



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ



**ΑΑΔΕ**

Ανεξάρτητη Αρχή  
Δημοσίων Εσόδων

**ΓΕΝΙΚΗ ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΑΝΘΡΩΠΙΝΟΥ ΔΥΝΑΜΙΚΟΥ ΚΑΙ  
ΟΡΓΑΝΩΣΗΣ (Γ.Δ.Α.Δ.Ο.)  
ΦΟΡΟΛΟΓΙΚΗ & ΤΕΛΩΝΕΙΑΚΗ ΑΚΑΔΗΜΙΑ (ΦΟ.Τ.Α.)  
ΤΜΗΜΑ Β΄ - ΥΛΟΠΟΙΗΣΗΣ ΕΚΠΑΙΔΕΥΤΙΚΩΝ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΩΝ**

Ηλιούπολη, 23/10/2024  
Αριθ. Πρωτ.: ΦΟ.Τ.Α. Β 1120091 ΕΞ  
2024

Ταχ. Δ/ση : Μαρίνου Αντύπα 86-88  
Ταχ. Κώδικας: 163 46, Ηλιούπολη  
Πληροφορίες: Γ. Καραμπατσόλης  
Τηλέφωνο : 213 211 4849  
Ηλ. Ταχ. : [i.karampatsolis@aade.gr](mailto:i.karampatsolis@aade.gr)  
Ιστότοπος : [https://www.aade.gr/menoy/aade/  
ekpaideysi/forologiki-teloneiaki-  
akadimia](https://www.aade.gr/menoy/aade/ekpaideysi/forologiki-teloneiaki-akadimia)

**ΠΡΟΣ:**  
ΠΙΝΑΚΑΣ ΔΙΑΝΟΜΗΣ

**ΘΕΜΑ:** Πρόσκληση συμμετοχής υπαλλήλων στο εξ αποστάσεως πρόγραμμα σύγχρονης εκπαίδευσης «**Η διασφάλιση των δημοσίων εσόδων μέσω της ψηφιακής πλατφόρμας myDATA - Ηλεκτρονικά Βιβλία**».

Στο πλαίσιο της προσπάθειας που καταβάλλει η Φορολογική & Τελωνειακή Ακαδημία (ΦΟ.Τ.Α.) για συνεχή εκπαίδευση του ανθρώπινου δυναμικού και αναβάθμιση των παρεχόμενων υπηρεσιών της ΑΑΔΕ, έχει προγραμματιστεί η υλοποίηση εξ αποστάσεως σύγχρονου προγράμματος εκπαίδευσης με τίτλο «**Η διασφάλιση των δημοσίων εσόδων μέσω της ψηφιακής πλατφόρμας myDATA - Ηλεκτρονικά Βιβλία**».

#### **Τόπος και χρόνος υλοποίησης του προγράμματος**

Το ανωτέρω πρόγραμμα διαρκεί 7 ώρες (08:00 έως 15:00) και έχει προγραμματιστεί να υλοποιηθεί με τη μέθοδο της σύγχρονης εξ αποστάσεως εκπαίδευσης (μέσω διαδικτύου) τις ακόλουθες ημερομηνίες:

- α) 14/11/2024 (κωδικός: 99.180.Φ.1861.24)
- β) 28/11/2024 (κωδικός: 99.182.Φ.1861.24)
- γ) 2/12/2024 (κωδικός: 99.183.Φ.1861.24)
- δ) 9/12/2024 (κωδικός: 99.184.Φ.1861.24)
- ε) 16/12/2024 (κωδικός: 99.185.Φ.1861.24)

## Ομάδα - στόχος

Το πρόγραμμα απευθύνεται σε εφοριακούς υπαλλήλους που υπηρετούν σε Ειδικές Αποκεντρωμένες και Περιφερειακές Φορολογικές Υπηρεσίες.

## Θεματικές Ενότητες & Ωρολόγιο Πρόγραμμα

- Το νομοθετικό πλαίσιο της τιμολόγησης και της διαβίβασης παραστατικών
- Ψηφιακή πλατφόρμα myDATA - Κανάλια διαβίβασης
- Ρόλοι διαβίβασης - Διαδικασία διαβίβασης δεδομένων

Για το **Ωρολόγιο Πρόγραμμα** μπορείτε να ενημερωθείτε αναλυτικά από την ιστοσελίδα της ΑΑΔΕ στη διαδρομή: [www.aade.gr](http://www.aade.gr) → ΑΑΔΕ → Ανθρώπινο Δυναμικό → Εκπαίδευση → Φορολογική & Τελωνειακή Ακαδημία → Προγράμματα Εκπαίδευσης (<https://www.aade.gr/aade/anthropino-dynamiko/ekpaideysi/forologiki-teloneiaki-akadimia/programmata-ekpaideysis>).

## Μέθοδος Υλοποίησης

Το ανωτέρω πρόγραμμα θα υλοποιηθεί με την εφαρμογή σύγχρονης μεθόδου εξ αποστάσεως εκπαίδευσης. Κατά το χρόνο υλοποίησης οι εκπαιδευόμενοι καλούνται να παρακολουθήσουν το πρόγραμμα **συνολικής διάρκειας 7 ωρών** μέσω της πλατφόρμας διαδικτυακών διασκέψεων για φορείς του Ελληνικού Δημοσίου e:Presence. Η πρόσβαση στην εν λόγω πλατφόρμα γίνεται μέσω της διεύθυνσης [www.epresence.gov.gr](http://www.epresence.gov.gr).

**Οι συμμετέχοντες υπάλληλοι θα λάβουν αναλυτικές οδηγίες** για την είσοδό τους στην πλατφόρμα, για την εγκατάσταση της απαιτούμενης εφαρμογής (Zoom), καθώς και για την εγγραφή τους στην ηλεκτρονική πλατφόρμα ηλεκτρονικής μάθησης της ΦΟ.Τ.Α. (<https://elearning.aade.gr>) στη διεύθυνση ηλεκτρονικού ταχυδρομείου που θα δηλώσουν στην αίτησή τους.

## Υποβολή αιτήματος από τις Υπηρεσίες

Με βάση τα ανωτέρω, παρακαλούνται οι Προϊστάμενοι των Υπηρεσιών να αποστείλουν έως τη **Δευτέρα 4/11/2024**, στη διεύθυνση ηλεκτρονικού ταχυδρομείου [i.karampatsolis@aade.gr](mailto:i.karampatsolis@aade.gr), την πρότασή τους με τους προς επιμόρφωση υπαλλήλους, και να επιβεβαιώσουν τη διαθεσιμότητα συμμετοχής τους, συμπληρώνοντας **με σειρά προτεραιότητας** τον συνημμένο **Πίνακα** με τα στοιχεία των προτεινόμενων υπαλλήλων, **επιμερίζοντάς τους ισομερώς στις 5 διαθέσιμες ημερομηνίες** (συμπληρώνοντας στη σχετική στήλη «**ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ ΔΙΕΞΑΓΩΓΗΣ**» τη μία από τις πέντε ημερομηνίες υλοποίησης του προγράμματος).

Υπογραμμίζεται ότι ο πίνακας θα πρέπει να αποσταλεί σε **επεξεργάσιμη μορφή (excel)** και τα στοιχεία που περιλαμβάνει είναι δεσμευτικά για τις Υπηρεσίες και τους υπαλλήλους τους.

## **Επιλογή**

Η τελική επιλογή των εκπαιδευομένων πραγματοποιείται από τη Φορολογική & Τελωνειακή Ακαδημία και στη συνέχεια οι Υπηρεσίες ενημερώνονται με σχετικό έγγραφο επιλογής υπαλλήλων.

Αναμένουμε την άμεση ανταπόκρισή σας.

**ΜΕ ΕΝΤΟΛΗ ΔΙΟΙΚΗΤΗ  
Ο ΠΡΟΪΣΤΑΜΕΝΟΣ ΤΗΣ ΦΟ.Τ.Α.  
Δρ ΠΑΝΑΓΙΩΤΗΣ ΜΠΑΛΛΑΣ**

**Συνημμένα:** E-1.3.1.1 Πίνακας στοιχείων υπαλλήλων myDATA (.xlsx)

## **ΠΙΝΑΚΑΣ ΔΙΑΝΟΜΗΣ**

### **Προς ενέργεια**

- 1. ΕΙΔΙΚΕΣ ΑΠΟΚΕΝΤΡΩΜΕΝΕΣ ΦΟΡΟΛΟΓΙΚΕΣ ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ**
- 2. ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΚΕΣ ΦΟΡΟΛΟΓΙΚΕΣ ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ**

### **Κοινοποίηση**

- 1) ΓΡΑΦΕΙΟ ΔΙΟΙΚΗΤΗ κ. ΠΙΤΣΙΛΗ**
- 2) ΓΕΝΙΚΗ ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΦΟΡΟΛΟΓΙΚΩΝ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΩΝ (Γ.Δ.Φ.Λ.)**

### **Εσωτερική διανομή**

- 1) ΓΕΝΙΚΗ ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΑΝΘΡΩΠΙΝΟΥ ΔΥΝΑΜΙΚΟΥ ΚΑΙ ΟΡΓΑΝΩΣΗΣ (Γ.Δ.Α.Δ.Ο.)**
- 2) ΦΟΡΟΛΟΓΙΚΗ & ΤΕΛΩΝΕΙΑΚΗ ΑΚΑΔΗΜΙΑ (ΦΟ.Τ.Α.) - ΤΜΗΜΑΤΑ Α', Β' , Γ' και Δ'**