



ΑΑΔΕ

Ανεξάρτητη Αρχή
Δημοσίων Εσόδων

ΥΠΗΡΕΤΟΥΜΕ ΠΙΣΤΑ
ΔΗΜΟΣΙΟ ΣΥΜΦΕΡΟΝ
ΚΟΙΝΩΝΙΚΟ ΣΥΝΟΛΟ

Οδηγός για τη χρήση της ψηφιακής εφαρμογής υποβολής αίτησης υπαγωγής σε ειδικό τρόπο φορολόγησης (άρθρο 5Γ του ΚΦΕ)

ΑΘΗΝΑ, 03 ΟΚΤΩΒΡΙΟΥ 2025

Πίνακας Περιεχομένων

1	Θεσμικό Πλαίσιο	3
2	Υποβολή/Διαχείριση Αιτήσεων Υπαγωγής	4
2.1	Εισαγωγή.....	4
2.2	Συμπλήρωση Αίτησης.....	5
2.3	Υποβολή Αίτησης.....	9
2.4	Διαχείριση Υποβληθείσας Αίτησης.....	10
2.5	Υποβολή Αίτησης Παύσης	10
3	Αιτήσεις προς Έλεγχο	12
3.1	Περιγραφή Διαδικασίας	12

Περιεχόμενα Εικόνων

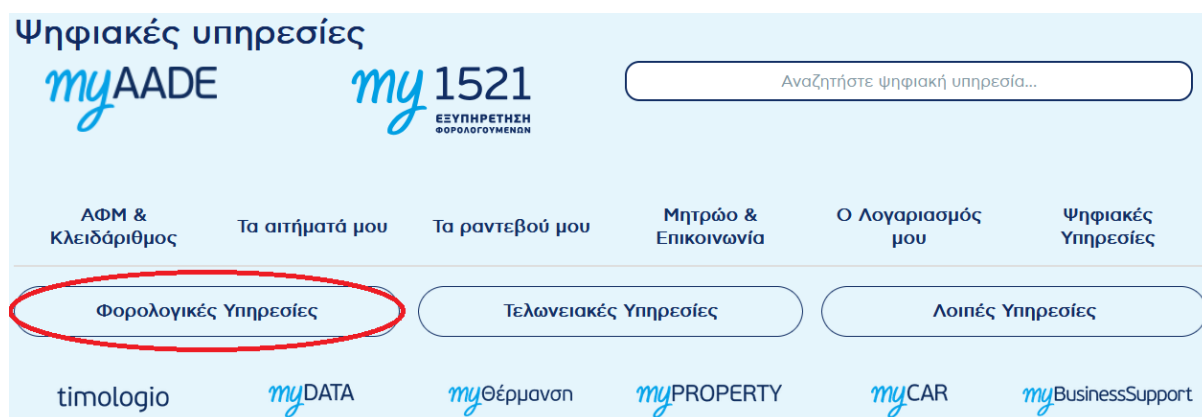
Εικόνα 1. Είσοδος στην Εφαρμογή μέσω του myAADE	4
Εικόνα 2. Είσοδος στην Εφαρμογή	4
Εικόνα 3. Είσοδος για Υποβολή Αίτησης.....	5
Εικόνα 4. Μήνυμα για Επικαιροποίηση Στοιχείων Επικοινωνίας	5
Εικόνα 5. Γενικά Στοιχεία Αίτησης	6
Εικόνα 6. Στοιχεία Φορολογούμενου	6
Εικόνα 7. Στοιχεία Αίτησης	7
Εικόνα 8. Κατηγορία Υπαγωγής (Επιχειρηματική Δραστηριότητα)	7
Εικόνα 9. Κατηγορία Υπαγωγής (Μισθωτή Εργασία)	8
Εικόνα 10. Μήνυμα Σφάλματος κατά την Υποβολή της Αίτησης.....	8
Εικόνα 11. Μήνυμα πριν την Υποβολή της Αίτησης	9
Εικόνα 12. Μήνυμα Επιτυχούς Υποβολής Αίτησης.....	9
Εικόνα 13. Μενού Υποβληθεισών Αιτήσεων.....	9
Εικόνα 14. Μενού Ενεργειών	10
Εικόνα 15. Λήψη Αρχείου της Απόφασης.....	10
Εικόνα 16. Υποβολή Αίτησης Παύσης.....	11
Εικόνα 17. Αίτηση Παύσης	11
Εικόνα 18. Μήνυμα για Διαβίβαση Αίτησης στο ΚΕΦΟΔΕ.....	12
Εικόνα 19. Επισύναψη Δικαιολογητικών	13
Εικόνα 20. Προώθηση Αίτησης για Έλεγχο	13
Εικόνα 21. Αίτηση σε Αναμονή Ελέγχου.....	14
Εικόνα 22. Ολοκλήρωση Ελέγχου Αίτησης.....	14

1 Θεσμικό Πλαίσιο

- Άρθρο 5Γ του ν.4172/2013 (ΦΕΚ Α΄ 167/23-07-2013): Ειδικός τρόπος φορολόγησης εισοδήματος από μισθωτή εργασία και επιχειρηματική δραστηριότητα που προκύπτει στην ημεδαπή, φυσικών προσώπων που μεταφέρουν τη φορολογική τους κατοικία στην Ελλάδα.
- Α.1087/2021 (ΦΕΚ Β΄ 1691/26-04-2021), όπως ισχύει.

2 Υποβολή/Διαχείριση Αιτήσεων Υπαγωγής

Η είσοδος στην ψηφιακή εφαρμογή πραγματοποιείται με τη χρήση των σχετικών διαπιστευτηρίων επιλέγοντας **Φορολογικές Υπηρεσίες // Εισόδημα // Υποβολή αίτησης υπαγωγής σε ειδικό τρόπο φορολόγησης (άρθρο 5Γ του ΚΦΕ)** στο μενού **Ψηφιακές υπηρεσίες myAADE** ΣΤΟΝ διαδικτυακό τόπο της ΑΑΔΕ.



Εικόνα 1. Είσοδος στην Εφαρμογή μέσω του myAADE

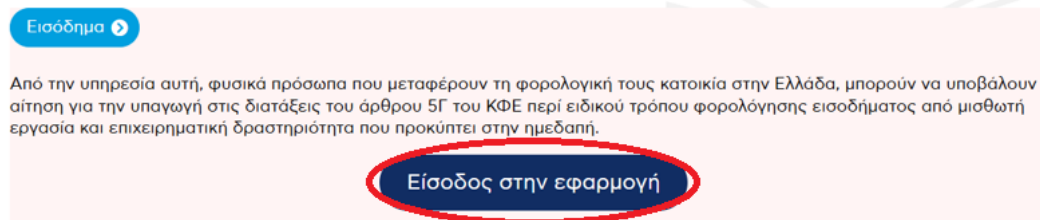
2.1 Εισαγωγή

Η εφαρμογή για την υποβολής αίτησης υπαγωγής σε ειδικό τρόπο φορολόγησης βάσει των διατάξεων του άρθρου 5Γ του ΚΦΕ του εισοδήματος από μισθωτή εργασία και επιχειρηματική δραστηριότητα που προκύπτει στην ημεδαπή, αφορά φυσικά πρόσωπα που μεταφέρουν τη φορολογική τους κατοικία στην Ελλάδα. Για να συνεχίσετε, επιλέγετε **Είσοδος στην εφαρμογή**.

Αρχική σελίδα > Ψηφιακές Υπηρεσίες > Εισόδημα > Υποβολή αίτησης υπαγωγής σε ειδικό τρόπο φορολόγησης (άρθρο 5Γ του ΚΦΕ)

myAADE

Υποβολή αίτησης υπαγωγής σε ειδικό τρόπο φορολόγησης (άρθρο 5Γ του ΚΦΕ)



Εικόνα 2. Είσοδος στην Εφαρμογή

2.2 Συμπλήρωση Αίτησης

Επιλέγοντας **Είσοδος στην εφαρμογή**, την πρώτη φορά που εισέρχεστε, εμφανίζεται η παρακάτω οθόνη και επιλέγετε **Αίτηση**:

Καλώς ήλθατε στην ψηφιακή πλατφόρμα της ΑΑΔΕ για την υποβολή αίτησης υπαγωγής σε ειδικό τρόπο φορολόγησης (άρθρο 5Γ του ΚΦΕ)

Μέσω της πλατφόρμας, έχετε τη δυνατότητα να:

- υποβάλετε αίτηση υπαγωγής στις διατάξεις του άρθρου 5Γ του ΚΦΕ περί ειδικού τρόπου φορολόγησης εισοδήματος από μισθωτή εργασία και επιχειρηματική δραστηριότητα που προκύπτει στην ημεδαπή φυσικών προσώπων που μεταφέρουν τη φορολογική τους κατοικία στην Ελλάδα.
- ανακτήσετε και να επεξεργαστείτε μέσω της επιλογής «Οι Αιτήσεις μου» τις προσωρινά αποθηκευμένες αιτήσεις σας.
- ανακτήσετε και να αποθηκεύσετε/εκτυπώσετε τις οριστικά υποβληθείσες αιτήσεις σας.
- τροποποιήσετε την αίτησή σας.
- υποβάλετε Αίτηση Παύσης εφόσον το επιθυμείτε.

Αίτηση

Εικόνα 3. Είσοδος για Υποβολή Αίτησης

Στην οθόνη αυτή, εμφανίζεται ενημερωτικό μήνυμα για την επικαιροποίηση των στοιχείων επικοινωνίας, εφόσον αυτή απαιτείται να πραγματοποιηθεί:



Ενημέρωση

Για την ψηφιακή έκδοση απόφασης περί υπαγωγής στις διατάξεις του άρθρου 5Γ ΚΦΕ, απαιτείται τα στοιχεία επικοινωνίας σας να είναι επικαιροποιημένα, καθώς χρησιμοποιούνται για την επικοινωνία σας με τη Φορολογική Διοίκηση. Παρακαλούμε, πριν την υποβολή της αίτησής σας, να προβείτε σε έλεγχο και τυχόν επικαιροποίηση των στοιχείων σας στην ψηφιακή πύλη myAADE, στην επιλογή «Μητρώο & Επικοινωνία» στην ενότητα «Στοιχεία Επικοινωνίας».

Συνέχεια

Εικόνα 4. Μήνυμα για Επικαιροποίηση Στοιχείων Επικοινωνίας

Πατώντας **Συνέχεια**, εμφανίζονται η φόρμα της Αίτησης με τα εξής πεδία: «Γενικά Στοιχεία Αίτησης», «Στοιχεία Φορολογούμενου», «Στοιχεία Αίτησης» και «Κατηγορία Υπαγωγής».

Ανά πάσα στιγμή μπορείτε να κάνετε **Προσωρινή Αποθήκευση** της αίτησης επιλέγοντας το αντίστοιχο κουμπί.

Τα δεδομένα του πεδίου «**Γενικά Στοιχεία Αίτησης**», θα συμπληρωθούν αυτόματα είτε με την **Προσωρινή Αποθήκευση** είτε με την **Οριστική Υποβολή** της αίτησης.

Αρχική > Επιλογή Ενέργειας > Υποβολή αίτησης υπαγωγής σε ειδικό τρόπο φορολόγησης (άρθρο 5Γ του ΚΦΕ)

Υποβολή αίτησης υπαγωγής σε ειδικό τρόπο φορολόγησης (άρθρο 5Γ του ΚΦΕ)

Ακύρωση **Προσωρινή Αποθήκευση** Οριστική Υποβολή

Γενικά Στοιχεία Αίτησης

Αριθμός Αίτησης Αριθμός Αίτησης	Έτος Υπαγωγής Έτος Υπαγωγής	Είδος υποβολής Αρχική
Ημερομηνία υποβολής DD/MM/YYYY	Κατάσταση Αίτησης Κατάσταση Αίτησης	

Εικόνα 5. Γενικά Στοιχεία Αίτησης

Τα δεδομένα του πεδίου «**Στοιχεία Φορολογούμενου**», θα συμπληρωθούν αυτόματα βάσει των στοιχείων που τηρούνται στην Υπηρεσία μας. Σε περίπτωση που έχετε προβεί σε επικαιροποίηση των στοιχείων επικοινωνίας σας και αυτά δεν εμφανίζονται, θα πρέπει να επιλέξετε «**Ανανέωση στοιχείων επικοινωνίας**» όπως φαίνεται στην παρακάτω εικόνα:

Στοιχεία Φορολογούμενου

ΑΦΜ 119	Όνοματεπώνυμο ΣΤΕ Α ΝΤ	Αρμόδια Υπηρεσία ΔΟΥ
Διεύθυνση κατοικίας ΤΘ165Β	Χώρα Κατοικίας ΕΛΛΑΔΑ	
E-Mail @aade.gr	Σταθερό τηλέφωνο 210	Κινητό τηλέφωνο 697

Ανανέωση στοιχείων επικοινωνίας

Εικόνα 6. Στοιχεία Φορολογούμενου

Στη συνέχεια, στο πεδίο «**Στοιχεία Αίτησης**» συμπληρώνετε τα επιμέρους πεδία «**Αριθμός Ταυτοποίησης Αλλοδαπής (ΤΙΝ)**», από την αναδυόμενη λίστα την «**Χώρα Προέλευσης**» και τέλος τα στοιχεία της διεύθυνσης κατοικίας από την χώρα προέλευσής σας. Περαιτέρω, για να μπορέσετε να συνεχίσετε με την υποβολή, θα πρέπει να επιλεγούν και τα 3 checkboxes που ακολουθούν, όπως φαίνεται στην παρακάτω εικόνα:

Στοιχεία Αίτησης

Αριθμός Ταυτοποίησης Αλλοδαπής (ΤΙΝ)	Χώρα Προέλευσης
TESTAB15856DEF	CANADA
Οδός-Αριθμός	Τ.Κ. Επαγερικού
TEST 123	69852
	Πόλη
	TORONTO

☒ Δηλώνω υπεύθυνα ότι θα παραμείνω στην Ελλάδα τουλάχιστον για μία διετία αρχής γενομένης από την 1η Ιανουαρίου του πρώτου έτους υπαγωγής μου στις διατάξεις του άρθρου 5Γ του ΚΦΕ. Η παρούσα δήλωση επέχει θέση υπεύθυνης δήλωσης (άρθρο 8 του ν.1599/1986).

☒ Πληρώ τις προϋποθέσεις υπαγωγής στις διατάξεις του άρθρου 5Γ του ΚΦΕ, περί ειδικού τρόπου φορολόγησης εισοδήματος από μισθωτή εργασία και επιχειρηματική δραστηριότητα που προκύπτει στην ημεδαπή, φυσικών προσώπων που μεταφέρουν τη φορολογική τους κατοικία στην Ελλάδα σύμφωνα με τα οριζόμενα στην Α.1087/2021 Απόφαση του Υφυπουργού Οικονομικών και του Διοικητή Συστήματος ΕΡΓΑΝΗ.

☒ Επιβεβαιώνω ότι η διεύθυνση κατοικίας μου στην Ελλάδα είναι η ανωτέρω.

Εικόνα 7. Στοιχεία Αίτησης

Παρακάτω, εφόσον στο πεδίο «**Κατηγορία Υπαγωγής**», επιλεγεί «**Επιχειρηματική Δραστηριότητα**», το πεδίο **Ημερομηνία έναρξης επιχειρηματικής δραστηριότητας** προσυμπληρώνεται βάσει στοιχείων που τηρούνται στην Υπηρεσία μας ενώ σε περίπτωση που έχει υπάρξει και διακοπή της επιχειρηματικής δραστηριότητας, προσυμπληρώνεται και το πεδίο **Ημερομηνία διακοπής επιχειρηματικής δραστηριότητας**.

Κατηγορία Υπαγωγής

Κατηγορία Υπαγωγής
Επιχειρηματική Δραστηριότητα
Ημερομηνία έναρξης επιχειρηματικής δραστηριότητας
09/04/2024
Ημερομηνία διακοπής επιχειρηματικής δραστηριότητας
DD/MM/YYYY

Προσθήκη Κατηγορίας Υπαγωγής/Εργασιακής Σχέσης

Εικόνα 8. Κατηγορία Υπαγωγής (Επιχειρηματική Δραστηριότητα)

Στην ίδια αίτηση, επιλέγοντας «**Προσθήκη Κατηγορίας Υπαγωγής/Εργασιακής Σχέσης**», υπάρχει η δυνατότητα ταυτόχρονης αίτησης υπαγωγής και σε άλλη κατηγορία ή και σε δεύτερο εργοδότη.

Όπως φαίνεται και στην παρακάτω εικόνα, εφόσον στο πεδίο «**Κατηγορία Υπαγωγής**», επιλεγεί «**Μισθωτή Εργασία**», θα πρέπει να συμπληρωθούν και τα επιμέρους πεδία ως εξής:

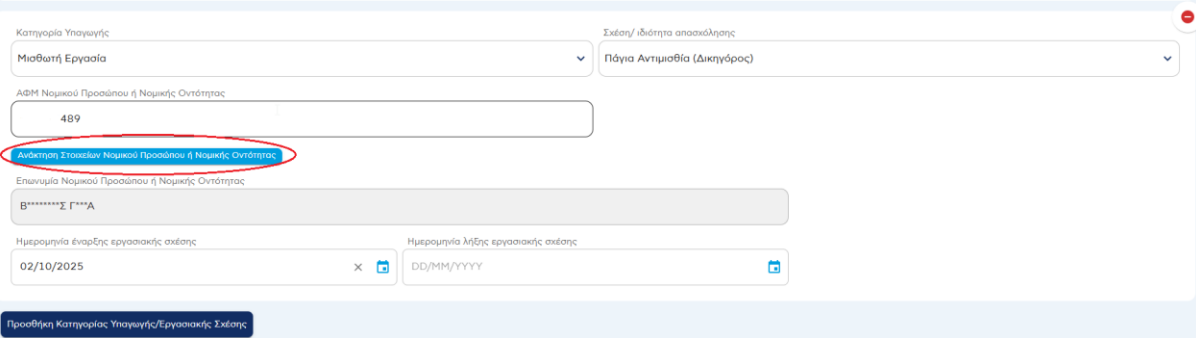
- **Σχέση/ ιδιότητα απασχόλησης:** επιλέγετε κατά περίπτωση Μισθωτή Εργασία (Υπάλληλος) ή Διευθυντής/ Μέλος Διοικητικού Συμβουλίου (ΔΣ) Εταιρείας ή Πάγια Αντιμισθία (Δικηγόρος).
- **ΑΦΜ Νομικού Προσώπου ή Νομικής Οντότητας:** συμπληρώνετε τον ΑΦΜ και επιλέγοντας «**Ανάκτηση Στοιχείων Νομικού Προσώπου ή Νομικής Οντότητας**», εμφανίζεται εν μέρει και η **Επωνυμία Νομικού Προσώπου ή Νομικής Οντότητας**.

- **Ημερομηνία έναρξης εργασιακής σχέσης:** συμπληρώνετε την ημερομηνία έναρξης της εργασιακής σχέσης ενώ αν έχει επέλθει και διακοπή της συγκεκριμένης εργασιακής σχέσης, συμπληρώνετε και το πεδίο **Ημερομηνία λήξης εργασιακής σχέσης**. Για την επαλήθευση της εργασιακής σχέσης, πραγματοποιούνται διασταυρωτικοί έλεγχοι, όπου αυτό είναι δυνατό, είτε με το Πληροφοριακό Σύστημα ΕΡΓΑΝΗ είτε με τα στοιχεία Μητρώου της ΑΑΔΕ.

Για τα πεδία των ημερομηνιών υπάρχει η δυνατότητα επιλογής επιλέγοντας το εικονίδιο 

Επίσης, με την επιλογή του εικονιδίου  μπορείτε να αφαιρέσετε κάποια από τις εγγραφές που έχετε κάνει.

Η υποβολή αίτησης για υπαγωγή και σε άλλη κατηγορία ή/και για την προσθήκη και άλλου εργοδότη μπορεί να πραγματοποιηθεί και μετά την οριστικοποίηση της αρχικής αίτησης υπαγωγής με την υποβολή τροποποιητικής αίτησης.



Εικόνα 9. Κατηγορία Υπαγωγής (Μισθωτή Εργασία)

Αφού ολοκληρώσετε τη συμπλήρωση των απαραίτητων πεδίων της αίτησης, μπορείτε να συνεχίσετε με την υποβολή της. Αν παρόλα αυτά έχετε παραλείψει τη συμπλήρωση κάποιου πεδίου θα εμφανιστεί σχετικό προειδοποιητικό μήνυμα σφάλματος:

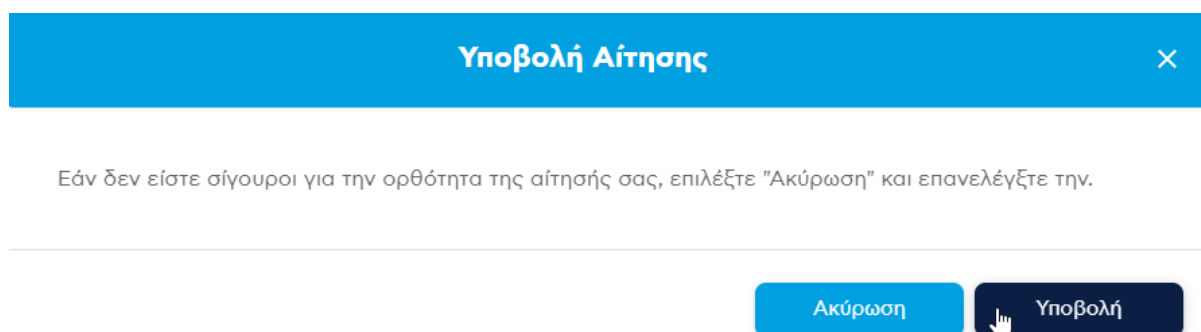
Σφάλμα(τα)

- ⓘ Αδυναμία υπολογισμού του έτους υπαγωγής. Παρακαλώ ελέγξτε ξανά τις ημερομηνίες έναρξης σχέσης που έχετε ορίσει
- ⓘ Κατηγορία Υπαγωγής 1: Κατηγορία Υπαγωγής: Υποχρεωτικό πεδίο, ΑΦΜ Εταιρείας/Φορέα: Υποχρεωτικό πεδίο, Ημερομηνία έναρξης σχέσης: Υποχρεωτικό πεδίο

Εικόνα 10. Μήνυμα Σφάλματος κατά την Υποβολή της Αίτησης

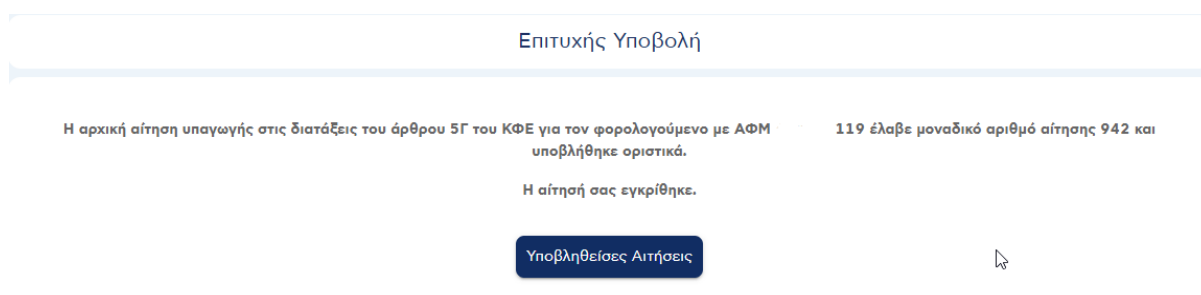
2.3 Υποβολή Αίτησης

Η υποβολή της αίτησης θα είναι δυνατή όταν δεν θα υπάρχει σφάλμα στη συμπλήρωσή της και επίσης όταν επαληθευτούν και όλοι οι απαραίτητοι διασταυρωτικοί έλεγχοι που θα πραγματοποιηθούν βάσει των δηλούμενων στοιχείων της αίτησής σας.



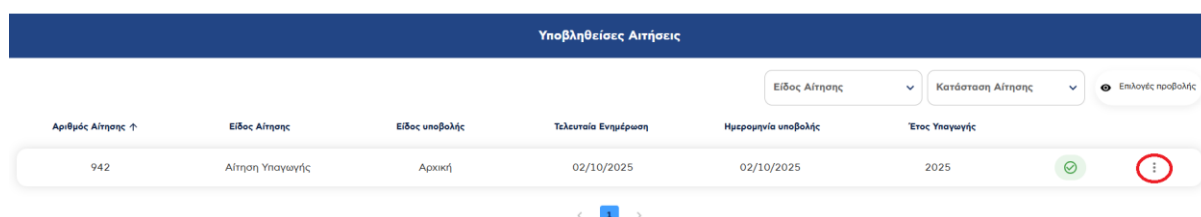
Εικόνα 11. Μήνυμα πριν την Υποβολή της Αίτησης

Σε αυτή την περίπτωση, επιλέγοντας «**Υποβολή**», η αίτησή σας υποβάλλεται οριστικά και εμφανίζεται το ακόλουθο μήνυμα:



Εικόνα 12. Μήνυμα Επιτυχούς Υποβολής Αίτησης

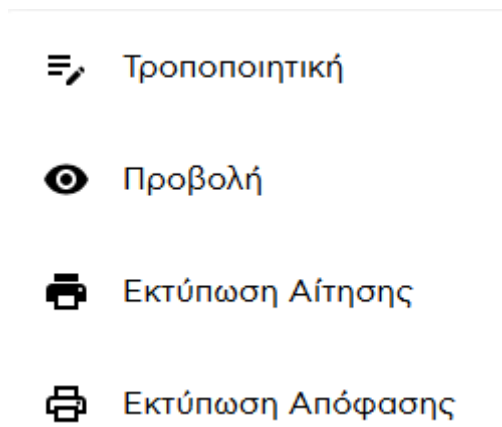
Η αίτησή σας πλέον έχει υποβληθεί οριστικά και η διαδικασία υπαγωγής σας στις διατάξεις του άρθρου 5Γ του ΚΦΕ έχει εγκριθεί. Επιλέγοντας «**Υποβληθείσες Αιτήσεις**» μεταφέρεστε στην παρακάτω οθόνη:



Εικόνα 13. Μενού Υποβληθεισών Αιτήσεων

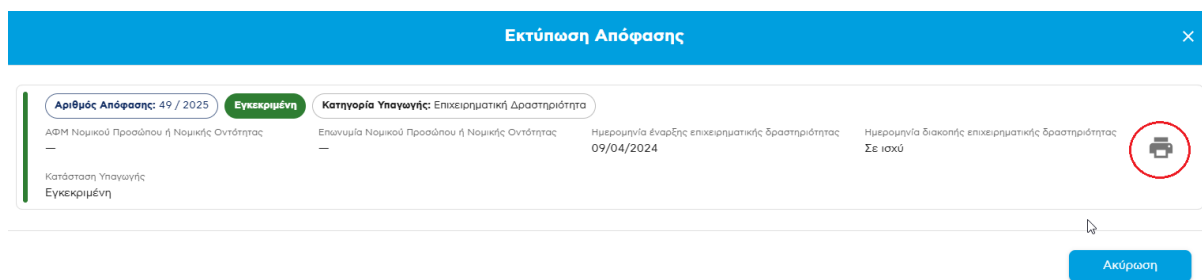
2.4 Διαχείριση Υποβληθείσας Αίτησης

Στο μενού «Υποβληθείσες Αιτήσεις», πέραν της επισκόπησης των γενικών στοιχείων των αιτήσεων που έχετε υποβάλει (Αριθμός Αίτησης, Είδος Αίτησης, Είδος υποβολής, Ημερομηνία υποβολής, Έτος υπαγωγής), υπάρχει η δυνατότητα, επιλέγοντας  της υποβολής τροποποιητικής αίτησης, προβολής και εκτύπωσης της αίτησης που υποβάλατε καθώς και εκτύπωσης της εκδοθείσας Απόφασης όπως φαίνεται και στην επόμενη εικόνα:



Εικόνα 14. Μενού Ενεργειών

Επιλέγοντας «Εκτύπωση Απόφασης», ανοίγει νέο παράθυρο και πατώντας  μπορείτε να ανακτήσετε, αποθηκεύσετε και αν το επιθυμείτε να εκτυπώσετε το pdf αρχείο της Απόφασης.



Εικόνα 15. Λήψη Αρχείου της Απόφασης

2.5 Υποβολή Αίτησης Παύσης

Εφόσον έχετε λάβει, **ειδικά μέσω της εφαρμογής**, τουλάχιστον μία εγκριτική Απόφαση για υπαγωγή στο άρθρο 5Γ του ΚΦΕ, έχετε τη δυνατότητα να υποβάλετε αίτημα παύσης, εφόσον συντρέχει κάποιος από τους κάτωθι λόγους, κατά περίπτωση:

- Παύσατε την παροχή υπηρεσιών στην Ελλάδα στο πλαίσιο εργασιακής σχέσης, κατά την έννοια της παρ. 2 του άρθρου 12 του ΚΦΕ για χρονικό διάστημα που υπερβαίνει τους δώδεκα μήνες.
- Παύσατε την άσκηση ατομικής επιχειρηματικής δραστηριότητας στην Ελλάδα για χρονικό διάστημα που υπερβαίνει τους δώδεκα μήνες.
- Μεταφέρατε την φορολογική σας κατοικία στην αλλοδαπή.

Καλώς ήλθατε στην ψηφιακή πλατφόρμα της ΑΑΔΕ για την υποβολή αίτησης υπαγωγής σε ειδικό τρόπο φορολόγησης (άρθρο 5Γ του ΚΦΕ)

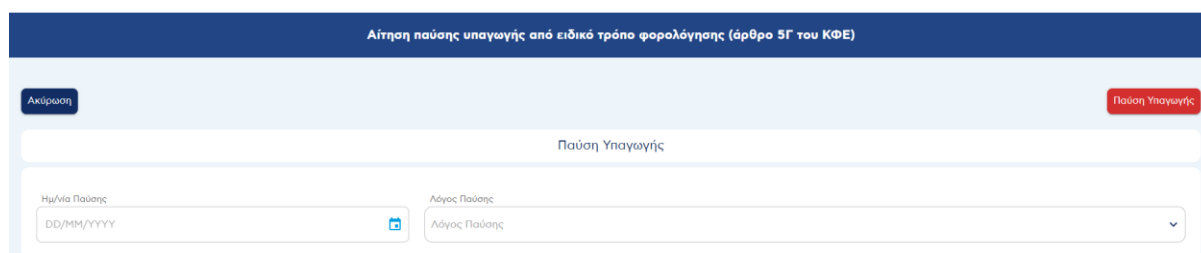
Μέσω της πλατφόρμας, έχετε τη δυνατότητα να:

- υποβάλετε αίτηση υπαγωγής στις διατάξεις του άρθρου 5Γ του ΚΦΕ περί ειδικού τρόπου φορολόγησης εισοδήματος από μισθωτή εργασία και επιχειρηματική δραστηριότητα που προκύπτει στην ημεδαπή φυσικών προσώπων που μεταφέρουν τη φορολογική τους κατοικία στην Ελλάδα.
- ανακτήσετε και να επεξεργαστείτε μέσω της επιλογής «Οι Αιτήσεις μου» τις προσωρινά αποθηκευμένες αιτήσεις σας.
- ανακτήσετε και να αποθηκεύσετε/εκτυπώσετε τις οριστικά υποβληθείσες αιτήσεις σας.
- τροποποιήσετε την αίτησή σας.
- υποβάλετε Αίτηση Παύσης εφόσον το επιθυμείτε.



Εικόνα 16. Υποβολή Αίτησης Παύσης

Επιλέγοντας «**Αίτηση Παύσης**», μεταφέρεστε στη σχετική φόρμα όπου αφού συμπληρώσετε τα πεδία που απαιτούνται, μπορείτε να υποβάλετε την αίτησή σας για παύση υπαγωγής:



Εικόνα 17. Αίτηση Παύσης

3 Αιτήσεις προς Έλεγχο

3.1 Περιγραφή Διαδικασίας

Παραπάνω περιγράφηκε η διαδικασία υποβολής της αίτησης για την υπαγωγή στις διατάξεις του άρθρου 5Γ του ΚΦΕ μέχρι και την έκδοση της σχετικής Απόφασης, μέσω της εφαρμογής. Όμως, λόγω μη επαλήθευσης των διενεργούμενων διασταυρωτικών ελέγχων, η αίτησή σας δύναται να οδηγηθεί για περαιτέρω έλεγχο στην αρμόδια Υπηρεσία (ΚΕΦΟΔΕ). Σε αυτή την περίπτωση, κατά την υποβολή της αίτησης θα εμφανιστεί σχετικό μήνυμα, ανάλογα με τους ελέγχους οι οποίοι δεν επαληθεύτηκαν:

Υποβολή Αίτησης
×

Επειδή από τα στοιχεία που τηρούνται στην Υπηρεσία μας δεν προκύπτει η δηλωθείσα εργασιακή σχέση, παρακαλούμε επισυνάψτε τα απαραίτητα δικαιολογητικά (π.χ. σύμβαση πάγιας αντιμισθίας κ.λπ.).

Η αίτησή σας, αφού υποβληθεί, θα διαβιβαστεί με τα συνυποβληθέντα δικαιολογητικά προς την Αρμόδια Υπηρεσία για τη διενέργεια των απαιτούμενων επαληθεύσεων ως προς την πλήρωση των προϋποθέσεων υπαγωγής στις διατάξεις του άρθρου 5Γ του ΚΦΕ .

▼ Άνοιγμα επισυνάψεων(0)

Εάν δεν είστε σίγουροι για την ορθότητα της αίτησής σας, επιλέξτε "Ακύρωση" και επανελέγξτε την.

↩

Ακύρωση

Υποβολή

Εικόνα 18. Μήνυμα για Διαβίβαση Αίτησης στο ΚΕΦΟΔΕ

Επιπλέον σε αυτή την περίπτωση, είναι υποχρεωτική η επισύναψη των απαραίτητων κατά περίπτωση δικαιολογητικών:

Υποβολή Αίτησης

Επειδή από τα στοιχεία που τηρούνται στην Υπηρεσία μας δεν προκύπτει η δηλωθείσα εργασιακή σχέση, παρακαλούμε επισυνάψτε τα απαραίτητα δικαιολογητικά (π.χ. σύμβαση πάγιας αντιμισθίας κ.λπ.).

Η αίτησή σας, αφού υποβληθεί, θα διαβιβαστεί με τα συνυποβληθέντα δικαιολογητικά προς την Αρμόδια Υπηρεσία για τη διενέργεια των απαιτούμενων επαληθεύσεων ως προς την πλήρωση των προϋποθέσεων υπαγωγής στις διατάξεις του άρθρου 5Γ του ΚΦΕ .

^ Κλείσιμο επισυνάψεων(1)

Για να επισυνάψετε αρχεία (μεγέθους έως 10MB το καθένα), σύρετε και αποθέστε εδώ ή κάντε κλικ

E2.pdf

100%

Εάν δεν είστε σίγουροι για την ορθότητα της αίτησής σας, επιλέξτε "Ακύρωση" και επανελέγξτε την.

Ακύρωση

Υποβολή

Εικόνα 19. Επισύναψη Δικαιολογητικών

Μετά την υποβολή, εμφανίζεται μήνυμα το οποίο σας ενημερώνει ότι η αίτησή σας προωθείται στην αρμόδια Υπηρεσία για περαιτέρω έλεγχο:

Επιτυχής Υποβολή

Η τροποποιητική αίτηση υπαγωγής στις διατάξεις του άρθρου 5Γ του ΚΦΕ για τον φορολογούμενο με ΑΦΜ 119 έλαβε μοναδικό αριθμό αίτησης 961 και υποβλήθηκε οριστικά.

Η αίτησή σας **προωθείται στην αρμόδια Υπηρεσία**, όπου θα ολοκληρωθεί κατόπιν των απαραίτητων ελεγκτικών επαληθεύσεων.

Υποβληθείσες Αιτήσεις

Εικόνα 20. Προώθηση Αίτησης για Έλεγχο

13

Μέχρι να ολοκληρωθεί ο έλεγχος της αίτησης, αυτή θα εμφανίζεται με τη σήμανση  όπως φαίνεται παρακάτω και θα υπάρχει η δυνατότητα επισύναψης επιπλέον δικαιολογητικών:

Υποβληθείσες Αιτήσεις						
		Είδος Αίτησης		Κατάσταση Αίτησης		Επιλογές προβολής
Αριθμός Αίτησης ↑	Είδος Αίτησης	Είδος υποβολής	Τελευταία Ενημέρωση	Ημερομηνία υποβολής	Έτος Υπαγωγής	
942	Αίτηση Υπαγωγής	Αρκετική	02/10/2025	02/10/2025	2025	
961	Αίτηση Τροποποίησης Υπαγωγής	Τροποποιητική	02/10/2025	02/10/2025	2025	

Εικόνα 21. Αίτηση σε Αναμονή Ελέγχου

Αφού ολοκληρωθεί ο έλεγχος της αίτησης, η εικόνα στο μενού με τις Υποβληθείσες Αιτήσεις αλλάζει ως εξής:

Υποβληθείσες Αιτήσεις						
		Είδος Αίτησης		Κατάσταση Αίτησης		Επιλογές προβολής
Αριθμός Αίτησης ↑	Είδος Αίτησης	Είδος υποβολής	Τελευταία Ενημέρωση	Ημερομηνία υποβολής	Έτος Υπαγωγής	
942	Αίτηση Υπαγωγής	Αρκετική	02/10/2025	02/10/2025	2025	
961	Αίτηση Τροποποίησης Υπαγωγής	Τροποποιητική	02/10/2025	02/10/2025	2025	

Εικόνα 22. Ολοκλήρωση Ελέγχου Αίτησης

Επιλέγοντας  έχετε τη δυνατότητα υποβολής τροποποιητικής αίτησης, προβολής και εκτύπωσης της αίτησης που υποβάλατε καθώς και ανάκτησης/αποθήκευσης και εκτύπωσης της εκδοθείσας Απόφασης, εφόσον το επιθυμείτε, όπως περιγράφηκε παραπάνω,