



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ



ΑΑΔΕ

Ανεξάρτητη Αρχή
Δημοσίων Εσόδων

ΓΕΝΙΚΗ ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΑΝΘΡΩΠΙΝΟΥ ΔΥΝΑΜΙΚΟΥ
ΚΑΙ ΟΡΓΑΝΩΣΗΣ
ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ ΑΝΘΡΩΠΙΝΟΥ
ΔΥΝΑΜΙΚΟΥ
ΤΜΗΜΑ Β

Ταχ. Δ/υση : Καρ.Σερβίας 10
Ταχ. Κώδικας : 10184 Αθήνα
Τηλέφωνο : 2103375153
Url : www.aade.gr

ΟΡΘΗ ΕΠΑΝΑΛΗΨΗ ΩΣ ΠΡΟΣ ΤΟ ΤΕΛΩΝΕΙΟ
ΑΛΕΞΑΝΔΡΟΥΠΟΛΗΣ

Αθήνα , 26/04/2022
Αριθ. Πρωτ.: ΔΔΑΔ Β 1035382 ΕΞ
2022

ΠΡΟΣ : ως ΠΙΝΑΚΑΣ ΔΙΑΝΟΜΗΣ

Θέμα: «Ενίσχυση Τελωνειακών Υπηρεσιών για διενέργεια τελωνειακών ελέγχων ».

Στο πλαίσιο υλοποίησης του Επιχειρησιακού Σχεδίου του έτους 2022, η Ανεξάρτητη Αρχή Δημοσίων Εσόδων αποφάσισε την εντατικοποίηση της διενέργειας τελωνειακών ελέγχων.

Για την υλοποίηση των ως άνω ελέγχων πρέπει να ενισχυθούν με προσωπικό του κλάδου Τελωνειακών οι κάτωθι Τελωνειακές Υπηρεσίες :

1. Τελωνείο Αερολιμένα «Ελ. Βενιζέλος»
2. Τελωνείο Ευζώνων
3. Β' Τελωνείο Αερολιμένα Θεσσαλονίκης
4. Τελωνείο Θήρας
5. Τελωνείο Μήλου
6. Τελωνείο Πάτμου
7. Τελωνείο Λευκάδας
8. Τελωνείο Ρεθύμνου
9. Τελωνείο Σητείας
10. Τελωνείο Μυκόνου
11. Τελωνείο Αγίου Νικολάου
12. Τελωνείο Πόρου
13. Τελωνείο Καρπάθου
14. Τελωνείο Νάξου
15. Τελωνείο Κυπαρισσίας
16. Τελωνείο Σκιάθου
17. Τελωνείο Λέρου
18. Τελωνείο Πάρου
19. Τελωνείο Αγίου Κηρύκου
20. Τελωνείο Αργοστολίου
21. Τελωνείο Κέρκυρας
22. Τελωνείο Ζακύνθου
23. Τελωνείο Χανίων
24. Τελωνείο Σάμου
25. Τελωνείο Πρέβεζας
26. Τελωνείο Ρόδου

27. Τελωνείο Μυτιλήνης
28. Τελωνείο Κώ
29. Τελωνείο Μύρινας Λήμνου
30. Τελωνείο Καλύμνου
31. Τελωνείο Κήπων
32. Τελωνείο Ηρακλείου
33. Τελωνείο Ιωαννίνων
34. Τελωνείο Καβάλας
35. Τελωνείο Κυλλήνης
36. Α' Τελωνείο εισαγωγής , Ε.Φ.Κ. και Εφοδίων
37. Τελωνείο Πατρών
38. Τελωνείο Λαυρίου
39. Τελωνείο Γυθείου
40. Τελωνείο Ηγουμενίτσας
41. Τελωνείο Σύμης
42. Τελωνείο Αλεξανδρούπολης

για τους μήνες **Ιούνιο, Ιούλιο, Αύγουστο και Σεπτέμβριο.**

Ως εκ τούτου, προκειμένου να ενισχυθούν οι ως άνω Υπηρεσίες, καλούνται οι ενδιαφερόμενοι υπάλληλοι του **κλάδου Τελωνειακών**, που ανήκουν οργανικά στην Ανεξάρτητη Αρχή Δημοσίων Εσόδων, να συμπληρώσουν το συνημμένο **έντυπο 1** και να το αποστείλουν **ηλεκτρονικά και μόνο** στο e-mail: **a.messinis@aade.gr** , το αργότερο έως **10/05/2022**.

Το σχετικό έντυπο θα πρέπει να αποσταλεί μέσω των Υπηρεσιών στις οποίες ανήκουν οι υπάλληλοι , συνοδευόμενο από διαβιβαστικό στο οποίο να αναφέρεται η γνώμη του Προϊσταμένου της Υπηρεσίας .

Επισημαίνεται ότι οι εν λόγω αποσπάσεις θα καλυφθούν από δαπάνες του Δημοσίου, σύμφωνα με τα άρθρα 13 και 27 της υποπαραγράφου Δ.9 της παραγράφου Δ του άρθρου 2 του Ν.4336/15 (ΦΕΚ 94/Α/14-08-2015) «Συνταξιοδοτικές διατάξεις – Κύρωση του Σχεδίου Σύμβασης Οικονομικής Ενίσχυσης από τον Ευρωπαϊκό Μηχανισμό Σταθερότητας και ρυθμίσεις για την υλοποίηση της Συμφωνίας Χρηματοδότησης», λόγω της υποχρεωτικότητάς τους για την κάλυψη των υπηρεσιακών αναγκών.

Για την τελική επιλογή θα συνεκτιμηθούν οι υπηρεσιακές ανάγκες και η αριθμητική δύναμη του προσωπικού των Υπηρεσιών προέλευσης των υπαλλήλων.

Με ευθύνη των Προϊσταμένων των Υπηρεσιών στις οποίες αποστέλλεται το παρόν έγγραφο, καλούνται να λάβουν γνώση ενυπόγραφα ή με κάθε άλλο πρόσφορο μέσο **όλοι οι υπάλληλοι.**

**Ο ΔΙΟΙΚΗΤΗΣ ΤΗΣ
ΑΝΕΞΑΡΤΗΤΗΣ ΑΡΧΗΣ
ΔΗΜΟΣΙΩΝ ΕΣΟΔΩΝ**

ΓΕΩΡΓΙΟΣ ΠΙΤΣΙΛΗΣ

Συνημμένα: ΕΝΤΥΠΟ 1

ΠΙΝΑΚΑΣ ΔΙΑΝΟΜΗΣ

Αποδέκτες των Πινάκων Α΄ , Β΄ , Γ, Δ΄ , Ε΄ , ΣΤ΄ , Ζ΄

ΚΟΙΝΟΠΟΙΗΣΗ:

1. Γραφείο Διοικητή Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Εσόδων
2. Γραφείο Προϊσταμένης Γενικής Διεύθυνσης Ηλεκτρονικής Διακυβέρνησης
3. Γραφείο Προϊσταμένου Γενικής Διεύθυνσης Οικονομικών Υπηρεσιών
4. Γραφείο Προϊσταμένης Γενικής Διεύθυνσης Φορολογικής Διοίκησης
5. Γραφείο Προϊσταμένου Γενικής Διεύθυνσης Τελωνείων & Ειδικών Φόρων Κατανάλωσης (Ε.Φ.Κ.)
6. Γραφείο Προϊσταμένης Γενικής Διεύθυνσης Γενικού Χημείου του Κράτους (Γ.Χ.Κ.)
7. Γραφείο Προϊσταμένου Γενικής Διεύθυνσης Ανθρώπινου Δυναμικού και Οργάνωσης
8. Δ/νση Διαχείρισης Ανθρώπινου Δυναμικού – Τμήμα Β΄

ΕΝΤΥΠΟ 1

ΠΡΟΣ:

**ΑΝΕΞΑΡΤΗΤΗ ΑΡΧΗ ΔΗΜΟΣΙΩΝ ΕΣΟΔΩΝ
ΓΕΝΙΚΗ Δ/ΝΣΗ ΑΝΘΡΩΠΙΝΟΥ ΔΥΝΑΜΙΚΟΥ
& ΟΡΓΑΝΩΣΗΣ
Δ/ΝΣΗ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ ΑΝΘΡΩΠΙΝΟΥ ΔΥΝΑΜΙΚΟΥ
ΤΜΗΜΑ Β '**

ΕΠΩΝΥΜΟ:

ΟΝΟΜΑ:

ΠΑΤΡΩΝΥΜΟ:

Α.Φ.Μ :

ΑΡ. ΜΗΤΡΩΟΥ:

ΚΛΑΔΟΣ:

ΒΑΘΜΟΣ:

ΚΑΤΗΓΟΡΙΑ:

ΟΡΓΑΝΙΚΗ ΘΕΣΗ:

ΤΜΗΜΑ/ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ:

ΠΡΟΗΓ/ΝΑ ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΑ-

ΕΤΗ ΕΜΠΕΙΡΙΑΣ ΣΕ ΑΥΤΑ:

ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ	ΧΡΟΝΙΚΟ ΔΙΑΣΤΗΜΑ			
	ΙΟΥΝΙΟΣ	ΙΟΥΛΙΟΣ	ΑΥΓΟΥΣΤΟΣ	ΣΕΠΤΕΜΒΡΙΟΣ
1.				
2.				
3.				

(μέχρι 3 επιλογές)

ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ :

Ο/Η Υπάλληλος: