



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ



ΑΑΔΕ

Ανεξάρτητη Αρχή  
Δημοσίων Εσόδων

ΓΕΝΙΚΗ ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ

ΓΕΝΙΚΟΥ ΧΗΜΕΙΟΥ ΤΟΥ ΚΡΑΤΟΥΣ

ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΣΧΕΔΙΑΣΜΟΥ

&amp; ΥΠΟΣΤΗΡΙΞΗΣ ΕΡΓΑΣΤΗΡΙΩΝ

ΤΜΗΜΑ Α'

Ταχ. Δνση : Αν. Τσόχα 16

Ταχ. Κώδικας : 115 21

Πληροφορίες : Ε. Βραχάτη

Τηλέφωνο : 210 64 79 279

email : support.gcs1@aade.gr

ΚΑΤΑΧΩΡΙΣΤΕΑ ΣΤΟ ΚΗΜΔΗΣ

Αθήνα, 05/10/2023

Αρ. Πρωτ. 30/002/000/7551/2023

Αριθμός Ηλεκτρονικού Διαγωνισμού: 237250

**Θέμα: «Διακήρυξη ανοικτού διαγωνισμού για την παροχή υπηρεσιών καθαριότητας για τις ανάγκες των Υπηρεσιών του Γ.Χ.Κ.»**

<b>Είδος Σύμβασης:</b>	Σύμβαση με αντικείμενο την προμήθεια υπηρεσιών
<b>ΚΑΕ:</b>	0439 «ΑΜΟΙΒΕΣ ΝΟΜΙΚΩΝ ΠΡΟΣΩΠΩΝ ΠΟΥ ΕΚΤΕΛΟΥΝ ΕΙΔΙΚΕΣ ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ»,
<b>Ταξινόμηση κατά CPV:</b>	90910000-9 «ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ ΚΑΘΑΡΙΣΜΟΥ»
<b>Κριτήριο Ανάθεσης:</b>	ΠΛΕΟΝ ΣΥΜΦΕΡΟΥΣΑ ΑΠΟ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ ΑΠΟΨΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ ΒΑΣΕΙ ΤΙΜΗΣ
<b>Προϋπολογισθείσα δαπάνη:</b>	ΣΥΝΟΛΙΚΑ 150.350,00 € ΕΥΡΩ ΣΥΜΠΕΡΙΛΑΜΒΑΝΟΜΕΝΟΥ ΤΟΥ Φ.Π.Α.
<b>Ημερομηνία αποσφράγισης:</b>	02/11/2023

ΥΧ

ΓΕΝΙΚΟ ΧΗΜΕΙΟ ΤΟΥ ΚΡΑΤΟΥΣ

ΤΙΤΛΟΣ ΕΝΤΥΠΟΥ: Διακήρυξη ανοικτού ηλεκτρονικού διαγωνισμού

Σελίδα 1/106

ΕΝΤΥΠΟ:ΕΝΤ 02 00 8.01 03/Έκδοση 1/  
ΓΧΚ, Τμήμα Σχεδιασμού και Ποιότητας  
Ημ/νία Έκδοσης : 23-11-2022

## Περιεχόμενα

1.1	Στοιχεία Αναθέτουσας Αρχής (Α.Α.)	4
1.2	Στοιχεία Διαδικασίας-Χρηματοδότηση	5
1.3	Συνοπτική περιγραφή φυσικού και οικονομικού αντικειμένου της σύμβασης	5
1.4	Θεσμικό πλαίσιο	7
1.5	Προθεσμία παραλαβής προσφορών και διενέργεια διαγωνισμού	10
1.6	Δημοσιότητα	10
	Δημοσίευση σε εθνικό επίπεδο	10
1.7	Αρχές εφαρμοζόμενες στη διαδικασία σύναψης	10
<b>2.</b>	<b>ΓΕΝΙΚΟΙ ΚΑΙ ΕΙΔΙΚΟΙ ΟΡΟΙ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ</b>	<b>11</b>
2.1.	Γενικές Πληροφορίες	11
2.1.1	Έγγραφα της σύμβασης	11
2.1.2.	Επικοινωνία – Πρόσβαση στα έγγραφα της Σύμβασης	11
2.1.3.	Παροχή διευκρινίσεων	11
2.1.4	Γλώσσα	12
2.1.5	Εγγυήσεις	12
<b>2.1.6</b>	<b>Προστασία Προσωπικών Δεδομένων</b>	<b>13</b>
2.2	Δικαίωμα Συμμετοχής - Κριτήρια Ποιοτικής Επιλογής	13
2.2.1	Δικαίωμα συμμετοχής	13
2.2.2	Εγγυήσεις συμμετοχής	14
2.2.3	Λόγοι αποκλεισμού	15
2.2.4.	Καταλληλότητα για την άσκηση της επαγγελματικής δραστηριότητας	20
2.2.5	Υπεργολαβία	20
2.2.6.	Κανόνες απόδειξης ποιοτικής επιλογής	20
2.3	Κριτήριο Ανάθεσης	26
2.4	Κατάρτιση - Περιεχόμενο Προσφορών	26
2.4.1	Γενικοί όροι υποβολής προσφορών	26
2.4.2	Χρόνος και Τρόπος υποβολής προσφορών	26
2.4.3	Περιεχόμενα Φακέλου «Δικαιολογητικά Συμμετοχής- Τεχνική Προσφορά»	29
2.4.4	Περιεχόμενα Φακέλου «Οικονομική Προσφορά» / Τρόπος σύνταξης και υποβολής οικονομικών προσφορών	30
2.4.5	Χρόνος ισχύος των προσφορών	31
2.4.6	Λόγοι απόρριψης προσφορών	32
<b>3.</b>	<b>ΔΙΕΝΕΡΓΕΙΑ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑΣ - ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ</b>	<b>33</b>
3.1	Αποσφράγιση και αξιολόγηση προσφορών	33
3.1.1	Ηλεκτρονική αποσφράγιση προσφορών	33
3.1.2	Αξιολόγηση προσφορών	33
3.2	Πρόσκληση υποβολής δικαιολογητικών προσωρινού αναδόχου - Δικαιολογητικά προσωρινού αναδόχου	35
3.3	Κατακύρωση - σύναψη σύμβασης	37
3.4	Προδικαστικές Προσφυγές - Προσωρινή Δικαστική Προστασία	38
3.5	Ματαίωση Διαδικασίας	41
<b>4.</b>	<b>ΟΡΟΙ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ</b>	<b>41</b>
4.1	Εγγύηση καλής εκτέλεσης	41
4.2	Συμβατικό Πλαίσιο - Εφαρμοστέα Νομοθεσία	42
4.3	Όροι εκτέλεσης της σύμβασης	42
4.4	Υπεργολαβία	43
4.5	Τροποποίηση σύμβασης κατά τη διάρκειά της	44
4.6	Δικαίωμα μονομερούς λύσης της σύμβασης	44

ΥΧ

5. ΕΙΔΙΚΟΙ ΟΡΟΙ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ .....	44
5.1 Τρόπος πληρωμής .....	45
5.2 Κήρυξη οικονομικού φορέα εκπτώτου - Κυρώσεις .....	46
5.3 Διοικητικές προσφυγές κατά τη διαδικασία εκτέλεσης των συμβάσεων .....	47
5.4 Δικαστική επίλυση διαφορών .....	48
6. ΕΙΔΙΚΟΙ ΟΡΟΙ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ .....	48
6.1 Παρακολούθηση της σύμβασης.....	48
6.3 Παράδοση - Παραλαβή του αντικειμένου της σύμβασης .....	48
6.4 Απόρριψη παραδοτέων – Αντικατάσταση .....	49
ΠΑΡΑΡΤΗΜΑΤΑ .....	51
ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Α΄: ΤΕΧΝΙΚΕΣ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ - ΠΙΝΑΚΑΣ ΣΥΜΜΟΡΦΩΣΗΣ .....	51
<b><u>ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Β: ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ</u></b> .....	69
ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Γ΄: ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ ΣΥΜΒΑΣΗΣ.....	73
ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Δ΄: ΕΥΡΩΠΑΪΚΟ ΕΝΙΑΙΟ ΕΓΓΡΑΦΟ ΣΥΜΒΑΣΗΣ .....	84
ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Ε: ΑΠΑΙΤΗΣΕΙΣ ΓΕΝΙΚΟΥ ΚΑΝΟΝΙΣΜΟΥ ΓΙΑ ΤΗΝ ΠΡΟΣΤΑΣΙΑ ΔΕΔΟΜΕΝΩΝ (ΓΚΠΔ).....	105

1. ΑΝΑΘΕΤΟΥΣΑ ΑΡΧΗ ΚΑΙ ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ ΣΥΜΒΑΣΗΣ**1.1 Στοιχεία Αναθέτουσας Αρχής (Α.Α.)**

Επωνυμία	ΑΝΕΞΑΡΤΗΤΗ ΑΡΧΗ ΔΗΜΟΣΙΩΝ ΕΣΟΔΩΝ ΓΕΝΙΚΗ ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΓΕΝΙΚΟΥ ΧΗΜΕΙΟΥ ΤΟΥ ΚΡΑΤΟΥΣ
Αριθμός Φορολογικού Μητρώου (Α.Φ.Μ.)	997073525
Κωδικός Ηλεκτρονικής Τιμολόγησης	1023.8010000000.0018
Ταχυδρομική διεύθυνση	Αν. Τσόχα 16
Πόλη	Αθήνα
Ταχυδρομικός Κωδικός	11521
Χώρα	Ελλάδα
Κωδικός NUTS	EL303
Τηλέφωνο	210-6479000, 279
Ηλεκτρονικό Ταχυδρομείο	support.gcsi@aade.gr
Αρμόδιος για πληροφορίες	Ε. Βραχάτη
Διεύθυνση στο διαδίκτυο (URL)	www.aade.gr/gcsi

**Είδος Αναθέτουσας Αρχής**

Το Γενικό Χημείο του Κράτους (Γ.Χ.Κ.) είναι Υπηρεσία της Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Εσόδων (Α.Α.Δ.Ε.), που λειτουργεί σε επίπεδο Γενικής Διεύθυνσης.

**Κύρια δραστηριότητα Α.Α.**

Το Γενικό Χημείο του Κράτους (Γ.Χ.Κ.) δραστηριοποιείται σε πολλά επίπεδα, παρέχοντας προς τις δημόσιες αρχές και τους πολίτες τεχνικές υπηρεσίες υψηλής ποιότητας, με τελικό σκοπό:

- τη διασφάλιση των δημοσίων εσόδων, μέσω της συνδρομής και της τεχνικής υποστήριξης των Αρχών της Α.Α.Δ.Ε. ή και αυτοτελώς,
- την προστασία της δημόσιας υγείας, του περιβάλλοντος καθώς και των συμφερόντων των καταναλωτών,
- την επιστημονική υποστήριξη των δικαστικών, αστυνομικών και λοιπών κρατικών αρχών και Υπηρεσιών,
- τη στήριξη της υγιούς λειτουργίας της αγοράς και την ενίσχυση της ανταγωνιστικότητας και καινοτομίας της χημικής βιομηχανίας σε συνεργασία με τις συναρμόδιες αρχές,
- την αξιοποίηση και προώθηση των Ελληνικών προϊόντων επ' ωφελεία της εθνικής οικονομίας,
- την παροχή του εθνικού υποβάθρου της χημικής μετρολογίας.

**Στοιχεία Επικοινωνίας**

- 1) Τα έγγραφα της σύμβασης είναι διαθέσιμα για ελεύθερη, πλήρη, άμεση & δωρεάν ηλεκτρονική πρόσβαση μέσω της Διαδικτυακής Πύλης ([www.promitheus.gov.gr](http://www.promitheus.gov.gr)) του ΟΠΣ ΕΣΗΔΗΣ.
- 2) Κάθε είδους επικοινωνία και ανταλλαγή πληροφοριών πραγματοποιείται μέσω του ΕΣΗΔΗΣ Προμήθειες και Υπηρεσίες (εφεξής ΕΣΗΔΗΣ), το οποίο είναι προσβάσιμο από τη Διαδικτυακή Πύλη ([www.promitheus.gov.gr](http://www.promitheus.gov.gr)) του ΟΠΣ ΕΣΗΔΗΣ.
- 3) Περαιτέρω πληροφορίες είναι διαθέσιμες από:

την προαναφερθείσα διεύθυνση: [www.promitheus.gov.gr](http://www.promitheus.gov.gr) και τη διεύθυνση [www.aade.gr/gcsl](http://www.aade.gr/gcsl) στην οποία είναι επιπλέον διαθέσιμα τα έγγραφα της σύμβασης (σε μορφή doc & pdf).

## **1.2 Στοιχεία Διαδικασίας-Χρηματοδότηση**

### **Είδος διαδικασίας**

Ο διαγωνισμός θα διεξαχθεί με την ανοικτή διαδικασία του άρθρου 27 του ν. 4412/16.

### **Χρηματοδότηση της σύμβασης**

Για την παρούσα διαδικασία έχει εκδοθεί:

1. Η υπ' αρ. πρωτ. 30/002/000/5932/2023 (ΑΔΑΜ: 23REQ013208260, ΑΔΑ: 65X446ΜΠ3Ζ-ΣΙΤ, ΕΑΔ: 2023/161) Απόφαση του Διοικητή της Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Εσόδων, σχετικά με την έγκριση Ανάληψης πολυετούς υποχρέωσης συνολικού ποσού 150.350,00 ευρώ σε βάρος του Προϋπολογισμού εξόδων του Ε.Τ.Ε.Π.Π.Α.Α., οικονομικού έτους 2024, στον ΚΑΕ 0439 «ΑΜΟΙΒΕΣ ΝΟΜΙΚΩΝ ΠΡΟΣΩΠΩΝ ΠΟΥ ΕΚΤΕΛΟΥΝ ΕΙΔΙΚΕΣ ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ», για την παροχή υπηρεσιών καθαριότητας για τις ανάγκες των Υπηρεσιών του Γ.Χ.Κ., με τη διαδικασία του ανοιχτού διαγωνισμού.
2. Η υπ' αρ. πρωτ. 30/002/000/5948/2023 (ΑΔΑ: 6Σ2346ΜΠ3Ζ-ΦΣΘ) Βεβαίωση της Διεύθυνσης Σχεδιασμού και Υποστήριξης Εργαστηρίων επί απόφασης πολυετούς υποχρέωσης συνολικού ποσού 150.350,00 ευρώ σε βάρος του Προϋπολογισμού εξόδων του Ε.Τ.Ε.Π.Π.Α.Α., οικονομικού έτους 2024, στον ΚΑΕ 0439 «ΑΜΟΙΒΕΣ ΝΟΜΙΚΩΝ ΠΡΟΣΩΠΩΝ ΠΟΥ ΕΚΤΕΛΟΥΝ ΕΙΔΙΚΕΣ ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ», για την παροχή υπηρεσιών καθαριότητας για τις ανάγκες των Υπηρεσιών του Γ.Χ.Κ., με τη διαδικασία του ανοιχτού διαγωνισμού.

## **1.3 Συνοπτική περιγραφή φυσικού και οικονομικού αντικειμένου της σύμβασης**

Αντικείμενο της σύμβασης είναι η παροχή υπηρεσιών καθαριότητας, για τις ανάγκες των Υπηρεσιών του Γ.Χ.Κ., τα τεχνικά χαρακτηριστικά των οποίων περιγράφονται αναλυτικά στο ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Α' της παρούσας το οποίο αποτελεί αναπόσπαστο μέρος αυτής.

Οι παρεχόμενες υπηρεσίες κατατάσσονται στους ακόλουθους κωδικούς του Κοινού Λεξιλογίου δημοσίων συμβάσεων (CPV) : 90910000-9 «ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ ΚΑΘΑΡΙΣΜΟΥ».

### **Στοιχεία των υπό προμήθεια υπηρεσιών καθαριότητας**

Η παρούσα σύμβαση υποδιαιρείται στα κάτωθι τμήματα:

<b>ΤΜΗΜΑ – ΧΗΜΙΚΗ ΥΠΗΡΕΣΙΑ</b>	<b>ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ ΧΩΡΙΣ Φ.Π.Α.</b>	<b>Φ.Π.Α.</b>	<b>ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ ΜΕ Φ.Π.Α.</b>
ΤΜΗΜΑ 1: Κτίριο Κεντρικής Υπηρεσίας	74.800,00€	17.952,00 €	92.752,00€
ΤΜΗΜΑ 2: Χ.Υ. Αιγαίου – Τμ. Χ.Υ. Ρόδου	4.800,00€	1.152,00 €	5.952,00€
ΤΜΗΜΑ 3: Χ.Υ. Αιγαίου - Αυτ. Γραφείο Χ.Υ. Σάμου	1.900,00€	456,00 €	2.356,00€
ΤΜΗΜΑ 4: Χ.Υ. Αιγαίου - Αυτ. Γραφείο Χ.Υ. Χίου	1.900,00€	456,00 €	2.356,00€
ΤΜΗΜΑ 5: Χ.Υ. Λιβαδειάς	2.650,00€	636,00 €	3.286,00€
ΤΜΗΜΑ 6: Χ.Υ. Λάρισας	4.050,00€	972,00 €	5.022,00€
ΤΜΗΜΑ 7: Χ.Υ. Βόλου	3.900,00€	936,00 €	4.836,00€
ΤΜΗΜΑ 8: Χ.Υ. Κρήτης (Ηράκλειο)	5.100,00€	1.224,00 €	6.324,00€
ΤΜΗΜΑ 9: Χ.Υ. Πελοποννήσου, Δυτικής Ελλάδας και Ιονίου – Τμ. Χ.Υ. Κορίνθου	3.650,00€	876,00 €	4.526,00€
ΤΜΗΜΑ 10: Χ.Υ. Πελοποννήσου, Δυτικής Ελλάδας και Ιονίου – Τμ. Χ.Υ. Κέρκυρας	4.850,00€	1.164,00 €	6.014,00€

ΥΧ

ΓΕΝΙΚΟ ΧΗΜΕΙΟ ΤΟΥ ΚΡΑΤΟΥΣ

ΤΙΤΛΟΣ ΕΝΤΥΠΟΥ: Διακήρυξη ανοικτού ηλεκτρονικού διαγωνισμού

Σελίδα 5/106

ΕΝΤΥΠΟ:ΕΝΤ 02 00 8.01 03/Έκδοση 1/  
ΓΧΚ, Τμήμα Σχεδιασμού και Ποιότητας  
Ημ/νία Έκδοσης : 23-11-2022

ΤΜΗΜΑ 11: Χ.Υ. Ηπείρου και Δυτικής Μακεδονίας; Αυτ. Γραφείο Χ.Υ. Πρέβεζας,	3.150,00€	756,00 €	3.906,00€
ΤΜΗΜΑ 12: Χ.Υ. Ανατολικής Μακεδονίας-Θράκης – Τμ. Χ.Υ. Καβάλας	3.900,00€	936,00 €	4.836,00€
ΤΜΗΜΑ 13: Χ.Υ. Ανατολικής Μακεδονίας-Θράκης - Τμ. Χ.Υ. Αλεξανδρούπολης	4.100,00€	984,00 €	5.084,00€
ΤΜΗΜΑ 14: Χ.Υ. Κεντρικής Μακεδονίας - Αυτ. Γραφείο Χ.Υ. Έδεσσας	2.500,00€	600,00 €	3.100,00€
<b>ΤΕΛΙΚΟ ΣΥΝΟΛΟ</b>	<b>121.250,00€</b>	<b>29.100,00 €</b>	<b>150.350,00€</b>

**Διεύθυνση Χημικής Υπηρεσίας – Επικοινωνία**

Χημική Υπηρεσία/Τόπος παράδοσης	Διεύθυνση	Υπεύθυνος επικοινωνίας	Τηλέφωνο	E-mail
Κεντρική Υπηρεσία (NUTS: EL303)	Αν. Τσόχα 16 TK 11521, Αθήνα	Δ. Βερούχης	2106479159	support.gcs1@aade.gr
Χ.Υ. Αιγαίου – Τμήμα Χ.Υ. Ρόδου (NUTS: EL421)	Πλ. Χαρίτου 17 TK 851 00	Β. Μάτσης	2241077933	<a href="mailto:rhodes.gcs1@aade.gr">rhodes.gcs1@aade.gr</a>
Χ.Υ. Αιγαίου Αυτ. Γραφείο Χ.Υ. Σάμου (NUTS: EL412)	Παύλου Κουντουριώτη TK 83 100	Φ. Σαμίου	22730 27590	<a href="mailto:samos.gcs1@aade.gr">samos.gcs1@aade.gr</a>
Χ.Υ. Αιγαίου Αυτ. Γραφείο Χ.Υ. Χίου (NUTS: EL413)	Ασωμάτων 10 TK 821 00	Α. Κάργα	22710 44218	<a href="mailto:chios.gcs1@aade.gr">chios.gcs1@aade.gr</a>
Χ.Υ. Λιβαδειάς (NUTS: EL641)	Φιλολάου 2 TK 321 00	Α. Χατζηπαναγιώτου	22610 22651	<a href="mailto:livadeia.gcs1@aade.gr">livadeia.gcs1@aade.gr</a>
Χ.Υ. Λάρισας (NUTS: EL612)	Φαρσάλων 21 TK 413 35	Φ. Λεοντιάδου	2410 555972	<a href="mailto:larisa.gcs1@aade.gr">larisa.gcs1@aade.gr</a>
Χ.Υ. Βόλου (NUTS: EL613)	Δημητριάδος 182 TK 380 01	Μ. Τσακνάκη	2421356409	<a href="mailto:volos.gcs1@aade.gr">volos.gcs1@aade.gr</a>
Χ.Υ. Κρήτης, Ηράκλειο (NUTS: EL431)	Επιμενίδου 19 TK 711 10	Ι. Τσίγγος	2810 225242	<a href="mailto:crete.gcs1@aade.gr">crete.gcs1@aade.gr</a>
Χ.Υ. Πελοποννήσου, Δυτικής Ελλάδας και Ιονίου Τμήμα Χ.Υ. Κορίνθου (NUTS: EL652)	Αγ. Παύλου 23, TK 201 00	Ε.Γιαννημάρας	27410 24739	<a href="mailto:korinthos.gcs1@aade.gr">korinthos.gcs1@aade.gr</a>
Χ.Υ. Πελοποννήσου, Δυτικής Ελλάδας και Ιονίου Τμήμα Χ.Υ. Κέρκυρας (NUTS: EL622)	Εθν. Αντίστασης 1 TK 491 00	Μ. Ε. Σπυριδάκη	2661039909	<a href="mailto:corfu.gcs1@aade.gr">corfu.gcs1@aade.gr</a>
Χ.Υ. Ηπείρου – Δυτικής Μακεδονίας Αυτ. Γραφείο Χ.Υ. Πρέβεζας (NUTS: EL541)	Λεωφ.Ειρήνης 39, T.K 481 00	Π. Βλάχος	26820 22323	<a href="mailto:preveza.gcs1@aade.gr">preveza.gcs1@aade.gr</a>

ΥΧ

ΓΕΝΙΚΟ ΧΗΜΕΙΟ ΤΟΥ ΚΡΑΤΟΥΣ

ΤΙΤΛΟΣ ΕΝΤΥΠΟΥ: Διακήρυξη ανοικτού ηλεκτρονικού διαγωνισμού

Σελίδα 6/106

ΕΝΤΥΠΟ: ENT 02 00 8.01 03/Έκδοση 1/  
ΓΧΚ, Τμήμα Σχεδιασμού και Ποιότητας  
Ημ/νία Έκδοσης : 23-11-2022

Χ.Υ. Αν. Μακεδονίας – Θράκης Τμήμα Χ.Υ. Καβάλας (NUTS: EL515)	Πλ. Καραολή TK 651 10	Μ. Καλαϊτζόγλου	2513 510705	kavala.gcs1@aade.gr
Χ.Υ. Αν. Μακεδονίας - Θράκης Τμήμα Χ.Υ. Αλεξανδρούπολης (NUTS: EL511)	Λιμάνι TK 681 00	Β. Τριανταφύλλου	25510 38054	alexandroupoli.gcs1@aa de.gr
Χ.Υ. Κεντρικής Μακεδονίας, Αυτ. Γραφείο Χ.Υ. Έδεσσας (NUTS: EL524)	1ο χλμ Εθν. Οδ. Βέροιας TK 585 00	Χ. Μιχαήλωφ	23810 82165 23813 52500	<a href="mailto:edessa.gcs1@aade.gr">edessa.gcs1@aade.gr</a>

Προσφορές υποβάλλονται για ένα ή για περισσότερα ή για το σύνολο των υπό προμήθεια υπηρεσιών. Σε κάθε περίπτωση, οι οικονομικοί φορείς απαιτείται να υποβάλλουν προσφορά για το σύνολο της ποσότητας της υπηρεσίας που προσφέρουν.

Η εκτιμώμενη αξία της σύμβασης ανέρχεται στο ποσό των 150.350,00€ συμπεριλαμβανομένου Φ.Π.Α. 24% (προϋπολογισμός χωρίς Φ.Π.Α.: 121.250,00€ πλέον 29.100,00€ Φ.Π.Α. 24%)

Η σύμβαση θα ανατεθεί με το κριτήριο της πλέον συμφέρουσας από οικονομική άποψη προσφοράς, βάσει της τιμής (χαμηλότερη τιμή).

Η διάρκεια (χρόνος υλοποίησης - συμβατικός χρόνος) της σύμβασης ορίζεται από την ανάρτησή της στο ΚΗΜΔΗΣ και για 12 μήνες.

#### **1.4 Θεσμικό πλαίσιο**

Η ανάθεση και εκτέλεση της σύμβασης διέπεται από την κείμενη νομοθεσία και τις κατ' εξουσιοδότηση αυτής εκδοθείσες κανονιστικές πράξεις, όπως ισχύουν και ιδίως:

- 1. α.** του ν. 4412/2016 (Α' 147) «Δημόσιες Συμβάσεις Έργων, Προμηθειών και Υπηρεσιών (προσαρμογή στις Οδηγίες 2014/24/ΕΕ και 2014/25/ΕΕ)» όπως έχει τροποποιηθεί και ισχύει.
- β.** του ν. ν. 4912/2022 (Α' 59) Ενιαία Αρχή Δημοσίων Συμβάσεων και άλλες διατάξεις του Υπουργείου Δικαιοσύνης,
- γ.** του ν. 4727/2020 (Α' 184) «Ψηφιακή Διακυβέρνηση (Ενσωμάτωση στην Ελληνική Νομοθεσία της Οδηγίας (ΕΕ) 2016/2102 και της Οδηγίας (ΕΕ) 2019/1024) – Ηλεκτρονικές Επικοινωνίες (Ενσωμάτωση στο Ελληνικό Δίκαιο της Οδηγίας (ΕΕ) 2018/1972 και άλλες διατάξεις».
- δ.** του Κανονισμού (ΕΕ) 2016/679 του ΕΚ και του Συμβουλίου, της 27ης Απριλίου 2016, για την προστασία των φυσικών προσώπων έναντι της επεξεργασίας των δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα και για την ελεύθερη κυκλοφορία των δεδομένων αυτών και την κατάργηση της οδηγίας 95/46/ΕΚ (Γενικός Κανονισμός για την Προστασία Δεδομένων),
- ε.** του ν. 4624/2019 (Α' 137) «Αρχή Προστασίας Δεδομένων Προσωπικού Χαρακτήρα, μέτρα εφαρμογής του Κανονισμού (ΕΕ) 2016/679 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 27ης Απριλίου 2016 για την προστασία των φυσικών προσώπων έναντι της επεξεργασίας δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα και ενσωμάτωση στην εθνική νομοθεσία της Οδηγίας (ΕΕ) 2016/680 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 27ης Απριλίου 2016 και άλλες διατάξεις»,

- στ. του ν. 4622/19 (Α' 133) «Επιτελικό Κράτος: οργάνωση, λειτουργία & διαφάνεια της Κυβέρνησης, των κυβερνητικών οργάνων & της κεντρικής δημόσιας διοίκησης» και ιδίως του άρθρου 37
- ζ. του ν. 4601/2019 (Α' 44) «Εταιρικοί μετασχηματισμοί και εναρμόνιση του νομοθετικού πλαισίου με τις διατάξεις της Οδηγίας 2014/55/ΕΕ του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 16ης Απριλίου 2014 για την έκδοση ηλεκτρονικών τιμολογίων στο πλαίσιο δημόσιων συμβάσεων και λοιπές διατάξεις».
- η. του ν. 4389/2016 (Α' 94) «Επείγουσες διατάξεις για την εφαρμογή της συμφωνίας δημοσιονομικών στόχων και διαρθρωτικών μεταρρυθμίσεων και άλλες διατάξεις», Μέρος Πρώτο, Κεφάλαιο Α' «Σύσταση Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Εσόδων» και ειδικότερα της παραγράφου 1 και τις υποπαραγράφους ιστ, ιζ και ιη της παραγράφου 2 του άρθρου 2, το άρθρο 7, της παραγράφου 1 του άρθρου 14, της παραγράφου 2 του άρθρου 19 και το άρθρο 41.
- θ. του ν. 4446/2016 (Α' 240) «Πτωχευτικός Κώδικας, Διοικητική Δικαιοσύνη, Τέλη -Παράβολα, Οικειοθελής αποκάλυψη φορολογητέας ύλης παρελθόντων ετών, Ηλεκτρονικές συναλλαγές, Τροποποιήσεις του ν. 4270/2014 και λοιπές διατάξεις».
- ι. του ν. 4250/2014 (Α' 74) «Διοικητικές Απλουστεύσεις- Καταργήσεις, Συγχωνεύσεις Νομικών Προσώπων και Υπηρεσιών του Δημοσίου Τομέα- Τροποποίηση Διατάξεων του π.δ. 318/1992 (ΦΕΚ 161/Α) και λοιπές ρυθμίσεις».
- ια. του ν. 4254/2014 (Α' 85) «Μέτρα στήριξης και ανάπτυξης της ελληνικής οικονομίας στο πλαίσιο εφαρμογής του ν. 4046/2012 και άλλες διατάξεις».
- ιβ. του ν. 4270/2014 (Α' 143) «Αρχές Δημοσιονομικής Διαχείρισης και Εποπτείας-Δημόσιο Λογιστικό», όπως έχει τροποποιηθεί και ισχύει.
- ιγ. του ν. 4172/2013 (Α' 167) «Φορολογία εισοδήματος, επείγοντα μέτρα εφαρμογής του ν. 4046/2012, του ν. 4093/2012 και του ν. 4127/2013 και άλλες διατάξεις», άρθρο 64, όπως έχει τροποποιηθεί και ισχύει.
- ιδ. του ν. 4013/2011 (Α' 204) «Σύσταση Ενιαίας Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Συμβάσεων και Κεντρικού Ηλεκτρονικού Μητρώου Δημοσίων Συμβάσεων – Αντικατάσταση του έκτου κεφαλαίου του Ν. 3588/2007 (πτωχευτικός κώδικας) – Προπτωχευτική διαδικασία εξυγίανσης και άλλες διατάξεις», όπως έχει τροποποιηθεί και ισχύει.
- ιε. του ν. 2859/2000 (Α' 248) «Κύρωση Κώδικα Φόρου Προστιθέμενης Αξίας», όπως έχει τροποποιηθεί και ισχύει.
- ιστ. Τον ν. 3863/2010 (Α' 115) «Νέο Ασφαλιστικό Σύστημα και συναφείς διατάξεις, ρυθμίσεις στις εργασιακές σχέσεις», όπως έχει τροποποιηθεί και ισχύει.
- ιζ. του π.δ. 39/2017 (Α' 64) «Κανονισμός εξέτασης Προδικαστικών Προσφυγών ενώπιον της Αρχής Εξέτασης Προδικαστικών Προσφυγών».
- ιη. του π.δ. 80/2016 (Α' 145) «Ανάληψη υποχρεώσεων από τους διατάκτες», όπως ισχύει.
- ιθ. του α.ν. 407/1936 (Α' 564), την παρ. ΣΤ του άρθρου 28 του β.δ. της 14/28-02-1939 (Α' 77), του β.δ. της 8-3-1939 (Α' 91) «Περί διοικήσεως και διαχειρίσεως εν γένει του Ειδικού Ταμείου Ελέγχου και Εποπτείας της Φορολογίας του Οινοπνεύματος (Ε.Τ.Ε.Ε.Φ.Ο.)», το οποίο μετονομάστηκε σε Ε.Τ.Ε.Π.Α.Α. με το άρθρ. 26 του ν. 2127/1993 (Α' 48), του α.ν. 1957/1939 (Α' 380), του άρθρου 4§1 του ν.δ. 2401/1953 (Α' 119) και του άρθρου 1 του ν.δ. 433/1974 (Α' 153).
- κ. της υπ' αριθμό 2024709/601/0026/8-4-1998 (Β' 431) Απόφασης του Υπουργού Οικονομικών «Καθορισμός των δικαιολογητικών των δαπανών του Δημοσίου για προμήθειες και εργασίες» όπως έχει τροποποιηθεί και ισχύει.



- κα.** της υπ' αριθμό Δ. ΟΡΓ. Α 1125859/23-10-2020 (Β' 4738) Απόφασης του Διοικητή της Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Εσόδων «Οργανισμός της Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Εσόδων (Α.Α.Δ.Ε.)», όπως ισχύει.
- κβ.** της υπ' αριθμ. Κ.Υ.Α. 52445 ΕΞ 2023 (Β' 2385/12.04.2023) «Υποχρέωση υποβολής ηλεκτρονικών τιμολογίων από τους οικονομικούς φορείς».
- κγ.** της υπ' αριθμό 76928/13-07-2021 (Β' 3075) Απόφασης των Υπουργών Ανάπτυξης και Επενδύσεων και Ψηφιακής Διακυβέρνησης, με θέμα «Ρύθμιση ειδικότερων θεμάτων λειτουργίας και διαχείρισης του Κεντρικού Ηλεκτρονικού Μητρώου Δημοσίων Συμβάσεων (ΚΗΜΔΗΣ)».
- κδ.** της υπ' αριθμό 64233/09.06.2021 (Β' 2453) Κοινής Απόφασης των Υπουργών Ανάπτυξης και Επενδύσεων και Ψηφιακής Διακυβέρνησης με θέμα «Ρυθμίσεις τεχνικών ζητημάτων που αφορούν την ανάθεση των Δημοσίων Συμβάσεων Προμηθειών και Υπηρεσιών με χρήση των επιμέρους εργαλείων και διαδικασιών του Εθνικού Συστήματος Ηλεκτρονικών Δημοσίων Συμβάσεων (ΕΣΗΔΗΣ)».
- κε.** της υπ' αριθμ. Κ.Υ.Α. οικ. 98979 ΕΞ2021 (Β' 3766/13.08.2021) «Ηλεκτρονική Τιμολόγηση στο πλαίσιο των Δημόσιων Συμβάσεων δυνάμει του ν. 4601/2019» (Α'44)
- κστ.** της αριθμ. 63446/2021 Κ.Υ.Α. (Β' 2338/02.06.2021) «Καθορισμός Εθνικού Μορφότυπου ηλεκτρονικού τιμολογίου στο πλαίσιο των Δημοσίων Συμβάσεων».
- κζ.** Της υπ' αριθμ. 95213/05-10-2022 εγκυκλίου του Υπουργείου Ανάπτυξης και Επενδύσεων «Εγκύκλιος εφαρμογής των παρ. 9 έως 10α του άρθρου 53 του ν. 4412/2016 περί εφαρμογής της ρήτρας αναπροσαρμογής των τιμών στις δημόσιες συμβάσεις προμηθειών και υπηρεσιών»
- κη.** των σε εκτέλεση των ανωτέρω νόμων εκδοθεισών κανονιστικών πράξεων, των λοιπών διατάξεων που αναφέρονται ρητά ή απορρέουν από τα οριζόμενα στα συμβατικά τεύχη της παρούσας, καθώς και του συνόλου των διατάξεων του ασφαλιστικού, εργατικού, κοινωνικού, περιβαλλοντικού και φορολογικού δικαίου που διέπει την ανάθεση και εκτέλεση της παρούσας σύμβασης, έστω και αν δεν αναφέρονται ρητά παραπάνω.
- 2.** της υπ' αριθμό 1 της 20.01.2016 (Υ.Ο.Δ.Δ. 18) πράξη του Υπουργικού Συμβουλίου «Επιλογή και διορισμός Γενικού Γραμματέα της Γενικής Γραμματείας Δημοσίων Εσόδων του Υπουργείου Οικονομικών», σε συνδυασμό με τις διατάξεις του πρώτου εδαφίου της παραγράφου 10 του άρθρου 41 του ν. 4389/2016, καθώς και την υπ' αρ. 5294ΕΞ2020 (ΥΟΔΔ 27) Απόφαση του Υπουργού Οικονομικών «Ανανέωση της θητείας του Διοικητή της ΑΑΔΕ».
- 3. α.** του Ενημερωτικού Σημειώματος του Τμήματος Α', της Δ/σης Σχεδιασμού & Υποστήριξης Εργαστηρίων, με αριθμό πρωτ. 30/002/000/4822/2023 (ΑΔΑΜ: 23REQ013098344), σχετικά με ανάληψη πολυετούς υποχρέωσης συνολικού ποσού 150.350,00 ευρώ για το οικονομικό έτος 2024, στον ΚΑΕ 0439 «ΑΜΟΙΒΕΣ ΝΟΜΙΚΩΝ ΠΡΟΣΩΠΩΝ ΠΟΥ ΕΚΤΕΛΟΥΝ ΕΙΔΙΚΕΣ ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ», για την παροχή υπηρεσιών καθαριότητας για τις ανάγκες των Υπηρεσιών του Γ.Χ.Κ., με τη διαδικασία του ανοιχτού διαγωνισμού.
- β.** της υπ' αρ. πρωτ. 30/002/000/5932/2023 (ΑΔΑΜ: 23REQ013208260, ΑΔΑ: 65Χ446ΜΠ3Ζ-ΣΙΤ, ΕΑΔ: 2023/161) Απόφαση του Διοικητή της Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Εσόδων, σχετικά με την έγκριση Ανάληψης πολυετούς υποχρέωσης συνολικού ποσού 150.350,00 ευρώ σε βάρος του Προϋπολογισμού εξόδων του Ε.Τ.Ε.Π.Π.Α.Α., οικονομικού έτους 2024, στον ΚΑΕ 0439 «ΑΜΟΙΒΕΣ ΝΟΜΙΚΩΝ ΠΡΟΣΩΠΩΝ ΠΟΥ ΕΚΤΕΛΟΥΝ ΕΙΔΙΚΕΣ ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ», για την παροχή υπηρεσιών καθαριότητας για τις ανάγκες των Υπηρεσιών του Γ.Χ.Κ., με τη διαδικασία του ανοιχτού διαγωνισμού.

- γ. της υπ' αρ. πρωτ. 30/002/000/5948/2023 (ΑΔΑ: 6Σ2346ΜΠ3Ζ-ΦΣΘ) Βεβαίωση της Διεύθυνσης Σχεδιασμού και Υποστήριξης Εργαστηρίων επί απόφασης πολυετούς υποχρέωσης συνολικού ποσού 150.350,00 ευρώ σε βάρος του Προϋπολογισμού εξόδων του Ε.Τ.Ε.Π.Α.Α., οικονομικού έτους 2024, στον ΚΑΕ 0439 «ΑΜΟΙΒΕΣ ΝΟΜΙΚΩΝ ΠΡΟΣΩΠΩΝ ΠΟΥ ΕΚΤΕΛΟΥΝ ΕΙΔΙΚΕΣ ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ», για την παροχή υπηρεσιών καθαριότητας για τις ανάγκες των Υπηρεσιών του Γ.Χ.Κ., με τη διαδικασία του ανοιχτού διαγωνισμού.

### **1.5 Προθεσμία παραλαβής προσφορών και διενέργεια διαγωνισμού**

Η καταληκτική ημερομηνία παραλαβής των προσφορών είναι η Δευτέρα, 30<sup>η</sup> Οκτωβρίου 2023 και ώρα 23:30. Η διαδικασία θα διενεργηθεί με χρήση του Εθνικού Συστήματος Ηλεκτρονικών Δημόσιων Συμβάσεων (ΕΣΗΔΗΣ) Προμήθειες και Υπηρεσίες του ΟΠΣ ΕΣΗΔΗΣ (Διαδικτυακή Πύλη [www.promitheus.gov.gr](http://www.promitheus.gov.gr))

ΔΙΑΔΙΚΤΥΑΚΟΣ ΤΟΠΟΣ ΥΠΟΒΟΛΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ	ΑΝΑΡΤΗΣΗ ΤΗΣ ΔΙΑΚΗΡΥΞΗΣ ΣΤΗ ΔΙΑΔΙΚΤΥΑΚΗ ΠΥΛΗ ΤΟΥ ΕΣΗΔΗΣ ΚΑΙ ΕΝΑΡΞΗΣ ΥΠΟΒΟΛΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ	ΚΑΤΑΛΗΚΤΙΚΗ ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ ΔΙΑΔΙΚΤΥΑΚΗΣ ΥΠΟΒΟΛΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ	ΤΟΠΟΣ ΥΠΟΒΟΛΗΣ ΦΥΣΙΚΩΝ ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΩΝ	ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ, ΗΜΕΡΑ, ΩΡΑ ΑΠΟΣΦΡΑΓΙΣΗΣ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ
Διαδικτυακή πύλη <a href="http://www.promitheus.gov.gr">www.promitheus.gov.gr</a> του Ε.Σ.Η.Δ.Η.Σ.	ΑΜΕΣΑ ΜΕΤΑ ΤΗΝ ΑΝΑΡΤΗΣΗ ΣΤΟ ΚΗΜΔΗΣ	30/10/2023 ΗΜΕΡΑ ΔΕΥΤΕΡΑ ΚΑΙ ΩΡΑ 23:30	ΓΕΝΙΚΟ ΧΗΜΕΙΟ ΤΟΥ ΚΡΑΤΟΥΣ, Αν. Τσόχα 16, Τ.Κ. 115 21, ΑΘΗΝΑ	02/11/2023 ΗΜΕΡΑ ΠΕΜΠΤΗ. ΚΑΙ ΩΡΑ 10:00 π.μ.

### **1.6 Δημοσιότητα**

#### **Δημοσίευση σε εθνικό επίπεδο**

Το πλήρες κείμενο της παρούσας Διακήρυξης καταχωρήθηκε στο Κεντρικό Ηλεκτρονικό Μητρώο Δημοσίων Συμβάσεων (ΚΗΜΔΗΣ).

Τα έγγραφα της σύμβασης της παρούσας Διακήρυξης καταχωρήθηκαν στη σχετική ηλεκτρονική διαδικασία σύναψης δημόσιας σύμβασης στο ΕΣΗΔΗΣ, η οποία έλαβε Συστημικό Αύξοντα Αριθμό: 237250, και αναρτήθηκαν στη Διαδικτυακή Πύλη ([www.promitheus.gov.gr](http://www.promitheus.gov.gr)) του ΟΠΣ ΕΣΗΔΗΣ.

Περίληψη της παρούσας Διακήρυξης όπως προβλέπεται στην περίπτωση (ιστ) της παραγράφου 3 του άρθρου 76 του Ν.4727/2020, αναρτήθηκε στο διαδίκτυο, στον ιστότοπο <http://et.dianvegia.gov.gr/> (ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΔΙΑΥΓΕΙΑ).

Η Διακήρυξη καταχωρήθηκε στο διαδίκτυο, στη διεύθυνση <http://www.aade.gr/prokiryxeis-diagonismoι> και στη διεύθυνση <http://www.aade.gr/gcsl>.

### **1.7 Αρχές εφαρμοζόμενες στη διαδικασία σύναψης**

Οι οικονομικοί φορείς δεσμεύονται ότι:

α) τηρούν και θα εξακολουθήσουν να τηρούν κατά την εκτέλεση της σύμβασης, εφόσον επιλεγούν, τις υποχρεώσεις τους που απορρέουν από τις διατάξεις της περιβαλλοντικής, κοινωνικοασφαλιστικής και εργατικής νομοθεσίας, που έχουν θεσπιστεί με το δίκαιο της Ένωσης, το εθνικό δίκαιο, συλλογικές συμβάσεις ή διεθνείς διατάξεις περιβαλλοντικού, κοινωνικού και εργατικού δικαίου, οι οποίες απαριθμούνται στο Παράρτημα Χ του Προσαρτήματος Α του ν. 4412/2016. Η τήρηση των εν λόγω υποχρεώσεων ελέγχεται και βεβαιώνεται από τα

ΥΧ

όργανα που επιβλέπουν την εκτέλεση των δημοσίων συμβάσεων και τις αρμόδιες δημόσιες αρχές και υπηρεσίες που ενεργούν εντός των ορίων της ευθύνης και της αρμοδιότητάς τους

β) δεν θα ενεργήσουν αθέμιτα, παράνομα ή καταχρηστικά καθ' όλη τη διάρκεια της διαδικασίας ανάθεσης, αλλά και κατά το στάδιο εκτέλεσης της σύμβασης, εφόσον επιλεγούν

γ) λαμβάνουν τα κατάλληλα μέτρα για να διαφυλάξουν την εμπιστευτικότητα των πληροφοριών που έχουν χαρακτηριστεί ως τέτοιες.

## **2. ΓΕΝΙΚΟΙ ΚΑΙ ΕΙΔΙΚΟΙ ΟΡΟΙ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ**

### **2.1. Γενικές Πληροφορίες**

#### **2.1.1 Έγγραφα της σύμβασης**

Τα έγγραφα της παρούσας διαδικασίας σύναψης της σύμβασης είναι τα ακόλουθα:

- η παρούσα Διακήρυξη, η οποία έχει συνταχθεί σύμφωνα με το Υπόδειγμα Διακήρυξης (ΕΑΑΔΗΣΥ) για Συμβάσεις Υπηρεσιών με Ανοικτή Διαδικασία μέσω ΕΣΗΔΗΣ / ΕΚΔΟΣΗ : ΣΕΠΤΕΜΒΡΙΟΣ 2021) με τα Παραρτήματα που επισυνάπτονται και αποτελούν αναπόσπαστο μέρος αυτής, τα οποία είναι:  
ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Α' «ΤΕΧΝΙΚΕΣ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ- ΠΙΝΑΚΑΣ ΣΥΜΜΟΡΦΩΣΗΣ»  
ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Β' « ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ»  
ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Γ' «ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ ΣΥΜΒΑΣΗΣ»  
ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Δ' «ΕΥΡΩΠΑΪΚΟ ΕΝΙΑΙΟ ΕΓΓΡΑΦΟ ΣΥΜΒΑΣΗΣ (ΕΕΕΣ)»  
ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Ε' «ΑΠΑΙΤΗΣΕΙΣ ΓΕΝΙΚΟΥ ΚΑΝΟΝΙΣΜΟΥ ΓΙΑ ΤΗΝ ΠΡΟΣΤΑΣΙΑ ΔΕΔΟΜΕΝΩΝ (ΓΚΠΔ)»
- οι συμπληρωματικές πληροφορίες που τυχόν παρέχονται στο πλαίσιο της διαδικασίας, ιδίως σχετικά με τις προδιαγραφές και τα σχετικά δικαιολογητικά.

#### **2.1.2. Επικοινωνία – Πρόσβαση στα έγγραφα της Σύμβασης**

Όλες οι επικοινωνίες σε σχέση με τα βασικά στοιχεία της διαδικασίας σύναψης της σύμβασης, καθώς και όλες οι ανταλλαγές πληροφοριών, ιδίως η ηλεκτρονική υποβολή, εκτελούνται με τη χρήση της πλατφόρμας του Εθνικού Συστήματος Ηλεκτρονικών Δημοσίων Συμβάσεων (ΕΣΗΔΗΣ), η οποία είναι προσβάσιμη μέσω της Διαδικτυακής πύλης ([www.promitheus.gov.gr](http://www.promitheus.gov.gr)).

#### **2.1.3. Παροχή διευκρινίσεων**

Τα σχετικά αιτήματα παροχής διευκρινίσεων υποβάλλονται ηλεκτρονικά, το αργότερο δέκα (10) ημέρες πριν την καταληκτική ημερομηνία υποβολής προσφορών και απαντώνται αντίστοιχα, στο πλαίσιο της παρούσας, στη σχετική ηλεκτρονική διαδικασία σύναψης δημόσιας σύμβασης στην πλατφόρμα του ΕΣΗΔΗΣ, η οποία είναι προσβάσιμη μέσω της διαδικτυακής πύλης ([www.promitheus.gov.gr](http://www.promitheus.gov.gr)). Αιτήματα παροχής συμπληρωματικών πληροφοριών – διευκρινίσεων υποβάλλονται από εγγεγραμμένους στο σύστημα οικονομικούς φορείς, δηλαδή από εκείνους που διαθέτουν σχετικά διαπιστευτήρια που τους έχουν χορηγηθεί (όνομα χρήστη και κωδικό πρόσβασης) και απαραίτητα το ηλεκτρονικό αρχείο με το κείμενο των ερωτημάτων είναι ηλεκτρονικά υπογεγραμμένο. Αιτήματα παροχής διευκρινίσεων που υποβάλλονται είτε με άλλο τρόπο είτε το ηλεκτρονικό αρχείο που τα συνοδεύει δεν είναι ηλεκτρονικά υπογεγραμμένο, δεν εξετάζονται.

Η αναθέτουσα αρχή μπορεί να παρατείνει την προθεσμία παραλαβής των προσφορών, ούτως ώστε όλοι οι ενδιαφερόμενοι οικονομικοί φορείς να μπορούν να λάβουν γνώση όλων των αναγκαίων πληροφοριών για την κατάρτιση των προσφορών στις ακόλουθες περιπτώσεις:

α) Όταν, για οποιονδήποτε λόγο, πρόσθετες πληροφορίες, αν και ζητήθηκαν από τον οικονομικό φορέα έγκαιρα δεν έχουν παρασχεθεί το αργότερο τέσσερις (4) ημέρες πριν από την προθεσμία που ορίζεται για την παραλαβή των προσφορών.

β) Όταν τα έγγραφα της σύμβασης υφίστανται σημαντικές αλλαγές.

Η διάρκεια της παράτασης θα είναι ανάλογη με τη σπουδαιότητα των πληροφοριών που ζητήθηκαν ή των αλλαγών.

Όταν οι πρόσθετες πληροφορίες δεν έχουν ζητηθεί έγκαιρα ή δεν έχουν σημασία για την προετοιμασία κατάλληλων προσφορών, η παράταση της προθεσμίας εναπόκειται στη διακριτική ευχέρεια της αναθέτουσας αρχής.

Τροποποίηση των όρων της διαγωνιστικής διαδικασίας (πχ αλλαγή/μετάθεση της καταληκτικής ημερομηνίας υποβολής προσφορών καθώς και σημαντικές αλλαγές των εγγράφων της σύμβασης, σύμφωνα με την προηγούμενη παράγραφο) δημοσιεύεται στο ΚΗΜΔΗΣ.

#### 2.1.4 Γλώσσα

Τα έγγραφα της σύμβασης έχουν συνταχθεί στην ελληνική γλώσσα.

Τυχόν προδικαστικές προσφυγές υποβάλλονται στην ελληνική γλώσσα.

Οι **προσφορές**, τα στοιχεία που περιλαμβάνονται σε αυτές, καθώς και τα αποδεικτικά έγγραφα σχετικά με τη μη ύπαρξη λόγου αποκλεισμού και την πλήρωση των κριτηρίων ποιοτικής επιλογής συντάσσονται στην ελληνική γλώσσα ή συνοδεύονται από επίσημη μετάφρασή τους στην ελληνική γλώσσα.

Τα αλλοδαπά δημόσια και ιδιωτικά έγγραφα συνοδεύονται από μετάφρασή τους στην ελληνική γλώσσα επικυρωμένη, είτε από πρόσωπο αρμόδιο κατά τις κείμενες διατάξεις της εθνικής νομοθεσίας είτε από πρόσωπο κατά νόμο αρμόδιο της χώρας στην οποία έχει συνταχθεί το έγγραφο.

Ενημερωτικά και τεχνικά φυλλάδια και άλλα έντυπα - εταιρικά ή μη – με ειδικό τεχνικό περιεχόμενο καθώς και πιστοποιητικά ή βεβαιώσεις συμμόρφωσης με πρότυπα (π.χ. ISO), μπορούν να υποβάλλονται στην αγγλική γλώσσα, χωρίς να συνοδεύονται από μετάφραση στην ελληνική.

Τα έγγραφα υποβάλλονται σύμφωνα με τις διατάξεις του ν. 4250/2014. Ειδικά τα αποδεικτικά τα οποία αποτελούν ιδιωτικά έγγραφα μπορεί να γίνονται αποδεκτά και σε απλή φωτοτυπία, εφόσον συνυποβάλλεται υπεύθυνη δήλωση στην οποία βεβαιώνεται η ακρίβειά τους και η οποία φέρει υπογραφή μετά την έναρξη διαδικασίας σύναψης σύμβασης( παρ.8 του άρθρου 92 του ν. 4412/2016).

Κάθε μορφής επικοινωνία με την αναθέτουσα αρχή, καθώς και μεταξύ αυτής και του αναδόχου, θα γίνεται υποχρεωτικά στην ελληνική γλώσσα.

#### 2.1.5 Εγγυήσεις

Οι εγγυητικές επιστολές των παραγράφων 2.2.2 και 4.1. εκδίδονται από πιστωτικά ιδρύματα ή χρηματοδοτικά ιδρύματα ή ασφαλιστικές επιχειρήσεις κατά την έννοια των περιπτώσεων β' και γ' της παρ. 1 του άρθρου 14 του ν. 4364/2016 (Α'13), που λειτουργούν νόμιμα στα κράτη - μέλη της Ένωσης ή του Ευρωπαϊκού Οικονομικού Χώρου ή στα κράτη-μέρη της ΣΔΣ και έχουν, σύμφωνα με τις ισχύουσες διατάξεις, το δικαίωμα αυτό. Μπορούν, επίσης, να εκδίδονται από το Τ.Μ.Ε.Δ.Ε. ή να παρέχονται με γραμμάτιο του Ταμείου Παρακαταθηκών και Δανείων με παρακατάθεση σε αυτό του αντίστοιχου χρηματικού ποσού. Αν συσταθεί παρακαταθήκη με γραμμάτιο παρακατάθεσης χρεογράφων στο Ταμείο Παρακαταθηκών και Δανείων, τα τοκομερίδια ή μερίσματα που λήγουν κατά τη διάρκεια της εγγύησης επιστρέφονται μετά τη λήξη τους στον υπέρ ου η εγγύηση οικονομικό φορέα.

Οι εγγυητικές επιστολές εκδίδονται κατ' επιλογή των οικονομικών φορέων από έναν ή περισσότερους εκδότες της παραπάνω παραγράφου.

Οι εγγυήσεις αυτές περιλαμβάνουν κατ' ελάχιστον τα ακόλουθα στοιχεία: α) την ημερομηνία έκδοσης, β) τον εκδότη, γ) την αναθέτουσα αρχή προς την οποία απευθύνονται, δ) τον αριθμό της εγγύησης, ε) το ποσό που

ΥΧ

καλύπτει η εγγύηση, στ) την πλήρη επωνυμία, τον Α.Φ.Μ. και τη διεύθυνση του οικονομικού φορέα υπέρ του οποίου εκδίδεται η εγγύηση (στην περίπτωση ένωσης αναγράφονται όλα τα παραπάνω για κάθε μέλος της ένωσης), ζ) τους όρους ότι: αα) η εγγύηση παρέχεται ανέκκλητα και ανεπιφύλακτα, ο δε εκδότης παραιτείται του δικαιώματος της διαιρέσεως και της διζήσεως, και ββ) ότι σε περίπτωση κατάρπτωσης αυτής, το ποσό της κατάρπτωσης υπόκειται στο εκάστοτε ισχύον τέλος χαρτοσήμου, η) τα στοιχεία της σχετικής διακήρυξης και την καταληκτική ημερομηνία υποβολής προσφορών, θ) την ημερομηνία λήξης ή τον χρόνο ισχύος της εγγύησης, ι) την ανάληψη υποχρέωσης από τον εκδότη της εγγύησης να καταβάλει το ποσό της εγγύησης ολικά ή μερικά εντός πέντε (5) ημερών μετά από απλή έγγραφη ειδοποίηση εκείνου προς τον οποίο απευθύνεται και ια) στην περίπτωση των εγγυήσεων καλής εκτέλεσης και προκαταβολής, τον τίτλο της σχετικής σύμβασης.

Η περ. αα' του προηγούμενου εδαφίου ζ' δεν εφαρμόζεται για τις εγγυήσεις που παρέχονται με γραμμάτιο του Ταμείου Παρακαταθηκών και Δανείων.

Η αναθέτουσα αρχή επικοινωνεί με τους εκδότες των εγγυητικών επιστολών προκειμένου να διαπιστώσει την εγκυρότητά τους.

### **2.1.6 Προστασία Προσωπικών Δεδομένων**

Η αναθέτουσα αρχή ενημερώνει το φυσικό πρόσωπο που υπογράφει την προσφορά ως Προσφέρων ή ως Νόμιμος Εκπρόσωπος Προσφέροντος, ότι η ίδια ή και τρίτοι, κατ' εντολή και για λογαριασμό της, θα επεξεργάζονται προσωπικά δεδομένα που περιέχονται στους φακέλους της προσφοράς και τα αποδεικτικά μέσα τα οποία υποβάλλονται σε αυτήν, στο πλαίσιο του παρόντος Διαγωνισμού, για το σκοπό της αξιολόγησης των προσφορών και της ενημέρωσης έτερων συμμετεχόντων σε αυτόν, λαμβάνοντας κάθε εύλογο μέτρο για τη διασφάλιση του απόρρητου και της ασφάλειας της επεξεργασίας των δεδομένων και της προστασίας τους από κάθε μορφής αθέμιτη επεξεργασία, σύμφωνα με τις διατάξεις της κείμενης νομοθεσίας περί προστασίας προσωπικών δεδομένων, κατά τα αναλυτικώς αναφερόμενα στην αναλυτική ενημέρωση που επισυνάπτεται στην παρούσα.

Αναλυτικά οι απαιτήσεις του Γενικού Κανονισμού για την Προστασία Δεδομένων (ΓΚΠΔ) στο Παράρτημα Δ' της παρούσας.

## **2.2 Δικαίωμα Συμμετοχής - Κριτήρια Ποιοτικής Επιλογής**

### **2.2.1 Δικαίωμα συμμετοχής**

1. Δικαίωμα συμμετοχής στη διαδικασία σύναψης της παρούσας σύμβασης έχουν φυσικά ή νομικά πρόσωπα και, σε περίπτωση ενώσεων οικονομικών φορέων, τα μέλη αυτών, που είναι εγκατεστημένα σε:

- α) κράτος-μέλος της Ένωσης,
- β) κράτος-μέλος του Ευρωπαϊκού Οικονομικού Χώρου (Ε.Ο.Χ.),
- γ) τρίτες χώρες που έχουν υπογράψει και κυρώσει τη ΣΔΣ, στο βαθμό που η υπό ανάθεση δημόσια σύμβαση καλύπτεται από τα Παραρτήματα 1, 2, 4, 5, 6 και 7 και τις γενικές σημειώσεις του σχετικού με την Ένωση Προσαρτήματος Ι της ως άνω Συμφωνίας, καθώς και
- δ) σε τρίτες χώρες που δεν εμπίπτουν στην περίπτωση γ' της παρούσας παραγράφου και έχουν συνάψει διμερείς ή πολυμερείς συμφωνίες με την Ένωση σε θέματα διαδικασιών ανάθεσης δημοσίων συμβάσεων.

Στο βαθμό που καλύπτονται από τα Παραρτήματα 1, 2, 4 και 5, 6 και 7 και τις γενικές σημειώσεις του σχετικού με την Ένωση Προσαρτήματος Ι της ΣΔΣ, καθώς και τις λοιπές διεθνείς συμφωνίες από τις οποίες δεσμεύεται η Ένωση, οι αναθέτουσες αρχές επιφυλάσσουν για τα έργα, τα αγαθά, τις υπηρεσίες και τους οικονομικούς φορείς των χωρών που έχουν υπογράψει τις εν λόγω συμφωνίες μεταχείριση εξίσου ευνοϊκή με αυτήν που επιφυλάσσουν για τα έργα, τα αγαθά, τις υπηρεσίες και τους οικονομικούς φορείς της Ένωσης

ΥΧ

2. Οικονομικός φορέας συμμετέχει είτε μεμονωμένα είτε ως μέλος ένωσης. Οι ενώσεις οικονομικών φορέων, συμπεριλαμβανομένων και των προσωρινών συμπράξεων, δεν απαιτείται να περιβληθούν συγκεκριμένη νομική μορφή για την υποβολή προσφοράς. Η αναθέτουσα αρχή μπορεί να απαιτήσει από τις ενώσεις οικονομικών φορέων να περιβληθούν συγκεκριμένη νομική μορφή, εφόσον τους ανατεθεί η σύμβαση.

Στις περιπτώσεις υποβολής προσφοράς από ένωση οικονομικών φορέων, όλα τα μέλη της ευθύνονται έναντι της αναθέτουσας αρχής αλληλέγγυα και εις ολόκληρον.

## 2.2.2 Εγγυήσεις συμμετοχής

2.2.2.1 Για την έγκυρη συμμετοχή στη διαδικασία σύναψης της παρούσας σύμβασης, κατατίθεται από τους συμμετέχοντες οικονομικούς φορείς (προσφέροντες), εγγυητική επιστολή συμμετοχής, που καλύπτει το 2% της εκτιμώμενης αξίας (προϋπολογισθείσας) εκτός Φ.Π.Α. για την υπηρεσία ή τις υπηρεσίες που προσφέρονται.

ΠΙΝΑΚΑΣ ΕΓΓΥΗΤΙΚΗΣ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ				
ΤΜΗΜΑ	ΥΠΗΡΕΣΙΑ	ΕΚΤΙΜΩΜΕΝΗ ΑΞΙΑ ΑΝΑ ΥΠΗΡΕΣΙΑ (ΧΩΡΙΣ ΦΠΑ)	ΠΟΣΟΣΤΟ 2%	ΑΝΑΛΟΓΟΥΝ ΠΟΣΟ ΕΓΓΥΗΤΙΚΗΣ ΕΠΙΣΤΟΛΗΣ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ
1	Κτίριο Κεντρικής Υπηρεσίας	74.800,00€	0,02	1.496,00 €
2	Χ.Υ. Αιγαίου – Τμ. Χ.Υ. Ρόδου	4.800,00€	0,02	96,00 €
3	Χ.Υ. Αιγαίου - Αυτ. Γραφείο Χ.Υ. Σάμου	1.900,00€	0,02	38,00 €
4	Χ.Υ. Αιγαίου - Αυτ. Γραφείο Χ.Υ. Χίου	1.900,00€	0,02	38,00 €
5	Χ.Υ. Λιβαδειάς	2.650,00€	0,02	53,00 €
6	Χ.Υ. Λάρισας	4.050,00€	0,02	81,00 €
7	Χ.Υ. Βόλου	3.900,00€	0,02	78,00 €
8	Χ.Υ. Κρήτης (Ηράκλειο)	5.100,00€	0,02	102,00 €
9	Χ.Υ. Πελοποννήσου, Δυτικής Ελλάδας και Ιονίου – Τμ. Χ.Υ. Κορίνθου	3.650,00€	0,02	73,00 €
10	Χ.Υ. Πελοποννήσου, Δυτικής Ελλάδας και Ιονίου – Τμ. Χ.Υ. Κέρκυρας	4.850,00€	0,02	97,00 €
11	Χ.Υ. Ηπείρου και Δυτικής Μακεδονίας: Αυτ. Γραφείο Χ.Υ. Πρέβεζας,	3.150,00€	0,02	63,00 €
12	Χ.Υ. Ανατολικής Μακεδονίας-Θράκης – Τμ. Χ.Υ. Καβάλας	3.900,00€	0,02	78,00 €
13	Χ.Υ. Ανατολικής Μακεδονίας-Θράκης - Τμ. Χ.Υ. Αλεξανδρούπολης	4.100,00€	0,02	82,00 €
14	Χ.Υ. Κεντρικής Μακεδονίας - Αυτ. Γραφείο Χ.Υ. Έδεσσας	2.500,00€	0,02	50,00 €

Στην περίπτωση ένωσης οικονομικών φορέων, η εγγύηση συμμετοχής περιλαμβάνει και τον όρο ότι η εγγύηση καλύπτει τις υποχρεώσεις όλων των οικονομικών φορέων που συμμετέχουν στην ένωση.

Η εγγύηση συμμετοχής πρέπει να ισχύει τουλάχιστον για τριάντα (30) ημέρες μετά τη λήξη του χρόνου ισχύος της προσφοράς του άρθρου 2.4.5 της παρούσας, ήτοι μέχρι 10/12/2024, άλλως η προσφορά απορρίπτεται. Η αναθέτουσα αρχή μπορεί, πριν από τη λήξη της προσφοράς, να ζητά από τους προσφέροντες να παρατείνουν, πριν τη λήξη τους, τη διάρκεια ισχύος της προσφοράς και της εγγύησης συμμετοχής.

ΥΧ

Οι πρωτότυπες εγγυήσεις συμμετοχής, πλην των εγγυήσεων που εκδίδονται ηλεκτρονικά, προσκομίζονται, σε κλειστό φάκελο με ευθύνη του οικονομικού φορέα, το αργότερο πριν την ημερομηνία και ώρα αποσφράγισης των προσφορών που ορίζεται στην παρ. 3.1 της παρούσας, άλλως η προσφορά απορρίπτεται ως απαράδεκτη, μετά από γνώμη της Επιτροπής Διαγωνισμού.

**2.2.2.2** Η εγγύηση συμμετοχής επιστρέφεται στον ανάδοχο με την προσκόμιση της εγγύησης καλής εκτέλεσης. Η εγγύηση συμμετοχής επιστρέφεται στους λοιπούς προσφέροντες, σύμφωνα με τα ειδικότερα οριζόμενα στην παρ. 3 του άρθρου 72 του ν. 4412/2016.

**2.2.2.3** Η εγγύηση συμμετοχής καταπίπτει εάν ο προσφέρων: α) αποσύρει την προσφορά του κατά τη διάρκεια ισχύος αυτής, β) παρέχει, εν γνώσει του, ψευδή στοιχεία ή πληροφορίες που αναφέρονται στις παραγράφους 2.2.3 έως 2.2.8 γ) δεν προσκομίσει εγκαίρως τα προβλεπόμενα από την παρούσα δικαιολογητικά (παραγράφοι 2.2.9 και 3.2), δ) δεν προσέλθει εγκαίρως για υπογραφή του συμφωνητικού, ε) υποβάλει μη κατάλληλη προσφορά, με την έννοια της περ. 46 της παρ. 1 του άρθρου 2 του ν. 4412/2016, στ) δεν ανταποκριθεί στη σχετική πρόσκληση της αναθέτουσας αρχής να εξηγήσει την τιμή ή το κόστος της προσφοράς του εντός της τεθείσας προθεσμίας και η προσφορά του απορριφθεί, ζ) στις περιπτώσεις των παρ. 3, 4 και 5 του άρθρου 103 του ν. 4412/2016, περί πρόσκλησης για υποβολή δικαιολογητικών από τον προσωρινό ανάδοχο, αν, κατά τον έλεγχο των παραπάνω δικαιολογητικών, σύμφωνα με τις παραγράφους 3.2 και 3.4 της παρούσας, διαπιστωθεί ότι τα στοιχεία που δηλώθηκαν στο ΕΕΕΣ είναι εκ προθέσεως απατηλά, ή ότι έχουν υποβληθεί πλαστά αποδεικτικά στοιχεία, ή αν, από τα παραπάνω δικαιολογητικά που προσκομίσθηκαν νομίμως και εμπροθέσμως, δεν αποδεικνύεται η μη συνδρομή των λόγων αποκλεισμού της παραγράφου 2.2.3 ή η πλήρωση μιας ή περισσότερων από τις απαιτήσεις των κριτηρίων ποιοτικής επιλογής.

### 2.2.3 Λόγοι αποκλεισμού

Αποκλείεται από τη συμμετοχή στην παρούσα διαδικασία σύναψης σύμβασης (διαγωνισμό) οικονομικός φορέας, εφόσον συντρέχει στο πρόσωπό του (εάν πρόκειται για μεμονωμένο φυσικό ή νομικό πρόσωπο) ή σε ένα από τα μέλη του (εάν πρόκειται για ένωση οικονομικών φορέων) ένας ή περισσότεροι από τους ακόλουθους λόγους:

**2.2.3.1** Όταν υπάρχει εις βάρος του αμετάκλητη καταδικαστική απόφαση για ένα από τα ακόλουθα εγκλήματα:

- α) συμμετοχή σε εγκληματική οργάνωση, όπως αυτή ορίζεται στο άρθρο 2 της απόφασης-πλαίσιο 2008/841/ΔΕΥ του Συμβουλίου της 24ης Οκτωβρίου 2008, για την καταπολέμηση του οργανωμένου εγκλήματος(ΕΕ L 300 της 11.11.2008 σ.42), και τα εγκλήματα του άρθρου 187 του Ποινικού Κώδικα (εγκληματική οργάνωση),
- β) ενεργητική δωροδοκία, όπως ορίζεται στο άρθρο 3 της σύμβασης περί της καταπολέμησης της δωροδοκίας στην οποία ενέχονται υπάλληλοι των Ευρωπαϊκών Κοινοτήτων ή των κρατών-μελών της Ένωσης (ΕΕ C 195 της 25.6.1997, σ. 1) και στην παράγραφο 1 του άρθρου 2 της απόφασης-πλαίσιο 2003/568/ΔΕΥ του Συμβουλίου της 22ας Ιουλίου 2003, για την καταπολέμηση της δωροδοκίας στον ιδιωτικό τομέα (ΕΕ L 192 της 31.7.2003, σ. 54), καθώς και όπως ορίζεται στην κείμενη νομοθεσία ή στο εθνικό δίκαιο του οικονομικού φορέα, καθώς και όπως ορίζεται στο εθνικό δίκαιο του οικονομικού φορέα, και τα εγκλήματα των άρθρων 159Α (δωροδοκία πολιτικών προσώπων), 236 (δωροδοκία υπαλλήλου), 237 παρ. 2-4 (δωροδοκία δικαστικών λειτουργών), 237Α παρ. 2 (εμπορία επιρροής – μεσάζοντες), 396 παρ. 2 (δωροδοκία στον ιδιωτικό τομέα) του Ποινικού Κώδικα
- γ) απάτη, εις βάρος των οικονομικών συμφερόντων της Ένωσης, κατά την έννοια των άρθρων 3 και 4 της Οδηγίας (ΕΕ) 2017/1371 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 5ης Ιουλίου 2017 σχετικά

με την καταπολέμηση, μέσω του ποινικού δικαίου, της απάτης εις βάρος των οικονομικών συμφερόντων της Ένωσης (L 198/28.07.2017) και τα εγκλήματα των άρθρων 159Α (δωροδοκία πολιτικών προσώπων), 216 (πλαστογραφία), 236 (δωροδοκία υπαλλήλου), 237 παρ. 2-4 (δωροδοκία δικαστικών λειτουργιών), 242 (ψευδής βεβαίωση, νόθευση κ.λπ.) 374 (διακεκριμένη κλοπή), 375 (υπεξαίρεση), 386 (απάτη), 386Α (απάτη με υπολογιστή), 386Β (απάτη σχετική με τις επιχορηγήσεις), 390 (απιστία) του Ποινικού Κώδικα και των άρθρων 155 επ. του Εθνικού Τελωνειακού Κώδικα (ν. 2960/2001, Α' 265), όταν αυτά στρέφονται κατά των οικονομικών συμφερόντων της Ευρωπαϊκής Ένωσης ή συνδέονται με την προσβολή αυτών των συμφερόντων, καθώς και τα εγκλήματα των άρθρων 23 (διασυνωριακή απάτη σχετικά με τον ΦΠΑ) και 24 (επικουρικές διατάξεις για την ποινική προστασία των οικονομικών συμφερόντων της Ευρωπαϊκής Ένωσης) του ν. 4689/2020 (Α' 103),

- δ) τρομοκρατικά εγκλήματα ή εγκλήματα συνδεόμενα με τρομοκρατικές δραστηριότητες, όπως ορίζονται, αντιστοίχως, στα άρθρα 3-4 και 5-12 της Οδηγίας (ΕΕ) 2017/541 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 15ης Μαρτίου 2017 για την καταπολέμηση της τρομοκρατίας και την αντικατάσταση της απόφασης-πλαίσιο 2002/475/ΔΕΥ του Συμβουλίου και για την τροποποίηση της απόφασης 2005/671/ΔΕΥ του Συμβουλίου (ΕΕ L 88/31.03.2017) ή ηθική αυτουργία ή συνέργεια ή απόπειρα διάπραξης εγκλήματος, όπως ορίζονται στο άρθρο 14 αυτής, και τα εγκλήματα των άρθρων 187Α και 187Β του Ποινικού Κώδικα, καθώς και τα εγκλήματα των άρθρων 32-35 του ν. 4689/2020 (Α' 103),
- ε) νομιμοποίηση εσόδων από παράνομες δραστηριότητες ή χρηματοδότηση της τρομοκρατίας, όπως αυτές ορίζονται στο άρθρο 1 της Οδηγίας (ΕΕ) 2015/849 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 20ης Μαΐου 2015, σχετικά με την πρόληψη της χρησιμοποίησης του χρηματοπιστωτικού συστήματος για τη νομιμοποίηση εσόδων από παράνομες δραστηριότητες ή για τη χρηματοδότηση της τρομοκρατίας, την τροποποίηση του κανονισμού (ΕΕ) αριθμ. 648/2012 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου, και την κατάργηση της οδηγίας 2005/60/ΕΚ του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου και της οδηγίας 2006/70/ΕΚ της Επιτροπής (ΕΕ L 141/05.06.2015) και τα εγκλήματα των άρθρων 2 και 39 του ν. 4557/2018 (Α' 139),
- στ) παιδική εργασία και άλλες μορφές εμπορίας ανθρώπων, όπως ορίζονται στο άρθρο 2 της Οδηγίας 2011/36/ΕΕ του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 5ης Απριλίου 2011, για την πρόληψη και την καταπολέμηση της εμπορίας ανθρώπων και για την προστασία των θυμάτων της, καθώς και για την αντικατάσταση της απόφασης-πλαίσιο 2002/629/ΔΕΥ του Συμβουλίου (ΕΕ L 101 της 15.4.2011, σ. 1), και τα εγκλήματα του άρθρου 323Α του Ποινικού Κώδικα (εμπορία ανθρώπων).

Ο οικονομικός φορέας αποκλείεται επίσης όταν το πρόσωπο εις βάρος του οποίου εκδόθηκε αμετάκλητη καταδικαστική απόφαση είναι μέλος του διοικητικού, διευθυντικού ή εποπτικού οργάνου του εν λόγω οικονομικού φορέα ή έχει εξουσία εκπροσώπησης, λήψης αποφάσεων ή ελέγχου σε αυτό. Η υποχρέωση του προηγούμενου εδαφίου αφορά:

- στις περιπτώσεις εταιρειών περιορισμένης ευθύνης (Ε.Π.Ε.), ιδιωτικών κεφαλαιουχικών εταιρειών (Ι.Κ.Ε.) και προσωπικών εταιρειών (Ο.Ε. και Ε.Ε.) τους διαχειριστές.

- στις περιπτώσεις ανωνύμων εταιρειών (Α.Ε.), τον Διευθύνοντα Σύμβουλο, τα μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου, καθώς και τα πρόσωπα στα οποία με απόφαση του Διοικητικού Συμβουλίου έχει ανατεθεί το σύνολο της διαχείρισης και εκπροσώπησης της εταιρείας.

- στις περιπτώσεις Συνεταιρισμών, τα μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου.

- σε όλες τις υπόλοιπες περιπτώσεις νομικών προσώπων, τον κατά περίπτωση νόμιμο εκπρόσωπο.

ΥΧ



Εάν στις ως άνω περιπτώσεις (α) έως (στ) η περίοδος αποκλεισμού δεν έχει καθοριστεί με αμετάκλητη απόφαση, αυτή ανέρχεται σε πέντε (5) έτη από την ημερομηνία της καταδίκης με αμετάκλητη απόφαση.

**2.2.3.2.** Στις ακόλουθες περιπτώσεις :

α) όταν ο οικονομικός φορέας έχει αθετήσει τις υποχρεώσεις του όσον αφορά στην καταβολή φόρων ή εισφορών κοινωνικής ασφάλισης και αυτό έχει διαπιστωθεί από δικαστική ή διοικητική απόφαση με τελεσίδικη και δεσμευτική ισχύ, σύμφωνα με διατάξεις της χώρας όπου είναι εγκατεστημένος ή την εθνική νομοθεσία ή  
β) όταν η αναθέτουσα αρχή μπορεί να αποδείξει με τα κατάλληλα μέσα ότι ο οικονομικός φορέας έχει αθετήσει τις υποχρεώσεις του όσον αφορά την καταβολή φόρων ή εισφορών κοινωνικής ασφάλισης,  
ή/και

Αν ο οικονομικός φορέας είναι Έλληνας πολίτης ή έχει την εγκατάστασή του στην Ελλάδα, οι υποχρεώσεις του που αφορούν τις εισφορές κοινωνικής ασφάλισης καλύπτουν τόσο την κύρια όσο και την επικουρική ασφάλιση.

Οι υποχρεώσεις των περ. α' και β' της παρ. 2.2.3.2 θεωρείται ότι δεν έχουν αθετηθεί εφόσον δεν έχουν καταστεί ληξιπρόθεσμες ή εφόσον αυτές έχουν υπαχθεί σε δεσμευτικό διακανονισμό που τηρείται.

Δεν αποκλείεται ο οικονομικός φορέας, όταν έχει εκπληρώσει τις υποχρεώσεις του είτε καταβάλλοντας τους φόρους ή τις εισφορές κοινωνικής ασφάλισης που οφείλει, συμπεριλαμβανομένων, κατά περίπτωση, των δεδουλευμένων τόκων ή των προστίμων είτε υπαγόμενος σε δεσμευτικό διακανονισμό για την καταβολή τους στο μέτρο που τηρεί τους όρους του δεσμευτικού κανονισμού.

**2.2.3.3** Ο οικονομικός φορέας αποκλείεται σε οποιοδήποτε χρονικό σημείο κατά τη διάρκεια της διαδικασίας σύναψης σύμβασης, όταν αποδεικνύεται ότι βρίσκεται λόγω πράξεων ή παραλείψεων του, είτε πριν είτε κατά τη διαδικασία, σε μία από τις ως άνω περιπτώσεις.

Αποκλείεται από τη συμμετοχή στη διαδικασία σύναψης της παρούσας σύμβασης, οικονομικός φορέας σε οποιαδήποτε από τις ακόλουθες καταστάσεις:

(α) εάν έχει αθετήσει τις υποχρεώσεις που προβλέπονται στην παρ. 2 του άρθρου 18 του ν. 4412/2016, περί αρχών που εφαρμόζονται στις διαδικασίες σύναψης δημοσίων συμβάσεων,

(β) εάν η αναθέτουσα αρχή μπορεί να αποδείξει, με κατάλληλα μέσα ότι έχει διαπράξει σοβαρό επαγγελματικό παράπτωμα, το οποίο θέτει εν αμφιβόλω την ακεραιότητά του. Ειδικά, κατά τη διαδικασία σύναψης της παρούσας σύμβασης, που αποτελεί σύμβαση παροχής υπηρεσιών καθαρισμού, ιδίως εάν σε βάρος του έχουν επιβληθεί, μέσα σε χρονικό διάστημα δύο (2) ετών πριν από τη λήξη της προθεσμίας υποβολής της προσφοράς, τρεις (3) πράξεις επιβολής προστίμου από τα αρμόδια ελεγκτικά όργανα του Σώματος Επιθεώρησης Εργασίας για παραβάσεις της εργατικής νομοθεσίας που χαρακτηρίζονται, σύμφωνα με την υπουργική απόφαση 2063/Δ1632/2011 (Β` 266), όπως εκάστοτε ισχύει, ως «υψηλής» ή «πολύ υψηλής» σοβαρότητας, οι οποίες προκύπτουν αθροιστικά, από τρεις (3) διενεργηθέντες ελέγχους ή δύο (2) πράξεις επιβολής προστίμου από τα αρμόδια ελεγκτικά όργανα του Σώματος Επιθεώρησης Εργασίας για παραβάσεις της εργατικής νομοθεσίας που αφορούν την αδήλωτη εργασία, οι οποίες προκύπτουν αθροιστικά από δύο (2) διενεργηθέντες ελέγχους.]

καθώς και αα) εάν έχει κηρυχθεί έκπτωτος, κατ' εφαρμογή της παραγράφου 7 του άρθρου 68 του ν. 3863/2010 μέσα σε χρονικό διάστημα τριών (3) ετών πριν από την ημερομηνία λήξης της προθεσμίας υποβολής της προσφοράς ή ββ) εάν σε βάρος του έχει επιβληθεί η κύρωση της προσωρινής διακοπής της λειτουργίας συγκεκριμένης παραγωγικής διαδικασίας ή τμήματος ή τμημάτων ή του συνόλου της επιχείρησης ή

ΥΧ

εκμετάλλευσης κατ' εφαρμογή της παρ. 1B του άρθρου 24 του ν. 3996/2011 (Α' 170) μέσα σε χρονικό διάστημα τριών (3) ετών πριν από την ημερομηνία λήξης της προθεσμίας υποβολής της προσφοράς]

(γ) εάν τελεί υπό πτώχευση ή έχει υπαχθεί σε διαδικασία ειδικής εκκαθάρισης ή τελεί υπό αναγκαστική διαχείριση από εκκαθαριστή ή από το δικαστήριο ή έχει υπαχθεί σε διαδικασία πτωχευτικού συμβιβασμού ή έχει αναστείλει τις επιχειρηματικές του δραστηριότητες ή έχει υπαχθεί σε διαδικασία εξυγίανσης και δεν τηρεί τους όρους αυτής ή εάν βρίσκεται σε οποιαδήποτε ανάλογη κατάσταση προκύπτουσα από παρόμοια διαδικασία, προβλεπόμενη σε εθνικές διατάξεις νόμου. Η αναθέτουσα αρχή μπορεί να μην αποκλείει έναν οικονομικό φορέα ο οποίος βρίσκεται σε μία εκ των καταστάσεων που αναφέρονται στην περίπτωση αυτή, υπό την προϋπόθεση ότι αποδεικνύει ότι ο εν λόγω φορέας είναι σε θέση να εκτελέσει τη σύμβαση, λαμβάνοντας υπόψη τις ισχύουσες διατάξεις και τα μέτρα για τη συνέχιση της επιχειρηματικής του λειτουργίας.

(δ) εάν, με την επιφύλαξη της παραγράφου 3β του άρθρου 44 του ν. 3959/2011 περί ποινικών κυρώσεων και άλλων διοικητικών συνεπειών, υπάρχουν επαρκώς εύλογες ενδείξεις που οδηγούν στο συμπέρασμα ότι ο οικονομικός φορέας συνήψε συμφωνίες με άλλους οικονομικούς φορείς με στόχο τη στρέβλωση του ανταγωνισμού,

(ε) εάν μία κατάσταση σύγκρουσης συμφερόντων κατά την έννοια του άρθρου 24 του ν. 4412/2016 δεν μπορεί να θεραπευθεί αποτελεσματικά με άλλα, λιγότερο παρεμβατικά, μέσα,

(στ) εάν μία κατάσταση στρέβλωσης του ανταγωνισμού από την πρότερη συμμετοχή του οικονομικού φορέα κατά την προετοιμασία της διαδικασίας σύναψης σύμβασης, σύμφωνα με όσα ορίζονται στο άρθρο 48 του ν. 4412/2016, δεν μπορεί να θεραπευθεί με άλλα, λιγότερο παρεμβατικά, μέσα,

(ζ) εάν έχει επιδείξει σοβαρή ή επαναλαμβανόμενη πλημμέλεια κατά την εκτέλεση ουσιώδους απαίτησης στο πλαίσιο προηγούμενης δημόσιας σύμβασης, προηγούμενης σύμβασης με αναθέτοντα φορέα ή προηγούμενης σύμβασης παραχώρησης που είχε ως αποτέλεσμα την πρόωρη καταγγελία της προηγούμενης σύμβασης, αποζημιώσεις ή άλλες παρόμοιες κυρώσεις,

(η) εάν έχει κριθεί ένοχος εκ προθέσεως σοβαρών απατηλών δηλώσεων κατά την παροχή των πληροφοριών που απαιτούνται για την εξακρίβωση της απουσίας των λόγων αποκλεισμού ή την πλήρωση των κριτηρίων επιλογής, έχει αποκρύψει τις πληροφορίες αυτές ή δεν είναι σε θέση να προσκομίσει τα δικαιολογητικά που απαιτούνται κατ' εφαρμογή της παραγράφου 2.2.6.2 της παρούσας,

(θ) εάν επιχειρήσει να επηρεάσει με αθέμιτο τρόπο τη διαδικασία λήψης αποφάσεων της αναθέτουσας αρχής, να αποκτήσει εμπιστευτικές πληροφορίες που ενδέχεται να του αποφέρουν αθέμιτο πλεονέκτημα στη διαδικασία σύναψης σύμβασης ή να παράσχει με απατηλό τρόπο παραπλανητικές πληροφορίες που ενδέχεται να επηρεάσουν ουσιωδώς τις αποφάσεις που αφορούν τον αποκλεισμό, την επιλογή ή την ανάθεση,

(ι) εάν η αναθέτουσα αρχή μπορεί να αποδείξει, με κατάλληλα μέσα ότι έχει διαπράξει σοβαρό επαγγελματικό παράπτωμα, το οποίο θέτει εν αμφιβόλω την ακεραιότητά του.

**Εάν στις ως άνω περιπτώσεις (α) έως (ι) η περίοδος αποκλεισμού δεν έχει καθοριστεί με αμετάκλητη απόφαση, αυτή ανέρχεται σε τρία (3) έτη από την ημερομηνία έκδοσης πράξης που βεβαιώνει το σχετικό γεγονός.**

**2.2.3.4.** Οικονομικός φορέας που εμπίπτει σε μια από τις καταστάσεις που αναφέρονται στην παράγραφο 2.2.3.1 και 2.2.3.3 εκτός από την περ. β αυτής, μπορεί να προσκομίζει στοιχεία προκειμένου να αποδείξει ότι τα μέτρα που έλαβε επαρκούν για να αποδείξουν την αξιοπιστία του, παρότι συντρέχει ο σχετικός λόγος αποκλεισμού (αυτοκάθαρση). Για τον σκοπό αυτόν, ο οικονομικός φορέας αποδεικνύει ότι έχει καταβάλει ή έχει δεσμευθεί να καταβάλει αποζημίωση για ζημίες που προκλήθηκαν από το ποινικό αδίκημα ή το παράπτωμα, ότι έχει διευκρινίσει τα γεγονότα και τις περιστάσεις με ολοκληρωμένο τρόπο, μέσω ενεργού συνεργασίας με τις ερευνητικές αρχές, και έχει λάβει συγκεκριμένα τεχνικά και οργανωτικά μέτρα, καθώς και μέτρα σε επίπεδο

ΥΧ

προσωπικού κατάλληλα για την αποφυγή περαιτέρω ποινικών αδικημάτων ή παραπτώματων. Τα μέτρα που λαμβάνονται από τους οικονομικούς φορείς αξιολογούνται σε συνάρτηση με τη σοβαρότητα και τις ιδιαίτερες περιστάσεις του ποινικού αδικήματος ή του παραπτώματος. Εάν τα στοιχεία κριθούν επαρκή, ο εν λόγω οικονομικός φορέας δεν αποκλείεται από τη διαδικασία σύναψης σύμβασης. Αν τα μέτρα κριθούν ανεπαρκή, γνωστοποιείται στον οικονομικό φορέα το σκεπτικό της απόφασης αυτής. Οικονομικός φορέας που έχει αποκλειστεί, σύμφωνα με τις κείμενες διατάξεις, με τελεσίδικη απόφαση, σε εθνικό επίπεδο, από τη συμμετοχή σε διαδικασίες σύναψης σύμβασης ή ανάθεσης παραχώρησης δεν μπορεί να κάνει χρήση της ανωτέρω δυνατότητας κατά την περίοδο του αποκλεισμού που ορίζεται στην εν λόγω απόφαση.

Η εξέταση των, κατά τα ανωτέρω, προσκομισθέντων από τον οικονομικό φορέα στοιχείων, για τη διαπίστωση της επάρκειας ή μη των επανορθωτικών μέτρων που έλαβε και επικαλείται, θα πραγματοποιηθεί κατά το στάδιο της εξέτασης των δικαιολογητικών συμμετοχής και σε περίπτωση σχετικής οψιγενούς μεταβολής, κατά τον χρόνο που αυτά θα κατατεθούν.

**2.2.3.5.** Η απόφαση για την διαπίστωση της επάρκειας ή μη των επανορθωτικών μέτρων κατά την προηγούμενη παράγραφο εκδίδεται σύμφωνα με τα οριζόμενα στις παρ. 8 και 9 του άρθρου 73 του ν. 4412/2016, καθώς και στην υπ' αριθμ. 102080/24-10-2022 (Β'5623/02.11.2022) απόφαση του Υπουργού Ανάπτυξης και Επενδύσεων με θέμα: «Ρύθμιση θεμάτων σχετικά με την εξέταση επανορθωτικών μέτρων από την Επιτροπή της παρ. 9 του άρθρου 73 του ν. 4412/2016».

Η αναθέτουσα αρχή αποστέλλει στην Επιτροπή εξέτασης επανορθωτικών μέτρων της παρ. 9 του άρθρου 73 του ν. 4412/2016 το σχέδιο της απόφασής της περί της διαπίστωσης της επάρκειας ή μη των ληφθέντων από τον οικονομικό φορέα επανορθωτικών μέτρων, συνοδευόμενο από πλήρη φάκελο που περιλαμβάνει όλα τα σχετικά με την υπόθεση στοιχεία. Το σχέδιο της απόφασης της αναθέτουσας αρχής, μαζί με όλα τα σχετικά με την υπόθεση στοιχεία αποστέλλονται, ηλεκτρονικά στη διεύθυνση ηλεκτρονικού ταχυδρομείου [epanorthotika@eaadhsy.gr](mailto:epanorthotika@eaadhsy.gr).

Στην περίπτωση που ο οικονομικός φορέας δεν έχει προσκομίσει, με δική του πρωτοβουλία, τα στοιχεία, με τα οποία αποδεικνύονται τα επικαλούμενα μέτρα αυτοκάθαρσης (εκδοθείσες αποφάσεις διοίκησης, αποδεικτικά εξόφλησης προστίμων, αλληλογραφία με αρμόδιες ελεγκτικές αρχές κ.λπ.), η αναθέτουσα αρχή, πριν από τη σύνταξη και αποστολή του σχεδίου απόφασης στην Επιτροπή, υποχρεούται να ζητήσει από τον οικονομικό φορέα την προσκόμισή τους, εντός προθεσμίας που δεν υπερβαίνει τις δέκα (10) ημέρες. Με την παρέλευση της ανωτέρω προθεσμίας, θεωρείται ότι τα αιτούμενα στοιχεία δεν προσκομίστηκαν. Στην περίπτωση που ο οικονομικός φορέας υποβάλει αίτημα για παράταση της ως άνω προθεσμίας, συνοδευόμενο από έγγραφο, με τα οποία αποδεικνύεται ότι έχει αιτηθεί τη χορήγηση των στοιχείων, η αναθέτουσα αρχή παρατείνει την προθεσμία υποβολής, για όσο χρόνο απαιτηθεί για τη χορήγησή τους από τις αρμόδιες δημόσιες αρχές.

Αν η αναθέτουσα αρχή κρίνει ότι τα στοιχεία που προσκόμισε ο οικονομικός φορέας δεν είναι πλήρη ή απαιτούνται διευκρινίσεις, πριν από την αποστολή του σχεδίου της απόφασής της στην Επιτροπή, καλεί τον οικονομικό φορέα για τη συμπλήρωση των σχετικών στοιχείων ή/και την παροχή διευκρινίσεων, εντός προθεσμίας, που δεν υπερβαίνει τις δέκα (10) ημέρες.

Αν ο οικονομικός φορέας δεν ανταποκριθεί στην πρόσκληση της αναθέτουσας αρχής, το γεγονός αυτό μνημονεύεται στο σχέδιο της απόφασης.

Με την επιφύλαξη της επόμενης παραγράφου, δεν εξετάζονται από την Επιτροπή επανορθωτικά μέτρα που επικαλείται ένας οικονομικός φορέας, προκειμένου να αποδείξει την αξιοπιστία του, εφόσον αυτά έχουν ληφθεί μετά την ημερομηνία λήξης υποβολής των προσφορών. Στην περίπτωση αυτή, η αναθέτουσα αρχή δεν τα λαμβάνει υπόψη και δεν τα μνημονεύει στο σχέδιο της απόφασής της που αποστέλλει στην Επιτροπή.

Στην περίπτωση που, κατά την υποβολή του ΕΕΕΣ, από τον οικονομικό φορέα, δεν συνέτρεχε στο πρόσωπο του κάποιος από τους λόγους αποκλεισμού της παρ. 1 και της παρ. 4, εκτός από την περ. β' αυτής, του άρθρου 73 του ν. 4412/2016, αλλά η συνδρομή του προέκυψε, κατά τη διάρκεια της παρούσας διαδικασίας (οψιγενής μεταβολή), τα μέτρα αυτοκάθαρσης που επικαλείται, λαμβάνονται υπόψη από την αναθέτουσα αρχή, κατά τη σύνταξη του σχεδίου απόφασής της και εξετάζονται από την Επιτροπή.

Οι διαδικαστικές λεπτομέρειες εξέτασης και επανεξέτασης των επανορθωτικών μέτρων ρυθμίζονται αναλυτικά στην ως άνω υπουργική απόφαση.

**2.2.3.6.** Οικονομικός φορέας, σε βάρος του οποίου έχει επιβληθεί η κύρωση του οριζόντιου αποκλεισμού σύμφωνα με τις κείμενες διατάξεις και για το χρονικό διάστημα που αυτή ορίζει, αποκλείεται από την παρούσα διαδικασία σύναψης της σύμβασης.

#### **2.2.4. Καταλληλότητα για την άσκηση της επαγγελματικής δραστηριότητας**

Οι οικονομικοί φορείς που συμμετέχουν στη διαδικασία σύναψης της παρούσας σύμβασης απαιτείται να ασκούν εμπορική ή βιομηχανική ή βιοτεχνική δραστηριότητα συναφή με το αντικείμενο της προμήθειας.

Οι οικονομικοί φορείς που είναι εγκατεστημένοι σε κράτος μέλος της Ευρωπαϊκής Ένωσης απαιτείται να είναι εγγεγραμμένοι σε ένα από τα επαγγελματικά ή εμπορικά μητρώα που τηρούνται στο κράτος εγκατάστασής τους ή να ικανοποιούν οποιαδήποτε άλλη απαίτηση ορίζεται στο Παράρτημα XI του Προσαρτήματος Α' του ν. 4412/2016.

Στην περίπτωση οικονομικών φορέων εγκατεστημένων σε κράτος μέλος του Ευρωπαϊκού Οικονομικού Χώρου (Ε.Ο.Χ) ή σε τρίτες χώρες που προσχωρήσει στη ΣΔΣ, ή σε τρίτες χώρες που δεν εμπίπτουν στην προηγούμενη περίπτωση και έχουν συνάψει διμερείς ή πολυμερείς συμφωνίες με την Ένωση σε θέματα διαδικασιών ανάθεσης δημοσίων συμβάσεων, απαιτείται να είναι εγγεγραμμένοι σε αντίστοιχα επαγγελματικά ή εμπορικά μητρώα.

Οι εγκατεστημένοι στην Ελλάδα οικονομικοί φορείς απαιτείται να είναι εγγεγραμμένοι στο Βιοτεχνικό ή Εμπορικό ή Βιομηχανικό Επιμελητήριο.

#### **2.2.5 Υπεργολαβία**

Ο οικονομικός φορέας αναφέρει στην προσφορά του το τμήμα της σύμβασης που προτίθεται να αναθέσει υπό μορφή υπεργολαβίας σε τρίτους, καθώς και τους υπεργολάβους που προτείνει. Στην περίπτωση που ο προσφέρων αναφέρει στην προσφορά του ότι προτίθεται να αναθέσει τμήμα(τα) της σύμβασης υπό μορφή υπεργολαβίας σε τρίτους σε ποσοστό που υπερβαίνει το τριάντα τοις εκατό (30%) της συνολικής αξίας της σύμβασης, η αναθέτουσα αρχή ελέγχει ότι δεν συντρέχουν οι λόγοι αποκλεισμού της παραγράφου 2.2.3 της παρούσας. Ο οικονομικός φορέας υποχρεούται να αντικαταστήσει έναν υπεργολάβο, εφόσον συντρέχουν στο πρόσωπό του λόγοι αποκλεισμού της ως άνω παραγράφου 2.2.3..

#### **2.2.6. Κανόνες απόδειξης ποιοτικής επιλογής**

Το δικαίωμα συμμετοχής των οικονομικών φορέων και οι όροι και προϋποθέσεις συμμετοχής τους, όπως ορίζονται στις παραγράφους 2.2.1 έως 2.2.5, κρίνονται κατά την υποβολή της προσφοράς δια του ΕΕΕΣ, κατά τα οριζόμενα στην παράγραφο 2.2.6.1, κατά την υποβολή των δικαιολογητικών της παραγράφου 2.2.6.2 και κατά τη σύναψη της σύμβασης δια της υπεύθυνης δήλωσης, της περ. δ' της παρ. 3 του άρθρου 105 του ν. 4412/2016.

Στην περίπτωση που ο οικονομικός φορέας στηρίζεται στις ικανότητες άλλων φορέων, σύμφωνα με την παράγραφο 2.2.5. της παρούσας, οι φορείς στην ικανότητα των οποίων στηρίζεται υποχρεούνται να αποδεικνύουν, κατά τα οριζόμενα στις παραγράφους 2.2.6.1 και 2.2.6.2, ότι δεν συντρέχουν οι λόγοι

αποκλεισμού της παραγράφου 2.2.3 της παρούσας και ότι πληρούν τα σχετικά κριτήρια επιλογής κατά περίπτωση.

Στην περίπτωση που ο οικονομικός φορέας αναφέρει στην προσφορά του ότι προτίθεται να αναθέσει τμήμα(τα) της σύμβασης υπό μορφή υπεργολαβίας σε τρίτους σε ποσοστό που υπερβαίνει το τριάντα τοις εκατό (30%) της συνολικής αξίας της σύμβασης, οι υπεργολάβοι υποχρεούνται να αποδεικνύουν, κατά τα οριζόμενα στις παραγράφους 2.2.6.1 και 2.2.6.2, ότι δεν συντρέχουν οι λόγοι αποκλεισμού της παραγράφου 2.2.3 της παρούσας.

Αν επέλθουν μεταβολές στις προϋποθέσεις τις οποίες οι προσφέροντες δηλώσουν ότι πληρούν, σύμφωνα με το παρόν άρθρο, οι οποίες επέλθουν ή για τις οποίες λάβουν γνώση μετά την συμπλήρωση του ΕΕΕΣ και μέχρι την ημέρα της έγγραφης πρόσκλησης για την σύναψη του συμφωνητικού οι προσφέροντες οφείλουν να ενημερώσουν αμελλητί την αναθέτουσα αρχή.

#### **2.2.6.1 Προκαταρκτική απόδειξη κατά την υποβολή προσφορών**

Προς προκαταρκτική απόδειξη ότι οι προσφέροντες οικονομικοί φορείς: α) δεν βρίσκονται σε μία από τις καταστάσεις της παραγράφου 2.2.3 και β) πληρούν το σχετικό κριτήριο επιλογής της παραγράφου 2.2.4 της παρούσας, προσκομίζουν κατά την υποβολή της προσφοράς τους ως δικαιολογητικό συμμετοχής, το προβλεπόμενο από το άρθρο 79 παρ. 1 και 3 του ν. 4412/2016 Ευρωπαϊκό Ενιαίο Έγγραφο Σύμβασης (ΕΕΕΣ), σύμφωνα με το επισυναπτόμενο στην παρούσα Παράρτημα Γ, το οποίο ισοδυναμεί με ενημερωμένη υπεύθυνη δήλωση, με τις συνέπειες του ν. 1599/1986. Το ΕΕΕΣ καταρτίζεται βάσει του τυποποιημένου εντύπου του Παραρτήματος 2 του Κανονισμού (ΕΕ) 2016/7 και συμπληρώνεται από τους προσφέροντες οικονομικούς φορείς σύμφωνα με τις οδηγίες του Παραρτήματος 1.

Το ΕΕΕΣ φέρει υπογραφή με ημερομηνία εντός του χρονικού διαστήματος κατά το οποίο μπορούν να υποβάλλονται προσφορές. Αν στο διάστημα που μεσολαβεί μεταξύ της ημερομηνίας υπογραφής του ΕΕΕΣ και της καταληκτικής ημερομηνίας υποβολής προσφορών έχουν επέλθει μεταβολές στα δηλωθέντα στοιχεία, εκ μέρους του, στο ΕΕΕΣ, ο οικονομικός φορέας αποσύρει την προσφορά του, χωρίς να απαιτείται απόφαση της αναθέτουσας αρχής. Στη συνέχεια μπορεί να την υποβάλει εκ νέου με επίκαιρο ΕΕΕΣ.

Ο οικονομικός φορέας δύναται να διευκρινίζει τις δηλώσεις και πληροφορίες που παρέχει στο ΕΕΕΣ με συνοδευτική υπεύθυνη δήλωση, την οποία υποβάλλει μαζί με αυτό.

Κατά την υποβολή του ΕΕΕΣ, καθώς και της συνοδευτικής υπεύθυνης δήλωσης, είναι δυνατή, με μόνη την υπογραφή του κατά περίπτωση εκπροσώπου του οικονομικού φορέα, η προκαταρκτική απόδειξη των λόγων αποκλεισμού που αναφέρονται στην παράγραφο 2.2.3 της παρούσας, για το σύνολο των φυσικών προσώπων που είναι μέλη του διοικητικού, διευθυντικού ή εποπτικού οργάνου του ή έχουν εξουσία εκπροσώπησης, λήψης αποφάσεων ή ελέγχου σε αυτόν.

Ως εκπρόσωπος του οικονομικού φορέα νοείται ο νόμιμος εκπρόσωπος αυτού, όπως προκύπτει από το ισχύον καταστατικό ή το πρακτικό εκπροσώπησης του κατά το χρόνο υποβολής της προσφοράς ή το αρμοδίως εξουσιοδοτημένο φυσικό πρόσωπο να εκπροσωπεί τον οικονομικό φορέα για διαδικασίες σύναψης συμβάσεων ή για συγκεκριμένη διαδικασία σύναψης σύμβασης.

Στην περίπτωση υποβολής προσφοράς από ένωση οικονομικών φορέων το ΕΕΕΣ υποβάλλεται χωριστά από κάθε μέλος της ένωσης. Στο ΕΕΕΣ απαραίτητως πρέπει να προσδιορίζεται η έκταση και το είδος της συμμετοχής του

(συμπεριλαμβανομένης της κατανομής αμοιβής μεταξύ τους) κάθε μέλους της ένωσης, καθώς και ο εκπρόσωπος/συντονιστής αυτής.

Ο οικονομικός φορέας φέρει την ειδική υποχρέωση, να δηλώσει, μέσω του ΕΕΕΣ, την κατάστασή του σε σχέση με τους λόγους που προβλέπονται στο άρθρο 73 του ν. 4412/2016 και την παράγραφο 2.2.3 της παρούσης και ταυτόχρονα να επικαλεσθεί και τυχόν ληφθέντα μέτρα προς αποκατάσταση της αξιοπιστίας του.

Όσον αφορά στις υποχρεώσεις του ως προς την καταβολή φόρων ή εισφορών κοινωνικής ασφάλισης (περ. α' και β' της παρ. 2 του άρθρου 73 του ν. 4412/2016) αυτές θεωρείται ότι δεν έχουν αθετηθεί εφόσον δεν έχουν καταστεί ληξιπρόθεσμες ή εφόσον έχουν υπαχθεί σε δεσμευτικό διακανονισμό που τηρείται. Στην περίπτωση αυτή, ο οικονομικός φορέας δεν υποχρεούται να απαντήσει καταφατικά στο σχετικό πεδίο του ΕΕΕΣ με το οποίο ερωτάται εάν ο οικονομικός φορέας έχει ανεκπλήρωτες υποχρεώσεις όσον αφορά στην καταβολή φόρων ή εισφορών κοινωνικής ασφάλισης ή, κατά περίπτωση, εάν έχει αθετήσει τις παραπάνω υποχρεώσεις του.

Στην περίπτωση που ένας οικονομικός φορέας, δηλώνει ότι εμπίπτει σε μία από τις καταστάσεις της παρ. 2.2.3.1, για τις οποίες συντρέχει ο σχετικός λόγος αποκλεισμού, υποχρεούται, εφόσον επικαλεστεί μέτρα αυτοκάθαρσης για να αποδείξει την αξιοπιστία του, στο σχετικό πεδίο του ΕΕΕΣ, που εμφανίζεται κατόπιν της θετικής απάντησης που έδωσε περί συνδρομής κάποιου από τους ανωτέρω λόγους αποκλεισμού, να δηλώσει:

α. εάν τα μέτρα αυτοκάθαρσης, τα οποία έλαβε για τον συγκεκριμένο λόγο αποκλεισμού που έχει δηλώσει στο ΕΕΕΣ, έχουν ήδη κριθεί σε προγενέστερη διαδικασία στην οποία συμμετείχε, βάσει απόφασης που εκδόθηκε από την ίδια ή άλλη αναθέτουσα αρχή, κατόπιν γνωμοδότησης της Επιτροπής εξέτασης επανορθωτικών μέτρων.

β. εάν τα μέτρα κρίθηκαν ως επαρκή ή μη επαρκή, επισυνάπτοντας την απόφαση της περ. α με βάση την οποία έχουν κριθεί τα συγκεκριμένα μέτρα αυτοκάθαρσης. Περαιτέρω, δηλώνεται εάν η ως άνω απόφαση έχει καταστεί «δεσμευτική», με την έννοια ότι, είτε δεν έχουν ασκηθεί τα προβλεπόμενα μέσα έννομης προστασίας είτε ασκήθηκαν και έχει εκδοθεί σχετική απόφαση.

γ. στην περίπτωση που τα μέτρα έχουν κριθεί ως μη επαρκή, εάν έχει λάβει πρόσθετα μέτρα αυτοκάθαρσης μετά την ημερομηνία που εκδόθηκε η απόφαση της περ. α και σε περίπτωση που ισχύει το ανωτέρω να προβεί σε ανάλυσή τους, αναγράφοντας υποχρεωτικά και την ημερομηνία κατά την οποία αυτά ελήφθησαν.

#### **2.2.6.2 Αποδεικτικά μέσα**

**A.** Για την απόδειξη της μη συνδρομής λόγων αποκλεισμού κατ' άρθρο 2.2.3 και της πλήρωσης των κριτηρίων ποιοτικής επιλογής κατά της παραγράφου 2.2.4, οι οικονομικοί φορείς προσκομίζουν τα δικαιολογητικά του παρόντος. Η προσκόμιση των εν λόγω δικαιολογητικών γίνεται κατά τα οριζόμενα στο άρθρο 3.2 από τον προσωρινό ανάδοχο. Η αναθέτουσα αρχή μπορεί να ζητεί από προσφέροντες, σε οποιοδήποτε χρονικό σημείο κατά τη διάρκεια της διαδικασίας, να υποβάλλουν όλα ή ορισμένα δικαιολογητικά, όταν αυτό απαιτείται για την ορθή διεξαγωγή της διαδικασίας.

Οι οικονομικοί φορείς δεν υποχρεούνται να υποβάλλουν δικαιολογητικά ή άλλα αποδεικτικά στοιχεία, αν και στο μέτρο που η αναθέτουσα αρχή έχει τη δυνατότητα να λαμβάνει τα πιστοποιητικά ή τις συναφείς πληροφορίες απευθείας μέσω πρόσβασης σε εθνική βάση δεδομένων σε οποιοδήποτε κράτος - μέλος της Ένωσης, η οποία διατίθεται δωρεάν, όπως εθνικό μητρώο συμβάσεων, εικονικό φάκελο επιχείρησης, ηλεκτρονικό σύστημα αποθήκευσης εγγράφων ή σύστημα προεπιλογής. Η δήλωση για την πρόσβαση σε εθνική βάση δεδομένων εμπεριέχεται στο Ευρωπαϊκό Ενιαίο Έγγραφο Σύμβασης (ΕΕΕΣ), στο οποίο περιέχονται επίσης οι πληροφορίες που απαιτούνται για τον συγκεκριμένο σκοπό, όπως η ηλεκτρονική διεύθυνση της βάσης δεδομένων, τυχόν δεδομένα αναγνώρισης και, κατά περίπτωση, η απαραίτητη δήλωση συναίνεσης.

Οι οικονομικοί φορείς δεν υποχρεούνται να υποβάλουν δικαιολογητικά, όταν η αναθέτουσα αρχή που έχει αναθέσει τη σύμβαση διαθέτει ήδη τα ως άνω δικαιολογητικά και αυτά εξακολουθούν να ισχύουν.

Τα δικαιολογητικά του παρόντος υποβάλλονται και γίνονται αποδεκτά σύμφωνα με την παράγραφο 2.4.2.5. και 3.2 της παρούσας.

Τα αποδεικτικά έγγραφα συντάσσονται στην ελληνική γλώσσα ή συνοδεύονται από επίσημη μετάφρασή τους στην ελληνική γλώσσα σύμφωνα με την παράγραφο 2.1.4.

**B.1.** Για την απόδειξη της μη συνδρομής των λόγων αποκλεισμού της παραγράφου 2.2.3 οι προσφέροντες οικονομικοί φορείς προσκομίζουν αντίστοιχα τα δικαιολογητικά που αναφέρονται παρακάτω:

**Οι οικονομικοί φορείς μεριμνούν να διαθέτουν πιστοποιητικά, τα οποία να καλύπτουν και τον χρόνο υποβολής της προσφοράς, προκειμένου να τα υποβάλουν, εφόσον αναδειχθούν προσωρινοί ανάδοχοι.** Τα εν λόγω πιστοποιητικά υποβάλλονται μαζί με τα υπόλοιπα αποδεικτικά μέσα της παραγράφου 3.2 της παρούσας, από τον προσωρινό ανάδοχο, μέσω του υποσυστήματος, στον φάκελο «δικαιολογητικά προσωρινού αναδόχου». Αν το αρμόδιο για την έκδοση των ανωτέρω κράτος-μέλος ή χώρα δεν εκδίδει τέτοιου είδους έγγραφα ή πιστοποιητικά ή όπου το έγγραφο ή τα πιστοποιητικά αυτά δεν καλύπτουν όλες τις περιπτώσεις που αναφέρονται στις παραγράφους 2.2.3.1 και 2.2.3.2 περ. α' και β', τα έγγραφα ή τα πιστοποιητικά μπορεί να αντικαθίστανται από ένορκη βεβαίωση ή, στα κράτη - μέλη ή στις χώρες όπου δεν προβλέπεται ένορκη βεβαίωση, από υπεύθυνη δήλωση του ενδιαφερομένου ενώπιον αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής αρχής, συμβολαιογράφου ή αρμόδιου επαγγελματικού ή εμπορικού οργανισμού του κράτους - μέλους ή της χώρας καταγωγής ή της χώρας όπου είναι εγκατεστημένος ο οικονομικός φορέας. Οι αρμόδιες δημόσιες αρχές παρέχουν, όπου κρίνεται αναγκαίο, επίσημη δήλωση στην οποία αναφέρεται ότι δεν εκδίδονται τα έγγραφα ή τα πιστοποιητικά της παρούσας παραγράφου ή ότι τα έγγραφα αυτά δεν καλύπτουν όλες τις περιπτώσεις που αναφέρονται στις παραγράφους 2.2.3.1 και 2.2.3.2 περ. α' και β'. Οι επίσημες δηλώσεις καθίστανται διαθέσιμες μέσω του επιγραμμικού αποθετηρίου πιστοποιητικών (e-Certis) του άρθρου 81 του ν. 4412/2016.

Ειδικότερα οι οικονομικοί φορείς προσκομίζουν:

**α)** για την παράγραφο 2.2.3.1 απόσπασμα του σχετικού μητρώου, όπως του ποινικού μητρώου ή, ελλείψει αυτού, ισοδύναμο έγγραφο που εκδίδεται από αρμόδια δικαστική ή διοικητική αρχή του κράτους-μέλους ή της χώρας καταγωγής ή της χώρας όπου είναι εγκατεστημένος ο οικονομικός φορέας, από το οποίο προκύπτει ότι πληρούνται αυτές οι προϋποθέσεις, που να έχει εκδοθεί έως τρεις (3) μήνες πριν από την υποβολή του.

Η υποχρέωση προσκόμισης του ως άνω αποσπάσματος αφορά και στα μέλη του διοικητικού, διευθυντικού ή εποπτικού οργάνου του εν λόγω οικονομικού φορέα ή στα πρόσωπα που έχουν εξουσία εκπροσώπησης, λήψης αποφάσεων ή ελέγχου σε αυτό κατά τα ειδικότερα αναφερόμενα στην ως άνω παράγραφο 2.2.3.1,

**β)** για την παράγραφο 2.2.3.2 πιστοποιητικό που εκδίδεται από την αρμόδια αρχή του οικείου κράτους - μέλους ή χώρας, που να είναι εν ισχύ κατά το χρόνο υποβολής του, άλλως, στην περίπτωση που δεν αναφέρεται σε αυτό χρόνος ισχύος, που να έχει εκδοθεί έως τρεις (3) μήνες πριν από την υποβολή του.

Ιδίως οι οικονομικοί φορείς που είναι εγκατεστημένοι στην Ελλάδα προσκομίζουν:

**i)** Για την απόδειξη της εκπλήρωσης των φορολογικών υποχρεώσεων της παραγράφου 2.2.3.2 περίπτωση (α) αποδεικτικό ενημερότητας εκδιδόμενο από την Α.Α.Δ.Ε

**ii)** Για την απόδειξη της εκπλήρωσης των υποχρεώσεων προς τους οργανισμούς κοινωνικής ασφάλισης της παραγράφου 2.2.3.2 περίπτωση α' πιστοποιητικό εκδιδόμενο από τον e-ΕΦΚΑ.

**iii)** Για την παράγραφο 2.2.3.2 περίπτωση α', πλέον των ως άνω πιστοποιητικών, υπεύθυνη δήλωση ότι δεν έχει εκδοθεί δικαστική ή διοικητική απόφαση με τελεσίδικη και δεσμευτική ισχύ για την αθέτηση των υποχρεώσεων τους όσον αφορά στην καταβολή φόρων ή εισφορών κοινωνικής ασφάλισης.

**γ)** για την παράγραφο 2.2.3.4 περίπτωση β' πιστοποιητικό που εκδίδεται από την αρμόδια αρχή του οικείου κράτους - μέλους ή χώρας, που να έχει εκδοθεί έως τρεις (3) μήνες πριν από την υποβολή του.

ΥΧ

Ιδίως οι οικονομικοί φορείς που είναι εγκατεστημένοι στην Ελλάδα προσκομίζουν:

i) Ενιαίο Πιστοποιητικό Δικαστικής Φερεγγυότητας από το αρμόδιο Πρωτοδικείο, από το οποίο προκύπτει ότι δεν τελούν υπό πτώχευση, πτωχευτικό συμβιβασμό ή υπό αναγκαστική διαχείριση ή δικαστική εκκαθάριση ή ότι δεν έχουν υπαχθεί σε διαδικασία εξυγίανσης. Για τις ΙΚΕ προσκομίζεται επιπλέον και πιστοποιητικό του Γ.Ε.Μ.Η. περί μη έκδοσης απόφασης λύσης ή κατάθεσης αίτησης λύσης του νομικού προσώπου, ενώ για τις ΕΠΕ προσκομίζεται επιπλέον πιστοποιητικό μεταβολών.

ii) Πιστοποιητικό του Γ.Ε.Μ.Η. από το οποίο προκύπτει ότι το νομικό πρόσωπο δεν έχει λυθεί και τεθεί υπό εκκαθάριση με απόφαση των εταίρων.

iii) Εκτύπωση της καρτέλας “Στοιχεία Μητρώου/ Επιχείρησης” από την ηλεκτρονική πλατφόρμα της Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Εσόδων, όπως αυτά εμφανίζονται στο taxiset, από την οποία να προκύπτει η μη αναστολή της επιχειρηματικής δραστηριότητάς τους.

Προκειμένου για τα σωματεία και τους συνεταιρισμούς, το Ενιαίο Πιστοποιητικό Δικαστικής Φερεγγυότητας εκδίδεται για τα σωματεία από το αρμόδιο Πρωτοδικείο, και για τους συνεταιρισμούς για το χρονικό διάστημα έως τις 31.12.2019 από το Ειρηνοδικείο και μετά την παραπάνω ημερομηνία από το Γ.Ε.Μ.Η.

δ) Για τις λοιπές περιπτώσεις της παραγράφου 2.2.3.3, υπεύθυνη δήλωση του προσφέροντος οικονομικού φορέα ότι δεν συντρέχουν στο πρόσωπό του οι οριζόμενοι στην παράγραφο λόγοι αποκλεισμού.

ε) για την παράγραφο 2.2.3.6. Υπεύθυνη Δήλωση του προσφέροντος οικονομικού φορέα περί μη επιβολής σε βάρος του της κύρωσης του οριζόντιου αποκλεισμού, σύμφωνα τις διατάξεις της κείμενης νομοθεσίας.

**B.2.** Για την απόδειξη της απαίτησης του άρθρου 2.2.4. (απόδειξη καταλληλότητας για την άσκηση επαγγελματικής δραστηριότητας) προσκομίζουν πιστοποιητικό/βεβαίωση του οικείου επαγγελματικού ή εμπορικού μητρώου του κράτους εγκατάστασης. Οι οικονομικοί φορείς που είναι εγκατεστημένοι σε κράτος μέλος της Ευρωπαϊκής Ένωσης προσκομίζουν πιστοποιητικό/βεβαίωση του αντίστοιχου επαγγελματικού ή εμπορικού μητρώου του Παραρτήματος XI του Προσαρτήματος Α' του ν. 4412/2016, με το οποίο πιστοποιείται αφενός η εγγραφή τους σε αυτό και αφετέρου το ειδικό επάγγελμά τους. Στην περίπτωση που χώρα δεν τηρεί τέτοιο μητρώο, το έγγραφο ή το πιστοποιητικό μπορεί να αντικαθίσταται από ένορκη βεβαίωση ή, στα κράτη - μέλη ή στις χώρες όπου δεν προβλέπεται ένορκη βεβαίωση, από υπεύθυνη δήλωση του ενδιαφερομένου ενώπιον αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής αρχής, συμβολαιογράφου ή αρμόδιου επαγγελματικού ή εμπορικού οργανισμού της χώρας καταγωγής ή της χώρας όπου είναι εγκατεστημένος ο οικονομικός φορέας ότι δεν τηρείται τέτοιο μητρώο και ότι ασκεί τη δραστηριότητα που απαιτείται για την εκτέλεση του αντικειμένου της υπό ανάθεση σύμβασης.

Οι εγκατεστημένοι στην Ελλάδα οικονομικοί φορείς προσκομίζουν βεβαίωση εγγραφής στο Βιοτεχνικό ή Εμπορικό ή Βιομηχανικό Επιμελητήριο ή πιστοποιητικό που εκδίδεται από την οικεία υπηρεσία του Γ.Ε.Μ.Η. των ως άνω Επιμελητηρίων.

Επισημαίνεται ότι, τα δικαιολογητικά που αφορούν στην απόδειξη της απαίτησης του άρθρου 2.2.4 (απόδειξη καταλληλότητας για την άσκηση επαγγελματικής δραστηριότητας) γίνονται αποδεκτά, εφόσον έχουν εκδοθεί έως τριάντα (30) εργάσιμες ημέρες πριν από την υποβολή τους, εκτός εάν, σύμφωνα με τις ειδικότερες διατάξεις αυτών, φέρουν συγκεκριμένο χρόνο ισχύος.

**B.3.** Για την απόδειξη της νόμιμης εκπροσώπησης, στις περιπτώσεις που ο οικονομικός φορέας είναι νομικό πρόσωπο και εγγράφεται υποχρεωτικά ή προαιρετικά, κατά την κείμενη νομοθεσία, και δηλώνει την εκπροσώπηση και τις μεταβολές της σε αρμόδια αρχή (πχ ΓΕΜΗ), προσκομίζει σχετικό πιστοποιητικό ισχύουσας



εκπροσώπησης, το οποίο πρέπει να έχει εκδοθεί έως τριάντα (30) εργάσιμες ημέρες πριν από την υποβολή του, εκτός αν αυτό φέρει συγκεκριμένο χρόνο ισχύος.

Ειδικότερα για τους ημεδαπούς οικονομικούς φορείς προσκομίζονται:

i) **για την απόδειξη της νόμιμης εκπροσώπησης**, στις περιπτώσεις που ο οικονομικός φορέας είναι νομικό πρόσωπο και υποχρεούται, κατά την κείμενη νομοθεσία, να δηλώνει την εκπροσώπηση και τις μεταβολές της στο ΓΕΜΗ, προσκομίζει σχετικό πιστοποιητικό ισχύουσας εκπροσώπησης, το οποίο πρέπει να έχει εκδοθεί έως τριάντα (30) εργάσιμες ημέρες πριν από την υποβολή του.

ii) Για την **απόδειξη της νόμιμης σύστασης και των μεταβολών** του νομικού προσώπου γενικό πιστοποιητικό μεταβολών του ΓΕΜΗ, εφόσον έχει εκδοθεί έως τρεις (3) μήνες πριν από την υποβολή του.

Στις λοιπές περιπτώσεις τα κατά περίπτωση νομιμοποιητικά έγγραφα σύστασης και νόμιμης εκπροσώπησης (όπως καταστατικά, πιστοποιητικά μεταβολών, αντίστοιχα ΦΕΚ, αποφάσεις συγκρότησης οργάνων διοίκησης σε σώμα, κλπ., ανάλογα με τη νομική μορφή του οικονομικού φορέα), συνοδευόμενα από υπεύθυνη δήλωση του νόμιμου εκπροσώπου ότι εξακολουθούν να ισχύουν κατά την υποβολή τους.

Σε περίπτωση που για τη διενέργεια της παρούσας διαδικασίας ανάθεσης έχουν χορηγηθεί εξουσίες σε πρόσωπο πλέον αυτών που αναφέρονται στα παραπάνω έγγραφα, προσκομίζεται επιπλέον απόφαση- πρακτικό του αρμοδίου καταστατικού οργάνου διοίκησης του νομικού προσώπου με την οποία χορηγήθηκαν οι σχετικές εξουσίες. Όσον αφορά τα φυσικά πρόσωπα, εφόσον έχουν χορηγηθεί εξουσίες σε τρίτα πρόσωπα, προσκομίζεται εξουσιοδότηση του οικονομικού φορέα.

Οι αλλοδαποί οικονομικοί φορείς προσκομίζουν τα προβλεπόμενα, κατά τη νομοθεσία της χώρας εγκατάστασης, αποδεικτικά έγγραφα, και εφόσον δεν προβλέπονται, υπεύθυνη δήλωση του νόμιμου εκπροσώπου, από την οποία αποδεικνύονται τα ανωτέρω ως προς τη νόμιμη σύσταση, μεταβολές και εκπροσώπηση του οικονομικού φορέα.

Οι ως άνω υπεύθυνες δηλώσεις γίνονται αποδεκτές, εφόσον έχουν συνταχθεί μετά την κοινοποίηση της πρόσκλησης για την υποβολή των δικαιολογητικών.

Από τα ανωτέρω έγγραφα πρέπει να προκύπτουν η νόμιμη σύσταση του οικονομικού φορέα, όλες οι σχετικές τροποποιήσεις των καταστατικών, το/τα πρόσωπο/α που δεσμεύει/ουν νόμιμα την εταιρία κατά την ημερομηνία διενέργειας του διαγωνισμού (νόμιμος εκπρόσωπος, δικαίωμα υπογραφής κλπ.), τυχόν τρίτοι, στους οποίους έχει χορηγηθεί εξουσία εκπροσώπησης, καθώς και η θητεία του/των ή/και των μελών του οργάνου διοίκησης/ νόμιμου εκπροσώπου.

**B.4.** Οι ενώσεις οικονομικών φορέων που υποβάλλουν κοινή προσφορά, υποβάλλουν τα παραπάνω, κατά περίπτωση δικαιολογητικά, για κάθε οικονομικό φορέα που συμμετέχει στην ένωση, σύμφωνα με τα ειδικότερα προβλεπόμενα στο άρθρο 19 παρ. 2 του ν. 4412/2016.

**B.5.** Στην περίπτωση που ο οικονομικός φορέας δηλώνει στην προσφορά του ότι θα κάνει χρήση υπεργολάβων, στις ικανότητες των οποίων δεν στηρίζεται, προσκομίζεται υπεύθυνη δήλωση του προσφέροντος με αναφορά του τμήματος της σύμβασης το οποίο προτίθεται να αναθέσει σε τρίτους υπό μορφή υπεργολαβίας και υπεύθυνη δήλωση των υπεργολάβων ότι αποδέχονται την εκτέλεση των εργασιών.

**B.6.** Επισημαίνεται ότι γίνονται αποδεκτές:

- οι ένορκες βεβαιώσεις που αναφέρονται στην παρούσα Διακήρυξη, εφόσον έχουν συνταχθεί έως τρεις (3) μήνες πριν από την υποβολή τους,

- οι υπεύθυνες δηλώσεις, εφόσον έχουν συνταχθεί μετά την κοινοποίηση της πρόσκλησης για την υποβολή των δικαιολογητικών. Σημειώνεται ότι δεν απαιτείται θεώρηση του γνησίου της υπογραφής τους.

### **2.3 Κριτήριο Ανάθεσης**

Κριτήριο για την ανάθεση της σύμβασης είναι η πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά βάσει τιμής (χαμηλότερη τιμή).

### **2.4 Κατάρτιση - Περιεχόμενο Προσφορών**

#### **2.4.1 Γενικοί όροι υποβολής προσφορών**

Οι προσφορές υποβάλλονται με βάση τις απαιτήσεις που ορίζονται στο Παράρτημα Α' της Διακήρυξης, για όλες τις περιγραφόμενες υπηρεσίες ανά Χημική Υπηρεσία / τμήμα.

Δεν επιτρέπονται εναλλακτικές προσφορές.

Η ένωση Οικονομικών Φορέων υποβάλλει κοινή προσφορά, η οποία υπογράφεται υποχρεωτικά ηλεκτρονικά είτε από όλους τους οικονομικούς φορείς που αποτελούν την ένωση, είτε από εκπρόσωπό τους νομίμως εξουσιοδοτημένο Στην προσφορά δηλώνεται η έκταση και το είδος της συμμετοχής του κάθε μέλους της ένωσης, συμπεριλαμβανομένης της κατανομής αμοιβής μεταξύ τους, καθώς και ο εκπρόσωπος/συντονιστής αυτής. Η εν λόγω δήλωση περιλαμβάνεται είτε στο ΕΕΕΣ (Μέρος ΙΙ. Ενότητα Α) είτε στη συνοδευτική αυτού υπεύθυνη δήλωση που δύναται να υποβάλλουν τα μέλη της ένωσης. Για την υπογραφή της προδικαστικής προσφυγής από τον εκπρόσωπο / συντονιστή της ένωσης απαιτείται ρητή εξουσιοδότηση. Η εν λόγω εξουσιοδότηση μπορεί να περιλαμβάνεται είτε στο ΕΕΕΣ (Μέρος ΙΙ. Ενότητα Α), είτε στη συνοδευτική αυτού υπεύθυνη δήλωση, είτε στα έγγραφα συμφωνίας των οικονομικών φορέων για συμμετοχή στο διαγωνισμό ως ένωση, είτε στα πρακτικά των αρμοδίων οργάνων διοίκησης των μελών της ένωσης.

Οι οικονομικοί φορείς μπορούν να αποσύρουν την προσφορά τους, πριν την καταληκτική ημερομηνία υποβολής προσφοράς, χωρίς να απαιτείται έγκριση εκ μέρους του αποφαινόμενου οργάνου της αναθέτουσας αρχής, υποβάλλοντας έγγραφη ειδοποίηση προς την αναθέτουσα αρχή μέσω της λειτουργικότητας «Επικοινωνία» του ΕΣΗΔΗΣ.

#### **2.4.2 Χρόνος και Τρόπος υποβολής προσφορών**

**2.4.2.1.** Οι προσφορές υποβάλλονται από τους ενδιαφερόμενους ηλεκτρονικά, μέσω του ΕΣΗΔΗΣ, μέχρι την καταληκτική ημερομηνία και ώρα που ορίζει η παρούσα διακήρυξη, στην Ελληνική Γλώσσα, σε ηλεκτρονικό φάκελο, σύμφωνα με τα αναφερόμενα στον ν.4412/2016, ιδίως στα άρθρα 36 και 37 και στην κατ' εξουσιοδότηση της παρ. 5 του άρθρου 36 του ν.4412/2016 εκδοθείσα υπ' αριθμό 64233/08.06.2021 (Β'2453/09.06.2021) Κοινή Απόφαση των Υπουργών Ανάπτυξης και Επενδύσεων και Ψηφιακής Διακυβέρνησης με θέμα «Ρυθμίσεις τεχνικών ζητημάτων που αφορούν την ανάθεση των Δημοσίων Συμβάσεων Προμηθειών και Υπηρεσιών με χρήση των επιμέρους εργαλείων και διαδικασιών του Εθνικού Συστήματος Ηλεκτρονικών Δημοσίων Συμβάσεων (ΕΣΗΔΗΣ)» (εφεξής Κ.Υ.Α. ΕΣΗΔΗΣ Προμήθειες και Υπηρεσίες).

Για τη συμμετοχή στο διαγωνισμό οι ενδιαφερόμενοι οικονομικοί φορείς απαιτείται να διαθέτουν προηγμένη ηλεκτρονική υπογραφή που υποστηρίζεται τουλάχιστον από αναγνωρισμένο (εγκεκριμένο) πιστοποιητικό, το οποίο χορηγήθηκε από πάροχο υπηρεσιών πιστοποίησης, ο οποίος περιλαμβάνεται στον κατάλογο εμπιστευσης που προβλέπεται στην απόφαση 2009/767/ΕΚ και σύμφωνα με τα οριζόμενα στο Κανονισμό (ΕΕ) 910/2014 και να εγγραφούν στο ΕΣΗΔΗΣ, σύμφωνα με την περ. β της παρ. 2 του άρθρου 37 του ν. 4412/2016 και τις διατάξεις του άρθρου 6 της Κ.Υ.Α. ΕΣΗΔΗΣ Προμήθειες και Υπηρεσίες.

**2.4.2.2.** Ο χρόνος υποβολής της προσφοράς μέσω του ΕΣΗΔΗΣ βεβαιώνεται αυτόματα από το ΕΣΗΔΗΣ με υπηρεσίες χρονοσήμανσης, σύμφωνα με τα οριζόμενα στο άρθρο 37 του ν. 4412/2016 και τις διατάξεις του άρθρου 10 της ως άνω κοινής υπουργικής απόφασης.

Μετά την παρέλευση της καταληκτικής ημερομηνίας και ώρας, δεν υπάρχει η δυνατότητα υποβολής προσφοράς στο ΕΣΗΔΗΣ. Σε περιπτώσεις τεχνικής αδυναμίας λειτουργίας του ΕΣΗΔΗΣ, η αναθέτουσα αρχή ρυθμίζει τα της συνέχειας του διαγωνισμού με αιτιολογημένη απόφασή της.

**2.4.2.3.** Οι οικονομικοί φορείς υποβάλλουν με την προσφορά τους τα ακόλουθα σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 13 της Κ.Υ.Α. ΕΣΗΔΗΣ Προμήθειες και Υπηρεσίες:

(α) έναν ηλεκτρονικό (υπο)φάκελο με την ένδειξη «Δικαιολογητικά Συμμετοχής–Τεχνική Προσφορά», στον οποίο περιλαμβάνεται το σύνολο των κατά περίπτωση απαιτούμενων δικαιολογητικών και η τεχνική προσφορά, σύμφωνα με τις διατάξεις της κείμενης νομοθεσίας και την παρούσα.

(β) έναν ηλεκτρονικό (υπο)φάκελο με την ένδειξη «Οικονομική Προσφορά», στον οποίο περιλαμβάνεται η οικονομική προσφορά του οικονομικού φορέα και το σύνολο των κατά περίπτωση απαιτούμενων δικαιολογητικών.

Από τον Οικονομικό Φορέα σημαίνονται, με χρήση της σχετικής λειτουργικότητας του ΕΣΗΔΗΣ, τα στοιχεία εκείνα της προσφοράς του που έχουν εμπιστευτικό χαρακτήρα σύμφωνα με τα οριζόμενα στο άρθρο 21 του ν. 4412/2016. Εφόσον ένας οικονομικός φορέας χαρακτηρίζει πληροφορίες ως εμπιστευτικές, λόγω ύπαρξης τεχνικού ή εμπορικού απορρήτου, στη σχετική δήλωσή του, αναφέρει ρητά όλες τις σχετικές διατάξεις νόμου ή διοικητικές πράξεις που επιβάλλουν την εμπιστευτικότητα της συγκεκριμένης πληροφορίας.

Δεν χαρακτηρίζονται ως εμπιστευτικές, πληροφορίες σχετικά με τις τιμές μονάδας, τις προσφερόμενες ποσότητες, την οικονομική προσφορά και τα στοιχεία της τεχνικής προσφοράς που χρησιμοποιούνται για την αξιολόγησή της.

**2.4.2.4.** Εφόσον οι Οικονομικοί Φορείς καταχωρίσουν τα στοιχεία, με τα δεδομένα και συνημμένα ηλεκτρονικά αρχεία, που αφορούν δικαιολογητικά συμμετοχής-τεχνικής προσφοράς και οικονομικής προσφοράς τους στις αντίστοιχες ειδικές ηλεκτρονικές φόρμες του ΕΣΗΔΗΣ, στην συνέχεια, μέσω σχετικής λειτουργικότητας, εξάγουν αναφορές (εκτυπώσεις) σε μορφή ηλεκτρονικών αρχείων με μορφότυπο PDF, τα οποία αποτελούν συνοπτική αποτύπωση των καταχωρισμένων στοιχείων. Τα ηλεκτρονικά αρχεία των εν λόγω αναφορών (εκτυπώσεων) υπογράφονται ψηφιακά, σύμφωνα με τις προβλεπόμενες διατάξεις (περ. β της παρ. 2 του άρθρου 37) και επισυνάπτονται από τον Οικονομικό Φορέα στους αντίστοιχους υποφακέλους. Επισημαίνεται ότι η εξαγωγή και η επισύναψη των προαναφερθέντων αναφορών (εκτυπώσεων) δύναται να πραγματοποιείται για κάθε υποφάκελο ξεχωριστά, από τη στιγμή που έχει ολοκληρωθεί η καταχώριση των στοιχείων σε αυτόν.

**2.4.2.5.** Ειδικότερα, όσον αφορά τα συνημμένα ηλεκτρονικά αρχεία της προσφοράς, οι Οικονομικοί Φορείς τα καταχωρίζουν στους ανωτέρω (υπο)φακέλους μέσω του Υποσυστήματος, ως εξής :

Τα έγγραφα που καταχωρίζονται στην ηλεκτρονική προσφορά, και δεν απαιτείται να προσκομισθούν και σε έντυπη μορφή, γίνονται αποδεκτά κατά περίπτωση, σύμφωνα με τα προβλεπόμενα στις διατάξεις:

α) είτε των άρθρων 13, 14 και 28 του ν. 4727/2020 (Α' 184) περί ηλεκτρονικών δημοσίων εγγράφων που φέρουν ηλεκτρονική υπογραφή ή σφραγίδα και, εφόσον πρόκειται για αλλοδαπά δημόσια ηλεκτρονικά έγγραφα, εάν φέρουν επισημείωση e-Apostille

β) είτε των άρθρων 15 και 27 του ν. 4727/2020 (Α' 184) περί ηλεκτρονικών ιδιωτικών εγγράφων που φέρουν ηλεκτρονική υπογραφή ή σφραγίδα

γ) είτε του άρθρου 11 του ν. 2690/1999 (Α' 45),

ΥΧ

ΓΕΝΙΚΟ ΧΗΜΕΙΟ ΤΟΥ ΚΡΑΤΟΥΣ

ΤΙΤΛΟΣ ΕΝΤΥΠΟΥ: Διακήρυξη ανοικτού ηλεκτρονικού διαγωνισμού

Σελίδα 27/106

ΕΝΤΥΠΟ:ΕΝΤ 02 00 8.01 03/Έκδοση 1/  
ΓΧΚ, Τμήμα Σχεδιασμού και Ποιότητας  
Ημ/νία Έκδοσης : 23-11-2022

δ) είτε της παρ. 2 του άρθρου 37 του ν. 4412/2016, περί χρήσης ηλεκτρονικών υπογραφών σε ηλεκτρονικές διαδικασίες δημοσίων συμβάσεων,

ε) είτε της παρ. 8 του άρθρου 92 του ν. 4412/2016, περί συν υποβολής υπεύθυνης δήλωσης στην περίπτωση απλής φωτοτυπίας ιδιωτικών εγγράφων.

Επιπλέον, δεν προσκομίζονται σε έντυπη μορφή τα ΦΕΚ και ενημερωτικά και τεχνικά φυλλάδια και άλλα έντυπα, εταιρικά ή μη, με ειδικό τεχνικό περιεχόμενο, δηλαδή έντυπα με αμιγώς τεχνικά χαρακτηριστικά, όπως αριθμούς, αποδόσεις σε διεθνείς μονάδες, μαθηματικούς τύπους και σχέδια.

Ειδικότερα, τα στοιχεία και δικαιολογητικά για τη συμμετοχή του Οικονομικού Φορέα στη διαδικασία καταχωρίζονται από αυτόν σε μορφή ηλεκτρονικών αρχείων με μορφότυπο PDF.

Έως την ημέρα και ώρα αποσφράγισης των προσφορών προσκομίζονται με ευθύνη του οικονομικού φορέα στην αναθέτουσα αρχή, σε έντυπη μορφή και σε κλειστό-ούς φάκελο-ους, στον οποίο αναγράφεται ο αποστολέας και ως παραλήπτης η Επιτροπή Διαγωνισμού του παρόντος διαγωνισμού, τα στοιχεία της ηλεκτρονικής προσφοράς του, τα οποία απαιτείται να προσκομισθούν σε πρωτότυπη μορφή. Τέτοια στοιχεία και δικαιολογητικά ενδεικτικά είναι :

α) η πρωτότυπη εγγυητική επιστολή συμμετοχής, πλην των περιπτώσεων που αυτή εκδίδεται ηλεκτρονικά, άλλως η προσφορά απορρίπτεται ως απαράδεκτη,

β) αυτά που δεν υπάγονται στις διατάξεις του άρθρου 11 παρ. 2 του ν. 2690/1999 (Ενδεικτικά συμβολαιογραφικές ένορκες βεβαιώσεις ή λοιπά συμβολαιογραφικά έγγραφα (ενδεικτικά συμβολαιογραφικές ένορκες βεβαιώσεις ή λοιπά συμβολαιογραφικά έγγραφα),

γ) ιδιωτικά έγγραφα τα οποία δεν έχουν επικυρωθεί από δικηγόρο ή δεν φέρουν θεώρηση από υπηρεσίες και φορείς της περίπτωσης α της παρ. 2 του άρθρου 11 του ν. 2690/1999 ή δεν συνοδεύονται από υπεύθυνη δήλωση για την ακρίβειά τους, καθώς και

δ) τα αλλοδαπά δημόσια έντυπα έγγραφα που φέρουν την επισήμειωση της Χάγης (Apostille), ή προξενική θεώρηση και δεν έχουν επικυρωθεί από δικηγόρο.

Σε περίπτωση μη υποβολής ενός ή περισσότερων από τα ως άνω στοιχεία και δικαιολογητικά που υποβάλλονται σε έντυπη μορφή, πλην της πρωτότυπης εγγύησης συμμετοχής, η αναθέτουσα αρχή δύναται να ζητήσει τη συμπλήρωση και υποβολή τους, σύμφωνα με το άρθρο 102 του ν. 4412/2016.

Στα αλλοδαπά δημόσια έγγραφα και δικαιολογητικά εφαρμόζεται η Συνθήκη της Χάγης της 5ης.10.1961, που κυρώθηκε με το ν. 1497/1984 (Α' 188) , εφόσον συντάσσονται σε κράτη που έχουν προσχωρήσει στην ως άνω Συνθήκη, άλλως φέρουν προξενική θεώρηση. Απαλλάσσονται από την απαίτηση επικύρωσης (με Apostille ή Προξενική Θεώρηση) αλλοδαπά δημόσια έγγραφα όταν καλύπτονται από διμερείς ή πολυμερείς συμφωνίες που έχει συνάψει η Ελλάδα (ενδεικτικά «Σύμβαση νομικής συνεργασίας μεταξύ Ελλάδας και Κύπρου – 05.03.1984» (κυρωτικός ν.1548/1985, «Σύμβαση περί απαλλαγής από την επικύρωση ορισμένων πράξεων και εγγράφων – 15.09.1977» (κυρωτικός ν.4231/2014)). Επίσης απαλλάσσονται από την απαίτηση επικύρωσης ή παρόμοιας διατύπωσης δημόσια έγγραφα που εκδίδονται από τις αρχές κράτους μέλους που υπάγονται στον Καν ΕΕ 2016/1191 για την απλούστευση των απαιτήσεων για την υποβολή ορισμένων δημοσίων εγγράφων στην ΕΕ, όπως, ενδεικτικά, το λευκό ποινικό μητρώο, υπό τον όρο ότι τα σχετικά με το γεγονός αυτό δημόσια έγγραφα εκδίδονται για πολίτη της Ένωσης από τις αρχές του κράτους μέλους της ιθαγένειάς του.

Επίσης, γίνονται υποχρεωτικά αποδεκτά ευκρινή φωτοαντίγραφα εγγράφων που έχουν εκδοθεί από αλλοδαπές αρχές και έχουν επικυρωθεί από δικηγόρο, σύμφωνα με τα προβλεπόμενα στην παρ. 2 περ. β του άρθρου 11 του ν. 2690/1999 “Κώδικας Διοικητικής Διαδικασίας”, όπως αντικαταστάθηκε ως άνω με το άρθρο 1 παρ.2 του ν.4250/2014.

Οι πρωτότυπες εγγυήσεις συμμετοχής, πλην των εγγυήσεων που εκδίδονται ηλεκτρονικά, προσκομίζονται, με ευθύνη του οικονομικού φορέα, σε κλειστό φάκελο, στον οποίο αναγράφεται ο αποστολέας, τα στοιχεία του παρόντος διαγωνισμού και ως παραλήπτης η Επιτροπή Διαγωνισμού, το αργότερο πριν την ημερομηνία και ώρα αποσφράγισης των προσφορών που ορίζεται στην παρ. 3.1 της παρούσας, άλλως η προσφορά απορρίπτεται ως απαράδεκτη, μετά από γνώμη της Επιτροπής Διαγωνισμού.

Η προσκόμιση των εγγυήσεων συμμετοχής πραγματοποιείται είτε με κατάθεση του ως άνω φακέλου στην υπηρεσία πρωτοκόλλου της αναθέτουσας αρχής, είτε με την αποστολή του ταχυδρομικώς, επί αποδείξει. Το βάρος απόδειξης της έγκαιρης προσκόμισης φέρει ο οικονομικός φορέας. Το εμπρόθεσμο αποδεικνύεται με την επίκληση του αριθμού πρωτοκόλλου ή την προσκόμιση του σχετικού αποδεικτικού αποστολής κατά περίπτωση. Στην περίπτωση που επιλεγεί η αποστολή του φακέλου της εγγύησης συμμετοχής ταχυδρομικώς, ο οικονομικός φορέας αναρτά, εφόσον δεν διαθέτει αριθμό έγκαιρης εισαγωγής του φακέλου του στο πρωτόκολλο της αναθέτουσας αρχής, το αργότερο έως την ημερομηνία και ώρα αποσφράγισης των προσφορών, μέσω της λειτουργικότητας «Επικοινωνία», τα σχετικά αποδεικτικά στοιχεία προσκόμισης (αποδεικτικό κατάθεσης σε υπηρεσίες ταχυδρομείου- ταχυμεταφορών), προκειμένου να ενημερώσει την αναθέτουσα αρχή περί της τήρησης της υποχρέωσής του σχετικά με την (εμπρόθεσμη) προσκόμιση της εγγύησης συμμετοχής του στον παρόντα διαγωνισμό.

### 2.4.3 Περιεχόμενα Φακέλου «Δικαιολογητικά Συμμετοχής- Τεχνική Προσφορά»

#### 2.4.3.1 Δικαιολογητικά συμμετοχής

Τα στοιχεία και δικαιολογητικά για την συμμετοχή των προσφερόντων στη διαγωνιστική διαδικασία περιλαμβάνουν με ποιινή αποκλεισμού τα ακόλουθα υπό α και β στοιχεία:

- α) το Ευρωπαϊκό Ενιαίο Έγγραφο Σύμβασης (ΕΕΕΣ), όπως προβλέπεται στις παρ. 1 και 3 του άρθρου 79 του ν. 4412/2016 και τη συνοδευτική υπεύθυνη δήλωση με την οποία ο οικονομικός φορέας δύναται να διευκρινίζει τις πληροφορίες που παρέχει με το ΕΕΕΣ σύμφωνα με την παρ. 9 του ίδιου άρθρου,
- β) την εγγύηση συμμετοχής, όπως προβλέπεται στο άρθρο 72 του Ν.4412/2016 και τις παραγράφους 2.1.5 και 2.2.2 αντίστοιχα της παρούσας διακήρυξης.
- γ) πιστοποιητικά φορολογικής και ασφαλιστικής ενημερότητας, τα οποία να καλύπτουν τον χρόνο υποβολής της προσφοράς.

Οι προσφέροντες συμπληρώνουν το σχετικό υπόδειγμα ΕΕΕΣ, το οποίο αποτελεί αναπόσπαστο μέρος της παρούσας διακήρυξης ως Παράρτημα αυτής.

Η συμπλήρωσή του δύναται να πραγματοποιηθεί με χρήση του υποσυστήματος Promitheus ESPDint, προσβάσιμου μέσω της Διαδικτυακής Πύλης ([www.promitheus.gov.gr](http://www.promitheus.gov.gr)) του ΟΠΣ ΕΣΗΔΗΣ, ή άλλης σχετικής συμβατής πλατφόρμας υπηρεσιών διαχείρισης ηλεκτρονικών ΕΕΕΣ. Οι Οικονομικοί Φορείς δύνανται για αυτό το σκοπό να αξιοποιήσουν το αντίστοιχο ηλεκτρονικό αρχείο με μορφότυπο XML που αποτελεί επικουρικό στοιχείο των εγγράφων της σύμβασης.

Το συμπληρωμένο από τον Οικονομικό Φορέα ΕΕΕΣ, καθώς και η τυχόν συνοδευτική αυτού υπεύθυνη δήλωση, υποβάλλονται σύμφωνα με την περίπτωση δ της παραγράφου 2.4.2.5 της παρούσας, σε ψηφιακά υπογεγραμμένο ηλεκτρονικό αρχείο με μορφότυπο PDF.

(Αναλυτικές οδηγίες και πληροφορίες για το θεσμικό πλαίσιο, τον τρόπο χρήσης και συμπλήρωσης ηλεκτρονικών ΕΕΕΣ και της χρήση του υποσυστήματος Promitheus ESPDint είναι αναρτημένες σε σχετική θεματική ενότητα στη Διαδικτυακή Πύλη ([www.promitheus.gov.gr](http://www.promitheus.gov.gr)) του ΟΠΣ ΕΣΗΔΗΣ).

#### 2.4.3.2 Τεχνική προσφορά

Η τεχνική προσφορά πρέπει να είναι σύμφωνη με την περιγραφή του Παραρτήματος Α' ΤΕΧΝΙΚΕΣ

ΥΧ

ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ και να έχει συνταχθεί σύμφωνα με τον ΠΙΝΑΚΑ ΣΥΜΜΟΡΦΩΣΗΣ του Παραρτήματος Α'. Το σχετικό ηλεκτρονικό αρχείο σε μορφή «pdf», του Πίνακα Συμμόρφωσης του Παραρτήματος Α' υπογράφεται ηλεκτρονικά και υποβάλλεται από τον προσφέροντα.

Στην Τεχνική Προσφορά υποβάλλονται:

i) Υπεύθυνη Δήλωση της παρ. 4 του άρθρου 8 του ν. 1599/1986 (Α' 75) του προσφέροντος, στην οποία δηλώνει ότι τα προϊόντα καθαρισμού που θα χρησιμοποιηθούν για την εκτέλεση της σύμβασης θα φέρουν το οικολογικό σήμα της ΕΕ ή άλλα σχετικά οικολογικά σήματα EN ISO 14024 τύπου Ι.

Ενδεικτικός κατάλογος προϊόντων καθαρισμού που να αποδεικνύει τη συμμόρφωσή τους με την ως άνω απαίτηση.

ii) 2 τουλάχιστον βεβαιώσεις καλής εκτέλεσης συμβάσεων ανάλογου προϋπολογισμού με το προσφερόμενο τμήμα.

iii) Καθώς, οι τεχνικές προδιαγραφές δεν έχουν αποτυπωθεί στο σύνολό τους στις ειδικές ηλεκτρονικές φόρμες του συστήματος, εκτός των ανωτέρω θα πρέπει να υποβληθεί επιπλέον τεχνική προσφορά που συντάσσεται από τον οικονομικό φορέα κατά τα οριζόμενα στο Παράρτημα Α.

#### **2.4.4 Περιεχόμενα Φακέλου «Οικονομική Προσφορά» / Τρόπος σύνταξης και υποβολής οικονομικών προσφορών**

Η Οικονομική Προσφορά συντάσσεται με βάση το αναγραφόμενο κριτήριο ανάθεσης της παραγράφου 2.3 της διακήρυξης.

Συστημικά, η οικονομική προσφορά, συντάσσεται συμπληρώνοντας την αντίστοιχη ειδική ηλεκτρονική φόρμα του συστήματος. Στην συνέχεια, το σύστημα παράγει σχετικό ηλεκτρονικό αρχείο, σε μορφή pdf, το οποίο υπογράφεται ψηφιακά και υποβάλλεται από τον προσφέροντα. Τα στοιχεία που περιλαμβάνονται στην ειδική ηλεκτρονική φόρμα του συστήματος και του παραγόμενου ψηφιακά υπογεγραμμένου ηλεκτρονικού αρχείου πρέπει να ταυτίζονται. Σε αντίθετη περίπτωση, το σύστημα παράγει σχετικό μήνυμα και ο προσφέρων καλείται να παράγει εκ νέου το ηλεκτρονικό αρχείο pdf.

Στο portal [www.promitheus.gov.gr](http://www.promitheus.gov.gr) ο προϋπολογισμός που αναγράφεται είναι χωρίς ΦΠΑ και αφορά όλο το έτος 2024.

Θα πρέπει υποβληθεί και ξεχωριστό έντυπο οικονομικής προσφοράς σε μορφή pdf (ψηφιακά υπογεγραμμένο) βάσει του υποδείγματος του ΠΑΡΑΡΤΗΜΑΤΟΣ Β της παρούσας, το οποίο υπάρχει αναρτημένο σε επεξεργάσιμο αρχείο (word) στο χώρο του διαγωνισμού.

Επίσης σε χωριστό κεφάλαιο της οικονομικής προσφοράς, σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 68 του Ν. 3863/2010, όπως ισχύει, θα εξειδικεύονται τα παρακάτω στοιχεία:

- ο αριθμός των εργαζομένων που θα απασχοληθούν για την εκτέλεση της υπηρεσίας (στο έργο),
- οι ημέρες και οι ώρες εργασίας,
- η συλλογική σύμβαση εργασίας, στην οποία τυχόν υπάγονται οι εργαζόμενοι (αριθμός, ΦΕΚ κτλ),
- το ύψος του προϋπολογισμένου ποσού που αφορά τις πάσης φύσεως νόμιμες αποδοχές αυτών των εργαζομένων,
- το ύψος των ασφαλιστικών εισφορών με βάση τα προϋπολογισθέντα ποσά,
- τα τετραγωνικά μέτρα καθαρισμού ανά άτομο
- εύλογο ποσοστό διοικητικού κόστους παροχής των υπηρεσιών
- κόστος αναλωσίμων,
- εργολαβικό κέρδος
- νόμιμες υπέρ Δημοσίου και τρίτων κρατήσεις, ως και κάθε άλλη επιβάρυνση, σύμφωνα με την κείμενη

ΥΧ

νομοθεσία, μη συμπεριλαμβανομένου Φ.Π.Α.

- ισχύον αναλογικό τέλος χαρτοσήμου, επί των ως άνω κρατήσεων, καθώς και η, αναλογούσα σε αυτό, εισφορά υπέρ ΟΓΑ.

Επιπροσθέτως, υποχρεούνται να επισυνάπτουν στην οικονομική προσφορά αντίγραφο της συλλογικής σύμβασης εργασίας στην οποία τυχόν υπάγονται οι εργαζόμενοι.

Επιπλέον θα πρέπει να υπάρχει αιτιολόγηση του κόστους αναλωσίμων, συνοδευόμενο από ενδεικτικό κατάλογο προϊόντων σε ποσότητες ανάλογες του μεγέθους της Χημικής Υπηρεσίας και του αριθμού των υπηρετούντων υπαλλήλων.

Η τιμή της παρεχόμενης υπηρεσίας δίνεται σε ευρώ ανά μονάδα (Χημική Υπηρεσία) και θα αφορά την παροχή της υπηρεσίας για όλο το έτος.

Η αναγραφή των τιμών σε ευρώ, μπορεί να γίνεται με δύο δεκαδικά ψηφία, εφόσον χρησιμοποιούνται σε ενδιάμεσους υπολογισμούς. Το γενικό σύνολο στρογγυλοποιείται σε δυο δεκαδικά ψηφία, προς τα άνω εάν το τρίτο δεκαδικό ψηφίο είναι ίσο ή μεγαλύτερο του πέντε και προς τα κάτω εάν είναι μικρότερο του πέντε.

Οι τιμές των υπηρεσιών, σε ευρώ, περιλαμβάνουν τις υπέρ τρίτων κρατήσεις, ως και κάθε άλλη επιβάρυνση, σύμφωνα με την κείμενη νομοθεσία, μη συμπεριλαμβανομένου Φ.Π.Α., καθώς και οποιαδήποτε είδους δαπάνη για παράδοση των υπηρεσιών μέχρι και εντός των εργαστηριακών χώρων, σύμφωνα με το Παράρτημα Α' της παρούσας.

Επισημαίνεται ότι το εκάστοτε ποσοστό Φ.Π.Α. επί τοις εκατό, της ανωτέρω τιμής θα υπολογίζεται αυτόματα από το σύστημα. Κατά την ηλεκτρονική υποβολή της οικονομικής προσφοράς στο ΕΣΗΔΗΣ οι συμμετέχοντες καλούνται να συμπληρώσουν μόνο την τιμή μονάδας (χωρίς Φ.Π.Α.). Οι υπόλοιπες πληροφορίες (π.χ. τεμάχια, συνολική αξία, Φ.Π.Α.) προκύπτουν αυτομάτως από το σύστημα του ΕΣΗΔΗΣ και εμφανίζονται στην εκτύπωση. Οι τιμές που προσφέρουν οι υποψήφιοι θα περιλαμβάνουν τις νόμιμες κρατήσεις και την παρακράτηση του φόρου 8%. Η σύγκριση των προσφορών θα γίνεται με βάση την συνολική τιμή της προσφερόμενης υπηρεσίας χωρίς Φ.Π.Α..

Ο Φ.Π.Α. βαρύνει το Ελληνικό Δημόσιο.

Ως απαράδεκτες θα απορρίπτονται προσφορές στις οποίες:

- 1) δεν δίνεται τιμή σε ΕΥΡΩ ή που καθορίζεται σχέση ΕΥΡΩ προς ξένο νόμισμα,
- 2) δεν προκύπτει με σαφήνεια η προσφερόμενη τιμή, με την επιφύλαξη του άρθρου 102 του ν. 4412/2016 και
- 3) η τιμή υπερβαίνει τον προϋπολογισμό που καθορίζεται στην παράγραφο 1.3 της παρούσας διακήρυξης.

Εάν στο διαγωνισμό οι προσφερόμενες τιμές είναι ασυνήθιστα χαμηλές, ισχύουν τα αναφερόμενα στο άρθρο 88 του ν. 4412/2016.

Η Υπηρεσία διατηρεί το δικαίωμα να ζητήσει από τους συμμετέχοντες στοιχεία απαραίτητα για την τεκμηρίωση των προσφερόμενων τιμών, οι δε προμηθευτές υποχρεούνται να παρέχουν αυτά.

#### **2.4.5 Χρόνος ισχύος των προσφορών**

Οι υποβαλλόμενες προσφορές ισχύουν και δεσμεύουν τους οικονομικούς φορείς για τριακόσιες εξήντα (360) ημερολογιακές ημέρες προσμετρούμενες από την επόμενη της καταληκτικής ημερομηνίας υποβολής προσφορών.

Προσφορά η οποία ορίζει χρόνο ισχύος μικρότερο από τον ανωτέρω προβλεπόμενο απορρίπτεται ως μη κανονική.

Η ισχύς της προσφοράς μπορεί να παρατείνεται εγγράφως, εφόσον τούτο ζητηθεί από την αναθέτουσα αρχή, πριν από τη λήξη της, με αντίστοιχη παράταση της εγγυητικής επιστολής συμμετοχής σύμφωνα με τα οριζόμενα

στο άρθρο 72 παρ. 1 του ν. 4412/2016 και την παράγραφο 2.2.2. της παρούσας, κατ' ανώτατο όριο για χρονικό διάστημα ίσο με την προβλεπόμενη ως άνω αρχική διάρκεια. Σε περίπτωση αιτήματος της αναθέτουσας αρχής για παράταση της ισχύος της προσφοράς, για τους οικονομικούς φορείς, που αποδέχτηκαν την παράταση, πριν τη λήξη ισχύος των προσφορών τους, οι προσφορές ισχύουν και τους δεσμεύουν για το επιπλέον αυτό χρονικό διάστημα.

Μετά τη λήξη και του παραπάνω ανώτατου ορίου χρόνου παράτασης ισχύος της προσφοράς, τα αποτελέσματα της διαδικασίας ανάθεσης ματαιώνονται, εκτός αν η αναθέτουσα αρχή κρίνει, κατά περίπτωση, αιτιολογημένα, ότι η συνέχιση της διαδικασίας εξυπηρετεί το δημόσιο συμφέρον, οπότε οι οικονομικοί φορείς που συμμετέχουν στη διαδικασία μπορούν να επιλέξουν είτε να παρατείνουν την προσφορά και την εγγύηση συμμετοχής τους, εφόσον τους ζητηθεί πριν την πάροδο του ανωτέρω ανώτατου ορίου παράτασης της προσφοράς τους είτε όχι. Στην τελευταία περίπτωση, η διαδικασία συνεχίζεται με όσους παρατείνουν τις προσφορές τους και αποκλείονται οι λοιποί οικονομικοί φορείς.

Σε περίπτωση που λήξει ο χρόνος ισχύος των προσφορών και δεν ζητηθεί παράταση της προσφοράς, η αναθέτουσα αρχή δύναται με αιτιολογημένη απόφασή της, εφόσον η εκτέλεση της σύμβασης εξυπηρετεί το δημόσιο συμφέρον, να ζητήσει εκ των υστέρων από τους οικονομικούς φορείς που συμμετέχουν στη διαδικασία να παρατείνουν την προσφορά τους.

#### 2.4.6 Λόγοι απόρριψης προσφορών

Η αναθέτουσα αρχή με βάση τα αποτελέσματα του ελέγχου και της αξιολόγησης των προσφορών, απορρίπτει, σε κάθε περίπτωση, προσφορά:

- α) η οποία, με την επιφύλαξη του άρθρου 102 του ν. 4412/2016 περί συμπλήρωσης, αποκλίνει από απαραίτητους όρους περί σύνταξης και υποβολής της προσφοράς, ή δεν υποβάλλεται εμπρόθεσμα με τον τρόπο και με το περιεχόμενο που ορίζεται στην παρούσα και συγκεκριμένα στις παραγράφους 2.4.1 (Γενικοί όροι υποβολής προσφορών), 2.4.2. (Χρόνος και τρόπος υποβολής προσφορών), 2.4.3. (Περιεχόμενο φακέλων δικαιολογητικών συμμετοχής, τεχνικής προσφοράς, ειδικά ως προς τους όρους, οι οποίοι ρητώς έχουν καθοριστεί, επί ποινή αποκλεισμού, στην παρούσα Διακήρυξη), 2.4.4. (Περιεχόμενο φακέλου οικονομικής προσφοράς, τρόπος σύνταξης και υποβολής οικονομικών προσφορών, ειδικά ως προς τους όρους, οι οποίοι ρητώς έχουν καθοριστεί, επί ποινή αποκλεισμού, στην παρούσα Διακήρυξη), 2.4.5. (Χρόνος ισχύος προσφορών), 3.1. (Αποσφράγιση και αξιολόγηση προσφορών), 3.2 (Πρόσκληση υποβολής δικαιολογητικών προσωρινού αναδόχου) της παρούσας,
- β) η οποία περιέχει ατελείς, ελλειπείς, ασαφείς ή λανθασμένες πληροφορίες ή τεκμηρίωση, συμπεριλαμβανομένων των πληροφοριών που περιέχονται στο ΕΕΕΣ, εφόσον αυτές δεν επιδέχονται συμπλήρωσης, διόρθωσης, αποσαφήνισης ή διευκρίνισης ή, εφόσον επιδέχονται, δεν έχουν αποκατασταθεί από τον προσφέροντα, εντός της προκαθορισμένης προθεσμίας, σύμφωνα το άρθρο 102 του ν. 4412/2016 και την παρ. 3.1.2.1 της παρούσας διακήρυξης,
- γ) για την οποία ο προσφέρων δεν παράσχει τις απαιτούμενες εξηγήσεις, εντός της προκαθορισμένης προθεσμίας ή η εξήγηση δεν είναι αποδεκτή από την αναθέτουσα αρχή σύμφωνα με την παρ. 3.1.2.1 της παρούσας και τα άρθρα 102 και 103 του ν. 4412/2016,
- δ) η οποία είναι εναλλακτική προσφορά,
- ε) η οποία υποβάλλεται από έναν προσφέροντα που έχει υποβάλλει δύο ή περισσότερες προσφορές
- στ) η οποία είναι υπό αίρεση,
- ζ) για την οποία ο προσφέρων δεν παράσχει, εντός αποκλειστικής προθεσμίας είκοσι (20) ημερών από την κοινοποίηση σε αυτόν σχετικής πρόσκλησης της αναθέτουσας αρχής, εξηγήσεις αναφορικά με την τιμή ή το κόστος που προτείνει σε αυτήν, στην περίπτωση που η προσφορά του φαίνεται ασυνήθιστα χαμηλή σε σχέση με τα αγαθά, σύμφωνα με την παρ. 1 του άρθρου 88 του ν.4412/2016,

ΥΧ



η) εφόσον διαπιστωθεί ότι είναι ασυνήθιστα χαμηλή διότι δε συμμορφώνεται με τις ισχύουσες υποχρεώσεις της παρ. 2 του άρθρου 18 του ν.4412/2016,

θ) η οποία παρουσιάζει αποκλίσεις ως προς τους όρους και τις τεχνικές προδιαγραφές της σύμβασης,

ι) η οποία παρουσιάζει ελλείψεις ως προς τα δικαιολογητικά που ζητούνται από τα έγγραφα της παρούσας διακήρυξης, εφόσον αυτές δεν θεραπευτούν από τον προσφέροντα με την υποβολή ή τη συμπλήρωσή τους, εντός της προκαθορισμένης προθεσμίας, σύμφωνα με τα άρθρα 102 και 103 του ν.4412/2016,

ια) εάν από τα δικαιολογητικά του άρθρου 103 του ν. 4412/2016, που προσκομίζονται από τον προσωρινό ανάδοχο, δεν αποδεικνύεται η μη συνδρομή των λόγων αποκλεισμού της παραγράφου 2.2.3 της παρούσας ή η πλήρωση μιας ή περισσότερων από τις απαιτήσεις των κριτηρίων ποιοτικής επιλογής, σύμφωνα με τις παραγράφους 2.2.4. επ., περί κριτηρίων επιλογής,

ιβ) εάν κατά τον έλεγχο των ως άνω δικαιολογητικών του άρθρου 103 του ν.4412/2016, διαπιστωθεί ότι τα στοιχεία που δηλώθηκαν, σύμφωνα με το άρθρο 79 του ν. 4412/2016, είναι εκ προθέσεως απατηλά, ή ότι έχουν υποβληθεί πλαστά αποδεικτικά στοιχεία.

### **3. ΔΙΕΝΕΡΓΕΙΑ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑΣ - ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ**

#### **3.1 Αποσφράγιση και αξιολόγηση προσφορών**

##### **3.1.1 Ηλεκτρονική αποσφράγιση προσφορών**

Το πιστοποιημένο στο ΕΣΗΔΗΣ, για την αποσφράγιση των προσφορών αρμόδιο όργανο της Αναθέτουσας Αρχής, ήτοι η επιτροπή διενέργειας/επιτροπή αξιολόγησης, **εφεξής Επιτροπή Διαγωνισμού**, προβαίνει στην έναρξη της διαδικασίας ηλεκτρονικής αποσφράγισης των φακέλων των προσφορών, κατά το άρθρο 100 του ν. 4412/2016, ακολουθώντας τα εξής στάδια:

- Ηλεκτρονική Αποσφράγιση του (υπό)φακέλου «Δικαιολογητικά Συμμετοχής-Τεχνική Προσφορά» και του (υπό)φακέλου «Οικονομική Προσφορά», την 02/11/2023 και ώρα 10.00 πμ

Στο στάδιο αυτό τα στοιχεία των προσφορών που αποσφραγίζονται είναι προσβάσιμα μόνο στα μέλη της Επιτροπής Διαγωνισμού και την Αναθέτουσα Αρχή.

##### **3.1.2 Αξιολόγηση προσφορών**

**3.1.2.1.** Μετά την κατά περίπτωση ηλεκτρονική αποσφράγιση των προσφορών η Αναθέτουσα Αρχή προβαίνει στην αξιολόγηση αυτών μέσω των αρμόδιων πιστοποιημένων στο Σύστημα οργάνων της, εφαρμοζόμενων κατά τα λοιπά των κειμένων διατάξεων.

Η αναθέτουσα αρχή, τηρώντας τις αρχές της ίσης μεταχείρισης και της διαφάνειας, ζητά από τους προσφέροντες οικονομικούς φορείς, όταν οι πληροφορίες ή η τεκμηρίωση που πρέπει να υποβάλλονται είναι ή εμφανίζονται ελλιπείς ή λανθασμένες, συμπεριλαμβανομένων εκείνων στο ΕΕΕΣ, ή όταν λείπουν συγκεκριμένα έγγραφα, να υποβάλλουν, να συμπληρώνουν, να αποσαφηνίζουν ή να ολοκληρώνουν τις σχετικές πληροφορίες ή τεκμηρίωση, εντός προθεσμίας όχι μικρότερης των δέκα (10) ημερών και όχι μεγαλύτερης των είκοσι (20) ημερών από την ημερομηνία κοινοποίησης σε αυτούς της σχετικής πρόσκλησης. Η συμπλήρωση ή η αποσαφήνιση ζητείται και γίνεται αποδεκτή υπό την προϋπόθεση ότι δεν τροποποιείται η προσφορά του οικονομικού φορέα και ότι αφορά σε στοιχεία ή δεδομένα, των οποίων είναι αντικειμενικά εξακριβώσιμος ο προγενέστερος χαρακτήρας σε σχέση με το πέρας της καταληκτικής προθεσμίας παραλαβής προσφορών. Τα ανωτέρω ισχύουν κατ' αναλογία και για τυχόν ελλείψεις δηλώσεις, υπό την προϋπόθεση ότι βεβαιώνουν γεγονότα αντικειμενικώς εξακριβώσιμα.

Επισημαίνεται ότι οι διευκρινίσεις/ συμπληρώσεις, κατ' εφαρμογή της παρούσας παραγράφου, σύμφωνα με τα οριζόμενα στις διατάξεις του άρθρου 102 του ν.4412/2016, ζητούνται από την αρμόδια Επιτροπή Αξιολόγησης των Προσφορών (Επιτροπή Διενέργειας Διαγωνισμού), μέσω της λειτουργικότητας «Επικοινωνία»:

ΥΧ

- είτε από την Επιτροπή, μέσω του πιστοποιημένου χρήστη της παρούσας ηλεκτρονικής διαδικασίας (χειριστή του διαγωνισμού), χωρίς τη σύνταξη διακριτού εγγράφου
- είτε, με αποστολή διακριτού εγγράφου της Επιτροπής, μέσω του πιστοποιημένου χρήστη της παρούσας ηλεκτρονικής διαδικασίας (χειριστή του διαγωνισμού), χωρίς, στην περίπτωση αυτή, να απαιτείται περαιτέρω έγκρισή του από το αποφαινόμενο όργανο.

Σημειώνεται ότι, όσο διαρκεί η διαδικασία αξιολόγησης των προσφορών και μέχρι την αποστολή των σχετικών πρακτικών της Επιτροπής στον χειριστή του διαγωνισμού, προς έκδοση των σχετικών αποφάσεων, οι διευκρινίσεις ζητούνται από την Επιτροπή και δεν υπόκεινται σε προηγούμενη έγκριση του αποφαινόμενου οργάνου.

Σε κάθε περίπτωση, μετά την ολοκλήρωση της διαδικασίας αξιολόγησης, εκ μέρους της Επιτροπής και τη διαβίβαση των σχετικών πρακτικών προς το αποφαινόμενο όργανο, το τελευταίο, δύναται, κατά την κρίση του, να ζητεί διευκρινίσεις, από τους προσφέροντες, για στοιχεία των προσφορών, για τα οποία δεν ζητήθηκαν, είτε ακόμη και για στοιχεία, για τα οποία έχει ήδη γνωμοδοτήσει σχετικώς η Επιτροπή.

Το αποφαινόμενο όργανο διατηρεί το δικαίωμα να αναπέμψει στην Επιτροπή προς εξέταση και περαιτέρω διευκρινίσεις οποιοδήποτε ζήτημα, κατά την κρίση της, χρήζει διευκρινίσεων/ συμπληρώσεων.

Τα ανωτέρω ισχύουν και ως προς τα αιτήματα παροχής διευκρινίσεων-συμπληρώσεων, σε περιπτώσεις ασυνήθιστα χαμηλών προσφορών, καθώς και στο στάδιο της υποβολής των δικαιολογητικών κατακύρωσης του προσωρινού αναδόχου.

Ειδικότερα :

α) Η Επιτροπή Διαγωνισμού εξετάζει αρχικά την προσκόμιση της εγγύησης συμμετοχής, σύμφωνα με την παράγραφο 1 του άρθρου 72. Σε περίπτωση παράλειψης προσκόμισης, είτε της εγγύησης συμμετοχής ηλεκτρονικής έκδοσης, μέχρι την καταληκτική ημερομηνία υποβολής προσφορών, είτε του πρωτοτύπου της έντυπης εγγύησης συμμετοχής, μέχρι την ημερομηνία και ώρα αποσφράγισης, η Επιτροπή Διαγωνισμού συντάσσει πρακτικό στο οποίο εισηγείται την απόρριψη της προσφοράς ως απαράδεκτης.

Στη συνέχεια εκδίδεται από την αναθέτουσα αρχή απόφαση, με την οποία επικυρώνεται το ανωτέρω πρακτικό. Η απόφαση απόρριψης της προσφοράς του παρόντος εδαφίου εκδίδεται πριν από την έκδοση οποιασδήποτε άλλης απόφασης σχετικά με την αξιολόγηση των προσφορών της οικείας διαδικασίας ανάθεσης σύμβασης και κοινοποιείται σε όλους τους προσφέροντες, μέσω της λειτουργικότητας της «Επικοινωνίας» του ηλεκτρονικού διαγωνισμού στο ΕΣΗΔΗΣ.

Κατά της εν λόγω απόφασης χωρεί προδικαστική προσφυγή, σύμφωνα με τα οριζόμενα στην παράγραφο 3.4 της παρούσας.

Η αναθέτουσα αρχή επικοινωνεί παράλληλα με τους φορείς που φέρονται να έχουν εκδώσει τις εγγυητικές επιστολές, προκειμένου να διαπιστώσει την εγκυρότητά τους.

β) Μετά την έκδοση της ανωτέρω απόφασης η Επιτροπή Διαγωνισμού προβαίνει αρχικά στον έλεγχο των δικαιολογητικών συμμετοχής και εν συνεχεία στην αξιολόγηση των τεχνικών προσφορών των προσφερόντων των οποίων τα δικαιολογητικά συμμετοχής έκρινε πλήρη. Η αξιολόγηση γίνεται σύμφωνα με τους όρους της παρούσας και η διαδικασία αξιολόγησης ολοκληρώνεται με την καταχώριση σε πρακτικό των προσφερόντων, των αποτελεσμάτων του ελέγχου και της αξιολόγησης των δικαιολογητικών συμμετοχής και των τεχνικών προσφορών.

γ) Στη συνέχεια η Επιτροπή Διαγωνισμού προβαίνει στην αξιολόγηση των οικονομικών προσφορών των προσφερόντων, των οποίων τα δικαιολογητικά συμμετοχής και η τεχνική προσφορά κρίθηκαν αποδεκτά, συντάσσει πρακτικό στο οποίο καταχωρίζονται οι οικονομικές προσφορές κατά σειρά μειοδοσίας και εισηγείται αιτιολογημένα την αποδοχή ή απόρριψή τους, την κατάταξη των προσφορών και την ανάδειξη του προσωρινού αναδόχου.

ΥΧ

Εάν οι προσφορές φαίνονται ασυνήθιστα χαμηλές σε σχέση με το αντικείμενο της σύμβασης, η αναθέτουσα αρχή απαιτεί από τους οικονομικούς φορείς, μέσω της λειτουργικότητας της «Επικοινωνίας» του ηλεκτρονικού διαγωνισμού στο ΕΣΗΔΗΣ, να εξηγήσουν την τιμή ή το κόστος που προτείνουν στην προσφορά τους, εντός αποκλειστικής προθεσμίας, κατά ανώτατο όριο είκοσι (20) ημερών από την κοινοποίηση της σχετικής πρόσκλησης. Στην περίπτωση αυτή εφαρμόζονται τα άρθρα 88 και 89 ν. 4412/2016. Εάν τα παρεχόμενα στοιχεία δεν εξηγούν κατά τρόπο ικανοποιητικό το χαμηλό επίπεδο της τιμής ή του κόστους που προτείνεται, η προσφορά απορρίπτεται ως μη κανονική. (Σε κάθε περίπτωση η κρίση της Α.Α. σχετικά με τις ασυνήθιστα χαμηλές προσφορές και την αποδοχή ή όχι των σχετικών εξηγήσεων εκ μέρους των προσφερόντων ενσωματώνεται στην κατωτέρω ενιαία απόφαση).

Στην περίπτωση ισότιμων προσφορών η αναθέτουσα αρχή επιλέγει τον ανάδοχο με κλήρωση μεταξύ των οικονομικών φορέων που υπέβαλαν ισότιμες προσφορές. Η κλήρωση γίνεται ενώπιον της Επιτροπής του Διαγωνισμού και παρουσία των οικονομικών φορέων που υπέβαλαν τις ισότιμες προσφορές. (Επισημαίνεται ότι τα αποτελέσματα της κλήρωσης ενσωματώνονται ομοίως στην ως κατωτέρω ενιαία απόφαση).

Στη συνέχεια, εφόσον το αποφαινόμενο όργανο της αναθέτουσας αρχής εγκρίνει τα ανωτέρω πρακτικά εκδίδεται απόφαση για τα αποτελέσματα όλων των ανωτέρω σταδίων («Δικαιολογητικά Συμμετοχής», «Τεχνική Προσφορά» και «Οικονομική Προσφορά») και η αναθέτουσα αρχή προσκαλεί εγγράφως, μέσω της λειτουργικότητας της «Επικοινωνίας» του ηλεκτρονικού διαγωνισμού στο ΕΣΗΔΗΣ, τον πρώτο σε κατάταξη μειοδότη στον οποίο πρόκειται να γίνει η κατακύρωση («προσωρινός ανάδοχος») να υποβάλει τα δικαιολογητικά κατακύρωσης, σύμφωνα με όσα ορίζονται στο άρθρο 103 και την παράγραφο 3.2 της παρούσας, περί πρόσκλησης για υποβολή δικαιολογητικών. Η απόφαση έγκρισης των πρακτικών δεν κοινοποιείται στους προσφέροντες, δεν αναρτάται στο ΚΗΜΔΗΣ και στη «ΔΙΑΥΓΕΙΑ» και ενσωματώνεται στην απόφαση κατακύρωσης.

### **3.2 Πρόσκληση υποβολής δικαιολογητικών προσωρινού αναδόχου - Δικαιολογητικά προσωρινού αναδόχου**

Μετά την αξιολόγηση των προσφορών, η αναθέτουσα αρχή αποστέλλει σχετική ηλεκτρονική πρόσκληση στον προσφέροντα, στον οποίο πρόκειται να γίνει η κατακύρωση («προσωρινό ανάδοχο»), μέσω της λειτουργικότητας της «Επικοινωνίας» του ηλεκτρονικού διαγωνισμού στο ΕΣΗΔΗΣ, και τον καλεί να υποβάλει εντός προθεσμίας δέκα (10) ημερών από την κοινοποίηση της σχετικής έγγραφης ειδοποίησης σε αυτόν, τα αποδεικτικά έγγραφα νομιμοποίησης και τα πρωτότυπα ή αντίγραφα όλων των δικαιολογητικών που περιγράφονται στην παράγραφο 2.2.6.2. της παρούσας διακήρυξης, ως αποδεικτικά στοιχεία για τη μη συνδρομή των λόγων αποκλεισμού της παραγράφου 2.2.3 της διακήρυξης, καθώς και για την πλήρωση του κριτηρίου ποιοτικής επιλογής της παραγράφου 2.2.4 αυτής.

Ειδικότερα, το σύνολο των στοιχείων και δικαιολογητικών της ως άνω παραγράφου αποστέλλονται από αυτόν σε μορφή ηλεκτρονικών αρχείων με μορφότυπο PDF, σύμφωνα με τα ειδικώς οριζόμενα στην παράγραφο 2.4.2.5 της παρούσας.

Εντός της προθεσμίας υποβολής των δικαιολογητικών κατακύρωσης και το αργότερο έως την τρίτη εργάσιμη ημέρα από την καταληκτική ημερομηνία ηλεκτρονικής υποβολής των δικαιολογητικών κατακύρωσης, προσκομίζονται με ευθύνη του οικονομικού φορέα, στην αναθέτουσα αρχή, σε έντυπη μορφή και σε κλειστό φάκελο, στον οποίο αναγράφεται ο αποστολέας, τα στοιχεία του Διαγωνισμού και ως παραλήπτης η Επιτροπή Διαγωνισμού, τα στοιχεία και δικαιολογητικά, τα οποία απαιτείται να προσκομισθούν σε έντυπη μορφή (ως πρωτότυπα ή ακριβή αντίγραφα), σύμφωνα με τα προβλεπόμενα στις διατάξεις της ως άνω παραγράφου 2.4.2.5. Αν δεν προσκομισθούν τα παραπάνω δικαιολογητικά ή υπάρχουν ελλείψεις σε αυτά που υποβλήθηκαν, η αναθέτουσα αρχή καλεί τον προσωρινό ανάδοχο να προσκομίσει τα ελλείποντα δικαιολογητικά ή να συμπληρώσει τα ήδη υποβληθέντα ή να παράσχει διευκρινήσεις με την έννοια του άρθρου 102 του ν. 4412/2016, εντός δέκα (10) ημερών από την κοινοποίηση της σχετικής πρόσκλησης σε αυτόν.

ΥΧ

Ο προσωρινός ανάδοχος δύναται να υποβάλει αίτημα, μέσω της λειτουργικότητας της «Επικοινωνίας» του ηλεκτρονικού διαγωνισμού στο ΕΣΗΔΗΣ, προς την αναθέτουσα αρχή, για παράταση της ως άνω προθεσμίας, συνοδευόμενο από αποδεικτικά έγγραφα περί αίτησης χορήγησης δικαιολογητικών προσωρινού αναδόχου. Στην περίπτωση αυτή η αναθέτουσα αρχή παρατείνει την προθεσμία υποβολής αυτών, για όσο χρόνο απαιτηθεί για τη χορήγησή τους από τις αρμόδιες δημόσιες αρχές. Ο προσωρινός ανάδοχος μπορεί να αξιοποιεί τη δυνατότητα αυτή τόσο εντός της αρχικής προθεσμίας για την υποβολή δικαιολογητικών όσο και εντός της προθεσμίας για την προσκόμιση ελλειπόντων ή τη συμπλήρωση ήδη υποβληθέντων δικαιολογητικών, κατά την έννοια του άρθρου 102 του ν. 4412/2016, ως ανωτέρω προβλέπεται. Η παρούσα ρύθμιση εφαρμόζεται αναλόγως και όταν η αναθέτουσα αρχή ζητήσει την προσκόμιση των δικαιολογητικών κατά τη διαδικασία αξιολόγησης των προσφορών ή αιτήσεων συμμετοχής και πριν από το στάδιο κατακύρωσης, κατ' εφαρμογή της διάταξης του πρώτου εδαφίου της παρ. 5 του άρθρου 79 του ν. 4412/2016, τηρουμένων των αρχών της ίσης μεταχείρισης και της διαφάνειας.

Απορρίπτεται η προσφορά του προσωρινού αναδόχου, καταπίπτει υπέρ της αναθέτουσας αρχής η εγγύηση συμμετοχής του και η κατακύρωση γίνεται στον προσφέροντα που υπέβαλε την αμέσως επόμενη πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά, τηρουμένης της ανωτέρω διαδικασίας, εάν:

- i) κατά τον έλεγχο των παραπάνω δικαιολογητικών διαπιστωθεί ότι τα στοιχεία που δηλώθηκαν με το Ευρωπαϊκό Ενιαίο Έγγραφο Σύμβασης (ΕΕΕΣ) είναι εκ προθέσεως απατηλά, ή έχουν υποβληθεί πλαστά αποδεικτικά στοιχεία, ή
- ii) δεν υποβληθούν στο προκαθορισμένο χρονικό διάστημα τα απαιτούμενα πρωτότυπα ή αντίγραφα των παραπάνω δικαιολογητικών, ή
- iii) από τα δικαιολογητικά που προσκομίσθηκαν νομίμως και εμπροθέσμως, δεν αποδεικνύεται η μη συνδρομή των λόγων αποκλεισμού σύμφωνα με την παράγραφο 2.2.3 (λόγοι αποκλεισμού) ή η πλήρωση της απαίτησης του κριτηρίου ποιοτικής επιλογής σύμφωνα με την παράγραφο 2.2.4 της παρούσας.

Σε περίπτωση έγκαιρης και προσηκούσας ενημέρωσης της αναθέτουσας αρχής για μεταβολές στις προϋποθέσεις, τις οποίες ο προσωρινός ανάδοχος είχε δηλώσει με το Ευρωπαϊκό Ενιαίο Έγγραφο Σύμβασης (ΕΕΕΣ) ότι πληροί, οι οποίες μεταβολές επήλθαν ή για τις οποίες μεταβολές έλαβε γνώση μετά την δήλωση και μέχρι την ημέρα της σύναψης της σύμβασης (οψιγενείς μεταβολές), δεν καταπίπτει υπέρ της Αναθέτουσας Αρχής η εγγύηση συμμετοχής του.

Αν κανένας από τους προσφέροντες δεν υποβάλλει αληθή ή ακριβή δήλωση ή δεν προσκομίσει ένα ή περισσότερα από τα απαιτούμενα έγγραφα και δικαιολογητικά ή δεν αποδείξει ότι: α) δεν βρίσκεται σε μία από τις καταστάσεις της παραγράφου 2.2.3 της παρούσας διακήρυξης και β) πληροί το σχετικό κριτήριο ποιοτικής επιλογής το οποίο έχει καθοριστεί σύμφωνα με την παράγραφο 2.2.4 της παρούσας διακήρυξης, η διαδικασία ματαιώνεται.

Η διαδικασία ελέγχου των παραπάνω δικαιολογητικών ολοκληρώνεται με τη σύνταξη πρακτικού από την Επιτροπή του Διαγωνισμού, στο οποίο αναγράφεται η τυχόν συμπλήρωση δικαιολογητικών σύμφωνα με όσα ορίζονται ανωτέρω (παράγραφος 3.1.2.1.) και τη διαβίβασή του στο αποφαινόμενο όργανο της αναθέτουσας αρχής για τη λήψη απόφασης είτε για την κατακύρωση της σύμβασης είτε για τη ματαίωση της διαδικασίας.

Η αναθέτουσα αρχή, αιτιολογημένα και κατόπιν γνώμης της αρμόδιας επιτροπής του διαγωνισμού, μπορεί να κατακυρώσει τη σύμβαση για ολόκληρη ή μεγαλύτερη ή μικρότερη ποσότητα των παρεχόμενων υπηρεσιών από αυτή που καθορίζεται στην παράγραφο 1.3 σε ποσοστό και ως εξής: είκοσι τοις εκατό (20%) στην περίπτωση της μεγαλύτερης ποσότητας και πενήντα τοις εκατό (50%) στην περίπτωση μικρότερης ποσότητας.

**3.3 Κατακύρωση - σύναψη σύμβασης**

**3.3.1.** Τα αποτελέσματα του ελέγχου των παραπάνω δικαιολογητικών και της εισήγησης της Επιτροπής επικυρώνονται με την απόφαση κατακύρωσης, στην οποία ενσωματώνεται η απόφαση έγκρισης των πρακτικών των περ. α & β της παρ. 2 του άρθρου 100 του ν. 4412/2016 (περί αξιολόγησης των δικαιολογητικών συμμετοχής, της τεχνικής και της οικονομικής προσφοράς).

Η αναθέτουσα αρχή κοινοποιεί, μέσω της λειτουργικότητας της «Επικοινωνίας» του διαγωνισμού στο ΕΣΗΔΗΣ, σε όλους τους οικονομικούς φορείς που έλαβαν μέρος στη διαδικασία ανάθεσης, εκτός από όσους αποκλείστηκαν οριστικά δυνάμει της παρ. 1 του άρθρου 72 του ν. 4412/2016, την απόφαση κατακύρωσης, στην οποία αναφέρονται υποχρεωτικά οι προθεσμίες για την αναστολή της σύναψης σύμβασης, σύμφωνα με τα άρθρα 360 έως 372 του ν. 4412/2016, μαζί με αντίγραφο όλων των πρακτικών της διαδικασίας ελέγχου και αξιολόγησης των προσφορών, και, επιπλέον, αναρτά τα δικαιολογητικά του προσωρινού αναδόχου στα «Συνημμένα Ηλεκτρονικού Διαγωνισμού». Μετά την έκδοση και κοινοποίηση της απόφασης κατακύρωσης οι προσφέροντες λαμβάνουν γνώση των λοιπών συμμετεχόντων στη διαδικασία και των στοιχείων που υποβλήθηκαν από αυτούς, με ενέργειες της αναθέτουσας αρχής. Κατά της απόφασης κατακύρωσης χωρεί προδικαστική προσφυγή ενώπιον της ΑΕΠΠ, σύμφωνα με την παράγραφο 3.4 της παρούσας. Δεν επιτρέπεται η άσκηση άλλης διοικητικής προσφυγής κατά της ανωτέρω απόφασης.

**3.3.2.** Η απόφαση κατακύρωσης καθίσταται οριστική, εφόσον συντρέξουν οι ακόλουθες προϋποθέσεις σωρευτικά:

- α) κοινοποιηθεί η απόφαση κατακύρωσης σε όλους τους οικονομικούς φορείς που δεν έχουν αποκλειστεί οριστικά,
- β) παρέλθει άπρακτη η προθεσμία άσκησης προδικαστικής προσφυγής ή σε περίπτωση άσκησης, παρέλθει άπρακτη η προθεσμία άσκησης αίτησης αναστολής κατά της απόφασης της ΑΕΠΠ και σε περίπτωση άσκησης αίτησης αναστολής κατά της απόφασης της ΑΕΠΠ, εκδοθεί απόφαση επί της αίτησης, με την επιφύλαξη της χορήγησης προσωρινής διαταγής, σύμφωνα με όσα ορίζονται στο τελευταίο εδάφιο της παρ. 4 του άρθρου 372 του ν. 4412/2016,
- γ) ολοκληρωθεί επιτυχώς ο προσυμβατικός έλεγχος από το Ελεγκτικό Συνέδριο, σύμφωνα με τα άρθρα 324 έως 327 του ν. 4700/2020, εφόσον απαιτείται, και
- δ) ο προσωρινός ανάδοχος, υποβάλλει, στην περίπτωση που απαιτείται και έπειτα από σχετική πρόσκληση, υπεύθυνη δήλωση, που υπογράφεται σύμφωνα με όσα ορίζονται στο άρθρο 79Α του ν. 4412/2016, στην οποία δηλώνεται ότι, δεν έχουν επέλθει στο πρόσωπό του οψιγενείς μεταβολές κατά την έννοια του άρθρου 104 του ν. 4412/2016 και μόνον στην περίπτωση του προσυμβατικού ελέγχου ή της άσκησης προδικαστικής προσφυγής κατά της απόφασης κατακύρωσης. Η υπεύθυνη δήλωση ελέγχεται από την αναθέτουσα αρχή και μνημονεύεται στο συμφωνητικό. Εφόσον δηλωθούν οψιγενείς μεταβολές, η δήλωση ελέγχεται από την Επιτροπή Διαγωνισμού, η οποία εισηγείται προς το αρμόδιο αποφαινόμενο όργανο.

Μετά από την οριστικοποίηση της απόφασης κατακύρωσης η αναθέτουσα αρχή προσκαλεί τον ανάδοχο, μέσω της λειτουργικότητας της «Επικοινωνίας» του ηλεκτρονικού διαγωνισμού στο ΕΣΗΔΗΣ, να προσέλθει για υπογραφή του συμφωνητικού, θέτοντάς του προθεσμία δεκαπέντε (15) ημερών από την κοινοποίηση της σχετικής ειδικής πρόσκλησης. Η σύμβαση θεωρείται συναφθείσα με την κοινοποίηση της πρόσκλησης του προηγούμενου εδαφίου στον ανάδοχο.

Στην περίπτωση που ο ανάδοχος δεν προσέλθει να υπογράψει το ως άνω συμφωνητικό μέσα στην τεθείσα προθεσμία, με την επιφύλαξη αντικειμενικών λόγων ανωτέρας βίας, κηρύσσεται έκπτωτος, καταπίπτει υπέρ της αναθέτουσας αρχής η εγγυητική επιστολή συμμετοχής του και ακολουθείται η ίδια, ως άνω διαδικασία, για τον προσφέροντα που υπέβαλε την αμέσως επόμενη πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά. Αν κανένας από τους προσφέροντες δεν προσέλθει για την υπογραφή του συμφωνητικού, η διαδικασία ανάθεσης ματαιώνεται σύμφωνα με την παράγραφο 3.5 της παρούσας διακήρυξης. Στην περίπτωση αυτή, η αναθέτουσα αρχή μπορεί να αναζητήσει αποζημίωση, πέρα από την καταπίπτουσα εγγυητική επιστολή, ιδίως δυνάμει των άρθρων 197 και 198 ΑΚ.

Εάν η αναθέτουσα αρχή δεν απευθύνει την ειδική πρόσκληση για την υπογραφή του συμφωνητικού εντός χρονικού διαστήματος εξήντα (60) ημερών από την οριστικοποίηση της απόφασης κατακύρωσης, με την επιφύλαξη της ύπαρξης επιτακτικού λόγου δημόσιου συμφέροντος ή αντικειμενικών λόγων ανωτέρας βίας, ο ανάδοχος δικαιούται να απέχει από την υπογραφή του συμφωνητικού, χωρίς να εκπέσει η εγγύηση συμμετοχής του, καθώς και να αναζητήσει αποζημίωση ιδίως δυνάμει των άρθρων 197 και 198 ΑΚ.

### **3.4 Προδικαστικές Προσφυγές - Προσωρινή Δικαστική Προστασία**

Α. Κάθε ενδιαφερόμενος, ο οποίος έχει ή είχε συμφέρον να του ανατεθεί η συγκεκριμένη δημόσια σύμβαση και έχει υποστεί ή ενδέχεται να υποστεί ζημία από εκτελεστή πράξη ή παράλειψη της αναθέτουσας αρχής κατά παράβαση της ευρωπαϊκής ενωσιακής ή εσωτερικής νομοθεσίας στον τομέα των δημοσίων συμβάσεων, έχει δικαίωμα να προσφύγει στην ανεξάρτητη Αρχή Εξέτασης Προδικαστικών Προσφυγών (ΑΕΠΠ), σύμφωνα με τα ειδικότερα οριζόμενα στα άρθρα 345 επ. ν. 4412/2016 και 1 επ. π.δ. 39/2017, στρεφόμενος με προδικαστική προσφυγή, κατά πράξης ή παράλειψης της αναθέτουσας αρχής, προσδιορίζοντας ειδικώς τις νομικές και πραγματικές αιτιάσεις που δικαιολογούν το αίτημά του .

Σε περίπτωση προσφυγής κατά πράξης της αναθέτουσας αρχής, η προθεσμία για την άσκηση της προδικαστικής προσφυγής είναι:

(α) δέκα (10) ημέρες από την κοινοποίηση της προσβαλλόμενης πράξης στον ενδιαφερόμενο οικονομικό φορέα αν η πράξη κοινοποιήθηκε με ηλεκτρονικά μέσα ή τηλεομοιοτυπία ή

(β) δεκαπέντε (15) ημέρες από την κοινοποίηση της προσβαλλόμενης πράξης σε αυτόν αν χρησιμοποιήθηκαν άλλα μέσα επικοινωνίας, άλλως

(γ) δέκα (10) ημέρες από την πλήρη, πραγματική ή τεκμαιρόμενη, γνώση της πράξης που βλάπτει τα συμφέροντα του ενδιαφερόμενου οικονομικού φορέα. Ειδικά για την άσκηση προσφυγής κατά προκήρυξης, η πλήρης γνώση αυτής τεκμαίρεται μετά την πάροδο δεκαπέντε (15) ημερών από τη δημοσίευση στο ΚΗΜΔΗΣ.

Σε περίπτωση παράλειψης που αποδίδεται στην αναθέτουσα αρχή, η προθεσμία για την άσκηση της προδικαστικής προσφυγής είναι δεκαπέντε (15) ημέρες από την επομένη της συντέλεσης της προσβαλλόμενης παράλειψης .

Οι προθεσμίες ως προς την υποβολή των προδικαστικών προσφυγών και των παρεμβάσεων αρχίζουν την επομένη της ημέρας της προαναφερθείσας κατά περίπτωση κοινοποίησης ή γνώσης και λήγουν όταν περάσει ολόκληρη η τελευταία ημέρα και ώρα 23:59:59 και, αν αυτή είναι εξαιρετέα ή Σάββατο, όταν περάσει ολόκληρη η επομένη εργάσιμη ημέρα και ώρα 23:59:59.

Η προδικαστική προσφυγή συντάσσεται υποχρεωτικά με τη χρήση του τυποποιημένου εντύπου του Παραρτήματος Ι του π.δ/τος 39/2017 και κατατίθεται ηλεκτρονικά μέσω της λειτουργικότητας «Επικοινωνία» στην ηλεκτρονική περιοχή του συγκεκριμένου διαγωνισμού, επιλέγοντας την ένδειξη «Προδικαστική Προσφυγή» σύμφωνα με το άρθρο 18 της Κ.Υ.Α. Προμήθειες και Υπηρεσίες.

Για το παραδεκτό της άσκησης της προδικαστικής προσφυγής κατατίθεται παράβολο από τον προσφεύγοντα υπέρ του Ελληνικού Δημοσίου, σύμφωνα με όσα ορίζονται στο άρθρο 363 Ν. 4412/2016 . Η επιστροφή του

ΥΧ

παραβόλου στον προσφεύγοντα γίνεται: α) σε περίπτωση ολικής ή μερικής αποδοχής της προσφυγής του, β) όταν η αναθέτουσα αρχή ανακαλεί την προσβαλλόμενη πράξη ή προβαίνει στην οφειλόμενη ενέργεια πριν από την έκδοση της απόφασης της ΑΕΠΠ επί της προσφυγής, γ) σε περίπτωση παραίτησης του προσφεύγοντα από την προσφυγή του έως και δέκα (10) ημέρες από την κατάθεση της προσφυγής.

Η προθεσμία για την άσκηση της προδικαστικής προσφυγής και η άσκησή της κωλύουν τη σύναψη της σύμβασης επί ποινή ακυρότητας, η οποία διαπιστώνεται με απόφαση της ΑΕΠΠ μετά από άσκηση προδικαστικής προσφυγής, σύμφωνα με το άρθρο 368 του ν. 4412/2016 και 20 π.δ. 39/2017. Όμως, μόνη η άσκηση της προδικαστικής προσφυγής δεν κωλύει την πρόοδο της διαγωνιστικής διαδικασίας, υπό την επιφύλαξη χορήγησης από το Κλιμάκιο προσωρινής προστασίας σύμφωνα με το άρθρο 366 παρ. 1-2 ν. 4412/2016 και 15 παρ. 1-4 π.δ. 39/2017.

Η προηγούμενη παράγραφος δεν εφαρμόζεται στην περίπτωση που, κατά τη διαδικασία σύναψης της παρούσας σύμβασης, υποβληθεί μόνο μία (1) προσφορά.

Μετά την, κατά τα ως άνω, ηλεκτρονική κατάθεση της προδικαστικής προσφυγής η αναθέτουσα αρχή, μέσω της λειτουργίας «Επικοινωνία»:

α) Κοινοποιεί την προσφυγή το αργότερο έως την επομένη εργάσιμη ημέρα από την κατάθεσή της σε κάθε ενδιαφερόμενο τρίτο, ο οποίος μπορεί να θίγεται από την αποδοχή της προσφυγής, προκειμένου να ασκήσει το, προβλεπόμενο από τα άρθρα 362 παρ. 3 και 7 π.δ. 39/2017, δικαίωμα παρέμβασής του στη διαδικασία εξέτασης της προσφυγής, για τη διατήρηση της ισχύος της προσβαλλόμενης πράξης, προσκομίζοντας όλα τα κρίσιμα έγγραφα που έχει στη διάθεσή του.

β) Διαβιβάζει στην ΑΕΠΠ, το αργότερο εντός δεκαπέντε (15) ημερών από την ημέρα κατάθεσης, τον πλήρη φάκελο της υπόθεσης, τα αποδεικτικά κοινοποίησης στους ενδιαφερόμενους τρίτους αλλά και την Έκθεση Απόψεων της επί της προσφυγής. Στην Έκθεση Απόψεων η αναθέτουσα αρχή μπορεί να παραθέσει αρχική ή συμπληρωματική αιτιολογία για την υποστήριξη της προσβαλλόμενης με την προδικαστική προσφυγή πράξης.

γ) Κοινοποιεί σε όλα τα μέρη την Έκθεση Απόψεων, τις Παρεμβάσεις και τα σχετικά έγγραφα που τυχόν τη συνοδεύουν, μέσω του ηλεκτρονικού τόπου του διαγωνισμού το αργότερο έως την επομένη εργάσιμη ημέρα από την κατάθεσή τους.

δ) Συμπληρωματικά υπομνήματα κατατίθενται από οποιοδήποτε από τα μέρη μέσω της πλατφόρμας του ΕΣΗΔΗΣ το αργότερο εντός πέντε (5) ημερών από την κοινοποίηση των απόψεων της αναθέτουσας αρχής .

Η άσκηση της προδικαστικής προσφυγής αποτελεί προϋπόθεση για την άσκηση των ένδικων βοηθημάτων της αίτησης αναστολής και της αίτησης ακύρωσης του άρθρου 372 ν. 4412/2016 κατά των εκτελεστών πράξεων ή παραλείψεων της αναθέτουσας αρχής .

Β. Όποιος έχει έννομο συμφέρον μπορεί να ζητήσει, με το ίδιο δικόγραφο εφαρμοζόμενων αναλογικά των διατάξεων του π.δ. 18/1989, την αναστολή εκτέλεσης της απόφασης της ΑΕΠΠ και την ακύρωσή της ενώπιον του αρμοδίου Διοικητικού Δικαστηρίου. Το αυτό ισχύει και σε περίπτωση σιωπηρής απόρριψης της προδικαστικής προσφυγής από την Α.Ε.Π.Π. Δικαίωμα άσκησης του ως άνω ένδικου βοηθήματος έχει και η αναθέτουσα αρχή, αν η Α.Ε.Π.Π. κάνει δεκτή την προδικαστική προσφυγή, αλλά και αυτός του οποίου έχει γίνει εν μέρει δεκτή η προδικαστική προσφυγή.

Με την απόφαση της ΑΕΠΠ λογίζονται ως συμπροσβαλλόμενες και όλες οι συναφείς προς την ανωτέρω απόφαση πράξεις ή παραλείψεις της αναθέτουσας αρχής, εφόσον έχουν εκδοθεί ή συντελεστεί αντιστοίχως έως τη συζήτηση της ως άνω αίτησης στο Δικαστήριο.

Η αίτηση αναστολής και ακύρωσης περιλαμβάνει μόνο αιτιάσεις που είχαν προταθεί με την προδικαστική προσφυγή ή αφορούν στη διαδικασία ενώπιον της Α.Ε.Π.Π. ή το περιεχόμενο των αποφάσεών της. Η αναθέτουσα αρχή, εφόσον ασκήσει την αίτηση της παρ. 1 του άρθρου 372 του ν. 4412/2016, μπορεί να προβάλει και

ΥΧ

οψιγενείς ισχυρισμούς αναφορικά με τους επιτακτικούς λόγους δημοσίου συμφέροντος, οι οποίοι καθιστούν αναγκαία την άμεση ανάθεση της σύμβασης.

Η ως άνω αίτηση κατατίθεται στο ως αρμόδιο δικαστήριο μέσα σε προθεσμία δέκα (10) ημερών από κοινοποίηση ή την πλήρη γνώση της απόφασης ή από την παρέλευση της προθεσμίας για την έκδοση της απόφασης επί της προδικαστικής προσφυγής, ενώ η δικάσιμος για την εκδίκαση της αίτησης ακύρωσης δεν πρέπει να απέχει πέραν των εξήντα (60) ημερών από την κατάθεση του δικογράφου.

Αντίγραφο της αίτησης με κλήση κοινοποιείται με τη φροντίδα του αιτούντος προς την Α.Ε.Π.Π., την αναθέτουσα αρχή, αν δεν έχει ασκήσει αυτή την αίτηση, και προς κάθε τρίτο ενδιαφερόμενο, την κλήτευση του οποίου διατάσσει με πράξη του ο Πρόεδρος ή ο προεδρεύων του αρμόδιου Δικαστηρίου ή Τμήματος έως την επόμενη ημέρα από την κατάθεση της αίτησης. Ο αιτών υποχρεούται επί ποινή απαραδέκτου του ενδίκου βοηθήματος να προβεί στις παραπάνω κοινοποιήσεις εντός αποκλειστικής προθεσμίας δύο (2) ημερών από την έκδοση και την παραλαβή της ως άνω πράξης του Δικαστηρίου. Εντός αποκλειστικής προθεσμίας δέκα (10) ημερών από την ως άνω κοινοποίηση της αίτησης κατατίθεται η παρέμβαση και διαβιβάζονται ο φάκελος και οι απόψεις των παθητικώς νομιμοποιούμενων. Εντός της ίδιας προθεσμίας κατατίθενται στο Δικαστήριο και τα στοιχεία που υποστηρίζουν τους ισχυρισμούς των διαδίκων.

Επιπρόσθετα, η παρέμβαση κοινοποιείται με επιμέλεια του παρεμβαίνοντος στα λοιπά μέρη της δίκης εντός δύο (2) ημερών από την κατάθεσή της, αλλιώς λογίζεται ως απαραδέκτη. Το διατακτικό της δικαστικής απόφασης εκδίδεται εντός δεκαπέντε (15) ημερών από τη συζήτηση της αίτησης ή από την προθεσμία για την υποβολή υπομνημάτων.

Η προθεσμία για την άσκηση και η άσκηση της αίτησης ενώπιον του αρμοδίου δικαστηρίου κωλύουν τη σύναψη της σύμβασης μέχρι την έκδοση της οριστικής δικαστικής απόφασης, εκτός εάν με προσωρινή διαταγή ο αρμόδιος δικαστής αποφανθεί διαφορετικά. Επίσης, η προθεσμία για την άσκηση και η άσκησή της αίτησης κωλύουν την πρόοδο της διαδικασίας ανάθεσης για χρονικό διάστημα δεκαπέντε (15) ημερών από την άσκηση της αίτησης, εκτός εάν με την προσωρινή διαταγή ο αρμόδιος δικαστής αποφανθεί διαφορετικά. Για την άσκηση της αιτήσεως κατατίθεται παράβολο, σύμφωνα με τα ειδικότερα οριζόμενα στο άρθρο 372 παρ. 5 του Ν. 4412/2016.

Αν ο ενδιαφερόμενος δεν αιτήθηκε ή αιτήθηκε ανεπιτυχώς την αναστολή και η σύμβαση υπογράφηκε και η εκτέλεσή της ολοκληρώθηκε πριν από τη συζήτηση της αίτησης, εφαρμόζεται αναλόγως η παρ. 2 του άρθρου 32 του π.δ. 18/1989.

Αν το δικαστήριο ακυρώσει πράξη ή παράλειψη της αναθέτουσας αρχής μετά τη σύναψη της σύμβασης, το κύρος της τελευταίας δεν θίγεται, εκτός αν πριν από τη σύναψη αυτής είχε ανασταλεί η διαδικασία σύναψης της σύμβασης. Στην περίπτωση που η σύμβαση δεν είναι άκυρη, ο ενδιαφερόμενος δικαιούται να αξιώσει αποζημίωση, σύμφωνα με τα αναφερόμενα στο άρθρο 373 του ν. 4412/2016.

Με την επιφύλαξη των διατάξεων του ν. 4412/2016, για την εκδίκαση των διαφορών του παρόντος άρθρου εφαρμόζονται οι διατάξεις του π.δ. 18/1989.

Γ. Οι προθεσμίες των άρθρων 365, 366 και 367 του ν. 4412/2016 για την εξέταση των προδικαστικών προσφυγών και την έκδοση της απόφασης της ΕΑΔΗΣΥ, αναστέλλονται κατά το διάστημα από 1η μέχρι και 31 Αυγούστου 2023. Κατά το χρονικό διάστημα της αναστολής οι προδικαστικές προσφυγές, τα αιτήματα αναστολής της διαγωνιστικής διαδικασίας και τα αιτήματα λήψης προσωρινών μέτρων που αφορούν κατεπείγουσες περιπτώσεις για λόγους δημοσίου συμφέροντος ή διαγωνιστικές διαδικασίες που αφορούν σε συμβάσεις προμηθειών, που χρηματοδοτούνται, εν όλω ή εν μέρει, από το Ταμείο Ανάκαμψης και Ανθεκτικότητας, εξετάζονται από Κλιμάκια Διακοπών της ΕΑΔΗΣΥ, τα οποία ορίζονται με απόφαση του Εκτελεστικού Συμβουλίου της.



**3.5 Ματαίωση Διαδικασίας**

Η αναθέτουσα αρχή ματαιώνει ή δύναται να ματαιώσει εν όλω ή εν μέρει, αιτιολογημένα, τη διαδικασία ανάθεσης, για τους λόγους και υπό τους όρους του άρθρου 106 του ν. 4412/2016, μετά από γνώμη της αρμόδιας Επιτροπής του Διαγωνισμού. Επίσης, αν διαπιστωθούν σφάλματα ή παραλείψεις σε οποιοδήποτε στάδιο της διαδικασίας ανάθεσης, μπορεί, μετά από γνώμη της ως άνω Επιτροπής, να ακυρώσει μερικώς τη διαδικασία ή να αναμορφώσει ανάλογα το αποτέλεσμα της ή να αποφασίσει την επανάληψή της από το σημείο που εμφιλοχώρησε το σφάλμα ή η παράλειψη.

Ειδικότερα, η αναθέτουσα αρχή ματαιώνει τη διαδικασία σύναψης όταν αυτή αποβεί άγονη είτε λόγω μη υποβολής προσφοράς είτε λόγω απόρριψης όλων των προσφορών, καθώς και στην περίπτωση του δευτέρου εδαφίου της παρ. 7 του άρθρου 105, περί κατακύρωσης και σύναψης σύμβασης.

Επίσης μπορεί να ματαιώσει τη διαδικασία: α) λόγω παράτυπης διεξαγωγής της διαδικασίας ανάθεσης, εκτός εάν μπορεί να θεραπεύσει το σφάλμα ή την παράλειψη σύμφωνα με την παρ. 3 του άρθρου 106, β) αν οι οικονομικές και τεχνικές παράμετροι που σχετίζονται με τη διαδικασία ανάθεσης άλλαξαν ουσιωδώς και η εκτέλεση του συμβατικού αντικείμενου δεν ενδιαφέρει πλέον την αναθέτουσα αρχή ή τον φορέα για τον οποίο προορίζεται το υπό ανάθεση αντικείμενο, γ) αν λόγω ανωτέρας βίας, δεν είναι δυνατή η κανονική εκτέλεση της σύμβασης, δ) αν η επιλεγείσα προσφορά κριθεί ως μη συμφέρουσα από οικονομική άποψη, ε) στην περίπτωση των παρ. 3 και 4 του άρθρου 97, περί χρόνου ισχύος προσφορών, στ) για άλλους επιτακτικούς λόγους δημοσίου συμφέροντος, όπως ιδίως, δημόσιας υγείας ή προστασίας του περιβάλλοντος.

**4. ΟΡΟΙ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ****4.1 Εγγύηση καλής εκτέλεσης**

Για την υπογραφή της σύμβασης απαιτείται η παροχή εγγύησης καλής εκτέλεσης, σύμφωνα με το άρθρο 72 παρ. 4 του ν. 4412/2016, το ύψος της οποίας ανέρχεται σε ποσοστό 4% επί της εκτιμώμενης αξίας της σύμβασης, ή του τμήματος αυτής, εκτός Φ.Π.Α., χρονικής διάρκειας τουλάχιστον τέσσερις μήνες μετά τη λήξη της Σύμβασης, και κατατίθεται μέχρι και την υπογραφή του συμφωνητικού.

ΠΙΝΑΚΑΣ ΕΓΓΥΗΤΙΚΗΣ ΚΑΛΗΣ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ				
ΤΜΗΜΑ	ΥΠΗΡΕΣΙΑ	ΕΚΤΙΜΩΜΕΝΗ ΑΞΙΑ ΑΝΑ ΥΠΗΡΕΣΙΑ (ΧΩΡΙΣ ΦΠΑ)	ΠΟΣΟΣΤΟ 4%	ΑΝΑΛΟΓΟΥΝ ΠΟΣΟ ΕΓΓΥΗΤΙΚΗΣ ΕΠΙΣΤΟΛΗΣ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ
1	Κτίριο Κεντρικής Υπηρεσίας	74.800,00€	0,04	2.992,00 €
2	Χ.Υ. Αιγαίου – Τμ. Χ.Υ. Ρόδου	4.800,00€	0,04	192,00 €
3	Χ.Υ. Αιγαίου - Αυτ. Γραφείο Χ.Υ. Σάμου	1.900,00€	0,04	76,00 €
4	Χ.Υ. Αιγαίου - Αυτ. Γραφείο Χ.Υ. Χίου	1.900,00€	0,04	76,00 €
5	Χ.Υ. Λιβαδειάς	2.650,00€	0,04	106,00 €
6	Χ.Υ. Λάρισας	4.050,00€	0,04	162,00 €
7	Χ.Υ. Βόλου	3.900,00€	0,04	156,00 €
8	Χ.Υ. Κρήτης (Ηράκλειο)	5.100,00€	0,04	204,00 €
9	Χ.Υ. Πελοποννήσου, Δυτικής Ελλάδας και Ιονίου – Τμ. Χ.Υ. Κορίνθου	3.650,00€	0,04	146,00 €
10	Χ.Υ. Πελοποννήσου, Δυτικής Ελλάδας και Ιονίου – Τμ. Χ.Υ. Κέρκυρας	4.850,00€	0,04	194,00 €
11	Χ.Υ. Ηπείρου και Δυτικής Μακεδονίας: Αυτ. Γραφείο Χ.Υ. Πρέβεζας,	3.150,00€	0,04	126,00 €

ΥΧ

ΓΕΝΙΚΟ ΧΗΜΕΙΟ ΤΟΥ ΚΡΑΤΟΥΣ

ΤΙΤΛΟΣ ΕΝΤΥΠΟΥ: Διακήρυξη ανοικτού ηλεκτρονικού διαγωνισμού

Σελίδα 41/106

ΕΝΤΥΠΟ: ΕΝΤ 02 00 8.01 03/Έκδοση 1/  
ΓΧΚ, Τμήμα Σχεδιασμού και Ποιότητας  
Ημ/νία Έκδοσης: 23-11-2022

12	Χ.Υ. Ανατολικής Μακεδονίας-Θράκης – Τμ. Χ.Υ. Καβάλας	3.900,00€	0,04	156,00 €
13	Χ.Υ. Ανατολικής Μακεδονίας-Θράκης - Τμ. Χ.Υ. Αλεξανδρούπολης	4.100,00€	0,04	164,00 €
14	Χ.Υ. Κεντρικής Μακεδονίας - Αυτ. Γραφείο Χ.Υ. Έδεσσας	2.500,00€	0,04	100,00 €

Η εγγύηση καλής εκτέλεσης, προκειμένου να γίνει αποδεκτή, πρέπει να περιλαμβάνει κατ' ελάχιστον τα αναφερόμενα στην παράγραφο 2.1.5. στοιχεία της παρούσας και επιπλέον τον τίτλο της σχετικής σύμβασης. Το περιεχόμενό της είναι σύμφωνο με τα οριζόμενα στο άρθρο 72 του ν. 4412/2016.

Η εγγύηση καλής εκτέλεσης της σύμβασης καλύπτει συνολικά και χωρίς διακρίσεις την εφαρμογή όλων των όρων της σύμβασης και κάθε απαίτηση της αναθέτουσας αρχής έναντι του αναδόχου.

Σε περίπτωση τροποποίησης της σύμβασης κατά την παράγραφο 4.5, η οποία συνεπάγεται αύξηση της συμβατικής αξίας, ο ανάδοχος οφείλει να καταθέσει μέχρι την υπογραφή της τροποποιημένης σύμβασης, συμπληρωματική εγγύηση καλής εκτέλεσης, το ύψος της οποίας ανέρχεται σε ποσοστό 4% επί του ποσού της αύξησης της αξίας της σύμβασης, εκτός Φ.Π.Α..

Η εγγύηση καλής εκτέλεσης καταπίπτει υπέρ της αναθέτουσας αρχής στην περίπτωση παραβίασης, από τον ανάδοχο, των όρων της σύμβασης, όπως αυτή ειδικότερα ορίζει. Σε περίπτωση κατάπτωσης της, το οφειλόμενο ποσό υπόκειται στο κατά περίπτωση νόμιμο τέλος χαρτοσήμου. Στις ίδιες επιβαρύνσεις υπόκειται και το τυχόν οφειλόμενο ποσό λόγω επιβολής προστίμου.

Η εγγύηση καλής εκτέλεσης επιστρέφεται στο σύνολό της μετά από την ποσοτική και ποιοτική παραλαβή του συνόλου του αντικειμένου της σύμβασης.

Σε περίπτωση που στο πρωτόκολλο οριστικής και ποσοτικής παραλαβής αναφέρονται παρατηρήσεις ή υπάρχει εκπρόθεσμη παράδοση, η επιστροφή της εγγύησης καλής εκτέλεσης γίνεται μετά από την αντιμετώπιση, σύμφωνα με όσα προβλέπονται, των παρατηρήσεων και του εκπρόθεσμου.

Αν οι υπηρεσίες είναι διαιρετές και η παράδοση γίνεται, σύμφωνα με τη σύμβαση, τμηματικά, οι εγγυήσεις καλής εκτέλεσης και προκαταβολής αποδεσμεύονται σταδιακά, κατά το ποσόν που αναλογεί στην αξία του τμήματος της υπηρεσίας που παραλήφθηκε οριστικά. Για τη σταδιακή αποδέσμευσή τους απαιτείται προηγούμενη γνωμοδότηση του αρμόδιου συλλογικού οργάνου. Εάν στο πρωτόκολλο παραλαβής αναφέρονται παρατηρήσεις ή υπάρχει εκπρόθεσμη παράδοση, η παραπάνω σταδιακή αποδέσμευση γίνεται μετά από την αντιμετώπιση, σύμφωνα με όσα προβλέπονται, των παρατηρήσεων και του εκπρόθεσμου.

#### **4.2 Συμβατικό Πλαίσιο - Εφαρμοστέα Νομοθεσία**

Κατά την εκτέλεση της σύμβασης εφαρμόζονται οι διατάξεις του ν. 4412/2016, οι όροι της παρούσας διακήρυξης και συμπληρωματικά ο Αστικός Κώδικας.

#### **4.3 Όροι εκτέλεσης της σύμβασης**

**4.3.1.** Κατά την εκτέλεση της σύμβασης ο ανάδοχος τηρεί τις υποχρεώσεις στους τομείς του περιβαλλοντικού, κοινωνικοασφαλιστικού και εργατικού δικαίου, που έχουν θεσπιστεί με το δίκαιο της Ένωσης, το εθνικό δίκαιο, συλλογικές συμβάσεις ή διεθνείς διατάξεις περιβαλλοντικού, κοινωνικοασφαλιστικού και εργατικού δικαίου, οι οποίες απαριθμούνται στο Παράρτημα Χ του Προσαρτήματος Α του ν. 4412/2016.

Η τήρηση των εν λόγω υποχρεώσεων από τον ανάδοχο και τους υπεργολάβους του ελέγχεται και βεβαιώνεται από τα όργανα που επιβλέπουν την εκτέλεση της σύμβασης και τις αρμόδιες δημόσιες αρχές και υπηρεσίες που ενεργούν εντός των ορίων της ευθύνης και της αρμοδιότητάς τους.

**4.3.2.** Ο ανάδοχος δεσμεύεται ότι :

α) σε όλα τα στάδια που προηγήθηκαν της σύμβασης δεν ενήργησε αθέμιτα, παράνομα ή καταχρηστικά και ότι θα εξακολουθήσει να μην ενεργεί κατ' αυτόν τον τρόπο κατά το στάδιο εκτέλεσης της σύμβασης,  
β) ότι θα δηλώσει αμελλητί στην αναθέτουσα αρχή, από τη στιγμή που λάβει γνώση, οποιαδήποτε κατάσταση (ακόμη και ενδεχόμενη) σύγκρουσης συμφερόντων (προσωπικών, οικογενειακών, οικονομικών, πολιτικών ή άλλων κοινών συμφερόντων, συμπεριλαμβανομένων και αντικρουόμενων επαγγελματικών συμφερόντων) μεταξύ των νομίμων ή εξουσιοδοτημένων εκπροσώπων του καθώς και υπαλλήλων ή συνεργατών τους οποίους απασχολεί στην εκτέλεση της σύμβασης (π.χ. με σύμβαση υπεργολαβίας) και μελών του προσωπικού της αναθέτουσας αρχής που εμπλέκονται καθ' οιονδήποτε τρόπο στη διαδικασία εκτέλεσης της σύμβασης ή/και μπορούν να επηρεάσουν την έκβαση και τις αποφάσεις της αναθέτουσας αρχής περί την εκτέλεσή της, οποτεδήποτε και εάν η κατάσταση αυτή προκύψει κατά τη διάρκεια εκτέλεσης της σύμβασης.

Οι υποχρεώσεις και οι απαγορεύσεις της ρήτρας αυτής ισχύουν, αν ο ανάδοχος είναι ένωση, για όλα τα μέλη της ένωσης, καθώς και για τους υπεργολάβους που χρησιμοποιεί. Στο συμφωνητικό περιλαμβάνεται σχετική δεσμευτική δήλωση τόσο του αναδόχου όσο και των υπεργολάβων του.

#### **4.4 Υπεργολαβία**

**4.4.1.** Ο Ανάδοχος δεν απαλλάσσεται από τις συμβατικές του υποχρεώσεις και ευθύνες λόγω ανάθεσης της εκτέλεσης τμήματος/τμημάτων της σύμβασης σε υπεργολάβους. Η τήρηση των υποχρεώσεων της παρ. 2 του άρθρου 18 του ν. 4412/2016 από υπεργολάβους δεν αίρει την ευθύνη του κυρίου αναδόχου.

**4.4.2.** Κατά την υπογραφή της σύμβασης ο κύριος ανάδοχος υποχρεούται να αναφέρει στην αναθέτουσα αρχή το όνομα, τα στοιχεία επικοινωνίας και τους νόμιμους εκπροσώπους των υπεργολάβων του, οι οποίοι συμμετέχουν στην εκτέλεση αυτής, εφόσον είναι γνωστά τη συγκεκριμένη χρονική στιγμή. Επιπλέον, υποχρεούται να γνωστοποιεί στην αναθέτουσα αρχή κάθε αλλαγή των πληροφοριών αυτών, κατά τη διάρκεια της σύμβασης, καθώς και τις απαιτούμενες πληροφορίες σχετικά με κάθε νέο υπεργολάβο, τον οποίο ο κύριος ανάδοχος χρησιμοποιεί εν συνεχεία στην εν λόγω σύμβαση, προσκομίζοντας τα σχετικά συμφωνητικά/δηλώσεις συνεργασίας. Σε περίπτωση διακοπής της συνεργασίας του Αναδόχου με υπεργολάβο/ υπεργολάβους της σύμβασης, αυτός υποχρεούται σε άμεση γνωστοποίηση της διακοπής αυτής στην Αναθέτουσα Αρχή, οφείλει δε να διασφαλίσει την ομαλή εκτέλεση του τμήματος/ των τμημάτων της σύμβασης είτε από τον ίδιο, είτε από νέο υπεργολάβο τον οποίο θα γνωστοποιήσει στην αναθέτουσα αρχή κατά την ως άνω διαδικασία.

**4.4.3.** Η αναθέτουσα αρχή επαληθεύει τη συνδρομή των λόγων αποκλεισμού για τους υπεργολάβους, όπως αυτοί περιγράφονται στην παράγραφο 2.2.3 και με τα αποδεικτικά μέσα της παραγράφου 2.2.6.2 της παρούσας, εφόσον το(α) τμήμα(τα) της σύμβασης, το(α) οποίο(α) ο ανάδοχος προτίθεται να αναθέσει υπό μορφή υπεργολαβίας σε τρίτους, υπερβαίνουν σωρευτικά το ποσοστό του τριάντα τοις εκατό (30%) της συνολικής αξίας της σύμβασης. Επιπλέον, προκειμένου να μην αθετούνται οι υποχρεώσεις της παρ. 2 του άρθρου 18 του ν. 4412/2016, δύναται να επαληθεύσει τους ως άνω λόγους και για τμήμα ή τμήματα της σύμβασης που υπολείπονται του ως άνω ποσοστού.

Όταν από την ως άνω επαλήθευση προκύπτει ότι συντρέχουν λόγοι αποκλεισμού απαιτεί ή δύναται να απαιτήσει την αντικατάστασή του, κατά τα ειδικότερα αναφερόμενα στις παρ. 5 και 6 του άρθρου 131 του ν. 4412/2016.

**4.5 Τροποποίηση σύμβασης κατά τη διάρκειά της**

Η σύμβαση μπορεί να τροποποιείται κατά τη διάρκειά της, χωρίς να απαιτείται νέα διαδικασία σύναψης σύμβασης, μόνο σύμφωνα με τους όρους και τις προϋποθέσεις του άρθρου 132 του ν. 4412/2016 και κατόπιν γνωμοδότησης της Επιτροπής Παραλαβής της κάθε Χημικής Υπηρεσίας της παρ. 1 του άρθρου 216 του ν. 4412. Η σύμβαση δύναται να παραταθεί με απόφαση της Αναθέτουσας Αρχής δυνάμει του αρ. 132 παρ. 1 περ. ε. Επιπρόσθετα η Σύμβαση δύναται να τροποποιηθεί για τυχόν μεταβολές που προκύπτουν στο πρόγραμμα εργασιών κατά την εκτέλεσή της.

Μετά τη λύση της σύμβασης λόγω της έκπτωσης του αναδόχου, σύμφωνα με το άρθρο 203 του ν. 4412/2016 και την παράγραφο 5.2. της παρούσας, όπως και σε περίπτωση καταγγελίας για όλους λόγους της παραγράφου 4.6, πλην αυτού της περ. (α), η αναθέτουσα αρχή δύναται να προσκαλέσει τον επόμενο, κατά σειρά κατάταξης οικονομικό φορέα που συμμετέχει στην παρούσα διαδικασία ανάθεσης της συγκεκριμένης σύμβασης και να του προτείνει να αναλάβει το ανεκτέλεστο αντικείμενο της σύμβασης, με τους ίδιους όρους και προϋποθέσεις και σε τίμημα που δεν θα υπερβαίνει την προσφορά που αυτός είχε υποβάλει (ρήτρα υποκατάστασης). Η σύμβαση συνάπτεται εφόσον εντός της τεθείσας προθεσμίας περιέλθει στην αναθέτουσα αρχή έγγραφη και ανεπιφύλακτη αποδοχή της. Η άπρακτη πάροδος της προθεσμίας θεωρείται ως απόρριψη της πρότασης.

**4.6 Δικαίωμα μονομερούς λύσης της σύμβασης**

Η αναθέτουσα αρχή μπορεί, με τις προϋποθέσεις που ορίζουν οι κείμενες διατάξεις, να καταγγείλει τη σύμβαση κατά τη διάρκεια της εκτέλεσής της, εφόσον:

- α) η σύμβαση έχει υποστεί ουσιώδη τροποποίηση, κατά την έννοια της παρ. 4 του άρθρου 132 του ν. 4412/2016, που θα απαιτούσε νέα διαδικασία σύναψης σύμβασης,
- β) ο ανάδοχος, κατά το χρόνο της ανάθεσης της σύμβασης, τελούσε σε μια από τις καταστάσεις που αναφέρονται στην παράγραφο 2.2.3.1 και, ως εκ τούτου, θα έπρεπε να έχει αποκλειστεί από τη διαδικασία σύναψης της σύμβασης,
- γ) η σύμβαση δεν έπρεπε να ανατεθεί στον ανάδοχο λόγω σοβαρής παραβίασης των υποχρεώσεων που υπέχει από τις Συνθήκες και την Οδηγία 2014/24/ΕΕ, η οποία έχει αναγνωριστεί με απόφαση του Δικαστηρίου της Ένωσης στο πλαίσιο διαδικασίας δυνάμει του άρθρου 258 της ΣΛΕΕ.

**5. ΕΙΔΙΚΟΙ ΟΡΟΙ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ**

Σε ενδεχόμενη αύξηση του κατώτατου μισθού εφαρμόζεται **Ρήτρα Αναπροσαρμογής** σύμφωνα με το οριζόμενο στην εγκύκλιο 95213/5-10-2022. Θα ενεργοποιηθεί εφόσον νομοθετηθεί αύξηση του κατώτατου μισθού κατά τη διάρκεια της Σύμβασης και θα υπολογιστεί σύμφωνα με τον τύπο:  $T = \text{Προσφοράς } X (1+\alpha)$

Όπου α: το ποσοστό αύξησης του κατώτατου μισθού εργαζόμενου σε σχέση με αυτόν που ίσχυε κατά την καταληκτική ημερομηνία υποβολής των προσφορών,  $T_{\text{προσφοράς}}$ : η τιμή της οικονομικής προσφοράς του οικονομικού φορέα στον οποίο ανατίθεται η σύμβαση και  $T$ : η αναπροσαρμοσμένη τιμή.

Η ως άνω αναπροσαρμογή λαμβάνει χώρα εφόσον η αναθέτουσα αρχή διαθέτει επαρκείς πιστώσεις. Για την εφαρμογή της αναπροσαρμογής δεν απαιτείται η τροποποίηση της σύμβασης αφού η αναπροσαρμογή, προβλέπεται υποχρεωτικά από τις οικείες νομοθετικές διατάξεις και συνεπώς δεσμεύει και τα δύο μέρη.

Αν δεν υπάρχουν στην αναθέτουσα αρχή διαθέσιμες πιστώσεις, στο πλαίσιο της τήρησης των αρχών του διοικητικού δικαίου και της εφαρμογής τους υπέρ του διοικούμενου, η αναθέτουσα αρχή μπορεί να εφαρμόσει αναλόγως τη ρήτρα αναπροσαρμογής, με ανάλογη μείωση της διάρκειας της σύμβασης ή του όγκου των παρεχόμενων υπηρεσιών προκειμένου να είναι επαρκείς οι ήδη διατιθέμενες πιστώσεις που προκύπτουν από την υφιστάμενη νομική δέσμευση. Στην περίπτωση αυτή απαιτείται τροποποίηση της σύμβασης στο πλαίσιο του άρθρου 132 του ν. 4412/2016.

ΥΧ

ΓΕΝΙΚΟ ΧΗΜΕΙΟ ΤΟΥ ΚΡΑΤΟΥΣ

ΤΙΤΛΟΣ ΕΝΤΥΠΟΥ: Διακήρυξη ανοικτού ηλεκτρονικού διαγωνισμού

Σελίδα 44/106

ΕΝΤΥΠΟ:ΕΝΤ 02 00 8.01 03/Έκδοση 1/  
ΓΧΚ, Τμήμα Σχεδιασμού και Ποιότητας  
Ημ/νία Έκδοσης : 23-11-2022

**5.1 Τρόπος πληρωμής**

**5.1.1.** Η πληρωμή του αναδόχου θα γίνει μετά τη σύνταξη του σχετικού πρωτοκόλλου παραλαβής από τις αρμόδιες Επιτροπές Παραλαβής των Χημικών Υπηρεσιών (Αποστέλλουσες Υπηρεσίες), το οποίο θα βεβαιώνει:

- 1) την εμπρόθεσμη παραλαβή των υπηρεσιών και
- 2) την επιτυχή υλοποίηση και ολοκλήρωση των υπηρεσιών σύμφωνα με τους όρους της διακήρυξης και της σύμβασης.

Η τιμολόγηση θα είναι διμηνιαία και θα πληρωθεί το 100% της συμβατικής αξίας των υπηρεσιών, μετά την προσκόμιση των νόμιμων παραστατικών και δικαιολογητικών που προβλέπονται από τις διατάξεις του άρθρου 200 παρ. 4 του ν. 4412/2016, καθώς και κάθε άλλου δικαιολογητικού που τυχόν ήθελε ζητηθεί από τις αρμόδιες υπηρεσίες που διενεργούν τον έλεγχο και την πληρωμή, με έμβασμα στον τραπεζικό λογαριασμό του δικαιούχου, σε βάρος της πίστωσης του προϋπολογισμού εξόδων του Ε.Τ.Ε.Π.Α.Α. - ΚΑΕ 0439. Η πληρωμή θα γίνει εντός εξήντα (60) ημερών από την ημερομηνία παραλαβής του τιμολογίου και κατόπιν της υποβολής των νόμιμων δικαιολογητικών από τον Ανάδοχο.

Η τιμολόγηση γίνεται στα στοιχεία ΑΑΔΕ – ΓΕΝΙΚΟ ΧΗΜΕΙΟ ΤΟΥ ΚΡΑΤΟΥΣ, Δ/νση Αν. Τσόχα 16, ΤΚ 115 21, Αθήνα, στον Αριθμό Φορολογικού Μητρώου (Α.Φ.Μ.) 997073525 και ΔΟΥ Δ' ΑΘΗΝΩΝ (κωδικός ηλεκτρονικής τιμολόγησης 1023.8010000000.0018).

**5.1.2.** Τον Ανάδοχο βαρύνουν οι υπέρ τρίτων κρατήσεις, ως και κάθε άλλη επιβάρυνση, σύμφωνα με την κείμενη νομοθεσία, μη συμπεριλαμβανομένου Φ.Π.Α., για την παράδοση του είδους στον τόπο και με τον τρόπο που προβλέπεται στα έγγραφα της σύμβασης. Ιδίως βαρύνεται με τις ακόλουθες κρατήσεις:

α) Κράτηση 0,1% η οποία υπολογίζεται επί της αξίας κάθε πληρωμής προ φόρων και κρατήσεων της αρχικής, καθώς και κάθε συμπληρωματικής σύμβασης Υπέρ της Ενιαίας Αρχής Δημοσίων Συμβάσεων (άρθρο 350 παρ. 3 του ν. 4412/2016).

β) Κράτηση ύψους 0,02% υπέρ της ανάπτυξης και συντήρησης του ΟΠΣ ΕΣΗΔΗΣ, η οποία υπολογίζεται επί της αξίας, εκτός ΦΠΑ, της αρχικής, καθώς και κάθε συμπληρωματικής σύμβασης. Το ποσό αυτό παρακρατείται σε κάθε πληρωμή από την αναθέτουσα αρχή στο όνομα και για λογαριασμό του Υπουργείου Ψηφιακής Διακυβέρνησης σύμφωνα με την παρ. 6 του άρθρου 36 του ν. 4412/2016. Σύμφωνα με την παρ. 1 του άρθρου 25 του ν. 5039/2023 (Α' 83), μέχρι την έκδοση της ΚΥΑ της παρ. 6 του άρθρου 36 του ν. 4412/2016, η ως άνω κράτηση δεν επιβάλλεται.

Οι υπέρ τρίτων κρατήσεις υπόκεινται στο εκάστοτε ισχύον αναλογικό τέλος χαρτοσήμου 3% και στην επ' αυτού εισφορά υπέρ ΟΓΑ 20%.

Με κάθε πληρωμή θα γίνεται η προβλεπόμενη από την κείμενη νομοθεσία παρακράτηση φόρου εισοδήματος αξίας 8% επί του καθαρού ποσού.

Ο Φ.Π.Α. βαρύνει το Ελληνικό Δημόσιο.

Τα **Δικαιολογητικά πληρωμής** που οφείλει να προσκομίσει ο Ανάδοχος βάσει της υποχρέωσης της ελεγκτικής Αρχής να *επιβλέπει την εκτέλεση της επικείμενης σχετικής σύμβασης*, συμφώνως με την παράγραφο 2 του άρθρου 18 του Ν.4412/2016 σε συνδυασμό με την παράγραφο 5 του άρθρου 18 του Ν.4412/2016 είναι τα εξής:

1. Τιμολόγιο Παροχής Υπηρεσιών του Αναδόχου.
2. Μισθοδοτική κατάσταση προσωπικού που απασχολήθηκε στην παρούσα σύμβαση καθαριότητας για συνολικά ..... ώρες εργασίας ( άτομα, ώρες την ημέρα, ημέρες).
3. Αποδεικτικό τράπεζας που αφορά στην καταβολή των αποδοχών για κάθε απασχολούμενο στην σύμβαση καθαριότητας υπάλληλο του Αναδόχου.

**Σημείωση:** Υπενθυμίζεται η **Κ.Υ.Α** με αριθμ. οικ. **22528/430/2017** «Καθιέρωση της υποχρεωτικής καταβολής από τους εργοδότες των αποδοχών των εργαζομένων στον ιδιωτικό τομέα, μέσω τραπεζικού λογαριασμού»

4. Λίστα με τα ονόματα του προσωπικού που απασχολήθηκε στη παρούσα σύμβαση καθαριότητας για το συγκεκριμένο χρονικό διάστημα. (Πρέπει να σημειωθεί ότι τα ονόματα αυτά θα πρέπει να έχουν συμπεριληφθεί σε πίνακα υποβεβλημένο στην Επιθεώρηση Εργασίας).
5. Αναλυτική Περιοδική Δήλωση ΙΚΑ (Ε.Φ.Κ.Α), από την οποία θα προκύπτουν ο τύπος αποδοχών για κάθε απασχολούμενο στην παρούσα σύμβαση καθαριότητας, καθώς και το αποδεικτικό υποβολής της για το συγκεκριμένο χρονικό διάστημα.
6. Αποδεικτικό τράπεζας για την πληρωμή των εισφορών της Αναλυτικής Περιοδικής Δήλωσης
7. Βεβαιώσεις φορολογικής και ασφαλιστικής ενημερότητας.
8. Έγγραφο της τράπεζας στην οποία ο ανάδοχος επιθυμεί να γίνεται η πληρωμή και στο οποίο θα αναγράφεται ο αριθμός IBAN.

**5.1.3.** Σε περίπτωση υποβολής ηλεκτρονικού τιμολογίου, ο ανάδοχος συμπληρώνει στο πεδίο ΒΤ-11:Στοιχείο αναφοράς αγαθού του Εθνικού Μορφότυπου Ηλεκτρονικού Τιμολογίου, την «ΑΔΑ Ανάληψης».

## **5.2 Κήρυξη οικονομικού φορέα εκπτώτου - Κυρώσεις**

**5.2.1.** Ο ανάδοχος κηρύσσεται υποχρεωτικά έκπτωτος από τη σύμβαση και από κάθε δικαίωμα που απορρέει από αυτήν, με απόφαση της αναθέτουσας αρχής, ύστερα από γνωμοδότηση του αρμόδιου συλλογικού οργάνου (Επιτροπή Παρακολούθησης και Παραλαβής):

- α) στην περίπτωση της παρ. 7 του άρθρου 105 περί κατακύρωσης και σύναψης σύμβασης,
- β) στην περίπτωση που δεν εκπληρώσει τις υποχρεώσεις του που απορρέουν από τη σύμβαση ή/και δεν συμμορφωθεί με τις σχετικές γραπτές εντολές της υπηρεσίας, που είναι σύμφωνες με τη σύμβαση ή τις κείμενες διατάξεις, εντός του συμφωνημένου χρόνου εκτέλεσης της σύμβασης,
- γ) εφόσον δεν παράσχει τις υπηρεσίες ή δεν υποβάλει τα παραδοτέα ή δεν προβεί στην αντικατάστασή τους μέσα στον συμβατικό χρόνο ή στον χρόνο παράτασης που του δοθεί, σύμφωνα με τα όσα προβλέπονται στο άρθρο 217 περί διάρκειας σύμβασης παροχής υπηρεσίας και την παράγραφο 6.1 της παρούσας με την επιφύλαξη της επόμενης παραγράφου.

Στην περίπτωση συνδρομής λόγου έκπτωσης του αναδόχου από σύμβαση κατά την ως άνω περίπτωση γ, η αναθέτουσα αρχή κοινοποιεί στον ανάδοχο ειδική όχληση, η οποία μνημονεύει τις διατάξεις του άρθρου 203 του ν. 4412/2016 και περιλαμβάνει συγκεκριμένη περιγραφή των ενεργειών στις οποίες οφείλει να προβεί ο ανάδοχος, προκειμένου να συμμορφωθεί, μέσα σε προθεσμία που θα οριστεί κατά την κοινοποίηση της ανωτέρω όχλησης. Η τασσόμενη προθεσμία δεν θα είναι μικρότερη των δεκαπέντε (15) ημερών. Αν η προθεσμία που τεθεί με την ειδική όχληση, παρέλθει, χωρίς ο ανάδοχος να συμμορφωθεί, κηρύσσεται έκπτωτος μέσα σε προθεσμία τριάντα (30) ημερών από την άπρακτη πάροδο της προθεσμίας συμμόρφωσης, με απόφαση της αναθέτουσας αρχής.

Ο ανάδοχος δεν κηρύσσεται έκπτωτος για λόγους που αφορούν σε υπαιτιότητα του φορέα εκτέλεσης της σύμβασης ή αν συντρέχουν λόγοι ανωτέρας βίας.

Στον οικονομικό φορέα, που κηρύσσεται έκπτωτος από τη σύμβαση, επιβάλλεται, με απόφαση του αποφαινόμενου οργάνου, ύστερα από γνωμοδότηση του αρμόδιου οργάνου, το οποίο υποχρεωτικά καλεί τον ενδιαφερόμενο προς παροχή εξηγήσεων, η κύρωση της ολικής κατάπτωσης της εγγύησης συμμετοχής ή καλής εκτέλεσης της σύμβασης κατά περίπτωση.

Επιπλέον, σε βάρος του αναδόχου μπορεί να επιβληθεί και προσωρινός αποκλεισμός από το σύνολο των συμβάσεων προμηθειών ή υπηρεσιών των φορέων που εμπíπτουν στις διατάξεις του ν. 4412/2016 κατά τα ειδικότερα προβλεπόμενα στο άρθρο 74 του ως άνω νόμου, περί αποκλεισμού οικονομικού φορέα από δημόσιες συμβάσεις.

**5.2.2.** Αν οι υπηρεσίες παρασχεθούν από υπαιτιότητα του αναδόχου μετά τη λήξη της διάρκειας της σύμβασης και μέχρι λήξης του χρόνου της παράτασης που χορηγήθηκε, επιβάλλονται εις βάρος του ποινικές ρήτρες, με αιτιολογημένη απόφαση της αναθέτουσας αρχής .

Οι ποινικές ρήτρες υπολογίζονται ως εξής:

α) για καθυστέρηση που περιορίζεται σε χρονικό διάστημα που δεν υπερβαίνει το 50% της προβλεπόμενης συνολικής διάρκειας της σύμβασης ή σε περίπτωση τμηματικών/ενδιαμέσων προθεσμιών της αντίστοιχης προθεσμίας επιβάλλεται ποινική ρήτρα 2,5% επί της συμβατικής αξίας χωρίς ΦΠΑ των υπηρεσιών που παρασχέθηκαν εκπρόθεσμα,

β) για καθυστέρηση που υπερβαίνει το 50% επιβάλλεται ποινική ρήτρα 5% χωρίς ΦΠΑ επί της συμβατικής αξίας των υπηρεσιών που παρασχέθηκαν εκπρόθεσμα,

γ) οι ποινικές ρήτρες για υπέρβαση των τμηματικών προθεσμιών είναι ανεξάρτητες από τις επιβαλλόμενες για υπέρβαση της συνολικής διάρκειας της σύμβασης και δύνανται να ανακαλούνται με αιτιολογημένη απόφαση της αναθέτουσας αρχής, αν οι υπηρεσίες που αφορούν στις ως άνω τμηματικές προθεσμίες παρασχεθούν μέσα στη συνολική της διάρκεια και τις εγκεκριμένες παρατάσεις αυτής και με την προϋπόθεση ότι το σύνολο της σύμβασης έχει εκτελεστεί πλήρως,

δ) σε περίπτωση κατεστραμμένων αγαθών ή απώλειας μεταφερομένων αγαθών επιβάλλεται ποινική ρήτρα 2,5% επί της συμβατικής αξίας χωρίς ΦΠΑ του αγαθού, η οποία δεν μπορεί να είναι μικρότερη από 20€.

Η είσπραξη του προστίμου γίνεται με παρακράτηση από το ποσό πληρωμής του αναδόχου ή, σε περίπτωση ανεπάρκειας ή έλλειψης αυτού, με ισόποση κατάπτωση της εγγύησης καλής εκτέλεσης, εφόσον ο ανάδοχος δεν καταθέσει το απαιτούμενο ποσό.

Σε περίπτωση ένωσης οικονομικών φορέων, το πρόστιμο και οι τόκοι επιβάλλονται αναλόγως σε όλα τα μέλη της ένωσης.

Η επιβολή ποινικών ρητρών δεν στερεί από την αναθέτουσα αρχή το δικαίωμα να κηρύξει τον ανάδοχο έκπτωτο.

### **5.3 Διοικητικές προσφυγές κατά τη διαδικασία εκτέλεσης των συμβάσεων**

Ο ανάδοχος μπορεί κατά των αποφάσεων που επιβάλλουν σε βάρος του κυρώσεις, δυνάμει των όρων των άρθρων 5.2 (Κήρυξη οικονομικού φορέα εκπτώτου - Κυρώσεις(Διάρκεια σύμβασης), 6.4. (Απόρριψη παραδοτέων – αντικατάσταση), καθώς και κατ' εφαρμογή των συμβατικών όρων να ασκήσει προσφυγή για λόγους νομιμότητας και ουσίας ενώπιον του φορέα που εκτελεί τη σύμβαση μέσα σε ανατρεπτική προθεσμία (30) ημερών από την ημερομηνία της κοινοποίησης ή της πλήρους γνώσης της σχετικής απόφασης. Η εμπρόθεσμη άσκηση της προσφυγής αναστέλλει τις επιβαλλόμενες κυρώσεις. Επί της προσφυγής αποφασίζει το αρμοδίως αποφαινόμενο όργανο, ύστερα από γνωμοδότηση του προβλεπόμενου στο τελευταίο εδάφιο της περίπτωσης β' της παραγράφου 11 του άρθρου 221 του ν.4412/2016 οργάνου, εντός προθεσμίας τριάντα (30) ημερών από την άσκησή της, άλλως θεωρείται ως σιωπηρώς απορριφθείσα. Κατά της απόφασης αυτής δεν χωρεί η άσκηση άλλης οποιασδήποτε φύσης διοικητικής προσφυγής. Αν κατά της απόφασης που επιβάλλει κυρώσεις δεν ασκηθεί εμπρόθεσμα η προσφυγή ή αν απορριφθεί αυτή από το αποφαινόμενο αρμοδίως όργανο, η απόφαση καθίσταται οριστική. Αν ασκηθεί εμπρόθεσμα προσφυγή, αναστέλλονται οι συνέπειες της απόφασης μέχρι αυτή να οριστικοποιηθεί.

#### **5.4 Δικαστική επίλυση διαφορών**

Κάθε διαφορά μεταξύ των συμβαλλόμενων μερών που προκύπτει από τις συμβάσεις που συνάπτονται στο πλαίσιο της παρούσας διακήρυξης, επιλύεται με την άσκηση προσφυγής ή αγωγής στο Διοικητικό Εφετείο της Περιφέρειας, στην οποία εκτελείται εκάστη σύμβαση, κατά τα ειδικότερα οριζόμενα στις παρ. 1 έως και 6 του άρθρου 205Α του ν. 4412/2016. Πριν από την άσκηση της προσφυγής στο Διοικητικό Εφετείο προηγείται υποχρεωτικά η τήρηση της ενδικοφανούς διαδικασίας που προβλέπεται στο άρθρο 205 του ν. 4412/2016 και την παράγραφο 5.3 της παρούσας, διαφορετικά η προσφυγή απορρίπτεται ως απαράδεκτη. Αν ο ανάδοχος της σύμβασης είναι κοινοπραξία, η προσφυγή ασκείται είτε από την ίδια είτε από όλα τα μέλη της. Δεν απαιτείται η τήρηση ενδικοφανούς διαδικασίας αν ασκείται από τον ενδιαφερόμενο αγωγή, στο δικόγραφο της οποίας δεν σωρεύεται αίτημα ακύρωσης ή τροποποίησης διοικητικής πράξης ή παράλειψης.

### **6. ΕΙΔΙΚΟΙ ΟΡΟΙ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ**

#### **6.1 Παρακολούθηση της σύμβασης**

**6.1.1.** Η παρακολούθηση της εκτέλεσης της Σύμβασης και η διοίκηση αυτής θα διενεργηθεί από την κατά τόπον αρμόδια Επιτροπή Παραλαβής η οποία και θα εισηγείται στο αρμόδιο αποφαινόμενο όργανο για όλα τα ζητήματα που αφορούν στην προσήκουσα εκτέλεση όλων των όρων της σύμβασης και στην εκπλήρωση των υποχρεώσεων του αναδόχου, στη λήψη των επιβεβλημένων μέτρων λόγω μη τήρησης των ως άνω όρων και ιδίως για ζητήματα που αφορούν σε τροποποίηση του αντικειμένου και παράταση της διάρκειας της σύμβασης, υπό τους όρους του άρθρου 132 του ν. 4412/2016.

#### **6.2 Διάρκεια σύμβασης**

**6.2.1.** Η υλοποίηση των ζητούμενων υπηρεσιών θα γίνει από την επόμενη ημέρα της ανάρτησης των σχετικών συμβάσεων στο Κ.Η.Μ.ΔΗ.Σ. και πάντως όχι νωρίτερα από 01.01.2024. Η σύμβαση θα έχει ισχύ έως 31.12.2024.

Η συνολική διάρκεια της σύμβασης μπορεί να παρατείνεται μετά από αιτιολογημένη απόφαση της αναθέτουσας αρχής μέχρι το 50% αυτής, ύστερα από σχετικό αίτημα του αναδόχου που υποβάλλεται πριν από τη λήξη της διάρκειάς της, σε αντικειμενικά δικαιολογημένες περιπτώσεις που δεν οφείλονται σε υπαιτιότητα του αναδόχου. Αν λήξει η συνολική διάρκεια της σύμβασης, χωρίς να υποβληθεί εγκαίρως αίτημα παράτασης ή, αν λήξει η παραταθείσα, κατά τα ανωτέρω, διάρκεια, χωρίς να υποβληθούν στην αναθέτουσα αρχή τα παραδοτέα της σύμβασης, ο ανάδοχος κηρύσσεται έκπτωτος. Αν οι υπηρεσίες παρασχεθούν από υπαιτιότητα του αναδόχου μετά τη λήξη της διάρκειας της σύμβασης, και μέχρι λήξης του χρόνου της παράτασης που χορηγήθηκε επιβάλλονται εις βάρος του ποινικές ρήτρες, σύμφωνα με το άρθρο 218 του ν. 4412/2016 και το άρθρο 5.2.2 της παρούσας.

#### **6.3 Παράδοση - Παραλαβή του αντικειμένου της σύμβασης**

**6.3.1** Η παραλαβή των παρεχόμενων υπηρεσιών γίνεται από κατά τόπον αρμόδια Επιτροπή Παραλαβής που συγκροτείται, σύμφωνα με την παρ. 3 και την περ. δ της παραγράφου 11 του άρθρου 221 του ν. 4412/2016., κατά τα αναλυτικώς αναφερόμενα στο Παράρτημα Α της παρούσας.

**6.3.2.** Κατά την διαδικασία παραλαβής διενεργείται ο απαιτούμενος έλεγχος, σύμφωνα με τα οριζόμενα στη Σύμβαση και εφόσον το επιθυμεί μπορεί να παραστεί και ο ανάδοχος.

Μετά την ολοκλήρωση της διαδικασίας, οι αρμόδιες Επιτροπές Παραλαβής:

ΥΧ

ΓΕΝΙΚΟ ΧΗΜΕΙΟ ΤΟΥ ΚΡΑΤΟΥΣ

ΤΙΤΛΟΣ ΕΝΤΥΠΟΥ: Διακήρυξη ανοικτού ηλεκτρονικού διαγωνισμού

Σελίδα 48/106

ΕΝΤΥΠΟ:ΕΝΤ 02 00 8.01 03/Έκδοση 1/  
ΓΧΚ, Τμήμα Σχεδιασμού και Ποιότητας  
Ημ/νία Έκδοσης : 23-11-2022



- α) είτε παραλαμβάνουν τις σχετικές υπηρεσίες, εφόσον καλύπτονται οι απαιτήσεις της σύμβασης χωρίς έγκριση ή απόφαση του αποφαινομένου οργάνου,
- β) είτε εισηγούνται για την παραλαβή με παρατηρήσεις ή την απόρριψη των παρεχομένων υπηρεσιών, σύμφωνα με τις παραγράφους 3 και 4. Τα ανωτέρω εφαρμόζονται και σε τμηματικές παραλαβές.

Οι αρμόδιες Επιτροπές Παραλαβής, εντός 10 ημερών από την παροχή των υπηρεσιών, θα συντάξουν σχετικό πρακτικό παραλαβής, σύμφωνα με τα προβλεπόμενα του άρθρου 219 του ν. 4412/16, το οποίο θα το κοινοποιήσουν στους αναδόχους. Μετά την κοινοποίηση του πρωτοκόλλου παραλαβής της αρμόδιας Επιτροπής στον ανάδοχο, εκδίδονται τα σχετικά τιμολόγια, με βάση τα οποία θα πληρωθεί ο ανάδοχος.

**6.3.3** Αν η επιτροπή παραλαβής κρίνει ότι οι παρεχόμενες υπηρεσίες δεν ανταποκρίνονται πλήρως στους όρους της σύμβασης, συντάσσεται πρωτόκολλο προσωρινής παραλαβής, που αναφέρει τις παρεκκλίσεις που διαπιστώθηκαν από τους όρους της σύμβασης και γνωμοδοτεί αν οι αναφερόμενες παρεκκλίσεις επηρεάζουν την καταλληλότητα των παρεχομένων υπηρεσιών και συνεπώς αν μπορούν οι τελευταίες να καλύψουν τις σχετικές ανάγκες.

**6.3.4** Για την εφαρμογή της προηγούμενης παραγράφου ορίζονται τα ακόλουθα:

α) Στην περίπτωση που διαπιστωθεί ότι, δεν επηρεάζεται η καταλληλότητα, με αιτιολογημένη απόφαση του αρμόδιου αποφαινομένου οργάνου, μπορεί να εγκριθεί η παραλαβή των εν λόγω παρεχομένων υπηρεσιών ή παραδοτέων, με έκπτωση επί της συμβατικής αξίας, η οποία θα πρέπει να είναι ανάλογη προς τις διαπιστωθείσες παρεκκλίσεις. Μετά την έκδοση της ως άνω απόφασης, η επιτροπή παραλαβής υποχρεούται να προβεί στην οριστική παραλαβή των παρεχομένων υπηρεσιών ή παραδοτέων της σύμβασης και να συντάξει σχετικό πρωτόκολλο οριστικής παραλαβής, σύμφωνα με τα αναφερόμενα στην απόφαση.

β) Αν διαπιστωθεί ότι επηρεάζεται η καταλληλότητα, με αιτιολογημένη απόφαση του αρμόδιου αποφαινομένου οργάνου απορρίπτονται οι παρεχόμενες υπηρεσίες ή τα παραδοτέα, με την επιφύλαξη των οριζόμενων στο άρθρο 220.

**6.3.5** Αν παρέλθει χρονικό διάστημα μεγαλύτερο των τριάντα (30) ημερών από την ημερομηνία υποβολής του παραδοτέου από τον οικονομικό φορέα και δεν έχει εκδοθεί πρωτόκολλο παραλαβής της παραγράφου 2 ή πρωτόκολλο με παρατηρήσεις της παραγράφου 3, θεωρείται ότι η παραλαβή έχει συντελεσθεί αυτοδίκαια.

**6.3.6** Ανεξάρτητα από την, κατά τα ανωτέρω, αυτοδίκαιη παραλαβή και την πληρωμή του αναδόχου, πραγματοποιούνται οι προβλεπόμενοι από τη σύμβαση έλεγχοι από επιτροπή που συγκροτείται με απόφαση του αρμοδίου αποφαινομένου οργάνου, στην οποία δεν μπορεί να συμμετέχουν ο πρόεδρος και τα μέλη της επιτροπής της παραγράφου 6.3.1. Η παραπάνω επιτροπή παραλαβής προβαίνει σε όλες τις διαδικασίες παραλαβής που προβλέπονται από την σύμβαση και συντάσσει τα σχετικά πρωτόκολλα. Οι εγγυητικές επιστολές προκαταβολής και καλής εκτέλεσης δεν επιστρέφονται πριν την ολοκλήρωση όλων των προβλεπομένων από τη σύμβαση ελέγχων και τη σύνταξη των σχετικών πρωτοκόλλων. Οποιαδήποτε ενέργεια που έγινε από την αρχική επιτροπή παραλαβής, δεν λαμβάνεται υπόψη.

#### **6.4 Απόρριψη παραδοτέων – Αντικατάσταση**

Σε περίπτωση οριστικής απόρριψης ολόκληρου ή μέρους των παρεχομένων υπηρεσιών, με έκπτωση επί της συμβατικής αξίας, με απόφαση της αναθέτουσας αρχής μπορεί να εγκρίνεται αντικατάσταση των υπηρεσιών αυτών με άλλα, που να είναι σύμφωνα με τους όρους της σύμβασης, μέσα σε τακτή προθεσμία που ορίζεται από την απόφαση αυτή. Αν η αντικατάσταση γίνεται μετά τη λήξη της συνολικής διάρκειας της σύμβασης, η προθεσμία που ορίζεται για την αντικατάσταση δεν μπορεί να είναι μεγαλύτερη του 25% της συνολικής

διάρκειας της σύμβασης, ο δε ανάδοχος υπόκειται σε ποινικές ρήτρες, σύμφωνα με το άρθρο 218 του ν. 4412/2016 και την παράγραφο 5.2.2 της παρούσας, λόγω εκπρόθεσμης παράδοσης.

Αν ο ανάδοχος δεν αντικαταστήσει τις υπηρεσίες που απορρίφθηκαν μέσα στην προθεσμία που του τάχθηκε και εφόσον έχει λήξει η συνολική διάρκεια, κηρύσσεται έκπτωτος και υπόκειται στις προβλεπόμενες κυρώσεις.

Ο ΔΙΟΙΚΗΤΗΣ ΤΗΣ  
ΑΝΕΞΑΡΤΗΤΗΣ  
ΑΡΧΗΣ  
ΔΗΜΟΣΙΩΝ ΕΣΟΔΩΝ

ΓΕΩΡΓΙΟΣ ΠΙΤΣΙΛΗΣ

## Κοινοποίηση:

- Διεύθυνση Προϋπολογισμού και Δημοσιονομικών Αναφορών (e-mail: [dpdad2@aaade.gr](mailto:dpdad2@aaade.gr))
- Διεύθυνση Υποστήριξης Ηλεκτρονικών Υπηρεσιών ΑΑΔΕ (e-mail: [siteadmin@aaade.gr](mailto:siteadmin@aaade.gr))

## Εσωτερική Διανομή:

- Γραφείο Διοικητή της ΑΑΔΕ
- Γραφείο Προϊσταμένης Γενικής Διεύθυνσης Γ.Χ.Κ.
- Διεύθυνση Σχεδιασμού και Υποστήριξης Εργαστηρίων, Τμήματα Α', Β' & Γ'

**ΠΑΡΑΡΤΗΜΑΤΑ****ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Α΄: ΤΕΧΝΙΚΕΣ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ - ΠΙΝΑΚΑΣ ΣΥΜΜΟΡΦΩΣΗΣ****A. ΓΕΝΙΚΕΣ ΑΠΑΙΤΗΣΕΙΣ**

1. Με την ανάληψη των εργασιών ο ανάδοχος υποχρεούται να παραδώσει στη Χημική Υπηρεσία, στην οποία παρέχει τις υπηρεσίες, κατάλογο του προσωπικού που θα εργασθεί στην υλοποίηση της σύμβασης, με πλήρη στοιχεία αυτών. Για οποιαδήποτε αλλαγή του προσωπικού αυτού η εταιρεία είναι υποχρεωμένη να ενημερώνει, προηγουμένως, εγγράφως την Χημική Υπηρεσία.
2. Ο ανάδοχος θα πρέπει να εκτελέσει τις υπηρεσίες σύμφωνα με τους όρους που αναφέρονται στην παρούσα, καθώς και με τη δέουσα προσοχή και επιμέλεια και τις αρχές της καλής πίστης.
3. Καθ' όλη τη διάρκεια εκτέλεσης των υπηρεσιών καθαρισμού, ο Ανάδοχος θα πρέπει να συνεργάζεται στενά με την Αναθέτουσα Αρχή, υποχρεούται δε να λαμβάνει υπόψη του οποιοσδήποτε παρατηρήσεις της σχετικά με την εκτέλεση των υπηρεσιών.
4. Τα μηχανήματα, τα εξαρτήματα και τα υλικά καθαρισμού που θα χρησιμοποιηθούν θα βαρύνουν αποκλειστικά τον ανάδοχο και θα πληρούν τις προδιαγραφές περί υγιεινής και ασφάλειας των εργαζομένων.
5. Τα υλικά καθαρισμού και τα απολυμαντικά προϊόντα θα πρέπει να είναι εγκεκριμένα από τον Εθνικό Οργανισμό Φαρμάκων και να έχουν CE mark σήμανση. Σημειώνεται ότι τα υλικά καθαρισμού πρέπει να φέρουν ετικέτα στην οποία να αναγράφεται από τον κατασκευαστή η δραστική ουσία και η περιεκτικότητα του διαλύματος.
6. Ο ανάδοχος υποχρεούται να διαθέσει προσωπικό που δεν θα εναλλάσσεται συχνά, εκπαιδευμένο σε γενικούς και ειδικούς κανόνες υγιεινής.
7. Σε περίπτωση άδειας ασθένειας ο ανάδοχος υποχρεούται να αντικαταστήσει το προσωπικό μετά από σχετική ενημέρωση της Χημικής Υπηρεσίας. Επιπλέον σε περίπτωση επίσημης ή τοπικής αργίας, η ημέρα παροχής υπηρεσιών καθαριότητας μεταφέρεται στην αμέσως επόμενη εργάσιμη.
8. Το προσωπικό καθαριότητας υποχρεούται να τηρεί τις κείμενες διατάξεις σχετικά με την υγιεινή και ασφάλειά του.
9. Ο ανάδοχος είναι υπεύθυνος για τη συνεχή ενημέρωση και εκπαίδευση του προσωπικού του για θέματα που αφορούν την χρήση των υλικών καθαριότητας, την τεχνολογία και υγιεινή ώστε να υλοποιούνται οι νομοθετικές απαιτήσεις. Τα έξοδα αυτά βαρύνουν αποκλειστικά τον ανάδοχο.
10. Ο ανάδοχος υποχρεούται στην απαρύγκλιτη τήρηση της εκάστοτε ισχύουσας εργατικής και ασφαλιστικής νομοθεσίας και νομοθεσίας περί πρόληψης επαγγελματικού κινδύνου (Ν.3850/2010), αναφορικά με την παροχή εργασίας του προσωπικού του, ιδίως δε ως προς την καταβολή των αποδοχών, οι οποίες σε καμία περίπτωση δεν μπορεί να είναι κατώτερες των προβλεπομένων από την οικεία κλαδική Σ.Σ.Ε, στην οποία τυχόν υπάγονται οι εργαζόμενοι, την τήρηση του νομίμου ωραρίου, των όρων υγιεινής και ασφάλειας κλπ. Παράβαση της υποχρέωσης αυτής δίνει το δικαίωμα στην Αρχή για μονομερή καταγγελία της σύμβασης και κήρυξη του αναδόχου ως εκπτώτου.
11. Ο ανάδοχος και το προσωπικό που θα χρησιμοποιήσει κατά την εκτέλεση της σύμβασης ή της απόφασης ανάθεσης, δεν έχουν καμία απολύτως σχέση εξαρτημένης εργασίας με την Αναθέτουσα Αρχή, οι δε μισθοί και αμοιβές τους, καθώς και οποιοσδήποτε άλλες υποχρεώσεις, οι οποίες επιβάλλονται από την εργατική και ασφαλιστική νομοθεσία, βαρύνουν αποκλειστικά τον ανάδοχο, ο οποίος είναι ο μόνος υπεύθυνος έναντι αυτών με τους οποίους συνδέεται με εργασιακή ή άλλη σχέση καθώς και έναντι τρίτων εξ' αφορμής των σχέσεων αυτών.

12. Η Αναθέτουσα Αρχή απαλλάσσεται από κάθε ευθύνη και υποχρέωση από τυχόν ατύχημα ή δυστύχημα ή από κάθε άλλη αιτία κατά την εκτέλεση των υπηρεσιών καθαρισμού όπως και κάθε αστική ή ποινική ευθύνη που θα προκύψουν άμεσα ή έμμεσα από την εκτέλεση των υπηρεσιών αυτών, εκτός εάν οφείλεται σε δόλο ή βαριά αμέλεια εκ μέρους της. Η Αναθέτουσα Αρχή δεν έχει υποχρέωση καταβολής αποζημίωσης για υπερωριακή απασχόληση ή οποιαδήποτε άλλη αμοιβή στο προσωπικό του αναδόχου ή τρίτων.
13. Σε περίπτωση συστηματικής απουσίας προσωπικού και μη τήρησης του προβλεπόμενου προγράμματος η Αναθέτουσα Αρχή διατηρεί το δικαίωμα καταγγελίας της σύμβασης και κήρυξης του αναδόχου ως εκπτώτου.
14. Σε περίπτωση προκληθείσας βλάβης στους χώρους ή στον εξοπλισμό των εγκαταστάσεων της Αρχής, από το προσωπικό του αναδόχου αυτός υποχρεούται, με δική του δαπάνη, να αποκαταστήσει άμεσα τη βλάβη και ο εξοπλισμός να παραδοθεί στην ίδια καλή κατάσταση που είχε παραληφθεί.
15. Κατά τη διάρκεια της σύμβασης και μετά τη λήξη της, ο ανάδοχος και το προσωπικό του αναλαμβάνουν την υποχρέωση να τηρούν εμπιστευτικά όλα τα στοιχεία, που τους έγιναν γνωστά λόγω της εργασίας τους, σχετικά με τις δραστηριότητες και τους χώρους των Χημικών Υπηρεσιών.

## B. Περιγραφή υπηρεσιών ανά Χημική Υπηρεσία

<b>Τμήμα 1: Κεντρική Υπηρεσία</b> <b>(σε Υπόγειο, Ισόγειο, 1ο, 2ο, 3ο και 4ο όροφο, τον περιβάλλοντα χώρο και τις εγκαταστάσεις της Χ.Υ. Μετρολογίας. Εξαιρούνται οι εργαστηριακοί χώροι του κύριου κτιρίου)</b> <b>(εμβαδό 9.000τ.μ. / υπάλληλοι 160)</b>	
<b>1 άτομο καθημερινά 06:00 – 14:00</b>	<b>Περιγραφή υπηρεσιών</b>
	<p><b><u>Καθαρισμός καθημερινά:</u></b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Καθαρισμός εξωτερικών χώρων (εισόδου, σκάλες και parking μετρολογίας, σκάλες και parking Αθανασιάδου, περιβάλλοντα χώρος).</li> <li>• Επιθεώρηση ανά τακτά χρονικά διαστήματα στις <u>τουαλέτες όλου του κτιρίου</u> και Καθαρισμός – Απολύμανση. Περιλαμβάνει σκούπισμα – σφουγγάρισμα δαπέδων, άδειασμα και καθαρισμός των κάδων απορριμμάτων και αντικατάσταση πλαστικής σακούλας, καθαρισμός και απολύμανση ειδών υγιεινής (νιπτήρες – τουαλέτες &amp; καπάκια – πιγκάλ – βρύσες – πλακίδια – πόμολα – καθρέπτες), ανανέωση χαρτικών (υγείας και χειροπετσέτες) και σαπουνιού, καθ' όλη τη διάρκεια του ωραρίου.</li> <li>• Καθαρισμός Χ.Υ. Μετρολογίας</li> <li>• Έκτακτα περιστατικά (π.χ. διαρροή υδάτων)</li> </ul>

<p><b>4 άτομα καθημερινά 17:00 – 21:00</b></p>	<p><b><u>Καθαρισμός καθημερινά:</u></b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Σκούπισμα – σφουγγάρισμα γραφείων, διαδρόμων, ανελκυστήρων, κλιμακοστασίων (εξαιρούνται οι χώροι των εργαστηρίων).</li> <li>• Αντικατάσταση σακούλας σε όλα τα καλαθάκια γραφείων.</li> <li>• Καθαρισμός κουπαστών στις σκάλες</li> <li>• Πλήρης Καθαρισμός κουζίνας (1<sup>ος</sup> όροφος)</li> <li>• Πλήρης καθαρισμός και απολύμανση τουαλετών σε όλο το κτίριο. Περιλαμβάνει σκούπισμα – σφουγγάρισμα δαπέδων, άδειασμα και καθαρισμός των κάδων απορριμμάτων και αντικατάσταση πλαστικής σακούλας, καθαρισμός και απολύμανση ειδών υγιεινής (νιπτήρες – τουαλέτες &amp; καπάκια – πιγκάλ – βρύσες – πλακίδια – πόμολα – καθρέπτες), ανανέωση χαρτικών (υγείας και χειροπετσέτες) και σαπουνιού.</li> <li>• Απομάκρυνση όλων των απορριμμάτων από το κτίριο.</li> </ul> <p><b>Τα σημεία που έρχονται σε επαφή τα χέρια καθαρίζονται και απολυμαίνονται σχολαστικά πχ. κουμπιά ανελκυστήρων, πόμολα, διακόπτες, χειρολαβές</b></p> <p><b><u>Καθαρισμός δύο φορές/ εβδομάδα:</u></b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Ξεσκόνισμα γραφείων, επίπλων (ντουλάπες – συρτάρια – τραπεζάκια - καναπέδες), συσκευών.</li> </ul> <p><b><u>Καθαρισμός μία φορά/μήνα:</u></b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Καθαρισμός υαλοπινάκων (2 όψεων)</li> <li>• Καθαρισμός χώρου υπογείου</li> <li>• Καθαρισμός 4<sup>ου</sup> ορόφου.</li> </ul>
--	--

<b>Τμήμα 2: Χημική Υπηρεσία Αιγαίου - Τμ. ΧΥ Ρόδου (εμβαδό 260τ.μ. / υπάλληλοι 7)</b>	
<b>Περιγραφή υπηρεσιών</b>	
<p><b>1 άτομο 3 φορές / εβδομάδα, 8 ώρες / εβδομάδα (2 φορές από 3 ώρες και μία φορά 2 ώρες).</b></p>	<p><b><u>Καθαρισμός τρεις φορές/ εβδομάδα:</u></b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Καθαρισμός- απολύμανση τουαλέτας (Περιλαμβάνει σκούπισμα – σφουγγάρισμα δαπέδων, άδειασμα και καθαρισμός των κάδων απορριμμάτων και αντικατάσταση πλαστικής σακούλας, καθαρισμός και απολύμανση ειδών υγιεινής (νιπτήρες – τουαλέτες &amp; καπάκια – πιγκάλ – βρύσες – πλακίδια – πόμολα – καθρέπτες), ανανέωση χαρτικών (υγείας και χειροπετσέτες) και σαπουνιού).</li> <li>• Καθαρισμός εργαστηρίων, γραφείων και εισόδου κτιρίου (σκούπισμα, σφουγγάρισμα δαπέδων)</li> <li>• Πλύση γυάλινων σκευών εργαστηρίου.</li> </ul> <p><b><u>Καθαρισμός μια φορά/ εβδομάδα:</u></b> Ξεσκόνισμα γραφείων, επίπλων, συσκευών, εργαστηριακών πάγκων,</p> <p><b><u>Καθαρισμός μία φορά/μήνα:</u></b> Καθαρισμός υαλοπινάκων( 2 όψεις)</p> <p><b><u>Καθαρισμός μία φορά /χρόνο:</u></b> Απολύμανση</p>

	Απόψυξη τριών ψυγείων: όποτε χρειάζεται
--	---

<b>Τμήμα 3: Χημική Υπηρεσία Αιγαίου - Αυτ. Γραφ. ΧΥ Σάμου (εμβαδό 153τ.μ. / υπάλληλοι 3)</b>	
<b>1 άτομο 1 φορά / εβδομάδα, 3 ώρες / εβδομάδα (3 ώρες /φορά).</b>	<b>Περιγραφή υπηρεσιών</b>
	<p><b><u>Καθαρισμός μία φορά/ εβδομάδα:</u></b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Καθαρισμός χώρων: γραφεία + εργαστήριο + διάδρομος (σκούπισμα, σφουγγάρισμα δαπέδων)</li> <li>• Ξεσκόνισμα γραφείων, επίπλων συσκευών</li> <li>• Καθαρισμός – απολύμανση τουαλέτας (Περιλαμβάνει σκούπισμα – σφουγγάρισμα δαπέδων, άδειασμα και καθαρισμός των κάδων απορριμμάτων και αντικατάσταση πλαστικής σακούλας, καθαρισμός και απολύμανση ειδών υγιεινής (νιπτήρες – τουαλέτες &amp; καπάκια – πιγκάλ – βρύσες – πλακίδια – πόμολα – καθρέπτες), ανανέωση χαρτικών (υγείας και χειροπετσέτες) και σαπουνιού).</li> </ul> <p><b><u>Καθαρισμός μία φορά/δίμηνο:</u></b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Καθαρισμός υαλοπινάκων εργαστηρίου ( 2 όψεις)</li> <li>• Καθαρισμός υαλοπινάκων γραφείων (2 όψεις)</li> <li>• Καθαρισμός θυρών (εσωτερικές + εξωτερική)</li> <li>• Καθαρισμός παταριού (σκούπισμα + σφουγγάρισμα)</li> <li>• Καθαρισμός εισόδου, εξωτερικής σκάλας υπηρεσίας, αυλής (σκούπισμα)</li> </ul>

<b>Τμήμα 4: Χημική Υπηρεσία Αιγαίου - Αυτ. Γραφ. ΧΥ Χίου (εμβαδό 177τ.μ. / υπάλληλοι 4)</b>	
<b>1 άτομο 1 φορά / εβδομάδα, 3 ώρες / εβδομάδα (3 ώρες /φορά).</b>	<b>Περιγραφή υπηρεσιών</b>
	<p><b><u>Καθαρισμός μία φορά/ εβδομάδα:</u></b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Καθαρισμός χώρων (σκούπισμα, σφουγγάρισμα)</li> <li>• Ξεσκόνισμα γραφείων, επίπλων, συσκευών</li> <li>• Καθαρισμός- απολύμανση τουαλετών (Περιλαμβάνει σκούπισμα – σφουγγάρισμα δαπέδων, άδειασμα και καθαρισμός των κάδων απορριμμάτων και αντικατάσταση πλαστικής σακούλας, καθαρισμός και απολύμανση ειδών υγιεινής (νιπτήρες – τουαλέτες &amp; καπάκια – πιγκάλ – βρύσες – πλακίδια – πόμολα – καθρέπτες), ανανέωση χαρτικών (υγείας και χειροπετσέτες) και σαπουνιού).</li> </ul> <p><b><u>Καθαρισμός μία φορά/μήνα:</u></b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Καθαρισμός υαλοπινάκων εργαστηρίου (2 όψεις)</li> <li>• Καθαρισμός υαλοπινάκων γραφείων (εσωτερικά)</li> </ul> <p><b><u>Καθαρισμός μία φορά /εξάμηνο:</u></b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Καθαρισμός υαλοπινάκων γραφείων (εξωτερικά)</li> </ul>

<b>Τμήμα 5: Χημική Υπηρεσία Λιβαδειάς (εμβαδό 305τ.μ. / υπάλληλοι 4)</b>	
	<b>Περιγραφή υπηρεσιών</b>
	<p><b><u>Καθαρισμός δύο φορές /εβδομάδα (έναν όροφο κάθε φορά):</u></b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Καθαρισμός χώρων (σκούπισμα, σφουγγάρισμα)</li> <li>• Ξεσκόνισμα γραφείων, επίπλων, συσκευών</li> <li>• Καθαρισμός- απολύμανση τουαλετών (Περιλαμβάνει σκούπισμα – σφουγγάρισμα δαπέδων, άδειασμα και καθαρισμός των κάδων απορριμμάτων και αντικατάσταση πλαστικής σακούλας, καθαρισμός και απολύμανση ειδών υγιεινής (νιπτήρες – τουαλέτες &amp; καπάκια – πιγκάλ – βρύσες – πλακίδια – πόμολα – καθρέπτες), ανανέωση χαρτικών (υγείας και χειροπετσέτες) και σαπουνιού).</li> </ul> <p><b><u>Καθαρισμός μία φορά/δίμηνο:</u></b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Καθαρισμός αποθήκης</li> <li>• Καθαρισμός βεραντών- σφουγγάρισμα</li> <li>• Καθαρισμός υαλοπινάκων (εσωτερικά εξωτερικά, περσίδες, πορτών ερμαρίων)</li> <li>• Πλύσιμο των κάδων των απορριμμάτων</li> </ul>
<b>1 άτομο 2 φορές / εβδομάδα, 6 ώρες / εβδομάδα (3 ώρες /φορά).</b>	

<b>Τμήμα 6: Χημική Υπηρεσία Λάρισας (εμβαδό 850τ.μ. / υπάλληλοι 7)</b>	
	<b>Περιγραφή υπηρεσιών</b>
	<p><b><u>Καθαρισμός δυο φορές/ εβδομάδα:</u></b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Καθαρισμός- απολύμανση τουαλέτας (Περιλαμβάνει σκούπισμα – σφουγγάρισμα δαπέδων, άδειασμα και καθαρισμός των κάδων απορριμμάτων και αντικατάσταση πλαστικής σακούλας, καθαρισμός και απολύμανση ειδών υγιεινής (νιπτήρες – τουαλέτες &amp; καπάκια – πιγκάλ – βρύσες – πλακίδια – πόμολα – καθρέπτες), ανανέωση χαρτικών (υγείας και χειροπετσέτες) και σαπουνιού).</li> <li>• Καθαρισμός εργαστηρίων, γραφείων, διαδρόμων και εισόδου κτιρίου (σκούπισμα, σφουγγάρισμα)</li> </ul> <p><b><u>Καθαρισμός μια φορά/ εβδομάδα:</u></b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Ξεσκόνισμα γραφείων, επίπλων</li> <li>• Πλύση και καθαρισμός γυάλινων σκευών, περιεκτών κλπ</li> </ul> <p><b><u>Καθαρισμός δύο φορές τον μήνα:</u></b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Καθαρισμός εσωτερικής σκάλας , ασανσέρ (σκούπισμα, σφουγγάρισμα)</li> </ul> <p><b><u>Καθαρισμός μία φορά / δίμηνο:</u></b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Καθαρισμός εξωτερικής σκάλας (κινδύνου) και αυλής (σκούπισμα)</li> <li>• Καθαρισμός θυρών, υαλοπινάκων των θυρών και εσωτερικοί υαλοπίνακες</li> <li>• Καθαρισμός (ξεσκόνισμα) εργαστηριακών πάγκων, εργαστηριακών ραφιών</li> </ul> <p><b><u>Καθαρισμός μία φορά /εξάμηνο:</u></b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Καθαρισμός υαλοπινάκων (εσωτερικά και εξωτερικά)</li> <li>• Καθαρισμός σκάλας προς ταράτσα, ταράτσα και δώμα στην ταράτσα</li> </ul>
<b>1 άτομο 2 φορές / εβδομάδα, 8 ώρες / εβδομάδα (2 φορές από 4 ώρες).</b>	

	<p><b>Καθαρισμός μία φορά /χρόνο:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Απολύμανση</li> </ul> <p><b>Απόψυξη ψυγείων: όποτε χρειάζεται</b></p>
--	--

<p><b>Τμήμα 7: Χημική Υπηρεσία Βόλου (εμβαδό 548τ.μ. / υπάλληλοι 11)</b></p>	
	<p><b>Περιγραφή υπηρεσιών</b></p> <p><b>Καθαρισμός δύο φορές/ εβδομάδα:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Καθαρισμός χώρων (σκούπισμα, σφουγγάρισμα)</li> <li>• Ξεσκόνισμα γραφείων, επίπλων, συσκευών</li> <li>• Καθαρισμός- απολύμανση τουαλετών (Περιλαμβάνει σκούπισμα – σφουγγάρισμα δαπέδων, άδειασμα και καθαρισμός των κάδων απορριμμάτων και αντικατάσταση πλαστικής σακούλας, καθαρισμός και απολύμανση ειδών υγιεινής (νιπτήρες – τουαλέτες &amp; καπάκια – πιγκάλ – βρύσες – πλακίδια – πόμολα – καθρέπτες), ανανέωση χαρτικών (υγείας και χειροπετσέτες) και σαπουνιού).</li> </ul> <p><b>Καθαρισμός μία φορά/ εβδομάδα:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Καθαρισμός χώρων εργαστηρίου (σκούπισμα, σφουγγάρισμα)</li> <li>• Ξεσκόνισμα γραφείων, επίπλων, συσκευών</li> <li>• Προσεκτικός Καθαρισμός πάγκων και επιφανειών εργαστηρίου</li> </ul> <p><b>Καθαρισμός δύο φορές /μήνα</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Καθαρισμός αυλής</li> <li>• Πλύσιμο κάδων απορριμμάτων</li> </ul> <p><b>Καθαρισμός μία φορά /δίμηνο</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Καθαρισμός χώρων υπογείου (σκούπισμα , σφουγγάρισμα)</li> <li>• Καθαρισμός εξωτερικών αποθηκών (σκούπισμα)</li> </ul> <p><b>Καθαρισμός μία φορά/ τρίμηνο:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Καθαρισμός υαλοπινάκων</li> </ul>
<p><b>1 άτομο 2 φορές / εβδομάδα – 7 ώρες / εβδομάδα, (1 φορά 4 ώρες και 1 φορά 3 ώρες).</b></p>	

<p><b>Τμήμα 8: Χημική Υπηρεσία Κρήτης (Ηράκλειο) (εμβαδό 955τ.μ. / υπάλληλοι 7)</b></p>	
	<p><b>Περιγραφή υπηρεσιών</b></p> <p><b>Καθαρισμός τρεις φορές/ εβδομάδα:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Σκούπισμα, σφουγγάρισμα δαπέδων διαδρόμων, κλιμακοστασίου, εισόδου, γραφείων και εργαστηρίων.</li> <li>• Καθαρισμός- απολύμανση τουαλετών (Περιλαμβάνει σκούπισμα – σφουγγάρισμα δαπέδων, άδειασμα και καθαρισμός των κάδων απορριμμάτων και αντικατάσταση πλαστικής σακούλας, καθαρισμός και απολύμανση ειδών υγιεινής (νιπτήρες – τουαλέτες &amp; καπάκια – πιγκάλ – βρύσες – πλακίδια – πόμολα – καθρέπτες), ανανέωση χαρτικών (υγείας και χειροπετσέτες) και σαπουνιού).</li> <li>• Άδειασμα δοχείων απορριμμάτων, αλλαγή σακούλας γραφείων και εργαστηρίων</li> </ul> <p><b>Καθαρισμός μία φορά/ εβδομάδα:</b></p>
<p><b>1 άτομο 3 φορές / εβδομάδα, 8 ώρες / εβδομάδα (2 φορές από 3 ώρες και μία φορά 2 ώρες).</b></p>	

ΥΧ

ΓΕΝΙΚΟ ΧΗΜΕΙΟ ΤΟΥ ΚΡΑΤΟΥΣ

ΤΙΤΛΟΣ ΕΝΤΥΠΟΥ: Διακήρυξη ανοικτού ηλεκτρονικού διαγωνισμού

Σελίδα 56/106

ΕΝΤΥΠΟ:ΕΝΤ 02 00 8.01 03/Έκδοση 1/  
ΓΧΚ, Τμήμα Σχεδιασμού και Ποιότητας  
Ημ/νία Έκδοσης : 23-11-2022



	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Ξεσκόνισμα και καθαρισμός πάγκων, γραφείων και βιβλιοθηκών</li> </ul> <p><b><u>Καθαρισμός δύο φορές /μήνα</u></b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Απομάκρυνση ιστών αραχνών από οροφές και τοίχους</li> </ul> <p><b><u>Καθαρισμός μία φορά /μήνα</u></b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Καθαρισμός υπογείου</li> <li>• Καθαρισμός παραθύρων, πορτών, υαλοπινάκων</li> <li>• Καθαρισμός εξωτερικών χώρων</li> </ul>
--	--

<b>Τμήμα 9: Χημική Υπηρεσία Πελοποννήσου, Δυτ. Ελλάδας και Ιονίου – Τμ. Χ.Υ. Κορίνθου (εμβαδό 603τ.μ. / υπάλληλοι 7)</b>	
	<b>Περιγραφή υπηρεσιών</b>
<p><b>1 άτομο 2 φορές / εβδομάδα , 8 ώρες / εβδομάδα (4 ώρες /φορά).</b></p>	<p><b><u>Καθαρισμός δυο φορές/ εβδομάδα :</u></b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Καθαρισμός χώρων (σκούπισμα, σφουγγάρισμα)</li> <li>• Ξεσκόνισμα γραφείων, επίπλων, συσκευών, βιβλιοθηκών, μηχανημάτων, κλπ</li> <li>• Τοπικός καθαρισμός λεκέδων από διάφορες επιφάνειες οριζόντιες και κάθετες.</li> <li>• Καθαρισμός - απολύμανση τουαλετών και ειδών υγιεινής (Περιλαμβάνει σκούπισμα – σφουγγάρισμα δαπέδων, άδειασμα και καθαρισμός των κάδων απορριμμάτων και αντικατάσταση πλαστικής σακούλας, καθαρισμός και απολύμανση ειδών υγιεινής (νιπτήρες – τουαλέτες &amp; καπάκια – πιγκάλ – βρύσες – πλακίδια – πόμολα – καθρέπτες), ανανέωση χαρτικών (υγείας και χειροπετσέτες) και σαπουνιού). <ul style="list-style-type: none"> <li>• Απομάκρυνση απορριμμάτων</li> </ul> </li> </ul> <p><b><u>Καθαρισμός δύο φορές / μήνα:</u></b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Καθαρισμός υαλοπινάκων</li> <li>• Καθαρισμός εσωτερικής σκάλας</li> </ul>

<b>Τμήμα 10: Χημική Υπηρεσία Πελοποννήσου, Δυτ. Ελλάδας και Ιονίου – Τμ. Χ.Υ. Κέρκυρας (εμβαδό 410τ.μ. / υπάλληλοι 6)</b>	
	<b>Περιγραφή υπηρεσιών</b>
<p><b>1 άτομο 2 φορές / εβδομάδα, 4 ώρες / εβδομάδα (2 φορές από 2 ώρες).</b></p>	<p><b><u>Καθαρισμός δύο φορές / εβδομάδα:</u></b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>•Καθαρισμός χώρων (σκούπισμα, σφουγγάρισμα)</li> <li>•Καθαρισμός νεροχυτών</li> <li>•Καθαρισμός - απολύμανση τουαλετών (Περιλαμβάνει σκούπισμα – σφουγγάρισμα δαπέδων, άδειασμα και καθαρισμός των κάδων απορριμμάτων και αντικατάσταση πλαστικής σακούλας, καθαρισμός και απολύμανση ειδών υγιεινής (νιπτήρες – τουαλέτες &amp; καπάκια – πιγκάλ – βρύσες – πλακίδια – πόμολα – καθρέπτες), ανανέωση χαρτικών (υγείας και χειροπετσέτες) και σαπουνιού).</li> <li>•Καθαρισμός - τακτοποίηση γυάλινου εξοπλισμού εργαστηρίου</li> <li>•Καθαρισμός πάγκων και επιφανειών εργαστηρίου</li> <li>•Αποκομιδή σκουπιδιών</li> </ul> <p><b><u>Καθαρισμός μία φορά / εβδομάδα:</u></b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>•Ξεσκόνισμα γραφείων, επίπλων, συσκευών (μία φορά την εβδομάδα)</li> </ul>

	<ul style="list-style-type: none"> <li>•Καθαρισμός εξωτερικών χώρων – πότισμα</li> </ul> <p><b>Καθαρισμός μία φορά/μήνα:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>•Πλύσιμο εξωτερικών πλακών της εισόδου</li> <li>•Καθαρισμός αποθήκης</li> </ul> <p><b>Καθαρισμός μία φορά/δίμηνο:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>•Καθάρισμα υαλοπινάκων (2 όψεις)</li> <li>•Καθαρισμός πλακιδίων τουαλέτας και εργαστηρίων</li> <li>•Απόψυξη ψυγείων - καθαρισμός: όποτε χρειάζεται</li> </ul>
--	--

<b>Τμήμα 11: Χημική Υπηρεσία Ηπείρου και Δυτικής Μακεδονίας – Αυτ. Γρ. Χ.Υ. Πρέβεζας (εμβαδό 140τ.μ. / υπάλληλοι 2)</b>	
<p><b>1 άτομο 1 φορά / εβδομάδα, 3 ώρες / εβδομάδα (3 ώρες /φορά).</b></p>	<b>Περιγραφή υπηρεσιών</b>
	<p><b>Καθαρισμός μία φορά / εβδομάδα:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>•Καθαρισμός χώρων (σκούπισμα, σφουγγάρισμα)</li> <li>•Καθαρισμός νεροχυτών</li> <li>•Καθαρισμός - απολύμανση τουαλετών (Περιλαμβάνει σκούπισμα – σφουγγάρισμα δαπέδων, άδειασμα και καθαρισμός των κάδων απορριμμάτων και αντικατάσταση πλαστικής σακούλας, καθαρισμός και απολύμανση ειδών υγιεινής (νιπτήρες – τουαλέτες &amp; καπάκια – πιγκάλ – βρύσες – πλακίδια – πόμολα – καθρέπτες), ανανέωση χαρτικών (υγείας και χειροπετσέτες) και σαπουνιού).</li> <li>•Καθαρισμός - τακτοποίηση γυάλινου εξοπλισμού εργαστηρίου</li> <li>•Καθαρισμός πάγκων και επιφανειών εργαστηρίου</li> <li>•Αποκομιδή σκουπιδιών</li> </ul> <p><b>Καθαρισμός μία φορά / 2 εβδομάδες:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>•Ξεσκόνισμα γραφείων, επίπλων, συσκευών</li> <li>•Καθαρισμός εξωτερικών χώρων και σκάλας (από ισόγειο έως 2ο όροφο)</li> </ul> <p><b>Καθαρισμός μία φορά/μήνα:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>•Καθαρισμός αποθήκης</li> </ul> <p><b>Καθαρισμός μία φορά/δίμηνο:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>•Καθάρισμα υαλοπινάκων (2 όψεις)</li> <li>•Καθαρισμός πλακιδίων τουαλέτας και εργαστηρίων</li> <li>•Απόψυξη ψυγείων - καθαρισμός: όποτε χρειάζεται</li> </ul>

<b>Τμήμα 12: Χημική Υπηρεσία Ανατολικής Μακεδονίας – Θράκης, – Τμ. Χ.Υ. Καβάλας (εμβαδό 420τ.μ. / υπάλληλοι 6)</b>	
<p><b>1 άτομο 2 φορές / εβδομάδα, 7 ώρες / εβδομάδα (1 φορά 3 ώρες και μία φορά 4 ώρες).</b></p>	<b>Περιγραφή υπηρεσιών</b>
	<p><b>Καθαρισμός δύο φορές/ εβδομάδα:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Καθαρισμός χώρων / δαπέδων (σκούπισμα, σφουγγάρισμα)</li> <li>• Καθαρισμός γραφείων, επίπλων, συσκευών</li> <li>• Καθαρισμός- απολύμανση τουαλετών (Περιλαμβάνει σκούπισμα – σφουγγάρισμα δαπέδων, άδειασμα και καθαρισμός των κάδων απορριμμάτων και αντικατάσταση πλαστικής σακούλας, καθαρισμός και απολύμανση ειδών υγιεινής (νιπτήρες – τουαλέτες &amp; καπάκια – πιγκάλ –</li> </ul>

ΥΧ

ΓΕΝΙΚΟ ΧΗΜΕΙΟ ΤΟΥ ΚΡΑΤΟΥΣ

ΤΙΤΛΟΣ ΕΝΤΥΠΟΥ: Διακήρυξη ανοικτού ηλεκτρονικού διαγωνισμού

Σελίδα 58/106

ΕΝΤΥΠΟ:ΕΝΤ 02 00 8.01 03/Έκδοση 1/  
ΓΧΚ, Τμήμα Σχεδιασμού και Ποιότητας  
Ημ/νία Έκδοσης : 23-11-2022

	<p>βρύσες – πλακίδια – πόμολα – καθρέπτες), ανανέωση χαρτικών (υγείας και χειροπετσέτες) και σαπουνιού).</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Καθαρισμός νεροχυτών / πάγκων εργαστηρίων</li> <li>• Καθαρισμός σκάλας / εισόδου</li> </ul> <p><b><u>Καθαρισμός μία φορά /μήνα</u></b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Καθαρισμός αποθηκών</li> <li>• Καθαρισμός υαλοπινάκων</li> </ul>
--	--

<b>Τμήμα 13: Χημική Υπηρεσία Ανατολικής Μακεδονίας – Θράκης, – Τμ. Χ.Υ. Αλεξανδρούπολης (εμβαδό 450τ.μ. / υπάλληλοι 6)</b>	
<p><b>1 άτομο</b> <b>2 φορές / εβδομάδα, 8 ώρες</b> <b>/ εβδομάδα</b> <b>(2 φορές από 4 ώρες).</b></p>	<p align="center"><b>Περιγραφή υπηρεσιών</b></p>
	<p><b><u>Καθαρισμός δυο φορές/ εβδομάδα :</u></b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Καθαρισμός χώρων (σκούπισμα, σφουγγάρισμα)</li> <li>• Ξεσκόνισμα γραφείων, επίπλων, συσκευών</li> <li>• Καθαρισμός - απολύμανση τουαλετών (Περιλαμβάνει σκούπισμα – σφουγγάρισμα δαπέδων, άδειασμα και καθαρισμός των κάδων απορριμμάτων και αντικατάσταση πλαστικής σακούλας, καθαρισμός και απολύμανση ειδών υγιεινής (νιπτήρες – τουαλέτες &amp; καπάκια – πιγκάλ – βρύσες – πλακίδια – πόμολα – καθρέπτες), ανανέωση χαρτικών (υγείας και χειροπετσέτες) και σαπουνιού).</li> <li>• Αποκομιδή απορριμμάτων γραφείων και εργαστηρίων</li> </ul>
	<p><b><u>Καθαρισμός μία φορά/μήνα:</u></b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Καθαρισμός υαλοπινάκων εργαστηρίου (2 όψεις)</li> <li>• Καθαρισμός υαλοπινάκων γραφείων (εσωτερικά)</li> <li>• Καθαρισμός πάγκων και επιφανειών εργαστηρίου</li> <li>• Καθαρισμός εξωτερικού χώρου, εισόδου και εξωτερικής σκάλας υπηρεσίας</li> </ul>
	<p><b><u>Καθαρισμός μία φορά /εξάμηνο:</u></b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Καθαρισμός υαλοπινάκων γραφείων (εξωτερικά)</li> </ul> <p><b><u>Καθαρισμός μία φορά /έτος:</u></b></p> <p>Απολύμανση</p>

<b>Τμήμα 14: Χημική Υπηρεσία Κεντρικής Μακεδονίας, – Αυτ. Γρ. Χ.Υ. Έδεσσας (εμβαδό 450τ.μ. / υπάλληλοι 2)</b>	
<p><b>1 άτομο</b> <b>2 φορές / εβδομάδα , 4 ώρες</b> <b>/ εβδομάδα</b> <b>(2 ώρες /φορά).</b></p>	<p align="center"><b>Περιγραφή υπηρεσιών</b></p>
	<p><b><u>Καθαρισμός δυο φορές/ εβδομάδα :</u></b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Καθαρισμός χώρων: γραφεία και εργαστήριο και διάδρομος (σκούπισμα, σφουγγάρισμα)</li> <li>• Ξεσκό</li> <li>• νισμα γραφείων, επίπλων συσκευών</li> <li>• Καθαρισμός – απολύμανση τουαλέτας (Περιλαμβάνει σκούπισμα – σφουγγάρισμα δαπέδων, άδειασμα και καθαρισμός των κάδων απορριμμάτων και αντικατάσταση πλαστικής σακούλας, καθαρισμός και απολύμανση ειδών υγιεινής (νιπτήρες – τουαλέτες &amp; καπάκια – πιγκάλ –</li> </ul>

	<p>βρύσες – πλακίδια – πόμολα – καθρέπτες), ανανέωση χαρτικών (υγείας και χειροπετσέτες) και σαπουνιού).</p> <p><b>Καθαρισμός μία φορά/δίμηνο:</b></p> <ul style="list-style-type: none"><li>• Καθαρισμός υαλοπινάκων εργαστηρίου ( 2 όψεις)</li><li>• Καθαρισμός υαλοπινάκων γραφείων (2 όψεις)</li><li>• Καθαρισμός θυρών (εσωτερικές + εξωτερική)</li><li>• Καθαρισμός εισόδου</li></ul>
--	---

**Σημειώνεται ότι:**

Σκούπισμα και σφουγγάρισμα δαπέδων όλων των γραφείων και των κοινοχρήστων χώρων γίνεται με χρήση συσκευών καθαρισμού διάφορων από αυτές που χρησιμοποιούνται για τις τουαλέτες.

Ξεσκόνισμα και καθαρισμός όλων των ελεύθερων επιφανειών γραφείων, ραφιών και βιβλιοθηκών καθώς και του λοιπού εξοπλισμού γραφείων (πολυθρόνες, τραπεζάκια κλπ) με υλικό τύπου wettex , διάφορο από αυτό που χρησιμοποιείται στις τουαλέτες.

## ΠΙΝΑΚΑΣ ΣΥΜΜΟΡΦΩΣΗΣ

		ΑΠΑΝΤΗΣΗ ΝΑΙ / ΟΧΙ
<b><u>Γενικές Απαιτήσεις Παραρτήματος Α</u></b>		
	<b>Περιγραφή υπηρεσιών</b>	
<p><b>Τμήμα 1: Κεντρική Υπηρεσία</b> (σε Υπόγειο, Ισόγειο, 1ο, 2ο, 3ο και 4ο όροφο, τον περιβάλλοντα χώρο και τις εγκαταστάσεις της Χ.Υ. Μετρολογίας. Εξαιρούνται οι εργαστηριακοί χώροι του κύριου κτιρίου) (εμβαδό 9.000τ.μ. / υπάλληλοι 160)</p> <p><b>1 άτομο καθημερινά 08:00 – 16:00</b></p>	<p><b><u>Καθαρισμός καθημερινά:</u></b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Καθαρισμός εξωτερικών χώρων (εισόδου, σκάλες και parking μετρολογίας, σκάλες και parking Αθανασιάδου, περιβάλλοντα χώρος).</li> <li>• Επιθεώρηση ανά τακτά χρονικά διαστήματα στις <u>τουαλέτες όλου του κτιρίου</u> και Καθαρισμός – Απολύμανση. Περιλαμβάνει σκούπισμα – σφουγγάρισμα δαπέδων, άδειασμα και καθαρισμός των κάδων απορριμμάτων και αντικατάσταση πλαστικής σακούλας, καθαρισμός και απολύμανση ειδών υγιεινής (νιπτήρες – τουαλέτες &amp; καπάκια – πιγκάλ – βρύσες – πλακίδια – πόμολα – καθρέπτες), ανανέωση χαρτικών (υγείας και χειροπετσέτες) και σαπουνιού, καθ' όλη τη διάρκεια του ωραρίου.</li> <li>• Καθαρισμός Χ.Υ. Μετρολογίας</li> <li>• Έκτακτα περιστατικά (π.χ. διαρροή υδάτων)</li> </ul>	
<p><b>Τμήμα 1: Κεντρική Υπηρεσία</b> (σε Υπόγειο, Ισόγειο, 1ο, 2ο, 3ο και 4ο όροφο, τον περιβάλλοντα χώρο και τις εγκαταστάσεις της Χ.Υ. Μετρολογίας. Εξαιρούνται οι εργαστηριακοί χώροι του κύριου κτιρίου) (εμβαδό 9.000τ.μ. / υπάλληλοι 160)</p> <p><b>4 άτομα καθημερινά 17:00 – 21:00</b></p>	<p><b><u>Καθαρισμός καθημερινά:</u></b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Σκούπισμα – σφουγγάρισμα γραφείων, διαδρόμων, ανελκυστήρων, κλιμακοστασίων (εξαιρούνται οι χώροι των εργαστηρίων).</li> <li>• Αντικατάσταση σακούλας σε όλα τα καλαθάκια γραφείων.</li> <li>• Καθαρισμός κουπαστών στις σκάλες</li> <li>• Πλήρης Καθαρισμός κουζίνας (1<sup>ος</sup> όροφος)</li> <li>• Πλήρης καθαρισμός και απολύμανση τουαλετών σε όλο το κτίριο. Περιλαμβάνει σκούπισμα – σφουγγάρισμα δαπέδων, άδειασμα και καθαρισμός των κάδων απορριμμάτων και αντικατάσταση πλαστικής σακούλας, καθαρισμός και απολύμανση ειδών υγιεινής (νιπτήρες – τουαλέτες &amp; καπάκια – πιγκάλ – βρύσες – πλακίδια – πόμολα – καθρέπτες), ανανέωση χαρτικών (υγείας και χειροπετσέτες) και σαπουνιού.</li> <li>• Απομάκρυνση όλων των απορριμμάτων από το κτίριο.</li> </ul> <p><b>Τα σημεία που έρχονται σε επαφή τα χέρια καθαρίζονται και απολυμαίνονται σχολαστικά πχ. κουμπιά ανελκυστήρων, πόμολα, διακόπτες, χειρολαβές</b></p> <p><b><u>Καθαρισμός δύο φορές/ εβδομάδα:</u></b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Ξεσκόνισμα γραφείων, επίπλων (ντουλάπες – συρτάρια – τραπεζάκια - καναπέδες), συσκευών.</li> </ul>	

ΥΧ

ΓΕΝΙΚΟ ΧΗΜΕΙΟ ΤΟΥ ΚΡΑΤΟΥΣ

ΤΙΤΛΟΣ ΕΝΤΥΠΟΥ: Διακήρυξη ανοικτού ηλεκτρονικού διαγωνισμού

Σελίδα 61/106

ΕΝΤΥΠΟ:ΕΝΤ 02 00 8.01 03/Έκδοση 1/

ΓΧΚ, Τμήμα Σχεδιασμού και Ποιότητας

Ημ/νία Έκδοσης : 23-11-2022

	<p><b><u>Καθαρισμός μία φορά/μήνα:</u></b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Καθαρισμός υαλοπινάκων (2 όψεων)</li> <li>• Καθαρισμός χώρου υπογείου</li> <li>• Καθαρισμός 4<sup>ου</sup> ορόφου.</li> </ul>	
<p><b><u>Τμήμα 2: Χημική Υπηρεσία Αιγαίου - Τμ. ΧΥ Ρόδου (εμβαδό 260τ.μ. / υπάλληλοι 7)</u></b></p> <p><b>1 άτομο 3 φορές / εβδομάδα, 8 ώρες / εβδομάδα (2 φορές από 3 ώρες και μία φορά 2 ώρες).</b></p>	<p><b><u>Καθαρισμός τρεις φορές/ εβδομάδα:</u></b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Καθαρισμός- απολύμανση τουαλέτας (Περιλαμβάνει σκούπισμα – σφουγγάρισμα δαπέδων, άδειασμα και καθαρισμός των κάδων απορριμμάτων και αντικατάσταση πλαστικής σακούλας, καθαρισμός και απολύμανση ειδών υγιεινής (νιπτήρες – τουαλέτες &amp; καπάκια – πιγκάλ – βρύσες – πλακίδια – πόμολα – καθρέπτες), ανανέωση χαρτικών (υγείας και χειροπετσέτες) και σαπουνιού).</li> <li>• Καθαρισμός εργαστηρίων, γραφείων και εισόδου κτιρίου (σκούπισμα, σφουγγάρισμα δαπέδων)</li> <li>• Πλύση γυάλινων σκευών εργαστηρίου.</li> </ul> <p><b><u>Καθαρισμός μια φορά/ εβδομάδα:</u></b> Ξεσκόνισμα γραφείων, επίπλων, συσκευών, εργαστηριακών πάγκων,</p> <p><b><u>Καθαρισμός μία φορά/μήνα:</u></b> Καθαρισμός υαλοπινάκων( 2 όψεις)</p> <p><b><u>Καθαρισμός μία φορά /χρόνο:</u></b> Απολύμανση</p> <p>Απόψυξη τριών ψυγείων: όποτε χρειάζεται</p>	
<p><b><u>Τμήμα 3: Χημική Υπηρεσία Αιγαίου - Αυτ. Γραφ. ΧΥ Σάμου (εμβαδό 153τ.μ. / υπάλληλοι 3)</u></b></p> <p><b>1 άτομο 1 φορά / εβδομάδα, 3 ώρες / εβδομάδα (3 ώρες /φορά).</b></p>	<p><b><u>Καθαρισμός μία φορά/ εβδομάδα:</u></b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Καθαρισμός χώρων: γραφεία + εργαστήριο + διάδρομος (σκούπισμα, σφουγγάρισμα δαπέδων)</li> <li>• Ξεσκόνισμα γραφείων, επίπλων συσκευών</li> <li>• Καθαρισμός – απολύμανση τουαλέτας (Περιλαμβάνει σκούπισμα – σφουγγάρισμα δαπέδων, άδειασμα και καθαρισμός των κάδων απορριμμάτων και αντικατάσταση πλαστικής σακούλας, καθαρισμός και απολύμανση ειδών υγιεινής (νιπτήρες – τουαλέτες &amp; καπάκια – πιγκάλ – βρύσες – πλακίδια – πόμολα – καθρέπτες), ανανέωση χαρτικών (υγείας και χειροπετσέτες) και σαπουνιού).</li> </ul> <p><b><u>Καθαρισμός μία φορά/δίμηνο:</u></b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Καθαρισμός υαλοπινάκων εργαστηρίου ( 2 όψεις)</li> <li>• Καθαρισμός υαλοπινάκων γραφείων (2 όψεις)</li> <li>• Καθαρισμός θυρών (εσωτερικές + εξωτερική)</li> <li>• Καθαρισμός παταριού (σκούπισμα + σφουγγάρισμα)</li> <li>• Καθαρισμός εισόδου, εξωτερικής σκάλας υπηρεσίας, αυλής (σκούπισμα)</li> </ul>	

<p><b>Τμήμα 4: Χημική Υπηρεσία Αιγαίου - Αυτ. Γραφ. ΧΥ Χίου (εμβαδό 177τ.μ. / υπάλληλοι 4)</b></p> <p><b>1 άτομο 1 φορά / εβδομάδα, 3 ώρες / εβδομάδα (3 ώρες /φορά).</b></p>	<p><b><u>Καθαρισμός μία φορά/ εβδομάδα:</u></b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Καθαρισμός χώρων (σκούπισμα, σφουγγάρισμα)</li> <li>• Ξεσκόνισμα γραφείων, επίπλων, συσκευών</li> <li>• Καθαρισμός- απολύμανση τουαλετών (Περιλαμβάνει σκούπισμα – σφουγγάρισμα δαπέδων, άδειασμα και καθαρισμός των κάδων απορριμμάτων και αντικατάσταση πλαστικής σακούλας, καθαρισμός και απολύμανση ειδών υγιεινής (νιπτήρες – τουαλέτες &amp; καπάκια – πιγκάλ – βρύσες – πλακίδια – πόμολα – καθρέπτες), ανανέωση χαρτικών (υγείας και χειροπετσέτες) και σαπουνιού).</li> </ul> <p><b><u>Καθαρισμός μία φορά/μήνα:</u></b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Καθαρισμός υαλοπινάκων εργαστηρίου (2 όψεις)</li> <li>• Καθαρισμός υαλοπινάκων γραφείων (εσωτερικά)</li> </ul> <p><b><u>Καθαρισμός μία φορά /εξάμηνο:</u></b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Καθαρισμός υαλοπινάκων γραφείων (εξωτερικά)</li> </ul>	
<p><b>Τμήμα 5: Χημική Υπηρεσία Λιβαδειάς (εμβαδό 305τ.μ. / υπάλληλοι 4)</b></p> <p><b>1 άτομο 2 φορές / εβδομάδα, 6 ώρες / εβδομάδα (3 ώρες /φορά).</b></p>	<p><b><u>Καθαρισμός δύο φορές /εβδομάδα (έναν όροφο κάθε φορά):</u></b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Καθαρισμός χώρων (σκούπισμα, σφουγγάρισμα)</li> <li>• Ξεσκόνισμα γραφείων, επίπλων, συσκευών</li> <li>• Καθαρισμός- απολύμανση τουαλετών (Περιλαμβάνει σκούπισμα – σφουγγάρισμα δαπέδων, άδειασμα και καθαρισμός των κάδων απορριμμάτων και αντικατάσταση πλαστικής σακούλας, καθαρισμός και απολύμανση ειδών υγιεινής (νιπτήρες – τουαλέτες &amp; καπάκια – πιγκάλ – βρύσες – πλακίδια – πόμολα – καθρέπτες), ανανέωση χαρτικών (υγείας και χειροπετσέτες) και σαπουνιού).</li> </ul> <p><b><u>Καθαρισμός μία φορά/δίμηνο:</u></b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Καθαρισμός αποθήκης</li> <li>• Καθαρισμός βεραντών- σφουγγάρισμα</li> <li>• Καθαρισμός υαλοπινάκων (εσωτερικά εξωτερικά, περσίδες, πορτών ερμαρίων)</li> <li>• Πλύσιμο των κάδων των απορριμμάτων</li> </ul>	
<p><b>Τμήμα 6: Χημική Υπηρεσία Λάρισας (εμβαδό 850τ.μ. / υπάλληλοι 7)</b></p> <p><b>1 άτομο 2 φορές / εβδομάδα, 8 ώρες / εβδομάδα (2 φορές από 4 ώρες).</b></p>	<p><b><u>Καθαρισμός δυο φορές/ εβδομάδα:</u></b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Καθαρισμός- απολύμανση τουαλέτας (Περιλαμβάνει σκούπισμα – σφουγγάρισμα δαπέδων, άδειασμα και καθαρισμός των κάδων απορριμμάτων και αντικατάσταση πλαστικής σακούλας, καθαρισμός και απολύμανση ειδών υγιεινής (νιπτήρες – τουαλέτες &amp; καπάκια – πιγκάλ – βρύσες – πλακίδια – πόμολα – καθρέπτες), ανανέωση χαρτικών (υγείας και χειροπετσέτες) και σαπουνιού).</li> <li>• Καθαρισμός εργαστηρίων, γραφείων, διαδρόμων και εισόδου κτιρίου (σκούπισμα, σφουγγάρισμα)</li> </ul> <p><b><u>Καθαρισμός μια φορά/ εβδομάδα:</u></b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Ξεσκόνισμα γραφείων, επίπλων</li> <li>• Πλύση και καθαρισμός γυάλινων σκευών, περιεκτών κλπ</li> </ul> <p><b><u>Καθαρισμός δύο φορές τον μήνα:</u></b></p>	

	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Καθαρισμός εσωτερικής σκάλας , ασανσέρ (σκούπισμα, σφουγγάρισμα)</li> </ul> <p><b>Καθαρισμός μία φορά / δίμηνο:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Καθαρισμός εξωτερικής σκάλας (κινδύνου) και αυλής (σκούπισμα)</li> <li>• Καθαρισμός θυρών, υαλοπινάκων των θυρών και εσωτερικοί υαλοπίνακες</li> <li>• Καθαρισμός (ξεσκόνισμα) εργαστηριακών πάγκων, εργαστηριακών ραφιών</li> </ul> <p><b>Καθαρισμός μία φορά /εξάμηνο:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Καθαρισμός υαλοπινάκων (εσωτερικά και εξωτερικά)</li> <li>• Καθαρισμός σκάλας προς ταράτσα, ταράτσα και δώμα στην ταράτσα</li> </ul> <p><b>Καθαρισμός μία φορά /χρόνο:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Απολύμανση</li> </ul> <p><b>Απόψυξη ψυγείων: όποτε χρειάζεται</b></p>	
<p><b>Τμήμα 7: Χημική Υπηρεσία Βόλου (εμβαδό 548τ.μ. / υπάλληλοι 11)</b></p> <p><b>1 άτομο 2 φορές / εβδομάδα – 7 ώρες / εβδομάδα, (1 φορά 4 ώρες και 1 φορά 3 ώρες).</b></p>	<p><b>Καθαρισμός δύο φορές/ εβδομάδα:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Καθαρισμός χώρων (σκούπισμα, σφουγγάρισμα)</li> <li>• Ξεσκόνισμα γραφείων, επίπλων, συσκευών</li> <li>• Καθαρισμός- απολύμανση τουαλετών (Περιλαμβάνει σκούπισμα – σφουγγάρισμα δαπέδων, άδειασμα και καθαρισμός των κάδων απορριμμάτων και αντικατάσταση πλαστικής σακούλας, καθαρισμός και απολύμανση ειδών υγιεινής (νυπτήρες – τουαλέτες &amp; καπάκια – πιγκάλ – βρύσες – πλακίδια – πόμολα – καθρέπτες), ανανέωση χαρτικών (υγείας και χειροπετσέτες) και σαπουνιού).</li> </ul> <p><b>Καθαρισμός μία φορά/ εβδομάδα:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Καθαρισμός χώρων εργαστηρίου (σκούπισμα, σφουγγάρισμα)</li> <li>• Ξεσκόνισμα γραφείων, επίπλων, συσκευών</li> <li>• Προσεκτικός Καθαρισμός πάγκων και επιφανειών εργαστηρίου</li> </ul> <p><b>Καθαρισμός δύο φορές /μήνα</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Καθαρισμός αυλής</li> <li>• Πλύσιμο κάδων απορριμμάτων</li> </ul> <p><b>Καθαρισμός μία φορά /δίμηνο</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Καθαρισμός χώρων υπογείου (σκούπισμα , σφουγγάρισμα)</li> <li>• Καθαρισμός εξωτερικών αποθηκών (σκούπισμα)</li> </ul> <p><b>Καθαρισμός μία φορά/ τρίμηνο:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Καθαρισμός υαλοπινάκων</li> </ul>	



<p><b>Τμήμα 8: Χημική Υπηρεσία Κρήτης (Ηράκλειο)</b> (εμβαδό 955τ.μ. / υπάλληλοι 7)</p> <p><b>1 άτομο</b> <b>3 φορές / εβδομάδα,</b> <b>8 ώρες / εβδομάδα</b> <b>(2 φορές από 3 ώρες και μία φορά 2 ώρες).</b></p>	<p><b>Καθαρισμός τρεις φορές/ εβδομάδα:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Σκούπισμα, σφουγγάρισμα δαπέδων διαδρόμων, κλιμακοστασίου, εισόδου, γραφείων και εργαστηρίων.</li> <li>• Καθαρισμός- απολύμανση τουαλετών (Περιλαμβάνει σκούπισμα – σφουγγάρισμα δαπέδων, άδειασμα και καθαρισμός των κάδων απορριμμάτων και αντικατάσταση πλαστικής σακούλας, καθαρισμός και απολύμανση ειδών υγιεινής (νιπτήρες – τουαλέτες &amp; καπάκια – πιγκάλ – βρύσες – πλακίδια – πόμολα – καθρέπτες), ανανέωση χαρτικών (υγείας και χειροπετσέτες) και σαπουνιού).</li> <li>• Άδειασμα δοχείων απορριμμάτων, αλλαγή σακούλας γραφείων και εργαστηρίων</li> </ul> <p><b>Καθαρισμός μία φορά/ εβδομάδα:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Ξεσκόνισμα και καθαρισμός πάγκων, γραφείων και βιβλιοθηκών</li> </ul> <p><b>Καθαρισμός δύο φορές /μήνα</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Απομάκρυνση ιστών αραχνών από οροφές και τοίχους</li> </ul> <p><b>Καθαρισμός μία φορά /μήνα</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Καθαρισμός υπογείου</li> <li>• Καθαρισμός παραθύρων, πορτών, υαλοπινάκων</li> </ul> <p>Καθαρισμός εξωτερικών χώρων</p>	
<p><b>Τμήμα 9: Χημική Υπηρεσία Πελοποννήσου, Δυτ. Ελλάδας και Ιονίου – Τμ. Χ.Υ. Κορίνθου</b> (εμβαδό 603τ.μ. / υπάλληλοι 7)</p> <p><b>1 άτομο</b> <b>2 φορές / εβδομάδα , 8 ώρες / εβδομάδα</b> <b>(4 ώρες /φορά).</b></p>	<p><b>Καθαρισμός δυο φορές/ εβδομάδα :</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Καθαρισμός χώρων (σκούπισμα, σφουγγάρισμα)</li> <li>• Ξεσκόνισμα γραφείων, επίπλων, συσκευών, βιβλιοθηκών, μηχανημάτων, κλπ</li> <li>• Τοπικός καθαρισμός λεκέδων από διάφορες επιφάνειες οριζόντιες και κάθετες.</li> <li>• Καθαρισμός - απολύμανση τουαλετών και ειδών υγιεινής (Περιλαμβάνει σκούπισμα – σφουγγάρισμα δαπέδων, άδειασμα και καθαρισμός των κάδων απορριμμάτων και αντικατάσταση πλαστικής σακούλας, καθαρισμός και απολύμανση ειδών υγιεινής (νιπτήρες – τουαλέτες &amp; καπάκια – πιγκάλ – βρύσες – πλακίδια – πόμολα – καθρέπτες), ανανέωση χαρτικών (υγείας και χειροπετσέτες) και σαπουνιού).</li> <li>• Απομάκρυνση απορριμμάτων</li> </ul> <p><b>Καθαρισμός δύο φορές / μήνα:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Καθαρισμός υαλοπινάκων</li> <li>• Καθαρισμός εσωτερικής σκάλας</li> </ul>	

<p><b>Τμήμα 10: Χημική Υπηρεσία Πελοποννήσου, Δυτ. Ελλάδας και Ιονίου – Τμ. Χ.Υ. Κέρκυρας (εμβαδό 410τ.μ. / υπάλληλοι 6)</b></p> <p><b>1 άτομο 2 φορές / εβδομάδα, 4 ώρες / εβδομάδα (2 φορές από 2 ώρες).</b></p>	<p><b><u>Καθαρισμός δύο φορές / εβδομάδα:</u></b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>•Καθαρισμός χώρων (σκούπισμα, σφουγγάρισμα)</li> <li>•Καθαρισμός νεροχυτών</li> <li>•Καθαρισμός - απολύμανση τουαλετών (Περιλαμβάνει σκούπισμα – σφουγγάρισμα δαπέδων, άδειασμα και καθαρισμός των κάδων απορριμμάτων και αντικατάσταση πλαστικής σακούλας, καθαρισμός και απολύμανση ειδών υγιεινής (νιπτήρες – τουαλέτες &amp; καπάκια – πιγκάλ – βρύσες – πλακίδια – πόμολα – καθρέπτες), ανανέωση χαρτικών (υγείας και χειροπετσέτες) και σαπουνιού).</li> <li>•Καθαρισμός - τακτοποίηση γυάλινου εξοπλισμού εργαστηρίου</li> <li>•Καθαρισμός πάγκων και επιφανειών εργαστηρίου</li> <li>•Αποκομιδή σκουπιδιών</li> </ul> <p><b><u>Καθαρισμός μία φορά / εβδομάδα:</u></b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>•Ξεσκόνισμα γραφείων, επίπλων, συσκευών (μία φορά την εβδομάδα)</li> <li>•Καθαρισμός εξωτερικών χώρων – πότισμα</li> </ul> <p><b><u>Καθαρισμός μία φορά/μήνα:</u></b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>•Πλύσιμο εξωτερικών πλακών της εισόδου</li> <li>•Καθαρισμός αποθήκης</li> </ul> <p><b><u>Καθαρισμός μία φορά/δίμηνο:</u></b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>•Καθάρισμα υαλοπινάκων (2 όψεις)</li> <li>•Καθαρισμός πλακιδίων τουαλέτας και εργαστηρίων</li> <li>•Απόψυξη ψυγείων - καθαρισμός: όποτε χρειάζεται</li> </ul>	
<p><b>Τμήμα 11: Χημική Υπηρεσία Ηπείρου και Δυτικής Μακεδονίας – Αυτ. Γρ. Χ.Υ. Πρέβεζας (εμβαδό 140τ.μ. / υπάλληλοι 2)</b></p> <p><b>1 άτομο 1 φορά / εβδομάδα, 3 ώρες / εβδομάδα (3 ώρες /φορά).</b></p>	<p><b><u>Καθαρισμός μία φορά / εβδομάδα:</u></b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>•Καθαρισμός χώρων (σκούπισμα, σφουγγάρισμα)</li> <li>•Καθαρισμός νεροχυτών</li> <li>•Καθαρισμός - απολύμανση τουαλετών (Περιλαμβάνει σκούπισμα – σφουγγάρισμα δαπέδων, άδειασμα και καθαρισμός των κάδων απορριμμάτων και αντικατάσταση πλαστικής σακούλας, καθαρισμός και απολύμανση ειδών υγιεινής (νιπτήρες – τουαλέτες &amp; καπάκια – πιγκάλ – βρύσες – πλακίδια – πόμολα – καθρέπτες), ανανέωση χαρτικών (υγείας και χειροπετσέτες) και σαπουνιού).</li> <li>•Καθαρισμός - τακτοποίηση γυάλινου εξοπλισμού εργαστηρίου</li> <li>•Καθαρισμός πάγκων και επιφανειών εργαστηρίου</li> <li>•Αποκομιδή σκουπιδιών</li> </ul> <p><b><u>Καθαρισμός μία φορά / 2 εβδομάδες:</u></b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>•Ξεσκόνισμα γραφείων, επίπλων, συσκευών</li> <li>•Καθαρισμός εξωτερικών χώρων και σκάλας (από ισόγειο έως 2ο όροφο)</li> </ul> <p><b><u>Καθαρισμός μία φορά/μήνα:</u></b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>•Καθαρισμός αποθήκης</li> </ul> <p><b><u>Καθαρισμός μία φορά/δίμηνο:</u></b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>•Καθάρισμα υαλοπινάκων (2 όψεις)</li> <li>•Καθαρισμός πλακιδίων τουαλέτας και εργαστηρίων</li> <li>•Απόψυξη ψυγείων - καθαρισμός: όποτε χρειάζεται</li> </ul>	

ΥΧ

ΓΕΝΙΚΟ ΧΗΜΕΙΟ ΤΟΥ ΚΡΑΤΟΥΣ

ΤΙΤΛΟΣ ΕΝΤΥΠΟΥ: Διακήρυξη ανοικτού ηλεκτρονικού διαγωνισμού

Σελίδα 66/106

ΕΝΤΥΠΟ:ΕΝΤ 02 00 8.01 03/Έκδοση 1/

ΓΧΚ, Τμήμα Σχεδιασμού και Ποιότητας

Ημ/νία Έκδοσης : 23-11-2022

<p><b>Τμήμα 12:</b> Χημική Υπηρεσία Ανατολικής Μακεδονίας – Θράκης, – Τμ. Χ.Υ. Καβάλας (εμβαδό 420τ.μ. / υπάλληλοι 6)</p> <p>1 άτομο 2 φορές / εβδομάδα, 7 ώρες / εβδομάδα (1 φορά 3 ώρες και μία φορά 4 ώρες).</p>	<p><b>Καθαρισμός δύο φορές/ εβδομάδα:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Καθαρισμός χώρων / δαπέδων (σκούπισμα, σφουγγάρισμα)</li> <li>• Καθαρισμός γραφείων, επίπλων, συσκευών</li> <li>• Καθαρισμός- απολύμανση τουαλετών (Περιλαμβάνει σκούπισμα – σφουγγάρισμα δαπέδων, άδειασμα και καθαρισμός των κάδων απορριμμάτων και αντικατάσταση πλαστικής σακούλας, καθαρισμός και απολύμανση ειδών υγιεινής (νιπτήρες – τουαλέτες &amp; καπάκια – πιγκάλ – βρύσες – πλακίδια – πόμολα – καθρέπτες), ανανέωση χαρτικών (υγείας και χειροπετσέτες) και σαπουνιού).</li> <li>• Καθαρισμός νεροχυτών / πάγκων εργαστηρίων</li> <li>• Καθαρισμός σκάλας / εισόδου</li> </ul> <p><b>Καθαρισμός μία φορά /μήνα</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Καθαρισμός αποθηκών</li> <li>• Καθαρισμός υαλοπινάκων</li> </ul>	
<p><b>Τμήμα 13:</b> Χημική Υπηρεσία Ανατολικής Μακεδονίας – Θράκης, – Τμ. Χ.Υ. Αλεξανδρούπολης (εμβαδό 450τ.μ. / υπάλληλοι 6)</p> <p>1 άτομο 2 φορές / εβδομάδα, 8 ώρες / εβδομάδα (2 φορές από 4 ώρες).</p>	<p><b>Καθαρισμός δυο φορές/ εβδομάδα :</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Καθαρισμός χώρων (σκούπισμα, σφουγγάρισμα)</li> <li>• Ξεσκόνισμα γραφείων, επίπλων, συσκευών</li> <li>• Καθαρισμός - απολύμανση τουαλετών (Περιλαμβάνει σκούπισμα – σφουγγάρισμα δαπέδων, άδειασμα και καθαρισμός των κάδων απορριμμάτων και αντικατάσταση πλαστικής σακούλας, καθαρισμός και απολύμανση ειδών υγιεινής (νιπτήρες – τουαλέτες &amp; καπάκια – πιγκάλ – βρύσες – πλακίδια – πόμολα – καθρέπτες), ανανέωση χαρτικών (υγείας και χειροπετσέτες) και σαπουνιού).</li> <li>• Αποκομιδή απορριμμάτων γραφείων και εργαστηρίων</li> </ul> <p><b>Καθαρισμός μία φορά/μήνα:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Καθαρισμός υαλοπινάκων εργαστηρίου (2 όψεις)</li> <li>• Καθαρισμός υαλοπινάκων γραφείων (εσωτερικά)</li> <li>• Καθαρισμός πάγκων και επιφανειών εργαστηρίου</li> <li>• Καθαρισμός εξωτερικού χώρου, εισόδου και εξωτερικής σκάλας υπηρεσίας</li> </ul> <p><b>Καθαρισμός μία φορά /εξάμηνο:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Καθαρισμός υαλοπινάκων γραφείων (εξωτερικά)</li> </ul> <p><b>Καθαρισμός μία φορά /έτος:</b> Απολύμανση</p>	

<p><b>Τμήμα 14: Χημική Υπηρεσία Κεντρικής Μακεδονίας, – Αυτ. Γρ. Χ.Υ. Έδεσσας (εμβαδό 450τ.μ. / υπάλληλοι 2)</b></p> <p><b>1 άτομο 2 φορές / εβδομάδα , 4 ώρες / εβδομάδα (2 ώρες /φορά).</b></p>	<p><b><u>Καθαρισμός δυο φορές/ εβδομάδα :</u></b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Καθαρισμός χώρων: γραφεία και εργαστήριο και διάδρομος (σκούπισμα, σφουγγάρισμα)</li> <li>• Ξεσκόνισμα γραφείων, επίπλων συσκευών</li> <li>• Καθαρισμός – απολύμανση τουαλέτας (Περιλαμβάνει σκούπισμα – σφουγγάρισμα δαπέδων, άδειασμα και καθαρισμός των κάδων απορριμμάτων και αντικατάσταση πλαστικής σακούλας, καθαρισμός και απολύμανση ειδών υγιεινής (νυπτήρες – τουαλέτες &amp; καπάκια – πιγκάλ – βρύσες – πλακίδια – πόμολα – καθρέπτες), ανανέωση χαρτικών (υγείας και χειροπετσέτες) και σαπουνιού).</li> </ul> <p><b><u>Καθαρισμός μία φορά/δίμηνο:</u></b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Καθαρισμός υαλοπινάκων εργαστηρίου ( 2 όψεις)</li> <li>• Καθαρισμός υαλοπινάκων γραφείων (2 όψεις)</li> <li>• Καθαρισμός θυρών (εσωτερικές + εξωτερική)</li> <li>• Καθαρισμός εισόδου</li> </ul>	
---	--	--

## ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Β: ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ

ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ	
ΕΠΩΝΥΜΙΑ	
ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ, Τ.Κ., ΠΟΛΗ ΕΔΡΑΣ	
ΤΗΛΕΦΩΝΑ / ΦΑΞ / E-MAIL	
ΑΦΜ – ΔΟΥ	
ΝΟΜΙΜΟΣ ΕΚΠΡΟΣΩΠΟΣ	
Α.Δ.Τ. (Νόμιμου εκπροσώπου)	
Υπεύθυνος Επικοινωνίας	

Χημική Υπηρεσία / Τμήμα	Προσφερόμενη τιμή ανά μήνα χωρίς ΦΠΑ	Προσφερόμενη συνολική τιμή (έτος) χωρίς ΦΠΑ	Προσφερόμενη συνολική τιμή (έτος) με ΦΠΑ
<p><b>Τμήμα 1:</b> Κεντρική Υπηρεσία (σε Υπόγειο, Ισόγειο, 1ο, 2ο, 3ο και 4ο όροφο, τον περιβάλλοντα χώρο και τις εγκαταστάσεις της Χ.Υ. Μετρολογίας. Εξαιρούνται οι εργαστηριακοί χώροι του κύριου κτιρίου) (εμβαδό 9.000τ.μ. / υπάλληλοι 160)</p> <p>1 άτομο καθημερινά 08:00 – 16:00 4 άτομα καθημερινά 17:00 – 21:00</p>			
<p><b>Τμήμα 2:</b> Χημική Υπηρεσία Αιγαίου - Τμ. ΧΥ Ρόδου (εμβαδό 260τ.μ. / υπάλληλοι 7)</p> <p>1 άτομο 3 φορές / εβδομάδα, 8 ώρες / εβδομάδα (2 φορές από 3 ώρες και μία φορά 2 ώρες).</p>			
<p><b>Τμήμα 3:</b> Χημική Υπηρεσία Αιγαίου - Αυτ. Γραφ. ΧΥ Σάμου (εμβαδό 153τ.μ. / υπάλληλοι 3)</p> <p>1 άτομο 1 φορά / εβδομάδα, 3 ώρες / εβδομάδα (3 ώρες / φορά).</p>			
<p><b>Τμήμα 4:</b> Χημική Υπηρεσία Αιγαίου - Αυτ. Γραφ. ΧΥ Χίου (εμβαδό 177τ.μ. / υπάλληλοι 4)</p> <p>1 άτομο 1 φορά / εβδομάδα, 3 ώρες / εβδομάδα (3 ώρες / φορά).</p>			

ΥΧ

ΓΕΝΙΚΟ ΧΗΜΕΙΟ ΤΟΥ ΚΡΑΤΟΥΣ

ΤΙΤΛΟΣ ΕΝΤΥΠΟΥ: Διακήρυξη ανοικτού ηλεκτρονικού διαγωνισμού

Σελίδα 69/106

ΕΝΤΥΠΟ: ENT 02 00 8.01 03/Έκδοση 1/  
ΓΧΚ, Τμήμα Σχεδιασμού και Ποιότητας  
Ημ/νία Έκδοσης: 23-11-2022

<p><b>Τμήμα 5: Χημική Υπηρεσία Λιβαδειάς</b> (εμβαδό 305τ.μ. / υπάλληλοι 4)</p> <p>1 άτομο 2 φορές / εβδομάδα, 6 ώρες / εβδομάδα (3 ώρες /φορά).</p>			
<p><b>Τμήμα 6: Χημική Υπηρεσία Λάρισας</b> (εμβαδό 850τ.μ. / υπάλληλοι 7)</p> <p>1 άτομο 2 φορές / εβδομάδα, 8 ώρες / εβδομάδα (2 φορές από 4 ώρες).</p>			
<p><b>Τμήμα 7: Χημική Υπηρεσία Βόλου</b> (εμβαδό 548τ.μ. / υπάλληλοι 11)</p> <p>1 άτομο 2 φορές / εβδομάδα, 7 ώρες / εβδομάδα, (1 φορά 4 ώρες και 1 φορά 3 ώρες).</p>			
<p><b>Τμήμα 8: Χημική Υπηρεσία Κρήτης</b> (Ηράκλειο) (εμβαδό 955τ.μ. / υπάλληλοι 7)</p> <p>1 άτομο 3 φορές / εβδομάδα, 8 ώρες / εβδομάδα (2 φορές από 3 ώρες και μία φορά 2 ώρες).</p>			
<p><b>Τμήμα 9: Χημική Υπηρεσία</b> <b>Πελοποννήσου, Δυτ. Ελλάδας και Ιονίου –</b> <b>Τμ. Χ.Υ. Κορίνθου</b> (εμβαδό 603τ.μ. / υπάλληλοι 7)</p> <p>1 άτομο 2 φορές / εβδομάδα , 8 ώρες / εβδομάδα (4 ώρες /φορά).</p>			
<p><b>Τμήμα 10: Χημική Υπηρεσία</b> <b>Πελοποννήσου, Δυτ. Ελλάδας και Ιονίου –</b> <b>Τμ. Χ.Υ. Κέρκυρας</b> (εμβαδό 410τ.μ. / υπάλληλοι 6)</p> <p>1 άτομο 2 φορές / εβδομάδα, 4 ώρες / εβδομάδα (2 φορές από 2 ώρες).</p>			
<p><b>Τμήμα 11: Χημική Υπηρεσία Ηπείρου και</b> <b>Δυτικής Μακεδονίας – Αυτ. Γρ. Χ.Υ.</b> <b>Πρέβεζας</b> (εμβαδό 140τ.μ. / υπάλληλοι 2)</p> <p>1 άτομο 1 φορά / εβδομάδα, 3 ώρες / εβδομάδα (3 ώρες /φορά).</p>			

ΥΧ

ΓΕΝΙΚΟ ΧΗΜΕΙΟ ΤΟΥ ΚΡΑΤΟΥΣ

ΤΙΤΛΟΣ ΕΝΤΥΠΟΥ: Διακήρυξη ανοικτού ηλεκτρονικού διαγωνισμού

Σελίδα 70/106

ΕΝΤΥΠΟ:ΕΝΤ 02 00 8.01 03/Έκδοση 1/  
ΓΧΚ, Τμήμα Σχεδιασμού και Ποιότητας  
Ημ/νία Έκδοσης : 23-11-2022

<p><b>Τμήμα 12: Χημική Υπηρεσία Ανατολικής Μακεδονίας – Θράκης, – Τμ. Χ.Υ. Καβάλας (εμβαδό 420τ.μ. / υπάλληλοι 6)</b></p> <p>1 άτομο 2 φορές / εβδομάδα, 7 ώρες / εβδομάδα (1 φορά 3 ώρες και μία φορά 4 ώρες).</p>			
<p><b>Τμήμα 13: Χημική Υπηρεσία Ανατολικής Μακεδονίας – Θράκης, – Τμ. Χ.Υ. Αλεξανδρούπολης (εμβαδό 450τ.μ. / υπάλληλοι 6)</b></p> <p>1 άτομο 2 φορές / εβδομάδα, 8 ώρες / εβδομάδα (2 φορές από 4 ώρες).</p>			
<p><b>Τμήμα 14: Χημική Υπηρεσία Κεντρικής Μακεδονίας, – Αυτ. Γρ. Χ.Υ. Έδεσσας (εμβαδό 450τ.μ. / υπάλληλοι 2)</b></p> <p>1 άτομο 2 φορές / εβδομάδα , 4 ώρες / εβδομάδα (2 ώρες /φορά).</p>			

Χρόνος ισχύος προσφοράς.....  
Αθήνα, .....2023

ΥΠΟΓΡΑΦΗ-ΣΦΡΑΓΙΔΑ

**Σημειώνεται ότι:**

- Το κριτήριο κατακύρωσης είναι η συνολική προσφρόμενη τιμή προ ΦΠΑ.
- Η συνολική τιμή που θα αναφέρετε πρέπει να συμφωνεί με το γενικό σύνολο με ΦΠΑ όπως αναλύεται στην παρακάτω δήλωση με τα Στοιχεία του άρθρου 68 του ν. 3863/2010 (ΦΕΚ 115 Α'),
- Η προσφερόμενη τιμή δεν μπορεί να υπερβαίνει τον Προϋπολογισμό της εκάστοτε Χημικής Υπηρεσίας.
- Στην περίπτωση προσφοράς για περισσότερες από μία Χ.Υ. ο Πίνακας με τα Στοιχεία του άρθρου 68 θα πρέπει να συμπληρώνεται ξεχωριστά για κάθε Χ.Υ.

ΥΧ

**ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΤΟΥ ΑΡΘΡΟΥ 68 ΤΟΥ ν. 3863/2010 (φεκ 115 α'),**

(όπως τροποποιήθηκε με το αρ. 22 του ν. 4144/2013)

- Να αναφερθεί και να προσκομιστεί η Συλλογική σύμβαση εργασίας ή όποιο εργασιακό καθεστώς ισχύει και στην οποία τυχόν υπάγονται οι εργαζόμενοι που θα απασχοληθούν (περιγραφή):

.....  
 -- Για την παροχή υπηρεσιών καθαριότητας της Χημικής Υπηρεσίας..... η εταιρεία μας θα απασχολήσει .....(αριθμός) εργαζόμενους, με προϋπηρεσία ..... (αριθμός) ετών. Ο αριθμός των εργαζομένων που θα απασχοληθούν στο έργο (με ανάλυση) - ημέρες και ώρες εργασίας (με ανάλυση) περιγράφεται στον παρακάτω πίνακα:

ΑΡΙΘΜΟΣ ΑΤΟΜΩΝ	ΩΡΕΣ ΗΜΕΡΑΣ ΑΝΑ ΑΤΟΜΟ	Τετραγωνικά μέτρα καθαρισμού ΑΝΑ ΑΤΟΜΟ	ΗΜΕΡΕΣ ΕΡΓΑΣΙΑΣ ΑΝΑ ΕΒΔΟΜΑ ΔΑ	ΗΜΕΡΟΜΙΣΘΙΟ (Συλλογικής Σύμβασης ή άλλο)	ΣΥΝΟΛΙΚΕΣ ΜΙΚΤΕΣ ΑΠΟΔΟΧΕΣ ΕΡΓΑΖΟΜΕΝΩΝ	ΣΥΝΟΛΙΚΕΣ ΑΣΦΑΛΙΣΤΙΚΕΣ ΕΡΓΟΔΟΤΙΚΕΣ ΕΙΣΦΟΡΕΣ

- Ύψος του προϋπολογισμένου ποσού που αφορά τις πάσης φύσεως νόμιμες αποδοχές αυτών των εργαζομένων μαζί με το ύψος των ασφαλιστικών εισφορών με βάση τα προϋπολογισθέντα ποσά ως αναλύονται στον παρακάτω πίνακα:

ΑΝΑΛΥΣΗ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ	ΣΥΝΟΛΙΚΟ ΠΟΣΟ ΣΕ ΕΥΡΩ (€)
ΣΥΝΟΛΟ ΕΡΓΑΤΙΚΟΥ ΚΟΣΤΟΥΣ	
ΕΡΓΟΔΟΤΙΚΕΣ ΕΙΣΦΟΡΕΣ	
ΕΙΣΦΟΡΑ ΥΠΕΡ Ε.Λ.Π.Κ:	
<b>ΣΥΝΟΛΟ ΕΡΓ. ΚΟΣΤΟΥΣ ΜΕ ΕΡΓ/ΚΕΣ ΕΙΣΦΟΡΕΣ</b>	
ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟ ΚΟΣΤΟΣ ΠΑΡΟΧΗΣ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ	
ΚΟΣΤΟΣ ΑΝΑΛΩΣΙΜΩΝ ΥΛΙΚΩΝ (ΚΑΙ ΛΟΙΠΩΝ ΣΧΕΤΙΚΩΝ ΔΑΠΑΝΩΝ)	
ΕΡΓΟΛΑΒΙΚΟ ΚΕΡΔΟΣ	
ΝΟΜΙΜΕΣ ΥΠΕΡ ΔΗΜΟΣΙΟΥ & ΤΡΙΤΩΝ ΚΡΑΤΗΣΕΙΣ	
<b>ΣΥΝΟΛΟ ΧΩΡΙΣ ΦΠΑ</b>	
<b>ΦΠΑ .....%</b>	
<b>ΓΕΝΙΚΟ ΣΥΝΟΛΟ (ΜΕ ΦΠΑ)</b>	

Ημερομηνία .....

Υπογραφή- Σφραγίδα

ΥΧ

ΓΕΝΙΚΟ ΧΗΜΕΙΟ ΤΟΥ ΚΡΑΤΟΥΣ

ΤΙΤΛΟΣ ΕΝΤΥΠΟΥ: Διακήρυξη ανοικτού ηλεκτρονικού διαγωνισμού

Σελίδα 72/106

ΕΝΤΥΠΟ:ΕΝΤ 02 00 8.01 03/Έκδοση 1/

ΓΧΚ, Τμήμα Σχεδιασμού και Ποιότητας

Ημ/νία Έκδοσης : 23-11-2022



ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Γ΄: ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ ΣΥΜΒΑΣΗΣ

ΚΑΤΑΧΩΡΙΣΤΕΑ ΣΤΟ ΚΗΜΔΗΣ



**ΑΑΔΕ**

Ανεξάρτητη Αρχή  
Δημοσίων Εσόδων

ΓΕΝΙΚΗ ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΓΕΝΙΚΟΥ ΧΗΜΕΙΟΥ ΤΟΥ ΚΡΑΤΟΥΣ

ΑΡΙΘΜΟΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ: ..... /2023

**ΣΥΜΒΑΣΗ  
ΜΕΤΑΞΥ ΤΟΥ**

**ΓΕΝΙΚΟΥ ΧΗΜΕΙΟΥ ΤΟΥ ΚΡΑΤΟΥΣ**

**ΚΑΙ ΤΗΣ  
ΕΤΑΙΡΕΙΑΣ**

«.....»

**Προμήθεια υπηρεσιών καθαριότητας για τις ανάγκες των Υπηρεσιών του Γ.Χ.Κ.**

ΥΧ

ΓΕΝΙΚΟ ΧΗΜΕΙΟ ΤΟΥ ΚΡΑΤΟΥΣ

ΤΙΤΛΟΣ ΕΝΤΥΠΟΥ: Διακήρυξη ανοικτού ηλεκτρονικού διαγωνισμού

Σελίδα 73/106

ΕΝΤΥΠΟ:ΕΝΤ 02 00 8.01 03/Έκδοση 1/

ΓΧΚ, Τμήμα Σχεδιασμού και Ποιότητας

Ημ/νία Έκδοσης : 23-11-2022

Σήμερα στην Αθήνα την \_\_\_<sup>η</sup> \_\_\_\_\_ 202., ημέρα \_\_\_\_\_, στο Γενικό Χημείο του Κράτους, που εδρεύει στην Αθήνα, Αν. Τσόχα 16, οι πιο κάτω συμβαλλόμενοι:

### Αφενός

το Ελληνικό Δημόσιο νομίμως εκπροσωπούμενο από την κα Ζήση Σοφία, Προϊσταμένη της Γενικής Διεύθυνσης Γ.Χ.Κ., βάσει της υπ' αριθμ. 30/002/7491/8-9-2014 (ΦΕΚ 2545/Β/24-9-2014) απόφασης του Γενικού Γραμματέα Δημοσίων Εσόδων του Υπουργείου Οικονομικών, με θέμα «Εξουσιοδότηση υπογραφής «Με εντολή Γενικού Γραμματέα Δημοσίων Εσόδων» στον Προϊστάμενο της Γενικής Διεύθυνσης του Γενικού Χημείου του Κράτους (Γ.Χ.Κ.)»,

καλούμενη εφεξής "Αναθέτουσα Αρχή", για λογαριασμό της οποίας καταρτίζεται η παρούσα Σύμβαση, ύστερα από την υπ' αρ. πρωτ. 30/002/000/...../20..... Πρόσκληση υποβολής προσφορών / διακήρυξη (διεθνούς) ανοικτού διαγωνισμού (ΑΔΑΜ πρόσκλησης / διακήρυξης:.....) για την προμήθεια .....και την υπ' αρ. πρωτ. 30/002/000/...../20.... απόφαση για την ανάθεση/κατακύρωση (ΑΔΑ: ....., ΑΔΑΜ: .....) των αποτελεσμάτων του ανωτέρω διαγωνισμού, δυνάμει της/των υπ' αριθμ. .... (ΑΔΑΜ: ....., ΑΔΑ: ....., ΕΑΔ: .....) [και ..... (ΑΔΑΜ: ....., ΑΔΑ: ....., ΕΑΔ: .....] Απόφασης/Αποφάσεων του Διοικητή της Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Εσόδων, σχετικά με την Έγκριση Ανάληψης (πολυετούς) Υποχρέωσης του Ε.Τ.Ε.Π.Α.Α. για το οικονομικό έτος.....

### και αφετέρου

#### (αναλυτική μνεία των στοιχείων του Αναδόχου και της εκπροσώπησής του)

ο/η ..... (φυσικό πρόσωπο/ ομόρρυθμη/ ετερόρρυθμη/ αστική εταιρεία/ (μονοπρόσωπη) εταιρεία περιορισμένης ευθύνης/(μονοπρόσωπη) ιδιωτική κεφαλαιουχική εταιρεία/ ανώνυμη εταιρεία/ συνεταιρισμός / κοινοπραξία) με την επωνυμία «.....» και διακριτικό τίτλο «.....» η οποία εδρεύει στο ..... επί της οδού ....., αρ. ..., ΤΚ ....., τηλ. ...., φαξ ..... e-mail:..... και Α.Φ.Μ. ....και ΔΟΥ..... και εκπροσωπείται νόμιμα για την υπογραφή της παρούσας από τον ..... του ..... (ΑΔΤ: .....) ως νόμιμο εκπρόσωπο και διαχειριστή της εταιρείας, δυνάμει του από ..... καταστατικού και των από .... τροποποιήσεων αυτού ή του από ....Πρακτικού του Διοικητικού Συμβουλίου που καταχωρήθηκε νόμιμα στο ΓΕ.ΜΗ (με κωδικό αριθμό καταχώρησης ... .., καλούμενη εφεξής «**Ανάδοχος**».

**συμφώνησαν και έκαναν αμοιβαίως αποδεκτά τα ακόλουθα:**

### ΑΡΘΡΟ 1<sup>ο</sup>

#### ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ ΣΥΜΒΑΣΗΣ

Με την παρούσα σύμβαση το «Γενικό Χημείο του Κράτους» αναθέτει στον Ανάδοχο την προμήθεια των παρακάτω υπηρεσιών για τις ανάγκες των Υπηρεσιών του Γ.Χ.Κ αντί της συνολικής τιμής των .....€ πλέον Φ.Π.Α. ....€, συνολική δαπάνη .....€, όπως αναλυτικά περιγράφονται κατωτέρω:

ΥΧ

ΓΕΝΙΚΟ ΧΗΜΕΙΟ ΤΟΥ ΚΡΑΤΟΥΣ

ΤΙΤΛΟΣ ΕΝΤΥΠΟΥ: Διακήρυξη ανοικτού ηλεκτρονικού διαγωνισμού

Σελίδα 74/106

ΕΝΤΥΠΟ:ΕΝΤ 02 00 8.01 03/Έκδοση 1/

ΓΧΚ, Τμήμα Σχεδιασμού και Ποιότητας

Ημ/νία Έκδοσης: 23-11-2022

Η εκτέλεση της προμήθειας θα γίνει σύμφωνα με τις διατάξεις του Ν. 4412/2016, την Προσφορά του Αναδόχου σε συνδυασμό με την υπ' αρ. 30/002/000/...../20... Απόφαση ανάθεσης/κατακύρωσης (ΑΔΑ: ....., ΑΔΑΜ: .....) και τους όρους της παρούσας Σύμβασης και (εφόσον απαιτείται) το από ...../...../20.... συνημμένο πρακτικό αυτής.

### ΑΡΘΡΟ 2°

#### ΤΕΧΝΙΚΕΣ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ

Οι υπηρεσίες....., όπως περιγράφονται στο άρθρο 1 θα ανταποκρίνονται στις απαιτήσεις των Τεχνικών Προδιαγραφών (Παράρτημα Α της Διακήρυξης) σε συνδυασμό με την τεχνική προσφορά του «Αναδόχου», η οποία αποτελεί αναπόσπαστο μέρος της παρούσας.

### ΑΡΘΡΟ 3°

#### ΠΑΡΑΚΟΛΟΥΘΗΣΗ - ΠΑΡΑΔΟΣΗ- ΠΑΡΑΛΑΒΗ

Η διάρκεια της Σύμβασης ορίζεται σε ..... (....) μήνες από την επομένη της ανάρτησης της Σύμβασης στο ΚΗΜΔΗΣ.

Οι υπηρεσίες θα εκτελούνται και θα παραδίδονται κατά τη διάρκεια της σύμβασης, στις Χημικές Υπηρεσίες του Γ.Χ.Κ., για τις οποίες προορίζονται, σύμφωνα με τον πίνακα:

Χημική Υπηρεσία/Τόπος παράδοσης	Διεύθυνση	Υπεύθυνος επικοινωνίας	Τηλέφωνο	E-mail

Η ακριβής ημερομηνία παράδοσης των υπηρεσιών ορίζεται κατόπιν συνεννόησης με τη Χημική Υπηρεσία.

Η παρακολούθηση της εκτέλεσης των υπηρεσιών και η παραλαβή τους θα γίνεται από την κατά τόπον αρμόδια Επιτροπή Παραλαβής, σύμφωνα με τα άρθρα 216, 219 και 221 του ν.4412/2016, όπως ισχύει.

Αρμόδιες Επιτροπές Παραλαβής είναι οι Επιτροπές Παραλαβής κάθε Υπηρεσίας του Γ.Χ.Κ.

Η παραλαβή των υπηρεσιών γίνεται ανά **δύο μήνες**.

Κατά την διαδικασία παραλαβής των υπηρεσιών διενεργείται ποσοτικός, ποιοτικός έλεγχος, όπου εφόσον το επιθυμεί μπορεί να παραστεί και ο ανάδοχος. Η αρμόδια Επιτροπή Παραλαβής θα συντάσσει πρακτικό παραλαβής εντός 10 ημερών από τις παρασχεθείσες υπηρεσίες, σύμφωνα με τα προβλεπόμενα του άρθρου 219 του ν. 4412/2016. Η Επιτροπή Παραλαβής διαβιβάζει το πρωτόκολλο παραλαβής (εις διπλούν) στη Δ/νση Σχεδιασμού & Υποστήριξης Εργαστηρίων και το κοινοποιεί στον ανάδοχο, ο οποίος προβαίνει στην έκδοση του σχετικού τιμολογίου των ειδών, με βάση το οποίο θα γίνει η πληρωμή. Στα τιμολόγια θα αναγράφονται, ο αριθμός πρωτοκόλλου της πρόσκλησης/διακήρυξης (30/002/000/...../2023), ο ΚΑΕ 0439 και ο αριθμός της Σύμβασης.

Η απόρριψη και αντικατάσταση των υπό προμήθεια υπηρεσιών γίνονται σύμφωνα με το άρθρο 220 του ν. 4412/2016 αντίστοιχα.

Κατά τα λοιπά εφαρμόζονται οι περί παρακολούθησης και παραλαβής διατάξεις των άρθρων 216 και 219, αντίστοιχα, του ν. 4412/2016.

ΥΧ

ΓΕΝΙΚΟ ΧΗΜΕΙΟ ΤΟΥ ΚΡΑΤΟΥΣ

ΤΙΤΛΟΣ ΕΝΤΥΠΟΥ: Διακήρυξη ανοικτού ηλεκτρονικού διαγωνισμού

Σελίδα 75/106

ΕΝΤΥΠΟ:ΕΝΤ 02 00 8.01 03/Έκδοση 1/

ΓΧΚ, Τμήμα Σχεδιασμού και Ποιότητας

Ημ/νία Έκδοσης : 23-11-2022

**ΑΡΘΡΟ 4<sup>ο</sup>****ΓΕΝΙΚΗ – ΟΡΙΖΟΝΤΙΑ ΡΗΤΡΑ α.18 παρ.2 του Ν.4412/2016**

Ο Ανάδοχος υποχρεούται κατά την εκτέλεση της σύμβασης να τηρεί τις υποχρεώσεις στους τομείς περιβαλλοντικού, κοινωνικοασφαλιστικού και εργατικού δικαίου, που έχουν θεσπισθεί με το δίκαιο της Ένωσης, το εθνικό δίκαιο, συλλογικές συμβάσεις ή διεθνείς διατάξεις περιβαλλοντικού, κοινωνικοασφαλιστικού και εργατικού δικαίου, οι οποίες απαριθμούνται στο Παράρτημα Χ του Προσαρτήματος Α του Ν. 4412/2016.

Η αθέτηση της υποχρέωσης της ανωτέρω παραγράφου συνιστά σοβαρό επαγγελματικό παράπτωμα του αναδόχου κατά την έννοια της παρ. 6 του άρθρου 73 του Ν. 4412/2016, κατά τα ειδικότερα οριζόμενα στις κείμενες διατάξεις.

**ΑΡΘΡΟ 5<sup>ο</sup>****ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΙΣ ΑΝΑΔΟΧΟΥ**

Ο Ανάδοχος δηλώνει ανεπιφύλακτα ότι: α) έχει λάβει γνώση κι αποδέχεται πλήρως κι ανεπιφυλάκτως όλους τους όρους που αναφέρονται στη διακήρυξη και την παρούσα σύμβαση και β) διαθέτει σε ισχύ όλες τις απαιτούμενες εκ του νόμου άδειες, εγκρίσεις και πιστοποιήσεις για την εκτέλεση της προμήθειας τις οποίες και αναλαμβάνει την υποχρέωση να διατηρήσει σε ισχύ καθ' όλη τη διάρκεια της σύμβασης.

Ο Ανάδοχος οφείλει να εκτελεί τις απορρέουσες από τη σύμβαση υποχρεώσεις του με τη δέουσα προσοχή και επιμέλεια, σύμφωνα με τις αρχές της καλής πίστης και των συναλλακτικών ηθών, τους όρους της διακήρυξης καθώς και τη σχετική προσφορά του.

Επιπλέον, είναι αποκλειστικός υπεύθυνος, ποινικώς και αστικώς, για οποιοδήποτε ατύχημα ήθελε προκληθεί εκ παραβάσεως των ισχυουσών διατάξεων της νομοθεσίας που διέπει την δραστηριότητα τη σχετική με την παρούσα σύμβαση, όπως αυτή κάθε φορά ισχύει.

Ο Ανάδοχος είναι μοναδικός υπεύθυνος και υπόχρεος για την αποζημίωση οποιουδήποτε τρίτου, για κάθε φύσεως ζημιές, που τυχόν υποστεί από πράξεις ή παραλείψεις του ιδίου ή των προσώπων που θα χρησιμοποιήσει για την εκτέλεση της σύμβασης ή επ' ευκαιρία αυτής. Σε περίπτωση βλάβης ή ζημίας που προκληθεί στο προσωπικό του Αναδόχου ή σε τρίτους ή στις κτιριακές εγκαταστάσεις ή τον πάσης φύσεως εξοπλισμό του Γενικού Χημείου του Κράτους στο πλαίσιο εκτέλεσης της σύμβασης, ο Ανάδοχος υποχρεούται για την αποκατάσταση αυτών, εφόσον αυτή οφείλεται σε υπαιτιότητα του.

Στις περιπτώσεις αυτές, αν τυχόν υποχρεωθεί το Γενικό Χημείο του Κράτους ή το Ελληνικό Δημόσιο να καταβάλει οποιαδήποτε αποζημίωση, ο Ανάδοχος υποχρεούται να καταβάλει σ' αυτήν το αντίστοιχο ποσό, συμπεριλαμβανομένων τυχόν τόκων και εξόδων. Το Γενικό Χημείο του Κράτους ή το Ελληνικό δημόσιο δε φέρει καμία αστική ή άλλη ευθύνη έναντι του προσωπικού που θα απασχοληθεί για την εκτέλεση της παρούσας σύμβασης.

Ο Ανάδοχος υποχρεούται κατά την υπογραφή της σύμβασης και καθ' όλη τη διάρκεια εκτέλεσης να τηρεί τις υποχρεώσεις των παραγράφων 2 και 11 του άρθρου 4β ή και της παρ. 1 του άρθρου 12 ή και της παρ. 1 του άρθρου 16 του ν. 2939/2001, κατ' εφαρμογή της παρ. 1 του άρθρου 130 του ν. 4412/2016.

**ΑΡΘΡΟ 6<sup>ο</sup>**

ΥΧ

ΓΕΝΙΚΟ ΧΗΜΕΙΟ ΤΟΥ ΚΡΑΤΟΥΣ  
ΤΙΤΛΟΣ ΕΝΤΥΠΟΥ: Διακήρυξη ανοικτού ηλεκτρονικού διαγωνισμού

Σελίδα 76/106  
ΕΝΤΥΠΟ:ΕΝΤ 02 00 8.01 03/Έκδοση 1/  
ΓΧΚ, Τμήμα Σχεδιασμού και Ποιότητας  
Ημ/νία Έκδοσης : 23-11-2022

## ΑΞΙΑ – ΤΡΟΠΟΣ ΠΛΗΡΩΜΗΣ

Ο Ανάδοχος θα παρέχει στην Υπηρεσία μας τις υπό προμήθεια υπηρεσίες αντί της συνολικής τιμής των .....€ πλέον Φ.Π.Α. ....€, συνολική δαπάνη .....€.

Η ανωτέρω τιμή αφορά στην παράδοση των υπηρεσιών με μέριμνα, ευθύνη και δαπάνες του Αναδόχου στον εργαστηριακό χώρο της Χημικής Υπηρεσίας, για την οποία προορίζεται, και περιλαμβάνει την αξία των υπηρεσιών, τις υπέρ τρίτων κρατήσεις, τα έξοδα μεταφοράς και κάθε άλλη δαπάνη για την παράδοση.

Η πληρωμή θα γίνει εντός εξήντα (60) ημερών από την ημερομηνία παραλαβής του τιμολογίου και κατόπιν της υποβολής των νόμιμων δικαιολογητικών από τον Ανάδοχο. Τα τιμολόγια θα αποστέλλονται στην Αναθέτουσα Αρχή ανά δίμηνο και θα αναφέρουν μεταξύ άλλων την επωνυμία του Αναδόχου, τον αριθμό του παραστατικού και τον αριθμό της Σύμβασης.

Η πληρωμή θα γίνει εντός εξήντα (60) ημερών από την ημερομηνία παραλαβής του τιμολογίου παροχής υπηρεσιών και κατόπιν της υποβολής των νόμιμων δικαιολογητικών από τον Ανάδοχο, με έμβασμα στον τραπεζικό λογαριασμό του δικαιούχου, σε βάρος της πίστωσης του προϋπολογισμού εξόδων του Ε.Τ.Ε.Π.Π.Α.Α. - ΚΑΕ 0439.

Η τιμολόγηση γίνεται στα στοιχεία ΑΑΔΕ – ΓΕΝΙΚΟ ΧΗΜΕΙΟ ΤΟΥ ΚΡΑΤΟΥΣ, Δ/νση Αν. Τσόχα 16, ΤΚ 115 21, Αθήνα, στον Αριθμό Φορολογικού Μητρώου (Α.Φ.Μ.) 997073525 και ΔΟΥ Δ' ΑΘΗΝΩΝ (κωδικός ηλεκτρονικής τιμολόγησης 1023.8010000000.0018).

Στην τιμή περιλαμβάνονται όλες οι νόμιμες κρατήσεις που βαρύνουν τον Ανάδοχο, ως εξής:

- Κράτηση 0,1% η οποία υπολογίζεται επί της αξίας κάθε πληρωμής προ φόρων και κρατήσεων της αρχικής, καθώς και κάθε συμπληρωματικής σύμβασης Υπέρ της Ενιαίας Αρχής Δημοσίων Συμβάσεων (άρθρο 350 παρ. 3 του ν. 4412/2016).
- Κράτηση ύψους 0,02% υπέρ της ανάπτυξης και συντήρησης του ΟΠΣ ΕΣΗΔΗΣ, η οποία υπολογίζεται επί της αξίας, εκτός ΦΠΑ, της αρχικής, καθώς και κάθε συμπληρωματικής σύμβασης. Το ποσό αυτό παρακρατείται σε κάθε πληρωμή από την αναθέτουσα αρχή στο όνομα και για λογαριασμό του Υπουργείου Ψηφιακής Διακυβέρνησης σύμφωνα με την παρ. 6 του άρθρου 36 του ν. 4412/2016.

Οι υπέρ τρίτων κρατήσεις υπόκεινται στο εκάστοτε ισχύον αναλογικό τέλος χαρτοσήμου 3% και στην επ' αυτού εισφορά υπέρ ΟΓΑ 20%.

Από το καθαρό ποσό της αξίας των υπό προμήθεια υπηρεσιών θα παρακρατηθεί υποχρεωτικά φόρος εισοδήματος σε ποσοστό 8%. Ο Φ.Π.Α. βαρύνει το Ελληνικό Δημόσιο.

Εάν μετά την ημερομηνία της πρόσκλησης επιβληθούν φόροι, τέλη και κρατήσεις ή καταργηθούν υφιστάμενοι, το ποσό πληρώνεται ή εκπίπτει αντιστοίχως από τους λογαριασμούς του Αναδόχου.

ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ ΠΟΥ ΠΡΕΠΕΙ ΝΑ ΠΡΟΣΚΟΜΙΣΕΙ Ο ΑΝΑΔΟΧΟΣ ΚΑΤΑ ΤΟ ΣΤΑΔΙΟ ΤΗΣ ΠΛΗΡΩΜΗΣ:

1. Φορολογική και ασφαλιστική ενημερότητα.
2. Έγγραφο της τράπεζας στην οποία ο ανάδοχος επιθυμεί να γίνεται η πληρωμή και στο οποίο θα αναγράφεται ο αριθμός IBAN.

Επιπλέον, τα Δικαιολογητικά πληρωμής που οφείλει να προσκομίσει ο Ανάδοχος βάσει της υποχρέωσης της ελεγκτικής Αρχής να επιβλέπει την εκτέλεση της επικείμενης σχετικής σύμβασης, συμφώνως με την παράγραφο 2 του άρθρου 18 του Ν.4412/2016 σε συνδυασμό με την παράγραφο 5 του άρθρου 18 του Ν.4412/2016 είναι τα εξής:

1. Τιμολόγιο Παροχής Υπηρεσιών του Αναδόχου.

ΥΧ

2. Μισθοδοτική κατάσταση προσωπικού που απασχολήθηκε στην παρούσα σύμβαση καθαριότητας για συνολικά ..... ώρες εργασίας ( άτομα, ώρες την ημέρα, ημέρες).
3. Αποδεικτικό τράπεζας που αφορά στην καταβολή των αποδοχών για κάθε απασχολούμενο στην σύμβαση καθαριότητας υπάλληλο του Αναδόχου.

Σημείωση: Υπενθυμίζεται η Κ.Υ.Α με αριθμ. οικ. 22528/430/2017 «Καθιέρωση της υποχρεωτικής καταβολής από τους εργοδότες των αποδοχών των εργαζομένων στον ιδιωτικό τομέα, μέσω τραπεζικού λογαριασμού»

4. Λίστα με τα ονόματα του προσωπικού που απασχολήθηκε στη παρούσα σύμβαση καθαριότητας για το συγκεκριμένο χρονικό διάστημα. (Πρέπει να σημειωθεί ότι τα ονόματα αυτά θα πρέπει να έχουν συμπεριληφθεί σε πίνακα υποβεβλημένο στην Επιθεώρηση Εργασίας).
5. Αναλυτική Περιοδική Δήλωση ΙΚΑ (Ε.Φ.Κ.Α), από την οποία θα προκύπτουν ο τύπος αποδοχών για κάθε απασχολούμενο στην παρούσα σύμβαση καθαριότητας, καθώς και το αποδεικτικό υποβολής της για το συγκεκριμένο χρονικό διάστημα.
6. Αποδεικτικό τράπεζας για την πληρωμή των εισφορών της Αναλυτικής Περιοδικής Δήλωσης

## **ΑΡΘΡΟ 7<sup>ο</sup>**

### **ΕΓΓΥΗΣΕΙΣ**

Για την καλή εκτέλεση των όρων της παρούσας σύμβασης, ο Ανάδοχος κατέθεσε την επιστολή υπ' αρ. .... για καλή εκτέλεση των όρων της παρούσας σύμβασης έκδοσης της ....., αξίας .....€, που καλύπτει το 4 % της συνολικής εκτιμώμενης αξίας χωρίς Φ.Π.Α., διάρκειας ισχύος έως την .....

Η εγγύηση καλής εκτέλεσης καταπίπτει στην περίπτωση παράβασης των όρων της σύμβασης, όπως αυτή ειδικότερα ορίζει.

Η ως άνω εγγύηση καλής εκτέλεσης καλύπτει συνολικά και χωρίς διακρίσεις την εφαρμογή όλων των όρων της παρούσας σύμβασης και κάθε απαίτησης της αναθέτουσας αρχής έναντι του αναδόχου.

Η εγγύηση καλής εκτέλεσης επιστρέφεται στο σύνολό της ή αποδεσμεύεται τμηματικά, κατά το ποσό που αναλογεί στην αξία της υπηρεσίας που παραλήφθηκε οριστικά. Κατά την τμηματική αποδέσμευση, εάν στο πρωτόκολλο οριστικής ποιοτικής και ποσοτικής παραλαβής αναφέρονται παρατηρήσεις ή υπάρχει εκπρόθεσμη παράδοση, η επιστροφή της ως άνω εγγύησης γίνεται μετά την αντιμετώπιση των παρατηρήσεων και του εκπροθέσμου.

Η εγγύηση καλής εκτέλεσης καταπίπτει σε περίπτωση παράβασης των όρων της σύμβασης, όπως αυτή ειδικότερα ορίζει. Σε περίπτωση κατάρτησής της, το οφειλόμενο ποσό υπόκειται στο κατά περίπτωση νόμιμο τέλος χαρτοσήμου. Στις ίδιες επιβαρύνσεις υπόκειται και το τυχόν οφειλόμενο ποσό λόγω επιβολής προστίμου.

Κατά τα λοιπά ισχύουν τα αναφερόμενα στο άρθρο 72 και στις οικείες διατάξεις του Ν. 4412/2016.

## **ΑΡΘΡΟ 8<sup>ο</sup>**

### **ΑΝΩΤΕΡΑ ΒΙΑ**

Ο Ανάδοχος σε περίπτωση που επικαλείται ανωτέρα βία υποχρεούται, μέσα σε είκοσι (20) ημέρες από τότε που συνέβησαν τα περιστατικά που συνιστούν την ανωτέρα βία, να αναφέρει εγγράφως αυτά και να

προσκομίσει στην αναθέτουσα αρχή τα απαραίτητα αποδεικτικά στοιχεία, σύμφωνα με το άρθρο 204 του ν. 4412/2016.

## **ΑΡΘΡΟ 9<sup>ο</sup>**

### **ΟΛΟΚΛΗΡΩΣΗ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ**

Η σύμβαση θεωρείται ότι εκτελέστηκε όταν συντρέχουν οι παρακάτω προϋποθέσεις, σύμφωνα με το άρθρο 202 του ν. 4412/2016:

- Οι υπηρεσίες παρασχέθηκαν στο σύνολό τους ή σε περίπτωση διαιρετής υπηρεσίας, το αντικείμενο που παραδόθηκε υπολείπεται του συμβατικού, κατά μέρος που κρίνεται ως ασήμαντο από το αρμόδιο όργανο και έχει παρέλθει η καταληκτική ημερομηνία για την περαίωση της σύμβασης που έχει τεθεί στη Διακήρυξη.
- Παραλήφθηκαν οριστικά ποσοτικά και ποιοτικά οι υπηρεσίες.
- Έγινε η αποπληρωμή του συμβατικού τιμήματος, αφού προηγουμένως επιβλήθηκαν κυρώσεις ή εκπτώσεις και
- Εκπληρώθηκαν και οι λοιπές συμβατικές υποχρεώσεις και από τα δύο συμβαλλόμενα μέρη και αποδεσμεύθηκαν οι εγγυήσεις κατά τα προβλεπόμενα από τη σύμβαση.

## **ΑΡΘΡΟ 10<sup>ο</sup>**

### **ΚΑΤΑΓΓΕΛΙΑ - ΔΙΚΑΙΩΜΑ ΜΟΝΟΜΕΡΟΥΣ ΛΥΣΗΣ - ΤΡΟΠΟΠΟΙΗΣΗΣ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ**

Η Αναθέτουσα Αρχή μπορεί, υπό τις προϋποθέσεις που ορίζουν οι κείμενες διατάξεις, να καταγγείλει την παρούσα δημόσια σύμβαση κατά τη διάρκεια της εκτέλεσής της, σύμφωνα με το άρθρο 133 του ν. 4412/2016, εφόσον:

α) η σύμβαση έχει υποστεί ουσιώδη τροποποίηση, που θα απαιτούσε νέα διαδικασία σύναψης σύμβασης δυνάμει του άρθρου 132,

β) ο Ανάδοχος, κατά το χρόνο της ανάθεσης της σύμβασης, τελούσε σε μια από τις καταστάσεις που αναφέρονται στην παράγραφο 1 του άρθρου 73 και, ως εκ τούτου, θα έπρεπε να έχει αποκλειστεί από τη διαδικασία της σύναψης σύμβασης,

γ) η σύμβαση δεν έπρεπε να ανατεθεί στον ανάδοχο λόγω σοβαρής παραβίασης των υποχρεώσεων που υπέχει από τις Συνθήκες και την Οδηγία 2014/24/ΕΕ, η οποία έχει αναγνωριστεί με απόφαση του Δικαστηρίου της Ένωσης στο πλαίσιο διαδικασίας δυνάμει του άρθρου 258 της ΣΛΕΕ.

Η παρούσα σύμβαση δύναται να τροποποιηθεί σε αντικειμενικά δικαιολογημένες περιπτώσεις, όπως προβλέπεται στα άρθρα 132 και 201 του Ν. 4412/2016 και να παραταθεί, όπως προβλέπεται στο άρθρο 206 του Ν. 4412/2016

## **ΑΡΘΡΟ 11<sup>ο</sup>**

### **ΚΗΡΥΞΗ ΑΝΑΔΟΧΟΥ ΕΚΠΤΩΤΟΥ**

Ο ανάδοχος κηρύσσεται υποχρεωτικά έκπτωτος από την ανάθεση που έγινε στο όνομα του και από κάθε δικαίωμα που απορρέει από αυτήν, με απόφαση της αναθέτουσας αρχής, ύστερα από γνωμοδότηση του αρμόδιου οργάνου, αν δεν εκπληρώσει τις συμβατικές του υποχρεώσεις ή δεν συμμορφωθεί με τις γραπτές

ΥΧ

ΓΕΝΙΚΟ ΧΗΜΕΙΟ ΤΟΥ ΚΡΑΤΟΥΣ

ΤΙΤΛΟΣ ΕΝΤΥΠΟΥ: Διακήρυξη ανοικτού ηλεκτρονικού διαγωνισμού

Σελίδα 79/106

ΕΝΤΥΠΟ:ΕΝΤ 02 00 8.01 03/Έκδοση 1/

ΓΧΚ, Τμήμα Σχεδιασμού και Ποιότητας

Ημ/νία Έκδοσης: 23-11-2022

εντολές της υπηρεσίας, που είναι σύμφωνες με την σύμβαση ή τις κείμενες διατάξεις και αν υπερέβη υπαίτια τη συνολική προθεσμία εκτέλεσης της σύμβασης, λαμβανομένων υπόψη των παρατάσεων.

Η αναθέτουσα αρχή κοινοποιεί στον ανάδοχο ειδική όχληση, η οποία μνημονεύει τις διατάξεις του άρθρου 203 του ν. 4412/2016 και περιλαμβάνει συγκεκριμένη περιγραφή των ενεργειών στις οποίες οφείλει να προβεί ο ανάδοχος θέτοντας προθεσμία για τη συμμόρφωσή του. Η τασσόμενη προθεσμία πρέπει να είναι εύλογη και ανάλογη της διάρκειας της σύμβασης και πάντως όχι μικρότερη των δεκαπέντε (15) ημερών. Αν η προθεσμία, που τέθηκε με την ειδική όχληση, παρήλθε χωρίς ο ανάδοχος να συμμορφωθεί, κηρύσσεται έκπτωτος μέσα σε προθεσμία τριάντα (30) ημερών από την άπρακτη πάροδο της προθεσμίας συμμόρφωσης, με απόφαση της αναθέτουσας αρχής. Στην απόφαση προσδιορίζονται οι λόγοι της μη συμμόρφωσης του αναδόχου προς την ειδική όχληση και αιτιολογείται η έκπτωση με αναφορά στους λόγους που οδήγησαν σε αυτήν.

Δεν κηρύσσεται έκπτωτος όταν:

α) οι υπηρεσίες δεν παρασχεθούν με ευθύνη του φορέα που εκτελεί τη σύμβαση.

β) συντρέχουν λόγοι ανωτέρας βίας

Στον οικονομικό φορέα που κηρύσσεται έκπτωτος από την σύμβαση, επιβάλλεται, με απόφαση του αποφαινόμενου οργάνου, ύστερα από γνωμοδότηση του αρμοδίου οργάνου, το οποίο υποχρεωτικά καλεί τον ανάδοχο προς παροχή εξηγήσεων, η κατάπτωση της εγγύησης καλής εκτέλεσης της σύμβασης, κατά το μέρος που αφορά τις μη παρασχεθείσες υπηρεσίες. Επιπλέον μπορεί να επιβληθεί ο προβλεπόμενος από το άρθρο 74 του ν. 4412/2016 προσωρινός αποκλεισμός του αναδόχου από τη συμμετοχή του σε διαδικασίες δημοσίων συμβάσεων.

Αν οι υπηρεσίες παρασχεθούν από υπαιτιότητα του αναδόχου μετά τη λήξη της διάρκειας της σύμβασης και μέχρι λήξης του χρόνου της παράτασης που χορηγήθηκε, επιβάλλονται εις βάρος του ποινικές ρητρες, με αιτιολογημένη απόφαση της αναθέτουσας αρχής.

Η επιβολή ποινικών ρητρών δεν στερεί από την αναθέτουσα αρχή το δικαίωμα να κηρύξει τον ανάδοχο έκπτωτο.

Κατά τα λοιπά εφαρμόζονται οι διατάξεις των άρθρων 203, 218 και 220 του ν. 4412/2016, όπως ισχύει.

## **ΑΡΘΡΟ 12°**

### **ΕΚΧΩΡΗΣΗ ΣΥΜΒΑΣΗΣ**

Δεν επιτρέπεται η μεταβίβαση ή εκχώρηση της Σύμβασης ή μέρους αυτής χωρίς την προηγούμενη ρητή έγγραφη συναίνεση της Αναθέτουσας Αρχής.

Η εκχώρηση των εισπρακτέων δικαιωμάτων που απορρέουν από τη σύμβαση αυτή, επιτρέπεται σε αναγνωρισμένο χρηματοπιστωτικό ίδρυμα ή σε Νομικό Πρόσωπο Δημοσίου Δικαίου αποκλειστικά και μόνο για την εκτέλεση της προμήθειας που αναλαμβάνει με την παρούσα. Η εν λόγω εκχώρηση μπορεί να πραγματοποιηθεί μετά τη λήψη έγγραφης ρητής συναίνεσης. Σε κάθε περίπτωση έχουν εφαρμογή οι κείμενες διατάξεις περί εκχώρησης απαιτήσεων κατά του Δημοσίου (άρθρο 145 Ν. 4270/2014) και οι διατάξεις της υπ' αρ. ΠΟΛ. 1274/27.12.2013 (ΦΕΚ Β' 3398).



**ΑΡΘΡΟ 13<sup>ο</sup>****ΑΠΑΙΤΗΣΕΙΣ ΓΕΝΙΚΟΥ ΚΑΝΟΝΙΣΜΟΥ ΓΙΑ ΤΗΝ ΠΡΟΣΤΑΣΙΑ ΔΕΔΟΜΕΝΩΝ (ΓΚΠΔ)****A. ΒΑΣΙΚΕΣ ΕΝΝΟΙΕΣ**

**Δεδομένα Προσωπικού Χαρακτήρα:** κάθε πληροφορία που αφορά σε ταυτοποιημένο ή ταυτοποιήσιμο φυσικό πρόσωπο, το οποίο ονομάζεται «Υποκείμενο των δεδομένων» (άρθρο 4 στοιχ. 1 ΓΚΠΔ). Ενδεικτικά παραδείγματα προσωπικών δεδομένων αποτελούν: α) τα στοιχεία αναγνώρισης (ονοματεπώνυμο, πατρώνυμο, ΑΔΤ κλπ), β) τα δεδομένα επικοινωνίας (ταχυδρομική διεύθυνση, e-mail, τηλ. κλπ), γ) τα φορολογικά δεδομένα (ΑΦΜ, εισόδημα, φορολογικές δηλώσεις και πράξεις προσδιορισμού φόρου, χρέη κλπ), δ) τα τραπεζικά δεδομένα (αριθμοί και υπόλοιπα τραπεζικών λογαριασμών, δάνεια κλπ), ε) τα φυσικά χαρακτηριστικά, η οικογενειακή κατάσταση, τα δεδομένα εκπαίδευσης και κατάρτισης.

**Επεξεργασία:** κάθε πράξη ή σειρά πράξεων που πραγματοποιείται με ή χωρίς τη χρήση αυτοματοποιημένων μέσων σε δεδομένα προσωπικού χαρακτήρα ή σύνολα δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα όπως είναι η συλλογή, η καταχώρηση, η οργάνωση, η διάρθρωση, η αποθήκευση, η προσαρμογή ή η μεταβολή, η ανάκτηση, η αναζήτηση πληροφοριών, η χρήση, η κοινολόγηση με διαβίβαση, η διάδοση ή κάθε άλλη μορφή διάθεσης, η συσχέτιση ή ο συνδυασμός, ο περιορισμός, η διαγραφή ή η καταστροφή (άρθρο 4 στοιχ. 2 ΓΚΠΔ).

**Υπεύθυνος Επεξεργασίας:** οποιοσδήποτε (φυσικό ή νομικό πρόσωπο, δημόσια αρχή, υπηρεσία ή άλλος φορέας) που, μόνος ή από κοινού με άλλον, καθορίζει τους σκοπούς, τον τρόπο και τα μέσα της επεξεργασίας δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα. Εν προκειμένω υπεύθυνος επεξεργασίας είναι η Ανεξάρτητη Αρχή Δημοσίων Εσόδων (άρθρο 4 στοιχ. 7 ΓΚΠΔ).

**Εκτελών την Επεξεργασία:** το φυσικό ή νομικό πρόσωπο, η δημόσια αρχή, η υπηρεσία ή άλλος φορέας που επεξεργάζεται δεδομένα προσωπικού χαρακτήρα για λογαριασμό του υπευθύνου της επεξεργασίας (άρθρο 4 στοιχ. 8 ΓΚΠΔ).

**Υποεκτελών την Επεξεργασία:** το φυσικό ή νομικό πρόσωπο που είναι αντισυμβαλλόμενος - συνεργάτης του Εκτελούντος την Επεξεργασία, ο οποίος αναλαμβάνει την εκτέλεση συγκεκριμένων δραστηριοτήτων Επεξεργασίας για λογαριασμό του Υπευθύνου Επεξεργασίας κατ' εντολή του Εκτελούντος την Επεξεργασία. Περιστατικό Παραβίασης Δεδομένων Προσωπικού Χαρακτήρα: Η παραβίαση της ασφάλειας που οδηγεί σε τυχαία ή παράνομη καταστροφή, απώλεια, μεταβολή, άνευ άδειας κοινολόγηση ή πρόσβαση δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα που διαβιβάστηκαν, αποθηκεύτηκαν ή υποβλήθηκαν κατ' άλλο τρόπο σε επεξεργασία (άρθρο 4 στοιχ. 12 ΓΚΠΔ).

**B. ΣΥΜΜΟΡΦΩΣΗ ΜΕ ΤΟΝ ΚΑΝΟΝΙΣΜΟ ΕΕ/2016/679 ΚΑΙ ΤΟΝ Ν. 4624/2019 (Α 137)**

Τα αντισυμβαλλόμενα μέρη αναλαμβάνουν να τηρούν τις υποχρεώσεις που απορρέουν από την εφαρμογή του Κανονισμού (ΕΕ) 2016/679 για την προστασία των φυσικών προσώπων έναντι της επεξεργασίας των δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα και για την ελεύθερη κυκλοφορία των δεδομένων αυτών και την κατάργηση της οδηγίας 95/46/ΕΚ (Γενικός Κανονισμός Προστασίας Δεδομένων / General Data Protection Regulation – GDPR, εφεξής ΓΚΠΔ) και του Ν. 4624/2019.

Όπου στο παρόν άρθρο χρησιμοποιούνται όροι που προβλέπονται στον ΓΚΠΔ, οι εν λόγω όροι έχουν την ίδια έννοια με αυτή που έχουν στον ΓΚΠΔ. Ακολούθως τα αντισυμβαλλόμενα μέρη αναγνωρίζουν, συμφωνούν και αποδέχονται αμοιβαία τα ακόλουθα.

Ειδικότερα:

ΥΧ

ΓΕΝΙΚΟ ΧΗΜΕΙΟ ΤΟΥ ΚΡΑΤΟΥΣ  
ΤΙΤΛΟΣ ΕΝΤΥΠΟΥ: Διακήρυξη ανοικτού ηλεκτρονικού διαγωνισμού

Σελίδα 81/106  
ΕΝΤΥΠΟ: ENT 02 00 8.01 03/Έκδοση 1/  
ΓΧΚ, Τμήμα Σχεδιασμού και Ποιότητας  
Ημ/νία Έκδοσης: 23-11-2022

Ως προς την επεξεργασία από την Αναθέτουσα Αρχή των προσωπικών δεδομένων του Αναδόχου ως αντισυμβαλλομένου μέρους συμπεριλαμβανομένων των προσωπικών δεδομένων των προστηθέντων / συνεργατών / δανειζόντων εμπειρία / υπεργολάβων του, ισχύουν τα παρακάτω:

Ο Ανάδοχος αποδέχεται ότι η Αναθέτουσα Αρχή έχει δικαίωμα να προβαίνει, σύμφωνα με την ισχύουσα νομοθεσία και όποτε αυτό είναι απαραίτητο στο πλαίσιο της διαδικασίας ανάθεσης ή εκτέλεσης της δημόσιας σύμβασης, σε αναζήτηση-επιβεβαίωση όλων των αναγκαίων δικαιολογητικών και με απευθείας πρόσβαση σε εθνικές βάσεις δεδομένων σε οποιοδήποτε κράτος μέλος της Ένωσης, καθώς και σε κάθε αναγκαία επεξεργασία και διατήρηση των δεδομένων αυτών.

Η Αναθέτουσα Αρχή αποθηκεύει και επεξεργάζεται τα δεδομένα προσωπικού χαρακτήρα του Αναδόχου που είναι αναγκαία για την εκτέλεση της σύμβασης, την εκπλήρωση των μεταξύ τους συναλλαγών αλλά και για τη συμμόρφωσή της με νόμιμες υποχρεώσεις που απορρέουν από την εθνική και ενωσιακή νομοθεσία, σε έγχαρτο αρχείο και σε ηλεκτρονική βάση με υψηλά χαρακτηριστικά ασφαλείας με πρόσβαση αυστηρώς και μόνο σε εξουσιοδοτημένα πρόσωπα ή παρόχους υπηρεσιών στους οποίους αναθέτει την εκτέλεση συγκεκριμένων εργασιών για λογαριασμό της και οι οποίοι διενεργούν πράξεις επεξεργασίας προσωπικών δεδομένων στο πλαίσιο της εκτέλεσης των εργασιών που τους ανατέθηκαν από την Αναθέτουσα Αρχή.

Η Αναθέτουσα Αρχή θα προβεί σε συλλογή και επεξεργασία (π.χ. συλλογή, καταχώριση, οργάνωση, αποθήκευση, μεταβολή, διαγραφή, καταστροφή κ.λπ.), για τους ανωτέρω αναφερόμενους σκοπούς, δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα όπως: (α) επίσημων στοιχείων ταυτοποίησης, (β) στοιχείων επικοινωνίας, (γ) δεδομένων και πληροφοριών κοινωνικοασφαλιστικών και φορολογικών απαιτήσεων, (δ) στοιχείων πληρωμής, χρηματοοικονομικών πληροφοριών και λογαριασμών, των οποίων η συλλογή και επεξεργασία είναι απαραίτητη για την επίτευξη των ως άνω σκοπών αλλά και για την αρχειοθέτηση προς το δημόσιο συμφέρον, ή στατιστικούς σκοπούς.

Τα προσωπικά δεδομένα του Αναδόχου και των συνεργατών του (συμπεριλαμβανομένων των δανειζόντων εμπειρία/υπεργολάβων) αποθηκεύονται για χρονικό διάστημα ίσο με τη διάρκεια της εκτέλεσης της σύμβασης, και μετά τη λήξη αυτής για χρονικό διάστημα πέντε ετών για μελλοντικούς φορολογικούς - δημοσιονομικούς ή ελέγχους χρηματοδοτών ή άλλους προβλεπόμενους ελέγχους από την κείμενη νομοθεσία, εκτός εάν η νομοθεσία προβλέπει διαφορετική περίοδο διατήρησης. Σε περίπτωση εκκρεμοδικίας αναφορικά με δημόσια σύμβαση τα δεδομένα τηρούνται μέχρι το πέρας της εκκρεμοδικίας. Καθ' όλη την διάρκεια που η Αναθέτουσα Αρχή τηρεί και επεξεργάζεται τα προσωπικά δεδομένα το υποκείμενο των δεδομένων έχει δικαίωμα ενημέρωσης, πρόσβασης, διόρθωσης, περιορισμού και διαγραφής υπό τους όρους και τις προϋποθέσεις που προβλέπονται στον Γενικό Κανονισμό για την Προστασία Δεδομένων και το ν. 4624/2019 (ΦΕΚ Α' 137).

Δεν επιτρέπεται η επεξεργασία των δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα από την Αναθέτουσα Αρχή για σκοπό διαφορετικό από αυτόν για τον οποίο έχουν συλλεχθεί παρά μόνον υπό τους όρους της παρ. 4 του αρ. 6 ΓΚΠΔ.

#### **ΑΡΘΡΟ 14<sup>ο</sup>**

#### **ΕΦΑΡΜΟΣΤΕΟ ΔΙΚΑΙΟ – ΔΩΣΙΔΙΚΙΑ**

Η παρούσα σύμβαση διέπεται από το Ελληνικό δίκαιο. Κατά την εκτέλεσή της εφαρμόζονται: α) οι διατάξεις του Ν. 4412/2016, β) οι όροι της παρούσας σύμβασης και γ) συμπληρωματικά ο Αστικός Κώδικας. Για όλες τις διαφορές από την παρούσα σύμβαση αρμόδια είναι τα Δικαστήρια της Αθήνας.

Πριν από οποιαδήποτε προσφυγή στα Δικαστήρια, σύμφωνα με τα παραπάνω, τα μέρη θα καταβάλουν κάθε προσπάθεια για φιλική διευθέτηση των διαφορών, που ενδεχόμενα θα αναφύονται μεταξύ τους κατά

ΥΧ

την ερμηνεία ή την εκτέλεση κι εφαρμογή της σύμβασης ή εξ αφορμής της, σύμφωνα με τους κανόνες της καλής πίστης και των συναλλακτικών ηθών.

## **ΑΡΘΡΟ 15<sup>ο</sup>**

### **ΤΕΛΙΚΕΣ ΔΙΑΤΑΞΕΙΣ**

Όλες οι προθεσμίες που αναφέρονται στην παρούσα Σύμβαση είναι σε ημερολογιακές ημέρες, μήνες ή έτη, εκτός αν ορίζεται ρητά ότι πρόκειται για εργάσιμες μέρες. Για τον υπολογισμό των προθεσμιών που αναφέρονται στην παρούσα Σύμβαση εφαρμόζονται οι σχετικές διατάξεις του Αστικού Κώδικα.

Κανένα από τα συμβαλλόμενα μέρη δεν έχει το δικαίωμα να επικαλεστεί οποιαδήποτε συμφωνία, η οποία δεν περιλαμβάνεται στην παρούσα σύμβαση, οποιοσδήποτε δε ανακοινώσεις έγγραφες ή προφορικές έγιναν πριν την υπογραφή της παρούσας σύμβασης θεωρούνται ανακληθείσες και άκυρες και δεν έχουν καμία ισχύ, εφόσον το περιεχόμενό τους αντιβαίνει σε αυτό της σύμβασης.

Η παράλειψη οποιουδήποτε των συμβαλλομένων να εφαρμόσει οποτεδήποτε οποιονδήποτε από τους όρους της Σύμβασης ή να ασκήσει οποιοδήποτε από τα δικαιώματα που προβλέπονται σ' αυτή, δεν μπορεί να θεωρηθεί παραίτηση από αυτούς τους όρους ή τα δικαιώματα ή να επηρεάσει την ισχύ της Σύμβασης. Καμιά τέτοια παραίτηση δεν θα έχει ισχύ ούτε θα αποτελεί δέσμευση κατά οποιοδήποτε των Μερών, εκτός αν συμφωνηθεί εγγράφως από εξουσιοδοτημένο εκπρόσωπο του Μέρους αυτού.

Αν οποιοσδήποτε όρος της παρούσας Σύμβασης κριθεί μη νόμιμος, άκυρος ή μη εφαρμόσιμος για οποιοδήποτε λόγο, δεν θίγεται η νομιμότητα, το κύρος και η εφαρμογή των λοιπών όρων της Σύμβασης αυτής, οι οποίοι παραμένουν σε πλήρη ισχύ.

Σε περίπτωση οποιασδήποτε διαφοροποίησης ανάμεσα στη σύμβαση, τη διακήρυξη και την απόφαση ελέγχου κι έγκρισης δικαιολογητικών κατακύρωσης, τα παραπάνω ισχύουν με φθίνουσα σειρά με επικρατέστερο το κείμενο της σύμβασης.

Η παρούσα σύμβαση υπογράφεται νόμιμα από τους συμβαλλόμενους σε τρία (3) όμοια πρωτότυπα, από τα οποία τα δύο (2) θα κατατεθούν στο Τμήμα Α της Δ/νσης Σχεδιασμού & Υποστήριξης Εργαστηρίων του Γ.Χ.Κ., και το τρίτο θα λάβει ο Ανάδοχος.

Εκτός από τους ειδικά αναφερόμενους όρους της παρούσας σύμβασης, ισχύουν σε κάθε περίπτωση και όλες οι σχετικές διατάξεις περί Κρατικών Προμηθειών.

### **ΟΙ ΣΥΜΒΑΛΛΟΜΕΝΟΙ**

**ΓΙΑ ΤΟ ΕΛΛΗΝΙΚΟ ΔΗΜΟΣΙΟ**

**ΓΙΑ ΤΟΝ ΑΝΑΔΟΧΟ**

ΥΧ

ΓΕΝΙΚΟ ΧΗΜΕΙΟ ΤΟΥ ΚΡΑΤΟΥΣ

ΤΙΤΛΟΣ ΕΝΤΥΠΟΥ: Διακήρυξη ανοικτού ηλεκτρονικού διαγωνισμού

Σελίδα 83/106

ΕΝΤΥΠΟ:ΕΝΤ 02 00 8.01 03/Έκδοση 1/

ΓΧΚ, Τμήμα Σχεδιασμού και Ποιότητας

Ημ/νία Έκδοσης : 23-11-2022

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Δ΄: ΕΥΡΩΠΑΪΚΟ ΕΝΙΑΙΟ ΕΓΓΡΑΦΟ ΣΥΜΒΑΣΗΣ

Ευρωπαϊκό Ενιαίο Έγγραφο Σύμβασης (ΕΕΕΣ)

Μέρος Ι: Πληροφορίες σχετικά με τη διαδικασία σύναψης σύμβασης και την αναθέτουσα αρχή ή τον αναθέτοντα φορέα

Δημοσίευση σε εθνικό επίπεδο:

ΑΔΑΜ Προκήρυξης στο ΚΗΜΔΗΣ

ΑΔΑΜ: 23PROC013544294

Στην περίπτωση που δεν απαιτείται δημοσίευση γνωστοποίησης στην Επίσημη Εφημερίδα της Ευρωπαϊκής Ένωσης παρακαλείστε να παράσχετε άλλες πληροφορίες με τις οποίες θα είναι δυνατή η αδιαμφισβήτητη ταυτοποίηση της διαδικασίας σύναψης δημόσιας σύμβασης.

Ταυτότητα του αγοραστή

Επίσημη ονομασία:

ΑΝΕΞΑΡΤΗΤΗ ΑΡΧΗ ΔΗΜΟΣΙΩΝ ΕΣΟΔΩΝ ΓΕΝΙΚΗ ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΓΕΝΙΚΟΥ ΧΗΜΕΙΟΥ ΤΟΥ ΚΡΑΤΟΥΣ

Α.Φ.Μ., εφόσον υπάρχει: 997073525  
 Δικτυακός τόπος (εφόσον υπάρχει): www.aade.gr/gcsl  
 Πόλη: ΑΘΗΝΑ  
 Οδός και αριθμός: ΑΝ. ΤΣΟΧΑ 16  
 Ταχ. κωδ.: 11521  
 Αρμόδιος επικοινωνίας: Ε. ΒΡΑΧΑΤΗ  
 Τηλέφωνο: 2106479279  
 Ηλ. ταχ/μείο: support.gcsl@aade.gr

Πληροφορίες σχετικά με τη διαδικασία σύναψης σύμβασης:

Τίτλος:

Διακήρυξη ανοικτού διαγωνισμού για την παροχή υπηρεσιών καθαριότητας για τις ανάγκες των Υπηρεσιών του Γ.Χ.Κ.

Σύντομη περιγραφή:

Αντικείμενο της σύμβασης είναι η παροχή υπηρεσιών καθαριότητας για τις ανάγκες του Γ.Χ.Κ., τα τεχνικά χαρακτηριστικά των οποίων περιγράφονται αναλυτικά στο ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Α΄ της διακήρυξης.

ΤΜΗΜΑ – ΧΗΜΙΚΗ ΥΠΗΡΕΣΙΑ	ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ ΧΩΡΙΣ Φ.Π.Α.	Φ.Π.Α.	ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ ΜΕ Φ.Π.Α.
ΤΜΗΜΑ 1: Κτίριο Κεντρικής Υπηρεσίας	74.800,00€	17.952,00 €	92.752,00€
ΤΜΗΜΑ 2: Χ.Υ. Αιγαίου – Τμ. Χ.Υ. Ρόδου	4.800,00€	1.152,00 €	5.952,00€
ΤΜΗΜΑ 3: Χ.Υ. Αιγαίου - Αυτ. Γραφείο Χ.Υ. Σάμου	1.900,00€	456,00 €	2.356,00€
ΤΜΗΜΑ 4: Χ.Υ. Αιγαίου - Αυτ. Γραφείο Χ.Υ. Χίου	1.900,00€	456,00 €	2.356,00€
ΤΜΗΜΑ 5: Χ.Υ. Λιβαδειάς	2.650,00€	636,00 €	3.286,00€
ΤΜΗΜΑ 6: Χ.Υ. Λάρισας	4.050,00€	972,00 €	5.022,00€
ΤΜΗΜΑ 7: Χ.Υ. Βόλου	3.900,00€	936,00 €	4.836,00€

ΥΧ

ΓΕΝΙΚΟ ΧΗΜΕΙΟ ΤΟΥ ΚΡΑΤΟΥΣ

ΤΙΤΛΟΣ ΕΝΤΥΠΟΥ: Διακήρυξη ανοικτού ηλεκτρονικού διαγωνισμού

Σελίδα 84/106

ΕΝΤΥΠΟ: ENT 02 00 8.01 03/Έκδοση 1/  
 ΓΧΚ, Τμήμα Σχεδιασμού και Ποιότητας  
 Ημ/νία Έκδοσης: 23-11-2022

ΤΜΗΜΑ 8: Χ.Υ. Κρήτης (Ηράκλειο)	5.100,00€	1.224,00 €	6.324,00€
ΤΜΗΜΑ 9: Χ.Υ. Πελοποννήσου, Δυτικής Ελλάδας και Ιονίου – Τμ. Χ.Υ. Κορίνθου	3.650,00€	876,00 €	4.526,00€
ΤΜΗΜΑ 10: Χ.Υ. Πελοποννήσου, Δυτικής Ελλάδας και Ιονίου – Τμ. Χ.Υ. Κέρκυρας	4.850,00€	1.164,00 €	6.014,00€
ΤΜΗΜΑ 11: Χ.Υ. Ηπείρου και Δυτικής Μακεδονίας: Αυτ. Γραφείο Χ.Υ. Πρέβεζας,	3.150,00€	756,00 €	3.906,00€
ΤΜΗΜΑ 12: Χ.Υ. Ανατολικής Μακεδονίας-Θράκης – Τμ. Χ.Υ. Καβάλας	3.900,00€	936,00 €	4.836,00€
ΤΜΗΜΑ 13: Χ.Υ. Ανατολικής Μακεδονίας-Θράκης - Τμ. Χ.Υ. Αλεξανδρούπολης	4.100,00€	984,00 €	5.084,00€
ΤΜΗΜΑ 14: Χ.Υ. Κεντρικής Μακεδονίας - Αυτ. Γραφείο Χ.Υ. Έδεσσας	2.500,00€	600,00 €	3.100,00€
<b>ΤΕΛΙΚΟ ΣΥΝΟΛΟ</b>	<b>121.250,00€</b>	<b>29.100,00 €</b>	<b>150.350,00€</b>

CPV: 90910000-9 «ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ ΚΑΘΑΡΙΣΜΟΥ»

**Αριθμός αναφοράς αρχείου που αποδίδεται στον φάκελο από την αναθέτουσα αρχή ή τον αναθέτοντα φορέα (εάν υπάρχει):**

**30/002/000/7551/2023**

**Μέρος ΙΙ: Πληροφορίες σχετικά με τον οικονομικό φορέα**

**Α: Πληροφορίες σχετικά με τον οικονομικό φορέα**

**Επωνυμία:**

**Οδός και αριθμός:**

**Ταχ. κωδ.:**

**Πόλη:**

**Χώρα:**

**Ηλ. ταχ/μείο:**

**Τηλέφωνο:**

**Φαξ:**

**ΑΦΜ, εφόσον υπάρχει:**

**Δικτυακός τόπος (εφόσον υπάρχει):**

**Κατά περίπτωση, αναφορά του τμήματος ή των τμημάτων για τα οποία ο οικονομικός φορέας επιθυμεί να υποβάλει προσφορά.**

**0**

**Ο οικονομικός φορέας είναι πολύ μικρή, μικρή ή μεσαία επιχείρηση;**

**Ναι / Όχι**

**ΥΧ**

**Ο ΟΦ αποτελεί προστατευόμενο εργαστήριο**

Μόνο σε περίπτωση προμήθειας κατ' αποκλειστικότητα: ο οικονομικός φορέας είναι προστατευόμενο εργαστήριο, «κοινωνική επιχείρηση» ή προβλέπει την εκτέλεση συμβάσεων στο πλαίσιο προγραμμάτων προστατευόμενης απασχόλησης;

**Απάντηση:**

Ναι / Όχι

**Ποιο είναι το αντίστοιχο ποσοστό των εργαζομένων με αναπηρία ή μειονεκτούντων εργαζομένων;**  
%

**Εφόσον απαιτείται, ορίστε την κατηγορία ή τις κατηγορίες στις οποίες ανήκουν οι ενδιαφερόμενοι εργαζόμενοι με αναπηρία ή μειονεξία**

-

**Εάν η σχετική τεκμηρίωση διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε:**

Ναι / Όχι

**Διαδικτυακή Διεύθυνση**

-

**Επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων**

-

**Αρχή ή Φορέας έκδοσης**

**Ο ΟΦ είναι εγγεγραμμένος σε Εθνικό Σύστημα (Προ)Επιλογής**

Κατά περίπτωση, ο οικονομικός φορέας είναι εγγεγραμμένος σε επίσημο κατάλογο εγκεκριμένων οικονομικών φορέων ή διαθέτει ισοδύναμο πιστοποιητικό [π.χ. βάσει εθνικού συστήματος (προ)επιλογής];

**Απάντηση:**

Ναι / Όχι

**Αναφέρετε την ονομασία του καταλόγου ή του πιστοποιητικού και τον σχετικό αριθμό εγγραφής ή πιστοποίησης, κατά περίπτωση:**

-

**Εάν το πιστοποιητικό εγγραφής ή η πιστοποίηση διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε:**

-

**Αναφέρετε τα δικαιολογητικά στα οποία βασίζεται η εγγραφή ή η πιστοποίηση και κατά περίπτωση, την κατάταξη στον επίσημο κατάλογο**

-

**Η εγγραφή ή η πιστοποίηση καλύπτει όλα τα απαιτούμενα κριτήρια επιλογής;**

Ναι / Όχι

**Ο οικονομικός φορέας θα είναι σε θέση να προσκομίσει βεβαίωση πληρωμής εισφορών κοινωνικής ασφάλισης και φόρων ή να παράσχει πληροφορίες που θα δίνουν τη δυνατότητα στην αναθέτουσα αρχή ή στον αναθέτοντα φορέα να τη λάβει απευθείας μέσω πρόσβασης σε εθνική βάση δεδομένων σε οποιοδήποτε κράτος μέλος αυτή διατίθεται**

**δωρεάν;**

ΥΧ

Ναι / Όχι

Εάν η σχετική τεκμηρίωση διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε:

Ναι / Όχι

Διαδικτυακή Διεύθυνση

-

Επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων

-

Αρχή ή Φορέας έκδοσης

-

Ο ΟΦ συμμετάσχει στη διαδικασία μαζί με άλλους Οικονομικούς Φορείς

Ο οικονομικός φορέας συμμετέχει στη διαδικασία σύναψης σύμβασης από κοινού με άλλους;

Απάντηση:

Ναι / Όχι

Αναφέρετε τον ρόλο του οικονομικού φορέα στην ένωση (συντονιστής, υπεύθυνος για συγκεκριμένα καθήκοντα...):

-

Προσδιορίστε τους άλλους οικονομικούς φορείς που συμμετέχουν από κοινού στη διαδικασία σύναψης σύμβασης:

-

Κατά περίπτωση, επωνυμία της συμμετέχουσας ένωσης:

-

Εάν η σχετική τεκμηρίωση διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε:

Ναι / Όχι

Διαδικτυακή Διεύθυνση

-

Επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων

-

Αρχή ή Φορέας έκδοσης

-

Β: Πληροφορίες σχετικά με τους εκπροσώπους του οικονομικού φορέα #1

Όνομα:

Επώνυμο:

Ημερομηνία γέννησης:

Τόπος γέννησης:

Οδός και αριθμός:

Ταχ. κωδ.:

Πόλη:

Χώρα:

Τηλέφωνο:

Ηλ. ταχ/μείο:

Θέση/Ενεργών υπό την ιδιότητα:

Γ: Πληροφορίες σχετικά με τη στήριξη στις ικανότητες άλλων οντοτήτων

ΥΧ

**Βασίζεται σε ικανότητες άλλων οντοτήτων**

Ο οικονομικός φορέας στηρίζεται στις ικανότητες άλλων οντοτήτων προκειμένου να ανταποκριθεί στα κριτήρια επιλογής που καθορίζονται στο μέρος IV και στα (τυχόν) κριτήρια και κανόνες που καθορίζονται στο μέρος V κατωτέρω;

**Απάντηση:**

Ναι / Όχι

**Όνομα της οντότητας**

-

**Ταυτότητα της οντότητας**

-

**Τύπος ταυτότητας**

-

**Κωδικοί CPV**

-

Εάν η σχετική τεκμηρίωση διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε:

Ναι / Όχι

**Διαδικτυακή Διεύθυνση**

-

**Επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων**

-

**Αρχή ή Φορέας έκδοσης**

-

**Δ: Πληροφορίες σχετικά με υπεργολάβους στην ικανότητα των οποίων δεν στηρίζεται ο οικονομικός φορέας**

**Δεν βασίζεται σε ικανότητες άλλων οντοτήτων**

Ο οικονομικός φορέας προτίθεται να αναθέσει οποιοδήποτε τμήμα της σύμβασης σε τρίτους υπό μορφή υπεργολαβίας;

**Απάντηση:**

Ναι / Όχι

**Όνομα της οντότητας**

-

**Ταυτότητα της οντότητας**

-

**Τύπος ταυτότητας**

-

**Κωδικοί CPV**

-

Εάν η σχετική τεκμηρίωση διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε:

Ναι / Όχι

**Διαδικτυακή Διεύθυνση**

-

**Επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων**

ΥΧ



-  
Αρχή ή Φορέας έκδοσης

**Μέρος III: Λόγοι αποκλεισμού**

**A: Λόγοι που σχετίζονται με ποινικές καταδίκες**

**Λόγοι που σχετίζονται με ποινικές καταδίκες βάσει των εθνικών διατάξεων για την εφαρμογή των λόγων που ορίζονται στο άρθρο 57 παράγραφος 1 της οδηγίας:**

**Συμμετοχή σε εγκληματική οργάνωση**

Έχει ο ίδιος ο οικονομικός φορέας ή οποιοδήποτε πρόσωπο το οποίο είναι μέλος του διοικητικού, διευθυντικού ή εποπτικού του οργάνου ή έχει εξουσία εκπροσώπησης, λήψης αποφάσεων ή ελέγχου σε αυτό καταδικαστεί με τελεσίδικη απόφαση για έναν από τους λόγους που παρατίθενται στο σχετικό θεσμικό πλαίσιο, η οποία έχει εκδοθεί

πριν από πέντε έτη κατά το μέγιστο ή στην οποία έχει οριστεί απευθείας περίοδος αποκλεισμού που εξακολουθεί να ισχύει;

**Απάντηση:**

**Ναι / Όχι**

**Ημερομηνία της καταδίκης**

..

**Λόγος(-οι)**

**Προσδιορίστε ποιος έχει καταδικαστεί**

**Εφόσον καθορίζεται απευθείας στην καταδικαστική απόφαση, διάρκεια της περιόδου αποκλεισμού και σχετικό(-ά) σημείο(-α)**

**Σε περίπτωση καταδίκης, ο οικονομικός φορέας έχει λάβει μέτρα που να αποδεικνύουν την αξιοπιστία του παρά την ύπαρξη σχετικού λόγου αποκλεισμού (“αυτοκάθαρση”);**

**Ναι / Όχι**

**Περιγράψτε τα μέτρα που λήφθηκαν**

**Εάν η σχετική τεκμηρίωση διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε:**

**Ναι / Όχι**

**Διαδικτυακή Διεύθυνση**

**Επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων**

**Αρχή ή Φορέας έκδοσης**

**Διαφθορά**

Έχει ο ίδιος ο οικονομικός φορέας ή οποιοδήποτε πρόσωπο το οποίο είναι μέλος του διοικητικού, διευθυντικού ή εποπτικού του οργάνου ή έχει εξουσία εκπροσώπησης, λήψης αποφάσεων ή ελέγχου σε

ΥΧ

αυτό καταδικαστεί με τελεσίδικη απόφαση για έναν από τους λόγους που παρατίθενται στο σχετικό θεσμικό πλαίσιο, η οποία έχει εκδοθεί πριν από πέντε έτη κατά το μέγιστο ή στην οποία έχει οριστεί απευθείας περίοδος αποκλεισμού που εξακολουθεί να ισχύει;

**Απάντηση:**

**Ναι / Όχι**

**Ημερομηνία της καταδίκης**

..

**Λόγος(-οι)**

-

**Προσδιορίστε ποιος έχει καταδικαστεί**

-

**Εφόσον καθορίζεται απευθείας στην καταδικαστική απόφαση, διάρκεια της περιόδου αποκλεισμού και σχετικό(-ά) σημείο(-α)**

-

**Σε περίπτωση καταδίκης, ο οικονομικός φορέας έχει λάβει μέτρα που να αποδεικνύουν την αξιοπιστία του παρά την ύπαρξη σχετικού λόγου αποκλεισμού (“αυτοκάθαρση”);**

**Ναι / Όχι**

**Περιγράψτε τα μέτρα που λήφθηκαν**

-

**Εάν η σχετική τεκμηρίωση διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε:**

**Ναι / Όχι**

**Διαδικτυακή Διεύθυνση**

-

**Επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων**

-

**Αρχή ή Φορέας έκδοσης**

-

**Απάτη**

Έχει ο ίδιος ο οικονομικός φορέας ή οποιοδήποτε πρόσωπο το οποίο είναι μέλος του διοικητικού, διευθυντικού ή εποπτικού του οργάνου ή έχει εξουσία εκπροσώπησης, λήψης αποφάσεων ή ελέγχου σε αυτό καταδικαστεί με τελεσίδικη απόφαση για έναν από τους λόγους που παρατίθενται στο σχετικό θεσμικό πλαίσιο, η οποία έχει εκδοθεί

πριν από πέντε έτη κατά το μέγιστο ή στην οποία έχει οριστεί απευθείας περίοδος αποκλεισμού που εξακολουθεί να ισχύει;

**Απάντηση:**

**Ναι / Όχι**

**Ημερομηνία της καταδίκης**

..

**Λόγος(-οι)**

-

**Προσδιορίστε ποιος έχει καταδικαστεί**

-

ΥΧ

ΓΕΝΙΚΟ ΧΗΜΕΙΟ ΤΟΥ ΚΡΑΤΟΥΣ

ΤΙΤΛΟΣ ΕΝΤΥΠΟΥ: Διακήρυξη ανοικτού ηλεκτρονικού διαγωνισμού

Σελίδα 90/106

ΕΝΤΥΠΟ:ΕΝΤ 02 00 8.01 03/Έκδοση 1/

ΓΧΚ, Τμήμα Σχεδιασμού και Ποιότητας

Ημ/νία Έκδοσης : 23-11-2022

Εφόσον καθορίζεται απευθείας στην καταδικαστική απόφαση, διάρκεια της περιόδου αποκλεισμού και σχετικό(-ά) σημείο(-α)

-

Σε περίπτωση καταδίκης, ο οικονομικός φορέας έχει λάβει μέτρα που να αποδεικνύουν την αξιοπιστία του παρά την ύπαρξη σχετικού λόγου αποκλεισμού (“αυτοκάθαρση”);

Ναι / Όχι

Περιγράψτε τα μέτρα που λήφθηκαν

-

Εάν η σχετική τεκμηρίωση διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε:

Ναι / Όχι

Διαδικτυακή Διεύθυνση

-

Επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων

-

Αρχή ή Φορέας έκδοσης

-

**Τρομοκρατικά εγκλήματα ή εγκλήματα συνδεόμενα με τρομοκρατικές δραστηριότητες**

Έχει ο ίδιος ο οικονομικός φορέας ή οποιοδήποτε πρόσωπο το οποίο είναι μέλος του διοικητικού, διευθυντικού ή εποπτικού του οργάνου ή έχει εξουσία εκπροσώπησης, λήψης αποφάσεων ή ελέγχου σε αυτό καταδικαστεί με τελεσίδικη απόφαση για έναν από τους λόγους που παρατίθενται στο σχετικό θεσμικό πλαίσιο, η οποία έχει εκδοθεί

πριν από πέντε έτη κατά το μέγιστο ή στην οποία έχει οριστεί απευθείας περίοδος αποκλεισμού που εξακολουθεί να ισχύει;

Απάντηση:

Ναι / Όχι

Ημερομηνία της καταδίκης

..

Λόγος(-οι)

-

Προσδιορίστε ποιος έχει καταδικαστεί

-

Εφόσον καθορίζεται απευθείας στην καταδικαστική απόφαση, διάρκεια της περιόδου αποκλεισμού και σχετικό(-ά) σημείο(-α)

-

Σε περίπτωση καταδίκης, ο οικονομικός φορέας έχει λάβει μέτρα που να αποδεικνύουν την αξιοπιστία του παρά την ύπαρξη σχετικού λόγου αποκλεισμού (“αυτοκάθαρση”);

Ναι / Όχι

Περιγράψτε τα μέτρα που λήφθηκαν

-

Εάν η σχετική τεκμηρίωση διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε:

Ναι / Όχι

Διαδικτυακή Διεύθυνση

-

Επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων

ΥΧ

-

**Αρχή ή Φορέας έκδοσης**

-

**Νομιμοποίηση εσόδων από παράνομες δραστηριότητες ή χρηματοδότηση της τρομοκρατίας**

Έχει ο ίδιος ο οικονομικός φορέας ή οποιοδήποτε πρόσωπο το οποίο είναι μέλος του διοικητικού, διευθυντικού ή εποπτικού του οργάνου ή έχει εξουσία εκπροσώπησης, λήψης αποφάσεων ή ελέγχου σε αυτό καταδικαστεί με τελεσίδικη απόφαση για έναν από τους λόγους που παρατίθενται στο σχετικό θεσμικό πλαίσιο, η οποία έχει εκδοθεί

πριν από πέντε έτη κατά το μέγιστο ή στην οποία έχει οριστεί απευθείας περίοδος αποκλεισμού που εξακολουθεί να ισχύει;

**Απάντηση:****Ναι / Όχι****Ημερομηνία της καταδίκης**

..

**Λόγος(-οι)**

-

**Προσδιορίστε ποιος έχει καταδικαστεί**

-

**Εφόσον καθορίζεται απευθείας στην καταδικαστική απόφαση, διάρκεια της περιόδου αποκλεισμού και σχετικό(-ά) σημείο(-α)**

-

**Σε περίπτωση καταδίκης, ο οικονομικός φορέας έχει λάβει μέτρα που να αποδεικνύουν την αξιοπιστία του παρά την ύπαρξη σχετικού λόγου αποκλεισμού (“αυτοκάθαρση”);**

**Ναι / Όχι****Περιγράψτε τα μέτρα που λήφθηκαν**

-

**Εάν η σχετική τεκμηρίωση διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε:****Ναι / Όχι****Διαδικτυακή Διεύθυνση**

-

**Επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων**

-

**Αρχή ή Φορέας έκδοσης**

-

**Παιδική εργασία και άλλες μορφές εμπορίας ανθρώπων**

Έχει ο ίδιος ο οικονομικός φορέας ή οποιοδήποτε πρόσωπο το οποίο είναι μέλος του διοικητικού, διευθυντικού ή εποπτικού του οργάνου ή έχει εξουσία εκπροσώπησης, λήψης αποφάσεων ή ελέγχου σε αυτό καταδικαστεί με τελεσίδικη απόφαση για έναν από τους λόγους που παρατίθενται στο σχετικό θεσμικό πλαίσιο, η οποία έχει εκδοθεί

πριν από πέντε έτη κατά το μέγιστο ή στην οποία έχει οριστεί απευθείας περίοδος αποκλεισμού που εξακολουθεί να ισχύει;

**Απάντηση:****Ναι / Όχι**

ΥΧ

Ημερομηνία της καταδίκης

..

Λόγος(-οι)

-

Προσδιορίστε ποιος έχει καταδικαστεί

-

Εφόσον καθορίζεται απευθείας στην καταδικαστική απόφαση, διάρκεια της περιόδου αποκλεισμού και σχετικό(-ά) σημείο(-α)

-

Σε περίπτωση καταδίκης, ο οικονομικός φορέας έχει λάβει μέτρα που να αποδεικνύουν την αξιοπιστία του παρά την ύπαρξη σχετικού λόγου αποκλεισμού (“αυτοκάθαρση”);

Ναι / Όχι

Περιγράψτε τα μέτρα που λήφθηκαν

-

Εάν η σχετική τεκμηρίωση διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε:

Ναι / Όχι

Διαδικτυακή Διεύθυνση

-

Επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων

-

Αρχή ή Φορέας έκδοσης

-

**Β: Λόγοι που σχετίζονται με την καταβολή φόρων ή εισφορών κοινωνικής ασφάλισης**

**Καταβολή φόρων ή εισφορών κοινωνικής ασφάλισης:**

**Καταβολή φόρων**

Ο οικονομικός φορέας έχει ανεκπλήρωτες υποχρεώσεις όσον αφορά την καταβολή φόρων, τόσο στη χώρα στην οποία είναι εγκατεστημένος όσο και στο κράτος μέλος της αναθέτουσας αρχής ή του αναθέτοντα φορέα, εάν είναι άλλο από τη χώρα εγκατάστασης;

**Απάντηση:**

Ναι / Όχι

**Χώρα ή κράτος μέλος για το οποίο πρόκειται**

-

**Ενεχόμενο ποσό**

**Με άλλα μέσα; Διευκρινίστε:**

Ναι / Όχι

**Διευκρινίστε**

-

Ο οικονομικός φορέας έχει εκπληρώσει τις υποχρεώσεις του, είτε καταβάλλοντας τους φόρους ή τις εισφορές κοινωνικής ασφάλισης που οφείλει, συμπεριλαμβανομένων, κατά περίπτωση, των δεδουλευμένων τόκων ή των προστίμων, είτε υπαγόμενος σε δεσμευτικό διακανονισμό για την καταβολή τους;

Ναι / Όχι

ΥΧ

Περιγράψτε τα μέτρα που λήφθηκαν

-

Η εν λόγω απόφαση είναι τελεσίδικη και δεσμευτική;

Ναι / Όχι

..

Σε περίπτωση καταδικαστικής απόφασης, εφόσον ορίζεται απευθείας σε αυτήν, η διάρκεια της περιόδου αποκλεισμού:

-

Εάν η σχετική τεκμηρίωση διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε:

Ναι / Όχι

Διαδικτυακή Διεύθυνση

-

Επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων

-

Αρχή ή Φορέας έκδοσης

**Καταβολή εισφορών κοινωνικής ασφάλισης**

Ο οικονομικός φορέας έχει ανεκπλήρωτες υποχρεώσεις όσον αφορά την καταβολή φόρων, τόσο στη χώρα στην οποία είναι εγκατεστημένος όσο και στο κράτος μέλος της αναθέτουσας αρχής ή του αναθέτοντα φορέα, εάν είναι άλλο από τη χώρα εγκατάστασης;

Απάντηση:

Ναι / Όχι

Χώρα ή κράτος μέλος για το οποίο πρόκειται

-

Ενεχόμενο ποσό

Με άλλα μέσα; Διευκρινίστε:

Ναι / Όχι

Διευκρινίστε

-

Ο οικονομικός φορέας έχει εκπληρώσει τις υποχρεώσεις του, είτε καταβάλλοντας τους φόρους ή τις εισφορές κοινωνικής ασφάλισης που οφείλει, συμπεριλαμβανομένων, κατά περίπτωση, των δεδουλευμένων τόκων ή των προστίμων, είτε υπαγόμενος σε δεσμευτικό διακανονισμό για την καταβολή τους;

Ναι / Όχι

Περιγράψτε τα μέτρα που λήφθηκαν

-

Η εν λόγω απόφαση είναι τελεσίδικη και δεσμευτική;

Ναι / Όχι

..

Σε περίπτωση καταδικαστικής απόφασης, εφόσον ορίζεται απευθείας σε αυτήν, η διάρκεια της περιόδου αποκλεισμού:

-

Εάν η σχετική τεκμηρίωση διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε:

Ναι / Όχι

ΥΧ

Διαδικτυακή Διεύθυνση

-

Επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων

-

Αρχή ή Φορέας έκδοσης

-

**Γ: Λόγοι που σχετίζονται με αφερεγγυότητα, σύγκρουση συμφερόντων ή επαγγελματικό παράπτωμα**

Πληροφορίες σχετικά με πιθανή αφερεγγυότητα, σύγκρουση συμφερόντων ή επαγγελματικό παράπτωμα

**Αθέτηση των υποχρεώσεων στον τομέα του περιβαλλοντικού δικαίου**

Ο οικονομικός φορέας έχει, εν γνώσει του, αθετήσει τις υποχρεώσεις του στους τομείς του περιβαλλοντικού δικαίου;

**Απάντηση:**

Ναι / Όχι

**Περιγράψτε τα μέτρα που λήφθηκαν**

-

Σε περίπτωση καταδίκης, ο οικονομικός φορέας έχει λάβει μέτρα που να αποδεικνύουν την αξιοπιστία του παρά την ύπαρξη σχετικού λόγου αποκλεισμού (“αυτοκάθαρση”);

Ναι / Όχι

**Περιγράψτε τα μέτρα που λήφθηκαν**

-

**Εάν η σχετική τεκμηρίωση διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε:**

Ναι / Όχι

Διαδικτυακή Διεύθυνση

-

Επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων

-

Αρχή ή Φορέας έκδοσης

-

**Αθέτηση των υποχρεώσεων στον τομέα του κοινωνικού δικαίου**

Ο οικονομικός φορέας έχει, εν γνώσει του, αθετήσει τις υποχρεώσεις του στους τομείς του κοινωνικού δικαίου;

**Απάντηση:**

Ναι / Όχι

**Περιγράψτε τα μέτρα που λήφθηκαν**

-

Σε περίπτωση καταδίκης, ο οικονομικός φορέας έχει λάβει μέτρα που να αποδεικνύουν την αξιοπιστία του παρά την ύπαρξη σχετικού λόγου αποκλεισμού (“αυτοκάθαρση”);

Ναι / Όχι

**Περιγράψτε τα μέτρα που λήφθηκαν**

-

**Εάν η σχετική τεκμηρίωση διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε:**

ΥΧ

Ναι / Όχι

**Διαδικτυακή Διεύθυνση**

-

**Επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων**

-

**Αρχή ή Φορέας έκδοσης**

-

**Αθέτηση των υποχρεώσεων στον τομέα του εργατικού δικαίου**

Ο οικονομικός φορέας έχει, εν γνώσει του, αθετήσει τις υποχρεώσεις του στους τομείς του εργατικού δικαίου;

**Απάντηση:**

Ναι / Όχι

**Περιγράψτε τα μέτρα που λήφθηκαν**

-

**Σε περίπτωση καταδίκης, ο οικονομικός φορέας έχει λάβει μέτρα που να αποδεικνύουν την αξιοπιστία του παρά την ύπαρξη σχετικού λόγου αποκλεισμού ("αυτοκάθαρση");**

Ναι / Όχι

**Περιγράψτε τα μέτρα που λήφθηκαν**

-

**Εάν η σχετική τεκμηρίωση διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε:**

Ναι / Όχι

**Διαδικτυακή Διεύθυνση**

-

**Επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων**

-

**Αρχή ή Φορέας έκδοσης**

-

-

**Πτώχευση**

Ο οικονομικός φορέας τελεί υπό πτώχευση;

**Απάντηση:**

Ναι / Όχι

**Παρακαλώ αναφέρετε λεπτομερείς πληροφορίες**

-

**Διευκρινίστε τους λόγους για τους οποίους, ωστόσο, μπορείτε να εκτελέσετε τη σύμβαση. Οι πληροφορίες αυτές δεν είναι απαραίτητο να παρασχεθούν εάν ο αποκλεισμός των οικονομικών φορέων στην παρούσα περίπτωση έχει καταστεί υποχρεωτικός βάσει του εφαρμοστέου εθνικού δικαίου χωρίς δυνατότητα παρέκκλισης όταν ο οικονομικός φορέας είναι, ωστόσο, σε θέση να εκτελέσει τη σύμβαση.**

-

**Εάν η σχετική τεκμηρίωση διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε:**

Ναι / Όχι

**Διαδικτυακή Διεύθυνση**

-

**Επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων**

ΥΧ



-

**Αρχή ή Φορέας έκδοσης**

-

**Διαδικασία εξυγίανσης ή ειδικής εκκαθάρισης**

Έχει υπαχθεί ο οικονομικός φορέας σε διαδικασία εξυγίανσης ή ειδικής εκκαθάρισης;

**Απάντηση:**

Ναι / Όχι

**Παρακαλώ αναφέρετε λεπτομερείς πληροφορίες**

-

Διευκρινίστε τους λόγους για τους οποίους, ωστόσο, μπορείτε να εκτελέσετε τη σύμβαση. Οι πληροφορίες αυτές δεν είναι απαραίτητο να παρασχεθούν εάν ο αποκλεισμός των οικονομικών φορέων στην παρούσα περίπτωση έχει καταστεί υποχρεωτικός βάσει του εφαρμοστέου εθνικού δικαίου χωρίς δυνατότητα παρέκκλισης όταν ο οικονομικός φορέας είναι, ωστόσο, σε θέση να εκτελέσει τη σύμβαση.

-

Εάν η σχετική τεκμηρίωση διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε:

Ναι / Όχι

**Διαδικτυακή Διεύθυνση**

-

**Επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων**

-

**Αρχή ή Φορέας έκδοσης**

-

**Διαδικασία πτωχευτικού συμβιβασμού**

Έχει υπαχθεί ο οικονομικός φορέας σε διαδικασία πτωχευτικού συμβιβασμού;

**Απάντηση:**

Ναι / Όχι

**Παρακαλώ αναφέρετε λεπτομερείς πληροφορίες**

-

Διευκρινίστε τους λόγους για τους οποίους, ωστόσο, μπορείτε να εκτελέσετε τη σύμβαση. Οι πληροφορίες αυτές δεν είναι απαραίτητο να παρασχεθούν εάν ο αποκλεισμός των οικονομικών φορέων στην παρούσα περίπτωση έχει καταστεί υποχρεωτικός βάσει του εφαρμοστέου εθνικού δικαίου χωρίς δυνατότητα παρέκκλισης όταν ο οικονομικός φορέας είναι, ωστόσο, σε θέση να εκτελέσει τη σύμβαση.

-

Εάν η σχετική τεκμηρίωση διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε:

Ναι / Όχι

**Διαδικτυακή Διεύθυνση**

-

**Επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων**

-

**Αρχή ή Φορέας έκδοσης**

-

**Ανάλογη κατάσταση προβλεπόμενη σε εθνικές νομοθετικές και κανονιστικές διατάξεις**

Βρίσκεται ο οικονομικός φορέας σε οποιαδήποτε ανάλογη κατάσταση προκύπτουσα από παρόμοια διαδικασία προβλεπόμενη σε εθνικές νομοθετικές και κανονιστικές διατάξεις;

ΥΧ

**Απάντηση:**

Ναι / Όχι

**Παρακαλώ αναφέρετε λεπτομερείς πληροφορίες**

-

Διευκρινίστε τους λόγους για τους οποίους, ωστόσο, μπορείτε να εκτελέσετε τη σύμβαση. Οι πληροφορίες αυτές δεν είναι απαραίτητο να παρασχεθούν εάν ο αποκλεισμός των οικονομικών φορέων στην παρούσα περίπτωση έχει καταστεί υποχρεωτικός βάσει του εφαρμοστέου εθνικού δικαίου χωρίς δυνατότητα παρέκκλισης όταν ο οικονομικός φορέας είναι, ωστόσο, σε θέση να εκτελέσει τη σύμβαση.

-

**Εάν η σχετική τεκμηρίωση διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε:**

Ναι / Όχι

**Διαδικτυακή Διεύθυνση**

-

**Επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων**

-

**Αρχή ή Φορέας έκδοσης**

-

**Υπό αναγκαστική διαχείριση από εκκαθαριστή ή από το δικαστήριο**

Τελεί ο οικονομικός φορέας υπό αναγκαστική διαχείριση από εκκαθαριστή ή από το δικαστήριο;

**Απάντηση:**

Ναι / Όχι

**Παρακαλώ αναφέρετε λεπτομερείς πληροφορίες**

-

Διευκρινίστε τους λόγους για τους οποίους, ωστόσο, μπορείτε να εκτελέσετε τη σύμβαση. Οι πληροφορίες αυτές δεν είναι απαραίτητο να παρασχεθούν εάν ο αποκλεισμός των οικονομικών φορέων στην παρούσα περίπτωση έχει καταστεί υποχρεωτικός βάσει του εφαρμοστέου εθνικού δικαίου χωρίς δυνατότητα παρέκκλισης όταν ο οικονομικός φορέας είναι, ωστόσο, σε θέση να εκτελέσει τη σύμβαση.

-

**Εάν η σχετική τεκμηρίωση διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε:**

Ναι / Όχι

**Διαδικτυακή Διεύθυνση**

-

**Επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων**

-

**Αρχή ή Φορέας έκδοσης**

-

**Αναστολή επιχειρηματικών δραστηριοτήτων**

Έχουν ανασταλεί οι επιχειρηματικές δραστηριότητες του οικονομικού φορέα;

**Απάντηση:**

Ναι / Όχι

**Παρακαλώ αναφέρετε λεπτομερείς πληροφορίες**

-

Διευκρινίστε τους λόγους για τους οποίους, ωστόσο, μπορείτε να εκτελέσετε τη σύμβαση. Οι πληροφορίες αυτές δεν είναι απαραίτητο να παρασχεθούν εάν ο αποκλεισμός των οικονομικών φορέων

ΥΧ

στην παρούσα περίπτωση έχει καταστεί υποχρεωτικός βάσει του εφαρμοστέου εθνικού δικαίου χωρίς δυνατότητα παρέκκλισης όταν ο οικονομικός φορέας είναι, ωστόσο, σε θέση να εκτελέσει τη σύμβαση.

-

Εάν η σχετική τεκμηρίωση διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε:

Ναι / Όχι

Διαδικτυακή Διεύθυνση

-

Επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων

-

Αρχή ή Φορέας έκδοσης

-

Ένοχος σοβαρού επαγγελματικού παραπτώματος

Έχει διαπράξει ο οικονομικός φορέας σοβαρό επαγγελματικό παράπτωμα;

Απάντηση:

Ναι / Όχι

Παρακαλώ αναφέρετε λεπτομερείς πληροφορίες

-

Σε περίπτωση καταδικής, ο οικονομικός φορέας έχει λάβει μέτρα που να αποδεικνύουν την αξιοπιστία του παρά την ύπαρξη σχετικού λόγου αποκλεισμού (“αυτοκάθαρση”);

Ναι / Όχι

Περιγράψτε τα μέτρα που λήφθηκαν

-

Εάν η σχετική τεκμηρίωση διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε:

Ναι / Όχι

Διαδικτυακή Διεύθυνση

-

Επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων

-

Αρχή ή Φορέας έκδοσης

-

Συμφωνίες με άλλους οικονομικούς φορείς με στόχο τη στρέβλωση του ανταγωνισμού

Έχει συνάψει ο οικονομικός φορέας συμφωνίες με άλλους οικονομικούς φορείς με σκοπό τη στρέβλωση του ανταγωνισμού;

Απάντηση:

Ναι / Όχι

Παρακαλώ αναφέρετε λεπτομερείς πληροφορίες

-

Σε περίπτωση καταδικής, ο οικονομικός φορέας έχει λάβει μέτρα που να αποδεικνύουν την αξιοπιστία του παρά την ύπαρξη σχετικού λόγου αποκλεισμού (“αυτοκάθαρση”);

Ναι / Όχι

Περιγράψτε τα μέτρα που λήφθηκαν

-

Εάν η σχετική τεκμηρίωση διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε:

Ναι / Όχι

ΥΧ

**Διαδικτυακή Διεύθυνση**

-

**Επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων**

-

**Αρχή ή Φορέας έκδοσης**

-

**Σύγκρουση συμφερόντων λόγω της συμμετοχής του στη διαδικασία σύναψης σύμβασης**

Γνωρίζει ο οικονομικός φορέας την ύπαρξη τυχόν σύγκρουσης συμφερόντων λόγω της συμμετοχής του στη διαδικασία σύναψης σύμβασης;

**Απάντηση:**

Ναι / Όχι

**Παρακαλώ αναφέρετε λεπτομερείς πληροφορίες**

-

**Εάν η σχετική τεκμηρίωση διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε:**

Ναι / Όχι

**Διαδικτυακή Διεύθυνση**

-

**Επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων**

-

**Αρχή ή Φορέας έκδοσης**

-

**Παροχή συμβουλών ή εμπλοκή στην προετοιμασία της διαδικασίας σύναψης της σύμβασης**

Έχει παράσχει ο οικονομικός φορέας ή επιχείρηση συνδεδεμένη με αυτόν συμβουλές στην αναθέτουσα αρχή ή στον αναθέτοντα φορέα ή έχει με άλλο τρόπο εμπλακεί στην προετοιμασία της διαδικασίας σύναψης της σύμβασης;

**Απάντηση:**

Ναι / Όχι

**Παρακαλώ αναφέρετε λεπτομερείς πληροφορίες**

-

**Εάν η σχετική τεκμηρίωση διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε:**

Ναι / Όχι

**Διαδικτυακή Διεύθυνση**

-

**Επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων**

-

**Αρχή ή Φορέας έκδοσης**

-

**Πρόωρη καταγγελία, αποζημιώσεις ή άλλες παρόμοιες κυρώσεις**

Έχει υποστεί ο οικονομικός φορέας πρόωρη καταγγελία προηγούμενης δημόσιας σύμβασης, προηγούμενης σύμβασης με αναθέτοντα φορέα ή προηγούμενης σύμβασης παραχώρησης, ή επιβολή αποζημιώσεων ή άλλων παρόμοιων κυρώσεων σε σχέση με την εν λόγω προηγούμενη σύμβαση;

**Απάντηση:**

Ναι / Όχι

**Παρακαλώ αναφέρετε λεπτομερείς πληροφορίες**

ΥΧ

-

Σε περίπτωση καταδικής, ο οικονομικός φορέας έχει λάβει μέτρα που να αποδεικνύουν την αξιοπιστία του παρά την ύπαρξη σχετικού λόγου αποκλεισμού (“αυτοκάθαρση”);

Ναι / Όχι

Περιγράψτε τα μέτρα που λήφθηκαν

-

Εάν η σχετική τεκμηρίωση διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε:

Ναι / Όχι

Διαδικτυακή Διεύθυνση

-

Επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων

-

Αρχή ή Φορέας έκδοσης

-

**Ψευδείς δηλώσεις, απόκρυψη πληροφοριών, ανικανότητα υποβολής δικαιολογητικών, απόκτηση εμπιστευτικών πληροφοριών**

Ο οικονομικός φορέας επιβεβαιώνει ότι: α) έχει κριθεί ένοχος σοβαρών ψευδών δηλώσεων κατά την παροχή των πληροφοριών που απαιτούνται για την εξακρίβωση της απουσίας των λόγων αποκλεισμού ή την πλήρωση των κριτηρίων επιλογής, β) έχει αποκρύψει τις πληροφορίες αυτές, γ) δεν ήταν σε θέση να υποβάλει, χωρίς καθυστέρηση, τα δικαιολογητικά που απαιτούνται από την αναθέτουσα αρχή ή τον αναθέτοντα φορέα, και δ) έχει επιχειρήσει να επηρεάσει με αθέμιτο τρόπο τη διαδικασία λήψης αποφάσεων της αναθέτουσας αρχής ή του αναθέτοντα φορέα, να αποκτήσει εμπιστευτικές πληροφορίες που ενδέχεται να του αποφέρουν αθέμιτο πλεονέκτημα στη διαδικασία σύναψης σύμβασης ή να παράσχει εξ αμελείας παραπλανητικές πληροφορίες που ενδέχεται να επηρεάσουν ουσιωδώς τις αποφάσεις που αφορούν τον αποκλεισμό, την επιλογή ή την ανάθεση;

**Απάντηση:**

Ναι / Όχι

Εάν η σχετική τεκμηρίωση διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε:

Ναι / Όχι

Διαδικτυακή Διεύθυνση

-

Επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων

-

Αρχή ή Φορέας έκδοσης

#### Μέρος IV: Κριτήρια επιλογής

##### A: Καταλληλότητα

Ο οικονομικός φορέας πρέπει να παράσχει πληροφορίες μόνον όταν τα σχετικά κριτήρια επιλογής έχουν προσδιοριστεί από την αναθέτουσα αρχή ή τον αναθέτοντα φορέα στη σχετική προκήρυξη/γνωστοποίηση ή στα έγγραφα της διαδικασίας σύναψης σύμβασης που αναφέρονται στην προκήρυξη /γνωστοποίηση.

Εγγραφή στο σχετικό επαγγελματικό μητρώο

ΥΧ

Ο οικονομικός φορέας είναι εγγεγραμμένος στα επαγγελματικά μητρώα που τηρούνται στο κράτος μέλος εγκατάστασής του, όπως περιγράφεται στο παράρτημα XI της οδηγίας 2014/24/ΕΕ· οι οικονομικοί φορείς από ορισμένα κράτη μέλη μπορεί να οφείλουν να συμμορφώνονται με άλλες απαιτήσεις που καθορίζονται στο παράρτημα αυτό.

**Απάντηση:**

Ναι / Όχι

**Εάν η σχετική τεκμηρίωση διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε:**

Ναι / Όχι

**Διαδικτυακή Διεύθυνση**

-

**Επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων**

-

**Αρχή ή Φορέας έκδοσης**

-

**Εγγραφή στο σχετικό εμπορικό μητρώο**

Ο οικονομικός φορέας είναι εγγεγραμμένος στα επαγγελματικά μητρώα που τηρούνται στο κράτος μέλος εγκατάστασής του, όπως περιγράφεται στο παράρτημα XI της οδηγίας 2014/24/ΕΕ· οι οικονομικοί φορείς από ορισμένα κράτη μέλη μπορεί να οφείλουν να συμμορφώνονται με άλλες απαιτήσεις που καθορίζονται στο παράρτημα αυτό.

**Απάντηση:**

Ναι / Όχι

**Εάν η σχετική τεκμηρίωση διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε:**

Ναι / Όχι

**Διαδικτυακή Διεύθυνση**

-

**Επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων**

-

**Αρχή ή Φορέας έκδοσης**

-

**Γ: Τεχνική και επαγγελματική ικανότητα**

Ο οικονομικός φορέας πρέπει να παράσχει πληροφορίες μόνον όταν τα σχετικά κριτήρια επιλογής έχουν προσδιοριστεί από την αναθέτουσα αρχή ή τον αναθέτοντα φορέα στη σχετική προκήρυξη/γνωστοποίηση ή στα έγγραφα της διαδικασίας σύναψης σύμβασης που αναφέρονται στην προκήρυξη /γνωστοποίηση.

**Ποσοστό υπεργολαβίας**

Ο οικονομικός φορέας προτίθεται, ενδεχομένως, να αναθέσει σε τρίτους υπό μορφή υπεργολαβίας το ακόλουθο τμήμα (δηλ. ποσοστό) της σύμβασης.

Επισημαίνεται ότι εάν ο οικονομικός φορέας έχει αποφασίσει να αναθέσει τμήμα της σύμβασης σε τρίτους υπό μορφή υπεργολαβίας και στηρίζεται στις ικανότητες του υπεργολάβου για την εκτέλεση του εν λόγω τμήματος, τότε θα πρέπει να συμπληρωθεί χωριστό ΕΕΕΣ για τους σχετικούς υπεργολάβους, βλέπε μέρος II, ενότητα Γ ανωτέρω.

ΥΧ

**Προσδιορίστε**

-

**Εάν η σχετική τεκμηρίωση διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε:**

Ναι / Όχι

**Διαδικτυακή Διεύθυνση**

-

**Επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων**

-

**Αρχή ή Φορέας έκδοσης**

-

**Λήξη****Μέρος V: Περιορισμός του αριθμού των πληρούντων τα κριτήρια επιλογής υποψηφίων**

Ο οικονομικός φορέας πρέπει να παράσχει πληροφορίες μόνον όταν η αναθέτουσα αρχή ή ο αναθέτων φορέας έχει προσδιορίσει αντικειμενικά και χωρίς διακρίσεις κριτήρια ή κανόνες που πρόκειται να εφαρμοστούν για τον περιορισμό του αριθμού των υποψηφίων που θα προσκληθούν να υποβάλουν προσφορά ή να συμμετάσχουν στον διάλογο. Οι πληροφορίες αυτές, οι οποίες μπορούν να συνοδεύονται από απαιτήσεις όσον αφορά τα πιστοποιητικά (ή το είδος τους) ή τις μορφές αποδεικτικών εγγράφων, εφόσον συντρέχει περίπτωση, που θα πρέπει να προσκομιστούν, ορίζονται στη σχετική προκήρυξη ή στα έγγραφα της προμήθειας που αναφέρονται στην προκήρυξη. Για κλειστές διαδικασίες, ανταγωνιστικές διαδικασίες με διαπραγμάτευση, διαδικασίες ανταγωνιστικού διαλόγου και συμπράξεις καινοτομίας μόνον:

**Ο οικονομικός φορέας δηλώνει ότι:****Μέρος VI: Τελικές δηλώσεις**

Ο κάτωθι υπογεγραμμένος, δηλώνω επισήμως ότι τα στοιχεία που έχω αναφέρει σύμφωνα με τα μέρη II έως V ανωτέρω είναι ακριβή και ορθά και ότι έχω πλήρη επίγνωση των συνεπειών σε περίπτωση σοβαρών ψευδών δηλώσεων.

Ο κάτωθι υπογεγραμμένος, δηλώνω επισήμως ότι είμαι σε θέση, κατόπιν αιτήματος και χωρίς καθυστέρηση, να προσκομίσω τα πιστοποιητικά και τις λοιπές μορφές αποδεικτικών εγγράφων που αναφέρονται, εκτός εάν:

α) Η αναθέτουσα αρχή ή ο αναθέτων φορέας έχει τη δυνατότητα να λάβει τα σχετικά δικαιολογητικά απευθείας με πρόσβαση σε εθνική βάση δεδομένων σε οποιοδήποτε κράτος μέλος αυτή διατίθεται δωρεάν [υπό την προϋπόθεση ότι ο οικονομικός φορέας έχει παράσχει τις απαραίτητες πληροφορίες (διαδικτυακή διεύθυνση, αρχή ή φορέα έκδοσης, επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων) που παρέχουν τη δυνατότητα στην αναθέτουσα αρχή ή στον αναθέτοντα φορέα να το πράξει] ή

ΥΧ

ΓΕΝΙΚΟ ΧΗΜΕΙΟ ΤΟΥ ΚΡΑΤΟΥΣ

ΤΙΤΛΟΣ ΕΝΤΥΠΟΥ: Διακήρυξη ανοικτού ηλεκτρονικού διαγωνισμού

Σελίδα 103/106

ΕΝΤΥΠΟ: ENT 02 00 8.01 03/Έκδοση 1/  
ΓΧΚ, Τμήμα Σχεδιασμού και Ποιότητας  
Ημ/νία Έκδοσης: 23-11-2022

β) Από τις 18 Οκτωβρίου 2018 το αργότερο (ανάλογα με την εθνική εφαρμογή του άρθρου 59 παράγραφος 5 δεύτερο εδάφιο της οδηγίας 2014/24/ΕΕ), η αναθέτουσα αρχή ή ο αναθέτων φορέας έχουν ήδη στην κατοχή τους τα σχετικά έγγραφα.

Ο κάτωθι υπογεγραμμένος δίδω επισήμως τη συγκατάθεσή μου στην αναθέτουσα αρχή ή τον αναθέτοντα φορέα, όπως καθορίζεται στο Μέρος Ι, ενότητα Α, προκειμένου να αποκτήσει πρόσβαση σε δικαιολογητικά των πληροφοριών που έχουν υποβληθεί στο Μέρος ΙΙΙ και το Μέρος ΙV του παρόντος Ευρωπαϊκού Ενιαίου Εγγράφου Σύμβασης για τους σκοπούς της διαδικασίας σύναψης σύμβασης, όπως καθορίζεται στο Μέρος Ι.

Ημερομηνία, τόπος και, όπου ζητείται ή απαιτείται, υπογραφή(-ές):

Ημερομηνία

Τόπος

Υπογραφή



**ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Ε: ΑΠΑΙΤΗΣΕΙΣ ΓΕΝΙΚΟΥ ΚΑΝΟΝΙΣΜΟΥ ΓΙΑ ΤΗΝ ΠΡΟΣΤΑΣΙΑ ΔΕΔΟΜΕΝΩΝ (ΓΚΠΔ)****I. ΒΑΣΙΚΕΣ ΕΝΝΟΙΕΣ**

**Δεδομένα Προσωπικού Χαρακτήρα:** κάθε πληροφορία που αφορά σε ταυτοποιημένο ή ταυτοποιήσιμο φυσικό πρόσωπο, το οποίο ονομάζεται «Υποκείμενο των δεδομένων» (άρθρο 4 στοιχ. 1 ΓΚΠΔ). Ενδεικτικά παραδείγματα προσωπικών δεδομένων αποτελούν: α) τα στοιχεία αναγνώρισης (ονοματεπώνυμο, πατρώνυμο, ΑΔΤ κλπ), β) τα δεδομένα επικοινωνίας (ταχυδρομική διεύθυνση, e-mail, τηλ. κλπ), γ) τα φορολογικά δεδομένα (ΑΦΜ, εισόδημα, φορολογικές δηλώσεις και πράξεις προσδιορισμού φόρου, χρέη κλπ), δ) τα τραπεζικά δεδομένα (αριθμοί και υπόλοιπα τραπεζικών λογαριασμών, δάνεια κλπ), ε) τα φυσικά χαρακτηριστικά, η οικογενειακή κατάσταση, τα δεδομένα εκπαίδευσης και κατάρτισης.

**Επεξεργασία:** κάθε πράξη ή σειρά πράξεων που πραγματοποιείται με ή χωρίς τη χρήση αυτοματοποιημένων μέσων σε δεδομένα προσωπικού χαρακτήρα ή σύνολα δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα όπως είναι η συλλογή, η καταχώρηση, η οργάνωση, η διάρθρωση, η αποθήκευση, η προσαρμογή ή η μεταβολή, η ανάκτηση, η αναζήτηση πληροφοριών, η χρήση, η κοινολόγηση με διαβίβαση, η διάδοση ή κάθε άλλη μορφή διάθεσης, η συσχέτιση ή ο συνδυασμός, ο περιορισμός, η διαγραφή ή η καταστροφή (άρθρο 4 στοιχ. 2 ΓΚΠΔ).

**Υπεύθυνος Επεξεργασίας:** οποιοσδήποτε (φυσικό ή νομικό πρόσωπο, δημόσια αρχή, υπηρεσία ή άλλος φορέας) που, μόνος ή από κοινού με άλλον, καθορίζει τους σκοπούς, τον τρόπο και τα μέσα της επεξεργασίας δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα. Εν προκειμένω υπεύθυνος επεξεργασίας είναι η Ανεξάρτητη Αρχή Δημοσίων Εσόδων (άρθρο 4 στοιχ. 7 ΓΚΠΔ).

**Εκτελών την Επεξεργασία:** το φυσικό ή νομικό πρόσωπο, η δημόσια αρχή, η υπηρεσία ή άλλος φορέας που επεξεργάζεται δεδομένα προσωπικού χαρακτήρα για λογαριασμό του υπευθύνου της επεξεργασίας (άρθρο 4 στοιχ. 8 ΓΚΠΔ).

**Υποεκτελών την Επεξεργασία:** το φυσικό ή νομικό πρόσωπο που είναι αντισυμβαλλόμενος - συνεργάτης του Εκτελούντος την Επεξεργασία, ο οποίος αναλαμβάνει την εκτέλεση συγκεκριμένων δραστηριοτήτων Επεξεργασίας για λογαριασμό του Υπευθύνου Επεξεργασίας κατ' εντολή του Εκτελούντος την Επεξεργασία.

**Περιστατικό Παραβίασης Δεδομένων Προσωπικού Χαρακτήρα:** Η παραβίαση της ασφάλειας που οδηγεί σε τυχαία ή παράνομη καταστροφή, απώλεια, μεταβολή, άνευ άδειας κοινολόγηση ή πρόσβαση δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα που διαβιβάστηκαν, αποθηκεύτηκαν ή υποβλήθηκαν κατ' άλλο τρόπο σε επεξεργασία (άρθρο 4 στοιχ. 12 ΓΚΠΔ).

**II. ΣΥΜΜΟΡΦΩΣΗ ΜΕ ΤΟΝ ΚΑΝΟΝΙΣΜΟ ΕΕ/2016/679 ΚΑΙ ΤΟΝ Ν. 4624/2019 (Α 137)**

Τα αντισυμβαλλόμενα μέρη αναλαμβάνουν να τηρούν τις υποχρεώσεις που απορρέουν από την εφαρμογή του Κανονισμού (ΕΕ) 2016/679 για την προστασία των φυσικών προσώπων έναντι της επεξεργασίας των δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα και για την ελεύθερη κυκλοφορία των δεδομένων αυτών και την κατάργηση της οδηγίας 95/46/ΕΚ (Γενικός Κανονισμός Προστασίας Δεδομένων / General Data Protection Regulation – GDPR, εφεξής ΓΚΠΔ) και του Ν. 4624/2019.

Όπου στο παρόν άρθρο χρησιμοποιούνται όροι που προβλέπονται στον ΓΚΠΔ, οι εν λόγω όροι έχουν την ίδια έννοια με αυτή που έχουν στον ΓΚΠΔ. Ακολουθώντας τα αντισυμβαλλόμενα μέρη αναγνωρίζουν, συμφωνούν και αποδέχονται αμοιβαία τα ακόλουθα.

Ειδικότερα:

Ως προς την επεξεργασία από την Αναθέτουσα Αρχή των προσωπικών δεδομένων του Αναδόχου ως αντισυμβαλλομένου μέρους συμπεριλαμβανομένων των προσωπικών δεδομένων των προστηθέντων / συνεργατών / δανειζόντων εμπειρία / υπεργολάβων του, ισχύουν τα παρακάτω:

Ο Ανάδοχος αποδέχεται ότι η Αναθέτουσα Αρχή έχει δικαίωμα να προβαίνει, σύμφωνα με την ισχύουσα νομοθεσία και όποτε αυτό είναι απαραίτητο στο πλαίσιο της διαδικασίας ανάθεσης ή εκτέλεσης της δημόσιας σύμβασης, σε αναζήτηση-επιβεβαίωση όλων των αναγκαίων δικαιολογητικών και με απευθείας πρόσβαση σε εθνικές βάσεις δεδομένων σε οποιοδήποτε κράτος μέλος της Ένωσης, καθώς και σε κάθε αναγκαία επεξεργασία και διατήρηση των δεδομένων αυτών.

ΥΧ

ΓΕΝΙΚΟ ΧΗΜΕΙΟ ΤΟΥ ΚΡΑΤΟΥΣ

ΤΙΤΛΟΣ ΕΝΤΥΠΟΥ: Διακήρυξη ανοικτού ηλεκτρονικού διαγωνισμού

Σελίδα 105/106

ΕΝΤΥΠΟ:ΕΝΤ 02 00 8.01 03/Έκδοση 1/  
ΓΧΚ, Τμήμα Σχεδιασμού και Ποιότητας  
Ημ/νία Έκδοσης: 23-11-2022

Η Αναθέτουσα Αρχή αποθηκεύει και επεξεργάζεται τα δεδομένα προσωπικού χαρακτήρα του Αναδόχου που είναι αναγκαία για την εκτέλεση της σύμβασης, την εκπλήρωση των μεταξύ τους συναλλαγών αλλά και για τη συμμόρφωσή της με νόμιμες υποχρεώσεις που απορρέουν από την εθνική και ενωσιακή νομοθεσία, σε έγχαρτο αρχείο και σε ηλεκτρονική βάση με υψηλά χαρακτηριστικά ασφαλείας με πρόσβαση αυστηρώς και μόνο σε εξουσιοδοτημένα πρόσωπα ή παρόχους υπηρεσιών στους οποίους αναθέτει την εκτέλεση συγκεκριμένων εργασιών για λογαριασμό της και οι οποίοι διενεργούν πράξεις επεξεργασίας προσωπικών δεδομένων στο πλαίσιο της εκτέλεσης των εργασιών που τους ανατέθηκαν από την Αναθέτουσα Αρχή.

Η Αναθέτουσα Αρχή θα προβεί σε συλλογή και επεξεργασία (π.χ. συλλογή, καταχώριση, οργάνωση, αποθήκευση, μεταβολή, διαγραφή, καταστροφή κ.λπ.), για τους ανωτέρω αναφερόμενους σκοπούς, δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα όπως: (α) επίσημων στοιχείων ταυτοποίησης, (β) στοιχείων επικοινωνίας, (γ) δεδομένων και πληροφοριών κοινωνικοασφαλιστικών και φορολογικών απαιτήσεων, (δ) στοιχείων πληρωμής, χρηματοοικονομικών πληροφοριών και λογαριασμών, των οποίων η συλλογή και επεξεργασία είναι απαραίτητη για την επίτευξη των ως άνω σκοπών αλλά και για την αρχειοθέτηση προς το δημόσιο συμφέρον, ή στατιστικούς σκοπούς.

Τα προσωπικά δεδομένα του Αναδόχου και των συνεργατών του (συμπεριλαμβανομένων των δανειζόντων εμπειρία/υπεργολάβων) αποθηκεύονται για χρονικό διάστημα ίσο με τη διάρκεια της εκτέλεσης της σύμβασης, και μετά τη λήξη αυτής για χρονικό διάστημα πέντε ετών για μελλοντικούς φορολογικούς - δημοσιονομικούς ή ελέγχους χρηματοδοτών ή άλλους προβλεπόμενους ελέγχους από την κείμενη νομοθεσία, εκτός εάν η νομοθεσία προβλέπει διαφορετική περίοδο διατήρησης. Σε περίπτωση εκκρεμοδικίας αναφορικά με δημόσια σύμβαση τα δεδομένα τηρούνται μέχρι το πέρας της εκκρεμοδικίας. Καθ' όλη την διάρκεια που η Αναθέτουσα Αρχή τηρεί και επεξεργάζεται τα προσωπικά δεδομένα το υποκείμενο των δεδομένων έχει δικαίωμα ενημέρωσης, πρόσβασης, διόρθωσης, περιορισμού και διαγραφής υπό τους όρους και τις προϋποθέσεις που προβλέπονται στον Γενικό Κανονισμό για την Προστασία Δεδομένων και το ν. 4624/2019 (ΦΕΚ Α' 137).

Δεν επιτρέπεται η επεξεργασία των δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα από την Αναθέτουσα Αρχή για σκοπό διαφορετικό από αυτόν για τον οποίο έχουν συλλεχθεί παρά μόνον υπό τους όρους της παρ. 4 του αρ. 6 ΓΚΠΔ.