



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ

ΑΚΡΙΒΕΣ ΑΝΤΙΓΡΑΦΟ - Υπογεγραμμένο Από: ΕΦΘΑΛΙΑ
ΖΑΜΠΙΤΗΑ
Ημερομηνία: 2024.04.09 15:51:55 EEST



ΑΑΔΕ

Ανεξάρτητη Αρχή
Δημοσίων Εσόδων

ΓΕΝΙΚΗ ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ
ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΠΡΟΜΗΘΕΙΩΝ &
ΚΤΙΡΙΑΚΩΝ ΥΠΟΔΟΜΩΝ
ΤΜΗΜΑ Α1 – ΔΙΕΝΕΡΓΕΙΑΣ ΠΡΟΜΗΘΕΙΩΝ
ΤΑΚΤΙΚΟΥ ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΥ

Αθήνα, 09/04/2024
Αριθ. Πρωτ.: Δ.Π.Κ.Υ. Α.Α.Δ.Ε. Α1
1042210 ΕΞ 2024

Ταχ. Δ/νση : Λιοσίων 153-157
Ταχ. Κώδικας : 104 45 Αθήνα
Πληροφορίες : Π. Λεφάκη
Τηλέφωνο : 212 8000 110
E-Mail : aadeprocurement@aade.gr
p.lefaki@aade.gr
Url : www.aade.gr

ΠΡΟΣ: ΚΑΘΕ ΕΝΔΙΑΦΕΡΟΜΕΝΟ

Θέμα: «Παροχή διευκρινίσεων επί της υπ' αρ. πρωτ. ΔΠΚΥ ΑΑΔΕ Α1 1032288 ΕΞ 2024/13-03-2024 Διακήρυξης του ανοιχτού ηλεκτρονικού διαγωνισμού άνω των ορίων, για την ανάθεση Σύμβασης με τίτλο: «Παροχή μεταφορικών υπηρεσιών γραφειακού εξοπλισμού και υλικών σε Υπηρεσίες της Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Εσόδων»

Σχετ.: 1. Η με αρ. πρωτ. ΔΠΚΥ ΑΑΔΕ Α1 1032288 ΕΞ 2024/13-03-2024 Διακήρυξη (ΑΔΑΜ: 24PROC014428303/15-03-2024).

2. Το υπ. αριθ. ΔΠΚΥ ΑΑΔΕ 1037101 ΕΙ 2024/29-03-2024 έγγραφο με το οποίο ζητήθηκαν διευκρινίσεις.

Με το παρόν ενημερώνουμε τους ενδιαφερόμενους οικονομικούς φορείς σχετικά με τις διευκρινίσεις επί των ερωτημάτων που υποβλήθηκαν στην Υπηρεσία μας μέσω ΕΣΗΔΗΣ, σύμφωνα με τα οριζόμενα στους σχετικούς όρους της ανωτέρω Διακήρυξης.

1^η Ερώτηση:

Στο άρθρο 2.2.6 Τεχνική και επαγγελματική ικανότητα και στο άρθρο 2.2.9.2 παρ. Β.4. αναφέρεται :

«Ο οδηγός/οδηγοί του/των μέσου/μέσα μεταφοράς θα πρέπει να διαθέτει/διαθέτουν άδεια οδικού μεταφορέα, άδειες κυκλοφορίας.»

Η Άδεια Οδικού Μεταφορέα εκδίδεται στις επιχειρήσεις που ασκούν το επάγγελμα του οδικού μεταφορέα (νομικά πρόσωπα, νομικές οντότητες και επιχειρηματίες) και όχι στον οδηγό ο οποίος είναι υπάλληλος μίας μεταφορικής επιχείρησης.

Άδεια κυκλοφορίας διαθέτουν τα οχήματα και όχι οι οδηγοί. Οι οδηγοί υποχρεούνται να διαθέτουν άδεια οδήγησης κατηγορίας Γ ή Ε (ανάλογα με την κατηγορία του φορτηγού) και Πιστοποιητικό Επαγγελματικής Ικανότητας (Π.Ε.Ι.)

Βάση των ανωτέρω παρακαλούμε όπως μας διευκρινίσετε τα έγγραφα που απαιτούνται να διαθέτουν οι οδηγοί.

1^η Απάντηση:

Ο οδηγός/οδηγοί πρέπει να διαθέτουν άδεια οδήγησης κατηγορίας Γ ή Ε (ανάλογα με την κατηγορία του φορτηγού) και Πιστοποιητικό Επαγγελματικής Ικανότητας (Π.Ε.Ι.), φωτοαντίγραφα των οποίων θα προσκομίσουν ως αποδεικτικά μέσα για την απόδειξη της τεχνικής ικανότητας του άρθρου 2.2.6.

2^η Ερώτηση:

Στο άρθρο 2.2.6 Τεχνική και επαγγελματική ικανότητα αναφέρεται :

«Οι οικονομικοί φορείς έχουν την υποχρέωση εκτέλεσης του έργου με κατάλληλα εκπαιδευμένο και έμπειρο προσωπικό. Το προσωπικό που θα απασχοληθεί θα είναι εξειδικευμένο και όχι ειδικότητας γενικών εργατών-φορτοεκφορτωτών.»

και στο άρθρο 2.2.9.2 παρ. Β.4. αναφέρεται :

«5. α) πρόσφατη κατάσταση εξειδικευμένου προσωπικού για την παροχή των μεταφορικών υπηρεσιών με οποιαδήποτε σχέση εργασίας που απασχολεί ο οικονομικός φορέας κατά το χρόνο υποβολής της προσφοράς θεωρημένη από αρμόδια αρχή.

β) πρόσφατη κατάσταση εξειδικευμένου προσωπικού για την αποσυναρμολόγηση-συναρμολόγηση ραφιών τύπου dexion και συναφών εργασιών με οποιαδήποτε σχέση εργασίας που απασχολεί ο οικονομικός φορέας κατά το χρόνο υποβολής της προσφοράς θεωρημένη από αρμόδια αρχή.»

Παρακαλούμε όπως μας διευκρινίσετε αν:

1) για το εδ. 5.α) της παρ. Β.4. του άρθρου 2.2.9.2 το εξειδικευμένο προσωπικό είναι οι οδηγοί ή απαιτείται κάποια άλλη ειδικότητα

2) για το εδ. 5.β) της παρ. Β.4. του άρθρου 2.2.9.2 το εξειδικευμένο προσωπικό καλύπτεται από την ειδικότητα όπως εμφανίζεται στην κατάσταση προσωπικού από ΕΡΓΑΝΗ ως εξής: ΕΡΓΑΤΗΣ - 933030 ΦΟΡΤΟΕΚΦΟΡΤΩΤΕΣ ΓΕΝΙΚΑ / ΣΥΣΚΕΥΑΣΤΗΣ ή απαιτείται κάποια άλλη ειδικότητα

3) τον αριθμό προσωπικού που απαιτείται να διαθέτουμε ανά ειδικότητα.

2^η Απάντηση:

1) για το εδ. 5.α) της παρ. Β.4. του άρθρου 2.2.9.2 το προσωπικό θα είναι οδηγοί.

2) για το εδ. 5.β) της παρ. Β.4. του άρθρου 2.2.9.2 το εξειδικευμένο προσωπικό καλύπτεται από την ειδικότητα όπως εμφανίζεται στην κατάσταση προσωπικού από ΕΡΓΑΝΗ ως εξής: ΕΡΓΑΤΗΣ - 933030 ΦΟΡΤΟΕΚΦΟΡΤΩΤΕΣ ΓΕΝΙΚΑ / ΣΥΣΚΕΥΑΣΤΗΣ

3) ο αριθμός προσωπικού ανά ειδικότητα που απαιτείται θα ορίζεται κάθε φορά ανάλογα με τη μεταφορά/μετακίνηση από τον Ανάδοχο, με σχετική ενημέρωση της Αναθέτουσας Αρχής.

3^η Ερώτηση:

Στο άρθρο 2.2.5 Οικονομική και χρηματοοικονομική επάρκεια αναφέρεται :

«β) Ασφαλιστική κάλυψη έναντι επαγγελματικών κινδύνων

Να παρέχουν ασφαλιστική κάλυψη έναντι επαγγελματικών κινδύνων (Ασφάλεια με Ρήτρα Α για οτιδήποτε ο Ανάδοχος κληθεί να μεταφέρει) ποσού από μηδέν έως εκατό χιλιάδων ευρώ ανά αποστολή [0,00€ - 100.000,00€/μεταφορά] και στο σύνολο ένα εκατομμύριο ευρώ (1.000.000,00€) με δικαίωμα επέκτασης έως 100%.»

και στο άρθρο 2.2.9.2 παρ. Β.3. αναφέρεται :

«2. - Ασφάλεια με Ρήτρα Α' για οτιδήποτε κληθούν να μεταφέρουν, ποσού από μηδέν έως εκατό χιλιάδες ευρώ ανά αποστολή [0,00€ - 100.000,00€/μεταφορά] και στο σύνολο ένα εκατομμύριο ευρώ (1.000.000,00€) με δικαίωμα επέκτασης έως 100%.»

Το ασφαλιστήριο που απαιτείται δεν δύναται να κατατεθεί ως δικαιολογητικό συμμετοχής – κατακύρωσης καθώς θα πρέπει να εκδοθεί ως συμβόλαιο μεταφοράς με ρήτρα Α με αντισυμβαλλόμενο την Αναθέτουσα Αρχή και με συγκεκριμένα όρια (πχ. 1.000.000 € ή 2.000.000 € και ανά αποστολή 100.000 €).

Η Εταιρεία μας διαθέτει ασφαλιστήρια συμβόλαια γενικής αστικής και εργοδοτικής ευθύνης, αστικής επαγγελματικής ευθύνης και αστικής ευθύνης διαμεταφοράς.

Παρακαλούμε όπως μας διευκρινίσετε αν σας καλύπτει μία υπεύθυνη δήλωση ότι θα σας υποβάλλουμε ασφαλιστήριο συμβόλαιο μεταφοράς, μετά την υπογραφή της σύμβασης με τους όρους που απαιτούνται από τη διακήρυξη.

3^η Απάντηση:

Διευκρινίζουμε ότι γίνεται αποδεκτή υπεύθυνη δήλωση στην οποία θα αναγράφεται ότι ο οικονομικός φορέας θα υποβάλλει ασφαλιστήριο συμβόλαιο μεταφοράς, πριν την υπογραφή της σύμβασης με τους όρους που απαιτούνται από τη διακήρυξη.

4^η Ερώτηση:

Στο Παράρτημα II στο Μέρος Β. Τεχνικές Προδιαγραφές αναφέρεται :

«Η εκτέλεση της σχετικής εντολής μεταφοράς πρέπει να πραγματοποιείται μέσα σε τέσσερις (4) ημέρες από τη λήψη της για μεταφορές»

και

«Αν οι υπηρεσίες παρασχεθούν μετά την προβλεπόμενη προθεσμία των τεσσάρων (4) ημερών επιβάλλεται πρόστιμο 4% επί της αξίας της μεταφοράς (χωρίς ΦΠΑ) για κάθε ημέρα καθυστέρησης, των υπηρεσιών που παρασχέθηκαν εκπρόθεσμα.»

Στο παράρτημα IV – Πίνακας Συμμόρφωσης Τεχνικής Προσφοράς στο α/α 17 αναφέρεται :

«Εκτέλεση παροχής υπηρεσίας εντός τεσσάρων (4) ημερών από τη λήψη της εντολής για μεταφορές εντός Περιφέρειας Αττικής»

Παρακαλούμε όπως μας διευκρινίσετε :

α) αν οι τέσσερις (4) ημέρες είναι ημερολογιακές ή εργάσιμες

β) αν οι τέσσερις (4) ημέρες είναι οι ημέρες που θα πρέπει να εκκινήσουμε τη μεταφορά από την εντολή της ή εντός τεσσάρων (4) ημερών θα πρέπει να έχουμε ολοκληρώσει την μεταφορά.

4^η Απάντηση:

α) Οι τέσσερις (4) ημέρες είναι ημερολογιακές.

β) Οι τέσσερις (4) ημέρες είναι οι ημέρες εντός των οποίων πρέπει να έχει εκκινήσει η διαδικασία μεταφοράς.

5^η Ερώτηση:

Στο Παράρτημα II στο Μέρος Β. Τεχνικές Προδιαγραφές, στον πίνακα με τα είδη προς μεταφορά, στο α/α 2 – Κατηγορία εξοπλισμού/Υλικών στο είδος αναφέρεται :

«Συστήματα Η/Υ (μονάδα, οθόνη, πληκτρολόγιο, ποντίκι), Φορητοί Η/Υ, Εκτυπωτές, Εξυπηρετητές, Συσκευές τηλεομοιοτυπίας, Φωτοαντιγραφικά μηχανήματα, Κλιματιστικά μηχανήματα, Ψυγεία, Ψύκτες, Τηλεφωνικές Συσκευές κλπ»

Παρακαλούμε όπως μας διευκρινίσετε

α) Την αποσύνδεση και την επανασύνδεση των συστημάτων Η/Υ από ποιον θα πραγματοποιείται, αν θα γίνεται από την Υπηρεσία σας ή από το προσωπικό του αναδόχου
β) την απεγκατάσταση και επανεγκατάσταση των κλιματιστικών μηχανημάτων από ποιον θα πραγματοποιείται, αν θα γίνεται από την Υπηρεσία σας ή από το προσωπικό του αναδόχου
γ) αν για τις ανωτέρω εργασίες μας απαντήσετε ότι θα πρέπει να πραγματοποιούνται από το προσωπικό του αναδόχου, ενημερώστε μας για το αν οι συμμετέχοντες οικονομικοί φορείς θα πρέπει να διαθέτουν εξειδικευμένο προσωπικό, όπως απαιτείται από το άρθρο 2.2.6 της Διακήρυξης, για τις εργασίες αυτές (ψυκτικό και τεχνικό υπολογιστών).

5^η Απάντηση:

α) Η αποσύνδεση και η επανασύνδεση των συστημάτων Η/Υ θα πραγματοποιείται από την Αναθέτουσα.
β) Η απεγκατάσταση και επανεγκατάσταση των κλιματιστικών μηχανημάτων θα πραγματοποιείται από την Αναθέτουσα.
γ) Απαντήθηκε σύμφωνα με τα παραπάνω α) και β).

6^η Ερώτηση:

Στο παράρτημα V – Υπόδειγμα Οικονομικής Προσφοράς ζητείται να υποβάλλουμε τιμή για ανά εργατώρα στα πεδία P3, P4, P5 και P6 για το προσωπικό που θα αποσυναρμολογεί, συναρμολογεί, συσκευάζει και μεταφέρει (συμπεριλαμβανομένων των ραφιών και συναφών εργασιών). Στα πεδία P5 και P6 αφορά το προσωπικό που θα εργάζεται πέραν του κανονικού ωραρίου, μη εργάσιμες ημέρες, εξαιρέσιμες, νυχτερινές και αργίες.

Τα πεδία P1, P2, P7, P8, P9 και P10, αφορούν τη χρήση του ανυψωτικού, του γερανοφόρου και των φορτηγών. Αντιλαμβανόμαστε ότι η τιμή που θα πρέπει να υποβάλλουμε περιέχει και το κόστος των χειριστών και οδηγών αυτών.

Στα πεδία αυτά όμως δεν υπάρχει αντίστοιχη πρόβλεψη όπως για το προσωπικό των πεδίων P3 και P4 για εργασία εκτός ωραρίου, αργίες κλπ.

Επειδή το ανυψωτικό, το γερανοφόρο και τα φορτηγά, σαν μηχανήματα ναι μεν δεν αλλάζει το κόστος τους οποιαδήποτε ημέρα και ώρα χρησιμοποιηθούν αλλά αλλάζει το κόστος των χειριστών και οδηγών αυτών.

Παρακαλούμε όπως μας προσδιορίσετε πως θα αποτυπωθεί το κόστος των οδηγών και χειριστών που θα εργαστούν πέραν του κανονικού ωραρίου, μη εργάσιμες ημέρες, εξαιρέσιμες, νυχτερινές και αργίες.

6^η Απάντηση:

Παρακαλούμε όπως λάβετε υπόψη σας το επισυναπτόμενο αναπροσαρμοσμένο Παράρτημα ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ V – Υπόδειγμα Οικονομικής Προσφοράς καθώς και το αντίστοιχο αναπροσαρμοσμένο 3.1.2 Αξιολόγηση προσφορών παράγραφος 3.1.2.1.

7^η Ερώτηση:

Στο παράρτημα V – Υπόδειγμα Οικονομικής Προσφοράς - Ειδικές απαιτήσεις οικονομικής προσφοράς αναφέρεται:

«2) Το έντυπο της οικονομικής προσφοράς καθώς και η ανάλυση νόμιμων αποδοχών και ασφαλιστικών εισφορών (εργατικό κόστος) υπηρεσιών καθαριότητας θα φέρουν ψηφιακή υπογραφή.»

Παρακαλούμε όπως μας διευκρινίσετε αν εκ παραδρομής έχει αναγραφεί η φράση «καθώς και η ανάλυση νόμιμων αποδοχών και ασφαλιστικών εισφορών (εργατικό κόστος) υπηρεσιών καθαριότητας».

7^η Απάντηση:

Εκ παραδρομής έχει αναγραφεί η φράση «καθώς και η ανάλυση νόμιμων αποδοχών και ασφαλιστικών εισφορών (εργατικό κόστος) υπηρεσιών καθαριότητας».

8^η Ερώτηση:

Στο Παράρτημα Ι – Αναλυτική Περιγραφή Φυσικού και Οικονομικού Αντικειμένου της Σύμβασης, στο αντικείμενο της σύμβασης αναφέρεται:

«Αντικείμενο της σύμβασης αποτελεί η παροχή υπηρεσιών μεταφοράς γραφειακού εξοπλισμού και υλικών μεταξύ των κτιρίων/αποθηκών της Α.Α.Δ.Ε. και όπου αλλού απαιτείται εντός Περιφέρειας Αττικής. Η παροχή της υπηρεσίας δύναται να περιλαμβάνει τη μεταφορά των υλικών και του γραφειακού εξοπλισμού από όροφο σε όροφο ή/και από Αποθήκη σε Αποθήκη, την αρχειοθέτηση και τοποθέτηση αρχείων, φακέλων και την αποσυναρμολόγηση και συναρμολόγηση των μεταφερόμενων υλικών και γραφειακού εξοπλισμού.

Ενδεικτικά και όχι περιοριστικά παρατίθεται ο Πίνακας με τις Τρέχουσες (υφιστάμενα κτίρια στέγασης) και Μελλοντικές (νέα κτίρια στέγασης) Ταχυδρομικές διευθύνσεις.

ΠΙΝΑΚΑΣ Ι

Με δεδομένο ότι υφίσταται η σύμβαση 24SYMV014237916 2024-02-08, ως απόρροια της διακήρυξης 23PROC012558576 2023-04-26, η οποία έχει ως αντικείμενο «Αντικείμενο του διαγωνισμού αποτελεί η παροχή υπηρεσιών μεταφοράς γραφειακού εξοπλισμού και υλικών μεταξύ – αλλά και εντός- των κτιρίων της Α.Α.Δ.Ε. και όπου αλλού απαιτείται εντός και εκτός Περιφέρειας Αττικής» διάρκειας 315 ημερών, δηλαδή σχεδόν ίδια περιγραφή με την πρώτη παράγραφο της Διακήρυξης (με διαφορά τα εκτός Περιφέρειας Αττικής),

παρακαλούμε όπως μας διευκρινίσετε:

α) αν το αντικείμενο του διαγωνισμού αφορά την μετεγκατάσταση των Διευθύνσεων της Υπηρεσίας σας, που αναφέρονται στο Πίνακα Ι από την τρέχουσα ταχυδρομική τους στην μελλοντική ταχυδρομική διεύθυνση.

β) Αν ισχύει ότι το αντικείμενο του διαγωνισμού αφορά την μετεγκατάσταση των Διευθύνσεων της Υπηρεσίας σας, παρακαλούμε όπως μας δοθεί η δυνατότητα αυτοψίας των υφιστάμενων και μελλοντικών χώρων, για τον ορθό υπολογισμό της ποσότητας (κυβικών) των μεταφερόμενων ειδών και ορθής οικονομικής προσφοράς

γ) Επιπλέον αν ισχύει το ανωτέρω διευκρινίστε μας αν η μετεγκατάσταση της κάθε Διεύθυνσης θα γίνεται εφάπαξ ή σταδιακά.

8^η Απάντηση:

α) Το αντικείμενο του διαγωνισμού αφορά τη μετεγκατάσταση των Διευθύνσεων της Υπηρεσίας μας, που αναφέρονται στο Πίνακα Ι από την τρέχουσα ταχυδρομική τους διεύθυνση στην μελλοντική ταχυδρομική διεύθυνση με ενδεχόμενο αποκλίσεων.

β) Εφόσον επιθυμείτε να πραγματοποιήσετε αυτοψία στους υφιστάμενους και μελλοντικούς χώρους, μπορείτε να υποβάλλετε αίτημα στην Αναθέτουσα.

γ) Η μετεγκατάσταση της κάθε Διεύθυνσης θα γίνεται εφάπαξ.

**Ο ΔΙΟΙΚΗΤΗΣ ΤΗΣ
ΑΝΕΞΑΡΤΗΤΗΣ ΑΡΧΗΣ ΔΗΜΟΣΙΩΝ ΕΣΟΔΩΝ**

ΓΕΩΡΓΙΟΣ ΠΙΤΣΙΛΗΣ

ΚΟΙΝΟΠΟΙΗΣΗ:

Γραφείο Διοικητή Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Εσόδων

ΕΣΩΤΕΡΙΚΗ ΔΙΑΝΟΜΗ:

1. Γενική Διεύθυνση Οικονομικών Υπηρεσιών Α.Α.Δ.Ε.
2. Διεύθυνση Προμηθειών και Κτιριακών Υποδομών, Τμήματα Α1 - Β

ΣΥΝΗΜΜΕΝΑ:

1. Παράρτημα V – Υπόδειγμα Οικονομικής Προσφοράς (αναπροσαρμοσμένο)
2. Παράγραφος 3.1.2 Αξιολόγηση προσφορών παράγραφος 3.1.2.1 (αναπροσαρμοσμένο)

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ V – Υπόδειγμα Οικονομικής Προσφοράς

Α. ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ ΓΙΑ ΤΗΝ ΠΑΡΟΧΗ ΜΕΤΑΦΟΡΙΚΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ ΓΡΑΦΕΙΑΚΟΥ ΕΞΟΠΛΙΣΜΟΥ ΚΑΙ ΥΛΙΚΩΝ ΣΕ ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ ΤΗΣ Α.Α.Δ.Ε.

Προς την:

Ανεξάρτητη Αρχή Δημοσίων Εσόδων
Γενική Διεύθυνση Οικονομικών Υπηρεσιών
Διεύθυνση Προμηθειών & Κτιριακών Υποδομών (ΔΠΚΥ)
Τμήμα Α1 - Διενέργειας Προμηθειών Τακτικού Προϋπολογισμού

ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΠΡΟΣΦΕΡΟΝΤΟΣ	
ΕΠΩΝΥΜΙΑ:	
Δ/ΝΣΗ, ΤΚ, ΠΟΛΗ ΕΔΡΑΣ:	
ΤΗΛΕΦΩΝΑ/ E-MAIL:	
Α.Φ.Μ./Δ.Ο.Υ.:	
ΝΟΜΙΜΟΣ ΕΚΠΡΟΣΩΠΟΣ:	
Α.Δ.Τ. (ΝΟΜΙΜΟΥ ΕΚΠΡΟΣΩΠΟΥ)	
ΥΠΕΥΘΥΝΟΣ ΕΠΙΚΟΙΝΩΝΙΑΣ:	

Ο υπογράφων (Όνομα- Επώνυμο- Πατρώνυμο-Α.Δ.Τ.)* με την ιδιότητα του νομίμου εκπροσώπου του ανωτέρω προσώπου και αναφορικά με τον ηλεκτρονικό ανοιχτό διαγωνισμό για την παροχή μεταφορικών υπηρεσιών γραφειακού εξοπλισμού και υλικών σε διάφορες Υπηρεσίες της Α.Α.Δ.Ε., όπως αυτή περιγράφεται στην με αρ. πρωτ. (ΑΔΑΜ:) διακήρυξη, υποβάλλω την παρακάτω προσφορά:

Ο πίνακας της οικονομικής προσφοράς βάσει του οποίου θα εφαρμοστεί το κριτήριο ανάθεσης για την ανάδειξη του αναδόχου έχει ως κάτωθι:

ΑΝΑΛΥΤΙΚΟΣ ΠΙΝΑΚΑΣ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ				
ΕΙΔΟΣ ΧΡΕΩΣΗΣ		ΤΙΜΗ ΧΩΡΙΣ Φ.Π.Α (Ρ)	ΣΥΝΤΕΛΕΣΤΗΣ ΒΑΡΥΤΗΤΑΣ	ΣΤΑΘΜΙΣΜΕΝΗ ΤΙΜΗ
			Συντελεστής Βαρύτητας για κάθε είδος χρέωσης Σ.Β.ι για $i = 1, 2, \dots, 16$	Συντελεστής Βαρύτητας (Σ.Β.ι) Χ Τιμή χωρίς Φ.Π.Α. (Ρ _ι): Σ.Β.ι Χ Ρ _ι για $i = 1, 2, \dots, 16$
P ₁	ΧΡΕΩΣΗ ΑΝΑ ΩΡΑ ΑΝΥΨΩΤΙΚΟΥ ΑΝΑΒΑΤΟΡΙΟΥ		0,06	
P ₂	ΧΡΕΩΣΗ ΑΝΑ ΩΡΑ ΓΙΑ ΧΡΗΣΗ ΓΕΡΑΝΟΦΟΡΟΥ ΟΧΗΜΑΤΟΣ		0,06	
P ₃	ΧΡΕΩΣΗ ΑΝΑ ΕΡΓΑΤΟΩΡΑ ΓΙΑ ΑΠΟΣΥΝΑΡΜΟΛΟΓΗΣΗ, ΣΥΝΑΡΜΟΛΟΓΗΣΗ, ΣΥΣΚΕΥΑΣΙΑ ΚΑΙ ΜΕΤΑΦΟΡΑ ΑΠΟ ΕΞΕΙΔΙΚΕΥΜΕΝΟ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟ (εξαιρουμένων των γενικών εργατών – φορτοεκφορτωτών)		0,09	
P ₄	ΧΡΕΩΣΗ ΑΝΑ ΕΡΓΑΤΟΩΡΑ ΓΙΑ ΣΥΝΑΡΜΟΛΟΓΗΣΗ-ΑΠΟΣΥΝΑΡΜΟΛΟΓΗΣΗ ΡΑΦΙΩΝ ΤΥΠΟΥ ΔΕΧΙΟΝ ΚΑΙ ΣΥΝΑΦΩΝ ΕΡΓΑΣΙΩΝ ΑΠΟ ΕΞΕΙΔΙΚΕΥΜΕΝΟ		0,09	

	ΠΡΟΣΩΠΙΚΟ (εξαιρουμένων των γενικών εργατών-φορτοεκφορτωτών)			
P ₅	ΧΡΕΩΣΗ ΑΝΑ ΕΡΓΑΤΟΩΡΑ ΓΙΑ ΑΠΟΣΥΝΑΡΜΟΛΟΓΗΣΗ, ΣΥΝΑΡΜΟΛΟΓΗΣΗ, ΣΥΣΚΕΥΑΣΙΑ ΚΑΙ ΜΕΤΑΦΟΡΑ ΑΠΟ ΕΞΕΙΔΙΚΕΥΜΕΝΟ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟ (εξαιρουμένων των γενικών εργατών – φορτοεκφορτωτών) ΠΕΡΑΝ ΤΟΥ ΚΑΝΟΝΙΚΟΥ ΩΡΑΡΙΟΥ, ΜΗ ΕΡΓΑΣΙΜΕΣ ΗΜΕΡΕΣ, ΕΞΑΙΡΕΣΙΜΕΣ, ΝΥΧΤΕΡΙΝΕΣ ΚΑΙ ΑΡΓΙΕΣ			0,09
P ₆	ΧΡΕΩΣΗ ΑΝΑ ΕΡΓΑΤΟΩΡΑ ΓΙΑ ΣΥΝΑΡΜΟΛΟΓΗΣΗ-ΑΠΟΣΥΝΑΡΜΟΛΟΓΗΣΗ ΡΑΦΙΩΝ ΤΥΠΟΥ ΔΕΧΙΟΝ ΚΑΙ ΣΥΝΑΦΩΝ ΕΡΓΑΣΙΩΝ ΑΠΟ ΕΞΕΙΔΙΚΕΥΜΕΝΟ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟ (εξαιρουμένων των γενικών εργατών-φορτοεκφορτωτών) ΠΕΡΑΝ ΤΟΥ ΚΑΝΟΝΙΚΟΥ ΩΡΑΡΙΟΥ, ΜΗ ΕΡΓΑΣΙΜΕΣ ΗΜΕΡΕΣ, ΕΞΑΙΡΕΣΙΜΕΣ, ΝΥΧΤΕΡΙΝΕΣ ΚΑΙ ΑΡΓΙΕΣ			0,09
P ₇	ΤΙΜΗ ΑΝΑ ΔΡΟΜΟΛΟΓΙΟ ΕΝΤΟΣ ΑΤΤΙΚΗΣ ΜΕ ΜΕΤΑΦΟΡΙΚΟ ΜΕΣΟ Ω.Φ. ≥ 10 m ³			0,05
P ₈	ΤΙΜΗ ΑΝΑ ΔΡΟΜΟΛΟΓΙΟ ΕΝΤΟΣ ΑΤΤΙΚΗΣ ΜΕ ΜΕΤΑΦΟΡΙΚΟ ΜΕΣΟ Ω.Φ. 10 – 20 m ³			0,05
P ₉	ΤΙΜΗ ΑΝΑ ΔΡΟΜΟΛΟΓΙΟ ΕΝΤΟΣ ΑΤΤΙΚΗΣ ΜΕ ΜΕΤΑΦΟΡΙΚΟ ΜΕΣΟ Ω.Φ. 20 – 30 m ³			0,05
P ₁₀	ΤΙΜΗ ΑΝΑ ΔΡΟΜΟΛΟΓΙΟ ΕΝΤΟΣ ΑΤΤΙΚΗΣ ΜΕ ΜΕΤΑΦΟΡΙΚΟ ΜΕΣΟ Ω.Φ.ΑΝΩ ΤΩΝ 30 m ³			0,05
P ₁₁	ΧΡΕΩΣΗ ΑΝΑ ΕΡΓΑΤΟΩΡΑ ΑΝΥΨΩΤΙΚΟΥ - ΑΝΑΒΑΤΟΡΙΟΥ ΠΕΡΑΝ ΤΟΥ ΚΑΝΟΝΙΚΟΥ ΩΡΑΡΙΟΥ, ΜΗ ΕΡΓΑΣΙΜΕΣ ΗΜΕΡΕΣ, ΕΞΑΙΡΕΣΙΜΕΣ, ΝΥΧΤΕΡΙΝΕΣ ΚΑΙ ΑΡΓΙΕΣ			0,06
P ₁₂	ΧΡΕΩΣΗ ΑΝΑ ΕΡΓΑΤΟΩΡΑ ΓΙΑ ΧΡΗΣΗ ΓΕΡΑΝΟΦΟΡΟΥ ΟΧΗΜΑΤΟΣ ΠΕΡΑΝ ΤΟΥ ΚΑΝΟΝΙΚΟΥ ΩΡΑΡΙΟΥ, ΜΗ ΕΡΓΑΣΙΜΕΣ ΗΜΕΡΕΣ, ΕΞΑΙΡΕΣΙΜΕΣ, ΝΥΧΤΕΡΙΝΕΣ			0,06

	ΚΑΙ ΑΡΓΙΕΣ			
P ₁₃	ΕΡΓΑΤΩΡΑ ΓΙΑ ΔΡΟΜΟΛΟΓΙΟ ΕΝΤΟΣ ΑΤΤΙΚΗΣ ΜΕ ΜΕΤΑΦΟΡΙΚΟ ΜΕΣΟ Ω.Φ. ≥ 10 m ³ ΠΕΡΑΝ ΤΟΥ ΚΑΝΟΝΙΚΟΥ ΩΡΑΡΙΟΥ, ΜΗ ΕΡΓΑΣΙΜΕΣ ΗΜΕΡΕΣ, ΕΞΑΙΡΕΣΙΜΕΣ, ΝΥΧΤΕΡΙΝΕΣ ΚΑΙ ΑΡΓΙΕΣ			0,05
P ₁₄	ΕΡΓΑΤΩΡΑ ΓΙΑ ΔΡΟΜΟΛΟΓΙΟ ΕΝΤΟΣ ΑΤΤΙΚΗΣ ΜΕ ΜΕΤΑΦΟΡΙΚΟ ΜΕΣΟ Ω.Φ. 10 – 20 m ³ ΠΕΡΑΝ ΤΟΥ ΚΑΝΟΝΙΚΟΥ ΩΡΑΡΙΟΥ, ΜΗ ΕΡΓΑΣΙΜΕΣ ΗΜΕΡΕΣ, ΕΞΑΙΡΕΣΙΜΕΣ, ΝΥΧΤΕΡΙΝΕΣ ΚΑΙ ΑΡΓΙΕΣ			0,05
P ₁₅	ΕΡΓΑΤΩΡΑ ΓΙΑ ΔΡΟΜΟΛΟΓΙΟ ΕΝΤΟΣ ΑΤΤΙΚΗΣ ΜΕ ΜΕΤΑΦΟΡΙΚΟ ΜΕΣΟ Ω.Φ. 20 – 30 m ³ ΠΕΡΑΝ ΤΟΥ ΚΑΝΟΝΙΚΟΥ ΩΡΑΡΙΟΥ, ΜΗ ΕΡΓΑΣΙΜΕΣ ΗΜΕΡΕΣ, ΕΞΑΙΡΕΣΙΜΕΣ, ΝΥΧΤΕΡΙΝΕΣ ΚΑΙ ΑΡΓΙΕΣ			0,05
P ₁₆	ΕΡΓΑΤΩΡΑ ΓΙΑ ΔΡΟΜΟΛΟΓΙΟ ΕΝΤΟΣ ΑΤΤΙΚΗΣ ΜΕ ΜΕΤΑΦΟΡΙΚΟ ΜΕΣΟ Ω.Φ.ΑΝΩ ΤΩΝ 30 m ³ ΠΕΡΑΝ ΤΟΥ ΚΑΝΟΝΙΚΟΥ ΩΡΑΡΙΟΥ, ΜΗ ΕΡΓΑΣΙΜΕΣ ΗΜΕΡΕΣ, ΕΞΑΙΡΕΣΙΜΕΣ, ΝΥΧΤΕΡΙΝΕΣ ΚΑΙ ΑΡΓΙΕΣ			0,05
ΓΕΝΙΚΟ ΣΥΝΟΛΟ				1,0
				Συνολική Τιμή P = Σ.Β ₁ (P ₁) + Σ.Β ₂ (P ₂) + Σ.Β ₃ (P ₃) + Σ.Β ₄ (P ₄) + Σ.Β ₅ (P ₅) + Σ.Β ₆ (P ₆) + Σ.Β ₇ (P ₇) + Σ.Β ₈ (P ₈) + Σ.Β ₉ (P ₉) + Σ.Β ₁₀ (P ₁₀) + Σ.Β ₁₁ (P ₁₁) + Σ.Β ₁₂ (P ₁₂) + Σ.Β ₁₃ (P ₁₃) + Σ.Β ₁₄ (P ₁₄) + Σ.Β ₁₅ (P ₁₅) + Σ.Β ₁₆ (P ₁₆)

Επικρατέστερη είναι η Προσφορά με το μικρότερο γενικό σύνολο.

Σε κάθε περίπτωση η συνολική χρέωση των παρεχόμενων μεταφορικών υπηρεσιών δεν θα πρέπει να υπερβεί το προϋπολογισθέν ποσό της σύμβασης, ήτοι το ποσό του 1.000.000,00€ συμπεριλαμβανομένου ΦΠΑ και συμπεριλαμβάνει τυχόν προμήθεια υλικών ή/και αναλωσίμων για την ολοκλήρωση συναρμολόγησης/αποσυναρμολόγησης ραφιών τύπου dexion, ντουλαπών, ερμαριών κλπ.

Το προσωπικό που θα απασχοληθεί θα είναι εξειδικευμένο και όχι ειδικότητας γενικών εργατών-φορτοεκφορτωτών. Η εξειδίκευση αφορά τόσο για την συναρμολόγηση-αποσυναρμολόγηση, συσκευασία και μεταφορά όσο και τη συναρμολόγηση-αποσυναρμολόγηση ραφιών τύπου Dexion και συναφών εργασιών.

Αποκλείεται η χρήση ενδιάμεσων μεταφορέων («φορτωταξί») και η μεταφορά του γραφειακού εξοπλισμού και των υλικών θα γίνει αποκλειστικά με ίδια, κλειστού τύπου, μέσα για τη διασφάλιση του προς μεταφορά γραφειακού εξοπλισμού, αρχειακού υλικού και λοιπών υλικών. Επιπρόσθετα, τα δρομολόγια που θα εκτελούν τις μεταφορές θα περιέχουν μόνο φορτία (εξοπλισμό και αρχεία) της

Αναθέτουσας αρχής και κανενός άλλου πελάτη του μεταφορέα (αποκλεισμός "groupage" φορτίων). Δεν θα πραγματοποιηθούν ενδιάμεσες φορτώσεις. Τα φορτηγά μετά την αναχώρησή τους από το σημείο φόρτωσης θα φθάνουν «απ' ευθείας» στο σημείο εκφόρτωσης (σημείο άφιξης) χωρίς ενδιάμεσες παρακάμψεις ή μεταφορτώσεις. Τα φορτηγά που μεταφέρουν εξοπλισμό θα φορτώνονται με τέτοιο τρόπο ώστε να μην υπάρχουν κενά πέραν αυτών που δεν μπορούν να «καλυφθούν».

Αναφορικά με τα απαιτούμενα υλικά για την συσκευασία και την ασφαλή μεταφορά (κιβώτια, ταινία, φούσκες συσκευασίας κλπ) θα διατεθούν από εμάς και μας επιβαρύνουν. Τα ανωτέρω υλικά μετά την επανατοποθέτηση αρχείων και εξοπλισμού στις τελικές τους θέσεις στο σημείο άφιξης, θα απομακρύνονται από αυτό με μέριμνα και ευθύνη μας.

Περιλαμβάνεται ο εγκιβωτισμός του αρχειακού υλικού με προσοχή, σε χάρτινα κιβώτια που θα κλειστούν με ταινία. Επιπλέον, θα συσκευάζονται κατάλληλα και με ασφάλεια τα μεταφερόμενα είδη που χρήζουν ειδικής συσκευασίας καθώς και τα είδη που θα του υποδείξει η Αναθέτουσα Αρχή. Τα αρχεία θα συσκευάζονται σε χαρτοκιβώτια μας και θα επανατοποθετούνται (αφού αποσυσκευασθούν στο σημείο άφιξης) στις ακριβείς θέσεις (σε ράφια βιβλιοθηκών κλπ) που θα υποδεικνύονται από εξουσιοδοτημένα άτομα της Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Εσόδων.

Η όλη εργασία συσκευασίας, μεταφοράς, αποσυσκευασίας και τοποθέτησης των αρχείων στις τελικές τους θέσεις, θα γίνεται με ιδιαίτερη προσοχή ώστε να μην προκληθεί καμία φθορά ή ζημιά σε αυτά. Τα κιβώτια με το αρχειακό υλικό θα φορτώνονται με προσοχή σε κατάλληλο μέσο μεταφοράς μας, το οποίο θα κλειδώνει. Τα φορτηγά θα ανοίγονται παρουσία υπαλλήλου της Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Εσόδων, τα κιβώτια θα μεταφέρονται με προσοχή στον προορισμό τους και θα τοποθετούνται σε χώρο που θα υποδείξει ο εντολέας..

Η παρούσα οικονομική προσφορά ισχύει μέχρι και δώδεκα (12) μήνες από την επόμενη της διενέργειας του διαγωνισμού.

Αφού έλαβα γνώση των όρων της με αρ. πρωτ. (ΑΔΑΜ:) διακήρυξης για την παροχή μεταφορικών υπηρεσιών γραφειακού εξοπλισμού και υλικών σε διάφορες Υπηρεσίες της Α.Α.Δ.Ε., δηλώνω ότι τους αποδέχομαι πλήρως και χωρίς επιφύλαξη.

Ημερομηνία:

Για τον υποψήφιο ανάδοχο

Σφραγίδα/ Υπογραφή

(Ονοματεπώνυμο Εκπροσώπου)

*Προσαρμόζεται κατά περίπτωση: 1) Σε περίπτωση φυσικού προσώπου: «Ο υπογράφων (Όνομα- Επώνυμο- Πατρώνυμο-Α.Δ.Τ.) και αναφορικά με τον ηλεκτρονικό ανοιχτό διαγωνισμό για την παροχή μεταφορικών υπηρεσιών γραφειακού εξοπλισμού και υλικών σε διάφορες Υπηρεσίες της Α.Α.Δ.Ε. [...]». 2) Σε περίπτωση ένωσης κλπ: «Οι υπογράφοντες 1. (Όνομα- Επώνυμο- Πατρώνυμο-Α.Δ.Τ.), 2. (.), 3. (.) [...] με την ιδιότητα μας ως νόμιμων εκπροσώπων των νομικών προσώπων: 1. (Επωνυμία και νομική μορφή, έδρα, ΑΦ.Μ.- Δ.Ο.Υ.), 2. (.), 3. (.) [...] που δυνάμει του από [...] συμφωνητικού συνέστησαν ένωση για τη συμμετοχή τους στον ηλεκτρονικό ανοιχτό διαγωνισμό για την παροχή μεταφορικών υπηρεσιών γραφειακού εξοπλισμού και υλικών σε διάφορες Υπηρεσίες της Α.Α.Δ.Ε., όπως αυτή περιγράφεται στην με αρ. πρωτ. διακήρυξης, υποβάλλουμε την παρακάτω προσφορά: [...]»

ΑΠΑΙΤΗΣΕΙΣ- ΟΔΗΓΙΕΣ ΣΥΜΠΛΗΡΩΣΗΣ

Γενικές απαιτήσεις οικονομικής προσφοράς

Τιμές προσφορών

Το τίμημα της προσφοράς κάθε προσφέροντος θα δοθεί με μία και μοναδική τιμή σύμφωνα με τις παρακάτω οδηγίες. Ακριβέστερα, ως εξής:

- Οι τιμές της προσφοράς θα δίδονται σε Ευρώ. Στην τιμή περιλαμβάνονται οι υπέρ τρίτων κρατήσεις, ως και κάθε άλλη επιβάρυνση, σύμφωνα με την κείμενη νομοθεσία, μη συμπεριλαμβανομένου Φ.Π.Α., για την παροχή των υπηρεσιών στον τόπο και με τον τρόπο που προβλέπεται στην παρούσα.

Επιπλέον, θα περιλαμβάνονται οι αμοιβές τρίτων, προσωπικού, συνεργατών κλπ, η αμοιβή του Αναδόχου, καθώς και κάθε παρεχόμενης υπηρεσίας του Αναδόχου προς την Αναθέτουσα Αρχή στο πλαίσιο παροχής μεταφορικών υπηρεσιών γραφειακού εξοπλισμού και υλικών σε διάφορες Υπηρεσίες της Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Εσόδων, σύμφωνα με τα ειδικότερα προβλεπόμενα στην παρούσα διακήρυξη (ενδεικτικά, έξοδα μεταφοράς, έξοδα μετακίνησης, κλπ.), και για το ζητούμενο διάστημα, δηλαδή για δώδεκα (12) μήνες.

- Οι τιμές της προσφοράς είναι δεσμευτικές για τον Ανάδοχο. Αποκλείεται η αναπροσαρμογή ή αναθεώρηση των τιμών της προσφοράς ή οποιαδήποτε αξίωση του αναδόχου πέραν του αντιτίμου για τις υπηρεσίες, που θα παρέχει στην Αναθέτουσα Αρχή, βάσει των τιμών της προσφοράς του και θα ισχύουν και θα δεσμεύουν τον Ανάδοχο μέχρι την πλήρη εκτέλεση της σύμβασης.

- Οι τιμές των προσφορών δεν υπόκεινται σε μεταβολή κατά τη διάρκεια ισχύος της προσφοράς.
- Η τιμή για καθένα από τα πεδία του παραπάνω πίνακα θα είναι μία και μοναδική και θα αναλύεται επαρκώς και με σαφήνεια ο προσδιορισμός αυτής της τιμής. Οι υπολογισμοί θα πρέπει να γίνονται με τη δέουσα προσοχή και ακρίβεια, για να είναι δυνατή η επαλήθευση τους, προκειμένου να καθίσταται δυνατόν να ελεγχθεί το ύψος της προσφερόμενης τιμής.
- Οποιαδήποτε μεταβολή στην ισχύουσα νομοθεσία (συμπεριλαμβανομένου εργατικής και ασφαλιστικής) που διέπει την παρούσα διακήρυξη/σύμβαση αφενός είναι δεσμευτική για τον Ανάδοχο ο οποίος και οφείλει να εφαρμόσει τις τυχόν αλλαγές άμεσα με δική του ευθύνη και επιμέλεια, αφετέρου δεν δύναται σε καμία περίπτωση η μεταβολή αυτή να προκαλέσει οποιαδήποτε πρόσθετη οικονομική επιβάρυνση για την Αναθέτουσα Αρχή.
- Από την Οικονομική Προσφορά πρέπει να προκύπτει με σαφήνεια το ΓΕΝΙΚΟ ΣΥΝΟΛΟ (Συνολική Τιμή Ρ).
- Η συνολική αξία χωρίς Φ.Π.Α. [ΓΕΝΙΚΟ ΣΥΝΟΛΟ (Συνολική Τιμή Ρ)] θα λαμβάνεται υπόψη για τη σύγκριση των προσφορών η οποία θα αφορά το συνολικό χρονικό διάστημα της παροχής υπηρεσιών από την υπογραφή της σύμβασης και ανάρτησης αυτής στο ΚΗΜΔΗΣ και μέχρι 31/12/2024 ή μέχρι εξαντλήσεως του ποσού.
- Επιτρέπονται μέχρι δύο δεκαδικά ψηφία στις αναγραφόμενες τιμές του έντυπου οικονομικής προσφοράς. Το ποσό στο πεδίο [ΣΥΝΟΛΟ ΧΩΡΙΣ Φ.Π.Α. (Συνολική Τιμή Ρ)] στρογγυλοποιείται σε δυο (2) δεκαδικά ψηφία, προς τα άνω εάν το τρίτο (3ο) δεκαδικό ψηφίο είναι ίσο ή μεγαλύτερο του πέντε (5) και προς τα κάτω εάν είναι μικρότερο του πέντε (5).

1) Το έντυπο της οικονομικής προσφοράς μεταφορικών υπηρεσιών γραφειακού εξοπλισμού και υλικών σε διάφορες Υπηρεσίες της Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Εσόδων, θα φέρουν ψηφιακή υπογραφή.

2) Ο παραπάνω πίνακας συμπληρώνεται (χωρίς να τροποποιηθεί η μορφή του), σύμφωνα με τα ανωτέρω, τα οριζόμενα στην παράγραφο 2.4.4 της παρούσας διακήρυξης.

Ειδικές απαιτήσεις οικονομικής προσφοράς

- 1) Στα στοιχεία των παρόντων πινάκων τα ποσά και τα ποσοστά δεν μπορούν να είναι μηδενικά.
- 2) Το έντυπο της οικονομικής προσφοράς καθώς και η ανάλυση νόμιμων αποδοχών και ασφαλιστικών εισφορών (εργατικό κόστος) υπηρεσιών καθαριότητας θα φέρουν ψηφιακή υπογραφή.

3.1.2 Αξιολόγηση προσφορών

3.1.2.1 Μετά την κατά περίπτωση ηλεκτρονική αποσφράγιση των προσφορών η Αναθέτουσα Αρχή προβαίνει στην αξιολόγηση αυτών, μέσω των αρμόδιων πιστοποιημένων στο ΕΣΗΔΗΣ οργάνων της, εφαρμοζόμενων κατά τα λοιπά των κειμένων διατάξεων.

Η αναθέτουσα αρχή, τηρώντας τις αρχές της ίσης μεταχείρισης και της διαφάνειας, ζητά από τους προσφέροντες οικονομικούς φορείς, όταν οι πληροφορίες ή η τεκμηρίωση που πρέπει να υποβάλλονται είναι ή εμφανίζονται ελλιπείς ή λανθασμένες, συμπεριλαμβανομένων εκείνων στο ΕΕΕΣ, ή όταν λείπουν συγκεκριμένα έγγραφα, να υποβάλλουν, να συμπληρώνουν, να αποσαφηνίζουν ή να ολοκληρώνουν τις σχετικές πληροφορίες ή τεκμηρίωση, εντός προθεσμίας όχι μικρότερης των δέκα (10) ημερών και όχι μεγαλύτερης των είκοσι (20) ημερών από την ημερομηνία κοινοποίησης σε αυτούς της σχετικής πρόσκλησης. Η συμπλήρωση ή η αποσαφήνιση ζητείται και γίνεται αποδεκτή υπό την προϋπόθεση ότι δεν τροποποιείται η προσφορά του οικονομικού φορέα και ότι αφορά σε στοιχεία ή δεδομένα, των οποίων είναι αντικειμενικά εξακριβώσιμος ο προγενέστερος χαρακτήρας σε σχέση με το πέρας της καταληκτικής προθεσμίας παραλαβής προσφορών. Τα ανωτέρω ισχύουν κατ' αναλογία και για τυχόν ελλείπουσες δηλώσεις, υπό την προϋπόθεση ότι βεβαιώνουν γεγονότα αντικειμενικώς εξακριβώσιμα.

Επισημαίνεται ότι οι διευκρινίσεις/ συμπληρώσεις, κατ' εφαρμογή της παρούσας παραγράφου, σύμφωνα με τα οριζόμενα στις διατάξεις του άρθρου 102 του ν.4412/2016, ζητούνται από την αρμόδια Επιτροπή Αξιολόγησης των Προσφορών (Επιτροπή Διενεργείας Διαγωνισμού), μέσω της λειτουργικότητας «Επικοινωνία»:

- είτε από την Επιτροπή, μέσω του πιστοποιημένου χρήστη της παρούσας ηλεκτρονικής διαδικασίας (χειριστή του διαγωνισμού), χωρίς τη σύνταξη διακριτού εγγράφου
- είτε, με αποστολή διακριτού εγγράφου της Επιτροπής, μέσω του πιστοποιημένου χρήστη της παρούσας ηλεκτρονικής διαδικασίας (χειριστή του διαγωνισμού), χωρίς, στην περίπτωση αυτή, να απαιτείται περαιτέρω έγκρισή του από το αποφαινόμενο όργανο.

Σημειώνεται ότι, όσο διαρκεί η διαδικασία αξιολόγησης των προσφορών και μέχρι την αποστολή των σχετικών πρακτικών της Επιτροπής στον χειριστή του διαγωνισμού, προς έκδοση των οικείων αποφάσεων, οι διευκρινίσεις ζητούνται από την Επιτροπή και δεν υπόκεινται σε προηγούμενη έγκριση του αποφαινόμενου οργάνου.

Σε κάθε περίπτωση, μετά την ολοκλήρωση της διαδικασίας αξιολόγησης εκ μέρους της Επιτροπής και τη διαβίβαση των σχετικών πρακτικών προς το αποφαινόμενο όργανο, το τελευταίο δύναται, κατά την κρίση του, να ζητεί διευκρινίσεις από τους προσφέροντες για στοιχεία των προσφορών, για τα οποία δεν ζητήθηκαν, είτε ακόμη και για στοιχεία, για τα οποία έχει ήδη γνωμοδοτήσει σχετικώς η Επιτροπή.

Το αποφαινόμενο όργανο διατηρεί το δικαίωμα να αναπέμψει στην Επιτροπή προς εξέταση και περαιτέρω διευκρινίσεις οποιοδήποτε ζήτημα χρήζει, κατά την κρίση του, διευκρινίσεων/ συμπληρώσεων.

Τα ανωτέρω ισχύουν και ως προς τα αιτήματα παροχής διευκρινίσεων-συμπληρώσεων, σε περιπτώσεις ασυνήθιστα χαμηλών προσφορών

Ειδικότερα :

α) Η Επιτροπή Διαγωνισμού εξετάζει αρχικά την προσκόμιση της εγγύησης συμμετοχής, σύμφωνα με την παράγραφο 1 του άρθρου 72. Σε περίπτωση παράλειψης προσκόμισης, είτε της εγγύησης

συμμετοχής ηλεκτρονικής έκδοσης, μέχρι την καταληκτική ημερομηνία υποβολής προσφορών, είτε του πρωτοτύπου της έντυπης εγγύησης συμμετοχής, μέχρι την ημερομηνία και ώρα αποσφράγισης, η Επιτροπή Διαγωνισμού συντάσσει πρακτικό στο οποίο εισηγείται την απόρριψη της προσφοράς ως απαράδεκτης.

Στη συνέχεια εκδίδεται από την αναθέτουσα αρχή απόφαση, με την οποία επικυρώνεται το ανωτέρω πρακτικό. Η απόφαση απόρριψης της προσφοράς του παρόντος εδαφίου εκδίδεται πριν από την έκδοση οποιασδήποτε άλλης απόφασης σχετικά με την αξιολόγηση των προσφορών της οικείας διαδικασίας ανάθεσης σύμβασης και κοινοποιείται σε όλους τους προσφέροντες, μέσω της λειτουργικότητας της «Επικοινωνίας» του ηλεκτρονικού διαγωνισμού στο ΕΣΗΔΗΣ.

Κατά της εν λόγω απόφασης χωρεί προδικαστική προσφυγή, σύμφωνα με τα οριζόμενα στην παράγραφο 3.4 της παρούσας.

Η αναθέτουσα αρχή επικοινωνεί παράλληλα με τους φορείς που φέρονται να έχουν εκδώσει τις εγγυητικές επιστολές, προκειμένου να διαπιστώσει την εγκυρότητά τους.

β) Μετά την έκδοση της ανωτέρω απόφασης η Επιτροπή Διαγωνισμού προβαίνει αρχικά στον έλεγχο των δικαιολογητικών συμμετοχής και εν συνεχεία στην αξιολόγηση των τεχνικών προσφορών των προσφερόντων των οποίων τα δικαιολογητικά συμμετοχής έκρινε πλήρη. Η αξιολόγηση γίνεται σύμφωνα με τους όρους της παρούσας και η διαδικασία αξιολόγησης ολοκληρώνεται με την καταχώριση σε πρακτικό των προσφερόντων, των αποτελεσμάτων του ελέγχου και της αξιολόγησης των δικαιολογητικών συμμετοχής και των τεχνικών προσφορών.

γ) Στη συνέχεια η Επιτροπή Διαγωνισμού προβαίνει στην αξιολόγηση των οικονομικών προσφορών των προσφερόντων, των οποίων τα δικαιολογητικά συμμετοχής και η τεχνική προσφορά κρίθηκαν αποδεκτά, συντάσσει πρακτικό στο οποίο καταχωρίζονται οι οικονομικές προσφορές κατά σειρά μειοδοσίας και εισηγείται αιτιολογημένα την αποδοχή ή απόρριψή τους, την κατάταξη των προσφορών και την ανάδειξη του προσωρινού αναδόχου.

Εάν οι προσφορές φαίνονται ασυνήθιστα χαμηλές σε σχέση με το αντικείμενο της σύμβασης, η αναθέτουσα αρχή απαιτεί από τους οικονομικούς φορείς, μέσω της λειτουργικότητας της «Επικοινωνίας» του ηλεκτρονικού διαγωνισμού στο ΕΣΗΔΗΣ, να εξηγήσουν την τιμή ή το κόστος που προτείνουν στην προσφορά τους, εντός αποκλειστικής προθεσμίας, κατά ανώτατο όριο είκοσι (20) ημερών από την κοινοποίηση της σχετικής πρόσκλησης. Στην περίπτωση αυτή εφαρμόζονται τα άρθρα 88 και 89 ν. 4412/2016. Εάν τα παρεχόμενα στοιχεία δεν εξηγούν κατά τρόπο ικανοποιητικό το χαμηλό επίπεδο της τιμής ή του κόστους που προτείνεται, η προσφορά απορρίπτεται ως μη κανονική. Σε κάθε περίπτωση η κρίση της Αναθέτουσας Αρχής σχετικά με τις ασυνήθιστα χαμηλές προσφορές και την αποδοχή ή όχι των σχετικών εξηγήσεων εκ μέρους των προσφερόντων ενσωματώνεται στην κατωτέρω ενιαία απόφαση.

Το αρμόδιο γνωμοδοτικό όργανο θα αξιολογήσει την οικονομική προσφορά του κάθε προσφέροντα σύμφωνα με τον κάτωθι τύπο:

$$P = \Sigma.B_1(P_1) + \Sigma.B_2(P_2) + \Sigma.B_3(P_3) + \Sigma.B_4(P_4) + \Sigma.B_5(P_5) + \Sigma.B_6(P_6) + \Sigma.B_7(P_7) + \Sigma.B_8(P_8) + \Sigma.B_9(P_9) + \Sigma.B_{10}(P_{10}) + \Sigma.B_{11}(P_{11}) + \Sigma.B_{12}(P_{12}) + \Sigma.B_{13}(P_{13}) + \Sigma.B_{14}(P_{14}) + \Sigma.B_{15}(P_{15}) + \Sigma.B_{16}(P_{16})$$

όπου:

P είναι η συνολική τιμή του προσφέροντα προ Φ.Π.Α,

Σ.Β.1, Σ.Β.2, Σ.Β.3, ..., Σ.Β.16 είναι οι συντελεστές βαρύτητας για κάθε είδος χρέωσης. Οι τιμές των συντελεστών βαρύτητας παρατίθενται στο Παράρτημα V της παρούσας.

P1 είναι η χρέωση ανά ώρα για τη χρήση ανυψωτικού – αναβατορίου,

P2 είναι η χρέωση ανά ώρα για τη χρήση γερανοφόρου οχήματος για μεταφορά ογκωδών και βαριών αντικειμένων (όπως χρηματοκιβωτίων κλπ),

P3 είναι η χρέωση ανά εργατώρα για αποσυναρμολόγηση, συναρμολόγηση, συσκευασία και μεταφορά ή μετακόμιση από εξειδικευμένο προσωπικό (εξαιρουμένων των γενικών εργατών – φορτοεκφορτωτών),

P4 είναι η χρέωση ανά εργατοώρα για συναρμολόγηση-αποσυναρμολόγηση ραφιών τύπου Dexion και συναφών εργασιών (εξαιρουμένων των γενικών εργατών-φορτοεκφορτωτών).

P5 είναι η χρέωση ανά εργατοώρα για αποσυναρμολόγηση, συναρμολόγηση, συσκευασία και μεταφορά ή μετακόμιση από εξειδικευμένο προσωπικό (εξαιρουμένων των γενικών εργατών – φορτοεκφορτωτών) πέραν του κανονικού ωραρίου, μη εργάσιμες ημέρες, εξαιρέσιμες, νυχτερινές και αργίες,

P6 είναι η χρέωση ανά εργατοώρα για συναρμολόγηση-αποσυναρμολόγηση ραφιών τύπου Dexion και συναφών εργασιών (εξαιρουμένων των γενικών εργατών-φορτοεκφορτωτών) κανονικού ωραρίου, μη εργάσιμες ημέρες, εξαιρέσιμες, νυχτερινές και αργίες,

P7 είναι η τιμή ανά δρομολόγιο εντός Περιφέρειας Αττικής με μεταφορικό μέσο ωφέλιμου φορτίου έως 10m^3 ,

P8 είναι η τιμή ανά δρομολόγιο εντός Περιφέρειας Αττικής με μεταφορικό μέσο ωφέλιμου φορτίου από $10 - 20\text{m}^3$,

P9 είναι η τιμή ανά δρομολόγιο εντός Περιφέρειας Αττικής με μεταφορικό μέσο ωφέλιμου φορτίου από $20 - 30\text{m}^3$,

P10 είναι η τιμή ανά δρομολόγιο εντός Περιφέρειας Αττικής με μεταφορικό μέσο ωφέλιμου φορτίου άνω των 30m^3 ,

P11 είναι η χρέωση ανά εργατοώρα για τη χρήση ανυψωτικού – αναβατορίου πέραν του κανονικού ωραρίου, μη εργάσιμες ημέρες, εξαιρέσιμες, νυχτερινές και αργίες,

P12 είναι η χρέωση ανά εργατοώρα για τη χρήση γερανοφόρου οχήματος για μεταφορά ογκωδών και βαριών αντικειμένων (όπως χρηματοκιβωτίων κλπ), πέραν του κανονικού ωραρίου, μη εργάσιμες ημέρες, εξαιρέσιμες, νυχτερινές και αργίες,

P13 είναι η τιμή εργατοώρα για δρομολόγιο εντός Περιφέρειας Αττικής με μεταφορικό μέσο ωφέλιμου φορτίου έως 10m^3 , πέραν του κανονικού ωραρίου, μη εργάσιμες ημέρες, εξαιρέσιμες, νυχτερινές και αργίες,

P14 είναι η τιμή εργατοώρα για δρομολόγιο εντός Περιφέρειας Αττικής με μεταφορικό μέσο ωφέλιμου φορτίου από $10 - 20\text{m}^3$, πέραν του κανονικού ωραρίου, μη εργάσιμες ημέρες, εξαιρέσιμες, νυχτερινές και αργίες,

P15 είναι η τιμή εργατοώρα για εντός Περιφέρειας Αττικής με μεταφορικό μέσο ωφέλιμου φορτίου από $20 - 30\text{m}^3$, πέραν του κανονικού ωραρίου, μη εργάσιμες ημέρες, εξαιρέσιμες, νυχτερινές και αργίες,

P16 είναι η τιμή εργατοώρα για εντός Περιφέρειας Αττικής με μεταφορικό μέσο ωφέλιμου φορτίου άνω των 30m^3 , πέραν του κανονικού ωραρίου, μη εργάσιμες ημέρες, εξαιρέσιμες, νυχτερινές και αργίες,

Μειοδότης ανακηρύσσεται ο προσφέρων με την χαμηλότερη τιμή P.

Στην περίπτωση ισότιμων προσφορών η αναθέτουσα αρχή επιλέγει τον ανάδοχο με κλήρωση μεταξύ των οικονομικών φορέων που υπέβαλαν ισότιμες προσφορές. Η κλήρωση γίνεται ενώπιον της Επιτροπής του Διαγωνισμού και παρουσία των οικονομικών φορέων που υπέβαλαν τις ισότιμες προσφορές.

Στη συνέχεια, εφόσον το αποφαινόμενο όργανο της αναθέτουσας αρχής εγκρίνει τα ανωτέρω πρακτικά εκδίδεται απόφαση για τα αποτελέσματα όλων των ανωτέρω σταδίων¹ («Δικαιολογητικά Συμμετοχής», «Τεχνική Προσφορά» και «Οικονομική Προσφορά») και η αναθέτουσα αρχή προσκαλεί εγγράφως, μέσω της λειτουργικότητας της «Επικοινωνίας» του ηλεκτρονικού διαγωνισμού στο ΕΣΗΔΗΣ, τον πρώτο σε κατάταξη μειοδότη στον οποίον πρόκειται να γίνει η κατακύρωση («προσωρινός ανάδοχος») να υποβάλει τα δικαιολογητικά κατακύρωσης, σύμφωνα με όσα ορίζονται στο άρθρο 103 και την παράγραφο 3.2 της παρούσας, περί πρόσκλησης για

¹ Άρθρο 100, παρ. 2 ν. 4412/2016

υποβολή δικαιολογητικών. Η απόφαση έγκρισης των πρακτικών δεν κοινοποιείται στους προσφέροντες και ενσωματώνεται στην απόφαση κατακύρωσης.

Σε κάθε περίπτωση, όταν εξ αρχής έχει υποβληθεί μία προσφορά, τα αποτελέσματα όλων των σταδίων της διαδικασίας ανάθεσης, ήτοι Δικαιολογητικών Συμμετοχής, Τεχνικής Προσφοράς και Οικονομικής Προσφοράς, επικυρώνονται με την απόφαση κατακύρωσης του άρθρου 105 του ν. 4412/2016, σύμφωνα με την παράγραφο 3.3 της παρούσας, που εκδίδεται μετά το πέρας και του τελευταίου σταδίου της διαδικασίας. Κατά της ανωτέρω απόφασης χωρεί προδικαστική προσφυγή ενώπιον της ΕΑΔΗΣΥ σύμφωνα με όσα προβλέπονται στην παράγραφο 3.4 της παρούσας.