



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ



**ΑΑΔΕ**

Ανεξάρτητη Αρχή  
Δημοσίων Εσόδων

ΓΕΝΙΚΗ ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΑΝΘΡΩΠΙΝΟΥ ΔΥΝΑΜΙΚΟΥ ΚΑΙ  
ΟΡΓΑΝΩΣΗΣ  
ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ ΑΝΘΡΩΠΙΝΟΥ  
ΔΥΝΑΜΙΚΟΥ  
ΤΜΗΜΑ Β

Ταχ. Δ/υση : Καρ.Σερβίας 10  
Ταχ. Κώδικας : 10184 Αθήνα  
Τηλέφωνο : 2103375887  
Url : [www.aade.gr](http://www.aade.gr)

Αθήνα, 16 Απριλίου 2024  
Αριθ. Πρωτ.: ΔΔΑΔ Β 1045511 ΕΞ 2024

**ΠΡΟΣ : ΠΙΝΑΚΑ ΔΙΑΝΟΜΗΣ**

**Κοιν : ΠΙΝΑΚΑ ΔΙΑΝΟΜΗΣ**

**Θέμα: «Ενίσχυση Δ.Ο.Υ. με προσωπικό για τη διενέργεια μερικών επιτόπιων ελέγχων εκπλήρωσης των φορολογικών υποχρεώσεων».**

Στο πλαίσιο υλοποίησης του Επιχειρησιακού Σχεδίου του έτους 2024, η Ανεξάρτητη Αρχή Δημοσίων Εσόδων αποφάσισε την εντατικοποίηση της διενέργειας μερικών επιτόπιων ελέγχων, τόσο για τον έλεγχο εκπλήρωσης των φορολογικών υποχρεώσεων, της τήρησης των βιβλίων και της έκδοσης των φορολογικών στοιχείων, όσο και για την καταγραφή πληροφοριών για τη συμπεριφορά των φορολογουμένων, οι οποίες καταχωρούνται και αξιοποιούνται για τη διενέργεια περαιτέρω ενεργειών της Φορολογικής Διοίκησης, με απώτερο σκοπό τον εντοπισμό της αποκρυβείσας φορολογητέας ύλης για φορολογούμενους που ασκούν οποιαδήποτε δραστηριότητα ή διακινούν αγαθά.

Οι ως άνω έλεγχοι θα διενεργούνται σε ημερήσια βάση, συμπεριλαμβανομένων των αργιών, κατά τις πρωινές, απογευματινές και βραδινές ώρες.

Οι Δημόσιες Οικονομικές Υπηρεσίες (Δ.Ο.Υ.) που πρέπει να ενισχυθούν με προσωπικό για τη διενέργεια των ως άνω ελέγχων, κατά τους μήνες **Ιούλιο, Αύγουστο και Σεπτέμβριο**, είναι οι εξής :

Δ.Ο.Υ. Αγίου Νικολάου  
Δ.Ο.Υ. Αιγίου  
Δ.Ο.Υ. Θήρας  
Δ.Ο.Υ. Κομοτηνής  
Δ.Ο.Υ. Κω  
Δ.Ο.Υ. Μυκόνου  
Δ.Ο.Υ. Νάξου  
Δ.Ο.Υ. Ναυπλίου  
Δ.Ο.Υ. Πάρου  
Δ.Ο.Υ. Πολυγύρου  
Δ.Ο.Υ. Πρέβεζας  
Δ.Ο.Υ. Ρεθύμνου  
Δ.Ο.Υ. Σάμου

Δ.Ο.Υ. Σύρου  
Δ.Ο.Υ. Χανίων  
Δ.Ο.Υ. Λευκάδας  
Δ.Ο.Υ. Ζακύνθου  
Δ.Ο.Υ. Ρόδου  
Δ.Ο.Υ. Ξάνθης

Για την ενίσχυση των ως άνω Υπηρεσιών, καλούνται οι ενδιαφερόμενοι υπάλληλοι του κλάδου **Εφοριακών** που ανήκουν οργανικά στην Ανεξάρτητη Αρχή Δημοσίων Εσόδων, να συμπληρώσουν το συνημμένο έντυπο 1 και να το αποστείλουν ηλεκτρονικά και μόνο στην ηλεκτρονική διεύθυνση [s.koletta@aade.gr](mailto:s.koletta@aade.gr), το αργότερο έως 26/04/2024.

Το σχετικό έντυπο θα πρέπει να αποσταλεί σύμφωνα με τα ανωτέρω, συνοδευόμενο από διαβιβαστικό της Υπηρεσίας στην οποία ανήκει η οργανική θέση του υπαλλήλου, στο οποίο θα αναφέρεται και η γνώμη του Προϊσταμένου της εν λόγω Υπηρεσίας.

Υπάλληλοι που υπηρετούν στην Δ/νση Επίλυσης Διαφορών (Αττικής και Θεσσαλονίκης), καθώς επίσης υπάλληλοι που υπηρετούν σε Δ.Ο.Υ. εντός των Περιφερειακών Ενοτήτων Αττικής και Θεσσαλονίκης, εξαιρούνται από τη δυνατότητα απόσπασης ενόψει της θερινής ενίσχυσης των ως άνω Υπηρεσιών.

Επισημαίνεται ότι οι συγκεκριμένες αποσπάσεις θα καλυφθούν από δαπάνες του Δημοσίου, σύμφωνα με τα άρθρα 13 και 27 της υποπαραγράφου Δ.9 της παραγράφου Δ του άρθρου 2 του Ν.4336/15 (ΦΕΚ 94/Α/14-08-2015) «Συνταξιοδοτικές διατάξεις – Κύρωση του Σχεδίου Σύμβασης Οικονομικής Ενίσχυσης από τον Ευρωπαϊκό Μηχανισμό Σταθερότητας και ρυθμίσεις για την υλοποίηση της Συμφωνίας Χρηματοδότησης», λόγω της υποχρεωτικότητάς τους για την κάλυψη των υπηρεσιακών αναγκών.

Για την τελική επιλογή θα συνεκτιμηθούν οι υπηρεσιακές ανάγκες και η αριθμητική δύναμη του προσωπικού των Υπηρεσιών προέλευσης των υπαλλήλων.

Με ευθύνη των Προϊσταμένων των Υπηρεσιών στις οποίες αποστέλλεται το παρόν έγγραφο, καλούνται να λάβουν γνώση ενυπόγραφα ή με κάθε άλλο πρόσφορο μέσο **όλοι οι υπάλληλοι**.

**Ο ΔΙΟΙΚΗΤΗΣ ΤΗΣ  
ΑΝΕΞΑΡΤΗΤΗΣ ΑΡΧΗΣ  
ΔΗΜΟΣΙΩΝ ΕΣΟΔΩΝ**

**ΓΕΩΡΓΙΟΣ ΠΙΤΣΙΛΗΣ**

Συνημμένα: ΕΝΤΥΠΟ 1

## **ΠΙΝΑΚΑΣ ΔΙΑΝΟΜΗΣ**

Αποδέκτες των Πινάκων Α΄ , Β΄ , Γ, Δ΄ , Ε΄ , ΣΤ΄ , Ζ΄

### **ΚΟΙΝΟΠΟΙΗΣΗ:**

1. Γραφείο Προϊσταμένης Γενικής Διεύθυνσης Ηλεκτρονικής Διακυβέρνησης
2. Γραφείο Προϊσταμένου Γενικής Διεύθυνσης Οικονομικών Υπηρεσιών
3. Διεύθυνση Προϋπολογισμού κ΄ Δημοσιο/κών Αναφορών-Τμήμα Α΄
4. Γραφείο Προϊσταμένου Γενικής Διεύθυνσης Φορολογικών Λειτουργιών (Γ.Δ.Φ.Λ.)
5. Γραφείο Προϊσταμένου Γενικής Διεύθυνσης Φορολογίας (Γ.Δ.Φ.)
6. Γραφείο Προϊσταμένου Γενικής Διεύθυνσης Τελωνείων & Ειδικών Φόρων Κατανάλωσης (Ε.Φ.Κ.)
7. Γραφείο Προϊσταμένης Γενικής Διεύθυνσης Γενικού Χημείου του Κράτους (Γ.Χ.Κ.)

### **ΕΣΩΤΕΡΙΚΗ ΔΙΑΝΟΜΗ:**

1. Γραφείο Διοικητή Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Εσόδων
2. Γραφείο Προϊσταμένου Γενικής Διεύθυνσης Ανθρώπινου Δυναμικού και Οργάνωσης
3. Δ/νση Διαχείρισης Ανθρώπινου Δυναμικού- Τμήμα Β΄

**ΕΝΤΥΠΟ 1**

**ΠΡΟΣ:**

**ΑΝΕΞΑΡΤΗΤΗ ΑΡΧΗ ΔΗΜΟΣΙΩΝ ΕΣΟΔΩΝ  
ΓΕΝΙΚΗ Δ/ΝΣΗ ΑΝΘΡΩΠΙΝΟΥ ΔΥΝΑΜΙΚΟΥ  
& ΟΡΓΑΝΩΣΗΣ  
Δ/ΝΣΗ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ ΑΝΘΡΩΠΙΝΟΥ ΔΥΝΑΜΙΚΟΥ  
ΤΜΗΜΑ Β΄**

**ΕΠΩΝΥΜΟ:**

**ΟΝΟΜΑ:**

**ΠΑΤΡΩΝΥΜΟ:**

**ΑΡ. ΜΗΤΡΩΟΥ:**

**ΚΛΑΔΟΣ:**

**ΒΑΘΜΟΣ:**

**ΚΑΤΗΓΟΡΙΑ:**

**ΟΡΓΑΝΙΚΗ ΘΕΣΗ:**

**ΤΜΗΜΑ/ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ:**

**ΠΡΟΗΓ/ΝΑ ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΑ-**

**ΕΤΗ ΕΜΠΕΙΡΙΑΣ ΣΕ ΑΥΤΑ:**

ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ	ΧΡΟΝΙΚΟ ΔΙΑΣΤΗΜΑ		
	ΙΟΥΛΙΟΣ	ΑΥΓΟΥΣΤΟΣ	ΣΕΠΤΕΜΒΡΙΟΣ
1.			
2.			

**( μέχρι 2 επιλογές)**

**ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ :**

**Ο/Η Υπάλληλος:**