



# ΕΦΗΜΕΡΙΔΑ ΤΗΣ ΚΥΒΕΡΝΗΣΕΩΣ ΤΗΣ ΕΛΛΗΝΙΚΗΣ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑΣ

11 Δεκεμβρίου 2024

ΤΕΥΧΟΣ ΔΕΥΤΕΡΟ

Αρ. Φύλλου 6784

## ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΑ

### ΑΠΟΦΑΣΕΙΣ

- Ανανέωση Ειδικής Πιστοποίησης Πρωτοβάθμιας Κοινωνικής Φροντίδας μη κερδοσκοπικού χαρακτήρα του Ν.Π.Ι.Δ.: ΣΩΜΑΤΕΙΟ ΑΤΟΜΩΝ ΜΕ ΕΙΔΙΚΕΣ ΑΝΑΓΚΕΣ ΝΟΜΟΥ ΖΑΚΥΝΘΟΥ, με διακριτικό τίτλο «ΟΙ ΠΟΠΟΛΑΡΟΙ».
- Τροποποίηση της υπ' αρ. 1024851/1713/0016/26.02.1997 απόφασης του Υφυπουργού Οικονομικών «Είσπραξη εσόδων υπέρ τρίτων από τις Δημόσιες Οικονομικές Υπηρεσίες» (Β' 290).
- Αύξηση ωραρίου εργασίας υπαλλήλου του Δήμου Βέροιας.
- Παροχή εξουσιοδότησης υπογραφής με «Εντολή Γενικού Διευθυντή Οικονομικών».
- Σύσταση Γνωμοδοτικής Επιτροπής Ελέγχου και Αξιολόγησης Αιτήσεων και Γνωμοδοτικής Επιτροπής Ενστάσεων για τις Προκηρύξεις αδειών-θέσεων δραστηριοποίησης πωλητών (επαγγελματιών και παραγωγών) Λαϊκών Αγορών του άρθρου 13 του ν. 4849/2021.
- Απασχόληση καθ' υπέρβαση του υποχρεωτικού ωραρίου για το έτος 2025 του προσωπικού του Ν.Π.Ι.Δ. Περιφερειακού Ταμείου Ανάπτυξης Δυτικής Μακεδονίας.

### ΑΠΟΦΑΣΕΙΣ

Αριθμ. 6399

(1)

**Ανανέωση Ειδικής Πιστοποίησης Πρωτοβάθμιας Κοινωνικής Φροντίδας μη κερδοσκοπικού χαρακτήρα του Ν.Π.Ι.Δ.: ΣΩΜΑΤΕΙΟ ΑΤΟΜΩΝ ΜΕ ΕΙΔΙΚΕΣ ΑΝΑΓΚΕΣ ΝΟΜΟΥ ΖΑΚΥΝΘΟΥ, με διακριτικό τίτλο «ΟΙ ΠΟΠΟΛΑΡΟΙ».**

Η ΠΡΟΪΣΤΑΜΕΝΗ ΤΗΣ ΓΕΝΙΚΗΣ ΔΙΕΥΘΥΝΣΗΣ ΚΟΙΝΩΝΙΚΗΣ ΑΛΛΗΛΕΓΓΥΗΣ ΤΟΥ ΥΠΟΥΡΓΕΙΟΥ ΚΟΙΝΩΝΙΚΗΣ ΣΥΝΟΧΗΣ ΚΑΙ ΟΙΚΟΓΕΝΕΙΑΣ

Έχοντας υπόψη:

- Το άρθρο 5 του ν. 2646/1998 «Ανάπτυξη του Εθνικού Συστήματος Κοινωνικής Φροντίδας και άλλες διατάξεις» (Α' 236),
- την παρ. 1 και την περ. δ' της παρ. 2 του άρθρου 7 του ν. 3106/2003 «Αναδιοργάνωση του Εθνικού Συστήματος Κοινωνικής Φροντίδας και άλλες διατάξεις» (Α' 30),
- την παρ. 3 του άρθρου 283 του ν. 3852/2010 «Νέα Αρχιτεκτονική της Αυτοδιοίκησης και της Αποκεντρωμένης Διοίκησης-Πρόγραμμα Καλλικράτης» (Α' 87),
- την περ. α' της παρ. 1 του άρθρου 3 του ν. 3895/2010 «Κατάργηση και συγχώνευση υπηρεσιών, οργανισμών και φορέων του δημοσίου τομέα» (Α' 206),
- το άρθρο 9 του ν. 4052/2012 «Νόμος αρμοδιότητας Υπουργείων Υγείας και Κοινωνικής Αλληλεγγύης και Εργασίας και Κοινωνικής Ασφάλισης για εφαρμογή

του νόμου "Έγκριση των Σχεδίων Συμβάσεων Χρηματοδοτικής Διευκόλυνσης μεταξύ του Ευρωπαϊκού Ταμείου Χρηματοπιστωτικής Σταθερότητας (Ε.Τ.Χ.Σ.), της Ελληνικής Δημοκρατίας και της Τράπεζας της Ελλάδος, του Σχεδίου του Μνημονίου Συνεννόησης μεταξύ της Ελληνικής Δημοκρατίας, της Ευρωπαϊκής Επιτροπής και της Τράπεζας της Ελλάδος και άλλες επείγουσες διατάξεις για τη μείωση του δημοσίου χρέους και τη διάσωση της εθνικής οικονομίας" και άλλες διατάξεις» (Α' 41),

6. το άρθρο 7 του ν. 4455/2017 «Εθνικό Μητρώο Φοροεκφορτωτών, Εθνικό Μητρώο Ιδιωτικών Φορέων Κοινωνικής Φροντίδας και άλλες διατάξεις» (Α' 22),

7. το άρθρο 109 του ν. 4622/2019 «Επιτελικό Κράτος: οργάνωση, λειτουργία και διαφάνεια της Κυβέρνησης, των κυβερνητικών οργάνων και της κεντρικής δημόσιας διοίκησης» (Α' 133),

8. το π.δ. 81/2019 «Σύσταση, συγχώνευση, μετονομασία και κατάργηση Υπουργείων και καθορισμός των αρμοδιοτήτων τους-Μεταφορά υπηρεσιών και αρμοδιοτήτων μεταξύ Υπουργείων» (Α' 119),

9. το π.δ. 134/2017 «Οργανισμός Υπουργείου Εργασίας, Κοινωνικής Ασφάλισης και Κοινωνικής Αλληλεγγύης» (Α' 168),

10. το π.δ. 77/2023 «Σύσταση Υπουργείου και μετονομασία Υπουργείων-Σύσταση, κατάργηση και μετονομασία Γενικών και Ειδικών Γραμματειών-Μεταφορά αρμοδιοτήτων υπηρεσιακών μονάδων, θέσεων προσωπικού και εποπτευόμενων φορέων» (Α' 130),

11. την υπό στοιχεία Γ.Π.:Π2γ/οικ.59633/2011 απόφαση του Υπουργού Υγείας και Κοινωνικής Αλληλεγγύης «Καθορισμός της μορφής του Αριθμού Μητρώου, στο Εθνικό Μητρώο και στο Μητρώο Περιφερειακών Ενοτήτων Φορέων Κοινωνικής Φροντίδας Ιδιωτικού Τομέα Μη Κερδοσκοπικού χαρακτήρα καθώς και στο Ειδικό Μητρώο Εθελοντικών μη Κυβερνητικών Οργανώσεων. Στοιχεία και Διαδικασία Εγγραφής» (Β' 1310),

12. την υπό στοιχεία Π(2)γ/οικ.34029/22-3-2012 κοινή απόφαση των Υπουργών Οικονομικών και Υγείας και Κοινωνικής Αλληλεγγύης «Πιστοποίηση Φορέων Παροχής Υπηρεσιών Κοινωνικής Φροντίδας του Ιδιωτικού Τομέα μη Κερδοσκοπικού Χαρακτήρα και ΜΚΟ Εθελοντικού χαρακτήρα», (Β' 1163), μετά την τροποποίηση της από την υπό στοιχεία 51149/20-5-2023 κοινή απόφαση των Υπουργών Οικονομικών - Εργασίας και Κοινωνικών Υποθέσεων «Τροποποίηση της υπό στοιχεία ΓΠ:Π2γ/οικ.34029/2012 κοινής απόφασης των Υπουργών Οικονομικών-Υγείας και Κοινωνικής Αλληλεγγύης "Πιστοποίηση Φορέων Παροχής Υπηρεσιών Κοινωνικής Φροντίδας του Ιδιωτικού Τομέα μη Κερδοσκοπικού Χαρακτήρα και ΜΚΟ Εθελοντικού χαρακτήρα"» (Β' 3444),

13. την εισήγηση σκοπιμότητας της οικείας Περιφερειακής Ενότητας,

14. τη γνωμοδότηση του Ε.Κ.Κ.Α. σχετικά με την πιστοποίηση του Ν.Π.Ι.Δ. μη κερδοσκοπικού χαρακτήρα ως φορέα παροχής υπηρεσιών κοινωνικής φροντίδας, που μας διαβιβάστηκε με το υπ' αρ. 12890/25-11-2024 έγγραφό του,

15. το γεγονός ότι βάσει του ν. 4455/2017 «Εθνικό Μητρώο Εκφορτωτών, Εθνικό Μητρώο Ιδιωτικών Φορέων

Κοινωνικής Φροντίδας και άλλες διατάξεις» έχει πραγματοποιηθεί η εγγραφή του φορέα στο Ηλεκτρονικό Εθνικό Μητρώο Ιδιωτικών Φορέων Κοινωνικής Φροντίδας (Β' 22),

16. το γεγονός ότι από την απόφαση αυτή δεν προκαλείται δαπάνη σε βάρος του κρατικού προϋπολογισμού, αποφασίζουμε:

Την Ανανέωση Ειδικής Πιστοποίησης Πρωτοβάθμιας Κοινωνικής Φροντίδας μη κερδοσκοπικού χαρακτήρα του Ν.Π.Ι.Δ.:

• ΣΩΜΑΤΕΙΟ ΑΤΟΜΩΝ ΜΕ ΕΙΔΙΚΕΣ ΑΝΑΓΚΕΣ ΝΟΜΟΥ ΖΑΚΥΝΘΟΥ, με διακριτικό τίτλο «ΟΙ ΠΟΠΟΛΑΡΟΙ» και έδρα στη Ζάκυνθο.

Η διάρκεια της ειδικής πιστοποίησης είναι τέσσερα (4) έτη από τη δημοσίευση της παρούσας στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Αθήνα, 27 Νοεμβρίου 2024

Η Προϊσταμένη Γενικής Διεύθυνσης  
ΑΘΗΝΑ ΔΙΑΚΟΥΜΑΚΟΥ

Αριθμ. Α.1172

(2)

**Τροποποίηση της υπ' αρ. 1024851/1713/0016/26.02.1997 απόφασης του Υφυπουργού Οικονομικών «Είσπραξη εσόδων υπέρ τρίτων από τις Δημόσιες Οικονομικές Υπηρεσίες» (Β' 290).**

#### **Ο ΥΦΥΠΟΥΡΓΟΣ ΕΘΝΙΚΗΣ ΟΙΚΟΝΟΜΙΑΣ ΚΑΙ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ**

Έχοντας υπόψη:

1) Το άρθρο 98 του ν. 4270/2014 «Αρχές δημοσιονομικής διαχείρισης και εποπτείας (ενσωμάτωση της Οδηγίας 2011/85/ΕΕ) δημόσιο λογιστικό και άλλες διατάξεις» (Α' 143),

2) τον Κώδικα Είσπραξης Δημοσίων Εσόδων (ν. 4978/2022, Α' 190),

3) Το π.δ. 16/1989 «Κανονισμός λειτουργίας Δημοσίων Οικονομικών Υπηρεσιών (Δ.Ο.Υ.) και των τοπικών γραφείων και καθήκοντα υπαλλήλων αυτών» (Α' 6).

4) Το άρθρο 12 του ν. 5104/2024 «Κώδικας Φορολογικής Διαδικασίας και άλλες διατάξεις» (Α' 58).

5) Το άρθρο 14 του ν. 2892/2001 «Ελαφρύνσεις στη φορολογία κεφαλαίου και άλλες διατάξεις» (Α' 46).

6) Το π.δ. 142/2017 «Οργανισμός Υπουργείου Οικονομικών» (Α' 181).

7) Το π.δ. 82/2023 «Μετονομασία Υπουργείου - Σύσταση και μετονομασία Γενικών Γραμματειών-Μεταφορά αρμοδιοτήτων, υπηρεσιακών μονάδων και θέσεων προσωπικού -Τροποποίηση και συμπλήρωση του π.δ. 77/2023 (Α' 130) - Μεταβατικές διατάξεις» (Α' 139).

8) Το π.δ. 32/2024 «Διορισμός Υπουργών και Υφυπουργών» (Α' 91).

9) Την υπό στοιχεία 84913 ΕΞ 2024/17.06.2024 κοινή απόφαση του Πρωθυπουργού και του Υπουργού Εθνικής

Οικονομίας και Οικονομικών «Ανάθεση αρμοδιοτήτων στον Υφυπουργό Εθνικής Οικονομίας και Οικονομικών, Χρίστο Δήμα» (Β' 3472).

10) Την υπό στοιχεία Δ.ΟΡΓ.Α 1125859 ΕΞ 2020 απόφαση του Διοικητή της Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Εσόδων (ΑΑΔΕ) «Οργανισμός της Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Εσόδων» (Β' 4738).

11) Την υπ' αρ. 1024851/1713/0016/26.02.1997 απόφαση του Υφυπουργού Οικονομικών «Είσπραξη εσόδων υπέρ τρίτων από τις Δημόσιες Οικονομικές Υπηρεσίες» (Β' 290).

12) Την υπ' αρ. 16/06.02.2024 αίτηση του ΤΟΕΒ Παλ. Μυλοτόπου.

13) Το γεγονός ότι από την απόφαση αυτή δεν προκαλείται δαπάνη σε βάρος του κρατικού προϋπολογισμού, αποφασίζουμε:

#### Άρθρο Μόνο

Αντικαθιστούμε την περ. 273 της παρ. 1 του άρθρου μόνου της υπ' αρ. 1024851/1713/0016/26.02.1997 (Β' 290) απόφασης του Υφυπουργού Οικονομικών ως εξής:

«Τοπικός Οργανισμός Εγγείων Βελτιώσεων Παλ. Μυλοτόπου».

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Αθήνα, 15 Νοεμβρίου 2024

Ο Υφυπουργός

**ΧΡΙΣΤΟΣ ΔΗΜΑΣ**

(3)

#### Αύξηση ωραρίου εργασίας υπαλλήλου του Δήμου Βέροιας.

Με την υπ' αρ. 415/11.11.2024 απόφαση του Δημοτικού Συμβουλίου Δήμου Βέροιας Νομού Ημαθίας, που εκδόθηκε σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 8 του ν. 4368/2016 (Α' 21), και των άρθρων 65 και 67 του ν. 3852/2010 (Α' 87), αυξάνεται το ωράριο εργασίας, της κάτωθι υπαλλήλου με σχέση εργασίας Ιδιωτικού Δικαίου Ορισμένου Χρόνου μερικής απασχόλησης (διάρκεια 10 μηνών), ειδικότητας ΥΕ Καθαριστριών Σχολικών Μονάδων, κατόπιν αίτησής της, με αντίστοιχη αύξηση των αποδοχών της:

ΟΝΟΜΑΤΕΠΩΝΥΜΟ	ΠΑΡΙΣΗ ΔΕΣΠΟΙΝΑ
ΟΝΟΜΑ ΠΑΤΡΟΣ	ΑΝΑΣΤΑΣΙΟΣ
ΑΥΞΗΣΗ (ώρες/ημέρα)	1
Αρ. πρ. αίτησης	45782/06.11.2024

(Αρ. βεβ. Διεύθυνσης Οικονομικού Δήμου Βέροιας: 46122/ 07.11.2024).

(Αρ. βεβ. πράξης ελέγχου νομιμότητας του Τμήματος Διοικητικού Οικονομικού Ν. Ημαθίας της Αποκεντρωμένης Διοίκησης Μακεδονίας - Θράκης: 117687/25.11.2024).

(Αρ. απόφ. Αποκεντρωμένης Διοίκησης Μακεδονίας - Θράκης: 118564/27.11.2024).

Με εντολή  
Γραμματέα Αποκεντρωμένης Διοίκησης  
Η Προϊσταμένη Τμήματος Τοπικής  
Αυτοδιοίκησης και Νομικών Προσώπων  
Θεσσαλονίκης

ΣΟΥΛΤΑΝΑ ΤΣΕΛΕΝΤΗ

Αριθμ. 160626/674

(4)

#### Παροχή εξουσιοδότησης υπογραφής με «Εντολή Γενικού Διευθυντή Οικονομικών».

Η ΠΡΟΪΣΤΑΜΕΝΗ ΓΕΝΙΚΗΣ ΔΙΕΥΘΥΝΣΗΣ  
ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΣ ΝΟΤΙΟΥ ΑΙΓΑΙΟΥ

Έχοντας υπόψη:

1. Τις διατάξεις:

α) Του ν. 3852/2010 «Νέα Αρχιτεκτονική της Αυτοδιοίκησης και της Αποκεντρωμένης Διοίκησης- Πρόγραμμα Καλλικράτης» (Α' 87),

β) του ν. 4270/2014 «Αρχές δημοσιονομικής διαχείρισης και εποπτείας (ενσωμάτωση της Οδηγίας 2011/85/ΕΕ) - δημόσιο λογιστικό και άλλες διατάξεις» (Α' 143) και ιδίως το άρθρο 25,

γ) του ν. 4337/2015 «Μέτρα για την εφαρμογή της συμφωνίας δημοσιονομικών στόχων και διαρθρωτικών μεταρρυθμίσεων» (Α' 129),

δ) του άρθρου 58 του ν. 4438/2016 «Εναρμόνιση της νομοθεσίας με την οδηγία 2014/17/ΕΕ του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου κ.ά. διατάξεις» (Α' 220).

ε) του ν. 4446/2016 «Πτωχευτικός Κώδικας, Διοικητική Δικαιοσύνη, Τέλη-Παράβολα, Οικειοθελής αποκάλυψη φορολογητέας ύλης παρελθόντων ετών, Ηλεκτρονικές Συναλλαγές, Τροποποιήσεις του ν. 4270/2014 και λοιπές διατάξεις» (Α' 240).

2. Το π.δ. 80/2016 «Ανάληψη Υποχρεώσεων από τους διατάκτες» (Α' 145).

3. Την υπ' αρ. 30440/2024 απόφαση Γραμματέα της Αποκεντρωμένης Διοίκησης Αιγαίου «Εγκριση τροποποίησης Οργανισμού Εσωτερικής Υπηρεσίας της Περιφέρειας Νοτίου Αιγαίου» (Β' 6269).

4. Την υπ' αρ. 2/16570/0026/13-5-2016/13-5-2016 απόφαση του Υπουργείου Οικονομικών «Καθορισμός διαδικασίας και εξειδίκευση μεταφερόμενων αρμοδιοτήτων από τις ΥΔΕ στις Οικονομικές Υπηρεσίες φορέων της Γενικής Κυβέρνησης» (Β' 1381).

5. Την υπ' αρ. 2/51290/0026/2-6-2016 εγκύκλιο του Γενικού Λογιστηρίου του Κράτους «Παροχή οδηγιών επί της 2/16570/0026/13-5-2016 κοινής υπουργικής απόφασης "Καθορισμός διαδικασίας και εξειδίκευση μεταφερόμενων αρμοδιοτήτων από τις Υπηρεσίες Δημοσιονομικού Ελέγχου/Ειδικό Λογιστήριο στις Οικονομικές Υπηρεσίες Φορέων της Γενικής Κυβέρνησης"» (ΑΔΑ: 9637Η-ΩΛΦ).

6. Το υπ' αρ. 2/77792/0026/26-9-2016 έγγραφο του Γενικού Λογιστηρίου του Κράτους «Αναδιοργάνωση των οικονομικών υπηρεσιών των Περιφερειών».

7. Το υπ' αρ. 2/45897/0026/14-6-2017 έγγραφο της Δ/σης Συντονισμού και Ελέγχου Εφαρμογής Δημ/κών Διατάξεων του Γ.Λ.τ.Κ. με θέμα «Παροχή οδηγιών επί διατάξεων του ν. 4270/2014».

8. Την υπ' αρ. 156813/599/22-11-2024 (ΑΔΑ: 6ΚΕΙ7ΛΞ-Δ0Η) απόφαση Περιφερειάρχη Νοτίου Αιγαίου περί ορισμού αναπληρωτών Προϊσταμένων Γενικών Διευθύνσεων στην Περιφέρεια Νοτίου Αιγαίου.

9. Τις υπ' αρ. 159515/635/22-11-2024 (ΑΔΑ: 69ΦΨ7ΛΞ-773), 159514/634/22-11-2024 (ΑΔΑ: Ε05Δ7ΛΞ-ΖΦ1) και 159516/636/22-11-2024 (ΑΔΑ: ΨΙΗ67ΛΞ-Δ6Λ) αποφάσεις μας περί τοποθέτησης προϊσταμένων και υπαλλήλων στις Διευθύνσεις και τα Τμήματα της Γενικής Διεύθυνσης Οικονομικών.

10. Την ανάγκη εύρυθμης και αποτελεσματικής λειτουργίας των υπηρεσιών της Γενικής Διεύθυνσης Οικονομικών της Περιφέρειας Νοτίου Αιγαίου.

11. Το γεγονός ότι από τις διατάξεις της παρούσας απόφασης δεν προκαλείται επιπλέον δαπάνη σε βάρος του προϋπολογισμού της Περιφέρειας Νοτίου Αιγαίου, αποφασίζουμε:

Εξουσιοδοτούμε:

Α. Τον Προϊστάμενο της Διεύθυνσης Προϋπολογισμού, Εσόδων και Συναλλαγών να υπογράψει με εντολή Γενικού Διευθυντή Οικονομικών της Περιφέρειας Νοτίου Αιγαίου για τις κάτωθι αρμοδιότητες:

1. Τη σύνταξη εισηγητικής έκθεσης για την κατάρτιση - τροποποίηση του προϋπολογισμού, του απολογισμού καθώς και τη λογιστική αποτύπωση των δραστηριοτήτων της Περιφέρειας Νοτίου Αιγαίου, σύμφωνα με τον ν. 4270/2014, τη σχετική νομοθεσία και τις οδηγίες του ΓΛΚ.

2. Την αποτελεσματική διαχείριση και τον συντονισμό των ενεργειών που αφορούν στην κατάρτιση, αναθεώρηση και υλοποίηση του Μεσοπρόθεσμου Πλαισίου Δημοσιονομικής Στρατηγικής (ΜΠΔΣ) που περιλαμβάνει τις ετήσιες και μεσοπρόθεσμες δημοσιονομικές προβλέψεις.

3. Τη σύνταξη του Ολοκληρωμένου Πλαισίου Δράσης (ΟΠΔ).

4. Τη μελέτη και αξιοποίηση όλων των δυνατοτήτων δημιουργίας και απόκτησης εσόδων και την παρακολούθηση απόδοσης των εσόδων.

5. Τη σύνταξη μηνιαίων απολογιστικών στοιχείων-δημοσιονομικών αναφορών και αποστολή όπου απαιτείται.

6. Την ανάρτηση μηνιαίων απολογιστικών στοιχείων στο πρόγραμμα Διαύγεια.

7. Τη σύνταξη και αποστολή έκθεσης ληξιπρόθεσμων υποχρεώσεων.

8. Τη σύνταξη τριμηνιαίας έκθεσης εκτέλεσης του προϋπολογισμού.

9. Τη σύνταξη τριμηνιαίας έκθεσης τήρησης μητρώου δεσμεύσεων.

10. Την αποστολή στοιχείων απορρόφησης ΚΑΠ στο ΥΠΕΣ.

Β. Τον Προϊστάμενο της Διεύθυνσης Προϋπολογισμού, Εσόδων και Συναλλαγών (για τις ΠΕ Δωδεκανήσου) και τον Προϊστάμενο του Τμήματος Προϋπολογισμού και Εσόδων Κυκλάδων (για τις ΠΕ Κυκλάδων)

να υπογράφουν με εντολή Γενικού Διευθυντή Οικονομικών της Περιφέρειας Νοτίου Αιγαίου, αποφάσεις, έγγραφα, εντολές ή άλλες διοικητικές πράξεις, για τα αντικείμενα που υπάγονται στην αρμοδιότητα των άρθρων 25, 26 και 69Γ του ν. 4270/2014 «Αρχές δημοσιονομικής διαχείρισης και εποπτείας (ενσωμάτωση της Οδηγίας 2011/85/ΕΕ) - δημόσιο λογιστικό και άλλες διατάξεις» όπως έχει τροποποιηθεί και για τα παρακάτω θέματα:

1. Έλεγχος νομιμότητας και κανονικότητας, καθώς και η εκκαθάριση των δαπανών με βάση τα νόμιμα δικαιολογητικά αυτών.

2. Έκδοση εντολής πληρωμής των δαπανών της Περιφέρειας Νοτίου Αιγαίου, στα καθοριζόμενα κατά μήνα όρια πληρωμών και η έκδοση χρηματικών ενταλμάτων εντός της προβλεπόμενης προθεσμίας από το Ενωσιακό και Εθνικό κανονιστικό πλαίσιο.

3. Σύνταξη έκθεσης επί διαφωνιών με τον διατάκτη κατά τη διενέργεια ελέγχου νομιμότητας και κανονικότητας της δαπάνης και η υποβολή της μετά του σχετικού φακέλου στη Δημοσιονομική Υπηρεσία Εποπτείας και Ελέγχου της Γενικής Διεύθυνσης Δημοσιονομικών Ελέγχων του ΓΛΚ και στο Ελεγκτικό Συνέδριο.

4. Έκδοση και τακτοποίηση των χρηματικών ενταλμάτων προπληρωμής και πάγιων προκαταβολών.

5. Έκδοση συμψηφιστικών ενταλμάτων (τακτικών και προπληρωμής) για την εμφάνιση των εξόδων που βαρύνουν το Πρόγραμμα Δημοσίων Επενδύσεων στη δημόσια ληψοδοσία, καθώς και η έκδοση λοιπών συμψηφιστικών χρηματικών ενταλμάτων, όπου προβλέπεται.

6. Καταχώρηση των στοιχείων των δικαιούχων δαπανών και η τήρηση του μητρώου αυτών.

7. Κοινοποίηση στην αρμόδια Δημοσιονομική Υπηρεσία Εποπτείας και Ελέγχου (Δ.Υ.Ε.Ε.) των δικαστικών αποφάσεων από τις οποίες προκύπτει επιβάρυνση στον προϋπολογισμό της Περιφέρειας Νοτίου Αιγαίου.

8. Κατάρτιση του σχεδίου απόφασης ανάληψης υποχρέωσης κατόπιν τεκμηριωμένου αιτήματος από τον διατάκτη και η καταχώρηση των αναλαμβανόμενων δεσμεύσεων στα οικεία λογιστικά βιβλία και στο Μητρώο Δεσμεύσεων.

9. Έλεγχος τήρησης των περιλάλησων υποχρεώσεων διατάξεων και η παροχή βεβαίωσης επί των σχεδίων των σχετικών πράξεων για την ύπαρξη της απαιτούμενης πίστωσης και για τη μη υπέρβαση του οριζόμενου κάθε φορά από το αρμόδιο όργανο ποσοστού διάθεσης της πίστωσης.

10. Σύνταξη έκθεσης προς την αρμόδια Δ.Υ.Ε.Ε. σύμφωνα με τις διατάξεις της περ. δ' της παρ. 3 του άρθρου 66 του ν. 4270/2014 όπως ισχύει και του περί ανάληψης υποχρεώσεων Προεδρικού Διατάγματος.

11. Τήρηση των λογιστικών βιβλίων που προβλέπονται από τις ισχύουσες διατάξεις και του Μητρώου Δεσμεύσεων.

12. Βεβαίωση επί των πράξεων διορισμών, εντάξεων, μετατάξεων, αποσπάσεων και προαγωγών του προσωπικού κάθε κατηγορίας της Περιφέρειας Νοτίου Αιγαίου, για την ύπαρξη σχετικών προβλέψεων στον προϋπολογισμό της.

13. Έκδοση εντολών προς τους οικείους εκκαθαριστές αποδοχών για την επίσχεση των αποδοχών δημοσίων υπολόγων που καθυστερούν την απόδοση λογαριασμού, καθώς και η εισήγηση στο Ελεγκτικό Συνέδριο για τον καταλογισμό του υπερήμερου υπολόγου, σύμφωνα με τις κείμενες διατάξεις.

14. Η τήρηση δικαιολογητικών, αρχείων και βιβλίων που προβλέπονται από την κείμενη νομοθεσία.

Γ. Ο Προϊστάμενος του Τμήματος Προϋπολογισμού και Εσόδων Κυκλάδων πέραν των ανωτέρω εξουσιοδοτείται ακόμη για:

1. Την αποστολή της Σύνοψης του Μητρώου Δεσμεύσεων στην Γενική Γραμματεία Πληροφοριακών Συστημάτων και Ψηφιακής Διακυβέρνησης.

2. Την αποστολή του κύριου δείκτη επιδόσεων στις πληρωμές (ΚΡΙ) του Φορέα στην Γενική Γραμματεία Πληροφοριακών Συστημάτων και Ψηφιακής Διακυβέρνησης.

Δ. Τους Προϊσταμένους των Τμημάτων Ταμειακής Υπηρεσίας Κυκλάδων και Δωδεκανήσου να υπογράφουν με εντολή Γενικού Διευθυντή Οικονομικών της Περιφέρειας Νοτίου Αιγαίου, αποφάσεις, έγγραφα, εντολές ή άλλες διοικητικές πράξεις, για τα αντικείμενα που υπάγονται στην αρμοδιότητα των άρθρων 25, 26 και 69Γ του ν. 4270/2014 «Αρχές δημοσιονομικής διαχείρισης και εποπτείας (ενσωμάτωση της Οδηγίας 2011/85/ΕΕ) - δημόσιο λογιστικό και άλλες διατάξεις» όπως έχει τροποποιηθεί, και για τα παρακάτω θέματα:

1. Μέριμνα για τη διενέργεια συμψηφισμών και η απόδοση στο Δημόσιο και στα οικεία ασφαλιστικά ταμεία των οφειλών των δικαιούχων που αναγράφονται στις σχετικές βεβαιώσεις φορολογικών και ασφαλιστικών οφειλών.

2. Ενημέρωση των δικαιούχων και των φορέων για την έκδοση χρηματικών ενταλμάτων και την πληρωμή των δικαιούχων.

3. Καταχώρηση των στοιχείων κατασχέσεων και εκχωρήσεων στα τηρούμενα μητρώα.

4. Έκδοση επιτροπικών ενταλμάτων για τη μεταβίβαση πιστώσεων στους δευτερεύοντες διατάκτες.

5. Παρακολούθηση και τακτοποίηση πληρωμών που γίνονται με χρηματικά εντάλματα προπληρωμής και προσωρινά εντάλματα.

6. Τήρηση των βιβλίων που προβλέπονται από τις περί δημοσίου λογιστικού ή αντίστοιχες για τα νομικά πρόσωπα διατάξεις.

7. Παρακολούθηση μηνιαίως σε ξεχωριστή κατάσταση των εγγραφών που γίνονται στα λογιστικά βιβλία της Περιφέρειας Νοτίου Αιγαίου για κάθε δευτερεύοντα διατάκτη.

Ε. Τον Προϊστάμενο της Διεύθυνσης Αποδοχών και Παροχών Δυναμικού (για τις ΠΕ Κυκλάδων) και τον Προϊστάμενο του Τμήματος Αποδοχών και Παροχών Δωδεκανήσου (για τις ΠΕ Δωδεκανήσου) να υπογράφουν με εντολή Γενικού Διευθυντή Οικονομικών της Περιφέρειας Νοτίου Αιγαίου, αποφάσεις, έγγραφα, εντολές ή άλλες διοικητικές πράξεις, για τα αντικείμενα που υπάγονται στην αρμοδιότητα των άρθρων 25, 26 και 69Γ του ν. 4270/2014 «Αρχές δημοσιονομικής διαχείρισης και εποπτείας (εν-

σωμάτωση της Οδηγίας 2011/85/ΕΕ) - δημόσιο λογιστικό και άλλες διατάξεις» όπως έχει τροποποιηθεί και για τα παρακάτω θέματα:

1. Την τήρηση Μητρώου του πάσης φύσεως προσωπικού της Περιφέρειας Νοτίου Αιγαίου.

2. Την έκδοση βεβαιώσεων μισθοδοσίας.

3. Τη συμπλήρωση των Δελτίων Ατομικής Υπηρεσιακής Κατάστασης με οικονομικά στοιχεία.

4. Την εκκαθάριση της μισθοδοσίας και των πάσης φύσεως αποδοχών δυναμικού, την εκκαθάριση δαπανών μετακίνησης και αποζημιώσεων αυτών, την εκκαθάριση των αμοιβών που προβλέπονται στη νομοθεσία για το δυναμικό και σε τρίτους, την περικοπή αποδοχών μετά από την τήρηση της προβλεπόμενης διαδικασίας από τις Διευθύνσεις Διοικητικής Λειτουργίας.

5. Την έγκαιρη και ορθή διαχείριση των διαδικασιών της ΕΑΠ.

6. Την εκτέλεση τελεσίδικων δικαστικών αποφάσεων που αφορούν σε οικονομικές απολαβές.

7. Την απόδοση ασφαλιστικών κρατήσεων και παρακράτηση φόρων, την τήρηση ψηφιακών αρχείων, την παροχή ιστορικού υποθέσεων για δικαστική χρήση, τη χορήγηση της εφάπαξ αποζημίωσης συνταξιούχων (όπου προβλέπεται), την εφαρμογή τυχόν εκχωρήσεων αποδοχών.

8. Την ενσωμάτωση στις διαδικασίες νέων μισθοδοτούμενων και την έκδοση φύλλου διακοπής μισθοδοσίας για αποχωρούντες υπαλλήλους.

ΣΤ. Τον Προϊστάμενο της Διεύθυνσης Προμηθειών και Δημοσίων Συμβάσεων (για τις ΠΕ Δωδεκανήσου) και τον Προϊστάμενο του Τμήματος Προμηθειών και Δημοσίων Συμβάσεων Κυκλάδων (για τις ΠΕ Κυκλάδων) να υπογράφουν με εντολή Γενικού Διευθυντή Οικονομικών της Περιφέρειας Νοτίου Αιγαίου όλα τα διαδικαστικά έγγραφα τα οποία αφορούν στη διαδικασία προμηθειών και δημοσίων συμβάσεων καθώς και:

1. Την έκδοση σχετικών προσκλήσεων διαγωνιστικών διαδικασιών

2. Τις δημοσιεύσεις περιλήψεων διακηρύξεων

3. Την κατάρτιση αποφάσεων ανάθεσης από μονοπρόσωπα όργανα, συμφωνητικών και συμβάσεων για όλες τις διενεργούμενες προμήθειες

4. Έγγραφα τα οποία αφορούν στη διαδικασία μισθώσεων, εκμισθώσεων, εκποιήσεων και δωρεών κινητών και ακινήτων.

Τέλος στον Προϊστάμενο της Διεύθυνσης Προμηθειών και Δημοσίων Συμβάσεων ανατίθεται η μέριμνα για την κατάρτιση του Ετησίου Προγράμματος Προμηθειών της Περιφέρειας Νοτίου Αιγαίου.

Όπου στις ανωτέρω διατάξεις αναφέρονται οι Προϊστάμενοι Υπηρεσιών της Γενικής Διεύθυνσης Οικονομικών, σε περίπτωση απουσίας ή κωλύματος αυτών, νοούνται οι νόμιμοι αναπληρωτές τους, σύμφωνα με τις κείμενες διατάξεις.

Τις παραπάνω αποφάσεις μπορεί να υπογράψει και ο ίδιος ο Γενικός Διευθυντής Οικονομικών της Περιφέρειας Νοτίου Αιγαίου χωρίς να απαιτείται για το σκοπό αυτό καμία άλλη ενέργεια.

Οι εξουσιοδοτούμενοι οφείλουν να ενημερώνουν εγκαίρως την ΠΟΥ για τις περιπτώσεις που συντρέχουν

κωλύματα και ασυμβίβαστα καθώς και σύγκρουση συμφερόντων κατά την διενέργεια των πράξεων για τις οποίες εξουσιοδοτούνται με υπογραφή.

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Αθήνα, 25 Νοεμβρίου 2024

Η Προϊσταμένη Γενικής Διεύθυνσης  
ΕΥΜΟΡΦΙΑ ΑΡΙΣΤΕΙΔΟΥ

Αριθμ. 507187

(5)

**Σύσταση Γνωμοδοτικής Επιτροπής Ελέγχου και Αξιολόγησης Αιτήσεων και Γνωμοδοτικής Επιτροπής Ενστάσεων για τις Προκηρύξεις αδειών-θέσεων δραστηριοποίησης πωλητών (επαγγελματιών και παραγωγών) Λαϊκών Αγορών του άρθρου 13 του ν. 4849/2021.**

Ο ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΡΧΗΣ ΘΕΣΣΑΛΙΑΣ

Έχοντας υπόψη:

1. Τον ν. 3852/2010 «Νέα Αρχιτεκτονική της Αυτοδιοίκησης και της Αποκεντρωμένης Διοίκησης-Πρόγραμμα Καλλικράτης» (Α' 87).

2. Την υπ' αρ. 15840/156612/04-10-2018 απόφαση του Συντονιστή Αποκεντρωμένης Διοίκησης Θεσσαλίας-Στερεάς Ελλάδας «Εγκριση της 146/2018 (ορθή επανάληψη) περί ολικής τροποποίησης-επικαιροποίησης του π.δ. 129/2010 (Α' 222) "Όργανισμός της Περιφέρειας Θεσσαλίας"» (Β' 4788), όπως τροποποιήθηκε και συμπληρώθηκε.

3. Την υπ' αρ. 33/2023 απόφαση του Πολυμελούς Πρωτοδικείου Λάρισας με την οποία ανακηρύχθηκαν ο Περιφερειάρχης και οι Περιφερειακοί Σύμβουλοι της Περιφέρειας Θεσσαλίας για την περίοδο από 01-01-2024 έως 31-12-2028.

4. Το άρθρο 13 του Κώδικα Διοικητικής Διαδικασίας (ν. 2690/1999, Α' 45).

5. Τα άρθρα 13, 14, 15 και 16 του ν. 4849/2021 «Αναμόρφωση και εκσυγχρονισμός του ρυθμιστικού πλαισίου οργάνωσης και λειτουργίας του υπαίθριου εμπορίου, ρυθμίσεις για την άσκηση ψυχαγωγικών δραστηριοτήτων και την απλούστευση πλαισίου δραστηριοτήτων στην εκπαίδευση, βελτιώσεις στην επιμελητηριακή νομοθεσία, άλλες διατάξεις του Υπουργείου Ανάπτυξης και Επενδύσεων και λοιπές επείγουσες διατάξεις» (Α' 207).

6. Το άρθρο 7 του ν. 3469/2006 «Εθνικό Τυπογραφείο, Εφημερίς της Κυβερνήσεως και λοιπές διατάξεις» (Α' 131).

7. Το γεγονός ότι από την παρούσα δεν προκαλείται δαπάνη σε βάρος του προϋπολογισμού της Περιφέρειας Θεσσαλίας, αποφασίζουμε:

1. Α) Την σύσταση τριμελούς Γνωμοδοτικής Επιτροπής Ελέγχου και Αξιολόγησης Αιτήσεων στην Περιφέρεια Θεσσαλίας για τις προκηρύξεις αδειών-θέσεων δραστηριοποίησης επαγγελματιών και παραγωγών πωλητών Λαϊκών Αγορών.

Β) Η Γνωμοδοτική Επιτροπή Ελέγχου και Αξιολόγησης Αιτήσεων θα αποτελείται από υπαλλήλους της Περιφέρειας Θεσσαλίας και θα έχει αρμοδιότητες:

α) τον έλεγχο και β) την αξιολόγηση των αιτήσεων που υποβάλλονται ηλεκτρονικά μέσω Ο.Π.Σ.Α.Α. σύμφωνα με άρθρο 57 «Χρήστες Ο.Π.Σ.Α.Α.-Υποβολή και αυτεπάγγελτη αναζήτηση δικαιολογητικών», του ν. 4849/2021 (Α' 207).

2. Α) Τη σύσταση τριμελούς Γνωμοδοτικής Επιτροπής Ενστάσεων στην Περιφέρεια Θεσσαλίας, για τις προκηρύξεις αδειών-θέσεων δραστηριοποίησης επαγγελματιών και παραγωγών πωλητών Λαϊκών Αγορών.

Β) Η Τριμελής Γνωμοδοτική Επιτροπή Ενστάσεων θα αποτελείται από υπαλλήλους της Περιφέρειας Θεσσαλίας και θα έχει αρμοδιότητα:

Την εξέταση των ενστάσεων κατά της απόφασης περί των αποτελεσμάτων της προκήρυξης αδειών - θέσεων δραστηριοποίησης επαγγελματιών και παραγωγών πωλητών Λαϊκών Αγορών σύμφωνα με τα άρθρα 13, 15 και 16 ν. 4849/2021.

Τα μέλη της Γνωμοδοτικής Επιτροπής Ελέγχου και της Γνωμοδοτικής Επιτροπής Ενστάσεων δεν επιτρέπεται να συμπίπτουν.

Η συγκρότηση των ανωτέρω αναφερόμενων επιτροπών προηγείται της έκδοσης της προκήρυξης.

Η θητεία των μελών των επιτροπών είναι ετήσια και αρχίζει από την ημερομηνία ανάρτησης της απόφασης ορισμού των μελών της.

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Λάρισα, 27 Νοεμβρίου 2024

Ο Περιφερειάρχης

ΔΗΜΗΤΡΙΟΣ ΚΟΥΡΕΤΑΣ

Αριθμ. 3473

(6)

**Απασχόληση καθ' υπέρβαση του υποχρεωτικού ωραρίου για το έτος 2025 του προσωπικού του Ν.Π.Ι.Δ. Περιφερειακού Ταμείου Ανάπτυξης Δυτικής Μακεδονίας.**

Ο ΠΡΟΕΔΡΟΣ ΤΟΥ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ ΣΥΜΒΟΥΛΙΟΥ  
ΤΟΥ ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΚΟΥ ΤΑΜΕΙΟΥ ΑΝΑΠΤΥΞΗΣ  
ΔΥΤΙΚΗΣ ΜΑΚΕΔΟΝΙΑΣ

Έχοντας υπόψη:

1. Τον ν. 2218/1994 (Α' 90), τον ν. 2503/1997 (Α' 107) και ιδίως την παρ. 3 του άρθρου 4 και τον ν. 2946/2001 (Α' 224).

2. Τα άρθρα 190, 191, 192 και 193 του ν. 3852/2010 «Νέα Αρχιτεκτονική της Αυτοδιοίκησης και της Αποκεντρωμένης Διοίκησης-Πρόγραμμα Καλλικράτης» (Α' 87).

3. Τον Κανονισμό Προσωπικού του Περιφερειακού Ταμείου Ανάπτυξης Δυτικής Μακεδονίας (Β' 1700/2018), όπως τροποποιήθηκε (Β' 934/2019).

4. Το άρθρο 20 «Αποζημίωση για εργασία καθ' υπέρβαση του υποχρεωτικού ωραρίου - Αποζημίωση για εργασία προς συμπλήρωση του υποχρεωτικού ωραρίου» του ν. 4354/2015 (Α' 90), όπου προβλέπεται ότι «Για το προσωπικό των Ν.Π.Δ.Δ. και των Ν.Π.Ι.Δ. η απόφαση καθιέρωσης υπερωριακής εργασίας εκδίδεται από το

Διοικητικό Συμβούλιο ή το όργανο διοίκησης ή το εξουσιοδοτημένο από αυτό όργανο».

5. Το εγκεκριμένο Επιχειρησιακό Σχέδιο του Περιφερειακού Ταμείου Ανάπτυξης Δυτικής Μακεδονίας (Απ. 1/2020, ΑΔΑ: Ω2Ε8ΚΧΨ-7ΥΠ),

6. Την ανάγκη για άμεση και εύρυθμη λειτουργία του Περιφερειακού Ταμείου Ανάπτυξης Δυτικής Μακεδονίας, καθώς τα αυξημένα καθήκοντα και ο φόρτος εργασίας που προκύπτουν λόγω έκτακτων ή επείγουσών υπηρεσιακών αναγκών, δεν μπορούν να καλυφθούν εντός του νόμιμου, υποχρεωτικού ωραρίου.

7. Την εγγεγραμμένη πίστωση στον Προϋπολογισμό έτους 2025 και πιο συγκεκριμένα στον κωδικό 60.00.02 «Αμοιβές υπερωριακής απασχόλησης» 30.000,00 €.

8. Την εισήγηση του Διευθυντή του Περιφερειακού Ταμείου Ανάπτυξης Δυτικής Μακεδονίας, αποφασίζουμε:

1. Την απασχόληση καθ' υπέρβαση του υποχρεωτικού ωραρίου λόγω επείγουσών υπηρεσιακών αναγκών, για τους δεκατέσσερις υπηρετούντες, με απόσπαση, υπαλλήλους του Περιφερειακού Ταμείου Ανάπτυξης Δυτικής Μακεδονίας, και μέχρι εκατόν είκοσι (120) ώρες για το

1ο εξάμηνο και μέχρι εκατόν είκοσι (120) ώρες για το 2ο εξάμηνο του 2025, ανά υπάλληλο και σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 20 του ν. 4354/2015 (Α' 176) από 01/01/2025 έως 31/12/2025 σε βάρος της ήδη εγγεγραμμένης πίστωσης στον εγκεκριμένο Προϋπολογισμό 2025 (ΑΔΑ 99ΞΨΚΧΨ-9ΧΓ): κωδ. 60.00.02 «Αμοιβές υπερωριακής απασχόλησης» συνολικού ύψους 30.000,00 €.

2. Τη δημοσίευση της παρούσας απόφασης, στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως, κατά τα οριζόμενα στον νόμο και στην παρ. 1 του άρθρου 20 του εδαφίου Α του ν. 4354/2015 (Α' 176),

3. Την εξουσιοδότηση του Προέδρου του Διοικητικού Συμβουλίου του Περιφερειακού Ταμείου Ανάπτυξης Δυτικής Μακεδονίας για όλες τις ενέργειες προς υλοποίηση της παρούσας.

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Κοζάνη, 26 Νοεμβρίου 2024

Ο Πρόεδρος

ΓΕΩΡΓΙΟΣ ΑΜΑΝΑΤΙΔΗΣ



## ΕΘΝΙΚΟ ΤΥΠΟΓΡΑΦΕΙΟ

Το Εθνικό Τυπογραφείο αποτελεί δημόσια υπηρεσία υπαγόμενη στην Προεδρία της Κυβέρνησης και έχει την ευθύνη τόσο για τη σύνταξη, διαχείριση, εκτύπωση και κυκλοφορία των Φύλλων της Εφημερίδας της Κυβερνήσεως (ΦΕΚ), όσο και για την κάλυψη των εκτυπωτικών - εκδοτικών αναγκών του δημοσίου και του ευρύτερου δημόσιου τομέα (ν. 3469/2006/Α' 131 και π.δ. 29/2018/Α' 58).

### 1. ΦΥΛΛΟ ΤΗΣ ΕΦΗΜΕΡΙΔΑΣ ΤΗΣ ΚΥΒΕΡΝΗΣΕΩΣ (ΦΕΚ)

- Τα **ΦΕΚ σε ηλεκτρονική μορφή** διατίθενται δωρεάν στο **www.et.gr**, την επίσημη ιστοσελίδα του Εθνικού Τυπογραφείου. Όσα ΦΕΚ δεν έχουν ψηφιοποιηθεί και καταχωριστεί στην ανωτέρω ιστοσελίδα, ψηφιοποιούνται και αποστέλλονται επίσης δωρεάν με την υποβολή αίτησης, για την οποία αρκεί η συμπλήρωση των αναγκαίων στοιχείων σε ειδική φόρμα στον ιστότοπο **www.et.gr**.
- Τα **ΦΕΚ σε έντυπη μορφή** διατίθενται σε μεμονωμένα φύλλα είτε απευθείας από το Τμήμα Πωλήσεων και Συνδρομητών, είτε ταχυδρομικά με την αποστολή αιτήματος παραγγελίας μέσω των ΚΕΠ, είτε με ετήσια συνδρομή μέσω του Τμήματος Πωλήσεων και Συνδρομητών. Το κόστος ενός ασπρόμαυρου ΦΕΚ από 1 έως 16 σελίδες είναι 1,00 €, αλλά για κάθε επιπλέον οκτασέλιδο (ή μέρος αυτού) προσαυξάνεται κατά 0,20 €. Το κόστος ενός έγχρωμου ΦΕΚ από 1 έως 16 σελίδες είναι 1,50 €, αλλά για κάθε επιπλέον οκτασέλιδο (ή μέρος αυτού) προσαυξάνεται κατά 0,30 €. Το τεύχος Α.Σ.Ε.Π. διατίθεται δωρεάν.

#### • Τρόποι αποστολής κειμένων προς δημοσίευση:

- Α. Τα κείμενα προς δημοσίευση στο ΦΕΚ, από τις υπηρεσίες και τους φορείς του δημοσίου, αποστέλλονται ηλεκτρονικά στη διεύθυνση **webmaster.et@et.gr** με χρήση προηγμένης ψηφιακής υπογραφής και χρονοσήμανσης.
- Β. Κατ' εξαίρεση, όσοι πολίτες δεν διαθέτουν προηγμένη ψηφιακή υπογραφή μπορούν είτε να αποστέλλουν ταχυδρομικά, είτε να καταθέτουν με εκπρόσωπό τους κείμενα προς δημοσίευση εκτυπωμένα σε χαρτί στο Τμήμα Παραλαβής και Καταχώρισης Δημοσιευμάτων.

- Πληροφορίες, σχετικά με την αποστολή/κατάθεση εγγράφων προς δημοσίευση, την ημερήσια κυκλοφορία των Φ.Ε.Κ., με την πώληση των τευχών και με τους ισχύοντες τιμοκαταλόγους για όλες τις υπηρεσίες μας, περιλαμβάνονται στον ιστότοπο (**www.et.gr**). Επίσης μέσω του ιστότοπου δίδονται πληροφορίες σχετικά με την πορεία δημοσίευσης των εγγράφων, με βάση τον Κωδικό Αριθμό Δημοσιεύματος (ΚΑΔ). Πρόκειται για τον αριθμό που εκδίδει το Εθνικό Τυπογραφείο για όλα τα κείμενα που πληρούν τις προϋποθέσεις δημοσίευσης.

### 2. ΕΚΤΥΠΩΤΙΚΕΣ - ΕΚΔΟΤΙΚΕΣ ΑΝΑΓΚΕΣ ΤΟΥ ΔΗΜΟΣΙΟΥ

Το Εθνικό Τυπογραφείο ανταποκρινόμενο σε αιτήματα υπηρεσιών και φορέων του δημοσίου αναλαμβάνει να σχεδιάσει και να εκτυπώσει έντυπα, φυλλάδια, βιβλία, αφίσες, μπλοκ, μηχανογραφικά έντυπα, φακέλους για κάθε χρήση, κ.ά.

Επίσης σχεδιάζει ψηφιακές εκδόσεις, λογότυπα και παράγει οπτικοακουστικό υλικό.

<b>Ταχυδρομική Διεύθυνση:</b> Καποδιστρίου 34, τ.κ. 10432, Αθήνα	Ιστότοπος: <b>www.et.gr</b>
<b>ΤΗΛΕΦΩΝΙΚΟ ΚΕΝΤΡΟ:</b> 210 5279000 - fax: 210 5279054	Πληροφορίες σχετικά με την λειτουργία του ιστότοπου: <b>helpdesk.et@et.gr</b>
<b>ΕΞΥΠΗΡΕΤΗΣΗ ΚΟΙΝΟΥ</b>	Αποστολή ψηφιακά υπογεγραμμένων εγγράφων προς δημοσίευση στο ΦΕΚ: <b>webmaster.et@et.gr</b>
<b>Πωλήσεις - Συνδρομές:</b> (Ισόγειο, τηλ. 210 5279178 - 180) <b>Πληροφορίες:</b> (Ισόγειο, Γρ. 3 και τηλεφ. κέντρο 210 5279000) <b>Παραλαβή Δημ. Ύλης:</b> (Ισόγειο, τηλ. 210 5279167, 210 5279139)	Πληροφορίες για γενικό πρωτόκολλο και αλληλογραφία: <b>grammateia@et.gr</b>
<b>Ωράριο για το κοινό:</b> Δευτέρα ως Παρασκευή: 8:00 - 13:30	

**Πείτε μας τη γνώμη σας,**

για να βελτιώσουμε τις υπηρεσίες μας, συμπληρώνοντας την ειδική φόρμα στον ιστότοπό μας.

