



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ  
ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΨΗΦΙΑΚΗΣ ΔΙΑΚΥΒΕΡΝΗΣΗΣ

ΓΕΝΙΚΗ ΓΡΑΜΜΑΤΕΙΑ ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΑΚΩΝ ΣΥΣΤΗΜΑΤΩΝ  
ΔΗΜΟΣΙΑΣ ΔΙΟΙΚΗΣΗΣ

ΓΕΝΙΚΗ ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΥΠΟΔΟΜΩΝ ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΚΗΣ ΚΑΙ  
ΕΠΙΚΟΙΝΩΝΙΩΝ ΔΗΜΟΣΙΑΣ ΔΙΟΙΚΗΣΗΣ

ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ, ΑΝΑΠΤΥΞΗΣ & ΥΠΟΣΤΗΡΙΞΗΣ  
ΕΘΝΙΚΟΥ ΣΥΣΤΗΜΑΤΟΣ ΗΛΕΚΤΡΟΝΙΚΩΝ ΔΗΜΟΣΙΩΝ  
ΣΥΜΒΑΣΕΩΝ (ΕΣΗΔΗΣ)

ΤΜΗΜΑ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ ΚΑΙ ΥΠΟΣΤΗΡΙΞΗΣ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑΣ  
ΟΠΣ ΕΣΗΔΗΣ



: Χανδρή 1 και Θεσσαλονίκης, 18346  
Μοσχάτο



: Μ. Σταθογιάννη, Αθ. Πανταζής



: [www.promitheus.gov.gr](http://www.promitheus.gov.gr)

**ΠΡΟΣ:**

- 1) Αναθέτουσες Αρχές / Αναθέτοντες Φορείς
- 2) Οικονομικοί Φορείς  
Ανάρτηση: [www.promitheus.gov.gr](http://www.promitheus.gov.gr)

**ΚΟΙΝ :**

- 1) Γραφείο Γενικού Γραμματέα Πληροφοριακών Συστημάτων Δημόσιας Διοίκησης
- 2) Γραφείο Γενικού Διευθυντή Υποδομών Πληροφορικής και Επικοινωνιών Δημόσιας Διοίκησης
- 3) Γραφείο Γενικού Γραμματέα Εμπορίου και Προστασίας Καταναλωτή, Υπ. Ανάπτυξης και Επενδύσεων, [gen-sec@mindev.gov.gr](mailto:gen-sec@mindev.gov.gr)
- 4) Γενική Διεύθυνση Δημοσίων Συμβάσεων, Υπ. Ανάπτυξης και Επενδύσεων, [kt@mindev.gov.gr](mailto:kt@mindev.gov.gr)
- 5) Εθνική Κεντρική Αρχή Προμηθειών Υγείας (ΕΚΑΠΥ), [protokollo@ekapy.gov.gr](mailto:protokollo@ekapy.gov.gr), [president@ekapy.gov.gr](mailto:president@ekapy.gov.gr)
- 6) Ενιαία Αρχή Δημοσίων Συμβάσεων (ΕΑΔΗΣΥ), [aapp@aapp-procurement.gr](mailto:aapp@aapp-procurement.gr), [proedros@aapp-procurement.gr](mailto:proedros@aapp-procurement.gr), [eaadhsy@eaadhsy.gr](mailto:eaadhsy@eaadhsy.gr)
- 7) Ελεγκτικό Συνέδριο, [grammatia.proedrou@elsyn.gr](mailto:grammatia.proedrou@elsyn.gr), [grammatia.gen.epitropou@elsyn.gr](mailto:grammatia.gen.epitropou@elsyn.gr)

**ΘΕΜΑ: «Ενημέρωση για επιμέρους ζητήματα και αλλαγές μετά την αναβάθμιση και επανέναρξη λειτουργίας του υποσυστήματος ΕΣΗΔΗΣ Προμήθειες και Υπηρεσίες του ΟΠΣ ΕΣΗΔΗΣ»**

**Σχετ.:** 1) Η υπ' αριθ. πρωτ. ΥΨΗΔ 19102/11.04.2023 ανακοίνωση της υπηρεσίας μας με τίτλο «Αναβάθμιση του υποσυστήματος ΕΣΗΔΗΣ Προμήθειες και Υπηρεσίες του ΟΠΣ ΕΣΗΔΗΣ – Νέες παραμετροποιήσεις & λειτουργικότητες»

Σε συνέχεια του υπ' αριθ. 1 σχετικού και της επαναλειτουργίας του υποσυστήματος **ΕΣΗΔΗΣ Προμήθειες και Υπηρεσίες** του ΟΠΣ ΕΣΗΔΗΣ, κατόπιν της αναβάθμισής του στο πλαίσιο υλοποίησης της Σύμβασης για την «*Αναδιάταξη του Εθνικού Συστήματος Ηλεκτρονικών Δημόσιων Συμβάσεων (ΕΣΗΔΗΣ) με χρήση πόρων του Ενιαίου Κυβερνητικού Νέφους (GCloud) – Μετάπτωση, Παραγωγική λειτουργία, Αναβάθμιση και εξασφάλιση αδιάλειπτης ορθής λειτουργία για δύο (2) χρόνια*»,

**1) παρουσιάστηκαν σε ορισμένους χρήστες συγκεκριμένες δυσχέρειες ή/και δυσλειτουργίες** για τις οποίες σας ενημερώνουμε ειδικότερα για τα εξής:

- Κατά την πρώτη χρήση της αναβαθμισμένης εφαρμογής του ΕΣΗΔΗΣ ΠκΥ ενδέχεται να παρουσιαστούν σε ορισμένους χρήστες **ζητήματα με τη λειτουργία του Βασικού Μενού ή/και την επισύναψη αρχείων. Παρακαλείστε να προχωρήσετε στην εκκαθάριση ιστορικού (clear cache/history) του φυλλομετρητή (web browser) σας** προκειμένου να αντιμετωπιστούν τα συγκεκριμένα προβλήματα.

- Το ζήτημα (error page) της ανάγνωσης των Ειδοποιήσεων όταν επιλέγονται αυτές από την Αρχική Σελίδα, που αντιμετώπισαν συγκεκριμένοι χρήστες, **επιλύθηκε**.
- Όσον αφορά τα ερωτήματα χρηστών Οικονομικών Φορέων, κατά την προετοιμασία της υποβολής προσφοράς ή/και αίτησης συμμετοχής τους, σχετικά με το αρχείο ελέγχου («Αποθήκευση στοιχείων αρχείου εξόδου για Προσφορές») που παράγεται πρόσθετα και επικουρικά για κάθε Εκτύπωση, είτε αυτή της Τεχνικής Προσφοράς ή της Οικονομικής Προσφοράς ή της Αίτησης Συμμετοχής, **και το οποίο εμφανίζει στην Κατάσταση του την τιμή «Σφάλμα», επισημαίνεται ότι αυτό δεν αφορά και δεν επηρεάζει την ορθή δημιουργία των σχετικών Εκτυπώσεων που έχουν αιτηθεί οι χρήστες.** Υπενθυμίζεται ότι για τις Εκτυπώσεις που έχουν αιτηθεί οι χρήστες, είτε αυτή της Τεχνικής Προσφοράς ή της Οικονομικής Προσφοράς ή της Αίτησης Συμμετοχής, εφόσον η εκάστοτε Κατάσταση και Φάση της Εκτύπωσης έχουν αντίστοιχα τις τιμές «Κανονική» και «Ολοκληρωμένη», τότε οι χρήστες μπορούν να χρησιμοποιήσουν τα συγκεκριμένα παραχθέντα από το σύστημα αρχεία κατά το προβλεπόμενο τρόπο και να προχωρήσουν στην υποβολή της ηλεκτρονικής προσφοράς τους χωρίς ζητήματα.
- Τέλος, σας ενημερώνουμε ότι η Υπηρεσία μας εργάζεται εντατικά για την επίλυση του ζητήματος που αντιμετωπίζουν ορισμένοι χρήστες σχετικά με τη μη ορθή λειτουργία της οθόνης αποσφράγισης κατά την αποσφράγιση των Οικονομικών Προσφορών, σε περιπτώσεις διαγωνιστικών διαδικασιών δύο φάσεων, ήτοι διαγωνισμών με κριτήριο κατακύρωσης την πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά βάσει τη βέλτιστη σχέση ποιότητας-τιμής.

**II) υλοποιήθηκαν οι εξής αλλαγές ή/και βελτιώσεις, οι οποίες, μεταξύ άλλων, θα αποτυπωθούν αναλυτικά και στα ενημερωμένα εγχειρίδια χρήσης που εκπονεί αυτή την περίοδο η Υπηρεσία μας:**

- A.** Στην καρτέλα **Γενικά Στοιχεία** (πρώην Κεφαλίδα) μιας ηλεκτρονικής διαγωνιστικής διαδικασίας και **κατά την επισύναψη αρχείων διατίθενται τρεις επιλογές για τις κατηγορίες επισυναπτόμενων** που οι χρήστες των Αναθετούσων Αρχών/Αναθετότων Φορέων δύναται να κάνουν χρήση:
- **Πρόσβαση από όλους τους χρήστες και ελεύθερη πρόσβαση μέσω του portal:** Όταν επισυνάπτονται έγγραφα, όπως ενδεικτικά η Διακήρυξη, οι Διευκρινήσεις και το ΕΕΕΣ, που απαιτείται να είναι ελεύθερα προσβάσιμα για οποιονδήποτε μέσω της Διαδικτυακής Πύλης «Προμηθεύς» (Promitheus Portal).
  - **Πρόσβαση από όλους τους χρήστες (Εσωτερικοί & συμμετέχοντες ΟΦ):** Όταν επισυνάπτονται έγγραφα, όπως ενδεικτικά Αποφάσεις για τα αποτελέσματα αξιολόγησης δικαιολογητικών συμμετοχής και τεχνικής προσφοράς, που απαιτείται να είναι προσβάσιμα από τους **συμμετέχοντες** σε μία ηλεκτρονική διαγωνιστική διαδικασία, τόσο τους Εσωτερικούς χρήστες όσο και **ιδίως τους σχετικούς χρήστες των Οικονομικών Φορέων.**
  - **Πρόσβαση μόνο από εσωτερικούς χρήστες της διαδικασίας:** Όταν επισυνάπτονται έγγραφα που αφορούν ενδεικτικά στην εκτέλεση της διαγωνιστικής διαδικασίας, αποτελούν τα απαραίτητα έγγραφα του Φακέλου της Δημόσιας Σύμβασης (π.χ. τα αποδεικτικά δημοσιότητας, οι αναρτητέες στο ΚΗΜΔΗΣ Πράξεις), που απαιτείται να είναι προσβάσιμα από εσωτερικούς χρήστες του ΕΣΗΔΗΣ Προμήθειες και Υπηρεσίες που σχετίζονται με τη συγκεκριμένη ηλεκτρονική διαγωνιστική διαδικασία, ήτοι των χρηστών της Αναθέτουσας Αρχής/του Αναθέτοντα Φορέα, της Επιτροπής Διαγωνισμού και του όποιου δυνητικού Ελεγκτικού Φορέα.

**B.** Στη λειτουργικότητα **Επικοινωνία** μιας ηλεκτρονικής διαγωνιστικής διαδικασίας και κατά τη δημιουργία νέων μηνυμάτων, οι χρήστες των Αναθετουσών Αρχών/Αναθετότων Φορέων δύναται να επιλέξουν τους αποδέκτες των μηνυμάτων από τις εξής κατηγορίες:

- **Όλοι οι προμηθευτές:** Θα λάβουν γνώση του μηνύματος και των συνημμένων αρχείων όλοι οι χρήστες από συμμετέχοντες Οικονομικούς Φορείς. Επισημαίνεται ότι **ως συμμετέχοντες για μια ηλεκτρονική διαγωνιστική διαδικασία στο ΕΣΗΔΗΣ Προμήθειες και Υπηρεσίες λογίζονται εκείνοι οι Οικονομικοί Φορείς, οι οποίοι**
  - είτε εξέφρασαν το ενδιαφέρον τους επιλέγοντας να διαβάσουν το περιεχόμενο της ηλεκτρονικής διαγωνιστικής διαδικασίας όντας συνδεδεμένοι στο υποσύστημα ΕΣΗΔΗΣ Προμήθειες και Υπηρεσίες
  - ή προέβησαν στη σύνταξη προσχεδίου ηλεκτρονικής προσφοράς ή αίτησης συμμετοχής για τη συγκεκριμένη ηλεκτρονική διαγωνιστική διαδικασία, αλλά δεν προχώρησαν στην υποβολή της
  - ή έχουν υποβάλει ηλεκτρονική προσφορά ή αίτηση συμμετοχής, είτε αυτή είναι ενεργή ή έχει απορριφθεί/ανακληθεί
- **Επιλεγμένοι προμηθευτές:** Θα λάβουν γνώση του μηνύματος και των συνημμένων αρχείων **μόνον εκείνοι** οι συμμετέχοντες Οικονομικοί Φορείς **που θα επιλεγθούν από τον συντάκτη του μηνύματος Επικοινωνίας.**
- **Όλα τα εσωτερικά μέλη:** Θα λάβουν γνώση του μηνύματος και των συνημμένων αρχείων όλοι οι συμμετέχοντες εσωτερικοί χρήστες. Ως συμμετέχοντες λογίζονται εκείνοι οι εσωτερικοί χρήστες που έχουν πρόσβαση στην ηλεκτρονική διαγνωστική διαδικασία, ήτοι οι σχετικοί χρήστες της Αναθέτουσας Αρχής/Αναθέτονα Φορέα ή της Επιτροπής Διαγωνισμού ή των Ελεγκτικών Φορέων οι οποίοι έχουν προστεθεί στον πίνακα Χειριστών – Μελών Συλλογικών/Ελεγκτικών Οργάνων στην καρτέλα Γενικά Στοιχεία της ηλεκτρονικής διαγωνιστικής διαδικασίας.
- **Επιλεγμένα εσωτερικά μέλη:** Θα λάβουν γνώση του μηνύματος και των συνημμένων αρχείων **μόνον εκείνοι** οι συμμετέχοντες εσωτερικοί χρήστες **που θα επιλεγθούν από τον συντάκτη του μηνύματος Επικοινωνίας.**

Επίσης όσον αφορά την Επικοινωνία, υπενθυμίζεται ότι,

- **ένα μήνυμα Επικοινωνίας από και προς συμμετέχοντες Οικονομικούς Φορείς είναι ορατό σε όλους τους λοιπούς συμμετέχοντες εσωτερικούς χρήστες** (ήτοι χρήστες της Αναθέτουσας Αρχής/Αναθέτονα Φορέα ή της Επιτροπής Διαγωνισμού ή των Ελεγκτικών Φορέων της συγκεκριμένης ηλεκτρονικής διαγωνιστικής διαδικασίας)
- **διατίθεται η δυνατότητα να επιλέξει ο συντάκτης του μηνύματος Επικοινωνίας την κατηγορία των σχετικών συνημμένων αρχείων, προσδιορίζοντας επί της ουσίας ποιες κατηγορίες χρηστών θα έχουν πρόσβαση στο συνημμένο αρχείο ανεξαρτήτως, το ποιο είναι οι αποδέκτες του μηνύματος.** Στην περίπτωση αυτή, ισχύουν αναλογικά τα αντίστοιχα που περιγράφονται ανωτέρω στην παράγραφο Α της παρούσας ανακοίνωσης.

**C.** Στην καρτέλα **Ημερομηνίες & Κανόνες Διενέργειας** (πρώην καρτέλα **Στοιχεία Ελέγχου**) μιας ηλεκτρονικής διαγωνιστικής διαδικασίας εμφανίζονται οι παρακάτω κανόνες διενέργειας:

- **Η διαδικασία να περιορίζεται σε προσκεκλημένους Οικονομικούς Φορείς:** Επιλέγεται εφόσον η διαγωνιστική διαδικασία απευθύνεται μόνο σε συγκεκριμένους Οικονομικούς Φορείς βάσει σχετικής πρόσκλησης για υποβολή προσφοράς ή/και αίτηση συμμετοχής.
- **Επιτρέπεται η προβολή όρων σύμβασης, σημειώσεων και συνημμένων Οικονομικού Φορέα από άλλον Οικονομικό Φορέα κατόπιν των αποσφραγίσεων:** Επιλέγεται σε για όλες τις συνήθεις διαγωνιστικές διαδικασίες (ενδεικτικές εξαιρέσεις: Απευθείας Ανάθεση με έναν προσκεκλημένο Οικονομικό Φορέα ή επιμέρους κύκλοι υποβολής προτάσεων σε Ανταγωνιστικό Διάλογο), ώστε οι συμμετέχοντες Οικονομικοί Φορείς να δύνανται να έχουν πρόσβαση στις προσφορές των ανταγωνιστών τους μετά την αποσφράγιση των σχετικών στοιχείων. Η πρόσβαση δίνεται από τον Χειριστή της ηλεκτρονικής διαγωνιστικής διαδικασίας, την προβλεπόμενη σύμφωνα με το σχετικό θεσμικό πλαίσιο χρονική στιγμή, μέσω των ενεργειών «Δημοσίευση προσφορών και ενημέρωση Οικονομικών Φορέων: Δικαιολογητικά / Τεχνική» και «Δημοσίευση προσφορών και ενημέρωση Οικονομικών Φορέων: Οικονομική».
- **Να επιτρέπεται υποβολή προσφοράς για επιμέρους αντικείμενα (επιλεγμένες γραμμές/ομάδες) της διαδικασίας:** Επιλέγεται εφόσον στη διαγωνιστική διαδικασία δίνεται η δυνατότητα στους Οικονομικούς Φορείς να υποβάλουν προσφορά σε επιμέρους αντικείμενα της σύμβασης, ήτοι επιλέγοντας συγκεκριμένες γραμμές ή/και ομάδες στην καρτέλα Οικονομική Προσφορά (πρώην καρτέλα Γραμμές).
- **Να απαιτείται υποβολή προσφοράς για το σύνολο της ποσότητας του εκάστοτε αντικειμένου (γραμμή):** Επιλέγεται εφόσον στη διαγωνιστική διαδικασία προβλέπεται ότι δύναται να υποβληθεί προσφορά για μέρος της ποσότητας του εκάστοτε επιμέρους αντικειμένου της σύμβασης.
- **Να επιτρέπονται πολλαπλές υποβολές από τον Οικονομικό Φορέα:** Δεν επιλέγεται για τις συνήθεις διαγωνιστικές διαδικασίες. Επιλέγεται στις περιπτώσεις που προβλέπεται στη διαγωνιστική διαδικασία η δυνατότητα υποβολής πολλαπλών προσφορών ή αιτήσεων συμμετοχής. Ενδεικτικά αναφέρονται:
  - Η διαδικασία υποβολής (υποβολής, συμπλήρωσης ή επανυποβολής) αιτήσεων συμμετοχής σε Δυναμικό Σύστημα Αγορών.
  - (βλ. και υπ' αριθ. 1 σχετικό) Διαδικασίες στις οποίες προβλέπεται η υποβολή εναλλακτικών προσφορών σύμφωνα με το άρθρο 57 του Ν. 4412/2016 για Εναλλακτικές προσφορές (άρθρο 45 της Οδηγίας 2014/24/ΕΕ). Σε αυτή την περίπτωση απαιτείται να επιλέγεται και ο (υπο)κανόνας διενέργειας **Να επιτρέπεται σε προμηθευτές η υποβολή πολλαπλών ενεργών απαντήσεων (εναλλακτικές προσφορές).**
- **Να επιτρέπεται στην Αναθέτουσα Αρχή, πριν την καταληκτική ημερομηνία υποβολής προσφορών/αιτήσεων συμμετοχής να παρατείνει τη διαδικασία:** Προτείνεται να επιλέγεται σε κάθε περίπτωση προκειμένου για την αντιμετώπιση δυνητικής ανάγκης παράτασης της ηλεκτρονικής διαγωνιστικής διαδικασίας από χρήστη της Αναθέτουσας Αρχής.

Οι λοιποί πρόσθετοι κανόνες διενέργειας που εμφανίστηκαν με την επαναλειτουργία του υποσυστήματος, απενεργοποιήθηκαν προσωρινά έως ότου προσαρμοστεί το σχετικό ισχύον θεσμικό πλαίσιο ή/και κριθεί από την Υπηρεσία μας η χρησιμότητά τους σε συγκεκριμένες ηλεκτρονικές διαγωνιστικές διαδικασίες.

- D.** Μόνον ο Χειριστής της ηλεκτρονικής διαγωνιστικής διαδικασίας δύναται να δώσει πρόσβαση σε οποιοδήποτε άλλο χρήστη (π.χ. μέλος συλλογικού οργάνου, μέλος οργάνου ελεγκτικού φορέα). Η πρόσβαση δίνεται μέσω της λίστας επιλογών **Ενέργειες** και την επιλογή **«Διαχείριση Χειριστών - Μελών Συλλογικών/Ελεγκτικών Οργάνων»** της ηλεκτρονικής διαγωνιστικής διαδικασίας.
- E.** Υπενθυμίζεται (βλ. παράγραφος Α.2 του σχετικού 1) ότι όσον αφορά την επιλογή της οθόνης αποσφράγισης αυτή πραγματοποιείται πλέον από χρήστες με ρόλο Μέλος Επιτροπής Διαγωνισμού και όχι από τους χρήστες *arosf* ή *arosferg*, ήτοι **τα μέλη των επιτροπών διαγωνισμών θα πρέπει πλέον για αυτή την περίπτωση να συνδεθούν (login) στο ΕΣΗΔΗΣ Προμήθειες και Υπηρεσίες με τους δικούς τους κωδικούς πρόσβασης**. Συγκεκριμένα, στο **Βασικό Μενού** και στην αρμοδιότητα **Σχεδιασμός/Προετοιμασία Διαγωνισμού - Συλλογικό Όργανο Αξιολόγησης**, διατίθεται πλέον η επιλογή **Αποσφράγιση** μέσω της οποίας οι χρήστες των επιτροπών διαγωνισμού θα αποσφραγίζουν τους κατά περίπτωση φακέλους προσφορών ή/και αιτήσεων συμμετοχής.
- F.** Για τους χρήστες των Αναθετουσών Αρχών/Αναθετόντων Φορέων που προβαίνουν σε **μαζική καταχώρηση** απαιτήσεων/όρων (πρώην πίνακας Τεχνικές Προδιαγραφές) στην καρτέλα Γενικά Στοιχεία (πρώην καρτέλα Κεφαλίδα) καθώς και επιμέρους αντικειμένων/ειδών στην καρτέλα Οικονομικής Προσφοράς (πρώην καρτέλα Γραμμές) **μέσω υπολογιστικών φύλλων** (αρχεία CSV/EXCEL), προτείνεται να χρησιμοποιούν εφεξής τα νέα πρότυπα αρχεία και υποδείγματα που θα αναρτηθούν στη Διαδικτυακή Πύλη «Προμηθεύς» [www.promitheus.gov.gr](http://www.promitheus.gov.gr) και στην ενότητα «Εγχειρίδια και eLearning». **Σημειώνεται ότι τα πρότυπα αρχεία (CSV/EXCEL) για μαζική καταχώρηση στο ΕΣΗΔΗΣ Προμήθειες και Υπηρεσίες περιλαμβάνουν αλλαγές σε σχέση με αυτά που χρησιμοποιούσαν οι χρήστες πριν την αναβάθμιση του συστήματος** (συγκεκριμένα: α) προσθήκη μιας πρόσθετης εσωτερικής απαίτησης όσον αφορά την καταχώρηση των τεχνικών προδιαγραφών και β) αλλαγή ορισμένων λεκτικών όσον αφορά την καταχώρηση των αντικειμένων/ειδών). **Σε κάθε περίπτωση, τα νέα πρότυπα αρχεία δύναται να εξαχθούν από τους χρήστες απευθείας από το σύστημα με τις κατάλληλες γνωστές ενέργειες.**

**Τέλος, συνιστάται στους χρήστες να επισκέπτονται τακτικά τη Διαδικτυακή Πύλη «Προμηθεύς» [www.promitheus.gov.gr](http://www.promitheus.gov.gr) για να λαμβάνουν γνώση σημαντικών ανακοινώσεων.**

Η Διεύθυνση μας καταβάλει κάθε δυνατή προσπάθεια για την άμεση επίλυση των όποιων ζητημάτων παρουσιάστηκαν με την αναβάθμιση του ΕΣΗΔΗΣ Προμήθειες και Υπηρεσίες, και παραμένει στη διάθεση των Αναθετουσών Αρχών/Αναθετόντων Φορέων και των Οικονομικών Φορέων, προκειμένου, στο πλαίσιο των αρμοδιοτήτων της, να συνδράμει στην ομαλή και χωρίς προβλήματα διεξαγωγή των σχετικών ηλεκτρονικών διαδικασιών.

**Προϊστάμενος Διεύθυνσης  
Διαχείρισης, Ανάπτυξης & Υποστήριξης  
Εθνικού Συστήματος Ηλεκτρονικών Δημοσίων  
Συμβάσεων**

**Αθανάσιος Πανταζής**

**Εσωτερική Διανομή:**

- 1) Διεύθυνση Διαχείρισης, Ανάπτυξης και Υποστήριξης ΕΣΗΔΗΣ



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ  
ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΨΗΦΙΑΚΗΣ ΔΙΑΚΥΒΕΡΝΗΣΗΣ

ΓΕΝΙΚΗ ΓΡΑΜΜΑΤΕΙΑ ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΑΚΩΝ ΣΥΣΤΗΜΑΤΩΝ  
ΔΗΜΟΣΙΑΣ ΔΙΟΙΚΗΣΗΣ

ΓΕΝΙΚΗ ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΥΠΟΔΟΜΩΝ ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΚΗΣ ΚΑΙ  
ΕΠΙΚΟΙΝΩΝΙΩΝ ΔΗΜΟΣΙΑΣ ΔΙΟΙΚΗΣΗΣ

ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ, ΑΝΑΠΤΥΞΗΣ & ΥΠΟΣΤΗΡΙΞΗΣ  
ΕΘΝΙΚΟΥ ΣΥΣΤΗΜΑΤΟΣ ΗΛΕΚΤΡΟΝΙΚΩΝ ΔΗΜΟΣΙΩΝ  
ΣΥΜΒΑΣΕΩΝ (ΕΣΗΔΗΣ)

ΤΜΗΜΑ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ ΚΑΙ ΥΠΟΣΤΗΡΙΞΗΣ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑΣ  
ΟΠΣ ΕΣΗΔΗΣ



: Χανδρή 1 και Θεσσαλονίκης, 18346  
Μοσχάτο



: Μ. Σταθογιάννη, Αθ. Πανταζής



: [www.promitheus.gov.gr](http://www.promitheus.gov.gr)

**ΠΡΟΣ:**

- 1) Αναθέτουσες Αρχές / Αναθέτοντες Φορείς
- 2) Οικονομικοί Φορείς  
Ανάρτηση: [www.promitheus.gov.gr](http://www.promitheus.gov.gr)

**ΚΟΙΝ :**

- 1) Γραφείο Γενικού Γραμματέα Πληροφοριακών Συστημάτων Δημόσιας Διοίκησης
- 2) Γραφείο Γενικού Διευθυντή Υποδομών Πληροφορικής και Επικοινωνιών Δημόσιας Διοίκησης
- 3) Γραφείο Γενικού Γραμματέα Εμπορίου και Προστασίας Καταναλωτή, Υπ. Ανάπτυξης και Επενδύσεων, [gen-sec@mindev.gov.gr](mailto:gen-sec@mindev.gov.gr)
- 4) Γενική Διεύθυνση Δημοσίων Συμβάσεων, Υπ. Ανάπτυξης και Επενδύσεων, [kt@mindev.gov.gr](mailto:kt@mindev.gov.gr)
- 5) Εθνική Κεντρική Αρχή Προμηθειών Υγείας (ΕΚΑΠΥ), [protokollo@ekapy.gov.gr](mailto:protokollo@ekapy.gov.gr), [president@ekapy.gov.gr](mailto:president@ekapy.gov.gr)
- 6) Ενιαία Αρχή Δημοσίων Συμβάσεων (ΕΑΔΗΣΥ), [aapp@aapp-procurement.gr](mailto:aapp@aapp-procurement.gr), [proedros@aapp-procurement.gr](mailto:proedros@aapp-procurement.gr), [eaadhsy@eaadhsy.gr](mailto:eaadhsy@eaadhsy.gr)
- 7) Ελεγκτικό Συνέδριο, [grammatia.proedrou@elsyn.gr](mailto:grammatia.proedrou@elsyn.gr), [grammatia.gen.epitropou@elsyn.gr](mailto:grammatia.gen.epitropou@elsyn.gr)

**ΘΕΜΑ:** «Αναβάθμιση του υποσυστήματος ΕΣΗΔΗΣ Προμήθειες και Υπηρεσίες του ΟΠΣ ΕΣΗΔΗΣ - Νέες παραμετροποιήσεις & λειτουργικότητες»

Με την επαναλειτουργία του υποσυστήματος **ΕΣΗΔΗΣ Προμήθειες και Υπηρεσίες** του ΟΠΣ ΕΣΗΔΗΣ την **Τρίτη 11.04.2023 και ώρα 14:00**, κατόπιν της αναβάθμισής του στο πλαίσιο υλοποίησης της Σύμβασης για την «Αναδιάταξη του Εθνικού Συστήματος Ηλεκτρονικών Δημόσιων Συμβάσεων (ΕΣΗΔΗΣ) με χρήση πόρων του Ενιαίου Κυβερνητικού Νέφους (GCloud) – Μετάπτωση, Παραγωγική λειτουργία, Αναβάθμιση και εξασφάλιση αδιάλειπτης ορθής λειτουργία για δύο (2) χρόνια», ενημερώνουμε τους χρήστες του υποσυστήματος για τα εξής:

- **Οι υφιστάμενες ροές ενεργειών των χρηστών των Αναθετουσών Αρχών/Αναθετόντων Φορέων για την εκτέλεση των διαδικασιών των Δημοσίων Συμβάσεων καθώς και των χρηστών των Οικονομικών Φορέων για την υποβολή προσφορών ή/και αιτήσεων συμμετοχής δεν έχουν τροποποιηθεί.**
- **Η διαφοροποίηση του γραφικού περιβάλλοντος των χρηστών (graphical user interface - GUI) περιορίζεται σε αισθητικές και τεχνικές-λειτουργικές βελτιώσεις των οθονών ή επιμέρους στοιχείων αυτών.**
- **Τα λεκτικά του γραφικού περιβάλλοντος (των οθονών) της εφαρμογής τροποποιούνται ώστε να συνάδουν πλέον ει δυνατόν με την ορολογία των Δημοσίων Συμβάσεων.**

- Δεν απαιτούνται πλέον ειδικές τεχνικές ρυθμίσεις ή/και εγκατάσταση συγκεκριμένων συμβατών λογισμικών στους υπολογιστές των χρηστών για την εκτέλεση των ηλεκτρονικών διαδικασιών ανάθεσης μέσω του ΕΣΗΔΗΣ Προμήθειες και Υπηρεσίες για τις διαδικασίες που έχουν εκκινήσει μετά την 01.06.2021.

Σημειώνεται ότι, μεταξύ άλλων, έχουν πραγματοποιηθεί οι κάτωθι παραμετροποιήσεις/βελτιώσεις:

## A. Προετοιμασία και Εκτέλεση Αποσφράγισης

1. Έχουν προστεθεί νέες οθόνες, σύγχρονης τεχνολογίας web, για την προετοιμασία και την εκτέλεση της διαδικασίας αποσφράγισης, προκειμένου να μην απαιτούνται πλέον ειδικές τεχνικές ρυθμίσεις ή/και εγκατάσταση συγκεκριμένων συμβατών λογισμικών στους υπολογιστές των χρηστών.

Ειδικότερα, στο **Βασικό Μενού** και στην αρμοδιότητα των χειριστών διαγωνισμών (**Σχεδιασμός/Προετοιμασία Διαγωνισμού - Συντάκτης Σχεδίου Διακήρυξης**) έχει

α) προστεθεί η επιλογή **Προετοιμασία Αποσφράγισης** μέσω της οποίας οι χρήστες των Αναθετούσων Αρχών/Αναθετόντων Φορέων δύναται, **μέσα από νέες οθόνες, σύγχρονης τεχνολογίας web**, να προετοιμάζουν την αποσφράγιση με τον τρόπο που έπρατταν έως σήμερα, **επιλέγοντας**

- **Επιτροπές Διαγωνισμού (πρώην Λίστες Αποσφράγισης)** προκειμένου να καταχωρούν και να διαχειρίζονται τις επιτροπές διαγωνισμού που προβαίνουν σε αποσφράγιση, καθώς και
- **Στοιχεία Αποσφράγισης Διαγωνισμού** προκειμένου να καταχωρούν, να συσχετίζουν και να διαχειρίζονται στοιχεία που αφορούν την αποσφράγιση ενός διαγωνισμού (όπως ΑΑ διαγωνιστικής διαδικασίας, επιτροπή αποσφράγισης διαγωνισμού, ημερομηνία και ώρα αποσφράγισης υποφακέλων).

Όσοι εκ των χρηστών έχουν ήδη προβεί στην καταχώρηση των εν λόγω στοιχείων έχοντας κάνει χρήση των παλαιότερων οθονών, τεχνολογίας Oracle Java Forms, δεν θα αντιμετωπίσουν ζητήματα με τα ήδη καταχωρηθέντα στοιχεία, ήτοι **δεν απαιτείται η εκ νέου καταχώρηση αυτών και δύναται να προβαίνουν στη διαχείριση αυτών κατά το δοκούν.**

β) μετονομαστεί η παλαιότερη επιλογή **Αποσφράγιση/Προετοιμασία** σε **Προετοιμασία Αποσφράγισης (Oracle Java Forms)**, η οποία διαθέτει την ενέργεια **Στοιχεία Αποσφράγισης Δικαιολογητικών Μειοδότη που αφορά τις ελάχιστες περιπτώσεις εκείνων των διαγωνιστικών διαδικασιών που έχουν εκκινήσει προ της 01.06.2021** και για τις οποίες απαιτείται η υποβολή των δικαιολογητικών μειοδότη με κλειστό ηλεκτρονικό φάκελο, ο οποίος **χρίζει αποσφράγισης**. Προκειμένου για τον προσδιορισμό των στοιχείων αποσφράγισης δικαιολογητικών μειοδότη, οι χρήστες, και μόνο για τις ανωτέρω περιπτώσεις, θα πρέπει να προβαίνουν στη χρήση της συγκεκριμένης οθόνης, παλαιότερης τεχνολογίας Oracle Java Forms, η οποία **απαιτεί ειδικές τεχνικές ρυθμίσεις στον ηλεκτρονική υπολογιστή των χρηστών, διαφοροποιημένες αλλά πιο απλές από ό,τι στο παρελθόν.**

2. **Καταργείται ο ρόλος του αποσφραγιστή καθώς και οι αντίστοιχοι χρήστες με όνομα χρήστη arosf και arosfery.** Η αποσφράγιση των κλειστών φακέλων των προσφορών / αιτήσεων συμμετοχής εντάσσεται στις αρμοδιότητες των χρηστών των επιτροπών διαγωνισμού που έχουν στο σύστημα το ρόλο Μέλους Συλλογικού Οργάνου. Συγκεκριμένα, στο **Βασικό Μενού** και στην αρμοδιότητα **Σχεδιασμός/Προετοιμασία Διαγωνισμού - Χειριστής / Συλλογικό Όργανο Αξιολόγησης**, διατίθεται πλέον η επιλογή **Αποσφράγιση** μέσω της οποίας οι χρήστες των επιτροπών διαγωνισμού θα αποσφραγίζουν τους κατά περίπτωση φακέλους προσφορών ή/και αιτήσεων συμμετοχής.

Επίσης, η παλαιότερη επιλογή **Αποσφράγιση/Εκτέλεση** μετονομάστηκε σε **Αποσφράγιση (Oracle Java Forms)**, η οποία διαθέτει πλέον μόνο την ενέργεια **Αποσφράγιση Δικαιολογητικών Μειοδότη που αφορά τις ελάχιστες περιπτώσεις εκείνων των διαγωνιστικών διαδικασιών που έχουν εκκινήσει προ της 01.06.2021 και για τις οποίες απαιτείται η υποβολή των δικαιολογητικών μειοδότη με κλειστό ηλεκτρονικό φάκελο, ο οποίος χρήζει αποσφράγισης.** Προκειμένου για τον την εκτέλεση της αποσφράγισης δικαιολογητικών μειοδότη, οι χρήστες, και μόνο για τις ανωτέρω περιπτώσεις, θα πρέπει να προβαίνουν στη χρήση της συγκεκριμένης οθόνης, παλαιότερης τεχνολογίας Oracle Java Forms, η οποία **απαιτεί ειδικές τεχνικές ρυθμίσεις στον ηλεκτρονική υπολογιστή των χρηστών, διαφοροποιημένες αλλά πιο απλές από ό,τι στο παρελθόν.**

3. Επιπρόσθετα, στις **νέες οθόνες, σύγχρονης τεχνολογίας web,** που αφορούν την προετοιμασία της Αποσφράγισης αποτυπώνεται πλέον και **το κριτήριο κατακύρωσης** της σύμβασης ενώ έχει προστεθεί και η επιλογή **Τρόπος Αποσφράγισης**, η οποία δίνει την δυνατότητα στο χρήστη να προσδιορίσει κατά πόσο θα πραγματοποιηθεί η αποσφράγιση των φακέλων «Δικαιολογητικών Συμμετοχής/Τεχνικής Προσφοράς» και «Οικονομικής Προσφοράς» ταυτόχρονα ή αν αυτή θα πραγματοποιηθεί σε διακριτές χρονικές στιγμές, εφόσον το κριτήριο κατακύρωσης της σύμβασης είναι η πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά βάσει τιμής ή κόστους.

## B. Εναλλακτικές Προσφορές

Παρέχεται πλέον η δυνατότητα υποβολής Εναλλακτικών Προσφορών από τους Οικονομικούς Φορείς, σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 57 του Ν. 4412/2016 (άρθρο 45 της Οδηγίας 2014/24/ΕΕ), εφόσον αυτό προβλέπεται σαφώς στους όρους της διακήρυξης. Η επιλογή αυτή ενεργοποιείται από τον Χειριστή του διαγωνισμού με την επιλογή του κατάλληλου κανόνα στην καρτέλα **Ημερομηνίες & Κανόνες Διενέργειας** (πρώην καρτέλα **Στοιχεία Ελέγχου**).

## C. Επικείμενες βελτιώσεις και νέες λειτουργικότητες

Σταδιακά, θα διατίθενται βελτιώσεις και νέες λειτουργικότητες του συστήματος ΕΣΗΔΗΣ Προμήθειες και Υπηρεσίες για τις οποίες θα ενημερώνεστε με σχετικές ανακοινώσεις και οδηγίες. Ενδεικτικά αναφέρονται:

- η δυνατότητα **ανάκλησης προσφοράς, πριν την καταληκτική ημερομηνία και ώρα υποβολής προσφορών, από τον ίδιο τον Οικονομικό Φορέα,** χωρίς να απαιτούνται η αποστολή ειδικού αιτήματος ανάκλησης ούτε και ενέργειες από πλευράς της Αναθέτουσας Αρχής/Αναθέτοντα Φορέα. Η νέα αυτή λειτουργικότητα θα είναι διαθέσιμη αμέσως μετά την τροποποίηση των διατάξεων του άρθρου 15 για την απόσυρση ηλεκτρονικής



προσφοράς/αίτησης συμμετοχής της υπ' αριθ. 64233 Κοινής Υπουργικής Απόφασης (ΦΕΚ 2453/Β'/09.06.2021) που αφορά τη λειτουργία του ΕΣΗΔΗ Προμήθειες και Υπηρεσίες.

- η κατάργηση της αναγραφής του ΦΠΑ στα έντυπα (εκτυπώσεις) οικονομικής προσφοράς που εξάγονται από το Σύστημα.

**Στο Παράρτημα του παρόντος εγγράφου, παρατίθενται λεπτομέρειες για τις ανωτέρω αναφερόμενες νέες οθόνες και λειτουργικότητες.**

Η Διεύθυνση μας σύντομα θα ανανεώσει τα υπάρχοντα εγχειρίδια χρήσης του ΕΣΗΔΗΣ Προμήθειες και Υπηρεσίες ώστε να αποτυπώνονται οι νέες λειτουργικότητες καθώς και το νέο γραφικό περιβάλλον για τις ηλεκτρονικές διαδικασίες σύναψης Δημοσίων Συμβάσεων Προμηθειών και Υπηρεσιών.

**Προϊστάμενος Διεύθυνσης  
Διαχείρισης, Ανάπτυξης & Υποστήριξης  
Εθνικού Συστήματος Ηλεκτρονικών  
Δημοσίων Συμβάσεων**

**Αθανάσιος Πανταζής**

**Εσωτερική Διανομή:**

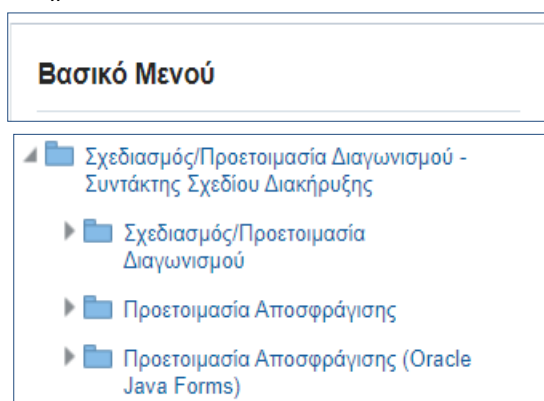
- 1) Διεύθυνση Διαχείρισης, Ανάπτυξης και Υποστήριξης ΕΣΗΔΗΣ

## Παράρτημα

### 1) Οθόνες/αρμοδιότητες χειριστή διαγωνισμού

---

- **Σχεδιασμός / Προετοιμασία Διαγωνισμού** για τη δημιουργία και εκτέλεση των ηλεκτρονικών διαγωνιστικών διαδικασιών σύναψης Δημοσίων Συμβάσεων
- **Προετοιμασία Αποσφράγισης** για την προετοιμασία της αποσφράγισης, ήτοι των ορισμό σχετικών Επιτροπών Διαγωνισμού (πρώην Λίστες Αποσφράγισης) και τον προσδιορισμό των Στοιχείων Αποσφράγισης Διαγωνισμού χωρίς την απαίτηση ειδικών τεχνικών ρυθμίσεων στον ηλεκτρονικό υπολογιστή του χρήστη
- **Προετοιμασία Αποσφράγισης (Oracle Java Forms)** για την προετοιμασία της αποσφράγισης των δικαιολογητικών μειοδότη με τον προσδιορισμό Στοιχείων Αποσφράγισης Δικαιολογητικών Μειοδότη για τις προ 01.06.2021 διαγωνιστικές διαδικασίες, με οθόνες που απαιτούν χρήση ειδικών τεχνικών ρυθμίσεων στον ηλεκτρονικό υπολογιστή του χρήστη (βλ. τελευταία ενότητα του παρόντος παραρτήματος).



**Προσοχή:** Τα μέλη της Επιτροπής Διαγωνισμού δύναται να προβούν στην αποσφράγιση με τις νέες οθόνες αποσφράγισης, τεχνολογίας web, εφόσον καταχωρηθούν στην «Προετοιμασία Αποσφράγισης» του Βασικού Μενού ως «Επιτροπή Διαγωνισμού» (πρώην Λίστα Αποσφράγισης) και εφόσον δοθεί στα μέλη αυτής πρόσβαση στον ηλεκτρονικό διαγωνισμό καταχωρώντας τα στοιχεία τους στον πίνακα «Χειριστές - Μέλη Συλλογικών/Ελεγκτικών Οργάνων» της καρτέλας «Γενικά Στοιχεία Διαγωνισμού» (πρώην Κεφαλίδα) του διαγωνισμού.

### 2) Οθόνες/αρμοδιότητες Μέλους Συλλογικού Οργάνου

---

- **Σχεδιασμός/Προετοιμασία Διαγωνισμού** για τη πρόσβαση στα στοιχεία των ηλεκτρονικών διαγωνιστικών διαδικασιών καθώς και την αξιολόγηση και βαθμολόγηση των προσφορών
- **Αποσφράγιση/Εκτέλεση** για την εκτέλεση της αποσφράγισης των κατά περίπτωση φακέλων των προσφορών ή/και αιτήσεων συμμετοχής χωρίς την απαίτηση ειδικών ρυθμίσεων στον ηλεκτρονικό υπολογιστή του χρήστη
- **Αποσφράγιση/Εκτέλεση (Oracle Java Forms)** για την εκτέλεση της αποσφράγισης του κλειστού φακέλου των δικαιολογητικών μειοδότη για τις προ 01.06.2021 διαγωνιστικές διαδικασίες, με οθόνες που απαιτούν χρήση ειδικών τεχνικών ρυθμίσεων στον ηλεκτρονικό υπολογιστή του χρήστη (βλ. τελευταία ενότητα του παρόντος παραρτήματος).

### Βασικό Μενού

- Σχεδιασμός/Προετοιμασία Διαγωνισμού - Χειριστής / Συλλογικό Όργανο Αξιολόγησης
  - Σχεδιασμός/Προετοιμασία Διαγωνισμού
- Αποσφράγιση
  - Αποσφράγιση / Εκτέλεση
  - Αποσφράγιση / Εκτέλεση (Oracle Java Forms)

### 3) Οθόνες διαχείρισης και ορισμού Επιτροπής Διαγωνισμού για αποσφράγιση (πρώην Λίστα Αποσφράγισης)

Η νέα οθόνη διαχείρισης και ορισμού Επιτροπής Διαγωνισμού αποτελείται από δύο περιοχές:

- (άνω περιοχή) Αναζήτησης των ήδη καταχωρημένων «Επιτροπών Διαγωνισμού» (πρώην Λιστών Αποσφράγισης)
- (κάτω περιοχή) Δημιουργίας νέας «Επιτροπής Διαγωνισμού» (πρώην Λίστας Αποσφράγισης)

Για να καταχωρηθούν τα στοιχεία μίας νέας «Επιτροπής Διαγωνισμού», οι χρήστες επιλέγουν **+ Εισαγωγή** προκειμένου να εμφανιστεί η επόμενη οθόνη καταχώρησης:

Οι χρήστες καλούνται στη συνέχεια να συμπληρώσουν πρώτα ορισμένα στοιχεία της Επιτροπής Διαγωνισμού που θα προβεί σε αποσφραγίσεις, όπως Όνομα Επιτροπής, Αναλυτική Περιγραφή, Ημ/νία

Έναρξης και Ημ/νία Λήξης καθώς και να καταχωρήσουν τον Κωδικό Χρήστη ή το Ονοματεπώνυμο των μελών αυτής επιλέγοντας αρχικά **+Εισαγωγή νέου μέλους**. Στο τέλος επιλέγουν **Αποθήκευση**.

#### 4) Οθόνες διαχείρισης και καταχώρησης Στοιχείων Αποσφράγισης Διαγωνισμού

Η νέα οθόνη διαχείρισης και καταχώρησης των Στοιχείων Αποσφράγισης Διαγωνισμού αποτελείται από δύο περιοχές:

- (άνω περιοχή) Αναζήτησης των ήδη καταχωρημένων «Στοιχείων Αποσφράγισης Διαγωνισμών»
- (κάτω περιοχή) Καταχώρησης νέων «Στοιχείων Αποσφράγισης Διαγωνισμών»

The screenshot shows the search interface for 'Στοιχεία Αποσφράγισης Διαγωνισμού' on the 'προμηθεύς' website. At the top, there is a search bar with the text 'Αναζήτηση'. Below it, there are three input fields for 'Α/Α Συστήματος', 'Όνομα Επιτροπής Διαγωνισμού (ΕΔ)', and another 'Όνομα Επιτροπής Διαγωνισμού (ΕΔ)'. To the right of these fields are search icons. At the bottom right, there are buttons for 'Αναζήτηση' and 'Καθαρισμός'. Below the search bar, there is a table with columns for 'Α/Α Συστήματος', 'Συνοπτικός τίτλος Αρ. Διακήρυξης', 'Όνομα Επιτροπής Διαγωνισμού (ΕΔ)', another 'Όνομα Επιτροπής Διαγωνισμού (ΕΔ)', and 'Ενημέρωση Διαγραφή'. The table is currently empty, showing 'No data to display.'

Για να καταχωρηθούν νέα **Στοιχεία Αποσφράγισης Διαγωνισμού**, οι χρήστες επιλέγουν **+Εισαγωγή** προκειμένου να εμφανιστεί η επόμενη οθόνη καταχώρησης:

The screenshot shows the registration form for 'Στοιχεία Αποσφράγισης Διαγωνισμού' on the 'προμηθεύς' website. At the top, there are buttons for 'Αποθήκευση', 'Αναίρεση', and 'Επιστροφή'. Below these, there are input fields for '\* Α/Α Συστήματος', 'Συνοπτικός τίτλος Αρ. Διακήρυξης', and 'Τίτλος'. Below these, there are input fields for 'Κριτήριο ανάθεσης' and 'Τρόπος αποσφράγισης'. Below these, there are two side-by-side sections for 'Αποσφράγιση Τεχνικών Προσφορών' and 'Αποσφράγιση Οικονομικών προσφορών'. Each section has input fields for 'Όνομα Επιτροπής Διαγωνισμού (ΕΔ)', 'Αναλυτική Περιγραφή ΕΔ', 'Ημ/νία Αποσφράγισης', and 'Κωδικός Χρήστη' (with sub-fields for 'Όνομα χρήστη' and 'Όνοματεπώνυμο'). Below these, there is a 'Χρονικό Περιθώριο (σε λεπτά)' field with a value of 30.

Οι χρήστες καλούνται να συμπληρώσουν πρώτα τον αύξοντα αριθμό του ηλεκτρονικού διαγωνισμού και στη συνέχεια επιλέγουν enter ή tab προκειμένου να συμπληρωθούν τα στοιχεία του ηλεκτρονικού διαγωνισμού.

- Εάν το κριτήριο ανάθεσης του σύμβασης είναι η «**πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά βάσει τιμής ή κόστους**» τότε εμφανίζεται η επόμενη οθόνη. Στην επιλογή «Τρόπος αποσφράγισης» εμφανίζεται προεπιλεγμένη η τιμή «**Μίας Φάσης**», δηλαδή οι φάκελοι «Δικαιολογητικά Συμμετοχής/Τεχνικής Προσφορά» και «Οικονομική Προσφορά» θα αποσφραγιστούν ταυτόχρονα. Οι χρήστες, εφόσον επιλέξουν αυτή την τιμή, καταχωρίζουν στην περιοχή «Αποσφράγιση Τεχνικών Προσφορών» το όνομα Επιτροπής, την Ημ/νία Αποσφράγισης και τα ίδια στοιχεία αυτόματα θα καταχωριστούν και στην περιοχή «Αποσφράγιση Οικονομικών προσφορών». Εάν οι χρήστες επιλέξουν τον Τρόπο Αποσφράγισης «**Δύο Φάσεων**», οι φάκελοι «Δικαιολογητικά Συμμετοχής/Τεχνικής Προσφορά» και «Οικονομική Προσφορά» θα αποσφραγιστούν χρονικά διακριτά. Υπενθυμίζεται ότι στην περίπτωση αυτή είναι απαραίτητη η εκτέλεση από τον Χειριστή του Διαγωνισμού της ενέργειας «Ολοκλήρωση Αξιολόγησης Δικαιολογητικά/Τεχνική» για να είναι δυνατή η αποσφράγιση του φακέλου «Οικονομικής Προσφοράς».

**προμηθεύς**  
promitheus.gov.gr

**Στοιχεία Αποσφράγισης Διαγωνισμού**

Αποθήκευση Αναζήτηση Επιστροφή

A/A Συστήματος 179331

Συνοπτικός τίτλος Αρ. Διακήρυξης XT

Τίτλος XT

Κριτήριο ανάθεσης Πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά βάσει τιμής ή κόστους

Τρόπος αποσφράγισης Μίας Φάσης

**Αποσφράγιση Τεχνικών Προσφορών**

Όνομα Επιτροπής Διαγωνισμού (ΕΔ) Αναλυτική Περιγραφή ΕΔ

Ημ/νία Αποσφράγισης

Κωδικός Χρήστη Όνομα χρήστη Όνοματεπώνυμο  
No data to display.

**Αποσφράγιση Οικονομικών προσφορών**

Όνομα Επιτροπής Διαγωνισμού (ΕΔ) Αναλυτική Περιγραφή ΕΔ

Ημ/νία Αποσφράγισης

Κωδικός Χρήστη Όνομα χρήστη Όνοματεπώνυμο  
No data to display.

\* Χρονικό Περιθώριο (σε λεπτά) 30

- Εάν το κριτήριο ανάθεσης του σύμβασης είναι η «**πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά βάσει βέλτιστης σχέσης ποιότητας-τιμής**» τότε ο μόνος «Τρόπος αποσφράγισης» που εμφανίζεται είναι η τιμή «**Δύο Φάσεων**», δηλαδή οι φάκελοι «Δικαιολογητικά Συμμετοχής/Τεχνικής Προσφορά» και «Οικονομική Προσφορά» θα αποσφραγιστούν χρονικά διακριτά. Υπενθυμίζεται ότι στην περίπτωση αυτή είναι απαραίτητη η εκτέλεση από τον Χειριστή του Διαγωνισμού της ενέργειας «Ολοκλήρωση Αξιολόγησης Δικαιολογητικά/Τεχνική» για να είναι δυνατή η αποσφράγιση του φακέλου «Οικονομικής Προσφοράς».

**προμηθεύς**  
promitheus.gov.gr
**Στοιχεία Αποσφράγισης Διαγωνισμού**

Αποθήκευση
Αναίρεση
← Επιστροφή

A/A Συστήματος 179332

Συνοπτικός τίτλος Αρ. Διακήρυξης

Τίτλος

Κριτήριο ανάθεσης: Πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά βάσει βέλτιστης ποιότητας - τιμής

Τρόπος αποσφράγισης: Δύο Φάσεων

**Αποσφράγιση Τεχνικών Προσφορών**

Όνομα Επιτροπής Διαγωνισμού (ΕΔ)  Αναλυτική Περιγραφή ΕΔ

Ημ/νία Αποσφράγισης

Κωδικός Χρήστη	Όνομα χρήστη	Όνοματεπώνυμο
No data to display.		

**Αποσφράγιση Οικονομικών προσφορών**

\* Όνομα Επιτροπής Διαγωνισμού (ΕΔ)  Αναλυτική Περιγραφή ΕΔ

Ημ/νία Αποσφράγισης

Κωδικός Χρήστη	Όνομα χρήστη	Όνοματεπώνυμο
No data to display.		

\* Χρονικό Περιθώριο (σε λεπτά)

## 5) Εναλλακτικές προσφορές

Σε περίπτωση που επιτρέπεται η υποβολή Εναλλακτικών Προσφορών από τους Οικονομικούς Φορείς, σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 57 του Ν. 4412/2016 (άρθρο 45 της Οδηγίας 2014/24/ΕΕ), εφόσον αυτό προβλέπεται σαφώς στους όρους της διακήρυξης, τότε οι χρήστες θα πρέπει να επιλέξουν στην καρτέλα **Ημερομηνίες & Κανόνες Διενέργειας** (πρώην Στοιχεία Ελέγχου) τον κανόνα «**Να επιτρέπονται πολλαπλές υποβολές από τον Οικονομικό Φορέα**» καθώς και τον (υπο)κανόνα «**Να επιτρέπεται σε προμηθευτές η υποβολή πολλαπλών ενεργών απαντήσεων (εναλλακτικές προσφορές)**».

## 6) Ειδικές ρυθμίσεις

Όπως έχει ήδη αναφερθεί ανωτέρω, δεν απαιτούνται πλέον ειδικές τεχνικές ρυθμίσεις ή/και εγκατάσταση συγκεκριμένων συμβατών λογισμικών στους υπολογιστές των χρηστών για την εκτέλεση των ηλεκτρονικών διαδικασιών ανάθεσης μέσω του ΕΣΗΔΗΣ Προμήθειες και Υπηρεσίες για τις διαδικασίες που έχουν εκκινήσει μετά την 01.06.2021.

Ειδικές ρυθμίσεις απαιτούνται μόνον για τις ελάχιστες περιπτώσεις των διαδικασιών που έχουν εκκινήσει προ της 01.06.2021 και στις οποίες ακόμη πρέπει να ακολουθείται η διαδικασία υποβολής των δικαιολογητικών μειοδότη μέσω κλειστού φακέλου που χρήζει αποσφράγισης. Για την προετοιμασία των **Στοιχείων Αποσφράγισης Δικαιολογητικών Μειοδότη** μέσω της επιλογής **Προετοιμασία Αποσφράγισης (Oracle Java Forms)** και για την **Αποσφράγιση Δικαιολογητικών Μειοδότη** μέσω της επιλογής **Αποσφράγιση/Εκτέλεση (Oracle Java Forms)** οι χρήστες θα πρέπει να ακολουθούν τις ειδικές τεχνικές ρυθμίσεις οι οποίες είναι αναρτημένες στη Διαδικτυακή Πύλη «Προμηθεύς» [www.promitheus.gov.gr](http://www.promitheus.gov.gr), στην ενότητα «Κέντρο Εξυπηρέτησης».

**«ΕΘΝΙΚΟ ΣΥΣΤΗΜΑ ΗΛΕΚΤΡΟΝΙΚΩΝ ΔΗΜΟΣΙΩΝ ΠΡΟΜΗΘΕΙΩΝ»  
(Ε.Σ.Η.Δ.Π.)**

**ΕΓΧΕΙΡΙΔΙΟ ΧΡΗΣΗΣ  
ΕΓΓΕΓΡΑΜΜΕΝΩΝ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ ΦΟΡΕΩΝ  
ΩΣ ΧΡΗΣΤΩΝ ΤΟΥ Ε.Σ.Η.Δ.Π.**

**Έκδοση: 1.00**

**11/11/2013**



## **Πίνακας Περιεχομένων**

<b>Πίνακας Περιεχομένων</b> .....	2
<b>1. ΕΙΣΑΓΩΓΗ</b> .....	3
<b>1.1 Έναρξη - Εισαγωγή</b> .....	3
<b>1.2 Αρχική οθόνη login</b> .....	4
<b>1.3 Αποσύνδεση από το Σύστημα</b> .....	4
<b>2. Λειτουργικές Περιοχές</b> .....	5
<b>2.1 Υποβολή Δήλωσης Συμμετοχής σε Εκπαίδευση</b> .....	5
<b>2.1.1 Έναρξη</b> .....	5
<b>2.1.2 Ροή Οθονών</b> .....	5
<b>2.2 Υποβολή Αιτήματος Συμπληρωματικών Πληροφοριών</b> .....	11
<b>2.2.1 Έναρξη</b> .....	11
<b>2.2.2 Ροή Οθονών</b> .....	11
<b>2.3 Υποβολή Ένστασης</b> .....	18
<b>2.3.1 Έναρξη</b> .....	18
<b>2.3.2 Ροή Οθονών</b> .....	18
<b>2.4 Λήψη Απάντησης από Αρμόδιο διαγωνισμού</b> .....	24



## **1. ΕΙΣΑΓΩΓΗ**

Σκοπός του συγκεκριμένου εγγράφου είναι να παρέχει οδηγίες στους ήδη **εγγεγραμμένους** αρμόδιους χρήστες των Οικονομικών Φορέων (Προμηθευτών) για τις λειτουργίες του Συστήματος που περιλαμβάνουν τις ακόλουθες περιοχές:

- Υποβολή Δήλωσης Συμμετοχής σε Εκπαίδευση
- Υποβολή Αιτήματος Συμπληρωματικών Πληροφοριών
- Υποβολή Ένστασης

Στη συνέχεια περιγράφεται η γενική λειτουργικότητα για την εισαγωγή στο Σύστημα και ακολουθεί αναλυτική παρουσίαση κάθε λειτουργικής περιοχής.

### **1.1 Έναρξη - Εισαγωγή**

1. Σύνδεση με διαδικτυακή πύλη του ΕΣΗΔΗΣ

Από τον υπολογιστή σας εκκινείτε τον φυλλομετρητή / browser (Internet Explorer 9) και συνδέστε με τον διαδικτυακό τόπο [www.promitheus.gov.gr](http://www.promitheus.gov.gr) (διαδικτυακή πύλη / portal του ΕΣΗΔΗΣ).

2. Μετάβαση στη σελίδα ΕΣΗΔΗΣ

Επιλέγετε τον σύνδεσμο «περισσότερα» στην παράγραφο **«ΕΘΝΙΚΟ ΣΥΣΤΗΜΑ ΗΛΕΚΤΡΟΝΙΚΩΝ ΔΗΜΟΣΙΩΝ ΣΥΜΒΑΣΕΩΝ – ΕΣΗΔΗΣ»**.

3. Είσοδος στην εφαρμογή

Επιλέγετε τον σύνδεσμο «Είσοδο στην εφαρμογή προγραμματισμού και εκτέλεσης προμηθειών» στην σελίδα **«Το Εθνικό Σύστημα Ηλεκτρονικών Δημοσίων Συμβάσεων (ΕΣΗΔΗΣ)»**.

4. Εισαγωγή κωδικού χρήστη

Εισάγεται τον κωδικό χρήστη στο πεδίο **“Όνομα Χρήστη”**.

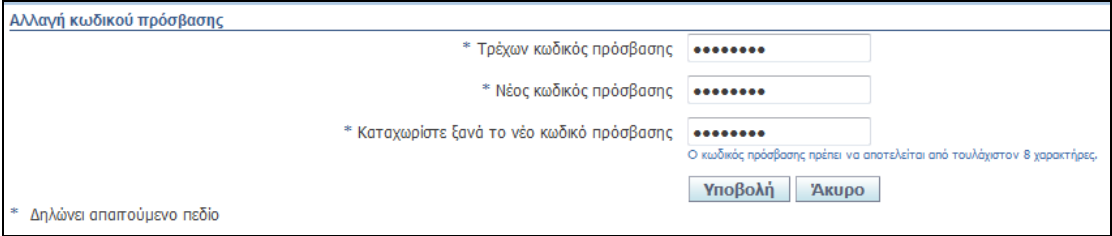
5. Εισαγωγή κωδικού πρόσβασης

Εισάγεται τον κρυφό κωδικό πρόσβασης στο πεδίο **“Κωδικός Πρόσβασης”**.

### 1.2 Αρχική οθόνη login

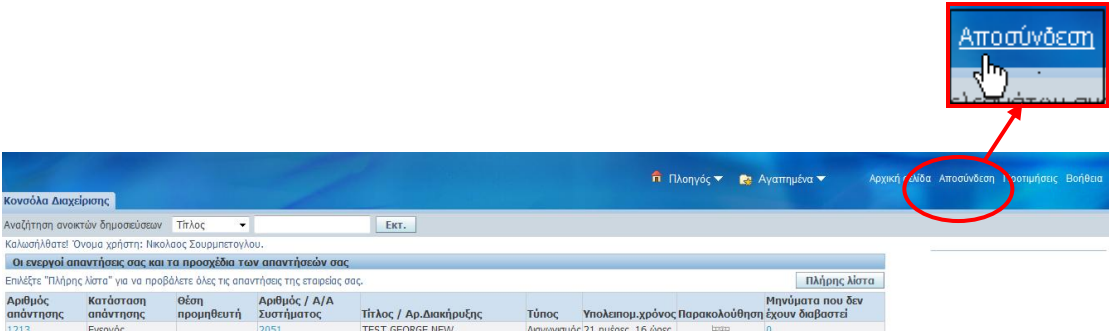


**Σημείωση:** την πρώτη φορά που θα συνδεθείτε στο σύστημα θα σας ζητηθεί να αλλάξετε τον κρυφό κωδικό πρόσβασης.



### 1.3 Αποσύνδεση από το Σύστημα

Από οποιαδήποτε σελίδα επιλογή του συνδέσμου «Αποσύνδεση».

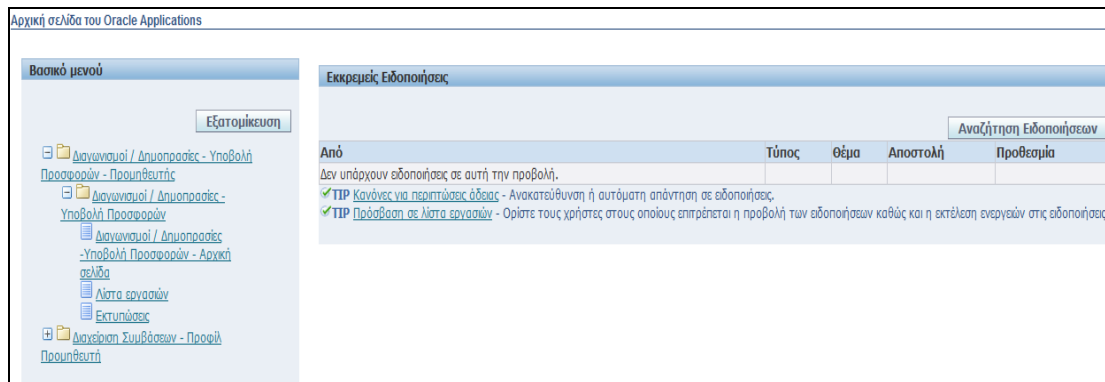


## 2. Λειτουργικές Περιοχές

### 2.1 Υποβολή Δήλωσης Συμμετοχής σε Εκπαίδευση

#### 2.1.1 Έναρξη

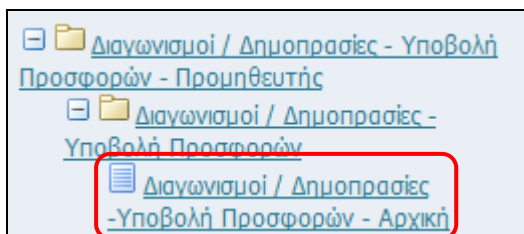
1. Σύνδεση στο σύστημα ως χρήστης Προμηθευτή.



Εμφανίζεται η Αρχική σελίδα που περιλαμβάνει δύο ενότητες: το Βασικό Μενού και τις Εκκρεμείς Ειδοποιήσεις. Το Βασικό Μενού είναι προσαρμοσμένο ανάλογα με τα δικαιώματα του κάθε χρήστη και περιλαμβάνει όλες τις λειτουργίες που μπορεί να εκτελέσει. Οι Εκκρεμείς Ειδοποιήσεις περιλαμβάνουν όλες τις ενεργές ειδοποιήσεις που αποστέλλονται από το σύστημα κατά την εξέλιξη των λειτουργιών και των διαδικασιών.

#### 2.1.2 Ροή Οθονών

1. Μετάβαση στην Κονσόλα Διαχείρισης – Αρχική Οθόνη Υποβολής Προσφορών.



Από το Βασικό Μενού, επιλέγετε «Διαγωνισμοί / Δημοπρασίες - Υποβολή προσφορών - Προμηθευτής» - «Διαγωνισμοί / Δημοπρασίες - Υποβολή Προσφορών» - «Διαγωνισμοί / Δημοπρασίες - Υποβολή Προσφορών - Αρχική σελίδα»

**«Εθνικό Σύστημα Ηλεκτρονικών Δημόσιων Προμηθειών (Ε.Σ.Η.Δ.Π.)»  
Εγχειρίδιο Χρήσης Εγγεγραμμένων Οικονομικών Φορέων**

Κονσόλα Διαχείρισης

Αναζήτηση ανοικτών δημοσιεύσεων

Καλωσήλθατε! Όνομα χρήστη: Νικόλαος Σουρμεττογλου.

**Οι ενεργοί απαντήσεις σας και τα προσχέδια των απαντήσεών σας**

Επιλέξτε "Πλήρης λίστα" για να προβάλετε όλες τις απαντήσεις της εταιρείας σας.

Αριθμός απάντησης	Κατάσταση απάντησης	Θέση προμηθευτή	Αριθμός / Α/Α Συστήματος	Τίτλος / Αρ.Διακήρυξης	Τύπος	Υπολειπομ.χρόνος	Παρακολούθηση	Μηνύματα που δεν έχουν διαβαστεί
<a href="#">27</a>	Ενεργός		<a href="#">1181-2</a>	ΔΗΜΟΠΡΑΣΙΑ ΑΠΟ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΣ ΣΥΜΦ.ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ - 1	Δημοπρασία	8 ημέρες 1 ώρα		<a href="#">0</a>
<a href="#">39</a>	Ενεργός		<a href="#">1551</a>	ΔΗΜΟΠΡΑΣΙΑ ΔΙΑΚΗΡΥΞΗΣ 003/2012	Δημοπρασία	0 δευτερόλεπτα		<a href="#">0</a>
<a href="#">41</a>	Προσχέδιο		<a href="#">1551</a>	ΔΗΜΟΠΡΑΣΙΑ ΔΙΑΚΗΡΥΞΗΣ 003/2012	Δημοπρασία	0 δευτερόλεπτα		<a href="#">0</a>
<a href="#">50</a>	Προσχέδιο		<a href="#">1705</a>	ΔΗΜΟΠΡΑΣΙΑ ΔΙΑΚΗΡΥΞΗΣ 003/2012 - 4	Δημοπρασία	0 δευτερόλεπτα		<a href="#">0</a>
<a href="#">48</a>	Ενεργός		<a href="#">1705</a>	ΔΗΜΟΠΡΑΣΙΑ ΔΙΑΚΗΡΥΞΗΣ 003/2012 - 4	Δημοπρασία	0 δευτερόλεπτα		<a href="#">0</a>

**Ανοικτές προσκλήσεις της εταιρείας σας**

Θέση προμηθευτή	Αριθμός / Α/Α Συστήματος	Τίτλος / Αρ.Διακήρυξης	Τύπος	Υπολειπομ.χρόνος
	<a href="#">1737</a>	ΔΗΜΟΠΡΑΣΙΑ ΔΙΑΚΗΡΥΞΗΣ 003/2012...	Δημοπρασία	29 λεπτά

2. Αναζήτηση του δημοσιευμένου Διαγωνισμού (που έχει αναρτηθεί στο Portal στην σελίδα «Ηλεκτρονικοί Διαγωνισμοί»).

Η αναζήτηση μπορεί να γίνει με τον **αριθμό** ή τον **τίτλο του Διαγωνισμού**. Ακολουθώντας επιλέγετε το κουμπί «Εκτέλεση» και εμφανίζεται ο Διαγωνισμός.

Αναζήτηση ανοικτών δημοσιεύσεων

Κονσόλα Διαχείρισης

Αναζήτηση ανοικτών δημοσιεύσεων

Καλωσήλθατε! Όνομα χρήστη: Νικόλαος Σουρμεττογλου.

**Οι ενεργοί απαντήσεις σας και τα προσχέδια των απαντήσεών σας**

Επιλέξτε "Πλήρης λίστα" για να προβάλετε όλες τις απαντήσεις της εταιρείας σας.

Αριθμός απάντησης	Κατάσταση απάντησης	Θέση προμηθευτή	Αριθμός / Α/Α Συστήματος	Τίτλος / Αρ.Διακήρυξης	Τύπος	Υπολειπομ.χρόνος	Παρακολούθηση	Μηνύματα που δεν έχουν διαβαστεί
<a href="#">27</a>	Ενεργός		<a href="#">1181-2</a>	ΔΗΜΟΠΡΑΣΙΑ ΑΠΟ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΣ ΣΥΜΦ.ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ - 1	Δημοπρασία	8 ημέρες 1 ώρα		<a href="#">0</a>
<a href="#">39</a>	Ενεργός		<a href="#">1551</a>	ΔΗΜΟΠΡΑΣΙΑ ΔΙΑΚΗΡΥΞΗΣ 003/2012	Δημοπρασία	0 δευτερόλεπτα		<a href="#">0</a>
<a href="#">41</a>	Προσχέδιο		<a href="#">1551</a>	ΔΗΜΟΠΡΑΣΙΑ ΔΙΑΚΗΡΥΞΗΣ 003/2012	Δημοπρασία	0 δευτερόλεπτα		<a href="#">0</a>
<a href="#">50</a>	Προσχέδιο		<a href="#">1705</a>	ΔΗΜΟΠΡΑΣΙΑ ΔΙΑΚΗΡΥΞΗΣ 003/2012 - 4	Δημοπρασία	0 δευτερόλεπτα		<a href="#">0</a>
<a href="#">48</a>	Ενεργός		<a href="#">1705</a>	ΔΗΜΟΠΡΑΣΙΑ ΔΙΑΚΗΡΥΞΗΣ 003/2012 - 4	Δημοπρασία	0 δευτερόλεπτα		<a href="#">0</a>

3. Επιλογή του δημοσιευμένου Διαγωνισμού.

Επιλέγουμε τον σύνδεσμο του Διαγωνισμού από την στήλη «Αριθμός / Α/Α Συστήματος».

**Αριθμός / Α/Α Συστήματος**  
[3462](#)

Αναζήτηση

Στην αναζήτηση δεσφύα η συμφωνία πωών-κεραλαών

Αριθμός / Α/Α Συστήματος:

Τίτλος / Αρ.Διακήρυξης:

Κατηγορία:

Αρμόδιος:

Περιγραφή Κωδικού CPV:

Ομάδα:

Επιλογή Διαγωνισμού/δημοπρασίας:

Επιλογή Συστήματος	Τίτλος / Αρ.Διακήρυξης	Αρμόδιος	Υπολειπομ.χρόνος	Καταληκτική ημ/νία υποβολής	Όλες οι απαντήσεις	Οι απαντήσεις της εταιρείας σας	Παρακολούθηση διαβαστεί	Μηνύματα που δεν έχουν διαβαστεί
<a href="#">3462</a>	B-6281 / 13-11-2013	Κουτσκάστα, Κα Χρυσούλα	Ανοίγει σε 7 ημέρες, 19 ώρες	16/12/2013 17:00:00	Όλες οι απαντήσεις	Σφραγισμένες προσφορές 0		<a href="#">0</a>

[Επιστροφή στο Κονσόλα Διαχείρισης](#)

**«Εθνικό Σύστημα Ηλεκτρονικών Δημόσιων Προμηθειών (Ε.Σ.Η.Δ.Π.)»  
Εγχειρίδιο Χρήσης Εγγεγραμμένων Οικονομικών Φορέων**

4. Καταχώρηση Δήλωσης Συμμετοχής.

Εμφανίζεται η σελίδα προεπισκόπησης διαγωνισμού. Από τις «Ενέργειες», επιλέγετε «Συζητήσεις online» και πατάτε το κουμπί «Εκτέλεση».

Ενέργειες Συζητήσεις online **Εκτ.**

Διαγωνισμός: 3462

Ενέργειες Συζητήσεις online **Εκτ.**

Τίτλος / Αρ. Διακήρυξης: B1-6281 / 13-11-2013  
 Κατάσταση: Προεπισκόπηση (Κλειδωμένο)  
 Υπολειπομ. χρόνος: Ανοίγει σε 7 ημέρες, 19 ώρες

Ημ/νία έναρξης υποβολής προσφορών: 22/11/2013 10:00:00  
 Καταληκτική ημ/νία υποβολής προσφορών: 16/12/2013 17:00:00

Κεφαλίδα Γραμμές Στοιχεία ελέγχου Όροι σύμβασης

Αρμόδιος Υπάλληλος: Κουτσούκαστα, Κα Χρυσούλα  
 Απών: Κουτσούκαστα, Κα Χρυσούλα

Διαδικασία 2 σταδίων (Δικαιολογικά / Τεχνική - Οικονομική)

Περιγραφή: ΔΙΑΚΗΡΥΞΗ ΠΡΟΧΕΙΡΟΥ ΗΛΕΚΤΡΟΝΙΚΟΥ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ ΣΕ ΕΥΡΩ, ΜΕ ΚΡΙΤΗΡΙΟ ΚΑΤΑΚΥΡΩΣΗΣ ΤΗΝ ΧΑΜΗΛΟΤΕΡΗ ΤΙΜΗ ΓΙΑ ΤΗΝ ΠΡΟΜΗΘΕΙΑ ΗΛΕΚΤΡΟΠΑΡΑΓΩΓΟΥ ΖΕΥΓΟΥΣ 320-350 ΚΥΑ ΓΙΑ ΤΗΝ ΚΑΛΥΨΗ

Όροι

Εμφανίζεται η σελίδα συζητήσεων online.

Συζητήσεις online (Διαγωνισμός 3462)

Τίτλος / Αρ. Διακήρυξης: B1-6281 / 13-11-2013  
 Κατάσταση: Προεπισκόπηση (Κλειδωμένο)  
 Υπολειπομ. χρόνος: Ανοίγει σε 7 ημέρες, 18 ώρες

Ημ/νία έναρξης υποβολής: 22/11/2013 10:00:00  
 Καταληκτική ημ/νία υποβολής: 16/12/2013 17:00:00

Μηνύματα

Θέμα	Μήνυμα	Κατάσταση	Αποστολέας	Ημ/νία	Απάντηση
Δεν βρέθηκαν αποτελέσματα.					

Επιλέγουμε το κουμπί «Νέο μήνυμα».

Συζητήσεις online (Διαγωνισμός 3462)

Τίτλος / Αρ. Διακήρυξης: B1-6281 / 13-11-2013  
 Κατάσταση: Προεπισκόπηση (Κλειδωμένο)  
 Υπολειπομ. χρόνος: Ανοίγει σε 7 ημέρες, 18 ώρες

Ημ/νία έναρξης υποβολής: 22/11/2013 10:00:00  
 Καταληκτική ημ/νία υποβολής: 16/12/2013 17:00:00

Μηνύματα

Θέμα	Μήνυμα	Κατάσταση	Αποστολέας	Ημ/νία	Απάντηση
Δεν βρέθηκαν αποτελέσματα.					

Εμφανίζεται η σελίδα δημιουργίας νέου μηνύματος.

Δημιουργία νέου μηνύματος (Διαγωνισμός 3462)

\* Υποχρεωτικά απαιτούμενο πεδίο

Αποστολή σε: ΕΣΗΔΗΣ

\* Θέμα: ΔΗΛΩΣΗ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ ΣΕ ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗ

\* Μήνυμα: ΣΑΣ ΥΠΟΒΑΛΩ ΣΥΝΗΜΜΕΝΑ ΤΗΝ ΑΙΤΗΣΗ ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗΣ ΣΤΑ ΠΛΑΙΣΙΑ ΤΗΣ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ ΤΗΣ ΕΤΑΙΡΕΙΑΣ ΜΑΣ ΣΤΟΝ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟ. --ΔΕΙΓΜΑ--

**«Εθνικό Σύστημα Ηλεκτρονικών Δημόσιων Προμηθειών (Ε.Σ.Η.Δ.Π.)»  
Εγχειρίδιο Χρήσης Εγγεγραμμένων Οικονομικών Φορέων**

Καταχωρούμε τα απαιτούμενα στοιχεία για την δήλωση συμμετοχής. Στο πεδίο «Θέμα» καταχωρούμε τον τίτλο «**ΔΗΛΩΣΗ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ ΣΕ ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗ**». Στο πεδίο «Μήνυμα» καταχωρούμε μία σύντομη αναφορά για την δήλωση συμμετοχής (π.χ. «ΣΑΣ ΥΠΟΒΑΛΩ ΣΥΝΗΜΜΕΝΑ ΤΗΝ ΑΙΤΗΣΗ ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗΣ ΣΤΑ ΠΛΑΙΣΙΑ ΤΗΣ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ ΤΗΣ ΕΤΑΙΡΕΙΑΣ ΜΑΣ ΣΤΟΝ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟ»).

Τίτλος	Τύπος	Περιγραφή	Κατηγορία	Τελ.ενημέρωση από	Τελευταία ενημέρωση	Χρήση	Ενημέρωση	Διαγραφή
Δεν βρέθηκαν αποτελέσματα.								

**Προσθήκη συνημμένου...**

Στην συνέχεια επιλέγουμε το κουμπί «Προσθήκη συνημμένου» στην περιοχή «Συνημμένα» για να επισυνάψουμε την συμπληρωμένη «Φόρμα Συλλογής Στοιχείων Εκπαιδευομένων».

Εμφανίζεται η σελίδα προσθήκης συνημμένου.

Προσθήκη: Αρχείο επιφάνειας εργασίας/ Κείμενο/ URL

Άκυρο Νέα προσθήκη Εφαρμογή

**Πληροφορίες σύντομης συνημμένου**

Τίτλος:

Περιγραφή:

Κατηγορία: Από προμηθευτή

**Ορισμός συνημμένου**

Τύπος:  Αρχείο  URL  Κείμενο

Browse... No file selected.

Καταχωρούμε τα στοιχεία του συνημμένου στην ενότητα «Πληροφορίες σύντομης συνημμένου». Στο πεδίο «Τίτλος» καταχωρούμε τον τίτλο «**Φόρμα Συλλογής Στοιχείων Εκπαιδευομένων**». Στο πεδίο «Περιγραφή» καταχωρούμε μία σύντομη περιγραφή του επισυναπτόμενου αρχείου (π.χ «Ηλεκτρονική Φόρμα Συλλογής Στοιχείων Εκπαιδευομένων»).

**Πληροφορίες σύντομης συνημμένου**

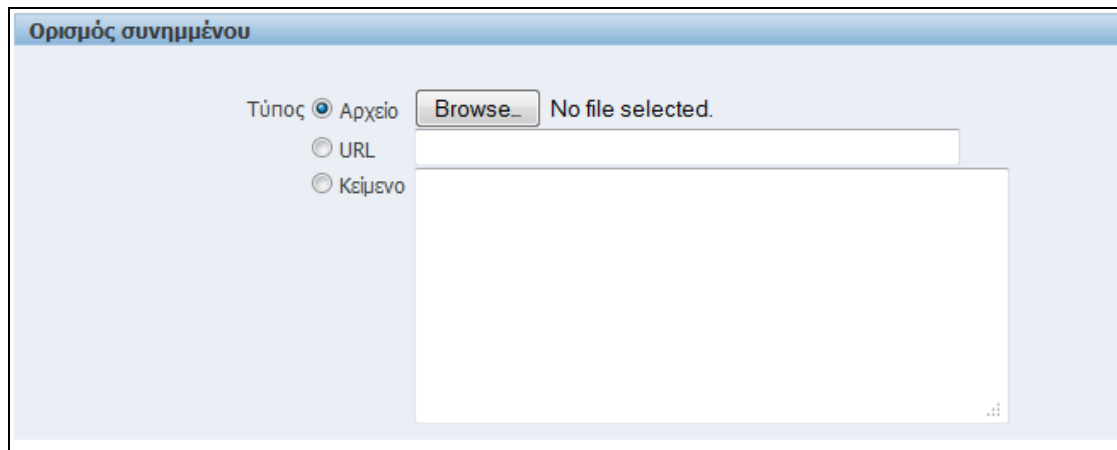
Τίτλος: Φόρμα Συλλογής Στοιχείων Εκπαιδευομένων

Περιγραφή: Ηλεκτρονική Φόρμα Συλλογής Στοιχείων Εκπαιδευομένων

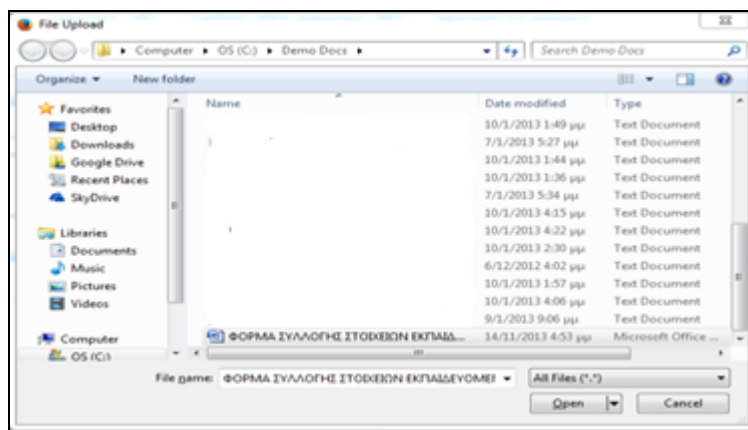
Κατηγορία: Από προμηθευτή

Στην συνέχεια μετακινούμαστε στην ενότητα «Ορισμός συνημμένου».

**«Εθνικό Σύστημα Ηλεκτρονικών Δημόσιων Προμηθειών (Ε.Σ.Η.Δ.Π.)»  
Εγχειρίδιο Χρήσης Εγγεγραμμένων Οικονομικών Φορέων**



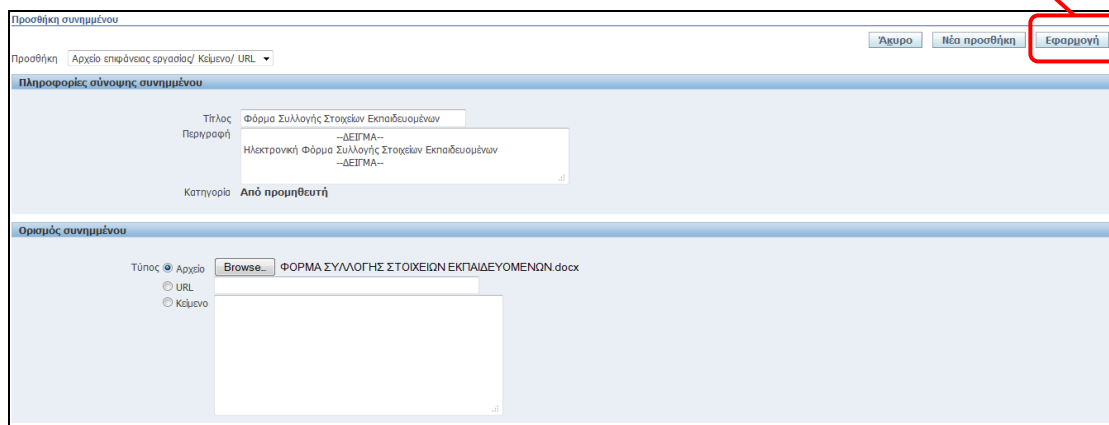
Επιλέγουμε το κουμπί **Browse...** για να επιλέξουμε από τον υπολογιστή το επιθυμητό αρχείο.



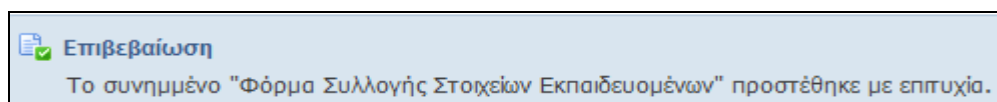
Επιλέγουμε το αρχείο και πατάμε το κουμπί «Άνοιγμα» και το αρχείο από τον υπολογιστή «αντιγράφεται» στο σύστημα.

Όταν ολοκληρωθεί η επισύναψη επιλέγουμε το κουμπί «Εφαρμογή».

**Εφαρμογή**

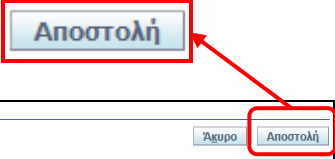


Το σύστημα μας εμφανίζει μήνυμα επιβεβαίωσης για την επιτυχή έκβαση της διαδικασίας.



**«Εθνικό Σύστημα Ηλεκτρονικών Δημόσιων Προμηθειών (Ε.Σ.Η.Δ.Π.)»  
Εγχειρίδιο Χρήσης Εγγεγραμμένων Οικονομικών Φορέων**

Η καταχώρηση των απαιτούμενων στοιχείων έχει ολοκληρωθεί οπότε επιλέγουμε το κουμπι «Αποστολή» για να αποστείλουμε την δήλωση συμμετοχής.



Δημιουργία νέου μηνύματος (Διαγωνισμός 3462)  
\* Υποδεικνύει απαιτούμενο πεδίο

Αποστολή σε: ΕΣΗΔΗΣ

\* Θέμα: ΔΗΛΩΣΗ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ ΣΕ ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗ

\* Μήνυμα: --ΔΕΓΓΜΑ--  
ΣΑΣ ΥΠΟΒΑΛΩ ΣΥΝΗΜΜΕΝΑ ΤΗΝ ΑΙΤΗΣΗ ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗΣ ΣΤΑ ΠΛΑΙΣΙΑ ΤΗΣ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ ΤΗΣ ΕΤΑΙΡΕΙΑΣ ΜΑΣ ΣΤΟΝ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟ.  
--ΔΕΓΓΜΑ--

Άκυρο Αποστολή

**Συνημμένα**

Προσθήκη συνημμένου...

Τίτλος	Τύπος	Περιγραφή	Κατηγορία	Τελ.ενημέρωση από	Τελευταία ενημέρωση	Χρήση	Ενημέρωση	Διαγραφή
<a href="#">Φόρμα Συλλογής Στοιχείων Εκπαιδευμένων</a>	Αρχείο	Φόρμα Συλλογής Στοιχείων Εκπαιδευμένων	Από προμηθευτή	DEMO@CL.GR	14/11/2013	Προσωρινό		

Η δήλωση συμμετοχής αποστέλλεται στον αρμόδιο του διαγωνισμού.

Ευζητήσεις online (Διαγωνισμός 3462)

Άκυρο Εκτυπώσιμη σελίδα

Τίτλος / Αρ.Διακήρυξης: [81-6281 / 13-11-2013](#)  
 Κατάσταση: Προεπισκόπηση (Κλεισμένο)  
 Υπολειπου.χρόνος: Ανοίγει σε 7 ημέρες, 16 ώρες

Ημ/νία έναρξης υποβολής: 22/11/2013 10:00:00  
 Καταληκτική ημ/νία υποβολής: 16/12/2013 17:00:00

**Μηνύματα**

Νέο μήνυμα

Θέμα	Μήνυμα	Κατάσταση	Αποστολέας	Ημ/νία	Απάντηση
ΔΗΛΩΣΗ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ ΣΕ ΕΚΠΑΙΔ...	--ΔΕΓΓΜΑ-- ΣΑΣ ΥΠΟΒΑΛΩ ΣΥΝΗΜΜΕΝΑ ΤΗΝ ΑΙΤΗΣΗ ΕΚΠΑΙ...	Ανάγνωση	<a href="#">Δουκοπουλος Ηλίας</a>	14/11/2013 17:33:49	

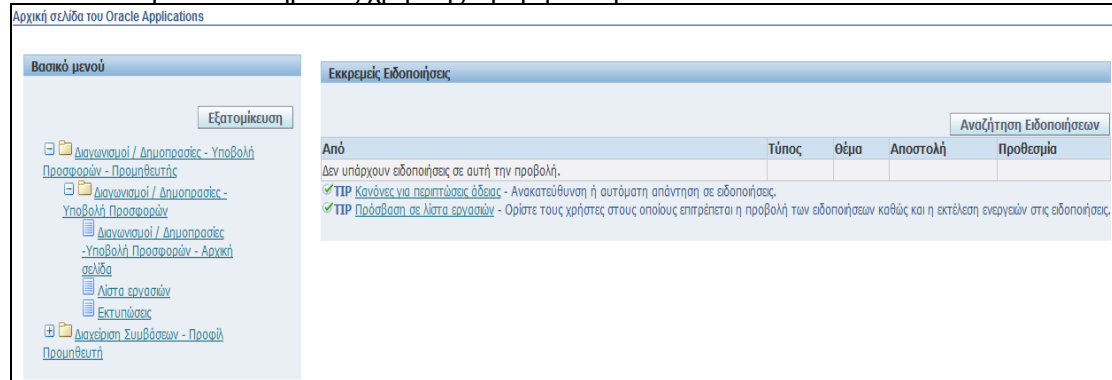
Άκυρο Εκτυπώσιμη σελίδα



## 2.2 Υποβολή Αιτήματος Συμπληρωματικών Πληροφοριών

### 2.2.1 Έναρξη

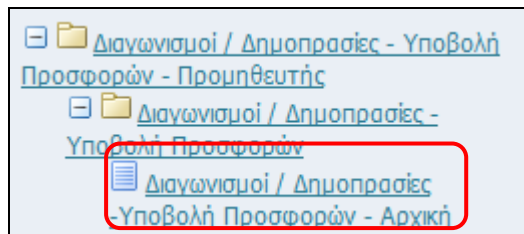
1. Σύνδεση στο σύστημα ως χρήστης Προμηθευτή.



Εμφανίζεται η Αρχική σελίδα που περιλαμβάνει δύο ενότητες: το Βασικό Μενού και τις Εκκρεμείς Ειδοποιήσεις. Το Βασικό Μενού είναι προσαρμοσμένο ανάλογα με τα δικαιώματα του κάθε χρήστη και περιλαμβάνει όλες τις λειτουργίες που μπορεί να εκτελέσει. Οι Εκκρεμείς Ειδοποιήσεις περιλαμβάνουν όλες τις ενεργές ειδοποιήσεις που αποστέλλονται από το σύστημα κατά την εξέλιξη των λειτουργιών και των διαδικασιών.

### 2.2.2 Ροή Οθονών

1. Μετάβαση στην Κονσόλα Διαχείρισης – Αρχική Οθόνη Υποβολής Προσφορών.



Από το Βασικό Μενού, επιλογή «Διαγωνισμοί / Δημοπρασίες - Υποβολή προσφορών - Προμηθευτής» - «Διαγωνισμοί / Δημοπρασίες - Υποβολή Προσφορών» - «Διαγωνισμοί / Δημοπρασίες - Υποβολή Προσφορών - Αρχική σελίδα».

**«Εθνικό Σύστημα Ηλεκτρονικών Δημόσιων Προμηθειών (Ε.Σ.Η.Δ.Π.)»  
Εγχειρίδιο Χρήσης Εγγεγραμμένων Οικονομικών Φορέων**

Κονσόλα Διαχείρισης

Αναζήτηση ανοικτών δημοσιεύσεων

Καλωσήλθατε! Όνομα χρήστη: Νικόλαος Σουρμπετογλου.

**Οι ενεργοί απαντήσεις σας και τα προσχέδια των απαντήσεών σας**

Επιλέξτε "Πλήρης λίστα" για να προβάλετε όλες τις απαντήσεις της εταιρείας σας.

Αριθμός απάντησης	Κατάσταση απάντησης	Θέση προμηθευτή	Αριθμός / Α/Α Συστήματος	Τίτλος / Αρ.Διακήρυξης	Τύπος	Υπολειπομ.χρόνος	Παρακολούθηση	Μηνύματα που δεν έχουν διαβαστεί
<a href="#">27</a>	Ενεργός		<a href="#">1181-2</a>	ΔΗΜΟΠΡΑΣΙΑ ΑΠΟ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΣ ΣΥΜΦ.ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ - 1	Δημοπρασία	8 ημέρες 1 ώρα		<a href="#">0</a>
<a href="#">39</a>	Ενεργός		<a href="#">1551</a>	ΔΗΜΟΠΡΑΣΙΑ ΔΙΑΚΗΡΥΞΗΣ 003/2012	Δημοπρασία	0 δευτερόλεπτα		<a href="#">0</a>
<a href="#">41</a>	Προσχέδιο		<a href="#">1551</a>	ΔΗΜΟΠΡΑΣΙΑ ΔΙΑΚΗΡΥΞΗΣ 003/2012	Δημοπρασία	0 δευτερόλεπτα		<a href="#">0</a>
<a href="#">50</a>	Προσχέδιο		<a href="#">1705</a>	ΔΗΜΟΠΡΑΣΙΑ ΔΙΑΚΗΡΥΞΗΣ 003/2012 - 4	Δημοπρασία	0 δευτερόλεπτα		<a href="#">0</a>
<a href="#">48</a>	Ενεργός		<a href="#">1705</a>	ΔΗΜΟΠΡΑΣΙΑ ΔΙΑΚΗΡΥΞΗΣ 003/2012 - 4	Δημοπρασία	0 δευτερόλεπτα		<a href="#">0</a>

**Ανοικτές προσκλήσεις της εταιρείας σας**

Θέση προμηθευτή	Αριθμός / Α/Α Συστήματος	Τίτλος / Αρ.Διακήρυξης	Τύπος	Υπολειπομ.χρόνος
	<a href="#">1737</a>	ΔΗΜΟΠΡΑΣΙΑ ΔΙΑΚΗΡΥΞΗΣ 003/2012...	Δημοπρασία	29 λεπτά

2. Αναζήτηση του δημοσιευμένου Διαγωνισμού.

Η αναζήτηση μπορεί να γίνει με τον αριθμό ή τον τίτλο του Διαγωνισμού. Ακολούθως επιλογή Εκτέλεση και εμφανίζεται ο Διαγωνισμός.

Αναζήτηση ανοικτών δημοσιεύσεων

Κονσόλα Διαχείρισης

Αναζήτηση ανοικτών δημοσιεύσεων

Καλωσήλθατε! Όνομα χρήστη: Νικόλαος Σουρμπετογλου.

**Οι ενεργοί απαντήσεις σας και τα προσχέδια των απαντήσεών σας**

Επιλέξτε "Πλήρης λίστα" για να προβάλετε όλες τις απαντήσεις της εταιρείας σας.

Αριθμός απάντησης	Κατάσταση απάντησης	Θέση προμηθευτή	Αριθμός / Α/Α Συστήματος	Τίτλος / Αρ.Διακήρυξης	Τύπος	Υπολειπομ.χρόνος	Παρακολούθηση	Μηνύματα που δεν έχουν διαβαστεί
<a href="#">27</a>	Ενεργός		<a href="#">1181-2</a>	ΔΗΜΟΠΡΑΣΙΑ ΑΠΟ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΣ ΣΥΜΦ.ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ - 1	Δημοπρασία	8 ημέρες 1 ώρα		<a href="#">0</a>
<a href="#">39</a>	Ενεργός		<a href="#">1551</a>	ΔΗΜΟΠΡΑΣΙΑ ΔΙΑΚΗΡΥΞΗΣ 003/2012	Δημοπρασία	0 δευτερόλεπτα		<a href="#">0</a>
<a href="#">41</a>	Προσχέδιο		<a href="#">1551</a>	ΔΗΜΟΠΡΑΣΙΑ ΔΙΑΚΗΡΥΞΗΣ 003/2012	Δημοπρασία	0 δευτερόλεπτα		<a href="#">0</a>
<a href="#">50</a>	Προσχέδιο		<a href="#">1705</a>	ΔΗΜΟΠΡΑΣΙΑ ΔΙΑΚΗΡΥΞΗΣ 003/2012 - 4	Δημοπρασία	0 δευτερόλεπτα		<a href="#">0</a>
<a href="#">48</a>	Ενεργός		<a href="#">1705</a>	ΔΗΜΟΠΡΑΣΙΑ ΔΙΑΚΗΡΥΞΗΣ 003/2012 - 4	Δημοπρασία	0 δευτερόλεπτα		<a href="#">0</a>

3. Επιλογή του δημοσιευμένου Διαγωνισμού.

**«Εθνικό Σύστημα Ηλεκτρονικών Δημόσιων Προμηθειών (Ε.Σ.Η.Δ.Π.)»  
Εγχειρίδιο Χρήσης Εγγεγραμμένων Οικονομικών Φορέων**

Επιλέγουμε τον σύνδεσμο του Διαγωνισμού από την στήλη «Αριθμός / Α/Α Συστήματος».

**Αριθμός / Α/Α Συστήματος**  
3462

**Αναζήτηση**  
Στην αναζήτηση διαγωνισμών συμμετέχει η συμφωνία πεζών-κεφαλαίων

Αριθμός / Α/Α Συστήματος: 3462  
 Τίτλος / Αρ. Διακήρυξης:   
 Κατηγορία:   
 Αρμόδιος:   
 Περιγραφή Κωδικού CPV:   
 Ομάδα:   
 Εκτ. Απολοκή

**Επιλογή Διαγωνισμού/Δημοσίευσης** Απάντηση

Αριθμός / Α/Α Συστήματος	Τίτλος / Αρ. Διακήρυξης	Αρμόδιος	Υπολειπομ. χρόνος *	Καταληκτική ημ/νία υποβολής	Όλες οι απαντήσεις	Οι απαντήσεις της εταιρείας σας	Μηνύματα που δεν έχουν παρακολουθηθεί διαβαστεί
3462	B1-6281 / 13-11-2013	Κουτσούκστα, Κα Χρυσούλα	Ανοίγει σε 7 ημέρες, 19 ώρες	16/12/2013 17:00:00	Σφραγισμένες προσφορές 0		0

Επιστροφή στο Κεντρικό Διαγώνισμα

**4. Καταχώρηση Αιτήματος Συμπληρωματικών Πληροφοριών.**

Εμφανίζεται η σελίδα προεπισκόπησης διαγωνισμού. Από τις «Ενέργειες», επιλέγετε «Συζητήσεις online» και πατάτε το κουμπί «Εκτέλεση».

**Ενέργειες** Συζητήσεις online **Εκτ.**

**Διαγωνισμός 3462**

Τίτλος / Αρ. Διακήρυξης: B1-6281 / 13-11-2013  
 Κατάσταση: Προεπισκόπηση (Κλειδωμένο)  
 Υπολειπομ. χρόνος: Ανοίγει σε 7 ημέρες, 19 ώρες  
 Ημ/νία έναρξης υποβολής προσφορών: 22/11/2013 10:00:00  
 Καταληκτική ημ/νία υποβολής προσφορών: 16/12/2013 17:00:00

**Κεφαλίδα** Γραμμές Στοιχεία ελέγχου Όροι σύμβασης

Αρμόδιος Υπάλληλος: Κουτσούκστα, Κα Χρυσούλα  
 Απών: Κουτσούκστα, Κα Χρυσούλα  
 Διαδικασία 2 σταδίων (Δικαιολογητικά / Τεχνική - Οικονομική)

Περιγραφή: ΔΙΑΚΗΡΥΞΗ ΠΡΟΧΕΙΡΟΥ ΗΛΕΚΤΡΟΝΙΚΟΥ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ ΣΕ ΕΥΡΩ, ΜΕ ΚΡΙΤΗΡΙΟ ΚΑΤΑΚΡΩΣΗΣ ΤΗΝ ΧΑΜΗΛΟΤΕΡΗ ΤΙΜΗ ΓΙΑ ΤΗΝ ΠΡΟΜΗΘΕΙΑ ΗΛΕΚΤΡΟΠΑΡΑΓΩΓΟΥ ΖΕΥΤΟΥΣ 320-350 ΚΩΑ ΓΙΑ ΤΗΝ ΚΑΛΥΨΗ

**Όροι**

Εμφανίζεται η σελίδα συζητήσεων online.

**Συζητήσεις online (Διαγωνισμός 3462)**

Τίτλος / Αρ. Διακήρυξης: B1-6281 / 13-11-2013  
 Κατάσταση: Προεπισκόπηση (Κλειδωμένο)  
 Υπολειπομ. χρόνος: Ανοίγει σε 7 ημέρες, 18 ώρες  
 Ημ/νία έναρξης υποβολής: 22/11/2013 10:00:00  
 Καταληκτική ημ/νία υποβολής: 16/12/2013 17:00:00

**Μηνύματα**

Νέο μήνυμα

Θέμα	Μήνυμα	Κατάσταση	Αποστολέας	Ημ/νία	Απάντηση
Δεν βρέθηκαν αποτελέσματα.					

Επιλέγουμε το κουμπί «Νέο μήνυμα».

**«Εθνικό Σύστημα Ηλεκτρονικών Δημόσιων Προμηθειών (Ε.Σ.Η.Δ.Π.)»  
Εγχειρίδιο Χρήσης Εγγεγραμμένων Οικονομικών Φορέων**

Συζητήσεις online (Διαγωνισμός 3462)

Τίτλος / Αρ.Διακήρυξης: 61-6281 / 13-11-2013  
Κατάσταση: Προσκόπηση (Κλειδωμένο)  
Υπολειπ.χρόνος: Ανοίγει σε 7 ημέρες, 18 ώρες

Ημ/νία έναρξης υποβολής: 22/11/2013 10:00:00  
Καταληκτική ημ/νία υποβολής: 16/12/2013 17:00:00

**Μηνύματα**

Θέμα	Μήνυμα	Κατάσταση	Αποστολέας	Ημ/νία	Απάντηση
Δεν βρέθηκαν αποτελέσματα.					

Εμφανίζεται η σελίδα δημιουργίας νέου μηνύματος.

Δημιουργία νέου μηνύματος (Διαγωνισμός 3462)

\* Υποδεικνύει απαιτούμενο πεδίο

Αποστολή σε: ΕΣΗΔΗΣ

\* Θέμα: ΣΥΜΠΛΗΡΩΜΑΤΙΚΕΣ ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΕΣ

\* Μήνυμα: --ΔΕΙΓΜΑ--  
ΚΕΡΙΜΕΝΟ  
--ΔΕΙΓΜΑ--

Καταχωρούμε τα απαιτούμενα στοιχεία για την δήλωση συμμετοχής. Στο πεδίο «Θέμα» καταχωρούμε τον τίτλο «**ΣΥΜΠΛΗΡΩΜΑΤΙΚΕΣ ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΕΣ**». Στο πεδίο «Μήνυμα» καταχωρούμε το ερώτημα που θέλουμε να απευθύνουμε στον αρμόδιο του Διαγωνισμού.

Αν θέλουμε να επισυνάψουμε κάποιο ηλεκτρονικό αρχείο επιλέγουμε το κουμπί «Προσθήκη συνημμένου» στην περιοχή «Συνημμένα».

**Συνημμένα**

Τίτλος	Τύπος	Περιγραφή	Κατηγορία	Τελ.ενημέρωση από	Τελευταία ενημέρωση	Χρήση	Ενημέρωση	Διαγραφή
Δεν βρέθηκαν αποτελέσματα.								

Εμφανίζεται η σελίδα προσθήκης συνημμένου.

**«Εθνικό Σύστημα Ηλεκτρονικών Δημόσιων Προμηθειών (Ε.Σ.Η.Δ.Π.)»  
Εγχειρίδιο Χρήσης Εγγεγραμμένων Οικονομικών Φορέων**

Προσθήκη συνημμένου

Προσθήκη Αρχείο επιφάνειας εργασίας/ Κείμενο/ URL

Άκυρο Πέα προσθήκη Εφαρμογή

**Πληροφορίες σύνοψης συνημμένου**

Τίτλος

Περιγραφή

Κατηγορία Από προμηθευτή

**Ορισμός συνημμένου**

Τύπος  Αρχείο  URL  Κείμενο

Browse... No file selected.

Καταχωρούμε τα στοιχεία του συνημμένου στην ενότητα «Πληροφορίες σύνοψης συνημμένου». Στο πεδίο «Τίτλος» καταχωρούμε τον τίτλο του επισυναπτόμενου αρχείου. Στο πεδίο «Περιγραφή» καταχωρούμε μία σύντομη περιγραφή του επισυναπτόμενου αρχείου.

**Πληροφορίες σύνοψης συνημμένου**

Τίτλος Τίτλος επισυναπτόμενου αρχείου

Περιγραφή Τίτλος επισυναπτόμενου αρχείου

Κατηγορία Από προμηθευτή

Στην συνέχεια μετακινούμαστε στην ενότητα «Ορισμός συνημμένου».

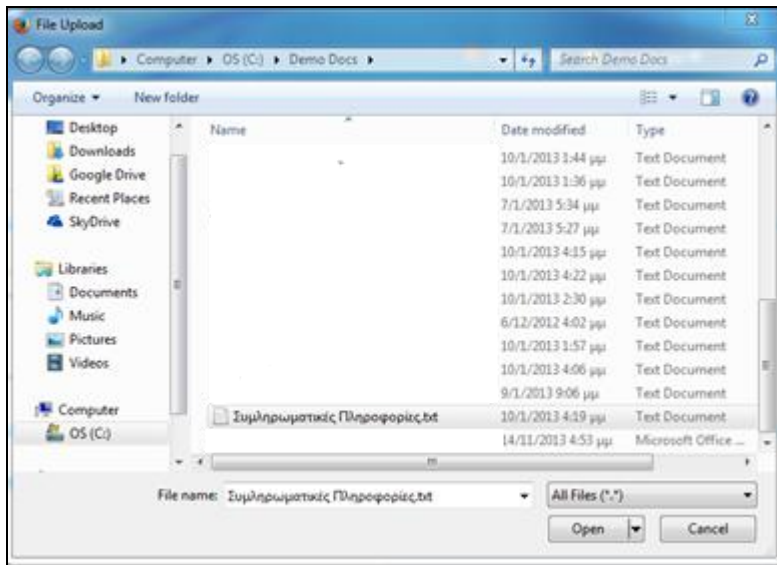
**Ορισμός συνημμένου**

Τύπος  Αρχείο  URL  Κείμενο

Browse... No file selected.

Επιλέγουμε το κουμπί **Browse...** για να επιλέξουμε από τον υπολογιστή το επιθυμητό αρχείο το οποίο πρέπει να είναι ψηφιακά υπογεγραμμένο.

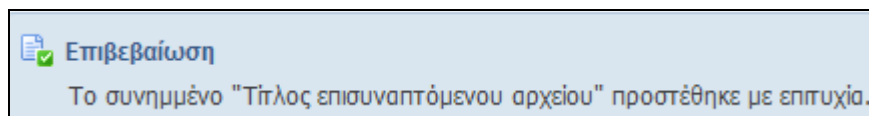
**«Εθνικό Σύστημα Ηλεκτρονικών Δημόσιων Προμηθειών (Ε.Σ.Η.Δ.Π.)»  
Εγχειρίδιο Χρήσης Εγγεγραμμένων Οικονομικών Φορέων**



Επιλέγουμε το αρχείο και πατάμε το κουμπι «Άνοιγμα» και το αρχείο από τον υπολογιστή «αντιγράφεται» στο σύστημα. Όταν ολοκληρωθεί η επισύναψη επιλέγουμε το κουμπι «Εφαρμογή».

**Εφαρμογή**

Το σύστημα μας εμφανίζει μήνυμα επιβεβαίωσης για την επιτυχή έκβαση της διαδικασίας.



Η καταχώρηση των απαιτούμενων στοιχείων έχει ολοκληρωθεί οπότε επιλέγουμε το κουμπι «Αποστολή» για να αποστείλουμε το αίτημα συμπληρωματικών πληροφοριών.

**Αποστολή**

**«Εθνικό Σύστημα Ηλεκτρονικών Δημόσιων Προμηθειών (Ε.Σ.Η.Δ.Π.)»  
Εγχειρίδιο Χρήσης Εγγεγραμμένων Οικονομικών Φορέων**

Δημιουργία νέου μηνύματος (Διαγωνισμός 3462)

\* Υποδεκνός απαιτούμενο πεδίο

Αποστολή σε: ΕΣΗΔΗΣ

\* Θέμα: ΣΥΜΠΛΗΡΩΜΑΤΙΚΕΣ ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΕΣ

\* Μήνυμα: --ΔΕΓΓΜΑ--  
ΚΕΙΜΕΝΟ  
--ΔΕΓΓΜΑ--

Άκυρο Αποστολή

---

**Συνημμένα**

Προσθήκη συνημμένου...

Τίτλος	Τύπος	Περιγραφή	Κατηγορία	Τελ.ενημέρωση από	Τελευταία ενημέρωση	Χρήση	Ενημέρωση	Διαγραφή
Τίτλος επισυναπτόμενου αρχείου	Αρχείο	Τίτλος επισυναπτόμενου αρχείου	Από προμηθευτή	DEMO@CL.GR	14/11/2013	Προσφαρικό		

Το αίτημα συμπληρωματικών πληροφοριών αποστέλλεται στον αρμόδιο του διαγωνισμού.

Συζητήσεις online (Διαγωνισμός 3462)

Άκυρο Εκτυπώσιμη σελίδα

Τίτλος / Αρ.Διακήρυξης: BI-6281 / 13-11-2013  
 Κατάσταση: Προεπισκόπηση (Κλειδωμένο)  
 Υπολειπου.χρόνος: Ανοίγει σε 7 ημέρες, 16 ώρες

Ημ/νία έναρξης υποβολής: 22/11/2013 10:00:00  
 Καταληκτική ημ/νία υποβολής: 16/12/2013 17:00:00

---

**Μηνύματα**

Πεο μήνυμα

Θέμα	Μήνυμα	Κατάσταση	Αποστολέας	Ημ/νία	Απάντηση
ΔΗΛΩΣΗ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ ΣΕ ΕΚΠΑΙΔ...	--ΔΕΓΓΜΑ-- ΣΑΣ ΥΠΟΒΑΛΩ ΣΥΝΗΜΜΕΝΑ ΤΗΝ ΑΙΤΗΣΗ ΕΚΠΑΙ...	Ανάγνωση	Διακοπούλος, Ηλίας	14/11/2013 17:33:49	
ΣΥΜΠΛΗΡΩΜΑΤΙΚΕΣ ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΕΣ	--ΔΕΓΓΜΑ-- ΚΕΙΜΕΝΟ --ΔΕΓΓΜΑ--	Ανάγνωση	Διακοπούλος, Ηλίας	14/11/2013 18:02:18	

Άκυρο Εκτυπώσιμη σελίδα

## 2.3 Υποβολή Ένστασης

### 2.3.1 Έναρξη

1. Σύνδεση στο σύστημα ως χρήστης Προμηθευτή.

Αρχική σελίδα του Oracle Applications

**Βασικό μενού**

Εξαστομίκευση

- Διαγωνισμοί / Δημοπρασίες - Υποβολή Προσφορών - Προμηθευτής
  - Διαγωνισμοί / Δημοπρασίες - Υποβολή Προσφορών
    - Διαγωνισμοί / Δημοπρασίες - Υποβολή Προσφορών - Αρχική σελίδα
    - Λίστα εργασιών
    - Εκτυλώσεις
- Διαχείριση Συμβάσεων - Προσβλ Προμηθευτή

**Εκκρεμείς Ειδοποιήσεις**

Αναζήτηση Ειδοποιήσεων

Από	Τύπος	Θέμα	Αποστολή	Προθεσμία
Δεν υπάρχουν ειδοποιήσεις σε αυτή την προβολή.				
✓TIP Κανόνες για πρωτότυπες άδειες - Ανακατεύθυνση ή αυτόματη απάντηση σε ειδοποιήσεις.				
✓TIP Πρόσβαση σε λίστα εργασιών - Ορίστε τους χρήστες στους οποίους επιτρέπεται η προβολή των ειδοποιήσεων καθώς και η εκτέλεση ενεργών στις ειδοποιήσεις.				

Εμφανίζεται η Αρχική σελίδα που περιλαμβάνει δύο ενότητες: το Βασικό Μενού και τις Εκκρεμείς Ειδοποιήσεις. Το Βασικό Μενού είναι προσαρμοσμένο ανάλογα με τα δικαιώματα του κάθε χρήστη και περιλαμβάνει όλες τις λειτουργίες που μπορεί να εκτελέσει. Οι Εκκρεμείς Ειδοποιήσεις περιλαμβάνουν όλες τις ενεργές ειδοποιήσεις που αποστέλλονται από το σύστημα κατά την εξέλιξη των λειτουργιών και των διαδικασιών.

### 2.3.2 Ροή Οθονών

1. Μετάβαση στην Κοσόλα Διαχείρισης – Αρχική Οθόνη Υποβολής Προσφορών.

Από το Βασικό Μενού, επιλογή «Διαγωνισμοί / Δημοπρασίες - Υποβολή προσφορών - Προμηθευτής» - «Διαγωνισμοί / Δημοπρασίες - Υποβολή Προσφορών» - «Διαγωνισμοί / Δημοπρασίες - Υποβολή Προσφορών - Αρχική σελίδα».

Κοσόλα Διαχείρισης

Αναζήτηση ανοικτών δημοσιεύσεων Τίτλος  Εκτ.

Καλωσήλθατε! Όνομα χρήστη: Νικόλαος Σουρμεπετογλου.

**Οι ενεργοί απαντήσεις σας και τα προσχέδια των απαντήσεών σας**

Επιλέξτε "Πλήρης λίστα" για να προβάλετε όλες τις απαντήσεις της εταιρείας σας. Πλήρης λίστα

Αριθμός απάντησης	Κατάσταση απάντησης	Θέση προμηθευτή	Αριθμός / A/A Συστήματος	Τίτλος / Αρ.Διακήρυξης	Τύπος	Υπολειπομ.χρόνος	Παρακολούθηση	Μηνύματα που δεν έχουν διαβαστεί
<a href="#">27</a>	Ενεργός		<a href="#">1181-2</a>	ΔΗΜΟΠΡΑΣΙΑ ΑΠΟ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΣ ΣΥΜΦ.ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ - 1	Δημοπρασία	8 ημέρες 1 ώρα		<a href="#">0</a>
<a href="#">39</a>	Ενεργός		<a href="#">1551</a>	ΔΗΜΟΠΡΑΣΙΑ ΔΙΑΚΗΡΥΞΗΣ 003/2012	Δημοπρασία	0 δευτερόλεπτα		<a href="#">0</a>
<a href="#">41</a>	Προσχέδιο		<a href="#">1551</a>	ΔΗΜΟΠΡΑΣΙΑ ΔΙΑΚΗΡΥΞΗΣ 003/2012	Δημοπρασία	0 δευτερόλεπτα		<a href="#">0</a>
<a href="#">50</a>	Προσχέδιο		<a href="#">1705</a>	ΔΗΜΟΠΡΑΣΙΑ ΔΙΑΚΗΡΥΞΗΣ 003/2012 - 4	Δημοπρασία	0 δευτερόλεπτα		<a href="#">0</a>
<a href="#">48</a>	Ενεργός		<a href="#">1705</a>	ΔΗΜΟΠΡΑΣΙΑ ΔΙΑΚΗΡΥΞΗΣ 003/2012 - 4	Δημοπρασία	0 δευτερόλεπτα		<a href="#">0</a>

**Ανοικτές προσκλήσεις της εταιρείας σας** Πλήρης λίστα

Θέση προμηθευτή	Αριθμός / A/A Συστήματος	Τίτλος / Αρ.Διακήρυξης	Τύπος	Υπολειπομ.χρόνος
	<a href="#">1737</a>	ΔΗΜΟΠΡΑΣΙΑ ΔΙΑΚΗΡΥΞΗΣ 003/2012...	Δημοπρασία	29 λεπτά



**«Εθνικό Σύστημα Ηλεκτρονικών Δημοσίων Προμηθειών (Ε.Σ.Η.Δ.Π.)»  
Εγχειρίδιο Χρήσης Εγγεγραμμένων Οικονομικών Φορέων**

2. Αναζήτηση του δημοσιευμένου Διαγωνισμού.

Η αναζήτηση μπορεί να γίνει με τον αριθμό ή τον τίτλο του Διαγωνισμού. Ακολούθως επιλογή Εκτέλεση και εμφανίζεται ο Διαγωνισμός.

Αναζήτηση ανοικτών δημοσιεύσεων

---

**Κονσόλα Διαχείρισης**

Αναζήτηση ανοικτών δημοσιεύσεων

Καλωσήλθατε! Όνομα χρήστη: Νικόλαος Σουρμετογλου.

**Οι ενεργοί απαντήσεις σας και τα προσέδια των απαντησών σας**

Επιλέξτε "Πλήρης λίστα" για να προβάλετε όλες τις απαντήσεις της εταιρείας σας.

Αριθμός απάντησης	Κατάσταση απάντησης	Θέση προμηθευτή	Αριθμός / Α/Α Συστήματος	Τίτλος / Αρ.Διακήρυξης	Τύπος	Υπολειπομ.χρόνος	Παρακολούθηση	Μηνύματα που δεν έχουν διαβαστεί
<a href="#">27</a>	Ενεργός		<a href="#">1181-2</a>	ΔΗΜΟΠΡΑΣΙΑ ΑΠΟ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΣ ΣΥΜΦ.ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ - 1	Δημοπρασία	8 ημέρες 1 ώρα		<a href="#">0</a>
<a href="#">39</a>	Ενεργός		<a href="#">1551</a>	ΔΗΜΟΠΡΑΣΙΑ ΔΙΑΚΗΡΥΞΗΣ 003/2012	Δημοπρασία	0 δευτερόλεπτα		<a href="#">0</a>
<a href="#">41</a>	Προσέδιο		<a href="#">1551</a>	ΔΗΜΟΠΡΑΣΙΑ ΔΙΑΚΗΡΥΞΗΣ 003/2012	Δημοπρασία	0 δευτερόλεπτα		<a href="#">0</a>
<a href="#">50</a>	Προσέδιο		<a href="#">1705</a>	ΔΗΜΟΠΡΑΣΙΑ ΔΙΑΚΗΡΥΞΗΣ 003/2012 - 4	Δημοπρασία	0 δευτερόλεπτα		<a href="#">0</a>
<a href="#">48</a>	Ενεργός		<a href="#">1705</a>	ΔΗΜΟΠΡΑΣΙΑ ΔΙΑΚΗΡΥΞΗΣ 003/2012 - 4	Δημοπρασία	0 δευτερόλεπτα		<a href="#">0</a>

3. Επιλογή του δημοσιευμένου Διαγωνισμού.

Επιλέγουμε τον σύνδεσμο του Διαγωνισμού από την στήλη «Αριθμός / Α/Α Συστήματος».

**Αριθμός / Α/Α Συστήματος**  
[3462](#)

---

**Αναζήτηση**

Στην αναζήτηση εν αγία η συμφωνία πεζών-κεφαλαίων

Αριθμός / Α/Α Συστήματος  Αρμόδιος

Τίτλος / Αρ.Διακήρυξης  Περιγραφή Κωδικού CPV

Κατηγορία  Ομάδα

Επιλογή διαγωνισμού/δημοπρασίας:

Επιλογή Συστήματος	Αριθμός / Α/Α Συστήματος	Τίτλος / Αρ.Διακήρυξης	Αρμόδιος	Υπολειπομ.χρόνος	Καταληκτική ημ/νία υποβολής	Όλες οι απαντήσεις	Οι απαντήσεις της εταιρείας σας	Παρακολούθηση διαβαστεί	Μηνύματα που δεν έχουν
<input type="radio"/>	<a href="#">3462</a>	81-6281 / 13-11-2013	Κουτσούκαστα, Κα Χρυσούλα	Ανοίγει σε 7 ημέρες, 19 ώρες	16/12/2013 17:00:00	Σφραγισμένες προσφορές 0			<a href="#">0</a>

[Επιστροφή στο Κονσόλα Διαχείρισης](#)

4. Καταχώρηση Αιτήματος Συμπληρωματικών Πληροφοριών.

Εμφανίζεται η σελίδα προεπισκόπησης διαγωνισμού. Από τις «Ενέργειες», επιλέγετε «Συζητήσεις online» και πατάτε το κουμπί «Εκτέλεση».

Ενέργειες

**«Εθνικό Σύστημα Ηλεκτρονικών Δημόσιων Προμηθειών (Ε.Σ.Η.Δ.Π.)»  
Εγχειρίδιο Χρήσης Εγγεγραμμένων Οικονομικών Φορέων**

Διαγωνισμός: 3462

Ενέργειες: Συζητήσεις online

Τίτλος / Αρ. Διακήρυξης: B1-6281 / 13-11-2013  
Κατάσταση: Προεπισκόπηση (Κλειδαμένο)  
Υπολειπ. χρόνος: Ανοίγει σε 7 ημέρες, 19 ώρες

Ημ/νία έναρξης υποβολής προσφορών: 22/11/2013 10:00:00  
Καταληκτική ημ/νία υποβολής προσφορών: 16/12/2013 17:00:00

**Κεφαλίδα** | Γραμμές | Στοιχεία ελέγχου | Όροι σύμβασης

Αρμόδιος Υπάλληλος: Κουτσοκόστα, Κα Χρυσούλα  
Απάν: Κουτσοκόστα, Κα Χρυσούλα

Διαδικασία 2 σταδίων (Δικαιολογητικά / Τεχνική - Οικονομική)

Περιγραφή: ΔΙΑΚΗΡΥΞΗ ΠΡΟΧΕΙΡΟΥ ΗΛΕΚΤΡΟΝΙΚΟΥ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ ΣΕ ΕΥΡΩ, ΜΕ ΚΡΙΤΗΡΙΟ ΚΑΤΑΚΥΡΩΣΗΣ ΤΗΝ ΧΑΜΗΛΟΤΕΡΗ ΤΙΜΗ ΓΙΑ ΤΗΝ ΠΡΟΜΗΘΕΙΑ ΗΛΕΚΤΡΟΠΑΡΑΓΩΓΟΥ ΖΕΥΓΟΥΣ 320-350 ΚΥΑ ΓΙΑ ΤΗΝ ΚΑΛΥΨΗ

**Όροι**

Εμφανίζεται η σελίδα συζητήσεων online.

Συζητήσεις online (Διαγωνισμός: 3462)

Τίτλος / Αρ. Διακήρυξης: B1-6281 / 13-11-2013  
Κατάσταση: Προεπισκόπηση (Κλειδαμένο)  
Υπολειπ. χρόνος: Ανοίγει σε 7 ημέρες, 18 ώρες

Ημ/νία έναρξης υποβολής: 22/11/2013 10:00:00  
Καταληκτική ημ/νία υποβολής: 16/12/2013 17:00:00

**Μηνύματα**

Θέμα	Μήνυμα	Κατάσταση	Αποστολέας	Ημ/νία	Απάντηση
Δεν βρέθηκαν αποτελέσματα.					

Επιλέγουμε το κουμπι «Νέο μήνυμα».

Συζητήσεις online (Διαγωνισμός: 3462)

Τίτλος / Αρ. Διακήρυξης: B1-6281 / 13-11-2013  
Κατάσταση: Προεπισκόπηση (Κλειδαμένο)  
Υπολειπ. χρόνος: Ανοίγει σε 7 ημέρες, 18 ώρες

Ημ/νία έναρξης υποβολής: 22/11/2013 10:00:00  
Καταληκτική ημ/νία υποβολής: 16/12/2013 17:00:00

**Μηνύματα**

Θέμα	Μήνυμα	Κατάσταση	Αποστολέας	Ημ/νία	Απάντηση
Δεν βρέθηκαν αποτελέσματα.					

Εμφανίζεται η σελίδα δημιουργίας νέου μηνύματος.

Δημιουργία νέου μηνύματος (Διαγωνισμός: 3462)

\* Υποδεικνύει απαιτούμενο πεδίο

Αποστολή σε: ΕΣΗΔΗΣ

\* Θέμα: ΕΝΣΤΑΣΗ

\* Μήνυμα: --ΔΕΙΓΜΑ--  
ΕΙΔΟΣ ΕΝΣΤΑΣΗΣ  
--ΔΕΙΓΜΑ--

Καταχωρούμε τα απαιτούμενα στοιχεία για την δήλωση συμμετοχής. Στο πεδίο «Θέμα» καταχωρούμε τον τίτλο «**ΕΝΣΤΑΣΗ**». Στο πεδίο «Μήνυμα» καταχωρούμε το είδος της Ένστασης.

Για να επισυνάψουμε το ηλεκτρονικό αρχείο της Ένστασης επιλέγουμε το κουμπι «Προσθήκη συνημμένου» στην περιοχή «Συνημμένα».

**«Εθνικό Σύστημα Ηλεκτρονικών Δημόσιων Προμηθειών (Ε.Σ.Η.Δ.Π.)»  
Εγχειρίδιο Χρήσης Εγγεγραμμένων Οικονομικών Φορέων**

Τίτλος	Τύπος	Περιγραφή	Κατηγορία	Τελ.ενημέρωση από	Τελευταία ενημέρωση	Χρήση	Ενημέρωση	Διαγραφή
Δεν βρέθηκαν αποτελέσματα.								

**Προσθήκη συνημμένου...**

Εμφανίζεται η σελίδα προσθήκης συνημμένου.

Προσθήκη: Αρχείο επιφάνειας εργασίας/ Κείμενο/ URL

**Πληροφορίες σύντομης συνημμένου**

Τίτλος:

Περιγραφή:

Κατηγορία: Από προμηθευτή

**Ορισμός συνημμένου**

Τύπος:  Αρχείο  URL  Κείμενο

No file selected.

Καταχωρούμε τα στοιχεία του συνημμένου στην ενότητα «Πληροφορίες σύντομης συνημμένου». Στο πεδίο «Τίτλος» καταχωρούμε τον τίτλο του επισυναπτόμενου αρχείου. Στο πεδίο «Περιγραφή» καταχωρούμε μία σύντομη περιγραφή του επισυναπτόμενου αρχείου.

**Πληροφορίες σύντομης συνημμένου**

Τίτλος: Ένσταση

Περιγραφή: Ένσταση

Κατηγορία: Από προμηθευτή

Στην συνέχεια μετακινούμαστε στην ενότητα «Ορισμός συνημμένου».

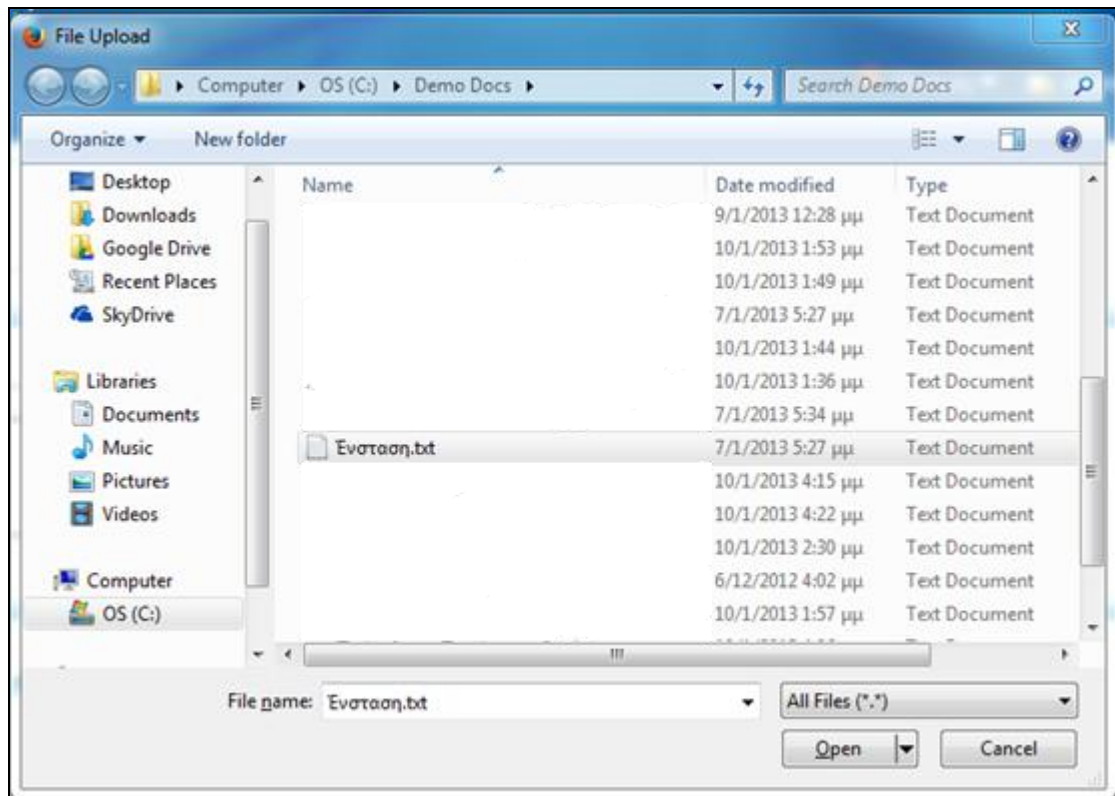
**Ορισμός συνημμένου**

Τύπος:  Αρχείο  URL  Κείμενο

No file selected.

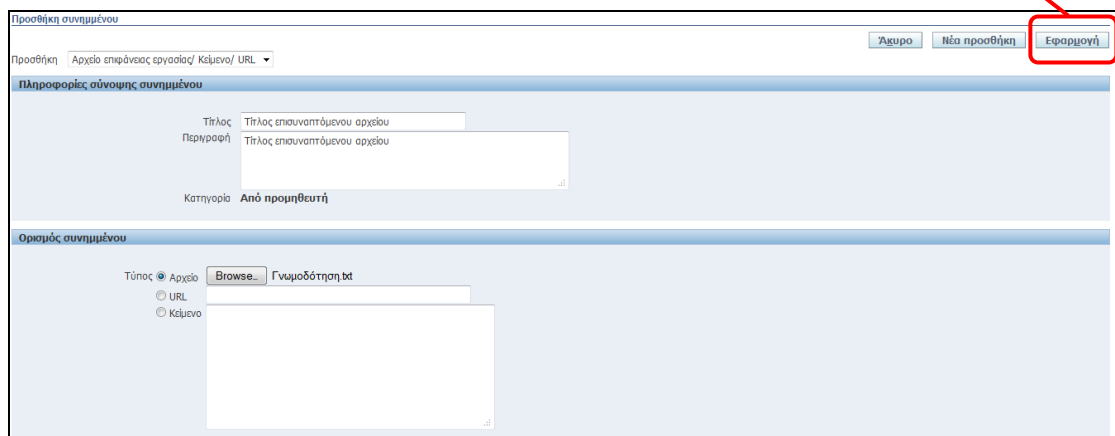
Επιλέγουμε το κουμπί  για να επιλέξουμε από τον υπολογιστή το επιθυμητό αρχείο το οποίο πρέπει να είναι ψηφιακά υπογεγραμμένο.

**«Εθνικό Σύστημα Ηλεκτρονικών Δημόσιων Προμηθειών (Ε.Σ.Η.Δ.Π.)»  
Εγχειρίδιο Χρήσης Εγγεγραμμένων Οικονομικών Φορέων**

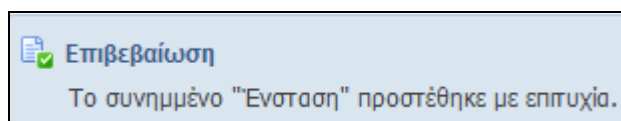


Επιλέγουμε το αρχείο και πατάμε το κουμπί «Άνοιγμα» και το αρχείο από τον υπολογιστή «αντιγράφεται» στο σύστημα. Όταν ολοκληρωθεί η επισύναψη επιλέγουμε το κουμπί «Εφαρμογή».

**Εφαρμογή**



Το σύστημα μας εμφανίζει μήνυμα επιβεβαίωσης για την επιτυχή έκβαση της διαδικασίας.



Η καταχώρηση των απαιτούμενων στοιχείων έχει ολοκληρωθεί οπότε επιλέγουμε το κουμπί «Αποστολή» για να αποστείλουμε την Ένσταση.

**«Εθνικό Σύστημα Ηλεκτρονικών Δημόσιων Προμηθειών (Ε.Σ.Η.Δ.Π.)»  
Εγχειρίδιο Χρήσης Εγγεγραμμένων Οικονομικών Φορέων**

**Αποστολή**

Δημιουργία νέου μηνύματος (Διαγωνισμός 3462)  
 \* Υποδεικνύει απαιτούμενο πεδίο

Αποστολή σε: ΕΣΗΔΗΣ  
 \* Θέμα: ΕΝΣΤΑΣΗ  
 \* Μήνυμα: --ΔΕΓΓΜΑ--  
 ΕΙΔΟΣ ΕΝΣΤΑΣΗΣ  
 --ΔΕΓΓΜΑ&#8212;

Άκυρο Αποστολή

---

**Συνημμένα**

Προσθήκη συνημμένου...

Πίτλος	Τύπος	Περιγραφή	Κατηγορία	Τελ.ενημέρωση από	Τελευταία ενημέρωση	Χρήση	Ενημέρωση	Διαγραφή
Ενσταση	Αρχείο	Ένσταση	Από προμηθευτή	DEMO@CL.GR	14/11/2013	Προσωρινό		

Η Ένσταση αποστέλλεται στον αρμόδιο του διαγωνισμού.

Συζητήσεις online (Διαγωνισμός 3462)

Άκυρο Εκτυπώσιμη σελίδα

Τίτλος / Αρ.Διακήρυξης: 81-6281 / 13-11-2013  
 Κατάσταση: Προεπισκόπηση (Κλειδομένο)  
 Υπολειπμ.χρόνος: Ανοίγει σε 7 ημέρες, 16 ώρες

Ημ/νία έναρξης υποβολής: 22/11/2013 10:00:00  
 Καταληκτική ημ/νία υποβολής: 16/12/2013 17:00:00

---

**Μηνύματα**

Πέο μήνυμα

Θέμα	Μήνυμα	Κατάσταση	Αποστολέας	Ημ/νία	Απάντηση
ΔΗΛΩΣΗ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ ΣΕ ΕΚΠΑΙΔ...	--ΔΕΓΓΜΑ-- ΡΑΣ ΥΠΟΒΑΛΩ ΣΥΝΗΜΜΕΝΑ ΤΗΝ ΔΙΤΗΧΗ ΕΚΠΑΙ...	Ανώνυμη	Δουκοπουλος Ηλίας	14/11/2013 17:33:49	
ΕΝΣΤΑΣΗ	--ΔΕΓΓΜΑ-- ΕΙΔΟΣ ΕΝΣΤΑΣΗΣ --ΔΕΓΓΜΑ--	Ανώνυμη	Δουκοπουλος Ηλίας	14/11/2013 18:17:12	
ΣΥΜΠΗΡΩΜΑΤΙΚΕΣ ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΕΣ	--ΔΕΓΓΜΑ-- ΚΕΙΜΕΝΟ --ΔΕΓΓΜΑ--	Ανώνυμη	Δουκοπουλος Ηλίας	14/11/2013 18:02:18	

Άκυρο Εκτυπώσιμη σελίδα

## 2.4 Λήψη Απάντησης από Αρμόδιο διαγωνισμού

Μπορείτε να δείτε την απάντηση του Αρμοδίου στο αίτημα για συμπληρωματικές πληροφορίες με δύο τρόπους: είτε μέσω της ειδοποίησης που θα λάβετε στις «Εκκρεμείς Ειδοποιήσεις», είτε από τις «Συζητήσεις online» από την προεπισκόπηση του διαγωνισμού.

Τα παραδείγματα που ακολουθούν παρουσιάζουν την απάντηση σχετικά με την «Υποβολή Αιτήματος Συμπληρωματικών Πληροφοριών».

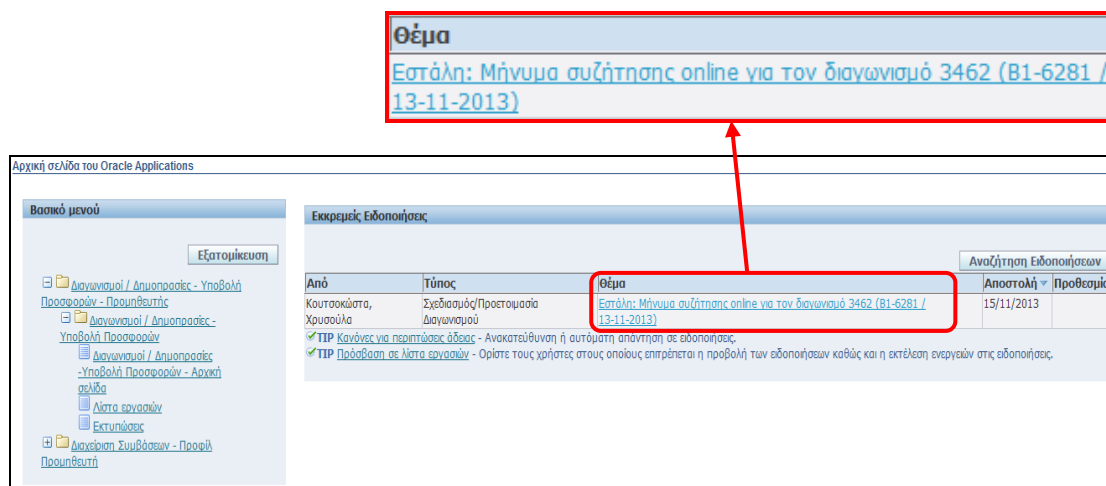
Για να δείτε την ειδοποίηση που θα λάβετε στις «Εκκρεμείς Ειδοποιήσεις» μεταβείτε στην «Αρχική σελίδα» (§ 2.1.2 βήμα 1).



Από	Τύπος	Θέμα	Αποστολή	Προθεσμία
Κουτσουκάστα, Χρυσούλα	Σχεδιασμός/Προετοιμασία Διαγωνισμού	Εστάλη: Μήνυμα συζήτησης online για τον διαγωνισμό 3462 (B1-6281 / 13-11-2013)	15/11/2013	

✓ TIP Κανόνες για περιπτώσεις άδεια - Ανακατεύθυνση ή αυτόματη απάντηση σε ειδοποιήσεις.  
✓ TIP Πρόσβαση σε λίστες εργασιών - Ορίστε τους χρήστες στους οποίους επιτρέπεται η προβολή των ειδοποιήσεων καθώς και η εκτέλεση ενεργειών στις ειδοποιήσεις.

Από την ενότητα «Εκκρεμείς Ειδοποιήσεις» επιλέγετε τον σύνδεσμο στην στήλη «Θέμα».



Από	Τύπος	Θέμα	Αποστολή	Προθεσμία
Κουτσουκάστα, Χρυσούλα	Σχεδιασμός/Προετοιμασία Διαγωνισμού	<a href="#">Εστάλη: Μήνυμα συζήτησης online για τον διαγωνισμό 3462 (B1-6281 / 13-11-2013)</a>	15/11/2013	

✓ TIP Κανόνες για περιπτώσεις άδεια - Ανακατεύθυνση ή αυτόματη απάντηση σε ειδοποιήσεις.  
✓ TIP Πρόσβαση σε λίστες εργασιών - Ορίστε τους χρήστες στους οποίους επιτρέπεται η προβολή των ειδοποιήσεων καθώς και η εκτέλεση ενεργειών στις ειδοποιήσεις.

Εμφανίζεται η σελίδα της ειδοποίησης.

**«Εθνικό Σύστημα Ηλεκτρονικών Δημόσιων Προμηθειών (Ε.Σ.Η.Δ.Π.)»  
Εγχειρίδιο Χρήσης Εγγεγραμμένων Οικονομικών Φορέων**

Εστάλη: Μήνυμα συζήτησης online για τον διαγωνισμό 3462 (B1-6281 / 13-11-2013)

Από: XXXXXXXX XXXXXXXX  
Σε: DEMO@CL.GR  
Αποστολή: 15/11/2013 12:14:36  
Αν: 19228

Αρ. 3462  
Τίτλος: B1-6281 / 13-11-2013

Προεπισκόπηση διαπραγμάτευσης: Αμέσως μετά τη δημοσίευση  
Άνοιγμα διαπραγμάτευσης: Νοέμβριος 22, 2013 10:00 πμ Αθήνα  
Κλείσιμο διαπραγμάτευσης: Δεκέμβριος 16, 2013 05:00 μμ Αθήνα

Εταιρεία: ΕΣΗΔΗΣ  
Θέμα: ΣΥΜΠΛΗΡΩΜΑΤΙΚΕΣ ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΕΣ

Για να δείτε το μήνυμα, μεταβείτε στη σελίδα ["Μήνυμα"](#).

[Επιστροφή στη λίστα εργασιών](#)

["Μήνυμα"](#)

Επιλέγετε τον σύνδεσμο «Μήνυμα».

Μήνυμα (Διαγωνισμός 3462)

Θέμα: ΣΥΜΠΛΗΡΩΜΑΤΙΚΕΣ ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΕΣ  
Από: ΕΣΗΔΗΣ  
Έως: Όλοι οι συμμετέχοντες  
Ημ/νία: 15/11/2013 12:14:35  
Μήνυμα: Απάντηση σε αίτημα για συμπληρωματικές πληροφορίες -----Αρχικό μήνυμα----- --ΔΕΙΓΜΑ-- ΚΕΙΜΕΝΟ --ΔΕΙΓΜΑ--

**Συνημμένα**

Τίτλος	Τύπος	Περιγραφή	Κατηγορία	Τελ.ενημέρωση από	Τελευταία ενημέρωση	Χρήση	Ενημέρωση	Διαγραφή
<a href="#">Απάντηση για συμπληρωματικές πληροφορίες</a>	Αρχικό	Απάντηση σε αίτημα για συμπληρωματικές πληροφορίες	Προς προμηθευτή	KOUTSOKOSTACH	15/11/2013	Προσωπικό		

Επιστροφή στο Σύστημα online (Διαγωνισμός 3462)

Εμφανίζεται η σελίδα του μηνύματος.

Εναλλακτικά για να δείτε την απάντηση του Αρμοδίου στο αίτημα για συμπληρωματικές πληροφορίες από τις «Συζητήσεις online» μεταβείτε στην προεπισκόπηση του διαγωνισμού. (§ 2.2.2 βήματα 1 έως 3).

Επιλέξτε τον σύνδεσμο «μηνύματα που δεν διαβάστηκαν» από την προεπισκόπηση του διαγωνισμού.

[1 μηνύματα που δεν διαβάστηκαν](#)

**«Εθνικό Σύστημα Ηλεκτρονικών Δημόσιων Προμηθειών (Ε.Σ.Η.Δ.Π.)»  
Εγχειρίδιο Χρήσης Εγγεγραμμένων Οικονομικών Φορέων**

Διαγωνισμός 3462

1 μήνυμα που δεν διαβάστηκε

Ενέργειες Επεξεργασία συμμετοχής Εκτ.

Τίτλος / Αρ. Διακήρυξης **B1-6281 / 13-11-2013**  
Κατάσταση **Προεπισκόπηση (Κλειδωμένο)**  
Υπολειπ. χρόνος **Ανοίγει σε 6 ημέρες, 21 ώρες**

Ημ/νία έναρξης υποβολής προσφορών **22/11/2013 10:00:00**  
Καταληκτική ημ/νία υποβολής προσφορών **16/12/2013 17:00:00**

Κεφαλίδα Γραμμές Στοιχεία ελέγχου Όροι σύμβασης

Αριθμός Υπάλληλος **XXXXXXXX XXXXXXXX**  
Απάν **XXXXXXXX XXXXXXXX**

Διαδικασία 2 σταδίων (Δικαιολογητικά / Τεχνική - Οικονομική)

Περιγραφή **ΔΙΑΚΗΡΥΞΗ ΠΡΟΧΕΙΡΟΥ ΗΛΕΚΤΡΟΝΙΚΟΥ ΔΙΑΓΩΓΙΣΜΟΥ ΣΕ ΕΥΡΩ, ΜΕ ΚΡΙΤΗΡΙΟ ΚΑΤΑΚΡΩΣΗΣ ΤΗΝ ΧΑΜΗΛΟΤΕΡΗ ΤΙΜΗ ΓΙΑ ΤΗΝ ΠΡΟΜΗΘΕΙΑ ΗΛΕΚΤΡΟΠΑΡΑΓΩΓΟΥ ΖΕΥΓΟΥΣ 320-350 ΚΥΑ ΓΙΑ ΤΗΝ ΚΑΛΥΨΗ**

Όροι

Νόμισμα

Νόμισμα Διαγωνισμού **EUR**

Εμφανίζεται η σελίδα με τις Συζητήσεις online.

Συζητήσεις online (Διαγωνισμός 3462)

Τίτλος / Αρ. Διακήρυξης **B1-6281 / 13-11-2013**  
Κατάσταση **Προεπισκόπηση (Κλειδωμένο)**  
Υπολειπ. χρόνος **Ανοίγει σε 6 ημέρες, 21 ώρες**

Ημ/νία έναρξης υποβολής **22/11/2013 10:00:00**  
Καταληκτική ημ/νία υποβολής **16/12/2013 17:00:00**

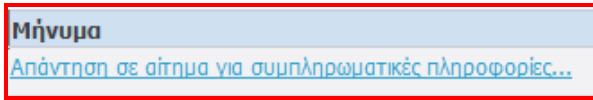
Μηνύματα

Νέο μήνυμα

Θέμα	Μήνυμα	Κατάσταση	Αποστολέας	Ημ/νία	Απάντηση
ΣΥΜΠΗΡΩΜΑΤΙΚΕΣ ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΕΣ	Απάντηση σε αίτημα για συμπληρωματικές πληροφορίες...	Δεν έχει γίνει ανάγνωση	ΕΞΗΜΗΣ	15/11/2013 12:14:35	
ΕΙΣΤΑΣΗ	<a href="#">--ΔΕΙΓΜΑ-- ΕΙΣΤΑΣΗ --ΔΕΙΓΜΑ--</a>	Ανάγνωση	Λογκαπούλος, Ηλίας	14/11/2013 18:17:12	
ΣΥΜΠΗΡΩΜΑΤΙΚΕΣ ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΕΣ	<a href="#">--ΔΕΙΓΜΑ-- ΚΕΙΜΕΝΟ --ΔΕΙΓΜΑ--</a>	Ανάγνωση	Λογκαπούλος, Ηλίας	14/11/2013 18:02:18	
ΔΗΛΩΣΗ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ ΣΕ ΕΚΠΑΙΔ...	<a href="#">--ΔΕΙΓΜΑ-- ΣΑΣ ΥΠΟΒΑΛΩ ΣΥΝΗΜΜΕΝΑ ΤΗΝ ΑΙΤΗΣΗ ΕΚΠΑΙΔ...</a>	Ανάγνωση	Λογκαπούλος, Ηλίας	14/11/2013 17:33:49	

Άκυρο Εκτυπώσιμη σελίδα

Επιλέξτε τον σύνδεσμο από την στήλη «Μήνυμα».



Συζητήσεις online (Διαγωνισμός 3462)

Τίτλος / Αρ. Διακήρυξης **B1-6281 / 13-11-2013**  
Κατάσταση **Προεπισκόπηση (Κλειδωμένο)**  
Υπολειπ. χρόνος **Ανοίγει σε 6 ημέρες, 21 ώρες**

Ημ/νία έναρξης υποβολής **22/11/2013 10:00:00**  
Καταληκτική ημ/νία υποβολής **16/12/2013 17:00:00**

Μηνύματα

Νέο μήνυμα

Θέμα	Μήνυμα	Κατάσταση	Αποστολέας	Ημ/νία	Απάντηση
ΣΥΜΠΗΡΩΜΑΤΙΚΕΣ ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΕΣ	Απάντηση σε αίτημα για συμπληρωματικές πληροφορίες...	Δεν έχει γίνει ανάγνωση	ΕΞΗΜΗΣ	15/11/2013 12:14:35	
ΕΙΣΤΑΣΗ	<a href="#">--ΔΕΙΓΜΑ-- ΕΙΣΤΑΣΗ --ΔΕΙΓΜΑ--</a>	Ανάγνωση	Λογκαπούλος, Ηλίας	14/11/2013 18:17:12	
ΣΥΜΠΗΡΩΜΑΤΙΚΕΣ ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΕΣ	<a href="#">--ΔΕΙΓΜΑ-- ΚΕΙΜΕΝΟ --ΔΕΙΓΜΑ--</a>	Ανάγνωση	Λογκαπούλος, Ηλίας	14/11/2013 18:02:18	
ΔΗΛΩΣΗ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ ΣΕ ΕΚΠΑΙΔ...	<a href="#">--ΔΕΙΓΜΑ-- ΣΑΣ ΥΠΟΒΑΛΩ ΣΥΝΗΜΜΕΝΑ ΤΗΝ ΑΙΤΗΣΗ ΕΚΠΑΙΔ...</a>	Ανάγνωση	Λογκαπούλος, Ηλίας	14/11/2013 17:33:49	

Άκυρο Εκτυπώσιμη σελίδα

Εμφανίζεται η σελίδα του μηνύματος.

Μήνυμα (Διαγωνισμός 3462)

Απάντηση Εκτύπωση

Θέμα **ΣΥΜΠΗΡΩΜΑΤΙΚΕΣ ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΕΣ**  
Από **ΕΞΗΜΗΣ**  
Έως **Όλοι οι συμμετέχοντες**  
Ημ/νία **15/11/2013 12:14:35**  
Μήνυμα **Απάντηση σε αίτημα για συμπληρωματικές πληροφορίες-----Αρχικό μήνυμα----- --ΔΕΙΓΜΑ-- ΚΕΙΜΕΝΟ --ΔΕΙΓΜΑ--**

Συνημμένα

Τίτλος	Τύπος	Περιγραφή	Κατηγορία	Τελ.ενημέρωση από	Τελευταία ενημέρωση	Χρήση	Ενημέρωση	Διαγραφή
Απάντηση για συμπληρωματικές πληροφορίες	Αρχείο	Απάντηση σε αίτημα για συμπληρωματικές πληροφορίες	Προς προμηθευτή	ΚΟΥΤΣΟΚΟΣΤΑΧ	15/11/2013	Προσωρινό		

Επιστροφή στο Συζητήσεις online (Διαγωνισμός 3462)

Απάντηση Εκτύπωση



**«Εθνικό Σύστημα Ηλεκτρονικών Δημόσιων Προμηθειών (Ε.Σ.Η.Δ.Π.)»  
Εγχειρίδιο Χρήσης Εγγεγραμμένων Οικονομικών Φορέων**

Για να δείτε τα συνημμένα αρχεία της απάντησης επιλέξτε τον σύνδεσμο στην στήλη «Τίτλος».

Μήνυμα (Διαγωνισμός 3462)

Απάντηση

Εκτύπωση

Θέμα ΣΥΜΠΛΗΡΩΜΑΤΙΚΕΣ ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΕΣ  
Από ΕΣΗΔΗΣ  
Έως Όλοι οι συμμετέχοντες  
Ημ/νία 15/11/2013 12:14:35  
Μήνυμα Απάντηση σε αίτημα για συμπληρωματικές πληροφορίες -----Αρχικό μήνυμα----- --ΔΕΙΓΜΑ-- ΚΕΙΜΕΝΟ --ΔΕΙΓΜΑ--

Συνημμένα

Τίτλος	Τύπος	Περιγραφή	Κατηγορία	Τελ.ενημέρωση από	Τελευταία ενημέρωση	Χρήση	Ενημέρωση	Διαγραφή
<a href="#">Απάντηση για συμπληρωματικές πληροφορίες</a>	Αρχείο	Απάντηση σε αίτημα για συμπληρωματικές πληροφορίες	Προς προμηθευτή	ΚΟΥΤΣΟΚΟΣΤΑΧ	15/11/2013	Προσωρινό		

Επιστροφή στο Σύστημα online (Διαγωνισμός 3462)

Απάντηση

Εκτύπωση

**Τίτλος**

[Απάντηση για συμπληρωματικές πληροφορίες](#)

Το σύστημα εμφανίζει ερώτημα για να ανοίξετε ή να αποθηκεύσετε το συνημμένο αρχείο.

Opening Απάντηση για συμπληρωματικές πληροφορίες.txt

You have chosen to open:

**Απάντηση για συμπληρωματικές πληροφορίες.txt**  
which is: Text Document (51 bytes)  
from: http://trn1.eprocurement.gov.gr

What should Firefox do with this file?

Open with Notepad (default)

FlashGot

Save File

Do this automatically for files like this from now on.

OK Cancel

Επιλέγετε ανάλογα.

**«ΕΘΝΙΚΟ ΣΥΣΤΗΜΑ ΗΛΕΚΤΡΟΝΙΚΩΝ ΔΗΜΟΣΙΩΝ ΠΡΟΜΗΘΕΙΩΝ»  
(Ε.Σ.Η.Δ.Π.)**

**ΗΛΕΚΤΡΟΝΙΚΗ ΥΠΟΒΟΛΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ**

**Έκδοση: 01.00**

**22/11/2013**



Ευρωπαϊκή Ένωση



ψηφιακή Ελλάδα



## Πίνακας Περιεχομένων

Πίνακας Περιεχομένων.....	2
1. ΕΙΣΑΓΩΓΗ – Διαγωνισμός .....	3
1.1 Έναρξη - Εισαγωγή.....	3
1.2 Αρχική οθόνη login .....	4
1.3 Αποσύνδεση από το Σύστημα .....	4
2. Ηλεκτρονικοί Διαγωνισμοί .....	5
2.1 Προετοιμασία Ηλεκτρονικής Υποβολής Προσφοράς .....	5
2.1.1 Έναρξη.....	5
2.1.2 Ροή Οθονών.....	5
2.2 Παραδείγματα Ηλεκτρονικής Υποβολής Προσφοράς .....	8
2.2.1 Διαγωνισμός με ένα Είδος.....	8
2.2.1.1 Καταχώρηση Τεχνικών Προδιαγραφών.....	8
2.2.1.1.1 Μέσω Excel .....	11
2.2.1.1.2 Καταχώρηση Οικονομικής προσφοράς .....	16
2.2.2 Διαγωνισμός με Ομάδα Ειδών .....	18
2.2.2.1 Καταχώρηση Τεχνικών Προδιαγραφών.....	18
2.2.2.2 Καταχώρηση Οικονομικής προσφοράς .....	18
2.2.3 Διαγωνισμός με Δικαίωμα Υποβολής Προσφοράς Μέρους της Αιτούμενης Ποσότητας.....	21
2.2.3.1 Καταχώρηση Τεχνικών Προδιαγραφών.....	21
2.2.3.2 Καταχώρηση Οικονομικής προσφοράς .....	21
2.2.4 Διαγωνισμός με Γενικές και Ειδικές Τεχνικές Προδιαγραφές ανά Είδος (Παράμετροι).....	23
2.2.4.1 Καταχώρηση Γενικών Τεχνικών Προδιαγραφών .....	23
2.2.4.2 Καταχώρηση Ειδικών Τεχνικών Προδιαγραφών Είδους και Οικονομικής προσφοράς.....	23
2.2.5 Διαγωνισμός με Πολλά Είδη - Χρήση Υπολογιστικού Φύλλου (EXCEL) .	29
2.2.5.1 Καταχώρηση Τεχνικών και Οικονομικών Προδιαγραφών .....	29
2.3 Επισύναψη Ηλεκτρονικών Αρχείων .....	36
2.3.1 Εκτυπώσεις.....	39
2.4 Ηλεκτρονική Υποβολή Προσφοράς .....	42
2.5 Ηλεκτρονική Υποβολή Προσφοράς Σε Διαγωνισμό με Τροποποίηση .....	45
2.5.1 Έναρξη.....	45
2.5.2 Ροή Οθονών.....	45
2.6 Επεξεργασία Προσχεδίου Προσφοράς από Διαφορετικές Επαφές (Χρήστες) Οικονομικού Φορέα .....	49
2.6.1 Αναίρεση Κλειδώματος Προσχεδίου.....	50
2.6.1.1 Ροή οθονών πρώτης επαφής .....	50
ΣΥΜΒΟΥΛΕΣ.....	53

## **1. ΕΙΣΑΓΩΓΗ – Διαγωνισμός**

Σκοπός του συγκεκριμένου εγγράφου είναι να παρέχει οδηγίες στους αρμόδιους χρήστες των Οικονομικών Φορέων για την λειτουργία της Ηλεκτρονικής Υποβολής Προσφοράς στο Σύστημα.

Για την ορθή υποβολή είναι απαραίτητο, οι αρμόδιοι χρήστες να λαμβάνουν υπόψη, τους σχετικούς όρους των Διακηρύξεων και να ανατρέχουν στη διαδικτυακή πύλη για την πλέον πρόσφατη έκδοση του παρόντος εγγράφου.

### **1.1 Έναρξη - Εισαγωγή**

1. Σύνδεση με διαδικτυακή πύλη του ΕΣΗΔΗΣ

Από τον υπολογιστή σας εκκινείτε τον φυλλομετρητή / browser (Internet Explorer 9) και καταχωρείτε την διαδικτυακή διεύθυνση / url <http://www.promitheus.gov.gr> της διαδικτυακής πύλης / portal του ΕΣΗΔΗΣ.

2. Μετάβαση στη σελίδα ΕΣΗΔΗΣ

Επιλέγετε τον σύνδεσμο «περισσότερα» στην παράγραφο **«ΕΘΝΙΚΟ ΣΥΣΤΗΜΑ ΗΛΕΚΤΡΟΝΙΚΩΝ ΔΗΜΟΣΙΩΝ ΣΥΜΒΑΣΕΩΝ – ΕΣΗΔΗΣ»**.

3. Είσοδος στην εφαρμογή

Επιλέγετε τον σύνδεσμο «Είσοδο στην εφαρμογή προγραμματισμού και εκτέλεσης προμηθειών» στην σελίδα **«Το Εθνικό Σύστημα Ηλεκτρονικών Δημοσίων Συμβάσεων (ΕΣΗΔΗΣ)»**.

4. Εισαγωγή κωδικού χρήστη

Εισάγεται τον κωδικό χρήστη στο πεδίο **“Όνομα Χρήστη”**.

5. Εισαγωγή κωδικού πρόσβασης

Εισάγεται τον κρυφό κωδικό πρόσβασης στο πεδίο **“Κωδικός Πρόσβασης”**.

## 1.2 Αρχική οθόνη login

**Σημείωση:** την πρώτη φορά που θα συνδεθείτε στο σύστημα θα σας ζητηθεί να αλλάξετε τον κρυφό κωδικό πρόσβασης.

## 1.3 Αποσύνδεση από το Σύστημα

Από οποιαδήποτε σελίδα επιλογή του συνδέσμου «Αποσύνδεση».



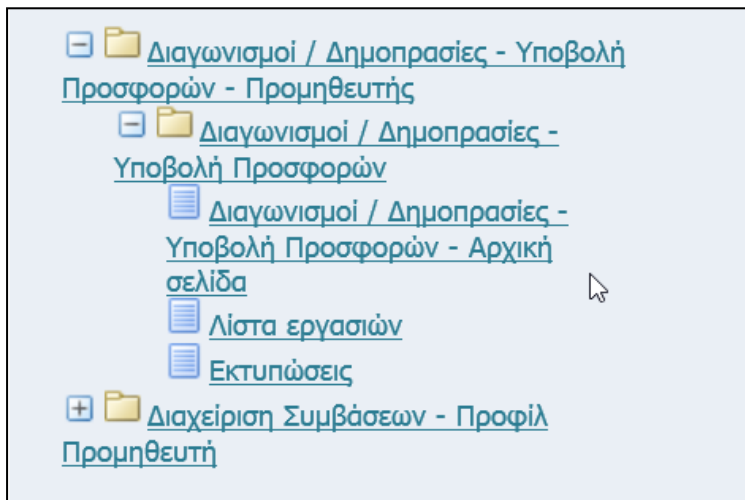
Αριθμός απάντησης	Κατάσταση απάντησης	Θέση προμηθευτή	Αριθμός / Α/Α Συστήματος	Τίτλος / Αρ.Διακήρυξης	Τύπος	Υπολειπομ.χρόνος	Παρακολούθηση	Μηνύματα που δεν έχουν διαβαστεί
1213	Ενεργός		2051	TEST GEORGE NEW	Διαγωνισμός	21 ημέρες, 16 ώρες		0
1212	Ενεργός		2595	ΔΗΜΟΠΡΑΣΙΑ ΔΙΑΚΗΡΥΞΗΣ 003/2012 - 05/11/2013 - 1	Δημοπρασία	22 ημέρες		0
1124	Ενεργός		2518	2518 - 100	Διαγωνισμός	61 ημέρες, 19 ώρες		0
94	Ενεργός		1485	1485 - 1ο	Διαγωνισμός	74 ημέρες, 17 ώρες		0
41	Προσχέδιο		1551	ΔΗΜΟΠΡΑΣΙΑ ΔΙΑΚΗΡΥΞΗΣ 003/2012	Δημοπρασία	0 δευτερόλεπτα		0

## 2. Ηλεκτρονικοί Διαγωνισμοί

### 2.1 Προετοιμασία Ηλεκτρονικής Υποβολής Προσφοράς

#### 2.1.1 Έναρξη

1. Σύνδεση στο σύστημα ως χρήστης Οικονομικού Φορέα.
2. Χρήση συνδέσμου "Διαγωνισμοί / Δημοπρασίες - Υποβολή Προσφορών - Αρχική Σελίδα".



#### 2.1.2 Ροή Οθονών

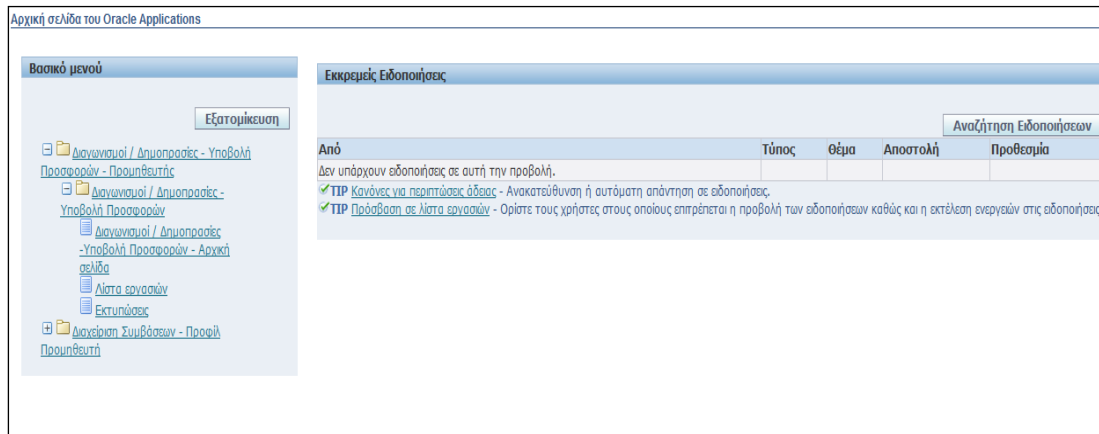
1. Σύνδεση χρήστη Προμηθευτή στο Σύστημα



Από τον υπολογιστή σας εκκινείτε τον φυλλομετρητή / browser (Internet Explorer 9) και μέσω της διαδικτυακής πύλης / portal του ΕΣΗΔΗΣ εκκινείτε την εφαρμογή του ΕΣΗΔΗΣ. Στην συνέχεια εισάγεται τον κωδικό χρήστη στο πεδίο "**Όνομα Χρήστη**" και τον κρυφό κωδικό πρόσβασης στο πεδίο "**Κωδικός Πρόσβασης**".

2. Εμφάνιση «Αρχικής Σελίδας»

**«Εθνικό Σύστημα Ηλεκτρονικών Δημόσιων Προμηθειών» (Ε.Σ.Η.Δ.Π.)**  
**Εγχειρίδιο Ηλεκτρονικής Υποβολής Προσφοράς Έκδοση 01.00-22/11/2013**



Εμφανίζεται η Αρχική σελίδα που περιλαμβάνει δύο ενότητες: το Βασικό Μενού και τις Εκκρεμείς Ειδοποιήσεις. Το Βασικό Μενού είναι προσαρμοσμένο ανάλογα με τα δικαιώματα του κάθε χρήστη και περιλαμβάνει όλες τις λειτουργίες που μπορεί να εκτελέσει. Οι Εκκρεμείς Ειδοποιήσεις περιλαμβάνουν όλες τις ενεργές ειδοποιήσεις που αποστέλλονται από το σύστημα κατά την εξέλιξη των λειτουργιών και των διαδικασιών.

### 3. Μετάβαση στην Κονσόλα Διαχείρισης – Αρχική Οθόνη Υποβολής Προσφορών

Από το Βασικό Μενού, επιλογή «Διαγωνισμοί / Δημοπρασίες - Υποβολή προσφορών - Προμηθευτής» - «Διαγωνισμοί / Δημοπρασίες - Υποβολή Προσφορών» - «Διαγωνισμοί / Δημοπρασίες - Υποβολή Προσφορών - Αρχική σελίδα».

Κονσόλα Διαχείρισης

Αναζήτηση ανοικτών δημοσείων  Τίτλος  Εκτ.

Καλωσήλατε! Όνομα χρήστη: Νικόλαος Σουρμετογλου.

**Οι ενεργοί απαντήσεις σας και τα προσχέδια των απαντήσεών σας**

Επιλέξτε "Πλήρης λίστα" για να προβάλετε όλες τις απαντήσεις της εταιρείας σας. Πλήρης λίστα

Αριθμός απάντησης	Κατάσταση απάντησης	Θέση προμηθευτή	Αριθμός / Α/Α Συστήματος	Τίτλος / Αρ. Διακήρυξης	Τύπος	Υπολειπομ. χρόνος	Παρακολούθηση	Μηνύματα που δεν έχουν διαβαστεί
27	Ενεργός		1181-2	ΔΗΜΟΠΡΑΣΙΑ ΑΠΟ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΣ ΣΥΜΦ. ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ - 1	Δημοπρασία	8 ημέρες 1 ώρα		<a href="#">0</a>
39	Ενεργός		1551	ΔΗΜΟΠΡΑΣΙΑ ΔΙΑΚΗΡΥΞΗΣ 003/2012	Δημοπρασία	0 δευτερόλεπτα		<a href="#">0</a>
41	Προσχέδιο		1551	ΔΗΜΟΠΡΑΣΙΑ ΔΙΑΚΗΡΥΞΗΣ 003/2012	Δημοπρασία	0 δευτερόλεπτα		<a href="#">0</a>
50	Προσχέδιο		1705	ΔΗΜΟΠΡΑΣΙΑ ΔΙΑΚΗΡΥΞΗΣ 003/2012 - 4	Δημοπρασία	0 δευτερόλεπτα		<a href="#">0</a>
48	Ενεργός		1705	ΔΗΜΟΠΡΑΣΙΑ ΔΙΑΚΗΡΥΞΗΣ 003/2012 - 4	Δημοπρασία	0 δευτερόλεπτα		<a href="#">0</a>

**Ανοικτές προσκλήσεις της εταιρείας σας** Πλήρης λίστα

Θέση προμηθευτή	Αριθμός / Α/Α Συστήματος	Τίτλος / Αρ. Διακήρυξης	Τύπος	Υπολειπομ. χρόνος
	1737	ΔΗΜΟΠΡΑΣΙΑ ΔΙΑΚΗΡΥΞΗΣ 003/2012...	Δημοπρασία	29 λεπτά

### 4. Αναζήτηση του δημοσιευμένου Διαγωνισμού

Η αναζήτηση μπορεί να γίνει με τον αριθμό ή τον τίτλο του Διαγωνισμού. Ακολούθως επιλογή Εκτέλεση και εμφανίζεται ο Διαγωνισμός.

Αναζήτηση ανοικτών δημοσιεύσεων

Κονσόλα Διαχείρισης

Αναζήτηση ανοικτών δημοσιεύσεων

Καλωσήθεται Όνομα χρήστη: 41 vendor.

**Οι ενεργοί απαντήσεις σας και τα προσέδια των απαντήσεών σας**

Επιλέξτε "Πλήρης λίστα" για να προβάλετε όλες τις απαντήσεις της εταιρείας σας.

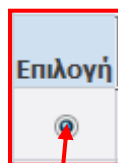
Αριθμός απάντησης	Κατάσταση απάντησης	Θέση προμηθευτή	Αριθμός / A/A Συστήματος	Τίτλος / Αρ. Διακήρυξης	Τύπος	Υπολειπομ. χρόνος	Παρακολούθηση	Μηνύματα που δεν έχουν διαβαστεί
<a href="#">13614</a>	Ενεργός		<a href="#">15422</a>	BIBΛΙΑ ΜΕ ΠΑΡΑΜΕΤΡΟ_ΑΘ1205	Διαγωνισμός	7 ημέρες		<a href="#">0</a>
<a href="#">13612</a>	Προσχέδιο		<a href="#">15423</a>	Φωτοαντιγραφικό χαρτί ΑΘ_1205	Διαγωνισμός	7 ημέρες		<a href="#">0</a>
<a href="#">13611</a>	Προσχέδιο		<a href="#">15424</a>	Φωτοαντιγραφικό Χαρτί Α3/Α4_ΑΘ1205	Διαγωνισμός	7 ημέρες		<a href="#">0</a>
<a href="#">13613</a>	Προσχέδιο		<a href="#">15425</a>	TONER_ΑΘ1205	Διαγωνισμός	7 ημέρες		<a href="#">0</a>
<a href="#">13419</a>	Προσχέδιο		<a href="#">15122</a>	BIBΛΙΑ ΜΕ ΠΑΡΑΜΕΤΡΟ_ΑΘ1505	Διαγωνισμός	7 ημέρες 1 ώρα		<a href="#">0</a>

**Ανοικτές προσκλήσεις της εταιρείας σας**

Θέση προμηθευτή	Αριθμός / A/A Συστήματος	Τίτλος / Αρ. Διακήρυξης	Τύπος	Υπολειπομ. χρόνος
	<a href="#">15130</a>	Φωτοαντιγραφικό χαρτί ΑΘ_1605	Διαγωνισμός	7 ημέρες, 2 ώρες

5. Επιλογή του δημοσιευμένου Διαγωνισμού.

Επιλέγουμε τον Διαγωνισμό από την στήλη «Επιλογή» και ακολούθως πατάμε το κουμπι «Απάντηση».



Αναζήτηση

Στην αναζήτηση δεν ισχύει η συμφωνία πεζών-κεφαλαίων

Αριθμός / A/A Συστήματος

Αρμόδιος

Τίτλος / Αρ. Διακήρυξης

Περιγραφή Κωδικού CPV

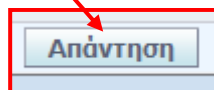
Κατηγορία

Ομάδα

Επιλογή διαγωνισμού/ δημοπρασίας

Επιλογή	Αριθμός / A/A Συστήματος	Τίτλος / Αρ. Διακήρυξης	Υπολειπομ. χρόνος	Καταληκτική ημ/νία υποβολής	Όλες οι απαντήσεις	Οι απαντήσεις της εταιρείας σας	Παρακολούθηση	Μηνύματα που δεν έχουν διαβαστεί
<input type="radio"/>	<a href="#">15466</a>	Καταμάρδος ΚΟΣ ΕΞΕΛΕΞΑΝΘΡΟΣ	6 ημέρες, 23 ώρες	30/05/2014 10:41:58	Σφραγισμένες προσφορές:0	0		<a href="#">0</a>

[Επιστροφή στο Κονσόλα Διαχείρισης](#)



Δημιουργείται το προσχέδιο της προσφοράς σας, το οποίο μπορεί να έχει μικρές διαφορές ανάλογα με τις ιδιαιτερότητες του κάθε διαγωνισμού. Στην επόμενη παράγραφο παρουσιάζονται οι βασικές διαφορές που μπορεί να υπάρχουν ανάμεσα στις προσφορές που επιθυμείτε να υποβάλετε.



## 2.2 Παραδείγματα Ηλεκτρονικής Υποβολής Προσφοράς

### 2.2.1 Διαγωνισμός με ένα Είδος

Στην παράγραφο αυτή παρουσιάζεται μία απλής μορφής υποβολή προσφοράς, δηλαδή ένα είδος για πλήρη ποσότητα.

#### 2.2.1.1 Καταχώρηση Τεχνικών Προδιαγραφών

Ο χρήστης εισέρχεται στην περιοχή «Τεχνικές Προδιαγραφές» και απαντάει στις απαιτήσεις επί των Τεχνικών Προδιαγραφών του Διαγωνισμού στην στήλη «Απάντηση Απαιτήσης».

**Απάντηση Απαιτήσης**

Εστίαση Τίτλος	Στάδιο Διαδικασίας	Απαίτηση	Απάντηση Απαιτήσης	Συντελεστής Βαρύτητας
<input type="checkbox"/> Τεχνικές Προδιαγραφές <input checked="" type="checkbox"/> Α. ΤΑΞΙΝΟΜΗΣΗ (ΦΩΤΟΑΝΤΙΓΡΑΦΙΚΟ ΧΑΡΤΙ Α4) Α. ΤΑΞΙΝΟΜΗΣΗ	Δικαιολογητικά / Τεχνική			0
A.1 Το φωτοαντιγραφικό χαρτί Α4 θα έχει διαστάσεις 21,0 x 29,7cm.	Δικαιολογητικά / Τεχνική	ΝΑΙ		
<input checked="" type="checkbox"/> Β. ΑΠΑΙΤΗΣΕΙΣ - ΓΕΝΙΚΑ ΧΑΡΑΚΤΗΡΙΣΤΙΚΑ (ΦΩΤΟΑΝΤΙΓΡΑΦΙΚΟ ΧΑΡΤΙ Α4) Β1. Να είναι κατάλληλος για όλους τους τύπους των φωτοαντιγραφικών μηχανημάτων και των εκτυπωτών (Laser και Inkjet). Β2. Να είναι κατάλληλο για την απευθείας φωτοαντιγραφή του πρωτοτύπου και από τις δύο όψεις του.	Δικαιολογητικά / Τεχνική	ΝΑΙ		0

Μετά τις απαντήσεις επί των Τεχνικών Προδιαγραφών ο χρήστης οφείλει να εισάγει τις αντίστοιχες παραπομπές. Το σύστημα δεν θα επιτρέψει να προχωρήσει στη διαδικασία Υποβολής της Προσφοράς του, αν δεν εισάγει τουλάχιστον μία παραπομπή.

Για να εισάγει τις παραπομπές του θα επιλέξει το κουμπί «**Προσθήκη παραπομπής**» που βρίσκεται κάτω από την ενότητα «**Τεχνικές Προδιαγραφές**».

**«Εθνικό Σύστημα Ηλεκτρονικών Δημόσιων Προμηθειών» (Ε.Σ.Η.Δ.Π.)**  
**Εγχειρίδιο Ηλεκτρονικής Υποβολής Προσφοράς Έκδοση 01.00-22/11/2013**

	B5) Να είναι επιπέδος χωρίς κυματισμούς.	Δικαιολογητικά / Τεχνική	ΝΑΙ	
	B6) Να είναι απαλλαγμένος από οποιοδήποτε ελάττωμα που μπορεί να επηρεάσει την καλή ποιότητα της φωτοαντιγραφής ή της εκτύπωσης (ρήξη τσαλακώματος, πτυχές, οπές, κηλίδες, παράσιτα, σχισίματα κλπ δεν είναι ανεκτά).	Δικαιολογητικά / Τεχνική	ΝΑΙ	
	<input type="checkbox"/> ΤΡΟΠΟΣ ΠΛΗΡΩΜΗΣ	Οικονομική		0
	Να αναφερθεί ο ακριβής Τρόπος Πληρωμής σύμφωνα με την παράγραφο 1.2.2.2 του Παραρτήματος Β' της Διακήρυξης.	Οικονομική		

**Προσθήκη παραπομπής**

**Προσθήκη παραπομπής**

Εμφανίζεται η σελίδα καταχώρησης παραπομπών.

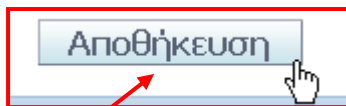
Ο χρήστης γράφει τις παραπομπές που επιθυμεί στην στήλη «Παραπομπή»:

Π.χ: «ΤΕΧΝΙΚΟ ΦΥΛΛΑΔΙΟ ΣΕΛ 30»

Παραπομπές			
<input type="button" value="Αποθήκευση"/>			
Αναζήτηση			
Στην αναζήτηση δεν ισχύει η συμφωνία πεζών-κεφαλαίων			
		Προηγούμενο	Επόμενο 10
Ενότητα	Προδιαγραφή	Απάντηση Παραπομπή	
A. ΤΑΞΙΝΟΜΗΣΗ (ΦΩΤΟΑΝΤΙΓΡΑΦΙΚΟ ΧΑΡΤΙ A4)	A. ΤΑΞΙΝΟΜΗΣΗ		
A. ΤΑΞΙΝΟΜΗΣΗ (ΦΩΤΟΑΝΤΙΓΡΑΦΙΚΟ ΧΑΡΤΙ A4)	A.1 Το φωτοαντιγραφικό χαρτί A4 θα έχει διαστάσεις 21,0 x 29,7cm.		ΤΕΧΝΙΚΟ ΦΥΛΛΑΔΙΟ ΣΕΛ 30
B. ΑΠΑΙΤΗΣΕΙΣ - ΓΕΝΙΚΑ ΧΑΡΑΚΤΗΡΙΣΤΙΚΑ (ΦΩΤΟΑΝΤΙΓΡΑΦΙΚΟ ΧΑΡΤΙ A4)	B1. Να είναι κατάλληλος για όλους τους τύπους των φωτοαντιγραφικών μηχανημάτων και των εκτυπωτών (Laser και Inkjet).		
B. ΑΠΑΙΤΗΣΕΙΣ - ΓΕΝΙΚΑ ΧΑΡΑΚΤΗΡΙΣΤΙΚΑ (ΦΩΤΟΑΝΤΙΓΡΑΦΙΚΟ ΧΑΡΤΙ A4)	B2. Να είναι κατάλληλο για την απευθείας φωτοαντιγραφή του πρωτοτύπου και από τις δύο όψεις του.		
B. ΑΠΑΙΤΗΣΕΙΣ - ΓΕΝΙΚΑ ΧΑΡΑΚΤΗΡΙΣΤΙΚΑ (ΦΩΤΟΑΝΤΙΓΡΑΦΙΚΟ ΧΑΡΤΙ A4)	B3. Να μην επηρεάζεται από το μεγάλο διάστημα αποθήκευσης, κάτω από τις συνθήκες κλιματολογικές συνθήκες.		
B. ΑΠΑΙΤΗΣΕΙΣ - ΓΕΝΙΚΑ ΧΑΡΑΚΤΗΡΙΣΤΙΚΑ (ΦΩΤΟΑΝΤΙΓΡΑΦΙΚΟ ΧΑΡΤΙ A4)	B4. Να παραδίδεται σε ορθογώνια φύλλα διαστάσεων σύμφωνα με το χαρακτηριστικό A.1.		
Γ. ΑΠΑΙΤΗΣΕΙΣ - ΕΙΔΙΚΑ ΧΑΡΑΚΤΗΡΙΣΤΙΚΑ (ΦΩΤΟΑΝΤΙΓΡΑΦΙΚΟ ΧΑΡΤΙ A4)	Γ1. Σύνδεση πολτού : 100% χημικός, με ανοχή -5%		
Γ. ΑΠΑΙΤΗΣΕΙΣ - ΕΙΔΙΚΑ ΧΑΡΑΚΤΗΡΙΣΤΙΚΑ (ΦΩΤΟΑΝΤΙΓΡΑΦΙΚΟ ΧΑΡΤΙ A4)	Γ2. Περιεκτικότητα σε τέφρα : 15 % μέγιστο		
Γ. ΑΠΑΙΤΗΣΕΙΣ - ΕΙΔΙΚΑ ΧΑΡΑΚΤΗΡΙΣΤΙΚΑ (ΦΩΤΟΑΝΤΙΓΡΑΦΙΚΟ ΧΑΡΤΙ A4)	Γ3. Περιεκτικότητα σε υγρασία : 3,5 έως 5,5 %κβ		

Κατ' αντιστοιχία δηλώνουμε τις παραπομπές και για τις υπόλοιπες ενότητες των Τεχνικών Προδιαγραφών.

Ακολουθώς επιλέγουμε Αποθήκευση.



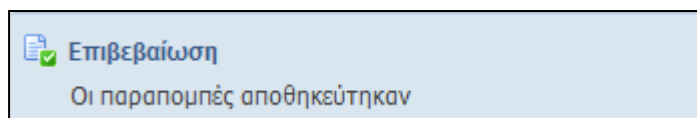
**Παραπομπές**  
 Αποθήκευση

**Αναζήτηση**  
 Στην αναζήτηση δεν ισχύει η συμφωνία πεζών-κεφαλαίων

Προηγούμενο 1-10 από 37 Επόμενο 10

Ενότητα	Προδιαγραφή	Απάντηση Παραπομπή
A. ΤΑΣΙΝΟΜΗΣΗ (ΦΩΤΟΑΝΤΙΓΡΑΦΙΚΟ ΧΑΡΤΙ A4)	A. ΤΑΣΙΝΟΜΗΣΗ	
A. ΤΑΣΙΝΟΜΗΣΗ (ΦΩΤΟΑΝΤΙΓΡΑΦΙΚΟ ΧΑΡΤΙ A4)	A.1 Το φωτοαντιγραφικό χαρτί A4 θα έχει διαστάσεις 21,0 x 29,7cm.	ΤΕΧΝΙΚΟ ΦΥΛΛΑΔΙΟ ΣΕΛ 30
B. ΑΠΑΙΤΗΣΕΙΣ - ΓΕΝΙΚΑ ΧΑΡΑΚΤΗΡΙΣΤΙΚΑ (ΦΩΤΟΑΝΤΙΓΡΑΦΙΚΟ ΧΑΡΤΙ A4)	B1. Να είναι κατάλληλος για όλους τους τύπους των φωτοαντιγραφικών μηχανημάτων και των εκτυπωτών (Laser και Inkjet).	
B. ΑΠΑΙΤΗΣΕΙΣ - ΓΕΝΙΚΑ ΧΑΡΑΚΤΗΡΙΣΤΙΚΑ (ΦΩΤΟΑΝΤΙΓΡΑΦΙΚΟ ΧΑΡΤΙ A4)	B2. Να είναι κατάλληλο για την απευθείας φωτοαντιγραφή του πρωτοτύπου και από τις δύο όψεις του.	
B. ΑΠΑΙΤΗΣΕΙΣ - ΓΕΝΙΚΑ ΧΑΡΑΚΤΗΡΙΣΤΙΚΑ (ΦΩΤΟΑΝΤΙΓΡΑΦΙΚΟ ΧΑΡΤΙ A4)	B3. Να μην επηρεάζεται από το μεγάλο διάστημα αποθήκευσης, κάτω από τις συνθήκες κλιματολογικές συνθήκες.	
B. ΑΠΑΙΤΗΣΕΙΣ - ΓΕΝΙΚΑ ΧΑΡΑΚΤΗΡΙΣΤΙΚΑ (ΦΩΤΟΑΝΤΙΓΡΑΦΙΚΟ ΧΑΡΤΙ A4)	B4. Να παραδίδεται σε ορθογώνια φύλλα διαστάσεων σύμφωνα με το χαρακτηριστικό A.1.	
Γ. ΑΠΑΙΤΗΣΕΙΣ - ΕΙΔΙΚΑ ΧΑΡΑΚΤΗΡΙΣΤΙΚΑ (ΦΩΤΟΑΝΤΙΓΡΑΦΙΚΟ ΧΑΡΤΙ A4)	Γ1. Σύνθεση πολτού : 100% χημικός, με ανοχή -5%	
Γ. ΑΠΑΙΤΗΣΕΙΣ - ΕΙΔΙΚΑ ΧΑΡΑΚΤΗΡΙΣΤΙΚΑ (ΦΩΤΟΑΝΤΙΓΡΑΦΙΚΟ ΧΑΡΤΙ A4)	Γ2. Περιεκτικότητα σε τέφρα : 15 % μέγιστο	
Γ. ΑΠΑΙΤΗΣΕΙΣ - ΕΙΔΙΚΑ ΧΑΡΑΚΤΗΡΙΣΤΙΚΑ (ΦΩΤΟΑΝΤΙΓΡΑΦΙΚΟ ΧΑΡΤΙ A4)	Γ3. Περιεκτικότητα σε υγρασία : 3,5 έως 5,5 %κβ	

Το σύστημα εμφανίζει μήνυμα επιβεβαίωσης επιτυχούς αποθήκευσης των παραπομπών.



Μετά την ολοκλήρωση καταχώρησης των παραπομπών επιλέγουμε τον σύνδεσμο «Επιστροφή».

**Αναζήτηση**  
 Στην αναζήτηση δεν ισχύει η συμφωνία πεζών-κεφαλαίων

Προηγούμενο 1-10 από 37 Επόμενο 10

Ενότητα	Προδιαγραφή	Απάντηση Παραπομπή
A. ΤΑΣΙΝΟΜΗΣΗ (ΦΩΤΟΑΝΤΙΓΡΑΦΙΚΟ ΧΑΡΤΙ A4)	A. ΤΑΣΙΝΟΜΗΣΗ	
A. ΤΑΣΙΝΟΜΗΣΗ (ΦΩΤΟΑΝΤΙΓΡΑΦΙΚΟ ΧΑΡΤΙ A4)	A.1 Το φωτοαντιγραφικό χαρτί A4 θα έχει διαστάσεις 21,0 x 29,7cm.	ΤΕΧΝΙΚΟ ΦΥΛΛΑΔΙΟ ΣΕΛ 30
B. ΑΠΑΙΤΗΣΕΙΣ - ΓΕΝΙΚΑ ΧΑΡΑΚΤΗΡΙΣΤΙΚΑ (ΦΩΤΟΑΝΤΙΓΡΑΦΙΚΟ ΧΑΡΤΙ A4)	B1. Να είναι κατάλληλος για όλους τους τύπους των φωτοαντιγραφικών μηχανημάτων και των εκτυπωτών (Laser και Inkjet).	
B. ΑΠΑΙΤΗΣΕΙΣ - ΓΕΝΙΚΑ ΧΑΡΑΚΤΗΡΙΣΤΙΚΑ (ΦΩΤΟΑΝΤΙΓΡΑΦΙΚΟ ΧΑΡΤΙ A4)	B2. Να είναι κατάλληλο για την απευθείας φωτοαντιγραφή του πρωτοτύπου και από τις δύο όψεις του.	
B. ΑΠΑΙΤΗΣΕΙΣ - ΓΕΝΙΚΑ ΧΑΡΑΚΤΗΡΙΣΤΙΚΑ (ΦΩΤΟΑΝΤΙΓΡΑΦΙΚΟ ΧΑΡΤΙ A4)	B3. Να μην επηρεάζεται από το μεγάλο διάστημα αποθήκευσης, κάτω από τις συνθήκες κλιματολογικές συνθήκες.	
B. ΑΠΑΙΤΗΣΕΙΣ - ΓΕΝΙΚΑ ΧΑΡΑΚΤΗΡΙΣΤΙΚΑ (ΦΩΤΟΑΝΤΙΓΡΑΦΙΚΟ ΧΑΡΤΙ A4)	B4. Να παραδίδεται σε ορθογώνια φύλλα διαστάσεων σύμφωνα με το χαρακτηριστικό A.1.	
Γ. ΑΠΑΙΤΗΣΕΙΣ - ΕΙΔΙΚΑ ΧΑΡΑΚΤΗΡΙΣΤΙΚΑ (ΦΩΤΟΑΝΤΙΓΡΑΦΙΚΟ ΧΑΡΤΙ A4)	Γ1. Σύνθεση πολτού : 100% χημικός, με ανοχή -5%	
Γ. ΑΠΑΙΤΗΣΕΙΣ - ΕΙΔΙΚΑ ΧΑΡΑΚΤΗΡΙΣΤΙΚΑ (ΦΩΤΟΑΝΤΙΓΡΑΦΙΚΟ ΧΑΡΤΙ A4)	Γ2. Περιεκτικότητα σε τέφρα : 15 % μέγιστο	
Γ. ΑΠΑΙΤΗΣΕΙΣ - ΕΙΔΙΚΑ ΧΑΡΑΚΤΗΡΙΣΤΙΚΑ (ΦΩΤΟΑΝΤΙΓΡΑΦΙΚΟ ΧΑΡΤΙ A4)	Γ3. Περιεκτικότητα σε υγρασία : 3,5 έως 5,5 %κβ	
Γ. ΑΠΑΙΤΗΣΕΙΣ - ΕΙΔΙΚΑ ΧΑΡΑΚΤΗΡΙΣΤΙΚΑ (ΦΩΤΟΑΝΤΙΓΡΑΦΙΚΟ ΧΑΡΤΙ A4)	Γ4. Μάζα : 80 gr/m2 +/- 4%	

Προηγούμενο 1-10 από 37 Επόμενο 10

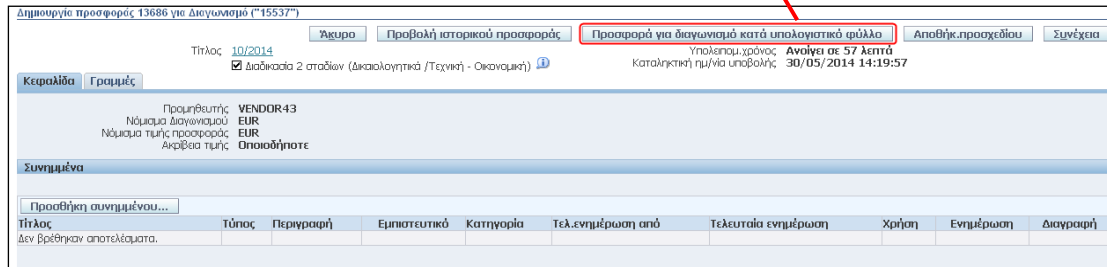
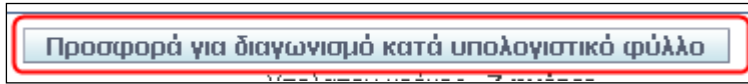
[Επιστροφή](#)



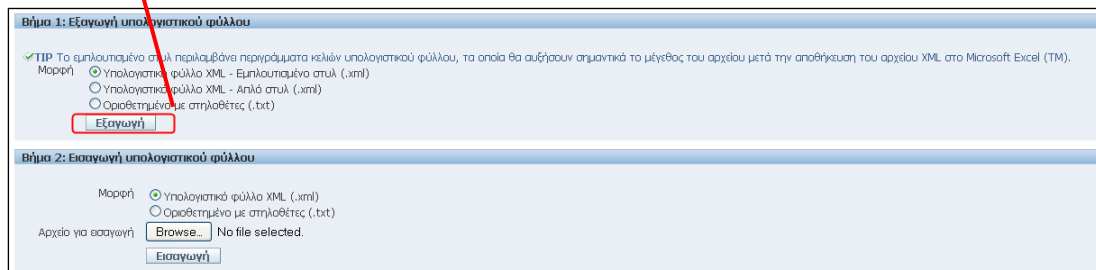
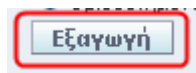
### 2.2.1.1.1 Μέσω Excel

Όταν οι απαιτήσεις που χρειάζεται να απαντηθούν είναι πάρα πολλές αυτό μπορεί να γίνει και μέσω υπολογιστικού φύλλου excel.

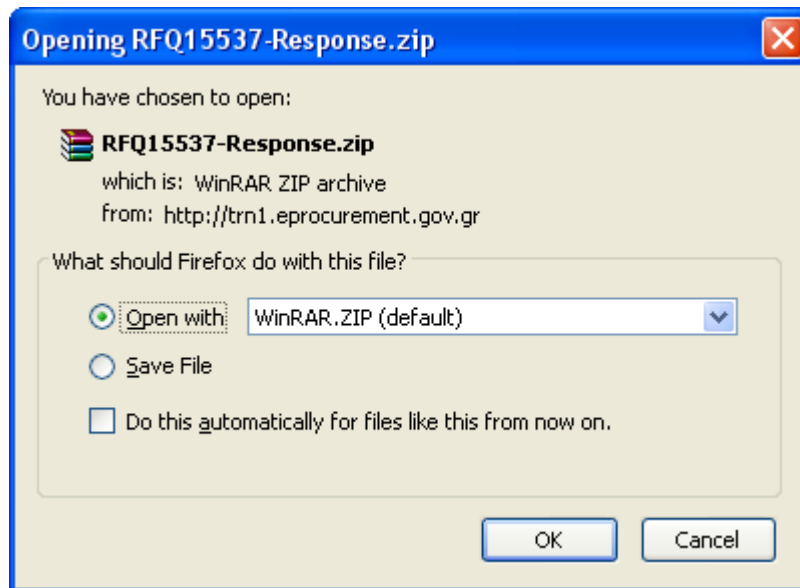
Ο χρήστης επιλέγει το κουμπί «Προσφορά για διαγωνισμό κατά υπολογιστικό φύλλο».



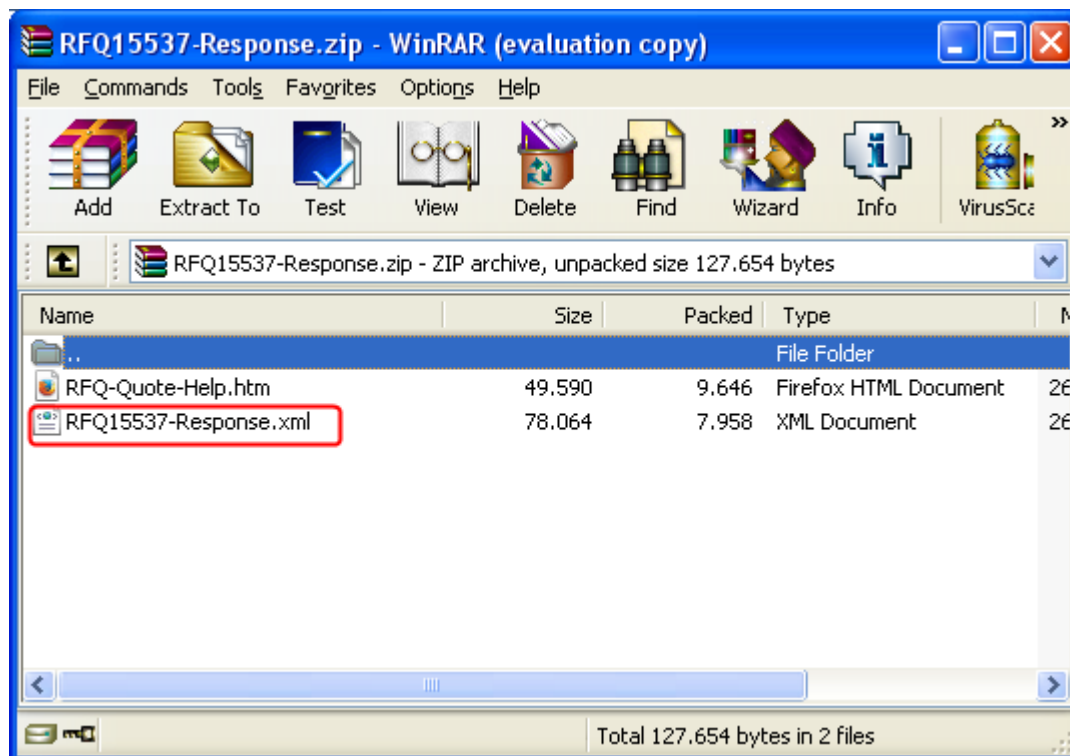
Εμφανίζεται η ακόλουθη σελίδα από την οποία επιλέγει την «Εξαγωγή» στο Βήμα 1 προκειμένου να γίνει η εξαγωγή του excel αρχείου που θα περιλαμβάνει τις απαιτήσεις του διαγωνισμού.



Ανοίγει το επόμενο παράθυρο στο οποίο επιλέγετε αν θα το ανοίξετε ή θα το αποθηκεύσετε.



Ανοίγετε το zip και επιλέγετε να κάνετε extract το αρχείο .xml.



Επιλέγετε να ανοίξετε το αρχείο .xml και ανοίγει ένα excel αρχείο, το οποίο περιλαμβάνει δυο φύλλα: Κεφαλίδα και Γραμμές, όπως ακριβώς είναι και το προσχέδιο μέσα στο σύστημα.

Τεχνικές Προδιαγραφές	
Τίτλος	Απάντηση Απαίτησης
<b>A. ΤΑΞΙΝΟΜΗΣΗ (ΦΩΤΟΑΝΤΙΓΡΑΦΙΚΟ ΧΑΡΤΙ A4)</b>	
A. ΤΑΞΙΝΟΜΗΣΗ	
A.1 Το φωτοαντιγραφικό χαρτί A4 θα έχει διαστάσεις 21,0 x 29,7cm.	
<b>B. ΑΠΑΙΤΗΣΕΙΣ - ΓΕΝΙΚΑ ΧΑΡΑΚΤΗΡΙΣΤΙΚΑ</b>	
B1. Να είναι κατάλληλος για όλους τους τύπους των φωτοαντιγραφικών μηχανημάτων και των εκτυπωτών (Laser και	
B2. Να είναι κατάλληλο για την απευθείας φωτοαντιγραφή του πρωτοτύπου και από τις δύο όψεις του.	
B3. Να μην επηρεάζεται από το μεγάλο διάστημα αποθήκευσης, κάτω από τις συνθήκες κλιματολογικές συνθήκες.	
B4. Να παραδίδεται σε ορθογωνισμένα φύλλα διαστάσεων σύμφωνα με το χαρακτηριστικό A.1.	
<b>Γ. ΑΠΑΙΤΗΣΕΙΣ - ΕΙΔΙΚΑ ΧΑΡΑΚΤΗΡΙΣΤΙΚΑ</b>	
Γ1. Σύνθεση πολτού : 100% χημικός, με ανοχή -5%	
Γ2. Περιεκτικότητα σε τέφρα : 15 % μέγιστο	
Γ3. Περιεκτικότητα σε υγρασία : 3,5 έως 5,5 %κβ	
Γ4. Μάζα : 80 gr/m2 +/- 4%	
Γ5. Πάχος : 100 ± 10 μm	
Γ6. Κοπή: μέγιστο αποδεκτό επίπεδο 3 για κάθε ακμή, σύμφωνα με το DD ENV 12281:1997	
Γ7. Αντοχή στο χνούδιασμα : Ελάχιστη 1,2 m/s για το μοντέλο τύπου εκκρεμές και 2,4 m/s για το ηλεκτρικό μοντέλο.	
Γ8. Επιφανειακή ηλεκτροστατική αντίσταση : 10n8-10n11 Ω	
Γ9. Αδιαφάνεια : μεγαλύτερη από 85%.	
Γ10. Λευκότητα : μεγαλύτερη από 85% ( ASTM E 313) ή CIE	
Whiteness μεγαλύτερη από 135 Whiteness Units (ISO 11475)	
Γ11. Επιφανειακή τραχύτητα κατά Bendtsen : 230 +/- 100 ml/min.	

Στο φύλλο Κεφαλίδα απαντάτε στις απαιτήσεις στη στήλη Απάντηση Απαίτησης. Τα κίτρινα πεδία είναι υποχρεωτικά, αν δεν συμπληρωθούν το σύστημα θα εμφανίσει Σφάλμα παραπέμποντας στα πεδία που δεν έχουν απάντηση. Επίσης επιλέγοντας το πεδίο που θέλετε να απαντήσετε εμφανίζεται η Απαίτηση για την συγκεκριμένη Προδιαγραφή.

<b>B. ΑΠΑΙΤΗΣΕΙΣ - ΓΕΝΙΚΑ ΧΑΡΑΚΤΗΡΙΣΤΙΚΑ (ΦΩΤΟΑΝΤΙΓΡΑΦΙΚΟ)</b>	
B1. Να είναι κατάλληλος για όλους τους τύπους των φωτοαντιγραφικών μηχανημάτων και των εκτυπωτών (Laser και	NAI
B2. Να είναι κατάλληλο για την απευθείας φωτοαντιγραφή του πρωτοτύπου και από τις δύο όψεις του.	NAI
B3. Να μην επηρεάζεται από το μεγάλο διάστημα αποθήκευσης, κάτω από τις συνθήκες κλιματολογικές συνθήκες.	NAI
B4. Να παραδίδεται σε ορθογωνισμένα φύλλα διαστάσεων σύμφωνα με το χαρακτηριστικό A.1.	NAI
<b>Γ. ΑΠΑΙΤΗΣΕΙΣ - ΕΙΔΙΚΑ ΧΑΡΑΚΤΗΡΙΣΤΙΚΑ (ΦΩΤΟΑΝΤΙΓΡΑΦΙΚΟ)</b>	
Γ1. Σύνθεση πολτού : 100% χημικός, με ανοχή -5%	NAI
Γ2. Περιεκτικότητα σε τέφρα : 15 % μέγιστο	NAI
Γ3. Περιεκτικότητα σε υγρασία : 3,5 έως 5,5 %κβ	NAI
Γ4. Μάζα : 80 gr/m2 +/- 4%	NAI
Γ5. Πάχος : 100 ± 10 μm	NAI
Γ6. Κοπή: μέγιστο αποδεκτό επίπεδο 3 για κάθε ακμή, σύμφωνα με το DD ENV 12281:1997	NAI
Γ7. Αντοχή στο χνούδιασμα : Ελάχιστη 1,2 m/s για το μοντέλο τύπου εκκρεμές και 2,4 m/s για το ηλεκτρικό μοντέλο.	NAI
Γ8. Επιφανειακή ηλεκτροστατική αντίσταση : 10n8-10n11 Ω	NAI
Γ9. Αδιαφάνεια : μεγαλύτερη από 85%.	NAI
Γ10. Λευκότητα : μεγαλύτερη από 85% ( ASTM E 313) ή CIE	NAI
Whiteness μεγαλύτερη από 135 Whiteness Units (ISO 11475)	NAI
Γ11. Επιφανειακή τραχύτητα κατά Bendtsen : 230 +/- 100 ml/min.	

Αφού συμπληρωθεί το φύλλο Κεφαλίδα επιλέγετε το φύλλο Γραμμές προκειμένου να βάλετε την τιμή στη στήλη Τιμή Προσφοράς.

**Τιμή προσφοράς**  
3

Σύνολο προσφοράς για Διαγωνισμό (EUR) **1.200.000,00**

**Γραμμές**

Σύνολο προσφοράς για Διαγωνισμό (EUR) **1.200.000,00**

Γραμμή	Κωδικός CPV	Τιμή εκκίνησης	Μονάδα	Ποσότητα	Τιμή προσφοράς	Ποσότητα για τιμή προσφοράς	Ημερομηνία υπόσχεσης	Σημείωση στον φορέα	Ορισκ
1	A4 ΦΩΤΟΑΝΤΙΓΡΑΦΙΚΟ ΧΑΡΤΙ	30197643-5	Δεσμίδα Χαρ	400000	3	400000			

Χρόνος λήξης αρχείου **26/5/2014 14:41**

Κεφαλίδα \ Γραμμές (1 - 1) /

Αφού συμπληρώσετε την τιμή προσφοράς θα πρέπει στο πεδίο Σύνολο Προσφοράς για Διαγωνισμό να εμφανιστεί το σύνολο της καθαρής αξίας.

Όταν ολοκληρωθεί η καταχώρηση του excel χρειάζεται να επιστρέψετε στο σύστημα και να εισάγετε το καταχωρημένο αρχείο. Για να γίνει αυτό πηγαίνετε πάλι μέσα στο προσχέδιο και επιλέγετε ξανά το κουμπί «Προσφορά για διαγωνισμό κατά υπολογιστικό φύλλο».

Δημοσίευση προσφοράς 13686 για Διαγωνισμό ("15537")

Άκυρο Προβολή ιστορικού προσφοράς **Προσφορά για διαγωνισμό κατά υπολογιστικό φύλλο** Αποθήκευση προσχεδίου Συνέχεια

Τίτλος 10/2014 Υπολειπ. χρόνος Ανάλογα σε 57 λεπτά  
 Διαδικασία 2 σταδίων (Διακολλητικά /Τεχνική - Οικονομική) Καταληκτική ημ/ρία υποβολής 30/05/2014 14:19:57

Κεφαλίδα Γραμμές

Προμηθευτής: VENDOR43  
 Νόμισμα Διαγωνισμού: EUR  
 Νόμισμα τιμής προσφοράς: EUR  
 Ακρίβεια τιμής: Οποιοδήποτε

Συνημμένα

Προσθήκη συνημμένου...

Τίτλος	Τύπος	Περιγραφή	Εμπιστευτικό	Κατηγορία	Τελ.ενημέρωση από	Τελευταία ενημέρωση	Χρήση	Ενημέρωση	Διαγραφή
Δεν βρέθηκαν αποτελέσματα.									

Εμφανίζεται η ακόλουθη σελίδα στην οποία πηγαίνετε στο Βήμα 2 προκειμένου να γίνει η εισαγωγή του excel αρχείου που θα περιλαμβάνει τις απαντήσεις σας για το διαγωνισμό.

**«Εθνικό Σύστημα Ηλεκτρονικών Δημόσιων Προμηθειών» (Ε.Σ.Η.Δ.Π.)**  
**Εγχειρίδιο Ηλεκτρονικής Υποβολής Προσφοράς Έκδοση 01.00-22/11/2013**

Δημοσίευση προσφοράς 13685: Προσφορά για Διαγωνισμό (Διαγωνισμός 15487) κατά υπολογιστικό φύλλο  
 Νόμισμα Διαγωνισμού: EUR  
 Νόμισμα τιμής προσφοράς: EUR

**Θέμα 1: Εισαγωγή υπολογιστικού φύλλου**

✓TIP Το εμπλουτισμένο στυλ περιλαμβάνει περιγράμματα κελιών υπολογιστικού φύλλου, τα οποία θα αυξήσουν σημαντικά το μέγεθος του αρχείου μετά την αποθήκευση του αρχείου XML στο Microsoft Excel (TM).

Μορφή  Υπολογιστικό φύλλο XML - Εμπλουτισμένο στυλ (.xml)  
 Υπολογιστικό φύλλο XML - Απλό στυλ (.xml)  
 Οριοθετημένο με στηλοθέτες (.txt)

**Θέμα 2: Εισαγωγή υπολογιστικού φύλλου**

Μορφή  Υπολογιστικό φύλλο XML (.xml)  
 Οριοθετημένο με στηλοθέτες (.txt)

Αρχείο για εισαγωγή  No file selected.

Επιστροφή στη δημοσίευση προσφοράς 13685 (Διαγωνισμός 15487)

Αρχείο για εισαγωγή

**Θέμα 1: Εισαγωγή υπολογιστικού φύλλου**

✓TIP Το εμπλουτισμένο στυλ περιλαμβάνει περιγράμματα κελιών υπολογιστικού φύλλου, τα οποία θα αυξήσουν σημαντικά το μέγεθος του αρχείου μετά την αποθήκευση του αρχείου XML στο Microsoft Excel (TM).

Μορφή  Υπολογιστικό φύλλο XML - Εμπλουτισμένο στυλ (.xml)  
 Υπολογιστικό φύλλο XML - Απλό στυλ (.xml)  
 Οριοθετημένο με στηλοθέτες (.txt)

**Θέμα 2: Εισαγωγή υπολογιστικού φύλλου**

Μορφή  Υπολογιστικό φύλλο XML (.xml)  
 Οριοθετημένο με στηλοθέτες (.txt)

Αρχείο για εισαγωγή  RFQ15537-Response.xml

Επιλέγοντας το κουμπί «Εισαγωγή» το σύστημα επιστέφει στο προσχέδιο της προσφοράς όπου βλέπετε ότι ο πίνακας με τις Τεχνικές Προδιαγραφές αλλά και οι Γραμμές έχουν συμπληρωθεί με τα στοιχεία που είχατε καταχωρήσει στο excel.

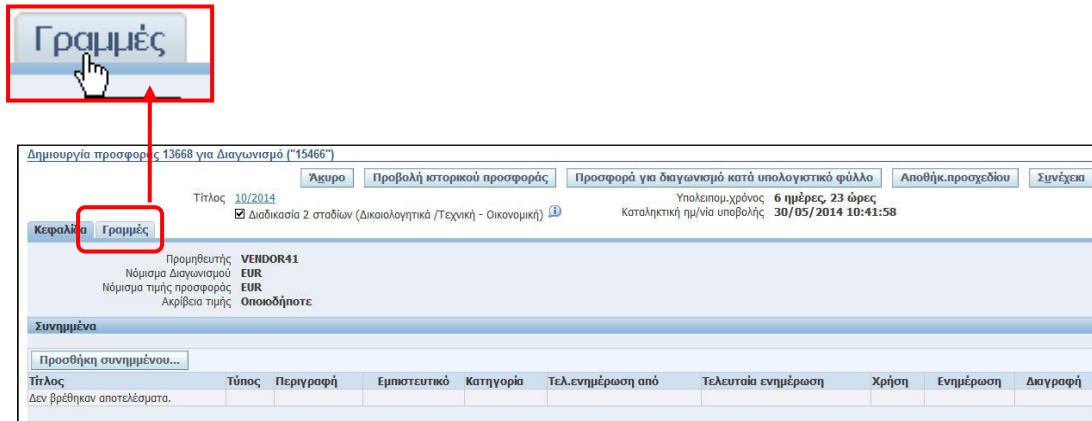
Τίτλος	Στάδιο Διαδικασίας	Απαίτηση	Απάντηση Απαίτησης
<input checked="" type="checkbox"/> Τεχνικές Προδιαγραφές			
<input checked="" type="checkbox"/> Α. ΤΑΞΙΝΟΜΗΣΗ (ΦΩΤΟΑΝΤΙΓΡΑΦΙΚΟ ΧΑΡΤΙ Α4)	Δικαιολογητικά / Τεχνική		
A. ΤΑΞΙΝΟΜΗΣΗ	Δικαιολογητικά / Τεχνική		ΝΑΙ
A.1 Το φωτοαντιγραφικό χαρτί Α4 θα έχει διαστάσεις 21,0 x 29,7cm.	Δικαιολογητικά / Τεχνική	ΝΑΙ	
<input checked="" type="checkbox"/> Β. ΑΠΑΙΤΗΣΕΙΣ - ΓΕΝΙΚΑ ΧΑΡΑΚΤΗΡΙΣΤΙΚΑ (ΦΩΤΟΑΝΤΙΓΡΑΦΙΚΟ ΧΑΡΤΙ Α4)	Δικαιολογητικά / Τεχνική		
B1. Να είναι κατάλληλος για όλους τους τύπους των φωτοαντιγραφικών μηχανημάτων και των εκτυπωτών (Laser και Inkjet).	Δικαιολογητικά / Τεχνική	ΝΑΙ	
B2. Να είναι κατάλληλο για την απευθείας φωτοαντιγραφή του πρωτοτύπου και από τις δύο όψεις του.	Δικαιολογητικά / Τεχνική	ΝΑΙ	

Για να ολοκληρωθεί η προσφορά χρειάζεται να συμπληρώσετε τις Παραπομπές όπως αναφέρετε στην παράγραφο § 2.2.1.1 Καταχώρηση Τεχνικών Προδιαγραφών.



## 2.2.1.2 Καταχώρηση Οικονομικής προσφοράς

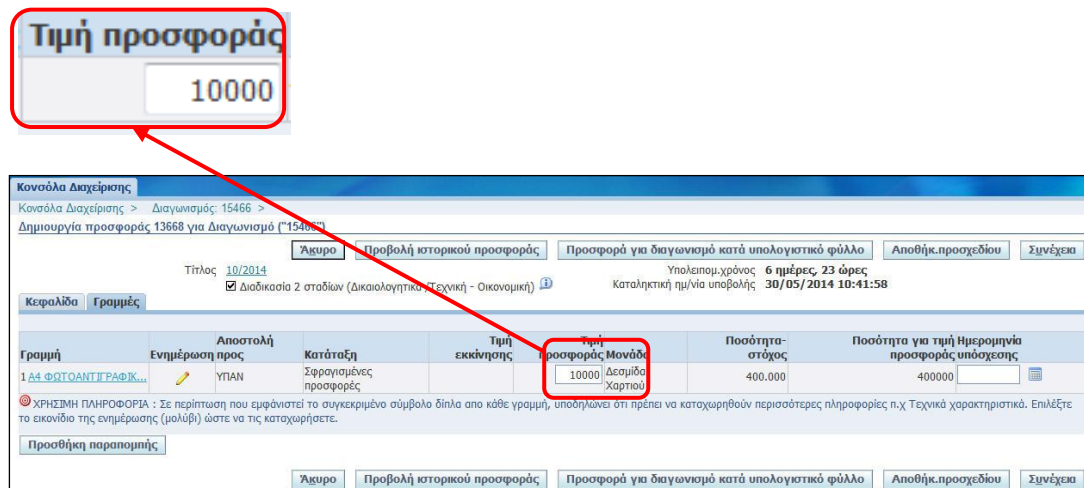
Επιλέγουμε την καρτέλα «Γραμμές» για να μεταφερθούμε στην σελίδα καταχώρησης Οικονομικής προσφοράς.



Εμφανίζεται η σελίδα καταχώρησης Οικονομικής προσφοράς.



Μετακινούμε τον δρομέα στο πεδίο «Τιμή προσφοράς» και καταχωρούμε την επιθυμητή τιμή.



Όταν ολοκληρωθεί η καταχώρηση ο χρήστης επιλέγει το κουμπί «Αποθήκ. Προσχεδίου» για την αποθήκευση.

Αποθήκ.προσχεδίου

Κονσόλα Διαχείρισης  
Κατάσταση Διαχείρισης > Διαγωνισμός: 15466 >  
Δημιουργία προσφοράς 13668 για Διαγωνισμό ("15466")

Άκυρο Προβολή ιστορικού προσφοράς Προσφορά για διαγωνισμό κατά υπολογιστικό φύλλο **Αποθήκ.προσχεδίου** Συνέχεια

Τίτλος 10/2014 Υπολειπομ.χρόνος 6 ημέρες, 23 ώρες Καταληκτική ημ/νία υποβολής 30/05/2014 10:41:58

Κεφαλίδα Γραμμές

Γραμμή	Αποστολή Ενημέρωση προς	Κατάσταση	Τιμή εκκίνησης	Τιμή προσφοράς Μονάδα	Ποσότητα- στόχος	Ποσότητα για τιμή προσφοράς υπόσχεσης	Ημερομηνία προσφοράς υπόσχεσης
1	A4 ΦΥΤΟΑΝΤΙΓΡΑΦ... ✎	ΥΠΑΝ Σφραγισμένες προσφορές		10000 Δοσίδια Χαρτιού	400.000	400000	

ⓘ ΧΡΗΣΙΜΗ ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΑ : Σε περίπτωση που εμφανιστεί το συγκεκριμένο σύμβολο δίπλα απο κάθε γραμμή, υποδηλώνει ότι πρέπει να καταχωρηθούν περισσότερες πληροφορίες π.χ Τεχνικά χαρακτηριστικά. Επιλέξτε το εικονίδιο της ενημέρωσης (μολύβι) ώστε να τις καταχωρήσετε.

Προσθήκη παραπομπής

Άκυρο Προβολή ιστορικού προσφοράς Προσφορά για διαγωνισμό κατά υπολογιστικό φύλλο Αποθήκ.προσχεδίου Συνέχεια

Ακολουθως, το σύστημα εμφανίζει μήνυμα επιβεβαίωσης επιτυχούς αποθήκευσης του προσχεδίου.

**Επιβεβαίωση**  
Η προσφορά "13668" για τον διαγωνισμό "15466" (10/2014) έχει αποθηκευτεί ως προσχέδιο.

**Σημείωση:** Μπορείτε να αποθηκεύσετε την προσφορά ως προσχέδιο οποιαδήποτε στιγμή και όχι μόνο κατά την ολοκλήρωση της προσφοράς.

## 2.2.2 Διαγωνισμός με Ομάδα Ειδών

Ο διαγωνισμός για τον οποίο θα υποβληθεί προσφορά έχει τρεις ομάδες (τομέας Α', Β' και Γ') με τρία είδη ανά ομάδα. Θα πρέπει να συμπληρώσετε για κάθε ομάδα που θέλετε να συμμετέχετε, όλα τα είδη σύμφωνα με τη συγκεκριμένη διακήρυξη.

### 2.2.2.1 Καταχώρηση Τεχνικών Προδιαγραφών

Ο χρήστης εισέρχεται στην περιοχή «Τεχνικές Προδιαγραφές» και απαντάει όπως περιγράφεται στην § 2.2.1.1 Καταχώρηση Τεχνικών Προδιαγραφών του παραδείγματος διαγωνισμού με ένα είδος .

### 2.2.2.2 Καταχώρηση Οικονομικής προσφοράς

Επιλέγουμε την καρτέλα «Γραμμές» για να μεταφερθούμε στην σελίδα καταχώρησης Οικονομικής προσφοράς.

The screenshot shows the 'Διαγωνισμοί' (Tenders) section of the E.S.H.D.P. portal. The 'Κεφαλίδα' (Header) section is active, and the 'Γραμμές' (Lines) tab is highlighted with a red box. A red arrow points from this tab to the main content area. The main content area displays details for a tender with ID 13877. The 'Κεφαλίδα' section includes fields for 'Τίτλος' (Title), '15/2014', 'Διαδικασία 2 σταδίων (Δικαιολογητικά /Τεχνική - Οικονομική)', 'Υπολειπομ.χρόνος 6 ημέρες, 23 ώρες', and 'Καταληκτική ημ/μια υποβολής 30/05/2014 14:07:37'. Below this, the 'Συνημμένα' (Attachments) section is visible, followed by a table with columns: Τίτλος, Τύπος, Περιγραφή, Εμπιστευτικό, Κατηγορία, Τελενημέρωση από, Τελευταία ενημέρωση, Χρήση, Ενημέρωση, Διαγραφή. The table contains one row with the title 'Δεν βρέθηκαν αποτελέσματα.'.

Εμφανίζεται η σελίδα καταχώρησης Οικονομικής προσφοράς με τις ομάδες (τομείς Α', Β' και Γ') και τα είδη τους.

**«Εθνικό Σύστημα Ηλεκτρονικών Δημόσιων Προμηθειών» (Ε.Σ.Η.Δ.Π.)**  
**Εγχειρίδιο Ηλεκτρονικής Υποβολής Προσφοράς Έκδοση 01.00-22/11/2013**

Γραμμή	Ενημέρωση	Αποστολή προς	Κατάσταση	Τιμή εκμίσθησης	Τιμή προσφοράς	Μονάδα	Ποσότητα-στόχος	Ποσότητα για τιμή προσφοράς	Ημερομηνία υπόσχεσης
1.1 Φ. Χ. Α4		ΥΠΑΝ	Σφραγισμένες προσφορές			Δεσμίδα Χαρτιού	418.885	418885	
1.2 Φ. Χ. Α4 Ανακυκλω...		ΥΠΑΝ	Σφραγισμένες προσφορές			Δεσμίδα Χαρτιού	141.689	141689	
1.3 Φ. Χ. Α3		ΥΠΑΝ	Σφραγισμένες προσφορές			Δεσμίδα Χαρτιού	4.351	4351	
2.1 Φ. Χ. Α4		ΥΠΑΝ	Σφραγισμένες προσφορές			Δεσμίδα Χαρτιού	105.871	105871	
2.2 Φ. Χ. Α4 Ανακυκλω...		ΥΠΑΝ	Σφραγισμένες προσφορές			Δεσμίδα Χαρτιού	27.786	27786	
2.3 Φ. Χ. Α3		ΥΠΑΝ	Σφραγισμένες προσφορές			Δεσμίδα Χαρτιού	106	106	
3.1 Φ. Χ. Α4		ΥΠΑΝ	Σφραγισμένες προσφορές			Δεσμίδα Χαρτιού	25.691	25691	
3.2 Φ. Χ. Α4 Ανακυκλω...		ΥΠΑΝ	Σφραγισμένες προσφορές			Δεσμίδα Χαρτιού	6.484	6484	
3.3 Φ. Χ. Α3		ΥΠΑΝ	Σφραγισμένες προσφορές			Δεσμίδα Χαρτιού	10	10	

Μετακινείτε τον δρομέα στο πεδίο «Τιμή προσφοράς» και καταχωρείτε την επιθυμητή τιμή σε **κάθε γραμμή** της ομάδας που συμμετέχετε.

**Τιμή προσφοράς**

0,5

0,6

0,4

**Τιμή προσφοράς**

0,6

0,7

0,5

Γραμμή	Ενημέρωση	Αποστολή προς	Κατάσταση	Τιμή εκμίσθησης	Τιμή προσφοράς	Μονάδα	Ποσότητα-στόχος	Ποσότητα για τιμή προσφοράς	Ημερομηνία υπόσχεσης
1.1 Φ. Χ. Α4		ΥΠΑΝ	Σφραγισμένες προσφορές		0,5	Δεσμίδα Χαρτιού	418.885	418885	
1.2 Φ. Χ. Α4 Ανακυκλω...		ΥΠΑΝ	Σφραγισμένες προσφορές		0,6	Δεσμίδα Χαρτιού	141.689	141689	
1.3 Φ. Χ. Α3		ΥΠΑΝ	Σφραγισμένες προσφορές		0,4	Δεσμίδα Χαρτιού	4.351	4351	
2.1 Φ. Χ. Α4		ΥΠΑΝ	Σφραγισμένες προσφορές			Δεσμίδα Χαρτιού	105.871	105871	
2.2 Φ. Χ. Α4 Ανακυκλω...		ΥΠΑΝ	Σφραγισμένες προσφορές			Δεσμίδα Χαρτιού	27.786	27786	
2.3 Φ. Χ. Α3		ΥΠΑΝ	Σφραγισμένες προσφορές			Δεσμίδα Χαρτιού	106	106	
3.1 Φ. Χ. Α4		ΥΠΑΝ	Σφραγισμένες προσφορές		0,6	Δεσμίδα Χαρτιού	25.691	25691	
3.2 Φ. Χ. Α4 Ανακυκλω...		ΥΠΑΝ	Σφραγισμένες προσφορές		0,7	Δεσμίδα Χαρτιού	6.484	6484	
3.3 Φ. Χ. Α3		ΥΠΑΝ	Σφραγισμένες προσφορές		0,5	Δεσμίδα Χαρτιού	10	10	

Όταν ολοκληρωθεί η καταχώρηση της Οικονομικής προσφοράς, πατώντας το κουμπι «Αποθήκ. Προσχεδίου», η προσφορά αποθηκεύεται ως «Προσχέδιο» στο σύστημα.

**«Εθνικό Σύστημα Ηλεκτρονικών Δημόσιων Προμηθειών» (Ε.Σ.Η.Δ.Π.)  
Εγχειρίδιο Ηλεκτρονικής Υποβολής Προσφοράς Έκδοση 01.00-22/11/2013**

Αποθήκ.προσχεδίου

Κονσόλα Διαχείρισης  
Κονσόλα Διαχείρισης >  
Δημιουργία προσφοράς 13677 για Διαγωνισμό ("15477")

Τίτλος 15/2014  Διοίκηση 2 σταθίων (Δικαιολογητικό /Τεχνική - Οικονομική)  Υπολειπ. χρόνος 6 ημέρες, 23 ώρες  
Καταληκτική ημ/νία υποβολής 30/05/2014 14:07:37

Κεφαλίδα Γραμμές

Γραμμή	Ενημέρωση	Αποστολή προς	Κατάσταση	Τιμή εκκίνησης	Τιμή προσφοράς	Μονάδα	Ποσότητα-στόχος	Ποσότητα για τιμή προσφοράς	Ημερομηνία υπόθεσης
1 [A] A ΤΟΜΕΑΣ			Σφραγισμένες προσφορές						
1.1 Φ. X. A4		ΥΠΑΝ	Σφραγισμένες προσφορές		0,5	Δεσμίδα Χαρπιού	418.885	418885	<input type="text"/>
1.2 Φ. X. A4 Ανακυκλω...		ΥΠΑΝ	Σφραγισμένες προσφορές		0,6	Δεσμίδα Χαρπιού	141.689	141689	<input type="text"/>
1.3 Φ. X. A3		ΥΠΑΝ	Σφραγισμένες προσφορές		0,4	Δεσμίδα Χαρπιού	4.351	4351	<input type="text"/>
2 [B] B ΤΟΜΕΑΣ			Σφραγισμένες προσφορές						
2.1 Φ. X. A4		ΥΠΑΝ	Σφραγισμένες προσφορές			Δεσμίδα Χαρπιού	105.871	105871	<input type="text"/>
2.2 Φ. X. A4 Ανακυκλω...		ΥΠΑΝ	Σφραγισμένες προσφορές			Δεσμίδα Χαρπιού	27.786	27786	<input type="text"/>
2.3 Φ. X. A3		ΥΠΑΝ	Σφραγισμένες προσφορές			Δεσμίδα χαρπιού	106	106	<input type="text"/>
3 [C] Γ ΤΟΜΕΑΣ			Σφραγισμένες προσφορές						
3.1 Φ. X. A4		ΥΠΑΝ	Σφραγισμένες προσφορές		0,6	Δεσμίδα Χαρπιού	25.691	25691	<input type="text"/>
3.2 Φ. X. A4 Ανακυκλω...		ΥΠΑΝ	Σφραγισμένες προσφορές		0,7	Δεσμίδα Χαρπιού	6.484	6484	<input type="text"/>
3.3 Φ. X. A3		ΥΠΑΝ	Σφραγισμένες προσφορές		0,5	Δεσμίδα Χαρπιού	10	10	<input type="text"/>

ΣΗΡΗΣΙΜΗ ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΑ : Σε περίπτωση που εμφανιστεί το συγκεκριμένο σύμβολο δίπλα απο κάθε γραμμή, υποδηλώνει ότι πρέπει να καταχωρηθούν περισσότερες πληροφορίες π.χ Τεχνικά χαρακτηριστικά. Επιλέξτε το εικονίδιο της ενημέρωσης (μολύβι) ώστε να τις καταχωρήσετε.

Το σύστημα εμφανίζει μήνυμα επιβεβαίωσης επιτυχούς αποθήκευσης.

**Επιβεβαίωση**  
Η προσφορά "13677" για τον διαγωνισμό "15477" (15/2014) έχει αποθηκευτεί ως προσχέδιο.

**Σημείωση:** Μπορείτε να αποθηκεύσετε την προσφορά ως προσχέδιο οποιαδήποτε στιγμή και όχι μόνο κατά την ολοκλήρωση της προσφοράς.

## 2.2.3 Διαγωνισμός με Δικαίωμα Υποβολής Προσφοράς Μέρους της Αιτούμενης Ποσότητας

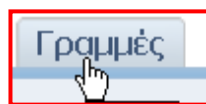
Ο διαγωνισμός για τον οποίο θα υποβληθεί προσφορά έχει την ιδιαιτερότητα ότι ο προμηθευτής δεν είναι υποχρεωμένος να προσφέρει πλήρης ποσότητα αλλά μπορεί να ορίσει την ποσότητα που θα προσφέρει.

### 2.2.3.1 Καταχώρηση Τεχνικών Προδιαγραφών

Ο χρήστης εισέρχεται στην περιοχή «Τεχνικές Προδιαγραφές» και απαντάει όπως περιγράφεται στην § 2.2.1.1 Καταχώρηση Τεχνικών Προδιαγραφών του παραδείγματος διαγωνισμού με ένα είδος.

### 2.2.3.2 Καταχώρηση Οικονομικής προσφοράς

Επιλέγουμε την καρτέλα «Γραμμές» για να μεταφερθούμε στην σελίδα καταχώρησης Οικονομικής προσφοράς.



Δημιουργία προσφοράς 13675 για Διαγωνισμό ("15476")

Άκυρο Προβολή ιστορικού προσφορών Προσφορά για διαγωνισμό κατά υπολογιστικό φύλλο Αποθήκ.προσχεδίου Συνέχεια

Τίτλος 20/2014 Υπολειπ. χρόνος 6 ημέρες, 22 ώρες  
 Διαδικασία 2 σταδίων (Δικαιολογητικά /Τεχνική - Οικονομική) Καταληκτική ημ/ρία υποβολής 30/05/2014 11:58:12

Κεφαλίδα **Γραμμές**

Προμηθευτής: VENDOR43  
Νόμισμα Διαγωνισμού: EUR  
Νόμισμα τιμής προσφοράς: EUR  
Ακρίβεια τιμής: Οποιοδήποτε

Συνημμένα

Προσθήκη συνημμένου...

Τίτλος	Τύπος	Περιγραφή	Εμπιστευτικό	Κατηγορία	Τελ.ενημέρωση από	Τελευταία ενημέρωση	Χρήση	Ενημέρωση	Διαγραφή
Δεν βρέθηκαν αποτελέσματα.									

Τεχνικές Προδιαγραφές

[Ανάπτυξη όλων](#) | [Σύμπτυξη όλων](#)

**«Εθνικό Σύστημα Ηλεκτρονικών Δημόσιων Προμηθειών» (Ε.Σ.Η.Δ.Π.)**  
**Εγχειρίδιο Ηλεκτρονικής Υποβολής Προσφοράς Έκδοση 01.00-22/11/2013**

Τιμή προσφοράς

Ποσότητα για τιμή προσφοράς

Δημιουργία προσφοράς 13675 για Διαγωνισμό ("15476")

Τίτλος: 20/2014  
 Διαδασκαία 2 σταθίων (Διασολογητικά /Τεχνική - Οικονομική)

Υπολοιπού χρόνος: 6 ημέρες, 22 ώρες  
 Καταληκτική ημ/νία υποβολής: 30/05/2014 11:58:12

Γραμμή	Ενημέρωση	Αποστολή προς	Κατάσταση	Τιμή εκκίνησης	Τιμή προσφοράς	Μονάδα	Ποσότητα-στόχος	Ποσότητα για τιμή προσφοράς	Ημερομηνία υπόθεσης
1.84 ΦΩΤΟΑΝΤΙΓΡΑΦΙΚ...		ΥΠΑΝ	Σφραγισμένες προσφορές		2	Δεσμίδα Χαρτίου	400.000	400000	

ΧΡΗΣΙΜΗ ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΑ : Σε περίπτωση που εμφανιστεί το συγκεκριμένο σύμβολο δίπλα στο κάθε γραμμή, υποδηλώνει ότι πρέπει να καταχωρηθούν περισσότερες πληροφορίες π.χ. Τεχνικά χαρακτηριστικά. Επιλέξτε το εικονίδιο της ενημέρωσης (μολύβι) ώστε να τις καταχωρήσετε.

Καταχωρώντας την Τιμή Προσφοράς συμπληρώνεται και το πεδίο «Ποσότητα για τιμή προσφοράς» με την (πλήρη) ποσότητα που υπάρχει στο πεδίο Ποσότητα-στόχος, αφού αυτή η ποσότητα είναι που ζητείται από τον διαγωνισμό.

Υπάρχει η δυνατότητα τροποποίησης αυτής της ποσότητας, εφόσον ο χρήστης θέλει να προσφέρει μέρος της αιτούμενης ποσότητας.

Δημιουργία προσφοράς 13675 για Διαγωνισμό ("15476")

Τίτλος: 20/2014  
 Διαδασκαία 2 σταθίων (Διασολογητικά /Τεχνική - Οικονομική)

Υπολοιπού χρόνος: 6 ημέρες, 22 ώρες  
 Καταληκτική ημ/νία υποβολής: 30/05/2014 11:58:12

Γραμμή	Ενημέρωση	Αποστολή προς	Κατάσταση	Τιμή εκκίνησης	Τιμή προσφοράς	Μονάδα	Ποσότητα-στόχος	Ποσότητα για τιμή προσφοράς	Ημερομηνία υπόθεσης
1.84 ΦΩΤΟΑΝΤΙΓΡΑΦΙΚ...		ΥΠΑΝ	Σφραγισμένες προσφορές		2	Δεσμίδα Χαρτίου	400.000	250000	

ΧΡΗΣΙΜΗ ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΑ : Σε περίπτωση που εμφανιστεί το συγκεκριμένο σύμβολο δίπλα στο κάθε γραμμή, υποδηλώνει ότι πρέπει να καταχωρηθούν περισσότερες πληροφορίες π.χ. Τεχνικά χαρακτηριστικά. Επιλέξτε το εικονίδιο της ενημέρωσης (μολύβι) ώστε να τις καταχωρήσετε.

Ποσότητα για τιμή προσφοράς

Όταν ολοκληρωθεί η καταχώρηση της Οικονομικής προσφοράς, πατώντας το κουμπι «Αποθήκ. Προσχεδίου», η προσφορά αποθηκεύεται ως «Προσχέδιο» στο σύστημα.

Αποθήκ.προσχεδίου

Δημιουργία προσφοράς 13675 για Διαγωνισμό ("15476")

Τίτλος: 20/2014  
 Διαδασκαία 2 σταθίων (Διασολογητικά /Τεχνική - Οικονομική)

Υπολοιπού χρόνος: 6 ημέρες, 22 ώρες  
 Καταληκτική ημ/νία υποβολής: 30/05/2014 11:58:12

Γραμμή	Ενημέρωση	Αποστολή προς	Κατάσταση	Τιμή εκκίνησης	Τιμή προσφοράς	Μονάδα	Ποσότητα-στόχος	Ποσότητα για τιμή προσφοράς	Ημερομηνία υπόθεσης
1.84 ΦΩΤΟΑΝΤΙΓΡΑΦΙΚ...		ΥΠΑΝ	Σφραγισμένες προσφορές		2	Δεσμίδα Χαρτίου	400.000	250000	

ΧΡΗΣΙΜΗ ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΑ : Σε περίπτωση που εμφανιστεί το συγκεκριμένο σύμβολο δίπλα στο κάθε γραμμή, υποδηλώνει ότι πρέπει να καταχωρηθούν περισσότερες πληροφορίες π.χ. Τεχνικά χαρακτηριστικά. Επιλέξτε το εικονίδιο της ενημέρωσης (μολύβι) ώστε να τις καταχωρήσετε.

Το σύστημα εμφανίζει μήνυμα επιβεβαίωσης επιτυχούς αποθήκευσης ως προσχέδιο.

**Επιβεβαίωση**

Η προσφορά "13675" για τον διαγωνισμό "15476" (20/2014) έχει αποθηκευτεί ως προσχέδιο.

**Σημείωση:** Μπορείτε να αποθηκεύσετε την προσφορά ως προσχέδιο οποιαδήποτε στιγμή και όχι μόνο κατά την ολοκλήρωση της προσφοράς

## 2.2.4 Διαγωνισμός με Γενικές και Ειδικές Τεχνικές Προδιαγραφές ανά Είδος (Παράμετροι)

Ο διαγωνισμός για τον οποίο θα υποβληθεί προσφορά έχει την ιδιαιτερότητα ότι ο προμηθευτής πρέπει να απαντήσει και σε ειδικές τεχνικές προδιαγραφές του είδους που θέλει να υποβάλλει προσφορά.

### 2.2.4.1 Καταχώρηση Γενικών Τεχνικών Προδιαγραφών

Ο Προμηθευτής εισέρχεται στην περιοχή «Τεχνικές Προδιαγραφές» και απαντάει στις γενικές τεχνικές προδιαγραφές όπως περιγράφεται στην [§ 2.2.1.1 Καταχώρηση Τεχνικών Προδιαγραφών](#) του παραδείγματος διαγωνισμού με ένα είδος.

### 2.2.4.2 Καταχώρηση Ειδικών Τεχνικών Προδιαγραφών Είδους και Οικονομικής προσφοράς

Επιλέγουμε την καρτέλα «Γραμμές» για να μεταφερθούμε στην σελίδα όπου θα καταχωρήσουμε την Οικονομική προσφορά αλλά και τα **Τεχνικά Χαρακτηριστικά** του είδους.

Γραμμές

The screenshot shows the 'Διαγωνισμοί' (Tenders) section of the E.S.H.D.P. website. The 'Κεφαλίδα' (Header) section is active, and the 'Γραμμές' (Lines) tab is selected. The page displays details for a tender with ID 15479, including the title 'Δημιουργία προσφοράς 13682 για Διαγωνισμό ("15479")', the date '21/2014', and the process type 'Διαδικασία 2 σταδίων (Δικαιολογητικά /Τεχνική - Οικονομική)'. The 'Συνημμένα' (Attachments) section shows a table with columns for title, type, description, reliability, category, update date, last update, use, registration, and drawing. The 'Τεχνικές Προδιαγραφές' (Technical Specifications) section is also visible at the bottom.

Εμφανίζεται η ακόλουθη σελίδα.



**«Εθνικό Σύστημα Ηλεκτρονικών Δημόσιων Προμηθειών» (Ε.Σ.Η.Δ.Π.)**  
**Εγχειρίδιο Ηλεκτρονικής Υποβολής Προσφοράς Έκδοση 01.00-22/11/2013**

Κονσόλα Διαχείρισης  
 Κονσόλα Διαχείρισης > Ανοικτές δημοσιεύσεις > Ενεργοί απαντήσεις και προσχέδια απαντήσεων >  
 Δημιουργία προσφοράς 13682 για Διαγωνισμό ("15479")

Άκυρο Προβολή ιστορικού προσφοράς Προσφορά για διαγωνισμό κατά υπολογιστικό φύλλο Αποθήκ.προσχεδίου Συνέχεια

Τίτλος 21/2014 Διαδικασία 2 σταδίων (Δικαιολογητικά /Τεχνική - Οικονομική) Υπολειπομ.χρόνος 5 ημέρες, 22 ώρες Καταληκτική ημ/νία υποβολής 30/05/2014 18:40:27

Κεφαλίδα Γραμμές


Προσαρμογή του "Flow Layout: (LinesResultsRegion)"


Γραμμή	Ενημέρωση προς	Αποστολή προς	Κατάταξη	Τιμή εκκίνησης	Τιμή προσφοράς	Μονάδα	Ποσότητα-στόχος	Ποσότητα για τιμή προσφοράς υπόσχεσης	Ημερομηνία
1 ΚΑΘΕΤΗΡΕΣ ΦΟΛΕΥ...			ΥΠΑΝ	Σφραγισμένες προσφορές		Τεμάχιο	4.000	4000	
2 ΚΑΘΕΤΗΡΕΣ ΝΕΛΑΤΟΝ...			ΥΠΑΝ	Σφραγισμένες προσφορές		Τεμάχιο	300	300	
3 ΚΑΘΕΤΗΡΕΣ ΤΙΕΜΑΝΝ...			ΥΠΑΝ	Σφραγισμένες προσφορές		Τεμάχιο	250	250	
4 ΚΑΘΕΤΗΡΕΣ ΦΟΛΕΥ 3...			ΥΠΑΝ	Σφραγισμένες προσφορές		Τεμάχιο	150	150	

ΧΡΗΣΙΜΗ ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΑ : Σε περίπτωση που εμφανιστεί το συγκεκριμένο σύμβολο δίπλα απο κάθε γραμμή, υποδηλώνει ότι πρέπει να καταχωρηθούν περισσότερες πληροφορίες π.χ Τεχνικά χαρακτηριστικά. Επιλέξτε το εικονίδιο της ενημέρωσης (μολύβι) ώστε να τις καταχωρήσετε.

Προσθήκη παραπομπής

Άκυρο Προβολή ιστορικού προσφοράς Προσφορά για διαγωνισμό κατά υπολογιστικό φύλλο Αποθήκ.προσχεδίου Συνέχεια

Το κόκκινο κυκλικό σύμβολο  που μας εμφανίζεται μας υποδηλώνει ότι πρέπει να καταχωρήσουμε περισσότερες πληροφορίες π.χ Τεχνικά χαρακτηριστικά.

 ΧΡΗΣΙΜΗ ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΑ : Σε περίπτωση που εμφανιστεί το συγκεκριμένο σύμβολο δίπλα απο κάθε γραμμή, υποδηλώνει ότι πρέπει να καταχωρηθούν περισσότερες πληροφορίες π.χ Τεχνικά χαρακτηριστικά. Επιλέξτε το εικονίδιο της ενημέρωσης (μολύβι) ώστε να τις καταχωρήσετε.

Δημιουργία προσφοράς 13682 για Διαγωνισμό ("15479")

Άκυρο Προβολή ιστορικού προσφοράς Προσφορά για διαγωνισμό κατά υπολογιστικό φύλλο Αποθήκ.προσχεδίου


Τίτλος 21/2014 Διαδικασία 2 σταδίων (Δικαιολογητικά /Τεχνική - Οικονομική) Υπολειπομ.χρόνος 5 ημέρες, 23 ώρες Καταληκτική ημ/νία υποβολής 30/05/2014 18:40:27

Κεφαλίδα Γραμμές

Προσαρμογή του "Flow Layout: (LinesResultsRegion)"

Γραμμή	Ενημέρωση προς	Αποστολή προς	Κατάταξη	Τιμή εκκίνησης	Τιμή προσφοράς	Μονάδα	Ποσότητα-στόχος	Ποσότητα για τιμή προσφοράς υπόσχεσης	Ημερομηνία
1 ΚΑΘΕΤΗΡΕΣ ΦΟΛΕΥ...			ΥΠΑΝ	Σφραγισμένες προσφορές		Τεμάχιο	4.000	4000	
2 ΚΑΘΕΤΗΡΕΣ ΝΕΛΑΤΟΝ...			ΥΠΑΝ	Σφραγισμένες προσφορές		Τεμάχιο	300	300	
3 ΚΑΘΕΤΗΡΕΣ ΤΙΕΜΑΝΝ...			ΥΠΑΝ	Σφραγισμένες προσφορές		Τεμάχιο	250	250	
4 ΚΑΘΕΤΗΡΕΣ ΦΟΛΕΥ 3...			ΥΠΑΝ	Σφραγισμένες προσφορές		Τεμάχιο	150	150	

ΧΡΗΣΙΜΗ ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΑ : Σε περίπτωση που εμφανιστεί το συγκεκριμένο σύμβολο δίπλα απο κάθε γραμμή, υποδηλώνει ότι πρέπει να καταχωρηθούν περισσότερες πληροφορίες π.χ Τεχνικά χαρακτηριστικά. Επιλέξτε το εικονίδιο της ενημέρωσης (μολύβι) ώστε να τις καταχωρήσετε.

Επιλέγουμε το εικονίδιο της ενημέρωσης (μολύβι)  προκειμένου να μεταβούμε στο επόμενο βήμα όπου θα καταχωρήσουμε τις απαντήσεις μας στις ειδικές τεχνικές προδιαγραφές για το συγκεκριμένο είδος. Έχουμε την δυνατότητα να καταχωρήσουμε και την οικονομική προσφορά του συγκεκριμένου είδους.

Εμφανίζεται η ακόλουθη σελίδα.

**«Εθνικό Σύστημα Ηλεκτρονικών Δημόσιων Προμηθειών» (Ε.Σ.Η.Δ.Π.)**  
**Εγχειρίδιο Ηλεκτρονικής Υποβολής Προσφοράς Έκδοση 01.00-22/11/2013**

Κουσόλα Διαχείρισης  
 Δημιουργία προσφοράς 13682: Γραμμή 1 (Διαγωνισμός "15479")

Line 2: ΚΑΘΕΤΗΡΕΣ NELATON No 8 E... Μετάβαση

Περιγραφή Μονάδα Τεμάχιο  
 ΚΑΘΕΤΗΡΕΣ ΦΟΛΕΥ 2WAY No 12-24 HE ΗΠΙΛΑΟΗ 10ML

Τιμή εκπόνησης  
 Τιμή προσφοράς 15  
 Ποσότητα-στόχος 4.000  
 Ποσότητα για τιμή προσφοράς 4000

Ημερία κλεισίματος 31/08/2014 17:13:38  
 Νόμισμα τιμής προσφοράς EUR  
 Κατάσταση Σφραγισμένες προσφορές  
 Αποστολή προς ΥΠΔΗ  
 Ορισκή ημερομηνία  
 Ημερομηνία υποχώσης

Στοιχεία πληρωμής  
 ✓TIP Το συνολικό ποσό σταθερών πληρωμής πρέπει να προστεθεί στο ποσό γραμμής.

Παράμετροι  
 Προσρομηνή του "Παράμετροι"  
 Ομάδα Παράμετρος

Ομάδα	Παράμετρος	Τύπος παραμέτρου	Απαιτήση	Απάντηση Απαιτήσης
Γενικά	ΚΑΘΕΤΗΡΕΣ ΦΟΛΕΥ 2 WAY ΤΣΩΝ 10-15 ML, No 12 ΕΩΣ 24 ΑΠΟΣΤΕΡΩΜΕΝΟΙ.	Αναπτάτα	ΝΑΙ	
Γενικά	ΝΑ ΦΕΡΟΥΝ ΕΥΡΥ ΑΓΛΟ ΚΑΙ ΤΟ ΤΟΙΧΩΜΑ ΤΟΥΣ ΝΑ ΜΗΝ ΕΙΝΑΙ ΜΑΛΘΑΚΟ.	Αναπτάτα	ΝΑΙ	
Γενικά	ΝΑ ΦΕΡΟΥΝ ΔΥΟ ΤΟΥΛΑΧΙΣΤΟΝ ΠΛΕΥΡΙΚΕΣ ΕΥΡΕΙΕΣ ΟΠΕΣ ΣΤΟ ΑΚΡΟ ΤΟΥΣ ΚΑΘΩΣ ΚΑΙ ΒΑ/ΒΙΔΑ ΥΔΡΟΘΑΛΑΜΟΥ ΑΣΦΑΛΗ ΚΑΙ ΕΛΑΣΤΙΚΗ.	Αναπτάτα	ΝΑΙ	

Σημειώσεις  
 Προσρομηνή του "Σημειώσεις"  
 Σημείωση στον φορέα

Καταχωρούμε τις απαντήσεις μας στις απαιτήσεις του είδους. Έχουμε την δυνατότητα να καταχωρήσουμε και την τιμή προσφοράς μας.

Τιμή προσφοράς 15

Απάντηση Απαιτήσης  
 ΝΑΙ  
 ΝΑΙ  
 ΝΑΙ  
 ΝΑΙ

Κουσόλα Διαχείρισης  
 Δημιουργία προσφοράς 13682: Γραμμή 1 (Διαγωνισμός "15479")

Line 2: ΚΑΘΕΤΗΡΕΣ NELATON No 8 E... Μετάβαση

Περιγραφή Μονάδα Τεμάχιο  
 ΚΑΘΕΤΗΡΕΣ ΦΟΛΕΥ 2WAY No 12-24 HE ΗΠΙΛΑΟΗ 10ML

Τιμή εκπόνησης  
 Τιμή προσφοράς 15  
 Ποσότητα-στόχος 4.000  
 Ποσότητα για τιμή προσφοράς 4000

Ημερία κλεισίματος 31/08/2014 17:13:38  
 Νόμισμα τιμής προσφοράς EUR  
 Κατάσταση Σφραγισμένες προσφορές  
 Αποστολή προς ΥΠΔΗ  
 Ορισκή ημερομηνία  
 Ημερομηνία υποχώσης

Στοιχεία πληρωμής  
 ✓TIP Το συνολικό ποσό σταθερών πληρωμής πρέπει να προστεθεί στο ποσό γραμμής.

Παράμετροι  
 Προσρομηνή του "Παράμετροι"  
 Ομάδα Παράμετρος

Ομάδα	Παράμετρος	Τύπος παραμέτρου	Απαιτήση	Απάντηση Απαιτήσης
Γενικά	ΚΑΘΕΤΗΡΕΣ ΦΟΛΕΥ 2 WAY ΤΣΩΝ 10-15 ML, No 12 ΕΩΣ 24 ΑΠΟΣΤΕΡΩΜΕΝΟΙ.	Αναπτάτα	ΝΑΙ	ΝΑΙ
Γενικά	ΝΑ ΦΕΡΟΥΝ ΕΥΡΥ ΑΓΛΟ ΚΑΙ ΤΟ ΤΟΙΧΩΜΑ ΤΟΥΣ ΝΑ ΜΗΝ ΕΙΝΑΙ ΜΑΛΘΑΚΟ.	Αναπτάτα	ΝΑΙ	ΝΑΙ
Γενικά	ΝΑ ΦΕΡΟΥΝ ΔΥΟ ΤΟΥΛΑΧΙΣΤΟΝ ΠΛΕΥΡΙΚΕΣ ΕΥΡΕΙΕΣ ΟΠΕΣ ΣΤΟ ΑΚΡΟ ΤΟΥΣ ΚΑΘΩΣ ΚΑΙ ΒΑ/ΒΙΔΑ ΥΔΡΟΘΑΛΑΜΟΥ ΑΣΦΑΛΗ ΚΑΙ ΕΛΑΣΤΙΚΗ.	Αναπτάτα	ΝΑΙ	ΝΑΙ

Σημειώσεις  
 Προσρομηνή του "Σημειώσεις"  
 Σημείωση στον φορέα

Στο πάνω μέρος της σελίδας, εμφανίζεται προτεινόμενο το επόμενο είδος.

Κουσόλα Διαχείρισης  
 Δημιουργία προσφοράς 13682: Γραμμή 1 (Διαγωνισμός "15479")

Line 2: ΚΑΘΕΤΗΡΕΣ NELATON No 8 E... Μετάβαση

Άκυρο Αποθήκευση προσχεδίου Εφαρμογή

Πατώντας το κουμπί «**Μετάβαση**» μεταβαίνουμε στην συγκεκριμένη γραμμή ή ανοίγοντας την **λίστα** με τις γραμμές των ειδών να επιλέξουμε το είδος που θέλουμε να υποβάλουμε προσφορά.

**«Εθνικό Σύστημα Ηλεκτρονικών Δημόσιων Προμηθειών» (Ε.Σ.Η.Δ.Π.)  
Εγχειρίδιο Ηλεκτρονικής Υποβολής Προσφοράς Έκδοση 01.00-22/11/2013**

The screenshot shows the 'Γραμμή 2 (Διαγωνισμός "15479")' interface. A dropdown menu is open, showing three options: '1: ΚΑΘΕΤΗΡΕΣ ΦΟΛΕΥ 2WAY No...', '3: ΚΑΘΕΤΗΡΕΣ TIEMANN No10-1...', and '4: ΚΑΘΕΤΗΡΕΣ ΦΟΛΕΥ 3WAY (DY...'. The '3: ΚΑΘΕΤΗΡΕΣ TIEMANN No10-1...' option is selected. A red arrow points from this option to the 'Μετάβαση' button. Below, the 'Line 3: ΚΑΘΕΤΗΡΕΣ TIEMANN No10-1...' dropdown is shown with the 'Μετάβαση' button highlighted.

The main interface shows the bid details for 'ΚΑΘΕΤΗΡΕΣ NELATON No 8 ΕΩΣ 16 ΜΗΚΟΥΣ 40ΕΚΑΠΟΤΕΙΡΩΜΕΝΟΙ'. The unit is 'Τεμάχιο', the bid amount is 300, and the quantity is 300. The status is 'Σφραγισμένες προσφορές'.

Ομάδα	Παράμετρος	Τύπος παραμέτρου	Απαίτηση	Απάντηση	Απαίτησης
Γενικά	ΚΑΘΕΤΗΡΕΣ NELATON (ΕΥΘΕΙΣ) Τ. MERCIER, No 8 ΕΩΣ 16, ΜΗΚΟΥΣ 40ΕΚ., ΑΠΟΣΤΕΙΡΩΜΕΝΟΙ.	Απαίτηση	ΝΑΙ		ΝΑΙ
Γενικά	ΤΟ ΥΛΙΚΟ ΤΟΥΣ ΝΑ ΕΙΝΑΙ ΑΡΚΕΤΑ ΣΚΛΗΡΟ, ΩΣΤΕ ΝΑ ΜΗ ΛΥΓΙΖΟΥΝ Η ΝΑ ΣΥΜΠΙΠΤΟΥΝ ΤΑ ΤΟΙΧΩΜΑΤΑ ΤΟΥΣ	Απαίτηση	ΝΑΙ		ΝΑΙ
Γενικά	ΤΟ ΠΡΟΞΕΙΟ ΑΚΡΟ ΤΟΥΣ ΝΑ ΕΙΝΑΙ ΑΠΟΣΤΡΟΓΓΥΛΩΜΕΝΟ, ΩΣΤΕ ΝΑ ΤΟΠΟΒΕΤΟΥΝΤΑΙ ΕΥΚΟΛΑ ΚΑΙ ΝΑ ΜΗΝ ΤΡΑΥΜΑΤΙΖΟΥΝ.	Απαίτηση	ΝΑΙ		ΝΑΙ
Γενικά	ΝΑ ΕΧΟΥΝ ΠΛΕΥΡΙΚΕΣ ΟΠΕΣ ΜΠΡΟΣΤΑ, ΕΥΡΕΙΕΣ ΓΙΑ ΚΑ/Η ΠΑΡΟΣΤΕΥΣΗ.	Απαίτηση	ΝΑΙ		ΝΑΙ

Όταν ολοκληρωθεί και η τελευταία καταχώρηση μας επιλέγουμε το κουμπί

**Εφαρμογή**

The screenshot shows the 'Εφαρμογή' button highlighted with a red box and an arrow. The interface is the same as the previous screenshot, but the 'Μετάβαση' button is no longer highlighted.

Εμφανίζεται η αρχική σελίδα της καρτέλας «Γραμμές» με συμπληρωμένες τις τιμές προσφοράς στα είδη που έχουμε καταχωρήσει.

The screenshot shows the 'Γραμμές' page. The table below shows the bid details for the selected line (Line 3).

Γραμμή	Ενημέρωση προς	Αποστολή προς	Κατάταξη	Τιμή εκκίνησης	Τιμή προσφοράς	Μονάδα	Ποσότητα-στόχος	Ποσότητα για τιμή	Ημερομηνία υποχώρησης
1 ΚΑΘΕΤΗΡΕΣ ΦΟΛΕΥ 2...		ΥΠΑΝ	Σφραγισμένες προσφορές			Τεμάχιο	4.000	4000	
2 ΚΑΘΕΤΗΡΕΣ NELATON...		ΥΠΑΝ	Σφραγισμένες προσφορές		15	Τεμάχιο	300	300	
3 ΚΑΘΕΤΗΡΕΣ TIEMANN...		ΥΠΑΝ	Σφραγισμένες προσφορές			Τεμάχιο	250	250	
4 ΚΑΘΕΤΗΡΕΣ ΦΟΛΕΥ 3...		ΥΠΑΝ	Σφραγισμένες προσφορές		10	Τεμάχιο	150	150	

ΧΡΗΣΙΜΗ ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΑ : Σε περίπτωση που εμφανιστεί το συγκεκριμένο σύμβολο δίπλα από κάθε γραμμή, υποδηλώνει ότι πρέπει να καταχωρηθούν περισσότερες πληροφορίες π.χ Τεχνικά χαρακτηριστικά. Επιλέξτε το εικονίδιο της ενημέρωσης (μολύβι) ώστε να τις καταχωρήσετε.

**«Εθνικό Σύστημα Ηλεκτρονικών Δημόσιων Προμηθειών» (Ε.Σ.Η.Δ.Π.)**  
**Εγχειρίδιο Ηλεκτρονικής Υποβολής Προσφοράς Έκδοση 01.00-22/11/2013**

Μπορούμε την Οικονομική μας προσφορά να την καταχωρήσουμε και στην αρχική σελίδα της καρτέλας «Γραμμές» και να μεταβούμε πατώντας το εικονίδιο μολύβι για να απαντήσουμε και στις ειδικές τεχνικές προδιαγραφές του είδους,

Γραμμή	Ενημέρωση	Αποστολή προς	Κατάταξη	Τιμή εκκίνησης	Τιμή προσφοράς	Μονάδα	Ποσότητα-στόχος	Ποσότητα για τιμή προσφοράς	Ημερομηνία υπόσχεσης
1 ΚΑΘΕΤΗΡΕΣ ΦΟΛΕΨ...		ΥΠΑΝ	Σφραγισμένες προσφορές		25	Τεμάχιο	4.000	4000	
2 ΚΑΘΕΤΗΡΕΣ NELATON...		ΥΠΑΝ	Σφραγισμένες προσφορές		15	Τεμάχιο	300	300	
3 ΚΑΘΕΤΗΡΕΣ TIEMANN...		ΥΠΑΝ	Σφραγισμένες προσφορές			Τεμάχιο	250	250	
4 ΚΑΘΕΤΗΡΕΣ ΦΟΛΕΨ 3...		ΥΠΑΝ	Σφραγισμένες προσφορές		10	Τεμάχιο	150	150	

Ⓢ ΧΡΗΣΙΜΗ ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΑ : Σε περίπτωση που εμφανιστεί το συγκεκριμένο σύμβολο δίπλα απο κάθε γραμμή, υποδηλώνει ότι πρέπει να καταχωρηθούν περισσότερες πληροφορίες π.χ Τεχνικά χαρακτηριστικά. Επιλέξτε το εικονίδιο της ενημέρωσης (μολύβι) ώστε να τις καταχωρήσετε.

Περιγραφή Μονάδα: ΚΑΘΕΤΗΡΕΣ ΦΟΛΕΨ 2WAY No 12-24 ΜΕ ΜΠΑΛΟΝΙ 10ML  
 Τιμή εκκίνησης: 25  
 Τιμή προσφοράς: 25  
 Ποσότητα-στόχος: 4.000  
 Ποσότητα για τιμή προσφοράς: 4000

Ομάδα Παράμετρος	Τύπος παραμέτρου	Απαιτείται	Απάντηση Απαιτήσης
Γενικά ΚΑΘΕΤΗΡΕΣ ΦΟΛΕΨ 2 WAY TON 10-15 ML, No 12 ΕΩΣ 24 ΑΠΟΣΤΕΙΡΩΜΕΝΟΙ.	Απαιτείται	ΝΑΙ	
Γενικά ΝΑ ΦΕΡΟΥΝ ΕΥΡΥ ΑΥΛΟ ΚΑΙ ΤΟ ΤΟΙΧΩΜΑ ΤΟΥΣ ΝΑ ΜΗΝ ΕΙΝΑΙ ΜΑΛΘΑΚΟ.	Απαιτείται	ΝΑΙ	
Γενικά ΝΑ ΦΕΡΟΥΝ ΔΥΟ ΤΟΥΛΑΧΙΣΤΟΝ ΠΛΕΥΡΙΚΕΣ ΕΥΡΕΙΕΣ ΟΠΕΣ ΣΤΟ ΑΚΡΟ ΤΟΥΣ ΚΑΘΩΣ ΚΑΙ ΒΑΛΒΙΔΑ ΥΔΡΟΘΑΛΑΜΟΥ ΑΣΦΑΛΗ ΚΑΙ ΕΛΑΣΤΙΚΗ.	Απαιτείται	ΝΑΙ	

Όταν ολοκληρωθεί η καταχώρηση των ειδικών τεχνικών προδιαγραφών και της τιμής προσφοράς των ειδών της Οικονομικής προσφοράς, πατώντας το κουμπι «Αποθήκ. Προσχεδίου», η προσφορά αποθηκεύεται ως «Προσχέδιο» στο σύστημα.

Αποθήκ.προσχεδίου

Τίτλος: 21/2014  
 Διαδικασία 2 σταδίων (Δικαιολογητικά /Τεχνική - Οικονομική)  
 Υπολειπομ.χρόνος: 5 ημέρες, 23 ώρες  
 Καταληκτική ημ/νία υποβολής: 30/05/2014 18:40:27

Γραμμή	Ενημέρωση	Αποστολή προς	Κατάταξη	Τιμή εκκίνησης	Τιμή προσφοράς	Μονάδα	Ποσότητα-στόχος	Ποσότητα για τιμή προσφοράς	Ημερομηνία υπόσχεσης
1 ΚΑΘΕΤΗΡΕΣ ΦΟΛΕΨ...		ΥΠΑΝ	Σφραγισμένες προσφορές			Τεμάχιο	4.000	4000	
2 ΚΑΘΕΤΗΡΕΣ NELATON...		ΥΠΑΝ	Σφραγισμένες προσφορές		15	Τεμάχιο	300	300	
3 ΚΑΘΕΤΗΡΕΣ TIEMANN...		ΥΠΑΝ	Σφραγισμένες προσφορές			Τεμάχιο	250	250	
4 ΚΑΘΕΤΗΡΕΣ ΦΟΛΕΨ 3...		ΥΠΑΝ	Σφραγισμένες προσφορές		10	Τεμάχιο	150	150	

Ⓢ ΧΡΗΣΙΜΗ ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΑ : Σε περίπτωση που εμφανιστεί το συγκεκριμένο σύμβολο δίπλα απο κάθε γραμμή, υποδηλώνει ότι πρέπει να καταχωρηθούν περισσότερες πληροφορίες π.χ Τεχνικά χαρακτηριστικά. Επιλέξτε το εικονίδιο της ενημέρωσης (μολύβι) ώστε να τις καταχωρήσετε.

Το σύστημα εμφανίζει μήνυμα επιβεβαίωσης επιτυχούς αποθήκευσης ως προσχέδιο.

 **Επιβεβαίωση**

Η προσφορά "13682" για τον διαγωνισμό "15479" (21/2014) έχει αποθηκευτεί ως προσχέδιο.

**Σημείωση:** Μπορείτε να αποθηκεύσετε την προσφορά ως προσχέδιο οποιαδήποτε στιγμή και όχι μόνο κατά την ολοκλήρωση της προσφοράς.

**Μηνύματα σφάλματος και προειδοποιητικά**

**Πριν την υποβολή της προσφοράς** το σύστημα πραγματοποιεί μια σειρά ελέγχων σχετικά με το περιεχόμενο της προσφοράς. Ανάλογα το αποτέλεσμα των ελέγχων εμφανίζει μηνύματα σφάλματος τα οποία δεν επιτρέπουν την συνέχεια της υποβολής ή προειδοποιητικά μηνύματα τα οποία ενημερώνουν αλλά επιτρέπουν την συνέχεια της υποβολής.

Αν **δεν** έχουμε απαντήσει σε όλες τις ειδικές τεχνικές απαιτήσεις, το Σύστημα εμφανίζει μήνυμα σφάλματος.

 **Σφάλμα**

1. Πρέπει να καταχωρήσετε την απάντησή σας στον διαγωνισμό για τη γραμμή 1: Παράμετρος "ΝΑ ΦΕΡΟΥΝ ΕΥΡΥ ΑΥΛΟ ΚΑΙ ΤΟ ΤΟΙΧΩΜΑ ΤΟΥΣ ΝΑ ΜΗΝ ΕΙΝΑΙ ΜΑΛΘΑΚΟ."
2. Πρέπει να καταχωρήσετε την απάντησή σας στον διαγωνισμό για τη γραμμή 1: Παράμετρος "ΚΑΘΕΤΗΡΕΣ ΦΟΛΕΪ 2 WAY ΤΩΝ 10-15 ML, Νο 12 ΕΩΣ 24 ΑΠΟΣΤΕΙΡΩΜΕΝΟΙ."

## 2.2.5 Διαγωνισμός με Πολλά Είδη - Χρήση Υπολογιστικού Φύλλου (EXCEL)

Ο διαγωνισμός για τον οποίο θα υποβληθεί προσφορά έχει πάρα πολλές γραμμές (είδη μελανιών) τις οποίες θα πρέπει να τις συμπληρώσετε όλες σύμφωνα με τη συγκεκριμένη διακήρυξη. Το σύστημα σας δίνει τη δυνατότητα, τη διαδικασία αυτή να την κάνετε με την χρήση υπολογιστικού φύλλου (excel), το οποίο θα περιλαμβάνει τη συγκεκριμένη πληροφορία.

### 2.2.5.1 Καταχώρηση Τεχνικών και Οικονομικών Προδιαγραφών

Ο χρήστης εισέρχεται στο προσχέδιο της προσφοράς του και επιλέγει το κουμπί «Προσφορά για διαγωνισμό κατά υπολογιστικό φύλλο».

Προσφορά για διαγωνισμό κατά υπολογιστικό φύλλο

Δημοσίευση προσφοράς 13679 για Διαγωνισμό ("15478")

Άκυρα Προβολή ιστορικού προσφοράς Προσφορά για διαγωνισμό κατά υπολογιστικό φύλλο Αποθήκευση προσχεδίου Συνέχεια

Τίτλος 22/2014 Διαδικασία 2 σταθίων (Διακοσμητικά /Τεχνική - Οικονομική) Υπολογισμ. χρόνος 7 ημέρες Καταληκτική ημ/νία υποβολής 30/05/2014 14:53:20

Κεφαλίδα Γραμμές

Προμηθευτής VENDOR43  
Νόμισμα Διαγωνισμού EUR  
Νόμισμα τιμής προσφοράς EUR  
Ακρίβεια τιμής Οποιοδήποτε

Συνημμένα

Προσθήκη συνημμένου...

Τίτλος	Τύπος	Περιγραφή	Εμπιστευτικό	Κατηγορία	Τελ.ενημέρωση από	Τελευταία ενημέρωση	Χρήση	Ενημέρωση	Διαγραφή
Δεν βρέθηκαν αποτελέσματα.									

Τεχνικές Προδιαγραφές

Εμφανίζεται η ακόλουθη σελίδα από την οποία επιλέγει την «Εξαγωγή» στο Βήμα 1 προκειμένου να γίνει η εξαγωγή του excel αρχείου που θα περιλαμβάνει τις απαιτήσεις του διαγωνισμού.

Εξαγωγή

Δημοσίευση προσφοράς 13679: Προσφορά για Διαγωνισμό (Διαγωνισμός 15478) κατά υπολογιστικό φύλλο

Νόμισμα Διαγωνισμού EUR  
Νόμισμα τιμής προσφοράς EUR

Βήμα 1: Εξαγωγή υπολογιστικού φύλλου

TIP Το εμπλουτισμένο στυλ περιλαμβάνει περιγράμματα κελιών υπολογιστικού φύλλου, τα οποία θα αυξήσουν σημαντικά το μέγεθος του αρχείου μετά την αποθήκευση του αρχείου XML στο Microsoft Excel (TM).

Μορφή

Υπολογιστικό φύλλο XML - Εμπλουτισμένο στυλ (.xml)  
 Υπολογιστικό φύλλο XML - Απλό στυλ (.xml)  
 Οριοθετημένο με σηλοθέτες (.txt)

Εξαγωγή

Βήμα 2: Εισαγωγή υπολογιστικού φύλλου

Μορφή

Υπολογιστικό φύλλο XML (.xml)  
 Οριοθετημένο με σηλοθέτες (.txt)

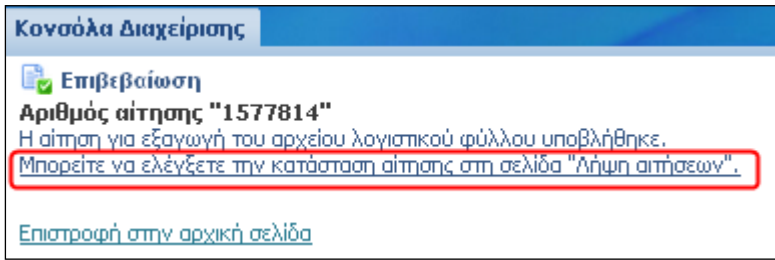
Αρχείο για εισαγωγή

Browse... No file selected.

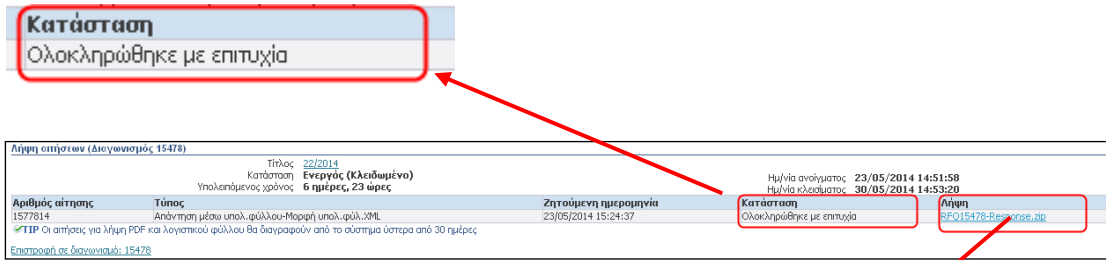
Εισαγωγή

Επιστροφή στη δημιουργία προσφοράς: 13679 (Διαγωνισμός 15478)

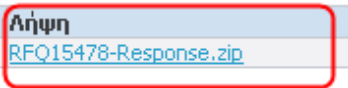
Το σύστημα επιστρέφει την αντίστοιχη επιβεβαίωση ότι η αίτηση για εξαγωγή του αρχείου υποβλήθηκε και παραπέμπει στο link που θα το ελέγξετε.



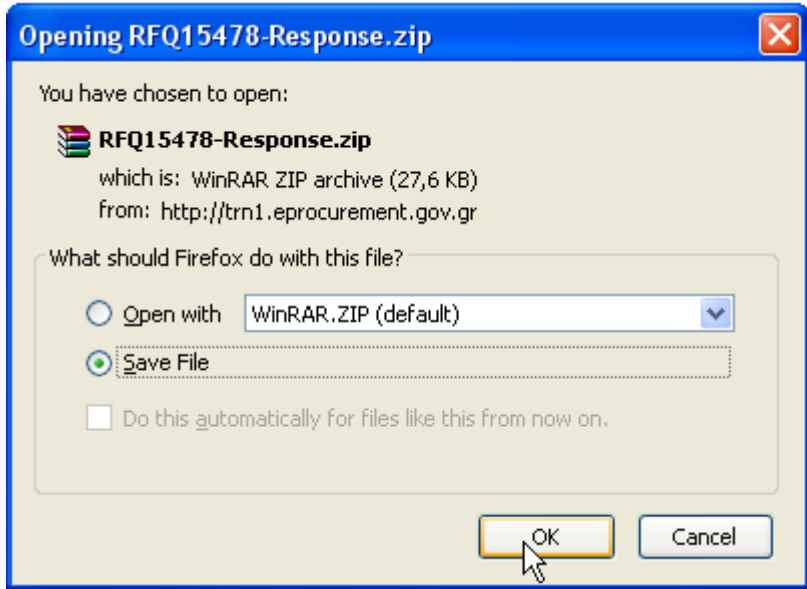
Στην οθόνη Λήψη αιτήσεων στην στήλη Κατάσταση βλέπουμε αν έχει ολοκληρωθεί με επιτυχία ή είναι ακόμα σε εξέλιξη.



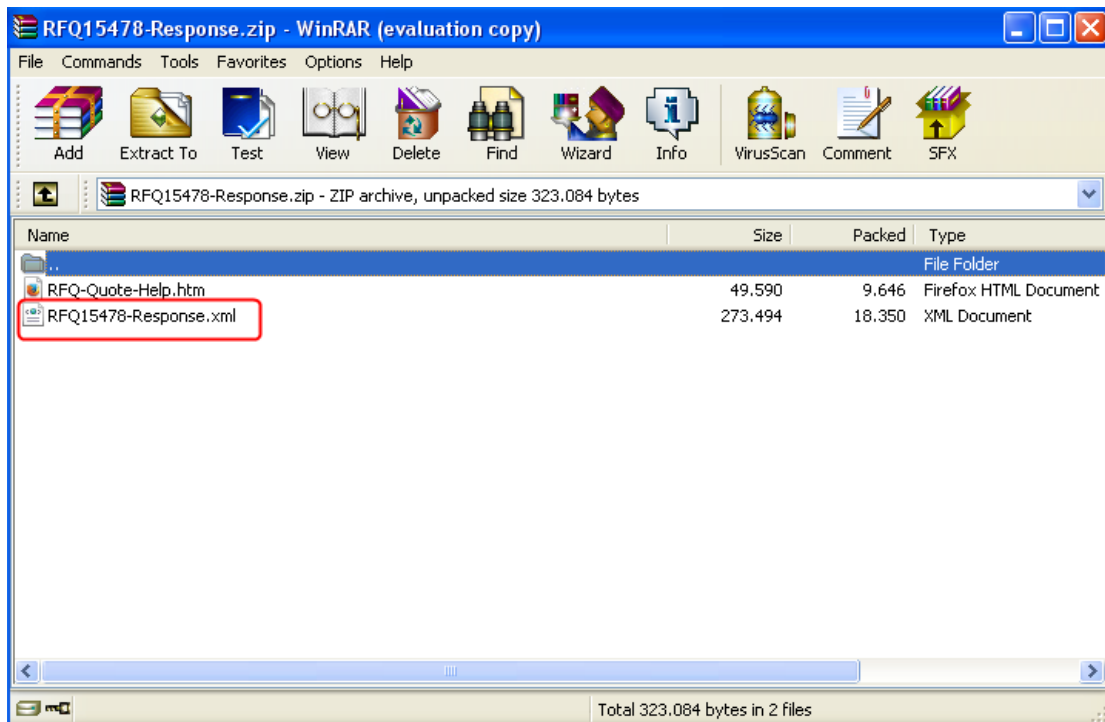
Αφού ολοκληρώθηκε με επιτυχία μπορείτε να κάνετε λήψη του αρχείου.



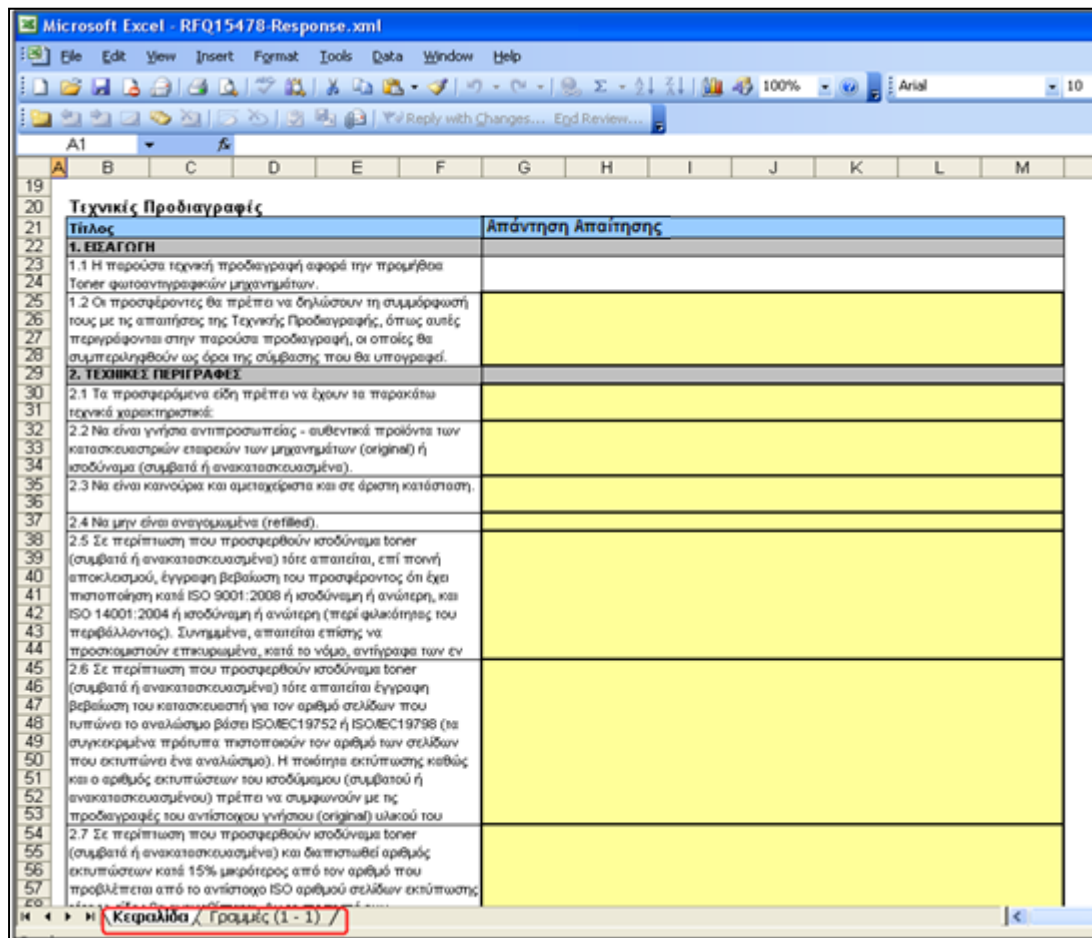
Επιλέγετε αν θα το ανοίξετε ή θα το αποθηκεύσετε.



Ανοίγετε το zip και επιλέγετε να κάνετε extract το αρχείο .xml.



Επιλέγεται να ανοίξετε το αρχείο .xml και ανοίγει ένα excel αρχείο, το οποίο περιλαμβάνει δυο φύλλα: Κεφαλίδα και Γραμμές, όπως ακριβώς είναι και το προσχέδιο μέσα στο σύστημα.





Στο φύλλο Κεφαλίδα απαντάτε στις απαιτήσεις στη στήλη Τιμή προσφοράς. Τα κίτρινα πεδία είναι υποχρεωτικά, αν δεν συμπληρωθούν το σύστημα θα εμφανίσει Σφάλμα παραπέμποντας στα πεδία που δεν έχουν απάντηση. Επίσης επιλέγοντας το πεδίο που θέλετε να απαντήσετε εμφανίζεται η Απαίτηση για την συγκεκριμένη Προδιαγραφή.

Τεχνικές Προδιαγραφές	
Τίτλος	Απάντηση Απαίτησης
<b>1. ΕΞΑΓΩΓΗ</b>	
1.1 Η παρούσα τεχνική προδιαγραφή αφορά την προμήθεια Toner φωτοαντιγραφικών μηχανημάτων.	
1.2 Οι προσφέροντες θα πρέπει να δηλώσουν τη συμμόρφωσή τους με τις απαιτήσεις της Τεχνικής Προδιαγραφής, όπως αυτές περιγράφονται στην παρούσα προδιαγραφή, οι οποίες θα συμπεριληφθούν ως όροι της σύμβασης που θα υπογραφεί.	ΝΑΙ
<b>2. ΤΕΧΝΙΚΕΣ ΠΕΡΙΓΡΑΦΕΣ</b>	
2.1 Τα προσφερόμενα είδη πρέπει να έχουν τα παρακάτω τεχνικά χαρακτηριστικά:	ΝΑΙ
2.2 Να είναι γνήσια αντιπροσωπεϊκά - αυθεντικά προϊόντα των κατασκευαστικών εταιρειών των μηχανημάτων (original) ή ισοδύναμα (συμβατά ή ανακατασκευασμένα).	ΝΑΙ
2.3 Να είναι καινούρια και αμεταχείριστα και σε άριστη κατάσταση.	ΝΑΙ
2.4 Να μην είναι αναγομωμένα (refilled).	ΝΑΙ
2.5 Σε περίπτωση που προσφερθούν ισοδύναμα toner (συμβατά ή ανακατασκευασμένα) τότε απαιτείται, επί ποινή αποκλεισμού, έγγραφη βεβαίωση του προσφέροντος ότι έχει πιστοποίηση κατά ISO 9001:2008 ή ισοδύναμη ή ανώτερη, και ISO 14001:2004 ή ισοδύναμη ή ανώτερη (περί φιλικότητας του περιβάλλοντος). Συνημμένα, απαιτείται επίσης να προσκομιστούν επικυρωμένα, κατά το νόμο, αντίγραφα των εν	ΝΑΙ
2.6 Σε περίπτωση που προσφερθούν ισοδύναμα toner (συμβατά ή ανακατασκευασμένα) τότε απαιτείται έγγραφη βεβαίωση του κατασκευαστή για τον αριθμό σελίδων που τυπώνει το αναλώσιμο βάσει ISO/IEC19752 ή ISO/IEC19798 (τα συγκεκριμένα πρότυπα πιστοποιούν τον αριθμό των σελίδων που εκτυπώνει ένα αναλώσιμο). Η ποιότητα εκτύπωσης καθώς και ο αριθμός εκτυπώσεων του ισοδύναμου (συμβατού ή ανακατασκευασμένου) πρέπει να συμφωνούν με τις προδιαγραφές του αντίστοιχου γνήσιου (original) υλικού του	ΝΑΙ
2.7 Σε περίπτωση που προσφερθούν ισοδύναμα toner	ΝΑΙ

Απαίτηση: ΝΑΙ

Αφού συμπληρωθεί το φύλλο Κεφαλίδα επιλέγετε το φύλλο Γραμμές προκειμένου να βάλετε τις τιμές των ειδών στη στήλη Τιμή Προσφοράς.

**«Εθνικό Σύστημα Ηλεκτρονικών Δημόσιων Προμηθειών» (Ε.Σ.Η.Δ.Π.)**  
**Εγχειρίδιο Ηλεκτρονικής Υποβολής Προσφοράς Έκδοση 01.00-22/11/2013**

Τιμή προσφοράς
5
6
7
8
9

Σύνολο προσφοράς για Διαγωνισμό (EUR) **5.323,00**

Γραμμές

Σύνολο προσφοράς για Διαγωνισμό (EUR) **5.323,00**

Γραμμή	Κωδικός CPV	Τιμή εκτίμησης	Μονάδα	Εκτιμώμενη ποσότητα	Ελάχιστο ποσό αποδέσμισης στόχος	Τιμή προσφοράς	Ελάχιστο ποσό αποδέσμισης για προσφοράς για Διαγωνισμό	Επιμέτρηση στον φορέα	Τιμή στόχος	Κατηγορία	Σημείωση στους προμηθευτές
1 ΣΥΝΟΛΙΚΗ ΑΞΙΑ											
1.1 INFOTEC IF 3050RICOH 1275	30192110-5		Τεμάχιο	2		5				30.192	
1.2 INFOTEC IS2113 (class 1 laser)RICOH	30192110-5		Τεμάχιο	2		6				30.192	
1.3 INFOTECH 4220MFP89040189 42Z	30192110-5		Τεμάχιο	2		7				30.192	
1.4 K. MINOLTA - BIZHUB 420TN611	30192110-5		Τεμάχιο	20		8				30.192	
1.5 K. MINOLTA - BIZHUB 750TN710	30192110-5		Τεμάχιο	4		9				30.192	
1.6 Konica Minolta bizhub 363 TN414 (E)	30192110-5		Τεμάχιο	6		5				30.192	
1.7 KONICA MINOLTA 1216KONIKA 1216	30192110-5		Τεμάχιο	2		9				30.192	
1.8 KONICA 1312KONIKA 1312	30192110-5		Τεμάχιο	2		7				30.192	
1.9 KONICA 350TNER BLACK	30192110-5		Τεμάχιο	7		9				30.192	
1.10 KONICA MINOLTA 1600F	30192110-5		Τεμάχιο	1		9				30.192	
1.11 KONICA MINOLTA BIZHUB 362	30192110-5		Τεμάχιο	2		5				30.192	
1.12 KONICA MINOLTA BIZHUB 423TN	30192110-5		Τεμάχιο	8		6				30.192	
1.13 KONICA MINOLTA BIZHUB 210TN	30192110-5		Τεμάχιο	6		7				30.192	
1.14 KONICA MINOLTA C -20 (POLYMER)	30192110-5		Τεμάχιο	1		8				30.192	
1.15 KONICA MINOLTA PAGEPRO 1350	30192110-5		Τεμάχιο	3		9				30.192	
1.16 KONICA MINOLTA bizhub 162 TN	30192110-5		Τεμάχιο	4		5				30.192	
1.17 konika minolta, model No. 7155kon	30192110-5		Τεμάχιο	4		9				30.192	
1.18 KYOCERA - KM 1620TK 410	30192110-5		Τεμάχιο	6		7				30.192	
1.19 KYOCERA - FS-C2126MFP+TK-59	30192110-5		Τεμάχιο	6		8				30.192	
1.20 KYOCERA - FS-C2126MFP+TK-59	30192110-5		Τεμάχιο	6		9				30.192	

Αφού συμπληρώσετε τις τιμές προσφορές θα πρέπει στο πεδίο Σύνολο Προσφοράς για Διαγωνισμό να εμφανιστεί το σύνολο της καθαρής αξίας.

Όταν ολοκληρωθεί η καταχώρηση του excel χρειάζεται να επιστρέψετε στο σύστημα και να εισάγετε το καταχωρημένο αρχείο. Για να γίνει αυτό πηγαίνετε πάλι μέσα στο προσχέδιο και επιλέγετε ξανά το κουμπί «Προσφορά για διαγωνισμό κατά υπολογιστικό φύλλο».

Δημιουργία προσφοράς 13679 για Διαγωνισμό ("15478")

Άμεσο Προβολή ιστορικού προσφοράς Προσφορά για διαγωνισμό κατά υπολογιστικό φύλλο Αποθήκευση προσχεδίου Σύνδεση

Τίτλος 22/2014  
 Διαδικασία 2 σταδίων (Διαλογιστική /Τεχνική - Οικονομική)

Κεφαλίδα Γραμμές

Προμηθευτής: VENDOR43  
 Νόμισμα Διαγωνισμού: EUR  
 Νόμισμα τιμής προσφοράς: EUR  
 Ακρίβεια τιμής: Οποιοδήποτε

Συνημμένα

Προσθήκη συνημμένου...

Τίτλος	Τύπος	Περιγραφή	Εμπιστευτικό	Κατηγορία	Τελ.ενημέρωση από	Τελευταία ενημέρωση	Χρήση	Ενημέρωση	Διαγραφή
Δεν βρέθηκαν αποτελέσματα.									

Τεχνικές Προδιαγραφές

[Ανάπτυξη όλων](#) | [Σύμπτυξη όλων](#)

Εμφανίζεται η ακόλουθη σελίδα στην οποία πηγαίνετε στο Βήμα 2 προκειμένου να γίνει η εισαγωγή του excel αρχείου που θα περιλαμβάνει τις απαντήσεις σας για το διαγωνισμό.

**«Εθνικό Σύστημα Ηλεκτρονικών Δημόσιων Προμηθειών» (Ε.Σ.Η.Δ.Π.)**  
**Εγχειρίδιο Ηλεκτρονικής Υποβολής Προσφοράς Έκδοση 01.00-22/11/2013**

Δημιουργία προσφοράς 13679: Προσφορά για Διαγωνισμό (Διαγωνισμός 15478) κατά υπολογιστικό φύλλο  
Νόμισμα Διαγωνισμού EUR  
Νόμισμα τιμής προσφοράς EUR

**Βήμα 1: Εξαγωγή υπολογιστικού φύλλου**

✓TIP Το εμπλουτισμένο στυλ περιλαμβάνει περιγράμματα κελιών υπολογιστικού φύλλου, τα οποία θα αυξήσουν σημαντικά το μέγεθος του αρχείου μετά την αποθήκευση του αρχείου XML στο Microsoft Excel (TM).

Μορφή  Υπολογιστικό φύλλο XML - Εμπλουτισμένο στυλ (.xml)  
 Υπολογιστικό φύλλο XML - Απλό στυλ (.xml)  
 Οριοθετημένο με σπλοθέτες (.txt)

**Βήμα 2: Εισαγωγή υπολογιστικού φύλλου**

Μορφή  Υπολογιστικό φύλλο XML (.xml)  
 Οριοθετημένο με σπλοθέτες (.txt)

Αρχείο για εισαγωγή  No file selected.

Επιστροφή στη δημιουργία προσφοράς: 13679 (Διαγωνισμός 15478)

Αρχείο για εισαγωγή

Δημιουργία προσφοράς 13679: Προσφορά για Διαγωνισμό (Διαγωνισμός 15478) κατά υπολογιστικό φύλλο  
Νόμισμα Διαγωνισμού EUR  
Νόμισμα τιμής προσφοράς EUR

**Βήμα 1: Εξαγωγή υπολογιστικού φύλλου**

✓TIP Το εμπλουτισμένο στυλ περιλαμβάνει περιγράμματα κελιών υπολογιστικού φύλλου, τα οποία θα αυξήσουν σημαντικά το μέγεθος του αρχείου μετά την αποθήκευση του αρχείου XML στο Microsoft Excel (TM).

Μορφή  Υπολογιστικό φύλλο XML - Εμπλουτισμένο στυλ (.xml)  
 Υπολογιστικό φύλλο XML - Απλό στυλ (.xml)  
 Οριοθετημένο με σπλοθέτες (.txt)

**Βήμα 2: Εισαγωγή υπολογιστικού φύλλου**

Μορφή  Υπολογιστικό φύλλο XML (.xml)  
 Οριοθετημένο με σπλοθέτες (.txt)

Αρχείο για εισαγωγή  RFQ15478-Response.xml

Επιστροφή στη δημιουργία προσφοράς: 13679 (Διαγωνισμός 15478)

Το σύστημα επιστρέφει την αντίστοιχη επιβεβαίωση ότι η αίτηση για την υποβολή του αρχείου και παραπέμπει στο link που θα το ελέγξετε.

**Κονσόλα Διαχείρισης**

**Επιβεβαίωση**  
**Αριθμός αίτησης "1577919"**  
Το αρχείο λογιστικού φύλλου υποβλήθηκε.  
**Μπορείτε να ελέγξετε την κατάσταση αίτησης στη σελίδα "Διαχείριση προσχεδίων απαντήσεων".**

[Επιστροφή στην αρχική σελίδα](#)

Στην στήλη κατάσταση ελέγχετε αν ολοκληρώθηκε η διαδικασία ή είναι ακόμα σε εξέλιξη.

**«Εθνικό Σύστημα Ηλεκτρονικών Δημόσιων Προμηθειών» (Ε.Σ.Η.Δ.Π.)  
Εγχειρίδιο Ηλεκτρονικής Υποβολής Προσφοράς Έκδοση 01.00-22/11/2013**

**Κατάσταση αίτησης**  
 Ολοκληρώθηκε με επιτυχία

Διαχείριση προσχέδιων απαντήσεων  
 Αν πατήσετε "Απάντηση μέσω υπολογιστικού φύλλου", "Εξέταση & Υποβολή", "Ενημέρωση" ή "Διαγραφή", το σύστημα θα κλείσει αυτόματα την απάντηση για σας.

**Αναζήτηση**

Στην αναζήτηση δεν ισχύει η συμφωνία πεζών-κεφαλαίων

Αριθμός απάντησης:       Αριθμός αναφοράς:

Αριθμός / Α/Α Συστήματος:       Τίτλος / Αρ. Διακήρυξης:

Δημοσίευση απάντησης από:       Κλάση με επόμενες X ημέρες:

Μεταβίβαση    Απαλοιφή

Επιλέξτε ένα προσχέδιο απάντησης:    Απάντηση μέσω υπολογιστικού φύλλου    Διαγραφή    Αναίρ. κλειδ.    Εξέταση και υποβολή    **Ενημέρωση**

Αριθμός απάντησης	Αριθμός αναφοράς	Θέση προμηθευτή	Αριθμός διαγωνισμού/δημοπρασίας	Τίτλος / Αρ. Διακήρυξης	Τύπος	Κλειδίωμα από	Ημερομηνία κλεισίματος	Δημοσίευση απάντησης από	Καταληκτική ημ/νία υποβολής	Τίτλος ομάδας	Υπολειπόμενος χρόνος	Κατάσταση αίτησης
<input type="radio"/>	13679		15478	22/2014	Διαγωνισμός	Vendor_43	23/05/2014 14:53:05	Vendor_43	30/05/2014 14:53:20		6 ημέρες, 22 ώρες	Ολοκληρώθηκε με επιτυχία

Αφού η Κατάσταση αίτησης είναι «Ολοκληρώθηκε με επιτυχία» επιλέγουμε το προσχέδιο της προσφοράς και πατάμε το κουμπί «Ενημέρωση».

**Επιλογή**

**Ενημέρωση**

Διαχείριση προσχέδιων απαντήσεων  
 Αν πατήσετε "Απάντηση μέσω υπολογιστικού φύλλου", "Εξέταση & Υποβολή", "Ενημέρωση" ή "Διαγραφή", το σύστημα θα κλείσει αυτόματα την απάντηση για σας.

**Αναζήτηση**

Στην αναζήτηση δεν ισχύει η συμφωνία πεζών-κεφαλαίων

Αριθμός απάντησης:       Αριθμός αναφοράς:

Αριθμός / Α/Α Συστήματος:       Τίτλος / Αρ. Διακήρυξης:

Δημοσίευση απάντησης από:       Κλάση με επόμενες X ημέρες:

Μεταβίβαση    Απαλοιφή

Επιλέξτε ένα προσχέδιο απάντησης:    Απάντηση μέσω υπολογιστικού φύλλου    Διαγραφή    Αναίρ. κλειδ.    Εξέταση και υποβολή    **Ενημέρωση**

Αριθμός απάντησης	Αριθμός αναφοράς	Θέση προμηθευτή	Αριθμός διαγωνισμού/δημοπρασίας	Τίτλος / Αρ. Διακήρυξης	Τύπος	Κλειδίωμα από	Ημερομηνία κλεισίματος	Δημοσίευση απάντησης από	Καταληκτική ημ/νία υποβολής	Τίτλος ομάδας	Υπολειπόμενος χρόνος	Κατάσταση αίτησης
<input checked="" type="radio"/>	13679		15478	22/2014	Διαγωνισμός	Vendor_43	23/05/2014 14:53:05	Vendor_43	30/05/2014 14:53:20		6 ημέρες, 22 ώρες	Ολοκληρώθηκε με επιτυχία

Βλέπετε λοιπόν ότι ο πίνακας με τις Τεχνικές Προδιαγραφές αλλά και οι Γραμμές έχουν συμπληρωθεί με τα στοιχεία που είχατε καταχωρήσει στο υπολογιστικό φύλλο excel. Για να ολοκληρωθεί η προσφορά χρειάζεται να συμπληρώσετε τις Παραπομπές όπως αναφέρετε στην **§ 2.2.1.1 Καταχώρηση Τεχνικών Προδιαγραφών** του παραδείγματος διαγωνισμού με ένα είδος.

Στη συνέχεια αποθηκεύετε το προσχέδιο μέχρι να ολοκληρώσετε και να κάνετε την τελική υποβολή της προσφοράς.

**Αποθήκ. προσχεδίου**

Κωνσταντά Διαχειριστής >  
 Δημοσίευση προσφοράς 13679 για Διαγωνισμό ("15478")

Τίτλος: 22/2014      Άκυρο    Προβολή ιστορικού προσφορών    Προσφορά για διαγωνισμό κατά υπολογιστικό φύλλο    **Αποθήκ. προσχεδίου**    Συνέχεια

Υπολειπ. χρόνος: 6 ημέρες, 22 ώρες  
 Καταληκτική ημ/νία υποβολής: 30/05/2014 14:53:20

**Κεφαλίδα**    Γραμμές

Προμηθευτής: VENDOR43  
 Νόμισμα Διαγωνισμού: EUR  
 Νόμισμα τιμής προσφοράς: EUR  
 Ακρίβεια τιμής: Οποιαδήποτε

**Συνημμένα**

Προσθήκη συνημμένου...

Τίτλος	Τύπος	Περιγραφή	Εμπιστευτικό	Κατηγορία	Τελ.ενημέρωση από	Τελευταία ενημέρωση	Χρήση	Ενημέρωση	Διαγραφή
Δεν βρέθηκαν αποτελέσματα.									

Αν επιλέξετε το κουμπί «Αποθήκ. Προσχεδίου» το σύστημα εμφανίζει μήνυμα επιβεβαίωσης επιτυχούς αποθήκευσης ως προσχέδιο.

**Επιβεβαίωση**

Η προσφορά "13679" για τον διαγωνισμό "15478" (22/2014) έχει αποθηκευτεί ως προσχέδιο.

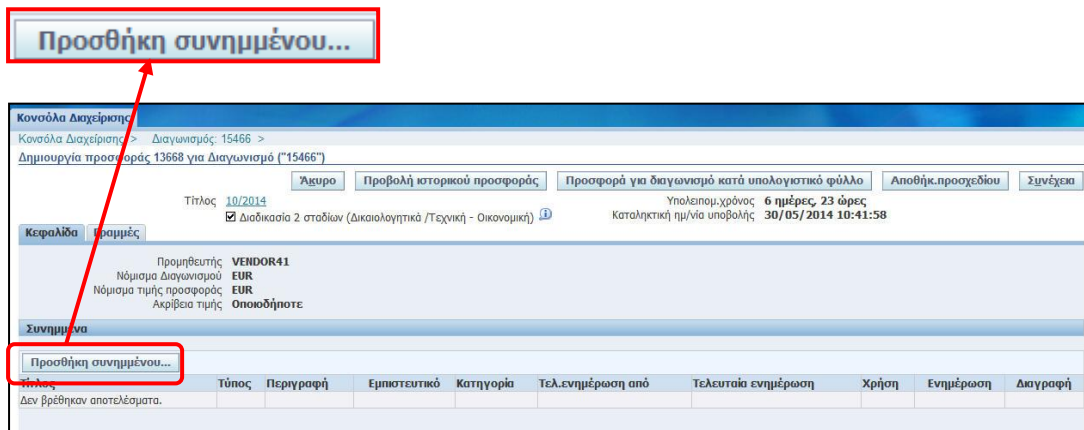
**Σημείωση:** Μπορείτε να αποθηκεύσετε την προσφορά ως προσχέδιο οποιαδήποτε στιγμή και όχι μόνο κατά την ολοκλήρωση της προσφοράς.

## 2.3 Επισύναψη Ηλεκτρονικών Αρχείων

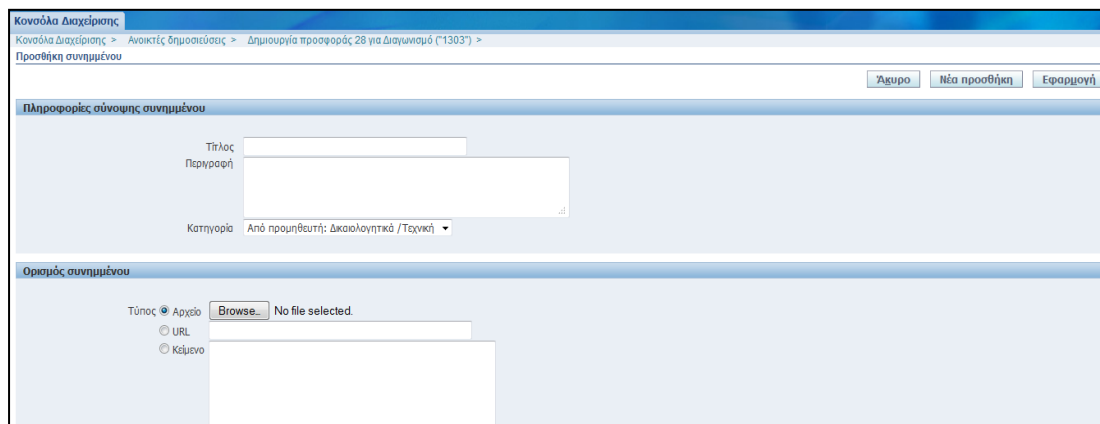
Ο Προμηθευτής πρέπει να επισυνάψει στο Σύστημα τα ηλεκτρονικά αρχεία που αφορούν:

1. Δικαιολογητικά Διαγωνισμού (πχ. Υπεύθυνη Δήλωση, Εγγυητική Επιστολή)
2. Δικαιολογητικά Τεχνικής προσφοράς (Τεχνικά Φυλλάδια)
3. Πρόσθετα Στοιχεία επί της Οικονομικής Προσφοράς (εφόσον απαιτείται από την Διακήρυξη).

Επιλέγουμε το κουμπί «Προσθήκη συνημμένου».



Εμφανίζεται η σελίδα προσθήκης συνημμένου.



Καταχωρούμε τα στοιχεία του συνημμένου στην ενότητα «Πληροφορίες σύνοψης συνημμένου». Στο πεδίο «Τίτλος» καταχωρούμε τον τίτλο του επισυναπτόμενου αρχείου. Στο πεδίο «Περιγραφή» καταχωρούμε μία σύντομη περιγραφή του επισυναπτόμενου αρχείου. Στο πεδίο «Κατηγορία» επιλέγουμε την κατηγορία που ανήκει το επισυναπτόμενο αρχείο μέσα από την λίστα τιμών. Οι αποδεκτές τιμές είναι: «Από προμηθευτή: Δικαιολογητικά / Τεχνική» και «Από προμηθευτή: Οικονομική».

Πληροφορίες σύνθησης συνημμένου

Τίτλος: ΤΕΧΝΙΚΟ ΦΥΛΛΑΔΙΟ

Περιγραφή:

Κατηγορία: Από προμηθευτή: Δικαιολογητικά / Τεχνικά

Όνομα κατηγορίας:

**Προσοχή:**

Όταν επισυνάπτουμε αρχεία που αφορούν **Δικαιολογητικά Διαγωνισμού ή Τεχνικά Φυλλάδια** θα πρέπει να επιλέξουμε στο πεδίο την Κατηγορία : **«Από Προμηθευτή: Δικαιολογητικά / Τεχνική»**.

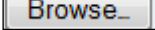
Όταν επισυνάπτουμε αρχεία που αφορούν Οικονομικά Στοιχεία θα πρέπει να επιλέξουμε στο πεδίο την Κατηγορία : **«Από Προμηθευτή: Οικονομική»**.

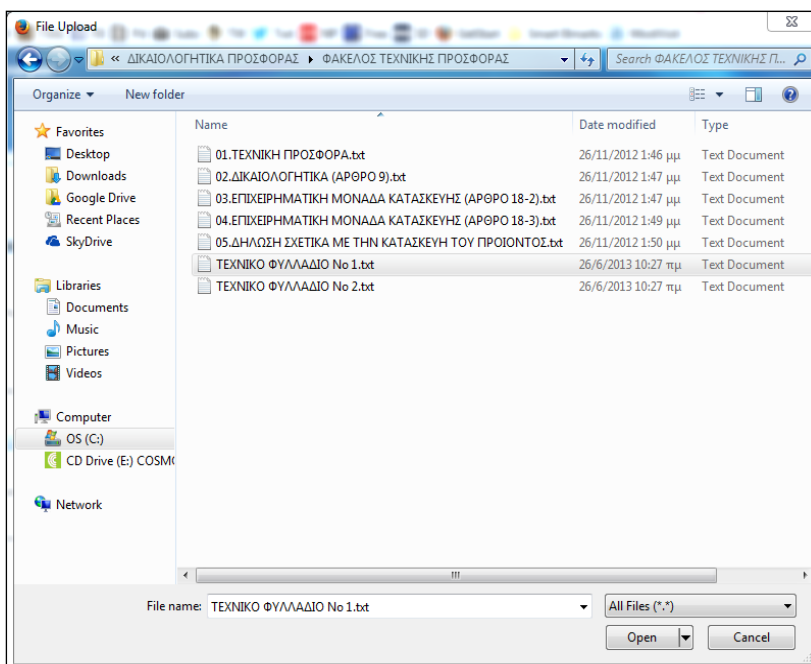
Στην συνέχεια μετακινούμαστε στην ενότητα «Ορισμός συνημμένου».

Ορισμός συνημμένου

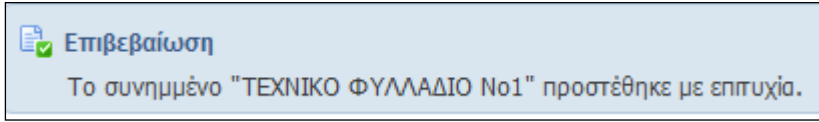
Τύπος:  Αρχείο  URL  Κείμενο

Browse... No file selected.

Επιλέγουμε το κουμπί  για να επιλέξουμε από τον υπολογιστή το επιθυμητό αρχείο.

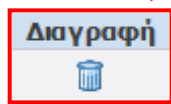
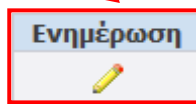
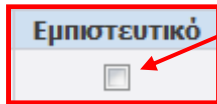


Επιλέγουμε το αρχείο και πατάμε το κουμπί «Άνοιγμα» και το αρχείο από τον υπολογιστή «αντιγράφεται» στο σύστημα. Στην συνέχεια έχουμε την δυνατότητα, επιλέγοντας το κουμπί **Νέα προσθήκη**, να επισυνάψουμε ένα νέο αρχείο ακολουθώντας την ίδια διαδικασία. Το σύστημα κάθε φορά μας ενημερώνει για την επιτυχή έκβαση της διαδικασίας.



Όταν ολοκληρωθεί και η τελευταία επισύναψη επιλέγουμε το κουμπί **Εφαρμογή** και τα Συνημμένα αρχεία, αποτυπώνονται στο Σύστημα ως εξής:

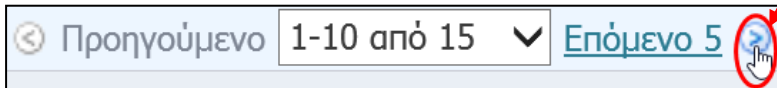
Τίτλος	Τύπος Περιγραφή	Εμπιστευτικό	Κατηγορία	Τελ. ενημέρωση από	Τελευταία ενημέρωση	Χρήση	Ενημέρωση Διαγραφή
<a href="#">ΤΕΧΝΙΚΟ ΦΥΛΛΑΔΙΟ Νο1</a>	Αρχείο ΤΕΧΝΙΚΟ ΦΥΛΛΑΔΙΟ Νο1	<input type="checkbox"/>	Από προμηθευτή: Δικαιολογητά / Τεχνικά	DEMO@CS.GR	14/11/2013	Προσωρινό	
<a href="#">ΤΕΧΝΙΚΟ ΦΥΛΛΑΔΙΟ Νο2</a>	Αρχείο ΤΕΧΝΙΚΟ ΦΥΛΛΑΔΙΟ Νο2	<input type="checkbox"/>	Από προμηθευτή: Δικαιολογητά / Τεχνικά	DEMO@CS.GR	14/11/2013	Προσωρινό	
<a href="#">ΕΠΙΧΕΙΡΗΜΑΤΙΚΗ ΜΟΝΑΔΑ ΚΑΤΑΣΚΕΥΗΣ</a>	Αρχείο ΕΠΙΧΕΙΡΗΜΑΤΙΚΗ ΜΟΝΑΔΑ ΚΑΤΑΣΚΕΥΗΣ	<input type="checkbox"/>	Από προμηθευτή: Δικαιολογητά / Τεχνικά	DEMO@CS.GR	14/11/2013	Προσωρινό	
<a href="#">ΕΓΓΥΣΗ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ</a>	Αρχείο ΕΓΓΥΣΗ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ	<input type="checkbox"/>	Από προμηθευτή: Δικαιολογητά / Τεχνικά	DEMO@CS.GR	14/11/2013	Προσωρινό	
<a href="#">ΥΠΕΥΘΥΝΗ ΔΗΛΩΣΗ (ΑΡΘΡΟ 6)</a>	Αρχείο ΥΠΕΥΘΥΝΗ ΔΗΛΩΣΗ (ΑΡΘΡΟ 6)	<input type="checkbox"/>	Από προμηθευτή: Δικαιολογητά / Τεχνικά	DEMO@CS.GR	14/11/2013	Προσωρινό	













Υπάρχει η δυνατότητα χαρακτηρισμού ενός αρχείου ως **Εμπιστευτικού**. Υπάρχει η δυνατότητα ενημέρωσης ή διαγραφής των συνημμένων αρχείων, σε περίπτωση λάθους.

Τίτλος	Τύπος Περιγραφή	Εμπιστευτικό	Κατηγορία	Τελ.ενημέρωση από	Τελευταία ενημέρωση	Ενημέρωση Διαγραφή
<a href="#">ΤΕΧΝΙΚΟ ΦΥΛΛΑΔΙΟ N.1</a>	Αρχείο	<input type="checkbox"/>	Από προμηθευτή: Δικαιολογητά Συμμετοχής /Τεχνικά Προσφορά	DEMO@CM.GR	30/05/2014	
<a href="#">ΤΕΧΝΙΚΟ ΦΥΛΛΑΔΙΟ N.2</a>	Αρχείο	<input type="checkbox"/>	Από προμηθευτή: Δικαιολογητά Συμμετοχής /Τεχνικά Προσφορά	DEMO@CM.GR	30/05/2014	
<a href="#">ΤΕΧΝΙΚΟ ΦΥΛΛΑΔΙΟ N.3</a>	Αρχείο	<input type="checkbox"/>	Από προμηθευτή: Δικαιολογητά Συμμετοχής /Τεχνικά Προσφορά	DEMO@CM.GR	30/05/2014	
<a href="#">ΤΕΧΝΙΚΟ ΦΥΛΛΑΔΙΟ N.4</a>	Αρχείο	<input type="checkbox"/>	Από προμηθευτή: Δικαιολογητά Συμμετοχής /Τεχνικά Προσφορά	DEMO@CM.GR	30/05/2014	
<a href="#">ΤΕΧΝΙΚΟ ΦΥΛΛΑΔΙΟ N.5</a>	Αρχείο	<input type="checkbox"/>	Από προμηθευτή: Δικαιολογητά Συμμετοχής /Τεχνικά Προσφορά	DEMO@CM.GR	30/05/2014	
<a href="#">ΤΕΧΝΙΚΟ ΦΥΛΛΑΔΙΟ N.6</a>	Αρχείο	<input type="checkbox"/>	Από προμηθευτή: Δικαιολογητά Συμμετοχής /Τεχνικά Προσφορά	DEMO@CM.GR	30/05/2014	
<a href="#">ΤΕΧΝΙΚΟ ΦΥΛΛΑΔΙΟ N.7</a>	Αρχείο	<input type="checkbox"/>	Από προμηθευτή: Δικαιολογητά Συμμετοχής /Τεχνικά Προσφορά	DEMO@CM.GR	30/05/2014	
<a href="#">ΤΕΧΝΙΚΟ ΦΥΛΛΑΔΙΟ N.8</a>	Αρχείο	<input type="checkbox"/>	Από προμηθευτή: Δικαιολογητά Συμμετοχής /Τεχνικά Προσφορά	DEMO@CM.GR	30/05/2014	
<a href="#">ΤΕΧΝΙΚΟ ΦΥΛΛΑΔΙΟ N.9</a>	Αρχείο	<input type="checkbox"/>	Από προμηθευτή: Δικαιολογητά Συμμετοχής /Τεχνικά Προσφορά	DEMO@CM.GR	30/05/2014	
<a href="#">ΤΕΧΝΙΚΟ ΦΥΛΛΑΔΙΟ N.10</a>	Αρχείο	<input type="checkbox"/>	Από προμηθευτή: Δικαιολογητά Συμμετοχής /Τεχνικά Προσφορά	DEMO@CM.GR	30/05/2014	

Μέγιστος αριθμός επισυναπτόμενων αρχείων ανά σελίδα, είναι δέκα (10). Σε περίπτωση που έχουμε περισσότερα αρχεία δημιουργούνται επιπλέον σελίδες. Για να μεταβούμε στο επόμενο σελίδας επισυναπτόμενων αρχείων πατάμε **«Επόμενο»**.



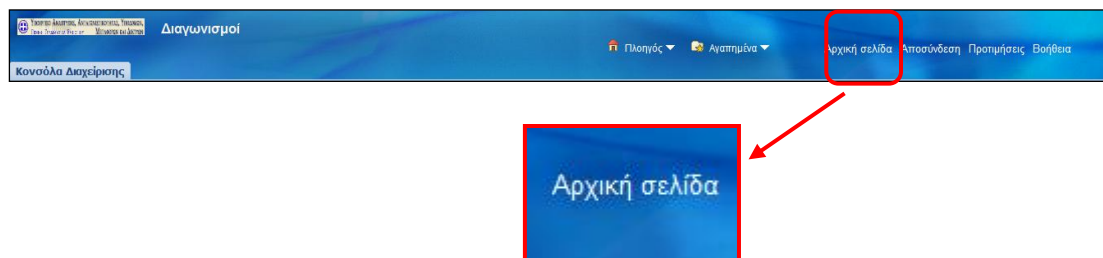
Εμφανίζεται η επόμενη σελίδα με τα επισυναπτόμενα αρχεία.

Τίτλος	Τύπος	Περιγραφή	Εμπιστευτικό	Κατηγορία	Τελευταία ενημέρωση από	Τελευταία ενημέρωση	Ενημέρωση Διαγραφή
<a href="#">ΤΕΧΝΙΚΟ ΦΥΛΛΑΔΙΟ N.11</a>	Αρχείο		<input type="checkbox"/>	Από προμηθευτή: Δικαιολογητικά Συμμετοχής /Τεχνική Προσφορά	DEMO@CM.GR	30/05/2014	 
<a href="#">ΤΕΧΝΙΚΟ ΦΥΛΛΑΔΙΟ N.12</a>	Αρχείο		<input type="checkbox"/>	Από προμηθευτή: Δικαιολογητικά Συμμετοχής /Τεχνική Προσφορά	DEMO@CM.GR	30/05/2014	 
<a href="#">ΤΕΧΝΙΚΟ ΦΥΛΛΑΔΙΟ N.13</a>	Αρχείο		<input type="checkbox"/>	Από προμηθευτή: Δικαιολογητικά Συμμετοχής /Τεχνική Προσφορά	DEMO@CM.GR	30/05/2014	 
<a href="#">ΤΕΧΝΙΚΟ ΦΥΛΛΑΔΙΟ N.14</a>	Αρχείο		<input type="checkbox"/>	Από προμηθευτή: Δικαιολογητικά Συμμετοχής /Τεχνική Προσφορά	DEMO@CM.GR	30/05/2014	 
<a href="#">ΤΕΧΝΙΚΟ ΦΥΛΛΑΔΙΟ N.15</a>	Αρχείο		<input type="checkbox"/>	Από προμηθευτή: Δικαιολογητικά Συμμετοχής /Τεχνική Προσφορά	DEMO@CM.GR	30/05/2014	 

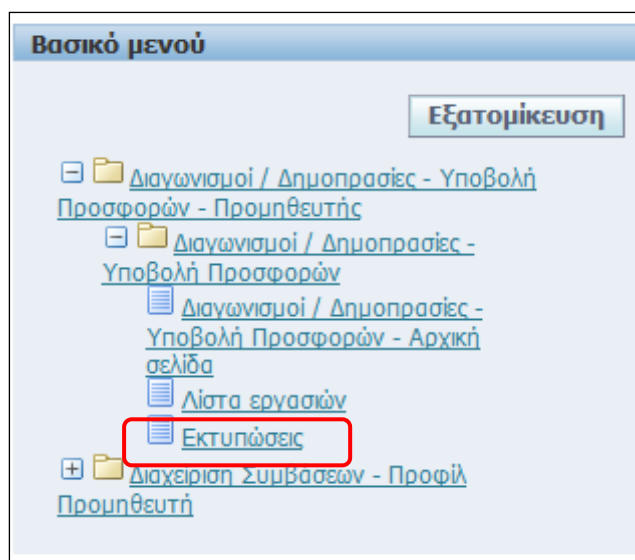
Στην περίπτωση διόρθωσης συνημμένου αρχείου, διαγράφουμε το αρχείο (με την επιλογή του Κάδου Ανακύκλωσης) και επισυνάπτουμε το σωστό εκ νέου.

### 2.3.1 Εκτυπώσεις

Μετά την ολοκλήρωση συμπλήρωσης των Τεχνικών Προδιαγραφών και της Οικονομικής Προσφοράς, καθώς και την επισύναψη των σχετικών αρχείων, θα πρέπει να υποβληθούν οι αντίστοιχες εκτυπώσεις για την επισύναψή τους στην Προσφορά.

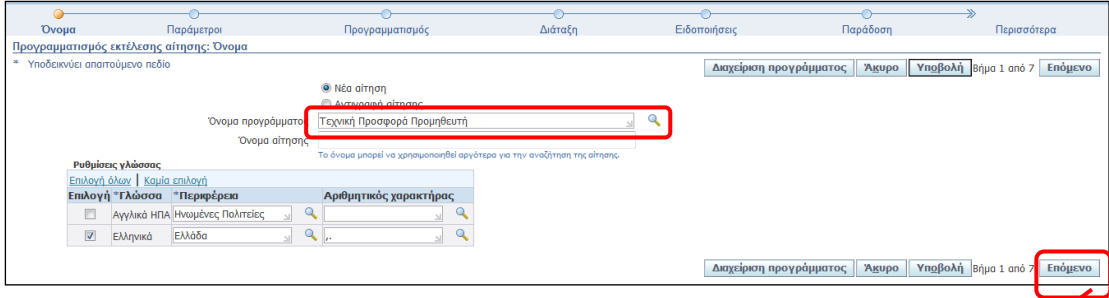


1. Χρήση συνδέσμου "Διαγωνισμοί / Δημοπρασίες – Υποβολή Προσφορών – Εκτυπώσεις".



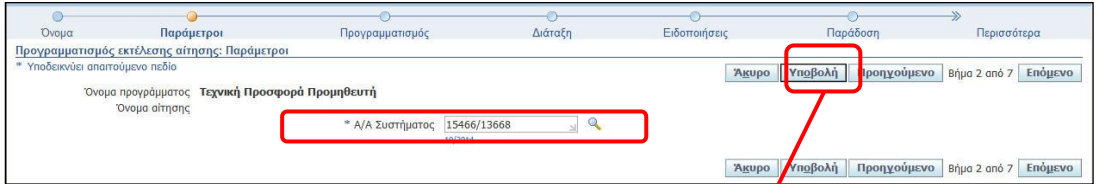


Επιλογή από την λίστα «**Τεχνική Προσφορά Προμηθευτή**» (ή καταχώρηση των αρχικών γραμμάτων για αυτόματη ανάκτηση)



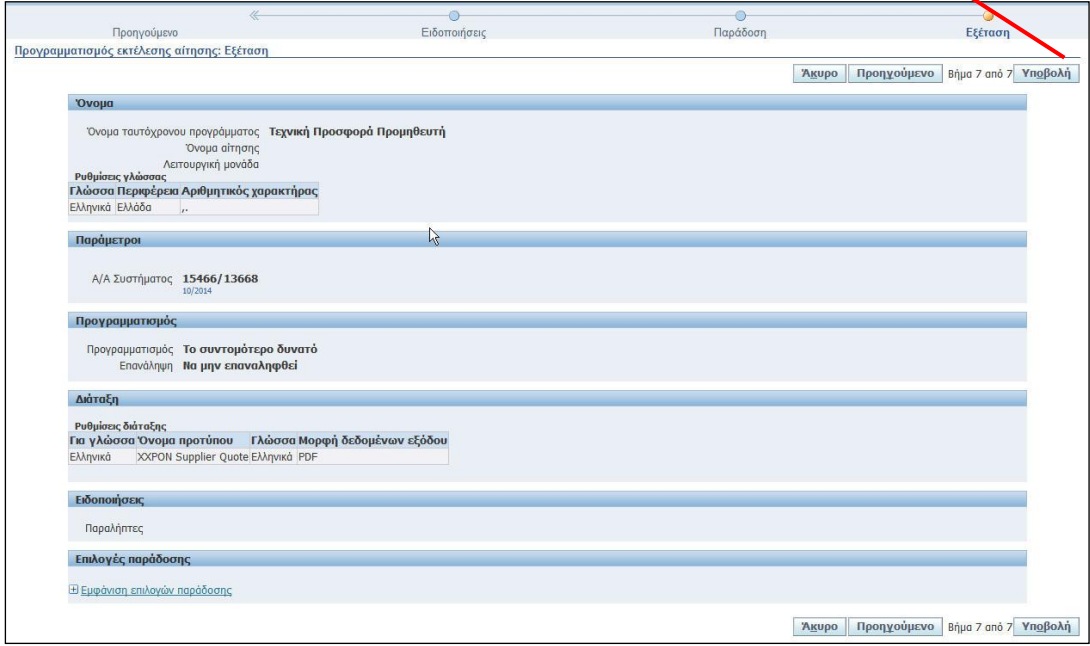
**Επόμενο**

Επιλογή από την λίστα του Α/Α Διαγωνισμού Συστήματος (ή καταχώρηση των αρχικών γραμμάτων για αυτόματη ανάκτηση). Εμφανίζεται μαζί με τον αριθμό Προσφοράς.

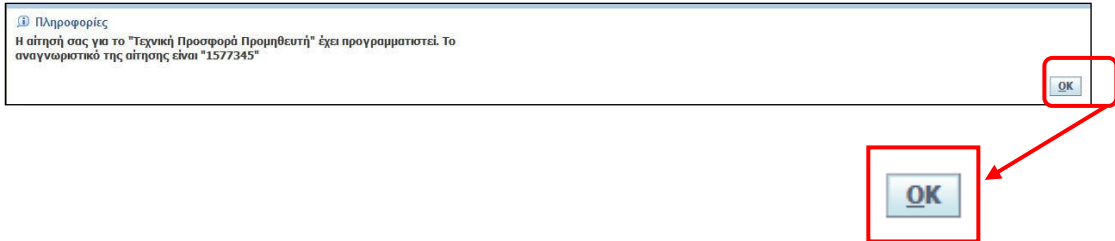


**Υποβολή**

Επισκόπηση παραμέτρων εκτύπωσης.

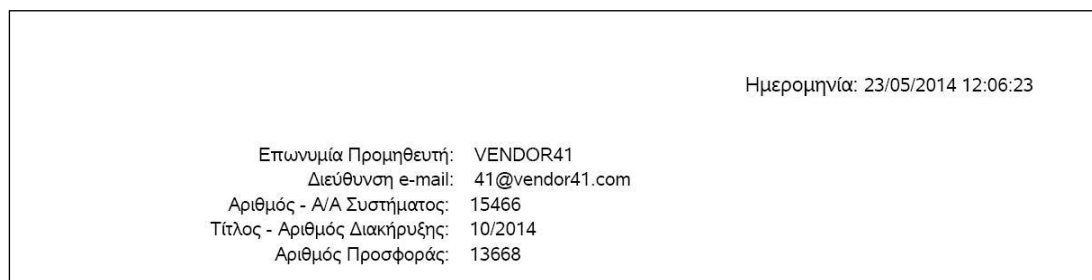
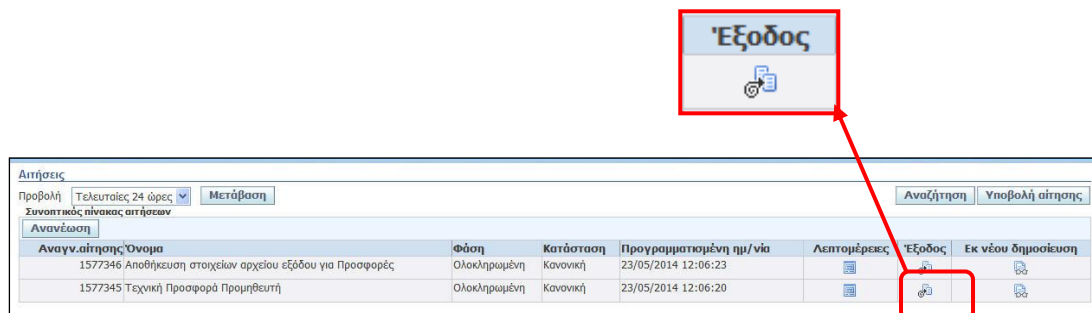


**«Εθνικό Σύστημα Ηλεκτρονικών Δημόσιων Προμηθειών» (Ε.Σ.Η.Δ.Π.)**  
**Εγχειρίδιο Ηλεκτρονικής Υποβολής Προσφοράς Έκδοση 01.00-22/11/2013**



Η εκτύπωση έχει υποβληθεί με αναγνωριστικό αίτησης «1577345».

Για την προβολή των αποτελεσμάτων και την αποθήκευσή τους στον χώρο εργασίας,



Αποθήκευση του αρχείου τοπικά με ονομασία τον αριθμό – Α/Α Συστήματος (στο παράδειγμα 15466).

Με τον ίδιο τρόπο παράγουμε και την εκτύπωση «**Οικονομική Προσφορά Προμηθευτή**». Αφού, υπογραφούν ψηφιακά τις επισυνάπτουμε στην Προσφορά χρησιμοποιώντας τις αντίστοιχες κατηγορίες («**Από Προμηθευτή: Δικαιολογητικά / Τεχνική**», «**Από Προμηθευτή: Οικονομική**») (όπως περιγράφετε στην § 2.3 Επισύναψη Ηλεκτρονικών Αρχείων).

**ΠΡΟΣΟΧΗ:** Εάν γίνει **αλλαγή** στα στοιχεία της Τεχνικής ή Οικονομικής Προσφοράς στο σύστημα, θα πρέπει επαναληφθεί η διαδικασία παραγωγής και επισύναψης των προαναφερόμενων εκτυπώσεων (**Τεχνική Προσφορά Προμηθευτή, Οικονομική Προσφορά Προμηθευτή**).

## 2.4 Ηλεκτρονική Υποβολή Προσφοράς

Επιστροφή στην Αρχική σελίδα.

Από το Βασικό Μενού, επιλογή «Διαγωνισμοί / Δημοπρασίες - Υποβολή προσφορών - Προμηθευτής» - «Διαγωνισμοί / Δημοπρασίες - Υποβολή Προσφορών» - «Διαγωνισμοί / Δημοπρασίες - Υποβολή Προσφορών - Αρχική σελίδα».

Αναζήτηση του Διαγωνισμού με τον τρόπο που περιγράφετε στην §2.1.2 Ροή Οθονών βήμα 4 Αναζήτηση του δημοσιευμένου Διαγωνισμού ή

**Κονσόλα Διαχείρισης**

Αναζήτηση ανοικτών δημοσιεύσεων  Τίτλος

Καλωσήλθατε! Όνομα χρήστη: 41 vendor.

**Οι ενεργοί απαντήσεις σας και τα προσέδια των απαντήσεών σας**

Επιλέξτε "Πλήρης λίστα" για να προβάλετε όλες τις απαντήσεις της εταιρείας σας.

Αριθμός απάντησης	Κατάσταση απάντησης	Θέση προμηθευτή	Αριθμός / Α/Α Συστήματος	Τίτλος / Αρ.Διακήρυξης	Τύπος	Υπολειπομ.χρόνος	Παρακολούθηση	Μηνύματα που δεν έχουν διαβαστεί
<a href="#">13668</a>	Προσέδριο		<a href="#">15466</a>	10/2014	Διαγωνισμός	6 ημέρες, 22 ώρες		<a href="#">0</a>
<a href="#">13614</a>	Ενεργός		<a href="#">15422</a>	ΒΙΒΛΙΑ ΜΕ ΠΑΡΑΜΕΤΡΟ_ΑΘ1205	Διαγωνισμός	6 ημέρες, 23 ώρες		<a href="#">0</a>
<a href="#">13612</a>	Προσέδριο		<a href="#">15423</a>	Φωτοαντιγραφικό χαρτί ΑΘ_1205	Διαγωνισμός	6 ημέρες, 23 ώρες		<a href="#">0</a>
<a href="#">13611</a>	Προσέδριο		<a href="#">15424</a>	Φωτοαντιγραφικό Χαρτί Α3/Α4_ΑΘ1205	Διαγωνισμός	6 ημέρες, 23 ώρες		<a href="#">0</a>
<a href="#">13613</a>	Προσέδριο		<a href="#">15425</a>	TONER_ΑΘ1205	Διαγωνισμός	6 ημέρες, 23 ώρες		<a href="#">0</a>

**Ανοικτές προσκλήσεις της εταιρείας σας**

Θέση προμηθευτή	Αριθμός / Α/Α Συστήματος	Τίτλος / Αρ.Διακήρυξης	Τύπος	Υπολειπομ.χρόνος
	<a href="#">15130</a>	Φωτοαντιγραφικό χαρτί ΑΘ_1605	Διαγωνισμός	7 ημέρες, 1 ώρα

**Γρήγοροι δεσμοί**

Διαχείριση	Προβολή απαντήσεων
<ul style="list-style-type: none"> <li><a href="#">Προσέδρια</a></li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li><a href="#">Ενεργό</a></li> <li><a href="#">Αποκλεισμός</a></li> <li><a href="#">Κατακυρώθηκε</a></li> <li><a href="#">Απόρριψη</a></li> </ul>

<ul style="list-style-type: none"> <li><a href="#">Προσέδρια</a></li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li><a href="#">Ενεργό</a></li> <li><a href="#">Κατακυρώθηκε</a></li> <li><a href="#">Απόρριψη</a></li> </ul>
---	--

**Διαχείριση**

- [Προσέδρια](#)

**Κονσόλα Διαχείρισης**

Κονσόλα Διαχείρισης >

**Διαχείριση προσεδριών απαντήσεων**

Αν πατήσετε "Απάντηση μέσω υπολογιστικού φύλλου", "Εξέταση & Υποβολή", "Ενημέρωση" ή "Διαγραφή", το σύστημα θα κλείσει αυτόματα την απάντηση για σας.

**Αναζήτηση**

Στην αναζήτηση δημοσιεύσεων συμπληρώστε τα ακόλουθα πεδία:

Αριθμός απάντησης  
 Αριθμός αναφοράς  
 Αριθμός / Α/Α Συστήματος  
 Τίτλος / Αρ.Διακήρυξης  
 Δημιουργία απάντησης  
 Κλείσιμο τις επόμενες X ημέρες

Επιλογή απάντησης	Αριθμός απάντησης	Αριθμός αναφοράς	Θέση προμηθευτή	Αριθμός Διαγωνισμού/Δημοπρασίας	Τίτλος / Αρ.Διακήρυξης	Κλείσιμο από	Ημερομηνία κλεισίματος	Δημιουργία απάντησης από	Καταληκτική ημ/νία υποβολής	Τίτλος ομάδας	Υπολειπόμενος χρόνος	Κατάσταση αίτησης
Δεν έγινε αναζήτηση.												

[Επιστροφή στο Κονσόλα Διαχείρισης](#)

**«Εθνικό Σύστημα Ηλεκτρονικών Δημόσιων Προμηθειών» (Ε.Σ.Η.Δ.Π.)  
Εγχειρίδιο Ηλεκτρονικής Υποβολής Προσφοράς Έκδοση 01.00-22/11/2013**

Αριθμός / Α/Α Συστήματος  ή / και Αριθμός απάντησης

**Μετάβαση**

**Κονσόλα Διαχείρισης**  
Κονσόλα Διαχείρισης > Διαχείριση προσχεδίων απαντήσεων

Διαχείριση προσχεδίων απαντήσεων  
Αν πατήσετε "Απάντηση μέσω υπολογιστικού φύλλου", "Εξέταση & Υποβολή", "Ενημέρωση" ή "Διαγραφή", το σύστημα θα κλειδώσει αυτόματα την απάντηση για σας.

**Αναζήτηση**  
Στην αναζήτηση δεν ισχύει συμφωνία πεζών-κεφαλαίων  
Αριθμός απάντησης:   
Αριθμός / Α/Α Συστήματος:   
Δημιουργία απάντησης από:  Αριθμός αναφοράς:   
Τίτλος / Αρ. Διακήρυξης:   
Κλείσιμο τις επόμενες Χ ημέρες:

Επιλέξτε ένα προσχέδιο απάντησης:

Αριθμός απάντησης αναφοράς	Αριθμός προμηθευτή	Θέση	Αριθμός διαγωνισμού / δημοπρασίας	Τίτλος / Αρ. Διακήρυξης	Τύπος	Κλειδώμα από	Ημερομηνία κλειδώματος	Δημιουργία απάντησης ημ / νία υποβολής από	Τίτλος ομάδας	Υπολειπόμενος χρόνος	Κατάσταση αίτησης
<input type="radio"/>	13668		15466	10/2014	Διαγωνισμός	vendor_41	23/05/2014 11:11:18	vendor_41	30/05/2014 10:41:58	6 ημέρες, 22 ώρες	

**Εξέταση και υποβολή**

**Επιλογή**

Το Σύστημα εμφανίζει την σελίδα προεπισκόπησης της Προσφοράς.

**Κονσόλα Διαχείρισης**  
Κονσόλα Διαχείρισης > Διαχείριση προσχεδίων απαντήσεων >

**Προειδοποίηση**  
1. Ο φορέας σας έχει ζητήσει να υποβάλετε μία, βέλτιστη προσφορά. Δεν επιτρέπονται οι πολλαπλές προσφορές (επαναυποβολή προσφορών) για τον συγκεκριμένο διαγωνισμό.  
2. Αυτή η προσφορά αποτελεί απάντηση σε έναν διαγωνισμό όπου η υποβληθείσα προσφορά θα αξιολογηθεί σε δύο στάδια - "Δικαιολογητικά / Τεχνική" και "Οικονομική".

Δημιουργία προσφοράς 13668 : Εξέταση και υποβολή (Διαγωνισμός 15466)

**Κεφαλίδα**  
Τίτλος: 10/2014 Προμηθευτής: VENDOR41 Ακριβεία τιμής: Ομοιόμορτη  
Υπολειπόμενος χρόνος: 6 ημέρες, 22 ώρες  
Καταληκτική ημ/νία υποβολής: 30/05/2014 10:41:58

**Συνημμένα**

Τίτλος	Τύπος	Περιγραφή	Εμπιστευτικό	Κατηγορία	Τηλ.ενημέρωση από	Τελευταία ενημέρωση	Χρήση	Ενημέρωση	Διαγραφή
ΤΕΧΝΙΚΟ ΦΥΛΛΑΔΙΟ	Αρχείο		<input type="checkbox"/>	Από προμηθευτή: Δικαιολογητικά Συμμετοχής / Τεχνική Προσφορά	41@VENDOR41.COM	23/05/2014	Προσωπικό		

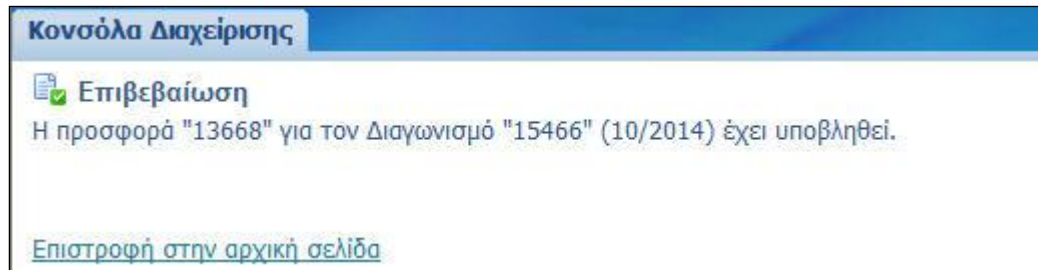
**Τεχνικές Προδιαγραφές**  
Εμφάνιση όλων των στοιχείων | Απόκρυψη όλων των στοιχείων

Λεπτομέρειες Ενότητα	Σύνολο Συντελεστή Βαρότητας (Ενότητα)
<input type="checkbox"/> Εμφάνιση Α. ΤΑΣΙΝΟΜΗΣΗ (ΦΩΤΟΑΝΤΙΓΡΑΦΙΚΟ ΧΑΡΤΙ Α4)	0
<input type="checkbox"/> Εμφάνιση Β. ΑΠΑΙΤΗΣΕΙΣ - ΓΕΝΙΚΑ ΧΑΡΑΚΤΗΡΙΣΤΙΚΑ (ΦΩΤΟΑΝΤΙΓΡΑΦΙΚΟ ΧΑΡΤΙ Α4)	0
<input type="checkbox"/> Εμφάνιση Γ. ΑΠΑΙΤΗΣΕΙΣ - ΕΙΔΙΚΑ ΧΑΡΑΚΤΗΡΙΣΤΙΚΑ (ΦΩΤΟΑΝΤΙΓΡΑΦΙΚΟ ΧΑΡΤΙ Α4)	0
<input type="checkbox"/> Εμφάνιση Δ. ΕΛΕΓΧΟΣ ΠΟΙΟΤΗΤΑΣ (ΦΩΤΟΑΝΤΙΓΡΑΦΙΚΟ ΧΑΡΤΙ Α4)	0
<input type="checkbox"/> Εμφάνιση Ε. ΣΥΣΚΕΥΑΣΙΑ (ΦΩΤΟΑΝΤΙΓΡΑΦΙΚΟ ΧΑΡΤΙ Α4)	0
<input type="checkbox"/> Εμφάνιση ΣΤ. ΕΠΙΣΗΜΑΝΣΕΙΣ (ΦΩΤΟΑΝΤΙΓΡΑΦΙΚΟ ΧΑΡΤΙ Α4)	0
<input type="checkbox"/> Εμφάνιση Η. ΠΡΟΣΦΟΡΕΣ - (ΦΩΤΟΑΝΤΙΓΡΑΦΙΚΟ ΧΑΡΤΙ Α4)	0
<input type="checkbox"/> Εμφάνιση Θ. ΠΙΝΑΚΕΣ (ΦΩΤΟΑΝΤΙΓΡΑΦΙΚΟ ΧΑΡΤΙ Α4)	0
<input type="checkbox"/> Εμφάνιση Α. ΤΑΣΙΝΟΜΗΣΗ - Α4 ΑΝΑΚΥΚΛΩΜ	0
<input type="checkbox"/> Εμφάνιση Β. ΑΠΑΙΤΗΣΕΙΣ - ΓΕΝΙΚΑ ΧΑΡΑΚΤΗΡΙΣΤΙΚΑ - Α4 ΑΝΑΚΥΚΛΩΜΕΝΟ	0
<input type="checkbox"/> Εμφάνιση ΤΡΟΠΟΣ ΠΑΗΡΩΣΗΣ	0

**Υποβολή**

Ακολουθώντας, μετά το τελευταίο έλεγχο της Προσφοράς, επιλέγετε το κουμπί «Υποβολή» για να πραγματοποιήσετε την **οριστική** υποβολή της προσφοράς στο Σύστημα.

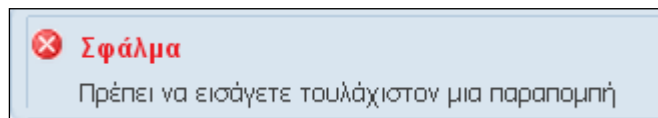
Στην οθόνη, εμφανίζεται μήνυμα επιβεβαίωσης για την επιτυχή έκβαση υποβολής της προσφοράς και αποστέλλεται μήνυμα ηλεκτρονικού ταχυδρομείου με πληροφορίες χρονοσήμανσης.



### 1. Μηνύματα σφάλματος και προειδοποιητικά.

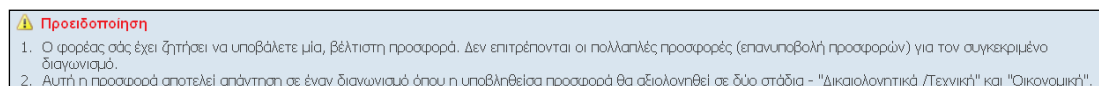
**Πριν την υποβολή της προσφοράς** το σύστημα πραγματοποιεί μια σειρά ελέγχων σχετικά με το περιεχόμενο της προσφοράς. Ανάλογα το αποτέλεσμα των ελέγχων εμφανίζει μηνύματα σφάλματος τα οποία δεν επιτρέπουν την συνέχεια της υποβολής ή προειδοποιητικά μηνύματα τα οποία ενημερώνουν αλλά επιτρέπουν την συνέχεια της υποβολής.

Αν **δεν** έχουν εισαχθεί παραπομπές, το Σύστημα εμφανίζει μήνυμα σφάλματος και δεν επιτρέπει την συνέχεια της διαδικασίας αν δεν εισαχθεί τουλάχιστον μία παραπομπή.



Το σύστημα εάν έχει πραγματοποιηθεί **αλλαγή** στα στοιχεία της Τεχνικής ή Οικονομικής Προσφοράς μετά την παραγωγή των αντίστοιχων εκτυπώσεων **δεν** επιτρέπει την υποβολή. Θα πρέπει να επαναληφθεί η διαδικασία παραγωγής και επισύναψης της αντίστοιχης εκτύπωσης (**Τεχνική Προσφορά Προμηθευτή, Οικονομική Προσφορά Προμηθευτή**).

Τέλος, σύμφωνα με τους όρους του Διαγωνισμού, εμφανίζεται προειδοποιητικό μήνυμα, ότι επιτρέπεται η υποβολή **μίας** προσφοράς (αν δεν επιτρέπονται εναλλακτικές προσφορές) ενώ παράλληλα ενημερώνει πως πρόκειται για Διαγωνισμό δύο σταδίων (η αποσφράγιση και αξιολόγηση (Τεχνική και Οικονομική) θα γίνει σε δύο στάδια).



## 2.5 Ηλεκτρονική Υποβολή Προσφοράς Σε Διαγωνισμό με Τροποποίηση

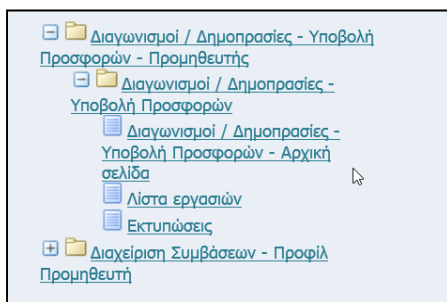
**Τροποποίηση διαγωνισμού:** η Αναθέτουσα αρχή μπορεί να τροποποιήσει τον διαγωνισμό στο σύστημα μετά την δημοσίευσή του.

Ο τροποποιημένος διαγωνισμός π.χ **32962** έχει αποκτήσει μια αριθμητική κατάληξη, για παράδειγμα, **32962,1**. Η κατάληξη αυτή μεγαλώνει κάθε φορά που υπάρχει νέα τροποποίηση για το συγκεκριμένο διαγωνισμό.

Οι τροποποιήσεις μπορούν να δημιουργηθούν οποιαδήποτε στιγμή μετά τη δημοσίευσή του διαγωνισμού και πριν την καταληκτική ημερομηνία/ώρα του διαγωνισμού.

### 2.5.1 Έναρξη

1. Σύνδεση στο σύστημα ως χρήστης Οικονομικού Φορέα.
2. Χρήση συνδέσμου "Διαγωνισμοί / Δημοπρασίες – Υποβολή Προσφορών – Αρχική Σελίδα".



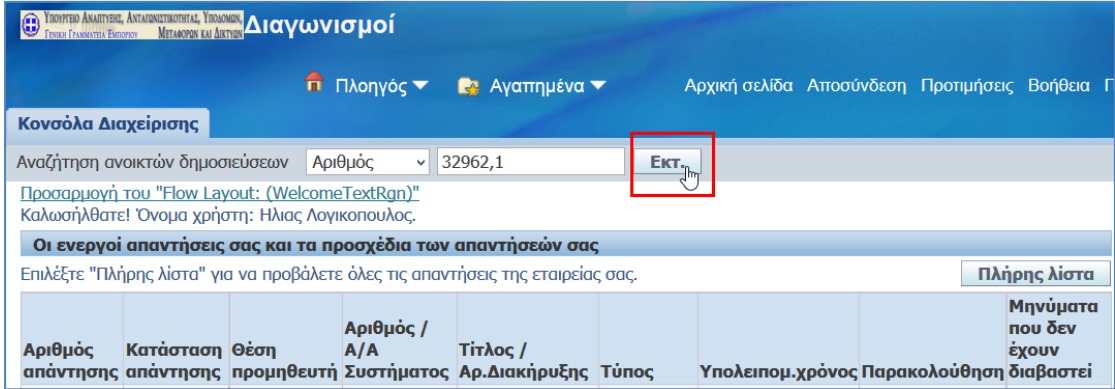
### 2.5.2 Ροή Οθονών

Μετάβαση στην Κονσόλα Διαχείρισης – Αρχική Οθόνη Υποβολής Προσφορών

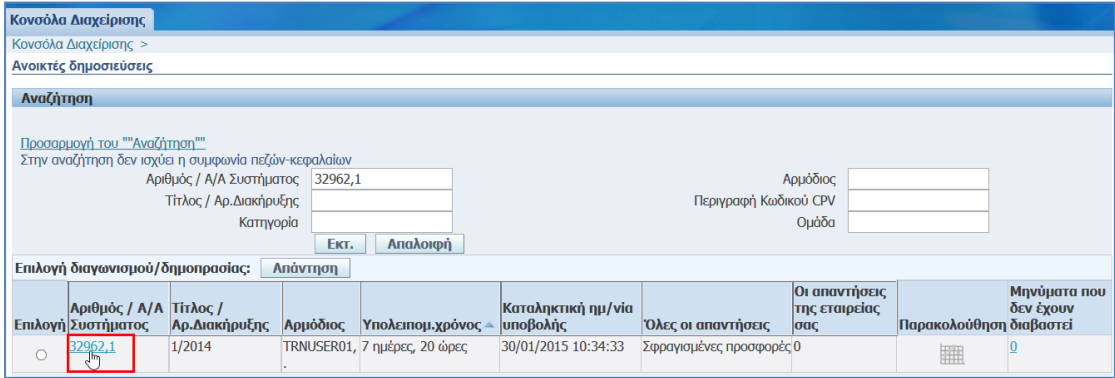
Κονσόλα Διαχείρισης							
Αναζήτηση ανοικτών δημοσείων <input type="text" value="Τίτλος"/> <input type="button" value="Εκτ."/>							
Καλωσήλθετε! Όνομα χρήστη: Νικόλαος Σουρμετογλου.							
Οι ενεργοί απαντήσεις σας και τα προσέδια των απαντήσεών σας							
Επιλέξτε "Πλήρης λίστα" για να προβάλετε όλες τις απαντήσεις της εταιρείας σας. <input type="button" value="Πλήρης λίστα"/>							
Αριθμός απάντησης	Κατάσταση απάντησης	Θέση προμηθευτή	Αριθμός / Α/Α Συστήματος	Τίτλος / Αρ. Διακήρυξης	Τύπος	Υπολειπομ. χρόνος Παρακολούθηση	Μηνύματα που δεν έχουν διαβαστεί
27	Ενεργός		1181-2	ΔΗΜΟΠΡΑΣΙΑ ΑΠΟ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΣ ΣΥΜΦ. ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ - 1	Δημοπρασία 8 ημέρες 1 ώρα		0
39	Ενεργός		1551	ΔΗΜΟΠΡΑΣΙΑ ΔΙΑΚΗΡΥΞΗΣ 003/2012	Δημοπρασία 0 δευτερόλεπτα		0
41	Προσχέδιο		1551	ΔΗΜΟΠΡΑΣΙΑ ΔΙΑΚΗΡΥΞΗΣ 003/2012	Δημοπρασία 0 δευτερόλεπτα		0
50	Προσχέδιο		1705	ΔΗΜΟΠΡΑΣΙΑ ΔΙΑΚΗΡΥΞΗΣ 003/2012 - 4	Δημοπρασία 0 δευτερόλεπτα		0
48	Ενεργός		1705	ΔΗΜΟΠΡΑΣΙΑ ΔΙΑΚΗΡΥΞΗΣ 003/2012 - 4	Δημοπρασία 0 δευτερόλεπτα		0
Ανοικτές προσκλήσεις της εταιρείας σας							
Επιλέξτε "Πλήρης λίστα" για να προβάλετε όλες τις προσκλήσεις της εταιρείας σας. <input type="button" value="Πλήρης λίστα"/>							
Θέση προμηθευτή	Αριθμός / Α/Α Συστήματος	Τίτλος / Αρ. Διακήρυξης	Τύπος	Υπολειπομ. χρόνος			
	1737	ΔΗΜΟΠΡΑΣΙΑ ΔΙΑΚΗΡΥΞΗΣ 003/2012...	Δημοπρασία	29 λεπτά			

Αναζήτηση του δημοσιευμένου Τροποποιημένου Διαγωνισμού.

Η αναζήτηση μπορεί να γίνει με τον αριθμό ή τον τίτλο του Διαγωνισμού.  
 Επιλέγετε το κουμπί Εκτέλεση και εμφανίζεται ο Διαγωνισμός.



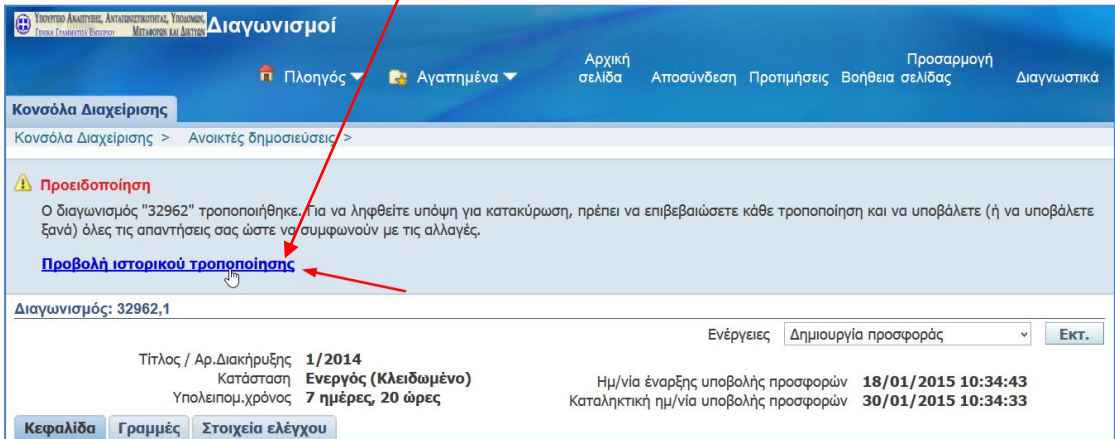
Επιλογή του δημοσιευμένου Διαγωνισμού.



Εμφανίζεται ο τροποποιημένος διαγωνισμός με μήνυμα «Προειδοποίησης».

Επιλέγετε τον σύνδεσμο

[Προβολή ιστορικού τροποποίησης](#)



Εμφανίζεται το Ιστορικό τροποποίησης του διαγωνισμού όπου υπάρχουν οι εγγραφές από τον αρχικό διαγωνισμό και όλες οι τροποποιημένες αλλαγές που ακολούθησαν. Επιλέγετε το σύνδεσμο «Εμφάνιση όλων των στοιχείων».

**«Εθνικό Σύστημα Ηλεκτρονικών Δημόσιων Προμηθειών» (Ε.Σ.Η.Δ.Π.)**  
**Εγχειρίδιο Ηλεκτρονικής Υποβολής Προσφοράς Έκδοση 01.00-22/11/2013**

Εμφανίζονται οι διαγωνισμοί και πατάτε το εικονίδιο «Εξέταση αλλαγών» για να δείτε τις πληροφορίες που άλλαξαν.

Εμφανίζονται οι αλλαγές του διαγωνισμού. Επιστροφή στο «Ιστορικό τροποποίησης διαγωνισμού».

Επιλέγετε το κουμπί «Επιβεβαίωση τροποποιήσεων».



**«Εθνικό Σύστημα Ηλεκτρονικών Δημόσιων Προμηθειών» (Ε.Σ.Η.Δ.Π.)**  
**Εγχειρίδιο Ηλεκτρονικής Υποβολής Προσφοράς Έκδοση 01.00-22/11/2013**

Κονσόλα Διαχείρισης > Ανοικτές δημοσιεύσεις > Διαγωνισμός: 32962,1 > Ιστορικό τροποποίησης (Διαγωνισμός "32962")

Για να ληφθεί υπόψη για κατακύρωση, πρέπει να τις επιβεβαιώσετε και να υποβάλετε (ή να υποβάλετε ξανά) όλες τις απαντήσεις σας ώστε να συμφωνούν με τις αλλαγές.

Λεπτομέρειες	Αριθμός εγγράφου	Τίτλος	Κατάσταση	Ημ/νία επιβεβαίωσης	Εξέταση αλλαγών
Εμφάνιση	32962,1	1/2014	Ενεργός (Κλειδωμένο)		οα
Εμφάνιση	32962	1/2014	Τροποποίηση (Κλειδωμένο)		

Επιστροφή στο Διαγωνισμός: 32962,1

Εμφανίζεται οθόνη επιβεβαίωσης τροποποίησης διαγωνισμού.

Τσεκάρετε το μήνυμα  **Διάβασα τους όρους και τις προϋποθέσεις και βεβαιώνω τη λήψη της ειδοποίησης σχετικά με την τροποποίηση - Διαγωνισμός "32962,1"** και επιλέγετε το κουμπί «Επιβεβαίωση».

Κονσόλα Διαχείρισης > Ανοικτές Δημοσιεύσεις > Διαγωνισμός: 32962,1 > Ιστορικό τροποποίησης (Διαγωνισμός "32962,1")

**Επιβεβαίωση τροποποίησης (Διαγωνισμός: 32962,1)**

Για να ληφθούν οι τροποποιήσεις υπόψη στην κατακύρωση, πρέπει να τις επιβεβαιώσετε και να υποβάλετε την απάντησή σας (ή να επαναλάβετε την υποβολή) ώστε να βεβαιωθείτε ότι η απάντησή σας συμφωνεί με τις αλλαγές.

**Διάβασα τους όρους και τις προϋποθέσεις και βεβαιώνω τη λήψη της ειδοποίησης σχετικά με την τροποποίηση - Διαγωνισμός "32962,1"**.

Ετικέτα	Διαγωνισμός 32962	Διαγωνισμός 32962,1
Τίτλος	1/2014	1/2014
Περιγραφή τροποποίησης		ΤΡΟΠΟΠΟΙΗΣΗ ΗΛΕΚΤΡΟΝΙΚΟΥ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ
Περιγραφή		ΗΛΕΚΤΡΟΝΙΚΟΣ ΑΝΟΙΚΤΟΣ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΣ ΓΙΑ ΤΗΝ ΠΡΟΜΗΘΕΙΑ ΥΛΙΚΩΝ

Σημειώσεις και συνημμένα

Εμφανίζεται μήνυμα επιβεβαίωσης και επιλέγετε το κουμπί «Ναι».

**Επιβεβαίωση**

Έχει γίνει επιτυχής επιβεβαίωση όλων των τροποποιήσεων του διαγωνισμού/της δημοπρασίας "32962". Τώρα μπορείτε να απαντήσετε. Θέλετε να συνεχίσετε;

Αν έχει ήδη υποβληθεί μια απάντηση, για να βεβαιωθείτε ότι συμφωνεί με τις αλλαγές πρέπει να την υποβάλετε ξανά.

Δημιουργείται το προσχέδιο της προσφοράς και ο χρήστης απαντάει όπως περιγράφεται στην § 2.2. Παραδείγματα Ηλεκτρονικής Υποβολής Προσφοράς,

**Σημείωση:** Σε περίπτωση που έχει υποβληθεί προσφορά στον αρχικό διαγωνισμό και η τροποποίηση έγινε μετά την υποβολή, ο Οικονομικός φορέας καλείται να υποβάλει την προσφορά του ξανά σύμφωνα με την τροποποίηση.

## 2.6 Επεξεργασία Προσχεδίου Προσφοράς από Διαφορετικές Επαφές (Χρήστες) Οικονομικού Φορέα

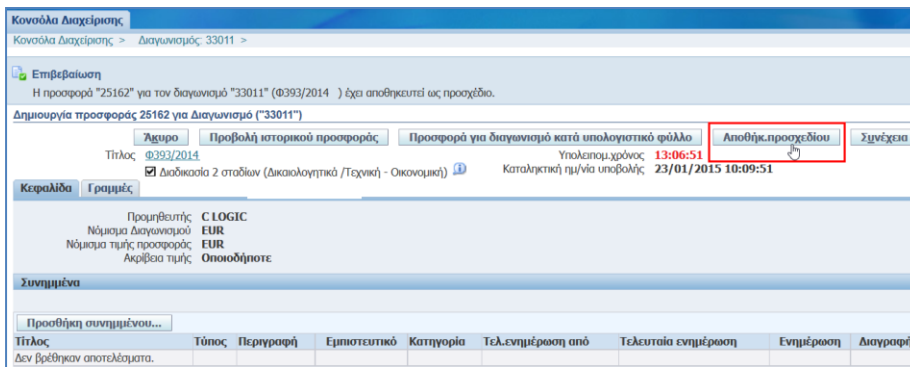
- **Είσοδος στη προσφορά πρώτης επαφής Οικονομικού φορέα.**

Επιλέγοντας τον αριθμό διαγωνισμού όπως αναφέρετε στην παράγραφο **§ 2.1 Προετοιμασία Ηλεκτρονικής Υποβολής Προσφοράς** εμφανίζεται ο διαγωνισμός.

1. Επιλέγετε από τις Ενέργειες «**Δημιουργία προσφοράς**» και πατάτε Εκτέλεση.

Αφού συμπληρώσετε στοιχεία από την Κεφαλίδα ή τις Γραμμές, μπορείτε να αποθηκεύσετε το προσχέδιο επιλέγοντας αποθήκευση προσχεδίου.

Στο προσχέδιο αντιστοιχίζεται ένας αριθμός και ένα μήνυμα επιβεβαίωσης εμφανίζεται ότι το προσχέδιό σας έχει αποθηκευτεί επιτυχώς.

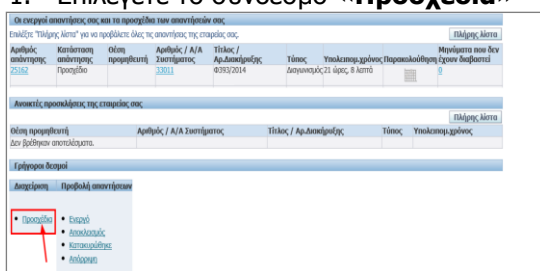


## 2.6.1 Αναίρεση Κλειδώματος Προσχεδίου

Το προσχέδιο απάντησης που έχει δημιουργηθεί από την πρώτη επαφή του οικονομικού φορέα μπορεί να επεξεργαστεί η δεύτερη επαφή του οικονομικού φορέα αφού πρώτα γίνει αναίρεση κλειδώματος προσχεδίου.

### 2.6.1.1 Ροή οθονών πρώτης επαφής

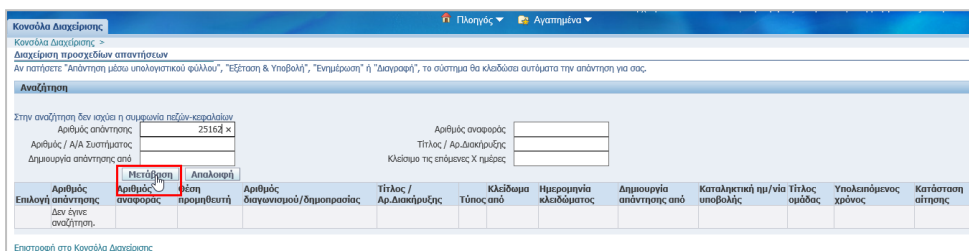
#### 1. Επιλέγετε το σύνδεσμο «Προσχέδια»



#### 2. Εμφανίζεται η οθόνη Διαχείριση προσχεδίων απαντήσεων

#### 3. Αναζήτηση με τον Αριθμό απάντησης


Η αναζήτηση μπορεί να γίνει με τον αριθμό απάντησης ή τον αριθμό Α/Α συστήματος του Διαγωνισμού. Επιλέγετε το κουμπί «**Μετάβαση**».



#### 4. Εμφανίζεται τα στοιχεία του προσχεδίου με **κλειδώμα από** τον χρήστη που αποθήκευσε το προσχέδιο.

**«Εθνικό Σύστημα Ηλεκτρονικών Δημόσιων Προμηθειών» (Ε.Σ.Η.Δ.Π.)  
Εγχειρίδιο Ηλεκτρονικής Υποβολής Προσφοράς Έκδοση 01.00-22/11/2013**

Αριθμός Επιλογή απάντησης	Αριθμός αναφοράς	Θέση προμηθευτή	Αριθμός διαγωνισμού/δημοπρασίας	Τίτλος / Αρ.Διακήρυξης	Τύπος	Κλειδωμα από	Ημερομηνία κλειδώματος	Δημιουργία απάντησης από	Καταληκτική ημ/νία υποβολής	Τίτλος ομάδας	Υπολειπόμενος χρόνος	Κατάσταση αίτησης
<input type="radio"/>	25162		33011	Φ393/2014 (4361 - ΕΚΤΑΙΔΕΥΣΗ)	Διαγωνισμός	Δυναμικού Ημέρας	21/01/2015 16:50:03	Δυναμικού Ημέρας	23/01/2015 10:09:51		21 ώρες	

5. Επιλέγετε  και πατάτε το κουμπι «Αναίρ.κλειδ.»

6. Εμφανίζεται μήνυμα επιβεβαίωσης ανίρσεως κλειδώματος.

Ροή οθονών δεύτερης επαφής

Είσοδος στην προσφορά δεύτερης επαφής Οικονομικού φορέα.  
Επιλέγετε τον αριθμό απάντησης ή το αριθμό Α/Α συστήματος όπως αναφέρετε στην παράγραφο § 2.6.1.1 Ροή οθονών.

Επιλέγετε  πατάτε το κουμπι «Ενημέρωση».

Είσοδος στην δημιουργία προσφοράς για την συνέχιση της υποβολής προσφοράς.

**«Εθνικό Σύστημα Ηλεκτρονικών Δημόσιων Προμηθειών» (Ε.Σ.Η.Δ.Π.)  
Εγχειρίδιο Ηλεκτρονικής Υποβολής Προσφοράς Έκδοση 01.00-22/11/2013**

Κονσόλα Διαχείρισης Πλοηγός Αγαπημένα

Κονσόλα Διαχείρισης > Διαχείριση προσχέδιων απαντήσεων > Δημιουργία προσφοράς 25162 για Διαγωνισμό ("33011")

Τίτλος [0333/2014](#) Υπολοιπ. χρόνος: **20:47:18**  
 Διαδικασία 2 σταδίων (Δικαιολογητικά / Τεχνική - Οικονομική) Καταληκτική ημ/ρία υποβολής: **23/01/2015 10:09:51**

**Κεφαλίδα**

Προμηθευτής: C LOGIC  
 Νόμισμα Διαγωνισμού: EUR  
 Νόμισμα τιμής προσφοράς: EUR  
 Ακρίβεια τιμής: Οποιοδήποτε

**Συνημμένα**

Τίτλος	Τύπος	Περιγραφή	Εμπιστευτικό	Κατηγορία	Τελ.ενημέρωση από	Τελευταία ενημέρωση	Ενημέρωση	Διαγραφή
Δεν βρέθηκαν αποτελέσματα.								

**Τεχνικές Προδιαγραφές**

[Ανάπτυξη Άλλων](#) | [Σύμπτυξη Άλλων](#)

Εστίαση Τίτλος	Στάδιο Διαδικασίας	Απαίτηση	Απάντηση Απαίτησης	Συντελεστής Βαρύτητας
<input type="checkbox"/> Τεχνικές Προδιαγραφές				

## ΣΥΜΒΟΥΛΕΣ

*Οδηγίες καταχώρησης προσφοράς και έλεγχοι του συστήματος.*

- Η καταχώρηση παραπομπής είναι υποχρεωτική, Το σύστημα χρειάζεται να έχει έστω και μία παραπομπή, αν ο διαγωνισμός δεν χρειάζεται καμία παραπομπή πρέπει να βάλετε κάτι όποτε μπορείτε **σε ένα πεδίο παραπομπής** να καταχωρήσετε μία τελεία.
- Για την διευκόλυνση του ελέγχου της προσφοράς σας, οι τίτλοι των συνημμένων αρχείων προτείνεται να είναι ίδιοι με αυτούς που εισάγετε στις παραπομπές.
- **Αποθήκευση προσχεδίου** μπορεί να γίνεται ανά τακτά χρονικά διαστήματα με σκοπό να αποθηκεύεται η καταχώρηση που έχει γίνει και να συνεχίζετε αργότερα.
- **Συνέχεια (Επικύρωση):** με την αντίστοιχη επιλογή το σύστημα ελέγχει αν έχουν καταχωρηθεί όλα τα υποχρεωτικά πεδία. Στην περίπτωση που κάποιο από τα υποχρεωτικά πεδία δεν έχουν καταχωρηθεί το σύστημα εμφανίζει αντίστοιχο **σφάλμα**, το οποίο παραπέμπει στο συγκεκριμένο πεδίο προκειμένου να συμπληρωθεί.
- Για τον έλεγχο της προσφοράς σας, μπορείτε να παράγετε τις εκτυπώσεις της Τεχνικής και της Οικονομικής Προσφοράς του συστήματος, όσες φορές χρειαστεί, προκειμένου να ελέγξετε ότι το προσχέδιο της προσφοράς σας είναι σωστά καταχωρημένο πριν προχωρήσετε στην τελική υποβολή της προσφοράς.
- Το σύστημα προφυλάσσει το χρήστη από την υποβολή μη σωστής προσφοράς ελέγχοντας το περιεχόμενο των εκτυπώσεων της Τεχνικής και της Οικονομικής Προσφοράς που έχουν επισυναφτεί να είναι το ίδιο με το προσχέδιο της προσφοράς. Σε περίπτωση που εμφανιστεί σφάλμα ότι δεν είναι ίδια, ο χρήστης πρέπει να διαγράψει το αντίστοιχο αρχείο από τα συνημμένα και να αποθηκεύσει το προσχέδιο, να δημιουργήσει ξανά την εκτύπωση που διέγραψε και να την προσθέτει στα συνημμένα της προσφοράς με σκοπό να προχωρήσει στην τελική υποβολή χωρίς επιτυχώς.

### **Συνημμένα προσφοράς**

- Τα pdf αρχεία της Τεχνικής και της Οικονομικής Προσφοράς που παράγονται από το σύστημα **δεν πρέπει να είναι zip** όταν θα προστεθούν στα συνημμένα.
- Τα ονόματα των συνημμένων αρχείων δεν πρέπει να περιλαμβάνουν ειδικούς χαρακτήρες (π.χ. @, & κ.α.)
- Τα συνημμένα αρχεία πριν επισυναφθούν στο προσχέδιο πρέπει να είναι ψηφιακά υπογεγραμμένα.
- Οι ψηφιακές υπογραφές πρέπει να είναι ορατές πάνω στα επισυναπτόμενα αρχεία.
- Τα συνημμένα αρχεία δεν πρέπει να είναι κρυπτογραφημένα.



## Ειδικές τεχνικές απαιτήσεις για τη χρήση του ΕΣΗΔΗΣ Προμήθειες και Υπηρεσίες ή/και ΚΗΜΔΗΣ

### Χρήση φυλλομετρητών (browsers)

---

## Πιστοποιητικά ασφαλής σύνδεσης ιστοτόπων

---

Στο πλαίσιο λειτουργίας του HelpDesk ΟΠΣ ΕΣΗΔΗΣ, έχει παρατηρηθεί ότι ορισμένες πρόσφατες εκδόσεις των φυλλομετρητών παγκόσμιου ιστού (web browser), όπως Google Chrome ή/και Mozilla Firefox παρουσιάζουν ασυμβατότητες όσον αφορά την ασφαλή σύνδεση με τις ιστοσελίδες του πληροφοριακού συστήματος ΕΣΗΔΗΣ Προμήθειες και Υπηρεσίες ή/και ΚΗΜΔΗΣ, εφεξής το Σύστημα, ήτοι προβάλλουν ένα μήνυμα «περί μη ασφαλής σύνδεσης» ή/και δεν επιτρέπουν κατά περίπτωση τη σύνδεση στον ιστότοπο ή/και τις ιστοσελίδες του Συστήματος. Επίσης, έχει παρατηρηθεί ότι η συμπεριφορά των φυλλομετρητών δεν είναι ντετερμινιστική, ήτοι δεν παρουσιάζεται το ζήτημα σε όλους τους χρήστες που έχουν τη νεότερη έκδοση των συγκεκριμένων φυλλομετρητών, διότι φαίνεται να σχετίζεται με την έκδοση του λειτουργικού συστήματος ή/και τις ρυθμίσεις του φυλλομετρητή ή/και του λειτουργικού συστήματος.

Επισημαίνεται ειδικότερα ότι τα μηνύματα που εμφανίζονται, περί «μη ασφαλής σύνδεσης» ή/και «παρωχημένης διαμόρφωσης ασφαλείας» ή/και «ERR\_SSL\_OBSOLETE\_VERSION» αποτελούν μηνύματα που αποφάσισε ο κατασκευαστής του εκάστοτε φυλλομετρητή (browser) να εμφανίζονται προκειμένου να χαρακτηριστεί η ασφάλεια μίας σύνδεσης με συγκεκριμένο ιστότοπο. Ειδικότερα στα ίδια τα μηνύματα διευκρινίζεται ρητά στις πρόσθετες πληροφορίες ότι πρόκειται για εκτίμηση του φυλλομετρητή (browser) σχετικά με την ασφάλεια της σύνδεσης (χαρακτηριστικά αναφέρεται ότι το μήνυμα αποτελεί «summary of how private Chrome thinks the connection is») και ότι το πρωτόκολλο TLS 1.0 που χρησιμοποιείται για τη σύνδεση πρόκειται να «απενεργοποιηθεί στο μέλλον». Σημειώνεται επίσης ότι σε κάθε περίπτωση και σε όλα τα σχετικά μηνύματα, **το Πιστοποιητικό ασφαλής σύνδεσης που χρησιμοποιείται από το Σύστημα χαρακτηρίζεται ως έγκυρο** και μπορεί κανείς να δει πληροφορίες και λεπτομέρειες για το Πιστοποιητικό και τον εκδότη του. Λόγω παλαιότητας του σχετικού λογισμικού εξυπηρετητών διαδικτύου (web servers) του Συστήματος δεν μπορούν να χρησιμοποιηθούν νεότερες εκδόσεις του πρωτόκολλου TSL, το οποίο όμως θα είναι εφικτό σε συνέχεια της προγραμματισμένης αναβάθμισης του Συστήματος για την οποία είναι σε εξέλιξη σχετική διαγωνιστική διαδικασία Δημόσιας Σύμβασης.

Σε κάθε περίπτωση, όσον αφορά την σύνδεση μέσω Διαδικτύου με το Σύστημα αυτή πραγματοποιείται με ασφαλή τρόπο, ήτοι με τη χρήση του πρωτοκόλλου Transport Layer Security (TLS 1.0 – αναβαθμισμένο και διάδοχο πρωτόκολλο του SSL 3.0) και τη χρήση αντίστοιχου Πιστοποιητικού που έχει αποκτηθεί από σχετικό εγκεκριμένο πάροχο.

Εναλλακτικές ενέργειες ή/και ρυθμίσεις που έχουμε προτείνει στους χρήστες για να μην βγαίνει το συγκεκριμένο μήνυμα ή/και να μην εμποδίζεται η προβολή ιστοσελίδων των υποσυστημάτων του ΟΠΣ ΕΣΗΔΗΣ, είναι:

- εφόσον το επιτρέπει ο browser, να ανγοούν το μήνυμα ασφαλείας και να προχωρούν στην υποτιθέμενη «μη ασφαλή» σύνδεση
- ανάλογα τον browser να επιλέγουν τη ρύθμιση “enable TLS 1.0 or 1.1”
- στις ρυθμίσεις του browser, προσθήκη των URL των εφαρμογών μας στις ασφαλείς τοποθεσίες ή/και να μειώνουν το επίπεδο ασφαλείας από υψηλό σε μεσαίο για αυτές
- να προχωρούν στην εγκατάσταση browser παλαιότερης έκδοσης ή Extended Service Release



## Πρόσθετα (plugins/addons) διαχείρισης αρχείων PDF

---

Προκειμένου για την υποβολή μιας ηλεκτρονικής προσφοράς, ο χρήστης (υπάλληλος του Οικονομικού Φορέα) παράγει μέσω του ΕΣΗΔΗΣ αρχεία PDF, τα οποία αποτελούν σύνοψη των καταχωρημένων στοιχείων της ηλεκτρονικής προσφοράς και τα οποία πρέπει να υπογραφούν ψηφιακά και να τα επισυναφθούν στην ηλεκτρονική προσφορά.

Στο πλαίσιο λειτουργίας του HelpDesk ΟΠΣ ΕΣΗΔΗΣ έχει παρατηρηθεί πως **ορισμένα πρόσθετα (plugins/addons) διαχείρισης PDF αρχείων συγκεκριμένων φυλλομετρητών (browsers) κατά την τοπική αποθήκευση του αρχείου «παράγουν» επί της ουσίας εκ νέου το έγγραφο αλλοιώνοντας/τροποποιώντας το (είτε το περνούν από virtual PDF printer ή παράγουν εκ νέου το έγγραφο). Η αλλοίωση/τροποποίηση αυτή γίνεται αντιληπτή από το ΕΣΗΔΗΣ κατά την προσπάθεια οριστικής υποβολής από τους σχετικούς ελέγχους που διενεργεί το Σύστημα, και ως εκ τούτου θεωρεί ότι δεν αποτελεί τη σύνοψη που παρήχθη από το ίδιο και απορρίπτει την υποβολή της προσφοράς.**

Στις περιπτώσεις αυτές προτείνεται να γίνεται αποθήκευση του αρχείου χωρίς τη χρήση του συγκεκριμένου πρόσθετου (plugin/addon) του φυλλομετρητή (browser), π.χ.

- με την απευθείας αποθήκευση του αρχείου χωρίς να ανοιχθεί στον browser (ήτοι με τη χρήση του ποντικιού κάνετε δεξί κλικ στο σύνδεσμο του αρχείου και στη συνέχεια επιλέγετε «Αποθήκευση συνδέσμου ως»
- με το να επιλεχθεί εναλλακτικό πρόσθετο
- με το να επιλεχθεί εναλλακτικός φυλλομετρητής

## Προτεινόμενοι φυλλομετρητές (browsers)

---

Κατόπιν των ανωτέρω, και εφόσον οι προτεινόμενες ενέργειες επίλυσης των ζητημάτων δεν είναι επιτυχείς, προτείνεται για την εύρυθμη και απρόσκοπτη χρήση του Συστήματος να γίνεται η χρήση του φυλλομετρητή (browser) Mozilla Firefox ESR.

Σημειώνεται ότι το λογισμικό Mozilla Firefox Extended Support Release (ESR) είναι μια επίσημη έκδοση του φυλλομετρητή (browser) Mozilla Firefox, ο οποίος αναπτύχθηκε για μεγάλους οργανισμούς όπως πανεπιστήμια και επιχειρήσεις, που χρησιμοποιούν και συντηρούν το εν λόγω λογισμικό σε μεγάλη κλίμακα. Η έκδοση Firefox ESR δεν διαθέτει μεν τις πιο πρόσφατες εξελιγμένες δυνατότητες ή/και λειτουργίες των κοινών εκδόσεων, περιλαμβάνει δε τις τελευταίες διορθώσεις ασφάλειας και σταθερότητας.

Ειδικότερα και μέχρι την έκδοση νεότερης ανακοίνωσης προτείνεται

- στους συμμετέχοντες σε ηλεκτρονικές διαγωνιστικές διαδικασίες προμηθειών ή/και υπηρεσιών **Οικονομικούς Φορείς** να κάνουν χρήση της έκδοσης [Mozilla Firefox ESR 68.10 \(32 bit\)](#)
- στις **Αναθέτουσες Αρχές, ειδικά και μόνο για το ΕΣΗΔΗΣ Προμήθειες και Υπηρεσίες**, να συνεχίσουν τη χρήση της έκδοσης [Mozilla Firefox ESR 45.8](#), σε συνδυασμό με τη χρήση της [Java JRE 7.51](#) και [ειδικών ρυθμίσεων της εγκατάστασης της Java](#).

## ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Ι – Στοιχεία επικοινωνίας HelpDesk ΟΠΣ ΕΣΗΔΗΣ

**ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΕΣ ΓΙΑ ΒΟΗΘΕΙΑ ΚΑΙ ΥΠΟΣΤΗΡΙΞΗ**  
του Εθνικού Συστήματος Ηλεκτρονικών Δημοσίων Συμβάσεων (ΕΣΗΔΗΣ)  
για Προμήθειες και Υπηρεσίες (Goods and Services – “GS”)  
(Σύνδεσμος Βοήθεια & Υποστήριξη στην ιστοσελίδα [www.promitheus.gov.gr](http://www.promitheus.gov.gr))

*Η υποστήριξη για Οικονομικούς Φορείς μέσω Skype παρέχεται από τις 09:00 έως τις 15:00*

Γραφείο Τεχνικής Υποστήριξης Εφαρμογής και Χρηστών για το ΕΣΗΔΗΣ Προμήθειες και Υπηρεσίες  
(GS Help Desk) Αναθετουσών Αρχών/Αναθετόντων Φορέων:  
eMail: [helpdesk.esidis@eprocurement.gov.gr](mailto:helpdesk.esidis@eprocurement.gov.gr)

Γραφείο Τεχνικής Υποστήριξης Εφαρμογής και Χρηστών για το ΕΣΗΔΗΣ Προμήθειες και Υπηρεσίες  
(GS Help Desk) Οικονομικών Φορέων:  
eMail: [vendor.esidis@eprocurement.gov.gr](mailto:vendor.esidis@eprocurement.gov.gr)  
Skype: ΕΣΗΔΗΣ\_NEPPS\_Promitheus\_HelpDesk\_1

Γραφείο Διαχείρισης Χρηστών για το ΕΣΗΔΗΣ Προμήθειες και Υπηρεσίες  
(GS User Management) Αναθετουσών Αρχών/Αναθετόντων Φορέων και Οικονομικών Φορέων (εγγραφές και κωδικοί πρόσβασης)  
eMail: [usersesidis@eprocurement.gov.gr](mailto:usersesidis@eprocurement.gov.gr)

Γραφείο Εκπαιδεύσεων Χρηστών για το ΕΣΗΔΗΣ Προμήθειες και Υπηρεσίες  
(GS Economic Operator/Vendor Training):

Τα αιτήματα για εκπαίδευση

- Αναθετουσών Αρχών / Φορέων θα υποβάλλονται στο eMail: [helpdesk.esidis@eprocurement.gov.gr](mailto:helpdesk.esidis@eprocurement.gov.gr)
- Οικονομικών Φορέων θα υποβάλλονται στο eMail: [vendor.esidis@eprocurement.gov.gr](mailto:vendor.esidis@eprocurement.gov.gr)

Γραφείο Υποστήριξης Εφαρμογής και Χρηστών ΚΗΜΔΗΣ (ΚΗΜΔΗΣ Help Desk)

[Φόρμα υποβολής ερωτημάτων - Εφαρμογή ΚΗΜΔΗΣ](#)

- Αδυναμίας πρόσβασης: [infohelpdesk@eprocurement.gov.gr](mailto:infohelpdesk@eprocurement.gov.gr)

# ΕΝΤΥΠΟ ΣΥΛΛΟΓΗΣ ΣΤΟΙΧΕΙΩΝ ΕΚΠΑΙΔΕΥΟΜΕΝΩΝ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟΥ ΦΟΡΕΑ

## Προμήθειες και Υπηρεσίες

ΑΑ ΕΣΗΔΗΣ Προμήθειες & Υπηρεσίες:

ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟΥ ΦΟΡΕΑ	
Επωνυμία	
Ταχ. Διεύθυνση	
Τηλέφωνο	
eMail	

ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΕΚΠΑΙΔΕΥΟΜΕΝΩΝ	
Επώνυμο	Όνομα

\* Ο αύξων αριθμός συστήματος ενεργού διαγωνισμού στο ΕΣΗΔΗΣ Προμήθειες & Υπηρεσίες

\*\* Επιθυμητός Μέγιστος Αριθμός Εκπαιδευόμενων: 2 άτομα

\*\*\* Το παρόν αποστέλλεται συμπληρωμένο στην ηλεκτρονική διεύθυνση

[vendor.training@eprocurement.gov.gr](mailto:vendor.training@eprocurement.gov.gr)

- ο είτε από την Αναθέτουσα Αρχή / Αναθέτοντα Φορέα, στην περίπτωση ενεργού ηλεκτρονικού διαγωνισμού προκειμένου για τον κατά προτεραιότητα προγραμματισμό της εκπαίδευσης στελεχών των Οικονομικών Φορέων που θα συμμετάσχουν στον εν λόγω διαγωνισμό
- ο είτε από τον Οικονομικό Φορέα, για τον προγραμματισμό εκπαίδευσης των στελεχών του



## ΟΔΗΓΙΕΣ ΟΡΘΗΣ ΚΑΤΑΡΤΙΣΗΣ ΗΛΕΚΤΡΟΝΙΚΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ

**Μηνύματα σφάλματος κατά την  
προσπάθεια υποβολής ηλεκτρονικής  
προσφοράς και τρόποι επίλυσης  
αντιμετώπισης**

---

## Εισαγωγή

---

Σκοπός του παρόντος οδηγού είναι να παρέχει πρόσθετες οδηγίες ορθής συμπλήρωσης της ηλεκτρονικής προσφοράς καθώς και τους τρόπους αντιμετώπισης / επίλυσης των συνηθισμένων ζητημάτων κατά την κατάρτιση και προσπάθεια υποβολής της.

- 1) **Απαραίτητο βήμα πριν την έναρξη σύνταξης ή/και την υποβολή μίας ηλεκτρονικής προσφοράς στο ΕΣΗΔΗΣ Προμήθειες & Υπηρεσίες αποτελεί η μελέτη των σχετικών εγχειριδίων**, τα οποία είναι αναρτημένα στη [Διαδικτυακή Πύλη «Προμηθεύς»](#) και περιέχουν αναλυτικές οδηγίες για όλους τους τύπους διαγωνιστικών διαδικασιών. Ειδικότερα, οι Οικονομικοί Φορείς μπορούν να εξοικειωθούν με όλες τις πτυχές, αρχές και λειτουργίες, του Συστήματος και τον τρόπο σύνταξης και υποβολής ηλεκτρονικής προσφοράς, μέσω
- a) του εγχειριδίου **«[Ηλεκτρονική Υποβολή Προσφοράς](#)»**
  - b) σχετικών **εκπαιδευτικών video** που αφορούν στην **«[Υποβολή Προσφοράς Προμηθευτή](#)» και «[Προετοιμασία & Κατάθεση Προσφορών](#)»**
  - c) του αντίστοιχου [εκπαιδευτικού βίντεο](#) για τις διαδικασίες **υποβολής δικαιολογητικών μειοδότη**
  - d) επιμέρους εξειδικευμένων εγχειριδίων ή οδηγιών που αφορούν
    - [την Ενημέρωση Στοιχείων](#)
    - [την υποβολή Δήλωσης Συμμετοχής Εκπαίδευσης ή Αιτήματος Συμπληρωματικών Πληροφοριών ή Ένστασης/Προδικαστικής Προσφυγής επί Διακήρυξης](#)
    - [την υποβολή αίτησης συμμετοχής και προσφοράς σε Δυναμικό Σύστημα Αγορών \(ΔΣΑ\)](#)
    - [την περιγραφή της λειτουργικότητας “Επικοινωνία” στην Αγγλική γλώσσα](#)

- 2) **Σε δεύτερο χρόνο και εφόσον κρίνεται απαραίτητο, αιτηθείτε** στο Τμήμα Τεχνικής Υποστήριξης και Εκπαίδευσης Χρηστών ΟΠΣ ΕΣΗΔΗΣ της Διεύθυνσης, **την παροχή δωρεάν εκπαιδευτικού σεμιναρίου**, δια ζώσης ή μέσω τηλεκπαίδευσης, από στελέχη της υπηρεσίας μας. Για το σκοπό αυτό απαιτείται η συμπλήρωση σχετικής **τυποποιημένης αίτησης**, ενώ η διαδικασία υποβολής του αιτήματος περιγράφεται αναλυτικά σε **σχετικό επιμέρους εγχειρίδιο**.
- 3) **Μελετήστε εγκαίρως τους όρους της Διακήρυξης**, και ειδικότερα τα απαιτούμενα δικαιολογητικά και λοιπά τεχνικά και οικονομικά στοιχεία, το δικαίωμα συμμετοχής σε τμήματα ή τον τρόπο υποβολής οικονομικής προσφοράς, **και ελέγξτε εάν έχουν οριστεί ορθά στον ηλεκτρονικό διαγωνισμό**.  
*Παραδείγματος χάριν, σε διαγωνισμό με δικαίωμα συμμετοχής σε τμήματα, θα πρέπει στην καρτέλα «ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΕΛΕΓΧΟΥ» να έχει επιλεγθεί από την Αναθέτουσα Αρχή, ο κανόνας απάντησης «Επιτρέπεται η επιλογή γραμμών από τον προμηθευτή για τις οποίες θα απαντά», ώστε να δίνεται η δυνατότητα υποβολής οικονομικής προσφοράς σε τμήματα και να μην παρατηρούνται φαινόμενα εισαγωγής προσφερόμενων τιμών (π.χ. 0,001) προκειμένου να καταστεί δυνατή η υποβολή της προσφοράς. Σε περιπτώσεις που έχετε αντιληφθεί τέτοιου είδους αστοχίες, επικοινωνήστε άμεσα με την Αναθέτουσα Αρχή του διαγωνισμού να προβεί εγκαίρως σε τροποποίηση του διαγωνισμού.*
- 4) **Καταρτίστε και προετοιμάστε εγκαίρως την ηλεκτρονική σας προσφορά**, ήτοι όχι στο ασφυκτικό χρονικό περιθώριο λίγων λεπτών πριν την καταληκτική χρονική στιγμή υποβολής των προσφορών, όπου ο πανικός είναι κακός σύμβουλος και πιθανόν το Γραφείο Τεχνικής Υποστήριξης Χρηστών, το οποίο παρέχει τηλεφωνική υποστήριξη μεταξύ 9:00 και 15:00 από Δευτέρα έως Παρασκευή, δεν είναι διαθέσιμο ή δεν θα έχει επαρκή χρόνο να αντιμετωπίσει το όποιο ζήτημα. Μεριμνήστε επίσης, να μην επιλέγετε να επισυνάψετε μεγάλου μεγέθους αρχεία οριακά κοντά στην ώρα λήξης υποβολής προσφορών.
- 5) **Να επισκέπτεσθε τακτικά τη Διαδικτυακή Πύλη «Προμηθεύς»** του ΟΠΣ ΕΣΗΔΗΣ ([www.promitheus.gov.gr](http://www.promitheus.gov.gr)) για τυχόν ανακοινώσεις σε σχέση με τη λειτουργία του Συστήματος ή/και τους διαγωνισμούς που σας ενδιαφέρουν.
- 6) Τέλος, **εφόσον κριθεί απαραίτητο, επικοινωνήστε με τα Γραφεία Υποστήριξης Χρηστών και Εφαρμογών (HelpDesk) του ΟΠΣ ΕΣΗΔΗΣ** (βλ. Παράρτημα III του παρόντος)

## Ορθή κατάρτιση και υποβολή προσφοράς

---

Η κατάρτιση και υποβολή της ηλεκτρονικής προσφοράς\* περιλαμβάνει τα εξής βήματα :

### ① Συμπλήρωση των απαραίτητων στοιχείων στην καρτέλα Κεφαλίδα

**1.1 Επισύναψη ηλεκτρονικών αρχείων** (δικαιολογητικών, τεχνικών και λοιπών στοιχείων στην αντίστοιχη «κατηγορία», ήτοι υποφάκελο Δικαιολογητικών Συμμετοχής/Τεχνικής Προσφοράς ή Οικονομικής Προσφοράς). Επισυνάπτετε, ει δυνατόν αρχεία μικρότερα των 50MB ή μεριμνήστε τα μεγαλύτερα αρχεία να τα επισυνάπτετε σε ώρες μη αιχμής και αρκετές ώρες πριν την καθορισμένη ώρα λήξης υποβολής προσφορών.

*Σημειώνεται ότι, όλα τα απαιτούμενα από τη διακήρυξη δικαιολογητικά, τεχνικά και λοιπά στοιχεία/έγγραφα, εφόσον αποτελούν έγγραφα του συμμετέχοντα οικονομικού φορέα, θα πρέπει να είναι ψηφιακά υπογεγραμμένα.*

**1.2 Απάντηση όλων των υποχρεωτικών απαιτήσεων στην περιοχή «Τεχνικές προδιαγραφές (Requirements)».**

*Σημειώνεται ότι, σε περίπτωση που στην συγκεκριμένη περιοχή έχουν τεθεί από την Αναθέτουσα Αρχή υποχρεωτικές απαιτήσεις για είδη, στα οποία δεν σκοπεύετε να συμμετάσχετε, θα πρέπει και αυτές να απαντηθούν υποχρεωτικά (καταχωρώντας μία απάντηση του τύπου "Δεν συμμετέχω").*

**1.3 Προσθήκη/απάντηση** των παραπομπών που αντιστοιχούν σε κάθε υποχρεωτική απαίτηση.

*Σημειώνεται ότι για την επιτυχή υποβολή ηλεκτρονικής προσφοράς απαιτείται κατ' ελάχιστον η προσθήκη/απάντηση μίας παραπομπής (ακόμη και κενή περιεχομένου, δηλαδή με καταχώριση ενός χαρακτήρα π.χ. "." ή "-").*

### ② Καταχώριση των τιμών στην καρτέλα Γραμμές

**2.1 Καταχώριση των προσφερόμενων τιμών.**

*Σημειώνεται ότι, οι προσφερόμενες τιμές καταχωρίζονται χωρίς ΦΠΑ. Η προσφερόμενη τιμή πρέπει να είναι θετικός αριθμός μεγαλύτερος του μηδέν. Στα είδη που δεν προσφέρετε τα αφήνετε κενά και δεν αναγράφετε το μηδέν.*

**2.2 Απάντηση των παραμέτρων** (εφόσον υφίστανται και μόνο στα είδη που καταχωρείτε τιμή).

*Σημειώνεται ότι, όταν έχουν τεθεί παράμετροι σε κάποιο είδος («γραμμή»), τότε δίπλα στο όνομα του είδους εμφανίζεται το σύμβολο του στόχου (🎯). Η απάντηση θα πρέπει να καταχωρηθεί υποχρεωτικά, εφόσον υποβάλλεται προσφορά στο συγκεκριμένο είδος. Η καταχώριση πραγματοποιείται,*

*επιλέγοντας ενημέρωση (🖋️) και συμπληρώνοντας την απάντηση στο αντίστοιχο πεδίο.*

**2.3 Μη συμπληρώνετε την ημερομηνία υπόσχεσης.**

\* Σε διαγωνισμούς ενός σταδίου δεν υπάρχει η δυνατότητα επιλογής υποφακέλου και για την ηλεκτρονική υποβολή εξάγεται και επισυνάπτεται στην προσφορά μόνον η εκτύπωση της «Οικονομικής Προσφοράς».



### 3 Επιλογή της ενέργειας «Συνέχεια»

3.1 Μετά την συμπλήρωση όλων των στοιχείων της ηλεκτρονικής προσφοράς και πριν την εξαγωγή των απαραίτητων εκτυπώσεων από το Σύστημα προτείνεται να εκτελείται η ενέργεια «Συνέχεια», με σκοπό την ανεύρεση λαθών, πριν την τελική προσπάθεια υποβολής της προσφοράς, όσον αφορά την ορθή συμπλήρωση τεχνικών απαιτήσεων ή στοιχείων της οικονομικής προσφοράς στις φόρμες του Συστήματος. Σε περίπτωση εμφάνισης μηνυμάτων σφαλμάτων απαιτείται να προχωρήσετε στη διόρθωση των σχετικών λαθών και στη συνέχεια στην αποθήκευση του προσχεδίου της προσφοράς και την εξαγωγή των προβλεπόμενων εκτυπώσεων του Συστήματος. **Σημειώνεται ότι η ένδειξη «Προειδοποίηση», δεν αποτελεί σφάλμα αλλά ενημέρωση.**

### 4 Εξαγωγή των Εκτυπώσεων Τεχνικής και Οικονομικής προσφοράς

4.1 Εξαγωγή από το σύστημα των εκτυπώσεων της «Τεχνικής Προσφοράς» και της «Οικονομικής Προσφοράς» σε μορφή αρχείων PDF, τα οποία αποτελούν επί της ουσίας μία σύνοψη των καταχωρημένων στοιχείων και επισυναπτόμενων αρχείων της ηλεκτρονικής προσφοράς.

*Επισημαίνεται ότι, η ορθή εξαγωγή των εκτυπώσεων πραγματοποιείται όταν στον «Συνοπτικό Πίνακα Αιτήσεων», αναφέρεται ότι η εκτύπωση έχει ολοκληρωθεί κανονικά (βλ. στήλη «Φάση» την ένδειξη «Ολοκληρωμένη» και στη στήλη «Κατάσταση» την ένδειξη «Κανονική»). Αυτό αφορά, τόσο τα αρχεία των εκτυπώσεων του Συστήματος για την Τεχνική Προσφορά και την Οικονομική Προσφορά, αλλά και για το αρχείο της πρόσθετης εκτύπωσης ελέγχου που συνοδεύει κάθε εκτύπωση του Συστήματος (βλ. εκτυπώσεις με τίτλο «Αποθήκευση στοιχείων αρχείου εξόδου για Προσφορές»). Στην περίπτωση που στη στήλη «Φάση» υπάρχει η ένδειξη «Σε εκκρεμότητα» ή «Σε εξέλιξη», τότε επιλέγετε το κουμπί «Ανανέωση» μέχρι να ολοκληρωθεί η εκτύπωση και να εμφανιστεί η ένδειξη «Ολοκληρωμένη». Όταν στη στήλη «Κατάσταση» αναγράφεται η ένδειξη «Λάθος», εξάγετε εκ νέου την εκτύπωση, διότι δεν ολοκληρώθηκε με επιτυχία η σχετική εκτύπωση.*

4.2 Στη συνέχεια κάνετε λήψη του αρχείου της εκτύπωσης.

*Προτείνεται, από τη στήλη «Έξοδος» να επιλέξετε με το ποντίκι, πραγματοποιώντας δεξί κλικ στο αντίστοιχο εικονίδιο, την ενέργεια «Αποθήκευση συνδέσμου ως...» ("Save link as..."). Προσοχή: Το ληφθέν αρχείο πρέπει να είναι σε μορφότυπο PDF, δεν πρέπει να τροποποιηθεί από άλλο λογισμικό ή/και να «εκτυπωθεί» προκειμένου να αποθηκευτεί σε μορφότυπο PDF, τα οποία όλα έχουν παρατηρηθεί ως λειτουργίες ή ενέργειες των πρόσθετων (plugins/addons) διάφορων φυλλομετρητών (browsers) για τη διαχείριση αρχείων PDF.*

4.3 Ανοίγοντας το αρχείο της εκτύπωσης συστήματος σε λογισμικό ανάγνωσης αρχείων PDF, π.χ. στο Adobe Reader, **επιβεβαιώστε ότι στις «Ιδιότητες» του ηλεκτρονικού αρχείου η παράμετρος «PDF Producer» φέρει την τιμή «Oracle XML Publisher».**

*Εάν δεν αναγράφεται η παράμετρος ως ανωτέρω, παράξτε εκ νέου την εκτύπωση! Σημειώνεται ότι, έχει παρατηρηθεί πως ορισμένα πρόσθετα (plugins/addons) διαχείρισης PDF αρχείων συγκεκριμένων φυλλομετρητών (browsers) «παράγουν» επί της ουσίας εκ νέου το έγγραφο αλλάζοντας έτσι την τιμή της παραμέτρου «PDF Producer». Στις περιπτώσεις αυτές προτείνεται να γίνεται αποθήκευση του αρχείου χωρίς τη χρήση του συγκεκριμένου πρόσθετου (plugin/addon) του φυλλομετρητή (browser) ή να επιλεγθεί εναλλακτικό πρόσθετο ή/και φυλλομετρητής.*

## ⑤ Υπογραφή και επισύναψη Εκτυπώσεων Τεχνικής και Οικονομικής Προσφοράς

**5.1 Ψηφιακή υπογραφή των PDF αρχείων που παρήχθησαν μέσω των εκτυπώσεων.** Ανοίγοντας το αρχείο της εκτύπωσης Συστήματος σε λογισμικό ανάγνωσης αρχείων PDF, π.χ. στο Adobe Reader, επιβεβαιώστε ότι στις «Ιδιότητες» του ηλεκτρονικού αρχείου η παράμετρος «PDF Producer» φέρει την τιμή «Oracle XML Publisher».

*Εάν δεν αναγράφεται η παράμετρος ως ανωτέρω, παράξτε εκ νέου την εκτύπωση! Σημειώνεται ότι, έχει παρατηρηθεί πως ορισμένα λογισμικά για τη δημιουργία ψηφιακής υπογραφής σε αρχεία PDF, «παράγουν» επί της ουσίας εκ νέου το έγγραφο αλλάζοντας έτσι την τιμή της παραμέτρου «PDF Producer». Στις περιπτώσεις αυτές προτείνεται να παραμετροποιηθεί κατάλληλα το σχετικό λογισμικό ψηφιακής υπογραφής ή να αντικατασταθεί από άλλο εναλλακτικό.*

**5.2 Επισύναψη των, παραχθέντων με εκτύπωση και ψηφιακά υπογεγραμμένων, PDF αρχείων της Τεχνικής Προσφοράς και της Οικονομικής Προσφοράς του Συστήματος στον αντίστοιχο προβλεπόμενο υποφάκελο.**

*Επισημαίνεται ότι, μετά την εξαγωγή και επισύναψη αυτών των εκτυπώσεων στην ηλεκτρονική προσφορά, δεν θα πρέπει να γίνει καμία άλλη ενέργεια, (όπως π.χ. επισύναψη ή αφαίρεση αρχείου ή αλλαγή των τιμών ή των απαντήσεων) πλην της τελικής αποθήκευσης του προσχεδίου της ηλεκτρονικής προσφοράς.*

## ⑥ Επιλογή των ενεργειών «Συνέχεια» και «Υποβολή»

**1.1 Επιλογή της ενέργειας «Συνέχεια»**

*Εάν η ενέργεια; πραγματοποιείται για πρώτη φορά, πιθανόν να παρουσιαστούν μηνύματα σφαλμάτων, οπότε θα πρέπει να προβείτε στη διόρθωση των σχετικών λαθών, να διαγράψετε από τα επισυναπτόμενα τις σχετικές εκτυπώσεις του Συστήματος, να αποθηκεύσετε το προσχέδιο της ηλεκτρονικής προσφοράς και να εξάγετε, υπογράψετε και επισυνάψετε εκ νέου τις σχετικές εκτυπώσεις πριν την υποβολή της προσφοράς. Σημειώνεται ότι, η ενέργεια «Επικύρωση» δεν απαιτείται να εκτελεστεί.*

**1.2 Επιλογή της ενέργειας «Υποβολή».** Επισημαίνεται ότι, μετά την επιτυχή ολοκλήρωση των ελέγχων του συστήματος (διαδικασία που μπορεί να διαρκέσει από μερικά δευτερόλεπτα έως και λίγα λεπτά – βλ. Παράρτημα Ι του παρόντος για λεπτομέρειες), ακολουθεί η διαδικασία της χρονοσήμανσης κατά την οποία, σύμφωνα με το άρθρο 37 του ν.4412/2016, δεν επιτρέπεται καμία παρέμβαση από την αναθέτουσα αρχή ή τη Διεύθυνση ΕΣΗΔΗΣ και η οποία μπορεί να διαρκέσει έως και 2-3 περίπου λεπτά, χρόνος που πρέπει να λαμβάνεται υπόψη στην περίπτωση προσπαθειών υποβολής οριακά κοντά στην καταληκτική ώρα υποβολής των προσφορών του διαγωνισμού.

*Μετά την επιτυχή υποβολή της προσφοράς ακολουθεί λήψη αυτοματοποιημένου μηνύματος μέσω email με αναγραφή του χρόνου υποβολής.*

*Στην περίπτωση μη επιτυχής υποβολής της προσφοράς το Σύστημα εμφανίζει σχετικά μηνύματα σφαλμάτων για λάθη που χρήζουν αντιμετώπισης από τον ίδιο το χρήστη (βλ. Παράρτημα II του παρόντος που περιλαμβάνει αναλυτική λίστα σφαλμάτων και τρόπους επίλυσης τους).*

**1.3 Επιβεβαίωση**, πέραν του αυτοματοποιημένου μηνύματος, υπάρχει και στην οθόνη της «Κονσόλας Διαχείρισης» όπου στη στήλη «Κατάσταση απάντησης» η προσφορά δεν θα αναφέρεται πλέον ως «Προσχέδιο» αλλά «Ενεργός».

## ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Ι - Έλεγχοι του Συστήματος

---

Στο Σύστημα πραγματοποιούνται δύο τύποι ελέγχων.

1. Κατά την επιλογή του κομβίου «Συνέχεια», ελέγχεται η ορθή συμπλήρωση στοιχείων στις φόρμες της ηλεκτρονικής προσφοράς του Συστήματος, όπως η μη απάντηση υποχρεωτικών απαιτήσεων/τεχνικών προδιαγραφών, η μη συμπλήρωση μίας τουλάχιστον παραπομπής, η μη ορθή συμπλήρωση στοιχείων της οικονομικής προσφοράς ανάλογα με το τύπο διαγωνισμού όπως αυτός έχει δημιουργηθεί από την Αναθέτουσα Αρχή (π.χ. διαγωνισμοί με δικαίωμα συμμετοχής σε τμήματα).
2. Κατά την επιλογή του κομβίου «Υποβολή», ελέγχεται το τελευταίο συνημμένο αρχείο κάθε κατηγορίας/υποφακέλου («Δικαιολογητικά Συμμετοχής/Τεχνική προσφορά» και «Οικονομική Προσφορά»), το οποίο πρέπει να είναι **η τελευταία χρονικά εξαχθείσα από το σύστημα εκτύπωση Τεχνικής ή Οικονομικής Προσφοράς αντίστοιχα, κατά το χρόνο υποβολής**. Ο έλεγχος ξεκινά από το τελευταίο συνημμένο αρχείο της προσφοράς.

*Παραδείγματος χάριν, εάν το τελευταίο συνημμένο αρχείο της προσφοράς είναι στην κατηγορία «Δικαιολογητικά Συμμετοχής/Τεχνική προσφορά», ελέγχεται από το Σύστημα εάν είναι αποδεκτό σύμφωνα με τις προϋποθέσεις του και στη συνέχεια το Σύστημα αγνοεί τα υπόλοιπα συνημμένα αρχεία της ίδιας κατηγορίας μέχρι να εντοπίσει το τελευταίο συνημμένο αρχείο στην κατηγορία «Οικονομική Προσφορά» το οποίο και ελέγχει. **Επισημαίνεται ότι, κατά τη διάρκεια των ελέγχων μπορεί να εμφανιστούν περισσότερα του ενός σφάλματα. Στην οθόνη του χρήστη όμως, τα σφάλματα εμφανίζονται διαδοχικά και εφόσον επιλυθεί το πρώτο, στην επόμενη προσπάθεια υποβολής θα εμφανιστεί το επόμενο.***

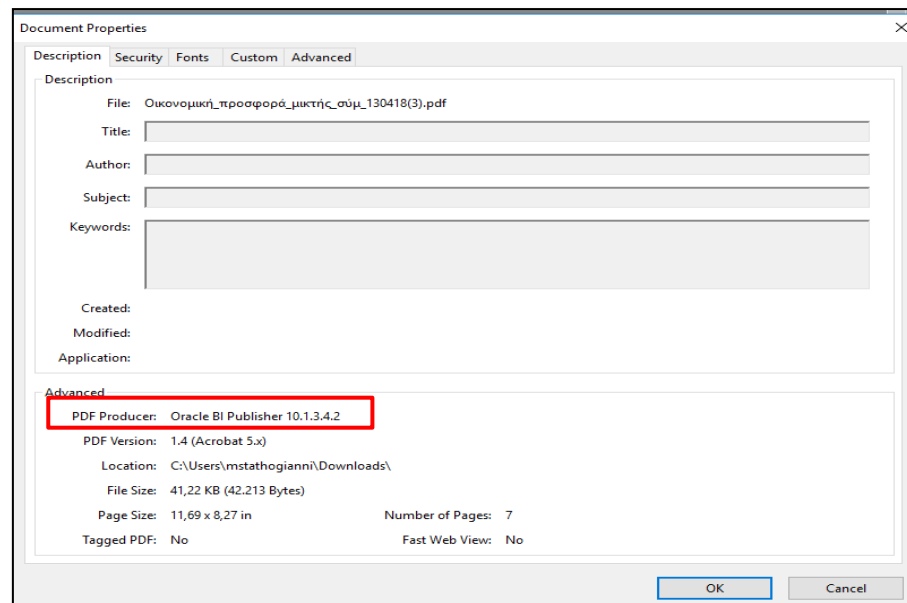
Το Σύστημα για κάθε εκτύπωση ελέγχει :

- a. Εάν η συνημμένη εκτύπωση είναι **η τελευταία χρονικά εξαχθείσα από το σύστημα εκτύπωση τεχνικής ή οικονομικής προσφοράς αντίστοιχα, κατά το χρόνο υποβολής και το περιεχόμενο της εκτύπωσης ταυτίζεται με το περιεχόμενο της ηλεκτρονικής προσφοράς**.  
*Σημειώνεται ότι εάν έχετε παράξει εκτύπωση στις 12:00 και στις 12:05 χωρίς επί της ουσίας να υπάρχει αλλαγή στο περιεχόμενο αυτών, στην προσφορά θα πρέπει να επισυναφθεί η εκτύπωση που εξήχθη στις 12:05.*
- b. Εάν έχουν γίνει αλλαγές μετά την επισύναψη των εκτυπώσεων στο Σύστημα
- c. Εάν η συνημμένη εκτύπωση είναι η εξαγόμενη από το Σύστημα και δεν έχει μεταβληθεί η παράμετρος Δημιουργός PDF (PDF producer).

## ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΙΙ - Μηνύματα σφαλμάτων και ο τρόπος επίλυσής τους κατά την υποβολή προσφοράς

Πριν προχωρήσετε στην προσπάθεια για υποβολή της προσφοράς σας, εάν δεν το έχετε ήδη κάνει ακολουθώντας τις οδηγίες του παρόντος εγχειριδίου, προχωρήστε σε έλεγχο συμβατότητας (**έλεγχος μη τροποποίησης του pdf producer**) των εκτυπώσεων του συστήματος.

- Ανοίγεται το αρχείο της εξαχθείσας από το σύστημα εκτύπωσης με έναν pdf reader και στις ιδιότητες πρέπει να αναγράφεται **PDF Producer : Oracle XML Publisher** ή **PDF Producer : Oracle XML Publisher;modified by.....** εάν είναι ψηφιακά υπογεγραμμένο.



Εάν δεν αναγράφεται, ελέγξτε τον τρόπο που εξαγάγετε την εκτύπωση (πρέπει να γίνεται λήψη του αρχείου σε μορφή .pdf και όχι μετατροπή του με άλλο λογισμικό σε pdf ή αποστολή σε virtual printer) ή ελέγξτε εάν το λογισμικό μέσω του οποίου υπογράφετε ή μετονομάζετε ή αποθηκεύετε την εκτύπωση τροποποιεί την παράμετρο PDF producer της εξαχθείσας από το Σύστημα εκτύπωσης.

	<p align="center"><b>Ενδεικτικά μηνύματα σφάλματος κατά την προσπάθεια υποβολής της προσφοράς</b></p>	<p align="center"><b>Τρόπος αντιμετώπισης/επίλυσης</b></p>
<p><b>1</b></p>	<p><b>FINAL_RESULT: Δεν βρέθηκε έγκυρη Τεχνική Προσφορά σύμφωνα με την λήψη της εκτύπωσής της ή δεν έχει οριστεί σωστή κατηγορία.</b></p> <p><i>Τι σημαίνει</i></p> <p>Το τελευταίο συνημμένο αρχείο στην κατηγορία/υποφάκελο «Δικαιολογητικά Συμμετοχής/Τεχνική προσφορά» αποτελεί την τελευταία εξαχθείσα εκτύπωση της τεχνικής προσφοράς από το σύστημα κατά την ώρα υποβολής, αλλά έχει τροποποιηθεί ο δημιουργός pdf (pdf producer).</p> <p align="center">ή</p> <p>Το τελευταίο συνημμένο αρχείο στην κατηγορία/υποφάκελο «Δικαιολογητικά Συμμετοχής/Τεχνική προσφορά» αποτελεί την τελευταία εξαχθείσα εκτύπωση της τεχνικής προσφοράς από το σύστημα κατά την ώρα υποβολής, αλλά έχει επισυναφθεί στην κατηγορία/υποφάκελο «Οικονομική προσφορά».</p> <p align="center">ή</p> <p>Το τελευταίο συνημμένο αρχείο στην κατηγορία/υποφάκελο «Δικαιολογητικά Συμμετοχής/Τεχνικής προσφορά», δεν αποτελεί την τελευταία εξαχθείσα εκτύπωση της τεχνικής προσφοράς από το σύστημα κατά την ώρα υποβολής (π.χ. έχουν εξαχθεί πολλές εκτυπώσεις και εκ παραδρομής δεν επισυνάφθηκε η χρονικά τελευταία εξαχθείσα εκτύπωση κατά την ώρα της προσπάθειας υποβολής).</p> <p align="center">ή</p> <p>Το τελευταίο συνημμένο αρχείο στην κατηγορία/υποφάκελο «Δικαιολογητικά Συμμετοχής/Τεχνικής προσφορά» είναι αρχείο που έχει παραχθεί/συνταχθεί από τον συμμεχόντα και όχι η εξαχθείσα από το σύστημα εκτύπωση.</p>	<p><b>I. Διαγράψτε</b> από το προσχέδιο της προσφοράς σας την εκτύπωση της τεχνικής προσφοράς του συστήματος και αποθηκεύετε το προσχέδιο.</p> <p><b>II. Επαναλαμβάνετε τη διαδικασία εξαγωγής</b> της εκτύπωσης της τεχνικής προσφοράς από το σύστημα, την οποία υπογράψετε ψηφιακά.</p> <p><b>III. Επισυνάψτε</b> την εκτύπωση στην κατηγορία/υποφάκελο «Δικαιολογητικά Συμμετοχής / Τεχνική προσφορά» και χωρίς να προσθέσετε/τροποποιήσετε κανένα άλλο στοιχείο/παράμετρο της προσφοράς σας, αποθηκεύετε το προσχέδιο και</p> <p><b>IV. Επιλέγεται</b> «Συνέχεια» και «Υποβολή».</p>

**2 FINAL\_RESULT: Δεν βρέθηκε έγκυρη Οικονομική Προσφορά σύμφωνα με την λήψη της εκτύπωσης της ή δεν έχει οριστεί σωστή κατηγορία.**

**Τι σημαίνει**

Το τελευταίο συνημμένο αρχείο στην κατηγορία/υποφάκελο «Οικονομική προσφορά» αποτελεί την τελευταία εξαχθείσα εκτύπωση της οικονομικής προσφοράς από το σύστημα κατά την ώρα υποβολής, αλλά έχει τροποποιηθεί ο δημιουργός pdf (pdf producer).

ή

Το τελευταίο συνημμένο αρχείο στην κατηγορία/υποφάκελο «Οικονομική προσφορά» αποτελεί την τελευταία εξαχθείσα εκτύπωση της οικονομικής προσφοράς από το σύστημα κατά την ώρα υποβολής, αλλά έχει επισυναφθεί στην κατηγορία/υποφάκελο «Δικαιολογητικά Συμμετοχής/Τεχνική».

ή

Το τελευταίο συνημμένο αρχείο στην κατηγορία/υποφάκελο «Δικαιολογητικά Συμμετοχής/Τεχνικής προσφορά», δεν αποτελεί την τελευταία εξαχθείσα εκτύπωση της οικονομικής προσφοράς από το σύστημα κατά την ώρα υποβολής (π.χ. έχουν εξαχθεί πολλές εκτυπώσεις και εκ παραδρομής δεν επισυνάφθηκε η χρονικά τελευταία εξαχθείσα εκτύπωση κατά την ώρα της προσπάθειας υποβολής).

ή

Το τελευταίο συνημμένο αρχείο στην κατηγορία/υποφάκελο «Οικονομική προσφορά» είναι αρχείο που έχει παραχθεί/συνταχθεί από τον συμμεχόντα και όχι η εξαχθείσα από το σύστημα εκτύπωση.

- I. **Διαγράφετε** από το προσχέδιο της προσφοράς την εκτύπωση της οικονομικής προσφοράς του συστήματος και αποθηκεύετε το προσχέδιο.
- II. **Επαναλαμβάνετε τη διαδικασία εξαγωγής** της εκτύπωσης της οικονομικής προσφοράς την οποία υπογράφετε ψηφιακά.
- III. **Επισυνάπτετε** την εκτύπωση της οικονομικής στην κατηγορία/υποφάκελο «Οικονομική προσφορά» και χωρίς να προσθέσετε/τροποποιήσετε κανένα άλλο στοιχείο/παράμετρο της προσφοράς σας, αποθηκεύετε το προσχέδιο και
- IV. **Επιλέγετε** «Συνέχεια» και «Υποβολή».

<p><b>3</b></p>	<p><b>FINAL_RESULT: Έχουν αφαιρεθεί συνημμένα ή έχουν αλλάξει τίτλο / περιγραφή / ενδ. εμπιστευτικότητας / κατηγορία.</b></p> <p><i>Τι σημαίνει</i></p> <p>Έχουν γίνει αλλαγές στην ηλεκτρονική προσφορά μετά την εξαγωγή της εκτύπωσης από το σύστημα π.χ. αφαίρεση συνημμένου αρχείου, αλλαγή της ένδειξης εμπιστευτικότητας κ.λ.π.</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>I. <b>Διαγράφετε</b> από το προσχέδιο της προσφοράς σας την ή τις εκτυπώσεις του συστήματος και αποθηκεύετε το προσχέδιο.</li> <li>II. <b>Επαναλαμβάνετε τη διαδικασία εκτύπωσης</b> της τεχνικής ή/και της οικονομικής προσφοράς τις οποίες υπογράφετε ψηφιακά.</li> <li>III. <b>Επισυνάπτετε</b> τις εκτυπώσεις στη σωστή κατηγορία/υποφάκελο και χωρίς να προσθέσετε/τροποποιήσετε κανένα άλλο στοιχείο/παράμετρο της προσφοράς σας, αποθηκεύετε το προσχέδιο.</li> <li>IV. <b>Επιλέγετε</b> «Συνέχεια» και «Υποβολή».</li> </ul>
<p><b>4</b></p>	<p><b>FINAL_RESULT: Έχουν προστεθεί νέα συνημμένα ή τα ονόματα των αρχείων έχουν αλλαχθεί μετά την λήψη των εκτυπώσεων.</b></p> <p><i>Τι σημαίνει</i></p> <p>Έχουν γίνει αλλαγές στην ηλεκτρονική προσφορά μετά την εξαγωγή της εκτύπωσης από το σύστημα π.χ. προσθήκη νέου συνημμένου αρχείου, αλλαγή της ένδειξης εμπιστευτικότητας κ.λ.π.</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>I. <b>Διαγράφετε</b> από το προσχέδιο της προσφοράς σας την ή τις εκτυπώσεις του συστήματος και αποθηκεύετε το προσχέδιο.</li> <li>II. <b>Επαναλαμβάνετε τη διαδικασία εκτύπωσης</b> της τεχνικής ή/και της οικονομικής προσφοράς τις οποίες υπογράφετε ψηφιακά.</li> <li>III. <b>Επισυνάπτετε</b> τις εκτυπώσεις στη σωστή κατηγορία/υποφάκελο και χωρίς να προσθέσετε/τροποποιήσετε κανένα άλλο στοιχείο/παράμετρο της προσφοράς σας, αποθηκεύετε το προσχέδιο.</li> <li>IV. <b>Επιλέγετε</b> «Συνέχεια» και «Υποβολή».</li> </ul>



<p><b>5</b></p>	<p><b>FINAL_RESULT: Έχουν γίνει αλλαγές στην οικονομική προσφορά μετά την λήψη της εκτύπωσης της. Τελ.Αλλαγή: 07/05/2018 09:46:15</b></p> <p><i>Τι σημαίνει</i></p> <p>Έχουν γίνει αλλαγές στην ηλεκτρονική προσφορά μετά την εξαγωγή της χρονικά τελευταίας εκτύπωσης της οικονομικής προσφοράς από το σύστημα π.χ. διόρθωση τιμής κ.λ.π.</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>I. <b>Διαγράφετε</b> από το προσχέδιο της προσφοράς την εκτύπωση της οικονομικής προσφοράς του συστήματος και αποθηκεύετε το προσχέδιο.</li> <li>II. <b>Επαναλαμβάνετε τη διαδικασία εξαγωγής</b> της εκτύπωσης της οικονομικής προσφοράς την οποία υπογράφετε ψηφιακά.</li> <li>III. <b>Επισυνάπτετε</b> την εκτύπωση της οικονομικής στην κατηγορία/υποφάκελο «Οικονομική προσφορά» και χωρίς να προσθέσετε/τροποποιήσετε κανένα άλλο στοιχείο/παράμετρο της προσφοράς σας, αποθηκεύετε το προσχέδιο και</li> <li>IV. <b>Επιλέγετε</b> «Συνέχεια» και «Υποβολή».</li> </ul>
<p><b>6</b></p>	<p><b>FINAL_RESULT: Έχουν γίνει αλλαγές στην τεχνική προσφορά μετά την λήψη της εκτύπωσης της. Τελ.Αλλαγή: 28/05/2018 13:45:20</b></p> <p><i>Τι σημαίνει</i></p> <p>Έχουν γίνει αλλαγές στην ηλεκτρονική προσφορά μετά την εξαγωγή της χρονικά τελευταίας εκτύπωσης της τεχνικής προσφοράς από το σύστημα π.χ. διόρθωση απαιτήσεων, παραπομπών κ.λ.π.</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>I. <b>Διαγράφετε</b> από το προσχέδιο της προσφοράς σας την εκτύπωση της τεχνικής προσφοράς του συστήματος και αποθηκεύετε το προσχέδιο.</li> <li>II. <b>Επαναλαμβάνετε τη διαδικασία εξαγωγής</b> της εκτύπωσης της τεχνικής προσφοράς από το σύστημα, την οποία υπογράφετε ψηφιακά.</li> <li>III. <b>Επισυνάπτετε</b> την εκτύπωση στην κατηγορία/υποφάκελο «Δικαιολογητικά Συμμετοχής / Τεχνική προσφορά» και χωρίς να προσθέσετε/τροποποιήσετε κανένα άλλο στοιχείο/παράμετρο της προσφοράς σας, αποθηκεύετε το προσχέδιο και</li> <li>IV. <b>Επιλέγετε</b> «Συνέχεια» και «Υποβολή».</li> </ul>

<p><b>7</b></p>	<p><b>FINAL_RESULT: Δεν έχει γίνει καθόλου ή δεν έχει ολοκληρωθεί η εκτύπωση της Τεχνικής Προσφοράς</b></p> <p><i>Τι σημαίνει</i></p> <p>Δεν έχει εξαχθεί η εκτύπωση της Τεχνικής προσφοράς από το σύστημα ή δεν έχει ακόμη ολοκληρωθεί.</p>	<p><b>I. Προβείτε ή επαναλάβετε τη διαδικασία</b> της εκτύπωσης της τεχνικής προσφοράς από το σύστημα, την οποία υπογράφετε ψηφιακά.</p> <p><b>II. Επισυνάπτετε</b> την εκτύπωση στην κατηγορία/υποφάκελο «Δικαιολογητικά Συμμετοχής / Τεχνική προσφορά» και χωρίς να προσθέσετε/τροποποιήσετε κανένα άλλο στοιχείο/παράμετρο της προσφοράς σας, αποθηκεύετε το προσχέδιο και</p> <p><b>III. Επιλέγετε</b> «Συνέχεια» και «Υποβολή».</p>
<p><b>8</b></p>	<p><b>FINAL_RESULT: Δεν έχει γίνει καθόλου ή δεν έχει ολοκληρωθεί η εκτύπωση της Οικονομικής Προσφοράς</b></p> <p><i>Τι σημαίνει</i></p> <p>Δεν έχει εξαχθεί η εκτύπωση της Οικονομικής προσφοράς από το σύστημα ή δεν έχει ακόμη ολοκληρωθεί.</p>	<p><b>I. Προβείτε ή επαναλάβετε τη διαδικασία</b> της εκτύπωσης της οικονομικής προσφοράς από το σύστημα, την οποία υπογράφετε ψηφιακά.</p> <p><b>II. Επισυνάπτετε</b> την εκτύπωση στην κατηγορία/υποφάκελο «Οικονομική προσφορά» και χωρίς να προσθέσετε/τροποποιήσετε κανένα άλλο στοιχείο/παράμετρο της προσφοράς σας, αποθηκεύετε το προσχέδιο και</p> <p><b>III. Επιλέγετε</b> «Συνέχεια» και «Υποβολή».</p>

**9 FINAL\_RESULT: Δεν έχετε επισυνάψει κανένα αρχείο σχετικά με την Οικονομική Προσφορά.**

**Τι σημαίνει**

Δεν έχει επισυναφθεί στην ηλεκτρονική προσφορά κανένα αρχείο στην κατηγορία/υποφάκελο «Οικονομική προσφορά».

- I. **Ελέγξτε** εάν εκ παραδρομής έχετε επισυνάψει την εκτύπωση της οικονομικής προσφοράς του συστήματος στην κατηγορία/υποφάκελο «Δικαιολογητικά Συμμετοχής/Τεχνική» (αν ναι, διαγράψτε την\*).
- II. **Επαναλάβετε τη διαδικασία της εκτύπωσης** της οικονομικής προσφοράς από το σύστημα, εάν έχετε κάνει αλλαγές στις φόρμες του συστήματος και η τελευταία χρονικά διαθέσιμη δεν τις εμπεριέχει, και υπογράψτε την ψηφιακά.
- III. **Επισυνάψτε** την τελευταία χρονικά εξαχθείσα εκτύπωση της οικονομικής προσφοράς του συστήματος στην κατηγορία/υποφάκελο «Οικονομική προσφορά» και χωρίς να προσθέσετε/τροποποιήσετε κανένα άλλο στοιχείο/παράμετρο της προσφοράς σας, αποθηκεύετε το προσχέδιο.
- IV. **Επιλέγεται** «Συνέχεια» και «Υποβολή».

\* Εάν η εκτύπωση της οικονομικής προσφοράς είχε εκ παραδρομής επισυναφθεί στην κατηγορία/υποφάκελο «Δικαιολογητικά Συμμετοχής/Τεχνική», ενώ ήδη είχε επισυναφθεί η εκτύπωση της τεχνικής προσφοράς, τότε πριν την προσπάθεια υποβολής της προσφοράς θα πρέπει να εξαχθεί εκ νέου από το σύστημα και η εκτύπωση της τεχνικής προσφοράς.

**10 FINAL\_RESULT: Δεν έχετε επισυνάψει κανένα αρχείο σχετικά με την Τεχνική Προσφορά.**

**Τι σημαίνει**

Δεν έχει επισυναφθεί στην ηλεκτρονική προσφορά κανένα αρχείο στην κατηγορία/υποφάκελο «Δικαιολογητικά Συμμετοχής / Τεχνική προσφορά»

- I. **Ελέγξτε** εάν εκ παραδρομής έχετε επισυνάψει την εκτύπωση της τεχνικής προσφοράς του συστήματος στην κατηγορία/υποφάκελο «Οικονομική προσφορά» (αν ναι, διαγράψτε την\*).
- II. **Επαναλάβετε τη διαδικασία της εκτύπωσης** της τεχνικής προσφοράς από το σύστημα, εάν έχετε κάνει αλλαγές στις φόρμες του συστήματος και η τελευταία χρονικά διαθέσιμη δεν τις εμπεριέχει, και υπογράψτε την ψηφιακά.
- III. **Επισυνάψτε** την τελευταία χρονικά εξαχθείσα εκτύπωση της τεχνικής προσφοράς του συστήματος στην κατηγορία/υποφάκελο «Δικαιολογητικά Συμμετοχής / Τεχνική προσφορά» και χωρίς να προσθέσετε/τροποποιήσετε κανένα άλλο στοιχείο/παράμετρο της προσφοράς σας, αποθηκεύετε το προσχέδιο.
- IV. **Επιλέγετε** «Συνέχεια» και «Υποβολή».

\* Εάν η εκτύπωση της τεχνικής προσφοράς είχε εκ παραδρομής επισυναφθεί στην κατηγορία/υποφάκελο «Οικονομική προσφορά», ενώ ήδη είχε επισυναφθεί η εκτύπωση της οικονομικής προσφοράς, τότε πριν την προσπάθεια υποβολής της προσφοράς θα πρέπει να εξαχθεί εκ νέου από το σύστημα και η εκτύπωση της οικονομικής προσφοράς.

**11 FINAL\_RESULT: Δεν έχετε επισυνάψει κανένα αρχείο σχετικά με την Οικονομική Προσφορά. Δεν έχετε επισυνάψει κανένα αρχείο σχετικά με την Τεχνική Προσφορά.**

**Τι σημαίνει**

Δεν έχει επισυναφθεί στην ηλεκτρονική προσφορά κανένα αρχείο στην κατηγορία/υποφάκελο «Δικαιολογητικά Συμμετοχής / Τεχνική προσφορά» και κανένα αρχείο στην κατηγορία/υποφάκελο «Οικονομική προσφορά».

Για την υποβολή της ηλεκτρονικής προσφοράς **θα πρέπει κατ ελάχιστον να επισυναφθούν οι εξαχθείσες από το σύστημα εκτυπώσεις της τεχνικής και οικονομικής προσφοράς.**

- I. **Επαναλαμβάνετε τη διαδικασία εξαγωγής** από το σύστημα των εκτυπώσεων της τεχνικής και οικονομικής προσφοράς, εάν απαιτείται, τις οποίες υπογράφετε ψηφιακά.
- II. **Επισυνάπτετε** την εκτύπωση της τεχνικής προσφοράς στην κατηγορία/υποφάκελο «Δικαιολογητικά Συμμετοχής / Τεχνική προσφορά» και την εκτύπωση της οικονομικής στην κατηγορία/υποφάκελο «Οικονομική προσφορά» και χωρίς να προσθέσετε/τροποποιήσετε κανένα άλλο στοιχείο/παράμετρο της προσφοράς σας, αποθηκεύετε το προσχέδιο και
- III. **Επιλέγετε** «Συνέχεια» και «Υποβολή».

**ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΕΣ ΓΙΑ ΒΟΗΘΕΙΑ ΚΑΙ ΥΠΟΣΤΗΡΙΞΗ**  
του Εθνικού Συστήματος Ηλεκτρονικών Δημοσίων Συμβάσεων (ΕΣΗΔΗΣ)  
για Προμήθειες και Υπηρεσίες (Goods and Services – “GS”)  
(Σύνδεσμος Βοήθεια & Υποστήριξη στην ιστοσελίδα [www.promitheus.gov.gr](http://www.promitheus.gov.gr))

*Η υποστήριξη για Οικονομικούς Φορείς μέσω Skype παρέχεται από τις 09:00 έως τις 15:00*

Γραφείο Τεχνικής Υποστήριξης Εφαρμογής και Χρηστών για το ΕΣΗΔΗΣ Προμήθειες και Υπηρεσίες  
(GS Help Desk) Αναθετουσών Αρχών/Αναθετόντων Φορέων:

eMail: [helpdesk.esidis@eprocurement.gov.gr](mailto:helpdesk.esidis@eprocurement.gov.gr)

Γραφείο Τεχνικής Υποστήριξης Εφαρμογής και Χρηστών για το ΕΣΗΔΗΣ Προμήθειες και Υπηρεσίες  
(GS Help Desk) Οικονομικών Φορέων:

eMail: [vendor.esidis@eprocurement.gov.gr](mailto:vendor.esidis@eprocurement.gov.gr)

Skype: ΕΣΗΔΗΣ\_NEPPS\_Promitheus\_HelpDesk\_1

Γραφείο Διαχείρισης Χρηστών για το ΕΣΗΔΗΣ Προμήθειες και Υπηρεσίες

(GS User Management) Αναθετουσών Αρχών/Αναθετόντων Φορέων και Οικονομικών Φορέων (εγγραφές και κωδικοί πρόσβασης)

eMail: [usersesidis@eprocurement.gov.gr](mailto:usersesidis@eprocurement.gov.gr)

Γραφείο Εκπαιδεύσεων Χρηστών για το ΕΣΗΔΗΣ Προμήθειες και Υπηρεσίες

(GS Economic Operator/Vendor Training):

Τα αιτήματα για εκπαίδευση

- **Αναθετουσών Αρχών / Φορέων** θα υποβάλλονται στο eMail: [helpdesk.esidis@eprocurement.gov.gr](mailto:helpdesk.esidis@eprocurement.gov.gr)
- **Οικονομικών Φορέων** θα υποβάλλονται στο eMail: [vendor.esidis@eprocurement.gov.gr](mailto:vendor.esidis@eprocurement.gov.gr)

**«ΕΘΝΙΚΟ ΣΥΣΤΗΜΑ ΗΛΕΚΤΡΟΝΙΚΩΝ ΔΗΜΟΣΙΩΝ ΠΡΟΜΗΘΕΙΩΝ»  
(Ε.Σ.Η.Δ.Π.)**

**ΕΓΧΕΙΡΙΔΙΟ ΧΡΗΣΗΣ  
ΕΓΓΕΓΡΑΜΜΕΝΩΝ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ ΦΟΡΕΩΝ  
ΩΣ ΧΡΗΣΤΩΝ ΤΟΥ Ε.Σ.Η.Δ.Π.**

**Έκδοση: 1.00**

**11/11/2013**



## **Πίνακας Περιεχομένων**

<b>Πίνακας Περιεχομένων</b> .....	2
<b>1. ΕΙΣΑΓΩΓΗ</b> .....	3
<b>1.1 Έναρξη - Εισαγωγή</b> .....	3
<b>1.2 Αρχική οθόνη login</b> .....	4
<b>1.3 Αποσύνδεση από το Σύστημα</b> .....	4
<b>2. Λειτουργικές Περιοχές</b> .....	5
<b>2.1 Υποβολή Δήλωσης Συμμετοχής σε Εκπαίδευση</b> .....	5
<b>2.1.1 Έναρξη</b> .....	5
<b>2.1.2 Ροή Οθονών</b> .....	5
<b>2.2 Υποβολή Αιτήματος Συμπληρωματικών Πληροφοριών</b> .....	11
<b>2.2.1 Έναρξη</b> .....	11
<b>2.2.2 Ροή Οθονών</b> .....	11
<b>2.3 Υποβολή Ένστασης</b> .....	18
<b>2.3.1 Έναρξη</b> .....	18
<b>2.3.2 Ροή Οθονών</b> .....	18
<b>2.4 Λήψη Απάντησης από Αρμόδιο διαγωνισμού</b> .....	24



## **1. ΕΙΣΑΓΩΓΗ**

Σκοπός του συγκεκριμένου εγγράφου είναι να παρέχει οδηγίες στους ήδη **εγγεγραμμένους** αρμόδιους χρήστες των Οικονομικών Φορέων (Προμηθευτών) για τις λειτουργίες του Συστήματος που περιλαμβάνουν τις ακόλουθες περιοχές:

- Υποβολή Δήλωσης Συμμετοχής σε Εκπαίδευση
- Υποβολή Αιτήματος Συμπληρωματικών Πληροφοριών
- Υποβολή Ένστασης

Στη συνέχεια περιγράφεται η γενική λειτουργικότητα για την εισαγωγή στο Σύστημα και ακολουθεί αναλυτική παρουσίαση κάθε λειτουργικής περιοχής.

### **1.1 Έναρξη - Εισαγωγή**

1. Σύνδεση με διαδικτυακή πύλη του ΕΣΗΔΗΣ

Από τον υπολογιστή σας εκκινείτε τον φυλλομετρητή / browser (Internet Explorer 9) και συνδέστε με τον διαδικτυακό τόπο [www.promitheus.gov.gr](http://www.promitheus.gov.gr) (διαδικτυακή πύλη / portal του ΕΣΗΔΗΣ).

2. Μετάβαση στη σελίδα ΕΣΗΔΗΣ

Επιλέγετε τον σύνδεσμο «περισσότερα» στην παράγραφο **«ΕΘΝΙΚΟ ΣΥΣΤΗΜΑ ΗΛΕΚΤΡΟΝΙΚΩΝ ΔΗΜΟΣΙΩΝ ΣΥΜΒΑΣΕΩΝ – ΕΣΗΔΗΣ»**.

3. Είσοδος στην εφαρμογή

Επιλέγετε τον σύνδεσμο «Είσοδο στην εφαρμογή προγραμματισμού και εκτέλεσης προμηθειών» στην σελίδα **«Το Εθνικό Σύστημα Ηλεκτρονικών Δημοσίων Συμβάσεων (ΕΣΗΔΗΣ)»**.

4. Εισαγωγή κωδικού χρήστη

Εισάγεται τον κωδικό χρήστη στο πεδίο **“Όνομα Χρήστη”**.

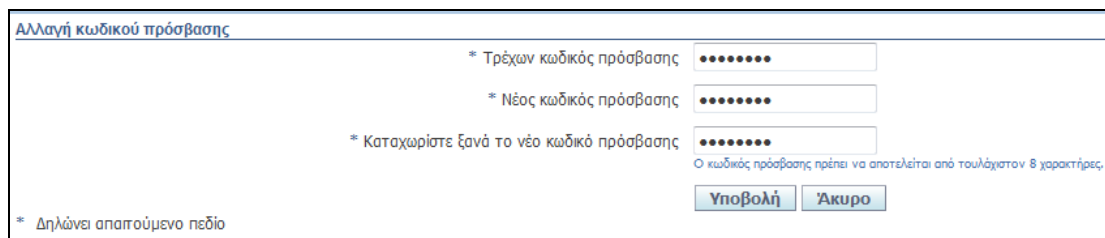
5. Εισαγωγή κωδικού πρόσβασης

Εισάγεται τον κρυφό κωδικό πρόσβασης στο πεδίο **“Κωδικός Πρόσβασης”**.

## 1.2 Αρχική οθόνη login

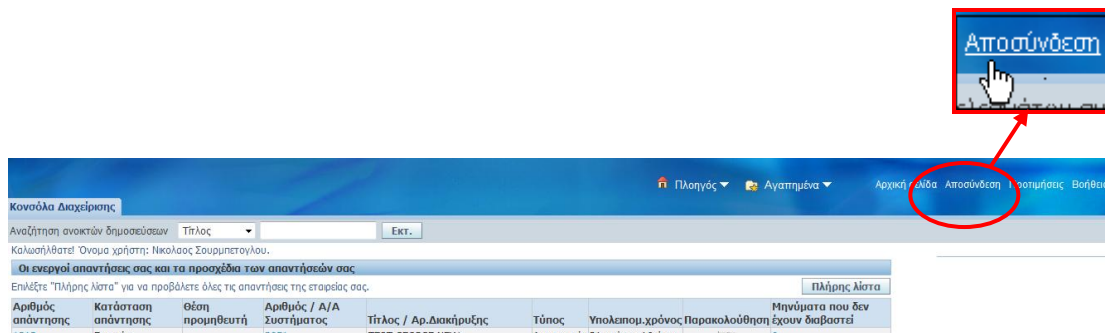


**Σημείωση:** την πρώτη φορά που θα συνδεθείτε στο σύστημα θα σας ζητηθεί να αλλάξετε τον κρυφό κωδικό πρόσβασης.



## 1.3 Αποσύνδεση από το Σύστημα

Από οποιαδήποτε σελίδα επιλογή του συνδέσμου «Αποσύνδεση».



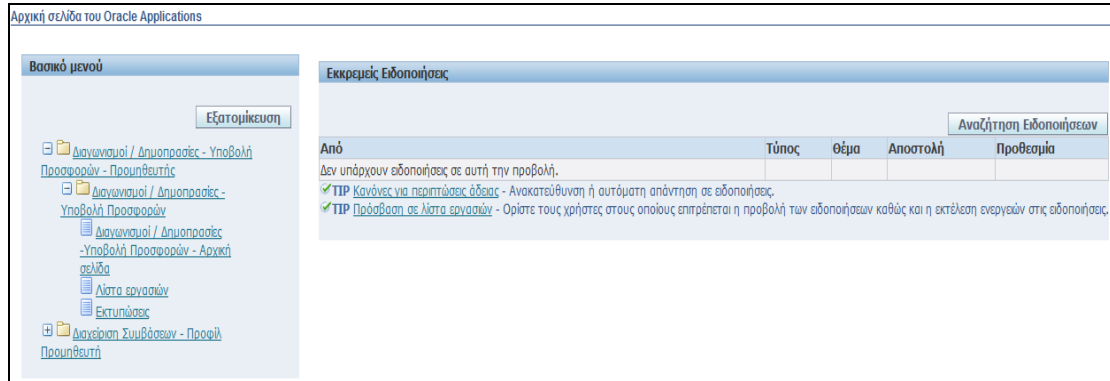
Αριθμός απάντησης	Κατάσταση απάντησης	Θέση προμηθευτή	Αριθμός / Α/Α Συστήματος	Τίτλος / Αρ.Διακήρυξης	Τύπος	Υπολειπομ.χρόνος	Παρακολούθηση	Μηνύματα που δεν έχουν διαβαστεί
15712	Ενεργή		2003	ΠΡΟΣΦΕΡΤΟΣ ΝΕΩΝ	Αντικαταστάση	21 μήνες	16 Δεκέμ	0

## 2. Λειτουργικές Περιοχές

### 2.1 Υποβολή Δήλωσης Συμμετοχής σε Εκπαίδευση

#### 2.1.1 Έναρξη

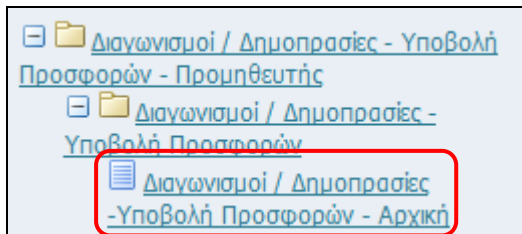
1. Σύνδεση στο σύστημα ως χρήστης Προμηθευτή.



Εμφανίζεται η Αρχική σελίδα που περιλαμβάνει δύο ενότητες: το Βασικό Μενού και τις Εκκρεμείς Ειδοποιήσεις. Το Βασικό Μενού είναι προσαρμοσμένο ανάλογα με τα δικαιώματα του κάθε χρήστη και περιλαμβάνει όλες τις λειτουργίες που μπορεί να εκτελέσει. Οι Εκκρεμείς Ειδοποιήσεις περιλαμβάνουν όλες τις ενεργές ειδοποιήσεις που αποστέλλονται από το σύστημα κατά την εξέλιξη των λειτουργιών και των διαδικασιών.

#### 2.1.2 Ροή Οθονών

1. Μετάβαση στην Κονσόλα Διαχείρισης – Αρχική Οθόνη Υποβολής Προσφορών.



Από το Βασικό Μενού, επιλέγετε «Διαγωνισμοί / Δημοπρασίες - Υποβολή προσφορών - Προμηθευτής» - «Διαγωνισμοί / Δημοπρασίες - Υποβολή Προσφορών» - «Διαγωνισμοί / Δημοπρασίες - Υποβολή Προσφορών - Αρχική σελίδα»

**«Εθνικό Σύστημα Ηλεκτρονικών Δημόσιων Προμηθειών (Ε.Σ.Η.Δ.Π.)»  
Εγχειρίδιο Χρήσης Εγγεγραμμένων Οικονομικών Φορέων**

Κονσόλα Διαχείρισης

Αναζήτηση ανοικτών δημοσιεύσεων

Καλωσήλθατε! Όνομα χρήστη: Νικόλαος Σουρμεττογλου.

**Οι ενεργοί απαντήσεις σας και τα προσχέδια των απαντήσεών σας**

Επιλέξτε "Πλήρης λίστα" για να προβάλετε όλες τις απαντήσεις της εταιρείας σας.

Αριθμός απάντησης	Κατάσταση απάντησης	Θέση προμηθευτή	Αριθμός / Α/Α Συστήματος	Τίτλος / Αρ. Διακήρυξης	Τύπος	Υπολειπομ. χρόνος	Παρακολούθηση	Μηνύματα που δεν έχουν διαβαστεί
<a href="#">27</a>	Ενεργός		<a href="#">1181-2</a>	ΔΗΜΟΠΡΑΣΙΑ ΑΠΟ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΣ ΣΥΜΦ. ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ - 1	Δημοπρασία	8 ημέρες 1 ώρα		<a href="#">0</a>
<a href="#">39</a>	Ενεργός		<a href="#">1551</a>	ΔΗΜΟΠΡΑΣΙΑ ΔΙΑΚΗΡΥΞΗΣ 003/2012	Δημοπρασία	0 δευτερόλεπτα		<a href="#">0</a>
<a href="#">41</a>	Προσχέδιο		<a href="#">1551</a>	ΔΗΜΟΠΡΑΣΙΑ ΔΙΑΚΗΡΥΞΗΣ 003/2012	Δημοπρασία	0 δευτερόλεπτα		<a href="#">0</a>
<a href="#">50</a>	Προσχέδιο		<a href="#">1705</a>	ΔΗΜΟΠΡΑΣΙΑ ΔΙΑΚΗΡΥΞΗΣ 003/2012 - 4	Δημοπρασία	0 δευτερόλεπτα		<a href="#">0</a>
<a href="#">48</a>	Ενεργός		<a href="#">1705</a>	ΔΗΜΟΠΡΑΣΙΑ ΔΙΑΚΗΡΥΞΗΣ 003/2012 - 4	Δημοπρασία	0 δευτερόλεπτα		<a href="#">0</a>

**Ανοικτές προσκλήσεις της εταιρείας σας**

Θέση προμηθευτή	Αριθμός / Α/Α Συστήματος	Τίτλος / Αρ. Διακήρυξης	Τύπος	Υπολειπομ. χρόνος
	<a href="#">1737</a>	ΔΗΜΟΠΡΑΣΙΑ ΔΙΑΚΗΡΥΞΗΣ 003/2012...	Δημοπρασία	29 λεπτά

2. Αναζήτηση του δημοσιευμένου Διαγωνισμού (που έχει αναρτηθεί στο Portal στην σελίδα «Ηλεκτρονικοί Διαγωνισμοί»).

Η αναζήτηση μπορεί να γίνει με τον **αριθμό** ή τον **τίτλο του Διαγωνισμού**. Ακολουθώντας επιλέγετε το κουμπί «Εκτέλεση» και εμφανίζεται ο Διαγωνισμός.

Αναζήτηση ανοικτών δημοσιεύσεων

Κονσόλα Διαχείρισης

Αναζήτηση ανοικτών δημοσιεύσεων

Καλωσήλθατε! Όνομα χρήστη: Νικόλαος Σουρμεττογλου.

**Οι ενεργοί απαντήσεις σας και τα προσχέδια των απαντήσεών σας**

Επιλέξτε "Πλήρης λίστα" για να προβάλετε όλες τις απαντήσεις της εταιρείας σας.

Αριθμός απάντησης	Κατάσταση απάντησης	Θέση προμηθευτή	Αριθμός / Α/Α Συστήματος	Τίτλος / Αρ. Διακήρυξης	Τύπος	Υπολειπομ. χρόνος	Παρακολούθηση	Μηνύματα που δεν έχουν διαβαστεί
<a href="#">27</a>	Ενεργός		<a href="#">1181-2</a>	ΔΗΜΟΠΡΑΣΙΑ ΑΠΟ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΣ ΣΥΜΦ. ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ - 1	Δημοπρασία	8 ημέρες 1 ώρα		<a href="#">0</a>
<a href="#">39</a>	Ενεργός		<a href="#">1551</a>	ΔΗΜΟΠΡΑΣΙΑ ΔΙΑΚΗΡΥΞΗΣ 003/2012	Δημοπρασία	0 δευτερόλεπτα		<a href="#">0</a>
<a href="#">41</a>	Προσχέδιο		<a href="#">1551</a>	ΔΗΜΟΠΡΑΣΙΑ ΔΙΑΚΗΡΥΞΗΣ 003/2012	Δημοπρασία	0 δευτερόλεπτα		<a href="#">0</a>
<a href="#">50</a>	Προσχέδιο		<a href="#">1705</a>	ΔΗΜΟΠΡΑΣΙΑ ΔΙΑΚΗΡΥΞΗΣ 003/2012 - 4	Δημοπρασία	0 δευτερόλεπτα		<a href="#">0</a>
<a href="#">48</a>	Ενεργός		<a href="#">1705</a>	ΔΗΜΟΠΡΑΣΙΑ ΔΙΑΚΗΡΥΞΗΣ 003/2012 - 4	Δημοπρασία	0 δευτερόλεπτα		<a href="#">0</a>

3. Επιλογή του δημοσιευμένου Διαγωνισμού.

Επιλέγουμε τον σύνδεσμο του Διαγωνισμού από την στήλη «Αριθμός / Α/Α Συστήματος».

**Αριθμός / Α/Α Συστήματος**  
[3462](#)

Αναζήτηση

Στην αναζήτηση δεσφύα η συμφωνία πετών-κεφαλαίων

Αριθμός / Α/Α Συστήματος:

Τίτλος / Αρ. Διακήρυξης:

Κατηγορία:

Αρμόδιος:

Περιγραφή Κωδικού CPV:

Ομάδα:

Επιλογή Διαγωνισμού/δημοπρασίας:

Επιλογή Συστήματος	Τίτλος / Αρ. Διακήρυξης	Αρμόδιος	Υπολειπομ. χρόνος	Καταληκτική ημ/νία υποβολής	Όλες οι απαντήσεις	Οι απαντήσεις της εταιρείας σας	Παρακολούθηση διαβαστεί
<a href="#">3462</a>	B-6281 / 13-11-2013	Κουτσκάστα, Κα Χρυσούλα	Ανοίγει σε 7 ημέρες, 19 ώρες	16/12/2013 17:00:00	Όλες οι απαντήσεις	Σφραγισμένες προσφορές 0	<a href="#">0</a>

[Επιστροφή στο Κονσόλα Διαχείρισης](#)

**«Εθνικό Σύστημα Ηλεκτρονικών Δημόσιων Προμηθειών (Ε.Σ.Η.Δ.Π.)»  
Εγχειρίδιο Χρήσης Εγγεγραμμένων Οικονομικών Φορέων**

4. Καταχώρηση Δήλωσης Συμμετοχής.

Εμφανίζεται η σελίδα προεπισκόπησης διαγωνισμού. Από τις «Ενέργειες», επιλέγετε «Συζητήσεις online» και πατάτε το κουμπί «Εκτέλεση».

Ενέργειες Συζητήσεις online ▼ Εκτ.

Διαγωνισμός: 3462

Τίτλος / Αρ. Διακήρυξης: B1-6281 / 13-11-2013  
Κατάσταση: Προεπισκόπηση (Κλειδωμένο)  
Υπολειπου. χρόνος: Ανοίγει σε 7 ημέρες, 19 ώρες

Ημ/νία έναρξης υποβολής προσφορών: 22/11/2013 10:00:00  
Καταληκτική ημ/νία υποβολής προσφορών: 16/12/2013 17:00:00

Κεφαλίδα Γραμμές Στοιχεία ελέγχου Όροι σύμβασης

Αρμόδιος Υπάλληλος: Κουτσούκστα, Κα Χρυσούλα  
Απών: Κουτσούκστα, Κα Χρυσούλα

Διαδικασία 2 σταδίων (Δικαιολογικά / Τεχνική - Οικονομική)

Περιγραφή: ΔΙΑΚΗΡΥΞΗ ΠΡΟΧΕΙΡΟΥ ΗΛΕΚΤΡΟΝΙΚΟΥ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ ΣΕ ΕΥΡΩ, ΜΕ ΚΡΙΤΗΡΙΟ ΚΑΤΑΚΥΡΩΣΗΣ ΤΗΝ ΧΑΜΗΛΟΤΕΡΗ ΤΙΜΗ ΓΙΑ ΤΗΝ ΠΡΟΜΗΘΕΙΑ ΗΛΕΚΤΡΟΠΑΡΑΓΩΓΟΥ ΖΕΥΓΟΥΣ 320-350 ΚΥΑ ΓΙΑ ΤΗΝ ΚΑΛΥΨΗ

Όροι

Εμφανίζεται η σελίδα συζητήσεων online.

Συζητήσεις online (Διαγωνισμός 3462)

Τίτλος / Αρ. Διακήρυξης: B1-6281 / 13-11-2013  
Κατάσταση: Προεπισκόπηση (Κλειδωμένο)  
Υπολειπου. χρόνος: Ανοίγει σε 7 ημέρες, 18 ώρες

Ημ/νία έναρξης υποβολής: 22/11/2013 10:00:00  
Καταληκτική ημ/νία υποβολής: 16/12/2013 17:00:00

Μηνύματα

Νέο μήνυμα

Θέμα	Μήνυμα	Κατάσταση	Αποστολέας	Ημ/νία	Απάντηση
Δεν βρέθηκαν αποτελέσματα.					

Άχυρο Εκτυπώσιμη σελίδα

Επιλέγουμε το κουμπί «Νέο μήνυμα».

Εμφανίζεται η σελίδα δημιουργίας νέου μηνύματος.

Δημιουργία νέου μηνύματος (Διαγωνισμός 3462)

\* Υποχρεωτικά απαιτούμενο πεδίο

Αποστολή σε: ΕΣΗΔΗΣ ▼

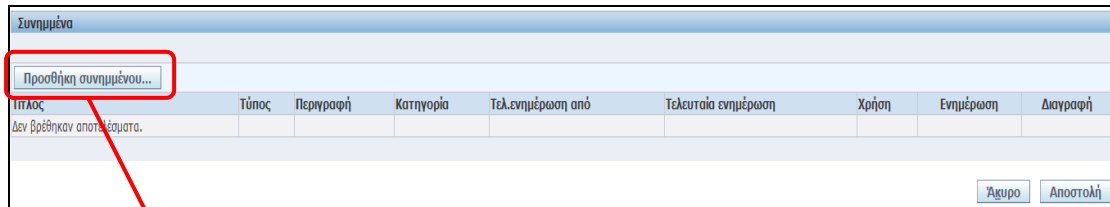
\* Θέμα: ΔΗΛΩΣΗ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ ΣΕ ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗ

\* Μήνυμα: ΣΑΣ ΥΠΟΒΑΛΩ ΣΥΝΗΜΜΕΝΑ ΤΗΝ ΑΙΤΗΣΗ ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗΣ ΣΤΑ ΠΛΑΙΣΙΑ ΤΗΣ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ ΤΗΣ ΕΤΑΙΡΕΙΑΣ ΜΑΣ ΣΤΟΝ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟ. --ΔΕΙΓΜΑ--

Άχυρο Αποστολή

**«Εθνικό Σύστημα Ηλεκτρονικών Δημόσιων Προμηθειών (Ε.Σ.Η.Δ.Π.)»  
Εγχειρίδιο Χρήσης Εγγεγραμμένων Οικονομικών Φορέων**

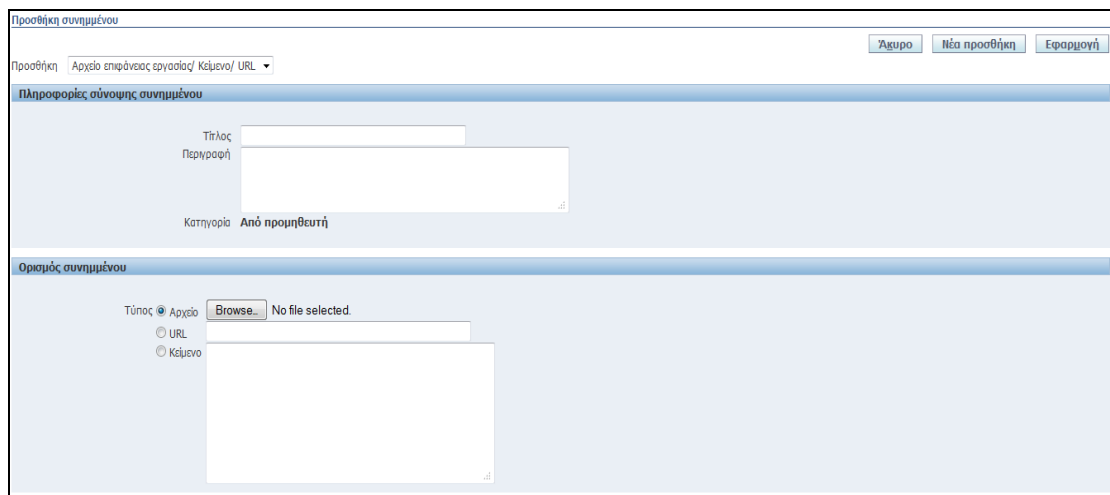
Καταχωρούμε τα απαιτούμενα στοιχεία για την δήλωση συμμετοχής. Στο πεδίο «Θέμα» καταχωρούμε τον τίτλο «**ΔΗΛΩΣΗ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ ΣΕ ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗ**». Στο πεδίο «Μήνυμα» καταχωρούμε μία σύντομη αναφορά για την δήλωση συμμετοχής (π.χ. «ΣΑΣ ΥΠΟΒΑΛΩ ΣΥΝΗΜΜΕΝΑ ΤΗΝ ΑΙΤΗΣΗ ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗΣ ΣΤΑ ΠΛΑΙΣΙΑ ΤΗΣ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ ΤΗΣ ΕΤΑΙΡΕΙΑΣ ΜΑΣ ΣΤΟΝ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟ»).



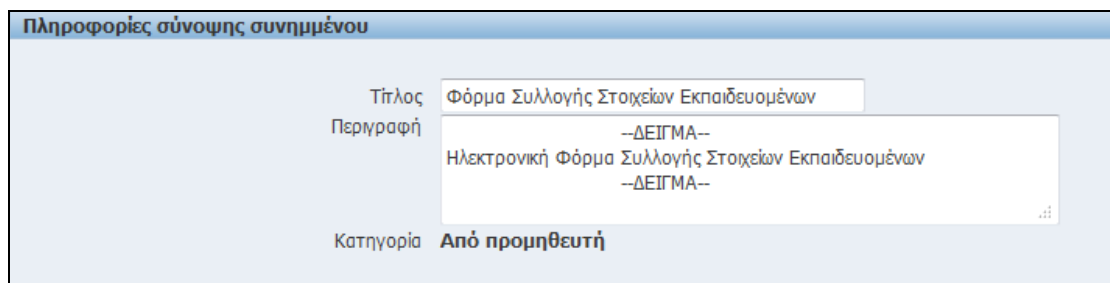
**Προσθήκη συνημμένου...**

Στην συνέχεια επιλέγουμε το κουμπί «Προσθήκη συνημμένου» στην περιοχή «Συνημμένα» για να επισυνάψουμε την συμπληρωμένη «Φόρμα Συλλογής Στοιχείων Εκπαιδευομένων».

Εμφανίζεται η σελίδα προσθήκης συνημμένου.

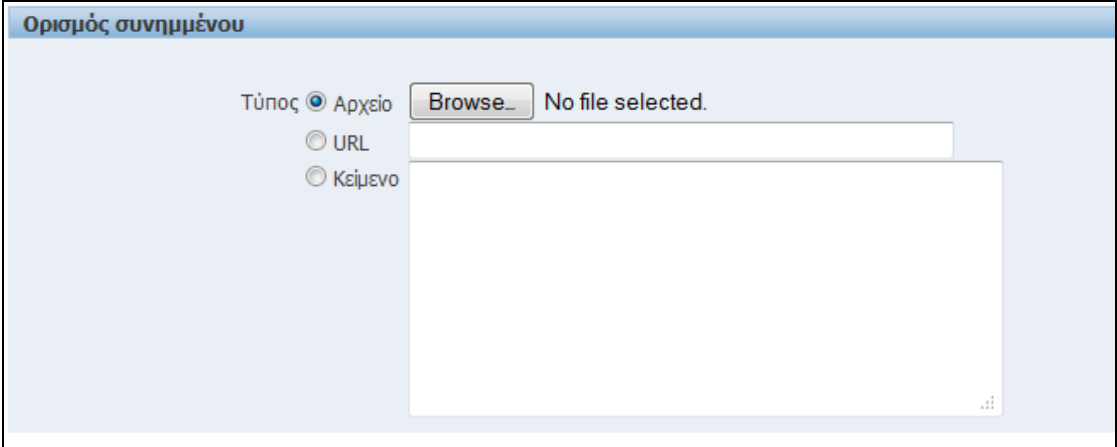


Καταχωρούμε τα στοιχεία του συνημμένου στην ενότητα «Πληροφορίες σύνοψης συνημμένου». Στο πεδίο «Τίτλος» καταχωρούμε τον τίτλο «**Φόρμα Συλλογής Στοιχείων Εκπαιδευομένων**». Στο πεδίο «Περιγραφή» καταχωρούμε μία σύντομη περιγραφή του επισυναπτόμενου αρχείου (π.χ «Ηλεκτρονική Φόρμα Συλλογής Στοιχείων Εκπαιδευομένων»).

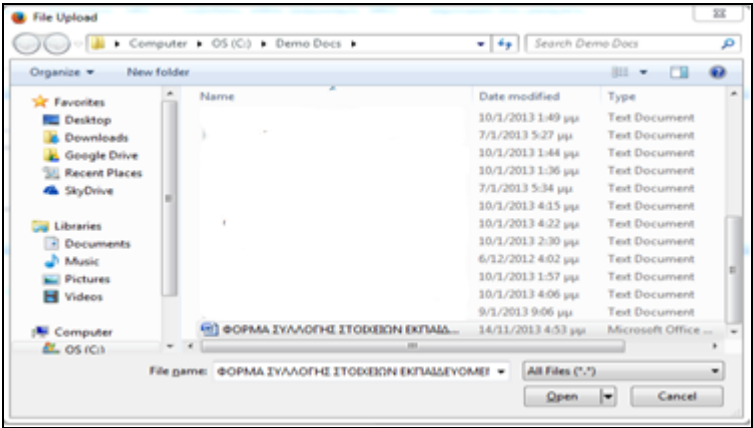


Στην συνέχεια μετακινούμαστε στην ενότητα «Ορισμός συνημμένου».

**«Εθνικό Σύστημα Ηλεκτρονικών Δημόσιων Προμηθειών (Ε.Σ.Η.Δ.Π.)»  
Εγχειρίδιο Χρήσης Εγγεγραμμένων Οικονομικών Φορέων**

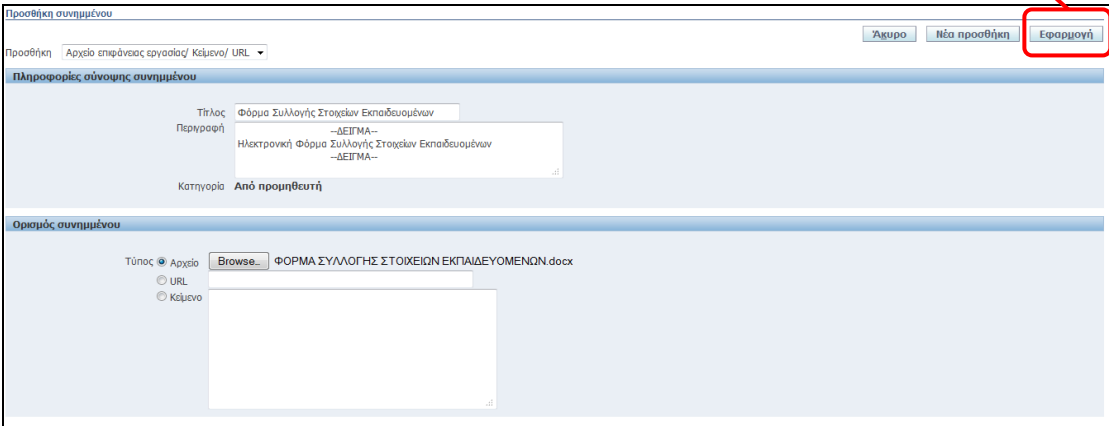


Επιλέγουμε το κουμπί **Browse...** για να επιλέξουμε από τον υπολογιστή το επιθυμητό αρχείο.

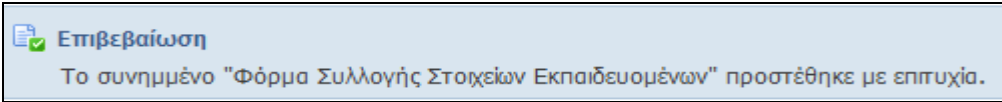


Επιλέγουμε το αρχείο και πατάμε το κουμπί «Άνοιγμα» και το αρχείο από τον υπολογιστή «αντιγράφεται» στο σύστημα.

Όταν ολοκληρωθεί η επισύναψη επιλέγουμε το κουμπί «Εφαρμογή».

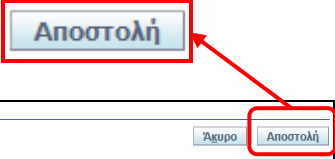


Το σύστημα μας εμφανίζει μήνυμα επιβεβαίωσης για την επιτυχή έκβαση της διαδικασίας.



**«Εθνικό Σύστημα Ηλεκτρονικών Δημόσιων Προμηθειών (Ε.Σ.Η.Δ.Π.)»  
Εγχειρίδιο Χρήσης Εγγεγραμμένων Οικονομικών Φορέων**

Η καταχώρηση των απαιτούμενων στοιχείων έχει ολοκληρωθεί οπότε επιλέγουμε το κουμπι «Αποστολή» για να αποστείλουμε την δήλωση συμμετοχής.



Δημιουργία νέου μηνύματος (Διαγωνισμός 3462)  
\* Υποδεικνύει απαιτούμενο πεδίο

Αποστολή σε: ΕΣΗΔΗΣ

\* Θέμα: ΔΗΛΩΣΗ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ ΣΕ ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗ

\* Μήνυμα: --ΔΕΙΓΜΑ--  
ΣΑΣ ΥΠΟΒΑΛΩ ΣΥΝΗΜΜΕΝΑ ΤΗΝ ΑΙΤΗΣΗ ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗΣ ΣΤΑ ΠΛΑΙΣΙΑ ΤΗΣ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ ΤΗΣ ΕΤΑΙΡΕΙΑΣ ΜΑΣ ΣΤΟΝ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟ.  
--ΔΕΙΓΜΑ--

Άκυρο Αποστολή

**Συνημμένα**

Προσθήκη συνημμένου...

Τίτλος	Τύπος	Περιγραφή	Κατηγορία	Τελ.ενημέρωση από	Τελευταία ενημέρωση	Χρήση	Ενημέρωση	Διαγραφή
<a href="#">Φόρμα Συλλογής Στοιχείων Εκπαιδευμένων</a>	Αρχείο	Φόρμα Συλλογής Στοιχείων Εκπαιδευμένων	Από προμηθευτή	DEMO@CL.GR	14/11/2013	Προσωρινό		

Η δήλωση συμμετοχής αποστέλλεται στον αρμόδιο του διαγωνισμού.

Ευζητήσεις online (Διαγωνισμός 3462)

Άκυρο Εκτυπώσιμη σελίδα

Τίτλος / Αρ.Διακήρυξης: [81-6281 / 13-11-2013](#)  
Κατάσταση: Προεπισκόπηση (Κλεισμένο)  
Υπολειπου.χρόνος: Ανοίγει σε 7 ημέρες, 16 ώρες

Ημ/νία έναρξης υποβολής: 22/11/2013 10:00:00  
Καταληκτική ημ/νία υποβολής: 16/12/2013 17:00:00

**Μηνύματα**

Νέο μήνυμα

Θέμα	Μήνυμα	Κατάσταση	Αποστολέας	Ημ/νία	Απάντηση
ΔΗΛΩΣΗ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ ΣΕ ΕΚΠΑΙΔ...	--ΔΕΙΓΜΑ-- ΣΑΣ ΥΠΟΒΑΛΩ ΣΥΝΗΜΜΕΝΑ ΤΗΝ ΑΙΤΗΣΗ ΕΚΠΑΙ...	Ανάγνωση	<a href="#">Δουκοπουλος Ηλίας</a>	14/11/2013 17:33:49	

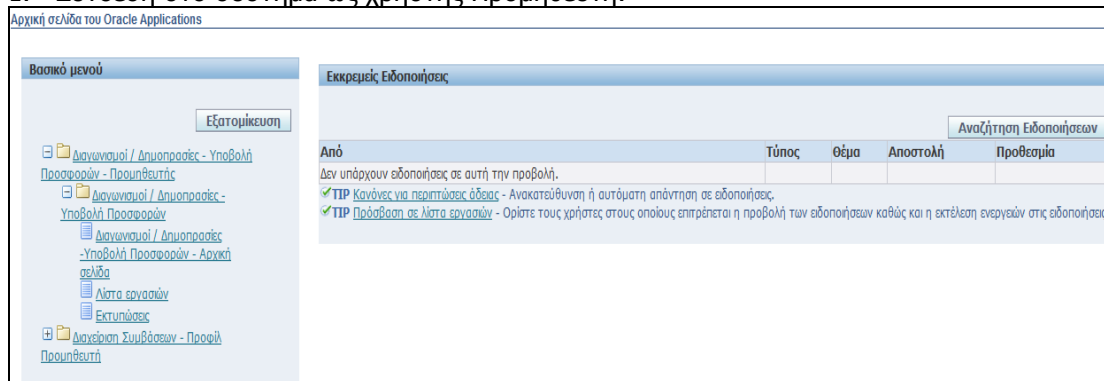
Άκυρο Εκτυπώσιμη σελίδα



## 2.2 Υποβολή Αιτήματος Συμπληρωματικών Πληροφοριών

### 2.2.1 Έναρξη

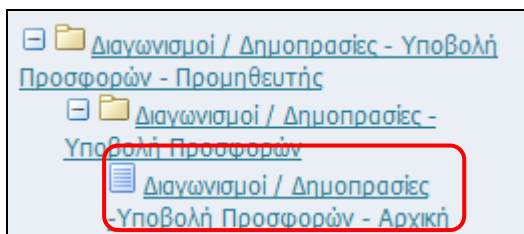
1. Σύνδεση στο σύστημα ως χρήστης Προμηθευτή.



Εμφανίζεται η Αρχική σελίδα που περιλαμβάνει δύο ενότητες: το Βασικό Μενού και τις Εκκρεμείς Ειδοποιήσεις. Το Βασικό Μενού είναι προσαρμοσμένο ανάλογα με τα δικαιώματα του κάθε χρήστη και περιλαμβάνει όλες τις λειτουργίες που μπορεί να εκτελέσει. Οι Εκκρεμείς Ειδοποιήσεις περιλαμβάνουν όλες τις ενεργές ειδοποιήσεις που αποστέλλονται από το σύστημα κατά την εξέλιξη των λειτουργιών και των διαδικασιών.

### 2.2.2 Ροή Οθονών

1. Μετάβαση στην Κοσόλα Διαχείρισης – Αρχική Οθόνη Υποβολής Προσφορών.



Από το Βασικό Μενού, επιλογή «Διαγωνισμοί / Δημοπρασίες - Υποβολή προσφορών - Προμηθευτής» - «Διαγωνισμοί / Δημοπρασίες - Υποβολή Προσφορών» - «Διαγωνισμοί / Δημοπρασίες - Υποβολή Προσφορών - Αρχική σελίδα».

**«Εθνικό Σύστημα Ηλεκτρονικών Δημόσιων Προμηθειών (Ε.Σ.Η.Δ.Π.)»  
Εγχειρίδιο Χρήσης Εγγεγραμμένων Οικονομικών Φορέων**

Κονσόλα Διαχείρισης

Αναζήτηση ανοικτών δημοσιεύσεων

Καλωσήλθατε! Όνομα χρήστη: Νικόλαος Σουρμπετογλου.

**Οι ενεργοί απαντήσεις σας και τα προσχέδια των απαντήσεών σας**

Επιλέξτε "Πλήρης λίστα" για να προβάλετε όλες τις απαντήσεις της εταιρείας σας.

Αριθμός απάντησης	Κατάσταση απάντησης	Θέση προμηθευτή	Αριθμός / Α/Α Συστήματος	Τίτλος / Αρ.Διακήρυξης	Τύπος	Υπολειπομ.χρόνος	Παρακολούθηση	Μηνύματα που δεν έχουν διαβαστεί
<a href="#">27</a>	Ενεργός		<a href="#">1181-2</a>	ΔΗΜΟΠΡΑΣΙΑ ΑΠΟ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΣ ΣΥΜΦ.ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ - 1	Δημοπρασία	8 ημέρες 1 ώρα		<a href="#">0</a>
<a href="#">39</a>	Ενεργός		<a href="#">1551</a>	ΔΗΜΟΠΡΑΣΙΑ ΔΙΑΚΗΡΥΞΗΣ 003/2012	Δημοπρασία	0 δευτερόλεπτα		<a href="#">0</a>
<a href="#">41</a>	Προσχέδιο		<a href="#">1551</a>	ΔΗΜΟΠΡΑΣΙΑ ΔΙΑΚΗΡΥΞΗΣ 003/2012	Δημοπρασία	0 δευτερόλεπτα		<a href="#">0</a>
<a href="#">50</a>	Προσχέδιο		<a href="#">1705</a>	ΔΗΜΟΠΡΑΣΙΑ ΔΙΑΚΗΡΥΞΗΣ 003/2012 - 4	Δημοπρασία	0 δευτερόλεπτα		<a href="#">0</a>
<a href="#">48</a>	Ενεργός		<a href="#">1705</a>	ΔΗΜΟΠΡΑΣΙΑ ΔΙΑΚΗΡΥΞΗΣ 003/2012 - 4	Δημοπρασία	0 δευτερόλεπτα		<a href="#">0</a>

**Ανοικτές προσκλήσεις της εταιρείας σας**

Θέση προμηθευτή	Αριθμός / Α/Α Συστήματος	Τίτλος / Αρ.Διακήρυξης	Τύπος	Υπολειπομ.χρόνος
	<a href="#">1737</a>	ΔΗΜΟΠΡΑΣΙΑ ΔΙΑΚΗΡΥΞΗΣ 003/2012...	Δημοπρασία	29 λεπτά

**2. Αναζήτηση του δημοσιευμένου Διαγωνισμού.**

Η αναζήτηση μπορεί να γίνει με τον αριθμό ή τον τίτλο του Διαγωνισμού. Ακολούθως επιλογή Εκτέλεση και εμφανίζεται ο Διαγωνισμός.

Αναζήτηση ανοικτών δημοσιεύσεων

Κονσόλα Διαχείρισης

Αναζήτηση ανοικτών δημοσιεύσεων

Καλωσήλθατε! Όνομα χρήστη: Νικόλαος Σουρμπετογλου.

**Οι ενεργοί απαντήσεις σας και τα προσχέδια των απαντήσεών σας**

Επιλέξτε "Πλήρης λίστα" για να προβάλετε όλες τις απαντήσεις της εταιρείας σας.

Αριθμός απάντησης	Κατάσταση απάντησης	Θέση προμηθευτή	Αριθμός / Α/Α Συστήματος	Τίτλος / Αρ.Διακήρυξης	Τύπος	Υπολειπομ.χρόνος	Παρακολούθηση	Μηνύματα που δεν έχουν διαβαστεί
<a href="#">27</a>	Ενεργός		<a href="#">1181-2</a>	ΔΗΜΟΠΡΑΣΙΑ ΑΠΟ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΣ ΣΥΜΦ.ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ - 1	Δημοπρασία	8 ημέρες 1 ώρα		<a href="#">0</a>
<a href="#">39</a>	Ενεργός		<a href="#">1551</a>	ΔΗΜΟΠΡΑΣΙΑ ΔΙΑΚΗΡΥΞΗΣ 003/2012	Δημοπρασία	0 δευτερόλεπτα		<a href="#">0</a>
<a href="#">41</a>	Προσχέδιο		<a href="#">1551</a>	ΔΗΜΟΠΡΑΣΙΑ ΔΙΑΚΗΡΥΞΗΣ 003/2012	Δημοπρασία	0 δευτερόλεπτα		<a href="#">0</a>
<a href="#">50</a>	Προσχέδιο		<a href="#">1705</a>	ΔΗΜΟΠΡΑΣΙΑ ΔΙΑΚΗΡΥΞΗΣ 003/2012 - 4	Δημοπρασία	0 δευτερόλεπτα		<a href="#">0</a>
<a href="#">48</a>	Ενεργός		<a href="#">1705</a>	ΔΗΜΟΠΡΑΣΙΑ ΔΙΑΚΗΡΥΞΗΣ 003/2012 - 4	Δημοπρασία	0 δευτερόλεπτα		<a href="#">0</a>

**3. Επιλογή του δημοσιευμένου Διαγωνισμού.**

**«Εθνικό Σύστημα Ηλεκτρονικών Δημόσιων Προμηθειών (Ε.Σ.Η.Δ.Π.)»  
Εγχειρίδιο Χρήσης Εγγεγραμμένων Οικονομικών Φορέων**

Επιλέγουμε τον σύνδεσμο του Διαγωνισμού από την στήλη «Αριθμός / Α/Α Συστήματος».

**Αριθμός / Α/Α Συστήματος**  
3462

**Αναζήτηση**  
Στην αναζήτηση διαγωνισμών λαμβάνονται υπόψη οι συμφωνίες πεζών-κεφαλαίων

Αριθμός / Α/Α Συστήματος: 3462  
 Τίτλος / Αρ. Διακήρυξης:   
 Κατηγορία:   
 Αρμόδιος:   
 Περιγραφή Κωδικού CPV:   
 Ομάδα:   
 Εκτ. Απολοκή

**Επιλογή Διαγωνισμού/Δημοσίωσης:** Απάντηση

Αριθμός / Α/Α Συστήματος	Τίτλος / Αρ. Διακήρυξης	Αρμόδιος	Υπολειπομ. χρόνος *	Καταληκτική ημ/νία υποβολής	Όλες οι απαντήσεις	Οι απαντήσεις της εταιρείας σας	Μηνύματα που δεν έχουν παρακολουθησει διαβαστεί
3462	B1-6281 / 13-11-2013	Κουτσουκάστα, Κα Χρυσούλα	Ανοίγει σε 7 ημέρες, 19 ώρες	16/12/2013 17:00:00	Σφραγισμένες προποφορές 0		0

Επιστροφή στο Κεντρικό Διαγώνισμα

**4. Καταχώρηση Αιτήματος Συμπληρωματικών Πληροφοριών.**

Εμφανίζεται η σελίδα προεπισκόπησης διαγωνισμού. Από τις «Ενέργειες», επιλέγετε «Συζητήσεις online» και πατάτε το κουμπί «Εκτέλεση».

**Ενέργειες** Συζητήσεις online **Εκτ.**

**Διαγωνισμός 3462**

Τίτλος / Αρ. Διακήρυξης: B1-6281 / 13-11-2013  
 Κατάσταση: Προεπισκόπηση (Κλειδωμένο)  
 Υπολειπομ. χρόνος: Ανοίγει σε 7 ημέρες, 19 ώρες  
 Ημ/νία έναρξης υποβολής προποφορών: 22/11/2013 10:00:00  
 Καταληκτική ημ/νία υποβολής προποφορών: 16/12/2013 17:00:00

**Κεφαλίδα** Γραμμές Στοιχεία ελέγχου Όροι σύμβασης

Αρμόδιος Υπάλληλος: Κουτσουκάστα, Κα Χρυσούλα  
 Απών: Κουτσουκάστα, Κα Χρυσούλα  
 Διαδικασία 2 σταδίων (Δικαιολογητικά / Τεχνική - Οικονομική)

Περιγραφή: ΔΙΑΚΗΡΥΞΗ ΠΡΟΧΕΙΡΟΥ ΗΛΕΚΤΡΟΝΙΚΟΥ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ ΣΕ ΕΥΡΩ, ΜΕ ΚΡΙΤΗΡΙΟ ΚΑΤΑΚΡΩΣΗΣ ΤΗΝ ΧΑΜΗΛΟΤΕΡΗ ΤΙΜΗ ΓΙΑ ΤΗΝ ΠΡΟΜΗΘΕΙΑ ΗΛΕΚΤΡΟΠΑΡΑΓΩΓΟΥ ΖΕΥΤΟΥΣ 320-350 ΚΩΑ ΓΙΑ ΤΗΝ ΚΑΛΥΨΗ

**Όροι**

Εμφανίζεται η σελίδα συζητήσεων online.

**Συζητήσεις online (Διαγωνισμός 3462)**

Τίτλος / Αρ. Διακήρυξης: B1-6281 / 13-11-2013  
 Κατάσταση: Προεπισκόπηση (Κλειδωμένο)  
 Υπολειπομ. χρόνος: Ανοίγει σε 7 ημέρες, 18 ώρες  
 Ημ/νία έναρξης υποβολής: 22/11/2013 10:00:00  
 Καταληκτική ημ/νία υποβολής: 16/12/2013 17:00:00

**Μηνύματα**

Νέο μήνυμα

Θέμα	Μήνυμα	Κατάσταση	Αποστολέας	Ημ/νία	Απάντηση
Δεν βρέθηκαν αποτελέσματα.					

Επιλέγουμε το κουμπί «Νέο μήνυμα».

**«Εθνικό Σύστημα Ηλεκτρονικών Δημόσιων Προμηθειών (Ε.Σ.Η.Δ.Π.)»  
Εγχειρίδιο Χρήσης Εγγεγραμμένων Οικονομικών Φορέων**

Συζητήσεις online (Διαγωνισμός 3462)

Τίτλος / Αρ.Διακήρυξης: 61-6281 / 13-11-2013  
Κατάσταση: Προσκόπηση (Κλειδωμένο)  
Υπολειπ.χρόνος: Ανοίγει σε 7 ημέρες, 18 ώρες

Ημ/νία έναρξης υποβολής: 22/11/2013 10:00:00  
Καταληκτική ημ/νία υποβολής: 16/12/2013 17:00:00

**Μηνύματα**

Θέμα	Μήνυμα	Κατάσταση	Αποστολέας	Ημ/νία	Απάντηση
Δεν βρέθηκαν αποτελέσματα.					

**Νέο μήνυμα**

Εμφανίζεται η σελίδα δημιουργίας νέου μηνύματος.

Δημιουργία νέου μηνύματος (Διαγωνισμός 3462)

\* Υποδεικνύει απαιτούμενο πεδίο

Αποστολή σε: ΕΣΗΔΗΣ

\* Θέμα: ΣΥΜΠΛΗΡΩΜΑΤΙΚΕΣ ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΕΣ

\* Μήνυμα: --ΔΕΙΓΜΑ--  
ΚΕΡΙΜΕΝΟ  
--ΔΕΙΓΜΑ--

Καταχωρούμε τα απαιτούμενα στοιχεία για την δήλωση συμμετοχής. Στο πεδίο «Θέμα» καταχωρούμε τον τίτλο «**ΣΥΜΠΛΗΡΩΜΑΤΙΚΕΣ ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΕΣ**». Στο πεδίο «Μήνυμα» καταχωρούμε το ερώτημα που θέλουμε να απευθύνουμε στον αρμόδιο του Διαγωνισμού.

Αν θέλουμε να επισυνάψουμε κάποιο ηλεκτρονικό αρχείο επιλέγουμε το κουμπί «Προσθήκη συνημμένου» στην περιοχή «Συνημμένα».

**Συνημμένα**

Τίτλος	Τύπος	Περιγραφή	Κατηγορία	Τελ.ενημέρωση από	Τελευταία ενημέρωση	Χρήση	Ενημέρωση	Διαγραφή
Δεν βρέθηκαν αποτελέσματα.								

**Προσθήκη συνημμένου...**

Εμφανίζεται η σελίδα προσθήκης συνημμένου.

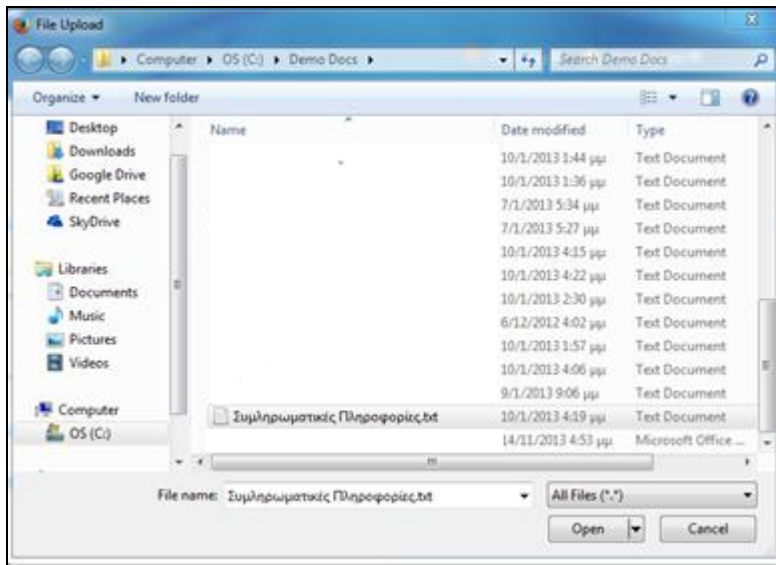
**«Εθνικό Σύστημα Ηλεκτρονικών Δημόσιων Προμηθειών (Ε.Σ.Η.Δ.Π.)»  
Εγχειρίδιο Χρήσης Εγγεγραμμένων Οικονομικών Φορέων**

Καταχωρούμε τα στοιχεία του συνημμένου στην ενότητα «Πληροφορίες σύνοψης συνημμένου». Στο πεδίο «Τίτλος» καταχωρούμε τον τίτλο του επισυναπτόμενου αρχείου. Στο πεδίο «Περιγραφή» καταχωρούμε μία σύντομη περιγραφή του επισυναπτόμενου αρχείου.

Στην συνέχεια μετακινούμαστε στην ενότητα «Ορισμός συνημμένου».

Επιλέγουμε το κουμπί **Browse...** για να επιλέξουμε από τον υπολογιστή το επιθυμητό αρχείο το οποίο πρέπει να είναι ψηφιακά υπογεγραμμένο.

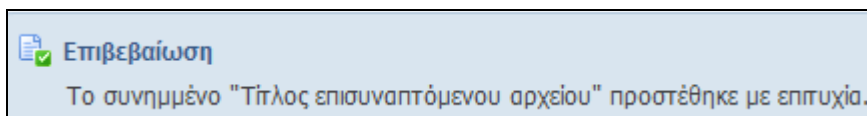
**«Εθνικό Σύστημα Ηλεκτρονικών Δημόσιων Προμηθειών (Ε.Σ.Η.Δ.Π.)»  
Εγχειρίδιο Χρήσης Εγγεγραμμένων Οικονομικών Φορέων**



Επιλέγουμε το αρχείο και πατάμε το κουμπι «Άνοιγμα» και το αρχείο από τον υπολογιστή «αντιγράφεται» στο σύστημα. Όταν ολοκληρωθεί η επισύναψη επιλέγουμε το κουμπι «Εφαρμογή».

**Εφαρμογή**

Το σύστημα μας εμφανίζει μήνυμα επιβεβαίωσης για την επιτυχή έκβαση της διαδικασίας.



Η καταχώρηση των απαιτούμενων στοιχείων έχει ολοκληρωθεί οπότε επιλέγουμε το κουμπι «Αποστολή» για να αποστείλουμε το αίτημα συμπληρωματικών πληροφοριών.

**Αποστολή**

**«Εθνικό Σύστημα Ηλεκτρονικών Δημόσιων Προμηθειών (Ε.Σ.Η.Δ.Π.)»  
Εγχειρίδιο Χρήσης Εγγεγραμμένων Οικονομικών Φορέων**

Δημιουργία νέου μηνύματος (Διαγωνισμός 3462)

\* Υποδεκνός απαιτούμενο πεδίο

Αποστολή σε: ΕΣΗΔΗΣ

\* Θέμα: ΣΥΜΠΛΗΡΩΜΑΤΙΚΕΣ ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΕΣ

\* Μήνυμα: --ΔΕΓΓΜΑ--  
ΚΕΙΜΕΝΟ  
--ΔΕΓΓΜΑ--

Άκυρο Αποστολή

---

**Συνημμένα**

Προσθήκη συνημμένου...

Τίτλος	Τύπος	Περιγραφή	Κατηγορία	Τελ.ενημέρωση από	Τελευταία ενημέρωση	Χρήση	Ενημέρωση	Διαγραφή
Τίτλος επισυναπτόμενου αρχείου	Αρχείο	Τίτλος επισυναπτόμενου αρχείου	Από προμηθευτή	DEMO@CL.GR	14/11/2013	Προσβασιμό		

Το αίτημα συμπληρωματικών πληροφοριών αποστέλλεται στον αρμόδιο του διαγωνισμού.

Συζητήσεις online (Διαγωνισμός 3462)

Άκυρο Εκτυπώσιμη σελίδα

Τίτλος / Αρ.Διακήρυξης: BI-6281 / 13-11-2013  
 Κατάσταση: Προεπισκόπηση (Κλειδωμένο)  
 Υπολειπου.χρόνος: Ανοίγει σε 7 ημέρες, 16 ώρες

Ημ/νία έναρξης υποβολής: 22/11/2013 10:00:00  
 Καταληκτική ημ/νία υποβολής: 16/12/2013 17:00:00

---

**Μηνύματα**

Περί μηνύματα

Θέμα	Μήνυμα	Κατάσταση	Αποστολέας	Ημ/νία	Απάντηση
ΔΗΛΩΣΗ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ ΣΕ ΕΚΠΑΙΔ...	--ΔΕΓΓΜΑ-- ΣΑΣ ΥΠΟΒΑΛΩ ΣΥΝΗΜΜΕΝΑ ΤΗΝ ΑΙΤΗΣΗ ΕΚΠΑΙ...	Ανάγνωση	Διακοπούλος, Ηλίας	14/11/2013 17:33:49	
ΣΥΜΠΛΗΡΩΜΑΤΙΚΕΣ ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΕΣ	--ΔΕΓΓΜΑ-- ΚΕΙΜΕΝΟ --ΔΕΓΓΜΑ--	Ανάγνωση	Διακοπούλος, Ηλίας	14/11/2013 18:02:18	

Άκυρο Εκτυπώσιμη σελίδα

## 2.3 Υποβολή Ένστασης

### 2.3.1 Έναρξη

1. Σύνδεση στο σύστημα ως χρήστης Προμηθευτή.

The screenshot shows the Oracle Applications main menu. On the left is the 'Βασικό μενού' (Basic Menu) with a tree structure including 'Διαγωνισμοί / Δημοπρασίες - Υποβολή Προσφορών - Προμηθευτής'. On the right is the 'Εκκρεμείς Ειδοποιήσεις' (Outstanding Notifications) section, which contains a table with columns: 'Από', 'Τύπος', 'Θέμα', 'Αποστολή', and 'Προθεσμία'. Below the table, there are two green checkmarks indicating successful operations: '✓ΤΠΡ Κατόπιν για προεπιλεγμένες άδειες - Ανακατεύθυνση ή αυτόματη απάντηση σε ειδοποιήσεις.' and '✓ΤΠΡ Πρόσβαση σε λίστα εργασιών - Ορίστε τους χρήστες στους οποίους επιτρέπεται η προβολή των ειδοποιήσεων καθώς και η εκτέλεση ενεργών στις ειδοποιήσεις.'

Εμφανίζεται η Αρχική σελίδα που περιλαμβάνει δύο ενότητες: το Βασικό Μενού και τις Εκκρεμείς Ειδοποιήσεις. Το Βασικό Μενού είναι προσαρμοσμένο ανάλογα με τα δικαιώματα του κάθε χρήστη και περιλαμβάνει όλες τις λειτουργίες που μπορεί να εκτελέσει. Οι Εκκρεμείς Ειδοποιήσεις περιλαμβάνουν όλες τις ενεργές ειδοποιήσεις που αποστέλλονται από το σύστημα κατά την εξέλιξη των λειτουργιών και των διαδικασιών.

### 2.3.2 Ροή Οθονών

1. Μετάβαση στην Κοσόλα Διαχείρισης – Αρχική Οθόνη Υποβολής Προσφορών.

Από το Βασικό Μενού, επιλογή «Διαγωνισμοί / Δημοπρασίες - Υποβολή προσφορών - Προμηθευτής» - «Διαγωνισμοί / Δημοπρασίες - Υποβολή Προσφορών» - «Διαγωνισμοί / Δημοπρασίες - Υποβολή Προσφορών - Αρχική σελίδα».

The screenshot shows the 'Κοσόλα Διαχείρισης' (Management Console) interface. At the top, there is a search bar for 'Αναζήτηση ανοικτών δημοσιεύσεων' with a dropdown for 'Τίτλος' and an 'Εκτ.' button. Below this, a message reads 'Καλωσήλθατε! Όνομα χρήστη: Νικόλαος Σουρμεπετογλου.' A blue banner indicates 'Οι ενεργοί απαντήσεις σας και τα προσχέδια των απαντήσεών σας' with a 'Πλήρης λίστα' button. The main area contains a table with the following data:

Αριθμός απάντησης	Κατάσταση απάντησης	Θέση προμηθευτή	Αριθμός / A/A Συστήματος	Τίτλος / Αρ.Διακήρυξης	Τύπος	Υπολειπομ.χρόνος	Παρακολούθηση	Μηνύματα που δεν έχουν διαβαστεί
<a href="#">27</a>	Ενεργός		<a href="#">1181-2</a>	ΔΗΜΟΠΡΑΣΙΑ ΑΠΟ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΣ ΣΥΜΦ.ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ - 1	Δημοπρασία	8 ημέρες 1 ώρα		<a href="#">0</a>
<a href="#">39</a>	Ενεργός		<a href="#">1551</a>	ΔΗΜΟΠΡΑΣΙΑ ΔΙΑΚΗΡΥΞΗΣ 003/2012	Δημοπρασία	0 δευτερόλεπτα		<a href="#">0</a>
<a href="#">41</a>	Προσχέδιο		<a href="#">1551</a>	ΔΗΜΟΠΡΑΣΙΑ ΔΙΑΚΗΡΥΞΗΣ 003/2012	Δημοπρασία	0 δευτερόλεπτα		<a href="#">0</a>
<a href="#">50</a>	Προσχέδιο		<a href="#">1705</a>	ΔΗΜΟΠΡΑΣΙΑ ΔΙΑΚΗΡΥΞΗΣ 003/2012 - 4	Δημοπρασία	0 δευτερόλεπτα		<a href="#">0</a>
<a href="#">48</a>	Ενεργός		<a href="#">1705</a>	ΔΗΜΟΠΡΑΣΙΑ ΔΙΑΚΗΡΥΞΗΣ 003/2012 - 4	Δημοπρασία	0 δευτερόλεπτα		<a href="#">0</a>

Below the table, there is a section for 'Ανοικτές προσκλήσεις της εταιρείας σας' with a 'Πλήρης λίστα' button. At the bottom, a summary table shows:

Θέση προμηθευτή	Αριθμός / A/A Συστήματος	Τίτλος / Αρ.Διακήρυξης	Τύπος	Υπολειπομ.χρόνος
	<a href="#">1737</a>	ΔΗΜΟΠΡΑΣΙΑ ΔΙΑΚΗΡΥΞΗΣ 003/2012...	Δημοπρασία	29 λεπτά



**«Εθνικό Σύστημα Ηλεκτρονικών Δημόσιων Προμηθειών (Ε.Σ.Η.Δ.Π.)»  
Εγχειρίδιο Χρήσης Εγγεγραμμένων Οικονομικών Φορέων**

2. Αναζήτηση του δημοσιευμένου Διαγωνισμού.

Η αναζήτηση μπορεί να γίνει με τον αριθμό ή τον τίτλο του Διαγωνισμού. Ακολούθως επιλογή Εκτέλεση και εμφανίζεται ο Διαγωνισμός.

Αναζήτηση ανοικτών δημοσιεύσεων

---

**Κονσόλα Διαχείρισης**

Αναζήτηση ανοικτών δημοσιεύσεων

Καλωσήλθατε! Όνομα χρήστη: Νικόλαος Σουρμετογλου.

**Οι ενεργοί απαντήσεις σας και τα προσέδια των απαντησών σας**

Επιλέξτε "Πλήρης λίστα" για να προβάλετε όλες τις απαντήσεις της εταιρείας σας.

Αριθμός απάντησης	Κατάσταση απάντησης	Θέση προμηθευτή	Αριθμός / Α/Α Συστήματος	Τίτλος / Αρ.Διακήρυξης	Τύπος	Υπολειπομ.χρόνος	Παρακολούθηση	Μηνύματα που δεν έχουν διαβαστεί
<a href="#">27</a>	Ενεργός		<a href="#">1181-2</a>	ΔΗΜΟΠΡΑΣΙΑ ΑΠΟ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΣ ΣΥΜΦ.ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ - 1	Δημοπρασία	8 ημέρες 1 ώρα		<a href="#">0</a>
<a href="#">39</a>	Ενεργός		<a href="#">1551</a>	ΔΗΜΟΠΡΑΣΙΑ ΔΙΑΚΗΡΥΞΗΣ 003/2012	Δημοπρασία	0 δευτερόλεπτα		<a href="#">0</a>
<a href="#">41</a>	Προσέδιο		<a href="#">1551</a>	ΔΗΜΟΠΡΑΣΙΑ ΔΙΑΚΗΡΥΞΗΣ 003/2012	Δημοπρασία	0 δευτερόλεπτα		<a href="#">0</a>
<a href="#">50</a>	Προσέδιο		<a href="#">1705</a>	ΔΗΜΟΠΡΑΣΙΑ ΔΙΑΚΗΡΥΞΗΣ 003/2012 - 4	Δημοπρασία	0 δευτερόλεπτα		<a href="#">0</a>
<a href="#">48</a>	Ενεργός		<a href="#">1705</a>	ΔΗΜΟΠΡΑΣΙΑ ΔΙΑΚΗΡΥΞΗΣ 003/2012 - 4	Δημοπρασία	0 δευτερόλεπτα		<a href="#">0</a>

3. Επιλογή του δημοσιευμένου Διαγωνισμού.

Επιλέγουμε τον σύνδεσμο του Διαγωνισμού από την στήλη «Αριθμός / Α/Α Συστήματος».

**Αριθμός / Α/Α Συστήματος**  
[3462](#)

---

**Αναζήτηση**

Στην αναζήτηση εν αγία η συμφωνία πεζών-κεφαλαίων

Αριθμός / Α/Α Συστήματος  Αρμόδιος

Τίτλος / Αρ.Διακήρυξης  Περιγραφή Κωδικού CPV

Κατηγορία  Ομάδα

Επιλογή διαγωνισμού/δημοπρασίας:

Επιλογή Συστήματος	Αριθμός / Α/Α Συστήματος	Τίτλος / Αρ.Διακήρυξης	Αρμόδιος	Υπολειπομ.χρόνος	Καταληκτική ημ/νία υποβολής	Όλες οι απαντήσεις	Οι απαντήσεις της εταιρείας σας	Παρακολούθηση διαβαστεί	Μηνύματα που δεν έχουν
<input type="radio"/>	<a href="#">3462</a>	81-6281 / 13-11-2013	Κουτσούκαστα, Κα Χρυσούλα	Ανοίγει σε 7 ημέρες, 19 ώρες	16/12/2013 17:00:00	Σφραγισμένες προσφορές 0			<a href="#">0</a>

[Επιστροφή στο Κονσόλα Διαχείρισης](#)

4. Καταχώρηση Αιτήματος Συμπληρωματικών Πληροφοριών.

Εμφανίζεται η σελίδα προεπισκόπησης διαγωνισμού. Από τις «Ενέργειες», επιλέγετε «Συζητήσεις online» και πατάτε το κουμπί «Εκτέλεση».

Ενέργειες

**«Εθνικό Σύστημα Ηλεκτρονικών Δημόσιων Προμηθειών (Ε.Σ.Η.Δ.Π.)»  
Εγχειρίδιο Χρήσης Εγγεγραμμένων Οικονομικών Φορέων**

Διαγωνισμός: 3462

Ενέργειες: Συζητήσεις online

Τίτλος / Αρ. Διακήρυξης: B1-6281 / 13-11-2013  
Κατάσταση: Προεπισκόπηση (Κλειδασμένο)  
Υπολειπ. χρόνος: Ανοίγει σε 7 ημέρες, 19 ώρες

Ημ/νία έναρξης υποβολής προσφορών: 22/11/2013 10:00:00  
Καταληκτική ημ/νία υποβολής προσφορών: 16/12/2013 17:00:00

**Κεφαλίδα** | Γραμμές | Στοιχεία ελέγχου | Όροι σύμβασης

Αρμόδιος Υπάλληλος: Κουτσοκόστα, Κα Χρυσούλα  
Απάν: Κουτσοκόστα, Κα Χρυσούλα

Διαδικασία 2 σταδίων (Δικαιολογητικά / Τεχνική - Οικονομική)

Περιγραφή: ΔΙΑΚΗΡΥΞΗ ΠΡΟΧΕΙΡΟΥ ΗΛΕΚΤΡΟΝΙΚΟΥ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ ΣΕ ΕΥΡΩ, ΜΕ ΚΡΙΤΗΡΙΟ ΚΑΤΑΚΥΡΩΣΗΣ ΤΗΝ ΧΑΜΗΛΟΤΕΡΗ ΤΙΜΗ ΓΙΑ ΤΗΝ ΠΡΟΜΗΘΕΙΑ ΗΛΕΚΤΡΟΠΑΡΑΓΩΓΟΥ ΖΕΥΓΟΥΣ 320-350 ΚΥΑ ΓΙΑ ΤΗΝ ΚΑΛΥΨΗ

**Όροι**

Εμφανίζεται η σελίδα συζητήσεων online.

Συζητήσεις online (Διαγωνισμός: 3462)

Τίτλος / Αρ. Διακήρυξης: B1-6281 / 13-11-2013  
Κατάσταση: Προεπισκόπηση (Κλειδασμένο)  
Υπολειπ. χρόνος: Ανοίγει σε 7 ημέρες, 18 ώρες

Ημ/νία έναρξης υποβολής: 22/11/2013 10:00:00  
Καταληκτική ημ/νία υποβολής: 16/12/2013 17:00:00

**Μηνύματα**

Θέμα	Μήνυμα	Κατάσταση	Αποστολέας	Ημ/νία	Απάντηση
Δεν βρέθηκαν αποτελέσματα.					

Επιλέγουμε το κουμπί «Νέο μήνυμα».

Συζητήσεις online (Διαγωνισμός: 3462)

Τίτλος / Αρ. Διακήρυξης: B1-6281 / 13-11-2013  
Κατάσταση: Προεπισκόπηση (Κλειδασμένο)  
Υπολειπ. χρόνος: Ανοίγει σε 7 ημέρες, 18 ώρες

Ημ/νία έναρξης υποβολής: 22/11/2013 10:00:00  
Καταληκτική ημ/νία υποβολής: 16/12/2013 17:00:00

**Μηνύματα**

Θέμα	Μήνυμα	Κατάσταση	Αποστολέας	Ημ/νία	Απάντηση
Δεν βρέθηκαν αποτελέσματα.					

Εμφανίζεται η σελίδα δημιουργίας νέου μηνύματος.

Δημιουργία νέου μηνύματος (Διαγωνισμός: 3462)

\* Υποδεικνύει απαιτούμενο πεδίο

Αποστολή σε: ΕΣΗΔΗΣ

\* Θέμα: ΕΝΣΤΑΣΗ

\* Μήνυμα: --ΔΕΙΓΜΑ--  
ΕΙΔΟΣ ΕΝΣΤΑΣΗΣ  
--ΔΕΙΓΜΑ--

Καταχωρούμε τα απαιτούμενα στοιχεία για την δήλωση συμμετοχής. Στο πεδίο «Θέμα» καταχωρούμε τον τίτλο «**ΕΝΣΤΑΣΗ**». Στο πεδίο «Μήνυμα» καταχωρούμε το είδος της Ένστασης.

Για να επισυνάψουμε το ηλεκτρονικό αρχείο της Ένστασης επιλέγουμε το κουμπί «Προσθήκη συνημμένου» στην περιοχή «Συνημμένα».

**«Εθνικό Σύστημα Ηλεκτρονικών Δημόσιων Προμηθειών (Ε.Σ.Η.Δ.Π.)»  
Εγχειρίδιο Χρήσης Εγγεγραμμένων Οικονομικών Φορέων**

Τίτλος	Τύπος	Περιγραφή	Κατηγορία	Τελ.ενημέρωση από	Τελευταία ενημέρωση	Χρήση	Ενημέρωση	Διαγραφή
Δεν βρέθηκαν αποτελέσματα.								

**Προσθήκη συνημμένου...**

Εμφανίζεται η σελίδα προσθήκης συνημμένου.

Προσθήκη: Αρχείο επιφάνειας εργασίας/ Κείμενο/ URL

**Πληροφορίες σύντομης συνημμένου**

Τίτλος:

Περιγραφή:

Κατηγορία: Από προμηθευτή

**Ορισμός συνημμένου**

Τύπος:  Αρχείο  URL  Κείμενο

No file selected.

Καταχωρούμε τα στοιχεία του συνημμένου στην ενότητα «Πληροφορίες σύντομης συνημμένου». Στο πεδίο «Τίτλος» καταχωρούμε τον τίτλο του επισυναπτόμενου αρχείου. Στο πεδίο «Περιγραφή» καταχωρούμε μία σύντομη περιγραφή του επισυναπτόμενου αρχείου.

Τίτλος: Ένσταση

Περιγραφή: Ένσταση

Κατηγορία: Από προμηθευτή

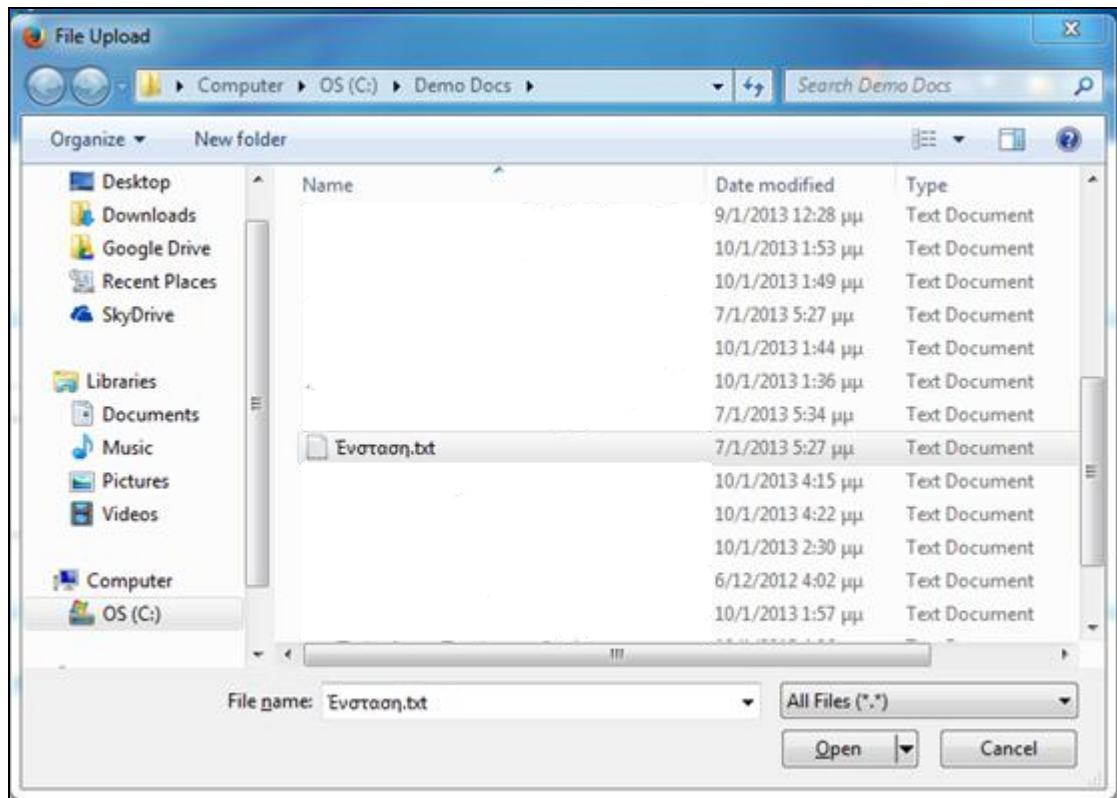
Στην συνέχεια μετακινούμαστε στην ενότητα «Ορισμός συνημμένου».

Τύπος:  Αρχείο  URL  Κείμενο

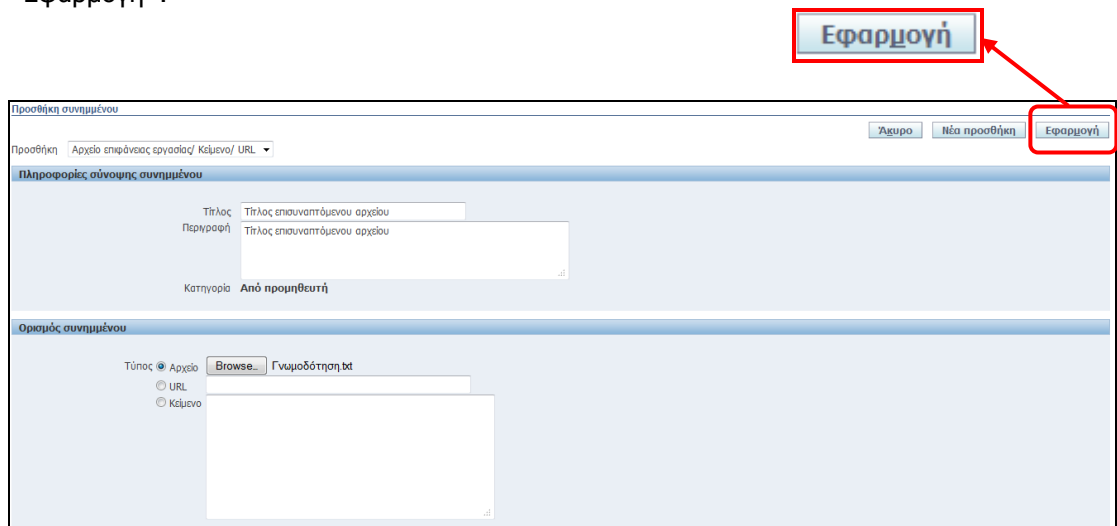
No file selected.

Επιλέγουμε το κουμπί  για να επιλέξουμε από τον υπολογιστή το επιθυμητό αρχείο το οποίο πρέπει να είναι ψηφιακά υπογεγραμμένο.

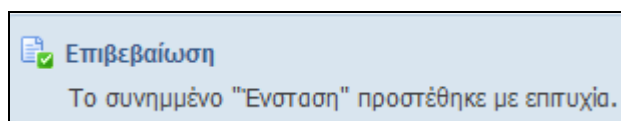
**«Εθνικό Σύστημα Ηλεκτρονικών Δημόσιων Προμηθειών (Ε.Σ.Η.Δ.Π.)»  
Εγχειρίδιο Χρήσης Εγγεγραμμένων Οικονομικών Φορέων**



Επιλέγουμε το αρχείο και πατάμε το κουμπί «Άνοιγμα» και το αρχείο από τον υπολογιστή «αντιγράφεται» στο σύστημα. Όταν ολοκληρωθεί η επισύναψη επιλέγουμε το κουμπί «Εφαρμογή».



Το σύστημα μας εμφανίζει μήνυμα επιβεβαίωσης για την επιτυχή έκβαση της διαδικασίας.



Η καταχώρηση των απαιτούμενων στοιχείων έχει ολοκληρωθεί οπότε επιλέγουμε το κουμπί «Αποστολή» για να αποστείλουμε την Ένσταση.

**«Εθνικό Σύστημα Ηλεκτρονικών Δημόσιων Προμηθειών (Ε.Σ.Η.Δ.Π.)»  
Εγχειρίδιο Χρήσης Εγγεγραμμένων Οικονομικών Φορέων**

**Αποστολή**

Δημιουργία νέου μηνύματος (Διαγωνισμός 3462)  
 \* Υποδεικνύει απαστούμενο πεδίο

Άκυρο **Αποστολή**

Αποστολή σε: ΕΣΗΔΗΣ  
 \* Θέμα: ΕΝΣΤΑΣΗ  
 \* Μήνυμα: --ΔΕΓΓΜΑ--  
 ΕΙΔΟΣ ΕΝΣΤΑΣΗΣ  
 --ΔΕΓΓΜΑ&#8212;

**Συνημμένα**

Προσθήκη συνημμένου...

Πίτλος	Τύπος	Περιγραφή	Κατηγορία	Τελ.ενημέρωση από	Τελευταία ενημέρωση	Χρήση	Ενημέρωση	Διαγραφή
<a href="#">Ένσταση</a>	Αρχείο	Ένσταση	Από προμηθευτή	DEMO@CL.GR	14/11/2013	Προσωρινό		

Η Ένσταση αποστέλλεται στον αρμόδιο του διαγωνισμού.

Συζητήσεις online (Διαγωνισμός 3462)

Άκυρο **Εκτυπώσιμη σελίδα**

Τίτλος / Αρ.Διακήρυξης: **81-6281 / 13-11-2013**  
 Κατάσταση: **Προεπισκόπηση (Κλειδομένο)**  
 Υπολειπμ.χρόνος: **Ανοίγει σε 7 ημέρες, 16 ώρες**

Ημ/νία έναρξης υποβολής: **22/11/2013 10:00:00**  
 Καταληκτική ημ/νία υποβολής: **16/12/2013 17:00:00**

**Μηνύματα**

Πέο μήνυμα

Θέμα	Μήνυμα	Κατάσταση	Αποστολέας	Ημ/νία	Απάντηση
ΔΗΛΩΣΗ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ ΣΕ ΕΚΠΑΙΔ...	--ΔΕΓΓΜΑ-- ΓΑΣ ΥΠΟΒΑΛΩ ΣΥΝΗΜΜΕΝΑ ΤΗΝ ΔΙΤΗΧΗ ΕΚΠΑΙ...	Ανώνυμη	<a href="#">Δουκοπουλος Ηλίας</a>	14/11/2013 17:33:49	
ΕΝΣΤΑΣΗ	--ΔΕΓΓΜΑ-- ΕΙΔΟΣ ΕΝΣΤΑΣΗΣ --ΔΕΓΓΜΑ--	Ανώνυμη	<a href="#">Δουκοπουλος Ηλίας</a>	14/11/2013 18:17:12	
ΣΥΜΠΗΡΩΜΑΤΙΚΕΣ ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΕΣ	--ΔΕΓΓΜΑ-- ΚΕΙΜΕΝΟ --ΔΕΓΓΜΑ--	Ανώνυμη	<a href="#">Δουκοπουλος Ηλίας</a>	14/11/2013 18:02:18	

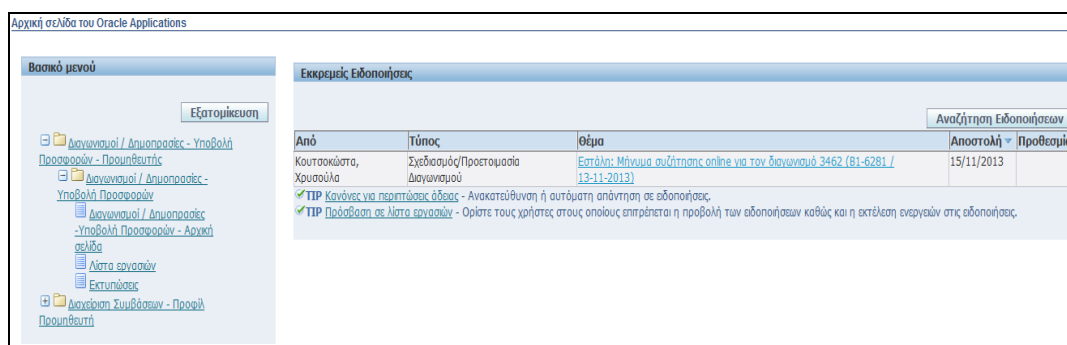
Άκυρο **Εκτυπώσιμη σελίδα**

## 2.4 Λήψη Απάντησης από Αρμόδιο διαγωνισμού

Μπορείτε να δείτε την απάντηση του Αρμοδίου στο αίτημα για συμπληρωματικές πληροφορίες με δύο τρόπους: είτε μέσω της ειδοποίησης που θα λάβετε στις «Εκκρεμείς Ειδοποιήσεις», είτε από τις «Συζητήσεις online» από την προεπισκόπηση του διαγωνισμού.

Τα παραδείγματα που ακολουθούν παρουσιάζουν την απάντηση σχετικά με την «Υποβολή Αιτήματος Συμπληρωματικών Πληροφοριών».

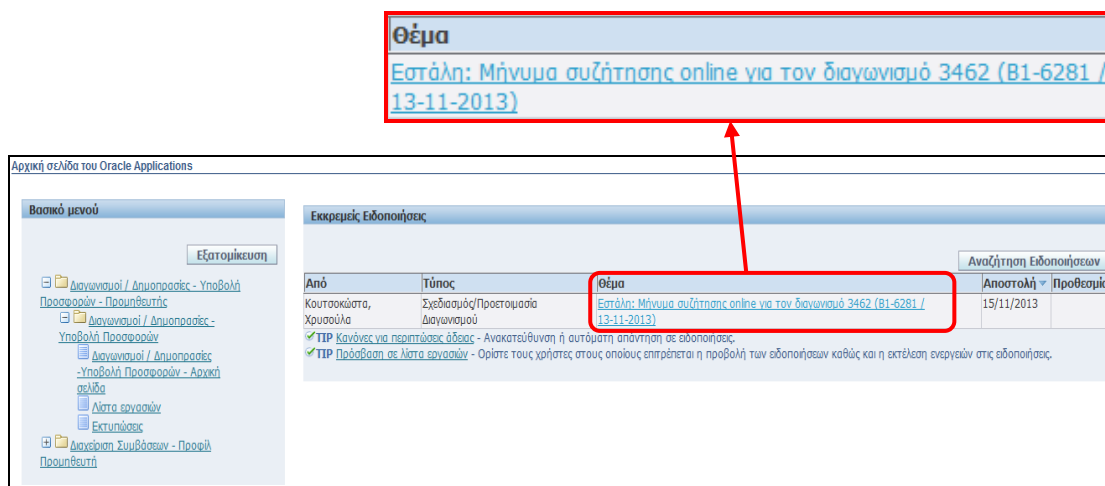
Για να δείτε την ειδοποίηση που θα λάβετε στις «Εκκρεμείς Ειδοποιήσεις» μεταβείτε στην «Αρχική σελίδα» (§ 2.1.2 βήμα 1).



Από	Τύπος	Θέμα	Αποστολή	Προθεσμία
Κουτσουκάστα, Χρυσούλα	Σχεδιασμός/Προετοιμασία Διαγωνισμού	Εστάλη: Μήνυμα συζήτησης online για τον διαγωνισμό 3462 (B1-6281 / 13-11-2013)	15/11/2013	

✓ TIP Κανόνες για περιπτώσεις άδεια - Ανακατεύθυνση ή αυτόματη απάντηση σε ειδοποιήσεις.  
✓ TIP Πρόσβαση σε λίστες εργασιών - Ορίστε τους χρήστες στους οποίους επιτρέπεται η προβολή των ειδοποιήσεων καθώς και η εκτέλεση ενεργειών στις ειδοποιήσεις.

Από την ενότητα «Εκκρεμείς Ειδοποιήσεις» επιλέγετε τον σύνδεσμο στην στήλη «Θέμα».



Από	Τύπος	Θέμα	Αποστολή	Προθεσμία
Κουτσουκάστα, Χρυσούλα	Σχεδιασμός/Προετοιμασία Διαγωνισμού	<a href="#">Εστάλη: Μήνυμα συζήτησης online για τον διαγωνισμό 3462 (B1-6281 / 13-11-2013)</a>	15/11/2013	

✓ TIP Κανόνες για περιπτώσεις άδεια - Ανακατεύθυνση ή αυτόματη απάντηση σε ειδοποιήσεις.  
✓ TIP Πρόσβαση σε λίστες εργασιών - Ορίστε τους χρήστες στους οποίους επιτρέπεται η προβολή των ειδοποιήσεων καθώς και η εκτέλεση ενεργειών στις ειδοποιήσεις.

Εμφανίζεται η σελίδα της ειδοποίησης.

**«Εθνικό Σύστημα Ηλεκτρονικών Δημόσιων Προμηθειών (Ε.Σ.Η.Δ.Π.)»  
Εγχειρίδιο Χρήσης Εγγεγραμμένων Οικονομικών Φορέων**

Εστάλη: Μήνυμα συζήτησης online για τον διαγωνισμό 3462 (B1-6281 / 13-11-2013)

Από: XXXXXXXX XXXXXXXX  
Σε: DEMO@CL.GR  
Αποστολή: 15/11/2013 12:14:36  
Αν: 19228

Αρ. 3462  
Τίτλος: B1-6281 / 13-11-2013

Προεπισκόπηση διαπραγμάτευσης: Αμέσως μετά τη δημοσίευση  
Άνοιγμα διαπραγμάτευσης: Νοέμβριος 22, 2013 10:00 πμ Αθήνα  
Κλείσιμο διαπραγμάτευσης: Δεκέμβριος 16, 2013 05:00 μμ Αθήνα

Εταιρεία: ΕΣΗΔΗΣ  
Θέμα: ΣΥΜΠΛΗΡΩΜΑΤΙΚΕΣ ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΕΣ

Για να δείτε το μήνυμα, μεταβείτε στη σελίδα ["Μήνυμα"](#).

[Επιστροφή στη λίστα εργασιών](#)

["Μήνυμα"](#)

Επιλέγετε τον σύνδεσμο «Μήνυμα».

Μήνυμα (Διαγωνισμός 3462)

Θέμα: ΣΥΜΠΛΗΡΩΜΑΤΙΚΕΣ ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΕΣ  
Από: ΕΣΗΔΗΣ  
Έως: Όλοι οι συμμετέχοντες  
Ημ/νία: 15/11/2013 12:14:35  
Μήνυμα: Απάντηση σε αίτημα για συμπληρωματικές πληροφορίες -----Αρχικό μήνυμα----- --ΔΕΙΓΜΑ-- ΚΕΙΜΕΝΟ --ΔΕΙΓΜΑ--

**Συνημμένα**

Τίτλος	Τύπος	Περιγραφή	Κατηγορία	Τελ.ενημέρωση από	Τελευταία ενημέρωση	Χρήση	Ενημέρωση	Διαγραφή
<a href="#">Απάντηση για συμπληρωματικές πληροφορίες</a>	Αρχικό	Απάντηση σε αίτημα για συμπληρωματικές πληροφορίες	Προς προμηθευτή	KOUTSOKOSTACH	15/11/2013	Προσωπικό		

Επιστροφή στο Σύστημα online (Διαγωνισμός 3462)

Εμφανίζεται η σελίδα του μηνύματος.

Εναλλακτικά για να δείτε την απάντηση του Αρμοδίου στο αίτημα για συμπληρωματικές πληροφορίες από τις «Συζητήσεις online» μεταβείτε στην προεπισκόπηση του διαγωνισμού. (§ 2.2.2 βήματα 1 έως 3).

Επιλέξτε τον σύνδεσμο «μηνύματα που δεν διαβάστηκαν» από την προεπισκόπηση του διαγωνισμού.

[1 μηνύματα που δεν διαβάστηκαν](#)

**«Εθνικό Σύστημα Ηλεκτρονικών Δημόσιων Προμηθειών (Ε.Σ.Η.Δ.Π.)»  
Εγχειρίδιο Χρήσης Εγγεγραμμένων Οικονομικών Φορέων**

Διαγωνισμός 3462

1 μήνυμα που δεν διαβάστηκε

Ενέργειες Επεξεύρεση συμμετοχής Εκτ.

Τίτλος / Αρ. Διακήρυξης **B1-6281 / 13-11-2013**  
Κατάσταση **Προεπισκόπηση (Κλειδωμένο)**  
Υπολειπ. χρόνος **Ανοίγει σε 6 ημέρες, 21 ώρες**

Ημ/νία έναρξης υποβολής προσφορών **22/11/2013 10:00:00**  
Καταληκτική ημ/νία υποβολής προσφορών **16/12/2013 17:00:00**

Κεφαλίδα Γραμμές Στοιχεία ελέγχου Όροι σύμβασης

Αριθμός Υπάλληλος **XXXXXXXX XXXXXXXX**  
Απάν **XXXXXXXX XXXXXXXX**  
 Διαδικασία 2 σταδίων (Δικαιολογητικά / Τεχνική - Οικονομική)

Περιγραφή **ΔΙΑΚΗΡΥΞΗ ΠΡΟΧΕΙΡΟΥ ΗΛΕΚΤΡΟΝΙΚΟΥ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ ΣΕ ΕΥΡΩ, ΜΕ ΚΡΙΤΗΡΙΟ ΚΑΤΑΚΡΩΣΗΣ ΤΗΝ ΧΑΜΗΛΟΤΕΡΗ ΤΙΜΗ ΓΙΑ ΤΗΝ ΠΡΟΜΗΘΕΙΑ ΗΛΕΚΤΡΟΠΑΡΑΓΩΓΟΥ ΖΕΥΓΟΥΣ 320-350 ΚΥΑ ΓΙΑ ΤΗΝ ΚΑΛΥΨΗ**

Όροι

Νόμισμα

Νόμισμα Διαγωνισμού **EUR**

Εμφανίζεται η σελίδα με τις Συζητήσεις online.

Συζητήσεις online (Διαγωνισμός 3462)

Τίτλος / Αρ. Διακήρυξης **B1-6281 / 13-11-2013**  
Κατάσταση **Προεπισκόπηση (Κλειδωμένο)**  
Υπολειπ. χρόνος **Ανοίγει σε 6 ημέρες, 21 ώρες**

Ημ/νία έναρξης υποβολής **22/11/2013 10:00:00**  
Καταληκτική ημ/νία υποβολής **16/12/2013 17:00:00**

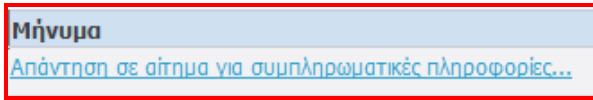
Μηνύματα

Νέο μήνυμα

Θέμα	Μήνυμα	Κατάσταση	Αποστολέας	Ημ/νία	Απάντηση
ΣΥΜΠΗΡΩΜΑΤΙΚΕΣ ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΕΣ	Απάντηση σε αίτημα για συμπληρωματικές πληροφορίες...	Δεν έχει γίνει ανάγνωση	ΕΞΗΜΗΣ	15/11/2013 12:14:35	
ΕΙΣΤΑΣΗ	<a href="#">--ΔΕΙΓΜΑ-- ΕΙΣΤΑΣΗ --ΔΕΙΓΜΑ--</a>	Ανάγνωση	Λογκαπούλος, Ηλίας	14/11/2013 18:17:12	
ΣΥΜΠΗΡΩΜΑΤΙΚΕΣ ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΕΣ	<a href="#">--ΔΕΙΓΜΑ-- ΚΕΙΜΕΝΟ --ΔΕΙΓΜΑ--</a>	Ανάγνωση	Λογκαπούλος, Ηλίας	14/11/2013 18:02:18	
ΔΗΛΩΣΗ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ ΣΕ ΕΚΠΑΙΔ...	<a href="#">--ΔΕΙΓΜΑ-- ΣΑΣ ΥΠΟΒΑΛΩ ΣΥΝΗΜΜΕΝΑ ΤΗΝ ΑΙΤΗΣΗ ΕΚΠΑΙΔ...</a>	Ανάγνωση	Λογκαπούλος, Ηλίας	14/11/2013 17:33:49	

Άκυρο Εκτυπώσιμη σελίδα

Επιλέξτε τον σύνδεσμο από την στήλη «Μήνυμα».



Συζητήσεις online (Διαγωνισμός 3462)

Τίτλος / Αρ. Διακήρυξης **B1-6281 / 13-11-2013**  
Κατάσταση **Προεπισκόπηση (Κλειδωμένο)**  
Υπολειπ. χρόνος **Ανοίγει σε 6 ημέρες, 21 ώρες**

Ημ/νία έναρξης υποβολής **22/11/2013 10:00:00**  
Καταληκτική ημ/νία υποβολής **16/12/2013 17:00:00**

Μηνύματα

Νέο μήνυμα

Θέμα	Μήνυμα	Κατάσταση	Αποστολέας	Ημ/νία	Απάντηση
ΣΥΜΠΗΡΩΜΑΤΙΚΕΣ ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΕΣ	Απάντηση σε αίτημα για συμπληρωματικές πληροφορίες...	Δεν έχει γίνει ανάγνωση	ΕΞΗΜΗΣ	15/11/2013 12:14:35	
ΕΙΣΤΑΣΗ	<a href="#">--ΔΕΙΓΜΑ-- ΕΙΣΤΑΣΗ --ΔΕΙΓΜΑ--</a>	Ανάγνωση	Λογκαπούλος, Ηλίας	14/11/2013 18:17:12	
ΣΥΜΠΗΡΩΜΑΤΙΚΕΣ ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΕΣ	<a href="#">--ΔΕΙΓΜΑ-- ΚΕΙΜΕΝΟ --ΔΕΙΓΜΑ--</a>	Ανάγνωση	Λογκαπούλος, Ηλίας	14/11/2013 18:02:18	
ΔΗΛΩΣΗ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ ΣΕ ΕΚΠΑΙΔ...	<a href="#">--ΔΕΙΓΜΑ-- ΣΑΣ ΥΠΟΒΑΛΩ ΣΥΝΗΜΜΕΝΑ ΤΗΝ ΑΙΤΗΣΗ ΕΚΠΑΙΔ...</a>	Ανάγνωση	Λογκαπούλος, Ηλίας	14/11/2013 17:33:49	

Άκυρο Εκτυπώσιμη σελίδα

Εμφανίζεται η σελίδα του μηνύματος.

Μήνυμα (Διαγωνισμός 3462)

Απάντηση Εκτύπωση

Θέμα **ΣΥΜΠΗΡΩΜΑΤΙΚΕΣ ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΕΣ**  
Από **ΕΞΗΜΗΣ**  
Έως **Όλοι οι συμμετέχοντες**  
Ημ/νία **15/11/2013 12:14:35**  
Μήνυμα **Απάντηση σε αίτημα για συμπληρωματικές πληροφορίες-----Αρχικό μήνυμα----- --ΔΕΙΓΜΑ-- ΚΕΙΜΕΝΟ --ΔΕΙΓΜΑ--**

Συνημμένα

Τίτλος	Τύπος	Περιγραφή	Κατηγορία	Τελ.ενημέρωση από	Τελευταία ενημέρωση	Χρήση	Ενημέρωση	Διαγραφή
Απάντηση για συμπληρωματικές πληροφορίες	Αρχείο	Απάντηση σε αίτημα για συμπληρωματικές πληροφορίες	Προς προμηθευτή	ΚΟΥΤΣΟΚΟΣΤΑΧ	15/11/2013	Προσωρινό		

Επιστροφή στο Συζητήσεις online (Διαγωνισμός 3462)

Απάντηση Εκτύπωση



**«Εθνικό Σύστημα Ηλεκτρονικών Δημόσιων Προμηθειών (Ε.Σ.Η.Δ.Π.)»  
Εγχειρίδιο Χρήσης Εγγεγραμμένων Οικονομικών Φορέων**

Για να δείτε τα συνημμένα αρχεία της απάντησης επιλέξτε τον σύνδεσμο στην στήλη «Τίτλος».

Μήνυμα (Διαγωνισμός 3462)

Απάντηση

Εκτύπωση

Θέμα ΣΥΜΠΛΗΡΩΜΑΤΙΚΕΣ ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΕΣ  
Από ΕΣΗΔΗΣ  
Έως Όλοι οι συμμετέχοντες  
Ημ/νία 15/11/2013 12:14:35  
Μήνυμα Απάντηση σε αίτημα για συμπληρωματικές πληροφορίες -----Αρχικό μήνυμα----- --ΔΕΙΓΜΑ-- ΚΕΙΜΕΝΟ --ΔΕΙΓΜΑ--

Συνημμένα

Τίτλος	Τύπος	Περιγραφή	Κατηγορία	Τελ.ενημέρωση από	Τελευταία ενημέρωση	Χρήση	Ενημέρωση	Διαγραφή
<a href="#">Απάντηση για συμπληρωματικές πληροφορίες</a>	Αρχείο	Απάντηση σε αίτημα για συμπληρωματικές πληροφορίες	Προς προμηθευτή	ΚΟΥΤΣΟΚΟΣΤΑΧ	15/11/2013	Προσωρινό		

Επιστροφή στο Σύστημα online (Διαγωνισμός 3462)

Απάντηση

Εκτύπωση

**Τίτλος**  
[Απάντηση για συμπληρωματικές πληροφορίες](#)

Το σύστημα εμφανίζει ερώτημα για να ανοίξετε ή να αποθηκεύσετε το συνημμένο αρχείο.

Opening Απάντηση για συμπληρωματικές πληροφορίες.txt

You have chosen to open:

**Απάντηση για συμπληρωματικές πληροφορίες.txt**  
which is: Text Document (51 bytes)  
from: http://trn1.eprocurement.gov.gr

What should Firefox do with this file?

Open with Notepad (default)

FlashGot

Save File

Do this automatically for files like this from now on.

OK Cancel






Επιλέγετε ανάλογα.



**ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ**  
**ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΨΗΦΙΑΚΗΣ ΔΙΑΚΥΒΕΡΝΗΣΗΣ**

Έχει υπογραφεί  
ψηφιακά από τον/την:  
ΜΑΡΙΑ  
ΣΤΑΘΟΓΙΑΝΝΙ  
2021-06-29  
15:43:24+03:00

ΓΕΝΙΚΗ ΓΡΑΜΜΑΤΕΙΑ ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΑΚΩΝ  
ΣΥΣΤΗΜΑΤΩΝ ΔΗΜΟΣΙΑΣ ΔΙΟΙΚΗΣΗΣ  
ΓΕΝΙΚΗ ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΥΠΟΔΟΜΩΝ ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΚΗΣ  
ΚΑΙ ΕΠΙΚΟΙΝΩΝΙΩΝ ΔΗΜΟΣΙΑΣ ΔΙΟΙΚΗΣΗΣ  
ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ, ΑΝΑΠΤΥΞΗΣ &  
ΥΠΟΣΤΗΡΙΞΗΣ ΕΘΝΙΚΟΥ ΣΥΣΤΗΜΑΤΟΣ  
ΗΛΕΚΤΡΟΝΙΚΩΝ ΔΗΜΟΣΙΩΝ ΣΥΜΒΑΣΕΩΝ (ΕΣΗΔΗΣ)

 : Χανδρή 1 & Θεσσαλονίκης, 183 46 Μοσχάτο  
 : Μ. Σταθογιάννη  
 : 210 480 2359  
 : [m.stathogianni@gsis.gr](mailto:m.stathogianni@gsis.gr)  
 : [www.promitheus.gov.gr](http://www.promitheus.gov.gr)

**ΠΡΟΣ :**

- 1) ΑΝΑΘΕΤΟΥΣΕΣ ΑΡΧΕΣ και ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟΥΣ  
ΦΟΡΕΙΣ χρήστες του ΕΣΗΔΗΣ  
Ηλ. Αποστολή στην δ/νση:  
Ανάρτηση στο [www.promitheus.gov.gr](http://www.promitheus.gov.gr)

**ΚΟΙΝ:**

- 1) Γραφείο Γενικού Γραμματέα  
Πληροφοριακών Συστημάτων Δημόσιας  
Διοίκησης
- 2) Γενική Διεύθυνση Υποδομών  
Πληροφορικής και Επικοινωνιών Δημόσιας  
Διοίκησης

**ΘΕΜΑ: «Έκδοση της υπ' αριθ. 64233/09.06.2021 ΚΥΑ ΕΣΗΔΗΣ Προμήθειες και Υπηρεσίες - Νέες  
παραμετροποιήσεις/λειτουργικότητες στο ΕΣΗΔΗΣ Προμήθειες και Υπηρεσίες».**

Σας ενημερώνουμε ότι στη Διαδικτυακή Πύλη «Προμηθεύς» [www.promitheus.gov.gr](http://www.promitheus.gov.gr) αναρτήθηκε η υπ' αριθ. 64233/09.06.2021 (Β' 2453) Κ.Υ.Α. «**Ρυθμίσεις τεχνικών ζητημάτων που αφορούν την ανάθεση των Δημοσίων Συμβάσεων Προμηθειών και Υπηρεσιών με χρήση των επιμέρους εργαλείων και διαδικασιών του Εθνικού Συστήματος Ηλεκτρονικών Δημοσίων Συμβάσεων (ΕΣΗΔΗΣ)**», εφεξής ΚΥΑ ΕΣΗΔΗΣ Προμήθειες και Υπηρεσίες, η οποία εκδόθηκε κατ' εξουσιοδότηση της παρ. 5 του άρθρου 36 του ν. 4412/2016, όπως τροποποιήθηκε με τον ν. 4782/2021 «*Εκσυγχρονισμός, απλοποίηση και αναμόρφωση του ρυθμιστικού πλαισίου των δημοσίων συμβάσεων, ειδικότερες ρυθμίσεις προμηθειών στους τομείς της άμυνας και της ασφάλειας και άλλες διατάξεις για την ανάπτυξη, τις υποδομές και την υγείας*» (Α' 36).

Με την έκδοση του ν. 4782/2021 επήλθαν σημαντικές αλλαγές στις διατάξεις του ν. 4412/2016 (Α' 147), πολλές δε εξ αυτών επηρεάζουν τις έως σήμερα λειτουργικότητες του συστήματος ΕΣΗΔΗΣ Προμήθειες και Υπηρεσίες, εφεξής **το Σύστημα**. Η Διεύθυνση Διαχείρισης, Ανάπτυξης και Υποστήριξης ΕΣΗΔΗΣ προέβη σε παραμετροποιήσεις στο Σύστημα προκειμένου να εκτελούνται ορθά οι νέες τροποποιημένες διαδικασίες.

## **Α. Αποσφράγιση και πρόσβαση των οικονομικών φορέων στα έγγραφα**

Η βασικότερη τροποποίηση που επήλθε, αφορά στην διεξαγωγή της **διαδικασίας αποσφράγισης**. Έως σήμερα το θεσμικό πλαίσιο προέβλεπε ότι αμέσως μετά την αποσφράγιση των φακέλων του κάθε σταδίου (φάκελος «Δικαιολογητικών συμμετοχής / Τεχνικής προσφοράς» και φάκελος «Οικονομικής προσφοράς»), οι συμμετέχοντες Οικονομικοί Φορείς είχαν άμεση πρόσβαση στα έγγραφα των λοιπών συμμετεχόντων Οικονομικών Φορέων.

- Για τις διαδικασίες Δημοσίων Συμβάσεων που εκκινούν μετά την 01.06.2021, εφαρμόζεται πλέον το τροποποιημένο άρθρο 100 του ν. 4412/2016, σύμφωνα με το οποίο μετά την αποσφράγιση των κατά περίπτωση φακέλων των προσφορών, πρόσβαση στα έγγραφα αυτών έχει μόνον η Αναθέτουσα Αρχή και η Επιτροπή Διαγωνισμού. Η πρόσβαση (δημοσίευση) δε στο περιεχόμενο των προσφορών των συμμετεχόντων Οικονομικών Φορέων, θα πραγματοποιείται σε διακριτό, μεταγενέστερο χρόνο ανάλογα με την κατά περίπτωση ακολουθούμενη διαγωνιστική διαδικασία και το κριτήριο κατακύρωσης αυτής.
- Οι διαδικασίες σύναψης δημοσίων συμβάσεων και συμβάσεων προμηθειών και παροχής υπηρεσιών, οι οποίες έχουν εκκινήσει πριν από την 01.06.2021, συνεχίζουν και ολοκληρώνονται σύμφωνα με τα οριζόμενα στην υπ' αριθ. 56902/215/19.05.2017 (Β' 1924) Απόφαση του Υπουργού Οικονομίας και Ανάπτυξης με θέμα «Τεχνικές λεπτομέρειες και διαδικασίες λειτουργίας του Εθνικού Συστήματος Ηλεκτρονικών Δημοσίων Συμβάσεων (ΕΣΗΔΗΣ)» (βλ. «Άρθρο 22 Τελική - Μεταβατική διάταξη», ΚΥΑ ΕΣΗΔΗΣ Προμήθειες και Υπηρεσίες) και επομένως η αποσφράγιση συνεχίζει να εκτελείται όπως ίσχυε έως σήμερα, δηλαδή ακολουθείται από ταυτόχρονη πρόσβαση (δημοσίευση) στις προσφορές των συμμετεχόντων Οικονομικών Φορέων ανά στάδιο.
- Εφεξής, με την χρήση των διαπιστευτηρίων για την προβολή της οθόνης αποσφράγισης (**username: aposf και password: a1234567**) και (**username: aposfepy και password: a1234567, ειδικά για τους Φορείς Υγείας**), θα πραγματοποιείται η αποσφράγιση του κατά περίπτωση υποφακέλου, στον οποίο θα έχει πρόσβαση αρχικά μόνο η Αναθέτουσα Αρχή και η Επιτροπή Διαγωνισμού. Αμέσως μετά την αποσφράγιση, μια νέα ενέργεια θα προστίθεται στις επιλογές των Ενεργειών του χρήστη της Αναθέτουσας Αρχής, μέσω της οποίας θα επιτρέπεται η πρόσβαση των Οικονομικών Φορέων στα έγγραφα των λοιπών συμμετεχόντων. Συγκεκριμένα:
  - Για τις διαδικασίες Δημοσίων Συμβάσεων που εκκινούν μετά την 01.06.2021, ο **χρήστης της Αναθέτουσας Αρχής θα εκτελεί την ενέργεια «Δημοσίευση προσφορών και ενημέρωση προμηθευτών: Δικαιολογητικά/Τεχνική» ή/και «Δημοσίευση προσφορών και ενημέρωση προμηθευτών: Οικονομική», στον χρόνο που προβλέπεται ανάλογα την ακολουθούμενη διαδικασία και το κριτήριο κατακύρωσης, ώστε να παρέχεται πρόσβαση των Οικονομικών Φορέων στα έγγραφα των λοιπών συμμετεχόντων.**
  - Για τις διαδικασίες σύναψης δημοσίων συμβάσεων και συμβάσεων προμηθειών και παροχής υπηρεσιών, οι οποίες έχουν εκκινήσει πριν από την 01.06.2021, ο **χρήστης της Αναθέτουσας Αρχής θα εκτελεί την ενέργεια «Δημοσίευση προσφορών και ενημέρωση προμηθευτών: Δικαιολογητικά/Τεχνική» ή «Δημοσίευση προσφορών και ενημέρωση προμηθευτών: Οικονομική» αμέσως μετά την αποσφράγιση του κάθε σταδίου, ώστε να παρέχεται άμεση πρόσβαση των Οικονομικών Φορέων στα έγγραφα των λοιπών συμμετεχόντων.**

Στο **Παράρτημα Ι** το οποίο επισυνάπτεται στο παρόν έγγραφο δίνονται οδηγίες για τη διαδικασία της αποσφράγισης και της δημοσίευσης των προσφορών.

- Επισημαίνεται ότι, οι νέες απαιτήσεις του νόμου ως προς την αποσφράγιση και δημοσίευση των προσφορών, **δεν μεταβάλλουν τον τρόπο που μέχρι τώρα σχεδιάζονται και δημοσιεύονται οι διαγωνισμοί στο Σύστημα**. Συγκεκριμένα, ο κανόνας απάντησης «Επιτρέπεται η προβολή όρων σύμβασης, σημειώσεων και συνημμένων προμηθευτή από άλλον προμηθευτή» στη φόρμα

ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΕΛΕΓΧΟΥ των ηλεκτρονικών διαγωνισμών **θα συνεχίζεται να επιλέγεται** ώστε να είναι δυνατή η πρόσβαση των οικονομικών φορέων στα στοιχεία των λοιπών συμμετεχόντων κατά το χρόνο που η Αναθέτουσα Αρχή θα δημοσιεύει το περιεχόμενο των προσφορών τους και δεν θα πρέπει ο κανόνας αυτός να συγχέεται με τις νέες απαιτήσεις του άρθρου 100 του ν. 4412/2016 στο οποίο προβλέπεται ότι αμέσως μετά την αποσφράγιση πρόσβαση στα προσφορές έχει μόνον η Αναθέτουσα Αρχή και η Επιτροπή Διαγωνισμού. Επίσης, κατά το σχεδιασμό του ηλεκτρονικού διαγωνισμού στην φόρμα ΚΕΦΑΛΙΔΑ, **θα συνεχίζεται να επιλέγεται η «Διαδικασία 2 σταδίων (Δικαιολογητικά /Τεχνική - Οικονομική)»** για τις διαδικασίες δύο υποφακέλων («Δικαιολογητικά Συμμετοχής/Τεχνική Προσφορά» και «Οικονομική Προσφορά»).

## **B. Δικαιολογητικά κατακύρωσης**

- Για τις διαδικασίες Δημοσίων Συμβάσεων που εκκινούν μετά την 01.06.2021 και την έκδοση της ανωτέρω ΚΥΑ ΕΣΗΔΗΣ Προμήθειες και Υπηρεσίες, τροποποιείται στο Σύστημα ο τρόπος υποβολής των δικαιολογητικών κατακύρωσης από τον προσωρινό ανάδοχο. Όλη η διαδικασία πλέον (αποστολή πρόσκλησης για υποβολή των δικαιολογητικών κατακύρωσης, υποβολή δικαιολογητικών κατακύρωσης από τον προσωρινό ανάδοχο, συμπλήρωση στοιχείων, διευκρινίσεις) θα πραγματοποιείται **μέσω της λειτουργικότητας «Επικοινωνία»** της εκάστοτε ηλεκτρονικής διαδικασίας και **δεν θα απαιτείται η διαδικασία της αποσφράγισης του φακέλου των δικαιολογητικών κατακύρωσης.**
- Για τις διαδικασίες σύναψης δημοσίων συμβάσεων και συμβάσεων προμηθειών και παροχής υπηρεσιών, οι οποίες έχουν εκκινήσει πριν από την 01.06.2021 ή πριν από την έναρξη ισχύος της ΚΥΑ ΕΣΗΔΗΣ Προμήθειες και Υπηρεσίες, συνεχίζουν και ολοκληρώνονται σύμφωνα με τα οριζόμενα στην υπ' αριθ. 56902/215/19.05.2017 (Β' 1924) Απόφαση του Υπουργού Οικονομίας και Ανάπτυξης με θέμα «Τεχνικές λεπτομέρειες και διαδικασίες λειτουργίας του Εθνικού Συστήματος Ηλεκτρονικών Δημοσίων Συμβάσεων (ΕΣΗΔΗΣ)» (βλ. «Άρθρο 22 Τελική - Μεταβατική διάταξη», ΚΥΑ ΕΣΗΔΗΣ Προμήθειες και Υπηρεσίες) και επομένως, η διαδικασία συνεχίζει να εκτελείται όπως ίσχυε έως σήμερα δηλαδή, μέσω της ενεργοποίησης της φόρμας «Στοιχεία αποσφράγισης Δικαιολογητικών Μειοδότη» και την επακόλουθη αποσφράγιση **του φακέλου των δικαιολογητικών κατακύρωσης.**
- Σημειώνεται ότι, εφόσον για τις διαδικασίες σύναψης δημοσίων συμβάσεων και συμβάσεων προμηθειών και παροχής υπηρεσιών, οι οποίες είχαν εκκινήσει πριν από την έναρξη ισχύος της ΚΥΑ ΕΣΗΔΗΣ Προμήθειες και Υπηρεσίες και οι Αναθέτουσες Αρχές είχαν συμπεριλάβει στη Διακήρυξη το ρητό όρο «ότι εφόσον τα δικαιολογητικά κατακύρωσης ζητηθούν μετά τις 1/6/2021, θα εφαρμοστούν οι διατάξεις του άρθρου 103, όπως τροποποιήθηκαν», σύμφωνα με τα προτεινόμενα στο με αριθμ. πρωτ. 2339/16.04.2021 «Διευκρινίσεις ως προς επιμέρους διατάξεις του ν. 4782/2021 (Α' 36). Τροποποίηση του ν. 4412/ 2016 και άλλες διατάξεις», έγγραφο της ΕΝΙΑΙΑΣ ΑΝΕΞΑΡΤΗΤΗΣ ΑΡΧΗΣ ΔΗΜΟΣΙΩΝ ΣΥΜΒΑΣΕΩΝ, τότε προτείνεται να ακολουθείται η διαδικασία υποβολής των δικαιολογητικών κατακύρωσης μέσω της λειτουργικότητας «Επικοινωνία».

Στο **Παράρτημα II** το οποίο επισυνάπτεται στο παρόν έγγραφο δίνονται οδηγίες για την υποβολή και κοινοποίηση των δικαιολογητικών κατακύρωσης.

## Γ. Αίτηση Συμμετοχής

Στο Σύστημα αναρτήθηκε μία νέα εκτύπωση (αναφορά) με τίτλο «**Αίτηση Συμμετοχής**» και αφορά **μόνο στις διαδικασίες πρόσκλησης υποβολής αίτησης συμμετοχής (πρόσκληση εκδήλωσης ενδιαφέροντος- RFI)**. Συγκεκριμένα, οι συμμετέχοντες Οικονομικοί Φορείς μετά την κατάρτιση της ηλεκτρονικής τους αίτησης συμμετοχής (*επισύναψη των απαιτούμενων ηλεκτρονικών αρχείων και απάντηση τυχόν απαιτήσεων στην ηλεκτρονική φόρμα της διαδικασίας*) και πριν την υποβολή αυτής, θα εξάγουν την εκτύπωση (αναφορά) του Συστήματος με τίτλο «**Αίτηση Συμμετοχής**», θα την υπογράψουν ηλεκτρονικά και θα την επισυνάψουν ως τελευταίο αρχείο στην αίτησή τους (βλ. παρ. 1.2 του άρθρου 14 «Ηλεκτρονική Υποβολή Αίτησης Συμμετοχής» της ΚΥΑ ΕΣΗΔΗΣ Προμήθειες και Υπηρεσίες). Επισυνάπτεται συνοπτικός οδηγός στο **Παράρτημα III**.

Τέλος, επισημαίνεται ότι το τελευταίο χρονικό διάστημα παρατηρούνται αρκετές αποτυχημένες προσπάθειες υποβολής προσφορών από τους συμμετέχοντες οικονομικούς φορείς στους ηλεκτρονικούς διαγωνισμούς που εκτελούνται μέσω του συστήματος ΕΣΗΔΗΣ Προμήθειες και Υπηρεσίες, και η συντριπτική πλειοψηφία των ζητημάτων που αντιμετωπίζουν οι συμμετέχοντες αφορούν σε μη ενδεδειγμένες ενέργειες των ιδίων κατά την κατάρτιση της προσφοράς τους. Τα ζητήματα αυτά μπορούν να αποφευχθούν με τη μελέτη σχετικών οδηγιών/ενημερωτικών εγγράφων (ανακοινώσεων/newsletters) που έχουν αναρτηθεί στη Διαδικτυακή Πύλη «Προμηθεύς» [www.promitheus.gov.gr](http://www.promitheus.gov.gr) από την υπηρεσία μας από το Σεπτέμβριο 2020. Για το λόγο αυτό παρακαλούμε όλους τους ενδιαφερόμενους οικονομικούς φορείς **προτού προβούν στην κατάρτιση της προσφοράς τους ή της αίτησης συμμετοχής τους**, να μελετήσουν τα έγγραφα (newsletters) [Ειδικές τεχνικές απαιτήσεις για τη χρήση του ΕΣΗΔΗΣ Προμήθειες και Υπηρεσίες ή/και ΚΗΜΔΗΣ](#) και [Οδηγίες Ορθής Υποβολής Προσφορών](#), στα οποία αναφέρονται προτεινόμενοι φυλλομετρητές για τη χρήση του Συστήματος και γίνεται εκτενής αναφορά τόσο για την ορθή υποβολή προσφοράς όσο και την αντιμετώπιση/επίλυση ενδεχόμενων τεχνικών ζητημάτων ή/και σφαλμάτων κατά τις προσπάθειες υποβολής αυτής.

**Ζητείται η συνδρομή των Αναθετούσων Αρχών όσον αφορά την ενημέρωση των συμμετεχόντων Οικονομικών Φορέων με σκοπό την επιτυχή υποβολή προσφορών και την ομαλή εξέλιξη των διαγωνισμών:** Ειδικότερα, παρακαλούνται οι Αναθέτουσες Αρχές το συντομότερο δυνατό μετά την δημοσίευση στο ΕΣΗΔΗΣ Προμήθειες και Υπηρεσίες της όποιας διαγωνιστικής διαδικασίας, να διαβιβάσουν μήνυμα μέσω της λειτουργικότητας «Επικοινωνία» του διαγωνισμού τους σε όλους τους συμμετέχοντες παραπέμποντας στους ανωτέρω συνδέσμους προς τα σχετικά έγγραφα (newsletters).

**Ο ΠΡΟΪΣΤΑΜΕΝΟΣ ΤΗΣ ΔΙΕΥΘΥΝΣΗΣ  
ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ, ΑΝΑΠΤΥΞΗΣ & ΥΠΟΣΤΗΡΙΞΗΣ  
ΕΣΗΔΗΣ**

**ΑΘΑΝΑΣΙΟΣ ΠΑΝΤΑΖΗΣ**

### **Συνημμένα:**

- 1) Παράρτημα I - Αποσφράγιση υποφακέλων «Δικαιολογητικά Συμμετοχής/Τεχνική Προσφορά» και «Οικονομική Προσφορά» - Χρόνος πρόσβασης στα έγγραφα»
- 2) Παράρτημα II - Υποβολή δικαιολογητικών κατακύρωσης
- 3) Παράρτημα III - Υποβολή αίτησης συμμετοχής

### **Εσωτερική Διανομή:**

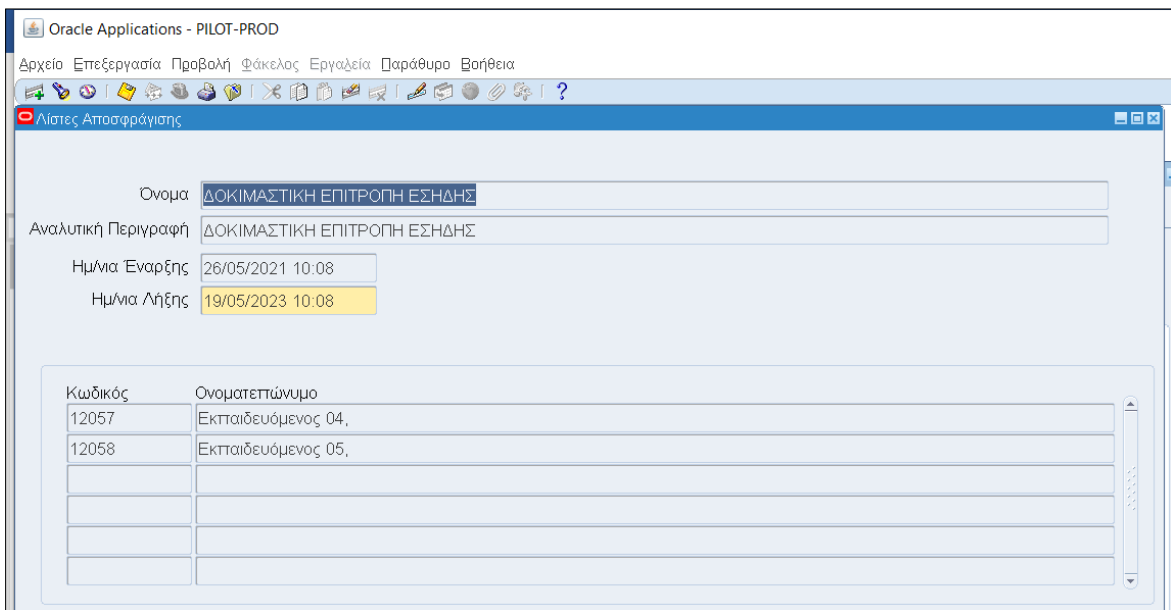
- 1) Τμήμα Υποστήριξης & Εκπαίδευσης Χρηστών ΟΠΣ ΕΣΗΔΗΣ

# Παράρτημα Ι

## Αποσφράγιση υποφακέλων «Δικαιολογητικά Συμμετοχής/Τεχνική Προσφορά» και «Οικονομική Προσφορά» - Χρόνος πρόσβασης στα έγγραφα

Οι χρήστες των Αναθετουσών Αρχών προετοιμάζουν τις φόρμες «Λίστες Αποσφράγισης» και «Στοιχεία Αποσφράγισης Διαγωνισμού» με τον ίδιο τρόπο ως ίσχυε έως σήμερα και αναφέρεται στα σχετικά εγχειρίδια χρήσης.

### 1) Φόρμα «Λίστες Αποσφράγισης»



The screenshot shows the Oracle Applications - PILOT-PROD interface. The main window is titled 'Λίστες Αποσφράγισης'. It contains the following fields:

- Όνομα: ΔΟΚΙΜΑΣΤΙΚΗ ΕΠΙΤΡΟΠΗ ΕΣΗΔΗΣ
- Αναλυτική Περιγραφή: ΔΟΚΙΜΑΣΤΙΚΗ ΕΠΙΤΡΟΠΗ ΕΣΗΔΗΣ
- Ημ/νια Έναρξης: 26/05/2021 10:08
- Ημ/νια Λήξης: 19/05/2023 10:08

Below these fields is a table with two columns: Κωδικός and Ονοματεπώνυμο.

Κωδικός	Ονοματεπώνυμο
12057	Εκπαιδευόμενος 04,
12058	Εκπαιδευόμενος 05,

Εικόνα 1 : Φόρμα «Λίστες Αποσφράγισης»

1. Τα πεδία «Όνομα» και «Αναλυτική Περιγραφή» αποτελούν πεδία ελευθέρου κειμένου. Προτείνεται μέρος του «Ονόματος» να αποτελεί και ο ΑΑ Διαγωνισμού καθώς αποτελεί μοναδικό αριθμό και κατά συνέπεια στοιχείο που απλουστεύει την αναζήτηση.
2. Στο πεδίο «Ημ/νία Έναρξης» καταχωρίζεται η ημερομηνία έκδοσης της Απόφασης συγκρότησης της Επιτροπής Διαγωνισμού.
3. Στο πεδίο «Ημ/νία Λήξης» στις περισσότερες περιπτώσεις καταχωρίζεται η κατ' εκτίμηση ημερομηνία που η Επιτροπή Διαγωνισμού θα έχει πραγματοποιήσει όλες τα αποσφραγίσεις του διαγωνισμού.
4. Στη συνέχεια επιλέγονται τα μέλη της Επιτροπής Διαγωνισμού οι οποίοι θα πραγματοποιήσουν τη διαδικασία των αποσφραγίσεων. Επισημαίνεται ότι, σύμφωνα με την παρ. 1.1 του άρθρου 16 - «Ηλεκτρονική Αποσφράγιση και Αξιολόγηση Προσφορών και Αιτήσεων Συμμετοχής» της ΚΥΑ ΕΣΗΔΗΣ Προμήθειες και Υπηρεσίες, **για τη διενέργεια της αποσφράγισης των (υπο)φακέλων αρκεί η πρόσβαση στο Υποσύστημα με τουλάχιστον δύο (2) κωδικούς χρηστών, μέλη της Επιτροπής Διαγωνισμού.**

## II) Φόρμα «Στοιχεία Αποσφράγισης Διαγωνισμού»

- A. Για τις διαδικασίες που έχουν εκκινήσει πριν την 01.06.2021 & για τις διαδικασίες που εκκινούν μετά την 01.06.2021 και το κριτήριο ανάθεσης της σύμβασης είναι «η πλέον συμφέρουσα προσφορά βάσει βέλτιστης σχέσης ποιότητας-τιμής».

Oracle Applications - PILOT-PROD

Αρχείο Επεξεργασία Πραβολή Φάκελος Εργαλεία Παράθυρο Βοήθεια

Στοιχεία Αποσφράγισης Διαγωνισμού

Α/Α Συστήματος: 134468

Αριθμός Διακήρυξης: ΤΕΣΤ #10 ΕΣΗΔΗΣ 06/2021

Τύπος Διαγωνισμού: Διαγωνισμός 2 Σταδίων

Περιγραφή: ΤΕΣΤ #10 ΕΣΗΔΗΣ 06/2021

Λίστα Αποσφράγισης (Δικαιολογητικά/Τεχνική) Περιγραφή

Κωδικός	Ονοματεπώνυμο
134468 ΕΠΙΤΡΟΙ	134468 ΕΠΙΤΡΟΠΗ (01/06/2021-30/06/2021)

Λίστα Αποσφράγισης (Οικονομική) Περιγραφή

Κωδικός	Ονοματεπώνυμο
134468 ΕΠΙΤΡΟΙ	134468 ΕΠΙΤΡΟΠΗ (01/06/2021-30/06/2021)

Κωδικός Ονοματεπώνυμο

Κωδικός	Ονοματεπώνυμο
12054	Εκπαιδευόμενος 01,
12057	Εκπαιδευόμενος 04,

Χρονικό Περιθώριο (σε λεπτά): 180

Ημ/νία Τεχνικής Αποσφράγισης: 21/06/2021 20:45:00

Ημ/νία Οικονομικής Αποσφράγισης:

Εικόνα 2: Φόρμα «Στοιχεία Αποσφράγισης Διαγωνισμού» (Διαδικασίες πριν την 01.06.2021)

1. Στο πεδίο «**A/A Συστήματος**» καταχωρίζεται ο αύξοντας αριθμός (AA) Διαγωνισμού (και enter/tab)
2. Στο πεδίο «**Λίστα Αποσφράγισης (Δικαιολογητικά/Τεχνική)**» επιλέγεται η Λίστα Αποσφράγισης (Επιτροπή Διαγωνισμού)
3. Το πεδίο «**Λίστα Αποσφράγισης (Οικονομική)**» δεν απαιτείται να επιλεχθεί αυτή τη χρονική στιγμή Λίστα Αποσφράγισης (Επιτροπή Διαγωνισμού) καθώς η αποσφράγιση των οικονομικών προσφορών θα πραγματοποιηθεί σε μεταγενέστερο χρόνο.
4. Στο πεδίο «**Χρονικό Περιθώριο (σε λεπτά)**» καταχωρίζεται ένα εύλογο χρονικό διάστημα 2-3 ωρών (σε λεπτά). Επισημαίνεται ότι για την αποσφράγιση απαιτούνται λίγα λεπτά, για λόγους ασφαλείας όμως καταχωρίζεται μεγαλύτερος χρόνος, πάντοτε όμως δεν θα πρέπει το χρονικό περιθώριο να αλλάζει την ημέρα της προγραμματισμένης αποσφράγισης, η οποία αποτελεί όρο της Διακήρυξης.
5. Στο πεδίο «**Ημ/νία Τεχνικής Αποσφράγισης**» καταχωρίζεται η ημέρα και ώρα της αποσφράγισης όπως αναφέρεται στους όρους της Διακήρυξης.
6. Το πεδίο «**Ημ/νία Οικονομικής Αποσφράγισης**» δεν συμπληρώνεται αυτή τη χρονική στιγμή καθώς δεν είναι ακόμη γνωστή η ημερομηνία η οποία θα πραγματοποιηθεί.

**Β. Για τις διαδικασίες οι οποίες εκκινούν μετά την 01.06.2021 και το κριτήριο ανάθεσης της σύμβασης είναι «η πλέον συμφέρουσα προσφορά μόνο βάσει τιμής».**

Oracle Applications - PILOT-PROD

Αρχείο Επεξεργασία Προβολή Φάκελος Εργαλεία Παράθυρο Βοήθεια

Στοιχεία Αποσφράγισης Διαγωνισμού

Α/Α Συστήματος 134468

Αριθμός Διακήρυξης ΤΕΣΤ #10 ΕΣΗΔΗΣ 06/2021

Τύπος Διαγωνισμού Διαγωνισμός 2 Σταδίων

Περιγραφή  
ΤΕΣΤ #10 ΕΣΗΔΗΣ 06/2021

Λίστα Αποσφράγισης (Δικαιολογητικά/Τεχνική) Περιγραφή  
134468 ΕΠΙΤΡΟΙ 134468 ΕΠΙΤΡΟΠΗ (01/06/2021-30/06/2021)

Λίστα Αποσφράγισης (Οικονομική) Περιγραφή  
134468 ΕΠΙΤΡΟΙ 134468 ΕΠΙΤΡΟΠΗ (01/06/2021-30/06/2021)

Κωδικός	Όνοματεπώνυμο
12054	Εκπαιδευόμενος 01,
12057	Εκπαιδευόμενος 04,

Κωδικός	Όνοματεπώνυμο
12054	Εκπαιδευόμενος 01,
12057	Εκπαιδευόμενος 04,

Χρονικό Περιθώριο (σε λεπτά) 180

Ημέρα Τεχνικής Αποσφράγισης 21/06/2021 20:45:00

Ημέρα Οικονομικής Αποσφράγισης 21/06/2021 20:45:00

Εικόνα 3: Φόρμα «Στοιχεία Αποσφράγισης Διαγωνισμού» (Διαδικασίες μετά την 01.06.2021)

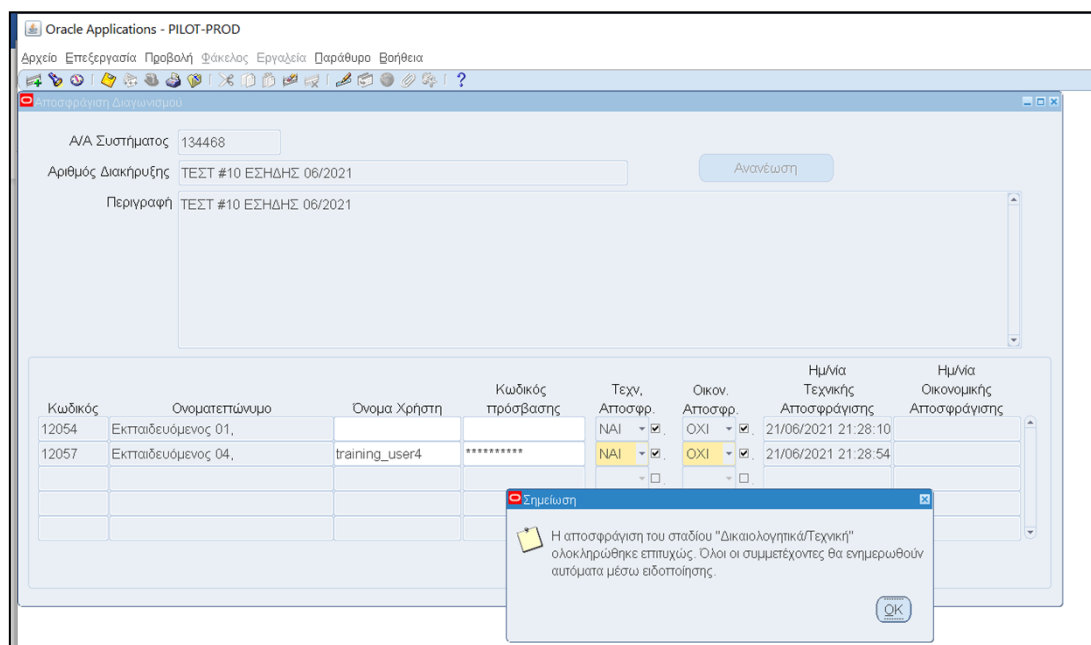
1. Στο πεδίο «**Α/Α Συστήματος**» καταχωρίζεται ο αύξοντας αριθμός (ΑΑ) Διαγωνισμού (και enter)
2. Στο πεδίο «**Λίστα Αποσφράγισης (Δικαιολογητικά/Τεχνική)**» επιλέγεται η Λίστα Αποσφράγισης (Επιτροπή Διαγωνισμού)
3. Το πεδίο «**Λίστα Αποσφράγισης (Οικονομική)**» επιλέγεται η Λίστα Αποσφράγισης (Επιτροπή Διαγωνισμού).
4. Στο πεδίο «**Χρονικό Περιθώριο (σε λεπτά)**» καταχωρίζεται ένα εύλογο χρονικό διάστημα 2-3 ωρών (σε λεπτά). Επισημαίνεται ότι για την αποσφράγιση απαιτούνται λίγα λεπτά, για λόγους ασφαλείας όμως καταχωρίζεται μεγαλύτερος χρόνος, πάντοτε όμως δεν θα πρέπει το χρονικό περιθώριο να αλλάζει την ημέρα της προγραμματισμένης αποσφράγισης, η οποία αποτελεί όρο της Διακήρυξης.
5. Στο πεδίο «**Ημ/νία Τεχνικής Αποσφράγισης**» καταχωρίζεται η ημέρα και ώρα της αποσφράγισης όπως αναφέρεται στους όρους της Διακήρυξης.
6. Το πεδίο «**Ημ/νία Οικονομικής Αποσφράγισης**» καταχωρίζεται η ημέρα και ώρα της αποσφράγισης, όπως αναφέρεται στους όρους της Διακήρυξης, ακριβώς ίδια με την «**Ημ/νία Τεχνικής Αποσφράγισης**».



### III) Αποσφράγιση και πρόσβαση των οικονομικών φορέων στα έγγραφα

#### A. Αποσφράγιση υποφακέλου «Δικαιολογητικά Συμμετοχής/Τεχνική προσφορά»

Είσοδος στο Σύστημα (login) με τα διαπιστευτήρια της αποσφράγισης και συγκεκριμένα:  
username: **apofs** (**apوسفery** για τους Φορείς Υγείας) και password: **a1234567**



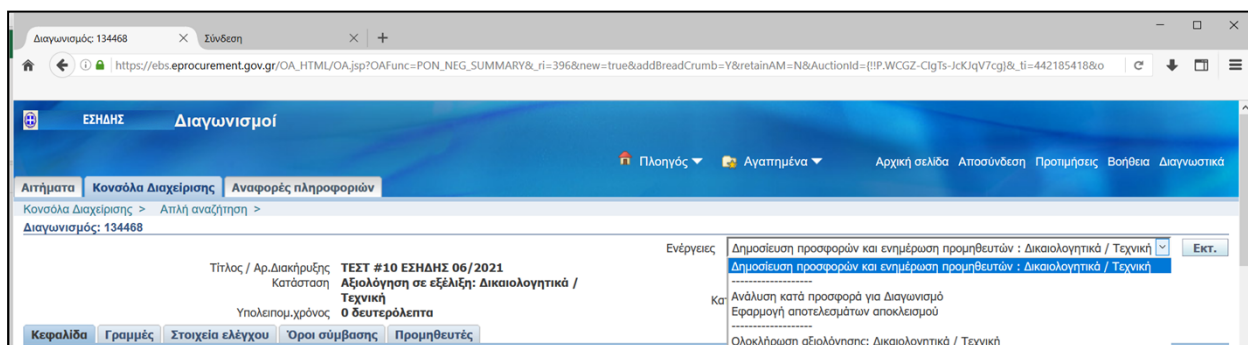
Εικόνα 4: Φόρμα Αποσφράγισης υποφακέλου «Δικαιολογητικά Συμμετοχής/Τεχνική προσφορά»

1. Στο πεδίο «**A/A Συστήματος**» καταχωρίζεται ο ΑΑ Διαγωνισμού (και enter/tab)
2. Κάθε μέλος της Επιτροπής Διαγωνισμού καταχωρίζει Όνομα Χρήστη και Κωδικό πρόσβασης στα αντίστοιχα πεδία - επιλέγει αποθήκευση - επιλέγει την απάντηση ΝΑΙ στη επιλογή «**Τεχν. Αποσφρ.**»
3. Όταν όλα τα μέλη της Επιτροπής καταχωρίσουν τα διαπιστευτήρια τους και επιλέξουν την απάντηση ΝΑΙ στη επιλογή «**Τεχν. Αποσφρ.**», λαμβάνεται μήνυμα επιτυχούς αποσφράγισης.
4. Εκτέλεση του πλήκτρου «**OK**» στο σχετικό μήνυμα.
5. Αποσύνδεση (logout)

## Β. Πρόσβαση των οικονομικών φορέων στις προσφορές

### Β1. Για τις διαδικασίες που έχουν εκκινήσει πριν την 01.06.2021

Αμέσως μετά την αποσφράγιση του υποφακέλου «Δικαιολογητικά Συμμετοχής/Τεχνική προσφορά» ο χειριστής της Αναθέτουσας Αρχής επιλέγει και εκτελεί την ενέργεια «**Δημοσίευση προσφορών και ενημέρωση προμηθευτών : Δικαιολογητικά / Τεχνική**», ώστε να παρέχει **άμεση πρόσβαση** των Οικονομικών Φορέων στα έγγραφα των λοιπών συμμετεχόντων. Η Επιτροπή Διαγωνισμού προχωρά στο έλεγχο των δικαιολογητικών συμμετοχής και στην αξιολόγηση (ή και βαθμολόγηση) των τεχνικών προσφορών και αποστέλλει μέσω της λειτουργικότητας «Επικοινωνία» στην Αναθέτουσα Αρχή, το πρακτικό το οποίο συνέταξε για την ανωτέρω διαδικασία αξιολόγησης.

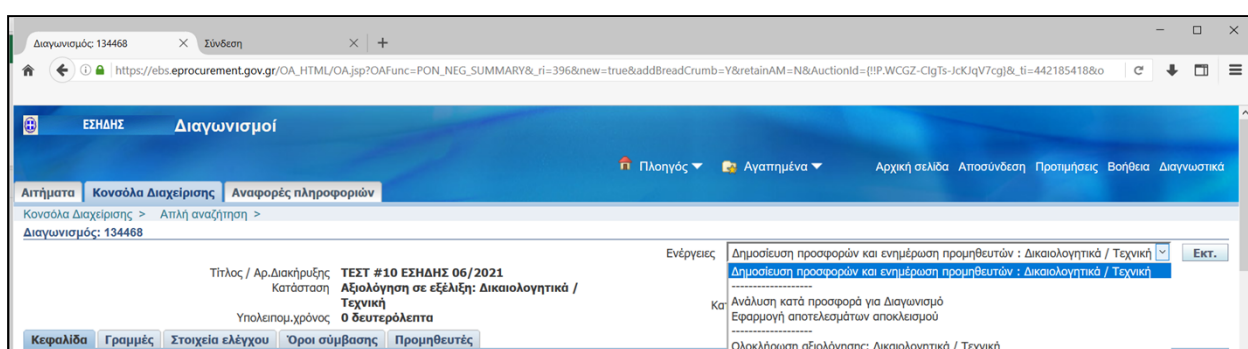


Εικόνα 5 : Εκτέλεση ενέργειας «Δημοσίευση προσφορών και ενημέρωση προμηθευτών : Δικαιολογητικά / Τεχνική» αμέσως μετά την αποσφράγιση του υποφακέλου «Δικαιολογητικά Συμμετοχής/Τεχνική προσφορά»

- Εφόσον το κριτήριο ανάθεσης της σύμβασης είναι «**η πλέον συμφέρουσα προσφορά μόνο βάσει τιμής**», ο χειριστής της Αναθέτουσας Αρχής επιλέγει και εκτελεί την ενέργεια «**Ολοκλήρωση Αξιολόγησης : Δικαιολογητικά / Τεχνική**» και προχωρά στον ορισμό της ημερομηνίας αποσφράγισης του υποφακέλου «**Οικονομική Προσφορά**», στην ενημέρωση των συμμετεχόντων για την ημερομηνία αποσφράγισης και την ενημέρωση της φόρμας «**Στοιχεία Αποσφράγισης Διαγωνισμού**».
- Εφόσον το κριτήριο ανάθεσης της σύμβασης είναι «**η πλέον συμφέρουσα προσφορά βάσει βέλτιστης σχέσης ποιότητας-τιμής**», η Αναθέτουσα Αρχή εκδίδει Απόφαση για τα αποτελέσματα του εν λόγω σταδίου αξιολόγησης την οποία κοινοποιεί μέσω της λειτουργικότητας «**Επικοινωνία**» σε όλους τους συμμετέχοντες οικονομικούς φορείς.  
Με την ολοκλήρωση της διαδικασίας αξιολόγησης και δικαιολογητικών συμμετοχής (προθεσμία υποβολής προδικαστικών προσφυγών, εκδίκαση ενδεχόμενων προδικαστικών προσφυγών, κ.α.) ο χειριστής της Αναθέτουσας Αρχής επιλέγει και εκτελεί την ενέργεια «**Ολοκλήρωση Αξιολόγησης : Δικαιολογητικά / Τεχνική**» και προχωρά στον ορισμό της ημερομηνίας αποσφράγισης του υποφακέλου «**Οικονομική Προσφορά**», στην ενημέρωση των συμμετεχόντων για την ημερομηνία αποσφράγισης και την ενημέρωση της φόρμας «**Στοιχεία Αποσφράγισης Διαγωνισμού**».

**B2. Για τις διαδικασίες που εκκινούν μετά την 01.06.2021 και το κριτήριο ανάθεσης της σύμβασης είναι «η πλέον συμφέρουσα προσφορά βάσει βέλτιστης σχέσης ποιότητας-τιμής».**

Μετά την αποσφράγιση του υποφακέλου «**Δικαιολογητικά Συμμετοχής/Τεχνική προσφορά**», μόνον η Αναθέτουσα Αρχή και η Επιτροπή Διαγωνισμού έχουν πρόσβαση στα στοιχεία των προσφορών. Η Επιτροπή Διαγωνισμού κατόπιν ελέγχου των δικαιολογητικών συμμετοχής, αξιολόγησης και βαθμολόγησης των τεχνικών προσφορών των προσφερόντων, αποστέλλει μέσω της λειτουργικότητας «**Επικοινωνία**» στην Αναθέτουσα Αρχή, το πρακτικό το οποίο συντάξε για την ανωτέρω διαδικασία αξιολόγησης<sup>1</sup>. Τα αποτελέσματα του εν λόγω σταδίου επικυρώνονται με την έκδοση απόφασης της Αναθέτουσας Αρχής. **Αμέσως μετά την κοινοποίηση της ανωτέρω απόφασης μέσω της λειτουργικότητας «Επικοινωνία» του ηλεκτρονικού διαγωνισμού**, ο χειριστής της Αναθέτουσας επιλέγει και εκτελεί την ενέργεια «**Δημοσίευση προσφορών και ενημέρωση προμηθευτών: Δικαιολογητικά/Τεχνική**», ώστε να παρέχει πρόσβαση των Οικονομικών Φορέων στα έγγραφα των λοιπών συμμετεχόντων<sup>2</sup>.



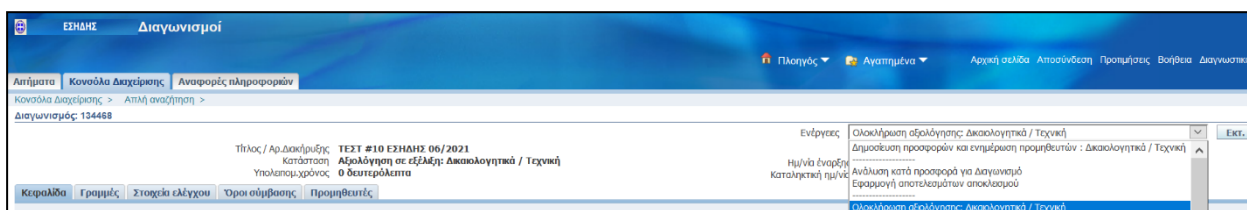
Εικόνα 6 : Εκτέλεση ενέργειας «Δημοσίευση προσφορών και ενημέρωση προμηθευτών : Δικαιολογητικά / Τεχνική» αμέσως μετά την έκδοση απόφασης της Αναθέτουσας Αρχής για τα αποτελέσματα του ελέγχου του υποφακέλου «Δικαιολογητικά Συμμετοχής/Τεχνική προσφορά»

Με την ολοκλήρωση της διαδικασίας αξιολόγησης και δικαιολογητικών συμμετοχής (προθεσμία υποβολής προδικαστικών προσφυγών, εκδίκαση ενδεχόμενων προδικαστικών προσφυγών, κ.α.), ο χειριστής της Αναθέτουσας Αρχής επιλέγει και εκτελεί την ενέργεια «**Ολοκλήρωση Αξιολόγησης: Δικαιολογητικά / Τεχνική**» και προχωρά στον ορισμό της ημερομηνίας αποσφράγισης του υποφακέλου «**Οικονομική Προσφορά**», στην ενημέρωση των συμμετεχόντων για την ημερομηνία αποσφράγισης και την ενημέρωση της φόρμας «**Στοιχεία Αποσφράγισης Διαγωνισμού**».

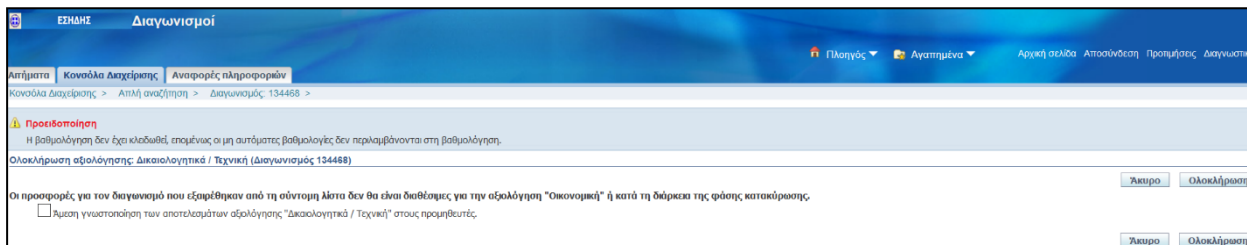
<sup>1</sup> Η Επιτροπή Διαγωνισμού εξετάζει αρχικά την προσκόμιση της εγγύησης συμμετοχής, σύμφωνα με την παράγραφο 1 του άρθρου 72. Σε περίπτωση παράλειψης προσκόμισης, είτε της εγγύησης συμμετοχής ηλεκτρονικής έκδοσης, μέχρι την καταληκτική ημερομηνία υποβολής προσφορών, είτε του πρωτοτύπου της έντυπης εγγύησης συμμετοχής, μέχρι την ημερομηνία και ώρα αποσφράγισης, η Επιτροπή Διαγωνισμού συντάσσει πρακτικό στο οποίο εισηγείται την απόρριψη της προσφοράς ως απαράδεκτης. Στη συνέχεια εκδίδεται από την αναθέτουσα αρχή απόφαση, με την οποία επικυρώνεται το ανωτέρω πρακτικό. Η απόφαση απόρριψης της προσφοράς του παρόντος εδαφίου εκδίδεται πριν από την έκδοση οποιασδήποτε άλλης απόφασης σχετικά με την αξιολόγηση των προσφορών της οικείας διαδικασίας ανάθεσης σύμβασης και κοινοποιείται σε όλους τους προσφέροντες, μέσω της λειτουργικότητας της «Επικοινωνίας» του ηλεκτρονικού διαγωνισμού στο ΕΣΗΔΗΣ (20210610-Υπόδειγμα\_Διακήρυξης\_Προμηθειών της ΕΑΑΔΗΣΥ)

Για την κοινοποίηση της ανωτέρω Απόφασης μέσω της «Επικοινωνίας» στους Οικονομικούς Φορείς, θα πρέπει να επιλέγεται ως Αποδέκτης «**Όλοι οι συμμετέχοντες**» ώστε να μην αποκαλύπτεται η ταυτότητα των συμμετεχόντων η οποία πραγματοποιείται σε μεταγενέστερο στάδιο ή η κοινοποίηση να γίνεται με διακριτή «Επικοινωνία» για κάθε συμμετέχοντα χωριστά.

<sup>2</sup> Εφόσον κατά την αξιολόγηση των προσφορών έχουν ζητηθεί και προσκομιστεί διευκρινήσεις ή/και συμπληρωματικά έγγραφα, μέσω της λειτουργικότητας «Επικοινωνία», οι Αναθέτουσες Αρχές οφείλουν να τα κοινοποιήσουν στους συμμετέχοντες με επισύναψη τους στο χώρο των συνημμένων του διαγωνισμού.



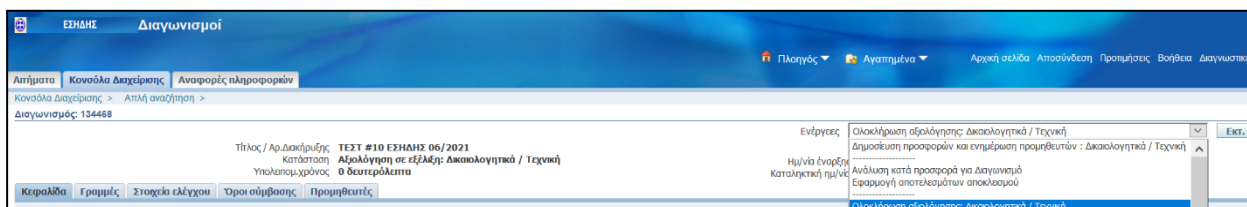
Εικόνα 7 : Επιλογή ενέργειας «Ολοκλήρωση αξιολόγησης : Δικαιολογητικά / Τεχνική»



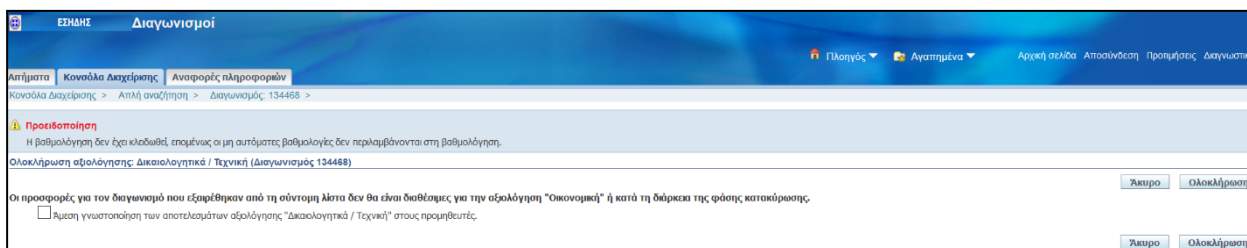
Εικόνα 8 : Εκτέλεση και ολοκλήρωση ενέργειας «Ολοκλήρωση αξιολόγησης : Δικαιολογητικά / Τεχνική»

### **Β3. Για τις διαδικασίες που εκκινούν μετά την 01.06.2021 και το κριτήριο ανάθεσης της σύμβασης είναι «η πλέον συμφέρουσα προσφορά μόνο βάσει τιμής».**

Αμέσως μετά την αποσφράγιση του υποφακέλου «**Δικαιολογητικά Συμμετοχής/Τεχνική προσφορά**», ο χειριστής της Αναθέτουσας Αρχής επιλέγει και εκτελεί την ενέργεια «**Ολοκλήρωση Αξιολόγησης : Δικαιολογητικά / Τεχνική**», για να καταστεί δυνατή η αποσφράγιση του υποφακέλου «**Οικονομική Προσφορά**». Επισημαίνεται ότι **δεν θα εκτελεστεί** σε αυτό το χρονικό σημείο η ενέργεια «**Δημοσίευση προσφορών και ενημέρωση προμηθευτών: Δικαιολογητικά / Τεχνική**», καθώς η πρόσβαση στο περιεχόμενο των προσφορών των συμμετεχόντων Οικονομικών Φορέων σύμφωνα με το τροποποιημένο άρθρο 100 του ν. 4412/2016 θα πραγματοποιηθεί σε διακριτό, μεταγενέστερο χρόνο και συγκεκριμένα με την κοινοποίηση της Απόφασης Κατακύρωσης.



Εικόνα 9 : Επιλογή ενέργειας «Ολοκλήρωση αξιολόγησης : Δικαιολογητικά / Τεχνική»



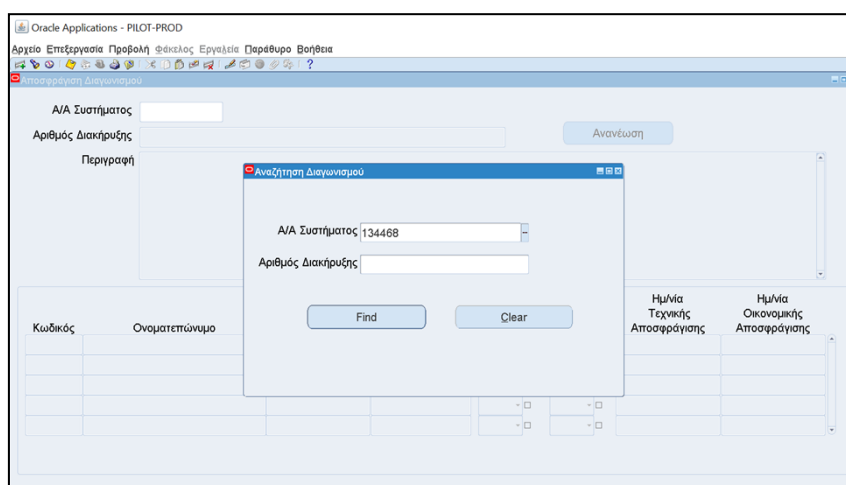
Εικόνα 10 : Εκτέλεση και ολοκλήρωση ενέργειας «Ολοκλήρωση αξιολόγησης : Δικαιολογητικά / Τεχνική»

## Γ. Αποσφράγιση υποφακέλου «Οικονομική προσφορά»

Είσοδος στο Σύστημα (login) με τα διαπιστευτήρια της αποσφράγισης και συγκεκριμένα:  
username: **apospf** (**apospfey** για τους Φορείς Υγείας) και password: **a1234567**

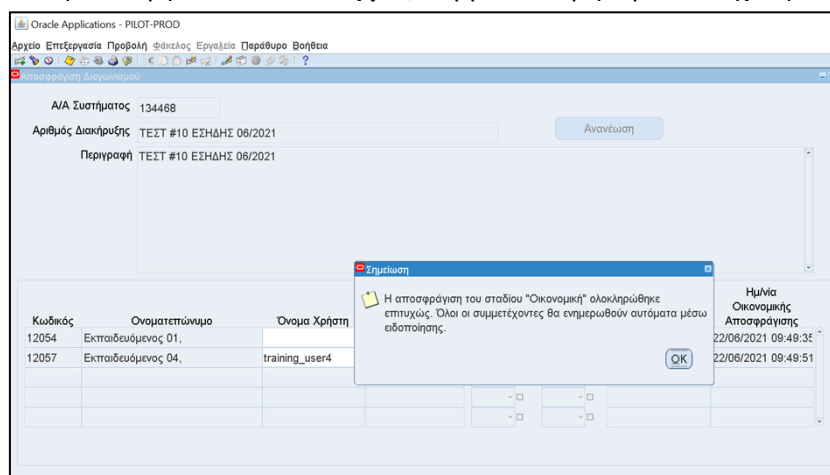
1. Επιλέγεται το εικονίδιο «φακός» από τη γραμμή με των ενεργειών και στο αναδυόμενο παράθυρο στο πεδίο «**A/A Συστήματος**» καταχωρίζεται ο αύξοντας αριθμός (AA) Διαγωνισμού και εκτελείται το κομβίο «**Find**».

Εναλλακτικά, από την αρχική καρτέλα ο χρήστης μπορεί να επιλέξει από το πληκτρολόγιο το πλήκτρο «**F11**», να καταχωρίσει στο πεδίο «**A/A Συστήματος**» (που πλέον φέρει μπλε χρώμα) τον αύξοντα αριθμό (AA) Διαγωνισμού και στη συνέχεια να επιλέξει από το πληκτρολόγιο το συνδυασμό πλήκτρων «**Ctrl + F11**».



Εικόνα 11: Αναζήτηση διαγωνισμού στη φόρμα «Στοιχεία Αποσφράγισης Διαγωνισμού»

2. Κάθε μέλος της Επιτροπής Διαγωνισμού καταχωρίζει Όνομα Χρήστη και Κωδικό πρόσβασης στα αντίστοιχα πεδία - επιλέγει αποθήκευση - επιλέγει την απάντηση ΝΑΙ στη επιλογή «**Οικον. Αποσφρ.**»
3. Όταν όλα τα μέλη της Επιτροπής καταχωρίσουν τα διαπιστευτήρια τους και επιλέξουν την απάντηση ΝΑΙ στη επιλογή «**Οικον. Αποσφρ.**», λαμβάνεται μήνυμα επιτυχούς αποσφράγισης.



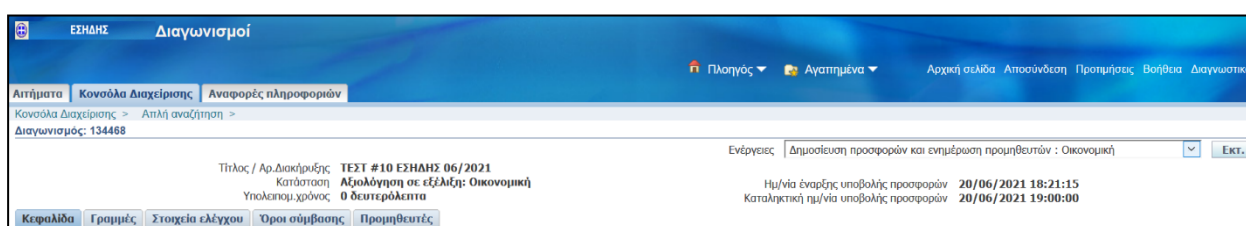
Εικόνα 12: Φόρμα Αποσφράγισης υποφακέλου «Οικονομική Προσφορά»

4. Εκτέλεση του πλήκτρου «**OK**» στο σχετικό μήνυμα.
5. Αποσύνδεση (logout)

## Δ. Πρόσβαση των οικονομικών φορέων στις προσφορές

### Δ1. Για τις διαδικασίες που έχουν εκκινήσει πριν την 01.06.2021

Αμέσως μετά την αποσφράγιση του υποφακέλου «Οικονομική Προσφορά» ο χειριστής της Αναθέτουσας Αρχής επιλέγει και εκτελεί την ενέργεια «Δημοσίευση προσφορών και ενημέρωση προμηθευτών : Οικονομική», ώστε να παρέχει άμεση πρόσβαση των Οικονομικών Φορέων στα έγγραφα των οικονομικών προσφορών των λοιπών συμμετεχόντων. Η Επιτροπή Διαγωνισμού κατόπιν αξιολόγησης των οικονομικών προσφορών, αποστέλλει μέσω της λειτουργικότητας «Επικοινωνία» στην Αναθέτουσα Αρχή, το πρακτικό το οποίο συνέταξε για την ανωτέρω διαδικασία αξιολόγησης και κατάταξης των προσφορών. Η Αναθέτουσα Αρχή προβαίνει στην έκδοση των κατά περίπτωση Αποφάσεων τις οποίες τις κοινοποιεί στους συμμετέχοντες μέσω της λειτουργικότητας «Επικοινωνία».



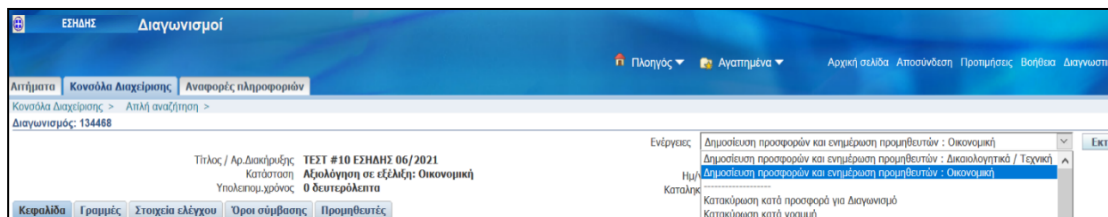
Εικόνα 13 : Εκτέλεση ενέργειας «Δημοσίευση προσφορών και ενημέρωση προμηθευτών : Οικονομική» αμέσως μετά την αποσφράγιση του υποφακέλου «Οικονομική προσφορά»

### Δ2. Για τις διαδικασίες που εκκινούν μετά την 01.06.2021 και το κριτήριο ανάθεσης της σύμβασης είναι «η πλέον συμφέρουσα προσφορά μόνο βάσει τιμής».

Μετά την αποσφράγιση του υποφακέλου «Οικονομική προσφορά», μόνον η Αναθέτουσα Αρχή και η Επιτροπή Διαγωνισμού έχουν πρόσβαση στα στοιχεία των οικονομικών προσφορών. Η Επιτροπή Διαγωνισμού κατόπιν αξιολόγησης των προσφορών<sup>3</sup>, αποστέλλει μέσω της λειτουργικότητας «Επικοινωνία» στην Αναθέτουσα Αρχή, τα πρακτικά τα οποία συνέταξε για την ανωτέρω διαδικασία αξιολόγησης και κατάταξης των προσφορών. Η Αναθέτουσα Αρχή προβαίνει στην έκδοση Απόφασης την οποία δεν κοινοποιεί στους συμμετέχοντες αλλά ενσωματώνει στην Απόφαση Κατακύρωσης. Επισημαίνεται ότι δεν θα εκτελεστεί σε αυτό το χρονικό σημείο η ενέργεια «Δημοσίευση προσφορών και ενημέρωση προμηθευτών: Οικονομική Προσφορά» αλλά με την έκδοση και κοινοποίηση της Απόφασης Κατακύρωσης.

<sup>3</sup> Για τις διαδικασίες με κριτήριο ανάθεσης «την πλέον συμφέρουσα προσφορά μόνο βάσει τιμής», μετά την αποσφράγιση όλων των υποφακέλων η Επιτροπή Διαγωνισμού ξεκινά την αξιολόγηση όλων των σταδίων. Η Επιτροπή Διαγωνισμού εξετάζει αρχικά την προσκόμιση της εγγύησης συμμετοχής, σύμφωνα με την παράγραφο 1 του άρθρου 72. Σε περίπτωση παράλειψης προσκόμισης, είτε της εγγύησης συμμετοχής ηλεκτρονικής έκδοσης, μέχρι την καταληκτική ημερομηνία υποβολής προσφορών, είτε του πρωτοτύπου της έντυπης εγγύησης συμμετοχής, μέχρι την ημερομηνία και ώρα αποσφράγισης, η Επιτροπή Διαγωνισμού συντάσσει πρακτικό στο οποίο εισηγείται την απόρριψη της προσφοράς ως απαράδεκτης. Στη συνέχεια εκδίδεται από την αναθέτουσα αρχή απόφαση, με την οποία επικυρώνεται το ανωτέρω πρακτικό. Η απόφαση απόρριψης της προσφοράς του παρόντος εδαφίου εκδίδεται πριν από την έκδοση οποιασδήποτε άλλης απόφασης σχετικά με την αξιολόγηση των προσφορών της οικείας διαδικασίας ανάθεσης σύμβασης και κοινοποιείται σε όλους τους προσφέροντες, μέσω της λειτουργικότητας της «Επικοινωνίας» του ηλεκτρονικού διαγωνισμού στο ΕΣΗΔΗΣ (20210610-Υπόδειγμα\_Διακήρυξης\_Προμηθειών της ΕΑΑΔΗΣΥ). Για την κοινοποίηση της ανωτέρω Απόφασης μέσω της «Επικοινωνίας» στους Οικονομικούς Φορείς, θα πρέπει να επιλέγεται ως Αποδέκτης «Όλοι οι συμμετέχοντες» ώστε να μην αποκαλύπτεται η ταυτότητα των συμμετεχόντων η οποία πραγματοποιείται σε μεταγενέστερο στάδιο ή η κοινοποίηση να γίνεται με διακριτή «Επικοινωνία» για κάθε συμμετέχοντα χωριστά.

Αμέσως μετά την έκδοση και κοινοποίηση της Απόφασης Κατακύρωσης του διαγωνισμού, ο χειριστής της Αναθέτουσας Αρχής επιλέγει και εκτελεί απευθείας την ενέργεια «**Δημοσίευση προσφορών και ενημέρωση προμηθευτών: Οικονομική**» ή εναλλακτικά πρώτα την ενέργεια «**Δημοσίευση προσφορών και ενημέρωση προμηθευτών: Δικαιολογητικά/Τεχνική**» και στη συνέχεια την ενέργεια «**Δημοσίευση προσφορών και ενημέρωση προμηθευτών: Οικονομική**», ώστε να παρέχει πρόσβαση των Οικονομικών Φορέων στα έγγραφα των λοιπών συμμετεχόντων<sup>4</sup>.



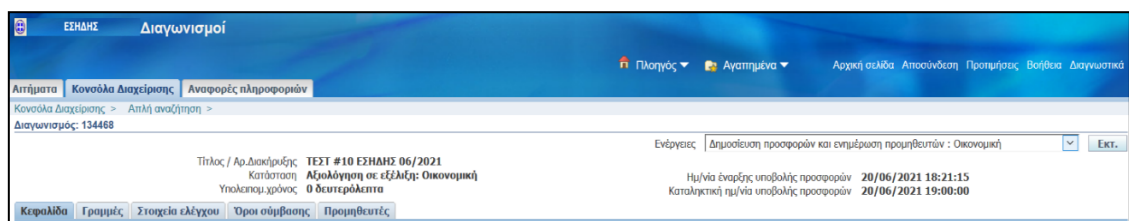
Εικόνα 14 : Εκτέλεση ενεργειών «**Δημοσίευση προσφορών και ενημέρωση προμηθευτών : Δικαιολογητικά / Τεχνική**», «**Δημοσίευση προσφορών και ενημέρωση προμηθευτών : Οικονομική**» αμέσως μετά την έκδοση απόφασης κατακύρωσης διαγωνισμού της Αναθέτουσας Αρχής

### **Δ3. Για τις διαδικασίες που εκκινούν μετά την 01.06.2021 και το κριτήριο ανάθεσης της σύμβασης είναι «η πλέον συμφέρουσα προσφορά βάσει βέλτιστης σχέσης ποιότητας-τιμής».**

Μετά την αποσφράγιση του υποφακέλου «**Οικονομική προσφορά**», μόνον η Αναθέτουσα Αρχή και η Επιτροπή Διαγωνισμού έχουν πρόσβαση στα στοιχεία των οικονομικών προσφορών. Η Επιτροπή Διαγωνισμού κατόπιν αξιολόγησης των οικονομικών προσφορών, αποστέλλει μέσω της λειτουργικότητας «**Επικοινωνία**» στην Αναθέτουσα Αρχή, το πρακτικό το οποίο συνέταξε για την ανωτέρω διαδικασία αξιολόγησης και κατάταξης των προσφορών. Η Αναθέτουσα Αρχή προβαίνει στην έκδοση Απόφασης την οποία δεν κοινοποιεί στους συμμετέχοντες αλλά ενσωματώνει στην Απόφαση Κατακύρωσης. Επισημαίνεται ότι δεν θα εκτελεστεί σε αυτό το χρονικό σημείο η ενέργεια «**Δημοσίευση προσφορών και ενημέρωση προμηθευτών: Οικονομική Προσφορά**» αλλά με την έκδοση και κοινοποίηση της Απόφασης Κατακύρωσης.

Αμέσως μετά την έκδοση και κοινοποίηση της Απόφασης κατακύρωσης του διαγωνισμού, ο χειριστής της Αναθέτουσας Αρχής επιλέγει και εκτελεί την ενέργεια «**Δημοσίευση προσφορών και ενημέρωση προμηθευτών: Οικονομική**», ώστε να παρέχει πρόσβαση των Οικονομικών Φορέων στα έγγραφα των οικονομικών προσφορών των λοιπών συμμετεχόντων.

<sup>4</sup> Εφόσον κατά την αξιολόγηση των προσφορών έχουν ζητηθεί και προσκομιστεί διευκρινήσεις ή/και συμπληρωματικά έγγραφα, μέσω της λειτουργικότητας «Επικοινωνία», οι Αναθέτουσες Αρχές οφείλουν να τα κοινοποιήσουν στους συμμετέχοντες με επισύναψη τους στο χώρο των συνημμένων του διαγωνισμού.



Εικόνα 15 : Εκτέλεση ενέργειας «Δημοσίευση προσφορών και ενημέρωση προμηθευτών : Οικονομική» αμέσως μετά την έκδοση απόφασης κατακύρωσης διαγωνισμού της Αναθέτουσας Αρχής



# Παράρτημα II

## Υποβολή δικαιολογητικών κατακύρωσης

### A. Για τις διαδικασίες που έχουν εκκινήσει πριν την 01.06.2021

Τα προβλεπόμενα στάδια της διαδικασίας ανάθεσης (πρόσκληση υποβολής δικαιολογητικών κατακύρωσης, υποβολή δικαιολογητικών κατακύρωσης, αποσφράγιση δικαιολογητικών κατακύρωσης), πραγματοποιούνται με το τρόπο που αναφέρεται στο υπάρχον εγχειρίδιο «Αξιολόγηση Προσφορών».

### B. Για τις διαδικασίες που εκκινούν μετά την 01.06.2021

Όλα τα προβλεπόμενα στάδια της διαδικασίας ανάθεσης (πρόσκληση υποβολής δικαιολογητικών κατακύρωσης, υποβολή δικαιολογητικών κατακύρωσης) πραγματοποιούνται μέσω της λειτουργικότητας «Επικοινωνία» και δεν απαιτείται αποσφράγιση.

**Σημειώνεται ότι**, με την κοινοποίηση της Απόφασης Κατακύρωσης και την παροχή πρόσβασης στους Οικονομικούς Φορείς στα έγγραφα των λοιπών συμμετεχόντων, ο χειριστής της Αναθέτουσας Αρχής θα πρέπει να αναρτήσει τα δικαιολογητικά κατακύρωσης στο χώρο των συνημμένων του ηλεκτρονικού διαγωνισμού ώστε οι συμμετέχοντες να έχουν πρόσβαση και σε αυτά.

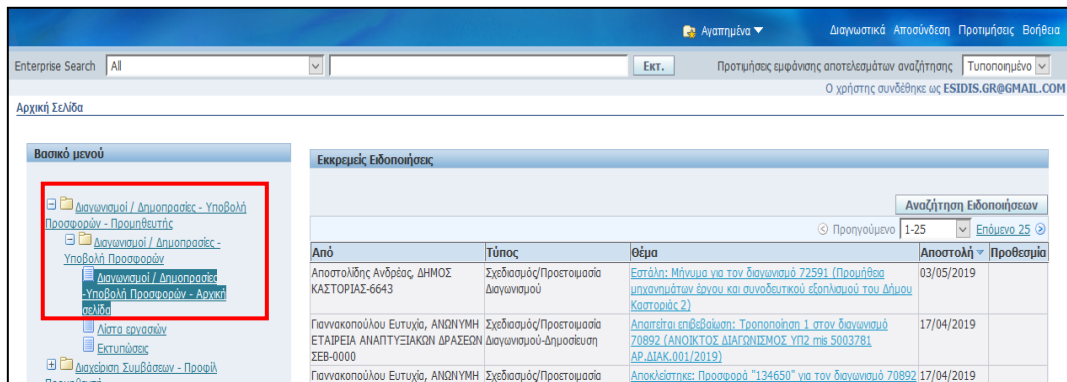
Η ανάρτηση δύναται να πραγματοποιηθεί

- είτε με ενέργειες του χειριστή (μεταφόρτωση των δικαιολογητικών από το χώρο της Επικοινωνίας, δημιουργία συμπιεσμένου φακέλου με το σύνολο των αρχείων/δικαιολογητικών και επισύναψη αυτού στο χώρο των συνημμένων του διαγωνισμού
- είτε μέσω μία νέας εκτύπωσης η οποία έχει προστεθεί στο Σύστημα με τίτλο «**Μεταφορά δικαιολογητικών προσωρινού αναδόχου σε διαγωνισμό (Α.Α.)**». Με την εκτέλεση της εν λόγω εκτύπωσης/αναφοράς τα δικαιολογητικά μεταφέρονται από το χώρο της «Επικοινωνίας» στο χώρο των συνημμένων αρχείων του ηλεκτρονικού διαγωνισμού.

# Παράρτημα III

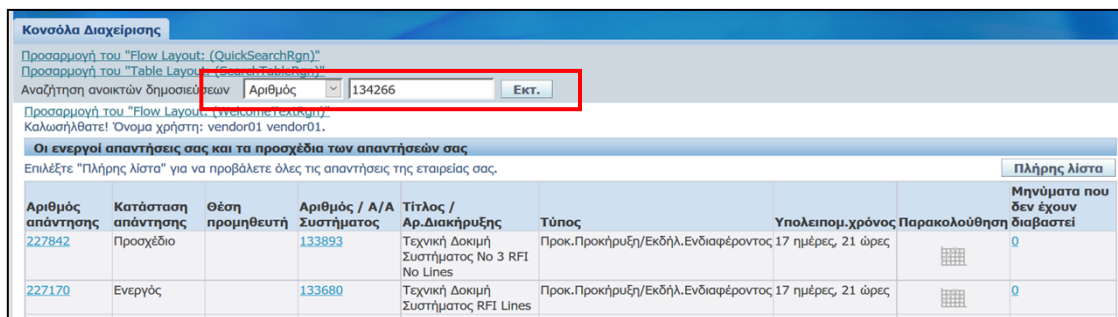
## Υποβολή αίτησης συμμετοχής

1. Σύνδεση στο σύστημα ως χρήστης οικονομικού φορέα
2. Από την Αρχική Σελίδα και το Βασικό Μενού, επιλογή της διαδρομής **Διαγωνισμοί / Δημοπρασίες – Υποβολή Προσφορών – Προμηθευτής → Διαγωνισμοί / Δημοπρασίες – Υποβολή Προσφορών → Διαγωνισμοί / Δημοπρασίες – Υποβολή Προσφορών – Αρχική σελίδα**

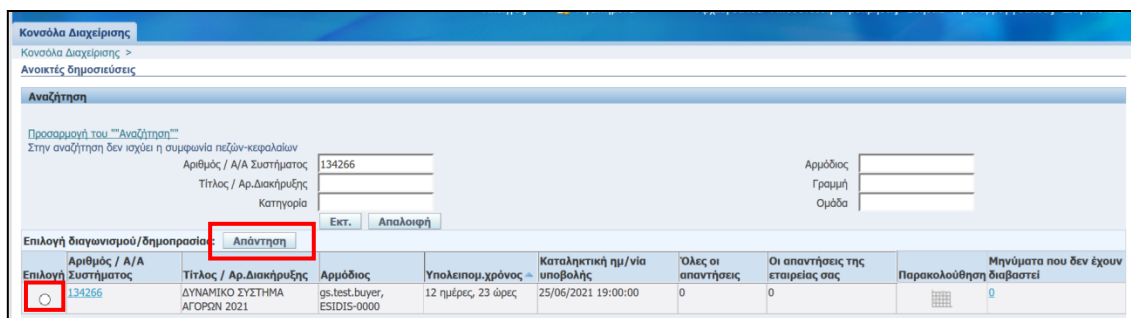


Εικόνα 16 : Πλοήγηση από την αρχική σελίδα

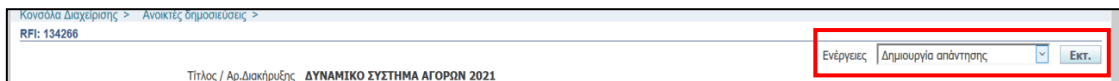
3. Αναζήτηση και επιλογή διαγωνισμού  
Η αναζήτηση πραγματοποιείται με καταχώριση ΑΑ του διαγωνισμού (π.χ. 134266) και επιλογή του κομβίου «**Εκτ.**» (Εκτέλεση), (εικ. 17).
4. Στη συνέχεια επιλογή του διαγωνισμού (επιλογή κομβίου στη στήλη «**Επιλογή**») και εκτέλεση του κομβίου «**Απάντηση**» (εικόνα 18). Εναλλακτικά, επιλογή του διαγωνισμού επιλέγοντας το σύνδεσμο από τη στήλη «**Αριθμός/A/A Συστήματος**» και από τη λίστα ενεργειών εκτέλεση της ενέργειας «**Δημιουργία απάντησης**» (εικ. 19).



Εικόνα 17 : Αναζήτηση διαγωνισμού



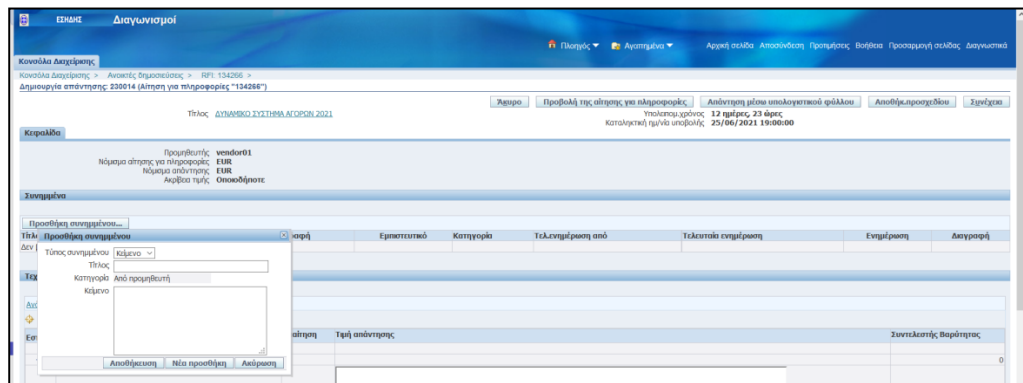
Εικόνα 18 : Επιλογή διαγωνισμού και δημιουργία απάντησης



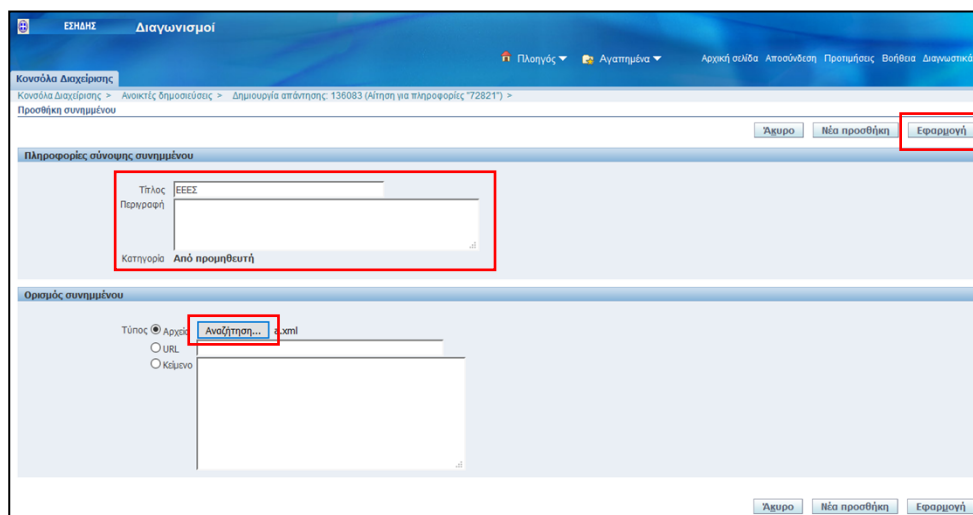
Εικόνα 19 : Είσοδος στο διαγωνισμό και εκτέλεση ενέργειας «Δημιουργία απάντησης»

5. Προετοιμασία ηλεκτρονικής αίτησης συμμετοχής.

Στην περιοχή **Συνημμένα**, με επιλογή του κομβίου «**Προσθήκη συνημμένου**», επισυνάπτονται τα απαιτούμενα δικαιολογητικά ως ηλεκτρονικά αρχεία σε μορφότυπο PDF (ΕΕΕΣ κ.λπ.). Για κάθε συνημμένο αρχείο, συμπληρώνεται τίτλος, περιγραφή, γίνεται αναζήτηση στη συσκευή του χρήστη του αντίστοιχου αρχείου και εκτελείται το κομβίο «**Εφαρμογή**».



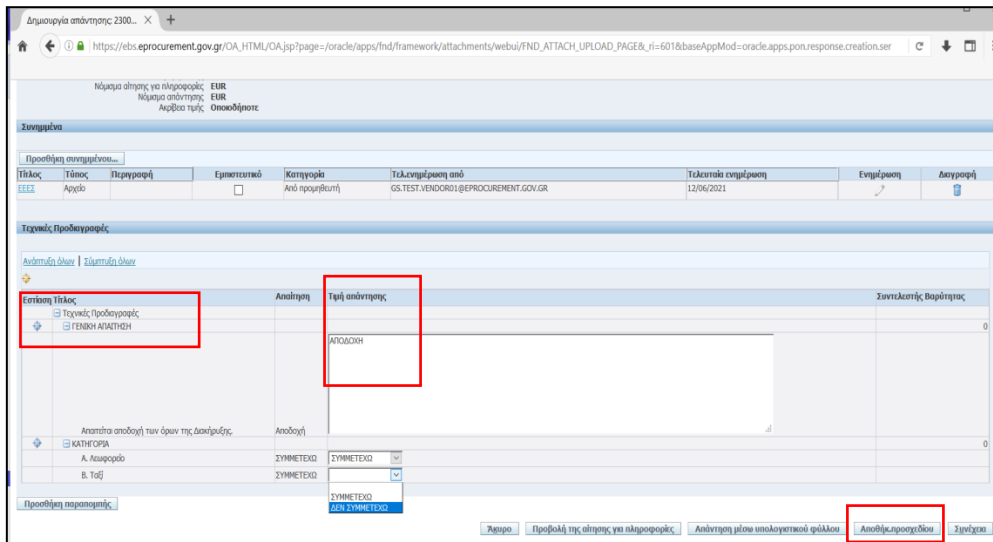
Εικόνα 20 : Εκτέλεση ενέργειας - προσθήκης συνημμένου αρχείου στην ηλεκτρονική αίτηση συμμετοχής



Εικόνα 21 : Επισύναψη συνημμένου αρχείου και συμπλήρωση κατάλληλων πληροφοριών

Στην περιοχή **Τεχνικές Προδιαγραφές** συμπληρώνονται οι απαντήσεις επί των απαιτήσεων που τυχόν υπάρχουν και καθορίστηκαν από την Αναθέτουσα Αρχή. Για κάθε απαίτηση, συμπληρώνεται στο πεδίο «**Τιμή Απάντησης**» η αντίστοιχη απάντηση του Οικονομικού Φορέα. Να επισημανθεί ότι σε αυτό το είδος ηλεκτρονικής διαδικασίας η προσθήκη παραπομπής δεν είναι απαραίτητη.

Επισημαίνεται ότι συνιστάται να πραγματοποιείται αποθήκευση των συμπληρωμένων στοιχείων μπορεί να γίνεται οποτεδήποτε και όσες φορές χρειασθεί, με εκτέλεση του κομβίου «**Αποθήκ. Προσχεδίου**».

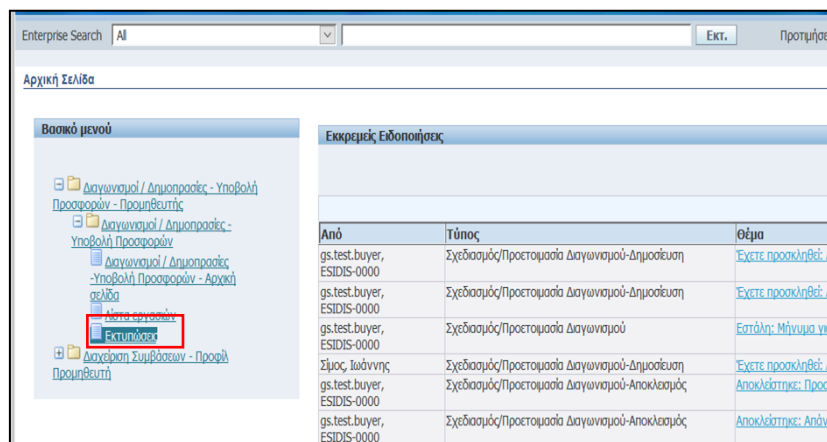


Εικόνα 22 : Συμπλήρωση απαντήσεων σε τυχόν τεχνικές προδιαγραφές

## 6. Εξαγωγή εκτύπωσης «Αίτηση Συμμετοχής»

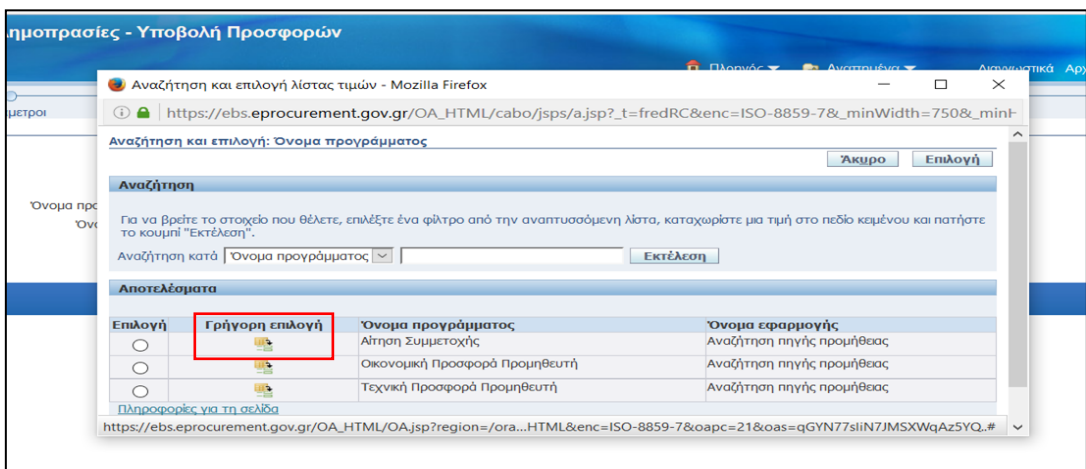
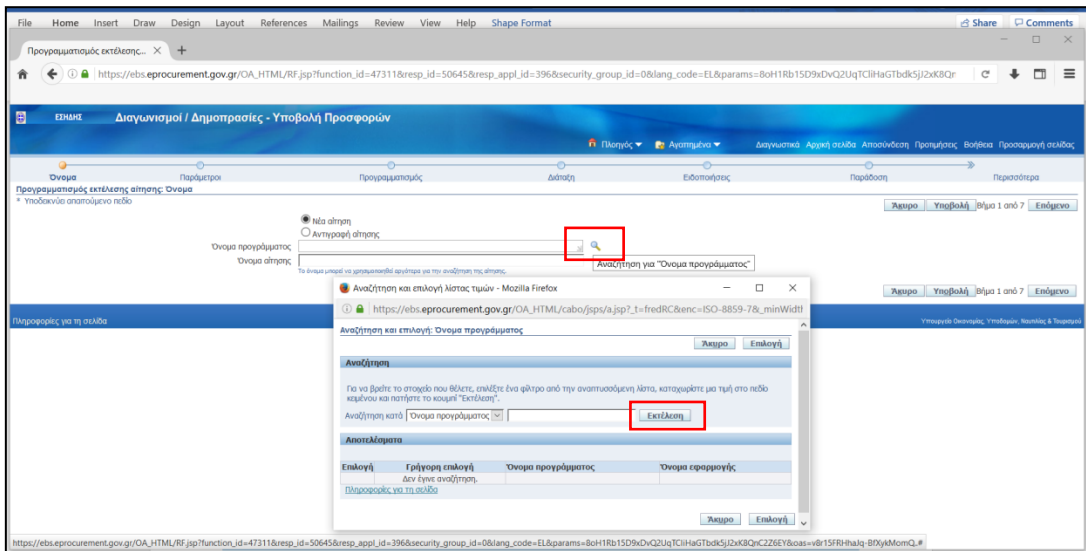
Μετά τη συμπλήρωση όλων των απαιτούμενων στοιχείων στην ηλεκτρονική φόρμα του προσχεδίου απάντησης και την επισύναψη των συνημμένων, απαιτείται η εξαγωγή και επισύναψη στο προσχέδιο της εκτύπωσης (αναφορά) του Συστήματος «Αίτηση Συμμετοχής».

Μετάβαση στην **Αρχική Σελίδα** και επιλογή της διαδρομής **Διαγωνισμοί / Δημοπρασίες – Υποβολή Προσφορών – Προμηθευτής → Διαγωνισμοί / Δημοπρασίες – Υποβολή Προσφορών → Εκτυπώσεις**



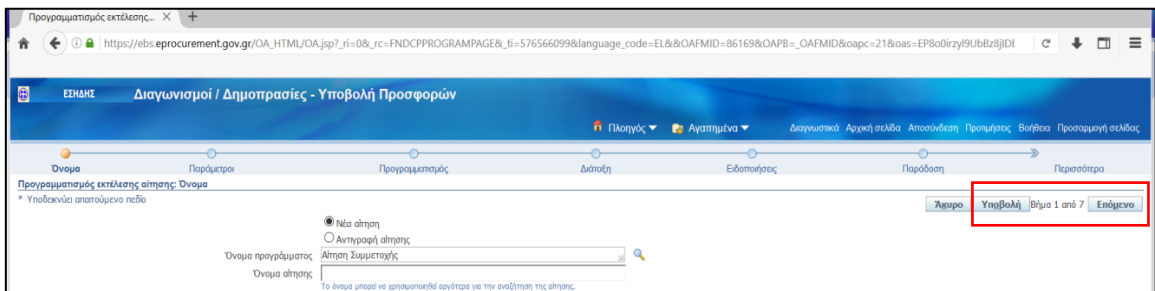
Εικόνα 23 : Μετάβαση στη σελίδα διεπαφής των εκτυπώσεων

Επιλογή του εικονιδίου του φακού στο πεδίο «Όνομα Προγράμματος», στην αναδυόμενη οθόνη διεπαφής εκτέλεση του κομβίου «Εκτέλεση» και επιλογή (από τη στήλη «Γρήγορη Επιλογή») το εικονίδιο που αφορά την «Αίτηση Συμμετοχής».

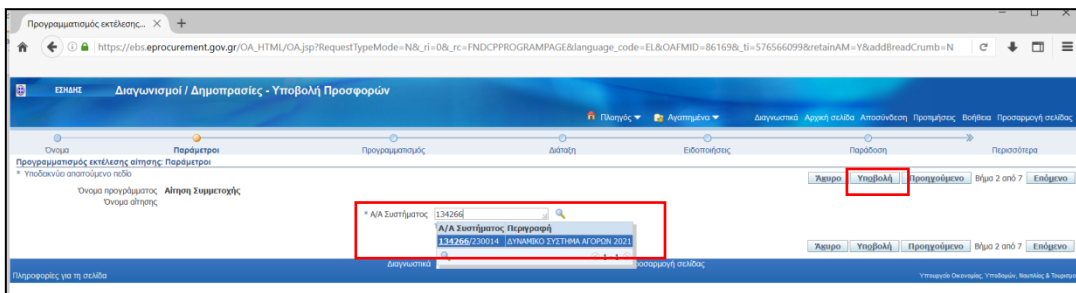


Εικόνα 24 : Επιλογή εκτύπωσης (αναφοράς) «Αίτηση Συμμετοχής»

Στη συνέχεια εκτελείται το κομμάτι «Υποβολή» ή «Επόμενο» και στην επόμενη οθόνη καταχωρίζεται ο ΑΑ του διαγωνισμού στο πεδίο «Α/Α συστήματος» (π.χ.134266). Το σύστημα ανακτά και εμφανίζει το διαγωνισμό μαζί με τον αύξοντα αριθμό της προσφοράς, οπότε γίνεται επιλογή τους και στη συνέχεια εκτέλεση του κομματιού «Υποβολή»

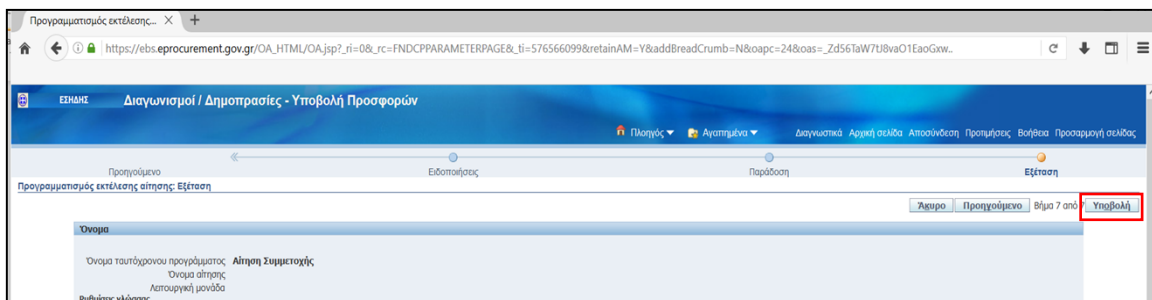


Εικόνα 25 : Εκτέλεση του κομματιού «Υποβολή» ή «Επόμενο»



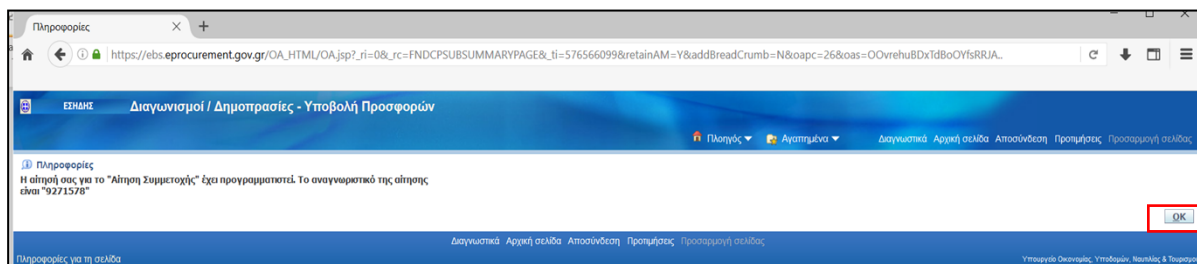
Εικόνα 26 : Καταχώριση αύξοντος αριθμού διαγωνισμού και επιλογή του

Τα επόμενα βήματα δεν απαιτούνται (το Σύστημα θα εξάγει αρχείο σε μορφότυπο PDF), εκτελείται εκ νέου το κομβίο «Υποβολή».



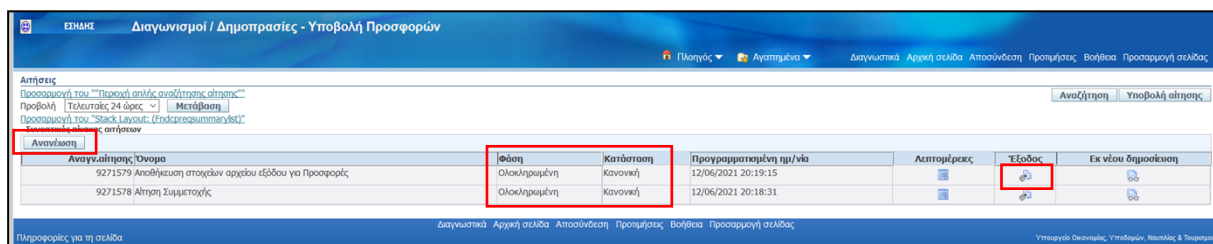
Εικόνα 27 : Εκτέλεση κομβίου «Υποβολή»

Παρέχεται ενημέρωση ότι η εκτύπωση (αναφορά) «Αίτηση Συμμετοχής» έχει προγραμματιστεί, οπότε επιλέγεται το κομβίο «OK».

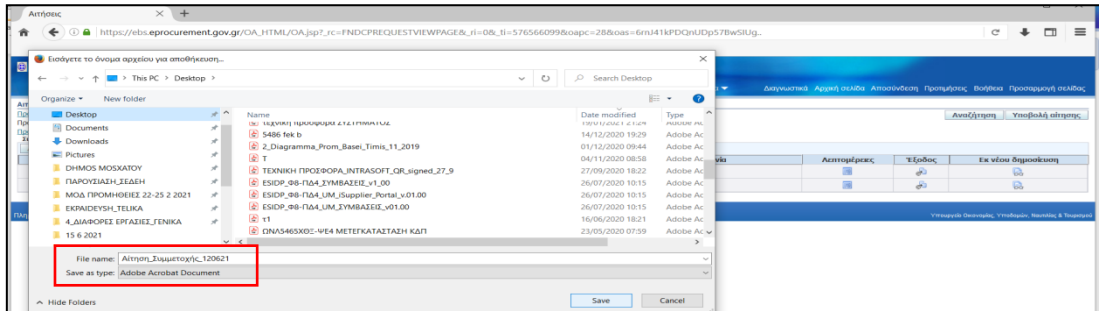
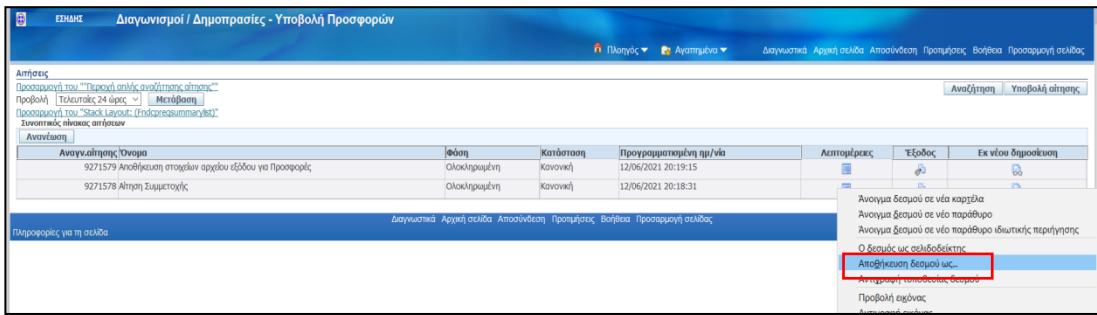


Εικόνα 28: Ενημερωτικό μήνυμα για τον προγραμματισμό της εκτύπωσης «Αίτηση Συμμετοχής»

Στην επόμενη σελίδα παρέχεται ο συνοπτικός κατάλογος των αιτήσεων που έχουν γίνει από το χρήστη. Εκτελείται το κομβίο «Ανανέωση» μέχρι για την «Αίτηση Συμμετοχής» στη στήλη «Φάση» να προκύψει η ένδειξη Ολοκληρωμένη και στη στήλη «Κατάσταση» η ένδειξη Κανονική. Το ίδιο θα πρέπει να συμβεί και για το αυτόματα παραγόμενο αρχείο ελέγχου με τίτλο «Αποθήκευση στοιχείων εξόδου για προσφορές». Όταν αυτό συμβεί, στη στήλη «Έξοδος», με δεξιά κλικ επιλέγεται η ενέργεια «Αποθήκευση δεσμού ως» ώστε να αποθηκευθεί τοπικά η «Αίτηση Συμμετοχής».



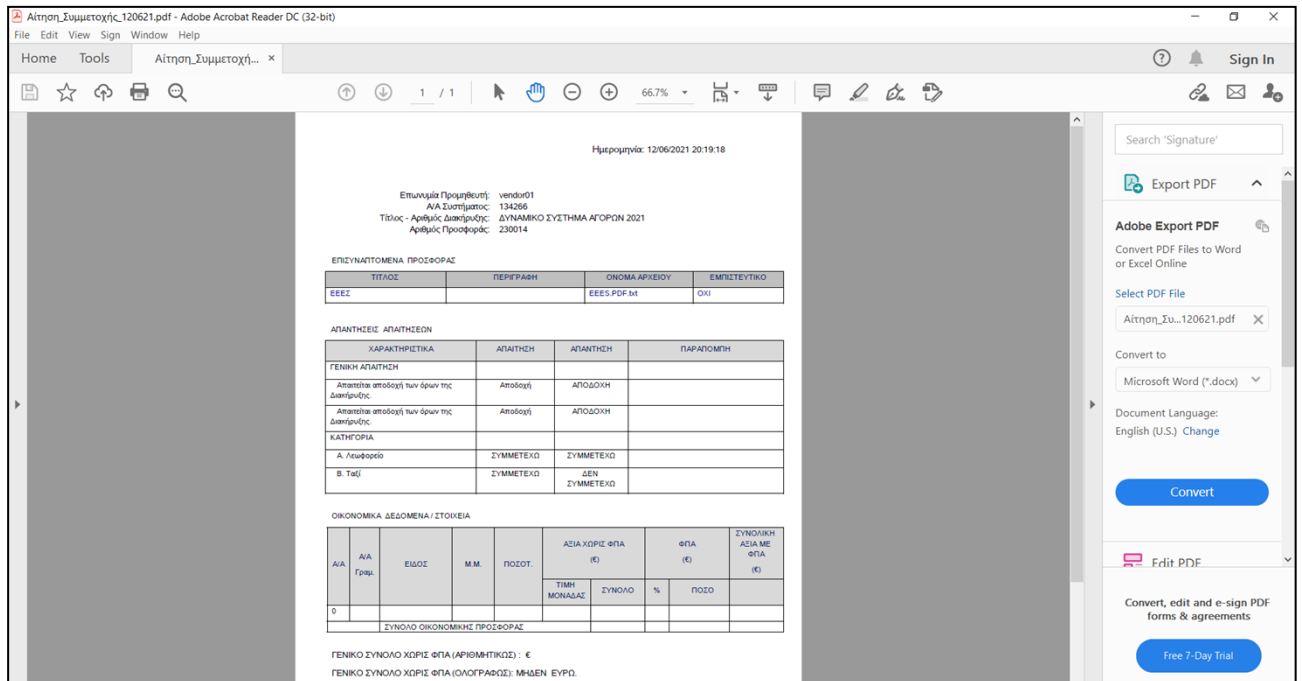
Εικόνα 29 : Προετοιμασία λήψης εκτύπωσης (αναφοράς) «Αίτηση Συμμετοχής»



Εικόνα 30 : Αποθήκευση εκτύπωσης «Αίτηση Συμμετοχής» σε μορφότυπο pdf

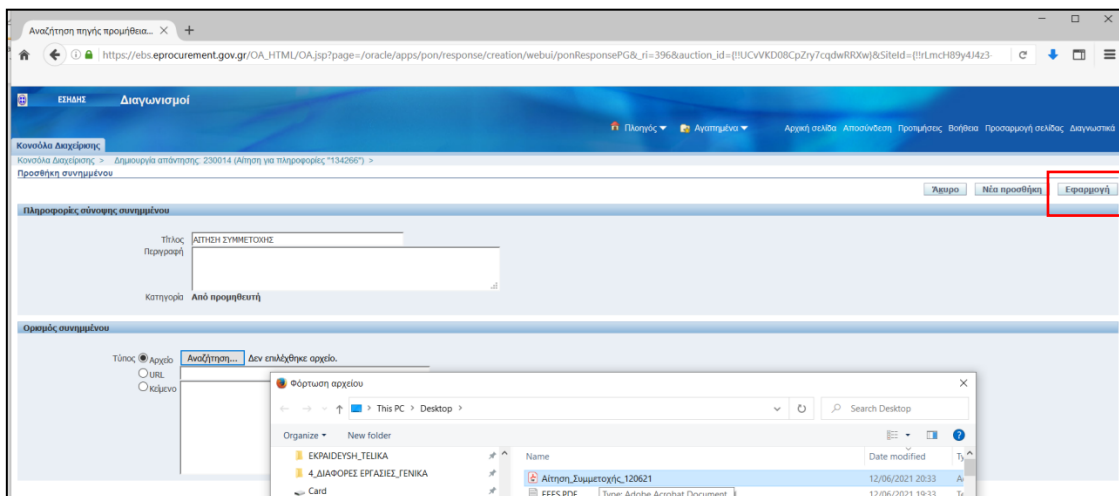
Η αποθήκευση του αρχείου πρέπει να γίνει σε μορφότυπο PDF. Σε περίπτωση που δεν εξάγεται στο μορφότυπο αυτό, προτείνεται η παρακολούθηση των σχετικών οδηγιών σχετικά με προτεινόμενους φυλλομετρητές ([Ειδικές τεχνικές απαιτήσεις για τη χρήση του ΕΣΗΜΗΣ Προμήθειες και Υπηρεσίες ή/και ΚΗΜΔΗΣ](#)).

Συνίσταται η προβολή και έλεγχος του αρχείου «Αίτηση Συμμετοχής», το οποίο θα πρέπει να περιέχει το σύνολο των συνημμένων αρχείων της αίτησής (απάντησης) και τις απαντήσεις στις απαιτήσεις που καταχωρίστηκαν, εφόσον υπήρχαν. Το συγκεκριμένο αρχείο πρέπει να υπογραφεί ψηφιακά.



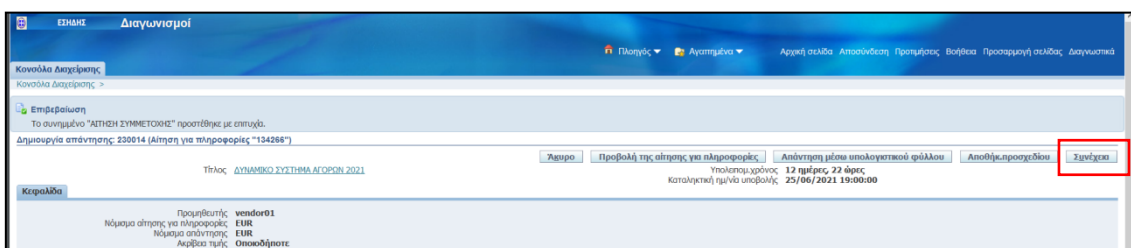
Εικόνα 31 : Παράδειγμα εκτύπωσης (αναφοράς) «Αίτηση Συμμετοχής»

Κατόπιν της ψηφιακής υπογραφής του αρχείου, πραγματοποιείται εκ νέου μετάβαση στο προσχέδιο της απάντησης, επισύναψη του ψηφιακά υπογεγραμμένου ηλεκτρονικού αρχείου.

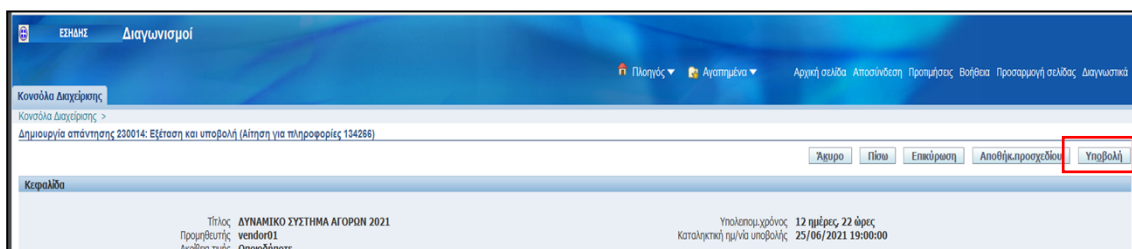


Εικόνα 32 : Επισύναψη στο προσχέδιο της εκτύπωσης «Αίτηση Συμμετοχής»

Χωρίς να απαιτείται πλέον καμία άλλη ενέργεια, επιλέγεται το κομβίο «**Συνέχεια**» και αμέσως μετά το κομβίο «**Υποβολή**». (Εάν ωστόσο υπάρχει ανάγκη επιπλέον αλλαγών αλλαγές, επιλέγεται το κομβίο «**Πίσω**», πραγματοποιούνται οι επιθυμητές αλλαγές, διαγράφεται όμως η συνημμένη εκτύπωση του Συστήματος «Αίτηση Συμμετοχής» και πρέπει να ακολουθήσει νέα εξαγωγή, υπογραφή και επισύναψη αυτής.)



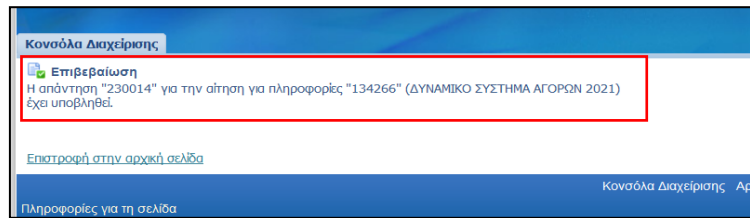
Εικόνα 33 : Εκτέλεση κομβίου «Συνέχεια»



Εικόνα 34 : Εκτέλεση κομβίου «Υποβολή»

Μετά την επιτυχή υποβολή, γίνεται λήψη επιβεβαιωτικού μηνύματος και στην Κονσόλα Διαχείρισης, η αίτηση χαρακτηρίζεται πλέον ως «**Ενεργός**» στη στήλη «Κατάσταση Απάντησης».





Εικόνα 35 : Επιβεβαιωτικό μήνυμα σε περίπτωση επιτυχούς υποβολής

Αριθμός απάντησης	Κατάσταση απάντησης	Θέση προμνημύτη	Αριθμός / Α/Α Συστήματος	Τίτλος / Αρ Διακήρυξης	Τύπος	Υπολειπόμενος χρόνος	Μηνύματα που δεν έχουν παρακολούθηση διαβαστεί
230014	Ενεργός		134266	ΔΥΝΑΜΙΚΟ ΣΥΣΤΗΜΑ ΑΓΟΡΩΝ 2021	Προκ.Προκήρυξη/Εκδήλ.Ενδιαφέροντος	12 ημέρες, 21 ώρες	0
227842	Προσέγγιο		133893	Τεχνική Δοκιμή Συστήματος No 3 RFI No Lines	Προκ.Προκήρυξη/Εκδήλ.Ενδιαφέροντος	17 ημέρες, 19 ώρες	0
227170	Ενεργός		133680	Τεχνική Δοκιμή Συστήματος RFI Lines	Προκ.Προκήρυξη/Εκδήλ.Ενδιαφέροντος	17 ημέρες, 19 ώρες	0
227176	Ενεργός		133681	Τεχνική Δοκιμή	Προκ.Προκήρυξη/Εκδήλ.Ενδιαφέροντος	17 ημέρες, 19 ώρες	0

Εικόνα 36: Αρχαιοθέτηση ενεργούς απάντησης στην «Κονσόλα Διαχείρισης»