



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ



**ΑΑΔΕ**

Ανεξάρτητη Αρχή  
Δημοσίων Εσόδων

ΓΕΝΙΚΗ ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΑΝΘΡΩΠΙΝΟΥ  
ΔΥΝΑΜΙΚΟΥ ΚΑΙ ΟΡΓΑΝΩΣΗΣ (Γ.Δ.Α.Δ.Ο.)  
ΦΟΡΟΛΟΓΙΚΗ & ΤΕΛΩΝΕΙΑΚΗ ΑΚΑΔΗΜΙΑ  
(ΦΟ.Τ.Α.)  
ΤΜΗΜΑ Β' – Υλοποίησης Εκπαιδευτικών  
Προγραμμάτων

Ταχ. Δ/ση : Μαρίνου Αντύπα 86-88  
Ταχ. Κώδικας : 163 46 Ηλιούπολη  
Πληροφορίες : Μηλιά Βάγγαλη  
Τηλέφωνο : 213-2114813  
Ηλ. Ταχ. : m.vangali@aaade.gr  
Url : [https://www.aaade.gr/  
menou/aaade/ekpaideyse/  
dieythynse-phorologikes-  
teloneiakes-akademias](https://www.aaade.gr/menou/aaade/ekpaideyse/dieythynse-phorologikes-teloneiakes-akademias)

Ηλιούπολη , 04/10/2022

Αριθ. ΠΦΟ.Τ.Α. Β 1096671 ΕΞ  
2022ρωτ.:

ΠΡΟΣ: ΠΙΝΑΚΑ ΔΙΑΝΟΜΗΣ

**ΘΕΜΑ: Πρόσκληση συμμετοχής υπαλλήλων στο σύγχρονο εξ αποστάσεως πρόγραμμα εκπαίδευσης «ΕΙΣΑΓΩΓΙΚΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΣΤΑ ΕΛΠ ΚΑΝΟΝΕΣ ΤΗΡΗΣΗΣ ΛΟΓΙΣΤΙΚΩΝ ΑΡΧΕΙΩΝ –ΤΙΜΟΛΟΓΗΣΗ»**

Στο πλαίσιο της προσπάθειας που καταβάλλει η Φορολογική & Τελωνειακή Ακαδημία (ΦΟ.Τ.Α.) για συνεχή εκπαίδευση του ανθρώπινου δυναμικού και αναβάθμιση των παρεχόμενων υπηρεσιών της ΑΑΔΕ, έχει προγραμματιστεί η υλοποίηση σύγχρονου εξ αποστάσεως προγράμματος εκπαίδευσης με τίτλο «ΕΙΣΑΓΩΓΙΚΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΣΤΑ ΕΛΠ ΚΑΝΟΝΕΣ ΤΗΡΗΣΗΣ ΛΟΓΙΣΤΙΚΩΝ ΑΡΧΕΙΩΝ –ΤΙΜΟΛΟΓΗΣΗ» (κωδικοί: 99.182.Φ.213.22,99183.Φ.213.22,99.184.Φ.213.22).

**Χρόνος υλοποίησης του προγράμματος**

Το ανωτέρω πρόγραμμα θα διεξαχθεί στις ακόλουθες ημερομηνίες:

- 25-26/10/2022 (κωδ.99.182.Φ.213.22)
- 08-09/11/2022 (κωδ.99.183.Φ.213.22)
- 29-30/11/2022 (κωδ.99.184.Φ.213.22)

**Ομάδα – στόχος**

Το πρόγραμμα απευθύνεται σε υπαλλήλους των Δ.Ο.Υ.

**Θεματικές Ενότητες & Ωρολόγιο Πρόγραμμα**

	<b>ΕΝΟΤΗΤΕΣ</b>	<b>ΩΡΕΣ</b>
<b>1<sup>η</sup> ΗΜΕΡΑ (25/10/2022)</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• <i>ΕΝΝΟΙΑ ΕΠΙΧΕΙΡΗΜΑΤΙΚΗΣ ΔΡΑΣΤΗΡΙΟΤΗΤΑΣ ΚΑΙ ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΙΣ ΑΥΤΗΣ.</i></li> <li>• <i>ΠΕΔΙΟ ΕΦΑΡΜΟΓΗΣ ΚΑΙ ΚΑΤΗΓΟΡΙΕΣ ΟΝΤΟΤΗΤΩΝ ΒΑΣΕΙ ΜΕΓΕΘΟΥΣ. ΕΞΑΙΡΕΣΕΙΣ.</i></li> </ul>	<b>8:00-10:00</b>
	<ul style="list-style-type: none"> <li>• <i>ΧΡΗΜΑΤΟΟΙΚΟΝΟΜΙΚΕΣ ΚΑΤΑΣΤΑΣΕΙΣ ΚΑΤΑ ΚΑΤΗΓΟΡΙΑ ΜΕΓΕΘΟΥΣ.</i></li> </ul>	<b>10:00-12:00</b>
	<ul style="list-style-type: none"> <li>• <i>ΛΟΓΙΣΤΙΚΟ ΣΥΣΤΗΜΑ &amp; ΒΑΣΙΚΑ ΛΟΓΙΣΤΙΚΑ ΑΡΧΕΙΑ.</i></li> </ul>	<b>12:00-13:00</b>
	<ul style="list-style-type: none"> <li>• <i>ΛΟΙΠΑ ΛΟΓΙΣΤΙΚΑ ΑΡΧΕΙΑ.</i></li> </ul>	<b>13:00-15:00</b>
<b>2<sup>η</sup> ΗΜΕΡΑ (26/10/2022)</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• <i>ΧΡΟΝΟΣ ΕΝΗΜΕΡΩΣΗΣ ΛΟΓΙΣΤΙΚΩΝ ΑΡΧΕΙΩΝ. ΔΙΑΦΥΛΑΞΗ ΛΟΓΙΣΤΙΚΩΝ ΑΡΧΕΙΩΝ.</i></li> </ul>	<b>8:00-10:00</b>
	<ul style="list-style-type: none"> <li>• <i>ΔΙΑΣΦΑΛΙΣΗ ΑΞΙΟΠΙΣΤΙΑΣ ΛΟΓΙΣΤΙΚΟΥ ΣΥΣΤΗΜΑΤΟΣ (ΔΙΑΚΙΝΗΣΗ).</i></li> </ul>	<b>10:00-12:00</b>
	<ul style="list-style-type: none"> <li>• <i>ΠΑΡΑΣΤΑΤΙΚΑ ΠΩΛΗΣΕΩΝ (ΤΙΜΟΛΟΓΗΣΗ).</i></li> </ul>	<b>12:00-14:00</b>
	<ul style="list-style-type: none"> <li>• <i>ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗ ΕΚΠΑΙΔΕΥΟΜΕΝΩΝ &amp; ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΟΣ ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗΣ.</i></li> </ul>	<b>14:00-15:00</b>

Για το **Ωρολόγιο Πρόγραμμα** μπορείτε να ενημερωθείτε αναλυτικά από την ιστοσελίδα της ΑΑΔΕ: [www.aade.gr/MENOU/AADE/Εκπαίδευση/Διεύθυνση Φορολογικής&Τελωνειακής Ακαδημίας/ Προγράμματα Εκπαίδευσης](http://www.aade.gr/MENOU/AADE/Εκπαίδευση/Διεύθυνση_Φορολογικής&Τελωνειακής_Ακαδημίας/Προγράμματα_Εκπαίδευσης) (<https://www.aade.gr/menou/aade/ekpaideysi/dieythynsi-forologikis-teloneiakis-akadimias/programmata-ekpaideysis>).

### **Μέθοδος Υλοποίησης**

Η υλοποίηση του επιμορφωτικού προγράμματος περιλαμβάνει τη χρήση σύγχρονων μεθόδων μάθησης.

Πιο συγκεκριμένα, οι εκπαιδευόμενοι υποχρεούνται να παρακολουθήσουν από τις 08.00 π.μ. – 15.00 μ.μ. online παρουσίαση από τους εκπαιδευτές διάρκειας 7 ωρών, μέσω της πλατφόρμας

των Δημόσιων Υπηρεσιών e:Presence, η οποία είναι προσβάσιμη στην ιστοσελίδα [www.epresence.gov.gr](http://www.epresence.gov.gr) (σύγχρονη μέθοδος).

### **Υποβολή απήματος από τις Υπηρεσίες**

Με βάση τα ανωτέρω, παρακαλούνται οι Προϊστάμενοι των Υπηρεσιών να αποστείλουν έως την **Τρίτη 11/10/2022** και ώρα **15:00 μ.μ.** στη διεύθυνση ηλεκτρονικού ταχυδρομείου [m.vangali@aade.gr](mailto:m.vangali@aade.gr), την πρότασή τους με τους προς εκπαίδευση υπαλλήλους, και να επιβεβαιώσουν τη διαθεσιμότητα συμμετοχής τους, **συμπληρώνοντας με σειρά προτεραιότητας** τον συνημμένο **Πίνακα** με τα στοιχεία των προτεινόμενων υπαλλήλων.

**Παρακαλούνται οι Υπηρεσίες, κατά τη διαδικασία συμπλήρωσης των απήσεων των υπαλλήλων, να λαμβάνουν υπόψη πιθανές ανειλημμένες υπηρεσιακές υποχρεώσεις τους, (π.χ. παρουσία σε δικαστήριο) στις διαθέσιμες ημερομηνίες πραγματοποίησης του προγράμματος.**

Υπογραμμίζεται ότι ο πίνακας θα πρέπει να αποσταλεί σε **επεξεργάσιμη μορφή (excel)** και τα στοιχεία που περιλαμβάνει είναι δεσμευτικά για τις Υπηρεσίες και τους υπαλλήλους τους.

### **Οδηγίες**

**Οι συμμετέχοντες υπάλληλοι θα λάβουν αναλυτικές οδηγίες για την είσοδό τους στην πλατφόρμα e:Presence και την εγκατάσταση της εφαρμογής Zoom καθώς και για την εγγραφή τους στην ηλεκτρονική πλατφόρμα εκπαίδευσης elearning της Ακαδημίας στη διεύθυνση ηλεκτρονικού ταχυδρομείου που δήλωσαν.**

### **Επιλογή**

Η τελική επιλογή των εκπαιδευομένων πραγματοποιείται από τη Φορολογική & Τελωνειακή Ακαδημία και στη συνέχεια οι Υπηρεσίες ενημερώνονται με σχετικό έγγραφο επιλογής υπαλλήλων.

Αναμένουμε την άμεση ανταπόκρισή σας.

ΜΕ ΕΝΤΟΛΗ ΔΙΟΙΚΗΤΗ  
Ο ΠΡΟΪΣΤΑΜΕΝΟΣ ΤΗΣ ΦΟΤΑ  
ΔΡ. ΜΠΑΛΛΑΣ ΠΑΝΑΓΙΩΤΗΣ

**Συνημμένα:** E-1.3.1.1 Πίνακας στοιχείων υπαλλήλων (.xlsx)

## **ΠΙΝΑΚΑΣ ΔΙΑΝΟΜΗΣ**

### **Προς ενέργεια**

Περιφερειακές Υπηρεσίες ΑΑΔΕ: Δ.Ο.Υ.

### **Κοινοποίηση**

1. Γραφείο Διοικητή ΑΑΔΕ
2. Φορολογική Περιφέρεια Αθηνών
3. Φορολογική Περιφέρεια Πειραιώς
4. Φορολογική Περιφέρεια Πατρών
5. Φορολογική Περιφέρεια Θεσσαλονίκης

### **Εσωτερική διανομή**

1. ΓΕΝΙΚΗ ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΑΝΘΡΩΠΙΝΟΥ ΔΥΝΑΜΙΚΟΥ ΚΑΙ ΟΡΓΑΝΩΣΗΣ (Γ.Δ.Α.Δ.Ο.)
2. ΓΕΝΙΚΗ ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΦΟΡΟΛΟΓΙΚΗΣ ΔΙΟΙΚΗΣΗΣ (Γ.Δ.Φ.Δ.)
3. ΦΟΡΟΛΟΓΙΚΗ & ΤΕΛΩΝΕΙΑΚΗ ΑΚΑΔΗΜΙΑ (ΦΟ.Τ.Α.) - ΤΜΗΜΑΤΑ Α΄, Β΄ και Γ΄