



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ



ΑΑΔΕ

Ανεξάρτητη Αρχή
Δημοσίων Εσόδων

**ΓΕΝΙΚΗ ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΑΝΘΡΩΠΙΝΟΥ
ΔΥΝΑΜΙΚΟΥ
ΚΑΙ ΟΡΓΑΝΩΣΗΣ
ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ ΑΝΘΡΩΠΙΝΟΥ
ΔΥΝΑΜΙΚΟΥ
ΤΜΗΜΑ Β'**

Αθήνα, 01/10/2024
Αριθ. Πρωτ.: ΔΔΑΔ Β 1110241 ΕΞ2024

Ταχ. Δ/ση : Πειραιώς 180,
17778 Ταύρος

ΠΡΟΣ: Αποδέκτες Πίνακα Διανομής

Τηλέφωνο : 2131410429,411,
413,347

Url : www.aade.gr

Θέμα: “Πρόσκληση εκδήλωσης ενδιαφέροντος για μετάθεση υπαλλήλων”

Σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 8 της με αρ. πρωτ. ΔΔΑΔ Β 1017632 ΕΞ2024/11-01-2024 (Β' 1181) απόφασης του Διοικητή της ΑΑΔΕ, καλούνται οι ενδιαφερόμενοι υπάλληλοι να αποστείλουν αίτηση μετάθεσης (υπόδειγμα 1), έως **11/10/2024** αποκλειστικά και μόνο στο email: k.giannakopoulos@aade.gr

Οι αιτήσεις θα αποσταλούν μέσω των Υπηρεσιών στις οποίες ανήκουν οι υπάλληλοι, συνοδευόμενες από διαβιβαστικό της Υπηρεσίας τους.

Στην περίπτωση που οι υπάλληλοι υπηρετούν για οποιονδήποτε λόγο σε άλλη Υπηρεσία από αυτήν στην οποία ανήκει η οργανική τους θέση, η αίτησή τους θα πρέπει να κοινοποιείται και στην τελευταία.

Οι αιτήσεις αφορούν στην ενίσχυση των Διευθύνσεων της Γενικής Διεύθυνσης Στρατηγικού Σχεδιασμού που συστάθηκε με την αρ. πρωτ. Δ.ΟΡΓ. Α 1117863 ΕΞ2023/02-10-2023 (Β' 5751) απόφαση του Διοικητή της ΑΑΔΕ, ως εξής:

➤ **ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΣΤΡΑΤΗΓΙΚΟΥ ΣΧΕΔΙΑΣΜΟΥ (Δ.Σ.Σ.)**

Με οκτώ (8) υπαλλήλους του κλάδου Εφοριακών κατηγορίας ΠΕ οι οποίοι θα πρέπει απαραίτητως να διαθέτουν τα εξής τυπικά προσόντα:

- πτυχίο ή δίπλωμα ΑΕΙ Οικονομικών Σπουδών ή Στατιστικής ή Οργάνωσης και Διοίκησης Επιχειρήσεων,
- μεταπτυχιακό τίτλο σπουδών σε Οικονομικές Επιστήμες/Οργάνωση και Διοίκηση Επιχειρήσεων/Οικονομετρία/Στατιστική/Εφαρμοσμένα Μαθηματικά/Ευρωπαϊκές ή

Διεθνείς Σπουδές/Περιβάλλον/Πληροφορική, ή να είναι απόφοιτος της Εθνικής Σχολής Δημόσιας Διοίκησης,

- πολύ καλή γνώση της Αγγλικής γλώσσας,
- αποδεδειγμένη εμπειρία στον ιδιωτικό ή δημόσιο τομέα σε αντικείμενα εκπόνησης στρατηγικής ή επιχειρησιακών σχεδίων ή παρακολούθησης στοχοθεσίας ή επιχειρησιακής ανάλυσης ή εκπόνησης μελετών ή σε λογιστικά αντικείμενα ή σε οικονομικά αντικείμενα.

➤ **ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ ΜΕΤΑΡΡΥΘΜΙΣΕΩΝ ΚΑΙ ΕΡΓΩΝ (ΔΙ.ΔΙ.Μ.Ε.)**

Με τέσσερεις (4) υπαλλήλους του κλάδου Εφοριακών κατηγορίας ΠΕ και έναν/μία (1) υπάλληλο του κλάδου Πληροφορικής κατηγορίας ΤΕ, οι οποίοι θα πρέπει απαραίτητα να διαθέτουν τα εξής τυπικά προσόντα:

- πτυχίο ή δίπλωμα ΑΕΙ Οικονομικών Σπουδών ή Πολιτικών Σπουδών ή Θετικών Σπουδών (Τμήματος Μαθηματικού ή Φυσικού) ή Οργάνωσης και Διοίκησης Επιχειρήσεων ή Πληροφορικής,
- μεταπτυχιακό τίτλο σπουδών σε Οικονομικές Επιστήμες / Οργάνωση και Διοίκηση Επιχειρήσεων/Πληροφορική, ή να είναι απόφοιτος της Εθνικής Σχολής Δημόσιας Διοίκησης,
- καλή γνώση της Αγγλικής γλώσσας,
- αποδεδειγμένη εμπειρία στον ιδιωτικό ή δημόσιο τομέα σε αντικείμενα Διοίκησης έργων ή Διαχείρισης Συγχρηματοδοτούμενων έργων ή Συντονισμό-συμμετοχή σε ομάδες έργου,
- οκταετή τουλάχιστον αναγνωρισμένη εργασιακή εμπειρία στο δημόσιο ή ιδιωτικό τομέα, εκ των οποίων τουλάχιστον τα τέσσερα έτη στην Α.Α.Δ.Ε.

Με έναν/μία (1) υπάλληλο του κλάδου ΠΕ Μηχανικών ειδικότητας Μηχανολόγων Μηχανικών που απαραίτητα θα πρέπει να διαθέτει τα εξής τυπικά προσόντα:

- καλή γνώση της Αγγλικής γλώσσας
- αποδεδειγμένη εμπειρία στον ιδιωτικό ή δημόσιο τομέα σε αντικείμενα Διοίκησης έργων ή Διαχείρισης Συγχρηματοδοτούμενων έργων ή Συντονισμό-συμμετοχή σε ομάδες έργου
- οκταετή τουλάχιστον αναγνωρισμένη εργασιακή εμπειρία στο δημόσιο ή ιδιωτικό τομέα, εκ των οποίων τουλάχιστον τα τέσσερα έτη στην Α.Α.Δ.Ε.

➤ **ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ ΜΕΛΕΤΩΝ ΚΑΙ ΠΡΟΣΔΙΟΡΙΣΜΟΥ ΦΟΡΟΛΟΓΙΚΟΥ ΚΕΝΟΥ (Δ.Ο.Μ.Π.Φ.Κ.)**

Με πέντε (5) υπαλλήλους του κλάδου Εφοριακών κατηγορίας ΠΕ και έναν/μία (1) υπάλληλο του κλάδου Τελωνειακών κατηγορίας ΠΕ, οι οποίοι θα πρέπει απαραίτητα να διαθέτουν τα εξής τυπικά προσόντα:

- πτυχίο ή δίπλωμα ΑΕΙ Οικονομικών Σπουδών ή Στατιστικής,
- μεταπτυχιακό τίτλο Χρηματοοικονομικής ή Εφαρμοσμένων Μαθηματικών ή Οικονομικής Επιστήμης,

- πολύ καλή γνώση της Αγγλικής γλώσσας,
- αποδεδειγμένη πενταετή εμπειρία στον ιδιωτικό ή δημόσιο τομέα σε αντικείμενα Έμμεσης φορολογίας ή σε επιχειρησιακή ανάλυση με σύνταξη αναφορών ή ποσοτική ανάλυση επιπτώσεων φορολογικής πολιτικής ή ανάλυση και διαχείριση δεδομένων ή εκπόνηση οικονομικών μελετών. _

Η αίτηση μετάθεσης συνοδεύεται υποχρεωτικά από συμπληρωμένο πίνακα μοριοδότησης (υπόδειγμα 2) ο οποίος αποτελεί αναπόσπαστο τμήμα της αίτησης.

Η εργασιακή εμπειρία αποδεικνύεται με την επισύναψη σχετικής αναλυτικής βεβαίωσης προϋπηρεσίας.

Του εγγράφου να λάβουν γνώση με ευθύνη των Προϊσταμένων τους όλοι οι υπάλληλοι.

**Ο ΔΙΟΙΚΗΤΗΣ ΤΗΣ
ΑΝΕΞΑΡΤΗΤΗΣ ΑΡΧΗΣ
ΔΗΜΟΣΙΩΝ ΕΣΟΔΩΝ**

ΓΕΩΡΓΙΟΣ ΠΙΤΣΙΛΗΣ

ΠΙΝΑΚΑΣ ΔΙΑΝΟΜΗΣ

ΑΠΟΔΕΚΤΕΣ ΠΡΟΣ ΕΝΕΡΓΕΙΑ

Αποδέκτες Πινάκων Α΄ , Β΄ , Γ΄ , Δ΄ , Ε΄ , ΣΤ΄ , Ζ΄

ΕΣΩΤΕΡΙΚΗ ΔΙΑΝΟΜΗ:

1. ΓΡ. ΔΙΟΙΚΗΤΗ ΑΝΕΞΑΡΤΗΤΗΣ ΑΡΧΗΣ ΔΗΜΟΣΙΩΝ ΕΣΟΔΩΝ
2. ΓΡ. ΠΡΟΪΣΤΑΜΕΝΟΥ ΓΕΝ. ΔΙΕΥΘΥΝΣΗΣ ΣΤΡΑΤΗΓΙΚΟΥ ΣΧΕΔΙΑΣΜΟΥ
3. ΓΡ. ΠΡΟΪΣΤΑΜΕΝΟΥ ΓΕΝ. ΔΙΕΥΘΥΝΣΗΣ ΑΝΘΡΩΠΙΝΟΥ ΔΥΝΑΜΙΚΟΥ & ΟΡΓΑΝΩΣΗΣ
4. ΓΡ. ΠΡΟΪΣΤΑΜΕΝΗΣ ΓΕΝ. ΔΙΕΥΘΥΝΣΗΣ ΗΛΕΚΤΡΟΝΙΚΗΣ ΔΙΑΚΥΒΕΡΝΗΣΗΣ
5. ΓΡ. ΠΡΟΪΣΤΑΜΕΝΟΥ ΓΕΝ. ΔΙΕΥΘΥΝΣΗΣ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ ΚΑΙ ΤΕΧΝΙΚΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ
6. ΓΡ. ΠΡΟΪΣΤΑΜΕΝΟΥ ΓΕΝ. ΔΙΕΥΘΥΝΣΗΣ ΦΟΡΟΛΟΓΙΑΣ
7. ΓΡ. ΠΡΟΪΣΤΑΜΕΝΟΥ ΓΕΝ. ΔΙΕΥΘΥΝΣΗΣ ΦΟΡΟΛΟΓΙΚΩΝ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΩΝ
8. ΓΡ. ΠΡΟΪΣΤΑΜΕΝΟΥ ΓΕΝ. ΔΙΕΥΘΥΝΣΗΣ ΤΕΛΩΝΕΙΩΝ & ΕΙΔΙΚΩΝ ΦΟΡΩΝ ΚΑΤΑΝΑΛΩΣΗΣ (Ε.Φ.Κ.)

9. ΓΡ. ΠΡΟΪΣΤΑΜΕΝΗΣ ΓΕΝ. ΔΙΕΥΘΥΝΣΗΣ ΓΕΝΙΚΟΥ ΧΗΜΕΙΟΥ ΤΟΥ ΚΡΑΤΟΥΣ (Γ.Χ.Κ.)
10. Δ/ΝΣΗ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ ΑΝΘΡΩΠΙΝΟΥ ΔΥΝΑΜΙΚΟΥ- ΤΜΗΜΑ Β΄

ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ 1

ΑΙΤΗΣΗ

ΠΡΟΣ :

ΕΠΩΝΥΜΟ :

ΑΝΕΞΑΡΤΗΤΗ ΑΡΧΗ ΔΗΜΟΣΙΩΝ ΕΣΟΔΩΝ

ΟΝΟΜΑ:

**ΓΕΝΙΚΗ Δ/ΝΣΗ ΑΝΘΡΩΠΙΝΟΥ ΔΥΝΑΜΙΚΟΥ &
ΟΡΓΑΝΩΣΗΣ**

ΠΑΤΡΩΝΥΜΟ:

Δ/ΝΣΗ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ ΑΝΘΡΩΠΙΝΟΥ ΔΥΝΑΜΙΚΟΥ

Α.Μ.Υ.:

ΤΜΗΜΑ Β΄

ΚΛΑΔΟΣ:

ΚΑΤΗΓΟΡΙΑ:

Σύμφωνα με την αρ.
πρόσκληση, παρακαλώ όπως με μεταθέσετε σε
μία από τις παρακάτω Υπηρεσίες.

ΤΙΤΛΟΣ ΠΤΥΧΙΟΥ:

(Επιλέξτε την/τις Υπηρεσίες , αναγράφοντας στη
σχετική στήλη τη σειρά προτίμησης που
επιθυμείτε).

ΤΙΤΛΟΣ ΜΕΤΑΠΤΥΧΙΑΚΟΥ (ή και ΔΙΔΑΚΤΟΡΙΚΟΥ):

ΟΡΓΑΝΙΚΗ ΘΕΣΗ:

ΥΠΗΡΕΣΙΑ ΑΠΟΣΠΑΣΗΣ (εφόσον

ο υπάλληλος υπηρετεί με απόσπαση):

Π.Θ.Ε.:

ΤΗΛ. ΕΠΙΚΟΙΝΩΝΙΑΣ (σταθερό ή κινητό) :

ΥΠΗΡΕΣΙΑΚΟ ΗΛΕΚΤΡΟΝΙΚΟ ΤΑΧΥΔΡΟΜΕΙΟ:

Α/Α	ΥΠΗΡΕΣΙΑ	ΣΕΙΡΑ ΠΡΟΤΕΡΑΙΟΤΗΤΑΣ
1	ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΣΤΡΑΤΗΓΙΚΟΥ ΣΧΕΔΙΑΣΜΟΥ (Δ.Σ.Σ.)	
2	ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ ΜΕΤΑΡΡΥΘΜΙΣΕΩΝ ΚΑΙ ΕΡΓΩΝ (ΔΙ.ΔΙ.Μ.Ε.)	
3	ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ ΜΕΛΕΤΩΝ ΚΑΙ ΠΡΟΣΔΙΟΡΙΣΜΟΥ ΦΟΡΟΛΟΓΙΚΟΥ ΚΕΝΟΥ (Δ.Ο.Μ.Π.Φ.Κ.)	

Ημερομηνία:

ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ 2**ΠΙΝΑΚΑΣ ΜΟΡΙΟΔΟΤΗΣΗΣ**

A. Εργασιακή εμπειρία	ΧΡΟΝΙΚΟ ΔΙΑΣΤΗΜΑ ΣΕ ΜΗΝΕΣ
1. Συνολικός χρόνος πραγματικής άσκησης καθηκόντων θέσης εργασίας στην ΑΑΔΕ	
2. Συνολικός χρόνος δημόσιας προϋπηρεσίας που έχει αναγνωριστεί από την ΑΑΔΕ	
3. Συνολικός χρόνος πραγματικής άσκησης καθηκόντων θέσης εργασίας στην Υπηρεσία που ανήκει η οργανική θέση του υπαλλήλου, από την τελευταία σχετική υπηρεσιακή μεταβολή	
B. Κοινωνικά κριτήρια	
1. Οικογενειακά κριτήρια	
1.1 Έγγαμος/η – σύμφωνο συμβίωσης, χωρίς προστατευόμενα τέκνα	ΝΑΙ/ΟΧΙ
1.2. Υπάλληλος με ένα προστατευόμενο τέκνο	ΝΑΙ/ΟΧΙ
1.3. Μονογονεϊκή οικογένεια με ένα προστατευόμενο τέκνο	ΝΑΙ/ΟΧΙ
1.4. Αριθμός προστατευόμενων τέκνων	
2. Λόγοι υγείας	
2.1 Πιστοποιημένη αναπηρία υπαλλήλου 50% - 67% **	ΝΑΙ/ΟΧΙ
2.2 Πιστοποιημένη αναπηρία συζύγου/συμβίου-ίας ή προστατευόμενου τέκνου 50% - 67% **	ΝΑΙ/ΟΧΙ
2.3 Δυσίατο νόσημα υπαλλήλου ***	ΝΑΙ/ΟΧΙ
2.4 Δυσίατο νόσημα συζύγου/συμβίου-ίας ή προστατευόμενου τέκνου ***	ΝΑΙ/ΟΧΙ
* οι μήνες του χρόνου εργασιακής εμπειρίας, σύμφωνα με τα κριτήρια Α1, Α2 και Α3, θα στρογγυλοποιούνται προς τα άνω εφόσον κατά τον τελευταίο μήνα υπολογισμού έχουν συμπληρωθεί τουλάχιστον δεκαέξι ημέρες υπηρεσίας	
** απαιτείται πιστοποίηση από το αρμόδιο Κέντρο Πιστοποίησης Αναπηρίας για τον καθορισμό του ποσοστού αναπηρίας	
*** απαιτείται ιατρική γνωμάτευση από δημόσιο Νοσοκομείο, ενώ σε περίπτωση που έχει αναγνωρισθεί ποσοστό αναπηρίας άνω του 50% και έως 67% λόγω του δυσίατου νοσήματος, θα μοριοδοτούνται μόνο τα κριτήρια Β2.1 και Β2.2	

