



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ



**ΑΑΔΕ**

Ανεξάρτητη Αρχή  
Δημοσίων Εσόδων

ΓΕΝΙΚΗ ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΤΕΛΩΝΕΙΩΝ & Ε.Φ.Κ.  
ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ ΔΗΜΟΣΙΟΥ ΥΛΙΚΟΥ  
ΤΜΗΜΑ ΠΩΛΗΣΕΩΝ

ΓΡΑΦΕΙΟ ΠΩΛΗΣΗΣ ΕΙΔΩΝ

ΤΑΧ. Δ/ΝΣΗ: ΣΤΑΔΙΟΥ 60, ΑΘΗΝΑ

Τ.Κ : 10564

ΤΗΛ.: 210-3244231 & 210-3210987,

e-mail: dddy@aade.gr

ΑΘΗΝΑ, 20 Φεβρουαρίου 2024

ΑΡΙΘ. ΠΡΩΤ.:Δ.Δ.Δ.Υ. Γ 1021535 ΕΞ 2024

Η ΑΝΑΚΟΙΝΩΣΗ ΕΓΚΡΙΣΗΣ ΤΩΝ ΑΠΟΤΕΛΕΣΜΑΤΩΝ ΤΗΣ ΔΗΜΟΠΡΑΣΙΑΣ ΘΑ ΑΝΑΡΤΗΘΕΙ ΣΤΟΝ ΙΣΤΟΤΟΠΟ ΤΗΣ Α.Α.Δ.Ε. ([www.aade.gr](http://www.aade.gr)) →ΕΞΥΠΗΡΕΤΗΣΗ-ΕΝΗΜΕΡΩΣΗ →ΔΗΜΟΠΡΑΣΙΕΣ Δ.Δ.Δ.Υ.)

Ο ΔΙΑΚΑΝΟΝΙΣΜΟΣ ΤΩΝ ΠΩΛΗΘΕΝΤΩΝ ΥΛΙΚΩΝ ΓΙΝΕΤΑΙ ΚΑΤΟΠΙΝ ΤΗΛΕΦΩΝΙΚΟΥ ΡΑΝΤΕΒΟΥ ΜΕ ΤΙΣ ΚΑΤΑ ΤΟΠΟΥ ΑΡΜΟΔΙΕΣ ΤΕΛΩΝΕΙΑΚΕΣ ΑΡΧΕΣ Ή ΜΕ ΤΗΝ ΚΕΝΤΡΙΚΗ ΥΠΗΡΕΣΙΑ ΤΗΣ Δ.Δ.Δ.Υ. ΜΕ ΡΑΝΤΕΒΟΥ ΠΟΥ ΚΑΘΟΡΙΖΕΤΑΙ ΜΕ ΤΗΝ ΑΠΟΣΤΟΛΗ EMAIL ΣΤΗΝ ΗΛΕΚΤΡΟΝΙΚΗ ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ [dddy@aade.gr](mailto:dddy@aade.gr)

#### ΔΙΑΚΗΡΥΞΗ ΑΡΙΘΜ. 4030

Την **27<sup>η</sup>-02-2024** ημέρα Τρίτη και ώρα **09.00 π.μ.**, θα γίνει στην Αποθήκη της Δ.Δ.Δ.Υ. στην Μαγουλέζα Αττικής, και ταυτόχρονα την ίδια μέρα και ώρα με τηλεφωνική σύνδεση στα γραφεία του **Α΄ ΤΕΛΩΝΕΙΟΥ ΕΙΣΑΓΩΓΩΝ-ΕΞΑΓΩΓΩΝ ΘΕΣ/ΝΙΚΗΣ, ΤΜΗΜΑ ΔΙΑΧ/ΣΗΣ ΔΗΜΟΣΙΟΥ ΥΛΙΚΟΥ, ΛΙΜΑΝΙ ΘΕΣ/ΝΙΚΗΣ, (τηλ. 2310-232882), του ΤΕΛΩΝΕΙΟΥ ΠΑΤΡΩΝ, ΤΜΗΜΑ ΔΙΑΧ/ΣΗΣ ΔΗΜΟΣΙΟΥ ΥΛΙΚΟΥ, ΑΡΧΙΕΠΙΣΚΟΠΟΥ ΙΕΡΟΘΕΟΥ 2 ΚΑΙ ΑΚΤΗ ΔΥΜΑΙΩΝ, (τηλ. 2610-317462, 2613-621731) & του ΤΕΛΩΝΕΙΟΥ ΛΑΡΙΣΑΣ, ΤΜΗΜΑ ΔΙΑΧ/ΣΗΣ ΔΗΜΟΣΙΟΥ ΥΛΙΚΟΥ, ΦΑΡΣΑΛΩΝ 21, (τηλ. 2413-511705, 511706),** πλειοδοτική προφορική δημοπρασία για την πώληση με ετήσια σύμβαση των κάτωθι ειδών:

- 1) Άχρηστο Χαρτί (Αρχείου Καλαθόχαρτο, ΦΕΚ Εθνικού Τυπογραφείου, Λαχειά, Ταινίες Καπνού, υδατογραφημένα χαρτιά, και οτιδήποτε άλλο χαρτί σε άλλη ποιότητα), προερχόμενο από Δημόσιες Υπηρεσίες, ΝΠΙΔ & ΝΠΔΔ του Ν. Αττικής πλην Νήσων,
- 2) Άχρηστου και μη λειτουργικού Ηλεκτρονικού – Ηλεκτρικού – Ιατρικού Εξοπλισμού (Εξοπλισμός Πληροφορικής - Τηλεπικοινωνιών – μεγάλες και μικρές Οικιακές Συσκευές, καταναλωτικά είδη, ηλεκτρικά και ηλεκτρονικά εργαλεία Η/Υ, Οθόνες, Εκτυπωτές, φωτοαντιγραφικά, τηλέφωνα, γραφομηχανές, ψυγεία, πλυντήρια, ηλεκτρικές σκούπες, κλιματιστικά, ραδιόφωνα, ηλεκτρικά εργαλεία, ιατροτεχνολογικά προϊόντα εξαιρουμένων των εμφυτευμάτων και των μολυσμένων κ.ά.), προερχόμενο από Δημόσιες Υπηρεσίες, ΝΠΙΔ και ΝΠΔΔ του Ν. Αττικής πλην Νήσων,
- 3) Υλικό αποτελούμενο από μέταλλα, ξύλα, πλαστικά και άλλα κατεστραμμένα είδη όπως καρέκλες, ντουλάπες, γραφεία, αρχειοθήκες κ.ά., προερχόμενο από Δημόσιες Υπηρεσίες ΝΠΙΔ, ΝΠΔΔ, που θα συγκεντρώνεται στην Αποθήκη Μαγουλέζας,

**Όλα τα Υλικά δημοπρατούνται σύμφωνα με τους ΓΕΝΙΚΟΥΣ ΟΡΟΥΣ ΠΩΛΗΣΗΣ Υλικών, Πλωτών & Εναέριων Μέσων. (ΦΕΚ Β΄ 3420/2016)**

**Η συμμετοχή των ενδιαφερόμενων στις δημοπρασίες υποδηλώνει την αποδοχή των όρων πώλησης χωρίς καμία επιφύλαξη και οι οποίοι είναι αναρτημένοι στον ιστότοπο [www.aade.gr](http://www.aade.gr) (ΕΞΥΠΗΡΕΤΗΣΗ-ΕΝΗΜΕΡΩΣΗ→Δημοπρασίες ΔΔΔΥ).**

## ΠΑΡΑΤΗΡΗΣΕΙΣ

- Το ποσό της εγγύησης συμμετοχής στις δημοπρασίες Υλικών είναι 20% της καθορισμένης τιμής εκκίνησης.
- Με την ολοκλήρωση της πλειοδοσίας κάθε Υλικού, καλείται ο τελευταίος πλειοδότης να υπογράψει το πρακτικό ανακηρύξεως πλειοδότη και να καταβάλει προκαταβολή υπολογιζόμενη σε ποσοστό 20% της τιμής πλειοδοσίας.

### ΓΙΝΕΤΑΙ ΓΝΩΣΤΟ ΟΤΙ Η ΠΛΗΡΩΜΗ ΤΗΣ ΠΡΟΚΑΤΑΒΟΛΗΣ ΤΟΥ 20% ΚΑΤΑΒΑΛΛΕΤΑΙ ΜΕ ΤΡΑΠΕΖΙΚΗ ΕΠΙΤΑΓΗ Η΄ ΜΕ ΧΡΗΣΗ ΚΑΡΤΑ ΠΛΗΡΩΜΗΣ.

- Τα φυσικά πρόσωπα συμμετέχουν στις δημοπρασίες μόνο αυτοπροσώπως προσκομίζοντας το δελτίο της αστυνομικής τους ταυτότητας ή οποιοδήποτε επίσημο πιστοποιητικό ταυτότητας σε ισχύ (διαβατήριο, άδεια οδήγησης, άδεια παραμονής κ.λ.π.) και δηλώνουν στην επιτροπή τον ΑΦΜ, την αρμόδια ΔΟΥ και την ιδιότητά τους. Η συμμετοχή στη δημοπρασία με εξουσιοδοτημένο αντιπρόσωπο επιτρέπεται με την προϋπόθεση, ότι ο εξουσιοδοτημένος θα καταθέσει στον Γραμματέα της Επιτροπής όλα τα νομιμοποιητικά έγγραφα που αποδεικνύουν την σχετική εντολή (υπεύθυνη δήλωση Ν. 1599/1986 θεωρημένη από Δημόσια Αρχή ή πληρεξούσιο).
- Τα νομικά πρόσωπα συμμετέχουν στις δημοπρασίες δια του νόμιμου εκπροσώπου τους ή με πληρεξούσιο οριζόμενο από συμβολαιογράφο. Σε κάθε περίπτωση οφείλουν να προσκομίσουν τα νομιμοποιητικά έγγραφα της εταιρείας ήτοι επικυρωμένο αντίγραφο της συστατικής πράξης - καταστατικό, στο οποίο μεταξύ των άλλων θα ορίζεται η έναρξη και η διάρκεια της εταιρείας, ο νόμιμος εκπρόσωπος αυτής και οι εξουσίες του, ΦΕΚ δημοσίευσης του καταστατικού καθώς και πρόσφατο πιστοποιητικό μεταβολών από το οικείο Πρωτοδικείο και ΓΕΜΗ με τα αντίστοιχα ΦΕΚ αυτών.
- Η συμμετοχή των ενδιαφερόμενων στις δημοπρασίες υποδηλώνει την αποδοχή:
  - α) των όρων πώλησης χωρίς καμία επιφύλαξη,
  - β) ότι έχουν εξετάσει τα προς δημοπράτηση υλικά, πλωτά και εναέρια μέσα και τα έχουν βρει της απόλυτης αρεσκείας τους,
  - γ) ότι γνωρίζουν πολύ καλά το είδος, την ποιότητα και την κατάσταση των δημοπρατούμενων υλικών, πλωτών και εναέριων μέσων,
  - δ) ότι είναι κατάλληλα για τον σκοπό που τα προορίζουν,
  - ε) ότι γνωρίζουν που ακριβώς βρίσκονται τα υλικά, τα πλωτά και τα εναέρια μέσα και δηλώνουν ότι έχουν εξασφαλισμένα τα μέσα και τον τρόπο της έγκαιρης μεταφοράς τους,
  - στ) ότι παραιτούνται από κάθε δικαίωμά τους για ακύρωση, υπαναχώρηση, αναστροφή της αγοραπωλησίας, μείωση της τιμής του εκπλειστηριάσματος, καθώς και από κάθε αξίωσή τους για αποζημίωση εξ αιτίας φανερών ή κρυμμένων ελαττωμάτων ή ιδιοτήτων που λείπουν από τα υλικά, τα πλωτά και τα εναέρια μέσα.

### ΠΡΟΫΠΟΘΕΣΕΙΣ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ:

- Απαραίτητη προϋπόθεση συμμετοχής στην δημοπρασία ανακυκλώσιμων υλικών, προϊόντων και αποβλήτων για τα οποία εφαρμόζονται προγράμματα εναλλακτικής διαχείρισης, είναι η τήρηση των προβλεπόμενων όρων από την ισχύουσα νομοθεσία (Ν.4819/2021 ΦΕΚ Α 129/23.07.2021).
- Σύμφωνα με τον Ν. 4685/2020-ΦΕΚ 92Α/7-5-20 ο αγοραστής απαιτείται να είναι εγγεγραμμένος στο Ηλεκτρονικό Μητρώο Αποβλήτων (ΗΜΑ), και για τις εργασίες συλλογής και μεταφοράς μη επικινδύνων αποβλήτων σε επαγγελματική βάση απαραίτητη προϋπόθεση είναι ο συλλέκτης μεταφοράς να διαθέτει ασφαλιστήριο συμβόλαιο, στο οποίο να αναγράφεται ότι η

ασφαλιστική κάλυψη αφορά τρίτους και την επαναφορά του περιβάλλοντος στην πρότερη κατάσταση σε περίπτωση ζημιάς. (άρθρο 85 παρ. 1εδαφιο β').

- Να διαθέτουν ασφαλιστήριο συμβόλαιο στο οποίο να αναγράφεται ότι η ασφαλιστική κάλυψη αφορά τρίτους και την επαναφορά του περιβάλλοντος στην πρότερη κατάσταση σε περίπτωση ζημιάς, ύψους κατ' ελάχιστον 100.000 ετησίως, σύμφωνα με το αρθρ.85-παραγ1-εδαφιο β' του Ν. 4685 ΦΕΚ Α 92/7.5.2020 και το άρθρο 52, παρ. 3ε, Ν.4819/2021, ΦΕΚ Α 129,23.07.2021)
- Ειδικότερα για τα απόβλητα ηλεκτρικού και ηλεκτρονικού εξοπλισμού (ΑΗΗΕ), οι αγοραστές πρέπει να είναι συμβεβλημένοι με συλλογικό σύστημα εναλλακτικής διαχείρισης, σύμφωνα με το ΠΔ.117/2004-(ΦΕΚ 82 Α/5-3-2004) και την ΚΥΑ 23615/651/Ε103/2014(ΦΕΚ 1184Β).
- Όλοι ανεξαιρέτως οι συμμετέχοντες στις αντίστοιχες δημοπρασίες, υποχρεούνται να καταθέσουν στην αρμόδια επιτροπή, τα σχετικά έγγραφα πιστοποίησης της δραστηριότητας τους.
- Ο πλειοδότης-αγοραστής οφείλει να καταθέσει Υπεύθυνη Δήλωση ότι κατά την αποκομιδή και περαιτέρω διαχείριση των υλικών θα λαμβάνει όλα εκείνα τα μέτρα προς ελαχιστοποίηση των αποβλήτων, ούτως ώστε να εξασφαλίζεται η προστασία του εδάφους και των επιφανειακών και υπογείων υδάτων όπως και του αέρα από διαφυγή τυχόν επικινδύνων αερίων.

Τα ανακυκλώσιμα υλικά που εντάσσονται στις διατάξεις του Ν. 3522/06, άρθρο 21 (τροποποίηση των διατάξεων σχετικά με τις παραδόσεις των ανακυκλώσιμων απορριμμάτων), δεν υπόκεινται σε ΦΠΑ, εφόσον αγοράζονται από επιτηδεύματες.

**1.ΚΩΔΙΚΟΣ ΑΡ. : 226680.00.001**

**ΧΩΡΟΣ ΑΠΟΘΗΚΕΥΣΗΣ : ΔΗΜΟΣΙΕΣ ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ, ΝΠΙΔ & ΝΠΔΔ ΤΟΥ Ν. ΑΤΤΙΚΗΣ ΠΛΗΝ ΝΗΣΩΝ .**

**ΔΗΜΟΠΡΑΤΟΥΜΕΝΟ ΕΙΔΟΣ : ΣΥΜΒΑΣΗ ΧΑΡΤΟΥ**

**ΠΟΣΟΤΗΤΑ : 800.000 (ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΘΕΙΣΑ)**

**ΜΟΝΑΔΑ ΜΕΤΡΗΣΗΣ : ΚΙΛ**

**ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ : ΑΧΡΗΣΤΟ ΕΠΙ ΤΟ ΠΛΕΙΣΤΟΝ ΧΑΡΤΙ (ΑΡΧΕΙΟΥ, ΚΑΛΑΘΟΧΑΡΤΟ, ΦΕΚ ΕΘΝ. ΤΥΠΟΓΡΑΦΕΙΟΥ, ΛΑΧΕΙΑ, ΤΑΙΝΙΕΣ ΚΑΠΝΟΥ, ΥΔΑΤΟΓΡΑΦΗΜΕΝΑ ΧΑΡΤΙΑ & Ο,ΤΙΔΗΠΟΤΕ ΑΛΛΟ ΧΑΡΤΙ ΣΕ ΑΛΛΗ ΠΟΣΟΤΗΤΑ) ΠΡΟΕΡΧΟΜΕΝΟ ΑΠΟ ΔΥ, ΝΠΔΔ, ΝΠΙΔ Ν. ΑΤΤΙΚΗΣ ΠΛΗΝ ΝΗΣΩΝ, ΠΟΥ ΘΑ ΑΝΑΓΓΕΛΕΤΑΙ ΑΠΟ 01-03-2024 ΕΩΣ 28-02-2025,**

**ΣΤΟ ΟΠΟΙΟ ΘΑ ΣΥΜΠΕΡΙΛΑΜΒΑΝΟΝΤΑΙ ΜΙΚΡΟΠΟΣΟΤΗΤΕΣ ΑΛΛΩΝ ΠΟΙΟΤΗΤΩΝ ΧΑΡΤΙΟΥ ΑΝΑΚΥΚΛΩΣΙΜΟ ΥΛΙΚΟ**

**ΠΩΛΗΣΗ ΜΕ ΤΟ ΖΥΓΙ ΚΑΙ ΜΕΙΚΤΟΒΑΡΩΣ & ΚΑΙ ΜΕ ΤΥΧΟΝ ΥΠΑΡΞΗ ΞΕΝΩΝ ΥΛΩΝ & ΑΝΕΥ ΔΙΑΛΟΓΗΣ**

**ΤΙΜΗ ΕΚΚΙΝΗΣΗΣ EURO 0,07 €/kg.**

**ΕΙΔΙΚΟΙ ΟΡΟΙ:**

1. Η διάρκεια της σύμβασης είναι ενός (1) έτους.
2. Οι προσφορές για να γίνουν δεκτές θα πρέπει να διαφέρουν κατ' ελάχιστον 0,001 €/κιλό η μία από την άλλη.
3. Ο υπερθεματιστής αμέσως μετά την υπογραφή του πρακτικού που τον αναδεικνύει πλειοδότη, υποχρεούται να καταβάλει προκαταβολή σε ποσοστό 20% του

εκπλειστηριάσματος, όπως αυτό προκύπτει από την τιμή πλειοδοσίας επί της προϋπολογισθείσας ποσότητας. Η εγγύηση συμμετοχής που κατέβαλε για να συμμετάσχει στην δημοπρασία συνυπολογίζεται για το σχηματισμό του 20% της προκαταβολής.

4. Ο αγοραστής υποχρεούται εντός δέκα (10) ημερολογιακών ημερών από την κατακύρωση του αποτελέσματος της δημοπρασίας να προσκομίσει, εγγυητική επιστολή καλής εκτέλεσης της σύμβασης σύμφωνη με υπόδειγμα που χορηγείται από την υπηρεσία ποσού 8.000€, και η οποία θα παραμείνει στην Διεύθυνση Διαχείρισης Δημοσίου Υλικού, μέχρι την λήξη της σύμβασης. Στην περίπτωση που ο αγοραστής δεν προσκομίσει εντός της ανωτέρω προθεσμίας την εγγυητική επιστολή καλής εκτέλεσης κηρύσσεται έκπτωτος και η προκαταβολή του 20% καταπίπτει υπέρ του Δημοσίου.
5. Η εξόφληση του εκπλειστηριάσματος πραγματοποιείται τμηματικά και χωρίς έκπτωση, ήτοι με την καταβολή ποσού 5.000€ πριν την παραλαβή αντίστοιχης ποσότητας υλικού και εντός τριών (3) ημερών από την ολοκλήρωση της παραλαβής της προηγούμενης πληρωθείσας ποσότητας υλικού.
6. Ο αγοραστής υποχρεούται να ολοκληρώσει την παραλαβή του υλικού εντός πέντε (5) ημερολογιακών ημερών, για ποσότητα υλικού μέχρι 100 τόνους και εντός δέκα (10) ημερολογιακών ημερών για ποσότητα υλικού άνω των 100 τόνων, από την ημέρα της με οποιοδήποτε τρόπο ειδοποίησής του από την ΔΔΔΥ.

Μετά την πάροδο των ανωτέρω προθεσμιών, ο αγοραστής βαρύνεται με ποινική ρήτρα 0,2%, επί της αξίας της προς παραλαβή ποσότητας. Η παραλαβή όλων των αναγγελθεισών ποσοτήτων πραγματοποιείται επί ζυγίω, παρουσία των εκπροσώπων της διακατέχουσας υπηρεσίας, χωρίς να υφίστανται διαλογία, οι δε δαπάνες μεταφοράς, περισυλλογής και ζύγισης, όσες φορές απαιτηθεί, βαρύνουν αποκλειστικά και μόνον τον αγοραστή. Η ΔΔΔΥ έχει το δικαίωμα να αποστείλει εκπρόσωπό της στο στάδιο της παραλαβής, για το συντονισμό της διαδικασίας φόρτωσης. Η ζύγιση γίνεται παρουσία των εκπροσώπων της ΔΔΔΥ και της διακατέχουσας Υπηρεσίας και υπογράφεται Πρωτόκολλο Παράδοσης Παραλαβής από τους εκπροσώπους της ΔΔΔΥ, της διακατέχουσας Υπηρεσίας και τον αγοραστή. Ο αγοραστής υποχρεούται να συμμορφώνεται στις υποδείξεις των εκπροσώπων της ΔΔΔΥ για τον καθορισμό του τόπου ζύγισης. Επίσης υποχρεούται να διαθέτει τα κατάλληλα οχήματα καθώς και το ανάλογο προσωπικό ώστε να εξασφαλίζεται η δυνατότητα ταυτόχρονης παραλαβής από δύο τουλάχιστον αποθηκευτικούς χώρους της ίδιας ή διαφορετικών διακατεχουσών υπηρεσιών, όταν κρίνεται απαραίτητο. Τέλος υποχρεούται να εξασφαλίζει την μεταφορά των εκπροσώπων της Διεύθυνση Διαχείρισης Δημοσίου Υλικού από την έδρα της υπηρεσίας προς τον τόπο ζύγισης και την επιστροφή τους μετά την ολοκλήρωση της διαδικασίας εφόσον αυτό του ζητηθεί.

7. Ο αγοραστής υποχρεούται να παραλάβει με τους ίδιους όρους όση ποσότητα αναγγελθεί εντός του οριζόμενου χρόνου και δεν δύναται να προβάλλει καμία αξίωση κατά της Διεύθυνσης Διαχείρισης Δημοσίου Υλικού, στην περίπτωση που η παραληφθείσα ποσότητα είναι μικρότερη ή μεγαλύτερη από την προϋπολογισθείσα καθόσον αυτή εκτιμάται ως προκύπτουσα από την συνήθη πορεία.

Σε περίπτωση που στο έντυπο υλικό περιλαμβάνονται δεδομένα προσωπικού χαρακτήρα ή δεδομένα που διέπονται από ειδικό απόρρητο που προβλέπεται από το νόμο, γεγονός το οποίο δηλώνει η διακατέχουσα αρχή στην αναγγελία της προς τη Δ/ση Διαχείρισης Δημοσίου Υλικού τότε ισχύουν οι κάτωθι υπό 8 έως 16 Ειδικό Όροι:

8. Ο αγοραστής αναλαμβάνει για ένα έτος το έργο της ασφαλούς παραλαβής, μεταφοράς, καταστροφής και ανακύκλωσης του έντυπου αρχειακού υλικού που θα του παραδοθεί από τη διακατέχουσα αρχή αυτό αρχή (Δημόσιες Υπηρεσίες, ΝΠΙΔ του Δημοσίου και ΝΠΔΔ), το οποίο περιγράφεται στο εκάστοτε συντασσόμενο «πρωτόκολλο παράδοσης και παραλαβής αρχειακού υλικού προς καταστροφή και ανακύκλωση». Στην μεταφορά περιλαμβάνεται η μεταφορά στον τόπο ζύγισης, αποθήκευσης, καταστροφής – ανακύκλωσης του υλικού. Η καταστροφή των δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα και απόρρητων δεδομένων πραγματοποιείται με ασφαλή τρόπο και είναι πλήρης και μη αναστρέψιμη κατά τα οριζόμενα στην οδηγία 1/2005 της Αρχής Προστασίας Δεδομένων Προσωπικού Χαρακτήρα.

Οποιαδήποτε άλλη επεξεργασία του έντυπου αρχειακού υλικού για άλλο σκοπό απαγορεύεται. Το έντυπο υλικό που θα παραδοθεί στον αγοραστή μπορεί να είναι σε ακέραιη μορφή ή να έχει ήδη τεμαχιστεί με ειδικό μηχάνημα τεμαχισμού (shredder).

9. Ο αγοραστής υποβάλλει γραπτώς στη Δ.Δ.Δ.Υ. μαζί με την προσφορά τη διαδικασία που τηρεί για την ασφαλή παραλαβή, μεταφορά, καταστροφή και ανακύκλωση του έντυπου υλικού, η οποία περιλαμβάνει τα οργανωτικά και τεχνικά μέτρα που λαμβάνει για την ασφαλή επεξεργασία των δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα και τους μηχανισμούς ελέγχου ορθής τήρησης της διαδικασίας. Στη διαδικασία αυτή ορίζονται τα μέτρα που εφαρμόζονται για την ασφαλή μεταφορά των δεδομένων στον τόπο ζύγισης, αποθήκευσης και καταστροφής, ο τόπος καταστροφής, οι τυχόν ενδιάμεσοι τόποι αποθήκευσης του υλικού, τα μέτρα που εφαρμόζονται για την ασφαλή αποθήκευση του υλικού, ο τρόπος καταστροφής, ο μέγιστος επιτρεπόμενος χρόνος από τη στιγμή της παράδοσης του αρχειακού υλικού από τη διακατέχουσα αρχή στον αγοραστή μέχρι την οριστική καταστροφή του, τα ακριβή στοιχεία τυχόν τρίτων υπεργολάβων που χρησιμοποιεί και οι συγκεκριμένες επεξεργασίες που αναλαμβάνουν οι υπεργολάβοι.
10. Ο αγοραστής συσκευάζει με ασφάλεια τα προς παραλαβή αρχεία για την ασφαλή μεταφορά τους ώστε να προστατεύονται τα δεδομένα προσωπικού χαρακτήρα και απόρρητα δεδομένα και να αποκλειστεί η μη νόμιμη και αθέμιτη επεξεργασία τους. Η παραλαβή και φόρτωση του υλικού γίνεται υπό την επίβλεψη αρμόδιου υπαλλήλου της διακατέχουσας υπηρεσίας. Ο αγοραστής είναι υπεύθυνος για την ασφαλή μεταφορά του υλικού με κατάλληλο προς τούτο όχημα στην εγκατάσταση όπου θα πραγματοποιηθεί η ζύγιση, η αποθήκευση και η καταστροφή. Το υλικό που παραλαμβάνει ο αγοραστής φυλάσσεται μέχρι την καταστροφή του υπ' ευθύνη του. Ο αγοραστής είναι υπεύθυνος για το προσωπικό που χρησιμοποιεί το οποίο έχει αναλάβει δέσμευση τήρησης εμπιστευτικότητας.
11. Ο αγοραστής οφείλει να διαθέτει πιστοποιητικό ISO 9001 για την διαδικασία εμπιστευτικής καταστροφής προσωπικών δεδομένων και πιστοποιητικό ISO 27001 για τη διαχείριση ασφάλειας πληροφοριών. Αντίγραφα των πιστοποιητικών κατατίθενται μαζί με την προσφορά. Ο αγοραστής έχει την υποχρέωση και την ευθύνη προστασίας της εμπιστευτικότητας των αρχείων καθώς και τήρησης της νομοθεσίας προστασίας προσωπικών δεδομένων (Κανονισμός (ΕΕ)2016/679, Ν. 4624/2019) και της οδηγίας 1/2005 της Αρχής Προστασίας Δεδομένων Προσωπικού Χαρακτήρα, καθ' όλη τη διάρκεια της διαδικασίας από την παραλαβή των υλικών μέχρι την καταστροφή και ανακύκλωσή τους.  
Ο αγοραστής λαμβάνει τα κατάλληλα τεχνικά και οργανωτικά μέτρα προκειμένου να διασφαλίζονται τα δεδομένα προσωπικού χαρακτήρα ιδίως έναντι του κινδύνου μη εξουσιοδοτημένης πρόσβασης σε αυτά και άνευ αδείας κοινοποίησης αυτών καθ' όλη τη διάρκεια της διαδικασίας μέχρι την καταστροφή και να διασφαλίζεται ότι η επεξεργασία πληροί τις απαιτήσεις της νομοθεσίας περί προστασίας προσωπικών δεδομένων.
12. Η διακατέχουσα αρχή έχει δικαίωμα να παρίσταται δια εξουσιοδοτημένου υπαλλήλου της καθ' όλη της διάρκεια επεξεργασίας (παραλαβή, μεταφορά και καταστροφή) των υλικών.
13. Μετά την ζύγιση του αρχειακού υλικού ο αγοραστής και η διακατέχουσα αρχή υπογράφουν «πρωτόκολλο παράδοσης και παραλαβής αρχειακού υλικού προς καταστροφή και ανακύκλωση» στο οποίο καταγράφονται η ημερομηνία παραλαβής, η ποσότητα και τα αρχεία που παρελήφθησαν, και σύντομη περιγραφή των δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα που παραδόθηκαν, τα στοιχεία των αρμοδίων υπαλλήλων της διακατέχουσας αρχής και του αγοραστή.
14. Ο αγοραστής αναλαμβάνει να υπογράψει και παραδώσει στη διακατέχουσα αρχή μετά την ολοκλήρωση της καταστροφής – ανακύκλωσης υπογεγραμμένο από αυτόν πιστοποιητικό καταστροφής – ανακύκλωσης των παραδοθέντων αρχείων σε έντυπη μορφή. Στο πιστοποιητικό θα αναφέρεται η διακατέχουσα αρχή, ο αγοραστής, τυχόν υπεργολάβος αυτού, η ημερομηνία καταστροφής, σύντομη περιγραφή των στοιχείων που καταστράφηκαν ή παραπομπή στο προηγούμεν πρωτόκολλο παράδοσης – παραλαβής και η μέθοδος καταστροφής.
15. Σε περίπτωση που ο αγοραστής χρησιμοποιήσει υπεργολάβους για την μεταφορά, αποθήκευση, καταστροφή – ανακύκλωση διασφαλίζει και εγγυάται ότι αυτοί υπόκεινται μέσω γραπτής σύμβασης που έχει συνάψει μαζί τους στους ίδιους όρους και στις ίδιες

- με αυτόν υποχρεώσεις αναφορικά με την τήρηση της νομοθεσίας περί προστασίας προσωπικών δεδομένων και της λήψης των κατάλληλων τεχνικών και οργανωτικών μέτρων διασφάλισης των δεδομένων και τήρησης της εμπιστευτικότητας αυτών. Ο υπεργολάβος που αναλαμβάνει την καταστροφή – ανακύκλωση οφείλει να διαθέτει πιστοποιητικό ISO 9001 για τη διαδικασία εμπιστευτικής καταστροφής προσωπικών δεδομένων και πιστοποιητικό ISO 27001 για τη διαχείριση ασφάλειας πληροφοριών. Ο αγοραστής ενημερώνει εγκαίρως τη διακατέχουσα αρχή και την Δ.Δ.Δ.Υ. για τη χρήση υπεργολάβου. Η Δ.Δ.Δ.Υ. δύναται να ζητήσει οποιαδήποτε πληροφορία σχετικά με τον ορισμό υπεργολάβου και να αντιταχθεί στον ορισμό αυτό.
16. Ο αγοραστής έχει ευθύνη σε περίπτωση παραβίασης της νομοθεσίας περί προστασίας προσωπικών δεδομένων και την υποχρέωση για πλήρη αποζημίωση της διακατέχουσας για ζημία που τυχόν υποστεί από πράξεις ή παραλείψεις του προσωπικού ή των υπεργολάβων του, συμπεριλαμβανομένης της ζημίας από αγωγή αποζημίωσης υποκειμένου σε βάρος της διακατέχουσας. Επίσης, σε περίπτωση μη συμμόρφωσης με τη νομοθεσία περί προστασίας προσωπικών δεδομένων, η αρμόδια εποπτική (Αρχή Προστασίας Δεδομένων Προσωπικού Χαρακτήρα) δύναται να ασκήσει τις προβλεπόμενες εξουσίες της.
  17. Σε περίπτωση που λάβει χώρα περιστατικό παραβίασης δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα κατά την έννοια της περ. 12 του αρ. 4 ΓΚΠΔ ο αγοραστής ενημερώνει αμελλητί εντός 12 ωρών από το χρονικό σημείο που έλαβε γνώση της παραβίασης την διακατέχουσα αρχή, παρέχοντας όλες τις απαραίτητες πληροφορίες για την διαχείριση και αντιμετώπιση του περιστατικού και λαμβάνοντας όλα τα μέτρα για να περιορίσει την παραβίαση, ενημερώνοντας σχετικώς τη διακατέχουσα αρχή. Περαιτέρω, ο αγοραστής συνδράμει την διακατέχουσα αρχή σε σχέση με τη γνωστοποίηση περιστατικού παραβίασης προσωπικών δεδομένων στην Αρχή Προστασίας Δεδομένων Προσωπικού Χαρακτήρα και στην ανακοίνωση στα υποκείμενα των δεδομένων.
  18. Ο αγοραστής απαιτείται να είναι εγγεγραμμένος στο Ηλεκτρονικό Μητρώο Αποβλήτων, να διαθέτει άδεια συλλογής και μεταφορά αποβλήτων για το συγκεκριμένο υλικό καθώς και την κατάλληλη περιβαλλοντική αδειοδότηση διαχείρισης σύμφωνα με την ισχύουσα νομοθεσία. Στην περίπτωση που τα ανωτέρω δικαιολογητικά λήξουν κατά την διάρκεια της σύμβασης, υποχρεούται να τα αντικαταστήσει άμεσα χωρίς απαραίτητα να ειδοποιηθεί από την Διεύθυνση Διαχείρισης Δημοσίου Υλικού. Τέλος απαιτείται να καταθέσει αντίγραφα των αδειών κυκλοφορίας των οχημάτων που θα χρησιμοποιήσει. Στην περίπτωση που σε κάποιο στάδιο της διαδικασίας χρησιμοποιηθεί υπεργολάβος πρέπει να διαθέτει την κατάλληλη αδειοδότηση για το συγκεκριμένο στάδιο, την οποία ο αγοραστής οφείλει να καταθέσει στη Δ.Δ.Δ.Υ.
  19. Η Διεύθυνση Διαχείρισης Δημοσίου Υλικού έχει το δικαίωμα μονομερούς παράτασης της σύμβασης το ανώτερο μέχρι έξι μήνες.
  20. Η σύμβαση διακόπτεται και η εγγυητική επιστολή καλής εκτέλεσης καταπίπτει υπέρ του Δημοσίου στην περίπτωση που ο αγοραστής δεν συμμορφωθεί με τους όρους της παρούσας. Επιπλέον ο αγοραστής είναι υποχρεωμένος να αποκαταστήσει οποιαδήποτε θετική ή αποθετική ζημία που είναι πιθανόν να προκληθεί από την μη τήρηση των όρων.
  21. Ο υπεργολάβος δεν υπεισέρχεται στις οικονομικές υποχρεώσεις του αγοραστή προ της Δ.Δ.Δ.Υ.
  22. Κατά τα λοιπά ισχύουν οι γενικοί όροι πώλησης υλικών.

**2.ΚΩΔΙΚΟΣ ΑΡ. : 226681.00.001**

ΧΩΡΟΣ ΑΠΟΘΗΚΕΥΣΗΣ : ΔΗΜΟΣΙΕΣ ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ, ΝΠΙΔ ΚΑΙ ΝΠΔΔ, ΤΟΥ Ν. ΑΤΤΙΚΗΣ ΠΛΗΝ ΝΗΣΩΝ.

ΔΗΜΟΠΡΑΤΟΥΜΕΝΟ ΕΙΔΟΣ :

ΗΛΕΚΤΡΟΛΟΓΙΚΟΣ & ΗΛΕΚΤΡΟΝΙΚΟΣ ΕΞΟΠΛΙΣΜΟΣ

**ΠΟΣΟΤΗΤΑ : 100.000 (ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΘΕΙΣΑ)**

**ΜΟΝΑΔΑ ΜΕΤΡΗΣΗΣ : ΚΙΛ**

ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ : ΆΧΡΗΣΤΟΣ ΩΣ ΕΠΙ ΤΟ ΠΛΕΙΣΤΟΝ ΚΑΙ ΜΗ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΚΟΣ ΗΛΕΚΤΡΙΚΟΣ – ΗΛΕΚΤΡΟΝΙΚΟΣ – ΤΗΛΕΠΙΚΟΙΝΩΝΙΑΚΟΣ - ΙΑΤΡΙΚΟΣ ΕΞΟΠΛΙΣΜΟΣ

(ΕΞΟΠΛΙΣΜΟΣ ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΚΗΣ - ΤΗΛΕΠΙΚΟΙΝΩΝΙΩΝ – ΜΕΓΑΛΕΣ ΚΑΙ ΜΙΚΡΕΣ ΟΙΚΙΑΚΕΣ ΣΥΣΚΕΥΕΣ, ΚΑΤΑΝΑΛΩΤΙΚΑ ΕΙΔΗ, ΗΛΕΚΤΡΙΚΑ ΚΑΙ ΗΛΕΚΤΡΟΝΙΚΑ ΕΡΓΑΛΕΙΑ Η/Υ, ΟΘΟΝΕΣ, ΕΚΤΥΠΩΤΕΣ, ΦΩΤΟΑΝΤΙΓΡΑΦΙΚΑ, ΤΗΛΕΦΩΝΑ, ΓΡΑΦΟΜΗΧΑΝΕΣ, ΨΥΓΕΙΑ, ΠΛΥΝΤΗΡΙΑ, ΗΛΕΚΤΡΙΚΕΣ ΣΚΟΥΠΕΣ, ΚΛΙΜΑΤΙΣΤΙΚΑ, ΡΑΔΙΟΦΩΝΑ, ΤΡΥΠΑΝΙΑ ΚΑΙ ΑΛΛΑ ΙΑΤΡΟΤΕΧΝΟΛΟΓΙΚΑ ΠΡΟΪΟΝΤΑ (ΕΞΑΙΡΟΥΜΕΝΩΝ ΤΩΝ ΕΜΦΥΤΕΥΜΑΤΩΝ ΚΑΙ ΤΩΝ ΜΟΛΥΣΜΕΝΩΝ), ΟΠΩΣ ΑΝΑΦΕΡΟΝΤΑΙ ΣΤΗΝ ΚΥΑ 23615/651/Ε.103/2014 (ΦΕΚ 1184Β΄) ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΙΙΙ (ΚΑΤΑΛΟΓΟΣ ΠΡΟΪΟΝΤΩΝ) ΤΑ ΜΕ Α/Α 1, 2, 4, 5 & 6 ΠΟΥ ΘΑ ΑΝΑΓΓΕΛΕΤΑΙ ΑΠΟ 01-03-2024 ΕΩΣ 28-02-2025 ΣΤΟ ΟΠΟΙΟ ΕΝΔΕΧΕΤΑΙ ΝΑ ΣΥΜΠΕΡΙΛΑΜΒΑΝΟΝΤΑΙ ΜΙΚΡΟΠΟΣΟΤΗΤΕΣ ΑΛΛΩΝ ΥΛΙΚΩΝ.

**ΑΝΑΚΥΚΛΩΣΙΜΟ ΥΛΙΚΟ.**

**ΤΙΜΗ ΕΚΚΙΝΗΣΗΣ 0,15 €/kg**

**ΕΙΔΙΚΟΙ ΟΡΟΙ:**

1. Η διάρκεια της σύμβασης είναι ενός (1) έτους.
2. Οι προσφορές για να γίνουν δεκτές θα πρέπει να διαφέρουν κατ' ελάχιστον 0,001 €/κιλό η μία από την άλλη.
3. Ο υπερθεματιστής αμέσως μετά την υπογραφή του πρακτικού που τον αναδεικνύει πλειοδότη, υποχρεούται να καταβάλει προκαταβολή σε ποσοστό 20% του εκπλειστηριάσματος, όπως αυτό προκύπτει από την τιμή πλειοδοσίας επί της προϋπολογισθείσας ποσότητας. Η εγγύηση συμμετοχής που κατέβαλε για να συμμετάσχει στην δημοπρασία συνυπολογίζεται για το σχηματισμό του 20% της προκαταβολής.
4. Ο αγοραστής υποχρεούται εντός δέκα (10) ημερολογιακών ημερών από την κατακύρωση του αποτελέσματος της δημοπρασίας να προσκομίσει, εγγυητική επιστολή καλής εκτέλεσης της σύμβασης σύμφωνη με υπόδειγμα που χορηγείται από την υπηρεσία ποσού 5.000€, και η οποία θα παραμείνει στην Διεύθυνση Διαχείρισης Δημοσίου Υλικού, μέχρι την λήξη της σύμβασης. Στην περίπτωση που ο αγοραστής δεν προσκομίσει εντός της ανωτέρω προθεσμίας την εγγυητική επιστολή καλής εκτέλεσης κηρύσσεται έκπτωτος και η προκαταβολή του 20% καταπίπτει υπέρ του Δημοσίου.
5. Η εξόφληση του εκπλειστηριάσματος πραγματοποιείται τμηματικά και χωρίς έκπτωση, ήτοι με την καταβολή ποσού 5.000€ πριν την παραλαβή αντίστοιχης ποσότητας υλικού και εντός τριών (3) ημερών από την ολοκλήρωση της παραλαβής της προηγούμενης πληρωθείσας ποσότητας υλικού.
6. Ο αγοραστής υποχρεούται να ολοκληρώσει την παραλαβή του υλικού εντός πέντε (5) ημερολογιακών ημερών, για ποσότητα υλικού μέχρι 100 τόνους και εντός δέκα (10) ημερολογιακών ημερών για ποσότητα υλικού άνω των 100 τόνων, από την ημέρα της με οποιοδήποτε τρόπο ειδοποίησής του από την ΔΔΔΥ. Μετά την πάροδο της ανωτέρω προθεσμίας, ο αγοραστής βαρύνεται με ποινική ρήτρα 0,2%, επί της αξίας της προς παραλαβή ποσότητας.

Η παραλαβή όλων των αναγγελθεισών ποσοτήτων πραγματοποιείται επί ζυγίου, παρουσία των εκπροσώπων της διακατέχουσας υπηρεσίας, χωρίς να υφίστανται διαλογία, οι δε δαπάνες μεταφοράς, περισυλλογής και ζύγισης, όσες φορές απαιτηθεί, βαρύνουν αποκλειστικά και μόνον τον αγοραστή. Η ΔΔΔΥ έχει το δικαίωμα να αποστείλει εκπρόσωπό της στο στάδιο της παραλαβής, για το συντονισμό της διαδικασίας φόρτωσης.

Η ζύγιση γίνεται παρουσία των εκπροσώπων της ΔΔΔΥ και της διακατέχουσας Υπηρεσίας και υπογράφεται Πρωτόκολλο Παράδοσης Παραλαβής από τους εκπροσώπους της ΔΔΔΥ, της διακατέχουσας Υπηρεσίας και τον αγοραστή.

Ο αγοραστής υποχρεούται να συμμορφώνεται στις υποδείξεις των εκπροσώπων της ΔΔΔΥ για τον καθορισμό του τόπου ζύγισης.

Επίσης υποχρεούται να διαθέτει τα κατάλληλα οχήματα καθώς και το ανάλογο προσωπικό ώστε να εξασφαλίζεται η δυνατότητα ταυτόχρονης παραλαβής από δύο

τουλάχιστον αποθηκευτικούς χώρους της ίδιας ή διαφορετικών διακατεχουσών υπηρεσιών, όταν κρίνεται απαραίτητο. Τέλος υποχρεούται να εξασφαλίζει την μεταφορά των εκπροσώπων της Διεύθυνση Διαχείρισης Δημοσίου Υλικού από την έδρα της υπηρεσίας προς τον τόπο ζύγισης και την επιστροφή τους μετά την ολοκλήρωση της διαδικασίας εφόσον αυτό του ζητηθεί.

7. Ο αγοραστής υποχρεούται να παραλάβει με τους ίδιους όρους όση ποσότητα αναγγελθεί εντός του οριζόμενου χρόνου και δεν δύναται να προβάλλει καμία αξίωση κατά της Διεύθυνση Διαχείρισης Δημοσίου Υλικού, στην περίπτωση που η παραληφθείσα ποσότητα είναι μικρότερη ή μεγαλύτερη από την προϋπολογισθείσα καθόσον αυτή εκτιμάται ως προκύπτουσα από την συνήθη πορεία.
8. Ο αγοραστής απαιτείται να είναι εγγεγραμμένος στο Ηλεκτρονικό Μητρώο Αποβλήτων, να διαθέτει Άδεια Συλλογής και Μεταφοράς Αποβλήτων για το συγκεκριμένο υλικό, την κατάλληλη περιβαλλοντική αδειοδότηση διαχείρισης σύμφωνα με την ισχύουσα νομοθεσία και συμφωνητικό συνεργασίας με ολοκληρωμένο σύστημα εναλλακτικής διαχείρισης του συγκεκριμένου υλικού. Στην περίπτωση που τα ανωτέρω δικαιολογητικά λήξουν κατά την διάρκεια της σύμβασης, υποχρεούται να τα αντικαταστήσει άμεσα χωρίς απαραίτητα να ειδοποιηθεί από την Διεύθυνση Διαχείρισης Δημοσίου Υλικού. Τέλος απαιτείται να καταθέσει αντίγραφα των αδειών κυκλοφορίας των οχημάτων που θα χρησιμοποιήσει.
9. Ο αγοραστής αναλαμβάνει να αποστείλει βεβαίωση παραλαβής Α.Η.Η.Ε. στην αναγγέλλουσα Υπηρεσία, σύμφωνα με τα οριζόμενα στο άρθρο 6, παρ. 3 της αριθμ. 23615/651/Ε.103/2014 ΚΥΑ (ΦΕΚ 1184 Β').
10. Η Διεύθυνση Διαχείρισης Δημοσίου Υλικού έχει το δικαίωμα μονομερούς παράτασης της σύμβασης το ανώτερο μέχρι έξι (6) μήνες.
11. Η σύμβαση διακόπτεται και η εγγυητική επιστολή καλής εκτέλεσης καταπίπτει υπέρ του Δημοσίου στην περίπτωση που ο αγοραστής δεν συμμορφωθεί με τους όρους της παρούσας. Επιπλέον ο αγοραστής είναι υποχρεωμένος να αποκαταστήσει οποιαδήποτε θετική ή αποθετική ζημία που είναι πιθανόν να προκληθεί από την μη τήρηση των όρων.
12. Κατά τα λοιπά ισχύουν οι γενικοί όροι πώλησης υλικών.

**3.ΚΩΔΙΚΟΣ ΑΡ. : 227243.00.001**

**ΧΩΡΟΣ ΑΠΟΘΗΚΕΥΣΗΣ : ΜΑΓΟΥΛΕΖΑ**

**ΔΗΜΟΠΡΑΤΟΥΜΕΝΟ ΕΙΔΟΣ : ΔΙΑΦΟΡΑ ΑΝΑΚΥΚΛΩΣΙΜΑ ΥΛΙΚΑ**

**ΠΟΣΟΤΗΤΑ : 130.000 (ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΘΕΙΣΑ)**

**ΜΟΝΑΔΑ ΜΕΤΡΗΣΗΣ : ΚΙΛ**

**ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ : ΥΛΙΚΟ ΑΠΟΤΕΛΟΥΜΕΝΟ ΑΠΟ ΜΕΤΑΛΛΑ, ΞΥΛΑ, ΠΛΑΣΤΙΚΑ ΚΑΙ ΑΛΛΑ ΚΑΤΕΣΤΡΑΜΜΕΝΑ ΕΙΔΗ ΟΠΩΣ ΚΑΡΕΚΛΕΣ, ΝΤΟΥΛΑΠΕΣ, ΓΡΑΦΕΙΑ, ΑΡΧΕΙΟΘΗΚΕΣ Κ.Α., ΠΡΟΕΡΧΟΜΕΝΑ ΑΠΟ ΔΗΜΟΣΙΕΣ ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ, Ν.Π.Ι.Δ. ΚΑΙ Ν.Π.Δ.Δ., ΑΠΟΘΗΚΕΥΜΕΝΟ ΣΤΗΝ ΑΠΟΘΗΚΗ ΜΑΓΟΥΛΕΖΑΣ ΠΟΥ ΘΑ ΑΝΑΓΓΕΛΕΤΑΙ ΑΠΟ 01-01-2024 ΕΩΣ 31-12-2024.**

**ΣΗΜΑΝΤΙΚΕΣ ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΕΣ : ΑΝΑΚΥΚΛΩΣΙΜΟ ΥΛΙΚΟ**

**ΤΑ ΥΛΙΚΑ ΔΗΜΟΠΡΑΤΟΥΝΤΑΙ ΟΠΩΣ ΕΙΝΑΙ ΚΑΙ ΕΥΡΙΣΚΟΝΤΑΙ ΚΑΙ ΜΕ ΤΥΧΟΝ ΥΠΑΡΞΗ ΞΕΝΩΝ ΥΛΩΝ.**

**Ο ΑΓΟΡΑΣΤΗΣ ΥΠΟΧΡΕΟΥΤΑΙ ΝΑ ΠΑΡΑΛΑΒΕΙ ΤΟ ΕΝ ΛΟΓΩ ΥΛΙΚΟ ΧΩΡΙΣ ΔΙΑΛΟΓΗ ΜΕ ΟΛΕΣ ΤΙΣ ΥΠΑΡΧΟΥΣΕΣ ΞΕΝΕΣ ΥΛΕΣ ΣΥΜΦΩΝΑ ΜΕ ΤΗΝ ΥΠΟΔΕΙΞΗ ΤΟΥ ΑΡΜΟΔΙΟΥ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΤΗ**

**ΤΙΜΗ ΕΚΚΙΝΗΣΗΣ EURO 0,12 €/kg.**

1. Η διάρκεια της σύμβασης είναι ενός (1) έτους.



2. Οι προσφορές για να γίνουν δεκτές θα πρέπει να διαφέρουν κατ' ελάχιστον 0,001 €/κιλό η μία από την άλλη.
3. Ο υπερθεματιστής αμέσως μετά την υπογραφή του πρακτικού που τον αναδεικνύει πλειοδότη, υποχρεούται να καταβάλει προκαταβολή σε ποσοστό 20% του εκπλειστηριάσματος, όπως αυτό προκύπτει από την τιμή πλειοδοσίας επί της προϋπολογισθείσας ποσότητας. Η εγγύηση συμμετοχής που κατέβαλε για να συμμετάσχει στην δημοπρασία συνυπολογίζεται για το σχηματισμό του 20% της προκαταβολής.
4. Ο αγοραστής υποχρεούται εντός δέκα (10) ημερολογιακών ημερών από την κατακύρωση του αποτελέσματος της δημοπρασίας να προσκομίσει, εγγυητική επιστολή καλής εκτέλεσης της σύμβασης σύμφωνη με υπόδειγμα που χορηγείται από την υπηρεσία ποσού 5.000€, και η οποία θα παραμείνει στην Διεύθυνση Διαχείρισης Δημοσίου Υλικού, μέχρι την λήξη της σύμβασης. Στην περίπτωση που ο αγοραστής δεν προσκομίσει εντός της ανωτέρω προθεσμίας την εγγυητική επιστολή καλής εκτέλεσης κηρύσσεται έκπτωτος και η προκαταβολή του 20% καταπίπτει υπέρ του Δημοσίου.
5. Η εξόφληση του εκπλειστηριάσματος πραγματοποιείται τμηματικά και χωρίς έκπτωση, ήτοι με την καταβολή ποσού 5.000€ πριν την παραλαβή αντίστοιχης ποσότητας υλικού.
6. Ο αγοραστής υποχρεούται με δικά του μέσα (κατάλληλα οχήματα και μηχανήματα) και προσωπικό να ολοκληρώσει την παραλαβή του υλικού εντός πέντε (5) ημερολογιακών ημερών από την ημέρα της με οποιοδήποτε τρόπο ειδοποίησής του από την Διεύθυνση Διαχείρισης Δημοσίου Υλικού.  
Μετά την πάροδο των ανωτέρω προθεσμιών, ο αγοραστής βαρύνεται με ποινική ρήτρα 0,2% επί της αξίας της προς παραλαβή ποσότητας.

Η παραλαβή όλων των αναγγελθεισών ποσοτήτων πραγματοποιείται επί ζυγίω και χωρίς να υφίστανται διαλογία σύμφωνα με τις υποδείξεις των υπαλλήλων της Διεύθυνσης Διαχείρισης Δημοσίου Υλικού.

7. Ο αγοραστής υποχρεούται να παραλάβει με τους ίδιους όρους όση ποσότητα αναγγελθεί εντός του οριζόμενου χρόνου και δεν δύναται να προβάλλει καμία αξίωση κατά της Διεύθυνσης Διαχείρισης Δημοσίου Υλικού, στην περίπτωση που η παραληφθείσα ποσότητα είναι μικρότερη ή μεγαλύτερη από την προϋπολογισθείσα καθόσον αυτή εκτιμάται ως προκύπτουσα από την συνήθη πορεία.
8. Ο αγοραστής απαιτείται να είναι εγγεγραμμένος στο Ηλεκτρονικό Μητρώο Αποβλήτων, να διαθέτει Άδεια Συλλογής και Μεταφοράς Αποβλήτων για το συγκεκριμένο υλικό και την κατάλληλη περιβαλλοντική αδειοδότηση διαχείρισης σύμφωνα με την ισχύουσα νομοθεσία. Στην περίπτωση που τα ανωτέρω δικαιολογητικά λήξουν κατά την διάρκεια της σύμβασης, υποχρεούται να τα αντικαταστήσει άμεσα χωρίς απαραίτητα να ειδοποιηθεί από την Διεύθυνση Διαχείρισης Δημοσίου Υλικού. Τέλος, απαιτείται να καταθέσει αντίγραφα των αδειών κυκλοφορίας των οχημάτων που θα χρησιμοποιήσει.
9. Η Διεύθυνση Διαχείρισης Δημοσίου Υλικού έχει το δικαίωμα μονομερούς παράτασης της σύμβασης το ανώτερο μέχρι έξι (6) μήνες.
10. Η σύμβαση διακόπτεται και η εγγυητική επιστολή καλής εκτέλεσης καταπίπτει υπέρ του Δημοσίου στην περίπτωση που ο αγοραστής δεν συμμορφωθεί με τους όρους της παρούσας. Επιπλέον ο αγοραστής είναι υποχρεωμένος να αποκαταστήσει οποιαδήποτε θετική ή αποθετική ζημία που είναι πιθανόν να προκληθεί από την μη τήρηση των όρων.
11. Κατά τα λοιπά ισχύουν οι γενικοί όροι πώλησης υλικών.

**Η ΠΡΟΪΣΤΑΜΕΝΗ ΔΙΕΥΘΥΝΣΗΣ  
Ζ. ΑΘΑΝΑΣΑΚΗ**

