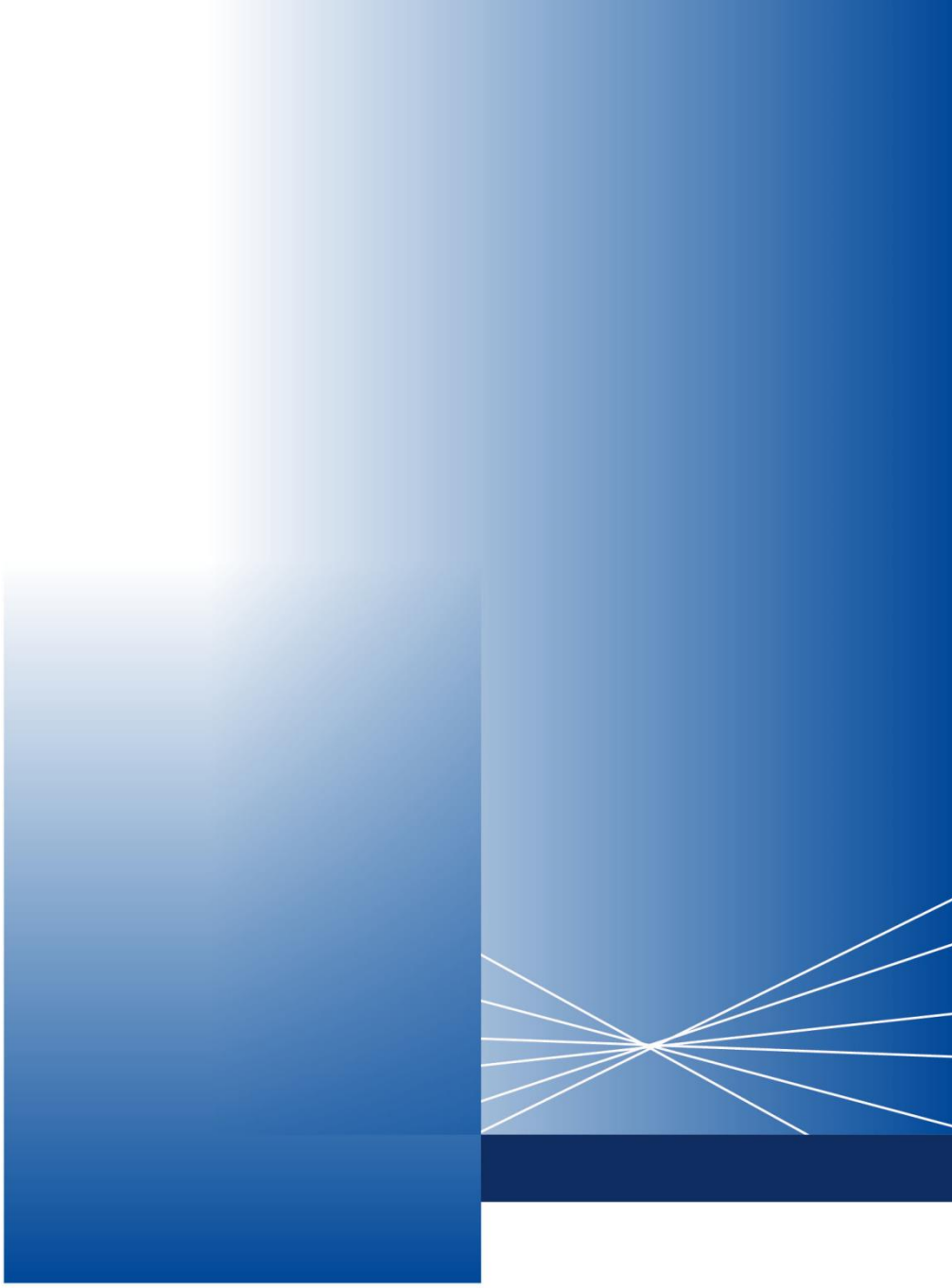
ΑΑΔΕ
Ανεξάρτητη Αρχή Δημοσίων Εσόδων

ΥΠΗΡΕΤΟΥΜΕ ΠΙΣΤΑ
ΔΗΜΟΣΙΟ ΣΥΜΦΕΡΟΝ
ΚΟΙΝΩΝΙΚΟ ΣΥΝΟΛΟ



# Οδηγίες για τη χρήση της εφαρμογής «Δήλωση Συμπληρωματικού Φόρου Συνιστωσών Οντοτήτων βάσει Κανόνων Συμπερίληψης Εισοδήματος (Κ.Σ.Ε.) και Υποφορολογημένων Κερδών (Κ.Υ.Κ.). (αρ. 49 ν. 5100/2024)»

Αθήνα, 6 Νοεμβρίου 2026
Έκδοση: 1.1

# Πίνακας Περιεχομένων

1 Θεσμικό Πλαίσιο ..... 4
2 Χαρακτηριστικά και λειτουργικότητα της εφαρμογής ..... 4
2.1 Πρόσβαση στην εφαρμογή ..... 4
2.2 Εισαγωγική σελίδα ..... 5
2.3 Διαχείριση δηλώσεων ..... 6
2.3.1 Νέα αρχική δήλωση ..... 7
2.3.2 Αποθηκευμένες δηλώσεις ..... 24
3 Υποστήριξη – Εξυπηρέτηση ..... 28
Παράρτημα Α - Στοιχεία Έκδοσης & Επικαιροποιήσεων ..... 29

# Περιεχόμενα Εικόνων

Εικόνα 1. Εισαγωγική σελίδα. ..... 5
Εικόνα 2. Επιλογή ή αναζήτηση νομικού προσώπου/οντότητας. ..... 6
Εικόνα 3. Διαχείριση δηλώσεων. ..... 7
Εικόνα 4. Επιλογή κανόνα. ..... 8
Εικόνα 5. Προσδιορισμός της υποβάλλουσας συνιστώσας οντότητας. ..... 9
Εικόνα 6. Επιλογή ρόλου υποβάλλουσας συνιστώσας οντότητας. ..... 10
Εικόνα 7. Όμιλος ΠΕ και οικονομικό έτος αναφοράς. ..... 10
Εικόνα 8. Τελική μητρική οντότητα. ..... 11
Εικόνα 9. Επιλογή καθεστώτος για τους σκοπούς των κανόνων. ..... 12
Εικόνα 10. Τύποι εξαιρούμενων οντοτήτων. ..... 13
Εικόνα 11. Οφειλόμενος φόρος. ..... 13
Εικόνα 12. Υπολογισμοί. ..... 14
Εικόνα 13. Προσθήκη δικαιοδοσίας και υπο-ομίλου. ..... 15
Εικόνα 14. Χαρακτηριστικά δικαιοδοσίας. ..... 15
Εικόνα 15. Επιλογή δικαιοδοσίας. ..... 16
Εικόνα 16. Τύπος υπο-ομίλου. ..... 17
Εικόνα 17. Υποενότητα 5.2. Πραγματικός φορολογικός συντελεστής. ..... 17
Εικόνα 18.Υποενότητα 5.3. Συμπληρωματικός φόρος. ..... 18
Εικόνα 19. Υποενότητα 5.4 Κατανομή και καταλογισμός συμπληρωματικού φόρου. ..... 19
Εικόνα 20. Μενού πλοήγησης ..... 21
Εικόνα 21. Οθόνη επιτυχούς υποβολής. ..... 22
Εικόνα 22. Ταυτότητα οφειλής. ..... 23
Εικόνα 23. Αποθηκευμένες δηλώσεις. ..... 24
Εικόνα 24. Επιλογές προβολής. ..... 25
Εικόνα 25. Διαθέσιμες ενέργειες προσωρινά αποθηκευμένων δηλώσεων. ..... 26
Εικόνα 26. Διαθέσιμες ενέργειες υποβληθεισών δηλώσεων. ..... 26

# Περιεχόμενα Πινάκων

Πίνακας 1. Νομοθεσία. ..... 4
Πίνακας 2. Πίνακας εκδόσεων ..... 29

# 1 Θεσμικό Πλαίσιο

Η εφαρμογή «Δήλωση Συμπληρωματικού Φόρου Συνιστωσών Οντοτήτων βάσει ΚΣΕ και ΚΥΚ» υποστηρίζει την ηλεκτρονική υποβολή της δήλωσης συμπληρωματικού φόρου συνιστωσών οντοτήτων, σύμφωνα με το άρθρο 49 του ν. 5100/2024 και την απόφαση Α.1237/2026. Με τη δήλωση αυτή υποβάλλονται στη Φορολογική Διοίκηση τα στοιχεία από τα οποία προσδιορίζεται ο συμπληρωματικός φόρος βάσει του Κανόνα Συμπερίληψης Εισοδήματος ή/και του Κανόνα Υποφορολογημένων Κερδών.

*Πίνακας 1. Νομοθεσία.*

| Νόμος/ απόφαση | Περιγραφή |
|---|---|
| Ν.5100/2024 (ΦΕΚ Α΄49/05-04-2024) | Ενσωμάτωση της Οδηγίας (ΕΕ) 2022/2523 του Συμβουλίου, της 14ης Δεκεμβρίου 2022, σχετικά με την εξασφάλιση παγκόσμιου ελάχιστου επιπέδου φορολογίας των ομίλων πολυεθνικών επιχειρήσεων και των εγχώριων ομίλων μεγάλης κλίμακας στην Ευρωπαϊκή Ένωση (Pillar II) και άλλες επείγουσες διατάξεις. |
| Α.1237/2026 (ΦΕΚ Β΄ 6588/02-11-2026) | Καθορισμός τύπου και περιεχομένου και διαδικασίας υποβολής της Δήλωσης Συμπληρωματικού Φόρου Συνιστωσών Οντοτήτων βάσει των κανόνων Συμπερίληψης Εισοδήματος (Κ.Σ.Ε.) και Υποφορολογημένων Κερδών (Κ.Υ.Κ.), και κάθε άλλης αναγκαίας λεπτομέρειας για την εφαρμογή του άρθρου 49 του ν. 5100/2024 (Α’ 49). |

# 2 Χαρακτηριστικά και λειτουργικότητα της εφαρμογής

## 2.1 Πρόσβαση στην εφαρμογή

Η αρχική σελίδα της εφαρμογής στην ψηφιακή πύλη της ΑΑΔΕ είναι προσβάσιμη μέσω:

- του συνδέσμου https://www.aade.gr/sympliromatikos-foros-n-51002024-pylonas-ii ή
- μέσω της διαδρομής *Φορολογικές υπηρεσίες* ► *Εισόδημα* ► *Συμπληρωματικός Φόρος ν.5100/2024 (Πυλώνας ΙΙ)*.

Ο χρήστης, επιλέγοντας τη «**Δήλωση συμπληρωματικού φόρου ΚΣΕ και ΚΥΚ**», εισάγει το «**Όνομα χρήστη**» και τον «**Κωδικό πρόσβασης**» και επιλέγει «**Σύνδεση**» για να εισέλθει στην εφαρμογή.

Η είσοδος στην εφαρμογή πραγματοποιείται με τα διαπιστευτήρια πρόσβασης του **φυσικού προσώπου** που ενεργεί με μία από τις παρακάτω ιδιότητες:

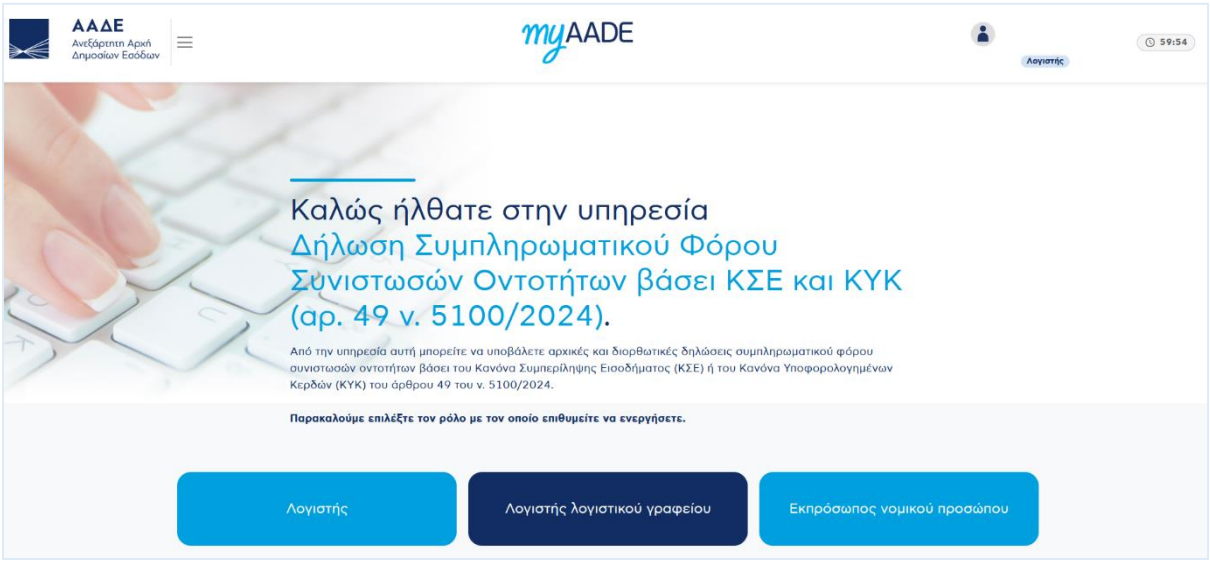
1. ως **εξουσιοδοτημένος λογιστής** για τους πελάτες του (νομικά πρόσωπα/νομικές οντότητες),
2. ως **λογιστής εξουσιοδοτημένου λογιστικού γραφείου** για τους πελάτες του (νομικά πρόσωπα/νομικές οντότητες),
3. ως **εξουσιοδοτημένος εκπρόσωπος** νομικού προσώπου ή νομικής οντότητας.

Επισημαίνεται ότι για τις περιπτώσεις 1 και 2 απαιτείται εξουσιοδότηση για τη **διαχείριση δηλώσεων συμπληρωματικού φόρου ν. 5100/2024 (Πυλώνας ΙΙ)**.

## 2.2 Εισαγωγική σελίδα

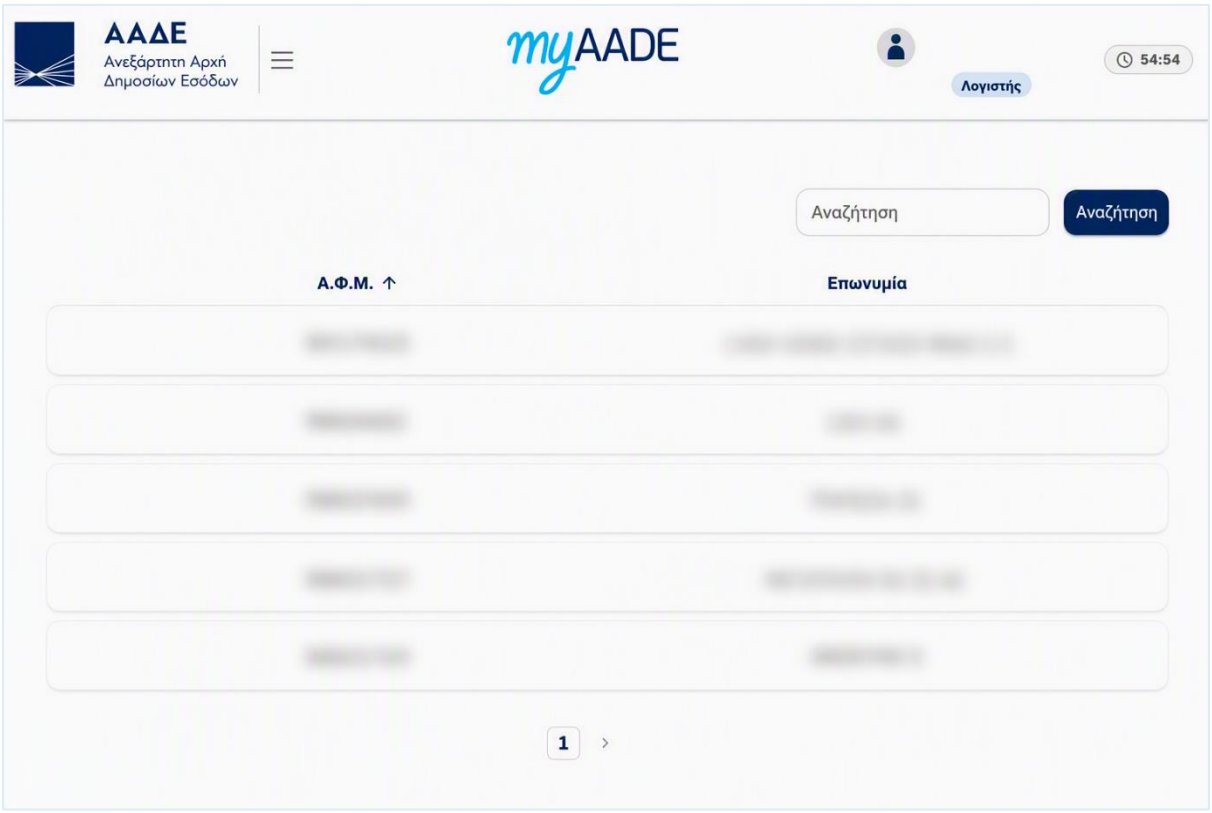
Στην εισαγωγική σελίδα της εφαρμογής, παρουσιάζονται κατά περίπτωση οι εξής ρόλοι:

- Λογιστής
- Λογιστής λογιστικού γραφείου
- Εκπρόσωπος νομικού προσώπου




*Εικόνα 1. Εισαγωγική σελίδα.*

Επιλέγοντας τον επιθυμητό ρόλο, εμφανίζεται λίστα με τα νομικά πρόσωπα και τις νομικές οντότητες που υπάγονται σε κάθε έναν από αυτούς. Επιπλέον, παρέχεται δυνατότητα αναζήτησης βάσει ΑΦΜ ή επωνυμίας.




*Εικόνα 2. Επιλογή ή αναζήτηση νομικού προσώπου/οντότητας.*

## 2.3 Διαχείριση δηλώσεων

Μετά την επιλογή του νομικού προσώπου/οντότητας, ο χρήστης εισέρχεται στην οθόνη διαχείρισης των δηλώσεων του από όπου μπορεί να υποβάλει νέα αρχική δήλωση ή να διαχειριστεί τυχόν αποθηκευμένες δηλώσεις.




*Εικόνα 3. Διαχείριση δηλώσεων.*

### 2.3.1 Νέα αρχική δήλωση

Επιλέγοντας «Νέα αρχική δήλωση», ανοίγει μια κενή φόρμα δήλωσης προκειμένου να συμπληρωθεί από τον χρήστη. Επισημαίνεται ότι παρέχεται δυνατότητα υποβολής πολλαπλών αρχικών δηλώσεων, εφόσον αφορούν διαφορετικούς ομίλους ή διαφορετικά οικονομικά έτη αναφοράς.

#### 2.3.1.1 Βασικές επιλογές

Το πρώτο βήμα για τη συμπλήρωση της δήλωσης είναι η επιλογή του κανόνα βάσει του οποίου αυτή υποβάλλεται. Ο χρήστης επιλέγει το αντίστοιχο πλαίσιο επιλογής «ΚΣΕ» ή/και «ΚΥΚ», ανάλογα με το αν η δήλωση αφορά τον Κανόνα Συμπερίληψης Εισοδήματος ή/και τον Κανόνα Υποφορολογημένων Κερδών.




*Εικόνα 4. Επιλογή κανόνα.*

Η ένδειξη στο πεδίο «Διορθωτική Δήλωση (1.2.1.4)» είναι προεπιλεγμένη από το σύστημα σε «Όχι» στην περίπτωση αρχικής δήλωσης και σε «Ναι» σε περίπτωση τροποποιητικής.

Θα πρέπει επίσης να επιλεγεί «Ναι» ή «Όχι» σχετικά με το αν το οικονομικό έτος αναφοράς είναι και το μεταβατικό έτος της περ. γ' της παρ. 1 του άρθρου 48 του ν.5100/2024. Ως μεταβατικό θεωρείται το πρώτο οικονομικό έτος κατά το οποίο ένας όμιλος ΠΕ ή ένας εγχώριος όμιλος μεγάλης κλίμακας εμπίπτει στο πεδίο εφαρμογής του νόμου. Ανάλογα με την επιλογή προσδιορίζεται η **προθεσμία εμπρόθεσμης** υποβολής της δήλωσης σύμφωνα με την παρ. 2 του άρθρου 49 συνδυαστικά με την παρ. 7 του άρθρου 48 του ν. 5100/2024, ως εξής:

- Το αργότερο έως την **τελευταία εργάσιμη ημέρα του 16ου μήνα** μετά την τελευταία ημέρα του οικονομικού έτους αναφοράς, αν αυτό **δεν είναι μεταβατικό**,
- Το αργότερο έως την **τελευταία εργάσιμη ημέρα του 19ου μήνα** μετά την τελευταία ημέρα του οικονομικού έτους αναφοράς, αν αυτό **είναι μεταβατικό**.

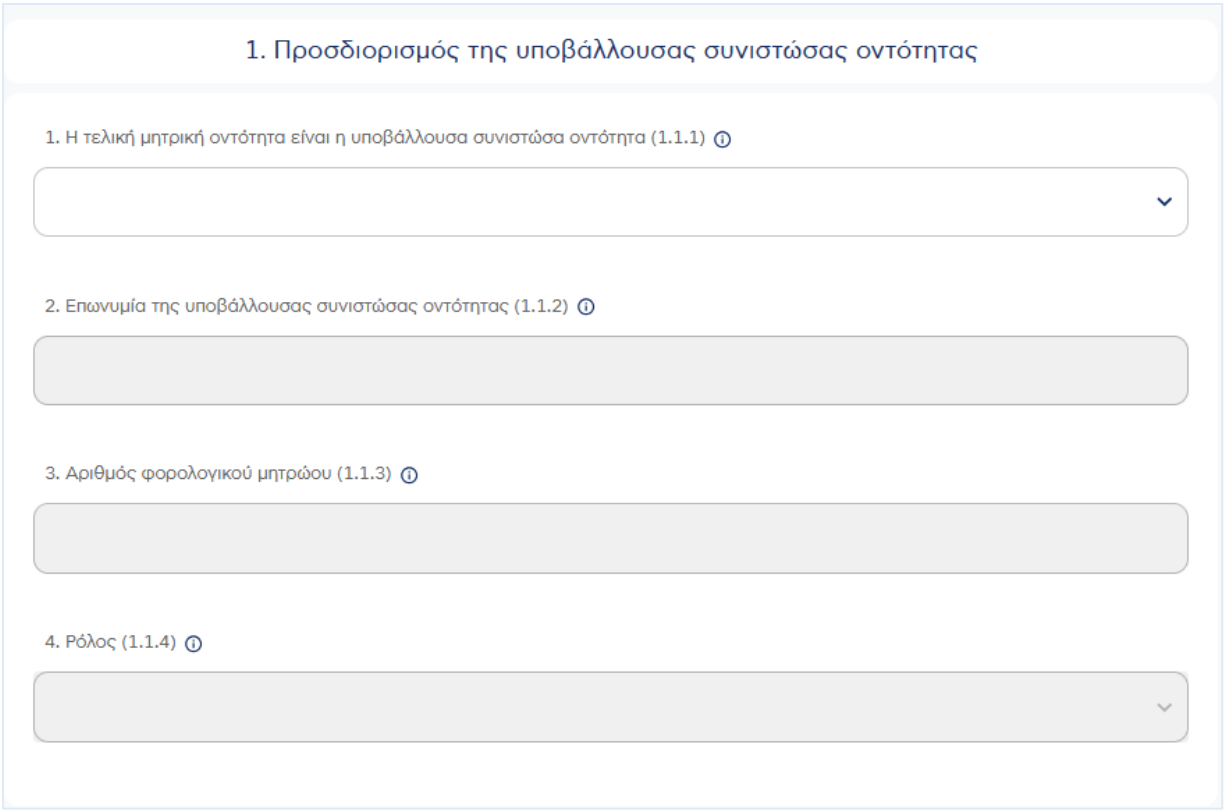
Σημειώνεται ότι με την απόφαση Α.1131/2026 παρατάθηκε μέχρι και την 30η Οκτωβρίου 2026 η προθεσμία υποβολής των Δηλώσεων Πληροφοριών Συμπληρωματικού Φόρου για οικονομικά έτη αναφοράς που λήγουν έως και την 31η Μαρτίου 2025. Κατά συνέπεια, παρατείνεται και η προθεσμία των Δηλώσεων Συμπληρωματικού Φόρου συνιστωσών οντοτήτων βάσει ΚΣΕ και ΚΥΚ για τα ίδια οικονομικά έτη αναφοράς έως τις **30 Νοεμβρίου 2026**.

Ακολουθούν οι πέντε κύριες ενότητες της δήλωσης:

1. Προσδιορισμός της υποβάλλουσας συνιστώσας οντότητας
2. Όμιλος ΠΕ και οικονομικό έτος αναφοράς
3. Τελική μητρική οντότητα

4. Οφειλόμενος φόρος
5. Υπολογισμοί

### 2.3.1.2 Προσδιορισμός της υποβάλλουσας συνιστώσας οντότητας



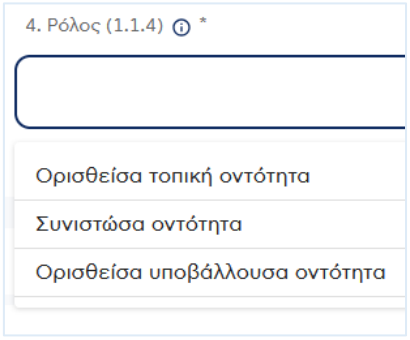

*Εικόνα 5. Προσδιορισμός της υποβάλλουσας συνιστώσας οντότητας.*

Στην ενότητα αυτή, ως πρώτο βήμα δηλώνεται αν η υποβάλλουσα συνιστώσα οντότητα είναι η τελική μητρική οντότητα. Η επιλογή αυτή προϋποθέτει ότι υποβάλλεται δήλωση ΚΣΕ, καθώς η δήλωση ΚΥΚ δεν υποβάλλεται από την τελική μητρική οντότητα.

Αν υποβάλλεται δήλωση ΚΣΕ και η επιλογή είναι «Ναι», τότε δεν συμπληρώνονται τα επόμενα τρία πεδία που αφορούν την επωνυμία της υποβάλλουσας συνιστώσας οντότητας, τον ΑΦΜ της και τον ρόλο, καθώς τα στοιχεία αυτά αναγράφονται αυτόματα στην ενότητα 3 της δήλωσης, που αφορά την τελική μητρική οντότητα.

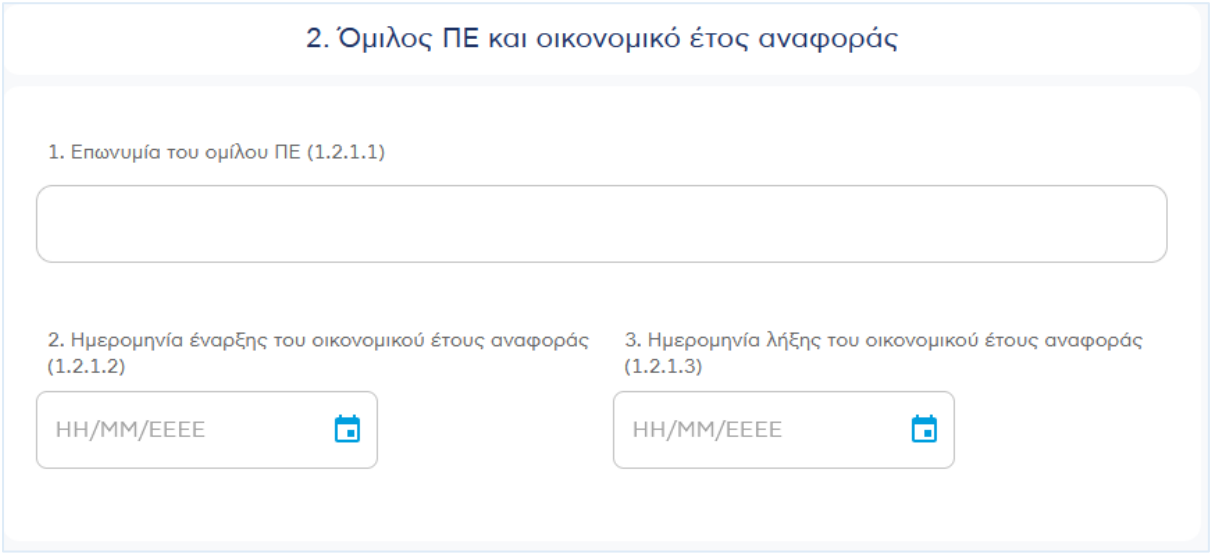
Αν η επιλογή είναι «Όχι», συμπληρώνονται αυτόματα τα στοιχεία της υποβάλλουσας συνιστώσας οντότητας (επωνυμία και ΑΦΜ) με τα στοιχεία του νομικού προσώπου/

οντότητας που υποβάλλει τη δήλωση. Σε αυτή την περίπτωση, ο ρόλος επιλέγεται υποχρεωτικά από τον χρήστη μεταξύ των τριών επιλογών της αναδυόμενης λίστας:




*Εικόνα 6. Επιλογή ρόλου υποβάλλουσας συνιστώσας οντότητας.*

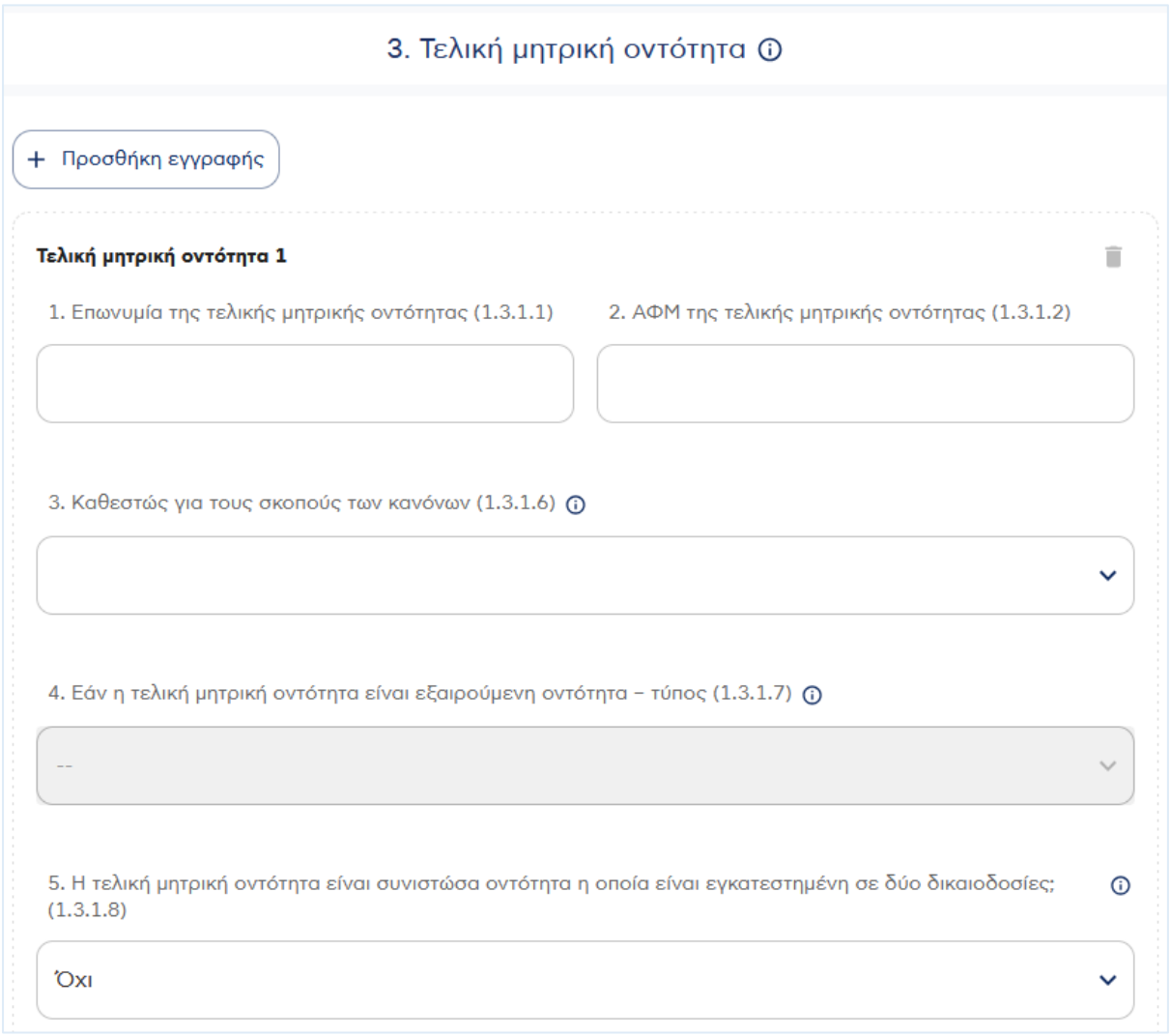
### 2.3.1.3 Όμιλος ΠΕ και οικονομικό έτος αναφοράς




*Εικόνα 7. Όμιλος ΠΕ και οικονομικό έτος αναφοράς.*

Η δεύτερη ενότητα της δήλωσης περιλαμβάνει τρία πεδία, στα οποία συμπληρώνεται η επωνυμία του ομίλου πολυεθνικών επιχειρήσεων και οι ημερομηνίες έναρξης και λήξης του οικονομικού έτους αναφοράς. Οι ημερομηνίες μπορούν να εισαχθούν απευθείας στα πεδία ή να επιλεγούν από αναδυόμενο ημερολόγιο.

### 2.3.1.4 Τελική μητρική οντότητα




*Εικόνα 8. Τελική μητρική οντότητα.*

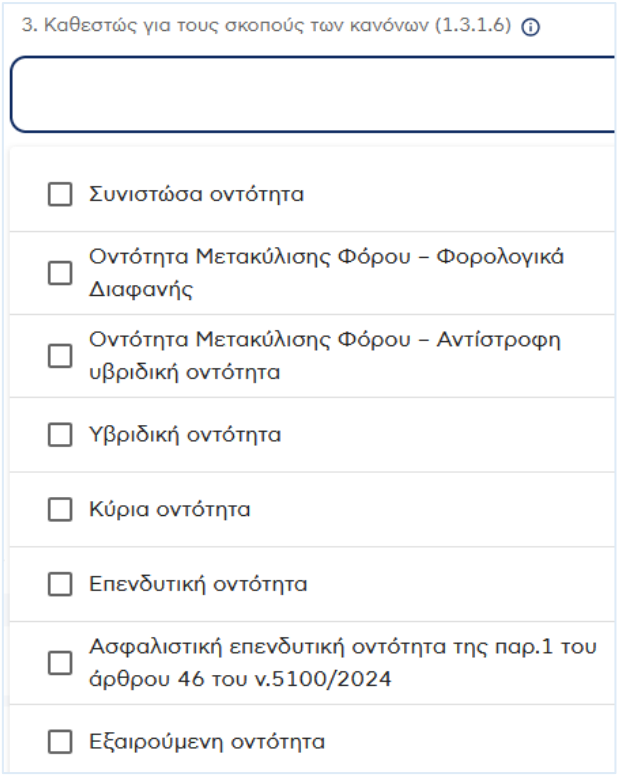
Στην τρίτη ενότητα, συμπληρώνονται τα στοιχεία της τελικής μητρικής οντότητας:

1. Επωνυμία
2. ΑΦΜ
3. Καθεστώς για τους σκοπούς των κανόνων
4. Τύπος εξαιρούμενης οντότητας
5. Επιλογή για το αν η μητρική οντότητα είναι εγκατεστημένη σε δύο δικαιοδοσίες.

Για τις περιπτώσεις περισσότερων από μίας μητρικών οντοτήτων, παρέχεται η δυνατότητα προσθήκης εγγραφής.

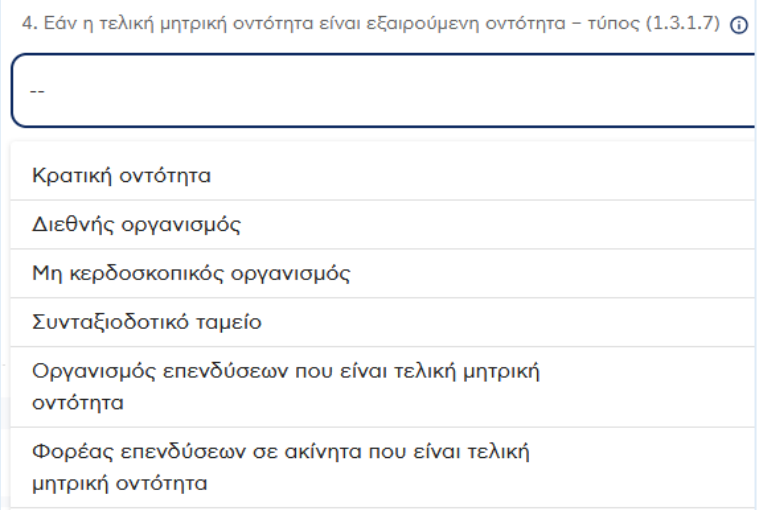
Αν η υποβάλλουσα οντότητα είναι και η τελική μητρική (επιλογή «ναι» στο πεδίο 1 της ενότητας 1), τα πεδία για τον ΑΦΜ και την επωνυμία συμπληρώνονται αυτόματα από το σύστημα. Σε διαφορετική περίπτωση, συμπληρώνονται ελεύθερα από τον χρήστη.

Για την επιλογή του καθεστώτος για τους σκοπούς των κανόνων, προσφέρεται αναδυόμενος πίνακας με δυνατότητα πολλαπλών επιλογών.



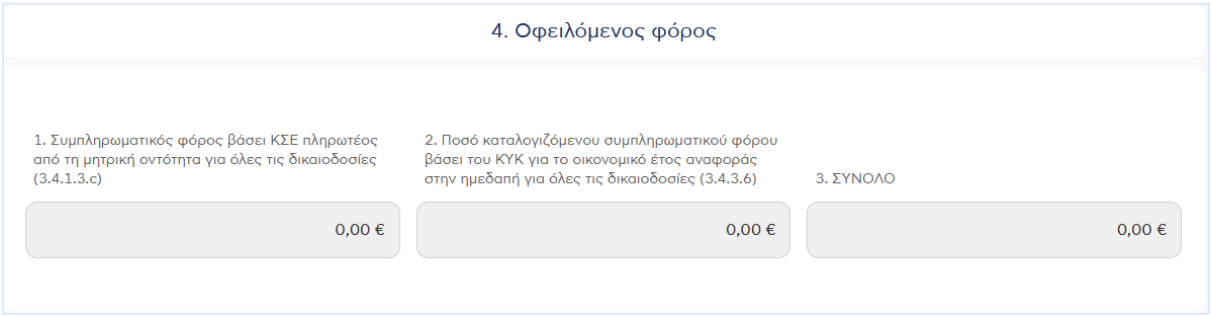

*Εικόνα 9. Επιλογή καθεστώτος για τους σκοπούς των κανόνων.*

Αν επιλεγεί η «Εξαιρούμενη οντότητα», τότε απαιτείται και η επιλογή του τύπου εξαιρούμενης οντότητας στο επόμενο πεδίο:




*Εικόνα 10. Τύποι εξαιρούμενων οντοτήτων.*

### 2.3.1.5 Οφειλόμενος φόρος



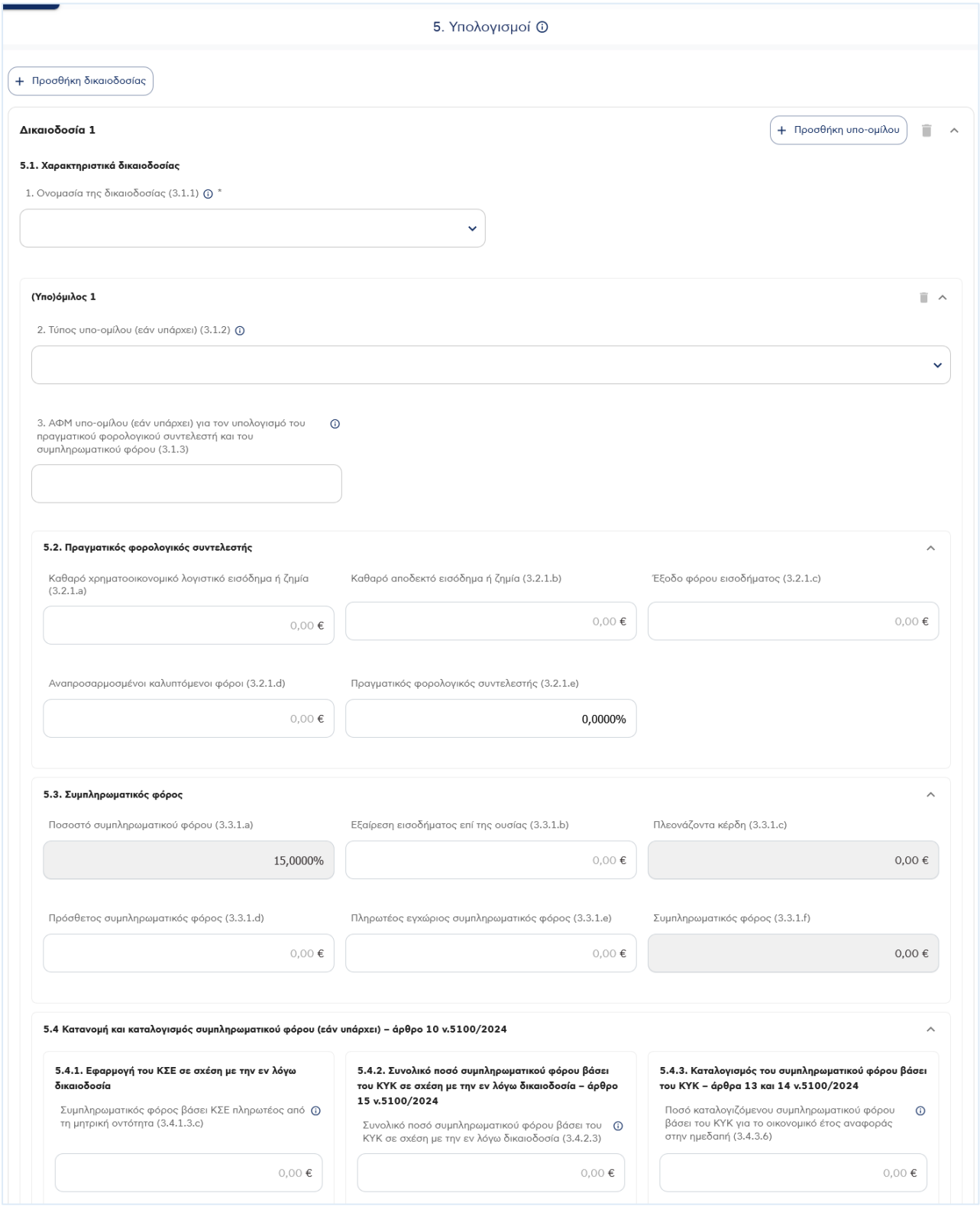

*Εικόνα 11. Οφειλόμενος φόρος.*

Η τέταρτη ενότητα περιλαμβάνει τρία πεδία για:

- τον συμπληρωματικό φόρο βάσει **ΚΣΕ** που είναι πληρωτέος από τη μητρική οντότητα για όλες τις δικαιοδοσίες,
- το ποσό του καταλογιζόμενου συμπληρωματικού φόρου βάσει του **ΚΥΚ** για το οικονομικό έτος αναφοράς στην ημεδαπή για όλες τις δικαιοδοσίες,
- το **άθροισμα** των ανωτέρω ποσών.

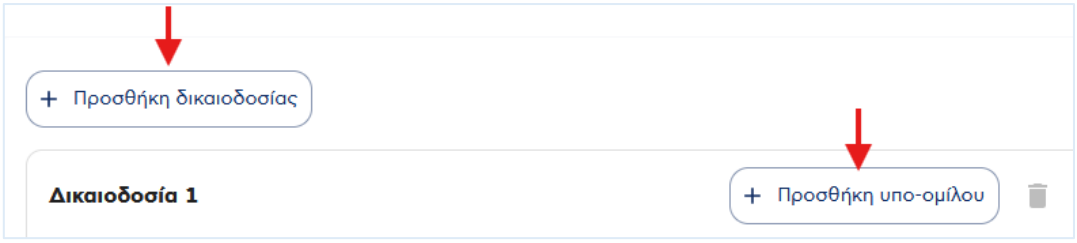
Οι τιμές των δύο πρώτων πεδίων συμπληρώνονται αυτόματα με μεταφορά των αριθμητικών στοιχείων που έχουν καταχωριστεί, αντιστοίχως, στα πεδία **5.4.1** και **5.4.3** για όλους τους ομίλους ή υποομίλους σε όλες τις δικαιοδοσίες. Το άθροισμά τους εμφανίζεται στο πεδίο «**3. ΣΥΝΟΛΟ**» και αποτελεί το τελικό οφειλόμενο ποσό.

## 2.3.1.6 Υπολογισμοί




*Εικόνα 12. Υπολογισμοί.*

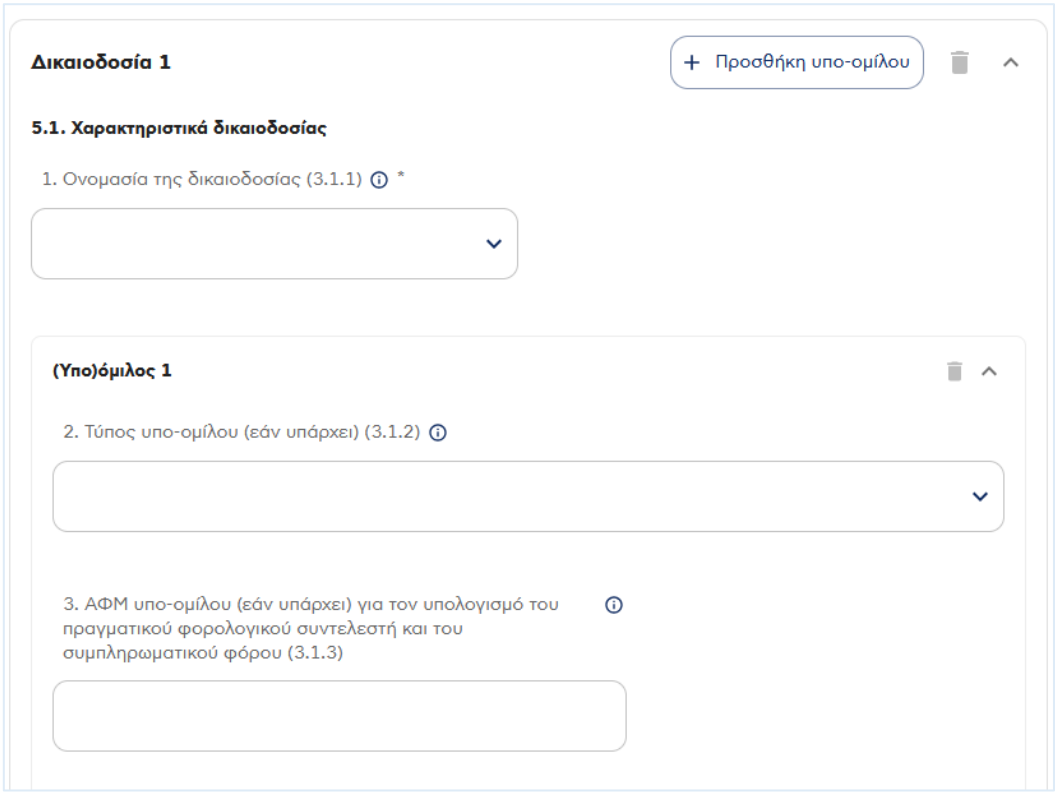
Στην πέμπτη και τελευταία ενότητα, συμπληρώνονται τα στοιχεία με τα οποία υπολογίζεται ο φόρος βάσει ΚΣΕ ή ΚΥΚ ανά δικαιοδοσία και όμιλο ή υποόμιλο αν υπάρχει. Παρέχεται η δυνατότητα προσθήκης υποομίλων σε κάθε δικαιοδοσία καθώς και επιπλέον δικαιοδοσιών, εφόσον έχουν συμπληρωθεί τα πεδία των προηγούμενων.




*Εικόνα 13. Προσθήκη δικαιοδοσίας και υπο-ομίλου.*

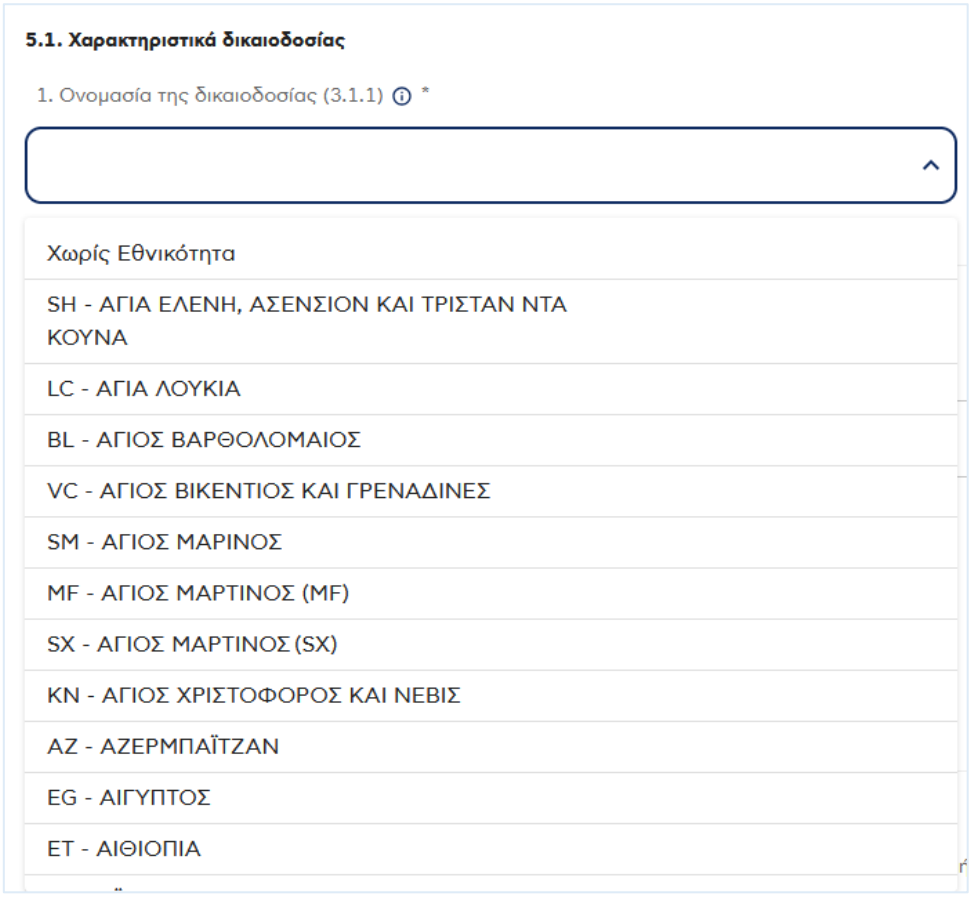
Η ενότητα διαρθρώνεται σε πέντε υποενότητες ως εξής:

### *2.3.1.6.1 Υποενότητα 5.1. Χαρακτηριστικά δικαιοδοσίας*



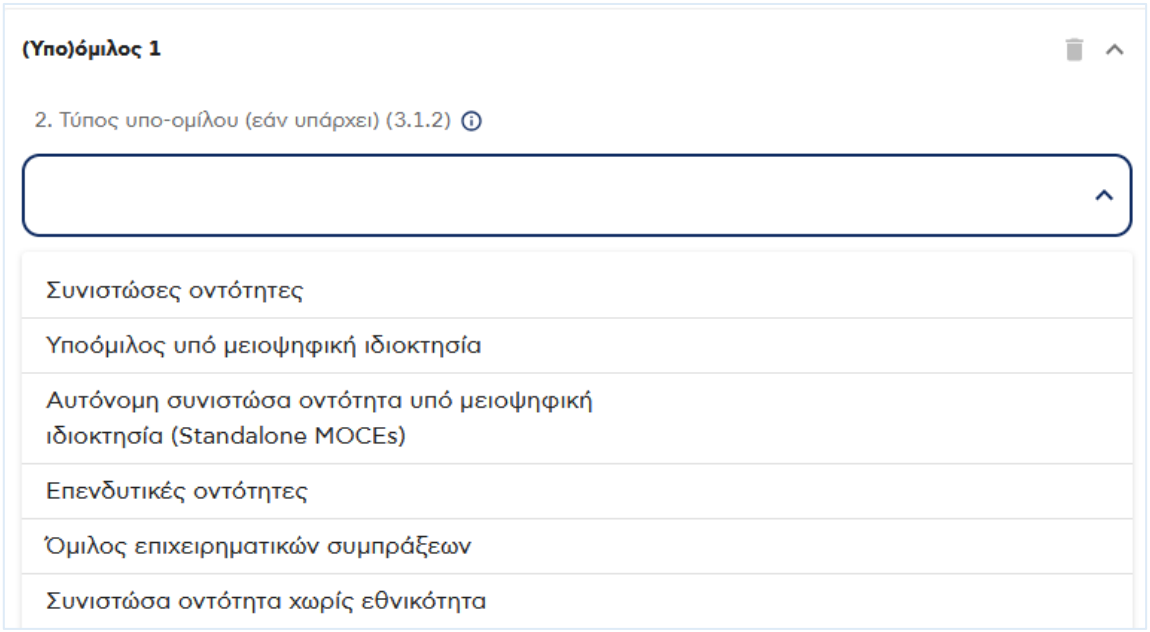

*Εικόνα 14. Χαρακτηριστικά δικαιοδοσίας.*

Η ονομασία της δικαιοδοσίας επιλέγεται από τον χρήστη από αναδυόμενη λίστα που περιέχει τους διψήφιους αλφαβητικούς κωδικούς χωρών σύμφωνα με το πρότυπο ISO 3166-1 Alpha 2, με τις αντίστοιχες ονομασίες, και την επιλογή «Χωρίς Εθνικότητα».




*Εικόνα 15. Επιλογή δικαιοδοσίας.*

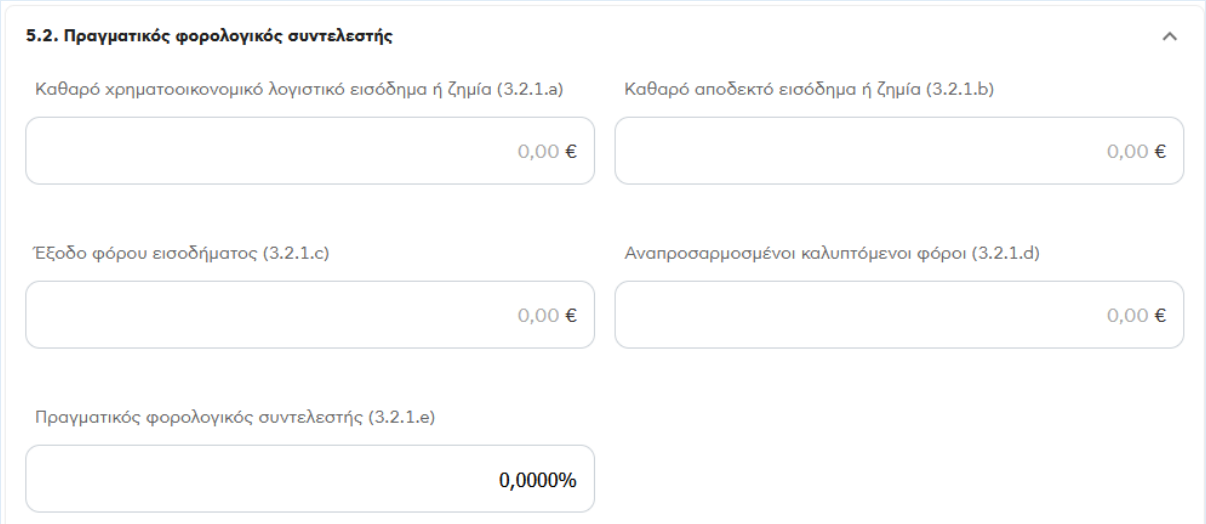
Εφόσον η εγγραφή αφορά υποόμιλο, συμπληρώνεται ο τύπος του και ο ΑΦΜ του ή άλλο φορολογικό αναγνωριστικό. Για τον τύπο διατίθεται αναδυόμενη λίστα.




*Εικόνα 16. Τύπος υπο-ομίλου.*

Μετά τη συμπλήρωση της υποενότητας 5.1, συμπληρώνονται οι επόμενες ενότητες ανάλογα με το είδος δήλωσης που υποβάλλεται. Τα πεδία των υποενοτήτων 5.2 και 5.3 καθώς και το πεδίο 5.4.1 συμπληρώνονται μόνο στην περίπτωση που υποβάλλεται δήλωση ΚΣΕ.

### *2.3.1.6.2 Υποενότητα 5.2. Πραγματικός φορολογικός συντελεστής*



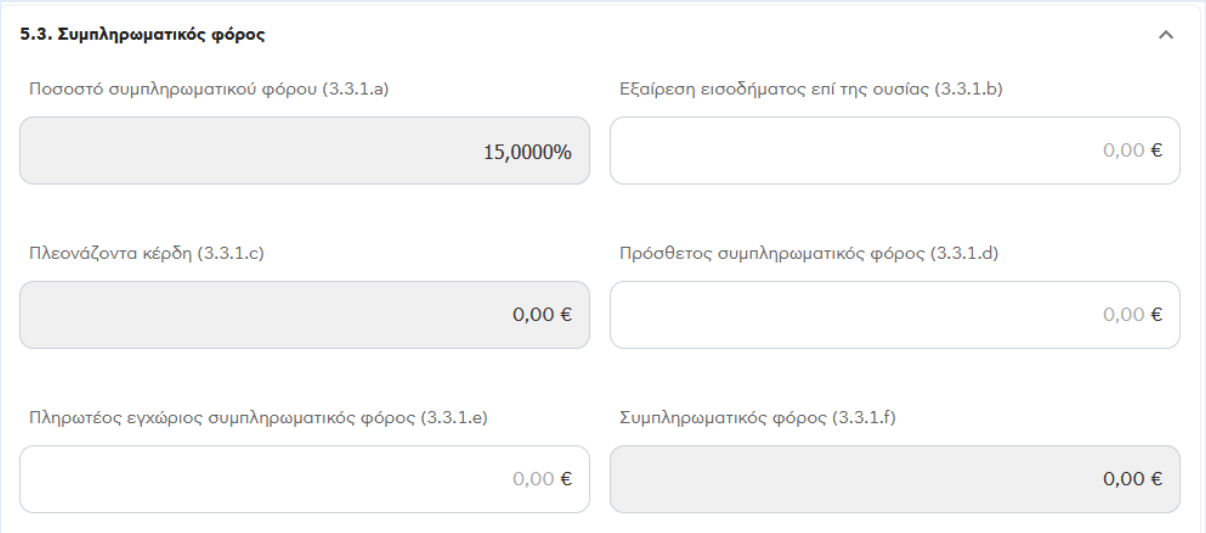

*Εικόνα 17. Υποενότητα 5.2. Πραγματικός φορολογικός συντελεστής.*

Προκειμένου για τον υπολογισμό του συμπληρωματικού φόρου βάσει ΚΣΕ, ως πρώτο βήμα συμπληρώνονται τα πεδία της υποενότητας 5.2, από τα οποία προκύπτει ο πραγματικός φορολογικός συντελεστής:

- Καθαρό χρηματοοικονομικό λογιστικό εισόδημα ή ζημία (3.2.1.a)
- Καθαρό αποδεκτό εισόδημα ή ζημία (3.2.1.b)
- Έξοδο φόρου εισοδήματος (3.2.1.c)
- Αναπροσαρμοσμένοι καλυπτόμενοι φόροι (3.2.1.d)

Ο πραγματικός φορολογικός συντελεστής υπολογίζεται αυτόματα ως ο λόγος του πεδίου «*Αναπροσαρμοσμένοι καλυπτόμενοι φόροι (3.2.1.d)*» προς το «*Καθαρό αποδεκτό εισόδημα ή ζημία (3.2.1.b)*». Παρέχεται, όμως, η δυνατότητα τροποποίησης από τον χρήστη της αυτόματα συμπληρωμένης τιμής.

### *2.3.1.6.3 Υποενότητα 5.3. Συμπληρωματικός φόρος*




*Εικόνα 18. Υποενότητα 5.3. Συμπληρωματικός φόρος.*

Στην υποενότητα 5.3 υπολογίζεται το συνολικό ποσό του συμπληρωματικού φόρου βάσει ΚΣΕ για συγκεκριμένο όμιλο ή υποόμιλο μιας δικαιοδοσίας. Τα πεδία συμπληρώνονται ως εξής:

- Το πεδίο «**Ποσοστό συμπληρωματικού φόρου (3.3.1.a)**» υπολογίζεται αυτόματα ως η διαφορά 15% μείον την τιμή του πεδίου «Πραγματικός φορολογικός συντελεστής (3.2.1.e)».
- Το πεδίο «**Εξαίρεση εισοδήματος επί της ουσίας (3.3.1.b)**» συμπληρώνεται από τον χρήστη.

- Το πεδίο «**Πλεονάζοντα κέρδη (3.3.1.c)**» υπολογίζεται αυτόματα ως η διαφορά της τιμής του πεδίου «**Καθαρό αποδεκτό εισόδημα ή ζημία (3.2.1.b)**» μείον αυτή του πεδίου «**Εξαίρεση εισοδήματος επί της ουσίας (3.3.1.b)**».
- Το πεδίο «**Πρόσθετος συμπληρωματικός φόρος (3.3.1.d)**» συμπληρώνεται από τον χρήστη και προσαυξάνει το ποσό του πεδίου «**Συμπληρωματικός φόρος (3.3.1.f)**».
- Το πεδίο «**Πληρωτέος εγχώριος συμπληρωματικός φόρος (3.3.1.e)**» επίσης συμπληρώνεται από τον χρήστη, αλλά μειώνει το ποσό του πεδίου «**Συμπληρωματικός φόρος (3.3.1.f)**».
- Τέλος, το πεδίο «**Συμπληρωματικός φόρος (3.3.1.f)**» υπολογίζεται αυτόματα ως το αποτέλεσμα της πράξης: [Ποσοστό συμπληρωματικού φόρου] **x** [Πλεονάζοντα κέρδη] **+** [Πρόσθετος συμπληρωματικός φόρος] **–** [Πληρωτέος εγχώριος συμπληρωματικός φόρος].

#### *2.3.1.6.4 Υποενότητα 5.4. Κατανομή και καταλογισμός συμπληρωματικού φόρου (εάν υπάρχει) – άρθρο 10 ν.5100/2024*




*Εικόνα 19. Υποενότητα 5.4 Κατανομή και καταλογισμός συμπληρωματικού φόρου.*

Η τελευταία υποενότητα αποτελείται από τρία πεδία, τα οποία συμπληρώνονται από τον χρήστη:

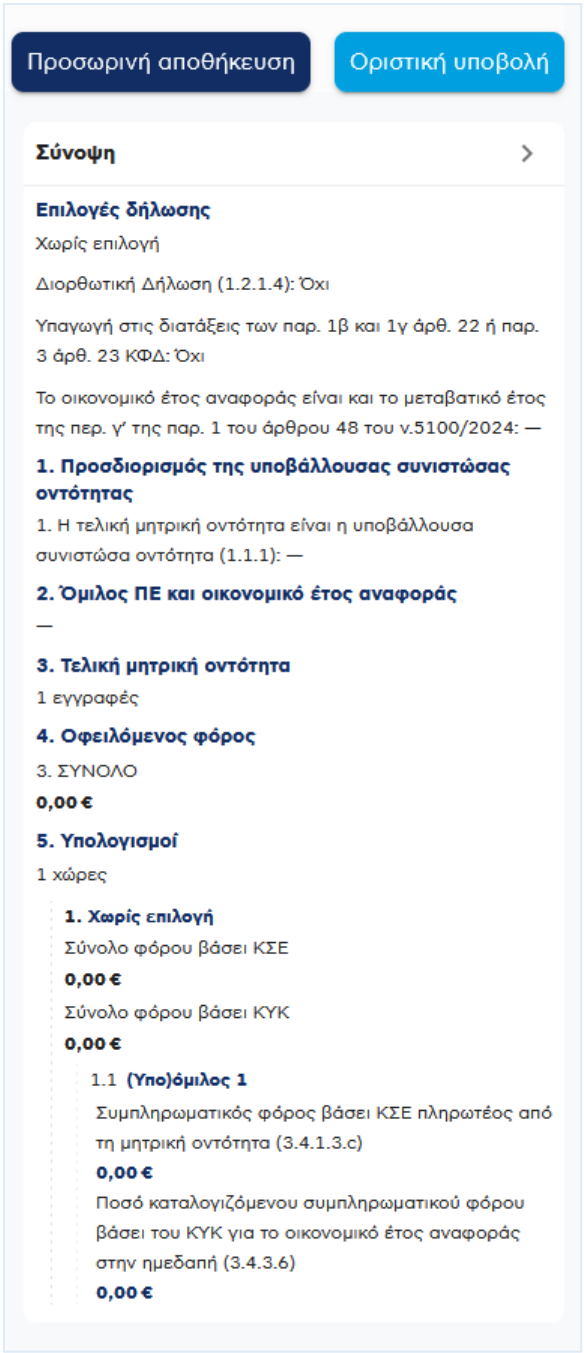
- Στο πεδίο «**5.4.1. Εφαρμογή του ΚΣΕ σε σχέση με την εν λόγω δικαιοδοσία**» συμπληρώνεται το ποσό του συμπληρωματικού φόρου βάσει ΚΣΕ ανάλογα με το μερίδιο της μητρικής οντότητας και ως το ύψος του ποσού που υπολογίστηκε στο πεδίο «**Συμπληρωματικός φόρος (3.3.1.f)**» της υποενότητας 5.3.
- Στο πεδίο «**5.4.2. Συνολικό ποσό συμπληρωματικού φόρου βάσει του ΚΥΚ σε σχέση με την εν λόγω δικαιοδοσία – άρθρο 15 ν.5100/2024**» συμπληρώνεται το συνολικό ποσό φόρου βάσει του ΚΥΚ σε σχέση με την εν λόγω δικαιοδοσία.
- Τέλος, στο πεδίο «**5.4.3. Καταλογισμός του συμπληρωματικού φόρου βάσει του ΚΥΚ – άρθρα 13 και 14 ν.5100/2024**» συμπληρώνεται από τον χρήστη, μέχρι το ύψους του ποσού προηγούμενου πεδίου, το ποσό του καταλογιζόμενου συμπληρωματικού φόρου βάσει του ΚΥΚ για το οικονομικό έτος αναφοράς στην ημεδαπή.

Τα ποσά των πεδίων 5.4.1 και 5.4.3, αθροιστικά για όλες τις δικαιοδοσίες και όλους τους ομίλους ή υποομίλους τους, μεταφέρονται στα αντίστοιχα πεδία της ενότητας 4.

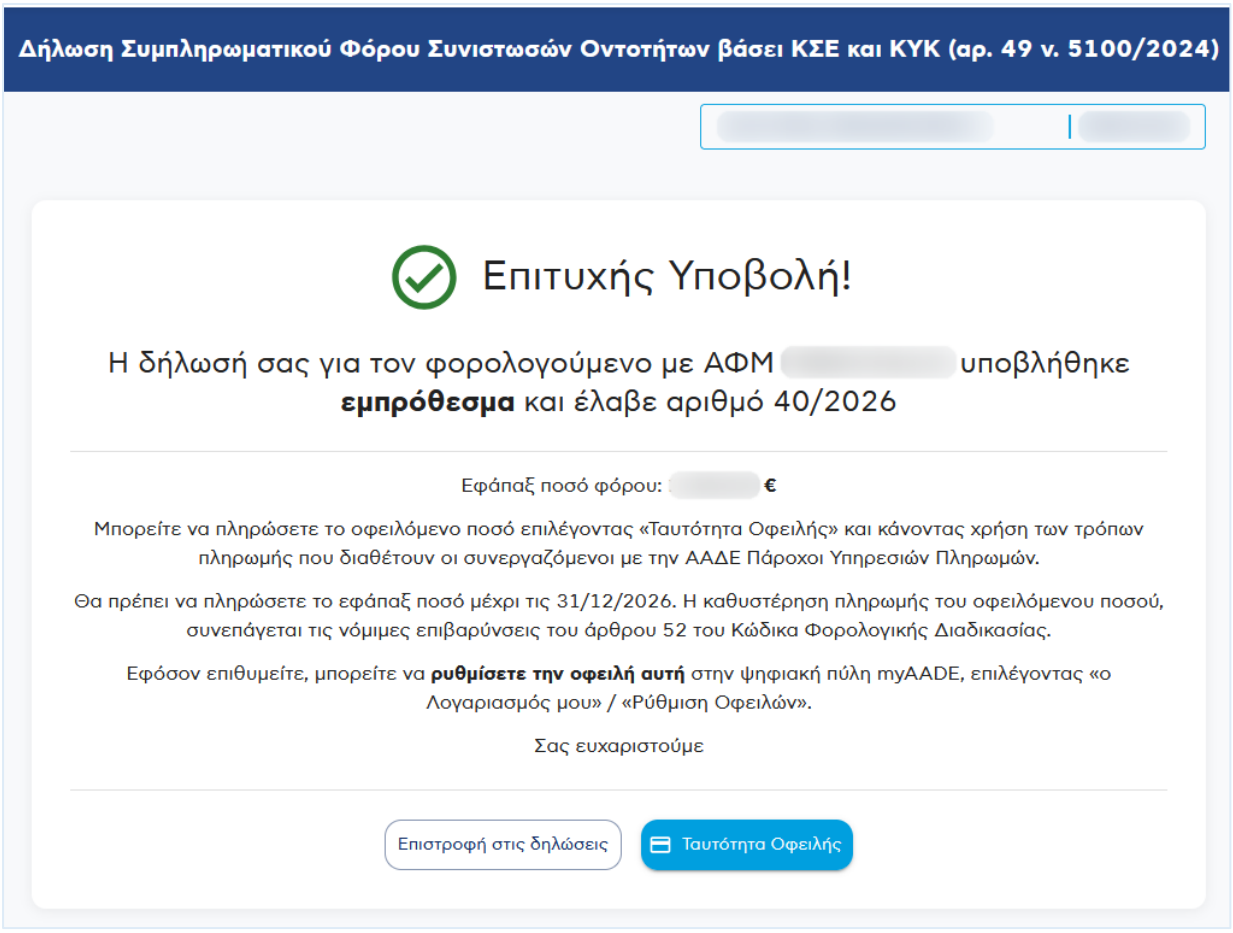
#### 2.3.1.7 Πλευρικό μενού πλοήγησης, προσωρινή αποθήκευση και οριστική υποβολή

Στη δεξιά πλευρά της φόρμας της δήλωσης παρέχεται μενού πλοήγησης για τη διευκόλυνση της μετάβασης στις διάφορες ενότητες και υποενότητες καθώς και στις δικαιοδοσίες και ομίλους/υποομίλους τους.

Στο πάνω μέρος του μενού πλοήγησης καθώς και στο κάτω μέρος της φόρμας, διατίθενται οι επιλογές για την «Προσωρινή αποθήκευση» και την «Οριστική υποβολή» της δήλωσης. Κατά την οριστική υποβολή της γίνεται έλεγχος για τη συμπλήρωση των υποχρεωτικών πεδίων και τυχόν σφάλματα. Σημειώνεται ότι η ένδειξη του σφάλματος παραμένει μετά τη διόρθωση του μέχρι να γίνει οριστική υποβολή, οπότε γίνεται εκ νέου έλεγχος της δήλωσης.

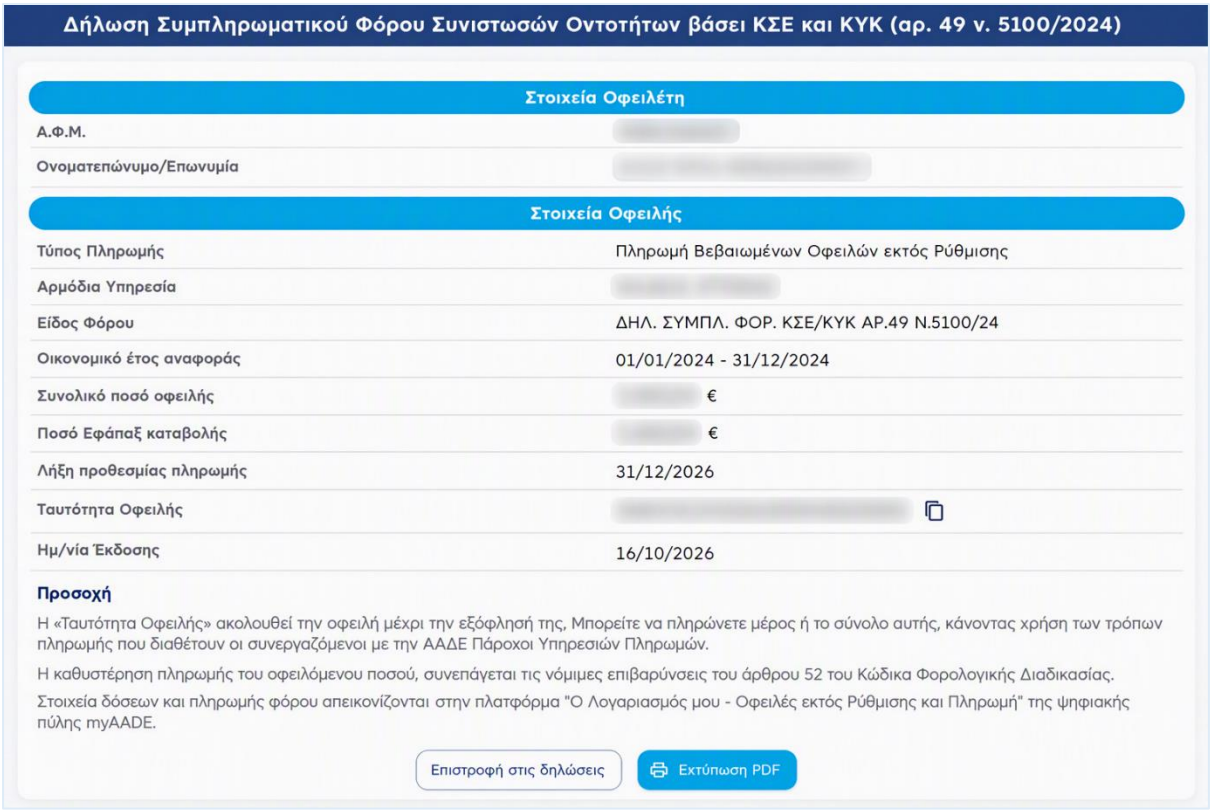



*Εικόνα 20. Μενού πλοήγησης*




*Εικόνα 21. Οθόνη επιτυχούς υποβολής.*

Από την οθόνη της επιτυχούς υποβολής, μπορεί να προβληθεί η ταυτότητα οφειλής ή να επιστρέψει ο χρήστης στις αποθηκευμένες δηλώσεις.

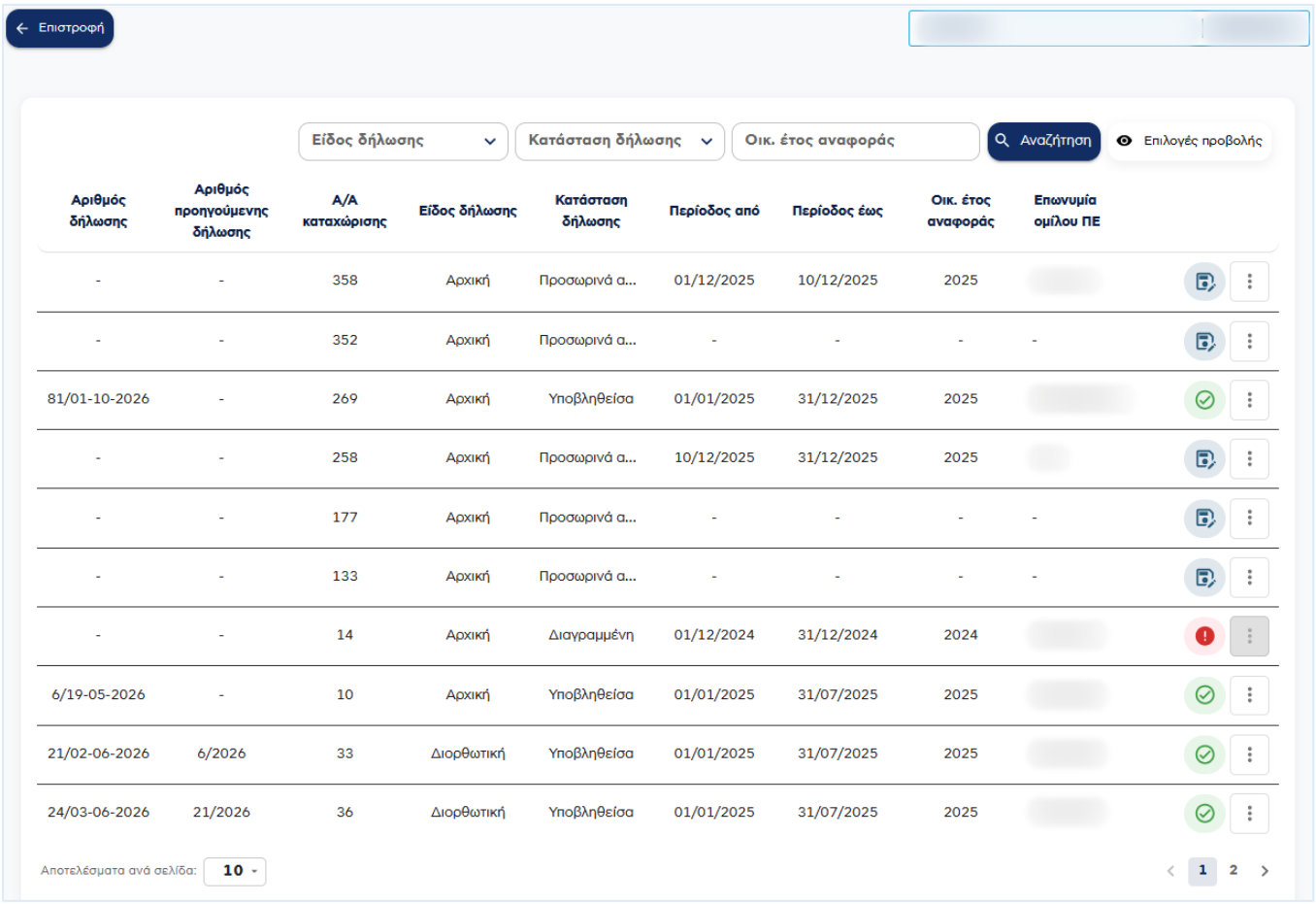



*Εικόνα 22. Ταυτότητα οφειλής.*

### 2.3.2 Αποθηκευμένες δηλώσεις

#### 2.3.2.1 Πίνακας αποθηκευμένων δηλώσεων

Μέσω της επιλογής «Αποθηκευμένες δηλώσεις» εμφανίζεται πίνακας με όλες τις δηλώσεις που έχουν υποβληθεί οριστικά, έχουν αποθηκευτεί προσωρινά ή έχουν διαγραφεί.




*Εικόνα 23. Αποθηκευμένες δηλώσεις*

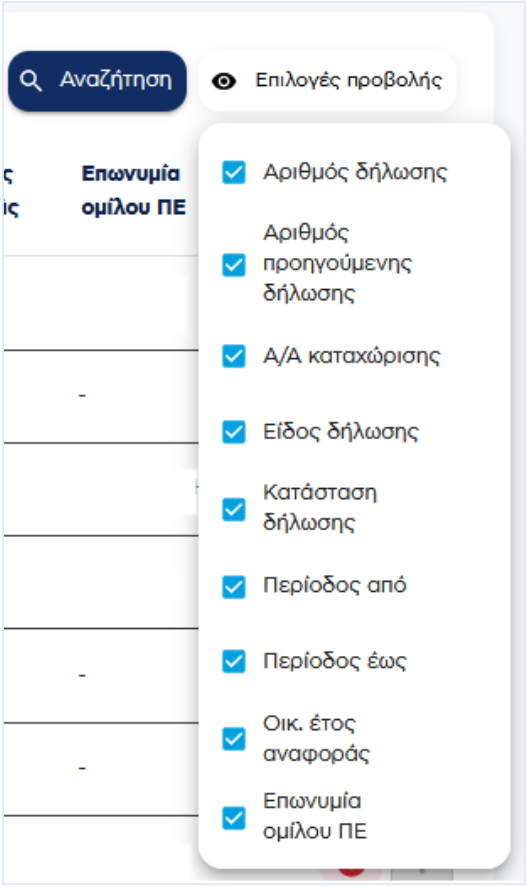
Οι δηλώσεις εμφανίζονται με:

- τον αριθμός τους,
- τον αριθμό προηγούμενης δήλωσης αν πρόκειται για διορθωτικές,
- τον αύξοντα αριθμό καταχώρησης – έναν μοναδικό αναγνωριστικό αριθμό που αποδίδεται στη δήλωση κατά την πρώτη προσωρινή αποθήκευση και διατηρείται σε όλα τα στάδια της διαχείρισής της,

- το είδος τους (αρχική ή διορθωτική),
- την κατάστασή τους, ανάλογα με αν έχουν υποβληθεί ή έχουν αποθηκευτεί προσωρινά,
- την περίοδο του οικονομικού έτους αναφοράς,
- το οικονομικό έτος αναφοράς,
- και την επωνυμία του ομίλου πολυεθνικών επιχειρήσεων (ΠΕ).

Τυχόν διορθωτικές δηλώσεις εμφανίζονται κατά τη σειρά υποβολής τους κάτω από την αρχική.

Παρέχεται η δυνατότητα περιορισμού των εμφανιζόμενων αποτελεσμάτων με κριτήριο το είδος, την κατάσταση ή το οικονομικό έτος αναφοράς των δηλώσεων. Επιπλέον, από τις «Επιλογές προβολής» προσαρμόζονται οι εμφανιζόμενες στήλες.

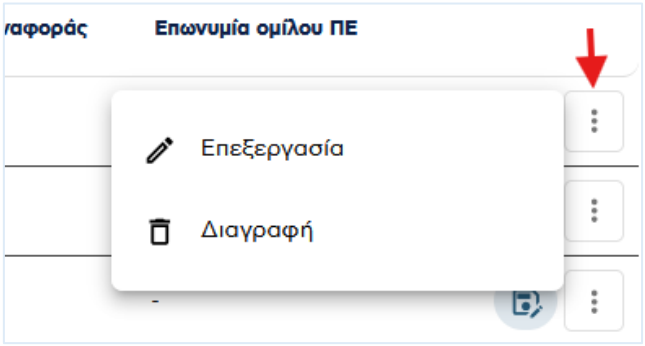



*Εικόνα 24. Επιλογές προβολής.*

#### 2.3.2.2 Διαθέσιμες ενέργειες

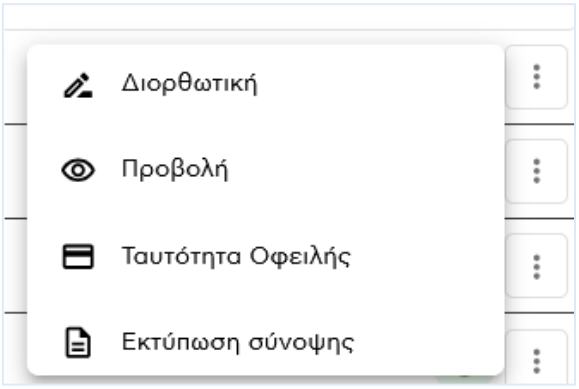
Με την επιλογή του εικονιδίου ⋮ ανοίγει λίστα με τις διαθέσιμες ενέργειες ανάλογα με την κατάσταση της δήλωσης:

1. Για τις προσωρινά αποθηκευμένες δηλώσεις, διατίθενται οι επιλογές της επεξεργασίας και της διαγραφής.




*Εικόνα 25. Διαθέσιμες ενέργειες προσωρινά αποθηκευμένων δηλώσεων.*

2. Για κάθε υποβληθείσα δήλωση παρέχονται οι δυνατότητες προβολής της δήλωσης και της ταυτότητας οφειλής (εφόσον βεβαιώθηκε φόρος), καθώς και εκτύπωσής της σε συνοπτική ή αναλυτική μορφή. Η δυνατότητα υποβολής διορθωτικής δήλωσης παρέχεται μόνο για την τελευταία δήλωση, είτε αυτή είναι αρχική είτε διορθωτική.




*Εικόνα 26. Διαθέσιμες ενέργειες υποβληθεισών δηλώσεων.*

Σημειώνεται ότι η συνοπτική εκτύπωση διαφέρει από την αναλυτική ως προς την ενότητα 5 της δήλωσης, όπου αποτυπώνονται συνοπτικά τα ποσά του φόρου βάσει ΚΣΕ ή ΚΥΚ ανά δικαιοδοσία.

# 3 Υποστήριξη – Εξυπηρέτηση

Για περισσότερες πληροφορίες ή διευκρινίσεις μπορείτε να απευθύνεστε στην Εξυπηρέτηση Φορολογουμένων της ΑΑΔΕ my1521:

- **Τηλεφωνικά:** στο 1521, χωρίς χρέωση, εργάσιμες ημέρες από 7:00 έως 20:00.
- **Ψηφιακά:** μέσω της πλατφόρμας my1521 24 ώρες το 24ωρο, 7 ημέρες την εβδομάδα επιλέγοντας:
  **Θέματα Φορολογίας εισοδήματος** > **Φορολογία Εισοδήματος Νομικών Προσώπων** > **Συμπληρωματικός Φόρος Συνιστωσών Οντοτήτων** > **Δήλωση Συμπληρωματικού Φόρου Συνιστωσών Οντοτήτων βάσει των κανόνων Συμπερίληψης Εισοδήματος (Κ.Σ.Ε.) και Υποφορολογημένων Κερδών (Κ.Υ.Κ.).**

# Παράρτημα Α - Στοιχεία Έκδοσης & Επικαιροποιήσεων

**Στοιχεία Σύνταξης και επιμέλειας**

Η παρούσα έκδοση καταρτίστηκε υπό την επιμέλεια της Διεύθυνσης Επιχειρησιακής Ανάλυσης και Επαλήθευσης Ψηφιακών Λύσεων (ΔΕΑΕΨΗΛ) της Γενικής Διεύθυνσης Ψηφιακών Υπηρεσιών και Συστημάτων (ΓΔΨΗΦΥΣ).

**Ιστορικό Εκδόσεων**

*Πίνακας 2. Πίνακας εκδόσεων*

| Πίνακας εκδόσεων | | |
|---|---|---|
| **Έκδοση** | **Ημερομηνία** | **Περιγραφή** |
| 1.0 | 2/11/2026 | Αρχική Έκδοση |
| 1.1 | 6/11/2026 | Αναθεωρημένη έκδοση: Τροποποίηση ενότητας 2.1 ως προς το απαιτούμενο είδος εξουσιοδότησης για την πρόσβαση στην εφαρμογή. |