



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ



**ΑΑΔΕ**

Ανεξάρτητη Αρχή  
Δημοσίων Εσόδων

ΓΕΝΙΚΗ ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΑΝΘΡΩΠΙΝΟΥ  
ΔΥΝΑΜΙΚΟΥ ΚΑΙ ΟΡΓΑΝΩΣΗΣ (Γ.Δ.Α.Δ.Ο.)  
ΦΟΡΟΛΟΓΙΚΗ & ΤΕΛΩΝΕΙΑΚΗ ΑΚΑΔΗΜΙΑ  
(ΦΟ.Τ.Α.)  
ΤΜΗΜΑ Β' - Υλοποίησης Εκπαιδευτικών  
Προγραμμάτων

Ταχ. Δ/νση : Μαρίνου Αντύπα 86-88  
Ταχ. Κώδικας : 163 46, Ηλιούπολη  
Πληροφορίες : Ευσταθίου Λουκία  
Τηλέφωνο : 213-2114819  
Ηλ. Ταχ. : L.efstathiou@aaade.gr  
Ιστότοπος : <https://www.aaade.gr/menoy/aaade/ekpaideysi/forologiki-teloneiaki-akadlmia>

Ηλιούπολη , 03/04/2023

Αριθ. Πρωτ.: ΦΟ.Τ.Α. Β 1045021 ΕΞ  
2023

ΠΡΟΣ: ΠΙΝΑΚΑ ΔΙΑΝΟΜΗΣ

**ΘΕΜΑ:** Πρόσκληση συμμετοχής υπαλλήλων στο ασύγχρονο εξ αποστάσεως πρόγραμμα εκπαίδευσης «ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΑ ΕΓΓΡΑΦΑ – ΑΛΛΟΔΑΠΑ ΔΗΜΟΣΙΑ ΕΓΓΡΑΦΑ».

Στο πλαίσιο της προσπάθειας που καταβάλλει η Φορολογική & Τελωνειακή Ακαδημία (ΦΟ.Τ.Α.) για συνεχή εκπαίδευση του ανθρώπινου δυναμικού και αναβάθμιση των παρεχόμενων υπηρεσιών της ΑΑΔΕ, έχει προγραμματιστεί η υλοποίηση ασύγχρονου εξ αποστάσεως προγράμματος εκπαίδευσης με τίτλο «ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΑ ΕΓΓΡΑΦΑ – ΑΛΛΟΔΑΠΑ ΔΗΜΟΣΙΑ ΕΓΓΡΑΦΑ» (κωδ.: 518.084.Φ.2401.23).

**Χρόνος υλοποίησης του προγράμματος**

Το ανωτέρω πρόγραμμα θα διεξαχθεί από τις **25-04-2023** έως τις **16-05-2023**.

**Ομάδα – στόχος**

Το πρόγραμμα απευθύνεται σε εφοριακούς υπαλλήλους των Υπηρεσιών του Πίνακα Διανομής.

**Θεματικές Ενότητες**

- Κύρος αλλοδαπών δημοσίων εγγράφων
- Ηλεκτρονικά έγγραφα
- Πρόσβαση σε έγγραφα
- Προθεσμίες διεκπεραίωσης υποθέσεων πολιτών
- Εκπροσώπηση πολιτών σε διοικητικές Αρχές
- Κατάργηση της υποχρέωσης επικύρωσης αντιγράφων εγγράφων
- Βεβαίωση γνησίου υπογραφής

## Μέθοδος Υλοποίησης

Το πρόγραμμα θα υλοποιηθεί μέσω της πλατφόρμας ηλεκτρονικής εκπαίδευσης της Ακαδημίας, η οποία είναι προσβάσιμη από τη διεύθυνση <https://elearning.aade.gr>. Κατά τη διάρκεια του χρονικού διαστήματος υλοποίησης του προγράμματος η πρόσβαση σε αυτό και στο αντίστοιχο αναρτημένο διδακτικό υλικό θα είναι εφικτή οποιαδήποτε χρονική στιγμή και για όσο χρονικό διάστημα επιθυμούν οι εκπαιδευόμενοι. Η ολοκλήρωση του εκπαιδευτικού προγράμματος συντελείται με την επιτυχή συμμετοχή του εκπαιδευόμενου στα τεστ αξιολόγησης γνώσεων και δεξιοτήτων.

Οι συμμετέχοντες μπορούν να υποβάλουν **ερωτήματα/απορίες** στο τηλέφωνο **210-3222516** της Διεύθυνσης Οργάνωσης του Τμήματος Δ' – Παρακολούθησης και Εφαρμογής Διοικητικής Νομοθεσίας (κα **Μπάκα Αικατερίνη** και κο **Ντασκαγιάννη Μιχαήλ**).

Ως ελάχιστος τεχνικός εξοπλισμός απαιτείται ένας Η/Υ με πρόσβαση στο διαδίκτυο.

## Υποβολή απήματος από τις Υπηρεσίες

Με βάση τα ανωτέρω, παρακαλούνται οι Προϊστάμενοι των Υπηρεσιών να αποστείλουν έως την **Τετάρτη, 19-04-2023**, και ώρα **15:00 μ.μ.** στη διεύθυνση ηλεκτρονικού ταχυδρομείου [L.efstathiou@aade.gr](mailto:L.efstathiou@aade.gr), την πρότασή τους με τους προς επιμόρφωση υπαλλήλους, και να επιβεβαιώσουν τη διαθεσιμότητα συμμετοχής τους, **συμπληρώνοντας με σειρά προτεραιότητας το συνημμένο Πίνακα** με τα στοιχεία των προτεινόμενων υπαλλήλων.

Υπογραμμίζεται ότι ο πίνακας θα πρέπει να αποσταλεί σε **επεξεργάσιμη μορφή (excel)** και τα στοιχεία που περιλαμβάνει είναι δεσμευτικά για τις Υπηρεσίες και τους υπαλλήλους τους.

## Οδηγίες

Οι συμμετέχοντες υπάλληλοι θα λάβουν αναλυτικές οδηγίες για την εγγραφή τους στην πλατφόρμα ηλεκτρονικής εκπαίδευσης **elearning** της Ακαδημίας στη διεύθυνση ηλεκτρονικού ταχυδρομείου που δήλωσαν.

## Επιλογή

Η τελική επιλογή των εκπαιδευομένων πραγματοποιείται από τη Φορολογική & Τελωνειακή Ακαδημία και στη συνέχεια οι Υπηρεσίες ενημερώνονται με σχετικό έγγραφο επιλογής υπαλλήλων. Αναμένουμε την άμεση ανταπόκρισή σας.

**ΜΕ ΕΝΤΟΛΗ ΔΙΟΙΚΗΤΗ**  
**Ο ΠΡΟΪΣΤΑΜΕΝΟΣ ΤΗΣ ΦΟΤΑ**  
**Δρ ΠΑΝΑΓΙΩΤΗΣ ΜΠΑΛΛΑΣ**

Συνημμένα: E-1.3.1.1 Πίνακας στοιχείων υπαλλήλων (.xlsx)

## ΠΙΝΑΚΑΣ ΔΙΑΝΟΜΗΣ

### Προς ενέργεια

#### **A. Υπηρεσίες υπαγόμενες απευθείας στο Διοικητή**

1. Δ/ΝΣΗ ΝΟΜΙΚΗΣ ΥΠΟΣΤΗΡΙΞΗΣ (Δ.Ν.Υ.)
2. Δ/ΝΣΗ ΕΞΥΠΗΡΕΤΗΣΗΣ (Δ.ΕΞΥ.)
3. ΑΥΤΟΤΕΛΕΣ ΤΜΗΜΑ ΥΠΟΣΤΗΡΙΞΗΣ ΥΠΕΥΘΥΝΟΥ ΠΡΟΣΤΑΣΙΑΣ ΔΕΔΟΜΕΝΩΝ
4. Δ/ΝΣΗ ΕΠΙΛΥΣΗΣ ΔΙΑΦΟΡΩΝ (Δ.Ε.Δ.)
5. Δ/ΝΣΗ ΕΣΩΤΕΡΙΚΩΝ ΥΠΟΘΕΣΕΩΝ (Δ.ΕΣ.ΥΠ.)
6. Δ/ΝΣΗ ΕΣΩΤΕΡΙΚΟΥ ΕΛΕΓΧΟΥ (Δ.ΕΣ.ΕΛ.)

#### **B. Γενικές Διευθύνσεις**

1. ΓΕΝΙΚΗ Δ/ΝΣΗ ΑΝΘΡΩΠΙΝΟΥ ΔΥΝΑΜΙΚΟΥ & ΟΡΓΑΝΩΣΗΣ (Γ.Δ.Α.Δ.Ο.)
2. ΓΕΝΙΚΗ Δ/ΝΣΗ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ (Γ.Δ.Ο.Υ.)
3. ΓΕΝΙΚΗ Δ/ΝΣΗ ΦΟΡΟΛΟΓΙΑΣ (Γ.Δ.Φ.)
4. ΓΕΝΙΚΗ Δ/ΝΣΗ ΦΟΡΟΛΟΓΙΚΩΝ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΩΝ (Γ.Δ.Φ.Λ.)

#### **Κοινοποίηση**

1. ΑΝΕΞΑΡΤΗΤΗ ΑΡΧΗ ΔΗΜΟΣΙΩΝ ΕΣΟΔΩΝ (ΓΡΑΦΕΙΟ ΔΙΟΙΚΗΤΗ κ. ΠΙΤΣΙΛΗ)

#### **Εσωτερική διανομή**

1. ΓΕΝΙΚΗ ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΑΝΘΡΩΠΙΝΟΥ ΔΥΝΑΜΙΚΟΥ ΚΑΙ ΟΡΓΑΝΩΣΗΣ (Γ.Δ.Α.Δ.Ο.)
2. ΦΟΡΟΛΟΓΙΚΗ & ΤΕΛΩΝΕΙΑΚΗ ΑΚΑΔΗΜΙΑ (Φ.Ο.Τ.Α) – ΤΜΗΜΑ Α', Β', Γ', Δ'