



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ  
**ΑΑΔΕ**  
Ανεξάρτητη Αρχή  
Δημοσίων Εσόδων

**ΓΕΝΙΚΗ ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΗΛΕΚΤΡΟΝΙΚΗΣ ΔΙΑΚΥΒΕΡΝΗΣΗΣ  
ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑΚΩΝ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΩΝ  
Β' ΥΠΟΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΑΠΑΙΤΗΣΕΩΝ & ΕΛΕΓΧΟΥ ΕΦΑΡΜΟΓΩΝ  
ΤΕΛΩΝΕΙΩΝ**

**ΕΓΧΕΙΡΙΔΙΟ ΧΡΗΣΗΣ ΕΞΩΤΕΡΙΚΩΝ ΧΡΗΣΤΩΝ  
ΥΠΟΣΥΣΤΗΜΑ ΑΔΕΙΩΝ-ΕΓΚΡΙΣΕΩΝ**

**ΤΜΗΜΑ Ε' - ΑΠΑΙΤΗΣΕΩΝ & ΕΛΕΓΧΟΥ ΕΦΑΡΜΟΓΩΝ ΔΙΕΥΚΟΛΥΝΣΗΣ  
ΕΜΠΟΡΙΟΥ & ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ ΦΟΡΕΩΝ**

Χρονικό εκδόσεων		
Έκδοση 7.00	Δεκέμβριος 2020	ΕΠΙΜΕΛΕΙΑ: ΠΗΝΕΛΟΠΗ ΜΠΑΜΠΑΛΗ
Έκδοση 7.01	Μάρτιος 2023	ΕΠΙΜΕΛΕΙΑ: ΠΗΝΕΛΟΠΗ ΜΠΑΜΠΑΛΗ

<b>ΙΣΤΟΡΙΚΟ ΑΛΛΑΓΩΝ</b>		
<b>Έκδοση</b>	<b>Ημερομηνία</b>	<b>Αιτιολογία Αλλαγής</b>
01.00	08/04/2010	Αρχική έκδοση
02.00	01/12/2011	1 <sup>η</sup> Τροποποιητική
03.00	20/04/2012	2 <sup>η</sup> Τροποποιητική
04.00	31/05/2012	3 <sup>η</sup> Τροποποιητική
04.10	05/04/2013	4 <sup>η</sup> Τροποποιητική
05.00	30/09/2013	5 <sup>η</sup> Τροποποιητική
06.00	17/12/2018	6 <sup>η</sup> Τροποποιητική
07.00	30/12//2020	7 <sup>η</sup> Τροποποιητική
07.01	23/03/2023	Τελική Έκδοση

## Πίνακας Περιεχομένων

1.	Εισαγωγή .....	8
1.1.	Κοινά Στοιχεία User Interface.....	9
1.2.	Σχέση δικαιωμάτων με User Interface.....	10
1.3.	Εργαλεία GUI.....	10
1.4.	Εισαγωγή χρήστη στην εφαρμογή.....	11
2.	Υποβολές Αιτήσεων –Εγκρίσεις Αδειών .....	15
2.1.	Αιτήσεις.....	16
2.2.	Άδειες .....	18
3.	Κύκλος ζωής Αιτήσεων-Αδειών.....	21
3.1.	Δημιουργία Αίτησης.....	22
3.2.	Προσωρινή Αποθήκευση .....	23
3.3.	Υποβολή Αίτησης .....	24
3.4.	Τροποποίηση Αίτησης.....	25
3.5.	Ακύρωση Αίτησης.....	27
3.5.1.	Ακύρωση αίτησης που δεν είχε γίνει αποδεκτή .....	27
3.5.2.	Ακύρωση αίτησης που είχε γίνει αποδεκτή .....	29
3.6.	Εκτύπωση Αίτησης .....	31
3.7.	Εκτύπωση Άδειας .....	32
3.8.	Αίτηση Τροποποίησης.....	34
3.9.	Αίτηση Ανάκλησης.....	38
4.	Άδεια χρήσης Ειδικού Καθεστώτος εκτός της Διαμετακόμισης/Προσωρινή Εισαγωγή.....	40
4.1.	Υποβολή Αίτησης .....	40
4.2.	Εμφάνιση Άδειας .....	45
5.	Άδεια χρήσης Ειδικού Καθεστώτος εκτός της Διαμετακόμισης/ Τελειοποίηση προς Επανεισαγωγή	47
5.1.	Υποβολή Αίτησης .....	47
5.2.	Εμφάνιση Άδειας .....	54
6.	Άδεια χρήσης Ειδικού Καθεστώτος εκτός της Διαμετακόμισης /Τελειοποίηση προς Επανεξαγωγή	56
6.1.	Υποβολή Αίτησης .....	56
6.2.	Εμφάνιση Άδειας .....	62
7.	Άδεια χρήσης Ειδικού Καθεστώτος εκτός της Διαμετακόμισης/Ειδικός Προορισμός .....	64
7.1.	Υποβολή Αίτησης .....	64
7.2.	Εμφάνιση Άδειας .....	70
8.	Άδεια χρήσης Ειδικού Καθεστώτος εκτός της Διαμετακόμισης/ Μεταποίηση υπό Τελωνειακό	

Έλεγχο .....	72
8.1. Υποβολή Αίτησης .....	72
8.2. Εμφάνιση Άδειας .....	78
9. Άδεια χρήσης Ειδικού Καθεστώτος εκτός της Διαμετακόμισης/Τελωνειακή Αποταμίευση-Δημόσια τύπου I .....	80
9.1. Υποβολή Αίτησης .....	80
9.2. Εμφάνιση Άδειας .....	89
10. Άδεια υπαγωγής στο καθεστώς Εγκεκριμένου Αποστολέα/Παραλήπτη .....	91
10.1. Υποβολή Αίτησης .....	91
10.2. Εμφάνιση Άδειας .....	98
10.3. Τελωνειακές Σφραγίδες Αποστολέα/Αποστολέα T5 .....	101
11. Άδεια απλουστευμένων διαδικασιών μεταφοράς εμπορευμάτων σιδηροδρομικώς .....	103
11.1. Υποβολή Αίτησης .....	103
11.2. Εμφάνιση Άδειας .....	109
12. Άδεια υπαγωγής σε απλουστευμένη διαδικασία στα πλαίσια του καθεστώτος TIR.....	113
12.1. Υποβολή Αίτησης .....	113
12.2. Εμφάνιση Άδειας .....	117
13. Άδεια Αεροπορικών και Θαλασσιών Μεταφορών Επιπέδου I και II / Θαλάσσιες Μεταφορές Επιπέδου I και II .....	121
13.1. Υποβολή Αίτησης .....	121
13.2. Εμφάνιση Άδειας .....	124
14. Άδεια Αεροπορικών και Θαλασσιών Μεταφορών Επιπέδου I και II / Άδεια Αεροπορικών Μεταφορών Επιπέδου I και II. ....	126
14.1. Υποβολή Αίτησης .....	126
14.2. Εμφάνιση Άδειας .....	129
15. Άδεια Θαλασσιών μεταφορών Τακτικής Γραμμής. ....	132
15.1. Υποβολή Αίτησης .....	132
15.2. Υπόδειγμα εκτύπωσης δρομολογίων πλοίων .....	137
15.3. Εμφάνιση Άδειας .....	138
16. Άδεια Θαλασσιών μεταφορών για την Πιστοποίηση Κοινοτικού Χαρακτήρα. ....	141
16.1. Υποβολή Αίτησης .....	141
16.2. Εμφάνιση Άδειας .....	144
17. Άδεια απλουστευμένων διαδικασιών μεταφοράς εμπορευμάτων με δίκτυο αγωγών .....	146
17.1. Υποβολή Αίτησης .....	146
17.2. Εμφάνιση Άδειας .....	148
18. Άδεια Λειτουργίας Αποθήκης Προσωρινής Εναπόθεσης .....	150

18.1.	Υποβολή Αίτησης .....	150
18.2.	Εμφάνιση Άδειας .....	156
19.	Άδεια Λειτουργίας Αποθήκης Ανεφοδιασμού .....	159
19.1.	Υποβολή Αίτησης .....	159
19.2.	Εμφάνιση Άδειας .....	164
20.	Άδεια Χρήσης Εγγύησης/ Σύσταση Συνολικής Εγγύησης (Τύπος 1) .....	167
20.1.	Υποβολή Αίτησης .....	167
20.2.	Εμφάνιση Άδειας .....	170
21.	Άδεια Απαλλαγής Εγγύησης (Τύπος 0) .....	173
21.1.	Υποβολή Αίτησης .....	173
21.2.	Εμφάνιση Άδειας .....	176
22.	Άδεια Εγγύησης Μεμονωμένης Πολλαπλής Χρήσης (Τύπος 9) .....	179
22.1.	Υποβολή Αίτησης .....	179
22.2.	Εμφάνιση Άδειας .....	182
23.	Άδεια Εγγύησης Μεμονωμένης με Τίτλους (Τύπος 4) .....	185
23.1.	Υποβολή Αίτησης .....	185
23.2.	Εμφάνιση Άδειας .....	188
24.	Άδεια Εγκεκριμένου Ζυγιστή .....	191
24.1.	Υποβολή Αίτησης .....	191
24.2.	Εμφάνιση Άδειας .....	193
25.	Άδεια Χρήσης Απλουστευμένων Διαδικασιών Εισαγωγών-Εξαγωγών/ Απλούστευση Συνολική .....	196
25.1.	Υποβολή Αίτησης .....	196
25.2.	Εμφάνιση Άδειας .....	205
25.3.	Τελωνειακές Σφραγίδες Εξαγωγή .....	206
26.	Άδεια ΑΕΟ .....	208
26.1.	Υποβολή Αίτησης .....	208
26.2.	Εμφάνιση Άδειας .....	212
27.	Άδεια Γενικής Χρήσης / Συνολικής Εγγύησης .....	215
27.1.	Υποβολή Αίτησης .....	215
27.2.	Εμφάνιση Άδειας .....	217
28.	Άδεια Φορολογικής Αποθήκης Οχημάτων .....	220
28.1.1.	Υποβολή Αίτησης .....	220
28.1.2.	Εμφάνιση Άδειας .....	225
28.2.	Άδεια Εγκεκριμένου Αποθηκευτή Οχημάτων .....	226
28.2.1.	Υποβολή Αίτησης .....	226
28.2.2.	Εμφάνιση Άδειας .....	231

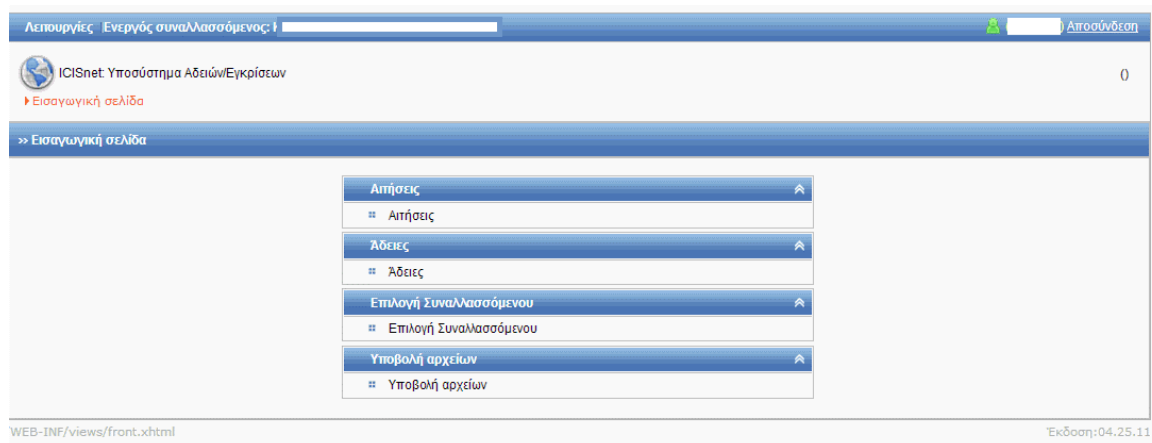
28.2.3.	Εμφάνιση των Εγκεκριμένων Αποθηκευτών Οχημάτων και Εγγυήσεων από την Άδεια Φορολογικής Αποθήκης Οχημάτων.....	233
29.	Υποβολές Αιτήσεων –Εγκρίσεις Εθνικών Αδειών ΕΦΚ.....	235
29.1.	Άδεια Φορολογικής Αποθήκης ΕΦΚ.....	235
29.1.1.	Υποβολή Αίτησης .....	235
29.1.2.	Εμφάνιση Άδειας.....	239
29.2.	Άδεια Εγκεκριμένου Αποθηκευτή ΕΦΚ.....	241
29.2.1.	Υποβολή Αίτησης .....	241
29.2.2.	Εμφάνιση Άδειας.....	245
29.2.3.	Πλοήγηση από την Άδεια Εγκεκριμένου Αποθηκευτή στην Άδεια Αποθήκης και αντίστροφα.....	247
29.3.	Άδεια Εγγεγραμμένου Παραλήπτη ΕΦΚ.....	249
29.3.1.	Υποβολή Αίτησης .....	249
29.3.2.	Εμφάνιση Άδειας.....	252
29.4.	Άδεια Εγγεγραμμένου Αποστολέα ΕΦΚ .....	254
29.4.1.	Υποβολή Αίτησης .....	254
29.4.2.	Εμφάνιση Άδειας.....	257
29.5.	Άδεια Περιστασιακά Εγγεγραμμένου Παραλήπτη ΕΦΚ .....	259
29.5.1.	Υποβολή Αίτησης .....	259
29.5.2.	Εμφάνιση Άδειας.....	263
29.6.	Άδεια Σύστασης και Λειτουργίας Φορολογικής Αποθήκης Ισοπροφυλικής Αλκοόλης ΕΦΚ. 265	
29.6.1.	Υποβολή Αίτησης .....	265
29.6.2.	Εμφάνιση Άδειας.....	270
29.7.	Άδεια Φορολογικού Αντιπροσώπου ΕΦΚ.....	272
29.7.1.	Υποβολή Αίτησης .....	272
29.7.2.	Εμφάνιση Άδειας.....	276
30.	Άδεια Λειτουργίας Τελωνειακής Αποθήκευσης.....	279
30.1.	Υποβολή Αίτησης .....	279
30.2.	Εμφάνιση Άδειας.....	284
31.	Άδεια Καπνικών Προϊόντων και Εξοπλισμού Βιομηχανοποιημένων Καπνών .....	286
31.1.	Υποβολή Αίτησης .....	286
31.2.	Εμφάνιση Άδειας.....	289
32.	Άδεια Πιστοποιημένου Αποστολέα / Παραλήπτη ΕΦΚ .....	290
32.1.	Υποβολή Αίτησης .....	290
32.2.	Εμφάνιση Άδειας.....	293
	Άδεια Πιστοποιημένου Παραλήπτη.....	294

Εγχειρίδιο Χρήσης Υποσυστήματος Αδειών/Εγκρίσεων για τους Εξωτερικούς Χρήστες  
07.01

33.	Άδεια Περιστασιακά Πιστοποιημένου Αποστολέα / Παραλήπτη ΕΦΚ.....	295
33.1.	Υποβολή Αίτησης .....	295
33.2.	Εμφάνιση Άδειας .....	299
	Άδεια Περιστασιακά Πιστοποιημένου Παραλήπτη.....	300
34.	ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Α .....	301

## 1. Εισαγωγή

Το υποσύστημα Αδειών-Εγκρίσεων προσφέρει μία ολοκληρωμένη λύση που καλύπτει τις επιχειρησιακές ανάγκες των συναλλασσόμενων όσο αφορά τις υποβολές αιτήσεων στις αρμόδιες Τελωνειακές Αρχές και την έκδοση των αντιστοιχων αδειών από τις αρμόδιες Τελωνειακές Αρχές. Οι διαθέσιμες λειτουργίες για τον Εξωτερικό χρήστη απεικονίζονται στην Εισαγωγική σελίδα του Υποσυστήματος Αδειών/Εγκρίσεων από το Portal των Ελληνικών Τελωνείων :



Εικόνα 1. 1 Μενού Υποσυστήματος Αδειών

Συνοπτικά, ο χρήστης πρώτα θα πρέπει να υποβάλει Αίτηση για Άδεια από την επιλογή Αιτήσεις. Έπειτα, σε περίπτωση που η Αίτηση αυτή γίνει αποδεκτή από την αρμόδια Τελωνειακή Αρχή μπορεί από την επιλογή Άδειες να εμφανίσει την Άδειά του ή και να την τυπώσει. Το στάδιο επομένως της Υποβολής της Αίτησης είναι υποχρεωτικό.



## 1.1. Κοινά Στοιχεία User Interface

### Γενική Δομή Οθόνης

Γενικά η οθόνη ενός κύριου υποσυστήματος χωρίζεται σε 7 διακριτά τμήματα:

The screenshot shows the ICISNet user interface with several callouts pointing to specific elements:

- Menu Εφαρμογής**: Points to the top navigation menu.
- Ένδειξη χρήστη Σύνδεση-Αποσύνδεση**: Points to the user status indicator in the top right corner.
- Banner ICISNet**: Points to the ICISNet logo and banner.
- Κωδικός Τελωνείου**: Points to the customs code (GR00102).
- Δυνατές Ενέργειες**: Points to the action buttons (Ενέργειες, Εμπύκωση, Ιστορικό).
- Χώρος Λειτουργίας δεδομένων**: Points to the main data entry area.
- Menu Path**: Points to the breadcrumb navigation path.

The main data entry area contains the following information:

Κατηγορία Άδειας: Άδεια Φορολογικής Αποθήκης ΕΦΚ	Τύπος Άδειας: Φορολογική Αποθήκη ΕΦΚ
Τελωνιακή Αρχή Έκδοσης: ΕΛΕΥΣΙΝΑΣ	Αρ. Αρχικής Αίτησης: 1212121
Κατάσταση Άδειας: Άδεια Σε Αναμονή	Αρ. Προηγούμενης Αίτησης: 1212121
Ημ/νία Ισχύος Άδειας - Από: [Date]	Αρ. Αίτησης/Αρ. Πρωτ.: 1212121
Έως: [Date]	Αρ. Προηγούμενης Άδειας:
Ημ/νία έναρξης ισχύος τροποποίησης:	Αρ. Άδειας: ELA0011020025
Αιτιολογία:	Αρ. Τροποποίησης: 0
	Ημ/νία Καταχώρησης: 28/11/2011 12:02:00

**Αιτών**

ΑΦΜ: 095448535	Αρμόδια ΔΟΥ: 1209	Αρ. EORI:
Α.Δ.Τ - Α.Μ. Εταιρεία: 095448535	Δικαιούχος: AMBER ΕΜΠΟΡΙΚΗ ΚΑΙ ΒΙΟΤΕΧΝΙΚΗ ΕΠΕ	Αρ. Άδειας ΑΕΟ:
Έδρα - Πόλη: ΠΕΙΡΑΙΑΣ	Διεύθυνση: ΣΑΡΑΝΤΑΠΟΡΟΥ-ΦΩΚΑΙΑΣ 0000	T.K.: 18547
Τηλ.: 4819815	ΦΑΞ: 4819815	e-mail:

Εικόνα 1. 2 Γενική Δομή Οθόνης

## 1. Banner ICISnet

### 2. Ένδειξη Χρήστη

Ονοματεπώνυμο χρήστη

### 3. Κωδικός Τελωνείου

Στο σημείο αυτό της οθόνης φαίνεται το Τελωνείο που ανήκει ο χρήστης

### 4. Menu Εφαρμογής

Το κεντρικό μενού της εφαρμογής περιέχει περιοχές πλοήγησης στις διάφορες λειτουργίες και οθόνες της εφαρμογής.

### 5. Δυνατές Ενέργειες

Ο χώρος αυτός περιέχει κουμπιά με τις ενέργειες που μπορεί να εκτελέσει ο χρήστης στην δεδομένη στιγμή στην σελίδα. Μπορεί να είναι και εντελώς κενός.

### 6. Χώρος Λειτουργίας / Δεδομένων

Ο χώρος αυτός καταλαμβάνει το υπόλοιπο της σελίδας και περιέχει τα δεδομένα και λειτουργίες συγκεκριμένες στην οθόνη.

### 7. Menu Path

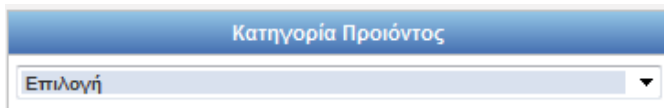
Ο χώρος αυτός επιτρέπει στον χρήστη να βλέπει σε ποιο σημείο της εφαρμογής βρίσκεται καθώς κάνει πλοήγηση στην εφαρμογή.

## 1.2. Σχέση δικαιωμάτων με User Interface

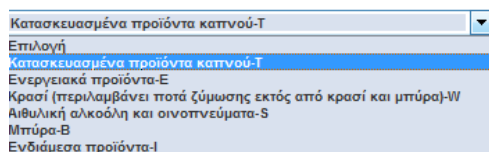
- Κάθε λειτουργία του συστήματος απαιτεί κάποιο δικαίωμα. Τα περιεχόμενα των οθονών, π.χ. το εάν θα εμφανίζεται ένα κουμπί ή όχι, μεταβάλλεται ανάλογα με τα δικαιώματα που έχει ο χρήστης. Για τους εξωτερικούς χρήστες τα δικαιώματα σχετίζονται με το ρόλο του εξωτερικού χρήστη.

## 1.3. Εργαλεία GUI

- Προτεινόμενη λίστα.

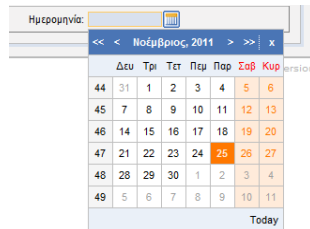


Όπου εμφανίζεται το παραπάνω εικονίδιο παρέχεται η δυνατότητα επιλογής ενός στοιχείου της λίστας αυτής:

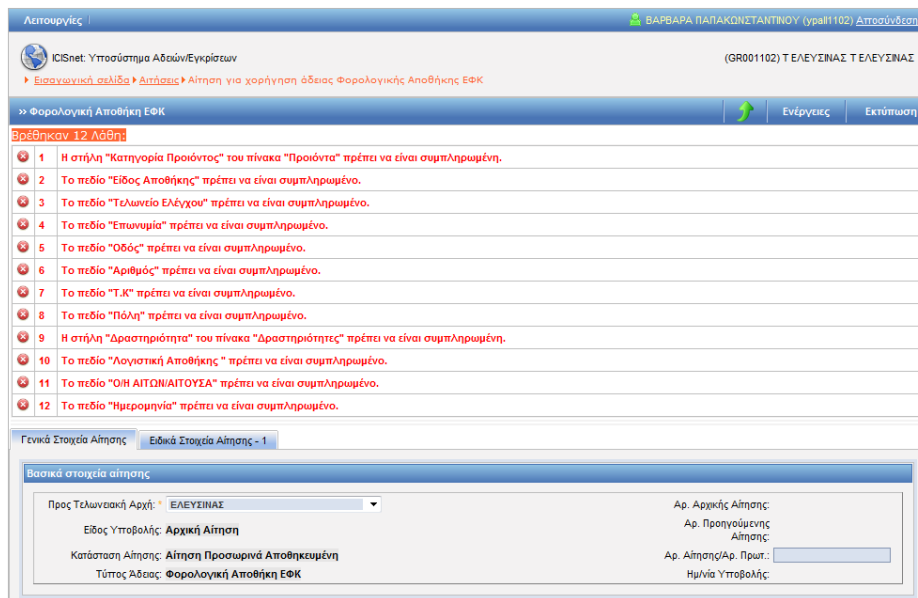


- Επιλογή Ημερομηνίας.

Το εικονίδιο αυτό εμφανίζεται δεξιά από τα πεδία τα οποία είναι τύπου ημερομηνίας. Ο χρήστης μπορεί να πατήσει πάνω στο εικονίδιο και να επιλέξει την ημερομηνία από το ημερολόγιο που θα εμφανιστεί.



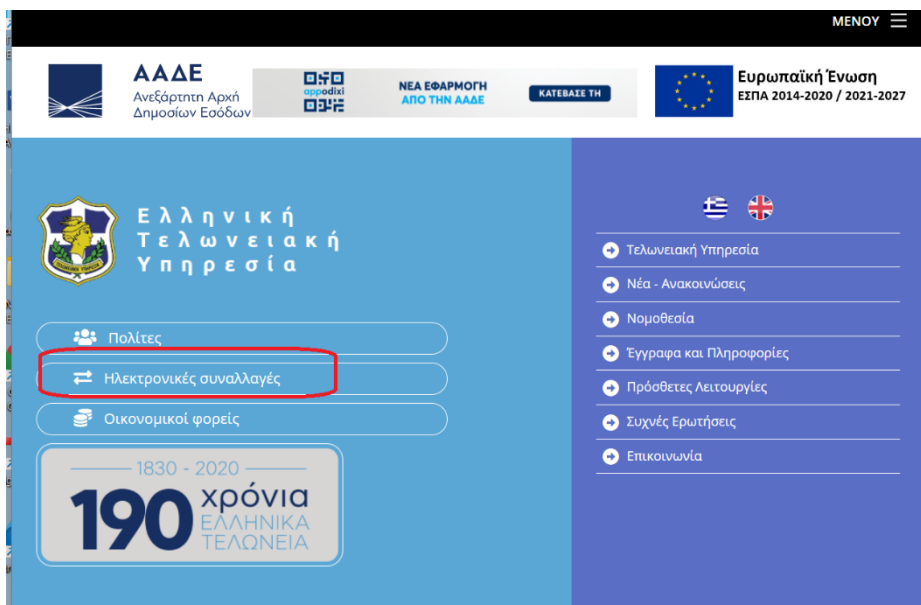
- Παρουσίαση σφαλμάτων  
Στις οθόνες συμπλήρωσης στοιχείων τα σφάλματα εμφανίζονται κατά την καταχώρηση στο πάνω τμήμα της οθόνης σε μορφή λίστας με κόκκινο χρώμα και με κατάλληλη περιγραφή.



Εικόνα 1. 3 Οθόνη Εμφάνιση σφαλμάτων

## 1.4. Εισαγωγή χρήστη στην εφαρμογή

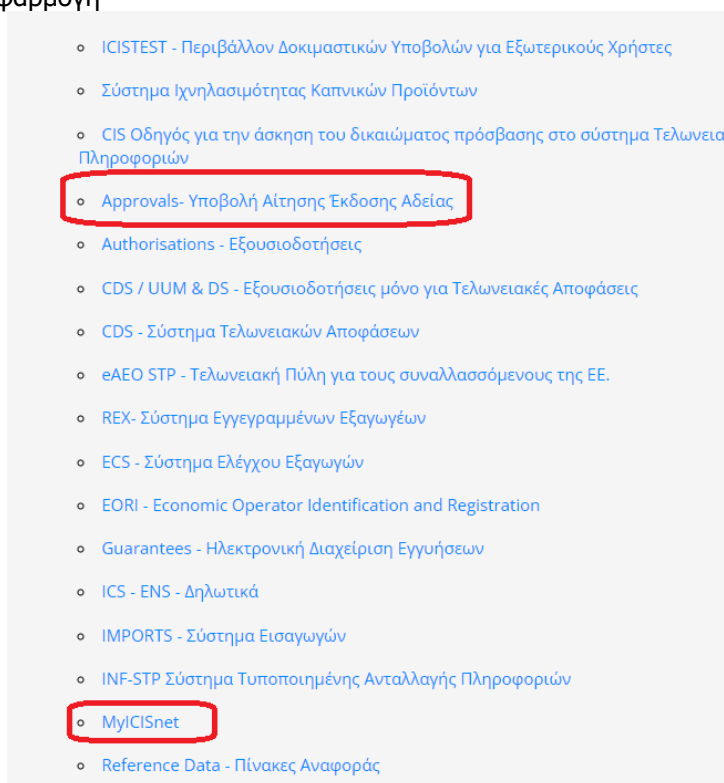
Για να υποβάλλει ο χρήστης μια αίτηση για Άδεια μεταβαίνει στην αρχική σελίδα των Ελληνικών Τελωνείων Τελωνειακής Υπηρεσίας και του ICISnet πληκτρολογώντας την παρακάτω διεύθυνση στον browser [www.aade.gr/customs](http://www.aade.gr/customs)



Εικόνα 1. 4 Αρχική Οθόνη Ιστοσελίδας Ελληνικών Τελωνείων

Ο χρήστης επιλέγει Ηλεκτρονικές Συναλλαγές στο αριστερό μέρος της σελίδας. Στην επόμενη οθόνη :

- ❖ στον σύνδεσμο "Approvals-Υποβολή Αίτησης έκδοσης Αδείας" ο χρήστης μπορεί να βρει όλο το πληροφοριακό υλικό που αφορά τις Άδειες – Εγκρίσεις
- ❖ ενώ από το σύνδεσμο "MyICISnet" ο χρήστης μπορεί να κάνει είσοδο στην εφαρμογή



Εικόνα 1. 5 Μενού Ηλεκτρονικών Συναλλαγών

# Εγχειρίδιο Χρήσης Υποσυστήματος Αδειών/Εγκρίσεων για τους Εξωτερικούς Χρήστες 07.01

Στην επόμενη οθόνη γίνεται η είσοδος με τη χρήση των κωδικών TAXIS net

Εικόνα 1. 6 Οθόνη εισαγωγής κωδικών TAXISNET

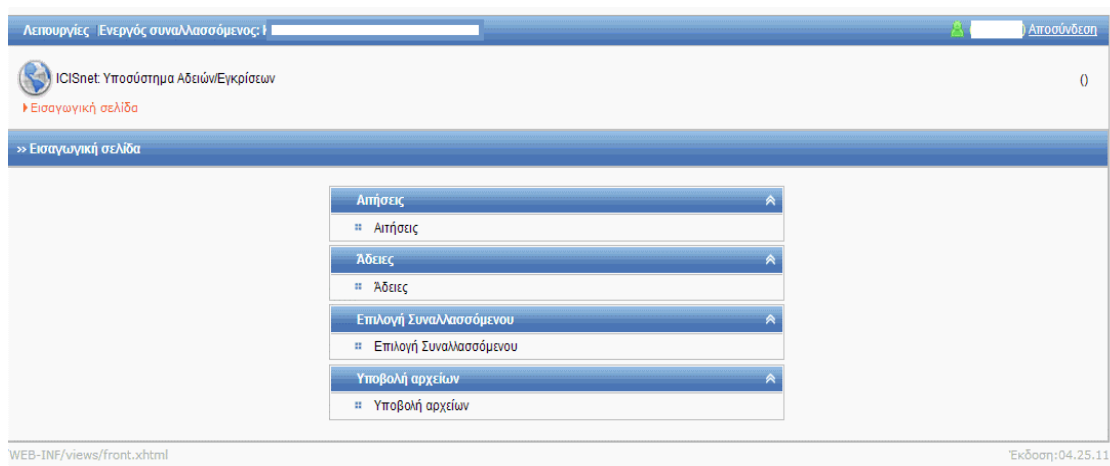
Επιλέγοντας σύνδεση γίνεται η είσοδος του χρήστη στην εφαρμογή ICISnet: My Icisnet. - Εφαρμογές ICISnet

Εικόνα 1. 7 Αρχική οθόνη MyIcisnet

Από τις Εφαρμογές ICISnet ο χρήστης επιλέγει «Υποβολή Αίτησης Αδειάς»

Εφαρμογές Icisnet
<a href="#">Ηλεκτρονική Υποβολή Παρασηπικών</a>
<a href="#">Δοκιμές Συμβατότητας</a>
<a href="#">Έλεγχος εκτυπωμένων Εγγράφων</a>
<a href="#">Ηλεκτρονικές Πληρωμές</a>
<a href="#">Προκαταχώρηση Στοιχείων Εγγύτητας</a>
<b><a href="#">Υποβολή Αίτησης Αδειας</a></b>
<a href="#">Υποβολή Τιμοκαταλόγου</a>

- Οι διαθέσιμες λειτουργίες για τον Εξωτερικό χρήστη απεικονίζονται στην Εισαγωγική σελίδα του Υποσυστήματος Αδειών/Εγκρίσεων:



Εικόνα 1. 8 Εισαγωγική Σελίδα Υποσυστήματος Αδειών

- Στη συνέχεια θα ακολουθήσουν τα στάδια Αιτήσεων και Εγκρίσεων που ακολουθούν όλες γενικά οι κατηγορίες των Αδειών. Ακολούθως θα γίνει αναλυτική αναφορά για κάθε κατηγορία Άδειας.

## 2. Υποβολές Αιτήσεων –Εγκρίσεις Αδειών

### **Συνοπτική περιγραφή**

Οι λειτουργίες Υποβολές Αιτήσεων-Εγκρίσεις Αδειών δίνουν τη δυνατότητα στον συναλλασσόμενο να υποβάλλει Αιτήσεις, να εμφανίσει όσες αιτήσεις εγκρίθηκαν και όσες άδειες εκδόθηκαν. Στο Κεφάλαιο αυτό αναλύεται η λειτουργία της υποβολής, της εμφάνισης της αίτησης και της άδειας για κάθε κατηγορία άδειας.

Ακόμη ο χρήστης μπορεί να εμφανίσει και τις εγκρίσεις (αιτήσεις που έχουν γίνει αποδεκτές από τις αρμόδιες τελωνειακές αρχές και είναι σε στάδιο Αίτηση σε Επεξεργασία). Η ανάλυση αυτή περιλαμβάνει τις φόρμες κάθε κατηγορίας άδειας. Για τις λειτουργίες αυτές χρησιμοποιούνται οι φόρμες Αιτήσεις και Άδειες της βασικής Εισαγωγικής Σελίδας του Υποσυστήματος Άδειες-Εγκρίσεις.

Τα Βασικά στάδια μίας αίτησης-έγκρισης είναι:

- **Προσωρινή Αποθήκευση Αίτησης** (έχουν συμπληρωθεί αρχικά μόνο ορισμένα στοιχεία της Αίτησης).  
Η αίτηση εμφανίζεται σε Κατάσταση <<Αίτηση Προσωρινά Αποθηκευμένη>>.  
Το βήμα αυτό είναι προαιρετικό και ο χρήστης μπορεί να ξεκινήσει απ' ευθείας με το επόμενο βήμα.
- **Υποβολή Αίτησης** (έχουν συμπληρωθεί όλα τα υποχρεωτικά πεδία).  
Η αίτηση εμφανίζεται σε Κατάσταση <<Αίτηση Υποβληθείσα>>.  
Μετά το βήμα αυτό την αίτηση μπορεί να επεξεργαστεί η αρμόδια Τελωνειακή Αρχή και να την αποδεχτεί ή όχι.
- **Τροποποίηση Αίτησης.** Ο χρήστης υποβάλλει αίτηση τροποποίησης της αρχικής αίτησης. Τροποποίηση αίτησης επιτρέπεται μόνο πριν την έκδοση της Άδειας.
- **Ακύρωση Αίτησης.** Ο χρήστης υποβάλει αίτηση ακύρωσης της αίτησης. Ακύρωση αίτησης επιτρέπεται μόνο πριν την έκδοση της Άδειας.
- **Αποδοχή ή Μη Αποδοχή της Αίτησης.** Η Αρμόδια αρχή αποδέχεται ή όχι μία αίτηση (αρχικής, τροποποιητικής, ακύρωσης - λόγοι μη αποδοχής μπορεί να είναι η υποβολή σε λάθος αρμόδια αρχή ή διότι ο συναλλασσόμενος δεν πληροί τις προϋποθέσεις).  
Με την αποδοχή η αίτηση εμφανίζεται σε κατάσταση <<Αίτηση σε Επεξεργασία>> και η αίτηση έχει γίνει πλέον έγκριση. Από το στάδιο αυτό ο χρήστης παρακολουθεί την πορεία της έγκρισης από την επιλογή Άδειες.  
Με την Μη Αποδοχή η αίτηση εμφανίζεται σε Κατάσταση <<Αίτηση Μη Αποδεκτή>>.
- **Έκδοση Άδειας.** Η Αρμόδια Αρχή εγκρίνει την αίτηση (αίτηση σε επεξεργασία-δηλαδή έγκριση) και γίνεται έκδοση της Άδειας. Η έγκριση εμφανίζεται σε Κατάσταση <<Άδεια Εκδοθείσα>>.
- **Αίτηση Τροποποίησης Άδειας.** Ο συναλλασσόμενος μετά την έκδοση της Άδειας μπορεί να υποβάλλει αίτηση τροποποίησης Άδειας. Τα στοιχεία της Άδειας αντιγράφονται αυτόματα σε μία νέα Αίτηση τα στοιχεία της οποίας μπορεί ο χρήστης να μεταβάλλει και έπειτα να κάνει Υποβολή της νέας αυτής Αίτησης. Η διαδικασία θα συνεχιστεί όπως και στη Υποβολή της αρχικής αίτησης μέχρι την έκδοση της νέας Άδειας. Η άδεια αυτή θα έχει ίδιο αριθμό με την προηγούμενη Άδεια που τροποποιήθηκε αλλά με άλλον αριθμό έκδοσης (version no).
- **Αίτηση Ανάκλησης.** Ο συναλλασσόμενος μετά την έκδοση της Άδειας μπορεί να υποβάλλει αίτηση ανάκλησης Άδειας. Τα στοιχεία της Άδειας αντιγράφονται αυτόματα σε μία νέα Αίτηση και έπειτα κάνει Υποβολή Αίτησης Ανάκλησης. Σε περίπτωση

αποδοχής της Αίτησης από την αρμόδια αρχή η άδεια ανακαλείται διαφορετικά αν η αίτηση αυτή δεν γίνει αποδεκτή η άδεια παραμένει εκδοθείσα.

- **Απόρριψη Αίτησης.** Η Αρμόδια Αρχή δεν εγκρίνει την αίτηση σε επεξεργασία. Η έγκριση εμφανίζεται σε Κατάσταση <<Απόρριψη Αίτησης>>.
- **Αναστολή Άδειας.** Η Αρμόδια Αρχή αναστέλλει την Άδεια. Η έγκριση εμφανίζεται σε Κατάσταση << Άδεια σε Αναστολή>>.
- **Ανάκληση Άδειας.** Η Αρμόδια Αρχή ανακαλεί την Άδεια. Η έγκριση εμφανίζεται σε Κατάσταση << Άδεια Ανακληθείσα>>.
- **Ακύρωση Άδειας.** Η Αρμόδια Αρχή ακυρώνει την Άδεια. Η έγκριση εμφανίζεται σε Κατάσταση «Άδεια Ακυρωθείσα».
- **Άδεια σε Αναμονή.** Σε περίπτωση των Αδειών Ειδικών Φόρων Κατανάλωσης προβλέπεται το στάδιο αυτό πριν την έκδοση για την ενημέρωση της Κοινότητας με σχετικό μήνυμα SEED.  
Η αναμονή είναι κανονικά διάρκειας μιας ημέρας οπότε την επομένη ημέρα η έγκριση γίνεται Εκδοθείσα.

### Προϋποθέσεις

Ο ρόλος του χρήστη θα πρέπει να είναι Συναλλασσόμενος. Βασική προϋπόθεση της υποβολής των αιτήσεων είναι η ορθή συμπλήρωση όλων των υποχρεωτικών πεδίων τα οποία για να ξεχωρίζουν έχουν την τιμή τους σε πλαίσιο πορτοκαλί.

## 2.1. Αιτήσεις

### Συνοπτική περιγραφή

Η λειτουργία Αιτήσεις δίνει τη δυνατότητα στο χρήστη να εμφανίσει ή να υποβάλει Αιτήσεις για Άδειες εγκεκριμένων συναλλασσομένων τελωνειακών διαδικασιών. Στο κεφάλαιο αυτό θα εξεταστεί η λειτουργία της εμφάνισης των Αιτήσεων που είναι κοινή για όλους τους τύπους αιτήσεων. Η λειτουργία υποβολής των αιτήσεων (καθώς και εμφάνιση των εγκρίσεων) θα εξεταστεί για κάθε μία αίτηση ξεχωριστά σε επόμενο κεφάλαιο.

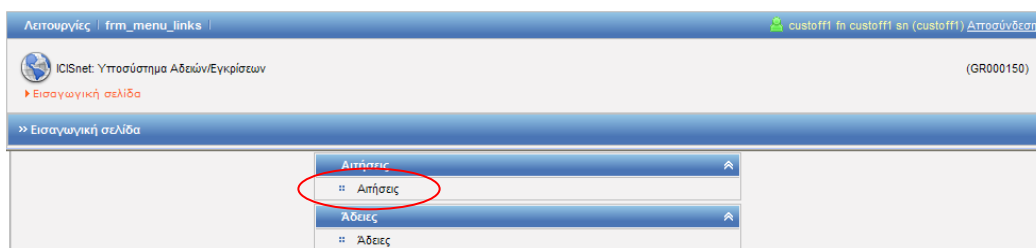
### Προϋποθέσεις

Ο ρόλος του χρήστη θα πρέπει να είναι Συναλλασσόμενος.

### Πλοήγηση

Ο χρήστης, αφού επιλέξει το υποσύστημα Αδειών-Εγκρίσεων, στη Αρχική Σελίδα και κάτω από το **Tab Λειτουργίες** επιλέγει

- **Αιτήσεις**





## Εγχειρίδιο Χρήσης Υποσυστήματος Αδειών/Εγκρίσεων για τους Εξωτερικούς Χρήστες 07.01

- Από την φόρμα ΑΙΤΗΣΕΙΣ επιλέγεται η κατηγορία της άδειας και εισάγονται όσα άλλα κριτήρια απαιτούνται προκειμένου να γίνει αναζήτηση αιτήσεων.

The screenshot shows the 'ΑΙΤΗΣΕΙΣ' (Requests) section of the ICISnet application. It features a search criteria form with the following fields:

- Τελωνιακή Αρχή Έκδοσης: [Dropdown]
- Κατάσταση Αίτησης: [Dropdown]
- Ημ/νία Υποβολής Αίτησης: Από: [Text], Έως: [Text]
- Δικαιούχος: [Text]
- Τύπος Υποβολής Αίτησης: [Dropdown]
- ΑΦΜ: [Text]
- Αρ. Αίτησης/Αρ. Πρωτ.: [Text]
- Κατηγορία Άδειας: [Dropdown] (Selected: Άδεια Φορολογικής Αποθήκης ΕΦΚ)
- Τύπος Άδειας: [Dropdown] (Selected: Φορολογική Αποθήκη ΕΦΚ)

Buttons at the bottom include: Αναζήτηση, Καθαρισμός Κριτηρίων, Δημιουργία Αίτησης.

Εικόνα 2. 1 Μενού Αιτήσεων Υποσυστήματος Αδειών

- Πατώντας το κουμπί Αναζήτηση εμφανίζονται οι αιτήσεις που ικανοποιούν τα κριτήρια αναζήτησης στην οθόνη αποτελέσματα αναζήτησης.

The screenshot shows the search results table in the ICISnet application. The 'Αναζήτηση' button is highlighted with a red box. The table displays the following data:

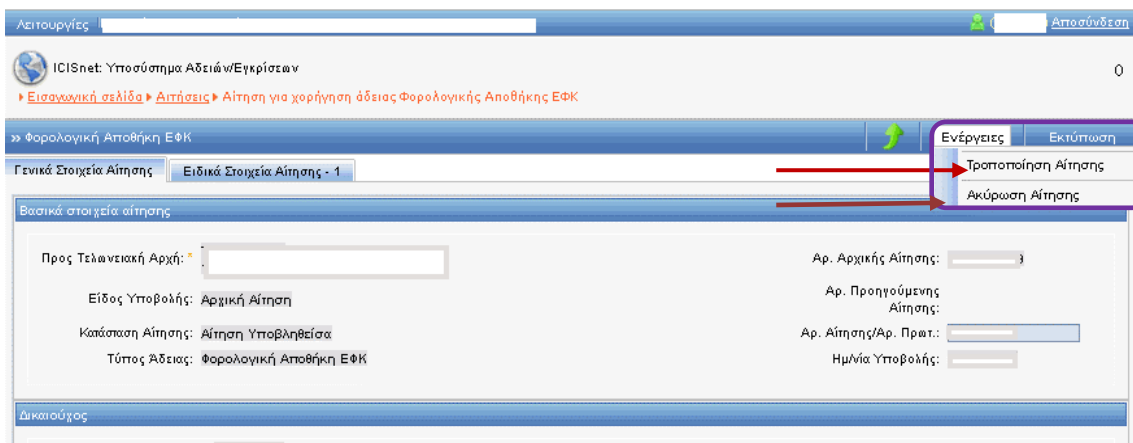
	Κατηγορία Άδειας	Τύπος Άδειας	Κατάσταση	Τύπος Υποβολής Αίτησης	Αρ. Αίτησης/Αρ. Πρωτ.	Δικαιούχος	ΑΦΜ	Ημ/νία Υποβολής	Ημ/νία Καταχώρησης
<a href="#">Επιλογή</a>	Άδεια Φορολογικής Αποθήκης ΕΦΚ	Φορολογική Αποθήκη ΕΦΚ	Αίτηση Αποδεκτή	Αρχική Αίτηση	2020/1102-10			07-10-2020	07/10/2020 12:59:00
<a href="#">Επιλογή</a>	Άδεια Φορολογικής Αποθήκης ΕΦΚ	Φορολογική Αποθήκη ΕΦΚ	Αίτηση Υποβληθείσα	Αρχική Αίτηση	2020/1102-9			02-10-2020	02/10/2020 10:24:00
<a href="#">Επιλογή</a>	Άδεια Φορολογικής Αποθήκης ΕΦΚ	Φορολογική Αποθήκη ΕΦΚ	Αίτηση Αποδεκτή	Αρχική Αίτηση	2020/1102-8			02-10-2020	02/10/2020 09:32:00
<a href="#">Επιλογή</a>	Άδεια Φορολογικής Αποθήκης ΕΦΚ	Φορολογική Αποθήκη ΕΦΚ	Αίτηση Αποδεκτή	Αρχική Αίτηση	2020/0701-2			13-01-2020	13/01/2020 08:54:00

Εικόνα 2. 2 Αναζήτηση Αιτήσεων

- Πατώντας το κουμπί επιλογή στην οθόνη αποτελέσματα αναζήτησης ο χρήστης μπορεί να ανακτήσει συγκεκριμένη αίτηση και να προβάλλει τα στοιχεία της.
- Από τη φόρμα της Αίτησης ο χρήστης μπορεί να εκτελέσει συγκεκριμένες ενέργειες ανάλογα και με την κατάσταση που βρίσκεται η αίτηση:

- ✚ από την επιλογή Ενέργειες (οι ενέργειες εξαρτώνται από την κατάσταση που βρίσκεται η Αίτηση):

### Τροποποίηση Αίτησης Ακύρωση Αίτησης



Εικόνα 2. 3 Μενού Ενέργειών Αιτήσεων

- ✚ και από την επιλογή Εκτύπωση μπορεί να τυπώσει μία Αίτηση.

## 2.2. Άδειες

### Συνοπτική περιγραφή

Η λειτουργία Άδειες δίνει τη δυνατότητα στο χρήστη να εμφανίσει ή να τυπώσει Εγκρίσεις/Άδειες. Στο κεφάλαιο αυτό θα εξεταστεί η λειτουργία της εμφάνισης των Εγκρίσεων και Άδειών που είναι κοινή για όλες τις Εγκρίσεις/Άδειες. Οι Εγκρίσεις / Άδειες θα εξεταστούν αναλυτικά για κάθε μία έγκριση ξεχωριστά σε επόμενα κεφάλαια.

### Διευκρίνιση

Διευκρινίζεται ότι μία υποβληθείσα αίτηση μετά την αποδοχή της από την αρμόδια αρχή εμφανίζεται στις λειτουργίες της ενότητας των αδειών σε κατάσταση: Αίτηση σε Επεξεργασία που ουσιαστικά αυτή είναι και η έγκριση. Τα στοιχεία της έγκρισης είναι γενικά τα ίδια με της αίτησης και ο χρήστης μπορεί να εμφανίσει ή να τυπώσει τα στοιχεία της σε όλα τα στάδια. (Σε ορισμένες εγκρίσεις είναι δυνατόν να πρέπει να συμπληρωθούν από την αρμόδια αρχή και επί πλέον πεδία από αυτά που υπήρχαν στην αίτηση καθ' όσον είναι πληροφορίες που είναι αποκλειστικά στην αρμοδιότητα του τελωνειακού υπαλλήλου π.χ. τελωνείο ελέγχου, εκθέσεις τελωνείων ελέγχου, παρατηρήσεις κ.λ.π.). Σε περίπτωση που η αρμόδια αρχή κάνει έκδοση της έγκρισης αυτή θα εμφανίζεται στον συναλλασσόμενο πλέον ως Άδεια Εκδοθείσα. Στην κατάσταση αυτή, έχει δημιουργηθεί αυτόματα από το Σύστημα ο αριθμός της Άδειας που είναι μοναδικός.

### Προϋποθέσεις

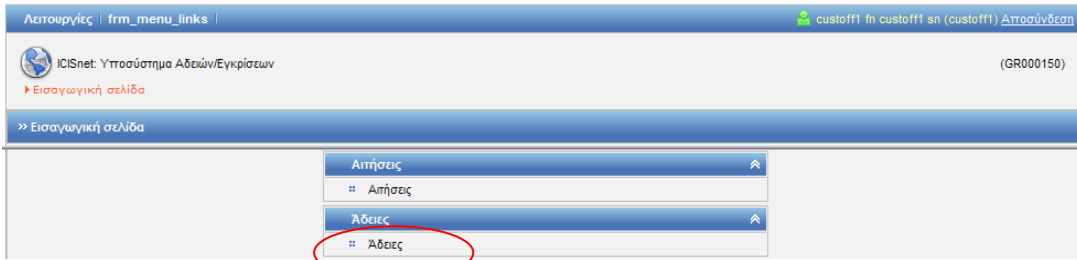
Ο ρόλος του χρήστη θα πρέπει να είναι Συναλλασσόμενος.

### Πλοήγηση

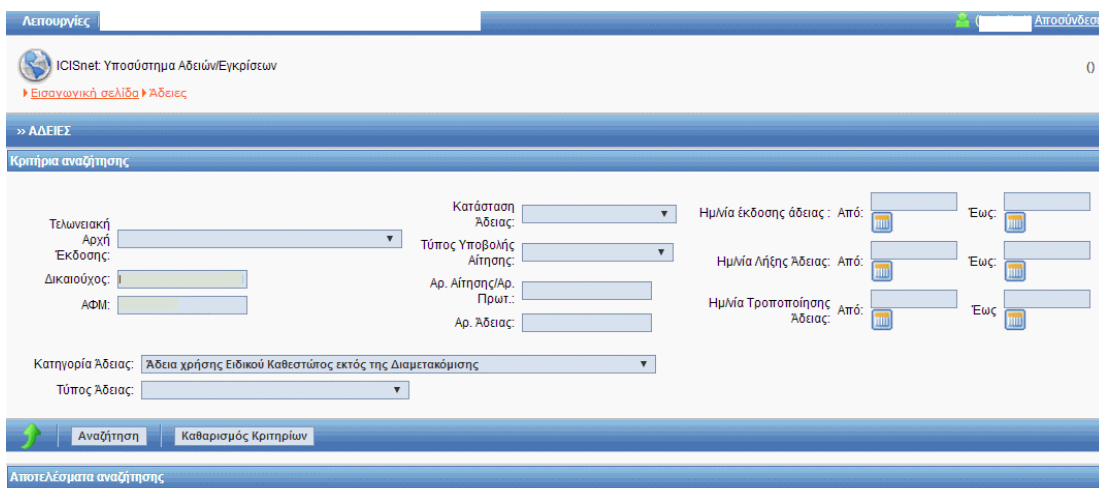
Ο χρήστης, αφού επιλέξει το υποσύστημα Αδειών-Εγκρίσεων, στη Αρχική Σελίδα και κάτω από το **Tab Λειτουργίες** επιλέγει

- Άδειες

# Εγχειρίδιο Χρήσης Υποσυστήματος Αδειών/Εγκρίσεων για τους Εξωτερικούς Χρήστες 07.01

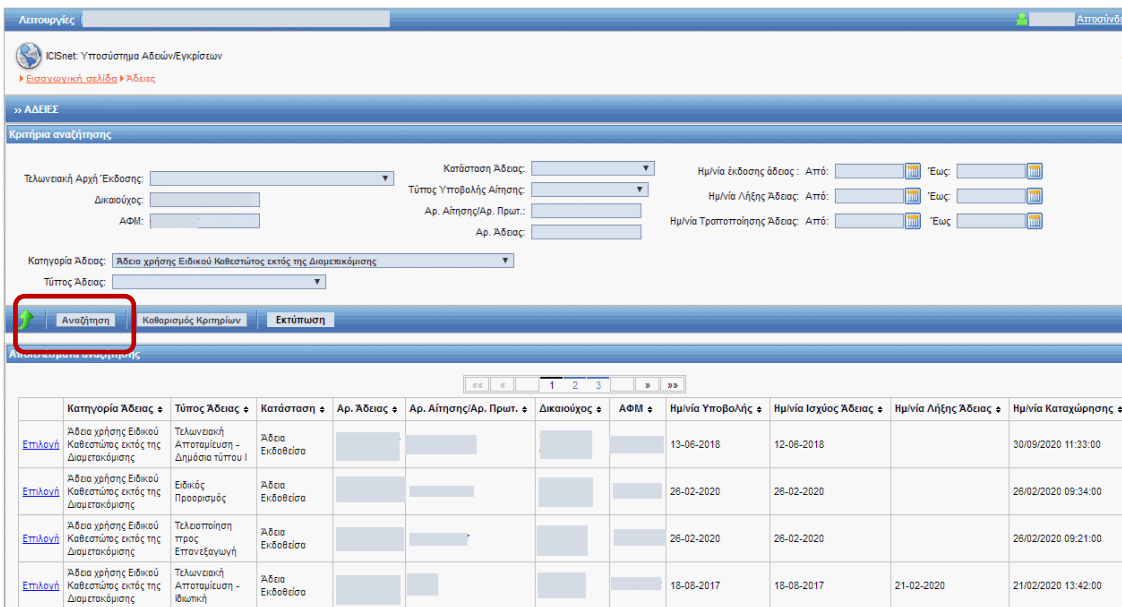


- Από τη φόρμα Άδειες επιλέγεται η κατηγορία της άδειας και εισάγονται όσα άλλα κριτήρια απαιτούνται προκειμένου να γίνει αναζήτηση των αδειών.



Εικόνα 2. 4 Κριτήρια Αναζήτησης Αδειών

- Επιλέγοντας Αναζήτηση εμφανίζονται οι εγκρίσεις-άδειες που ικανοποιούν τα κριτήρια αναζήτησης στην οθόνη αποτελέσματα αναζήτησης.

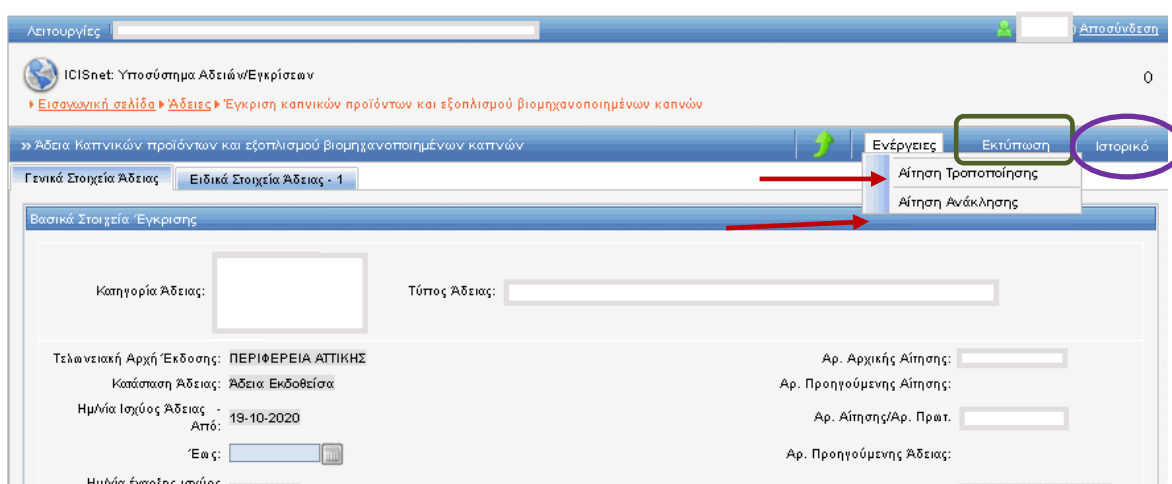


Εικόνα 2. 5 Αναζήτηση Αδειών

## Εγχειρίδιο Χρήσης Υποσυστήματος Αδειών/Εγκρίσεων για τους Εξωτερικούς Χρήστες 07.01

- Κλικάροντας την επιλογή στην οθόνη αποτελέσματα αναζήτησης, ο χρήστης μπορεί να ανακτήσει συγκεκριμένη έγκριση ή άδεια και να προβάλλει τα στοιχεία της.
- Από τη φόρμα της Άδειας ο χρήστης μπορεί να εκτελέσει συγκεκριμένες ενέργειες ανάλογα με την κατάσταση που βρίσκεται η άδεια:

- ✚ Από την επιλογή Ενέργειες οι δυνατές επιλογές είναι:
  - Αίτηση Τροποποίησης
  - Αίτηση Ανάκλησης



Εικόνα 2. 6 Μενού Ενέργειών

- ✚ από την επιλογή Εκτύπωση μπορεί να τυπώσει μία Έγκριση.
- ✚ από την επιλογή Ιστορικό μπορεί να εμφανίσει την ιστορικότητα μίας έγκρισης.

Αρ. Τροποποίησης	Κατάσταση	Ημ/νία Ενεργοποίησης	Χρήστης
<a href="#">Επιλογή</a> 0	Άδεια Εκδοθείσα	25/10/2011 04:58:00	0000001
<a href="#">Επιλογή</a> 0	Άδεια Εκδοθείσα	12/05/2011 11:38:00	custoff55 uniqueld
<a href="#">Επιλογή</a> 0	Άδεια Εκδοθείσα	04/04/2011 18:39:00	custoff1
<a href="#">Επιλογή</a> 0	Άδεια Εκδοθείσα	31/03/2011 20:05:00	custoff55 uniqueld

Εικόνα 2. 7 Ιστορικό Ενέργειών

Κλικάροντας την επιλογή σε μία άδεια από το παράθυρο Ιστορικό Άδειας, μπορεί ο χρήστης να εμφανίσει τα στοιχεία της Άδειας αυτής.

### **3. Κύκλος ζωής Αιτήσεων-Αδειών**

#### ***Συνοπτική περιγραφή***

Η λειτουργία των Αιτήσεων και Εγκρίσεων εκτός της Υποβολής της από τον συναλλασσόμενο και της εμφάνισης της Άδειας δίνει τη δυνατότητα στην αρμόδια αρχή να εκτελέσει και επί πλέον λειτουργίες οι οποίες είναι γενικά κοινές σε όλες τις άδειες και για το λόγο αυτό θα αναφερθούν συνολικά στο Κεφάλαιο αυτό, καθώς οι ενέργειες αυτές επηρεάζουν την Κατάσταση της Αίτησης ή της Έγκρισης. Για τον σκοπό αυτό θα εξεταστεί ως παράδειγμα τύπου άδειας η Γενική Άδεια η οποία χρησιμοποιείται σε περίπτωση που μία αρμόδια αρχή επιθυμεί να εκδώσει μία Άδεια με ένα τίτλο και κάποια σχόλια χωρίς να περιέχονται άλλες λεπτομέρειες.

Ο συναλλασσόμενος επομένως γνωρίζοντας τα διάφορα στάδια που διέρχεται η αίτηση και στη συνέχεια η έγκριση (αίτηση σε επεξεργασία) μπορεί να ενημερωθεί για την πρόοδο που υπάρχει από την Υποβολή της Αίτησης μέχρι και την Έκδοση της Άδειας ή ακόμη για την Ανάκληση ή Αναστολή της Άδειας.

#### **Οι τύποι υποβολής μιας αίτησης είναι οι κάτωθι:**

- 1=Αρχική
- 2=Τροποποίηση Αίτησης
- 3=Τροποποίηση Άδειας
- 4=Ακύρωση Αίτησης (από την αρμόδια αρχή)
- 5=Ανάκληση Άδειας (από την αρμόδια αρχή)

#### **Οι καταστάσεις μιας αίτησης είναι οι κάτωθι:**

- 0=Αίτηση Προσωρινά Αποθηκευμένη
- 1=Αίτηση Υποβληθείσα (τύπος αίτησης=Αρχική, τροποπ/αίτησης, τροποπ/άδειας, ακύρωση αίτησης, ανάκληση άδειας)
- 2=Αίτηση Αποδεκτή (από την αρμόδια αρχή),
- 3=Αίτηση Μη Αποδεκτή (από την αρμόδια αρχή),
- 20=Αίτηση Κλεισμένη (από το Σύστημα)

#### **Οι καταστάσεις μιας άδειας είναι οι κάτωθι:**

- 4=Αίτηση σε Επεξεργασία (μετά από την αποδοχή της αίτησης από την αρμόδια αρχή)
- 5=Απόρριψη Αίτησης (από την αρμόδια αρχή)
- 6=Άδεια Εκδοθείσα (από την αρμόδια αρχή)
- 7=Άδεια σε Αναμονή (από την αρμόδια αρχή))
- 8=Άδεια σε Αναστολή (από την αρμόδια αρχή)
- 9=Άδεια Ανακληθείσα (από την αρμόδια αρχή)
- 10=Άδεια Ακυρωθείσα (από την αρμόδια αρχή)
- 21=Άδεια Κλεισμένη (από το Σύστημα)

Στη συνέχεια θα αναφερθούν μόνο οι ενέργειες που μπορεί να εκτελέσει ο Συναλλασσόμενος.

Στο Παράρτημα Α παρατίθεται πίνακας των ενεργειών που είναι διαθέσιμες μαζί με τα κουμπιά των φορμών με τα οποία οι ενέργειες αυτές μπορούν να εκτελεσθούν.

### 3.1. Δημιουργία Αίτησης

#### Προϋποθέσεις

Ο ρόλος του χρήστη θα πρέπει να είναι Συναλλασσόμενος.

#### Πλοήγηση

Για την ανάλυση των ενεργειών που μπορούν να γίνουν, θα αναφερθεί πρώτα η υποβολή αίτησης της Γενικής Άδειας και έπειτα θα εξεταστούν οι διαφορετικές ενέργειες στα βήματα που θα ακολουθήσουν.

Ο χρήστης, από την Αρχική Σελίδα και κάτω από το **Tab Λειτουργίες** επιλέγει Αιτήσεις και

- **Δημιουργία Αίτησης**

The screenshot shows the 'Δημιουργία Αίτησης' form in the ICISnet application. The form is titled 'Κριτήρια αναζήτησης' and contains several input fields and dropdown menus. The 'Δημιουργία Αίτησης' button is highlighted with a red box. The form includes fields for 'Τελενεσιακή Αρχή Έκδοσης', 'Δικαιούχος', 'ΑΦΜ', 'Κατάσταση Αίτησης', 'Τύπος Υποβολής Αίτησης', 'Αρ. Αίτησης/Αρ. Πρωτ.', 'Ημερία Υποβολής Από', and 'Έως'. The 'Δημιουργία Αίτησης' button is highlighted with a red box.

Εικόνα 3. 1 Εισαγωγική Σελίδα Αιτήσεων

Στην οθόνη δημιουργία επιλέγεται η κατηγορία άδειας και ο τύπος της άδειας.

The screenshot shows the 'Δημιουργία Αίτησης' dialog box. It contains a dropdown menu for 'Κατηγορία Άδειας' and a dropdown menu for 'Τύπος Άδειας'. The 'OK' and 'Cancel' buttons are visible at the bottom.

Εικόνα 3. 2 Δημιουργία Αίτησης

Με το πλήκτρο ok εμφανίζεται η φόρμα καταχώρησης της αίτησης.

- Συμπληρώνονται τα πεδία της φόρμας της αίτησης.

Απεικόνιση της οθόνης του συστήματος με τίτλο "Γενικά Στοιχεία Αίτησης". Η οθόνη περιλαμβάνει τα ακόλουθα στοιχεία:

- Προς Τελικώς Αρχή: ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑ ΑΤΤΙΚΗΣ
- Είδος Υποβολής: Αρχική Αίτηση
- Κατάσταση Αίτησης: [Πεδίο]
- Τύπος Αδειας: Γενικής Χρήσης
- Αρ. Αρχικής Αίτησης: [Πεδίο]
- Αρ. Προηγούμενης Αίτησης: [Πεδίο]
- Αρ. Αίτησης/Αρ. Πρωτ.: [Πεδίο]
- Ημ/νία Υποβολής: [Πεδίο]

Δικαιούχος:

ΑΦΜ: 095448535	Αριθμός ΔΟΥ: 1209	Αρ. ΕΟΡΙ:
A.Δ.Τ. - Α.Μ. Εταιρεία: 095448535	Δικαιούχος: AMBER ΕΜΠΟΡΙΚΗ ΚΑΙ ΒΙΟΤΕΧΝΙΚΗ ΕΠΕ	Αρ. Άδειας ΑΕΟ:
Έδρα - Πόλη: ΠΕΙΡΑΙΑΣ	Διεύθυνση: ΣΑΡΑΝΤΑΠΟΡΟΥ-ΦΩΚΙΑΣ 0000	T.K.: 18547
Τηλ.: 4819815	ΦΑΞ: 4819815	e-mail:

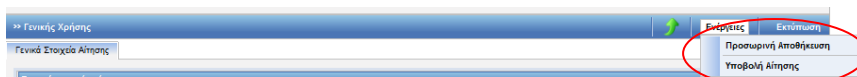
Γενική Άδεια: Γενική Άδεια για Έγκριση

Παρατηρήσεις: [Πεδίο]

Ο/Η ΑΙΤΩΝ/ΑΙΤΟΥΣΑ: [Πεδίο] Ημερομηνία: 02/11/2011

Εικόνα 3. 3 Γενικά Στοιχεία Αίτησης

- και ο χρήστης με την επιλογή Ενέργειες επιλέγει:
  - προσωρινή Αποθήκευση ή
  - Υποβολή Αίτησης



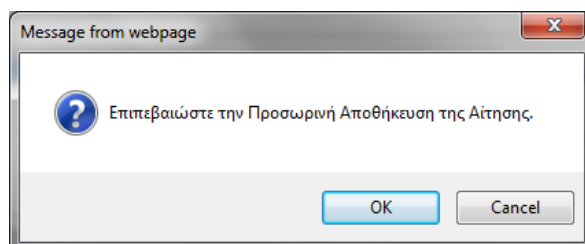
## 3.2. Προσωρινή Αποθήκευση

### Συνοπτική περιγραφή

Κατά τη λειτουργία αυτή η Αίτηση αποθηκεύεται προσωρινά από τον Συναλλασσόμενο. Δεν αποδίδεται Αριθμός Πρωτοκόλλου και δεν γίνονται έλεγχοι στα πεδία.

### Πλοήγηση

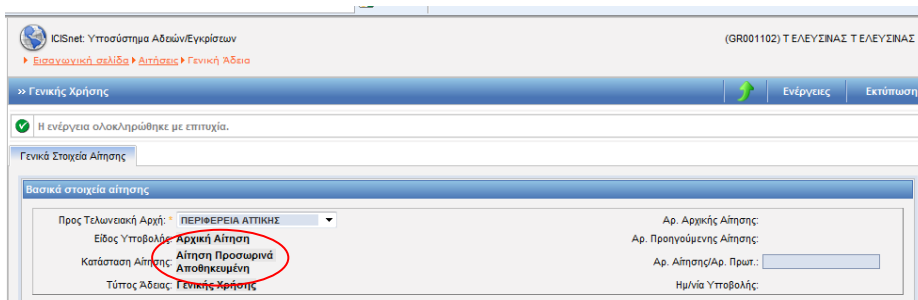
- Ο χρήστης επιλέγει προσωρινή Αποθήκευση. Εμφανίζεται μήνυμα επιβεβαίωσης προσωρινής αποθήκευσης της αίτησης.



Εικόνα 3. 4 Επιβεβαίωση Προσωρινής Αποθήκευσης

- Με την επιλογή OK δημιουργείται αρχική αίτηση σε κατάσταση "Αίτηση Προσωρινά Αποθηκευμένη".

- Η αίτηση δεν παίρνει αριθμό πρωτοκόλλου.
- Δεν γίνονται έλεγχοι υποχρεωτικών πεδίων.



Εικόνα 3. 5 Αίτηση Προσωρινής Αποθήκευσης

- Η αίτηση μπορεί να μεταβληθεί και να γίνει πάλι Προσωρινή Αποθήκευση ή να γίνει Υποβολή Αίτησης.

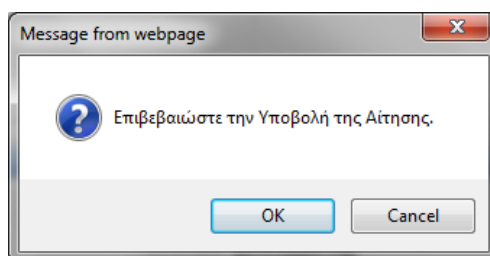
### 3.3. Υποβολή Αίτησης

#### Συνοπτική περιγραφή

Κατά τη λειτουργία αυτή γίνεται Υποβολή Αίτησης από τον Συναλλασσόμενο. Αποδίδεται Αριθμός Πρωτοκόλλου και γίνονται έλεγχοι στα υποχρεωτικά πεδία.

#### Πλοήγηση

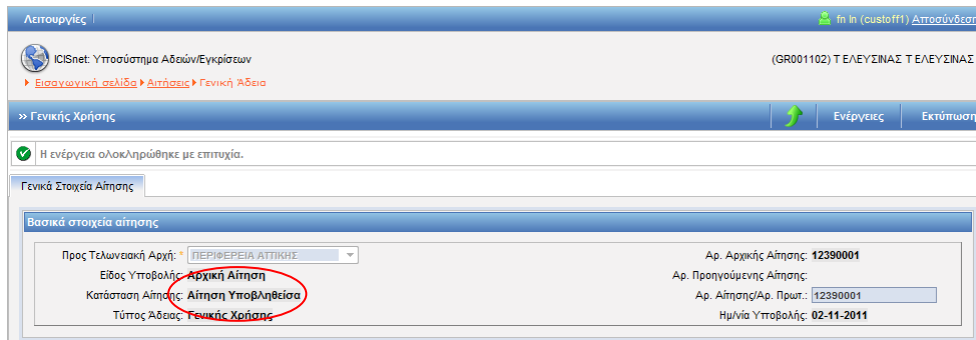
- Ο χρήστης και μετά την καταχώρηση των στοιχείων της φόρμας αίτησης αφού επιλέξει την προσωρινά αποθηκευμένη αίτηση και κάνει τις μεταβολές των στοιχείων της με την επιλογή Ενεργείες επιλέγει Υποβολή Αίτησης. Εμφανίζεται μήνυμα επιβεβαίωσης της υποβολής της αίτησης.



Εικόνα 3. 6 Επιβεβαίωση υποβολής αίτησης

- Με το κουμπί OK στην οθόνη επιβεβαίωσης της υποβολής της αίτησης:
  - ✚ Γίνονται έλεγχοι των υποχρεωτικών πεδίων. (σε περίπτωση σφαλμάτων εμφανίζονται στο πάνω μέρος της φόρμας μηνύματα σφαλμάτων)
  - ✚ Δημιουργείται αρχική αίτηση σε κατάσταση "Αίτηση Υποβληθείσα".
  - ✚ Ταυτόχρονα δημιουργείται και αριθμός αίτησης





Εικόνα 3. 7 Αίτηση υποβληθείσα

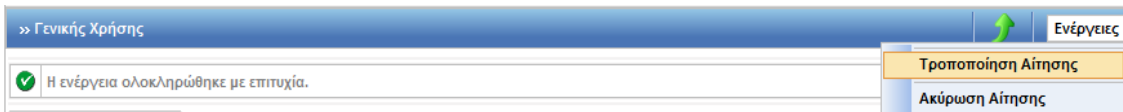
### 3.4. Τροποποίηση Αίτησης

#### Συνοπτική περιγραφή

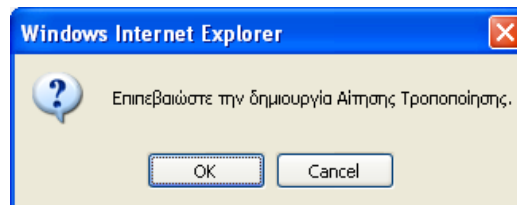
Κατά τη λειτουργία αυτή γίνεται υποβολή αίτησης τροποποίησης από τον Συναλλασσόμενο, λόγω ανάγκης αλλαγών στα στοιχεία της αίτησης.

#### Πλοήγηση

- Επιλέγεται από την φόρμα εμφάνισης των αιτήσεων μία αίτηση υποβληθείσα.
- Ο χρήστης μπορεί:
  - ✚ Με την επιλογή Ενέργειες και την επιλογή -Τροποποίηση Αίτησης να τροποποιήσει τα στοιχεία της αίτησης και να κάνει Υποβολή Τροποποιητικής αίτησης.



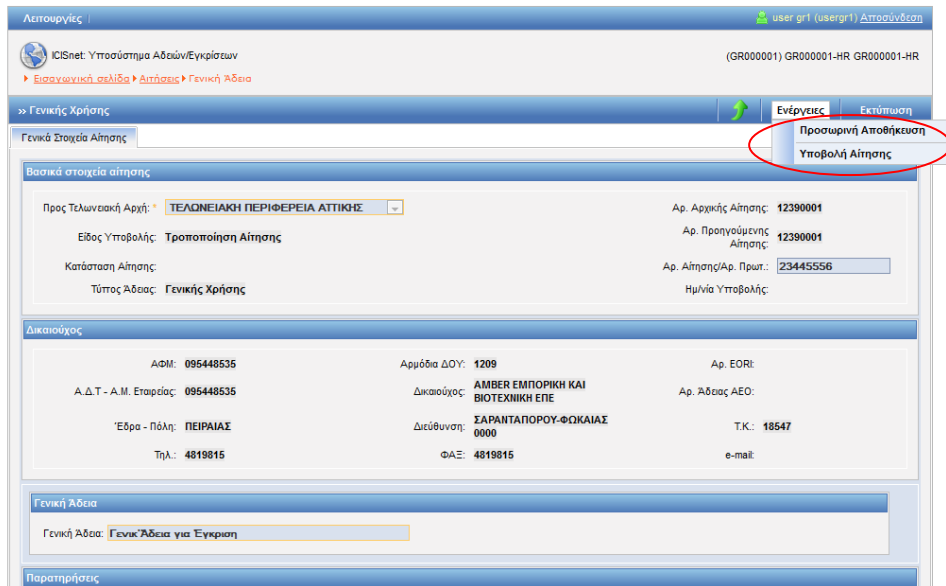
- Εμφανίζεται μήνυμα επιβεβαίωσης.



Εικόνα 3. 8 Επιβεβαίωση δημιουργίας αίτησης

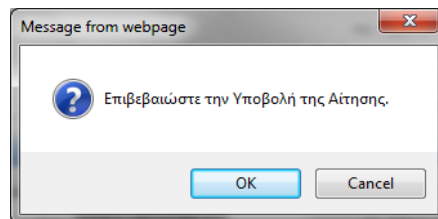
- Ο χρήστης επιλέγει ok και εμφανίζεται μετά η φόρμα της αίτησης στην οποία ο χρήστης κάνει τις μεταβολές που χρειάζονται.

# Εγχειρίδιο Χρήσης Υποσυστήματος Αδειών/Εγκρίσεων για τους Εξωτερικούς Χρήστες 07.01

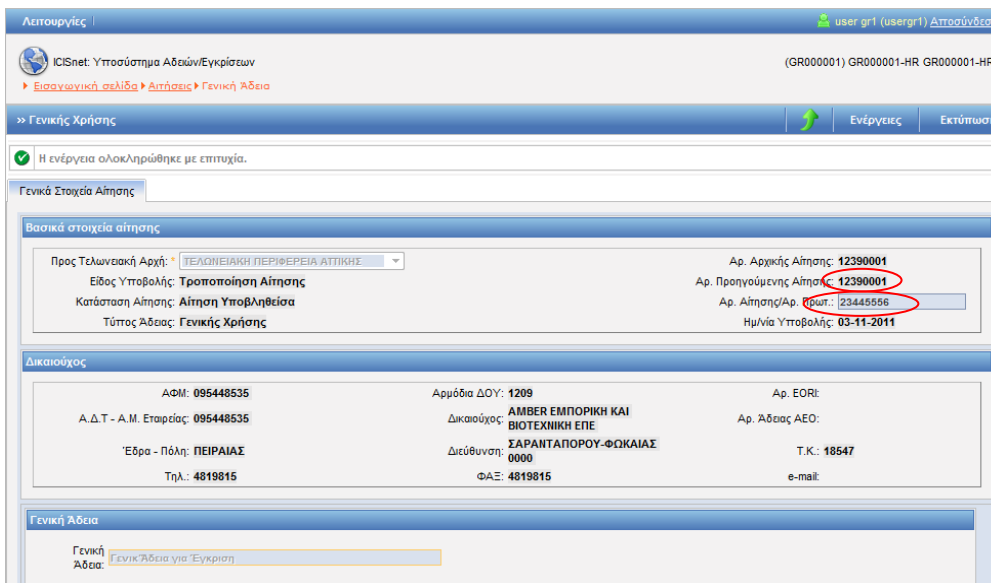


Εικόνα 3. 9 Μενού ενεργειών

- Στη συνέχεια επιλέγει Υποβολή Αίτησης από την επιλογή Ενέργειες. Εμφανίζεται μήνυμα επιβεβαίωσης της υποβολής της αίτησης.



- Ο χρήστης επιλέγει OK. Δημιουργείται μία νέα αίτηση στην οποία αναφέρεται και η αρχική αίτηση που τροποποιήθηκε και το είδος υποβολής είναι τροποποίηση αίτησης.



Εικόνα 3. 10 Αρ.αίτησης μετά την τροποποίηση

- Ο χρήστης στην επιλογή ενέργειες έχει τις επιλογές:
  - Τροποποίηση Αίτησης
  - Ακύρωση Αίτησης

## 3.5. Ακύρωση Αίτησης

### 3.5.1. Ακύρωση αίτησης που δεν είχε γίνει αποδεκτή

#### Πλοήγηση

- Σε περίπτωση που ακυρώνεται μία αίτηση που δεν είχε ακόμη γίνει αποδεκτή από την Αρμόδια Αρχή και επομένως δεν έχει δημιουργηθεί και αντίστοιχη έγκριση, με την ακύρωση αίτησης η κατάσταση της αίτησης ακύρωσης γίνεται αυτόματα αποδεκτή και η αίτηση που ακυρώνεται γίνεται κλεισμένη.
- Στο παράδειγμα που εμφανίζεται παρακάτω στην οθόνη έχει υποβληθεί μία αρχική αίτηση.

The screenshot displays the ICISnet web application interface. At the top, it shows the user 'user gr1 (usergr1)' and the application ID '(GR000001) GR000001-HR GR000001-HR'. The main content area is titled 'Γενικά Στοιχεία Αίτησης' (General Application Details). Under the 'Βασικά στοιχεία αίτησης' (Basic application details) section, the following information is visible:

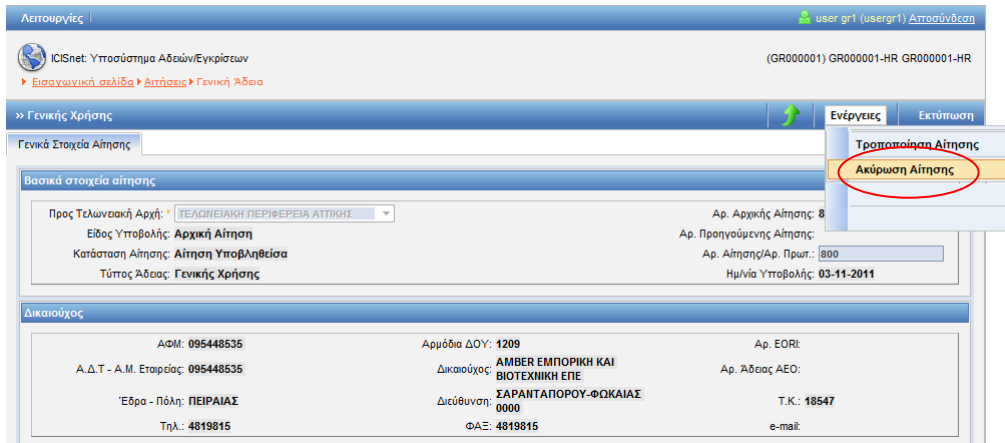
Προς Τελωνιακή Αρχή: ΤΕΛΩΝΙΑΚΗ ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑ ΑΤΤΙΚΗΣ	Αρ. Αρχικής Αίτησης: 800
Είδος Υποβολής: Αρχική Αίτηση	Αρ. Προηγούμενης Αίτησης:
Κατάσταση Αίτησης: Αίτηση Υποβληθείσα	Αρ. Αίτησης/Αρ. Πρωτ.: 800
Τύπος Άδειας: Γενικής Χρήσης	Ημ/νία Υποβολής: 03-11-2011

Below this, the 'Δικαιούχος' (Applicant) section provides contact and identification details:

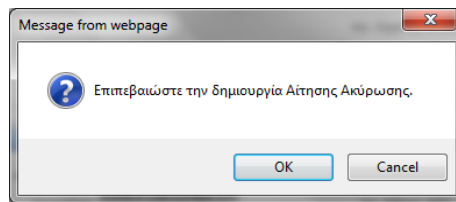
ΑΦΜ: 095448535	Αρμόδια ΔΟΥ: 1209	Αρ. EOR:
A.Δ.Τ. - Α.Μ. Επαφής: 095448535	Δικαστής: AMBER ΕΜΠΟΡΙΚΗ ΚΑΙ ΒΙΟΤΕΧΝΙΚΗ ΕΠΕ	Αρ. Άδειας ΑΕΟ:
Έδρα - Πόλη: ΠΕΙΡΑΙΑΣ	Διεύθυνση: ΣΑΡΑΝΤΑΠΟΡΟΥ-ΦΩΚΑΙΑΣ 0000	T.K.: 18547
Τηλ.: 4819815	ΦΑΞ: 4819815	e-mail:

- Στη συνέχεια επιλέγεται ακύρωση αίτησης από την επιλογή ενέργειες της φόρμας της αίτησης.

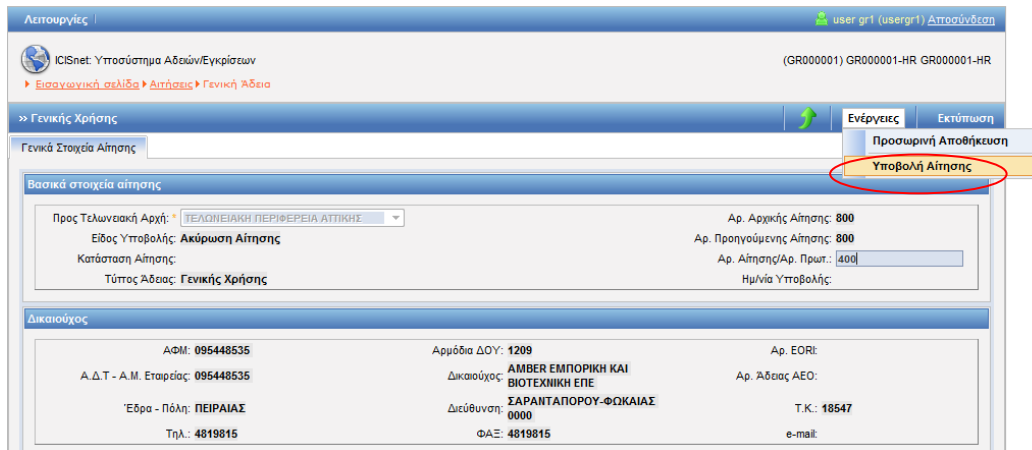
# Εγχειρίδιο Χρήσης Υποσυστήματος Αδειών/Εγκρίσεων για τους Εξωτερικούς Χρήστες 07.01



Εικόνα 3. 11 Ακύρωση αίτησης



- Η αίτηση ακύρωσης υποβάλλεται.



Εικόνα 3. 12 Υποβολή Αίτησης

- Η υποβληθείσα αίτηση που εμφανίζεται στο παράδειγμα της οθόνης γίνεται αυτόματα αποδεκτή.

# Εγχειρίδιο Χρήσης Υποσυστήματος Αδειών/Εγκρίσεων για τους Εξωτερικούς Χρήστες 07.01

Λειτουργίες | user gr1 (usergr1) | Αποσύνδεση  
ICISnet: Υποσύστημα Αδειών/Εγκρίσεων (GR000001) GR000001-HR GR000001-HR  
Εισαγωγική αδειά | Αίτηση | Γενική Άδεια  
Γενικής Χρήσης | Εκτύπωση  
Η ενέργεια ολοκληρώθηκε με επιτυχία.  
Γενικά Στοιχεία Αίτησης  
Βασικά στοιχεία αίτησης  
Προς Τελωνιακή Αρχή: ΤΕΛΩΝΙΑΚΗ ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑ ΑΤΤΙΚΗΣ  
Είδος Υποβολής: Ακύρωση Αίτησης  
Κατάσταση Αίτησης: **Αίτηση Αποδεκτή**  
Τύπος Άδειας: Γενικής Χρήσης  
Αρ. Αρχικής Αίτησης: 800  
Αρ. Προηγούμενης Αίτησης: 800  
Αρ. Αίτησης/Αρ. Πρωτ.: 400  
Ημ/νία Υποβολής: 03-11-2011  
Δικαιούχος  
ΑΦΜ: 095448535  
Αρμόδια ΔΟΥ: 1209  
Α.Δ.Τ. - Α.Μ. Εταιρείας: 095448535  
Δικαιούχος: AMBER ΕΜΠΟΡΙΚΗ ΚΑΙ ΒΙΟΤΕΧΝΙΚΗ ΕΠΕ  
Εδρα - Πόλη: ΠΕΙΡΑΙΑΣ  
Διεύθυνση: ΣΑΡΑΝΤΑΠΟΡΟΥ-ΦΩΚΑΙΑΣ 0000  
Τηλ.: 4819815  
ΦΑΞ: 4819815  
Αρ. EORI:  
Αρ. Άδειας ΑΕΟ:  
Τ.Κ.: 18547  
e-mail:

Εικόνα 3. 13 Αίτηση αποδεκτή

- Και ταυτόχρονα η προηγούμενη αίτηση γίνεται κλεισμένη. Εμφανίζονται παρακάτω στην οθόνη αποτελέσματα αναζήτησης η αρχική αίτηση και η αίτηση ακύρωσης.

Λειτουργίες | user gr1 (usergr1) | Αποσύνδεση  
ICISnet: Υποσύστημα Αδειών/Εγκρίσεων (GR000001) GR000001-HR GR000001-HR  
Εισαγωγική αδειά | Αίτηση  
ΑΙΤΗΣΕΙΣ  
Κριτήρια αναζήτησης  
Δικαιούχος: [ ]  
ΑΦΜ: [ ]  
Τελωνιακή Αρχή Έκδοσης: [ ]  
Κατηγορία Άδειας: Γενικής Χρήσης  
Τύπος Άδειας: Γενικής Χρήσης  
Κατάσταση Αίτησης: [ ]  
Τύπος Υποβολής Αίτησης: [ ]  
Αρ. Αίτησης/Αρ. Πρωτ.: [ ]  
Ημ/νία Υποβολής Αίτησης: [ ]  
Από: [ ]  
Έως: [ ]  
Αναζήτηση | Καθαρισμός Κριτηρίων | Δημιουργία Αίτησης | Εκτύπωση  
Αποτελέσματα αναζήτησης  
Κατηγορία Άδειας | Τύπος Άδειας | Κατάσταση | Τύπος Υποβολής Αίτησης | Αρ. Αίτησης/Αρ. Πρωτ. | Δικαιούχος | ΑΦΜ | Ημ/νία Υποβολής | Ημ/νία Καταχώρησης  
Επιλογή | Γενικής Χρήσης | Γενικής Χρήσης | **Αίτηση Αποδεκτή** | Ακύρωση Αίτησης | 400 | AMBER ΕΜΠΟΡΙΚΗ ΚΑΙ ΒΙΟΤΕΧΝΙΚΗ ΕΠΕ | 095448535 | 03-11-2011 | 03/11/2011 13:29:00  
Επιλογή | Γενικής Χρήσης | Γενικής Χρήσης | **Αίτηση Κλεισμένη** | Αρχική Αίτηση | 800 | AMBER ΕΜΠΟΡΙΚΗ ΚΑΙ ΒΙΟΤΕΧΝΙΚΗ ΕΠΕ | 095448535 | 03-11-2011 | 03/11/2011 13:29:00

Εικόνα 3.14 Οθόνη αποτελεσμάτων αναζήτησης

## 3.5.2. Ακύρωση αίτησης που είχε γίνει αποδεκτή

### Πλοήγηση

- Σε περίπτωση που ακυρώνεται μία αίτηση που έχει ήδη γίνει αποδεκτή (και επομένως έχει δημιουργηθεί και αντίστοιχη έγκριση) πρέπει η αίτηση ακύρωσης να γίνει αποδεκτή από Τελωνιακό Υπάλληλο. Αυτό συμβαίνει επειδή έχει ήδη ξεκινήσει τελωνιακή διαδικασία για την έγκριση της αρχικής αίτησης και επομένως απαιτείται αποδοχή της ακύρωσης από τον υπάλληλο αυτόν. Ακολουθούνται τα κάτωθι βήματα:

- ✚ Υποβάλλεται η αίτηση η οποία και γίνεται αποδεκτή από τον χρήστη στην ενότητα της αίτησης.

# Εγχειρίδιο Χρήσης Υποσυστήματος Αδειών/Εγκρίσεων για τους Εξωτερικούς Χρήστες 07.01

Αποτελέσματα αναζήτησης

Κατηγορία Άδειας	Τύπος Άδειας	Κατάσταση	Τύπος Υποβολής Αίτησης	Αρ. Αίτησης/Αρ. Πρωτ.	Δικαιούχος	ΑΦΜ	Ημ/νία Υποβολής	Ημ/νία Καταχώρησης
<a href="#">Επιλογή</a> Γενικής Χρήσης	Γενικής Χρήσης	Αίτηση Αποδεκτή	Αρχική Αίτηση	701	AMBER ΕΜΠΟΡΙΚΗ ΚΑΙ ΒΙΟΤΕΧΝΙΚΗ ΕΠΕ	095448535	03-11-2011	03/11/2011 13:55:00

- ✚ Επιλέγεται η αίτηση προς ακύρωση από τη φόρμα εμφάνισης των αιτήσεων. Από τη φόρμα της Αίτησης επιλέγεται Ακύρωση Αίτησης.
- ✚ Επιλέγεται Υποβολή Αίτησης (Αίτησης Ακύρωσης) οπότε δημιουργείται η Αίτηση ακύρωσης.

Αποτελέσματα αναζήτησης

Κατηγορία Άδειας	Τύπος Άδειας	Κατάσταση	Τύπος Υποβολής Αίτησης	Αρ. Αίτησης/Αρ. Πρωτ.	Δικαιούχος	ΑΦΜ	Ημ/νία Υποβολής	Ημ/νία Καταχώρησης
<a href="#">Επιλογή</a> Γενικής Χρήσης	Γενικής Χρήσης	Αίτηση Υποβληθείσα	Ακύρωση Αίτησης	801	AMBER ΕΜΠΟΡΙΚΗ ΚΑΙ ΒΙΟΤΕΧΝΙΚΗ ΕΠΕ	095448535	03-11-2011	03/11/2011 13:57:00
<a href="#">Επιλογή</a> Γενικής Χρήσης	Γενικής Χρήσης	Αίτηση Αποδεκτή	Αρχική Αίτηση	701	AMBER ΕΜΠΟΡΙΚΗ ΚΑΙ ΒΙΟΤΕΧΝΙΚΗ ΕΠΕ	095448535	03-11-2011	03/11/2011 13:55:00

- ✚ Η αίτηση είναι σε κατάσταση Υποβληθείσα (στο προηγούμενο παράδειγμα ήταν αυτόματα αποδεκτή). Γίνεται Αποδοχή της Αίτησης Ακύρωσης από Τελωνειακό Υπάλληλο:

# Εγχειρίδιο Χρήσης Υποσυστήματος Αδειών/Εγκρίσεων για τους Εξωτερικούς Χρήστες 07.01

Λειτουργίες | user gr1 (usergr1) Αποσύνδεση  
ICISNet: Υποσύστημα Αδειών/Εγκρίσεων (GR000001) GR000001-HR GR000001-HR  
Εισαγωγική σελίδα > Αίτησεις

» ΑΙΤΗΣΕΙΣ

Κριτήρια αναζήτησης

Δικαιούχος: [ ] Κατάσταση Αίτησης: [ ] Ημ/νία Υποβολής Αίτησης: Από: [ ] Έως: [ ]  
ΑΦΜ: [ ] Τύπος Υποβολής Αίτησης: [ ]  
Τελωνιακή Αρχή Έκδοσης: [ ] Αρ. Αίτησης/Αρ. Πρωτ.: [ ]  
Κατηγορία Άδειας: Γενικής Χρήσης  
Τύπος Άδειας: Γενικής Χρήσης

Αναζήτηση Καθαρισμός Κριτηρίων Δημιουργία Αίτησης Εκτύπωση

Αποτελέσματα αναζήτησης

Κατηγορία Άδειας	Τύπος Άδειας	Κατάσταση	Τύπος Υποβολής Αίτησης	Αρ. Αίτησης/Αρ. Πρωτ.	Δικαιούχος	ΑΦΜ	Ημ/νία Υποβολής	Ημ/νία Καταχώρησης	
Επιλεχθεί	Γενικής Χρήσης	Γενικής Χρήσης	Αίτηση Αποδεκτή	Ακύρωση Αίτησης	801	AMBER ΕΜΠΟΡΙΚΗ ΚΑΙ ΒΙΟΤΕΧΝΙΚΗ ΕΠΕ	095448535	03-11-2011	03/11/2011 13:59:00
Επιλεχθεί	Γενικής Χρήσης	Γενικής Χρήσης	Αίτηση Αποδεκτή	Αρχική Αίτηση	701	AMBER ΕΜΠΟΡΙΚΗ ΚΑΙ ΒΙΟΤΕΧΝΙΚΗ ΕΠΕ	095448535	03-11-2011	03/11/2011 13:55:00

✚ Με την αποδοχή της αίτησης ακύρωσης η προηγούμενη αίτηση σε αποδοχή που είχε δημιουργηθεί έγινε κλεισμένη λόγω της αίτησης ακύρωσης και δεν εμφανίζεται πλέον στη φόρμα των αδειών.

- Με την επιλογή της Αίτησης Ακύρωσης εμφανίζεται και ο αριθμός της αίτησης που ακυρώθηκε:

Λειτουργίες | user gr1 (usergr1) Αποσύνδεση  
ICISNet: Υποσύστημα Αδειών/Εγκρίσεων (GR000001) GR000001-HR GR000001-HR  
Εισαγωγική σελίδα > Αίτησεις > Γενική Άδεια

» Γενικής Χρήσης Εκτύπωση

Γενικά Στοιχεία Αίτησης

Βασικά στοιχεία αίτησης

Προς Τελωνιακή Αρχή: ΤΕΛΩΝΙΑΚΗ ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑ ΑΤΤΙΚΗΣ  
Είδος Υποβολής: Ακύρωση Αίτησης  
Κατάσταση Αίτησης: Αίτηση Αποδεκτή  
Τύπος Άδειας: Γενικής Χρήσης

Αρ. Αρχικής Αίτησης: 701  
Αρ. Προηγούμενης Αίτησης: 701  
Αρ. Αίτησης/Αρ. Πρωτ.: 801  
Ημ/νία Υποβολής: 03-11-2011

Δικαιούχος

ΑΦΜ: 095448535	Αρμόδια ΔΟΥ: 1209	Αρ. EORI:
A.Δ.Τ. - Α.Μ. Εταρείας: 095448535	Δικαιούχος: AMBER ΕΜΠΟΡΙΚΗ ΚΑΙ ΒΙΟΤΕΧΝΙΚΗ ΕΠΕ	Αρ. Άδειας AEO:
Έδρα - Πόλη: ΠΕΙΡΑΙΑΣ	Διεύθυνση: ΣΑΡΑΝΤΑΠΟΡΟΥ-ΦΩΚΙΑΙΑΣ 0000	T.K.: 18547
Τηλ: 4819815	ΦΑΞ: 4819815	e-mail:

## 3.6. Εκτύπωση Αίτησης

### Συνοπτική περιγραφή

Με τη λειτουργία αυτή γίνεται εκτύπωση της αίτησης

### Πλοήγηση

- Ο χρήστης από τη φόρμα της αίτησης και την επιλογή Εκτύπωση μπορεί να εκτυπώσει μία αίτηση. Πατώντας OK στο μήνυμα επιβεβαίωσης εκτύπωσης της αίτησης εμφανίζεται η φόρμα εκτύπωσης της αίτησης στην οθόνη την οποία ο χρήστης μπορεί είτε να εκτυπώσει, είτε να αποθηκεύσει στον τοπικό δίσκο.

<b>ΑΙΤΗΣΗ</b>	<b>ΣΥΣΤΑΣΗΣ ΚΑΙ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑΣ ΦΟΡΟΛΟΓΙΚΗΣ ΑΠΟΘΗΚΗΣ</b>	<b>ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ ΑΝΕΞΑΡΤΗΤΗ ΑΡΧΗ ΔΗΜΟΣΙΩΝ ΕΣΟΔΩΝ ΓΕΝΙΚΗ Δ/ΝΣΗ ΤΕΛΩΝΕΙΩΝ &amp; ΕΦΚ</b>
		<input type="text"/>
1. ΗΜΕΡ/ΝΙΑ: 02/10/2020		2. ΑΡΙΘ. ΚΑΤΑΧΩΡΗΣΗΣ: 2020/1102-9
3. ΔΙΚΑΙΟΥΧΟΣ: <input type="text"/>		
Δ/ΝΣΗ:	<input type="text"/>	A.Φ.Μ.: <input type="text"/>
ΠΟΛΗ:		ΔΟΥ: 1209
ΤΗΛ:		Αρ.: 39
E-mail:		Τ.Κ.: 18541
4. ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΤΗΣ:	Επωνυμία:	ΑΦΜ:
5. ΠΡΟΙΟΝΤΑ		
ΚΑΤΗΓΟΡΙΑ ΠΡΟΙΟΝΤΩΝ	ΚΩΔ. ΚΑΤΗΓΟΡΙΑΣ	ΚΩΔΙΚΟΙ ΠΡΟΙΟΝΤΩΝ
ΚΑΠΝΙΚΑ (Τ)		T200
ΕΝΕΡΓΕΙΑΚΑ (Ε)		
ΜΠΥΡΕΣ (Β)		
ΚΡΑΣΙΑ & ΠΟΤΑ ΠΑΡΑΣΚΕΥΑΖΟΜΕΝΑ ΜΕ ΖΥΜΩΣΗ ΕΚΤΟΣ ΑΠΟ ΚΡΑΣΙ & ΜΠΥΡΑ (W)		
ΕΝΔΙΑΜΕΣΑ (I)		

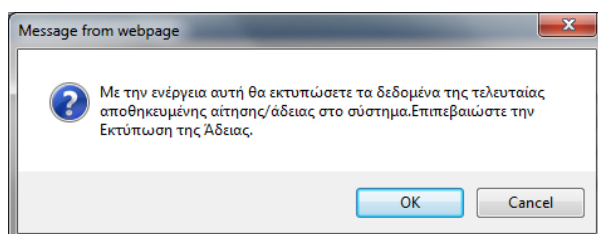
### 3.7. Εκτύπωση Άδειας

#### Συνοπτική περιγραφή

Με τη λειτουργία αυτή γίνεται εκτύπωση της άδειας. Στην περίπτωση που η διαδικασία δεν έχει προχωρήσει στο στάδιο της έκδοσης άδειας ο χρήστης τυπώνει τα στοιχεία της αλλά χωρίς αριθμό άδειας. Όταν ολοκληρωθεί η διαδικασία με την έκδοση της άδειας θα τυπωθεί και ο αριθμός της Άδειας.

#### Πλοήγηση

- Από τη φόρμα της Άδειας και την επιλογή Εκτύπωση εμφανίζεται η εκτύπωση της άδειας. Η εκτύπωση είναι σε pdf μορφή και εκτός από το να τυπωθεί, μπορεί και να αποθηκευτεί στον τοπικό δίσκο του χρήστη. Μετά την επιλογή της εκτύπωσης εμφανίζεται μήνυμα επιβεβαίωσης.



Εικόνα 3. 14 Μήνυμα επιβεβαίωσης

- Επιλέγοντας OK στο μήνυμα επιβεβαίωσης εκτύπωσης της άδειας ο χρήστης μπορεί είτε να τυπώσει την άδεια είτε να την αποθηκεύσει στον τοπικό δίσκο.



Εγχειρίδιο Χρήσης Υποσυστήματος Αδειών/Εγκρίσεων για τους Εξωτερικούς Χρήστες  
07.01

ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ ΑΝΕΞΑΡΤΗΤΗ ΑΡΧΗ ΔΗΜΟΣΙΩΝ ΕΣΟΔΩΝ ΓΕΝΙΚΗ Δ/ΝΣΗ ΤΕΛΩΝΕΙΩΝ & ΕΦΚ		ΑΔΕΙΑ		ΦΟΡΟΛΟΓΙΚΗΣ ΑΠΟΘΗΚΗΣ		
1. ΑΡΙΘΜΟΣ ΑΔΕΙΑΣ		2. Αρ. Τροποποίησης:		0		
		Ημ/νία Καταχώρησης:		13/01/2020		
		Ημ/νία Έναρξης Ισχύος Τροπ/σης:				
1 ΔΙΚΑΙΟΥΧΟΣ	3. ΔΙΚΑΙΟΥΧΟΣ:			4. ΗΜΕΡ. ΕΝΑΡΞΗΣ		
	Δ/ΝΣΗ:			Α.Φ.Μ.:		
	ΠΟΛΗ:			Τ.Κ.: 18541 Αρ.: 39		
	5. ΗΜΕΡ. ΛΗΞΗΣ			24/01/2020		
	6. ΠΡΟΙΟΝΤΑ					
	ΚΑΤΗΓΟΡΙΑ ΠΡΟΙΟΝΤΩΝ		ΚΩΔΙΚΟΣ ΚΑΤΗΓΟΡΙΑΣ	ΚΩΔΙΚΟΙ ΠΡΟΙΟΝΤΩΝ		
	ΚΑΠΝΙΚΑ (Τ)					
	ΕΝΕΡΓΕΙΑΚΑ (Ε)					
	ΜΠΥΡΕΣ (Β)					
	ΚΡΑΣΙΑ ΚΑΙ ΠΟΤΑ ΠΑΡΑΣΚΕΥΑΖΟΜΕΝΑ ΜΕ ΖΥΜΩΣΗ ΕΚΤΟΣ ΑΠΟ ΚΡΑΣΙ & ΜΠΥΡΑ (W)			W300,W200		
ΕΝΔΙΑΜΕΣΑ (I)						
ΑΛΚΟΟΛΟΥΧΑ (S)						
7. ΔΙΑΔΕΙΧΤΗΣ						



### 3.8. Αίτηση Τροποποίησης

#### Συνοπτική περιγραφή

Με τη λειτουργία αυτή ο συναλλασσόμενος μετά την έκδοση μιας άδειας μπορεί να υποβάλει αίτηση τροποποίησης της άδειας. Μετά την αποδοχή της αίτησης τροποποίησης της άδειας από την αρμόδια αρχή δημιουργείται νέα έγκριση (παράλληλα με την ισχύουσα άδεια). Μόλις η νέα έγκριση γίνει νέα άδεια, η άδεια αυτή παίρνει α/α αριθμό τροποποίησης και αντικαθιστά την παλιά άδεια. Ο αριθμός της άδειας δεν μεταβάλλεται.

#### Πλοήγηση

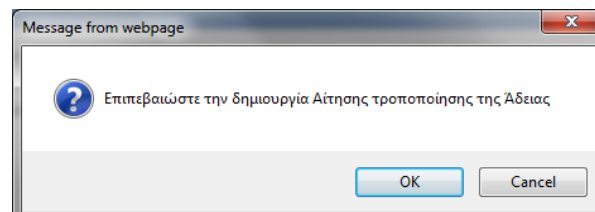
- ο χρήστης επιλέγει από την οθόνη αποτελέσματα αναζήτησης αδειών, μία άδεια σε κατάσταση Εκδοθείσα (ή σε αναστολή). Από τη φόρμα της άδειας και την επιλογή Ενέργειες επιλέγεται Αίτηση Τροποποίησης.

-  Ο αριθμός της αρχικής αίτησης είναι: 2020/4019-152
-  Ο αριθμός της άδειας: 20-GR000001-REX-000008



The screenshot shows the 'ICISnet: Υποσύστημα Αδειών/Εγκρίσεων' interface. The main content area displays the 'Βασικά Στοιχεία Έγκρισης' (Basic Approval Details) for a license modification request. The 'Κατηγορία Άδειας' (License Category) is 'Γενικής Χρήσης' (General Use) and the 'Τύπος Άδειας' (License Type) is 'Εγγεγραμμένοι Εξαγωγείς' (Registered Exporters). The 'Τελωνειακή Αρχή Έκδοσης' (Customs Authority of Issuance) is 'ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑ ΑΤΤΙΚΗΣ' (Attica Region). The 'Κατάσταση Άδειας' (License Status) is 'Άδεια Εκδοθείσα' (License Issued). The 'Ημ/νία Ισχύος Άδειας - Από:' (License Validity Date - From:) is '18-10-2020' and 'Έως:' (Until:) is empty. The 'Ημ/νία έναρξης ισχύος τροποποίησης:' (Modification start date) is '18-10-2020'. The 'Απολογία:' (Justification) is empty. On the right side, the 'Αρ. Αρχικής Αίτησης' (Original Application No.) is '2020/4019-152', 'Αρ. Προηγούμενης Αίτησης:' (Previous Application No.) is empty, 'Αρ. Αίτησης/Αρ. Πρωτ.' (Application/Protocol No.) is '2020/4019-152', 'Αρ. Προηγούμενης Άδειας:' (Previous License No.) is empty, and 'Αρ. Άδεια:' (License No.) is '20-GR000001-REX-000008'. The 'Αρ. Τροποποίησης:' (Modification No.) is 'Αρχική' (Original) and the 'Ημ/νία Καταχώρησης:' (Registration Date) is '18/10/2020 12:40:00'. Below this, the 'Αιτών' (Applicant) information is shown: ΑΦΜ: 045580187, Αρμόδια ΔΟΥ: 1209, Αρ. EORI: GR045580187, Α.Δ.Τ. - Α.Μ. Εταιρείας: K1254812, Δικαιούχος: ΚΡΗΤΙΚΟΣ ΘΕΟΦΑΝ, Αρ. Άδειας ΑΕΟ: 20GR000001ΑΕΟΦ00029, Έδρα - Πόλη: ΠΕΙΡΑΙΑΣ, Διεύθυνση: ΟΛΥΜΠΙΤΩΝ 39, Τ.Κ.: 18541.

- Εμφανίζεται pop-up παράθυρο επιβεβαίωσης.



- Επιλέγοντας OK ο χρήστης, επιστρέφει στη φόρμα της άδειας η οποία εμφανίζει είδος υποβολής τροποποίηση άδειας και είναι η φόρμα της αίτησης στην οποία πρόκειται να μεταβληθούν κάποια στοιχεία όπως π.χ. προϊόντα, δραστηριότητες, εγγυήσεις κ.λ.π. Στην επιλογή ενέργειες ο χρήστης έχει δυνατές επιλογές:

# Εγχειρίδιο Χρήσης Υποσυστήματος Αδειών/Εγκρίσεων για τους Εξωτερικούς Χρήστες 07.01

- Προσωρινή Αποθήκευση
- Υποβολή Αίτησης

Λειτουργίες | user gr1 (usergr1) | Διεύθυνση

ICISnet: Υποσύστημα Αδειών/Εγκρίσεων (GR000001) GR000001-HR GR000001-HR

Εισαγωγική σελίδα | Αιτήσεις | Γενική Άδεια

» Γενικής Χρήσης | Ενεργείες | Εκτύπωση

Γενικά Στοιχεία Αίτησης

Προσωρινή Αποθήκευση  
Υποβολή Αίτησης

Βασικά στοιχεία αίτησης

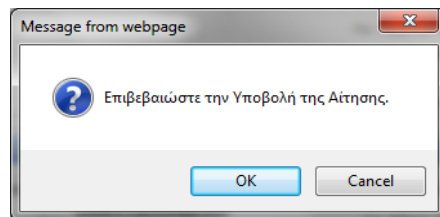
Προς Τελωνιακή Αρχή: [Dropdown]  
Είδος Υποβολής: Τρόποποίηση Άδειας  
Κατάσταση Αίτησης: Αίτηση Υποβληθείσα  
Τύπος Άδειας: Γενικής Χρήσης

Αρ. Αρχικής Αίτησης: 2011-GR000001-843  
Αρ. Προηγούμενης Αίτησης: 2011-GR000001-343  
Αρ. Αίτησης/Αρ. Πρωτ.: 2011-GR000001-900  
Ημ/νία Υποβολής:

Δικαιούχος

ΑΦΜ: 099074211 | Αρμόδια ΔΟΥ: 1209 | Αρ. EORI: GR099074211  
Α.Δ.Τ. - Α.Μ. Εταιρείας: H020965 | Δικαιούχος: ΑΔΑΜΗΣ ΘΕΟΔΩΡ | Αρ. Άδειας AEO:  
Έδρα - Πόλη: ΠΕΙΡΑΙΑΣ | Διεύθυνση: ΚΟΜΟΤΙΝΗΣ 132 | Τ.Κ.: 18541  
Τηλ.: 4810102 | ΦΑΞ: | e-mail:

- Με την επιλογή Υποβολή Αίτησης εμφανίζεται pop-up παράθυρο επιβεβαίωσης



- Επιλέγοντας OK υποβάλλεται η αίτηση τροποποίησης της άδειας.

Λειτουργίες | user gr1 (usergr1) | Διεύθυνση

ICISnet: Υποσύστημα Αδειών/Εγκρίσεων (GR000001) GR000001-HR GR000001-HR

Εισαγωγική σελίδα | Αιτήσεις | Γενική Άδεια

» Γενικής Χρήσης | Ενεργείες | Εκτύπωση

✓ Η ενέργεια ολοκληρώθηκε με επιτυχία.

Γενικά Στοιχεία Αίτησης

Προσωρινή Αποθήκευση  
Υποβολή Αίτησης

Βασικά στοιχεία αίτησης

Προς Τελωνιακή Αρχή: [Dropdown]  
Είδος Υποβολής: Τρόποποίηση Άδειας  
Κατάσταση Αίτησης: Αίτηση Υποβληθείσα  
Τύπος Άδειας: Γενικής Χρήσης

Αρ. Αρχικής Αίτησης: 2011-GR000001-843  
Αρ. Προηγούμενης Αίτησης: 2011-GR000001-843  
Αρ. Αίτησης/Αρ. Πρωτ.: 2011-GR000001-900  
Ημ/νία Υποβολής: 03-11-2011

Δικαιούχος

ΑΦΜ: 099074211 | Αρμόδια ΔΟΥ: 1209 | Αρ. EORI: GR099074211  
Α.Δ.Τ. - Α.Μ. Εταιρείας: H020965 | Δικαιούχος: ΑΔΑΜΗΣ ΘΕΟΔΩΡ | Αρ. Άδειας AEO:  
Έδρα - Πόλη: ΠΕΙΡΑΙΑΣ | Διεύθυνση: ΚΟΜΟΤΙΝΗΣ 132 | Τ.Κ.: 18541  
Τηλ.: 4810102 | ΦΑΞ: | e-mail:

- Στη συνέχεια η αρμόδια αρχή αποδέχεται τη νέα αίτηση οπότε η κατάστασή της γίνεται Αίτηση Αποδεκτή.

## Εγχειρίδιο Χρήσης Υποσυστήματος Αδειών/Εγκρίσεων για τους Εξωτερικούς Χρήστες 07.01

- Επιστρέφοντας στην οθόνη αποτελέσματα αναζήτησης αιτήσεων της ενότητας αιτήσεις εμφανίζονται οι δύο αιτήσεις:
  - η αρχική αίτηση
  - η νέα αίτηση τροποποίηση Άδειας

Αποτελέσματα αναζήτησης

	Κατηγορία Άδειας	Τύπος Άδειας	Κατάσταση	Τύπος Υποβολής Αίτησης	Αρ. Αίτησης/Αρ. Πρωτ.	Δικαιούχος	ΑΦΜ	Ημ/νία Υποβολής	Ημ/νία Καταχώρησης
<a href="#">Επιλογή</a>	Γενικής Χρήσης	Γενικής Χρήσης	Αίτηση Αποδεκτή	Τρόποποίηση Άδειας	2011-GR000001-900	ΑΔΑΜΗΣ ΘΕΟΔΩΡ	099074211	03-11-2011	03/11/2011 15:54:00
<a href="#">Επιλογή</a>	Γενικής Χρήσης	Γενικής Χρήσης	Αίτηση Αποδεκτή	Αρχική Αίτηση	2011-GR000001-843	ΑΔΑΜΗΣ ΘΕΟΔΩΡ	099074211	10-08-2011	10/08/2011 11:26:00

- Επιστρέφοντας στην οθόνη αποτελέσματα αναζήτησης αδειών της ενότητας άδειες εμφανίζονται οι δύο εγκρίσεις:
  - η έγκριση σε κατάσταση άδεια εκδοθείσα
  - η νέα έγκριση σε κατάσταση αίτηση σε επεξεργασία

Η νέα έγκριση έχει και αριθμό άδειας λόγω της αίτησης τροποποίησης υφιστάμενης άδειας (κατά την αρχική υποβολή και αποδοχή όπου δημιουργείται μία έγκριση, δεν υπάρχει αριθμός άδειας μέχρι να γίνει Έκδοση Άδειας. Σε κάθε Αίτηση Τροποποίησης άδειας και αποδοχής ο αριθμός άδειας διατηρείται ο ίδιος).

Αποτελέσματα αναζήτησης

	Κατηγορία Άδειας	Τύπος Άδειας	Κατάσταση	Αρ. Άδειας	Αρ. Αίτησης/Αρ. Πρωτ.	Δικαιούχος	ΑΦΜ	Ημ/νία Υποβολής	Ημ/νία Ισχύος Άδειας	Ημ/νία Λήξης Άδειας	Ημ/νία Καταχώρησης
<a href="#">Επιλογή</a>	Γενικής Χρήσης	Γενικής Χρήσης	Αίτηση σε Επεξεργασία	11-GR000001-GEN-00001	2011-GR000001-900	ΑΔΑΜΗΣ ΘΕΟΔΩΡ	099074211	03-11-2011			03/11/2011 15:54:00
<a href="#">Επιλογή</a>	Γενικής Χρήσης	Γενικής Χρήσης	Άδεια Εκδοθείσα	11-GR000001-GEN-00001	2011-GR000001-843	ΑΔΑΜΗΣ ΘΕΟΔΩΡ	099074211	10-08-2011	03-11-2011		03/11/2011 15:29:00

- Έπειτα η αρμόδια αρχή εκδίδει την άδεια για να ολοκληρωθεί η τροποποίηση της άδειας.

# Εγχειρίδιο Χρήσης Υποσυστήματος Αδειών/Εγκρίσεων για τους Εξωτερικούς Χρήστες 07.01

- Από την οθόνη αποτελέσματα αναζήτησης αδειών εμφανίζεται η άδεια η οποία είναι σε κατάσταση άδεια σε εκδοθείσα.

Αποτελέσματα αναζήτησης

Κατηγορία Άδειας	Τύπος Άδειας	Κατάσταση	Αρ. Άδειας	Αρ. Αίτησης/Αρ. Πρωτ.	Δικαιούχος	ΑΦΜ	Ημ/νία Υποβολής	Ημ/νία Ισχύος Άδειας	Ημ/νία Λήξης Άδειας	Ημ/νία Καταχώρησης
<a href="#">Επιλογή</a>	Γενικής Χρήσης	Γενικής Χρήσης	Άδεια Εκδοθείσα	11-GR000001-GEN-00001	2011-GR000001-900	ΑΔΑΜΗΣ ΘΕΟΔΩΡ	099074211	03-11-2011	03-11-2011	03/11/2011 16:08:00

- Αν ο συναλασσόμενος ανακτήσει την άδεια αυτή ο αρ. τροποποίησης είναι αυξημένος κατά 1 και ο αριθμός άδειας έχει παραμείνει ο ίδιος.

Βασικά Στοιχεία Έγκρισης

Κατηγορία Άδειας: Γενικής Χρήσης	Τύπος Άδειας: Γενικής Χρήσης
Τελωνιακή Αρχή Έκδοσης: ΠΕΛΟΠΟΝΝΗΣΟΥ ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑ ΗΡΑΚΛΕΙΟΥ	Αρ. Αρχικής Αίτησης: 2011-GR000001-843
Κατάσταση Άδειας: Άδεια Εκδοθείσα	Αρ. Προηγούμενης Αίτησης: 2011-GR000001-843
Ημ/νία Ισχύος Άδειας: 03-11-2011	Αρ. Αίτησης/Αρ. Πρωτ.: 2011-GR000001-900
Από: Έως:	Αρ. Προηγούμενης Άδειας:
Ημ/νία έναρξης ισχύος τροποποίησης: 03-11-2011	Αρ. Άδειας: 11-GR000001-GEN-00001
Απολογία: αα	Αρ. Τροποποίησης: 1
	Ημ/νία Καταχώρησης: 03/11/2011 13:54:00

- Ο χρήστης με την επιλογή Ιστορικό από τη φόρμα της άδειας μπορεί να αναζητήσει το ιστορικό μιας άδειας με όλες τις τροποποιήσεις. Με επιλογή αυτής προβάλλει στην οθόνη του τα στοιχεία της κάθε άδειας.

Ιστορικό Άδειας :11-GR000001-GEN-00001

Αρ. Τροποποίησης	Κατάσταση	Ημ/νία Ενεργοποίησης	Χρήστης
<a href="#">Επιλογή</a> 1	Άδεια Εκδοθείσα	03/11/2011 16:08:00	usergr1
<a href="#">Επιλογή</a> 0	Άδεια Εκδοθείσα	03/11/2011 15:29:00	usergr1
<a href="#">Επιλογή</a> 0	Άδεια Ανακληθείσα	03/11/2011 15:24:00	usergr1
<a href="#">Επιλογή</a> 0	Άδεια Εκδοθείσα	03/11/2011 15:20:00	usergr1
<a href="#">Επιλογή</a> 0	Άδεια σε Αναστολή	03/11/2011 15:08:00	usergr1
<a href="#">Επιλογή</a> 0	Άδεια Εκδοθείσα	03/11/2011 14:36:00	usergr1

Κλικάροντας επιλογή στην προηγούμενη άδεια Εκδοθείσα με αριθμό τροποποίησης 0 μπορεί ο χρήστης να εμφανίσει τα στοιχεία της Άδειας αυτής.

### 3.9. Αίτηση Ανάκλησης

#### Συνοπτική περιγραφή


Κατά τη λειτουργία αυτή ο συναλλασσόμενος μετά την έκδοση της άδειας μπορεί να υποβάλει αίτηση ανάκλησης της άδειας. Με την υποβολή της αίτησης αυτής δημιουργείται μία νέα αίτηση. Τέλος με την αποδοχή της αίτησης αυτής από την αρμόδια αρχή η άδεια για την οποία έγινε αίτηση ανάκλησης τίθεται σε κατάσταση ανακληθείσα.

#### Παρατήρηση

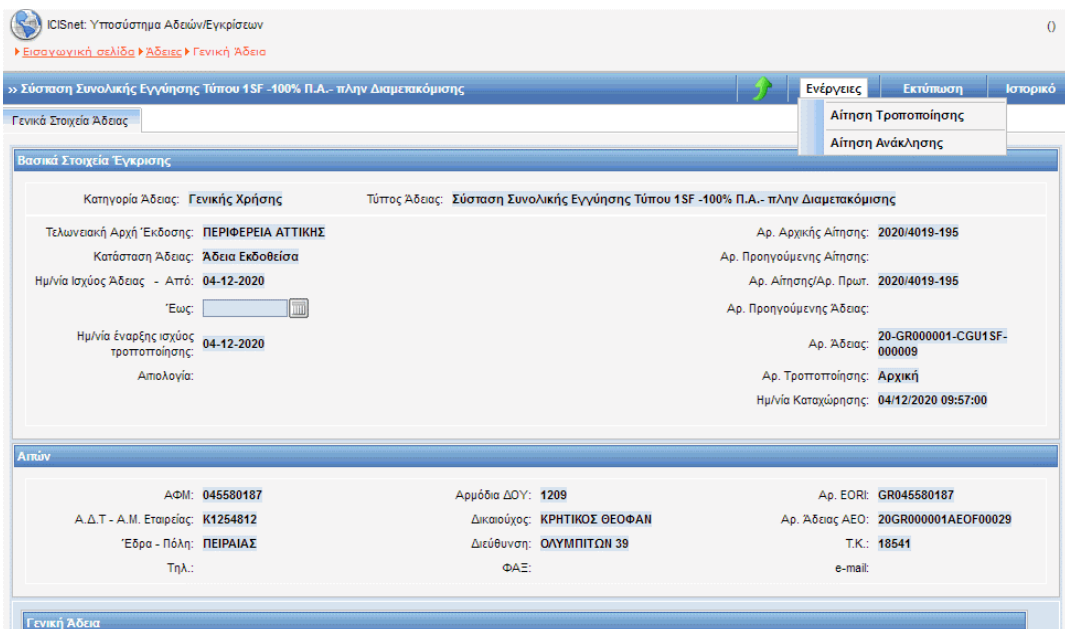
Η αρμόδια αρχή έχει δικαίωμα να αναστείλει την Άδεια με δική της πρωτοβουλία (χωρίς υποβολή αίτησης ανάκλησης από τον συναλλασσόμενο) αν συντρέχουν λόγοι που δικαιολογούν τέτοια ενέργεια π.χ. λήξη εγγύησης ή όροι που προβλέπονται από τον νόμο αλλά έπαψαν να τηρούνται από τον συναλλασσόμενο.

#### Πλοήγηση

- ο χρήστης επιλέγει από τη φόρμα αναζήτησης αδειών μία άδεια σε κατάσταση Εκδοθείσα (ή σε αναστολή).

 Ο αριθμός της άδειας: 20-GR000001-CGU1SF-000009

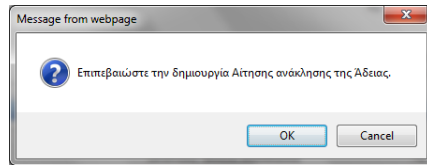
- Ο χρήστης επιλέγει την ενέργεια Αίτηση Ανάκλησης.



The screenshot displays the ICISnet system interface for license management. The main navigation bar includes 'Ενέργειες', 'Εκτύπωση', and 'Ιστορικό'. A dropdown menu is open under 'Ενέργειες', showing 'Αίτηση Τροποποίησης' and 'Αίτηση Ανάκλησης'. The 'Αίτηση Ανάκλησης' option is selected. The main content area shows the details of a license under the heading 'Βασικά Στοιχεία Έγκρισης'. The license is for 'Σύσταση Συναγωγής Εγγύησης Τύπου 1SF -100% Π.Α.- πλήρ Διαμετακόμιση'. Key details include: Issuing Authority: ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑ ΑΤΤΙΚΗΣ; License Status: Άδεια Εκδοθείσα; Issue Date: 04-12-2020; Validity End: 04-12-2020; License Number: 20-GR000001-CGU1SF-000009; Issuance Date: 04/12/2020 09:57:00. Below this, the 'Αιτών' (Applicant) information is shown, including AFM: 045580187, Authority: 1209, EORI: GR045580187, and other contact details.

- Εμφανίζεται παράθυρο επιβεβαίωσης της αίτησης ανάκλησης.

# Εγχειρίδιο Χρήσης Υποσυστήματος Αδειών/Εγκρίσεων για τους Εξωτερικούς Χρήστες 07.01



- Πατώντας OK δημιουργείται μία νέα αίτηση (αντιγράφονται τα στοιχεία της άδειας στην αίτηση αυτή) και στη συνέχεια επιλέγεται η ενέργεια Υποβολή Αίτησης.

Λειτουργίες | ΑΡΙΣΤΕΩΣ ΠΕΤΡΟΥΠΛΑΚΗΣ (a.petroplakishd) | [Αποσύνδεση](#)

CISnet: Υποσύστημα Αδειών/Εγκρίσεων 0

Εισαγωγική σελίδα | Αίτησεις | Γενική Άδεια

» Γενική Χρήση Ενέργειες Εκτύπωση Προσωρινή Αποθήκευση Υποβολή Αίτησης

Γενικά Στοιχεία Αίτησης

Βασικά στοιχεία αίτησης

Προς Τελωνιακή Αρχή: ΒΟΡ. ΑΙΓΑΙΟΥ  
Είδος Υποβολής: Ακώρωση Άδειας  
Κατάσταση Αίτησης:  
Τύπος Άδειας: Γενικής Χρήσης

Αρ. Αρχικής Αίτησης: GR003502/94  
Αρ. Προηγούμενης Αίτησης: GR003502/94  
Αρ. Αίτησης/Αρ. Πρωτ.: 1232414  
Ημ/νία Υποβολής:

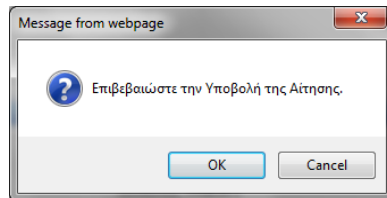
Δικαιούχος

ΑΦΜ: 020306225  
Α.Δ.Τ. - Α.Μ. Εταιρείας: Κ140457  
Έδρα - Πόλη: ΠΕΙΡΑΙΑΣ  
Τηλ.:

Αρμόδια ΔΟΥ: 1209  
Δικαιούχος: ΝΑΚΟΣ ΑΘΑΝΑΣΙΟΣ  
Διεύθυνση: ΠΑΞΩΝ 3  
ΦΑΞ:

Αρ. ΕΟΡ: GR020306225  
Αρ. Άδειας ΑΕΟ:  
Τ.Κ.: 18541  
e-mail:

- Επιλέγοντας OK γίνεται υποβολή της αίτησης



- Στη συνέχεια ο τελωνειακός υπάλληλος αποδέχεται την αίτηση. Αυτόματα η άδεια για την οποία έγινε η αίτηση ανάκλησης τίθεται σε κατάσταση ανακληθείσα.
- Από τη φόρμα των αδειών εμφανίζεται η άδεια σε κατάσταση Άδεια Ανακληθείσα.

Λειτουργίες | ΑΡΙΣΤΕΩΣ ΠΕΤΡΟΥΠΛΑΚΗΣ (a.petroplakishd) | [Αποσύνδεση](#)

CISnet: Υποσύστημα Αδειών/Εγκρίσεων 0

Εισαγωγική σελίδα | Άδειες

» ΑΔΕΙΕΣ

Κριτήρια αναζήτησης

Δικαιούχος:  Κατάσταση Άδειας:

ΑΦΜ:  Τύπος Υποβολής Αίτησης:

Τελωνιακή Αρχή Έκδοσης:  Αρ. Αίτησης/Αρ. Πρωτ.:  Αρ. Άδειας:

Κατηγορία Άδειας: Γενικής Χρήσης

Τύπος Άδειας: Γενικής Χρήσης

Ημ/νία έκδοσης άδειας: Από:  Έως:

Ημ/νία λήξης Άδειας: Από:  Έως:

Ημ/νία τροποποίησης Άδειας: Από:  Έως:

Αναζήτηση Καθαρισμός Κριτηρίων Εκτύπωση

Αποτελέσματα αναζήτησης

Κατηγορία Άδειας	Τύπος Άδειας	Κατάσταση	Αρ. Άδειας	Αρ. Αίτησης/Αρ. Πρωτ.	Δικαιούχος	ΑΦΜ	Ημ/νία Υποβολής	Ημ/νία Ισχύος Άδειας	Ημ/νία Λήξης Άδειας	Ημ/νία Καταχώρησης
Επιλογή Γενικής Χρήσης	Γενικής Χρήσης	Άδεια Ανακληθείσα	11-BR003502-GE-00001	1232414	ΝΑΚΟΣ ΑΘΑΝΑΣΙΟΣ	020306225	21-11-2011	21-11-2011		23/11/2011 16:08:00

## 4. Άδεια χρήσης Ειδικού Καθεστώτος εκτός της Διαμετακόμισης/Προσωρινή Εισαγωγή

### 4.1. Υποβολή Αίτησης

#### Πλοήγηση

Ο χρήστης, από τη φόρμα αναζήτησης αιτήσεων επιλέγει:

- Δημιουργία Αίτησης

The screenshot shows the 'ΑΙΤΗΣΕΙΣ' (Applications) section of the ICISnet system. It features a search criteria form with the following fields: 'Τελωνιακή Αρχή Έκδοσης' (Customs Authority of Issue), 'Κατάσταση Αίτησης' (Application Status), 'Ημ/νία Υποβολής Αίτησης' (Application Submission Date) with 'Από:' and 'Έως:' sub-fields, 'Δικαιούχος' (Applicant), 'Τύπος Υποβολής Αίτησης' (Application Submission Type), 'ΑΦΜ' (VAT Number), 'Αρ. Αίτησης/Αρ. Πρωτ.' (Application/Serial Number), 'Κατηγορία Άδειας' (License Category), and 'Τύπος Άδειας' (License Type). At the bottom, there are buttons for 'Αναζήτηση' (Search), 'Καθαρισμός Κριτηρίων' (Clear Criteria), and 'Δημιουργία Αίτησης' (Create Application).

- Με την επιλογή της δημιουργίας αίτησης εμφανίζεται το παράθυρο Δημιουργία Αίτησης

The screenshot shows the 'Δημιουργία Αίτησης' (Create Application) dialog box. The 'Κατηγορία Άδειας' (License Category) is set to 'Άδεια χρήσης Ειδικού Καθεστώτος εκτός της Διαμετακόμισης'. The 'Τύπος Άδειας' (License Type) dropdown menu is open, showing the following options: Προσωρινή Εισαγωγή, Τελειοποίηση προς Επανεισαγωγή, Τελειοποίηση προς Επαναξαγωγή, Ειδικός Προορισμός, Μεταποίηση Υπο Τελωνειακό Έλεγχο, Τελωνιακή Απασαμίευση - Δημόσια τύπου I, Τελωνιακή Απασαμίευση - Δημόσια τύπου II, Τελωνιακή Απασαμίευση - Ιδιωτική, Τελωνιακή Απασαμίευση τύπου Δ, and Τελωνιακή Απασαμίευση τύπου Ε. There are 'OK' and 'Ca' buttons at the bottom left of the dialog.

- Στη συνέχεια επιλέγεται η κατηγορία Άδεια χρήσης Ειδικού Καθεστώτος εκτός της Διαμετακόμισης και ο τύπος της Άδειας. Οι τύποι Τελωνιακής Αποταμίευσης που μπορούν να επιλεγούν είναι:
  - ✚ Προσωρινή Εισαγωγή
  - ✚ Τελειοποίηση προς Επανεισαγωγή
  - ✚ Τελειοποίηση προς Επαναξαγωγή
  - ✚ Ειδικός Προορισμός



- ✚ Μεταποίηση προς Τελωνιακό Έλεγχο
- ✚ Τελωνιακή Αποταμίευση-Δημόσια τύπου Ι
- ✚ Τελωνιακή Αποταμίευση-Δημόσια τύπου ΙΙ
- ✚ Τελωνιακή Αποταμίευση Ιδιωτική
- ✚ Τελωνιακή Αποταμίευση τύπου Δ
- ✚ Τελωνιακή Αποταμίευση τύπου Ε

- Επιλέγεται Προσωρινή Εισαγωγή (η λειτουργία των τύπων Τελειοποίηση προς Επανεισαγωγή, Τελειοποίηση προς Επανεξαγωγή, Ειδικός Προορισμός, Μεταποίηση προς Τελωνιακό Έλεγχο είναι παρόμοια). Με επιλογή OK εμφανίζεται η φόρμα της αίτησης Προσωρινή Εισαγωγή η οποία χωρίζεται σε δυο ενότητες: Στην ενότητα Γενικά στοιχεία της Αίτησης και στην ενότητα ειδικά στοιχεία της αίτησης-1. Στα Γενικά Στοιχεία της Άδειας και στα ειδικά στοιχεία της αίτησης-1 καταχωρούνται τα στοιχεία που είναι γενικά κοινά σε όλες τις άδειες των οικονομικών καθεστώτων ενώ στα ειδικά στοιχεία της αίτησης-1 καταχωρούνται συμπληρωματικά στοιχεία που αφορούν αποκλειστικά την Άδεια της Τελωνιακής Αποταμίευσης.
- Στην καρτέλα Γενικά Στοιχεία Αίτησης συμπληρώνονται οι παρατηρήσεις (προαιρετικά), το Όνομα του Αιτούντος και η Ημερομηνία. Τα στοιχεία του δικαιούχου εμφανίζονται αυτόματα από το σύστημα (από το αρχείο Μητρώου του ICISnet βάσει του ΑΦΜ που πληκτρολόγησε ο χρήστης). Στο πάνω δεξιά μέρος της φόρμας εμφανίζεται η ένδειξη Αριθμός Συμπληρωματικών Εντύπων 0 (Συμπληρωματικά Έντυπα έχουν μόνο η Τελειοποίηση προς Επανεισαγωγή/Επανεξαγωγή και η Τελωνιακή Αποταμίευση).

- Στην καρτέλα Ειδικά Στοιχεία -1 καταχωρούνται:
  - Είδος Αίτησης
  - Τόπος και είδος λογιστικών καταχωρήσεων
  - Απλουστευμένες διαδικασίες
  - Εγγύηση (προαιρετικό)
  - Περίοδος λήξης σε μήνες (υποχρεωτικό)

- Εμπορεύματα που πρόκειται να υπαχθούν στο τελωνειακό καθεστώς
  - Πληροφορίες για τις προγραμματιζόμενες δραστηριότητες
  - Οικονομικοί όροι (προαιρετικό)
  - Τελωνεία (υποχρεωτικό)
  - Εξακρίβωση Ταυτότητας (υποχρεωτικό)
  - Τρόποι Μεταφοράς (προαιρετικό)
  - Συμπληρωματικές Πληροφορίες (προαιρετικό)
- Σχετικά με τα Εμπορεύματα που πρόκειται να υπαχθούν στο τελωνειακό καθεστώς καταχωρούνται:
    - Κωδικός ΣΟ
    - Περιγραφή Προϊόντος

Αν ο χρήστης γνωρίζει τον κωδικό ΣΟ τον πληκτρολογεί στο πεδίο Κωδικός ΣΟ και πατώντας tab εμφανίζεται αυτόματα η περιγραφή του. Έπειτα μπορεί ο χρήστης να μεταβάλει την περιγραφή του προϊόντος. Η συμπλήρωση του κωδικού ΣΟ είναι προαιρετική οπότε στην περίπτωση αυτή συμπληρώνεται μόνο η περιγραφή του προϊόντος.

Αν ο χρήστης δεν γνωρίζει τον κωδικό ΣΟ μπορεί να τον επιλέξει το σύμβολο ? δίπλα στο πεδίο κωδικός ΣΟ:

Κωδικός ΣΟ	Περιγραφή Προϊόντος	Ποσότητα	Αξία	Διαγραφή
<input type="text" value="?"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="checkbox"/>

Εισαγωγή Γραμμής    Διαγραφή Γραμμής

Επιλέγοντας το ερωτηματικό ? εμφανίζεται το παράθυρο Αναζήτησης προϊόντος. Συμπληρώνοντας τον κωδικό προϊόντος Από (μπορεί να είναι 2-4-6-8 - ψηφίος) και έπειτα επιλέγοντας Αναζήτηση εμφανίζεται λίστα με τα σχετικά προϊόντα. Ο χρήστης μπορεί να επιλέξει στα κριτήρια αναζήτησης και κωδικό προϊόντος Έως ή να επιλέξει και περιγραφή του προϊόντος.

Αναζήτηση

Εθνικός Κωδ. Προϊόντος: 0401    Κωδ. Εμπορεύματος Έως:

Περιγραφή:

Αναζήτηση

Καταχώρηση Προϊόντων

Ενημέρωση    Επιστροφή

## Εγχειρίδιο Χρήσης Υποσυστήματος Αδειών/Εγκρίσεων για τους Εξωτερικούς Χρήστες 07.01

**Αναζήτηση**  
 Εθνικός Κωδ. Προϊόντος Από:  Κωδ. Εμπορεύματος Έως:   
 Περιγραφή:

**Καταχώρηση Προϊόντων**

Κωδικός ΣΟ	Περιγραφή Προϊόντος	Επιλογή
04010000	Γάλα και κρέμα γάλακτος (ανθόγαλα) που δεν είναι συμπυκνωμένα και δεν περιέχουν ζάχαρη ή άλλα γλυκαντικά	<input checked="" type="checkbox"/>
04011000	Περιεκτικότητα κατά βάρος σε λιπαρές ουσίες που δεν υπερβαίνει το 1%	<input checked="" type="checkbox"/>
04011010	Σε άμυγες, συσκευασίες καθαρού περιεχομένου που δεν υπερβαίνει τα 2%	<input checked="" type="checkbox"/>
04011090	Άλλα	<input checked="" type="checkbox"/>
04012000	Περιεκτικότητα κατά βάρος σε λιπαρές ουσίες που υπερβαίνει το 1% αλλά δεν υπερβαίνει το 6%	<input type="checkbox"/>
04012011	Που δεν υπερβαίνει το 3%	<input type="checkbox"/>

Στη συνέχεια ο χρήστης επιλέγει στην τελευταία στήλη της λίστας το τετραγωνάκι που αντιστοιχεί στο προϊόν που θέλει να επιλέξει. Υπάρχει η δυνατότητα να επιλεγούν ταυτόχρονα πολλά προϊόντα. Τέλος με την επιλογή Ενημέρωση τα προϊόντα που επιλέχθηκαν μεταφέρονται και ενημερώνουν την φόρμα Ειδικά Στοιχεία Αίτησης-1.

Η ενότητα εγγυήσεις είναι προαιρετική.

ICISNet: Υποσύστημα Αδειών/Εγκρίσεων ()  
▶ Εισαγωγική σελίδα ▶ Αιτήσεις ▶ Αίτηση για άδεια υπαγωγής σε οικονομικό τελωνειακό καθεστώς/ειδικό προορισμό

» Προσωρινή Εισαγωγή Ενέργειες Εκτύπωση

Γενικά Στοιχεία Αίτησης Ειδικά Στοιχεία Αίτησης - 1

**Είδος Αίτησης**

**Τύπος και είδος λογιστικών καταχωρήσεων/αρχείων**

<b>Απλουστευμένες διαδικασίες</b> Υπαγωγή στο Καθεστώς: <input type="text" value="Διαδικασία απλουστευμένης διασάφησης"/> Λήξη Καθεστώτος: <input type="text" value="Διαδικασία απλουστευμένης διασάφησης"/>	<b>Εγγύηση</b> Αριθμός Εγγύησης: <input type="text"/> Ποσό Εγγύησης: 0 Κατάσταση Εγγύησης
--	--

**Περίοδος Λήξης**  
 Αρ. Μηνών:

**Εμπορεύματα που πρόκειται να υπαχθούν στο τελωνειακό καθεστώς**  

Κωδικός ΣΟ	Περιγραφή Προϊόντος	Ποσότητα	Μονάδα μέτρησης	Αξία	Διαγραφή
?					<input type="checkbox"/>

**Πληροφορίες για τις προγραμματιζόμενες δραστηριότητες**

# Εγχειρίδιο Χρήσης Υποσυστήματος Αδειών/Εγκρίσεων για τους Εξωτερικούς Χρήστες 07.01

Πληροφορίες για τις προγραμματιζόμενες δραστηριότητες

Διάρθρωση

Οικονομικοί όροι

Κωδικός:

Αναλυτική Αναφορά:

Τελωνεία

Τελωνείο	Υπαγωγής στο καθεστώς	Λήξης καθεστώτος	Τελωνείο Ελέγχου	Διαγραφή
INAΞΟΥ	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

Εισαγωγή Γραμμής Διαγραφή Γραμμής

Εξακρίβωση Ταυτότητας

Τρόπος Εξακρίβωσης  Διαγραφή

1-Αριθμός σειράς ή κατασκευαστή

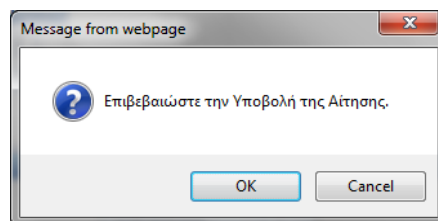
Εισαγωγή Γραμμής Διαγραφή Γραμμής

Μεταφορά

Τρόποι Μεταφοράς  Διαγραφή

Εισαγωγή Γραμμής Διαγραφή Γραμμής

Μετά τη συμπλήρωση των υποχρεωτικών πεδίων και με την επιλογή Ενέργειες επιλέγεται Υποβολή Αίτησης. Στη συνέχεια ο χρήστης επιβεβαιώνει την υποβολή επιλέγοντας ok από το pop-up παράθυρο:



- Δημιουργείται η αρχική αίτηση σε κατάσταση Αίτηση Υποβληθείσα. Από το σημείο αυτό η αρμόδια αρχή από τη φόρμα της Αίτησης μπορεί να αποδεχτεί ή όχι την αίτηση.
- Υπάρχει η δυνατότητα από την επιλογή Ενέργειες – Προσωρινή Αποθήκευση αίτησης ο χρήστης να αποθηκεύσει προσωρινά την Αίτηση οπότε η κατάσταση της Αίτησης γίνεται προσωρινά αποθηκευμένη. Στη συνέχεια από τη φόρμα ΑΙΤΗΣΕΙΣ επιλέγει πάλι την αίτηση να την υποβάλει.



Στην κατάσταση της προσωρινής αποθήκευσης μόνο ο συναλλασσόμενος μπορεί να κάνει ενέργεια δηλαδή να την υποβάλει, ενώ το Τελωνείο δεν μπορεί να κάνει καμία ενέργεια.

- Έπειτα ο τελωνειακός υπάλληλος αποδέχεται ή απορρίπτει την αίτηση.
- Σε περίπτωση αποδοχής της αίτησης:

- ✚ Η κατάσταση της Αίτησης γίνεται Αίτηση Αποδεκτή και ταυτόχρονα
- ✚ Δημιουργείται αυτόματα και μία έγκριση σε κατάσταση Αίτηση σε Επεξεργασία, η οποία εμφανίζεται στη φόρμα αναζήτησης Αδειών.

ICISnet: Υποσύστημα Αδειών/Εγκρίσεων

Εισαγωγική σελίδα > Άδειες > Έγκριση υπαγωγής σε οικονομικό τελωνειακό καθεστώς/ειδικό προορισμό

>> Προσωρινή Εισαγωγή

Γενικά Στοιχεία Άδειας | Ειδικά Στοιχεία Άδειας - 1

**Βασικά Στοιχεία Έγκρισης**

Κατηγορία Άδειας: Άδεια χρήσης Ειδικού Καθεστώτος εκτός της Διαμετακόμισης	Τύπος Άδειας: Προσωρινή Εισαγωγή
Τελωνιακή Αρχή Έκδοσης: ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑ ΑΤΤΙΚΗΣ	Αρ. Αρχικής Αίτησης: 2020/40
Κατάσταση Άδειας: Αίτηση σε Επεξεργασία	Αρ. Προηγούμενης Αίτησης:
Ημ/νία Ισχύος Άδειας - Από:	Αρ. Αίτησης/Αρ. Πρωτ.: 2020/4
Έως:	Αρ. Προηγούμενης Άδειας:
Ημ/νία έναρξης ισχύος τροποποίησης:	Αρ. Άδειας:
Αιτιολογία:	Αρ. Τροποποίησης:
	Ημ/νία Καχώρησης: 26/10/2020 09:24:00

**Απάν**

ΑΦΜ:	Αρμόδια ΔΟΥ: 1209	Αρ. EORI:
Α.Δ.Τ. - Α.Μ. Εταιρείας:	Δικαιούχος:	Αρ. Άδειας AEO:
Έδρα - Πόλη: ΠΕΙΡΑΙΑΣ	Διεύθυνση: 3	Τ.Κ.: 18541
Τηλ.:	ΦΑΞ:	e-mail:

**Παρατηρήσεις**

## 4.2. Εμφάνιση Άδειας

### Πλοήγηση

Ο χρήστης, από τη φόρμα αναζήτησης αδειών επιλέγει:

- Κατηγορία άδειας: Άδεια χρήσης Ειδικού Καθεστώτος εκτός της Διαμετακόμισης
- Τύπος άδειας: Προσωρινή Εισαγωγή προκειμένου να αναζητήσει την έγκριση της Προσωρινής Εισαγωγής.

# Εγχειρίδιο Χρήσης Υποσυστήματος Αδειών/Εγκρίσεων για τους Εξωτερικούς Χρήστες 07.01

ICISnet: Υποσύστημα Αδειών/Εγκρίσεων  
Εισαγωγική σελίδα > Αδειες

» ΑΔΕΙΕΣ

Κριτήρια αναζήτησης

Τελωνειακή Αρχή Έκδοσης: [Dropdown] Κατάσταση Άδειας: **Αίτηση σε Επεξεργασία** Ημ/νία έκδοσης άδειας: Από: [Date] Έως: [Date]  
Δικαιούχος: [Text] Τύπος Υποβολής Αίτησης: [Dropdown] Ημ/νία λήξης Άδειας: Από: [Date] Έως: [Date]  
ΑΦΜ: [Text] Αρ. Αίτησης/Αρ. Πρωτ.: [Text] Ημ/νία Τροποποίησης Άδειας: Από: [Date] Έως: [Date]  
Κατηγορία Άδειας: [Dropdown] Αρ. Άδειας: [Text]

Αναζήτηση Καθαρισμός Κριτηρίων Εκτύπωση

Αποτελέσματα αναζήτησης

Κατηγορία Άδειας	Τύπος Άδειας	Κατάσταση	Αρ. Άδειας	Αρ. Αίτησης/Αρ. Πρωτ.	Δικαιούχος	ΑΦΜ	Ημ/νία Υποβολής	Ημ/νία Ισχύος Άδειας	Ημ/νία Λήξης Άδειας	Ημ/νία Καταχώρησης
Άδεια χρήσης Ειδικού Καθεστώτος εκτός της Διαμετακόμισης	Προσωρινή Εισαγωγή	<b>Αίτηση σε Επεξεργασία</b>	2020/4				26-10-2020			26/10/2020

- Στη φόρμα αποτελέσματα αναζήτησης εμφανίζεται η έγκριση που είναι σε κατάσταση Αίτηση σε επεξεργασία. Με το κουμπί επιλογή ανακτάται η έγκριση της Προσωρινής Εισαγωγής και ο χρήστης μπορεί να εμφανίσει τα στοιχεία της έγκρισης.
- Σε περίπτωση που η αρμόδια αρχή εκδώσει την Άδεια, εμφανίζεται ο Αριθμός Άδειας και ο Αριθμός Τροποποίησης.

ICISnet: Υποσύστημα Αδειών/Εγκρίσεων (GR004019) Δ/ΝΣΗ ΤΕΛΩΝΕΙΩΝ ΑΤΤΙΚΗΣ Δ/ΝΣΗ ΤΕΛΩΝΕΙΩΝ ΑΤΤΙΚΗΣ

Εισαγωγική σελίδα > Αδειες > Έγκριση υπαγωγής σε οικονομικό τελωνειακό καθεστώς/ειδικό προορισμό

» Προσωρινή Εισαγωγή Ενέργειες Εκτύπωση Ιστορικό

Η ενέργεια ολοκληρώθηκε με επιτυχία.

Γενικά Στοιχεία Άδειας Ειδικά Στοιχεία Άδειας - 1

**Βασικά Στοιχεία Έγκρισης**

Κατηγορία Άδειας: Άδεια χρήσης Ειδικού Καθεστώτος εκτός της Διαμετακόμισης Τύπος Άδειας: Προσωρινή Εισαγωγή

Τελωνειακή Αρχή Έκδοσης: ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑ ΑΤΤΙΚΗΣ Αρ. Αρχικής Αίτησης: 2018/4019-29

Κατάσταση Άδειας: **Άδεια Εκδοθείσα** Αρ. Προηγούμενης Αίτησης:

Ημ/νία Ισχύος Άδειας - Από: 07-11-2018 Αρ. Αίτησης/Αρ. Πρωτ.: 2018/4019-29

Έως: [Date] Αρ. Προηγούμενης Άδειας:

Ημ/νία έναρξης ισχύος τροποποίησης: 07-11-2018 Αρ. Άδειας: **18-GR000001-TA-00001**

Αιτιολογία: Αρ. Τροποποίησης: Αρχική Ημ/νία Καχώρησης: 07/11/2018 09:47:00

## 5. Άδεια χρήσης Ειδικού Καθεστώτος εκτός της Διαμετακόμισης/ Τελειοποίηση προς Επανεισαγωγή

### 5.1. Υποβολή Αίτησης

#### Πλοήγηση

Ο χρήστης, από τη φόρμα αναζήτησης αιτήσεων επιλέγει:

- Δημιουργία Αίτησης

The screenshot shows the 'ΑΙΤΗΣΕΙΣ' (Requests) section of the ICISNet application. It features a search criteria form with the following fields:

- Τελωνειακή Αρχή Έκδοσης: (Dropdown menu)
- Κατάσταση Αίτησης: (Dropdown menu)
- Ημ/νία Υποβολής Αίτησης: Από: (Text input)
- Δικαιούχος: (Text input)
- Τύπος Υποβολής Αίτησης: (Dropdown menu)
- Έως: (Text input)
- ΑΦΜ: (Text input)
- Αρ. Αίτησης/Αρ. Πρωτ.: (Text input)
- Κατηγορία Άδειας: (Dropdown menu)
- Τύπος Άδειας: (Dropdown menu)

At the bottom, there are three buttons: 'Αναζήτηση', 'Καθαρισμός Κριτηρίων', and 'Δημιουργία Αίτησης'. Below the buttons, it says 'Αποτελέσματα αναζήτησης'.

- Με την επιλογή της δημιουργίας αίτησης εμφανίζεται το παράθυρο Δημιουργία Αίτησης

The screenshot shows the 'Δημιουργία Αίτησης' (Create Request) dialog box. It has a title bar and the following elements:

- Κατηγορία Άδειας: (Dropdown menu) - Selected: Άδεια χρήσης Ειδικού Καθεστώτος εκτός της Διαμετακόμισης
- Τύπος Άδειας: (Dropdown menu) - Opened, showing a list of options:
  - Προσωρινή Εισαγωγή
  - Τελειοποίηση προς Επανεισαγωγή
  - Τελειοποίηση προς Επανεξαγωγή
  - Ειδικός Προορισμός
  - Μεταποίηση Υπο Τελωνειακό Έλεγχο
  - Τελωνειακή Απασαμίευση - Δημόσια τύπου I
  - Τελωνειακή Απασαμίευση - Δημόσια τύπου II
  - Τελωνειακή Απασαμίευση - Ιδιωτική
  - Τελωνειακή Απασαμίευση τύπου Δ
  - Τελωνειακή Απασαμίευση τύπου Ε
- Buttons: OK, Cancel (Ca)

- Επιλέγεται η κατηγορία Άδεια χρήσης Ειδικού Καθεστώτος εκτός της Διαμετακόμισης και ο τύπος της Άδειας Τελειοποίηση προς Επανεισαγωγή.
- Με επιλογή OK εμφανίζεται η φόρμα της αίτησης Τελειοποίησης προς Επανεισαγωγή η οποία χωρίζεται σε δυο ενότητες: Στην ενότητα Γενικά στοιχεία της Αίτησης και στην

## Εγχειρίδιο Χρήσης Υποσυστήματος Αδειών/Εγκρίσεων για τους Εξωτερικούς Χρήστες 07.01

ενότητα ειδικά στοιχεία της αίτησης-1. Στα Γενικά Στοιχεία της Άδειας και στα ειδικά στοιχεία της αίτησης-1 καταχωρούνται τα στοιχεία που είναι γενικά κοινά σε όλες τις άδειες των οικονομικών καθεστώτων

- Στην καρτέλα Γενικά Στοιχεία Αίτησης συμπληρώνονται οι παρατηρήσεις (προαιρετικά), το Όνομα του Αιτούντος και η Ημερομηνία. Τα στοιχεία του δικαιούχου εμφανίζονται αυτόματα από το σύστημα (από το αρχείο Μητρώου του ICISnet βάσει του ΑΦΜ που πληκτρολόγησε ο χρήστης). Στο πάνω δεξιά μέρος της φόρμας εμφανίζεται η ένδειξη Συμπληρωματική Φόρμα η οποία αν επιλεγεί εμφανίζεται η καρτέλα Ειδικά Στοιχεία Αίτησης-2 που περιέχει τα συμπληρωματικά στοιχεία της άδειας της Τελεσίποιησης προς Επανεισαγωγή.

Λειτουργίες | (logistics1) Αποσύνδεση

ICISnet: Υποσύστημα Αδειών/Εγκρίσεων

Εισαγωγική σελίδα | Αιτήσεις | Αίτηση για άδεια υπαγωγής σε οικονομικό τελωνειακό καθεστώς/ειδικό προαρισμό

» Τελεσίποιηση προς Επανεισαγωγή | Ενέργειες | Εκτύπωση

Γενικά Στοιχεία Αίτησης | Ειδικά Στοιχεία Αίτησης - 1

**Καθεστώς**

Εξαγωγές-Τελεσίποιηση προς Επανεισαγωγή | Αριθμός Συμπληρωματικών Εντύπων: 0 | Συμπληρωματική Φόρμα:

**Βασικά στοιχεία αίτησης**

Προς Τελωνειακή Αρχή: ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑ ΑΤΤΙΚΗΣ | Αρ. Αρχικής Αίτησης:

Είδος Υποβολής: Αρχική Αίτηση | Αρ. Προηγούμενης Αίτησης:

Κατάσταση Αίτησης: | Αρ. Αίτησης/Αρ. Πρωτ.:

Τύπος Άδειας: Τελεσίποιηση προς Επανεισαγωγή | Ημ/νία Υποβολής:

**Δικαιούχος**

ΑΦΜ: | Αρμόδια ΔΟΥ: | Αρ. EORI: |

Α.Δ.Τ. - Α.Μ. Εταιρείας: | Δικαιούχος: | Αρ. Άδειας ΑΕΟ: |

Έδρα - Πόλη: ΠΕΙΡΑΙΑΣ | Διεύθυνση: | Τ.Κ.: |

Τηλ.: | ΦΑΕ: | e-mail: |

**Παρατηρήσεις**

TEST

**Ο/Η Αιτ(ών)-ούσα**

Ο/Η ΑΙΤΩΝ/ΑΙΤΟΥΣΑ: TEST | Ημερομηνία: 05/12/2018

- Στην καρτέλα Ειδικά Στοιχεία -1 καταχωρούνται:
  - Είδος Αίτησης
  - Τόπος και είδος λογιστικών καταχωρήσεων (υποχρεωτικό)
  - Απλουστευμένες διαδικασίες (προαιρετικό)
  - Εγγύηση (προαιρετικό)
  - Περίοδος Λήξης σε μήνες (υποχρεωτικό)
  - Εμπορεύματα που πρόκειται να υπαχθούν στο τελωνειακό καθεστώς
  - Παράγωγα ή μεταποιημένα προϊόντα (υποχρεωτικό)
  - Πληροφορίες για τις προγραμματιζόμενες δραστηριότητες (υποχρεωτικό)
  - Οικονομικοί όροι (προαιρετικό)



## Εγχειρίδιο Χρήσης Υποσυστήματος Αδειών/Εγκρίσεων για τους Εξωτερικούς Χρήστες 07.01

- Τελωνεία (υποχρεωτικό)
- Εξακρίβωση ταυτότητας (υποχρεωτικό)
- Μεταφορά (προαιρετικό)
- Συμπληρωματικές πληροφορίες (προαιρετικό)

Σχετικά με τα Εμπορεύματα που πρόκειται να υπαχθούν στο τελωνειακό καθεστώς επιλέγονται:

- Κωδικός ΣΟ
- Περιγραφή Προϊόντος

Αν ο χρήστης γνωρίζει τον κωδικό ΣΟ τον πληκτρολογεί στο πεδίο Κωδικός ΣΟ και πατώντας tab εμφανίζεται αυτόματα η περιγραφή του. Έπειτα μπορεί ο χρήστης να μεταβάλει την περιγραφή του προϊόντος. Η συμπλήρωση του κωδικού ΣΟ είναι προαιρετική οπότε στην περίπτωση αυτή συμπληρώνεται μόνο η περιγραφή του προϊόντος.

Αν ο χρήστης δεν γνωρίζει τον κωδικό ΣΟ μπορεί να επιλέξει το σύμβολο ? δίπλα στο πεδίο κωδικός ΣΟ:

Κωδικός ΣΟ	Περιγραφή Προϊόντος	Ποσότητα	Αξία	Διαγραφή
<input style="border: 2px solid red;" type="text" value="?"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="checkbox"/>

Εισαγωγή Γραμμής    Διαγραφή Γραμμής

Επιλέγοντας το ερωτηματικό ? εμφανίζεται το παράθυρο Αναζήτησης προϊόντος. Συμπληρώνοντας τον κωδικό προϊόντος Από (μπορεί να είναι 2-4-6-8 - ψήφιος) και έπειτα πατώντας το κουμπί Αναζήτηση εμφανίζεται λίστα με τα σχετικά προϊόντα. Ο χρήστης μπορεί να επιλέξει στα κριτήρια αναζήτησης και κωδικό προϊόντος Έως, ή να επιλέξει και περιγραφή του προϊόντος.

Αναζήτηση

Εθνικός Κωδ. Προϊόντος: 0401    Κωδ. Εμπορεύματος Έως:

Περιγραφή:

Αναζήτηση

Καταχώρηση Προϊόντων

Ενημέρωση    Επιστροφή

## Εγχειρίδιο Χρήσης Υποσυστήματος Αδειών/Εγκρίσεων για τους Εξωτερικούς Χρήστες 07.01

Κωδικός ΣΟ	Περιγραφή Προϊόντος	Επιλογή
04010000	Γάλα και κρέμα γάλακτος (ανθόγαλα) που δεν είναι συμπυκνωμένα και δεν περιέχουν ζάχαρη ή άλλα γλυκαντικά	<input checked="" type="checkbox"/>
04011000	Περιεκτικότητα κατά βάρος σε λιπαρές ουσίες που δεν υπερβαίνει το 1%	<input checked="" type="checkbox"/>
04011010	Σε άμεσες συσκευασίες καθαρού περιεχομένου που δεν υπερβαίνει τα 2l	<input checked="" type="checkbox"/>
04011090	Άλλα	<input checked="" type="checkbox"/>
04012000	Περιεκτικότητα κατά βάρος σε λιπαρές ουσίες που υπερβαίνει το 1% αλλά δεν υπερβαίνει το 6%	<input type="checkbox"/>
04012011	Που δεν υπερβαίνει το 3%	<input type="checkbox"/>

Στη συνέχεια ο χρήστης επιλέγει στην τελευταία στήλη της λίστας το τετραγωνάκι που αντιστοιχεί στο προϊόν που θέλει να επιλέξει. Υπάρχει η δυνατότητα να επιλεγούν ταυτόχρονα πολλά προϊόντα. Τέλος με την επιλογή Ενημέρωση τα προϊόντα που επιλέχθηκαν μεταφέρονται και ενημερώνουν τη φόρμα Ειδικά Στοιχεία Αίτησης-1.

- Σχετικά με τα Παράγωγα ή μεταποιημένα προϊόντα καταχωρείται ο Κωδικός ΣΟ. Αν ο χρήστης γνωρίζει τον κωδικό ΣΟ τον πληκτρολογεί στο πεδίο Κωδικός ΣΟ και επιλέγοντας tab εμφανίζεται αυτόματα η περιγραφή του. Η συμπλήρωση του κωδικού ΣΟ είναι υποχρεωτική. Αν ο χρήστης δεν γνωρίζει τον κωδικό ΣΟ μπορεί να επιλέξει το σύμβολο ? δίπλα στο πεδίο κωδικός ΣΟ και συνεχίζει την ίδια διαδικασία όπως ακριβώς και στα Εμπορεύματα που πρόκειται να υπαχθούν στο τελωνειακό καθεστώς.

# Εγχειρίδιο Χρήσης Υποσυστήματος Αδειών/Εγκρίσεων για τους Εξωτερικούς Χρήστες 07.01

Λειτουργίες | (logistis1) Αποσύνδεση

CISnet: Υποσύστημα Αδειών/Εγκρίσεων 0

Εισαγωγική σελίδα > Αιτήσεις > Αίτηση για άδεια υπαγωγής σε οικονομικό τελωνειακό καθεστώς/ειδικό προαρισμό

>> Τελοποίηση προς Επανεισαγωγή Ενέργειες Εκτύπωση

Γενικά Στοιχεία Αίτησης | Ειδικά Στοιχεία Αίτησης - 1

**Είδος Αίτησης**

Επιλογή

**Τόπος και είδος λογιστικών καταχωρήσεων/αρχείων**

TEST

**Απλοποιημένες διαδικασίες**

Υπαγωγή στο Καθεστώς:    
 Λήξη Καθεστώς:

**Εγγύηση**

Αριθμός Εγγύησης:    
 Ποσό Εγγύησης: 0   
 Κατάσταση Εγγύησης

**Περίοδος λήξης**

Αρ. Μηνών:

**Εμπορεύματα που πρόκειται να υπαχθούν στο τελωνειακό καθεστώς**

Κωδικός ΣΟ	Περιγραφή Προϊόντος	Ποσότητα	Μονάδα μέτρησης	Αξία	Διαγραφή
<input type="text"/>	TEST	100	<input type="text"/>	100	<input type="checkbox"/>

Εισαγωγή Γραμμής Διαγραφή Γραμμής

**Παράγωγα ή μεταποιημένα προϊόντα**

Κωδικός ΣΟ	Περιγραφή Προϊόντος	Κύριο/Δευτερεύον Παράγωγο Προϊόν	Συντελεστής απόδοσης		Διαγραφή
			Περιγραφή	Λειτουργίες	
0801	Καρύδια κοκοφορέων, καρύδια Βραζιλίας και κκ	Κύριο Δευτερεύον	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="checkbox"/>

Εισαγωγή Γραμμής Διαγραφή Γραμμής

**Πληροφορίες για τις προγραμματιζόμενες δραστηριότητες**

Άλλες Πληροφορίες

**Οικονομικοί όροι**

Κωδικός:    
 Αναλυτική Αναφορά:

**Τελωνεία**

Τελωνείο	Υπαγωγής στο καθεστώς	Λήξης καθεστώς	Τελωνείο Ελέγχου	Διαγραφή
ΚΟΣ	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

Εισαγωγή Γραμμής Διαγραφή Γραμμής

**Εξακρίβωση Ταυτότητας**

Τρόπος Εξακρίβωσης

1-Αριθμός σειράς ή κατασκευαστή    
 Διαγραφή

Εισαγωγή Γραμμής Διαγραφή Γραμμής

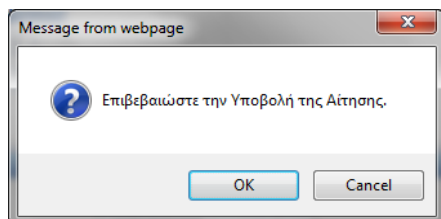
# Εγχειρίδιο Χρήσης Υποσυστήματος Αδειών/Εγκρίσεων για τους Εξωτερικούς Χρήστες 07.01

- Σχετικά με τα προϊόντα αντικατάστασης καταχωρείται ο Κωδικός ΣΟ του προϊόντος.

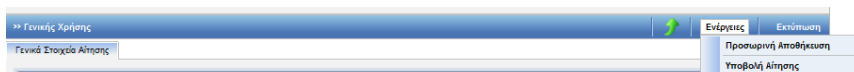
Αν ο χρήστης γνωρίζει τον κωδικό ΣΟ τον πληκτρολογεί στο πεδίο Κωδικός ΣΟ και επιλέγοντας tab εμφανίζεται αυτόματα η περιγραφή του. Η περιγραφή του προϊόντος δεν μπορεί να μεταβληθεί από τον χρήστη.

Αν ο χρήστης δεν γνωρίζει τον κωδικό ΣΟ μπορεί να επιλέξει το σύμβολο ? δίπλα στο πεδίο κωδικός ΣΟ και η διαδικασία είναι παρόμοια όπως και στα Εμπορεύματα που πρόκειται να υπαχθούν στο τελωνειακό καθεστώς.

Μετά τη συμπλήρωση των υποχρεωτικών πεδίων και με την επιλογή **Ενέργειες**, επιλέγεται **Υποβολή Αίτησης**. Στη συνέχεια ο χρήστης επιβεβαιώνει την υποβολή επιλέγοντας **ok** από το pop-up παράθυρο:



- Δημιουργείται η αρχική αίτηση σε κατάσταση **Αίτηση Υποβληθείσα**. Από το σημείο αυτό η αρμόδια αρχή από τη φόρμα της Αίτησης μπορεί να αποδεχτεί ή όχι την αίτηση.
- Υπάρχει η δυνατότητα από την επιλογή **Ενέργειες – Προσωρινή Αποθήκευση αίτησης**, ο χρήστης να αποθηκεύσει προσωρινά την Αίτηση οπότε η κατάσταση της Αίτησης γίνεται προσωρινά αποθηκευμένη. Στην συνέχεια από τη φόρμα **ΑΙΤΗΣΕΙΣ** επιλέγει πάλι την αίτηση για να την υποβάλει.



Στην κατάσταση της προσωρινής αποθήκευσης μόνο ο συναλλασσόμενος μπορεί να κάνει ενέργεια δηλαδή να την υποβάλει, ενώ το Τελωνείο δεν μπορεί να κάνει καμία ενέργεια.

- Έπειτα ο τελωνειακός υπάλληλος αποδέχεται ή απορρίπτει την αίτηση.
- Σε περίπτωση αποδοχής της αίτησης:  
+ Η κατάσταση της Αίτησης γίνεται **Αίτηση Αποδεκτή** και ταυτόχρονα

Κατηγορίες: **Ενέργειες συναλλασσόμενος** τα ημερομηνία της ΑΙΤΗΣΗΣ (αποδοχή)

ICISnet: Υποσύστημα Αδειών/Εγκρίσεων

Εισαγωγικά σελίδα > Αιτήσεις

**» ΑΙΤΗΣΕΙΣ**

Κριτήρια αναζήτησης

Τελωνειακή Αρχή Έκδοσης: [ ] Κατάσταση Αίτησης: [ ] Ημ/νία Υποβολής Αίτησης: Από: [ ]

Δικαιούχος: [ ] Τύπος Υποβολής Αίτησης: [ ] Έως: [ ]

ΑΦΜ: [ ] Αρ. Αίτησης/Αρ. Πρωτ.: [ ]

Κατηγορία Άδειας: [Άδεια χρήσης Ειδικού Καθεστώτος εκτός της Διαμετακόμισης] Τύπος Άδειας: [Τελειοποίηση προς Επανεισαγωγή]

Αναζήτηση Καθαρισμός Κριτηρίων Δημιουργία Αίτησης Εκτύπωση

Αποτελέσματα αναζήτησης

	Κατηγορία Άδειας	Τύπος Άδειας	Κατάσταση	Τύπος Υποβολής Αίτησης	Αρ. Αίτησης/Αρ. Πρωτ.	Δικαιούχος	ΑΦΜ	Ημ/νία Υποβολής	Ημ/νία Καπαχώρησης
<a href="#">Επιλογή</a>	Άδεια χρήσης Ειδικού Καθεστώτος εκτός της Διαμετακόμισης	Τελειοποίηση προς Επανεισαγωγή	Αίτηση Υποβληθείσα	Αρχική Αίτηση	2018/4	[ ]	[ ]	05-12-2018	05/12/2018 13:24:00
<a href="#">Επιλογή</a>	Άδεια χρήσης Ειδικού Καθεστώτος εκτός της Διαμετακόμισης	Τελειοποίηση προς Επανεισαγωγή	Αίτηση Υποβληθείσα	Αρχική Αίτηση	2018/	[ ]	[ ]	05-10-2018	05/10/2018 12:57:00
<a href="#">Επιλογή</a>	Άδεια χρήσης Ειδικού Καθεστώτος εκτός της Διαμετακόμισης	Τελειοποίηση προς Επανεισαγωγή	Αίτηση Αποδεκτή	Αρχική Αίτηση	2017/	[ ]	[ ]	07-02-2017	07/02/2017 10:28:00

+ δημιουργείται αυτόματα και μία έγκριση σε κατάσταση Αίτηση σε Επεξεργασία η οποία εμφανίζεται στη φόρμα αναζήτησης Αδειών.

## 5.2. Εμφάνιση Άδειας

### Πλοήγηση

Ο χρήστης, από τη φόρμα αναζήτησης αδειών επιλέγει:

- Κατηγορία άδειας:  
Άδεια χρήσης Ειδικού Καθεστώτος εκτός της Διαμετακόμισης προκειμένου να αναζητήσει την έγκριση της Τελειοποίησης προς Επανεισαγωγή.

Αποτελέσματα αναζήτησης

Κατηγορία Άδειας	Τύπος Άδειας	Κατάσταση	Αρ. Άδειας	Αρ. Αίτησης/Αρ. Πρωτ.	Δικαιούχος	ΔΦΜ	Ημ/νία Υποβολής	Ημ/νία Ισχύος Άδειας	Ημ/νία Λήξης Άδειας	Ημ/νία Καταχώρησης
Άδεια χρήσης Ειδικού Καθεστώτος εκτός της Διαμετακόμισης	Τελειοποίηση προς Επανεισαγωγή	Αίτηση σε Επεξεργασία		2018/4019-27	ΕΠΙΛΟΓΗ	ΕΠΙΛΟΓΗ	26-10-2018			26/10/2018 14:16:00

- Στη φόρμα αποτελέσματα αναζήτησης εμφανίζεται η έγκριση που είναι σε κατάσταση Αίτηση σε επεξεργασία. Κλικάροντας την επιλογή ανακτάται η έγκριση της Τελειοποίησης προς Επανεισαγωγή και ο χρήστης μπορεί να εμφανίσει τα στοιχεία της έγκρισης.
- Σε περίπτωση που η αρμόδια αρχή εκδώσει την Άδεια, εμφανίζεται ο Αριθμός Άδειας και ο Αριθμός Τροποποίησης.

# Εγχειρίδιο Χρήσης Υποσυστήματος Αδειών/Εγκρίσεων για τους Εξωτερικούς Χρήστες 07.01

Λειτουργίες Αποσύνδεση

ICISnet: Υποσύστημα Αδειών/Εγκρίσεων (GR004019) ΔΙΝΣΗ ΤΕΛΩΝΕΙΩΝ ΑΤΤΙΚΗΣ ΔΙΝΣΗ ΤΕΛΩΝΕΙΩΝ ΑΤΤΙΚΗΣ

[Εισαγωγική σελίδα](#) > [Άδειες](#) > Έγκριση υπαγωγής σε οικονομικό τελωνειακό καθεστώς/ειδικό προορισμό

» Τελεσίποιηση προς Επανεξαγωγή Ενέργειες Εκτύπωση Ιστορικό

✓ Η ενέργεια ολοκληρώθηκε με επιτυχία.

Γενικά Στοιχεία Άδειας Ειδικά Στοιχεία Άδειας - 1

**Βασικά Στοιχεία Έγκρισης**

Κατηγορία Άδειας: <b>Άδεια χρήσης Ειδικού Καθεστώτος εκτός της Διαμετακόμισης</b>	Τύπος Άδειας: <b>Τελεσίποιηση προς Επανεξαγωγή</b>
Τελωνειακή Αρχή Έκδοσης: <b>ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑ ΑΤΤΙΚΗΣ</b>	Αρ. Αρχικής Αίτησης: <b>2018/4019-27</b>
Κατάσταση Άδειας: <b>Άδεια Εκδοθείσα</b>	Αρ. Προηγούμενης Αίτησης:
Ημ/νία Ισχύος Άδειας - Από: <b>26-10-2018</b>	Αρ. Αίτησης/Αρ. Πρωτ.: <b>2018/4019-27</b>
Έως: <input type="text"/>	Αρ. Προηγούμενης Άδειας:
Ημ/νία έναρξης ισχύος τροποποίησης: <b>26-10-2018</b>	Αρ. Άδειας: <b>18-GR000001-OP-00001</b>
Απολογία:	Αρ. Τροποποίησης: <b>Αρχική</b>
	Ημ/νία Καταχώρησης: <b>26/10/2018 14:22:00</b>

**Απών**

ΑΦΜ: <input type="text"/>	Αρμόδια ΔΟΥ: <input type="text"/>	Αρ. EORI: <input type="text"/>
A.Δ.Τ. - Α.Μ. Εταιρείας: <input type="text"/>	Δικαιούχος: <input type="text"/>	Αρ. Άδειας AEO: <input type="text"/>
Έδρα - Πόλη: <input type="text"/>	Διεύθυνση: <input type="text"/>	T.K.: <input type="text"/>
Τηλ.: <input type="text"/>	ΦΑΞ: <input type="text"/>	e-mail: <input type="text"/>

**Παρατηρήσεις**

## 6. Άδεια χρήσης Ειδικού Καθεστώτος εκτός της Διαμετακόμισης / Τελειοποίηση προς Επανεξαγωγή

### 6.1. Υποβολή Αίτησης

#### Πλοήγηση

Ο χρήστης, από τη φόρμα αναζήτησης αιτήσεων επιλέγει:

- Δημιουργία Αίτησης

The screenshot shows the 'Κριτήρια αναζήτησης' (Search Criteria) form in the ICISnet application. The form includes several input fields and dropdown menus for filtering search results. The fields are: Τελεωνειακή Αρχή (Tax Authority), Έκδοση (Version), Δικαιούχος (Beneficiary), ΑΦΜ (VAT Number), Κατάσταση Αίτησης (Request Status), Τύπος Υποβολής Αίτησης (Request Submission Type), Αρ. Αίτησης/Αρ. Πρωτ. (Request/Serial Number), Ημ/νία Υποβολής Αίτησης (Request Submission Date), Από (From), and Έως (Until). Below the form are buttons for 'Αναζήτηση' (Search), 'Καθαρισμός Κριτηρίων' (Clear Criteria), and 'Δημιουργία Αίτησης' (Create Request). The 'Δημιουργία Αίτησης' button is highlighted in blue.

- Με την επιλογή της δημιουργίας αίτησης εμφανίζεται το παράθυρο Δημιουργία Αίτησης

The screenshot shows the 'Δημιουργία Αίτησης' (Create Request) dialog box. It contains two dropdown menus: 'Κατηγορία Άδειας' (License Category) and 'Τύπος Άδειας' (License Type). At the bottom of the dialog are 'OK' and 'Cancel' buttons.

- Επιλέγεται η κατηγορία Άδεια χρήσης Ειδικού Καθεστώτος εκτός της Διαμετακόμισης και ο τύπος της Άδειας Τελειοποίηση προς Επανεξαγωγή.
- Με επιλογή OK εμφανίζεται η φόρμα της αίτησης Τελειοποίησης προς Επανεξαγωγή η οποία χωρίζεται σε δυο ενότητες: Στην ενότητα Γενικά στοιχεία της Αίτησης και στην ενότητα ειδικά στοιχεία της αίτησης-1. Στα Γενικά Στοιχεία της Άδειας και στα ειδικά στοιχεία της αίτησης-1 καταχωρούνται τα στοιχεία που είναι γενικά κοινά σε όλες τις άδειες των οικονομικών καθεστώτων
- Στην καρτέλα Γενικά Στοιχεία Αίτησης συμπληρώνονται οι παρατηρήσεις (προαιρετικά), το Όνομα του Αιτούντος και η Ημερομηνία. Τα στοιχεία του δικαιούχου εμφανίζονται



# Εγχειρίδιο Χρήσης Υποσυστήματος Αδειών/Εγκρίσεων για τους Εξωτερικούς Χρήστες 07.01

αυτόματα από το σύστημα (από το αρχείο Μητρώου του ICISnet βάσει του ΑΦΜ που πληκτρολόγησε ο χρήστης).

The screenshot displays the ICISnet application interface. At the top, there is a navigation bar with 'Λειτουργίες' and a user profile '(logistics1) Αποσύνδεση'. Below this, the main header shows 'ICISnet: Υποσύστημα Αδειών/Εγκρίσεων' and a breadcrumb trail: 'Εισαγωγική σελίδα > Αιτήσεις > Αίτηση για άδεια υπαγωγής σε οικονομικό τελωνειακό καθεστώς/ειδικό προαρισμό'. A secondary navigation bar contains '» Τελειοποίηση προς Επανεξαγωγή', 'Ενέργειες', and 'Εκτύπωση'. A status message indicates 'Η ενέργεια ολοκληρώθηκε με επιτυχία.' Below this, there are tabs for 'Γενικά Στοιχεία Αίτησης' and 'Ειδικά Στοιχεία Αίτησης - 1'. The 'Ειδικά Στοιχεία Αίτησης - 1' tab is active and contains several sections: 'Καθεστώς' (Eισαγωγές-Τελειοποίηση προς Επανεξαγωγή, Αριθμός Συμπληρωματικών Εντύπων: 0, Συμπληρωματική Φόρμα: ), 'Βασικά στοιχεία αίτησης' (Προς Τελωνιακή Αρχή: ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑ ΑΤΤΙΚΗΣ, Αρ. Αρχικής Αίτησης: 321, Είδος Υποβολής: Αρχική Αίτηση, Αρ. Προηγούμενης Αίτησης, Κατάσταση Αίτησης: Αίτηση Υποβληθείσα, Αρ. Αίτησης/Αρ. Πρωτ.: 321, Τύπος Άδειας: Τελειοποίηση προς Επανεξαγωγή, Ημ/νία Υποβολής: 05-12-2018), 'Δικαιούχος' (ΑΦΜ: 045504407, Αρμόδια ΔΟΥ: 400, Αρ. EORI: 00000000000000000000000000000000, Α.Δ.Τ. - Α.Μ. Εταιρείας: 14575022, Δικαιούχος: ΠΕΙΡΑΙΑΣ, Αρ. Άδειας ΑΕΟ: 00000000000000000000000000000000, Έδρα - Πόλη: ΠΕΙΡΑΙΑΣ, Διεύθυνση: ΠΕΙΡΑΙΑΣ, Τ.Κ.: 10001, Τηλ.: , ΦΑΞ: , e-mail: ), 'Παρατηρήσεις' (TEST), and 'Ο/Η Αιτ(ών)-ούσα' (Ο/Η ΑΙΤΩΝ/ΑΙΤΟΥΣΑ: TEST, Ημερομηνία: 05/12/2018).

- Στην καρτέλα Ειδικά Στοιχεία -1 καταχωρούνται:
  - Είδος Αίτησης (Διαδοχική αν απαιτείται)
  - Τόπος και είδος λογιστικών καταχωρήσεων
  - Απλουστευμένες διαδικασίες
  - Εγγύηση (προαιρετικό)
  - Περίοδος Λήξης σε μήνες (υποχρεωτικό)
  - Εμπορεύματα που πρόκειται να υπαχθούν στο τελωνειακό καθεστώς
  - Παράγωγα ή μεταποιημένα προϊόντα (υποχρεωτικό)
  - Πληροφορίες για τις προγραμματιζόμενες δραστηριότητες (υποχρεωτικό)
  - Οικονομικοί όροι
  - Τελωνεία
  - Εξακρίβωση Ταυτότητος (υποχρεωτικό)
  - Μεταφορά

-Συμπληρωματικές Πληροφορίες

- Σχετικά με τα Εμπορεύματα που πρόκειται να υπαχθούν στο τελωνειακό καθεστώς επιλέγονται:
  - Κωδικός ΣΟ
  - Περιγραφή Προϊόντος

Αν ο χρήστης γνωρίζει τον κωδικό ΣΟ τον πληκτρολογεί στο πεδίο Κωδικός ΣΟ και επιλέγοντας tab εμφανίζεται αυτόματα η περιγραφή του. Έπειτα μπορεί ο χρήστης να μεταβάλει την περιγραφή του προϊόντος. Η συμπλήρωση του κωδικού ΣΟ είναι προαιρετική οπότε στην περίπτωση αυτή συμπληρώνεται μόνο η περιγραφή του προϊόντος.

Αν ο χρήστης δεν γνωρίζει τον κωδικό ΣΟ μπορεί να επιλέξει το σύμβολο ? δίπλα στο πεδίο κωδικός ΣΟ:

Κωδικός ΣΟ	Περιγραφή Προϊόντος	Ποσότητα	Αξία	Διαγραφή
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="checkbox"/>

Επιλέγοντας το ερωτηματικό ? εμφανίζεται το παράθυρο Αναζήτησης προϊόντος. Συμπληρώνοντας τον κωδικό προϊόντος Από (μπορεί να είναι 2-4-6-8 - ψήφιος) και έπειτα επιλέγοντας Αναζήτηση εμφανίζεται λίστα με τα σχετικά προϊόντα. Ο χρήστης μπορεί να επιλέξει στα κριτήρια αναζήτησης και κωδικό προϊόντος Έως, ή να επιλέξει και περιγραφή του προϊόντος.

Αναζήτηση

Εθνικός Κωδ. Προϊόντος Από: 0401      Κωδ. Εμπορεύματος Έως:

Περιγραφή:

Αναζήτηση

Καταχώρηση Προϊόντων

Ενημέρωση    Επιστροφή

Αναζήτηση

Εθνικός Κωδ. Προϊόντος Από: 04010000      Κωδ. Εμπορεύματος Έως: 04019999

Περιγραφή:

Αναζήτηση

Καταχώρηση Προϊόντων

Ενημέρωση    Επιστροφή

Κωδικός ΣΟ	Περιγραφή Προϊόντος	Επιλογή
04010000	Γάλα και κρέμα γάλακτος (ανθόγαλα) που δεν είναι συμπυκνωμένα και δεν περιέχουν ζάχαρη ή άλλα γλυκαντικά	<input checked="" type="checkbox"/>
04011000	Περιεκτικότητας κατά βάρος σε λιπαρές ουσίες που δεν υπερβαίνει το 1%	<input checked="" type="checkbox"/>
04011010	Σε άμεσες συσκευασίες καθαρού περιεχομένου που δεν υπερβαίνει τα 2l	<input checked="" type="checkbox"/>
04011090	Άλλα	<input checked="" type="checkbox"/>
04012000	Περιεκτικότητας κατά βάρος σε λιπαρές ουσίες που υπερβαίνει το 1% αλλά δεν υπερβαίνει το 6%	<input type="checkbox"/>
04012011	Που δεν υπερβαίνει το 3%	<input type="checkbox"/>

Στη συνέχεια ο χρήστης επιλέγει στην τελευταία στήλη της λίστας το τετραγωνάκι που αντιστοιχεί στο προϊόν που θέλει να επιλέξει. Υπάρχει η δυνατότητα να επιλεγούν ταυτόχρονα πολλά προϊόντα. Τέλος με το κουμπι Ενημέρωση τα προϊόντα που επιλέχθηκαν μεταφέρονται και ενημερώνουν τη φόρμα Ειδικά Στοιχεία Αίτησης-1.

- Σχετικά με τα Παράγωγα ή μεταποιημένα προϊόντα καταχωρείται ο Κωδικός ΣΟ.

Αν ο χρήστης γνωρίζει τον κωδικό ΣΟ τον πληκτρολογεί στο πεδίο Κωδικός ΣΟ και επιλέγοντας tab εμφανίζεται αυτόματα η περιγραφή του. Η συμπλήρωση του κωδικού ΣΟ είναι υποχρεωτική.

Αν ο χρήστης δεν γνωρίζει τον κωδικό ΣΟ μπορεί να επιλέξει το σύμβολο ? δίπλα στο πεδίο κωδικός ΣΟ και συνεχίζει την ίδια διαδικασία όπως ακριβώς και στα Εμπορεύματα που πρόκειται να υπαχθούν στο τελωνειακό καθεστώς.

Λειτουργίες | (logistis1) Αποσύνδεση

ICISnet: Υποσύστημα Αδειών/Εγκρίσεων

Εισαγωγική σελίδα | Αιτήσεις | Αίτηση για άδεια υπαγωγής σε οικονομικό τελωνειακό καθεστώς/ειδικό προορισμό

» Τελειοποίηση προς Επανεξαγωγή | Ενέργειες | Εκτύπωση

✓ Η ενέργεια ολοκληρώθηκε με επιτυχία.

Γενικά Στοιχεία Αίτησης | Ειδικά Στοιχεία Αίτησης - 1

**Είδος Αίτησης**

Αρχική

**Τύπος και είδος λογιστικών καταχωρήσεων/αρχείων**

TEST

**Απλουστευμένες διαδικασίες**

Υπαγωγή στο Καθεστώς: Διαδικασία απλουστευμένης διασάφησης

Λήξη Καθεστώτος: Διαδικασία απλουστευμένης διασάφησης

**Εγγύηση**

Αριθμός Εγγύησης:

Ποσό Εγγύησης: 0

Κατάσταση Εγγύησης

**Περίοδος Λήξης**

Αρ. Μηνών: 2

**Εμπορεύματα που πρόκειται να υπαχθούν στο τελωνειακό καθεστώς**

Κωδικός ΣΟ	Περιγραφή Προϊόντος	Ποσότητα	Μονάδα μέτρησης	Αξία	Διαγραφή
	ΑΛΛΑ	100		100	

## Εγχειρίδιο Χρήσης Υποσυστήματος Αδειών/Εγκρίσεων για τους Εξωτερικούς Χρήστες 07.01

Εμπορεύματα που πρόκειται να υποβληθούν στο τελωνειακό καθεστώς

Κωδικός ΣΟ	Περιγραφή Προϊόντος	Ποσότητα	Αξία	Διαγραφή
0601 ?	Βολβοί, κρεμμύδια, κόνδυλοι, ρίζες βολβοειδείς και ριζώματα γενικά, σε φρεσάκι κόμμι, σε βλάστηση ή σε ύπωση. Φυτά φρεσάκια, άλλα φυτά και ρίζες κικυφίου άλλες από τις ρίζες της κλάσης 1212	1.000	10	<input type="checkbox"/>
0701 ?	Πατάτες νωπές ή διατηρημένες με απλή ψύξη	30000	900000.90	<input type="checkbox"/>

---

Παράγωγα ή μεταποιημένα προϊόντα

Κωδικός ΣΟ	Περιγραφή Προϊόντος	Κύριο/Δευτερεύον Παράγωγο Προϊόν	Συντελεστής απόδοσης		Διαγραφή
			Περιγραφή	Λεπτομέρειες	
0701 ?	Πατάτες νωπές ή διατηρημένες με απλή ψύξη	<input type="radio"/> Κύριο <input type="radio"/> Δευτερεύον	Συντελεστής 1	A	<input type="checkbox"/>
0801 ?	Καρύδια κοκκοειμένων, καρύδια Βραζιλίας και κ	<input type="radio"/> Κύριο <input type="radio"/> Δευτερεύον	Συντελεστής 1	B	<input type="checkbox"/>

---

Πληροφορίες για τις προγραμματιζόμενες δραστηριότητες

Άλλες Πληροφορίες

---

Οικονομικοί όροι

Κωδικός:   
 Αναλυτική Αναφορά:

---

Τελωνεία

Τελωνείο	Υπαγωγής στο καθεστώς	Λήξης καθεστώτος	Τελωνείο Ελέγχου	Διαγραφή
ΧΑΛΚΙΔΑΣ	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

---

Εξακρίβωση Ταυτότητας

Τρόπος Εξακρίβωσης:

---

Μεταφορά

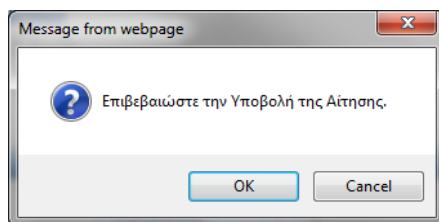
Τρόποι Μεταφοράς:

---

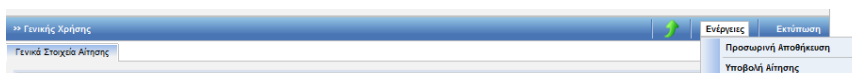
Συμπληρωματικές Πληροφορίες

Συμπληρωματικές Πληροφορίες

Μετά την συμπλήρωση των υποχρεωτικών πεδίων και με την επιλογή Ενέργειες, επιλέγεται Υποβολή Αίτησης. Στη συνέχεια ο χρήστης επιβεβαιώνει την υποβολή επιλέγοντας ok από το pop-up παράθυρο:



- Δημιουργείται η αρχική αίτηση σε κατάσταση Αίτηση Υποβληθείσα. Από το σημείο αυτό η αρμόδια αρχή από τη φόρμα της Αίτησης μπορεί να αποδεχτεί ή όχι την αίτηση.
- Υπάρχει η δυνατότητα από την επιλογή Ενέργειες – Προσωρινή Αποθήκευση αίτησης, ο χρήστης να αποθηκεύσει προσωρινά την Αίτηση οπότε η κατάσταση της Αίτησης γίνεται προσωρινά αποθηκευμένη. Στη συνέχεια από τη φόρμα ΑΙΤΗΣΕΙΣ επιλέγει πάλι την αίτηση για να την υποβάλει.



Στην κατάσταση της προσωρινής αποθήκευσης μόνο ο συναλλασσόμενος μπορεί να κάνει ενέργεια δηλαδή να την υποβάλει, ενώ το Τελωνείο δεν μπορεί να κάνει καμία ενέργεια.

- Έπειτα ο τελωνειακός υπάλληλος αποδέχεται ή απορρίπτει την αίτηση.
- Σε περίπτωση αποδοχής της αίτησης:
  - + Η κατάσταση της Αίτησης γίνεται Αίτηση Αποδεκτή και ταυτόχρονα

ICISnet: Υποσύστημα Αδειών/Εγκρίσεων

Εισαγωγική οελίδα > Αιτήσεις

» ΑΙΤΗΣΕΙΣ

Κριτήρια αναζήτησης

Τελωνειακή Αρχή Έκδοσης: [ ] Κατάσταση Αίτησης: [ ] Ημ/νία Υποβολής Αίτησης: Από: [ ] Δικαιούχος: [ ] Τύπος Υποβολής Αίτησης: [ ] Έως: [ ] ΑΦΜ: [ ] Αρ. Αίτησης/Αρ. Πρωτ.: [ ]

Κατηγορία Άδειας: [ Άδεια χρήσης Ειδικού Καθεστώτος εκτός της Διαμετακόμισης ] Τύπος Άδειας: [ Τέλειοποίηση προς Επανεξαγωγή ]

Αναζήτηση Καθαρισμός Κριτηρίων Δημιουργία Αίτησης Εκτύπωση

Αποτελέσματα αναζήτησης

	Κατηγορία Άδειας	Τύπος Άδειας	Κατάσταση	Τύπος Υποβολής Αίτησης	Αρ. Αίτησης/Αρ. Πρωτ.	Δικαιούχος	ΑΦΜ	Ημ/νία Υποβολής	Ημ/νία Καταχώρησης
<a href="#">Επιλογή</a>	Άδεια χρήσης Ειδικού Καθεστώτος εκτός της Διαμετακόμισης	Τέλειοποίηση προς Επανεξαγωγή	Αίτηση Αποδεκτή	Τροποποίηση Αίτησης	2020			28-02-2020	28/02/2020 09:16:00
<a href="#">Επιλογή</a>	Άδεια χρήσης Ειδικού Καθεστώτος εκτός της Διαμετακόμισης	Τέλειοποίηση προς Επανεξαγωγή	Αίτηση Αποδεκτή	Αρχική Αίτηση	202			28-02-2020	28/02/2020 09:07:00
	Άδεια χρήσης Ειδικού Καθεστώτος εκτός της Διαμετακόμισης	Τέλειοποίηση	Αίτηση						

+ δημιουργείται αυτόματα και μία έγκριση σε κατάσταση Αίτηση σε Επεξεργασία η οποία εμφανίζεται στη φόρμα αναζήτησης Αδειών.

## 6.2. Εμφάνιση Άδειας

### Πλοήγηση

Ο χρήστης, από τη φόρμα αναζήτησης αδειών επιλέγει:

- Κατηγορία άδειας: Άδεια χρήσης Ειδικού Καθεστώτος εκτός της Διαμετακόμισης προκειμένου να αναζητήσει την έγκριση της Τελειοποίησης προς Επανεξαγωγή.

Λειτουργίες | ICISnet: Υποσύστημα Αδειών/Εγκρίσεων (GR004019) Δ/Ν

Εισαγωγική σελίδα > Άδειες

» ΑΔΕΙΕΣ

Κριτήρια αναζήτησης

Δικαιούχος:  Κατάσταση Άδειας:  Ημ/νία έκδοσης άδειας: Από:

ΑΦΜ:  Τύπος Υποβολής Αίτησης:  Ημ/νία λήξης Άδειας: Από:

Τελωνιακή Αρχή Έκδοσης: ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑ ΑΤΤΙΚΗΣ  Αρ. Αίτησης/Αρ. Πρωτ.:  Ημ/νία Τροποποίησης Άδειας: Από:

Αρ. Άδειας:

Κατηγορία Άδειας:

Τύπος Άδειας:

Αναζήτηση Καθαρισμός Κριτηρίων Εκτύπωση

Αποτελέσματα αναζήτησης

Κατηγορία Άδειας	Τύπος Άδειας	Κατάσταση	Αρ. Άδειας	Αρ. Αίτησης/Αρ. Πρωτ.	Δικαιούχος	ΑΦΜ	Ημ/νία Υποβολής	Ημ/νία Ισχύος Άδειας
<a href="#">Επιλογή</a> Άδεια χρήσης Ειδικού Καθεστώτος εκτός της Διαμετακόμισης	Τελειοποίηση προς Επανεξαγωγή	Αίτηση σε Επεξεργασία		2018/4019-28			02-11-2018	

- Στη φόρμα αποτελέσματα αναζήτησης εμφανίζεται η έγκριση που είναι σε κατάσταση Αίτηση σε επεξεργασία. Με το κουμπί επιλογή ανακτάται η έγκριση της Τελειοποίησης προς Επανεξαγωγή και ο χρήστης μπορεί να εμφανίσει τα στοιχεία της έγκρισης.
- Σε περίπτωση που η αρμόδια αρχή εκδώσει την Άδεια, εμφανίζεται ο Αριθμός Άδειας και ο Αριθμός Τροποποίησης.

# Εγχειρίδιο Χρήσης Υποσυστήματος Αδειών/Εγκρίσεων για τους Εξωτερικούς Χρήστες 07.01

ICISnet: Υποσύστημα Αδειών/Εγκρίσεων 0

Εισαγωγική σελίδα > Αδειες > Έγκριση υπαγωγής σε οικονομικά τελωνειακό καθεστώς/ειδικό προορισμό

» Τελεσίποιηση προς Επανεξαγωγή Ενέργειες Εκτύπωση Ιστορικό

Γενικά Στοιχεία Αδειας Ειδικά Στοιχεία Αδειας - 1

### Βασικά Στοιχεία Έγκρισης

Κατηγορία Άδειας: Άδεια χρήσης Ειδικού Καθεστώτος εκτός της Διαμετακόμισης	Τύπος Άδειας: Τελεσίποιηση προς Επανεξαγωγή
Τελωνειακή Αρχή Έκδοσης: ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑ ΑΤΤΙΚΗΣ	Αρ. Αρχικής Αίτησης: 2020/4019-46
Κατάσταση Άδειας: Άδεια Εκδοθείσα	Αρ. Προηγούμενης Αίτησης: 2020/4019-46
Ημ/νία Ισχύος Άδειας: - Από: 26-02-2020	Αρ. Αίτησης/Αρ. Πρωτ.: 2020/4019-47
Έως: <input type="text"/>	Αρ. Προηγούμενης Άδειας:
Ημ/νία έναρξης ισχύος τροποποίησης: 26-02-2020	Αρ. Άδειας: 20 GR000001-IP-00001
Αιτιολογία:	Αρ. Τροποποίησης: Αρχική
	Ημ/νία Καχώρησης: 26/02/2020 09:21:00

### Αιτών

ΑΦΜ: <input type="text"/>	Αρμόδια ΔΟΥ: 1209	Αρ. EORI: <input type="text"/>
A.Δ.Τ. - Α.Μ. Εταιρείας: <input type="text"/>	Δικαιούχος: <input type="text"/>	Αρ. Άδειας ΑΕΟ:
Έδρα - Πόλη: ΠΕΙΡΑΙΑΣ	Διεύθυνση: ΟΛΥΜΠΙΩΝ 39	Τ.Κ.: 18541
Τηλ.:	ΦΑΞ:	e-mail:

### Παρατηρήσεις

## 7. Άδεια χρήσης Ειδικού Καθεστώτος εκτός της Διαμετακόμισης/Ειδικός Προορισμός

### 7.1. Υποβολή Αίτησης

#### Πλοήγηση

Ο χρήστης, από τη φόρμα αναζήτησης αιτήσεων επιλέγει:

- Δημιουργία Αίτησης

The screenshot shows the 'ΑΙΤΗΣΕΙΣ' (Requests) section of the ICISnet application. It features a search criteria form with the following fields:

- Τελωνιακή Αρχή Έκδοσης: [Dropdown]
- Δικαιούχος: [Text]
- ΑΦΜ: [Text]
- Κατάσταση Αίτησης: [Dropdown]
- Τύπος Υποβολής Αίτησης: [Dropdown]
- Αρ. Αίτησης/Αρ. Πρωτ.: [Text]
- Κατηγορία Άδειας: [Dropdown]
- Τύπος Άδειας: [Dropdown]
- Ημ/νία Υποβολής Αίτησης: [Text]
- Από: [Calendar icon]
- Έως: [Calendar icon]

Buttons at the bottom include 'Αναζήτηση', 'Καθαρισμός Κριτηρίων', and 'Δημιουργία Αίτησης'. The status bar at the bottom indicates 'Αποτελέσματα αναζήτησης'.

- Με την επιλογή της δημιουργίας αίτησης εμφανίζεται το παράθυρο Δημιουργία Αίτησης

The dialog box 'Δημιουργία Αίτησης' (Create Request) contains the following fields:

- Κατηγορία Άδειας: [Dropdown menu showing 'Άδεια χρήσης Ειδικού Καθεστώτος εκτός της Διαμετακόμισης']
- Τύπος Άδειας: [Dropdown menu showing 'Ειδικός Προορισμός']

Buttons: OK, Cancel

- Επιλέγει Κατηγορία Άδειας, Τύπο Άδειας και επιλέγει « OK»
- Στην καρτέλα Γενικά Στοιχεία Αίτησης συμπληρώνονται οι παρατηρήσεις (προαιρετικά), το Όνομα του Αιτούντος και η Ημερομηνία. Τα στοιχεία του δικαιούχου εμφανίζονται αυτόματα από το σύστημα (από το αρχείο Μητρώου του ICISnet βάσει του ΑΦΜ που πληκτρολόγησε ο χρήστης). Στο πάνω δεξιά μέρος της φόρμας εμφανίζεται η ένδειξη Αριθμός Συμπληρωματικών Εντύπων 0 (Συμπληρωματικά Έντυπα έχουν μόνο η Τελειοποίηση προς Επανεισαγωγή/Επανεξαγωγή και η Τελωνιακή Αποταμίευση).



# Εγχειρίδιο Χρήσης Υποσυστήματος Αδειών/Εγκρίσεων για τους Εξωτερικούς Χρήστες 07.01

CISnet: Υποσύστημα Αδειών/Εγκρίσεων (GR004019) ΔΙΝΣΗ ΤΕΛΩΝΕΙΩΝ ΑΤΤΙΚΗΣ ΔΙΝΣΗ ΤΕΛΩΝΕΙΩΝ ΑΤΤΙΚΗΣ

Εισαγωγική σελίδα > Αιτήσεις > Αίτηση για άδεια υπαγωγής σε οικονομικό τελωνειακό καθεστώς/ειδικό προορισμό

>> Ειδικός Προορισμός Ενέργειες Εκτύπωση

Γενικά Στοιχεία Αίτησης **Ειδικά Στοιχεία Αίτησης - 1**

**Καθεστώς**

Εισαγωγές-Ειδικός Προορισμός Αριθμός Συμπληρωματικών Εντύπων: 0

**Βασικά στοιχεία αίτησης**

Προς Τελωνιακή Αρχή: \* ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑ ΑΤΤΙΚΗΣ

Είδος Υποβολής: Αρχική Αίτηση Αρ. Αρχικής Αίτησης:

Κατάσταση Αίτησης: Αρ. Προηγούμενης Αίτησης:

Τύπος Άδειας: Ειδικός Προορισμός Αρ. Αίτησης/Αρ. Πρωτ.:

Ημ/νία Υποβολής:

**Δικαιούχος**

ΑΦΜ: 000000007 Αρμόδια ΔΟΥ: 1.13 Αρ. EORI: 000000000

A.Δ.Τ. - Α.Μ. Εταιρείας: 0000000 Δικαιούχος: 00000000000000000000 Αρ. Άδειας AEO:

Έδρα - Πόλη: 00000000 Διεύθυνση: 00000000 Τ.Κ.: 00000

Τηλ.: ΦΑΞ: e-mail:

**Παρατηρήσεις**

**Ο/Η Απ(ών)-(ούσα)**

Ο/Η ΑΠΩΝ/ΑΠΟΥΣΑ: ΤΕΣΤΟΠΟΥΛΟΣ Ημερομηνία: 26/11/2018

- Στην καρτέλα Ειδικά Στοιχεία -1 καταχωρούνται:
  - Είδος Αίτησης
  - Τόπος και είδος λογιστικών καταχωρήσεων (υποχρεωτικό)
  - Απλουστευμένες διαδικασίες (προαιρετικό)
  - Εγγύηση (προαιρετικό)
  - Περίοδος Λήξης σε μήνες (υποχρεωτικό)
  - Εμπορεύματα που πρόκειται να υπαχθούν στο τελωνειακό καθεστώς (υποχρεωτικό)
  - Παράγωγα ή μεταποιημένα προϊόντα
  - Πληροφορίες για τις προγραμματιζόμενες δραστηριότητες (υποχρεωτικό)
  - Οικονομικοί όροι (προαιρετικό)
  - Τελωνεία (υποχρεωτικό)
  - Εξακρίβωση Ταυτότητας (υποχρεωτικό)
  - Μεταφορά (προαιρετικό)
  - Συμπληρωματικές Πληροφορίες (προαιρετικό)
- Σχετικά με τα Εμπορεύματα που πρόκειται να υπαχθούν στο τελωνειακό καθεστώς επιλέγονται:
  - Κωδικός ΣΟ
  - Περιγραφή Προϊόντος

## Εγχειρίδιο Χρήσης Υποσυστήματος Αδειών/Εγκρίσεων για τους Εξωτερικούς Χρήστες 07.01

Αν ο χρήστης γνωρίζει τον κωδικό ΣΟ τον πληκτρολογεί στο πεδίο Κωδικός ΣΟ και επιλέγοντας tab εμφανίζεται αυτόματα η περιγραφή του. Έπειτα μπορεί ο χρήστης να μεταβάλει την περιγραφή του προϊόντος. Η συμπλήρωση του κωδικού ΣΟ είναι προαιρετική οπότε στην περίπτωση αυτή συμπληρώνεται μόνο η περιγραφή του προϊόντος.

Αν ο χρήστης δεν γνωρίζει τον κωδικό ΣΟ μπορεί να επιλέξει το σύμβολο ? δίπλα στο πεδίο κωδικός ΣΟ:

The screenshot shows a software interface for entering product data. It has a table with five columns: 'Κωδικός ΣΟ', 'Περιγραφή Προϊόντος', 'Ποσότητα', 'Αξία', and 'Διαγραφή'. The 'Κωδικός ΣΟ' field contains a question mark '?' circled in red. Below the table are two buttons: 'Εισαγωγή Γραμμής' and 'Διαγραφή Γραμμής'.

Επιλέγοντας το ερωτηματικό ? εμφανίζεται το παράθυρο Αναζήτησης προϊόντος. Συμπληρώνοντας τον κωδικό προϊόντος Από (μπορεί να είναι 2-4-6-8 - ψήφιος) και έπειτα πατώντας το κουμπί Αναζήτηση εμφανίζεται λίστα με τα σχετικά προϊόντα. Ο χρήστης μπορεί να επιλέξει στα κριτήρια αναζήτησης και κωδικό προϊόντος Έως, ή να επιλέξει και περιγραφή του προϊόντος.

The search dialog box has a title 'Αναζήτηση'. It contains fields for 'Εθνικός Κωδ. Προϊόντος' (value: 0401), 'Κωδ. Εμπορεύματος Έως', and 'Από:'. There is a 'Περιγραφή:' field and an 'Αναζήτηση' button. Below the search section is a 'Καταχώρηση Προϊόντων' section with 'Ενημέρωση' and 'Επιστροφή' buttons.

The search results dialog box shows a table of products. The table has columns for 'Κωδικός ΣΟ', 'Περιγραφή Προϊόντος', and 'Επιλογή'. The results are as follows:

Κωδικός ΣΟ	Περιγραφή Προϊόντος	Επιλογή
0401000	Γάλα και κρέμα γάλακτος (ανθόγαλα) που δεν είναι συμπυκνωμένα και δεν περιέχουν ζάχαρη ή άλλα γλυκαντικά	<input checked="" type="checkbox"/>
0401100	Περιεκτικότητα κατά βάρος σε λιπαρές ουσίες που δεν υπερβαίνει το 1%	<input checked="" type="checkbox"/>
04011010	Σε άμεσες συσκευασίες καθαρού περιεχομένου που δεν υπερβαίνει τα 2l	<input checked="" type="checkbox"/>
04011090	Άλλα	<input checked="" type="checkbox"/>
0401200	Περιεκτικότητα κατά βάρος σε λιπαρές ουσίες που υπερβαίνει το 1% αλλά δεν υπερβαίνει το 6%	<input type="checkbox"/>
04012011	Που δεν υπερβαίνει το 3%	<input type="checkbox"/>

Στη συνέχεια ο χρήστης επιλέγει στην τελευταία στήλη της λίστας το τετραγωνάκι που αντιστοιχεί στο προϊόν που θέλει να επιλέξει. Υπάρχει η δυνατότητα να επιλεγούν ταυτόχρονα πολλά προϊόντα. Τέλος με την επιλογή Ενημέρωση τα προϊόντα που επιλέχθηκαν μεταφέρονται και ενημερώνουν την φόρμα Ειδικά Στοιχεία Αίτησης-1. Η ενότητα εγγυήσεις είναι προαιρετική.

# Εγχειρίδιο Χρήσης Υποσυστήματος Αδειών/Εγκρίσεων για τους Εξωτερικούς Χρήστες 07.01

Λειτουργίες ΒΑΣΙΛΕΙΟΣ ΓΚΟΓΚΟΛΙΑΚΗΣ (v.gkogkolakis) Αποσύνδεση

ICISnet: Υποσύστημα Αδειών/Εγκρίσεων (GR004019) Δ/ΝΣΗ ΤΕΛΩΝΕΙΩΝ ΑΤΤΙΚΗΣ Δ/ΝΣΗ ΤΕΛΩΝΕΙΩΝ ΑΤΤΙΚΗΣ

Εισαγωγική σελίδα > Αιτήσεις > Αίτηση για άδεια υπαγωγής σε οικονομικό τελωνειακό καθεστώς/ειδικό προορισμό

» Ειδικός Προορισμός Ενέργειες Εκτύπωση

Γενικά Στοιχεία Αίτησης Ειδικά Στοιχεία Αίτησης - 1

**Είδος Αίτησης**

Επιλογή

**Τύπος και είδος λογιστικών καταχωρήσεων/αρχείων**

Τύπος και είδος λογιστικών καταχωρήσεων/αρχείων

**Απλουστευμένες διαδικασίες**

Υπαγωγή στο Καθεστώς:

Λήξη Καθεστώτος:

**Εγγύηση**

Αριθμός Εγγύησης:

Ποσό Εγγύησης: 0

Κατάσταση Εγγύησης

**Περίοδος Λήξης**

Αρ. Μηνών:

**Εμπορεύματα που πρόκειται να υπαχθούν στο τελωνειακό καθεστώς**

Κωδικός ΣΟ	Περιγραφή Προϊόντος	Ποσότητα	Μονάδα μέτρησης	Αξία	Διαγραφή
01039190 ?	Άλλα	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="checkbox"/>

Εισαγωγή Γραμμής Διαγραφή Γραμμής

## Εγχειρίδιο Χρήσης Υποσυστήματος Αδειών/Εγκρίσεων για τους Εξωτερικούς Χρήστες 07.01

Εμπορεύματα που πρόκειται να υπαχθούν στο τελωνειακό καθεστώς

Κωδικός ΣΟ	Περιγραφή Προϊόντος	Ποσότητα	Αξία	Διαγραφή
0103 ?	Ζαίροιες θή ζυντανά	100	10.000	<input type="checkbox"/>
0801 ?	Καρβόνια κοκκοποιημένα, καρβόνια θραύσματα και καρβόνια ανακαρβωμένα, νωπά ή ξηρά, έστω και χωρίς το κέλυφος ή τη φλούδα τους	200	190.45	<input type="checkbox"/>

Εισαγωγή Γραμμής Διαγραφή Γραμμής

Παράγωγα ή μεταποιημένα προϊόντα

Κωδικός ΣΟ	Περιγραφή Προϊόντος	Κύριο/Δευτερεύον Παράγωγο Προϊόν	Συντελεστής απόδοσης		Διαγραφή
			Περιγραφή	Λειτουργείας	
?		<input type="radio"/> Κύριο <input type="radio"/> Δευτερεύον			<input type="checkbox"/>

Εισαγωγή Γραμμής Διαγραφή Γραμμής

Πληροφορίες για τις προγραμματιζόμενες δραστηριότητες

Σχόλια

Οικονομικοί όροι

Κωδικός

Αναλυτική Αναφορά:

Τελωνία

Τελωνείο	Υπαγωγή στο καθεστώς	Λήξης καθεστώτος	Τελωνείο Ελέγχου	Διαγραφή
B' ΘΕΣΣΑΛΟΝΙΚΗΣ	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

Εισαγωγή Γραμμής Διαγραφή Γραμμής

Εξακρίβωση Ταυτότητας

Τρόπος Εξακρίβωσης

1-Αριθμός σειράς ή κατασκευαστή

Εισαγωγή Γραμμής Διαγραφή Γραμμής

Μεταφορά

Τρόποι Μεταφοράς

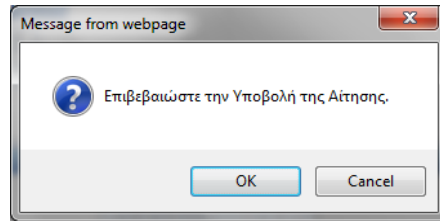
1-Χωρίς τελωνειακές διατυπώσεις μεταξύ διαφορετικών τόνων που καθορίζονται στην άδεια για την οποία προβλέπεται στην αίτηση

Εισαγωγή Γραμμής Διαγραφή Γραμμής

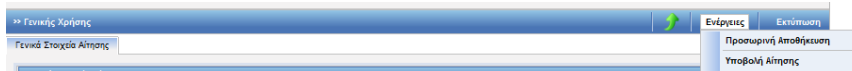
Συμπληρωματικές Πληροφορίες

Μετά τη συμπλήρωση των υποχρεωτικών πεδίων, με την επιλογή Ενέργειες, επιλέγεται Υποβολή Αίτησης. Στη συνέχεια ο χρήστης επιβεβαιώνει την υποβολή επιλέγοντας ok από το pop-up παράθυρο:

# Εγχειρίδιο Χρήσης Υποσυστήματος Αδειών/Εγκρίσεων για τους Εξωτερικούς Χρήστες 07.01



- Δημιουργείται η αρχική αίτηση σε κατάσταση Αίτηση Υποβληθείσα. Από το σημείο αυτό η αρμόδια αρχή από τη φόρμα της Αίτησης μπορεί να αποδεχτεί ή όχι την αίτηση.
- Υπάρχει η δυνατότητα από το κουμπί Ενέργειες – Προσωρινή Αποθήκευση αίτησης, ο χρήστης να αποθηκεύσει προσωρινά την Αίτηση, οπότε η κατάσταση της Αίτησης γίνεται προσωρινά αποθηκευμένη. Στην συνέχεια από την φόρμα ΑΙΤΗΣΕΙΣ επιλέγει πάλι την αίτηση να την υποβάλει.



Στην κατάσταση της προσωρινής αποθήκευσης μόνο ο συναλλασσόμενος μπορεί να κάνει ενέργεια δηλαδή να την υποβάλει ενώ το Τελωνείο δεν μπορεί να κάνει καμία ενέργεια.

- Έπειτα ο τελωνειακός υπάλληλος αποδέχεται ή απορρίπτει την αίτηση.
- Σε περίπτωση αποδοχής της αίτησης:
  - ✚ Η κατάσταση της Αίτησης γίνεται Αίτηση Αποδεκτή και ταυτόχρονα δημιουργείται αυτόματα και μία έγκριση σε κατάσταση Αίτηση σε Επεξεργασία η οποία εμφανίζεται στη φόρμα αναζήτησης Αδειών.

Λειτουργίες | [Επιστροφή](#) | [Αποσύνδεση](#)

ICISNet: Υποσύστημα Αδειών/Εγκρίσεων (GR004019) ΔΙΝΣΗ ΤΕΛΩΝΕΙΩΝ ΑΤΤΙΚΗΣ ΔΙΝΣΗ ΤΕΛΩΝΕΙΩΝ ΑΤΤΙΚΗΣ

[Εισαγωγική σελίδα](#) > [Αιτήσεις](#) > Αίτηση για άδεια υπαγωγής σε οικονομικό τελωνειακό καθεστώς/ειδικό προορισμό

» Ειδικός Προορισμός [Ενέργειες](#) [Εκτύπωση](#)

✓ Η ενέργεια ολοκληρώθηκε με επιτυχία.

Γενικά Στοιχεία Αίτησης | **Ειδικά Στοιχεία Αίτησης - 1**

**Καθεστώς**

Εισαγωγές-Ειδικός Προορισμός Αριθμός Συμπληρωματικών Εντύπων: 0

**Βασικά στοιχεία αίτησης**

Προς Τελωνειακή Αρχή: ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑ ΑΤΤΙΚΗΣ	Αρ. Αρχικής Αίτησης: 2018/4019-57
Είδος Υποβολής: Αρχική Αίτηση	Αρ. Προηγούμενης Αίτησης:
Κατάσταση Αίτησης: Αίτηση Αποδεκτή	Αρ. Αίτησης/Αρ. Πρωτ.: 2018/4019-57
Τύπος Άδειας: Ειδικός Προορισμός	Ημ/νία Υποβολής: 26-11-2018

**Δικαιούχος**

ΑΦΜ: [redacted]	Αρμόδια ΔΟΥ: [redacted]	Αρ. EORI: [redacted]
A.Δ.Τ. - Α.Μ. Εταιρείας: [redacted]	Δικαιούχος: [redacted]	Αρ. Άδειας ΑΕΟ: [redacted]
Έδρα - Πόλη: [redacted]	Διεύθυνση: [redacted]	T.K.: [redacted]
Τηλ.: [redacted]	ΦΑΞ: [redacted]	e-mail: [redacted]

## 7.2. Εμφάνιση Άδειας

### Πλοήγηση

Ο χρήστης, από τη φόρμα αναζήτησης αδειών επιλέγει:

- Κατηγορία άδειας:  
Άδεια οικονομικού καθεστώτος εκτός της Διαμετακόμισης προκειμένου να αναζητήσει τον Ειδικό Προορισμό.

ICISnet: Υποσύστημα Αδειών/Εγκρίσεων  
Εισαγωγική σελίδα > Άδειες

» ΑΔΕΙΕΣ

Κριτήρια αναζήτησης

Τελωνειακή Αρχή Έκδοσης: [Dropdown] Κατάσταση Άδειας: [Dropdown] Ημ/νία έκδοσης άδειας : Από: [Date] Έως: [Date]  
Δικαιούχος: [Dropdown] Τύπος Υποβολής Αίτησης: [Dropdown] Ημ/νία λήξης Άδειας: Από: [Date] Έως: [Date]  
ΑΦΜ: [Text] Αρ. Αίτησης/Αρ. Πρωτ.: [Text] Ημ/νία Τροποποίησης Άδειας: Από: [Date] Έως: [Date]  
Αρ. Άδειας: [Text]

Κατηγορία Άδειας: Άδεια χρήσης Ειδικού Καθεστώτος εκτός της Διαμετακόμισης  
Τύπος Άδειας: Ειδικός Προορισμός

Αναζήτηση Καθαρισμός Κριτηρίων Εκτύπωση

Αποτελέσματα αναζήτησης

	Κατηγορία Άδειας #	Τύπος Άδειας #	Κατάσταση #	Αρ. Άδειας #	Αρ. Αίτησης/Αρ. Πρωτ. #	Δικαιούχος #	ΑΦΜ #	Ημ/νία Υποβολής #	Ημ/νία Ισχύος Άδειας #	Ημ/νία Λήξης Άδειας #
<a href="#">Επιλογή</a>	Άδεια χρήσης Ειδικού Καθεστώτος εκτός της Διαμετακόμισης	Ειδικός Προορισμός	Αίτηση σε Επεξεργασία		?					

- Στη φόρμα αποτελέσματα αναζήτησης εμφανίζεται η έγκριση που είναι σε κατάσταση Αίτηση σε επεξεργασία. Με το κουμπί επιλογή ανακτάται η έγκριση Άδεια χρήσης Ειδικού Καθεστώτος εκτός της Διαμετακόμισης /Ειδικός Προορισμός και ο χρήστης μπορεί να εμφανίσει τα στοιχεία της έγκρισης.
- Σε περίπτωση που η αρμόδια αρχή εκδώσει την Άδεια, εμφανίζεται ο Αριθμός Άδειας και ο Αριθμός Τροποποίησης.

# Εγχειρίδιο Χρήσης Υποσυστήματος Αδειών/Εγκρίσεων για τους Εξωτερικούς Χρήστες 07.01

Λειτουργίες | Αποσύνδεση

ICISnet: Υποσύστημα Αδειών/Εγκρίσεων (GR004019) ΔΩΝΣΗ ΤΕΛΩΝΕΙΩΝ ΑΤΤΙΚΗΣ ΔΩΝΣΗ ΤΕΛΩΝΕΙΩΝ ΑΤΤΙΚΗΣ

► Εισαγωγική σελίδα ► Αδειες ► Έγκριση υπαγωγής σε οικονομικό τελωνειακό καθεστώς/ειδικό προορισμό

» Ειδικός Προορισμός Ειργασίες Εκτύπωση Ιστορικό

Γενικά Στοιχεία Άδειας Ειδικά Στοιχεία Άδειας - 1

### Βασικά Στοιχεία Έγκρισης

Κατηγορία Άδειας: <b>Άδεια χρήσης Ειδικού Καθεστώτος εκτός της Διαμετακόμισης</b>	Τύπος Άδειας: <b>Ειδικός Προορισμός</b>
Τελωνιακή Αρχή Έκδοσης: <b>ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑ ΑΤΤΙΚΗΣ</b>	Αρ. Αρχικής Αίτησης: <b>2018/4019-57</b>
Κατάσταση Άδειας: <b>Άδεια Εκδοθείσα</b>	Αρ. Προηγούμενης Αίτησης:
Ημ/νία Ισχύος Άδειας - Από: <b>26-11-2018</b>	Αρ. Αίτησης/Αρ. Πρωτ.: <b>2018/4019-57</b>
Έως: <input type="text"/>	Αρ. Προηγούμενης Άδειας:
Ημ/νία έναρξης ισχύος τροποποίησης: <b>26-11-2018</b>	Αρ. Άδειας: <b>18-GR000001-EU-00001</b>
Απολογία:	Αρ. Τροποποίησης: <b>Αρχική</b>
	Ημ/νία Καταχώρησης: <b>26/11/2018 10:24:00</b>

### Απάν

ΑΦΜ: <input type="text"/>	Αρμόδια ΔΟΥ: <input type="text"/>	Αρ. EORI: <input type="text"/>
A.Δ.Τ - Α.Μ. Εταιρείας: <input type="text"/>	Δικαιούχος: <input type="text"/>	Αρ. Άδειας ΑΕΟ: <input type="text"/>
Έδρα - Πόλη: <input type="text"/>	Διεύθυνση: <input type="text"/>	Τ.Κ.: <input type="text"/>
Τηλ.: <input type="text"/>	ΦΑΞ: <input type="text"/>	e-mail: <input type="text"/>

## 8. Άδεια χρήσης Ειδικού Καθεστώτος εκτός της Διαμετακόμισης/ Μεταποίηση υπό Τελωνειακό Έλεγχο

### 8.1. Υποβολή Αίτησης

#### Πλοήγηση

Ο χρήστης, από τη φόρμα αναζήτησης αιτήσεων επιλέγει:

- Δημιουργία Αίτησης

The screenshot shows the 'ΑΙΤΗΣΕΙΣ' (Requests) section of the ICISnet application. At the top, there is a navigation bar with 'Αιτήσεις' and 'Αποσύνδεση'. Below it, the ICISnet logo and name are displayed, along with a search icon and the number '0'. The main area is titled 'Κριτήρια αναζήτησης' (Search Criteria) and contains several input fields: 'Τελωνειακή Αρχή Έκδοσης:' (Customs Authority of Issuance), 'Δικαιούχος:' (Applicant), 'ΑΦΜ:' (VAT Number), 'Κατάσταση Αίτησης:' (Request Status), 'Τύπος Υποβολής Αίτησης:' (Request Submission Type), 'Αρ. Αίτησης/Αρ. Πρωτ.:' (Request/Serial Number), 'Ημ/νία Υποβολής Αίτησης:' (Request Submission Date), 'Από:' (From), and 'Έως:' (Until). At the bottom, there are buttons for 'Αναζήτηση' (Search), 'Καθαρισμός Κριτηρίων' (Clear Criteria), and 'Δημιουργία Αίτησης' (Create Request). Below the buttons, it says 'Αποτελέσματα αναζήτησης' (Search Results).

- Με την επιλογή της δημιουργίας αίτησης εμφανίζεται το παράθυρο Δημιουργία Αίτησης

The screenshot shows the 'Δημιουργία Αίτησης' (Create Request) dialog box. It has a title bar with the text 'Δημιουργία Αίτησης'. Inside, there are two dropdown menus: 'Κατηγορία Άδειας:' (License Category) with the selected value 'Άδεια χρήσης Ειδικού Καθεστώτος εκτός της Διαμετακόμισης' (Special Regime License for use outside of transit), and 'Τύπος Άδειας:' (License Type) with the selected value 'Μεταποίηση Υπο Τελωνειακό Έλεγχο' (Processing under Customs Control). At the bottom, there are 'OK' and 'Cancel' buttons.

- Επιλέγει Κατηγορία Άδειας , Τύπο Άδειας και επιλέγει « OK»
- Στην καρτέλα Γενικά Στοιχεία Αίτησης συμπληρώνονται οι παρατηρήσεις (προαιρετικά), το Όνομα του Αιτούντος και η Ημερομηνία. Τα στοιχεία του δικαιούχου εμφανίζονται αυτόματα από το σύστημα (από το αρχείο Μητρώου του ICISnet βάσει του ΑΦΜ που πληκτρολόγησε ο χρήστης). Στο πάνω δεξιά μέρος της φόρμας εμφανίζεται η ένδειξη Αριθμός Συμπληρωματικών Εντύπων 0 (Συμπληρωματικά Έντυπα έχουν μόνο η Τελειοποίηση προς Επανεισαγωγή/Επανεξαγωγή και η Τελωνειακή Αποταμίευση).



# Εγχειρίδιο Χρήσης Υποσυστήματος Αδειών/Εγκρίσεων για τους Εξωτερικούς Χρήστες 07.01

The screenshot shows the ICSnet system interface for license applications. The header includes the logo and the text 'ICSnet Υποσύστημα Αδειών/Εγκρίσεων'. Below the header, there is a navigation bar with 'Μεταποίηση Υπό Τελωνιακό Έλεγχο' and buttons for 'Ενθύνσεις' and 'Εκτύπωση'. The main content area is divided into several sections: 'Καθεστώς' (Status) with a field for 'Αριθμός Συμπληρωματικού Εγγύτητος: 0'; 'Βασικά στοιχεία αίτησης' (Basic application details) with fields for 'Προς Τελωνιακή Αρχή:' (ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑ ΔΥΤΙΚΗΣ), 'Είδος Υποβολής:' (Αρχική Αίτηση), 'Κατάσταση Αίτησης:', 'Τύπος Ρέουσας:' (Μεταποίηση Υπό Τελωνιακό Έλεγχο), 'Αρ. Αρχικής Αίτησης:', 'Αρ. Προηγούμενης Αίτησης:', 'Αρ. Αίτησης/Αρ. Πρωτ.:', and 'Ημέρα Υποβολής:'. The 'Δικαιούχος' (Applicant) section contains fields for 'ΑΦΜ:', 'Α.Δ.Τ - Α.Μ. Επιχείρηση:', 'Έθνος - Πόλη:', 'Τηλ.', 'Αρμόδια ΔΟΥ:', 'Διευθυντής:', 'Διεύθυνση:', 'Φ.Α.Ε.', 'Αρ. ΕΟΡΕ:', 'Αρ. Ρέουσας ΑΕΟ:', 'Τ.Κ.', and 'e-mail:'. The 'Παρατηρήσεις' (Remarks) section is a large text area. The 'ΟΗ ΑΠΤ(θ)ν(ο)σα' (Sender) section includes 'ΟΗ ΑΠΩΝΥΜΙΟΥΣΑ:' and 'Ημερομηνία: 14/11/2020'.

- Στην καρτέλα Ειδικά Στοιχεία -1 καταχωρούνται:
  - Είδος Αίτησης
  - Τόπος και είδος λογιστικών καταχωρήσεων (υποχρεωτικό)
  - Απλουστευμένες διαδικασίες (προαιρετικό)
  - Εγγύηση (προαιρετικό)
  - Περίοδος Λήξης σε μήνες (υποχρεωτικό)
  - Εμπορεύματα που πρόκειται να υπαχθούν στο τελωνιακό καθεστώς (υποχρεωτικό)
  - Παράγωγα ή μεταποιημένα προϊόντα
  - Πληροφορίες για τις προγραμματιζόμενες δραστηριότητες (υποχρεωτικό)
  - Οικονομικοί όροι (προαιρετικό)
  - Τελωνεία (υποχρεωτικό)
  - Εξακρίβωση Ταυτότητας (υποχρεωτικό)
  - Μεταφορά (προαιρετικό)
  - Συμπληρωματικές Πληροφορίες (προαιρετικό)

# Εγχειρίδιο Χρήσης Υποσυστήματος Αδειών/Εγκρίσεων για τους Εξωτερικούς Χρήστες 07.01

Λειτουργίες ΒΑΣΙΛΕΙΟΣ ΓΚΟΓΚΟΛΙΑΚΗΣ (v.gkogkolakis) Αποσύνδεση

ICISnet: Υποσύστημα Αδειών/Εγκρίσεων (GR004019) ΔΙΝΣΗ ΤΕΛΩΝΕΙΩΝ ΑΤΤΙΚΗΣ ΔΙΝΣΗ ΤΕΛΩΝΕΙΩΝ ΑΤΤΙΚΗΣ

Εισαγωγική αδεία | Αίτηση | Αίτηση για όδρα υπαγωγής σε οικονομικό τελωνειακό καθεστώς/ειδικό προορισμό

» Ειδικός Προορισμός Ενέργειες Εκτύπωση

Γενικά Στοιχεία Αίτησης Ειδικά Στοιχεία Αίτησης - 1

**Είδος Αίτησης**

Επιλογή

**Τύπος και είδος λογιστικών καταχωρήσεων/αρχείων**

Τύπος και είδος λογιστικών καταχωρήσεων/αρχείων

**Απλουστευμένες διαδικασίες**

Υπαγωγή στο Καθεστώς:

Λήξη Καθεστώτος:

**Εγγύηση**

Αριθμός Εγγύησης:

Ποσό Εγγύησης: 0

Κατάσταση Εγγύησης

**Περίοδος λήξης**

Αρ. Μηνών:

**Εμπορεύματα που πρόκειται να υπαχθούν στο τελωνειακό καθεστώς**

Κωδικός ΣΟ	Περιγραφή Προϊόντος	Ποσότητα	Μονάδα μέτρησης	Αξία	Διαγραφή
01039190 ?	Άλλα	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="checkbox"/>

Εισαγωγή Γραμμής Διαγραφή Γραμμής

- με τα Εμπορεύματα που πρόκειται να υπαχθούν στο τελωνειακό καθεστώς επιλέγονται:
  - Κωδικός ΣΟ
  - Περιγραφή Προϊόντος

Αν ο χρήστης γνωρίζει τον κωδικό ΣΟ τον πληκτρολογεί στο πεδίο Κωδικός ΣΟ και επιλέγοντας tab εμφανίζεται αυτόματα η περιγραφή του. Έπειτα μπορεί ο χρήστης να μεταβάλει την περιγραφή του προϊόντος. Η συμπλήρωση του κωδικού ΣΟ είναι προαιρετική οπότε στην περίπτωση αυτή συμπληρώνεται μόνο η περιγραφή του προϊόντος.

Αν ο χρήστης δεν γνωρίζει τον κωδικό ΣΟ μπορεί να επιλέξει το σύμβολο ? δίπλα στο πεδίο κωδικός ΣΟ:

Κωδικός ΣΟ	Περιγραφή Προϊόντος	Ποσότητα	Αξία	Διαγραφή
01039190 ?	Άλλα	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="checkbox"/>

Εισαγωγή Γραμμής Διαγραφή Γραμμής

## Εγχειρίδιο Χρήσης Υποσυστήματος Αδειών/Εγκρίσεων για τους Εξωτερικούς Χρήστες 07.01

Επιλέγοντας το ερωτηματικό ? εμφανίζεται το παράθυρο Αναζήτησης προϊόντος. Συμπληρώνοντας τον κωδικό προϊόντος Από (μπορεί να είναι 2-4-6-8 - ψηφίος) και έπειτα πατώντας το κουμπί Αναζήτηση εμφανίζεται λίστα με τα σχετικά προϊόντα. Ο χρήστης μπορεί να επιλέξει στα κριτήρια αναζήτησης και κωδικό προϊόντος Έως, ή να επιλέξει και περιγραφή του προϊόντος.

The screenshot shows the 'Αναζήτηση' (Search) window. It has a title bar 'Αναζήτηση'. Below it, there are two input fields: 'Εθνικός Κωδ. Προϊόντος Από:' with the value '0401' and 'Κωδ. Εμπορεύματος Έως:' which is empty. There is also a 'Περιγραφή:' field which is empty. A 'Αναζήτηση' button is located to the right of the description field. Below this section is a 'Καταχώρηση Προϊόντων' (Product Registration) section with 'Ενημέρωση' (Update) and 'Επιστροφή' (Back) buttons.

The screenshot shows the 'Αναζήτηση' window with search results. The search criteria are: 'Εθνικός Κωδ. Προϊόντος Από:' 04010000 and 'Κωδ. Εμπορεύματος Έως:' 04019999. Below the search criteria is a table of results. The table has columns: 'Κωδικός ΣΟ', 'Περιγραφή Προϊόντος', and 'Επιλογή'. There are 6 rows of results, each with a checkbox in the 'Επιλογή' column.

Κωδικός ΣΟ	Περιγραφή Προϊόντος	Επιλογή
04010000	Γάλα και κρέμα γάλακτος (ανθράγα) που δεν είναι συμπυκνωμένα και δεν περιέχουν ζάχαρη ή άλλα γλυκαντικά	<input checked="" type="checkbox"/>
04011000	Περιεκτικότητας κατά βάρος σε λιπαρές ουσίες που δεν υπερβαίνει το 1%	<input checked="" type="checkbox"/>
04011010	Σε άμεσες συσκευασίες καθαρού περιεχομένου που δεν υπερβαίνει τα 2l	<input checked="" type="checkbox"/>
04011090	Άλλα	<input checked="" type="checkbox"/>
04012000	Περιεκτικότητας κατά βάρος σε λιπαρές ουσίες που υπερβαίνει το 1% αλλά δεν υπερβαίνει το 6%	<input type="checkbox"/>
04012011	Που δεν υπερβαίνει το 3%	<input type="checkbox"/>

Στη συνέχεια ο χρήστης επιλέγει στην τελευταία στήλη της λίστας το τετραγωνάκι που αντιστοιχεί στο προϊόν που θέλει να επιλέξει. Υπάρχει η δυνατότητα να επιλεγούν ταυτόχρονα πολλά προϊόντα. Τέλος με την επιλογή Ενημέρωση τα προϊόντα που επιλέχθηκαν μεταφέρονται και ενημερώνουν την φόρμα Ειδικά Στοιχεία Αίτησης-1. Η ενότητα εγγυήσεις είναι προαιρετική.

## Εγχειρίδιο Χρήσης Υποσυστήματος Αδειών/Εγκρίσεων για τους Εξωτερικούς Χρήστες 07.01

Εμπορεύματα που πρόκειται να υπαχθούν στο τελωνειακό καθεστώς

Κωδικός ΣΟ	Περιγραφή Προϊόντος	Ποσότητα	Αξία	Διαγραφή
0103 ?	Ζοιροειδή ζωντανά	100	10.000	<input type="checkbox"/>
0801 ?	Καρβόνια κοκκοποιημένα, καθαρά ή θραυλίσια και καθαρία ανακαρθισιτών, νωπά ή ξηρά, έστω και χωρίς το κέλυφος ή τη φλούδα τους	200	190,45	<input type="checkbox"/>

Παράγωγα ή μεταποιημένα προϊόντα

Κωδικός ΣΟ	Περιγραφή Προϊόντος	Κύριο/Δευτερεύον Παράγωγο Προϊόν	Συντελεστής απόδοσης		Διαγραφή
			Περιγραφή	Λεπτομέρειες	
? ?		<input type="radio"/> Κύριο <input type="radio"/> Δευτερεύον	▼		<input type="checkbox"/>

Πληροφορίες για τις προγραμματιζόμενες δραστηριότητες

Οικονομικοί όροι

Κωδικός:

Αναλυτική Αναφορά:

Τελωνεία

Τελωνείο	Υπαγωγής στο καθεστώς	Αίτησης καθεστώτος	Τελωνείο Ελέγχου	Διαγραφή
B' ΘΕΣΣΑΛΟΝΙΚΗΣ ▼	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

Εξακρίβωση Ταυτότητας

Τρόπος Εξακρίβωσης

1-Αριθμός σειράς ή κατασκευαστή ▼

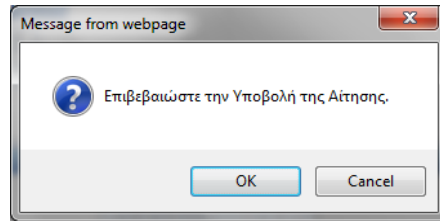
Μεταφορά

Τρόπος Μεταφοράς

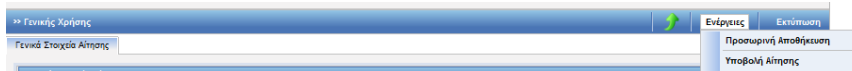
1-Χωρίς τελωνειακές διατυπώσεις μεταξύ διαφορετικών τόπων που καθορίζονται στην άδεια για την οποία προβλέπεται στην αίτηση ▼

Συμπληρωματικές Πληροφορίες

Μετά τη συμπλήρωση των υποχρεωτικών πεδίων και με την επιλογή Ενέργειες επιλέγεται Υποβολή Αίτησης. Στη συνέχεια ο χρήστης επιβεβαιώνει την υποβολή επιλέγοντας ok από το pop-up παράθυρο:



- Δημιουργείται η αρχική αίτηση σε κατάσταση Αίτηση Υποβληθείσα. Από το σημείο αυτό η αρμόδια αρχή από τη φόρμα της Αίτησης, μπορεί να αποδεχτεί ή όχι την αίτηση.
- Υπάρχει η δυνατότητα από την επιλογή Ενέργειες – Προσωρινή Αποθήκευση αίτησης, ο χρήστης να αποθηκεύσει προσωρινά την Αίτηση οπότε η κατάσταση της Αίτησης γίνεται προσωρινά αποθηκευμένη. Στην συνέχεια από την φόρμα ΑΙΤΗΣΕΙΣ επιλέγει πάλι την αίτηση για να την υποβάλει.



Στην κατάσταση της προσωρινής αποθήκευσης μόνο ο συναλλασσόμενος μπορεί να κάνει ενέργεια δηλαδή να την υποβάλει, ενώ το Τελωνείο δεν μπορεί να κάνει καμία ενέργεια.

- Έπειτα ο τελωνειακός υπάλληλος αποδέχεται ή απορρίπτει την αίτηση.
- Σε περίπτωση αποδοχής της αίτησης:
  - ✚ Η κατάσταση της Αίτησης γίνεται Αίτηση Αποδεκτή και ταυτόχρονα
  - ✚ δημιουργείται αυτόματα και μία έγκριση σε κατάσταση Αίτηση σε Επεξεργασία η οποία εμφανίζεται στη φόρμα αναζήτησης Αδειών.

ICISnet: Υποσύστημα Αδειών/Εγκρίσεων 0

Εισαγωγική σελίδα > Αιτήσεις > Αίτηση για άδεια υπαγωγής σε οικονομικό τελωνειακό καθεστώς/ειδικό προορισμό

Μεταποίηση Υπό Τελωνειακό Έλεγχο Εκτύπωση

Γενικά Στοιχεία Αίτησης Ειδικά Στοιχεία Αίτησης - 1

Καθεστώς

Εισαγωγές-Μεταποίηση υπό τελωνειακό έλεγχο Αριθμός Συμπληρωματικών Εντύπων: 0

Βασικά στοιχεία αίτησης

Προς Τελωνειακή Αρχή: ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑ ΑΤΤΙΚΗΣ Αρ. Αρχικής Αίτησης:

Είδος Υποβολής: Αρχική Αίτηση Αρ. Προηγούμενης Αίτησης:

Κατάσταση Αίτησης: Αίτηση Αποδεκτή Αρ. Αίτησης/Αρ. Πρωτ.:

Τύπος Άδειας: Μεταποίηση Υπό Τελωνειακό Έλεγχο Ημ/νία Υποβολής: 30-10-2015

Διακοσμητικό

## 8.2. Εμφάνιση Άδειας

### Πλοήγηση

Ο χρήστης, από τη φόρμα αναζήτησης αδειών επιλέγει:

- Κατηγορία άδειας:  
Άδεια οικονομικού καθεστώτος εκτός της Διαμετακόμισης προκειμένου να αναζητήσει την Μεταποίηση υπό Τελωνειακό Έλεγχο.

The screenshot shows the ICISnet application interface for searching licenses. The page title is "ICISnet: Υποσύστημα Αδειών/Εγκρίσεων" and the breadcrumb is "Εισαγωγική σελίδα > Άδειες". The main heading is "» ΑΔΕΙΕΣ". Below this is the "Κριτήρια αναζήτησης" (Search Criteria) section, which includes several input fields and dropdown menus:

- Τελωνειακή Αρχή Έκδοσης: [Dropdown]
- Κατάσταση Άδειας: [Αίτηση σε Επεξεργασία]
- Μηνία έκδοσης άδειας: Από: [Calendar] Έως: [Calendar]
- Δικαιούχος: [Text]
- Τύπος Υποβολής Αίτησης: [Dropdown]
- Μηνία λήξης Άδειας: Από: [Calendar] Έως: [Calendar]
- ΑΦΜ: [Text]
- Αρ. Αίτησης/Αρ. Πρωτ.: [Text]
- Μηνία Τροποποίησης Άδειας: Από: [Calendar] Έως: [Calendar]
- Αρ. Άδειας: [Text]
- Κατηγορία Άδειας: [Άδεια χρήσης Ειδικού Καθεστώτος εκτός της Διαμετακόμισης]
- Τύπος Άδειας: [Μεταποίηση Υπο Τελωνειακό Έλεγχο]

Below the form are three buttons: "Αναζήτηση", "Καθαρισμός Κριτηρίων", and "Εκτύπωση". Underneath is the "Αποτελέσματα αναζήτησης" (Search Results) section, which contains a table with the following columns:

Κατηγορία Άδειας	Τύπος Άδειας	Κατάσταση	Αρ. Άδειας	Αρ. Αίτησης/Αρ. Πρωτ.	Δικαιούχος	ΑΦΜ	Μηνία Υποβολής	Μηνία Ισχύος Άδειας	Μηνία Λήξης Άδειας	Ε
<a href="#">Επιλογή</a> Άδεια χρήσης Ειδικού Καθεστώτος εκτός της Διαμετακόμισης	Μεταποίηση Υπο Τελωνειακό Έλεγχο	Αίτηση σε Επεξεργασία		:						1

- Στη φόρμα αποτελέσματα αναζήτησης εμφανίζεται η έγκριση που είναι σε κατάσταση Αίτηση σε επεξεργασία. Κλικάροντας την επιλογή ανακτάται η έγκριση Άδεια χρήσης Ειδικού Καθεστώτος εκτός της Διαμετακόμισης /Μεταποίηση υπο Τελωνειακό Έλεγχο και ο χρήστης μπορεί να εμφανίσει τα στοιχεία της έγκρισης.
- Σε περίπτωση που η αρμόδια αρχή εκδώσει την Άδεια, εμφανίζεται ο Αριθμός Άδειας και ο Αριθμός Τροποποίησης.

# Εγχειρίδιο Χρήσης Υποσυστήματος Αδειών/Εγκρίσεων για τους Εξωτερικούς Χρήστες 07.01

ICISnet: Υποσύστημα Αδειών/Εγκρίσεων 0

Εισαγωγική σελίδα > Αδειες > Έγκριση υπαγωγής σε οικονομικό τελωνειακό καθεστώς/ειδικό προορισμό

» Μεταποίηση Υπο Τελωνειακό Έλεγχο Ενέργειες Εκτύπωση Ιστορικό

Γενικά Στοιχεία Άδειας Ειδικά Στοιχεία Άδειας - 1

Βασικά Στοιχεία Έγκρισης

Κατηγορία Άδειας: Άδεια χρήσης Ειδικού Καθεστώτος εκτός της Διαμετακόμισης	Τύπος Άδειας: Μεταποίηση Υπο Τελωνειακό Έλεγχο
Τελωνειακή Αρχή Έκδοσης: ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑ ΑΤΤΙΚΗΣ	Αρ. Αρχικής Αίτησης: [ ]
Κατάσταση Άδειας: Άδεια Εκδοθείσα	Αρ. Προηγούμενης Αίτησης: [ ]
Ημ/νία Ισχύος Άδειας Από: 14-11-2020	Αρ. Αίτησης/Αρ. Πρωτ.: [ ]
Έως: [ ]	Αρ. Προηγούμενης Άδειας: [ ]
Ημ/νία έναρξης ισχύος τροποποίησης: 14-11-2020	Αρ. Άδειας: 00-GR000001-PCC-00001
Αιτιολογία: [ ]	Αρ. Τροποποίησης: Αρχική
	Ημ/νία Καταχώρησης: [ ]

Αιτών

ΑΦΜ: [ ]	Αρμόδια ΔΟΥ: [ ]	Αρ. EORI: [ ]
Α.Δ.Τ. - Α.Μ. Εταιρείας: [ ]	Δικαιούχος: [ ]	Αρ. Άδειας AEO: [ ]
Έδρα - Πόλη: [ ]	Διεύθυνση: [ ]	T.K.: [ ]
Τηλ.: [ ]	ΦΑΞ: [ ]	e-mail: [ ]

Παρατηρήσεις

## 9. Άδεια χρήσης Ειδικού Καθεστώτος εκτός της Διαμετακόμισης/Τελωνειακή Αποταμίευση-Δημόσια τύπου I

### 9.1. Υποβολή Αίτησης

#### Πλοήγηση

Ο χρήστης, από τη φόρμα αναζήτησης αιτήσεων επιλέγει:

- Δημιουργία Αίτησης

The screenshot shows the 'ΑΙΤΗΣΕΙΣ' (Requests) section of the ICISnet application. It features a search criteria form with the following fields:

- Τελωνειακή Αρχή Έκδοσης: [Dropdown]
- Δικαιούχος: [Text]
- ΑΦΜ: [Text]
- Κατάσταση Αίτησης: [Dropdown]
- Τύπος Υποβολής Αίτησης: [Dropdown]
- Αρ. Αίτησης/Αρ. Πρωτ.: [Text]
- Ημ/νία Υποβολής Αίτησης: [Text]
- Από: [Calendar icon]
- Έως: [Calendar icon]
- Κατηγορία Άδειας: [Dropdown]
- Τύπος Άδειας: [Dropdown]

At the bottom, there are navigation buttons: 'Αναζήτηση', 'Καθαρισμός Κριτηρίων', and 'Δημιουργία Αίτησης'. Below the form, the text 'Αποτελέσματα αναζήτησης' is visible.

- Με την επιλογή της δημιουργίας αίτησης εμφανίζεται το παράθυρο Δημιουργία Αίτησης

The screenshot shows the 'Δημιουργία Αίτησης' (Create Request) dialog box. It contains the following information:

- Κατηγορία Άδειας: [Dropdown menu showing 'Άδεια χρήσης Ειδικού Καθεστώτος εκτός της Διαμετακόμισης']
- Τύπος Άδειας: [Dropdown menu with a list of options]
- Buttons: 'OK' and 'Cancel' (Ca)

The dropdown menu for 'Τύπος Άδειας' includes the following options:

- Προσωρινή Εισαγωγή
- Τελειοποίηση προς Επανεισαγωγή
- Τελειοποίηση προς Επανεξαγωγή
- Ειδικός Προορισμός
- Μεταποίηση Υπο Τελωνειακό Έλεγχο
- Τελωνειακή Αποταμίευση - Δημόσια τύπου I
- Τελωνειακή Αποταμίευση - Δημόσια τύπου II
- Τελωνειακή Αποταμίευση - Ιδιωτική
- Τελωνειακή Αποταμίευση τύπου Δ
- Τελωνειακή Αποταμίευση τύπου Ε



- Στη συνέχεια επιλέγεται η κατηγορία Άδεια χρήσης Ειδικού Καθεστώτος εκτός της Διαμετακόμισης και ο τύπος της Άδειας. Οι τύποι Τελωνειακής Αποταμίευσης που μπορούν να επιλεγούν είναι:
  - Τελωνειακή Αποταμίευση-Δημόσια τύπου I
  - Τελωνειακή Αποταμίευση-Δημόσια τύπου II
  - Τελωνειακή Αποταμίευση Ιδιωτική
  - Τελωνειακή Αποταμίευση τύπου Δ
  - Τελωνειακή Αποταμίευση τύπου E
- Επιλέγεται Δημόσια Τύπου I (η λειτουργία των υπολοίπων τύπων είναι παρόμοια). Με επιλογή OK εμφανίζεται η φόρμα της αίτησης Τελωνειακή Αποταμίευση τύπου I η οποία χωρίζεται σε τρεις ενότητες: Στην ενότητα Γενικά στοιχεία της Αίτησης, στην ενότητα ειδικά στοιχεία της αίτησης-1 και στην ενότητα ειδικά στοιχεία της αίτησης-2. Στα Γενικά Στοιχεία της Άδειας και στα ειδικά στοιχεία της αίτησης-1 καταχωρούνται τα στοιχεία που είναι γενικά κοινά σε όλες τις άδειες των οικονομικών καθεστώτων, ενώ στα ειδικά στοιχεία της αίτησης-2 καταχωρούνται συμπληρωματικά στοιχεία που αφορούν αποκλειστικά την Άδεια της Τελωνειακής Αποταμίευσης.
- Στην καρτέλα Γενικά Στοιχεία Αίτησης συμπληρώνονται οι παρατηρήσεις (προαιρετικά), το Όνομα του Αιτούντος και η Ημερομηνία. Τα στοιχεία του δικαιούχου εμφανίζονται αυτόματα από το σύστημα (από το αρχείο Μητρώου του ICISnet βάσει του ΑΦΜ που πληκτρολόγησε ο χρήστης). Στο πάνω δεξιά μέρος της φόρμας εμφανίζεται ο αριθμός συμπληρωματικών εντύπων 1 που αντιστοιχεί στην καρτέλα Ειδικά Στοιχεία Αίτησης-2 που περιέχει τα συμπληρωματικά στοιχεία της άδειας της Τελωνειακής Αποταμίευσης.

ICISnet: Υποσύστημα Αδειών/Εγκρίσεων

Εισαγωγική σελίδα > Αίτησης > Αίτηση για άδεια υπαγωγής σε οικονομικό τελωνειακό καθεστώς/ειδικό προορισμό

» Τελωνειακή Αποταμίευση - Δημόσια τύπου I

Ενέργειες Εκτύπωση

Γενικά Στοιχεία Αίτησης | Ειδικά Στοιχεία Αίτησης - 1 | Ειδικά Στοιχεία Αίτησης - 2

**Καθεστώς**

Εισαγωγές-Τελωνειακή Αποταμίευση Αριθμός Συμπληρωματικών Εντύπων: 1

**Βασικά στοιχεία αίτησης**

Προς Τελωνειακή Αρχή: ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑ ΑΤΤΙΚΗΣ Αρ. Αρχικής Αίτησης: 123  
Είδος Υποβολής: Αρχική Αίτηση Αρ. Προηγούμενης Αίτησης:  
Κατάσταση Αίτησης: Αρ. Αίτησης/Αρ. Πρωτ.: 123  
Τύπος Άδειας: Τελωνειακή Αποταμίευση - Δημόσια τύπου I Ημ/νία Υποβολής: 05-12-2018

**Δικαιούχος**

ΑΦΜ: Αρμόδια ΔΟΥ: Αρ. EORI:  
Α.Δ.Τ. - Α.Μ. Εταιρείας: Δικαιούχος: Αρ. Άδειας ΑΕΔ:  
Έδρα - Πόλη: Διεύθυνση: Τ.Κ.:  
Τηλ.: ΦΑΞ: e-mail:

**Παρατηρήσεις**

- Στην καρτέλα Ειδικά Στοιχεία -1 καταχωρούνται:
  - Είδος Αίτησης (προαιρετικό)
  - Τόπος και είδος λογιστικών καταχωρήσεων (υποχρεωτικό)
  - Απλουστευμένες διαδικασίες (προαιρετικό)
  - Εγγύηση (προαιρετικό)
  - Περίοδος Λήξης σε μήνες (υποχρεωτικό)

- Εμπορεύματα που πρόκειται να υπαχθούν στο τελωνειακό καθεστώς (υποχρεωτικό)
  - Παράγωγα ή μεταποιημένα προϊόντα (προαιρετικό)
  - Πληροφορίες για τις προγραμματιζόμενες δραστηριότητες (υποχρεωτικό)
  - Οικονομικοί όροι (προαιρετικό)
  - Τελωνεία (υποχρεωτικό)
  - Εξακρίβωση Ταυτότητας (υποχρεωτικό)
  - Μεταφορά (προαιρετικό)
  - Συμπληρωματικές Πληροφορίες (προαιρετικό)
- Σχετικά με τα Εμπορεύματα που πρόκειται να υπαχθούν στο τελωνειακό καθεστώς καταχωρούνται:
    - Κωδικός ΣΟ
    - Περιγραφή Προϊόντος

Αν ο χρήστης γνωρίζει τον κωδικό ΣΟ τον πληκτρολογεί στο πεδίο Κωδικός ΣΟ και επιλέγοντας tab εμφανίζεται αυτόματα η περιγραφή του. Έπειτα μπορεί ο χρήστης να μεταβάλει την περιγραφή του προϊόντος. Η συμπλήρωση του κωδικού ΣΟ είναι προαιρετική οπότε στην περίπτωση αυτή συμπληρώνεται μόνο η περιγραφή του προϊόντος.

Αν ο χρήστης δεν γνωρίζει τον κωδικό ΣΟ μπορεί να τον επιλέξει επιλέγοντας το σύμβολο ? δίπλα στο πεδίο κωδικός ΣΟ:

Κωδικός ΣΟ	Περιγραφή Προϊόντος	Ποσότητα	Αξία	Διγραφή
<input type="text" value="?"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>

Επιλέγοντας το ερωτηματικό ? εμφανίζεται το παράθυρο Αναζήτησης προϊόντος. Συμπληρώνοντας τον κωδικό προϊόντος Από (μπορεί να είναι 2-4-6-8 - ψήφιος) και έπειτα πατώντας το κουμπί Αναζήτηση εμφανίζεται λίστα με τα σχετικά προϊόντα. Ο χρήστης μπορεί να επιλέξει στα κριτήρια αναζήτησης και κωδικό προϊόντος Έως, ή να επιλέξει και περιγραφή του προϊόντος.

Αναζήτηση

Εθνικός Κωδ. Προϊόντος Από:  Κωδ. Εμπορεύματος Έως:

Περιγραφή:

Καταχώρηση Προϊόντων

## Εγχειρίδιο Χρήσης Υποσυστήματος Αδειών/Εγκρίσεων για τους Εξωτερικούς Χρήστες 07.01

**Αναζήτηση**

Εθνικός Κωδ. Προϊόντος Από:  Κωδ. Εμπορεύματος Έως:

Περιγραφή:

**Καταχώριση Προϊόντων**

«<» «>» 1 2 3 «>>»

Κωδικός ΣΟ	Περιγραφή Προϊόντος	Επιλογή
04010000	Γάλα και κρέμα γάλακτος (ανθόγαλα) που δεν είναι συμπυκνωμένα και δεν περιέχουν ζάχαρη ή άλλα γλυκαντικά	<input checked="" type="checkbox"/>
04011000	Περιεκτικότητα κατά βάρος σε λιπαρές ουσίες που δεν υπερβαίνει το 1%	<input checked="" type="checkbox"/>
04011010	Σε άμσες συσκευασίες καθαρού περιεχομένου που δεν υπερβαίνει τα 2l	<input checked="" type="checkbox"/>
04011090	Άλλα	<input checked="" type="checkbox"/>
04012000	Περιεκτικότητα κατά βάρος σε λιπαρές ουσίες που υπερβαίνει το 1% αλλά δεν υπερβαίνει το 6%	<input type="checkbox"/>
04012011	Που δεν υπερβαίνει το 3%	<input type="checkbox"/>

Στη συνέχεια ο χρήστης επιλέγει στην τελευταία στήλη της λίστας το τετραγωνάκι που αντιστοιχεί στο προϊόν που θέλει να επιλέξει. Υπάρχει η δυνατότητα να επιλεγούν ταυτόχρονα πολλά προϊόντα. Τέλος με το κουμπί Ενημέρωση τα προϊόντα που επιλέχθηκαν μεταφέρονται και ενημερώνουν την φόρμα Ειδικά Στοιχεία Αίτησης-1.

Η ενότητα εγγυήσεις είναι προαιρετική.

Η ενότητα Παράγωγα ή μεταποιημένα προϊόντα δεν συμπληρώνεται (χρησιμοποιείται σε άλλα καθεστώτα).

# Εγχειρίδιο Χρήσης Υποσυστήματος Αδειών/Εγκρίσεων για τους Εξωτερικούς Χρήστες 07.01

Λειτουργίες | (logists1) Αποσύνδεση

ICISnet: Υποσύστημα Αδειών/Εγκρίσεων

Εισαγωγική σελίδα > Αιτήσεις > Αίτηση για άδεια υπαγωγής σε οικονομικό τελωνειακό καθεστώς/ειδικό προορισμό

> Τελωνειακή Αποταμίευση - Δημόσια τύπου I

Ενέργειες | Εκτύπωση

Γενικά Στοιχεία Αίτησης | **Ειδικά Στοιχεία Αίτησης - 1** | Ειδικά Στοιχεία Αίτησης - 2

**Είδος Αίτησης**

Επιλογή

**Τύπος και είδος λογιστικών καταχωρήσεων/αρχείων**

Τύπος και είδος λογιστικών καταχωρήσεων/αρχείων

**Απλουστευμένες διαδικασίες**

Υπαγωγή στο Καθεστώς:

Λήξη Καθεστώτος:

**Εγγύηση**

Αριθμός Εγγύησης:

Ποσό Εγγύησης: 0

Κατάσταση Εγγύησης

**Εμπορεύματα που πρόκειται να υπαχθούν στο τελωνειακό καθεστώς**

«<< < > >>»

Κωδικός ΣΟ	Περιγραφή Προϊόντος	Ποσότητα	Μονάδα μέτρησης	Αξία	Διαγραφή
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="checkbox"/>

Εισαγωγή Γραμμής | Διαγραφή Γραμμής

**Παράγωγα ή μεταποιημένα προϊόντα**

«<< < > >>»

## Εγχειρίδιο Χρήσης Υποσυστήματος Αδειών/Εγκρίσεων για τους Εξωτερικούς Χρήστες 07.01

Παράγωγα ή μεταποιημένα προϊόντα

Κωδικός ΣΟ	Περιγραφή Προϊόντος	Κύριο/Δευτερεύον Παράγωγο Προϊόν	Συντελεστής απόδοσης		Διαγραφή
			Περιγραφή	Λεπτομέρειες	
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="radio"/> Κύριο <input type="radio"/> Δευτερεύον	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="checkbox"/>

Εισαγωγή Γραμμής Διαγραφή Γραμμής

Πληροφορίες για τις προγραμματιζόμενες δραστηριότητες

Διάφορες Πληροφορίες

Οικονομικοί όροι

Κωδικός:

Αναλυτική Αναφορά:

Τελωνεία

Τελωνείο	Υπαγωγής στο καθεστώς	Λήξης καθεστώτος	Τελωνείο Ελέγχου	Διαγραφή
ΚΩΣ	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

Εισαγωγή Γραμμής Διαγραφή Γραμμής

Εξакρίβωση Ταυτότητας

Τρόπος Εξакρίβωσης	Διαγραφή
1-Αριθμός σειράς ή κατασκευαστή	<input type="checkbox"/>
2-Επίθεση μολυβδοσφραγιδών, σφραγιδών κάθε τύπου ή άλλων διακριτικών σημάτων	<input type="checkbox"/>

Εισαγωγή Γραμμής Διαγραφή Γραμμής

Μεταφορά

Τρόποι Μεταφοράς	Διαγραφή
1-Χωρίς τελωνειακές διατυπώσεις μεταξύ διαφορετικών τόπων που καθορίζονται στην άδεια για την οποία προβλέπεται στην αίτηση	<input type="checkbox"/>
2-Μεταφορά από το Τελωνείο υπαγωγής στο καθεστώς στις εγκαταστάσεις του αιτούντος ή της επιχείρησης ή στον τόπο χρήσης βάσει διασάφησης υπαγωγής στο τελωνειακό καθεστώς	<input type="checkbox"/>

Εισαγωγή Γραμμής Διαγραφή Γραμμής

Συμπληρωματικές Πληροφορίες

Συμπληρωματικές Πληροφορίες

- Στην καρτέλα Ειδικά Στοιχεία -2 καταχωρούνται:
  - Τα Στοιχεία Αποθήκης (η Επωνυμία, το Τελωνείο Ελέγχου, η Πόλη, η Διεύθυνση και ο Διαχειριστής είναι υποχρεωτικά)
  - Προθεσμία για την κατάθεση του δελτίου απογραφής των εμπορευμάτων (προαιρετικό)
  - Συντελεστής απομείωσης (προαιρετικό)
  - Αποθήκευση εμπορευμάτων που δεν υπάγονται στο καθεστώς τελωνειακής αποταμίευσης (προαιρετικό)
  - Συνήθειες Εργασίες (προαιρετικό)
  - Προσωρινή Έξοδος Σκοπός (προαιρετικό)
  - Συμπληρωματικές Πληροφορίες Αποθήκης (προαιρετικό)
- Σχετικά με τα εμπορεύματα που δεν υπάγονται στο καθεστώς τελωνειακής αποταμίευσης επιλέγονται:

- Κωδικός ΣΟ
- Περιγραφή Προϊόντος

Αν ο χρήστης γνωρίζει τον κωδικό ΣΟ τον πληκτρολογεί στο πεδίο Κωδικός ΣΟ και επιλέγοντας tab εμφανίζεται αυτόματα η περιγραφή του. Η περιγραφή του προϊόντος δεν μπορεί να μεταβληθεί από τον χρήστη και ο κωδικός ΣΟ είναι υποχρεωτικός.

Αν ο χρήστης δεν γνωρίζει τον κωδικό ΣΟ μπορεί να επιλέξει το σύμβολο ? δίπλα στο πεδίο κωδικός ΣΟ και η διαδικασία είναι παρόμοια όπως και στα Εμπορεύματα που πρόκειται να υπαχθούν στο τελωνειακό καθεστώς.

Ακόμη συμπληρώνεται για κάθε προϊόν και η κατηγορία/καθεστώς.

## Εγχειρίδιο Χρήσης Υποσυστήματος Αδειών/Εγκρίσεων για τους Εξωτερικούς Χρήστες 07.01

Λειτουργίες | (logistics1) Διπλοσύνδεση

ICISnet: Υποσύστημα Αδειών/Εγκρίσεων

Εισαγωγική σελίδα | Αιτήσεις | Αίτηση για άδεια υπαγωγής σε οικονομικό τελωνειακό καθεστώς/ειδικό προορισμό

» Τελωνειακή Αποταμίευση - Δημόσια τύπου Ι | Ενέργειες | Εκτύπωση

Γενικά Στοιχεία Αίτησης | Ειδικά Στοιχεία Αίτησης - 1 | Ειδικά Στοιχεία Αίτησης - 2

Αίτηση για άδεια λειτουργίας αποθήκης τελωνειακής αποταμίευσης ή εφαρμογής του καθεστώτος σε αποθήκη τύπου Ε

Στοιχεία Αποθήκης

Είδος Αποθήκης: Αποταμίευση - Δημόσια Τύπου Ι

Επώνυμο: \* ΤΕΣΤ

Τελωνείο Ελέγχου: \* Α ΤΕΛ ΕΙΣΑΓ & ΕΦΟΔΙΩΝ ΠΕΙΡ

Στοιχεία Τελωνείου: \* Διεύθυνση: Τηλ: Fax:

Αναλυτική Περιγραφή:

Περιοχή/Δήμος:

Πόλη: \* ΤΕΣΤ

Διεύθυνση: \* ΤΕΣΤ Αριθμός: \* 1 Τ.Κ.: \* 11111

Τηλ: Fax: e-mail:

Διαχειριστής: \* ΑΦΜ: Επώνυμο:

Πλήθος:

Γλώσσα: \* Περιγραφή:

Σχόλια:

Προθεσμία για την κατάθεση του δελτίου απογραφής των εμπορευμάτων

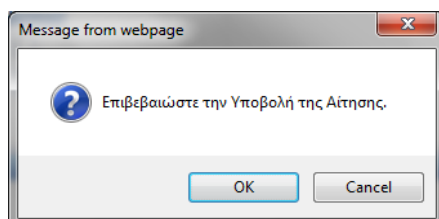
Προθεσμία: \* ΤΕΣΤ

Συντελεστής απομείωσης

Συντελεστής:

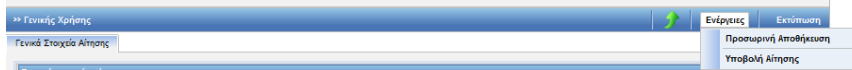
Αποθήκευση εμπορευμάτων που δεν υπάγονται στο καθεστώς τελωνειακής αποταμίευσης

Μετά τη συμπλήρωση των υποχρεωτικών πεδίων και με την επιλογή Ενέργειες επιλέγεται Υποβολή Αίτησης. Στη συνέχεια ο χρήστης επιβεβαιώνει την υποβολή επιλέγοντας ok από το pop-up παράθυρο:



- Δημιουργείται η αρχική αίτηση σε κατάσταση Αίτηση Υποβληθείσα. Από το σημείο αυτό η αρμόδια αρχή από τη φόρμα της Αίτησης μπορεί να αποδεχτεί ή όχι την αίτηση.
- Υπάρχει η δυνατότητα από την επιλογή Ενέργειες – Προσωρινή Αποθήκευση αίτησης ο χρήστης να αποθηκεύσει προσωρινά την Αίτηση, οπότε η κατάσταση της Αίτησης

γίνεται προσωρινά αποθηκευμένη. Στη συνέχεια από τη φόρμα ΑΙΤΗΣΕΙΣ επιλέγει πάλι την αίτηση για να την υποβάλει.



Στην κατάσταση της προσωρινής αποθήκευσης μόνο ο συναλλασσόμενος μπορεί να κάνει ενέργεια δηλαδή να την υποβάλει, ενώ το Τελωνείο δεν μπορεί να κάνει καμία ενέργεια.

- Έπειτα ο τελωνειακός υπάλληλος αποδέχεται ή απορρίπτει την αίτηση.
- Σε περίπτωση αποδοχής της αίτησης:
  - ✚ Η κατάσταση της Αίτησης γίνεται Αίτηση Αποδεκτή και ταυτόχρονα
  - ✚ δημιουργείται αυτόματα και μία έγκριση σε κατάσταση Αίτηση σε Επεξεργασία, η οποία εμφανίζεται στη φόρμα αναζήτησης Αδειών.

Λειτουργίες | Αποσύνδεση

ICISnet: Υποσύστημα Αδειών/Εγκρίσεων (GR004019) ΔΙΝΣΗ ΤΕΛΩΝΕΙΩΝ ΑΤΤΙΚΗΣ ΔΙΝΣΗ ΤΕΛΩΝΕΙΩΝ ΑΤΤΙΚΗΣ

Εισαγωγική σελίδα > Αίτησης > Αίτηση για άδεια υπαγωγής σε οικονομικό τελωνειακό καθεστώς/ειδικό προορισμό

>> Τελωνειακή Αποταμίευση - Δημόσια τύπου I Ενέργειες Εκτύπωση

✓ Η ενέργεια ολοκληρώθηκε με επιτυχία.

Γενικά Στοιχεία Αίτησης Ειδικά Στοιχεία Αίτησης - 1 Ειδικά Στοιχεία Αίτησης - 2

**Καθεστώς**

Εισαγωγές-Τελωνειακή Αποταμίευση Αριθμός Συμπληρωματικών Εντύπων: 1

**Βασικά στοιχεία αίτησης**

Προς Τελωνιακή Αρχή: ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑ ΑΤΤΙΚΗΣ	Αρ. Αρχικής Αίτησης: 2018/4019-26
Είδος Υποβολής: Αρχική Αίτηση	Αρ. Προηγούμενης Αίτησης:
Κατάσταση Αίτησης: <b>Αίτηση Αποδεκτή</b>	Αρ. Αίτησης/Αρ. Πρωτ.: 2018/4019-26
Τύπος Άδειας: Τελωνειακή Αποταμίευση - Δημόσια τύπου I	Ημ/νία Υποβολής: 26-10-2018



## 9.2. Εμφάνιση Άδειας

### Πλοήγηση

Ο χρήστης, από τη φόρμα αναζήτησης αδειών επιλέγει:

- Κατηγορία άδειας: Άδεια χρήσης Ειδικού Καθεστώτος εκτός της Διαμετακόμισης/Τελωνειακή Αποταμίευση-Δημόσια τύπου I προκειμένου να αναζητήσει την έγκριση της Τελωνειακής Αποταμίευσης.

The screenshot shows the search results page in ICISnet. The search criteria are: Τελωνειακή Αρχή Έκδοσης: ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑ ΑΤΤΙΚΗΣ, Κατάσταση Άδειας: Αίτηση σε Επεξεργασία, Τύπος Υποβολής Αίτησης: Αίτηση/Αρ. Πρωτ.: 2018/4019-5, Ημ/νία Έκδοσης Άδειας: Από: 13-08-2018, Έως: 12-08-2018, Ημ/νία Λήξης Άδειας: Από: 20-04-2018, Έως: 05-12-2014, Ημ/νία Τροποποίησης Άδειας: Από: , Έως: . The search results table shows three entries, with the second entry circled in red, indicating the license status 'Αίτηση σε Επεξεργασία'.

Κατηγορία Άδειας	Τύπος Άδειας	Κατάσταση	Αρ. Άδειας	Αρ. Αίτησης/Αρ. Πρωτ.	Δικαιούχος	ΑΦΜ	Ημ/νία Υποβολής	Ημ/νία Ισχύος Άδειας	Ημ/νία Λήξης Άδειας	Ημ/νία Καταχώρησης
Άδεια χρήσης Ειδικού Καθεστώτος εκτός της Διαμετακόμισης	Τελωνειακή Αποταμίευση - Δημόσια τύπου I	Άδεια Εκδοθείσα					13-08-2018	12-08-2018		30/09/2020 11
Άδεια χρήσης Ειδικού Καθεστώτος εκτός της Διαμετακόμισης	Τελωνειακή Αποταμίευση - Δημόσια τύπου I	Αίτηση σε Επεξεργασία					20-04-2018	05-12-2014		20/04/2018 10:19:00
Άδεια χρήσης Ειδικού Καθεστώτος εκτός της Διαμετακόμισης	Τελωνειακή Αποταμίευση - Δημόσια τύπου I	Άδεια Εκδοθείσα	14-							

- Στη φόρμα αποτελέσματα αναζήτησης εμφανίζεται η έγκριση που είναι σε κατάσταση Αίτηση σε επεξεργασία. Κλικάροντας την επιλογή ανακτάται η έγκριση της Τελωνειακής Αποταμίευσης -Δημόσια τύπου I και ο χρήστης μπορεί να εμφανίσει τα στοιχεία της έγκρισης.

The screenshot shows the details page for the license 'Άδεια χρήσης Ειδικού Καθεστώτος εκτός της Διαμετακόμισης'. The license type is 'Τελωνειακή Αποταμίευση - Δημόσια τύπου I'. The issuing authority is 'ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑ ΑΤΤΙΚΗΣ'. The license status is 'Αίτηση σε Επεξεργασία'. The validity period is from 05-12-2014 to 05-12-2014. The license number is 14-GR000001-CWA-00014. The application number is 2018/4019-5. The application date is 20/04/2018 10:19:00. The license is for 'ΕΝΗΜΕΡΩΣΗ ΤΕΣΤ'.

Κατηγορία Άδειας: Άδεια χρήσης Ειδικού Καθεστώτος εκτός της Διαμετακόμισης  
Τύπος Άδειας: Τελωνειακή Αποταμίευση - Δημόσια τύπου I

Τελωνειακή Αρχή Έκδοσης: ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑ ΑΤΤΙΚΗΣ  
Κατάσταση Άδειας: Αίτηση σε Επεξεργασία  
Ημ/νία Ισχύος Άδειας: Από: 05-12-2014 Έως: [ ]  
Ημ/νία έναρξης ισχύος τροποποίησης: Απολογία: ΕΝΗΜΕΡΩΣΗ ΤΕΣΤ

Αρ. Αρχικής Αίτησης: 2014/4019-107  
Αρ. Προηγούμενης Αίτησης: 2017/4019-10  
Αρ. Αίτησης/Αρ. Πρωτ.: 2018/4019-5  
Αρ. Προηγούμενης Άδειας:  
Αρ. Άδειας: 14-GR000001-CWA-00014  
Αρ. Τροποποίησης: 1  
Ημ/νία Καχώρησης: 20/04/2018 10:19:00

Σε περίπτωση που η αρμόδια αρχή εκδώσει την Άδεια, εμφανίζεται ο Αριθμός Άδειας.

# Εγχειρίδιο Χρήσης Υποσυστήματος Αδειών/Εγκρίσεων για τους Εξωτερικούς Χρήστες 07.01

Λειτουργίες | Αποσύνδεση

ICISnet: Υποσύστημα Αδειών/Εγκρίσεων (GR004019) ΔΙΝΣΗ ΤΕΛΩΝΕΙΩΝ ΑΤΤΙΚΗΣ ΔΙΝΣΗ ΤΕΛΩΝΕΙΩΝ ΑΤΤΙΚΗΣ

Εισαγωγική σελίδα > Αδειες > Έγκριση υπαγωγής σε οικονομικό τελωνειακό καθεστώς/ειδικό προαρισμό

» Τελωνειακή Αποταμίευση - Δημόσια τύπου I

Ενέργειες Εκτύπωση Ιστορικό

✓ Η ενέργεια ολοκληρώθηκε με επιτυχία.

Γενικά Στοιχεία Αδειας Ειδικά Στοιχεία Αδειας - 1 Ειδικά Στοιχεία Αδειας - 2

**Βασικά Στοιχεία Έγκρισης**

Κατηγορία Αδειας:	Άδεια χρήσης Ειδικού Καθεστώτος εκτός της Διαμετακόμισης	Τύπος Αδειας:	Τελωνειακή Αποταμίευση - Δημόσια τύπου I
Τελωνειακή Αρχή Έκδοσης:	ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑ ΑΤΤΙΚΗΣ	Αρ. Αρχικής Αίτησης:	2018/4019-26
Κατάσταση Αδειας:	Άδεια Εκδοθείσα	Αρ. Προηγούμενης Αίτησης:	
Ημ/νία Ισχύος Αδειας - Από:	26-10-2018	Αρ. Αίτησης/Αρ. Πρωτ.:	2018/4019-26
Έως:		Αρ. Προηγούμενης Αδειας:	18-GR000001-CWR-00030
Ημ/νία έναρξης ισχύος τροποποίησης:	26-10-2018	Αρ. Αδειας:	18-GR000001-CWR-00030
Απολογία:		Αρ. Τροποποίησης:	Αρχική
		Ημ/νία Καχώρησης:	26/10/2018 13:45:00

**Αιτών**

ΑΦΜ:	.....7	Αρμόδια ΔΟΥ:	1.0	Αρ. EORI:	GR.....7
A.Δ.Τ. - Α.Μ. Εταιρείας:	.....9	Δικαιούχος:	.....	Αρ. Άδειας AEO:	
Έδρα - Πόλη:	.....	Διεύθυνση:	Ε.....	T.Κ.:	.....
Τηλ.:		ΦΑΞ:		e-mail:	

**Παρατηρήσεις**

ΠΑΡΑΤΗΡΗΣΕΙΣ

/WEB-INF/views/certifications/apSpecialProceduresCertification.xhtml Έκδοση:02.40.01

## 10. Άδεια υπαγωγής στο καθεστώς Εγκεκριμένου Αποστολέα/Παραλήπτη

### 10.1. Υποβολή Αίτησης

#### Πλοήγηση

Ο χρήστης, από την φόρμα αναζήτησης αιτήσεων επιλέγει:

- Δημιουργία Αίτησης

The screenshot shows the 'Αιτήσεις' (Applications) section of the ICISnet system. At the top, there is a navigation bar with 'Αιτήσεις' and 'Αποσύνδεση'. Below it, the 'Κριτήρια αναζήτησης' (Search Criteria) section is visible. It contains several input fields: 'Τελωνειακή Αρχή Έκδοσης:' (Customs Authority Issuing), 'Δικαιούχος ΑΦΜ:' (Applicant TIN), 'Κατάσταση Αίτησης:' (Application Status), 'Τύπος Υποβολής Αίτησης:' (Application Submission Type), 'Αρ. Αίτησης/Αρ. Πρωτ.:' (Application/Serial Number), 'Ημερία Υποβολής Αίτησης:' (Application Submission Date), and 'Έως:' (Until). There are also dropdown menus for 'Κατηγορία Άδειας:' (License Category) and 'Τύπος Άδειας:' (License Type). At the bottom, there are buttons for 'Αναζήτηση' (Search), 'Καθαρισμός Κριτηρίων' (Clear Criteria), and 'Δημιουργία Αίτησης' (Create Application).

- Με την επιλογή της δημιουργίας αίτησης εμφανίζεται το παράθυρο Δημιουργία Αίτησης:

The screenshot shows the 'Δημιουργία Αίτησης' (Create Application) dialog box. It has a title bar 'Δημιουργία Αίτησης'. The 'Κατηγορία Άδειας:' (License Category) dropdown is set to 'Άδεια υπαγωγής στο Καθεστώς Εγκεκριμένου Αποστολέα/Παραλήπτη'. The 'Τύπος Άδειας:' (License Type) dropdown is open, showing four options: 'Εγκεκριμένος Αποστολέας', 'Εγκεκριμένος Αποστολέας για πιστοπ. Κοιν/κού χαρακτήρα', 'Εγκεκριμένος Αποστολέας για για έκδοση Τ5 ελέγχου', and 'Εγκεκριμένος Παραλήπτης'. There are 'OK' and 'Ca' buttons at the bottom left of the dropdown.

- Επιλέγεται η κατηγορία Άδεια υπαγωγής στο Καθεστώς Εγκεκριμένου Αποστολέα/Παραλήπτη και ο τύπος της Άδειας. Οι τύποι Εγκεκριμένος Αποστολέας/Παραλήπτης που μπορούν να επιλεγούν είναι:

- Εγκεκριμένος Αποστολέας
- Εγκεκριμένος Αποστολέας για πιστοπ. Κοινοτικού Χαρακτήρα
- Εγκεκριμένος Αποστολέας για έκδοση Τ5 Ελέγχου
- Εγκεκριμένος Παραλήπτης

- Μόνο ένας τύπος άδειας επιτρέπεται να επιλεγεί που οδηγεί στην έκδοση της αντίστοιχης άδειας. Για τους τύπους Αποστολέας, Αποστολέας Τ5 προβλέπεται και καταχώρηση Τελωνειακών Σφραγίδων από την αρμόδια αρχή.

- Επιλέγεται ο Εγκεκριμένος Αποστολέας (η λειτουργία των υπολοίπων τύπων αδειών είναι παρόμοια). Με επιλογή OK εμφανίζεται η φόρμα της αίτησης Εγκεκριμένος Αποστολέας η οποία χωρίζεται σε τρεις ενότητες: Στην ενότητα Γενικά στοιχεία της Αίτησης, στην ενότητα ειδικά στοιχεία της αίτησης-1 και στην ενότητα ειδικά στοιχεία της αίτησης-2.
- Στην καρτέλα Γενικά Στοιχεία Αίτησης συμπληρώνονται οι παρατηρήσεις (προαιρετικά), το Όνομα του Αιτούντος και η Ημερομηνία. Τα στοιχεία του δικαιούχου εμφανίζονται αυτόματα από το σύστημα (από το αρχείο Μητρώου του ICISnet βάσει του ΑΦΜ που πληκτρολόγησε ο χρήστης).

Λειτουργίες | test user (tkonsta) Αποσύνδεση

ICISnet: Υποσύστημα Αδειών/Εγκρίσεων 0

Εισαγωγική σελίδα > Αιτήσεις > Αίτηση για χορήγηση άδειας Εγκεκριμένου Αποστολέα/Παράκλητη

» Εγκεκριμένος Αποστολέας Ενέργειες Εκτύπωση

Γενικά Στοιχεία Αίτησης Ειδικά Στοιχεία Αίτησης - 1 Ειδικά Στοιχεία Αίτησης - 2

Βασικά στοιχεία αίτησης

Προς Τελωνιακή Αρχή: ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑ ΑΤΤΙΚΗΣ

Είδος Υποβολής: Αρχική Αίτηση

Κατάσταση Αίτησης: Αίτηση Προσωρινά Αποθηκευμένη

Τύπος Άδειας: Εγκεκριμένος Αποστολέας

Αρ. Αρχικής Αίτησης:

Αρ. Προηγούμενης Αίτησης:

Αρ. Αίτησης/Αρ. Πρωτ.:

Ημ/νία Υποβολής:

Δικαιούχος

ΑΦΜ: 094043859

Αρμόδια ΔΟΥ:

Αρ. EOR:

Α.Δ.Τ. - Α.Μ. Εταιρείας: 094043859

Δικαιούχος: ΓΕΝΙΚΗ ΕΜΠΟΡΙΟΥ ΚΑΙ ΒΙΟΜΗΧΑΝΙΑΣ ΑΝΩΝΥΜΟΣ ΕΤΑΙΡΕΙΑ

Αρ. Άδειας ΑΕΟ:

Έδρα - Πόλη: ΑΣΠΡΟΠΥΡΓΟΣ

Διεύθυνση: 18 Χ ΑΘΗΝ-ΚΟΡΙΝΘ 0

T.K.: 19300

Τηλ.:

ΦΑΞ:

e-mail:

Παρατηρήσεις

Ο/Η Αιτ(ών)-ούσα

Ο/Η ΑΙΤΩΝ/ΑΙΤΟΥΣΑ:

Ημερομηνία:

- Στην καρτέλα Ειδικά Στοιχεία -1 καταχωρούνται:
  - Τα εμπορεύματα (προαιρετικό)
  - Οι τρόποι μεταφοράς (υποχρεωτικό)
  - Στοιχεία ενημέρωσης τελωνείου (προαιρετικό)
  - Εμπορεύματα που εξαιρούνται της διαδικασίας (υποχρεωτικό)
  - Μηχανογραφημένη/Χειρόγραφη Διαδικασία (προαιρετικό)
  - Τρόπος Θεώρησης Παραστατικών (υποχρεωτικό)
  - Τρόπος τήρησης ειδικού βιβλίου (υποχρεωτικό)
  - Δραστηριότητα Επιχείρησης (υποχρεωτικό)
  - Εγκαταστάσεις-Τελωνεία Ελέγχου. (υποχρεωτικό)

# Εγχειρίδιο Χρήσης Υποσυστήματος Αδειών/Εγκρίσεων για τους Εξωτερικούς Χρήστες 07.01

- Σχετικά με τα Εμπορεύματα καταχωρούνται:
  - Κωδικός ΣΟ
  - Περιγραφή Προϊόντος

Αν ο χρήστης γνωρίζει τον κωδικό ΣΟ τον πληκτρολογεί στο πεδίο Κωδικός ΣΟ και πατώντας tab εμφανίζεται αυτόματα η περιγραφή του. Έπειτα μπορεί ο χρήστης να μεταβάλει την περιγραφή του προϊόντος. Η συμπλήρωση του κωδικού ΣΟ είναι προαιρετική οπότε στην περίπτωση αυτή συμπληρώνεται μόνο η περιγραφή του προϊόντος.

Αν ο χρήστης δεν γνωρίζει τον κωδικό ΣΟ μπορεί να επιλέξει το σύμβολο ? στο πεδίο κωδικός ΣΟ:

Επιλέγοντας το ερωτηματικό ? εμφανίζεται το παράθυρο Αναζήτησης προϊόντος. Συμπληρώνοντας τον κωδικό προϊόντος Από (μπορεί να είναι 2-4-6-8 - ψηφίος) και έπειτα πατώντας το κουμπι Αναζήτηση εμφανίζεται λίστα με τα σχετικά προϊόντα. Ο χρήστης μπορεί να επιλέξει στα κριτήρια αναζήτησης και κωδικό προϊόντος Έως, ή να επιλέξει και περιγραφή του προϊόντος.

## Εγχειρίδιο Χρήσης Υποσυστήματος Αδειών/Εγκρίσεων για τους Εξωτερικούς Χρήστες 07.01

Αναζήτηση

Εθνικός Κωδ. Προϊόντος Από: <input style="width: 80%;" type="text" value="0401"/>	Κωδ. Εμπορεύματος Έως: <input style="width: 80%;" type="text"/>
Περιγραφή: <input style="width: 90%;" type="text"/>	
<input type="button" value="Αναζήτηση"/>	

Καταχώρηση Προϊόντων

Αναζήτηση

Εθνικός Κωδ. Προϊόντος Από: <input style="width: 80%;" type="text" value="04010000"/>	Κωδ. Εμπορεύματος Έως: <input style="width: 80%;" type="text" value="04019999"/>
Περιγραφή: <input style="width: 90%;" type="text"/>	
<input type="button" value="Αναζήτηση"/>	

Καταχώρηση Προϊόντων

Κωδικός ΣΟ	Περιγραφή Προϊόντος	Επιλογή
04010000	Γάλα και κρέμα γάλακτος (ανθόγαλα) που δεν είναι συμπυκνωμένα και δεν περιέχουν άχαρα ή άλλα γλυκαντικά	<input checked="" type="checkbox"/>
04011000	Περιεκτικότητας κατά βάρος σε λιπαρές ουσίες που δεν υπερβαίνει το 1%	<input checked="" type="checkbox"/>
04011010	Σε άμεσες συσκευασίες καθαρού περιεχομένου που δεν υπερβαίνει τα 2l	<input checked="" type="checkbox"/>
04011090	Άλλα	<input checked="" type="checkbox"/>
04012000	Περιεκτικότητας κατά βάρος σε λιπαρές ουσίες που υπερβαίνει το 1% αλλά δεν υπερβαίνει το 6%	<input type="checkbox"/>
04012011	Που δεν υπερβαίνει το 3%	<input type="checkbox"/>

Στην συνέχεια ο χρήστης επιλέγει στην τελευταία στήλη της λίστας το τετραγωνάκι που αντιστοιχεί στο προϊόν που θέλει να επιλέξει. Υπάρχει η δυνατότητα να επιλεγούν ταυτόχρονα πολλά προϊόντα. Τέλος με την επιλογή Ενημέρωση τα προϊόντα που επιλέχθηκαν μεταφέρονται και ενημερώνουν την φόρμα Ειδικά Στοιχεία Αίτησης-1.

Εμπορεύματα

Κωδικός ΣΟ	Περιγραφή Προϊόντος	Διαγραφή
04010000	Γάλα και κρέμα γάλακτος (ανθόγαλα) που δεν είναι συμπυκνωμένα και δεν περιέχου	<input type="checkbox"/>
04011000	Περιεκτικότητας κατά βάρος σε λιπαρές ουσίες που δεν υπερβαίνει το 1%	<input type="checkbox"/>

Σε περίπτωση που ο χρήστης θελήσει να διαγράψει κάποια προϊόντα επιλέγει για τα προϊόντα αυτά το κουτάκι δεξιά και κάτω από την ετικέτα Διαγραφή και έπειτα επιλέγει τη Διαγραφή Γραμμής.

- Οι εγκαταστάσεις είναι ιδιωτικοί αποθηκευτικοί χώροι που μπορούν να χρησιμοποιούνται και σε άλλες άδειες. Το σύστημα αναγνωρίζει με μοναδικό τρόπο την ύπαρξη των χώρων αυτών (με το ΑΦΜ του δικαιούχου, την επωνυμία της Αποθήκης, την πόλη και την Διεύθυνση της αποθήκης). Σε περίπτωση που ήδη έχουν καταχωρηθεί άλλες ιδιωτικές αποθήκες, αυτές προτείνονται στην λίστα τιμών αποθηκών δίπλα στο πεδίο Επωνυμία εγκατάστασης. Ο χρήστης μπορεί να δημιουργήσει μία νέα εγκατάσταση επιλέγοντας Εισαγωγή.

Εγκαταστάσεις-Τελωνεία Ελέγχου

Επωνυμία Εγκατάστασης	Τελωνείο Ελέγχου	Διαγραφή
Επωνυμία: <input style="width: 90%;" type="text"/>	<input type="button" value="Εισαγωγή"/>	<input type="checkbox"/>
Δεν υπάρχουν εγκεκριμένες Εγκαταστάσεις για τον κατοχο με ΑΦΜ 094043859.		
<input type="button" value="Εισαγωγή Γραμμής"/> <input type="button" value="Διαγραφή Γραμμής"/>		

## Εγχειρίδιο Χρήσης Υποσυστήματος Αδειών/Εγκρίσεων για τους Εξωτερικούς Χρήστες 07.01

Στην περίπτωση που για τον δικαιούχο δεν έχουν καταχωρηθεί σε προηγούμενες άδειες άλλες Εγκαταστάσεις, εμφανίζεται το μήνυμα: 'Δεν υπάρχουν εγκεκριμένες Εγκαταστάσεις για τον κάτοχο με ΑΦΜ XXXXXXXXX' και ο χρήστης συνεχίζει πατώντας το κουμπί Εισαγωγή.

Στοιχεία Εγκατάστασης

Επωνυμία: ΑΠΟΘΗΚΗ ΕΜΠΟΡΕΥΜΑΤΩΝ ΤΟΜΕΑΣ 1

Είδος Αποθήκης: Εγκατάσταση

Τελωνείο Ελέγχου: ΑΘΗΝΩΝ

Στοιχεία Τελωνίου: Διεύθυνση: 12ο ΧΙΛΙΟΜ ΕΘ. ΟΔΟΥ ΑΘΗΝΩΝ ΛΑΜΙΑΣ, ΑΘΗΝΑ Τηλ: +30 210-2829890 Fax: +30 210-2889733 +3

Ανολυτική Περιγραφή: ΑΠΟΘΗΚΗ ΕΜΠΟΡΕΥΜΑΤΩΝ ΤΟΜΕΑΣ 1 ΣΥΝΔΕΚΟΜΕΝΗ ΑΛΛΩΝ ΠΡΟΪΟΝΤΩΝ ΔΕΝ ΥΠΑΡΧΕΙ

Περιοχή/Δήμος: ΑΘΗΝΩΝ

Πόλη: ΑΘΗΝΑ

Διεύθυνση: ΔΙΟΜ ΚΟΜΝΗΝΟΥ 56 Αριθμός: 890 Τ.Κ: 78889

Τηλ: 210898988 Fax: 2109889898 e-mail: TREDAR@gmail.com

Διαχειριστής: ΑΦΜ: 094043859 Επωνυμία: ΓΕΝΙΚΗ ΕΜΠΟΡΙΟΥ ΚΑΙ ΒΙΟΜΗΧΑΝΙΑΣ ΑΝΩΝΥΜΗ

Πλήθος: 2

Γλώσσα: EL Περιγραφή: Ελληνικά

Σύγνια: ΑΠΟΘΗΚΗ ΕΜΠΟΡΕΥΜΑΤΩΝ ΤΟΜΕΑΣ 1 ΣΥΝΔΕΚΟΜΕΝΗ ΑΛΛΩΝ ΠΡΟΪΟΝΤΩΝ ΔΕΝ ΥΠΑΡΧΕΙ

Επιστροφή

Καταχωρούνται τα Στοιχεία της Εγκατάστασης από το ομώνυμο παράθυρο. Το Τελωνείο ελέγχου επιλέγεται από λίστα. Πληκτρολογείται και το ΑΦΜ του Διαχειριστή και με tab επιστρέφεται η Επωνυμία του. Με το κουμπί Επιστροφή ο χρήστης επιστρέφει πίσω στην φόρμα Ειδικά Στοιχεία Αίτησης -1.

# Εγχειρίδιο Χρήσης Υποσυστήματος Αδειών/Εγκρίσεων για τους Εξωτερικούς Χρήστες 07.01

Επιθυμία Εγκατάστασης	Τελωνείο Ελέγχου	Διαγραφή	
Επωνυμία: ΑΠΟΘΗΚΗ ΕΜΠΟΡΕΥΜΑΤΩΝ ΤΟΜΕΑΣ 1	Στοιχεία Εγκατάστασης	ΑΘΗΝΩΝ	<input type="checkbox"/>

Στην καρτέλα Ειδικά Στοιχεία -2 καταχωρούνται τα υπόλοιπα στοιχεία:

- Συναλλαγές (προαιρετικό)
- Άδειες Απλουστευμένων ή Άλλων Διαδικασιών (προαιρετικό)
- Ονοματεπώνυμο Πρόσωπο που δεσμεύει την Εταιρεία με την υπογραφή του (υποχρεωτικό)
- Εγγύηση (προαιρετικό)
- Τρόπος τήρησης Λογιστικών Βιβλίων (υποχρεωτικό)
- Πρόσωπο Επικοινωνίας (υποχρεωτικό)
- Ειδικότεροι όροι ή διαδικασίες (προαιρετικό)
- Συμπληρωματικά έγγραφα (προαιρετικό)

Η άδεια χρήσης εγγύησης αν υπάρχει επιλέγεται από λίστα τιμών. Μπορεί να καταχωρηθεί και στην έγκριση.

Τύπος απλούστευσης/πιστοποιητικό	Αριθμός Πιστοποιητικού	Έναρξη Ισχύος	Λήξη Ισχύος	Διαγραφή
				<input type="checkbox"/>

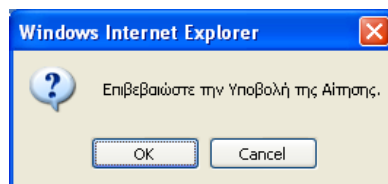


## Εγχειρίδιο Χρήσης Υποσυστήματος Αδειών/Εγκρίσεων για τους Εξωτερικούς Χρήστες 07.01

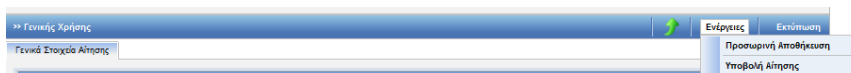
The screenshot shows a web-based form for submitting a license application. The form is divided into several sections:

- Όνοματεπώνυμο:** A text field for the applicant's name.
- Εγγύηση:** A dropdown menu for "Άδεια Χρήσης Εγγύησης" (License Guarantee).
- Τρόπος τήρησης Λογιστηρίου:** A section for "Κατηγορία Επιβολών Τρόπος τήρησης:" and "Μηχανογραφικό Σύστημα Λογιστικής:".
- Πρόσωπο Επικοινωνίας:** Fields for "Ουρανοπέτομο:", "E-mail:", "Τηλ.:", and "Φαξ:".
- Επιπλέοντοι όροι ή διαδικασίες:** A section with four text areas:
  - Χρονικό διάστημα μέχρι την ολοκλήρωση της άδειας:
  - Τρόπος επικοινωνίας με τα αρμόδια Τε/κ/κ/α:
  - Λοιπά στοιχεία εξομοίωσης άδειας:
  - Παρατηρήσεις με τα παραληφθέντα εμπόδια:
- Συμπληρωματικά έγγραφα:** A large text area for additional documents.

- Ο χρήστης, μετά την συμπλήρωση των υποχρεωτικών πεδίων και με την επιλογή Υποβολή Αίτησης επιβεβαιώνει την υποβολή επιλέγοντας ok από το pop-up παράθυρο:



- Δημιουργείται η αρχική αίτηση σε κατάσταση Αίτηση Υποβληθείσα. Από το σημείο αυτό η αρμόδια αρχή από την φόρμα της Αίτησης μπορεί να αποδεχτεί ή όχι την αίτηση.
- Υπάρχει η δυνατότητα από το κουμπί Ενέργειες – Προσωρινή Αποθήκευση αίτησης ο χρήστης να αποθηκεύσει προσωρινά την Αίτηση οπότε η κατάσταση της Αίτησης γίνεται προσωρινά αποθηκευμένη. Στην συνέχεια από την φόρμα ΑΙΤΗΣΕΙΣ επιλέγει πάλι την αίτηση για να την υποβάλει.



Στην κατάσταση της προσωρινής αποθήκευσης μόνο ο συναλλασσόμενος μπορεί να κάνει ενέργεια δηλαδή να την υποβάλει ενώ το Τελωνείο δεν μπορεί να κάνει καμία ενέργεια.

# Εγχειρίδιο Χρήσης Υποσυστήματος Αδειών/Εγκρίσεων για τους Εξωτερικούς Χρήστες 07.01

- Έπειτα ο τελωνειακός υπάλληλος αποδέχεται ή απορρίπτει την αίτηση.
- Σε περίπτωση αποδοχής της αίτησης:
  - Η κατάσταση της Αίτησης γίνεται Αίτηση Αποδεκτή και ταυτόχρονα
  - Δημιουργείται αυτόματα και μία έγκριση σε κατάσταση Αίτηση σε Επεξεργασία η οποία εμφανίζεται στην φόρμα αναζήτησης Αδειών.

The screenshot shows the 'Αίτηση για χορήγηση άδειας Εγκεκριμένου Αποστολέα/Παραλήπτη' form. The 'Κατάσταση Αίτησης' field is circled in red and contains the text 'Αίτηση Αποδεκτή'. Other fields include 'Προς Τελωνιακή Αρχή: ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑ ΑΤΤΙΚΗΣ', 'Αρ. Αρχικής Αίτησης: Α590', 'Αρ. Προηγούμενης Αίτησης:', 'Αρ. Αίτησης/Αρ. Πρωτ.: Α590', and 'Ημ/νία Υποβολής: 17-04-2012'. The 'Δικαιούχος' section lists the company 'ΓΕΝΙΚΗ ΕΜΠΟΡΙΟΥ ΚΑΙ ΒΙΟΜΗΧΑΝΙΑΣ ΑΝΩΝΥΜΟΣ ΕΤΑΙΡΕΙΑ' with address '18 Χ ΑΘΗΝ-ΚΟΡΙΝΘ Θ'.

## 10.2. Εμφάνιση Άδειας

### Πλοήγηση

Ο χρήστης, από την φόρμα αναζήτησης αδειών επιλέγει:

- Κατηγορία άδειας «Άδεια υπαγωγής στο καθεστώς Εγκεκριμένου Αποστολέα/Παραλήπτη», Τύπος Άδειας και επιλέγει αναζήτηση.

The screenshot shows the search results for a license. The search criteria include 'Κατηγορία Άδειας: Άδεια υπαγωγής στο Καθεστώς Εγκεκριμένου Αποστολέα/Παραλήπτη' and 'Τύπος Άδειας: Εγκεκριμένος Αποστολέας'. The results table shows one entry with the following details:

Κατηγορία Άδειας	Τύπος Άδειας	Κατάσταση	Αρ. Άδειας	Αρ. Αίτησης/Αρ. Πρωτ.	Δικαιούχος	ΑΦΜ	Ημ/νία Υποβολής	Ημ/νία Ισχύος Άδειας	Ημ/νία Λήξης Άδειας	Ημ/νία Καταχώρισης
Άδεια υπαγωγής στο Καθεστώς Εγκεκριμένου Αποστολέα/Παραλήπτη	Εγκεκριμένος Αποστολέας	Αίτηση σε Επεξεργασία		A590	ΓΕΝΙΚΗ ΕΜΠΟΡΙΟΥ ΚΑΙ ΒΙΟΜΗΧΑΝΙΑΣ ΑΝΩΝΥΜΟΣ ΕΤΑΙΡΕΙΑ	094043859	17-04-2012			17/04/2012 12:16:00

- Στην φόρμα αποτελέσματα αναζήτησης εμφανίζεται η έγκριση που είναι σε κατάσταση Αίτηση σε επεξεργασία. Κλικάροντας επιλογή ανακτάται η έγκριση του Εγκεκριμένου Αποστολέα και ο χρήστης μπορεί να εμφανίσει τα στοιχεία της έγκρισης.

## Εγχειρίδιο Χρήσης Υποσυστήματος Αδειών/Εγκρίσεων για τους Εξωτερικούς Χρήστες 07.01

- Τα μόνο πρόσθετα στοιχεία σε σχέση με την αίτηση είναι οι Εκθέσεις Τελωνείων που κατά την έκδοση της Άδειας συμπληρώνονται από την αρμόδια αρχή. Ειδικά για τον Αποστολέα και Αποστολέα T5 μετά την έκδοση της Άδειας η αρμόδια αρχή συμπληρώνει τα στοιχεία των τελωνειακών σφραγίδων.

Τελωνείο Ελέγχου	Αριθμός Πρωτοκόλλου Έκθεσης	Ημερία Έκθεσης	Αποτελέσματα Έκθεσης	Διαγραφή
Δ' ΠΕΙΡΑΙΑ	12341	17/04/2012	ΟΛΑ ΚΑΛΩΣ	

Εισαγωγή Γραμμής    Διαγραφή Γραμμής

# Εγχειρίδιο Χρήσης Υποσυστήματος Αδειών/Εγκρίσεων για τους Εξωτερικούς Χρήστες 07.01

Λειτουργίες | user.gr1 (usergr1) Αποσύνδεση

ICISnet Υποσύστημα Αδειών/Εγκρίσεων (GR000001) GR000001-HR GR000001-HR

Εισαγωγική σελίδα > Αδειες > Έγκριση Αποστολής/Παραλήπτη

» Εγκεκριμένος Αποστολέας Ενέργειες Εκτύπωση

✓ Η ενέργεια ολοκληρώθηκε με επιτυχία.

Γενικά Στοιχεία Αδειας Ειδικά Στοιχεία Αδειας - 1 Ειδικά Στοιχεία Αδειας - 2

### Εκθέσεις Τελωνείων

Τελωείο Ελέγχου	Αριθμός Πρωτοκόλλου Έκθεσης	Ημερία Έκθεσης	Αποτελέσματα Έκθεσης	Διαγραφή
Δ' ΠΕΙΡΑΙΑ	12341	17/04/2012	ΟΛΑ ΚΑΛΩΣ	

Εισαγωγή Γραμμής Διαγραφή Γραμμής

### Συναλλαγές

Συναλλαγές προηγούμενου έτους:

Συχνότητα κινήσεων:

Συναλλαγές με Τράπεζες:

Συναλλαγές με Ασφαλιστικές Εταιρείες:

Συναλλαγές με Μεταφορικές Εταιρείες:

Συναλλαγές με Τελωνεία:

### Άδειες Απλουστευμένων ή Άλλων Διαδικασιών

Τύπος Άδειας	Αριθμός Άδειας	Έναρξη Ισχύος	Λήξη Ισχύος	Διαγραφή
--------------	----------------	---------------	-------------	----------

Όνοματεπώνυμο Πρόσωπο που δεσμεύει την Εταιρεία με την υπογραφή του: ABC

Εγγύηση: Άδεια Χρήσης Εγγύησης: Επιλογή

### Τρόπος τήρησης Λογιστικών Βιβλίων

Κατηγορία Βιβλίων Τρόπος τήρησης:

Μηχανογραφικό Σύστημα Λογιστικής:

### Πρόσωπο Επικοινωνίας

Όνοματεπώνυμο: abg

E-mail:

Τηλ.: \* 210345678

Φαξ:

### Ειδικότεροι όροι ή διαδικασίες

Χρονικό Διάστημα μέχρι την ανάκληση της άδειας:

Τρόπος επικοινωνίας με τα αρμόδια Τελωνεία:

Λοιπά στοιχεία εξομοίωσης άδειας:

Παρατηρήσεις με τα παραληφθέντα εμπορεύματα:

Κομπιουτηριακά έγγραφα

# Εγχειρίδιο Χρήσης Υποσυστήματος Αδειών/Εγκρίσεων για τους Εξωτερικούς Χρήστες 07.01

- Σε περίπτωση που η αρμόδια αρχή εκδώσει την Άδεια, εμφανίζεται στο πάνω μέρος της Έγκρισης ο Αριθμός Άδειας και ο Αριθμός Τροποποίησης.

Λειτουργίες user gr1 (usergr1) Διεύθυνση

ICISnet: Υποσύστημα Αδειών/Εγκρίσεων (GR000001) GR000001-HR GR000001-HR

Εισαγωγική σελίδα > Άδειες > Έγκριση Αποστολέα/Παραλήπτη

>> Εγκεκριμένος Αποστολέας Ενέργειες Εκτύπωση Ιστορικό

✓ Η ενέργεια ολοκληρώθηκε με επιτυχία.

Γενικά Στοιχεία Άδειας Ειδικά Στοιχεία Άδειας - 1 Ειδικά Στοιχεία Άδειας - 2

**Βασικά Στοιχεία Έγκρισης**

Κατηγορία Άδειας: Άδεια υπαγωγής στο καθεστώς Εγκεκριμένου Αποστολέα/Παραλήπτη	Τύπος Άδειας: Εγκεκριμένος Αποστολέας
Τελωνιακή Αρχή Έκδοσης: ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑ ΑΤΤΙΚΗΣ	Αρ. Αρχικής Αίτησης: Α590
Κατάσταση Άδειας: Άδεια Εκδοθείσα	Αρ. Προηγούμενης Αίτησης:
Ημ/νία Ισχύος Άδειας - Από: 17-04-2012	Αρ. Αίτησης/Αρ. Πρωτ. Α590
Έως: [calendar icon]	Αρ. Προηγούμενης Άδειας:
Ημ/νία έναρξης ισχύος τροποποίησης: 17-04-2012	Αρ. Άδειας: 12-GR000001-ST1-00001
Αποστολέα:	Αρ. Τροποποίησης: 0
	Ημ/νία Καταχώρησης: 17/04/2012 12:37:00

**Αιτών**

ΑΦΜ: 094043859	Αρμόδια ΔΟΥ:	Αρ. EORI:
A.Δ.Τ. - Α.Μ. Εταιρείας: 094043859	Δικαιούχος: ΓΕΝΙΚΗ ΕΜΠΟΡΙΟΥ ΚΑΙ ΒΙΟΜΗΧΑΝΙΑΣ ΑΝΩΝΥΜΟΣ ΕΤΑΙΡΕΙΑ	Αρ. Άδειας ΑΕΟ:
Έδρα - Πόλη: ΑΣΠΡΟΠΥΡΓΟΣ	Διεύθυνση: 18 Χ ΑΘΗΝ-ΚΟΡΙΝΘ 0	Τ.Κ.: 19300
Τηλ.:	ΦΑΞ:	e-mail:

**Παρατηρήσεις**

## 10.3. Τελωνειακές Σφραγίδες Αποστολέα/Αποστολέα T5

- Μετά την έκδοση της άδειας η αρμόδια αρχή μπορεί να ενημερώσει την άδεια με τις Τελωνειακές Σφραγίδες (μόνο για τον αποστολέα ή αποστολέα T5).

Στοιχεία Άδειας τελωνειακών σφραγίδων

«< < > >>»

Αρ. Άδειας τελωνειακών σφραγίδων	Λεπτομέρειες τελωνειακών σφραγίδων	Τύπος Άδειας τελωνειακών σφραγίδων	Χρήση	Κωδικός Απλούστευσης	Διευροφή
	Λεπτομέρειες τελωνειακών σφραγίδων				

Εισαγωγή Γραμμής Διαγραφή Γραμμής

Επιλέγοντας το κουμπί Λεπτομέρειες Τελωνειακές Σφραγίδες εμφανίζεται το παράθυρο Αριθμοί Τελωνειακών Σφραγίδων :

Εγχειρίδιο Χρήσης Υποσυστήματος Αδειών/Εγκρίσεων για τους Εξωτερικούς Χρήστες  
07.01

Αριθμοί Μολυβδοσφραγίδων

Αριθ. Άδειας Μολυβδοσφραγίδας: GR017788S1 Από: 1 Έως: 10

Εμφάνιση Μολυβδοσφραγίδων

Εμφάνιση αρ. Μολυβδοσφραγίδων

«» «» 1 2 «» «»

Κωδικός Απλούστευσης	Αριθ. Μολυβδοσφραγίδας	Ανενεργή	Ημερία Καταχώρησης	Διαγραφή
GR017788S1	0000001	<input type="checkbox"/>	17/04/2012	<input type="checkbox"/>
GR017788S1	0000002	<input type="checkbox"/>	17/04/2012	<input type="checkbox"/>
GR017788S1	0000003	<input type="checkbox"/>	17/04/2012	<input type="checkbox"/>
GR017788S1	0000004	<input type="checkbox"/>	17/04/2012	<input type="checkbox"/>
GR017788S1	0000005	<input type="checkbox"/>	17/04/2012	<input type="checkbox"/>

Επιστροφή

- Το κουτάκι Ανενεργή δηλώνει ότι ο αριθμός αυτός είναι ανενεργός στην περίπτωση:

-Απώλειας  
-Χρησιμοποίησης  
-Καταστροφής  
-κλοπής

κ.λ.π.

## 11. Άδεια απλουστευμένων διαδικασιών μεταφοράς εμπορευμάτων σιδηροδρομικώς

### 11.1. Υποβολή Αίτησης

#### Πλοήγηση

Ο χρήστης, από την φόρμα αναζήτησης αιτήσεων επιλέγει:

- Δημιουργία Αίτησης

The screenshot shows the 'Κριτήρια αναζήτησης' (Search Criteria) form in the ICISnet application. The form includes several input fields for search parameters such as 'Τελενεσιακή Αρχή Έκδοσης', 'Δικαιούχος', 'ΑΦΜ', 'Κατηγορία Άδειας', 'Τύπος Άδειας', 'Κατάσταση Αίτησης', 'Τύπος Υποβολής Αίτησης', 'Αρ. Αίτησης/Αρ. Πρωτ.', 'Ημερία Υποβολής Αίτησης', 'Από:', and 'Έως:'. At the bottom of the form, there are three buttons: 'Αναζήτηση', 'Καθαρισμός Κριτηρίων', and 'Δημιουργία Αίτησης'. The 'Δημιουργία Αίτησης' button is circled in red.

- Με την επιλογή της δημιουργίας αίτησης εμφανίζεται το παράθυρο Δημιουργία Αίτησης

The screenshot shows the 'Δημιουργία Αίτησης' (Create Request) dialog box. It contains two dropdown menus: 'Κατηγορία Άδειας' (License Category) and 'Τύπος Άδειας' (License Type). Below the dropdowns are 'OK' and 'Cancel' buttons.

- Επιλέγεται η κατηγορία Άδεια απλουστευμένων διαδικασιών μεταφοράς εμπορευμάτων σιδηροδρομικώς και ο τύπος της Άδειας. Οι τύποι που μπορούν να επιλεγούν είναι:
  - ✚ Σιδηροδρομικές Μεταφορές
  - ✚ Σιδηροδρομικές Μεταφορές με μεγάλα Εμπορευματοκιβώτια
- Μόνο ένας τύπος άδειας επιτρέπεται να επιλεγεί που οδηγεί στην έκδοση της αντίστοιχης άδειας.
- Επιλέγεται ο τύπος άδειας Σιδηροδρομικές Μεταφορές (η λειτουργία των 2 τύπων είναι παρόμοια). Με επιλογή OK εμφανίζεται η φόρμα της αίτησης για χορήγηση άδειας απλουστευμένων διαδικασιών μεταφοράς εμπορευμάτων σιδηροδρομικώς η οποία

χωρίζεται σε δύο ενότητες: Στην ενότητα Γενικά στοιχεία της Αίτησης και στην ενότητα ειδικά στοιχεία της αίτησης-1.

- Στην καρτέλα Γενικά Στοιχεία Αίτησης συμπληρώνονται οι παρατηρήσεις (προαιρετικά), το Όνομα του Αιτούντος και η Ημερομηνία. Τα στοιχεία του δικαιούχου εμφανίζονται αυτόματα από το σύστημα (από το αρχείο Μητρώου του ICISnet βάσει του ΑΦΜ που πληκτρολόγησε ο χρήστης).

Λειτουργίες | test user (konsta) | Αποσύνδεση

ICISnet: Υποσύστημα Αδειών/Εγκρίσεων

Εισαγωγική σελίδα | Αιτήσεις | Αίτηση για χορήγηση άδειας απλουστευμένων διαδικασιών μεταφοράς εμπορευμάτων σιδηροδρομικών

» Σιδηροδρομικές Μεταφορές | Ενέργειες | Εκτύπωση

Γενικά Στοιχεία Αίτησης | Ειδικά Στοιχεία Αίτησης - 1

**Βασικά στοιχεία αίτησης**

Προς Τελωνιακή Αρχή: \* [dropdown]  
Είδος Υποβολής: **Αρχική Αίτηση**  
Κατάσταση Αίτησης:  
Τύπος Άδειας: **Σιδηροδρομικές Μεταφορές**

Αρ. Αρχικής Αίτησης:  
Αρ. Προηγούμενης Αίτησης:  
Αρ. Αίτησης/Αρ. Πρωτ.: [input]  
Ημ/νία Υποβολής:

**Δικαιούχος**

ΑΦΜ: **094043859** | Αρμόδια ΔΟΥ: | Αρ. EORI: **GR094043859**  
Α.Δ.Τ. - Α.Μ. Εταιρείας: **094043859** | Δικαιούχος: **ΓΕΝΙΚΗ ΕΜΠΟΡΙΟΥ ΚΑΙ ΒΙΟΜΗΧΑΝΙΑΣ ΑΝΩΝΥΜΟΣ ΕΤΑΙΡΕΙΑ** | Αρ. Άδειας ΑΕΟ:  
Έδρα - Πόλη: **ΑΣΠΡΟΠΥΡΓΟΣ** | Διεύθυνση: **18 Χ ΑΘΗΝ-ΚΟΡΙΝΘ 0** | Τ.Κ.: **19300**  
Τηλ.: | ΦΑΞ: | e-mail:

**Παρατηρήσεις**

Ό/Η Αιτών(-ούσα)

Ό/Η ΑΙΤΩΝ/ΑΙΤΟΥΣΑ: [input] | Ημερομηνία: [input]

- Στην καρτέλα Ειδικά Στοιχεία -1 καταχωρούνται:
  - Τα εμπορεύματα (προαιρετικό)
  - Χρόνοι ενημέρωσης τελωνείου (προαιρετικό)
  - Μηχανογραφημένη/Χειρόγραφη Διαδικασία (προαιρετικό)
  - Τρόπος Θεώρησης Παραστατικών (προαιρετικό)
  - Τρόπος τήρησης ειδικού βιβλίου (υποχρεωτικό)
  - Δραστηριότητα Επιχείρησης (υποχρεωτικό)
  - Εγκαταστάσεις-Τελωνεία Ελέγχου. (υποχρεωτικό)
  - Συναλλαγές (προαιρετικό)
  - Άδειες Απλουστευμένων ή Άλλων Διαδικασιών (προαιρετικό)
  - Πρόσωπο που δεσμεύει την Εταιρεία με την υπογραφή του (υποχρεωτικό)
  - Εγγύηση (υποχρεωτικό)
  - Τρόπος τήρησης Λογιστικών Βιβλίων (προαιρετικό)
  - Πρόσωπο Επικοινωνίας (προαιρετικό)
  - Συμπληρωματικά έγγραφα (προαιρετικό)



# Εγχειρίδιο Χρήσης Υποσυστήματος Αδειών/Εγκρίσεων για τους Εξωτερικούς Χρήστες 07.01

Λειτουργίες | test user (konsta) Αποσύνδεση

ICISnet: Υποσύστημα Αδειών/Εγκρίσεων 0

Εισαγωγική οθόνη > Αιτήσεις > Αίτηση για χορήγηση άδειας απλουστευμένων διαδικασιών μεταφοράς εμπορευμάτων οδοντοβρομικά

» Οδοντοβρομικές Μεταφορές Ενέργειες Εκτύπωση

Γενικά Στοιχεία Αίτησης Ειδικά Στοιχεία Αίτησης - 1

### Εμπορεύματα

Κωδικός ΣΟ	Περιγραφή Προϊόντος	Διαγραφή
04011000 ?	Περιεκτικότητας κατά βάρος σε λιπαρές ουσίες που δεν υπερβαίνει το 1%	<input type="checkbox"/>
04010000 ?	Γάλα και κρέμα γάλακτος (ανθόγαλα) που δεν είναι συμπυκνωμένα και δεν περιέχου	<input type="checkbox"/>

Εισαγωγή Γραμμής Διαγραφή Γραμμής

### Χρόνοι ενημέρωσης τελωνείου

Πριν τη φόρτωση: Ώρες: 2 Λεπτά:

Πριν τον έλεγχο: Ώρες: 3 Λεπτά:

### Μηχανογραφημένη/Χειρόγραφη Διαδικασία

Μηχανογραφημένη  Χειρόγραφη

### Τρόπος τήρησης ειδικού βιβλίου

ΜΗΧΑΝΟΓΡΑΦΗΚΗ

### Δραστηριότητα Επιχείρησης

ΕΜΠΟΡΙΑ ΟΔΩΝ ΤΩΝ ΣΤΩΝ

### Εγκαταστάσεις-Τελωνεία Ελέγχου

Επωνυμία Εγκατάστασης	Τελωνείο Ελέγχου	Διαγραφή
Επωνυμία: ΑΠΟΘΗΚΗ Γ Στοιχεία Εγκατάστασης	ΑΘΗΝΩΝ	<input type="checkbox"/>

Εισαγωγή Γραμμής Διαγραφή Γραμμής

### Συναλλαγές

Συναλλαγές προηγούμενου έτους:

Συχνότητα κινήσεων:

Συναλλαγές με Τράπεζες:

Συναλλαγές με Ασφαλιστικές Εταιρείες:

Συναλλαγές με Μεταφορικές Εταιρείες:

Συναλλαγές με Τελωνεία:

### Άδειες Απλουστευμένων ή Άλλων Διαδικασιών

Τύπος απλουστευμένης/πιστοποιητικού	Αριθμός Πιστοποιητικού	Έναρξη Ισχύος	Λήξη Ισχύος	Διαγραφή
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="checkbox"/>

Εισαγωγή Γραμμής Διαγραφή Γραμμής

### Τελωνείο Ελέγχου Έδρας

Τελωνείο: ΠΑΡΟΥ

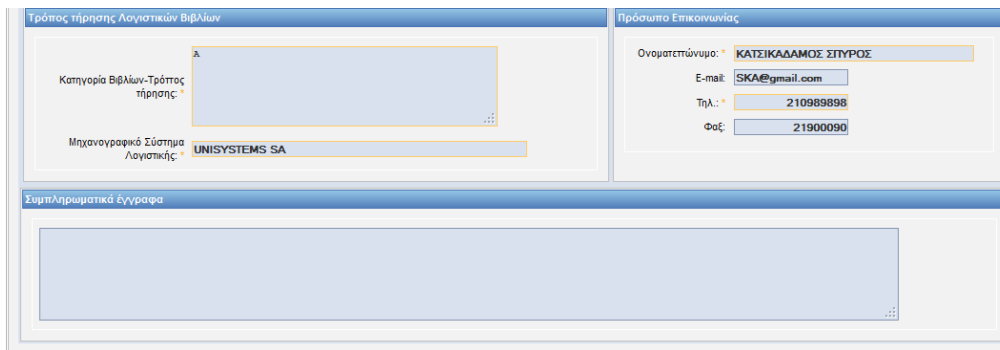
### Πρόσωπο που δεσμεύει την Εταιρεία με την υπογραφή του

Όνοματεπώνυμο: ΠΑΠΑΣ

### Εγγύηση

Άδεια Χρήσης Εγγύησης: 12GR000701STGW00001

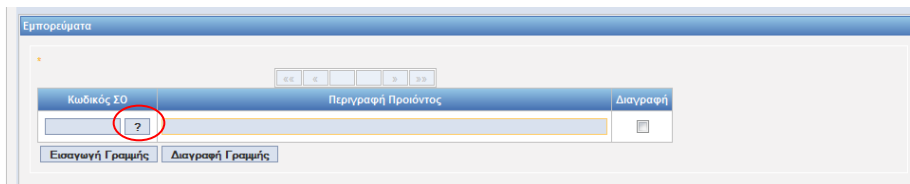
## Εγχειρίδιο Χρήσης Υποσυστήματος Αδειών/Εγκρίσεων για τους Εξωτερικούς Χρήστες 07.01



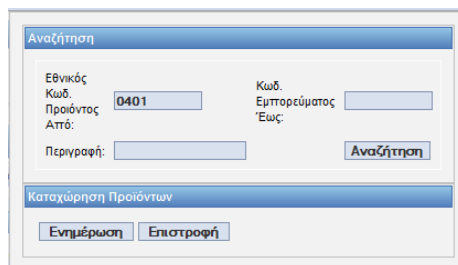
- Σχετικά με τα Εμπορεύματα καταχωρούνται:
  - Κωδικός ΣΟ
  - Περιγραφή Προϊόντος

Αν ο χρήστης γνωρίζει τον κωδικό ΣΟ τον πληκτρολογεί στο πεδίο Κωδικός ΣΟ και επιλέγοντας tab εμφανίζεται αυτόματα η περιγραφή του. Έπειτα μπορεί ο χρήστης να μεταβάλει την περιγραφή του προϊόντος. Η συμπλήρωση του κωδικού ΣΟ είναι προαιρετική οπότε στην περίπτωση αυτή συμπληρώνεται μόνο η περιγραφή του προϊόντος.

Αν ο χρήστης δεν γνωρίζει τον κωδικό ΣΟ μπορεί να επιλέξει το σύμβολο ? στο πεδίο κωδικός ΣΟ:



Επιλέγοντας το ερωτηματικό ? εμφανίζεται το παράθυρο Αναζήτησης προϊόντος. Συμπληρώνοντας τον κωδικό προϊόντος Από (μπορεί να είναι 2-4-6-8 - ψηφίος) και έπειτα πατώντας το κουμπί Αναζήτηση εμφανίζεται λίστα με τα σχετικά προϊόντα. Ο χρήστης μπορεί να επιλέξει στα κριτήρια αναζήτησης και κωδικό προϊόντος Έως, ή να επιλέξει και περιγραφή του προϊόντος.



## Εγχειρίδιο Χρήσης Υποσυστήματος Αδειών/Εγκρίσεων για τους Εξωτερικούς Χρήστες 07.01

Κωδικός ΣΟ	Περιγραφή Προϊόντος	Επιλογή
04010000	Γάλα και κρέμα γάλακτος (ανθόγαλα) που δεν είναι συμπυκνωμένα και δεν περιέχουν ζάχαρη ή άλλα γλυκαντικά	<input checked="" type="checkbox"/>
04011000	Περιεκτικότητα κατά βάρος σε λιπαρές ουσίες που δεν υπερβαίνει το 1%	<input checked="" type="checkbox"/>
04011010	Σε άμσες συσκευασίες καθαρού περιεχομένου που δεν υπερβαίνει τα 2l	<input checked="" type="checkbox"/>
04011090	Άλλα	<input checked="" type="checkbox"/>
04012000	Περιεκτικότητα κατά βάρος σε λιπαρές ουσίες που υπερβαίνει το 1% αλλά δεν υπερβαίνει το 6%	<input type="checkbox"/>
04012011	Που δεν υπερβαίνει το 3%	<input type="checkbox"/>

Στην συνέχεια ο χρήστης επιλέγει στην τελευταία στήλη της λίστας το τετραγωνάκι που αντιστοιχεί στο προϊόν που θέλει να επιλέξει. Υπάρχει η δυνατότητα να επιλεγούν ταυτόχρονα πολλά προϊόντα. Τέλος με το κουμπί Ενημέρωση τα προϊόντα που επιλέχθηκαν μεταφέρονται και ενημερώνουν την φόρμα Ειδικά Στοιχεία Αίτησης-1.

Κωδικός ΣΟ	Περιγραφή Προϊόντος	Διαγραφή
04010000	Γάλα και κρέμα γάλακτος (ανθόγαλα) που δεν είναι συμπυκνωμένα και δεν περιέχου	<input type="checkbox"/>
04011000	Περιεκτικότητα κατά βάρος σε λιπαρές ουσίες που δεν υπερβαίνει το 1%	<input type="checkbox"/>

Σε περίπτωση που ο χρήστης θελήσει να διαγράψει κάποια προϊόντα επιλέγει για τα προϊόντα αυτά το κουτάκι δεξιά και κάτω από την ετικέτα Διαγραφή και έπειτα επιλέγει Διαγραφή Γραμμής.

- Οι εγκαταστάσεις είναι ιδιωτικοί αποθηκευτικοί χώροι που μπορούν να χρησιμοποιούνται και σε άλλες άδειες. Το σύστημα αναγνωρίζει με μοναδικό τρόπο την ύπαρξη των χώρων αυτών (με το ΑΦΜ του δικαιούχου, την επωνυμία της Αποθήκης, την πόλη και την Διεύθυνση της αποθήκης). Σε περίπτωση που ήδη έχουν καταχωρηθεί άλλες ιδιωτικές αποθήκες, αυτές προτείνονται στην λίστα τιμών αποθηκών δίπλα στο πεδίο Επωνυμία εγκατάστασης. Ο χρήστης μπορεί να δημιουργήσει μια νέα εγκατάσταση πατώντας το κουμπί Εισαγωγή.

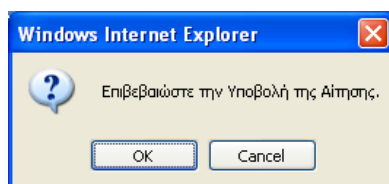
Επωνυμία Εγκατάστασης	Τελωνείο Ελέγχου	Διαγραφή
Επωνυμία:	Επιλέξτε Εγκεκριμένη Αποθήκη	<input type="checkbox"/>

Στην περίπτωση που για τον δικαιούχο δεν έχουν καταχωρηθεί σε προηγούμενες άδειες άλλες Εγκαταστάσεις εμφανίζεται το μήνυμα: 'Δεν υπάρχουν εγκεκριμένες Εγκαταστάσεις για τον κάτοχο με ΑΦΜ 094043859' και ο χρήστης συνεχίζει πατώντας το κουμπί Εισαγωγή.

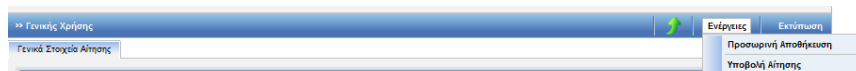
Καταχωρούνται τα Στοιχεία της Εγκατάστασης από το ομώνυμο παράθυρο. Το Τελωνείο ελέγχου επιλέγεται από λίστα. Πληκτρολογείται και το ΑΦΜ του Διαχειριστή και με tab επιστρέφεται η Επωνυμία του. Με την επιλογή Επιστροφή ο χρήστης επιστρέφει πίσω στην φόρμα Ειδικά Στοιχεία Αίτησης -1.

Η άδεια χρήσης εγγύησης αν υπάρχει επιλέγεται από λίστα τιμών. Μπορεί να καταχωρηθεί και στην έγκριση.

- Ο χρήστης, μετά την συμπλήρωση των υποχρεωτικών πεδίων και με την επιλογή Υποβολή Αίτησης, επιβεβαιώνει την υποβολή πατώντας ok από το pop-up παράθυρο:



- Δημιουργείται η αρχική αίτηση σε κατάσταση Αίτηση Υποβληθείσα. Από το σημείο αυτό η αρμόδια αρχή από την φόρμα της Αίτησης μπορεί να αποδεχτεί ή όχι την αίτηση.
- Υπάρχει η δυνατότητα από την επιλογή Ενέργειες – Προσωρινή Αποθήκευση αίτησης ο χρήστης να αποθηκεύσει προσωρινά την Αίτηση οπότε η κατάσταση της Αίτησης γίνεται προσωρινά αποθηκευμένη. Στην συνέχεια από την φόρμα ΑΙΤΗΣΕΙΣ επιλέγει πάλι την αίτηση να την υποβάλει.



Στην κατάσταση της προσωρινής αποθήκευσης μόνο ο συναλλασσόμενος μπορεί να κάνει ενέργεια δηλαδή να την υποβάλει, ενώ το Τελωνείο δεν μπορεί να κάνει καμία ενέργεια.

- Έπειτα ο τελωνειακός υπάλληλος αποδέχεται ή απορρίπτει την αίτηση.

- Σε περίπτωση αποδοχής της αίτησης:
  - Η κατάσταση της Αίτησης γίνεται Αίτηση Αποδεκτή και ταυτόχρονα δημιουργείται αυτόματα και μία έγκριση σε κατάσταση Αίτηση σε Επεξεργασία η οποία εμφανίζεται στην φόρμα αναζήτησης Αδειών.

Αιτούντες | test user (konsta) Αποσύνδεση

ICISnet: Υποσύστημα Αδειών/Εγκρίσεων

Εισαγωγική σελίδα > Αιτήσεις > Αίτηση για χορήγηση άδειας απλουστευμένων διαδικασιών μεταφοράς εμπορευμάτων σιδηροδρομικά

» Σιδηροδρομικές Μεταφορές Ενέργειες Εκτύπωση

Η ενέργεια ολοκληρώθηκε με επιτυχία.

Γενικά Στοιχεία Αίτησης Ειδικά Στοιχεία Αίτησης - 1

Βασικά στοιχεία αίτησης

Προς Τελωνιακή Αρχή: ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑ ΑΤΤΙΚΗΣ  
 Είδος Υποβολής: Αρχική Αίτηση  
 Κατάσταση Αίτησης: **Αίτηση Αποδεκτή**  
 Τύπος Άδειας: Σιδηροδρομικές Μεταφορές

Αρ. Αρχικής Αίτησης: a3455  
 Αρ. Προηγούμενης Αίτησης:  
 Αρ. Αίτησης/Αρ. Πρωτ.: a3455  
 Ημ/νία Υποβολής: 17-04-2012

Δικαιούχος

ΑΦΜ: 094043859 Αρμόδια Δ.Ο.Υ.: Αρ. ΕΟΡ: GR094043859  
 Α.Δ.Τ. - Α.Μ. Επαρτίας: 094043859 Δικαιούχος: ΓΕΝΙΚΗ ΕΜΠΟΡΟΥ ΚΑΙ ΒΙΟΜΗΧΑΝΙΑΣ ΑΝΩΝΥΜΟΣ ΕΤΑΙΡΕΙΑ Αρ. Άδειας ΑΕΟ:  
 Έδρα - Πόλη: ΑΣΠΡΟΠΥΡΓΟΣ Διεύθυνση: 18 Χ ΑΘΗΝ-ΚΟΡΙΝΘ 0 Τ.Κ.: 19300  
 Τηλ.: ΦΑΞ: e-mail:

## 11.2. Εμφάνιση Άδειας

### Πλοήγηση

Ο χρήστης, από την φόρμα αναζήτησης αδειών επιλέγει:

- Κατηγορία άδειας:  
Άδεια απλουστευμένων διαδικασιών μεταφοράς εμπορευμάτων σιδηροδρομικά και επιλέγει αναζήτηση.

Αιτούντες | test user (konsta) Αποσύνδεση

ICISnet: Υποσύστημα Αδειών/Εγκρίσεων

Εισαγωγική σελίδα > Άδειες

» ΑΔΕΙΕΣ

Κριτήρια αναζήτησης

Δικαιούχος: Κατάσταση Άδειας: Ημ/νία έκδοσης άδειας: Από: Έως:  
 ΑΦΜ: Τύπος Υποβολής Αίτησης: Ημ/νία λήξης Άδειας: Από: Έως:  
 Τελωνιακή Αρχή Έκδοσης: Αρ. Αίτησης/Αρ. Πρωτ.: Αρ. Άδειας: Ημ/νία Τροποποίησης Άδειας: Από: Έως:

Κατηγορία Άδειας: **Άδεια απλουστευμένων διαδικασιών μεταφοράς εμπορευμάτων σιδηροδρομικά**  
 Τύπος Άδειας:

Αναζήτηση Καθαρισμός Κριτηρίων Εκτύπωση

Αποτελέσματα αναζήτησης

	Κατηγορία Άδειας	Τύπος Άδειας	Κατάσταση	Αρ. Άδειας	Αρ. Αίτησης/Αρ. Πρωτ.	Δικαιούχος	ΑΦΜ	Ημ/νία Υποβολής	Ημ/νία Ισχύος Άδειας	Ημ/νία Λήξης Άδειας	Ημ/νία Καταχώρησης
<a href="#">Επιλογή</a>	Άδεια απλουστευμένων διαδικασιών μεταφοράς εμπορευμάτων σιδηροδρομικά	Σιδηροδρομικές Μεταφορές	Αίτηση σε Επεξεργασία		a3455	ΓΕΝΙΚΗ ΕΜΠΟΡΟΥ ΚΑΙ ΒΙΟΜΗΧΑΝΙΑΣ ΑΝΩΝΥΜΟΣ ΕΤΑΙΡΕΙΑ	094043859	17-04-2012			17/04/2012 17:18:00

- Στην φόρμα αποτελέσματα αναζήτησης εμφανίζεται η έγκριση που είναι σε κατάσταση Αίτηση σε επεξεργασία. Με το κουμπι επιλογή ανακτάται η έγκριση απλουστευμένων

διαδικασιών μεταφοράς εμπορευμάτων σιδηροδρομικώς και ο χρήστης μπορεί να εμφανίσει τα στοιχεία της έγκρισης.

- Τα μόνο πρόσθετα στοιχεία στην Καρτέλα Ειδικά Στοιχεία Άδειας -1 σε σχέση με την αίτηση είναι οι Εκθέσεις Τελωνείων που κατά την έκδοση της Άδειας συμπληρώνονται από την αρμόδια αρχή.

Τελωνείο Ελέγχου	Αριθμός Πρωτοκόλλου Έκθεσης	Ημ/νία Έκθεσης	Αποτελέσματα Έκθεσης	Διαγραφή
Δ' ΠΕΙΡΑΙΑ	12341	17/04/2012	ΟΛΑ ΚΑΛΩΣ	

# Εγχειρίδιο Χρήσης Υποσυστήματος Αδειών/Εγκρίσεων για τους Εξωτερικούς Χρήστες 07.01

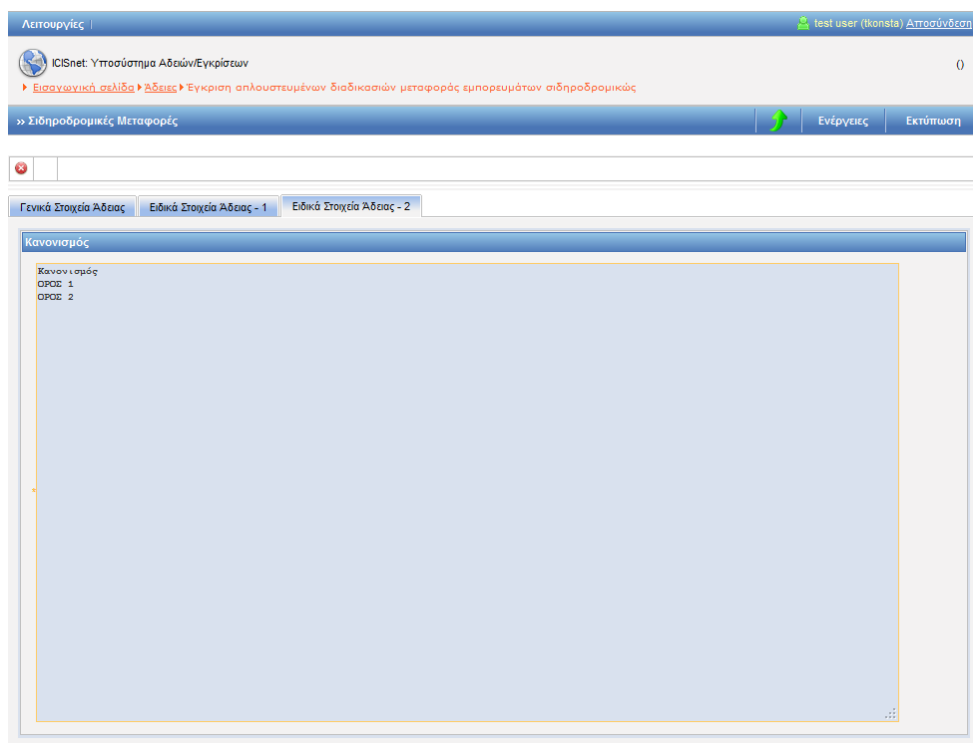
The screenshot shows the 'Εγκρίσεις' (Approvals) section of the ICISnet application. The interface is in Greek and displays various form fields for product approval. The top navigation bar includes 'Αποστολές' and 'test user (konata) Αποσύνδεση'. The main content area is titled 'Σιδηροδρομικές Μεταφορές' and contains several sections:

- Εμπορεύματα**: A table with columns for 'Κωδικός ΣΟ', 'Περιγραφή Προϊόντος', and 'Διαγραφή'. It contains two rows of product data.
- Χρόνοι ενημέρωσης τελωνείου**: Fields for 'Πριν τη φόρτωση' and 'Πριν τον έλεγχο' with 'Ωρες' and 'Λεπτά' sub-fields.
- Μηχανογραφημένη/Χειρόγραφη Διαδικασία**: Radio buttons for 'Μηχανογραφημένη' and 'Χειρόγραφη'.
- Τρόπος τήρησης ειδικού βιβλίου** and **Δραστηριότητα Επιχείρησης**: Text input fields.
- Εγκατάσταση-Τελωνεία Ελέγχου**: Fields for 'Επωνυμία Εγκατάστασης', 'Στοιχεία Εγκατάστασης', and 'Τελωνείο Ελέγχου'.
- Τρόπος τήρησης Λογιστικών Βιβλίων** and **Πρόσωπο Επικοινωνίας**: Fields for 'Κατηγορία Βιβλίων-Τρόπος τήρησης', 'Μηχανογραφικό Σύστημα Λογιστικής', 'Όνοματεπώνυμο', 'E-mail', 'Τηλ.', and 'Φαξ'.
- Συμπληρωματικά έγγραφα**: A large text area for additional documents.

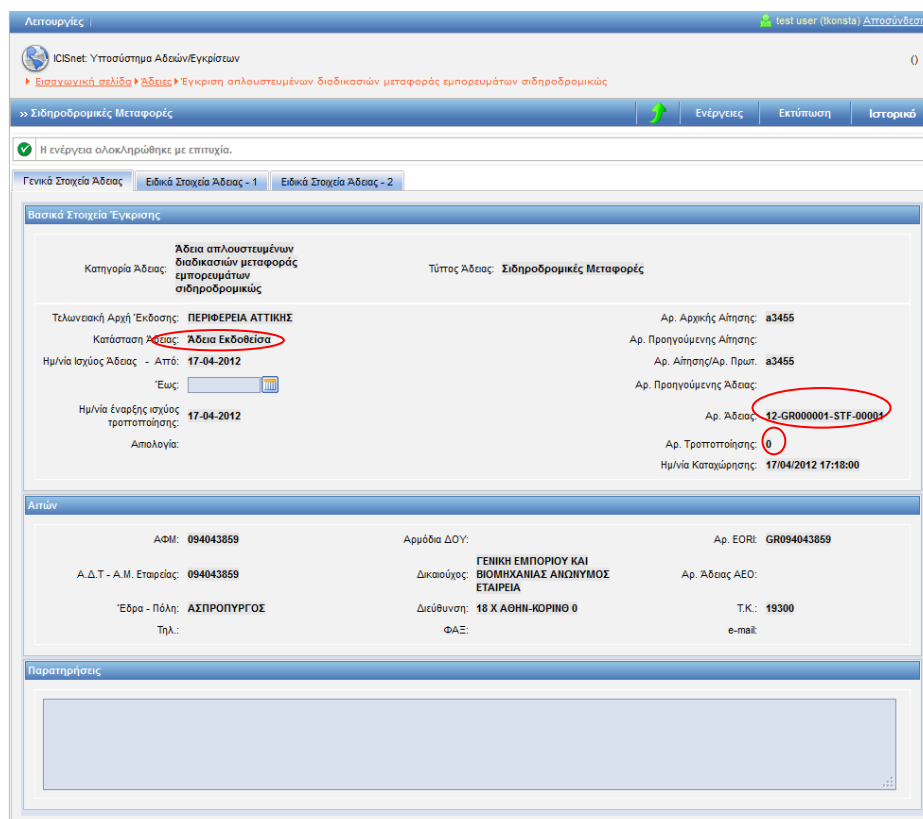
- Επί πλέον στην άδεια έχει συμπληρωθεί από την αρμόδια αρχή και ο Κανονισμός στην Καρτέλα Ειδικά Στοιχεία Άδειας -2:

# Εγχειρίδιο Χρήσης Υποσυστήματος Αδειών/Εγκρίσεων για τους Εξωτερικούς Χρήστες

## 07.01



- Σε περίπτωση που η αρμόδια αρχή εκδώσει την Άδεια, εμφανίζεται στο πάνω μέρος της Έγκρισης ο Αριθμός Άδειας και ο Αριθμός Τροποποίησης.





## 12. Άδεια υπαγωγής σε απλουστευμένη διαδικασία στα πλαίσια του καθεστώτος TIR

### 12.1. Υποβολή Αίτησης

#### Πλοήγηση

Ο χρήστης, από την φόρμα αναζήτησης αιτήσεων επιλέγει:

- Δημιουργία Αίτησης

The screenshot shows the ICISnet application interface. At the top, there is a navigation bar with 'Λειτουργίες' and 'Αποσύνδεση'. Below it, the main header displays 'ICISnet: Υποσύστημα Αδειών/Εγκρίσεων' and a user count '0'. A breadcrumb trail indicates 'Εισαγωγική σελίδα > Αιτήσεις'. The main content area is titled '» ΑΙΤΗΣΕΙΣ' and 'Κριτήρια αναζήτησης'. It contains several input fields for search criteria: 'Τελωνειακή Αρχή Έκδοσης:', 'Δικαιούχος:', 'ΑΦΜ:', 'Κατάσταση Αίτησης:', 'Τύπος Υποβολής Αίτησης:', 'Αρ. Αίτησης/Αρ. Πρωτ.:', 'Ημερία Υποβολής Αίτησης:', 'Από:', and 'Έως:'. At the bottom, there are buttons for 'Αναζήτηση', 'Καθαρισμός Κριτηρίων', and 'Δημιουργία Αίτησης'. Below the buttons, it says 'Αποτελέσματα αναζήτησης'.

- Με την επιλογή της δημιουργίας αίτησης εμφανίζεται το παράθυρο Δημιουργία Αίτησης

The screenshot shows a dialog box titled 'Δημιουργία Αίτησης'. It contains two dropdown menus: 'Κατηγορία Άδειας:' and 'Τύπος Άδειας:'. At the bottom, there are 'OK' and 'Cancel' buttons.

- Επιλέγεται η κατηγορία Άδεια υπαγωγής σε απλουστευμένη διαδικασία στα πλαίσια του καθεστώτος TIR και ο τύπος της Άδειας.
- Επιλέγεται ο Εγκεκριμένος Παραλήπτης TIR. Με την επιλογή OK εμφανίζεται η φόρμα της αίτησης υπαγωγής σε απλουστευμένη διαδικασία στα πλαίσια του καθεστώτος TIR η οποία χωρίζεται σε δύο ενότητες: Στην ενότητα Γενικά στοιχεία της Αίτησης και στην ενότητα ειδικά στοιχεία της αίτησης-1.
- Στην καρτέλα Γενικά Στοιχεία Αίτησης συμπληρώνονται τα πεδία της Τελωνειακής Αρχής, οι παρατηρήσεις (προαιρετικά), το Όνομα του Αιτούντος και η Ημερομηνία. Τα στοιχεία του δικαιούχου εμφανίζονται αυτόματα από το σύστημα (από το αρχείο Μητρώου του ICISnet βάσει του ΑΦΜ που πληκτρολόγησε ο χρήστης).

## Εγχειρίδιο Χρήσης Υποσυστήματος Αδειών/Εγκρίσεων για τους Εξωτερικούς Χρήστες 07.01

The screenshot shows the ICSNet application interface for TIR license application. The main window is titled "Αιτήσεις" and contains the following sections:

- Γενικά Στοιχεία Αίτησης:** Includes a dropdown for "Προς Τελωνιακή Αρχή:" set to "ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑ ΑΤΤΙΚΗΣ", "Είδος Υποβολής:" set to "Αρχική Αίτηση", and "Κατάσταση Αίτησης:" set to "Εγκριμένος Παραλήπτης TIR".
- Δικαιούχος:** A table of applicant details including ΑΦΜ: 094043859, Α.Δ.Τ. - Α.Μ. Εταιρείας: 094043859, Έδρα - Πόλη: ΑΣΠΡΟΠΥΡΓΟΣ, Τηλ.: [blank], Αρμόδια ΔΟΥ: ΓΕΝΙΚΗ ΕΜΠΟΡΙΟΥ ΚΑΙ ΒΙΟΜΗΧΑΝΙΑΣ ΑΝΩΝΥΜΟΣ ΕΤΑΙΡΕΙΑ, Διεύθυνση: 18 Χ ΑΘΗΝ-ΚΟΡΙΝΘ 0, ΦΑΞ: [blank], Αρ. EORI: GR094043859, Αρ. Άδειας ΑΕΟ: [blank], Τ.Κ.: 19300, and e-mail: [blank].
- Παρατηρήσεις:** A large empty text area for notes.
- ΟΙΗ Αιτή(ών)-ούσα:** Fields for "ΟΙΗ ΑΙΤΩΝ/ΑΙΤΟΥΣΑ:" and "Ημερομηνία:".

- Στην καρτέλα Ειδικά Στοιχεία -1 καταχωρούνται:

- Δραστηριότητα Επιχείρησης (υποχρεωτικό)
- Εγκαταστάσεις -Τελωνεία Ελέγχου. (υποχρεωτικό)
- Συναλλαγές (προαιρετικό)
- Άδειες Απλουστευμένων ή Άλλων Διαδικασιών (προαιρετικό)
- Χρόνοι ενημέρωσης τελωνείου (προαιρετικό)
- Μηχανογραφημένη Διαδικασία (προαιρετικό)
- Τρόπος τήρησης Λογιστικών Βιβλίων (υποχρεωτικό)
- Πρόσωπο Επικοινωνίας (υποχρεωτικό)
- Πρόσωπο για τον έλεγχο οχήματος-εμπορευμάτων (υποχρεωτικό)
- Πρόσωπο που δεσμεύει την Εταιρεία με την υπογραφή του (υποχρεωτικό)
- Ειδικότεροι όροι ή διαδικασίες (προαιρετικό)
- Συμπληρωματικά έγγραφα (προαιρετικό)

- Οι εγκαταστάσεις είναι ιδιωτικοί αποθηκευτικοί χώροι που μπορούν να χρησιμοποιούνται και σε άλλες άδειες. Το σύστημα αναγνωρίζει με μοναδικό τρόπο την ύπαρξη των χώρων αυτών (με το ΑΦΜ του δικαιούχου, την επωνυμία της Αποθήκης, την πόλη και την Διεύθυνση της αποθήκης). Σε περίπτωση που ήδη έχουν καταχωρηθεί άλλες ιδιωτικές αποθήκες, αυτές προτείνονται στην λίστα τιμών αποθηκών δίπλα στο πεδίο Επωνυμία εγκατάστασης. Ο χρήστης μπορεί να δημιουργήσει μία νέα εγκατάσταση επιλέγοντας Εισαγωγή.

## Εγχειρίδιο Χρήσης Υποσυστήματος Αδειών/Εγκρίσεων για τους Εξωτερικούς Χρήστες 07.01

Εγκαταστάσεις-Τελωνεία Ελέγχου

Επωνυμία Εγκατάστασης Τελωνείο Ελέγχου Διαγραφή

Επωνυμία: [ ] Επιλέξτε Εγκεκριμένη Αποθήκη [ ] Εισαγωγή [ ]

Εισαγωγή Γραμμής [ ] Διαγραφή Γραμμής [ ]

Στην περίπτωση που για τον δικαιούχο δεν έχουν καταχωρηθεί σε προηγούμενες άδειες άλλες Εγκαταστάσεις εμφανίζεται το μήνυμα: 'Δεν υπάρχουν εγκεκριμένες Εγκαταστάσεις για τον κάτοχο με ΑΦΜ' και ο χρήστης συνεχίζει επιλέγοντας Εισαγωγή.

Στοιχεία Εγκατάστασης

Επωνυμία: ΑΠΟΘΗΚΗ ΕΜΠΟΡΕΥΜΑΤΩΝ ΤΟΜΕΑΣ 1

Είδος Αποθήκης: Εγκατάσταση

Τελωνείο Ελέγχου: ΑΘΗΝΩΝ

Στοιχεία Τελωνείου: Διεύθυνση: 12α ΧΙΛΙΟΜ ΕΘ.ΟΔΟΥ ΑΘΗΝΩΝ ΛΑΜΙΑΣ, ΑΘΗΝΑ Τηλ: +30 210-2829890 Φαξ: +30 210-2889733 +3

Αναλυτική Περιγραφή: ΔΙΟΙΚΗΚΗ ΕΜΠΟΡΕΥΜΑΤΩΝ ΤΟΜΕΑΣ 1 ΣΥΝΔΡΟΜΗΣΕΥΣΗ ΑΛΛΩΝ ΠΡΟΪΟΝΤΩΝ ΔΕΝ ΥΠΑΡΧΕΙ

Περιοχή/Δήμος: ΑΘΗΝΩΝ

Πόλη: ΑΘΗΝΑ

Διεύθυνση: ΔΙΟΜ ΚΟΜΝΗΝΟΥ 56 Αριθμός: 890 Τ.Κ.: 78889

Τηλ: 210898988 Φαξ: 2109889898 e-mail: TREDAR@gmail.com

Διαχειριστής: ΑΦΜ: 094043859 Επωνυμία: ΓΕΝΙΚΗ ΕΜΠΟΡΙΟΥ ΚΑΙ ΒΙΟΜΗΧΑΝΙΑΣ ΑΝΩΝΥΜ

Πλήθος: 2

Γλώσσα: EL Περιγραφή: Ελληνικά

Σχόλια: ΔΙΟΙΚΗΚΗ ΕΜΠΟΡΕΥΜΑΤΩΝ ΤΟΜΕΑΣ 1 ΣΥΝΔΡΟΜΗΣΕΥΣΗ ΑΛΛΩΝ ΠΡΟΪΟΝΤΩΝ ΔΕΝ ΥΠΑΡΧΕΙ

Επιστροφή

Καταχωρούνται τα Στοιχεία της Εγκατάστασης από το ομώνυμο παράθυρο. Το Τελωνείο ελέγχου επιλέγεται από λίστα. Πληκτρολογείται και το ΑΦΜ του Διαχειριστή και με tab επιστρέφεται η Επωνυμία του. Με την επιλογή Επιστροφή ο χρήστης επιστρέφει πίσω στην φόρμα Ειδικά Στοιχεία Αίτησης -1.

# Εγχειρίδιο Χρήσης Υποσυστήματος Αδειών/Εγκρίσεων για τους Εξωτερικούς Χρήστες 07.01

ICISNet Υποσύστημα Αδειών/Εγκρίσεων  
Εισαγωγική σελίδα > Αδειάζει > Αίτηση για χορήγηση άδειας υπαγωγής σε απλοποιημένη διαδικασία στα πλαίσια του καθεστώτος TIR

Εγκριμένος Παραλήπτης TIR  
Τακικά Στοιχεία Αίτησης | Ειδικά Στοιχεία Αίτησης - 1

Δραστηριότητα Επιχείρησης

Εγκαταστάσεις-Τελωνεία Ελέγχου

Επωνυμία Εγκατάστασης: [ ] | Τελωνείο Ελέγχου: [ ] | Διαγραφή: [ ]  
Επιλέξτε Εγκεκριμένη Αποθήκη: [ ] | Εισαγωγή: [ ]  
Εισαγωγή Γραμμής: [ ] | Διαγραφή Γραμμής: [ ]

Συναλλαγές

Συναλλαγές προηγούμενου έτους: [ ]  
Συχνότητα κλήσεων: [ ]  
Συναλλαγές με Τράπεζες: [ ]  
Συναλλαγές με Ασφαλιστικές Εταιρείες: [ ]  
Συναλλαγές με Μισθοφορικές Εταιρείες: [ ]  
Συναλλαγές με Τελωνεία: [ ]

Άδειες Απλοποιημένων ή Άλλων Διαδικασιών

Τύπος απλοποιημένη/χρηματοποιητικό | Αριθμός πιστοποιητικού | Έναρξη ισχύος | Λήξη ισχύος | Διαγραφή  
[ ] | [ ] | [ ] | [ ] | [ ]  
Εισαγωγή Γραμμής | Διαγραφή Γραμμής

Χρόνοι ενημέρωσης τελωνίου

Πριν τη φόρτωση: Ώρες: [ 2 ] | Λεπτά: [ ]  
Πριν τον έλεγχο: Ώρες: [ 3 ] | Λεπτά: [ ]  
Πριν την παραλαβή: Ώρες: [ 4 ] | Λεπτά: [ ]  
Χρόνος υποβολής ανακεφαλαιωτικής διασάφησης: [ 1 ΜΗΝΑΣ ]

Μηχανογραφημένη/Χειρόγραφη Διαδικασία

Μηχανογραφημένη  Χειρόγραφη

Τελωνείο Ελέγχου Έδρας

Τελωνείο: [ ΠΑΡΟΥ ]

Τρόπος τήρησης Λογιστικών Βιβλίων

Κατηγορία Βιβλίων-Τρόπος τήρησης: [ ]  
Μηχανογραφικό Σύστημα Λογιστικής: [ ΜΗΧΑΝΟΓΡΑΦΗΣΗ ]

Πρόσωπο Επικοινωνίας

Όνοματεπώνυμο: [ ΠΕΤΡΟΥ ]  
E-mail: [ ]  
Τηλ.: [ 2109090 ]  
Φαξ: [ ]

Πρόσωπο για τον έλεγχο οχήματος-εμπορευμάτων

Όνοματεπώνυμο: [ ΜΑΤΖΑΚΟΣ ]  
Θέση στην επιχείρηση: [ MANAGER ]

Πρόσωπο που διοικεί την Εταιρεία με την υπογραφή του

Όνοματεπώνυμο: [ ΜΑΜΑΡΟΚΟΠΟΣ ]

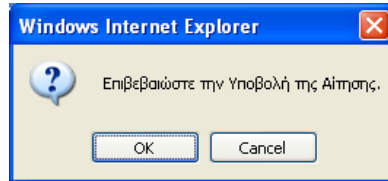
Ειδικότεροι όροι ή διαδικασίες

Χρονικό διάστημα μέχρι την ανάκληση της άδειας: [ ]  
Τρόπος επικοινωνίας με τα αρμόδια Τελωνεία: [ ]  
Λοιπά στοιχεία εξατομίκευσης άδειας: [ ]  
Παρατηρήσεις με τα παραληφθέντα εμπορεύματα: [ ]

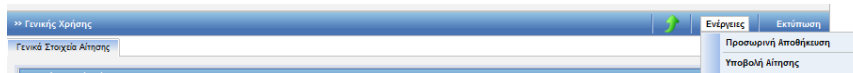
Συμπληρωματικά έγγραφα

[ ]

- Ο χρήστης, μετά την συμπλήρωση των υποχρεωτικών πεδίων και με την επιλογή Υποβολή Αίτησης, επιβεβαιώνει την υποβολή επιλέγοντας οκ από το pop-up παράθυρο:



- Δημιουργείται η αρχική αίτηση σε κατάσταση Αίτηση Υποβληθείσα. Από το σημείο αυτό η αρμόδια αρχή από την φόρμα της Αίτησης μπορεί να αποδεχτεί ή όχι την αίτηση.
- Υπάρχει η δυνατότητα από την επιλογή Ενέργειες – Προσωρινή Αποθήκευση αίτησης ο χρήστης να αποθηκεύσει προσωρινά την Αίτηση οπότε η κατάσταση της Αίτησης γίνεται προσωρινά αποθηκευμένη. Στην συνέχεια από την φόρμα ΑΙΤΗΣΕΙΣ επιλέγει πάλι την αίτηση να την υποβάλει.



Στην κατάσταση της προσωρινής αποθήκευσης μόνο ο συναλλασσόμενος μπορεί να κάνει ενέργεια δηλαδή να την υποβάλει ενώ το Τελωνείο δεν μπορεί να κάνει καμία ενέργεια.

- Έπειτα ο τελωνειακός υπάλληλος αποδέχεται ή απορρίπτει την αίτηση.
- Σε περίπτωση αποδοχής της αίτησης:
  - Η κατάσταση της Αίτησης γίνεται Αίτηση Αποδεκτή και ταυτόχρονα
  - Δημιουργείται αυτόματα και μία έγκριση σε κατάσταση Αίτηση σε Επεξεργασία η οποία εμφανίζεται στην φόρμα αναζήτησης Αδειών.

## 12.2. Εμφάνιση Άδειας Πλοήγηση

# Εγχειρίδιο Χρήσης Υποσυστήματος Αδειών/Εγκρίσεων για τους Εξωτερικούς Χρήστες 07.01

Ο χρήστης, από την φόρμα αναζήτησης αδειών επιλέγει:

- Κατηγορία άδειας:  
Άδεια υπαγωγής σε απλουστευμένη διαδικασία στα πλαίσια του καθεστώτος TIR και επιλέγει αναζήτηση.

The screenshot shows the 'ΑΔΕΙΕΣ' (Licenses) search page in the CISnet system. The search criteria are set to 'Άδεια υπαγωγής σε απλουστευμένη διαδικασία στα πλαίσια του καθεστώτος TIR'. The 'Αναζήτηση' (Search) button is highlighted with a red circle. Below the search criteria, a table displays the search results.

Κατηγορία Άδειας	Τύπος Άδειας	Κατάσταση	Αρ. Άδειας	Αρ. Αίτησης/Αρ. Πρωτ.	Δικαιούχος	ΑΦΜ	Ημ/νία Υποβολής	Ημ/νία Ισχύος Άδειας	Ημ/νία Λήξης Άδειας	Ημ/νία Καταχώρησης
Άδεια υπαγωγής σε απλουστευμένη διαδικασία στα πλαίσια του καθεστώτος TIR	Εγκεκριμένος Παραλήπτης TIR	Αίτηση σε Επεξεργασία		05666	ΓΕΝΙΚΗ ΕΜΠΟΡΙΟΥ ΚΑΙ ΒΙΟΜΗΧΑΝΙΑΣ ΑΝΩΝΥΜΟΣ ΕΤΑΙΡΕΙΑ	094043859	17-04-2012			17/04/2012 18:03:00

- Στην φόρμα αποτελέσματα αναζήτησης εμφανίζεται η έγκριση που είναι σε κατάσταση Αίτηση σε επεξεργασία. Κλικάροντας επιλογή ανακτάται η έγκριση υπαγωγής σε απλουστευμένη διαδικασία στα πλαίσια του καθεστώτος TIR και ο χρήστης μπορεί να εμφανίσει τα στοιχεία της έγκρισης.
- Τα μόνο πρόσθετα στοιχεία στην Καρτέλα Ειδικά Στοιχεία Άδειας -1 σε σχέση με την αίτηση είναι οι Εκθέσεις Τελωνείων που κατά την έκδοση της Άδειας συμπληρώνονται από την αρμόδια αρχή.

The screenshot shows the 'Εκθέσεις Τελωνείων' (Customs Declarations) form. It includes fields for 'Τελωνείο Ελέγχου' (Customs Office), 'Αριθμός Πρωτοκόλλου Έκθεσης' (Protocol Number), and 'Ημ/νία Έκθεσης' (Date). The 'Αποτελέσματα Έκθεσης' (Declaration Results) field is highlighted with a blue box and contains the text 'ΟΔΑ ΚΑΛΩΣ'.

Τελωνείο Ελέγχου	Αριθμός Πρωτοκόλλου Έκθεσης	Ημ/νία Έκθεσης	Αποτελέσματα Έκθεσης	Διαγραφή
Δ' ΠΕΙΡΑΙΑ	12341	17/04/2012	ΟΔΑ ΚΑΛΩΣ	

# Εγχειρίδιο Χρήσης Υποσυστήματος Αδειών/Εγκρίσεων για τους Εξωτερικούς Χρήστες 07.01

ICISnet Υποσύστημα Αδειών/Εγκρίσεων

Εισαγωγική σελίδα > Άδειες > Έγκριση υπαγωγής σε απλοποιημένη διαδικασία στα πλαίσια του καθεστώτος TIR

>> Εγκεκριμένος Παραλήπτης TIR

Ενέργειες Εκτύπωση Ιστορικό

Γενικά Στοιχεία Άδειας Ειδικά Στοιχεία Άδειας - 1

**Δραστηριότητα Επιχείρησης**

ΕΓΦ

**Εγκατάσταση-Τελωνείο Ελέγχου**

Επωνυμία: ΚΡΗΤΙΚΟΣ ΘΕΟΦΑΝ Επιλέξτε Εγκεκριμένη Αποθήκη Στοιχεία Εγκατάστασης Τελωνείο Ελέγχου Διαγραφή  
ΤΕΛΕΥΣΙΝΑΣ 111111111111

**Συναλλαγές**

Συναλλαγές προηγούμενου έτους  
Συχνότητα κινήσεων  
Συναλλαγές με Τράπεζες  
Συναλλαγές με Ασφαλιστικές Εταιρείες  
Συναλλαγές με Μεταφορικές Εταιρείες  
Συναλλαγές με Τελωνεία

**Άδειες Απλοποιημένων ή Άλλων Διαδικασιών**

Τύπος απλοποιημένη/πιστοποιητικό Αριθμός Πιστοποιητικού Έναρξη ισχύος Λήξη ισχύος Διαγραφή

**Χρόνοι ενημέρωσης τελωνείου**

Πριν τη φόρτωση: 2 ώρες Λεπτά: 2  
Πριν τον έλεγχο: 3 ώρες Λεπτά:  
Πριν την παραλαβή: 4 ώρες Λεπτά:  
Χρόνος υποβολής ανακεφαλαιωτικής διασάφησης: 1 ΜΗΝΑΣ

**Μηχανογραφημένη/Χειρόγραφη Διαδικασία** Τελωνείο Ελέγχου Έδρας  
Μηχανογραφημένη Χειρόγραφη Τελωνείο: ΠΑΡΟΥ

**Εκθέσεις Τελωνείων**

Τελωνείο Ελέγχου Αριθμός Πρωτοκόλλου Έκθεσης Ημερίδα Έκθεσης Αποτελέσματα Έκθεσης Διαγραφή  
ΣΤ' ΠΕΙΡΑΙΑ 1234 17/04/2012 ΑΑ

Εισαγωγή Γραμμής Διαγραφή Γραμμής

**Τρόπος τήρησης Λογιστικών Βιβλίων**

Κατηγορία Βιβλίου-Τρόπος τήρησης  
Μηχανογραφικό Σύστημα Λογιστικής: ΜΗΧΑΝΟΓΡΑΦΗΣΗ

**Πρόσωπο Επικοινωνίας** Πρόσωπο για τον έλεγχο οχήματος-εμπορευμάτων Πρόσωπο που δεσμεύει την Εταιρεία με την υπογραφή του

Όνοματεπώνυμο: ΠΕΤΡΟΥ  
E-mail:  
Τηλ.: 2109090  
Φαξ:

Όνοματεπώνυμο: ΠΕΤΡΟΥ  
Θέση στην επιχείρηση: MANAGER

Όνοματεπώνυμο: ΜΑΜΑΡΚΟΠΟΣ

# Εγχειρίδιο Χρήσης Υποσυστήματος Αδειών/Εγκρίσεων για τους Εξωτερικούς Χρήστες 07.01

<b>Ειδικότεροι όροι ή διαδικασίες</b>	
Χρονικό διάστημα μέχρι την ανάκληση της άδειας:	Τρόπος επικοινωνίας με τα αρμόδια Τελωνεία:
Λοιπά στοιχεία εξαστοίκευσης άδειας:	Παρατηρήσεις με τα παραλλαγμένα εμπορεύματα:
Εμπειροπαιδαγωγικά έγγραφα:	

- Σε περίπτωση που η αρμόδια αρχή εκδώσει την Άδεια, εμφανίζεται στην Κартέλα «Γενικά Στοιχεία Αίτησης» ο Αριθμός Άδειας και ο Αριθμός Τροποποίησης.

Αισιοργίες test user (konsta) Αποσύνδεση

ICISnet: Υποσύστημα Αδειών/Εγκρίσεων 0

Εισαγωγική σελίδα > Άδειες > Έγκριση υπαγωγής σε απλουστευμένη διαδικασία στα πλαίσια του καθεστώτος TIR

>> Εγκεκριμένος Παραλήπτης TIR Ενεργείες Εκτύπωση Ιστορικό

✓ Η ενέργεια ολοκληρώθηκε με επιτυχία.

Γενικά Στοιχεία Άδειας Ειδικά Στοιχεία Άδειας - 1

**Βασικά Στοιχεία Έγκρισης**

Κατηγορία Άδειας:	Άδεια υπαγωγής σε απλουστευμένη διαδικασία στα πλαίσια του καθεστώτος TIR	Τύπος Άδειας:	Εγκεκριμένος Παραλήπτης TIR
Τελωνιακή Αρχή Έκδοσης:	ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑ ΑΤΤΙΚΗΣ	Αρ. Αρχικής Αίτησης:	α5666
Κατάσταση Άδειας:	Άδεια Έκδοθείσα	Αρ. Προηγούμενης Αίτησης:	
Ημ/νία Ισχύος Άδειας - Από:	17-04-2012	Αρ. Αίτησης/Αρ. Πρωτ.:	α5666
Έως:		Αρ. Προηγούμενης Άδειας:	
Ημ/νία έναρξης ισχύος τροποποίησης:	17-04-2012	Αρ. Άδειας:	12-GR000001-STIR-0000
Απολογία:		Αρ. Τροποποίησης:	0
		Ημ/νία Καταχώρησης:	17/04/2012 18:03:00

**Αιτών**

ΑΦΜ:	094043859	Αρμόδια ΔΟΥ:		Αρ. EORI:	GR094043859
Α.Δ.Τ. - Α.Μ. Εταιρείας:	094043859	Δικαστής:	ΓΕΝΙΚΗ ΕΜΠΟΡΙΟΥ ΚΑΙ ΒΙΟΜΗΧΑΝΙΑΣ ΑΝΩΝΥΜΟΣ ΕΤΑΙΡΕΙΑ	Αρ. Άδειας AEO:	
Έδρα - Πόλη:	ΑΣΠΡΟΠΥΡΓΟΣ	Διεύθυνση:	18 Χ ΑΘΗΝ-ΚΟΡΙΝΘ 0	Τ.Κ.:	19300
Τηλ.:		ΦΑΞ:		e-mail:	

**Παρατηρήσεις**



## 13. Άδεια Αεροπορικών και Θαλασσιών Μεταφορών Επιπέδου I και II / Θαλάσσιες Μεταφορές Επιπέδου I και II

### 13.1. Υποβολή Αίτησης

#### Πλοήγηση

Ο χρήστης, από την φόρμα αναζήτησης αιτήσεων επιλέγει:

- Δημιουργία Αίτησης

The screenshot shows the 'Κριτήρια αναζήτησης' (Search Criteria) form in the ICISnet application. The form includes various input fields for search criteria such as 'Τελεωνιακή Αρχή Έκδοσης', 'Δικαιούχος', 'ΑΦΜ', 'Κατάσταση Αίτησης', 'Τύπος Υποβολής Αίτησης', 'Αρ. Αίτησης/Αρ. Πρωτ.', 'Κατηγορία Άδειας', and 'Τύπος Άδειας'. At the bottom of the form, there are three buttons: 'Αναζήτηση', 'Καθαρισμός Κριτηρίων', and 'Δημιουργία Αίτησης'. The 'Δημιουργία Αίτησης' button is circled in red.

- Με την επιλογή της δημιουργίας αίτησης εμφανίζεται το παράθυρο Δημιουργία Αίτησης

The screenshot shows the 'Δημιουργία Αίτησης' (Create Request) dialog box. It contains two dropdown menus: 'Κατηγορία Άδειας' (License Category) and 'Τύπος Άδειας' (License Type). Below the dropdowns are 'OK' and 'Cancel' buttons.

- Επιλέγεται η κατηγορία Άδεια Αεροπορικών και Θαλασσιών μεταφορών επιπέδου I και II και ο τύπος της Άδειας Θαλάσσιες μεταφορές Επιπέδου I. Οι τύποι άδειας που μπορούν να επιλεγούν είναι:
  - Θαλάσσιες μεταφορές Επιπέδου I
  - Θαλάσσιες μεταφορές Επιπέδου II
  - Αεροπορικές μεταφορές Επιπέδου I
  - Αεροπορικές μεταφορές Επιπέδου II

## Εγχειρίδιο Χρήσης Υποσυστήματος Αδειών/Εγκρίσεων για τους Εξωτερικούς Χρήστες 07.01

- Μόνο ένας τύπος άδειας επιτρέπεται να επιλεγεί που οδηγεί στην έκδοση της αντίστοιχης άδειας.  
Οι τύποι Θαλάσσιες μεταφορές Επιπέδου I και II οι οποίοι παρουσιάζονται στο εγχειρίδιο χρήσης είναι όμοιοι.
- Με επιλογή OK εμφανίζεται η φόρμα της αίτησης Θαλάσσιες μεταφορές Επιπέδου I η οποία χωρίζεται σε δύο ενότητες: Στην ενότητα Γενικά στοιχεία της Αίτησης και στην ενότητα ειδικά στοιχεία της αίτησης-1.
- Στην καρτέλα Γενικά Στοιχεία Αίτησης συμπληρώνονται το πεδίο προς ποια Τελωνιακή Αρχή απευθύνεται, οι παρατηρήσεις (προαιρετικά), το Όνομα του Αιτούντος και η Ημερομηνία. Τα στοιχεία του δικαιούχου εμφανίζονται αυτόματα από το σύστημα (από το αρχείο Μητρώου του ICISnet βάσει του ΑΦΜ που πληκτρολόγησε ο χρήστης).

Αστυργίες | ΑΛΕΞΑΝ ΚΑΒΒΑΔΙΑΣ (teluser) | Αποσύνδεση

ICISnet: Υποσύστημα Αδειών/Εγκρίσεων (GR009919) ΔΩΣΗ 19Η ΤΕΛ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΩΝ ΔΩΣΗ 19Η ΤΕΛ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΩΝ

Εισαγωγική αδειά Αίτηση για χορήγηση άδειας Αεροπορικών και θαλασσιών μεταφορών επιπέδου I και II

» Θαλάσσιες μεταφορές Επιπέδου 1 | Ενέργειες | Εκτύπωση

Γενικά Στοιχεία Αίτησης | Ειδικά Στοιχεία Αίτησης - 1

**Βασικά στοιχεία αίτησης**

Προς Τελωνιακή Αρχή: ΔΩΣΗ 19Η ΤΕΛ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΩΝ

Είδος Υποβολής: Αρχική Αίτηση

Κατάσταση Αίτησης: Τύπος Άδειας: Θαλάσσιες μεταφορές Επιπέδου 1

Αρ. Αρχικής Αίτησης:

Αρ. Προηγούμενης Αίτησης:

Αρ. Αίτησης/Αρ. Πρωτ.:

Ημ/νία Υποβολής:

**Δικαιούχος**

ΑΦΜ: 095448707 | Αρμόδια ΔΟΥ: 1109 | Αρ. EORI: GR095448707

Α.Δ.Τ. - Α.Μ. Εταιρείας: 095448707 | Δικαιούχος: ΙΟΝΙΚΑΙ ΜΕΤΑΦΟΡΑΙ ΑΥΤΟΚΙΝΗΤΩΝ ΙΜΕ ΕΠΕ ΕΘΝΙΚΑΙ ΔΙΕΘΝΕΙΣ ΜΕΤΑΦΟΡΑΙ | Αρ. Άδειας AEO:

Έδρα - Πόλη: ΠΕΙΡΑΙΑΣ | Διεύθυνση: ΚΑΡΑΟΛΗ-ΔΗΜΗΤΡΙΟΥ 4 | Τ.Κ.: 18547

Τηλ.: 4825554 | ΦΑΞ: 4825554 | e-mail:

**Παρατηρήσεις**

Ο/Η Αιτ(ών)/ούσα

Ο/Η ΑΙΤΩΝ/ΑΙΤΟΥΣΑ: | Ημερομηνία: |

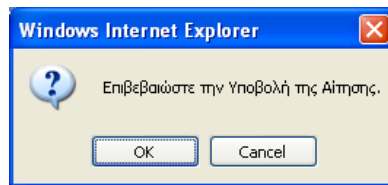
- Στην καρτέλα Ειδικά Στοιχεία -1 καταχωρούνται:

-Λιμάνια (υποχρεωτικό)  
-Συμπληρωματικά έγγραφα (προαιρετικό)

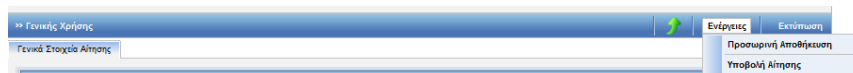
# Εγχειρίδιο Χρήσης Υποσυστήματος Αδειών/Εγκρίσεων για τους Εξωτερικούς Χρήστες 07.01

The screenshot shows the ICISnet application interface. At the top, there is a navigation bar with the text "ICISnet: Υποσύστημα Αδειών/Εγκρίσεων" and a breadcrumb trail: "Εισαγωγική σελίδα > Αιτήσεις > Αίτηση για χορήγηση άδειας Αεροπορικών και θαλασσιών μεταφορών επιπέδου I και II". Below this, there are tabs for "Θαλάσσιες μεταφορές Επιπέδου I" and "Ενέργειες" (highlighted). The main content area is titled "Γενικά Στοιχεία Αίτησης" and "Ειδικά Στοιχεία Αίτησης - 1". It contains a form with fields for "Λιμάνι", "Αναχώρησης", "Προορισμού", "Χώρα" (set to "AM-Αρμενία"), and "Αρμόδια Τελωνείο". There are also checkboxes for "Εισαγωγή Γραμμής" and "Διαγραφή Γραμμής". Below the form is a section for "Συμπληρωματικά έγγραφα" with a large empty text area. At the bottom, the URL "/WEB-INF/views/applications/seaAirTransitApplication.xhtml" and version "Έκδοση:04.25.12" are visible.

- Ο χρήστης, μετά την συμπλήρωση των υποχρεωτικών πεδίων και με την επιλογή Υποβολή Αίτησης επιβεβαιώνει την υποβολή επιλέγοντας ok από το pop-up παράθυρο:



- Δημιουργείται η αρχική αίτηση σε κατάσταση Αίτηση Υποβληθείσα. Από το σημείο αυτό η αρμόδια αρχή από την φόρμα της Αίτησης, μπορεί να αποδεχτεί ή όχι την αίτηση.
- Υπάρχει η δυνατότητα από την επιλογή Ενέργειες – Προσωρινή Αποθήκευση αίτησης ο χρήστης να αποθηκεύσει προσωρινά την Αίτηση οπότε η κατάσταση της Αίτησης γίνεται προσωρινά αποθηκευμένη. Στην συνέχεια από την φόρμα ΑΙΤΗΣΕΙΣ επιλέγει πάλι την αίτηση για να την υποβάλει.



Στην κατάσταση της προσωρινής αποθήκευσης μόνο ο συναλλασσόμενος μπορεί να κάνει ενέργεια δηλαδή να την υποβάλει ενώ το Τελωνείο δεν μπορεί να κάνει καμία ενέργεια.

- Έπειτα ο τελωνειακός υπάλληλος αποδέχεται ή απορρίπτει την αίτηση.
- Σε περίπτωση αποδοχής της αίτησης:
  - Η κατάσταση της Αίτησης γίνεται Αίτηση Αποδεκτή και ταυτόχρονα
  - Δημιουργείται αυτόματα και μία έγκριση σε κατάσταση Αίτηση σε Επεξεργασία η οποία εμφανίζεται στην φόρμα αναζήτησης Αδειών.

# Εγχειρίδιο Χρήσης Υποσυστήματος Αδειών/Εγκρίσεων για τους Εξωτερικούς Χρήστες 07.01

Λειτουργίες | ΑΛΕΞΑΝ ΚΑΒΒΑΔΙΑΣ (tuser) | Αποσύνδεση

ICISnet: Υποσύστημα Αδειών/Εγκρίσεων (GR009919) ΔΙΣΗ 19Η ΤΕΛ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΩΝ ΔΙΣΗ 19Η ΤΕΛ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΩΝ

Εισαγωγική σελίδα | Αίτηση για χορήγηση άδειας Αεροπορικών και θαλασσιών μεταφορών επιπέδου I και II

» Θαλάσσιες μεταφορές Επιπέδου 1 | Ενέργειες | Εκτύπωση

Η ενέργεια ολοκληρώθηκε με επιτυχία.

Γενικά Στοιχεία Αίτησης | Ειδικά Στοιχεία Αίτησης - 1

**Βασικά στοιχεία αίτησης**

Προς Τελωνιακή Αρχή:	ΔΙΣΗ 19Η ΤΕΛ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΩΝ	Αρ. Αρχικής Αίτησης:	A34
Είδος Υποβολής:	Αρχική Αίτηση	Αρ. Προηγούμενης Αίτησης:	
Κατάσταση Αίτησης:	<b>Αίτηση Αποδεκτή</b>	Αρ. Αίτησης/Αρ. Πρωτ.:	A34
Τύπος Άδειας:	Θαλάσσιες μεταφορές Επιπέδου 1	Ημ/νία Υποβολής:	18-04-2012

**Δικαιούχος**

ΑΦΜ:	095448707	Αρμόδια ΔΟΥ:	1109	Αρ. EOR:	GR095448707
Α.Δ.Τ. - Α.Μ. Εταιρείας:	095448707	Δικαιούχος:	ΙΟΝΙΚΑΙ ΜΕΤΑΦΟΡΑΙ ΑΥΤΟΚΙΝΗΤΩΝ ΙΜΕ ΕΠΕ ΕΘΝΙΚΑΙ ΔΙΕΘΝΕΙΣ ΜΕΤΑΦΟΡΑΙ	Αρ. Άδειας ΑΕΟ:	
Έδρα - Πόλη:	ΠΕΙΡΑΙΑΣ	Διεύθυνση:	ΚΑΡΑΟΛΗ-ΔΗΜΗΤΡΙΟΥ 4	Τ.Κ.:	18547
Τηλ.:	4825554	ΦΑΞ:	4825554	e-mail:	

## 13.2. Εμφάνιση Άδειας

### Πλοήγηση

Ο χρήστης, από την φόρμα αναζήτησης αδειών επιλέγει:

- Κατηγορία άδειας: Άδεια Αεροπορικών και Θαλασσιών μεταφορών επιπέδου I και II,
- Τύπος Άδειας: Θαλάσσιες μεταφορές Επιπέδου I και επιλέγει αναζήτησης.

Λειτουργίες | ΑΛΕΞΑΝ ΚΑΒΒΑΔΙΑΣ (tuser) | Αποσύνδεση

ICISnet: Υποσύστημα Αδειών/Εγκρίσεων (GR009919) ΔΙΣΗ 19Η ΤΕΛ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΩΝ ΔΙΣΗ 19Η ΤΕΛ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΩΝ

Εισαγωγική σελίδα | Άδειες

» ΑΔΕΙΕΣ

Κριτήρια αναζήτησης

Δικαιούχος: [ ] Κατάσταση Άδειας: [ ] Ημ/νία έκδοσης άδειας: Από: [ ] Έως: [ ]

ΑΦΜ: [ ] Τύπος Υποβολής Αίτησης: [ ] Ημ/νία Λήξης Άδειας: Από: [ ] Έως: [ ]

Τελωνιακή Αρχή Έκδοσης: ΔΙΣΗ 19Η ΤΕΛ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΩΝ Αρ. Αίτησης/Αρ. Πρωτ.: [ ] Ημ/νία Τροποποίησης Άδειας: Από: [ ] Έως: [ ]

Αρ. Άδειας: [ ]

Κατηγορία Άδειας: Άδεια Αεροπορικών και θαλασσιών μεταφορών επιπέδου I και II

Τύπος Άδειας: Θαλάσσιες μεταφορές Επιπέδου 1

Αναζήτηση | Καθαρισμός Κριτηρίων | Εκτύπωση

Αποτελέσματα αναζήτησης

Κατηγορία Άδειας	Τύπος Άδειας	Κατάσταση	Αρ. Άδειας	Αρ. Αίτησης/Αρ. Πρωτ.	Δικαιούχος	ΑΦΜ	Ημ/νία Υποβολής	Ημ/νία Ισχύος Άδειας	Ημ/νία Λήξης Άδειας	Ημ/νία Καταχώρησης
Επιλογή	Άδεια Αεροπορικών και θαλασσιών μεταφορών επιπέδου I και II	Θαλάσσιες μεταφορές Επιπέδου 1	Αίτηση σε Επεξεργασία	A34	ΙΟΝΙΚΑΙ ΜΕΤΑΦΟΡΑΙ ΑΥΤΟΚΙΝΗΤΩΝ ΙΜΕ ΕΠΕ ΕΘΝΙΚΑΙ ΔΙΕΘΝΕΙΣ ΜΕΤΑΦΟΡΑΙ	095448707	18-04-2012			18/04/2012 15:49:00

- Στην φόρμα αποτελέσματα αναζήτησης εμφανίζεται η έγκριση που είναι σε κατάσταση Αίτηση σε επεξεργασία. Κλικάροντας επιλογή ανακτάται η έγκριση Θαλασσιών μεταφορών επιπέδου I και ο χρήστης μπορεί να εμφανίσει τα στοιχεία της έγκρισης.
- Το μόνο στοιχείο που προστίθεται στην άδεια σε σχέση με την Αίτηση είναι ο Χρόνος προσκόμισης εμπορευμάτων στο Τελωνείο που κατά την έκδοση της Άδειας συμπληρώνεται από την αρμόδια αρχή.

# Εγχειρίδιο Χρήσης Υποσυστήματος Αδειών/Εγκρίσεων για τους Εξωτερικούς Χρήστες 07.01

ICISnet: Υποσύστημα Αδειών/Εγκρίσεων  
Εισαγωγικά στοιχεία > Άδειες > Έγκριση Αεροπορικών και Θαλασσίων μεταφορών επιπέδου I και II

Θαλάσσιες μεταφορές Επιπέδου I

Γενικά Στοιχεία Άδειας | Ειδικά Στοιχεία Άδειας - 1

Λιμάνια

Λιμάνι	Αναχώρησης	Προορισμού	Χώρα	Αρμόδιο Τελωνείο	Διαγραφή
peirala			GR-Ελλάδα	peirala	

Συμπληρωματικά έγγραφα

Χρόνος προσκόμισης εμπορευμάτων στο Τελωνείο

- Σε περίπτωση που η αρμόδια αρχή εκδώσει την Άδεια, εμφανίζεται στην καρτέλα των Γενικών Στοιχείων ο Αριθμός Άδειας και ο Αριθμός Τροποποίησης.

Αιτιουργίες | ΑΛΕΞΑΝΙ ΚΑΒΒΑΔΙΑΣ (teleuser) | ΔΙΑΠΡΟΣΩΠΕΥΣΗ

ICISnet: Υποσύστημα Αδειών/Εγκρίσεων (GR099919) ΔΙΣΗ 19Η ΤΕΛ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΩΝ ΔΙΣΗ 19Η ΤΕΛ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΩΝ

Εισαγωγικά στοιχεία > Άδειες > Έγκριση Αεροπορικών και Θαλασσίων μεταφορών επιπέδου I και II

Θαλάσσιες μεταφορές Επιπέδου I

Ενέργειες | Εκτύπωση | Ιστορικό

✓ Η ενέργεια ολοκληρώθηκε με επιτυχία.

Γενικά Στοιχεία Άδειας | Ειδικά Στοιχεία Άδειας - 1

Βασικά Στοιχεία Έγκρισης

Κατηγορία Άδειας: **Άδεια Αεροπορικών και θαλασσίων μεταφορών επιπέδου I και II** Τύπος Άδειας: **Θαλάσσιες μεταφορές Επιπέδου I**

Τελωνιακή Αρχή Έκδοσης: **ΔΙΣΗ 19Η ΤΕΛ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΩΝ**

Κατάσταση Άδειας: **Άδεια Εκδοθείσα**

Ημερίνα Ισχύος Άδειας - Από: **18-04-2012**

Έως: [ ]

Ημερίνα έναρξης ισχύος τροποποίησης: **18-04-2012**

Απολογία:

Αρ. Αρχικής Άδειας: **A34**

Αρ. Προηγούμενης Άδειας:

Αρ. Αίτησης/Αρ. Πρωτ.: **A34**

Αρ. Προηγούμενης Άδειας:

Αρ. Άδειας: **12-GR099919-STM1-00001**

Αρ. Τροποποίησης: **0**

Ημερίνα Καταχώρησης: **18/04/2012 15:48:00**

Αιτίων

ΑΦΜ: **095448707** Αρμόδια ΔΟΥ: **1109** Αρ. EOR: **GR095448707**

Α.Δ.Τ. - Α.Μ. Εταιρείας: **095448707** Δικαστικός: **ΙΟΝΙΚΑΙ ΜΕΤΑΦΟΡΑΙ ΑΥΤΟΚΙΝΗΤΩΝ ΙΜΕ ΕΠΕ ΕΘΝΙΚΑΙ ΔΙΕΘΝΕΙΣ ΜΕΤΑΦΟΡΑΙ** Αρ. Άδειας ΑΕΟ:

Έδρα - Πόλη: **ΠΕΙΡΑΙΑΣ** Διεύθυνση: **ΚΑΡΑΟΛΗ-ΔΗΜΗΤΡΙΟΥ 4** Τ.Κ.: **18547**

Τηλ.: **4825554** ΦΑΞ: **4825554** e-mail:

Παρατηρήσεις

## 14. Άδεια Αεροπορικών και Θαλασσιών Μεταφορών Επιπέδου I και II / Άδεια Αεροπορικών Μεταφορών Επιπέδου I και II.

### 14.1. Υποβολή Αίτησης

#### Πλοήγηση

Ο χρήστης, από την φόρμα αναζήτησης αιτήσεων επιλέγει:

- Δημιουργία Αίτησης

The screenshot shows the 'Αποτελέσματα αναζήτησης' (Search Results) page in the ICISnet system. The page title is 'ΑΙΤΗΣΕΙΣ'. Below the title, there are search criteria: 'Κριτήρια αναζήτησης'. The criteria include: 'Τελωνειακή Αρχή Έκδοσης:' (dropdown), 'Κατάσταση Αίτησης:' (dropdown), 'Μηνία Υποβολής Αίτησης:' (calendar), 'Δικαιούχος:' (text input), 'Τύπος Υποβολής Αίτησης:' (dropdown), 'Αρ. Αίτησης/Αρ. Πρωτ.:' (text input), 'ΑΦΜ:' (text input), 'Κατηγορία Άδειας:' (dropdown), and 'Τύπος Άδειας:' (dropdown). At the bottom, there are buttons for 'Αναζήτηση', 'Καθαρισμός Κριτηρίων', and 'Δημιουργία Αίτησης'. The 'Δημιουργία Αίτησης' button is highlighted.

- Με την επιλογή της δημιουργίας αίτησης εμφανίζεται το παράθυρο Δημιουργία Αίτησης

The screenshot shows the 'Δημιουργία Αίτησης' (Create Application) dialog box. It contains two dropdown menus: 'Κατηγορία Άδειας:' and 'Τύπος Άδειας:'. Below the dropdowns are 'OK' and 'Cancel' buttons.

- Επιλέγεται η κατηγορία Άδεια Αεροπορικών και Θαλασσιών μεταφορών επιπέδου I και II και ο τύπος της Άδειας Αεροπορικές μεταφορές Επιπέδου I. Οι τύποι άδειας που μπορούν να επιλεγούν είναι:
  - Θαλάσσιες μεταφορές Επιπέδου I
  - Θαλάσσιες μεταφορές Επιπέδου II
  - Αεροπορικές μεταφορές Επιπέδου I
  - Αεροπορικές μεταφορές Επιπέδου II
- Μόνο ένας τύπος άδειας επιτρέπεται να επιλεγεί που οδηγεί στην έκδοση της αντίστοιχης άδειας.

## Εγχειρίδιο Χρήσης Υποσυστήματος Αδειών/Εγκρίσεων για τους Εξωτερικούς Χρήστες 07.01

Οι τύποι Αεροπορικές μεταφορές Επιπέδου I και II που παρουσιάζονται στο εγχειρίδιο χρήσης είναι όμοιοι.

- Με επιλογή OK εμφανίζεται η φόρμα της αίτησης Αεροπορικές μεταφορές Επιπέδου I η οποία χωρίζεται σε δύο ενότητες: Στην ενότητα Γενικά στοιχεία της Αίτησης και στην ενότητα ειδικά στοιχεία της αίτησης-1.
- Στην καρτέλα Γενικά Στοιχεία Αίτησης συμπληρώνονται το πεδίο της Τελωνειακής Αρχής, οι παρατηρήσεις (προαιρετικά), το Όνομα του Αιτούντος και η Ημερομηνία. Τα στοιχεία του δικαιούχου εμφανίζονται αυτόματα από το σύστημα (από το αρχείο Μητρώου του ICISnet βάσει του ΑΦΜ που πληκτρολόγησε ο χρήστης).

Αιτούντες ΑΛΕΞΑΝ ΚΑΒΒΑΔΙΑΣ (teluser) Αιτούν/όσα

ICISnet: Υποσύστημα Αδειών/Εγκρίσεων (GR009919) ΔΙΣΗ 19Η ΤΕΛ.ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΩΝ ΔΙΣΗ 19Η ΤΕΛ.ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΩΝ

Εισαγωγικά στοιχεία > Αίτηση > Αίτηση για χορήγηση άδειας Αεροπορικών και θαλασσιών μεταφορών επιπέδου I και II

» Αεροπορικές μεταφορές Επιπέδου 1 Ενέργειες Εκτύπωση

Γενικά Στοιχεία Αίτησης Ειδικά Στοιχεία Αίτησης - 1

**Βασικά στοιχεία αίτησης**

Προς Τελωνειακή Αρχή: ΔΙΣΗ 19Η ΤΕΛ.ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΩΝ	Αρ. Αρχικής Αίτησης:
Είδος Υποβολής: Αρχική Αίτηση	Αρ. Προηγούμενης Αίτησης:
Κατάσταση Αίτησης:	Αρ. Αίτησης/Αρ. Πρωτ.:
Τύπος Άδειας: Αεροπορικές μεταφορές Επιπέδου 1	Ημ/νία Υποβολής:

**Δικαιούχος**

ΑΦΜ: 095448707	Αριθμός ΔΟΥ: 1109	Αρ. EORI: GR095448707
Α.Δ.Τ. - Α.Μ. Εταιρείας: 095448707	Δικαιούχος: ΙΩΝΙΚΑΙ ΜΕΤΑΦΟΡΑΙ ΑΥΤΟΚΙΝΗΤΩΝ ΙΜΕ ΕΠΕ ΕΘΝΙΚΑΙ ΔΙΕΘΝΕΙΣ ΜΕΤΑΦΟΡΑΙ	Αρ. Άδειας ΑΕΟ:
Έδρα - Πόλη: ΠΕΙΡΑΙΑΣ	Διεύθυνση: ΚΑΡΑΟΛΗ-ΔΗΜΗΤΡΙΟΥ 4	Τ.Κ.: 18547
Τηλ.: 4825554	Φ.Α.Σ.: 4825554	e-mail:

**Παρατηρήσεις**

**Ο/Η Αιτ(ών)-ούσα**

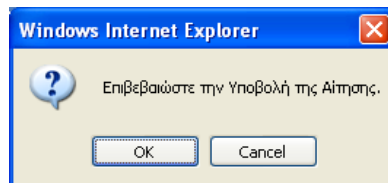
Ο/Η ΑΙΤ(ΩΝ)/ΑΙΤΟΥΣΑ:  Ημερομηνία:

- Στην καρτέλα Ειδικά Στοιχεία -1 καταχωρούνται:
  - Αεροδρόμια
  - Συμπληρωματικά έγγραφα

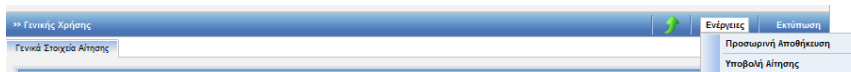
# Εγχειρίδιο Χρήσης Υποσυστήματος Αδειών/Εγκρίσεων για τους Εξωτερικούς Χρήστες 07.01

The screenshot shows the ICISnet application interface. At the top, there is a navigation bar with the text 'ICISnet: Υποσύστημα Αδειών/Εγκρίσεων' and a breadcrumb trail: 'Εισαγωγική σελίδα > Αίτησεις > Αίτηση για χορήγηση άδειας Αεροπορικών και θαλασσιών μεταφορών επιπέδου I και II'. Below this, there are tabs for 'Αεροπορικές μεταφορές Επιπέδου I' and 'Ενέργειες'. The main content area is titled 'Αεροδρόμια' and contains a table with columns: 'Αεροδρόμιο', 'Χώρα', 'Τρόπος υποβολής στοιχείων', and 'Διαγραφή'. Below the table are buttons for 'Εισαγωγή Γραμμής' and 'Διαγραφή Γραμμής'. At the bottom, there is a section for 'Συμπληρωματικά έγγραφα' with a large empty text area.

- Ο χρήστης, μετά τη συμπλήρωση των υποχρεωτικών πεδίων και με το κουμπί Υποβολή Αίτησης επιβεβαιώνει την υποβολή επιλέγοντας ok από το pop-up παράθυρο:



- Δημιουργείται η αρχική αίτηση σε κατάσταση Αίτηση Υποβληθείσα. Από το σημείο αυτό η αρμόδια αρχή από την φόρμα της Αίτησης μπορεί να αποδεχτεί ή όχι την αίτηση.
- Υπάρχει η δυνατότητα από το κουμπί Ενέργειες – Προσωρινή Αποθήκευση αίτησης ο χρήστης να αποθηκεύσει προσωρινά την Αίτηση οπότε η κατάσταση της Αίτησης γίνεται προσωρινά αποθηκευμένη. Στην συνέχεια από την φόρμα ΑΙΤΗΣΕΙΣ επιλέγει πάλι την αίτηση να την υποβάλει.



Στην κατάσταση της προσωρινής αποθήκευσης μόνο ο συναλλασσόμενος μπορεί να κάνει ενέργεια δηλαδή να την υποβάλει ενώ το Τελωνείο δεν μπορεί να κάνει καμία ενέργεια.

- Έπειτα ο τελωνειακός υπάλληλος αποδέχεται ή απορρίπτει την αίτηση.
- Σε περίπτωση αποδοχής της αίτησης:
  - ✚ Η κατάσταση της Αίτησης γίνεται Αίτηση Αποδεκτή και ταυτόχρονα
  - ✚ Δημιουργείται αυτόματα και μία έγκριση σε κατάσταση Αίτηση σε Επεξεργασία η οποία εμφανίζεται στην φόρμα αναζήτησης Αδειών.



# Εγχειρίδιο Χρήσης Υποσυστήματος Αδειών/Εγκρίσεων για τους Εξωτερικούς Χρήστες 07.01

Λειτουργίες | ΑΛΕΞΑΝ ΚΑΒΒΑΔΙΑΣ (teluser) Αποσύνδεση

ICISnet: Υποσύστημα Αδειών/Εγκρίσεων (GR009919) ΔΙΣΗ 19Η ΤΕΛ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΩΝ ΔΙΣΗ 19Η ΤΕΛ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΩΝ

Εισαγωγική σελίδα > Αιτήσεις > Αίτηση για χορήγηση άδειας Αεροπορικών και Θαλασσίων μεταφορών επιπέδου I και II

>> Αεροπορικές μεταφορές Επιπέδου 1

Η ενέργεια ολοκληρώθηκε με επιτυχία.

Γενικά Στοιχεία Αίτησης | Ειδικά Στοιχεία Αίτησης - 1

**Βασικά στοιχεία αίτησης**

Προς Τελωνιακή Αρχή: ΔΙΣΗ 19Η ΤΕΛ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΩΝ  
 Αρ. Αρχικής Αίτησης: A5566

Είδος Υποβολής: **Αρχική Αίτηση**  
 Αρ. Προηγούμενης Αίτησης:

Κατάσταση Αίτησης: **Αίτηση Αποδεκτή**  
 Αρ. Αίτησης/Αρ. Πρωτ.: A5566

Τύπος Άδειας: **Αεροπορικές μεταφορές Επιπέδου 1**  
 Ημ/νία Υποβολής: 18-04-2012

**Δικαιούχος**

ΑΦΜ: 095448707  
 Αρμόδια ΔΟΥ: 1109  
 Αρ. EORI: GR095448707

Α.Δ.Τ. - Α.Μ. Εταιρεία: 095448707  
 Δικαιούχος: ΙΩΝΙΚΑΙ ΜΕΤΑΦΟΡΑΙ ΑΥΤΟΚΙΝΗΤΩΝ ΙΜΕ ΕΠΕ ΕΘΝΙΚΑΙ ΔΙΕΘΝΕΙΣ ΜΕΤΑΦΟΡΑΙ  
 Αρ. Άδειας ΑΕΟ:

Έδρα - Πόλη: ΠΕΙΡΑΙΑΣ  
 Διεύθυνση: ΚΑΡΑΟΛΗ-ΔΗΜΗΤΡΙΟΥ 4  
 Τ.Κ.: 18547

Τηλ.: 4825554  
 ΦΑΞ: 4825554  
 e-mail:

**Παρατηρήσεις**

ΟΙΗ Αιτή(ών)-ούσα

ΟΙΗ ΑΙΤΩΝ/ΑΙΤΟΥΣΑ: AAA  
 Ημερομηνία: 18/04/2012

## 14.2. Εμφάνιση Άδειας

### Πλοήγηση

Ο χρήστης, από την φόρμα αναζήτησης αδειών επιλέγει:

- Κατηγορία άδειας: Άδεια Αεροπορικών και Θαλασσίων μεταφορών επιπέδου I και II
- Τύπος άδειας: Αεροπορικές μεταφορές Επιπέδου I και επιλέγει αναζήτηση.

Λειτουργίες | ΑΛΕΞΑΝ ΚΑΒΒΑΔΙΑΣ (teluser) Αποσύνδεση

ICISnet: Υποσύστημα Αδειών/Εγκρίσεων (GR009919) ΔΙΣΗ 19Η ΤΕΛ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΩΝ ΔΙΣΗ 19Η ΤΕΛ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΩΝ

Εισαγωγική σελίδα > Άδειες

>> ΑΔΕΙΕΣ

Κριτήρια αναζήτησης

Δικαιούχος:  Κατάσταση Άδειας:  Ημ/νία έκδοσης άδειας: Από:  Έως:

ΑΦΜ:  Τύπος Υποβολής Αίτησης:  Ημ/νία λήξης Άδειας: Από:  Έως:

Τελωνιακή Αρχή Έκδοσης: ΔΙΣΗ 19Η ΤΕΛ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΩΝ Αρ. Αίτησης/Αρ. Πρωτ.:  Ημ/νία Τροποποίησης Άδειας: Από:  Έως:

Αρ. Άδειας:

Κατηγορία Άδειας: **Άδεια Αεροπορικών και θαλασσίων μεταφορών επιπέδου I και II**

Τύπος Άδειας: **Αεροπορικές μεταφορές Επιπέδου 1**

Αναζήτηση | Καθαρισμός Κριτηρίων | Εκτύπωση

Αποτελέσματα αναζήτησης

Κατηγορία Άδειας	Τύπος Άδειας	Κατάσταση	Αρ. Άδειας	Αρ. Αίτησης/Αρ. Πρωτ.	Δικαιούχος	ΑΦΜ	Ημ/νία Υποβολής	Ημ/νία Ισχύος Άδειας	Ημ/νία Λήξης Άδειας	Ημ/νία Καταχώρησης
<a href="#">Επιλογή</a> Άδεια Αεροπορικών και θαλασσίων μεταφορών επιπέδου I και II	Αεροπορικές μεταφορές Επιπέδου 1	<b>Αίτηση σε Επεξεργασία</b>		A5566	ΙΩΝΙΚΑΙ ΜΕΤΑΦΟΡΑΙ ΑΥΤΟΚΙΝΗΤΩΝ ΙΜΕ ΕΠΕ ΕΘΝΙΚΑΙ ΔΙΕΘΝΕΙΣ ΜΕΤΑΦΟΡΑΙ	095448707	18-04-2012			18/04/2012 16:18:00

## Εγχειρίδιο Χρήσης Υποσυστήματος Αδειών/Εγκρίσεων για τους Εξωτερικούς Χρήστες 07.01

- Στην φόρμα αποτελέσματα αναζήτησης εμφανίζεται η έγκριση που είναι σε κατάσταση Αίτηση σε επεξεργασία. Κλικάροντας την επιλογή ανακτάται η έγκριση Αεροπορικών μεταφορών επιπέδου I και ο χρήστης μπορεί να εμφανίσει τα στοιχεία της έγκρισης.
- Το μόνο στοιχείο που προστίθεται στην άδεια σε σχέση με την Αίτηση είναι ο Χρόνος προσκόμισης εμπορευμάτων στο Τελωνείο που κατά την έκδοση της Άδειας συμπληρώνεται από την αρμόδια αρχή.

Αεροδρόμια

Αεροδρόμιο	Κωδικός	Χώρα	Περιγραφή	Διαγραφή
ΕΛΕΥΘΕΡΙΟΣ ΒΕΝΙΖΕΛΟΣ	GR-Ελλάδα	GR-Ελλάδα		<input type="checkbox"/>
ORLY 4	FR-Γαλλία	FR-Γαλλία		<input type="checkbox"/>

Εισαγωγή Γραμμής Διαγραφή Γραμμής

Χρόνος προσκόμισης εμπορευμάτων στο Τελωνείο

2 ΜΗΝΕ

- Σε περίπτωση που η αρμόδια αρχή εκδώσει την Άδεια, εμφανίζεται στην καρτέλα των Γενικών Στοιχείων ο Αριθμός Άδειας και ο Αριθμός Τροποποίησης.

# Εγχειρίδιο Χρήσης Υποσυστήματος Αδειών/Εγκρίσεων για τους Εξωτερικούς Χρήστες 07.01

Λειτουργίες | ΑΛΕΞΑΝ ΚΑΒΒΑΔΙΑΣ (tekuser) | Αποσύνδεση

ICISNet: Υποσύστημα Αδειών/Εγκρίσεων (GR009919) ΔΙΣΗ 19Η ΤΕΛ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΩΝ ΔΙΣΗ 19Η ΤΕΛ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΩΝ

Εισαγωγική σελίδα > Αδειες > Έγκριση Αεροπορικών και Θαλασσίων μεταφορών επιπέδου I και II

>> Αεροπορικές μεταφορές Επιπέδου 1 | Ενέργειες | Εκτύπωση | Ιστορικό

✓ Η ενέργεια ολοκληρώθηκε με επιτυχία.

Γενικά Στοιχεία Άδειας | Ειδικά Στοιχεία Άδειας - 1

**Βασικά Στοιχεία Έγκρισης**

Κατηγορία Άδειας:	Άδεια Αεροπορικών και Θαλασσίων μεταφορών επιπέδου I και II	Τύπος Άδειας:	Αεροπορικές μεταφορές Επιπέδου 1
Τελωνιακή Αρχή Έκδοσης:	ΔΙΣΗ 19Η ΤΕΛ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΩΝ	Αρ. Αρχικής Αίτησης:	A5566
Κατάσταση Άδειας:	Άδεια Εκδοθείσα	Αρ. Προηγούμενης Αίτησης:	
Ημ/νία Ισχύος Άδειας - Από:	18-04-2012	Αρ. Αίτησης/Αρ. Πρωτ.:	A5566
Έως:		Αρ. Προηγούμενης Άδειας:	
Ημ/νία έναρξης ισχύος τροποποίησης:	18-04-2012	Αρ. Άδειας:	12-GR009919-STA1-0001
Απολογία:		Αρ. Τροποποίησης:	0
		Ημ/νία Καχώρησης:	18/04/2012 16:18:00

**Αιτών**

ΑΦΜ: 095448707	Αρμόδια ΔΟΥ: 1109	Αρ. EORI: GR095448707
Α.Δ.Τ. - Α.Μ. Εταιρείας: 095448707	Δικαστής: ΙΟΝΙΚΑΙ ΜΕΤΑΦΟΡΑΙ ΑΥΤΟΚΙΝΗΤΩΝ ΜΕ ΕΠΕ ΕΘΝΙΚΑΙ ΔΙΕΘΝΕΙΣ ΜΕΤΑΦΟΡΑΙ	Αρ. Άδειας ΑΕΟ:
Έδρα - Πόλη: ΠΕΙΡΑΙΑΣ	Διεύθυνση: ΚΑΡΑΟΛΗ-ΔΗΜΗΤΡΙΟΥ 4	Τ.Κ.: 16547
Τηλ.: 4825554	ΦΑΞ: 4825554	e-mail:

**Παρατηρήσεις**

## 15. Άδεια Θαλασσιών μεταφορών Τακτικής Γραμμής.

### 15.1. Υποβολή Αίτησης

#### Πλοήγηση

Ο χρήστης, από την φόρμα αναζήτησης αιτήσεων επιλέγει:

- Δημιουργία Αίτησης

The screenshot shows the 'ΑΙΤΗΣΕΙΣ' (Applications) section of the ICISnet system. At the top, there are navigation links for 'Εισαγωγική σελίδα' and 'Αιτήσεις'. Below this, the 'Κριτήρια αναζήτησης' (Search Criteria) section contains several input fields: 'Τελωνειακή Αρχή Έκδοσης' (Customs Authority of Issuance), 'Δικαιούχος ΑΦΜ' (Applicant TIN), 'Καύση Αίτησης' (Application Status), 'Τύπος Υποβολής Αίτησης' (Application Submission Type), 'Αρ. Αίτησης/Αρ. Πρωτ.' (Application/Serial Number), 'Ημερία Υποβολής Αίτησης' (Application Submission Date), 'Από:' (From), and 'Έως:' (Until). At the bottom, there are buttons for 'Αναζήτηση' (Search), 'Καθαρισμός Κριτηρίων' (Clear Criteria), and 'Δημιουργία Αίτησης' (Create Application).

- Με την επιλογή της δημιουργίας αίτησης εμφανίζεται το παράθυρο Δημιουργία Αίτησης

The screenshot shows a dialog box titled 'Δημιουργία Αίτησης' (Create Application). It contains two dropdown menus: 'Κατηγορία Άδειας' (License Category) and 'Τύπος Άδειας' (License Type). At the bottom, there are 'OK' and 'Cancel' buttons.

- Επιλέγεται η κατηγορία Άδεια Θαλασσιών μεταφορών Τακτικής Γραμμής και ο αντίστοιχος τύπος.
- Με επιλογή OK εμφανίζεται η φόρμα της αίτησης Θαλασσιών μεταφορών Τακτικής Γραμμής η οποία χωρίζεται σε δύο ενότητες: Στην ενότητα Γενικά στοιχεία της Αίτησης και στην ενότητα ειδικά στοιχεία της αίτησης-1.
- Στην καρτέλα Γενικά Στοιχεία Αίτησης συμπληρώνονται το πεδίο της Τελωνειακής Αρχής, οι παρατηρήσεις (προαιρετικά), το Όνομα του Αιτούντος και η Ημερομηνία. Τα στοιχεία του δικαιούχου εμφανίζονται αυτόματα από το σύστημα (από το αρχείο Μητρώου του ICISnet βάσει του ΑΦΜ που πληκτρολόγησε ο χρήστης).

# Εγχειρίδιο Χρήσης Υποσυστήματος Αδειών/Εγκρίσεων για τους Εξωτερικούς Χρήστες 07.01

Λειτουργίες | ΑΛΕΞΑΝ ΚΑΒΒΑΔΙΑΣ (eluser) | Αποσύνδεση

ICSNet: Υποσύστημα Αδειών/Εγκρίσεων (GR009919) Δ/ΣΗ 19Η ΤΕΛ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΩΝ Δ/ΣΗ 19Η ΤΕΛ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΩΝ

Εισαγωγική σελίδα | Αιτήσεις | Αίτηση για χορήγηση άδειας Θαλασσιών Μεταφορών Τακτικής Γραμμής

» Θαλάσσιες μεταφορές τακτικής Γραμμής | Ενέργειες | Εκτύπωση

Γενικά Στοιχεία Αίτησης | Ειδικά Στοιχεία Αίτησης - 1

**Βασικά στοιχεία αίτησης**

Προς Τελωνιακή Αρχή: Δ/ΣΗ 19Η ΤΕΛ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΩΝ

Είδος Υποβολής: Αρχική Αίτηση

Κατάσταση Αίτησης:

Τύπος Άδειας: Θαλάσσιες μεταφορές τακτικής Γραμμής

Αρ. Αρχικής Αίτησης:

Αρ. Προηγούμενης Αίτησης:

Αρ. Αίτησης/Αρ. Πρωτ.:

Ημ/νία Υποβολής:

**Δικαιούχος**

ΑΦΜ: 095448707

Α.Δ.Τ - Α.Μ. Εταιρείας: 095448707

Έδρα - Πόλη: ΠΕΙΡΑΙΑΣ

Τηλ.: 4825554

Αρμόδια ΔΟΥ: 1109

Δικαιούχος: ΙΟΝΙΚΑΙ ΜΕΤΑΦΟΡΑΙ ΑΥΤΟΚΙΝΗΤΩΝ ΙΜΕ ΕΠΕ ΕΘΝΙΚΑΙ ΔΙΕΘΝΕΙΣ ΜΕΤΑΦΟΡΑΙ

Διεύθυνση: ΚΑΡΑΟΛΗ-ΔΗΜΗΤΡΙΟΥ 4

ΦΑΞ: 4825554

Αρ. EORI: GR095448707

Αρ. Άδειας ΑΕΟ:

Τ.Κ.: 18547

e-mail:

**Παρατηρήσεις**

**Ο/Η Αιτών(-ούσα)**

Ο/Η ΑΙΤΩΝ/ΑΙΤΟΥΣΑ:

Ημερομηνία:

- Στην καρτέλα Ειδικά Στοιχεία -1 καταχωρούνται:
  - Δρομολόγια (υποχρεωτικό)
  - Πλοία για την τακτική γραμμή θαλασσιών μεταφορών (προαιρετικό)
  - Συμπληρωματικά έγγραφα (προαιρετικό)
- Πρώτα συμπληρώνονται τα δρομολόγια ανεξάρτητα από τα Πλοία. Μπορούν να καταχωρηθούν πολλά δρομολόγια επιλέγοντας Εισαγωγή Γραμμής. Για τη διαγραφή δρομολογίου ο χρήστης επιλέγει το κουτάκι δεξιά στα δρομολόγια προς διαγραφή και επιλέγει Διαγραφή.

Δρομολόγια

Δρομολόγια | Διαγραφή

ΠΕΙΡΑΙΑΣ-ΘΕΣΣΑΛΟΝΙΚΗ	<input type="checkbox"/>
ΠΕΙΡΑΙΑΣ-ΚΕΡΚΥΡΑ-ΑΝΚΟΝΑ	<input type="checkbox"/>

Εισαγωγή Γραμμής | Διαγραφή Γραμμής

## Εγχειρίδιο Χρήσης Υποσυστήματος Αδειών/Εγκρίσεων για τους Εξωτερικούς Χρήστες 07.01

- Έπειτα καταχωρούνται τα Πλοία. Για κάθε πλοίο καταχωρείται:
  - Η ονομασία του Πλοίου
  - Το Νηολόγιο
  - Ο Τίτλος του Πίνακα που θα τυπωθεί.  
Π.χ. ΠΕΙΡΑΙΑΣ-ΘΕΣΣΑΛΟΝΙΚΗ (που δηλώνει και το δρομολόγιο του Πλοίου)
  - Ο αριθμός Λιμένων που θα περιλαμβάνεται στο Πλοίο αυτό.

Για να καταχωρηθεί ένα πλοίο ο χρήστης πρέπει να επιλέξει Εισαγωγή Γραμμής στο κάτω μέρος της ομάδας Πλοία για την Τακτική Γραμμή θαλασσιών μεταφορών.

Συνολικά μπορούν να καταχωρηθούν μέχρι το πολύ 3 πλοία και επομένως με την καταχώρηση του τελευταίου πλοίου δεν υπάρχει επιλογή Εισαγωγή Γραμμής.

Για να διαγραφεί ένα πλοίο ο χρήστης επιλέγει το κουτάκι δεξιά στο πλοίο προς διαγραφή και επιλέγει Διαγραφή Γραμμής

Αν ο χρήστης επιλέξει 2 λιμάνια αυτόματα δημιουργείται νέο πλαίσιο δίπλα στο πρώτο λιμάνι.

Για κάθε Λιμάνι καταχωρούνται:

- Λιμάνι (ονομασία)
  - Χώρα (Επιλογή από Λίστα)
  - Αρμόδιο Τελωνείο
  - Αφίξεις (μπορούν να καταχωρηθούν πολλές αφίξεις για το Λιμάνι)
  - Αναχωρήσεις (μπορούν να καταχωρηθούν πολλές αναχωρήσεις για το Λιμάνι)
- Για να προσθέσει ο χρήστης μία επιπλέον άφιξη ή αναχώρηση επιλέγει Εισαγωγή. Ακόμη μπορεί να διαγράψει μία άφιξη ή αναχώρηση επιλέγοντας το κουτάκι δίπλα στην άφιξη ή αναχώρηση προς διαγραφή και έπειτα να πατήσει το κουμπί διαγραφή.

## Εγχειρίδιο Χρήσης Υποσυστήματος Αδειών/Εγκρίσεων για τους Εξωτερικούς Χρήστες 07.01

- Υπάρχει η δυνατότητα να καταχωρηθούν σε ένα πλοίο μέχρι 7 λιμένες (για λόγους δυνατότητας εκτύπωσης στην ίδια σειρά).

Πλοία για την τακτική γραμμή θαλασσιών μεταφορών

Όνομασία Πλοίου: Μηολόγιο: Διαγραφή

Τίτλος Πίνακα: Αριθμός Λιμένων: 2

Λιμάνι: Χώρα: Αρμόδιο Τελωνείο:

Λιμάνι: Χώρα: Αρμόδιο Τελωνείο:

Αφίξεις X

Εισαγωγή Διαγραφή

Αναχωρήσεις X

Εισαγωγή Διαγραφή

Εισαγωγή Γραμμής Διαγραφή Γραμμής

- Στο παράδειγμα για το δεύτερο πλοίο έχουν καταχωρηθεί στοιχεία όπως το Λιμάνι, η Χώρα, το Αρμόδιο Τελωνείο, οι Αφίξεις και οι Αναχωρήσεις:

Όνομασία Πλοίου: GLINES FERRIES Μηολόγιο: NI9990098 Διαγραφή

Τίτλος Πίνακα: ΠΕΙΡΑΙΑΣ-ΑΝΚΟΝΑ

Αριθμός Λιμένων: 3

Λιμάνι: ΠΕΙΡΑΙΑΣ Χώρα: GR-Ελλάδα Αρμόδιο Τελωνείο: ΠΕΙΡΑΙΑ

Λιμάνι: ΚΕΡΚΥΡΑ Χώρα: GR-Ελλάδα Αρμόδιο Τελωνείο: ΚΕΡΚΥΡΑΣ

Λιμάνι: ΑΝΚΟΝΑ Χώρα: IT-Ιταλία Αρμόδιο Τελωνείο: ΑΝΚΟΝΑΣ

Αφίξεις X

ΔΕΥ 09 : 00

ΤΡΙ 01 : 01

Εισαγωγή Διαγραφή

Αναχωρήσεις X

ΔΕΥ 11 : 00

ΤΡΙ 10 : 00

Εισαγωγή Διαγραφή

Αφίξεις X

ΤΡΙ 06 : 00

Εισαγωγή Διαγραφή

Αναχωρήσεις X

ΤΡΙ 12 : 00

Εισαγωγή Διαγραφή

Αφίξεις X

ΤΕΤ 09 : 00

Εισαγωγή Διαγραφή

Αναχωρήσεις X

ΠΕΜ 01 : 02

Εισαγωγή Διαγραφή

Εισαγωγή Γραμμής Διαγραφή Γραμμής

# Εγχειρίδιο Χρήσης Υποσυστήματος Αδειών/Εγκρίσεων για τους Εξωτερικούς Χρήστες 07.01

Λειτουργίες | ΑΛΕΞΑΝ ΚΑΒΒΑΔΙΑΣ (teluser) | Διπλότυπο

ICISnet: Υποσύστημα Αδειών/Εγκρίσεων (GR009919) ΔΙΣΗ 19Η ΤΕΛ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΩΝ ΔΙΣΗ 19Η ΤΕΛ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΩΝ

Εισαγωγική σελίδα > Αιτήσεις > Αίτηση για χορήγηση άδειας θαλασσιών μεταφορών Τακτικής Γραμμής

» Θαλασσιές μεταφορές τακτικής Γραμμής

Ενέργειες | Εκτύπωση

Γενικά Στοιχεία Αίτησης | Ειδικά Στοιχεία Αίτησης - 1

### Δρομολόγια

Δρομολόγιο	Διαγραφή
ΠΕΙΡΑΙΑΣ-ΘΕΣΣΑΛΟΝΙΚΗ	<input type="checkbox"/>
ΠΕΙΡΑΙΑΣ-ΚΕΡΚΥΡΑ-ΑΝΚΟΝΑ	<input type="checkbox"/>

Εισαγωγή Γραμμής | Διαγραφή Γραμμής

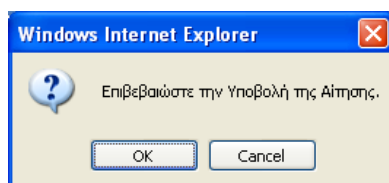
### Πλοία για την τακτική γραμμή θαλασσιών μεταφορών

Όνομασία Πλοίου:	Νηολόγιο:	Διαγραφή
SEA LINES	NI8989999	<input type="checkbox"/>
Τίτλος Πίνακα: ΠΕΙΡΑΙΑΣ-ΘΕΣΣΑΛΟΝΙΚΗ		
Αριθμός Λιμένων: 2		
Λιμάνι: ΠΕΙΡΑΙΑΣ	Χώρα: GR-Ελλάδα	Λιμάνι: ΘΕΣΣΑΛΟΝΙΚΗ
Χώρα: GR-Ελλάδα	Αρμόδιο Τελωνείο: ΠΕΙΡΑΙΑ	Χώρα: GR-Ελλάδα
Αρμόδιο Τελωνείο: ΠΕΙΡΑΙΑ		Αρμόδιο Τελωνείο: ΘΕΣΣΑΛΟΝΙΚΗΣ
Αφίξεις: X	Αφίξεις: X	
ΔΕΥ 06 : 00	ΤΡΙ 08 : 00	
Εισαγωγή   Διαγραφή	Εισαγωγή   Διαγραφή	
Αναχωρήσεις: X	Αναχωρήσεις: X	
ΔΕΥ 09 : 00	ΤΡΙ 10 : 00	
Εισαγωγή   Διαγραφή	Εισαγωγή   Διαγραφή	
Όνομασία Πλοίου: GLINES FERRIES	Νηολόγιο: NI9990098	Διαγραφή
Τίτλος Πίνακα: ΠΕΙΡΑΙΑΣ-ΑΝΚΟΝΑ		
Αριθμός Λιμένων: 3		
Λιμάνι: ΠΕΙΡΑΙΑΣ	Χώρα: GR-Ελλάδα	Λιμάνι: ΚΕΡΚΥΡΑ
Χώρα: GR-Ελλάδα	Αρμόδιο Τελωνείο: ΠΕΙΡΑΙΑ	Χώρα: GR-Ελλάδα
Αρμόδιο Τελωνείο: ΠΕΙΡΑΙΑ		Αρμόδιο Τελωνείο: ΚΕΡΚΥΡΑΣ
Λιμάνι: ΑΝΚΟΝΑ	Χώρα: IT-Ιταλία	
Αρμόδιο Τελωνείο: ΑΝΚΟΝΑΣ		
Αφίξεις: X	Αφίξεις: X	Αφίξεις: X
ΔΕΥ 09 : 00	ΤΡΙ 06 : 00	ΤΕΤ 09 : 00
ΤΡΙ 01 : 01	Εισαγωγή   Διαγραφή	Εισαγωγή   Διαγραφή
Εισαγωγή   Διαγραφή	Εισαγωγή   Διαγραφή	Εισαγωγή   Διαγραφή
Αναχωρήσεις: X	Αναχωρήσεις: X	Αναχωρήσεις: X
ΔΕΥ 11 : 00	ΤΡΙ 12 : 00	ΠΕΜ 01 : 02
ΤΡΙ 10 : 00	Εισαγωγή   Διαγραφή	Εισαγωγή   Διαγραφή
Εισαγωγή   Διαγραφή	Εισαγωγή   Διαγραφή	Εισαγωγή   Διαγραφή

Εισαγωγή Γραμμής | Διαγραφή Γραμμής

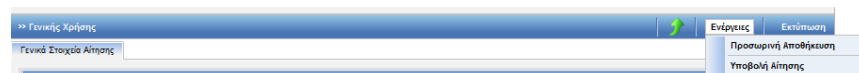
### Συμπληρωματικά έγγραφα

- Ο χρήστης, μετά την συμπλήρωση των υποχρεωτικών πεδίων και με την επιλογή Υποβολή Αίτησης επιβεβαιώνει την υποβολή, επιλέγοντας ok από το pop-up παράθυρο:





- Δημιουργείται η αρχική αίτηση σε κατάσταση Αίτηση Υποβληθείσα. Από το σημείο αυτό η αρμόδια αρχή από την φόρμα της Αίτησης μπορεί να αποδεχτεί ή όχι την αίτηση.
- Υπάρχει η δυνατότητα από την επιλογή Ενέργειες – Προσωρινή Αποθήκευση αίτησης ο χρήστης να αποθηκεύσει προσωρινά την Αίτηση οπότε η κατάσταση της Αίτησης γίνεται προσωρινά αποθηκευμένη. Στην συνέχεια από την φόρμα ΑΙΤΗΣΕΙΣ επιλέγει πάλι την αίτηση για να την υποβάλει.



Στην κατάσταση της προσωρινής αποθήκευσης μόνο ο συναλλασσόμενος μπορεί να κάνει ενέργεια δηλαδή να την υποβάλει, ενώ το Τελωνείο δεν μπορεί να κάνει καμία ενέργεια.

- Έπειτα ο τελωνειακός υπάλληλος αποδέχεται ή απορρίπτει την αίτηση.
- Σε περίπτωση αποδοχής της αίτησης:
  - ✚ Η κατάσταση της Αίτησης γίνεται Αίτηση Αποδεκτή και ταυτόχρονα
  - ✚ Δημιουργείται αυτόματα και μία έγκριση σε κατάσταση Αίτηση σε Επεξεργασία η οποία εμφανίζεται στην φόρμα αναζήτησης Αδειών.

Αιτουργίες | ΑΛΕΞΑΝ ΚΑΒΒΑΔΙΑΣ (tekuser) Αιτουρούντας

ICSnet: Υποσύστημα Αδειών/Εγκρίσεων (GR009919) ΔΙΣΗ 19Η ΤΕΛ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΩΝ ΔΙΣΗ 19Η ΤΕΛ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΩΝ

Εισαγωγική σελίδα > Αιτήσεις > Αίτηση για χορήγηση άδειας Θαλάσσιων Μεταφορών Τακτικής Γραμμής

» Θαλάσσιες μεταφορές τακτικής Γραμμής | Ενέργειες | Εκτύπωση

✓ Η ενέργεια ολοκληρώθηκε με επιτυχία.

Γενικά Στοιχεία Αίτησης | Ειδικά Στοιχεία Αίτησης - 1

Βασικά στοιχεία αίτησης

Προς Τελωνιακή Αρχή: ΔΙΣΗ 19Η ΤΕΛ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΩΝ  
 Είδος Υποβολής: Αρχική Αίτηση  
 Κατάσταση Αίτησης: Αίτηση Αποδεκτή  
 Τύπος Άδειας: Θαλάσσιες μεταφορές τακτικής Γραμμής

Αρ. Αρχικής Αίτησης: 15466  
 Αρ. Προηγούμενης Αίτησης:  
 Αρ. Αίτησης/Αρ. Πρωτ.: 15466  
 Ημ/νία Υποβολής: 19-04-2012

Δικαιούχος

ΑΦΜ: 095448707  
 Α.Δ.Τ. - Α.Μ. Εταιρείας: 095448707  
 Έδρα - Πόλη: ΠΕΙΡΑΙΑΣ  
 Τηλ.: 4825554

Αρμόδια ΔΟΥ: 1109  
 Δικαιούχος: ΙΟΝΙΚΑΙ ΜΕΤΑΦΟΡΑΙ ΑΥΤΟΚΙΝΗΤΩΝ ΙΜΕ ΕΠΕ ΕΘΝΙΚΑΙ ΔΙΕΘΝΕΙΣ ΜΕΤΑΦΟΡΑΙ  
 Διεύθυνση: ΚΑΡΑΟΛΗ-ΔΗΜΗΤΡΙΟΥ 4  
 ΦΑΞ: 4825554

Αρ. EORI: GR095448707  
 Αρ. Άδειας AEO:  
 Τ.Κ.: 18547  
 e-mail:

## 15.2. Υπόδειγμα εκτύπωσης δρομολογίων πλοίων

Ο χρήστης με την επιλογή Εκτύπωση (μετά την Υποβολή της Αίτησης) παράγει την εκτύπωση της Αίτησης όπου τα δρομολόγια των Πλοίων εμφανίζονται ως Συνημμένη Κατάσταση:

6. ΣΥΝΗΜΜΕΝΗ ΚΑΤΑΣΤΑΣΗ - ΑΛΛΕΣ ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΕΣ					
ΠΕΙΡΑΙΑΣ-ΘΕΣΣΑΛΟΝΙΚΗ					
ΠΕΙΡΑΙΑΣ		ΘΕΣΣΑΛΟΝΙΚΗ			
Αφίξη	Αναχώρηση	Αφίξη	Αναχώρηση		
ΔΕΥ 06:00	ΔΕΥ 09:00	ΤΡΙ 08:00	ΤΡΙ 10:00		
ΠΕΙΡΑΙΑΣ-ΑΝΚΟΝΑ					
ΠΕΙΡΑΙΑΣ		ΚΕΡΚΥΡΑ		ΑΝΚΟΝΑ	
Αφίξη	Αναχώρηση	Αφίξη	Αναχώρηση	Αφίξη	Αναχώρηση
ΔΕΥ 09:00	ΔΕΥ 11:00	ΤΡΙ 06:00	ΤΡΙ 12:00	ΤΕΤ 09:00	ΠΕΜ 01:02
ΤΡΙ 01:01	ΤΡΙ 10:00				

## 15.3. Εμφάνιση Άδειας

### Πλοήγηση

Ο χρήστης, από την φόρμα αναζήτησης αδειών επιλέγει:

- Κατηγορία άδειας:  
Άδεια Θαλασσιών μεταφορών Τακτικής Γραμμής και επιλέγει αναζήτηση.

The screenshot shows a web application interface for license search. At the top, there is a header with the user's name 'ALEXAN KABBADIAS (teluser)' and a 'Logout' button. Below the header, there is a navigation bar with 'ΑΔΕΙΕΣ' and a search criteria section. The search criteria section includes fields for 'Δικαιούχος', 'ΑΦΜ', 'Κατάσταση Άδειας', 'Τύπος Υποβολής Αίτησης', 'Αρ. Αίτησης/Αρ. Πρωτ.', 'Αρ. Άδειας', 'Ημ/νία έκδοσης άδειας', 'Ημ/νία λήξης Άδειας', and 'Ημ/νία τροποποίησης Άδειας'. The 'Κατηγορία Άδειας' is set to 'Άδεια Θαλασσιών Μεταφορών Τακτικής Γραμμής' and the 'Τύπος Άδειας' is 'Θαλάσσιες μεταφορές τακτικής Γραμμής'. Below the search criteria, there are buttons for 'Αναζήτηση', 'Καθαρισμός Κριτηρίων', and 'Εκτύπωση'. The search results section shows a table with the following data:

Κατηγορία Άδειας	Τύπος Άδειας	Κατάσταση	Αρ. Άδειας	Αρ. Αίτησης/Αρ. Πρωτ.	Δικαιούχος	ΑΦΜ	Ημ/νία Υποβολής	Ημ/νία Ισχύος Άδειας	Ημ/νία Λήξης Άδειας	Ημ/νία Καταχώρησης
Άδεια Θαλασσιών Μεταφορών Τακτικής Γραμμής	Θαλάσσιες μεταφορές τακτικής Γραμμής	Αίτηση σε Επεξεργασία		15466	ΙΩΝΙΚΑΙ ΜΕΤΑΦΟΡΑΙ ΑΥΤΟΚΙΝΗΤΩΝ ΜΕ ΕΠΙ ΕΘΝΙΚΑΙ ΔΕΦΘΗΕΣ ΜΕΤΑΦΟΡΑΙ	095446707	19-04-2012			19/04/2012 13:24:00

- Στην φόρμα αποτελέσματα αναζήτησης εμφανίζεται η έγκριση που είναι σε κατάσταση Αίτηση σε επεξεργασία. Κλικάροντας την επιλογή ανακτάται η έγκριση Θαλασσιών μεταφορών Τακτικής Γραμμής και ο χρήστης μπορεί να εμφανίσει τα στοιχεία της έγκρισης.

# Εγχειρίδιο Χρήσης Υποσυστήματος Αδειών/Εγκρίσεων για τους Εξωτερικούς Χρήστες

## 07.01

Λειτουργίες | ΑΛΕΞΑΝ ΚΑΒΒΑΔΙΑΣ (tuser) | Αποσύνδεση

CISnet: Υποσύστημα Αδειών/Εγκρίσεων (GR009919) ΔΙΣΗ 19Η ΤΕΛ ΔΙΑΔΚΑΣΙΩΝ ΔΙΣΗ 19Η ΤΕΛ ΔΙΑΔΚΑΣΙΩΝ

Εισαγωγική οθόνη > Άδειες > Έγκριση Θαλασσιών Μεταφορών Τακτικής Γραμμής

» Θαλασσίες μεταφορές τακτικής Γραμμής Ενέργειες Εκτύπωση

Γενικά Στοιχεία Άδειας Ειδικά Στοιχεία Άδειας - 1

### Δρομολόγια

Δρομολόγιο	Διαγραφή
ΠΕΙΡΑΙΑΣ-ΘΕΣΣΑΛΟΝΙΚΗ	<input type="checkbox"/>
ΠΕΙΡΑΙΑΣ-ΚΕΡΚΥΡΑ-ΑΝΚΟΝΑ	<input type="checkbox"/>

Εισαγωγή Γραμμής Διαγραφή Γραμμής

### Πλοία για την τακτική γραμμή θαλασσιών μεταφορών

Όνομασία Πλοίου: SEA LINES	Νηολόγιο: NI8989999	Διαγραφή
Τίτλος Πίνακα: ΠΕΙΡΑΙΑΣ-ΘΕΣΣΑΛΟΝΙΚΗ		
Αριθμός Λιμένων: 2		
Λιμάνι: ΠΕΙΡΑΙΑΣ	Λιμάνι: ΘΕΣΣΑΛΟΝΙΚΗ	
Χώρα: GR-Ελλάδα	Χώρα: GR-Ελλάδα	
Αρμόδιο Τελωνείο: ΠΕΙΡΑΙΑ	Αρμόδιο Τελωνείο: ΘΕΣΣΑΛΟΝΙΚΗΣ	
Αφίξεις: X ΔΕΥ 06 : 00	Αφίξεις: X ΤΡΙ 08 : 00	
Εισαγωγή Διαγραφή	Εισαγωγή Διαγραφή	
Αναχωρήσεις: X ΔΕΥ 09 : 00	Αναχωρήσεις: X ΤΡΙ 10 : 00	
Εισαγωγή Διαγραφή	Εισαγωγή Διαγραφή	

### Πλοία για την τακτική γραμμή θαλασσιών μεταφορών

Όνομασία Πλοίου: GLINES FERRIES	Νηολόγιο: NI9990098	Διαγραφή
Τίτλος Πίνακα: ΠΕΙΡΑΙΑΣ-ΑΝΚΟΝΑ		
Αριθμός Λιμένων: 3		
Λιμάνι: ΠΕΙΡΑΙΑΣ	Λιμάνι: ΚΕΡΚΥΡΑ	Λιμάνι: ΑΝΚΟΝΑ
Χώρα: GR-Ελλάδα	Χώρα: GR-Ελλάδα	Χώρα: IT-Ιταλία
Αρμόδιο Τελωνείο: ΠΕΙΡΑΙΑ	Αρμόδιο Τελωνείο: ΚΕΡΚΥΡΑΣ	Αρμόδιο Τελωνείο: ΑΝΚΟΝΑΣ
Αφίξεις: X ΔΕΥ 09 : 00	Αφίξεις: X ΤΡΙ 06 : 00	Αφίξεις: X ΤΕΤ 09 : 00
Εισαγωγή Διαγραφή	Εισαγωγή Διαγραφή	Εισαγωγή Διαγραφή
Αναχωρήσεις: X ΔΕΥ 11 : 00	Αναχωρήσεις: X ΤΡΙ 12 : 00	Αναχωρήσεις: X ΠΕΜ 01 : 02
Εισαγωγή Διαγραφή	Εισαγωγή Διαγραφή	Εισαγωγή Διαγραφή

Εισαγωγή Γραμμής Διαγραφή Γραμμής

### Συμπληρωματικά έγγραφα

- Σε περίπτωση που η αρμόδια αρχή εκδώσει την Άδεια, εμφανίζεται στο πάνω μέρος της Έγκρισης ο Αριθμός Άδειας και ο Αριθμός Τροποποίησης.

# Εγχειρίδιο Χρήσης Υποσυστήματος Αδειών/Εγκρίσεων για τους Εξωτερικούς Χρήστες 07.01

Λειτουργίες | ΑΛΕΞΑΝ ΚΑΒΒΑΔΙΑΣ (teluser) [Αποσύνδεση](#)

ICISnet: Υποσύστημα Αδειών/Εγκρίσεων (GR009919) ΔΙΣΗ 19Η ΤΕΛ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΩΝ ΔΙΣΗ 19Η ΤΕΛ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΩΝ

[Εισαγωγική σελίδα](#) > [Άδειες](#) > [Εγκριση Θαλασσιών Μεταφορών Τακτικής Γραμμής](#)

» Θαλάσσιες μεταφορές τακτικής Γραμμής Ενέργειες Εκτύπωση Ιστορικό

✓ Η ενέργεια ολοκληρώθηκε με επιτυχία.

Γενικά Στοιχεία Άδειας **Ειδικά Στοιχεία Άδειας - 1**

Βασικά Στοιχεία Έγκρισης

Κατηγορία Άδειας:	Άδεια Θαλασσιών Μεταφορών Τακτικής Γραμμής	Τύπος Άδειας:	Θαλάσσιες μεταφορές τακτικής Γραμμής
Τελωνιακή Αρχή Έκδοσης:	ΔΙΣΗ 19Η ΤΕΛ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΩΝ	Αρ. Αρχικής Αίτησης:	f5466
Κατάσταση Άδειας:	Άδεια Εκδοθείσα	Αρ. Προηγούμενης Αίτησης:	
Ημ/νία Ισχύος Άδειας - Από:	19-04-2012	Αρ. Αίτησης/Αρ. Πρωτ.:	f5466
Έως:		Αρ. Προηγούμενης Άδειας:	
Ημ/νία έναρξης ισχύος τροποποίησης:	19-04-2012	Αρ. Άδειας:	12/GR009919-STRI_00001
Απολογία:		Αρ. Τροποποίησης:	0
		Ημ/νία Καταχώρησης:	19/04/2012 13:24:00

## 16. Άδεια Θαλασσιών μεταφορών για την Πιστοποίηση Κοινοτικού Χαρακτήρα.

### 16.1. Υποβολή Αίτησης

#### Πλοήγηση

Ο χρήστης, από την φόρμα αναζήτησης αιτήσεων επιλέγει:

- Δημιουργία Αίτησης

The screenshot shows the 'Κριτήρια αναζήτησης' (Search Criteria) section of the ICISnet application. It contains several input fields and dropdown menus for filtering search results. The fields include: 'Τελωνειακή Αρχή Έκδοσης:' (Customs Authority of Issuance), 'Δικαιούχος:' (Applicant) with 'ΑΦΜ:' (VAT Number) below it, 'Καύση Αίτησης:' (Application Status), 'Τύπος Υποβολής Αίτησης:' (Application Type), 'Αρ. Αίτησης/Αρ. Πρωτ.:' (Application/Serial Number), 'Ημ/νία Υποβολής Αίτησης:' (Application Date) with 'Από:' (From) and 'Έως:' (Until) date pickers, 'Κατηγορία Άδειας:' (License Category), and 'Τύπος Άδειας:' (License Type). At the bottom, there are buttons for 'Αναζήτηση' (Search), 'Καθαρισμός Κριτηρίων' (Clear Criteria), and 'Δημιουργία Αίτησης' (Create Application). The 'Δημιουργία Αίτησης' button is highlighted in blue.

- Με την επιλογή της δημιουργίας αίτησης εμφανίζεται το παράθυρο Δημιουργία Αίτησης

The screenshot shows a dialog box titled 'Δημιουργία Αίτησης' (Create Application). It contains two dropdown menus: 'Κατηγορία Άδειας:' (License Category) and 'Τύπος Άδειας:' (License Type). Below the dropdowns are two buttons: 'OK' and 'Cancel'.

- Επιλέγεται η κατηγορία Άδεια Θαλασσιών μεταφορών για την Πιστοποίηση κοινοτικού Χαρακτήρα και ο αντίστοιχος τύπος.
- Με επιλογή OK εμφανίζεται η φόρμα της αίτησης Θαλασσιών μεταφορών για την Πιστοποίηση κοινοτικού Χαρακτήρα η οποία χωρίζεται σε δύο ενότητες: Στην ενότητα Γενικά στοιχεία της Αίτησης και στην ενότητα ειδικά στοιχεία της αίτησης-1.
- Στην καρτέλα Γενικά Στοιχεία Αίτησης συμπληρώνονται οι παρατηρήσεις (προαιρετικά), το Όνομα του Αιτούντος και η Ημερομηνία. Τα στοιχεία του δικαιούχου εμφανίζονται αυτόματα από το σύστημα (από το αρχείο Μητρώου του ICISnet βάσει του ΑΦΜ που πληκτρολόγησε ο χρήστης).

# Εγχειρίδιο Χρήσης Υποσυστήματος Αδειών/Εγκρίσεων για τους Εξωτερικούς Χρήστες 07.01

The screenshot shows the ICISNet application interface for license applications. The user is logged in as ΑΛΕΞΑΝ ΚΑΒΒΑΔΙΑΣ (teluser). The application is titled "Θαλάσσιες μεταφορές κοινοτικού χαρακτήρα". The "Ειδικά Στοιχεία - 1" tab is active, showing the following information:

Βασικά στοιχεία αίτησης	
Προς Τελωνιακή Αρχή: ΔΙΣΗ 19Η ΤΕΛ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΩΝ	Αρ. Αρχικής Αίτησης:
Είδος Υποβολής: Αρχική Αίτηση	Αρ. Προηγούμενης Αίτησης:
Κατάσταση Αίτησης:	Αρ. Αίτησης/Αρ. Πρωτ.:
Τύπος Άδειας: Θαλάσσιες μεταφορές κοινοτικού χαρακτήρα	Ημ/νία Υποβολής:

Δικαιούχος		
ΑΦΜ: 095448707	Αρμόδια Δ.Ο.Υ: 1109	Αρ. EOR: GR095448707
Α.Δ.Τ - Α.Μ. Εταιρείας: 095448707	Δικαιούχος: ΙΩΝΙΚΑΙ ΜΕΤΑΦΟΡΑΙ ΑΥΤΟΚΙΝΗΤΩΝ ΙΜΕ ΕΠΕ ΕΘΝΙΚΑΙ ΔΙΕΘΝΕΙΣ ΜΕΤΑΦΟΡΑΙ	Αρ. Άδειας ΑΕΟ:
Έδρα - Πόλη: ΠΕΙΡΑΙΑΣ	Διεύθυνση: ΚΑΡΑΟΛΗ-ΔΗΜΗΤΡΙΟΥ 4	Τ.Κ.: 18547
Τηλ.: 4825554	ΦΑΞ: 4825554	e-mail:

Below the table, there is a section for "Παρατηρήσεις" (Comments) and a section for "Ο/Η Αιτών(ών)-ούσα" (Applicant) with fields for name and date.

- Στην καρτέλα Ειδικά Στοιχεία -1 καταχωρούνται:
  - Λιμάνια (υποχρεωτικό)
  - Άδεια Εγκεκριμένου Αποστολέα (προαιρετικό)
  - Συμπληρωματικά έγγραφα (προαιρετικό)
- Για να συμπληρωθεί το πεδίο Άδεια Εγκεκριμένου Αποστολέα θα πρέπει ο δικαιούχος να είναι και δικαιούχος άδειας Εγκεκριμένου Αποστολέα. Στην περίπτωση αυτή εμφανίζεται λίστα επιλογής αδειών Εγκεκριμένου Αποστολέα του δικαιούχου αυτού. Επιλέγεται μία άδεια και αυτόματα το Σύστημα επιστρέφει στο πεδίο Αριθμός Άδειας την Άδεια που επελέγη. Χωρίς επιλογή άδειας Εγκεκριμένου Αποστολέα δεν μπορεί να γίνει υποβολή της Αίτησης.

The first screenshot shows the "Άδεια εγκεκριμένου αποστολέα" field with a dropdown menu open, displaying the selected license number "12GR000001ST100001".

The second screenshot shows the same field with the license number "12GR000001ST100001" entered in the text box and the dropdown menu closed.

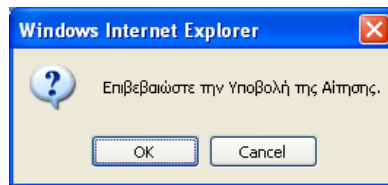
# Εγχειρίδιο Χρήσης Υποσυστήματος Αδειών/Εγκρίσεων για τους Εξωτερικούς Χρήστες 07.01

The screenshot shows the ICSNet application interface. At the top, there is a navigation bar with the user's name 'ΑΛΕΞΑΝ ΚΑΒΒΑΔΙΑΣ (toluser)' and the application name 'ICSNet: Υποσύστημα Αδειών/Εγκρίσεων'. Below this, there are breadcrumb links: 'Εισαγωγική σελίδα > Αιτήσεις > Αίτηση για χορήγηση άδειας Θαλασσιών Μεταφορών για την πιστοποίηση του Κοινοτικού Χαρακτήρα'. The main content area is titled 'Θαλάσιες μεταφορές κοινοτικού χαρακτήρα' and contains a form for submitting a license application. The form has two tabs: 'Γενικά Στοιχεία Αίτησης' (selected) and 'Ειδικά Στοιχεία Αίτησης - 1'. The 'Γενικά Στοιχεία Αίτησης' tab contains a table for ports and a section for license numbers.

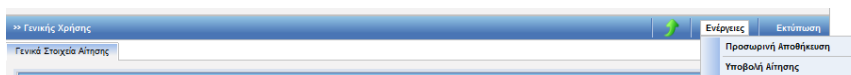
Λιμάνι	Αναχώρησης	Προορισμού	Χώρα		Αρμόδιο Τελωνείο	Διαγραφή
			Κωδικός	Περιγραφή		
ΠΕΙΡΑΙΑΣ	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	GR-Ελλάδα	GR-Ελλάδα	ΠΕΙΡΑΙΑ	<input type="checkbox"/>
ΘΕΣΣΑΛΟΝΙΚΗΣ	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	GR-Ελλάδα	GR-Ελλάδα	ΘΕΣΣΑΛΟΝΙΚΗ	<input type="checkbox"/>

Below the table, there are buttons for 'Εισαγωγή Γραμμής' and 'Διαγραφή Γραμμής'. The 'Άδεια εγκεκριμένου αποστολέα' section contains two input fields for license numbers: 'Αριθμός Άδειας' with value '12GR000001ST100001' and another field with value '12GR000001ST100001'. The 'Συμπληρωματικά έγγραφα' section is empty.

- Ο χρήστης, μετά την συμπλήρωση των υποχρεωτικών πεδίων και με την επιλογή Υποβολή Αίτησης επιβεβαιώνει την υποβολή επιλέγοντας ok από το pop-up παράθυρο:



- Δημιουργείται η αρχική αίτηση σε κατάσταση Αίτηση Υποβληθείσα. Από το σημείο αυτό η αρμόδια αρχή από την φόρμα της Αίτησης μπορεί να αποδεχτεί ή όχι την αίτηση.
- Υπάρχει η δυνατότητα από την επιλογή Ενέργειες – Προσωρινή Αποθήκευση αίτησης ο χρήστης να αποθηκεύσει προσωρινά την Αίτηση οπότε η κατάσταση της Αίτησης γίνεται προσωρινά αποθηκευμένη. Στην συνέχεια από την φόρμα ΑΙΤΗΣΕΙΣ επιλέγει πάλι την αίτηση να την υποβάλει.



Στην κατάσταση της προσωρινής αποθήκευσης μόνο ο συναλλασσόμενος μπορεί να κάνει ενέργεια δηλαδή να την υποβάλει, ενώ το Τελωνείο δεν μπορεί να κάνει καμία ενέργεια.

# Εγχειρίδιο Χρήσης Υποσυστήματος Αδειών/Εγκρίσεων για τους Εξωτερικούς Χρήστες 07.01

- Έπειτα ο τελωνειακός υπάλληλος αποδέχεται ή απορρίπτει την αίτηση.
- Σε περίπτωση αποδοχής της αίτησης:
  - Η κατάσταση της Αίτησης γίνεται Αίτηση Αποδεκτή και ταυτόχρονα
  - Δημιουργείται αυτόματα και μία έγκριση σε κατάσταση Αίτηση σε Επεξεργασία η οποία εμφανίζεται στη φόρμα αναζήτησης Αδειών.

Λειτουργίες | ΑΛΕΞΑΝ ΚΑΒΒΑΔΙΑΣ (teluser) Αποσύνδεση

ICISnet: Υποσύστημα Αδειών/Εγκρίσεων (GR009919) ΔΙΣΗ 19Η ΤΕΛ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΩΝ ΔΙΣΗ 19Η ΤΕΛ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΩΝ

Εισαγωγική σελίδα > Αιτήσεις > Αίτηση για χορήγηση άδειας Θαλασσιών Μεταφορών για την πιστοποίηση του Κοινοτικού Χαρακτήρα

>> Θαλάσσιες μεταφορές κοινοτικού χαρακτήρα Ενέργειες Εκτύπωση

✓ Η ενέργεια ολοκληρώθηκε με επιτυχία.

Γενικά Στοιχεία Αίτησης Ειδικά Στοιχεία Αίτησης - 1

Βασικά στοιχεία αίτησης

Προς Τελωνιακή Αρχή: ΔΙΣΗ 19Η ΤΕΛ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΩΝ Αρ. Αρχικής Αίτησης:

Είδος Υποβολής: Αρχική Αίτηση Αρ. Προηγούμενης Αίτησης:

Κατάσταση Αίτησης: **Αίτηση Αποδεκτή** Αρ. Αίτησης/Αρ. Πρωτ.: A344

Τύπος Άδειας: Θαλάσσιες μεταφορές κοινοτικού χαρακτήρα Ημ/νία Υποβολής: 19-04-2012

Δικαιούχος

ΑΦΜ: 095448707 Αρμόδια ΔΟΥ: 1109 Αρ. EOR: GR095448707

Α.Δ.Τ. - Α.Μ. Εταιρείας: 095448707 Δικασίχος: ΙΟΝΙΚΑΙ ΜΕΤΑΦΟΡΑΙ ΑΥΤΟΚΙΝΗΤΩΝ ΙΜΕ ΕΠΕ ΕΘΝΙΚΑΙ ΔΙΕΘΝΕΙΣ ΜΕΤΑΦΟΡΑΙ Αρ. Άδειας ΑΕΟ:

Έδρα - Πόλη: ΠΕΙΡΑΙΑΣ Διεύθυνση: ΚΑΡΑΟΛΗ-ΔΗΜΗΤΡΙΟΥ 4 Τ.Κ.: 18547

Τηλ.: 4825554 ΦΑΞ: 4825554 e-mail:

## 16.2. Εμφάνιση Άδειας

### Πλοήγηση

Ο χρήστης, από την φόρμα αναζήτησης αδειών επιλέγει:

- Κατηγορία άδειας: Άδεια Θαλασσιών μεταφορών για την πιστοποίηση του Κοινοτικού Χαρακτήρα και επιλέγει αναζήτησης.

Λειτουργίες | ΑΛΕΞΑΝ ΚΑΒΒΑΔΙΑΣ (teluser) Αποσύνδεση

ICISnet: Υποσύστημα Αδειών/Εγκρίσεων (GR009919) ΔΙΣΗ 19Η ΤΕΛ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΩΝ ΔΙΣΗ 19Η ΤΕΛ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΩΝ

Εισαγωγική σελίδα > Άδειες

>> ΑΔΕΙΕΣ

Κριτήρια αναζήτησης

Δικασίχος: Κατάσταση Άδειας: Ημ/νία έκδοσης άδειας: Από: Έως:

ΑΦΜ: Τύπος Υποβολής Αίτησης: Ημ/νία λήξης Άδειας: Από: Έως:

Τελωνιακή Αρχή Έκδοσης: ΔΙΣΗ 19Η ΤΕΛ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΩΝ Αρ. Αίτησης/Αρ. Πρωτ.: Αρ. Άδειας: Ημ/νία Τροποποίησης Άδειας: Από: Έως:

Κατηγορία Άδειας: **Άδεια Θαλασσιών Μεταφορών για την πιστοποίηση του Κοινοτικού Χαρακτήρα**

Τύπος Άδειας: **Θαλάσσιες μεταφορές κοινοτικού χαρακτήρα**

Αναζήτηση Καθαρισμός Κριτηρίων Εκτύπωση

Αποτελέσματα αναζήτησης

Κατηγορία Άδειας	Τύπος Άδειας	Κατάσταση	Αρ. Άδειας	Αρ. Αίτησης/Αρ. Πρωτ.	Δικασίχος	ΑΦΜ	Ημ/νία Υποβολής	Ημ/νία Ισχύος Άδειας	Ημ/νία Λήξης Άδειας	Ημ/νία Καταχώρησης
Επιλογή Άδεια Θαλασσιών Μεταφορών για την πιστοποίηση του Κοινοτικού Χαρακτήρα	Θαλάσσιες μεταφορές κοινοτικού χαρακτήρα	Αίτηση σε Επεξεργασία		A344	ΙΟΝΙΚΑΙ ΜΕΤΑΦΟΡΑΙ ΑΥΤΟΚΙΝΗΤΩΝ ΙΜΕ ΕΠΕ ΕΘΝΙΚΑΙ ΔΙΕΘΝΕΙΣ ΜΕΤΑΦΟΡΑΙ	095448707	19-04-2012			19/04/2012 14:40:00



# Εγχειρίδιο Χρήσης Υποσυστήματος Αδειών/Εγκρίσεων για τους Εξωτερικούς Χρήστες 07.01

- Στην φόρμα αποτελέσματα αναζήτησης εμφανίζεται η έγκριση που είναι σε κατάσταση Αίτηση σε επεξεργασία. Κλικάροντας την επιλογή ανακτάται η έγκριση Θαλασσίων μεταφορών για την πιστοποίηση του Κοινοτικού Χαρακτήρα και πατάει το κουμπι αναζήτηση και ο χρήστης μπορεί να εμφανίσει τα στοιχεία της έγκρισης.

Λειτουργίες | ΑΛΕΞΑΝ ΚΑΒΒΑΔΙΑΣ (teluser) Αποσύνδεση

CISNet: Υποσύστημα Αδειών/Εγκρίσεων (GR009919) ΔΙΣΗ 19Η ΤΕΛ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΩΝ ΔΙΣΗ 19Η ΤΕΛ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΩΝ

Εισαγωγική σελίδα > Άδειες > Έγκριση Θαλασσίων Μεταφορών για την πιστοποίηση του Κοινοτικού Χαρακτήρα

» Θαλάσσιες μεταφορές κοινοτικού χαρακτήρα

Γενικά Στοιχεία Άδειας | Ειδικά Στοιχεία Άδειας - 1

Λιμάνια

Λιμάνι	Αναχώρησης	Προορισμού	Χώρα		Αρμόδια Τελωνείο	Διαγραφή
			Κωδικός	Περιγραφή		
ΠΕΙΡΑΙΑΣ	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	GR-Ελλάδα	GR-Ελλάδα	ΠΕΙΡΑΙΑ	
ΘΕΣΣΑΛΟΝΙΚΗ	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	GR-Ελλάδα	GR-Ελλάδα	ΘΕΣΣΑΛΟΝΙΚΗ	

Εισαγωγή Γραμμής | Διαγραφή Γραμμής

Άδεια εγκεκριμένου αποστολέα

Αριθμός Άδειας: 12GR000001ST100001 | 12GR000001ST100001

Συμπληρωματικά έγγραφα

- Σε περίπτωση που η αρμόδια αρχή εκδώσει την Άδεια, εμφανίζεται στο πάνω μέρος της Έγκρισης ο Αριθμός Άδειας και ο Αριθμός Τροποποίησης.

Λειτουργίες | ΑΛΕΞΑΝ ΚΑΒΒΑΔΙΑΣ (teluser) Αποσύνδεση

CISNet: Υποσύστημα Αδειών/Εγκρίσεων (GR009919) ΔΙΣΗ 19Η ΤΕΛ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΩΝ ΔΙΣΗ 19Η ΤΕΛ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΩΝ

Εισαγωγική σελίδα > Άδειες > Έγκριση Θαλασσίων Μεταφορών για την πιστοποίηση του Κοινοτικού Χαρακτήρα

» Θαλάσσιες μεταφορές κοινοτικού χαρακτήρα

Ενέργειες | Εκτύπωση | Ιστορικό

✓ Η ενέργεια ολοκληρώθηκε με επιτυχία.

Γενικά Στοιχεία Άδειας | Ειδικά Στοιχεία Άδειας - 1

Βασικά Στοιχεία Έγκρισης

Κατηγορία Άδειας: Άδεια Θαλασσίων Μεταφορών για την πιστοποίηση του Κοινοτικού Χαρακτήρα	Τύπος Άδειας: Θαλάσσιες μεταφορές κοινοτικού χαρακτήρα
Τελωνιακή Αρχή Έκδοσης: ΔΙΣΗ 19Η ΤΕΛ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΩΝ	Αρ. Αρχικής Αίτησης:
Κατάσταση Άδειας: <b>Άδεια Εκδοθείσα</b>	Αρ. Προηγούμενης Αίτησης:
Ημ/νία Ισχύος Άδειας - Από: 19-04-2012	Αρ. Αίτησης/Αρ. Πρωτ.: A344
Έως:	Αρ. Προηγούμενης Άδειας:
Ημ/νία έναρξης ισχύος τροποποίησης: 19-04-2012	Αρ. Άδειας: <b>12-GR009919-STMS-00001</b>
Απολογία:	Αρ. Τροποποίησης: <b>0</b>
	Ημ/νία Καταχώρησης: 19/04/2012 14:40:00

Αιτών

ΑΦΜ: 095448707	Αρμόδια ΔΟΥ: 1109	Αρ. EORI: GR095448707
A. Δ.Τ. - Α.Μ. Εταιρεία: 095448707	Δικαστικός: ΙΟΝΙΚΑΙ ΜΕΤΑΦΟΡΑΙ ΑΥΤΟΚΙΝΗΤΩΝ ΙΜΕ ΕΠΕ ΕΘΝΙΚΑΙ ΔΙΕΘΝΕΙΣ ΜΕΤΑΦΟΡΑΙ	Αρ. Άδειας AEO:
Έδρα - Πόλη: ΠΕΙΡΑΙΑΣ	Διεύθυνση: ΚΑΡΑΟΛΗ-ΔΗΜΗΤΡΙΟΥ 4	T.K.: 18547
Τηλ.: 4825554	ΦΑΞ: 4825554	e-mail:

## 17. Άδεια απλουστευμένων διαδικασιών μεταφοράς εμπορευμάτων με δίκτυο αγωγών

### 17.1. Υποβολή Αίτησης

#### Πλοήγηση

Ο χρήστης, από την φόρμα αναζήτησης αιτήσεων επιλέγει:

- Δημιουργία Αίτησης

The screenshot shows the 'Αιτήσεις' (Applications) section of the ICISnet system. At the top, there is a navigation bar with 'Αιτήσεις' and 'Αποσύνδεση'. Below it, the main content area is titled '» ΑΙΤΗΣΕΙΣ' and 'Κριτήρια αναζήτησης'. The search criteria form includes several fields: 'Τελωνειακή Αρχή Έκδοσης:' (dropdown), 'Κατάσταση Αίτησης:' (dropdown), 'Ημερία Υποβολής Αίτησης:' (calendar icon), 'Δικαιούχος:' (text input), 'Τύπος Υποβολής Αίτησης:' (dropdown), 'Αρ. Αίτησης/Αρ. Πρωτ.:' (text input), 'ΑΦΜ:' (text input), 'Κατηγορία Άδειας:' (dropdown), and 'Τύπος Άδειας:' (dropdown). At the bottom of the form, there are three buttons: 'Αναζήτηση', 'Καθαρισμός Κριτηρίων', and 'Δημιουργία Αίτησης'. Below the buttons, there is a section for 'Αποτελέσματα αναζήτησης'.

- Με την επιλογή της δημιουργίας αίτησης εμφανίζεται το παράθυρο Δημιουργία Αίτησης:

The screenshot shows the 'Δημιουργία Αίτησης' (Create Application) dialog box. It contains two dropdown menus: 'Κατηγορία Άδειας:' and 'Τύπος Άδειας:'. At the bottom of the dialog, there are two buttons: 'OK' and 'Cancel'.

- Επιλέγεται η κατηγορία Άδεια απλουστευμένων διαδικασιών μεταφοράς εμπορευμάτων με δίκτυο αγωγών και ο αντίστοιχος τύπος της Άδειας.
- Με επιλογή OK εμφανίζεται η φόρμα της αίτησης απλουστευμένων διαδικασιών μεταφοράς εμπορευμάτων με δίκτυο αγωγών.
- Στην καρτέλα Γενικά Στοιχεία Αίτησης συμπληρώνονται το πεδίο προς Τελωνειακή Αρχή, οι παρατηρήσεις, το Όνομα του Αιτούντος και η Ημερομηνία. Τα στοιχεία του δικαιούχου εμφανίζονται αυτόματα από το σύστημα (από το αρχείο Μητρώου του ICISnet βάσει του ΑΦΜ που πληκτρολόγησε ο Χρήστης).

# Εγχειρίδιο Χρήσης Υποσυστήματος Αδειών/Εγκρίσεων για τους Εξωτερικούς Χρήστες 07.01

Αστο υρήεις | Ειργίδος συναλλασσόμενος

ICISnet Υποσυστήμα Αδειών/Εγκρίσεων

Εισαγωγική σελίδα | Αιτήσεις | Αίτηση για χαρήγηση άδειας αλληωσσεμένων διαδικασικών μεταφαράς εμπαρασμένων μέσω σταθερών εγκαταστάσεων μεταφαράς

» Μεταφορά με σταθερές εγκαταστάσεις

Ενέργειες | Βελτίωση

Γενικά Στοιχεία Αίτησης

Βασικά στοιχεία αίτησης

Προς Τεχνικηκή Αρχή: [Dropdown]  
Είδος Υποβολής: Αρχική Αίτηση  
Κατάσταση Αίτησης:  
Τύπος Άδειας: Μεταφορά με σταθερές εγκαταστάσεις

Αρ. Αριθμός Αίτησης:  
Αρ. Προηγούμενης Αίτησης:  
Αρ. Αίτησης/Αρ. Πρωτ.: [Text]  
Ημερία Υποβολής:

Δικαιούχος

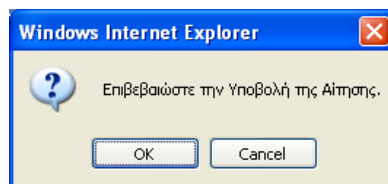
ΑΦΜ: [Text] Αρμόδια ΔΟΥ: 1209  
Α.Δ.Τ. - Α.Μ. Επιμετρείς: [Text] Δικαιούχος:  
Έθνος - Πόλη: [Text] Διεύθυνση: ΟΛΥΜΠΙΩΝ 39  
Τηλ.: [Text] Φ.Α.Ε.:  
Αρ. ΕΟΡ: [Text] Αρ. Άδειας Α.Ε.Ο.: [Text]  
Τ.Κ.: 18541  
e-mail: [Text]

Παρατηρήσεις

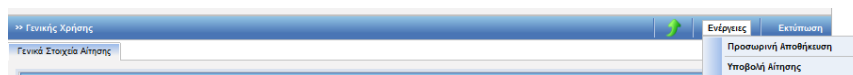
ΟΗ Αιτη(ό)νο(ο)σα

ΟΗ ΑΙΤΩΝ/ΑΙΤΟΥΣΑ: [Text] Ημερομηνία: 22/11/2020

- Ο χρήστης, μετά την συμπλήρωση των υποχρεωτικών πεδίων και με την επιλογή Υποβολή Αίτησης επιβεβαιώνει την υποβολή επιλέγοντας OK από το pop-up παράθυρο:



- Δημιουργείται η αρχική αίτηση σε κατάσταση Αίτηση Υποβληθείσα. Από το σημείο αυτό η αρμόδια αρχή από την φόρμα της Αίτησης μπορεί να αποδεχτεί ή όχι την αίτηση.
- Υπάρχει η δυνατότητα από την επιλογή Ενέργειες – Προσωρινή Αποθήκευση αίτησης ο χρήστης να αποθηκεύσει προσωρινά την Αίτηση οπότε η κατάσταση της Αίτησης γίνεται προσωρινά αποθηκευμένη. Στην συνέχεια από την φόρμα ΑΙΤΗΣΕΙΣ επιλέγει πάλι την αίτηση για να την υποβάλει.



Στην κατάσταση της προσωρινής αποθήκευσης μόνο ο συναλλασσόμενος μπορεί να κάνει ενέργεια δηλαδή να την υποβάλει ενώ το Τελωνείο δεν μπορεί να κάνει καμία ενέργεια.

- Έπειτα ο τελωνειακός υπάλληλος αποδέχεται ή απορρίπτει την αίτηση.
- Σε περίπτωση αποδοχής της αίτησης:
  - Η κατάσταση της Αίτησης γίνεται Αίτηση Αποδεκτή και ταυτόχρονα

# Εγχειρίδιο Χρήσης Υποσυστήματος Αδειών/Εγκρίσεων για τους Εξωτερικούς Χρήστες 07.01

✚ Δημιουργείται αυτόματα και μία έγκριση σε κατάσταση Αίτηση σε Επεξεργασία η οποία εμφανίζεται στην φόρμα αναζήτησης Αδειών.

ICISnet: Υποσύστημα Αδειών/Εγκρίσεων

Εισαγωγική σελίδα ▶ Αιτήσεις ▶ Αίτηση για χορήγηση άδειας απλουστευμένων διαδικασιών μεταφοράς εμπορευμάτων μέσω σταθερών εγκαταστάσεων μεταφοράς

Μεταφορά με σταθερές εγκαταστάσεις

Ενέργειες Εκτύπωση

Γενικά Στοιχεία Αίτησης

Βασικά στοιχεία αίτησης

Προς Τελωνιακή Αρχή: ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑ ΑΤΤΙΚΗΣ

Είδος Υποβολής: Αρχική Αίτηση

Κατάσταση Αίτησης: **Αίτηση Αποδεκτή**

Τύπος Άδειας: Μεταφορά με σταθερές εγκαταστάσεις

Αρ. Αρχικής Αίτησης: 2020

Αρ. Προηγούμενης Αίτησης:

Αρ. Αίτησης/Αρ. Πρωτ.: 2020/...

Ημ/νία Υποβολής:

Δικαιούχος

ΑΦΜ: ...

Α.Δ.Τ - Α.Μ. Εταιρείας: ...

Έδρα - Πόλη: ...

Τηλ.: ...

Αρμόδια ΔΟΥ: ...

Δικαιούχος: ...

Διεύθυνση: ...

ΦΑΞ: ...

Αρ. EORI: ...

Αρ. Άδειας ΑΕΟ: ...

T.K.: 18541

e-mail: ...

## 17.2. Εμφάνιση Άδειας

### Πλοήγηση

Ο χρήστης, από την φόρμα αναζήτησης αδειών επιλέγει:

- Κατηγορία άδειας:  
Άδεια απλουστευμένων διαδικασιών μεταφοράς εμπορευμάτων με δίκτυο αγωγών και επιλέγει αναζήτηση.

ICISnet: Υποσύστημα Αδειών/Εγκρίσεων

Εισαγωγική σελίδα ▶ Άδειες

» ΑΔΕΙΕΣ

Κριτήρια αναζήτησης

Τελωνιακή Αρχή Έκδοση: ...

Κατάσταση Άδειας: ...

Ημ/νία έκδοσης άδειας: Από: ... Έως: ...

Δικαιούχος: ...

Τύπος Υποβολής Αίτησης: ...

Ημ/νία λήξης Άδειας: Από: ... Έως: ...

ΑΦΜ: ...

Αρ. Αίτησης/Αρ. Πρωτ.: ...

Αρ. Άδειας: ...

Ημ/νία τροποποίησης Άδειας: Από: ... Έως: ...

Κατηγορία Άδειας: Άδεια απλουστευμένων διαδικασιών μεταφοράς εμπορευμάτων με δίκτυο αγωγών

Τύπος Άδειας: Μεταφορά με σταθερές εγκαταστάσεις

Αναζήτηση Καθαρισμός Κριτηρίων Εκτύπωση

Αποτελέσματα αναζήτησης

Κατηγορία Άδειας	Τύπος Άδειας	Κατάσταση	Αρ. Άδειας	Αρ. Αίτησης/Αρ. Πρωτ.	Δικαιούχος	ΑΦΜ	Ημ/νία Υποβολής	Ημ/νία Ισχύος Άδειας	Ημ/νία Λήξης Άδειας	Ημ/νία Κε
Άδεια απλουστευμένων διαδικασιών μεταφοράς εμπορευμάτων με δίκτυο αγωγών	Μεταφορά με σταθερές εγκαταστάσεις	<b>Αίτηση σε Επεξεργασία</b>								

- Στην φόρμα αποτελέσματα αναζήτησης εμφανίζεται η έγκριση που είναι σε κατάσταση Αίτηση σε επεξεργασία. Κλικάροντας την επιλογή ανακτάται η έγκριση απλουστευμένων διαδικασιών μεταφοράς εμπορευμάτων με δίκτυο αγωγών και ο χρήστης μπορεί να εμφανίσει τα στοιχεία της έγκρισης.

# Εγχειρίδιο Χρήσης Υποσυστήματος Αδειών/Εγκρίσεων για τους Εξωτερικούς Χρήστες 07.01

- Στην καρτέλα ειδικά στοιχεία αίτησης-1 της έγκρισης η αρμόδια αρχή μπορεί να καταχωρήσει επί πλέον:
  - Τους Μετρητές (μπορούν να καταχωρηθούν πολλοί μετρητές αναφέροντας και την τοποθεσία τους)
  - Τον Κανονισμό για να τυπωθεί στην Άδεια

Λειτουργίες | ΑΛΕΞΑΝ ΚΑΒΒΑΔΙΑΣ (teluser) | Αποσύνδεση

ICISnet: Υποσύστημα Αδειών/Εγκρίσεων (GR009919) ΔΙΣΗ 19Η ΤΕΛ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΩΝ ΔΙΣΗ 19Η ΤΕΛ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΩΝ

Εισαγωγική σελίδα | Άδειες | Έγκριση απλουστευμένων διαδικασιών μεταφοράς εμπορευμάτων με δικτυο αγωγών

» Μεταφορά με δικτυο αγωγών-Διαμετακόμηση | Ενέργειες | Εκτύπωση

Γενικά Στοιχεία Άδειας | Ειδικά Στοιχεία Άδειας - 1

**Μετρητές**

μετρητής	Διαγραφή
Θέση Θηβας	<input type="checkbox"/>
Θέση Περαλερμπίδα	<input type="checkbox"/>

Εισαγωγή Γραμμής | Διαγραφή Γραμμής

**Κανονισμός**

Ο Κανονισμός αυτός θα τυπωθεί στη Άδεια και αποτελεί έμμεση του δικαιούχου.....

- Σε περίπτωση που η αρμόδια αρχή εκδώσει την Άδεια, εμφανίζεται στο πάνω μέρος της Έγκρισης ο Αριθμός Άδειας και ο Αριθμός Τροποποίησης.

ICISnet: Υποσύστημα Αδειών/Εγκρίσεων 0

Εισαγωγική σελίδα | Άδειες | Έγκριση απλουστευμένων διαδικασιών μεταφοράς εμπορευμάτων μέσω σταθερών εγκαταστάσεων μεταφοράς

» Μεταφορά με σταθερές εγκαταστάσεις | Ενέργειες | Εκτύπωση | Ιστορικό

Γενικά Στοιχεία Άδειας | Ειδικά Στοιχεία Άδειας - 1

**Βασικά Στοιχεία Έγκρισης**

Κατηγορία Άδειας:	Άδεια απλουστευμένων διαδικασιών μεταφοράς εμπορευμάτων με δικτυο αγωγών	Τύπος Άδειας:	Μεταφορά με σταθερές εγκαταστάσεις
Τελωνιακή Αρχή Έκδοσης:	ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑ ΑΤΤΙΚΗΣ	Αρ. Αρχικής Αίτησης:	2020/4
Κατάσταση Άδειας:	Άδεια Εκδοθείσα	Αρ. Προηγούμενης Αίτησης:	
Ημ/νία Ισχύος Άδειας:	28-11-2020	Αρ. Αίτησης/Αρ. Πρωτ.:	2020/40
Από:		Αρ. Προηγούμενης Άδειας:	
Έως:		Αρ. Άδειας:	20-GR000001-STP-00011
Ημ/νία έναρξης ισχύος τροποποίησης:	28-11-2020	Αρ. Τροποποίησης:	Αρχική
Αιτιολογία:		Ημ/νία Καχώρησης:	28/11/2020 09:13:00

**Αιτών**

ΑΦΜ:		Αρμόδια ΔΟΥ:	1209	Αρ. EORI:	
Α.Δ.Τ - Α.Μ. Εταιρείας:		Δικαιούχος:		Αρ. Άδειας AEO:	2
Έδρα - Πόλη:		Διεύθυνση:		T.K.:	18541
Τηλ.:		ΦΑΞ:		e-mail:	

**Παρατηρήσεις**

## 18. Άδεια Λειτουργίας Αποθήκης Προσωρινής Εναπόθεσης

### 18.1. Υποβολή Αίτησης

#### Πλοήγηση

Ο χρήστης, από την φόρμα αναζήτησης αιτήσεων επιλέγει:

- Δημιουργία Αίτησης

The screenshot shows the ICISnet search interface. At the top, there is a navigation bar with 'Λειτουργίες' and 'Αποσύνδεση'. Below it, the page title is 'ICISnet: Υποσύστημα Αδειών/Εγκρίσεων' with a '0' indicator. A breadcrumb trail shows 'Εισαγωγική σελίδα > Αιτήσεις'. The main section is titled '» ΑΙΤΗΣΕΙΣ' and 'Κριτήρια αναζήτησης'. It contains several search criteria fields: 'Τελωνειακή Αρχή Έκδοσης:', 'Δικαιούχος:', 'ΑΦΜ:', 'Κατάσταση Αίτησης:', 'Τύπος Υποβολής Αίτησης:', 'Αρ. Αίτησης/Αρ. Πρωτ.:', 'Ημ/νία Υποβολής Αίτησης:' (with 'Από:' and 'Έως:' sub-fields), 'Κατηγορία Άδειας:', and 'Τύπος Άδειας:'. At the bottom, there are buttons for 'Αναζήτηση', 'Καθαρισμός Κριτηρίων', and 'Δημιουργία Αίτησης'. Below the search area, there is a section for 'Αποτελέσματα αναζήτησης'.

- Με την επιλογή της δημιουργίας αίτησης εμφανίζεται το παράθυρο Δημιουργία Αίτησης:

The screenshot shows the 'Δημιουργία Αίτησης' dialog box. It has a title bar 'Δημιουργία Αίτησης'. Inside, there is a 'Κατηγορία Άδειας:' dropdown menu with the selected value 'Άδεια Λειτουργίας Αποθήκης Προσωρινής Εναπόθεσης Γενική/Ιδιωτική'. Below it is a 'Τύπος Άδειας:' dropdown menu. At the bottom, there are 'OK' and 'Cancel' buttons.

- Επιλέγεται η κατηγορία Άδεια Λειτουργίας Αποθήκης Προσωρινής Εναπόθεσης Γενική/Ιδιωτική και ο τύπος της Άδειας. Οι τύποι που μπορούν να επιλεγούν είναι:

-Αποθήκη Προσωρινής Εναπόθεσης Υπό την Διαχείριση Άλλων, Πλην των Τελωνειακών Αρχών Φυσικών ή Νομικών Προσώπων  
-Αποθήκη Προσωρινής Εναπόθεσης σε Αποθήκες ή Χώρους των Εισαγωγέων ή Παραληπτών των εμπορευμάτων

- Μόνο ένας τύπος άδειας επιτρέπεται να επιλεγεί που οδηγεί στην έκδοση της αντίστοιχης άδειας. Επιλέγεται Αποθήκη Προσωρινής Εναπόθεσης Υπό την Διαχείριση Άλλων, Πλην των Τελωνειακών Αρχών Φυσικών ή Νομικών Προσώπων (η λειτουργία του δεύτερου τύπου είναι παρόμοια).
- Με επιλογή OK εμφανίζεται η φόρμα της αίτησης Λειτουργίας Αποθήκης Προσωρινής Εναπόθεσης Γενική/Ιδιωτική η οποία χωρίζεται σε δύο ενότητες: Στην ενότητα Γενικά στοιχεία της Αίτησης και στην ενότητα ειδικά στοιχεία της αίτησης-1.

## Εγχειρίδιο Χρήσης Υποσυστήματος Αδειών/Εγκρίσεων για τους Εξωτερικούς Χρήστες 07.01

- Στην καρτέλα Γενικά Στοιχεία Αίτησης συμπληρώνονται η Τελωνειακή Αρχή, οι παρατηρήσεις (προαιρετικά), το Όνομα του Αιτούντος και η Ημερομηνία Τα στοιχεία του δικαιούχου εμφανίζονται αυτόματα από το σύστημα (από το αρχείο Μητρώου του ICISnet βάσει του ΑΦΜ που πληκτρολόγησε ο χρήστης).

Βασικά στοιχεία αίτησης

Προς Τελωνειακή Αρχή: ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑ ΔΥΤΙΚΗΣ

Είδος Υποβολής: Αρχική Αίτηση

Κατάσταση Αίτησης:

Τύπος Άδειας: ΑΠΟΘΗΚΗ ΠΡΟΣΩΡΙΝΗΣ ΕΝΑΠΟΘΕΣΗΣ ΥΠΟ ΤΗΝ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗ ΑΝΩΝ, ΠΛΗΝ ΤΩΝ ΤΕΛΩΝΕΙΑΚΩΝ ΑΡΧΩΝ ΦΥΣΙΚΩΝ Η ΝΟΜΙΚΩΝ ΠΡΟΣΩΠΩΝ

Αρ. Αρχικής Αίτησης:

Αρ. Προηγούμενης Αίτησης:

Αρ. Αίτησης/Αρ. Πρωτ.:

Ημέρα Υποβολής:

Δικαιούχος

ΑΦΜ:

Α.Δ.Τ - Α.Μ. Επαγγελματίας:

Έξωρα - Πόλη:

Τηλ.:

Αρμόδια ΔΟΥ: 1208

Δικαιούχος:

Διεύθυνση:

Φ.Α.Ε.:

Αρ. ΕΟΡΕ:

Αρ. Άδειας ΑΒΟ:

Τ.Κ.: 18541

e-mail:

Συμπληρωματικά έγγραφα

Παρατηρήσεις

Ο/Η ΑΙΤΩΝ/ΑΙΤΟΥΣΑ:

Ημερομηνία: 25/11/2020

- Στην καρτέλα Ειδικά Στοιχεία -1 καταχωρούνται:
  - Τα Στοιχεία Αποθήκης (περιέχει υποχρεωτικά και προαιρετικά πεδία)
  - Η Αιτούμενη Διάρκεια Ισχύος (Η διάρκεια Ισχύος καθώς και η Ημ/νία Λήξης Άδειας είναι υποχρεωτικά πεδία)
  - Σκοπιμότητα της Αποθήκης (υποχρεωτικό πεδίο)
  - Μηχανογραφικό σύστημα που τηρείται ή προβλέπεται να τηρηθεί (υποχρεωτικό πεδίο)
  - Εμπορεύματα που θα εναποτίθενται (προαιρετικό)
  - Εμπορεύματα για τα οποία απαιτείται άδεια άλλων αρμοδίων αρχών (προαιρετικό)
  - Εγγύηση (προαιρετικό πεδίο-συνήθως συμπληρώνεται κατά την έκδοση της Άδειας)
- Καταχωρούνται πρώτα τα Στοιχεία της Αποθήκης. Το Τελωνείο ελέγχου επιλέγεται από λίστα. Πληκτρολογείται και το ΑΦΜ του Κατόχου και με tab επιστρέφεται η Επωνυμία του.

# Εγχειρίδιο Χρήσης Υποσυστήματος Αδειών/Εγκρίσεων για τους Εξωτερικούς Χρήστες 07.01

- Σχετικά με τα Εμπορεύματα που εναποτίθενται καταχωρείται ο Κωδικός ΣΟ.

Αν ο χρήστης γνωρίζει τον κωδικό ΣΟ τον πληκτρολογεί στο πεδίο Κωδικός ΣΟ και επιλέγοντας tab εμφανίζεται αυτόματα η περιγραφή του.

Αν ο χρήστης δεν γνωρίζει τον κωδικό ΣΟ μπορεί να επιλέξει το σύμβολο ? στο πεδίο κωδικός ΣΟ:

Επιλέγοντας το ερωτηματικό ? εμφανίζεται το παράθυρο Αναζήτησης προϊόντος. Συμπληρώνοντας τον κωδικό προϊόντος Από (μπορεί να είναι 2-4-6-8 - ψηφίος) και έπειτα πατώντας το κουμπί Αναζήτηση εμφανίζεται λίστα με τα σχετικά προϊόντα. Ο χρήστης μπορεί να επιλέξει στα κριτήρια αναζήτησης και κωδικό προϊόντος Έως, ή να επιλέξει και περιγραφή του προϊόντος.



## Εγχειρίδιο Χρήσης Υποσυστήματος Αδειών/Εγκρίσεων για τους Εξωτερικούς Χρήστες 07.01

**Αναζήτηση**  
 Εθνικός Κωδ. Προϊόντος Από:       Κωδ. Εμπορεύματος Έως:   
 Περιγραφή:

**Καταχώρηση Προϊόντων**

Κωδικός ΣΟ	Περιγραφή Προϊόντος	Επιλογή
04010000	Γάλα και κρέμα γάλακτος (ανθόγαλα) που δεν είναι συμπυκνωμένα και δεν περιέχουν ζάχαρη ή άλλα γλυκαντικά	<input checked="" type="checkbox"/>
04011000	Περιεκτικότητας κατά βάρος σε λιπαρές ουσίες που δεν υπερβαίνει το 1%	<input checked="" type="checkbox"/>
04011010	Σε άμυγλες, συσκευασίες καθαρού περιεχομένου που δεν υπερβαίνει τα 2l	<input checked="" type="checkbox"/>
04011090	Άλλα	<input checked="" type="checkbox"/>
04012000	Περιεκτικότητας κατά βάρος σε λιπαρές ουσίες που υπερβαίνει το 1% αλλά δεν υπερβαίνει το 6%	<input type="checkbox"/>
04012011	Που δεν υπερβαίνει το 3%	<input type="checkbox"/>

Στην συνέχεια ο χρήστης επιλέγει στην τελευταία στήλη της λίστας το τετραγωνάκι που αντιστοιχεί στο προϊόν που θέλει να επιλέξει. Υπάρχει η δυνατότητα να επιλεγούν ταυτόχρονα πολλά προϊόντα. Τέλος με την επιλογή Ενημέρωση, τα προϊόντα που επιλέχθηκαν μεταφέρονται και ενημερώνουν την φόρμα Ειδικά Στοιχεία Αίτησης-1.

**Εμπορεύματα που θα εναποτίθενται**

Κωδικός(ΣΟ)	Περιγραφή	Διαγραφή
04010000 ?	Γάλα και κρέμα γάλακτος (ανθόγαλα) που δεν είναι συμπυκνωμένα και δεν περιέχουν ζάχαρη ή άλλα γλυκαντικά	<input type="checkbox"/>
04011000 ?	Περιεκτικότητας κατά βάρος σε λιπαρές ουσίες που δεν υπερβαίνει το 1%	<input type="checkbox"/>

Σε περίπτωση που ο χρήστης θελήσει να διαγράψει κάποια προϊόντα επιλέγει για τα προϊόντα αυτά το κουτάκι δεξιά και κάτω από την ετικέτα Διαγραφή και έπειτα επιλέγει Διαγραφή Γραμμής.

- Σχετικά με τα Εμπορεύματα για τα οποία απαιτείται άδεια άλλων αρμοδίων αρχών καταχωρείται ο Κωδικός ΣΟ (όπως και στα εμπορεύματα που εναποτίθενται) καθώς και τα υπόλοιπα πεδία της ενότητας αυτής.

**Εμπορεύματα για τα οποία απαιτείται άδεια άλλων αρμοδίων αρχών**

Κωδικός(ΣΟ)	Περιγραφή	Αρ. Απόφασης	Εκδόσα Αρχή	Παρατηρήσεις	Διαγραφή
0801 ?	Καρβόνια κοκοφοινίκων, καρβόνια Βραζιλίας και καρβόνια ανακαρδιοειδών, νιπά ή ζερά, έτσι και χωρίς το κέλυφος ή τη φλούδα τους	1231	ΑΘΗΝΑ	ΕΓΚΡΙΣΗ	<input type="checkbox"/>

# Εγχειρίδιο Χρήσης Υποσυστήματος Αδειών/Εγκρίσεων για τους Εξωτερικούς Χρήστες 07.01

- Σχετικά με την Εγγύηση καταχωρείται ο αριθμός Εγγύησης (καθεστώς ΕΔΕ Εισαγωγής) και με tab εμφανίζεται το ποσό και η κατάσταση της εγγύησης. Η Εγγύηση στην Αίτηση είναι προαιρετική.

Ενημέρωση Εγγύησης	ΑΦΜ Αποθηκευτή	Επωνυμία Αποθηκευτή	Αριθμός Εγγύησης	Λεπτομέρειες	Ποσό Εγγύησης	Κατάσταση Εγγύησης	Διαγραφή
				Στοιχεία Εγγύησης	0		<input type="checkbox"/>
Σύνολο:					0		

Λειτουργίες | user gr1 (usergr1) Αποσύνδεση

ICISnet: Υποσύστημα Αδειών/Εγκρίσεων (GR000001) GR000001-HR GR000001-HR

Εισαγωγική σελίδα > Διότητες > Αίτηση για χορήγηση άδειας αποθήκης προσωρινής εναπόθεσης

>> ΑΠΟΘΗΚΗ ΠΡΟΣΩΡΙΝΗΣ ΕΝΑΠΟΘΕΣΗΣ ΥΠΟ ΤΗΝ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗ ΑΛΛΟΝ, ΠΛΗΝ ΤΩΝ ΤΕΛΩΝΕΙΑΚΩΝ ΑΡΧΩΝ ΦΥΣΙΚΩΝ Η ΝΟΜΙΚΩΝ ΠΡΟΣΩΠΩΝ Ενέργειες Εκτύπωση

Γενικά Στοιχεία Αίτησης | Ειδικά Στοιχεία Αίτησης - 1

**Στοιχεία Αποθήκης**

Είδος Αποθήκης: Προσωρινής Εναπόθεσης - Γενική  
 Τελωνείο Ελέγχου: ΑΘΗΝΩΝ  
 Στοιχεία Τελωνείου: Διεύθυνση: 12ο ΧΙΛΙΟΜ ΕΘ. ΟΔΟΥ ΑΘΗΝΩΝ ΛΑΜΙΑΣ, ΑΘΗΝΑ Τηλ.: +30 210-2829890 Fax: +30 210-2889733 +3  
 Επωνυμία: ΑΠΟΘΗΚΗ ΓΕΝΙΚΗ Α  
 Αναλυτική Περιγραφή:  
 Περιοχή/Δήμος: ΑΘΗΝΩΝ  
 Πόλη: ΑΘΗΝΑ  
 Διεύθυνση: Αριθμός: Τ.Κ.:  
 Τηλ.: Fax: e-mail:  
 ΑΦΜ Κατόχου: 095136355 Επωνυμία: EBENOS MARKET ΕΠΙΠΛΑ  
 Πλήθος: 2  
 Ημ. Έναρξης Ισχύος Αποθήκης: 23/04/2012

**Απόσπαστη Διάρκεια Ισχύος**

Διάρκεια Ισχύος: 23/04/2012 Ημ/νια Λήξης Άδειας: 25/05/2012

**Σκοπιμότητα της Αποθήκης** ΕΚΘΕΣΙΟ

**Τρόπος τήρησης των Λογιστικών Καταχωρήσεων** ΠΡΟΣΑΡΜΟΣΤΡΑΦΗ

**Επιπρόσθετα που να αναρτηθούν**

Κωδικός(ΣΟ)	Περιγραφή	Διαγραφή
		<input type="checkbox"/>

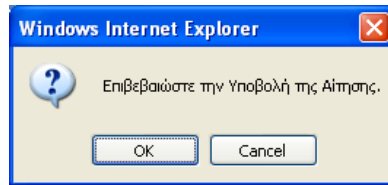
**Επιπρόσθετα για τα οποία απαιτείται άδεια άλλων αρμοδίων αρχών**

Κωδικός(ΣΟ)	Περιγραφή	Αρ. Απόφασης	Έκδο οσα αρχή	Παρατηρήσεις	Διαγραφή
					<input type="checkbox"/>

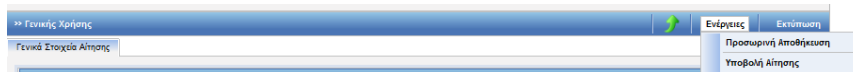
**Εγγύηση**

Ενημέρωση Εγγύησης	ΑΦΜ Αποθηκευτή	Επωνυμία Αποθηκευτή	Αριθμός Εγγύησης	Λεπτομέρειες	Ποσό Εγγύησης	Κατάσταση Εγγύησης	Διαγραφή
ξ	111111111111111111	ΕΠΙΠΛΑ	ISGR0040 ISB0000041	Στοιχεία Εγγύησης	1.000	Εγκυρη	<input type="checkbox"/>
Σύνολο:					1.000		

- Ο χρήστης, μετά την συμπλήρωση των υποχρεωτικών πεδίων και με την επιλογή Υποβολή Αίτησης, επιβεβαιώνει την υποβολή επιλέγοντας ok από το pop-up παράθυρο:

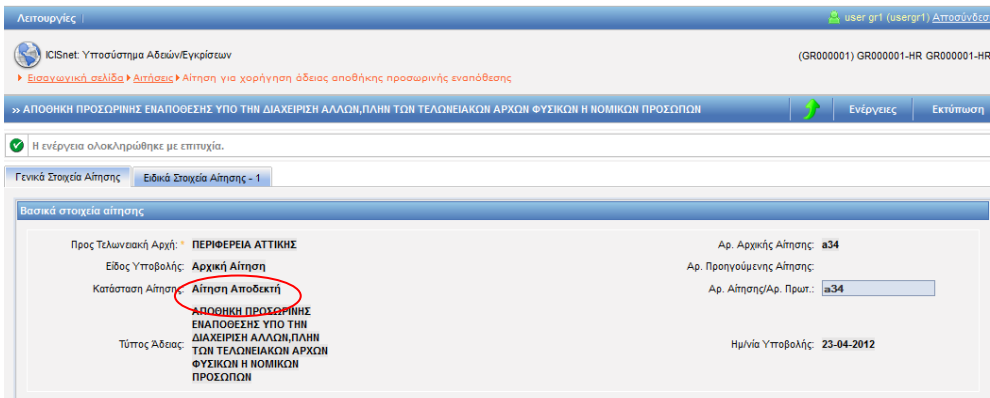


- Δημιουργείται η αρχική αίτηση σε κατάσταση Αίτηση Υποβληθείσα. Από το σημείο αυτό η αρμόδια αρχή από την φόρμα της Αίτησης μπορεί να αποδεχτεί ή όχι την αίτηση.
- Υπάρχει η δυνατότητα από την επιλογή Ενέργειες – Προσωρινή Αποθήκευση αίτησης ο χρήστης να αποθηκεύσει προσωρινά την Αίτηση οπότε η κατάσταση της Αίτησης γίνεται προσωρινά αποθηκευμένη. Στην συνέχεια από την φόρμα ΑΙΤΗΣΕΙΣ επιλέγει πάλι την αίτηση να την υποβάλει.



Στην κατάσταση της προσωρινής αποθήκευσης μόνο ο συναλλασσόμενος μπορεί να κάνει ενέργεια δηλαδή να την υποβάλει ενώ το Τελωνείο δεν μπορεί να κάνει καμία ενέργεια.

- Έπειτα ο τελωνειακός υπάλληλος αποδέχεται ή απορρίπτει την αίτηση.
- Σε περίπτωση αποδοχής της αίτησης:
  - ✚ Η κατάσταση της Αίτησης γίνεται Αίτηση Αποδεκτή και ταυτόχρονα
  - ✚ Δημιουργείται αυτόματα και μία έγκριση σε κατάσταση Αίτηση σε Επεξεργασία η οποία εμφανίζεται στην φόρμα αναζήτησης Αδειών.



## 18.2. Εμφάνιση Άδειας

### Πλοήγηση

Ο χρήστης, από την φόρμα αναζήτησης αδειών επιλέγει:

- Κατηγορία άδειας: Άδεια Λειτουργίας Αποθήκης Προσωρινής Εναπόθεσης Γενική/Ιδιωτική και πατάει το κουμπί αναζήτησης.

The screenshot shows the 'ΑΔΕΙΕΣ' (Licenses) search interface. The search criteria are set to 'Άδεια Λειτουργίας Αποθήκης Προσωρινής Εναπόθεσης Γενική/Ιδιωτική'. The results table shows one entry with the status 'Αίτηση σε Επεξεργασία' (Application in Progress), which is highlighted with a red box.

Κατηγορία Άδειας	Τύπος Άδειας	Κατάσταση	Αρ. Άδειας	Αρ. Αίτησης/Αρ. Πρωτ.	Δικαιούχος	ΑΦΜ	Ημ/νία Υποβολής	Ημ/νία Ισχύος Άδειας	Ημ/νία Λήξης Άδειας	Ημ/νία Καταχώρησης
Άδεια Λειτουργίας Αποθήκης Προσωρινής Εναπόθεσης Γενική/Ιδιωτική	ΑΠΟΘΗΚΗ ΠΡΟΣΩΡΙΝΗΣ ΕΝΑΠΟΘΕΣΗΣ ΥΠΟ ΤΗΝ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗ Α/Λ/ΩΩΝ, Π/ΛΗΝ ΤΩΝ ΤΕΛΩΝΟΛΟΓΩΝ ΑΡΧΩΝ ΦΥΣΙΚΩΝ Η ΝΟΜΙΚΩΝ ΠΡΟΣΩΠΩΝ	Αίτηση σε Επεξεργασία		α34	EBENOS MARKET ΕΠΙΠ/Α	095136355	23-04-2012	23-04-2012	25-05-2012	23/04/2012 17:32:00

- Στην φόρμα αποτελέσματα αναζήτησης εμφανίζεται η έγκριση που είναι σε κατάσταση Αίτηση σε επεξεργασία. Με το κουμπί επιλογή ανακτάται η έγκριση Λειτουργίας Αποθήκης Προσωρινής Εναπόθεσης Γενική/Ιδιωτική και ο χρήστης μπορεί να εμφανίσει τα στοιχεία της έγκρισης.

# Εγχειρίδιο Χρήσης Υποσυστήματος Αδειών/Εγκρίσεων για τους Εξωτερικούς Χρήστες 07.01

Λειτουργίες | user gr1 (usergr1) | Αποσύνδεση

ICISnet: Υποσύστημα Αδειών/Εγκρίσεων (GR000001) GR000001-HR GR000001-HR

Εισαγωγική σελίδα > Άδειες > Έγκριση Άδειας Αποθήκης Προσωρινής Εναπόθεσης

» ΑΠΟΘΗΚΗ ΠΡΟΣΩΡΙΝΗΣ ΕΝΑΠΟΘΕΣΗΣ ΥΠΟ ΤΗΝ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗ ΑΛΛΟΔΙ, ΠΛΗΗ ΤΩΝ ΤΕΛΩΝΕΙΑΚΩΝ ΑΡΧΩΝ ΦΥΣΙΚΩΝ Η ΝΟΜΙΚΩΝ ΠΡΟΣΩΠΩΝ

Ενεργείες | Εκτύπωση

Γενικά Στοιχεία Άδειας | Ειδικά Στοιχεία Άδειας - 1

**Στοιχεία Αποθήκης**

Είδος Αποθήκης: Προσωρινής Εναπόθεσης - Γενική  
 Τελωνείο Ελέγχου: ΑΘΗΝΩΝ  
 Στοιχεία Τελωνείου: Διεύθυνση: 12ο ΧΙΛΙΟΜ ΕΘ. ΟΔΟΥ ΑΘΗΝΩΝ ΛΑΜΙΑΣ, ΑΘΗΝΑ | Τηλ.: +30 210-2629890 | Fax: +30 210-2889733  
 Επωνυμία: ΑΠΟΘΗΚΗ ΓΕΝΙΚΗ Α  
 Αναλυτική Περιγραφή:  
 Περιοχή/Δήμος: ΑΘΗΝΩΝ  
 Πόλη: ΑΘΗΝΑ  
 Διεύθυνση: | Αριθμός: | Τ.Κ.:  
 Τηλ.: | Fax: | e-mail:  
 ΑΦΜ Κατόχου: 095136355 | Επωνυμία: ΕΒΕΝΟΣ ΜΑΡΚΕΤ ΕΠΙΠΛΑ  
 Πλήθος: 2  
 Ημ. Έναρξης Ισχύος Αποθήκης: 23/04/2012

**Απομένει Διάρκεια Ισχύος**

Διάρκεια Ισχύος: 23/04/2012 | Ημ/νία Λήξης Άδειας: 25/05/2012

**Σκοπιμότητα της Αποθήκης**  
 ΕΣΠΟΡΙΟ

**Τρόπος τήρησης των Λογιστικών Καταχωρήσεων**  
 ΜΕΣΟΝΟΤΡΑΦΕΣΗ

**Εμπορεύματα που θα εναποτίθενται**

Κωδικός(ΣΟ)	Περιγραφή	Διαγραφή
04010000	Γάλα και κρέμα γάλακτος (ανθόγαλα) που δεν είναι συμπυκνωμένα και δεν περιέχουν ζάχαρη ή άλλα γλυκαντικά	<input type="checkbox"/>
04011000	Περιεκτικότητα κατά βάρος σε λιπαρές ουσίες που δεν υπερβαίνει το 11%	<input type="checkbox"/>

Εισαγωγή Γραμμής | Διαγραφή Γραμμής

**Εμπορεύματα για τα οποία απαιτείται άδεια άλλων αρμοδίων αρχών**

Κωδικός(ΣΟ)	Περιγραφή	Αρ. Απόφασης	Εκδούσα Αρχή	Παρατηρήσεις	Διαγραφή
0801	Καρόδια κομοραινικών, καρόδια βραδείας και καρόδια ανακαρδιστικών, νανά ή ξερά, έτσι και χωρίς το κέλυφος ή τη φλούδα τους	1231	ΑΘΗΝΩΝ	ΕΓΚΡΙΣΗ	<input type="checkbox"/>

Εισαγωγή Γραμμής | Διαγραφή Γραμμής

**Εγγύηση**

Αριθμός Εγγύησης: 12GR0000012000032  
 Ποσό Εγγύησης: 10.000  
 Κατάσταση Εγγύησης: Έγκυρη

- Σε περίπτωση που η αρμόδια αρχή εκδώσει την Άδεια, εμφανίζεται στην καρτέλα των Γενικών Στοιχείων Άδειας ο Αριθμός Άδειας και ο Αριθμός Τροποποίησης.

# Εγχειρίδιο Χρήσης Υποσυστήματος Αδειών/Εγκρίσεων για τους Εξωτερικούς Χρήστες 07.01

The screenshot displays the ICISnet web application interface. At the top, there is a navigation bar with 'Λειτουργίες' and 'Ενεργός συναλλαγόμενος'. Below this, the main header identifies the system as 'ICISnet: Υποσύστημα Αδειών/Εγκρίσεων'. A breadcrumb trail shows 'Εισαγωγική σελίδα > Αδειες > Έγκριση Άδειας Λειτουργίας Εγκατάστασης Προσωρινής Εναπόθεσης'. The main content area is titled 'ΑΠΟΘΗΚΗ ΠΡΟΣΩΡΙΝΗΣ ΕΝΑΠΟΘΕΣΗΣ ΥΠΟ ΤΗΝ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗ ΑΛΛΩΝ, ΠΛΗΝ ΤΩΝ ΤΕΛΩΝΕΙΑΚΩΝ ΑΡΧΩΝ ΦΥΣΙΚΩΝ Η ΝΟΜΙΚΩΝ ΠΡΟΣΩΠΩΝ'. It features a sidebar with 'Γενικά Στοιχεία Άδειας' and 'Ειδικά Στοιχεία Άδειας - 1'. The main panel, 'Βασικά Στοιχεία Έγκρισης', contains the following information:

Κατηγορία Άδειας:	Άδεια Λειτουργίας Αποθήκης Προσωρινής Εναπόθεσης Γενική/Ιδιωτική	Τύπος Άδειας:	ΑΠΟΘΗΚΗ ΠΡΟΣΩΡΙΝΗΣ ΕΝΑΠΟΘΕΣΗΣ ΥΠΟ ΤΗΝ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗ ΑΛΛΩΝ, ΠΛΗΝ ΤΩΝ ΤΕΛΩΝΕΙΑΚΩΝ ΑΡΧΩΝ ΦΥΣΙΚΩΝ Η ΝΟΜΙΚΩΝ ΠΡΟΣΩΠΩΝ
Τελωνειακή Αρχή Έκδοσης:	ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑ ΑΤΤΙΚΗΣ	Αρ. Αρχικής Αίτησης:	2015/4019-9
Κατάσταση Άδειας:	Άδεια Έκδοθείσα	Αρ. Προηγούμενης Αίτησης:	2015/4019-9
Ημ/νία Ισχύος Άδειας - Από:	19-01-2015	Αρ. Αίτησης/Αρ. Πρωτ.:	2015/4019-10
Έως:	19/01/2017	Αρ. Προηγούμενης Άδειας:	456R000001-TS-000018
Ημ/νία έναρξης ισχύος τροποποίησης:	19-01-2015	Αρ. Άδειας:	456R000001-TS-000018
Απολογία:		Αρ. Τροποποίησης:	1
		Ημ/νία Καχώρησης:	19/01/2015 10:46:00

Ο χρήστης από αυτό το σημείο μπορεί να υποβάλλει είτε :

- Αίτηση Τροποποίησης είτε
- Αίτηση Ανάκλησης

## 19. Άδεια Λειτουργίας Αποθήκης Ανεφοδιασμού

### 19.1. Υποβολή Αίτησης

#### Πλοήγηση

Ο χρήστης, από την φόρμα αναζήτησης αιτήσεων επιλέγει:

- Δημιουργία Αίτησης

The screenshot shows the 'Κριτήρια αναζήτησης' (Search Criteria) form in the ICISnet application. The form includes several input fields and dropdown menus for filtering search results. The fields are: Τελωνιακή Αρχή Έκδοσης (Tax Authority Issuance), Δικαιούχος (Applicant), ΑΦΜ (VAT Number), Κατάσταση Αίτησης (Request Status), Τύπος Υποβολής Αίτησης (Request Submission Type), Αρ. Αίτησης/Αρ. Πρωτ. (Request/Serial Number), Ημ/νία Υποβολής Αίτησης (Request Submission Date), Από (From) and Έως (Until) date pickers, Κατηγορία Άδειας (License Category), and Τύπος Άδειας (License Type). At the bottom, there are buttons for 'Αναζήτηση' (Search), 'Καθαρισμός Κριτηρίων' (Clear Criteria), and 'Δημιουργία Αίτησης' (Create Request). The 'Αναζήτηση' button is highlighted in green.

- Με την επιλογή της δημιουργίας αίτησης εμφανίζεται το παράθυρο Δημιουργία Αίτησης

The screenshot shows the 'Δημιουργία Αίτησης' (Create Request) dialog box. It contains two dropdown menus: 'Κατηγορία Άδειας' (License Category) and 'Τύπος Άδειας' (License Type). The 'Κατηγορία Άδειας' dropdown is currently set to 'Άδεια Λειτουργίας Αποθήκης Ανεφοδιασμού' (Warehouse Operation License). The 'Τύπος Άδειας' dropdown is currently set to 'Αποθήκη Ανεφοδιασμού' (Warehouse). At the bottom of the dialog, there are 'OK' and 'Cancel' buttons.

- Επιλέγεται η κατηγορία Άδεια Λειτουργίας Αποθήκης Ανεφοδιασμού και ο σχετικός τύπος της Άδειας.
- Με επιλογή OK εμφανίζεται η φόρμα της αίτησης Λειτουργίας Αποθήκης Ανεφοδιασμού η οποία χωρίζεται σε δύο ενότητες: Στην ενότητα Γενικά στοιχεία της Αίτησης και στην ενότητα ειδικά στοιχεία της αίτησης-1.
- Στην καρτέλα Γενικά Στοιχεία Αίτησης συμπληρώνονται οι παρατηρήσεις (προαιρετικά), το Όνομα του Αιτούντος και η Ημερομηνία. Τα στοιχεία του δικαιούχου εμφανίζονται αυτόματα από το σύστημα (από το αρχείο Μητρώου του ICISnet βάσει του ΑΦΜ που πληκτρολόγησε ο χρήστης).

# Εγχειρίδιο Χρήσης Υποσυστήματος Αδειών/Εγκρίσεων για τους Εξωτερικούς Χρήστες 07.01

The screenshot shows the 'Αποθήκη Ανεφοδιασμού' (Warehouse) application page. The top navigation bar includes 'Αποθήκη Ανεφοδιασμού', 'Ενεργειακή', and 'Εκτύπωση'. The main content area is divided into several sections:

- Βασικά στοιχεία αίτησης:** Includes 'Προς Τελωνιακή Αρχή:' (PERIPHERΕΙΑ ΑΤΤΙΚΗΣ), 'Είδος Υποβολής:' (Αρχική Αίτηση), 'Κατάσταση Αίτησης:', and 'Τύπος Άδειας:' (Αποθήκη Ανεφοδιασμού). It also has fields for 'Αρ. Αρχικής Αίτησης:', 'Αρ. Προηγούμενης Αίτησης:', 'Αρ. Αίτησης/Αρ. Πρωτ.:', and 'Ημ/νία Υποβολής:'.
- Δικαιούχος:** A table with fields for ΑΦΜ, Α.Δ.Τ. - Α.Μ. Εταιρείας, Έδρα - Πόλη, Τηλ., Αρμόδια Δ.ΟΥ., Δικαιούχος, Διεύθυνση, Φ.Α.Ξ., Αρ. EORI, Αρ. Άδειας ΑΕΟ, Τ.Κ., and e-mail.
- Παρατηρήσεις:** A large empty text area for notes.
- Ο/Η Αιτ(ών)-ούσα:** Fields for 'Ο/Η ΑΙΤΩΝ/ΑΙΤΟΥΣΑ:' and 'Ημερομηνία:'.

- Στην καρτέλα Ειδικά Στοιχεία -1 καταχωρούνται:
  - Αριθμός Έγκρισης απλουστευμένης διαδικασίας εφοδιασμού (υποχρεωτικό πεδίο)
  - Τα Στοιχεία Αποθήκης (υποχρεωτικό πεδίο)
  - Ο Τόπος και είδος Λογιστικών Καταχωρήσεων (υποχρεωτικό πεδίο)
  - Εγγύηση (προαιρετικό πεδίο)
  - Εμπορεύματα που θα Εισέρχονται στην Αποθήκη (προαιρετικό πεδίο)
- Επιλέγεται από λίστα για τον δικαιούχο της Άδειας η άδεια απλουστευμένων διαδικασιών Εισαγωγών/Εξαγωγών. Αυτή είναι απαραίτητη για να γίνει υποβολή της Αίτησης.

The screenshot shows a dropdown menu for 'Αριθμός έγκρισης απλουστευμένης διαδικασίας εφοδιασμού'. The selected value is '12GR000001SASPR00001'.

- Καταχωρούνται πρώτα τα Στοιχεία της Αποθήκης. Το Τελωνείο ελέγχου επιλέγεται από λίστα. Πληκτρολογείται και το ΑΦΜ του Κατόχου και με tab επιστρέφεται η Επωνυμία του.



## Εγχειρίδιο Χρήσης Υποσυστήματος Αδειών/Εγκρίσεων για τους Εξωτερικούς Χρήστες 07.01

- σχετικά με την Εγγύηση καταχωρείται ο αριθμός Εγγύησης (καθεστώς ΕΔΕ Εισαγωγής) και με tab εμφανίζεται το ποσό και η κατάσταση της εγγύησης. Η Εγγύηση στην Αίτηση είναι προαιρετική.

- Σχετικά με τα Εμπορεύματα που θα εισέρχονται στην Αποθήκη καταχωρείται ο Κωδικός ΣΟ και η ποσότητα.

Αν ο χρήστης γνωρίζει τον κωδικό ΣΟ τον πληκτρολογεί στο πεδίο Κωδικός ΣΟ και επιλέγοντας tab εμφανίζεται αυτόματα η περιγραφή του.

Αν ο χρήστης δεν γνωρίζει τον κωδικό ΣΟ μπορεί να επιλέξει το σύμβολο ? στο πεδίο κωδικός ΣΟ:

Επιλέγοντας το ερωτηματικό ? εμφανίζεται το παράθυρο Αναζήτησης προϊόντος. Συμπληρώνοντας τον κωδικό προϊόντος Από (μπορεί να είναι 2-4-6-8 - ψήφιος) και έπειτα πατώντας το κουμπί Αναζήτηση εμφανίζεται λίστα με τα σχετικά προϊόντα. Ο χρήστης μπορεί να επιλέξει στα κριτήρια αναζήτησης και κωδικό προϊόντος Έως, ή να επιλέξει και περιγραφή του προϊόντος.

## Εγχειρίδιο Χρήσης Υποσυστήματος Αδειών/Εγκρίσεων για τους Εξωτερικούς Χρήστες 07.01

**Αναζήτηση**

Εθνικός Κωδ. Προϊόντος Από:  Κωδ. Εμπορεύματος Έως:   
 Περιγραφή:

**Καταχώριση Προϊόντων**

Ενημέρωση

«< < > >>»

Κωδικός ΣΟ	Περιγραφή Προϊόντος	Επιλογή
04010000	Γάλα και κρέμα γάλακτος (ανθόγαλα) που δεν είναι συμπυκνωμένα και δεν περιέχουν ζάχαρη ή άλλα γλυκαντικά	<input checked="" type="checkbox"/>
04011000	Περιεκτικότητα κατά βάρος σε λιπαρές ουσίες που δεν υπερβαίνει το 1%	<input checked="" type="checkbox"/>
04011010	Σε άμεσες συσκευασίες καθαρού περιεχομένου που δεν υπερβαίνει τα 2l	<input checked="" type="checkbox"/>
04011090	Άλλα	<input checked="" type="checkbox"/>
04012000	Περιεκτικότητα κατά βάρος σε λιπαρές ουσίες που υπερβαίνει το 1% αλλά δεν υπερβαίνει το 6%	<input type="checkbox"/>
04012011	Που δεν υπερβαίνει το 3%	<input type="checkbox"/>

Στην συνέχεια ο χρήστης επιλέγει στην τελευταία στήλη της λίστας το τετραγωνάκι που αντιστοιχεί στο προϊόν που θέλει να επιλέξει. Υπάρχει η δυνατότητα να επιλεγούν ταυτόχρονα πολλά προϊόντα. Τέλος με την επιλογή Ενημέρωση τα προϊόντα που επιλέχθηκαν μεταφέρονται και ενημερώνουν την φόρμα Ειδικά Στοιχεία Αίτησης-1.

**Εμπορεύματα που θα εισέρχονται στην αποθήκη**

«< < > >>»

Κωδικός ΣΟ	Περιγραφή Προϊόντος	Ποσότητα	Διαγραφή
<input type="text" value="04011000"/> ?	Περιεκτικότητα κατά βάρος σε λιπαρές ουσίες που δεν υπερβαίνει το 1%	<input type="text" value="1000"/>	<input type="checkbox"/>
<input type="text" value="04010000"/> ?	Γάλα και κρέμα γάλακτος (ανθόγαλα) που δεν είναι συμπυκνωμένα και δεν περιέχουν ζάχαρη ή άλλα γλυκαντικά	<input type="text" value="2000"/>	<input type="checkbox"/>

Σε περίπτωση που ο χρήστης θελήσει να διαγράψει κάποια προϊόντα επιλέγει για τα προϊόντα αυτά το κουτάκι δεξιά και κάτω από την ετικέτα Διαγραφή και έπειτα επιλέγει Διαγραφή Γραμμής.

# Εγχειρίδιο Χρήσης Υποσυστήματος Αδειών/Εγκρίσεων για τους Εξωτερικούς Χρήστες 07.01

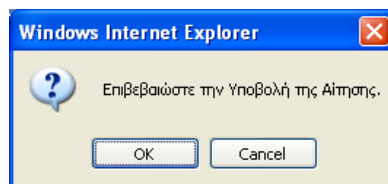
The screenshot shows a web browser window with the following sections:

- Header:** "Αποθήκευση" (Save), "Ενεργός συνολικός/σύνολο: ΚΡΗΤΙΚΟΣ ΝΙΚ ΘΕΟΦΑΝ (14550102)", and a user profile icon.
- Navigation:** "Εισαγωγή", "Απόδειξη", "Αίτηση για χορήγηση άδειας λειτουργίας Αναβλήτης Αναμεταδομαύ", and "Απόδειξη Αναμεταδομαύ".
- Form Fields:**
  - Αριθμός Έγκρισης απλοποιημένης διαδικασίας εφοδιασμού 0
  - Αρ. Έγκρισης: [input]
  - Τελεστέο Είδη: [dropdown]
  - Στοιχεία Τελεστέοι: Διεύθυνση: [input], Τηλ.: [input], Fax: [input]
  - Επωνυμία: [input]
  - Αναλυτική Περιγραφή: [text area]
  - Περιοχή/όριο: [input]
  - Πόλη: [input]
  - Διεύθυνση: [input], Αριθμός: [input], Τ.Κ: [input]
  - Τηλ.: [input], Fax: [input], e-mail: [input]
  - ΑΦΜ Ιετού: [input], Επωνυμία: [input]
  - Πάθος: [input]
- Table Section:** "Τύπος και είδος λογιστηρίων καταχωρήσεων".
  - Διαθέσιμα: Οικιακή, Ομάδα, Πόλη, Τηλ. κωδ.
  - Τρόπος τήρησης αδειοδότησης: [text area]
  - Προέκταση Κατάστασης Κατάστασης Αποκρίσεων: Προέκταση: [input]
- Table Section:** "Εγγύηση".

Ενημέρωση Εγγύησης	ΑΦΜ Αποθήκευση	Επωνυμία Αποθήκευση	Αριθμός Εγγύησης	Λειτουργία	Ποσό Εγγύησης	Κατάσταση Εγγύησης	Διαγραφή
				Στοιχεία Εγγύησης	0		
- Table Section:** "Εμπορεύματα που θα εισέρχονται στην απόδειξη".

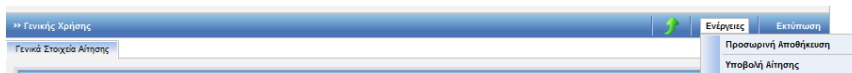
Κωδικός ΣΟ	Περιγραφή Προϊόντος	Ποσότητα	Διαγραφή

- Ο χρήστης, μετά την συμπλήρωση των υποχρεωτικών πεδίων και με την επιλογή Υποβολή Αίτησης, επιβεβαιώνει την υποβολή, επιλέγοντας ok από το pop-up παράθυρο:



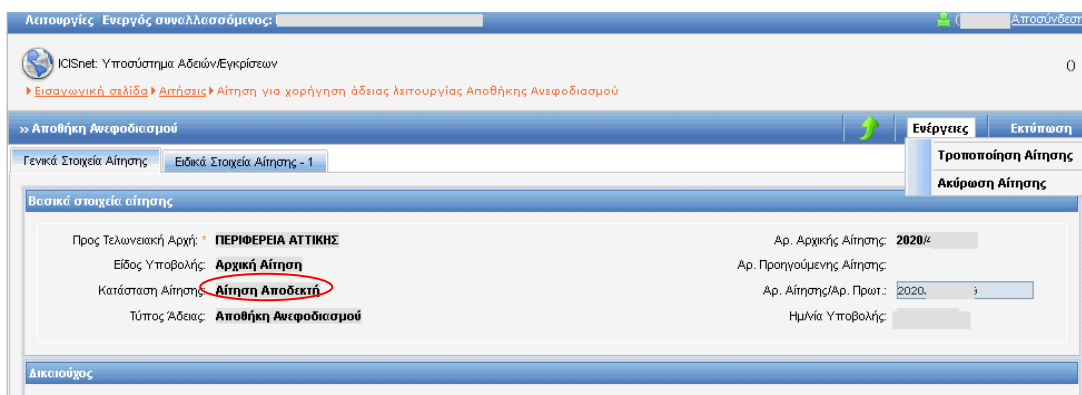
- Δημιουργείται η αρχική αίτηση σε κατάσταση Αίτηση Υποβληθείσα. Από το σημείο αυτό η αρμόδια αρχή από την φόρμα της Αίτησης μπορεί να αποδεχτεί ή όχι την αίτηση.
- Υπάρχει η δυνατότητα από την επιλογή Ενεργείες – Προσωρινή Αποθήκευση αίτησης ο

χρήστης να αποθηκεύσει προσωρινά την Αίτηση οπότε η κατάσταση της Αίτησης γίνεται προσωρινά αποθηκευμένη. Στην συνέχεια από την φόρμα ΑΙΤΗΣΕΙΣ επιλέγει πάλι την αίτηση να την υποβάλει.



Στην κατάσταση της προσωρινής αποθήκευσης μόνο ο συναλλασσόμενος μπορεί να κάνει ενέργεια δηλαδή να την υποβάλει, ενώ το Τελωνείο δεν μπορεί να κάνει καμία ενέργεια".

- Έπειτα ο τελωνειακός υπάλληλος αποδέχεται ή απορρίπτει την αίτηση.
- Σε περίπτωση αποδοχής της αίτησης:
  - Η κατάσταση της Αίτησης γίνεται Αίτηση Αποδεκτή και ταυτόχρονα
  - Δημιουργείται αυτόματα και μία έγκριση σε κατάσταση Αίτηση σε Επεξεργασία η οποία εμφανίζεται στην φόρμα αναζήτησης Αδειών.



Ο χρήστης μπορεί είτε να τροποποιήσει είτε να ακυρώσει την αίτηση του από το μενού ενεργειών.

## 19.2. Εμφάνιση Άδειας

### Πλοήγηση

Ο χρήστης, από την φόρμα αναζήτησης αδειών επιλέγει:

- Κατηγορία άδειας: Άδεια Λειτουργίας Ανεφοδιασμού και επιλέγει αναζήτησης.

# Εγχειρίδιο Χρήσης Υποσυστήματος Αδειών/Εγκρίσεων για τους Εξωτερικούς Χρήστες 07.01

Λειτουργίες Ενεργός συναλλασσόμενος: [ ] Αποσύνδεση

ICISnet: Υποσύστημα Αδειών/Εγκρίσεων 0

Εισαγωγική σελίδα > Αδειες

» ΑΔΕΙΕΣ

Κριτήρια αναζήτησης

Τελωνιακή Αρχή Έκδοσης: [ ] Κατάσταση Άδειας: [ ] Ημ/νία Έκδοσης Άδειας: Από: [ ] Έως: [ ]  
 Δικαιούχος: [ ] Τύπος Υποβολής Αίτησης: [ ] Ημ/νία Λήξης Άδειας: Από: [ ] Έως: [ ]  
 ΑΦΜ: [ ] Αρ. Αίτησης/Αρ. Πρωτ.: [ ] Ημ/νία Τροποποίησης Άδειας: Από: [ ] Έως: [ ]  
 Αρ. Άδειας: [ ]

Κατηγορία Άδειας: [ Άδεια Λειτουργίας Αποθήκης Ανεφοδιασμού ]  
 Τύπος Άδειας: [ Αποθήκη Ανεφοδιασμού ]

Αναζήτηση [ ] Διαγραφή Κριτηρίων [ ] Εκτύπωση [ ]

Αποτελέσματα αναζήτησης

Κατηγορία Άδειας	Τύπος Άδειας	Κατάσταση	Αρ. Άδειας	Αρ. Αίτησης/Αρ. Πρωτ.	Δικαιούχος	ΑΦΜ	Ημ/νία Υποβολής	Ημ/νία Ισχύος Άδειας	Ημ/νία Λήξης Άδειας	Ημ/νία Καταχώρησης
Άδεια Λειτουργίας Αποθήκης Ανεφοδιασμού	Αποθήκη Ανεφοδιασμού	Αίτηση σε Επεξεργασία		2020/4019-189			02-12-2020			02/12/2020 11:39:00

- Στην φόρμα αποτελέσματα αναζήτησης εμφανίζεται η έγκριση που είναι σε κατάσταση Αίτηση σε επεξεργασία. Κλικάροντας την επιλογή ανακατάται η έγκριση Λειτουργίας Ανεφοδιασμού και ο χρήστης μπορεί να εμφανίσει τα στοιχεία της έγκρισης.

Λειτουργίες Ενεργός συναλλασσόμενος: ΚΡΗΤΙΚΟΣ ΝΙΚ ΘΕΟΦΑΝ (045580187) (logid=1) Αποσύνδεση

ICISnet: Υποσύστημα Αδειών/Εγκρίσεων 0

Εισαγωγική σελίδα > Αδειες > Έγκριση λειτουργίας Αποθήκης Ανεφοδιασμού

» Αποθήκη Ανεφοδιασμού Εκτύπωση [ ]

Γενικά Στοιχεία Άδειας Ειδικά Στοιχεία Άδειας - 1

Αριθμός έγκρισης αποποιημένης διαδικασίας εφοδιασμού

Αρ. Έγκρισης: 245541

Στοιχεία Αποθήκης

Τελωνιαίο Ελέγχου: [ Τη ΑΘΗΝΩΝ ]  
 Στοιχεία Τελωνιαίου: Διεύθυνση: [ Ε. ΑΘΗΝΩΝ ΑΔΜΙΑΣ 12χλμ ] Τηλ.: [ 2102889701 ] Fax: [ 2102889701 ]  
 Επωνυμία: [ ΑΠΟΘΗΚΗ Α ]  
 Αναλυτική Περιγραφή: [ ]  
 Περιοχή/Δήμος: [ ]  
 Πόλη: [ ΑΘΗΝΑ ]  
 Διεύθυνση: [ ] Αριθμός: [ ] Τ.Κ.: [ ]  
 Τηλ.: [ ] Fax: [ ] e-mail: [ ]  
 ΑΦΜ Κατόχου: [ 001501707 ] Επωνυμία: [ ΜΑΥΡΕΑΣ ΠΕΤΡΟΣ ]  
 Πάθος: [ ]

Τύπος και είδος λογιστικών καταχωρήσεων

Εισόδηση

Όνομασία: [ ΑΘΗΝΩΝ ] Τρόπος ήτρησης ειδικού βιβλίου [ ] Προθεσμία Κατάθεσης Κατάσταση Αποθεμάτων [ ]  
 Οδός: [ ΣΥΓΓΡΟΥ 50 ]  
 Πόλη: [ ΑΘΗΝΑ ]  
 Τυχ. Κωδ.: [ 55555 ]

Εγγύηση

Ενημέρωση Εγγύησης	ΑΦΜ Αποθηκική	Επωνυμία Αποθηκική	Αριθμός Εγγύησης	Λειτουργίες	Ποσό Εγγύησης	Κατάσταση Εγγύησης	Διαγραφή
	045580187	ΚΡΗΤΙΚΟΣ ΘΕΟΦΑΝ	20GR004019F000004	Στοιχεία Εγγύησης	550	Εγκυρη	[ ]
Σύνολο:					550		

Επιτοκώματα που θα εισέρχονται στην αποθήκη

Κωδικός ΣΟ	Περιγραφή Προϊόντος	Ποσότητα	Διαγραφή
			[ ]

# Εγχειρίδιο Χρήσης Υποσυστήματος Αδειών/Εγκρίσεων για τους Εξωτερικούς Χρήστες 07.01

- Σε περίπτωση που η αρμόδια αρχή εκδώσει την Άδεια, εμφανίζεται στο πάνω μέρος της Έγκρισης ο Αριθμός Άδειας και ο Αριθμός Τροποποίησης.

Λειτουργίες user gr1 (usergr1) [Αποσύνδεση](#)

ICISnet: Υποσύστημα Αδειών/Εγκρίσεων (GR000001) GR000001-HR GR000001-HR

[Εισαγωγική σελίδα](#) > [Άδειες](#) > Έγκριση Λειτουργίας Αποθήκης Ανεφοδιασμού

» Αποθήκη Ανεφοδιασμού Ενέργειες Εκτύπωση Ιστορικό

✓ Η ενέργεια ολοκληρώθηκε με επιτυχία.

Γενικά Στοιχεία Άδειας Ειδικά Στοιχεία Άδειας - 1

Βασικά Στοιχεία Έγκρισης

Κατηγορία Άδειας:	Άδεια Λειτουργίας Αποθήκης Ανεφοδιασμού	Τύπος Άδειας:	Αποθήκη Ανεφοδιασμού
Τελωνιακή Αρχή Έκδοσης:	ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑ ΑΤΤΙΚΗΣ	Αρ. Αρχικής Αίτησης:	AP5
Κατάσταση Άδειας:	Άδεια Εκδοθείσα	Αρ. Προηγούμενης Αίτησης:	
Ημ/νία Ισχύος Άδειας - Από:	23-04-2012	Αρ. Αίτησης/Αρ. Πρωτ.:	AP5
Έως:		Αρ. Προηγούμενης Άδειας:	
Ημ/νία έναρξης ισχύος τροποποίησης:	23-04-2012	Αρ. Άδειας:	12-GR000001-VW-00001
Απολογία:		Αρ. Τροποποίησης:	0
		Ημ/νία Καχώρησης:	23/04/2012 18:13:00

Απάν

ΑΦΜ:	095136355	Αρμόδια ΔΟΥ:	1209	Αρ. EORI:	GR095136355
Α.Δ.Τ. - Α.Μ. Εταιρείας:	095136355	Δικαστής:	ΕΒΕΝΟΣ ΜΑΡΚΕΤ ΕΠΙΠΛΑ	Αρ. Άδειας ΑΕΟ:	
Έβρα - Πόλη:	ΜΟΣΧΑΤΟ	Διεύθυνση:	ΠΕΝΤΕΛΗΣ 24	Τ.Κ.:	18346
Τηλ.:		ΦΑΞ:		e-mail:	

## 20. Άδεια Χρήσης Εγγύησης/ Σύσταση Συνολικής Εγγύησης (Τύπος 1)

### 20.1. Υποβολή Αίτησης

#### Πλοήγηση

Ο χρήστης, από την φόρμα αναζήτησης αιτήσεων επιλέγει:

- Δημιουργία Αίτησης

The screenshot shows the ICISnet application interface. At the top, there is a navigation bar with 'Αιτήσεις' and 'Αποσύνδεση'. Below it, the main header displays 'ICISnet: Υποσύστημα Αδειών/Εγκρίσεων' and a search icon. A breadcrumb trail indicates 'Εισαγωγική σελίδα > Αιτήσεις'. The main content area is titled '» ΑΙΤΗΣΕΙΣ' and 'Κριτήρια αναζήτησης'. It contains several input fields for search criteria: 'Τελωνειακή Αρχή Έκδοσης:', 'Δικαιούχος:', 'ΑΦΜ:', 'Κατάσταση Αίτησης:', 'Τύπος Υποβολής Αίτησης:', 'Αρ. Αίτησης/Αρ. Πρωτ.:', 'Ημ/νία Υποβολής Αίτησης:', and 'Έως:'. There are also dropdown menus for 'Κατηγορία Άδειας:' and 'Τύπος Άδειας:'. At the bottom, there are buttons for 'Αναζήτηση', 'Καθαρισμός Κριτηρίων', and 'Δημιουργία Αίτησης'. The footer shows 'Αποτελέσματα αναζήτησης'.

- Με την επιλογή της δημιουργίας αίτησης εμφανίζεται το παράθυρο Δημιουργία Αίτησης

The screenshot shows a dialog box titled 'Δημιουργία Αίτησης'. It contains two dropdown menus: 'Κατηγορία Άδειας:' and 'Τύπος Άδειας:'. Below the dropdowns are 'OK' and 'Cancel' buttons.

- Επιλέγεται η κατηγορία Άδεια χρήσης Εγγύησης και ο τύπος της Άδειας Σύσταση Συνολικής Εγγύησης-Τύπος 1.
- Μόνο ένας τύπος άδειας επιτρέπεται να επιλεγεί που οδηγεί στην έκδοση της αντίστοιχης άδειας.
- Με επιλογή OK εμφανίζεται η φόρμα της αίτησης Σύσταση Συνολικής Εγγύησης η οποία χωρίζεται σε δύο ενότητες: Στην ενότητα Γενικά στοιχεία της Αίτησης και στην ενότητα ειδικά στοιχεία της αίτησης-1.
- Στην καρτέλα Γενικά Στοιχεία Αίτησης συμπληρώνονται η Τελωνειακή Αρχή στην οποία απευθύνεται η αίτηση, οι παρατηρήσεις (προαιρετικά), το Όνομα του Αιτούντος και η

# Εγχειρίδιο Χρήσης Υποσυστήματος Αδειών/Εγκρίσεων για τους Εξωτερικούς Χρήστες 07.01

Ημερομηνία. Τα στοιχεία του δικαιούχου εμφανίζονται αυτόματα από το σύστημα (από το αρχείο Μητρώου του ICISnet βάσει του ΑΦΜ που πληκτρολόγησε ο χρήστης).

Λειτουργίες | outstff2 outstff2 (outstff2) | Δπούν/Έξοο

ICISnet: Υποσύστημα Αδειών/Εγκρίσεων (GR002015) GR002015 HR Deser GR002015 HR Deser

Εισαγωγική οθόνη | Αιτήσεις | Αίτηση για χορήγηση άδειας χρήσης Εγγύησης

Σύσταση Συνολικής Εγγύησης-τύπος 1 | Ενέργειες | Εκτύπωση

Γενικά Στοιχεία Αίτησης | Ειδικά Στοιχεία Αίτησης - 1

**Βασικά στοιχεία αίτησης**

Προς Τελωνειακή Αρχή: ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑ ΘΕΣΣΑΛΟΝΙΚΗΣ

Αρ. Αρχικής Αίτησης:

Είδος Υποβολής: Αρχική Αίτηση

Αρ. Προηγούμενης Αίτησης:

Κατάσταση Αίτησης:

Αρ. Αίτησης/Αρ. Πρωτ.:

Τύπος Άδειας: Σύσταση Συνολικής Εγγύησης-τύπος 1

Ημε/νία Υποβολής:

**Δικαιούχος**

ΑΦΜ: 95448535

Αρμόδια ΔΟΥ: 1208

Αρ. EORI:

A.Δ.Τ. - Α.Μ. Παρτίδας: 95448535

Δικαιούχος: AMBER ΕΜΠΟΡΙΚΗ ΚΑΙ ΒΙΟΤΕΧΝΙΚΗ ΕΠΕ

Αρ. Άδειας ΑΕΟ:

Έδρα - Πόλη: ΠΕΙΡΑΙΑΣ

Διεύθυνση: 0

T.K.: 18547

Τηλ.: 4819815

ΦΑΞ:

e-mail:

**Παρατηρήσεις**

Ο/Η Αιτών(ούσα)

Ο/Η ΑΙΤΩΝ/ΑΙΤΟΥΣΑ:

Ημερομηνία:

- Στην καρτέλα Ειδικά Στοιχεία -1 καταχωρούνται:
  - Πρόσθετα Στοιχεία Άδειας
  - Εγγυήσεις
  - Συμπληρωματικά έγγραφα
- Στα Πρόσθετα Στοιχεία Άδειας συμπληρώνονται το Ποσό Αναφοράς και το Ποσοστό και εμφανίζεται αυτόματα το ποσό κάλυψης. Επίσης συμπληρώνεται και η ένδειξη Απεριορίστου/περιορισμένης Ισχύος και τα λοιπά υποχρεωτικά πεδία:

Πρόσθετα Στοιχεία Άδειας

Χρήση Εγγυήσεων: Κίνηση Διαμετακόμισης

Νόμιμος Εκπρόσωπος: ΕΤΑΙΡΕΙΑ ΑΕ ΑΣΦΑΛΙΣΤΙΚΗ

Τελωνειακή Χρήση Εγγύησης:

Ποσό Αναφοράς: 10000

Ποσοστό ποσού αναφοράς: 50%

Ποσό κάλυψης: 5000

Απεριορίστου Ισχύος  Περιορισμένης Ισχύος

- Στις Εγγυήσεις πληκτρολογείται ο Αριθμός Εγγύησης και με tab εμφανίζονται το ποσό και η κατάσταση της Εγγύησης αυτόματα από το Υποσύστημα Εγγυήσεων. Με την επιλογή Εισαγωγή Γραμμής μπορούν να καταχωρηθούν πολλές εγγυήσεις. Σε περίπτωση σφάλματος επιτρέπεται Διαγραφή και η εγγύηση πρέπει να καταχωρηθεί εκ νέου. Οι εγγυήσεις είναι προαιρετικές στην Αίτηση αλλά υποχρεωτικές κατά την έκδοση της Άδειας (τουλάχιστον μία).



# Εγχειρίδιο Χρήσης Υποσυστήματος Αδειών/Εγκρίσεων για τους Εξωτερικούς Χρήστες 07.01

Αριθμός Εγγύησης	Ποσό Εγγύησης	Κατάσταση Εγγύησης	Ευαίσθητα Προϊόντα	Διαγραφή
12GR0020151000005	10.000	Έγκυρη	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

Αιτούργιες: Ενεργές συναλλασσόμενος

ICISnet: Υποσύστημα Αδειών/Εγκρίσεων

Εισαγωγική σελίδα | Αιτήσεις | Αίτηση για χορήγηση άδειας χρήσης Εγγύησης

Σύσταση Συνολικής Εγγύησης: Τύπος 1

Γενικά Στοιχεία Αίτησης | Ειδικά Στοιχεία Αίτησης - 1

Πρόσθετα Στοιχεία Άδειας

Χρήση Εγγύησης: Κίνηση Διαμετακόμισης

Τελωνία Χρήσης Εγγύησης:

Ποσό Αναφοράς: 10.000.000

Ποσοστό ποσού αναφοράς: 30%

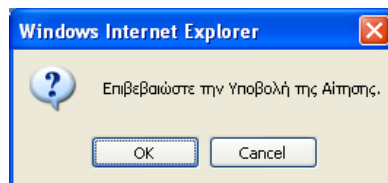
Ποσό κάλυψης: 3.000.000

Απεριόριστου Ισχύος  Περιορισμένης Ισχύος

Αριθμός Εγγύησης	Ποσό Εγγύησης	Κατάσταση Εγγύησης	Ευαίσθητα Προϊόντα	Διαγραφή
14GR0040191001221	3.000.000	Έγκυρη	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

Συμπληρωματικά Έγγραφο

- Ο χρήστης, μετά την συμπλήρωση των υποχρεωτικών πεδίων και με την επιλογή Υποβολή Αίτησης επιβεβαιώνει την υποβολή, επιλέγοντας ok από το pop-up παράθυρο:



- Δημιουργείται η αρχική αίτηση σε κατάσταση Αίτηση Υποβληθείσα. Από το σημείο αυτό η αρμόδια αρχή από την φόρμα της Αίτησης μπορεί να αποδεχτεί ή όχι την αίτηση.
- Υπάρχει η δυνατότητα από την επιλογή Ενεργείες – Προσωρινή Αποθήκευση αίτησης ο χρήστης να αποθηκεύσει προσωρινά την Αίτηση οπότε η κατάσταση της Αίτησης γίνεται προσωρινά αποθηκευμένη. Στην συνέχεια από την φόρμα ΑΙΤΗΣΕΙΣ επιλέγει πάλι την αίτηση να την υποβάλει.

Στην κατάσταση της προσωρινής αποθήκευσης μόνο ο συναλλασσόμενος μπορεί να

# Εγχειρίδιο Χρήσης Υποσυστήματος Αδειών/Εγκρίσεων για τους Εξωτερικούς Χρήστες 07.01

κάνει ενέργεια δηλαδή να την υποβάλει, ενώ το Τελωνείο δεν μπορεί να κάνει καμία ενέργεια.

- Έπειτα ο τελωνειακός υπάλληλος αποδέχεται ή απορρίπτει την αίτηση.
- Σε περίπτωση αποδοχής της αίτησης:
  - ✚ Η κατάσταση της Αίτησης γίνεται Αίτηση Αποδεκτή και ταυτόχρονα
  - ✚ Δημιουργείται αυτόματα και μία έγκριση σε κατάσταση Αίτηση σε Επεξεργασία η οποία εμφανίζεται στην φόρμα αναζήτησης Αδειών.

Λειτουργίες | ICI Snet: Υποσύστημα Αδειών/Εγκρίσεων (GR002015) GR002015 HR Desor GR002015 HR Desor

Εισαγωγική σελίδα | Αίτηση για χορήγηση άδειας χρήσης Εγγύησης

» Σύσταση Συνολικής Εγγύησης-Τύπος 1

Η ενέργεια ολοκληρώθηκε με επιτυχία.

Γενικά Στοιχεία Αίτησης | Ειδικά Στοιχεία Αίτησης - 1

Βασικά στοιχεία αίτησης

Προς Τελωνειακή Αρχή: ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑ ΘΕΣΣΑΛΟΝΙΚΗΣ

Είδος Υποβολής: Αρχική Αίτηση

Κατάσταση Αίτησης: Αίτηση Αποδεκτή

Τύπος Άδειας: Σύσταση Συνολικής Εγγύησης-Τύπος 1

Αρ. Αρχικής Αίτησης: A34

Αρ. Προηγούμενης Αίτησης:

Αρ. Αίτησης/Αρ. Πρωτ.: A34

Ημ/νία Υποβολής: 20-04-2012

Δικαιούχος

ΑΦΜ: 95448535

Αρμόδια ΔΟΥ: 1209

Αρ. ΕΟΡΙ:

Α.Δ.Τ. - Α.Μ. Εταιρείας: 95448535

Δικαιούχος: AMBER ΕΜΠΟΡΙΚΗ ΚΑΙ ΒΙΟΤΕΧΝΙΚΗ ΕΠΕ

Αρ. Άδειας ΑΕΟ:

Έδρα - Πόλη: ΠΕΙΡΑΙΑΣ

Διεύθυνση: 0

Τ.Κ.: 18547

Τηλ.: 4819815

ΦΑΞ:

e-mail:

## 20.2. Εμφάνιση Άδειας

### Πλοήγηση

Ο χρήστης, από την φόρμα αναζήτησης αδειών επιλέγει:

- Κατηγορία άδειας: Άδεια χρήσης εγγύησης
- Τύπος άδειας: Σύσταση Συνολικής Εγγύησης Τύπος 1 και επιλέγει αναζήτηση.

Λειτουργίες | ICI Snet: Υποσύστημα Αδειών/Εγκρίσεων (GR002015) GR002015 HR Desor GR002015 HR Desor

Εισαγωγική σελίδα | Άδειες

» ΑΔΕΙΕΣ

Κριτήρια αναζήτησης

Δικαιούχος: [ ]

Κατάσταση Άδειας: [ ]

Ημ/νία έκδοσης άδειας: Από: [ ] Έως: [ ]

ΑΦΜ: [ ]

Τύπος Υποβολής Αίτησης: [ ]

Ημ/νία λήξης Άδειας: Από: [ ] Έως: [ ]

Τελωνειακή Αρχή Έκδοσης: ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑ ΘΕΣΣΑΛΟΝΙΚΗΣ

Αρ. Αίτησης/Αρ. Πρωτ.: [ ]

Ημ/νία Τροποποίησης Άδειας: Από: [ ] Έως: [ ]

Αρ. Άδειας: [ ]

Κατηγορία Άδειας: Άδεια χρήσης Εγγύησης

Τύπος Άδειας: [ ]

Αναζήτηση | Καθαρισμός Κριτηρίων | Εκτύπωση

Αποτελέσματα αναζήτησης

Κατηγορία Άδειας	Τύπος Άδειας	Κατάσταση	Αρ. Άδειας	Αρ. Αίτησης/Αρ. Πρωτ.	Δικαιούχος	ΑΦΜ	Ημ/νία Υποβολής	Ημ/νία Ισχύος Άδειας	Ημ/νία Λήξης Άδειας	Ημ/νία Καταχώρισης
Επιλογή	Άδεια χρήσης Εγγύησης	Σύσταση Συνολικής Εγγύησης-Τύπος 1		A34	AMBER ΕΜΠΟΡΙΚΗ ΚΑΙ ΒΙΟΤΕΧΝΙΚΗ ΕΠΕ	95448535	20-04-2012			20/04/2012 18:08:00

## Εγχειρίδιο Χρήσης Υποσυστήματος Αδειών/Εγκρίσεων για τους Εξωτερικούς Χρήστες 07.01

- Στην φόρμα αποτελέσματα αναζήτησης εμφανίζεται η έγκριση που είναι σε κατάσταση Αίτηση σε επεξεργασία. Με το κουμπί επιλογή ανακτάται η έγκριση Σύστασης Συνολικής Εγγύησης και ο χρήστης μπορεί να εμφανίσει τα στοιχεία της έγκρισης.
- Τα πρόσθετα στοιχεία σε σχέση με την αίτηση είναι το πεδίο των Πιστοποιητικών (υποχρεωτικό) όπως και τα Στοιχεία της Άδειας που πρέπει να συμπληρωθούν από τον Τελωνειακό Υπάλληλο για να εκδοθεί η Άδεια.

Λειτουργίες | ICISNet: Υποσύστημα Αδειών/Εγκρίσεων | (GR002015) GR002015 HR Desor GR002015 HR Desor

Εισαγωγικά στοιχεία > Άδειες > Έγκριση χρήσης Εγγύησης

» Σύσταση Συνολικής Εγγύησης - Τύπος 1 | Ενέργειες | Εκτύπωση

Γενικά Στοιχεία Άδειας | Ειδικά Στοιχεία Άδειας - 1

**Πρόσθετα Στοιχεία Άδειας**

Χρήση Εγγύησης: Κίνηση Διαμετακόμισης  
Νόμιμος Εκπρόσωπος: ΕΤΑΙΡΕΙΑ ΑΕ ΑΣΦΑΛΙ  
Τελωνεία Χρήσης Εγγύησης: 6000  
Ποσό Αναφοράς: 10000.000  
Ποσοστό ποσού αναφοράς: 50%  
Ποσό κάλυψης: 6000  
 Απεριορίστου Ισχύος  Περιορισμένης Ισχύος

**Εγγυήσεις**

Ενσημερίωση Εγγύησης	Αριθμός Εγγύησης	Ποσό Εγγύησης	Κατάσταση Εγγύησης	Ευαίσθητα Προϊόντα	Διαγραφή
	12GR0020151000005	10.000	Έγκυρη	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

Εισαγωγή Γραμμής | Διαγραφή Γραμμής

**Πιστοποιητικά**

Αριθμός Πιστοποιητικού	Ένεση Ισχύος	Λήξη Ισχύος	Αναγνωριστικό	Τύπος Αναγνωριστικού	Χώρα Αναγνωριστικού	Επωνυμία	Διαγραφή
1234	20/04/2012		85448335	A.F.M	GR-Ελλάδα	AMBER ΕΜΠΟΡΙΚΗ ΚΑΙ ΒΙΟΤΕΧΝΙΚΗ ΕΠΕ	<input type="checkbox"/>

Εισαγωγή Γραμμής | Διαγραφή Γραμμής

**Συμπληρωματικά έγγραφα**

Στοιχεία Άδειας

- Σε περίπτωση που η αρμόδια αρχή εκδώσει την Άδεια, εμφανίζεται στο πάνω μέρος της Έγκρισης ο Αριθμός Άδειας και ο Αριθμός Τροποποίησης.

# Εγχειρίδιο Χρήσης Υποσυστήματος Αδειών/Εγκρίσεων για τους Εξωτερικούς Χρήστες 07.01

Εισαγωγική οθόνη > Αδειες > Έγκριση χρήσης Εγγύησης

» Σύσταση Συνολικής Εγγύησης-Τύπος 1 Ενέργειες

✓ Η ενέργεια ολοκληρώθηκε με επιτυχία.

Γενικά Στοιχεία Αδειας **Ειδικά Στοιχεία Αδειας - 1**

**Βασικά Στοιχεία Έγκρισης**

Κατηγορία Αδειας: <b>Άδεια χρήσης Εγγύησης</b>	Τύπος Αδειας: Σύσταση Συνολικής Εγγύησης-Τύπος 1
Τελωνιακή Αρχή Έκδοσης: <b>ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑ ΘΕΣΣΑΛΟΝΙΚΗΣ</b>	Αρ. Αρχικής Αίτησης: <b>A34</b>
Κατάσταση Αδειας: <b>Άδεια Εκδοθείσα</b>	Αρ. Προηγούμενης Αίτησης:
Ημ/νία Ισχύος Αδειας - Από: <b>20-04-2012</b>	Αρ. Αίτησης/Αρ. Πρωτ.: <b>A34</b>
Έως: <input type="text"/>	Αρ. Προηγούμενης Αδειας:
Ημ/νία έναρξης ισχύος τροποποίησης: <b>20-04-2012</b>	Αρ. Αδειας: <b>12-GR000002-STG-00001</b>
Απολογία:	Αρ. Τροποποίησης: <b>0</b>
	Ημ/νία Καχώρησης: <b>20/04/2012 18:08:00</b>

**Αιτών**

ΑΦΜ: <b>95448535</b>	Αρμόδια ΔΟΥ: <b>1209</b>	Αρ. EORI:
A.Δ.Τ. - Α.Μ. Εταιρείας: <b>95448535</b>	Δικαιούχος: <b>AMBER ΕΜΠΟΡΙΚΗ ΚΑΙ ΒΙΟΤΕΧΝΙΚΗ ΕΠΕ</b>	Αρ. Αδειας AEO:
Έδρα - Πόλη: <b>ΠΕΙΡΑΙΑΣ</b>	Διεύθυνση: <b>0</b>	T.K.: <b>18547</b>
Τηλ.: <b>4819815</b>	ΦΑΞ:	e-mail:

**Παρατηρήσεις**

## 21. Άδεια Απαλλαγής Εγγύησης (Τύπος 0)

### 21.1. Υποβολή Αίτησης

#### Πλοήγηση

Ο χρήστης, από την φόρμα αναζήτησης αιτήσεων επιλέγει:

- Δημιουργία Αίτησης

The screenshot shows the 'ΑΙΤΗΣΕΙΣ' (Requests) search results page in the ICISnet application. The page title is 'Κριτήρια αναζήτησης' (Search Criteria). The search criteria are displayed in a grid-like form with the following fields:

- Τελωνειακή Αρχή Έκδοσης: [Dropdown]
- Κατάσταση Αίτησης: [Dropdown]
- Ημ/νία Υποβολής Αίτησης: [Text]
- Δικαιούχος: [Text]
- Τύπος Υποβολής Αίτησης: [Dropdown]
- Από: [Text]
- ΑΦΜ: [Text]
- Αρ. Αίτησης/Αρ. Πρωτ.: [Text]
- Έως: [Text]
- Κατηγορία Άδειας: [Dropdown]
- Τύπος Άδειας: [Dropdown]

At the bottom of the search criteria section, there are three buttons: 'Αναζήτηση' (Search), 'Καθαρισμός Κριτηρίων' (Clear Criteria), and 'Δημιουργία Αίτησης' (Create Request). Below the search criteria, there is a section for 'Αποτελέσματα αναζήτησης' (Search Results).

- Με την επιλογή της δημιουργίας αίτησης εμφανίζεται το παράθυρο Δημιουργία Αίτησης:

The screenshot shows the 'Δημιουργία Αίτησης' (Create Request) dialog box. It contains the following fields:

- Κατηγορία Άδειας: [Dropdown menu with 'Άδεια χρήσης Εγγύησης' selected]
- Τύπος Άδειας: [Dropdown menu with 'Απαλλαγή Εγγύησης-Τύπος 0' selected]

At the bottom of the dialog box, there are two buttons: 'OK' and 'Cancel'.

- Επιλέγεται η κατηγορία Άδεια χρήσης Εγγύησης και ο τύπος της Άδειας Απαλλαγή Εγγύησης-Τύπος 0.
- Μόνο ένας τύπος άδειας επιτρέπεται να επιλεγεί που οδηγεί στην έκδοση της αντίστοιχης άδειας.
- Με επιλογή OK εμφανίζεται η φόρμα της αίτησης Απαλλαγής Εγγύησης η οποία χωρίζεται σε δύο ενότητες: Στην ενότητα Γενικά στοιχεία της Αίτησης και στην ενότητα ειδικά στοιχεία της αίτησης-1.
- Στην καρτέλα Γενικά Στοιχεία Αίτησης συμπληρώνονται η Τελωνειακή Αρχή, οι παρατηρήσεις (προαιρετικά), το Όνομα του Αιτούντος και η Ημερομηνία. Τα στοιχεία του δικαιούχου εμφανίζονται αυτόματα από το σύστημα (από το αρχείο Μητρώου του ICISnet βάσει του ΑΦΜ που πληκτρολόγησε ο χρήστης).

# Εγχειρίδιο Χρήσης Υποσυστήματος Αδειών/Εγκρίσεων για τους Εξωτερικούς Χρήστες 07.01

Λειτουργίες | custoff2 custoff2 (custoff2) Αποσύνδεση  
ICIISnet: Υποσύστημα Αδειών/Εγκρίσεων (GR002015) GR002015 HR Desor GR002015 HR Desor  
Εισαγωγικά σελίδα | Διπίσεις | Αίτηση για χορήγηση άδειας χρήσης Εγγύησης  
» Απαλλαγή Εγγύησης-Τύπος 0 Ενέργειες Εκτύπωση  
Γενικά Στοιχεία Αίτησης | **Ειδικά Στοιχεία Αίτησης - 1**

**Βασικά στοιχεία αίτησης**

Προς Τελωνειακή Αρχή: ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑ ΘΕΣΣΑΛΟΝΙΚΗΣ  
Είδος Υποβολής: Αρχική Αίτηση  
Κατάσταση Αίτησης:  
Τύπος Άδειας: Απαλλαγή Εγγύησης-Τύπος 0

Αρ. Αρχικής Αίτησης:  
Αρ. Προηγούμενης Αίτησης:  
Αρ. Αίτησης/Αρ. Πρωτ.:  
Ημ/νία Υποβολής:

**Δικαιούχος**

ΑΦΜ: 95448535 Αρμόδια ΔΟΥ: 1209 Αρ. ΕΟΡΙ:  
Α.Δ.Τ. - Α.Μ. Εταιρείας: 95448535 Δικαιούχος: AMBER ΕΜΠΟΡΙΚΗ ΚΑΙ ΒΙΟΤΕΧΝΙΚΗ ΕΠΕ Αρ. Άδειας ΑΕΟ:  
Έδρα - Πόλη: ΠΕΙΡΑΙΑΣ Διεύθυνση: 0 Τ.Κ.: 18547  
Τηλ.: 4819815 ΦΑΞ: e-mail:

**Παρατηρήσεις**

**Ο/Η Αιτών(ούσα)**

Ο/Η ΑΙΤΩΝ/ΑΙΤΟΥΣΑ: Ημερομηνία:

- Στην καρτέλα Ειδικά Στοιχεία -1 καταχωρούνται:
  - Πρόσθετα Στοιχεία Άδειας
  - Εγγύηση (μόνο μία επιτρέπεται)
  - Πιστοποιητικά
  - Συμπληρωματικά έγγραφα
- Στα Πρόσθετα Στοιχεία Άδειας συμπληρώνεται το Ποσό Αναφοράς και τα λοιπά υποχρεωτικά πεδία:

Λειτουργίες | custoff2 custoff2 (custoff2) Αποσύνδεση  
ICIISnet: Υποσύστημα Αδειών/Εγκρίσεων (GR002015) GR002015 HR Desor GR002015 HR Desor  
Εισαγωγικά σελίδα | Διπίσεις | Αίτηση για χορήγηση άδειας χρήσης Εγγύησης  
» Απαλλαγή Εγγύησης-Τύπος 0 Ενέργειες Εκτύπωση  
Γενικά Στοιχεία Αίτησης | Ειδικά Στοιχεία Αίτησης - 1

**Πρόσθετα Στοιχεία Άδειας**

Χρήση Εγγύησης: Κίνηση Διαμετακόμισης  
Νόμιμος Εκπρόσωπος: ΕΤΑΙΡΕΙΑ ΑΕ  
Τελωνεια Χρήσης Εγγύησης: -ΘΕΣΣΑ  
-ΚΕΠΠΟΙ  
Ποσό Αναφοράς: 1

- Στις Εγγυήσεις πληκτρολογείται ο Αριθμός Εγγύησης και με tab εμφανίζονται το ποσό και η κατάσταση της Εγγύησης αυτόματα από το Υποσύστημα Εγγυήσεων. Μόνο διαγραφή επιτρέπεται σε περίπτωση σφάλματος και η εγγύηση πρέπει να καταχωρηθεί εκ νέου.  
Η εγγύηση είναι προαιρετική στην Αίτηση αλλά υποχρεωτική κατά την έκδοση της Άδειας.

# Εγχειρίδιο Χρήσης Υποσυστήματος Αδειών/Εγκρίσεων για τους Εξωτερικούς Χρήστες 07.01

Αριθμός Εγγύησης	Ποσό Εγγύησης	Κατάσταση Εγγύησης	Εισασθέντα Προϊόντα	Διαγραφή
12GR0020151000023	1	Έγκυρη	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

Διαγραφή Γραμμής

- Στα Πιστοποιητικά καταχωρούνται τα υποχρεωτικά πεδία. Ο χρήστης καταχωρεί και το Αναγνωριστικό, τον τύπο του και την χώρα και με tab στο Αναγνωριστικό εμφανίζεται αυτόματα η επωνυμία του αναγνωριστικού από το Υποσύστημα Μητρώο Συναλλασσομένων.

Αριθμός Πιστοποιητικού	Έναρξη Ισχύος	Λήξη Ισχύος	Αναγνωριστικό	Τύπος Αναγνωριστικού	Χώρα Αναγνωριστικού	Επωνυμία Διαγραφή
121	23/04/2012		95448535	Α.Φ.Μ	GR-Ελλάδα	<input type="checkbox"/>

Εισαγωγή Γραμμής Διαγραφή Γραμμής

Λειτουργίες αυτο#2 αυτο#2 (αυτο#2) Αποσύνδεση

ICISnet: Υποσύστημα Αδειών/Εγκρίσεων (GR002015) GR002015 HR Desor GR002015 HR Desor

Εισαγωγή Γραμμής Αίτηση για χορήγηση άδειας χρήσης Εγγύησης

Από/Αλλαγή Εγγύησης-Τύπος 0 Ενέργειες Εκτύπωση

Γενικά Στοιχεία Αίτησης Ειδικά Στοιχεία Αίτησης - 1

Πρόσθετα Στοιχεία Άδειας

Χρήση Εγγυήσεων: Κίνηση Διαμετακόμισης

Νόμιμος Εκπρόσωπος: ΕΤΑΙΡΕΙΑ ΑΕ

Τελωνεία Χρήσης Εγγύησης: -ΦΕΒΑ, -ΚΙΒ01

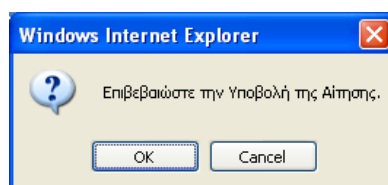
Ποσό Αναφοράς: 1

Εγγυήσεις

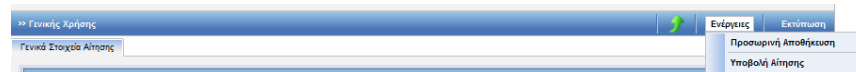
Πιστοποιητικά

Συμπληρωματικά έγγραφα

- Ο χρήστης, μετά την συμπλήρωση των υποχρεωτικών πεδίων και με την επιλογή Υποβολή Αίτησης επιβεβαιώνει την υποβολή, επιλέγοντας ok από το pop-up παράθυρο:



- Δημιουργείται η αρχική αίτηση σε κατάσταση Αίτηση Υποβληθείσα. Από το σημείο αυτό η αρμόδια αρχή από την φόρμα της Αίτησης μπορεί να αποδεχτεί ή όχι την αίτηση.
- Υπάρχει η δυνατότητα από το κουμπί Ενέργειες – Προσωρινή Αποθήκευση αίτησης ο χρήστης να αποθηκεύσει προσωρινά την Αίτηση οπότε η κατάσταση της Αίτησης γίνεται προσωρινά αποθηκευμένη. Στην συνέχεια από την φόρμα ΑΙΤΗΣΕΙΣ επιλέγει πάλι την αίτηση για να την υποβάλει.



Στην κατάσταση της προσωρινής αποθήκευσης μόνο ο συναλλασσόμενος μπορεί να κάνει ενέργεια δηλαδή να την υποβάλει, ενώ το Τελωνείο δεν μπορεί να κάνει καμία ενέργεια.

- Έπειτα ο τελωνειακός υπάλληλος αποδέχεται ή απορρίπτει την αίτηση.
- Σε περίπτωση αποδοχής της αίτησης:
  - ✚ Η κατάσταση της Αίτησης γίνεται Αίτηση Αποδεκτή και ταυτόχρονα
  - ✚ Δημιουργείται αυτόματα και μία έγκριση σε κατάσταση Αίτηση σε Επεξεργασία η οποία εμφανίζεται στην φόρμα αναζήτησης Αδειών.

Λειτουργίες | αεισ@f2 αεισ@f2 (αεισ@f2) Αποσύνδεση

ICISnet: Υποσύστημα Αδειών/Εγκρίσεων (GR002015) GR002015 HR Descr GR002015 HR Descr

Εισαγωγική σελίδα | Αιτήσεις | Αίτηση για χορήγηση άδειας χρήσης Εγγύησης

» Απαλλαγή Εγγύησης-τύπος 0 Ενέργειες Εκτύπωση

✓ Η ενέργεια ολοκληρώθηκε με επιτυχία.

Γενικά Στοιχεία Αίτησης | Ειδικά Στοιχεία Αίτησης - 1

Βασικά στοιχεία αίτησης

Προς Τελωνειακή Αρχή: ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑ ΘΕΣΣΑΛΟΝΙΚΗΣ	Αρ. Αρχικής Αίτησης: GR002015/468
Είδος Υποβολής: Αρχική Αίτηση	Αρ. Προηγούμενης Αίτησης:
Κατάσταση Αίτησης: <b>Αίτηση Αποδεκτή</b>	Αρ. Αίτησης/Αρ. Πρωτ.: GR002015/468
Τύπος Άδειας: Αποσύνταξη Εγγύησης-τύπος 0	Ημ/νία Υποβολής: 23-04-2012

Δικαιούχος

ΑΦΜ: 95448836	Αρμόδια ΔΟΥ: 1209	Αρ. EORI:
Α.Δ.Τ - Α.Μ. Εταιρείας: 95448836	Δικαιούχος: AMBER ΕΜΠΟΡΙΚΗ ΚΑΙ ΒΙΟΤΕΧΝΙΚΗ ΕΠΕ	Αρ. Άδειας ΑΕΟ:
Έδρα - Πόλη: ΠΕΙΡΑΙΑΣ	Διεύθυνση: 0	Τ.Κ.: 18547
Τηλ.: 4819815	ΦΑΞ:	e-mail:

Παρατηρήσεις

Ο/Η Αιτών(ων)-ούσα

Ο/Η ΑΙΤΩΝ/ΑΙΤΟΥΣΑ: Α Ημερομηνία: 23/04/2012

## 21.2. Εμφάνιση Άδειας

### Πλοήγηση

Ο χρήστης, από την φόρμα αναζήτησης αδειών επιλέγει:

- Κατηγορία άδειας: Άδεια χρήσης εγγύησης και επιλέγει αναζήτηση.



# Εγχειρίδιο Χρήσης Υποσυστήματος Αδειών/Εγκρίσεων για τους Εξωτερικούς Χρήστες 07.01

Λειτουργίες | custoff2 custoff2 (custoff2) Αποσύνδεση

ICISnet: Υποσύστημα Αδειών/Εγκρίσεων (GR002015) GR002015 HR Desor GR002015 HR Desor

Εισαγωγική σελίδα > Αδειες

» ΑΔΕΙΕΣ

Κριτήρια αναζήτησης

Δικαιούχος:  Κατάσταση Άδειας:  Ημ/νία Έκδοσης Άδειας: Από:  Έως:

ΑΦΜ:  Τύπος Υποβολής Αίτησης:  Ημ/νία Λήξης Άδειας: Από:  Έως:

Τελωνειακή Αρχή Έκδοσης: ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑ ΘΕΣΣΑΛΟΝΙΚΗΣ Αρ. Αίτησης/Αρ. Πρωτ.:  Ημ/νία Τροποποίησης Άδειας: Από:  Έως:

Κατηγορία Άδειας: Άδεια χρήσης Εγγύησης Αρ. Άδειας:

Τύπος Άδειας: Απαλλαγή Εγγύησης-Τύπος 0

Αναζήτηση Καθαρισμός Κριτηρίων Εκτύπωση

Αποτελέσματα αναζήτησης

Κατηγορία Άδειας	Τύπος Άδειας	Κατάσταση	Αρ. Άδειας	Αρ. Αίτησης/Αρ. Πρωτ.	Δικαιούχος	ΑΦΜ	Ημ/νία Υποβολής	Ημ/νία Ισχύος Άδειας	Ημ/νία Λήξης Άδειας	Ημ/νία Καταχώρησης
<a href="#">Επιλογή</a>	Άδεια χρήσης Εγγύησης	Απαλλαγή Εγγύησης-Τύπος 0			ΑΜΒΕΡ ΕΜΠΟΡΙΚΗ ΚΑΙ ΒΙΟΤΕΧΝΙΚΗ ΕΠΕ	95448535	23-04-2012			23/04/2012 12:58:00

- Στην φόρμα αποτελέσματα αναζήτησης εμφανίζεται η έγκριση που είναι σε κατάσταση Αίτηση σε επεξεργασία. Κλικάροντας την επιλογή ανακτάται η έγκριση Απαλλαγής Εγγύησης και ο χρήστης μπορεί να μεταβάλλει ορισμένα στοιχεία (τα στοιχεία της αρχικής αίτησης από την φόρμα των αιτήσεων παραμένουν αμετάβλητα).
- Το μόνο πρόσθετο στοιχείο σε σχέση με την αίτηση είναι ο Κανονισμός που πρέπει να συμπληρωθεί από τον Τελωνειακό Υπάλληλο για να παραχθεί η Εκτύπωση της Άδειας.

Λειτουργίες | custoff2 custoff2 (custoff2) Αποσύνδεση

ICISnet: Υποσύστημα Αδειών/Εγκρίσεων (GR002015) GR002015 HR Desor GR002015 HR Desor

Εισαγωγική σελίδα > Αδειες > Έγκριση χρήσης Εγγύησης

» Απαλλαγή Εγγύησης-Τύπος 0 Ενέργειες Εκτύπωση

Γενικά Στοιχεία Άδειας Ειδικά Στοιχεία Άδειας - 1

Πρόσθετα Στοιχεία Άδειας

Χρήση Εγγύησης:  Κίνηση Διαμετακόμισης

Νόμιμος Εκπράσωτος:  ΕΤΑΙΡΕΙΑ ΑΕ

Τελωνειακή Χρήση Εγγύησης:  -9999 -9999

Ποσό Αναφοράς:  1.000

Εγγυήσεις

Ενημέρωση Εγγύησης	Αριθμός Εγγύησης	Ποσό Εγγύησης	Κατάσταση Εγγύησης	Ευαίσθητα Προϊόντα	Διαγραφή
	12GR0020151000023	1	Εγκυρη	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

Διαγραφή Γραμμής

Πιστοποιητικά

Αριθμός Πιστοποιητικού	Έναρξη Ισχύος	Λήξη Ισχύος	Αναγνωριστικό	Τύπος Αναγνωριστικού	Χώρα Αναγνωριστικού	Επωνυμία	Διαγραφή
121	23/04/2012		95448535	A.Φ.Μ	GR-Ελλάδα	ΑΜΒΕΡ ΕΜΠΟΡΙΚΗ ΚΑΙ ΒΙΟΤΕΧΝΙΚΗ ΕΠΕ	<input type="checkbox"/>

Εισαγωγή Γραμμής Διαγραφή Γραμμής

Συμπληρωματικά έγγραφα

# Εγχειρίδιο Χρήσης Υποσυστήματος Αδειών/Εγκρίσεων για τους Εξωτερικούς Χρήστες 07.01

Εμπληρωματικά Έγγραφα

Κανονισμός

- Σε περίπτωση που η αρμόδια αρχή εκδώσει την Άδεια, εμφανίζεται στο πάνω μέρος της Έγκρισης ο Αριθμός Άδειας και ο Αριθμός Τροποποίησης.

Λειτουργίες | custo#2 custo#2 (custo#2) Αποσύνδεση

ICISnet: Υποσύστημα Αδειών/Εγκρίσεων (GR002015) GR002015 HR Desca GR002015 HR Desca

Εισαγωγική σελίδα > Άδειες > Έγκριση χρήσης Εγγύησης

» Απολλαγή Εγγύησης-Τύπος 0

Ενέργειες Εκτύπωση Ιστορικό

Η ενέργεια ολοκληρώθηκε με επιτυχία.

Γενικά Στοιχεία Άδειας Ειδικά Στοιχεία Άδειας - 1

Βασικά Στοιχεία Έγκρισης

Κατηγορία Άδειας	Άδεια χρήσης Εγγύησης	Τύπος Άδειας	Απολλαγή Εγγύησης-Τύπος 0
Τελωνειακή Αρχή Έκδοσης:	ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑ ΘΕΣΣΑΛΟΝΙΚΗΣ	Αρ. Αρχικής Αίτησης:	GR002015/468
Κατάσταση Άδειας:	Άδεια Εκδόθηκε	Αρ. Προηγούμενης Αίτησης:	
Ημ/νία Ισχύος Άδειας - Από:	23-04-2012	Αρ. Αίτησης/Αρ. Πρωτ.:	GR002015/468
Έως:		Αρ. Προηγούμενης Άδειας:	
Ημ/νία έναρξης ισχύος τροποποίησης:	23-04-2012	Αρ. Άδειας:	12-GR000002-SIGW-00001
Απολογία:		Αρ. Τροποποίησης:	0
		Ημ/νία Καχώρησης:	23/04/2012 12:56:00

Αιτών

ΑΦΜ: 95448535	Αρμόδια ΔΟΥ: 1209	Αρ. EORI:
A.Δ.Τ. - Α.Μ. Εταιρείας: 95448535	Δικαιούχος: AMBER ΕΜΠΟΡΙΚΗ ΚΑΙ ΒΙΟΤΕΧΝΙΚΗ ΕΠΕ	Αρ. Άδειας AEO:
Έδρα - Πόλη: ΠΕΙΡΑΙΑΣ	Διεύθυνση: 0	T.K.: 18547
Τηλ.: 4819815	ΦΑΞ:	e-mail:

Παρατηρήσεις

## 22. Άδεια Εγγύησης Μεμονωμένης Πολλαπλής Χρήσης (Τύπος 9)

### 22.1. Υποβολή Αίτησης

#### Πλοήγηση

Ο χρήστης, από την φόρμα αναζήτησης αιτήσεων επιλέγει:

- Δημιουργία Αίτησης

The screenshot shows the 'ΑΙΤΗΣΕΙΣ' (Requests) section of the ICISnet system. At the top, there is a search bar and a 'Δημιουργία Αίτησης' (Create Request) button. Below this, there are several search criteria fields: 'Τελωνιακή Αρχή Έκδοσης:' (Issuing Customs Authority), 'Δικαιούχος:' (Applicant), 'ΑΦΜ:' (VAT Number), 'Κατάσταση Αίτησης:' (Request Status), 'Τύπος Υποβολής Αίτησης:' (Submission Type), 'Αρ. Αίτησης/Αρ. Πρωτ.:' (Request/Serial Number), 'Ημερία Υποβολής Αίτησης:' (Submission Date), and 'Από:' (From) and 'Έως:' (To) date range. There are also dropdown menus for 'Κατηγορία Άδειας:' (License Category) and 'Τύπος Άδειας:' (License Type). At the bottom, there are buttons for 'Αναζήτηση' (Search), 'Καθαρισμός Κριτηρίων' (Clear Criteria), and 'Δημιουργία Αίτησης' (Create Request).

- Με την επιλογή της δημιουργίας αίτησης εμφανίζεται το παράθυρο Δημιουργία Αίτησης:

The screenshot shows the 'Δημιουργία Αίτησης' (Create Request) dialog box. It contains two dropdown menus: 'Κατηγορία Άδειας:' (License Category) and 'Τύπος Άδειας:' (License Type). Below the dropdowns are 'OK' and 'Cancel' buttons.

- Επιλέγεται η κατηγορία Άδεια χρήσης Εγγύησης και ο τύπος της Άδειας Εγγύησης Μεμονωμένης πολλαπλής χρήσης-Τύπος 9.
- Μόνο ένας τύπος άδειας επιτρέπεται να επιλεγεί που οδηγεί στην έκδοση της αντίστοιχης άδειας.
- Με επιλογή OK εμφανίζεται η φόρμα της αίτησης Εγγύησης Μεμονωμένης πολλαπλής χρήσης η οποία χωρίζεται σε δύο ενότητες: Στην ενότητα Γενικά στοιχεία της Αίτησης και στην ενότητα ειδικά στοιχεία της αίτησης-1.
- Στην καρτέλα Γενικά Στοιχεία Αίτησης συμπληρώνονται οι παρατηρήσεις (προαιρετικά), το Όνομα του Αιτούντος και η Ημερομηνία. Τα στοιχεία του δικαιούχου εμφανίζονται αυτόματα από το σύστημα (από το αρχείο Μητρώου του ICISnet βάσει του ΑΦΜ που

πληκτρολόγησε ο χρήστης).

Λειτουργίες | custoff2 custoff2 (custoff2) Δποσύνδεση

ICISnet: Υποσύστημα Αδειών/Εγκρίσεων (GR002015) GR002015 HR Descr GR002015 HR Descr

Εισαγωγική σελίδα | Αιτήσεις | Αίτηση για χορήγηση άδειας χρήσης Εγγύησης

» Μεμονωμένη παλλαπλής χρήσης-τύπος 9 Ενέργειες Εκτύπωση

Γενικά Στοιχεία Αίτησης **Ειδικά Στοιχεία Αίτησης - 1**

**Βασικά στοιχεία αίτησης**

Προς Τελωνειακή Αρχή: ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑ ΘΕΣΣΑΛΟΝΙΚΗΣ

Είδος Υποβολής: Αρχική Αίτηση

Κατάσταση Αίτησης:

Τύπος Άδειας: Μεμονωμένη παλλαπλής χρήσης-τύπος 9

Αρ. Αρχικής Αίτησης:

Αρ. Προηγούμενης Αίτησης:

Αρ. Αίτησης/Αρ. Πρωτ.:

Ημ/νία Υποβολής:

**Δικαιούχος**

ΑΦΜ: 95448535 Αρμόδια ΔΟΥ: 1209 Αρ. ΕΟΡΙ:

Α.Δ.Τ - Α.Μ. Εταιρείας: 95448535 Δικαιούχος: AMBER ΕΜΠΟΡΙΚΗ ΚΑΙ ΒΙΟΤΕΧΝΙΚΗ ΕΠΕ Αρ. Άδειας ΑΕΟ:

Έδρα - Πόλη: ΠΕΙΡΑΙΑΣ Διεύθυνση: 0 Τ.Κ.: 18547

Τηλ.: 4819815 ΦΑΞ: e-mail:

**Παρατηρήσεις**

**Ο/Η Αιτών/Αιτούσα**

Ο/Η ΑΙΤΩΝ/ΑΙΤΟΥΣΑ: Ημερομηνία:

- Στην καρτέλα Ειδικά Στοιχεία -1 καταχωρούνται:
  - Πρόσθετα Στοιχεία Άδειας
  - Εγγύηση (μόνο μία επιτρέπεται)
  - Συμπληρωματικά έγγραφα
- Στα Πρόσθετα Στοιχεία Άδειας είναι απαραίτητο να συμπληρωθεί και ο Αναφερόμενος Αριθμός Άδειας Χρήσης Εγγύησης τύπου 0 ή 1. Συμπληρώνοντας το Ποσό Αναφοράς και το Ποσοστό εμφανίζεται αυτόματα το ποσό κάλυψης. Επίσης συμπληρώνεται και η ένδειξη Απεριορίστου/περιορισμένης Ισχύος και τα λοιπά υποχρεωτικά πεδία:

**Πρόσθετα Στοιχεία Άδειας**

Χρήση Εγγύησης: Κίνηση Διαμετακόμισης

Νόμιμος Εκπρόσωπος: ΕΤΑΙΡΕΙΑ Α.Ε.

Τελωνειακή Χρήση Εγγύησης:

Αναφερόμενος Αριθμός Άδειας Χρήσης Εγγύησης Τύπου 0 ή 1: 12GR000002STG00001

Ποσό Αναφοράς: 10000.000

Ποσοστό ποσού αναφοράς: 50%

Ποσό κάλυψης: 5000

Απεριορίστου Ισχύος  Περιορισμένης Ισχύος

## Εγχειρίδιο Χρήσης Υποσυστήματος Αδειών/Εγκρίσεων για τους Εξωτερικούς Χρήστες 07.01

Στις Εγγυήσεις πληκτρολογείται ο Αριθμός Εγγύησης και με tab εμφανίζονται το ποσό και η κατάσταση της Εγγύησης αυτόματα από το Υποσύστημα Εγγυήσεων. Μόνο διαγραφή επιτρέπεται σε περίπτωση σφάλματος και η εγγύηση πρέπει να καταχωρηθεί εκ νέου.

Η εγγύηση είναι προαιρετική στην Αίτηση αλλά υποχρεωτική κατά την έκδοση της Άδειας.

Αριθμός Εγγύησης	Ποσό Εγγύησης	Κατάσταση Εγγύησης	Εισασθητα Προϊόντα	Διαγραφή
12GR0020151000014	10.000	Εγκυρη	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

Διαγραφή Γραμμής

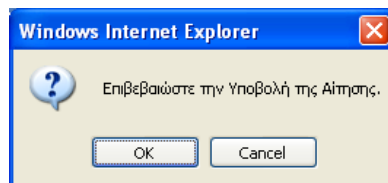
Χρήση Εγγυήσεων: Κίνηση Διαμετακόμισης  
Νόμιμος Εκπρόσωπος: ΕΤΑΙΡΕΙΑ Α.Ε.  
Τελυνεία Χρήσης Εγγύησης: 9898ΑΔ  
9898ΒΔ  
Αναφερόμενος Αριθμός Άδειας Χρήσης Εγγύησης Τύπου 0 ή 1: 12GR000002STG00001  
Ποσό Αναφοράς: 10000.000  
Ποσοστό ποσού αναφοράς: 50%  
Ποσό κάλυψης: 5000  
 Απεριορίστου Ισχύος  Περιορισμένης Ισχύος

Αριθμός Εγγύησης	Ποσό Εγγύησης	Κατάσταση Εγγύησης	Εισασθητα Προϊόντα	Διαγραφή
12GR0020151000014	10.000	Εγκυρη	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

Διαγραφή Γραμμής

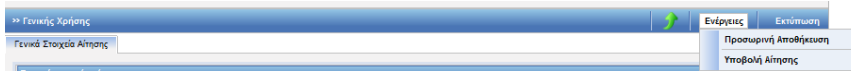
Συμπληρωματικά έγγραφα

- Ο χρήστης, μετά την συμπλήρωση των υποχρεωτικών πεδίων και με την επιλογή Υποβολή Αίτησης επιβεβαιώνει την υποβολή, πατώντας OK από το pop-up παράθυρο:



- Δημιουργείται η αρχική αίτηση σε κατάσταση Αίτηση Υποβληθείσα. Από το σημείο αυτό η αρμόδια αρχή από την φόρμα της Αίτησης μπορεί να αποδεχτεί ή όχι την αίτηση.
- Υπάρχει η δυνατότητα από την επιλογή Ενέργειες – Προσωρινή Αποθήκευση αίτησης ο χρήστης να αποθηκεύσει προσωρινά την Αίτηση οπότε η κατάσταση της Αίτησης γίνεται προσωρινά αποθηκευμένη. Στην συνέχεια από την φόρμα ΑΙΤΗΣΕΙΣ επιλέγει πάλι την αίτηση για να την υποβάλει.

# Εγχειρίδιο Χρήσης Υποσυστήματος Αδειών/Εγκρίσεων για τους Εξωτερικούς Χρήστες 07.01



Στην κατάσταση της προσωρινής αποθήκευσης μόνο ο συναλασσόμενος μπορεί να κάνει ενέργεια δηλαδή να την υποβάλει, ενώ το Τελωνείο δεν μπορεί να κάνει καμία ενέργεια.

- Έπειτα ο τελωνειακός υπάλληλος αποδέχεται ή απορρίπτει την αίτηση.
- Σε περίπτωση αποδοχής της αίτησης:
  - Η κατάσταση της Αίτησης γίνεται Αίτηση Αποδεκτή και ταυτόχρονα δημιουργείται αυτόματα και μία έγκριση σε κατάσταση Αίτηση σε Επεξεργασία η οποία εμφανίζεται στην φόρμα αναζήτησης Αδειών.

Βασικά στοιχεία αίτησης

Προς Τελωνειακή Αρχή: ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑ ΘΕΣΣΑΛΟΝΙΚΗΣ	Αρ. Αρχικής Αίτησης: AR5
Είδος Υποβολής: Αρχική Αίτηση	Αρ. Προηγούμενης Αίτησης:
Κατάσταση Αίτησης: Αίτηση Αποδεκτή	Αρ. Αίτησης/Αρ. Πρωτ.: AR5
Τύπος Άδειας: Μεμονωμένη πολλαπλής χρήσης-Τύπος 9	Ημ/νία Υποβολής: 20-04-2012

Δικαιούχος

ΑΦΜ: 95448535	Αρμόδια Δ.ΟΥ: 1209	Αρ. EORI:
Α.Δ.Τ. - Α.Μ. Εταιρείας: 95448535	Δικαιούχος: AMBER ΕΜΠΟΡΙΚΗ ΚΑΙ ΒΙΟΤΕΧΝΙΚΗ ΕΠΕ	Αρ. Άδειας AEO:
Έδρα - Πόλη: ΠΕΙΡΑΙΑΣ	Διεύθυνση: 0	T.K.: 18547
Τηλ.: 4819815	ΦΑΞ:	e-mail:

## 22.2. Εμφάνιση Άδειας

### Πλοήγηση

Ο χρήστης, από την φόρμα αναζήτησης αδειών επιλέγει:

- Κατηγορία άδειας: Άδεια χρήσης εγγύησης και επιλέγει αναζήτηση.

Κριτήρια αναζήτησης

Δικαιούχος:	Κατάσταση Άδειας:	Ημ/νία έκδοσης άδειας: Από: Έως:
ΑΦΜ:	Τύπος Υποβολής Αίτησης:	Ημ/νία λήξης Άδειας: Από: Έως:
Τελωνειακή Αρχή Έκδοσης: ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑ ΘΕΣΣΑΛΟΝΙΚΗΣ	Αρ. Αίτησης/Αρ. Πρωτ.:	Ημ/νία Τροποποίησης Άδειας: Από: Έως:
Κατηγορία Άδειας: Άδεια χρήσης Εγγύησης	Αρ. Άδειας:	
Τύπος Άδειας: Μεμονωμένη πολλαπλής χρήσης-Τύπος 9		

Αναζήτηση Καθαρισμός Κριτηρίων Εκτύπωση

Αποτελέσματα αναζήτησης

Κατηγορία Άδειας	Τύπος Άδειας	Κατάσταση	Αρ. Άδειας	Αρ. Αίτησης/Αρ. Πρωτ.	Δικαιούχος	ΑΦΜ	Ημ/νία Υποβολής	Ημ/νία Ισχύος Άδειας	Ημ/νία Λήξης Άδειας	Ημ/νία Καχώρησης
Επιλογή	Άδεια χρήσης Εγγύησης	Μεμονωμένη πολλαπλής χρήσης-Τύπος 9	Αίτηση σε Επεξεργασία	AR5	AMBER ΕΜΠΟΡΙΚΗ ΚΑΙ ΒΙΟΤΕΧΝΙΚΗ ΕΠΕ	95448535	20-04-2012			20/04/2012 19:12:00

## Εγχειρίδιο Χρήσης Υποσυστήματος Αδειών/Εγκρίσεων για τους Εξωτερικούς Χρήστες 07.01

- Στην φόρμα αποτελέσματα αναζήτησης εμφανίζεται η έγκριση που είναι σε κατάσταση Αίτηση σε επεξεργασία. Κλικάροντας την επιλογή ανακτάται η έγκριση Εγγύησης Μεμονωμένης πολλαπλής χρήσης και ο χρήστης μπορεί να εμφανίσει τα στοιχεία της έγκρισης.
- Το μόνο πρόσθετο στοιχείο σε σχέση με την αίτηση είναι ο Κανονισμός που πρέπει να συμπληρωθεί από τον Τελωνειακό Υπάλληλο για να παραχθεί η Εκτύπωση της Άδειας.

- Σε περίπτωση που η αρμόδια αρχή εκδώσει την Άδεια, εμφανίζεται στην καρτέλα των Γενικών Στοιχείων Αίτησης ο Αριθμός Άδειας και ο Αριθμός Τροποποίησης.

# Εγχειρίδιο Χρήσης Υποσυστήματος Αδειών/Εγκρίσεων για τους Εξωτερικούς Χρήστες 07.01

Λειτουργίες | custof#2 custof#2 (custof#2) Αποσύνδεση

ICISnet: Υποσύστημα Αδειών/Εγκρίσεων (GR002015) GR002015 HR Desor GR002015 HR Desor

▶ Εισαγωγικά σελίδα ▶ Αδειες ▶ Εγκριση χρήσης Εγγύησης

» Σύσταση Συνολικής Εγγύησης-Τύπος 1 Ενέργειες Εκτύπωση Ιστορικό

✓ Η ενέργεια ολοκληρώθηκε με επιτυχία.

Γενικά Στοιχεία Αδειας **Ειδικά Στοιχεία Αδειας - 1**

**Βασικά Στοιχεία Έγκρισης**

Κατηγορία Άδειας: <b>Άδεια χρήσης Εγγύησης</b>	Τύπος Άδειας: <b>Σύσταση Συνολικής Εγγύησης-Τύπος 1</b>
Τελωνειακή Αρχή Έκδοσης: <b>ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑ ΘΕΣΣΑΛΟΝΙΚΗΣ</b>	Αρ. Αρχικής Αίτησης: <b>A34</b>
Κατάσταση Άδειας: <b>Άδεια Εκδοθείσα</b>	Αρ. Προηγούμενης Αίτησης:
Ημ/νία Ισχύος Άδειας - Από: <b>20-04-2012</b>	Αρ. Αίτησης/Αρ. Πρωτ. <b>A34</b>
Έως: <input type="text"/>	Αρ. Προηγούμενης Άδειας:
Ημ/νία έναρξης ισχύος τροποποίησης: <b>20-04-2012</b>	Αρ. Άδειας: <b>12-GR000002-STG9 -0000</b>
Απολογία:	Αρ. Τροποποίησης: <b>0</b>
	Ημ/νία Κατάληξης: <b>20/04/2012 18:08:00</b>

**Αιτών**

ΑΦΜ: <b>95448535</b>	Αρμόδια ΔΟΥ: <b>1209</b>	Αρ. EORI:
Α.Δ.Τ - Α.Μ. Εταιρείας: <b>95448535</b>	Δικαιούχος: <b>AMBER ΕΜΠΟΡΙΚΗ ΚΑΙ ΒΙΟΤΕΧΝΙΚΗ ΕΠΕ</b>	Αρ. Άδειας AEO:
Έδρα - Πόλη: <b>ΠΕΙΡΑΙΑΣ</b>	Διεύθυνση: <b>0</b>	T.K.: <b>18547</b>
Τηλ.: <b>4819815</b>	ΦΑΞ:	e-mail:



## 23. Άδεια Εγγύησης Μεμονωμένης με Τίτλους (Τύπος 4)

### 23.1. Υποβολή Αίτησης

#### Πλοήγηση

Ο χρήστης, από την φόρμα αναζήτησης αιτήσεων επιλέγει:

- Δημιουργία Αίτησης

The screenshot shows the ICISnet search interface. At the top, there is a navigation bar with 'Αιτήσεις' and 'Αποσύνδεση'. Below it, the header identifies the system as 'ICISnet: Υποσύστημα Αδειών/Εγκρίσεων' with a user count of '0'. A breadcrumb trail shows 'Εισαγωγική σελίδα > Αιτήσεις'. The main section is titled '» ΑΙΤΗΣΕΙΣ' and contains a search criteria form. The form includes fields for 'Τελωνιακή Αρχή Έκδοσης', 'Δικαιούχος', 'ΑΦΜ', 'Κατάσταση Αίτησης', 'Τύπος Υποβολής Αίτησης', 'Αρ. Αίτησης/Αρ. Πρωτ.', 'Κατηγορία Άδειας', and 'Τύπος Άδειας'. There are also date pickers for 'Ημερία Υποβολής Από:' and 'Έως:'. At the bottom of the form, there are buttons for 'Αναζήτηση', 'Καθαρισμός Κριτηρίων', and 'Δημιουργία Αίτησης'. Below the form, a status bar indicates 'Αποτελέσματα αναζήτησης'.

- Με την επιλογή της δημιουργίας αίτησης εμφανίζεται το παράθυρο Δημιουργία Αίτησης:

The screenshot shows a dialog box titled 'Δημιουργία Αίτησης'. It contains two dropdown menus: 'Κατηγορία Άδειας' and 'Τύπος Άδειας'. At the bottom of the dialog, there are 'OK' and 'Cancel' buttons.

- Επιλέγεται η κατηγορία Άδεια χρήσης Εγγύησης και ο τύπος της Άδειας Εγγύησης Μεμονωμένης με Τίτλους- Τύπος 4.
- Μόνο ένας τύπος άδειας επιτρέπεται να επιλεγεί που οδηγεί στην έκδοση της αντίστοιχης άδειας.

Με επιλογή OK εμφανίζεται η φόρμα της αίτησης Εγγύησης Μεμονωμένης με Τίτλους, η οποία χωρίζεται σε δύο ενότητες: Στην ενότητα Γενικά στοιχεία της Αίτησης και στην ενότητα ειδικά στοιχεία της αίτησης-1.

- Στην καρτέλα Γενικά Στοιχεία Αίτησης συμπληρώνονται οι παρατηρήσεις (προαιρετικά), το Όνομα του Αιτούντος και η Ημερομηνία. Τα στοιχεία του δικαιούχου εμφανίζονται

# Εγχειρίδιο Χρήσης Υποσυστήματος Αδειών/Εγκρίσεων για τους Εξωτερικούς Χρήστες 07.01

αυτόματα από το σύστημα (από το αρχείο Μητρώου του ICISnet βάσει του ΑΦΜ που πληκτρολόγησε ο χρήστης).

Λειτουργίες | custoff2 custoff2 (custoff2) Αποσύνδεση  
ICISnet: Υποσύστημα Αδειών/Εγκρίσεων (GR002015) GR002015 HR Desat GR002015 HR Desat  
Εισαγωγική αδειάζα | Αιτήσεις | Αίτηση για χορήγηση άδειας χρήσης Εγγύησης  
» Μεμονωμένη με τίτλους-τύπος 4 Ενέργειες Εκτύπωση  
Γενικά Στοιχεία Αίτησης | **Ειδικά Στοιχεία Αίτησης - 1**

**Βασικά στοιχεία αίτησης**

Προς Τελωνειακή Αρχή: ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑ ΘΕΣΣΑΛΟΝΙΚΗΣ  
Είδος Υποβολής: Αρχική Αίτηση  
Κατάσταση Αίτησης:  
Τύπος Άδειας: Μεμονωμένη με τίτλους-τύπος 4  
Αρ. Αρχικής Αίτησης:  
Αρ. Προηγούμενης Αίτησης:  
Αρ. Αίτησης/Αρ. Πρωτ.:  
Ημ/νία Υποβολής:

**Δικαιούχος**

ΑΦΜ: 95448535 Αρμόδια ΔΟΥ: 1209 Αρ. ΕΟΡΙ:  
Α.Δ.Τ. - Α.Μ. Εταιρείας: 95448535 Δικαιούχος: AMBER ΕΜΠΟΡΙΚΗ ΚΑΙ ΒΙΟΤΕΧΝΙΚΗ ΕΠΕ Αρ. Άδειας ΑΕΟ:  
Έδρα - Πόλη: ΠΕΙΡΑΙΑΣ Διεύθυνση: 0 Τ.Κ.: 18547  
Τηλ.: 4819815 ΦΑΕ: e-mail:

**Παρατηρήσεις**

**Ο/Η Αιτών(ών)-ουσα**

Ο/Η ΑΙΤΩΝ/ΑΙΤΟΥΣΑ: Ημερομηνία:

- Στην καρτέλα Ειδικά Στοιχεία -1 καταχωρούνται:
  - Πρόσθετα Στοιχεία Άδειας (υποχρεωτικά)
  - Αντιπρόσωποι σε άλλες Χώρες (προαιρετικό πεδίο)
  - Εγγυήσεις (μόνο μία, υποχρεωτικό πεδίο)
  - Τίτλοι (υποχρεωτικό πεδίο)
  - Συμπληρωματικά έγγραφα (προαιρετικό πεδίο)
- Στα Πρόσθετα Στοιχεία Άδειας συμπληρώνονται τα πεδία Αριθμός Τίτλων και η ένδειξη Απεριόριστος Αριθμός. Σε περίπτωση που επιλεγεί η ένδειξη Απεριόριστος Αριθμός τότε ο αριθμός Τίτλων και το ποσό Αναφοράς δεν συμπληρώνονται, διαφορετικά τα πεδία αυτά πρέπει να συμπληρωθούν. Επίσης συμπληρώνεται και η ένδειξη Απεριορίστου/περιορισμένης Ισχύος και τα λοιπά υποχρεωτικά πεδία:

**Πρόσθετα Στοιχεία Άδειας**

Χρήση Εγγύσεων: Κίνηση Διαμετακόμισης  
Νόμιμος Εκπρόσωπος: ΕΚΠΡΟΣΩΠΟΣ ΑΕ  
Εργοδοτικός Οργανισμός: ΕΤΑΙΡΕΙΑ ΤΙΤΛΩΝ  
Αριθμός Τίτλων: 100  Απεριόριστος Αριθμός  
Ποσό Αναφοράς: 7000  
 Απεριορίστου Ισχύος  Περιορισμένης Ισχύος

- Στην ενότητα Αντιπρόσωποι σε άλλες χώρες συμπληρώνονται για κάθε χώρα η Επωνυμία και η Διεύθυνση του αντιπροσώπου. Με το κουμπί Εισαγωγή Γραμμής μπορούν να καταχωρηθούν πολλοί Αντιπρόσωποι. Σε περίπτωση σφάλματος επιτρέπεται Διαγραφή και η εγγύηση πρέπει να καταχωρηθεί εκ νέου.

# Εγχειρίδιο Χρήσης Υποσυστήματος Αδειών/Εγκρίσεων για τους Εξωτερικούς Χρήστες 07.01

Αντιπρόσωποι σε άλλες χώρες

Χώρα	Όνοματεπώνυμο-Επωνυμία-Πλήρης Διεύθυνση	Διαγραφή
AM-Αρμενία	ADMIN ABAS	<input type="checkbox"/>
EG-Αίγυπτος	AMOUN MAXMUT	<input type="checkbox"/>

Εισαγωγή Γραμμής Διαγραφή Γραμμής

- Στις Εγγυήσεις πληκτρολογείται ο Αριθμός Εγγύησης και με tab εμφανίζονται το ποσό, η κατάσταση της Εγγύησης, ο Αριθμός Τίτλων και το Ποσό ανά Τίτλο αυτόματα από το Υποσύστημα Εγγυήσεων. Σε περίπτωση σφάλματος επιτρέπεται Διαγραφή και η εγγύηση πρέπει να καταχωρηθεί εκ νέου.  
Η εγγύηση είναι προαιρετική στην Αίτηση, αλλά υποχρεωτική κατά την έκδοση της Άδειας.

Εγγυήσεις

Αριθμός Εγγύησης	Ποσό Εγγύησης	Κατάσταση Εγγύησης	Ευαίσθητα Προϊόντα	Απεριόριστος Αριθμός	Αριθμός Τίτλων	Ποσό Ανά Τίτλο	Διαγραφή
12GR0020151000023	70000	Έγκυρη	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	2	7000	<input type="checkbox"/>

Διαγραφή Γραμμής

Λειτουργίες custoff2 custoff2 (custoff2) Αποσύνδεση

ICISnet: Υποσύστημα Αδειών/Εγκρίσεων (GR002015) GR002015 HR Descr GR002015 HR Descr

[Εισαγωγικά στοιχεία](#) [Αιτήσεις](#) [Αίτηση για χορήγηση άδειας χρήσης Εγγύησης](#)

» Μεμονωμένη με τίτλους: 1 από 4 Ενέργειες Εκτύπωση

✓ Η ενέργεια ολοκληρώθηκε με επιτυχία.

Γενικά Στοιχεία Αίτησης **Ειδικά Στοιχεία Αίτησης - 1**

**Πρόσθετα Στοιχεία Άδειας**

Χρήση Εγγυήσεων: **Κίνηση Διαμετακόμισης**

Νόμιμος Εκπρόσωπος: **ΕΚΠΡΟΣΩΠΟΣ ΑΕ**

Εργοδοτικός Οργανισμός: **ΕΤΑΙΡΕΙΑ ΤΙΤΛΩΝ**

Αριθμός Τίτλων: **100**  Απεριόριστος Αριθμός

Ποσό Αναφοράς: **7000**

Απεριόριστου Ισχύος  Περιορισμένης Ισχύος

Αντιπρόσωποι σε άλλες χώρες

Χώρα	Όνοματεπώνυμο-Επωνυμία-Πλήρης Διεύθυνση	Διαγραφή
AM-Αρμενία	ADMIN ABAS	<input type="checkbox"/>
EG-Αίγυπτος	AMOUN MAXMUT	<input type="checkbox"/>

Εισαγωγή Γραμμής Διαγραφή Γραμμής

**Εγγυήσεις**

Αριθμός Εγγύησης	Ποσό Εγγύησης	Κατάσταση Εγγύησης	Ευαίσθητα Προϊόντα	Απεριόριστος Αριθμός	Αριθμός Τίτλων	Ποσό Ανά Τίτλο	Διαγραφή
12GR0020151000023	70000	Έγκυρη	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	2	7000	<input type="checkbox"/>

Διαγραφή Γραμμής

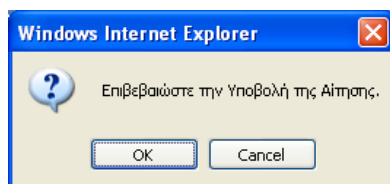
**Τίτλοι**

Τίτλοι	Διαγραφή
	<input type="checkbox"/>

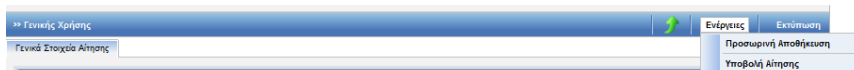
Εισαγωγή Γραμμής Διαγραφή Γραμμής

**Συμπληρωματικά Έγγραφα**

- Ο χρήστης, μετά την συμπλήρωση των υποχρεωτικών πεδίων και με την επιλογή Υποβολή Αίτησης, επιβεβαιώνει την υποβολή επιλέγοντας OK από το pop-up παράθυρο:



- Δημιουργείται η αρχική αίτηση σε κατάσταση Αίτηση Υποβληθείσα. Από το σημείο αυτό η αρμόδια αρχή από την φόρμα της Αίτησης μπορεί να αποδεχτεί ή όχι την αίτηση.
- Υπάρχει η δυνατότητα από την επιλογή Ενέργειες – Προσωρινή Αποθήκευση αίτησης, ο χρήστης να αποθηκεύσει προσωρινά την Αίτηση οπότε η κατάσταση της Αίτησης γίνεται προσωρινά αποθηκευμένη. Στην συνέχεια από την φόρμα ΑΙΤΗΣΕΙΣ επιλέγει πάλι την αίτηση για να την υποβάλει.



Στην κατάσταση της προσωρινής αποθήκευσης μόνο ο συναλλασσόμενος μπορεί να κάνει ενέργεια δηλαδή να την υποβάλει ενώ το Τελωνείο δεν μπορεί να κάνει καμία ενέργεια.

- Έπειτα ο τελωνειακός υπάλληλος αποδέχεται ή απορρίπτει την αίτηση.
- Σε περίπτωση αποδοχής της αίτησης:
  - Η κατάσταση της Αίτησης γίνεται Αίτηση Αποδεκτή και ταυτόχρονα
  - Δημιουργείται αυτόματα και μία έγκριση σε κατάσταση Αίτηση σε Επεξεργασία, η οποία εμφανίζεται στην φόρμα αναζήτησης Αδειών.

Βασικά στοιχεία αίτησης	
Προς Τελωνειακή Αρχή: ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑ ΘΕΣΣΑΛΟΝΙΚΗΣ	Αρ. Αρχικής Αίτησης: A5666
Είδος Υποβολής: Αρχική Αίτηση	Αρ. Προηγούμενης Αίτησης:
Κατάσταση Αίτησης: <b>Αίτηση Αποδεκτή</b>	Αρ. Αίτησης/Αρ. Πρωτ.: A5666
Τύπος Άδειας: Μερικώς μετρημένη με τίτλους-τύπος 4	Ημ/νία Υποβολής: 23-04-2012

Δικαιούχος		
ΑΔΜ: 95448535	Αρμόδια ΔΟΥ: 1209	Αρ. EORI:
Α.Δ.Τ. - Α.Μ. Εταιρείας: 95448535	Δικαιούχος: AMBER ΕΜΠΟΡΙΚΗ ΚΑΙ ΒΙΟΤΕΧΝΙΚΗ ΕΠΕ	Αρ. Άδειας AEO:
Έδρα - Πόλη: ΠΕΙΡΑΙΑΣ	Διεύθυνση: 0	T.K.: 18547
Τηλ.: 4819815	ΦΑΞ:	e-mail:

## 23.2. Εμφάνιση Άδειας

### Πλοήγηση

Ο χρήστης, από την φόρμα αναζήτησης αδειών επιλέγει:

- Κατηγορία άδειας: Άδεια χρήσης εγγύησης

# Εγχειρίδιο Χρήσης Υποσυστήματος Αδειών/Εγκρίσεων για τους Εξωτερικούς Χρήστες 07.01

- Τύπος άδειας: Μεμονωμένη με τίτλους 4 και επιλέγει αναζήτηση.

Λειτουργίες | Ενεργός συναλλασσόμενος: ΚΡΗΤΙΚΟΣ ΝΙΚ ΘΕΟΦΑΝ (045580187) | (logistis1) Αποσύνδεση

ICISnet: Υποσύστημα Αδειών/Εγκρίσεων | 0

Εισαγωγική οθόνη > Αδειες

» ΑΔΕΙΕΣ

Κριτήρια αναζήτησης

Τελωνειακή Αρχή Έκδοσης:  Κατάσταση Άδειας:  Ημ/νία έκδοσης Άδειας: Από:  Έως:

Δικαιούχος: ΚΡΗΤΙΚΟΣ ΝΙΚ ΘΕΟΦΑΝ Τύπος Υποβολής Αίτησης:  Ημ/νία Λήξης Άδειας: Από:  Έως:

ΑΦΜ: 045580187 Αρ. Αίτησης/Αρ. Πρωτ.:  Ημ/νία Τροποποίησης Άδειας: Από:  Έως:

Κατηγορία Άδειας: Άδεια χρήσης Εγγύησης Αρ. Άδειας:

Τύπος Άδειας: Μεμονωμένη με τίτλους-Τύπος 4

Αναζήτηση | Καθαρισμός Κριτηρίων | Εκτύπωση

Αποτελέσματα αναζήτησης

Κατηγορία Άδειας	Τύπος Άδειας	Κατάσταση	Αρ. Άδειας	Αρ. Αίτησης/Αρ. Πρωτ.	Δικαιούχος	ΑΦΜ	Ημ/νία Υποβολής	Ημ/νία Ισχύος Άδειας	Ημ/νία Λήξης Άδειας	Ημ/νία Καταχώρησης
Επιλογή Άδεια χρήσης Εγγύησης	Μεμονωμένη με τίτλους-Τύπος 4	Αίτηση σε επεξεργασία	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	26-11-2019			26/11/2019 14:47:00
Επιλογή Άδεια χρήσης Εγγύησης	Μεμονωμένη με τίτλους-Τύπος 4	Απορριπτή Αίτησης	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	06-10-2016			06/10/2016 13:40:00

- Στην φόρμα αποτελέσματα αναζήτησης εμφανίζεται η έγκριση που είναι σε κατάσταση Αίτηση σε επεξεργασία. Κλικάροντας την επιλογή ανακτάται η έγκριση Εγγύησης Μεμονωμένης με Τίτλους και ο χρήστης μπορεί να μεταβάλλει ορισμένα στοιχεία (τα στοιχεία της αρχικής αίτησης από την φόρμα των αιτήσεων παραμένουν αμετάβλητα).
- Τα μόνο πρόσθετα στοιχεία σε σχέση με την αίτηση είναι ο Κανονισμός που πρέπει να συμπληρωθεί από τον Τελωνειακό Υπάλληλο για να παραχθεί η Εκτύπωση της Άδειας.

Λειτουργίες | Ενεργός συναλλασσόμενος: ΚΡΗΤΙΚΟΣ ΝΙΚ ΘΕΟΦΑΝ (045580187) | (logistis1) Αποσύνδεση

ICISnet: Υποσύστημα Αδειών/Εγκρίσεων | 0

Εισαγωγική οθόνη > Αδειες > Έγκριση χρήσης Εγγύησης

» Μεμονωμένη με τίτλους-Τύπος 4 | Εκτύπωση

Γενικά Στοιχεία Άδειας | Ειδικά Στοιχεία Άδειας - 1

Πρόσθετα Στοιχεία Άδειας

Χρήση Εγγύησης:  Κίνηση Διαμετακόμισης

Εργοδοτικός Οργανισμός: RE

Αριθμός Τίτλων:   Απεριόριστος Αριθμός

Ποσό Αναφοράς:   Απεριόριστου Ισχύος  Περιορισμένης Ισχύος

Αντιπρόσωποι σε άλλες χώρες

Χώρα	Ονοματεπώνυμο-Επωνυμία-Πλήρης Διεύθυνση	Διαγραφή
AD-Αδόρρα	DF	<input type="text"/>

Εισαγωγή Γραμμής | Διαγραφή Γραμμής

Εγγύησης

Αριθμός Εγγύησης	Ποσό Εγγύησης	Κατάσταση Εγγύησης	Ευαίσθητα Προϊόντα	Απεριόριστος Αριθμός	Αριθμός Τίτλων	Ποσό Ανά Τίτλο	Διαγραφή
12GR0020151000023	70000	Έγκυρη	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	2	7000	<input type="text"/>

Διαγραφή Γραμμής

## Εγχειρίδιο Χρήσης Υποσυστήματος Αδειών/Εγκρίσεων για τους Εξωτερικούς Χρήστες 07.01

Συμπληρωματικά Εγγραφο

Στοιχεία Άδειας

- Σε περίπτωση που η αρμόδια αρχή εκδώσει την Άδεια, εμφανίζεται στα Γενικά Στοιχεία Άδειας ο Αριθμός Άδειας και ο Αριθμός Τροποποίησης.

Λειτουργίες | oustoff2 oustoff2 (oustoff2) Αποσύνδεση

ICISnet: Υποσύστημα Αδειών/Εγκρίσεων

Εισαγωγική σελίδα > Άδειες > Έγκριση χρήσης Εγγύησης

» Μεμονωμένη με τίτλους-Τύπος 4

Ενέργειες Εκτύπωση Ιστορικό

✓ Η ενέργεια ολοκληρώθηκε με επιτυχία.

Γενικά Στοιχεία Άδειας Ειδικά Στοιχεία Άδειας - 1

Βασικά Στοιχεία Έγκρισης

Κατηγορία Άδειας:	Άδεια χρήσης Εγγύησης	Τύπος Άδειας:	Σύσταση Συνολικής Εγγύησης-Τύπος 1
Τελωνιακή Αρχή Έκδοσης:	ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑ ΘΕΣΣΑΛΟΝΙΚΗΣ	Αρ. Αρχικής Αίτησης:	A34
Κατάσταση Άδειας:	Άδεια Εκδοθείσα	Αρ. Προηγούμενης Αίτησης:	
Ημ/νία Ισχύος Άδειας - Από:	20-04-2012	Αρ. Αίτησης/Αρ. Πρωτ.:	A34
Έως:		Αρ. Προηγούμενης Άδειας:	
Ημ/νία έναρξης ισχύος τροποποίησης:	20-04-2012	Αρ. Άδειας:	12-GR000002-STGV-00001
Απολογία:		Αρ. Τροποποίησης:	0
		Ημ/νία Καταχώρησης:	20/04/2012 18:08:00

Αιτών

ΑΦΜ: 95448535	Αρμόδια ΔΟΥ: 1209	Αρ. EORI:
A.Δ.Τ. - Α.Μ. Εταιρείας: 95448535	Δικαιούχος: AMBER ΕΜΠΟΡΙΚΗ ΚΑΙ ΒΙΟΤΕΧΝΙΚΗ ΕΠΕ	Αρ. Άδειας AEO:
Έδρα - Πόλη: ΠΕΙΡΑΙΑΣ	Διεύθυνση: 0	T.K.: 18547
Τηλ.: 4819815	ΦΑΞ:	e-mail:

Ο χρήστης από το μενού ενεργειών έχει 2 δυνατότητες: είτε για Αίτηση Τροποποίησης, είτε για Αίτηση Ανάκλησης.

## 24. Άδεια Εγκεκριμένου Ζυγιστή

### 24.1. Υποβολή Αίτησης

#### Πλοήγηση

Ο χρήστης, από την φόρμα αναζήτησης αιτήσεων επιλέγει:

- Δημιουργία Αίτησης

The screenshot shows the ICISnet application interface. At the top, there is a navigation bar with 'Αιτήσεις' and 'Αποσύνδεση'. Below it, the main header displays 'ICISnet: Υποσύστημα Αδειών/Εγκρίσεων' and a search icon. The main content area is titled 'ΑΙΤΗΣΕΙΣ' and 'Κριτήρια αναζήτησης'. It contains several input fields: 'Τελωνειακή Αρχή Έκδοσης:', 'Κατάσταση Αίτησης:', 'Ημερ/νία Υποβολής Αίτησης:', 'Δικαιούχος:', 'Τύπος Υποβολής Αίτησης:', 'Από:', 'ΑΦΜ:', 'Αρ. Αίτησης/Αρ. Πρωτ.:', 'Έως:', 'Κατηγορία Άδειας:', and 'Τύπος Άδειας:'. At the bottom, there are buttons for 'Αναζήτηση', 'Καθορισμός Κριτηρίων', and 'Δημιουργία Αίτησης'. Below the buttons, it says 'Αποτελέσματα αναζήτησης'.

- Με την επιλογή της δημιουργίας αίτησης εμφανίζεται το παράθυρο Δημιουργία Αίτησης

The screenshot shows a dialog box titled 'Δημιουργία Αίτησης'. It contains two dropdown menus: 'Κατηγορία Άδειας:' and 'Τύπος Άδειας:'. At the bottom, there are 'OK' and 'Cancel' buttons.

- Επιλέγεται η κατηγορία Άδεια Εγκεκριμένου Ζυγιστή και ο αντίστοιχος τύπος της Άδειας,
- Με επιλογή OK εμφανίζεται η φόρμα της αίτησης Εγκεκριμένου Ζυγιστή.
- Στην καρτέλα Γενικά Στοιχεία Αίτησης συμπληρώνονται η Τελωνειακή Αρχή, οι παρατηρήσεις (προαιρετικά), το Όνομα του Αιτούντος και η Ημερομηνία. Τα στοιχεία του δικαιούχου εμφανίζονται αυτόματα από το σύστημα (από το αρχείο Μητρώου του ICISnet βάσει του ΑΦΜ που πληκτρολόγησε ο χρήστης).
- Ακόμη καταχωρούνται τα εξής στοιχεία:
  - Λιμάνι Εκφόρτωσης (υποχρεωτικό πεδίο)
  - Χρόνος ενημέρωσης τελωνείου πριν την ζύγιση (υποχρεωτικό πεδίο)
  - Χώροι πραγματοποίησης ζύγισης (υποχρεωτικό πεδίο)
  - Περιγραφή εξοπλισμού ζύγισης (υποχρεωτικό πεδίο)
  - Συμπληρωματικά έγγραφα (προαιρετικό πεδίο)

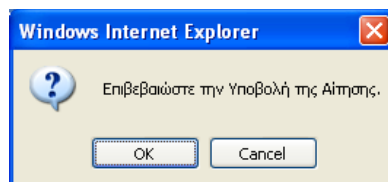
# Εγχειρίδιο Χρήσης Υποσυστήματος Αδειών/Εγκρίσεων για τους Εξωτερικούς Χρήστες 07.01

The screenshot shows the ICISnet application interface for license applications. The browser address bar shows the URL: [www.icisnet.gr/Ενεργός%20συνάλλησόμενος%20ΚΡΗΤΙΚΟΣ%20ΝΙΚ%20ΘΕΩΡΙΑ%20\(045501037\)](http://www.icisnet.gr/Ενεργός%20συνάλλησόμενος%20ΚΡΗΤΙΚΟΣ%20ΝΙΚ%20ΘΕΩΡΙΑ%20(045501037)). The page title is "ICISnet Υποσύστημα Αδειών/Εγκρίσεων". The main content area is titled "Γενικά Στοιχεία Αίτησης" and contains several sections:

- Βασικά στοιχεία αίτησης:** Includes a dropdown for "Προς Τεχνική Αρχή:", a text box for "Είδος Υποβολής:" (set to "Αρχική Αίτηση"), a text box for "Κατάσταση Αίτησης:" (set to "Τύπος Άδειας: Εγκριμένος Συστήσης"), and fields for "Αρ. Αρχικής Αίτησης:", "Αρ. Προηγούμενης Αίτησης:", "Αρ. Αίτησης/Αρ. Πρωτ.:", and "Ημερία Υποβολής:".
- Δικαιούχος:** Includes fields for "ΑΦΜ:", "Α.Δ.Τ - Α.Μ. Επαγγελματίας:", "Έθνος - ΠΟΛ:", "ΤΗΛ:", "Αρμόδια ΔΟΥ:", "Δικαιούχος:", "Διεύθυνση:", "ΦΑΞ:", "Αρ. ΕΟΡΕ:", "Αρ. Άδειας ΑΕΟ:", "Τ.Κ.:", and "e-mail:".
- Λήμνη Εμφάνισης:** Includes a text box for "Λήμνη Εμφάνισης:" and a dropdown for "Χρόνος:" (set to "ΩΡΕΣ").
- Ώροι πραγματοποίησης ζήτησης:** Includes a text box for "Ώροι πραγματοποίησης ζήτησης:".
- Περιγραφή εφπλισμού ζήτησης:** Includes a text box for "Περιγραφή εφπλισμού ζήτησης:".

Below these sections are two large text areas for "Εμπνευματικά Σημειώματα" and "Παρατηρήσεις". At the bottom, there are fields for "Ο/Η ΑΙΤΩΝ/ΑΙΤΟΥΣΑ:" and "Ημερομηνία:" (set to "03/12/2020").

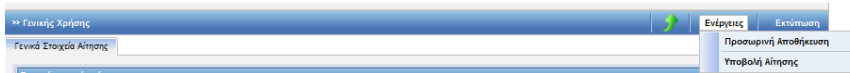
- Ο χρήστης, μετά την συμπλήρωση των υποχρεωτικών πεδίων και με την επιλογή Υποβολή Αίτησης, επιβεβαιώνει την υποβολή επιλέγοντας OK από το pop-up παράθυρο:



- Δημιουργείται η αρχική αίτηση σε κατάσταση Αίτηση Υποβληθείσα. Από το σημείο αυτό η αρμόδια αρχή από την φόρμα της Αίτησης μπορεί να αποδεχτεί ή όχι την αίτηση.
- Υπάρχει η δυνατότητα από την επιλογή Ενεργείες – Προσωρινή Αποθήκευση αίτησης, ο χρήστης να αποθηκεύσει προσωρινά την Αίτηση, οπότε η κατάσταση της Αίτησης γίνεται προσωρινά αποθηκευμένη. Στην συνέχεια από την φόρμα ΑΙΤΗΣΕΙΣ επιλέγει πάλι την αίτηση για να την υποβάλει.

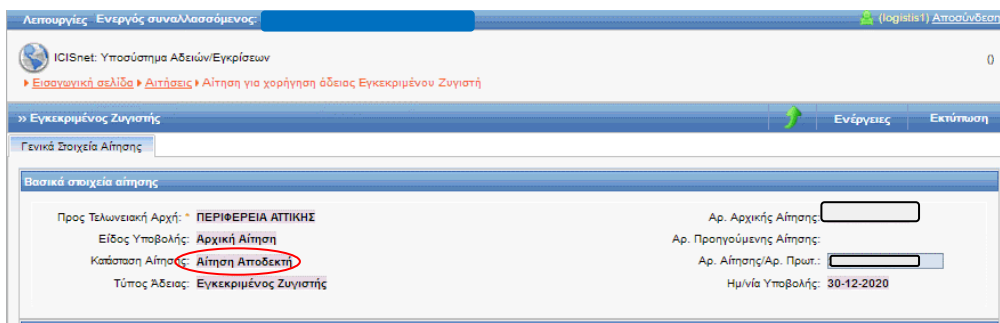


# Εγχειρίδιο Χρήσης Υποσυστήματος Αδειών/Εγκρίσεων για τους Εξωτερικούς Χρήστες 07.01



Στην κατάσταση της προσωρινής αποθήκευσης μόνο ο συναλλασσόμενος μπορεί να κάνει ενέργεια δηλαδή να την υποβάλει, ενώ το Τελωνείο δεν μπορεί να κάνει καμία ενέργεια.

- Έπειτα ο τελωνειακός υπάλληλος αποδέχεται ή απορρίπτει την αίτηση.
- Σε περίπτωση αποδοχής της αίτησης:
  - ✚ Η κατάσταση της Αίτησης γίνεται Αίτηση Αποδεκτή και ταυτόχρονα
  - ✚ Δημιουργείται αυτόματα και μία έγκριση σε κατάσταση Αίτηση σε Επεξεργασία η οποία εμφανίζεται στην φόρμα αναζήτησης Αδειών.

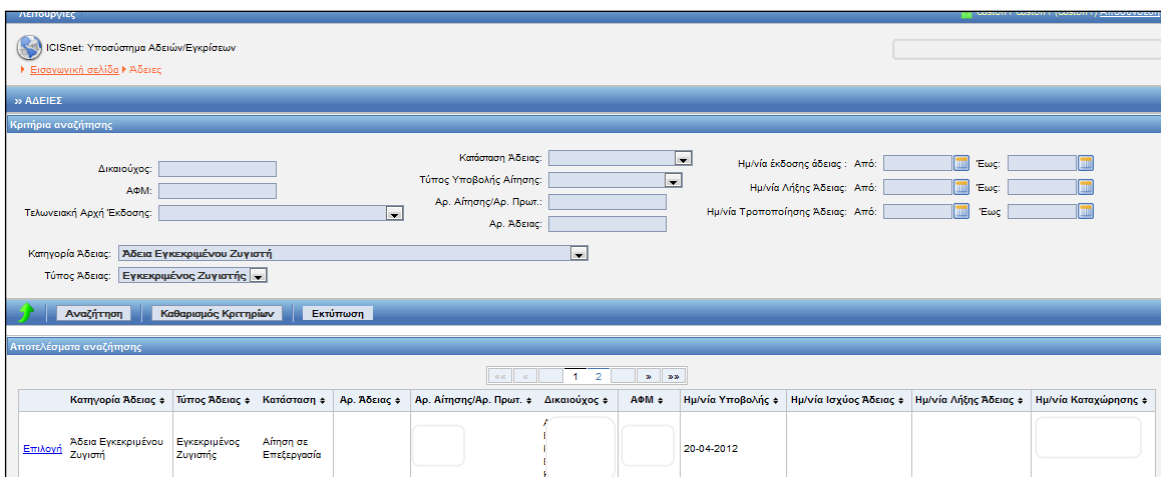


## 24.2. Εμφάνιση Άδειας

### Πλοήγηση

Ο χρήστης, από την φόρμα αναζήτησης αδειών επιλέγει:

- Κατηγορία άδειας:  
Άδεια υπαγωγής στο καθεστώς Εγκεκριμένου Ζυγιστή και επιλέγει αναζήτηση.



- Στην φόρμα αποτελέσματα αναζήτησης εμφανίζεται η έγκριση που είναι σε κατάσταση Αίτηση σε επεξεργασία. Κλικάροντας την επιλογή ανακτάται η έγκριση του Εγκεκριμένου Ζυγιστή και ο χρήστης μπορεί να εμφανίσει τα στοιχεία της έγκρισης.

# Εγχειρίδιο Χρήσης Υποσυστήματος Αδειών/Εγκρίσεων για τους Εξωτερικούς Χρήστες 07.01

Λειτουργίες Ενεργός συνολικός αριθμός: ΚΡΗΤΙΚΟΣ Π.Κ. ΘΕΩΡΙΑ (45580187) (logid81) Άδεια/Άδεια

ICISnet Υποσύστημα Αδειών/Εγκρίσεων

Εισαγωγή/Αδειά/Άδεια/Εγκριση Άδειας Εγκριμένου Ζυγιστή

Εγκριμένος Ζυγιστής Εκτύπωση

Γενικά Στοιχεία Άδειας

**Βασικά Στοιχεία Έγκρισης**

Κατηγορία Άδειας: Άδεια Εγκριμένου Ζυγιστή Τύπος Άδειας: Εγκριμένος Ζυγιστής

Τελειωτική Αρχή Έκδοσης: ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑ ΑΤΤΙΚΗΣ

Κατάσταση Άδειας: Αίτηση σε Επεξεργασία

Αρ. Αρχικής Αίτησης: 2020/4019-203

Αρ. Προηγούμενης Αίτησης:

Αρ. Αίτησης/Αρ. Πρωτ.: 2020/4019-203

Αρ. Προηγούμενης Άδειας:

Αρ. Άδειας:

Αρ. Τροποποίησης:

Αρ. Τροποποίησης: 50/12/2020 13:07:00

Ημερία Καταχώρισης:

**Άλλων**

ΑΦΜ:

ΑΔΤ - Α.Μ. Εταιρείας:

Έδρα - Πόλη:

Τηλ.:

Αριθμός ΔΟΥ: 1209

Δικαιούχος:

Διεύθυνση:

ΦΑΞ:

Αρ. ΕΟΡ: GR045500187

Αρ. Άδειας ΑΕΟ: 20GR000001AE0F00029

Τ.Κ.: 15541

e-mail:

**Λιμάνι Εμφόρτωσης**

Λιμάνι Εκφόρτωσης: ΠΕΙΡΑΙΑΣ

Χρόνος ενημέρωσης τεχνικού πριν την ζήτηση

Χρόνος: 5 ΩΡΕΣ

**Ώρες πραγματοποιήσεως ζήτησης**

ΔΙΜΑΝΙ ΠΕΙΡΑΙΑΣ

**Περιγραφή ερωτησμού ζήτησης**

ΜΕΧΑΝΗΜΑΤΑ ΤΕΛΕΥΤΑΙΑΣ ΤΕΧΝΟΛΟΓΙΑΣ

**Συμπληρωματικά έγγραφα**

-ΒΙΣΤΩΔΙΟΤΗΤΟ Α  
-ΒΙΣΤΩΔΙΟΤΗΤΟ Β

**Παρατηρήσεις**

/WEB-INF/views/certifications/weigherCertification.xhtml application\_version

- Σε περίπτωση που η αρμόδια αρχή εκδώσει την Άδεια, εμφανίζονται στα Γενικά Στοιχεία Άδειας ο Αριθμός Άδειας και ο Αριθμός Τροποποίησης.

# Εγχειρίδιο Χρήσης Υποσυστήματος Αδειών/Εγκρίσεων για τους Εξωτερικούς Χρήστες 07.01

Λειτουργίες Ενεργός συναλλασσόμενος: ΚΡΗΤΙΚΟΣ ΝΙΚ ΘΕΟΦΑΝ (045580187) (logistis1) Αποσύνδεση

ICISnet: Υποσύστημα Αδειών/Εγκρίσεων 0

Εισαγωγική σελίδα ▶ Αδειες ▶ Έγκριση άδειας Εγκεκριμένου Ζυγιστή

» Εγκεκριμένος Ζυγιστής

Ενεργείες Εκτύπωση Ιστορικό

Αίτηση Τροποποίησης  
Αίτηση Ανάκλησης

Γενικά Στοιχεία Άδειας

Βασικά Στοιχεία Έγκρισης

Κατηγορία Άδειας: Άδεια Εγκεκριμένου Ζυγιστή	Τύπος Άδειας: Εγκεκριμένος Ζυγιστής
Τελωνειακή Αρχή Έκδοσης: ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑ ΑΤΤΙΚΗΣ	Αρ. Αρχικής Αίτησης: 55
Κατάσταση Άδειας: <b>Άδεια Εκδοθείσα</b>	Αρ. Προηγούμενης Αίτησης:
Ημ/νία Ισχύος Άδειας - Από: 26-11-2019	Αρ. Αίτησης/Αρ. Πρωτ.: 55
Έως: <input type="text"/>	Αρ. Προηγούμενης Άδειας:
Ημ/νία έναρξης ισχύος τροποποίησης: 26-11-2019	<b>Αρ. Άδειας: 19-GR000001-AW-00007</b>
Απολογία:	Αρ. Τροποποίησης: Αρχική
	Ημ/νία Καταχώρησης: 26/11/2019 13:53:00

Απών

ΑΦΜ: 045580187	Αρμόδια ΔΟΥ: 1209	Αρ. EORI: GR045580187
Α.Δ.Τ. - Α.Μ. Εταιρείας: Κ1254812	Δικαιούχος: ΚΡΗΤΙΚΟΣ ΘΕΟΦΑΝ	Αρ. Άδειας AEO:
Έδρα - Πόλη: ΠΕΙΡΑΙΑΣ	Διεύθυνση: ΟΛΥΜΠΙΟΝ 39	T.K.: 18541
Τηλ.:	ΦΑΞ:	e-mail:

Ο χρήστης από το μενού ενεργειών έχει 2 δυνατότητες: είτε για Αίτηση Τροποποίησης, είτε για Αίτηση Ανάκλησης

## 25. Άδεια Χρήσης Απλουστευμένων Διαδικασιών Εισαγωγών-Εξαγωγών/ Απλούστευση Συνολική

### 25.1. Υποβολή Αίτησης

#### Πλοήγηση

Ο χρήστης, από την φόρμα αναζήτησης αιτήσεων επιλέγει:

- Δημιουργία Αίτησης

The screenshot shows the 'ICISnet: Υποσύστημα Αδειών/Εγκρίσεων' interface. At the top, there are navigation links for 'Εισαγωγική σελίδα' and 'Αιτήσεις'. Below this is a section titled 'Κριτήρια αναζήτησης' (Search Criteria) with several input fields: 'Τελωνειακή Αρχή Έκδοσης:' (Customs Authority Issuing), 'Δικαιούχος:' (Applicant), 'ΑΦΜ:' (VAT Number), 'Κατηγορία Άδειας:' (License Category), 'Κατάσταση Αίτησης:' (Request Status), 'Τύπος Υποβολής Αίτησης:' (Submission Type), 'Αρ. Αίτησης/Αρ. Πρωτ.:' (Request/Serial Number), 'Ημερία Υποβολής Αίτησης:' (Submission Date), and 'Από:' (From) and 'Έως:' (Until) date pickers. At the bottom of the form, there are buttons for 'Αναζήτηση' (Search), 'Καθαρισμός Κριτηρίων' (Clear Criteria), and 'Δημιουργία Αίτησης' (Create Request). Below the form is a section for 'Αποτελέσματα αναζήτησης' (Search Results).

- Με την επιλογή της δημιουργίας αίτησης εμφανίζεται το παράθυρο Δημιουργία Αίτησης:

The dialog box titled 'Δημιουργία Αίτησης' (Create Request) contains two dropdown menus: 'Κατηγορία Άδειας:' (License Category) and 'Τύπος Άδειας:' (License Type). At the bottom of the dialog, there are 'OK' and 'Cancel' buttons.

- Επιλέγεται η κατηγορία Άδεια Χρήσης Απλουστευμένων Διαδικασιών Εισαγωγών-Εξαγωγών και ο τύπος της Άδειας Απλούστευση Συνολική. Με επιλογή OK εμφανίζεται η φόρμα της αίτησης Χρήσης Απλουστευμένων Διαδικασιών Εισαγωγών-Εξαγωγών.

Για να εμφανιστεί η καρτέλα που αντιστοιχεί στην ενότητα Συμπληρωματικά στοιχεία-Εισαγωγή, θα πρέπει ο χρήστης στην ενότητα Γενικά στοιχεία της Αίτησης να επιλέξει στο πεδίο απλουστευμένη διαδικασία έναν ή περισσότερους τύπους καθεστώτων Εισαγωγών δηλαδή:

- Εισαγωγές – Ελεύθερη Κυκλοφορία
- Εισαγωγές-Τελωνειακή Αποταμίευση
- Εισαγωγές-Τελειοποίηση προς Επανεξαγωγή

- Εισαγωγές-Προσωρινή εισαγωγή
  - Εισαγωγές- Ειδικός προορισμός
  - Εισαγωγές- Εξαγωγή
  - Εισαγωγές - Επανεξαγωγή
  - Εισαγωγές- Τελειοποίηση προς Επανεισαγωγή
- Για να εμφανιστεί η καρτέλα που αντιστοιχεί στην ενότητα Συμπληρωματικά στοιχεία-Εξαγωγή θα πρέπει ο χρήστης στην ενότητα Γενικά στοιχεία της Αίτησης να επιλέξει στο πεδίο απλουστευμένη διαδικασία έναν ή περισσότερους τύπους καθεστώτων Εξαγωγών δηλαδή:
    - Εξαγωγές-Εξαγωγή
    - Εξαγωγές-Επανεξαγωγή
    - Εξαγωγές-Εξαγωγή για Τελειοποίηση προς Επανεισαγωγή
  - Στην καρτέλα Γενικά Στοιχεία Αίτησης συμπληρώνονται οι παρατηρήσεις (προαιρετικά), το Όνομα του Αιτούντος και η Ημερομηνία. Τα στοιχεία του δικαιούχου εμφανίζονται αυτόματα από το σύστημα (από το αρχείο Μητρώου του ICISnet βάσει του ΑΦΜ που πληκτρολόγησε ο χρήστης). Ακόμη, συμπληρώνονται τα εξής στοιχεία:
    - Στοιχεία Επικοινωνίας
    - Υποβολή των Διασαφήσεων
    - Απλουστεύσεις
    - Είδος Άδειας Απλούστευσης
    - Εγκεκριμένος Οικονομικός Φορέας (ΑΕΟ)
    - Άδειες για Τελωνιακά Καθεστώτα για τα οποία θα χρησιμοποιηθούν απλουστευμένες διαδικασίες
    - Κύριες Λογιστικές Καταχωρήσεις
    - Συμπληρωματικά Έντυπα
    - Παρατηρήσεις

# Εγχειρίδιο Χρήσης Υποσυστήματος Αδειών/Εγκρίσεων για τους Εξωτερικούς Χρήστες 07.01

Λειτουργίες | fn in (custoff) Αποσύνδεση

ICISNet: Υποσύστημα Αδειών/Εγκρίσεων

Εισαγωγική σελίδα > Αιτήσεις > Αίτηση για χορήγηση άδειας χρήσης απλουστευμένων διαδικασιών Εισαγωγών-Εξαγωγών

» Απλούστευση Συνολική Ενέργειες Εκτύπωση

Γενικά Στοιχεία Αίτησης | Συμπληρωματικά στοιχεία-Εισαγωγή | Συμπληρωματικά στοιχεία-Εξαγωγή

**Βασικά στοιχεία αίτησης**

Προς Τελωνιακή Αρχή: **ΘΕΣΣΑΛΙΑΣ** | Αρ. Αρχικής Αίτησης: |  
 Είδος Υποβολής: **Αρχική Αίτηση** | Αρ. Προηγούμενης Αίτησης: |  
 Κατάσταση Αίτησης: | Αρ. Αίτησης/Αρ. Πρωτ.: **E34** |  
 Τύπος Άδειας: **Απλούστευση Συνολική** | Ημ/νία Υποβολής: |

**Δικαιούχος**

ΑΦΜ: | Αρμόδια ΔΟΥ: | Αρ. ΕΟΡ: **GR099074211**  
 Α.Δ.Τ. - Α.Μ. Εταιρείας: | Δικαιούχος: | Αρ. Άδειας ΑΕΟ: |  
 Έδρα - Πόλη: | Διεύθυνση: | Τ.Κ.: **18541**  
 Τηλ.: | ΦΑΕ: | e-mail: |

**Αριθμός Αναφοράς Αίτησης** | **Εγκριμένος Οικονομικός Φορέας (ΑΕΟ)**  
 Αρ. Αναφοράς: **E34** | Αρ. Άδειας ΑΕΟ: |

**Στοιχεία Επικοινωνίας**

Όνοματεπώνυμο: **Πετράκης Άρης**  
 Τηλ.: **+210-9886792**  
 Φαξ: **+210-9886792**  
 Διεύθυνση: **Διορ. Κορινθίου 13**

**Κατάθεση των διασφαρίσεων**

Στο όνομά του και για λογαριασμό του  Ως άμεσος αντιπρόσωπος  Ως έμμεσος αντιπρόσωπος

**Από υποπόση**

Έξος επιλογής: **Βεβαίωση στις λογιστικές καταχωρήσεις και διασφάλιση (ΕΛΚΔ)**

Είδος Καθεστώτος	Διαδικασία στην αρχιμηνια τήτη	Τύπος Αποθήκης	Διασφάλιση
Εισιολογές-Τελωνιακή Αποταμίευση	Διασφάλιση τύπου Α	Αποταμίευση - Δημόσια Τύπη Ι	<input type="checkbox"/>
Εισιολογική Γραμμή	Διασφάλιση Γραμμής		

**Είδος άδειας**

Πρώτη αίτηση για τη χορήγηση Άδειας  Αίτηση για την προποσίτηση ή την εκκίνηση Άδειας

**Εγκριμένος Οικονομικός Φορέας (ΑΕΟ)**

Αρ. Εγκριμένου Οικονομικού Φορέα (ΑΕΟ): **200900001ΑΕΟΠ0028**

**Μεταβίβαση των τελωνιακών καθεστώτων και των αδειών που χρησιμοποιούνται από υποπόση**

Αίτηση/Άδεια	Είδος Καθεστώτος	Αρ. Αίτησης/Άδειας	Ημ. λήξης Ισχύος Άδειας	Διασφάλιση
Αίτηση	Επιλογή			<input type="checkbox"/>
Εισιολογική Γραμμή	Διασφάλιση Γραμμής			

**Κύριες λογιστικές καταχωρήσεις**

Τόπος όπου οφείλονται οι κύριες λογιστικές καταχωρήσεις: | Έξος κύριες λογιστικές καταχωρήσεις: |

**Συμπληρωματικά Έντυπα**

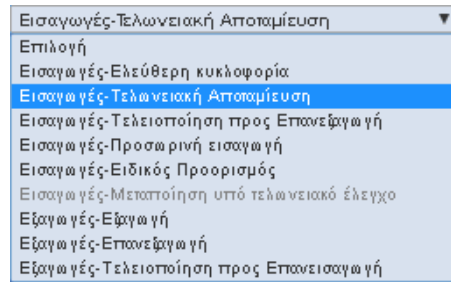
**Παρατηρήσεις**

Παρατηρήσεις

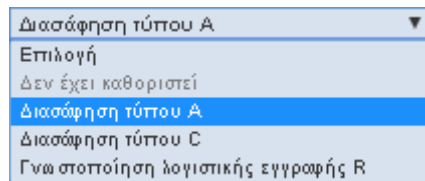
**Ο/Η Απ(ών)-ούσα**

Ο/Η ΑΠ(ΩΝ)/ΟΥΣΑ: | Ημερομηνία: **14/02/2012**

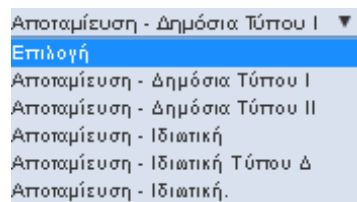
- Σχετικά με την ενότητα Απλουστευμένη διαδικασία επιλέγονται οι τύποι καθεστώτος από λίστα:



Έπειτα για κάθε καθεστώς μπορεί να επιλεγεί η διαδικασία στον οριζόμενο τόπο ή και τύπος απλούστευσης από λίστα τιμών



και μόνο για την περίπτωση της Τελωνειακής Αποταμίευσης πρέπει να οριστεί και ο τύπος Αποθήκης από λίστα τιμών:



- Στην καρτέλα Συμπληρωματικά Στοιχεία-Εισαγωγή καταχωρούνται:
  - Καταχωρήσεις σχετικές με το καθεστώς
    - Τόπος στον οποίο τηρούνται οι καταχωρήσεις
    - Είδος καταχωρήσεων
    - Άλλες σχετικές πληροφορίες
  - Είδος εμπορευμάτων
  - Τελωνειακό Καθεστώς
  - Εγκεκριμένοι τόποι εμπορευμάτων/τελωνείο (ΕΙΣΑΓΩΓΗ)
  - Τελωνείο(-α) για την υπαγωγή των εμπορευμάτων σε τελωνειακό καθεστώς (ΕΙΣΑΓΩΓΗ)
  - Τελωνείο ελέγχου
  - Είδος Απλουστευμένης Διασάφησης
  - Συμπληρωματικές πληροφορίες/προϋποθέσεις
- Σχετικά με το είδος εμπορευμάτων επιλέγονται:
  - Κωδικός ΣΟ Από
  - Κωδικός ΣΟ Έως

## Εγχειρίδιο Χρήσης Υποσυστήματος Αδειών/Εγκρίσεων για τους Εξωτερικούς Χρήστες 07.01

Αν ο χρήστης γνωρίζει τον κωδικό ΣΟ τον πληκτρολογεί στο πεδίο Κωδικός ΣΟ Από και επιλέγοντας tab εμφανίζεται αυτόματα η περιγραφή του. Το ίδιο ισχύει και για το πεδίο Κωδικός ΣΟ Έως, που είναι υποχρεωτικό.

Αν ο χρήστης δεν γνωρίζει τον κωδικό ΣΟ μπορεί να επιλέξει το σύμβολο ? κάτω από το πεδίο κωδικός ΣΟ Από:

Είδος εμπορευμάτων

Κωδικός ΣΟ Από	Περιγραφή	Κωδικός ΣΟ Έως	Περιγραφή	Διαγραφή
?		?		

Εισαγωγή Γραμμής Διαγραφή Γραμμής

Εκτιμώμενη συνολική ποσότητα:

Εκτιμώμενη συνολική δασμολογητέα αξία:

Εκτιμώμενος αριθμός συναλλαγών:

Μέσος όρος ποσού δασμών(Μόνο στις Εισαγωγές):

Τιμή συναλλάγματος:

Ζητώ να εφαρμοστεί ενιαία ισότητα η οποία εφαρμόζεται την πρώτη ημέρα της περιόδου την οποία καλύπτει η διασάφηση, σύμφωνα με το άρθρο 172 των διατάξεων εφαρμογής του ΚΤΚ.

Επιλέγοντας το ερωτηματικό ? εμφανίζεται το παράθυρο Αναζήτησης προϊόντος. Συμπληρώνοντας τον κωδικό προϊόντος Από (μπορεί να είναι 2-4-6-8 - ψήφιος) και έπειτα πατώντας το κουμπί Αναζήτηση εμφανίζεται λίστα με τα σχετικά προϊόντα. Ο χρήστης μπορεί να επιλέξει στα κριτήρια αναζήτησης και κωδικό προϊόντος Έως, ή να επιλέξει και περιγραφή του προϊόντος.

Αναζήτηση

Εθνικός Κωδ. Προϊόντος Από: 0401 Κωδ. Εμπορεύματος Έως:

Περιγραφή:

Αναζήτηση

Καταχώρηση Προϊόντων

Ενημέρωση Επιστροφή

Αναζήτηση

Επιστροφή

Κωδικός ΣΟ	Περιγραφή Προϊόντος	Επιλογή
04010000	Γάλα και κρέμα γάλακτος (ανθόγαλα) που δεν είναι συμπυκνωμένα και δεν περιέχουν ζάχαρη ή άλλα γλυκαντικά	Επιλογή
04011000	Περιεκτικότητα κατά βάρος σε λιπαρές ουσίες που δεν υπερβαίνει το 1%	Επιλογή
04011010	Σε άμεσες συσκευασίες καθαρού περιεχομένου που δεν υπερβαίνει τα 2l	Επιλογή
04011090	Άλλα	Επιλογή
04012000	Περιεκτικότητα κατά βάρος σε λιπαρές ουσίες που υπερβαίνει το 1% αλλά δεν υπερβαίνει το 6%	Επιλογή
04012011	Που δεν υπερβαίνει το 3%	Επιλογή

Στην συνέχεια ο χρήστης επιλέγει στην τελευταία στήλη της λίστας το κουμπί Επιλογή που αντιστοιχεί στο προϊόν που θέλει να επιλέξει και αυτόματα μεταφέρονται τα στοιχεία του προϊόντος στην φόρμα Συμπληρωματικά Στοιχεία-Εισαγωγή.

- Σχετικά με τελωνειακό καθεστώς.



# Εγχειρίδιο Χρήσης Υποσυστήματος Αδειών/Εγκρίσεων για τους Εξωτερικούς Χρήστες 07.01

Αν ο χρήστης ανάλογα με τον Τύπο Καθεστώτος που έχει επιλέξει στην καρτέλα Γενικά Στοιχεία Αίτησης πρέπει να επιλέξει για κάθε τύπο καθεστώτος τουλάχιστον ένα τελωνειακό Καθεστώς από την λίστα τιμών που ακολουθεί:

Τελωνειακό Καθεστώς

Επιλογή

Επιλογή

01-Θέση σε ελ.κυκλοφ.εμπορευμ.με ταυτόχρ.επαναποστολή στο πλαίσιο των συναλ. μεταξύ της Κοινότη. και χωρών με τις οποίες αυτή διατηρεί τελ.ένωση

07-Θέση σε ελεύθερη κυκλοφορία και ταυτόχρονη υπαγωγή σε καθεστώς αποταμίευσης διαφορετικό από το καθεστώς τελωνειακής αποταμίευσης

40-Θέση σε ανάσωση με ταυτόχρονη θέση σε ελεύθερη κυκλοφορία εμπορευμάτων που δεν αποτελούν αντικείμενο παράδοσης με απαλλαγή από ΦΠΑ.

41-Θέση σε ανάσωση με ταυτ. θέση σε ελεύθ. κυκλοφορία εμψίντων που έχουν υποχρέω στο καθεστώς τελ. προς επανεξαγωγή (σύστημα επιστροφής δασμών).

42-Θέση σε ανάσωση με ταυτόχρονη θέση σε ελεύθερη κυκλοφορία εμπορευμάτων με απαλλαγή από τον ΦΠΑ για παράδοση σε άλλο κράτος μέλος.

43-Ταυτόχρονη θέση σε ελ. κυκλοφορία και ανάσωση εμπορ.στο πλαίσιο εφαρμογής ειδ. μετριν κατά τη μεταβατική περίοδο μετά την προσχώρηση νέων ΚΜ

45-Θέση σε ελ.κυκλοφορία και σε ανάσωση εμπ.με καταβολή είτε του ΦΠΑ είτε των ειδ.φόρων καταναλ. και υπαγωγή αυτών σε καθεστώς φορολ.αποθήκης

48-Θέση σε ανάσωση με ταυτ.θέση σε ελ.κυκλοφ. υποκίντων πρ/ντων στο πλαίσιο του καθ.τελειαο.προς επανεισ.πριν από την εξαγωγή εμπ.προς.εξαγωγής

49-Θέση σε ανάσωση εμψίντων στο πλαίσιο των συναλλαγών μεταξύ της Κοινότητας και των άλλων χωρών με τις οποίες αυτή διατηρεί τελωνειακή ένωση.

61-Επανεξαγωγή με ταυτόχρονη θέση σε ελεύθερη κυκλοφορία και ανάσωση εμψίντων που δεν αποτελούν το αντικείμενο παράδοσης με απαλλαγή από ΦΠΑ.

63-Επανεξαγωγή και θέση σε ανάσωση με ταυτόχρονη θέση σε ελεύθερη κυκλοφορία εμψίντων με απαλλαγή από τον ΦΠΑ για παράδοση σε άλλο ΚΜ

Λειτουργίες | fn in (custoff) [Αποσύνδεση](#)

ICISNet: Υποσύστημα Αδειών/Εγκρίσεων

Εισαγωγική αδειάδα > Αίτηση > Αίτηση για χορήγηση άδειας χρήσης αποκλεισμένων διαδικασιών Εισαγωγών-Εξαγωγών

» Απλοποίηση Συναλλαγής Ενέργειες Εκτύπωση

Γενικά Στοιχεία Αίτησης Συμπληρωματικά στοιχεία-Εισαγωγή Συμπληρωματικά στοιχεία-Εξαγωγή

Καταχωρήσεις σχετικές με τη διαδικασία

Τύπος στον οποίο προούνται οι καταχωρήσεις:  Είδος καταχωρήσεων:  Άλλες σχετικές πληροφορίες:

Είδος εμπορευμάτων

Κωδικός ΣΟ Από	Περιγραφή	Κωδικός ΣΟ Έως	Περιγραφή	Διαγραφή
0401	Γάλα και κρέμα γάλακτος (ανθόγαλα) που δεν είναι συμπυκνωμένα και	0403	Βουτυρόγαλα, πηγμένο γάλα και πηγμένο κρέμα, γασούρτι, κεφίρ και ξ	<input type="checkbox"/>
0701	Πατάτες νωπές ή διατηρημένες με απλή φύξη	0702	Ντομάτες νωπές ή διατηρημένες με απλή φύξη	<input type="checkbox"/>

Εισαγωγή Γραμμής Διαγραφή Γραμμής

Εκτιμώμενη συνολική ποσότητα:  Εκτιμώμενος αριθμός συναλλαγών:

Εκτιμώμενη συνολική δασμολογτέα αξία:  Μέσος όρος ποσού δασμών(Μόνο στις Εισαγωγές):

Τιμή συναλλάγματος:

Ζητώ να εφαρμοστεί ενιαίο ισχύον η οποία εφαρμόζεται την πρώτη ημέρα της περιόδου την οποία καλύπτει η διασάφηση, σύμφωνα με το άρθρο 172 των διατάξεων εφαρμογής του ΚΤΚ

Τελωνειακό Καθεστώς

Επιλογή

71-Υπαγωγή στο καθεστώς τελωνειακής αποταμίευσης

51-Υπαγωγή στο καθεστώς τελειοποίησης προς επανεξαγωγή (σύστημα αναστολής)

Εισαγωγή Γραμμής Διαγραφή Γραμμής

# Εγχειρίδιο Χρήσης Υποσυστήματος Αδειών/Εγκρίσεων για τους Εξωτερικούς Χρήστες 07.01

Εγκεκριμένοι τόποι εμπορευμάτων/τελωνεία (διαδικασία εκτελωνισμού στον οριζόμενο από τον ενδιαφερόμενο τόπο)

KM	Τόπος(Όνομα και Διεύθυνση)	Τοπικό Τελωνείο	Διαγραφή
Ελλάδα	ΠΑΤΡΑ	ΤΕΛΩΝΕΙΟ ΠΑΤΡΑΣ	<input type="checkbox"/>

Εισαγωγή Γραμμής Διαγραφή Γραμμής

Τελωνεία εισαγωγής(απλουστευμένη διασάφηση)

KM	Τελωνείο(στο οποίο κατατίθεται η διασάφηση)	Διαγραφή
Ελλάδα	ΠΕΤΡΑΣ	<input type="checkbox"/>

Εισαγωγή Γραμμής Διαγραφή Γραμμής

Εταιρείες που περιλαμβάνονται στην ενιαία άδεια

KM	Εταιρεία			Διαγραφή
	ΑΦΜ/ΠΙΝ	Επωνυμία	Διεύθυνση	
Ιταλία	IT90099900	EXPORTANTO-ENTERPIZE	ROMA	<input type="checkbox"/>

Εισαγωγή Γραμμής Διαγραφή Γραμμής

Τελωνείο ελέγχου

GR001402-ΧΑΛΚΙΔΑΣ

Τύπος Απλουστευμένης Διασάφησης

Ενιαίο διοικητικό έγγραφο (ΕΔΕ)  Ηλεκτρονική διασάφηση  Εμπτηρικό έγγραφο  Άλλο διοικητικό έγγραφο

Περιγραφή άλλου διοικητικού εγγράφου:

Συμπληρωματικές πληροφορίες/προϋποθέσεις

Άλλες

Συνανώ στην ανταλλαγή πληροφοριών με τις τελωνειακές αρχές των άλλων εμπλεκόμενων κρατών μελών και με την Επιτροπή \*

Συνανώ στην πρόσβαση του κοινού στα μη εμπιστευτικά στοιχεία που αναφέρονται στην παρούσα αίτηση  Δεν συνανώ στην πρόσβαση του κοινού στα μη εμπιστευτικά στοιχεία που αναφέρονται στην παρούσα αίτηση

- Στην καρτέλα Συμπληρωματικά Στοιχεία-Εξαγωγή καταχωρούνται:

- Καταχωρήσεις σχετικές με τη διαδικασία  
Τόπος στον οποίο τηρούνται οι καταχωρήσεις  
Είδος καταχωρήσεων  
Άλλες σχετικές πληροφορίες
- Είδος εμπορευμάτων
- Τελωνειακό Καθεστώς
- Εγκεκριμένοι τόποι εμπορευμάτων/τελωνείο
- Τελωνείο(-α) για την υπαγωγή των εμπορευμάτων σε τελωνειακό καθεστώς
- Τελωνείο ελέγχου
- Είδος Απλουστευμένης Διασάφησης
- Συμπληρωματικές πληροφορίες/προϋποθέσεις

# Εγχειρίδιο Χρήσης Υποσυστήματος Αδειών/Εγκρίσεων για τους Εξωτερικούς Χρήστες 07.01

ICISnet Υποσύστημα Αδειών/Εγκρίσεων  
Εισαγωγή Αίτησης

Καταχωρίσεις σχετικά με το καθεστώς

Τύπος στο οποίο τηρούμετ οι καταχωρίσεις: Είδος καταχωρίσεων: Άλλες σχετικές πληροφορίες:

Είδος εμπορευμάτων

Κωδικός ΣΟ Περιγραφή Διαγραφή

Βασανική Γραμμή Διαγραφή Γραμμής

Επιμόρφση σιωπική ποσότητα: Επιμόρφωση αριθμός σιωπική ποσότητα:

Τελωνιακό Καθεστώς

Τελωνιακό Καθεστώς Διαγραφή

Επιλογή Βασανική Γραμμή Διαγραφή Γραμμής

Εγκριμένοι τόποι εμπορευμάτων/τελωνία (ΕΑΓΩΓΗ)

ΚΜ Τόπος Τοπικό Τελωνιακό / Τελωνιακό προσαρμογής Διαγραφή

Επιλογή Βασανική Γραμμή Διαγραφή Γραμμής

Εγκριμένοι τόποι εμπορευμάτων/τελωνία (ΕΙΣΑΓΩΓΗ)

ΚΜ Τόπος Τοπικό Τελωνιακό / Τελωνιακό προσαρμογής Διαγραφή

Επιλογή Βασανική Γραμμή Διαγραφή Γραμμής

Τελωνιακό(-α) για την υπαγωγή των εμπορευμάτων σε τελωνιακό καθεστώς (ΕΑΓΩΓΗ)

ΚΜ Τελωνιακό(στο οποίο κατατίθεται η διασάφηση) Διαγραφή

Επιλογή Βασανική Γραμμή Διαγραφή Γραμμής

Τελωνιακό ελάττωμα

Επιλογή

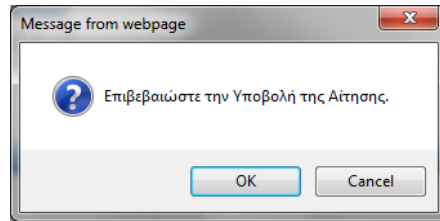
Είδος Απλοποιημένης Διασάφησης

Επιστολο διοικητικό έγγραφο (ΕΔΕ) Ηλεκτρονική διασάφηση Εμπορικό έγγραφο Άλλο διοικητικό έγγραφο

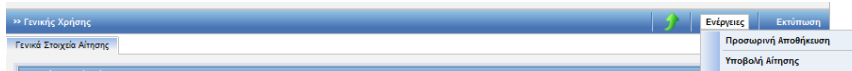
Περιγραφή άλλου διοικητικού εγγράφου:

Συμπληρωματικές πληροφορίες/αποθέματα

Μετά την συμπλήρωση των υποχρεωτικών πεδίων και με την επιλογή Ενέργειες επιλέγεται Υποβολή Αίτησης. Στην συνέχεια ο χρήστης επιβεβαιώνει την υποβολή επιλέγοντας ok από το pop-up παράθυρο:



- Δημιουργείται η αρχική αίτηση σε κατάσταση Αίτηση Υποβληθείσα. Από το σημείο αυτό η αρμόδια αρχή από την φόρμα της Αίτησης μπορεί να αποδεχτεί ή όχι την αίτηση.
- Υπάρχει η δυνατότητα από την επιλογή Ενέργειες – Προσωρινή Αποθήκευση αίτησης, ο χρήστης να αποθηκεύσει προσωρινά την Αίτηση οπότε η κατάσταση της Αίτησης γίνεται προσωρινά αποθηκευμένη. Στην συνέχεια από την φόρμα ΑΙΤΗΣΕΙΣ επιλέγει πάλι την αίτηση να την υποβάλει.



Στην κατάσταση της προσωρινής αποθήκευσης μόνο ο συναλλασσόμενος μπορεί να κάνει ενέργεια δηλαδή να την υποβάλει ενώ το Τελωνείο δεν μπορεί να κάνει καμία ενέργεια.

- Έπειτα ο τελωνειακός υπάλληλος αποδέχεται ή απορρίπτει την αίτηση.
- Σε περίπτωση αποδοχής της αίτησης:

Η κατάσταση της Αίτησης γίνεται Αίτηση Αποδεκτή και ταυτόχρονα δημιουργείται αυτόματα και μία έγκριση σε κατάσταση Αίτηση σε Επεξεργασία η οποία εμφανίζεται στην φόρμα αναζήτησης Αδειών.

Λειτουργίες | fn ln (custoff1) Αποσύνδεση

ICISnet: Υποσύστημα Αδειών/Εγκρίσεων

Εισαγωγική σελίδα > Αίτησεις > Αίτηση για χορήγηση άδειας χρήσης απλουστευμένων διαδικασιών-Εισαγωγών

>> Απλούστευση Συνακτική Εκτύπωση

✓ Η ενέργεια ολοκληρώθηκε με επιτυχία.

Γενικά Στοιχεία Αίτησης | Συμπληρωματικά στοιχεία-Εισαγωγή | Συμπληρωματικά στοιχεία-Εξαγωγή

**Βασικά στοιχεία αίτησης**

Προς Τελωνειακή Αρχή: <b>ΠΑΤΡΩΝ</b>	Αρ. Αρχικής Αίτησης: <b>E34</b>
Είδος Υποβολής: <b>Αρχική Αίτηση</b>	Αρ. Προηγούμενης Αίτησης:
Κατάσταση Αίτησης: <b>Αίτηση Αποδεκτή</b>	Αρ. Αίτησης/Αρ. Πρωτ.: <b>E34</b>
Τύπος Άδειας: <b>Απλούστευση Συνακτική</b>	Ημ/νία Υποβολής: <b>16-02-2012</b>

**Δικαιούχος**

ΑΦΜ:	Αρμόδια ΔΟΥ	Αρ. EORI: <b>GR099074211</b>
Α.Δ.Τ. - Α.Μ. Εταιρείας:	Δικαιούχος	Αρ. Άδειας ΑΕΟ:
Έδρα - Πόλη:	Διεύθυνση	Τ.Κ.: <b>18541</b>
Τηλ.:	ΦΑΞ:	e-mail:

## 25.2. Εμφάνιση Άδειας

### Πλοήγηση

Ο χρήστης, από την φόρμα αναζήτησης αδειών επιλέγει:

- Κατηγορία άδειας: Άδεια Χρήσης Απλουστευμένων Διαδικασιών Εισαγωγών-Εξαγωγών προκειμένου να αναζητήσει την αντίστοιχη έγκριση.

Αποτελέσματα αναζήτησης

Κατηγορία Άδειας	Τύπος Άδειας	Κατάσταση	Αρ. Άδειας	Αρ. Αίτησης/Αρ. Πρωτ.	Δικαιούχος	ΑΦΜ	Ημ/νία Υποβολής	Ημ/νία Ισχύος Άδειας	Ημ/νία Λήξης Άδειας	Ημ/νία Καταχώρισης
Άδεια Χρήσης Απλουστευμένων Διαδικασιών Εισαγωγών-Εξαγωγών	Απλούστευση Συνολική	Αίτηση σε Επεξεργασία		E34	ΑΔΑΜ/ΘΕΩΔ	907	-20			16/02/2012 10:12:00

- Στην φόρμα αποτελέσματα αναζήτησης εμφανίζεται η έγκριση που είναι σε κατάσταση Αίτηση σε επεξεργασία. Κλικάροντας την επιλογή ανακατάται η έγκριση της Χρήσης Απλουστευμένων Διαδικασιών Εισαγωγών-Εξαγωγών και ο χρήστης μπορεί να εμφανίσει τα στοιχεία της έγκρισης.

Καταχωρήσεις σχετικές με τη διαδικασία

Τόπος στον οποίο προούνται οι καταχωρήσεις: ΑΘΗΝΑ

Είδος καταχωρήσεων: ΑΠΛΟΥΣΤΕΥΜΕΝΕΣ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΕΣ

Άλλες σχετικές πληροφορίες: ΑΛΛΑ

Είδος εμπορευμάτων

Κωδικός ΣΟ Από	Περιγραφή	Κωδικός ΣΟ Έως	Περιγραφή	Διαγραφή
0801	Καρδιά κοκοφονικών, καρδιά Βραζιλίας και καρδιά ανακαρδιοειδών	0804	Χουρμάδες, σύκα, ανανάδες, σφάδια των ποικιλών ανοκας κείραγα	<input type="checkbox"/>

Εισαγωγή Γραμμής Διαγραφή Γραμμής

Εκτιμώμενη συνολική ποσότητα: 1.000

Εκτιμώμενη συνολική δασμολογητέα αξία: 40.000

Εκτιμώμενος αριθμός συναλλαγών: 800

Τελωνιακό Καθεστώς

Τελωνιακό Καθεστώς	Διαγραφή
21-Προσωρινή εξαγωγή στο πλαίσιο του καθεστώτος τελειοποίησης προς επανεισαγωγή	<input type="checkbox"/>

Εισαγωγή Γραμμής Διαγραφή Γραμμής

# Εγχειρίδιο Χρήσης Υποσυστήματος Αδειών/Εγκρίσεων για τους Εξωτερικούς Χρήστες 07.01

- Σε περίπτωση που η αρμόδια αρχή εκδώσει την Άδεια, εμφανίζεται στο πάνω μέρος της Έγκρισης ο Αριθμός Άδειας και ο Αριθμός Τροποποίησης.

ICSNet: Υποσύστημα Αδειών/Εγκρίσεων

Εισαγωγική σελίδα > Άδειες > Έγκριση άδειας χρήσης απλοποιημένων διαδικασιών Εισαγωγών-Εξαγωγών

Απλοποίηση Συνολική

Η ενέργεια ολοκληρώθηκε με επιτυχία.

Γενικά Στοιχεία Άδειας Συμπληρωματικά στοιχεία-Εισαγωγή Συμπληρωματικά στοιχεία-Εξαγωγή

Βασικά Στοιχεία Έγκρισης

Κατηγορία Άδειας: Άδεια Χρήσης Απλοποιημένων Διαδικασιών Εισαγωγών-Εξαγωγών Τύπος Άδειας: Απλοποίηση Συνολική

Τελωνειακή Αρχή Έκδοσης: ΠΑΤΡΩΝ Κατάσταση Άδειας: Άδεια Εκδοθείσα

Ημερία Ισχύος Άδειας - Από: 16-02-2012 Έως: [ ]

Ημερία έναρξης ισχύος τροποποίησης: 16-02-2012 Απολογία: [ ]

Αρ. Αρχικής Αίτησης: E34  
Αρ. Προηγούμενης Αίτησης: [ ]  
Αρ. Αίτησης/Αρ. Πρωτ.: E34  
Αρ. Προηγούμενης Άδειας: [ ]  
Αρ. Άδειας: 12-GR000701-SASP-0000  
Αρ. Τροποποίησης: 0  
Ημερία Καχώρησης: 16/02/2012 10:12:00

Αιτών

ΑΦΜ: 099074211 Αρμόδια ΔΟΥ: 1209 Αρ. EOR: GR099074211  
Α.Δ.Τ. - Α.Μ. Εταιρεία: Η020965 Δικαστής: ΑΔΑΜΗΣ ΘΕΟΔΩΡ Αρ. Άδειας ΑΕΟ: [ ]  
Έδρα - Πόλη: ΠΕΙΡΑΙΑΣ Διεύθυνση: ΚΟΜΟΤΙΝΗΣ 132 Τ.Κ.: 18541  
Τηλ.: 4810102 ΦΑΞ: [ ] e-mail: [ ]

## 25.3. Τελωνειακές Σφραγίδες Εξαγωγέα

- Μετά την έκδοση της άδειας από την καρτέλα Συμπληρωματικά Στοιχεία-Εξαγωγές η αρμόδια αρχή μπορεί να ενημερώσει την άδεια με τις Τελωνειακές Σφραγίδες.

Στοιχεία Άδειας Μολυβδοσφραγίδων

Αρ. Άδειας Μολυβδοσφραγίδων	Λεπτομέρειες Μολυβδοσφραγίδων	Τύπος Άδειας Μολυβδοσφραγίδων	Χρήση	Κωδικός Απλοποίησης	Διαγραφή
1236	Λεπτομέρειες Μολυβδοσφραγίδων	Μεταφορικών Μέσων	[ ]	GR011236S2	[ ]

Εισαγωγή Γραμμής Διαγραφή Γραμμής

Ο χρήστης, επιλέγοντας το κουμπι Λεπτομέρειες Τελωνειακές Σφραγίδες εμφανίζεται το παράθυρο Αριθμοί Τελωνειακών Σφραγίδων:

Αριθμοί Μολυβδοσφραγίδων

Αριθ. Άδειας Μολυβδοσφραγίδας: GR011236S2 Από: 1 Έως: 10

Εμφάνιση Μολυβδοσφραγίδων

Εμφάνιση αρ. Μολυβδοσφραγίδων

Κωδικός Απλοποίησης	Αριθ. Μολυβδοσφραγίδας	Ανενεργή	Ημερία Καταχώρησης	Διαγραφή
GR011236S2	0000001	[ ]	16/02/2012	[ ]
GR011236S2	0000002	[ ]	16/02/2012	[ ]
GR011236S2	0000003	[ ]	16/02/2012	[ ]
GR011236S2	0000004	[ ]	16/02/2012	[ ]
GR011236S2	0000005	[ ]	16/02/2012	[ ]

Επιστροφή Διαγραφή Γραμμής

- Το κουτάκι Ανενεργή δηλώνει ότι ο αριθμός αυτός είναι ανενεργός στην περίπτωση:

- Απώλειας
- Χρησιμοποίησης
- Καταστροφής
- κλοπής
- κ.λ.π.

## 26. Άδεια ΑΕΟ

### 26.1. Υποβολή Αίτησης

#### Πλοήγηση

Ο χρήστης, από την φόρμα αναζήτησης αιτήσεων επιλέγει:

- Δημιουργία Αίτησης

The screenshot shows the 'Κριτήρια αναζήτησης' (Search Criteria) section of the ICISnet application. It includes several input fields and dropdown menus for filtering search results. The fields are: 'Τελωνειακή Αρχή Έκδοσης:' (Customs Authority Issuing), 'Δικαιούχος:' (Applicant), 'ΑΦΜ:' (VAT Number), 'Κατάσταση Αίτησης:' (Application Status), 'Τύπος Υποβολής Αίτησης:' (Application Type), 'Αρ. Αίτησης/Αρ. Πρωτ.:' (Application/Serial Number), 'Ημέρια Υποβολής Αίτησης: Από:' (Application Submission Days: From), and 'Έως:' (Until). There are also buttons for 'Αναζήτηση' (Search), 'Καθαρισμός Κριτηρίων' (Clear Criteria), and 'Δημιουργία Αίτησης' (Create Application). The 'Δημιουργία Αίτησης' button is highlighted in blue.

- Με την επιλογή της δημιουργίας αίτησης εμφανίζεται το παράθυρο Δημιουργία Αίτησης:

The screenshot shows the 'Δημιουργία Αίτησης' (Create Application) dialog box. It contains two dropdown menus: 'Κατηγορία Άδειας:' (License Category) and 'Τύπος Άδειας:' (License Type). Below the dropdowns are 'OK' and 'Cancel' buttons.

- Επιλέγεται η κατηγορία Άδεια ΑΕΟ και ο τύπος της Άδειας. Οι τύποι που μπορούν να επιλεγούν είναι:
  - Απλουστεύσεις
  - Ασφάλεια και Προστασία
  - Απλουστεύσεις και Ασφάλεια και Προστασία
- Μόνο ένας τύπος άδειας επιτρέπεται να επιλεγεί που οδηγεί στην έκδοση της αντίστοιχης άδειας. Ένας δικαιούχος επιτρέπεται να έχει μόνο μία άδεια ΑΕΟ και ενός μόνο τύπου. Στην περίπτωση που απαιτηθεί άλλος τύπος άδειας ΑΕΟ ο προηγούμενος τύπος πρέπει να ανακληθεί και να υποβληθεί αίτηση για τον νέο τύπο.
- Με επιλογή OK εμφανίζεται η φόρμα της αίτησης ΑΕΟ η οποία χωρίζεται σε δύο ενότητες: Στην ενότητα Γενικά στοιχεία της Αίτησης και στην ενότητα ειδικά στοιχεία της αίτησης.



## Εγχειρίδιο Χρήσης Υποσυστήματος Αδειών/Εγκρίσεων για τους Εξωτερικούς Χρήστες 07.01

- Στην καρτέλα Γενικά Στοιχεία Αίτησης συμπληρώνονται η Τελωνειακή Αρχή και οι παρατηρήσεις (προαιρετικά). Τα στοιχεία του δικαιούχου εμφανίζονται αυτόματα από το σύστημα (από το αρχείο Μητρώου του ICISnet βάσει του ΑΦΜ ή ΕΟΡΙ που πληκτρολόγησε ο Χρήστης). Αν ο δικαιούχος δεν έχει ΕΟΡΙ η διαδικασία δεν μπορεί να προχωρήσει καθ' όσον το Σύστημα ελέγχει από το Μητρώο (ακόμη και στην περίπτωση που πληκτρολογηθεί ΑΦΜ στο προηγούμενο παράθυρο) αν ο δικαιούχος έχει ΕΟΡΙ. Τα πεδία Αριθμός ΑΦΜ, Αναγνώρισης συναλλασσομένου TIN, νομικής αναγνώρισης επιστρέφονται αυτόματα από το Σύστημα.

Λειτουργίες | test user (tkonsta) | Αποσύνδεση

ICISnet: Υποσύστημα Αδειών/Εγκρίσεων

Εισαγωγική σελίδα | Αρχίσεις | Αίτηση για χορήγηση πιστοποιητικού ΑΕΟ

>> Άδεια ΑΕΟ - Απλουστεύσεις και Ασφάλεια και Προστασία | Ενέργειες | Εκτύπωση

Γενικά Στοιχεία Αίτησης | Ειδικά Στοιχεία Αίτησης

Βασικά στοιχεία αίτησης

Προς Τελωνιακή Αρχή: ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑ ΑΤΤΙΚΗΣ

Είδος Υποβολής: Αρχική Αίτηση

Κατάσταση Αίτησης:

Τύπος Άδειας: Άδεια ΑΕΟ - Απλουστεύσεις και Ασφάλεια και Προστασία

Αρ. Αρχικής Αίτησης:

Αρ. Προηγούμενης Αίτησης:

Αρ. Αίτησης(Αρ. Πρωτ.): 18345

Ημ/νία Υποβολής:

Δικαιούχος

ΑΦΜ: A.D.T - A.M. Εταιρεία

Έδρα - Πόλη:

Τηλ.:

Αρμόδια ΔΟΥ:

Δικαιούχος:

Διεύθυνση:

ΦΑΞ:

Αρ. ΕΟΡΙ: GR095136355

Αρ. Άδειας ΑΕΟ:

Τ.Κ.: 18346

e-mail:

Αριθμός ΑΦΜ: 095136355

Αριθμός αναγνώρισης συναλλασσομένου TIN: GR095136355

Αριθμός νομικής αναγνώρισης: 095136355

Παρατηρήσεις

- Στην καρτέλα Ειδικά Στοιχεία καταχωρούνται:
  - Νομικό Καθεστώς Αιτούντος (υποχρεωτικό πεδίο)
  - Ημερομηνία σύστασης (υποχρεωτικό πεδίο)
  - Εγκεκριμένος Οικονομικός Φορέας (ΑΕΟ) (εμφανίζεται αυτόματα μετά την έκδοση της Άδειας)
  - Διεύθυνση εγκατάστασης (υποχρεωτικό πεδίο)
  - Τόπος άσκησης κύριων επιχειρηματικών δραστηριοτήτων (υποχρεωτικό πεδίο)
  - Υπεύθυνος Επικοινωνίας (υποχρεωτικό πεδίο)
  - Διεύθυνση Αλληλογραφίας (υποχρεωτικό πεδίο)
  - Τομέας Οικονομικής Δραστηριότητας (υποχρεωτικό πεδίο)
  - Κράτη μέλη όπου εκτελούνται δραστηριότητες σχετικά με τελωνειακές συναλλαγές (υποχρεωτικό πεδίο)
  - Πληροφορίες διέλευσης συνόρων (υποχρεωτικό πεδίο)
  - Ήδη χορηγηθείσες απλουστεύσεις ή διευκολύνσεις, πιστοποιητικά που αναφέρονται στο άρθρο 14ια παράγραφος 4.
  - Γραφείο διαχείρισης τελωνειακών εγγράφων (υποχρεωτικό πεδίο)
  - Αρμόδιο γραφείο χορήγησης όλων των τελωνειακών εγγράφων

# Εγχειρίδιο Χρήσης Υποσυστήματος Αδειών/Εγκρίσεων για τους Εξωτερικούς Χρήστες 07.01

- Γραφείο τήρησης κύριων λογιστικών καταχωρήσεων
- Ο/Η Αιτ(ών)- (ούσα). Συμπληρώνεται ένδειξη σχετικά με την δημοσίευση των πληροφοριών, το όνομα και η ιδιότητα του αιτούντος, ο αριθμός παραρτημάτων και η ημερομηνία.

Αειτουρνίες | test user (konsta) Αποσύνδεση

CISNet: Υποσύστημα Αδειών/Εγκρίσεων 0

Εισαγωγικά ονόματα | Αιτήσεις | Αίτηση για χορήγηση πιστοποιητικού ΑΕΟ

>> Άδεια ΑΕΟ - Απλούστευσεις και Ασφάλεια και Προστασία Ενέργειες Εκτύπωση

Γενικά Στοιχεία Αίτησης | Ειδικά Στοιχεία Αίτησης

**Νομικό Καθεστώς Αιτούντος** | **Ημερομηνία σύστασης** | **Εγκεκριμένος Οικονομικός Φορέας (ΑΕΟ)**

Νομικό Καθεστώς:  Ημερομηνία:  Αρ. Άδειας ΑΕΟ:

**Διεύθυνση εγκατάστασης** | **Τόπος άσκησης κύριων επιχειρηματικών δραστηριοτήτων**

Όνομασία:  Όδός:  Όνομασία:  Όδός:   
Πόλη:  Πόλη:   
Τ.Κ.:  Τ.Κ.:   
Χώρα:  Χώρα:

**Υπεύθυνος Επικοινωνίας** | **Διεύθυνση Αλληλογραφίας**

Όνοματεπώνυμο:  Όνομασία:  Όδός:   
Τηλ.:  Τηλ.:  Πόλη:  Πόλη:   
Φαξ:  Φαξ:  Τ.Κ.:  Τ.Κ.:   
E-mail:  E-mail:  Χώρα:  Χώρα:

**Τομέας Οικονομικής Δραστηριότητας**

Οικονομικός Τομέας:

**Κράτη μέλη όπου εκτελούνται δραστηριότητες σχετικά με τελωνειακές συναλλαγές**

Χώρα:  Διαγραφή   
Εισαγωγή Γραμμής  Διαγραφή Γραμμής

**Πληροφορίες διέλευσης συνόρων**

Τελωνείο:  Διαγραφή   
 Διαγραφή   
Εισαγωγή Γραμμής  Διαγραφή Γραμμής

**Ήδη χορηγηθείσες απλούστευσεις ή διευκολύνσεις πιστοποιητικά που αναφέρονται στο άρθρο 14α παράγραφος 4**

Τύπος απλούστευσης/πιστοποιητικού	Τελωνιακά Καθεστώτα	Αριθμός Άδειας	Κατηγορία Άδειας ΑΕΟ	Διαγραφή
<input type="text" value="123444"/>	<input type="text" value="Outward processing"/>	<input type="text" value="GR45015678"/>	<input type="text" value="Απλούστευση"/>	<input type="checkbox"/>

Εισαγωγή Γραμμής  Διαγραφή Γραμμής

**Γραφείο διαχείρισης τελωνειακών εγγράφων** | **Άρμόδιο γραφείο χορήγησης όλων των τελωνειακών εγγράφων** | **Γραφείο τήρησης κύριων λογιστικών καταχωρήσεων**

Όνομασία:  Όνομασία:  Όνομασία:   
Όδός:  Όδός:  Όδός:   
Πόλη:  Πόλη:  Πόλη:   
Τ.Κ.:  Τ.Κ.:  Τ.Κ.:   
Χώρα:  Χώρα:  Χώρα:

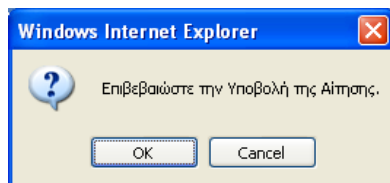
**Ο/Η Αιτ(ών)- (ούσα)**

Δεν συνάω στην δημοσίευσή των πληροφοριών του πιστοποιητικού ΑΕΟ στον κατάλογο των εγκεκριμένων οικονομικών φορέων  Συνάω στην δημοσίευσή των πληροφοριών του πιστοποιητικού ΑΕΟ στον κατάλογο των εγκεκριμένων οικονομικών φορέων

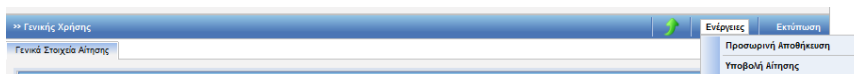
Ο/Η ΑΙΤΩΝ/ΑΙΤΟΥΣΑ:  Ημερομηνία:   
Ιδιότητα Υπαγόμενου:  Αρ. Παραρτημάτων:

/WEB-INF/views/applications/aeoApplication.xhtml application\_version

- Ο χρήστης, μετά την συμπλήρωση των υποχρεωτικών πεδίων και με την επιλογή Υποβολή Αίτησης, επιβεβαιώνει την υποβολή επιλέγοντας OK από το pop-up παράθυρο:



- Δημιουργείται η αρχική αίτηση σε κατάσταση Αίτηση Υποβληθείσα. Από το σημείο αυτό η αρμόδια αρχή από την φόρμα της Αίτησης μπορεί να αποδεχτεί ή όχι την αίτηση.
- Υπάρχει η δυνατότητα από την επιλογή Ενέργειες – Προσωρινή Αποθήκευση αίτησης, ο χρήστης να αποθηκεύσει προσωρινά την Αίτηση οπότε η κατάσταση της Αίτησης γίνεται προσωρινά αποθηκευμένη. Στην συνέχεια από την φόρμα ΑΙΤΗΣΕΙΣ επιλέγει πάλι την αίτηση για να την υποβάλει.



Στην κατάσταση της προσωρινής αποθήκευσης μόνο ο συναλλασσόμενος μπορεί να κάνει ενέργεια δηλαδή να την υποβάλει, ενώ το Τελωνείο δεν μπορεί να κάνει καμία ενέργεια.

- Έπειτα ο τελωνειακός υπάλληλος αποδέχεται ή απορρίπτει την αίτηση.
- Σε περίπτωση αποδοχής της αίτησης:
  - ✚ Η κατάσταση της Αίτησης γίνεται Αίτηση Αποδεκτή και ταυτόχρονα
  - ✚ Δημιουργείται αυτόματα και μία έγκριση σε κατάσταση Αίτηση σε Επεξεργασία η οποία εμφανίζεται στην φόρμα αναζήτησης Αδειών.

## 26.2. Εμφάνιση Άδειας

### Πλοήγηση

Ο χρήστης, από την φόρμα αναζήτησης αδειών επιλέγει:

- Κατηγορία άδειας: Άδεια ΑΕΟ
- Τύπο Άδειας και επιλέγει αναζήτηση.

Κατηγορία Άδειας	Τύπος Άδειας	Κατάσταση	Αρ. Άδειας	Αρ. Αίτησης/Αρ. Πρωτ.	Δικαιούχος	ΑΦΜ	Ημ/νία Υποβολής	Ημ/νία Ισχύος Άδειας	Ημ/νία Λήξης Άδειας	Ημ/νία Καταχώρησης
Επιλογή	Άδεια ΑΕΟ -Απλουστευίας και Ασφάλεια και Προστασία	Αίτηση σε Επεξεργασία		A345	ΕΒΕ ΜΑΕ ΕΠΠ	095	04-2012			24/04/2012 10:41:00

- Στην φόρμα αποτελέσματα αναζήτησης εμφανίζεται η έγκριση που είναι σε κατάσταση Αίτηση σε επεξεργασία. Κλικάροντας την επιλογή ανακτάται η έγκριση ΑΕΟ και ο χρήστης μπορεί να εμφανίσει τα στοιχεία της έγκρισης.

# Εγχειρίδιο Χρήσης Υποσυστήματος Αδειών/Εγκρίσεων για τους Εξωτερικούς Χρήστες 07.01

Λειτουργίες | test user (konsta) | Αποσύνδεση

ICISnet: Υποσύστημα Αδειών/Εγκρίσεων 0

Εισαγωγική οθόνη > Αδειες > Έγκριση ΑΕΟ

» Άδεια ΑΕΟ -Απλουστεύσεις και Ασφάλεια και Προστασία

Ενέργειες | Εκτύπωση

Γενικά Στοιχεία Άδειας | Ειδικά Στοιχεία Άδειας

**Νομικό Καθεστώς Αιτούντος**  
Νομικό Καθεστώς: **ΕΤΑΙΡΕΙΑ ΑΕ**

**Ημερομηνία σύστασης**  
Ημερομηνία: **05/03/2009**

**Εγκεκριμένος Οικονομικός Φορέας (ΑΕΟ)**  
Αρ. Άδεια ΑΕΟ: \_\_\_\_\_

**Διεύθυνση εγκατάστασης**  
Όνομασία: **ΕΒΕΝΟΣ ΜΑΡΚΕΤ ΕΠΙΠΛΑ**  
Οδός: **ΧΑΛΚΟΚΟΝΔΥΛΗ 56**  
Πόλη: **ΑΘΗΝΑ**  
Τ.Κ.: **12345**  
Χώρα: **GR-Ελλάδα**

**Τόπος άσκησης κύριων επιχειρηματικών δραστηριοτήτων**  
Όνομασία: **ΕΒΕΝΟΣ ΜΑΡΚΕΤ ΕΠΙΠΛΑ**  
Οδός: **ΧΑΛΚΟΚΟΝΔΥΛΗ 56**  
Πόλη: **ΑΘΗΝΑ**  
Τ.Κ.: **12345**  
Χώρα: **GR-Ελλάδα**

**Υπεύθυνος Επικοινωνίας**  
Όνοματεπώνυμο: **ΧΑΤΖΗΤΡΑΤΗΣ**  
Τηλ.: **+30-210-9886794**  
Φαξ: **+30-210-9886795**  
E-mail: **erisk@gmail.com**

**Διεύθυνση Αλληλογραφίας**  
Όνομασία: **ΕΒΕΝΟΣ ΜΑΡΚΕΤ ΕΠΙΠΛΑ**  
Οδός: **ΧΑΛΚΟΚΟΝΔΥΛΗ 56**  
Πόλη: **ΑΘΗΝΑ**  
Τ.Κ.: **12345**  
Χώρα: **GR-Ελλάδα**

**Τομέας Οικονομικής Δραστηριότητας**  
Οικονομικός Τομέας: **ΕΠΙΠΛΑ, ΓΕΝΙΚΟ ΕΜΠΟΡΙΟ ΣΥΣΤΑΣΕΩΝ**

**Κράτη μέλη όπου εκτελούνται δραστηριότητες σχετικά με τελωνειακές συναλλαγές**

Χώρα: **Βέλγιο** Διαγραφή

Εισαγωγή Γραμμής | Διαγραφή Γραμμής

**Πληροφορίες διέλευσης συνόρων**

Τελωνείο: **ΚΩΣ** Διαγραφή

ΠΑΡΟΥ Διαγραφή

Εισαγωγή Γραμμής | Διαγραφή Γραμμής

Ήδη χορηγηθείσες απλουστεύσεις ή διευκολύνσεις, πιστοποιητικά που αναφέρονται στο άρθρο 14α παράγραφος 4

Τύπος απλούστευσης/πιστοποιητικό	Τελωνειακά Καθεστώτα	Αριθμός Άδειας	Κατηγορία Άδειας ΑΕΟ	Διαγραφή
1234444	Outward processing	GR45015678	Απλούστευση	<input type="checkbox"/>

Εισαγωγή Γραμμής | Διαγραφή Γραμμής

**Γραφείο διαχείρισης τελωνειακών εγγράφων**  
Όνομασία: **ΑΣΦΑΛΕΙΣ ΖΗΤΑ**  
Οδός: **ΚΑΠΟΔΗΤΡΙΟΥ 44**  
Πόλη: **ΑΘΗΝΑ**  
Τ.Κ.: **78800**  
Χώρα: **GR-Ελλάδα**

**Αρμόδιο γραφείο χορήγησης όλων των τελωνειακών εγγράφων**  
Όνομασία: **ΚΑΣΤΑΝΙΑΣ ΑΕ**  
Οδός: **ΣΥΓΓΡΟΥ 45**  
Πόλη: **ΑΘΗΝΑ**  
Τ.Κ.: **67890**  
Χώρα: **GR-Ελλάδα**

**Γραφείο τήρησης κύριων λογιστικών καταχωρήσεων**  
Όνομασία: **ΚΑΣΙΜΑΤΗΣ ΑΕ**  
Οδός: **ΤΣΑΛΔΑΡΗ 56**  
Πόλη: **ΑΘΗΝΑ**  
Τ.Κ.: **56789**  
Χώρα: **GR-Ελλάδα**

**Ο/Η Απ(άν)-(ούσα)**

Δεν συναινά στην δημοσίευση των πληροφοριών του πιστοποιητικού ΑΕΟ στον κατάλογο των εγκεκριμένων οικονομικών φορέων

Συναινά στην δημοσίευση των πληροφοριών του πιστοποιητικού ΑΕΟ στον κατάλογο των εγκεκριμένων οικονομικών φορέων

Ο/Η ΑΠΟΝΑΪΟΥΣΑ: **Ε. ΤΙΠΑΛΛΟΣ** Ημερομηνία: **24/04/2012**

Ιδιότητα Υπογράφοντος: **ΕΚΤΕΛΩΝΙΣΤΗΣ** Αρ. Παραρτημάτων: **2**

- Σε περίπτωση που η αρμόδια αρχή εκδώσει την Άδεια, εμφανίζεται στην καρτέλα των Γενικών Στοιχείων της Αίτησης ο Αριθμός Άδειας και ο Αριθμός Τροποποίησης.

# Εγχειρίδιο Χρήσης Υποσυστήματος Αδειών/Εγκρίσεων για τους Εξωτερικούς Χρήστες 07.01

Λειτουργίες | test user (tkonsta) Αποσύνδεση

ICISnet: Υποσύστημα Αδειών/Εγκρίσεων 0

Εισαγωγική σελίδα > Άδειες > Έγκριση ΑΕΟ

» Άδεια ΑΕΟ -Απλουσταύσεις και Ασφάλεια και Προστασία

Ενέργειες Εκτύπωση Ιστορικό

Η ενέργεια ολοκληρώθηκε με επιτυχία.

Γενικά Στοιχεία Άδειας Ειδικά Στοιχεία Άδειας

Βασικά Στοιχεία Έγκρισης

Κατηγορία Άδειας: <b>Άδεια ΑΕΟ</b>	Τύπος Άδειας: <b>Άδεια ΑΕΟ -Απλουσταύσεις και Ασφάλεια και Προστασία</b>
Τελωνιακή Αρχή Έκδοσης: <b>ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑ ΑΤΤΙΚΗΣ</b>	Αρ. Αρχικής Αίτησης: <b>A345</b>
Κατάσταση Άδειας: <b>Άδεια Εκδοθείσα</b>	Αρ. Προηγούμενης Αίτησης:
Ημ/νία ισχύος Άδειας - Από: <b>24-04-2012</b>	Αρ. Αίτησης/Αρ. Πρωτ.: <b>A345</b>
Έως:	Αρ. Προηγούμενης Άδειας:
Ημ/νία έναρξης ισχύος τροποποίησης: <b>24-04-2012</b>	Αρ. Άδεια: <b>12-GR000001-AEOF-00001</b>
Απολογία:	Αρ. Τροποποίησης: <b>0</b>
	Ημ/νία Καταχώρησης: <b>24/04/2012 10:41:00</b>

Αιτών

ΑΦΜ: <b>095136355</b>	Αρμόδια ΔΟΥ: <b>1209</b>	Αρ. EORI: <b>GR095136355</b>
Α.Δ.Τ. - Α.Μ. Εταιρείας: <b>095136355</b>	Δικαιούχος: <b>ΕΒΕΝΟΣ ΜΑΡΚΕΤ ΕΠΙΠΛΑ</b>	Αρ. Άδειας ΑΕΟ:
Έδρα - Πόλη: <b>ΜΟΣΧΑΤΟ</b>	Διεύθυνση: <b>ΠΕΝΤΕΛΗΣ 24</b>	Τ.Κ.: <b>18346</b>
Τηλ.:	ΦΑΞ:	e-mail:

Ο χρήστης από το μενού των ενεργειών έχει τη δυνατότητα για :

- αίτηση τροποποίησης
- αίτηση ανάκλησης
- εκτύπωση

## 27. Άδεια Γενικής Χρήσης / Συνολικής Εγγύησης

### 27.1. Υποβολή Αίτησης

#### Πλοήγηση

Ο χρήστης από την φόρμα αναζήτησης αιτήσεων επιλέγει:

- Δημιουργία Αίτησης

The screenshot shows the 'ΑΙΤΗΣΕΙΣ' (Applications) search interface. It includes a search criteria section with the following fields:

- Τελωνιακή Αρχή Έκδοσης: [Dropdown]
- Κοστίωση Αίτησης: [Dropdown]
- Ημερία Υποβολής Αίτησης: [Date Picker]
- Δικαιούχος: [Text Input]
- Τύπος Υποβολής Αίτησης: [Dropdown]
- Αρ. Αίτησης/Αρ. Πρωτ.: [Text Input]
- ΑΦΜ: [Text Input]
- Εώς: [Date Picker]
- Κατηγορία Άδειας: [Dropdown]
- Τύπος Άδειας: [Dropdown]

Buttons at the bottom include: Αναζήτηση, Καθαρισμός Κριτηρίων, Δημιουργία Αίτησης.

- Με την επιλογή της δημιουργίας αίτησης εμφανίζεται το παράθυρο Δημιουργία Αίτησης:

The 'Δημιουργία Αίτησης' dialog box shows the following configuration:

- Κατηγορία Άδειας: Γενικής Χρήσης
- Τύπος Άδειας: [Dropdown menu open]

The dropdown menu for 'Τύπος Άδειας' contains the following options:

- Σύσταση Συνολικής Εγγύησης Τύπου 1SF -100% Π.Α.- πλήν Διαμετακόμισης
- Σύσταση Συνολικής Εγγύησης Τύπου 1SH -50% Π.Α.- πλήν Διαμετακόμισης
- Σύσταση Συνολικής Εγγύησης Τύπου 1ST -30% Π.Α.- πλήν Διαμετακόμισης
- Σύσταση Συνολικής Εγγύησης Τύπου 1CT -30% Π.Α.- πλήν Διαμετακόμισης
- Σύσταση Συνολικής Εγγύησης Τύπου 0SW -0% Π.Α.- πλήν Διαμετακόμισης
- Σύσταση Συνολικής Εγγύησης Τύπου 1CF - 100% Π.Α. - πλήν Διαμετακόμισης

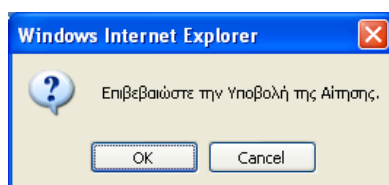
- Επιλέγεται η κατηγορία Άδεια Γενικής Χρήσης και ο τύπος της Άδειας. Οι τύποι Άδειας Γενικής Χρήσης που μπορούν να επιλεγούν είναι:
- Για άδεια συνολικής εγγύησης που αφορά τη χρήση ειδικού καθεστώτος εκτός της διαμετακόμισης ή τη λειτουργία αποθήκης προσωρινής εναπόθεσης:
  - ✚ Σύσταση Συνολικής Εγγύησης Τύπου 1SF – 100% Π.Α. – πλην Διαμετακόμισης (100% του ποσού αναφοράς),
  - ✚ Σύσταση Συνολικής Εγγύησης Τύπου 1SH – 50% Π.Α. – πλην Διαμετακόμισης (50% του ποσού αναφοράς),
  - ✚ Σύσταση Συνολικής Εγγύησης Τύπου 1ST – 30% Π.Α. – πλην Διαμετακόμισης (30% του ποσού αναφοράς),
  - ✚ Σύσταση Συνολικής Εγγύησης Τύπου 0SW – 0% Π.Α. – πλην Διαμετακόμισης (απαλλαγή από τη σύσταση συνολικής εγγύησης),
- Για άδεια συνολικής εγγύησης που αφορά τη χρήση άδειας απλουστευμένων διαδικασιών (θέση σε ελεύθερη κυκλοφορία) ή άλλη άδεια:
  - ✚ Σύσταση Συνολικής Εγγύησης Τύπου 1CF – 100% Π.Α. – πλην Διαμετακόμισης (100% του ποσού αναφοράς),
  - ✚ Σύσταση Συνολικής Εγγύησης Τύπου 1CT – 30% Π.Α. – πλην Διαμετακόμισης (30% του ποσού αναφοράς - κάτοχοι άδειας AEOC).

- Μόνο ένας τύπος άδειας επιτρέπεται να επιλεγεί που οδηγεί στην έκδοση της αντίστοιχης άδειας.
- Επιλέγεται ο τύπος Σύσταση Συνολικής Εγγύησης Τύπου 1SF – 100% Π.Α. – πλην Διαμετακόμισης (η λειτουργία των υπολοίπων τύπων αδειών είναι παρόμοια). Με επιλογή OK εμφανίζεται η φόρμα της αίτησης Εγκεκριμένοι Εξαγωγείς η οποία έχει μια ενότητα «Γενικά Στοιχεία Αίτησης».
- Στην καρτέλα Γενικά Στοιχεία Αίτησης συμπληρώνονται η Τελωνειακή Αρχή, η Γενική Άδεια, οι παρατηρήσεις (προαιρετικά), το Όνομα του Αιτούντος και η Ημερομηνία. Τα στοιχεία του δικαιούχου εμφανίζονται αυτόματα από το σύστημα (από το αρχείο Μητρώου του ICISnet βάσει του ΑΦΜ που πληκτρολόγησε ο χρήστης).

The screenshot shows the 'Γενικά Στοιχεία Αίτησης' (General Application Details) form in the ICISnet system. The form is divided into several sections:

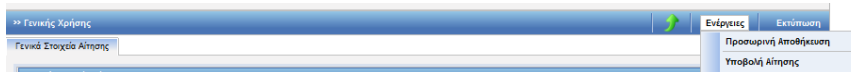
- Βασικά στοιχεία αίτησης:** Includes fields for 'Προς Τελωνειακή Αρχή', 'Είδος Υποβολής', 'Κατάσταση Αίτησης', 'Αρ. Αριθμός Αίτησης', 'Αρ. Προηγούμενης Αίτησης', 'Αρ. Αίτησης/Φ. Πρωτ.', and 'Ημερία Υποβολής'.
- Δικαιούχος:** Includes fields for 'ΑΦΜ', 'Α.Δ.Τ - Α.Μ. Επιχείρησης', 'Έσοχα - Π.Ο.Μ.', 'Τηλ.', 'Αρμόδια ΔΟΥ', 'Δικαιούχος', 'Διεύθυνση', 'Φ.Α.Ε.', 'Αρ. ΕΟΡΕ', 'Αρ. Άδειας ΑΕΟ', and 'Τ.Κ. e-mail'.
- Γενική Άδεια:** A dropdown menu for 'Γενική Άδεια'.
- Παρατηρήσεις:** A large text area for 'Παρατηρήσεις'.
- ΟΗ Αιτητή (ή ο οσα):** Fields for 'ΟΗ ΑΙΤΗΤΗ/ΟΥΣΑ' and 'Ημερομηνία'.

- Το πεδίο «Γενική Άδεια» συμπληρώνεται με τα βασικά χαρακτηριστικά της άδειας που έχει επιλεγεί σύμφωνα με την προαναφερόμενη κωδικοποίηση (π.χ. 1SF – 100% Π.Α.).
- Ο χρήστης, μετά την συμπλήρωση των υποχρεωτικών πεδίων και με την επιλογή Υποβολή Αίτησης, επιβεβαιώνει την υποβολή επιλέγοντας ok από το pop-up παράθυρο:



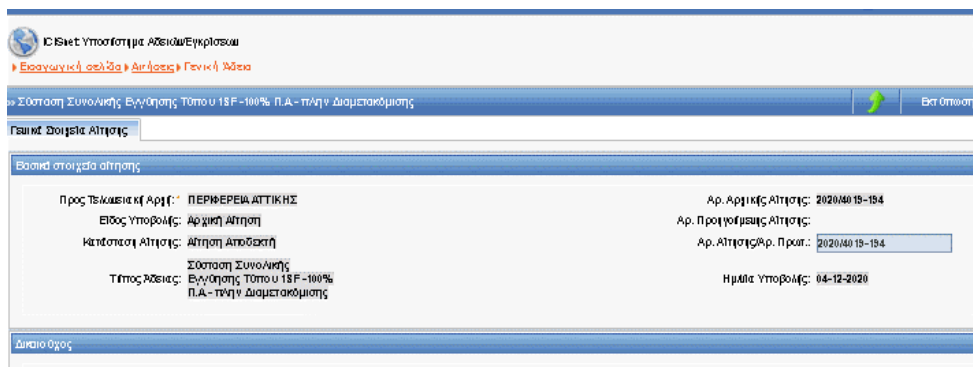


- Δημιουργείται η αρχική αίτηση σε κατάσταση Αίτηση Υποβληθείσα. Από το σημείο αυτό η αρμόδια αρχή από την φόρμα της Αίτησης μπορεί να αποδεχτεί ή όχι την αίτηση.
- Υπάρχει η δυνατότητα από την επιλογή Ενέργειες – Προσωρινή Αποθήκευση αίτησης, ο χρήστης να αποθηκεύσει προσωρινά την Αίτηση οπότε η κατάσταση της Αίτησης γίνεται προσωρινά αποθηκευμένη. Στην συνέχεια από την φόρμα ΑΙΤΗΣΕΙΣ επιλέγει πάλι την αίτηση για να την υποβάλει.



Στην κατάσταση της προσωρινής αποθήκευσης μόνο ο συναλλασσόμενος μπορεί να κάνει ενέργεια δηλαδή να την υποβάλει, ενώ το Τελωνείο δεν μπορεί να κάνει καμία ενέργεια.

- Έπειτα ο τελωνειακός υπάλληλος αποδέχεται ή απορρίπτει την αίτηση.
- Σε περίπτωση αποδοχής της αίτησης:
  - ✚ Η κατάσταση της Αίτησης γίνεται Αίτηση Αποδεκτή και ταυτόχρονα
  - ✚ Δημιουργείται αυτόματα και μία έγκριση σε κατάσταση Αίτηση σε Επεξεργασία η οποία εμφανίζεται στην φόρμα αναζήτησης Αδειών.



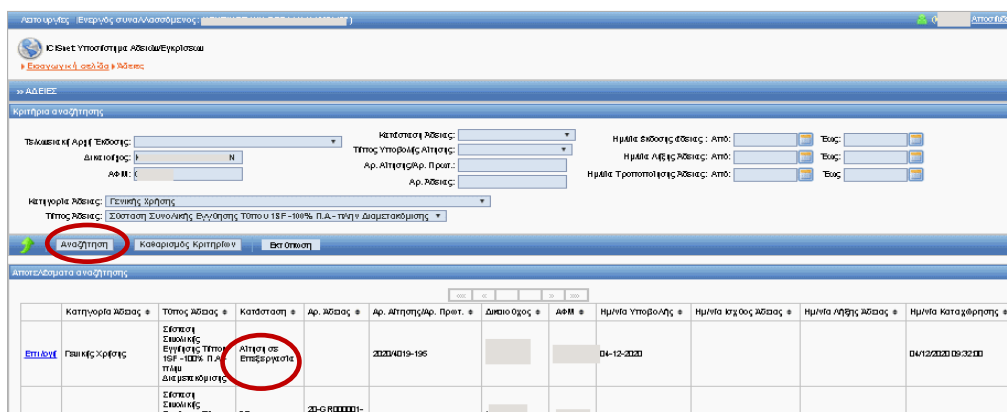
## 27.2. Εμφάνιση Άδειας

### Πλοήγηση

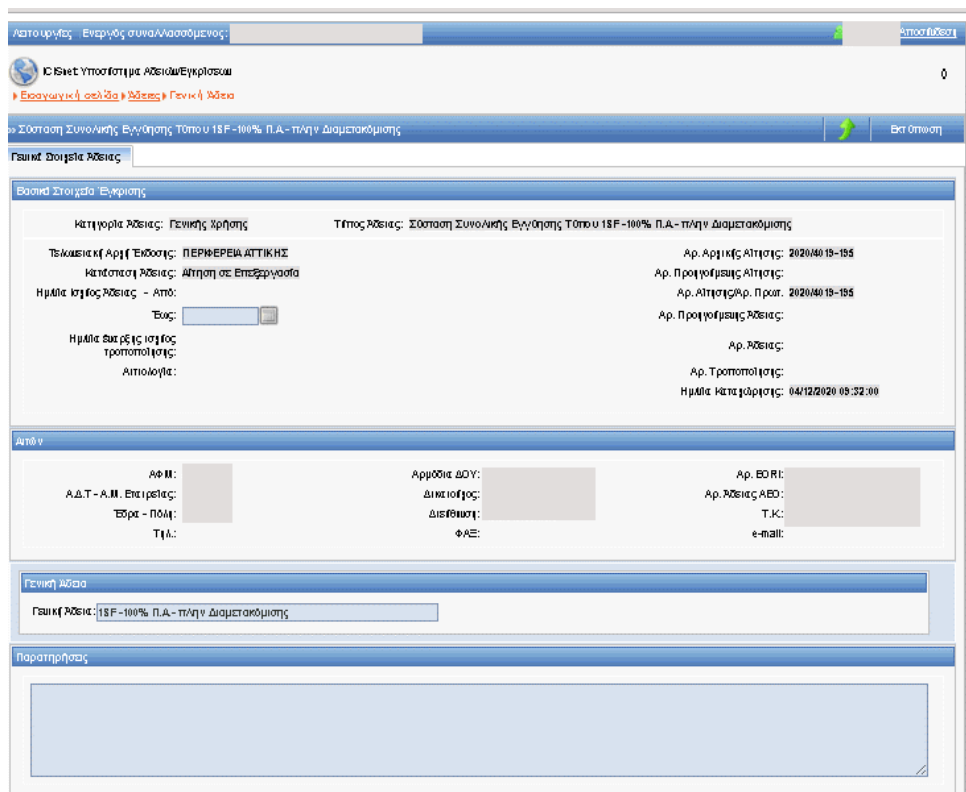
Ο χρήστης από τη φόρμα αναζήτησης αδειών επιλέγει:

- Κατηγορία άδειας: Γενικής Χρήσης
- Τύπος Άδειας: Σύσταση Συνολικής Εγγύησης Τύπου 1SF -100% Π.Α.- πλήρ Διαμετακόμισης και επιλέγει Αναζήτηση.

# Εγχειρίδιο Χρήσης Υποσυστήματος Αδειών/Εγκρίσεων για τους Εξωτερικούς Χρήστες 07.01



Στη φόρμα αποτελέσματα αναζήτησης εμφανίζεται η έγκριση που είναι σε κατάσταση Αίτηση σε επεξεργασία. Κλικάροντας την επιλογή ανακτάται η έγκριση της Σύσταση Συνολικής Εγγύησης Τύπου 1SF -100% Π.Α.- πλην Διαμετακόμισης και ο χρήστης μπορεί να εμφανίσει τα στοιχεία της έγκρισης



Σε περίπτωση που η αρμόδια αρχή εκδώσει την Άδεια, εμφανίζεται ο Αριθμός Άδειας

# Εγχειρίδιο Χρήσης Υποσυστήματος Αδειών/Εγκρίσεων για τους Εξωτερικούς Χρήστες 07.01

Αετο υφίες | Ενεργούς συνανασσόμενοι | (log out) Αποσύνδεση

IC Site: Υποσύστημα Αδειών/Εγκρίσεων 0

Εισαγωγή | Άδειες | Γενική Άδεια

» Σύνταξη Συνολικής Εγγύησης Τόπου 15F-100% Π.Α-πλήν Διαμετακόμισης

Ενέργειες | Εκτύπωση | Ιστορικό

Αίτηση Τροποποίησης  
Αίτηση Ανάκλησης

Γενική Στοιχεία Άδειας

Βασικά Στοιχεία Έγκρισης

Κατηγορία Άδειας: Γενικής Χρήσης Τύπος Άδειας: Σύνταξη Συνολικής Εγγύησης Τόπου 15F-100% Π.Α-πλήν Διαμετακόμισης

Τελικιστική Αρξη Έγκρισης: ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑ ΔΥΤΙΚΗΣ

Κατάσταση Άδειας: Άδεια Εκθρόνισα

Αρ. Αρχικής Αίτησης: 2020/Μ

Αρ. Προηγούμενης Αίτησης:

Αρ. Αίτησης/Αρ. Πρωτ. 2020/

Αρ. Προηγούμενης Άδειας:

Αρ. Άδειας: 20-GR000001-CGU15F-000005

Αρ. Τροποποιήσεως: Αρχική

Ημερία Καταχώρισης:

Ημερία Ισχύος Άδειας - Από: 04-12-2020

Έως:

Ημερία Διατήρησης Ισχύος τροποποίησης: 04-12-2020

Αιτιολογία:

Αιτών

ΑΦΜ: | Αρμόδια ΔΟΥ: | Αρ. ΕΟΡΕ: |

Α.Δ.Τ.-Α.Μ. Εταιρείας: | Δικαιούχος: | Αρ. Άδειας ΑΕΟ: |

Έδρα - Πόλη: | Διεύθυνση: | Τ.Κ.: |

Τηλ.: | ΦΑΞ: | e-mail: |

Γενική Άδεια

Γενική Άδεια: 15F-100% Π.Α-πλήν Διαμετακόμισης

Παρατηρήσεις

Ο χρήστης μπορεί από το μενού ενεργειών να υποβάλλει: α) αίτηση τροποποίησης, β) αίτηση ανάκλησης

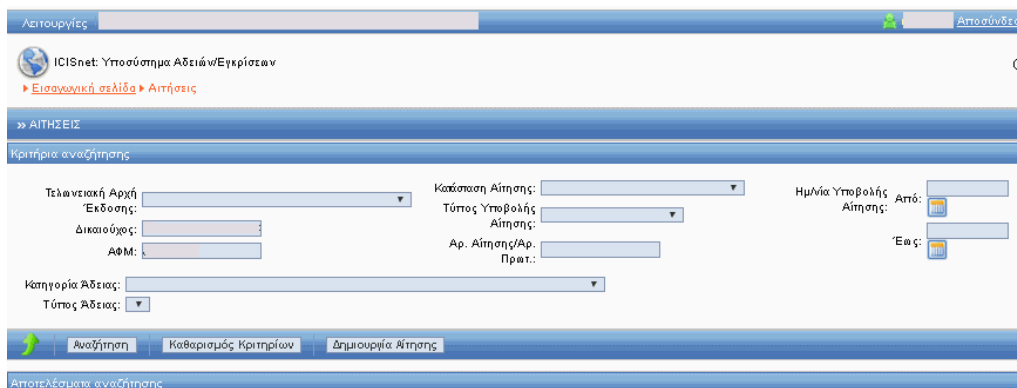
## 28. Άδεια Φορολογικής Αποθήκης Οχημάτων

### 28.1.1. Υποβολή Αίτησης

#### Πλοήγηση

Ο χρήστης από την φόρμα αναζήτησης αιτήσεων επιλέγει:

- Δημιουργία Αίτησης

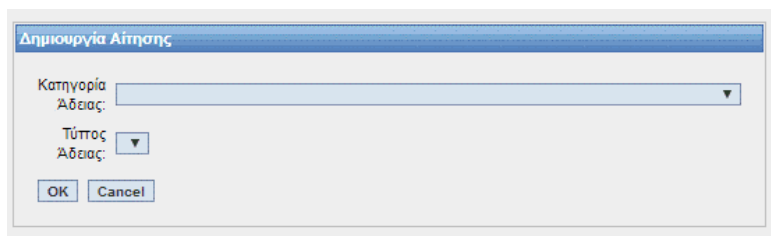


The screenshot shows the 'ΑΙΤΗΣΕΙΣ' (Applications) section of the ICISnet system. It features a search criteria form with the following fields:

- Τελωνειακή Αρχή Έκδοσης: [Dropdown]
- Κατάσταση Αίτησης: [Dropdown]
- Ημερία Υποβολής Αίτησης: Από: [Date Picker]
- Δικαιούχος: [Text]
- Τύπος Υποβολής Αίτησης: [Dropdown]
- Έως: [Date Picker]
- ΑΦΜ: [Text]
- Αρ. Αίτησης/Αρ. Πρωτ.: [Text]
- Κατηγορία Άδειας: [Dropdown]
- Τύπος Άδειας: [Dropdown]

Buttons at the bottom include: Αναζήτηση, Καθαρισμός Κριτηρίων, and Δημιουργία Αίτησης.

- Με την επιλογή της δημιουργίας αίτησης εμφανίζεται το παράθυρο Δημιουργία Αίτησης



The dialog box 'Δημιουργία Αίτησης' contains the following fields:

- Κατηγορία Άδειας: [Dropdown]
- Τύπος Άδειας: [Dropdown]

Buttons: OK, Cancel

- Επιλέγεται η Κατηγορία Άδειας και ο τύπος της Άδειας Φορολογικής Αποθήκης Οχημάτων Γενική. Οι διαθέσιμοι τύποι Αδειών είναι:

- Άδεια Φορολογικής Αποθήκης Οχημάτων Γενική
- Άδεια Φορολογικής Αποθήκης Οχημάτων Ατομική

- Ένας μόνο τύπος Άδειας μπορεί να επιλεγεί και ο κάθε τύπος οδηγεί σε ξεχωριστή Άδεια.
- Με επιλογή OK εμφανίζεται η φόρμα της αίτησης Φορολογικής Αποθήκης η οποία χωρίζεται σε δύο ενότητες: Στην ενότητα Γενικά στοιχεία της Αίτησης και στην ενότητα ειδικά στοιχεία της αίτησης.
- Στην καρτέλα Γενικά Στοιχεία Αίτησης συμπληρώνονται η Τελωνειακή Αρχή, οι παρατηρήσεις (προαιρετικά), το Όνομα του Αιτούντος και η Ημερομηνία. Τα στοιχεία του δικαιούχου εμφανίζονται αυτόματα από το σύστημα (από το αρχείο Μητρώου του ICISnet βάσει του ΑΦΜ που πληκτρολόγησε ο χρήστης):

# Εγχειρίδιο Χρήσης Υποσυστήματος Αδειών/Εγκρίσεων για τους Εξωτερικούς Χρήστες 07.01

The screenshot shows the 'Αίτηση για Σύσταση και Λειτουργία Φορολογικής Αποθήκης Κοινοτικών Οχημάτων' (Application for Establishment and Operation of a Tax Warehouse for Community Vehicles) form. The form is divided into several sections:

- Βασικά στοιχεία αίτησης (Basic application details):** Includes 'Προς Τελωνιακή Αρχή' (To Customs Authority) set to 'ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑ ΑΤΤΙΚΗΣ' (Attica Region), 'Είδος Υποβολής' (Type of submission) as 'Αρχική Αίτηση' (Initial application), and 'Κατάσταση Αίτησης' (Application status) as 'Άδεια Φορολογικής Αποθήκης Οχημάτων-Γενική' (General tax warehouse license for vehicles).
- Δικαιούχος (Applicant):** Fields for ΑΦΜ (VAT number), Α.Δ.Τ. - Α.Μ. Εταιρείας (Company ID/Number), Έδρα - Πόλη (Headquarters - City), Τηλ. (Phone), Αρμόδια ΔΟΥ (Competent tax authority), Δικαιούχος (Applicant), Διεύθυνση (Address), ΦΑΞ (Fax), Αρ. ΕΟΡΕ (EORI number) GR090009605, Αρ. Άδειας ΑΕΟ (License number) 18541, and e-mail.
- Παρατηρήσεις (Remarks):** A large text area for additional information.
- ΟΗ Αιτών(-ούσα) (Applicant name):** ΟΝΟΜΑ ΑΙΤΟΥΝΤΟΣ (Applicant name).
- Ημερομηνία (Date):** 24/04/2012.

- Στην καρτέλα Ειδικά Στοιχεία Αίτησης-1 καταχωρούνται:
  - τα στοιχεία της φορολογικής αποθήκης
  - οι Εγγυήσεις Αποθήκης (προαιρετικά)
  - οι Τύποι Αυτοκινήτων (πολλοί τύποι-από λίστα)
  - οι δραστηριότητες (πολλές δραστηριότητες λίστα)
  - η Λογιστική Αποθήκης
  - τα Συμπληρωματικά έγγραφα
- Σχετικά με τα Στοιχεία Αποθήκης επιλέγεται η Επωνυμία, το Τελωνείο Ελέγχου και τα στοιχεία της Διεύθυνσης Αποθήκης. Στον Διαχειριστή καταχωρείται το ΑΦΜ και με tab επιστρέφονται τα στοιχεία του από το Μητρώο.

The 'Στοιχεία Αποθήκης' (Warehouse Details) form contains the following information:

- Είδος Αποθήκης:** Οχημάτων Γενικής Χρήσης (General use vehicles)
- Επωνυμία:** ΑΠΟΘΗΚΗ ΓΕΝΙΚΗ Α
- Τελωνείο Ελέγχου:** ΑΘΗΝΩΝ
- Στοιχεία Τελωνείου:** Διεύθυνση: 12ο ΧΙΛΙΟΜ ΕΘ. ΟΔΟΥ ΑΘΗΝΩΝ ΛΑΜΙΑΣ, ΑΘΗΝΑ | Τηλ: +30 210-2829890 | Fax: +30 210-2889733
- Αναλυτική Περιγραφή:** Large text area for detailed description.
- Περιοχή/Δήμος:** [Field]
- Πόλη:** [Field]
- Διεύθυνση:** [Field] | Αριθμός: [Field] | Τ.Κ.: [Field]
- Τηλ:** [Field] | Fax: [Field] | e-mail: [Field]
- Διαχειριστής:** ΑΦΜ: [Field] | Επωνυμία: [Field]
- Πλήθος:** [Field]
- Γλώσσα:** [Field] | Περιγραφή: [Field]
- Σχόλια:** Large text area for comments.

- Σχετικά με τις Εγγυήσεις καταχωρούνται ο τύπος παραστατικού της εγγύησης και το ποσό.  
Τα στοιχεία αυτά έχουν μόνο πληροφοριακή αξία καθ' όσον οι Εγγυήσεις που τελικά θα ισχύσουν για την αποθήκη αυτή καταχωρούνται από την άδεια του Αποθηκευτή Οχημάτων. Εκεί καταχωρούνται τα GRN που έχουν καταχωρηθεί προηγουμένως στο Υποσύστημα των Εγγυήσεων. Όπως θα δούμε στην συνέχεια οι εγγυήσεις αυτές εμφανίζονται και στην Άδεια Αποθήκης (μετά την καταχώρησή τους από την Άδεια του Αποθηκευτή) και επομένως οι Εγγυήσεις που καταχωρούνται στην Αίτηση της Αποθήκης Οχημάτων δεν μεταφέρονται και στην άδεια Αποθήκης Οχημάτων.

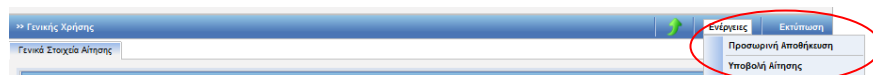
Τύπος Παραστατικού	Ποσό Εγγύησης	Διαγραφή
ΑΣΦΑΛΙΣΤΗΡΙΟ Σ.	1.000	<input type="checkbox"/>
ΕΓΓΥΗΤΗΣ	200	<input type="checkbox"/>
Σύνολο:	1.200	

# Εγχειρίδιο Χρήσης Υποσυστήματος Αδειών/Εγκρίσεων για τους Εξωτερικούς Χρήστες 07.01

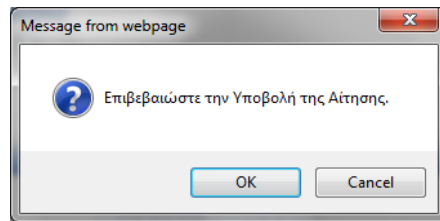
The screenshot shows the 'Αδειά Φορολογικής Αποθήκης Οχημάτων-Γενική' (General Tax License Application) form. The interface includes a header with the user 'user gr1' and a navigation menu. The main form is divided into several sections:

- Στοιχεία Αποθήκης:** Fields for 'Είδος Αποθήκης' (Οχημάτων Γενικής Χρήσης), 'Επωνυμία' (ΑΠΟΘΗΚΗ ΓΕΝΙΚΗ Α), 'Τελωνία Ελέγχου' (ΑΘΗΝΩΝ), and 'Στοιχεία Τελωνίου' (Διεύθυνση: 12ο ΧΙΛΙΟΜ ΕΘ.ΟΔΟΥ ΑΘΗΝΩΝ ΛΑΜΙΑΣ, ΑΘΗΝΑ, Τηλ: +30 210-2829890, Fax: +30 210-2889733 +3).
- Αναλυτική Περιγραφή:** A large text area for detailed description.
- Περιοχή/Δήμος:** Fields for 'Πόλη' and 'Διεύθυνση'.
- Τηλ:** Fields for 'Τηλ.', 'Fax:', and 'e-mail'.
- Διαχειριστής:** Fields for 'ΑΦΜ:' (090009605), 'Επωνυμία:' (ΓΕΡΟΝΙΚΟΛΑΣ ΠΑΝΤΑΖ), 'Πλήθος:', and 'Γλώσσα:'.
- Σχόλια:** A large text area for comments.
- Εγγυήσεις αποθήκης:** A table with columns 'Τύπος Παραστατικού', 'Ποσό Εγγύησης', and 'Διαγραφή'. It lists 'ΑΣΦΑΛΙΣΤΗΡΙΟ Σ.' (1,000) and 'ΕΓΓΥΗΤΗΣ' (200), with a total of 1,200.
- Περιγραφή Οχημάτων:** A table with columns 'Τύπος Αυτοκινήτου' and 'Διαγραφή'. It lists '1-Επιβατικό' and '3-Μοτοσυκλέτες'.
- Δραστηριότητες:** A table with columns 'Δραστηριότητα' and 'Διαγραφή'. It lists 'Κατοχή' and 'Παραλαβή'.
- Λογιστική Αποθήκης:** A text area for 'ΒΙΒΛΙΑ Β ΚΑΙ Γ'.
- Συμπληρωματικά έγγραφα:** A large text area for additional documents.

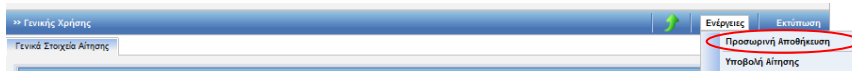
- Μετά την συμπλήρωση των υποχρεωτικών πεδίων με την επιλογή Ενέργειες επιλέγουμε -Υποβολή Αίτησης.



- Στην συνέχεια επιβεβαιώνουμε την υποβολή επιλέγοντας OK από το pop-up παράθυρο:



- Δημιουργείται η αρχική αίτηση σε κατάσταση Αίτηση Υποβληθείσα. Από το σημείο αυτό η αρμόδια αρχή από την φόρμα της Αίτησης μπορεί να αποδεχτεί ή όχι την αίτηση.
- Υπάρχει η δυνατότητα από την επιλογή Ενέργειες – Προσωρινή Αποθήκευση αίτησης ο χρήστης να αποθηκεύσει προσωρινά την Αίτηση οπότε η κατάσταση της Αίτησης γίνεται προσωρινά αποθηκευμένη. Στην συνέχεια από την φόρμα ΑΙΤΗΣΕΙΣ επιλέγει πάλι την αίτηση να την υποβάλει.



Στην κατάσταση της προσωρινής αποθήκευσης μόνο ο συναλλασσόμενος μπορεί να κάνει ενέργεια δηλαδή να την υποβάλει, ενώ το Τελωνείο δεν μπορεί να κάνει καμία ενέργεια.

- Έπειτα ο τελωνειακός υπάλληλος αποδέχεται ή απορρίπτει την αίτηση.
- Σε περίπτωση αποδοχής της αίτησης:
  - ✚ Η κατάσταση της Αίτησης γίνεται Αίτηση Αποδεκτή και ταυτόχρονα
  - ✚ Δημιουργείται αυτόματα και μία έγκριση σε κατάσταση Αίτηση σε Επεξεργασία η οποία εμφανίζεται στην φόρμα αναζήτησης Αδειών.

Προς Τελωνειακή Αρχή:	ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑ ΑΤΤΙΚΗΣ	Αρ. Αρχικής Αίτησης:	A4590		
Είδος Υποβολής:	Αρχική Αίτηση	Αρ. Προηγούμενης Αίτησης:	A4590		
Κατάσταση Αίτησης:	<b>Αίτηση Αποδεκτή</b>	Αρ. Αίτησης/Αρ. Πρωτ.:	A4590		
Τύπος Άδειας:	Άδεια Φορολογικής Αποθήκης Οχημάτων-Γενική	Ημ/νία Υποβολής:	24-04-2012		
<b>Δικαιούχος</b>					
ΑΦΜ:	[blank]	Αρμόδια ΔΟΥ:	[blank]	Αρ. EOR:	GR090009605
A. Δ.Τ - Α.Μ. Εταιρίας:	[blank]	Δικαστής:	[blank]	Αρ. Άδειας ΑΕΟ:	[blank]
Έδρα - Πόλη:	[blank]	Διεύθυνση:	[blank]	Τ.Κ.:	18541
Τηλ.:	[blank]	ΦΑΞ:	[blank]	e-mail:	[blank]
<b>Παρατηρήσεις</b>					
[blank]					
<b>Ο/Η Αιτών/Αιτούσα</b>					
Ο/Η ΑΙΤΩΝ/ΑΙΤΟΥΣΑ: ΟΝΟΜΑ ΑΙΤΟΥΝΤΟΣ			Ημερομηνία: 24/04/2012		



## 28.1.2. Εμφάνιση Άδειας

### Πλοήγηση

Ο χρήστης από τα κριτήρια της φόρμας αναζήτησης αδειών επιλέγει:

- Κατηγορία άδειας:  
Άδεια Φορολογικής Αποθήκης Οχημάτων προκειμένου να αναζητήσει την αντίστοιχη έγκριση

Κατηγορία Άδειας	Τύπος Άδειας	Κατάσταση	Αρ. Άδειας	Αρ. Αίτησης/Αρ. Πρωτ.	Δικαιούχος	ΑΦΜ	Ημ/νία Υποβολής	Ημ/νία Ισχύος Άδειας	Ημ/νία Λήξης Άδειας	Ημ/νία Καταχώρισης
Άδεια Φορολογικής Αποθήκης Οχημάτων	Άδεια Φορολογικής Αποθήκης Οχημάτων-Γενική	Αίτηση σε επεξεργασία		A4590			24-04-2012			24/04/2012 12:08:00

- Στην φόρμα αποτελέσματα αναζήτησης εμφανίζεται η έγκριση που είναι σε κατάσταση Αίτηση σε επεξεργασία. Κλικάροντας την επιλογή ανακτάται η έγκριση της φορολογικής αποθήκης Οχημάτων και ο χρήστης μπορεί να εμφανίσει τα στοιχεία της έγκρισης.

Είδος Αποθήκης: Οχημάτων Γενικής Χρήσης  
Επωνυμία: ΑΠΟΘΗΚΗ ΓΕΝΙΚΗ Α  
Ένδειξη Κλειστού:   
Τελωνιαίο Ελέγχου: ΑΘΗΝΩΝ  
Στοιχεία Τελωνιαίου: Διεύθυνση: 12α ΧΙΛΙΟΜ ΕΒ ΟΔΟΥ ΑΘΗΝΩΝ ΛΑΜΙΑΣ, ΑΘΗΝΑ - Τηλ: +30 210-2829890 Fax: +30 210-2889733

Αναλυτική Περιγραφή:  
Περιοχή/Δήμος:  
Πόλη:  
Διεύθυνση: Αριθμός: Τ.Κ.:  
Τηλ: Fax: e-mail:  
Διαχειριστής: ΑΦΜ: Επωνυμία: ΓΕΡΟΝΙΚΟΛΟΣ ΠΑΝΤΑΖ  
Πλήθος:  
Γλώσσα: Περιγραφή:  
Σχόλια:

# Εγχειρίδιο Χρήσης Υποσυστήματος Αδειών/Εγκρίσεων για τους Εξωτερικούς Χρήστες 07.01

Εκδοθείσες Άδειες Εγκεκριμένου Αποθηκευτή Οχημάτων που αφορούν την Αποθήκη

Δεν έχει εκδοθεί ακόμα άδεια Εγκεκριμένου Αποθηκευτή Οχημάτων για αυτή την αποθήκη

Περιγραφή Οχημάτων

Τύπος Αυτοκινήτου	Διαγραφή
3-Μοτοσυκλές	<input type="checkbox"/>
1-Επιβατικό	<input type="checkbox"/>

Εισαγωγή Γραμμής Διαγραφή Γραμμής

Δραστηριότητες

Δραστηριότητα	Διαγραφή
Παραλαβή	<input type="checkbox"/>
Κατοχή	<input type="checkbox"/>

Εισαγωγή Γραμμής Διαγραφή Γραμμής

Λογιστική Αποθήκης

ΒΙΒΛΙΑ Β ΚΑΙ Γ

- Σε περίπτωση που η αρμόδια αρχή εκδώσει την Άδεια, εμφανίζεται στην Καρτέλα των Γενικών Στοιχείων ο Αριθμός Άδειας και ο Αριθμός Τροποποίησης. Η άδεια θα τίθεται σε ισχύ με την σύνδεσή της σε άδεια Αποθηκευτή Οχημάτων.

Λειτουργίες | user.gr1 (usergr1) Αποσύνδεση

ICISnet: Υποσύστημα Αδειών/Εγκρίσεων

Εισαγωγική σελίδα > Άδειες > Έγκριση για Σύσταση και Λειτουργία Φορολογικής Αποθήκης Κοινοτικών Οχημάτων

>> Άδεια Φορολογικής Αποθήκης Οχημάτων-Γενική

Ενέργειες Εκτύπωση Ιστορικό

Η ενέργεια ολοκληρώθηκε με επιτυχία.

Γενικά Στοιχεία Άδειας Ειδικά Στοιχεία Άδειας - 1

Βασικά Στοιχεία Έγκρισης

Κατηγορία Άδειας: Άδεια Φορολογικής Αποθήκης Οχημάτων	Τύπος Άδειας: Άδεια Φορολογικής Αποθήκης Οχημάτων-Γενική
Τελωνιακή Αρχή Έκδοσης: ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑ ΑΤΤΙΚΗΣ	Αρ. Αρχικής Αίτησης: A4590
Κατάσταση Άδειας: Άδεια Σε Αναμονή	Αρ. Προηγούμενης Αίτησης:
Ημ/νία Ισχύος Άδειας - Από:	Αρ. Αίτησης/Αρ. Πρωτ.: A4590
Έως:	Αρ. Προηγούμενης Άδειας:
Ημ/νία έναρξης ισχύος τροποποίησης:	Αρ. Άδειας: 12-GR000001-F2-0002
Απολογία:	Αρ. Τροποποίησης: 0
	Ημ/νία Καταχώρησης: 24/04/2012 12:08:00

Αιτών

ΑΦΜ: 090009605	Αρμόδια ΔΟΥ: 1209	Αρ. EORI: GR090009605
Α.Δ.Τ. - Α.Μ. Εταιρείας: Π737396	Δικαστής: ΓΕΡΟΝΙΚΟΛΟΣ ΠΑΝΤΑΖ	Αρ. Άδειας ΑΕΟ:
Έδρα - Πόλη: ΠΕΙΡΑΙΑΣ	Διεύθυνση: ΑΓ ΕΛΕΥΘΕΡΙΟΥ 74	Τ.Κ.: 18541
Τηλ.: 4811217	ΦΑΞ:	e-mail:

Παρατηρήσεις

## 28.2. Άδεια Εγκεκριμένου Αποθηκευτή Οχημάτων

### 28.2.1. Υποβολή Αίτησης

## Πλοήγηση

Ο χρήστης από την φόρμα αναζήτησης αιτήσεων επιλέγει:

- Δημιουργία Αίτησης

The screenshot shows the ICISnet application interface. At the top, there is a navigation bar with 'Λειτουργίες' and 'Αποσύνδεση'. Below it, the header displays 'ICISnet: Υποσύστημα Αδειών/Εγκρίσεων' and a search icon. A breadcrumb trail shows 'Εισαγωγική σελίδα > Αιτήσεις'. The main content area is titled '» ΑΙΤΗΣΕΙΣ' and 'Κριτήρια αναζήτησης'. It contains several input fields: 'Τελωνειακή Αρχή Έκδοσης:', 'Δικαιούχος:', 'ΑΦΜ:', 'Κατάσταση Αίτησης:', 'Τύπος Υποβολής Αίτησης:', 'Αρ. Αίτησης/Αρ. Πρωτ.:', 'Ημερία Υποβολής Από:', and 'Έως:'. There are also dropdown menus for 'Κατηγορία Άδειας:' and 'Τύπος Άδειας:'. At the bottom, there are buttons for 'Αναζήτηση', 'Καθορισμός Κριτηρίων', and 'Δημιουργία Αίτησης'. Below the form, there is a section for 'Αποτελέσματα αναζήτησης'.

- Με την επιλογή της δημιουργίας αίτησης εμφανίζεται το παράθυρο Δημιουργία Αίτησης

The screenshot shows a dialog box titled 'Δημιουργία Αίτησης'. It contains two dropdown menus: 'Κατηγορία Άδειας:' and 'Τύπος Άδειας:'. At the bottom, there are 'OK' and 'Cancel' buttons.

- Επιλέγεται η κατηγορία και ο τύπος της Άδειας Εγκεκριμένου Αποθηκευτή Οχημάτων.
- Με επιλογή OK εμφανίζεται η φόρμα της αίτησης Εγκεκριμένου Αποθηκευτή Οχημάτων η οποία χωρίζεται σε δύο ενότητες: Στην ενότητα Γενικά στοιχεία της Αίτησης και στην ενότητα ειδικά στοιχεία της αίτησης.
- Στην καρτέλα Γενικά Στοιχεία Αίτησης συμπληρώνονται η Τελωνειακή Αρχή, οι παρατηρήσεις (προαιρετικά), το Όνομα του Αιτούντος και η Ημερομηνία. Τα στοιχεία του δικαιούχου εμφανίζονται αυτόματα από το σύστημα (από το αρχείο Μητρώου του ICISnet βάσει του ΑΦΜ που πληκτρολόγησε ο χρήστης):

## Εγχειρίδιο Χρήσης Υποσυστήματος Αδειών/Εγκρίσεων για τους Εξωτερικούς Χρήστες 07.01

- Στην καρτέλα Ειδικά Στοιχεία Αίτησης-1 καταχωρούνται:
  - τα στοιχεία των φορολογικών αποθηκών με τις Εγγυήσεις τους
  - οι Τύποι Αυτοκινήτων (πολλοί τύποι-από λίστα). Πρέπει να είναι υπερσύνολο των τύπων των αυτοκινήτων των Αποθηκών
  - οι δραστηριότητες (πολλές δραστηριότητες λίστα). Πρέπει να είναι υπερσύνολο των δραστηριοτήτων των Αποθηκών
  - η Λογιστική Αποθήκης
  - τα Συμπληρωματικά έγγραφα
- Σχετικά με τις Φορολογικές Αποθήκες καταχωρούνται στο πεδίο Αρ. Άδειας Αποθήκης οι αριθμοί Άδειας Αποθηκών Οχημάτων. Επιλέγοντας Εισαγωγή Γραμμής ο χρήστης μπορεί να καταχωρήσει πολλούς αριθμούς Αδειών Αποθηκών. Κατά την Καταχώρηση του αριθμού Άδειας Αποθήκης Οχημάτων (επιλέγοντας tab) ελέγχεται αν το ΑΦΜ του Δικαιούχου της Άδειας Αποθήκης συμπίπτει με το ΑΦΜ Άδειας Αποθηκευτή. Εξαιρέση αποτελεί η Άδεια Αποθήκης Γενικής Χρήσης η οποία μπορεί να χρησιμοποιηθεί σε άδεια άλλου Αποθηκευτή (τα ΑΦΜ δικαιούχου Αποθήκης και Αποθηκευτή μπορεί να είναι διαφορετικά).

Στην συνέχεια, μετά την καταχώρηση κάθε Αποθήκης ο χρήστης και για κάθε Άδεια Αποθήκης καταχωρεί τις Εγγυήσεις. Οι εγγυήσεις μπορεί να είναι πολλές ανά Άδεια Αποθήκης. Ειδικά στην περίπτωση που η Αποθήκη είναι Γενικής Χρήσης θα πρέπει εκτός του GRN της Εγγύησης να καταχωρηθεί και το ΑΦΜ Υπόχρεου διότι ελέγχεται η ύπαρξη του GRN της Εγγύησης σε συνδυασμό με το ΑΦΜ Υπόχρεου. Στην περίπτωση ατομικής Αποθήκης το ΑΦΜ Υπόχρεου δεν καταχωρείται διότι θεωρείται ότι είναι ίδιο με το ΑΦΜ του δικαιούχου της Άδειας Αποθηκευτή Οχημάτων.

Μετά την συμπλήρωση του ΑΦΜ Υπόχρεου (αν υπάρχει σύμφωνα με τα παραπάνω) και του Αριθμού Εγγύησης με tab επιστρέφονται από το Υποσύστημα Εγγυήσεων το Ποσό και η Κατάσταση της Εγγύησης. Ακόμη επιλέγοντας Στοιχεία Εγγύησης εμφανίζονται λεπτομέρειες της εγγύησης από το pop-up παράθυρο:

## Εγχειρίδιο Χρήσης Υποσυστήματος Αδειών/Εγκρίσεων για τους Εξωτερικούς Χρήστες 07.01

Στοιχεία Εγγύησης-Αριθμός Εγγύησης:12GR0000012000050

Αρ. Παραστατικού	Ποσό Εγγύησης	Τύπος Παραστατικού	Εκδότης	Ημ. Λήξης
1234213	0	Ασφαλιστήριο Συμβόλαιο	ΓΕΡΟΝΙΚΟΛΟΣ ΠΑΝΤΑΖ	

[Επιστροφή](#)

και με την επιλογή επιστροφή επιστρέφει ο χρήστης στην Καρτέλα Ειδικά Στοιχεία Αίτησης-1.

Φορολογικές Αποθήκες

Αρ. Άδειας Αποθήκης	Επωνυμία Δικαιούχου	Εγγυήσεις					Διαγραφή
Κωδικός: 12GR000001F20002 <a href="#">Στοιχεία Αποθήκης</a>	ΓΕΡΟΝΙΚΟΛΟΣ ΠΑΝΤΑΖ	ΑΦΜ Υποχρέου	Αριθμός Εγγύησης	Λεπτομέρειες	Ποσό Εγγύησης	Κατάσταση Εγγύησης	Διαγραφή
		090009605	12GR0000012000050	<a href="#">Στοιχεία Εγγύησης</a>	10.000	Έγκυρη	<input type="checkbox"/>
		090009605	12GR0000012000060	<a href="#">Στοιχεία Εγγύησης</a>	1.500	Έγκυρη	<input type="checkbox"/>
		Ποσό Εγγύησης Αποθήκης			11.500		
		<a href="#">Εισαγωγή Γραμμής</a>		<a href="#">Διαγραφή Γραμμής</a>			
Κωδικός: 12GR000001F20001 <a href="#">Στοιχεία Αποθήκης</a>	ΓΕΡΟΝΙΚΟΛΟΣ ΠΑΝΤΑΖ	ΑΦΜ Υποχρέου	Αριθμός Εγγύησης	Λεπτομέρειες	Ποσό Εγγύησης	Κατάσταση Εγγύησης	Διαγραφή
		090009605	12GR0000012000050	<a href="#">Στοιχεία Εγγύησης</a>	10.000	Έγκυρη	<input type="checkbox"/>
		Ποσό Εγγύησης Αποθήκης			10.000		
		<a href="#">Εισαγωγή Γραμμής</a>		<a href="#">Διαγραφή Γραμμής</a>			
Συνολικό ποσό						21.500	
		<a href="#">Εισαγωγή Γραμμής</a>		<a href="#">Διαγραφή Γραμμής</a>			

- Ο χρήστης επιλέγοντας Στοιχεία Αποθήκης εμφανίζεται pop-up παράθυρο με τα στοιχεία της Αποθήκης αυτής. Με την επιλογή Επιστροφή επιστρέφει ο χρήστης στην Καρτέλα Ειδικά Στοιχεία Αίτησης-1.

Στοιχεία Αποθήκης

Επωνυμία:

Είδος Αποθήκης:

Τελωνείο ΕΛέγχου:

Στοιχεία Τελωνείου: Διεύθυνση:  Τηλ:  Fax:

Αναλυτική Περιγραφή:

Περιοχή/Δήμος:

Πόλη:

Διεύθυνση:  Τ.Κ.:

Τηλ.:  Fax:  e-mail:

Διακριτής: ΑΦΜ:  Επωνυμία:

Πλήθος:

Χώρα:

Γλώσσα:

Σχόλια:

[Επιστροφή](#)

- Στην Αίτηση Άδειας Εγκεκριμένου Αποθηκευτή Οχημάτων οι εγγυήσεις είναι προαιρετικές.

# Εγχειρίδιο Χρήσης Υποσυστήματος Αδειών/Εγκρίσεων για τους Εξωτερικούς Χρήστες

## 07.01

Αποστολές user.gr1 (usergr1) Αποστολές

ICISnet: Υποσύστημα Αδειών/Εγκρίσεων  
 Εισαγωγική οθόνη > Αίτηση > Αίτηση για χορήγηση άδειας Εγκεκριμένου Αποθηκευτή Οχημάτων

» Άδεια Εγκεκριμένου Αποθηκευτή Οχημάτων Ενέργειες Εκτύπωση

Γενικά Στοιχεία Αίτησης Ειδικά Στοιχεία Αίτησης - 1

---

**Φορολογικές Αποθήκες**

Αρ. Άδειας Αποθήκης	Επωνυμία Δικαιούχου	Εγγυήσεις					Διαγραφή
Κωδικός: 12GR000001F20002 Στοιχεία Αποθήκης	ΓΕΡΟΝΗΘΑΟΣ ΠΑΝΤΑΖ	ΑΦΜ Υποχρέου	Αριθμός Εγγύησης	Λεπτομέρειες	Ποσό Εγγύησης	Κατάσταση Εγγύησης	Διαγραφή
		090009605	12GR0000012000050	Στοιχεία Εγγύησης	10.000	Έγκυρη	<input type="checkbox"/>
		090009605	12GR0000012000060	Στοιχεία Εγγύησης	1.500	Έγκυρη	<input type="checkbox"/>
Ποσό Εγγύησης Αποθήκης					11.500		
		Εισαγωγή Γραμμής		Διαγραφή Γραμμής			
Κωδικός: 12GR000001F20001 Στοιχεία Αποθήκης	ΓΕΡΟΝΗΘΑΟΣ ΠΑΝΤΑΖ	ΑΦΜ Υποχρέου	Αριθμός Εγγύησης	Λεπτομέρειες	Ποσό Εγγύησης	Κατάσταση Εγγύησης	Διαγραφή
		090009605	12GR0000012000050	Στοιχεία Εγγύησης	10.000	Έγκυρη	<input type="checkbox"/>
		Ποσό Εγγύησης Αποθήκης					10.000
		Εισαγωγή Γραμμής		Διαγραφή Γραμμής			
Συνολικό ποσό						21.500	
		Εισαγωγή Γραμμής		Διαγραφή Γραμμής			

---

**Τύπος Αυτοκινήτου**

Τύπος Αυτοκινήτου	Διαγραφή
1-Επιβατικό	<input type="checkbox"/>
3-Μοτοσυκλέτες	<input type="checkbox"/>
Εισαγωγή Γραμμής Διαγραφή Γραμμής	

---

**Δραστηριότητες**

Δραστηριότητα	Διαγραφή
Κατοχή	<input type="checkbox"/>
Παραλαβή	<input type="checkbox"/>
Εισαγωγή Γραμμής Διαγραφή Γραμμής	

---

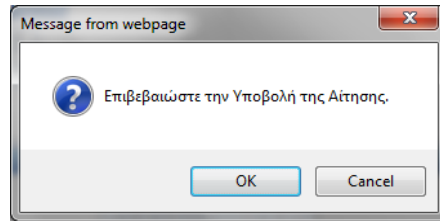
**Λογαρική Αποθήκης**

ΒΙΒΛΙΑ Α ΚΑΙ Β

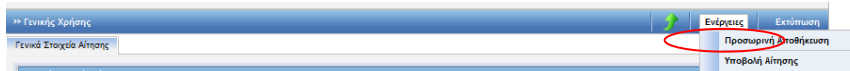
---

**Συμπληρωματικά έγγραφα**

Μετά την συμπλήρωση των υποχρεωτικών πεδίων και με την επιλογή Ενέργειες επιλέγεται Υποβολή Αίτησης. Στην συνέχεια επιβεβαιώνουμε την υποβολή επιλέγοντας ok από το pop-up παράθυρο:



- Δημιουργείται η αρχική αίτηση σε κατάσταση Αίτηση Υποβληθείσα. Από το σημείο αυτό η αρμόδια αρχή από την φόρμα της Αίτησης μπορεί να αποδεχτεί ή όχι την αίτηση.
- Υπάρχει η δυνατότητα από την επιλογή Ενέργειες – Προσωρινή Αποθήκευση αίτησης ο χρήστης να αποθηκεύσει προσωρινά την Αίτηση οπότε η κατάσταση της Αίτησης γίνεται προσωρινά αποθηκευμένη. Στην συνέχεια από την φόρμα ΑΙΤΗΣΕΙΣ επιλέγει πάλι την αίτηση για να την υποβάλει.



Στην κατάσταση της προσωρινής αποθήκευσης μόνο ο συναλλασσόμενος μπορεί να κάνει ενέργεια δηλαδή να την υποβάλει ενώ το Τελωνείο δεν μπορεί να κάνει καμία ενέργεια.

Έπειτα ο τελωνειακός υπάλληλος αποδέχεται ή απορρίπτει την αίτηση.

Σε περίπτωση αποδοχής της αίτησης:

- Η κατάσταση της Αίτησης γίνεται Αίτηση Αποδεκτή και ταυτόχρονα
- Δημιουργείται αυτόματα και μία έγκριση σε κατάσταση Αίτηση σε Επεξεργασία η οποία εμφανίζεται στην φόρμα αναζήτησης Αδειών.

Βασικά στοιχεία αίτησης	
Προς Τελωνιακή Αρχή: ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑ ΑΤΤΙΚΗΣ	Αρ. Αρχικής Αίτησης: A4578
Είδος Υποβολής: Αρχική Αίτηση	Αρ. Προηγούμενης Αίτησης:
Κατάσταση Αίτησης: Αίτηση Αποδεκτή	Αρ. Αίτησης/Αρ. Πρωτ.: A4578
Τύπος Άδειας: Άδεια Εγκεκριμένου Αποθηκευτή Οχημάτων	Ημ/νία Υποβολής: 24-04-2012

Δικαιούχος		
ΑΦΜ: (	Αρμόδια ΔΟΥ:	Αρ. EORI: GR090009605
Α.Δ.Τ. - Α.Μ. Επαφός: I	Δικαιούχος:	Αρ. Άδειας AEO: T.K.: 18541
Έθνος - Πάλη: I	Διεύθυνση:	e-mail:
Τηλ.: <	ΦΑΞ:	

## 28.2.2. Εμφάνιση Άδειας

### Πλοήγηση

Ο χρήστης από τα κριτήρια της φόρμας αναζήτησης αδειών επιλέγει:

- Κατηγορία άδειας: Άδεια Εγκεκριμένου Αποθηκευτή Οχημάτων προκειμένου να αναζητήσει την αντίστοιχη έγκριση.

# Εγχειρίδιο Χρήσης Υποσυστήματος Αδειών/Εγκρίσεων για τους Εξωτερικούς Χρήστες

## 07.01

Λειτουργίες | user.gr1 (usergr1) | Αποσύνδεση

ICISnet: Υποσύστημα Αδειών/Εγκρίσεων (GR000001)

Εισαγωγική οθόνη > Αδειες

» ΑΔΕΙΕΣ

Κριτήρια αναζήτησης

Δικαιούχος:  Κατάσταση Άδειας:  Ημ/νία έκδοσης άδειας: Από:  Έως:

ΑΦΜ:  Τύπος Υποβολής Αίτησης:  Ημ/νία λήξης Άδειας: Από:  Έως:

Τελωνιακή Αρχή Έκδοσης:  Αρ. Αίτησης/Αρ. Πρωτ.:  Ημ/νία Τροποποίησης Άδειας: Από:  Έως:

Αρ. Άδειας:

Κατηγορία Άδειας: **Άδεια Εγκεκριμένου Αποθηκευτή Οχημάτων**

Τύπος Άδειας: **Άδεια Εγκεκριμένου Αποθηκευτή Οχημάτων**

Αναζήτηση Καθαρισμός Κριτηρίων Εκτύπωση

Αποτελέσματα αναζήτησης

Κατηγορία Άδειας	Τύπος Άδειας	Κατάσταση	Αρ. Άδειας	Αρ. Αίτησης/Αρ. Πρωτ.	Δικαιούχος	ΑΦΜ	Ημ/νία Υποβολής	Ημ/νία Ισχύος Άδειας	Ημ/νία Λήξης Άδειας	Ημ/νία Καταχώρισης
Επιλογή	Άδεια Εγκεκριμένου Αποθηκευτή Οχημάτων	Άδεια Εγκεκριμένου Αποθηκευτή Οχημάτων		Αίτηση σε Επεξεργασία	A4578	ΓΕΡΣ ΠΑΝΤ	00	2012		24/04/2012 14:33:00

- Στην φόρμα αποτελέσματα αναζήτησης εμφανίζεται η έγκριση που είναι σε κατάσταση Αίτηση σε επεξεργασία. Κλικάροντας την επιλογή ανακτάται η έγκριση του Εγκεκριμένου Αποθηκευτή Οχημάτων και ο χρήστης μπορεί να εμφανίσει τα στοιχεία της έγκρισης.

Λειτουργίες | user.gr1 (usergr1) | Αποσύνδεση

ICISnet: Υποσύστημα Αδειών/Εγκρίσεων

Εισαγωγική οθόνη > Αδειες > Έγκριση Εγκεκριμένου Αποθηκευτή Οχημάτων

» Άδεια Εγκεκριμένου Αποθηκευτή Οχημάτων

Ενεργειακές Εκτύπωση

Γενικά Στοιχεία Άδειας Ειδικά Στοιχεία Άδειας - 1

Φορολογικές Αποθήκες

Αρ. Άδειας Αποθήκης	Επωνυμία Δικαιούχου	Εγγυήσεις	Διαγραφή																												
Κωδικός: 12GR000001F20002 Στοιχεία Αποθήκης	ΓΕΡΟΝΙΚΟΛΟΣ ΠΑΝΤΑΖ	<table border="1"> <thead> <tr> <th>Ενημέρωση Εγγύησης</th> <th>ΑΦΜ Υποχρέου</th> <th>Αριθμός Εγγύησης</th> <th>Λεπτομέρειες</th> <th>Ποσό Εγγύησης</th> <th>Κατάσταση Εγγύησης</th> <th>Διαγραφή</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>090009605</td> <td></td> <td>12GR0000012000050</td> <td>Στοιχεία Εγγύησης</td> <td>10.000</td> <td>Έγκυρη</td> <td><input type="checkbox"/></td> </tr> <tr> <td>090009605</td> <td></td> <td>12GR0000012000060</td> <td>Στοιχεία Εγγύησης</td> <td>1.500</td> <td>Έγκυρη</td> <td><input type="checkbox"/></td> </tr> <tr> <td colspan="4">Ποσό Εγγύησης Αποθήκης</td> <td>11.500</td> <td></td> <td></td> </tr> </tbody> </table>	Ενημέρωση Εγγύησης	ΑΦΜ Υποχρέου	Αριθμός Εγγύησης	Λεπτομέρειες	Ποσό Εγγύησης	Κατάσταση Εγγύησης	Διαγραφή	090009605		12GR0000012000050	Στοιχεία Εγγύησης	10.000	Έγκυρη	<input type="checkbox"/>	090009605		12GR0000012000060	Στοιχεία Εγγύησης	1.500	Έγκυρη	<input type="checkbox"/>	Ποσό Εγγύησης Αποθήκης				11.500			<input type="checkbox"/>
		Ενημέρωση Εγγύησης	ΑΦΜ Υποχρέου	Αριθμός Εγγύησης	Λεπτομέρειες	Ποσό Εγγύησης	Κατάσταση Εγγύησης	Διαγραφή																							
090009605		12GR0000012000050	Στοιχεία Εγγύησης	10.000	Έγκυρη	<input type="checkbox"/>																									
090009605		12GR0000012000060	Στοιχεία Εγγύησης	1.500	Έγκυρη	<input type="checkbox"/>																									
Ποσό Εγγύησης Αποθήκης				11.500																											
Εισαγωγή Γραμμής Διαγραφή Γραμμής																															
Κωδικός: 12GR000001F20001 Στοιχεία Αποθήκης	ΓΕΡΟΝΙΚΟΛΟΣ ΠΑΝΤΑΖ	<table border="1"> <thead> <tr> <th>Ενημέρωση Εγγύησης</th> <th>ΑΦΜ Υποχρέου</th> <th>Αριθμός Εγγύησης</th> <th>Λεπτομέρειες</th> <th>Ποσό Εγγύησης</th> <th>Κατάσταση Εγγύησης</th> <th>Διαγραφή</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>090009605</td> <td></td> <td>12GR0000012000050</td> <td>Στοιχεία Εγγύησης</td> <td>10.000</td> <td>Έγκυρη</td> <td><input type="checkbox"/></td> </tr> <tr> <td colspan="4">Ποσό Εγγύησης Αποθήκης</td> <td>10.000</td> <td></td> <td></td> </tr> </tbody> </table>	Ενημέρωση Εγγύησης	ΑΦΜ Υποχρέου	Αριθμός Εγγύησης	Λεπτομέρειες	Ποσό Εγγύησης	Κατάσταση Εγγύησης	Διαγραφή	090009605		12GR0000012000050	Στοιχεία Εγγύησης	10.000	Έγκυρη	<input type="checkbox"/>	Ποσό Εγγύησης Αποθήκης				10.000			<input type="checkbox"/>							
		Ενημέρωση Εγγύησης	ΑΦΜ Υποχρέου	Αριθμός Εγγύησης	Λεπτομέρειες	Ποσό Εγγύησης	Κατάσταση Εγγύησης	Διαγραφή																							
090009605		12GR0000012000050	Στοιχεία Εγγύησης	10.000	Έγκυρη	<input type="checkbox"/>																									
Ποσό Εγγύησης Αποθήκης				10.000																											
Εισαγωγή Γραμμής Διαγραφή Γραμμής																															
Συνολικό ποσό			21.500																												
Εισαγωγή Γραμμής Διαγραφή Γραμμής																															



Τύπος Αυτοκινήτου

Τύπος Αυτοκινήτου	Διαγραφή
1-Επιβατικό	<input type="checkbox"/>
3-Μοτοσυκλέτες	<input type="checkbox"/>

Εισαγωγή Γραμμής Διαγραφή Γραμμής

Δραστηριότητες

Δραστηριότητα	Διαγραφή
Κατοχή	<input type="checkbox"/>
Παραλαβή	<input type="checkbox"/>

Εισαγωγή Γραμμής Διαγραφή Γραμμής

- Σε περίπτωση που η αρμόδια αρχή εκδώσει την Άδεια, εμφανίζεται στην Καρτέλα των Γενικών Στοιχείων της Αίτησης, ο Αριθμός Άδειας και ο Αριθμός Τροποποίησης.

Λειτουργίες | user: gr1 (user:gr1) | Διασύνδεση

ICSNet: Υποσύστημα Αδειών/Εγκρίσεων

Εισαγωγική σελίδα | Άδειες | Έγκριση Εγκεκριμένου Αποθηκευτή Οχημάτων

» Άδεια Εγκεκριμένου Αποθηκευτή Οχημάτων | Ενέργειες | Εκτύπωση | Ιστορικό

✓ Η ενέργεια ολοκληρώθηκε με επιτυχία.

Γενικά Στοιχεία Άδειας | Ειδικά Στοιχεία Άδειας - 1

Βασικά Στοιχεία Έγκρισης

Κατηγορία Άδειας: Άδεια Εγκεκριμένου Αποθηκευτή Οχημάτων	Τύπος Άδειας: Άδεια Εγκεκριμένου Αποθηκευτή Οχημάτων
Τελωνιακή Αρχή Έκδοσης: ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑ ΑΤΤΙΚΗΣ	Αρ. Αρχικής Αίτησης: A4578
Κατάσταση Άδειας: Άδεια Εκδοθείσα	Αρ. Προηγούμενης Αίτησης:
Ημερία Ισχύος Άδειας - Από: 24-04-2012	Αρ. Αίτησης/Αρ. Πρωτ.: A4578
Έως:	Αρ. Προηγούμενης Άδειας:
Ημερία έναρξης ισχύος τροποποίησης: 24-04-2012	Αρ. Άδειας: 12-GR000001-F1-0001
Απολογία:	Αρ. Τροποποίησης: 0
	Ημερία Καταχώρησης: 24/04/2012 14:33:00

Απάν

ΑΦΜ:	Αρμόδια ΔΟΥ: 1209	Αρ. EORI: GR090009605
Α.Δ.Τ. - Α.Μ. Επαφής:	Δικαστής: ΓΕΡΟΝΙΚΟΛΟΣ ΠΑΝΤΑΖ	Αρ. Άδειας ΑΕΟ:
Έδρα - Πόλη: ΠΕΙΡΑΙΑΣ	Διεύθυνση: ΑΓ ΕΛΕΥΘΕΡΙΟΥ 74	Τ.Κ.: 18541
Τηλ.: 4811217	ΦΑΞ:	e-mail:

### 28.2.3. Εμφάνιση των Εγκεκριμένων Αποθηκευτών Οχημάτων και Εγγυήσεων από την Άδεια Φορολογικής Αποθήκης Οχημάτων

Μετά την έκδοση της Άδειας του Εγκεκριμένου Αποθηκευτή Οχημάτων ο χρήστης έχει την δυνατότητα από την Άδεια Φορολογικής Αποθήκης Οχημάτων να εμφανίσει τα στοιχεία των Αποθηκευτών και των Εγγυήσεων που σχετίζονται με την Άδεια αυτή. Οι Αποθηκευτές μπορεί να είναι πολλοί μόνο στην περίπτωση που πρόκειται για Αποθήκη Γενικής Χρήσης.

#### Πλοήγηση

Ο χρήστης από τα κριτήρια της φόρμας αναζήτησης αδειών επιλέγει:

- Κατηγορία άδειας: Άδεια Φορολογικής Αποθήκης Οχημάτων προκειμένου να αναζητήσει την αντίστοιχη έγκριση

# Εγχειρίδιο Χρήσης Υποσυστήματος Αδειών/Εγκρίσεων για τους Εξωτερικούς Χρήστες 07.01

Λειτουργίες | user gr1 (usergr1) Αποσύνδεση

ICISNet: Υποσύστημα Αδειών/Εγκρίσεων  
Εισαγωγική οαλίδα > Αδειες

» ΑΔΕΙΕΣ

Κριτήρια αναζήτησης

Δικαιούχος:  Κατάσταση Άδειας:  Ημ/νία Έκδοσης Άδειας: Από:  Έως:

ΑΦΜ:  Τύπος Υποβολής Αίτησης:  Ημ/νία Λήξης Άδειας: Από:  Έως:

Τελωνιακή Αρχή Έκδοσης:  Αρ. Αίτησης/Αρ. Πρωτ.:  Ημ/νία Τροποποίησης Άδειας: Από:  Έως:

Αρ. Άδειας: 12GR000001F20002

Κατηγορία Άδειας: Άδεια Φορολογικής Αποθήκης Οχημάτων  
Τύπος Άδειας:

Αναζήτηση Καθαρισμός Κριτηρίων Εκτύπωση

Αποτελέσματα αναζήτησης

Κατηγορία Άδειας	Τύπος Άδειας	Κατάσταση	Αρ. Άδειας	Αρ. Αίτησης/Αρ. Πρωτ.	Δικαιούχος	ΑΦΜ	Ημ/νία Υποβολής	Ημ/νία Ισχύος Άδειας	Ημ/νία Λήξης Άδειας	Ημ/νία Καταχώρησης
Εμπόλη	Άδεια Φορολογικής Αποθήκης Οχημάτων	Άδεια Εκδοθείσα	12-GR000001-F2-0002	A4590	ΓΕΡΟΝΚΟΛΟΣ ΠΑΝΤΑΖ	09000	2012	24-04-2012		24/04/2012 14:44:00

- Στην φόρμα αποτελέσματα αναζήτησης εμφανίζεται η έγκριση που είναι σε κατάσταση Εκδοθείσα. Κλικάροντας την επιλογή ανακτάται η Άδεια της φορολογικής αποθήκης Οχημάτων. Από την καρτέλα Ειδικά Στοιχεία Άδειας -1 και στην ενότητα Εκδοθείσες Άδειες Εγκεκριμένου Αποθηκευτή Οχημάτων που αφορούν την Αποθήκη εμφανίζονται οι άδειες Εγκεκριμένων Αποθηκευτών με το συνολικό ποσό Εγγύησης. Πατώντας το κουμπί Στοιχεία Εγγύησης εμφανίζονται οι Εγγυήσεις (μπορεί να είναι πολλές εγγυήσεις ορισμένες σε κάθε αποθηκευτή).

Εκδοθείσες Άδειες Εγκεκριμένου Αποθηκευτή Οχημάτων που αφορούν την Αποθήκη

Αριθμός Άδειας	ΑΦΜ Κατόχου	Ποσό Εγγύησης	Λεπτομέρειες
12-GR000001- F1-0001	090009605	11500.000	Στοιχεία Εγγύησης
Συνολικό ποσό:		11500.000	

## 29. Υποβολές Αιτήσεων –Εγκρίσεις Εθνικών Αδειών ΕΦΚ

### Συνοπτική περιγραφή

Οι λειτουργίες Υποβολές Αιτήσεων-Εγκρίσεις Αδειών δίνουν τη δυνατότητα στον συναλλασσόμενο να υποβάλλει Αιτήσεις Ειδικών Φόρων Κατανάλωσης και να εμφανίσει ή να τυπώσει άδειες. Στο Κεφάλαιο αυτό αναλύεται η λειτουργία της υποβολής για κάθε κατηγορία άδειας. Για τις λειτουργίες αυτές χρησιμοποιούνται οι φόρμες Αιτήσεις και Εγκρίσεις της βασικής Εισαγωγικής Σελίδας του Υποσυστήματος Άδειες-Εγκρίσεις.

### Προϋποθέσεις

Ο ρόλος του χρήστη θα πρέπει να είναι Συναλλασσόμενος.

Βασική προϋπόθεση της υποβολής των αιτήσεων είναι η ορθή συμπλήρωση όλων των υποχρεωτικών πεδίων τα οποία για να ξεχωρίζουν έχουν την τιμή τους σε πορτοκαλί πλαίσιο.

### 29.1. Άδεια Φορολογικής Αποθήκης ΕΦΚ

#### 29.1.1. Υποβολή Αίτησης

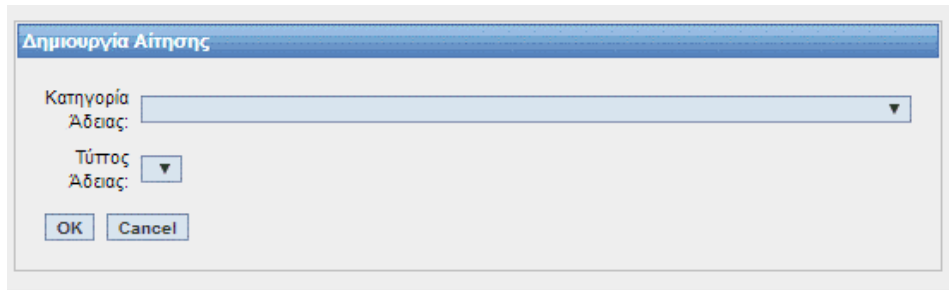
##### Πλοήγηση

Ο χρήστης από την φόρμα αναζήτησης αιτήσεων επιλέγει:

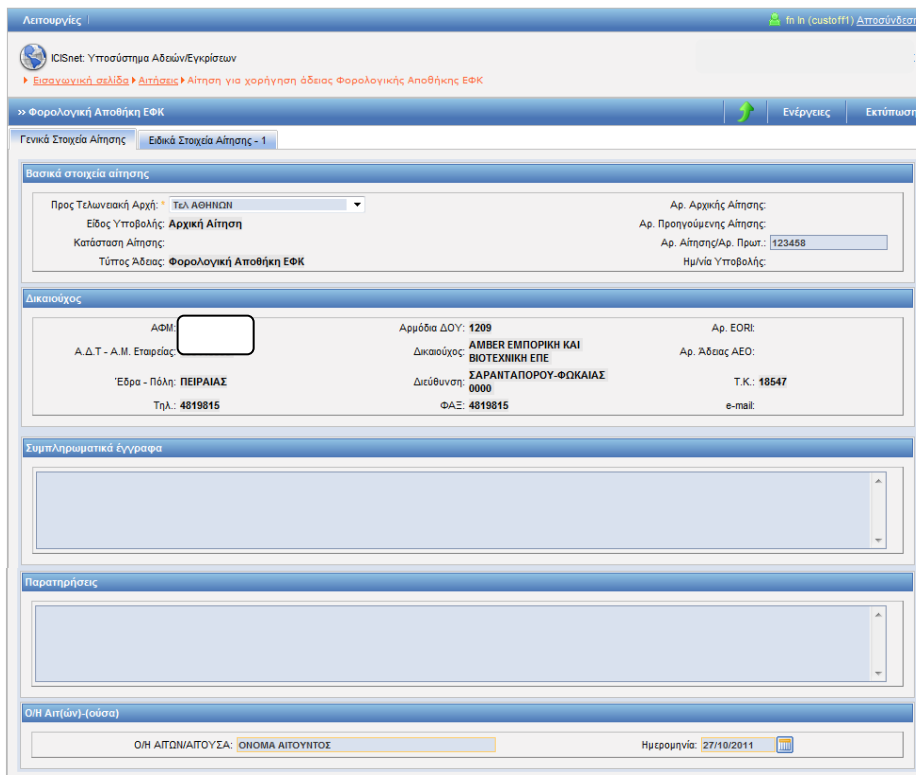
- Δημιουργία Αίτησης

The screenshot shows the ICISnet application interface. At the top, there is a navigation bar with 'Λειτουργίες' and 'Αποσύνδεση'. Below it, the application title 'ICISnet: Υποσύστημα Αδειών/Εγκρίσεων' is displayed. A breadcrumb trail shows 'Εισαγωγική σελίδα > Αιτήσεις'. The main content area is titled '» ΑΙΤΗΣΕΙΣ' and 'Κριτήρια αναζήτησης'. It contains several search criteria fields: 'Τελωνειακή Αρχή Έκδοσης:', 'Δικαιούχος:', 'ΑΦΜ:', 'Κατηγορία Άδειας:', and 'Τύπος Άδειας:'. On the right side, there are fields for 'Κατάσταση Αίτησης:', 'Τύπος Υποβολής Αίτησης:', 'Αρ. Αίτησης/Αρ. Πρωτ.:', and 'Ημ/νία Υποβολής Αίτησης:'. At the bottom, there are three buttons: 'Αναζήτηση', 'Καθαρισμός Κριτηρίων', and 'Δημιουργία Αίτησης', with the last one circled in red. The footer shows 'Αποτελέσματα αναζήτησης'.

- Με την επιλογή της δημιουργίας αίτησης εμφανίζεται το παράθυρο Δημιουργία Αίτησης



- Επιλέγεται η κατηγορία και ο τύπος της Άδειας Φορολογική Αποθήκη ΕΦΚ.
- Με επιλογή OK εμφανίζεται η φόρμα της αίτησης Φορολογικής Αποθήκης η οποία χωρίζεται σε δύο ενότητες: Στην ενότητα Γενικά στοιχεία της Αίτησης και στην ενότητα ειδικά στοιχεία της αίτησης.
- Στην καρτέλα Γενικά Στοιχεία Αίτησης συμπληρώνονται η Τελωνειακή Αρχή, οι παρατηρήσεις (προαιρετικά), το Όνομα του Αιτούντος και η Ημερομηνία. Τα στοιχεία του δικαιούχου εμφανίζονται αυτόματα από το σύστημα (από το αρχείο Μητρώου του ICISnet βάσει του ΑΦΜ που πληκτρολόγησε ο χρήστης):



- Στην καρτέλα Ειδικά Στοιχεία Αίτησης-1 καταχωρούνται τα προϊόντα, τα στοιχεία της φορολογικής αποθήκης, οι δραστηριότητες και ο τρόπος λογιστικής παρακολούθησης της αποθήκης.
- Σχετικά με τα προϊόντα επιλέγονται:
  - ✚ η κατηγορία προϊόντος ΕΦΚ από λίστα τιμών κατηγοριών προϊόντων
  - ✚ ο κωδικός προϊόντος Seed από λίστα τιμών προϊόντων SEED

# Εγχειρίδιο Χρήσης Υποσυστήματος Αδειών/Εγκρίσεων για τους Εξωτερικούς Χρήστες 07.01

- Σε περίπτωση που συμπληρωθεί μόνο η κατηγορία προϊόντος χωρίς κωδικό προϊόντος Seed αυτό θα σημαίνει ότι συμπεριλαμβάνονται όλοι οι συσχετιζόμενοι με την κατηγορία αυτοί κωδικοί προϊόντων SEED.

The screenshot shows the 'Φορολογική Αποθήκη ΕΦΚ' (Tax Warehouse EFK) registration form. The interface is in Greek and includes the following sections:

- Προϊόντα (Products):** A table with columns for 'Κατηγορία Προϊόντος' (Product Category), 'Προϊόν' (Product), and 'Διαγραφή' (Delete).

Κατηγορία Προϊόντος	Προϊόν	Διαγραφή
Αιθυλική αλκοόλη και οινοπνεύματα-S	Οινοπνευματώδη ποτά-S200	<input type="checkbox"/>
Κατασκευασμένα προϊόντα καπνού-T	Τσιγάρα & πουράκια-T300	<input type="checkbox"/>
- Στοιχεία Φορολογικής Αποθήκης (Tax Warehouse Details):** Fields for 'Είδος Αποθήκης' (General), 'Τελωνείο Ελέγχου' (TEΛ ΑΘΗΝΩΝ), 'Στοιχεία Τελωνείου' (Address: Ε. ΑΘΗΝΩΝ ΛΑΜΙΑΣ 15χ/μ 54784 ΑΘΗΝΑ), 'Επωνυμία' (Φορολογική Αποθήκη ΑΜΠΕΡ ΕΜΠΟΡΙΚΗ), 'Αναλυτική Περιγραφή', 'Περιοχή/Δήμος', 'Πόλη' (Καλλιθέας), 'Οδός' (Δημητρακοπούλου), 'Αριθμός' (12), 'T.K.' (14455), 'Τηλ.', 'Fax', 'e-mail', 'Διαχειριστής (ΑΦΜ)', 'Επωνυμία', and 'Πλήθος'.
- Δραστηριότητες (Activities):** A table with columns for 'Δραστηριότητα' (Activity) and 'Διαγραφή' (Delete).

Δραστηριότητα	Διαγραφή
Παραλαβή	<input type="checkbox"/>
Αποστολή	<input type="checkbox"/>
- Λογιστική Αποθήκης (Warehouse Accounting):** A field for 'Μηχανογράφηση' (Mechanical recording).

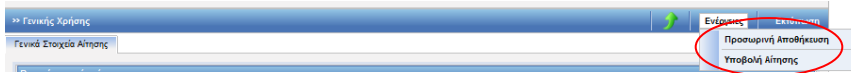
## Παράδειγμα

Για φορολογική αποθήκη που διακινεί όλα τα προϊόντα καπνού ο χρήστης επιλέγει από την ενότητα προϊόντα και από την λίστα Κατηγορία Προϊόντος την επιλογή "Βιομηχανοποιημένα Προϊόντα Καπνού Τ". Στην στήλη προϊόν εμφανίζεται αυτόματα η επιλογή "όλα".

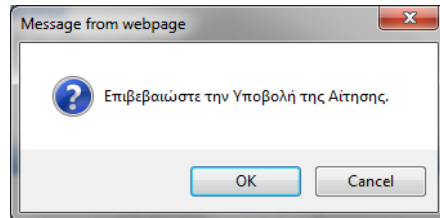
Εάν μία φορολογική αποθήκη διακινεί τσιγάρα και ψιλοκομμένο καπνό ο χρήστης επιλέγει:

Στην λειτουργία κατηγορία προϊόντος την επιλογή "Βιομηχανοποιημένα Προϊόντα καπνού-Τ" και στήλη "προϊόν" επιλέγοντας τα: Τσιγάρα-T200 και ψιλοκομμένος καπνός για στρίψιμο-T400.

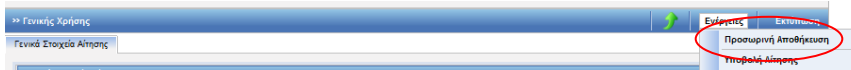
- Μετά την συμπλήρωση των υποχρεωτικών πεδίων με το κουμπί Ενέργειες επιλέγουμε -Υποβολή Αίτησης.



- Στην συνέχεια επιβεβαιώνει ο χρήστης την υποβολή επιλέγοντας OK από το pop-up παράθυρο:



- Δημιουργείται η αρχική αίτηση σε κατάσταση Αίτηση Υποβληθείσα. Από το σημείο αυτό η αρμόδια αρχή από την φόρμα της Αίτησης μπορεί να αποδεχτεί ή όχι την αίτηση.
- Υπάρχει η δυνατότητα από την επιλογή Ενέργειες – Προσωρινή Αποθήκευση αίτησης ο χρήστης να αποθηκεύσει προσωρινά την Αίτηση οπότε η κατάσταση της Αίτησης γίνεται προσωρινά αποθηκευμένη. Στην συνέχεια από την φόρμα ΑΙΤΗΣΕΙΣ επιλέγει πάλι την αίτηση για να την υποβάλει.



Στην κατάσταση της προσωρινής αποθήκευσης μόνο ο συναλλασσόμενος μπορεί να κάνει ενέργεια δηλαδή να την υποβάλει ενώ το Τελωνείο δεν μπορεί να κάνει καμία ενέργεια.

- Έπειτα ο τελωνειακός υπάλληλος αποδέχεται ή απορρίπτει την αίτηση.
- Σε περίπτωση αποδοχής της αίτησης:
  - ✚ Η κατάσταση της Αίτησης γίνεται Αίτηση Αποδεκτή και ταυτόχρονα
  - ✚ δημιουργείται αυτόματα και μία έγκριση σε κατάσταση Αίτηση σε Επεξεργασία η οποία εμφανίζεται στην φόρμα αναζήτησης Αδειών.

# Εγχειρίδιο Χρήσης Υποσυστήματος Αδειών/Εγκρίσεων για τους Εξωτερικούς Χρήστες 07.01

Αποστοργίες | In In (custoff) Αποσύνδεση

ICSNet: Υποσύστημα Αδειών/Εγκρίσεων  
Εισαγωγική σελίδα > Αίτησεις > Αίτηση για χορήγηση άδειας Φορολογικής Αποθήκης ΕΦΚ

>> Φορολογική Αποθήκη ΕΦΚ | Ενέργειες | Εκτύπωση

Η ενέργεια ολοκληρώθηκε με επιτυχία.

Γενικά Στοιχεία Αίτησης | Ειδικά Στοιχεία Αίτησης - 1

**Βασικά στοιχεία αίτησης**

Προς Τελωνιακή Αρχή: ΤΕΛ ΑΘΗΝΩΝ  
Είδος Υποβολής: Αρχική Αίτηση  
Κατάσταση Αίτησης: Αίτηση Αποδοκτική  
Τύπος Άδειας: Φορολογική Αποθήκη ΕΦΚ

Αρ. Αρχικής Αίτησης: 123458  
Αρ. Προηγούμενης Αίτησης:  
Αρ. Αίτησης/Αρ. Πρωτ.: 123458  
Ημ/νία Υποβολής: 27-10-2011

**Δικαιούχος**

ΑΦΜ: [ ]  
Α.Δ.Τ. - Α.Μ. Εταιρείας: [ ]  
Έδρα - Πόλη: ΠΕΙΡΑΙΑΣ  
Τηλ.: 4819815

Αρμόδια ΔΟΥ: 4209  
Δικαιούχος: AMBER ΕΜΠΟΡΙΚΗ ΚΑΙ ΒΙΟΤΕΧΝΙΚΗ ΕΠΕ  
ΣΑΡΑΝΤΑΠΟΡΟΥ-ΦΩΚΙΑΣ  
0000  
Φ.Α.Σ: 4819815

Αρ. ΕΟΡΗ:  
Αρ. Άδειας ΑΕΟ:  
Τ.Κ.: 18547  
e-mail:

## 29.1.2. Εμφάνιση Άδειας

### Πλοήγηση

Ο χρήστης από τα κριτήρια της φόρμας αναζήτησης αδειών επιλέγει:

- Κατηγορία άδειας: Άδεια Φορολογικής Αποθήκης ΕΦΚ προκειμένου να αναζητήσει την έγκριση της φορολογικής αποθήκης.

Αποστοργίες | In In (custoff) Αποσύνδεση

ICSNet: Υποσύστημα Αδειών/Εγκρίσεων  
Εισαγωγική σελίδα > Άδειες

>> ΑΔΕΙΕΣ

Κριτήρια αναζήτησης

Κατάσταση Αίτησης/Άδειας: [ ]  
ΑΦΜ: [ ]  
Τελωνιακή Αρχή Έκδοσης: [ ]  
Κατηγορία Άδειας: Άδεια Φορολογικής Αποθήκης ΕΦΚ  
Τύπος Άδειας: Φορολογική Αποθήκη ΕΦΚ

Κατάσταση Αίτησης/Άδειας: [ ]  
Τύπος Υποβολής Αίτησης: [ ]  
Αρ. Αίτησης/Αρ. Πρωτ.: [ ]  
Αρ. Άδειας: [ ]

Ημ/νία έκδοσης άδειας: Από: [ ] Έως: [ ]  
Ημ/νία λήξης Άδειας: Από: [ ] Έως: [ ]  
Ημ/νία τροποποίησης Άδειας: Από: [ ] Έως: [ ]

Αναζήτηση | Καθαρισμός Κριτηρίων | Εκτύπωση

Αποτελέσματα αναζήτησης

Κατηγορία Άδειας	Τύπος Άδειας	Κατάσταση	Αρ. Άδειας	Αρ. Αίτησης/Αρ. Πρωτ.	Δικαιούχος	ΑΦΜ	Ημ/νία Υποβολής	Ημ/νία Ισχύος Άδειας	Ημ/νία Λήξης Άδειας	Ημ/νία Καταχώρησης
Άδεια Φορολογικής Αποθήκης ΕΦΚ	Φορολογική Αποθήκη ΕΦΚ	Αίτηση σε Επεξεργασία		123458	AMBER ΕΜΠΟΡΙΚΗ ΚΑΙ ΒΙΟΤΕΧΝΙΚΗ ΕΠΕ	[ ]	[ ]			27/10/2011 14:13:00

- Στην φόρμα αποτελέσματα αναζήτησης εμφανίζεται η έγκριση που είναι σε κατάσταση Αίτηση σε επεξεργασία. Κλικάροντας την επιλογή ανακτάται η έγκριση της φορολογικής αποθήκης και ο χρήστης μπορεί να εμφανίσει τα στοιχεία της έγκρισης.

# Εγχειρίδιο Χρήσης Υποσυστήματος Αδειών/Εγκρίσεων για τους Εξωτερικούς Χρήστες 07.01

Λειτουργίες | fn ln (custoff1) Αποσύνδεση

ICISnet: Υποσύστημα Αδειών/Εγκρίσεων (GR001102) Τ ΕΛΕΥΣΙΝΑΣ Τ ΕΛΕΥΣΙΝΑΣ

▶ Εισαγωγική σελίδα ▶ Αδειες ▶ Έγκριση Φορολογικής Αποθήκης ΕΦΚ

» Φορολογική Αποθήκη ΕΦΚ Αδεια Εγκεκριμένου Αποθηκευτή | Ενέργειες | Εκτύπωση | Ιστορικό

Γενικά Στοιχεία Άδειας | **Ειδικά Στοιχεία Άδειας - 1**

### Προϊόντα

Κατηγορία Προϊόντος	Προϊόν	Διαγραφή
Αιθυλική αλκοόλη και ονοπνεύματα-S	Ονοπνευματώδη ποτά-S200	<input type="checkbox"/>
Κατασκευασμένα προϊόντα καπνού-T	Τσιγάρα & πουράκια-T300	<input type="checkbox"/>

Εισαγωγή Γραμμής | Διαγραφή Γραμμής

### Στοιχεία Φορολογικής Αποθήκης

Είδος Αποθήκης:

Τελωνείο Ελέγχου:

Στοιχεία Τελωνείου: Διεύθυνση:  Τηλ.:  Fax:

Επωνυμία:

Ένδειξη Κλιμακίου:  Ποσό Εγγύησης: 10.000 €

Αναλυτική Περιγραφή:

Περιοχή/Δήμος:

Πόλη:

Οδός:  Αριθμός:  Τ.Κ.:

Τηλ.:  Fax:  e-mail:

Διαχειριστής (ΑΦΜ):  Επωνυμία:

Πλήθος:

### Δραστηριότητες

Δραστηριότητα	Διαγραφή
<input type="text" value="Παραλαβή"/>	<input type="checkbox"/>
<input type="text" value="Αποστολή"/>	<input type="checkbox"/>

Εισαγωγή Γραμμής | Διαγραφή Γραμμής

### Λογιστική Αποθήκης

Μηχανογράφηση

- Σε περίπτωση που η αρμόδια αρχή εκδώσει την Άδεια, εμφανίζεται στην Καρτέλα των Γενικών Στοιχείων ο Αριθμός Άδειας και ο Αριθμός Τροποποίησης. Η άδεια θα είναι εκδοθείσα και ενεργής την επόμενη μέρα της έγκρισης (την πρώτη φορά της δημιουργίας της η Άδεια Αποθήκης πρέπει να συνδεθείται με την Άδεια του Αποθηκευτή για να θεωρηθεί εγκριθείσα). Για να είναι η άδεια εκδοθείσα και ενεργής προηγείται αυτόματη ενημέρωση του Συστήματος SEED της Κοινότητας με την άδεια αυτή από το Σύστημα.



Αειτουργίες m in (custoff1) Αποσύνδεση

ICISnet: Υποσύστημα Αδειών/Εγκρίσεων  
Εισαγωγική σελίδα Άδειες Έγκριση Φορολογικής Αποθήκης ΕΦΚ

» Φορολογική Αποθήκη ΕΦΚ Ενέργειες Εκτύπωση Ιστορικό

Η ενέργεια ολοκληρώθηκε με επιτυχία.

Γενικά Στοιχεία Άδειας **Ειδικά Στοιχεία Άδειας - 1**

**Βασικά Στοιχεία Έγκρισης**

Κατηγορία Άδειας: Άδεια Φορολογικής Αποθήκης ΕΦΚ	Τύπος Άδειας: Φορολογική Αποθήκη ΕΦΚ
Τελωνειακή Αρχή Έκδοσης: ΓΡΑ. ΑΘΗΝΩΝ	Αρ. Αρχικής Αίτησης: 123458
Κατάσταση Αίτησης/Άδειας: Άδεια Σε Αναμονή	Αρ. Προηγούμενης Αίτησης:
Ημερ/νία Ισχύος Άδειας - Από: <input type="text"/>	Αρ. Αίτησης/Αρ. Πρωτ.: 123458
Έως: <input type="text"/>	Αρ. Προηγούμενης Άδειας:
Ημερ/νία έναρξης ισχύος τροποποίησης: <input type="text"/>	Αρ. Άδειας: ELA0001020004
Απολογία: <input type="text"/>	Αρ. Τροποποίησης: 0
	Ημερ/νία Καχώρησης: 27/10/2011 11:13:00

- **Επισήμανση:** Όλες οι άδειες ΕΦΚ (άδειες Seed) έχουν ημερομηνία έναρξης ισχύος τουλάχιστον από την επόμενη της ημερομηνίας καταχώρησης. Παραμένουν σε κατάσταση – Άδεια σε Αναμονή έως στην ημερομηνία έναρξης ισχύος της άδειας οπότε και η κατάσταση της άδειας γίνεται (αυτόματα από το σύστημα) Εκδοθείσα.

## 29.2. Άδεια Εγκεκριμένου Αποθηκευτή ΕΦΚ

### 29.2.1. Υποβολή Αίτησης

#### Πλοήγηση

Ο χρήστης από την φόρμα αναζήτησης αιτήσεων επιλέγει:

- Δημιουργία Αίτησης

Αειτουργίες Αποσύνδεση

ICISnet: Υποσύστημα Αδειών/Εγκρίσεων 0  
Εισαγωγική σελίδα Αιτήσεις

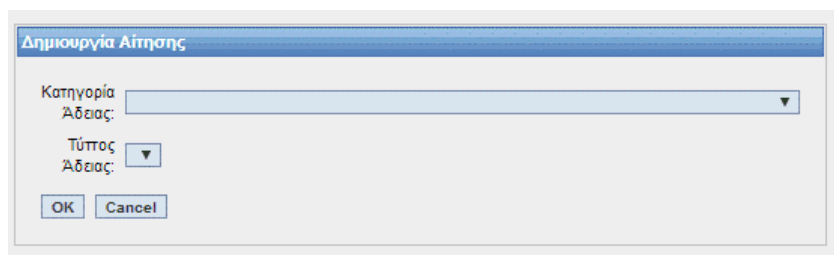
» ΑΙΤΗΣΕΙΣ

Κριτήρια αναζήτησης

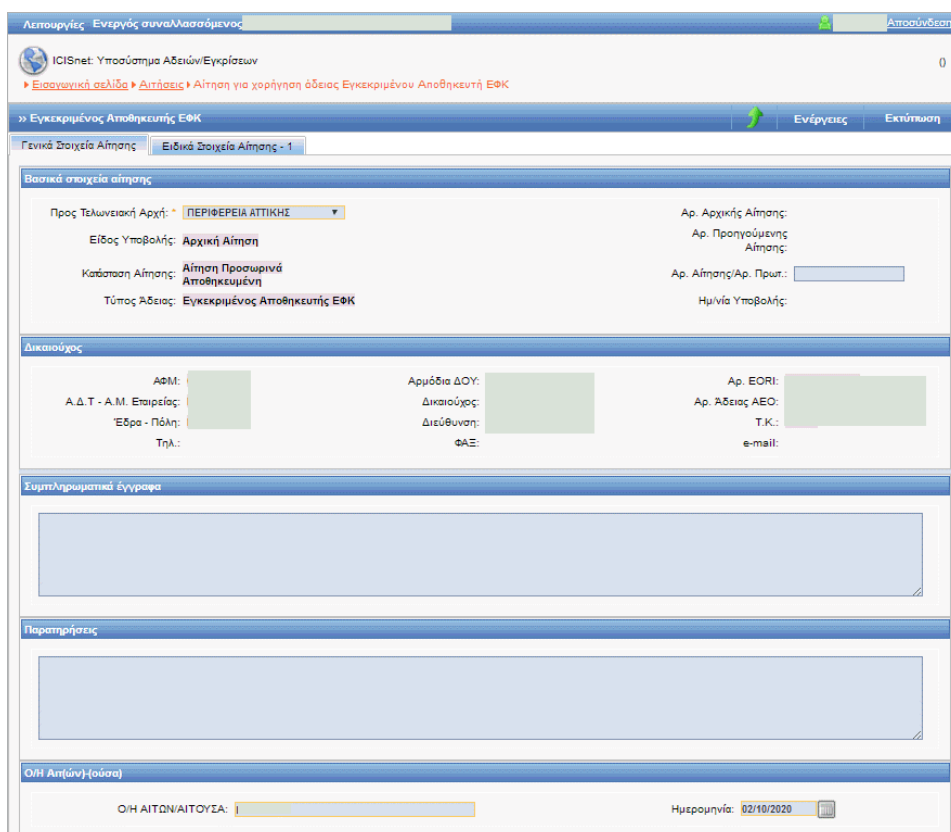
Τελωνειακή Αρχή Έκδοσης: <input type="text"/>	Κατάσταση Αίτησης: <input type="text"/>	Ημερ/νία Υποβολής Αίτησης: Από: <input type="text"/>
Δικαιούχος: <input type="text"/>	Τύπος Υποβολής Αίτησης: <input type="text"/>	Έως: <input type="text"/>
ΑΦΜ: <input type="text"/>	Αρ. Αίτησης/Αρ. Πρωτ.: <input type="text"/>	
Κατηγορία Άδειας: <input type="text"/>		
Τύπος Άδειας: <input type="text"/>		

Αποτελέσματα αναζήτησης

- Με την επιλογή της δημιουργίας αίτησης εμφανίζεται το παράθυρο Δημιουργία Αίτησης



- Επιλέγεται η κατηγορία και ο τύπος της Άδειας Εγκεκριμένου Αποθηκευτή ΕΦΚ.
- Με επιλογή OK εμφανίζεται η φόρμα της αίτησης Εγκεκριμένου Αποθηκευτή ΕΦΚ η οποία χωρίζεται σε δύο ενότητες: Στην ενότητα Γενικά στοιχεία της Αίτησης και στην ενότητα ειδικά στοιχεία της αίτησης.
- Στην καρτέλα Γενικά Στοιχεία Αίτησης συμπληρώνονται το πεδίο «Προς Τελωνειακή Αρχή», οι παρατηρήσεις (προαιρετικά), το Όνομα του Αιτούντος και η Ημερομηνία. Τα στοιχεία του δικαιούχου εμφανίζονται αυτόματα από το σύστημα (από το αρχείο Μητρώου του ICISnet βάσει του ΑΦΜ που πληκτρολόγησε ο χρήστης):



- Στην καρτέλα Ειδικά Στοιχεία Αίτησης-1 καταχωρούνται
  - τα προϊόντα (υποχρεωτικό),
  - οι φορολογικές αποθήκες (υποχρεωτικό),
  - η ειδική έγκριση (προαιρετικό),
  - οι εγγυήσεις (προαιρετικό) και
  - οι δραστηριότητες (υποχρεωτικό).
- Σχετικά με τα προϊόντα επιλέγονται:
  - ✚ η κατηγορία προϊόντος ΕΦΚ από λίστα τιμών κατηγοριών Προϊόντων
  - ✚ ο κωδικός προϊόντος Seed από λίστα τιμών προϊόντων SEED

## Εγχειρίδιο Χρήσης Υποσυστήματος Αδειών/Εγκρίσεων για τους Εξωτερικούς Χρήστες 07.01

- Σε περίπτωση που συμπληρωθεί μόνο η κατηγορία προϊόντος χωρίς κωδικό προϊόντος Seed αυτό θα σημαίνει ότι συμπεριλαμβάνονται όλοι οι συσχετιζόμενοι με την κατηγορία αυτοί κωδικοί προϊόντων SEED.
- **Παρατήρηση:** Θα πρέπει τα προϊόντα και οι δραστηριότητες που ορίζονται στην αίτηση του αποθηκευτή να είναι ίδια με τα προϊόντα και τις δραστηριότητες των αδειών των αποθηκών που συνδέονται με την αίτηση του αποθηκευτή.
- Στην ενότητα Φορολογικές Αποθήκες επιλέγονται μία ή περισσότερες αποθήκες ΕΦΚ. Επιλέγεται από την λίστα τιμών Αρ. Άδειας φορολογικών αποθηκών, ο αριθμός άδειας αποθήκης και αυτόματα εμφανίζονται τα στοιχεία της αποθήκης. Για κάθε αποθήκη καταχωρείται το ποσό εγγύησης αυτής της αποθήκης. Με το κουμπί Εισαγωγή Γραμμής μπορούμε να συνδέσουμε πολλές αποθήκες ΕΦΚ με την αίτηση του αποθηκευτή.
- Στην ενότητα της ειδικής έγκρισης αν ο χρήστης επιλέξει άμεση παράδοση πρέπει να συμπληρώσει και τους τόπους άμεσης παράδοσης με τα αντίστοιχα τελωνεία ελέγχου.
- Στην ενότητα Εγγυήσεις καταχωρούνται μία προς μία όλες οι εγγυήσεις που καλύπτουν το σύνολο των αποθηκών. Το συνολικό ποσό των εγγυήσεων αυτών καλύπτει το συνολικό ποσό αναφοράς των αποθηκών που ορίστηκε στο πεδίο των Φορολογικών Αποθηκών.

Οι εγγυήσεις καλύπτουν το συνολικό ποσό αναφοράς των αποθηκών. Στην περίπτωση επιλογής κλιμακίου σε αποθήκη το ποσό και η εγγύηση δεν είναι υποχρεωτική.

Ο κύριος Υπόχρεος της εγγύησης πρέπει να είναι ο ίδιος με τον δικαιούχο της άδειας και η εγγύηση να είναι ενεργής και να μην χρησιμοποιείται σε άλλη άδεια. Η εγγύηση στην υποβολή αίτησης είναι προαιρετική. Τα παραπάνω στοιχεία εισάγονται στην έγκριση προκειμένου να εκδοθεί η άδεια.

The screenshot shows the 'Εγκριμένος Αποθηκευτής ΕΦΚ' (Approved Warehouse EFK) form in the ICISnet application. The interface includes a navigation bar at the top with 'Ενέργειες' (Actions) and 'Εκτύπωση' (Print) buttons. The main content area is divided into two sections:

**Προϊόντα (Products):**

Κατηγορία Προϊόντος	Προϊόν	Διαγραφή
Κατασκευασμένα προϊόντα καπνού-Τ	Τσιγάρα & πουράκια-Τ300	<input type="checkbox"/>
Αιθυλική αλκοόλη και οινόπνευμα-Σ	Οινόπνευμα/άδη ποτά-Σ200	<input type="checkbox"/>

Below the table are buttons for 'Εισαγωγή Γραμμής' (Add Line) and 'Διαγραφή Γραμμής' (Delete Line).

**Φορολογικές Αποθήκες (Tax Warehouses):**

Τελωνείο	Αρ. Άδειας	Επωνυμία Δικαιούχου	Διεύθυνση	Είδος Αποθήκης	Ποσό Εγγύησης	Ημερία Έναρξης/Λήξης	Διαγραφή
Κωδικός: GR000102 Επωνυμία: ΓΕΛ ΑΘΗΝΩΝ Διεύθυνση: Ε. ΑΘΗΝΩΝ ΛΑΜΙΑΣ 15χ Τηλ: 554 Fax: 554	ΕΛΑ0001020004	AMBER ΕΜΠΟΡΙΚΗ ΚΑΙ Ε	Περιοχή/Δήμος: Καλλιθέας Πόλη: Καλλιθέας Διεύθυνση: Δημοπρακτορείου Τ.Κ: 14455	Γενική	10.000	/	<input type="checkbox"/>
Άθροισμα Ποσών Αποθηκών:					10.000		

Buttons for 'Εισαγωγή Γραμμής' (Add Line) and 'Διαγραφή Γραμμής' (Delete Line) are located at the bottom of the section.

# Εγχειρίδιο Χρήσης Υποσυστήματος Αδειών/Εγκρίσεων για τους Εξωτερικούς Χρήστες 07.01

Τύπος Άμεσης Παράδοσης			
Επωνυμία Τελικού παραλήπτη	Δύση Τελικού παραλήπτη	Τελωνείο Ελέγχου	Διαγραφή
ΠΑΡΑΛΗΠΤΗΣ 1	ΔΩΣΗ ΠΑΡΑΛΗΠΤΗ 1	Τελ ΑΘΗΝΩΝ	<input type="checkbox"/>
ΠΑΡΑΛΗΠΤΗΣ 2	ΔΩΣΗ ΠΑΡΑΛΗΠΤΗ 2	Τ ΑΕΡΙΝΑ ΑΘΗΝΩΝ	<input type="checkbox"/>

ΑΦΜ Αποθήκευτή	Επωνυμία Αποθήκευτή	Αριθμός Εγγύησης	Λεπτομέρειες	Ποσό Εγγύησης	Κατάσταση Εγγύησης	Διαγραφή
095448535	ΔΜΒΕΡ ΕΜΠΟΡΙΚΗ ΚΑΙ ΒΙΟΤΕΧΝΙΚΗ ΕΠΕ	11GR001102G000148	Στοιχεία Εγγύησης	10.000	Εγκυρη	<input type="checkbox"/>
				Σύνολο:	10.000	

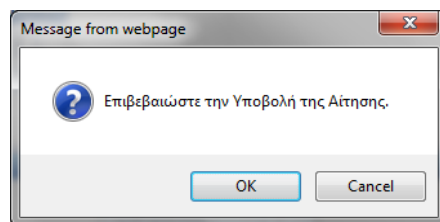
  

Δραστηριότητα	Διαγραφή
Παραλαβή	<input type="checkbox"/>
Αποστολή	<input type="checkbox"/>

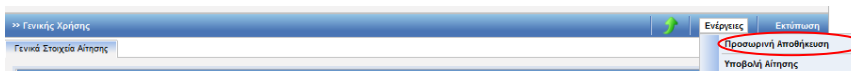
- Μετά την συμπλήρωση των υποχρεωτικών πεδίων και με την επιλογή Ενέργειες επιλέγεται Υποβολή Αίτησης.



- Στην συνέχεια επιβεβαιώνει ο χρήστης την υποβολή επιλέγοντας ok από το pop-up παράθυρο:



- Δημιουργείται η αρχική αίτηση σε κατάσταση Αίτηση Υποβληθείσα. Από το σημείο αυτό η αρμόδια αρχή από την φόρμα της Αίτησης μπορεί να αποδεχτεί ή όχι την αίτηση.
- Υπάρχει η δυνατότητα από την επιλογή Ενέργειες – Προσωρινή Αποθήκευση αίτησης ο χρήστης να αποθηκεύσει προσωρινά την Αίτηση οπότε η κατάσταση της Αίτησης γίνεται προσωρινά αποθηκευμένη. Στην συνέχεια από την φόρμα ΑΙΤΗΣΕΙΣ επιλέγει πάλι την αίτηση να την υποβάλει.



Στην κατάσταση της προσωρινής αποθήκευσης μόνο ο συναλλασσόμενος μπορεί να κάνει ενέργεια δηλαδή να την υποβάλει ενώ το Τελωνείο δεν μπορεί να κάνει καμία ενέργεια.

- Έπειτα ο τελωνειακός υπάλληλος αποδέχεται ή απορρίπτει την αίτηση.
- Σε περίπτωση αποδοχής της αίτησης:  
🚦 Η κατάσταση της Αίτησης γίνεται Αίτηση Αποδεκτή και ταυτόχρονα

# Εγχειρίδιο Χρήσης Υποσυστήματος Αδειών/Εγκρίσεων για τους Εξωτερικούς Χρήστες 07.01

✚ Δημιουργείται αυτόματα και μία έγκριση σε κατάσταση Αίτηση σε Επεξεργασία η οποία εμφανίζεται στην φόρμα αναζήτησης Αδειών.

Λειτουργίες | [fn in \(custoff1\) Αποσύνδεση](#)

ICISNet: Υποσύστημα Αδειών/Εγκρίσεων  
Εισαγωγική σελίδα > Αίτησεις > Αίτηση για χορήγηση άδειας Εγκεκριμένου Αποθηκευτή ΕΦΚ

>> Εγκεκριμένος Αποθηκευτής ΕΦΚ | [Ενέργειες](#) | [Εκτύπωση](#)

✓ Η ενέργεια ολοκληρώθηκε με επιτυχία.

Γενικά Στοιχεία Αίτησης | **Ειδικά Στοιχεία Αίτησης - 1**

**Βασικά στοιχεία αίτησης**

Προς Τελωνιακή Αρχή: ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑ ΑΤΤΙΚΗΣ  
Είδος Υποβολής: **Αρχική Αίτηση**  
Κατάσταση Αίτησης: **Αίτηση Αποδεκτή**  
Τύπος Άδειας: Εγκεκριμένος Αποθηκευτής ΕΦΚ

Αρ. Αρχικής Αίτησης: 123459  
Αρ. Προηγούμενης Αίτησης:  
Αρ. Αίτησης/Αρ. Πρωτ.: 123459  
Ημ/νία Υποβολής: 27-10-2011

**Δικαιούχος**

ΑΦΜ: [ ]  
Α.Δ.Τ. - Α.Μ. Εταιρείας: [ ]  
Έδρα - Πόλη: ΠΕΙΡΑΙΑΣ  
Τηλ.: 4819815

Αρμόδια ΔΟΥ: 1209  
Δικαιούχος: [ ]  
Διεύθυνση: ΣΑΡΑΝΤΑΠΟΡΟΥ-ΦΩΚΑΙΑΣ  
0000  
ΦΑΞ: 4819815

Αρ. ΕΟΡΙ:  
Αρ. Άδειας ΑΕΟ:  
Τ.Κ.: 18547  
e-mail:

## 29.2.2. Εμφάνιση Άδειας

### Πλοήγηση

Ο χρήστης από τα κριτήρια της φόρμας αναζήτησης αδειών επιλέγει:

- Κατηγορία άδειας: Άδεια Εγκεκριμένου Αποθηκευτή ΕΦΚ προκειμένου να αναζητήσει την έγκριση του εγκεκριμένου φορολογικού αποθηκευτή.

Λειτουργίες | [fn in \(custoff1\)](#)

ICISNet: Υποσύστημα Αδειών/Εγκρίσεων  
Εισαγωγική σελίδα > Άδειες

>> ΑΔΕΙΕΣ

Κριτήρια αναζήτησης

Δικαιούχος: [ ]  
ΑΦΜ: [ ]  
Τελωνιακή Αρχή Έκδοσης: [ ]

Κατάσταση Αίτησης/Άδειας: [ ]  
Τύπος Υποβολής Αίτησης: [ ]  
Αρ. Αίτησης/Αρ. Πρωτ.: [ ]  
Αρ. Άδειας: [ ]

Κατηγορία Άδειας: Άδεια Εγκεκριμένου Αποθηκευτή ΕΦΚ  
Τύπος Άδειας: Εγκεκριμένος Αποθηκευτής ΕΦΚ

Αναζήτηση | Καθαρισμός Κριτηρίων | Εκτύπωση

Αποτελέσματα αναζήτησης

Κατηγορία Άδειας	Τύπος Άδειας	Κατάσταση	Αρ. Άδειας	Αρ. Αίτησης/Αρ. Πρωτ.	Δικαιούχος	ΑΦΜ	Ημ/νία Υποβολής	Ημ/νία Ισχύος Άδειας	Ημ/νία Λήξης Άδειας	Ημ/νία Καταχ
Άδεια Εγκεκριμένου Αποθηκευτή ΕΦΚ	Εγκεκριμένος Αποθηκευτής ΕΦΚ	Αίτηση σε Επεξεργασία		123459	[ ]	[ ]	27-10-2011			27/10/2011 15:

- Στην φόρμα αποτελέσματα αναζήτησης εμφανίζεται η έγκριση που είναι σε κατάσταση Αίτηση σε επεξεργασία. Με το κουμπι επιλογή ανακτάται η έγκριση του εγκεκριμένου αποθηκευτή και ο χρήστης μπορεί να εμφανίσει τα στοιχεία της έγκρισης.
- Στην καρτέλα ειδικά στοιχεία αίτησης-1 της έγκρισης και στην ενότητα εγγυήσεις επιλέγοντας ο χρήστης την επιλογή στοιχεία εγγύησης εμφανίζονται οι λεπτομέρειες της εγγύησης.

# Εγχειρίδιο Χρήσης Υποσυστήματος Αδειών/Εγκρίσεων για τους Εξωτερικούς Χρήστες 07.01

Λειτουργίες | fn In (custoff1) Αποσύνδεση

ICISNet: Υποσύστημα Αδειών/Εγκρίσεων (GR001102) Τ ΕΛΕΥΣΙΝΑΣ Τ ΕΛΕΥΣΙΝΑΣ

Εισαγωγική οθόνη > Άδειες > Έγκριση Εγκριμένου Αποθηκευτή ΕΦΚ

» Εγκριμένος Αποθηκευτής ΕΦΚ Ενέργειες Εκτύπωση Ιστορικό

Γενικά Στοιχεία Άδειας Ειδικά Στοιχεία Άδειας - 1

---

**Προϊόντα**

Κατηγορία Προϊόντος	Προϊόν	Διαγραφή
Αιθυλική αλκοόλη και οινόπνευμα-S	Οινόπνευματώδη ποτά-S200	<input type="checkbox"/>
Κατασκευασμένα προϊόντα καπνού-T	Τσιγάρα & πουράκια-T300	<input type="checkbox"/>

Εισαγωγή Γραμμής Διαγραφή Γραμμής

---

**Φορολογικές Αποθήκες**

Τελωνείο	Αρ. Άδειας	Επωνυμία Δικαιούχου	Διεύθυνση	Είδος Αποθήκης	Ποσό Εγγύησης	Ημερίνα Έναρξης/Λήξης	Διαγραφή	Άδεια Αποθήκης
Κωδικός: GR000102 Επωνυμία: ΤΕΛ ΑΘΗΝΩΝ Διεύθυνση: 15ο ΧΛΩΜ ΕΒ ΟΔΟΥ ΑΘΗ Τηλ: +30 210-2839733 +30 210-28 Fax: 554	ELA0001020004	ΔΜΒΕΡ ΕΜΠΟΡΙΚΗ ΚΑΙ Β	Περιοχή/Όμιλος: Καλλιθέας Πόλη: Καλλιθέας Διεύθυνση: Δημητριάδοπουλου Τ.Κ: 14455	Γενική	10.000	28/10/2011/	<input type="checkbox"/>	Προβολή
Άθροισμα Ποσών Αποθηκών:					10.000			

Εισαγωγή Γραμμής Διαγραφή Γραμμής

---

**Ειδική Έγκριση**

Άμεση Παράδοση

Μη προσδιορισμένες προορισίες

Τόπος Άμεσης Παράδοσης

Επωνυμία Τελικού παραλήπτη	Δ/ση Τελικού παραλήπτη	Τελωνείο Ελέγχου	Διαγραφή
ΠΑΡΑΛΗΠΤΗΣ 1	ΔΜΒΕΡ ΠΑΡΑΛΗΠΤΗ 1	ΑΘΗΝΩΝ	<input type="checkbox"/>
ΠΑΡΑΛΗΠΤΗΣ 2	ΔΜΒΕΡ ΠΑΡΑΛΗΠΤΗ 2	ΣΙΑΤΙΣΤΑΣ	<input type="checkbox"/>

Εισαγωγή Γραμμής Διαγραφή Γραμμής

---

**Εγγυήσεις**

Ενημέρωση Εγγύησης	ΑΦΜ Αποθηκευτή	Επωνυμία Αποθηκευτή	Αριθμός Εγγύησης	Λεπτομέρειες	Ποσό Εγγύησης	Κατάσταση Εγγύησης	Διαγραφή
	695448335	ΔΜΒΕΡ ΕΜΠΟΡΙΚΗ ΚΑΙ ΒΙΟΤΕΧΝΙΚΗ ΕΠΕ	11GR001102C3000148	Στοιχεία Εγγύησης	10.000	Εγκυρη	<input type="checkbox"/>
Σύνολο:					10.000		

Εισαγωγή Γραμμής Διαγραφή Γραμμής

---

**Δραστηριότητες**

Δραστηριότητα	Διαγραφή
Αποστολή	<input type="checkbox"/>
Παραλαβή	<input type="checkbox"/>

Εισαγωγή Γραμμής Διαγραφή Γραμμής

---

**Λογιστική Αποθήκης**

Μετανογράφηση -ΒΙΒΛΙΑ Β

- Σε περίπτωση που η αρμόδια αρχή εκδώσει την Άδεια, εμφανίζεται στο πάνω μέρος της Έγκρισης ο Αριθμός Άδειας και ο Αριθμός Τροποποίησης. Η άδεια θα είναι εκδοθείσα και ενεργής την επόμενη μέρα της έγκρισης. Για να είναι η άδεια εκδοθείσα και ενεργής προηγείται αυτόματη ενημέρωση του Συστήματος SEED της Κοινότητας με την άδεια αυτή από το Σύστημα.

# Εγχειρίδιο Χρήσης Υποσυστήματος Αδειών/Εγκρίσεων για τους Εξωτερικούς Χρήστες 07.01

Λειτουργίες | ICISnet: Υποσύστημα Αδειών/Εγκρίσεων

Εισαγωγική σελίδα > Άδειες > Έγκριση Εγκεκριμένου Αποθηκευτή ΕΦΚ

>> Εγκριμένος Αποθηκευτής ΕΦΚ

Η ενέργεια ολοκληρώθηκε με επιτυχία.

Γενικά Στοιχεία Άδειας | Ειδικά Στοιχεία Άδειας - 1

**Βασικά Στοιχεία Έγκρισης**

Κατηγορία Άδειας: Άδεια Εγκεκριμένου Αποθηκευτή ΕΦΚ | Τύπος Άδειας: Εγκριμένος Αποθηκευτής ΕΦΚ

Τελωνιακή Αρχή Έκδοσης: ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑ ΑΤΤΙΚΗΣ

Κατάσταση Αίτησης/Άδειας: **Άδεια Σε Αναμονή**

Ημ/νία Ισχύος Άδειας - Από: Έως: | Αρ. Αρχικής Αίτησης: 123459

Από: | Αρ. Αίτησης/Αρ. Πρωτ.: 123459

Αρ. Προηγούμενης Άδειας: | Αρ. Άδειας: **EL10000010006**

Αρ. Τροποποιήσεων: 0 | Αρ. Τροποποίησης: 0

Ημ/νία Κατώφλισης: 27/10/2011 12:15:00

**Αιτών**

ΑΦΜ: 095448535 | Αρμόδια ΔΟΥ: 1209 | Αρ. EORI:

A.Δ.Τ. - Α.Μ. Εταιρείας: 095448535 | Δικαστήριο: AMBER ΕΜΠΟΡΙΚΗ ΚΑΙ ΒΙΟΤΕΧΝΙΚΗ ΕΠΕ | Αρ. Άδειας ΑΕΟ:

Έδρα - Πόλη: ΠΕΙΡΑΙΑΣ | Διεύθυνση: ΣΑΡΑΝΤΑΠΟΡΟΥ-ΦΘΚΑΙΑΣ 0000 | Τ.Κ.: 18547

Τηλ.: 4819815 | ΦΑΞ: 4819815 | e-mail:

## 29.2.3. Πλοήγηση από την Άδεια Εγκεκριμένου Αποθηκευτή στην Άδεια Αποθήκης και αντίστροφα

- Ο χρήστης έχει την δυνατότητα μέσα από την άδεια του εγκεκριμένου αποθηκευτή να ανακτήσει και να προβάλλει όλες τις άδειες των φορολογικών αποθηκών που είναι συνδεδεμένες στην άδεια. Επιλέγοντας την άδεια του εγκεκριμένου αποθηκευτή ο χρήστης μπορεί να μεταβεί στα στοιχεία της Αποθήκης μέσα από την καρτέλα ειδικά στοιχεία άδειας-1 από την ενότητα φορολογικές αποθήκες και με την επιλογή Προβολή.

Λειτουργίες | ICISnet: Υποσύστημα Αδειών/Εγκρίσεων

Εισαγωγική σελίδα > Άδειες > Έγκριση Εγκεκριμένου Αποθηκευτή ΕΦΚ

>> Εγκριμένος Αποθηκευτής ΕΦΚ

Γενικά Στοιχεία Άδειας | Ειδικά Στοιχεία Άδειας - 1

**Προϊόντα**

Κατηγορία Προϊόντος	Προϊόν	Διαγραφή
Αιθυλική αλκοόλη και οινόπνευμα-S	Οινόπνευμα/όδη ποτά-S200	<input type="checkbox"/>
Κατασκευασμένα προϊόντα καπνού-T	Τσιγάρα & πουράκια-T300	<input type="checkbox"/>

Εισαγωγή Γραμμής | Διαγραφή Γραμμής

**Φορολογικές Αποθήκες**

Τελωνείο	Αρ. Άδειας	Επιθυμία Δικαιούχου	Διεύθυνση	Είδος Αποθήκης	Ποσό Εγγύησης	Ημ/νία Έναρξης/Λήξης	Διαγραφή	Άδεια Αποθήκης
Κωδικός: GR000102 Επιθυμία: ΤΕΛ ΑΘΗΝΩΝ Διεύθυνση: Ε. ΑΘΗΝΩΝ ΛΑΜΙΑΣ 15Χ Τηλ: 554 Fax: 554	ELA0001020004	AMBER ΕΜΠΟΡΙΚΗ ΚΑΙ Β	Περιοχή/Δήμος: Πόλη: Καλλιθέας Διεύθυνση: Δημητρακοπούλου Τ.Κ: 14455	Ενική	10.000 /		<input type="checkbox"/>	<b>Προβολή</b>
Σύνολο Ποσών Αποθηκών:					10.000			

Εισαγωγή Γραμμής | Διαγραφή Γραμμής

Εμφανίζεται το παρακάτω μήνυμα και με Ok εμφανίζονται τα στοιχεία της άδειας της Αποθήκης.

# Εγχειρίδιο Χρήσης Υποσυστήματος Αδειών/Εγκρίσεων για τους Εξωτερικούς Χρήστες 07.01

Λειτουργίες | In In (custoff) Αποσύνδεση

ICISnet: Υποσύστημα Αδειών/Εγκρίσεων

Εισαγωγική σελίδα > Άδειες > Έγκριση Φορολογικής Αποθήκης ΕΦΚ

>> Φορολογική Αποθήκη ΕΦΚ | Άδεια Φορολογικού Αποθηκευτή | Ενέργειες | Εκτύπωση | Ιστορικό

Γενικά Στοιχεία Άδειας | **Ειδικά Στοιχεία Άδειας - 1**

**Βασικά Στοιχεία Έγκρισης**

Κατηγορία Άδειας: <b>Άδεια Φορολογικής Αποθήκης ΕΦΚ</b>	Τύπος Άδειας: <b>Φορολογική Αποθήκη ΕΦΚ</b>
Τελωνιακή Αρχή Έκδοσης: <b>ΤΕΛ. ΑΘΗΝΩΝ</b>	Αρ. Αρχικής Αίτησης: <b>123458</b>
Κατάσταση Άδειας: <b>Άδεια Σε Αναμονή</b>	Αρ. Προηγούμενης Αίτησης:
Ημ/νία Ισχύος Άδειας: <b>Από:</b>	Αρ. Αίτησης/Αρ. Πρωτ.: <b>123458</b>
Από:	Αρ. Προηγούμενης Άδειας:
Έως:	Αρ. Άδειας: <b>ELA0001020004</b>
Ημ/νία έναρξης ισχύος τροποποίησης:	Αρ. Τροποποίησης: <b>0</b>
Απολογία:	Ημ/νία Καταχώρησης: <b>27/10/2011 12:48:00</b>

**Αιτών**

ΑΦΜ: <b>095448535</b>	Αρμόδια ΔΟΥ: <b>1209</b>	Αρ. ΕΟΡ:
Α.Δ.Τ. - Α.Μ. Επαφής: <b>095448535</b>	Δικασμός: <b>ΑΜΠΕΡ ΕΜΠΟΡΙΚΗ ΚΑΙ ΒΙΟΤΕΧΝΙΚΗ ΕΠΕ</b>	Αρ. Άδειας ΑΕΟ:
Έδρα - Πόλη: <b>ΠΕΙΡΑΙΑΣ</b>	Διεύθυνση: <b>ΣΑΡΑΜΠΤΑΠΟΡΟΥ-ΦΩΚΙΑΔΕΣ 0000</b>	Τ.Κ.: <b>18547</b>
Τηλ.: <b>4819815</b>	ΦΑΞ: <b>4819815</b>	e-mail:

- Στην καρτέλα Ειδικά Στοιχεία Άδειας-1 εμφανίζεται δίπλα στο πεδίο Ένδειξη Κλιμακίου το Ποσό Εγγύησης που έχει ορισθεί στην άδεια του εγκεκριμένου αποθηκευτή. Από την επιλογή Άδεια Εγκεκριμένου Αποθηκευτή ο χρήστης μπορεί να επιστρέψει πάλι στην άδεια αυτή.

ICISnet: Υποσύστημα Αδειών/Εγκρίσεων

Εισαγωγική σελίδα > Άδειες > Έγκριση Φορολογικής Αποθήκης ΕΦΚ

>> Φορολογική Αποθήκη ΕΦΚ | **Άδεια Φορολογικού Αποθηκευτή** | Ενέργειες | Εκτύπωση | Ιστορικό

Γενικά Στοιχεία Άδειας | **Ειδικά Στοιχεία Άδειας - 1**

**Προϊόντα**

Κατηγορία Προϊόντος	Προϊόν	Διαγραφή
Αιθυλική αλκοόλη και οινόπνευμα-S	Οινόπνευματώδη ποτά-S200	<input type="checkbox"/>
Κατασκευασμένα προϊόντα καπνού-T	Τσιγάρα & πουράκια-T300	<input type="checkbox"/>

Εισαγωγική Γραμμής | Διαγραφή Γραμμής

**Στοιχεία Φορολογικής Αποθήκης**

Είδος Αποθήκης: **Γενική**

Τελωνείο Ελέγχου: **Τελ. ΑΘΗΝΩΝ**

Στοιχεία Τελωνείου: Διεύθυνση: **Ε. ΑΘΗΝΩΝ ΛΑΜΙΑΣ 15χ/ρ 54784 ΑΘΗΝΑ** Τηλ.: **554** Fax: **554**

Επωνυμία: **Φορολογική Αποθήκη ΑΜΠΕΡ ΕΜΠΟΡΙΚΗ**

Ένδειξη Κλιμακίου:  Ποσό Εγγύησης: **10.000 €**

Αναλυτική Περιγραφή:

Περιοχή/Δήμος:

Πόλη: **Καλλιθέας**

Οδός: **Δημητρακοπούλου** Αριθμός: **12** Τ.Κ.: **14455**

Τηλ.: Fax: e-mail:

Διαχειριστής (ΑΦΜ): Επωνυμία: Πλήθος:



## 29.3. Άδεια Εγγεγραμμένου Παραλήπτη ΕΦΚ

### 29.3.1. Υποβολή Αίτησης

#### Πλοήγηση

Ο χρήστης από την φόρμα αναζήτησης αιτήσεων επιλέγει:

- Δημιουργία Αίτησης

The screenshot shows the ICISnet application interface. At the top, there is a navigation bar with 'Λειτουργίες' and 'Αποσύνδεση'. Below it, the application title 'ICISnet: Υποσύστημα Αδειών/Εγκρίσεων' is displayed. A search bar contains the number '0'. A breadcrumb trail shows 'Εισαγωγική σελίδα > Αιτήσεις'. The main content area is titled '» ΑΙΤΗΣΕΙΣ' and 'Κριτήρια αναζήτησης'. It contains several input fields: 'Τελεωνειακή Αρχή Έκδοσης:', 'Δικαιούχος:', 'ΑΦΜ:', 'Κατάσπαση Αίτησης:', 'Τύπος Υποβολής Αίτησης:', 'Αρ. Αίτησης/Αρ. Πρωτ.:', 'Ημ/νία Υποβολής Από:', and 'Έως:'. Below these fields are buttons for 'Αναζήτηση', 'Καθαρισμός Κριτηρίων', and 'Δημιουργία Αίτησης'. At the bottom, there is a status bar 'Αποτελέσματα αναζήτησης'.

- Με την επιλογή της δημιουργίας αίτησης εμφανίζεται το παράθυρο Δημιουργία Αίτησης

The screenshot shows a dialog box titled 'Δημιουργία Αίτησης'. It contains two dropdown menus: 'Κατηγορία Άδειας:' and 'Τύπος Άδειας:'. At the bottom of the dialog, there are 'OK' and 'Cancel' buttons.

- Επιλέγεται η κατηγορία και ο τύπος της Άδειας Εγγεγραμμένου Παραλήπτη ΕΦΚ
- Με επιλογή OK εμφανίζεται η φόρμα της αίτησης Εγγεγραμμένου Παραλήπτη ΕΦΚ η οποία χωρίζεται σε δύο ενότητες: Στην ενότητα Γενικά στοιχεία της Αίτησης και στην ενότητα ειδικά στοιχεία της αίτησης.
- Στην καρτέλα Γενικά Στοιχεία Αίτησης συμπληρώνονται οι παρατηρήσεις (προαιρετικά), το Όνομα του Αιτούντος και η Ημερομηνία. Τα στοιχεία του δικαιούχου εμφανίζονται αυτόματα από το σύστημα (από το αρχείο Μητρώου του ICISnet βάσει του ΑΦΜ που πληκτρολόγησε ο χρήστης):

# Εγχειρίδιο Χρήσης Υποσυστήματος Αδειών/Εγκρίσεων για τους Εξωτερικούς Χρήστες 07.01

Λειτουργίες | In In (custoff) Αποσύνδεση

CISnet: Υποσύστημα Αδειών/Εγκρίσεων

Εισαγωγική σελίδα | Αίτηση για χορήγηση άδειας Εγγεγραμμένου Παραλήπτη ΕΦΚ

» Εγγεγραμμένος Παραλήπτης ΕΦΚ | Ενέργειες | Εκτύπωση

Γενικά Στοιχεία Αίτησης | **Ειδικά Στοιχεία Αίτησης - 1**

**Βασικά στοιχεία αίτησης**

Προς Τελωνιακή Αρχή: ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑ ΑΙΤΙΚΗΣ  
Είδος Υποβολής: Αρχική Αίτηση  
Κατάσταση Αίτησης:  
Τύπος Άδειας: Εγγεγραμμένος Παραλήπτης ΕΦΚ

Αρ. Αρχικής Αίτησης:  
Αρ. Προηγούμενης Αίτησης:  
Αρ. Αίτησης/Αρ. Πρωτ.: 345566  
Ημ/νία Υποβολής:

**Δικαιούχος**

ΑΦΜ: 095448535  
Α.Δ.Τ. - Α.Μ. Εταιρείας: 095448535  
Έδρα - Πόλη: ΠΕΙΡΑΙΑΣ  
Τηλ.: 4819815

Αρμόδια ΔΟΥ: 1209  
Δικαιούχος: AMBER ΕΜΠΟΡΙΚΗ ΚΑΙ ΒΙΟΤΕΧΝΙΚΗ ΕΠΕ  
Διεύθυνση: ΣΑΡΑΝΤΑΠΟΡΟΥ-ΦΩΚΙΑΔΣ 0000  
ΦΑΞ: 4819815

Αρ. EORI:  
Αρ. Άδειας AEO:  
Τ.Κ.: 18547  
e-mail:

**Συμπληρωματικά έγγραφα**

**Παρατηρήσεις**

**ΟΗ Αι(ών)-ούσα**

ΟΗ ΑΙΤΩΝΙΑΤΟΥΣΑ: ΟΝΟΜΑ ΑΙΤΟΥΝΤΟΣ  
Ημερομηνία: 27/10/2011

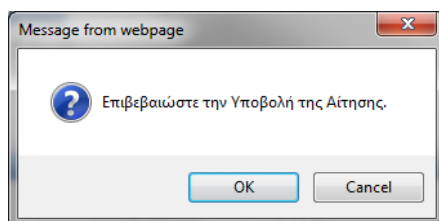
- Στην καρτέλα Ειδικά Στοιχεία Αίτησης-1 καταχωρούνται τα προϊόντα, η ειδική έγκριση με τους τύπους άμεσης παράδοσης, οι τόποι παραλαβής προϊόντων και η δραστηριότητα. Η ενότητα εγγυήσεις είναι προαιρετική στην αίτηση. Τα στοιχεία της εγγύησης εισάγονται υποχρεωτικά στην έγκριση προκειμένου να εκδοθεί η άδεια.
- Σχετικά με τα προϊόντα επιλέγονται:
  - η κατηγορία προϊόντος ΕΦΚ από λίστα τιμών κατηγοριών προϊόντων
  - ο κωδικός προϊόντος Seed από λίστα τιμών προϊόντων SEEDΣε περίπτωση που συμπληρωθεί μόνο η κατηγορία προϊόντος χωρίς κωδικό προϊόντος Seed αυτό θα σημαίνει ότι συμπεριλαμβάνονται όλοι οι συσχετιζόμενοι με την κατηγορία αυτοί κωδικοί προϊόντων SEED.
- Στην ενότητα της ειδικής έγκρισης εάν ο χρήστης επιλέξει άμεση παράδοση πρέπει να συμπληρώσει και τους τύπους άμεσης παράδοσης με τα αντίστοιχα τελωνεία ελέγχου.
- Επίσης, συμπληρώνεται και ο τύπος παραλαβής προϊόντων και το τελωνείο ελέγχου.

## Εγχειρίδιο Χρήσης Υποσυστήματος Αδειών/Εγκρίσεων για τους Εξωτερικούς Χρήστες 07.01

The screenshot shows the ICISNet application interface for license applications. The main window is titled "Εγγεγραμμένος Παραλήπτης ΕΦΚ". It contains several sections:

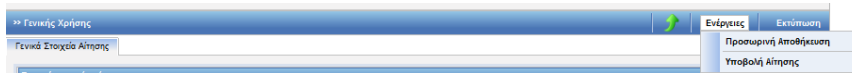
- Προϊόντα:** A table with columns "Κατηγορία Προϊόντος", "Προϊόν", and "Διαγραφή". It lists "Κατασκευασμένα προϊόντα καπνού-Τ" (Cigarettes) and "Ενεργειακά προϊόντα-Ε" (Energy products).
- Ειδική Έγκριση:** A section for special approval with a "Άμεση Παράδοση" (Immediate delivery) checkbox checked. It includes a table for "Τόπος Άμεσης Παράδοσης" (Immediate delivery location) with columns for "Επωνυμία Τελικού παραλήπτη", "Δίση Τελικού παραλήπτη", "Τελωνείο Ελέγχου", and "Διαγραφή".
- Τόπος Παραλαβής Προϊόντων:** A table for product pickup location with columns for "Περιοχή/Δήμος", "Πόλη", "Διεύθυνση", "Τ.Κ.", and "Διαγραφή".
- Εγγυήσεις:** A table for guarantees with columns for "ΑΦΜ Υπαρξέου", "Επωνυμία Υπαρξέου", "Αριθμός Εγγύησης", "Λεπτομέρειες", "Ποσό Εγγύησης", "Κατάσταση Εγγύησης", and "Διαγραφή".
- Δραστηριότητες:** A section for activities with a "Δραστηριότητα" dropdown menu.
- Λογιστική Αποθήκης:** A section for warehouse accounting with a "Λογιστική Αποθήκης" dropdown menu.
- Τελωνείο Ελέγχου:** A section for the customs control point with fields for "Τελωνείο Ελέγχου", "Κωδικός", "Επωνυμία", and "Διεύθυνση".

- Μετά την συμπλήρωση των υποχρεωτικών πεδίων και με την επιλογή **Ενέργειες** επιλέγεται **Υποβολή Αίτησης**. Στην συνέχεια επιβεβαιώνουμε την υποβολή επιλέγοντας **ok** από το pop-up παράθυρο:



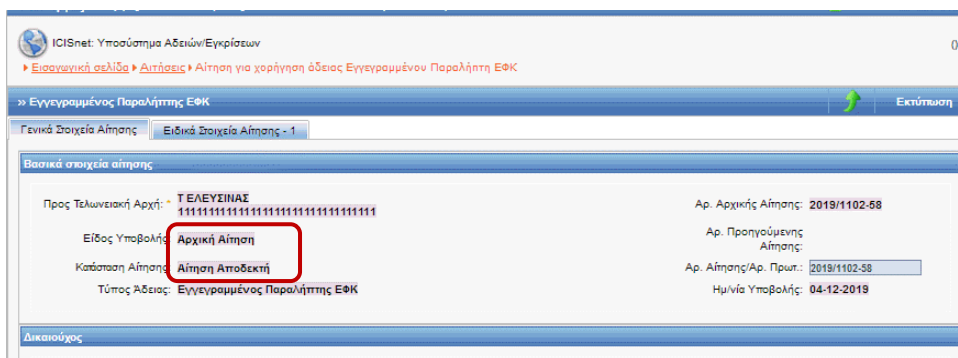
- Δημιουργείται η αρχική αίτηση σε κατάσταση **Αίτηση Υποβληθείσα**. Από το σημείο αυτό η αρμόδια αρχή από την φόρμα της Αίτησης μπορεί να αποδεχτεί ή όχι την αίτηση.
- Υπάρχει η δυνατότητα από την επιλογή **Ενέργειες** – **Προσωρινή Αποθήκευση αίτησης** ο χρήστης να αποθηκεύσει προσωρινά την Αίτηση οπότε η κατάσταση της Αίτησης γίνεται προσωρινά αποθηκευμένη. Στην συνέχεια από την φόρμα **ΑΙΤΗΣΕΙΣ** επιλέγει πάλι την αίτηση να την υποβάλει.

# Εγχειρίδιο Χρήσης Υποσυστήματος Αδειών/Εγκρίσεων για τους Εξωτερικούς Χρήστες 07.01



Στην κατάσταση της προσωρινής αποθήκευσης μόνο ο συναλλασσόμενος μπορεί να κάνει ενέργεια δηλαδή να την υποβάλει, ενώ το Τελωνείο δεν μπορεί να κάνει καμία ενέργεια.

- Έπειτα ο τελωνειακός υπάλληλος αποδέχεται ή απορρίπτει την αίτηση.
- Σε περίπτωση αποδοχής της αίτησης:
  - Η κατάσταση της Αίτησης γίνεται Αίτηση Αποδεκτή και ταυτόχρονα
  - Δημιουργείται αυτόματα και μία έγκριση σε κατάσταση Αίτηση σε Επεξεργασία η οποία εμφανίζεται στην φόρμα αναζήτησης Αδειών.

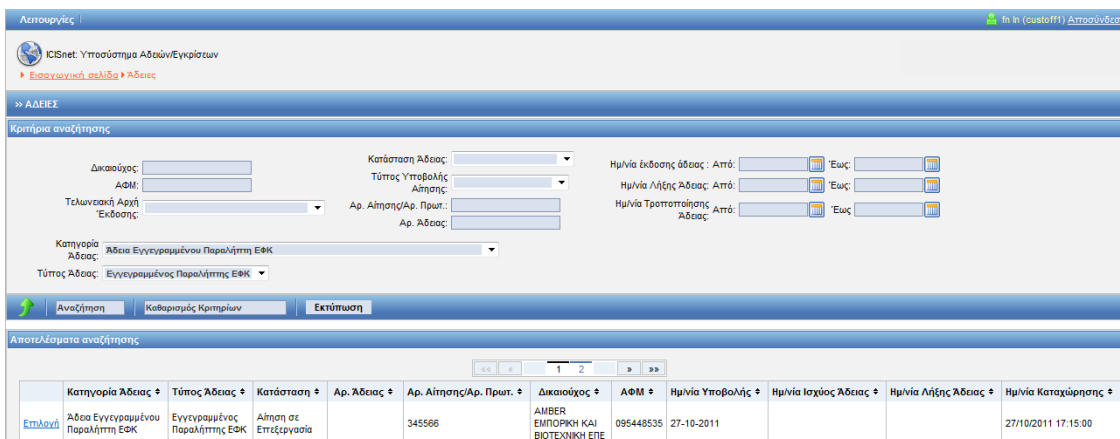


## 29.3.2. Εμφάνιση Άδειας

### Πλοήγηση

Ο χρήστης από την φόρμα αναζήτησης αδειών επιλέγει:

- Κατηγορία άδειας: Άδεια Εγγεγραμμένου Παραλήπτη ΕΦΚ προκειμένου να αναζητήσει την έγκριση του εγκεκριμένου παραλήπτη.



- Στη φόρμα αποτελέσματα αναζήτησης εμφανίζεται η έγκριση που είναι σε κατάσταση Αίτηση σε επεξεργασία. Κλικάροντας την επιλογή ανακατάται η έγκριση του εγκεκριμένου παραλήπτη και ο χρήστης μπορεί να εμφανίσει τα στοιχεία της έγκρισης.

# Εγχειρίδιο Χρήσης Υποσυστήματος Αδειών/Εγκρίσεων για τους Εξωτερικούς Χρήστες 07.01

- Στην καρτέλα ειδικά στοιχεία αίτησης-1 της έγκρισης και στην ενότητα εγγυήσεις επιλέγοντας ο χρήστης την επιλογή στοιχεία εγγύησης εμφανίζονται οι λεπτομέρειες της εγγύησης.

Λειτουργίες | In In (austoff1) Αποσύνδεση

ICISnet: Υποσύστημα Αδειών/Εγκρίσεων  
Εισαγωγική σελίδα > Αδειες > Έγκριση άδειας Εγγεγραμμένου Παραλήπτη ΕΦΚ

>> Εγγεγραμμένος Παραλήπτης ΕΦΚ | Ενέργειες | Εκτύπωση | Ιστορικό

Γενικά Στοιχεία Άδειας | **Ειδικά Στοιχεία Άδειας - 1**

**Προϊόντα**

Κατηγορία Προϊόντος	Προϊόν	Διαγραφή
Ενεργειακά προϊόντα-Ε	Πετρέλαιο κίνησης, μη σημειωμένο-E430	<input type="checkbox"/>
Κατασκευασμένα προϊόντα καπνού-Τ	Τσιγάρα-T200	<input type="checkbox"/>

Εισαγωγή Γραμμής | Διαγραφή Γραμμής

**Ειδική Έγκριση**

Άμεση Παράδοση

Τύπος Άμεσης Παράδοσης

Επωνυμία Τελικού παραλήπτη	Δίψη Τελικού παραλήπτη	Τελωνείο Ελέγχου	Διαγραφή
ΠΑΡΑΛΗΠΤΗΣ 1	ΔΙΨΗ 1	ΑΘΗΝΩΝ	<input type="checkbox"/>
ΠΑΡΑΛΗΠΤΗΣ 2	ΔΙΨΗ 2		<input type="checkbox"/>

Εισαγωγή Γραμμής | Διαγραφή Γραμμής

**Τύπος Παραλαβής Προϊόντων**

Περιοχή/Δήμος	Πόλη	Διεύθυνση	Τ.Κ.	Διαγραφή
ΚΟΛΩΝΟΣ	ΑΘΗΝΑ	Σ		<input type="checkbox"/>

**Εγγυήσεις**

Ενημέρωση Εγγύησης	ΑΦΜ Υποχρέου	Επωνυμία Υποχρέου	Αριθμός Εγγύησης	Λεπτομέρειες	Ποσό Εγγύησης	Κατάσταση Εγγύησης	Διαγραφή
	0943001001	ΚΑΡΤΙΝΟΣ ΟΡΟΣΑΜ		Στοιχεία Εγγύησης	1.000.000	Έγκυρη	<input type="checkbox"/>
Σύνολο:					1.000.000		

**Δραστηριότητες**

Δραστηριότητα  
Παραλαβή ▼

**Λογιστική Αποθήκης**

Τελωνείο Ελέγχου

Τελωνείο Ελέγχου: Τ ΕΛΕΥΣΙΝΑΣ 1  
Κωδικός: GR001102  
Επωνυμία: Τ ΕΛΕΥΣΙΝΑΣ 111111111

- Σε περίπτωση που η αρμόδια αρχή εκδώσει την Άδεια, εμφανίζεται στο πάνω μέρος της Έγκρισης ο Αριθμός Άδειας και ο Αριθμός Τροποποίησης. Η άδεια θα είναι εκδοθείσα και ενεργής την επόμενη μέρα της έγκρισης. Για να είναι η άδεια εκδοθείσα και ενεργής προηγείται αυτόματη ενημέρωση του Συστήματος SEED της Κοινότητας με την άδεια αυτή από το Σύστημα.

# Εγχειρίδιο Χρήσης Υποσυστήματος Αδειών/Εγκρίσεων για τους Εξωτερικούς Χρήστες 07.01

Λειτουργίες in in (custoff) Αποσύνδεση

ICISnet: Υποσύστημα Αδειών/Εγκρίσεων  
► Εισαγωγική σελίδα ► Άδειες ► Εγκριση άδειας Εγγεγραμμένου Παραλήπτη ΕΦΚ

» Εγγεγραμμένος Παραλήπτης ΕΦΚ Ενέργειες Εκτίμηση Ιστορικό

✓ Η ενέργεια ολοκληρώθηκε με επιτυχία.

Γενικά Στοιχεία Άδειας Ειδικά Στοιχεία Άδειας - 1

**Βασικά Στοιχεία Έγκρισης**

Κατηγορία Άδειας: Άδεια Εγγεγραμμένου Παραλήπτη ΕΦΚ	Τύπος Άδειας: Εγγεγραμμένος Παραλήπτης ΕΦΚ
Τελωνιακή Αρχή Έκδοσης: ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑ ΑΤΤΙΚΗΣ	Αρ. Αρχικής Αίτησης: 345566
Κατάσταση Άδειας: <b>Άδεια Σε Αναμονή</b>	Αρ. Προηγούμενης Αίτησης: 345566
Ημ/νία Ισχύος Άδειας - Από: Έως: 28-10-2011	Αρ. Προηγούμενης Άδειας: EL20000010004
Ημ/νία έναρξης ισχύος τροποποίησης: Απολογία:	Αρ. Τροποποίησης: 6
	Ημ/νία Κατάωρσης: 27/10/2011 14:15:00

**Αιτών**

ΑΦΜ: [ ]	Αρμόδια ΔΟΥ: 1209	Αρ. EORI:
A.Δ.Τ. - Α.Μ. Εταιρείας: [ ]	Δικαιούχος: [ ]	Αρ. Άδειας ΑΕΟ:
Έδρα - Πόλη: ΠΕΙΡΑΙΑΣ	Διεύθυνση: 0000	T.K.: 18547
Τηλ.: 4819815	ΦΑΞ: 4819815	e-mail:

## 29.4. Άδεια Εγγεγραμμένου Αποστολέα ΕΦΚ

### 29.4.1. Υποβολή Αίτησης

#### Πλοήγηση

Ο χρήστης από την φόρμα αναζήτησης αιτήσεων επιλέγει:

- Δημιουργία Αίτησης

Λειτουργίες Αποσύνδεση

ICISnet: Υποσύστημα Αδειών/Εγκρίσεων 0  
► Εισαγωγική σελίδα ► Αιτήσεις

» ΑΙΤΗΣΕΙΣ

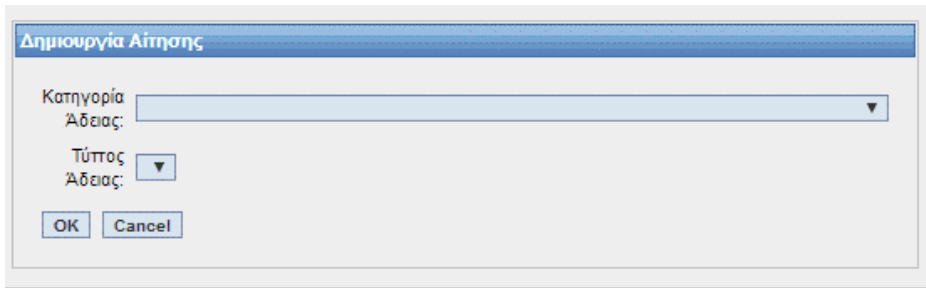
Κριτήρια αναζήτησης

Τελωνιακή Αρχή Έκδοσης: [ ]	Κατάσταση Αίτησης: [ ]	Ημ/νία Υποβολής Αίτησης: Από: [ ]
Δικαιούχος: [ ]	Τύπος Υποβολής Αίτησης: [ ]	Έως: [ ]
ΑΦΜ: [ ]	Αρ. Αίτησης/Αρ. Πρωτ.: [ ]	
Κατηγορία Άδειας: [ ]		
Τύπος Άδειας: [ ]		

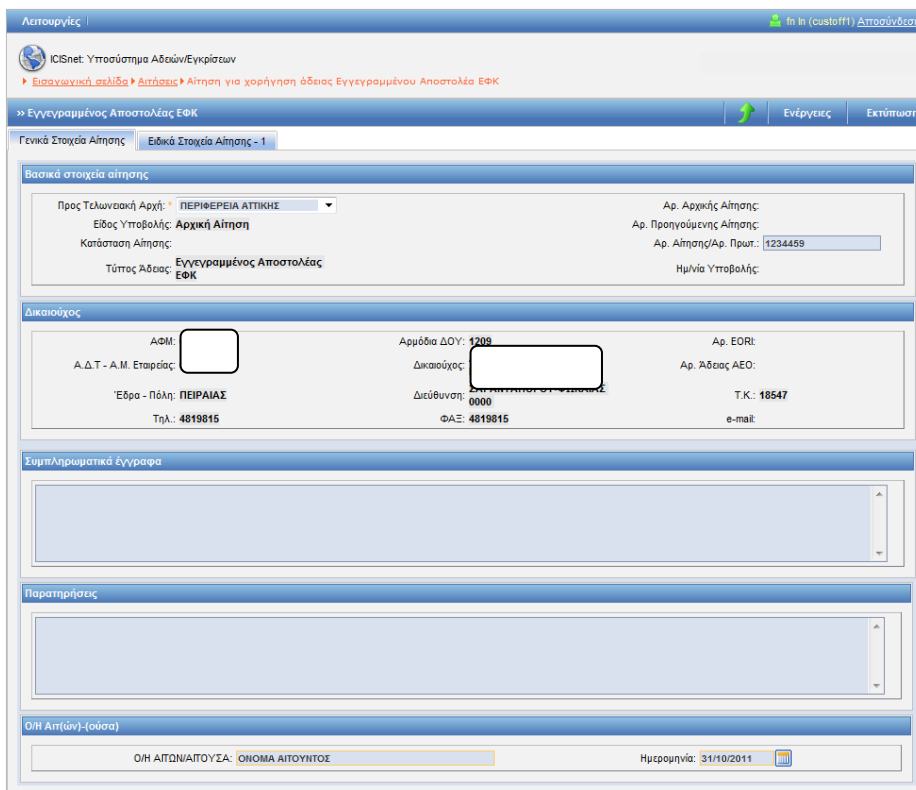
Αναζήτηση Καθαρισμός Κριτηρίων Δημιουργία Αίτησης

Αποτελέσματα αναζήτησης

- Με την επιλογή της δημιουργίας αίτησης εμφανίζεται το παράθυρο Δημιουργία Αίτησης:



- Επιλέγεται η κατηγορία και ο τύπος της Άδειας Εγκεκριμένου Αποστολέα ΕΦΚ
- Με επιλογή OK εμφανίζεται η φόρμα της αίτησης Εγκεκριμένου Αποστολέα ΕΦΚ η οποία χωρίζεται σε δύο ενότητες: Στην ενότητα Γενικά στοιχεία της Αίτησης και στην ενότητα ειδικά στοιχεία της αίτησης.
- Στην καρτέλα Γενικά Στοιχεία Αίτησης συμπληρώνονται το πεδίο «Προς Τελωνειακή Αρχή», οι παρατηρήσεις (προαιρετικά), το Όνομα του Αιτούντος και η Ημερομηνία. Τα στοιχεία του δικαιούχου εμφανίζονται αυτόματα από το σύστημα (από το αρχείο Μητρώου του ICISnet βάσει του ΑΦΜ που πληκτρολόγησε ο χρήστης):



- Στην καρτέλα Ειδικά Στοιχεία Αίτησης-1 καταχωρούνται τα προϊόντα, οι Εγγυήσεις και η δραστηριότητα. Η ενότητα εγγυήσεις είναι προαιρετική στην αίτηση. Τα στοιχεία της εγγύησης εισάγονται υποχρεωτικά στην έγκριση προκειμένου να εκδοθεί η άδεια.
- Σχετικά με τα προϊόντα επιλέγονται:
  - ✚ η κατηγορία προϊόντος ΕΦΚ από λίστα τιμών κατηγοριών προϊόντων
  - ✚ ο κωδικός προϊόντος Seed από λίστα τιμών προϊόντων SEED
- Σε περίπτωση που συμπληρωθεί μόνο η κατηγορία προϊόντος χωρίς κωδικό προϊόντος Seed αυτό θα σημαίνει ότι συμπεριλαμβάνονται όλοι οι συσχετιζόμενοι με την κατηγορία αυτοί κωδικοί προϊόντων SEED.

ICISnet: Υποσύστημα Αδειών/Εγκρίσεων

Εισαγωγική σελίδα > Αιτήσεις > Αίτηση για χορήγηση άδειας Εγγεγραμμένου Αποστολέα ΕΦΚ

» Εγγεγραμμένος Αποστολέας ΕΦΚ

Γενικά Στοιχεία Αίτησης | Ειδικά Στοιχεία Αίτησης - 1

**Προϊόντα**

Κατηγορία Προϊόντος	Προϊόν	Διαγραφή
Μπίρα-Β	Μπίρα, όπως ορίζεται στο άρθρο 2 της οδηγίας 92/83/ΕΟΚ-Β000	

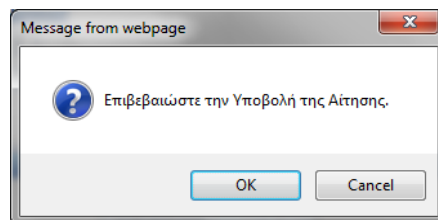
**Εγγυήσεις**

ΑΦΜ Υποχρέου	Όνομασία Υποχρέου	Αριθμός Εγγύησης	Λεπτομέρειες	Ποσό Εγγύησης	Κατάσταση Εγγύησης	Διαγραφή
			Στοιχεία Εγγύησης	10.000.000	Έγκωρη	
				Σύνολο:	10.000.000	

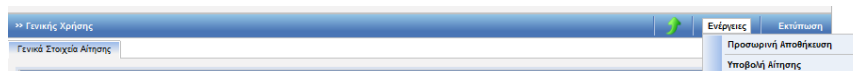
**Δραστηριότητες**

Δραστηριότητα  
Αποστολή

- Μετά την συμπλήρωση των υποχρεωτικών πεδίων και με την επιλογή Ενέργειες επιλέγεται Υποβολή Αίτησης. Στην συνέχεια επιβεβαιώνουμε την υποβολή επιλέγοντας ok από το pop-up παράθυρο:



- Δημιουργείται η αρχική αίτηση σε κατάσταση Αίτηση Υποβληθείσα. Από το σημείο αυτό η αρμόδια αρχή από την φόρμα της Αίτησης μπορεί να αποδεχτεί ή όχι την αίτηση.
- Υπάρχει η δυνατότητα από το κουμπί Ενέργειες – Προσωρινή Αποθήκευση αίτησης ο χρήστης να αποθηκεύσει προσωρινά την Αίτηση οπότε η κατάσταση της Αίτησης γίνεται προσωρινά αποθηκευμένη. Στην συνέχεια από την φόρμα ΑΙΤΗΣΕΙΣ επιλέγει πάλι την αίτηση για να την υποβάλει.



Στην κατάσταση της προσωρινής αποθήκευσης μόνο ο συναλλασσόμενος μπορεί να κάνει ενέργεια δηλαδή να την υποβάλει, ενώ το Τελωνείο δεν μπορεί να κάνει καμία ενέργεια.

- Έπειτα ο τελωνειακός υπάλληλος αποδέχεται ή απορρίπτει την αίτηση.
- Σε περίπτωση αποδοχής της αίτησης:
  - Η κατάσταση της Αίτησης γίνεται Αίτηση Αποδεκτή και ταυτόχρονα
  - Δημιουργείται αυτόματα και μία έγκριση σε κατάσταση Αίτηση σε Επεξεργασία η οποία εμφανίζεται στην φόρμα αναζήτησης Αδειών.



Λειτουργίες: Ενεργός συναλλασσόμενος Αποσύνδεση

ICISnet: Υποσύστημα Αδειών/Εγκρίσεων 0

Εισαγωγικά στοιχεία > Διπίσεις > Αίτηση για χορήγηση άδειας Εγγεγραμμένου Αποστολέα ΕΦΚ

» Εγγεγραμμένος Αποστολέας ΕΦΚ Ενέργειες Εκτύπωση

Γενικά Στοιχεία Αίτησης Τροποποίηση Αίτησης

Ειδικά Στοιχεία Αίτησης - 1 Ακύρωση Αίτησης

Βασικά στοιχεία αίτησης

Προς Τελωνιακή Αρχή: ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑ ΑΤΤΙΚΗΣ Αρ. Αρχικής Αίτησης: 2020/

Είδος Υποβολής: Αρχική Αίτηση Αρ. Προηγούμενης Αίτησης:

Κατάσταση Αίτησης: Αίτηση Αποδεκτή Αρ. Αίτησης/Αρ. Πρωτ.: 2020/4

Τύπος Άδειας: Εγγεγραμμένος Αποστολέας ΕΦΚ Ημ/νία Υποβολής: 09-12-2020

Δικαιούχος

## 29.4.2. Εμφάνιση Άδειας

### Πλοήγηση

Ο χρήστης από την φόρμα αναζήτησης αδειών επιλέγει:

- Κατηγορία άδειας: Άδεια Εγγεγραμμένου Αποστολέα ΕΦΚ προκειμένου να αναζητήσει την έγκριση του εγγεγραμμένου αποστολέα.

ICISnet: Υποσύστημα Αδειών/Εγκρίσεων

Εισαγωγικά στοιχεία > Άδειες

» ΑΔΕΙΕΣ

Κριτήρια αναζήτησης

Τελωνιακή Αρχή Έκδοσης:  Κατάσταση Άδειας:

Δικαιούχος: 045580187 Τύπος Υποβολής Αίτησης:

ΑΦΜ:

Αρ. Αίτησης/Αρ. Πρωτ.:

Αρ. Άδειας:

Ημ/νία Έκδοσης Άδειας: Από:  Έως:

Ημ/νία Λήξης Άδειας: Από:  Έως:

Ημ/νία Τροποποίησης Άδειας: Από:  Έως:

Κατηγορία Άδειας: Άδεια Εγγεγραμμένου Αποστολέα ΕΦΚ

Τύπος Άδειας: Εγγεγραμμένος Αποστολέας ΕΦΚ

Αναζήτηση Καθαρισμός Κριτηρίων Εκτύπωση

Αποτελέσματα αναζήτησης

	Κατηγορία Άδειας	Τύπος Άδειας	Κατάσταση	Αρ. Άδειας	Αρ. Αίτησης/Αρ. Πρωτ.	Δικαιούχος	ΑΦΜ	Ημ/νία Υποβολής	Ημ/νία Ισχύος Άδειας	Ημ/ν
Επιλογή	Άδεια Εγγεγραμμένου Αποστολέα ΕΦΚ	Εγγεγραμμένος Αποστολέας ΕΦΚ	Αίτηση σε επεξεργασία		2020/			09-12-2020		
Επιλογή	Άδεια Εγγεγραμμένου	Εγγεγραμμένος	Άδεια	ΕΙ 30011020003	2019/			03-12-2019	03-12-2019	

- Στην φόρμα αποτελέσματα αναζήτησης εμφανίζεται η έγκριση που είναι σε κατάσταση Αίτηση σε επεξεργασία. Κλικάροντας την επιλογή ανακατάται η έγκριση του εγκεκριμένου παραλήπτη και ο χρήστης μπορεί να εμφανίσει τα στοιχεία της έγκρισης.
- Στην καρτέλα ειδικά στοιχεία αίτησης-1 της έγκρισης, στην ενότητα εγγυήσεις ο χρήστης συμπληρώνοντας το πεδίο του Αριθμού Εγγύησης και επιλέγοντας στοιχεία εγγύησης εμφανίζονται οι λεπτομέρειες της εγγύησης.

# Εγχειρίδιο Χρήσης Υποσυστήματος Αδειών/Εγκρίσεων για τους Εξωτερικούς Χρήστες 07.01

Λειτουργίες | fn ln (custoff1) Αποσύνδεση

ICSNet: Υποσύστημα Αδειών/Εγκρίσεων  
Εισαγωγική αδειάδα > Άδειες > Έγκριση άδειας Εγγεγραμμένου Αποστολέα ΕΦΚ

» Εγγεγραμμένος Αποστολέας ΕΦΚ Ενέργειες Εκτύπωση Ιστορικό

Γενικά Στοιχεία Άδειας Ειδικά Στοιχεία Άδειας - 1

**Προϊόντα**

Κατηγορία Προϊόντος	Προϊόν	Διαγραφή
Κατασκευασμένα προϊόντα καπνού-Τ	Τσιγάρα-Τ200	<input type="checkbox"/>
Ενεργειακά προϊόντα-Ε	Πετρέλαιο κίνησης, μη σφραγισμένο-Ε430	<input type="checkbox"/>

Εισαγωγή Γραμμής Διαγραφή Γραμμής

**Εγγυήσεις**

Ενημέρωση Εγγύησης	ΑΦΜ Υποχρέου	Όνομασία Υποχρέου	Αριθμός Εγγύησης	Λεπτομέρειες	Ποσό Εγγύησης	Κατάσταση Εγγύησης	Διαγραφή
	095448535	AMBER ΕΜΠΟΡΙΚΗ ΚΑΙ ΒΙΟΤΕΧΝΙΚΗ ΕΠΕ	11GR001102100063	Στοιχεία Εγγύησης	10.000	Έγκυρη	<input type="checkbox"/>

Εισαγωγή Γραμμής Διαγραφή Γραμμής Σύνολο: 10.000

**Δραστηριότητες**

Δραστηριότητα  
Αποστολή

**Τελωνείο Ελέγχου**

Τελωνείο Ελέγχου: ΑΘΗΝΩΝ

Κωδικός: GR000102  
Επωνυμία: ΤΕΛ ΑΘΗΝΩΝ  
Διεύθυνση: Ε ΑΘΗΝΩΝ ΛΑΜΙΑΕ 15χ  
Τηλέφωνο: 5484  
Φαξ: 554

- Σε περίπτωση που η αρμόδια αρχή εκδώσει την Άδεια, εμφανίζεται στο πάνω μέρος της Έγκρισης ο Αριθμός Άδειας και ο Αριθμός Τροποποίησης. Η άδεια θα είναι εκδοθείσα και ενεργής την επόμενη μέρα της έγκρισης. Για να είναι η άδεια εκδοθείσα και ενεργής προηγείται αυτόματη ενημέρωση του Συστήματος SEED της Κοινότητας με την άδεια αυτή από το Σύστημα.

Λειτουργίες | fn ln (custoff1) Αποσύνδεση

ICSNet: Υποσύστημα Αδειών/Εγκρίσεων  
Εισαγωγική αδειάδα > Άδειες > Έγκριση άδειας Εγγεγραμμένου Αποστολέα ΕΦΚ

» Εγγεγραμμένος Αποστολέας ΕΦΚ Ενέργειες Εκτύπωση Ιστορικό

✓ Η ενέργεια ολοκληρώθηκε με επιτυχία.

Γενικά Στοιχεία Άδειας Ειδικά Στοιχεία Άδειας - 1

**Βασικά Στοιχεία Έγκρισης**

Κατηγορία Άδειας: Άδεια Εγγεγραμμένου Αποστολέα ΕΦΚ Τύπος Άδειας: Εγγεγραμμένος Αποστολέας ΕΦΚ

Τελωνιακή Αρχή Έκδοσης: ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΛΙΑΝΗ Αρ. Αρχικής Αίτησης: 1234459

Κατάσταση Άδειας: Άδεια Σε Αναμονή Αρ. Προηγούμενης Αίτησης:

Ημ/νία Ισχύος Άδειας - Αιτ.: Έως: Αρ. Αίτησης/Αρ. Πρωτ.: 1234459

Ημ/νία έναρξης ισχύος τροποποίησης: 01-11-2011 Αρ. Προηγούμενης Άδειας:

Απολογία: Αρ. Άδειας: 1130000010003

Αρ. Τροποποίησης: 0

Ημ/νία Καταχώρησης: 31/10/2011 07:45:00

**Αιτών**

ΑΦΜ:  Αρμόδια ΔΟΥ: 1209 Αρ. EORI:

Α.Δ.Τ - Α.Μ. Εταιρείας:  Δικαιούχος:  Αρ. Άδειας AEO:

Έδρα - Πόλη: ΠΕΙΡΑΙΑΣ Διεύθυνση: 0000 Τ.Κ.: 18547

Τηλ.: 4819815 Φ.Α.Σ.: 4819815 e-mail:

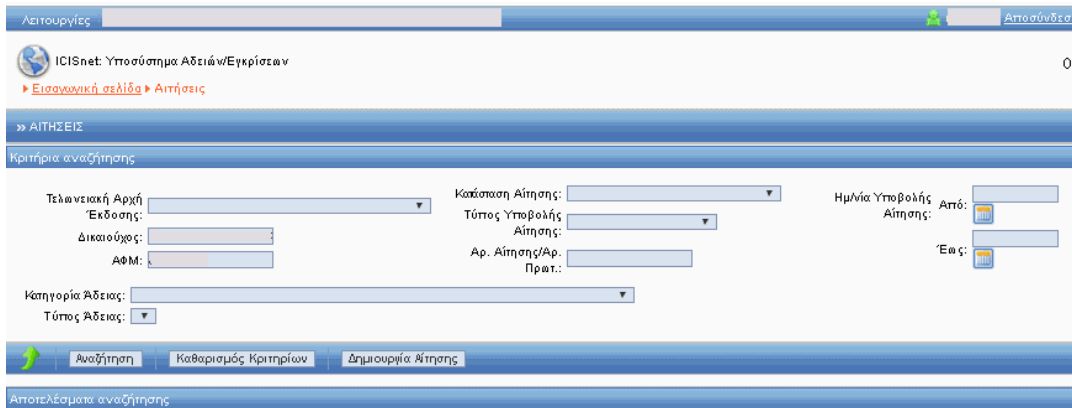
## 29.5. Άδεια Περιστασιακά Εγγεγραμμένου Παραλήπτη ΕΦΚ

### 29.5.1. Υποβολή Αίτησης

#### Πλοήγηση

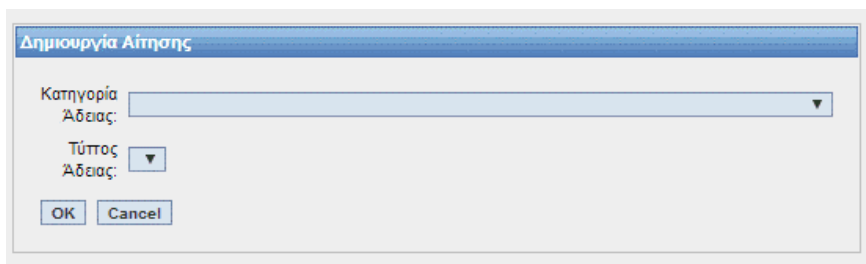
Ο χρήστης από την φόρμα αναζήτησης αιτήσεων επιλέγει:

- Δημιουργία Αίτησης



The screenshot shows the ICISnet application interface. At the top, there is a navigation bar with 'Αιτήσεις' and 'Αποσύνδεση'. Below it, the main header displays 'ICISnet: Υποσύστημα Αδειών/Εγκρίσεων' and a search icon. The main content area is titled 'ΑΙΤΗΣΕΙΣ' and 'Κριτήρια αναζήτησης'. It contains several input fields and dropdown menus for search criteria: 'Τελωνειακή Αρχή Έκδοσης', 'Κατάσταση Αίτησης', 'Ημ/νία Υποβολής Αίτησης', 'Δικαιούχος', 'Τύπος Υποβολής Αίτησης', 'Από', 'ΑΦΜ', 'Αρ. Αίτησης/Αρ. Πρωτ.', 'Έως', 'Κατηγορία Άδειας', and 'Τύπος Άδειας'. At the bottom, there are buttons for 'Αναζήτηση', 'Καθαρισμός Κριτηρίων', and 'Δημιουργία Αίτησης'.

- Με την επιλογή της δημιουργίας αίτησης εμφανίζεται το παράθυρο Δημιουργία Αίτησης



The screenshot shows a dialog box titled 'Δημιουργία Αίτησης'. It contains two dropdown menus: 'Κατηγορία Άδειας' and 'Τύπος Άδειας'. At the bottom, there are 'OK' and 'Cancel' buttons.

- Επιλέγεται η κατηγορία και ο τύπος της Άδειας Περιστασιακά Εγγεγραμμένου ΕΦΚ.
- Με επιλογή OK εμφανίζεται η φόρμα της αίτησης Περιστασιακά Εγγεγραμμένου Παραλήπτη ΕΦΚ η οποία χωρίζεται σε δύο ενότητες: Στην ενότητα Γενικά στοιχεία της Αίτησης και στην ενότητα ειδικά στοιχεία της αίτησης.
- Στην καρτέλα Γενικά Στοιχεία Αίτησης συμπληρώνονται το πεδίο «Προς Τελωνειακή Αρχή», οι παρατηρήσεις (προαιρετικά), το Όνομα του Αιτούντος και η Ημερομηνία. Τα στοιχεία του δικαιούχου εμφανίζονται αυτόματα από το σύστημα (από το αρχείο Μητρώου του ICISnet βάσει του ΑΦΜ που πληκτρολόγησε ο χρήστης):

# Εγχειρίδιο Χρήσης Υποσυστήματος Αδειών/Εγκρίσεων για τους Εξωτερικούς Χρήστες 07.01

Λειτουργίες | In It (custaff) Αποσύνδεση

ICISNet: Υποσύστημα Αδειών/Εγκρίσεων  
Εισαγωγική σελίδα > Αιτήσεις > Αίτηση για χορήγηση άδειας Περιστασιακά Εγγεγραμμένου Παραλήπτη ΕΦΚ

>> Άδεια Περιστασιακά Εγγεγραμμένου Παραλήπτη ΕΦΚ | Ενέργειες | Εκτύπωση

Γενικά Στοιχεία Αίτησης | Ειδικά Στοιχεία Αίτησης - 1

**Βασικά στοιχεία αίτησης**

Προς Τελωνιακή Αρχή: Τ.ΕΛΕΥΣΙΝΑΣ  
Είδος Υποβολής: Αρχική Αίτηση  
Κατάσταση Αίτησης: Άδεια Περιστασιακά Εγγεγραμμένου Παραλήπτη ΕΦΚ

Αρ. Αρχικής Αίτησης  
Αρ. Προηγούμενης Αίτησης  
Αρ. Αίτησης/Αρ. Πρωτ.: 456789  
Ημερία Υποβολής

**Δικαιούχος**

Α.Φ.Μ.  
Α.Δ.Τ. - Α.Μ. Εταιρείας  
Έδρα - Πόλη: ΠΕΙΡΑΙΑΣ  
Τηλ.: 4819815

Αρμόδια Δ.Ο.Υ.: 1209  
Δικαιούχος  
Διεύθυνση: 0000  
Φ.Α.Ε.: 4819815

Αρ. EORI  
Αρ. Άδειας ΑΕΟ: Τ.Κ.: 18547  
e-mail

**Επαναχρησιμοποίηση Άδειας**

Επαναχρησιμοποίηση Άδειας

**Ημερία Λήξης Άδειας**

Ημερία Λήξης Άδειας: 28/11/2011

**Συμπληρωματικά έγγραφα**

**Παρατηρήσεις**

**Ο/Η Αιτών(-ούσα)**

Ο/Η ΑΙΤΩΝ/ΑΙΤΟΥΣΑ: ΟΝΟΜΑ ΑΙΤΟΥΝΤΟΣ  
Ημερομηνία: 31/10/2011

- Στην καρτέλα Ειδικά Στοιχεία Αίτησης-1 καταχωρείται ανάλογα με την περίπτωση εγγύηση ή εναλλακτικά ο αριθμός ΔΕΦΚ, τα στοιχεία του αποστολέα (αριθμός άδειας SEED Αποθηκευτή), ο τόπος παραλαβής προϊόντων, ο τρόπος μεταφοράς και η Έδρα της Επιχείρησης:

Λειτουργίες | In It (custaff) Αποσύνδεση

ICISNet: Υποσύστημα Αδειών/Εγκρίσεων  
Εισαγωγική σελίδα > Αιτήσεις > Αίτηση για χορήγηση άδειας Περιστασιακά Εγγεγραμμένου Παραλήπτη ΕΦΚ

>> Άδεια Περιστασιακά Εγγεγραμμένου Παραλήπτη ΕΦΚ | Ενέργειες | Εκτύπωση

Γενικά Στοιχεία Αίτησης | Ειδικά Στοιχεία Αίτησης - 1

**Χρήση Εγγύησης-ΔΕΦΚ**

Με χρήση εγγύησης  Με ΔΕΦΚ  
Α/Α ΔΕΦΚ: GR12400

**Αποστολέας**

Αριθμός Άδειας ΕΦΚ: FRAVKKCO100001  
Χώρα: Ελλάδα  
Γλώσσα: en  
Ονοματεπώνυμο/Εταιρικό Όνομα: AWWK CO name  
Οδός: AWWK CO street name  
Αριθμός: 10  
Πόλη: AWWK CO city  
Τ.Κ.: 15122

**Τύπος Παραλαβής Προϊόντων**

Περιοχή/Δίμος: ΠΕΙΡΑΙΑΣ  
Πόλη: ΑΘΗΝΑ  
Διεύθυνση: ΜΙΑΟΥΛΗ 13  
Τ.Κ.: 12233

**Έδρα Επιχείρησης**

Έδρα Επιχείρησης: ΑΘΗΝΑ

## Εγχειρίδιο Χρήσης Υποσυστήματος Αδειών/Εγκρίσεων για τους Εξωτερικούς Χρήστες 07.01

Προϊόντα

Κωδ. Προϊόντος(ΟΠΣΤ)	Περιγραφή	Ποσότητα	Αξία	Κωδικός SEED	Διαγραφή
999999999	MALBORO 1	100	10	T300	<input type="checkbox"/>

Εισαγωγή Γραμμής Διαγραφή Γραμμής

Προϊόντα SEED

Κωδικός SEED	Περιγραφή SEED	Ποσότητα	Διαγραφή
T300	Τσιγάρα 6 ποσάκια	100	<input type="checkbox"/>

Εισαγωγή Γραμμής Διαγραφή Γραμμής

/WEB-INF/views/applications/taxtraderTempApplication.shtml application\_version

- Τέλος, στο κάτω μέρος της καρτέλας Ειδικά Στοιχεία Αίτησης-1 καταχωρούνται τα προϊόντα (οι κωδικοί προϊόντων ΟΠΣΤ). Επιλέγοντας Εισαγωγή Γραμμής στην ενότητα εμφανίζεται το κάτω pop-up παράθυρο. Η αναζήτηση μπορεί να γίνει είτε με κωδικό προϊόντος ή με την περιγραφή του. Στην στήλη επιλογή της οθόνης αναζήτησης προϊόντων επιλέγεται το προϊόν που επιθυμεί ο χρήστης τσεκάροντάς το στην στήλη επιλογή και με την επιλογή ενημέρωση επιστρέφει στην προηγούμενη οθόνη όπου εμφανίζονται τα προϊόντα και ο κωδικός Seed των προϊόντων και συμπληρώνεται η ποσότητα και η αξία.

Αναζήτηση

Κωδ. Προϊόντος Από: 01 Κωδ. Προϊόντος Έως: 0199999999

Περιγραφή:

Αναζήτηση

Καταχώρηση Προϊόντων

Κωδικός ΣΟ	Περιγραφή Προϊόντος	Επιλογή
270E300100	Πετρελαιοειδή	<input type="checkbox"/>
270E410200	Μολυβδόχως βεζίνη	<input type="checkbox"/>
270E430300	Πετρέλαιο Εσωτερικής Καύσης για Κινητήρες	<input type="checkbox"/>
2202B00010	Μπύρα	<input type="checkbox"/>
270E440300	Πετρέλαιο Εσωτερικής Καύσης για θέρμανση	<input type="checkbox"/>
2203W2000	Απλά κρασιά	<input type="checkbox"/>
2402T30000	Πούρα και σγαρίλλος	<input type="checkbox"/>
2401T20000	Τσιγάρα	<input type="checkbox"/>
2403T50000	Άλλα καπνά για κάπνισμα	<input type="checkbox"/>

Ενημέρωση Επιστροφή

- Ο χρήστης έχει την δυνατότητα, σε περίπτωση που σε ένα εθνικό προϊόν δεν αντιστοιχεί (ή και δεν υπάρχει) ο σωστός κωδικός Seed, να εισάγει τον σωστό κωδικό Seed στον πίνακα προϊόντα Seed. Σε περίπτωση μη σωστής αντιστοιχίας πρέπει πρώτα να διαγραφεί ο κωδικός Seed που εμφανίζεται στην οθόνη στον Πίνακα Προϊόντα Seed επιλέγοντας διαγραφή πρώτα στην στήλη διαγραφή και στην συνέχεια με την επιλογή Διαγραφή Γραμμής. Αυτόματα διαγράφεται και ο κωδικός Seed του Πίνακα Προϊόντα. Με την επιλογή εισαγωγή γραμμής και την κατηγορία προϊόντος και προϊόν ο χρήστης μπορεί να επιλέξει κωδικό προϊόντος Seed ο οποίος αυτόματα εμφανίζεται στον πίνακα προϊόντα και στην στήλη κωδικός Seed (το προϊόν SEED είναι απαραίτητο). Έπειτα στην οθόνη Προϊόντα (Εθνικά προϊόντα) και στην στήλη Κωδικός SEED (δεξιά της στήλης Αξία) επιλέγεται ο κατάλληλος αντίστοιχος κωδικός SEED για ένα συγκεκριμένο Εθνικό Προϊόν.

Προϊόντα

Κωδ. Προϊόντος(ΟΠΣΤ)	Περιγραφή	Ποσότητα	Αξία	Κωδικός SEED	Διαγραφή
833333333	MALBORO 1	100	10	T300	<input type="checkbox"/>

Εισαγωγή Γραμμής Διαγραφή Γραμμής

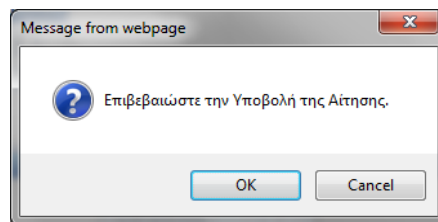
Προϊόντα SEED

Κωδικός SEED	Περιγραφή SEED	Ποσότητα	Διαγραφή
T300	Τσιγάρα 6 σουδάκια	100	<input type="checkbox"/>

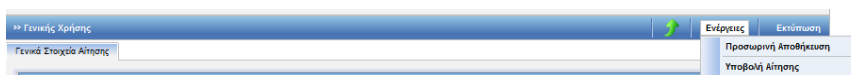
Εισαγωγή Γραμμής Διαγραφή Γραμμής

/WEB-INF/views/applications/taxtraderTempApplication.xhtml application\_version

- Μετά την συμπλήρωση των υποχρεωτικών πεδίων και με την επιλογή Ενέργειες επιλέγεται Υποβολή Αίτησης. Στην συνέχεια επιβεβαιώνουμε την υποβολή πατώντας ok από το pop-up παράθυρο:



- Δημιουργείται η αρχική αίτηση σε κατάσταση Αίτηση Υποβληθείσα. Από το σημείο αυτό η αρμόδια αρχή από την φόρμα της Αίτησης μπορεί να αποδεχτεί ή όχι την αίτηση.
- Υπάρχει η δυνατότητα από το κουμπί Ενέργειες – Προσωρινή Αποθήκευση αίτησης ο χρήστης να αποθηκεύσει προσωρινά την Αίτηση οπότε η κατάσταση της Αίτησης γίνεται προσωρινά αποθηκευμένη. Στην συνέχεια από την φόρμα ΑΙΤΗΣΕΙΣ επιλέγει πάλι την αίτηση να την υποβάλει.



Στην κατάσταση της προσωρινής αποθήκευσης μόνο ο συναλλασσόμενος μπορεί να κάνει ενέργεια δηλαδή να την υποβάλει, ενώ το Τελωνείο δεν μπορεί να κάνει καμία ενέργεια.

- Έπειτα ο τελωνειακός υπάλληλος αποδέχεται ή απορρίπτει την αίτηση.
- Σε περίπτωση αποδοχής της αίτησης:
  - ✚ Η κατάσταση της Αίτησης γίνεται Αίτηση Αποδεκτή και ταυτόχρονα
  - ✚ Δημιουργείται αυτόματα και μία έγκριση σε κατάσταση Αίτηση σε Επεξεργασία η οποία εμφανίζεται στην φόρμα αναζήτησης Αδειών.

# Εγχειρίδιο Χρήσης Υποσυστήματος Αδειών/Εγκρίσεων για τους Εξωτερικούς Χρήστες 07.01

Λειτουργίες | fn in (custoffi) Αποσύνδεση

ICISnet: Υποσύστημα Αδειών/Εγκρίσεων  
Εισαγωγική σελίδα > Αιτήσεις > Αίτηση για χορήγηση άδειας Περιστασιακά Εγγεγραμμένου Παραλήπτη ΕΦΚ

>> Άδεια Περιστασιακά Εγγεγραμμένου Παραλήπτη ΕΦΚ

Γενικά Στοιχεία Αίτησης | Ειδικά Στοιχεία Αίτησης - 1

Βασικά στοιχεία αίτησης

Προς Τελωνιακή Αρχή: ΤΕΛΕΥΤΙΑΣ  
Είδος Υποβολής: Αρχική Αίτηση  
Κατάσταση Αίτησης: Αίτηση Αποδεκτή  
Τύπος Άδειας: Άδεια Περιστασιακά Εγγεγραμμένου Παραλήπτη ΕΦΚ

Αρ. Αρχικής Αίτησης: 456789  
Αρ. Προηγούμενης Αίτησης:  
Αρ. Αίτησης/Αρ. Πρωτ.: 456789  
Ημ/νία Υποβολής: 01-11-2011

Δικαιούχος

ΑΦΜ: [ ]  
Α.Δ.Τ. - Α.Μ. Εταιρείας: [ ]  
Έδρα - Πόλη: ΠΕΙΡΑΙΑΣ  
Τηλ.: 4819815

Αρμόδια ΔΟΥ: 1209  
Δικαιούχος: [ ]  
Διεύθυνση: ΣΥΝΤΑΚΤΗΡΙΟΥ-ΦΕΡΕΙΑΣ  
0000  
ΦΑΞ: 4819815

Αρ. EORI:  
Αρ. Άδειας ΑΕΟ:  
Τ.Κ.: 18547  
e-mail:

## 29.5.2. Εμφάνιση Άδειας

### Πλοήγηση

Ο χρήστης, από την φόρμα αναζήτησης αδειών επιλέγει:

- Κατηγορία άδειας:  
Άδεια Περιστασιακά Εγγεγραμμένου Παραλήπτη ΕΦΚ προκειμένου να αναζητήσει την έγκριση του περιστασιακά εγγεγραμμένου παραλήπτη.

Λειτουργίες | frm\_menu\_links | custoffi cust

ICISnet: Υποσύστημα Αδειών/Εγκρίσεων  
Εισαγωγική σελίδα > Άδειες

>> ΑΔΕΙΕΣ

Κριτήρια αναζήτησης

Δικαιούχος: [ ]  
ΑΦΜ: [ ]  
Τελωνείο Έκδοσης: [ ]

Κατάσταση Αίτησης/Άδειας: [ ]  
Τύπος Υποβολής Αίτησης: [ ]  
Αρ. Αίτησης: [ ]  
Αρ. Άδειας: [ ]

Ημ/νία έκδοσης άδειας: Από: [ ] Έως: [ ]  
Ημ/νία λήξης Άδειας: Από: [ ] Έως: [ ]  
Ημ/νία Τροποποίησης Άδειας: Από: [ ] Έως: [ ]

Κατηγορία Άδειας: Άδεια Περιστασιακά Εγγεγραμμένου Παραλήπτη ΕΦΚ  
Βιβλίο: [ ]

Αναζήτηση | Καθαρισμός Κριτηρίων | Εκτύπωση

Αποτελέσματα αναζήτησης

Κατηγορία Άδειας	Τύπος Άδειας	Κατάσταση	Αρ. Άδειας	Αρ. Αίτησης	Δικαιούχος	ΑΦΜ	Ημ/νία Υποβολής	Ημ/νία Ισχύος Άδειας	Ημ/νία Λήξης Άδειας
<a href="#">Επιλογή</a> Άδεια Περιστασιακά Εγγεγραμμένου Παραλήπτη ΕΦΚ	Άδεια Περιστασιακά Εγγεγραμμένου Παραλήπτη ΕΦΚ	Αίτηση σε επεξεργασία		2010-GR000150-3603	ΕΙΣΑΓΩΓΕΣ-ΕΞΑΓΩΓΕΣ ΘΕΟΧΑΡΑΚΗΣ	062409068	23-03-2010		

- Στην φόρμα αποτελέσματα αναζήτησης εμφανίζεται η έγκριση που είναι σε κατάσταση Αίτηση σε επεξεργασία. Κλικάροντας την επιλογή ανακτάται η έγκριση του εγκεκριμένου παραλήπτη και ο χρήστης μπορεί να εμφανίσει τα στοιχεία της έγκρισης.
- Στην καρτέλα ειδικά στοιχεία αίτησης-1 της έγκρισης και στην ενότητα Χρήση Εγγύησης-ΔΕΦΚ εάν έχει επιλεγεί η ένδειξη με χρήση εγγύησης, επιλέγοντας ο χρήστης την ενέργεια Στοιχεία Εγγύησης εμφανίζονται οι λεπτομέρειες της εγγύησης.

# Εγχειρίδιο Χρήσης Υποσυστήματος Αδειών/Εγκρίσεων για τους Εξωτερικούς Χρήστες 07.01

Χρήση Εγγύησης-ΔΕΦΚ

Με χρήση εγγύησης  Με ΔΕΦΚ

Κωδ. Υπόχρεου: 1234A

Επωνυμία Υπόχρεου: Παπαδόπουλος

Αριθμός Εγγύησης: GR001012037

Συνολικό ποσό εγγύησης: 1000.000

Κατάσταση Εγγύησης:

- Στην ενότητα προϊόντα ο χρήστης επιλέγοντας Υπολογισμός Φόρου για κάθε προϊόν εμφανίζεται αναλυτικά σε pop-up παράθυρο η ανάλυση των φόρων (ο υπολογισμός έχει γίνει αυτόματα από το Υποσύστημα Taric).

Υπολογισμός δασμών και φόρων

Κωδικός Φορολογίας	Περιγραφή	Ποσό δασμών/φόρων
200	ΦΟΡΟΣ ΚΑΤΑΝΑΛΩΣΗΣ ΟΜΟΙΟΤΙΜΕΥΜΑΤΟΣ ΕΓΧΩΡΩΝ ΚΑΙ ΚΟΙΝΟΤΙΚΩΝ	54.00
818	ΕΤΕΠΛΑΑ	2.16
822	ΟΓΑ Χαρτοσήμου ΕΤΕΠΛΑΑ	0.01
820	Χαρτόσημο ΕΤΕΠΛΑΑ	0.04
314	ΦΠΑ ΣΤΗΝ ΔΙΘΥΛΙΚΗ ΑΛΚΟΟΛΗ ΚΑΙ ΑΛΚΟΟΛΟΥΧΑ ΠΟΤΑ, ΕΓΧΩΡΙΑ ΚΑΙ ΕΞ	48.88
Γενικό Σύνολο		104.89

Λειτουργίες | In In (austoff1) Διασυνδεδεμένος

ICISNet: Υποσύστημα Αδειών/Εγκρίσεων

Εισαγωγικά στοιχεία > Αδειες > Έγκριση αδειας Περιστασιακά Εγγεγραμμένου Παράλλητη ΕΦΚ

>> Άδεια Περιστασιακά Εγγεγραμμένου Παράλλητη ΕΦΚ

Γενικά Στοιχεία Άδειας |  |  |

Χρήση Εγγύησης-ΔΕΦΚ

Με χρήση εγγύησης  Με ΔΕΦΚ

A/A ΔΕΦΚ: GR12400

Αποστολέας	Τόπος Παραλαβής Προϊόντων
Αριθμός Άδειας ΕΦΚ: FRAWKCO100001	Περιοχή/Δήμος: ΠΕΙΡΑΙΑΣ
Χώρα: Ελλάδα	Πόλη: ΑΘΗΝΑ
Γλώσσα: el	Διεύθυνση: ΜΙΑΟΥΛΗ 13
Ονομασπώνυμο/Επωνυμία: AWK CO name	T.K.: 12233
Οδός: AWK CO street name	
Αριθμός: 10	
Πόλη: AWK CO city	
T.K.: 15122	

Τρόπος Μεταφοράς	Έδρα Επιχείρησης
Τρόπος Μεταφοράς: Air Transport	Έδρα Επιχείρησης: ΑΘΗΝΑ



# Εγχειρίδιο Χρήσης Υποσυστήματος Αδειών/Εγκρίσεων για τους Εξωτερικούς Χρήστες 07.01

Κωδ. Προϊόντος (ΟΠΣ)	Περιγραφή	Ποσότητα	Άξια	Πρόσθετες Συμπληρωματικές Μονάδες	Φόρος	Κωδικός SEED	Διαγραφή	
2100057300	ΣΑΒΕ	10	100	816 (Φορολογητέα αξία) Μιλ (1000 τεμάχια)	100 20	1.309,72 Υπολογισμός Φόρου	T300	<input type="checkbox"/>

Συνολικοί Φόροι: 1.309,72

Κωδικός SEED	Περιγραφή SEED	Ποσότητα	Διαγραφή
T300	Σαβίνα 6 ποικιλία	100	<input type="checkbox"/>

- Σε περίπτωση που η αρμόδια αρχή εκδώσει την Άδεια, εμφανίζεται στο πάνω μέρος της Έγκρισης ο Αριθμός Άδειας και ο Αριθμός Τροποποίησης. Η άδεια θα είναι εκδοθείσα και ενεργής την επόμενη μέρα της έγκρισης. Για να είναι η άδεια εκδοθείσα και ενεργής προηγείται αυτόματη ενημέρωση του Συστήματος SEED της Κοινότητας με την άδεια αυτή από το Σύστημα.

Υποσυστήμα Αδειών/Εγκρίσεων

Υποσυστήμα Αδειών/Εγκρίσεων > Υποσυστήμα Αδειών/Εγκρίσεων > Έγκριση άδειας Περιστασιακά Εγγεγραμμένου Παραλήπτη ΕΦΚ

Τροποποίηση Άδειας | Ανάκληση Άδειας | Αναστολή Άδειας | Ακύρωση Άδειας | Αίτηση Τροποποίησης | Αίτηση Ακύρωσης

Έργα ολοκληρώθηκαν με επιτυχία.

Στοιχεία Άδειας: **Ειδικά Στοιχεία Άδειας - 1**

Στοιχεία Έγκρισης

Κατηγορία Άδειας	Άδεια Περιστασιακά Εγγεγραμμένου Παραλήπτη ΕΦΚ	Τύπος Άδειας: Άδεια Περιστασιακά Εγγεγραμμένου Παραλήπτη ΕΦΚ
Τελωνείο Έκδοσης: Α Αθηνών Κατάσταση Αίτησης/Άδειας: <b>Άδεια Σε Αναμονή</b> Ημ/νία Ισχύος Άδειας: - Από: 22-03-2010 Έως: 22-03-2010 Ημ/νία έναρξης ισχύος τροποποίησης: 22-03-2010 Απολογία:	Αρ. Αρχικής Αίτησης: 2010-GR000150-3603 Αρ. Προηγούμενης Αίτησης: Αρ. Αίτησης: 2010-GR000150-3603 Αρ. Προηγούμενης Άδειας: Αρ. Άδειας: GR-5-000150-0005 Αρ. Τροποποίησης: 0 Ημ/νία Καχώρησης: 23/03/2010 10:28:00	

ΑΦΜ:   
Α.Δ.Τ. - Α.Μ. Εταιρείας:   
Οδός: Λ.Αθηνών 13  
Τηλ.:

Αρμόδια ΔΟΥ: **ΕΙΣΑΓΩΓΕΣ-ΕΞΑΓΩΓΕΣ ΘΕΟΧΑΡΑΚΗΣ**  
Αριθμός:   
Φ.Α.Σ.:

Αρ. EORI:   
Έδρα - Πόλη: Αθήνα  
Τ.Κ.: 14576  
e-mail:

## 29.6. Άδεια Σύστασης και Λειτουργίας Φορολογικής Αποθήκης Ισοπροφυλικής Αλκοόλης ΕΦΚ

### 29.6.1. Υποβολή Αίτησης

#### Πλοήγηση

Ο χρήστης από την φόρμα αναζήτησης αιτήσεων επιλέγει:

- Δημιουργία Αίτησης

## Εγχειρίδιο Χρήσης Υποσυστήματος Αδειών/Εγκρίσεων για τους Εξωτερικούς Χρήστες 07.01

The screenshot shows the 'ΑΙΤΗΣΕΙΣ' (Applications) section of the ICISnet system. The title bar indicates the user is logged in as 'ΝΙΚΟΛΑΟΣ ΑΛΟΥΠΟΓΙΑΝΝΗΣ (ypal\_tei)'. The main content area is titled 'Κριτήρια αναζήτησης' (Search Criteria) and contains several input fields and dropdown menus for filtering applications. Fields include 'Δικαιούχος' (Applicant), 'ΑΦΜ' (VAT number), 'Τελωνειακή Αρχή Έκδοσης' (Customs Authority of Issuance) set to 'ΕΛΕΥΣΙΝΑΣ', 'Κατάσταση Αίτησης' (Application Status), 'Τύπος Υποβολής Αίτησης' (Submission Type), 'Αρ. Αίτησης/Αρ. Πρωτ.' (Application/Protocol Number), 'Ημ/νία Υποβολής Αίτησης' (Submission Date), 'Από:' (From), and 'Έως:' (To). At the bottom, there are buttons for 'Αναζήτηση' (Search), 'Καθαρισμός Κριτηρίων' (Clear Criteria), and 'Δημιουργία Αίτησης' (Create Application). Below the search criteria is a section for 'Αποτελέσματα αναζήτησης' (Search Results).

- Με την επιλογή της δημιουργίας αίτησης εμφανίζεται το παράθυρο Δημιουργία Αίτησης

The screenshot shows a dialog box titled 'Δημιουργία Αίτησης' (Create Application). It contains two dropdown menus: 'Κατηγορία Άδειας:' (License Category) and 'Τύπος Άδειας:' (License Type). At the bottom of the dialog are 'OK' and 'Cancel' buttons.

- Επιλέγεται η κατηγορία και ο τύπος της Άδειας Σύστασης και Λειτουργίας Φορολογικής Αποθήκης Ισοπροφυλικής Αλκοόλης ΕΦΚ.
- Με την επιλογή OK εμφανίζεται η φόρμα της αίτησης Σύστασης και Λειτουργίας Φορολογικής Αποθήκης Ισοπροφυλικής Αλκοόλης ΕΦΚ η οποία χωρίζεται σε δύο ενότητες: Στην ενότητα Γενικά στοιχεία της Αίτησης και στην ενότητα ειδικά στοιχεία της αίτησης.
- Στην καρτέλα Γενικά Στοιχεία Αίτησης συμπληρώνονται το πεδίο «Προς Τελωνειακή Αρχή», οι παρατηρήσεις (προαιρετικά), το Όνομα του Αιτούντος και η Ημερομηνία. Τα στοιχεία του δικαιούχου εμφανίζονται αυτόματα από το σύστημα (από το αρχείο Μητρώου του ICISnet βάσει του ΑΦΜ που πληκτρολόγησε ο χρήστης):

# Εγχειρίδιο Χρήσης Υποσυστήματος Αδειών/Εγκρίσεων για τους Εξωτερικούς Χρήστες 07.01

Λειτουργίες | ΝΚΟ/ΛΑΟΣ ΑΛΟΥΠΟΓΙΑΝΝΗΣ (ypal\_tel) Αποσύνδεση

ICISNet: Υποσύστημα Αδειών/Εγκρίσεων

Εισαγωγική σελίδα > Αιτήσεις > Αίτηση για χορήγηση άδειας Φορολογικής Αποθήκης Ισοπρωπυλικής Αλκοόλης

» Σύσταση και Λειτουργία Φορολογικής Αποθήκης Ισοπρωπυλικής Αλκοόλης

Ενέργειες | Εκτύπωση

Γενικά Στοιχεία Αίτησης | **Ειδικά Στοιχεία Αίτησης - 1**

Βασικά στοιχεία αίτησης

Προς Τελωνιακή Αρχή: **ΕΛΕΥΣΙΝΑΣ** | Αρ. Αρχικής Αίτησης:

Είδος Υποβολής: **Αρχική Αίτηση** | Αρ. Προηγούμενης Αίτησης:

Κατάσταση Αίτησης: | Αρ. Αίτησης/Αρ. Πρωτ.: **Α45**

Τύπος Άδειας: **Σύσταση και Λειτουργία Φορολογικής Αποθήκης Ισοπρωπυλικής Αλκοόλης** | Ημ/νία Υποβολής:

Δικαιούχος

ΑΦΜ: **090009605** | Αρμόδια ΔΟΥ: **1209** | Αρ. ΕΟΡ: **GR090009605**

Α.Δ.Τ. - Α.Μ. Επαράδει: **Π737396** | Δικαστής: **ΓΕΡΟΝΙΚΟΛΟΣ ΠΑΝΤΑΖ** | Αρ. Άδειας ΑΕΟ: |

Έδρα - Πόλη: **ΠΕΙΡΑΙΑΣ** | Διεύθυνση: **ΑΓ ΕΛΕΥΘΕΡΙΟΥ 74** | Τ.Κ.: **18541**

Τηλ.: **4811217** | ΦΑΞ: | e-mail: |

Συμπληρωματικά έγγραφα

Παρατηρήσεις

Ο.Η. ΑΠ(ών)-ο(όσα)

Ο.Η. ΑΙΤΩΝ/ΑΙΤΟΥΣΑ: **ΟΝΟΜΑ ΑΙΤΟΥΝΤΟΣ** | Ημερομηνία: **24/04/2012**

- Στην καρτέλα Ειδικά Στοιχεία Αίτησης-1 καταχωρούνται:
  - οι Εγγυήσεις Αποθήκης (προαιρετικές στην Αίτηση)
  - τα στοιχεία της φορολογικής αποθήκης
  - οι δραστηριότητες (πολλές δραστηριότητες λίστα)
  - η Λογιστική Αποθήκης
- Σχετικά με τα Στοιχεία Φορολογικής Αποθήκης επιλέγεται η Επωνυμία, το Τελωνείο Ελέγχου και τα στοιχεία της Διεύθυνσης Αποθήκης. Στον Αποθηκευτή καταχωρείται το ΑΦΜ και με tab επιστρέφονται τα στοιχεία του από το Μητρώο. Συμπληρώνεται και ο αριθμός δεξαμενών.

Στοιχεία Φορολογικής Αποθήκης

Τελωνείο Ελέγχου: **ΑΘΗΝΩΝ**

Στοιχεία Τελωνείου: Διεύθυνση: **12ο ΧΙΛΙΟΜ ΕΘ. ΟΔΟΥ ΑΘΗΝΩΝ ΛΑΜΙΑΣ, ΑΘΗΝΑ** | Τηλ: **+30 210-2889733 +3** Fax: |

Επωνυμία: **ΑΠΟΘΗΚΗ ΑΛΚΟΟΛΩΝ Α**

Αναλυτική Περιγραφή: |

Περιοχή/Δήμος: |

Πόλη: **ΑΘΗΝΩΝ**

Οδός: **ΤΑΞΙΑΧΩΝ** | Αριθμός: **67** | Τ.Κ.: **89900**

Τηλ: | Fax: | e-mail: |

Αποθηκευτής(ΑΦΜ): **090009605** | Επωνυμία: **ΓΕΡΟΝΙΚΟΛΟΣ ΠΑΝΤΑΖ**

Πλήθος Δεξαμενών: **2**

- Σχετικά με τις Εγγυήσεις καταχωρείται ο αριθμός της Εγγύησης GRN. Με tab επιστρέφονται από το Υποσύστημα Εγγυήσεων το Ποσό και η Κατάσταση της Εγγύησης.

# Εγχειρίδιο Χρήσης Υποσυστήματος Αδειών/Εγκρίσεων για τους Εξωτερικούς Χρήστες 07.01

ΑΦΜ Υποχρέου	Όνομασία Υποχρέου	Αριθμός Εγγύησης	Λεπτομέρειες	Ποσό Εγγύησης	Κατάσταση Εγγύησης	Διαγραφή
090009605	ΓΕΡΟΝΙΚΟΛΟΣ ΠΑΝΤΑΖ	12GR0011022000005	Στοιχεία Εγγύησης	10.000	Έγκυρη	<input type="checkbox"/>
Σύνολο				10.000		

Εισαγωγή Γραμμής Διαγραφή Γραμμής

- Ακόμη πατώντας το κουμπί Στοιχεία Εγγύησης εμφανίζονται λεπτομέρειες της εγγύησης από το pop-up παράθυρο. Με το κουμπί Επιστροφή ο χρήστης επιστρέφει στην Καρτέλα Ειδικά Στοιχεία Αίτησης-1.

Αρ. Παραστατικού	Ποσό Εγγύησης	Τύπος Παραστατικού	Εκδότης	Ημ. Λήξης
1231	10.000	Εγγυητική Επιστολή Τραπεζής	ΓΕΡΟΝΙΚΟΛΟΣ ΠΑΝΤΑΖ	

Επιστροφή

Αιτηρούντες: ΝΙΚΟΛΑΟΣ ΑΛΟΥΠΟΓΙΑΝΝΗΣ (ypal\_tel) Αποσύνδεση

ICISnet: Υποσύστημα Αδειών/Εγκρίσεων  
Εισαγωγικά στοιχεία > Αίτησεις > Αίτηση για χορήγηση αδειας Φορολογικής Αποθήκης Ισοπροπυλικής Αλκοόλης

» Σύσταση και Λειτουργία Φορολογικής Αποθήκης Ισοπροπυλικής Αλκοόλης

Ενέργειες: Εκτύπωση

Γενικά Στοιχεία Αίτησης Ειδικά Στοιχεία Αίτησης - 1

Περιγραφή Εμπορεύματος  
Ισοπροπυλική Αλκοόλη

Εγγυήσεις

ΑΦΜ Υποχρέου	Όνομασία Υποχρέου	Αριθμός Εγγύησης	Λεπτομέρειες	Ποσό Εγγύησης	Κατάσταση Εγγύησης	Διαγραφή
090009605	ΓΕΡΟΝΙΚΟΛΟΣ ΠΑΝΤΑΖ	12GR0011022000005	Στοιχεία Εγγύησης	10.000	Έγκυρη	<input type="checkbox"/>
Σύνολο				10.000		

Εισαγωγή Γραμμής Διαγραφή Γραμμής

Στοιχεία Φορολογικής Αποθήκης

Τελωνιαίο Ελέγχου: ΑΘΗΝΩΝ

Στοιχεία Τελωνίου: Διεύθυνση: 12ο ΧΙΛΙΟΜ ΕΘ. ΟΔΟΥ ΑΘΗΝΩΝ ΛΑΜΙΑΣ, ΑΘΗΝΑ Τηλ: +30 210-2889733 +3 Fax

Επωνυμία: ΑΠΟΘΗΚΗ ΑΛΚΟΟΛΩΝ Α

Αναλυτική Περιγραφή:

Περιφέρ./Δήμος:

Πόλη: ΑΘΗΝΩΝ

Οδός: ΤΑΞΙΑΧΩΝ Αριθμός: 67 Τ.Κ.: 89900

Τηλ. Fax: e-mail:

Αποθηκική(ΑΦΜ): 090009605 Επωνυμία: ΓΕΡΟΝΙΚΟΛΟΣ ΠΑΝΤΑΖ

Πλήθος Δεξαμενών: 2

Δραστηριότητες

Δραστηριότητα	Διαγραφή
Παραλαβή <input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Αποστολή <input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

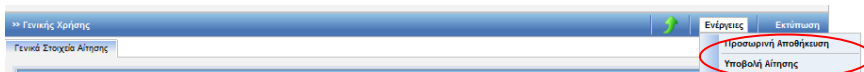
Εισαγωγή Γραμμής Διαγραφή Γραμμής

Λογιστική Αποθήκης

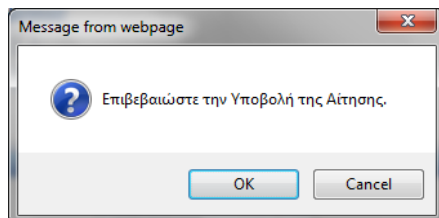
ΕΙΣΑΓΩΓΗ Α ΚΑΤ

- Μετά την συμπλήρωση των υποχρεωτικών πεδίων με το κουμπί Ενέργειες επιλέγουμε -Υποβολή Αίτησης.

# Εγχειρίδιο Χρήσης Υποσυστήματος Αδειών/Εγκρίσεων για τους Εξωτερικούς Χρήστες 07.01

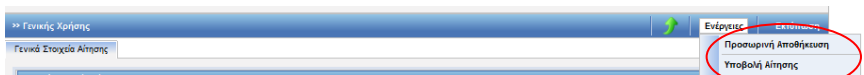


- Στην συνέχεια επιβεβαιώνουμε την υποβολή πατώντας OK από το pop-up παράθυρο:



- Δημιουργείται η αρχική αίτηση σε κατάσταση Αίτηση Υποβληθείσα. Από το σημείο αυτό η αρμόδια αρχή από την φόρμα της Αίτησης μπορεί να αποδεχτεί ή όχι την αίτηση.

Υπάρχει η δυνατότητα από το κουμπί Ενέργειες – Προσωρινή Αποθήκευση αίτησης ο χρήστης να αποθηκεύσει προσωρινά την Αίτηση οπότε η κατάσταση της Αίτησης γίνεται προσωρινά αποθηκευμένη. Στην συνέχεια από την φόρμα ΑΙΤΗΣΕΙΣ επιλέγει πάλι την αίτηση να την υποβάλει.



Στην κατάσταση της προσωρινής αποθήκευσης μόνο ο συναλλασσόμενος μπορεί να κάνει ενέργεια δηλαδή να την υποβάλει ενώ το Τελωνείο δεν μπορεί να κάνει καμία ενέργεια.

- Έπειτα ο τελωνειακός υπάλληλος αποδέχεται ή απορρίπτει την αίτηση.
- Σε περίπτωση αποδοχής της αίτησης:
  - ✚ Η κατάσταση της Αίτησης γίνεται Αίτηση Αποδεκτή και ταυτόχρονα
  - ✚ Δημιουργείται αυτόματα και μία έγκριση σε κατάσταση Αίτηση σε Επεξεργασία η οποία εμφανίζεται στην φόρμα αναζήτησης Αδειών.

Λειτουργίες: ΝΙΚΟΛΑΟΣ ΑΛΙΟΠΟΡΑΝΗΣ (yraf\_tei) Αποσύνδεση

ICISnet: Υποσύστημα Αδειών/Εγκρίσεων

Εισαγωγική οαλίδα > Αίτηση για χορήγηση άδειας Φορολογικής Αποθήκης Ισοτροπικής Αλκοόλης

» Σύσταση και Λειτουργία Φορολογικής Αποθήκης Ισοτροπικής Αλκοόλης Ενέργειες Εκτύπωση

✓ Η ενέργεια ολοκληρώθηκε με επιτυχία.

Γενικά Στοιχεία Αίτησης Ειδικά Στοιχεία Αίτησης - 1

Βασικά στοιχεία αίτησης

Προς Τελωνειακή Αρχή: <b>ΕΛΕΥΣΙΝΑΣ</b>	Αρ. Αρχικής Αίτησης: <b>A45</b>
Είδος Υποβολής: <b>Αρχική Αίτηση</b>	Αρ. Προηγούμενης Αίτησης:
Κατάσταση Αίτησης: <b>Αίτηση Αποδεκτή</b>	Αρ. Αίτησης/Αρ. Πρωτ.: <b>A45</b>
Τύπος Άδειας: Σύσταση και Λειτουργία Φορολογικής Αποθήκης Ισοτροπικής Αλκοόλης	Ημ/νία Υποβολής: <b>24-04-2012</b>

Δικαιούχος

ΑΦΜ: <input type="text"/>	Αριθμός ΔΟΥ: <b>1209</b>	Αρ. EORI: <b>GR090009605</b>
Α.Δ.Τ. - Α.Μ. Εταιρείας: <input type="text"/>	Δικαιούχος: <input type="text"/>	Αρ. Άδειας ΑΕΟ: <input type="text"/>
Έδρα - Πόλη: <b>ΠΕΙΡΑΙΑΣ</b>	Διεύθυνση: <input type="text"/>	Τ.Κ.: <b>18541</b>
Τηλ.: <b>4811217</b>	ΦΑΞ: <input type="text"/>	e-mail: <input type="text"/>

## 29.6.2. Εμφάνιση Άδειας

### Πλοήγηση

Ο χρήστης, από τα κριτήρια της φόρμας αναζήτησης αδειών επιλέγει:

- Κατηγορία άδειας: Άδεια Σύστασης και Λειτουργίας Φορολογικής Αποθήκης Ισοπροπυλικής Αλκοόλης ΕΦΚ προκειμένου να αναζητήσει την αντίστοιχη έγκριση

The screenshot shows the CISnet application interface. At the top, there is a navigation bar with the text "CISnet: Υποσύστημα Αδειών/Εγκρίσεων" and a link to "Εισαγωγική σελίδα > Άδειες". Below this, there is a section titled "ΑΔΕΙΕΣ" and a sub-section "Κριτήρια αναζήτησης".

The search criteria form includes the following fields:

- Δικαιούχος: [Empty text box]
- ΑΦΜ: [Empty text box]
- Τελωνιακή Αρχή Έκδοσης: [Dropdown menu with "ΕΛΕΥΣΙΝΑΣ" selected]
- Κατάσταση Άδειας: [Dropdown menu]
- Τύπος Υποβολής Αίτησης: [Dropdown menu]
- Αρ. Αίτησης/Αρ. Πρωτ.: [Empty text box]
- Αρ. Άδειας: [Empty text box]
- Ημ/νία έκδοσης άδειας: Από: [Calendar icon] Έως: [Calendar icon]
- Ημ/νία λήξης Άδειας: Από: [Calendar icon] Έως: [Calendar icon]
- Ημ/νία τροποποίησης Άδειας: Από: [Calendar icon] Έως: [Calendar icon]

Below the form, there are three buttons: "Αναζήτηση", "Καθαρισμός Κριτηρίων", and "Εκτύπωση".

The search results are displayed in a table under the heading "Αποτελέσματα αναζήτησης". The table has the following columns:

Κατηγορία Άδειας	Τύπος Άδειας	Κατάσταση	Αρ. Άδειας	Αρ. Αίτησης/Αρ. Πρωτ.	Δικαιούχος	ΑΦΜ	Ημ/νία Υποβολής	Ημ/νία Ισχύος Άδειας	Ημ/νία Λήξης Άδειας	Ημ/νία Καταχώρησης
Άδεια Σύστασης και Λειτουργίας Φορολογικής Αποθήκης Ισοπροπυλικής Αλκοόλης ΕΦΚ	Σύσταση και Λειτουργία Φορολογικής Αποθήκης Ισοπροπυλικής Αλκοόλης	Αίτηση σε Επεξεργασία		A45	ΓΕΡΟΝΚΟΛΟΣ ΠΑΝΤΑΖ	090009605	24-04-2012			24/04/2012 16:22:00

- Στην φόρμα αποτελέσματα αναζήτησης εμφανίζεται η έγκριση που είναι σε κατάσταση Αίτηση σε επεξεργασία. Με το κουμπί επιλογή ανακτάται η έγκριση της Σύστασης και Λειτουργίας Φορολογικής Αποθήκης Ισοπροπυλικής Αλκοόλης ΕΦΚ και ο χρήστης μπορεί να εμφανίσει τα στοιχεία της έγκρισης.

# Εγχειρίδιο Χρήσης Υποσυστήματος Αδειών/Εγκρίσεων για τους Εξωτερικούς Χρήστες 07.01

Λειτουργίες | ΝΙΚΟΛΑΟΣ ΑΛΟΥΠΟΓΙΑΝΝΗΣ (ypaf\_tel) Αποσύνδεση

ICISnet: Υποσύστημα Αδειών/Εγκρίσεων  
► Εισαγωγική σελίδα ► Άδειες ► Έγκριση άδειας Φορολογικής Αποθήκης Ισοπροπυλικής Αλκοόλης

» Σύσταση και Λειτουργία Φορολογικής Αποθήκης Ισοπροπυλικής Αλκοόλης Ενέργειες Εκτύπωση

Γενικά Στοιχεία Άδειας Ειδικά Στοιχεία Άδειας - 1

Περιγραφή Εμπορεύματος  
**Ισοπροπυλική Αλκοόλη**

Εγγυήσεις

Ενημέρωση Εγγύησης	ΑΦΜ Υποχρέου	Όνομασία Υποχρέου	Αριθμός Εγγύησης	Λεπτομέρειες	Ποσό Εγγύησης	Κατάσταση Εγγύησης	Διαγραφή
	090009805	ΓΕΡΟΝΙΚΟΛΟΣ ΠΑΝΤΑΖ	12GR0011022000005	Στοιχεία Εγγύησης	10.000	Έγκυρη	<input type="checkbox"/>
Σύνολο					10.000		Διαγραφή

Εισαγωγή Γραμμής Διαγραφή Γραμμής

Στοιχεία Φορολογικής Αποθήκης

Τελωνείο Ελέγχου: \* **ΑΘΗΝΩΝ**

Στοιχεία Τελωνείου: Διεύθυνση: **12ο ΧΙΛΙΟΜ ΕΘ. ΟΔΟΥ ΑΘΗΝΩΝ ΛΑΜΙΑΣ, ΑΘΗΝΑ** Τηλ: **+30 210-2889733** Fax: **+30 210-2889733**

Επωνυμία: \* **ΑΠΟΘΗΚΗ ΑΛΚΟΟΛΩΝ Α**

Αναλυτική Περιγραφή:

Περιοχή/Δήμος:

Πόλη: \* **ΑΘΗΝΩΝ**

Οδός: \* **ΠΑΞΙΑΧΩΝ** Αριθμός: \* **67** Τ.Κ.: \* **89900**

Τηλ:  Fax:  e-mail:

Αποθηκευτής(ΑΦΜ): **090009805** Επωνυμία: **ΓΕΡΟΝΙΚΟΛΟΣ ΠΑΝΤΑΖ**

Πλήθος Δεξαμενών: **2**

Δραστηριότητες

Δραστηριότητα	Διαγραφή
<b>Παραλαβή</b>	<input type="checkbox"/>
<b>Αποστολή</b>	<input type="checkbox"/>

Εισαγωγή Γραμμής Διαγραφή Γραμμής

Λογιστική Αποθήκης

**ΒΙΒΛΙΑ Α ΚΑΙ Β**

/WEB-INF/views/certifications/taxwarehouseAlcoholCertification.xhtml application\_version

- Σε περίπτωση που η αρμόδια αρχή εκδώσει την Άδεια, εμφανίζεται στο πάνω μέρος της Έγκρισης ο Αριθμός Άδειας και ο Αριθμός Τροποποίησης.

# Εγχειρίδιο Χρήσης Υποσυστήματος Αδειών/Εγκρίσεων για τους Εξωτερικούς Χρήστες 07.01

Λειτουργίες | ΝΚΟ/ΑΔΣ ΑΛΟΥΠΟΓΙΑΝΝΗΣ (ypal\_tei) | Αποσύνδεση

ICISnet: Υποσύστημα Αδειών/Εγκρίσεων  
► Εισαγωγική σελίδα ► Άδειες ► Έγκριση Άδειας Φορολογικής Αποθήκης Ισοπροπολικής Αλκοόλης

» Σύσταση και Λειτουργία Φορολογικής Αποθήκης Ισοπροπολικής Αλκοόλης | Ενέργειες | Εκτύπωση | Ιστορικό

✓ Η ενέργεια ολοκληρώθηκε με επιτυχία.

Γενικά Στοιχεία Άδειας | Ειδικά Στοιχεία Άδειας - 1

**Βασικά Στοιχεία Έγκρισης**

Κατηγορία Άδειας: Άδεια Σύστασης και Λειτουργίας Φορολογικής Αποθήκης Ισοπροπολικής Αλκοόλης ΕΦΚ	Τύπος Άδειας: Σύσταση και Λειτουργία Φορολογικής Αποθήκης Ισοπροπολικής Αλκοόλης
Τελωνιακή Αρχή Έκδοσης: <b>ΕΛΕΥΣΙΝΑΣ</b>	Αρ. Αρχικής Αίτησης: <b>A45</b>
Κατάσταση Άδειας: <b>Άδεια Εκδοθείσα</b>	Αρ. Προηγούμενης Αίτησης:
Ημ/νία Ισχύος Άδειας - Από: <b>24-04-2012</b>	Αρ. Αίτησης/Αρ. Πρωτ.: <b>A45</b>
Έως:	Αρ. Προηγούμενης Άδειας:
Ημ/νία έναρξης ισχύος τροποποίησης: <b>24-04-2012</b>	Αρ. Άδειας: <b>12GR001102ΙΑ00001</b>
Απολογία:	Αρ. Τροποποίησης: <b>0</b>
	Ημ/νία Καταχώρησης: <b>24/04/2012 16:22:00</b>

**Αιτών**

ΑΦΜ: [ ]	Αρμόδια ΔΟΥ: [ ]	Αρ. EORI: <b>GR090009605</b>
Α.Δ.Τ. - Α.Μ. Εταιρείας: [ ]	Δικαστής: [ ]	Αρ. Άδειας AEO:
Έδρα - Πόλη: <b>ΠΕΙΡΑΙΑΣ</b>	Διεύθυνση: <b>ΑΓ ΕΛΕΥΘΕΡΙΟΥ 74</b>	Τ.Κ.: <b>18541</b>
Τηλ.: <b>4811217</b>	ΦΑΞ:	e-mail:

## 29.7. Άδεια Φορολογικού Αντιπροσώπου ΕΦΚ

### 29.7.1. Υποβολή Αίτησης

#### Πλοήγηση

Ο χρήστης από την φόρμα αναζήτησης αιτήσεων επιλέγει:

- Δημιουργία Αίτησης

Λειτουργίες | [ ] | Αποσύνδεση

ICISnet: Υποσύστημα Αδειών/Εγκρίσεων | 0

► Εισαγωγική σελίδα ► Αιτήσεις

» ΑΙΤΗΣΕΙΣ

Κριτήρια αναζήτησης

Τελωνιακή Αρχή Έκδοσης: [ ]	Κατάσταση Αίτησης: [ ]	Ημ/νία Υποβολής Αίτησης: Από: [ ]
Δικαστής: [ ]	Τύπος Υποβολής Αίτησης: [ ]	Έως: [ ]
ΑΦΜ: [ ]	Αρ. Αίτησης/Αρ. Πρωτ.: [ ]	
Κατηγορία Άδειας: [ ]		
Τύπος Άδειας: [ ]		

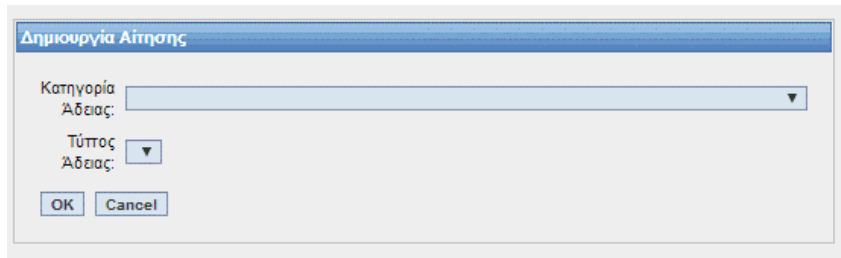
Αναζήτηση | Καθαρισμός Κριτηρίων | Δημιουργία Αίτησης

Αποτελέσματα αναζήτησης

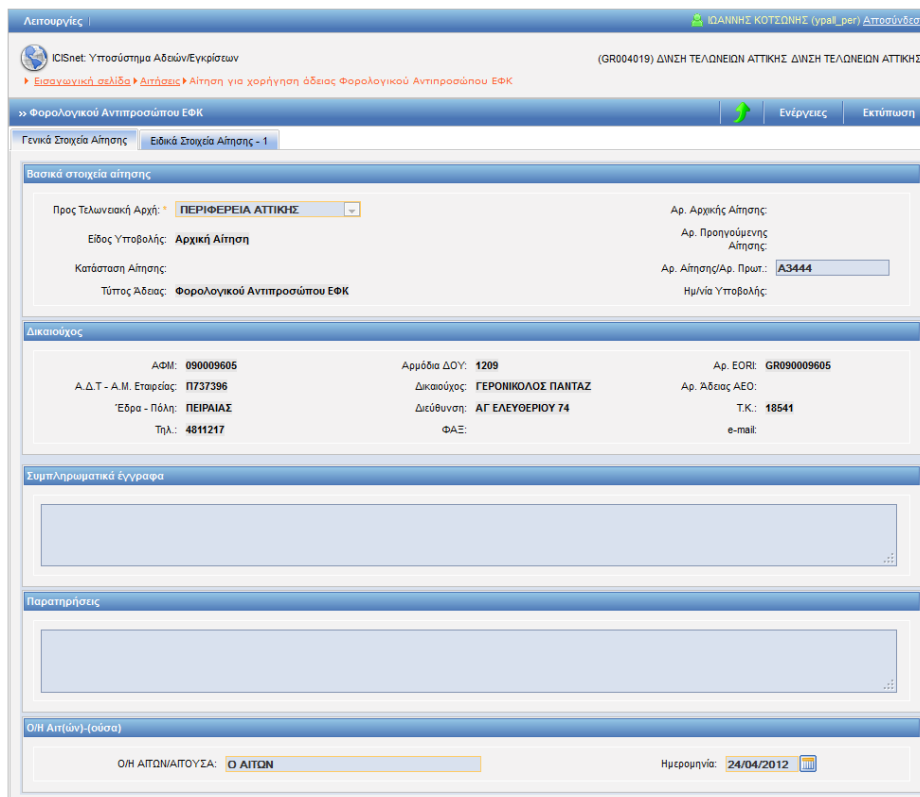
- Με την επιλογή της δημιουργίας αίτησης εμφανίζεται το παράθυρο Δημιουργία Αίτησης;



## Εγχειρίδιο Χρήσης Υποσυστήματος Αδειών/Εγκρίσεων για τους Εξωτερικούς Χρήστες 07.01



- Επιλέγεται η κατηγορία και ο τύπος της Άδειας Φορολογικού Αντιπροσώπου ΕΦΚ.
- Με επιλογή OK εμφανίζεται η φόρμα της αίτησης Φορολογικού Αντιπροσώπου ΕΦΚ η οποία χωρίζεται σε δύο ενότητες: Στην ενότητα Γενικά στοιχεία της Αίτησης και στην ενότητα ειδικά στοιχεία της αίτησης.
- Στην καρτέλα Γενικά Στοιχεία Αίτησης συμπληρώνονται οι παρατηρήσεις (προαιρετικά), το Όνομα του Αιτούντος και η Ημερομηνία. Τα στοιχεία του δικαιούχου εμφανίζονται αυτόματα από το σύστημα (από το αρχείο Μητρώου του ICISnet βάσει του ΑΦΜ που πληκτρολόγησε ο χρήστης):



- Στην καρτέλα Ειδικά Στοιχεία Αίτησης-1 καταχωρούνται:
  - Προϊόντα
  - Παραλήπτες
  - Εκπροσωπούμενος Πωλητής
  - Τελωνείο Ελέγχου
  - Οι Εγγυήσεις (προαιρετικές στην Αίτηση)

- Σχετικά με τα προϊόντα επιλέγονται:
  - ✚ Η κατηγορία προϊόντος ΕΦΚ από λίστα τιμών κατηγοριών προϊόντων
  - ✚ Ο κωδικός προϊόντος Seed από λίστα τιμών προϊόντων SEED
- Σε περίπτωση που συμπληρωθεί μόνο η κατηγορία προϊόντος χωρίς κωδικό προϊόντος Seed αυτό θα σημαίνει ότι συμπεριλαμβάνονται όλοι οι συσχετιζόμενοι με την κατηγορία αυτοί κωδικοί προϊόντων SEED.
- Σχετικά με τα Στοιχεία Εκπροσωπούμενος Πωλητής υπάρχουν δύο δυνατότητες:
  - ✚ α. Να επιλεγεί ο πωλητής με Αριθμό ΕΦΚ
  - ✚ β. Να επιλεγεί ο πωλητής με Αριθμό VAT

επιλέγοντας την αντίστοιχη ένδειξη (Αριθμό Άδειας ΕΦΚ ή Αριθμός VAT).

- Στην περίπτωση α. πληκτρολογείται ο αριθμός άδειας SEED ενός κοινοτικού Αποθηκευτή και με tab εμφανίζονται αυτόματα τα στοιχεία του τα οποία δεν επιτρέπεται να μεταβληθούν.

Εκπροσωπούμενος Πωλητής

Αριθμός ΕΦΚ/Αριθμός ΦΠΑ:   Αριθμός Άδειας ΕΦΚ  Αριθμός VAT

Χώρα:

Γλώσσα:

Όνοματεπώνυμο/Επωνυμία:

Οδός:

Αριθμός:

Πόλη:

Τ.Κ.:

- Στην περίπτωση β. πληκτρολογείται ο αριθμός VAT του πωλητή και όλα τα υπόλοιπα στοιχεία του από τον χρήστη.
- Σχετικά με τις Εγγυήσεις καταχωρείται ο αριθμός της Εγγύησης GRN. Με tab επιστρέφονται από το Υποσύστημα Εγγυήσεων το Ποσό και η Κατάσταση της Εγγύησης.

Εγγυήσεις

ΑΦΜ Υποχρέου	Ονομασία Υποχρέου	Αριθμός Εγγύησης	Λεπτομέρειες	Ποσό Εγγύησης	Κατάσταση Εγγύησης	Διαγραφή
090009605	ΓΕΡΟΝΙΚΟΛΟΣ ΠΑΝΤΑΖ	12GR0040192000004	Στοιχεία Εγγύησης	10.000	Έγκυρη	<input type="checkbox"/>

Εισαγωγή Γραμμής Διαγραφή Γραμμής

Σύνολο: 10.000

- Επίσης επιλέγοντας Στοιχεία Εγγύησης εμφανίζονται λεπτομέρειες της εγγύησης από το pop-up παράθυρο:

Στοιχεία Εγγύησης-Αριθμός Εγγύησης:12GR0011022000005

Αρ. Παραστατικού	Ποσό Εγγύησης	Τύπος Παραστατικού	Εκδότης	Ημ. Λήξης
1231	10.000	Εγγυητική Επιστολή Τραπεζής	ΓΕΡΟΝΙΚΟΛΟΣ ΠΑΝΤΑΖ	

Επιστροφή

# Εγχειρίδιο Χρήσης Υποσυστήματος Αδειών/Εγκρίσεων για τους Εξωτερικούς Χρήστες 07.01

Λειτουργίες | ICISNet: Υποσύστημα Αδειών/Εγκρίσεων | ΚΩΔΩΝΗΣ ΚΟΤΣΩΝΗΣ (yraf\_per) | Διασύνδεση

Εισαγωγική σελίδα | Αίτησεις | Αίτηση για χορήγηση άδειας Φορολογικού Αντιπροσώπου ΕΦΚ

Φορολογικού Αντιπροσώπου ΕΦΚ | Ενέργειες | Εκτύπωση

Γενικά Στοιχεία Αίτησης | Ειδικά Στοιχεία Αίτησης - 1

**Προϊόντα**

Κατηγορία Προϊόντος	Προϊόν	Διαγραφή
Μπίρα-Β	Μπίρα, όπως ορίζεται στο άρθρο 2 της οδηγίας 92/83/ΕΟΚ-Β000	<input type="checkbox"/>
Κρασί (περιλαμβανομένων ποτών ζύμωσης εκτός από κρασί και μπίρα)-W	Απλά κρασιά και λοιπά απλά ποτά παρασκευαζόμενα με ζύμωση εκτός του κρασιού και της μπίρας, σύμφωνα με τον ορισμό των άρθρων 8 παράγραφος 1 και 12 παράγραφος 1 της οδηγίας 92/83/ΕΟΚ-W200	<input type="checkbox"/>

Εισαγωγή Γραμμής | Διαγραφή Γραμμής

**Παραλήπτες**

ΑΦΜ	Όνοματεπώνυμο	Διεύθυνση	Διαγραφή
090009605	ΓΕΡΟΝΙΚΟΛΟΣ ΠΑΝΤΑΖ	ΑΓ ΕΛΕΥΘΕΡΙΟΥ 74	<input type="checkbox"/>

Εισαγωγή Γραμμής | Διαγραφή Γραμμής

**Εκπρωσώπομενος Πωλητής**

Αριθμός ΕΦΚ/Αριθμός ΦΠΑ:   Αριθμός Άδειας ΕΦΚ  Αριθμός VAT

Χώρα:    
Γλώσσα:    
Όνοματεπώνυμο/Επωνυμία:    
Οδός:    
Αριθμός:    
Πόλη:    
Τ.Κ.:

**Τελωνείο Ελέγχου**

Τελωνείο Ελέγχου:    
Κωδικός:    
Επωνυμία:    
Διεύθυνση:    
Τηλέφωνο:    
Φαξ:

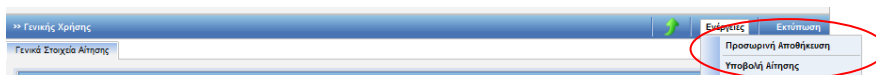
**Εγγυήσεις**

ΑΦΜ Υποχρέου	Όνομασία Υποχρέου	Αριθμός Εγγύησης	Λειτουργίες	Ποσό Εγγύησης	Κατάσταση Εγγύησης	Διαγραφή
090009605	ΓΕΡΟΝΙΚΟΛΟΣ ΠΑΝΤΑΖ	12GR0040192000004	Στοιχεία Εγγύησης	10.000	Έγκυρη	<input type="checkbox"/>

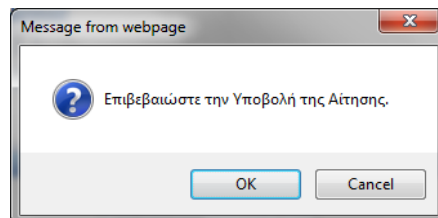
Εισαγωγή Γραμμής | Διαγραφή Γραμμής

Σύνολο: 10.000

- Μετά την συμπλήρωση των υποχρεωτικών πεδίων με την επιλογή Ενέργειες επιλέγουμε -Υποβολή Αίτησης.

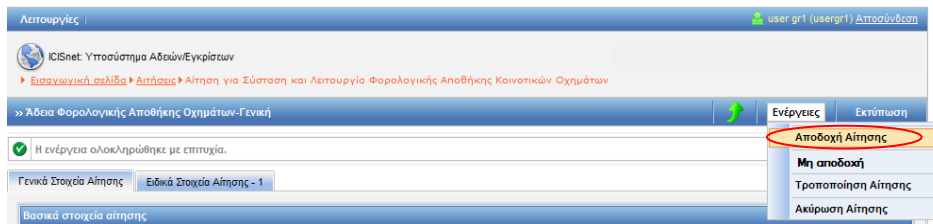


- Στην συνέχεια επιβεβαιώνουμε την υποβολή επιλέγοντας OK από το pop-up παράθυρο:

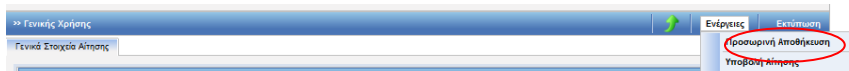


- Δημιουργείται η αρχική αίτηση σε κατάσταση Αίτηση Υποβληθείσα. Από το σημείο αυτό η αρμόδια αρχή από την φόρμα της Αίτησης μπορεί να αποδεχτεί ή όχι την αίτηση.

# Εγχειρίδιο Χρήσης Υποσυστήματος Αδειών/Εγκρίσεων για τους Εξωτερικούς Χρήστες 07.01

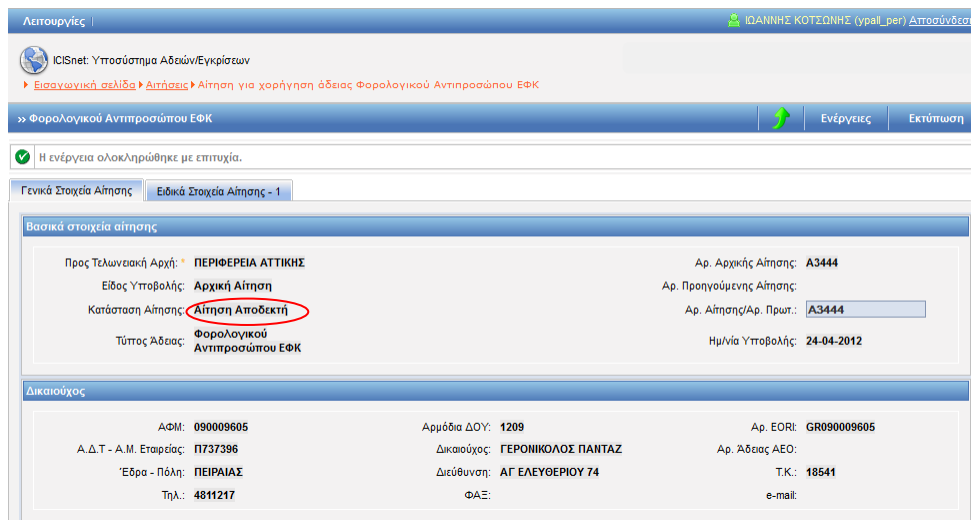


Υπάρχει η δυνατότητα από την επιλογή Ενέργειες – Προσωρινή Αποθήκευση αίτησης, ο χρήστης να αποθηκεύσει προσωρινά την Αίτηση, οπότε η κατάστασή της γίνεται προσωρινά αποθηκευμένη. Στην συνέχεια από την φόρμα ΑΙΤΗΣΕΙΣ επιλέγει πάλι την αίτηση για να την υποβάλει.



Στην κατάσταση της προσωρινής αποθήκευσης μόνο ο συναλλασσόμενος μπορεί να κάνει ενέργεια δηλαδή να την υποβάλει, ενώ το Τελωνείο δεν μπορεί να κάνει καμία ενέργεια.

- Έπειτα ο τελωνειακός υπάλληλος αποδέχεται ή απορρίπτει την αίτηση.
- Σε περίπτωση αποδοχής της αίτησης:
  - Η κατάσταση της Αίτησης γίνεται Αίτηση Αποδεκτή και ταυτόχρονα
  - Δημιουργείται αυτόματα και μία έγκριση σε κατάσταση Αίτηση σε Επεξεργασία η οποία εμφανίζεται στην φόρμα αναζήτησης Αδειών.



## 29.7.2. Εμφάνιση Άδειας

### Πλοήγηση

Ο χρήστης από τα κριτήρια της φόρμας αναζήτησης αδειών επιλέγει:

- Κατηγορία άδειας: Άδεια Φορολογικού Αντιπροσώπου ΕΦΚ προκειμένου να αναζητήσει την αντίστοιχη έγκριση.

# Εγχειρίδιο Χρήσης Υποσυστήματος Αδειών/Εγκρίσεων για τους Εξωτερικούς Χρήστες 07.01

Λειτουργίες | IDΑΝΝΗΣ ΚΟΤΣΩΝΗΣ (ypal\_per) Αποσύνδεση

ICISnet: Υποσύστημα Αδειών/Εγκρίσεων  
[Εισαγωγική σελίδα](#) > [Άδειες](#)

>> ΑΔΕΙΣ

Κριτήρια αναζήτησης

Δικαιούχος:  Κατάσταση Άδειας:  Ημ/νία έκδοσης άδειας: Από:  Έως:   
 ΑΦΜ:  Τύπος Υποβολής Αίτησης:  Ημ/νία λήξης Άδειας: Από:  Έως:   
 Τελωνιακή Αρχή Έκδοσης: ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑ ΑΤΤΙΚΗΣ  Αρ. Αίτηση/Αρ. Πρωτ.:  Ημ/νία τροποποίησης Άδειας: Από:  Έως:   
 Αρ. Άδειας:

Κατηγορία Άδειας: Άδεια Φορολογικού Αντιπροσώπου ΕΦΚ  
 Τύπος Άδειας: Φορολογικού Αντιπροσώπου ΕΦΚ

Αποτελέσματα αναζήτησης

Κατηγορία Άδειας	Τύπος Άδειας	Κατάσταση	Αρ. Άδειας	Αρ. Αίτηση/Αρ. Πρωτ.	Δικαιούχος	ΑΦΜ	Ημ/νία Υποβολής	Ημ/νία Ισχύος Άδειας	Ημ/νία Λήξης Άδειας	Ημ/νία Καταχώρησης
<a href="#">Επιλογή</a>	Άδεια Φορολογικού Αντιπροσώπου ΕΦΚ	Αίτηση σε Επεξεργασία		A3444	ΓΕΡΟΝΙΚΟΛΟΣ ΠΑΝΤΑΖ	090009605	24-04-2012			24/04/2012 17:16:00

- Στην φόρμα αποτελέσματα αναζήτησης εμφανίζεται η έγκριση που είναι σε κατάσταση Αίτηση σε επεξεργασία. Κλικάροντας την επιλογή ανακτάται η έγκριση Φορολογικού Αντιπροσώπου ΕΦΚ και ο χρήστης μπορεί να εμφανίσει τα στοιχεία της έγκρισης.

Λειτουργίες | IDΑΝΝΗΣ ΚΟΤΣΩΝΗΣ (ypal\_per) Αποσύνδεση

ICISnet: Υποσύστημα Αδειών/Εγκρίσεων  
[Εισαγωγική σελίδα](#) > [Άδειες](#) > [Έγκριση άδειας Φορολογικού Αντιπροσώπου ΕΦΚ](#)

>> Φορολογικού Αντιπροσώπου ΕΦΚ

Γενικά Στοιχεία Άδειας  Ειδικά Στοιχεία Άδειας - 1

Προϊόντα

Κατηγορία Προϊόντος	Προϊόν	Διαγραφή
Μπίρα-B	Μπίρα, όπως ορίζεται στο άρθρο 2 της οδηγίας 92/83/ΕΟΚ-B000	<input type="checkbox"/>
Κρασί (περιλαμβανομένων ποτών ζύμωσης εκτός από κρασί και μπίρα)-W	Απλά κρασιά και λοιπά απλά ποτά παρασκευαζόμενα με ζύμωση εκτός του κρασιού και της μπίρας, σύμφωνα με τον ορισμό των άρθρων 8 παράγραφος 1 και 12 παράγραφος 1 της οδηγίας 92/83/ΕΟΚ-W200	<input type="checkbox"/>

Παραλήπτες

ΑΦΜ	Ονοματεπώνυμο	Διεύθυνση	Διαγραφή
090009605	ΓΕΡΟΝΙΚΟΛΟΣ ΠΑΝΤΑΖ	ΑΓ ΕΛΕΥΘΕΡΙΟΥ 74	<input type="checkbox"/>

Εκπρωστωμένοι Πωλητές

Αριθμός ΕΦΚ/Αριθμός ΦΠΑ:   Αριθμός Άδειας ΕΦΚ  Αριθμός VAT

Χώρα:   
 Γλώσσα:   
 Ονοματεπώνυμο/Επωνυμία:   
 Οδός:   
 Αριθμός:   
 Πόλη:   
 Τ.Κ.:

Τελωνείο Ελέγχου

Τελωνείο Ελέγχου:   
 Κωδικός:   
 Επωνυμία:   
 Διεύθυνση:   
 Τηλέφωνο:   
 Φαξ:

Εγγυήσεις

Ενημέρωση Εγγύησης	ΑΦΜ Υποχρέου	Ονομασία Υποχρέου	Αριθμός Εγγύησης	Λεπτομέρειες	Ποσό Εγγύησης	Κατάσταση Εγγύησης	Διαγραφή
	090009605	ΓΕΡΟΝΙΚΟΛΟΣ ΠΑΝΤΑΖ	<input type="text"/>	<input type="button" value="Στοιχεία Εγγύησης"/>	10.000	Έγκυρη	<input type="checkbox"/>
Σύνολο:					10.000		

# Εγχειρίδιο Χρήσης Υποσυστήματος Αδειών/Εγκρίσεων για τους Εξωτερικούς Χρήστες 07.01

- Σε περίπτωση που η αρμόδια αρχή εκδώσει την Άδεια, εμφανίζεται στο πάνω μέρος της Έγκρισης ο Αριθμός Άδειας και ο Αριθμός Τροποποίησης.

Λειτουργίες | ΙΩΑΝΝΗΣ ΚΟΤΣΩΝΗΣ (yrafi\_pse) | Διπλόκλιση

ICISnet: Υποσύστημα Αδειών/Εγκρίσεων  
Εισαγωγική σελίδα > Αδειες > Έγκριση άδειας Φορολογικού Αντιπροσώπου ΕΦΚ

>> Φορολογικού Αντιπροσώπου ΕΦΚ | Ενέργειες | Εκτύπωση | Ιστορικό

✓ Η ενέργεια ολοκληρώθηκε με επιτυχία.

Γενικά Στοιχεία Άδειας | Ειδικά Στοιχεία Άδειας - 1

**Βασικά Στοιχεία Έγκρισης**

Κατηγορία Άδειας:	Άδεια Φορολογικού Αντιπροσώπου ΕΦΚ	Τύπος Άδειας:	Φορολογικού Αντιπροσώπου ΕΦΚ
Τελωνιακή Αρχή Έκδοσης:	ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑ ΑΤΤΙΚΗΣ	Αρ. Αρχικής Αίτησης:	A3444
Κατάσταση Άδειας:	Άδεια Εκδοθείσα	Αρ. Προηγούμενης Αίτησης:	
Ημ/νία Ισχύος Άδειας - Από:	24-04-2012	Αρ. Αίτησης/Αρ. Πρωτ.:	A3444
Έως:		Αρ. Προηγούμενης Άδειας:	
Ημ/νία έναρξης ισχύος τροποποίησης:	24-04-2012	Αρ. Άδειας:	EL00000010001
Απολογία:		Αρ. Τροποποίησης:	0
		Ημ/νία Καταχώρησης:	24/04/2012 17:16:00

**Απάν**

ΑΦΜ:		Αρμόδια ΔΟΥ:	1209	Αρ. EORI:	GR090009605
Α.Δ.Τ. - Α.Μ. Εταιρείας:		Δικαιούχος:		Αρ. Άδειας ΑΕΟ:	
Έδρα - Πόλη:	ΠΕΙΡΑΙΑΣ	Διεύθυνση:		Τ.Κ.:	18541
Τηλ.:	4811217	ΦΑΞ:		e-mail:	

## 30. Άδεια Λειτουργίας Τελωνειακής Αποθήκευσης

### 30.1. Υποβολή Αίτησης

#### Πλοήγηση

Ο χρήστης από την φόρμα αναζήτησης αιτήσεων επιλέγει:

- Δημιουργία Αίτησης

The screenshot shows the ICISnet application interface. At the top, there's a navigation bar with 'Αιτήσεις' and 'Αποσύνδεση'. Below it, the main header reads 'ICISnet: Υποσύστημα Αδειών/Εγκρίσεων'. A search bar contains 'ΑΙΤΗΣΕΙΣ'. The search criteria section includes several dropdown menus and input fields: 'Τελωνειακή Αρχή Έκδοσης', 'Καύση Αίτησης', 'Τύπος Υποβολής Αίτησης', 'Αρ. Αίτησης/Αρ. Πρωτ.', 'Ημερία Υποβολής Αίτησης', 'Από', 'Έως', 'Κατηγορία Άδειας', and 'Τύπος Άδειας'. At the bottom, there are three buttons: 'Αναζήτηση', 'Καθαρισμός Κριτηρίων', and 'Δημιουργία Αίτησης', with the last one highlighted by a red box.

- Με την επιλογή της δημιουργίας αίτησης εμφανίζεται το παράθυρο Δημιουργία Αίτησης:

The screenshot shows a dialog box titled 'Δημιουργία Αίτησης'. It contains a dropdown menu for 'Κατηγορία Άδειας', a dropdown menu for 'Τύπος Άδειας', and 'OK' and 'Cancel' buttons.

- Επιλέγεται η κατηγορία Άδειας: Άδεια Λειτουργίας Τελωνειακής Αποθήκευσης και Τύπος Άδειας.
- Με επιλογή OK εμφανίζεται η φόρμα της αίτησης για Άδεια Λειτουργίας Τελωνειακής Αποθήκευσης η οποία χωρίζεται σε δύο ενότητες: Στην ενότητα Γενικά στοιχεία της Αίτησης και στην ενότητα ειδικά στοιχεία της αίτησης-1.
- Στην καρτέλα Γενικά Στοιχεία Αίτησης συμπληρώνονται το πεδίο της Τελωνειακής Περιφέρειας, επιλέγεται ο Τύπος Αποθήκης, το Καθεστώς Τελωνειακής Αποθήκευσης (υποχρεωτικό πεδίο, επιλέγεται είτε ένα απο τα δυο καθεστώτα είτε και τα δυο καθεστώτα), συμπληρώνονται οι παρατηρήσεις (προαιρετικά), το Όνομα του Αιτούντος και η Ημερομηνία.  
Τα στοιχεία του δικαιούχου εμφανίζονται αυτόματα από το σύστημα (από το αρχείο Μητρώου του ICISnet βάσει του ΑΦΜ που πληκτρολόγησε ο χρήστης).

# Εγχειρίδιο Χρήσης Υποσυστήματος Αδειών/Εγκρίσεων για τους Εξωτερικούς Χρήστες 07.01

ICISnet: Υποσύστημα Αδειών/Εγκρίσεων

Εισαγωγική σελίδα > Αιτήσεις > Αίτηση Άδειας Λειτουργίας Τελωνειακής Αποθήκευσης

» Άδεια Λειτουργίας Τελωνειακής Αποθήκευσης

Ενέργειες Εκτύπωση  
Προσωρινή Αποθήκευση  
Υποβολή Αίτησης

Γενικά Στοιχεία Αίτησης Ειδικά Στοιχεία Αίτησης - 1

**Βασικά στοιχεία αίτησης**

Προς Τελωνειακή Αρχή:

Είδος Υποβολής: Αρχική Αίτηση

Κατάσταση Αίτησης:

Τύπος Άδειας: Άδεια Λειτουργίας Τελωνειακής Αποθήκευσης

Αρ. Αρχικής Αίτησης:

Αρ. Προηγούμενης Αίτησης:

Αρ. Αίτησης/Αρ. Πρωτ.:

Ημερία Υποβολής:

**Δικαιούχος**

ΑΦΜ:

Α.Δ.Τ. - Α.Μ. Εταιρείας:

Έδρα - Πόλη:

Τηλ.:

Αρμόδια ΔΟΥ:

Δικαιούχος:

Διεύθυνση:

ΦΑΞ:

Αρ. EORI:

Αρ. Άδειας AEO:

T.K.:

e-mail:

**Τύπος Αποθήκης**

Ιδιωτική  Δημόσια

**Καθεστώς Τελωνειακής Αποθήκευσης**

Θέση σε ελεύθερη κυκλοφορία με ταυτόχρονη υπαγωγή σε καθεστώς τελωνειακής αποθήκευσης:

Υπαγωγή εγχώριων εμπορευμάτων σε καθεστώς τελωνειακής αποθήκευσης:

**Παρατηρήσεις**

**Ο.Η. Αιτών(ούσα)**

Ο.Η. ΑΙΤΩΝ/ΑΙΤΟΥΣΑ:

Ημερομηνία: 23/01/2020

- Στην καρτέλα Ειδικά Στοιχεία -1 καταχωρούνται:
  - Εγκαταστάσεις Αποθήκευσης
  - Τόπος τήρησης λογιστικής Αποθήκης
  - Εμπορεύματα που θα υπαχθούν στο Καθεστώς Αποθήκευσης
  - Συνήθειες Εργασίες
  - Είδος Διασάφησης
  - Εγγυήσεις
  - Επιχειρηματικοί Εταίροι
  - Αρμόδια Τελωνεία



# Εγχειρίδιο Χρήσης Υποσυστήματος Αδειών/Εγκρίσεων για τους Εξωτερικούς Χρήστες 07.01

The screenshot displays the 'Αδειες Αποθήκευσης Τελωνιακής Αποθήκευσης' (Licenses for Customs Storage) section. It is divided into several panels:

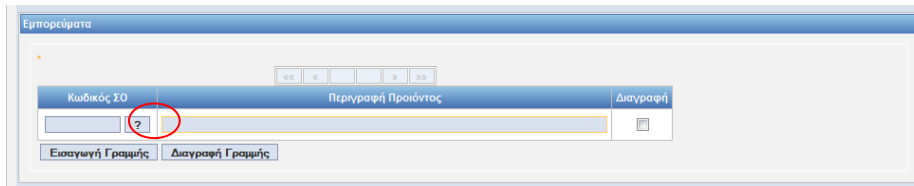
- Επιχειρησιακή Αποθήκευση:** Fields for City - Country, Address, and Number.
- Στοιχεία Επικοινωνίας:** Fields for Fixed phone, Mobile phone, and Fax number.
- Όμιλος εταιρείας Αποθήκευσης:** Similar fields to the first panel.
- Επιχειρήματα που θα υπαχθούν στο Καθεστώς Αποθήκευσης:** A table with columns for Code (Κωδικός ΣΟ), Description (Περιγραφή Προϊόντος), and Description (Διαγραφή). It includes buttons for 'Εισαγωγή Γραμμής' and 'Διαγραφή Γραμμής'.
- Συνήθεις εργασίες:** A checkbox for 'Συνήθεις εργασίες'.
- Είδος διασφάλισης:** Checkboxes for 'Συνήθης διασφάλιση', 'Απλουστευμένη διασφάλιση και αριθμός αδειας', and 'Λογιστική καταχώριση και αριθμός αδειας'.
- Εγγύηση:** A table with columns for APM License (ΑΦΜ Αποθήκευσης), Company License (Επιθυμητή Αποθήκευση), Number of Guarantee (Αριθμός Εγγύησης), License (Αδειοδότηση), Amount of Guarantee (Ποσό Εγγύησης), and Description of Guarantee (Κατάσταση Εγγύησης). It includes a 'Σύνολο:' row and buttons for 'Εισαγωγή Γραμμής' and 'Διαγραφή Γραμμής'.
- Επιχειρηματικό Ένταρο:** Fields for EORI Number (Αρ. EORI), Description (Επιθυμητή), and Description (Διαγραφή).
- Αριθμός τελωνία:** A dropdown menu for 'Τελωνιακό ελέγχο' (currently 'Επιλογή') and a 'Τελωνιακό' dropdown.

- Σχετικά με τα Εμπορεύματα που θα υπαχθούν στο Καθεστώς Αποθήκευσης καταχωρούνται:
  - Κωδικός ΣΟ
  - Περιγραφή Προϊόντος

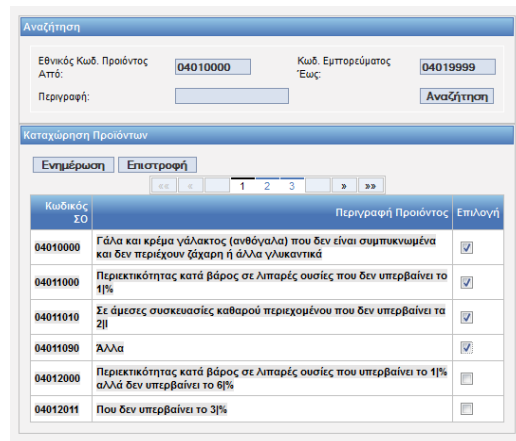
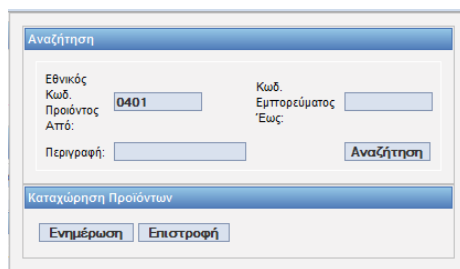
Αν ο χρήστης γνωρίζει τον κωδικό ΣΟ τον πληκτρολογεί στο πεδίο Κωδικός ΣΟ και με tab εμφανίζεται αυτόματα η περιγραφή του. Έπειτα μπορεί ο χρήστης να μεταβάλει την περιγραφή του προϊόντος. Η συμπλήρωση του κωδικού ΣΟ είναι προαιρετική, οπότε στην περίπτωση αυτή συμπληρώνεται μόνο η περιγραφή του προϊόντος.

Αν ο χρήστης δεν γνωρίζει τον κωδικό ΣΟ μπορεί να τον επιλέξει επιλέγοντας το σύμβολο ? στο πεδίο κωδικός ΣΟ:

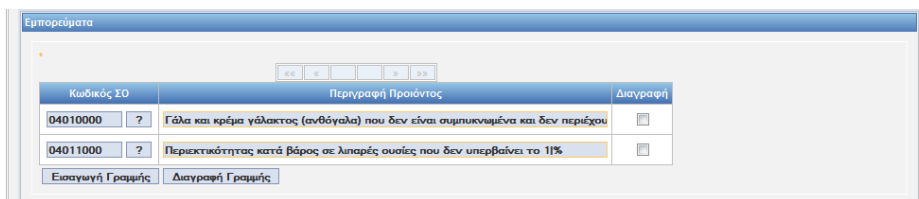
# Εγχειρίδιο Χρήσης Υποσυστήματος Αδειών/Εγκρίσεων για τους Εξωτερικούς Χρήστες 07.01



Επιλέγοντας το ερωτηματικό ? εμφανίζεται το παράθυρο Αναζήτησης προϊόντος. Συμπληρώνοντας τον κωδικό προϊόντος Από (μπορεί να είναι 2-4-6-8 - ψήφιος) και έπειτα επιλέγοντας Αναζήτηση εμφανίζεται λίστα με τα σχετικά προϊόντα. Ο χρήστης μπορεί να επιλέξει στα κριτήρια αναζήτησης και κωδικό προϊόντος Έως, ή να επιλέξει και την περιγραφή του προϊόντος.



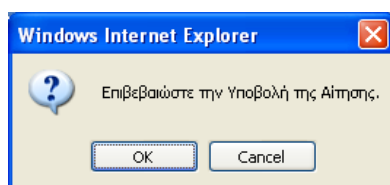
Στην συνέχεια ο χρήστης επιλέγει στην τελευταία στήλη της λίστας το τετραγωνάκι που αντιστοιχεί στο προϊόν που θέλει να επιλέξει. Υπάρχει η δυνατότητα να επιλεγούν ταυτόχρονα πολλά προϊόντα. Τέλος με την ενέργεια Ενημέρωση τα προϊόντα που επιλέχθηκαν μεταφέρονται και ενημερώνουν την φόρμα Ειδικά Στοιχεία Αίτησης-1.



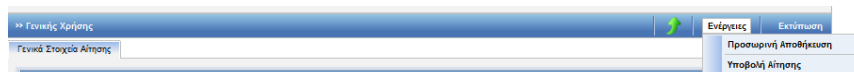
Σε περίπτωση που ο χρήστης θελήσει να διαγράψει κάποια προϊόντα επιλέγει για τα προϊόντα αυτά το κουτάκι δεξιά και κάτω από την ετικέτα Διαγραφή και έπειτα επιλέγει Διαγραφή Γραμμής.

Αν επιλεγθεί η ένδειξη «Διάφορα», η περιγραφή του προϊόντος συμπληρώνεται από τον χρήστη.

- Συνήθειες Εργασίες: ΝΑΙ/ΟΧΙ Αν είναι ΝΑΙ πρέπει να τσεκαριστεί
- Είδος Διασάφησης: Το πεδίο 11 «Είδος διασάφησης» θα συμπληρώνεται υποχρεωτικά (μία ή περισσότερες τιμές) στις περιπτώσεις που έχουν επιλεγεί είτε το Καθεστώς 1 «Θέση σε ελεύθερη κυκλοφορία με ταυτόχρονη υπαγωγή σε καθεστώς τελωνειακής αποθήκευσης», είτε και τα δύο καθεστώτα.
- Εγγυήσεις: η καταχώρηση εγγύησης δεν είναι υποχρεωτική στο στάδιο της αίτησης.
- Επιχειρηματικοί Εταίροι: Καταχωρούνται οι Επιχειρηματικοί Εταίροι με αριθμό EORI και με την επιλογή «Στοιχεία Εταίρου» εμφανίζεται αυτόματα η επωνυμία τους
- Αρμόδια Τελωνεία:
  - α) Τελωνείο Ελέγχου: θα είναι ένα και υποχρεωτικό
  - β) Τελωνεία Υπαγωγής: ένα ή περισσότερα τελωνεία υπαγωγής. Σε περίπτωση του Καθεστώτος «Θέση σε ελεύθερη κυκλοφορία με ταυτόχρονη υπαγωγή σε καθεστώς τελωνειακής αποθήκευσης» η συμπλήρωση τουλάχιστον ενός Τελωνείου Υπαγωγής είναι υποχρεωτική. Σε περίπτωση του Καθεστώτος «Υπαγωγή εγχώριων εμπορευμάτων σε καθεστώς τελωνειακής αποθήκευσης» δεν δηλώνεται Τελωνείο Υπαγωγής.
- Ο χρήστης, μετά την συμπλήρωση των υποχρεωτικών πεδίων και με την επιλογή Υποβολή Αίτησης, επιβεβαιώνει την υποβολή επιλέγοντας ok από το pop-up παράθυρο:

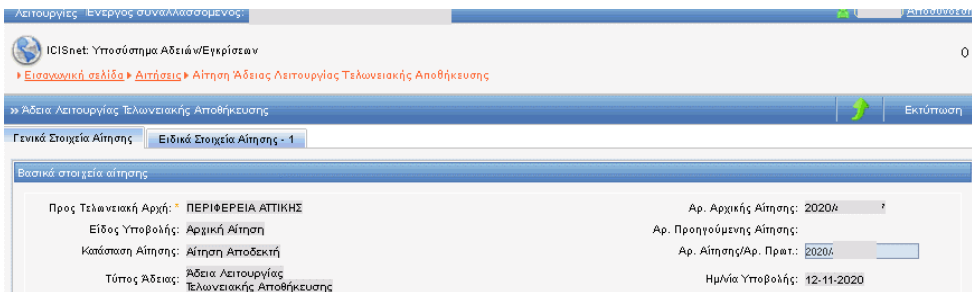


- Δημιουργείται η αρχική αίτηση σε κατάσταση Αίτηση Υποβληθείσα. Από το σημείο αυτό η αρμόδια αρχή από την φόρμα της Αίτησης μπορεί να αποδεχτεί ή όχι την αίτηση.
- Υπάρχει η δυνατότητα από την επιλογή Ενέργειες – Προσωρινή Αποθήκευση αίτησης ο χρήστης να αποθηκεύσει προσωρινά την Αίτηση οπότε η κατάσταση της Αίτησης γίνεται προσωρινά αποθηκευμένη. Στην συνέχεια από την φόρμα ΑΙΤΗΣΕΙΣ επιλέγει πάλι την αίτηση για να την υποβάλει.



Στην κατάσταση της προσωρινής αποθήκευσης μόνο ο συναλλασσόμενος μπορεί να κάνει ενέργεια δηλαδή να την υποβάλει, ενώ το Τελωνείο δεν μπορεί να κάνει καμία ενέργεια.

- Έπειτα ο τελωνειακός υπάλληλος αποδέχεται ή απορρίπτει την αίτηση.
- Σε περίπτωση αποδοχής της αίτησης:
  - Η κατάσταση της Αίτησης γίνεται Αίτηση Αποδεκτή και ταυτόχρονα δημιουργείται αυτόματα και μία έγκριση σε κατάσταση Αίτηση σε Επεξεργασία η οποία εμφανίζεται στην φόρμα αναζήτησης Αδειών.

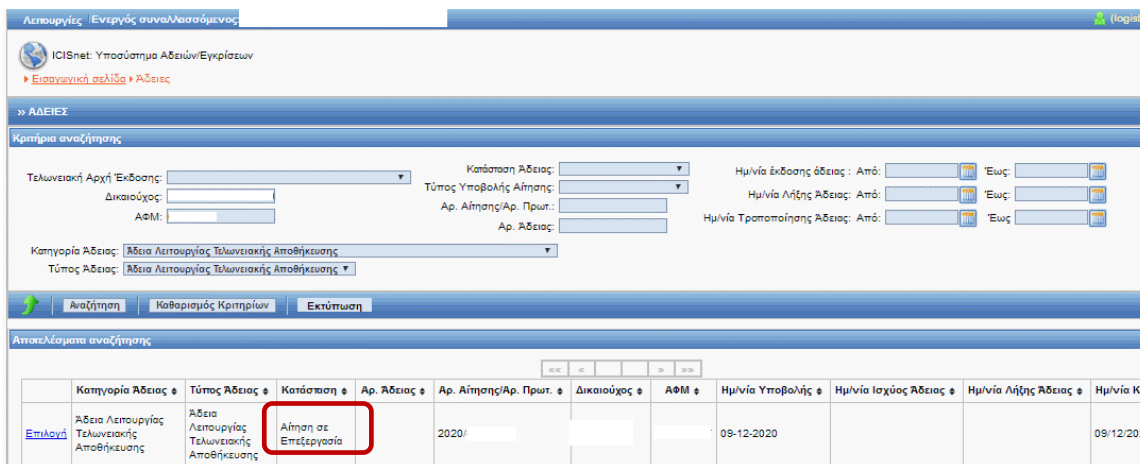


## 30.2. Εμφάνιση Άδειας

### Πλοήγηση

Ο χρήστης από την φόρμα αναζήτησης αδειών επιλέγει:

- Κατηγορία άδειας: Άδεια Λειτουργίας Τελωνειακής Αποθήκευσης και επιλέγει αναζήτηση.



Κατηγορία Άδειας	Τύπος Άδειας	Κατάσταση	Αρ. Άδειας	Αρ. Αίτησης/Αρ. Πρωτ.	Δικαιούχος	ΑΦΜ	Ημ/νία Υποβολής	Ημ/νία Ισχύος Άδειας	Ημ/νία Λήξης Άδειας	Ημ/νία Κ
Άδεια Λειτουργίας Τελωνειακής Αποθήκευσης	Άδεια Λειτουργίας Τελωνειακής Αποθήκευσης	Αίτηση σε Επεξεργασία		2020/			09-12-2020			09/12/20:

- Στη φόρμα αποτελέσματα αναζήτησης εμφανίζεται η έγκριση που είναι σε κατάσταση Αίτηση σε επεξεργασία. Κλικάροντας την επιλογή ανακτάται η έγκριση της Τελωνειακής Αποθήκευσης και ο χρήστης μπορεί να εμφανίσει τα στοιχεία της έγκρισης.

# Εγχειρίδιο Χρήσης Υποσυστήματος Αδειών/Εγκρίσεων για τους Εξωτερικούς Χρήστες 07.01

ICISnet: Υποσύστημα Αδειών/Εγκρίσεων

Εισαγωγική σελίδα ▶ Αδειες ▶ Έγκριση Λειτουργίας Τελωνειακής Αποθήκευσης

» Αδεια Λειτουργίας Τελωνειακής Αποθήκευσης

Γενικά Στοιχεία Αδειας | Ειδικά Στοιχεία Αδειας - 1

**Βασικά Στοιχεία Έγκρισης**

Κατηγορία Αδειας: **Αδεια Λειτουργίας Τελωνειακής Αποθήκευσης** Τύπος Αδειας: **Αδεια Λειτουργίας Τελωνειακής Αποθήκευσης**

Τελωνειακή Αρχή Έκδοσης: **ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑ ΑΤΤΙΚΗΣ** Αρ. Αρχικής Αίτησης: **2020/4019-198**

Κατάσταση Αδειας: **Αίτηση σε Επεξεργασία** Αρ. Προηγούμενης Αίτησης:

Ημ/νία Ισχύος Αδειας: - Αρ. Αίτησης/Αρ. Πρωτ.: **2020/4019-198**

Από: Αρ. Προηγούμενης Αδειας:

Έως: Αρ. Αδειας:

Ημ/νία έναρξης ισχύος τροποποίησης: Αρ. Τροποποίησης:

Απολογία: Ημ/νία Καχώρησης: **09/12/2020 10:53:00**

Σε περίπτωση που η αρμόδια αρχή εκδώσει την Άδεια, εμφανίζεται ο Αριθμός Άδειας στην Καρτέλα των Γενικών Στοιχείων

ICISnet: Υποσύστημα Αδειών/Εγκρίσεων

Εισαγωγική σελίδα ▶ Αδειες ▶ Έγκριση Λειτουργίας Τελωνειακής Αποθήκευσης

» Αδεια Λειτουργίας Τελωνειακής Αποθήκευσης

Γενικά Στοιχεία Αδειας | Ειδικά Στοιχεία Αδειας - 1

**Ενέργειες** | Εκτύπωση | Ιστορικό

Αίτηση Τροποποίησης

Αίτηση Ανάκλησης

**Βασικά Στοιχεία Έγκρισης**

Κατηγορία Αδειας: **Αδεια Λειτουργίας Τελωνειακής Αποθήκευσης** Τύπος Αδειας: **Αδεια Λειτουργίας Τελωνειακής Αποθήκευσης**

Τελωνειακή Αρχή Έκδοσης: **ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑ ΑΤΤΙΚΗΣ** Αρ. Αρχικής Αίτησης: **2020/4**

Κατάσταση Αδειας: **Αδεια Έκδοθείσα** Αρ. Προηγούμενης Αίτησης:

Ημ/νία Ισχύος Αδειας: **09-12-2020** Αρ. Αίτησης/Αρ. Πρωτ.: **2020/.....**

Από: Αρ. Προηγούμενης Αδειας:

Έως: Αρ. Αδειας: **20-GR000001-WV-001**

Ημ/νία έναρξης ισχύος τροποποίησης: **09-12-2020** Αρ. Τροποποίησης: **Αρχική**

Απολογία: Ημ/νία Καχώρησης: **1**

Ο χρήστης από το μενού των ενεργειών μπορεί να κάνει :

- Αίτηση τροποποίησης της άδειας
- Αίτησης ανάκλησης της άδειας

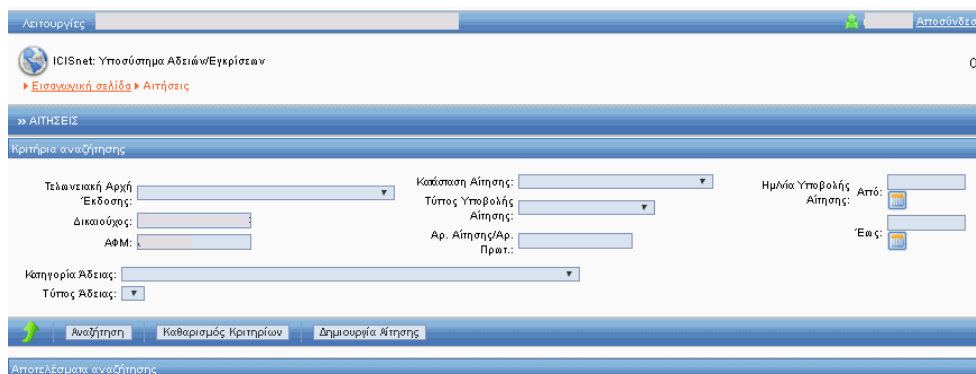
## 31. Άδεια Καπνικών Προϊόντων και Εξοπλισμού Βιομηχανοποιημένων Καπνών

### 31.1. Υποβολή Αίτησης

#### Πλοήγηση

Ο χρήστης από την φόρμα αναζήτησης αιτήσεων επιλέγει:

- Δημιουργία Αίτησης

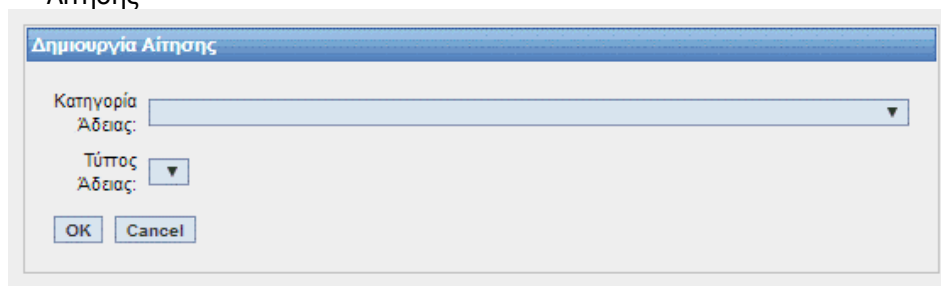


The screenshot shows the 'ΑΙΤΗΣΕΙΣ' (Applications) section of the ICISnet application. It features a search criteria form with the following fields:

- Τελωνειακή Αρχή Έκδοσης: [Dropdown]
- Δικαιούχος: [Text]
- ΑΦΜ: [Text]
- Κατάσταση Αίτησης: [Dropdown]
- Τύπος Υποβολής Αίτησης: [Dropdown]
- Αρ. Αίτησης/Αρ. Πρωτ.: [Text]
- Κατηγορία Άδειας: [Dropdown]
- Τύπος Άδειας: [Dropdown]
- Ημερία Υποβολής Από: [Text]
- Εως: [Text]

Buttons at the bottom include 'Αναζήτηση', 'Καθαρισμός Κριτηρίων', and 'Δημιουργία Αίτησης'.

- Με την επιλογή της δημιουργίας αίτησης εμφανίζεται το παράθυρο Δημιουργία Αίτησης



The 'Δημιουργία Αίτησης' dialog box contains the following fields:

- Κατηγορία Άδειας: [Dropdown]
- Τύπος Άδειας: [Dropdown]

Buttons: OK, Cancel

- Επιλέγεται η κατηγορία Άδεια Καπνικών Προϊόντων και εξοπλισμού βιομηχανοποιημένων καπνών και ο αντίστοιχος τύπος.
- Με επιλογή OK εμφανίζεται η φόρμα της αίτησης η οποία χωρίζεται σε δύο ενότητες: Στην ενότητα Γενικά στοιχεία της Αίτησης και στην ενότητα ειδικά στοιχεία της αίτησης-1.
- Στην καρτέλα Γενικά Στοιχεία Αίτησης συμπληρώνονται η Τελωνειακή Αρχή, τα Συμπληρωματικά Έγγραφα (προαιρετικά), οι παρατηρήσεις (προαιρετικά), το Όνομα του Αιτούντος και η Ημερομηνία. Τα στοιχεία του δικαιούχου εμφανίζονται αυτόματα από το σύστημα (από το αρχείο Μητρώου του ICISnet βάσει του ΑΦΜ που πληκτρολόγησε ο χρήστης).

# Εγχειρίδιο Χρήσης Υποσυστήματος Αδειών/Εγκρίσεων για τους Εξωτερικούς Χρήστες

07.01

ICISnet Υποσύστημα Αδειών/Εγκρίσεων

Εισαγωγική σελίδα > Αιτήσεις > Αίτηση για χορήγηση άδειας καπνικών προϊόντων και εξοπλισμού βιομηχανοποιημένων καπνών

» Άδεια Καπνικών προϊόντων και εξοπλισμού βιομηχανοποιημένων καπνών

Γενικά Στοιχεία Αίτησης | **Ειδικά Στοιχεία Αίτησης - 1**

Ενέργειες: Εισαγωγή, Εξέλιξη, Τροποποίηση Αίτησης, Ακύρωση Αίτησης

**Βασικά στοιχεία αίτησης**

Προς Τελωνείο κτ' Αριθμός: ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑ ΑΤΤΙΚΗΣ  
Είδος Υποβολής: Αρχική Αίτηση  
Κατάσταση Αίτησης: Αίτηση Υποβληθείσα  
Τύπος Άδειας: Άδεια Καπνικών προϊόντων και εξοπλισμού βιομηχανοποιημένων καπνών

Αρ. Αρχικής Αίτησης: 2020/4019  
Αρ. Προηγούμενης Αίτησης:  
Αρ. Αίτησης/Αρ. Πρωτ.: 2020/401  
Ημερία Υποβολής: 19-10

**Δικαιούχος**

Α.Δ.Τ - Α.Μ. Επιχείρησης: [ ]  
Έδρα - Πόλη: [ ]  
Τηλ.: [ ]

Αριθμός ΔΟΥ: [ ]  
Δικαιούχος: [ ]  
Φ.Α.Ε.: [ ]

Αρ. ΕΟΡΤ: [ ]  
Αρ. Άδειας ΑΕΟ: [ ]  
Τ.Κ.: [ ]  
e-mail: [ ]

**Συμπληρωματικά Σχόλια**

**Παρατηρήσεις**

Ο.Η. ΑΠΟΛΗΘΩΣΙΑ: [ ] Ημερομηνία: 19/10/2020

- Στην καρτέλα Ειδικά Στοιχεία -1 καταχωρούνται:

- Εγκαταστάσεις – Τελωνεία Ελέγχου (υποχρεωτικό)
- Κατηγορία Εμπορευμάτων (υποχρεωτικό)
- Κατηγορίες- Δραστηριότητες Αδειας (υποχρεωτικό)

ICISnet Υποσύστημα Αδειών/Εγκρίσεων

Εισαγωγική σελίδα > Αιτήσεις > Αίτηση για χορήγηση άδειας καπνικών προϊόντων και εξοπλισμού βιομηχανοποιημένων καπνών

» Άδεια Καπνικών προϊόντων και εξοπλισμού βιομηχανοποιημένων καπνών

Γενικά Στοιχεία Αίτησης | **Ειδικά Στοιχεία Αίτησης - 1**

**Εγκαταστάσεις-Τελωνεία Ελέγχου**

Στοιχεία Εγκατάστασης: Πόλη: ΠΕΙΡΑΙΑΣ, Διεύθυνση: ΠΟΣΕΙΔΩΝΟΣ, Αριθμός: 45, Τ.Κ.: 81100, Τελωνείο Ελέγχου: ΑΤΕΛΕ ΕΙΣΑΓ & ΕΦΟΔΙΩΝ ΠΕΙΡ, Διαγραφή

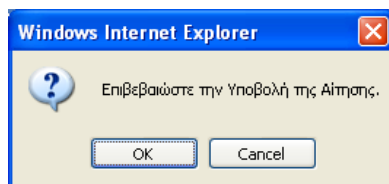
**Κατηγορία εμπορευμάτων**

ΚΑΠΝΟΠΟΙΙΑ

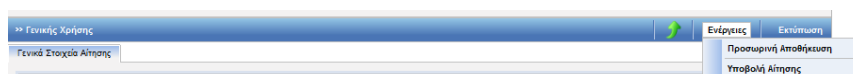
**Κατηγορίες - Δραστηριότητες Αδειας**

Κατηγορία: Α. Αποστολή σε άλλο κράτος μέλος, Παραλαβή από άλλο κράτος μέλος, Εισαγωγή-Εξαγωγή καπνών, Δραστηριότητα: Αποστολή καπνών σε άλλο κράτος-μέλος, Διαγραφή

- Ο χρήστης μετά την συμπλήρωση των υποχρεωτικών πεδίων και με την επιλογή Υποβολή Αίτησης επιβεβαιώνει την υποβολή, επιλέγοντας οκ από το pop-up παράθυρο:

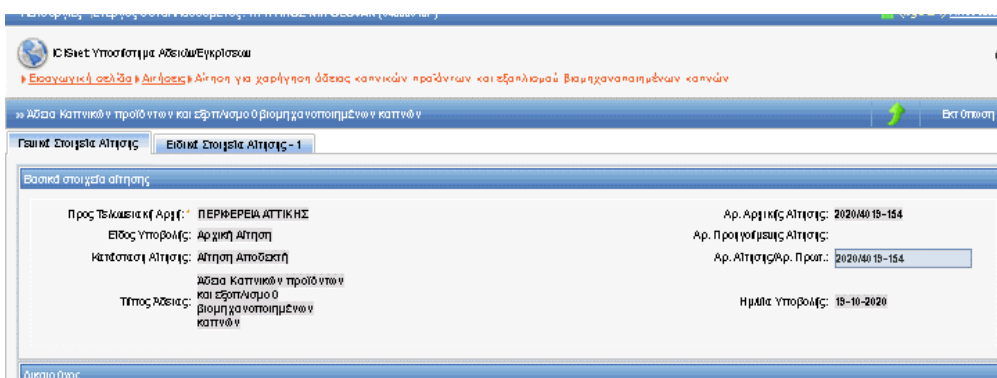


- Δημιουργείται η αρχική αίτηση σε κατάσταση Αίτηση Υποβληθείσα. Από το σημείο αυτό η αρμόδια αρχή από την φόρμα της Αίτησης μπορεί να αποδεχτεί ή όχι την αίτηση.
- Υπάρχει η δυνατότητα από την επιλογή Ενέργειες – Προσωρινή Αποθήκευση αίτησης, ο χρήστης να αποθηκεύσει προσωρινά την Αίτηση, οπότε η κατάσταση της Αίτησης γίνεται προσωρινά αποθηκευμένη. Στην συνέχεια από την φόρμα ΑΙΤΗΣΕΙΣ επιλέγει πάλι την αίτηση για να την υποβάλει.



Στην κατάσταση της προσωρινής αποθήκευσης μόνο ο συναλλασσόμενος μπορεί να κάνει ενέργεια δηλαδή να την υποβάλει ενώ το Τελωνείο δεν μπορεί να κάνει καμία ενέργεια.

- Έπειτα ο τελωνειακός υπάλληλος αποδέχεται ή απορρίπτει την αίτηση.
- Σε περίπτωση αποδοχής της αίτησης:
  - ✚ Η κατάσταση της Αίτησης γίνεται Αίτηση Αποδεκτή και ταυτόχρονα
  - ✚ Δημιουργείται αυτόματα και μία έγκριση σε κατάσταση Αίτηση σε Επεξεργασία η οποία εμφανίζεται στην φόρμα αναζήτησης Αδειών.





## 31.2. Εμφάνιση Άδειας

### Πλοήγηση

Ο χρήστης από την φόρμα αναζήτησης αδειών επιλέγει:

- Κατηγορία άδειας: Άδεια Καπνικών Προϊόντων και εξοπλισμού βιομηχανοποιημένων καπνών και επιλέγει αναζήτηση.

The screenshot shows the search results for licenses. The search criteria are: Τελωνειακή Αρχή Έκδοσης: [empty], Δικαιούχος: [empty], ΑΦΜ: [empty], Κατάσταση Άδειας: [empty], Τύπος Υποβολής Αίτησης: [empty], Αρ. Αίτησης/Αρ. Πρωτ.: [empty], Αρ. Άδειας: [empty], Ημενία Έκδοσης Άδειας: Από: [empty] Έως: [empty], Ημενία Λήξης Άδειας: Από: [empty] Έως: [empty], Ημενία Τροποποίησης Άδειας: Από: [empty] Έως: [empty]. The search results table has the following columns: Κατηγορία Άδειας, Τύπος Άδειας, Κατάσταση, Αρ. Άδειας, Αρ. Αίτησης/Αρ. Πρωτ., Δικαιούχος, ΑΦΜ, Ημενία Υποβολής, Ημενία Ισχύος Άδειας, Ημενία Λήξης Άδειας. The first row is highlighted in blue and has a red box around the 'Κατάσταση' cell, which contains the text 'Αίτηση σε επεξεργασία'.

Κατηγορία Άδειας	Τύπος Άδειας	Κατάσταση	Αρ. Άδειας	Αρ. Αίτησης/Αρ. Πρωτ.	Δικαιούχος	ΑΦΜ	Ημενία Υποβολής	Ημενία Ισχύος Άδειας	Ημενία Λήξης Άδειας
Άδεια Καπνικών προϊόντων και εξοπλισμού βιομηχανοποιημένων καπνών	Άδεια Καπνικών προϊόντων και εξοπλισμού βιομηχανοποιημένων καπνών	Αίτηση σε επεξεργασία		2020/4019-197			07-12-2020		

- Στην φόρμα αποτελέσματα αναζήτησης εμφανίζεται η έγκριση που είναι σε κατάσταση Αίτηση σε επεξεργασία. Κλικάροντας την επιλογή ανακτάται η έγκριση της Άδειας Καπνικών Προϊόντων και ο χρήστης μπορεί να εμφανίσει τα στοιχεία της έγκρισης.
- Σε περίπτωση που η αρμόδια αρχή εκδώσει την Άδεια, εμφανίζεται στην Καρτέλα των Γενικών Στοιχείων Άδειας ο Αριθμός Άδειας και ο Αριθμός Τροποποίησης.

The screenshot shows the details of a license. The search criteria are: Κατηγορία Άδειας: Άδεια Καπνικών προϊόντων και εξοπλισμού βιομηχανοποιημένων καπνών, Τύπος Άδειας: Άδεια Καπνικών προϊόντων και εξοπλισμού βιομηχανοποιημένων καπνών. The search results table has the following columns: Τελωνειακή Αρχή Έκδοσης, Κατάσταση Άδειας, Ημενία Ισχύος Άδειας, Ημενία έναρξης ισχύος τροποποίησης, Αιτιολογία, Αρ. Αρχικής Αίτησης, Αρ. Προηγούμενης Αίτησης, Αρ. Αίτησης/Αρ. Πρωτ., Αρ. Προηγούμενης Άδειας, Αρ. Άδειας, Αρ. Τροποποίησης, Ημενία Καταχώρησης. The first row is highlighted in blue and has a red box around the 'Κατάσταση Άδειας' cell, which contains the text 'Άδεια Εκδοθείσα'.

Τελωνειακή Αρχή Έκδοσης	Κατάσταση Άδειας	Ημενία Ισχύος Άδειας	Ημενία έναρξης ισχύος τροποποίησης	Αιτιολογία	Αρ. Αρχικής Αίτησης	Αρ. Προηγούμενης Αίτησης	Αρ. Αίτησης/Αρ. Πρωτ.	Αρ. Προηγούμενης Άδειας	Αρ. Άδειας	Αρ. Τροποποίησης	Ημενία Καταχώρησης
	Άδεια Εκδοθείσα	07-12-2020	07-12-2020		2020		2020/4		20-GR000001-TLG-0038	Αρχική	07/12/2020 13:37:00

Ο χρήστης έχει το δικαίωμα από το μενού των ενεργειών να κάνει :

- Αίτηση τροποποίησης
- Αίτηση ανάκλησης

## 32. Άδεια Πιστοποιημένου Αποστολέα / Παραλήπτη ΕΦΚ

### 32.1. Υποβολή Αίτησης

#### Πλοήγηση

Ο χρήστης από την φόρμα αναζήτησης αιτήσεων επιλέγει:

- Δημιουργία Αίτησης

The screenshot shows the 'Αιτήσεις' (Applications) section of the ICISnet system. It features a search criteria form with the following fields:

- Τελωνειακή Αρχή Έκδοσης: [Dropdown]
- Καύση Αίτησης: [Dropdown]
- Ημ/νία Υποβολής Αίτησης: Από: [Date Picker] Έως: [Date Picker]
- Δικαιούχος: [Text]
- Τύπος Υποβολής Αίτησης: [Dropdown]
- ΑΦΜ: [Text]
- Αρ. Αίτησης/Αρ. Πρωτ.: [Text]
- Κατηγορία Άδειας: [Dropdown]
- Τύπος Άδειας: [Dropdown]

Navigation buttons at the bottom include: Αναζήτηση, Καθαρισμός Κριτηρίων, Δημιουργία Αίτησης.

- Με την επιλογή της δημιουργίας αίτησης εμφανίζεται το παράθυρο Δημιουργία Αίτησης

The 'Δημιουργία Αίτησης' dialog box contains the following fields:

- Κατηγορία Άδειας: [Dropdown menu showing 'Άδεια Πιστοποιημένου Αποστολέα ΕΦΚ']
- Τύπος Άδειας: [Dropdown menu showing 'Άδεια Πιστοποιημένου Αποστολέα ΕΦΚ']

Buttons: OK, Cancel

- Επιλέγεται η κατηγορία Άδεια Πιστοποιημένου Αποστολέα ΕΦΚ
- Με επιλογή OK εμφανίζεται η φόρμα της αίτησης η οποία χωρίζεται σε δύο ενότητες: Στην ενότητα Γενικά στοιχεία της Αίτησης και στην ενότητα ειδικά στοιχεία της αίτησης-1.
- Στην καρτέλα Γενικά Στοιχεία Αίτησης συμπληρώνονται η Τελωνειακή Αρχή, τα Συμπληρωματικά Έγγραφα (προαιρετικά), οι παρατηρήσεις (προαιρετικά), το Όνομα του Αιτούντος και η Ημερομηνία. Τα στοιχεία του δικαιούχου εμφανίζονται αυτόματα από το σύστημα (από το αρχείο Μητρώου του ICISnet βάσει του ΑΦΜ που πληκτρολόγησε ο χρήστης).

# Εγχειρίδιο Χρήσης Υποσυστήματος Αδειών/Εγκρίσεων για τους Εξωτερικούς Χρήστες 07.01

ICISnet: Υποσύστημα Αδειών/Εγκρίσεων  
Εισαγωγική σελίδα > Αίτησεις > Αίτηση Πιστοποιημένου Αποστολέα ΕΦΚ

» Άδεια Πιστοποιημένου Αποστολέα ΕΦΚ

Γενικά Στοιχεία Αίτησης | **Ειδικά Στοιχεία Αίτησης - 1** | Συνοπτικά Λόγια

**Βασικά στοιχεία αίτησης**

Προς Τελωνιακή Αρχή: ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑ ΑΤΤΙΚΗΣ  
Είδος Υποβολής: Αρχική Αίτηση  
Κατάσταση Αίτησης:  
Τύπος Άδειας: Άδεια Πιστοποιημένου Αποστολέα ΕΦΚ  
Αρ. Αρχικής Αίτησης:  
Αρ. Προηγούμενης Αίτησης:  
Αρ. Αίτησης/Αρ. Πρωτ.:  
Ημ/νία Υποβολής:

**Δικαιούχος**

ΑΦΜ:  
Α.Δ.Τ - Α.Μ. Εταιρείας:  
Έδρα - Πόλη:  
Τηλ.:  
Αρμόδια ΔΟΥ: 1203  
Δικαιούχος:  
Διεύθυνση:  
ΦΑΞ:  
Αρ. EOR:  
Αρ. Άδειας ΑΕΟ: 22GR000003ΑΕΟΦ00005  
Τ.Κ.: 18547  
e-mail:

**Συμπληρωματικά έγγραφα**

**Παρατηρήσεις**

**Ο/Η Αιτ(ων)-ούσα**

Ο/Η ΑΙΤΩΝ/ΑΙΤΟΥΣΑ: Ημερομηνία: 13/02/2023

- Στην καρτέλα Ειδικά Στοιχεία -1 καταχωρούνται:

- Προϊόντα
- Τόπος Αποστολής Προϊόντων
- Δραστηριότητες
- Τελωνείο Ελέγχου

ICISnet: Υποσύστημα Αδειών/Εγκρίσεων  
Εισαγωγική σελίδα > Αίτησεις > Αίτηση Πιστοποιημένου Αποστολέα ΕΦΚ

» Άδεια Πιστοποιημένου Αποστολέα ΕΦΚ

Γενικά Στοιχεία Αίτησης | **Ειδικά Στοιχεία Αίτησης - 1** | Συνοπτικά Λόγια

**Προϊόντα**

Κατηγορία Προϊόντος	Προϊόν	Διαγραφή
Επιλογή		<input type="checkbox"/>
Εισαγωγική Γραμμής		<input type="checkbox"/>

**Τόπος Αποστολής Προϊόντων**

Περιοχή/Δήμος	Πόλη	Διεύθυνση	Τ.Κ.	Διαγραφή
				<input type="checkbox"/>
Εισαγωγική Γραμμής				<input type="checkbox"/>

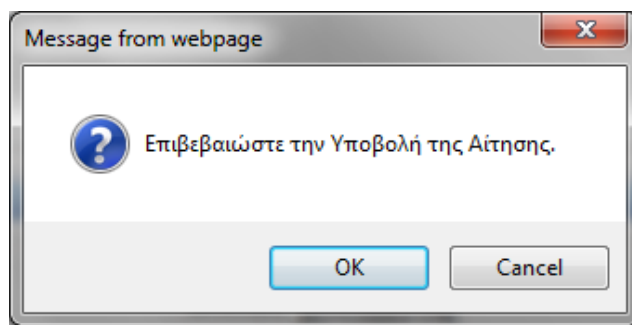
**Δραστηριότητες**

Δραστηριότητα: Αποστολή

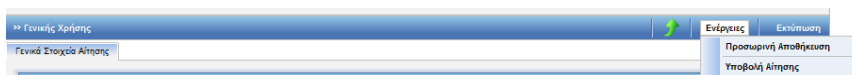
**Τελωνείο Ελέγχου**

Τελωνείο Ελέγχου: Επιλογή  
Κωδικός:  
Επωνυμία:  
Διεύθυνση:  
Τηλέφωνο:  
Email:

- Ο χρήστης μετά την συμπλήρωση των υποχρεωτικών πεδίων και με την επιλογή Υποβολή Αίτησης επιβεβαιώνει την υποβολή, επιλέγοντας οκ από το pop-up παράθυρο:



- Δημιουργείται η αρχική αίτηση σε κατάσταση Αίτηση Υποβληθείσα. Από το σημείο αυτό η αρμόδια αρχή από την φόρμα της Αίτησης μπορεί να αποδεχτεί ή όχι την αίτηση.
- Υπάρχει η δυνατότητα από την επιλογή Ενέργειες – Προσωρινή Αποθήκευση αίτησης, ο χρήστης να αποθηκεύσει προσωρινά την Αίτηση, οπότε η κατάσταση της Αίτησης γίνεται προσωρινά αποθηκευμένη. Στην συνέχεια από την φόρμα ΑΙΤΗΣΕΙΣ επιλέγει πάλι την αίτηση για να την υποβάλει.



Στην κατάσταση της προσωρινής αποθήκευσης μόνο ο συναλλασσόμενος μπορεί να κάνει ενέργεια δηλαδή να την υποβάλει ενώ το Τελωνείο δεν μπορεί να κάνει καμία ενέργεια.

- Έπειτα ο τελωνειακός υπάλληλος αποδέχεται ή απορρίπτει την αίτηση.
- Σε περίπτωση αποδοχής της αίτησης:
  - ✚ Η κατάσταση της Αίτησης γίνεται Αίτηση Αποδεκτή και ταυτόχρονα
  - ✚ Δημιουργείται αυτόματα και μία έγκριση σε κατάσταση Αίτηση σε Επεξεργασία η οποία εμφανίζεται στην φόρμα αναζήτησης Αδειών.

Προς Τελωνειακή Αρχή:	<input type="text"/>	Αρ. Αρχικής Αίτησης:	<input type="text"/>
Είδος Υποβολής:	Αρχική Αίτηση	Αρ. Προηγούμενης Αίτησης:	<input type="text"/>
Κατάσταση Αίτησης:	Αίτηση Αποδεκτή	Αρ. Αίτησης/Αρ. Πρωτ.:	<input type="text"/>
Τύπος Άδειας:	Άδεια Πιστοποιημένου Αποστολέα ΕΦΚ	Ημ/νία Υποβολής:	14-02-2023

## 32.2. Εμφάνιση Άδειας

### Πλοήγηση

Ο χρήστης από την φόρμα αναζήτησης αδειών επιλέγει:

- Κατηγορία άδειας: Άδεια Πιστοποιημένου Αποστολέα ΕΦΚ

The screenshot shows the search results for licenses. The search criteria are: Περιφέρεια Αττικής, Κατάσταση Άδειας: Αίτηση σε Επεξεργασία, and Κατηγορία Άδειας: Άδεια Πιστοποιημένου Αποστολέα ΕΦΚ. The results table shows one entry with the status 'Αίτηση σε Επεξεργασία' highlighted in red.

Κατηγορία Άδειας	Τύπος Άδειας	Κατάσταση	Αρ. Άδειας	Αρ. Αίτησης/Αρ. Πρωτ.	Δικαιούχος	ΑΦΜ	Ημερία Υποβολής	Ημερία Ισχύος Άδειας	Ημερία Λήξης Άδειας
Άδεια Πιστοποιημένου Αποστολέα ΕΦΚ	Άδεια Πιστοποιημένου Αποστολέα ΕΦΚ	Αίτηση σε Επεξεργασία					13-02-2023		

- Στην φόρμα αποτελέσματα αναζήτησης εμφανίζεται η έγκριση που είναι σε κατάσταση Αίτηση σε επεξεργασία. Κλικάροντας την επιλογή ανακτάται η έγκριση της Άδειας Πιστοποιημένου Αποστολέα και ο χρήστης μπορεί να εμφανίσει τα στοιχεία της έγκρισης.
- Σε περίπτωση που η αρμόδια αρχή εκδώσει την Άδεια, εμφανίζεται στην Καρτέλα των Γενικών Στοιχείων Άδειας ο Αριθμός Άδειας και ο Αριθμός Τροποποίησης.

The screenshot shows the details of a license. The status is 'Άδεια Εκδοθείσα' (highlighted in red). The license number is EL-6-000001 and the modification number is 1. The issue date is 30-01-2023.

Κατηγορία Άδειας	Τύπος Άδειας
Άδεια Πιστοποιημένου Αποστολέα ΕΦΚ	Άδεια Πιστοποιημένου Αποστολέα ΕΦΚ

Τελωνειακή Αρχή Έκδοσης: ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑ ΑΤΤΙΚΗΣ  
Κατάσταση Άδειας: Άδεια Εκδοθείσα  
Ημερία Ισχύος Άδειας: Από: 30-01-2023 Έως: [ ]  
Ημερία έναρξης ισχύος τροποποίησης: 30-01-2023 Απολογία: [ ]

Αρ. Αρχικής Αίτησης: 2023/4  
Αρ. Προηγούμενης Αίτησης: 2023/4  
Αρ. Αίτησης/Αρ. Πρωτ.: 2023/4  
Αρ. Προηγούμενης Άδειας: [ ]  
Αρ. Άδειας: EL-6-000001  
Αρ. Τροποποίησης: 1  
Ημερία Καταχώρησης: 30/01/2023 17:15:00

Ο χρήστης έχει το δικαίωμα από το μενού των ενεργειών να κάνει :

- Αίτηση τροποποίησης
- Αίτηση ανάκλησης

## **Άδεια Πιστοποιημένου Παραλήπτη**

Για την έκδοση άδειας Πιστοποιημένου Παραλήπτη ΕΦΚ ακολουθείται η ίδια διαδικασία όπως και στην περίπτωση Άδειας Πιστοποιημένου Αποστολέα με τη διαφορά ότι στην καρτέλα των Ειδικών Στοιχείων ισχύουν τα παρακάτω:

- Στη θέση των πεδίων της Ενότητας Τόπος Αποστολής Προϊόντων υπάρχει η ενότητα Τόπος Παραλαβής Προϊόντων.
- Υπάρχει ενότητα πεδίων «Εγγυήσεις» τα οποία δεν είναι υποχρεωτικά κατά το στάδιο της αίτησης, όμως είναι υποχρεωτικά προκειμένου να εκδοθεί η άδεια.

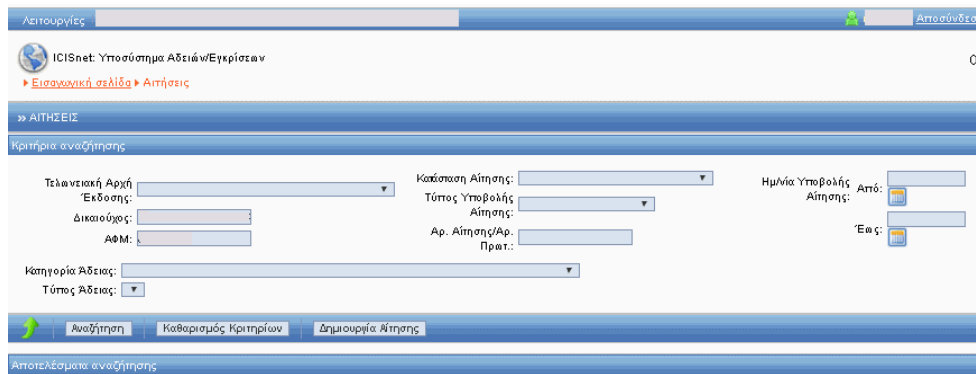
## 33. Άδεια Περιστασιακά Πιστοποιημένου Αποστολέα / Παραλήπτη ΕΦΚ

### 33.1. Υποβολή Αίτησης

#### Πλοήγηση

Ο χρήστης από την φόρμα αναζήτησης αιτήσεων επιλέγει:

- Δημιουργία Αίτησης

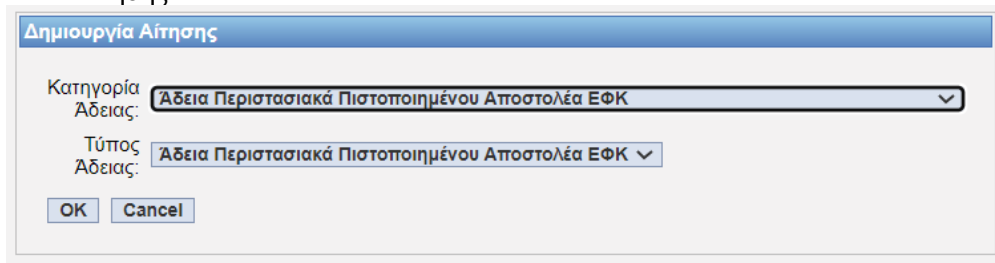


The screenshot shows the 'Αιτήσεις' (Applications) section of the ICISnet application. It features a search criteria form with the following fields:

- Τελωνειακή Αρχή Έκδοσης: [Dropdown]
- Καύση Αίτησης: [Dropdown]
- Ημερία Υποβολής Αίτησης: Από: [Date Picker] Έως: [Date Picker]
- Δικαιούχος: [Text Input]
- Τύπος Υποβολής Αίτησης: [Dropdown]
- Αρ. Αίτησης/Αρ. Πρωτ.: [Text Input]
- ΑΦΜ: [Text Input]
- Κατηγορία Άδειας: [Dropdown]
- Τύπος Άδειας: [Dropdown]

Navigation buttons at the bottom include: Αναζήτηση, Καθαρισμός Κριτηρίων, Δημιουργία Αίτησης.

- Με την επιλογή της δημιουργίας αίτησης εμφανίζεται το παράθυρο Δημιουργία Αίτησης



The 'Δημιουργία Αίτησης' dialog box contains the following fields:

- Κατηγορία Άδειας: [Dropdown menu showing 'Άδεια Περιστασιακά Πιστοποιημένου Αποστολέα ΕΦΚ']
- Τύπος Άδειας: [Dropdown menu showing 'Άδεια Περιστασιακά Πιστοποιημένου Αποστολέα ΕΦΚ']

Buttons: OK, Cancel

- Επιλέγεται η κατηγορία Άδεια Περιστασιακά Πιστοποιημένου Αποστολέα ΕΦΚ
- Με επιλογή OK εμφανίζεται η φόρμα της αίτησης η οποία χωρίζεται σε δύο ενότητες: Στην ενότητα Γενικά στοιχεία της Αίτησης και στην ενότητα ειδικά στοιχεία της αίτησης-1.
- Στην καρτέλα Γενικά Στοιχεία Αίτησης συμπληρώνονται η Τελωνειακή Αρχή (Τελωνεία), τα Συμπληρωματικά Έγγραφα (προαιρετικά), οι παρατηρήσεις (προαιρετικά), το Όνομα του Αιτούντος και η Ημερομηνία. Τα στοιχεία του δικαιούχου εμφανίζονται αυτόματα από το σύστημα (από το αρχείο Μητρώου του ICISnet βάσει του ΑΦΜ που πληκτρολόγησε ο χρήστης).

## Εγχειρίδιο Χρήσης Υποσυστήματος Αδειών/Εγκρίσεων για τους Εξωτερικούς Χρήστες 07.01

» Άδεια Περιστασιακά Πιστοποιημένου Αποστολέα ΕΦΚ

Ενέργειες Εκτύπωση

Γενικά Στοιχεία Αίτησης Ειδικά Στοιχεία Αίτησης - 1

**Βασικά στοιχεία αίτησης**

Προς Τελωνειακή Αρχή:

Είδος Υποβολής: Αρχική Αίτηση

Κατάσταση Αίτησης:

Τύπος Άδειας: Άδεια Περιστασιακά Πιστοποιημένου Αποστολέα ΕΦΚ

Αρ. Αρχικής Αίτησης:

Αρ. Προηγούμενης Αίτησης:

Αρ. Αίτησης/Αρ. Πρωτ.:

Ημ/νία Υποβολής:

**Δικαιούχος**

ΑΦΜ:

Α.Δ.Τ. - Α.Μ. Εταιρείας:

Έδρα - Πόλη: ΠΕΙΡΑΙΑΣ

Τηλ.:

Αρμόδια ΔΟΥ:  N

Δικαιούχος:

Διεύθυνση:

ΦΑΞ:

Αρ. ΕΟΡ:

Αρ. Άδειας ΑΕΟ:

Τ.Κ.:

e-mail:

**Επαναχρησιμοποίηση Άδειας**

Επαναχρησιμοποίηση Άδειας:

**Ημ/νία Λήξης Άδειας**

Ημ/νία Λήξης Άδειας:

**Συμπληρωματικά έγγραφα**

**Παρατηρήσεις**

**Ο/Η Αιτών(-ούσα)**

Ο/Η ΑΙΤΩΝ/ΑΙΤΟΥΣΑ:

Ημερομηνία: 13/02/2023

- Στην καρτέλα Ειδικά Στοιχεία -1 καταχωρούνται:
    - ❖ Παραλήπτης : το πεδίο Αριθμός Άδειας ΕΦΚ συμπληρώνεται με *Άδεια Πιστοποιημένου Παραλήπτη ή Περιστασιακά Πιστοποιημένου Παραλήπτη* ενώ τα πεδία Ονοματεπώνυμο/Επωνυμία, Οδός, Αριθμός, Πόλη, Τ.Κ. συμπληρώνονται αυτόματα με τα στοιχεία της Άδειας που έχει συμπληρωθεί. Αν επιλεγθεί Μικρός Οινοπαραγωγός συμπληρώνονται χειροκίνητα τα πεδία όπως Χώρα, Γλώσσα, Ονοματεπώνυμο/Επωνυμία, οδός, αριθμός, Πόλη, Τ.Κ.
    - ❖ Τρόπος Μεταφοράς
    - ❖ Τόπος Αποστολής Προϊόντων
    - ❖ Προϊόντα
    - ❖ Προϊόντα SEED
- Να επισημανθεί ότι οι καταχωρήσεις στην ενότητα Προϊόντα θα πρέπει να συσχετίζονται με τις καταχωρήσεις στην Ενότητα Προϊόντα SEED αναφορικά με τα πεδία Ποσότητα, Κωδικός SEED, δηλαδή οι τιμές να είναι ίδιες.

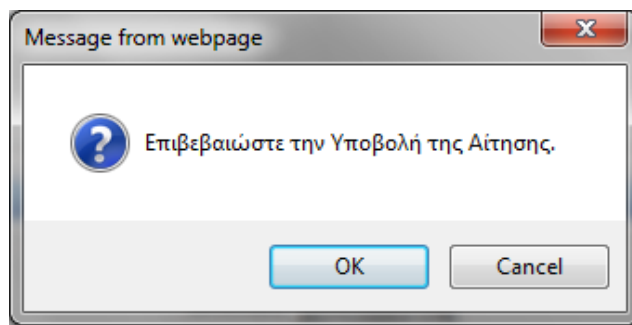


## Εγχειρίδιο Χρήσης Υποσυστήματος Αδειών/Εγκρίσεων για τους Εξωτερικούς Χρήστες 07.01

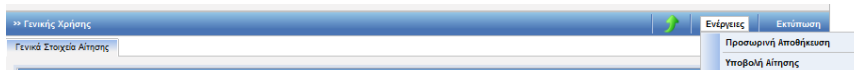
Κωδ. Προϊόντος(ΟΠΣΤ)	Περιγραφή	Ποσότητα	Αξία	Κωδικός SEED	Διαγραφή
1300038900	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΤΑΡΙΣ (2284228410)	1,300	2,204	W200	<input type="checkbox"/>

Κωδικός SEED	Περιγραφή SEED	Ποσότητα	Διαγραφή
W200	Αλλά κρασιά και λοιπά αλλά ποτά παρασκευασμένα με ζύμωση εκτός του	1,300	<input type="checkbox"/>

- Ο χρήστης μετά την συμπλήρωση των υποχρεωτικών πεδίων και με την επιλογή Υποβολή Αίτησης επιβεβαιώνει την υποβολή, επιλέγοντας ok από το pop-up παράθυρο:



- Δημιουργείται η αρχική αίτηση σε κατάσταση Αίτηση Υποβληθείσα. Από το σημείο αυτό η αρμόδια αρχή από την φόρμα της Αίτησης μπορεί να αποδεχτεί ή όχι την αίτηση.
- Υπάρχει η δυνατότητα από την επιλογή Ενέργειες – Προσωρινή Αποθήκευση αίτησης, ο χρήστης να αποθηκεύσει προσωρινά την Αίτηση, οπότε η κατάσταση της Αίτησης γίνεται προσωρινά αποθηκευμένη. Στην συνέχεια από την φόρμα ΑΙΤΗΣΕΙΣ επιλέγει πάλι την αίτηση για να την υποβάλει.



Στην κατάσταση της προσωρινής αποθήκευσης μόνο ο συναλλασσόμενος μπορεί να κάνει ενέργεια δηλαδή να την υποβάλει ενώ το Τελωνείο δεν μπορεί να κάνει καμία ενέργεια.

- Έπειτα ο τελωνειακός υπάλληλος αποδέχεται ή απορρίπτει την αίτηση.
- Σε περίπτωση αποδοχής της αίτησης:
  - Η κατάσταση της Αίτησης γίνεται Αίτηση Αποδεκτή και ταυτόχρονα

## Εγχειρίδιο Χρήσης Υποσυστήματος Αδειών/Εγκρίσεων για τους Εξωτερικούς Χρήστες 07.01

- ✚ Δημιουργείται αυτόματα και μία έγκριση σε κατάσταση Αίτηση σε Επεξεργασία η οποία εμφανίζεται στην φόρμα αναζήτησης Αδειών.

The screenshot displays the ICISnet application interface for license management. The breadcrumb trail is: Εισαγωγική σελίδα > Αιτήσεις > Αίτηση Περιστασιακά Πιστοποιημένου Αποστολέα ΕΦΚ. The main navigation bar shows '>> Άδεια Περιστασιακά Πιστοποιημένου Αποστολέα ΕΦΚ' and an 'Εκτύπωση' button. Below this, there are tabs for 'Γενικά Στοιχεία Αίτησης', 'Ειδικά Στοιχεία Αίτησης - 1', and 'Συνοποβαλλόμενα'. The 'Βασικά στοιχεία αίτησης' section contains the following information:

Προς Τελωνειακή Αρχή:	ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑ ΑΤΤΙΚΗΣ	Αρ. Αρχικής Αίτησης:	<input type="text"/>
Είδος Υποβολής:	Αρχική Αίτηση	Αρ. Προηγούμενης Αίτησης:	<input type="text"/>
Κατάσταση Αίτησης:	Αίτηση Αποδεκτή	Αρ. Αίτησης/Αρ. Πρωτ.:	<input type="text"/>
Τύπος Άδειας:	Άδεια Περιστασιακά Πιστοποιημένου Αποστολέα ΕΦΚ	Ημ/νία Υποβολής:	31-01-2023

## 33.2. Εμφάνιση Άδειας

### Πλοήγηση

Ο χρήστης από την φόρμα αναζήτησης αδειών επιλέγει:

- Κατηγορία άδειας: Άδεια Περιστασιακά Πιστοποιημένου Αποστολέα ΕΦΚ

The screenshot shows the search results for a license. The search criteria are: Τελωνιακή Αρχή Έκδοσης: [dropdown], Κατάσταση Άδειας: Αίτηση σε Επεξεργασία, Ημ/νία έκδοσης άδειας: Από: [calendar], Δικαιούχος: ΚΙ, Τύπος Υποβολής Αίτησης: [dropdown], Ημ/νία Λήξης Άδειας: Από: [calendar], ΑΦΜ: 04, Αρ. Αίτησης/Αρ. Πρωτ.: [input], Ημ/νία Τροποποίησης Άδειας: Από: [calendar], Αρ. Άδειας: [input]. The search results table shows one entry with the following details:

Κατηγορία Άδειας	Τύπος Άδειας	Κατάσταση	Αρ. Άδειας	Αρ. Αίτησης/Αρ. Πρωτ.	Δικαιούχος	ΑΦΜ	Ημ/νία Υποβολής	Ημ/νία Ισχύος Άδειας
Επιταγή	Άδεια Περιστασιακά Πιστοποιημένου Αποστολέα ΕΦΚ	Ε		2023/2005-1			08-03-2023	

- Στην φόρμα αποτελέσματα αναζήτησης εμφανίζεται η έγκριση που είναι σε κατάσταση Αίτηση σε επεξεργασία. Κλικάροντας την επιλογή ανακτάται η έγκριση της Άδειας Πιστοποιημένου Αποστολέα και ο χρήστης μπορεί να εμφανίσει τα στοιχεία της έγκρισης.
- Σε περίπτωση που η αρμόδια αρχή εκδώσει την Άδεια, εμφανίζεται στην Καρτέλα των Γενικών Στοιχείων Άδειας ο Αριθμός Άδειας και ο Αριθμός Τροποποίησης.

The screenshot shows the details of a license. The license is for the category "Άδεια Περιστασιακά Πιστοποιημένου Αποστολέα ΕΦΚ" and the type "Άδεια Περιστασιακά Πιστοποιημένου Αποστολέα ΕΦΚ". The issuing authority is "ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑ ΑΤΤΙΚΗΣ". The license status is "Άδεια Εκδοθείσα". The license is valid from "31-01-2023" to "28/02/2023". The license number is "EL-8-230001-00001". The license is issued by "Αρχική" and the issue date is "31/01/2023 19:23:00".

Ο χρήστης έχει το δικαίωμα από το μενού των ενεργειών να κάνει :

- Ενημέρωση άδειας
- Ανάκληση άδειας
- Ακύρωση άδειας
- Αίτηση τροποποίησης
- Αίτηση ανάκλησης

## Άδεια Περιστασιακά Πιστοποιημένου Παραλήπτη

Για την έκδοση άδειας Περιστασιακά Πιστοποιημένου Παραλήπτη ΕΦΚ ακολουθείται η ίδια διαδικασία όπως και στην περίπτωση Άδειας Περιστασιακά Πιστοποιημένου Αποστολέα με τη διαφορά ότι στην καρτέλα των Ειδικών Στοιχείων ισχύουν τα παρακάτω:

- Στην ενότητα Αποστολέας και στο πεδίο Αριθμό Άδειας ΕΦΚ συμπληρώνεται *Άδεια Πιστοποιημένου Αποστολέα ή Περιστασιακά Πιστοποιημένου Αποστολέα*, ενώ τα πεδία Ονοματεπώνυμο/Επωνυμία, Οδός, Αριθμός, Πόλη, Τ.Κ. συμπληρώνονται αυτόματα με τα στοιχεία της Άδειας που έχει συμπληρωθεί. Αν επιλεγθεί Μικρός Οικογενειακός συμπληρώνονται χειροκίνητα τα αντίστοιχα πεδία Χώρα, Γλώσσα, Ονοματεπώνυμο/Επωνυμία, οδός, αριθμός, Πόλη, Τ.Κ.

Σημειώνεται ότι ειδικά για την έκδοση της άδειας του περιστασιακά πιστοποιημένου παραλήπτη, στην περίπτωση που συνδέεται με περιστασιακά πιστοποιημένο αποστολέα, ο αριθμός ΕΦΚ του περιστασιακά πιστοποιημένου αποστολέα δεν είναι πάντα γνωστός, (υπάρχει περίπτωση να μην υπάρχει) συνεπώς η εν λόγω άδεια εκδίδεται αρχικά χωρίς τα στοιχεία του περιστασιακά πιστοποιημένου αποστολέα και στη συνέχεια η άδεια ενημερώνεται από την αρμόδια τελωνειακή αρχή αναφορικά με τα εν λόγω στοιχεία.

- Στη θέση των πεδίων της Ενότητας Τύπος Αποστολής Προϊόντων υπάρχει η ενότητα «Τύπος Παραλαβής Προϊόντων».
- Υπάρχει ενότητα πεδίων «Χρήση Εγγύησης- ΔΕΦΚ» τα οποία δεν είναι υποχρεωτικά κατά το στάδιο της αίτησης, όμως είναι υποχρεωτικά προκειμένου να εκδοθεί η άδεια.

## ΕΓΧΕΙΡΙΔΙΟ ΧΡΗΣΗΣ ΥΠΟΣΥΣΤΗΜΑΤΟΣ ΑΔΕΙΩΝ/ΕΓΚΡΙΣΕΩΝ ΓΙΑ ΤΟΥΣ ΕΞΩΤΕΡΙΚΟΥΣ ΧΡΗΣΤΕΣ

## 34. ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Α

Συνοπτικά οι ενέργειες που είναι διαθέσιμες σχετικά με τον κύκλο ζωής μιας αίτησης-άδειας, οι ενέργειες των φορμών και τα αποτελέσματα των ενεργειών συνοψίζονται στον κάτωθι πίνακα.

**Παρατήρηση.** Στον κατωτέρω Πίνακα αναφέρονται και οι ενέργειες των Αρμόδιων Αρχών (χωρίς μνεία στις επιλογές ενεργειών) ώστε να γίνει κατανοητό στον συναλλασσόμενο σε ποια στάδια και με ποιες ενέργειες μεταβάλλεται η κατάσταση των Αιτήσεων ή Εγκρίσεων.

ΑΙΤΗΣΗ					
Ενέργεια	Επιλογή Φόρμας Εμφάνιση Αιτήσεων	Επιλογή Φόρμας Αίτησης/Έγκρισης	Κατάσταση	Είδος Υποβολής	Αποτελέσματα-Σχόλια
Προσωρινή Αποθήκευση Αίτησης	Δημιουργία Αίτησης από φόρμα αναζήτηση αιτήσεων	Προσωρινή Αποθήκευση (Φόρμα Αίτησης)	Αίτηση Προσωρινά Αποθηκευμένη	Αρχική Αίτηση	Δημιουργείται μία νέα αίτηση. Δεν γίνονται έλεγχοι στα πεδία.
Υποβολή Αρχικής Αίτησης	Δημιουργία Αίτησης ή επιλογή από φόρμα αναζήτηση αιτήσεων	Υποβολή Αίτησης (Φόρμα Αίτησης)	Αίτηση Υποβληθείσα	Αρχική Αίτηση	Δημιουργείται μία νέα αίτηση. Δημιουργείται αρ. Πρωτοκόλλου.
Αποδοχή Αίτησης (από Αρμόδια Αρχή)			Αίτηση Αποδεκτή	Αρχική Αίτηση	Δημιουργείται μία νέα έγκριση σε κατάσταση Αίτηση σε επεξεργασία (φόρμα αδειών).
Μη Αποδοχή Αίτησης(από Αρμόδια Αρχή)			Αίτηση Μη Αποδεκτή	Αρχική Αίτηση	Η αίτηση αλλάζει κατάσταση σε Αίτηση Μη Αποδεκτή
Τροποποίηση Αίτησης	επιλογή από φόρμα αναζήτηση αιτήσεων	Τροποποίηση Αίτησης (Φόρμα Αίτησης)	Αίτηση Υποβληθείσα	Αρχική Αίτηση	Δημιουργείται νέα Αίτηση. Με την αποδοχή της δημιουργείται νέα έγκριση και εάν υπήρχε έγκριση από την αίτηση που

## ΕΓΧΕΙΡΙΔΙΟ ΧΡΗΣΗΣ ΥΠΟΣΥΣΤΗΜΑΤΟΣ ΑΔΕΙΩΝ/ΕΓΚΡΙΣΕΩΝ ΓΙΑ ΤΟΥΣ ΕΞΩΤΕΡΙΚΟΥΣ ΧΡΗΣΤΕΣ

					τροποποιήθηκε αυτή γίνεται αυτόματα κλεισμένη.
Ακύρωση Αίτησης	επιλογή από φόρμα αναζήτηση αιτήσεων	Ακύρωση Αίτησης (Φόρμα Αίτησης)	Αίτηση Υποβληθείσα	Ακύρωση Αίτησης	Δημιουργείται νέα αίτηση. Με την αποδοχή της εάν υπήρχε έγκριση από τη αίτηση που ακυρώθηκε αυτή γίνεται αυτόματα κλεισμένη
Εκτύπωση Αίτησης	επιλογή από φόρμα αναζήτηση αιτήσεων	Εκτύπωση Αίτησης (Φόρμα Αίτησης)	Καμία μεταβολή	Καμία μεταβολή	Δημιουργείται εκτύπωση της αίτησης
ΕΓΚΡΙΣΗ					
Ενέργεια	Επιλογή Φόρμας Εμφάνιση Αιτήσεων	Επιλογή Φόρμας Αίτησης/Έγκρισης	Κατάσταση	Είδος Υποβολής	Αποτελέσματα-Σχόλια
Αποθήκευση Έγκρισης(από Αρμόδια Αρχή)			Αίτηση σε Επεξεργασία	_____	Η κατάσταση της έγκρισης δεν μεταβάλλεται
Απόρριψη Αίτησης(από Αρμόδια Αρχή)			Απόρριψη Αίτησης	_____	Η κατάσταση της έγκρισης μεταβάλλεται σε Απόρριψη Αίτησης. Η Αρχική Αίτηση δεν μεταβάλλεται και παραμένει σε κατάσταση Αίτηση Αποδεκτή αφού μετά την κατάσταση αυτή η Αρχική Αίτηση παραμένει αμετάβλητη
Έκδοση Άδειας(από Αρμόδια Αρχή)			Άδεια Εκδοθείσα	_____	Η κατάσταση της έγκρισης μεταβάλλεται σε Άδεια Εκδοθείσα με αριθμό Τροποποίησης 0. Σε περίπτωση που από αίτηση τροποποίησης άδειας γίνει έκδοση άδειας, η προηγούμενη άδεια αντικαθίσταται με την νέα άδεια με επόμενο αριθμό τροποποίησης (+1)
Εκτύπωση Άδειας	επιλογή από φόρμα αναζήτηση αδειών	Εκτύπωση Άδειας (Φόρμα Άδειας)	Καμία μεταβολή	Καμία μεταβολή	Δημιουργείται εκτύπωση της Άδειας

## ΕΓΧΕΙΡΙΔΙΟ ΧΡΗΣΗΣ ΥΠΟΣΥΣΤΗΜΑΤΟΣ ΑΔΕΙΩΝ/ΕΓΚΡΙΣΕΩΝ ΓΙΑ ΤΟΥΣ ΕΞΩΤΕΡΙΚΟΥΣ ΧΡΗΣΤΕΣ

Αναστολή Άδειας(από Αρμόδια Αρχή)			Άδεια σε Αναστολή	_____	Η κατάσταση της έγκρισης μεταβάλλεται από εκδοθείσα σε αναστολή.
Ακύρωση Αναστολής Άδειας(από Αρμόδια Αρχή)			Άδεια Εκδοθείσα	_____	Η κατάσταση της έγκρισης μεταβάλλεται από Άδεια σε αναστολή σε άδεια εκδοθείσα
Ανάκληση Άδειας(από Αρμόδια Αρχή)			Άδεια Ανακληθείσα	_____	Η κατάσταση της έγκρισης μεταβάλλεται από εκδοθείσα σε ανακληθείσα.
Ακύρωση Ανάκλησης Άδειας			Άδεια Εκδοθείσα	_____	Η κατάσταση της έγκρισης μεταβάλλεται από Άδεια Ανακληθείσα σε άδεια εκδοθείσα
Αίτηση Τροποποίησης Άδειας	επιλογή από φόρμα αναζήτηση αδειών	Τροποποίηση Άδειας (Φόρμα Αίτησης)	Αίτηση Υποβληθείσα	Τροποποίησ η Άδειας	Δημιουργείται μία νέα αίτηση. Δημιουργείται αρ. Πρωτοκόλλου (Με την αποδοχή της αίτησης αυτής θα συνυπάρχουν 2 εγκρίσεις μία άδεια(η υπάρχουσα) και μία αίτηση σε επεξεργασία(η νέα). Με την έκδοση της νέας άδειας η παλαιά αντικαθίσταται με την νέα και παίρνει αρ. τροποποίησης+1)