



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ



ΑΑΔΕ

Ανεξάρτητη Αρχή
Δημοσίων Εσόδων

ΓΕΝΙΚΗ ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΑΝΘΡΩΠΙΝΟΥ ΔΥΝΑΜΙΚΟΥ
ΚΑΙ ΟΡΓΑΝΩΣΗΣ (Γ.Δ.Α.Δ.Ο.)

ΦΟΡΟΛΟΓΙΚΗ & ΤΕΛΩΝΕΙΑΚΗ ΑΚΑΔΗΜΙΑ
(ΦΟ.Τ.Α.)

ΤΜΗΜΑ Β' – Υλοποίησης Εκπαιδευτικών
Προγραμμάτων

Ταχ. Δ/ση : Μαρίνου Αντύπα 86-88

Ταχ. Κώδικας : 163 46 Ηλιούπολη

Πληροφορίες : Ε.Καναβού

Τηλέφωνο : 213-2114826

Ηλ. Ταχ. : e.kanavou@aade.gr

Ιστότοπος : [https://www.aade.gr/
menou/aade/ekpaideysi/
forologiki-teloneiaki-
akadimia](https://www.aade.gr/menou/aade/ekpaideysi/forologiki-teloneiaki-akadimia)

Ηλιούπολη , 20 /02/2023

Αριθ. Πρωτ.: ΦΟ.Τ.Α. Β 1022933 ΕΞ
2023

ΠΡΟΣ: ΠΙΝΑΚΑ ΔΙΑΝΟΜΗΣ

ΘΕΜΑ: Πρόσκληση συμμετοχής υπαλλήλων στο ασύγχρονο πρόγραμμα εκπαίδευσης «**Τελωνειακοί Έλεγχοι: Απαγορεύσεις και Περιορισμοί**»

Στο πλαίσιο της προσπάθειας που καταβάλλει η Φορολογική & Τελωνειακή Ακαδημία (ΦΟ.Τ.Α.) για συνεχή εκπαίδευση του ανθρώπινου δυναμικού και αναβάθμιση των παρεχόμενων υπηρεσιών της ΑΑΔΕ, έχει προγραμματιστεί η υλοποίηση ασύγχρονου προγράμματος εξ αποστάσεως εκπαίδευσης με τίτλο «**Τελωνειακοί Έλεγχοι: Απαγορεύσεις και Περιορισμοί**» (κωδικός: 518.016.Τ.1723.23). Το πρόγραμμα έχει δημιουργηθεί από την Ευρωπαϊκή Επιτροπή και σχετίζεται με το έργο του εντοπισμού και της αντιμετώπισης των αγαθών που εμπίπτουν στις απαγορεύσεις και τους περιορισμούς της νομοθεσίας της Ε.Ε.

Χρόνος υλοποίησης του προγράμματος

Το ανωτέρω πρόγραμμα θα διεξαχθεί:

- από 16/03/2023 έως 22/03/2023 (κωδ.: 518.016.Τ.1723.23)

Ομάδα – στόχος

Τελωνειακοί υπάλληλοι που διαχειρίζονται την εισαγωγή, εξαγωγή και διαμετακόμιση των εμπορευμάτων καθώς και όσοι εργάζονται στα τελωνεία εισόδου και εξόδου της χώρας .

Το πρόγραμμα απευθύνεται σε τελωνειακούς υπαλλήλους που:

- διαχειρίζονται την εισαγωγή, εξαγωγή και διαμετακόμιση των εμπορευμάτων

- υπηρετούν στα τελωνεία εισόδου και εξόδου της χώρας

Περιγραφή Μαθήματος

Το μάθημα αυτό, διάρκειας περίπου σαράντα λεπτών (40΄), βασίζεται σε εργασίες και έχει ως στόχο να βοηθήσει τους τελωνειακούς υπαλλήλους να εφαρμόσουν προηγούμενη γνώση των απαγορεύσεων και περιορισμών, σε μία τρισδιάστατη προσομοιωμένη εργασία αναζήτησης εμπορευματοκιβωτίων. Περιλαμβάνει ερευνητικές δραστηριότητες, αυτοαξιολόγηση και λήψη αποφάσεων σε καίρια σημεία.

Με την ολοκλήρωση του εκπαιδευτικού προγράμματος, οι εκπαιδευόμενοι θα είναι σε θέση να:

- γνωρίζουν τις απαγορεύσεις και τους περιορισμούς, που επιβάλλονται από την Ε.Ε. και τις τελωνειακές αρχές καθώς και τις κατηγορίες αγαθών που υπόκεινται στα εν λόγω μέτρα,
- ελέγχουν τις άδειες και τις ποσοτώσεις για τα εμπορεύματα υπό περιορισμούς,
- εφαρμόζουν τελωνειακά μέτρα, που ακολουθούν την αναγνώριση απαγορευμένων και περιορισμένων εμπορευμάτων (συμπεριλαμβανομένων όλων των κοινοποιήσεων προς τις αρμόδιες αρχές).
- αναγνωρίζουν και να συμβουλεύονται πηγές περαιτέρω πληροφοριών που αφορούν σε απαγορεύσεις και περιορισμούς και
- να πραγματοποιούν την αναγνώριση των απαγορευμένων / περιορισμένων εμπορευμάτων σε σενάριο πραγματικής ζωής.

Το πρόγραμμα, διάρκειας περίπου σαράντα λεπτών (40΄), θα υλοποιηθεί μέσω της πλατφόρμας ηλεκτρονικής εκπαίδευσης της Ακαδημίας, η οποία είναι προσβάσιμη από τη διεύθυνση <https://elearning.aade.gr>. Κατά τη διάρκεια του χρονικού διαστήματος υλοποίησης του προγράμματος η πρόσβαση σε αυτό και στο αντίστοιχο αναρτημένο διδακτικό υλικό θα είναι εφικτή οποιαδήποτε χρονική στιγμή και για όσο χρονικό διάστημα επιθυμούν οι εκπαιδευόμενοι. Η ολοκλήρωση του εκπαιδευτικού προγράμματος συντελείται με την επιτυχή συμμετοχή του εκπαιδευόμενου στο/α τεστ αξιολόγησης γνώσεων και δεξιοτήτων στις ενότητες που υπάρχουν.

Ως ελάχιστος τεχνικός εξοπλισμός απαιτείται ένας Η/Υ με πρόσβαση στο διαδίκτυο.

Υποβολή απήματος από τις Υπηρεσίες

Με βάση τα ανωτέρω, παρακαλούνται οι Προϊστάμενοι των Υπηρεσιών να αποστείλουν έως την **Τρίτη, 28/02/2022** και ώρα **15:00 μ.μ.** στη διεύθυνση ηλεκτρονικού ταχυδρομείου e.kanavou@aade.gr, την πρότασή τους με τους προς επιμόρφωση υπαλλήλους και να επιβεβαιώσουν τη διαθεσιμότητα συμμετοχής τους, **συμπληρώνοντας με σειρά προτεραιότητας το συνημμένο Πίνακα** με τα στοιχεία των προτεινόμενων υπαλλήλων.

Υπογραμμίζεται ότι ο πίνακας θα πρέπει να αποσταλεί σε **επεξεργάσιμη μορφή (excel)** και τα στοιχεία που περιλαμβάνει είναι δεσμευτικά για τις Υπηρεσίες και τους υπαλλήλους τους.

Οδηγίες

Οι συμμετέχοντες υπάλληλοι θα λάβουν αναλυτικές οδηγίες για την εγγραφή τους στην πλατφόρμα ηλεκτρονικής εκπαίδευσης **elearning** της Ακαδημίας στη διεύθυνση ηλεκτρονικού ταχυδρομείου που δήλωσαν.

Επιλογή

Η τελική επιλογή των εκπαιδευομένων πραγματοποιείται από τη Φορολογική & Τελωνειακή Ακαδημία και στη συνέχεια οι Υπηρεσίες ενημερώνονται με σχετικό έγγραφο επιλογής υπαλλήλων.

Αναμένουμε την άμεση ανταπόκρισή σας.

ΜΕ ΕΝΤΟΛΗ ΔΙΟΙΚΗΤΗ
Ο ΠΡΟΪΣΤΑΜΕΝΟΣ ΤΗΣ ΦΟ.Τ.Α.

Δρ ΜΠΑΛΛΑΣ ΠΑΝΑΓΙΩΤΗΣ

Συνημμένα: Ε-1.3.1.1 Πίνακας στοιχείων υπαλλήλων (.xlsx)

ΠΙΝΑΚΑΣ ΔΙΑΝΟΜΗΣ

Προς ενέργεια

Α. Κεντρικές Υπηρεσίες:

1. ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΤΕΛΩΝΕΙΑΚΩΝ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΩΝ
2. ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΣΤΡΑΤΗΓΙΚΗΣ ΤΕΛΩΝΕΙΑΚΩΝ ΕΛΕΓΧΩΝ ΚΑΙ ΠΑΡΑΒΑΣΕΩΝ (Δ.Σ.Τ.Ε.Π.)
3. ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑΚΩΝ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΩΝ (ΔΙ.ΕΠΙ.ΔΙ.)

Β. Ειδικές Αποκεντρωμένες Υπηρεσίες:

1. ΤΕΛΩΝΕΙΑΚΗ ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑ ΑΤΤΙΚΗΣ
2. ΤΕΛΩΝΕΙΑΚΗ ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑ ΘΕΣΣΑΛΟΝΙΚΗΣ
3. ΤΕΛΩΝΕΙΑΚΗ ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑ ΑΧΑΪΑΣ

Γ. Περιφερειακές Υπηρεσίες:

1. ΤΕΛΩΝΕΙΑ ΟΛΗΣ ΤΗΣ ΕΠΙΚΡΑΤΕΙΑΣ

Κοινοποίηση

1. ΓΕΝΙΚΗ ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΤΕΛΩΝΕΙΩΝ & ΕΙΔΙΚΩΝ ΦΟΡΩΝ ΚΑΤΑΝΑΛΩΣΗΣ (Γ.Δ.Τ. & Ε.Φ.Κ.)
2. ΓΕΝΙΚΗ ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΗΛΕΚΤΡΟΝΙΚΗΣ ΔΙΑΚΥΒΕΡΝΗΣΗΣ (Γ.Δ.ΗΛΕ.Δ.)

Εσωτερική διανομή

1. ΓΕΝΙΚΗ ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΑΝΘΡΩΠΙΝΟΥ ΔΥΝΑΜΙΚΟΥ ΚΑΙ ΟΡΓΑΝΩΣΗΣ (Γ.Δ.Α.Δ.Ο.)
2. ΦΟΡΟΛΟΓΙΚΗ & ΤΕΛΩΝΕΙΑΚΗ ΑΚΑΔΗΜΙΑ (ΦΟ.Τ.Α.) - ΤΜΗΜΑΤΑ Α΄, Β΄ και Γ΄