

**ΕΞ. ΕΠΕΙΓΟΝ**

ΑΔΑ:

ΑΔΑΜ:

ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ**ΑΑΔΕ**Ανεξάρτητη Αρχή
Δημοσίων Εσόδων**ΓΕΝΙΚΗ ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ
ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ
ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΠΡΟΜΗΘΕΙΩΝ & ΚΤΙΡΙΑΚΩΝ
ΥΠΟΔΟΜΩΝ
ΤΜΗΜΑ Α2 – ΔΙΕΝΕΡΓΕΙΑΣ ΠΡΟΜΗΘΕΙΩΝ
ΣΥΓΧΡΗΜΑΤΟΔΟΤΟΥΜΕΝΩΝ ΕΡΓΩΝ**

Αθήνα 19/03/2024

Αριθ. Πρωτ.:Δ.Π.Κ.Υ. Α.Α.Δ.Ε. Α2
1033429 ΕΞ 2024

Ταχ. Δ/υση : Λιοσίων 153-157
Ταχ. Κώδικας : 104 45, Αθήνα
Πληροφορίες : Γ. Αθανασοπούλου
Τηλέφωνο : 212 8000131
E-Mail : aadeprocurement@aade.gr
Url : www.aade.gr

ΠΡΟΣ :**ΚΑΘΕ ΕΝΔΙΑΦΕΡΟΜΕΝΟ**

ΘΕΜΑ: «Μετάθεση Καταληκτικής Ημερομηνίας υποβολής προσφορών και Ημερομηνίας Αποσφράγισης των προσφορών του ανοικτού ηλεκτρονικού Διαγωνισμού άνω των ορίων για τη σύναψη Συμφωνίας – Πλαίσιο με τίτλο: «Ψηφιοποίηση του Αρχείου Υπηρεσιών της Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Εσόδων», Παροχή Διευκρινίσεων και Τροποποίηση των όρων της Διακήρυξης.

Έχοντας υπόψη:

1. Το Ν. 4912/2022 (ΦΕΚ Α' 59 - 17/03/2022) «Ενιαία Αρχή Δημοσίων Συμβάσεων και άλλες διατάξεις του Υπουργείου Δικαιοσύνης»,
2. Το ν. 5005/2022 (Α' 236) «Ενίσχυση δημοσιότητας και διαφάνειας στον έντυπο και ηλεκτρονικό τύπο - Σύσταση ηλεκτρονικών μητρώων εντύπου και ηλεκτρονικού τύπου - Διατάξεις αρμοδιότητας της Γενικής Γραμματείας Επικοινωνίας και Ενημέρωσης και λοιπές επείγουσες ρυθμίσεις».
3. Το Ν. 4700/2020 (Α' 127) «Ενιαίο κείμενο Δικονομίας για το Ελεγκτικό Συνέδριο, ολοκληρωμένο Νομοθετικό Πλαίσιο για τον προσυμβατικό έλεγχο, τροποποιήσεις στον Κώδικα Νόμων για το Ελεγκτικό Συνέδριο, διατάξεις για την αποτελεσματική απονομή δικαιοσύνης & άλλες διατάξεις» (ιδίως άρθρα 324-337)
4. Το Ν. 3310/2005 (Α' 30) «Μέτρα για τη Διασφάλιση της Διαφάνειας και την Αποτροπή Καταστρατηγήσεων κατά τη διαδικασία σύναψης Δημοσίων Συμβάσεων», του Π.Δ. 82/1996 (Α' 66) «Ονομαστικοποίηση Μετοχών Ελληνικών Ανωνύμων Εταιρειών που μετέχουν στις διαδικασίες ανάληψης έργων ή

προμηθειών του Δημοσίου ή των νομικών προσώπων του ευρύτερου δημόσιου τομέα», της Κοινής Απόφασης των Υπουργών Ανάπτυξης και Επικρατείας με αριθ. 20977/2007 (Β' 1673) σχετικά με τα «Δικαιολογητικά για την τήρηση των Μητρώων του Ν. 3310/2005, όπως τροποποιήθηκε με το Ν. 3414/2005», καθώς και των Υπουργικών Αποφάσεων, οι οποίες εκδίδονται, κατ' εξουσιοδότηση του άρθρου 65 του Ν. 4172/2013 (Α'167) για τον καθορισμό: α) των μη «συνεργάσιμων φορολογικά» κρατών και β) των κρατών με «προνομιακό φορολογικό καθεστώς».

5. Το Ν. 4822/2021 «Κύρωση της Σύμβασης Χρηματοδότησης μεταξύ της Ευρωπαϊκής Επιτροπής και της Ελληνικής Δημοκρατίας, της Δανειακής Σύμβασης μεταξύ της Ευρωπαϊκής Επιτροπής και της Ελληνικής Δημοκρατίας και των Παραρτημάτων τους και άλλες διατάξεις για το Ταμείο Ανάκαμψης και Ανθεκτικότητας» (Α' 135) και ιδίως του άρθρου 3ου αυτού.

6. Τα άρθρα 270 έως και 281 του Ν. 4738/2020 «Ρύθμιση οφειλών και παροχή δεύτερης ευκαιρίας και άλλες διατάξεις» (Α' 207) και ιδίως του άρθρου 271 για τη σύσταση στο Υπουργείο Οικονομικών της αυτοτελούς Ειδικής Υπηρεσίας Συντονισμού Ταμείου Ανάκαμψης.

7. Τον Ν. 4727/2020 (Α' 184) «Ψηφιακή Διακυβέρνηση (Ενσωμάτωση στην Ελληνική Νομοθεσία της Οδηγίας (ΕΕ) 2016/2102 και της Οδηγίας (ΕΕ) 2019/1024) – Ηλεκτρονικές Επικοινωνίες (Ενσωμάτωση στο Ελληνικό Δίκαιο της Οδηγίας (ΕΕ) 2018/1972 και άλλες διατάξεις»,

8. Το Ν. 4635/2019 (Α'167) «Επενδύω στην Ελλάδα και άλλες διατάξεις» και ιδίως των άρθρων 85 επ.

9. Το Ν. 4624/2019 (Α' 137) «Αρχή Προστασίας Δεδομένων Προσωπικού Χαρακτήρα, μέτρα εφαρμογής του Κανονισμού (ΕΕ) 2016/679 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 27ης Απριλίου 2016 για την προστασία των φυσικών προσώπων έναντι της επεξεργασίας δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα και ενσωμάτωση στην εθνική νομοθεσία της Οδηγίας (ΕΕ) 2016/680 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 27ης Απριλίου 2016 και άλλες διατάξεις»,

10. Το Ν. 4622/19 (Α' 133) «Επιτελικό Κράτος: Οργάνωση, Λειτουργία & Διαφάνεια της Κυβέρνησης, των κυβερνητικών οργάνων & της Κεντρικής Δημόσιας Διοίκησης» και ιδίως του άρθρου 37,

11. Το Ν. 4601/2019 (Α' 44) «Εταιρικοί Μετασχηματισμοί και Εναρμόνιση του νομοθετικού πλαισίου με τις διατάξεις της Οδηγίας 2014/55/ΕΕ του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 16ης Απριλίου 2014 για την έκδοση ηλεκτρονικών τιμολογίων στο πλαίσιο Δημοσίων Συμβάσεων και λοιπές διατάξεις»,

12. Το Ν. 4557/2018, (ΦΕΚ Α' 139/30-07-2018) Πρόληψη και Καταστολή της Νομιμοποίησης εσόδων από εγκληματικές δραστηριότητες και της

χρηματοδότησης της τρομοκρατίας (ενσωμάτωση της Οδηγίας 2015/849/ΕΕ) και άλλες διατάξεις.

13. Το Ν. 4412/2016 (Α' 147) «Δημόσιες Συμβάσεις Έργων, Προμηθειών και Υπηρεσιών (προσαρμογή στις Οδηγίες 2014/24/ ΕΕ και 2014/25/ΕΕ)»,

14. Τις διατάξεις του Κεφαλαίου Α' του Μέρους Πρώτου του ν. 4389/2016 «Επείγουσες διατάξεις για την εφαρμογή της συμφωνίας Δημοσιονομικών Στόχων και Διαρθρωτικών Μεταρρυθμίσεων και άλλες διατάξεις» (Α' 94) και ειδικότερα του άρθρου 7, της οικείας παραγράφου του άρθρου 9, της παραγράφου 1 του άρθρου 14 και του άρθρου 41 αυτού,

15. Την παρ. Ζ' του Ν. 4152/2013 (Α' 107) «Προσαρμογή της ελληνικής νομοθεσίας στην Οδηγία 2011/7 της 16.2.2011 για την καταπολέμηση των καθυστερήσεων πληρωμών στις εμπορικές συναλλαγές»,

16. Το Ν. 4314/2014 (Α' 265) «Α) Για τη Διαχείριση, τον Έλεγχο και την Εφαρμογή αναπτυξιακών παρεμβάσεων για την Προγραμματική Περίοδο 2014–2020, Β) Ενσωμάτωση της Οδηγίας 2012/17 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 13ης Ιουνίου 2012 (ΕΕ L 156/16.6.2012) στο ελληνικό δίκαιο, τροποποίηση του ν. 3419/2005 (Α' 297) και άλλες διατάξεις»,

17. Το Ν. 4270/2014 (Α' 143) «Αρχές Δημοσιονομικής Διαχείρισης και Εποπτείας (ενσωμάτωση της Οδηγίας 2011/85/ΕΕ) – Δημόσιο Λογιστικό και άλλες διατάξεις»,

18. του άρθρου 65 του Ν. 4172/2013 (Α'167) για τον καθορισμό: α) των μη «συνεργάσιμων φορολογικά» κρατών και β) των κρατών με «προνομιακό φορολογικό καθεστώς»,

19. Το Ν. 4013/2011 (Α' 204) «Σύσταση ενιαίας Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Συμβάσεων και Κεντρικού Ηλεκτρονικού Μητρώου Δημοσίων Συμβάσεων...»,

20. Το Ν. 3419/2005 (Α' 297) «Γενικό Εμπορικό Μητρώο (Γ.Ε.ΜΗ.) και Εκσυγχρονισμός της Επιμελητηριακής Νομοθεσίας»,

21. Το Ν. 2859/2000 (Α' 248) «Κύρωση Κώδικα Φόρου Προστιθέμενης Αξίας»,

22. Το Ν. 2690/1999 (Α' 45) «Κύρωση του Κώδικα Διοικητικής Διαδικασίας και άλλες διατάξεις» και ιδίως των άρθρων 1,2, 7, 11 και 13 έως 15,

23. Το Ν. 2121/1993 (Α' 25) «Πνευματική Ιδιοκτησία, Συγγενικά Δικαιώματα και Πολιτιστικά Θέματα»,

24. Το Π.Δ. 39/2017 (Α' 64) «Κανονισμός Εξέτασης Προδικαστικών Προσφυγών ενώπιον της ΕΑΔΗΣΥ»,

25. Το Π.Δ. 80/2016 (Α' 145) «Ανάληψη Υποχρεώσεων από τους Διατάκτες»,

26. Το Π.Δ. 28/2015 (Α' 34) «Κωδικοποίηση Διατάξεων για την πρόσβαση σε δημόσια έγγραφα και στοιχεία»,

27. Το άρθρο 90 του Κώδικα Νομοθεσίας για την Κυβέρνηση και τα κυβερνητικά όργανα, ο οποίος κυρώθηκε με το άρθρο πρώτο του Π.Δ. 63/2005 «Κωδικοποίηση της Νομοθεσίας για την Κυβέρνηση και τα Κυβερνητικά Όργανα» (Α' 98), σε συνδυασμό με τις παρ. 5 και 6 του άρθρου 19 του ν. 4389/2016 και της παρ. 22 του άρθρου 119 του Ν. 4622/2019 (Α' 133),
28. Την υπ' αριθ. Κ.Υ.Α. 52445 ΕΞ 2023 (Β' 2385/12.04.2023) «Υποχρέωση υποβολής ηλεκτρονικών τιμολογίων από τους οικονομικούς φορείς».
29. Τον Κανονισμό (ΕΕ) αριθ. 2021/241 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 12ης Φεβρουαρίου 2021 για τη θέσπιση του μηχανισμού ανάκαμψης και ανθεκτικότητας (L 57/17).
30. Τον Κανονισμό (ΕΕ) 2016/679 του ΕΚ και του Συμβουλίου, της 27ης Απριλίου 2016, για την προστασία των φυσικών προσώπων έναντι της επεξεργασίας των δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα και για την ελεύθερη κυκλοφορία των δεδομένων αυτών και την κατάργηση της οδηγίας 95/46/ΕΚ (Γενικός Κανονισμός για την Προστασία Δεδομένων) (Κείμενο που παρουσιάζει ενδιαφέρον για τον ΕΟΧ) OJ L 119,
31. Την αριθ. οικ. 98979 ΕΞ2021/10-08-2021 (Β' 3766/13.08.2021) Κοινή Υπουργική Απόφαση «Ηλεκτρονική Τιμολόγηση στο πλαίσιο των Δημοσίων Συμβάσεων δυνάμει του Ν. 4601/2019» (Α' 44),
32. Την αριθ. 76928/13.07.2021 Κοινή Υπουργική Απόφαση: «Ρύθμιση ειδικότερων θεμάτων λειτουργίας και διαχείρισης του Κεντρικού Ηλεκτρονικού Μητρώου Δημοσίων Συμβάσεων (ΚΗΜΔΗΣ)» (Β' 3075),
33. Την αριθ. 64233/08.06.2021 (Β' 2453/ 09.06.2021) Κοινή Απόφαση των Υπουργών Ανάπτυξης και Επενδύσεων και Ψηφιακής Διακυβέρνησης με θέμα «Ρυθμίσεις τεχνικών ζητημάτων που αφορούν στην ανάθεση των Δημοσίων Συμβάσεων Προμηθειών και Υπηρεσιών με χρήση των επιμέρους εργαλείων και διαδικασιών του Εθνικού Συστήματος Ηλεκτρονικών Δημοσίων Συμβάσεων (ΕΣΗΔΗΣ)»,
34. Την αριθ. 63446/2021 Κ.Υ.Α. (Β' 2338/02.06.2020) «Καθορισμός Εθνικού Μορφότυπου ηλεκτρονικού τιμολογίου στο πλαίσιο των Δημοσίων Συμβάσεων»,
35. Τον ν. 4919/2022 (Α' 71) «Σύσταση εταιρειών μέσω των Υπηρεσιών Μίας Στάσης (Υ.Μ.Σ.) και τήρηση του Γενικού Εμπορικού Μητρώου (Γ.Ε.ΜΗ.) - Ενσωμάτωση της Οδηγίας (ΕΕ) 2019/1151 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 20ής Ιουνίου 2019 για την τροποποίηση της Οδηγίας (ΕΕ) 2017/1132, όσον αφορά τη χρήση ψηφιακών εργαλείων και διαδικασιών στον τομέα του εταιρικού δικαίου (L 186) και λοιπές επείγουσες διατάξεις»,
36. Τον Ν. 4250/2014 (Α' 74) «Διοικητικές Απλουστεύσεις - Καταργήσεις, Συγχωνεύσεις Νομικών Προσώπων και Υπηρεσιών του Δημοσίου Τομέα- Τροποποίηση Διατάξεων του Π.Δ. 318/1992 (Α' 161) και λοιπές ρυθμίσεις» και ειδικότερα τις διατάξεις του άρθρου 1.

37. Τον ν. 4914/2022 (Α'61) «Διαχείριση, έλεγχος και εφαρμογή αναπτυξιακών παρεμβάσεων για την Προγραμματική Περίοδο 2021-2027, σύσταση Ανώνυμης Εταιρείας «Εθνικό Μητρώο Νεοφυών Επιχειρήσεων Α.Ε.» και άλλες διατάξεις».

38. Την υπ' αριθ. 102080/24-10-2022 (Β' 5623/02.11.2022) απόφαση του Υπουργού Ανάπτυξης και Επενδύσεων «Ρύθμιση θεμάτων σχετικά με την εξέταση επανορθωτικών μέτρων από την Επιτροπή της παρ. 9 του άρθρου 73 του ν. 4412/2016», Την υπ' αριθ. 1 της 20.1.2016 Πράξης του Υπουργικού Συμβουλίου «Επιλογή και διορισμός Γενικού Γραμματέα της Γενικής Γραμματείας Δημοσίων Εσόδων του Υπουργείου Οικονομικών» (Υ.Ο.Δ.Δ. 18/20.1.2016), σε συνδυασμό με τις διατάξεις του πρώτου εδαφίου της παραγράφου 10 του άρθρου 41 του Ν. 4389/2016. και την αριθ. 39/3/30.11.2017 Απόφαση του Συμβουλίου Διοίκησης της Α.Α.Δ.Ε. «Ανανέωση της Θητείας του Διοικητή της Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Εσόδων» (Υ.Ο.Δ.Δ. 689/20.12.2017) και την αριθ. 5294 ΕΞ 2020/17-1-2020 Απόφαση του Υπουργού Οικονομικών «Ανανέωση της Θητείας του Διοικητή της Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Εσόδων» (ΦΕΚ Υ.Ο.Δ.Δ. 27/17-1-2020),

39. Την αριθ. 69488 ΕΞ 2022/20.05.2022 «Ανανέωση Θητείας ενός μέλους και διορισμός τεσσάρων μελών του Συμβουλίου Διοίκησης της Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Εσόδων (Υ.Ο.Δ.Δ. 424) Απόφαση του Υπουργού Οικονομικών,

40. Την από 13 Ιουλίου 2021 εκτελεστική απόφαση του Συμβουλίου της Ευρωπαϊκής Ένωσης για την έγκριση της αξιολόγησης του σχεδίου ανάκαμψης και ανθεκτικότητας για την Ελλάδα (ST 10152/21, ST 10152/21 ADD 1).

41. Την Εγκύκλιο Οδηγιών για την Έγκριση και Χρηματοδότηση του ΠΔΕ 2021 και τον προγραμματισμό δαπανών ΠΔΕ 2022-2024 (αριθ. πρωτ.17642/10-02-21).

42. Την υπ' αριθ. 119126/ΕΞ2021 (ΦΕΚ Β'4498/29-9-2021) Υπουργική Απόφαση «Σύστημα Διαχείρισης και Ελέγχου των Δράσεων και των έργων του Ταμείου Ανάκαμψης και Ανθεκτικότητας»,

43. Την υπ' αριθ. 120141 ΕΞ 2021/30.09.2021 (ΑΔΑ: 6ΝΞ3Η-ΨΘ0) απόφαση του Διοικητή της Ειδικής Υπηρεσίας Συντονισμού Ταμείου Ανάκαμψης περί Έγκρισης του Εγχειριδίου Διαδικασιών του Συστήματος Διαχείρισης και Ελέγχου του Ταμείου Ανάκαμψης, δυνάμει της με αριθμό 119126 ΕΞ 2021/28.09.2021 (Β' 4498) απόφασης του Αναπληρωτή Υπουργού Οικονομικών.

44. Το εγκεκριμένο Εγχειρίδιο Διαδικασιών του Τ.Α.Α., όπως τροποποιήθηκε και ισχύει.

45. Την υπ' αριθ. 10014/02.02.2023 (ΑΔΑ:69Η3ΟΞΤΒ-ΠΚΣ) εγκύκλιο οδηγιών για την έγκριση και χρηματοδότηση του ΠΔΕ 2023 και τον προγραμματισμό δαπανών ΠΔΕ 2024-2026.

46. Τον Κανονισμό (ΕΕ) 2022/576 του Συμβουλίου της 8ης Απριλίου 2022 για την τροποποίηση του κανονισμού (ΕΕ) αριθ. 833/2014 σχετικά με περιοριστικά

μέτρα λόγω ενεργειών της Ρωσίας που αποσταθεροποιούν την κατάσταση στην Ουκρανία.

47. Το αριθ. πρωτ. 3697/06-07-2022 (ΑΔΑ: 69Η30ΞΤΒ-ΠΚΣ) έγγραφο ενημέρωσης της ΕΑΑΔΗΣΥ για την έκδοση του Κανονισμού (ΕΕ) 2022/576 του Συμβουλίου της 8ης Απριλίου 2022, για την τροποποίηση του Κανονισμού (ΕΕ) με αριθ. 833/2014 σχετικά με περιοριστικά μέτρα λόγω ενεργειών της Ρωσίας που αποσταθεροποιούν την κατάσταση στην Ουκρανία.

48. Την αριθ. πρωτ. Δ.ΟΡΓ.Α 1125859 ΕΞ2020 (Β' 4738) Απόφαση του Διοικητή της ΑΑΔΕ «Οργανισμός της Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Εσόδων (ΑΑΔΕ)», όπως τροποποιήθηκε και ισχύει,

49. Τη με αριθ. πρωτ. Δ6Α 1145867 ΕΞ 2013/25-09-2013 (ΦΕΚ Β' 2417) απόφαση του Υπουργού Οικονομικών «Μεταβίβαση αρμοδιοτήτων στον Γενικό Γραμματέα της Γενικής Γραμματείας Δημοσίων Εσόδων του Υπουργείου Οικονομικών», όπως ισχύει, σε συνδυασμό με τις διατάξεις της υποπαραγράφου α' της παρ. 3 του άρθρου 41 του Ν. 4389/2016,

50. Τις σε εκτέλεση των ανωτέρω νόμων εκδοθείσες κανονιστικές πράξεις, τις λοιπές διατάξεις που αναφέρονται ρητά ή απορρέουν από τα οριζόμενα στα συμβατικά τεύχη της παρούσας, καθώς και το σύνολο των διατάξεων του ασφαλιστικού, εργατικού, κοινωνικού, περιβαλλοντικού και φορολογικού δικαίου που διέπει την ανάθεση και εκτέλεση της παρούσας σύμβασης, έστω και αν δεν αναφέρονται ρητά παραπάνω,

51. Την αριθ. πρωτ. Α.Τ.Δ. Α 1140106 ΕΞ2022/30-12-2022 (ΑΔΑ: ΩΑ1046ΜΠ3Ζ-8ΑΠ & ΦΕΚ:Υ.Ο.Δ.Δ./1220/2022,38/2023) Απόφαση για «Σύσταση, συγκρότηση και ορισμό μελών Ομάδας Διοίκησης Έργου (επένδυσης) (Ο.Δ.Ε.) για την ωρίμανση και το σχεδιασμό του έργου (επένδυσης) «Οργάνωση Γραφείου για τις υπηρεσίες της ΑΑΔΕ – Προμήθεια Λογισμικού, Οργάνωση και Ψηφιοποίηση Αρχείων» που καλείται να υλοποιήσει η Ανεξάρτητη Αρχή Δημοσίων Εσόδων (ΑΑΔΕ) στο πλαίσιο του Εθνικού Σχεδίου Ανάκαμψης και Ανθεκτικότητας «Ελλάδα 2.0».,

52. Την με αριθ. πρωτ. ΥΠΟΙΚ 41495 ΕΞ2023/15-03-2023 Απόφαση Ένταξης του έργου στο Ταμείο Ανάκαμψης και Ανθεκτικότητας (ΑΔΑ: ΨΗ7ΛΗ-ΘΟΖ),

53. Την με αριθ. πρωτ. 48080/23-05-2023 Απόφαση Ένταξης στο ΠΔΕ 2023 (ΑΔΑ: 6ΒΨΓ46ΜΤΛΡΜΞΧ),

54. Την με αριθ. πρωτ. Δ.Π.Κ.Υ. Α.Α.Δ.Ε. Δ 1112645 ΕΞ 2023 / 15-09-2023 Πρόσκληση για τη διενέργεια Ανοικτής Δημόσιας Διαβούλευσης των λειτουργικών και τεχνικών προδιαγραφών για την «Προμήθεια Λογισμικού, Οργάνωση και Ψηφιοποίηση Αρχείων για τις ανάγκες της Α.Α.Δ.Ε» της Διεύθυνσης Προμηθειών & Κτιριακών Υποδομών από 15-09-2023 έως 30-09-2023,

55. Το με αριθ. πρωτ. Δ.Π.Κ.Υ. Α.Α.Δ.Ε. Δ 1119433 ΕΞ 2023 έγγραφο της Διεύθυνσης Προμηθειών & Κτιριακών Υποδομών, με το οποίο διαβιβάστηκαν

προς το Γραφείο Διοικητή και Γραφείο Προϊσταμένου Γενικής Διεύθυνσης Ανθρώπινου Δυναμικού και Οργάνωσης τα υποβληθέντα Σχόλια/Παρατηρήσεις που προέκυψαν στο πλαίσιο της διαβούλευσης των τεχνικών προδιαγραφών και τα σχόλια της με αριθ. 2023ΔΙΑΒ27113 Διαβούλευσης,

56. Το με αριθ. πρωτ. ΔΙΟΙΚ. ΑΑΔΕ 0001371 ΕΞ 2023/16-11-2023 (ΑΔΑΜ: 23REQ013933758 2023-12-11) Τεκμηριωμένο Αίτημα για την «Προμήθεια Λογισμικού, Οργάνωση και Ψηφιοποίηση Αρχείων για τις ανάγκες της Α.Α.Δ.Ε»

57. Το με αριθ. πρωτ. Δ.Π.Κ.Υ. Α.Α.Δ.Ε. Α2 1152519 ΕΞ 2023/11.12.2023 έγγραφο ως Έγκριση του πρωτογενούς αιτήματος (ΑΔΑΜ: 23REQ013939579),

58. Το με αριθ. πρωτ. Δ.Π.Κ.Υ. Α.Α.Δ.Ε. Α2 1145780 ΕΞ 2023/24-11-2023 Αίτημα προς το Συμβούλιο Διοίκησης της ΑΑΔΕ για τον έλεγχο σκοπιμότητας της δαπάνης για την Ψηφιοποίηση του αρχείου της ΑΑΔΕ,

59. Την με αριθ. πρωτ. 82/01-12-2023 Έγκριση του Συμβουλίου Διοίκησης της ΑΑΔΕ για τη σκοπιμότητα της δαπάνης,

60. Το με αριθ. πρωτ Α.Τ.Υ.Ε. Α.Α.Δ.Ε. 1151146 ΕΞ 2023/07.12.2023 Έγγραφο Ελέγχου του Σχεδίου της Διακήρυξης από το Αυτοτελές Τμήμα Υποστήριξης και Ελέγχου της Γενικής Δ/σης Οικονομικών Υπηρεσιών,

61. Η με αριθ. πρωτ. ΥΠ.ΟΙΚ. 13749 ΕΞ2024/26-01-2024 Έγκριση του Σχεδίου Διακήρυξης της Ειδικής Υπηρεσίας Συντονισμού του ταμείου Ανάκαμψης.

62. Την υπ. αρ. Δ.Π.Κ.Υ. Α.Α.Δ.Ε. Α2 1015342 ΕΞ2024/1.2.2024 (ΑΔΑΜ: 24PROC014221928) Διακήρυξη για τη Σύναψη Συμφωνίας Πλαίσιο με αντικείμενο την: «ΨΗΦΙΟΠΟΙΗΣΗ ΤΟΥ ΑΡΧΕΙΟΥ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ ΤΗΣ ΑΝΕΞΑΡΤΗΤΗΣ ΑΡΧΗΣ ΔΗΜΟΣΙΩΝ ΕΣΟΔΩΝ (ΑΑΔΕ)» με ανοιχτή διαδικασία μέσω ΕΣΗΔΗΣ.

63. Την υπ. αρ. Δ.Π.Κ.Υ. Α.Α.Δ.Ε. Α2 1015453 ΕΞ 2024/1.2.2024 Περίληψη Διακήρυξης (ΑΔΑ: 97ΥΝ46ΜΠ3Ζ-Ω98) και την ΟJ S 26/2024 06/02/2024 (ΑΔΑΜ: 24PROC014219313) Προκήρυξη σύμβασης.

64. Τα με αριθ. πρωτ. εισερχομένων εγγράφων Δ.Π.Κ.Υ. Α.Α.Δ.Ε. 1022422 ΕΙ2024/21-02-2024, 1025456ΕΙ2024/29-02-2024, 1026259ΕΙ2024/01-03-2024, 1027525 ΕΙ2024/05-03-2024, 1027531 ΕΙ2024/05-03-2024, 1027538 ΕΙ2024/06-03-2024, 1028069 ΕΙ2024/06-03-2024, 1028072 ΕΙ2024/06-03-2024, 1028079 ΕΙ2024/06-03-2024 και 1028081 ΕΙ2024/06-03-2024 αιτήματα Οικονομικών Φορέων για Διευκρινίσεις,

65. Το από 11.3.2024 μην. ηλεκτρονικού ταχυδρομείου της ΟΔΕ ωρίμανσης του έργου.

66. Το με αρ. πρωτ. Δ.Π.Κ.Υ. Α.Α.Δ.Ε. Α2 1031413/13.3.2.2024 αίτημα παράτασης της καταληκτικής ημερομηνίας του διαγωνισμού.

67. Το με αρ. πρωτ. Δ.Π.Κ.Υ. Α.Α.Δ.Ε. Α2 1031607/14.3.2.2024 αίτημα παράτασης της καταληκτικής ημερομηνίας του διαγωνισμού.

Α Π Ο Φ Α Σ Ι Ζ Ο Υ Μ Ε

Ι. Την Παροχή Διευκρινίσεων επί της υπ' αρ. πρωτ. Δ.Π.Κ.Υ. Α.Α.Δ.Ε. Α2 1015342 ΕΞ2024/1.2.2024 (ΑΔΑΜ: 24PROC014221928) Διακήρυξης του Διαγωνισμού κατόπιν των ανωτέρω στο σημείο 64. σχετικών αιτημάτων, με το παρόν ενημερώνουμε τους ενδιαφερόμενους οικονομικούς φορείς σχετικά με τις διευκρινίσεις επί των ερωτημάτων που υποβλήθηκαν στην Υπηρεσία μας, μέσω ΕΣΗΔΗΣ, σύμφωνα με τα οριζόμενα στους σχετικούς όρους της ανωτέρω Διακήρυξης, ως εξής:

[ερωτήματα που τέθηκαν με το υπ. αρ. Δ.Π.Κ.Υ. Α.Α.Δ.Ε. 1022422 ΕΙ2024/21-02-2024 αίτημα Ο.Φ.]

Ερώτηση 1η :

Κεφάλαιο 2.3.3.α. Ανάθεση συμφωνίας-πλαίσιο βάσει της σειράς κατάταξης

Αναφέρεται ότι:

«**Διαμόρφωση Συγκριτικού Κόστους Προσφοράς**

Το Συγκριτικό Κόστος Ο κάθε Προσφοράς περιλαμβάνει:

- το συνολικό κόστος, χωρίς ΦΠΑ { βλ. Παράρτημα IV, Πίνακας 6 , άθροισμα γραμμών 1,2,3 και 4 }

- το κόστος συντήρησης {βλ. διευκρίνιση} μετά την προσφερόμενη εγγύηση, χωρίς ΦΠΑ {βλ . Παράρτημα IV, Πίνακας 5 – σύνολο στήλης «συνολική ετήσια αξία συντήρησης» ή Πίνακας 6 - γραμμή 5),

όπως προκύπτει από τους Πίνακες Οικονομικής Προσφοράς του υποψηφίου Οικονομικού Φορέα.

Διευκρινίσεις:

Το κόστος συντήρησης περιλαμβάνεται στον Προϋπολογισμό του Έργου ως Δικαίωμα Προαίρεσης».

Το κείμενο αυτό θα χρειαστεί να διορθωθεί στο σωστό:

«**Διαμόρφωση συγκριτικού κόστους Προσφοράς**

Το Συγκριτικό Κόστος Ο κάθε Προσφοράς περιλαμβάνει το ΓΕΝΙΚΟ ΣΥΝΟΛΟ (συγκριτική τιμή), χωρίς ΦΠΑ { βλ. Παράρτημα IV, Πίνακας 5 , άθροισμα γραμμών 1,2,3 και 4 }, όπως προκύπτει από τους Πίνακες Οικονομικής Προσφοράς του υποψηφίου Οικονομικού Φορέα.

Διευκρινίσεις:

Το κόστος συντήρησης περιλαμβάνεται στον προϋπολογισμό του Έργου ως Δικαίωμα Προαίρεσης».

Απάντηση 1^η:

Το κείμενο της παρ. 2.3.3.α διορθώνεται ως εξής:

Το Συγκριτικό Κόστος Ο κάθε Προσφοράς περιλαμβάνει:

- το συνολικό κόστος, χωρίς ΦΠΑ { βλ. Παράρτημα IV, Πίνακας 5, άθροισμα γραμμών 1,2 και 3 }

- το κόστος συντήρησης {βλ. διευκρίνιση} μετά την προσφερόμενη εγγύηση, χωρίς ΦΠΑ {βλ. Παράρτημα IV, Πίνακας 4 – σύνολο στήλης «συνολική ετήσια αξία συντήρησης (χωρίς ΦΠΑ)» ή Πίνακας 5 - γραμμή 4), όπως προκύπτει από τους Πίνακες Οικονομικής Προσφοράς του υποψηφίου Οικονομικού Φορέα.

Ερώτηση 2η:

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Ι – ΑΝΑΛΥΤΙΚΗ ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΦΥΣΙΚΟΥ ΚΑΙ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟΥ ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟΥ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ – ΑΠΑΙΤΗΣΕΙΣ - ΤΕΧΝΙΚΕΣ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ, Κεφάλαιο Α.1.2.1 Ποσότητα και Είδος Υλικού που θα Σαρωθεί και θα Τεκμηριωθεί
Αναφέρεται ότι:

«• Ο όγκος του αρχείου που πρόκειται να ψηφιοποιηθεί ανέρχεται σε περίπου 182.000.000 σελίδες με απόκλιση $\pm 25\%$, εφόσον επαρκούν οι πιστώσεις αναφορικά με τη θετική απόκλιση. Υπολογίζεται ότι από το σύνολο του αρχείου υπάρχουν 1,5% σχέδια. Συγκεκριμένα, από το αρχείο Φορολογίας Κεφαλαίου των Δ.Ο.Υ. Αττικής (29% του συνολικού προς ψηφιοποίηση αρχείου), Θεσσαλονίκης (11% του συνολικού προς ψηφιοποίηση αρχείου) και Δ.Ο.Υ. εκτός της γεωγραφικής περιφέρειας Αττικής και Θεσσαλονίκης (54% του συνολικού προς ψηφιοποίηση αρχείου), του μητρώου πλοίων της Δ.Ο.Υ. Πλοίων (4% του συνολικού προς ψηφιοποίηση αρχείου) και του ενεργού αρχείου του προσωπικού της Διεύθυνσης Διαχείρισης Ανθρώπινου Δυναμικού (5% του συνολικού προς ψηφιοποίηση αρχείου) της ΑΑΔΕ».

Το κείμενο αυτό θα χρειαστεί να διορθωθεί στο σωστό:

«• Ο όγκος του αρχείου που πρόκειται να ψηφιοποιηθεί ανέρχεται σε περίπου 182.000.000 σελίδες με απόκλιση $\pm 25\%$, εφόσον επαρκούν οι πιστώσεις αναφορικά με τη θετική απόκλιση. Υπολογίζεται ότι από το σύνολο του αρχείου υπάρχουν 1,5% σχέδια. Συγκεκριμένα, από το αρχείο Φορολογίας Κεφαλαίου των Δ.Ο.Υ. Αττικής (29% του συνολικού προς ψηφιοποίηση αρχείου), Θεσσαλονίκης (11% του συνολικού προς ψηφιοποίηση αρχείου) και Δ.Ο.Υ. εκτός της γεωγραφικής περιφέρειας Αττικής και Θεσσαλονίκης (51% του συνολικού προς ψηφιοποίηση αρχείου), του μητρώου πλοίων της Δ.Ο.Υ. Πλοίων (4% του συνολικού προς ψηφιοποίηση αρχείου) και του ενεργού αρχείου του προσωπικού της Διεύθυνσης Διαχείρισης Ανθρώπινου Δυναμικού (5% του συνολικού προς ψηφιοποίηση αρχείου) της ΑΑΔΕ».

Επίσης, θα χρειαστεί να δοθεί η διάσταση των σχεδίων.

Απάντηση 2η:

Η διόρθωση από 54% σε 51% γίνεται αποδεκτή.

Σε σχέση με τη διάσταση των σχεδίων, καθώς το αντικείμενο του έργου αφορά σάρωση εγγράφων διαστάσεων Α3 και Α4, όσα σχέδια ξεπερνούν αυτή τη διάσταση θα ψηφιοποιούνται εφόσον παρέχεται η δυνατότητα από τον ανάδοχο χωρίς πρόσθετη χρέωση (χρέωση Α4).

Ερώτηση 3η :

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Ι - ΑΝΑΛΥΤΙΚΗ ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΦΥΣΙΚΟΥ ΚΑΙ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟΥ ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟΥ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ - ΑΠΑΙΤΗΣΕΙΣ - ΤΕΧΝΙΚΕΣ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ, Κεφάλαιο Α.1.2.1 Ποσότητα και Είδος Υλικού που θα Σαρωθεί και θα Τεκμηριωθεί

Αναφέρεται ότι:

«Οι εγκαταστάσεις των υπηρεσιών της ΑΑΔΕ που θα φιλοξενήσουν τον εξοπλισμό και το προσωπικό του Αναδόχου του Έργου βρίσκονται ανά την επικράτεια όπως αναφέρονται αναλυτικά στο Παράρτημα Σφάλμα! Το αρχείο προέλευσης της αναφοράς δεν βρέθηκε ΦΟΡΟΛΟΓΙΑΣ ΚΕΦΑΛΑΙΟΥ».

Το κείμενο αυτό θα χρειαστεί να διορθωθεί στο σωστό:

«Οι εγκαταστάσεις των υπηρεσιών της ΑΑΔΕ που θα φιλοξενήσουν τον εξοπλισμό και το προσωπικό του Αναδόχου του Έργου βρίσκονται ανά την επικράτεια όπως αναφέρονται αναλυτικά στο ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΧΙΙΙ - ΕΚΤΙΜΗΣΗ ΠΛΗΘΟΥΣ ΤΗΡΟΥΜΕΝΟΥ ΑΡΧΕΙΟΥ ΦΟΡΟΛΟΓΙΑΣ ΚΕΦΑΛΑΙΟΥ».

Απάντηση:

Η προτεινόμενη διόρθωση του λεκτικού στην παρ. Α.2.3. του παρ. Ι γίνεται αποδεκτή.

Ερώτηση 4^η (σχετ. 2):

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Ι - ΑΝΑΛΥΤΙΚΗ ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΦΥΣΙΚΟΥ ΚΑΙ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟΥ ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟΥ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ - ΑΠΑΙΤΗΣΕΙΣ - ΤΕΧΝΙΚΕΣ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ, Κεφάλαιο Α.3.1 Προμήθεια Συστήματος Ψηφιακού Αποθετηρίου (1η εκτελεστική σύμβαση) και Λειτουργία ενδιάμεσου εξειδικευμένου Συστήματος Ψηφιακής Αρχειοθέτησης.

Αναφέρεται ότι:

«Οι χρήστες του συστήματος εντάσσονται στις εξής κατηγορίες:

- Χρήστες Εφαρμογής: στελέχη της ΑΑΔΕ που κάνουν χρήση των υπηρεσιών του συστήματος.
- Διαχειριστές Εφαρμογής: επιλεγμένα στελέχη της ΓΔΗΛΕΔ/ΑΑΔΕ που έχουν εξουσιοδοτηθεί με πλήρη δικαιώματα διαχείρισης ώστε να παραμετροποιούν, να αναβαθμίζουν και να τροποποιούν οποιοδήποτε στοιχείο, υπηρεσία της εφαρμογής».

Θα χρειαστεί να δοθεί ο αριθμός των Διαχειριστών Εφαρμογής.

Απάντηση 4^η:

Ορίζονται μέχρι 5 Διαχειριστές Εφαρμογής.

Ερώτηση 5^η:

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Ι - ΑΝΑΛΥΤΙΚΗ ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΦΥΣΙΚΟΥ ΚΑΙ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟΥ ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟΥ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ - ΑΠΑΙΤΗΣΕΙΣ - ΤΕΧΝΙΚΕΣ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ, Κεφάλαιο Α.3.2.2 Υπηρεσίες Εγγύησης Συστήματος Ψηφιακού Αποθετηρίου.

Αναφέρεται ότι:

«Οι υπηρεσίες της Περιόδου Εγγύησης αφορούν στο σύνολο του Έργου, παρέχονται σε περιβάλλον Εγγυημένου Επιπέδου Υπηρεσιών (βλ. παρ. Α.3.2.2. του

Παραρτήματος Ι) και είναι αυτές που περιγράφονται στην παρ. Α.3.2.2. του Παραρτήματος Ι, αλλά παρέχονται δωρεάν».

Το κείμενο αυτό θα χρειαστεί να διορθωθεί στο σωστό:

«Οι υπηρεσίες της Περιόδου Εγγύησης αφορούν στο σύνολο 5ου Έργου, παρέχονται σε περιβάλλον Εγγυημένου Επιπέδου Υπηρεσιών (βλ. παρ. Α.3.2.5. του Παραρτήματος Ι) και είναι αυτές που περιγράφονται στις παρ. Α.3.2.3. και Α.3.2.4. του Παραρτήματος Ι, αλλά παρέχονται δωρεάν».

Απάντηση 5^η:

Στην παρ. Α.3.2.2 Υπηρεσίες Εγγύησης Συστήματος Ψηφιακού Αποθετηρίου του Παραρτήματος Ι η διατύπωση «Οι υπηρεσίες της Περιόδου Εγγύησης αφορούν στο σύνολο του Έργου, παρέχονται σε περιβάλλον Εγγυημένου Επιπέδου Υπηρεσιών (βλ. παρ. Α.3.2.2. του Παραρτήματος Ι) και είναι αυτές που περιγράφονται στην παρ. Α.3.2.2. του Παραρτήματος Ι, αλλά παρέχονται δωρεάν» αναδιατυπώνεται ως εξής: «Οι υπηρεσίες της Περιόδου Εγγύησης αφορούν στο Σύστημα Ψηφιακού Αποθετηρίου, παρέχονται σε περιβάλλον Εγγυημένου Επιπέδου Υπηρεσιών (βλ. παρ. Α.3.2.5. του Παραρτήματος Ι) και είναι αυτές που περιγράφονται στις παρ. Α.3.2.3. και Α.3.2.4. του Παραρτήματος Ι, αλλά παρέχονται δωρεάν».

Ερώτηση 6^η:

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Ι – ΑΝΑΛΥΤΙΚΗ ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΦΥΣΙΚΟΥ ΚΑΙ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟΥ ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟΥ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ – ΑΠΑΙΤΗΣΕΙΣ - ΤΕΧΝΙΚΕΣ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ,
Κεφάλαιο Α.3.2.3 Υπηρεσίες Συντήρησης Συστήματος Ψηφιακού Αποθετηρίου.

Αναφέρεται ότι:

«2. Αποκατάσταση ανωμαλιών λειτουργίας (bugs) των εφαρμογών. Κατόπιν έγγραφης ειδοποίησης από τον Φορέα Λειτουργίας, ο Ανάδοχος είναι υποχρεωμένος να επιλύει τα προβλήματα εντός χρονικού διαστήματος από την αναγγελία (παρ. 3.3.5 του Παραρτήματος Ι) εφόσον αυτά δεν έχουν προκύψει από κακόβουλες ή άστοχες παρεμβάσεις τρίτων. Αν η πλήρης και οριστική επίλυση του προβλήματος δεν είναι εφικτή εντός του συγκεκριμένου χρονικού ορίου όπως προβλέπεται στην παρ. 3.3.5 του Παραρτήματος Ι επιβάλλονται οι προβλεπόμενες ρήτρες».

Το κείμενο αυτό θα χρειαστεί να διορθωθεί στο σωστό:

«2. Αποκατάσταση ανωμαλιών λειτουργίας (bugs) των εφαρμογών. Κατόπιν έγγραφης ειδοποίησης από τον Φορέα Λειτουργίας, ο Ανάδοχος είναι υποχρεωμένος να επιλύει τα προβλήματα εντός χρονικού διαστήματος από την αναγγελία (παρ. Α.3.3.5 του Παραρτήματος Ι) εφόσον αυτά δεν έχουν προκύψει από κακόβουλες ή άστοχες παρεμβάσεις τρίτων. Αν η πλήρης και οριστική επίλυση του προβλήματος δεν είναι εφικτή εντός του συγκεκριμένου χρονικού ορίου όπως προβλέπεται στην παρ. Α.3.3.5 του Παραρτήματος Ι επιβάλλονται οι προβλεπόμενες ρήτρες».

Απάντηση 6^η:

Στο Κεφάλαιο Α.3.2.3 Υπηρεσίες Συντήρησης Συστήματος Ψηφιακού Αποθετηρίου του παραρτήματος Ι η διατύπωση παρ. «2. Αποκατάσταση ανωμαλιών λειτουργίας (bugs) των εφαρμογών. Κατόπιν έγγραφης ειδοποίησης από τον Φορέα Λειτουργίας, ο Ανάδοχος είναι υποχρεωμένος να επιλύει τα προβλήματα εντός χρονικού διαστήματος από την αναγγελία (παρ. 3.3.5 του Παραρτήματος Ι) εφόσον αυτά δεν έχουν προκύψει από κακόβουλες ή άστοχες παρεμβάσεις τρίτων. Αν η πλήρης και οριστική επίλυση του προβλήματος δεν είναι εφικτή εντός του συγκεκριμένου χρονικού ορίου όπως προβλέπεται στην παρ. 3.3.5 του Παραρτήματος Ι επιβάλλονται οι προβλεπόμενες ρήτρες» διορθώνεται στο ορθό:

«2. Αποκατάσταση ανωμαλιών λειτουργίας (bugs) των εφαρμογών. Κατόπιν έγγραφης ειδοποίησης από τον Φορέα Λειτουργίας, ο Ανάδοχος είναι υποχρεωμένος να επιλύει τα προβλήματα εντός χρονικού διαστήματος από την αναγγελία (παρ. Α.3.2.5 του Παραρτήματος Ι) εφόσον αυτά δεν έχουν προκύψει από κακόβουλες ή άστοχες παρεμβάσεις τρίτων. Αν η πλήρης και οριστική επίλυση του προβλήματος δεν είναι εφικτή εντός του συγκεκριμένου χρονικού ορίου όπως προβλέπεται στην παρ. Α.3.2.5 του Παραρτήματος Ι επιβάλλονται οι προβλεπόμενες ρήτρες».

Σχετική διόρθωση γίνεται στον Πίνακα Συμμόρφωσης γραμμή α/α 2.16.

Ερώτηση 7^η:

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Ι – ΑΝΑΛΥΤΙΚΗ ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΦΥΣΙΚΟΥ ΚΑΙ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟΥ ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟΥ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ – ΑΠΑΙΤΗΣΕΙΣ - ΤΕΧΝΙΚΕΣ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ, Κεφάλαιο Α.4.1 ΦΑΣΗ 1: Εκπόνηση Μελέτης Εφαρμογής, Κεφάλαιο Α.5.1 Χρονοδιάγραμμα – Παραδοτέα

Στο Κεφάλαιο Α.4.1 ΦΑΣΗ 1: Εκπόνηση Μελέτης Εφαρμογής.

Αναφέρεται ότι:

«Η Φάση 1 θα ξεκινήσει με την υπογραφή και ανάρτηση της σύμβασης του έργου. Οι ενέργειες του Αναδόχου κατά τη Φάση 1 θα έχουν ολοκληρωθεί σε χρονικό διάστημα δύο (2) μηνών για την πρώτη εκτελεστική της Συμφωνίας Πλαίσιο και χρονικό διάστημα δεκαπέντε (15) ημερολογιακών ημερών για τις υπόλοιπες εκτελεστικές Συμβάσεις».

Στο Κεφάλαιο Α.5.1 Χρονοδιάγραμμα – Παραδοτέα αναφέρεται για την Εκπόνηση Μελέτης

Εφαρμογής Διάρκεια 2 μήνες για την πρώτη εκτελεστική σύμβαση και 1 μήνας για τις υπόλοιπες».

Θα χρειαστεί να αποσαφηνιστεί η διάρκεια της Εκπόνησης Μελέτης Εφαρμογής για τις υπόλοιπες εκτελεστικές συμβάσεις: θα είναι 1 μήνας ή 15 ημερολογιακές ημέρες».

Απάντηση 7^η:

Η διάρκεια της Εκπόνησης Μελέτης Εφαρμογής για τις υπόλοιπες εκτελεστικές συμβάσεις: θα είναι 15 ημερολογιακές ημέρες.

Ερώτηση 8^η:**ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Ι - ΑΝΑΛΥΤΙΚΗ ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΦΥΣΙΚΟΥ ΚΑΙ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟΥ ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟΥ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ - ΑΠΑΙΤΗΣΕΙΣ - ΤΕΧΝΙΚΕΣ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ****Κεφάλαιο Α.5.1 Χρονοδιάγραμμα – Παραδοτέα**

Στην Φ1 ο Μήνας υποβολής (Μ#) θα χρειαστεί να αλλάξει στο σωστό Μ2 / Μ1, καθώς η Φάση αυτή έχει Μήνα Έναρξης (Μ#) Μ1 και η Διάρκεια αυτής της φάσης είναι 2 μήνες για την πρώτη εκτελεστική σύμβαση - 1 μήνα για τις υπόλοιπες.

Στην Φ2 η Εγκατάσταση υλικοτεχνικής υποδομής (σε πολλαπλά σημεία ψηφιοποίησης) θα πρέπει να έχει Μήνα Έναρξης (Μ#) Μ2.

Στην Φ2 η Εγκατάσταση υλικοτεχνικής υποδομής (σε πολλαπλά σημεία ψηφιοποίησης) θα πρέπει να έχει Μήνα Έναρξης (Μ#) Μ2.

Απάντηση 8^η:

Η προτεινόμενη διόρθωση γίνεται αποδεκτή.

[ερωτήματα που τέθηκαν με το υπ. αρ. Δ.Π.Κ.Υ. Α.Α.Δ.Ε. 1025456ΕΙ2024/29-02-2024 αίτημα Ο.Φ.]

Ερώτηση 9^η:

Στην ενότητα §2.2.6 «Τεχνική και επαγγελματική ικανότητα», Υποενότητα Α «ΕΡΓΑ», ζητείται στο 1ο εδάφιο από τους υποψηφίους η κάτωθι απαίτηση σχετικά με έργα που πρέπει να έχουν ολοκληρώσει επιτυχώς:

«Τουλάχιστον δύο (2) έργα με αντικείμενο την ψηφιοποίηση μέσω σάρωσης ή/και τεκμηρίωση με μεταδεδομένα χαρτώου αρχείου μεγέθους σελίδας ίσου ή μεγαλύτερου του DIN A4 (αθροιστικά) άνω των 25.000.000 σελίδων.»

Δεδομένου ότι στην αρχή του εδαφίου χρησιμοποιείται η λέξη «τουλάχιστον 2 έργα», παρακαλούμε όπως επιβεβαιώσετε ότι η αριθμητική απαίτηση των 25.000.000 σελίδων δύναται να καλύπτεται και με τρία ή περισσότερα έργα που αθροίζουν συνολικά το ζητούμενο όριο σελίδων.

Απάντηση 9^η:

Επιβεβαιώνουμε.

Ερώτηση 10^η :

Στην ενότητα §2.2.9.2 «Αποδεικτικά μέσα», Υποενότητα Β4, σχετικά με τα έγγραφα που πρέπει να προσκομίσουν οι υποψήφιοι για την απόδειξη της Τεχνικής Ικανότητας της παραγράφου 2.2.6 αναφορικά με τα έργα που έχουν υλοποιήσει, ζητείται:

«Εάν ο Πελάτης είναι ιδιώτης, ως στοιχείο τεκμηρίωσης υποβάλλεται υπεύθυνη δήλωση με θεώρηση του γνησίου υπογραφής, είτε του ιδιώτη όπως εκπροσωπείται από το Νόμιμο Εκπρόσωπο, είτε του υποψηφίου Αντισυμβαλλόμενου καθώς και αντίγραφο της σύμβασης ή του σχετικού παραστατικού (τιμολόγιο)».

Δεδομένου ότι η ανωτέρω διατύπωση ενέχει κίνδυνο παρερμηνείας, παρακαλούμε όπως επιβεβαιώσετε ότι η προσκόμιση αντιγράφου της σύμβασης ή του σχετικού παραστατικού (τιμολόγιο) αφορά μόνο την περίπτωση που υποβάλλεται υπεύθυνη δήλωση του Υποψηφίου και όχι την περίπτωση που υποβάλλεται υπεύθυνη δήλωση του πελάτη.

Απάντηση 10^η:

Προσκομίζεται υπεύθυνη δήλωση είτε του ιδιώτη είτε του υποψήφιου αντισυμβαλλόμενου και σε κάθε περίπτωση αντίγραφο της σύμβασης ή του σχετικού παραστατικού (τιμολόγιο).

Ερώτηση 11^η :

Στην ενότητα §2.2.6 «Τεχνική και επαγγελματική ικανότητα», Υποενότητα Α «ΕΡΓΑ», ζητείται στο 4ο εδάφιο από τους υποψηφίους η κάτωθι απαίτηση σχετικά με έργα που πρέπει να έχουν ολοκληρώσει επιτυχώς:

«Τουλάχιστον ένα (1) έργο ψηφιοποίησης μέσω σάρωσης ή/και τεκμηρίωσης με μεταδεδομένα χαρτώου αρχείου, όπου ο ποιοτικός έλεγχος αποδοχής έγινε, βάσει της σύμβασης, σύμφωνα με το πρότυπο ANSI Z1.4_2003 ή νεότερο ή ισοδύναμο, που απαιτείται στην παρούσα»

Δεδομένου ότι με βάση τα αποδεικτικά μέσα που ζητούνται στην ενότητα 2.2.9.2 για την τεκμηρίωση κάλυψης της απαίτησης ολοκλήρωσης των ζητούμενων έργων, σύμβαση υποβάλλεται μόνο όταν δεν είναι εφικτό να υποβληθεί πιστοποιητικό ή πρωτόκολλο παραλαβής ή βεβαίωση καλής εκτέλεσης που συντάσσεται από την αρμόδια Δημόσια Αρχή εάν ο πελάτης είναι Δημόσιος Φορέας, ή όταν στην περίπτωση ιδιώτη πελάτη υποβάλλεται υπεύθυνη δήλωση του υποψηφίου αντί υπεύθυνη δήλωση του ιδιώτη πελάτη, παρακαλούμε όπως επιβεβαιώσετε ότι για την κάλυψη της ανωτέρω απαίτησης του εδαφίου 4 της 2.2.6 δεν απαιτείται να προσκομιστεί η σύμβαση εφόσον το πρωτόκολλο παραλαβής ή βεβαίωση του Δημοσίου Φορέα (εάν ο πελάτης είναι Δημόσιος Φορέας) ή η αντίστοιχη υπεύθυνη δήλωση του ιδιώτη πελάτη (εάν ο πελάτης είναι Ιδιώτης) αναφέρει ευκρινώς ότι ο ποιοτικός έλεγχος αποδοχής έγινε σύμφωνα με το πρότυπο ANSI Z1.4_2003 ή νεότερο ή ισοδύναμο.

Απάντηση 11^η:

Σύμφωνα με όσα ορίζει η διακήρυξη στις παρ. 2.2.6. και 2.2.9.2.:

Στην περίπτωση που πελάτης είναι Δημόσιος Φορέας στο προσκομιζόμενο πιστοποιητικό ή πρωτόκολλο παραλαβής ή στην προσκομιζόμενη βεβαίωση καλής εκτέλεσης που συντάσσεται από την αρμόδια Δημόσια Αρχή θα πρέπει να γίνεται αναφορά στο πρότυπο ANSI Z1.4_2003 ή νεότερο ή ισοδύναμο, που απαιτείται, προκειμένου να επαληθευτεί η πλήρωση της σχετικής απαίτησης. Εάν αυτό δεν είναι δυνατό θα πρέπει να προσκομιστούν υπεύθυνη δήλωση του προσφέροντος και προσκόμιση της σχετικής έγγραφης σύμβασης, των τιμολογίων και τεκμηριωτικών στοιχείων πληρωμής με ανάλογη αναφορά στο σχετικό πρότυπο ελέγχου.

Εάν ο Πελάτης είναι ιδιώτης, ως στοιχείο τεκμηρίωσης υποβάλλεται υπεύθυνη δήλωση, είτε του ιδιώτη, είτε του υποψηφίου αντισυμβαλλόμενου καθώς και σε κάθε περίπτωση αντίγραφο της σύμβασης ή του σχετικού παραστατικού (τιμολόγιο). Από τα ανωτέρω θα πρέπει να προκύπτει η πλήρωση της απαίτησης για το σχετικό πρότυπο ελέγχου.

Ερώτηση 12^η:

Στην Υποενότητα §6.1.1 της ενότητας §6.1 «Ανάθεση των Εκτελεστικών Συμβάσεων», αναφέρονται διάφορες απαιτήσεις σχετικά με τις Ομάδες Έργου που θα πρέπει να συγκροτηθούν όταν η Αναθέτουσα Αρχή θα προτίθεται να αναθέσει μια Εκτελεστική Σύμβαση σε κάποιον από τους έως πέντε αναδόχους της Συμφωνίας Πλαίσιο που αποτελεί και το αντικείμενο του παρόντος διαγωνισμού.

Σε κάποιο σημείο της Υποενότητας 6.1.1 αναφέρεται:

«Ο υποψήφιος Ανάδοχος θα υποβάλει με την προσφορά του τα βιογραφικά σημειώματα των μελών των ανωτέρω ομάδων έργου, συνοδευόμενα Υπεύθυνη Δήλωση κάθε μέλους της ομάδας έργου περί ακρίβειας των στοιχείων του βιογραφικού σημειώματος τους»

Λαμβάνοντας υπόψη ότι:

- i. Η ελ λόγω ενότητα 6.1 αφορά πρόνοιες για την ανάθεση των Εκτελεστικών Συμβάσεων και όχι για την ανάθεση της παρούσης Συμφωνίας Πλαίσιο
- ii. Το εύρος αντικειμένου μιας Εκτελεστικής Σύμβασης δεν είναι στην παρούσα φάση γνωστό
- iii. Ακόμα και το εύρος αντικειμένου που θα ανατεθεί συνολικά σε κάποιον συγκεκριμένο Ανάδοχο της Συμφωνίας Πλαίσιο δεν είναι στην παρούσα φάση γνωστό, ενώ μπορεί να διακυμαίνεται από 0% (καθώς η Αναθέτουσα δεν αναλαμβάνει καμία δέσμευση ως προς το βαθμό εξάντλησης του προϋπολογισμού της Συμφωνίας Πλαίσιο έως 100% του π/υ της Συμφωνίας Πλαίσιο (εάν υποβάλλει μόνο ένας οικονομικός φορέας προσφορά στον παρόντα διαγωνισμού για τη σύναψη Συμφωνίας Πλαίσιο)
- iv. Το χρονικό διάστημα κατά το οποίο θα κληθεί κάποιος υποψήφιος να υλοποιήσει αντικείμενο είναι ιδιαίτερα ευρύ και μη-συγκεκριμένο, καθώς (με βάση την ενότητα §1.3.5 «Διάρκεια της συμφωνίας-πλαίσιο») η Συμφωνία Πλαίσιο έχει καταρχήν περί τη 2-ετή διάρκεια (έως 31-12- 2025), διάστημα κατά το οποίο (και έως και τη συμπλήρωση του χρόνου διάρκειας της Συμφωνίας-Πλαίσιο) μπορούν να συνάπτονται Εκτελεστικές Συμβάσεις, ενώ παράλληλα η Αναθέτουσα Αρχή διατηρεί το δικαίωμα χρονικής παράτασης της σύμβασης πλαίσιο, κατόπιν της σύμφωνης γνώμης του αναδόχου και πάντα εντός του πλαισίου της κείμενης νομοθεσίας.
- v. Η γεωγραφική κατανομή των σημείων που θα ανατεθούν μέσω Εκτελεστικών σε κάποιον υποψήφιο (και η οποία επηρεάζει και αυτή την επιλογή μελών της Ομάδας Έργου) δεν είναι επίσης στην παρούσα φάση γνωστή

παρακαλούμε όπως επιβεβαιώσετε ότι η εν λόγω απαίτηση της 6.1.1 περί υποβολής βιογραφικών σημειωμάτων των ομάδων σάρωσης, τεκμηρίωσης και υποστήριξης σάρωσης δεν αφορά την παρούσα προσφορά της τρέχουσας διαδικασίας για τη σύναψη Συμφωνίας Πλαίσιο, αλλά την προσφορά της διαδικασίας ανάθεσης Εκτελεστικής Σύμβασης όπου στη σχετική πρόσκληση θα είναι γνωστά το εύρος αντικειμένου, ο χρόνος υλοποίησης και η γεωγραφική κατανομή των σημείων. Σε τυχόν αντίθετη περίπτωση, θα πρέπει να καθορίζεται κατ' ελάχιστον το μέρος της Συμφωνίας Πλαίσιο (π.χ. 1/5) που θα αφορά η απαίτηση.

Απάντηση 12^η:

Επιβεβαιώνουμε. Αφορά στα δικαιολογητικά που θα προσκομίζουν οι αντισυμβαλλόμενοι της συμφωνίας πλαίσιο κατόπιν πρόσκλησης για την υποβολή προσφοράς για την ανάθεση των εκτελεστικών συμβάσεων.

Ερώτηση 13^η:

Στην ενότητα §Α.2.3 «Σημεία ψηφιοποίησης έργου» του ΠΑΡΑΡΤΗΜΑΤΟΣ Ι «ΑΝΑΛΥΤΙΚΗ ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΦΥΣΙΚΟΥ ΚΑΙ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟΥ ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟΥ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ - ΑΠΑΙΤΗΣΕΙΣ - ΤΕΧΝΙΚΕΣ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ» συνοψίζονται οι Υπηρεσίες της ΑΑΔΕ που έχουν άμεση εμπλοκή στο έργο και επίσης αναφέρεται ότι:

«Οι εγκαταστάσεις των υπηρεσιών της ΑΑΔΕ που θα φιλοξενήσουν τον εξοπλισμό και το προσωπικό του Αναδόχου του Έργου βρίσκονται ανά την επικράτεια όπως αναφέρονται αναλυτικά στο Παράρτημα Επισημαίνεται πως ο φορέας λειτουργίας δεν θα διαθέσει πληροφοριακό και υπολογιστικό εξοπλισμό (σταθμούς εργασίας, scanners, switches, λογισμικά κλπ.) για την ψηφιοποίηση».

Στην ενότητα

Λαμβάνοντας υπόψη

- i. τις συνθήκες καλές πρακτικές που εφαρμόζονται στα περισσότερα αντίστοιχα έργα ψηφιοποιήσεων,
- ii. το γεγονός ότι μπορεί κάποιες από τις εμπλεκόμενες Υπηρεσίες της ΑΑΔΕ να μη διαθέτουν τους απαραίτητους χώρους ή τις απαραίτητες υποδομές για τους χώρους αυτούς (όπως συνοπτικά περιγράφονται στην §Α.4.2.1 «Υποχρεώσεις Αναθέτουσας Αρχής» του ιδίου Παραρτήματος Ι) για τη φιλοξενία των ομάδων σάρωσης του Αναδόχου και του εξοπλισμού αυτών,
- iii. ότι δύναται υπό συγκεκριμένες συνθήκες και προδιαγραφές να στοιχειοθετείται από πλευράς ασφάλειας, ποιότητας και ταχύτητας, η αποτελεσματικότερη υλοποίηση του έργου με σάρωση σε εναλλακτικά σημεία (π.χ. Κέντρα Σάρωσης του Αναδόχου)

παρακαλούμε όπως διευκρινίσετε ότι εάν α) η υπάρχουσα διαρρύθμιση και υποδομές των Υπηρεσιών ΑΑΔΕ δεν επαρκεί για να υποστηρίξει τη διαδικασία σάρωσης εντός των Υπηρεσιών, ή/και β) στοιχειοθετείται από πλευράς ασφάλειας, ποιότητας και ταχύτητας, η αποτελεσματικότερη υλοποίηση του έργου με σάρωση σε εναλλακτικά σημεία (π.χ. Κέντρα Σάρωσης του Αναδόχου), τότε ο ανάδοχος δύναται να προτείνει εναλλακτικές προτάσεις όσον αφορά στον χώρο

σάρωσης με επαρκή αιτιολόγηση, όπου προφανώς η προτεινόμενη εναλλακτική διαδικασία θα πρέπει να διασφαλίζει την ασφαλή μεταφορά και φύλαξη των φυσικών εγγράφων και χωρίς να διαταράσσει την ομαλή λειτουργία των Υπηρεσιών ΑΑΔΕ και την απρόσκοπτη εξυπηρέτηση των πολιτών.

Απάντηση 13^η:

Η κατ' εξαίρεση σάρωση σε χώρους εκτός των Υπηρεσιών της ΑΑΔΕ ή σε χώρους που θα υποδειχθούν από αυτήν γίνεται κατόπιν σχετικής άδειας της αναθέτουσας αρχής (βλ. σχετική τροποποίηση Διακήρυξης).

Ερώτηση 14^η:

Σχετικά με την ενότητα §Α.4.1 «ΦΑΣΗ 1: Εκπόνηση Μελέτης Εφαρμογής» του ΠΑΡΑΡΤΗΜΑΤΟΣ Ι «ΑΝΑΛΥΤΙΚΗ ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΦΥΣΙΚΟΥ ΚΑΙ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟΥ ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟΥ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ - ΑΠΑΙΤΗΣΕΙΣ - ΤΕΧΝΙΚΕΣ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ», παρακαλούμε όπως επιβεβαιώσετε ότι εκ παραδρομής δεν έχει αναφερθεί ότι το 8ο συστατικό του περιεχομένου της Μελέτης Εφαρμογής : «Μελέτη Διαλειτουργικότητας» αφορά μόνο την 1η Εκτελεστική Σύμβαση (όπως και το 6ο, το 11ο και το 12ο που έχουν ήδη επισημανθεί στη διακήρυξη).

Απάντηση 14^η:

Επιβεβαιώνουμε.

Ερώτηση 15^η :

Δεδομένου ότι μια σημαντική παράμετρος κόστους είναι και η γεωγραφική θέση των εμπλεκόμενων φορέων, ενώ η ανάθεση των επιμέρους εκτελεστικών συμβάσεων θα γίνεται με rotation (σύμφωνα με τα οριζόμενα στην παράγραφο 6.1.1 της διακήρυξης), όπου θεωρητικά έκαστος των υποψηφίων Αναδόχων θα υλοποιήσει ένα τμήμα μόνο του έργου (1/5 αν υπάρξει συμμετοχή και επιλεγούν τελικά 5 υποψήφιοι) χωρίς να γνωρίζει εκ των προτέρων τη γεωγραφική κατανομή των σημείων, παρακαλούμε όπως διευκρινίσετε σαφώς τα κριτήρια με τα οποία θα επιλέγει η Αναθέτουσα Αρχή την σύνθεση των επί μέρους εκτελεστικών, ώστε να διασφαλιστεί η ίση μεταχείριση μεταξύ των υποψηφίων αφενός και η διαφάνεια αφετέρου. Ενδεικτικά μία λύση θα ήταν να έχουν όλες οι εκτελεστικές τμήματα νομών Αττικής & Θεσσαλονίκης, Επαρχίας και Νήσων σε ισόποση (ή σχεδόν ισόποση) ποσοστιαία κατανομή ώστε να αποφευχθούν διακρίσεις με εκτελεστικές που μπορεί να περιλαμβάνουν μόνο μία ή δύο από τις ανωτέρω κατηγορίες.

Απάντηση 15^η:

Η Υπηρεσία θα μεριμνήσει κατά την ανάθεση των εκτελεστικών συμβάσεων για την κατά το δυνατόν δίκαιη και ισομερή κατανομή του προς ψηφιοποίηση αρχείου μεταξύ των αντισυμβαλλόμενων της Συμφωνίας Πλαίσιο με κριτήριο την γεωγραφική διασπορά αυτού σύμφωνα και με τον ενδεικτικό πίνακα του Παραρτήματος XIII.

[ερωτήματα που τέθηκαν με το υπ. αρ. Δ.Π.Κ.Υ. Α.Α.Δ.Ε. 1026259ΕΙ2024/01-03-2024 αίτημα Ο.Φ.]

Ερώτηση 16^η :

Α/Α	Παράγραφος αναφοράς	Σελίδες αναφοράς	Περιγραφή αναφοράς (κείμενο από διακήρυξη)	ΔΙΕΥΚΡΙΝΙΣΤΙΚΕΣ ΕΡΩΤΗΣΕΙΣ	ΑΠΑΝΤΗΣΕΙΣ
1	Παράγραφος 6.Εκτελεστικές Συμβάσεις, 6.1.1	Σελ. 99-100	<p>Ως προς τα Συνεργεία Τεκμηρίωσης, αυτά θα βρίσκονται είτε στα σημεία ψηφιοποίησης, είτε σε χώρους του Αναδόχου, ανάλογα με τις δυνατότητες του σημείου ψηφιοποίησης και την προτεινόμενη στην προσφορά διαδικασία ψηφιοποίησης του Αναδόχου. Κάθε συνεργείο Τεκμηρίωσης θα πρέπει να έχει ικανό προσωπικό, εκ του οποίου 30% θα πρέπει να διαθέτει 3-ετή τουλάχιστον συναφή εργασιακή εμπειρία, ώστε να υλοποιεί κατ' ελάχιστον τις ακόλουθες εργασίες:</p> <p>1. Οπτικός έλεγχος και πληκτρολόγηση για όσα πεδία θα απαιτηθεί</p>	<p>Παρακαλούμε επιβεβαιώστε μας ότι στην παρούσα φάση δεν απαιτείται παρουσίαση ομάδας έργου ψηφιοποίησης, υποστήριξης ψηφιοποίησης και τεκμηρίωσης και ότι αυτό θα γίνει ανά εκτελεστική σύμβαση όπου θα προσδιοριστεί και ο ακριβής αριθμός των στελεχών αυτών.</p>	Επιβεβαιώνουμε

		<p>2. Μεταφορά και απόθεση σε προσωρινή θέση για ποιοτικό έλεγχο</p> <p>Ομάδα υποστήριξης / σημείο ψηφιοποίησης. Απαιτείται να διατεθούν στην ομάδα έργου τουλάχιστον δύο (2) στελέχη ανά σημείο ψηφιοποίησης, με τα ακόλουθα προσόντα και εμπειρία:</p> <p>1. 3-ετή γενική επαγγελματική εμπειρία.</p> <p>2. Τουλάχιστον 1 έτους επαγγελματική εμπειρία σε ενέργειες υποστήριξης για την ψηφιοποίηση χαρτώου αρχείου.</p> <p>Τα στελέχη της ομάδας υποστήριξης θα υποστηρίζουν την ομάδα ψηφιοποίησης του Αναδόχου και συνολικά τη διαδικασία ψηφιοποίησης (παρακολούθηση και υποστήριξη της διαδικασίας διακίνησης του χαρτώου υλικού και ψηφιοποίησης, τεχνική</p>		
--	--	---	--	--

			υποστήριξη εξοπλισμού και εφαρμογών, εξαγωγή δεδομένων, λήψη εφεδρικών αντιγράφων κλπ.)		
2	Παράρτημα Ι, Παράγραφος Α.4. Μεθοδολογία Υλοποίησης	Σελ. 125	<p>Το Έργο περιλαμβάνει τις παρακάτω Φάσεις Εργασιών που περιλαμβάνουν συγκεκριμένες εργασίες για κάθε διαφορετική Υπηρεσία προέλευσης του προς ψηφιοποίηση αρχείου:</p> <p><u>Για την πρώτη Εκτελεστική Σύμβαση της Συμφωνίας - Πλαίσιο</u></p> <p>Φάση Α': Εκπόνηση Μελέτης Εφαρμογής</p> <p>Φάση Β': Εγκατάσταση Συστήματος Ψηφιακού Αποθετηρίου και Εκπαίδευση</p> <p>Φάση Γ': Προετοιμασία και εγκατάσταση υλικοτεχνικής υποδομής στα σημεία ψηφιοποίησης</p> <p>Φάση Δ': Παροχή υπηρεσιών σάρωσης, τεκμηρίωσης</p>	<p>1. Παρακαλού με επιβεβαιώστε ότι η αρίθμηση των Φάσεων σε Α, Β, Γ, Δ στην παράγραφο αυτή έγινε εκ παραδρομής, δεδομένου ότι στις αμέσως επόμενες παραγράφους Α.4.1-Α.4.3, καθώς και στην Παράγραφο Α.5. Μεθοδολογία Οργάνωσης Έργου, Α.5.1 Χρονοδιάγραμμα- Παραδοτέα , η αρίθμηση είναι Φάση 1, Φάση 2, Φάση 3.</p> <p>Παρακαλούμε επιβεβαιώστε μας ότι η Φάση Γ για την πρώτη Εκτελεστική Σύμβαση θα αποτελεί μέρος της Φάσης 2.</p> <p>2. Στην ονομαζόμενη «Φάση Γ» για τις υπόλοιπες εκτελεστικές συμβάσεις πλην της πρώτης, αναφέρεστε σε εκπαίδευση χρηστών.</p> <p>Παρακαλούμε επιβεβαιώστε ότι η αναφορά αυτή έγινε εκ παραδρομής δεδομένου ότι εκπαίδευση</p>	<p>1. Επιβεβαιώνουμε, 2. επιβεβαιώνουμε ότι η εκπαίδευση χρηστών θα λάβει χώρα μόνο στην πρώτη εκτελεστική και αφορά το Ψηφιακό Αποθετήριο.</p>

			<p>χαρτώου αρχείου και εκπαίδευσης χρηστών</p> <p><u>Για τις υπόλοιπες Εκτελεστικές Συμβάσεις της Συμφωνίας - Πλαίσιο</u></p> <p>Φάση Α': Εκπόνηση Πλάνου υλοποίησης</p> <p>Φάση Β': Προετοιμασία και εγκατάσταση υλικοτεχνικής υποδομής στα σημεία ψηφιοποίησης</p> <p>Φάση Γ': Παροχή υπηρεσιών σάρωσης, τεκμηρίωσης χαρτώου αρχείου και εκπαίδευσης χρηστών</p>	<p>χρηστών θα λάβει χώρα μόνο στην πρώτη εκτελεστική και αφορά το Ψηφιακό Αποθετήριο. Εναλλακτικά διευκρινίστε αν αναφέρεστε στην εκπαίδευση on the job πάνω στο Ενδιάμεσο εξειδικευμένο Σύστημα Ψηφιακής Αρχαιοθέτησης που αναφέρεται στην παράγραφο Α.3.1.5, σελ.119.</p>	
3	<p>Παράρτημα III, παράγραφος 6. Παραρτήματα α</p>	<p>Σελ. 155</p>	<p>6. Παραρτήματα Τα βιογραφικά σημειώματα μελών της ομάδας έργου παρατίθενται σε Παράρτημα.</p>	<p>Παρακαλούμε επιβεβαιώστε ότι στη Φάση υποβολής προσφοράς απαιτούνται μόνο τα βιογραφικά σημειώματα των μελών ομάδας έργου που περιγράφονται στην Παράγραφο 2.2.6 Β, σελ.34 και 35 της Διακήρυξης και όχι οι υπεύθυνες δηλώσεις και τα πτυχία αυτών, που αναφέρονται στην παράγραφο 2.2.9.2, Β4, σελ.48.</p>	<p>Τα βιογραφικά σημειώματα των μελών ομάδας έργου που περιγράφονται στην Παράγραφο 2.2.6 Β, σελ.34 και 35 υποβάλλονται από τους προσωρινούς αναδόχους της Συμφωνίας Πλαίσιο σύμφωνα με τα οριζόμενα στην παρ. 2.2.9.2..</p>

4	2.2.6 Τεχνική και επαγγελματική ή ικανότητα	Σελ. 33-34	<p>«Να έχουν ολοκληρώσει επιτυχώς, στην Ελλάδα ή σε άλλη χώρα της ΕΕ, κατά τη διάρκεια της τελευταίας τριετίας από την ημερομηνία διενέργειας του παρόντος διαγωνισμού» και</p> <p>«Επισημαίνεται ότι λόγω της παρατεταμένης οικονομικής κρίσης και της περιορισμένης υλοποίησης έργων στη χώρα, προκειμένου να εξασφαλιστεί η όσο το δυνατό μεγαλύτερη συμμετοχή οικονομικών φορέων στη διαγωνιστική διαδικασία δηλαδή για την εξασφάλιση του θεμιτού ανταγωνισμού μεταξύ των οικονομικών φορέων προς όφελος του έργου και του Δημοσίου Συμφέροντος θα ληφθούν υπόψη στοιχεία συμβάσεων που εκτελέστηκαν / παραδόθηκαν έως και τέσσερα έτη πριν την</p>	<p>Παρακαλώ πολύ να διευκρινίσετε αν το 2024 περιλαμβάνεται στην επταετία που αναφέρετε δηλαδή αν θα ληφθούν υπόψη στοιχεία συμβάσεων που εκτελέστηκαν / παραδόθηκαν την περίοδο «2023-2017» η «2024-2018».</p>	<p>Σύμφωνα με την παρ. 2.2.6. θα ληφθούν υπόψη στοιχεία συμβάσεων που εκτελέστηκαν / παραδόθηκαν έως και τέσσερα έτη πριν την <u>Ζετία από την ημερομηνία διενέργειας του διαγωνισμού.</u></p>
---	---	------------	--	---	--

			ΤΕΛΕΥΤΑΙΑ ΤΡΙΕΤΙΑ».		
5	A.4.3.1 Απαιτήσεις διασφάλισης ποιότητας σάρωσης - τεχνικές απαιτήσεις - προδιαγραφές	Σελ.137	Κατά τη διαδικασία μετατροπής σε Searchable PDF θα αναγνωρίζεται η Ελληνική γραφή, ώστε να είναι εφικτή η μετέπειτα αναζήτηση των αρχείων από το λογισμικό διαχείρισης ψηφιακού περιεχομένου.	Παρακαλώ πολύ να διευκρινίσετε: 1. Αν η διαδικασία αυτή θα εφαρμοστεί για το σύνολο των σελίδων που θα σαρωθούν ή μόνο για τις σελίδες που θα γίνει εξαγωγή των βασικών στοιχείων (μεταδεδομένων); και 2. Ποια είναι τα αποδεκτά επίπεδα ποιότητας;	1. Η διαδικασία θα εφαρμοστεί για το σύνολο των σελίδων που θα σαρωθούν. 2. Οπτικά το αποτέλεσμα θα πρέπει να είναι πιστό αντίγραφο του αρχικού και να μπορούν να αναγνωριστούν οι εκτυπωμένοι χαρακτήρες συμπεριλαμβανομένων των ελληνικών.
6	Παράγραφος A.3.2.2 Υπηρεσίες Εγγύησης Συστήματος Ψηφιακού Αποθετηρίου του Παραρτήματος Ι	Σελ. 120	Οι υπηρεσίες της Περιόδου Εγγύησης αφορούν στο σύνολο του Έργου, παρέχονται σε περιβάλλον Εγγυημένου Επιπέδου Υπηρεσιών (βλ. παρ. A.3.2.2. του Παραρτήματος Ι) και είναι αυτές που περιγράφονται στην παρ. A.3.2.2. του Παραρτήματος Ι, αλλά παρέχονται δωρεάν.	Η πρώτη παραπομπή δε μπορεί να γίνεται στην ίδια την παράγραφο. Παρακαλούμε επιβεβαιώστε ότι αναφέρεστε στην παράγραφο A.3.2.5.	Επιβεβαιώνουμε, βλ. απάντηση στην ερώτηση Νο6
7	Παράγραφος A.3.2.3 Υπηρεσίες Συντήρησης Συστήματος	Σελ.121	Αποκατάσταση ανωμαλιών λειτουργίας (bugs) των εφαρμογών.	Η παράγραφος 3.3.5 δεν υπάρχει. Παρακαλούμε επιβεβαιώστε ότι αναφέρεστε στην	Επιβεβαιώνουμε, στην παράγραφο A.3.2.3 του Παρ. Ι (σελ. 121) η αναφορά 3.3.5. του

	Ψηφιακού Αποθετηρίου		Κατόπιν έγγραφης ειδοποίησης από τον Φορέα Λειτουργίας, ο Ανάδοχος είναι υποχρεωμένος να επιλύει τα προβλήματα εντός χρονικού διαστήματος από την αναγγελία (παρ. 3.3.5 του Παραρτήματος Ι) εφόσον αυτά δεν έχουν προκύψει από κακόβουλες ή άστοχες παρεμβάσεις τρίτων. Αν η πλήρης και οριστική επίλυση του προβλήματος δεν είναι εφικτή εντός του συγκεκριμένου χρονικού ορίου όπως προβλέπεται στην παρ. 3.3.5 του Παραρτήματος Ι επιβάλλονται οι προβλεπόμενες ρήτρες.	παράγραφο Α.3.2.5.	Παρ. Ι, διορθώνεται στο ορθό <u>Α.3.2.5 του Παρ. Ι.</u>
8	Παράρτημα ΙΙΙ, Πίνακες Συμμόρφωσης	Σελ. 157-158	Προδιαγραφές 2.12, 2.13, 2.14, 2.15, 2.16	Γίνεται αναφορά σε παραγράφους που δεν υπάρχουν στη Διακήρυξη, δηλ. Α.3.3.1, Α.3.3.2, Α.3.3.3, Α.3.3.4, Α.3.3.5. Παρακαλούμε επιβεβαιώστε ότι αναφέρεστε αντίστοιχα στις Α.3.2.1, Α.3.2.2,	Οι παραπομπές στους πίνακες συμμόρφωσης του Παρ. ΙΙΙ διορθώνονται ως εξής: Προδιαγραφή 2.12: παραπομπή σε παρ. Α.3.2.1. του Παρ. Ι Προδιαγραφή 2.13: παραπομπή σε παρ. Α.3.2.2. του Παρ. Ι,

				A.3.2.3, A.3.2.4 και A.3.2.5.	Προδιαγραφή 2.14 του Παρ. Α.3.2.3. του Παρ. Ι Προδιαγραφή 2.15: παραπομπή σε παρ. Α.3.2.4. του Παρ. Ι Προδιαγραφή 2.16: παραπομπή σε παρ. Α.3.2.5. του παρ. Ι.
9	Παράρτημα ΙΙΙ, Πίνακες Συμμόρφωσης	Σελ. 158	Προδιαγραφή 3.3 Μεθοδολογία Διοίκησης και Διασφάλισης Ποιότητας έργου. Πλήρης συμμόρφωση με τις απαιτήσεις της παραγράφου Α.5.2.2 του παραρτήματος Ι.	Δεδομένου ότι οι απαιτήσεις για τη Διασφάλιση Ποιότητας περιγράφονται στην Παράγραφο 5.2.3, παρακαλούμε επιβεβαιώστε ότι η συμμόρφωση θα είναι σύμφωνη με τις παραγράφους Α.5.2.2 και Α.5.2.3.	Οι παραπομπές στους πίνακες συμμόρφωσης του Παρ. ΙΙΙ διορθώνονται ως εξής: Προδιαγραφή 3.3: παραπομπή σε παρ. Α.5.2.3 του παρ. Ι.
10	Παράρτημα Ι, παράγραφος Α.3.2.1	Σελ. 119	Ο μέγιστος αριθμός χρηστών ανά τμήμα θα είναι δεκαπέντε (15). Τα άτομα που θα εκπαιδευτούν είναι τουλάχιστον σαράντα πέντε (45) και σε κάθε περίπτωση εφόσον επιβεβαιωθούν στο πλαίσιο της Φάσης.	Παρακαλούμε, διευκρινίστε την αναλογία χρηστών και διαχειριστών στην ομάδα των 45 τουλάχιστον ατόμων-στελεχών της ΑΑΔΕ, που πρόκειται να εκπαιδευτούν.	Το πλήθος των διαχειριστών που θα εκπαιδευτούν ορίζεται σε 5 άτομα.

Απάντηση 16^η:

Βλ. απαντήσεις επί των ερωτημάτων με την προσθήκη σχετικής στήλης στον Πίνακα.

[ερωτήματα που τέθηκαν με το υπ. αρ. Δ.Π.Κ.Υ. Α.Α.Δ.Ε. 1027525 ΕΙ2024/05-03-2024 αίτημα Ο.Φ.]

Ερώτηση 17^η:

Επιβεβαιώστε ότι δεν απαιτείται να προσκομιστούν τα ασφαλιστήρια κάλυψης έναντι επαγγελματικών κινδύνων της §2.2.5 κατά την υποβολή των προσφορών, εντούτοις αυτά θα πρέπει να υφίστανται και να ισχύουν κατά την υποβολή των προσφορών. Σε αντίθετη περίπτωση διευκρινίστε σχετικά.

Απάντηση 17^η:

Επιβεβαιώνουμε.

Ερώτηση 18^η:

Επιβεβαιώστε ότι στα έργα της 2.2.6 δύναται να προσμετρούνται και ενδιάμεσες παραλαβές ευρύτερων έργων/πολυετών συμβάσεων ψηφιοποίησης που εκτελούνται και παραδίδονται σε στάδια, για τα οποία θα συμπεριλαμβάνεται στον Πίνακα της ενοτ. Β.4, 1) της 2.2.9.2 το μέρος των σελίδων που έχει ολοκληρωθεί και αντιστοιχεί στον υποψήφιο οικονομικό φορέα για το/τα εκάστοτε ολοκληρωμένο/α στάδιο/α προ της υποβολής των προσφορών. Για τα έργα αυτά θα προσκομίζεται το κατά περίπτωση πιστοποιητικό – πρωτόκολλο – βεβαίωση παραλαβής του Αναθέτοντος Φορέα που θα τεκμηριώνει τα αναφερόμενα στον πίνακα έργων.

Απάντηση 18^η:

Σύμφωνα με την παρ. 2.2.6. της διακήρυξης και το άρθρο 75 του Ν. 412/2016, γίνονται δεκτά ολοκληρωμένα έργα / συμβάσεις που έχουν εκτελεστεί κατά το παρελθόν.

Ερώτηση 19^η:

Στην Β.4, 4) της 2.2.9.2 απαιτείται ΥΔ κάθε μέλους της ομάδας έργου περί ακρίβειας των στοιχείων του βιογραφικού του. Λόγω του πλήθους των στελεχών και του λόγου ότι δεν διαθέτει η συντριπτική πλειοψηφία εξ αυτών ψηφιακή υπογραφή (σε μορφή USB Stick), κατανοούμε ότι οι ΥΔ αυτές μπορούν να υπογράφονται ψηφιακά μέσω gov.gr. Παρακαλούμε επιβεβαιώστε. Να επιβεβαιωθεί επίσης ότι οι εν λόγω ΥΔ απαιτούνται μόνο από τα βασικά ελάχιστα ζητούμενα στελέχη της 2.2.6.2 για τα οποία τίθενται εξάλλου και απαιτήσεις ως προς τα βιογραφικά τους σημειώματα και όχι από τα στελέχη με συμπληρωματικούς ρόλους για τα οποία δεν υπάρχουν απαιτήσεις. Εναλλακτικά αυτών των ΥΔ, να επιβεβαιωθεί αν αρκεί υπεύθυνη δήλωση του εκπροσώπου του υποβάλλοντος την προσφορά οικονομικού φορέα.

Απάντηση 19^η:

Για το προσωπικό των υποψηφίων αναδόχων που δηλώνεται βάσει των απαιτήσεων της παρ. 2.2.6. Β), οι προσωρινοί αντισυμβαλλόμενοι της συμφωνίας πλαίσιο υποβάλλουν τις δικαιολογητικά της παρ. 2.2.9.2. Β.4.. Οι αναφερόμενες στην εν λόγω παράγραφο υπεύθυνες δηλώσεις δύνανται να υπογράφονται ψηφιακά μέσω της διαδικτυακής πύλης gov.gr και υποβάλλονται από όλα τα μέλη της Ομάδας Έργου.

Ερώτηση 20^η :

Κατανοούμε βάσει της 2.2.8.1. ότι ως φορείς στήριξης των υποψήφιων οικονομικών φορέων νοούνται εκείνοι μόνο που καλύπτουν τις απαιτήσεις των ενοτ. 2.2.5, 2.2.6.1 και 2.2.6.2. Βάσει αυτού, στην περίπτωση της ενοτ. 2.2.6.2, φορείς στήριξης νοούνται οι τυχόν τρίτοι που δεν αποτελούν μόνιμο προσωπικό του εκάστοτε υποψηφίου οικονομικού φορέα (και σε περίπτωση ένωσης των μελών αυτής) ενώ καλύπτουν κάποιον από τους ζητούμενους βασικούς ρόλους. Κατά τα λοιπά, οι τυχόν τρίτοι, φυσικά ή νομικά πρόσωπα που θα καλύψουν ρόλους που δεν περιλαμβάνονται στην 2.2.6.2, νοούνται ως απλοί υπεργολάβοι ή εξωτερικοί συνεργάτες και υποχρεούνται μόνο στην υποβολή ΥΔ συνεργασίας κατά τα αναφερόμενα στην 2.2.9.2, Β4, 5. Παρακαλούμε επιβεβαιώστε.

Απάντηση 20^η:

Σε περίπτωση που ο συμμετέχων οικονομικός φορέας δεν στηρίζεται στις ικανότητες τρίτου για την κάλυψη των απαιτήσεων των παρ. 2.2.5 και 2.2.6 και προτίθεται να αναθέσει υπό μορφή υπεργολαβίας σε τρίτο τμήμα της σύμβασης, τότε ισχύουν τα οριζόμενα στις παρ. 2.2.8.2. και 2.2.9 αναφορικά με τη συμπλήρωση του εντύπου ΕΕΕΣ και τα αποδεικτικά μέσα των προσωρινών αντισυμβαλλόμενων της Συμφωνίας Πλαίσιο.

Ερώτηση 21^η:

Από την διακήρυξη ενοτ. Α.2.1, Α.3.2.1 και Α.4.2.6 κατανοούμε ότι οι υπηρεσίες εκπαίδευσης απαιτούνται μόνο στο πλαίσιο της πρώτης εκτελεστικής και σχετίζονται με την εγκατάσταση του Συστήματος Ψηφιακού Αποθετηρίου. Βάσει της ενοτ. Α.4 φαίνεται ότι υπηρεσίες εκπαίδευσης ζητούνται τόσο κατά τη φάση Β' «Εγκατάσταση Συστήματος Ψηφιακού Αποθετηρίου και Εκπαίδευση», όσο και φάση Δ' «Παροχή υπηρεσιών σάρωσης, τεκμηρίωσης χαρτώου αρχείου και εκπαίδευσης χρηστών». Δεδομένου ότι δεν υπάρχει καμία αναφορά σε εκπαίδευση κατά την ανάλυση των υπηρεσιών της Φάσης 3 «Παροχή υπηρεσιών σάρωσης, τεκμηρίωσης χαρτώου αρχείου και εκπαίδευσης χρηστών» που γίνεται στην ενοτ. Α.4.3 και τις υποενότητες αυτής, παρακαλούμε να επιβεβαιωθεί ότι η εν λόγω αναφορά σε εκπαίδευση έγινε εκ παραδρομής και οι υπηρεσίες εκπαίδευσης σχετίζονται μόνο με την πρώτη εκτελεστική. Σε αντίθετη περίπτωση να διευκρινιστεί σε τι αφορά η εν λόγω εκπαίδευση κατά τη Φάση Δ' όπως αναλύεται στην Α.4.3 Φάση 3 και ποιοι θα είναι οι εκπαιδευόμενοι.

Απάντηση 21^η:

Επιβεβαιώνουμε.

Ερώτηση 22^η:

Στο ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΧΙ - ΑΞΙΟΠΟΙΗΣΗ ΤΕΧΝΟΛΟΓΙΑΣ ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΚΗΣ της διακήρυξης γίνεται αναφορά εισαγωγικά στο «Υποσύστημα Ψηφιοποίησης και Δεικτοδότησης» και στο «στο «Υποσύστημα Ψηφιακής Αρχαιοθέτησης (Digital Archiving)» το οποίο αναλύεται παρακάτω στο «Β. Υποσύστημα ψηφιακής αρχειοθέτησης». Παρακαλούμε να διευκρινιστεί αν το εν λόγω Υποσύστημα

Ψηφιακής Αρχαιοθέτησης ταυτίζεται α. με το «Ψηφιακό Αποθετήριο» που έχει κεντρικό και μόνιμο χαρακτήρα και αφορά στην πρώτη εκτελεστική ή β. το «Ενδιάμεσο εξειδικευμένο Σύστημα Ψηφιακής Αρχαιοθέτησης» που έχει προσωρινό χαρακτήρα και αφορά στις λοιπές εκτελεστικές.

Απάντηση 22^η:

Το Υποσύστημα Ψηφιακής Αρχαιοθέτησης ταυτίζεται με το Ψηφιακό Αποθετήριο.

Ερώτηση 23^η:

Σύμφωνα με τη Διακήρυξη: «2.2.6, Β) Ομάδα Έργου, 3 Τα φυσικά πρόσωπα που δηλώνονται από τον προσφέροντα στην Ομάδα Έργου δύνανται να απασχολούνται με εξαρτημένη σχέση εργασίας ή σύμβαση ανεξάρτητων υπηρεσιών, η οποία είναι σε ισχύ, ήδη κατά το χρόνο υποβολής της προσφοράς. Στην τελευταία αυτή περίπτωση θεωρούνται ίδιοι πόροι του οικονομικού φορέα και όχι τρίτοι δανείζοντες και δεν απαιτείται εκ μέρους τους η υποβολή ΕΕΕΣ και των σχετικών αποδεικτικών μέσων.» Παρακαλούμε επιβεβαιώστε αν οι Συνεργάτες με ΔΠΥ (δελτίο παροχής υπηρεσιών) που διαθέτουν εν ενεργεία συμβάσεις με τον Οικονομικό Φορέα συνδεδεμένες με κάποιο συγκεκριμένο έργο και όχι κατ' ανάγκη ΓΕΝΙΚΗ ΣΥΜΒΑΣΗ ΠΑΡΟΧΗΣ ΑΝΕΞΑΡΤΗΤΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ, νοούνται ως ίδιοι πόροι του οικονομικού φορέα και όχι τρίτοι δανείζοντες.

Απάντηση 23^η:

Θεωρούνται ως τρίτοι δανείζοντες εμπειρία και ισχύουν τα οριζόμενα στην παρ. 2.2.8.1 της Διακήρυξης.

[ερώτημα που τέθηκε με το υπ. αρ. Δ.Π.Κ.Υ. Α.Α.Δ.Ε. 1027531 ΕΙ2024/05-03-2024 αίτημα Ο.Φ.]

Ερώτηση 24^η:

Στην πλατφόρμα του ΕΣΗΔΗΣ, στο πεδίο ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ, όπου απαιτείται να εισαχθούν δύο τιμές, για τις Υπηρεσίες τεχνολογίας των πληροφοριών, στην 11η στήλη, αναφέρεται η ένδειξη ΠΡΟΣΦΟΡΑ, όπου σε δοκιμή που πραγματοποιήσαμε το ΟΧΙ κάποιες φορές γίνεται ΝΑΙ κατά την εισαγωγή της τιμής, ενώ κάποιες φορές, παραμένει ΟΧΙ.

Παρακαλούμε όπως μας ενημερώσετε και αποσαφηνίσετε ποια είναι η ακριβής και ορθή συμπλήρωση για το εν λόγω πεδίο.

Απάντηση 24^η:

Για ζητήματα τεχνικής υποστήριξης των οικονομικών φορέων που επιθυμούν να υποβάλουν την προσφορά τους και ως εκ τούτου για την ορθή και ακριβή συμπλήρωση των πεδίων, παρακαλούμε απευθυνθείτε στο Κέντρο Εξυπηρέτησης για τις ηλεκτρονικές υπηρεσίες του ΟΠΣ - ΕΣΗΔΗΣ (https://portal.eprocurement.gov.gr/webcenter/portal/TestPortal/kentro_eksipi_retsis).

[ερωτήματα που τέθηκαν με το υπ. αρ. Δ.Π.Κ.Υ. Α.Α.Δ.Ε. 1027538 ΕΙ2024/06-03-2024 αίτημα Ο.Φ.]

Ερώτηση 25^η:

Κεφάλαιο 2.2.6 Τεχνική και επαγγελματική ικανότητα

Αναφέρεται ότι:

Β) ΟΜΑΔΑ ΕΡΓΟΥ

Οι υποψήφιοι Ανάδοχοι πρέπει να διαθέτουν οργάνωση, δομή και μέσα, με τα οποία να είναι ικανοί να ανταπεξέλθουν πλήρως, άρτια και ολοκληρωμένα, στις απαιτήσεις της υπό ανάθεση συμφωνίας - πλαίσιο. Ειδικότερα θα πρέπει να διαθέτουν προσωπικό επαρκές σε πλήθος και δεξιότητες για την υλοποίηση της συμφωνίας - πλαίσιο. Συγκεκριμένα, απαιτείται να διαθέτουν κατ' ελάχιστον τα παρακάτω στελέχη στις κάτωθι κατηγορίες προφίλ:

- Υπεύθυνος Έργου
- Αναπληρωτής Υπεύθυνος Έργου
- Υπεύθυνος Διαχείρισης Ποιότητας
- Ομάδα Ψηφιακού Αποθετηρίου (1η εκτελεστική) η οποία κατ' ελάχιστο θα έχει την ακόλουθη σύνθεση:
 - ο Ένας (1) Technical PM
 - ο Ένας (1) Business Analyst
 - ο Ένας (1) Architect
 - ο Ένας (1) Senior Developer
 - ο Ένας (1) Training Instructor
 - ο Ένας (1) υπεύθυνος για την Ασφάλεια Πληροφοριακών Συστημάτων και εφαρμογή του GDPR

.....
 2. «Η Ομάδα Έργου δύναται να περιλαμβάνει και πρόσθετα στελέχη με όποιες άλλες ειδικότητες θεωρεί ο υποψήφιος Ανάδοχος ότι θα συμβάλουν στην πληρότητα της Ομάδας Έργου και στη βέλτιστη υλοποίηση του Έργου».

Παρακαλούμε, επιβεβαιώσατε ότι τα μέλη της Ομάδας ψηφιοποίησης, καθώς και τα μέλη των ομάδων υποστήριξης / σημείο ψηφιοποίησης θα πρέπει να δηλωθούν κατά την διαδικασία ανάθεσης των Εκτελεστικών Συμβάσεων και όχι στον παρόντα Διαγωνισμό για τη Σύναψη Συμφωνίας Πλαίσιο με αντικείμενο την: «ΨΗΦΙΟΠΟΙΗΣΗ ΤΟΥ ΑΡΧΕΙΟΥ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ ΤΗΣ ΑΝΕΞΑΡΤΗΤΗΣ ΑΡΧΗΣ ΔΗΜΟΣΙΩΝ ΕΣΟΔΩΝ (ΑΑΔΕ)» με ανοιχτή διαδικασία μέσω ΕΣΗΔΗΣ, με Αρ. Πρωτ. Διακήρυξης: Δ.Π.Κ.Υ. Α.Α.Δ.Ε. Α2 1015342 ΕΞ2024/01-02-2024, Α/Α ΕΣΗΔΗΣ: 344352 και Ημερομηνία Λήξης Υποβολής Προσφορών την 20/03/2024, ημέρα Τετάρτη, ώρα 15:00 μ.μ.

Απάντηση 25^η:

Επιβεβαιώνουμε.

Ερώτηση 26^η:

Κεφάλαιο 6.1 Ανάθεση των Εκτελεστικών Συμβάσεων

Αναφέρεται ότι:

«Ειδικότερα, η απαιτούμενη στελέχωση των Ομάδων Έργου για όλες τις εκτελεστικές συμβάσεις είναι η εξής:

Ομάδα ψηφιοποίησης. Η ομάδα ψηφιοποίησης του κάθε Αναδόχου θα διαθέτει Συνεργεία Σάρωσης και Συνεργεία Τεκμηρίωσης.

.....
 Ομάδα υποστήριξης / σημείο ψηφιοποίησης. Απαιτείται να διατεθούν στην ομάδα έργου τουλάχιστον δύο (2) στελέχη ανά σημείο ψηφιοποίησης.

.....
 Ο υποψήφιος Ανάδοχος θα υποβάλει με την προσφορά του τα βιογραφικά σημειώματα των μελών των ανωτέρω ομάδων έργου, συνοδευόμενα Υπεύθυνη Δήλωση κάθε μέλους της ομάδας έργου περί ακρίβειας των στοιχείων του βιογραφικού σημειώματός τους».

Παρακαλούμε, επιβεβαιώσατε ότι τα βιογραφικά σημειώματα των μελών των ανωτέρω ομάδων έργου, συνοδευόμενα από Υπεύθυνη Δήλωση κάθε μέλους αυτών των ομάδων έργου περί ακρίβειας των στοιχείων του βιογραφικού σημειώματός του θα πρέπει να υποβληθούν κατά την διαδικασία ανάθεσης των Εκτελεστικών Συμβάσεων και όχι στον παρόντα Διαγωνισμό για τη Σύναψη Συμφωνίας Πλαίσιο με αντικείμενο την: «ΨΗΦΙΟΠΟΙΗΣΗ ΤΟΥ ΑΡΧΕΙΟΥ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ ΤΗΣ ΑΝΕΞΑΡΤΗΤΗΣ ΑΡΧΗΣ ΔΗΜΟΣΙΩΝ ΕΣΟΔΩΝ (ΑΑΔΕ)» με ανοιχτή διαδικασία μέσω ΕΣΗΔΗΣ, με Αρ. Πρωτ. Διακήρυξης: Δ.Π.Κ.Υ. Α.Α.Δ.Ε. Α2 1015342 ΕΞ2024/01-02-2024, Α/Α ΕΣΗΔΗΣ: 344352 και Ημερομηνία Λήξης Υποβολής Προσφορών την 20/03/2024, ημέρα Τετάρτη, ώρα 15:00 μ.μ.

Εάν τα βιογραφικά σημειώματα των μελών των ανωτέρω ομάδων έργου πρέπει να υποβληθούν στον παρόντα Διαγωνισμό για τη Σύναψη Συμφωνίας Πλαίσιο με αντικείμενο την: «ΨΗΦΙΟΠΟΙΗΣΗ ΤΟΥ ΑΡΧΕΙΟΥ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ ΤΗΣ ΑΝΕΞΑΡΤΗΤΗΣ ΑΡΧΗΣ ΔΗΜΟΣΙΩΝ ΕΣΟΔΩΝ (ΑΑΔΕ)» με ανοιχτή διαδικασία μέσω ΕΣΗΔΗΣ, με Αρ. Πρωτ. Διακήρυξης: Δ.Π.Κ.Υ. Α.Α.Δ.Ε. Α2 1015342 ΕΞ2024/01-02-2024, Α/Α ΕΣΗΔΗΣ: 344352 και Ημερομηνία Λήξης Υποβολής Προσφορών την 20/03/2024, ημέρα Τετάρτη, ώρα 15:00 μ.μ., τότε παρακαλούμε επιβεβαιώσατε ότι δεν απαιτείται να συνοδεύονται από Υπεύθυνη Δήλωση κάθε μέλους των μελών των ανωτέρω ομάδων έργου περί ακρίβειας των στοιχείων του βιογραφικού σημειώματός του.

Απάντηση 26^η:

Τα αναφερόμενα στην παρ. 6.1. βιογραφικά σημειώματα και οι αντίστοιχες υπεύθυνες δηλώσεις υποβάλλονται από τους αντισυμβαλλόμενους της συμφωνίας πλαίσιο κατόπιν πρόσκλησης / ανακοίνωσης της αναθέτουσας αρχής.

Ερώτηση 27^η:

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΙΙΙ - ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ ΤΕΧΝΙΚΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ & ΠΙΝΑΚΑΣ ΣΥΜΜΟΡΦΩΣΗΣ, Α. Υπόδειγμα Τεχνικής Προσφοράς

Αναφέρεται ότι:

«Τα περιεχόμενα της Τεχνικής Προσφοράς θα πρέπει να καλύπτουν τουλάχιστον τα παρακάτω κεφάλαια και ενότητες:

7. Παραρτήματα

Τα βιογραφικά σημειώματα μελών της ομάδας έργου παρατίθενται σε Παράρτημα».

Παρακαλούμε επιβεβαιώσατε ότι τα Βιογραφικά Σημειώματα των μελών της Ομάδας ψηφιοποίησης, καθώς και τα Βιογραφικά Σημειώματα των μελών των ομάδων υποστήριξης / σημείο ψηφιοποίησης θα πρέπει να υποβληθούν κατά την διαδικασία ανάθεσης των Εκτελεστικών Συμβάσεων και όχι στον παρόντα Διαγωνισμό για τη Σύναψη Συμφωνίας Πλαίσιο με αντικείμενο την: «ΨΗΦΙΟΠΟΙΗΣΗ ΤΟΥ ΑΡΧΕΙΟΥ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ ΤΗΣ ΑΝΕΞΑΡΤΗΤΗΣ ΑΡΧΗΣ ΔΗΜΟΣΙΩΝ ΕΣΟΔΩΝ (ΑΑΔΕ)» με ανοιχτή διαδικασία μέσω ΕΣΗΔΗΣ, με Αρ. Πρωτ. Διακήρυξης: Δ.Π.Κ.Υ. Α.Α.Δ.Ε. Α2 1015342 ΕΞ2024/01-02-2024, Α/Α ΕΣΗΔΗΣ: 344352 και Ημερομηνία Λήξης Υποβολής Προσφορών την 20/03/2024, ημέρα Τετάρτη, ώρα 15:00 μ.μ.

Απάντηση 27^η:

Τα αναφερόμενα στην παρ. 6.1. βιογραφικά σημειώματα και οι αντίστοιχες υπεύθυνες δηλώσεις υποβάλλονται από τους αντισυμβαλλόμενους της συμφωνίας πλαίσιο κατόπιν πρόσκλησης / ανακοίνωσης της αναθέτουσας αρχής.

[ερωτήματα που τέθηκαν με το υπ. αρ. Δ.Π.Κ.Υ. Α.Α.Δ.Ε. 1028069 ΕΙ2024/06-03-2024 αίτημα Ο.Φ.]

Ερώτηση 28^η:

Στην ενότητα §2.2.8.1 «Στήριξη στην ικανότητα τρίτων», αναφέρεται μεταξύ άλλων:

«Η εκτέλεση των εργασιών της Ψηφιοποίησης του έγχαρτου αρχείου της Α.Α.Δ.Ε. γίνεται υποχρεωτικά από τον προσφέροντα ή, αν η προσφορά υποβάλλεται από ένωση οικονομικών φορέων, από έναν από τους συμμετέχοντες στην ένωση αυτή.»

Λαμβάνοντας υπόψη τα εξής:

α. Οι εργασίες της Ψηφιοποίησης του έγχαρτου αρχείου της Α.Α.Δ.Ε. (ήτοι περίπου 182.000.000 σελίδων) αφορά μέρος αντικειμένου που ξεπερνά το 70% του π/υ της Συμφωνίας Πλαίσιο, με βάση και τους Πίνακες Οικονομικής προσφοράς της διακήρυξης

β. Στην πρώτη παράγραφο της εν λόγω ενότητας 2.2.8.1 προβλέπεται: «Οι οικονομικοί φορείς μπορούν, όσον αφορά τα κριτήρια της οικονομικής και χρηματοοικονομικής επάρκειας (της Παραγράφου 2.2.5) και τα σχετικά με την τεχνική και επαγγελματική ικανότητα (της παραγράφου 2.2.6), να στηρίζονται στις ικανότητες άλλων φορέων, ασχέτως της νομικής φύσης των δεσμών τους με αυτούς. Στην περίπτωση αυτή, αποδεικνύουν ότι θα έχουν στη διάθεσή τους τους αναγκαίους πόρους, με την προσκόμιση της σχετικής δέσμευσης των φορέων στην ικανότητα των οποίων στηρίζονται»

γ. Στο Ν.4412/2016 ως ισχύει υπάρχει μεν η πρόβλεψη στο Άρθρο 78 «Στήριξη στις ικανότητες άλλων φορέων (άρθρο 63 της Οδηγίας 2014/24/ΕΕ)», παρ. 2: «Στην περίπτωση συμβάσεων έργων ή συμβάσεων υπηρεσιών ή στην περίπτωση εργασιών τοποθέτησης και εγκατάστασης στο πλαίσιο σύμβασης προμηθειών, οι αναθέτουσες αρχές μπορούν να απαιτούν την εκτέλεση ορισμένων κρίσιμων καθηκόντων απευθείας από τον ίδιο τον προσφέροντα ή, αν η προσφορά υποβάλλεται από ένωση οικονομικών φορέων, όπως αναφέρεται στην παρ.2 του άρθρου 19, από έναν από τους συμμετέχοντες στην ένωση αυτή.» αλλά

i. Αναφέρεται η λέξη «καθηκόντων» γιατί κυρίως απευθύνεται σε εργασίες που αφορούν κάποιους key ρόλους και όχι στο βασικό αντικείμενο του έργου ή των υπηρεσιών

ii. Ανεξάρτητα με το ανωτέρω, είναι προφανές ότι με την αναφορά «ορισμένων κρίσιμων καθηκόντων» δεν νοείται το συντριπτικά μεγαλύτερο μέρος των υπηρεσιών του έργου (όπως π.χ. στην παρούσα περίπτωση άνω του 70%), που ουσιαστικά θα αναιρούσε στην πράξη το βασικό στόχο της Ευρωπαϊκής Νομοθεσίας για την ανάθεση δημοσίων συμβάσεων και δη του παρόντος άρθρου, που είναι η χορήγηση της δυνατότητας σε κάποιον υποψήφιο στη «Στήριξη στις ικανότητες άλλων φορέων» για την υλοποίηση μέρους της Σύμβασης, ώστε να ενισχύεται ο ανταγωνισμός

iii. Με την αναφορά της φράσης «απευθείας από τον ίδιο τον προσφέροντα» συνάγεται ότι η εξαίρεση αυτή («απευθείας από τον ίδιο») αφορά καθήκοντα που πρέπει να εκτελεστούν αποκλειστικά από τον ίδιο προσφέροντα και όχι τον προσφέροντα με όλους τους εν δυνάμει τρίτους πόρους που θα μπορούσε να διαθέτει (π.χ. υπεργολάβοι, εξωτερικοί συνεργάτες, τρίτοι φορείς δανειζόντες).

Παρακαλούμε όπως επιβεβαιώσετε ότι η ανωτέρω πρόνοια για την εκτέλεση των εργασιών της Ψηφιοποίησης του έγχαρτου αρχείου της Α.Α..Δ.Ε., αφορά τον προσφέροντα με όλους τους εν δυνάμει εσωτερικούς ή εξωτερικούς πόρους (π.χ. υπεργολάβοι, εξωτερικοί συνεργάτες, τρίτοι φορείς δανειζόντες) που θα μπορούσε να διαθέτει, εφόσον αποδεικνύει ότι θα έχει στη διάθεσή τους τους αναγκαίους αυτούς πόρους, με την προσκόμιση της σχετικής δέσμευσης των φορέων στην ικανότητα των οποίων στηρίζεται.

Απάντηση 28^η:

Βλ. μέρος ΙΙΙ της παρούσας - τροποποίηση όρων της Διακήρυξης.

[ερωτήματα που τέθηκαν με το υπ. αρ. Δ.Π.Κ.Υ. Α.Α.Δ.Ε. 1028072 ΕΙ2024/06-03-2024 αίτημα Ο.Φ.]

Ερώτηση 29^η:

Σύμφωνα με το άρθρο Β.4 της διακήρυξης, για την απόδειξη της Τεχνικής Ικανότητας της παραγράφου 2.2.6 οι οικονομικοί φορείς προσκομίζουν:.... Για τα στοιχεία τεκμηρίωσης αναφέρονται τα εξής:

«Εάν ο Πελάτης είναι ιδιώτης, ως στοιχείο τεκμηρίωσης υποβάλλεται υπεύθυνη δήλωση με θεώρηση του γνησίου υπογραφής, είτε του ιδιώτη όπως

εκπροσωπείται από το Νόμιμο Εκπρόσωπο, είτε του υποψηφίου Αντισυμβαλλόμενου καθώς και αντίγραφο της σύμβασης ή του σχετικού παραστατικού (τιμολόγιο)»

Παρακαλώ όπως επιβεβαιώσετε ότι γίνεται αποδεκτή και υπεύθυνη δήλωση ψηφιακά υπογεγραμμένη με προηγμένη ηλεκτρονική υπογραφή που υποστηρίζεται τουλάχιστον από αναγνωρισμένο (εγκεκριμένο) πιστοποιητικό, το οποίο χορηγήθηκε από πάροχο υπηρεσιών πιστοποίησης, ο οποίος περιλαμβάνεται στον κατάλογο εμπιστευσης που προβλέπεται στην απόφαση 2009/767/ΕΚ και σύμφωνα με τα οριζόμενα στο Κανονισμό (ΕΕ) 910/2014 και να εγγραφούν στο ΕΣΗΔΗΣ, σύμφωνα με την περίπτωση β της παρ. 2 του άρθρου 37 του Ν. 4412/2016 και τις διατάξεις του άρθρου 6 της Κ.Υ.Α. ΕΣΗΔΗΣ Προμήθειες και Υπηρεσίες, είτε μέσω της πλατφόρμας <https://www.gov.gr/ipiresies/polites-kai-kathemerinoteta/psephiaka-eggrapha-gov-gr/psephiake-bebaiose-eggraphou>

Απάντηση 29^η:

Επιβεβαιώνουμε.

Ερώτηση 30^η:

Στη διακήρυξη σελ.59 παράγραφος του άρθρου 2.4.2.5 αναφέρεται ότι:

«Έως την ημέρα και ώρα αποσφράγισης των προσφορών προσκομίζονται με ευθύνη του οικονομικού φορέα στην Αναθέτουσα Αρχή, σε έντυπη μορφή και σε κλειστό-ούς φάκελο-ους, στον οποίο αναγράφεται ο αποστολέας και ως παραλήπτης η Επιτροπή Διαγωνισμού του παρόντος διαγωνισμού, τα στοιχεία της ηλεκτρονικής προσφοράς του, τα οποία απαιτείται να προσκομισθούν σε πρωτότυπη μορφή. Τέτοια στοιχεία και δικαιολογητικά ενδεικτικά είναι:

α) η πρωτότυπη εγγυητική επιστολή συμμετοχής, πλην των περιπτώσεων που αυτή εκδίδεται ηλεκτρονικά, άλλως η προσφορά απορρίπτεται ως απαράδεκτη».

Παρακαλούμε επιβεβαιώστε ότι η συγκεκριμένη απαίτηση για προσκόμιση έντυπης εγγυητικής επιστολής συμμετοχής έχει αναφερθεί εκ παραδρομής, καθώς σύμφωνα με το άρθρο 2.2.2, δεν απαιτείται εγγύηση συμμετοχής στο διαγωνισμό.

Απάντηση 30^η:

Επιβεβαιώνουμε.

Ερώτηση 31^η:

Στην Παράγραφο Α.1.2.1 και στο ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ XIII, σελ. 106 & 191 αντίστοιχα, αναφέρεται ότι: «Το σύνολο του χαρτώου αρχείου της ΑΑΔΕ που εμπίπτει στο αντικείμενο του έργου, ήτοι περίπου 182.000.000 σελίδες, με απόκλιση $\pm 25\%$, εφόσον επαρκούν οι σχετικές πιστώσεις αναφορικά με τη θετική απόκλιση, θα ψηφιοποιηθεί μέσω σάρωσης. Επιπρόσθετα το 15% περίπου των σελίδων, δηλαδή 27.300.000 σελίδες επιπρόσθετα θα τεκμηριωθούν - θα εξαχθούν μεταδεδομένα. ΠΙΝΑΚΑΣ ΠΟΣΟΤΗΤΩΝ

Από τις ποσότητες που αθροίζονται στον πίνακα του παραρτήματος προκύπτει ότι το προς σάρωση αρχείο είναι 164.014.299 σελίδες και όχι 182εκ σελίδες. Επιπλέον με την θετική απόκλιση του 25% θα προκύπταν περίπου 205 εκ. σελίδες».

Παρακαλούμε ενημερώστε μας αν οι ποσότητες του πίνακα είναι ορθές και αν σε αυτές πρέπει να υπολογιστεί η απόκλιση +/- 25%. Οι υπολειπόμενες σελίδες αφορούν τις Δημόσια Οικονομική Υπηρεσία (Δ.Ο.Υ.) Πλοίων και Διεύθυνση Διαχείρισης Ανθρώπινου Δυναμικού (Δ.Δ.Α.Δ.) που δεν παρουσιάζονται στον πίνακα;

Απάντηση 31^η:

Το Παράρτημα XIII αναφέρεται στο πλήθος τηρούμενου αρχείου φορολογίας κεφαλαίου (164.014.299 σελ.) και δεν ταυτίζεται με την εκτίμηση όγκου αρχείου που αναφέρεται στην παρ. Α.1.2.1. του παρ. Ι (182.000.000 σελ.), η οποία συμπεριλαμβάνει επίσης το μητρώο πλοίων της Δ.Ο.Υ. Πλοίων (4% του συνολικού προς ψηφιοποίηση αρχείου) και το ενεργό αρχείο του προσωπικού της Διεύθυνσης Διαχείρισης Ανθρώπινου Δυναμικού (5% του συνολικού προς ψηφιοποίηση αρχείου) της ΑΑΔΕ. Η απόκλιση εφαρμόζεται στην συνολική ποσότητα (182.000.000 σελίδες).

Ερώτηση 32^η:

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ XIII, σελ. 191 – ΠΙΝΑΚΑΣ ΠΟΣΟΤΗΤΩΝ

«Βάσει του πίνακα του Παραρτήματος για τις Περιφερειακές Υπηρεσίες ΔΥΟ Σερρών, Ζακύνθου και Λάρισας, το εκτιμώμενο πλήθος αριθμού φακέλων επί τον Μ.Ο. σελίδων ανά φάκελο δεν επιστρέφει τον ίδιο αριθμό σελίδων με εκείνον που δίδεται στο παράρτημα».

Παρακαλούμε ενημερώστε τον πίνακα με το ορθό πλήθος φακέλων ή Μ.Ο. σελίδων ανά φάκελο είτε τον εκτιμώμενο αριθμό σελίδων.

Απάντηση 32^η:

Επιβεβαιώνεται ότι οι πραγματικές ποσότητες Μ.Ο. σελίδων είναι: α) Δ.Ο.Υ. Ζακύνθου 1.446.668, β) Δ.Ο.Υ. Λάρισας 6.049.032, γ) Δ.Ο.Υ. Σερρών 1.785.168 και η συνολική διαφορά εκτιμάται ότι δεν επηρεάζει ουσιωδώς τις ποσοτικές απαιτήσεις των έργων.

Ερώτηση 33^η:

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ XIII, σελ. 191 – ΠΙΝΑΚΑΣ ΠΟΣΟΤΗΤΩΝ

Παρακαλούμε προσδιορίστε τον εκτιμώμενο αριθμό φακέλων, τον Μ.Ο. σελίδων ανά φάκελο και τις εκτιμώμενες ποσότητες για την Δημόσια Οικονομική Υπηρεσία (Δ.Ο.Υ.) Πλοίων και τη Διεύθυνση Διαχείρισης Ανθρώπινου Δυναμικού (Δ.Δ.Α.Δ.) καθώς και τα **Απάντηση 33^η:**

Το αρχείο της ΔΟΥ Πλοίων εκτιμάται στις 7,5 εκ. ±25% σελ. και της ΔΔΑΔ στις 9,5 εκ. ±25% σελ. και τηρούνται στη ΔΟΥ Πλοίων και ΔΔΑΔ αντίστοιχα (1 σημείο).

Ερώτηση 34^η:

Στην παράγραφο Α.2.2 Υπηρεσίες έργου της σελίδας 112, αναφέρεται ότι: «οι Υπηρεσίες εξαγωγής των βασικών στοιχείων (μεταδεδομένων) και τεκμηρίωσης σε ενδιάμεσο εξειδικευμένο Σύστημα Ψηφιακής Αρχαιοθέτησης, για περίπου 27.300.000 σελίδες».

Παρακαλούμε να προσδιοριστεί ο τρόπος που επιλεχθούν αυτές οι σελίδες. Αφορά επιλογή συγκεκριμένων τύπων εγγράφου από μέρος του φακέλου; Αφορούν κατηγορία αρχείου που είναι αρχειοθετημένη ξεχωριστά; Στην πρώτη περίπτωση θα πρέπει ο Ανάδοχος να κάνει διαλογή του αρχείου.

Απάντηση 34^η:

Αφορούν συγκεκριμένο τύπο εγγράφων που θα πρέπει να αναγνωρίζονται αυτόματα κατά την ψηφιοποίηση σύμφωνα με το παράρτημα XVIII.

Ερώτηση 35^η:

Στην παράγραφο Α.3.1.5 Ενδιάμεσο εξειδικευμένο Σύστημα Ψηφιακής Αρχαιοθέτησης (ΟΛΕΣ ΟΙ ΕΚΤΕΛΕΣΤΙΚΕΣ) της σελίδας 116, αναφέρεται ότι:

«Οι ανάδοχοι θα διαθέσουν (δεν αποτελεί παραδοτέο των συμβάσεων) ενδιάμεσο εξειδικευμένο Σύστημα Ψηφιακής Αρχαιοθέτησης για χρήση των ιδίων αναδόχων, καθώς και από τα στελέχη των αρμόδιων Υπηρεσιών, με σκοπό τη δυνατότητα ελέγχου, διαχείρισης και προσωρινής αποθήκευσης του ψηφιοποιημένου αρχείου σε ένα κεντρικό σύστημα. Το λογισμικό αυτό θα υλοποιεί τους απαραίτητους ελέγχους στην εξαγωγή δεδομένων, καθώς και την ενδιάμεση ψηφιακή αρχειοθέτηση έως την οριστική παραλαβή και τη μεταφόρτωσή τους στο Σύστημα Ψηφιακού Αποθετηρίου».

Παρακαλούμε επιβεβαιώστε ότι το σύστημα αυτό θα φιλοξενηθεί στα σημεία καταχώρησης των μεταδεδομένων και όχι στα κατά τόπους σημεία ψηφιοποίησης στην περίπτωση που επιλεγεί κέντρο καταχώρησης του Αναδόχου.

Απάντηση 35^η:

Σύμφωνα με την παράγραφο Α.4.3.5 Ειδικές απαιτήσεις ασφάλειας κατά τη σάρωση, απαγορεύεται η μετακίνηση των φυσικών αρχείων από τον χώρο της σάρωσης - σημείο υλοποίησης και η μεταφορά αρχείων από τους υπολογιστές με τον οποιονδήποτε τρόπο (CDs, memory sticks, external disks, e-mail, σύνδεση με δίκτυα δεδομένων, κ.ά.) εξαιρουμένης της μεταφοράς αρχείων για τη διαδικασία τεκμηρίωσης (εφόσον λαμβάνει χώρα σε διαφορετικό σημείο από τη σάρωση) και κατά την υποβολή τους για παραλαβή. Εάν το ερώτημα αφορά στο κέντρο τεκμηρίωσης του Αναδόχου, τότε η απάντηση είναι θετική.

Ερώτηση 36^η:

Στην παράγραφο Α.3.1.5 Ενδιάμεσο εξειδικευμένο Σύστημα Ψηφιακής Αρχαιοθέτησης (ΟΛΕΣ ΟΙ ΕΚΤΕΛΕΣΤΙΚΕΣ) της σελίδας 116, αναφέρεται ότι:

«Παράλληλα, η εφαρμογή θα δίνει τη δυνατότητα εξαγωγής αναφορών γενικής πληροφόρησης καθώς και στατιστικών στοιχείων σχετικά με την πορεία των εργασιών σάρωσης. Ενδεικτικά και όχι περιοριστικά, η εφαρμογή θα πρέπει να περιλαμβάνει τις παρακάτω αναφορές:...».

Παρακαλούμε προσδιορίστε οι Αναφορές που θα εξάγονται με ποιον τρόπο θα παραδίδονται στην Αναθέτουσα αρχή, καθώς θα υπάρχει ένα κλειστό δίκτυο στα κέντρα σάρωσης χωρίς πρόσβαση στο Internet.

Απάντηση 36^η:

Η διαδικασία περιγράφεται στην παράγραφο Α.4.3.8. του Παραρτήματος Ι.

Ερώτηση 37^η:

Στην παράγραφο Α.3.1.5 Ενδιάμεσο εξειδικευμένο Σύστημα Ψηφιακής Αρχαιοθήκης (ΟΛΕΣ ΟΙ ΕΚΤΕΛΕΣΤΙΚΕΣ) της σελίδας 116, αναφέρεται ότι:

«Στην εφαρμογή θα πρέπει να έχουν πρόσβαση εσωτερικοί χρήστες (υπάλληλοι ΑΑΔΕ) για τη διενέργεια των δειγματοληπτικών ελέγχων και την παραλαβή των παραδοτέων καθώς και οι λοιποί ανάδοχοι. Το πλήθος των χρηστών εκτιμάται στους 100».

Παρακαλούμε προσδιορίστε αν η απαίτηση αυτή αφορά και τα ενδιάμεσα συστήματα ψηφιακής αρχειοθέτησης και όχι μόνο αυτό που θα αναπτυχθεί στα πλαίσια της πρώτης εκτελεστικής. Και στην περίπτωση αυτή με ποιον τρόπο θα έχουν πρόσβαση σε αυτήν οι λοιποί Ανάδοχοι.

Απάντηση 37^η:

Επιβεβαιώνεται ότι η απαίτηση αυτή αφορά και τα ενδιάμεσα συστήματα ψηφιακής αρχειοθέτησης. Εκ παραδρομής αναφέρθηκε ότι θα έχουν πρόσβαση οι λοιποί Ανάδοχοι.

Ερώτηση 38^η:

Στην παράγραφο Α.4.1 ΦΑΣΗ 1: Εκπόνηση Μελέτης Εφαρμογής & Α.5.1 Χρονοδιάγραμμα – Παραδοτέα της σελίδας 125, αναφέρεται ότι:

«Η Φάση 1 θα ξεκινήσει με την υπογραφή και ανάρτηση της σύμβασης του έργου. Οι ενέργειες του Αναδόχου κατά τη Φάση 1 θα έχουν ολοκληρωθεί σε χρονικό διάστημα δύο (2) μηνών για την πρώτη εκτελεστική της Συμφωνίας Πλαίσιο και χρονικό διάστημα δεκαπέντε (15) ημερολογιακών ημερών για τις υπόλοιπες εκτελεστικές Συμβάσεις».

Παρακαλούμε προσδιορίστε το χρονικό διάστημα για την μελέτη εφαρμογής των υπολοίπων εκτελεστικών, καθώς στο κεφ. Α4.1 ορίζονται 15 ημέρες και στο κεφ. Α5.1 ορίζεται ένας μήνας.

Απάντηση 38^η:

Το χρονικό διάστημα για την μελέτη εφαρμογής των υπολοίπων εκτελεστικών ορίζεται σε 15 ημερολογιακές ημέρες.

Ερώτηση 39^η:

Στην παράγραφο Α.4.3.2 Απαιτήσεις τεκμηρίωσης (Μεταδεδομένα) της σελίδας 138, αναφέρεται ότι:

«το ποσοστό των σελίδων που απαιτούν οπτική αναγνώριση πεδίων/χαρακτήρων (μεταδεδομένα) είναι περίπου 15% του συνολικού ποσοστού των σελίδων ανάλογα με το είδος του αρχείου. Το ποσοστό αυτό εκτιμάται ότι αντιστοιχεί στο πλήθος των σελίδων που αφορούν σε δηλώσεις ή σε έγγραφα στα οποία απαιτείται να αναγνωριστούν συγκεκριμένα πεδία (κυρίως ΑΦΜ σε συμβόλαια μεταβίβασης)».

Παρακαλούμε προσδιορίστε με ποιον τρόπο θα καθοριστεί το 15% των σελίδων που θα ψηφιοποιηθούν και απαιτούν ψηφιοποίηση. Επιπλέον προσδιορίστε πόσα είναι τα έγγραφα για τα οποία θα απαιτηθεί η καταχώρηση 10-30 μεταδεδομένων. Αναφέρεται ότι αφορά 27.3 εκ σελίδες αλλά ο αριθμός των μεταδεδομένων δίδεται σε επίπεδο εγγράφου. Ως εκ τούτου οι Ανάδοχοι για να υπολογίσουν την ανθρωποπροσπάθεια που απαιτείται θα πρέπει να γνωρίζουν τον αριθμό των εγγράφων.

Απάντηση 39^η:

Εκτιμάται ότι οι σελίδες που συνιστούν τις δηλώσεις από τις οποίες πρέπει να εξαχθούν τα 10-30 μεταδεδομένα είναι το 3%, ενώ τα λοιπά έγγραφα από τα οποία θα απαιτηθεί να αναγνωριστούν συγκεκριμένα πεδία είναι το 12%.

Η ακριβής σύνθεση του αρχείου και το ακριβές πλήθος των σελίδων προς ψηφιοποίηση και διαχείριση θα οριστικοποιηθεί κατά την εκπόνηση της Μελέτης Εφαρμογής του έργου. Ο Ανάδοχος θα μελετήσει όλα τα στοιχεία που θα του διαθέσει η Αναθέτουσα Αρχή σχετικά με τα ποσοτικά και ποιοτικά χαρακτηριστικά του προς ψηφιοποίηση χαρτώου αρχείου, όπως: (α) κατηγορίες αρχείου, (β) πλήθος και ποιότητα των προς ψηφιοποίηση και διαχείριση εγγράφων.

Ερώτηση 40^η:

Στην παράγραφο Α.4.3.5 Ειδικές απαιτήσεις ασφάλειας κατά τη σάρωση, σελίδα 142, αναφέρεται ότι:

«το ακριβές πλαίσιο των μεταδεδομένων περιγραφής και δεικτοδότησης θα καθοριστεί στη μελέτη εφαρμογής και δεν θα ξεπερνάει τα είκοσι ανά φάκελο υπόθεσης. Σε εξαιρετικές περιπτώσεις (λίγες σε αριθμό) το πλήθος μπορεί να προσεγγίσει τα τριάντα πεδία».

Παρακαλούμε επιβεβαιώστε ότι ο ορισμός "ανά φάκελο υπόθεσης" αναφέρεται στους φακέλους που δίδονται στον ΠΙΝΑΚΑ του παραρτήματος XIII. Και σε αυτή την περίπτωση ο Ανάδοχος πως θα επιλέγει τις σελίδες εντός του φακέλου για τις οποίες θα πρέπει να καταχωρηθούν τα μεταδεδομένα; Για τις υπόλοιπες σελίδες θα κληρονομηθούν μόνο τα δομικά μεταδεδομένα σάρωσης σε επίπεδο φακέλου; Τα 10-30 μεταδεδομένα σε πόσες διαφορετικές σελίδες θα εντοπίζονται;

Απάντηση 40^η:

Προτείνεται το σύστημα του Αναδόχου να αναγνωρίζει αυτόματα τις σελίδες από τις οποίες πρέπει να εξαχθούν τα μεταδεδομένα. Οι υπόλοιπες σελίδες

κληρονομούν τα μεταδεδομένα του εντύπου. Σύμφωνα με το Παράρτημα XVIII οι σελίδες είναι από 2-4.

Ερώτηση 41^η:

Στην παράγραφο Α.4.3.7 Κωδικοποίηση ονομασίας παραγόμενων προϊόντων της σελίδας 144, αναφέρεται ότι:

«Το σύνολο των σαρωμένων εγγράφων που απαρτίζουν κάθε σύνολο εγγράφων (π.χ. φακέλου) θα αποθηκεύεται σε αρχεία (files) με συγκεκριμένη κωδικοποίηση στην ονομασία τους, η οποία ενδεικτικά θα είναι σύνθεση των παρακάτω στοιχείων:

- Προέλευση (ΧΧ: Τμήμα, ΥΥ: Γραφείο, κ.ά.)
- Αριθμός Φακέλου.
- Στοιχεία Φακέλου
- ή άλλη κωδικοποίηση

Τα παραπάνω στοιχεία θα καταγράφονται σε επίπεδο σαρωμένου εγγράφου. Η κωδικοποίηση ονομασίας των παραγόμενων αρχείων θα ακολουθεί καλές πρακτικές και κάθε όνομα αρχείου θα είναι μοναδικό όπου θα συνδέει το ψηφιακό πρωτότυπο με το φυσικό αντίστοιχο πρωτότυπο».

Παρακαλούμε προσδιορίστε τον αριθμό των σαρωμένων εγγράφων.

Απάντηση 41^η:

Βλέπε απάντηση στο ερώτημα υπ. αρ. 39.

Ερώτηση 42^η:

Αναφορικά με την παράγραφο Α.4.3.7 Κωδικοποίηση ονομασίας παραγόμενων προϊόντων της σελίδας 144 και σε συνέχεια του ερωτήματος 13, παρακαλούμε προσδιορίστε: 1) Αριθμό εγγράφων, 2) Μ.Ο. σελίδων ανά έγγραφο, 3) Μ.Ο. εγγράφων ανά φάκελο 4) Κατηγορίες εγγράφων

Απάντηση 42^η:

Βλέπε απάντηση στο ερώτημα υπ. αρ. 39.

Ερώτηση 43^η:

Σχετικά με τον Πίνακα 2: Παροχή Υπηρεσιών Μελέτης Εφαρμογής και Λοιπών Υπηρεσιών Υλοποίησης Ψηφιακού Αποθετηρίου και αναφορικά με τις Υπηρεσίες προσαρμογής και παραμετροποίησης εξειδικευμένου Συστήματος Ψηφιακής Αρχαιοθήκης,

παρακαλούμε προσδιορίστε αν η γραμμή 2 του πίνακα αφορά όλες τις εκτελεστικές ή μόνο την πρώτη.

Απάντηση 43^η:

Αφορά σε όλες τις εκτελεστικές.

Ερώτηση 44^η:

Σχετικά με το Παράρτημα XIV,

παρακαλούμε όπως διευκρινίσετε εάν ο ανάδοχος θα πρέπει αναγκαστικά να χρησιμοποιήσει την υποδομή δημόσιου νέφους. Θα μπορούσε να προσφερθεί λύση SaaS σε πλατφόρμες AWS ή Google;

Απάντηση 44^η:

Η χρήση των υποδομών της ΓΓΠΣ&ΨΔ είναι υποχρεωτική.

Ερώτηση 45^η:

Σχετικά με την παράγραφο Α.3.1 Προμήθεια Συστήματος Ψηφιακού Αποθετηρίου (1η εκτελεστική σύμβαση) και Λειτουργία ενδιάμεσου εξειδικευμένου Συστήματος Ψηφιακής Αρχαιοθέτησης της σελίδας 113,

παρακαλούμε προσδιορίστε σε τι ποσοστό του αρχείου θα γίνει πλήρης επανασύρραψη και σε τι ποσοστό θα γίνει απλή επανατοποθέτηση εντός των φακέλων.

Απάντηση 45^η:

Όπως αναφέρεται στη σελ. 99 της Διακήρυξης θα πρέπει να γίνει επαναδόμηση (επανασύρραψη) του έγχαρτου υλικού και επιστροφή στο χώρο αποθήκευσης.

Ερώτηση 46^η:

Σε συνέχεια του ερωτήματος 17, παρακαλούμε να διευκρινιστεί εάν στην περίπτωση της πρώτης εκτελεστικής θα μπορούσε προσφερθεί το ενδιάμεσο σύστημα μαζί με το τελικό Σύστημα Ψηφιακού Αποθετηρίου.

Απάντηση 46^η:

Ζητείται να προσφερθεί μόνο το Σύστημα Ψηφιακού Αποθετηρίου. Το ενδιάμεσο σύστημα προτείνεται να το διαθέτουν όλοι οι Ανάδοχοι για δική τους χρήση, ώστε να μπορούν να υλοποιήσουν τη ζητούμενη διαδικασία. Επομένως, δεν υπάρχει περιορισμός να μην είναι το ίδιο εργαλείο, άλλα δεν μπορεί να είναι ίδια η εγκατάσταση.

[ερωτήματα που τέθηκαν με το υπ. αρ. 1028079 ΕΙ2024/06-03-2024 αίτημα Ο.Φ.]

Ερώτηση 47^η:

Στην παράγραφο 6, "ΕΚΤΕΛΕΣΤΙΚΕΣ ΣΥΜΒΑΣΕΙΣ", υποπαράγραφος 6.1, "Ανάθεση των Εκτελεστικών Συμβάσεων", σελ. 98, αναφέρεται ότι:

«Κατόπιν της σύναψης της Συμφωνίας-Πλαίσιο με τους Αναδόχους που θα αναδειχθούν σύμφωνα με την ανωτέρω διαδικασία, το Έργο θα χωριστεί σε επιμέρους έργα (εφεξής και Υποέργα), ανάλογα με τις εκάστοτε ανάγκες της Αναθέτουσας Αρχής, των οποίων το επακριβές αντικείμενο, συνολικό τίμημα καθώς και τα χρονοδιαγράμματα εκτέλεσης δεν είναι γνωστά εκ των προτέρων, αλλά θα καθορίζονται με την κάθε Εκτελεστική Σύμβαση που θα υπογράφεται μεταξύ της Αναθέτουσας Αρχής και του εκάστοτε Αντισυμβαλλόμενου, ο οποίος

θα καλείται προς υπογραφή, ύστερα από σχετική διαδικασία, όπως προβλέπεται αμέσως κατωτέρω» και στη συνέχεια (σελ. 100) ότι «Ο υποψήφιος Ανάδοχος θα υποβάλει με την προσφορά του τα βιογραφικά σημειώματα των μελών των ανωτέρω ομάδων έργου, συνοδευόμενα Υπεύθυνη Δήλωση κάθε μέλους της ομάδας έργου περί ακρίβειας των στοιχείων του βιογραφικού σημειώματος τους». Με δεδομένης της πρόβλεψης της Διακήρυξης περί ανάθεσης μέρους του συνολικού έργου σε έναν Ανάδοχο, καταλαβαίνουμε ότι τα βιογραφικά σημειώματα και οι σχετικές ΥΔ απαιτείται να υποβληθούν από τον Ανάδοχο των Υποέργων, ενώ στην Προσφορά απαιτείται να υποβληθεί κατάλογος κύριων - αντιπροσωπευτικών - στελεχών των ομάδων εκτέλεσης του έργου. Παρακαλούμε να επιβεβαιώσετε την κατανόηση μας.

Απάντηση 47^η:

Κατά την υποβολή της προσφοράς δηλώνονται τα πρόσωπα της ομάδας έργου της παρ. 2.2.6 Β) και όχι τα μέλη των ομάδων έργου που αναφέρονται στην παρ. 6.1. της Διακήρυξης.

Ερώτηση 48^η:

Στην §Α.4.1.3 «Κατάρτιση Σχεδίου Ψηφιοποίησης & Διαχείρισης Αρχείου» και στις απαιτήσεις του σχεδίου στις απαιτήσεις 3 και 4 αναφέρονται τα εξής:

«3. Αναλυτική περιγραφή του εξοπλισμού και των εργαλείων λογισμικού που θα χρησιμοποιηθούν για την ψηφιοποίηση (παρ. Στην £

4. Α.3 ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΚΕΣ ΑΠΑΙΤΗΣΕΙΣ και Α.4.2 ΦΑΣΗ 2: Προετοιμασία και εγκατάσταση υλικοτεχνικής υποδομής στα σημεία ψηφιοποίησης)».

Είναι κατανόηση της εταιρίας μας πως πρόκειται για τυπογραφικό λάθος και όχι για διαφορετικές απαιτήσεις, με διόρθωση στο ορθό (Αντικατάσταση των απαιτήσεων 3 και 4 στην παρακάτω απαίτηση):

«3. Αναλυτική περιγραφή του εξοπλισμού και των εργαλείων λογισμικού που θα χρησιμοποιηθούν για την ψηφιοποίηση (παρ. Α.3 ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΚΕΣ ΑΠΑΙΤΗΣΕΙΣ και Α.4.2 ΦΑΣΗ 2: Προετοιμασία και εγκατάσταση υλικοτεχνικής υποδομής στα σημεία ψηφιοποίησης)».

Παρακαλούμε να επιβεβαιώσετε την αντίληψή μας.

Απάντηση 48^η:

Επιβεβαιώνεται.

Ερώτηση 49^η:

Στον Πίνακα συμμόρφωσης, αλλά και στη σελίδα 121 της διακήρυξης, αναφέρεται παραπομπή σε «Επιπέδου Παρεχόμενων Υπηρεσιών (SLA) Τεχνικής Υποστήριξης» στην παράγραφο Α.3.3.5 του παραρτήματος Ι:

2.1.6 Τήρηση Εγγυημένου Επιπέδου Παρεχόμενων Υπηρεσιών (SLA) Τεχνικής Υποστήριξης – Ρήτρες. Πλήρης συμμόρφωση με τις απαιτήσεις της παραγράφου Α.3.3.5 του παραρτήματος Ι. ΝΑΙ

Ωστόσο, στο Παράρτημα Ι, η παράγραφος αυτή αναφέρεται στην Α.3.2.5, και όχι στην Α.3.3.5.

Παρακαλώ επιβεβαιώστε ότι οι ορθές παραπομπές (στο κείμενο της σελίδας 121 και στον Πίνακα Συμμόρφωσης, γραμμή 2.16) είναι «Α.3.2.5 του παραρτήματος Ι».

Απάντηση 49^η:

Επιβεβαιώνουμε.

Ερώτηση 50^η:

Στην §Α.4.2.2 «Υποχρεώσεις Αναδόχου», σελίδα 134 της Διακήρυξης γίνεται η παρακάτω αναφορά:

«Πιο συγκεκριμένα, ο Ανάδοχος υποχρεούται να προσφέρει τουλάχιστον τα ακόλουθα:

- Εξοπλισμό γραφείου (πάγκους εργασίας, γραφεία, καρέκλες κ.λπ.) για όλες τις θέσεις εργασίας, εφόσον απαιτείται
- Λοιπό εξοπλισμό, υλικό ή και λογισμικό το οποίο απαιτείται για την υλοποίηση του Έργου.
- τις διαδικασίες για την ασφάλεια, την ανάκτηση από καταστροφή, την εξασφάλιση συνεχούς και αδιάλειπτης λειτουργίας σε περίπτωση απρόβλεπτων καταστάσεων, τη συντήρηση και λήψη αντιγράφων ασφαλείας.
- τον σχεδιασμό και την αποτύπωση της αρχιτεκτονικής και του είδους του εξοπλισμού και της διασυνδεσιμότητας των υλικών συστατικών (μηχανήματα – εξοπλισμός, δίκτυα) που θα χρησιμοποιηθούν για την υλοποίηση του έργου καθώς και τη διαδικασία εγκατάστασής τους.»

Ταυτόχρονα στο ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ IV – ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ, σελίδες 159-161 της Διακήρυξης δεν υπάρχει ανάλογο πεδίο, το οποίο να αντιστοιχίζεται στον παραπάνω εξοπλισμό.

Παρακαλώ επιβεβαιώστε την κατανόησή μας ότι ο παραπάνω εξοπλισμός θα προσφερθεί για χρήση στα πλαίσια των εργασιών σε κάθε κέντρο ψηφιοποίησης (διατεθεί δηλαδή), και για όσο χρόνο εκτελούνται εργασίες από τον ανάδοχο, αλλά θα παραμείνει στην ιδιοκτησία του Αναδόχου μετά το πέρας των εργασιών στο κάθε σημείο.

Απάντηση 50^η:

Επιβεβαιώνουμε.

Ερώτηση 51^η:

Στο «ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ III – ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ ΤΕΧΝΙΚΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ & ΠΙΝΑΚΑΣ ΣΥΜΜΟΡΦΩΣΗΣ», σελίδα 154 γίνεται η παρακάτω αναφορά:

«Περιγραφή – ανάλυση εργασιών και παραδοτέα (βλέπε Παράρτημα ΧΙ)»

Ωστόσο, το Παράρτημα ΧΙ έχει τίτλο «ΑΞΙΟΠΟΙΗΣΗ ΤΕΧΝΟΛΟΓΙΑΣ ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΚΗΣ».

Το περιεχόμενο του Παραρτήματος αναφέρεται στα εργαλεία πληροφορικής, αλλά δεν αποτυπώνει τις εργασίες και τα παραδοτέα του έργου πέραν της τεχνολογικής διάστασης. Παρακαλούμε να διευκρινίσετε, ή να διαθέσετε το σχετικό

Παράρτημα.

Απάντηση 51^η:

Το Παράρτημα ΧΙ περιγράφει μεταξύ άλλων και τις βασικές εργασίες με τα παραδοτέα τους που πρέπει να υποστηρίζουν τα εργαλεία πληροφορικής.

[ερωτήματα που τέθηκαν με το υπ. αρ. Δ.Π.Κ.Υ. Α.Α.Δ.Ε. 1028081 ΕΙ2024/06-03-2024 αίτημα Ο.Φ.]

Ερώτηση 52^η (σχετ. 11):

Παρατίθεται ο παρακάτω πίνακας με την κάτωθι διευκρινιστική ερώτηση:

A/A	ΠΑΡΑΓΡΑΦΟΣ ΑΝΑΦΟΡΑΣ	ΣΕΛΙΔΑ/ΕΣ ΑΝΑΦΟΡΑΣ	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΑΝΑΦΟΡΑΣ (ΚΕΙΜΕΝΟ ΑΠΟ ΔΙΑΚΗΡΥΞΗ)	ΔΙΕΥΚΡΙΝΙΣΤΙΚΕΣ ΕΡΩΤΗΣΕΙΣ	ΑΠΑΝΤΗΣΗ
1.	Παράγραφος Α.4.3.9 Μεταφόρτωση Προϊόντων Σάρωσης	Σελ. 146 - 147	«Ο Ανάδοχος έχει την υποχρέωση να εκτελέσει τις διαδικασίες μεταφόρτωσης των προϊόντων σάρωσης, καθώς και τη διαδικασία ελέγχου ακεραιότητας και ορθότητας δεδομένων στο τελικό περιβάλλον του ενδιαμέσου εξειδικευμένου Συστήματος Ψηφιακής Αρχαιοθέτησης, όπως αυτές αναφέρονται στην παράγραφο Α.3.2.4 Υπηρεσίες μεταφόρτωσης δεδομένων του Παραρτήματος Ι.»	Παρακαλούμε:1. διευκρινίστε εάν η μεταφόρτωση των προϊόντων σάρωσης θα γίνει στο τελικό περιβάλλον του ενδιαμέσου εξειδικευμένου Συστήματος Ψηφιακής Αρχαιοθέτησης ή στο Σύστημα Ψηφιακού Αποθετηρίου 2. επιβεβαιώστε ότι η ορθή παραπομπή είναι προς την παράγραφο Α.3.1.4 Υπηρεσίες μεταφόρτωσης δεδομένων του Παραρτήματος Ι (και όχι προς την Α.3.2.4).	1. Διευκρινίζουμε ότι η μεταφόρτωση των προϊόντων σάρωσης θα γίνει στο Σύστημα Ψηφιακού Αποθετηρίου. 2. Επιβεβαιώνουμε ότι η ορθή παραπομπή είναι προς την παράγραφο Α.3.1.4 Υπηρεσίες μεταφόρτωσης δεδομένων του Παραρτήματος Ι.

Απάντηση 52^η:

Δείτε τις απαντήσεις με την προσθήκη στήλης στον ανωτέρω πίνακα.

II. Τη Μετάθεση της Καταληκτικής Ημερομηνίας ηλεκτρονικής υποβολής προσφορών και της Ημερομηνίας ηλεκτρονικής Αποσφράγισης προσφορών του εν εξελίξει Ανοικτού Ηλεκτρονικού Διαγωνισμού άνω των ορίων (μέσω ΕΣΗΔΗΣ) για τη σύναψη Συμφωνίας - Πλαίσιο με τίτλο: «Ψηφιοποίηση του Αρχείου Υπηρεσιών της Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Εσόδων», με κωδικό ΟΠΣ ΤΑ 5201971, με συστημικό αριθμό Ε.Σ.Η.Δ.Η.Σ. 344352 και αριθμό Διακήρυξης

Δ.Π.Κ.Υ. Α.Α.Δ.Ε. Α2 1015342 ΕΞ2024/01-02-2024 (ΑΔΑΜ: 23PROC014221928).

Ειδικότερα:

Ως νέα καταληκτική ημερομηνία ηλεκτρονικής υποβολής προσφορών ορίζεται η 19^η Απριλίου 2024, ημέρα Παρασκευή και ώρα 15:00.

Ως νέα ημερομηνία ηλεκτρονικής αποσφράγισης προσφορών ορίζεται η 26^η Απριλίου 2024, ημέρα Παρασκευή και ώρα 11:00.

Ημερομηνία αποστολής της ανακοίνωσης της μετάθεσης της καταληκτικής ημερομηνίας υποβολής προσφορών και της ημερομηνίας αποσφράγισης του διαγωνισμού στην Υπηρεσία Εκδόσεων της Ευρωπαϊκής Ένωσης: 19/03/2024.

Ημερομηνία καταχώρισης της παρούσας απόφασης στο Κ.Η.Μ.Δ.Η.Σ.: 20/03/2024.

Ημερομηνία ανάρτησης της παρούσας απόφασης στον ιστότοπο του Προγράμματος «ΔΙΑΥΓΕΙΑ»: 20/03/2024.

Ημερομηνία δημοσίευσης της παρούσας απόφασης στην ηλεκτρονική πλατφόρμα του Ε.Σ.Η.Δ.Η.Σ.: 20/03/2024.

Ημερομηνία ανάρτησης της παρούσας απόφασης στην ιστοσελίδα της Α.Α.Δ.Ε. (www.aade.gr): 20/03/2024.

Επιπλέον σημειώνεται ότι:

Οι υποβαλλόμενες Προσφορές ισχύουν και δεσμεύουν τους οικονομικούς φορείς για διάστημα δώδεκα (12) μηνών από την επόμενη της καταληκτικής ημερομηνίας υποβολής των προσφορών του διαγωνισμού, ήτοι μέχρι 19/04/2025.

Η Εγγύηση Συμμετοχής πρέπει να ισχύει τουλάχιστον για τριάντα (30) ημέρες μετά τη λήξη του χρόνου ισχύος της προσφοράς, ήτοι μέχρι 19/05/2025.

III. Την **Τροποποίηση όρων** της υπ' αρ. πρωτ Δ.Π.Κ.Υ. Α.Α.Δ.Ε. Α2 1015342 ΕΞ2024/01-02-2024 (ΑΔΑΜ: 23PROC014221928) Διακήρυξης για τη σύναψη Συμφωνίας - Πλαίσιο με τίτλο: «Ψηφιοποίηση του Αρχείου Υπηρεσιών της Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Εσόδων» ως εξής:

A. Στην παράγραφο 2.2.6. Τεχνική και Επαγγελματική ικανότητα στην περιγραφή των ελάχιστων απαιτήσεων των κατηγοριών προφίλ της Ομάδας Έργου η διατύπωση: «Πτυχίο ή δίπλωμα Ανώτατου Εκπαιδευτικού Ιδρύματος (Α.Ε.Ι.) / Ανώτατου Τεχνολογικού Εκπαιδευτικού Ιδρύματος (Α.Τ.Ε.Ι.) / Ελληνικού Ανοικτού Πανεπιστημίου (Ε.Α.Π.) / πτυχίο ή δίπλωμα αναγνωρισμένο ισότιμο αντίστοιχης ειδικότητας σχολών της αλλοδαπής», όπου αυτή συναντάται, αντικαθίσταται από τη διατύπωση: «Πτυχίο ή δίπλωμα ανώτατης εκπαίδευσης από ίδρυμα της ημεδαπής ή της αλλοδαπής».

B. Στην παράγραφο 2.2.8.1. απαλείφεται η εκ παραδρομής αρχικά προβλεφθείσα παράγραφος: «Η εκτέλεση των εργασιών της Ψηφιοποίησης του έγχαρτου αρχείου της Α.Α.Δ.Ε. γίνεται υποχρεωτικά από τον προσφέροντα ή, αν η προσφορά υποβάλλεται από ένωση οικονομικών φορέων, από έναν από τους συμμετέχοντες στην ένωση αυτή».

Γ. Στην παράγραφο Α.1.2.1. του Παραρτήματος Ι προστίθεται η διατύπωση: «Η κατ` εξαίρεση σάρωση σε χώρους εκτός των Υπηρεσιών της ΑΑΔΕ, που θα υποδειχθούν από αυτήν ή από τους αναδόχους, θα μπορούσε να πραγματοποιηθεί, κατόπιν σχετικής άδειας της αναθέτουσας αρχής και εφόσον υπάρξουν από τους αναδόχους οι σχετικές διαβεβαιώσεις για την τήρηση όλων των κανόνων για την ασφαλή μεταφορά και φύλαξη του σχετικού αρχείου (ασφαλής πρόσβαση, στεγανότητα - πυρανίχνευση – πυροπροστασία), καθώς και των όρων εμπιστευτικότητας, εχεμύθειας και προστασίας δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα, όπως αυτοί θα καθορισθούν αναλυτικότερα στο τεύχος της σύμβασης που θα υπογραφεί.

Δ. Στην παράγραφο Α.1.2.1. του Παραρτήματος Ι προστίθεται η διατύπωση: «Στην περίπτωση φύλλων, σχεδίων κτλ μεγαλύτερου του Α4 μεγέθους, τα φύλλα θα σαρώνονται εφόσον παρέχεται η δυνατότητα από τους αναδόχους των εκτελεστικών συμβάσεων με χρέωση μεγέθους Α4 βάσει της οικονομικής προσφοράς των αναδόχων και όσων ορίζονται στην παρ. 6.1.1. της παρούσας».

Κατά τα λοιπά ισχύουν οι όροι και οι προϋποθέσεις της αριθ. Δ.Π.Κ.Υ. Α.Α.Δ.Ε. Α2 1015342 ΕΞ2024ΕΞ 2023/21-11-2023 Διακήρυξης για τη Σύναψη Συμφωνίας Πλαίσιο.

Η παρούσα απόφαση θα δημοσιευθεί στη διαδικτυακή πύλη του Εθνικού Συστήματος Ηλεκτρονικών Δημοσίων Συμβάσεων (Ε.Σ.Η.ΔΗ.Σ.) www.promitheus.gov.gr όπου θα είναι διαθέσιμη ως επισυναπτόμενο αρχείο του Διαγωνισμού με συστημικό αριθμό 344352, καθώς και στην ιστοσελίδα www.aade.gr της Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Εσόδων.

**Ο ΔΙΟΙΚΗΤΗΣ ΤΗΣ
Α.Α.Δ.Ε.**

ΓΕΩΡΓΙΟΣ ΠΙΤΣΙΛΗΣ

ΚΟΙΝΟΠΟΙΗΣΗ

ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΣΤΡΑΤΗΓΙΚΟΥ ΣΧΕΔΙΑΣΜΟΥ

ΓΕΝΙΚΗ ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΑΝΘΡΩΠΙΝΟΥ ΔΥΝΑΜΙΚΟΥ ΚΑΙ ΟΡΓΑΝΩΣΗΣ

ΕΠΙΤΡΟΠΗ ΔΙΕΝΕΡΓΕΙΑΣ ΤΟΥ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ

ΕΣΩΤΕΡΙΚΗ ΔΙΑΝΟΜΗ

ΓΕΝΙΚΗ Δ/ΝΣΗ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ