



ΚΑΤΑΧΩΡΙΣΤΕΑ ΣΤΟ ΚΗΜΔΗΣ
ΑΝΑΡΤΗΤΕΑ ΣΤΟ ΔΙΑΔΙΚΤΥΟ

ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ



ΑΑΔΕ

Ανεξάρτητη Αρχή
Δημοσίων Εσόδων

ΓΕΝΙΚΗ ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΦΟΡΟΛΟΓΙΚΗΣ ΔΙΟΙΚΗΣΗΣ
Δ.Ο.Υ. ΙΓ' ΑΘΗΝΩΝ
ΤΜΗΜΑ ΣΤ' - ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΥ ΚΑΙ ΠΡΟΜΗΘΕΙΩΝ

ΑΔΑ:
Γαλάτσι, 07-10-2021
Αριθ. Πρωτ.: 47313

Ταχ. Δ/νση : Λ. Βεΐκου 139
Ταχ. Κώδικας : 11146, Γαλάτσι
Πληροφορίες : Β. Χόζου
Τηλέφωνο : 213 1607345
E-Mail : diaktisaa@aade.gr
url : www.aade.gr

Θέμα: «Ανοιχτός ηλεκτρονικός διαγωνισμός (μέσω ΕΣΗΔΗΣ), κάτω των ορίων, για την ανάθεση παροχής υπηρεσιών ασφαλείας (φύλαξης) ελέγχου, επιτήρησης και διαχείρισης του κοινού, στα κτίρια στέγασης Υπηρεσιών Φορολογικού Αντικειμένου Νομαρχίας Ανατ. Αττικής, αρμοδιότητας Ε.Φ. 1023-801-03207-00»

Η ΔΙΑΤΑΚΤΗΣ ΝΟΜΑΡΧΙΑΚΟΥ ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΥ - ΠΡΟΪΣΤΑΜΕΝΗ ΤΗΣ Δ.Ο.Υ. ΙΓ' ΑΘΗΝΩΝ

Έχοντας υπόψη τις παρακάτω διατάξεις, όπως έχουν τροποποιηθεί και ισχύουν:

1.)

- του Ν. 4412/2016 (ΦΕΚ Α' 147) «Δημόσιες Συμβάσεις Έργων, Προμηθειών και Υπηρεσιών (προσαρμογή στις Οδηγίες 2014/24/ ΕΕ και 2014/25/ΕΕ)», όπως τροποποιήθηκε και ισχύει.
- του Ν.4389/2016 (ΦΕΚ Α' 94) «Επείγουσες διατάξεις για την εφαρμογή της συμφωνίας δημοσιονομικών στόχων και διαρθρωτικών μεταρρυθμίσεων και άλλες διατάξεις» και ειδικότερα του άρθρου 7, της παραγράφου 1 και 5 του άρθρου 14, της παραγράφου 2 του άρθρου 19 και του άρθρου 41 του Κεφαλαίου Α' «Σύσταση Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Εσόδων»
- του ν. 4270/2014 (ΦΕΚ Α' 143) «Αρχές δημοσιονομικής διαχείρισης και εποπτείας (ενσωμάτωση της Οδηγίας 2011/85/ΕΕ) – δημόσιο λογιστικό και άλλες διατάξεις», όπως τροποποιήθηκε, συμπληρώθηκε και ισχύει.
- του ν. 4250/2014 (ΦΕΚ Α' 74) «Διοικητικές Απλουστεύσεις - Καταργήσεις, Συγχωνεύσεις Νομικών Προσώπων και Υπηρεσιών του Δημοσίου Τομέα-Τροποποίηση Διατάξεων του Π.Δ. 318/1992 (ΦΕΚ Α' 161) και λοιπές ρυθμίσεις» και ειδικότερα τις διατάξεις του άρθρου 1.
- των άρθρων 61, 62 και 64 του Ν. 4172/2013 (ΦΕΚ Α' 167) περί παρακράτησης φόρου, όπως τροποποιήθηκαν και ισχύουν, καθώς και τις διατάξεις των ΠΟΛ. 1120/2014 και ΠΟΛ 1007/2017.
- του Ν. 4152/2013 (Α' 107) «Μέτρα εφαρμογής νόμων 4046/2012, 4093/2012 και 4127/2013» (Α' 107) και ειδικότερα της Παραγράφου Ζ «Προσαρμογή της Ελληνικής Νομοθεσίας στην Οδηγία 2011/7 της 16ης Φεβρουαρίου 2011 για την καταπολέμηση των καθυστερήσεων πληρωμών στις εμπορικές συναλλαγές».
- του Ν. 4013/2011 (Α' 204) «Σύσταση Ενιαίας Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Συμβάσεων και Κεντρικού Ηλεκτρονικού Μητρώου Δημοσίων Συμβάσεων» ειδικά το άρθρο 11 «Σύσταση Κεντρικού Ηλεκτρονικού Μητρώου Δημοσίων συμβάσεων», όπως ισχύει.
- τη με αρ. Π1 2380/18-12-2012 (ΦΕΚ Β' 3400) Κοινής Υπουργικής Απόφασης «Ρύθμιση των ειδικότερων θεμάτων λειτουργίας και διαχείρισης του Κεντρικού Ηλεκτρονικού Μητρώου Δημοσίων Συμβάσεων του Υπουργείου Ανάπτυξης, Ανταγωνιστικότητας, Υποδομών, Μεταφορών και Δικτύων».
- Της υπ' αριθ. 57564/23-5-2017 (ΦΕΚ Β' 1781) Υπουργικής Απόφασης «Ρύθμιση ειδικότερων θεμάτων λειτουργίας και διαχείρισης του Κεντρικού Ηλεκτρονικού Μητρώου Δημοσίων Συμβάσεων (ΚΗΜΔΗΣ) του Υπουργείου Οικονομίας και Ανάπτυξης».
- του ν. 4727/2020 (ΦΕΚ Α' 184) «Ψηφιακή Διακυβέρνηση (Ενσωμάτωση στην Ελληνική Νομοθεσία της Οδηγίας (ΕΕ) 2016/2102 και της Οδηγίας (ΕΕ) 2019/1024) - Ηλεκτρονικές Επικοινωνίες (Ενσωμάτωση στο Ελληνικό Δίκαιο της Οδηγίας (ΕΕ) 2018/1972) και άλλες διατάξεις»
- του Ν. 2859/2000 (Α' 248) «Κύρωση Κώδικα Φόρου Προστιθέμενης Αξίας», όπως ισχύει.
- του Ν.2690/1999 (Α' 45) «Κύρωση του Κώδικα Διοικητικής Διαδικασίας και άλλες διατάξεις» όπως ισχύει.
- του Π.Δ. 80/2016 (Α' 145) «Ανάληψη υποχρεώσεων από τους διατάκτες», όπως ισχύει.

- του Π.Δ. 28/2015 (Α' 34) «Κωδικοποίηση διατάξεων για την πρόσβαση σε δημόσια έγγραφα και στοιχεία», όπως ισχύει.
- του Π.Δ. 54/2018 (ΦΕΚ Α' 103) «Ορισμός του περιεχομένου και του χρόνου έναρξης της εφαρμογής του λογιστικού πλαισίου της Γενικής Κυβέρνησης»
- της υπ' αριθμ. 1191/14.3.2017 (ΦΕΚ Β' 969) Υπουργικής Απόφασης Καθορισμός του χρόνου, τρόπου υπολογισμού της διαδικασίας παρακράτησης και απόδοσης της κράτησης 0,06% υπέρ της Αρχής Εξέτασης Προδικαστικών Προσφυγών (Α.Ε.Π.Π.), καθώς και των λοιπών λεπτομερειών εφαρμογής της παραγράφου 3, του άρθρου 350 του ν. 4412/2016 (Α 147).
- του άρθρου 68 «Συμβάσεις εργολαβίας εταιρειών παροχής υπηρεσιών» του ν. 3863/2010 (α' 115) «Νέο ασφαλιστικό σύστημα και συναφείς διατάξεις, ρυθμίσεις στις εργασιακές σχέσεις», όπως τροποποιήθηκε και ισχύει με το άρθρο 22 του ω. 4144/2013 (ΦΕΚ 88 Α'/18-04-2013).
- του ν. 3846/2010 (ΦΕΚ 66/ Α' 11-05-2010) «Εγγυήσεις για την εργασιακή ασφάλεια και άλλες διατάξεις»
- της υπ' αριθμ. 4241/127/30.01.2019 (ΦΕΚ Β 173) Απόφασης της Υπουργού Εργασίας, Κοινωνικής Ασφάλισης και Κοινωνικής Αλληλεγγύης με θέμα «Καθορισμός κατώτατου μισθού και κατώτατου ημερομισθίου για τους υπαλλήλους και τους εργατοτεχνίτες όλης της χώρας».
- του ν. 2518/1997 (ΦΕΚ Α' 164) «Προϋποθέσεις λειτουργίας ιδιωτικών επιχειρήσεων παροχής υπηρεσιών ασφάλειας. Προσόντα και υποχρεώσεις του προσωπικού αυτών και άλλες διατάξεις».
- την υπ' αριθμ. 4241/127 (ΦΕΚ Β 173) Απόφαση της Υπουργού Εργασίας, Κοινωνικής Ασφάλισης και Κοινωνικής Αλληλεγγύης με θέμα «Καθορισμός κατώτατου μισθού και κατώτατου ημερομισθίου για τους υπαλλήλους και εργατοτεχνίτες»
- το Π.Δ. 63/2005 (ΦΕΚ Α' 98) «Κωδικοποίηση της νομοθεσίας για την Κυβέρνηση και τα Κυβερνητικά Όργανα», σε συνδυασμό με τις διατάξεις των παραγράφων 5 και 6 του άρθρου 19 του Ν. 4389/2016 και ειδικότερα του άρθρου 90.
- του Ν. 4024/2011 «Συνταξιοδοτικές ρυθμίσεις, ενιαίο μισθολόγιο – βαθμολόγιο, εργασιακή εφεδρεία και άλλες διατάξεις εφαρμογής του μεσοπρόθεσμου πλαισίου δημοσιονομικής στρατηγικής 2012-2015» (Α' 226), και ειδικότερα του άρθρου 26 αναφορικά με την δυνατότητα διενέργειας κλήρωσης για την συγκρότηση συλλογικών οργάνων.
- της με αρ. 50844/2018 (ΦΕΚ 279 Τεύχος Υ.Ο.Δ.Δ./17-5-2018) Απόφασης του Υπουργού Οικονομίας και Ανάπτυξης με θέμα : «Συγκρότηση και ορισμός μελών γνωμοδοτικής επιτροπής επί της επάρκειας των ληφθέντων επανορθωτικών μέτρων οικονομικών φορέων προς απόδειξη της αξιοπιστίας τους».
- του ν. 2121/1993 (Α' 25) «Πνευματική Ιδιοκτησία, Συγγενικά Δικαιώματα και Πολιτιστικά Θέματα»
- του Π.Δ. 39/2017 «Κανονισμός εξέτασης προδικαστικών προσφυγών ενώπιον της Αρχής Εξέτασης Προδικαστικών Προσφυγών» όπως ισχύει.
- του Ν. 4700/2020 (Α' 127/29.6.2020) «Ενιαίο κείμενο Δικονομίας για το Ελεγκτικό Συνέδριο, ολοκληρωμένο νομοθετικό πλαίσιο για τον προσυμβατικό έλεγχο, τροποποιήσεις στον Κώδικα Νόμων για το Ελεγκτικό Συνέδριο, διατάξεις για την αποτελεσματική απονομή της δικαιοσύνης και άλλες διατάξεις»,
- του ν. 4155/13 (Φ.Ε.Κ. 120/Α'/29-05-2013) «Εθνικό Σύστημα Ηλεκτρονικών Δημοσίων Συμβάσεων και άλλες διατάξεις», όπως ισχύει.
- του ν. 4622/19 (Α' 133) «Επιτελικό Κράτος: οργάνωση, λειτουργία & διαφάνεια της Κυβέρνησης, των κυβερνητικών οργάνων & της κεντρικής δημόσιας διοίκησης» και ιδίως του άρθρου 37
- του ν. 3548/2007 (Α' 68) «Καταχώριση δημοσιεύσεων των φορέων του Δημοσίου στο νομαρχιακό και τοπικό Τύπο και άλλες διατάξεις»,
- του ν. 4601/2019 (Α' 44) «Εταιρικοί μετασχηματισμοί και εναρμόνιση του νομοθετικού πλαισίου με τις διατάξεις της Οδηγίας 2014/55/ΕΕ του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 16ης Απριλίου 2014 για την έκδοση ηλεκτρονικών τιμολογίων στο πλαίσιο δημόσιων συμβάσεων και λοιπές διατάξεις»
- της αριθμ. Κ.Υ.Α. οικ. 60967 ΕΞ 2020 (Β' 2425/18.06.2020) «Ηλεκτρονική Τιμολόγηση στο πλαίσιο των Δημόσιων Συμβάσεων δυνάμει του ν. 4601/2019» (Α' 44)
- της αριθμ. 63446/2021 Κ.Υ.Α. (Β' 2338/02.06.2020) «Καθορισμός Εθνικού Μορφότυπου ηλεκτρονικού τιμολογίου στο πλαίσιο των Δημοσίων Συμβάσεων».
- του ν. 3419/2005 (Α' 297) «Γενικό Εμπορικό Μητρώο (Γ.Ε.ΜΗ.) και εκσυγχρονισμός της Επιμελητηριακής Νομοθεσίας»
- του ν. 4635/2019 (Α' 167) « Επενδύω στην Ελλάδα και άλλες διατάξεις» και ιδίως των άρθρων 85 επ.
- του ν. 4314/2014 (Α' 265) «Α) Για τη διαχείριση, τον έλεγχο και την εφαρμογή αναπτυξιακών παρεμβάσεων για την προγραμματική περίοδο 2014–2020, Β) Ενσωμάτωση της Οδηγίας 2012/17 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 13ης Ιουνίου 2012 (ΕΕ L 156/16.6.2012) στο ελληνικό δίκαιο, τροποποίηση του ν. 3419/2005 (Α' 297) και άλλες διατάξεις»
- του Κανονισμού (ΕΕ) 2016/679 του ΕΚ και του Συμβουλίου, της 27ης Απριλίου 2016, για την προστασία των φυσικών προσώπων έναντι της επεξεργασίας των δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα και για την ελεύθερη

- κυκλοφορία των δεδομένων αυτών και την κατάργηση της οδηγίας 95/46/ΕΚ (Γενικός Κανονισμός για την Προστασία Δεδομένων) (Κείμενο που παρουσιάζει ενδιαφέρον για τον ΕΟΧ) ΟJ L 119,
- του ν. 4624/2019 (Α' 137) «Αρχή Προστασίας Δεδομένων Προσωπικού Χαρακτήρα, μέτρα εφαρμογής του Κανονισμού (ΕΕ) 2016/679 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 27ης Απριλίου 2016 για την προστασία των φυσικών προσώπων έναντι της επεξεργασίας δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα και ενσωμάτωση στην εθνική νομοθεσία της Οδηγίας (ΕΕ) 2016/680 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 27ης Απριλίου 2016 και άλλες διατάξεις»
 - της υπ' αριθμ. 57654/22.05.2017 Απόφασης του Υπουργού Οικονομίας και Ανάπτυξης με θέμα : "Ρύθμιση ειδικότερων θεμάτων λειτουργίας και διαχείρισης του Κεντρικού Ηλεκτρονικού Μητρώου Δημοσίων Συμβάσεων (ΚΗΜΔΗΣ)" (Β' 1781)
 - Την με αρ. πρωτ. 64233/08.06.2021 (Β' 2453/09.06.2021) Κοινή Απόφαση των Υπουργών Ανάπτυξης και Επενδύσεων και Ψηφιακής Διακυβέρνησης «Ρυθμίσεις τεχνικών ζητημάτων που αφορούν την ανάθεση και εκτέλεση των Δημοσίων Συμβάσεων Προμηθειών και Υπηρεσιών με χρήση των επιμέρους εργαλείων και διαδικασιών του Εθνικού Συστήματος Ηλεκτρονικών Δημοσίων Συμβάσεων (ΕΣΗΔΗΣ)».
- 2.) Την αριθ. Δ6Α 1145867 ΕΞ 2013/25-9-2013 (ΦΕΚ Β' 2417) απόφαση του Υπουργού Οικονομικών «Μεταβίβαση αρμοδιοτήτων στον Γενικό Γραμματέα της Γενικής Γραμματείας Δημοσίων Εσόδων του Υπουργείου Οικονομικών», όπως ισχύει, σε συνδυασμό με τις διατάξεις της υποπαραγράφου α' της παρ. 3 του άρθρου 41 του Ν. 4389/2016.
 - 3.) Την αριθμ. 1 της 20-01-2016 Πράξη του Υπουργικού Συμβουλίου «Επιλογή και διορισμός Γενικού Γραμματέα της Γενικής Γραμματείας Δημοσίων Εσόδων του Υπουργείου Οικονομικών» (ΦΕΚ 18/20-01-2016, τ. Υ.Ο.Δ.Δ.), σε συνδυασμό με τις διατάξεις του πρώτου εδαφίου της παραγράφου 10 του άρθρου 41 του ν.4389/2016 και την με αριθμό 39/3/30-11-2017 απόφαση του Συμβουλίου Διοίκησης της ΑΑΔΕ «Ανανέωση της Θητείας του Διοικητή της Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Εσόδων» (ΦΕΚ 689/20-12-2017, τ. Υ.Ο.Δ.Δ).
 - 4.) Την υπ' αριθμ. 5294 ΕΞ 2020/17-01-2020 (ΦΕΚ27/Υ.Ο.Δ.Δ./17-01-2020 απόφαση του Υπουργού Οικονομικών περί ανανέωσης της θητείας του Διοικητή της Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Εσόδων
 - 5.) Την υπ. αριθμ. 51573/16-12-2020 (ΑΔΑ: 97ΙΖ46ΜΠ3Ζ-ΥΧΟ) Απόφασης Κατανομής των πιστώσεων του Προϋπολογισμού οικονομικού έτους 2021, των Δημόσιων Οικονομικών Υπηρεσιών της Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Εσόδων, (Α.Α.Δ.Ε.) στο νομό Ανατολικής Αττικής, Ειδικός Φορέας 1023-801-03207-00
 - 6.) του ν. 4762/2020 (ΦΕΚ 251/Α/16-12-2020) «Κύρωση του Κρατικού Προϋπολογισμού οικονομικού έτους 2021».
 - 7.) Την υπ' αριθ. Γ.Δ.Ο.Υ. Α.Α.Δ.Ε. 1014408/30.01.2017 Κ.Υ.Α. (ΦΕΚ 271/Β) «Ανάθεση αρμοδιοτήτων των άρθρων 24, 26, 66 & 69Γ του Ν.4270/2014 επί των δαπανών που διενεργούνται από τις Περιφερειακές Υπηρεσίες της Α.Α.Δ.Ε. στις Δ.Υ.Ε.Ε. του Γ.Λ.Κ.».
 - 8.) Την αριθμ. Δ.ΟΡΓ.Α. 1001512 ΕΞ 2017/05-01-2017 (ΦΕΚ Β' 12, 52, 234 και 1032) απόφαση του Διοικητή της Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Εσόδων, με θέμα «Μεταβίβαση αρμοδιοτήτων σε όργανα Κεντρικών, Ειδικών Αποκεντρωμένων και Περιφερειακών Υπηρεσιών της Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Εσόδων (Α.Α.Δ.Ε.), εξουσιοδότηση υπογραφής σε Προϊσταμένους Γενικών Διευθύνσεων και Προϊσταμένους ή Υπευθύνους Αυτοτελών Υπηρεσιών, καθώς και ορισμός Δευτερευόντων Διατακτών Υπηρεσιών αυτής», όπως τροποποιήθηκε και ισχύει με την υπ' αριθμ. Δ.ΟΡΓ. Α 1173149 ΕΞ 2018/21.11.2018 (ΦΕΚ Β' 5432/04.12.2018).
 - 9.) Της αριθμ. Δ.ΟΡΓ.Α. 1036960 ΕΞ 2017/10-03-2017 (ΦΕΚ Β' 968 και Β' 1238) απόφασης του Διοικητή της Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Εσόδων «Οργανισμός της Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Εσόδων (Α.Α.Δ.Ε.)», όπως τροποποιήθηκε, συμπληρώθηκε και ισχύει, και ειδικότερα το ΦΕΚ Β' 5432/04-12-2018.
 - 10.) Την υπ' αρ. πρωτ. Δ.ΟΡΓ.Α 1119253 ΕΞ 2017 /8-8-2017 (ΦΕΚ Β' 2823 και Β' 3086) απόφαση διαπιστωτικής πράξης του Διοικητή της Α.Α.Δ.Ε. «Ορισμός των οργανικών μονάδων της Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Εσόδων (Α.Α.Δ.Ε.), οι οποίες αποτελούν χωριστές επιχειρησιακές μονάδες, ανεξαρτήτως υπεύθυνες για τη σύναψη συμβάσεων των ίδιων ή ορισμένων κατηγοριών αυτών, οι οποίες πληρούν τα κριτήρια, τους όρους και τις προϋποθέσεις των άρθρων 3 και 4 της αριθμ. 75555/289/6-7-2017 (Β' 2336) Κοινής Απόφασης του Υπουργού Οικονομίας και Ανάπτυξης και του Αναπληρωτή Υπουργού Οικονομικών, τα οποία καθορίστηκαν σύμφωνα με την παρ. 2 του άρθρου 6 του ν. 4412/2016 (Α' 147)», όπως έχει τροποποιηθεί και ισχύει και ειδικότερα με την υπ' αριθμ. Α.1014 / 28.12.2018 (ΦΕΚ 5886 / Β / 31.12.2018).
 - 11.) Την υπ. αριθμ. ΔΔΑΔ Γ 1074091 ΕΞ 2018 απόφαση του Διοικητή της Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Εσόδων περί τοποθέτησης Προϊστάμενης Διεύθυνσης στη ΔΟΥ ΙΓ' Αθηνών.
 - 12.) Την υπ' αριθμ. 51384 ΕΞ 2019/16-5-2019 απόφαση του Υπ. Οικονομικών (ΦΕΚ Β' 1789/21-05-2019) «Καθορισμός των υπηρεσιών της Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Εσόδων (Α.Α.Δ.Ε.), οι οποίες εμπίπτουν στην αρμοδιότητα των Δημοσιονομικών Υπηρεσιών Εποπτείας και Ελέγχου (Δ.Υ.Ε.Ε.) που εδρεύουν στο Νομό Αττικής.

- 13.) Το άρθρο 65 του ν.4646/2019 (ΦΕΚ Α' 201) «φορολογική μεταρρύθμιση με αναπτυξιακή διάσταση για την Ελλάδα του αύριο».
- 14.) Την υπ' αριθμ 80624 ΕΞ 2020 (ΦΕΚ Β' 3137/30-7-2020) τροποποίηση της υπ' αρ. 51384 ΕΞ 2019/16.05.2019 απόφασης του Υπουργού Οικονομικών και του Αναπληρωτή Υπουργού Οικονομικών με θέμα «Καθορισμός των υπηρεσιών της Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Εσόδων (Α.Α.Δ.Ε.), οι οποίες εμπίπτουν στην αρμοδιότητα των Δημοσιονομικών Υπηρεσιών Εποπτείας και Ελέγχου (Δ.Υ.Ε.Ε.) που εδρεύουν στο Νομό Αττικής» (Β' 1789, ΑΔΑ: 6ΥΗ0Η-ΓΩΦ), βάσει της οποίας η Δ.Υ.Ε.Ε. στη Νομαρχία Ανατολικής Αττικής είναι αρμόδια για τις υπηρεσίες της φορολογικής διοίκησης της Α.Α.Δ.Ε., για τις οποίες ορίστηκε ως διατάκτης του νομαρχιακού προϋπολογισμού η Δ.Ο.Υ. ΙΓ' Αθηνών.
- 15.) Την αριθμ. Δ.ΟΡΓ.Α 1031989 ΕΞ 2020/04-03-2020 (ΦΕΚ Β' 713/05-03-2020) απόφαση του Διοικητή της Α.Α.Δ.Ε. ως προς την τροποποίηση της αριθ. Δ.ΟΡΓ.Α 1111028 ΕΞ2019/05-08-2019 (Β' 3207) απόφασης του Διοικητή της Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Εσόδων (Α.Α.Δ.Ε.), ως προς τη συγχώνευση της Δ.Ο.Υ. ΙΔ' Αθηνών, Α' – Β' τάξεως, στη Δ.Ο.Υ. Γαλατσίου, Α' – Β' τάξεως, την αναστολή της συγχώνευσης της Δ.Ο.Υ. Α' Θεσσαλονίκης, Α' – Β' τάξεως, στη Δ.Ο.Υ. Ιωνίας Θεσσαλονίκης, Α' – Β' τάξεως και της Δ.Ο.Υ. Η' Θεσσαλονίκης, Α' – Β' τάξεως, στη Δ.Ο.Υ. Καλαμαριάς, Α' – Β' τάξεως, αντίστοιχα και καθορισμός των οργανικών θέσεων της συγχωνευμένης Δ.Ο.Υ. Γαλατσίου.
- 16.) Την αριθμ. Δ.ΟΡΓ. Α 1073764 ΕΞ2020 (ΦΕΚ Β' 2651/30-06-2020) απόφαση του Διοικητή της Α.Α.Δ.Ε. ως προς την τροποποίηση της αριθ. Δ.ΟΡΓ.Α 1036960 ΕΞ2017/10-03-2017 (Β' 968 και 1238) απόφασης του Διοικητή της Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Εσόδων (Α.Α.Δ.Ε.), ως προς τη συγχώνευση ορισμένων Δ.Ο.Υ. ,Α'-Β' τάξεως στο νομό Αττικής σε άλλες Δ.Ο.Υ.Α' τάξεως , στον ίδιο νομό και της υπ' αρ. Δ.ΟΡΓ. Α 1001512 ΕΞ 2017/05-01-2017 (Β'12,52,234 και 1032)όμοιας απόφασης και της υπ' αρ. Δ.ΟΡΓ. Α 1119253 ΕΞ2017/08-08-2017 (Β' 2823 και 3086) διαπιστωτικής πράξης του Διοικητή της Α.Α.Δ.Ε., ως προς τις αλλαγές που προκύπτουν από τις διατάξεις της πρώτης απόφασης, καθώς και καθορισμού των οργανικών θέσεων προσωπικού των ανωτέρω συγχωνευμένων Δ.Ο.Υ.
- 17.) Την με αριθμ. Δ.ΟΡΓ.Α 1017624 ΕΞ2021 (ΦΕΚ: Β'1032/17-03-2021) τροποποίηση της υπό στοιχεία Δ.ΟΡΓ.Α 1125859 ΕΞ 2020/23-10-2020 απόφασης του Διοικητή της Α.Α.Δ.Ε. «Οργανισμός της Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Εσόδων (Α.Α.Δ.Ε.)» (Β' 4738), ως προς τον ανακαθορισμό αρμοδιοτήτων των Τμημάτων των Διευθύνσεων Προϋπολογισμού και Δημοσιονομικών Αναφορών (Δ.Π. & Δ.Α.) και Οικονομικής Διαχείρισης (Δ.Ο.Δ.) της Γενικής Διεύθυνσης Οικονομικών Υπηρεσιών (Γ.Δ.Ο.Υ.) της Α.Α.Δ.Ε., τη μετονομασία Τμημάτων της Διεύθυνσης αυτής, καθώς και της υπό στοιχεία Δ.ΟΡΓ.Α 1001512 ΕΞ 2017/05-01-2017 (Β'12, 52, 234 και 1032) όμοιας.
- 18.) Το από τις 25/5/2021 (ΑΔΑ: 99ΤΔ46ΜΠ3Ζ-54Σ) πρακτικό διενέργειας κλήρωσης Αρ. 26 Ν. 4024/2011 συγκρότησης της επιτροπής διενέργειας διαγωνισμών προμήθειας αγαθών και υπηρεσιών και της επιτροπής ενστάσεων για τις Δ.Ο.Υ. αρμοδιότητας της Δ.Ο.Υ. ΙΓ' Αθηνών ως διατάκτη Νομαρχίας Ανατ. Αττικής
- 19.) Την με αριθμ. 72/26/05/2021 (ΑΔΑ: 63ΞΘ46ΜΠ3Ζ-Ξ5Ε) ημερήσια διαταγή περί συγκρότησης επιτροπών διενέργειας αξιολόγησης προσφορών και ενστάσεων των διαγωνισμών.
- 20.) Το με αριθμ. πρωτ. Δ.Π.Δ.Υ.ΚΥ. Α.Α.Δ.Ε. Δ 1087567 ΕΞ 2020 έγγραφο της Γ.Δ.Ο.Υ. με θέμα: «Προμήθεια μαγνητικών πυλών ανίχνευσης μετάλλων, x-ray ανιχνευτών μετάλλων και ανιχνευτών χειρός και προμήθεια υπηρεσιών φύλαξης»
- 21.) Το υπ' αριθ. Πρωτ. Δ.Π.Δ.Α. Α.Α.Δ.Ε. Α 1036517 ΕΞ 2021 έγγραφο του Προϊσταμένου της Γ.Δ.Ο.Υ., με θέμα «Υπηρεσίες Φύλαξης».
- 22.) Το άρθρο 107 του ν. 4412/2016 (ΦΕΚ Α' 147) «Ανάθεση συμβάσεων για κοινωνικές και άλλες ειδικές υπηρεσίες».
- 23.) Το άρθρο 6 παρ. 10 του ν. 4412/2016 «Μέθοδοι υπολογισμού της εκτιμώμενης αξίας της σύμβασης».
- 24.) Το υπ' αριθμ. 28390/09-06-2021 τεκμηριωμένο αίτημα προέγκρισης της Προϊσταμένης της Δ.Ο.Υ. ΙΓ' Αθηνών ως Διατάκτης Νομαρχιακού Προϋπολογισμού Ανατολικής Αττικής, το οποίο και αναρτήθηκε στο ΚΗΜΔΗΣ με Α.Δ.Α.Μ. 21REQ008766823 2021-06-15
- 25.) Την υπ' αριθμ. πρωτ. 29494/15-06-2021 απόφαση ανάληψης υποχρέωσης (ΑΔΑ: 6ΙΟΦ46ΜΠ3Ζ-ΤΙΕ) που καταχωρήθηκε με α/α 41190 στο Βιβλίο Εγκρίσεων και Εντολών Πληρωμής και αναρτήθηκε στο ΚΗΜΔΗΣ με Α.Δ.Α.Μ. 21REQ008766865 2021-06-15.
- 26.) Την υπ. αριθμ. Πρωτ.: Δ.Π.Δ.Α. Α.Α.Δ.Ε. Α 1047073 ΕΞ. 03-06-2021 «Έγκριση πίστωσης για την κάλυψη δαπάνης παροχής υπηρεσιών φύλαξης κτιρίων αρμοδιότητας της ΙΓ' Δ.Ο.Υ Αθηνών, για τα έτη 2022 και 2023» για την διαδικασία του ανοιχτού διαγωνισμού και η ανάληψη πολυετούς υποχρέωσης με αρ. πρωτ. 29491/15-06-2021 (ΑΔΑ: 6Α9Λ46ΜΠ3Ζ-8ΧΡ, ΑΔΑΜ 21REQ008951740) για τα έτη 2022 και 2023 και την με αρ. πρωτ. 1382/06-08-2021 βεβαίωση πολυετούς υποχρέωσης από το Γ.Λ.Κ. (ΑΔΑ 922ΜΗ-Ψ3Β).

- 27.) Την με αρ. πρωτ. 31992/28-06-2021 σύμβαση με την εταιρεία «ΙΔΙΩΤΙΚΗ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΗ ΠΑΡΟΧΗΣ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ ΑΣΦΑΛΕΙΑΣ DF SECURITY» ισχύος έως την 31-12-2021 (Α.Δ.Α.Μ. 21ΣΥΜΝ008824840 2021-06-28)
- 28.) Των σε εκτέλεση των ανωτέρω νόμων εκδοθεισών κανονιστικών πράξεων, των λοιπών διατάξεων που αναφέρονται ρητά ή απορρέουν από τα οριζόμενα στα συμβατικά τεύχη της παρούσας, καθώς και του συνόλου των διατάξεων του ασφαλιστικού, εργατικού, κοινωνικού, περιβαλλοντικού και φορολογικού δικαίου που διέπει την ανάθεση και εκτέλεση της παρούσας σύμβασης, έστω και αν δεν αναφέρονται ρητά παραπάνω.
- 29.) Την επιτακτική ανάγκη για την παροχή υπηρεσιών ασφαλείας (φύλαξης) των κτιρίων στέγασης των Υπηρεσιών της Νομαρχίας Ανατολικής Αττικής αρμοδιότητας της Δ.Ο.Υ. ΙΓ' Αθηνών στα έτη 2022 και 2023.

ΑΠΟΦΑΣΙΖΟΥΜΕ

Τη διενέργεια ανοιχτού ηλεκτρονικού διαγωνισμού (μέσω ΕΣΗΔΗΣ), κάτω των ορίων, για την ανάθεση παροχής υπηρεσιών ασφαλείας (φύλαξης) των κτιρίων στέγασης των Υπηρεσιών της Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Εσόδων.

Το αντικείμενο της σύμβασης αφορά στην παροχή υπηρεσιών ασφάλειας (φύλαξης), ελέγχου, επιτήρησης και διαχείρισης του κοινού στα κτίρια στέγασης των Υπηρεσιών Φορολογικού Αντικειμένου της Νομαρχίας Ανατολικής Αττικής, αρμοδιότητας της Δ.Ο.Υ. ΙΓ' Αθηνών. Ειδικότερα, οι υπηρεσίες θα παρέχονται στα κτίρια στέγασης των δέκα (10) Δ.Ο.Υ., καθώς και των δύο (2) υποσύσταση Ε.Λ.Κ.Ε. της Νομαρχίας Ανατ. Αττικής [Δ.ΟΡΓ.Α 1017624 ΕΞ2021 (ΦΕΚ: Β' 1032/17-03-2021)] όπως αποτυπώνονται στον παρακάτω πίνακα:

A/A	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ: ΠΑΡΟΧΗ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ ΑΣΦΑΛΕΙΑΣ (ΦΥΛΑΞΗΣ)	ΤΟΠΟΣ ΠΑΡΟΧΗΣ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΚΤΙΡΙΟΥ	Αριθμός Φυλάκων
1	Φύλαξη του κτιρίου στέγασης της Δ.Ο.Υ. ΑΓΙΩΝ ΑΝΑΡΓΥΡΩΝ	ΠΡΙΓΚ. ΟΛΓΑΣ 3 & Λ. ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑΣ ΤΚ 13510	1
2	Φύλαξη του κτιρίου στέγασης της Δ.Ο.Υ. ΙΓ' ΑΘΗΝΩΝ	Λ. ΒΕΪΚΟΥ 139 ΓΑΛΑΤΣΙ Τ.Κ. 11146	1
3	Φύλαξη του κτιρίου στέγασης της Δ.Ο.Υ. ΑΙΓΑΛΕΩ	ΚΗΦΙΣΟΥ 44 & ΑΛΑΤΣΑΤΩΝ 93 ΤΚ 12241	1
4	Φύλαξη του κτιρίου στέγασης της Δ.Ο.Υ. ΑΜΑΡΟΥΣΙΟΥ	ΠΛΑΤΑΙΩΝ 57 & ΑΓ. ΚΩΝΣΤΑΝΤΙΝΟΥ ΤΚ 15124	1
5	Φύλαξη του κτιρίου στέγασης της Δ.Ο.Υ. ΚΗΦΙΣΙΑΣ	ΑΧΑΡΝΩΝ 43 ΤΚ 14561	1
6	Φύλαξη του κτιρίου στέγασης της Δ.Ο.Υ. ΝΕΑΣ ΙΩΝΙΑΣ	ΛΕΩΦΟΡΟΣ ΗΡΑΚΛΕΙΟΥ 269, ΝΕΑ ΙΩΝΙΑ	1
7	Φύλαξη του κτιρίου στέγασης της Δ.Ο.Υ. ΧΟΛΑΡΓΟΥ	ΕΛ.ΒΕΝΙΖΕΛΟΥ 100 ΤΚ 15561	1
8	Φύλαξη του κτιρίου στέγασης της Δ.Ο.Υ. ΨΥΧΙΚΟΥ	ΚΗΦΙΣΙΑΣ 160, ΤΚ 15410	1
9	Φύλαξη του κτιρίου στέγασης της Δ.Ο.Υ. ΚΟΡΩΠΙΟΥ	ΛΕΩΦ. ΒΑΣΙΛΕΩΣ ΚΩΝΣΤΑΝΤΙΝΟΥ 156, ΚΟΡΩΠΙ 194 00	1
10	Φύλαξη του κτιρίου στέγασης της Δ.Ο.Υ. ΠΑΛΛΗΝΗΣ	ΕΘΝΙΚΗΣ ΑΝΤΙΣΤΑΣΕΩΣ 43 ΤΚ 15351	1
11	Φύλαξη του κτιρίου στέγασης του 1ου ΕΛΕΓΚΤΙΚΟΥ ΚΕΝΤΡΟΥ ΑΤΤΙΚΗΣ (1ο ΕΛ.ΚΕ. ΑΤΤΙΚΗΣ)	ΥΠΟ ΣΥΣΤΑΣΗ - σε κτίριο εντός της Νομαρχίας Ανατ. Αττικής (η ακριβής διεύθυνση δεν είναι ακόμα γνωστή)	1
12	Φύλαξη του κτιρίου στέγασης της 3ου ΕΛΕΓΚΤΙΚΟΥ ΚΕΝΤΡΟΥ ΑΤΤΙΚΗΣ (3ο ΕΛ.ΚΕ. ΑΤΤΙΚΗΣ)	ΥΠΟ ΣΥΣΤΑΣΗ - σε κτίριο εντός της Νομαρχίας Ανατ. Αττικής (η ακριβής διεύθυνση δεν είναι ακόμα γνωστή)	1
ΣΥΝΟΛΟ			12

Αναλυτικότερη περιγραφή των υπηρεσιών φύλαξης, των ωραρίων και των ειδικότερων απαιτήσεων - προδιαγραφών για τα επιμέρους τμήματα περιλαμβάνεται στο αναλυτικό τεύχος της διακήρυξης.

Σε περίπτωση μεταστέγασης των παραπάνω υπηρεσιών αρμοδιότητας της αναθέτουσας αρχής, ο ανάδοχος υποχρεούται να συνεχίσει τη παροχή υπηρεσιών του με τους ίδιους όρους και τεχνικές προδιαγραφές, στο νέο τόπο/κτίριο, πάντοτε εντός των γεωγραφικών ορίων του ίδιου Νομού, χωρίς καμία επιβάρυνση της αναθέτουσας αρχής.

Η Αναθέτουσα Αρχή δύναται, κατά την εκτέλεση της σύμβασης (στις περιπτώσεις που περιλαμβάνει περισσότερων του ενός, τμήματα) να μειώσει το προσωπικό της φύλαξης (αριθμό θέσεων φυλάκων) με αντίστοιχη μείωση του ποσού της σύμβασης (π.χ. μείωση των δομών της Αναθέτουσας Αρχής, πρόσληψη υπηρετούντων υπάλληλων της

στην ειδικότητα Φυλάκων/ Νυχτοφυλάκων). Για τις αλλαγές αυτές θα προηγείται όσο το δυνατό πιο έγκαιρη, έγγραφη ειδοποίηση του Αναδόχου, τουλάχιστον (2) μήνες πριν.

Σε περίπτωση που δεν υφίσταται πλέον η ανάγκη, ιδίως σε περιπτώσεις συγχωνεύσεων των παραπάνω Υπηρεσιών (δηλ.κατάργηση ενός ή περισσότερων από τα κατωτέρω περιγραφόμενα τμήματα) και σε περίπτωση που δοθεί η δυνατότητα στην Αναθέτουσα Αρχή να καλύψει άλλως την ανάγκη αυτή, τα μέρη συμφωνούν ότι η σύμβαση λύεται αυτοδικαίως και αζημίως. Διευκρινίζεται ότι σε περίπτωση που ανάδοχος έχει αναλάβει περισσότερα του ενός τμήματα, η σύμβαση λύεται αυτοδικαίως και αζημίως μόνο για το/τα τμήμα-τα, για τα οποία δεν υφίσταται πλέον η ανάγκη παροχής των υπηρεσιών του.

Κωδικός κύριου λεξιλογίου CPV

Οι παρεχόμενες υπηρεσίες κατατάσσονται στους ακόλουθους κωδικούς του Κοινού Λεξιλογίου δημοσίων συμβάσεων (CPV) : **79713000-5** «Υπηρεσίες Φύλαξης».

Διάρκεια σύμβασης

Η διάρκεια της σύμβασης ορίζεται το χρονικό διάστημα **δώδεκα (12) μηνών** από την οριζόμενη ημερομηνία στο συμφωνητικό έγγραφο (για κάθε τμήμα).

Προσαύξηση φυσικού και οικονομικού αντικείμενου- Δικαίωμα προαίρεσης (παράτασης σύμβασης)¹

Η Αναθέτουσα Αρχή διατηρεί το δικαίωμα να παρατείνει τη διάρκεια της σύμβασης (άσκηση δικαιώματος προαίρεσης), με μονομερή της δήλωση (απόφαση) που ασκείται πριν από τη λήξη αυτής, **έως 12 επιπλέον μήνες (παράταση)**, με έναρξη την επόμενη της ημερομηνίας λήξης της, με τους ίδιους όρους της αρχικής σύμβασης (τροποποίηση της αρχικής σύμβασης κατά τη διάρκειά της σύμφωνα με την περ. α) της παρ. 1 του άρθρου 132 του ν. 4412/2016).

Το φυσικό αντικείμενο της κατ' αυτόν τον τρόπο τροποποιημένης αρχικής σύμβασης (άσκηση δικαιώματος προαίρεσης), θα αφορά στην παροχή υπηρεσιών ασφαλείας (φύλαξης) των κτιρίων στέγασης των Υπηρεσιών Φορολογικού Αντικείμενου της Νομαρχίας Ανατολικής Αττικής αρμοδιότητας της Δ.Ο.Υ. ΙΓ' Αθηνών, διάρκειας έως δώδεκα (12) επιπλέον μήνες, και με τους ίδιους όρους της αρχικής σύμβασης (ίδιο μηναίο τίμημα).

Η Αναθέτουσα Αρχή δύναται να ασκήσει το δικαίωμα προαίρεσης- παράτασης διάρκειας της σύμβασης για κάθε τμήμα ξεχωριστά στα οποία υποδιαιρείται η αρχική σύμβαση.

Εκτιμώμενη αξία (αρχική σύμβαση 12 μηνών)

Η εκτιμώμενη αξία της σύμβασης ανέρχεται στο ποσό των 180.000,00 € (εκατόν ογδόντα χιλιάδων ευρώ) συμπεριλαμβανομένου ΦΠΑ 24 % (προϋπολογισμός χωρίς ΦΠΑ: 145.161,29€ πλέον ΦΠΑ ύψους: 34.838,71 €).

Εκτιμώμενη αξία δικαιώματος

Η εκτιμώμενη αξία δικαιώματος προαίρεσης- παράτασης διάρκειας της σύμβασης έως 12 μήνες ανέρχεται στο ποσό των 180.000,00 € (εκατόν ογδόντα χιλιάδων ευρώ) συμπεριλαμβανομένου ΦΠΑ 24 % (προϋπολογισμός χωρίς ΦΠΑ: 145.161,29€ πλέον ΦΠΑ ύψους: 34.838,71 €).

Εκτιμώμενη συνολική αξία

Η εκτιμώμενη συνολική αξία του έργου ανέρχεται μέχρι το ποσό των 448.000,00€ (τετρακοσίων σαράντα οκτώ χιλιάδων ευρώ) συμπεριλαμβανομένου ΦΠΑ 24%, τμήμα του οποίου, με την έκδοση της με αρ. πρωτ 29494/15-06-2021 ανάληψης υποχρέωσης ύψους 88.000,00€, έχει ήδη ανατεθεί κατά παρέκκλιση και σύμφωνα με το άρθρο 6 παρ. 10 του ν. 4412/2016 (κατευθυντήρια οδηγία 25 του ΕΑΑΣΗΔΥ), στην εταιρεία «**ΙΔΙΩΤΙΚΗ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΗ ΠΑΡΟΧΗΣ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ ΑΣΦΑΛΕΙΑΣ DF SECURITY**» με την αρ. πρωτ. 31992/28-06-2021 σύμβαση ισχύος έως την 31-12-2021.

Η εκτιμώμενη συνολική αξία της παρούσας σύμβασης και του δικαιώματος προαίρεσης ανέρχεται στο ποσό των **360.000,00 € (τριακοσίων εξήντα χιλιάδων ευρώ)** συμπεριλαμβανομένου ΦΠΑ 24 % (προϋπολογισμός χωρίς ΦΠΑ: 290.322,58 € πλέον ΦΠΑ 24% ύψους: 69.677,42 €).

Πληροφορίες σχετικά με τα τμήματα (αρχική σύμβαση 12 μηνών)

Η παρούσα σύμβαση υποδιαιρείται στα κάτωθι τμήματα με εκτιμώμενη αξία ως ακολούθως:

Α/ Α	ΤΜΗΜΑ	ΚΤΙΡΙΟ	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ	ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΘΕΙΣΑ ΔΑΠΑΝΗ 12 ΜΗΝΩΝ/ ΤΜΗΜΑ		
			ΠΑΡΟΧΗ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ ΑΣΦΑΛΕΙΑΣ (ΦΥΛΑΞΗ)	ΚΑΘΑΡΗ ΑΞΙΑ	Φ.Π.Α. 24%	ΜΕ Φ.Π.Α
1	ΤΜΗΜΑ Α':	Δ.Ο.Υ. ΑΠΙΩΝ ΑΝΑΡΓΥΡΩΝ	ΦΥΛΑΞΗ ΚΤΙΡΙΟΥ ΣΤΕΓΑΣΗΣ ΤΗΣ Δ.Ο.Υ. ΑΓ. ΑΝΑΡΓΥΡΩΝ (Δ/ΝΣΗ:ΠΡΙΓΚ. ΟΛΓΑΣ 3 & Λ. ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑΣ ΤΚ 13510)	12.096,77€	2.903.23€	15.000,00€

¹ Άρθρα 53 παρ 2 εδ. ε και ιθ, και 132 παρ. 1 του ν. 4412/2016.

2	ΤΜΗΜΑ Β':	Δ.Ο.Υ. ΙΓ' ΑΘΗΝΩΝ	ΦΥΛΑΞΗ ΚΤΙΡΙΟΥ ΣΤΕΓΑΣΗΣ ΤΗΣ Δ.Ο.Υ. ΙΓ' ΑΘΗΝΩΝ (Δ/ΝΣΗ: Λ. ΒΕΪΚΟΥ 139 ΓΑΛΑΤΣΙ ΤΚ 11146)	12.096,77€	2.903.23€	15.000,00€
3	ΤΜΗΜΑ Γ':	Δ.Ο.Υ. ΑΙΓΑΛΕΩ	ΦΥΛΑΞΗ ΚΤΙΡΙΟΥ ΣΤΕΓΑΣΗΣ ΤΗΣ Δ.Ο.Υ. ΑΙΓΑΛΕΩ (Δ/ΝΣΗ: ΚΗΦΙΣΟΥ 44 & ΑΛΑΤΣΑΤΩΝ 93 ΤΚ 12241)	12.096,77€	2.903.23€	15.000,00€
4	ΤΜΗΜΑ Δ':	Δ.Ο.Υ. ΑΜΑΡΟΥΣΙΟΥ	ΦΥΛΑΞΗ ΚΤΙΡΙΟΥ ΣΤΕΓΑΣΗΣ ΤΗΣ Δ.Ο.Υ. ΑΜΑΡΟΥΣΙΟΥ (Δ/ΝΣΗ: ΠΛΑΤΑΙΩΝ 57 & ΑΓ. ΚΩΝΣΤΑΝΤΙΝΟΥ ΤΚ 15124)	12.096,77€	2.903.23€	15.000,00€
5	ΤΜΗΜΑ Ε':	Δ.Ο.Υ. ΚΗΦΙΣΙΑΣ	ΦΥΛΑΞΗ ΚΤΙΡΙΟΥ ΣΤΕΓΑΣΗΣ ΤΗΣ Δ.Ο.Υ. ΚΗΦΙΣΙΑΣ (Δ/ΝΣΗ: ΑΧΑΡΝΩΝ 43 ΤΚ 14561)	12.096,77€	2.903.23€	15.000,00€
6	ΤΜΗΜΑ ΣΤ':	Δ.Ο.Υ. ΝΕΑΣ ΙΩΝΙΑΣ	ΦΥΛΑΞΗ ΚΤΙΡΙΟΥ ΣΤΕΓΑΣΗΣ ΤΗΣ Δ.Ο.Υ. ΝΕΑΣ ΙΩΝΙΑΣ (Δ/ΝΣΗ: ΛΕΩΦΟΡΟΣ ΗΡΑΚΛΕΙΟΥ 269, ΝΕΑ ΙΩΝΙΑ ΤΚ 142 31)	12.096,77€	2.903.23€	15.000,00€
7	ΤΜΗΜΑ Ζ':	Δ.Ο.Υ. ΧΟΛΑΡΓΟΥ	ΦΥΛΑΞΗ ΚΤΙΡΙΟΥ ΣΤΕΓΑΣΗΣ ΤΗΣ Δ.Ο.Υ. ΧΟΛΑΡΓΟΥ (Δ/ΝΣΗ: ΕΛ.ΒΕΝΙΖΕΛΟΥ 100 ΤΚ 15561)	12.096,77€	2.903.23€	15.000,00€
8	ΤΜΗΜΑ Η':	Δ.Ο.Υ. ΨΥΧΙΚΟΥ	ΦΥΛΑΞΗ ΚΤΙΡΙΟΥ ΣΤΕΓΑΣΗΣ ΤΗΣ Δ.Ο.Υ. ΨΥΧΙΚΟΥ (Δ/ΝΣΗ: ΚΗΦΙΣΙΑΣ 160, ΤΚ 15410)	12.096,78€	2.903.22€	15.000,00€
9	ΤΜΗΜΑ Θ':	Δ.Ο.Υ. ΚΟΡΩΠΙΟΥ	ΦΥΛΑΞΗ ΚΤΙΡΙΟΥ ΣΤΕΓΑΣΗΣ ΤΗΣ Δ.Ο.Υ. ΚΟΡΩΠΙΟΥ (Δ/ΝΣΗ: ΛΕΩΦ. ΒΑΣΙΛΕΩΣ ΚΩΝΣΤΑΝΤΙΝΟΥ 156, ΚΟΡΩΠΙ 194 00)	12.096,78€	2.903.22€	15.000,00€
10	ΤΜΗΜΑ Ι':	Δ.Ο.Υ. ΠΑΛΛΗΝΗΣ	ΦΥΛΑΞΗ ΚΤΙΡΙΟΥ ΣΤΕΓΑΣΗΣ ΤΗΣ Δ.Ο.Υ. ΠΑΛΛΗΝΗΣ (Δ/ΝΣΗ: ΕΘΝΙΚΗΣ ΑΝΤΙΣΤΑΣΕΩΣ 43 ΤΚ 15351)	12.096,78€	2.903.22€	15.000,00€
11	ΤΜΗΜΑ Κ':	1 ^ο ΕΛΕΓΚΤΙΚΟ ΚΕΝΤΡΟ ΑΤΤΙΚΗΣ (1 ^ο ΕΛ.ΚΕ. ΑΤΤΙΚΗΣ)	ΦΥΛΑΞΗ ΚΤΙΡΙΟΥ ΣΤΕΓΑΣΗΣ Ε.Λ.Κ.Ε. ΥΠΟ ΣΥΣΤΑΣΗ – σε κτίριο εντός της Νομαρχίας Ανατ. Αττικής (η ακριβής διεύθυνση δεν είναι ακόμα γνωστή)	12.096,78€	2.903.22€	15.000,00€
12	ΤΜΗΜΑ Λ':	3 ^ο ΕΛΕΓΚΤΙΚΟ ΚΕΝΤΡΟ ΑΤΤΙΚΗΣ (3 ^ο ΕΛ.ΚΕ. ΑΤΤΙΚΗΣ)	ΦΥΛΑΞΗ ΚΤΙΡΙΟΥ Ε.Λ.Κ.Ε. ΥΠΟ ΣΥΣΤΑΣΗ - σε κτίριο εντός της Νομαρχίας Ανατ. Αττικής (η ακριβής διεύθυνση δεν είναι ακόμα γνωστή)	12.096,78€	2.903.22€	15.000,00€
ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΘΕΙΣΑ ΔΑΠΑΝΗ 12 ΜΗΝΩΝ :				145.161,29€	34.838,71€	180.000,00€

Ο οικονομικός φορέας μπορεί να υποβάλει προσφορά για ένα τμήμα, για περισσότερα από ένα ή για όλα τα τμήματα. Η αναθέτουσα αρχή διατηρεί το δικαίωμα κατακύρωσης του αποτελέσματος του διαγωνισμού για το σύνολο ή για κάθε τμήμα αυτού χωριστά.

Η σύμβαση (κάθε τμήματος) θα ανατεθεί με το κριτήριο της πλέον συμφέρουσας από οικονομική άποψη προσφοράς, βάσει της τιμής.

Είδος διαδικασίας

Ο διαγωνισμός θα διεξαχθεί με την ανοικτή διαδικασία του άρθρου 27 του ν. 4412/2016 και σύμφωνα με τα ειδικότερα οριζόμενα στο αναλυτικό τεύχος της διακήρυξης.

Για τη συμμετοχή στο διαγωνισμό οι ενδιαφερόμενοι οικονομικοί φορείς απαιτείται να διαθέτουν εγκεκριμένη προηγμένη ηλεκτρονική υπογραφή ή προηγμένη ηλεκτρονική υπογραφή που υποστηρίζεται από εγκεκριμένο πιστοποιητικό το οποίο χορηγήθηκε από έναν εγκεκριμένο πάροχο υπηρεσιών πιστοποίησης, ο οποίος περιλαμβάνεται στον κατάλογο εμπιστευσης που προβλέπεται στην απόφαση 2009/767/ΕΚ και σύμφωνα με τα οριζόμενα στο Κανονισμό (ΕΕ) 910/2014 και τις διατάξεις της Υ.Α. 64233/08.06.2021 (Β' 2453/09.06.2021) «Ρυθμίσεις τεχνικών ζητημάτων που αφορούν την ανάθεση και εκτέλεση των Δημοσίων Συμβάσεων Προμηθειών και Υπηρεσιών με χρήση των επιμέρους εργαλείων και διαδικασιών του Εθνικού Συστήματος Ηλεκτρονικών Δημοσίων Συμβάσεων (ΕΣΗΔΗΣ)» και να εγγραφούν στο ηλεκτρονικό σύστημα (ΕΣΗΔΗΣ- Διαδικτυακή πύλη www.promitheus.gov.gr) ακολουθώντας την διαδικασία εγγραφής του άρθρου 6 της ίδιας Υ.Α.

Η καταληκτική ημερομηνία παραλαβής των προσφορών είναι η **25/10/2021** και ώρα **14:15**.

Η διαδικασία θα διενεργηθεί με χρήση της πλατφόρμας του Εθνικού Συστήματος Ηλεκτρονικών Δημοσίων Συμβάσεων (Ε.Σ.Η.Δ.Η.Σ.), η οποία είναι προσβάσιμη μέσω της Διαδικτυακής πύλης www.promitheus.gov.gr, την **01/11/2021, ημέρα Δευτέρα και ώρα 11:00**.

ΥΠΟΒΟΛΗ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ			ΗΜ/ΝΙΑ ΑΠΟΣΦΡΑΓΙΣΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ
ΔΙΑΔΙΚΤΥΑΚΟΣ ΤΟΠΟΣ ΥΠΟΒΟΛΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ	ΗΜ/ΝΙΑ ΕΝΑΡΞΗΣ ΥΠΟΒΟΛΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ	ΗΜ/ΝΙΑ ΛΗΞΗΣ ΥΠΟΒΟΛΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ	
Διαδικτυακή πύλη www.promitheus.gov.gr του Ε.Σ.Η.Δ.Η.Σ.	08/10/2021 ημέρα Παρασκευή Ώρα 15:00	25/10/2021 ημέρα Δευτέρα Ώρα 14:15	01/11/2021 ημέρα Δευτέρα Ώρα 11:00

Η αποσφράγιση των προσφορών περιγράφεται στο αναλυτικό τεύχος της διακήρυξης.

Ο χρόνος υποβολής της προσφοράς και οποιαδήποτε ηλεκτρονική επικοινωνία μέσω του συστήματος βεβαιώνεται αυτόματα από το σύστημα με υπηρεσίες χρονοσήμανσης, σύμφωνα με τα οριζόμενα στο άρθρο 37 του ν. 4412/2016 και το άρθρο 10 της ως άνω Υπουργικής Απόφασης.

Μετά την παρέλευση της καταληκτικής ημερομηνίας και ώρας, δεν υπάρχει η δυνατότητα υποβολής προσφοράς στο Σύστημα. Σε περιπτώσεις τεχνικής αδυναμίας λειτουργίας του ΕΣΗΔΗΣ, η αναθέτουσα αρχή θα ρυθμίσει τα της συνέχειας του διαγωνισμού με σχετική ανακοίνωσή της².

Οι υποβαλλόμενες προσφορές ισχύουν και δεσμεύουν τους οικονομικούς φορείς για διάστημα **δώδεκα (12) μηνών** από την επόμενη της διενέργειας του διαγωνισμού.

Δικαίωμα συμμετοχής στη διαδικασία σύναψης της παρούσας σύμβασης έχουν φυσικά ή νομικά πρόσωπα και, σε περίπτωση ενώσεων οικονομικών φορέων, τα μέλη αυτών, που είναι εγκατεστημένα σε:

α) κράτος-μέλος της Ένωσης,

β) κράτος-μέλος του Ευρωπαϊκού Οικονομικού Χώρου (Ε.Ο.Χ.),

γ) τρίτες χώρες που έχουν υπογράψει και κυρώσει τη ΣΔΣ, στο βαθμό που η υπό ανάθεση δημόσια σύμβαση καλύπτεται από τα Παραρτήματα 1, 2, 4, 5, 6 και 7 και τις γενικές σημειώσεις του σχετικού με την Ένωση Προσαρτήματος Ι της ως άνω Συμφωνίας, καθώς και

δ) σε τρίτες χώρες που δεν εμπίπτουν στην περίπτωση γ' της παρούσας παραγράφου και έχουν συνάψει διμερείς ή πολυμερείς συμφωνίες με την Ένωση σε θέματα διαδικασιών ανάθεσης δημοσίων συμβάσεων.

Για την έγκυρη συμμετοχή στη διαδικασία σύναψης της παρούσας σύμβασης, κατατίθεται από τους συμμετέχοντες οικονομικούς φορείς (προσφέροντες), εγγυητική επιστολή συμμετοχής, που ανέρχεται στο ποσό ίσο με το 2% της προϋπολογισθείσας αξίας της σύμβασης χωρίς Φ.Π.Α. Εν προκειμένω, σε περίπτωση υποβολής προσφοράς για ένα ή περισσότερα τμήματα της σύμβασης, το ύψος της εγγύησης συμμετοχής υπολογίζεται επί της εκτιμώμενης αξίας, εκτός ΦΠΑ, του/των προσφερομένου/ων τμήματος/τμημάτων, σύμφωνα με την παράγραφο 2.2.2. του αναλυτικού τεύχους της διακήρυξης.

Χρηματοδότηση της σύμβασης

Το έργο χρηματοδοτείται από πιστώσεις του Νομαρχιακού Προϋπολογισμού Εξόδων της Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Εσόδων, Ειδικός Φορέας 1023-801-03207-00 από τον ΑΛΕ 2420911001 «Εξόδα για υπηρεσίες φύλαξης». Για τη δέσμευση της σχετικής πίστωσης έχει εκδοθεί η υπ' αρ. πρωτ. Δ.Π.Δ.Α. Α.Α.Δ.Ε. Α 1047073 ΕΞ. 03-06-2021 «Έγκριση πίστωσης για την κάλυψη δαπάνης παροχής υπηρεσιών φύλαξης κτιρίων αρμοδιότητας της ΙΓ' Δ.Ο.Υ Αθηνών, για τα έτη 2022 και 2023» για την διαδικασία του ανοιχτού διαγωνισμού και η ανάληψη πολυετούς υποχρέωσης με αρ. πρωτ. 29491/15-06-2021 ΑΔΑ: 6Α9Λ46ΜΠ3Ζ-8ΧΡ (αρ. πρωτ. 1382/06-08-2021 βεβαίωση πολυετούς υποχρέωσης ΔΥΕΕ ΑΝΑΤ. ΑΤΤΙΚΗΣ ΑΔΑ: 922ΜΗ-Ψ3Β).

Οι οικονομικοί φορείς, οι οποίοι ενδιαφέρονται να συμμετάσχουν σε πρόγραμμα εκπαίδευσης για τη χρήση της ηλεκτρονικής πλατφόρμας του ΕΣΗΔΗΣ, υποβάλλουν σχετικό αίτημα μέσω αυτής συμπληρώνοντας την αναρτημένη στο ΕΣΗΔΗΣ φόρμα – έντυπο συλλογής στοιχείων εκπαιδευομένων (σε μορφή Word ή pdf).

Η παροχή διευκρινίσεων επί της διακήρυξης θα γίνει σύμφωνα με την παρ. 2.1.3 του αναλυτικού τεύχους της διακήρυξης.

Κατά τα λοιπά η διαδικασία σύναψης θα πραγματοποιηθεί σύμφωνα με τα οριζόμενα στο αναλυτικό τεύχος της διακήρυξης, και για τις περιπτώσεις που δεν αναφέρονται ρητά στην παρούσα διακήρυξη, θα εφαρμόζονται οι κείμενες σχετικές διατάξεις.

Η δημοσίευση της προκήρυξης και της διακήρυξης θα γίνει σύμφωνα με τα οριζόμενα στην παρ. 1.6 του αναλυτικού τεύχους της διακήρυξης.

Ακολουθεί αναλυτικό τεύχος της διακήρυξης, με τα παραρτήματα της, τα οποία αποτελούν αναπόσπαστο μέρος αυτής.

² Πρβλ άρθρο 37 παρ. 4 του ν. 4412/2016

Συνημμένα: Αναλυτικό τεύχος διακήρυξης

**Η ΔΙΑΤΑΚΤΗΣ
Η ΠΡΟΪΣΤΑΜΕΝΗ ΤΗΣ Δ.Ο.Υ. ΙΓ' ΑΘΗΝΩΝ**

ΤΑΤΙΑΝΑ ΛΕΒΑΚΟΥ



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ



ΑΑΔΕ

Ανεξάρτητη Αρχή
Δημοσίων Εσόδων

ΔΙΑΚΗΡΥΞΗ

Αναλυτικό τεύχος

Ανοιχτού ηλεκτρονικού διαγωνισμού (μέσω ΕΣΗΔΗΣ), κάτω των ορίων, για την ανάθεση παροχής υπηρεσιών ασφαλείας (φύλαξης), ελέγχου, επιτήρησης και διαχείρισης του κοινού, των κτιρίων στέγασης των Υπηρεσιών Φορολογικού Αντικειμένου αρμοδιότητας της Δ.Ο.Υ. ΙΓ' Αθηνών ως Διατάκτης,

με εκτιμώμενη συνολική αξία 290.322,58 € (χωρίς Φ.Π.Α. 24%) πλέον Φ.Π.Α. 24% ύψους 69.677,42 €.

Εκτιμώμενη αξία (αρχικής σύμβασης 12 μηνών): 145.161,29€ πλέον ΦΠΑ 24% ύψους: 34.838,71€.

Εκτιμώμενη αξία δικαιώματος προαίρεσης: 145.161,29€ πλέον ΦΠΑ 24% ύψους: 34.838,71€.

Περιεχόμενα

ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΑ	11
1. ΑΝΑΘΕΤΟΥΣΑ ΑΡΧΗ ΚΑΙ ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ ΣΥΜΒΑΣΗΣ	13
1.1 ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΑΝΑΘΕΤΟΥΣΑΣ ΑΡΧΗΣ	13
1.2 ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑΣ-ΧΡΗΜΑΤΟΔΟΤΗΣΗ	13
1.3 ΣΥΝΟΠΤΙΚΗ ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΦΥΣΙΚΟΥ ΚΑΙ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟΥ ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟΥ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ.....	14
1.4 ΘΕΣΜΙΚΟ ΠΛΑΙΣΙΟ	17
1.5 ΠΡΟΘΕΣΜΙΑ ΠΑΡΑΛΑΒΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ ΚΑΙ ΔΙΕΝΕΡΓΕΙΑ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ	21
1.6 ΔΗΜΟΣΙΟΤΗΤΑ	21
1.7 ΑΡΧΕΣ ΕΦΑΡΜΟΖΟΜΕΝΕΣ ΣΤΗ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ ΣΥΝΑΨΗΣ.....	21
2. ΓΕΝΙΚΟΙ ΚΑΙ ΕΙΔΙΚΟΙ ΟΡΟΙ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ	23
2.1 ΓΕΝΙΚΕΣ ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΕΣ	23
2.1.1 Έγγραφα της σύμβασης	23
2.1.2 Επικοινωνία - Πρόσβαση στα έγγραφα της Σύμβασης.....	23
2.1.3 Παροχή Διευκρινίσεων	23
2.1.4 Γλώσσα.....	23
2.1.5 Εγγυήσεις.....	24
2.1.6 Προστασία Προσωπικών Δεδομένων	24
2.2 ΔΙΚΑΙΩΜΑ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ - ΚΡΙΤΗΡΙΑ ΠΟΙΟΤΙΚΗΣ ΕΠΙΛΟΓΗΣ	25
2.2.1 Δικαίωμα συμμετοχής	25
2.2.2 Εγγύηση συμμετοχής	25
2.2.3 Λόγοι αποκλεισμού.....	27
2.2.4 Καταλληλότητα άσκησης επαγγελματικής δραστηριότητας	30
2.2.5 Οικονομική και χρηματοοικονομική επάρκεια	31
2.2.6 Τεχνική και επαγγελματική ικανότητα.....	32
2.2.7 Πρότυπα διασφάλισης ποιότητας και πρότυπα περιβαλλοντικής διαχείρισης	34
2.2.8. Στήριξη στην ικανότητα τρίτων	34
2.2.9 Κανόνες απόδειξης ποιοτικής επιλογής.....	35
2.2.9.1 Προκαταρκτική απόδειξη κατά την υποβολή προσφορών	35
2.2.9.2 Αποδεικτικά μέσα- Δικαιολογητικά κατακύρωσης	36
2.3 ΚΡΙΤΗΡΙΑ ΑΝΑΘΕΣΗΣ.....	42
2.3.1 Κριτήριο ανάθεσης	42
2.4 ΚΑΤΑΡΤΙΣΗ - ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΟ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ	42
2.4.1 Γενικοί όροι υποβολής προσφορών	42
2.4.2 Χρόνος και Τρόπος υποβολής προσφορών	42
2.4.3 Περιεχόμενα Φακέλου «Δικαιολογητικά Συμμετοχής- Τεχνική Προσφορά»	45
2.4.4 Περιεχόμενα Φακέλου «Οικονομική Προσφορά» / Τρόπος σύνταξης και υποβολής οικονομικών προσφορών.....	47
2.4.5 Χρόνος ισχύος των προσφορών.....	48
2.4.6 Λόγοι απόρριψης προσφορών.....	49
3. ΔΙΕΝΕΡΓΕΙΑ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑΣ - ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ	51
3.1 ΑΠΟΣΦΡΑΓΙΣΗ ΚΑΙ ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ	51
3.1.1 Ηλεκτρονική αποσφράγιση προσφορών	51
3.1.2 Αξιολόγηση προσφορών	51
3.2 ΠΡΟΣΚΛΗΣΗ ΥΠΟΒΟΛΗΣ ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΩΝ ΠΡΟΣΩΡΙΝΟΥ ΑΝΑΔΟΧΟΥ - ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ ΠΡΟΣΩΡΙΝΟΥ ΑΝΑΔΟΧΟΥ	52
3.3 ΚΑΤΑΚΥΡΩΣΗ - ΣΥΝΑΨΗ ΣΥΜΒΑΣΗΣ	53
3.4 ΠΡΟΔΙΚΑΣΤΙΚΕΣ ΠΡΟΣΦΥΓΕΣ - ΠΡΟΣΩΡΙΝΗ ΔΙΚΑΣΤΙΚΗ ΠΡΟΣΤΑΣΙΑ.....	55
3.5 ΜΑΤΑΙΩΣΗ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑΣ	57
4. ΟΡΟΙ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ	58
4.1 ΕΓΓΥΗΣΗ ΚΑΛΗΣ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ	58
4.2 ΣΥΜΒΑΤΙΚΟ ΠΛΑΙΣΙΟ - ΕΦΑΡΜΟΣΤΕΑ ΝΟΜΟΘΕΣΙΑ	58
4.3 ΌΡΟΙ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ.....	58
4.4 ΥΠΕΡΓΟΛΑΒΙΑ	589

4.5	ΤΡΟΠΟΠΟΙΗΣΗ ΣΥΜΒΑΣΗΣ ΚΑΤΑ ΤΗ ΔΙΑΡΚΕΙΑ ΤΗΣ	59
4.6	ΔΙΚΑΙΩΜΑ ΜΟΝΟΜΕΡΟΥΣ ΛΥΣΗΣ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ	60
5.	ΕΙΔΙΚΟΙ ΟΡΟΙ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ	61
5.1	ΤΡΟΠΟΣ ΠΛΗΡΩΜΗΣ	61
5.2	ΚΗΡΥΞΗ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟΥ ΦΟΡΕΑ ΕΚΠΤΩΤΟΥ - ΚΥΡΩΣΕΙΣ	62
5.3	ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΕΣ ΠΡΟΣΦΥΓΕΣ ΚΑΤΑ ΤΗ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ ΤΩΝ ΣΥΜΒΑΣΕΩΝ	63
5.4	ΔΙΚΑΣΤΙΚΗ ΕΠΙΛΥΣΗ ΔΙΑΦΟΡΩΝ	64
6.	ΕΙΔΙΚΟΙ ΟΡΟΙ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ	645
6.1	ΠΑΡΑΚΟΛΟΥΘΗΣΗ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ	65
6.2	ΔΙΑΡΚΕΙΑ ΣΥΜΒΑΣΗΣ	66
6.3	ΠΑΡΑΛΑΒΗ ΤΟΥ ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟΥ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ	66
6.4	ΑΠΟΡΡΙΨΗ ΠΑΡΑΔΟΤΕΩΝ – ΑΝΤΙΚΑΤΑΣΤΑΣΗ	67
6.5	ΑΝΑΠΡΟΣΑΡΜΟΓΗ ΤΙΜΗΣ	67
ΠΑΡΑΡΤΗΜΑΤΑ		68
	ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Ι: ΑΝΑΛΥΤΙΚΗ ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΦΥΣΙΚΟΥ ΚΑΙ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟΥ ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟΥ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ.....	68
	ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΙΙ: ΑΠΑΙΤΗΣΕΙΣ - ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΙΣ ΑΝΑΔΟΧΟΥ - ΤΕΧΝΙΚΕΣ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ	71
	ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΙΙΙ: ΠΙΝΑΚΑΣ ΣΥΜΜΟΡΦΩΣΗΣ ΤΕΧΝΙΚΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ.....	76
	ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΙV: ΕΕΕΣ	110
	ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ V: ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ.....	111
	ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ VI: ΕΝΔΕΙΚΤΙΚΟ ΕΛΑΧΙΣΤΟ ΕΡΓΑΤΙΚΟ ΚΟΣΤΟΣ	115
	ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ VII: ΥΠΟΔΕΙΓΜΑΤΑ ΕΓΓΥΗΤΙΚΩΝ ΕΠΙΣΤΟΛΩΝ.....	119

1. ΑΝΑΘΕΤΟΥΣΑ ΑΡΧΗ ΚΑΙ ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ ΣΥΜΒΑΣΗΣ

1.1 Στοιχεία Αναθέτουσας Αρχής

Επωνυμία Αναθέτουσας Αρχής	:	ΑΝΕΞΑΡΤΗΤΗ ΑΡΧΗ ΔΗΜΟΣΙΩΝ ΕΣΟΔΩΝ (Α.Α.Δ.Ε.)
Αριθμός Φορολογικού Μητρώου	:	997073525
Κωδικός ηλεκτρονικής τιμολόγησης		
Επισπεύδουσα Υπηρεσία	:	ΓΕΝΙΚΗ Δ/ΝΣΗ ΦΟΡΟΛΟΓΙΚΗΣ ΔΙΟΙΚΗΣΗΣ Δ.Ο.Υ. ΙΓ' Αθηνών Τμήμα ΣΤ' – Προϋπολογισμού & Προμηθειών
Ταχυδρομική Διεύθυνση Επικοινωνίας	:	Λ. Βεΐκου 139
Πόλη	:	Γαλάτσι
Ταχυδρομικός Κώδικας	:	111 46
Τηλέφωνο επικοινωνίας	:	213-1607345
Ηλεκτρονικό Ταχυδρομείο (E-mail)	:	diataktisaa@aade.gr
Γενική Διεύθυνση στο διαδίκτυο (url)	:	www.aade.gr
Διεύθυνση του προφίλ αγοραστή στο διαδίκτυο (URL)		www.aade.gr
Υπεύθυνοι επικοινωνίας	:	Β. Χόζου, Αθ. Μπράτσης

Είδος Αναθέτουσας Αρχής

Η Ανεξάρτητη Αρχή Δημοσίων Εσόδων (Α.Α.Δ.Ε.) – Δ.Ο.Υ. ΙΓ' Αθηνών, ως Ανεξάρτητη Διοικητική Αρχή, αποτελεί Κεντρική Κυβερνητική Αρχή (Κ.Κ.Α.), κατά την έννοια του άρθρου 2 παρ. 1 περ. 2 του Ν.4412/2016 και ανήκει στον υποτομέα της Κεντρικής Κυβέρνησης.

Κύρια δραστηριότητα Α.Α.

Η κύρια δραστηριότητα της Αναθέτουσας Αρχής είναι σύμφωνα με το Παράρτημα ΙΙ (Προκήρυξη Σύμβασης), Τμήμα Ι, παρ. 1.5 του Εκτελεστικού Κανονισμού (ΕΕ) 2015/1986 της Επιτροπής (L 296): «ε) Οικονομικές και Δημοσιονομικές Υποθέσεις».

Στοιχεία Επικοινωνίας

- Τα έγγραφα της σύμβασης είναι διαθέσιμα για ελεύθερη, πλήρη, άμεση & δωρεάν ηλεκτρονική πρόσβαση μέσω της διαδικτυακής πύλης www.promitheus.gov.gr του ΟΠΣ Ε.Σ.Η.ΔΗ.Σ.
- Οι προσφορές πρέπει να υποβάλλονται ηλεκτρονικά στη διεύθυνση: www.promitheus.gov.gr.
- Κάθε είδους επικοινωνία και ανταλλαγή πληροφοριών πραγματοποιείται μέσω του ΕΣΗΔΗΣ Προμήθειες και Υπηρεσίες (εφεξής ΕΣΗΔΗΣ), το οποίο είναι προσβάσιμο από τη Διαδικτυακή Πύλη (www.promitheus.gov.gr) του ΟΠΣ ΕΣΗΔΗΣ
- Περαιτέρω πληροφορίες είναι διαθέσιμες από την προαναφερθείσα διεύθυνση και τη διεύθυνση: www.aade.gr, καθώς και με την προβλεπόμενη στην παράγραφο 2.1.3 της παρούσας διαδικασίας.

1.2 Στοιχεία Διαδικασίας-Χρηματοδότηση

Είδος διαδικασίας

Ο διαγωνισμός θα διεξαχθεί με την ανοικτή διαδικασία του άρθρου 27 του ν. 4412/16.

Χρηματοδότηση της σύμβασης³

Η παρούσα σύμβαση χρηματοδοτείται από πιστώσεις του Νομαρχιακού Προϋπολογισμού της Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Εσόδων, Ειδικός Φορέας 1023—801-03207-00, από τον ΑΛΕ 2420911001 «Έξοδα για υπηρεσίες φύλαξης». Για τη δέσμευση της σχετικής πίστωσης έχει εκδοθεί η υπ. αριθμ. Πρωτ.: Δ.Π.Δ.Α. Α.Α.Δ.Ε. Α 1047073 ΕΞ. 03-06-2021 «Έγκριση πίστωσης για την κάλυψη δαπάνης παροχής υπηρεσιών φύλαξης κτιρίων αρμοδιότητας της ΙΓ' Δ.Ο.Υ Αθηνών, για τα έτη 2022 και 2023» και η ανάληψη πολυετούς υποχρέωσης με αρ. πρωτ. 29491/15-06-2021 (ΑΔΑ: 6Α9Λ46ΜΠ3Ζ-8ΧΡ, ΑΔΑΜ 21REQ008951740) για τα έτη 2022 και 2023 (αρ. πρωτ. 1382/06-08-2021 βεβαίωση πολυετούς υποχρέωσης ΔΥΕΕ ΑΝΑΤ. ΑΤΤΙΚΗΣ ΑΔΑ: 922ΜΗ-Ψ3Β).

³ Άρθρο 53 παρ. 2 εδ. ζ ν. 4412/2016

1.3 Συνοπτική Περιγραφή φυσικού και οικονομικού αντικείμενου της σύμβασης

1.3.1 Τίτλος σύμβασης

Το αντικείμενο της σύμβασης αφορά στην παροχή υπηρεσιών ασφάλειας (φύλαξης), ελέγχου, επιτήρησης και διαχείρισης του κοινού στα κτίρια στέγασης των Υπηρεσιών Φορολογικού Αντικείμενου της Νομαρχίας Ανατολικής Αττικής, αρμοδιότητας της Δ.Ο.Υ. ΙΓ΄ Αθηνών. Ειδικότερα, οι υπηρεσίες θα παρέχονται στα κτίρια στέγασης των δέκα (10) Δ.Ο.Υ., καθώς και των δύο (2) υποσύσταση Ε.Λ.Κ.Ε. της Νομαρχίας Ανατ. Αττικής [Δ.ΟΡΓ.Α 1017624 ΕΞ2021 (ΦΕΚ: Β΄1032/17-03-2021)].

1.3.2 Φυσικό αντικείμενο

Το αντικείμενο της σύμβασης αφορά στην παροχή υπηρεσιών ασφαλείας (φύλαξης) των κτιρίων στέγασης των Υπηρεσιών Φορολογικού Αντικείμενου της Νομαρχίας Ανατολικής Αττικής, και ειδικότερα ως ακολούθως:

A/A	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ: ΠΑΡΟΧΗ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ ΑΣΦΑΛΕΙΑΣ (ΦΥΛΑΞΗΣ)	ΤΟΠΟΣ ΠΑΡΟΧΗΣ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΚΤΙΡΙΟΥ
1	Φύλαξη του κτιρίου στέγασης της Δ.Ο.Υ. ΑΓΙΩΝ ΑΝΑΡΓΥΡΩΝ	ΠΡΙΓΚ. ΟΛΓΑΣ 3 & Λ. ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑΣ ΤΚ 13510
2	Φύλαξη του κτιρίου στέγασης της Δ.Ο.Υ. ΙΓ΄ ΑΘΗΝΩΝ	Λ. ΒΕΪΚΟΥ 139 ΓΑΛΑΤΣΙ Τ.Κ. 11146
3	Φύλαξη του κτιρίου στέγασης της Δ.Ο.Υ. ΑΙΓΑΛΕΩ	ΚΗΦΙΣΟΥ 44 & ΑΛΑΤΣΑΤΩΝ 93 ΤΚ 12241
4	Φύλαξη του κτιρίου στέγασης της Δ.Ο.Υ. ΑΜΑΡΟΥΣΙΟΥ	ΠΛΑΤΑΙΩΝ 57 & ΑΓ. ΚΩΝΣΤΑΝΤΙΝΟΥ ΤΚ 15124
5	Φύλαξη του κτιρίου στέγασης της Δ.Ο.Υ. ΚΗΦΙΣΙΑΣ	ΑΧΑΡΝΩΝ 43 ΤΚ 14561
6	Φύλαξη του κτιρίου στέγασης της Δ.Ο.Υ. ΝΕΑΣ ΙΩΝΙΑΣ	ΛΕΩΦΟΡΟΣ ΗΡΑΚΛΕΙΟΥ 269, ΝΕΑ ΙΩΝΙΑ
7	Φύλαξη του κτιρίου στέγασης της Δ.Ο.Υ. ΧΟΛΑΡΓΟΥ	ΕΛ.ΒΕΝΙΖΕΛΟΥ 100 ΤΚ 15561
8	Φύλαξη του κτιρίου στέγασης της Δ.Ο.Υ. ΨΥΧΙΚΟΥ	ΚΗΦΙΣΙΑΣ 160, ΤΚ 15410
9	Φύλαξη του κτιρίου στέγασης της Δ.Ο.Υ. ΚΟΡΩΠΙΟΥ	ΛΕΩΦ. ΒΑΣΙΛΕΩΣ ΚΩΝΣΤΑΝΤΙΝΟΥ 156, ΚΟΡΩΠΙ 194 00
10	Φύλαξη του κτιρίου στέγασης της Δ.Ο.Υ. ΠΑΛΛΗΝΗΣ	ΕΘΝΙΚΗΣ ΑΝΤΙΣΤΑΣΕΩΣ 43 ΤΚ 15351
11	Φύλαξη του κτιρίου στέγασης του 1 ^{ου} ΕΛΕΓΚΤΙΚΟΥ ΚΕΝΤΡΟΥ ΑΤΤΙΚΗΣ (1 ^ο ΕΛ.ΚΕ. ΑΤΤΙΚΗΣ)	ΥΠΟ ΣΥΣΤΑΣΗ – σε κτίριο εντός της Νομαρχίας Ανατ. Αττικής (η ακριβής διεύθυνση δεν είναι ακόμα γνωστή)
12	Φύλαξη του κτιρίου στέγασης της 3 ^{ου} ΕΛΕΓΚΤΙΚΟΥ ΚΕΝΤΡΟΥ ΑΤΤΙΚΗΣ (3 ^ο ΕΛ.ΚΕ. ΑΤΤΙΚΗΣ)	ΥΠΟ ΣΥΣΤΑΣΗ - σε κτίριο εντός της Νομαρχίας Ανατ. Αττικής (η ακριβής διεύθυνση δεν είναι ακόμα γνωστή)

Αναλυτικότερη περιγραφή των υπηρεσιών φύλαξης, των ωραρίων και των ειδικότερων απαιτήσεων - προδιαγραφών για τα επιμέρους τμήματα περιλαμβάνεται στο ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΙΙ: ΑΠΑΙΤΗΣΕΙΣ- ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΙΣ ΑΝΑΔΟΧΟΥ- ΤΕΧΝΙΚΕΣ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ, το οποίο αποτελεί αναπόσπαστο στοιχείο της παρούσας διακήρυξης.

1.3.3 Κωδικός κύριου λεξιλογίου CPV

Οι παρεχόμενες υπηρεσίες κατατάσσονται στον ακόλουθο κωδικό του Κοινού Λεξιλογίου δημοσίων συμβάσεων (CPV) : **79713000-5** «Υπηρεσίες Φύλαξης».

1.3.4 Πληροφορίες σχετικά με τα τμήματα (αρχική σύμβαση 12 μηνών)

Η παρούσα σύμβαση υποδιαιρείται στα κάτωθι τμήματα με εκτιμώμενη αξία ως ακολούθως:

A/A	ΤΜΗΜΑ	ΚΤΙΡΙΟ	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ	ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΘΕΙΣΑ ΔΑΠΑΝΗ 12 ΜΗΝΩΝ/ ΤΜΗΜΑ		
			ΠΑΡΟΧΗ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ ΑΣΦΑΛΕΙΑΣ (ΦΥΛΑΞΗ)	ΚΑΘΑΡΗ ΑΞΙΑ	Φ.Π.Α. 24%	ΜΕ Φ.Π.Α
1	ΤΜΗΜΑ Α΄:	Δ.Ο.Υ. ΑΓΙΩΝ ΑΝΑΡΓΥΡΩΝ	ΦΥΛΑΞΗ ΚΤΙΡΙΟΥ ΣΤΕΓΑΣΗΣ ΤΗΣ Δ.Ο.Υ. ΑΓ. ΑΝΑΡΓΥΡΩΝ (Δ/ΝΣΗ:ΠΡΙΓΚ. ΟΛΓΑΣ 3 & Λ. ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑΣ ΤΚ 13510)	12.096,77€	2.903.23€	15.000,00€

2	ΤΜΗΜΑ Β':	Δ.Ο.Υ. ΙΓ' ΑΘΗΝΩΝ	ΦΥΛΑΞΗ ΚΤΙΡΙΟΥ ΣΤΕΓΑΣΗΣ ΤΗΣ Δ.Ο.Υ. ΙΓ' ΑΘΗΝΩΝ (Δ/ΝΣΗ: Λ. ΒΕΪΚΟΥ 139 ΓΑΛΑΤΣΙ ΤΚ 11146)	12.096,77€	2.903.23€	15.000,00€
3	ΤΜΗΜΑ Γ':	Δ.Ο.Υ. ΑΙΓΑΛΕΩ	ΦΥΛΑΞΗ ΚΤΙΡΙΟΥ ΣΤΕΓΑΣΗΣ ΤΗΣ Δ.Ο.Υ. ΑΙΓΑΛΕΩ (Δ/ΝΣΗ: ΚΗΦΙΣΟΥ 44 & ΑΛΑΤΣΑΤΩΝ 93 ΤΚ 12241)	12.096,77€	2.903.23€	15.000,00€
4	ΤΜΗΜΑ Δ':	Δ.Ο.Υ. ΑΜΑΡΟΥΣΙΟΥ	ΦΥΛΑΞΗ ΚΤΙΡΙΟΥ ΣΤΕΓΑΣΗΣ ΤΗΣ Δ.Ο.Υ. ΑΜΑΡΟΥΣΙΟΥ (Δ/ΝΣΗ: ΠΛΑΤΑΙΩΝ 57 & ΑΓ. ΚΩΝΣΤΑΝΤΙΝΟΥ ΤΚ 15124)	12.096,77€	2.903.23€	15.000,00€
5	ΤΜΗΜΑ Ε':	Δ.Ο.Υ. ΚΗΦΙΣΙΑΣ	ΦΥΛΑΞΗ ΚΤΙΡΙΟΥ ΣΤΕΓΑΣΗΣ ΤΗΣ Δ.Ο.Υ. ΚΗΦΙΣΙΑΣ (Δ/ΝΣΗ: ΑΧΑΡΝΩΝ 43 ΤΚ 14561)	12.096,77€	2.903.23€	15.000,00€
6	ΤΜΗΜΑ ΣΤ':	Δ.Ο.Υ. ΝΕΑΣ ΙΩΝΙΑΣ	ΦΥΛΑΞΗ ΚΤΙΡΙΟΥ ΣΤΕΓΑΣΗΣ ΤΗΣ Δ.Ο.Υ. ΝΕΑΣ ΙΩΝΙΑΣ (Δ/ΝΣΗ: ΛΕΩΦΟΡΟΣ ΗΡΑΚΛΕΙΟΥ 269, ΝΕΑ ΙΩΝΙΑ ΤΚ 142 31)	12.096,77€	2.903.23€	15.000,00€
7	ΤΜΗΜΑ Ζ':	Δ.Ο.Υ. ΧΟΛΑΡΓΟΥ	ΦΥΛΑΞΗ ΚΤΙΡΙΟΥ ΣΤΕΓΑΣΗΣ ΤΗΣ Δ.Ο.Υ. ΧΟΛΑΡΓΟΥ (Δ/ΝΣΗ: ΕΛ.ΒΕΝΙΖΕΛΟΥ 100 ΤΚ 15561)	12.096,77€	2.903.23€	15.000,00€
8	ΤΜΗΜΑ Η':	Δ.Ο.Υ. ΨΥΧΙΚΟΥ	ΦΥΛΑΞΗ ΚΤΙΡΙΟΥ ΣΤΕΓΑΣΗΣ ΤΗΣ Δ.Ο.Υ. ΨΥΧΙΚΟΥ (Δ/ΝΣΗ: ΚΗΦΙΣΙΑΣ 160, ΤΚ 15410)	12.096,78€	2.903.22€	15.000,00€
9	ΤΜΗΜΑ Θ':	Δ.Ο.Υ. ΚΟΡΩΠΙΟΥ	ΦΥΛΑΞΗ ΚΤΙΡΙΟΥ ΣΤΕΓΑΣΗΣ ΤΗΣ Δ.Ο.Υ. ΚΟΡΩΠΙΟΥ (Δ/ΝΣΗ: ΛΕΩΦ. ΒΑΣΙΛΕΩΣ ΚΩΝΣΤΑΝΤΙΝΟΥ 156, ΚΟΡΩΠΙ 194 00)	12.096,78€	2.903.22€	15.000,00€
10	ΤΜΗΜΑ Ι':	Δ.Ο.Υ. ΠΑΛΛΗΝΗΣ	ΦΥΛΑΞΗ ΚΤΙΡΙΟΥ ΣΤΕΓΑΣΗΣ ΤΗΣ Δ.Ο.Υ. ΠΑΛΛΗΝΗΣ (Δ/ΝΣΗ: ΕΘΝΙΚΗΣ ΑΝΤΙΣΤΑΣΕΩΣ 43 ΤΚ 15351)	12.096,78€	2.903.22€	15.000,00€
11	ΤΜΗΜΑ Κ':	1 ^ο ΕΛΕΓΚΤΙΚΟ ΚΕΝΤΡΟ ΑΤΤΙΚΗΣ (1 ^ο ΕΛ.ΚΕ. ΑΤΤΙΚΗΣ)	ΦΥΛΑΞΗ ΚΤΙΡΙΟΥ ΣΤΕΓΑΣΗΣ Ε.Λ.Κ.Ε. ΥΠΟ ΣΥΣΤΑΣΗ – σε κτίριο εντός της Νομαρχίας Ανατ. Αττικής (η ακριβής διεύθυνση δεν είναι ακόμα γνωστή)	12.096,78€	2.903.22€	15.000,00€
12	ΤΜΗΜΑ Λ':	3 ^ο ΕΛΕΓΚΤΙΚΟ ΚΕΝΤΡΟ ΑΤΤΙΚΗΣ (3 ^ο ΕΛ.ΚΕ. ΑΤΤΙΚΗΣ)	ΦΥΛΑΞΗ ΚΤΙΡΙΟΥ Ε.Λ.Κ.Ε. ΥΠΟ ΣΥΣΤΑΣΗ - σε κτίριο εντός της Νομαρχίας Ανατ. Αττικής (η ακριβής διεύθυνση δεν είναι ακόμα γνωστή)	12.096,78€	2.903.22€	15.000,00€
ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΘΕΙΣΑ ΔΑΠΑΝΗ 12 ΜΗΝΩΝ :				145.161,29€	34.838,71€	180.000,00€

Ο οικονομικός φορέας μπορεί να υποβάλει προσφορά για ένα τμήμα, για περισσότερα από ένα ή για όλα τα τμήματα. Η αναθέτουσα αρχή διατηρεί το δικαίωμα κατακύρωσης του αποτελέσματος του διαγωνισμού για το σύνολο ή για κάθε τμήμα αυτού χωριστά.

1.3.5 Εκτιμώμενη αξία (αρχική σύμβαση 12 μηνών)

Η εκτιμώμενη αξία της σύμβασης ανέρχεται στο ποσό των 180.000,00 € (εκατόν ογδόντα χιλιάδων ευρώ) συμπεριλαμβανομένου ΦΠΑ 24 % (προϋπολογισμός χωρίς ΦΠΑ: 145.161,29€ πλέον ΦΠΑ ύψους: 34.838,71 €).

1.3.6 Προσαύξηση φυσικού και οικονομικού αντικείμενου- Δικαίωμα προαίρεσης (παράτασης σύμβασης)⁴

Η Αναθέτουσα Αρχή διατηρεί το δικαίωμα να παρατείνει τη διάρκεια της σύμβασης (άσκηση δικαιώματος προαίρεσης), με μονομερή της δήλωση (απόφαση) που ασκείται πριν από τη λήξη αυτής, έως 12 επιπλέον μήνες (παράταση), με έναρξη την επόμενη της ημερομηνίας λήξης της, με τους ίδιους όρους της αρχικής σύμβασης (τροποποίηση της αρχικής σύμβασης κατά τη διάρκειά της σύμφωνα με την περ. α) της παρ. 1 του άρθρου 132 του ν. 4412/2016).

Το φυσικό αντικείμενο της κατ' αυτόν τον τρόπο τροποποιημένης αρχικής σύμβασης (άσκηση δικαιώματος), θα αφορά την παροχή υπηρεσιών ασφαλείας (φύλαξης) των κτιρίων στέγασης των Υπηρεσιών Φορολογικού Αντικείμενου της Δ.Ο.Υ. ΙΓ' Αθηνών διάρκειας έως δώδεκα (12) επιπλέον μήνες, και με του ίδιους όρους της αρχικής σύμβασης (ίδιο μηναίο τίμημα).

Η Αναθέτουσα Αρχή δύναται να ασκήσει το δικαίωμα προαίρεσης - παράτασης διάρκειας της σύμβασης για κάθε τμήμα ξεχωριστά στα οποία υποδιαιρείται η αρχική σύμβαση.

1.3.6.1 Εκτιμώμενη αξία δικαιώματος προαίρεσης- παράτασης

Εκτιμώμενη αξία δικαιώματος

Η εκτιμώμενη αξία δικαιώματος προαίρεσης- παράτασης διάρκειας της σύμβασης έως 12 μήνες- ανέρχεται στο ποσό των 180.000,00 € (εκατόν ογδόντα χιλιάδων ευρώ) συμπεριλαμβανομένου ΦΠΑ 24 % (προϋπολογισμός χωρίς ΦΠΑ: 145.161,29€ πλέον ΦΠΑ ύψους: 34.838,71 €).

Ειδικότερα, ως ακολούθως:

⁴ Άρθρα 53 παρ 2 εδ. ε και ιθ, και 132 παρ. 1 του ν. 4412/2016.

Α/Α	ΤΜΗΜΑ	ΚΤΙΡΙΟ	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ	ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΘΕΙΣΑ ΔΑΠΑΝΗ 12 ΜΗΝΩΝ/ ΤΜΗΜΑ		
			ΠΑΡΟΧΗ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ ΑΣΦΑΛΕΙΑΣ (ΦΥΛΑΞΗ)	ΚΑΘΑΡΗ ΑΞΙΑ	Φ.Π.Α. 24%	ΜΕ Φ.Π.Α
1	ΤΜΗΜΑ Α':	Δ.Ο.Υ. ΑΓΙΩΝ ΑΝΑΡΓΥΡΩΝ	ΦΥΛΑΞΗ ΚΤΙΡΙΟΥ ΣΤΕΓΑΣΗΣ ΤΗΣ Δ.Ο.Υ. ΑΓ. ΑΝΑΡΓΥΡΩΝ (Δ/ΝΣΗ: ΠΡΙΓΚ. ΟΛΓΑΣ 3 & Λ. ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑΣ ΤΚ 13510)	12.096,77€	2.903.23€	15.000,00€
2	ΤΜΗΜΑ Β':	Δ.Ο.Υ. ΙΓ' ΑΘΗΝΩΝ	ΦΥΛΑΞΗ ΚΤΙΡΙΟΥ ΣΤΕΓΑΣΗΣ ΤΗΣ Δ.Ο.Υ. ΙΓ' ΑΘΗΝΩΝ (Δ/ΝΣΗ: Λ. ΒΕΪΚΟΥ 139 ΓΑΛΑΤΣΙ ΤΚ 11146)	12.096,77€	2.903.23€	15.000,00€
3	ΤΜΗΜΑ Γ':	Δ.Ο.Υ. ΑΙΓΑΛΕΩ	ΦΥΛΑΞΗ ΚΤΙΡΙΟΥ ΣΤΕΓΑΣΗΣ ΤΗΣ Δ.Ο.Υ. ΑΙΓΑΛΕΩ (Δ/ΝΣΗ: ΚΗΦΙΣΟΥ 44 & ΑΛΑΤΣΑΤΩΝ 93 ΤΚ 12241)	12.096,77€	2.903.23€	15.000,00€
4	ΤΜΗΜΑ Δ':	Δ.Ο.Υ. ΑΜΑΡΟΥΣΙΟΥ	ΦΥΛΑΞΗ ΚΤΙΡΙΟΥ ΣΤΕΓΑΣΗΣ ΤΗΣ Δ.Ο.Υ. ΑΜΑΡΟΥΣΙΟΥ (Δ/ΝΣΗ: ΠΛΑΤΑΙΩΝ 57 & ΑΓ. ΚΩΝΣΤΑΝΤΙΝΟΥ ΤΚ 15124)	12.096,77€	2.903.23€	15.000,00€
5	ΤΜΗΜΑ Ε':	Δ.Ο.Υ. ΚΗΦΙΣΙΑΣ	ΦΥΛΑΞΗ ΚΤΙΡΙΟΥ ΣΤΕΓΑΣΗΣ ΤΗΣ Δ.Ο.Υ. ΚΗΦΙΣΙΑΣ (Δ/ΝΣΗ: ΑΧΑΡΝΩΝ 43 ΤΚ 14561)	12.096,77€	2.903.23€	15.000,00€
6	ΤΜΗΜΑ ΣΤ':	Δ.Ο.Υ. ΝΕΑΣ ΙΩΝΙΑΣ	ΦΥΛΑΞΗ ΚΤΙΡΙΟΥ ΣΤΕΓΑΣΗΣ ΤΗΣ Δ.Ο.Υ. ΝΕΑΣ ΙΩΝΙΑΣ (Δ/ΝΣΗ: ΛΕΩΦΟΡΟΣ ΗΡΑΚΛΕΙΟΥ 269, ΝΕΑ ΙΩΝΙΑ ΤΚ 142 31)	12.096,77€	2.903.23€	15.000,00€
7	ΤΜΗΜΑ Ζ':	Δ.Ο.Υ. ΧΟΛΑΡΓΟΥ	ΦΥΛΑΞΗ ΚΤΙΡΙΟΥ ΣΤΕΓΑΣΗΣ ΤΗΣ Δ.Ο.Υ. ΧΟΛΑΡΓΟΥ (Δ/ΝΣΗ: ΕΛ. ΒΕΝΙΖΕΛΟΥ 100 ΤΚ 15561)	12.096,77€	2.903.23€	15.000,00€
8	ΤΜΗΜΑ Η':	Δ.Ο.Υ. ΨΥΧΙΚΟΥ	ΦΥΛΑΞΗ ΚΤΙΡΙΟΥ ΣΤΕΓΑΣΗΣ ΤΗΣ Δ.Ο.Υ. ΨΥΧΙΚΟΥ (Δ/ΝΣΗ: ΚΗΦΙΣΙΑΣ 160, ΤΚ 15410)	12.096,78€	2.903.22€	15.000,00€
9	ΤΜΗΜΑ Θ':	Δ.Ο.Υ. ΚΟΡΩΠΙΟΥ	ΦΥΛΑΞΗ ΚΤΙΡΙΟΥ ΣΤΕΓΑΣΗΣ ΤΗΣ Δ.Ο.Υ. ΚΟΡΩΠΙΟΥ (Δ/ΝΣΗ: ΛΕΩΦ. ΒΑΣΙΛΕΩΣ ΚΩΝΣΤΑΝΤΙΝΟΥ 156, ΚΟΡΩΠΙ 194 00)	12.096,78€	2.903.22€	15.000,00€
10	ΤΜΗΜΑ Ι':	Δ.Ο.Υ. ΠΑΛΛΗΝΗΣ	ΦΥΛΑΞΗ ΚΤΙΡΙΟΥ ΣΤΕΓΑΣΗΣ ΤΗΣ Δ.Ο.Υ. ΠΑΛΛΗΝΗΣ (Δ/ΝΣΗ: ΕΘΝΙΚΗΣ ΑΝΤΙΣΤΑΣΕΩΣ 43 ΤΚ 15351)	12.096,78€	2.903.22€	15.000,00€
11	ΤΜΗΜΑ Κ':	1ο ΕΛΕΓΚΤΙΚΟ ΚΕΝΤΡΟ ΑΤΤΙΚΗΣ (1ο ΕΛ.ΚΕ. ΑΤΤΙΚΗΣ)	ΦΥΛΑΞΗ ΚΤΙΡΙΟΥ ΣΤΕΓΑΣΗΣ Ε.Λ.Κ.Ε. ΥΠΟ ΣΥΣΤΑΣΗ – σε κτίριο εντός της Νομαρχίας Ανατ. Αττικής (η ακριβής διεύθυνση δεν είναι ακόμα γνωστή)	12.096,78€	2.903.22€	15.000,00€
12	ΤΜΗΜΑ Λ':	3ο ΕΛΕΓΚΤΙΚΟ ΚΕΝΤΡΟ ΑΤΤΙΚΗΣ (3ο ΕΛ.ΚΕ. ΑΤΤΙΚΗΣ)	ΦΥΛΑΞΗ ΚΤΙΡΙΟΥ Ε.Λ.Κ.Ε. ΥΠΟ ΣΥΣΤΑΣΗ - σε κτίριο εντός της Νομαρχίας Ανατ. Αττικής (η ακριβής διεύθυνση δεν είναι ακόμα γνωστή)	12.096,78€	2.903.22€	15.000,00€
ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΘΕΙΣΑ ΔΑΠΑΝΗ 12 ΜΗΝΩΝ :				145.161,29€	34.838,71€	180.000,00€

1.3.7 Εκτιμώμενη συνολική αξία

Η εκτιμώμενη συνολική αξία του έργου ανέρχεται μέχρι το ποσό των 448.000,00€ (τετρακοσίων σαράντα οκτώ χιλιάδων ευρώ) συμπεριλαμβανομένου ΦΠΑ 24%, τιμήμα του οποίου, με την έκδοση της με αρ. πρωτ 29494/15-06-2021 ανάληψης υποχρέωσης ύψους 88.000,00€, έχει ήδη ανατεθεί κατά παρέκκλιση και σύμφωνα με το άρθρο 6 παρ. 10 του ν. 4412/2016 (κατευθυντήρια οδηγία 25 του ΕΑΑΣΗΔΥ), στην εταιρεία «**ΙΔΙΩΤΙΚΗ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΗ ΠΑΡΟΧΗΣ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ ΑΣΦΑΛΕΙΑΣ DF SECURITY**» με την αρ. πρωτ. **31992/28-06-2021** σύμβαση ισχύος έως την **31-12-2021**.

Η εκτιμώμενη συνολική αξία της παρούσας σύμβασης και του δικαιώματος προαίρεσης ανέρχεται στο ποσό των **360.000,00 € (τριακοσίων εξήντα χιλιάδων ευρώ) συμπεριλαμβανομένου ΦΠΑ 24 %** (προϋπολογισμός χωρίς ΦΠΑ: 290.322,58 € πλέον ΦΠΑ 24% ύψους: 69.677,42 €) ως ακολούθως:

Α/Α	ΤΜΗΜΑ	ΚΤΙΡΙΟ	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ	ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΘΕΙΣΑ ΔΑΠΑΝΗ 12 + 12 ΜΗΝΩΝ/ ΤΜΗΜΑ		
			ΠΑΡΟΧΗ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ ΑΣΦΑΛΕΙΑΣ (ΦΥΛΑΞΗ)	ΚΑΘΑΡΗ ΑΞΙΑ	Φ.Π.Α. 24%	ΜΕ Φ.Π.Α
1	ΤΜΗΜΑ Α':	Δ.Ο.Υ. ΑΓΙΩΝ ΑΝΑΡΓΥΡΩΝ	ΦΥΛΑΞΗ ΚΤΙΡΙΟΥ ΣΤΕΓΑΣΗΣ ΤΗΣ Δ.Ο.Υ. ΑΓ. ΑΝΑΡΓΥΡΩΝ (Δ/ΝΣΗ: ΠΡΙΓΚ. ΟΛΓΑΣ 3 & Λ. ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑΣ ΤΚ 13510)	24.193,54€	5.806,46€	30.000,00€
2	ΤΜΗΜΑ Β':	Δ.Ο.Υ. ΙΓ' ΑΘΗΝΩΝ	ΦΥΛΑΞΗ ΚΤΙΡΙΟΥ ΣΤΕΓΑΣΗΣ ΤΗΣ Δ.Ο.Υ. ΙΓ' ΑΘΗΝΩΝ (Δ/ΝΣΗ: Λ. ΒΕΪΚΟΥ 139 ΓΑΛΑΤΣΙ ΤΚ 11146)	24.193,54€	5.806,46€	30.000,00€
3	ΤΜΗΜΑ Γ':	Δ.Ο.Υ. ΑΙΓΑΛΕΩ	ΦΥΛΑΞΗ ΚΤΙΡΙΟΥ ΣΤΕΓΑΣΗΣ ΤΗΣ Δ.Ο.Υ. ΑΙΓΑΛΕΩ (Δ/ΝΣΗ: ΚΗΦΙΣΟΥ 44 & ΑΛΑΤΣΑΤΩΝ 93 ΤΚ 12241)	24.193,54€	5.806,46€	30.000,00€
4	ΤΜΗΜΑ Δ':	Δ.Ο.Υ. ΑΜΑΡΟΥΣΙΟΥ	ΦΥΛΑΞΗ ΚΤΙΡΙΟΥ ΣΤΕΓΑΣΗΣ ΤΗΣ Δ.Ο.Υ. ΑΜΑΡΟΥΣΙΟΥ (Δ/ΝΣΗ: ΠΛΑΤΑΙΩΝ 57 & ΑΓ.	24.193,54€	5.806,46€	30.000,00€

			ΚΩΝΣΤΑΝΤΙΝΟΥ ΤΚ 15124)			
5	ΤΜΗΜΑ Ε':	Δ.Ο.Υ. ΚΗΦΙΣΙΑΣ	ΦΥΛΑΞΗ ΚΤΙΡΙΟΥ ΣΤΕΓΑΣΗΣ ΤΗΣ Δ.Ο.Υ. ΚΗΦΙΣΙΑΣ (Δ/ΝΣΗ: ΑΧΑΡΝΩΝ 43 ΤΚ 14561)	24.193,54€	5.806,46€	30.000,00€
6	ΤΜΗΜΑ ΣΤ':	Δ.Ο.Υ. ΝΕΑΣ ΙΩΝΙΑΣ	ΦΥΛΑΞΗ ΚΤΙΡΙΟΥ ΣΤΕΓΑΣΗΣ ΤΗΣ Δ.Ο.Υ. ΝΕΑΣ ΙΩΝΙΑΣ (Δ/ΝΣΗ: ΛΕΩΦΟΡΟΣ ΗΡΑΚΛΕΙΟΥ 269, ΝΕΑ ΙΩΝΙΑ ΤΚ 142 31)	24.193,54€	5.806,46€	30.000,00€
7	ΤΜΗΜΑ Ζ':	Δ.Ο.Υ. ΧΟΛΑΡΓΟΥ	ΦΥΛΑΞΗ ΚΤΙΡΙΟΥ ΣΤΕΓΑΣΗΣ ΤΗΣ Δ.Ο.Υ. ΧΟΛΑΡΓΟΥ (Δ/ΝΣΗ: ΕΛ.ΒΕΝΙΖΕΛΟΥ 100 ΤΚ 15561)	24.193,54€	5.806,46€	30.000,00€
8	ΤΜΗΜΑ Η':	Δ.Ο.Υ. ΨΥΧΙΚΟΥ	ΦΥΛΑΞΗ ΚΤΙΡΙΟΥ ΣΤΕΓΑΣΗΣ ΤΗΣ Δ.Ο.Υ. ΨΥΧΙΚΟΥ (Δ/ΝΣΗ: ΚΗΦΙΣΙΑΣ 160, ΤΚ 15410)	24.193,56€	5.806,44€	30.000,00€
9	ΤΜΗΜΑ Θ':	Δ.Ο.Υ. ΚΟΡΩΠΙΟΥ	ΦΥΛΑΞΗ ΚΤΙΡΙΟΥ ΣΤΕΓΑΣΗΣ ΤΗΣ Δ.Ο.Υ. ΚΟΡΩΠΙΟΥ (Δ/ΝΣΗ: ΛΕΩΦ. ΒΑΣΙΛΕΩΣ ΚΩΝΣΤΑΝΤΙΝΟΥ 156, ΚΟΡΩΠΙ 194 00)	24.193,56€	5.806,44€	30.000,00€
10	ΤΜΗΜΑ Ι':	Δ.Ο.Υ. ΠΑΛΛΗΝΗΣ	ΦΥΛΑΞΗ ΚΤΙΡΙΟΥ ΣΤΕΓΑΣΗΣ ΤΗΣ Δ.Ο.Υ. ΠΑΛΛΗΝΗΣ (Δ/ΝΣΗ: ΕΘΝΙΚΗΣ ΑΝΤΙΣΤΑΣΕΩΣ 43 ΤΚ 15351)	24.193,56€	5.806,44€	30.000,00€
11	ΤΜΗΜΑ Κ':	1 ^ο ΕΛΕΓΚΤΙΚΟ ΚΕΝΤΡΟ ΑΤΤΙΚΗΣ (1 ^ο ΕΛ.ΚΕ. ΑΤΤΙΚΗΣ)	ΦΥΛΑΞΗ ΚΤΙΡΙΟΥ ΣΤΕΓΑΣΗΣ Ε.Λ.Κ.Ε. ΥΠΟ ΣΥΣΤΑΣΗ - σε κτίριο εντός της Νομαρχίας Ανατ. Αττικής (η ακριβής διεύθυνση δεν είναι ακόμα γνωστή)	24.193,56€	5.806,44€	30.000,00€
12	ΤΜΗΜΑ Λ':	3 ^ο ΕΛΕΓΚΤΙΚΟ ΚΕΝΤΡΟ ΑΤΤΙΚΗΣ (3 ^ο ΕΛ.ΚΕ. ΑΤΤΙΚΗΣ)	ΦΥΛΑΞΗ ΚΤΙΡΙΟΥ Ε.Λ.Κ.Ε. ΥΠΟ ΣΥΣΤΑΣΗ - σε κτίριο εντός της Νομαρχίας Ανατ. Αττικής (η ακριβής διεύθυνση δεν είναι ακόμα γνωστή)	24.193,56€	5.806,44€	30.000,00€
ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΘΕΙΣΑ ΔΑΠΑΝΗ 12+12 ΜΗΝΩΝ :				290.322,58€	69.677,42€	360.000,00€

1.3.8 Διάρκεια σύμβασης

Η διάρκεια της σύμβασης ορίζεται το χρονικό διάστημα δώδεκα (12) μηνών από την οριζόμενη ημερομηνία στο συμφωνητικό έγγραφο (για κάθε τμήμα).

1.3.9 Αναλυτική περιγραφή του φυσικού και οικονομικού αντικειμένου

Αναλυτική περιγραφή του φυσικού και οικονομικού αντικειμένου της σύμβασης δίδεται στο ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Ι: ΑΝΑΛΥΤΙΚΗ ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΦΥΣΙΚΟΥ ΚΑΙ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟΥ ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟΥ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ της παρούσας διακήρυξης.

1.3.10 Κριτήριο Ανάθεσης

Η σύμβαση (κάθε τμήματος) θα ανατεθεί με το κριτήριο της πλέον συμφέρουσας από οικονομική άποψη προσφοράς, βάσει⁵ της τιμής.

Ανάδοχος αναδεικνύεται ο προσφέρων τη συνολική χαμηλότερη τιμή χωρίς Φ.Π.Α. ανά τμήμα για όλη τη διάρκεια της σύμβασης, σύμφωνα με τα ειδικότερα προβλεπόμενα στην παρούσα.

1.4 Θεσμικό πλαίσιο

Η ανάθεση και εκτέλεση της σύμβασης διέπεται από την κείμενη νομοθεσία και τις κατ' εξουσιοδότηση αυτής εκδοθείσες κανονιστικές πράξεις, όπως ισχύουν και ιδίως:

- του Ν. 4412/2016 (ΦΕΚ Α' 147) «Δημόσιες Συμβάσεις Έργων, Προμηθειών και Υπηρεσιών (προσαρμογή στις Οδηγίες 2014/24/ ΕΕ και 2014/25/ΕΕ)», όπως τροποποιήθηκε και ισχύει.
- του Ν.4389/2016 (ΦΕΚ Α' 94) «Επείγουσες διατάξεις για την εφαρμογή της συμφωνίας δημοσιονομικών στόχων και διαρθρωτικών μεταρρυθμίσεων και άλλες διατάξεις» και ειδικότερα του άρθρου 7, της παραγράφου 1 και 5 του άρθρου 14, της παραγράφου 2 του άρθρου 19 και του άρθρου 41 του Κεφαλαίου Α' «Σύσταση Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Εσόδων»
- του ν. 4270/2014 (ΦΕΚ Α' 143) «Αρχές δημοσιονομικής διαχείρισης και εποπτείας (ενσωμάτωση της Οδηγίας 2011/85/ΕΕ) – δημόσιο λογιστικό και άλλες διατάξεις», όπως τροποποιήθηκε, συμπληρώθηκε και ισχύει.
- του ν. 4250/2014 (ΦΕΚ Α' 74) «Διοικητικές Απλουστεύσεις - Καταργήσεις, Συγχωνεύσεις Νομικών Προσώπων και Υπηρεσιών του Δημοσίου Τομέα-Τροποποίηση Διατάξεων του Π.Δ. 318/1992 (ΦΕΚ Α' 161) και λοιπές ρυθμίσεις» και ειδικότερα τις διατάξεις του άρθρου 1.
- των άρθρων 61, 62 και 64 του Ν. 4172/2013 (ΦΕΚ Α' 167) περί παρακράτησης φόρου, όπως τροποποιήθηκαν και ισχύουν, καθώς και τις διατάξεις των ΠΟΛ. 1120/2014 και ΠΟΛ 1007/2017.
- του Ν. 4152/2013 (Α' 107) «Μέτρα εφαρμογής νόμων 4046/2012, 4093/2012 και 4127/2013» (Α' 107) και ειδικότερα της Παραγράφου Ζ «Προσαρμογή της Ελληνικής Νομοθεσίας στην Οδηγία 2011/7 της 16ης Φεβρουαρίου 2011 για την καταπολέμηση των καθυστερήσεων πληρωμών στις εμπορικές συναλλαγές».

⁵ Άρθρο 86 ν.4412/2016

- του Ν. 4013/2011 (Α' 204) «Σύσταση Ενιαίας Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Συμβάσεων και Κεντρικού Ηλεκτρονικού Μητρώου Δημοσίων Συμβάσεων» ειδικά το άρθρο 11 «Σύσταση Κεντρικού Ηλεκτρονικού Μητρώου Δημοσίων συμβάσεων», όπως ισχύει.
- τη με αρ. Π1 2380/18-12-2012 (ΦΕΚ Β' 3400) Κοινή Υπουργική Απόφαση «Ρύθμιση των ειδικότερων θεμάτων λειτουργίας και διαχείρισης του Κεντρικού Ηλεκτρονικού Μητρώου Δημοσίων Συμβάσεων του Υπουργείου Ανάπτυξης, Ανταγωνιστικότητας, Υποδομών, Μεταφορών και Δικτύων».
- Της υπ' αριθ. 57564/23-5-2017 (ΦΕΚ Β' 1781) Υπουργικής Απόφασης «Ρύθμιση ειδικότερων θεμάτων λειτουργίας και διαχείρισης του Κεντρικού Ηλεκτρονικού Μητρώου Δημοσίων Συμβάσεων (ΚΗΜΔΗΣ) του Υπουργείου Οικονομίας και Ανάπτυξης».
- του ν. 4727/2020 (ΦΕΚ Α' 184) «Ψηφιακή Διακυβέρνηση (Ενσωμάτωση στην Ελληνική Νομοθεσία της Οδηγίας (ΕΕ) 2016/2102 και της Οδηγίας (ΕΕ) 2019/1024) - Ηλεκτρονικές Επικοινωνίες (Ενσωμάτωση στο Ελληνικό Δίκαιο της Οδηγίας (ΕΕ) 2018/1972) και άλλες διατάξεις»
- του Ν. 2859/2000 (Α' 248) «Κύρωση Κώδικα Φόρου Προστιθέμενης Αξίας», όπως ισχύει.
- του Ν.2690/1999 (Α' 45) «Κύρωση του Κώδικα Διοικητικής Διαδικασίας και άλλες διατάξεις» όπως ισχύει.
- του Π.Δ. 80/2016 (Α' 145) «Ανάληψη υποχρεώσεων από τους διατάκτες», όπως ισχύει.
- του Π.Δ. 28/2015 (Α' 34) «Κωδικοποίηση διατάξεων για την πρόσβαση σε δημόσια έγγραφα και στοιχεία», όπως ισχύει.
- του Π.Δ. 54/2018 (ΦΕΚ Α' 103) «Ορισμός του περιεχομένου και του χρόνου έναρξης της εφαρμογής του λογιστικού πλαισίου της Γενικής Κυβέρνησης»
- της υπ' αριθμ. 1191/14.3.2017 (ΦΕΚ Β' 969) Υπουργικής Απόφασης Καθορισμός του χρόνου, τρόπου υπολογισμού της διαδικασίας παρακράτησης και απόδοσης της κράτησης 0,06% υπέρ της Αρχής Εξέτασης Προδικαστικών Προσφυγών (Α.Ε.Π.Π.), καθώς και των λοιπών λεπτομερειών εφαρμογής της παραγράφου 3, του άρθρου 350 του ν. 4412/2016 (Α 147).
- του άρθρου 68 «Συμβάσεις εργολαβίας εταιρειών παροχής υπηρεσιών» του ν. 3863/2010 (α' 115) «Νέο ασφαλιστικό σύστημα και συναφείς διατάξεις, ρυθμίσεις στις εργασιακές σχέσεις», όπως τροποποιήθηκε και ισχύει με το άρθρο 22 του ω. 4144/2013 (ΦΕΚ 88 Α'/18-04-2013).
- του ν. 3846/2010 (ΦΕΚ 66/ Α' 11-05-2010) «Εγγυήσεις για την εργασιακή ασφάλεια και άλλες διατάξεις»
- της υπ' αριθμ. 4241/127/30.01.2019 (ΦΕΚ Β 173) Απόφασης της Υπουργού Εργασίας, Κοινωνικής Ασφάλισης και Κοινωνικής Αλληλεγγύης με θέμα «Καθορισμός κατώτατου μισθού και κατώτατου ημερομισθίου για τους υπαλλήλους και τους εργατοτεχνίτες όλης της χώρας».
- του ν. 2518/1997 (ΦΕΚ Α' 164) «Προϋποθέσεις λειτουργίας ιδιωτικών επιχειρήσεων παροχής υπηρεσιών ασφαλείας. Προσόντα και υποχρεώσεις του προσωπικού αυτών και άλλες διατάξεις».
- την υπ' αριθμ. 4241/127 (ΦΕΚ Β 173) Απόφαση της Υπουργού Εργασίας, Κοινωνικής Ασφάλισης και Κοινωνικής Αλληλεγγύης με θέμα «Καθορισμός κατώτατου μισθού και κατώτατου ημερομισθίου για τους υπαλλήλους και εργατοτεχνίτες»
- το Π.Δ. 63/2005 (ΦΕΚ Α' 98) «Κωδικοποίηση της νομοθεσίας για την Κυβέρνηση και τα Κυβερνητικά Όργανα», σε συνδυασμό με τις διατάξεις των παραγράφων 5 και 6 του άρθρου 19 του Ν. 4389/2016 και ειδικότερα του άρθρου 90.
- του Ν. 4024/2011 «Συνταξιοδοτικές ρυθμίσεις, ενιαίο μισθολόγιο – βαθμολόγιο, εργασιακή εφεδρεία και άλλες διατάξεις εφαρμογής του μεσοπρόθεσμου πλαισίου δημοσιονομικής στρατηγικής 2012-2015» (Α' 226), και ειδικότερα του άρθρου 26 αναφορικά με την δυνατότητα διενέργειας κλήρωσης για την συγκρότηση συλλογικών οργάνων.
- της με αρ. 50844/2018 (ΦΕΚ 279 Τεύχος Υ.Ο.Δ.Δ./17-5-2018) Απόφασης του Υπουργού Οικονομίας και Ανάπτυξης με θέμα : «Συγκρότηση και ορισμός μελών γνωμοδοτικής επιτροπής επί της επάρκειας των ληφθέντων επανορθωτικών μέτρων οικονομικών φορέων προς απόδειξη της αξιοπιστίας τους».
- του ν. 2121/1993 (Α' 25) «Πνευματική Ιδιοκτησία, Συγγενικά Δικαιώματα και Πολιτιστικά Θέματα»
- του Π.Δ. 39/2017 «Κανονισμός εξέτασης προδικαστικών προσφυγών ενώπιον της Αρχής Εξέτασης Προδικαστικών Προσφυγών» όπως ισχύει.
- του Ν. 4700/2020 (Α' 127/29.6.2020) «Ενιαίο κείμενο Δικονομίας για το Ελεγκτικό Συνέδριο, ολοκληρωμένο νομοθετικό πλαίσιο για τον προσυμβατικό έλεγχο, τροποποιήσεις στον Κώδικα Νόμων για το Ελεγκτικό Συνέδριο, διατάξεις για την αποτελεσματική απονομή της δικαιοσύνης και άλλες διατάξεις»,
- του ν. 4155/13 (Φ.Ε.Κ. 120/Α'/29-05-2013) «Εθνικό Σύστημα Ηλεκτρονικών Δημοσίων Συμβάσεων και άλλες διατάξεις», όπως ισχύει.
- του ν. 4622/19 (Α' 133) «Επιτελικό Κράτος: οργάνωση, λειτουργία & διαφάνεια της Κυβέρνησης, των κυβερνητικών οργάνων & της κεντρικής δημόσιας διοίκησης» και ιδίως του άρθρου 37
- του ν. 3548/2007 (Α' 68) «Καταχώριση δημοσιεύσεων των φορέων του Δημοσίου στο νομαρχιακό και τοπικό Τύπο και άλλες διατάξεις»,
- του ν. 4601/2019 (Α' 44) «Εταιρικοί μετασχηματισμοί και εναρμόνιση του νομοθετικού πλαισίου με τις διατάξεις της Οδηγίας 2014/55/ΕΕ του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 16ης Απριλίου 2014 για την έκδοση ηλεκτρονικών τιμολογίων στο πλαίσιο δημόσιων συμβάσεων και λοιπές διατάξεις»

- της αριθμ. Κ.Υ.Α. οικ. 60967 ΕΞ 2020 (Β' 2425/18.06.2020) «Ηλεκτρονική Τιμολόγηση στο πλαίσιο των Δημόσιων Συμβάσεων δυνάμει του ν. 4601/2019» (Α'44)
- της αριθμ. 63446/2021 Κ.Υ.Α. (Β' 2338/02.06.2020) «Καθορισμός Εθνικού Μορφότυπου ηλεκτρονικού τιμολογίου στο πλαίσιο των Δημοσίων Συμβάσεων».
- του ν. 3419/2005 (Α' 297) «Γενικό Εμπορικό Μητρώο (Γ.Ε.ΜΗ.) και εκσυγχρονισμός της Επιμελητηριακής Νομοθεσίας»
- του ν. 4635/2019 (Α'167) «Επενδύω στην Ελλάδα και άλλες διατάξεις» και ιδίως των άρθρων 85 επ.
- του ν. 4314/2014 (Α' 265) «Α) Για τη διαχείριση, τον έλεγχο και την εφαρμογή αναπτυξιακών παρεμβάσεων για την προγραμματική περίοδο 2014–2020, Β) Ενσωμάτωση της Οδηγίας 2012/17 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 13ης Ιουνίου 2012 (ΕΕ L 156/16.6.2012) στο ελληνικό δίκαιο, τροποποίηση του ν. 3419/2005 (Α' 297) και άλλες διατάξεις»
- του Κανονισμού (ΕΕ) 2016/679 του ΕΚ και του Συμβουλίου, της 27ης Απριλίου 2016, για την προστασία των φυσικών προσώπων έναντι της επεξεργασίας των δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα και για την ελεύθερη κυκλοφορία των δεδομένων αυτών και την κατάργηση της οδηγίας 95/46/ΕΚ (Γενικός Κανονισμός για την Προστασία Δεδομένων) (Κείμενο που παρουσιάζει ενδιαφέρον για τον ΕΟΧ) ΟJ L 119,
- του ν. 4624/2019 (Α' 137) «Αρχή Προστασίας Δεδομένων Προσωπικού Χαρακτήρα, μέτρα εφαρμογής του Κανονισμού (ΕΕ) 2016/679 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 27ης Απριλίου 2016 για την προστασία των φυσικών προσώπων έναντι της επεξεργασίας δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα και ενσωμάτωση στην εθνική νομοθεσία της Οδηγίας (ΕΕ) 2016/680 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 27ης Απριλίου 2016 και άλλες διατάξεις»
- της υπ' αριθμ. 57654/22.05.2017 Απόφασης του Υπουργού Οικονομίας και Ανάπτυξης με θέμα : “Ρύθμιση ειδικότερων θεμάτων λειτουργίας και διαχείρισης του Κεντρικού Ηλεκτρονικού Μητρώου Δημοσίων Συμβάσεων (ΚΗΜΔΗΣ)” (Β' 1781)
- Την με αρ. πρωτ. 64233/08.06.2021 (Β' 2453/09.06.2021) Κοινή Απόφαση των Υπουργών Ανάπτυξης και Επενδύσεων και Ψηφιακής Διακυβέρνησης «Ρυθμίσεις τεχνικών ζητημάτων που αφορούν την ανάθεση και εκτέλεση των Δημοσίων Συμβάσεων Προμηθειών και Υπηρεσιών με χρήση των επιμέρους εργαλείων και διαδικασιών του Εθνικού Συστήματος Ηλεκτρονικών Δημοσίων Συμβάσεων (ΕΣΗΔΗΣ)».
- Την αριθ. Δ6Α 1145867 ΕΞ 2013/25-9-2013 (ΦΕΚ Β' 2417) απόφαση του Υπουργού Οικονομικών «Μεταβίβαση αρμοδιοτήτων στον Γενικό Γραμματέα της Γενικής Γραμματείας Δημοσίων Εσόδων του Υπουργείου Οικονομικών», όπως ισχύει, σε συνδυασμό με τις διατάξεις της υποπαραγράφου α' της παρ. 3 του άρθρου 41 του Ν. 4389/2016.
- Την αριθμ. 1 της 20-01-2016 Πράξη του Υπουργικού Συμβουλίου «Επιλογή και διορισμός Γενικού Γραμματέα της Γενικής Γραμματείας Δημοσίων Εσόδων του Υπουργείου Οικονομικών» (ΦΕΚ 18/20-01-2016, τ. Υ.Ο.Δ.Δ.), σε συνδυασμό με τις διατάξεις του πρώτου εδαφίου της παραγράφου 10 του άρθρου 41 του ν.4389/2016 και την με αριθμό 39/3/30-11-2017 απόφαση του Συμβουλίου Διοίκησης της ΑΑΔΕ «Ανανέωση της Θητείας του Διοικητή της Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Εσόδων» (ΦΕΚ 689/20-12-2017, τ. Υ.Ο.Δ.Δ).
- Την υπ' αριθμ. 5294 ΕΞ 2020/17-01-2020 (ΦΕΚ27/Υ.Ο.Δ.Δ./17-01-2020 απόφαση του Υπουργού Οικονομικών περί ανανέωσης της θητείας του Διοικητή της Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Εσόδων
- Την υπ. αριθμ. 51573/16-12-2020 (ΑΔΑ: 97ΙΖ46ΜΠ3Ζ-ΥΧΟ) Απόφασης Κατανομής των πιστώσεων του Προϋπολογισμού οικονομικού έτους 2021, των Δημόσιων Οικονομικών Υπηρεσιών της Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Εσόδων, (Α.Α.Δ.Ε.) στο νομό Ανατολικής Αττικής, Ειδικός Φορέας 1023-801-03207-00
- του ν. 4762/2020 (ΦΕΚ 251/Α/16-12-2020) «Κύρωση του Κρατικού Προϋπολογισμού οικονομικού έτους 2021».
- Την υπ' αριθ. Γ.Δ.Ο.Υ. Α.Α.Δ.Ε. 1014408/30.01.2017 Κ.Υ.Α. (ΦΕΚ 271/Β) «Ανάθεση αρμοδιοτήτων των άρθρων 24, 26, 66 & 69Γ του Ν.4270/2014 επί των δαπανών του διενεργούνται από τις Περιφερειακές Υπηρεσίες της Α.Α.Δ.Ε. στις Δ.Υ.Ε.Ε. του Γ.Λ.Κ.».
- Την αριθμ. Δ.ΟΡΓ.Α. 1001512 ΕΞ 2017/05-01-2017 (ΦΕΚ Β' 12, 52, 234 και 1032) απόφαση του Διοικητή της Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Εσόδων, με θέμα «Μεταβίβαση αρμοδιοτήτων σε όργανα Κεντρικών, Ειδικών Αποκεντρωμένων και Περιφερειακών Υπηρεσιών της Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Εσόδων (Α.Α.Δ.Ε.), εξουσιοδότηση υπογραφής σε Προϊσταμένους Γενικών Διευθύνσεων και Προϊσταμένους ή Υπευθύνους Αυτοτελών Υπηρεσιών, καθώς και ορισμός Δευτερευόντων Διατακτών Υπηρεσιών αυτής», όπως τροποποιήθηκε και ισχύει με την υπ' αριθμ. Δ.ΟΡΓ. Α 1173149 ΕΞ 2018/21.11.2018 (ΦΕΚ Β' 5432/04.12.2018).
- Της αριθμ. Δ.ΟΡΓ.Α. 1036960 ΕΞ 2017/10-03-2017 (ΦΕΚ Β' 968 και Β' 1238) απόφασης του Διοικητή της Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Εσόδων «Οργανισμός της Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Εσόδων (Α.Α.Δ.Ε.)», όπως τροποποιήθηκε, συμπληρώθηκε και ισχύει, και ειδικότερα το ΦΕΚ Β' 5432/04-12-2018.
- Την υπ' αρ. πρωτ. Δ.ΟΡΓ.Α 1119253 ΕΞ 2017 /8-8-2017 (ΦΕΚ Β' 2823 και Β' 3086) απόφαση διαπιστωτικής πράξης του Διοικητή της Α.Α.Δ.Ε. «Ορισμός των οργανικών μονάδων της Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Εσόδων (Α.Α.Δ.Ε.), οι οποίες αποτελούν χωριστές επιχειρησιακές μονάδες, ανεξαρτήτως υπεύθυνες για τη σύναψη συμβάσεων των ίδιων ή ορισμένων κατηγοριών αυτών, οι οποίες πληρούν τα κριτήρια, τους όρους και τις προϋποθέσεις των άρθρων 3 και 4 της αριθμ. 75555/289/6-7-2017 (Β' 2336) Κοινής Απόφασης του Υπουργού Οικονομίας και Ανάπτυξης και του Αναπληρωτή Υπουργού Οικονομικών, τα οποία καθορίστηκαν σύμφωνα με

την παρ. 2 του άρθρου 6 του ν. 4412/2016 (Α' 147)», όπως έχει τροποποιηθεί και ισχύει και ειδικότερα με την υπ' αριθμ. Α.1014 / 28.12.2018 (ΦΕΚ 5886 / Β / 31.12.2018).

- Την υπ. αριθμ. ΔΔΑΔ Γ 1074091 ΕΞ 2018 απόφαση του Διοικητή της Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Εσόδων περί τοποθέτησης Προϊστάμενης Διεύθυνσης στη ΔΟΥ ΙΓ' Αθηνών.
- Την υπ' αριθμ. 51384 ΕΞ 2019/16-5-2019 απόφαση του Υπ. Οικονομικών (ΦΕΚ Β' 1789/21-05-2019) «Καθορισμός των υπηρεσιών της Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Εσόδων (Α.Α.Δ.Ε.), οι οποίες εμπíπτουν στην αρμοδιότητα των Δημοσιονομικών Υπηρεσιών Εποπτείας και Ελέγχου (Δ.Υ.Ε.Ε.) που εδρεύουν στο Νομό Αττικής.
- Το άρθρο 65 του ν.4646/2019 (ΦΕΚ Α' 201) «φορολογική μεταρρύθμιση με αναπτυξιακή διάσταση για την Ελλάδα του αύριο».
- Την υπ' αριθμ 80624 ΕΞ 2020 (ΦΕΚ Β'3137/30-7-2020) τροποποίηση της υπ' αρ. 51384 ΕΞ 2019/16.05.2019 απόφασης του Υπουργού Οικονομικών και του Αναπληρωτή Υπουργού Οικονομικών με θέμα «Καθορισμός των υπηρεσιών της Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Εσόδων (Α.Α.Δ.Ε.), οι οποίες εμπíπτουν στην αρμοδιότητα των Δημοσιονομικών Υπηρεσιών Εποπτείας και Ελέγχου (Δ.Υ.Ε.Ε.) που εδρεύουν στο Νομό Αττικής» (Β' 1789, ΑΔΑ: 6ΥΗ0Η-ΓΩΦ), βάσει της οποίας η Δ.Υ.Ε.Ε. στη Νομαρχία Ανατολικής Αττικής είναι αρμόδια για τις υπηρεσίες της φορολογικής διοίκησης της Α.Α.Δ.Ε., για τις οποίες ορίστηκε ως διατάκτης του νομαρχιακού προϋπολογισμού η Δ.Ο.Υ. ΙΓ' Αθηνών.
- Την αριθμ. Δ.ΟΡΓ.Α 1031989 ΕΞ 2020/04-03-2020 (ΦΕΚ Β' 713/05-03-2020) απόφαση του Διοικητή της Α.Α.Δ.Ε. ως προς την τροποποίηση της αριθ. Δ.ΟΡΓ.Α 1111028 ΕΞ2019/05-08-2019 (Β' 3207) απόφασης του Διοικητή της Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Εσόδων (Α.Α.Δ.Ε.), ως προς τη συγχώνευση της Δ.Ο.Υ. ΙΔ' Αθηνών, Α' – Β' τάξεως, στη Δ.Ο.Υ. Γαλατσίου, Α' – Β' τάξεως, την αναστολή της συγχώνευσης της Δ.Ο.Υ. Α' Θεσσαλονίκης, Α' – Β' τάξεως, στη Δ.Ο.Υ. Ιωνίας Θεσσαλονίκης, Α' – Β' τάξεως και της Δ.Ο.Υ. Η' Θεσσαλονίκης, Α' – Β' τάξεως, στη Δ.Ο.Υ. Καλαμαριάς, Α' – Β' τάξεως, αντίστοιχα και καθορισμός των οργανικών θέσεων της συγχωνευμένης Δ.Ο.Υ. Γαλατσίου.
- Την αριθμ. Δ.ΟΡΓ. Α 1073764 ΕΞ2020 (ΦΕΚ Β' 2651/30-06-2020) απόφαση του Διοικητή της Α.Α.Δ.Ε. ως προς την τροποποίηση της αριθ. Δ.ΟΡΓ.Α 1036960 ΕΞ2017/10-03-2017 (Β' 968 και 1238) απόφασης του Διοικητή της Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Εσόδων (Α.Α.Δ.Ε.), ως προς τη συγχώνευση ορισμένων Δ.Ο.Υ. ,Α'-Β' τάξεως στο νομό Αττικής σε άλλες Δ.Ο.Υ.Α' τάξεως , στον ίδιο νομό και της υπ' αρ. Δ.ΟΡΓ. Α 1001512 ΕΞ 2017/05-01-2017 (Β'12,52,234 και 1032)όμοιας απόφασης και της υπ' αρ. Δ.ΟΡΓ. Α 1119253 ΕΞ2017/08-08-2017 (Β' 2823 και 3086) διαπιστωτικής πράξης του Διοικητή της Α.Α.Δ.Ε., ως προς τις αλλαγές που προκύπτουν από τις διατάξεις της πρώτης απόφασης, καθώς και καθορισμού των οργανικών θέσεων προσωπικού των ανωτέρω συγχωνευμένων Δ.Ο.Υ.
- Την με αριθμ. Δ.ΟΡΓ.Α 1017624 ΕΞ2021 (ΦΕΚ: Β'1032/17-03-2021) τροποποίηση της υπό στοιχεία Δ.ΟΡΓ.Α 1125859 ΕΞ 2020/23-10-2020 απόφασης του Διοικητή της Α.Α.Δ.Ε. «Οργανισμός της Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Εσόδων (Α.Α.Δ.Ε.)» (Β' 4738), ως προς τον ανακαθορισμό αρμοδιοτήτων των Τμημάτων των Διευθύνσεων Προϋπολογισμού και Δημοσιονομικών Αναφορών (Δ.Π. & Δ.Α.) και Οικονομικής Διαχείρισης (Δ.Ο.Δ.) της Γενικής Διεύθυνσης Οικονομικών Υπηρεσιών (Γ.Δ.Ο.Υ.) της Α.Α.Δ.Ε., τη μετονομασία Τμημάτων της Διεύθυνσης αυτής, καθώς και της υπό στοιχεία Δ.ΟΡΓ.Α 1001512 ΕΞ 2017/05-01-2017 (Β'12, 52, 234 και 1032) όμοιας.
- Το από τις 25/5/2021 (ΑΔΑ: 99ΤΔ46ΜΠ3Ζ-54Σ) πρακτικό διενέργειας κλήρωσης Αρ. 26 Ν. 4024/2011 συγκρότησης της επιτροπής διενέργειας διαγωνισμών προμήθειας αγαθών και υπηρεσιών και της επιτροπής ενστάσεων για τις Δ.Ο.Υ. αρμοδιότητας της Δ.Ο.Υ. ΙΓ' Αθηνών ως διατάκτη Νομαρχίας Ανατ. Αττικής
- Την με αριθμ. 72/26/05/2021 (ΑΔΑ: 63ΞΘ46ΜΠ3Ζ-Ξ5Ε) ημερήσια διαταγή περί συγκρότησης επιτροπών διενέργειας αξιολόγησης προσφορών και ενστάσεων των διαγωνισμών.
- Το με αριθμ. πρωτ. Δ.Π.Δ.Υ.ΚΥ. Α.Α.Δ.Ε. Δ 1087567 ΕΞ 2020 έγγραφο της Γ.Δ.Ο.Υ. με θέμα: «Προμήθεια μαγνητικών πυλών ανίχνευσης μετάλλων, x-ray ανιχνευτών μετάλλων και ανιχνευτών χειρός και προμήθεια υπηρεσιών φύλαξης»
- Το υπ' αριθ. Πρωτ. Δ.Π.Δ.Α. Α.Α.Δ.Ε. Α 1036517 ΕΞ 2021 έγγραφο του Προϊσταμένου της Γ.Δ.Ο.Υ., με θέμα «Υπηρεσίες Φύλαξης».
- Το άρθρο 107 του ν. 4412/2016 (ΦΕΚ Α' 147) «Ανάθεση συμβάσεων για κοινωνικές και άλλες ειδικές υπηρεσίες».
- Το άρθρο 6 παρ. 10 του ν. 4412/2016 «Μέθοδοι υπολογισμού της εκτιμώμενης αξίας της σύμβασης».
- Το υπ' αριθμ. 28390/09-06-2021 τεκμηριωμένο αίτημα προέγκρισης της Προϊσταμένης της Δ.Ο.Υ. ΙΓ' Αθηνών ως Διατάκτης Νομαρχιακού Προϋπολογισμού Ανατολικής Αττικής, το οποίο και αναρτήθηκε στο ΚΗΜΔΗΣ με Α.Δ.Α.Μ. 21REQ008766823 2021-06-15
- Την υπ' αριθμ. πρωτ. 29494/15-06-2021 απόφαση ανάληψης υποχρέωσης (ΑΔΑ: 6ΙΟΦ46ΜΠ3Ζ-ΤΙΕ) που καταχωρήθηκε με α/α 41190 στο Βιβλίο Εγκρίσεων και Εντολών Πληρωμής και αναρτήθηκε στο ΚΗΜΔΗΣ με Α.Δ.Α.Μ. 21REQ008766865 2021-06-15.
- Την υπ. αριθμ. Πρωτ.: Δ.Π.Δ.Α. Α.Α.Δ.Ε. Α 1047073 ΕΞ. 03-06-2021 «Έγκριση πίστωσης για την κάλυψη δαπάνης παροχής υπηρεσιών φύλαξης κτιρίων αρμοδιότητας της ΙΓ' Δ.Ο.Υ Αθηνών, για τα έτη 2022 και 2023» για την

διαδικασία του ανοιχτού διαγωνισμού και η ανάληψη πολυετούς υποχρέωσης με αρ. πρωτ. 29491/15-06-2021 (ΑΔΑ: 6Α9Λ46ΜΠ3Ζ-8ΧΡ, ΑΔΑΜ 21REQ008951740) για τα έτη 2022 και 2023 και την με αρ. πρωτ. 1382/06-08-2021 βεβαίωση πολυετούς υποχρέωσης από το Γ.Λ.Κ. (ΑΔΑ 922ΜΗ-Ψ3Β).

- Την με αρ. πρωτ. 31992/28-06-2021 σύμβαση με την εταιρεία «ΙΔΙΩΤΙΚΗ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΗ ΠΑΡΟΧΗΣ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ ΑΣΦΑΛΕΙΑΣ DF SECURITY» ισχύος έως την 31-12-2021 (Α.Δ.Α.Μ. 21ΣΥΜΝ008824840 2021-06-28)
- Των σε εκτέλεση των ανωτέρω νόμων εκδοθεισών κανονιστικών πράξεων, των λοιπών διατάξεων που αναφέρονται ρητά ή απορρέουν από τα οριζόμενα στα συμβατικά τεύχη της παρούσας, καθώς και του συνόλου των διατάξεων του ασφαλιστικού, εργατικού, κοινωνικού, περιβαλλοντικού και φορολογικού δικαίου που διέπει την ανάθεση και εκτέλεση της παρούσας σύμβασης, έστω και αν δεν αναφέρονται ρητά παραπάνω.

1.5 Προθεμία παραλαβής προσφορών και διενέργεια διαγωνισμού

Η καταληκτική ημερομηνία παραλαβής των προσφορών είναι η **25/10/2021** και ώρα **14:15**.

Η διαδικασία θα διενεργηθεί με χρήση της πλατφόρμας του Εθνικού Συστήματος Ηλεκτρονικών Δημοσίων Συμβάσεων (Ε.Σ.Η.Δ.Η.Σ.), η οποία είναι προσβάσιμη μέσω της Διαδικτυακής πύλης www.promitheus.gov.gr, την **01/11/2021, ημέρα Δευτέρα και ώρα 11:00**.

ΥΠΟΒΟΛΗ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ			ΗΜ/ΝΙΑ ΑΠΟΣΦΡΑΓΙΣΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ
ΔΙΑΔΙΚΤΥΑΚΟΣ ΤΟΠΟΣ ΥΠΟΒΟΛΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ	ΗΜ/ΝΙΑ ΕΝΑΡΞΗΣ ΥΠΟΒΟΛΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ	ΗΜ/ΝΙΑ ΛΗΞΗΣ ΥΠΟΒΟΛΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ	
Διαδικτυακή πύλη www.promitheus.gov.gr του Ε.Σ.Η.Δ.Η.Σ.	08/10/2021 ημέρα Παρασκευή Ώρα 15:00	25/10/2021 ημέρα Δευτέρα Ώρα 14:15	01/11/2021 ημέρα Δευτέρα Ώρα 11:00

1.6 Δημοσιότητα

Α. Δημοσίευση σε εθνικό επίπεδο

Η προκήρυξη και το πλήρες κείμενο της παρούσας Διακήρυξης καταχωρήθηκαν στο Κεντρικό Ηλεκτρονικό Μητρώο Δημοσίων Συμβάσεων (ΚΗΜΔΗΣ)⁶.

Το πλήρες κείμενο της παρούσας Διακήρυξης καταχωρήθηκε ακόμη και στη διαδικτυακή πύλη του Ε.Σ.Η.Δ.Η.Σ.⁷: <http://www.promitheus.gov.gr>, όπου η σχετική ηλεκτρονική διαδικασία σύναψης σύμβασης στην πλατφόρμα ΕΣΗΔΗΣ έλαβε συστημικό αύξοντα αριθμό.

Η προκήρυξη (περίληψη της παρούσας Διακήρυξης) όπως προβλέπεται στην περίπτωση ιστ' της παραγράφου 3 του άρθρου 76 του Ν. 4727/2020, αναρτήθηκε στο διαδίκτυο, στον ιστότοπο <http://et.diavgeia.gov.gr> (ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΔΙΑΥΓΕΙΑ).

Η Διακήρυξη καταχωρήθηκε στο διαδίκτυο, στην ιστοσελίδα της αναθέτουσας αρχής, στη διεύθυνση (URL): www.aade.gr στην διαδρομή: Αρχική σελίδα → Προκηρύξεις – Διαγωνισμοί, στις **07/10/2021**.

ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ ΑΝΑΡΤΗΣΗΣ ΤΗΣ ΠΡΟΚΗΡΥΞΗΣ ΣΤΟ Κ.Η.Μ.Δ.Η.Σ	ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ ΑΝΑΡΤΗΣΗΣ ΤΗΣ ΔΙΑΚΗΡΥΞΗΣ ΣΤΟ Κ.Η.Μ.Δ.Η.Σ	ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ ΑΝΑΡΤΗΣΗΣ ΤΗΣ ΔΙΑΚΗΡΥΞΗΣ ΣΤΗ ΔΙΑΔΙΚΤΥΑΚΗ ΠΥΛΗ ΤΟΥ Ε.Σ.Η.Δ.Η.Σ.	ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ ΑΝΑΡΤΗΣΗΣ ΤΗΣ ΠΕΡΙΛΗΨΗΣ ΤΗΣ ΔΙΑΚΗΡΥΞΗΣ ΣΤΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΔΙΑΥΓΕΙΑ	ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ ΑΝΑΡΤΗΣΗΣ ΤΗΣ ΔΙΑΚΗΡΥΞΗΣ ΣΤΗΝ ΙΣΤΟΣΕΛΙΔΑ ΤΗΣ ΑΝΑΘΕΤΟΥΣΑΣ ΑΡΧΗΣ
07/10/2021	07/10/2021	07/10/2021	07/10/2021	07/10/2021

1.7 Αρχές εφαρμοζόμενες στη διαδικασία σύναψης

Οι οικονομικοί φορείς δεσμεύονται ότι:

α) τηρούν και θα εξακολουθήσουν να τηρούν κατά την εκτέλεση της σύμβασης, εφόσον επιλεγούν, τις υποχρεώσεις τους που απορρέουν από τις διατάξεις της περιβαλλοντικής, κοινωνικοασφαλιστικής και εργατικής και ασφαλιστικής νομοθεσίας και της νομοθεσίας περί υγείας και ασφάλειας των εργαζομένων και πρόληψης του επαγγελματικού κινδύνου, που έχουν θεσπιστεί με το δίκαιο της Ένωσης, το εθνικό δίκαιο, συλλογικές συμβάσεις ή διεθνείς διατάξεις περιβαλλοντικού, κοινωνικού και εργατικού δικαίου, οι οποίες απαριθμούνται στο Παράρτημα Χ του Προσαρτήματος Α του ν. 4412/2016. Η τήρηση των εν λόγω υποχρεώσεων ελέγχεται και βεβαιώνεται από τα όργανα που επιβλέπουν την εκτέλεση των δημοσίων συμβάσεων και τις αρμόδιες δημόσιες αρχές και υπηρεσίες που ενεργούν εντός των ορίων της ευθύνης και της αρμοδιότητάς τους⁸

⁶ Σύμφωνα με τα άρθρα 38 και 66 του Ν. 4412/2016 και την ΥΑ 57654.

⁷ Άρθρο 36 του ν. 4412/2016

⁸ Άρθρο 18 παρ. 2 του ν. 4412/2016

β) δεν θα ενεργήσουν αθέμιτα, παράνομα ή καταχρηστικά καθ' όλη τη διάρκεια της διαδικασίας ανάθεσης, αλλά και κατά το στάδιο εκτέλεσης της σύμβασης, εφόσον επιλεγούν

γ) λαμβάνουν τα κατάλληλα μέτρα για να διαφυλάξουν την εμπιστευτικότητα των πληροφοριών που έχουν χαρακτηρισθεί ως τέτοιες.

2. ΓΕΝΙΚΟΙ ΚΑΙ ΕΙΔΙΚΟΙ ΟΡΟΙ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ

2.1 Γενικές Πληροφορίες

2.1.1 Έγγραφα της σύμβασης

Τα έγγραφα της παρούσας διαδικασίας σύναψης είναι τα ακόλουθα:

1. Η Προκήρυξη της Σύμβασης (ΑΔΑΜ:21PROC009328404).
2. Η παρούσα Διακήρυξη με τα Παραρτήματα της, που αποτελούν αναπόσπαστο μέρος αυτής
3. Το Ευρωπαϊκό Ενιαίο Έγγραφο Σύμβασης (ΕΕΕΣ)
4. Οι συμπληρωματικές πληροφορίες που τυχόν παρέχονται στο πλαίσιο της διαδικασίας, ιδίως σχετικά με τις προδιαγραφές και τα σχετικά δικαιολογητικά.
5. Τυχόν διευκρινίσεις και συμπληρωματικές πληροφορίες που θα παρασχεθούν από την Αναθέτουσα Αρχή

2.1.2 Επικοινωνία - Πρόσβαση στα έγγραφα της Σύμβασης

Όλες οι επικοινωνίες σε σχέση με τα βασικά στοιχεία της διαδικασίας σύναψης της σύμβασης, καθώς και όλες οι ανταλλαγές πληροφοριών, ιδίως η ηλεκτρονική υποβολή, εκτελούνται με τη χρήση της πλατφόρμας του Εθνικού Συστήματος Ηλεκτρονικών Δημοσίων Συμβάσεων (ΕΣΗΔΗΣ), η οποία είναι προσβάσιμη μέσω της Διαδικτυακής πύλης www.promitheus.gov.gr.

2.1.3 Παροχή Διευκρινίσεων

Τα σχετικά αιτήματα παροχής διευκρινίσεων υποβάλλονται ηλεκτρονικά στο δικτυακό τόπο του συγκεκριμένου διαγωνισμού, μέσω της διαδικτυακής πύλης www.promitheus.gov.gr του Ε.Σ.Η.Δ.Η.Σ, το αργότερο **δώδεκα (12) ημέρες πριν** την καταληκτική ημερομηνία υποβολής προσφορών και απαντώνται αντίστοιχα στο δικτυακό τόπο του διαγωνισμού μέσω της Διαδικτυακής πύλης www.promitheus.gov.gr του Ε.Σ.Η.Δ.Η.Σ. μέχρι **έξι (6) ημέρες πριν** την καταληκτική ημερομηνία παραλαβής των προσφορών. Αιτήματα παροχής συμπληρωματικών πληροφοριών – διευκρινίσεων υποβάλλονται από εγγεγραμμένους στο σύστημα οικονομικούς φορείς, δηλαδή από εκείνους που διαθέτουν σχετικά διαπιστευτήρια που τους έχουν χορηγηθεί (όνομα χρήστη και κωδικό πρόσβασης) και απαραίτητα το ηλεκτρονικό αρχείο με το κείμενο των ερωτημάτων είναι ηλεκτρονικά υπογεγραμμένο. Αιτήματα παροχής διευκρινίσεων ή πληροφοριών που υποβάλλονται είτε με άλλο τρόπο είτε το ηλεκτρονικό αρχείο που τα συνοδεύει δεν είναι ηλεκτρονικά υπογεγραμμένο, δεν εξετάζονται.

Η αναθέτουσα αρχή μπορεί να παρατείνει την προθεσμία παραλαβής των προσφορών, ούτως ώστε όλοι οι ενδιαφερόμενοι οικονομικοί φορείς να μπορούν να λάβουν γνώση όλων των αναγκών πληροφοριών για την κατάρτιση των προσφορών στις ακόλουθες περιπτώσεις:

α) όταν, για οποιονδήποτε λόγο, πρόσθετες πληροφορίες, αν και ζητήθηκαν από τον οικονομικό φορέα έγκαιρα, δεν έχουν παρασχεθεί το αργότερο τέσσερις (4) ημέρες πριν από την προθεσμία που ορίζεται για την παραλαβή των προσφορών,

β) όταν τα έγγραφα της σύμβασης υφίστανται σημαντικές αλλαγές.

Η διάρκεια της παράτασης θα είναι ανάλογη με τη σπουδαιότητα των πληροφοριών ή των αλλαγών.

Όταν οι πρόσθετες πληροφορίες δεν έχουν ζητηθεί έγκαιρα ή δεν έχουν σημασία για την προετοιμασία κατάλληλων προσφορών, δεν απαιτείται παράταση των προθεσμιών⁹.

Τροποποίηση των όρων της διαγωνιστικής διαδικασίας (πχ αλλαγή/μετάθεση της καταληκτικής ημερομηνίας υποβολής προσφορών, καθώς και σημαντικές αλλαγές των εγγράφων της σύμβασης, σύμφωνα με την προηγούμενη παράγραφο) δημοσιεύεται στο ΚΗΜΔΗΣ¹⁰.

2.1.4 Γλώσσα

Τα έγγραφα της σύμβασης έχουν συνταχθεί στην ελληνική γλώσσα.

Τυχόν προδικαστικές προσφυγές υποβάλλονται στην ελληνική γλώσσα.

Οι προσφορές, τα στοιχεία που περιλαμβάνονται σε αυτές, καθώς και τα αποδεικτικά έγγραφα σχετικά με τη μη ύπαρξη λόγου αποκλεισμού και την πλήρωση των κριτηρίων ποιοτικής επιλογής συντάσσονται στην ελληνική γλώσσα ή συνοδεύονται από επίσημη μετάφρασή τους στην ελληνική γλώσσα.

⁹ Πρβλ. άρθρο 60 παρ. 3 & 67 παρ. 2 του ν. 4412/2016

¹⁰ Πρβλ έγγραφο ΕΑΑΔΗΣΥ με α.π. 4121/30-07-2020 « Διευκρινίσεις ως προς την τήρηση των διατυπώσεων δημοσιότητας στη διαγωνιστική διαδικασία σε περίπτωση τροποποίησης όρων της διακήρυξης» (ΑΔΑ: ΩΡΗ9ΟΞΤΒ-2ΧΖ)

Τα αλλοδαπά δημόσια και ιδιωτικά έγγραφα συνοδεύονται από μετάφρασή τους στην ελληνική γλώσσα, επικυρωμένη είτε από πρόσωπο αρμόδιο κατά τις κείμενες διατάξεις της εθνικής νομοθεσίας είτε από πρόσωπο κατά νόμο αρμόδιο της χώρας στην οποία έχει συνταχθεί το έγγραφο.

Ενημερωτικά και τεχνικά φυλλάδια και άλλα έντυπα -εταιρικά ή μη- με ειδικό τεχνικό περιεχόμενο, δηλαδή έντυπα με αμιγώς τεχνικά χαρακτηριστικά, όπως αριθμούς, αποδόσεις σε διεθνείς μονάδες, μαθηματικούς τύπους και σχέδια, που είναι δυνατόν να διαβαστούν σε κάθε γλώσσα και δεν είναι απαραίτητη η μετάφραση τους, μπορούν να υποβάλλονται σε άλλη γλώσσα, χωρίς να συνοδεύονται από μετάφραση στην ελληνική.

Κάθε μορφής επικοινωνία με την αναθέτουσα αρχή, καθώς και μεταξύ αυτής και του αναδόχου, θα γίνονται υποχρεωτικά στην ελληνική γλώσσα¹¹.

2.1.5 Εγγυήσεις¹²

Οι εγγυητικές επιστολές των παραγράφων 2.2.2 και 4.1. εκδίδονται από πιστωτικά ή χρηματοδοτικά ιδρύματα ή ασφαλιστικές επιχειρήσεις κατά την έννοια των περιπτώσεων β' και γ' της παρ. 1 του άρθρου 14 του ν. 4364/ 2016 (Α'13) που λειτουργούν νόμιμα στα κράτη - μέλη της Ένωσης ή του Ευρωπαϊκού Οικονομικού Χώρου ή στα κράτη-μέλη της ΣΔΣ και έχουν, σύμφωνα με τις ισχύουσες διατάξεις, το δικαίωμα αυτό. Μπορούν, επίσης, να εκδίδονται από το Ε.Τ.Α.Α. - Τ.Μ.Ε.Δ.Ε. ή να παρέχονται με γραμμάτιο του Ταμείου Παρακαταθηκών και Δανείων με παρακατάθεση σε αυτό του αντίστοιχου χρηματικού ποσού. Αν συσταθεί παρακαταθήκη με γραμμάτιο παρακατάθεσης χρεογράφων στο Ταμείο Παρακαταθηκών και Δανείων, τα τοκομερίδια ή μερίσματα που λήγουν κατά τη διάρκεια της εγγύησης επιστρέφονται μετά τη λήξη τους στον υπέρ ου η εγγύηση οικονομικό φορέα.

Οι εγγυητικές επιστολές εκδίδονται κατ' επιλογή των οικονομικών φορέων από έναν ή περισσότερους εκδότες της παραπάνω παραγράφου.

Οι εγγυήσεις αυτές περιλαμβάνουν κατ' ελάχιστον τα ακόλουθα στοιχεία:

- α) την ημερομηνία έκδοσης,
- β) τον εκδότη,
- γ) την αναθέτουσα αρχή προς την οποία απευθύνονται,
- δ) τον αριθμό της εγγύησης,
- ε) το ποσό που καλύπτει η εγγύηση,
- στ) την πλήρη επωνυμία, τον Α.Φ.Μ. και τη διεύθυνση του οικονομικού φορέα υπέρ του οποίου εκδίδεται η εγγύηση (στην περίπτωση ένωσης αναγράφονται όλα τα παραπάνω για κάθε μέλος της ένωσης),
- ζ) τους όρους ότι:
 - αα) η εγγύηση παρέχεται ανέκκλητα και ανεπιφύλακτα, ο δε εκδότης παραιτείται του δικαιώματος της διαιρέσεως και της διζήσεως, και
 - ββ) ότι σε περίπτωση κατάπτωσης αυτής, το ποσό της κατάπτωσης υπόκειται στο εκάστοτε ισχύον τέλος χαρτοσήμου,
 - η) τα στοιχεία της σχετικής διακήρυξης και την καταληκτική ημερομηνία υποβολής προσφορών¹³,
 - θ) την ημερομηνία λήξης ή τον χρόνο ισχύος της εγγύησης,
 - ι) την ανάληψη υποχρέωσης από τον εκδότη της εγγύησης να καταβάλει το ποσό της εγγύησης ολικά ή μερικά εντός πέντε (5) ημερών μετά από απλή έγγραφη ειδοποίηση εκείνου προς τον οποίο απευθύνεται και
 - ια) στην περίπτωση των εγγυήσεων καλής εκτέλεσης και προκαταβολής, τον αριθμό και τον τίτλο της σχετικής σύμβασης.

Τα γραμμάτια σύστασης χρηματικής παρακαταθήκης του Ταμείου Παρακαταθηκών και Δανείων, για την παροχή εγγυήσεων συμμετοχής και καλής εκτέλεσης (εγγυοδοτική παρακαταθήκη) συστήνονται σύμφωνα με την ειδική νομοθεσία που διέπει αυτό και ειδικότερα βάσει του άρθρου 4 του π.δ της 30 Δεκεμβρίου 1926/3 Ιανουαρίου 1927 ("Περί συστάσεως και αποδόσεως παρακαταθηκών και καταθέσεων παρά τω Ταμείω Παρακαταθηκών και Δανείων"). Σχετικά πρότυπα/υποδείγματα δελτίων σύστασης χρηματικών εγγυοδοτικών παρακαταθηκών υπάρχουν στον ιστότοπο του Ταμείου Παρακαταθηκών και Δανείων.

Η περ. α' του προηγούμενου εδαφίου ζ' δεν εφαρμόζεται για τις εγγυήσεις που παρέχονται με γραμμάτιο του Ταμείου Παρακαταθηκών και Δανείων.

Σχετικά υποδείγματα παρατίθενται στο Παράρτημα VII: ΥΠΟΔΕΙΓΜΑΤΑ ΕΓΓΥΗΤΙΚΩΝ ΕΠΙΣΤΟΛΩΝ της παρούσας.

Η αναθέτουσα αρχή επικοινωνεί με τους εκδότες των εγγυητικών επιστολών προκειμένου να διαπιστώσει την εγκυρότητά τους.

¹¹ Με την επιφύλαξη της εν όλω ή εν μέρει σύνταξης των εγγράφων σε άλλη γλώσσα

¹² Πρβλ. παρ.3, 4 και 5 άρθρου 72 ν. 4412/2016

¹³ Πρβλ. άρθρο 72 παρ. 4 περ. η του ν. 4412/2106, όπως τροποποιήθηκε με το άρθρο 107 περ. 5 του ν. 4497/2017.

Επιθεώρηση κτιρίων

Επιτόπια επιθεώρηση των επιμέρους εγκαταστάσεων μέχρι **έξι (6) ημέρες πριν** από την καταληκτική ημερομηνία υποβολής προσφορών, είναι δυνατή κατόπιν συνεννόησης με τον αρμόδιο υπάλληλο (τηλ. επικοινωνίας: 213-1607345).

2.1.6 Προστασία Προσωπικών Δεδομένων

Η αναθέτουσα αρχή ενημερώνει το φυσικό πρόσωπο που υπογράφει την προσφορά ως Προσφέρων ή ως Νόμιμος Εκπρόσωπος Προσφέροντος, ότι η ίδια ή και τρίτοι, κατ' εντολή και για λογαριασμό της, θα επεξεργάζονται προσωπικά δεδομένα που περιέχονται στους φακέλους της προσφοράς και τα αποδεικτικά μέσα τα οποία υποβάλλονται σε αυτήν, στο πλαίσιο του παρόντος Διαγωνισμού, για το σκοπό της αξιολόγησης των προσφορών και της ενημέρωσης έτερων συμμετεχόντων σε αυτόν, λαμβάνοντας κάθε εύλογο μέτρο για τη διασφάλιση του απόρρητου και της ασφάλειας της επεξεργασίας των δεδομένων και της προστασίας τους από κάθε μορφής αθέμιτη επεξεργασία, σύμφωνα με τις διατάξεις της κείμενης νομοθεσίας περί προστασίας προσωπικών δεδομένων, κατά τα αναλυτικώς αναφερόμενα στην αναλυτική ενημέρωση που επισυνάπτεται στην παρούσα.

2.2 Δικαίωμα Συμμετοχής - Κριτήρια Ποιοτικής Επιλογής

2.2.1 Δικαίωμα συμμετοχής

1. Δικαίωμα συμμετοχής στη διαδικασία σύναψης της παρούσας σύμβασης έχουν φυσικά ή νομικά πρόσωπα και, σε περίπτωση ενώσεων οικονομικών φορέων, τα μέλη αυτών, που είναι εγκατεστημένα σε:

α) κράτος-μέλος της Ένωσης,

β) κράτος-μέλος του Ευρωπαϊκού Οικονομικού Χώρου (Ε.Ο.Χ.),

γ) τρίτες χώρες που έχουν υπογράψει και κυρώσει τη ΣΔΣ, στο βαθμό που η υπό ανάθεση δημόσια σύμβαση καλύπτεται από τα Παραρτήματα 1, 2, 4, 5, 6 και 7¹⁴ και τις γενικές σημειώσεις του σχετικού με την Ένωση Προσαρτήματος Ι της ως άνω Συμφωνίας, καθώς και

δ) σε τρίτες χώρες που δεν εμπίπτουν στην περίπτωση γ' της παρούσας παραγράφου και έχουν συνάψει διμερείς ή πολυμερείς συμφωνίες με την Ένωση σε θέματα διαδικασιών ανάθεσης δημοσίων συμβάσεων.¹⁵

Στο βαθμό που καλύπτονται από τα Παραρτήματα 1, 2, 4, 5 6 και 7 και τις γενικές σημειώσεις του σχετικού με την Ένωση Προσαρτήματος Ι της ΣΔΣ, καθώς και τις λοιπές διεθνείς συμφωνίες από τις οποίες δεσμεύεται η Ένωση, οι αναθέτουσες αρχές επιφυλάσσουν για τα έργα, τα αγαθά, τις υπηρεσίες και τους οικονομικούς φορείς των χωρών που έχουν υπογράψει τις εν λόγω συμφωνίες μεταχείριση εξίσου εννοϊκή με αυτήν που επιφυλάσσουν για τα έργα, τα αγαθά, τις υπηρεσίες και τους οικονομικούς φορείς της Ένωσης¹⁶.

2. Οικονομικός φορέας συμμετέχει είτε μεμονωμένα είτε ως μέλος ένωσης. Οι ενώσεις οικονομικών φορέων, συμπεριλαμβανομένων και των προσωρινών συμπράξεων, δεν απαιτείται να περιβληθούν συγκεκριμένη νομική μορφή για την υποβολή προσφοράς. Η επιλεγείσα ένωση ή κοινοπραξία υποχρεούται να πράξει τούτο εάν κατακυρωθεί σ' αυτήν η σύμβαση και εφόσον ζητηθεί αυτό από την Αναθέτουσα Αρχή.

3. Στις περιπτώσεις υποβολής προσφοράς από ένωση οικονομικών φορέων, όλα τα μέλη της ευθύνονται έναντι της αναθέτουσας αρχής αλληλέγγυα και εις ολόκληρον.¹⁷

4. Η συμμετοχή στο διαγωνισμό προϋποθέτει και αποτελεί τεκμήριο ότι κάθε διαγωνιζόμενος έχει λάβει πλήρη γνώση και έχει αποδεχθεί ανεπιφύλακτα το σύνολο των όρων που περιλαμβάνονται στην παρούσα διακήρυξη.

2.2.2 Εγγύηση συμμετοχής¹⁸

2.2.2.1. Για την έγκυρη συμμετοχή στη διαδικασία σύναψης της παρούσας σύμβασης, κατατίθεται από τους συμμετέχοντες οικονομικούς φορείς (προσφέροντες), εγγυητική επιστολή συμμετοχής, που ανέρχεται στο ποσό ίσο με το 2% της προϋπολογισθείσας αξίας της σύμβασης χωρίς Φ.Π.Α. μη συνυπολογιζόμενων των δικαιωμάτων

¹⁴ Σύμφωνα με το ισχύον κείμενο της ΣΔΣ, τα σχετικά παραρτήματα που αναφέρονται στο άρθρο 25 αντιστοιχούν πλέον στα 1, 2, 4, 5, 6 και 7.

¹⁵ Επισημαίνεται ότι απαγορεύεται η συμμετοχή εξωχώριας εταιρείας από «μη συνεργάσιμα κράτη στον φορολογικό τομέα» κατά την έννοια των παρ. 3 και 4 του άρθρου 65 του ν. 4172/2013, καθώς και από κράτη που έχουν προνομιακό φορολογικό καθεστώς, όπως αυτά ορίζονται στον κατάλογο της απόφασης της παρ. 7 του άρθρου 65 του ως άνω Κώδικα, κατά τα αναφερόμενα στην περίπτωση α' και β' της παραγράφου 4 του άρθρου 4 του ν. 3310/2005.

¹⁶ Πρβλ. σχετικά, σελ. 8 της Ανακοίνωσης της Επιτροπής C (2019) 5494 final «Κατευθυντήριες γραμμές για τη συμμετοχή προσφερόντων και αγαθών από τρίτες χώρες στην αγορά δημοσίων συμβάσεων της ΕΕ».

¹⁷ Πρβλ. Άρθρο 19 παρ. 4 ν. 4412/2016

¹⁸ Πρβλ. παρ. 1 α), 3, 4, 5 του άρθρου 72 του ν.4412/2016

προαίρεσης (παράτασης) της σύμβασης. Εν προκειμένω, σε περίπτωση υποβολής προσφοράς για ένα ή περισσότερα τμήματα της σύμβασης, το ύψος της εγγύησης συμμετοχής υπολογίζεται επί της εκτιμώμενης αξίας, εκτός ΦΠΑ, του/των προσφερομένου/ων τμήματος/τμημάτων. Ακριβέστερα, τα ποσά των εγγυητικών επιστολών ανά τμήμα της σύμβασης προσδιορίζονται ως εξής:

Α/Α	ΤΜΗΜΑ	ΚΤΙΡΙΟ	ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΘΕΙΣΑ ΔΑΠΑΝΗ 12 ΜΗΝΩΝ/ ΤΜΗΜΑ	ΕΓΓΥΗΣΗ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ (2,00%)	
			ΚΑΘΑΡΗ ΑΞΙΑ	ΑΡΙΘΜΗΤΙΚΩΣ	ΟΛΟΓΡΑΦΩΣ
1	ΤΜΗΜΑ Α':	Δ.Ο.Υ. ΑΠΩΝ ΑΝΑΡΓΥΡΩΝ	12.096,77€	241,93€	ΔΙΑΚΟΣΙΑ ΣΑΡΑΝΤΑ ΕΝΑ ΕΥΡΩ ΚΑΙ ΕΝΕΝΗΝΤΑ ΤΡΙΑ ΛΕΠΤΑ
2	ΤΜΗΜΑ Β':	Δ.Ο.Υ. ΙΓ' ΑΘΗΝΩΝ	12.096,77€	241,93€	ΔΙΑΚΟΣΙΑ ΣΑΡΑΝΤΑ ΕΝΑ ΕΥΡΩ ΚΑΙ ΕΝΕΝΗΝΤΑ ΤΡΙΑ ΛΕΠΤΑ
3	ΤΜΗΜΑ Γ':	Δ.Ο.Υ. ΑΙΓΑΛΕΩ	12.096,77€	241,93€	ΔΙΑΚΟΣΙΑ ΣΑΡΑΝΤΑ ΕΝΑ ΕΥΡΩ ΚΑΙ ΕΝΕΝΗΝΤΑ ΤΡΙΑ ΛΕΠΤΑ
4	ΤΜΗΜΑ Δ':	Δ.Ο.Υ. ΑΜΑΡΟΥΣΙΟΥ	12.096,77€	241,93€	ΔΙΑΚΟΣΙΑ ΣΑΡΑΝΤΑ ΕΝΑ ΕΥΡΩ ΚΑΙ ΕΝΕΝΗΝΤΑ ΤΡΙΑ ΛΕΠΤΑ
5	ΤΜΗΜΑ Ε':	Δ.Ο.Υ. ΚΗΦΙΣΙΑΣ	12.096,77€	241,93€	ΔΙΑΚΟΣΙΑ ΣΑΡΑΝΤΑ ΕΝΑ ΕΥΡΩ ΚΑΙ ΕΝΕΝΗΝΤΑ ΤΡΙΑ ΛΕΠΤΑ
6	ΤΜΗΜΑ ΣΤ':	Δ.Ο.Υ. ΝΕΑΣ ΙΩΝΙΑΣ	12.096,77€	241,93€	ΔΙΑΚΟΣΙΑ ΣΑΡΑΝΤΑ ΕΝΑ ΕΥΡΩ ΚΑΙ ΕΝΕΝΗΝΤΑ ΤΡΙΑ ΛΕΠΤΑ
7	ΤΜΗΜΑ Ζ':	Δ.Ο.Υ. ΧΟΛΑΡΓΟΥ	12.096,77€	241,93€	ΔΙΑΚΟΣΙΑ ΣΑΡΑΝΤΑ ΕΝΑ ΕΥΡΩ ΚΑΙ ΕΝΕΝΗΝΤΑ ΤΡΙΑ ΛΕΠΤΑ
8	ΤΜΗΜΑ Η':	Δ.Ο.Υ. ΨΥΧΙΚΟΥ	12.096,78€	241,93€	ΔΙΑΚΟΣΙΑ ΣΑΡΑΝΤΑ ΕΝΑ ΕΥΡΩ ΚΑΙ ΕΝΕΝΗΝΤΑ ΤΡΙΑ ΛΕΠΤΑ
9	ΤΜΗΜΑ Θ':	Δ.Ο.Υ. ΚΟΡΩΠΙΟΥ	12.096,78€	241,93€	ΔΙΑΚΟΣΙΑ ΣΑΡΑΝΤΑ ΕΝΑ ΕΥΡΩ ΚΑΙ ΕΝΕΝΗΝΤΑ ΤΡΙΑ ΛΕΠΤΑ
10	ΤΜΗΜΑ Ι':	Δ.Ο.Υ. ΠΑΛΛΗΝΗΣ	12.096,78€	241,93€	ΔΙΑΚΟΣΙΑ ΣΑΡΑΝΤΑ ΕΝΑ ΕΥΡΩ ΚΑΙ ΕΝΕΝΗΝΤΑ ΤΡΙΑ ΛΕΠΤΑ
11	ΤΜΗΜΑ Κ':	1 ^ο ΕΛΕΓΚΤΙΚΟ ΚΕΝΤΡΟ ΑΤΤΙΚΗΣ (1 ^ο ΕΛ.ΚΕ. ΑΤΤΙΚΗΣ)	12.096,78€	241,93€	ΔΙΑΚΟΣΙΑ ΣΑΡΑΝΤΑ ΕΝΑ ΕΥΡΩ ΚΑΙ ΕΝΕΝΗΝΤΑ ΤΡΙΑ ΛΕΠΤΑ
12	ΤΜΗΜΑ Λ':	3 ^ο ΕΛΕΓΚΤΙΚΟ ΚΕΝΤΡΟ ΑΤΤΙΚΗΣ (3 ^ο ΕΛ.ΚΕ. ΑΤΤΙΚΗΣ)	12.096,78€	241,93€	ΔΙΑΚΟΣΙΑ ΣΑΡΑΝΤΑ ΕΝΑ ΕΥΡΩ ΚΑΙ ΕΝΕΝΗΝΤΑ ΤΡΙΑ ΛΕΠΤΑ
ΣΥΝΟΛΟ			145.161,29€	2.903,16€	ΔΥΟ ΧΙΛΙΑΔΕΣ ΕΝΝΙΑΚΟΣΙΑ ΤΡΙΑ ΕΥΡΩ ΚΑΙ ΔΕΚΑ ΕΞΙ ΛΕΠΤΑ

Επισημαίνεται ότι, σε περίπτωση υποβολής προσφοράς για περισσότερα από ένα τμήμα της σύμβασης, το ποσό της εγγύησης συμμετοχής που αντιστοιχεί σε αυτά, καλύπτεται με διακριτές (ξεχωριστές) εγγυητικές επιστολές για κάθε ένα από τα τμήματα αυτά.

Η εν λόγω επιστολή θα συνταχθεί με βάση τα οριζόμενα στην παράγραφο 2.1.5 «Εγγυήσεις» της παρούσας. Σχετικό υπόδειγμα εγγυητικής επιστολής συμμετοχής παρέχεται στο Παράρτημα VII: ΥΠΟΔΕΙΓΜΑΤΑ ΕΓΓΥΗΤΙΚΩΝ ΕΠΙΣΤΟΛΩΝ της παρούσας διακήρυξης.

Στην περίπτωση ένωσης οικονομικών φορέων, η εγγύηση συμμετοχής περιλαμβάνει και τον όρο ότι η εγγύηση καλύπτει τις υποχρεώσεις όλων των οικονομικών φορέων που συμμετέχουν στην ένωση.

Η εγγύηση συμμετοχής πρέπει να ισχύει τουλάχιστον για **τριάντα (30) ημέρες** μετά τη λήξη του χρόνου ισχύος της προσφοράς του άρθρου 2.4.5 της παρούσας, άλλως η προσφορά απορρίπτεται. Η αναθέτουσα αρχή μπορεί, πριν τη λήξη της προσφοράς, να ζητά από τον προσφέροντα να παρατείνει, πριν τη λήξη τους, τη διάρκεια ισχύος της προσφοράς και της εγγύησης συμμετοχής.

Οι πρωτότυπες εγγυήσεις συμμετοχής, πλην των εγγυήσεων που εκδίδονται ηλεκτρονικά, προσκομίζονται, σε κλειστό φάκελο με ευθύνη του οικονομικού φορέα, το αργότερο πριν την ημερομηνία και ώρα αποσφράγισης των

προσφορών που ορίζεται στην παρ. 3.1 της παρούσας, άλλως η προσφορά απορρίπτεται ως απαράδεκτη, μετά από γνώμη της Επιτροπής Διαγωνισμού.

2.2.2.2. Η εγγύηση συμμετοχής επιστρέφεται στον ανάδοχο με την προσκόμιση της εγγύησης καλής εκτέλεσης.

Η εγγύηση συμμετοχής επιστρέφεται στους λοιπούς προσφέροντες¹⁹, σύμφωνα με τα ειδικότερα οριζόμενα στην παρ. 3 του άρθρου 72 του ν. 4412/2016.

2.2.2.3. Η εγγύηση συμμετοχής καταπίπτει, εάν ο προσφέρων: α) αποσύρει την προσφορά του κατά τη διάρκεια ισχύος αυτής, β) παρέχει, εν γνώσει του, ψευδή στοιχεία ή πληροφορίες που αναφέρονται στις παραγράφους 2.2.3 έως 2.2.8 γ) δεν προσκομίσει εγκαίρως τα προβλεπόμενα από την παρούσα δικαιολογητικά (παραγράφοι 2.2.9 και 3.2), δ) δεν προσέλθει εγκαίρως για υπογραφή του συμφωνητικού, ε) υποβάλει μη κατάλληλη προσφορά, με την έννοια της περ. 46 της παρ. 1 του άρθρου 2 του ν. 4412/2016, στ) δεν ανταποκριθεί στη σχετική πρόσκληση της αναθέτουσας αρχής να εξηγήσει την τιμή ή το κόστος της προσφοράς του εντός της τεθείσας προθεσμίας και η προσφορά του απορριφθεί²⁰, ζ) στις περιπτώσεις των παρ. 3, 4 και 5 του άρθρου 103 του ν. 4412/2016, περί πρόσκλησης για υποβολή δικαιολογητικών από τον προσωρινό ανάδοχο, αν, κατά τον έλεγχο των παραπάνω δικαιολογητικών, σύμφωνα με τις παραγράφους 3.2 και 3.4 της παρούσας, διαπιστωθεί ότι τα στοιχεία που δηλώθηκαν στο ΕΕΕΣ είναι εκ προθέσεως απατηλά, ή ότι έχουν υποβληθεί πλαστά αποδεικτικά στοιχεία, ή αν, από τα παραπάνω δικαιολογητικά που προσκομίσθηκαν νομίμως και εμπροθέσμως, δεν αποδεικνύεται η μη συνδρομή των λόγων αποκλεισμού της παραγράφου 2.2.3 ή η πλήρωση μιας ή περισσότερων από τις απαιτήσεις των κριτηρίων ποιοτικής επιλογής.

2.2.3 Λόγοι αποκλεισμού²¹

Αποκλείεται από τη συμμετοχή στην παρούσα διαδικασία σύναψης σύμβασης (διαγωνισμό) προσφέρων οικονομικός φορέας, εφόσον συντρέχει στο πρόσωπό του (εάν πρόκειται για μεμονωμένο φυσικό ή νομικό πρόσωπο) ή σε ένα από τα μέλη του (εάν πρόκειται για ένωση οικονομικών φορέων) ένας ή περισσότεροι από τους ακόλουθους λόγους:

2.2.3.1. Όταν υπάρχει σε βάρος του αμετάκλητη²² καταδικαστική απόφαση για έναν από τους ακόλουθους λόγους:

α) συμμετοχή σε εγκληματική οργάνωση, όπως αυτή ορίζεται στο άρθρο 2 της απόφασης-πλαίσιο 2008/841/ΔΕΥ του Συμβουλίου της 24ης Οκτωβρίου 2008, για την καταπολέμηση του οργανωμένου εγκλήματος (ΕΕ L 300 της 11.11.2008 σ.42), και τα εγκλήματα του άρθρου 187 του Ποινικού Κώδικα (εγκληματική οργάνωση)

β) ενεργητική δωροδοκία, όπως ορίζεται στο άρθρο 3 της σύμβασης περί της καταπολέμησης της διαφθοράς στην οποία ενέχονται υπάλληλοι των Ευρωπαϊκών Κοινοτήτων ή των κρατών-μελών της Ένωσης (ΕΕ C 195 της 25.6.1997, σ. 1) και στην παρ. 1 του άρθρου 2 της απόφασης-πλαίσιο 2003/568/ΔΕΥ του Συμβουλίου της 22ας Ιουλίου 2003, για την καταπολέμηση της δωροδοκίας στον ιδιωτικό τομέα (ΕΕ L 192 της 31.7.2003, σ. 54), καθώς και όπως ορίζεται στο εθνικό δίκαιο του οικονομικού φορέα, και τα εγκλήματα των άρθρων 159Α (δωροδοκία πολιτικών προσώπων), 236 (δωροδοκία υπαλλήλου), 237 παρ. 2-4 (δωροδοκία δικαστικών λειτουργιών), 237Α παρ. 2 (εμπορία επιρροής – μεσάζοντες), 396 παρ. 2 (δωροδοκία στον ιδιωτικό τομέα) του Ποινικού Κώδικα,

γ) απάτη, εις βάρος των οικονομικών συμφερόντων της Ένωσης, κατά την έννοια των άρθρων 3 και 4 της Οδηγίας (ΕΕ) 2017/1371 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 5ης Ιουλίου 2017 σχετικά με την καταπολέμηση, μέσω του ποινικού δικαίου, της απάτης εις βάρος των οικονομικών συμφερόντων της Ένωσης (L 198/28.07.2017) και τα εγκλήματα των άρθρων 159Α (δωροδοκία πολιτικών προσώπων), 216 (πλαστογραφία), 236 (δωροδοκία υπαλλήλου), 237 παρ. 2-4 (δωροδοκία δικαστικών λειτουργιών), 242 (ψευδής βεβαίωση, νόθευση κ.λπ.) 374 (διακεκριμένη κλοπή), 375 (υπεξαίρεση), 386 (απάτη), 386Α (απάτη με υπολογιστή), 386Β (απάτη σχετική με τις επιχορηγήσεις), 390 (απιστία) του Ποινικού Κώδικα και των άρθρων 155 επ. του Εθνικού Τελωνειακού Κώδικα (ν. 2960/2001, Α' 265), όταν αυτά στρέφονται κατά των οικονομικών συμφερόντων της Ευρωπαϊκής Ένωσης ή συνδέονται με την προσβολή αυτών των συμφερόντων, καθώς και τα εγκλήματα των άρθρων 23 (διασυνοριακή απάτη σχετικά με τον ΦΠΑ) και 24 (επικουρικές διατάξεις για την ποινική προστασία των οικονομικών συμφερόντων της Ευρωπαϊκής Ένωσης) του ν. 4689/2020 (Α' 103),

δ) τρομοκρατικά εγκλήματα ή ή εγκλήματα συνδεόμενα με τρομοκρατικές δραστηριότητες, όπως ορίζονται, αντιστοίχως, στα άρθρα 3-4 και 5-12 της Οδηγίας (ΕΕ) 2017/541 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 15ης Μαρτίου 2017 για την καταπολέμηση της τρομοκρατίας και την αντικατάσταση της απόφασης-πλαισίου 2002/475/ΔΕΥ του Συμβουλίου και για την τροποποίηση της απόφασης 2005/671/ΔΕΥ του Συμβουλίου (ΕΕ L

¹⁹ Πρβ. Άρθρο 72 παρ. 1 του ν. 4412/2016, όπως τροποποιήθηκε με την περ. 4 του άρθρου 107 του ν. 4497/2017 (Α' 171)

²⁰ Πρβλ άρθρο 88 σε συνδυασμό με άρθρο 72 ν. 4412/2016

²¹ Πρβλ άρθρα 73 και 74 ν. 4412/2016, όπως τροποποιήθηκαν με το αρ. 107 του ν. 4497/2017.

²² Πρβλ. άρθρο 73 παρ. 1 εδ. α του ν. 4412/2016, όπως τροποποιήθηκε με το άρθρο 107 περ. 6 του ν. 4497/2017.

Ειδικότερα, επισημαίνεται ότι: η αναφορά στο ΕΕΕΣ σε “τελεσίδικη καταδικαστική απόφαση” νοείται, δεδομένης της ως άνω νομοθετικής μεταβολής, ως “αμετάκλητη καταδικαστική απόφαση”, η δε σχετική δήλωση του οικονομικού φορέα στο Μέρος ΙΙΙ.Α. του ΕΕΕΣ αφορά μόνο σε αμετάκλητες καταδικαστικές αποφάσεις,

88/31.03.2017) ή ηθική αυτοουργία ή συνέργεια ή απόπειρα διάπραξης εγκλήματος, όπως ορίζονται στο άρθρο 14 αυτής, και τα εγκλήματα των άρθρων 187Α και 187Β του Ποινικού Κώδικα, καθώς και τα εγκλήματα των άρθρων 32-35 του ν. 4689/2020 (Α'103),

ε) νομιμοποίηση εσόδων από παράνομες δραστηριότητες ή χρηματοδότηση της τρομοκρατίας, όπως αυτές ορίζονται στο άρθρο 1 της Οδηγίας (ΕΕ) 2015/849 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 20ης Μαΐου 2015, σχετικά με την πρόληψη της χρησιμοποίησης του χρηματοπιστωτικού συστήματος για τη νομιμοποίηση εσόδων από παράνομες δραστηριότητες ή για τη χρηματοδότηση της τρομοκρατίας, την τροποποίηση του κανονισμού (ΕΕ) αριθμ. 648/2012 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου, και την κατάργηση της οδηγίας 2005/60/ΕΚ του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου και της οδηγίας 2006/70/ΕΚ της Επιτροπής (ΕΕ L 141/05.06.2015) και τα εγκλήματα των άρθρων 2 και 39 του ν. 4557/2018 (Α' 139),

στ) παιδική εργασία και άλλες μορφές εμπορίας ανθρώπων, όπως ορίζονται στο άρθρο 2 της Οδηγίας 2011/36/ΕΕ του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 5ης Απριλίου 2011, για την πρόληψη και την καταπολέμηση της εμπορίας ανθρώπων και για την προστασία των θυμάτων της, καθώς και για την αντικατάσταση της απόφασης-πλαίσιο 2002/629/ΔΕΥ του Συμβουλίου (ΕΕ L 101 της 15.4.2011, σ. 1), και τα εγκλήματα του άρθρου 323Α του Ποινικού Κώδικα (εμπορία ανθρώπων).

Ο οικονομικός φορέας αποκλείεται, επίσης, όταν το πρόσωπο εις βάρος του οποίου εκδόθηκε αμετάκλητη καταδικαστική απόφαση είναι μέλος του διοικητικού, διευθυντικού ή εποπτικού οργάνου του ή έχει εξουσία εκπροσώπησης, λήψης αποφάσεων ή ελέγχου σε αυτό. Η υποχρέωση του προηγούμενου εδαφίου αφορά:

- στις περιπτώσεις εταιρειών περιορισμένης ευθύνης (Ε.Π.Ε.) ιδιωτικών κεφαλαιουχικών εταιρειών (Ι.Κ.Ε.) και προσωπικών εταιρειών (Ο.Ε. και Ε.Ε.) τους διαχειριστές,
- στις περιπτώσεις ανωνύμων εταιρειών (Α.Ε.), τον διευθύνοντα Σύμβουλο, τα μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου, καθώς και τα πρόσωπα στα οποία με απόφαση του Διοικητικού Συμβουλίου έχει ανατεθεί το σύνολο της διαχείρισης και εκπροσώπησης της εταιρείας.
- στις περιπτώσεις Συνεταιρισμών, τα μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου.
- σε όλες τις υπόλοιπες περιπτώσεις νομικών προσώπων, τον κατά περίπτωση νόμιμο εκπρόσωπο.

Εάν στις ως άνω περιπτώσεις η, (α) έως (στ) η κατά τα ανωτέρω, περίοδος αποκλεισμού δεν έχει καθοριστεί με αμετάκλητη απόφαση, αυτή ανέρχεται σε πέντε (5) έτη από την ημερομηνία της καταδίκης με αμετάκλητη απόφαση.²³

2.2.3.2. Στις ακόλουθες περιπτώσεις:

α) όταν ο οικονομικός φορέας έχει αθετήσει τις υποχρεώσεις του όσον αφορά στην καταβολή φόρων ή εισφορών κοινωνικής ασφάλισης και αυτό έχει διαπιστωθεί από δικαστική ή διοικητική απόφαση με τελεσίδικη και δεσμευτική ισχύ, σύμφωνα με διατάξεις της χώρας όπου είναι εγκατεστημένος ή την εθνική νομοθεσία ή

β) όταν η αναθέτουσα αρχή μπορεί να αποδείξει με τα κατάλληλα μέσα ότι ο οικονομικός φορέας έχει αθετήσει τις υποχρεώσεις του όσον αφορά την καταβολή φόρων ή εισφορών κοινωνικής ασφάλισης.

Αν ο οικονομικός φορέας είναι Έλληνας πολίτης ή έχει την εγκατάστασή του στην Ελλάδα, οι υποχρεώσεις του που αφορούν τις εισφορές κοινωνικής ασφάλισης καλύπτουν τόσο την κύρια όσο και την επικουρική ασφάλιση.

Οι υποχρεώσεις των περ. α' και β' της παρ. 2.2.3.2 θεωρείται ότι δεν έχουν αθετηθεί εφόσον δεν έχουν καταστεί ληξιπρόθεσμες ή εφόσον αυτές έχουν υπαχθεί σε δεσμευτικό διακανονισμό που τηρείται.

Δεν αποκλείεται ο οικονομικός φορέας, όταν έχει εκπληρώσει τις υποχρεώσεις του είτε καταβάλλοντας τους φόρους ή τις εισφορές κοινωνικής ασφάλισης που οφείλει, συμπεριλαμβανομένων, κατά περίπτωση, των δεδουλευμένων τόκων ή των προστίμων είτε υπαγόμενος σε δεσμευτικό διακανονισμό για την καταβολή τους στο μέτρο που τηρεί τους όρους του δεσμευτικού κανονισμού.

2.2.3.3 Κατ' εξαίρεση, δεν αποκλείεται, όταν ο αποκλεισμός, σύμφωνα με την παράγραφο 2.2.3.2, θα ήταν σαφώς δυσανάλογος, ιδίως όταν μόνο μικρά ποσά των φόρων ή των εισφορών κοινωνικής ασφάλισης δεν έχουν καταβληθεί ή όταν ο οικονομικός φορέας ενημερώθηκε σχετικά με το ακριβές ποσό που οφείλεται λόγω αθέτησης των υποχρεώσεων του όσον αφορά στην καταβολή φόρων ή εισφορών κοινωνικής ασφάλισης σε χρόνο κατά τον οποίο δεν είχε τη δυνατότητα να λάβει μέτρα, σύμφωνα με το τελευταίο εδάφιο της παρ. 2 του άρθρου 73 ν. 4412/2016, πριν από την εκπνοή της προθεσμίας της προθεσμίας υποβολής προσφοράς.

²³ Πρβλ. παρ. 10 άρθρου 73 ν.4412/2016, η οποία προστέθηκε με το άρθρο 107 περ. 9 του ν. 4497/2017.

2.2.3.4. Αποκλείεται από τη συμμετοχή στη διαδικασία σύναψης της παρούσας σύμβασης, προσφέρων οικονομικός φορέας σε οποιαδήποτε από τις ακόλουθες καταστάσεις:

(α) εάν έχει αθετήσει τις υποχρεώσεις που προβλέπονται στην παρ. 2 του άρθρου 18 του ν. 4412/2016²⁴ περί αρχών που εφαρμόζονται στις διαδικασίες σύναψης δημόσιων συμβάσεων: : ιδίως εάν σε βάρος του έχουν επιβληθεί, μέσα σε χρονικό διάστημα δύο (2) ετών πριν από τη λήξη της προθεσμίας υποβολής της προσφοράς, τρεις (3) πράξεις επιβολής προστίμου από τα αρμόδια ελεγκτικά όργανα του Σώματος Επιθεώρησης Εργασίας για παραβάσεις της εργατικής νομοθεσίας που χαρακτηρίζονται, σύμφωνα με την υπουργική απόφαση 2063/Δ1632/2011 (Β` 266), όπως εκάστοτε ισχύει, ως «υψηλής» ή «πολύ υψηλής» σοβαρότητας, οι οποίες προκύπτουν αθροιστικά, από τρεις (3) διενεργηθέντες ελέγχους ή δύο (2) πράξεις επιβολής προστίμου από τα αρμόδια ελεγκτικά όργανα του Σώματος Επιθεώρησης Εργασίας για παραβάσεις της εργατικής νομοθεσίας που αφορούν την αδήλωτη εργασία, οι οποίες προκύπτουν αθροιστικά από δύο (2) διενεργηθέντες ελέγχους, καθώς και **αα)** εάν έχει κηρυχθεί έκπτωτος, κατ' εφαρμογή της παραγράφου 7 του άρθρου 68 του ν. 3863/2010 μέσα σε χρονικό διάστημα τριών (3) ετών πριν από την ημερομηνία λήξης της προθεσμίας υποβολής της προσφοράς ή **ββ)** εάν σε βάρος του έχει επιβληθεί η κύρωση της προσωρινής διακοπής της λειτουργίας συγκεκριμένης παραγωγικής διαδικασίας ή τμήματος ή τμημάτων ή του συνόλου της επιχείρησης ή εκμετάλλευσης κατ' εφαρμογή της παρ. 1B του άρθρου 24 του ν. 3996/2011 (Α` 170) μέσα σε χρονικό διάστημα τριών (3) ετών πριν από την ημερομηνία λήξης της προθεσμίας υποβολής της προσφοράς^{25]}

(β) εάν τελεί υπό πτώχευση ή έχει υπαχθεί σε διαδικασία εξυγίανσης ή ειδικής **εκκαθάρισης** ή τελεί υπό αναγκαστική διαχείριση από εκκαθαριστή ή από το δικαστήριο ή έχει υπαχθεί σε διαδικασία πτωχευτικού συμβιβασμού ή έχει αναστείλει τις επιχειρηματικές του δραστηριότητες ή εάν βρίσκεται σε οποιαδήποτε ανάλογη κατάσταση προκύπτουσα από παρόμοια διαδικασία, προβλεπόμενη σε εθνικές διατάξεις νόμου. Η αναθέτουσα αρχή μπορεί να μην αποκλείει έναν οικονομικό φορέα ο οποίος βρίσκεται σε μία εκ των καταστάσεων που αναφέρονται στην περίπτωση αυτή, υπό την προϋπόθεση ότι αποδεικνύει ότι ο εν λόγω φορέας είναι σε θέση να εκτελέσει τη σύμβαση, λαμβάνοντας υπόψη τις ισχύουσες διατάξεις και τα μέτρα για τη συνέχιση της επιχειρηματικής του λειτουργίας²⁶,

(γ) εάν, με την επιφύλαξη της παραγράφου 3β του άρθρου 44 του ν. 3959/2011 περί ποινικών κυρώσεων και άλλων διοικητικών συνεπειών, υπάρχουν επαρκώς εύλογες ενδείξεις που οδηγούν στο συμπέρασμα ότι ο οικονομικός φορέας συνήψε συμφωνίες με άλλους οικονομικούς φορείς με στόχο τη στρέβλωση του ανταγωνισμού,

(δ) εάν μία κατάσταση σύγκρουσης συμφερόντων κατά την έννοια του άρθρου 24 του ν. 4412/2016 δεν μπορεί να θεραπευθεί αποτελεσματικά με άλλα, λιγότερο παρεμβατικά, μέσα,

(ε) εάν μία κατάσταση στρέβλωσης του ανταγωνισμού από την πρότερη συμμετοχή του οικονομικού φορέα κατά την προετοιμασία της διαδικασίας σύναψης σύμβασης, κατά τα οριζόμενα στο άρθρο 48 του ν. 4412/2016, δεν μπορεί να θεραπευθεί με άλλα, λιγότερο παρεμβατικά, μέσα,

(στ) εάν έχει επιδείξει σοβαρή ή επαναλαμβανόμενη πλημμέλεια κατά την εκτέλεση ουσιώδους απαίτησης στο πλαίσιο προηγούμενης δημόσιας σύμβασης, προηγούμενης σύμβασης με αναθέτοντα φορέα ή προηγούμενης σύμβασης παραχώρησης που είχε ως αποτέλεσμα την πρόωγη καταγγελία της προηγούμενης σύμβασης, αποζημιώσεις ή άλλες παρόμοιες κυρώσεις,

(ζ) εάν έχει κριθεί ένοχος σοβαρών ψευδών δηλώσεων κατά την παροχή των πληροφοριών που απαιτούνται για την εξακρίβωση της απουσίας των λόγων αποκλεισμού ή την πλήρωση των κριτηρίων επιλογής, έχει αποκρύψει τις πληροφορίες αυτές ή δεν είναι σε θέση να προσκομίσει τα δικαιολογητικά που απαιτούνται κατ' εφαρμογή του άρθρου 2.2.9.2 της παρούσας,

(η) εάν επιχείρησε να επηρεάσει με αθέμιτο τρόπο τη διαδικασία λήψης αποφάσεων της αναθέτουσας αρχής, να αποκτήσει εμπιστευτικές πληροφορίες που ενδέχεται να του αποφέρουν αθέμιτο πλεονέκτημα στη διαδικασία σύναψης σύμβασης ή να παράσχει εξ αμελείας παραπλανητικές πληροφορίες που ενδέχεται να επηρεάσουν ουσιαστικά τις αποφάσεις που αφορούν τον αποκλεισμό, την επιλογή ή την ανάθεση,

²⁴ Η αθέτηση της υποχρέωσης αυτής συνιστά σοβαρό επαγγελματικό παράπτωμα του οικονομικού φορέα κατά την έννοια της περίπτωσης θ' της παραγράφου 4 του άρθρου 73. Πρβλ. άρθρο 18 παρ. 5 του ν. 4412/2106, όπως τροποποιήθηκε με το άρθρο 107 περ. 1 του ν. 4497/2017.

²⁵ Πρβλ περ. γ' της παρ. 2 του άρθρου 68 του ν. 3863/2010, ως αντικαταστάθηκε με το άρθρο 39 παρ.Β ν.4488/2017, σε συνδυασμό με την παρ. 5 του άρθρου 18 του ν. 4412/2016: Η αθέτηση της υποχρέωσης της παραγράφου 2 του άρθρου 18 συνιστά σοβαρό επαγγελματικό παράπτωμα του οικονομικού φορέα κατά την έννοια της περίπτωσης θ' της παραγράφου 4 του άρθρου 73, κατά τα ειδικότερα οριζόμενα στις κείμενες διατάξεις. Ειδικά, κατά τη διαδικασία σύναψης δημόσιας σύμβασης παροχής υπηρεσιών καθαρισμού ή/και φύλαξης, ως σοβαρό επαγγελματικό παράπτωμα νοούνται ιδίως τα προβλεπόμενα στο δεύτερο εδάφιο της περίπτωσης γ' της παρ. 2 του άρθρου 68 του ν. 3863/2010 (Α' 115).

²⁶ Σχετική δήλωση του προσφέροντος οικονομικού φορέα περιλαμβάνεται στο ΕΕΕΣ.

(θ) εάν η αναθέτουσα αρχή μπορεί να αποδείξει, με κατάλληλα μέσα ότι έχει διαπράξει σοβαρό επαγγελματικό παράπτωμα, το οποίο θέτει εν αμφιβόλω την ακεραιότητά του

Εάν στις ως άνω περιπτώσεις (α) έως (θ) η περίοδος αποκλεισμού δεν έχει καθοριστεί με αμετάκλητη απόφαση, αυτή ανέρχεται σε τρία (3) έτη από την ημερομηνία έκδοσης πράξης που βεβαιώνει το σχετικό γεγονός.²⁷

2.2.3.5. Αμιγώς εθνικοί λόγοι

Δεν εφαρμόζεται.

2.2.3.6. Αποκλεισμός σε οποιαδήποτε στιγμή της διαδικασίας

Ο προσφέρων αποκλείεται σε οποιοδήποτε χρονικό σημείο κατά τη διάρκεια της διαδικασίας σύναψης της παρούσας σύμβασης, όταν αποδεικνύεται ότι βρίσκεται, λόγω πράξεων ή παραλείψεων του, είτε πριν είτε κατά τη διαδικασία, σε μία από τις ως άνω περιπτώσεις (παρ. 6 του άρθρου 73 του ν. 4412/2016).

2.2.3.7. Απόδειξη αξιοπιστίας παρά το λόγο αποκλεισμού («αυτοκάθαρση»)

Προσφέρων οικονομικός φορέας που εμπίπτει σε μια από τις καταστάσεις που αναφέρονται στις παραγράφους 2.2.3.1 και 2.2.3.4 εκτός από την περ. β αυτής, μπορεί να προσκομίζει στοιχεία προκειμένου να αποδείξει ότι τα μέτρα που έλαβε επαρκούν για να αποδείξουν την αξιοπιστία του, παρότι συντρέχει ο σχετικός λόγος αποκλεισμού (αυτοκάθαρση). Εάν τα στοιχεία κριθούν επαρκή, ο εν λόγω οικονομικός φορέας δεν αποκλείεται από τη διαδικασία σύναψης σύμβασης. Τα μέτρα που λαμβάνονται από τους οικονομικούς φορείς αξιολογούνται σε συνάρτηση με τη σοβαρότητα και τις ιδιαίτερες περιστάσεις του ποινικού αδικήματος ή του παραπτώματος. Αν τα μέτρα κριθούν ανεπαρκή, γνωστοποιείται στον οικονομικό φορέα το σκεπτικό της απόφασης αυτής. Οικονομικός φορέας που έχει αποκλειστεί, σύμφωνα με τις κείμενες διατάξεις, με τελεσίδικη απόφαση, σε εθνικό επίπεδο, από τη συμμετοχή σε διαδικασίες σύναψης σύμβασης ή ανάθεσης παραχώρησης δεν μπορεί να κάνει χρήση της ανωτέρω δυνατότητας κατά την περίοδο του αποκλεισμού που ορίζεται στην εν λόγω απόφαση²⁸.

2.2.3.8. Η απόφαση για την διαπίστωση της επάρκειας ή μη των επανορθωτικών μέτρων κατά την προηγούμενη παράγραφο εκδίδεται σύμφωνα με τα οριζόμενα στις παρ. 8 και 9 του άρθρου 73 του ν. 4412/2016.

2.2.3.9. Γενικός αποκλεισμός από δημόσιες συμβάσεις

Οικονομικός φορέας, στον οποίο έχει επιβληθεί, με την κοινή υπουργική απόφαση του άρθρου 74 του ν. 4412/2016, η ποινή του αποκλεισμού αποκλείεται αυτοδίκαια και από την παρούσα διαδικασία σύναψης της σύμβασης.

Κριτήρια Επιλογής

Κάθε προσφέρων πρέπει να διαθέτει τις εκ του νόμου απαιτούμενες προϋποθέσεις, τις χρηματοοικονομικές δυνατότητες, καθώς και τις τεχνικές και επαγγελματικές ικανότητες για την εκτέλεση της σύμβασης, ειδάλλως η προσφορά τους απορρίπτεται ως απαράδεκτη. Όλες οι απαιτήσεις σχετίζονται και είναι ανάλογες με το αντικείμενο της σύμβασης.

2.2.4 Καταλληλότητα άσκησης επαγγελματικής δραστηριότητας²⁹

Οι οικονομικοί φορείς που συμμετέχουν στη διαδικασία σύναψης της παρούσας σύμβασης απαιτείται να ασκούν δραστηριότητα συναφή με το αντικείμενο των προς παροχή υπηρεσιών, ήτοι στον κλάδο παροχής υπηρεσιών ασφαλείας (φύλαξης).

Οι οικονομικοί φορείς που είναι εγκατεστημένοι σε κράτος μέλος της Ευρωπαϊκής Ένωσης απαιτείται να είναι εγγεγραμμένοι σε ένα από τα επαγγελματικά μητρώα ή εμπορικά μητρώα που τηρούνται στο κράτος εγκατάστασής τους ή να ικανοποιούν οποιαδήποτε άλλη απαίτηση ορίζεται στο Παράρτημα XI του Προσαρτήματος Α' του ν. 4412/2016. Εφόσον οι οικονομικοί φορείς απαιτείται να διαθέτουν ειδική έγκριση ή να είναι μέλη συγκεκριμένου οργανισμού για να μπορούν να παράσχουν τη σχετική υπηρεσία στη χώρα καταγωγής τους, η αναθέτουσα αρχή μπορεί να τους ζητεί να αποδείξουν ότι διαθέτουν την έγκριση αυτή ή ότι είναι μέλη του εν λόγω οργανισμού ή να τους καλέσει να προβούν σε ένορκη δήλωση ενώπιον συμβολαιογράφου σχετικά με την άσκηση του συγκεκριμένου επαγγέλματος.

Στην περίπτωση οικονομικών φορέων εγκατεστημένων σε κράτος μέλους του Ευρωπαϊκού Οικονομικού Χώρου (Ε.Ο.Χ) ή σε τρίτες χώρες που προσχωρήσει στη ΣΔΣ, ή σε τρίτες χώρες που δεν εμπίπτουν στην προηγούμενη περίπτωση και έχουν συνάψει διμερείς ή πολυμερείς συμφωνίες με την Ένωση σε θέματα διαδικασιών ανάθεσης δημοσίων συμβάσεων, απαιτείται να είναι εγγεγραμμένοι σε αντίστοιχα επαγγελματικά μητρώα.

²⁷ Πρβλ. παράγραφο 10 του άρθρου 73 ν.4412/2016. Επίσης, υπ' αριθμ. πρωτ. 6271/30-11-2018 έγγραφο της Αρχής (ΑΔΑ Ψ3Κ8ΟΞΤΒ-09Β), σχετικά με την απόφαση ΔΕΕ της 24 Οκτωβρίου 2018 στην υπόθεση C-124/2017.

²⁸ Πρβλ παρ. 7 άρθρου 73 ν. 4412/2016.

²⁹ Πρβλ άρθρο 75 παρ. 2 ν. 4412/2016

Οι εγκατεστημένοι στην Ελλάδα οικονομικοί φορείς θα πρέπει να είναι εγγεγραμμένοι στο οικείο επαγγελματικό μητρώο, εφόσον, κατά την κείμενη νομοθεσία, απαιτείται η εγγραφή τους για την υπό ανάθεση υπηρεσία. Επιπλέον, απαιτείται:

1. να διαθέτουν άδεια λειτουργίας ως ιδιωτικές επιχειρήσεις παροχής υπηρεσιών ασφάλειας (Ι.Ε.Π.Υ.Α.), εκδοθείσα από την Ελληνική Αστυνομία σύμφωνα με το ν. 2518/97 (ΦΕΚ Α' 164), όπως τροποποιήθηκε και ισχύει, η οποία να είναι σε ισχύ.
2. θα πρέπει να είναι ασφαλισμένοι έναντι αστικής ευθύνης για όλη την περίοδο ασφάλισης και να καλύπτονται ασφαλιστικά για υλικές ζημιές και σωματικές βλάβες με τουλάχιστον τα ελάχιστα προβλεπόμενα ποσά κάλυψης γεγονότος.
3. θα πρέπει να διαθέτει προσωπικό ασφαλείας με επάρκεια για ελέγχους με συστήματα X-RAY.

Σε περίπτωση ενώσεων φορέων η πλήρωση των απαιτήσεων της καταλληλότητας για την άσκηση της επαγγελματικής δραστηριότητας, πρέπει να ικανοποιείται από όλα τα μέλη της ένωσης.

2.2.5 Οικονομική και χρηματοοικονομική επάρκεια

Όσον αφορά την οικονομική και χρηματοοικονομική επάρκεια για την παρούσα διαδικασία σύναψης σύμβασης, οι οικονομικοί φορείς απαιτείται να διαθέτουν:

α) γενικό ετήσιο κύκλο εργασιών³⁰ των τριών (3) τελευταίων διαχειριστικών χρήσεων (ανά χρήση), συναρτήσει της ημερομηνίας δημιουργίας τους ή έναρξης των δραστηριοτήτων του, τουλάχιστον ίσο με το 100% της προϋπολογισθείσας αξίας (αρχικής σύμβασης για 12 μήνες), χωρίς Φ.Π.Α., για κάθε τμήμα σύμβασης. Ακριβέστερα, ως ακολούθως:

Α/Α	ΤΜΗΜΑ	ΚΤΙΡΙΟ	ΓΕΝΙΚΟ ΕΤΗΣΙΟ ΚΥΚΛΟ ΕΡΓΑΣΙΩΝ (τουλάχιστον ίσο)
			ΚΑΘΑΡΗ ΑΞΙΑ
1	ΤΜΗΜΑ Α':	Δ.Ο.Υ. ΑΓΙΩΝ ΑΝΑΡΓΥΡΩΝ	12.096,77€
2	ΤΜΗΜΑ Β':	Δ.Ο.Υ. ΙΓ' ΑΘΗΝΩΝ	12.096,77€
3	ΤΜΗΜΑ Γ':	Δ.Ο.Υ. ΑΙΓΑΛΕΩ	12.096,77€
4	ΤΜΗΜΑ Δ':	Δ.Ο.Υ. ΑΜΑΡΟΥΣΙΟΥ	12.096,77€
5	ΤΜΗΜΑ Ε':	Δ.Ο.Υ. ΚΗΦΙΣΙΑΣ	12.096,77€
6	ΤΜΗΜΑ ΣΤ':	Δ.Ο.Υ. ΝΕΑΣ ΙΩΝΙΑΣ	12.096,77€
7	ΤΜΗΜΑ Ζ':	Δ.Ο.Υ. ΧΟΛΑΡΓΟΥ	12.096,77€
8	ΤΜΗΜΑ Η':	Δ.Ο.Υ. ΨΥΧΙΚΟΥ	12.096,78€
9	ΤΜΗΜΑ Θ':	Δ.Ο.Υ. ΚΟΡΩΠΙΟΥ	12.096,78€
10	ΤΜΗΜΑ Ι':	Δ.Ο.Υ. ΠΑΛΛΗΝΗΣ	12.096,78€
11	ΤΜΗΜΑ Κ':	1° ΕΛΕΓΚΤΙΚΟ ΚΕΝΤΡΟ ΑΤΤΙΚΗΣ (1° ΕΛ.ΚΕ. ΑΤΤΙΚΗΣ)	12.096,78€
12	ΤΜΗΜΑ Λ':	3° ΕΛΕΓΚΤΙΚΟ ΚΕΝΤΡΟ ΑΤΤΙΚΗΣ (3° ΕΛ.ΚΕ. ΑΤΤΙΚΗΣ)	12.096,78€
ΣΥΝΟΛΟ :			145.161,29€

Επισημαίνεται ότι σε περίπτωση υποβολής προσφοράς για περισσότερα από ένα τμήμα, το 100% της προϋπολογισθείσας αξίας της σύμβασης προκύπτει από το άθροισμα της αξίας των επιμέρους τμημάτων.

Και

β) ασφαλιστική κάλυψη έναντι αστικής ευθύνης (συμπεριλαμβανομένου επαγγελματικών κινδύνων) με ανώτατο όριο ευθύνης, **ανεξαρτήτως από τον αριθμό των τμημάτων για τα οποία υποβάλλει προσφορά** για όλη τη διάρκεια της ασφάλισης καθώς και, για σωματικές βλάβες και υλικές ζημιές ανά ζημιόγono γεγονός, τουλάχιστον ύψους, ως ακολούθως:

³⁰ Ως «γενικός» κύκλος εργασιών νοείται ο κύκλος εργασιών που αναφέρεται σε όλες τις δραστηριότητες του οικονομικού φορέα.

A/A	ΤΜΗΜΑ	ΚΤΙΡΙΟ	ΑΝΩΤΑΤΟ ΟΡΙΟ ΕΥΘΥΝΗΣ ΓΙΑ ΟΛΗ ΤΗ ΔΙΑΡΚΕΙΑ ΑΣΦΑΛΙΣΗΣ (τουλάχιστον ίσο)	ΚΑΤΑ ΓΕΓΟΝΟΣ (τουλάχιστον ίσο) ΚΑΘΑΡΗ ΑΞΙΑ
1	ΤΜΗΜΑ Α':	Δ.Ο.Υ. ΑΓΙΩΝ ΑΝΑΡΓΥΡΩΝ	700.000,00€	300.000,00 €
2	ΤΜΗΜΑ Β':	Δ.Ο.Υ. ΙΓ' ΑΘΗΝΩΝ	700.000,00€	300.000,00 €
3	ΤΜΗΜΑ Γ':	Δ.Ο.Υ. ΑΙΓΑΛΕΩ	700.000,00€	300.000,00 €
4	ΤΜΗΜΑ Δ':	Δ.Ο.Υ. ΑΜΑΡΟΥΣΙΟΥ	700.000,00€	300.000,00 €
5	ΤΜΗΜΑ Ε':	Δ.Ο.Υ. ΚΗΦΙΣΙΑΣ	700.000,00€	300.000,00 €
6	ΤΜΗΜΑ ΣΤ':	Δ.Ο.Υ. ΝΕΑΣ ΙΩΝΙΑΣ	700.000,00€	300.000,00 €
7	ΤΜΗΜΑ Ζ':	Δ.Ο.Υ. ΧΟΛΑΡΓΟΥ	700.000,00€	300.000,00 €
8	ΤΜΗΜΑ Η':	Δ.Ο.Υ. ΨΥΧΙΚΟΥ	700.000,00€	300.000,00 €
9	ΤΜΗΜΑ Θ':	Δ.Ο.Υ. ΚΟΡΩΠΙΟΥ	700.000,00€	300.000,00 €
10	ΤΜΗΜΑ Ι':	Δ.Ο.Υ. ΠΑΛΛΗΝΗΣ	700.000,00€	300.000,00 €
11	ΤΜΗΜΑ Κ':	1° ΕΛΕΓΚΤΙΚΟ ΚΕΝΤΡΟ ΑΤΤΙΚΗΣ (1° ΕΛ.ΚΕ. ΑΤΤΙΚΗΣ)	700.000,00€	300.000,00 €
12	ΤΜΗΜΑ Λ':	3° ΕΛΕΓΚΤΙΚΟ ΚΕΝΤΡΟ ΑΤΤΙΚΗΣ (3° ΕΛ.ΚΕ. ΑΤΤΙΚΗΣ)	700.000,00€	300.000,00 €

Σε περίπτωση ενώσεων η πλήρωση των απαιτήσεων της οικονομικής και χρηματοοικονομικής επάρκειας αρκεί να ικανοποιείται αθροιστικά από όλα τα μέλη.

2.2.6 Τεχνική και επαγγελματική ικανότητα

Όσον αφορά στην τεχνική και επαγγελματική ικανότητα για την παρούσα διαδικασία σύναψης σύμβασης, οι οικονομικοί φορείς απαιτείται (σωρευτικά), επί ποινή αποκλεισμού:

1) να διαθέτουν κατάλληλα τεκμηριωμένη και αποδεδειγμένη εμπειρία στην εκτέλεση παρόμοιων/συναφών συμβάσεων. Ως ελάχιστο επίπεδο τεχνικής και επαγγελματικής ικανότητας να έχουν εκτελέσει με επιτυχία (η υλοποίηση/ ολοκλήρωση αυτών να έχει πραγματοποιηθεί κατά την τελευταία τριετία), τουλάχιστον μια (1) σύμβαση παροχής υπηρεσιών ασφαλείας (φύλαξης) για κάθε τμήμα, διάρκειας τουλάχιστον έξι (6) μηνών, συγκεκριμένου τύπου (στατικής ή/και εποχούμενης φύλαξης κατά περίπτωση), με προϋπολογισμό (χωρίς Φ.Π.Α.) τουλάχιστον ίσο με το 50% της προϋπολογισθείσας αξίας της σύμβασης (ανά τμήμα), χωρίς Φ.Π.Α., κατά τη διάρκεια των τριών (3) τελευταίων ετών. Ειδικότερα, ως ακολούθως:

A/A	ΤΜΗΜΑ	ΚΤΙΡΙΟ	ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ ΣΥΝΑΦΟΥΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ (τουλάχιστον ίσο) ΚΑΘΑΡΗ ΑΞΙΑ
1	ΤΜΗΜΑ Α':	Δ.Ο.Υ. ΑΓΙΩΝ ΑΝΑΡΓΥΡΩΝ	6.048,39€
2	ΤΜΗΜΑ Β':	Δ.Ο.Υ. ΙΓ' ΑΘΗΝΩΝ	6.048,39€
3	ΤΜΗΜΑ Γ':	Δ.Ο.Υ. ΑΙΓΑΛΕΩ	6.048,39€
4	ΤΜΗΜΑ Δ':	Δ.Ο.Υ. ΑΜΑΡΟΥΣΙΟΥ	6.048,39€
5	ΤΜΗΜΑ Ε':	Δ.Ο.Υ. ΚΗΦΙΣΙΑΣ	6.048,39€
6	ΤΜΗΜΑ ΣΤ':	Δ.Ο.Υ. ΝΕΑΣ ΙΩΝΙΑΣ	6.048,39€
7	ΤΜΗΜΑ Ζ':	Δ.Ο.Υ. ΧΟΛΑΡΓΟΥ	6.048,39€
8	ΤΜΗΜΑ Η':	Δ.Ο.Υ. ΨΥΧΙΚΟΥ	6.048,39€
9	ΤΜΗΜΑ Θ':	Δ.Ο.Υ. ΚΟΡΩΠΙΟΥ	6.048,39€
10	ΤΜΗΜΑ Ι':	Δ.Ο.Υ. ΠΑΛΛΗΝΗΣ	6.048,39€
11	ΤΜΗΜΑ Κ':	1° ΕΛΕΓΚΤΙΚΟ ΚΕΝΤΡΟ ΑΤΤΙΚΗΣ (1° ΕΛ.ΚΕ. ΑΤΤΙΚΗΣ)	6.048,39€
12	ΤΜΗΜΑ Λ':	3° ΕΛΕΓΚΤΙΚΟ ΚΕΝΤΡΟ ΑΤΤΙΚΗΣ (3° ΕΛ.ΚΕ. ΑΤΤΙΚΗΣ)	6.048,39€
ΣΥΝΟΛΟ :			72.580,68€

Επισημαίνεται ότι σε περίπτωση υποβολής προσφοράς **για περισσότερα από ένα τμήμα**, το 50% της προϋπολογισθείσας αξίας της σύμβασης προκύπτει από το συνολικό άθροισμα της αξίας των επιμέρους τμημάτων

του ανωτέρω πίνακα και δύναται να καλυφθεί με μία (1) σύμβαση συνολικής αξίας τουλάχιστον ίσης με το άθροισμα αυτό.

Σε περίπτωση ενώσεων η πλήρωση της ανωτέρω απαίτησης της τεχνικής και επαγγελματικής ικανότητας αρκεί να ικανοποιείται αθροιστικά από όλα τα μέλη.

2) να διαθέτουν προσωπικό ασφαλείας, ώστε να αντεπεξέλθουν επιτυχώς στις απαιτήσεις των υπό ανάθεση υπηρεσιών, εφοδιασμένο με την προβλεπόμενη από τις διατάξεις του αρ. 3 του ν. 2518/1997 άδεια εργασίας σε ισχύ, η οποία εκδίδεται από την Αστυνομική Διεύθυνση του Νομού ή την Διεύθυνση Ασφαλείας του τόπου κατοικίας τους, καθώς και με λευκό ποινικό μητρώο (ή στην περίπτωση αλλοδαπών οικονομικών φορέων άλλο ισοδύναμο έγγραφο που προβλέπεται από την νομοθεσία στη χώρα καταγωγής τους). Ειδικότερα, απαιτείται να διαθέτουν τουλάχιστον τον παρακάτω αριθμό εργαζόμενων φυλάκων (ως δυναμικό επιχείρησης):

A/A	ΤΜΗΜΑ	ΚΤΙΡΙΟ	ΣΥΝΟΛΟ
1	ΤΜΗΜΑ Α':	Δ.Ο.Υ. ΑΓΙΩΝ ΑΝΑΡΓΥΡΩΝ	1
2	ΤΜΗΜΑ Β':	Δ.Ο.Υ. ΙΓ' ΑΘΗΝΩΝ	1
3	ΤΜΗΜΑ Γ':	Δ.Ο.Υ. ΑΙΓΑΛΕΩ	1
4	ΤΜΗΜΑ Δ':	Δ.Ο.Υ. ΑΜΑΡΟΥΣΙΟΥ	1
5	ΤΜΗΜΑ Ε':	Δ.Ο.Υ. ΚΗΦΙΣΙΑΣ	1
6	ΤΜΗΜΑ ΣΤ':	Δ.Ο.Υ. ΝΕΑΣ ΙΩΝΙΑΣ	1
7	ΤΜΗΜΑ Ζ':	Δ.Ο.Υ. ΧΟΛΑΡΓΟΥ	1
8	ΤΜΗΜΑ Η':	Δ.Ο.Υ. ΨΥΧΙΚΟΥ	1
9	ΤΜΗΜΑ Θ':	Δ.Ο.Υ. ΚΟΡΩΠΙΟΥ	1
10	ΤΜΗΜΑ Ι':	Δ.Ο.Υ. ΠΑΛΛΗΝΗΣ	1
11	ΤΜΗΜΑ Κ':	1 ^ο ΕΛΕΓΚΤΙΚΟ ΚΕΝΤΡΟ ΑΤΤΙΚΗΣ (1 ^ο ΕΛ.ΚΕ. ΑΤΤΙΚΗΣ)	1
12	ΤΜΗΜΑ Λ':	3 ^ο ΕΛΕΓΚΤΙΚΟ ΚΕΝΤΡΟ ΑΤΤΙΚΗΣ (3 ^ο ΕΛ.ΚΕ. ΑΤΤΙΚΗΣ)	1
ΕΛΑΧΙΣΤΟ ΣΥΝΟΛΟ ΕΡΓΑΖΟΜΕΝΩΝ ΦΥΛΑΚΩΝ :			12

Επισημαίνεται ότι σε περίπτωση υποβολής προσφοράς για περισσότερα από ένα τμήμα, ο αριθμός αυτός προκύπτει από το άθροισμα των επιμέρους τμημάτων.

Εκτός των ανωτέρω (υπό στοιχεία 1 και 2), επιπλέον απαιτείται (υπό στοιχείο 2.1):

2.1) να διαθέτουν τουλάχιστον ένα (1) φύλακα ασφαλείας ανά τμήμα (Υπηρεσία Φορολογικού Αντικειμένου) με **επάρκεια για ελέγχους με συστήματα X-RAY.**

Σε περίπτωση ενώσεων η πλήρωση της ανωτέρω απαίτησης της τεχνικής και επαγγελματικής ικανότητας αρκεί να ικανοποιείται αθροιστικά από όλα τα μέλη της ένωσης.

3) να διαθέτουν την κατάλληλη τεχνική υποδομή, την οργανωτική δομή και τον κατάλληλο εξοπλισμό για την επιτυχή υλοποίηση της παροχής υπηρεσιών φύλαξης, όπως περιγράφεται στο Παράρτημα ΙΙ: ΑΠΑΙΤΗΣΕΙΣ- ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΙΣ ΑΝΑΔΟΧΟΥ - ΤΕΧΝΙΚΕΣ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ της παρούσας διακήρυξης. Ειδικότερα, ο εξοπλισμός και τα τεχνικά μέσα θα πρέπει να περιλαμβάνουν:

3.1)

1. οχήματα,
2. ασύρματο επικοινωνίας,
3. κινητό τηλέφωνο,
4. στολή,
5. ειδικό δελτίο ταυτότητας και ειδικό διακριτικό σήμα (κονκάρδα),
6. βιβλίο συμβάντων,
7. φακό,
8. σφυρίχτρα,
11. βιβλίο εισερχόμενων-εξερχόμενων,
12. κάρτες επισκεπτών

Σε περίπτωση ενώσεων η πλήρωση της ανωτέρω απαίτησης της τεχνικής και επαγγελματικής ικανότητας αρκεί να ικανοποιείται αθροιστικά από όλα τα μέλη.

2.2.7 Πρότυπα διασφάλισης ποιότητας και πρότυπα περιβαλλοντικής διαχείρισης

Οι οικονομικοί φορείς για την παρούσα διαδικασία σύναψης σύμβασης οφείλουν να συμμορφώνονται με:

- α) το πρότυπο Συστήματος Διαχείρισης Ποιότητας ISO 9001 ή άλλο ισοδύναμο στο θεματικό πεδίο υπηρεσίες ασφαλείας (φύλαξης) και,
- β) το πρότυπο Συστήματος Διαχείρισης της Υγείας και Ασφάλειας στην Εργασία QHSAS 18001 ή/και ΕΛΟΤ 1801 ή άλλο ισοδύναμο στο θεματικό πεδίο υπηρεσίες ασφαλείας (φύλαξης) και,
- γ) το πρότυπο Συστήματος Περιβαλλοντικής Διαχείρισης ISO 14001 ή EMAS ή άλλο ισοδύναμο στο θεματικό πεδίο υπηρεσίες ασφαλείας (φύλαξης).

Η αναθέτουσα αρχή αναγνωρίζει ισοδύναμα πιστοποιητικά που έχουν εκδοθεί από φορείς διαπιστευμένους από ισοδύναμους Οργανισμούς διαπίστευσης, εδρεύοντες και σε άλλα κράτη - μέλη. Επίσης, κάνει δεκτά άλλα αποδεικτικά στοιχεία για ισοδύναμα μέτρα διασφάλισης ποιότητας, εφόσον ο ενδιαφερόμενος οικονομικός φορέας δεν είχε τη δυνατότητα να αποκτήσει τα εν λόγω πιστοποιητικά εντός των σχετικών προθεσμιών για λόγους για τους οποίους δεν ευθύνεται ο ίδιος, υπό την προϋπόθεση ότι ο οικονομικός φορέας αποδεικνύει ότι τα προτεινόμενα μέτρα διασφάλισης ποιότητας πληρούν τα απαιτούμενα πρότυπα διασφάλισης ποιότητας.

Σε περίπτωση ενώσεων η πλήρωση της ανωτέρω απαίτησης αρκεί να ικανοποιείται τουλάχιστον από τον εκπρόσωπο/ συντονιστή της ένωσης.

2.2.8 Στήριξη στην ικανότητα τρίτων – Υπεργολαβία

2.2.8.1. Στήριξη στην ικανότητα τρίτων

Οι οικονομικοί φορείς μπορούν, όσον αφορά τα κριτήρια της οικονομικής και χρηματοοικονομικής επάρκειας (της παραγράφου 2.2.5) και τα σχετικά με την τεχνική και επαγγελματική ικανότητα (της παραγράφου 2.2.6), να στηρίζονται στις ικανότητες άλλων φορέων, ασχέτως της νομικής φύσης των δεσμών τους με αυτούς³¹. Στην περίπτωση αυτή, αποδεικνύουν ότι θα έχουν στη διάθεσή τους αναγκαίους πόρους, με την προσκόμιση της σχετικής δέσμευσης των φορέων στην ικανότητα των οποίων στηρίζονται.

Ειδικά, όσον αφορά στα κριτήρια επαγγελματικής ικανότητας που σχετίζονται με τους τίτλους σπουδών και τα επαγγελματικά προσόντα που ορίζονται στην περίπτωση στ' του Μέρους ΙΙ του Παραρτήματος ΧΙΙ του Προσαρτήματος Α' του ν. 4412/2016 ή με την σχετική επαγγελματική εμπειρία, οι οικονομικοί φορείς, μπορούν να στηρίζονται στις ικανότητες άλλων φορέων, μόνο, εάν οι τελευταίοι θα εκτελέσουν τις εργασίες ή τις υπηρεσίες για τις οποίες απαιτούνται οι συγκεκριμένες ικανότητες³².

Όταν οι οικονομικοί φορείς στηρίζονται στις ικανότητες άλλων φορέων όσον αφορά τα κριτήρια που σχετίζονται με την απαιτούμενη με τη διακήρυξη οικονομική και χρηματοοικονομική επάρκεια, οι εν λόγω οικονομικοί φορείς και αυτοί στους οποίους στηρίζονται είναι από κοινού υπεύθυνοι για την εκτέλεση της σύμβασης.

Η αναθέτουσα αρχή ελέγχει αν οι φορείς, στις ικανότητες των οποίων προτίθεται να στηριχθεί ο οικονομικός φορέας, πληρούν κατά περίπτωση τα σχετικά κριτήρια επιλογής και εάν συντρέχουν λόγοι αποκλεισμού της παραγράφου 2.2.3. Ο οικονομικός φορέας υποχρεούται να αντικαταστήσει έναν φορέα στην ικανότητα του οποίου στηρίζεται, εφόσον ο τελευταίος δεν πληροί το σχετικό κριτήριο επιλογής ή για τον οποίο συντρέχουν λόγοι αποκλεισμού, εντός προθεσμίας τριάντα (30) ημερών από την σχετική ηλεκτρονική πρόσκληση από την σχετική πρόσκληση της αναθέτουσας αρχής, η οποία απευθύνεται στον οικονομικό φορέα μέσω της λειτουργικότητας «Επικοινωνία» του ΕΣΗΔΗΣ. Ο φορέας που αντικαθιστά φορέα του προηγούμενου εδαφίου δεν επιτρέπεται να αντικατασταθεί εκ νέου.

Υπό τους ίδιους όρους οι ενώσεις οικονομικών φορέων μπορούν να στηρίζονται στις ικανότητες των συμμετεχόντων στην ένωση ή άλλων φορέων³³.

2.2.8.2. Υπεργολαβία

Ο οικονομικός φορέας αναφέρει στην προσφορά του το τμήμα της σύμβασης που προτίθεται να αναθέσει υπό μορφή υπεργολαβίας σε τρίτους, καθώς και τους υπεργολάβους που προτείνει. Στην περίπτωση που ο προσφέρων αναφέρει στην προσφορά του ότι προτίθεται να αναθέσει τμήμα(τα) της σύμβασης υπό μορφή υπεργολαβίας σε

³¹ Πρβλ άρθρο 78 παρ.1 του ν. 4412/2016. Δύνανται, επίσης, να στηρίζονται και στις ικανότητες του/ των υπεργολάβων, στους οποίους προτίθενται να αναθέσουν την εκτέλεση τμήματος/ τμημάτων της υπό ανάθεσης σύμβασης

³² Πρβλ άρθρο 78 παρ. 1 εδ. 2 του ν. 4412/2016.

³³ Πρβλ τελευταίο εδάφιο παρ. 1 άρθρου 78 ν. 4412/2016.

τρίτους σε ποσοστό που υπερβαίνει το τριάντα τοις εκατό (30%) της συνολικής αξίας της σύμβασης, η αναθέτουσα αρχή ελέγχει ότι δεν συντρέχουν οι λόγοι αποκλεισμού της παραγράφου 2.2.3 της παρούσας³⁴. Ο οικονομικός φορέας υποχρεούται να αντικαταστήσει έναν υπεργολάβο, εφόσον συντρέχουν στο πρόσωπό του λόγοι αποκλεισμού της ως άνω παραγράφου 2.2.3.

2.2.9 Κανόνες απόδειξης ποιοτικής επιλογής

Το δικαίωμα συμμετοχής των οικονομικών φορέων και οι όροι και προϋποθέσεις συμμετοχής τους, όπως ορίζονται στις παραγράφους 2.2.1 έως 2.2.8, κρίνονται κατά την υποβολή της προσφοράς δια του ΕΕΕΣ κατά τα οριζόμενα στην παράγραφο 2.2.9.1, κατά την υποβολή των δικαιολογητικών της παραγράφου 2.2.9.2 και κατά τη σύναψη της σύμβασης δια της υπεύθυνης δήλωσης, της περ. δ' της παρ. 3 του άρθρου 105 του ν. 4412/2016.

Στην περίπτωση που ο οικονομικός φορέας στηρίζεται στις ικανότητες άλλων φορέων, σύμφωνα με την παράγραφο 2.2.8 της παρούσας, οι φορείς στην ικανότητα των οποίων στηρίζεται υποχρεούνται να αποδεικνύουν, κατά τα οριζόμενα στις παραγράφους 2.2.9.1 και 2.2.9.2, ότι δεν συντρέχουν οι λόγοι αποκλεισμού της παραγράφου 2.2.3 της παρούσας και ότι πληρούν τα σχετικά κριτήρια επιλογής κατά περίπτωση (παράγραφοι 2.2.5 και 2.2.6)³⁵.

Στην περίπτωση που ο οικονομικός φορέας αναφέρει στην προσφορά του ότι προτίθεται να αναθέσει τμήμα(τα) της σύμβασης υπό μορφή υπεργολαβίας σε τρίτους σε ποσοστό που υπερβαίνει το τριάντα τοις εκατό (30%) της συνολικής αξίας της σύμβασης, οι υπεργολάβοι υποχρεούνται να αποδεικνύουν, κατά τα οριζόμενα στις παραγράφους 2.2.9.1 και 2.2.9.2, ότι δεν συντρέχουν οι λόγοι αποκλεισμού της παραγράφου 2.2.3 της παρούσας³⁶.

Αν επέλθουν μεταβολές στις προϋποθέσεις τις οποίες οι προσφέροντες δηλώσουν ότι πληρούν, σύμφωνα με το παρόν άρθρο, οι οποίες επέλθουν ή για τις οποίες λάβουν γνώση μετά την συμπλήρωση του ΕΕΕΣ και μέχρι την ημέρα της έγγραφης πρόσκλησης για την σύναψη του συμφωνητικού οι προσφέροντες οφείλουν να ενημερώσουν αμελλητί την αναθέτουσα αρχή.³⁷

2.2.9.1 Προκαταρκτική απόδειξη κατά την υποβολή προσφορών

Προς προκαταρκτική απόδειξη ότι οι προσφέροντες οικονομικοί φορείς:

- α) δεν βρίσκονται σε μία από τις καταστάσεις της παραγράφου 2.2.3 και
- β) πληρούν τα σχετικά κριτήρια επιλογής των παραγράφων 2.2.4, 2.2.5, 2.2.6 και 2.2.7 της παρούσης, προσκομίζουν κατά την υποβολή της προσφοράς τους ως δικαιολογητικό συμμετοχής, το προβλεπόμενο από το άρθρο 79 παρ. 1 και 3 του ν. 4412/2016 **Ευρωπαϊκό Ενιαίο Έγγραφο Σύμβασης (ΕΕΕΣ)**, σύμφωνα με το επισυναπτόμενο στην παρούσα Παράρτημα IV το οποίο ισοδυναμεί με ενημερωμένη υπεύθυνη δήλωση, με τις συνέπειες του ν. 1599/1986. Το ΕΕΕΣ³⁸ καταρτίζεται βάσει του τυποποιημένου εντύπου του Παραρτήματος 2 του Κανονισμού (ΕΕ) 2016/7 και συμπληρώνεται από τους προσφέροντες οικονομικούς φορείς σύμφωνα με τις οδηγίες του Παραρτήματος 1³⁹.

Στις περιπτώσεις όπου η προς ανάθεση σύμβαση υποδιαιρείται σε τμήματα και τα κριτήρια επιλογής ποικίλλουν από τμήμα σε τμήμα, πρέπει να συμπληρώνεται ένα ΕΕΕΣ για κάθε τμήμα (ή ομάδα τμημάτων με τα ίδια κριτήρια επιλογής).

Η προς ανάθεση σύμβαση υποδιαιρείται σε τμήματα με ίδια κριτήρια επιλογής, συνεπώς θα συμπληρωθεί ένα (1) ΕΕΕΣ ανεξάρτητα τον αριθμό τμημάτων για τα οποία κατατίθεται η προσφορά από τον οικονομικό φορέα.

Το ΕΕΕΣ φέρει υπογραφή με ημερομηνία εντός του χρονικού διαστήματος κατά το οποίο μπορούν να υποβάλλονται προσφορές. Αν στο διάστημα που μεσολαβεί μεταξύ της ημερομηνίας υπογραφής του ΕΕΕΣ και της καταληκτικής

³⁴ Ο όρος αυτός μπορεί να τεθεί, κατά την κρίση της αναθέτουσας αρχής, και στην περίπτωση ποσοστού μικρότερου του 30% της εκτιμώμενης αξίας της σύμβασης (πρβλ. παρ. 5 άρθρου 131 του ν. 4412/2016).

³⁵ Πρβλ άρθρο 78 παρ. 1 ν. 4412/2016.

³⁶ Πρβλ άρθρο 131 παρ. 6 ν. 4412/2016

³⁷ Άρθρο 104 σε συνδυασμό με τις παρ. 4 και 5 του άρθρου 105 του ν. 4412/2016

³⁸ Το ΕΕΕΣ περιλαμβάνει τα ακόλουθα Μέρη: Μέρος I Πληροφορίες σχετικά με τη διαδικασία σύναψης σύμβασης και την αναθέτουσα αρχή, Μέρος II Πληροφορίες σχετικά με τον οικονομικό φορέα, Μέρος III Κριτήρια αποκλεισμού, Μέρος IV Κριτήρια Επιλογής, Μέρος VI Τελικές δηλώσεις.

³⁹ Από τις 2-5-2019, παρέχεται η νέα ηλεκτρονική υπηρεσία [Promitheus ESPDint \(https://esp dint.eprocurement.gov.gr/\)](https://esp dint.eprocurement.gov.gr/) που προσφέρει τη δυνατότητα ηλεκτρονικής σύνταξης και διαχείρισης του Ευρωπαϊκού Ενιαίου Εγγράφου Σύμβασης (ΕΕΕΣ). Μπορείτε να δείτε τη σχετική ανακοίνωση στη Διαδικτυακή Πύλη του ΕΣΗΔΗΣ www.promitheus.gov.gr Πρβλ και το Διορθωτικό (Επίσημη Εφημερίδα της Ευρωπαϊκής Ένωσης L 17/65 της 23ης Ιανουαρίου 2018) στον Εκτελεστικό Κανονισμό (ΕΕ) 2016/7 για την καθιέρωση του τυποποιημένου εντύπου για το Ευρωπαϊκό Ενιαίο Έγγραφο Προμήθειας, με το οποίο επιλύθηκαν τα σχετικά ζητήματα ορολογίας που υπήρχαν στο αρχικό επίσημο ελληνικό κείμενο του Εκτελεστικού Κανονισμού. Μπορείτε να δείτε το σχετικό Διορθωτικό στην ακόλουθη διαδρομή [https://eur-lex.europa.eu/legal-content/EL/TXT/HTML/?uri=CELEX:32016R0007R\(01\)&from=EL](https://eur-lex.europa.eu/legal-content/EL/TXT/HTML/?uri=CELEX:32016R0007R(01)&from=EL)

ημερομηνίας υποβολής προσφορών έχουν επέλθει μεταβολές στα δηλωθέντα στοιχεία, εκ μέρους του, στο ΕΕΕΣ, ο οικονομικός φορέας αποσύρει την προσφορά του, χωρίς να απαιτείται απόφαση της αναθέτουσας αρχής. Στη συνέχεια μπορεί να την υποβάλει εκ νέου με επίκαιρο ΕΕΕΣ.⁴⁰ Ο οικονομικός φορέας δύναται να διευκρινίζει τις δηλώσεις και πληροφορίες που παρέχει στο ΕΕΕΣ με συνοδευτική υπεύθυνη δήλωση, την οποία υποβάλλει μαζί με το ΕΕΕΣ⁴¹.

Κατά την υποβολή του ΕΕΕΣ, καθώς και της συνοδευτικής υπεύθυνης δήλωσης, είναι δυνατή, με μόνη την υπογραφή του κατά περίπτωση εκπροσώπου του οικονομικού φορέα, η προκαταρκτική απόδειξη των λόγων αποκλεισμού που αναφέρονται στην παράγραφο 2.2.3 της παρούσας, για το σύνολο των φυσικών προσώπων που είναι μέλη του διοικητικού, διευθυντικού ή εποπτικού οργάνου του ή έχουν εξουσία εκπροσώπησης, λήψης αποφάσεων ή ελέγχου σε αυτόν.

Ως εκπρόσωπος του οικονομικού φορέα νοείται ο νόμιμος εκπρόσωπος αυτού, όπως προκύπτει από το ισχύον καταστατικό ή το πρακτικό εκπροσώπησης του κατά το χρόνο υποβολής της προσφοράς ή το αρμοδίως εξουσιοδοτημένο φυσικό πρόσωπο να εκπροσωπεί τον οικονομικό φορέα για διαδικασίες σύναψης συμβάσεων ή για συγκεκριμένη διαδικασία σύναψης σύμβασης.

Στην περίπτωση υποβολής προσφοράς από ένωση οικονομικών φορέων, το Ευρωπαϊκό Ενιαίο Έγγραφο Σύμβασης (ΕΕΕΣ), υποβάλλεται χωριστά από κάθε μέλος της ένωσης. Στο ΕΕΕΣ απαραίτητως πρέπει να προσδιορίζεται η έκταση και το είδος της συμμετοχής του (συμπεριλαμβανομένης της κατανομής αμοιβής μεταξύ τους) κάθε μέλους της ένωσης, καθώς και ο εκπρόσωπος/συντονιστής αυτής⁴².

Ο οικονομικός φορέας φέρει την ειδική υποχρέωση, να δηλώσει, μέσω του ΕΕΕΣ,⁴³ την κατάστασή του σε σχέση με τους λόγους που προβλέπονται στο άρθρο 73 του ν. 4412/2016 και παραγράφου 2.2.3 της παρούσας⁴⁴ και ταυτόχρονα να επικαλεσθεί και τυχόν ληφθέντα μέτρα προς αποκατάσταση της αξιοπιστίας του.

Ιδίως επισημαίνεται ότι, κατά την απάντηση οικονομικού φορέα στο σχετικό πεδίο του ΕΕΕΣ για τυχόν σύναψη συμφωνιών με άλλους οικονομικούς φορείς με στόχο τη στρέβλωση του ανταγωνισμού, η συνδρομή περιστάσεων, όπως η πάροδος της τριετούς περιόδου της ισχύος του λόγου αποκλεισμού (παραγράφου 10 του άρθρου 73) ή η εφαρμογή της διάταξης της παραγράφου 3β του άρθρου 44 του ν. 3959/2011, σύμφωνα με την περ. γ της παραγράφου 2.2.3.4 της παρούσας, αναλύεται στο σχετικό πεδίο που προβάλλει κατόπιν θετικής απάντησης⁴⁵.

Όσον αφορά στις υποχρεώσεις του όσον αφορά στην καταβολή φόρων ή εισφορών κοινωνικής ασφάλισης (περ. α' και β' της παρ. 2 του άρθρου 73 του ν. 4412/2016) αυτές θεωρείται ότι δεν έχουν αθετηθεί εφόσον δεν έχουν καταστεί ληξιπρόθεσμες ή εφόσον έχουν υπαχθεί σε δεσμευτικό διακανονισμό που τηρείται. Στην περίπτωση αυτή, ο οικονομικός φορέας δεν υποχρεούται να απαντήσει καταφατικά στο σχετικό πεδίο του ΕΕΕΣ με το οποίο ερωτάται εάν ο οικονομικός φορέας έχει ανεκπλήρωτες υποχρεώσεις όσον αφορά στην καταβολή φόρων ή εισφορών κοινωνικής ασφάλισης ή, κατά περίπτωση, εάν έχει αθετήσει τις παραπάνω υποχρεώσεις του⁴⁶.

2.2.9.2 Αποδεικτικά μέσα- Δικαιολογητικά κατακύρωσης

Α. Για την απόδειξη της μη συνδρομής λόγων αποκλεισμού κατ' άρθρο 2.2.3 και της πλήρωσης των κριτηρίων ποιοτικής επιλογής κατά τις παραγράφους 2.2.4, 2.2.5, 2.2.6 και 2.2.7, οι οικονομικοί φορείς προσκομίζουν τα δικαιολογητικά του παρόντος. Η προσκόμιση των εν λόγω δικαιολογητικών γίνεται κατά τα οριζόμενα στην παράγραφο 3.2 από τον προσωρινό ανάδοχο. Η αναθέτουσα αρχή μπορεί να ζητεί από προσφέροντες, σε οποιοδήποτε χρονικό σημείο κατά τη διάρκεια της διαδικασίας, να υποβάλλουν όλα ή ορισμένα δικαιολογητικά, όταν αυτό απαιτείται για την ορθή διεξαγωγή της διαδικασίας.

Οι οικονομικοί φορείς δεν υποχρεούνται να υποβάλλουν δικαιολογητικά ή άλλα αποδεικτικά στοιχεία, αν και στο μέτρο που η αναθέτουσα αρχή έχει τη δυνατότητα να λαμβάνει τα πιστοποιητικά ή τις συναφείς πληροφορίες απευθείας μέσω πρόσβασης σε εθνική βάση δεδομένων σε οποιοδήποτε κράτος - μέλος της Ένωσης, η οποία διατίθεται δωρεάν, όπως εθνικό μητρώο συμβάσεων, εικονικό φάκελο επιχείρησης, ηλεκτρονικό σύστημα αποθήκευσης εγγράφων ή σύστημα προεπιλογής. Η δήλωση για την πρόσβαση σε εθνική βάση δεδομένων εμπεριέχεται στο Ευρωπαϊκό Ενιαίο Έγγραφο Σύμβασης (ΕΕΕΣ), στο οποίο περιέχονται επίσης οι πληροφορίες που απαιτούνται για τον συγκεκριμένο σκοπό, όπως η ηλεκτρονική διεύθυνση της βάσης δεδομένων, τυχόν δεδομένα αναγνώρισης και, κατά περίπτωση, η απαραίτητη δήλωση συναίνεσης.

⁴⁰ Πρβλ. άρθρο 79Α παρ. 4 του ν. 4412/2016, όπως τροποποιήθηκε από το άρθρο 28 του ν. 4782/2021 (36 Α').

⁴¹ Πρβλ. άρθρο 79 παρ. 9 του ν. 4412/2016, όπως τροποποιήθηκε με το άρθρο 27 του ν. 4782/2021

⁴² Άρθρο 96 παρ. 7 του ν. 4412/2016

⁴³ βλ. Δ.Ε.Ε. απόφαση της 19.6.2019, Μεσα, C-41/18, ΕΥ:C:2019:507, σκ. 28

⁴⁴ Βλ. ενδεικτικά ΣτΕ 754/2020, 753/2020 (Δ Τμήμα),

⁴⁵ Παρ. 1 του άρθρου 79 του ν. 4412/2016, όπως τροποποιήθηκε με την παρ. 5 του άρθρου 235 του ν. 4635/2019.

⁴⁶ Παρ. 2^Α άρθρου 73 σε συνδυασμό με την παρ. 8 του άρθρου 79 του ν. 4412/2016

Οι οικονομικοί φορείς δεν υποχρεούνται να υποβάλουν δικαιολογητικά, όταν η αναθέτουσα αρχή που έχει αναθέσει τη σύμβαση διαθέτει ήδη τα ως άνω δικαιολογητικά και αυτά εξακολουθούν να ισχύουν⁴⁷.

Τα δικαιολογητικά του παρόντος υποβάλλονται και γίνονται αποδεκτά σύμφωνα με την παράγραφο 2.4.2.5 και 3.2 της παρούσας.

Τα **αποδεικτικά έγγραφα** συντάσσονται στην ελληνική γλώσσα ή συνοδεύονται από επίσημη μετάφρασή τους στην ελληνική γλώσσα, καθώς και σύμφωνα με τα ειδικότερα οριζόμενα στην παράγραφο 2.1.4 της παρούσας (παρ. 10 άρθρο 80 του ν. 4412/2016).

B.

B.1. Για την απόδειξη της **μη συνδρομής των λόγων αποκλεισμού της παραγράφου 2.2.3**, προσκομίζουν αντίστοιχα τα παρακάτω δικαιολογητικά:

Αν το αρμόδιο για την έκδοση των ανωτέρω κράτος-μέλος ή χώρα δεν εκδίδει τέτοιου είδους έγγραφα ή πιστοποιητικά ή όπου το έγγραφο ή τα πιστοποιητικά αυτά δεν καλύπτουν όλες τις περιπτώσεις που αναφέρονται στις παραγράφους 2.2.3.1 και 2.2.3.2 περ. α' και β', καθώς και στην περ. β' της παραγράφου 2.2.3.4, τα έγγραφα ή τα πιστοποιητικά μπορεί να αντικαθίστανται από ένορκη βεβαίωση ή, στα κράτη - μέλη ή στις χώρες όπου δεν προβλέπεται ένορκη βεβαίωση, από υπεύθυνη δήλωση του ενδιαφερομένου ενώπιον αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής αρχής, συμβολαιογράφου ή αρμόδιου επαγγελματικού ή εμπορικού οργανισμού του κράτους - μέλους ή της χώρας καταγωγής ή της χώρας όπου είναι εγκατεστημένος ο οικονομικός φορέας. Οι αρμόδιες δημόσιες αρχές παρέχουν, όπου κρίνεται αναγκαίο, επίσημη δήλωση στην οποία αναφέρεται ότι δεν εκδίδονται τα έγγραφα ή τα πιστοποιητικά της παρούσας παραγράφου ή ότι τα έγγραφα αυτά δεν καλύπτουν όλες τις περιπτώσεις που αναφέρονται στις παραγράφους 2.2.3.1 και 2.2.3.2 περ. α' και β', καθώς και στην περ. β' της παραγράφου 2.2.3.4. Οι επίσημες δηλώσεις καθίστανται διαθέσιμες μέσω του επιγραμμικού αποθετηρίου πιστοποιητικών (e-Certis) του άρθρου 81 του ν. 4412/2016.

Ειδικότερα οι οικονομικοί φορείς προσκομίζουν:

α) για την παράγραφο 2.2.3.1 απόσπασμα του σχετικού μητρώου, όπως του ποινικού μητρώου ή, ελλείψει αυτού, ισοδύναμο έγγραφο που εκδίδεται από αρμόδια δικαστική ή διοικητική αρχή του κράτους-μέλους ή της χώρας καταγωγής ή της χώρας όπου είναι εγκατεστημένος ο οικονομικός φορέας, από το οποίο προκύπτει ότι πληρούνται αυτές οι προϋποθέσεις, που να έχει εκδοθεί έως τρεις (3) μήνες πριν από την υποβολή του⁴⁸.

Η υποχρέωση προσκόμισης του ως άνω αποσπάσματος αφορά και στα μέλη του διοικητικού, διευθυντικού ή εποπτικού οργάνου του εν λόγω οικονομικού φορέα ή στα πρόσωπα που έχουν εξουσία εκπροσώπησης, λήψης αποφάσεων ή ελέγχου σε αυτό κατά τα ειδικότερα αναφερόμενα στην ως άνω παράγραφο 2.2.3.1,

β) για την παράγραφο 2.2.3.2 πιστοποιητικό που εκδίδεται από την αρμόδια αρχή του οικείου κράτους - μέλους ή χώρας, που να είναι εν ισχύ κατά το χρόνο υποβολής του, άλλως, στην περίπτωση που δεν αναφέρεται σε αυτό χρόνος ισχύος, που να έχει εκδοθεί έως τρεις (3) μήνες πριν από την υποβολή του⁴⁹

Ιδίως οι οικονομικοί φορείς που είναι εγκατεστημένοι στην Ελλάδα προσκομίζουν:

i) Για την απόδειξη της εκπλήρωσης των φορολογικών υποχρεώσεων της παραγράφου 2.2.3.2 περίπτωση α' αποδεικτικό ενημερότητας εκδιδόμενο από την Α.Α.Δ.Ε.

ii) Για την απόδειξη της εκπλήρωσης των υποχρεώσεων προς τους οργανισμούς κοινωνικής ασφάλισης της παραγράφου 2.2.3.2 περίπτωση α' πιστοποιητικό εκδιδόμενο από τον e-ΕΦΚΑ.

iii) Για την παράγραφο 2.2.3.2 περίπτωση α', πλέον των ως άνω πιστοποιητικών, υπεύθυνη δήλωση ότι δεν έχει εκδοθεί δικαστική ή διοικητική απόφαση με τελεσίδικη και δεσμευτική ισχύ για την αθέτηση των υποχρεώσεων τους όσον αφορά στην καταβολή φόρων ή εισφορών κοινωνικής ασφάλισης.

γ) για την παράγραφο 2.2.3.4⁵⁰ περίπτωση β' πιστοποιητικό που εκδίδεται από την αρμόδια αρχή του οικείου κράτους - μέλους ή χώρας, που να έχει εκδοθεί έως τρεις (3) μήνες πριν από την υποβολή του.

Ιδίως οι οικονομικοί φορείς που είναι εγκατεστημένοι στην Ελλάδα προσκομίζουν:

i) Ενιαίο Πιστοποιητικό Δικαστικής Φερεγγυότητας από το αρμόδιο Πρωτοδικείο, από το οποίο προκύπτει ότι δεν τελούν υπό πτώχευση, πτωχευτικό συμβιβασμό ή υπό αναγκαστική διαχείριση ή δικαστική εκκαθάριση ή ότι δεν έχουν υπαχθεί σε διαδικασία εξυγίανσης. Για τις ΙΚΕ προσκομίζεται επιπλέον και πιστοποιητικό του Γ.Ε.Μ.Η. περί μη

⁴⁷ Πρβλ άρθρο 79 παρ. 6 ν. 4412/2016.

⁴⁸ Πρβλ. παρ. 12 άρθρου 80 του ν.4412/2016.

⁴⁹ Πρβλ. παρ. 12 άρθρου 80 του ν.4412/2016

⁵⁰ Εφόσον η αναθέτουσα αρχή την επιλέξει ως λόγο αποκλεισμού

έκδοσης απόφασης λύσης ή κατάθεσης αίτησης λύσης του νομικού προσώπου, ενώ για τις ΕΠΕ προσκομίζεται επιπλέον πιστοποιητικό μεταβολών.

ii) Πιστοποιητικό του Γ.Ε.Μ.Η. από το οποίο προκύπτει ότι το νομικό πρόσωπο δεν έχει λυθεί και τεθεί υπό εκκαθάριση με απόφαση των εταίρων.

iii) Εκτύπωση της καρτέλας “Στοιχεία Μητρώου/ Επιχείρησης” από την ηλεκτρονική πλατφόρμα της Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Εσόδων, όπως αυτά εμφανίζονται στο taxinet, από την οποία να προκύπτει η μη αναστολή της επιχειρηματικής δραστηριότητάς τους.

Προκειμένου για τα σωματεία και τους συνεταιρισμούς, το Ενιαίο Πιστοποιητικό Δικαστικής Φερεγγυότητας εκδίδεται για τα σωματεία από το αρμόδιο Πρωτοδικείο, και για τους συνεταιρισμούς για το χρονικό διάστημα έως τις 31.12.2019 από το Ειρηνοδικείο και μετά την παραπάνω ημερομηνία από το Γ.Ε.Μ.Η.

δ) Για τις λοιπές περιπτώσεις της παραγράφου 2.2.3.4, υπεύθυνη δήλωση του προσφέροντος οικονομικού φορέα ότι δεν συντρέχουν στο πρόσωπό του οι οριζόμενοι στην παράγραφο λόγοι αποκλεισμού

ε) για την παράγραφο 2.2.3.9. υπεύθυνη δήλωση του προσφέροντος οικονομικού φορέα περί μη επιβολής σε βάρος του της κύρωσης του οριζόντιου αποκλεισμού, σύμφωνα τις διατάξεις της κείμενης νομοθεσίας⁵¹.

B. 2. Για την απόδειξη της απαίτησης του άρθρου 2.2.4. (απόδειξη καταλληλότητας για την άσκηση επαγγελματικής δραστηριότητας) προσκομίζουν:

Πιστοποιητικό/βεβαίωση του οικείου επαγγελματικού (ή εμπορικού) μητρώου του κράτους εγκατάστασης. Οι οικονομικοί φορείς που είναι εγκατεστημένοι σε κράτος μέλος της Ευρωπαϊκής Ένωσης προσκομίζουν πιστοποιητικό/βεβαίωση του αντίστοιχου επαγγελματικού (ή εμπορικού) μητρώου του Παραρτήματος XI του Προσαρτήματος Α' του ν. 4412/2016, με το οποίο πιστοποιείται αφενός η εγγραφή τους σε αυτό και αφετέρου το ειδικό επάγγελμά τους. Στην περίπτωση που χώρα δεν τηρεί τέτοιο μητρώο, το έγγραφο ή το πιστοποιητικό μπορεί να αντικαθίσταται από ένορκη βεβαίωση ή, στα κράτη - μέλη ή στις χώρες όπου δεν προβλέπεται ένορκη βεβαίωση, από υπεύθυνη δήλωση του ενδιαφερομένου ενώπιον αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής αρχής, συμβολαιογράφου ή αρμόδιου επαγγελματικού οργανισμού της χώρας καταγωγής ή της χώρας όπου είναι εγκατεστημένος ο οικονομικός φορέας ότι δεν τηρείται τέτοιο μητρώο και ότι ασκεί τη δραστηριότητα που απαιτείται για την εκτέλεση του αντικειμένου της υπό ανάθεση σύμβασης.⁵²

Οι εγκατεστημένοι στην Ελλάδα οικονομικοί φορείς προσκομίζουν βεβαίωση εγγραφής στο οικείο επαγγελματικό μητρώο ή πιστοποιητικό που εκδίδεται από την οικεία υπηρεσία του Γ.Ε.Μ.Η. καθώς και άδεια λειτουργίας ιδιωτικών επιχειρήσεων παροχής υπηρεσιών ασφάλειας (Ι.Ε.Π.Υ.Α.), εκδοθείσα από την Ελληνική Αστυνομία σύμφωνα με το Ν. 2518/97 (ΦΕΚ Α 164), η οποία να είναι σε ισχύ.

Επισημαίνεται ότι, τα δικαιολογητικά που αφορούν στην απόδειξη της απαίτησης του άρθρου 2.2.4 (απόδειξη καταλληλότητας για την άσκηση επαγγελματικής δραστηριότητας) γίνονται αποδεκτά, εφόσον έχουν εκδοθεί έως τριάντα (30) εργάσιμες ημέρες πριν από την υποβολή τους,⁵³ εκτός αν, σύμφωνα με τις ειδικότερες διατάξεις αυτών, φέρουν συγκεκριμένο χρόνο ισχύος.

B.3. Για την απόδειξη της οικονομικής και χρηματοοικονομικής επάρκειας της παραγράφου 2.2.5 οι οικονομικοί φορείς προσκομίζουν:

1. Οικονομικές καταστάσεις των τελευταίων τριών (3) διαχειριστικών χρήσεων, στην περίπτωση που η δημοσίευση των οικονομικών καταστάσεων απαιτείται από τη νομοθεσία, από τις οποίες να αποδεικνύεται ότι ικανοποιούνται τα ελάχιστα απαιτούμενα στην παράγραφο 2.2.5 της παρούσας.

Εάν ο οικονομικός φορέας, για βασίμο λόγο, δεν είναι σε θέση να προσκομίσει τα ανωτέρω δικαιολογητικά, μπορεί να αποδεικνύει την οικονομική και χρηματοοικονομική του επάρκεια με οποιοδήποτε άλλο κατάλληλο έγγραφο.⁵⁴

2. α) Ασφαλιστήριο συμβόλαιο με ασφαλιστική κάλυψη όπως αυτή περιγράφεται στο άρθρο 2.2.5, β) σχετική υπεύθυνη δήλωση του οικονομικού φορέα ότι αναλαμβάνει την υποχρέωση να διατηρεί ασφαλιστήριο συμβόλαιο που να περιλαμβάνει την παραπάνω ασφαλιστική κάλυψη καθ' όλη τη διάρκεια ισχύος της σύμβασης παροχής υπηρεσιών.

⁵¹ Δεύτερο εδάφιο παρ. 4 του άρθρου 74 του ν. 4412/2016

⁵² Πρβλ. Παράρτημα XI Προσαρτήματος Α ν. 4412/2016. Επισημαίνεται ότι η Α.Α. απαιτεί στην εκάστοτε διακήρυξη, κατά περίπτωση, για τους εγκατεστημένους στην Ελλάδα οικονομικούς φορείς βεβαίωση εγγραφής σε ένα από τα σχετικά Επιμελητήρια/ Μητρώα, κατά περίπτωση .

⁵³ Πρβλ. παράγραφο 12 άρθρου 80 του ν.4412/2016.

⁵⁴ Η καταλληλότητα του προσκομιζόμενου από τον οικονομικό φορέα εγγράφου για την απόδειξη της χρηματοοικονομικής του επάρκειας εναπόκειται στην κρίση της Α.Α. (πρβλ. άρθρο 80 παρ. 4 εδ. β ν. 4412/2016)

Σε περίπτωση που στο ασφαλιστήριο συμβόλαιο προβλέπεται απαλλαγή συνυποβάλλεται και **υπεύθυνη δήλωση**, στην οποία θα δηλώνεται ότι ο ανάδοχος θα καλύψει μέχρι το ποσό της απαλλαγής τις όποιες υλικές ζημιές ή/ και σωματικές βλάβες προκύψουν.

Το ασφαλιστήριο θα πρέπει να καλύπτει τόσο στεγασμένους, όσον και μη στεγασμένους χώρους (υπαίθριους).

Επισημαίνεται ότι πριν ή κατά την υπογραφή του συμφωνητικού εγγράφου θα προσκομίσει πρόσθετη διευκρινιστική πράξη ή βεβαίωση της ασφαλιστικής εταιρείας ότι η εν λόγω σύμβαση φύλαξης εντάχθηκε και καλύπτεται από το ασφαλιστήριο συμβόλαιο.

B.4. Για την απόδειξη της τεχνικής ικανότητας της παραγράφου 2.2.6 οι οικονομικοί φορείς προσκομίζουν:

1. Κατάλογο (Πίνακας συμβάσεων) των κυριότερων συμβάσεων παροχής υπηρεσιών ασφαλείας (φύλαξης) που πραγματοποιήθηκαν κατά τη διάρκεια των τριών (3) τελευταίων ετών και είναι συναφείς με το αντικείμενο της παρούσας, σύμφωνα με τα ειδικότερα οριζόμενα της παραγράφου 2.2.6 περίπτωση (1), με αναφορά:
 - i. του αντίστοιχου προϋπολογισμού (ποσό χωρίς Φ.Π.Α.),
 - ii. του αποδέκτη των υπηρεσιών,
 - iii. την ημερομηνία έναρξης και λήξης αυτών (διάρκεια)
 - iv. την ιδιότητα του υποψηφίου σε αυτές (Ανάδοχος, μέλος ένωσης (% συμμετοχής), υπεργολάβος κλπ)

Πίνακας συμβάσεων						
α/α	Αποδέκτης υπηρεσιών (Δημόσιος/ Ιδιωτικός φορέας)	Σύντομη περιγραφή παροχής υπηρεσιών	Ημ/νία έναρξης & λήξης (Διάρκεια)	Προϋπολογισμός (Συμβατική αξία, χωρίς Φ.Π.Α.)	Ιδιότητα (Ανάδοχος, μέλος ένωσης, υπεργολάβος κλπ)	Στοιχείο τεκμηρίωσης
1.						

Επιπλέον, ο κατάλογος θα συνοδεύεται από:

- α) πιστοποιητικό ολοκλήρωσης – καλής εκτέλεσης ή πρωτόκολλο οριστικής παραλαβής της παρεχόμενης υπηρεσίας φύλαξης ως στοιχείο τεκμηρίωσης σε περίπτωση που ο αποδέκτης των υπηρεσιών είναι Δημόσιος φορέας,
 - β) βεβαίωση του αγοραστή υπογεγραμμένη από το νόμιμο εκπρόσωπο ή κατάλληλα εξουσιοδοτημένου προσώπου για την επιτυχή εκτέλεση της σύμβασης ως στοιχείο τεκμηρίωσης σε περίπτωση που ο αποδέκτης των υπηρεσιών είναι ιδιωτικός φορέας.
2. Πίνακα (κατάσταση) προσωπικού, συμπεριλαμβανομένου τυχόν τροποποιητικού/συμπληρωματικού, όπως υποβλήθηκε στην αρμόδια υπηρεσία του Σώματος Επιθεώρησης εργασίας (Σ.Ε.Π.Ε.), η οποία θα αποδεικνύει ότι ικανοποιείται ο ελάχιστος αριθμός εργαζομένων φυλάκων καθώς και, σχετική δήλωση στην οποία θα δεσμεύεται ότι σε περίπτωση μεταβολών θα προσκομίζει τον εκάστοτε κάθε φορά ισχύον πίνακα προσωπικού,
Στην περίπτωση αλλοδαπών οικονομικών φορέων εφόσον δεν προβλέπεται σχετικός πίνακας από την νομοθεσία της χώρας καταγωγής τους, άλλο ισοδύναμο έγγραφο ή δήλωση σχετικά με τον αριθμό των εργαζόμενων φυλάκων.
 3. Έγκριση του τύπου/ τεχνικών προδιαγραφών στολής του προσωπικού ασφαλείας από την αρμόδια επιτροπή του Α.Ν. 1342/1938.
Στην περίπτωση αλλοδαπών οικονομικών φορέων εφόσον δεν προβλέπεται σχετική έγκριση από την νομοθεσία της χώρας καταγωγής τους, άλλο ισοδύναμο έγγραφο.
 4. Άδεια λειτουργίας ή άδεια εκμετάλλευσης ραδιοδιαδικτύου ή άλλων τεχνικών μέσων, εγκεκριμένων (εφόσον προβλέπεται) από τις αρμόδιες αρχές, σύμφωνα με τις κείμενες διατάξεις, που χρησιμοποιούνται για την κάλυψη αναγκών επικοινωνίας στο πλαίσιο της παροχής υπηρεσιών φύλαξης
 5. Άδεια ελεγκτή ασφαλείας ή βεβαίωση επαγγελματικής επάρκειας για ελέγχους με συστήματα X-Ray ή πιστοποίηση χειριστή X-Ray σε ισχύ, του προτεινόμενου προσωπικού φύλαξης που δύναται να απασχοληθεί στη φύλαξη.

B.5. Για την απόδειξη της συμμόρφωσής τους με πρότυπα διασφάλισης ποιότητας και πρότυπα περιβαλλοντικής διαχείρισης της παραγράφου 2.2.7 οι οικονομικοί φορείς προσκομίζουν:⁵⁵

⁵⁵ Προβλ. στο άρθρο 82 ν. 4412/2016

1. Πιστοποιητικό από διαπιστευμένο φορέα ότι το Σύστημα Διαχείρισης Ποιότητας που εφαρμόζεται από τον οικονομικό φορέα πληροί τις απαιτήσεις του προτύπου ISO 9001 ή άλλου ισοδύναμου,
2. Πιστοποιητικό από διαπιστευμένο φορέα ότι το Σύστημα Διαχείρισης της Υγείας και Ασφάλειας στην Εργασία που εφαρμόζεται από τον οικονομικό φορέα πληροί τις απαιτήσεις του προτύπου QHSAS 18001 ή/και ΕΛΟΤ 1801 ή άλλου ισοδύναμου,
3. Πιστοποιητικό από διαπιστευμένο φορέα ότι το Σύστημα Περιβαλλοντικής Διαχείρισης που εφαρμόζεται από τον οικονομικό φορέα πληροί τις απαιτήσεις του προτύπου ISO 14001 ή EMAS ή άλλου ισοδύναμου,

B.6. Για την απόδειξη της **νόμιμης σύστασης και εκπροσώπησης**, στις περιπτώσεις που ο οικονομικός φορέας είναι νομικό πρόσωπο και εγγράφεται υποχρεωτικά ή προαιρετικά, κατά την κείμενη νομοθεσία, και δηλώνει την εκπροσώπηση και τις μεταβολές της σε αρμόδια αρχή (πχ ΓΕΜΗ), προσκομίζει σχετικό πιστοποιητικό ισχύουσας εκπροσώπησης, το οποίο πρέπει να έχει εκδοθεί έως τριάντα (30) εργάσιμες ημέρες πριν από την υποβολή του ⁵⁶, εκτός αν αυτό φέρει συγκεκριμένο χρόνο ισχύος.

Ειδικότερα για τους ημεδαπούς οικονομικούς φορείς προσκομίζονται:

i) **για την απόδειξη της νόμιμης εκπροσώπησης**, στις περιπτώσεις που ο οικονομικός φορέας είναι νομικό πρόσωπο και υποχρεούται, κατά την κείμενη νομοθεσία, να δηλώνει την εκπροσώπηση και τις μεταβολές της στο ΓΕΜΗ ⁵⁷, προσκομίζει σχετικό πιστοποιητικό ισχύουσας εκπροσώπησης ⁵⁸, το οποίο πρέπει να έχει εκδοθεί έως τριάντα (30) εργάσιμες ημέρες πριν από την υποβολή του.

ii) Για την **απόδειξη της νόμιμης σύστασης και των μεταβολών** του νομικού προσώπου γενικό πιστοποιητικό μεταβολών του ΓΕΜΗ, εφόσον έχει εκδοθεί έως τρεις (3) μήνες πριν από την υποβολή του.

Στις λοιπές περιπτώσεις τα κατά περίπτωση νομιμοποιητικά έγγραφα σύστασης και νόμιμης εκπροσώπησης (όπως καταστατικά, πιστοποιητικά μεταβολών, αντίστοιχα ΦΕΚ, αποφάσεις συγκρότησης οργάνων διοίκησης σε σώμα, κλπ., ανάλογα με τη νομική μορφή του οικονομικού φορέα), συνοδευόμενα από υπεύθυνη δήλωση του νόμιμου εκπροσώπου ότι εξακολουθούν να ισχύουν κατά την υποβολή τους.

Σε περίπτωση που για τη διενέργεια της παρούσας διαδικασίας ανάθεσης έχουν χορηγηθεί εξουσίες σε πρόσωπο πλέον αυτών που αναφέρονται στα παραπάνω έγγραφα, προσκομίζεται επιπλέον απόφαση- πρακτικό του αρμοδίου καταστατικού οργάνου διοίκησης του νομικού προσώπου με την οποία χορηγήθηκαν οι σχετικές εξουσίες. Όσον αφορά τα φυσικά πρόσωπα, εφόσον έχουν χορηγηθεί εξουσίες σε τρίτα πρόσωπα, προσκομίζεται εξουσιοδότηση του οικονομικού φορέα.

⁵⁶ Πρβλ. παράγραφο 12 άρθρου 80 του ν.4412/2016

⁵⁷ Σύμφωνα με το άρθρο 86 ν. 4635/2019 στο ΓΕΜΗ εγγράφονται υποχρεωτικά :

α. η Ανώνυμη Εταιρεία που προβλέπεται στον ν. 4548/2018 (Α` 104),

β. η Εταιρεία Περιορισμένης Ευθύνης που προβλέπεται στον ν. 3190/1955 (Α` 91),

γ. η Ιδιωτική Κεφαλαιουχική Εταιρεία που προβλέπεται στον ν. 4072/2012 (Α` 86),

δ. η Ομόρρυθμη και Ετερόρρυθμη (απλή ή κατά μετοχές) Εταιρεία που προβλέπονται στον ν. 4072/2012 (Α` 86), καθώς και οι ομόρρυθμοι εταίροι αυτών,

ε. ο Αστικός Συνεταιρισμός του ν. 1667/1986 (Α` 196) (στον οποίο περιλαμβάνονται ο αλληλασφαλιστικός, ο πιστωτικός και ο οικοδομικός συνεταιρισμός),

στ. η Κοιν.Σ.ΕΠ. που συστήνεται κατά τον ν. 4430/2016 (Α` 205) και

ζ. η Κοι.Σ.Π.Ε. που συστήνεται κατά τον ν. 2716/1999 (Α` 96),

η. η Αστική Εταιρεία με οικονομικό σκοπό (άρθρο 784 ΑΚ και 270 του ν. 4072/2012),

θ. ο Ευρωπαϊκός Όμιλος Οικονομικού Σκοπού που προβλέπεται από τον Κανονισμό 2137/1985/ΕΟΚ (ΕΕΕΚ L. 199, διορθωτικό L. 247) και έχει την έδρα του στην ημεδαπή,

ι. η Ευρωπαϊκή Εταιρεία που προβλέπεται στον Κανονισμό 2157/2001/ΕΚ (ΕΕΕΚ L. 294) και έχει την έδρα της στην ημεδαπή,

ια. η Ευρωπαϊκή Συνεταιριστική Εταιρεία που προβλέπεται στον Κανονισμό 1435/2003/ΕΚ (ΕΕΕΚ L. 207) και έχει την έδρα της στην ημεδαπή,

ιβ. τα υποκαταστήματα ή πρακτορεία που διατηρούν στην ημεδαπή οι αλλοδαπές εταιρείες που αναφέρονται στο άρθρο 29 της Οδηγίας (ΕΕ) 2017/1132 (ΕΕ L 169/30.6.2017) και έχουν έδρα σε κράτος - μέλος της Ευρωπαϊκής Ένωσης (Ε.Ε.),

ιγ. τα υποκαταστήματα ή πρακτορεία που διατηρούν στην ημεδαπή οι αλλοδαπές εταιρείες που έχουν έδρα σε τρίτη χώρα και νομική μορφή ανάλογη με εκείνη των αλλοδαπών εταιριών που αναφέρεται στην περίπτωση ιβ` ,

ιδ. τα υποκαταστήματα ή πρακτορεία, μέσω των οποίων ενεργούν εμπορικές πράξεις στην ημεδαπή τα φυσικά ή νομικά πρόσωπα ή ενώσεις προσώπων που έχουν την κύρια εγκατάσταση ή την έδρα τους στην αλλοδαπή και δεν εμπίπτουν στις περιπτώσεις ιβ` και ιγ` ,

ιε. η Κοινοπραξία που καταχωρίζεται σύμφωνα με το άρθρο 293 παράγραφος 3 του ν. 4072/2012

⁵⁸ Το πιστοποιητικό Ισχύουσας Εκπροσώπησης (καταχωρίσεις μεταβολών εκπροσώπησης) παρουσιάζει τις σχετικές με τη διοίκηση και εκπροσώπηση της εταιρείας καταχωρίσεις/μεταβολές στο Γενικό Εμπορικό Μητρώο. Το Αναλυτικό Πιστοποιητικό Εκπροσώπησης παρουσιάζει τα στοιχεία των προσώπων που διοικούν και εκπροσωπούν την εταιρεία αυτή τη στιγμή, καθώς και το εύρος των αρμοδιοτήτων τους

Οι αλλοδαποί οικονομικοί φορείς προσκομίζουν τα προβλεπόμενα, κατά τη νομοθεσία της χώρας εγκατάστασης, αποδεικτικά έγγραφα, και εφόσον δεν προβλέπονται, υπεύθυνη δήλωση του νόμιμου εκπροσώπου, από την οποία αποδεικνύονται τα ανωτέρω ως προς τη νόμιμη σύσταση, μεταβολές και εκπροσώπηση του οικονομικού φορέα.

Οι ως άνω υπεύθυνες δηλώσεις γίνονται αποδεκτές, εφόσον έχουν συνταχθεί μετά την κοινοποίηση της πρόσκλησης για την υποβολή των δικαιολογητικών.

Από τα ανωτέρω έγγραφα πρέπει να προκύπτουν η νόμιμη σύσταση του οικονομικού φορέα, όλες οι σχετικές τροποποιήσεις των καταστατικών, το/τα πρόσωπο/α που δεσμεύει/ουν νόμιμα την εταιρία κατά την ημερομηνία διενέργειας του διαγωνισμού (νόμιμος εκπρόσωπος, δικαίωμα υπογραφής κλπ.), τυχόν τρίτοι, στους οποίους έχει χορηγηθεί εξουσία εκπροσώπησης, καθώς και η θητεία του/των ή/και των μελών του οργάνου διοίκησης/ νόμιμου εκπροσώπου.

B.7. Οι οικονομικοί φορείς που είναι εγγεγραμμένοι σε επίσημους καταλόγους⁵⁹ που προβλέπονται από τις εκάστοτε ισχύουσες εθνικές διατάξεις ή διαθέτουν πιστοποίηση από οργανισμούς πιστοποίησης που συμμορφώνονται με τα ευρωπαϊκά πρότυπα πιστοποίησης, κατά την έννοια του Παραρτήματος VII του Προσαρτήματος Α' του ν. 4412/2016, μπορούν να προσκομίζουν στις αναθέτουσες αρχές πιστοποιητικό εγγραφής εκδιδόμενο από την αρμόδια αρχή ή το πιστοποιητικό που εκδίδεται από τον αρμόδιο οργανισμό πιστοποίησης.

Στα πιστοποιητικά αυτά αναφέρονται τα δικαιολογητικά βάσει των οποίων έγινε η εγγραφή των εν λόγω οικονομικών φορέων στον επίσημο κατάλογο ή η πιστοποίηση και η κατάταξη στον εν λόγω κατάλογο.

Η πιστοποιούμενη εγγραφή στους επίσημους καταλόγους από τους αρμόδιους οργανισμούς ή το πιστοποιητικό, που εκδίδεται από τον οργανισμό πιστοποίησης, συνιστά τεκμήριο καταλληλότητας όσον αφορά τις απαιτήσεις ποιοτικής επιλογής, τις οποίες καλύπτει ο επίσημος κατάλογος ή το πιστοποιητικό.

Οι οικονομικοί φορείς που είναι εγγεγραμμένοι σε επίσημους καταλόγους απαλλάσσονται από την υποχρέωση υποβολής των δικαιολογητικών που αναφέρονται στο πιστοποιητικό εγγραφής τους. Ειδικώς όσον αφορά την καταβολή των εισφορών κοινωνικής ασφάλισης και των φόρων και τελών, προσκομίζονται επιπροσθέτως της βεβαίωσης εγγραφής στον επίσημο κατάλογο και πιστοποιητικά, κατά τα οριζόμενα ανωτέρω στην περίπτωση Β.1, υποπερ. i, ii και iii της περ. β.

B.8. Οι ενώσεις οικονομικών φορέων που υποβάλλουν κοινή προσφορά, υποβάλλουν τα παραπάνω, κατά περίπτωση δικαιολογητικά, για κάθε οικονομικό φορέα που συμμετέχει στην ένωση, σύμφωνα με τα ειδικότερα προβλεπόμενα στο άρθρο 19 παρ. 2 του ν. 4412/2016.

B.9. Στην περίπτωση που οικονομικός φορέας επιθυμεί να στηριχθεί στις ικανότητες άλλων φορέων, σύμφωνα με την παράγραφο 2.2.8 για την απόδειξη ότι θα έχει στη διάθεσή του τους αναγκαίους πόρους, προσκομίζει, ιδίως, σχετική έγγραφη δέσμευση των φορέων αυτών για τον σκοπό αυτό.

Ειδικότερα, προσκομίζεται έγγραφο (συμφωνητικό ή σε περίπτωση νομικού προσώπου απόφαση του αρμοδίου οργάνου διοίκησης αυτού ή σε περίπτωση φυσικού προσώπου υπεύθυνη δήλωση), δυνάμει του οποίου αμφότεροι, διαγωνιζόμενος οικονομικός φορέας και τρίτος φορέας, εγκρίνουν τη μεταξύ τους συνεργασία για την κατά περίπτωση παροχή προς τον διαγωνιζόμενο της χρηματοοικονομικής ή/και τεχνικής ή/και επαγγελματικής ικανότητας του φορέα, ώστε αυτή να είναι στη διάθεση του διαγωνιζόμενου για την εκτέλεση της Σύμβασης. Η σχετική αναφορά θα πρέπει να είναι λεπτομερής και να αναφέρει κατ' ελάχιστον τους συγκεκριμένους πόρους που θα είναι διαθέσιμοι για την εκτέλεση της σύμβασης και τον τρόπο δια του οποίου θα χρησιμοποιηθούν αυτοί για την εκτέλεση της σύμβασης. Ο τρίτος θα δεσμεύεται ρητά ότι θα διαθέσει στον διαγωνιζόμενο τους συγκεκριμένους πόρους κατά τη διάρκεια της σύμβασης και ο διαγωνιζόμενος ότι θα κάνει χρήση αυτών σε περίπτωση που του ανατεθεί η σύμβαση.

Σε περίπτωση που ο τρίτος διαθέτει χρηματοοικονομική επάρκεια, θα δηλώνει επίσης ότι καθίσταται από κοινού με τον διαγωνιζόμενο υπεύθυνος για την εκτέλεση της σύμβασης.

Σε περίπτωση που ο τρίτος διαθέτει στοιχεία τεχνικής ή επαγγελματικής καταλληλότητας που σχετίζονται με τους τίτλους σπουδών και τα επαγγελματικά προσόντα που ορίζονται στην περίπτωση στ' του Μέρους II του Παραρτήματος XII του Προσαρτήματος Α του ν. 4412/2016 ή με την σχετική επαγγελματική εμπειρία, θα δεσμεύεται ότι θα εκτελέσει τις εργασίες ή υπηρεσίες για τις οποίες απαιτούνται οι συγκεκριμένες ικανότητες, δηλώνοντας το τμήμα της σύμβασης που θα εκτελέσει.

B.10. Στην περίπτωση που ο οικονομικός φορέας δηλώνει στην προσφορά του ότι θα κάνει χρήση υπεργολάβων, στις ικανότητες των οποίων δεν στηρίζεται, προσκομίζεται υπεύθυνη δήλωση του προσφέροντος με αναφορά του

⁵⁹ Πρβλ άρθρο 83 ν. 4412/2016

τμήματος της σύμβασης το οποίο προτίθεται να αναθέσει σε τρίτους υπό μορφή υπεργολαβίας και υπεύθυνη δήλωση των υπεργολάβων ότι αποδέχονται την εκτέλεση των εργασιών.

B.11. Επισημαίνεται ότι γίνονται αποδεκτές:

- οι ένορκες βεβαιώσεις που αναφέρονται στην παρούσα Διακήρυξη, εφόσον έχουν συνταχθεί έως τρεις (3) μήνες πριν από την υποβολή τους,
- οι υπεύθυνες δηλώσεις, εφόσον έχουν συνταχθεί μετά την κοινοποίηση της πρόσκλησης για την υποβολή των δικαιολογητικών. Σημειώνεται ότι δεν απαιτείται θεώρηση του γνησίου της υπογραφής τους.

2.3 Κριτήρια Ανάθεσης

2.3.1 Κριτήριο ανάθεσης

Κριτήριο ανάθεσης της Σύμβασης (κάθε τμήματος) είναι η πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά βάσει τιμής.

2.4 Κατάρτιση - Περιεχόμενο Προσφορών

2.4.1 Γενικοί όροι υποβολής προσφορών

Οι προσφορές υποβάλλονται με βάση τις απαιτήσεις που ορίζονται στο Παράρτημα I: ΑΝΑΛΥΤΙΚΗ ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΦΥΣΙΚΟΥ ΚΑΙ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟΥ ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟΥ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ, Παράρτημα II: ΑΠΑΙΤΗΣΕΙΣ- ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΙΣ ΑΝΑΔΟΧΟΥ-ΤΕΧΝΙΚΕΣ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ, και Παράρτημα III: ΠΙΝΑΚΑΣ ΣΥΜΜΟΡΦΩΣΗΣ ΤΕΧΝΙΚΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ της Διακήρυξης, για όλες τις περιγραφόμενες υπηρεσίες ανά τμήμα.

Δεν επιτρέπονται εναλλακτικές προσφορές.

Η ένωση οικονομικών φορέων υποβάλλει κοινή προσφορά, η οποία υπογράφεται υποχρεωτικά ηλεκτρονικά είτε από όλους τους οικονομικούς φορείς που αποτελούν την ένωση, είτε από εκπρόσωπό τους νομίμως εξουσιοδοτημένο. Στην προσφορά, απαραίτητως πρέπει να προσδιορίζεται η έκταση και το είδος της συμμετοχής του (συμπεριλαμβανομένης της κατανομής αμοιβής μεταξύ τους) κάθε μέλους της ένωσης, καθώς και ο εκπρόσωπος/συντονιστής αυτής⁶⁰.

Οι οικονομικοί φορείς μπορούν να αποσύρουν την προσφορά τους, πριν την καταληκτική ημερομηνία υποβολής προσφοράς, χωρίς να απαιτείται έγκριση εκ μέρους του αποφαινομένου οργάνου της αναθέτουσας αρχής, υποβάλλοντας έγγραφη ειδοποίηση προς την αναθέτουσα αρχή μέσω της λειτουργικότητας «Επικοινωνία» του ΕΣΗΔΗΣ.⁶¹

Ο προσφέρων, εφόσον δεν έχει προσβάλλει νομίμως και εμπροθέσμως τη διακήρυξη του διαγωνισμού, θεωρείται ότι αποδέχεται πλήρως και ανεπιφυλάκτως όλους τους όρους της διακήρυξης και δεν δύναται, με την προφορά του ή με οποιοδήποτε άλλο τρόπο να αποκρούσει, ευθέως ή εμμέσως, τους ανωτέρω όρους. Πάντως η γνώση τους αυτή θεωρείται, ότι υπάρχει με την υποβολή της προσφοράς και χωρίς την αναφορά της σ' αυτή. Εξάλλου, με την υποβολή της προσφοράς θεωρείται βέβαιο, ότι οι διαγωνιζόμενοι είναι απολύτως ενήμεροι από κάθε πλευρά των τοπικών συνθηκών εκτέλεσης της σύμβασης και ότι έχουν μελετήσει όλα τα στοιχεία που περιλαμβάνονται στα έγγραφα της σύμβασης.

2.4.2 Χρόνος και Τρόπος υποβολής προσφορών

2.4.2.1. Οι προσφορές υποβάλλονται από τους ενδιαφερόμενους ηλεκτρονικά, μέσω της διαδικτυακής πύλης www.promitheus.gov.gr του ΕΣΗΔΗΣ, μέχρι την καταληκτική ημερομηνία και ώρα που ορίζει η παρούσα διακήρυξη (άρθρο 1.5), στην Ελληνική Γλώσσα, σε ηλεκτρονικό φάκελο, σύμφωνα με τα αναφερόμενα στον ν.4412/2016, ιδίως άρθρα 36 και 37 και στην κατ' εξουσιοδότηση των διατάξεων της παρ. 5 του άρθρου 36 του ν.4412/2016 εκδοθείσα με αριθμ. 64233/08.06.2021 (Β' 2453/09.06.2021) Κοινή Απόφαση των Υπουργών Ανάπτυξης και Επενδύσεων και Ψηφιακής Διακυβέρνηση με θέμα «Ρυθμίσεις τεχνικών ζητημάτων που αφορούν την ανάθεση και εκτέλεση των Δημοσίων Συμβάσεων Προμηθειών και Υπηρεσιών με χρήση των επιμέρους εργαλείων και διαδικασιών του Εθνικού Συστήματος Ηλεκτρονικών Δημοσίων Συμβάσεων (ΕΣΗΔΗΣ)», εγγεγής «Κ.Υ.Α. ΕΣΗΔΗΣ Προμήθειες και Υπηρεσίες».

Για τη συμμετοχή στο διαγωνισμό οι ενδιαφερόμενοι οικονομικοί φορείς απαιτείται να διαθέτουν προηγμένη ηλεκτρονική υπογραφή που υποστηρίζεται από αναγνωρισμένο (εγκεκριμένο) πιστοποιητικό, το οποίο χορηγήθηκε από πάροχο υπηρεσιών πιστοποίησης, ο οποίος περιλαμβάνεται στον κατάλογο εμπιστευσης που προβλέπεται στην απόφαση 2009/767/ΕΚ και σύμφωνα με τα οριζόμενα στο Κανονισμό (ΕΕ) 910/2014 και να εγγραφούν στο ΕΣΗΔΗΣ, σύμφωνα με την περ. β' της παρ. 2 του άρθρου 37 του ν.4412/2016 και τις διατάξεις του αρ. 6 της Κ.Υ.Α. ΕΣΗΔΗΣ Προμήθειες και Υπηρεσίες.

⁶⁰ Άρθρο 96, παρ. 7 του ν. 4412/2016

⁶¹ Άρθρο 15 ΚΥΑ ΕΣΗΔΗΣ Προμήθειες και Υπηρεσίες

2.4.2.2. Ο χρόνος υποβολής της προσφοράς και οποιαδήποτε ηλεκτρονική επικοινωνία μέσω του συστήματος βεβαιώνεται αυτόματα από το σύστημα με υπηρεσίες χρονοσήμανσης, σύμφωνα με τα οριζόμενα στο άρθρο 37 του ν. 4412/2016 και το άρθρο 10 της ως άνω Κοινής Υπουργικής Απόφασης.

Μετά την παρέλευση της καταληκτικής ημερομηνίας και ώρας, δεν υπάρχει η δυνατότητα υποβολής προσφοράς στο Σύστημα. Σε περιπτώσεις τεχνικής αδυναμίας λειτουργίας του ΕΣΗΔΗΣ, η αναθέτουσα αρχή θα ρυθμίσει τα της συνέχειας του διαγωνισμού με σχετική ανακοίνωσή της⁶².

2.4.2.3. Οι οικονομικοί φορείς υποβάλλουν με την προσφορά τους τα ακόλουθα σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 13 της Κ.Υ.Α. ΕΣΗΔΗΣ Προμήθειες και Υπηρεσίες:

(α) έναν ηλεκτρονικό (υπο)φάκελο με την ένδειξη «Δικαιολογητικά Συμμετοχής–Τεχνική Προσφορά», στον οποίο περιλαμβάνεται το σύνολο των κατά περίπτωση απαιτούμενων δικαιολογητικών και η τεχνική προσφορά, σύμφωνα με τις διατάξεις της κείμενης νομοθεσίας και την παρούσα.

(β) έναν ηλεκτρονικό (υπο)φάκελο με την ένδειξη «Οικονομική Προσφορά», στον οποίο περιλαμβάνεται η οικονομική προσφορά του οικονομικού φορέα και το σύνολο των κατά περίπτωση απαιτούμενων δικαιολογητικών.

Από τον Οικονομικό Φορέα σημαίνονται, με χρήση της σχετικής λειτουργικότητας του ΕΣΗΔΗΣ, τα στοιχεία εκείνα της προσφοράς του που έχουν εμπιστευτικό χαρακτήρα σύμφωνα με τα οριζόμενα στο άρθρο 21 του ν. 4412/2016. Εφόσον ένας οικονομικός φορέας χαρακτηρίζει πληροφορίες ως εμπιστευτικές, λόγω ύπαρξης τεχνικού ή εμπορικού απορρήτου, στη σχετική δήλωσή του, αναφέρει ρητά όλες τις σχετικές διατάξεις νόμου ή διοικητικές πράξεις που επιβάλλουν την εμπιστευτικότητα της συγκεκριμένης πληροφορίας.

Δεν χαρακτηρίζονται ως εμπιστευτικές, πληροφορίες σχετικά με τις τιμές μονάδας, τις προσφερόμενες ποσότητες, την οικονομική προσφορά και τα στοιχεία της τεχνικής προσφοράς που χρησιμοποιούνται για την αξιολόγησή της.

2.4.2.4. Εφόσον οι Οικονομικοί Φορείς καταχωρίσουν τα στοιχεία, μεταδεδομένα και συνημμένα ηλεκτρονικά αρχεία, που αφορούν δικαιολογητικά συμμετοχής-τεχνικής προσφοράς και οικονομικής προσφοράς τους στις αντίστοιχες ειδικές ηλεκτρονικές φόρμες του ΕΣΗΔΗΣ, στην συνέχεια, μέσω σχετικής λειτουργικότητας, εξάγουν αναφορές (εκτυπώσεις) σε μορφή ηλεκτρονικών αρχείων με μορφότυπο PDF, τα οποία αποτελούν συνοπτική αποτύπωση των καταχωρισμένων στοιχείων. Τα ηλεκτρονικά αρχεία των εν λόγω αναφορών (εκτυπώσεων) υπογράφονται ψηφιακά, σύμφωνα με τις προβλεπόμενες διατάξεις (περ. β της παρ. 2 του άρθρου 37) και επισυνάπτονται από τον Οικονομικό Φορέα στους αντίστοιχους υποφακέλους. Επισημαίνεται ότι η εξαγωγή και η επισύναψη των προαναφερθέντων αναφορών (εκτυπώσεων) δύναται να πραγματοποιείται για κάθε υποφακέλο ξεχωριστά, από τη στιγμή που έχει ολοκληρωθεί η καταχώριση των στοιχείων σε αυτόν⁶³.

Επισημαίνεται ότι εφόσον οι τεχνικές προδιαγραφές και οι οικονομικοί όροι δεν έχουν αποτυπωθεί στο σύνολό τους στις ειδικές ηλεκτρονικές φόρμες του συστήματος, απαιτείται η συνυποβολή ηλεκτρονικών αρχείων pdf Τεχνικής Προσφοράς και Οικονομικής Προσφοράς, ψηφιακά υπογεγραμμένων. Οι οικονομικοί φορείς επισυνάπτουν ηλεκτρονικά υπογεγραμμένα τα σχετικά ηλεκτρονικά αρχεία (ιδίως τεχνική και οικονομική προσφορά) σύμφωνα με τα οριζόμενα στην παράγραφο 2.4.3 και 2.4.4 της παρούσας διακήρυξης. Τα ηλεκτρονικά αρχεία των Δικαιολογητικών Συμμετοχής, της Τεχνικής Προσφοράς και της Οικονομικής Προσφοράς πρέπει να έχουν επισυναφθεί στο σύστημα πριν την παραγωγή των σχετικών ηλεκτρονικών αρχείων του συστήματος.

2.4.2.5. Ειδικότερα, όσον αφορά τα συνημμένα ηλεκτρονικά αρχεία της προσφοράς, οι Οικονομικοί Φορείς τα καταχωρίζουν στους ανωτέρω (υπο)φακέλους μέσω του Υποσυστήματος, ως εξής :

Τα έγγραφα που καταχωρίζονται στην ηλεκτρονική προσφορά, και δεν απαιτείται να προσκομισθούν και σε έντυπη μορφή, γίνονται αποδεκτά κατά περίπτωση, σύμφωνα με τα προβλεπόμενα στις διατάξεις:

α) είτε των άρθρων 13, 14 και 28 του ν. 4727/2020 (Α' 184) περί ηλεκτρονικών δημοσίων εγγράφων που φέρουν ηλεκτρονική υπογραφή ή σφραγίδα και, εφόσον πρόκειται για αλλοδαπά δημόσια ηλεκτρονικά έγγραφα, εάν φέρουν επισημείωση e-Apostille

β) είτε των άρθρων 15 και 27⁶⁴ του ν. 4727/2020 (Α' 184) περί ηλεκτρονικών ιδιωτικών εγγράφων που φέρουν ηλεκτρονική υπογραφή ή σφραγίδα

⁶² Πρβλ άρθρο 37 παρ. 4 του ν. 4412/2016

⁶³ Άρθρο 13 παρ. 1.4 και 1.5 της Κ.Υ.Α. ΕΣΗΔΗΣ Προμήθειες και Υπηρεσίες

⁶⁴ Βλ.σχετικά με την ηλεκτρονική υπεύθυνη δήλωση το άρθρο εικοστό έβδομο της από 20.3.2020 Π.Ν.Π., (Α 68) - που κυρώθηκε με το άρθρο 1 του ν. 4683/2020 (Α' 83)-κατά τις παραγράφους 1 και 2 του οποίου:" Η υπεύθυνη δήλωση του άρθρου 8 του ν. 1599/1986 (Α' 75) μπορεί να συντάσσεται στην Ενιαία Ψηφιακή Πύλη της Δημόσιας Διοίκησης του άρθρου 52 του ν. 4635/2019, μέσω της ηλεκτρονικής εφαρμογής «e-Dilosi». Η ηλεκτρονική υπεύθυνη δήλωση υποβάλλεται και γίνεται αποδεκτή σύμφωνα με τα οριζόμενα στο εικοστό τέταρτο άρθρο της παρούσας. 2. Η αυθεντικοποίηση που

γ) είτε του άρθρου 11 του ν. 2690/1999 (Α' 45),

δ) είτε της παρ. 2 του άρθρου 37 του ν. 4412/2016, περί χρήσης ηλεκτρονικών υπογραφών σε ηλεκτρονικές διαδικασίες δημοσίων συμβάσεων,

ε) είτε της παρ. 8 του άρθρου 92 του ν. 4412/2016, περί συνυποβολής υπεύθυνης δήλωσης στην περίπτωση απλής φωτοτυπίας ιδιωτικών εγγράφων.⁶⁵

Επιπλέον, δεν προσκομίζονται σε έντυπη μορφή τα ΦΕΚ⁶⁶ και ενημερωτικά και τεχνικά φυλλάδια και άλλα έντυπα, εταιρικά ή μη, με ειδικό τεχνικό περιεχόμενο, δηλαδή έντυπα με αμιγώς τεχνικά χαρακτηριστικά, όπως αριθμούς, αποδόσεις σε διεθνείς μονάδες, μαθηματικούς τύπους και σχέδια.

Ειδικότερα, τα στοιχεία και δικαιολογητικά για τη συμμετοχή του Οικονομικού Φορέα στη διαδικασία καταχωρίζονται από αυτόν σε μορφή ηλεκτρονικών αρχείων με μορφότυπο PDF.

Ο Οικονομικός Φορέας δύναται να καταχωρίζει ηλεκτρονικά αρχεία άλλων μορφότυπων, εφόσον αυτό απαιτείται ή κρίνεται απαραίτητο για την καλύτερη αποτύπωση, αξιολόγηση ή αξιοποίηση της πληροφορίας που αυτό περιέχει (ενδεικτικά: χρονοπρογραμματισμός έργου σε μορφότυπο MPP/MPX, υπολογιστικά φύλλα σε μορφότυπο XLS/XLSX, βίντεο σε μορφότυπο MPG/AVI/MP4 κ.α.).

Έως την ημέρα και ώρα αποσφράγισης των προσφορών προσκομίζονται με ευθύνη του οικονομικού φορέα στην αναθέτουσα αρχή, σε έντυπη μορφή και σε κλειστό-ούς φάκελο-ους, στον οποίο αναγράφεται ο αποστολέας και ως παραλήπτης η Επιτροπή Διαγωνισμού του παρόντος διαγωνισμού, τα στοιχεία της ηλεκτρονικής προσφοράς του, τα οποία απαιτείται να προσκομισθούν σε πρωτότυπη μορφή. Τέτοια στοιχεία και δικαιολογητικά ενδεικτικά είναι :

α) η πρωτότυπη εγγυητική επιστολή συμμετοχής, πλην των περιπτώσεων που αυτή εκδίδεται ηλεκτρονικά, άλλως η προσφορά απορρίπτεται ως απαράδεκτη,

β) αυτά που δεν υπάγονται στις διατάξεις του άρθρου 11 παρ. 2 του ν. 2690/1999⁶⁷,

γ) ιδιωτικά έγγραφα τα οποία δεν έχουν επικυρωθεί από δικηγόρο ή δεν φέρουν θεώρηση από υπηρεσίες και φορείς της περίπτωσης α της παρ. 2 του άρθρου 11 του ν. 2690/1999 ή δεν συνοδεύονται από υπεύθυνη δήλωση για την ακρίβειά τους, καθώς και

δ) τα αλλοδαπά δημόσια έντυπα έγγραφα που φέρουν την επισημείωση της Χάγης (Apostille), ή προξενική θεώρηση και δεν έχουν επικυρωθεί από δικηγόρο⁶⁸.

Σε περίπτωση μη υποβολής ενός ή περισσότερων από τα ως άνω στοιχεία και δικαιολογητικά που υποβάλλονται σε έντυπη μορφή, πλην της πρωτότυπης εγγύησης συμμετοχής, η αναθέτουσα αρχή δύναται να ζητήσει τη συμπλήρωση και υποβολή τους, σύμφωνα με το άρθρο 102 του ν. 4412/2016.

Στα αλλοδαπά δημόσια έγγραφα και δικαιολογητικά εφαρμόζεται η Συνθήκη της Χάγης της 5ης.10.1961, που κυρώθηκε με το ν. 1497/1984 (Α'188), εφόσον συντάσσονται σε κράτη που έχουν προσχωρήσει στην ως άνω Συνθήκη, άλλως φέρουν προξενική θεώρηση. Απαλλάσσονται από την απαίτηση επικύρωσης (με Apostille ή Προξενική Θεώρηση) αλλοδαπά δημόσια έγγραφα όταν καλύπτονται από διμερείς ή πολυμερείς συμφωνίες που έχει συνάψει η Ελλάδα (ενδεικτικά «Σύμβαση νομικής συνεργασίας μεταξύ Ελλάδας και Κύπρου – 05.03.1984» (κυρωτικός ν.1548/1985, «Σύμβαση περί απαλλαγής από την επικύρωση ορισμένων πράξεων και εγγράφων – 15.09.1977» (κυρωτικός ν.4231/2014)). Επίσης, απαλλάσσονται από την απαίτηση επικύρωσης ή παρόμοιας διατύπωσης δημόσια έγγραφα που εκδίδονται από τις αρχές κράτους μέλους που υπάγονται στον Καν ΕΕ 2016/1191 για την απλούστευση των απαιτήσεων για την υποβολή ορισμένων δημοσίων εγγράφων στην ΕΕ, όπως, ενδεικτικά, το λευκό ποινικό μητρώο, υπό τον όρο ότι τα σχετικά με το γεγονός αυτό δημόσια έγγραφα εκδίδονται για πολίτη της Ένωσης από τις αρχές του κράτους μέλους της ιθαγένειάς του.

πραγματοποιείται για τη χρήση της ηλεκτρονικής εφαρμογής της παρ. 1 του παρόντος έχει την ίδια ισχύ με τη βεβαίωση γνήσιου υπογραφής του άρθρου 11 του ν. 2690/1999 (Α' 45). Η ημερομηνία που αναγράφεται στην προηγμένη ή εγκεκριμένη ηλεκτρονική σφραγίδα του Υπουργείου Ψηφιακής Διακυβέρνησης αντιστοιχεί στην ημερομηνία έκδοσης της ηλεκτρονικής υπεύθυνης δήλωσης. Εφόσον τηρούνται οι όροι του προηγούμενου εδαφίου, η ηλεκτρονική υπεύθυνη δήλωση, τόσο ως ηλεκτρονικό όσο και ως έντυπο έγγραφο, συνιστά έγγραφο βέβαιης χρονολογίας".

⁶⁵ Ομοίως προβλέπεται και στην περίπτωση υποβολής αποδεικτικών στοιχείων σύμφωνα με το άρθρο 80 παρ. 13 του ν.4412/2016 . Πρβλ και άρθρο 13 παρ. 1.3.1 της Κ.Υ.Α. ΕΣΗΔΗΣ Προμήθειες και Υπηρεσίες

⁶⁶ Σύμφωνα με την περ. ε της παρ. 2 του ν. 2690/1999 (ΚΔΔ), «ε. Για τα αντίγραφα των Φύλλων Εφημερίδας της Κυβερνήσεως (ΦΕΚ) που έχουν προέλθει από πρωτότυπο ΦΕΚ σε έντυπη μορφή ή από ΦΕΚ σε ηλεκτρονική μορφή που έχει καταχωριστεί στην ιστοσελίδα του Εθνικού Τυπογραφείου, ισχύουν ανάλογα οι ρυθμίσεις του άρθρου αυτού..».

⁶⁷ Ενδεικτικά συμβολαιογραφικές ένορκες βεβαιώσεις ή λοιπά συμβολαιογραφικά έγγραφα

⁶⁸ Άρθρο 13 παρ. 1.6 της Κ.Υ.Α. ΕΣΗΔΗΣ Προμήθειες και Υπηρεσίες

Σημειώνεται ότι, γίνονται υποχρεωτικά αποδεκτά ευκρινή φωτοαντίγραφα εγγράφων που έχουν εκδοθεί από αλλοδαπές αρχές και έχουν επικυρωθεί από δικηγόρο, σύμφωνα με τα προβλεπόμενα στην παρ. 2 περ. β του άρθρου 11 του ν. 2690/1999 "Κώδικας Διοικητικής Διαδικασίας", όπως αντικαταστάθηκε ως άνω με το άρθρο 1 παρ.2 του ν.4250/2014.

Οι πρωτότυπες εγγυήσεις συμμετοχής, πλην των εγγυήσεων που εκδίδονται ηλεκτρονικά, προσκομίζονται με ευθύνη του οικονομικού φορέα, σε κλειστό φάκελο, στον οποίο αναγράφεται ο αποστολέας, τα στοιχεία του παρόντος διαγωνισμού και ως παραλήπτης η Επιτροπή Διαγωνισμού, το αργότερο πριν την ημερομηνία και ώρα αποσφράγισης των προσφορών που ορίζεται στην παρ. 3.1 της παρούσας, άλλως η προσφορά απορρίπτεται ως απαράδεκτη μετά από γνώμη της Επιτροπής Διαγωνισμού.

Η προσκόμιση των εγγυήσεων συμμετοχής πραγματοποιείται είτε με κατάθεση του ως άνω φακέλου στην υπηρεσία πρωτοκόλλου της αναθέτουσας αρχής, είτε με την αποστολή του ταχυδρομικώς, επί αποδείξει. Το βάρος απόδειξης της έγκαιρης προσκόμισης φέρει ο οικονομικός φορέας. Το εμπρόθεσμο αποδεικνύεται με την επίκληση του αριθμού πρωτοκόλλου ή την προσκόμιση του σχετικού αποδεικτικού αποστολής κατά περίπτωση.

Στην περίπτωση που επιλεγεί η αποστολή του φακέλου της εγγύησης συμμετοχής ταχυδρομικώς, ο οικονομικός φορέας αναρτά, εφόσον δεν διαθέτει αριθμό έγκαιρης εισαγωγής του φακέλου του στο πρωτόκολλο της αναθέτουσας αρχής, το αργότερο έως την ημερομηνία και ώρα αποσφράγισης των προσφορών, μέσω της λειτουργικότητας «Επικοινωνία», τα σχετικά αποδεικτικά στοιχεία προσκόμισης (αποδεικτικό κατάθεσης σε υπηρεσίες ταχυδρομείου- ταχυμεταφορών), προκειμένου να ενημερώσει την αναθέτουσα αρχή περί της τήρησης της υποχρέωσής του σχετικά με την (εμπρόθεσμη) προσκόμιση της εγγύησης συμμετοχής του στον παρόντα διαγωνισμό.

2.4.3 Περιεχόμενα Φακέλου «Δικαιολογητικά Συμμετοχής- Τεχνική Προσφορά»

2.4.3.1 Δικαιολογητικά συμμετοχής

Τα στοιχεία και δικαιολογητικά για την συμμετοχή των προσφερόντων στη διαγωνιστική διαδικασία περιλαμβάνουν με ποινή αποκλεισμού τα ακόλουθα υπό α και β στοιχεία:

α) το Ευρωπαϊκό Ενιαίο Έγγραφο Σύμβασης (ΕΕΕΣ), όπως προβλέπεται στις παρ. 1 και 3 του άρθρου 79 του ν. 4412/2016 και τη συνοδευτική υπεύθυνη δήλωση με την οποία ο οικονομικός φορέας δύναται να διευκρινίζει τις πληροφορίες που παρέχει με το ΕΕΕΣ σύμφωνα με την παρ. 9 του ίδιου άρθρου, και

β) την εγγύηση συμμετοχής, όπως προβλέπεται στο άρθρο 72 του Ν.4412/2016 και τις παραγράφους 2.1.5 και 2.2.2 αντίστοιχα της παρούσας διακήρυξης.

Οι προσφέροντες συμπληρώνουν το σχετικό υπόδειγμα ΕΕΕΣ, το οποίο αποτελεί αναπόσπαστο τμήμα της διακήρυξης ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ IV: ΕΥΡΩΠΑΪΚΟ ΕΝΙΑΙΟ ΕΓΓΡΑΦΟ ΣΥΜΒΑΣΗΣ (ΕΕΕΣ).

Η συμπλήρωσή του δύναται να πραγματοποιηθεί με χρήση του υποσυστήματος Promitheus ESPDint, προσβάσιμο μέσω της Διαδικτυακής Πύλης (www.promitheus.gov.gr) του ΟΠΣ ΕΣΗΔΗΣ, ή άλλης σχετικής συμβατής πλατφόρμας υπηρεσιών διαχείρισης ηλεκτρονικών ΕΕΕΣ. Οι Οικονομικοί Φορείς δύναται για αυτό το σκοπό να αξιοποιήσουν το αντίστοιχο ηλεκτρονικό αρχείο με μορφότυπο XML που αποτελεί επικουρικό στοιχείο των εγγράφων της σύμβασης.

Το συμπληρωμένο από τον Οικονομικό Φορέα ΕΕΕΣ, καθώς και η τυχόν συνοδευτική αυτού υπεύθυνη δήλωση, υποβάλλονται σύμφωνα με την περίπτωση δ' της παραγράφου 2.4.2.5 της παρούσας, σε ψηφιακά υπογεγραμμένο ηλεκτρονικό αρχείο με μορφότυπο PDF.

[Αναλυτικές οδηγίες και πληροφορίες για το θεσμικό πλαίσιο, τον τρόπο χρήσης και συμπλήρωσης ηλεκτρονικών ΕΕΕΣ και της χρήση του υποσυστήματος Promitheus ESPDint είναι αναρτημένες σε σχετική θεματική ενότητα στη Διαδικτυακή Πύλη (www.promitheus.gov.gr) του ΟΠΣ ΕΣΗΔΗΣ].

2.4.3.2 Τεχνική προσφορά

Η τεχνική προσφορά θα πρέπει να καλύπτει όλες τις απαιτήσεις και τις προδιαγραφές που έχουν τεθεί από την Αναθέτουσα Αρχή σύμφωνα με το ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ II: ΑΠΑΙΤΗΣΕΙΣ - ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΙΣ ΑΝΑΔΟΧΟΥ - ΤΕΧΝΙΚΕΣ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ της διακήρυξης, περιγράφοντας πώς οι συγκεκριμένες απαιτήσεις και προδιαγραφές πληρούνται. Περιλαμβάνει ιδίως τα έγγραφα και δικαιολογητικά, βάσει των οποίων θα αξιολογηθεί η καταλληλότητα των προσφερόμενων υπηρεσιών, με βάση το κριτήριο ανάθεσης, σύμφωνα με τα αναλυτικώς αναφερόμενα στο ως άνω Παράρτημα^{69 70}.

⁶⁹ Άρθρο 94 του ν. 4412/2016, όπως αυτό τροποποιήθηκε με την παρ. 9 του άρθρου 43 του ν. 4605/2019.

⁷⁰ Αυτά περιλαμβάνουν τα αποδεικτικά στοιχεία που τεκμηριώνουν την τεχνική καταλληλότητα των προσφερομένων υπηρεσιών βάσει των οποίων θα αξιολογηθεί η τεχνική προσφορά. Αναφέρονται υποχρεωτικά τα αποδεικτικά στοιχεία που τυχόν προβλέπονται στις τεχνικές προδιαγραφές των προς προμήθεια υπηρεσιών, σύμφωνα με Παράρτημα της Διακήρυξης και τυχόν υπόδειγμα τεχνικής προσφοράς.

Η Τεχνική Προσφορά συντάσσεται συμπληρώνοντας την αντίστοιχη ειδική ηλεκτρονική φόρμα του συστήματος. Στη συνέχεια, το σύστημα παράγει σχετικό ηλεκτρονικό αρχείο, σε μορφή .pdf, το οποίο υπογράφεται ψηφιακά και υποβάλλεται από τον προσφέροντα. Τα στοιχεία που περιλαμβάνονται στην ειδική ηλεκτρονική φόρμα του συστήματος και του παραγόμενου ψηφιακά υπογεγραμμένου ηλεκτρονικού αρχείου πρέπει να ταυτίζονται. Σε αντίθετη περίπτωση, το σύστημα παράγει σχετικό μήνυμα και ο προσφέρων καλείται να παράγει εκ νέου του ηλεκτρονικό αρχείο .pdf.

Η τεχνική προσφορά θα πρέπει να περιλαμβάνει:

1. Το προαναφερθέν ηλεκτρονικό αρχείο - Τεχνική Προσφορά - που παράγεται μετά τη συμπλήρωση της ηλεκτρονικής φόρμας, ψηφιακά υπογεγραμμένο.
2. Εφόσον, οι τεχνικές προδιαγραφές δεν έχουν αποτυπωθεί στο σύνολό τους στις ειδικές ηλεκτρονικές φόρμες του συστήματος, ο προσφέρων επισυνάπτει ψηφιακά υπογεγραμμένα τα σχετικά ηλεκτρονικά αρχεία.

Ειδικότερα ο προσφέρων θα πρέπει να συμπεριλάβει στον (ηλεκτρονικό) φάκελο «Δικαιολογητικά Συμμετοχής – Τεχνική Προσφορά»:

2.1) Ενότητα με τον τίτλο: «Προφίλ προσφέροντος», όπου περιλαμβάνονται τα στοιχεία του προσφέροντος (όνομα, επωνυμία, διεύθυνση, στοιχεία επικοινωνίας, όνομα αρμοδίου εκπροσώπου για την προσφορά), περιγραφή της επιχειρηματικής δομής (νομική μορφή, οργανόγραμμα, σύντομο ιστορικό κλπ κλπ.) του, του συνόλου των δραστηριοτήτων των (αντικείμενο, υπηρεσίες, πελατολόγιο- αποδέκτες δημόσιοι ή ιδιωτικοί φορείς, καθώς και κάθε άλλο στοιχείο που τεκμηριώνει την επάρκεια προσφέροντος για τη συγκεκριμένη σύμβαση.

2.2) Ενότητα με τίτλο: «Μεθοδολογία υλοποίησης σύμβασης», όπου περιλαμβάνονται:

2.2.1) Περιγραφή καθηκόντων του προσωπικού ασφαλείας και τη μέθοδο εξασφάλισης της συνεχούς διατήρησης τους απαιτούμενου επιπέδου φύλαξης καθώς και ανταπόκρισης σε έκτακτες ανάγκες.

2.2.2) Πληροφοριακά στοιχεία για τον αριθμό του προσωπικού που διαθέτει και των εξειδικευμένων προσόντων που διαθέτουν για την κάλυψη των απαιτούμενων στις τεχνικές προδιαγραφές.

2.2.3) Αναλυτική περιγραφή του εξοπλισμού και των τεχνικών μέσων που διαθέτουν που τεκμηριώνει την κάλυψη τεχνικών προδιαγραφών όπως έχουν τεθεί από την Αναθέτουσα Αρχή με το ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΙΙ: ΑΠΑΙΤΗΣΕΙΣ – ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΙΣ ΑΝΑΔΟΧΟΥ – ΤΕΧΝΙΚΕΣ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ της παρούσας διακήρυξης, καθώς και των ειδικότερων απαιτούμενων στην παράγραφο 2.2.6. «Τεχνική και επαγγελματική ικανότητα» περίπτωση (3) για κάθε τμήμα που υποβάλλουν προσφορά.

2.2.4) Υπεύθυνη δήλωση του νόμιμου εκπροσώπου στην οποία θα αναφέρεται ότι διαθέτει ειδική άδεια λειτουργίας ή άδεια εκμετάλλευσης ραδιοδιαδικτύου ή άλλων τεχνικών μέσων (με αναφορά σε συγκεκριμένα στοιχεία) που χρησιμοποιούνται για την κάλυψη αναγκών επικοινωνίας στο πλαίσιο παροχής υπηρεσιών φύλαξης.

2.2.5) Υπεύθυνη δήλωση του νόμιμου εκπροσώπου στην οποία θα δηλώνεται ότι

α) Το προσωπικό ασφαλείας που απασχολεί κατέχει την προβλεπόμενη από τις διατάξεις του αρ. 3 του ν. 2518/1997 άδεια εργασίας σε ισχύ, η οποία εκδίδεται από την Αστυνομική Διεύθυνση του Νομού ή την Διεύθυνση Ασφαλείας του τόπου κατοικίας του και έχει λευκό ποινικό μητρώο,

β) φωτοαντίγραφο αυτής της άδειας και του ποινικού μητρώου, θα κατατεθεί ανά φύλακα κατά την υπογραφή της σύμβασης μαζί με την κατάσταση του προσωπικού που θα απασχοληθεί στη σύμβασης (ανά τμήμα),

γ) το προσωπικό ασφαλείας που απασχολεί κατά τη διάρκεια άσκησης των καθηκόντων του είναι εφοδιασμένο:

i) με στολή, (με σχετική αναφορά στην έγκριση του τύπου / τεχνικών προδιαγραφών αυτή από την αρμόδια επιτροπή του Α.Ν. 1342/1938),

ii) με ειδικό δελτίο ταυτότητας εργαζομένου ως προσωπικό ασφαλείας, καθώς και ειδικό διακριτικό σήμα (κονκάρδα).

Στην περίπτωση αλλοδαπών οικονομικών φορέων για τις περιπτώσεις 2.2.6.α έως και 2.2.6.γ.ii δηλώνονται ισοδύναμα έγγραφα που προβλέπονται από τη νομοθεσία στη χώρα καταγωγής τους.

δ) διαθέτει τουλάχιστον **ένα (1) φύλακα ασφαλείας ανά τμήμα** (Υπηρεσία Φορολογικού Αντικειμένου) με επάρκεια για ελέγχους με συστήματα X-Ray, (με αναφορά στη σχετική άδεια ελεγκτή ασφαλείας ή βεβαίωση επαγγελματικής επάρκειας ή πιστοποίηση χειριστών X-Ray).

2.3) Ενότητα με τίτλο: «Υπεργολαβία» (μόνο στην περίπτωση που γίνει χρήση αυτής): Οι οικονομικοί φορείς αναφέρουν το τμήμα (ποσοστό) της σύμβασης που προτίθενται να αναθέσουν υπό μορφή υπεργολαβίας σε τρίτους, καθώς και τους υπεργολάβους που προτείνουν ότι θα χρησιμοποιήσουν με πλήρη αναφορά των επαγγελματικών τους στοιχείων και το είδος της δέσμευσης που επιθυμούν ως ελάχιστο αποδεικτικό της μεταξύ τους σχέσης.

2.4) Τον πίνακα συμμόρφωση τεχνικών προδιαγραφών και απαιτήσεων. Ειδικότερα, για την απόδειξη της συμμόρφωσης τους με τις απαιτήσεις – τεχνικές προδιαγραφές των ζητούμενων υπηρεσιών φύλαξης του Παραρτήματος II: ΑΠΑΙΤΗΣΕΙΣ – ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΙΣ ΑΝΑΔΟΧΟΥ – ΤΕΧΝΙΚΕΣ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ, οι οικονομικοί φορείς, επί ποινή αποκλεισμού, υποβάλλουν συμπληρωμένους και ψηφιακά υπογεγραμμένους τους «Πίνακες συμμόρφωσης τεχνικής προσφοράς» (1. ΠΙΝΑΚΑΣ ΣΥΜΜΟΡΦΩΣΗΣ ΤΕΧΝΙΚΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ- ΓΕΝΙΚΩΝ ΑΠΑΙΤΗΣΕΩΝ-ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΩΝ ΑΝΑΔΟΧΟΥ και 2. ΠΙΝΑΚΑΣ ΣΥΜΜΟΡΦΩΣΗΣ ΤΕΧΝΙΚΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ- ΤΕΧΝΙΚΩΝ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΩΝ) του Παραρτήματος III: ΠΙΝΑΚΑΣ ΣΥΜΜΟΡΦΩΣΗΣ ΤΕΧΝΙΚΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ. Οι οικονομικοί φορείς υποβάλλουν ψηφιακά υπογεγραμμένο, ξεχωριστούς πίνακες συμμόρφωσης τεχνικών προδιαγραφών και απαιτήσεων για κάθε τμήμα (Α', Β', Γ', Δ', Ε', ΣΤ', Ζ', Η', Θ, Ι, Κ, Λ') της σύμβασης που υποβάλλουν προσφορά, σύμφωνα με τα ειδικότερα αναφερόμενα και οδηγίες στο Παράρτημα III: ΠΙΝΑΚΑΣ ΣΥΜΜΟΡΦΩΣΗΣ ΤΕΧΝΙΚΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ.

2.5) Κάθε άλλο έγγραφο και υλικό που τεκμηριώνει τη συμβατότητα των προσφερόμενων προδιαγραφών ως προς τις απαιτήσεις της παρούσας διακήρυξης.

Επισημαίνεται ότι στα περιεχόμενα της τεχνικής προσφοράς δεν πρέπει σε καμιά περίπτωση να εμφανίζονται οικονομικά στοιχεία. Τυχόν εμφάνιση οικονομικών στοιχείων προσφοράς αποτελεί λόγο απόρριψης της προσφοράς.

Για τις ενώσεις οικονομικών φορέων που υποβάλλουν κοινή προσφορά, η τεχνική προσφορά υποβάλλεται και υπογράφεται ψηφιακά είτε από όλα τα μέλη της ή από εκπρόσωπο τους εξουσιοδοτημένο με συμβολαιογραφική πράξη.

2.4.4 Περιεχόμενα Φακέλου «Οικονομική Προσφορά» / Τρόπος σύνταξης και υποβολής οικονομικών προσφορών

Η Οικονομική Προσφορά συντάσσεται με βάση το αναγραφόμενο στην παρούσα κριτήριο ανάθεσης, σύμφωνα με τα ειδικότερα οριζόμενα στην παρούσα παράγραφο και στο Παράρτημα V: ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ της διακήρυξης.

Ο οικονομικός φορέας υποβάλλει ξεχωριστή οικονομική προσφορά για κάθε τμήμα (Α', Β', Γ', Δ', Ε', ΣΤ', Ζ', Η', Θ, Ι, Κ, Λ') της σύμβασης.

Η Οικονομική Προσφορά υποβάλλεται ηλεκτρονικά επί ποινή απόρριψης στον (υπο)φάκελο «ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ». Η Οικονομική προσφορά συντάσσεται συμπληρώνοντας την αντίστοιχη ειδική ηλεκτρονική φόρμα του συστήματος. Στη συνέχεια το σύστημα παράγει σχετικό ηλεκτρονικό αρχείο σε μορφή pdf, το οποίο υπογράφεται ψηφιακά και υποβάλλεται από τον προσφέροντα. Τα στοιχεία που περιλαμβάνονται στην ειδική ηλεκτρονική φόρμα του συστήματος και του παραγόμενου ψηφιακά υπογεγραμμένου ηλεκτρονικού αρχείου πρέπει να ταυτίζονται. Σε αντίθετη περίπτωση το σύστημα παράγει σχετικό μήνυμα και ο προσφέρων καλείται να παράγει εκ νέου το ηλεκτρονικό αρχείο pdf.

Εφόσον στο ηλεκτρονικό σύστημα δεν μπορεί να αποτυπωθεί αναλυτικά η οικονομική προσφορά, ο προσφέρων επισυνάπτει στον (υπο)φάκελο «οικονομική προσφορά» την ηλεκτρονική οικονομική προσφορά του ψηφιακά υπογεγραμμένη και τα σχετικά ηλεκτρονικά αρχεία (σύμφωνα με το υπόδειγμα που υπάρχει στο Παράρτημα V: ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ της παρούσας διακήρυξης) σε μορφή pdf.

Επομένως, ο (υπο)φάκελος «οικονομική προσφορά» θα περιλαμβάνει:

- 1) την ηλεκτρονική οικονομική προσφορά του, όπως αυτή εξάγεται από το σύστημα, ηλεκτρονικά (ψηφιακά) υπογεγραμμένη, και
- 2) την οικονομική του προσφορά σύμφωνα με το υπόδειγμα του Παραρτήματος V: ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ της παρούσας διακήρυξης σε μορφή pdf, επίσης ηλεκτρονικά (ψηφιακά) υπογεγραμμένη, συμπεριλαμβανομένων των συνημμένων σε αυτή (για κάθε τμήμα).

Τιμές

Το τίμημα της προσφοράς κάθε προσφέροντος θα δοθεί με μια και μοναδική τιμή σύμφωνα με τις απαιτήσεις και τις οδηγίες συμπλήρωσης του Παραρτήματος V: ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ.

Επισημαίνεται ότι η συνολική αξία χωρίς Φ.Π.Α. αποτυπώνεται στο ηλεκτρονικό σύστημα, και το εκάστοτε ποσοστό Φ.Π.Α. επί τοις εκατό, της ανωτέρω τιμής θα υπολογίζεται αυτόματα από αυτό.

Οι προσφερόμενες τιμές είναι σταθερές καθ' όλη τη διάρκεια της σύμβασης και δεν αναπροσαρμόζονται.

Στοιχεία άρθρου 68 του ν. 3863/2010

Οι προσφέροντες υποχρεούνται, με ποινή αποκλεισμού, να εξειδικεύουν σε χωριστό κεφάλαιο της προσφοράς τους τα ακόλουθα στοιχεία, τα οποία αποτυπώνονται στο ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ του Παραρτήματος V, σύμφωνα με το Άρθρο 22 του Ν. 4144/2013 (ΦΕΚ 88 Α' /18.04.2013) όπως αυτό αντικατέστησε το Άρθρο 68 του Ν. 3863/2010 (ΦΕΚ 115 Α') «**Συμβάσεις εργολαβίας εταιρειών παροχής υπηρεσιών, όπως ισχύει:**

- α) Τον αριθμό των εργαζομένων που θα απασχοληθεί στο έργο (σύμβαση).
- β) Τις ημέρες και τις ώρες εργασίας.
- γ) Τη συλλογική σύμβαση εργασίας στην οποία τυχόν υπάγονται οι εργαζόμενοι.
- δ) Το ύψος του προϋπολογισμένου ποσού που αφορά τις πάσης φύσεως νόμιμες αποδοχές αυτών των εργαζομένων.
- ε) Το ύψος των ασφαλιστικών εισφορών με βάση τα προϋπολογισθέντα ποσά.

Επιπλέον του εργατικού κόστους θα πρέπει να συνυπολογίζεται ένα εύλογο (και όχι μηδενικό) ποσοστό διοικητικού κόστους παροχής των υπηρεσιών τους, των αναλώσιμων, του εργολαβικού τους κέρδους και των νόμιμων υπέρ Δημοσίου και τρίτων κρατήσεων. Επιπροσθέτως, υποχρεούνται να επισυνάπτουν στην προσφορά **αντίγραφο της συλλογικής σύμβασης εργασίας** στην οποία τυχόν υπάγονται οι εργαζόμενοι (υποβάλλεται ηλεκτρονικά στο σύστημα).

Επισημαίνεται ότι το ποσό του διοικητικού κόστους και εργολαβικού κέρδους είναι εύλογο, με τέτοιο τρόπο ώστε να καλύπτονται στοιχειωδώς οι λειτουργικές ανάγκες εκτέλεσης της υπό σύναψη σύμβασης και μην καθίσταται αυτή ζημιόγonos.

Επισημαίνουμε:

- **Στις οικονομικές προσφορές θα πρέπει να έχουν συμπεριλάβει το κόστος πιστοποίησης χειρισμού συστημάτων x-ray του προσωπικού φύλαξης.**
- **Οι συμμετέχοντες θα πρέπει να έχουν συμπεριλάβει στη τιμή προσφοράς τους, τυχόν κόστη αναλωσίμων (μάσκες προστασίας, αντισηπτικά χεριών) στα πλαίσια αποφυγής της διάδοσης του COVID-19.**

Ως απαράδεκτη θα απορρίπτεται προσφορά:

- α) στην οποία δεν δίνεται τιμή σε ΕΥΡΩ ή που καθορίζεται σχέση ΕΥΡΩ προς ξένο νόμισμα,
- β) στην οποία δεν προκύπτει με σαφήνεια η προσφερόμενη τιμή, με την επιφύλαξη της παρ. 4 του άρθρου 102 του ν. 4412/2016 και
- γ) στην οποία η τιμή υπερβαίνει τον προϋπολογισμό της σύμβασης που καθορίζεται και τεκμηριώνεται από την αναθέτουσα αρχή⁷¹ στο κεφάλαιο Β του Παραρτήματος Ι: ΑΝΑΛΥΤΙΚΗ ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΦΥΣΙΚΟΥ ΚΑΙ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟΥ ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟΥ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ της παρούσας διακήρυξης.
- δ) δεν είναι χωριστή για κάθε τμήμα

Επισημαίνεται ότι αποδεκτές είναι οι προσφορές που δεν υπερβαίνουν τον προϋπολογισμό του τμήματος για το οποίο υποβλήθηκαν. Σε περίπτωση τμηματικής υπέρβασης, θα απορρίπτεται η προσφορά για το τμήμα που σημειώνεται η υπέρβαση χωρίς αυτό να συνεπάγεται ακυρότητα για τις λοιπές προσφορές για άλλα τμήματα του ίδιου υποψηφίου.

Ως μη κανονική απορρίπτεται προσφορά:

- α) δεν πληροί τις προϋποθέσεις των εγγράφων της σύμβασης,
- β) υποβλήθηκαν εκπρόθεσμα,
- γ) όταν υπάρχουν αποδεικτικά στοιχεία αθέμιτης πρακτικής, όπως συμπαιγνίας ή διαφθοράς,
- δ) κρίνεται από την αναθέτουσα αρχή ασυνήθιστα χαμηλή⁷²

Ενδεικτικό ελάχιστο εργατικό κόστος

Στους πίνακες του Παραρτήματος VI: ΕΝΔΕΙΚΤΙΚΟ ΕΛΑΧΙΣΤΟ ΕΡΓΑΤΙΚΟ ΚΟΣΤΟΣ της παρούσας διακήρυξης εμφανίζεται **ενδεικτικό** ελάχιστο εργατικό κόστος για το χρονικό διάστημα 12 μηνών και συγκεκριμένα, από 1/1/2022 έως και 31/12/2022.

2.4.5 Χρόνος ισχύος των προσφορών⁷³

Οι υποβαλλόμενες προσφορές ισχύουν και δεσμεύουν τους οικονομικούς φορείς για διάστημα **δώδεκα (12) μηνών** από την επόμενη της διενέργειας του διαγωνισμού, ήτοι μέχρι **08/10/2022**. Ο χρόνος ισχύος της προσφοράς

⁷¹ Βλ παρ. 4 του άρθρου 26 του ν. 4412/2016

⁷² Αρ. 88 του ν. 4412/2016

⁷³ Πρβλ άρθρο 97 ν. 4412/2016

δηλώνεται στο έντυπο της οικονομικής προσφοράς του Παραρτήματος V: ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ. Προσφορά η οποία ορίζει χρόνο ισχύος μικρότερο από τον ανωτέρω προβλεπόμενο απορρίπτεται.

Η ισχύς της προσφοράς μπορεί να παρατείνεται εγγράφως, εφόσον τούτο ζητηθεί από την αναθέτουσα αρχή, πριν από τη λήξη της, με αντίστοιχη παράταση της εγγυητικής επιστολής συμμετοχής σύμφωνα με τα οριζόμενα στο άρθρο 72 παρ. 1 α του ν. 4412/2016 και την παράγραφο 2.2.2. της παρούσας, κατ' ανώτατο όριο για χρονικό διάστημα ίσο με την προβλεπόμενη ως άνω αρχική διάρκεια. Σε περίπτωση αιτήματος της αναθέτουσας αρχής για παράταση της ισχύος της προσφοράς, για τους οικονομικούς φορείς, που αποδέχτηκαν την παράταση, πριν τη λήξη ισχύος των προσφορών τους, οι προσφορές ισχύουν και τους δεσμεύουν για το επιπλέον αυτό χρονικό διάστημα.

Μετά τη λήξη και του παραπάνω ανώτατου ορίου χρόνου παράτασης ισχύος της προσφοράς, τα αποτελέσματα της διαδικασίας ανάθεσης ματαιώνονται, εκτός αν η αναθέτουσα αρχή κρίνει, κατά περίπτωση, αιτιολογημένα, ότι η συνέχιση της διαδικασίας εξυπηρετεί το δημόσιο συμφέρον, οπότε οι οικονομικοί φορείς που συμμετέχουν στη διαδικασία μπορούν να επιλέξουν είτε να παρατείνουν την προσφορά και την εγγύηση συμμετοχής τους, εφόσον τους ζητηθεί πριν την πάροδο του ανωτέρω ανώτατου ορίου παράτασης της προσφοράς τους είτε όχι. Στην τελευταία περίπτωση, η διαδικασία συνεχίζεται με όσους παρέτειναν τις προσφορές τους και αποκλείονται οι λοιποί οικονομικοί φορείς.

Σε περίπτωση που λήξει ο χρόνος ισχύος των προσφορών και δεν ζητηθεί παράταση της προσφοράς, η αναθέτουσα αρχή δύναται με αιτιολογημένη απόφασή της, εφόσον η εκτέλεση της σύμβασης εξυπηρετεί το δημόσιο συμφέρον, να ζητήσει εκ των υστέρων από τους οικονομικούς φορείς που συμμετέχουν στη διαδικασία να παρατείνουν την προσφορά τους είτε όχι⁷⁴.

2.4.6 Λόγοι απόρριψης προσφορών⁷⁵

Η αναθέτουσα αρχή με βάση τα αποτελέσματα του ελέγχου και της αξιολόγησης των προσφορών, απορρίπτει, σε κάθε περίπτωση, προσφορά:

α) η οποία αποκλίνει από απαράβατους όρους περί σύνταξης και υποβολής της προσφοράς, ή δεν υποβάλλεται εμπρόθεσμα με τον τρόπο και με το περιεχόμενο που ορίζεται στην παρούσα και συγκεκριμένα στις παραγράφους 2.4.1 (Γενικοί όροι υποβολής προσφορών), 2.4.2. (Χρόνος και τρόπος υποβολής προσφορών), 2.4.3. (Περιεχόμενο φακέλων δικαιολογητικών συμμετοχής, τεχνικής προσφοράς), 2.4.4. (Περιεχόμενο φακέλου οικονομικής προσφοράς, τρόπος σύνταξης και υποβολής οικονομικών προσφορών), 2.4.5. (Χρόνος ισχύος προσφορών), 3.1. (Αποσφράγιση και αξιολόγηση προσφορών), 3.2 (Πρόσκληση υποβολής δικαιολογητικών προσωρινού αναδόχου) της παρούσας,⁷⁶

β) η οποία περιέχει ατελείς, ελλιπείς, ασαφείς ή λανθασμένες πληροφορίες ή τεκμηρίωση, συμπεριλαμβανομένων των πληροφοριών που περιέχονται στο ΕΕΕΣ, εφόσον αυτές δεν επιδέχονται συμπλήρωση, διόρθωση, αποσαφήνιση ή διευκρίνιση ή, εφόσον επιδέχονται, δεν έχουν αποκατασταθεί από τον προσφέροντα, εντός της προκαθορισμένης προθεσμίας, σύμφωνα το άρθρο 102 του ν. 4412/2016 και την παρ. 3.1.2.1 της παρούσας διακήρυξης,

γ) για την οποία ο προσφέρων δεν παράσχει τις απαιτούμενες εξηγήσεις, εντός της προκαθορισμένης προθεσμίας ή η εξήγηση δεν είναι αποδεκτή από την αναθέτουσα αρχή σύμφωνα με την παρ. 3.1.2.1 της παρούσας και τα άρθρα 102 και 103 του ν. 4412/2016,

δ) η οποία είναι εναλλακτική προσφορά,

ε) η οποία υποβάλλεται από έναν προσφέροντα που έχει υποβάλλει δύο ή περισσότερες προσφορές Ο περιορισμός αυτός ισχύει, υπό τους όρους της παραγράφου 2.2.3.4 περ.γ της παρούσας (περ. γ' της παρ. 4 του άρθρου 73 του ν. 4412/2016) και στην περίπτωση ενώσεων οικονομικών φορέων με κοινά μέλη, καθώς και στην περίπτωση οικονομικών φορέων που συμμετέχουν είτε αυτοτελώς είτε ως μέλη ενώσεων.

στ) η οποία είναι υπό αίρεση,

ζ) η οποία θέτει όρο αναπροσαρμογής,

η) για την οποία ο προσφέρων δεν παράσχει, εντός αποκλειστικής προθεσμίας είκοσι (20) ημερών από την κοινοποίηση σε αυτόν σχετικής πρόσκλησης της αναθέτουσας αρχής, εξηγήσεις αναφορικά με την τιμή ή το κόστος που προτείνει σε αυτήν, στην περίπτωση που η προσφορά του φαίνεται ασυνήθιστα χαμηλή σε σχέση με τις υπηρεσίες, σύμφωνα με την παρ. 1 του άρθρου 88 του ν.4412/2016,

θ) εφόσον διαπιστωθεί ότι είναι ασυνήθιστα χαμηλή διότι δε συμμορφώνεται με τις ισχύουσες υποχρεώσεις της παρ. 2 του άρθρου 18 του ν.4412/2016,

⁷⁴ Πρβλ. άρθρο 97, παρ.4 του ν.4412/2016, όπως τροποποιήθηκε με το άρθρο 33, παρ. 3, του ν.4608/2019.

⁷⁵ Άρθρο 91 του ν. 4412/2016

⁷⁶ Άρθρα 92 έως 97, το άρθρο 100 καθώς και τα άρθρα 102 έως 104 του ν. 4412/16

ι) η οποία παρουσιάζει αποκλίσεις ως προς τους όρους και τις τεχνικές προδιαγραφές της σύμβασης,

ια) η οποία παρουσιάζει ελλείψεις ως προς τα δικαιολογητικά που ζητούνται από τα έγγραφα της παρούσας διακήρυξης, εφόσον αυτές δεν θεραπευτούν από τον προσφέροντα με την υποβολή ή τη συμπλήρωσή τους, εντός της προκαθορισμένης προθεσμίας, σύμφωνα με τα άρθρα 102 και 103 του ν.4412/2016,

ιβ) εάν από τα δικαιολογητικά του άρθρου 103 του ν. 4412/2016, που προσκομίζονται από τον προσωρινό ανάδοχο, δεν αποδεικνύεται η μη συνδρομή των λόγων αποκλεισμού της παραγράφου 2.2.3 της παρούσας ή η πλήρωση μιας ή περισσότερων από τις απαιτήσεις των κριτηρίων ποιοτικής επιλογής, σύμφωνα με τις παραγράφους 2.2.4. επ., περί κριτηρίων επιλογής,

ιγ) εάν κατά τον έλεγχο των ως άνω δικαιολογητικών του άρθρου 103 του ν.4412/2016, διαπιστωθεί ότι τα στοιχεία που δηλώθηκαν, σύμφωνα με το άρθρο 79 του ν. 4412/2016, είναι εκ προθέσεως απατηλά, ή ότι έχουν υποβληθεί πλαστά αποδεικτικά στοιχεία.

3. ΔΙΕΝΕΡΓΕΙΑ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑΣ - ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ

3.1 Αποσφράγιση και αξιολόγηση προσφορών

3.1.1 Ηλεκτρονική αποσφράγιση προσφορών⁷⁷

Το πιστοποιημένο στο ΕΣΗΔΗΣ, για την αποσφράγιση των προσφορών αρμόδιο όργανο της Αναθέτουσας Αρχής, ήτοι η επιτροπή διενέργειας/επιτροπή αξιολόγησης⁷⁸, **εφεξής Επιτροπή Διαγωνισμού**, προβαίνει στην έναρξη της διαδικασίας ηλεκτρονικής αποσφράγισης των φακέλων των προσφορών, κατά το άρθρο 100 του ν. 4412/2016, ακολουθώντας τα εξής στάδια:

- Ηλεκτρονική Αποσφράγιση του (υπό)φακέλου «Δικαιολογητικά Συμμετοχής-Τεχνική Προσφορά» και του (υπό)φακέλου «Οικονομική Προσφορά», την **01/11/2021 ημέρα Δευτέρα και ώρα 11:00**.

Στο στάδιο αυτό τα στοιχεία των προσφορών που αποσφραγίζονται είναι προσβάσιμα μόνο στα μέλη της Επιτροπής Διαγωνισμού και την Αναθέτουσα Αρχή.

3.1.2 Αξιολόγηση προσφορών

Μετά την κατά περίπτωση ηλεκτρονική αποσφράγιση των προσφορών η Αναθέτουσα Αρχή προβαίνει στην αξιολόγηση αυτών μέσω των αρμόδιων πιστοποιημένων στο Σύστημα οργάνων της, εφαρμοζόμενων κατά τα λοιπά των κειμένων διατάξεων.

Η αναθέτουσα αρχή, τηρώντας τις αρχές της ίσης μεταχείρισης και της διαφάνειας, ζητά από τους προσφέροντες οικονομικούς φορείς, όταν οι πληροφορίες ή η τεκμηρίωση που πρέπει να υποβάλλονται είναι ή εμφανίζονται ελλιπείς ή λανθασμένες, συμπεριλαμβανομένων εκείνων στο ΕΕΕΣ, ή όταν λείπουν συγκεκριμένα έγγραφα, να υποβάλλουν, να συμπληρώνουν, να αποσαφηνίζουν ή να ολοκληρώνουν τις σχετικές πληροφορίες ή τεκμηρίωση, εντός προθεσμίας όχι μικρότερης των δέκα (10) ημερών και όχι μεγαλύτερης των είκοσι (20) ημερών από την ημερομηνία κοινοποίησης σε αυτούς της σχετικής πρόσκλησης. Η συμπλήρωση ή η αποσαφήνιση ζητείται και γίνεται αποδεκτή υπό την προϋπόθεση ότι δεν τροποποιείται η προσφορά του οικονομικού φορέα και ότι αφορά σε στοιχεία ή δεδομένα, των οποίων είναι αντικειμενικά εξακριβώσιμος ο προγενέστερος χαρακτήρας σε σχέση με το πέρας της καταληκτικής προθεσμίας παραλαβής προσφορών. Τα ανωτέρω ισχύουν κατ' αναλογία και για τυχόν ελλείπουσες δηλώσεις, υπό την προϋπόθεση ότι βεβαιώνουν γεγονότα αντικειμενικώς εξακριβώσιμα⁷⁹.

Ειδικότερα :

α) Η Επιτροπή Διαγωνισμού εξετάζει αρχικά την προσκόμιση της εγγύησης συμμετοχής, σύμφωνα με την παράγραφο 1 του άρθρου 72. Σε περίπτωση παράλειψης προσκόμισης, είτε της εγγύησης συμμετοχής ηλεκτρονικής έκδοσης, μέχρι την καταληκτική ημερομηνία υποβολής προσφορών, είτε του πρωτοτύπου της έντυπης εγγύησης συμμετοχής, μέχρι την ημερομηνία και ώρα αποσφράγισης, η Επιτροπή Διαγωνισμού συντάσσει πρακτικό στο οποίο εισηγείται την απόρριψη της προσφοράς ως απαράδεκτης.

Στη συνέχεια εκδίδεται από την αναθέτουσα αρχή απόφαση, με την οποία επικυρώνεται το ανωτέρω πρακτικό. Η απόφαση απόρριψης της προσφοράς του παρόντος εδαφίου εκδίδεται πριν από την έκδοση οποιασδήποτε άλλης απόφασης σχετικά με την αξιολόγηση των προσφορών της οικείας διαδικασίας ανάθεσης σύμβασης και κοινοποιείται σε όλους τους προσφέροντες, μέσω της λειτουργικότητας της «Επικοινωνίας» του ηλεκτρονικού διαγωνισμού στο ΕΣΗΔΗΣ.

Κατά της εν λόγω απόφασης χωρεί προδικαστική προσφυγή, σύμφωνα με τα οριζόμενα στην παράγραφο 3.4 της παρούσας.

Η αναθέτουσα αρχή επικοινωνεί παράλληλα με τους φορείς που φέρονται να έχουν εκδώσει τις εγγυητικές επιστολές, προκειμένου να διαπιστώσει την εγκυρότητά τους⁸⁰.

β) Μετά την έκδοση της ανωτέρω απόφασης η Επιτροπή Διαγωνισμού προβαίνει αρχικά στον έλεγχο των δικαιολογητικών συμμετοχής και εν συνεχεία στην αξιολόγηση των τεχνικών προσφορών των προσφερόντων των οποίων τα δικαιολογητικά συμμετοχής έκρινε πλήρη. Η αξιολόγηση γίνεται σύμφωνα με τους όρους της παρούσας

⁷⁷ Βλ. άρθρο 100 και ΚΥΑ 64233/2021 ««Ρυθμίσεις τεχνικών ζητημάτων που αφορούν την ανάθεση και εκτέλεση των Δημοσίων Συμβάσεων Προμηθειών και Υπηρεσιών με χρήση των επιμέρους εργαλείων και διαδικασιών του Εθνικού Συστήματος Ηλεκτρονικών Δημοσίων Συμβάσεων (ΕΣΗΔΗΣ)»» (άρθρο 16)

⁷⁸ Επισημαίνεται ότι, ως προς τις προθεσμίες για την ολοκλήρωση των ενεργειών της Επιτροπής Διενέργειας Διαγωνισμού ισχύουν τα οριζόμενα στο άρθρο 221Α του ν. 4412/2016, όπως αντικαταστάθηκε από το άρθρο 40 του ν. 4782/21.

⁷⁹ Άρθρο 102 του ν. 4412/2016. Πρβλ και έκθεση συνεπειών ρυθμίσεων επί του ως άνω άρθρου 42 ν. 4781/2021

⁸⁰ Άρθρο 72 παρ. 13 ν. 4412/2016

και η διαδικασία αξιολόγησης ολοκληρώνεται με την καταχώριση σε πρακτικό των προσφερόντων, των αποτελεσμάτων του ελέγχου και της αξιολόγησης των δικαιολογητικών συμμετοχής και των τεχνικών προσφορών⁸¹.

γ) Στη συνέχεια η Επιτροπή Διαγωνισμού προβαίνει στην αξιολόγηση των οικονομικών προσφορών των προσφερόντων, των οποίων τα δικαιολογητικά συμμετοχής και η τεχνική προσφορά κρίθηκαν αποδεκτά, συντάσσει πρακτικό στο οποίο καταχωρίζονται οι οικονομικές προσφορές κατά σειρά μειοδοσίας και εισηγείται αιτιολογημένα την αποδοχή ή απόρριψή τους, την κατάταξη των προσφορών και την ανάδειξη του προσωρινού αναδόχου.

Εάν οι προσφορές φαίνονται ασυνήθιστα χαμηλές σε σχέση με το αντικείμενο της σύμβασης, η αναθέτουσα αρχή απαιτεί από τους οικονομικούς φορείς, μέσω της λειτουργικότητας της «Επικοινωνίας» του ηλεκτρονικού διαγωνισμού στο ΕΣΗΔΗΣ, να εξηγήσουν την τιμή ή το κόστος που προτείνουν στην προσφορά τους, εντός αποκλειστικής προθεσμίας, κατά ανώτατο όριο είκοσι (20) ημερών από την κοινοποίηση της σχετικής πρόσκλησης. Στην περίπτωση αυτή εφαρμόζονται τα άρθρα 88 και 89 ν. 4412/2016. Εάν τα παρεχόμενα στοιχεία δεν εξηγούν κατά τρόπο ικανοποιητικό το χαμηλό επίπεδο της τιμής ή του κόστους που προτείνεται, η προσφορά απορρίπτεται ως μη κανονική.

Στην περίπτωση ισότιμων προσφορών η αναθέτουσα αρχή επιλέγει τον ανάδοχο με κλήρωση μεταξύ των οικονομικών φορέων που υπέβαλαν ισότιμες προσφορές. Η κλήρωση γίνεται ενώπιον της Επιτροπής του Διαγωνισμού και παρουσία των οικονομικών φορέων που υπέβαλαν τις ισότιμες προσφορές.⁸² Επισημαίνεται ότι τα αποτελέσματα της κλήρωσης ενσωματώνονται ομοίως στην ως κατωτέρω ενιαία απόφαση.

Στη συνέχεια, εφόσον το αποφαινόμενο όργανο της αναθέτουσας αρχής εγκρίνει τα ανωτέρω πρακτικά εκδίδεται απόφαση για τα αποτελέσματα όλων των ανωτέρω σταδίων⁸³ («Δικαιολογητικά Συμμετοχής», «Τεχνική Προσφορά» και «Οικονομική Προσφορά») και η αναθέτουσα αρχή προσκαλεί εγγράφως, μέσω της λειτουργικότητας της «Επικοινωνίας» του ηλεκτρονικού διαγωνισμού στο ΕΣΗΔΗΣ, τον πρώτο σε κατάταξη μειοδότη στον οποίον πρόκειται να γίνει η κατακύρωση («προσωρινός ανάδοχος») να υποβάλει τα δικαιολογητικά κατακύρωσης, σύμφωνα με όσα ορίζονται στο άρθρο 103 και την παράγραφο 3.2 της παρούσας, περί πρόσκλησης για υποβολή δικαιολογητικών. Η απόφαση έγκρισης των πρακτικών δεν κοινοποιείται στους προσφέροντες και ενσωματώνεται στην απόφαση κατακύρωσης.

Σε κάθε περίπτωση, όταν εξ αρχής έχει υποβληθεί μία προσφορά, τα αποτελέσματα όλων των σταδίων της διαδικασίας ανάθεσης, ήτοι Δικαιολογητικών Συμμετοχής, Τεχνικής Προσφοράς και Οικονομικής Προσφοράς, επικυρώνονται με την απόφαση κατακύρωσης του άρθρου 105 του ν. 4412/2016, σύμφωνα με την παράγραφο 3.3 της παρούσας, που εκδίδεται μετά το πέρας και του τελευταίου σταδίου της διαδικασίας. Κατά της ανωτέρω απόφασης χωρεί προδικαστική προσφυγή ενώπιον της ΑΕΠΠ σύμφωνα με όσα προβλέπονται στην παράγραφο 3.4 της παρούσας⁸⁴.

3.2 Πρόσκληση υποβολής δικαιολογητικών προσωρινού αναδόχου⁸⁵ - Δικαιολογητικά προσωρινού αναδόχου

Μετά την αξιολόγηση των προσφορών, η αναθέτουσα αρχή αποστέλλει σχετική ηλεκτρονική πρόσκληση στον προσφέροντα, στον οποίο πρόκειται να γίνει η κατακύρωση («προσωρινό ανάδοχο»), μέσω της λειτουργικότητας της «Επικοινωνίας» του ηλεκτρονικού διαγωνισμού στο ΕΣΗΔΗΣ και τον καλεί να υποβάλει εντός προθεσμίας δέκα (10) ημερών από την κοινοποίηση της σχετικής έγγραφης ειδοποίησης σε αυτόν, τα αποδεικτικά έγγραφα νομιμοποίησης και τα πρωτότυπα ή αντίγραφα όλων των δικαιολογητικών που περιγράφονται στην παράγραφο 2.2.9.2. της παρούσας διακήρυξης, ως αποδεικτικά στοιχεία για τη μη συνδρομή των λόγων αποκλεισμού της παραγράφου 2.2.3 της διακήρυξης, καθώς και για την πλήρωση των κριτηρίων ποιοτικής επιλογής των παραγράφων 2.2.4 - 2.2.8 αυτής.

Ειδικότερα, το σύνολο των στοιχείων και δικαιολογητικών της ως άνω παραγράφου αποστέλλονται από αυτόν σε μορφή ηλεκτρονικών αρχείων με μορφότυπο PDF, σύμφωνα με τα ειδικώς οριζόμενα στην παράγραφο 2.4.2.5 της παρούσας.

Εντός της προθεσμίας υποβολής των δικαιολογητικών κατακύρωσης και το αργότερο έως την τρίτη εργάσιμη ημέρα από την καταληκτική ημερομηνία ηλεκτρονικής υποβολής των δικαιολογητικών κατακύρωσης, προσκομίζονται με ευθύνη του οικονομικού φορέα, στην αναθέτουσα αρχή, σε έντυπη μορφή και σε κλειστό φάκελο, στον οποίο αναγράφεται ο αποστολέας, τα στοιχεία του Διαγωνισμού και ως παραλήπτης η Επιτροπή Διαγωνισμού, τα στοιχεία

⁸¹ Η αναθέτουσα αρχή δύναται να εγκρίνει το πρακτικό αυτό με εσωτερική της απόφαση

⁸² Άρθρο 90 παρ. 1 του ν. 4412/2016.

⁸³ Άρθρο 100, παρ. 2 ν. 4412/2016

⁸⁴ Άρθρο 100, παρ. 6 του ν. 4412/2016

⁸⁵ Βλ. άρθρο 103 του ν. 4412/2016

και δικαιολογητικά, τα οποία απαιτείται να προσκομισθούν σε έντυπη μορφή (ως πρωτότυπα ή ακριβή αντίγραφα), σύμφωνα με τα προβλεπόμενα στις διατάξεις της ως άνω παραγράφου 2.4.2.5⁸⁶.

Αν δεν προσκομισθούν τα παραπάνω δικαιολογητικά ή υπάρχουν ελλείψεις σε αυτά που υποβλήθηκαν, η αναθέτουσα αρχή καλεί τον προσωρινό ανάδοχο να προσκομίσει τα ελλείποντα δικαιολογητικά ή να συμπληρώσει τα ήδη υποβληθέντα ή να παράσχει διευκρινήσεις, με την έννοια του άρθρου 102 του ν. 4412/2016, εντός δέκα (10) ημερών από την κοινοποίηση της σχετικής πρόσκλησης σε αυτόν.

Ο προσωρινός ανάδοχος δύναται να υποβάλει αίτημα, μέσω της λειτουργικότητας της «Επικοινωνίας» του ηλεκτρονικού διαγωνισμού στο ΕΣΗΔΗΣ, προς την αναθέτουσα αρχή, για παράταση της ως άνω προθεσμίας, συνοδευόμενο από αποδεικτικά έγγραφα περί αίτησης χορήγησης δικαιολογητικών προσωρινού αναδόχου. Στην περίπτωση αυτή η αναθέτουσα αρχή παρατείνει την προθεσμία υποβολής αυτών, για όσο χρόνο απαιτηθεί για τη χορήγησή τους από τις αρμόδιες δημόσιες αρχές. Ο προσωρινός ανάδοχος μπορεί να αξιοποιεί τη δυνατότητα αυτή τόσο εντός της αρχικής προθεσμίας για την υποβολή δικαιολογητικών όσο και εντός της προθεσμίας για την προσκόμιση ελλειπόντων ή τη συμπλήρωση ήδη υποβληθέντων δικαιολογητικών, κατά την έννοια του άρθρου 102 του ν. 4412/2016, ως ανωτέρω προβλέπεται. Η παρούσα ρύθμιση εφαρμόζεται αναλόγως και όταν η αναθέτουσα αρχή ζητήσει την προσκόμιση των δικαιολογητικών κατά τη διαδικασία αξιολόγησης των προσφορών ή αιτήσεων συμμετοχής και πριν από το στάδιο κατακύρωσης, κατ' εφαρμογή της διάταξης του πρώτου εδαφίου της παρ. 5 του άρθρου 79 του ν. 4412/2016, τηρουμένων των αρχών της ίσης μεταχείρισης και της διαφάνειας.⁸⁷

Απορρίπτεται η προσφορά του προσωρινού αναδόχου, καταπίπτει υπέρ της αναθέτουσας αρχής η εγγύηση συμμετοχής του και η κατακύρωση γίνεται στον προσφέροντα που υπέβαλε την αμέσως επόμενη πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά, τηρουμένης της ανωτέρω διαδικασίας, εάν:

- i) κατά τον έλεγχο των παραπάνω δικαιολογητικών διαπιστωθεί ότι τα στοιχεία που δηλώθηκαν με το Ευρωπαϊκό Ενιαίο Έγγραφο Σύμβασης (ΕΕΕΣ) είναι εκ προθέσεως απατηλά, ή έχουν υποβληθεί πλαστά αποδεικτικά στοιχεία, ή
- ii) δεν υποβληθούν στο προκαθορισμένο χρονικό διάστημα τα απαιτούμενα πρωτότυπα ή αντίγραφα των παραπάνω δικαιολογητικών, ή
- iii) από τα δικαιολογητικά που προσκομίσθηκαν νομίμως και εμπροθέσμως, δεν αποδεικνύεται η μη συνδρομή των λόγων αποκλεισμού σύμφωνα με την παράγραφο 2.2.3 (λόγοι αποκλεισμού) ή η πλήρωση μιας ή περισσότερων από τις απαιτήσεις των κριτηρίων ποιοτικής επιλογής σύμφωνα με τις παραγράφους 2.2.4 έως 2.2.8 (κριτήρια ποιοτικής επιλογής) της παρούσας

Σε περίπτωση έγκαιρης και προσήκουσας ενημέρωσης της αναθέτουσας αρχής για μεταβολές στις προϋποθέσεις, τις οποίες ο προσωρινός ανάδοχος είχε δηλώσει με το Ευρωπαϊκό Ενιαίο Έγγραφο Σύμβασης (ΕΕΕΣ) ότι πληροί, οι οποίες μεταβολές επήλθαν ή για τις οποίες μεταβολές έλαβε γνώση μετά την δήλωση και μέχρι την ημέρα της σύναψης της σύμβασης (οψιγενείς μεταβολές), δεν καταπίπτει υπέρ της Αναθέτουσας Αρχής η εγγύηση συμμετοχής του.⁸⁸

Αν κανένας από τους προσφέροντες δεν υποβάλλει αληθή ή ακριβή δήλωση ή δεν προσκομίσει ένα ή περισσότερα από τα απαιτούμενα έγγραφα και δικαιολογητικά ή δεν αποδείξει ότι: α) δεν βρίσκεται σε μία από τις καταστάσεις της παραγράφου 2.2.3 της παρούσας διακήρυξης και β) πληροί τα σχετικά κριτήρια ποιοτικής επιλογής τα οποία έχουν καθοριστεί σύμφωνα με τις παραγράφους 2.2.4 -2.2.8 της παρούσας διακήρυξης, η διαδικασία ματαιώνεται.

Η διαδικασία ελέγχου των παραπάνω δικαιολογητικών ολοκληρώνεται με τη σύνταξη πρακτικού από την Επιτροπή του Διαγωνισμού, στο οποίο αναγράφεται η τυχόν συμπλήρωση δικαιολογητικών σύμφωνα με όσα ορίζονται ανωτέρω (παράγραφος 3.1.2.1.) και τη διαβίβασή του στο αποφαινόμενο όργανο της αναθέτουσας αρχής για τη λήψη απόφασης είτε για την κατακύρωση της σύμβασης είτε για τη ματαίωση της διαδικασίας.

3.3 Κατακύρωση - σύναψη σύμβασης

3.3.1. Τα αποτελέσματα του ελέγχου των παραπάνω δικαιολογητικών κατακύρωσης και της εισήγησης της Επιτροπής επικυρώνονται με την απόφαση κατακύρωσης, στην οποία ενσωματώνεται η απόφαση έγκρισης των πρακτικών των περ. α & β της παρ. 2 του άρθρου 100 του ν. 4412/2016 (περί αξιολόγησης των δικαιολογητικών συμμετοχής, της τεχνικής και της οικονομικής προσφοράς).

Η αναθέτουσα αρχή κοινοποιεί, μέσω της λειτουργικότητας της «Επικοινωνίας», σε όλους τους οικονομικούς φορείς που έλαβαν μέρος στη διαδικασία ανάθεσης, εκτός από όσους αποκλείστηκαν οριστικά δυνάμει της παρ. 1 του άρθρου 72 του ν. 4412/2016, την απόφαση κατακύρωσης, στην οποία αναφέρονται υποχρεωτικά οι προθεσμίες για

⁸⁶ Πρβλ άρθρο 17 ΚΥΑ ΕΣΗΔΗΣ Προμήθειες και Υπηρεσίες

⁸⁷ Πρβ. ομοίως ως ανωτέρω, άρθρο 103 παρ. 2 του ν. 4412/2016.

⁸⁸ Άρθρο 104 παρ. 2 και 3 του ν. 4412/2016, όπως αντικαταστάθηκε από το άρθρο 44 του ν. 4782/2021.

την αναστολή της σύναψης σύμβασης, σύμφωνα με τα άρθρα 360 έως 372 του ν. 4412/2016, μαζί με αντίγραφο όλων των πρακτικών της διαδικασίας ελέγχου και αξιολόγησης των προσφορών, και, επιπλέον, αναρτά τα δικαιολογητικά του προσωρινού αναδόχου στα «Συνημμένα Ηλεκτρονικού Διαγωνισμού».

Μετά την έκδοση και κοινοποίηση της απόφασης κατακύρωσης οι προσφέροντες λαμβάνουν γνώση των λοιπών συμμετεχόντων στη διαδικασία και των στοιχείων που υποβλήθηκαν από αυτούς, με ενέργειες της αναθέτουσας αρχής⁸⁹. Κατά της απόφασης κατακύρωσης χωρεί προδικαστική προσφυγή ενώπιον της ΑΕΠΠ, σύμφωνα με την παράγραφο 3.4 της παρούσας. Δεν επιτρέπεται η άσκηση άλλης διοικητικής προσφυγής κατά της ανωτέρω απόφασης.⁹⁰

3.3.2. Η απόφαση κατακύρωσης καθίσταται οριστική, εφόσον συντρέξουν οι ακόλουθες προϋποθέσεις σωρευτικά:

- α) κοινοποιηθεί η απόφαση κατακύρωσης σε όλους τους οικονομικούς φορείς που δεν έχουν αποκλειστεί οριστικά,
- β) παρέλθει άπρακτη η προθεσμία άσκησης προδικαστικής προσφυγής ή σε περίπτωση άσκησης, παρέλθει άπρακτη η προθεσμία άσκησης αίτησης αναστολής κατά της απόφασης της ΑΕΠΠ και σε περίπτωση άσκησης αίτησης αναστολής κατά της απόφασης της ΑΕΠΠ, εκδοθεί απόφαση επί της αίτησης, με την επιφύλαξη της χορήγησης προσωρινής διαταγής, σύμφωνα με όσα ορίζονται στο τελευταίο εδάφιο της παρ. 4 του άρθρου 372 του ν. 4412/2016,
- γ) ολοκληρωθεί επιτυχώς ο προσυμβατικός έλεγχος από το Ελεγκτικό Συνέδριο, σύμφωνα με τα άρθρα 324 έως 327 του ν. 4700/2020, εφόσον απαιτείται, και
- δ) ο προσωρινός ανάδοχος, υποβάλλει, στην περίπτωση που απαιτείται και έπειτα από σχετική πρόσκληση, υπεύθυνη δήλωση, που υπογράφεται σύμφωνα με όσα ορίζονται στο άρθρο 79Α του ν. 4412/2016, στην οποία δηλώνεται ότι, δεν έχουν επέλθει στο πρόσωπό του οψιγενείς μεταβολές κατά την έννοια του άρθρου 104 του ν. 4412/2016 και μόνον στην περίπτωση του προσυμβατικού ελέγχου ή της άσκησης προδικαστικής προσφυγής κατά της απόφασης κατακύρωσης. Η υπεύθυνη δήλωση ελέγχεται από την αναθέτουσα αρχή και μνημονεύεται στο συμφωνητικό. Εφόσον δηλωθούν οψιγενείς μεταβολές, η δήλωση ελέγχεται από την Επιτροπή Διαγωνισμού, η οποία εισηγείται προς το αρμόδιο αποφαινόμενο όργανο.

Μετά από την οριστικοποίηση της απόφασης κατακύρωσης η αναθέτουσα αρχή προσκαλεί τον ανάδοχο, μέσω της λειτουργικότητας της «Επικοινωνίας», να προσέλθει για υπογραφή του συμφωνητικού, θέτοντάς του προθεσμία δεκαπέντε (15) ημερών από την κοινοποίηση της σχετικής ειδικής πρόσκλησης. Η σύμβαση θεωρείται συναφθείσα με την κοινοποίηση της πρόσκλησης του προηγούμενου εδαφίου στον ανάδοχο.

Στην περίπτωση που ο ανάδοχος δεν προσέλθει να υπογράψει το ως άνω συμφωνητικό μέσα στην τεθείσα προθεσμία, με την επιφύλαξη αντικειμενικών λόγων ανωτέρας βίας, κηρύσσεται έκπτωτος, καταπίπτει υπέρ της αναθέτουσας αρχής η εγγυητική επιστολή συμμετοχής του και ακολουθείται η ίδια, ως άνω διαδικασία, για τον προσφέροντα που υπέβαλε την αμέσως επόμενη πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά. Αν κανένας από τους προσφέροντες δεν προσέλθει για την υπογραφή του συμφωνητικού, η διαδικασία ανάθεσης ματαιώνεται σύμφωνα με την παράγραφο 3.5 της παρούσας διακήρυξης. Στην περίπτωση αυτή, η αναθέτουσα αρχή μπορεί να αναζητήσει αποζημίωση, πέρα από την καταπίπτουσα εγγυητική επιστολή, ιδίως δυνάμει των άρθρων 197 και 198 ΑΚ.⁹¹

Εάν η αναθέτουσα αρχή δεν απευθύνει την ειδική πρόσκληση για την υπογραφή του συμφωνητικού εντός χρονικού διαστήματος εξήντα (60) ημερών από την οριστικοποίηση της απόφασης κατακύρωσης, με την επιφύλαξη της ύπαρξης επιτακτικού λόγου δημόσιου συμφέροντος ή αντικειμενικών λόγων ανωτέρας βίας, ο ανάδοχος δικαιούται να απέχει από την υπογραφή του συμφωνητικού, χωρίς να εκπέσει η εγγύηση συμμετοχής του, καθώς και να αναζητήσει αποζημίωση ιδίως δυνάμει των άρθρων 197 και 198 ΑΚ.⁹²

Προσκόμιση εγγράφων πριν ή κατά την υπογραφή της σύμβασης

Πριν ή κατά την υπογραφή του συμφωνητικού εγγράφου, ο ανάδοχος είναι υποχρεωμένος να καταθέσει **(σε έντυπη μορφή)**:

1. υπεύθυνη δήλωση της κοινής απόφασης των Υπουργών Ανάπτυξης και Επικρατείας 20977/23-8-2007 (Β' 1673) «Δικαιολογητικά για την τήρηση των μητρώων του ν. 3310/2005 όπως τροποποιήθηκε με το ν. 3414/2005»,
2. πίνακα προσωπικού και σε περίπτωση μεταβολών προσκομίζεται ο συμπληρωματικός/ τροποποιητικός,

⁸⁹ Πρβλ άρθρο 16 παρ. 3 ΚΥΑ ΕΣΗΔΗΣ Προμήθειες και Υπηρεσίες

⁹⁰ Πρβλ. άρθρο 100 παρ. 2 του ν. 4412/2016

⁹¹ Άρθρο 105 παρ. 7 του ν. 4412/2016, όπως αντικαταστάθηκε από το άρθρο 45 του ν. 4782/2021.

⁹² Άρθρο 105 παρ. 8 του ν. 4412/2016, όπως αντικαταστάθηκε από το άρθρο 45 του ν. 4782/2021.

3. ονομαστικό πίνακα που εμφανίζει την κατανομή του προσωπικού ασφαλείας που θα απασχοληθεί στη σύμβαση φύλαξης καθώς και τις ώρες εργασίας ανά κτίριο,
4. άδειες εργασίας του αρ. 3 του ν.2518/1997 ως ισχύει, και ποινικό μητρώο του προσωπικού ασφαλείας που θα απασχοληθεί στη σύμβαση φύλαξης,
5. εγγυητική επιστολή καλής εκτέλεσης, που να καλύπτει το 4% επί της αξίας της σύμβασης (χωρίς ΦΠΑ) σύμφωνα με τα ειδικότερα οριζόμενα στην παράγραφο 4.1 «Εγγύηση καλής εκτέλεσης» της παρούσας διακήρυξης,
6. πρόσθετη διευκρινιστική πράξη ή βεβαίωση της ασφαλιστικής εταιρείας ότι η εν λόγω σύμβαση φύλαξης εντάχθηκε και καλύπτεται από το ασφαλιστήριο συμβόλαιο, σύμφωνα με την παράγραφο 2.2.9.2 περίπτωση Β.3,
7. συμφωνητικά/δηλώσεις συνεργασίας σε περίπτωση υπεργολαβίας κατά τα ειδικότερα οριζόμενα της παραγράφου 4.4.

3.4 Προδικαστικές Προσφυγές - Προσωρινή Δικαστική Προστασία

Α. Κάθε ενδιαφερόμενος, ο οποίος έχει ή είχε συμφέρον να του ανατεθεί η συγκεκριμένη δημόσια σύμβαση και έχει υποστεί ή ενδέχεται να υποστεί ζημία από εκτελεστή πράξη ή παράλειψη της αναθέτουσας αρχής κατά παράβαση της ευρωπαϊκής ενωσιακής ή εσωτερικής νομοθεσίας στον τομέα των δημοσίων συμβάσεων, έχει δικαίωμα να προσφύγει στην ανεξάρτητη Αρχή Εξέτασης Προδικαστικών Προσφυγών (ΑΕΠΠ), σύμφωνα με τα ειδικότερα οριζόμενα στα άρθρα 345 επ. ν. 4412/2016 και 1 επ. π.δ. 39/2017, στρεφόμενος με προδικαστική προσφυγή, κατά πράξης ή παράλειψης της αναθέτουσας αρχής, προσδιορίζοντας ειδικώς τις νομικές και πραγματικές αιτιάσεις που δικαιολογούν το αίτημά του⁹³.

Σε περίπτωση προσφυγής κατά πράξης της αναθέτουσας αρχής, η προθεσμία για την άσκηση της προδικαστικής προσφυγής είναι:

(α) δέκα (10) ημέρες από την κοινοποίηση της προσβαλλόμενης πράξης στον ενδιαφερόμενο οικονομικό φορέα αν η πράξη κοινοποιήθηκε με ηλεκτρονικά μέσα ή τηλεομοιοτυπία ή

(β) δεκαπέντε (15) ημέρες από την κοινοποίηση της προσβαλλόμενης πράξης σε αυτόν αν χρησιμοποιήθηκαν άλλα μέσα επικοινωνίας, άλλως

(γ) δέκα (10) ημέρες από την πλήρη, πραγματική ή τεκμαιρόμενη, γνώση της πράξης που βλάπτει τα συμφέροντα του ενδιαφερόμενου οικονομικού φορέα. Ειδικά για την άσκηση προσφυγής κατά προκήρυξης, η πλήρης γνώση αυτής τεκμαίρεται μετά την πάροδο δεκαπέντε (15) ημερών από τη δημοσίευση στο ΚΗΜΔΗΣ.

Σε περίπτωση παράλειψης που αποδίδεται στην αναθέτουσα αρχή, η προθεσμία για την άσκηση της προδικαστικής προσφυγής είναι δεκαπέντε (15) ημέρες από την επομένη της συντέλεσης της προσβαλλόμενης παράλειψης⁹⁴.

Οι προθεσμίες ως προς την υποβολή των προδικαστικών προσφυγών και των παρεμβάσεων αρχίζουν την επομένη της ημέρας της προαναφερθείσας κατά περίπτωση κοινοποίησης ή γνώσης και λήγουν όταν περάσει ολόκληρη η τελευταία ημέρα και ώρα 23:59:59 και, αν αυτή είναι εξαιρετέα ή Σάββατο, όταν περάσει ολόκληρη η επομένη εργάσιμη ημέρα και ώρα 23:59:59⁹⁵.

Η προδικαστική προσφυγή συντάσσεται υποχρεωτικά με τη χρήση του τυποποιημένου εντύπου του Παραρτήματος Ι του π.δ/τος 39/2017 και κατατίθεται ηλεκτρονικά μέσω της λειτουργικότητας «Επικοινωνία» στην ηλεκτρονική περιοχή του συγκεκριμένου διαγωνισμού, επιλέγοντας την ένδειξη «Προδικαστική Προσφυγή» σύμφωνα με το άρθρο 18 της Κ.Υ.Α. Προμήθειες και Υπηρεσίες.

Για το παραδεκτό της άσκησης της προδικαστικής προσφυγής κατατίθεται παράβολο από τον προσφεύγοντα υπέρ του Ελληνικού Δημοσίου, σύμφωνα με όσα ορίζονται στο άρθρο 363 Ν. 4412/2016. Η επιστροφή του παραβόλου στον προσφεύγοντα γίνεται: α) σε περίπτωση ολικής ή μερικής αποδοχής της προσφυγής του, β) όταν η αναθέτουσα αρχή ανακαλεί την προσβαλλόμενη πράξη ή προβαίνει στην οφειλόμενη ενέργεια πριν από την έκδοση της απόφασης της ΑΕΠΠ επί της προσφυγής, γ) σε περίπτωση παραίτησης του προσφεύγοντα από την προσφυγή του έως και δέκα (10) ημέρες από την κατάθεση της προσφυγής.

Η προθεσμία για την άσκηση της προδικαστικής προσφυγής και η άσκησή της κωλύουν τη σύναψη της σύμβασης επί ποινή ακυρότητας, η οποία διαπιστώνεται με απόφαση της ΑΕΠΠ μετά από άσκηση προδικαστικής προσφυγής, σύμφωνα με το άρθρο 368 του ν. 4412/2016 και 20 π.δ. 39/2017. Όμως, μόνη η άσκηση της προδικαστικής προσφυγής δεν κωλύει την πρόοδο της διαγωνιστικής διαδικασίας, υπό την επιφύλαξη χορήγησης από το Κλιμάκιο προσωρινής προστασίας σύμφωνα με το άρθρο 366 παρ. 1-2 ν. 4412/2016 και 15 παρ. 1-4 π.δ. 39/2017.

⁹³ Άρθρο 360 παρ. 1 ν. 4412/2016 και 3 παρ. 1 π.δ. 39/2017.

⁹⁴ Άρθρο 361 του ν. 4412/2016 και 4 π.δ. 39/2017

⁹⁵ Παρ. 2 του άρθρου 9 και άρθρο 18 της Κ.Υ.Α. ΕΣΗΔΗΣ Προμήθειες και Υπηρεσίες

Η προηγούμενη παράγραφος δεν εφαρμόζεται στην περίπτωση που, κατά τη διαδικασία σύναψης της παρούσας σύμβασης, υποβληθεί μόνο μία (1) προσφορά.

Μετά την, κατά τα ως άνω, ηλεκτρονική κατάθεση της προδικαστικής προσφυγής η αναθέτουσα αρχή, μέσω της λειτουργίας «Επικοινωνία» :

α) Κοινοποιεί την προσφυγή το αργότερο έως την επομένη εργάσιμη ημέρα από την κατάθεσή της σε κάθε ενδιαφερόμενο τρίτο, ο οποίος μπορεί να θίγεται από την αποδοχή της προσφυγής, προκειμένου να ασκήσει το, προβλεπόμενο από τα άρθρα 362 παρ. 3 και 7 π.δ. 39/2017, δικαίωμα παρέμβασής του στη διαδικασία εξέτασης της προσφυγής, για τη διατήρηση της ισχύος της προσβαλλόμενης πράξης, προσκομίζοντας όλα τα κρίσιμα έγγραφα που έχει στη διάθεσή του.

β) Διαβιβάζει στην ΑΕΠΠ, το αργότερο εντός δεκαπέντε (15) ημερών από την ημέρα κατάθεσης, τον πλήρη φάκελο της υπόθεσης, τα αποδεικτικά κοινοποίησης στους ενδιαφερόμενους τρίτους αλλά και την Έκθεση Απόψεων της επί της προσφυγής. Στην Έκθεση Απόψεων η αναθέτουσα αρχή μπορεί να παραθέσει αρχική ή συμπληρωματική αιτιολογία για την υποστήριξη της προσβαλλόμενης με την προδικαστική προσφυγή πράξης.

γ) Κοινοποιεί σε όλα τα μέρη την Έκθεση Απόψεων, τις Παρεμβάσεις και τα σχετικά έγγραφα που τυχόν τη συνοδεύουν, μέσω του ηλεκτρονικού τόπου του διαγωνισμού το αργότερο έως την επομένη εργάσιμη ημέρα από την κατάθεσή τους.

δ) Συμπληρωματικά υπομνήματα κατατίθενται από οποιοδήποτε από τα μέρη μέσω της πλατφόρμας του ΕΣΗΔΗΣ το αργότερο εντός πέντε (5) ημερών από την κοινοποίηση των απόψεων της αναθέτουσας αρχής .

Η άσκηση της προδικαστικής προσφυγής αποτελεί προϋπόθεση για την άσκηση των ένδικων βοηθημάτων της αίτησης αναστολής και της αίτησης ακύρωσης του άρθρου 372 ν. 4412/2016 κατά των εκτελεστών πράξεων ή παραλείψεων της αναθέτουσας αρχής .

Β. Όποιος έχει έννομο συμφέρον μπορεί να ζητήσει, με το ίδιο δικόγραφο εφαρμοζόμενων αναλογικά των διατάξεων του π.δ. 18/1989, την αναστολή εκτέλεσης της απόφασης της ΑΕΠΠ και την ακύρωσή της ενώπιον του Διοικητικού Εφετείου Αθηνών⁹⁶. Το αυτό ισχύει και σε περίπτωση σιωπηρής απόρριψης της προδικαστικής προσφυγής από την Α.Ε.Π.Π. Δικαίωμα άσκησης του ως άνω ένδικου βοηθήματος έχει και η αναθέτουσα αρχή, αν η Α.Ε.Π.Π. κάνει δεκτή την προδικαστική προσφυγή, αλλά και αυτός του οποίου έχει γίνει εν μέρει δεκτή η προδικαστική προσφυγή.

Με την απόφαση της ΑΕΠΠ λογίζονται ως συμπροσβαλλόμενες και όλες οι συναφείς προς την ανωτέρω απόφαση πράξεις ή παραλείψεις της αναθέτουσας αρχής, εφόσον έχουν εκδοθεί ή συντελεστεί αντιστοίχως έως τη συζήτηση της ως άνω αίτησης στο Δικαστήριο.

Η αίτηση αναστολής και ακύρωσης περιλαμβάνει μόνο αιτιάσεις που είχαν προταθεί με την προδικαστική προσφυγή ή αφορούν στη διαδικασία ενώπιον της Α.Ε.Π.Π. ή το περιεχόμενο των αποφάσεών της. Η αναθέτουσα αρχή, εφόσον ασκήσει την αίτηση της παρ. 1 του άρθρου 372 του ν. 4412/2016, μπορεί να προβάλει και οψιγενείς ισχυρισμούς αναφορικά με τους επιτακτικούς λόγους δημοσίου συμφέροντος, οι οποίοι καθιστούν αναγκαία την άμεση ανάθεση της σύμβασης.⁹⁷

Η ως άνω αίτηση κατατίθεται στο ως αρμόδιο δικαστήριο μέσα σε προθεσμία δέκα (10) ημερών από κοινοποίηση ή την πλήρη γνώση της απόφασης ή από την παρέλευση της προθεσμίας για την έκδοση της απόφασης επί της προδικαστικής προσφυγής, ενώ η δικάσιμος για την εκδίκαση της αίτησης ακύρωσης δεν πρέπει να απέχει πέραν των εξήντα (60) ημερών από την κατάθεση του δικογράφου.⁹⁸

Αντίγραφο της αίτησης με κλήση κοινοποιείται με τη φροντίδα του αιτούντος προς την Α.Ε.Π.Π., την αναθέτουσα αρχή, αν δεν έχει ασκήσει αυτή την αίτηση, και προς κάθε τρίτο ενδιαφερόμενο, την κλήτευση του οποίου διατάσσει με πράξη του ο Πρόεδρος ή ο προεδρεύων του αρμόδιου Δικαστηρίου ή Τμήματος έως την επόμενη ημέρα από την κατάθεση της αίτησης. Ο αιτών υποχρεούται επί ποινή απαραδέκτου του ενδίκου βοηθήματος να προβεί στις παραπάνω κοινοποιήσεις εντός αποκλειστικής προθεσμίας δύο (2) ημερών από την έκδοση και την παραλαβή της ως άνω πράξης του Δικαστηρίου. Εντός αποκλειστικής προθεσμίας δέκα (10) ημερών από την ως άνω κοινοποίηση της αίτησης κατατίθεται η παρέμβαση και διαβιβάζονται ο φάκελος και οι απόψεις των παθητικώς νομιμοποιούμενων.

⁹⁶ Πρβλ. άρθρο 372 παρ. 3 ν. 4412/2016, σύμφωνα με το οποίο: «Αρμόδιο για την εκδίκαση των υποθέσεων του παρόντος είναι το Διοικητικό Εφετείο της έδρας της αναθέτουσας αρχής. Κατ' εξαίρεση, διαφορές οποίες προκύπτουν από την ανάθεση δημόσιων συμβάσεων που εμπίπτουν στο πεδίο εφαρμογής των Οδηγιών 2014/24/ΕΕ και 2014/25/ΕΕ, με εκτιμώμενη αξία μεγαλύτερη των δεκαπέντε εκατομμυρίων (15.000.000) ευρώ, εκδικάζονται από το Συμβούλιο της Επικρατείας». Κατά συνέπεια, με βάση την εκτιμώμενη αξία εκάστης σύμβασης, η α.α. συμπληρώνει στο παρόν άρθρο της Διακήρυξης, το αρμόδιο, ανά περίπτωση, Δικαστήριο, ήτοι το Διοικητικό Εφετείο ή το Συμβούλιο της Επικρατείας αναλόγως.

⁹⁷ Πρβλ. άρθρο 372 παρ. 1 και 2 Ν. 4412/2016.

⁹⁸ Πρβλ. άρθρο 372 παρ. 4 του ν. 4412/2016.

Εντός της ίδιας προθεσμίας κατατίθενται στο Δικαστήριο και τα στοιχεία που υποστηρίζουν τους ισχυρισμούς των διαδίκων.

Επιπρόσθετα, η παρέμβαση κοινοποιείται με επιμέλεια του παρεμβαίνοντος στα λοιπά μέρη της δίκης εντός δύο (2) ημερών από την κατάθεσή της, αλλιώς λογίζεται ως απαράδεκτη. Το διατακτικό της δικαστικής απόφασης εκδίδεται εντός δεκαπέντε (15) ημερών από τη συζήτηση της αίτησης ή από την προθεσμία για την υποβολή υπομνημάτων.

Η προθεσμία για την άσκηση και η άσκηση της αίτησης ενώπιον του αρμοδίου δικαστηρίου κωλύουν τη σύναψη της σύμβασης μέχρι την έκδοση της οριστικής δικαστικής απόφασης, εκτός εάν με προσωρινή διαταγή ο αρμόδιος δικαστής αποφανθεί διαφορετικά. Επίσης, η προθεσμία για την άσκηση και η άσκησή της αίτησης κωλύουν την πρόοδο της διαδικασίας ανάθεσης για χρονικό διάστημα δεκαπέντε (15) ημερών από την άσκηση της αίτησης, εκτός εάν με την προσωρινή διαταγή ο αρμόδιος δικαστής αποφανθεί διαφορετικά.⁹⁹ Για την άσκηση της αιτήσεως κατατίθεται παράβολο, σύμφωνα με τα ειδικότερα οριζόμενα στο άρθρο 372 παρ. 5 του Ν. 4412/2016.

Αν ο ενδιαφερόμενος δεν αιτήθηκε ή αιτήθηκε ανεπιτυχώς την αναστολή και η σύμβαση υπογράφηκε και η εκτέλεσή της ολοκληρώθηκε πριν από τη συζήτηση της αίτησης, εφαρμόζεται αναλόγως η παρ. 2 του άρθρου 32 του π.δ. 18/1989.

Αν το δικαστήριο ακυρώσει πράξη ή παράλειψη της αναθέτουσας αρχής μετά τη σύναψη της σύμβασης, το κύρος της τελευταίας δεν θίγεται, εκτός αν πριν από τη σύναψη αυτής είχε ανασταλεί η διαδικασία σύναψης της σύμβασης. Στην περίπτωση που η σύμβαση δεν είναι άκυρη, ο ενδιαφερόμενος δικαιούται να αξιώσει αποζημίωση, σύμφωνα με τα αναφερόμενα στο άρθρο 373 του ν. 4412/2016.

Με την επιφύλαξη των διατάξεων του ν. 4412/2016, για την εκδίκαση των διαφορών του παρόντος άρθρου εφαρμόζονται οι διατάξεις του π.δ. 18/1989.

3.5 Ματαίωση Διαδικασίας

Η αναθέτουσα αρχή ματαιώνει ή δύναται να ματαιώσει εν όλω ή εν μέρει, αιτιολογημένα, τη διαδικασία ανάθεσης, για τους λόγους και υπό τους όρους του άρθρου 106 του ν. 4412/2016, μετά από γνώμη της αρμόδιας Επιτροπής του Διαγωνισμού. Επίσης, αν διαπιστωθούν σφάλματα ή παραλείψεις σε οποιοδήποτε στάδιο της διαδικασίας ανάθεσης, μπορεί, μετά από γνώμη της ως άνω Επιτροπής, να ακυρώσει μερικώς τη διαδικασία ή να αναμορφώσει ανάλογα το αποτέλεσμά της ή να αποφασίσει την επανάληψή της από το σημείο που εμφιλοχώρησε το σφάλμα ή η παράλειψη.

Ειδικότερα, η αναθέτουσα αρχή ματαιώνει τη διαδικασία σύναψης όταν αυτή αποβεί άγονη είτε λόγω μη υποβολής προσφοράς είτε λόγω απόρριψης όλων των προσφορών, καθώς και στην περίπτωση του δευτέρου εδαφίου της παρ. 7 του άρθρου 105, περί κατακύρωσης και σύναψης σύμβασης.

Επίσης μπορεί να ματαιώσει τη διαδικασία: α) λόγω παράτυπης διεξαγωγής της διαδικασίας ανάθεσης, εκτός εάν μπορεί να θεραπεύσει το σφάλμα ή την παράλειψη σύμφωνα με την παρ. 3 του άρθρου 106, β) αν οι οικονομικές και τεχνικές παράμετροι που σχετίζονται με τη διαδικασία ανάθεσης άλλαξαν ουσιωδώς και η εκτέλεση του συμβατικού αντικειμένου δεν ενδιαφέρει πλέον την αναθέτουσα αρχή ή τον φορέα για τον οποίο προορίζεται το υπό ανάθεση αντικείμενο, γ) αν λόγω ανωτέρας βίας, δεν είναι δυνατή η κανονική εκτέλεση της σύμβασης, δ) αν η επιλεγείσα προσφορά κριθεί ως μη συμφέρουσα από οικονομική άποψη, ε) στην περίπτωση των παρ. 3 και 4 του άρθρου 97, περί χρόνου ισχύος προσφορών, στ) για άλλους επιτακτικούς λόγους δημοσίου συμφέροντος, όπως ιδίως, δημόσιας υγείας ή προστασίας του περιβάλλοντος.

⁹⁹ Πρβλ άρθρο 372 παρ. 6 του ν. 4412/2016.

4. ΟΡΟΙ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ

4.1 Εγγύηση καλής εκτέλεσης

Για την υπογραφή της σύμβασης απαιτείται η παροχή εγγύησης καλής εκτέλεσης, σύμφωνα με το άρθρο 72 παρ. 4 του ν. 4412/2016, το ύψος της οποίας ανέρχεται σε ποσοστό 4% επί της εκτιμώμενης αξίας της σύμβασης, ή του τμήματος αυτής, χωρίς να συμπεριλαμβάνονται τα δικαιώματα προαίρεσης και η οποία κατατίθεται μέχρι και την υπογραφή του συμφωνητικού.

Η εγγύηση καλής εκτέλεσης, προκειμένου να γίνει αποδεκτή, πρέπει να περιλαμβάνει κατ' ελάχιστον τα αναφερόμενα στην παρ. 12 του άρθρου 72 του ν. 4412/2016 στοιχεία, πλην αυτού της περ. η (βλ. την παράγραφο 2.1.5. της παρούσας), και, επιπλέον, τον τίτλο και τον αριθμό της σχετικής σύμβασης, εφόσον ο τελευταίος είναι γνωστός. Το περιεχόμενο της είναι σύμφωνο με το υπόδειγμα που περιλαμβάνεται στο Παράρτημα VII της Διακήρυξης - Υποδείγματα Εγγυητικών Επιστολών και τα οριζόμενα στο άρθρο 72 του ν. 4412/2016.

Η εγγύηση καλής εκτέλεσης της σύμβασης καλύπτει συνολικά και χωρίς διακρίσεις την εφαρμογή όλων των όρων της σύμβασης και κάθε απαίτηση της αναθέτουσας αρχής έναντι του αναδόχου.

Σε περίπτωση τροποποίησης της σύμβασης κατά την παράγραφο 4.5, η οποία συνεπάγεται αύξηση της συμβατικής αξίας, ο ανάδοχος οφείλει να καταθέσει μέχρι την υπογραφή της τροποποιημένης σύμβασης, συμπληρωματική εγγύηση καλής εκτέλεσης, το ύψος της οποίας ανέρχεται σε ποσοστό 4% επί του ποσού της αύξησης της αξίας της σύμβασης.

Η εγγύηση καλής εκτέλεσης καταπίπτει σε περίπτωση παράβασης των όρων της σύμβασης, όπως αυτή ειδικότερα ορίζει.

Η εγγύηση καλής εκτέλεσης επιστρέφεται στο σύνολό της μετά την οριστική ποσοτική και ποιοτική παραλαβή του αντικειμένου της σύμβασης και ύστερα από την εκκαθάριση των τυχόν απαιτήσεων από τους δυο συμβαλλόμενους. Εάν στο πρωτόκολλο οριστικής ποιοτικής και ποσοτικής παραλαβής αναφέρονται παρατηρήσεις ή υπάρχει εκπρόθεσμη παράδοση, η επιστροφή της ως άνω εγγύησης γίνεται μετά την αντιμετώπιση των παρατηρήσεων και του εκπροθέσμου.

4.2 Συμβατικό Πλαίσιο - Εφαρμοστέα Νομοθεσία

Η παρούσα σύμβαση διέπεται από το Ελληνικό δίκαιο. Κατά την εκτέλεσή της εφαρμόζονται: α) οι διατάξεις του ν. 4412/2016, όπως τροποποιήθηκε και ισχύει, β) οι όροι της παρούσας σύμβασης και γ) συμπληρωματικά ο Αστικός Κώδικας¹⁰⁰.

4.3 Όροι εκτέλεσης της σύμβασης

4.3.1 Κατά την εκτέλεση της σύμβασης ο ανάδοχος τηρεί:

α) τις υποχρεώσεις στους τομείς του περιβαλλοντικού, κοινωνικοασφαλιστικού και εργατικού δικαίου, που έχουν θεσπισθεί με το δίκαιο της Ένωσης, το εθνικό δίκαιο, συλλογικές συμβάσεις ή διεθνείς διατάξεις περιβαλλοντικού, κοινωνικοασφαλιστικού και εργατικού δικαίου, οι οποίες απαριθμούνται στο Παράρτημα Χ του Προσαρτήματος Α' του ν. 4412/2016.

β) τα στοιχεία που αναφέρονται στις περιπτώσεις α' έως σ' της παρ. 1 του άρθρου 68 του ν. 3863/2010 (Α' 115), όπως εκάστοτε ισχύει, καθώς και

γ) τον ειδικό όρο της παραγράφου 3 του ίδιου άρθρου, σύμφωνα με τον οποίο ο ανάδοχος υποχρεούται να εφαρμόζει τις διατάξεις της εργατικής και ασφαλιστικής νομοθεσίας και της νομοθεσίας περί υγείας και ασφάλειας των εργαζομένων και πρόληψης του επαγγελματικού κινδύνου.

Η τήρηση των εν λόγω υποχρεώσεων από τον ανάδοχο και τους υπεργολάβους του ελέγχεται και βεβαιώνεται από τα όργανα που επιβλέπουν την εκτέλεση της σύμβασης και τις αρμόδιες δημόσιες αρχές και υπηρεσίες που ενεργούν εντός των ορίων της ευθύνης και της αρμοδιότητάς τους.

4.3.2. Ο ανάδοχος δεσμεύεται ότι:

α) σε όλα τα στάδια που προηγήθηκαν της σύμβασης δεν ενήργησε αθέμιτα, παράνομα ή καταχρηστικά και ότι θα εξακολουθήσει να μην ενεργεί κατ' αυτόν τον τρόπο κατά το στάδιο εκτέλεσης της σύμβασης,

¹⁰⁰ Βλ. άρθρο 129 Ν. 4412/2016.

β) ότι θα δηλώσει αμελλητί στην αναθέτουσα αρχή, από τη στιγμή που λάβει γνώση, οποιαδήποτε κατάσταση (ακόμη και ενδεχόμενη) σύγκρουσης συμφερόντων (προσωπικών, οικογενειακών, οικονομικών, πολιτικών ή άλλων κοινών συμφερόντων, συμπεριλαμβανομένων και αντικρουόμενων επαγγελματικών συμφερόντων) μεταξύ των νομίμων ή εξουσιοδοτημένων εκπροσώπων του καθώς και υπαλλήλων ή συνεργατών τους οποίους απασχολεί στην εκτέλεση της σύμβασης (π.χ. με σύμβαση υπεργολαβίας) και μελών του προσωπικού της αναθέτουσας αρχής που εμπλέκονται καθ' οιονδήποτε τρόπο στη διαδικασία εκτέλεσης της σύμβασης ή/και μπορούν να επηρεάσουν την έκβαση και τις αποφάσεις της αναθέτουσας αρχής περί την εκτέλεσή της, οποτεδήποτε και εάν η κατάσταση αυτή προκύψει κατά τη διάρκεια εκτέλεσης της σύμβασης¹⁰¹.

Οι υποχρεώσεις και οι απαγορεύσεις της ρήτρας αυτής ισχύουν, αν ο ανάδοχος είναι ένωση, για όλα τα μέλη της ένωσης, καθώς και για τους υπεργολάβους που χρησιμοποιεί. Στο συμφωνητικό περιλαμβάνεται σχετική δεσμευτική δήλωση τόσο του αναδόχου όσο και των υπεργολάβων του.

4.4 Υπεργολαβία

4.4.1. Ο Ανάδοχος δεν απαλλάσσεται από τις συμβατικές του υποχρεώσεις και ευθύνες λόγω ανάθεσης της εκτέλεσης τμήματος/τμημάτων της σύμβασης σε υπεργολάβους. Η τήρηση των υποχρεώσεων της παρ. 2 του άρθρου 18 του ν. 4412/2016 από υπεργολάβους δεν αίρει την ευθύνη του κυρίου αναδόχου.

4.4.2. Κατά την υπογραφή της σύμβασης ο κύριος ανάδοχος υποχρεούται να αναφέρει στην αναθέτουσα αρχή το όνομα, τα στοιχεία επικοινωνίας και τους νόμιμους εκπροσώπους των υπεργολάβων του, οι οποίοι συμμετέχουν στην εκτέλεση αυτής, εφόσον είναι γνωστά τη συγκεκριμένη χρονική στιγμή. Επιπλέον, υποχρεούται να γνωστοποιεί στην αναθέτουσα αρχή κάθε αλλαγή των πληροφοριών αυτών, κατά τη διάρκεια της σύμβασης, καθώς και τις απαιτούμενες πληροφορίες σχετικά με κάθε νέο υπεργολάβο, τον οποίο ο κύριος ανάδοχος χρησιμοποιεί εν συνεχεία στην εν λόγω σύμβαση, προσκομίζοντας τα σχετικά συμφωνητικά/δηλώσεις συνεργασίας¹⁰². Σε περίπτωση διακοπής της συνεργασίας του Αναδόχου με υπεργολάβο/ υπεργολάβους της σύμβασης, αυτός υποχρεούται σε άμεση γνωστοποίηση της διακοπής αυτής στην Αναθέτουσα Αρχή, οφείλει δε να διασφαλίσει την ομαλή εκτέλεση του τμήματος/ των τμημάτων της σύμβασης είτε από τον ίδιο, είτε από νέο υπεργολάβο τον οποίο θα γνωστοποιήσει στην αναθέτουσα αρχή κατά την ως άνω διαδικασία.

Ειδικότερα, κατά την εκτέλεση σύμβαση παροχής υπηρεσιών φύλαξης εφαρμόζεται η παράγραφος 4 του άρθρου 68 του ν. 3863/2010 σύμφωνα με την οποία εργολάβος που αναθέτει την εκτέλεση του έργου ή μέρος του έργου σε υπεργολάβο, υποχρεούται άμεσα να ενημερώνει εγγράφως τον αποδέκτη των υπηρεσιών. Ο εργολάβος και ο υπεργολάβος ευθύνονται αλληλεγγύως και εις ολόκληρον, έναντι των εργαζομένων για την καταβολή των πάσης φύσεως αποδοχών και ασφαλιστικών εισφορών.

4.4.3. Η αναθέτουσα αρχή επαληθεύει τη συνδρομή των λόγων αποκλεισμού για τους υπεργολάβους, όπως αυτοί περιγράφονται στην παράγραφο 2.2.3 και με τα αποδεικτικά μέσα της παραγράφου 2.2.9.2 της παρούσας, εφόσον το(α) τμήμα(τα) της σύμβασης, το(α) οποίο(α) ο ανάδοχος προτίθεται να αναθέσει υπό μορφή υπεργολαβίας σε τρίτους, υπερβαίνουν σωρευτικά το ποσοστό του τριάντα τοις εκατό (30%) της συνολικής αξίας της σύμβασης. Επιπλέον, προκειμένου να μην αθετούνται οι υποχρεώσεις της παρ. 2 του άρθρου 18 του ν. 4412/2016, δύναται να επαληθεύσει τους ως άνω λόγους και για τμήμα ή τμήματα της σύμβασης που υπολείπονται του ως άνω ποσοστού. Όταν από την ως άνω επαλήθευση προκύπτει ότι συντρέχουν λόγοι αποκλεισμού απαιτεί την αντικατάστασή του, κατά τα ειδικότερα αναφερόμενα στις παρ. 5 και 6 του άρθρου 131 του ν. 4412/2016.

4.5 Τροποποίηση σύμβασης κατά τη διάρκεια της

Η σύμβαση μπορεί να τροποποιείται κατά τη διάρκειά της, χωρίς να απαιτείται νέα διαδικασία σύναψης σύμβασης, μόνο σύμφωνα με τους όρους και τις προϋποθέσεις του άρθρου 132 του ν. 4412/2016 και κατόπιν γνωμοδότησης της καθ' ύλην αρμόδιας υπηρεσίας ή άλλως της υπηρεσίας η οποία ορίζεται με απόφαση της Αναθέτουσας Αρχής.¹⁰³

Σε περίπτωση που η Αναθέτουσα Αρχή μεταφέρει οποιοδήποτε μέρος των εγκαταστάσεων της που περιγράφονται στο Παράρτημα Ι και ΙΙ της παρούσας διακήρυξης, σε άλλη διεύθυνση, διατηρεί το δικαίωμα μεταφοράς των υπηρεσιών και του προσωπικού φύλαξης που απασχολείται στο αναφερόμενο στη παρούσα κτίριο, σε άλλο κτίριο. Στην περίπτωση αυτή, ο ανάδοχος υποχρεούται να παρέχει τις υπηρεσίες του στη διεύθυνση της νέας εγκατάστασης που θα του υποδειχθεί, με τους ίδιους όρους που καθορίζονται στην παρούσα.

Η Αναθέτουσα Αρχή δύναται, κατά την εκτέλεση της σύμβασης (στις περιπτώσεις που περιλαμβάνει περισσότερων του ενός, τμήματα) να μειώσει το προσωπικό της φύλαξης (αριθμό θέσεων φυλάκων) με αντίστοιχη μείωση του

¹⁰¹ Πρβλ άρθρο 24 του ν. 4412/2016

¹⁰² Πρβλ παρ. 2 του άρθρου 78 του ν. 4412/2016

¹⁰³ Πρβλ άρθρο 216 παρ. 1 του ν. 4412/2016

ποσού της σύμβασης (π.χ. μείωση των δομών της Αναθέτουσας Αρχής, πρόσληψη υπηρετούντων υπάλληλων της στην ειδικότητα Φυλάκων/ Νυχτοφυλάκων). Για τις αλλαγές αυτές θα προηγείται όσο το δυνατό πιο έγκαιρη, έγγραφη ειδοποίηση του Αναδόχου, τουλάχιστον (2) μήνες πριν.

Σε περίπτωση που δεν υφίσταται πλέον η ανάγκη, ιδίως σε περιπτώσεις συγχωνεύσεων των παραπάνω Υπηρεσιών (δηλ.κατάργηση ενός ή περισσότερων από τα κατωτέρω περιγραφόμενα τμήματα) και σε περίπτωση που δοθεί η δυνατότητα στην Αναθέτουσα Αρχή να καλύψει άλλως την ανάγκη αυτή, τα μέρη συμφωνούν ότι η σύμβαση λύεται αυτοδικαίως και αζημίως. Διευκρινίζεται ότι σε περίπτωση που ανάδοχος έχει αναλάβει περισσότερα του ενός τμήματα, η σύμβαση λύεται αυτοδικαίως και αζημίως μόνο για το/τα τμήμα-τα, για τα οποία δεν υφίσταται πλέον η ανάγκη παροχής των υπηρεσιών του.

Μετά τη λύση της σύμβασης λόγω της έκπτωσης του αναδόχου, σύμφωνα με το άρθρο 203 του ν. 4412/2016 και την παράγραφο 5.2. της παρούσας, όπως και σε περίπτωση καταγγελίας για όλους λόγους της παραγράφου 4.6, πλην αυτού της περ. (α), η αναθέτουσα αρχή δύναται να προσκαλέσει τον/τους επόμενο/ους, κατά σειρά κατάταξης οικονομικό φορέα που συμμετέχει-ουν στην παρούσα διαδικασία ανάθεσης της συγκεκριμένης σύμβασης και να του/τους προτείνει να αναλάβει/ουν το ανεκτέλεστο αντικείμενο της σύμβασης, με τους ίδιους όρους και προϋποθέσεις και σε τίμημα που δεν θα υπερβαίνει την προσφορά που είχε υποβάλει ο έκπτωτος (ρήτρα υποκατάστασης)¹⁰⁴. Η σύμβαση συνάπτεται, εφόσον εντός της τεθείσας προθεσμίας περιέλθει στην αναθέτουσα αρχή έγγραφη και ανεπιφύλακτη αποδοχή της. Η άπρακτη πάροδος της προθεσμίας θεωρείται ως απόρριψη της πρότασης. Αν αυτός δεν δεχθεί την πρόταση σύναψης σύμβασης, η αναθέτουσα αρχή προσκαλεί τον επόμενο υποψήφιο κατά σειρά κατάταξης, ακολουθώντας κατά τα λοιπά την ίδια διαδικασία.

4.6 Δικαίωμα μονομερούς λύσης της σύμβασης¹⁰⁵

4.6.1. Η αναθέτουσα αρχή μπορεί, με τις προϋποθέσεις που ορίζουν οι κείμενες διατάξεις, να καταγγείλει τη σύμβαση κατά τη διάρκεια της εκτέλεσής της και χωρίς δικαίωμα για αποζημίωση από μέρους του αναδόχου, εφόσον:

α) η σύμβαση έχει υποστεί ουσιώδη τροποποίηση, κατά την έννοια της παρ. 4 του άρθρου 132 του ν. 4412/2016, που θα απαιτούσε νέα διαδικασία σύναψης σύμβασης

β) ο ανάδοχος, κατά το χρόνο της ανάθεσης της σύμβασης, τελούσε σε μια από τις καταστάσεις που αναφέρονται στην παράγραφο 2.2.3.1 και, ως εκ τούτου, θα έπρεπε να έχει αποκλειστεί από τη διαδικασία σύναψης της σύμβασης,

γ) η σύμβαση δεν έπρεπε να ανατεθεί στον ανάδοχο λόγω σοβαρής παραβίασης των υποχρεώσεων που υπέχει από τις Συνθήκες και την Οδηγία 2014/24/ΕΕ, η οποία έχει αναγνωρισθεί με απόφαση του Δικαστηρίου της Ένωσης στο πλαίσιο διαδικασίας δυνάμει του άρθρου 258 της ΣΛΕΕ.

δ) ο ανάδοχος καταδικαστεί αμετάκλητα, κατά τη διάρκεια εκτέλεσης της σύμβασης, για ένα από τα αδικήματα που αναφέρονται στην παρ. 2.2.3.1 της παρούσας,

ε) ο ανάδοχος πτωχεύσει ή υπαχθεί σε διαδικασία ειδικής εκκαθάρισης ή τεθεί υπό αναγκαστική διαχείριση από εκκαθαριστή ή από το δικαστήριο ή υπαχθεί σε διαδικασία πτωχευτικού συμβιβασμού ή αναστείλει τις επιχειρηματικές του δραστηριότητες ή υπαχθεί σε διαδικασία εξυγίανσης και δεν τηρεί τους όρους αυτής ή εάν βρεθεί σε οποιαδήποτε ανάλογη κατάσταση, προκύπτουσα από παρόμοια διαδικασία, προβλεπόμενη σε εθνικές διατάξεις νόμου. Η αναθέτουσα αρχή μπορεί να μην καταγγείλει τη σύμβαση, υπό την προϋπόθεση ότι ο ανάδοχος ο οποίος θα βρεθεί σε μία εκ των καταστάσεων που αναφέρονται στην περίπτωση αυτή αποδεικνύει ότι είναι σε θέση να εκτελέσει τη σύμβαση, λαμβάνοντας υπόψη τις ισχύουσες διατάξεις και τα μέτρα για τη συνέχιση της επιχειρηματικής του λειτουργίας.

στ) ο ανάδοχος παραβεί αποδεδειγμένα τις υποχρεώσεις του που απορρέουν από την δέσμευση ακεραιότητας της παρ. 4.3.2. της παρούσας, ως αναλυτικά περιγράφονται στο συνημμένο στην παρούσα σχέδιο σύμβασης.

4.6.2. Η σύμβαση καταγγέλλεται υποχρεωτικά εφόσον συντρέχει η περίπτωση της παρ. 5 ή της παρ. 7 του άρθρου 68 του ν. 3863/2010, όπως τροποποιήθηκε και ισχύει.

¹⁰⁴ Πρβλ. άρθρο 132, παρ. 1δ), περ. αα του ν. 4412/2016. Πρβλ. επίσης, Κατευθυντήρια Οδηγία 22 της Αρχής με τίτλο «Τροποποίηση συμβάσεων κατά τη διάρκειά τους», Κεφάλαιο ΙΙΙ.Δ. σημείο Ι, σελ. 17 (ΑΔΑ: 7ΜΥΤΟΞΤΒ-ΖΓΖ).

¹⁰⁵ βλ. Άρθρο 133 του ν. 4412/2016 Δικαίωμα μονομερούς λύσης της σύμβασης

5. ΕΙΔΙΚΟΙ ΟΡΟΙ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ

5.1 Τρόπος πληρωμής

5.1.1. Η πληρωμή του αναδόχου κάθε τμήματος θα γίνεται από την Αρμόδια Υπηρεσία που διενεργεί τον έλεγχο και την πληρωμή, μετά την οριστική παραλαβή των υπηρεσιών φύλαξης από τις αρμόδιες κατά περίπτωση, Επιτροπές Παραλαβής των Υπηρεσιών Φορολογικού Αντικειμένου.

5.1.2. Δικαιολογητικά πληρωμής

Η πληρωμή του συμβατικού τμήματος θα γίνεται σε μηνιαία ημερολογιακή βάση με την επιφύλαξη του άρθρου 5.1.3 με την προσκόμιση των νομίμων παραστατικών και δικαιολογητικών που προβλέπονται από τις διατάξεις του άρθρου 200 παρ. 5 του ν. 4412/2016¹⁰⁶, καθώς και κάθε άλλου δικαιολογητικού που τυχόν ήθελε ζητηθεί από τις αρμόδιες Υπηρεσίες που διενεργούν τον έλεγχο και την πληρωμή της δαπάνης. Ειδικότερα, τα αναγκαία δικαιολογητικά πληρωμής για την εξόφληση της μηνιαίας παρασχεθείσας υπηρεσίας (ανά τμήμα σύμβασης) είναι :

1. Πρωτόκολλο Οριστικής Ποιοτικής και Ποσοτικής Παραλαβής για τις παρασχεθείσες υπηρεσίες του αντίστοιχου ημερολογιακού μήνα, το οποίο συντάσσεται από τις αντίστοιχες αρμόδιες Επιτροπές Παραλαβής (ανά τμήμα σύμβασης) της Αναθέτουσας Αρχής.
2. Τιμολόγιο Παροχής Υπηρεσιών του Αναδόχου για εργασίες δεδουλευμένες προηγούμενου μήνα.
3. Πιστοποιητικό Φορολογικής Ενημερότητας.
4. Πιστοποιητικό Ασφαλιστικής Ενημερότητας.
5. Μισθοδοτική κατάσταση προσωπικού που απασχολήθηκε στην σύμβαση φύλαξης εργαζόμενοι του Αναδόχου για το συγκεκριμένο χρονικό διάστημα.
6. Αποδεικτικό τράπεζας που αφορά στην καταβολή των αποδοχών για κάθε απασχολούμενο στην σύμβαση φύλαξης εργαζόμενο του Αναδόχου (απόδειξη ονομαστικής κατάθεσης σε τραπεζικό λογαριασμό για την πληρωμή των αποδοχών).
7. Λίστα προσωπικού (ονομαστικός πίνακας) που απασχολήθηκε στη σύμβαση φύλαξης για το συγκεκριμένο χρονικό διάστημα, στην οποία θα φαίνεται κάθε νέος εργαζόμενος του Αναδόχου.
8. Αντίγραφο άδειας εργασίας του αρ. 3 του ν.2518/1997 και ποινικό μητρώο του προσωπικού που απασχολήθηκε στην σύμβαση φύλαξης για το συγκεκριμένο χρονικό διάστημα.
Επισημαίνεται ότι κατά την πρώτη πληρωμή προσκομίζονται για όλους τους εργαζόμενους που απασχολήθηκαν στην σύμβαση φύλαξης, ενώ για τις επόμενες προσκομίζονται μόνο για τους νέους.
9. Πίνακας (κατάσταση) προσωπικού, συμπεριλαμβανομένου τυχόν τροποποιητικό/συμπληρωματικό, όπως υποβλήθηκε στην αρμόδια υπηρεσία του Σώματος Επιθεώρησης εργασίας (Σ.ΕΠ.Ε.).
10. Αναλυτική Περιοδική Δήλωση Ε.Φ.Κ.Α (Ι.Κ.Α.), από την οποία θα προκύπτουν όλοι οι τύποι αποδοχών για κάθε απασχολούμενο στην σύμβαση φύλαξης εργαζόμενο του Αναδόχου, καθώς και το αποδεικτικό υποβολής της για το συγκεκριμένο χρονικό διάστημα.
11. Αποδεικτικό τράπεζας για την πληρωμή των εισφορών της Αναλυτικής Περιοδικής Δήλωσης.
12. IBAN δικαιούχου.

Γνωστοποιείται τραπεζικός λογαριασμός του δικαιούχου σε μορφή IBAN, που συνοδεύεται από αντίγραφο (απλή φωτοτυπία) της πρώτης σελίδας του βιβλιαρίου της Τράπεζας στην οποία τηρείται ο λογαριασμός ή από βεβαίωση της Τράπεζας αυτής όταν δεν εκδίδεται βιβλιάριο.

5.1.3 Πρώτη πληρωμή

Το τιμολόγιο παροχής υπηρεσιών που αφορά την πρώτη πληρωμή θα εκδίδεται για το χρονικό διάστημα από την ημ/νία έναρξης της σύμβασης και μέχρι τη λήξη του συγκεκριμένου μήνα, και κάθε επόμενο θα εκδίδεται σε μηνιαία ημερολογιακή βάση. Τα ανωτέρω δικαιολογητικά θα υποβάλλονται για το συγκεκριμένο χρονικό διάστημα.

5.1.4. Φόροι - Κρατήσεις

Τον Ανάδοχο βαρύνουν οι υπέρ τρίτων κρατήσεις, ως και κάθε άλλη επιβάρυνση, σύμφωνα με την κείμενη νομοθεσία, μη συμπεριλαμβανομένου Φ.Π.Α., για την παροχή των υπηρεσιών στον τόπο και με τον τρόπο που προβλέπεται στα έγγραφα της σύμβασης. Ιδίως βαρύνεται με τις ακόλουθες κρατήσεις:

¹⁰⁶ Πρβλ. άρθρο 200 παρ. 5 ν. 4412/2016, όπως τροποποιήθηκε με το άρθρο 107 περ. 36 του ν. 4497/2017.

α) Κράτηση 0,07% η οποία υπολογίζεται επί της αξίας κάθε πληρωμής προ φόρων και κρατήσεων της αρχικής, καθώς και κάθε συμπληρωματικής σύμβασης Υπέρ της Ενιαίας Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Συμβάσεων¹⁰⁷

β) Κράτηση ύψους 0,02% υπέρ της ανάπτυξης και συντήρησης του ΟΠΣ ΕΣΗΔΗΣ, η οποία υπολογίζεται επί της αξίας, εκτός ΦΠΑ, της αρχικής, καθώς και κάθε συμπληρωματικής σύμβασης. Το ποσό αυτό παρακρατείται σε κάθε πληρωμή από την αναθέτουσα αρχή στο όνομα και για λογαριασμό του Υπουργείου Ψηφιακής Διακυβέρνησης, σύμφωνα με την παρ. 6 του άρθρου 36 του ν. 4412/2016¹⁰⁸.

γ) Κράτηση 0,06% η οποία υπολογίζεται επί της αξίας κάθε πληρωμής προ φόρων και κρατήσεων της αρχικής καθώς και κάθε συμπληρωματικής σύμβασης υπέρ της Αρχής Εξέτασης Προδικαστικών Προσφυγών (άρθρο 350 παρ. 3 του ν. 4412/2016)¹⁰⁹.

δ) κάθε άλλη νόμιμη κράτηση που τυχόν θεσμοθετηθεί κατά τη διάρκεια της υπογραφείσας σύμβασης με τον ανάδοχο.

Οι υπέρ τρίτων κρατήσεις υπόκεινται στο εκάστοτε ισχύον αναλογικό τέλος χαρτοσήμου 3% και στην επ' αυτού εισφορά υπέρ ΟΓΑ 20%.

Ο Φ.Π.Α. με συντελεστή 24% βαρύνει την Αναθέτουσα Αρχή.

Με κάθε πληρωμή θα γίνεται η προβλεπόμενη παρακράτηση φόρου 8%, σύμφωνα με την κείμενη νομοθεσία και τα ειδικότερα οριζόμενα στις ισχύουσες διατάξεις του Κώδικα Φορολογίας Εισοδήματος (ν. 4172/2013).

5.1.5. Διαδικασία πληρωμής

Ο Ανάδοχος θα προσκομίζει τα δικαιολογητικά πληρωμής και το τιμολόγιο, στο τμήμα ΣΤ' Προϋπολογισμού και Προμηθειών της Δ.Ο.Υ. ΙΓ' Αθηνών. Η επιτροπή παραλαβής των υπηρεσιών της κάθε Υπηρεσίας θα συντάξει και θα προωθεί το πρωτόκολλο παραλαβής, στο τμήμα ΣΤ' της Δ.Ο.Υ. ΙΓ' Αθηνών. Η πληρωμή του αναδόχου θα γίνεται σε μηνιαία βάση από την Δ.Υ.Ε.Ε. της Νομαρχίας Ανατολικής Αττικής με βάση τα νόμιμα δικαιολογητικά.

Το τμήμα Προϋπολογισμού και Προμηθειών της Δ.Ο.Υ. ΙΓ' Αθηνών μεριμνά για τη διαβίβαση ολοκληρωμένου φακέλου στην Αρμόδια Υπηρεσία που διενεργεί τον έλεγχο και την πληρωμή στην περίπτωση οριστικής παραλαβής.

5.1.6 Εκχώρηση σύμβασης

Η εκχώρηση των εισπρακτέων δικαιωμάτων που απορρέουν από τη σύμβαση αυτή, επιτρέπεται μόνο σε αναγνωρισμένο χρηματοπιστωτικό ίδρυμα ή σε Νομικό Πρόσωπο Δημοσίου Δικαίου αποκλειστικά και μόνο για την εκτέλεση των υπηρεσιών που αναλαμβάνει με την παρούσα. Σε κάθε περίπτωση, έχουν εφαρμογή οι κείμενες διατάξεις περί εκχώρησης απαιτήσεων κατά του Δημοσίου (αρ. 145 ν. 4270/2014).

5.2 Κήρυξη οικονομικού φορέα εκπτώτου - Κυρώσεις

5.2.1. Ο ανάδοχος, με την επιφύλαξη της συνδρομής λόγων ανωτέρας βίας, κηρύσσεται υποχρεωτικά έκπτωτος¹¹⁰ από τη σύμβαση και από κάθε δικαίωμα που απορρέει από αυτήν:

α) στην περίπτωση της παρ. 7 του άρθρου 105 περί κατακύρωσης και σύναψης σύμβασης

β) στην περίπτωση που δεν εκπληρώσει τις υποχρεώσεις του που απορρέουν από τη σύμβαση ή/και δεν συμμορφωθεί με τις σχετικές γραπτές εντολές της υπηρεσίας, που είναι σύμφωνες με τη σύμβαση ή τις κείμενες διατάξεις, εντός του συμφωνημένου χρόνου εκτέλεσης της σύμβασης,

γ) εφόσον δεν παράσχει τις υπηρεσίες μέσα στον συμβατικό χρόνο ή στον χρόνο παράτασης που του δοθεί, σύμφωνα με τα όσα προβλέπονται στο άρθρο 217 περί διάρκειας σύμβασης παροχής υπηρεσίας και την παράγραφο 6.2 της παρούσας, με την επιφύλαξη της επόμενης παραγράφου.

Στην περίπτωση συνδρομής λόγου έκπτωσης του αναδόχου από τη σύμβαση κατά την ως άνω περίπτωση (γ), η αναθέτουσα αρχή κοινοποιεί στον ανάδοχο ειδική όχληση, η οποία μνημονεύει τις διατάξεις του άρθρου 203 του ν. 4412/2016 και περιλαμβάνει συγκεκριμένη περιγραφή των ενεργειών στις οποίες οφείλει να προβεί ο ανάδοχος, προκειμένου να συμμορφωθεί, μέσα σε προθεσμία 15 ημερών από την κοινοποίηση της ανωτέρω όχλησης. Αν η προθεσμία, που τεθεί με την ειδική όχληση, παρέλθει, χωρίς ο ανάδοχος να συμμορφωθεί, κηρύσσεται έκπτωτος μέσα σε προθεσμία τριάντα (30) ημερών από την άπρακτη πάροδο της προθεσμίας συμμόρφωσης.

¹⁰⁷ Άρθρο 4 παρ. 3 έβδομο εδάφιο του ν. 4013/2011.

¹⁰⁸ Ο χρόνος, τρόπος και η διαδικασία κράτησης των ως άνω χρηματικών ποσών, καθώς και κάθε άλλο αναγκαίο θέμα για την εφαρμογή της ως άνω κράτησης εξαρτάται από την έκδοση της κοινής απόφασης των Υπουργών Ψηφιακής Διακυβέρνησης και Οικονομικών της παρ. 6 του άρθρου 36 του ν. 4412/2016.

¹⁰⁹ Πρβλ Υπουργική Απόφαση 1191/14-3-2017 (Β' 969) "Καθορισμός του χρόνου, τρόπου υπολογισμού της διαδικασίας παρακράτησης και απόδοσης της κράτησης 0,06% υπέρ της Αρχής Εξέτασης Προδικαστικών Προσφυγών (Α.Ε.Π.Π.), καθώς και των λοιπών λεπτομερειών εφαρμογής της παραγράφου 3 του άρθρου 350 του ν. 4412/2016 (Α' 147)".

¹¹⁰ Άρθρο 203 του ν. 4412/2016, όπως τροποποιήθηκε με το άρθρο 103 του ν. 4782/2021

Ο ανάδοχος δεν κηρύσσεται έκπτωτος για λόγους που αφορούν σε υπαιτιότητα του φορέα εκτέλεσης της σύμβασης ή αν συντρέχουν λόγοι ανωτέρας βίας.

Στον ανάδοχο που κηρύσσεται έκπτωτος από τη σύμβαση, επιβάλλεται, με απόφαση του αποφαινόμενου οργάνου, ύστερα από γνωμοδότηση του αρμόδιου οργάνου, το οποίο υποχρεωτικά καλεί τον ενδιαφερόμενο προς παροχή εξηγήσεων, η ολική κατάπτωση της εγγύησης καλής εκτέλεσης της σύμβασης.

Επιπλέον, σε βάρος του αναδόχου μπορεί να επιβληθεί και προσωρινός αποκλεισμός του από το σύνολο των συμβάσεων προμηθειών ή υπηρεσιών των φορέων που εμπίπτουν στις διατάξεις του ν. 4412/2016, κατά τα ειδικότερα προβλεπόμενα στο άρθρο 74, περί αποκλεισμού οικονομικού φορέα από δημόσιες συμβάσεις.

5.2.2. Αν οι υπηρεσίες παρασχεθούν από υπαιτιότητα του αναδόχου μετά τη λήξη της διάρκειας της σύμβασης και μέχρι λήξης του χρόνου της παράτασης που χορηγήθηκε, επιβάλλονται εις βάρος του ποινικές ρήτρες, με αιτιολογημένη απόφαση της αναθέτουσας αρχής¹¹¹. Ποινικές ρήτρες δύνανται να επιβάλλονται και για πλημμελή εκτέλεση των όρων της σύμβασης.

Οι ποινικές ρήτρες υπολογίζονται ως εξής:

α) για καθυστέρηση που περιορίζεται σε χρονικό διάστημα που δεν υπερβαίνει το 50% της προβλεπόμενης συνολικής διάρκειας της σύμβασης ή σε περίπτωση τμηματικών / ενδιάμεσων προθεσμιών της αντίστοιχης προθεσμίας επιβάλλεται ποινική ρήτρα 2,5% επί της συμβατικής αξίας χωρίς ΦΠΑ των υπηρεσιών που παρασχέθηκαν εκπρόθεσμα,

β) για καθυστέρηση που υπερβαίνει το 50% επιβάλλεται ποινική ρήτρα 5% χωρίς ΦΠΑ επί της συμβατικής αξίας των υπηρεσιών που παρασχέθηκαν εκπρόθεσμα,

γ) οι ποινικές ρήτρες για υπέρβαση των τμηματικών προθεσμιών είναι ανεξάρτητες από τις επιβαλλόμενες για υπέρβαση της συνολικής διάρκειας της σύμβασης και δύνανται να ανακαλούνται με αιτιολογημένη απόφαση της αναθέτουσας αρχής, αν οι υπηρεσίες που αφορούν στις ως άνω τμηματικές προθεσμίες παρασχεθούν μέσα στη συνολική της διάρκεια και τις εγκεκριμένες παρατάσεις αυτής και με την προϋπόθεση ότι το σύνολο της σύμβασης έχει εκτελεστεί πλήρως.

Για πλημμελή στελέχωση ή πλημμελή εκτέλεση των συμβατικών υποχρεώσεων του Αναδόχου, με απόφαση του αρμόδιου αποφαινόμενου οργάνου της Αναθέτουσας Αρχής, μπορεί να επιβληθεί σε βάρος αυτού ποινική ρήτρα κατά περίπτωση, ως ακολούθως:

α) Για ελλιπή ή παράτυπη στελέχωση θέσης (βάρδιας) και φύλαξης (στατικής ή/και εποχούμενης), επιβάλλεται ποινική ρήτρα ύψους 100,00 € (εκατόν ευρώ) ανά άτομο.

β) Για πλημμελή άσκηση καθηκόντων του προσωπικού ασφαλείας, επιβάλλεται ποινική ρήτρα ύψους 150,00 € (εκατόν πενήντα ευρώ).

γ) Για μη λειτουργία θέσεων που διενεργείται έλεγχος, του οποίου προβλέπεται στελέχωση βάσει προγράμματος, επιβάλλεται ποινική ρήτρα 200,00 € (διακοσίων ευρώ).

δ) Για πλημμελή τήρηση της Εργατικής και Ασφαλιστικής Νομοθεσίας, καθώς και των υποχρεώσεων του έναντι του απασχολούμενου από αυτόν προσωπικού ασφαλείας, επιβάλλεται ποινική ρήτρα ύψους 300,00 € (τριακοσίων ευρώ).

ε) Για κάθε άλλη παράβαση όρου σύμβασης επιβάλλεται ποινική ρήτρα ίση έως 10% της μηνιαίας αποζημίωσης, ανάλογα με τη βαρύτητα της παράβασης. Σε κάθε περίπτωση, το σύνολο των ποινικών ρητρών αυτής της περίπτωσης δεν μπορεί να υπερβαίνει το δέκα τοις εκατό (10%) της αξίας της σύμβασης, εκτός αν αιτιολογημένα η αναθέτουσα αρχή αποφασίσει άλλως.

Η παραπάνω πλημμελής στελέχωση ή εκτέλεση των συμβατικών υποχρεώσεων του αναδόχου διαπιστώνεται από την κατά περίπτωση αρμόδια Υπηρεσία που παρακολουθεί και διοικεί τη σύμβαση, σύμφωνα με τα ειδικότερα οριζόμενα της παραγράφου 6.1 «ΠΑΡΑΚΟΛΟΥΘΗΣΗ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ» της παρούσας διακήρυξης, η οποία εισηγείται στο αποφαινόμενο όργανο τη λήψη επιβεβλημένων μέτρων λόγω μη τήρησης των ως άνω όρων και προτείνει το ύψος της ποινικής ρήτρας που θα επιβληθεί στον Ανάδοχο, σύμφωνα με τα ανωτέρω.

Το ποσό των ποινικών ρητρών αφαιρείται/συμψηφίζεται από/με την αμοιβή του αναδόχου.

Η επιβολή ποινικών ρητρών δεν στερεί από την αναθέτουσα αρχή το δικαίωμα να κηρύξει τον ανάδοχο έκπτωτο.

5.3 Διοικητικές προσφυγές κατά τη διαδικασία εκτέλεσης των συμβάσεων¹¹²

Ο ανάδοχος μπορεί κατά των αποφάσεων που επιβάλλουν σε βάρος του κυρώσεις, δυνάμει των όρων των άρθρων 5.2 (Κήρυξη οικονομικού φορέα εκπτώτου - Κυρώσεις), 6.2. (Διάρκεια σύμβασης), 6.4. (Απόρριψη παραδοτέων – αντικατάσταση), καθώς και κατ' εφαρμογή των συμβατικών όρων, να ασκήσει προσφυγή για λόγους νομιμότητας και ουσίας ενώπιον του φορέα που εκτελεί τη σύμβαση μέσα σε ανατρεπτική προθεσμία (30) ημερών από την ημερομηνία της κοινοποίησης ή της πλήρους γνώσης της σχετικής απόφασης. Η εμπρόθεσμη άσκηση της προσφυγής

¹¹¹ Άρθρο 218 του ν.4412/2016

¹¹² Άρθρο 205 του ν. 4412/2016

αναστέλλει τις επιβαλλόμενες κυρώσεις. Επί της προσφυγής αποφασίζει το αρμοδίως αποφαινόμενο όργανο, ύστερα από γνωμοδότηση του προβλεπόμενου στο τελευταίο εδάφιο της περίπτωσης δ' της παραγράφου 11 του άρθρου 221 ν.4412/2016 οργάνου, εντός προθεσμίας τριάντα (30) ημερών από την άσκησή της, άλλως θεωρείται ως σιωπηρώς απορριφθείσα. Κατά της απόφασης αυτής δεν χωρεί η άσκηση άλλης οποιασδήποτε φύσης διοικητικής προσφυγής. Αν κατά της απόφασης που επιβάλλει κυρώσεις δεν ασκηθεί εμπρόθεσμα η προσφυγή ή αν απορριφθεί αυτή από το αποφαινόμενο αρμοδίως όργανο, η απόφαση καθίσταται οριστική. Αν ασκηθεί εμπρόθεσμα προσφυγή, αναστέλλονται οι συνέπειες της απόφασης μέχρι αυτή να οριστικοποιηθεί.

5.4 Δικαστική επίλυση διαφορών

Κάθε διαφορά μεταξύ των συμβαλλόμενων μερών που προκύπτει από τις συμβάσεις που συνάπτονται στο πλαίσιο της παρούσας διακήρυξης, επιλύεται με την άσκηση προσφυγής ή αγωγής στο Διοικητικό Εφετείο της Περιφέρειας, στην οποία εκτελείται εκάστη σύμβαση, κατά τα ειδικότερα οριζόμενα στις παρ. 1 έως και 6 του άρθρου 205Α του ν. 4412/2016¹¹³. Πριν από την άσκηση της προσφυγής στο Διοικητικό Εφετείο προηγείται υποχρεωτικά η τήρηση της ενδικοφανούς διαδικασίας που προβλέπεται στο άρθρο 205 του ν. 4412/2016 και την παράγραφο 5.3 της παρούσας, διαφορετικά η προσφυγή απορρίπτεται ως απαράδεκτη. Αν ο ανάδοχος της σύμβασης είναι κοινοπραξία, η προσφυγή ασκείται είτε από την ίδια είτε από όλα τα μέλη της. Δεν απαιτείται η τήρηση ενδικοφανούς διαδικασίας αν ασκείται από τον ενδιαφερόμενο αγωγή, στο δικόγραφο της οποίας δεν σωρεύεται αίτημα ακύρωσης ή τροποποίησης διοικητικής πράξης ή παράλειψης.

¹¹³ Άρθρο 205Α του ν. 4412/2016

6. ΕΙΔΙΚΟΙ ΟΡΟΙ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ

6.1 Παρακολούθηση της σύμβασης

6.1.1. Η παρακολούθηση της εκτέλεσης της Σύμβασης και η διοίκηση αυτής θα διενεργηθεί από την κατά περίπτωση αρμόδια Υπηρεσία, ως ακολούθως:

Α/Α ΚΤΙΡΙΟ Υ	ΣΥΜΒΑΣΕΙΣ		ΤΟΠΟΣ ΠΑΡΟΧΗΣ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ/ ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ	ΥΠΗΡΕΣΙΑ ΠΟΥ ΠΑΡΑΚΑΛΟΥΘΕΙ ΚΑΙ ΔΙΟΙΚΕΙ ΤΗ ΣΥΜΒΑΣΗ
	ΤΜΗΜΑ	ΚΤΙΡΙΑ ΣΤΕΓΑΣΗΣ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ ΠΟΥ ΛΑΜΒΑΝΟΥΝ ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ ΦΥΛΑΞΗΣ		
1	ΤΜΗΜΑ Α':	Φύλαξη του κτιρίου στέγασης της Δ.Ο.Υ. ΑΓΙΩΝ ΑΝΑΡΓΥΡΩΝ	ΠΡΙΓΚ. ΟΛΓΑΣ 3 & Λ. ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑΣ ΤΚ 13510	Δ.Ο.Υ. ΑΓΙΩΝ ΑΝΑΡΓΥΡΩΝ
2	ΤΜΗΜΑ Β':	Φύλαξη του κτιρίου στέγασης της Δ.Ο.Υ. ΙΓ' ΑΘΗΝΩΝ	Λ. ΒΕΪΚΟΥ 139 ΓΑΛΑΤΣΙ Τ.Κ. 11146	Δ.Ο.Υ. ΙΓ' ΑΘΗΝΩΝ
3	ΤΜΗΜΑ Γ':	Φύλαξη του κτιρίου στέγασης της Δ.Ο.Υ. ΑΙΓΑΛΕΩ	ΚΗΦΙΣΟΥ 44 & ΑΛΑΤΣΑΤΩΝ 93 ΤΚ 12241	Δ.Ο.Υ. ΑΙΓΑΛΕΩ
4	ΤΜΗΜΑ Δ':	Φύλαξη του κτιρίου στέγασης της Δ.Ο.Υ. ΑΜΑΡΟΥΣΙΟΥ	ΠΛΑΤΑΙΩΝ 57 & ΑΓ. ΚΩΝΣΤΑΝΤΙΝΟΥ ΤΚ 15124	Δ.Ο.Υ. ΑΜΑΡΟΥΣΙΟΥ
5	ΤΜΗΜΑ Ε':	Φύλαξη του κτιρίου στέγασης της Δ.Ο.Υ. ΚΗΦΙΣΙΑΣ	ΑΧΑΡΝΩΝ 43 ΤΚ 14561	Δ.Ο.Υ. ΚΗΦΙΣΙΑΣ
6	ΤΜΗΜΑ ΣΤ':	Φύλαξη του κτιρίου στέγασης της Δ.Ο.Υ. ΝΕΑΣ ΙΩΝΙΑΣ	ΛΕΩΦΟΡΟΣ ΗΡΑΚΛΕΙΟΥ 269, ΝΕΑ ΙΩΝΙΑ	Δ.Ο.Υ. ΝΕΑΣ ΙΩΝΙΑΣ
7	ΤΜΗΜΑ Ζ':	Φύλαξη του κτιρίου στέγασης της Δ.Ο.Υ. ΧΟΛΑΡΓΟΥ	ΕΛ.ΒΕΝΙΖΕΛΟΥ 100 ΤΚ 15561	Δ.Ο.Υ. ΧΟΛΑΡΓΟΥ
8	ΤΜΗΜΑ Η':	Φύλαξη του κτιρίου στέγασης της Δ.Ο.Υ. ΨΥΧΙΚΟΥ	ΚΗΦΙΣΙΑΣ 160, ΤΚ 15410	Δ.Ο.Υ. ΨΥΧΙΚΟΥ
9	ΤΜΗΜΑ Θ':	Φύλαξη του κτιρίου στέγασης της Δ.Ο.Υ. ΚΟΡΩΠΙΟΥ	ΛΕΩΦ. ΒΑΣΙΛΕΩΣ ΚΩΝΣΤΑΝΤΙΝΟΥ 156, ΚΟΡΩΠΙ 194 00	Δ.Ο.Υ. ΚΟΡΩΠΙΟΥ
10	ΤΜΗΜΑ Ι':	Φύλαξη του κτιρίου στέγασης της Δ.Ο.Υ. ΠΑΛΛΗΝΗΣ	ΕΘΝΙΚΗΣ ΑΝΤΙΣΤΑΣΕΩΣ 43 ΤΚ 15351	Δ.Ο.Υ. ΠΑΛΛΗΝΗΣ
11	ΤΜΗΜΑ Κ':	Φύλαξη του κτιρίου στέγασης του 1 ^{ου} ΕΛΕΓΚΤΙΚΟΥ ΚΕΝΤΡΟΥ ΑΤΤΙΚΗΣ (1 ^ο ΕΛ.ΚΕ. ΑΤΤΙΚΗΣ)	ΥΠΟ ΣΥΣΤΑΣΗ – σε κτίριο εντός της Νομαρχίας Ανατ. Αττικής (η ακριβής διεύθυνση δεν είναι ακόμα γνωστή)	1 ^ο ΕΛΕΓΚΤΙΚΟ ΚΕΝΤΡΟ ΑΤΤΙΚΗΣ (1 ^ο ΕΛ.ΚΕ. ΑΤΤΙΚΗΣ)
12	ΤΜΗΜΑ Λ':	Φύλαξη του κτιρίου στέγασης της 3 ^{ου} ΕΛΕΓΚΤΙΚΟΥ ΚΕΝΤΡΟΥ ΑΤΤΙΚΗΣ (3 ^ο ΕΛ.ΚΕ. ΑΤΤΙΚΗΣ)	ΥΠΟ ΣΥΣΤΑΣΗ - σε κτίριο εντός της Νομαρχίας Ανατ. Αττικής (η ακριβής διεύθυνση δεν είναι ακόμα γνωστή)	3 ^ο ΕΛΕΓΚΤΙΚΟ ΚΕΝΤΡΟ ΑΤΤΙΚΗΣ (3 ^ο ΕΛ.ΚΕ. ΑΤΤΙΚΗΣ)

Η αρμόδια κατά περίπτωση Υπηρεσία θα εισηγείται στην Αναθέτουσα Αρχή για όλα τα ζητήματα που αφορούν στην προσήκουσα εκτέλεση όλων των όρων της σύμβασης και στην εκπλήρωση των υποχρεώσεων του αναδόχου, στη λήψη των επιβεβλημένων μέτρων λόγω μη τήρησης των ως άνω όρων και ιδίως για ζητήματα που αφορούν σε τροποποίηση του αντικειμένου και παράταση της διάρκειας της σύμβασης, υπό τους όρους του άρθρου 132 του ν. 4412/2016.

6.1.2. Η εκάστοτε Υπηρεσία μπορεί, με απόφασή της να ορίζει για την παρακολούθηση της σύμβασης ως επόπτη με καθήκοντα εισηγητή υπάλληλο της Υπηρεσίας της. Με την ίδια απόφαση δύνανται να ορίζονται και άλλοι υπάλληλοι της αρμόδιας Υπηρεσίας ή των εξυπηρετούμενων από την σύμβαση φορέων, στους οποίους ανατίθενται επιμέρους καθήκοντα για την παρακολούθηση της σύμβασης. Σε αυτή την περίπτωση ο επόπτης λειτουργεί ως συντονιστής.

Τα καθήκοντα του επόπτη είναι, ενδεικτικά, η πιστοποίηση της εκτέλεσης του αντικειμένου της σύμβασης, καθώς και ο έλεγχος της συμμόρφωσης του αναδόχου με τους όρους της σύμβασης. Με εισήγηση του επόπτη, η Υπηρεσία μπορεί να απευθύνει έγγραφα με οδηγίες και εντολές προς τον ανάδοχο που αφορούν στην εκτέλεση της σύμβασης. Ειδικότερα, την παροχή υπηρεσιών φύλαξης, σύμφωνα με τους όρους της παρούσας μπορεί να παρακολουθεί και εποπτεύει ο αρμόδιος υπάλληλος που ορίζεται από την Υπηρεσία, ο οποίος ορίζεται ως «Υπεύθυνος Παρακολούθησης» της εκτέλεσης της σύμβασης, σχετικά με την άρτια και προσήκουσα παροχή υπηρεσιών σύμφωνα με τους όρους της σύμβασης, και παράλληλα δύνανται να παρέχει κατευθύνσεις και υποδείξεις στον επόπτη φύλαξης του Αναδόχου και κατά ακολουθία στον Ανάδοχο και να διατυπώνει εγγράφως τυχόν παρατηρήσεις ή ενστάσεις τις οποίες θέτει υπ' όψιν της αρμόδιας Επιτροπής Παραλαβής.

6.1.3. Για την προσήκουσα και έγκαιρη παραλαβή των υπηρεσιών τηρείται από τον ανάδοχο ημερολόγιο (βλ. αναφερόμενο «βιβλίο συμβάντων»¹¹⁴) στο οποίο καταγράφονται η τμηματική εκτέλεση του αντικειμένου της σύμβασης, η καθημερινή απασχόληση του προσωπικού σε αριθμό και ειδικότητα, έκτακτα συμβάντα και άλλα στοιχεία που σχετίζονται με την εκτέλεση της σύμβασης. Το ημερολόγιο συνυπογράφεται από τον επόπτη της σύμβασης, που μπορεί να σημειώσει επί αυτού παρατηρήσεις για την τήρηση των όρων της σύμβασης και φυλάσσεται στον χώρο εκτέλεσης της υπηρεσίας ή όταν αυτό δεν είναι εφικτό προσκομίζεται από τον ανάδοχο στη έδρα της Υπηρεσίας, εφόσον τούτο ζητηθεί. Οι καταγραφές του αποτελούν στοιχείο για την παραλαβή του αντικειμένου της σύμβασης από την επιτροπή παραλαβής. Σε περίπτωση που στις τεχνικές προδιαγραφές ορίζεται η παράδοση του «βιβλίο συμβάντων» στην επιτροπή παραλαβής, τότε προσκομίζεται αντίγραφο αυτού.

6.2 Διάρκεια σύμβασης¹¹⁵

6.2.1. Η διάρκεια της **παρούσας σύμβασης** ορίζεται το χρονικό διάστημα **δώδεκα (12) μηνών** από την οριζόμενη ημερομηνία στο συμφωνητικό έγγραφο (για κάθε τμήμα).

Προσαύξηση φυσικού και οικονομικού αντικειμένου- Δικαίωμα προαίρεσης (παράτασης σύμβασης)¹¹⁶

Η Αναθέτουσα Αρχή διατηρεί το δικαίωμα να παρατείνει τη διάρκεια της σύμβασης (άσκηση δικαιώματος προαίρεσης), με μονομερή της δήλωση (απόφαση) που ασκείται πριν από τη λήξη αυτής, **έως 12 επιπλέον μήνες (παράταση)**, με έναρξη την επόμενη της ημερομηνίας λήξης της, με τους ίδιους όρους της αρχικής σύμβασης (τροποποίηση της αρχικής σύμβασης κατά τη διάρκειά της σύμφωνα με την περ. α) της παρ. 1 του άρθρου 132 του ν. 4412/2016).

Το φυσικό αντικείμενο της κατ' αυτόν τον τρόπο τροποποιημένης αρχικής σύμβασης (άσκηση δικαιώματος προαίρεσης), θα αφορά στην παροχή υπηρεσιών ασφαλείας (φύλαξης) των κτιρίων στέγασης των Υπηρεσιών Φορολογικού Αντικειμένου της Νομαρχίας Ανατολικής Αττικής αρμοδιότητας της Δ.Ο.Υ. ΙΓ' Αθηνών, διάρκειας έως δώδεκα (12) επιπλέον μήνες, και με τους ίδιους όρους της αρχικής σύμβασης (ίδιο μηνιαίο τίμημα).

Η Αναθέτουσα Αρχή δύναται να ασκήσει το δικαίωμα προαίρεσης- παράτασης διάρκειας της σύμβασης για κάθε τμήμα ξεχωριστά στα οποία υποδιαιρείται η αρχική σύμβαση.

6.3 Παραλαβή του αντικειμένου της σύμβασης

6.3.1 Η παραλαβή των παρεχόμενων υπηρεσιών γίνεται από επιτροπή παραλαβής που συγκροτείται, σύμφωνα με την παράγραφο 11 εδάφιο δ' του άρθρου 221¹¹⁷ του ν. 4412/2016, σύμφωνα με τα αναφερόμενα στο ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΙΙ: ΑΠΑΙΤΗΣΕΙΣ- ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΙΣ ΑΝΑΔΟΧΟΥ- ΤΕΧΝΙΚΕΣ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ της παρούσας.

Οι υπηρεσίες παραλαμβάνονται τμηματικά, ανά ημερολογιακό μήνα (με την επιφύλαξη της παραγράφου 5.1.3), με τη σύνταξη του Πρωτοκόλλου Παραλαβής του αντίστοιχου ημερολογιακού μήνα, η οποία στηρίζεται στις καταγραφές του ημερολογίου της παραγράφου 6.1 καθώς και κάθε άλλου δικαιολογητικού ή στοιχείου έχει περιέλθει στην Υπηρεσία που παρακολουθεί και διοικεί τη σύμβαση, συμπεριλαμβανομένου τυχόν εισηγήσεις της προς το αποφαινόμενο όργανο της Αναθέτουσας Αρχής.

6.3.2 Κατά τη διαδικασία παραλαβής διενεργείται ο απαιτούμενος έλεγχος, σύμφωνα με τα οριζόμενα στη σύμβαση, μπορεί δε να καλείται να παραστεί και εκπρόσωπος του αναδόχου. Μετά την ολοκλήρωση της διαδικασίας, η επιτροπή παραλαβής: α) είτε παραλαμβάνει τις σχετικές υπηρεσίες, εφόσον καλύπτονται οι απαιτήσεις της σύμβασης χωρίς έγκριση ή απόφαση του αποφαινομένου οργάνου, β) είτε εισηγείται για την παραλαβή με παρατηρήσεις ή την απόρριψη των παρεχόμενων υπηρεσιών, σύμφωνα με τις παραγράφους 3 και 4. Τα ανωτέρω εφαρμόζονται και σε τμηματικές παραλαβές.

6.3.3 Αν η επιτροπή παραλαβής κρίνει ότι οι παρεχόμενες υπηρεσίες δεν ανταποκρίνονται πλήρως στους όρους της σύμβασης, συντάσσεται πρωτόκολλο προσωρινής παραλαβής, που αναφέρει τις παρεκκλίσεις που διαπιστώθηκαν από τους όρους της σύμβασης και γνωμοδοτεί αν οι αναφερόμενες παρεκκλίσεις επηρεάζουν την καταλληλότητα των παρεχόμενων υπηρεσιών ή παραδοτέων και συνεπώς αν μπορούν οι τελευταίες να καλύψουν τις σχετικές ανάγκες.

6.3.4 Για την εφαρμογή της προηγούμενης παραγράφου ορίζονται τα ακόλουθα:

α) Στην περίπτωση που διαπιστωθεί ότι, δεν επηρεάζεται η καταλληλότητα, με αιτιολογημένη απόφαση του αρμόδιου αποφαινομένου οργάνου, μπορεί να εγκριθεί η παραλαβή των εν λόγω παρεχόμενων υπηρεσιών, με έκπτωση επί της συμβατικής αξίας, η οποία θα πρέπει να είναι ανάλογη προς τις διαπιστωθείσες παρεκκλίσεις. Μετά την έκδοση της ως άνω απόφασης, η επιτροπή παραλαβής υποχρεούται να προβεί στην οριστική παραλαβή των

¹¹⁴ Στο ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΙΙ: ΑΠΑΙΤΗΣΕΙΣ- ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΙΣ ΑΝΑΔΟΧΟΥ- ΤΕΧΝΙΚΕΣ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ

¹¹⁵ Άρθρο 217 του ν. 4412/2016

¹¹⁶ Άρθρα 53 παρ 2 εδ. ε και ιθ, και 132 παρ. 1 του ν. 4412/2016.

¹¹⁷ Πρβλ και παρ. 5 του άρθρου 221 του ν. 4412/2016

παρεχόμενων υπηρεσιών της σύμβασης και να συντάξει σχετικό πρωτόκολλο οριστικής παραλαβής, σύμφωνα με τα αναφερόμενα στην απόφαση.

β) Αν διαπιστωθεί ότι επηρεάζεται η καταλληλότητα, με αιτιολογημένη απόφαση του αρμόδιου αποφαινόμενου οργάνου απορρίπτονται οι παρεχόμενες υπηρεσίες ή τα παραδοτέα, με την επιφύλαξη των οριζόμενων στο άρθρο 220.

6.3.5 Αν παρέλθει χρονικό διάστημα μεγαλύτερο των τριάντα (30) ημερών από την ημερομηνία υποβολής του παραδοτέου από τον οικονομικό φορέα και δεν έχει εκδοθεί πρωτόκολλο παραλαβής της παραγράφου 2 ή πρωτόκολλο με παρατηρήσεις της παραγράφου 3, θεωρείται ότι η παραλαβή έχει συντελεσθεί αυτοδίκαια.

6.3.6 Ανεξάρτητα από την, κατά τα ανωτέρω, αυτοδίκαιη παραλαβή και την πληρωμή του αναδόχου, πραγματοποιούνται οι προβλεπόμενοι από τη σύμβαση έλεγχοι από επιτροπή που συγκροτείται με απόφαση του αρμοδίου αποφαινόμενου οργάνου, στην οποία δεν μπορεί να συμμετέχουν ο πρόεδρος και τα μέλη της επιτροπής της παραγράφου 6.3.1. Η παραπάνω επιτροπή παραλαβής προβαίνει σε όλες τις διαδικασίες παραλαβής που προβλέπονται από την σύμβαση και συντάσσει τα σχετικά πρωτόκολλα. Η εγγυητική επιστολή καλής εκτέλεσης δεν επιστρέφεται πριν την ολοκλήρωση όλων των προβλεπόμενων από τη σύμβαση ελέγχων και τη σύνταξη των σχετικών πρωτοκόλλων. Οποιαδήποτε ενέργεια που έγινε από την αρχική επιτροπή παραλαβής, δεν λαμβάνεται υπόψη.

6.4 Απόρριψη παραδοτέων – Αντικατάσταση¹¹⁸

Σε περίπτωση οριστικής απόρριψης ολόκληρου ή μέρους των παρεχόμενων υπηρεσιών με έκπτωση επί της συμβατικής αξίας, με απόφαση της Αναθέτουσας Αρχής ύστερα από γνωμοδότηση της Επιτροπής Παραλαβής μπορεί να εγκρίνεται αντικατάσταση των υπηρεσιών ή/και παραδοτέων αυτών με άλλα, που να είναι σύμφωνα με τους όρους της σύμβασης, μέσα σε τακτή προθεσμία που ορίζεται από την απόφαση αυτή. Αν η αντικατάσταση γίνεται μετά τη λήξη της συνολικής διάρκειας της σύμβασης, η προθεσμία που ορίζεται για την αντικατάσταση δεν μπορεί να είναι μεγαλύτερη του 25% της συνολικής διάρκειας της σύμβασης, ο δε ανάδοχος υπόκειται σε ποινικές ρήτρες, σύμφωνα με το άρθρο 218 του ν. 4412/2016 και ειδικότερα οριζόμενα στην παράγραφο 5.2.2 της παρούσας.

Αν ο ανάδοχος δεν αντικαταστήσει τις υπηρεσίες που απορρίφθηκαν μέσα στην προθεσμία που του τάχθηκε και εφόσον έχει λήξει η συνολική διάρκεια, κηρύσσεται έκπτωτος και υπόκειται στις προβλεπόμενες κυρώσεις.

6.5 Αναπροσαρμογή τιμής¹¹⁹

Δεν προβλέπεται αναπροσαρμογή τιμής στην παρούσα διακήρυξη.

**Ο ΔΙΑΤΑΚΤΗΣ
Η ΠΡΟΪΣΤΑΜΕΝΗ ΤΗΣ Δ.Ο.Υ. ΙΓ' ΑΘΗΝΩΝ**

ΤΑΤΙΑΝΑ ΛΕΒΑΚΟΥ

¹¹⁸ Άρθρο 220 του ν. 4412/2016

¹¹⁹ Άρθρο 53 παρ. 10 του ν. 4412/2016

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑΤΑ

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Ι: ΑΝΑΛΥΤΙΚΗ ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΦΥΣΙΚΟΥ ΚΑΙ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟΥ ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟΥ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ

ΜΕΡΟΣ Α - ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΦΥΣΙΚΟΥ ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟΥ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ

A.1 Συνοπτική παρουσίαση της Αναθέτουσας Αρχής

Αποστολή & αρμοδιότητες

Αποστολή της Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Εσόδων είναι ο προσδιορισμός, η βεβαίωση και η είσπραξη των φορολογικών, τελωνειακών και λοιπών δημοσίων εσόδων, που άπτονται του πεδίου των αρμοδιοτήτων της.

Αναλυτική παρουσίαση στην ιστοσελίδα: www.aade.gr → Αρχική σελίδα → Μενού → Α.Α.Δ.Ε.

A.2 Περιγραφή φυσικού αντικείμενου

Το αντικείμενο της σύμβασης αφορά στην παροχή υπηρεσιών ασφάλειας (φύλαξης), ελέγχου, επιτήρησης και διαχείρισης του κοινού στα κτίρια στέγασης των Υπηρεσιών Φορολογικού Αντικείμενου της Νομαρχίας Ανατολικής Αττικής, αρμοδιότητας της Δ.Ο.Υ. ΙΓ΄ Αθηνών. Ειδικότερα, οι υπηρεσίες θα παρέχονται στα κτίρια στέγασης των δέκα (10) Δ.Ο.Υ., καθώς και των δύο (2) υποσύσταση Ε.Λ.Κ.Ε. της Νομαρχίας Ανατ. Αττικής [Δ.ΟΡΓ.Α 1017624 ΕΞ2021 (ΦΕΚ: Β΄1032/17-03-2021)]. Περιγραφή των κτιρίων και του τόπου παροχής υπηρεσιών (αναφερόμενες διευθύνσεις) στον σχετικό πίνακα στην παράγραφο 1.3 «Φυσικό Αντικείμενο» της παρούσας διακήρυξης.

Αναλυτικότερη περιγραφή των υπηρεσιών φύλαξης, των ωραρίων και των ειδικότερων απαιτήσεων - τεχνικών προδιαγραφών για τα επιμέρους τμήματα περιλαμβάνεται στο ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΙΙ: ΑΠΑΙΤΗΣΕΙΣ- ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΙΣ ΑΝΑΔΟΧΟΥ- ΤΕΧΝΙΚΕΣ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ.

Χώροι φύλαξης και συχνότητα

Βάσει των τεχνικών προδιαγραφών του Παραρτήματος ΙΙ, επισημαίνονται τα παρακάτω στοιχεία (ημέρες φύλαξης, βάρδιες, αριθμός θέσεων) ως προς τις απαιτήσεις της σύμβασης ανά τμήμα και κτίριο.

A/A	ΤΜΗΜΑ	ΚΤΙΡΙΑ ΣΤΕΓΑΣΗΣ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ ΠΟΥ ΛΑΜΒΑΝΟΥΝ ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ ΦΥΛΑΞΗΣ	ΗΜΕΡΕΣ	ΩΡΕΣ ΒΑΡΔΙΩΝ	ΩΡΕΣ	ΑΤΟΜΑ
1	ΤΜΗΜΑ Α΄:	Δ.Ο.Υ. ΑΓΙΩΝ ΑΝΑΡΓΥΡΩΝ	Δευτέρα έως Παρασκευή (Εξαιρουμένων εορτών & αργιών)	ΠΡΩΪ (08:00-15:00)	7	1
2	ΤΜΗΜΑ Β΄:	Δ.Ο.Υ. ΙΓ΄ ΑΘΗΝΩΝ	Δευτέρα έως Παρασκευή (Εξαιρουμένων εορτών & αργιών)	ΠΡΩΪ (08:00-15:00)	7	1
3	ΤΜΗΜΑ Γ΄:	Δ.Ο.Υ. ΑΙΓΑΛΕΩ	Δευτέρα έως Παρασκευή (Εξαιρουμένων εορτών & αργιών)	ΠΡΩΪ (08:00-15:00)	7	1
4	ΤΜΗΜΑ Δ΄:	Δ.Ο.Υ. ΑΜΑΡΟΥΣΙΟΥ	Δευτέρα έως Παρασκευή (Εξαιρουμένων εορτών & αργιών)	ΠΡΩΪ (08:00-15:00)	7	1
5	ΤΜΗΜΑ Ε΄:	Δ.Ο.Υ. ΚΗΦΙΣΙΑΣ	Δευτέρα έως Παρασκευή (Εξαιρουμένων εορτών & αργιών)	ΠΡΩΪ (08:00-15:00)	7	1
6	ΤΜΗΜΑ ΣΤ΄:	Δ.Ο.Υ. ΝΕΑΣ ΙΩΝΙΑΣ	Δευτέρα έως Παρασκευή (Εξαιρουμένων εορτών & αργιών)	ΠΡΩΪ (08:00-15:00)	7	1
7	ΤΜΗΜΑ Ζ΄:	Δ.Ο.Υ. ΧΟΛΑΡΓΟΥ	Δευτέρα έως Παρασκευή (Εξαιρουμένων εορτών & αργιών)	ΠΡΩΪ (08:00-15:00)	7	1
8	ΤΜΗΜΑ Η΄:	Δ.Ο.Υ. ΨΥΧΙΚΟΥ	Δευτέρα έως Παρασκευή (Εξαιρουμένων εορτών & αργιών)	ΠΡΩΪ (08:00-15:00)	7	1
9	ΤΜΗΜΑ Θ΄:	Δ.Ο.Υ. ΚΟΡΩΠΙΟΥ	Δευτέρα έως Παρασκευή (Εξαιρουμένων εορτών & αργιών)	ΠΡΩΪ (08:00-15:00)	7	1
10	ΤΜΗΜΑ Ι΄:	Δ.Ο.Υ. ΠΑΛΛΗΝΗΣ	Δευτέρα έως Παρασκευή (Εξαιρουμένων εορτών & αργιών)	ΠΡΩΪ (08:00-15:00)	7	1
11	ΤΜΗΜΑ Κ΄:	1 ^ο ΕΛΕΓΚΤΙΚΟ ΚΕΝΤΡΟ ΑΤΤΙΚΗΣ (1 ^ο ΕΛ.ΚΕ. ΑΤΤΙΚΗΣ)	Δευτέρα έως Παρασκευή (Εξαιρουμένων εορτών & αργιών)	ΠΡΩΪ (08:00-15:00)	7	1
12	ΤΜΗΜΑ Λ΄:	3 ^ο ΕΛΕΓΚΤΙΚΟ ΚΕΝΤΡΟ ΑΤΤΙΚΗΣ (3 ^ο ΕΛ.ΚΕ. ΑΤΤΙΚΗΣ)	Δευτέρα έως Παρασκευή (Εξαιρουμένων εορτών & αργιών)	ΠΡΩΪ (08:00-15:00)	7	1

Διάρκεια Σύμβασης

Η διάρκεια της σύμβασης ορίζεται στο άρθρο 6.2 «Διάρκεια σύμβασης» της παρούσας διακήρυξης.

Υπερβολαβία

Αναλυτική περιγραφή στο άρθρο 4.4 «Υπερβολαβία» της παρούσας διακήρυξης.

Διαδικασία παρακολούθησης σύμβασης και παραλαβής αντικειμένου σύμβασης

Αναλυτική περιγραφή στα άρθρα 6.1. «Παρακολούθησης της σύμβασης» και 6.3 «Παραλαβή του αντικειμένου της σύμβασης» της παρούσας διακήρυξης.

Προαίρεση- Παράταση

Στην παράγραφο 1.3.6 «Προσαύξηση φυσικού και οικονομικού αντικειμένου- Δικαίωμα προαίρεσης (παράτασης σύμβασης)» αναφέρονται αναλυτικά οι προϋποθέσεις βάσει των οποίων μπορεί να ασκηθεί το δικαίωμα προαίρεσης- παράτασης διάρκειας της σύμβασης.

Τροποποίηση σύμβασης

Στην παράγραφο 4.5 «Τροποποίηση σύμβασης κατά τη διάρκειά της» αναφέρονται οι περιπτώσεις υπό τις οποίες χωρεί τροποποίηση της σύμβασης.

ΜΕΡΟΣ Β - ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟ ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ

Χρηματοδότηση

Η πηγή χρηματοδότησης της παρούσας σύμβασης αναφέρεται στην παράγραφο 1.2 «Στοιχεία Διαδικασίας-Χρηματοδότηση» της διακήρυξης.

Προϋπολογισθείσα δαπάνη

- Η εκτιμώμενη αξία της σύμβασης (αρχική σύμβαση 12 μηνών) ανέρχεται στο ποσό των 180.000,00 € (εκατόν ογδόντα χιλιάδων ευρώ) συμπεριλαμβανομένου ΦΠΑ 24 % (προϋπολογισμός χωρίς ΦΠΑ: 145.161,29€ πλέον ΦΠΑ ύψους: 34.838,71 €).
- Η εκτιμώμενη αξία των επιμέρους τμημάτων της αρχικής σύμβασης (12 μηνών), του δικαιώματος παράτασης (12 μήνες), καθώς και η συνολική αξία σύμβασης παρουσιάζεται στον παρακάτω πίνακα (ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΘΕΙΣΑ ΔΑΠΑΝΗ).

Ανάλυση και Τεκμηρίωση προϋπολογισμού/Συνολική και ανά τμήμα

Η εκτίμηση της αξίας της σύμβασης, ως αποτέλεσμα τεκμηριωμένης σχετικής οικονομικής ανάλυσης, βασίστηκε στις ανάγκες των Υπηρεσιών για την παροχή υπηρεσιών ασφαλείας (φύλαξης), όπως αυτές προσδιορίζονται ειδικότερα από τις τεχνικές προδιαγραφές (ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΙΙ: ΑΠΑΙΤΗΣΕΙΣ- ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΙΣ ΑΝΑΔΟΧΟΥ- ΤΕΧΝΙΚΕΣ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ), στην ισχύουσα νομοθεσία, νομολογία καθώς και, σε σχετικές αποφάσεις ή κατευθυντήριες οδηγίες, σε συνδυασμό με την επεξεργασία- ανάλυση δεδομένων. Η τελευταία συμβάλει στην κατανόηση (εκτίμηση) της σχετικής αγοράς στην οποία δραστηριοποιούνται οι εν λόγω Ιδιωτικές Επιχειρήσεις Παροχής Ασφάλειας, διευκόλυνε την κοστολόγηση και οδήγησε στην κατάρτιση του προϋπολογισμού, ώστε να ενισχυθεί ο υγιής ανταγωνισμός, να εξαλειφθεί ο κίνδυνος εμφάνισης μη ανταγωνιστικών συμπεριφορών καθώς και, στην εξοικονόμηση πόρων, υπό την έννοια δέσμευσης πιστώσεων, και επακόλουθο αυτού στην προάσπιση δημόσιου συμφέροντος.

Αξία δικαιώματος προαίρεσης (παράτασης σύμβασης)

Η αξία δικαιώματος προαίρεσης (παράτασης σύμβασης) της παρούσας σύμβασης αναφέρεται αναλυτικά στην παράγραφο 1.3 «Συνοπτική Περιγραφή φυσικού και οικονομικού αντικειμένου της σύμβασης» καθώς και στον παρακάτω πίνακα (ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΘΕΙΣΑ ΔΑΠΑΝΗ).

Φ.Π.Α.-Κρατήσεις

Στην παράγραφο «Φόροι - Κρατήσεις» του άρθρου 5.2 «Τρόπος πληρωμής» της παρούσας διακήρυξης περιγράφονται αναλυτικά οι κρατήσεις και η παρακράτηση φόρου.

ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΘΕΙΣΑ ΔΑΠΑΝΗ (Πίνακας 1)														
Α/Α	ΤΜΗΜΑ	ΚΤΙΡΙΟ	ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΘΕΙΣΑ ΔΑΠΑΝΗ (ΜΕ Φ.Π.Α)/ ΚΤΙΡΙΟ			ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΘΕΙΣΑ ΔΑΠΑΝΗ 12 ΜΗΝΩΝ/ ΤΜΗΜΑ			ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΘΕΙΣΑ ΔΑΠΑΝΗ 12 ΜΗΝΩΝ (ΠΡΟΑΙΡΕΣΗ/ΠΑΡΑΤΑΣΗ)			ΣΥΝΟΛΙΚΗ ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΘΕΙΣΑ ΔΑΠΑΝΗ (12 + 12 ΜΗΝΕΣ)/ ΤΜΗΜΑ		
			12 ΜΗΝΩΝ	12 ΜΗΝΩΝ (ΠΡΟΑΙΡΕΣΗ/ΠΑΡΑΤΑΣΗ)	12 ΜΗΝΩΝ+ 12 ΜΗΝΩΝ	ΚΑΘΑΡΗ ΑΞΙΑ	Φ.Π.Α. 24%	ΜΕ Φ.Π.Α	ΚΑΘΑΡΗ ΑΞΙΑ	Φ.Π.Α. 24%	ΜΕ Φ.Π.Α	ΚΑΘΑΡΗ ΑΞΙΑ	Φ.Π.Α. 24%	ΜΕ Φ.Π.Α
1	ΤΜΗΜΑ Α':	Δ.Ο.Υ.ΑΓΙΩΝ ΑΝΑΡΓΥΡΩΝ	15.000,00 €	15.000,00 €	30.000,00 €	12.096,77€	2.903.23€	15.000,00€	12.096,77€	2.903.23€	15.000,00€	24.193,54€	5.806,46€	30.000,00€
2	ΤΜΗΜΑ Β':	Δ.Ο.Υ. ΙΓ' ΑΘΗΝΩΝ	15.000,00 €	15.000,00 €	30.000,00 €	12.096,77€	2.903.23€	15.000,00€	12.096,77€	2.903.23€	15.000,00€	24.193,54€	5.806,46€	30.000,00€
3	ΤΜΗΜΑ Γ':	Δ.Ο.Υ. ΑΙΓΑΛΕΩ	15.000,00 €	15.000,00 €	30.000,00 €	12.096,77€	2.903.23€	15.000,00€	12.096,77€	2.903.23€	15.000,00€	24.193,54€	5.806,46€	30.000,00€
4	ΤΜΗΜΑ Δ':	Δ.Ο.Υ. ΑΜΑΡΟΥΣΙΟΥ	15.000,00 €	15.000,00 €	30.000,00 €	12.096,77€	2.903.23€	15.000,00€	12.096,77€	2.903.23€	15.000,00€	24.193,54€	5.806,46€	30.000,00€
5	ΤΜΗΜΑ Ε':	Δ.Ο.Υ. ΚΗΦΙΣΙΑΣ	15.000,00 €	15.000,00 €	30.000,00 €	12.096,77€	2.903.23€	15.000,00€	12.096,77€	2.903.23€	15.000,00€	24.193,54€	5.806,46€	30.000,00€
6	ΤΜΗΜΑ ΣΤ':	Δ.Ο.Υ. ΝΕΑΣ ΙΩΝΙΑΣ	15.000,00 €	15.000,00 €	30.000,00 €	12.096,77€	2.903.23€	15.000,00€	12.096,77€	2.903.23€	15.000,00€	24.193,54€	5.806,46€	30.000,00€
7	ΤΜΗΜΑ Ζ':	Δ.Ο.Υ. ΧΟΛΑΡΓΟΥ	15.000,00 €	15.000,00 €	30.000,00 €	12.096,77€	2.903.23€	15.000,00€	12.096,77€	2.903.23€	15.000,00€	24.193,54€	5.806,46€	30.000,00€
8	ΤΜΗΜΑ Η':	Δ.Ο.Υ. ΨΥΧΙΚΟΥ	15.000,00 €	15.000,00 €	30.000,00 €	12.096,78€	2.903.22€	15.000,00€	12.096,78€	2.903.22€	15.000,00€	24.193,56€	5.806,44€	30.000,00€
9	ΤΜΗΜΑ Θ':	Δ.Ο.Υ. ΚΟΡΩΠΙΟΥ	15.000,00 €	15.000,00 €	30.000,00 €	12.096,78€	2.903.22€	15.000,00€	12.096,78€	2.903.22€	15.000,00€	24.193,56€	5.806,44€	30.000,00€
10	ΤΜΗΜΑ Ι':	Δ.Ο.Υ. ΠΑΛΛΗΝΗΣ	15.000,00 €	15.000,00 €	30.000,00 €	12.096,78€	2.903.22€	15.000,00€	12.096,78€	2.903.22€	15.000,00€	24.193,56€	5.806,44€	30.000,00€
11	ΤΜΗΜΑ Κ':	1 ^ο ΕΛΕΓΚΤΙΚΟ ΚΕΝΤΡΟ ΑΤΤΙΚΗΣ (1 ^ο ΕΛ.ΚΕ. ΑΤΤΙΚΗΣ)	15.000,00 €	15.000,00 €	30.000,00 €	12.096,78€	2.903.22€	15.000,00€	12.096,78€	2.903.22€	15.000,00€	24.193,56€	5.806,44€	30.000,00€
12	ΤΜΗΜΑ Λ':	3 ^ο ΕΛΕΓΚΤΙΚΟ ΚΕΝΤΡΟ ΑΤΤΙΚΗΣ (3 ^ο ΕΛ.ΚΕ. ΑΤΤΙΚΗΣ)	15.000,00 €	15.000,00 €	30.000,00 €	12.096,78€	2.903.22€	15.000,00€	12.096,78€	2.903.22€	15.000,00€	24.193,56€	5.806,44€	30.000,00€
ΣΥΝΟΛΙΚΗ ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΘΕΙΣΑ ΔΑΠΑΝΗ			180.000,00 €	180.000,00 €	360.000,00 €	145.161,29€	34.838,71€	180.000,00 €	145.161,29€	34.838,71€	180.000,00 €	290.322,58€	69.677,42€	360.000,00€

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΙΙ: ΑΠΑΙΤΗΣΕΙΣ - ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΙΣ ΑΝΑΔΟΧΟΥ - ΤΕΧΝΙΚΕΣ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ**Α. Γενικές απαιτήσεις - Υποχρεώσεις αναδόχου**

1. Ο Ανάδοχος υποχρεούται να τηρεί τις υποχρεώσεις του που απορρέουν από τις διατάξεις της περιβαλλοντικής, κοινωνικοασφαλιστικής και εργατικής και ασφαλιστικής νομοθεσίας και της νομοθεσίας περί υγείας και ασφάλειας των εργαζομένων και πρόληψης του επαγγελματικού κινδύνου, που έχουν θεσπισθεί με το δίκαιο της Ένωσης, το εθνικό δίκαιο, συλλογικές συμβάσεις ή διεθνείς διατάξεις περιβαλλοντικού, κοινωνικού και εργατικού δικαίου, οι οποίες απαριθμούνται στο Παράρτημα Χ του Προσαρτήματος Α' του Ν.4412/2016. Η τήρηση των εν λόγω υποχρεώσεων ελέγχεται και βεβαιώνεται από τα όργανα που επιβλέπουν την εκτέλεση της σύμβασης και τις αρμόδιες δημόσιες αρχές και υπηρεσίες που ενεργούν εντός των ορίων της ευθύνης και της αρμοδιότητάς τους. Ειδικότερα, ως προς την εθνική εργατική και κοινωνικοασφαλιστική νομοθεσία, ο ανάδοχος υποχρεούται να τηρεί όλους τους Ελληνικούς Νόμους τους σχετικούς με την εργασία (Εργατική Νομοθεσία) και τις διατάξεις για αμοιβές, και με τη ρητή υποχρέωση να καταβάλει τις νόμιμες αποδοχές στους εργαζόμενους οι οποίες σε καμία περίπτωση δεν μπορεί να είναι κατώτερες των προβλεπόμενων από τις οικίες Συλλογικές Συμβάσεις Εργασίας, στις οποίες τυχόν υπάγονται οι εργαζόμενοι, να τηρεί το νόμιμο ωράριο εργασίας, ως και τις νόμιμες ασφαλιστικές καλύψεις, τους όρους υγιεινής και ασφάλειας των εργαζομένων, και πρόληψης του επαγγελματικού κινδύνου, τις λοιπές κοινωνικές παροχές, αποζημιώσεις, φόρους, κ.λ.π., θα ευθύνεται δε έναντι των Ελληνικών Αρχών για την τήρηση κάθε υποχρέωσης που προκύπτει απ' αυτές. Επίσης υποχρεούται να εκπληρώνει όλες του τις υποχρεώσεις απέναντι στο Δημόσιο, στους ασφαλιστικούς φορείς και σε κάθε τρίτο.
2. Στην αναθέτουσα αρχή παρέχεται η δυνατότητα για έλεγχο των ανωτέρω μέσω των ασφαλιστικών ταμείων κ.λ.π. Σε περίπτωση που διαπιστωθεί μη τήρηση, μερικώς ή συνολικά των παραπάνω αναφερόμενων όρων παρέχεται το δικαίωμα στην αναθέτουσα αρχή να καταγγείλει μονομερώς τη σύμβαση.
3. Ο Ανάδοχος υποχρεούται να διαθέτει (1) επόπτη καθ' όλη τη διάρκεια της σύμβασης, για την επίβλεψη αυτής και επικοινωνία με αρμόδια όργανα της Αναθέτουσας Αρχής τον/την οποίο-α θα γνωστοποιήσει σε αυτήν. Σε περίπτωση αντικατάστασης ο Ανάδοχος θα πρέπει να ενημερώνει εγκαίρως την Υπηρεσία που παρακολουθεί τη σύμβαση.
4. Ο Ανάδοχος έχει την υποχρέωση να εξασφαλίζει ανελλιπώς το συμφωνημένο αριθμό προσωπικού για τη φύλαξη των αντίστοιχων εγκαταστάσεων και να αναπληρώνει χωρίς καθυστέρηση τους υπαλλήλους της που απουσιάζουν για οποιοδήποτε λόγο (άδεια, ασθένεια κ.λπ.) και γενικότερα, να καλύπτει τα κενά από ασθενείς ή αδικαιολόγητες απουσίες για την εκπλήρωση των αναλαμβανομένων με την παρούσα υποχρεώσεων του έναντι της Αναθέτουσα Αρχής. Σε περίπτωση ασθένειας κατά την ώρα της υπηρεσίας τους ή αν τυχόν κριθούν ακατάλληλοι από την Αναθέτουσα Αρχή, θα υπάρχει δυνατότητα άμεσης αντικατάστασης από συναδέλφους τους, έχοντας την σχετική όμοια επαγγελματική ιδιότητα, ασφάλιση και προσόντα. Σε κάθε περίπτωση, ο Ανάδοχος θα πρέπει να ενημερώνει εγκαίρως την Υπηρεσία που παρακολουθεί τη σύμβαση.
5. Ο Ανάδοχος υποχρεούται να εφοδιάζει τους εργαζόμενους με αντίγραφο της κατάστασης προσωπικού ή απόσπασμα αυτής όταν απασχολούνται στις φυλασσόμενες εγκαταστάσεις.
6. Ο Ανάδοχος είναι υποχρεωμένος να συνεργάζεται με την Αναθέτουσα Αρχή για την τήρηση της σύμβασης.
7. Ο Ανάδοχος υποχρεούται να τηρεί τις κείμενες διατάξεις σχετικά με την ασφάλεια των εργαζομένων και είναι αποκλειστικός και μόνος υπεύθυνος ποινικά και αστικά για κάθε ατύχημα που ήθελε συμβεί στο προσωπικό του.
8. Ο Ανάδοχος υποχρεούται να λαμβάνει κάθε μέτρο ασφαλείας και προστασίας για την αποτροπή ζημιάς, φθοράς ή βλάβης στις εγκαταστάσεις της Αναθέτουσας Αρχής και είναι μοναδικός υπεύθυνος και υπόχρεος για την αποζημίωση οποιουδήποτε, για κάθε φύσεως και είδους ζημιές, που τυχόν υποστεί από πράξεις ή παραλείψεις του ιδίου ή των προσώπων που θα χρησιμοποιήσει για την εκτέλεση της σύμβασης. Στις περιπτώσεις αυτές, αν τυχόν υποχρεωθεί η Αναθέτουσα Αρχή να καταβάλει οποιαδήποτε αποζημίωση, ο Ανάδοχος υποχρεούται να καταβάλει σ' αυτήν το αντίστοιχο ποσό, συμπεριλαμβανομένων τυχόν τόκων και εξόδων. Η Αναθέτουσα Αρχή δε φέρει καμία αστική ή άλλη ευθύνη έναντι του προσωπικού που θα απασχοληθεί για την εκτέλεση της σύμβασης. Σε περίπτωση βλάβης ή ζημιάς που προκληθεί στο προσωπικό του Αναδόχου ή σε τρίτους ή στις κτιριακές εγκαταστάσεις της Αναθέτουσα Αρχή στο πλαίσιο εκτέλεσης της σύμβασης, ο Ανάδοχος υποχρεούται για την αποκατάσταση αυτών, εφόσον αυτή οφείλεται σε υπαιτιότητα του.

9. Η υποβολή της προσφοράς συνεπάγεται εκ μέρους του προσφέροντος την πλήρη γνώση και αποδοχή όλων των όρων της παρούσας διακήρυξης και των λοιπών εγγράφων της σύμβασης. Ειδικότερα, η υποβολή προσφοράς τεκμαίρει την εκ μέρους του προσφέροντος πλήρη γνώση των συνθηκών εκτέλεσης της σύμβασης, της διαμόρφωσης των χώρων των προς φύλαξη κτιρίων, των εγκαταστάσεων και βεβαίωση ότι πληρούν όλες τις προϋποθέσεις για απρόσκοπτη, αποτελεσματική και ασφαλή εργασία του προσωπικού του, σε περίπτωση δε ατυχήματος θα είναι ο μόνος υπεύθυνος.
10. Καθ' όλη τη διάρκεια της σύμβασης αλλά και μετά τη λήξη ή λύση αυτής, ο Ανάδοχος έχει την υποχρέωση να τηρήσει εμπιστευτικές και να μη γνωστοποιήσει σε οποιοδήποτε τρίτο, οποιαδήποτε έγγραφα (στοιχεία, σχέδια κατόψεων) ή κάθε άλλου είδους πληροφορίες που θα περιέλθουν σε γνώση του κατά την εκτέλεση της σύμβασης και την εκπλήρωση των συμβατικών του υποχρεώσεων ή επ' ευκαιρία εκτέλεσης αυτών και αφορούν την Αναθέτουσα Αρχή ή τις δραστηριότητές της. Ο ανάδοχος δεσμεύεται ειδικότερα ότι δεν θα χρησιμοποιήσει ή θα αποκαλύψει τις πληροφορίες ή θα ανακοινώσει προφορικά ή θα διαρρεύσει εγγράφως ή με οποιονδήποτε άλλο τρόπο θα διαβιβάσει ή θα γνωστοποιήσει προς τρίτους οποιαδήποτε πληροφορία τυχόν έρθει σε γνώση του στο πλαίσιο ή επ' ευκαιρία της εκτέλεσης των συμβατικών του υποχρεώσεων. Σε περίπτωση ουσιώδους παραβίασης της υποχρέωσης εμπιστευτικότητας κατά τα ανωτέρω, η Αναθέτουσα Αρχή έχει δικαίωμα να καταγγείλει άμεσα τη σύμβαση. Σε κάθε δε περίπτωση έχει δικαίωμα να διεκδικήσει την αποκατάσταση οποιασδήποτε τυχόν ζημίας ήθελε υποστεί από την αντισυμβατική συμπεριφορά του αναδόχου. Επίσης, θα αναλάβει την υποχρέωση να μην γνωστοποιήσει μέρος ή το σύνολο της σύμβασης που θα εκτελέσει χωρίς την προηγούμενη έγγραφη συγκατάθεση της Αναθέτουσας Αρχής. Η υποχρέωση αυτή επεκτείνεται και στο προσωπικό του, καθώς και σε κάθε τυχόν υπεργολάβο απασχολεί σχετικά. Σε περίπτωση ουσιώδους παραβίασης των υποχρεώσεων τήρησης της εμπιστευτικότητας κατά τα ανωτέρω, η Αναθέτουσας Αρχής έχει δικαίωμα να καταγγείλει άμεσα τη σύμβαση, με όλες τις συνακόλουθες συνέπειες. Σε κάθε δε περίπτωση έχει δικαίωμα να διεκδικήσει την αποκατάσταση οποιοσδήποτε τυχόν ζημίας ήθελε υποστεί από την αντισυμβατική συμπεριφορά του αναδόχου.
11. Ο Ανάδοχος υποχρεούται να συμμορφώνεται με όλες τις υποχρεώσεις τις απορρέουσες από την κείμενη νομοθεσία αναφορικά με τη λειτουργία των Ι.Ε.Π.Υ.Α. Ενδεικτικά υποχρεούται να τηρεί τα προβλεπόμενα στις διατάξεις του ν. 2518/1997 (ΦΕΚ Α'/164) «Προϋποθέσεις λειτουργίας ΙΕΠΥΑ. Προσόντα και υποχρεώσεις του προσωπικού αυτών και άλλες διατάξεις», όπως τροποποιήθηκε και ισχύει με τον ν. 3707/2008 (ΦΕΚ Α/209), τα οριζόμενα στην ΚΥΑ1016/109/151-α'/2009 περί καθορισμού των τεχνικών προδιαγραφών των προστατευτικών μέσων του προσωπικού ασφαλείας των Ι.Ε.Π.Υ.Α., καθώς και κάθε άλλη σχετική διάταξη. Σε περίπτωση που το προσωπικό του χρησιμοποιεί στολή θα πρέπει αυτή να διαθέτει αντίστοιχη έγκριση.
12. Ο Ανάδοχος και το προσωπικό ασφαλείας που θα χρησιμοποιήσει κατά την εκτέλεση της σύμβασης, δεν έχουν καμία απολύτως σχέση εξαρτημένης εργασίας με την Αναθέτουσα Αρχή, οι δε μισθοί και αμοιβές τους, καθώς και οποιοσδήποτε άλλες υποχρεώσεις (δώρα Χριστουγέννων και Πάσχα, αποζημίωση υπερωριακής απασχόλησης ή οποιαδήποτε άλλη αμοιβή, εισφορές κλπ), οι οποίες επιβάλλονται από την εργατική και ασφαλιστική νομοθεσία, βαρύνουν αποκλειστικά τον ανάδοχο, ο οποίος είναι ο μόνος υπεύθυνος έναντι αυτών με τους οποίους συνδέεται με εργασιακή ή άλλη σχέση καθώς και έναντι τρίτων εξ' αφορμής των σχέσεων αυτών.
13. Ο Ανάδοχος οφείλει να εξασφαλίζει ότι το προσωπικό ασφαλείας που θα απασχοληθεί κατά την εκτέλεση της σύμβασης, γνωρίζει πολύ καλά την ελληνική γλώσσα, είναι άριστο στο ήθος του, άψογο ως προς τη συμπεριφορά απέναντι σε τρίτους και στο προσωπικό της Υπηρεσίας, διατηρεί υψηλό επίπεδο ατομικής υγείας και υγιεινής, φέρει δε καθαρή και ευπαρουσίαστη στολή. Ειδικότερα, θα εξασφαλίζει την ομοιομορφία αυτής, ως προς το χρώμα και την ποιότητα, ώστε η εμφάνιση του προσωπικού να είναι άριστη.
Για τις ενώσεις που υποβάλλουν κοινή προσφορά, επιπλέον:
14. Τα μέλη που αποτελούν την ένωση θα είναι από κοινού και εις ολόκληρον υπεύθυνα έναντι της Αναθέτουσας Αρχής για την εκπλήρωση όλων των απορρεουσών από τη παρούσα και το συμφωνητικό, υποχρεώσεων τους. Τυχόν υφιστάμενες μεταξύ τους συμφωνίες περί κατανομής των ευθυνών τους έχουν ισχύ μόνο στις εσωτερικές τους σχέσεις και σε καμία περίπτωση δεν δύναται να προβληθούν έναντι της Αναθέτουσας Αρχής ως λόγος απαλλαγής του ενός μέλους από τις ευθύνες και τις υποχρεώσεις του άλλου ή των άλλων μελών για την ολοκλήρωση της σύμβασης.
15. Σε περίπτωση που εξαιτίας αδυναμίας για οποιονδήποτε λόγο ή ανωτέρας βίας- κάποιο μέλος της ένωσης δε μπορεί να ανταποκριθεί στις υποχρεώσεις της ένωσης κατά το χρόνο αξιολόγησης των προσφορών, τα υπόλοιπα μέλη συνεχίζουν να έχουν την ευθύνη ολόκληρης της κοινής προσφοράς με το ίδιο τίμημα. Εάν η παραπάνω ανικανότητα προκύψει κατά τον χρόνο εκτέλεσης της σύμβασης, η σύμβαση εξακολουθεί να υφίσταται και οι απορρέουσες από τη σύμβαση υποχρεώσεις βαρύνουν τα εναπομείναντα μέλη του

Αναδόχου, μόνο εφόσον, αυτά είναι σε θέση να τις εκπληρώσουν. Η κρίση για τη δυνατότητα εκπλήρωσης ή μη των όρων της σύμβασης εναπόκειται στη διακριτική ευχέρεια της Αναθέτουσας Αρχής, η οποία εξετάζει εάν εξακολουθούν να συντρέχουν στο πρόσωπο του διάδοχου μέλους οι προϋποθέσεις ανάθεσης της σύμβασης. Εάν η Αναθέτουσα Αρχή αποφασίσει ότι τα εναπομείναντα μέλη δεν επαρκούν να εκπληρώσουν τους όρους της σύμβασης, τότε αυτά οφείλουν να ορίσουν αντικαταστάτη με προσόντα αντίστοιχα του μέλους που αξιολογήθηκε στην αντίστοιχη φύση του διαγωνισμού. Η αντικατάσταση, ωστόσο πρέπει να εγκριθεί από την Αναθέτουσα Αρχή.

Β. Τεχνικές προδιαγραφές

1. ΤΜΗΜΑ Α΄: Δ.Ο.Υ. ΑΓΙΩΝ ΑΝΑΡΓΥΡΩΝ

Το κτίριο της Δ.Ο.Υ. (3.478,90 τ.μ.) βρίσκεται επί της οδού Πριγκ. Όλγας 3 & Λ. Δημοκρατίας Τ.Κ. 13510 και αποτελείται από 2 υπόγειους χώρους, ισόγειο & 2 ορόφους (τηλ. επικ.: 213-1609302, 213-1609361).

2. ΤΜΗΜΑ Β΄: Δ.Ο.Υ. ΙΓ΄ ΑΘΗΝΩΝ

Το κτίριο της Δ.Ο.Υ. (2.000 τ.μ.) βρίσκεται επί της οδού Λ. Βεΐκου 139, Τ.Κ. 11146, Γαλάτσι και είναι ισόγειο (τηλ. επικ.: 213-1607313).

3. ΤΜΗΜΑ Γ΄: Δ.Ο.Υ. ΑΙΓΑΛΕΩ

Το κτίριο της Δ.Ο.Υ. (2.200 τ.μ.) βρίσκεται επί της οδού Κηφισού 44 & Αλατσατών 93 Τ.Κ. 12241 και αποτελείται από 1 υπόγειο χώρο & 2 ορόφους (τηλ. επικ.: 213-1609513).

4. ΤΜΗΜΑ Δ΄: Δ.Ο.Υ. ΑΜΑΡΟΥΣΙΟΥ

Το κτίριο της Δ.Ο.Υ. (1.450 τ.μ.) βρίσκεται επί της οδού Πλαταιών 57 & Αγ. Κωνσταντίνου Τ.Κ. 15124 και αποτελείται από 1 υπόγειο χώρο που χρησιμοποιείται ως αρχείο, ισόγειο και 3 ορόφους (τηλ. επικ.: 213-1609112).

5. ΤΜΗΜΑ Ε΄: Δ.Ο.Υ. ΚΗΦΙΣΙΑΣ

Το κτίριο της Δ.Ο.Υ. (3.000 τ.μ.) βρίσκεται επί της οδού Αχαρνών 43 Τ.Κ. 14561 και αποτελείται από 1 υπόγειο χώρο που χρησιμοποιείται ως αρχείο και ισόγειο (τηλ. επικ.: 213-1609112).

6. ΤΜΗΜΑ ΣΤ΄: Δ.Ο.Υ. ΝΕΑΣ ΙΩΝΙΑΣ

Το κτίριο της Δ.Ο.Υ. (2.400 τ.μ.) βρίσκεται επί της οδού Λ. Ηρακλείου 269, Τ.Κ. 14231 και καταλαμβάνει τον 1^ο όροφο και τμήματα του 2^{ου} και 3^{ου} ορόφου (τηλ. επικ.: 213-1608120, 213-1608111).

7. ΤΜΗΜΑ Ζ΄: Δ.Ο.Υ. ΧΟΛΑΡΓΟΥ

Το κτίριο της Δ.Ο.Υ. (1.754,65 τ.μ.) βρίσκεται επί της οδού Ελ. Βενιζέλου, Τ.Κ. 15561 και αποτελείται από 1 υπόγειο χώρο, ισόγειο, 3 ορόφους και 2 δώματα (τηλ. επικ.: 213-1614514, 213-1614501).

8. ΤΜΗΜΑ Η΄: Δ.Ο.Υ. ΨΥΧΙΚΟΥ

Το κτίριο της Δ.Ο.Υ. (2.376,31 τ.μ.) βρίσκεται επί της Λεωφ. Κηφισίας 160 Τ.Κ. 15410 και αποτελείται από 2 υπόγειους χώρους, ισόγειο, ημιόροφο και 5 ορόφους (τηλ. επικ.: 213-1614342, 213-1614354).

9. ΤΜΗΜΑ Θ΄: Δ.Ο.Υ. ΚΟΡΩΠΙΟΥ

Το κτίριο της Δ.Ο.Υ. (2.500 τ.μ.) βρίσκεται επί της Λεωφ. Βασιλέως Κωνσταντίνου 156 Τ.Κ. 19400 και αποτελείται από 4 ορόφους και ισόγειο (τηλ. επικ.: 213-2105515, 213-2105537).

10. ΤΜΗΜΑ Ι΄: Δ.Ο.Υ. ΠΑΛΛΗΝΗΣ

Το κτίριο της Δ.Ο.Υ. (2.654,70 τ.μ.) βρίσκεται επί της οδού Εθν. Αντιστάσεως 43 Τ.Κ. 15351 και αποτελείται από υπόγειο, ισόγειο και 1 όροφο (τηλ. επικ.: 213-2106429, 213-2106430).

11. ΤΜΗΜΑ Κ΄: 1^ο Ε.Λ.Κ.Ε. ΑΡΜΟΔΙΟΤΗΤΑΣ ΝΟΜΑΡΧΙΑΣ ΑΝΑΤΟΛΙΚΗΣ ΑΤΤΙΚΗΣ

Δεν έχει ορισθεί έως σήμερα το κτίριο που θα στεγάσει την εν λόγω Υπηρεσία.

12. ΤΜΗΜΑ Λ΄: 3^ο Ε.Λ.Κ.Ε. ΑΡΜΟΔΙΟΤΗΤΑΣ ΝΟΜΑΡΧΙΑΣ ΑΝΑΤΟΛΙΚΗΣ ΑΤΤΙΚΗΣ

Δεν έχει ορισθεί έως σήμερα το κτίριο που θα στεγάσει την εν λόγω Υπηρεσία.

ΕΙΔΙΚΟΤΕΡΑ ΣΤΑ ΚΑΘΗΚΟΝΤΑ ΤΟΥ ΦΥΛΑΚΑ ΠΕΡΙΛΑΜΒΑΝΟΝΤΑΙ:ΓΕΝΙΚΕΣ ΑΠΑΙΤΗΣΕΙΣ

- Μία 7ώρη πρωινή βάρδια με έναν φύλακα σε κάθε Δ.Ο.Υ.
- Οι υπηρεσίες φύλαξης θα παρέχονται κατά τις εργάσιμες ημέρες (Δευτέρα έως Παρασκευή, εξαιρουμένων εορτών και αργιών)
- Ο φύλακας θα εδρεύει στο χώρο της εισόδου, θα ελέγχει τους εισερχόμενους επισκέπτες με κάθε πρόσφορο μέσο που διαθέτει η εκάστοτε Υπηρεσία (μαγνητική πύλη, φορητό ανιχνευτή χειρός κ.λ.π.) και θα εποπτεύει όλους τους χώρους του κτιρίου.
- Η επιτήρηση και φύλαξη κινήτων και ακινήτων περιουσιακών αγαθών και εγκαταστάσεων
- Η προστασία και ασφάλιση των εργαζόμενων και των επισκεπτών
- Η φρούρηση εισόδων και άλλων ευπαθών σημείων των εγκαταστάσεων

ΤΡΟΠΟΣ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ-ΚΑΘΗΚΟΝΤΑ

Ο κάθε φύλακας θα πρέπει:

- Να συνδράμει τους υπαλλήλους της Υπηρεσίας σε περίπτωση επίθεσης από τρίτα άτομα.
- Να ελέγχει τα εισερχόμενα και εξερχόμενα άτομα, να καταγράφει τα στοιχεία των ταυτοτήτων των επισκεπτών, το σκοπό της επίσκεψής τους, να παρέχει βασικές πληροφορίες και να τους καθοδηγεί ανάλογα με το σκοπό επίσκεψής τους.
- Να διενεργεί έλεγχο των εισερχομένων και των χειραποσκευών τους και της εισερχόμενης αλληλογραφίας μέσω των διαθέσιμων μαγνητικών πυλών ανίχνευσης μετάλλων, x-ray ανιχνευτών μετάλλων ή/και ανιχνευτών χειρός.
- Να διενεργεί περιπολίες εσωτερικά ή/και εξωτερικά και να ελέγχει το φωτισμό, τις θύρες και λοιπά ευπαθή σημεία στο μέτρο του εφικτού.
- Να ελέγχει και να προστατεύει τους χώρους της Υπηρεσίας προκειμένου να αποφευχθεί κάθε είδους δολιοφθοράς. Μετά την αποχώρηση όλων των υπαλλήλων να επιθεωρεί τους χώρους και τις εγκαταστάσεις του κτιρίου που φυλάσσει (κοινόχρηστοι χώροι, κλιμακοστάσια, ανελκυστήρες κλπ), ενεργώντας προληπτικά και κατασταλτικά προς αποφυγή κάθε είδους ζημιάς από πιθανή βλάβη (πυρκαγιάς, διαρροές νερού κ.λ.π.), καθώς και να ελέγχει τους χώρους για να διαπιστώσει ότι δεν παρέμεινε σε αυτούς κάποιο ξένο άτομο και δεν αφέθηκαν ξένα αντικείμενα που μπορεί να είναι επικίνδυνα.
- Σε περίπτωση πυρκαγιάς κατά τη διάρκεια της βάρδιας τους, οι φύλακες υποχρεούνται να ειδοποιούν πάραυτα την Πυροσβεστική Υπηρεσία, τις αρμόδιες υπηρεσίες της ΑΑΔΕ και να χρησιμοποιούν τα πυροσβεστικά μέσα της ΑΑΔΕ, το χειρισμό και τη θέση των οποίων θα έχουν φροντίσει να γνωρίζουν πολύ καλά.
- Να ειδοποιεί τον Προϊστάμενο της Υπηρεσίας ή τον νόμιμο αναπληρωτή του, σε περίπτωση που διαπιστώνεται η παραμονή ατόμων μη εχόντων εργασία ή ύπαρξη υπόπτων αντικειμένων.
- Να παρακολουθεί, να επιλαμβάνεται και να αναφέρει αμέσως στο κέντρο ελέγχου κάθε υπόνοια, ανωμαλία ή ύποπτη κατάσταση που υποπίπτει στην αντίληψή του.
- Να εντοπίζει και να παρακολουθεί καταστάσεις που δεν είναι συνήθεις και να επεμβαίνει την κατάλληλη στιγμή.
- Να συνδράμει ώστε να διευκολύνεται ο έλεγχος της πρόσβασης εργαζομένων και επισκεπτών και να εξασφαλίζεται η εύρυθμη λειτουργία της εισόδου και εξόδου, κάτι ιδιαίτερα σημαντικό σε περιπτώσεις συγκεντρώσεων – διαδηλώσεων στον εξωτερικό χώρο της Υπηρεσίας, καθώς επίσης, στους υπαλλήλους της Υπηρεσίας σε περίπτωση επίθεσης από τρίτα άτομα.

ΕΧΕΜΥΘΕΙΑ - ΕΜΠΙΣΤΕΥΤΙΚΟΤΗΤΑ

- Κατά τη διάρκεια της σύμβασης αλλά και μετά το πέρας αυτής το προσωπικό φύλαξης και γενικότερα ο ανάδοχος, έχουν υποχρέωση τήρησης του απορρήτου σχετικά με όσα περιέχονται σε γνώση τους (έγγραφα στοιχεία, σχέδια κατόψεων και κάθε άλλου είδους πληροφορίες) και αφορούν την αναθέτουσα αρχή ή τις δραστηριότητές της. Σε περίπτωση που αποδειχθεί η μη τήρηση του απορρήτου η αναθέτουσα αρχή μπορεί να ζητήσει αποζημίωση και να λύσει τη σύμβαση μονομερώς.

ΕΚΤΑΚΤΗ ΑΝΤΙΚΑΤΑΣΤΑΣΗ

- Ο ανάδοχος έχει την υποχρέωση να εξασφαλίζει ανελλιπώς το συμφωνημένο αριθμό προσωπικού για τη φύλαξη των αντίστοιχων εγκαταστάσεων και να αναπληρώνει χωρίς καθυστέρηση τους υπαλλήλους της που απουσιάζουν για οποιοδήποτε λόγο (άδεια, ασθένεια κ.λπ.).
- Σε περίπτωση ασθένειας κατά την ώρα της υπηρεσίας τους ή άλλης εκτός προγράμματος ανάγκης αντικατάστασης κάποιου φύλακα, θα υπάρχει δυνατότητα άμεσης αντικατάστασης από προσωπικό που ήδη είναι εκπαιδευμένο στη φύλαξη του συγκεκριμένου χώρου.

ΠΡΟΣΩΠΙΚΟ ΦΥΛΑΞΗΣ-ΑΣΦΑΛΕΙΑΣ

- Το προσωπικό κατά τη διάρκεια της υπηρεσίας φύλαξης – ασφάλειας:
 - α) πρέπει να είναι ενδεδυμένο με στολή σε άριστη κατάσταση που θα τους χορηγείται από τον ανάδοχο και στο αριστερό ημιθώρακιο να φέρει ειδικό δελτίο ταυτότητας καθώς και ειδικό διακριτικό σήμα (κονκάρδα).
 - β) πρέπει να είναι σε θέση να αντιμετωπίζει έκτακτες ανάγκες, και να εξασφαλίζει την ταχύτατη εκκένωση του κτηρίου καθοδηγώντας κατάλληλα τους υπαλλήλους και τους επισκέπτες που βρίσκονται στο κτήριο. Για το σκοπό αυτό πρέπει να γνωρίζει τις εξόδους διαφυγής και όλες τις σχετικές διαδικασίες.
 - γ) δεν πρέπει να ασχολούνται με θέματα άσχετα με το έργο τους (συζητήσεις, ανάγνωση εντύπων, μουσική, χρήση οινοπνευματωδών ποτών κ.α.).
- Το προσωπικό ασφαλείας θα πρέπει να έχει εκτός από την κατά νόμο άδεια εργασίας, ήθος, ευπρεπή εμφάνιση και σωστό τρόπο συμπεριφοράς.

ΠΕΡΙΠΤΩΣΗ ΕΚΤΑΚΤΗΣ ΑΝΑΓΚΗΣ

- Σε περίπτωση έκτακτων μέτρων, εάν κριθεί αναγκαίο από τον υπεύθυνο ασφαλείας της αναθέτουσας αρχής και εντός δύο ωρών από την ενημέρωσή του προς τον Ανάδοχο, οφείλει αυτός να στείλει τρεις (3) φύλακες. Αυτό μπορεί να συμβεί μέχρι δύο φορές ετησίως και δεν θα υπάρχει επιπλέον χρέωση ως προς την Αναθέτουσα Αρχή.
- Η επιτόπου άμεση επέμβαση οχήματος του αναδόχου, σε αποστολή σήματος κινδύνου από τον φύλακα, για την ενίσχυση της ασφαλείας του κτιρίου.

ΕΞΟΠΛΙΣΜΟΣ

- Το προσωπικό του αναδόχου που θα αναλάβει τη φύλαξη του κτιρίου, πρέπει να διαθέτει τον απαραίτητο εξοπλισμό και οτιδήποτε κρίνεται απαραίτητο για την ασφαλή φύλαξη του κτιρίου και να είναι άριστα εκπαιδευμένο για τη χρήση αυτού. Ειδικότερα, θα είναι εξοπλισμένο με ειδικό σύστημα που επιτρέπει την άμεση μετάδοση σήματος κινδύνου σε περίπτωση ανάγκης.
- Ο ανάδοχος θα πρέπει αφ' ενός να διαθέτει κέντρο ελέγχου και συντονισμού που θα λειτουργεί καθ' όλη τη διάρκεια της φύλαξης και με το οποίο θα βρίσκονται σε συνεχή επικοινωνία οι φύλακες, και αφ' ετέρου να διαθέτει επαρκή μέσα (αυτοκίνητα, μηχανές) ώστε να έχει τη δυνατότητα να επέμβει σε τυχόν κάλεσμα των φυλάκων για βοήθεια σε περίπτωση ανάγκης.
- Το προσωπικό ασφαλείας θα είναι εφοδιασμένο με ασύρματο και κινητό τηλέφωνο που θα παρέχεται από την εταιρεία.
- Οι φύλακες θα φορούν μάσκα προστασίας και θα είναι εφοδιασμένοι με υγρά αντισηπτικά χεριών.

ΤΗΡΗΣΗ ΒΙΒΛΙΩΝ

- Το προσωπικό φύλαξης, θα τηρεί ειδικό βιβλίο όπου θα αναγράφεται α) το ονοματεπώνυμο του επισκέπτη με βάση δελτίο ταυτότητας ή άλλο επίσημο αποδεικτικό, β) η ώρα εισόδου και εξόδου, γ) το γραφείο προορισμού και ό,τι άλλο κριθεί απαραίτητο και θα χορηγεί ειδική κάρτα εισόδου.
- Το προσωπικό φύλαξης, θα τηρεί «Βιβλίο συμβάντων» όπου θα υπογράφουν κατά την αλλαγή της βάρδιας, τόσο οι απερχόμενοι όσο και οι αναλαμβάνοντες καθήκοντα φύλακα, καθώς και η ακριβής ώρα που έγινε η αλλαγή. Το βιβλίο συμβάντων θα παραδίδεται στην επιτροπή παρακολούθησης- παραλαβής των υπηρεσιών που θα συσταθεί για τον σκοπό αυτό.

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΙΙΙ: ΠΙΝΑΚΑΣ ΣΥΜΜΟΡΦΩΣΗΣ ΤΕΧΝΙΚΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ

Οι προσφέροντες υποχρεούνται να συμπληρώσουν τον πίνακα συμμόρφωσης τεχνικής προσφοράς έχοντας την απόλυτη ευθύνη της ακρίβειας των στοιχείων που δηλώνουν. Ακριβέστερα, ο πίνακας συμμόρφωσης τεχνικής προσφοράς περιλαμβάνει δυο (2) πίνακες οι οποίοι θα πρέπει να συμπληρωθούν:

1) ΠΙΝΑΚΑΣ ΣΥΜΜΟΡΦΩΣΗΣ ΤΕΧΝΙΚΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ (ΓΕΝΙΚΩΝ ΑΠΑΙΤΗΣΕΩΝ- ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΩΝ ΑΝΑΔΟΧΟΥ)

α) Συμπληρώνεται για κάθε τμήμα που υποβάλλεται προσφορά:

ΤΜΗΜΑΤΟΣ:	ΚΤΙΡΙΟΥ:
ΤΜΗΜΑ Α':	Δ.Ο.Υ. ΑΓΙΩΝ ΑΝΑΡΓΥΡΩΝ
ΤΜΗΜΑ Β':	Δ.Ο.Υ. ΙΓ' ΑΘΗΝΩΝ
ΤΜΗΜΑ Γ':	Δ.Ο.Υ. ΑΙΓΑΛΕΩ
ΤΜΗΜΑ Δ':	Δ.Ο.Υ. ΑΜΑΡΟΥΣΙΟΥ
ΤΜΗΜΑ Ε':	Δ.Ο.Υ. ΚΗΦΙΣΙΑΣ
ΤΜΗΜΑ ΣΤ':	Δ.Ο.Υ. ΝΕΑΣ ΙΩΝΙΑΣ
ΤΜΗΜΑ Ζ':	Δ.Ο.Υ. ΧΟΛΑΡΓΟΥ
ΤΜΗΜΑ Η':	Δ.Ο.Υ. ΨΥΧΙΚΟΥ
ΤΜΗΜΑ Θ':	Δ.Ο.Υ. ΚΟΡΩΠΙΟΥ
ΤΜΗΜΑ Ι':	Δ.Ο.Υ. ΠΑΛΛΗΝΗΣ
ΤΜΗΜΑ Κ':	1 ^ο ΕΛΕΓΚΤΙΚΟ ΚΕΝΤΡΟ ΑΤΤΙΚΗΣ (1 ^ο ΕΛ.ΚΕ. ΑΤΤΙΚΗΣ)
ΤΜΗΜΑ Λ':	3 ^ο ΕΛΕΓΚΤΙΚΟ ΚΕΝΤΡΟ ΑΤΤΙΚΗΣ (3 ^ο ΕΛ.ΚΕ. ΑΤΤΙΚΗΣ)

β) Στις γραμμές «**ΤΜΗΜΑΤΟΣ**» και «**ΚΤΙΡΙΟΥ**» συμπληρώνεται ανάλογα με το τμήμα που υποβάλλεται η προσφορά
γ) Υπογράφεται αρμοδίως.

ΚΑΙ

2) ΠΙΝΑΚΑΣ ΣΥΜΜΟΡΦΩΣΗΣ ΤΕΧΝΙΚΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ (ΤΕΧΝΙΚΩΝ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΩΝ)

α) Συμπληρώνεται ο αντίστοιχος πίνακας για το τμήμα που υποβάλλεται προσφορά.

β) Υπογράφεται αρμοδίως.

(Παράδειγμα επεξήγησης: Έστω υποβολή προσφοράς για το ΤΜΗΜΑ Α' και το ΤΜΗΜΑ Β', τότε υποβάλλεται:

Για το ΤΜΗΜΑ Α': ΠΙΝΑΚΑΣ ΣΥΜΜΟΡΦΩΣΗΣ ΤΕΧΝΙΚΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ ΤΜΗΜΑΤΟΣ Α'- Δ.Ο.Υ. ΑΓΙΩΝ ΑΝΑΡΓΥΡΩΝ, ο οποίος περιλαμβάνει:

1. ΠΙΝΑΚΑΣ ΣΥΜΜΟΡΦΩΣΗΣ ΤΕΧΝΙΚΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ (ΓΕΝΙΚΩΝ ΑΠΑΙΤΗΣΕΩΝ- ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΩΝ ΑΝΑΔΟΧΟΥ) και 2. ΠΙΝΑΚΑΣ ΣΥΜΜΟΡΦΩΣΗΣ ΤΕΧΝΙΚΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ (ΤΕΧΝΙΚΩΝ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΩΝ) του ΤΜΗΜΑΤΟΣ Α'

Για το ΤΜΗΜΑ Β': ΠΙΝΑΚΑΣ ΣΥΜΜΟΡΦΩΣΗΣ ΤΕΧΝΙΚΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ ΤΜΗΜΑΤΟΣ Β'- Δ.Ο.Υ. ΙΓ' ΑΘΗΝΩΝ, ο οποίος περιλαμβάνει:

1. ΠΙΝΑΚΑΣ ΣΥΜΜΟΡΦΩΣΗΣ ΤΕΧΝΙΚΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ (ΓΕΝΙΚΩΝ ΑΠΑΙΤΗΣΕΩΝ- ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΩΝ ΑΝΑΔΟΧΟΥ) και 2. ΠΙΝΑΚΑΣ ΣΥΜΜΟΡΦΩΣΗΣ ΤΕΧΝΙΚΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ (ΤΕΧΝΙΚΩΝ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΩΝ) του ΤΜΗΜΑΤΟΣ Β')

Επισημαίνεται ότι:

α) Στην στήλη «**ΥΠΟΧΡΕΩΤΙΚΗ ΑΠΑΙΤΗΣΗ**» έχει συμπληρωθεί η λέξη «ΝΑΙ», που σημαίνει ότι η αντίστοιχη προδιαγραφή είναι υποχρεωτική για τον Ανάδοχο. Οι συγκεκριμένες προδιαγραφές θεωρούνται απαράβατοι όροι σύμφωνα με την παρούσα διακήρυξη, με τους οποίους ο ανάδοχος υποχρεούται να συμμορφωθεί. Προσφορές που δεν καλύπτουν πλήρως απαράβατους όρους απορρίπτονται ως μη αποδεκτές.

β) Στην στήλη «**ΑΠΑΝΤΗΣΗ**» σημειώνεται η απάντηση του Αναδόχου που έχει τη μορφή ΝΑΙ/ΟΧΙ εάν η αντίστοιχη προδιαγραφή πληρούται ή όχι από την προσφορά.

γ) Στην στήλη «**ΠΑΡΑΠΟΜΠΗ**» δύναται να δηλωθεί η σχετική παραπομπή στην τεχνική προσφορά.

ΤΜΗΜΑΤΟΣ:

ΚΤΙΡΙΟΥ:

1. ΠΙΝΑΚΑΣ ΣΥΜΜΟΡΦΩΣΗΣ ΤΕΧΝΙΚΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ (ΓΕΝΙΚΩΝ ΑΠΑΙΤΗΣΕΩΝ- ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΩΝ ΑΝΑΔΟΧΟΥ)			
ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ	ΥΠΟΧΡΕΩΤΙΚΗ ΑΠΑΙΤΗΣΗ	ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ	
		ΑΠΑΝΤΗΣΗ ΥΠΟΨΗΦΙΟΥ	ΠΑΡΑΠΟΜΠΗ
ΓΕΝΙΚΕΣ ΑΠΑΙΤΗΣΕΙΣ- ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΙΣ ΑΝΑΔΟΧΟΥ			
1	Ο Ανάδοχος υποχρεούται να τηρεί τις υποχρεώσεις του που απορρέουν από τις διατάξεις της περιβαλλοντικής, κοινωνικοασφαλιστικής και εργατικής και ασφαλιστικής νομοθεσίας και της νομοθεσίας περί υγείας και ασφάλειας των εργαζομένων και πρόληψης του επαγγελματικού κινδύνου, που έχουν θεσπισθεί με το δίκαιο της Ένωσης, το εθνικό δίκαιο, συλλογικές συμβάσεις ή διεθνείς διατάξεις περιβαλλοντικού, κοινωνικού και εργατικού δικαίου, οι οποίες απαριθμούνται στο Παράρτημα Χ του Προσαρτήματος Α' του Ν.4412/2016. Η τήρηση των εν λόγω υποχρεώσεων ελέγχεται και βεβαιώνεται από τα όργανα που επιβλέπουν την εκτέλεση της σύμβασης και τις αρμόδιες δημόσιες αρχές και υπηρεσίες που ενεργούν εντός των ορίων της ευθύνης και της αρμοδιότητάς τους. Ειδικότερα, ως προς την εθνική εργατική και κοινωνικοασφαλιστική νομοθεσία, ο ανάδοχος υποχρεούται να τηρεί όλους τους Ελληνικούς Νόμους τους σχετικούς με την εργασία (Εργατική Νομοθεσία) και τις διατάξεις για αμοιβές, και με τη ρητή υποχρέωση να καταβάλει τις νόμιμες αποδοχές στους εργαζόμενους οι οποίες σε καμία περίπτωση δεν μπορεί να είναι κατώτερες των προβλεπόμενων από τις οικίες Συλλογικές Συμβάσεις Εργασίας, στις οποίες τυχόν υπάγονται οι εργαζόμενοι, να τηρεί το νόμιμο ωράριο εργασίας, ως και τις νόμιμες ασφαλιστικές καλύψεις, τους όρους υγιεινής και ασφάλειας των εργαζομένων, και πρόληψης του επαγγελματικού κινδύνου, τις λοιπές κοινωνικές παροχές, αποζημιώσεις, φόρους, κ.λ.π., θα ευθύνεται δε έναντι των Ελληνικών Αρχών για την τήρηση κάθε υποχρέωσης που προκύπτει απ' αυτές. Επίσης υποχρεούται να εκπληρώνει όλες του τις υποχρεώσεις απέναντι στο Δημόσιο, στους ασφαλιστικούς φορείς και σε κάθε τρίτο.	NAI	
2	Στην αναθέτουσα αρχή παρέχεται η δυνατότητα για έλεγχο των ανωτέρω μέσω των ασφαλιστικών ταμείων κ.λ.π. Σε περίπτωση που διαπιστωθεί μη τήρηση, μερικώς ή συνολικά των παραπάνω αναφερόμενων όρων παρέχεται το δικαίωμα στην αναθέτουσα αρχή να καταγγείλει μονομερώς τη σύμβαση.	NAI	
3	Ο Ανάδοχος υποχρεούται να διαθέτει (1) επόπτη καθ' όλη τη διάρκεια της σύμβασης, για την επίβλεψη αυτής και επικοινωνία με αρμόδια όργανα της Αναθέτουσας Αρχής και την εκάστοτε Δ.Ο.Υ. ή Ε.Λ.Κ.Ε. Σε περίπτωση αντικατάστασης ο Ανάδοχος θα πρέπει να ενημερώνει εγκαίρως την Υπηρεσία που παρακολουθεί τη σύμβαση.	NAI	
4	Ο Ανάδοχος έχει την υποχρέωση να εξασφαλίζει ανελλιπώς το συμφωνημένο αριθμό προσωπικού για τη φύλαξη των αντίστοιχων εγκαταστάσεων και να αναπληρώνει χωρίς καθυστέρηση τους υπαλλήλους της που απουσιάζουν για οποιοδήποτε λόγο (άδεια, ασθένεια κ.λπ.) και γενικότερα, να καλύπτει τα κενά από ασθενείς ή αδικαιολόγητες απουσίες για την εκπλήρωση των αναλαμβανομένων με την παρούσα υποχρεώσεων του έναντι της Αναθέτουσα Αρχής. Σε περίπτωση ασθένειας κατά την ώρα της υπηρεσίας τους ή αν τυχόν κριθούν ακατάλληλοι από την Αναθέτουσα Αρχή, θα υπάρχει δυνατότητα άμεσης αντικατάστασης από συναδέλφους τους, έχοντας την σχετική όμοια επαγγελματική ιδιότητα, ασφάλιση και προσόντα. Σε κάθε περίπτωση, ο Ανάδοχος θα πρέπει να ενημερώνει εγκαίρως την Υπηρεσία που παρακολουθεί τη σύμβαση.	NAI	
5	Ο Ανάδοχος υποχρεούται να εφοδιάζει τους εργαζόμενους με αντίγραφο	NAI	

	της κατάστασης προσωπικού της Αναθέτουσας Αρχής, στην οποία υφίσταται στις φυλασσομένες εγκαταστάσεις.			
6	Ο Ανάδοχος είναι υποχρεωμένος να συνεργάζεται με την Αναθέτουσα Αρχή για την τήρηση της σύμβασης.	ΝΑΙ		
7	Ο Ανάδοχος υποχρεούται να τηρεί τις κείμενες διατάξεις σχετικά με την ασφάλεια των εργαζομένων και είναι αποκλειστικός και μόνος υπεύθυνος ποινικά και αστικά για κάθε ατύχημα που ήθελε συμβεί στο προσωπικό του.	ΝΑΙ		
8	Ο Ανάδοχος υποχρεούται να λαμβάνει κάθε μέτρο ασφαλείας και προστασίας για την αποτροπή ζημιάς, φθοράς ή βλάβης στις εγκαταστάσεις της Αναθέτουσας Αρχής και είναι μοναδικός υπεύθυνος και υπόχρεος για την αποζημίωση οποιουδήποτε, για κάθε φύσεως και είδους ζημίες, που τυχόν υποστεί από πράξεις ή παραλείψεις του ιδίου ή των προσώπων που θα χρησιμοποιήσει για την εκτέλεση της σύμβασης. Στις περιπτώσεις αυτές, αν τυχόν υποχρεωθεί η Αναθέτουσα Αρχή να καταβάλει οποιαδήποτε αποζημίωση, ο Ανάδοχος υποχρεούται να καταβάλει σ' αυτήν το αντίστοιχο ποσό, συμπεριλαμβανομένων τυχόν τόκων και εξόδων. Η Αναθέτουσα Αρχή δε φέρει καμία αστική ή άλλη ευθύνη έναντι του προσωπικού που θα απασχοληθεί για την εκτέλεση της σύμβασης. Σε περίπτωση βλάβης ή ζημιάς που προκληθεί στο προσωπικό του Αναδόχου ή σε τρίτους ή στις κτιριακές εγκαταστάσεις της Αναθέτουσα Αρχή στο πλαίσιο εκτέλεσης της σύμβασης, ο Ανάδοχος υποχρεούται για την αποκατάσταση αυτών, εφόσον αυτή οφείλεται σε υπαιτιότητα του.	ΝΑΙ		
9	Η υποβολή της προσφοράς συνεπάγεται εκ μέρους του προσφέροντος την πλήρη γνώση και αποδοχή όλων των όρων της παρούσας διακήρυξης και των λοιπών εγγράφων της σύμβασης. Ειδικότερα, η υποβολή προσφοράς τεκμαίρει την εκ μέρους του προσφέροντος πλήρη γνώση των συνθηκών εκτέλεσης της σύμβασης, της διαμόρφωσης των χώρων των προς φύλαξη κτιρίων, των εγκαταστάσεων και βεβαίωση ότι πληρούν όλες τις προϋποθέσεις για απρόσκοπτη, αποτελεσματική και ασφαλή εργασία του προσωπικού του, σε περίπτωση δε ατυχήματος θα είναι ο μόνος υπεύθυνος.	ΝΑΙ		
10	Καθ' όλη τη διάρκεια της σύμβασης αλλά και μετά τη λήξη ή λύση αυτής, ο Ανάδοχος έχει την υποχρέωση να τηρήσει εμπιστευτικές και να μη γνωστοποιήσει σε οποιοδήποτε τρίτο, οποιαδήποτε έγγραφα (στοιχεία, σχέδια κατόψεων) ή κάθε άλλου είδους πληροφορίες που θα περιέλθουν σε γνώση του κατά την εκτέλεση της σύμβασης και την εκπλήρωση των συμβατικών του υποχρεώσεων ή επ' ευκαιρία εκτέλεσης αυτών και αφορούν την Αναθέτουσα Αρχή ή τις δραστηριότητές της. Ο ανάδοχος δεσμεύεται ειδικότερα ότι δεν θα χρησιμοποιήσει ή θα αποκαλύψει τις πληροφορίες ή θα ανακοινώσει προφορικά ή θα διαρρεύσει εγγράφως ή με οποιονδήποτε άλλο τρόπο θα διαβιβάσει ή θα γνωστοποιήσει προς τρίτους οποιαδήποτε πληροφορία τυχόν έρθει σε γνώση του στο πλαίσιο ή επ' ευκαιρία της εκτέλεσης των συμβατικών του υποχρεώσεων. Σε περίπτωση ουσιώδους παραβίασης της υποχρέωσης εμπιστευτικότητας κατά τα ανωτέρω, η Αναθέτουσα Αρχή έχει δικαίωμα να καταγγείλει άμεσα τη σύμβαση. Σε κάθε δε περίπτωση έχει δικαίωμα να διεκδικήσει την αποκατάσταση οποιασδήποτε τυχόν ζημίας ήθελε υποστεί από την αντισυμβατική συμπεριφορά του αναδόχου. Επίσης, θα αναλάβει την υποχρέωση να μην γνωστοποιήσει μέρος ή το σύνολο της σύμβασης που θα εκτελέσει χωρίς την προηγούμενη έγγραφη συγκατάθεση της Αναθέτουσας Αρχής. Η υποχρέωση αυτή επεκτείνεται και στο προσωπικό του, καθώς και σε κάθε τυχόν υπεργολάβο απασχολεί σχετικά. Σε περίπτωση ουσιώδους παραβίασης των υποχρεώσεων τήρησης της εμπιστευτικότητας κατά τα ανωτέρω, η Αναθέτουσας Αρχής έχει δικαίωμα να καταγγείλει άμεσα τη σύμβαση, με όλες τις συνακόλουθες συνέπειες. Σε κάθε δε περίπτωση έχει δικαίωμα να διεκδικήσει την αποκατάσταση οποιοσδήποτε τυχόν ζημίας ήθελε υποστεί από την αντισυμβατική συμπεριφορά του αναδόχου.	ΝΑΙ		
11	Ο Ανάδοχος υποχρεούται να συμμορφώνεται με όλες τις υποχρεώσεις τις απορρέουσες από την κείμενη νομοθεσία αναφορικά με τη λειτουργία των Ι.Ε.Π.Υ.Α. Ενδεικτικά υποχρεούται να τηρεί τα	ΝΑΙ		

	προβλεπόμενα στις διατάξεις του Ν. 3707/2008 (ΦΕΚ Α/209) «Προϋποθέσεις λειτουργίας ΙΕΠΥΑ. Προσόντα και υποχρεώσεις του προσωπικού αυτών και άλλες διατάξεις», όπως τροποποιήθηκε και ισχύει με τον ν. 3707/2008 (ΦΕΚ Α/209), τα οριζόμενα στην ΚΥΑ1016/109/151-α'/2009 περί καθορισμού των τεχνικών προδιαγραφών των προστατευτικών μέσων του προσωπικού ασφαλείας των Ι.Ε.Π.Υ.Α., καθώς και κάθε άλλη σχετική διάταξη. Σε περίπτωση που το προσωπικό του χρησιμοποιεί στολή θα πρέπει αυτή να διαθέτει αντίστοιχη έγκριση.			
12	Ο Ανάδοχος και το προσωπικό ασφαλείας που θα χρησιμοποιήσει κατά την εκτέλεση της σύμβασης, δεν έχουν καμία απολύτως σχέση εξαρτημένης εργασίας με την Αναθέτουσα Αρχή, οι δε μισθοί και αμοιβές τους, καθώς και οποιεσδήποτε άλλες υποχρεώσεις (δώρα Χριστουγέννων και Πάσχα, αποζημίωση υπερωριακής απασχόλησης ή οποιαδήποτε άλλη αμοιβή, εισφορές κλπ), οι οποίες επιβάλλονται από την εργατική και ασφαλιστική νομοθεσία, βαρύνουν αποκλειστικά τον ανάδοχο, ο οποίος είναι ο μόνος υπεύθυνος έναντι αυτών με τους οποίους συνδέεται με εργασιακή ή άλλη σχέση καθώς και έναντι τρίτων εξ' αφορμής των σχέσεων αυτών.	ΝΑΙ		
13	Ο Ανάδοχος οφείλει να εξασφαλίζει ότι το προσωπικό ασφαλείας που θα απασχοληθεί κατά την εκτέλεση της σύμβασης, γνωρίζει πολύ καλά την ελληνική γλώσσα, είναι άριστο στο ήθος του, άψογο ως προς τη συμπεριφορά απέναντι σε τρίτους και στο προσωπικό της Υπηρεσίας, διατηρεί υψηλό επίπεδο ατομικής υγείας και υγιεινής, φέρει δε καθαρή και ευπαρουσίαστη στολή. Ειδικότερα, θα εξασφαλίζει την ομοιομορφία αυτής, ως προς το χρώμα και την ποιότητα, ώστε η εμφάνιση του προσωπικού να είναι άριστη.	ΝΑΙ		
Για τις ενώσεις που υποβάλλουν κοινή προσφορά, επιπλέον:				
14	Τα μέλη που αποτελούν την ένωση θα είναι από κοινού και εις ολόκληρον υπεύθυνα έναντι της Αναθέτουσας Αρχής για την εκπλήρωση όλων των απορреουσών από τη παρούσα και το συμφωνητικό, υποχρεώσεων τους. Τυχόν υφιστάμενες μεταξύ τους συμφωνίες περί κατανομής των ευθυνών τους έχουν ισχύ μόνο στις εσωτερικές τους σχέσεις και σε καμία περίπτωση δεν δύναται να προβληθούν έναντι της Αναθέτουσας Αρχής ως λόγος απαλλαγής του ενός μέλους από τις ευθύνες και τις υποχρεώσεις του άλλου ή των άλλων μελών για την ολοκλήρωση της σύμβασης.	ΝΑΙ		
15	Σε που εξαιτίας αδυναμίας για οποιονδήποτε λόγο ή ανωτέρας βίας- κάποιιο μέλος της ένωσης δε μπορεί να ανταποκριθεί στις υποχρεώσεις της ένωσης κατά το χρόνο αξιολόγησης των προσφορών, τα υπόλοιπα μέλη συνεχίζουν να έχουν την ευθύνη ολόκληρης της κοινής προσφοράς με το ίδιο τίμημα. Εάν η παραπάνω ανικανότητα προκύψει κατά τον χρόνο εκτέλεσης της σύμβασης, η σύμβαση εξακολουθεί να υφίσταται και οι απορреουσες από τη σύμβαση υποχρεώσεις βαρύνουν τα εναπομείναντα μέλη του Αναδόχου, μόνο εφόσον, αυτά είναι σε θέση να τις εκπληρώσουν. Η κρίση για τη δυνατότητα εκπλήρωσης ή μη των όρων της σύμβασης εναπόκειται στη διακριτική ευχέρεια της Αναθέτουσας Αρχής, η οποία εξετάζει εάν εξακολουθούν να συντρέχουν στο πρόσωπο του διάδοχου μέλους οι προϋποθέσεις ανάθεσης της σύμβασης. Εάν η Αναθέτουσα Αρχή αποφασίσει ότι τα εναπομείναντα μέλη δεν επαρκούν να εκπληρώσουν τους όρους της σύμβασης, τότε αυτά οφείλουν να ορίσουν αντικαταστάτη με προσόντα αντίστοιχα του μέλους που αξιολογήθηκε στην αντίστοιχη φύση του διαγωνισμού. Η αντικατάσταση, ωστόσο πρέπει να εγκριθεί από την Αναθέτουσα Αρχή.	ΝΑΙ		

Ημερομηνία:

Για τον προσφέροντα

Σφραγίδα/ Υπογραφή
(Ονοματεπώνυμο Εκπροσώπου)

2. ΠΙΝΑΚΑΣ ΣΥΜΜΟΡΦΩΣΗΣ ΤΕΧΝΙΚΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ (ΤΕΧΝΙΚΩΝ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΩΝ)				
ΤΜΗΜΑΤΟΣ: Α'				
ΚΤΙΡΙΟ Δ.Ο.Υ ΑΓΙΩΝ ΑΝΑΡΓΥΡΩΝ				
	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ	ΥΠΟΧΡΕΩΤΙΚΗ ΑΠΑΙΤΗΣΗ	ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ	
			ΑΠΑΝΤΗΣΗ ΥΠΟΨΗΦΙΟΥ	ΠΑΡΑΠΟΜΠΗ
ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΤΟΥ ΚΤΙΡΙΟΥ				
1	Το κτίριο της Δ.Ο.Υ. (3.478,90 τ.μ.) βρίσκεται επί της οδού Πριγκ. Όλγας 3 & Λ. Δημοκρατίας Τ.Κ. 13510 και αποτελείται από 2 υπόγειους χώρους, ισόγειο & 2 ορόφους (τηλ. επικ.: 213-1609302, 213-1609361).	ΝΑΙ		
ΓΕΝΙΚΕΣ ΑΠΑΙΤΗΣΕΙΣ				
1	Μία 7ωρη πρωινή βάρδια με έναν φύλακα σε κάθε Υπηρεσία. Οι υπηρεσίες φύλαξης θα παρέχονται κατά τις εργάσιμες ημέρες (Δευτέρα έως Παρασκευή, εξαιρουμένων εορτών και αργιών).	ΝΑΙ		
2	Ο φύλακας θα εδρεύει στο χώρο της εισόδου, θα ελέγχει τους εισερχόμενους επισκέπτες με κάθε πρόσφορο μέσο που διαθέτει η εκάστοτε Υπηρεσία (μαγνητική πύλη, φορητό ανιχνευτή χειρός κ.λ.π.) και θα εποπτεύει όλους τους χώρους του κτιρίου.	ΝΑΙ		
3	Ο έλεγχος των εισερχομένων και εξερχομένων ατόμων	ΝΑΙ		
4	Η επιτήρηση και φύλαξη κινητών και ακινήτων περιουσιακών αγαθών και εγκαταστάσεων	ΝΑΙ		
5	Η προστασία και ασφάλιση των εργαζομένων και των επισκεπτών	ΝΑΙ		
6	Θα εντοπίζει και παρακολουθεί καταστάσεις που δεν είναι συνήθεις και επεμβαίνει την κατάλληλη στιγμή για να τις αντιμετωπίσει.	ΝΑΙ		
ΤΡΟΠΟΣ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ - ΚΑΘΗΚΟΝΤΑ				
1	<u>Κάθε φύλακας θα πρέπει:</u> Να συνδράμει τους υπαλλήλους της Υπηρεσίας σε περίπτωση επίθεσης από τρίτα άτομα.	ΝΑΙ		
2	Να ελέγχει τα εισερχόμενα και εξερχόμενα άτομα, να καταγράφει τα στοιχεία των ταυτοτήτων των επισκεπτών, το σκοπό της επίσκεψής τους, να παρέχει βασικές πληροφορίες και να τους καθοδηγεί ανάλογα με το σκοπό επίσκεψής τους.	ΝΑΙ		
3	Να διενεργεί έλεγχο των εισερχομένων και των χειραποσκευών τους και της εισερχόμενης αλληλογραφίας μέσω των διαθέσιμων μαγνητικών πυλών ανίχνευσης μετάλλων, x-ray ανιχνευτών μετάλλων ή/και ανιχνευτών χειρός.	ΝΑΙ		
4	Να διενεργεί περιπολίες εσωτερικά ή/και εξωτερικά και να ελέγχει το φωτισμό, τις θύρες και λοιπά ευπαθή σημεία στο μέτρο του εφικτού.	ΝΑΙ		
5	Να ελέγχει και να προστατεύει τους χώρους της Υπηρεσίας προκειμένου να αποφευχθεί κάθε είδους δολιοφθοράς. Μετά την αποχώρηση όλων των υπαλλήλων να επιθεωρεί τους χώρους και τις εγκαταστάσεις του κτιρίου που φυλάσσει (κοινόχρηστοι χώροι, κλιμακοστάσια, ανελκυστήρες κλπ), ενεργώντας προληπτικά και κατασταλτικά προς αποφυγή κάθε είδους ζημιάς από πιθανή βλάβη (πυρκαγιάς, διαρροές νερού κ.λ.π.), καθώς και να ελέγχει τους χώρους για να διαπιστώσει ότι δεν παρέμεινε σε αυτούς κάποιο ξένο άτομο και δεν αφέθηκαν ξένα αντικείμενα που μπορεί να είναι επικίνδυνα.	ΝΑΙ		
6	Σε περίπτωση πυρκαγιάς κατά τη διάρκεια της βάρδιας τους, οι φύλακες υποχρεούνται να ειδοποιούν πάραυτα την Πυροσβεστική Υπηρεσία, τις αρμόδιες υπηρεσίες της ΑΑΔΕ και να χρησιμοποιούν τα πυροσβεστικά μέσα της ΑΑΔΕ, το χειρισμό και τη θέση των οποίων θα έχουν φροντίσει να γνωρίζουν πολύ καλά.	ΝΑΙ		
7	Να ειδοποιεί τον Προϊστάμενο της Υπηρεσίας ή τον νόμιμο αναπληρωτή του, σε περίπτωση που διαπιστώνεται η παραμονή ατόμων μη εχόντων εργασία ή ύπαρξη υπόπτων αντικειμένων.	ΝΑΙ		
8	Να παρακολουθεί, να επιλαμβάνεται και να αναφέρει αμέσως στο κέντρο ελέγχου κάθε υπόνοια, ανωμαλία ή ύποπτη κατάσταση που υποπίπτει στην αντίληψή του.	ΝΑΙ		
9	Να εντοπίζει και να παρακολουθεί καταστάσεις που δεν είναι συνήθεις και να επεμβαίνει την κατάλληλη στιγμή.	ΝΑΙ		

10	Να συνδράμει ώστε να δευτερεύοντα ή τριτεύοντα πρόσωπα εργαζομένων και επισκεπτών και να εξασφαλίζεται η εύρυθμη λειτουργία της εισόδου και εξόδου, κάτι ιδιαίτερα σημαντικό σε περιπτώσεις συγκεντρώσεων – διαδηλώσεων στον εξωτερικό χώρο της Υπηρεσίας, καθώς επίσης, στους υπαλλήλους της Υπηρεσίας σε περίπτωση επίθεσης από τρίτα άτομα.	NAI		
ΕΧΕΜΥΘΕΙΑ- ΕΜΠΙΣΤΕΥΤΙΚΟΤΗΤΑ				
1	Κατά τη διάρκεια της σύμβασης αλλά και μετά το πέρας αυτής το προσωπικό φύλαξης και γενικότερα ο ανάδοχος, έχουν υποχρέωση τήρησης του απορρήτου σχετικά με όσα περιέχονται σε γνώση τους (έγγραφα στοιχεία, σχέδια κατόψεων και κάθε άλλου είδους πληροφορίες) και αφορούν την αναθέτουσα αρχή ή τις δραστηριότητές της. Σε περίπτωση που αποδειχθεί η μη τήρηση του απορρήτου η αναθέτουσα αρχή μπορεί να ζητήσει αποζημίωση και να λύσει τη σύμβαση μονομερώς.	NAI		
ΕΚΤΑΚΤΗ ΑΝΤΙΚΑΤΑΣΤΑΣΗ				
1	Ο ανάδοχος έχει την υποχρέωση να εξασφαλίζει ανελλιπώς το συμφωνημένο αριθμό προσωπικού για τη φύλαξη των αντίστοιχων εγκαταστάσεων και να αναπληρώνει χωρίς καθυστέρηση τους υπαλλήλους της που απουσιάζουν για οποιοδήποτε λόγο (άδεια, ασθένεια κ.λπ.).	NAI		
2	Σε περίπτωση ασθένειας κατά την ώρα της υπηρεσίας τους ή άλλης εκτός προγράμματος ανάγκης αντικατάστασης κάποιου φύλακα, θα υπάρχει δυνατότητα άμεσης αντικατάστασης από προσωπικό που ήδη είναι εκπαιδευμένο στη φύλαξη του συγκεκριμένου χώρου.	NAI		
ΠΡΟΣΩΠΙΚΟ ΦΥΛΑΞΗΣ-ΑΣΦΑΛΕΙΑΣ				
1	Το προσωπικό κατά τη διάρκεια της υπηρεσίας φύλαξης – ασφάλειας: α) πρέπει να είναι ενδεδυμένο με στολή σε άριστη κατάσταση που θα τους χορηγείται από τον ανάδοχο και στο αριστερό ημιθωράκιο να φέρει ειδικό δελτίο ταυτότητας καθώς και ειδικό διακριτικό σήμα (κονκάρδα)	NAI		
	β) πρέπει να κατέχει όλες τις απαραίτητες γνώσεις σε θέματα πυρασφάλειας / πυρόσβεσης, ενώ είναι επιθυμητή η γνώση θεμάτων που έχουν σχέση με αντιμετώπιση κινδύνων από ηλεκτρικό ρεύμα ή διαρροή νερού, παροχή πρώτων βοθηθειών κλπ.	NAI		
	γ) πρέπει να είναι σε θέση να αντιμετωπίζει έκτακτες ανάγκες, και να εξασφαλίζει την ταχύτατη εκκένωση του κτηρίου καθοδηγώντας κατάλληλα τους υπαλλήλους και τους επισκέπτες που βρίσκονται στο κτήριο. Για το σκοπό αυτό πρέπει να γνωρίζει τις εξόδους διαφυγής και όλες τις σχετικές διαδικασίες.	NAI		
	δ) δεν πρέπει να ασχολούνται με θέματα άσχετα προς αυτή (συζητήσεις, ανάγνωση εντύπων, μουσική, χρήση οινόπνευματων ποτών κ.α.).	NAI		
2	Το προσωπικό ασφαλείας θα πρέπει να έχει εκτός από την κατά νόμο άδεια εργασίας, ήθος, ευπρεπή εμφάνιση και σωστό τρόπο συμπεριφοράς.	NAI		
ΠΕΡΙΠΤΩΣΗ ΕΚΤΑΚΤΗΣ ΑΝΑΓΚΗΣ				
1	Σε περίπτωση έκτακτων μέτρων, εάν κριθεί αναγκαίο από τον υπεύθυνο ασφαλείας της αναθέτουσας αρχής και εντός δύο ωρών από την ενημέρωσή του προς τον Ανάδοχο, οφείλει αυτός να στείλει τρεις (3) φύλακες. Αυτό μπορεί να συμβεί μέχρι δύο φορές ετησίως και δεν θα υπάρχει επιπλέον χρέωση ως προς την Αναθέτουσα Αρχή.	NAI		
2	Η επιτόπου άμεση επέμβαση οχήματος του αναδόχου, σε αποστολή σήματος κινδύνου από τον φύλακα, για την ενίσχυση της ασφαλείας του κτιρίου.	NAI		
ΕΞΟΠΛΙΣΜΟΣ				
1	Το προσωπικό του αναδόχου που θα αναλάβει τη φύλαξη του κτιρίου, πρέπει να διαθέτει τον απαραίτητο εξοπλισμό και οτιδήποτε κρίνεται απαραίτητο για την ασφαλή φύλαξη του κτιρίου και να είναι άριστα εκπαιδευμένο για τη χρήση αυτού. Ειδικότερα, θα είναι εξοπλισμένο με ειδικό σύστημα που επιτρέπει την άμεση μετάδοση σήματος κινδύνου σε περίπτωση ανάγκης.	NAI		

2	Ο ανάδοχος θα πρέπει να διαθέσει έναν έλεγχο και συντονισμού που θα λειτουργεί καθ' όλη τη διάρκεια της φύλαξης και με το οποίο θα βρίσκονται σε συνεχή επικοινωνία οι φύλακες, και αφ' ετέρου να διαθέτει επαρκή μέσα (αυτοκίνητα, μηχανές) ώστε να έχει τη δυνατότητα να επέμβει σε τυχόν κάλεσμα των φυλάκων για βοήθεια σε περίπτωση ανάγκης.	ΝΑΙ		
3	Το προσωπικό ασφαλείας θα είναι εφοδιασμένο με ασύρματο και κινητό τηλέφωνο που θα παρέχεται από την εταιρεία.	ΝΑΙ		
4	Οι φύλακες θα φορούν μάσκα προστασίας και θα είναι εφοδιασμένοι με υγρά αντισηπτικά χεριών.	ΝΑΙ		
ΤΗΡΗΣΗ ΒΙΒΛΙΩΝ				
1	Το προσωπικό φύλαξης, θα τηρεί ειδικό βιβλίο όπου θα αναγράφεται α) το ονοματεπώνυμο του επισκέπτη με βάση δελτίο ταυτότητας ή άλλο επίσημο αποδεικτικό, β) η ώρα εισόδου και εξόδου, γ) το γραφείο προορισμού και ό,τι άλλο κριθεί απαραίτητο και θα χορηγεί ειδική κάρτα εισόδου.	ΝΑΙ		
2	Το προσωπικό φύλαξης, θα τηρεί «Βιβλίο συμβάντων» όπου θα υπογράφουν κατά την αλλαγή της βάρδιας, τόσο οι απερχόμενοι όσο και οι αναλαμβάνοντες καθήκοντα φύλακα, καθώς και η ακριβής ώρα που έγινε η αλλαγή. Το βιβλίο συμβάντων θα παραδίδεται στην επιτροπή παρακολούθησης- παραλαβής των υπηρεσιών που θα συσταθεί για τον σκοπό αυτό.	ΝΑΙ		

Ημερομηνία:

Για τον προσφέροντα

Σφραγίδα/ Υπογραφή
(Ονοματεπώνυμο Εκπροσώπου)

2. ΠΙΝΑΚΑΣ ΣΥΜΜΟΡΦΩΣΗΣ ΤΕΧΝΙΚΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ (ΤΕΧΝΙΚΩΝ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΩΝ)				
ΤΜΗΜΑΤΟΣ: Β'				
ΚΤΙΡΙΟ Δ.Ο.Υ. ΙΓ' ΑΘΗΝΩΝ				
	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ	ΥΠΟΧΡΕΩΤΙΚΗ ΑΠΑΙΤΗΣΗ	ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ	
			ΑΠΑΝΤΗΣΗ ΥΠΟΨΗΦΙΟΥ	ΠΑΡΑΠΟΜΠΗ
ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΤΟΥ ΚΤΙΡΙΟΥ				
1	Το κτίριο της Δ.Ο.Υ. (2.000 τ.μ.) βρίσκεται επί της οδού Λ. Βεΐκου 139, Τ.Κ. 11146, Γαλάτσι και είναι ισόγειο (τηλ. επικ.: 213-1607313).	ΝΑΙ		
ΓΕΝΙΚΕΣ ΑΠΑΙΤΗΣΕΙΣ				
1	Μία 7ωρη πρωινή βάρδια με έναν φύλακα σε κάθε Υπηρεσία. Οι υπηρεσίες φύλαξης θα παρέχονται κατά τις εργάσιμες ημέρες (Δευτέρα έως Παρασκευή, εξαιρουμένων εορτών και αργιών).	ΝΑΙ		
2	Ο φύλακας θα εδρεύει στο χώρο της εισόδου, θα ελέγχει τους εισερχόμενους επισκέπτες με κάθε πρόσφορο μέσο που διαθέτει η εκάστοτε Υπηρεσία (μαγνητική πύλη, φορητό ανιχνευτή χειρός κ.λ.π.) και θα εποπτεύει όλους τους χώρους του κτιρίου.	ΝΑΙ		
3	Ο έλεγχος των εισερχομένων και εξερχομένων ατόμων	ΝΑΙ		
4	Η επιτήρηση και φύλαξη κινητών και ακινήτων περιουσιακών αγαθών και εγκαταστάσεων .	ΝΑΙ		
5	Η προστασία και ασφάλιση των εργαζομένων και των επισκεπτών	ΝΑΙ		
6	Θα εντοπίζει και παρακολουθεί καταστάσεις που δεν είναι συνήθεις και επεμβαίνει την κατάλληλη στιγμή για να τις αντιμετωπίσει.	ΝΑΙ		
ΤΡΟΠΟΣ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ - ΚΑΘΗΚΟΝΤΑ				
1	Κάθε φύλακας θα πρέπει: Να συνδράμει τους υπαλλήλους της Υπηρεσίας σε περίπτωση επίθεσης από τρίτα άτομα.	ΝΑΙ		
2	Να ελέγχει τα εισερχόμενα και εξερχόμενα άτομα, να καταγράφει τα στοιχεία των ταυτοτήτων των επισκεπτών, το σκοπό της επίσκεψής τους, να παρέχει βασικές πληροφορίες και να τους καθοδηγεί ανάλογα με το σκοπό επίσκεψής τους.	ΝΑΙ		

3	Να διενεργεί έλεγχο των εισερχόμενων και των εξερχόμενων ζώων και της εισερχόμενης αλληλογραφίας μέσω των διαθέσιμων μαγνητικών πυλών ανίχνευσης μετάλλων, x-ray ανιχνευτών μετάλλων ή/και ανιχνευτών χειρός.	ΝΑΙ		
4	Να διενεργεί περιπολίες εσωτερικά ή/και εξωτερικά και να ελέγχει το φωτισμό, τις θύρες και λοιπά ευπαθή σημεία στο μέτρο του εφικτού.	ΝΑΙ		
5	Να ελέγχει και να προστατεύει τους χώρους της Υπηρεσίας προκειμένου να αποφευχθεί κάθε είδους δολιοφθοράς. Μετά την αποχώρηση όλων των υπαλλήλων να επιθεωρεί τους χώρους και τις εγκαταστάσεις του κτιρίου που φυλάσσει (κοινόχρηστοι χώροι, κλιμακοστάσια, ανελκυστήρες κλπ), ενεργώντας προληπτικά και κατασταλτικά προς αποφυγή κάθε είδους ζημιάς από πιθανή βλάβη (πυρκαγιάς, διαρροές νερού κ.λ.π.), καθώς και να ελέγχει τους χώρους για να διαπιστώσει ότι δεν παρέμεινε σε αυτούς κάποιο ξένο άτομο και δεν αφέθηκαν ξένα αντικείμενα που μπορεί να είναι επικίνδυνα.	ΝΑΙ		
6	Σε περίπτωση πυρκαγιάς κατά τη διάρκεια της βάρδιας τους, οι φύλακες υποχρεούνται να ειδοποιούν πάραυτα την Πυροσβεστική Υπηρεσία, τις αρμόδιες υπηρεσίες της ΑΑΔΕ και να χρησιμοποιούν τα πυροσβεστικά μέσα της ΑΑΔΕ, το χειρισμό και τη θέση των οποίων θα έχουν φροντίσει να γνωρίζουν πολύ καλά.	ΝΑΙ		
7	Να ειδοποιεί τον Προϊστάμενο της Υπηρεσίας ή τον νόμιμο αναπληρωτή του, σε περίπτωση που διαπιστώνεται η παραμονή ατόμων μη εχόντων εργασία ή ύπαρξη υπόπτων αντικειμένων.	ΝΑΙ		
8	Να παρακολουθεί, να επιλαμβάνεται και να αναφέρει αμέσως στο κέντρο ελέγχου κάθε υπόνοια, ανωμαλία ή ύποπτη κατάσταση που υποπίπτει στην αντίληψή του.	ΝΑΙ		
9	Να εντοπίζει και να παρακολουθεί καταστάσεις που δεν είναι συνήθεις και να επεμβαίνει την κατάλληλη στιγμή.	ΝΑΙ		
10	Να συνδράμει ώστε να διευκολύνεται ο έλεγχος της πρόσβασης εργαζομένων και επισκεπτών και να εξασφαλίζεται η εύρυθμη λειτουργία της εισόδου και εξόδου, κάτι ιδιαίτερα σημαντικό σε περιπτώσεις συγκεντρώσεων – διαδηλώσεων στον εξωτερικό χώρο της Υπηρεσίας, καθώς επίσης, στους υπαλλήλους της Υπηρεσίας σε περίπτωση επίθεσης από τρίτα άτομα.	ΝΑΙ		
ΕΧΕΜΥΘΕΙΑ- ΕΜΠΙΣΤΕΥΤΙΚΟΤΗΤΑ				
1	Κατά τη διάρκεια της σύμβασης αλλά και μετά το πέρας αυτής το προσωπικό φύλαξης και γενικότερα ο ανάδοχος, έχουν υποχρέωση τήρησης του απορρήτου σχετικά με όσα περιέχονται σε γνώση τους (έγγραφα στοιχεία, σχέδια κατόψεων και κάθε άλλου είδους πληροφορίες) και αφορούν την αναθέτουσα αρχή ή τις δραστηριότητές της. Σε περίπτωση που αποδειχθεί η μη τήρηση του απορρήτου η αναθέτουσα αρχή μπορεί να ζητήσει αποζημίωση και να λύσει τη σύμβαση μονομερώς.	ΝΑΙ		
ΕΚΤΑΚΤΗ ΑΝΤΙΚΑΤΑΣΤΑΣΗ				
1	Ο ανάδοχος έχει την υποχρέωση να εξασφαλίζει ανελλιπώς το συμφωνημένο αριθμό προσωπικού για τη φύλαξη των αντίστοιχων εγκαταστάσεων και να αναπληρώνει χωρίς καθυστέρηση τους υπαλλήλους της που απουσιάζουν για οποιοδήποτε λόγο (άδεια, ασθένεια κ.λπ.).	ΝΑΙ		
2	Σε περίπτωση ασθένειας κατά την ώρα της υπηρεσίας τους ή άλλης εκτός προγράμματος ανάγκης αντικατάστασης κάποιου φύλακα, θα υπάρχει δυνατότητα άμεσης αντικατάστασης από προσωπικό που ήδη είναι εκπαιδευμένο στη φύλαξη του συγκεκριμένου χώρου.	ΝΑΙ		
ΠΡΟΣΩΠΙΚΟ ΦΥΛΑΞΗΣ-ΑΣΦΑΛΕΙΑΣ				
1	Το προσωπικό κατά τη διάρκεια της υπηρεσίας φύλαξης – ασφάλειας: α) πρέπει να είναι ενδεδυμένο με στολή σε άριστη κατάσταση που θα τους χορηγείται από τον ανάδοχο και στο αριστερό ημιθωράκιο να φέρει ειδικό δελτίο ταυτότητας καθώς και ειδικό διακριτικό σήμα (κονκάρδα)	ΝΑΙ		
	β) πρέπει να κατέχει όλες τις απαραίτητες γνώσεις σε θέματα πυρασφάλειας / πυρόσβεσης, ενώ είναι επιθυμητή η γνώση θεμάτων που έχουν σχέση με αντιμετώπιση κινδύνων από ηλεκτρικό ρεύμα ή	ΝΑΙ		

	διαρροή νερού, παροχή πρώτων βοηθειών κ.λπ.) γ) πρέπει να είναι σε θέση να αντιμετωπίζει έκτακτες ανάγκες, και να εξασφαλίζει την ταχύτατη εκκένωση του κτηρίου καθοδηγώντας κατάλληλα τους υπαλλήλους και τους επισκέπτες που βρίσκονται στο κτήριο. Για το σκοπό αυτό πρέπει να γνωρίζει τις εξόδους διαφυγής και όλες τις σχετικές διαδικασίες. δ) δεν πρέπει να ασχολούνται με θέματα άσχετα προς αυτή (συζητήσεις, ανάγνωση εντύπων, μουσική, χρήση οιοπνευματωδών ποτών κ.α.).	ΝΑΙ		
2	Το προσωπικό ασφαλείας θα πρέπει να έχει εκτός από την κατά νόμο άδεια εργασίας, ήθος, ευπρεπή εμφάνιση και σωστό τρόπο συμπεριφοράς.	ΝΑΙ		
ΠΕΡΙΠΤΩΣΗ ΕΚΤΑΚΤΗΣ ΑΝΑΓΚΗΣ				
1	Σε περίπτωση έκτακτων μέτρων, εάν κριθεί αναγκαίο από τον υπεύθυνο ασφαλείας της αναθέτουσας αρχής και εντός δύο ωρών από την ενημέρωσή του προς τον Ανάδοχο, οφείλει αυτός να στείλει τρεις (3) φύλακες. Αυτό μπορεί να συμβεί μέχρι δύο φορές ετησίως και δεν θα υπάρχει επιπλέον χρέωση ως προς την Αναθέτουσα Αρχή.	ΝΑΙ		
2	Η επιτόπου άμεση επέμβαση οχήματος του αναδόχου, σε αποστολή σήματος κινδύνου από τον φύλακα, για την ενίσχυση της ασφάλειας του κτιρίου.	ΝΑΙ		
ΕΞΟΠΛΙΣΜΟΣ				
1	Το προσωπικό του αναδόχου που θα αναλάβει τη φύλαξη του κτιρίου, πρέπει να διαθέτει τον απαραίτητο εξοπλισμό και οτιδήποτε κρίνεται απαραίτητο για την ασφαλή φύλαξη του κτιρίου και να είναι άριστα εκπαιδευμένο για τη χρήση αυτού. Ειδικότερα, θα είναι εξοπλισμένο με ειδικό σύστημα που επιτρέπει την άμεση μετάδοση σήματος κινδύνου σε περίπτωση ανάγκης.	ΝΑΙ		
2	Ο ανάδοχος θα πρέπει αφ' ενός να διαθέτει κέντρο ελέγχου και συντονισμού που θα λειτουργεί καθ' όλη τη διάρκεια της φύλαξης και με το οποίο θα βρίσκονται σε συνεχή επικοινωνία οι φύλακες, και αφ' ετέρου να διαθέτει επαρκή μέσα (αυτοκίνητα, μηχανές) ώστε να έχει τη δυνατότητα να επέμβει σε τυχόν κάλεσμα των φυλάκων για βοήθεια σε περίπτωση ανάγκης.	ΝΑΙ		
3	Το προσωπικό ασφαλείας θα είναι εφοδιασμένο με ασύρματο και κινητό τηλέφωνο που θα παρέχεται από την εταιρεία.	ΝΑΙ		
4	Οι φύλακες θα φορούν μάσκα προστασίας και θα είναι εφοδιασμένοι με υγρά αντισηπτικά χεριών.	ΝΑΙ		
ΤΗΡΗΣΗ ΒΙΒΛΙΩΝ				
1	Το προσωπικό φύλαξης, θα τηρεί ειδικό βιβλίο όπου θα αναγράφεται α) το ονοματεπώνυμο του επισκέπτη με βάση δελτίο ταυτότητας ή άλλο επίσημο αποδεικτικό, β) η ώρα εισόδου και εξόδου, γ) το γραφείο προορισμού και ό,τι άλλο κριθεί απαραίτητο και θα χορηγεί ειδική κάρτα εισόδου.	ΝΑΙ		
2	Το προσωπικό φύλαξης, θα τηρεί «Βιβλίο συμβάντων» όπου θα υπογράφουν κατά την αλλαγή της βάρδιας, τόσο οι απερχόμενοι όσο και οι αναλαμβάνοντες καθήκοντα φύλακα, καθώς και η ακριβής ώρα που έγινε η αλλαγή. Το βιβλίο συμβάντων θα παραδίδεται στην επιτροπή παρακολούθησης- παραλαβής των υπηρεσιών που θα συσταθεί για τον σκοπό αυτό.	ΝΑΙ		

Ημερομηνία:

Για τον προσφέροντα

Σφραγίδα/ Υπογραφή
(Ονοματεπώνυμο Εκπροσώπου)

2. ΠΙΝΑΚΑΣ ΣΥΜΜΟΡΦΩΣΗΣ ΤΕΧΝΙΚΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ (ΤΕΧΝΙΚΩΝ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΩΝ)				
ΤΜΗΜΑΤΟΣ: Γ'				
ΚΤΙΡΙΟ Δ.Ο.Υ. ΑΙΓΑΛΕΩ				
	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ	ΥΠΟΧΡΕΩΤΙΚΗ ΑΠΑΙΤΗΣΗ	ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ	
			ΑΠΑΝΤΗΣΗ ΥΠΟΨΗΦΙΟΥ	ΠΑΡΑΠΟΜΠΗ
ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΤΟΥ ΚΤΙΡΙΟΥ				
1	Το κτίριο της Δ.Ο.Υ. (2.200 τ.μ.) βρίσκεται επί της οδού Κηφισού 44 & Αλατσατών 93 Τ.Κ. 12241 και αποτελείται από 1 υπόγειο χώρο & 2 ορόφους (τηλ. επικ.: 213-1609513).	ΝΑΙ		
ΓΕΝΙΚΕΣ ΑΠΑΙΤΗΣΕΙΣ				
1	Μία 7ωρη πρωινή βάρδια με έναν φύλακα σε κάθε Υπηρεσία. Οι υπηρεσίες φύλαξης θα παρέχονται κατά τις εργάσιμες ημέρες (Δευτέρα έως Παρασκευή, εξαιρουμένων εορτών και αργιών).	ΝΑΙ		
2	Ο φύλακας θα εδρεύει στο χώρο της εισόδου, θα ελέγχει τους εισερχόμενους επισκέπτες με κάθε πρόσφορο μέσο που διαθέτει η εκάστοτε Υπηρεσία (μαγνητική πύλη, φορητό ανιχνευτή χειρός κ.λ.π.) και θα εποπτεύει όλους τους χώρους του κτιρίου.	ΝΑΙ		
3	Ο έλεγχος των εισερχομένων και εξερχομένων ατόμων	ΝΑΙ		
4	Η επιτήρηση και φύλαξη κινητών και ακινήτων περιουσιακών αγαθών και εγκαταστάσεων .	ΝΑΙ		
5	Η προστασία και ασφάλιση των εργαζομένων και των επισκεπτών	ΝΑΙ		
6	Θα εντοπίζει και παρακολουθεί καταστάσεις που δεν είναι συνήθεις και επεμβαίνει την κατάλληλη στιγμή για να τις αντιμετωπίσει.	ΝΑΙ		
ΤΡΟΠΟΣ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ - ΚΑΘΗΚΟΝΤΑ				
1	<u>Κάθε φύλακας θα πρέπει:</u> Να συνδράμει τους υπαλλήλους της Υπηρεσίας σε περίπτωση επίθεσης από τρίτα άτομα.	ΝΑΙ		
2	Να ελέγχει τα εισερχόμενα και εξερχόμενα άτομα, να καταγράφει τα στοιχεία των ταυτοτήτων των επισκεπτών, το σκοπό της επίσκεψής τους, να παρέχει βασικές πληροφορίες και να τους καθοδηγεί ανάλογα με το σκοπό επίσκεψής τους.	ΝΑΙ		
3	Να διενεργεί έλεγχο των εισερχομένων και των χειραποσκευών τους και της εισερχόμενης αλληλογραφίας μέσω των διαθέσιμων μαγνητικών πυλών ανίχνευσης μετάλλων, x-ray ανιχνευτών μετάλλων ή/και ανιχνευτών χειρός.	ΝΑΙ		
4	Να διενεργεί περιπολίες εσωτερικά ή/και εξωτερικά και να ελέγχει το φωτισμό, τις θύρες και λοιπά ευπαθή σημεία στο μέτρο του εφικτού.	ΝΑΙ		
5	Να ελέγχει και να προστατεύει τους χώρους της Υπηρεσίας προκειμένου να αποφευχθεί κάθε είδους δολιοφθοράς. Μετά την αποχώρηση όλων των υπαλλήλων να επιθεωρεί τους χώρους και τις εγκαταστάσεις του κτιρίου που φυλάσσει (κοινόχρηστοι χώροι, κλιμακοστάσια, ανελκυστήρες κλπ), ενεργώντας προληπτικά και κατασταλτικά προς αποφυγή κάθε είδους ζημιάς από πιθανή βλάβη (πυρκαγιάς, διαρροές νερού κ.λ.π.), καθώς και να ελέγχει τους χώρους για να διαπιστώσει ότι δεν παρέμεινε σε αυτούς κάποιο ξένο άτομο και δεν αφέθηκαν ξένα αντικείμενα που μπορεί να είναι επικίνδυνα.	ΝΑΙ		
6	Σε περίπτωση πυρκαγιάς κατά τη διάρκεια της βάρδιας τους, οι φύλακες υποχρεούνται να ειδοποιούν πάραυτα την Πυροσβεστική Υπηρεσία, τις αρμόδιες υπηρεσίες της ΑΑΔΕ και να χρησιμοποιούν τα πυροσβεστικά μέσα της ΑΑΔΕ, το χειρισμό και τη θέση των οποίων θα έχουν φροντίσει να γνωρίζουν πολύ καλά.	ΝΑΙ		
7	Να ειδοποιεί τον Προϊστάμενο της Υπηρεσίας ή τον νόμιμο αναπληρωτή του, σε περίπτωση που διαπιστώνεται η παραμονή ατόμων μη εχόντων εργασία ή ύπαρξη υπόπτων αντικειμένων.	ΝΑΙ		
8	Να παρακολουθεί, να επιλαμβάνεται και να αναφέρει αμέσως στο κέντρο ελέγχου κάθε υπόνοια, ανωμαλία ή ύποπτη κατάσταση που υποπίπτει στην αντίληψή του.	ΝΑΙ		
9	Να εντοπίζει και να παρακολουθεί καταστάσεις που δεν είναι συνήθεις και να επεμβαίνει την κατάλληλη στιγμή.	ΝΑΙ		

10	Να συνδράμει ώστε να δευτερεύοντα οι ανάγκες των εργαζομένων και επισκεπτών και να εξασφαλίζεται η εύρυθμη λειτουργία της εισόδου και εξόδου, κάτι ιδιαίτερα σημαντικό σε περιπτώσεις συγκεντρώσεων – διαδηλώσεων στον εξωτερικό χώρο της Υπηρεσίας, καθώς επίσης, στους υπαλλήλους της Υπηρεσίας σε περίπτωση επίθεσης από τρίτα άτομα.	ΝΑΙ		
ΕΧΕΜΥΘΕΙΑ- ΕΜΠΙΣΤΕΥΤΙΚΟΤΗΤΑ				
1	Κατά τη διάρκεια της σύμβασης αλλά και μετά το πέρας αυτής το προσωπικό φύλαξης και γενικότερα ο ανάδοχος, έχουν υποχρέωση τήρησης του απορρήτου σχετικά με όσα περιέχονται σε γνώση τους (έγγραφα στοιχεία, σχέδια κατόψεων και κάθε άλλου είδους πληροφορίες) και αφορούν την αναθέτουσα αρχή ή τις δραστηριότητές της. Σε περίπτωση που αποδειχθεί η μη τήρηση του απορρήτου η αναθέτουσα αρχή μπορεί να ζητήσει αποζημίωση και να λύσει τη σύμβαση μονομερώς.	ΝΑΙ		
ΕΚΤΑΚΤΗ ΑΝΤΙΚΑΤΑΣΤΑΣΗ				
1	Ο ανάδοχος έχει την υποχρέωση να εξασφαλίζει ανελλιπώς το συμφωνημένο αριθμό προσωπικού για τη φύλαξη των αντίστοιχων εγκαταστάσεων και να αναπληρώνει χωρίς καθυστέρηση τους υπαλλήλους της που απουσιάζουν για οποιοδήποτε λόγο (άδεια, ασθένεια κ.λπ.).	ΝΑΙ		
2	Σε περίπτωση ασθένειας κατά την ώρα της υπηρεσίας τους ή άλλης εκτός προγράμματος ανάγκης αντικατάστασης κάποιου φύλακα, θα υπάρχει δυνατότητα άμεσης αντικατάστασης από προσωπικό που ήδη είναι εκπαιδευμένο στη φύλαξη του συγκεκριμένου χώρου.	ΝΑΙ		
ΠΡΟΣΩΠΙΚΟ ΦΥΛΑΞΗΣ-ΑΣΦΑΛΕΙΑΣ				
1	Το προσωπικό κατά τη διάρκεια της υπηρεσίας φύλαξης – ασφάλειας: α) πρέπει να είναι ενδεδυμένο με στολή σε άριστη κατάσταση που θα τους χορηγείται από τον ανάδοχο και στο αριστερό ημιθωράκιο να φέρει ειδικό δελτίο ταυτότητας καθώς και ειδικό διακριτικό σήμα (κονκάρδα)	ΝΑΙ		
	β) πρέπει να κατέχει όλες τις απαραίτητες γνώσεις σε θέματα πυρασφάλειας / πυρόσβεσης, ενώ είναι επιθυμητή η γνώση θεμάτων που έχουν σχέση με αντιμετώπιση κινδύνων από ηλεκτρικό ρεύμα ή διαρροή νερού, παροχή πρώτων βοηθειών κλπ.	ΝΑΙ		
	γ) πρέπει να είναι σε θέση να αντιμετωπίζει έκτακτες ανάγκες, και να εξασφαλίζει την ταχύτατη εκκένωση του κτηρίου καθοδηγώντας κατάλληλα τους υπαλλήλους και τους επισκέπτες που βρίσκονται στο κτήριο. Για το σκοπό αυτό πρέπει να γνωρίζει τις εξόδους διαφυγής και όλες τις σχετικές διαδικασίες.	ΝΑΙ		
	δ) δεν πρέπει να ασχολούνται με θέματα άσχετα προς αυτή (συζητήσεις, ανάγνωση εντύπων, μουσική, χρήση οινόπνευματων ποτών κ.α.).	ΝΑΙ		
2	Το προσωπικό ασφαλείας θα πρέπει να έχει εκτός από την κατά νόμο άδεια εργασίας, ήθος, ευπρεπή εμφάνιση και σωστό τρόπο συμπεριφοράς.	ΝΑΙ		
ΠΕΡΙΠΤΩΣΗ ΕΚΤΑΚΤΗΣ ΑΝΑΓΚΗΣ				
1	Σε περίπτωση έκτακτων μέτρων, εάν κριθεί αναγκαίο από τον υπεύθυνο ασφαλείας της αναθέτουσας αρχής και εντός δύο ωρών από την ενημέρωσή του προς τον Ανάδοχο, οφείλει αυτός να στείλει τρεις (3) φύλακες. Αυτό μπορεί να συμβεί μέχρι δύο φορές ετησίως και δεν θα υπάρχει επιπλέον χρέωση ως προς την Αναθέτουσα Αρχή.	ΝΑΙ		
2	Η επιτόπου άμεση επέμβαση οχήματος του αναδόχου, σε αποστολή σήματος κινδύνου από τον φύλακα, για την ενίσχυση της ασφάλειας του κτηρίου.	ΝΑΙ		
ΕΞΟΠΛΙΣΜΟΣ				
1	Το προσωπικό του αναδόχου που θα αναλάβει τη φύλαξη του κτηρίου, πρέπει να διαθέτει τον απαραίτητο εξοπλισμό και οτιδήποτε κρίνεται απαραίτητο για την ασφαλή φύλαξη του κτηρίου και να είναι άριστα εκπαιδευμένο για τη χρήση αυτού. Ειδικότερα, θα είναι εξοπλισμένο με ειδικό σύστημα που επιτρέπει την άμεση μετάδοση σήματος κινδύνου σε περίπτωση ανάγκης.	ΝΑΙ		

2	Ο ανάδοχος θα πρέπει να διαθέσει έναν ελέγχου και συντονισμού που θα λειτουργεί καθ' όλη τη διάρκεια της φύλαξης και με το οποίο θα βρίσκονται σε συνεχή επικοινωνία οι φύλακες, και αφ' ετέρου να διαθέτει επαρκή μέσα (αυτοκίνητα, μηχανές) ώστε να έχει τη δυνατότητα να επέμβει σε τυχόν κάλεσμα των φυλάκων για βοήθεια σε περίπτωση ανάγκης.	ΝΑΙ		
3	Το προσωπικό ασφαλείας θα είναι εφοδιασμένο με ασύρματο και κινητό τηλέφωνο που θα παρέχεται από την εταιρεία.	ΝΑΙ		
4	Οι φύλακες θα φορούν μάσκα προστασίας και θα είναι εφοδιασμένοι με υγρά αντισηπτικά χεριών.	ΝΑΙ		
ΤΗΡΗΣΗ ΒΙΒΛΙΩΝ				
1	Το προσωπικό φύλαξης, θα τηρεί ειδικό βιβλίο όπου θα αναγράφεται α) το ονοματεπώνυμο του επισκέπτη με βάση δελτίο ταυτότητας ή άλλο επίσημο αποδεικτικό, β) η ώρα εισόδου και εξόδου, γ) το γραφείο προορισμού και ό,τι άλλο κριθεί απαραίτητο και θα χορηγεί ειδική κάρτα εισόδου.	ΝΑΙ		
2	Το προσωπικό φύλαξης, θα τηρεί «Βιβλίο συμβάντων» όπου θα υπογράφουν κατά την αλλαγή της βάρδιας, τόσο οι απερχόμενοι όσο και οι αναλαμβάνοντες καθήκοντα φύλακα, καθώς και η ακριβής ώρα που έγινε η αλλαγή. Το βιβλίο συμβάντων θα παραδίδεται στην επιτροπή παρακολούθησης- παραλαβής των υπηρεσιών που θα συσταθεί για τον σκοπό αυτό.	ΝΑΙ		

Ημερομηνία:

Για τον προσφέροντα

Σφραγίδα/ Υπογραφή
(Ονοματεπώνυμο Εκπροσώπου)

2. ΠΙΝΑΚΑΣ ΣΥΜΜΟΡΦΩΣΗΣ ΤΕΧΝΙΚΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ (ΤΕΧΝΙΚΩΝ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΩΝ)				
ΤΜΗΜΑΤΟΣ: Δ'				
ΚΤΙΡΙΟ Δ.Ο.Υ ΑΜΑΡΟΥΣΙΟΥ				
	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ	ΥΠΟΧΡΕΩΤΙΚΗ ΑΠΑΙΤΗΣΗ	ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ	
			ΑΠΑΝΤΗΣΗ ΥΠΟΨΗΦΙΟΥ	ΠΑΡΑΠΟΜΠΗ
ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΤΟΥ ΚΤΙΡΙΟΥ				
1	Το κτίριο της Δ.Ο.Υ. (1.450 τ.μ.) βρίσκεται επί της οδού Πλαταιών 57 & Αγ. Κωνσταντίνου Τ.Κ. 15124 και αποτελείται από 1 υπόγειο χώρο που χρησιμοποιείται ως αρχείο, ισόγειο και 3 ορόφους (τηλ. επικ.: 213-1609112).	ΝΑΙ		
ΓΕΝΙΚΕΣ ΑΠΑΙΤΗΣΕΙΣ				
1	Μία 7ωρη πρωινή βάρδια με έναν φύλακα σε κάθε Υπηρεσία. Οι υπηρεσίες φύλαξης θα παρέχονται κατά τις εργάσιμες ημέρες (Δευτέρα έως Παρασκευή, εξαιρουμένων εορτών και αργιών).	ΝΑΙ		
2	Ο φύλακας θα εδρεύει στο χώρο της εισόδου, θα ελέγχει τους εισερχόμενους επισκέπτες με κάθε πρόσφορο μέσο που διαθέτει η εκάστοτε Υπηρεσία (μαγνητική πύλη, φορητό ανιχνευτή χειρός κ.λ.π.) και θα εποπτεύει όλους τους χώρους του κτιρίου.	ΝΑΙ		
3	Ο έλεγχος των εισερχομένων και εξερχομένων ατόμων	ΝΑΙ		
4	Η επιτήρηση και φύλαξη κινητών και ακινητών περιουσιακών αγαθών και εγκαταστάσεων .	ΝΑΙ		
5	Η προστασία και ασφάλιση των εργαζομένων και των επισκεπτών	ΝΑΙ		
6	Θα εντοπίζει και παρακολουθεί καταστάσεις που δεν είναι συνήθεις και επεμβαίνει την κατάλληλη στιγμή για να τις αντιμετωπίσει.	ΝΑΙ		
ΤΡΟΠΟΣ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ - ΚΑΘΗΚΟΝΤΑ				
1	Κάθε φύλακας θα πρέπει: Να συνδράμει τους υπαλλήλους της Υπηρεσίας σε περίπτωση επίθεσης από τρίτα άτομα.	ΝΑΙ		
2	Να ελέγχει τα εισερχόμενα και εξερχόμενα άτομα, να καταγράφει τα στοιχεία των ταυτοτήτων των επισκεπτών, το σκοπό της επίσκεψής τους,	ΝΑΙ		

	να παρέχει βασικές πληροφορίες και να ενημερώνει τον ανάδοχο με τον σκοπό επίσκεψής τους.			
3	Να διενεργεί έλεγχο των εισερχομένων και των χειραποσκευών τους και της εισερχόμενης αλληλογραφίας μέσω των διαθέσιμων μαγνητικών πυλών ανίχνευσης μετάλλων, x-ray ανιχνευτών μετάλλων ή/και ανιχνευτών χειρός.	ΝΑΙ		
4	Να διενεργεί περιπολίες εσωτερικά ή/και εξωτερικά και να ελέγχει το φωτισμό, τις θύρες και λοιπά ευπαθή σημεία στο μέτρο του εφικτού.	ΝΑΙ		
5	Να ελέγχει και να προστατεύει τους χώρους της Υπηρεσίας προκειμένου να αποφευχθεί κάθε είδους δολιοφθοράς. Μετά την αποχώρηση όλων των υπαλλήλων να επιθεωρεί τους χώρους και τις εγκαταστάσεις του κτιρίου που φυλάσσει (κοινόχρηστοι χώροι, κλιμακοστάσια, ανελκυστήρες κλπ), ενεργώντας προληπτικά και κατασταλτικά προς αποφυγή κάθε είδους ζημιάς από πιθανή βλάβη (πυρκαγιάς, διαρροές νερού κ.λ.π.), καθώς και να ελέγχει τους χώρους για να διαπιστώσει ότι δεν παρέμεινε σε αυτούς κάποιο ξένο άτομο και δεν αφέθηκαν ξένα αντικείμενα που μπορεί να είναι επικίνδυνα.	ΝΑΙ		
6	Σε περίπτωση πυρκαγιάς κατά τη διάρκεια της βάρδιας τους, οι φύλακες υποχρεούνται να ειδοποιούν πάραυτα την Πυροσβεστική Υπηρεσία, τις αρμόδιες υπηρεσίες της ΑΑΔΕ και να χρησιμοποιούν τα πυροσβεστικά μέσα της ΑΑΔΕ, το χειρισμό και τη θέση των οποίων θα έχουν φροντίσει να γνωρίζουν πολύ καλά.	ΝΑΙ		
7	Να ειδοποιεί τον Προϊστάμενο της Υπηρεσίας ή τον νόμιμο αναπληρωτή του, σε περίπτωση που διαπιστώνεται η παραμονή ατόμων μη εχόντων εργασία ή ύπαρξη υπόπτων αντικειμένων.	ΝΑΙ		
8	Να παρακολουθεί, να επιλαμβάνεται και να αναφέρει αμέσως στο κέντρο ελέγχου κάθε υπόνοια, ανωμαλία ή ύποπτη κατάσταση που υποπίπτει στην αντίληψή του.	ΝΑΙ		
9	Να εντοπίζει και να παρακολουθεί καταστάσεις που δεν είναι συνήθεις και να επεμβαίνει την κατάλληλη στιγμή.	ΝΑΙ		
10	Να συνδράμει ώστε να διευκολύνεται ο έλεγχος της πρόσβασης εργαζομένων και επισκεπτών και να εξασφαλίζεται η εύρυθμη λειτουργία της εισόδου και εξόδου, κάτι ιδιαίτερα σημαντικό σε περιπτώσεις συγκεντρώσεων – διαδηλώσεων στον εξωτερικό χώρο της Υπηρεσίας, καθώς επίσης, στους υπαλλήλους της Υπηρεσίας σε περίπτωση επίθεσης από τρίτα άτομα.	ΝΑΙ		
ΕΧΕΜΥΘΕΙΑ- ΕΜΠΙΣΤΕΥΤΙΚΟΤΗΤΑ				
1	Κατά τη διάρκεια της σύμβασης αλλά και μετά το πέρας αυτής το προσωπικό φύλαξης και γενικότερα ο ανάδοχος, έχουν υποχρέωση τήρησης του απορρήτου σχετικά με όσα περιέχονται σε γνώση τους (έγγραφα στοιχεία, σχέδια κατόψεων και κάθε άλλου είδους πληροφορίες) και αφορούν την αναθέτουσα αρχή ή τις δραστηριότητές της. Σε περίπτωση που αποδειχθεί η μη τήρηση του απορρήτου η αναθέτουσα αρχή μπορεί να ζητήσει αποζημίωση και να λύσει τη σύμβαση μονομερώς.	ΝΑΙ		
ΕΚΤΑΚΤΗ ΑΝΤΙΚΑΤΑΣΤΑΣΗ				
1	Ο ανάδοχος έχει την υποχρέωση να εξασφαλίζει ανελλιπώς το συμφωνημένο αριθμό προσωπικού για τη φύλαξη των αντίστοιχων εγκαταστάσεων και να αναπληρώνει χωρίς καθυστέρηση τους υπαλλήλους της που απουσιάζουν για οποιοδήποτε λόγο (άδεια, ασθένεια κ.λπ.).	ΝΑΙ		
2	Σε περίπτωση ασθένειας κατά την ώρα της υπηρεσίας τους ή άλλης εκτός προγράμματος ανάγκης αντικατάστασης κάποιου φύλακα, θα υπάρχει δυνατότητα άμεσης αντικατάστασης από προσωπικό που ήδη είναι εκπαιδευμένο στη φύλαξη του συγκεκριμένου χώρου.	ΝΑΙ		
ΠΡΟΣΩΠΙΚΟ ΦΥΛΑΞΗΣ-ΑΣΦΑΛΕΙΑΣ				
1	Το προσωπικό κατά τη διάρκεια της υπηρεσίας φύλαξης – ασφάλειας: α) πρέπει να είναι ενδεδυμένο με στολή σε άριστη κατάσταση που θα τους χορηγείται από τον ανάδοχο και στο αριστερό ημιθωράκιο να φέρει ειδικό δελτίο ταυτότητας καθώς και ειδικό διακριτικό σήμα	ΝΑΙ		

	(κονκάρδα) β) πρέπει να κατέχει όλες τις απαραίτητες γνώσεις σε θέματα πυρασφάλειας / πυρόσβεσης, ενώ είναι επιθυμητή η γνώση θεμάτων που έχουν σχέση με αντιμετώπιση κινδύνων από ηλεκτρικό ρεύμα ή διαρροή νερού, παροχή πρώτων βοηθειών κλπ. γ) πρέπει να είναι σε θέση να αντιμετωπίζει έκτακτες ανάγκες, και να εξασφαλίζει την ταχύτατη εκκένωση του κτηρίου καθοδηγώντας κατάλληλα τους υπαλλήλους και τους επισκέπτες που βρίσκονται στο κτήριο. Για το σκοπό αυτό πρέπει να γνωρίζει τις εξόδους διαφυγής και όλες τις σχετικές διαδικασίες. δ) δεν πρέπει να ασχολούνται με θέματα άσχετα προς αυτή (συζητήσεις, ανάγνωση εντύπων, μουσική, χρήση οιοπνευματωδών ποτών κ.α.).	ΝΑΙ		
2	Το προσωπικό ασφαλείας θα πρέπει να έχει εκτός από την κατά νόμο άδεια εργασίας, ήθος, ευπρεπή εμφάνιση και σωστό τρόπο συμπεριφοράς.	ΝΑΙ		
ΠΕΡΙΠΤΩΣΗ ΕΚΤΑΚΤΗΣ ΑΝΑΓΚΗΣ				
1	Σε περίπτωση έκτακτων μέτρων, εάν κριθεί αναγκαίο από τον υπεύθυνο ασφαλείας της αναθέτουσας αρχής και εντός δύο ωρών από την ενημέρωσή του προς τον Ανάδοχο, οφείλει αυτός να στείλει τρεις (3) φύλακες. Αυτό μπορεί να συμβεί μέχρι δύο φορές ετησίως και δεν θα υπάρχει επιπλέον χρέωση ως προς την Αναθέτουσα Αρχή.	ΝΑΙ		
2	Η επιτόπου άμεση επέμβαση οχήματος του αναδόχου, σε αποστολή σήματος κινδύνου από τον φύλακα, για την ενίσχυση της ασφάλειας του κτιρίου.	ΝΑΙ		
ΕΞΟΠΛΙΣΜΟΣ				
1	Το προσωπικό του αναδόχου που θα αναλάβει τη φύλαξη του κτιρίου, πρέπει να διαθέτει τον απαραίτητο εξοπλισμό και οτιδήποτε κρίνεται απαραίτητο για την ασφαλή φύλαξη του κτιρίου και να είναι άριστα εκπαιδευμένο για τη χρήση αυτού. Ειδικότερα, θα είναι εξοπλισμένο με ειδικό σύστημα που επιτρέπει την άμεση μετάδοση σήματος κινδύνου σε περίπτωση ανάγκης.	ΝΑΙ		
2	Ο ανάδοχος θα πρέπει αφ' ενός να διαθέτει κέντρο ελέγχου και συντονισμού που θα λειτουργεί καθ' όλη τη διάρκεια της φύλαξης και με το οποίο θα βρίσκονται σε συνεχή επικοινωνία οι φύλακες, και αφ' ετέρου να διαθέτει επαρκή μέσα (αυτοκίνητα, μηχανές) ώστε να έχει τη δυνατότητα να επέμβει σε τυχόν κάλεσμα των φυλάκων για βοήθεια σε περίπτωση ανάγκης.	ΝΑΙ		
3	Το προσωπικό ασφαλείας θα είναι εφοδιασμένο με ασύρματο και κινητό τηλέφωνο που θα παρέχεται από την εταιρεία.	ΝΑΙ		
4	Οι φύλακες θα φορούν μάσκα προστασίας και θα είναι εφοδιασμένοι με υγρά αντισηπτικά χεριών.	ΝΑΙ		
ΤΗΡΗΣΗ ΒΙΒΛΙΩΝ				
1	Το προσωπικό φύλαξης, θα τηρεί ειδικό βιβλίο όπου θα αναγράφεται α) το ονοματεπώνυμο του επισκέπτη με βάση δελτίο ταυτότητας ή άλλο επίσημο αποδεικτικό, β) η ώρα εισόδου και εξόδου, γ) το γραφείο προορισμού και ό,τι άλλο κριθεί απαραίτητο και θα χορηγεί ειδική κάρτα εισόδου.	ΝΑΙ		
2	Το προσωπικό φύλαξης, θα τηρεί «Βιβλίο συμβάντων» όπου θα υπογράφουν κατά την αλλαγή της βάρδιας, τόσο οι απερχόμενοι όσο και οι αναλαμβάνοντες καθήκοντα φύλακα, καθώς και η ακριβής ώρα που έγινε η αλλαγή. Το βιβλίο συμβάντων θα παραδίδεται στην επιτροπή παρακολούθησης- παραλαβής των υπηρεσιών που θα συσταθεί για τον σκοπό αυτό.	ΝΑΙ		

Ημερομηνία:

Για τον προσφέροντα

Σφραγίδα/ Υπογραφή
(Ονοματεπώνυμο Εκπροσώπου)

2. ΠΙΝΑΚΑΣ ΣΥΜΜΟΡΦΩΣΗΣ ΤΕΧΝΙΚΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ (ΤΕΧΝΙΚΩΝ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΩΝ)				
ΤΜΗΜΑΤΟΣ: Ε'				
ΚΤΙΡΙΟ Δ.Ο.Υ. ΚΗΦΙΣΙΑΣ				
	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ	ΥΠΟΧΡΕΩΤΙΚΗ ΑΠΑΙΤΗΣΗ	ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ	
			ΑΠΑΝΤΗΣΗ ΥΠΟΨΗΦΙΟΥ	ΠΑΡΑΠΟΜΠΗ
ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΤΟΥ ΚΤΙΡΙΟΥ				
1	Το κτίριο της Δ.Ο.Υ. (3.000 τ.μ.) βρίσκεται επί της οδού Αχαρνών 43 Τ.Κ. 14561 και αποτελείται από 1 υπόγειο χώρο που χρησιμοποιείται ως αρχείο και ισόγειο (τηλ. επικ.: 213-1609112).	ΝΑΙ		
ΓΕΝΙΚΕΣ ΑΠΑΙΤΗΣΕΙΣ				
1	Μία 7ωρη πρωινή βάρδια με έναν φύλακα σε κάθε Υπηρεσία. Οι υπηρεσίες φύλαξης θα παρέχονται κατά τις εργάσιμες ημέρες (Δευτέρα έως Παρασκευή, εξαιρουμένων εορτών και αργιών).	ΝΑΙ		
2	Ο φύλακας θα εδρεύει στο χώρο της εισόδου, θα ελέγχει τους εισερχόμενους επισκέπτες με κάθε πρόσφορο μέσο που διαθέτει η εκάστοτε Υπηρεσία (μαγνητική πύλη, φορητό ανιχνευτή χειρός κ.λ.π.) και θα εποπτεύει όλους τους χώρους του κτιρίου.	ΝΑΙ		
3	Ο έλεγχος των εισερχομένων και εξερχομένων ατόμων	ΝΑΙ		
4	Η επιτήρηση και φύλαξη κινητών και ακινητών περιουσιακών αγαθών και εγκαταστάσεων .	ΝΑΙ		
5	Η προστασία και ασφάλιση των εργαζομένων και των επισκεπτών	ΝΑΙ		
6	Θα εντοπίζει και παρακολουθεί καταστάσεις που δεν είναι συνήθεις και επεμβαίνει την κατάλληλη στιγμή για να τις αντιμετωπίσει.	ΝΑΙ		
ΤΡΟΠΟΣ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ - ΚΑΘΗΚΟΝΤΑ				
1	<u>Κάθε φύλακας θα πρέπει:</u> Να συνδράμει τους υπαλλήλους της Υπηρεσίας σε περίπτωση επίθεσης από τρίτα άτομα.	ΝΑΙ		
2	Να ελέγχει τα εισερχόμενα και εξερχόμενα άτομα, να καταγράφει τα στοιχεία των ταυτοτήτων των επισκεπτών, το σκοπό της επίσκεψής τους, να παρέχει βασικές πληροφορίες και να τους καθοδηγεί ανάλογα με το σκοπό επίσκεψής τους.	ΝΑΙ		
3	Να διενεργεί έλεγχο των εισερχομένων και των χειραποσκευών τους και της εισερχόμενης αλληλογραφίας μέσω των διαθέσιμων μαγνητικών πυλών ανίχνευσης μετάλλων, x-ray ανιχνευτών μετάλλων ή/και ανιχνευτών χειρός.	ΝΑΙ		
4	Να διενεργεί περιπολίες εσωτερικά ή/και εξωτερικά και να ελέγχει το φωτισμό, τις θύρες και λοιπά ευπαθή σημεία στο μέτρο του εφικτού.	ΝΑΙ		
5	Να ελέγχει και να προστατεύει τους χώρους της Υπηρεσίας προκειμένου να αποφευχθεί κάθε είδους δολιοφθοράς. Μετά την αποχώρηση όλων των υπαλλήλων να επιθεωρεί τους χώρους και τις εγκαταστάσεις του κτιρίου που φυλάσσει (κοινόχρηστοι χώροι, κλιμακοστάσια, ανελκυστήρες κλπ), ενεργώντας προληπτικά και κατασταλτικά προς αποφυγή κάθε είδους ζημιάς από πιθανή βλάβη (πυρκαγιάς, διαρροές νερού κ.λ.π.), καθώς και να ελέγχει τους χώρους για να διαπιστώσει ότι δεν παρέμεινε σε αυτούς κάποιο ξένο άτομο και δεν αφέθηκαν ξένα αντικείμενα που μπορεί να είναι επικίνδυνα.	ΝΑΙ		
6	Σε περίπτωση πυρκαγιάς κατά τη διάρκεια της βάρδιας τους, οι φύλακες υποχρεούνται να ειδοποιούν πάραυτα την Πυροσβεστική Υπηρεσία, τις αρμόδιες υπηρεσίες της ΑΑΔΕ και να χρησιμοποιούν τα πυροσβεστικά μέσα της ΑΑΔΕ, το χειρισμό και τη θέση των οποίων θα έχουν φροντίσει να γνωρίζουν πολύ καλά.	ΝΑΙ		
7	Να ειδοποιεί τον Προϊστάμενο της Υπηρεσίας ή τον νόμιμο αναπληρωτή του, σε περίπτωση που διαπιστώνεται η παραμονή ατόμων μη εχόντων εργασία ή ύπαρξη υπόπτων αντικειμένων.	ΝΑΙ		
8	Να παρακολουθεί, να επιλαμβάνεται και να αναφέρει αμέσως στο κέντρο ελέγχου κάθε υπόνοια, ανωμαλία ή ύποπτη κατάσταση που υποπίπτει στην αντίληψή του.	ΝΑΙ		
9	Να εντοπίζει και να παρακολουθεί καταστάσεις που δεν είναι συνήθεις και να επεμβαίνει την κατάλληλη στιγμή.	ΝΑΙ		

10	Να συνδράμει ώστε να δευτερεύοντα να ελεγχθούν οι προμήθειες εργαζομένων και επισκεπτών και να εξασφαλίζεται η εύρυθμη λειτουργία της εισόδου και εξόδου, κάτι ιδιαίτερα σημαντικό σε περιπτώσεις συγκεντρώσεων – διαδηλώσεων στον εξωτερικό χώρο της Υπηρεσίας, καθώς επίσης, στους υπαλλήλους της Υπηρεσίας σε περίπτωση επίθεσης από τρίτα άτομα.	ΝΑΙ		
ΕΧΕΜΥΘΕΙΑ- ΕΜΠΙΣΤΕΥΤΙΚΟΤΗΤΑ				
1	Κατά τη διάρκεια της σύμβασης αλλά και μετά το πέρας αυτής το προσωπικό φύλαξης και γενικότερα ο ανάδοχος, έχουν υποχρέωση τήρησης του απορρήτου σχετικά με όσα περιέχονται σε γνώση τους (έγγραφα στοιχεία, σχέδια κατόψεων και κάθε άλλου είδους πληροφορίες) και αφορούν την αναθέτουσα αρχή ή τις δραστηριότητές της. Σε περίπτωση που αποδειχθεί η μη τήρηση του απορρήτου η αναθέτουσα αρχή μπορεί να ζητήσει αποζημίωση και να λύσει τη σύμβαση μονομερώς.	ΝΑΙ		
ΕΚΤΑΚΤΗ ΑΝΤΙΚΑΤΑΣΤΑΣΗ				
1	Ο ανάδοχος έχει την υποχρέωση να εξασφαλίζει ανελλιπώς το συμφωνημένο αριθμό προσωπικού για τη φύλαξη των αντίστοιχων εγκαταστάσεων και να αναπληρώνει χωρίς καθυστέρηση τους υπαλλήλους της που απουσιάζουν για οποιοδήποτε λόγο (άδεια, ασθένεια κ.λπ.).	ΝΑΙ		
2	Σε περίπτωση ασθένειας κατά την ώρα της υπηρεσίας τους ή άλλης εκτός προγράμματος ανάγκης αντικατάστασης κάποιου φύλακα, θα υπάρχει δυνατότητα άμεσης αντικατάστασης από προσωπικό που ήδη είναι εκπαιδευμένο στη φύλαξη του συγκεκριμένου χώρου.	ΝΑΙ		
ΠΡΟΣΩΠΙΚΟ ΦΥΛΑΞΗΣ-ΑΣΦΑΛΕΙΑΣ				
1	Το προσωπικό κατά τη διάρκεια της υπηρεσίας φύλαξης – ασφάλειας: α) πρέπει να είναι ενδεδυμένο με στολή σε άριστη κατάσταση που θα τους χορηγείται από τον ανάδοχο και στο αριστερό ημιθωράκιο να φέρει ειδικό δελτίο ταυτότητας καθώς και ειδικό διακριτικό σήμα (κονκάρδα)	ΝΑΙ		
	β) πρέπει να κατέχει όλες τις απαραίτητες γνώσεις σε θέματα πυρασφάλειας / πυρόσβεσης, ενώ είναι επιθυμητή η γνώση θεμάτων που έχουν σχέση με αντιμετώπιση κινδύνων από ηλεκτρικό ρεύμα ή διαρροή νερού, παροχή πρώτων βοθηθειών κλπ.	ΝΑΙ		
	γ) πρέπει να είναι σε θέση να αντιμετωπίζει έκτακτες ανάγκες, και να εξασφαλίζει την ταχύτατη εκκένωση του κτηρίου καθοδηγώντας κατάλληλα τους υπαλλήλους και τους επισκέπτες που βρίσκονται στο κτήριο. Για το σκοπό αυτό πρέπει να γνωρίζει τις εξόδους διαφυγής και όλες τις σχετικές διαδικασίες.	ΝΑΙ		
	δ) δεν πρέπει να ασχολούνται με θέματα άσχετα προς αυτή (συζητήσεις, ανάγνωση εντύπων, μουσική, χρήση οινόπνευματων ποτών κ.α.).	ΝΑΙ		
2	Το προσωπικό ασφαλείας θα πρέπει να έχει εκτός από την κατά νόμο άδεια εργασίας, ήθος, ευπρεπή εμφάνιση και σωστό τρόπο συμπεριφοράς.	ΝΑΙ		
ΠΕΡΙΠΤΩΣΗ ΕΚΤΑΚΤΗΣ ΑΝΑΓΚΗΣ				
1	Σε περίπτωση έκτακτων μέτρων, εάν κριθεί αναγκαίο από τον υπεύθυνο ασφαλείας της αναθέτουσας αρχής και εντός δύο ωρών από την ενημέρωσή του προς τον Ανάδοχο, οφείλει αυτός να στείλει τρεις (3) φύλακες. Αυτό μπορεί να συμβεί μέχρι δύο φορές ετησίως και δεν θα υπάρχει επιπλέον χρέωση ως προς την Αναθέτουσα Αρχή.	ΝΑΙ		
2	Η επιτόπου άμεση επέμβαση οχήματος του αναδόχου, σε αποστολή σήματος κινδύνου από τον φύλακα, για την ενίσχυση της ασφάλειας του κτιρίου.	ΝΑΙ		
ΕΞΟΠΛΙΣΜΟΣ				
1	Το προσωπικό του αναδόχου που θα αναλάβει τη φύλαξη του κτιρίου, πρέπει να διαθέτει τον απαραίτητο εξοπλισμό και οτιδήποτε κρίνεται απαραίτητο για την ασφαλή φύλαξη του κτιρίου και να είναι άριστα εκπαιδευμένο για τη χρήση αυτού. Ειδικότερα, θα είναι εξοπλισμένο με ειδικό σύστημα που επιτρέπει την άμεση μετάδοση σήματος κινδύνου σε περίπτωση ανάγκης.	ΝΑΙ		

2	Ο ανάδοχος θα πρέπει να διαθέτει άδεια ελέγχου και συντονισμού που θα λειτουργεί καθ' όλη τη διάρκεια της φύλαξης και με το οποίο θα βρίσκονται σε συνεχή επικοινωνία οι φύλακες, και αφ' ετέρου να διαθέτει επαρκή μέσα (αυτοκίνητα, μηχανές) ώστε να έχει τη δυνατότητα να επέμβει σε τυχόν κάλεσμα των φυλάκων για βοήθεια σε περίπτωση ανάγκης.	ΝΑΙ		
3	Το προσωπικό ασφαλείας θα είναι εφοδιασμένο με ασύρματο και κινητό τηλέφωνο που θα παρέχεται από την εταιρεία.	ΝΑΙ		
4	Οι φύλακες θα φορούν μάσκα προστασίας και θα είναι εφοδιασμένοι με υγρά αντισηπτικά χεριών.	ΝΑΙ		
ΤΗΡΗΣΗ ΒΙΒΛΙΩΝ				
1	Το προσωπικό φύλαξης, θα τηρεί ειδικό βιβλίο όπου θα αναγράφεται α) το ονοματεπώνυμο του επισκέπτη με βάση δελτίο ταυτότητας ή άλλο επίσημο αποδεικτικό, β) η ώρα εισόδου και εξόδου, γ) το γραφείο προορισμού και ό,τι άλλο κριθεί απαραίτητο και θα χορηγεί ειδική κάρτα εισόδου.	ΝΑΙ		
2	Το προσωπικό φύλαξης, θα τηρεί «Βιβλίο συμβάντων» όπου θα υπογράφουν κατά την αλλαγή της βάρδιας, τόσο οι απερχόμενοι όσο και οι αναλαμβάνοντες καθήκοντα φύλακα, καθώς και η ακριβής ώρα που έγινε η αλλαγή. Το βιβλίο συμβάντων θα παραδίδεται στην επιτροπή παρακολούθησης- παραλαβής των υπηρεσιών που θα συσταθεί για τον σκοπό αυτό.	ΝΑΙ		

Ημερομηνία:

Για τον προσφέροντα

Σφραγίδα/ Υπογραφή
(Ονοματεπώνυμο Εκπροσώπου)

2. ΠΙΝΑΚΑΣ ΣΥΜΜΟΡΦΩΣΗΣ ΤΕΧΝΙΚΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ (ΤΕΧΝΙΚΩΝ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΩΝ)

ΤΜΗΜΑΤΟΣ: ΣΤ'				
ΚΤΙΡΙΟ Δ.Ο.Υ. ΝΕΑΣ ΙΩΝΙΑΣ				
	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ	ΥΠΟΧΡΕΩΤΙΚΗ ΑΠΑΙΤΗΣΗ	ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ	
			ΑΠΑΝΤΗΣΗ ΥΠΟΨΗΦΙΟΥ	ΠΑΡΑΠΟΜΠΗ
ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΤΟΥ ΚΤΙΡΙΟΥ				
1	Το κτίριο της Δ.Ο.Υ. (2.400 τ.μ.) βρίσκεται επί της οδού Λ. Ηρακλείου 269, Τ.Κ. 14231 και καταλαμβάνει τον 1 ^ο όροφο και τμήματα του 2 ^{ου} και 3 ^{ου} ορόφου (τηλ. επικ.: 213-1608120, 213-1608111).	ΝΑΙ		
ΓΕΝΙΚΕΣ ΑΠΑΙΤΗΣΕΙΣ				
1	Μία 7ωρη πρωινή βάρδια με έναν φύλακα σε κάθε Υπηρεσία. Οι υπηρεσίες φύλαξης θα παρέχονται κατά τις εργάσιμες ημέρες (Δευτέρα έως Παρασκευή, εξαιρουμένων εορτών και αργιών).	ΝΑΙ		
2	Ο φύλακας θα εδρεύει στο χώρο της εισόδου, θα ελέγχει τους εισερχόμενους επισκέπτες με κάθε πρόσφορο μέσο που διαθέτει η εκάστοτε Υπηρεσία (μαγνητική πύλη, φορητό ανιχνευτή χειρός κ.λ.π.) και θα εποπτεύει όλους τους χώρους του κτιρίου.	ΝΑΙ		
3	Ο έλεγχος των εισερχομένων και εξερχομένων ατόμων	ΝΑΙ		
4	Η επιτήρηση και φύλαξη κινητών και ακινήτων περιουσιακών αγαθών και εγκαταστάσεων .	ΝΑΙ		
5	Η προστασία και ασφάλιση των εργαζομένων και των επισκεπτών	ΝΑΙ		
6	Θα εντοπίζει και παρακολουθεί καταστάσεις που δεν είναι συνήθεις και επεμβαίνει την κατάλληλη στιγμή για να τις αντιμετωπίσει.	ΝΑΙ		
ΤΡΟΠΟΣ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ - ΚΑΘΗΚΟΝΤΑ				
1	<u>Κάθε φύλακας θα πρέπει:</u> Να συνδράμει τους υπαλλήλους της Υπηρεσίας σε περίπτωση επίθεσης από τρίτα άτομα.	ΝΑΙ		
2	Να ελέγχει τα εισερχόμενα και εξερχόμενα άτομα, να καταγράφει τα στοιχεία των ταυτοτήτων των επισκεπτών, το σκοπό της επίσκεψής τους, να παρέχει βασικές πληροφορίες και να τους καθοδηγεί ανάλογα με το σκοπό επίσκεψής τους.	ΝΑΙ		

3	Να διενεργεί έλεγχο των εισερχόμενων και των εξερχόμενων ζώνων και της εισερχόμενης αλληλογραφίας μέσω των διαθέσιμων μαγνητικών πυλών ανίχνευσης μετάλλων, x-ray ανιχνευτών μετάλλων ή/και ανιχνευτών χειρός.	ΝΑΙ		
4	Να διενεργεί περιπολίες εσωτερικά ή/και εξωτερικά και να ελέγχει το φωτισμό, τις θύρες και λοιπά ευπαθή σημεία στο μέτρο του εφικτού.	ΝΑΙ		
5	Να ελέγχει και να προστατεύει τους χώρους της Υπηρεσίας προκειμένου να αποφευχθεί κάθε είδους δολιοφθοράς. Μετά την αποχώρηση όλων των υπαλλήλων να επιθεωρεί τους χώρους και τις εγκαταστάσεις του κτιρίου που φυλάσσει (κοινόχρηστοι χώροι, κλιμακοστάσια, ανελκυστήρες κλπ), ενεργώντας προληπτικά και κατασταλτικά προς αποφυγή κάθε είδους ζημιάς από πιθανή βλάβη (πυρκαγιάς, διαρροές νερού κ.λ.π.), καθώς και να ελέγχει τους χώρους για να διαπιστώσει ότι δεν παρέμεινε σε αυτούς κάποιο ξένο άτομο και δεν αφέθηκαν ξένα αντικείμενα που μπορεί να είναι επικίνδυνα.	ΝΑΙ		
6	Σε περίπτωση πυρκαγιάς κατά τη διάρκεια της βάρδιας τους, οι φύλακες υποχρεούνται να ειδοποιούν πάραυτα την Πυροσβεστική Υπηρεσία, τις αρμόδιες υπηρεσίες της ΑΑΔΕ και να χρησιμοποιούν τα πυροσβεστικά μέσα της ΑΑΔΕ, το χειρισμό και τη θέση των οποίων θα έχουν φροντίσει να γνωρίζουν πολύ καλά.	ΝΑΙ		
7	Να ειδοποιεί τον Προϊστάμενο της Υπηρεσίας ή τον νόμιμο αναπληρωτή του, σε περίπτωση που διαπιστώνεται η παραμονή ατόμων μη εχόντων εργασία ή ύπαρξη υπόπτων αντικειμένων.	ΝΑΙ		
8	Να παρακολουθεί, να επιλαμβάνεται και να αναφέρει αμέσως στο κέντρο ελέγχου κάθε υπόνοια, ανωμαλία ή ύποπτη κατάσταση που υποπίπτει στην αντίληψή του.	ΝΑΙ		
9	Να εντοπίζει και να παρακολουθεί καταστάσεις που δεν είναι συνήθεις και να επεμβαίνει την κατάλληλη στιγμή.	ΝΑΙ		
10	Να συνδράμει ώστε να διευκολύνεται ο έλεγχος της πρόσβασης εργαζομένων και επισκεπτών και να εξασφαλίζεται η εύρυθμη λειτουργία της εισόδου και εξόδου, κάτι ιδιαίτερα σημαντικό σε περιπτώσεις συγκεντρώσεων – διαδηλώσεων στον εξωτερικό χώρο της Υπηρεσίας, καθώς επίσης, στους υπαλλήλους της Υπηρεσίας σε περίπτωση επίθεσης από τρίτα άτομα.	ΝΑΙ		
ΕΧΕΜΥΘΕΙΑ- ΕΜΠΙΣΤΕΥΤΙΚΟΤΗΤΑ				
1	Κατά τη διάρκεια της σύμβασης αλλά και μετά το πέρας αυτής το προσωπικό φύλαξης και γενικότερα ο ανάδοχος, έχουν υποχρέωση τήρησης του απορρήτου σχετικά με όσα περιέχονται σε γνώση τους (έγγραφα στοιχεία, σχέδια κατόψεων και κάθε άλλου είδους πληροφορίες) και αφορούν την αναθέτουσα αρχή ή τις δραστηριότητές της. Σε περίπτωση που αποδειχθεί η μη τήρηση του απορρήτου η αναθέτουσα αρχή μπορεί να ζητήσει αποζημίωση και να λύσει τη σύμβαση μονομερώς.	ΝΑΙ		
ΕΚΤΑΚΤΗ ΑΝΤΙΚΑΤΑΣΤΑΣΗ				
1	Ο ανάδοχος έχει την υποχρέωση να εξασφαλίζει ανελλιπώς το συμφωνημένο αριθμό προσωπικού για τη φύλαξη των αντίστοιχων εγκαταστάσεων και να αναπληρώνει χωρίς καθυστέρηση τους υπαλλήλους της που απουσιάζουν για οποιοδήποτε λόγο (άδεια, ασθένεια κ.λπ.).	ΝΑΙ		
2	Σε περίπτωση ασθένειας κατά την ώρα της υπηρεσίας τους ή άλλης εκτός προγράμματος ανάγκης αντικατάστασης κάποιου φύλακα, θα υπάρχει δυνατότητα άμεσης αντικατάστασης από προσωπικό που ήδη είναι εκπαιδευμένο στη φύλαξη του συγκεκριμένου χώρου.	ΝΑΙ		
ΠΡΟΣΩΠΙΚΟ ΦΥΛΑΞΗΣ-ΑΣΦΑΛΕΙΑΣ				
1	Το προσωπικό κατά τη διάρκεια της υπηρεσίας φύλαξης – ασφάλειας: α) πρέπει να είναι ενδεδυμένο με στολή σε άριστη κατάσταση που θα τους χορηγείται από τον ανάδοχο και στο αριστερό ημιθωράκιο να φέρει ειδικό δελτίο ταυτότητας καθώς και ειδικό διακριτικό σήμα (κονκάρδα)	ΝΑΙ		
	β) πρέπει να κατέχει όλες τις απαραίτητες γνώσεις σε θέματα πυρασφάλειας / πυρόσβεσης, ενώ είναι επιθυμητή η γνώση θεμάτων που έχουν σχέση με αντιμετώπιση κινδύνων από ηλεκτρικό ρεύμα ή	ΝΑΙ		

	διαρροή νερού, παροχή πρώτων βοηθειών κ.α.) γ) πρέπει να είναι σε θέση να αντιμετωπίζει έκτακτες ανάγκες, και να εξασφαλίζει την ταχύτατη εκκένωση του κτηρίου καθοδηγώντας κατάλληλα τους υπαλλήλους και τους επισκέπτες που βρίσκονται στο κτήριο. Για το σκοπό αυτό πρέπει να γνωρίζει τις εξόδους διαφυγής και όλες τις σχετικές διαδικασίες. δ) δεν πρέπει να ασχολούνται με θέματα άσχετα προς αυτή (συζητήσεις, ανάγνωση εντύπων, μουσική, χρήση οιοπνευματωδών ποτών κ.α.).	ΝΑΙ		
2	Το προσωπικό ασφαλείας θα πρέπει να έχει εκτός από την κατά νόμο άδεια εργασίας, ήθος, ευπρεπή εμφάνιση και σωστό τρόπο συμπεριφοράς.	ΝΑΙ		
ΠΕΡΙΠΤΩΣΗ ΕΚΤΑΚΤΗΣ ΑΝΑΓΚΗΣ				
1	Σε περίπτωση έκτακτων μέτρων, εάν κριθεί αναγκαίο από τον υπεύθυνο ασφαλείας της αναθέτουσας αρχής και εντός δύο ωρών από την ενημέρωσή του προς τον Ανάδοχο, οφείλει αυτός να στείλει τρεις (3) φύλακες. Αυτό μπορεί να συμβεί μέχρι δύο φορές ετησίως και δεν θα υπάρχει επιπλέον χρέωση ως προς την Αναθέτουσα Αρχή.	ΝΑΙ		
2	Η επιτόπου άμεση επέμβαση οχήματος του αναδόχου, σε αποστολή σήματος κινδύνου από τον φύλακα, για την ενίσχυση της ασφάλειας του κτιρίου.	ΝΑΙ		
ΕΞΟΠΛΙΣΜΟΣ				
1	Το προσωπικό του αναδόχου που θα αναλάβει τη φύλαξη του κτιρίου, πρέπει να διαθέτει τον απαραίτητο εξοπλισμό και οτιδήποτε κρίνεται απαραίτητο για την ασφαλή φύλαξη του κτιρίου και να είναι άριστα εκπαιδευμένο για τη χρήση αυτού. Ειδικότερα, θα είναι εξοπλισμένο με ειδικό σύστημα που επιτρέπει την άμεση μετάδοση σήματος κινδύνου σε περίπτωση ανάγκης.	ΝΑΙ		
2	Ο ανάδοχος θα πρέπει αφ' ενός να διαθέτει κέντρο ελέγχου και συντονισμού που θα λειτουργεί καθ' όλη τη διάρκεια της φύλαξης και με το οποίο θα βρίσκονται σε συνεχή επικοινωνία οι φύλακες, και αφ' ετέρου να διαθέτει επαρκή μέσα (αυτοκίνητα, μηχανές) ώστε να έχει τη δυνατότητα να επέμβει σε τυχόν κάλεσμα των φυλάκων για βοήθεια σε περίπτωση ανάγκης.	ΝΑΙ		
3	Το προσωπικό ασφαλείας θα είναι εφοδιασμένο με ασύρματο και κινητό τηλέφωνο που θα παρέχεται από την εταιρεία.	ΝΑΙ		
4	Οι φύλακες θα φορούν μάσκα προστασίας και θα είναι εφοδιασμένοι με υγρά αντισηπτικά χεριών.	ΝΑΙ		
ΤΗΡΗΣΗ ΒΙΒΛΙΩΝ				
1	Το προσωπικό φύλαξης, θα τηρεί ειδικό βιβλίο όπου θα αναγράφεται α) το ονοματεπώνυμο του επισκέπτη με βάση δελτίο ταυτότητας ή άλλο επίσημο αποδεικτικό, β) η ώρα εισόδου και εξόδου, γ) το γραφείο προορισμού και ό,τι άλλο κριθεί απαραίτητο και θα χορηγεί ειδική κάρτα εισόδου.	ΝΑΙ		
2	Το προσωπικό φύλαξης, θα τηρεί «Βιβλίο συμβάντων» όπου θα υπογράφουν κατά την αλλαγή της βάρδιας, τόσο οι απερχόμενοι όσο και οι αναλαμβάνοντες καθήκοντα φύλακα, καθώς και η ακριβής ώρα που έγινε η αλλαγή. Το βιβλίο συμβάντων θα παραδίδεται στην επιτροπή παρακολούθησης- παραλαβής των υπηρεσιών που θα συσταθεί για τον σκοπό αυτό.	ΝΑΙ		

Ημερομηνία:

Για τον προσφέροντα

Σφραγίδα/ Υπογραφή
(Ονοματεπώνυμο Εκπροσώπου)

2. ΠΙΝΑΚΑΣ ΣΥΜΜΟΡΦΩΣΗΣ ΤΕΧΝΙΚΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ (ΤΕΧΝΙΚΩΝ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΩΝ)

ΤΜΗΜΑΤΟΣ: Ζ'		
ΚΤΙΡΙΟ Δ.Ο.Υ. ΧΟΛΑΡΓΟΥ		
	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ	ΥΠΟΧΡΕΩΤΙΚΗ
		ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ

		ΑΠΑΝΤΗΣΗ ΥΠΟΨΗΦΙΟΥ	ΠΑΡΑΠΟΜΠΗ
ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΤΟΥ ΚΤΙΡΙΟΥ			
1	Το κτίριο της Δ.Ο.Υ. (1.754,65 τ.μ.) βρίσκεται επί της οδού Ελ. Βενιζέλου, Τ.Κ. 15561 και αποτελείται από 1 υπόγειο χώρο, ισόγειο, 3 ορόφους και 2 δώματα (τηλ. επικ.: 213-1614514, 213-1614501).	ΝΑΙ	
ΓΕΝΙΚΕΣ ΑΠΑΙΤΗΣΕΙΣ			
1	Μία 7ωρη πρωινή βάρδια με έναν φύλακα σε κάθε Υπηρεσία. Οι υπηρεσίες φύλαξης θα παρέχονται κατά τις εργάσιμες ημέρες (Δευτέρα έως Παρασκευή, εξαιρουμένων εορτών και αργιών).	ΝΑΙ	
2	Ο φύλακας θα εδρεύει στο χώρο της εισόδου, θα ελέγχει τους εισερχόμενους επισκέπτες με κάθε πρόσφορο μέσο που διαθέτει η εκάστοτε Υπηρεσία (μαγνητική πύλη, φορητό ανιχνευτή χειρός κ.λ.π.) και θα εποπτεύει όλους τους χώρους του κτιρίου.	ΝΑΙ	
3	Ο έλεγχος των εισερχομένων και εξερχομένων ατόμων	ΝΑΙ	
4	Η επιτήρηση και φύλαξη κινητών και ακινήτων περιουσιακών αγαθών και εγκαταστάσεων .	ΝΑΙ	
5	Η προστασία και ασφάλιση των εργαζομένων και των επισκεπτών	ΝΑΙ	
6	Θα εντοπίζει και παρακολουθεί καταστάσεις που δεν είναι συνήθεις και επεμβαίνει την κατάλληλη στιγμή για να τις αντιμετωπίσει.	ΝΑΙ	
ΤΡΟΠΟΣ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ - ΚΑΘΗΚΟΝΤΑ			
1	Κάθε φύλακας θα πρέπει: Να συνδράμει τους υπαλλήλους της Υπηρεσίας σε περίπτωση επίθεσης από τρίτα άτομα.	ΝΑΙ	
2	Να ελέγχει τα εισερχόμενα και εξερχόμενα άτομα, να καταγράφει τα στοιχεία των ταυτοτήτων των επισκεπτών, το σκοπό της επίσκεψής τους, να παρέχει βασικές πληροφορίες και να τους καθοδηγεί ανάλογα με το σκοπό επίσκεψής τους.	ΝΑΙ	
3	Να διενεργεί έλεγχο των εισερχομένων και των χειραποσκευών τους και της εισερχόμενης αλληλογραφίας μέσω των διαθέσιμων μαγνητικών πυλών ανίχνευσης μετάλλων, x-ray ανιχνευτών μετάλλων ή/και ανιχνευτών χειρός.	ΝΑΙ	
4	Να διενεργεί περιπολίες εσωτερικά ή/και εξωτερικά και να ελέγχει το φωτισμό, τις θύρες και λοιπά ευπαθή σημεία στο μέτρο του εφικτού.	ΝΑΙ	
5	Να ελέγχει και να προστατεύει τους χώρους της Υπηρεσίας προκειμένου να αποφευχθεί κάθε είδους δολιοφθοράς. Μετά την αποχώρηση όλων των υπαλλήλων να επιθεωρεί τους χώρους και τις εγκαταστάσεις του κτιρίου που φυλάσσει (κοινόχρηστοι χώροι, κλιμακοστάσια, ανελκυστήρες κλπ), ενεργώντας προληπτικά και κατασταλτικά προς αποφυγή κάθε είδους ζημιάς από πιθανή βλάβη (πυρκαγιάς, διαρροές νερού κ.λ.π.), καθώς και να ελέγχει τους χώρους για να διαπιστώσει ότι δεν παρέμεινε σε αυτούς κάποιο ξένο άτομο και δεν αφέθηκαν ξένα αντικείμενα που μπορεί να είναι επικίνδυνα.	ΝΑΙ	
6	Σε περίπτωση πυρκαγιάς κατά τη διάρκεια της βάρδιας τους, οι φύλακες υποχρεούνται να ειδοποιούν πάραυτα την Πυροσβεστική Υπηρεσία, τις αρμόδιες υπηρεσίες της ΑΑΔΕ και να χρησιμοποιούν τα πυροσβεστικά μέσα της ΑΑΔΕ, το χειρισμό και τη θέση των οποίων θα έχουν φροντίσει να γνωρίζουν πολύ καλά.	ΝΑΙ	
7	Να ειδοποιεί τον Προϊστάμενο της Υπηρεσίας ή τον νόμιμο αναπληρωτή του, σε περίπτωση που διαπιστώνεται η παραμονή ατόμων μη εχόντων εργασία ή ύπαρξη υπόπτων αντικειμένων.	ΝΑΙ	
8	Να παρακολουθεί, να επιλαμβάνεται και να αναφέρει αμέσως στο κέντρο ελέγχου κάθε υπόνοια, ανωμαλία ή ύποπτη κατάσταση που υποπίπτει στην αντίληψή του.	ΝΑΙ	
9	Να εντοπίζει και να παρακολουθεί καταστάσεις που δεν είναι συνήθεις και να επεμβαίνει την κατάλληλη στιγμή.	ΝΑΙ	
10	Να συνδράμει ώστε να διευκολύνεται ο έλεγχος της πρόσβασης εργαζομένων και επισκεπτών και να εξασφαλίζεται η εύρυθμη λειτουργία της εισόδου και εξόδου, κάτι ιδιαίτερα σημαντικό σε περιπτώσεις συγκεντρώσεων – διαδηλώσεων στον εξωτερικό χώρο της Υπηρεσίας, καθώς επίσης, στους υπαλλήλους της Υπηρεσίας σε περίπτωση επίθεσης από τρίτα άτομα.	ΝΑΙ	

ΕΧΕΜΥΟΤΑ ΕΜΠΙΣΤΕΥΟΤΗΤΑ 21-PROC009329937 2021-10-07			
1	Κατά τη διάρκεια της σύμβασης αλλά και μετά το πέρας αυτής το προσωπικό φύλαξης και γενικότερα ο ανάδοχος, έχουν υποχρέωση τήρησης του απορρήτου σχετικά με όσα περιέχονται σε γνώση τους (έγγραφα στοιχεία, σχέδια κατόψεων και κάθε άλλου είδους πληροφορίες) και αφορούν την αναθέτουσα αρχή ή τις δραστηριότητές της. Σε περίπτωση που αποδειχθεί η μη τήρηση του απορρήτου η αναθέτουσα αρχή μπορεί να ζητήσει αποζημίωση και να λύσει τη σύμβαση μονομερώς.	ΝΑΙ	
ΕΚΤΑΚΤΗ ΑΝΤΙΚΑΤΑΣΤΑΣΗ			
1	Ο ανάδοχος έχει την υποχρέωση να εξασφαλίζει ανελλιπώς το συμφωνημένο αριθμό προσωπικού για τη φύλαξη των αντίστοιχων εγκαταστάσεων και να αναπληρώνει χωρίς καθυστέρηση τους υπαλλήλους της που απουσιάζουν για οποιοδήποτε λόγο (άδεια, ασθένεια κ.λπ.).	ΝΑΙ	
2	Σε περίπτωση ασθένειας κατά την ώρα της υπηρεσίας τους ή άλλης εκτός προγράμματος ανάγκης αντικατάστασης κάποιου φύλακα, θα υπάρχει δυνατότητα άμεσης αντικατάστασης από προσωπικό που ήδη είναι εκπαιδευμένο στη φύλαξη του συγκεκριμένου χώρου.	ΝΑΙ	
ΠΡΟΣΩΠΙΚΟ ΦΥΛΑΞΗΣ-ΑΣΦΑΛΕΙΑΣ			
1	Το προσωπικό κατά τη διάρκεια της υπηρεσίας φύλαξης – ασφάλειας: α) πρέπει να είναι ενδεδυμένο με στολή σε άριστη κατάσταση που θα τους χορηγείται από τον ανάδοχο και στο αριστερό ημιθωράκιο να φέρει ειδικό δελτίο ταυτότητας καθώς και ειδικό διακριτικό σήμα (κονκάρδα)	ΝΑΙ	
	β) πρέπει να κατέχει όλες τις απαραίτητες γνώσεις σε θέματα πυρασφάλειας / πυρόσβεσης, ενώ είναι επιθυμητή η γνώση θεμάτων που έχουν σχέση με αντιμετώπιση κινδύνων από ηλεκτρικό ρεύμα ή διαρροή νερού, παροχή πρώτων βοηθειών κλπ.	ΝΑΙ	
	γ) πρέπει να είναι σε θέση να αντιμετωπίζει έκτακτες ανάγκες, και να εξασφαλίζει την ταχύτατη εκκένωση του κτηρίου καθοδηγώντας κατάλληλα τους υπαλλήλους και τους επισκέπτες που βρίσκονται στο κτήριο. Για το σκοπό αυτό πρέπει να γνωρίζει τις εξόδους διαφυγής και όλες τις σχετικές διαδικασίες.	ΝΑΙ	
	δ) δεν πρέπει να ασχολούνται με θέματα άσχετα προς αυτή (συζητήσεις, ανάγνωση εντύπων, μουσική, χρήση οιοπνευματωδών ποτών κ.α.).	ΝΑΙ	
2	Το προσωπικό ασφαλείας θα πρέπει να έχει εκτός από την κατά νόμο άδεια εργασίας, ήθος, ευπρεπή εμφάνιση και σωστό τρόπο συμπεριφοράς.	ΝΑΙ	
ΠΕΡΙΠΤΩΣΗ ΕΚΤΑΚΤΗΣ ΑΝΑΓΚΗΣ			
1	Σε περίπτωση έκτακτων μέτρων, εάν κριθεί αναγκαίο από τον υπεύθυνο ασφαλείας της αναθέτουσας αρχής και εντός δύο ωρών από την ενημέρωσή του προς τον Ανάδοχο, οφείλει αυτός να στείλει τρεις (3) φύλακες. Αυτό μπορεί να συμβεί μέχρι δύο φορές ετησίως και δεν θα υπάρχει επιπλέον χρέωση ως προς την Αναθέτουσα Αρχή.	ΝΑΙ	
2	Η επιτόπου άμεση επέμβαση οχήματος του αναδόχου, σε αποστολή σήματος κινδύνου από τον φύλακα, για την ενίσχυση της ασφαλείας του κτιρίου.	ΝΑΙ	
ΕΞΟΠΛΙΣΜΟΣ			
1	Το προσωπικό του αναδόχου που θα αναλάβει τη φύλαξη του κτιρίου, πρέπει να διαθέτει τον απαραίτητο εξοπλισμό και οτιδήποτε κρίνεται απαραίτητο για την ασφαλή φύλαξη του κτιρίου και να είναι άριστα εκπαιδευμένο για τη χρήση αυτού. Ειδικότερα, θα είναι εξοπλισμένο με ειδικό σύστημα που επιτρέπει την άμεση μετάδοση σήματος κινδύνου σε περίπτωση ανάγκης.	ΝΑΙ	
2	Ο ανάδοχος θα πρέπει αφ' ενός να διαθέτει κέντρο ελέγχου και συντονισμού που θα λειτουργεί καθ' όλη τη διάρκεια της φύλαξης και με το οποίο θα βρίσκονται σε συνεχή επικοινωνία οι φύλακες, και αφ' ετέρου να διαθέτει επαρκή μέσα (αυτοκίνητα, μηχανές) ώστε να έχει τη δυνατότητα να επέμβει σε τυχόν κάλεσμα των φυλάκων για βοήθεια σε περίπτωση ανάγκης.	ΝΑΙ	

3	Το προσωπικό ασφαλείας θα είναι εφοδιασμένο με κινητό τηλέφωνο που θα παρέχεται από την εταιρεία.	ΝΑΙ		
4	Οι φύλακες θα φορούν μάσκα προστασίας και θα είναι εφοδιασμένοι με υγρά αντισηπτικά χεριών.	ΝΑΙ		
ΤΗΡΗΣΗ ΒΙΒΛΙΩΝ				
1	Το προσωπικό φύλαξης, θα τηρεί ειδικό βιβλίο όπου θα αναγράφεται α) το ονοματεπώνυμο του επισκέπτη με βάση δελτίο ταυτότητας ή άλλο επίσημο αποδεικτικό, β) η ώρα εισόδου και εξόδου, γ) το γραφείο προορισμού και ό,τι άλλο κριθεί απαραίτητο και θα χορηγεί ειδική κάρτα εισόδου.	ΝΑΙ		
2	Το προσωπικό φύλαξης, θα τηρεί «βιβλίο συμβάντων» όπου θα υπογράφουν κατά την αλλαγή της βάρδιας, τόσο οι απερχόμενοι όσο και οι αναλαμβάνοντες καθήκοντα φύλακα, καθώς και η ακριβής ώρα που έγινε η αλλαγή. Το βιβλίο συμβάντων θα παραδίδεται στην επιτροπή παρακολούθησης- παραλαβής των υπηρεσιών που θα συσταθεί για τον σκοπό αυτό.	ΝΑΙ		

Ημερομηνία:

Για τον προσφέροντα

Σφραγίδα/Υπογραφή
(Ονοματεπώνυμο Εκπροσώπου)

2. ΠΙΝΑΚΑΣ ΣΥΜΜΟΡΦΩΣΗΣ ΤΕΧΝΙΚΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ (ΤΕΧΝΙΚΩΝ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΩΝ)				
ΤΜΗΜΑΤΟΣ: Η'				
ΚΤΙΡΙΟ Δ.Ο.Υ. ΨΥΧΙΚΟΥ				
	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ	ΥΠΟΧΡΕΩΤΙΚΗ ΑΠΑΙΤΗΣΗ	ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ	
			ΑΠΑΝΤΗΣΗ ΥΠΟΨΗΦΙΟΥ	ΠΑΡΑΠΟΜΠΗ
ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΤΟΥ ΚΤΙΡΙΟΥ				
1	Το κτίριο της Δ.Ο.Υ. (2.376,31 τ.μ.) βρίσκεται επί της Λεωφ. Κηφισίας 160 Τ.Κ. 15410 και αποτελείται από 2 υπόγειους χώρους, ισόγειο, ημιόροφο και 5 ορόφους (τηλ. επικ.: 213-1614342, 213-1614354).	ΝΑΙ		
ΓΕΝΙΚΕΣ ΑΠΑΙΤΗΣΕΙΣ				
1	Μία 7ωρη πρωινή βάρδια με έναν φύλακα σε κάθε Υπηρεσία. Οι υπηρεσίες φύλαξης θα παρέχονται κατά τις εργάσιμες ημέρες (Δευτέρα έως Παρασκευή, εξαιρουμένων εορτών και αργιών).	ΝΑΙ		
2	Ο φύλακας θα εδρεύει στο χώρο της εισόδου, θα ελέγχει τους εισερχόμενους επισκέπτες με κάθε πρόσφορο μέσο που διαθέτει η εκάστοτε Υπηρεσία (μαγνητική πύλη, φορητό ανιχνευτή χειρός κ.λ.π.) και θα εποπτεύει όλους τους χώρους του κτιρίου.	ΝΑΙ		
3	Ο έλεγχος των εισερχομένων και εξερχομένων ατόμων	ΝΑΙ		
4	Η επιτήρηση και φύλαξη κινητών και ακινήτων περιουσιακών αγαθών και εγκαταστάσεων.	ΝΑΙ		
5	Η προστασία και ασφάλιση των εργαζομένων και των επισκεπτών	ΝΑΙ		
6	Θα εντοπίζει και παρακολουθεί καταστάσεις που δεν είναι συνήθεις και επεμβαίνει την κατάλληλη στιγμή για να τις αντιμετωπίσει.	ΝΑΙ		
ΤΡΟΠΟΣ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ - ΚΑΘΗΚΟΝΤΑ				
1	Κάθε φύλακας θα πρέπει: Να συνδράμει τους υπαλλήλους της Υπηρεσίας σε περίπτωση επίθεσης από τρίτα άτομα.	ΝΑΙ		
2	Να ελέγχει τα εισερχόμενα και εξερχόμενα άτομα, να καταγράφει τα στοιχεία των ταυτοτήτων των επισκεπτών, το σκοπό της επίσκεψής τους, να παρέχει βασικές πληροφορίες και να τους καθοδηγεί ανάλογα με το σκοπό επίσκεψής τους.	ΝΑΙ		
3	Να διενεργεί έλεγχο των εισερχομένων και των χειραποσκευών τους και της εισερχόμενης αλληλογραφίας μέσω των διαθέσιμων μαγνητικών πυλών ανίχνευσης μετάλλων, x-ray ανιχνευτών μετάλλων ή/και ανιχνευτών χειρός.	ΝΑΙ		
4	Να διενεργεί περιπολίες εσωτερικά ή/και εξωτερικά και να ελέγχει το φωτισμό, τις θύρες και λοιπά ευπαθή σημεία στο μέτρο του εφικτού.	ΝΑΙ		

5	Να ελέγχει και να προστάζει τους χώρους που υπάγονται στην επιθεώρηση να αποφευχθεί κάθε είδους δολιοφθοράς. Μετά την αποχώρηση όλων των υπαλλήλων να επιθεωρεί τους χώρους και τις εγκαταστάσεις του κτιρίου που φυλάσσει (κοινόχρηστοι χώροι, κλιμακοστάσια, ανελκυστήρες κλπ), ενεργώντας προληπτικά και κατασταλτικά προς αποφυγή κάθε είδους ζημιάς από πιθανή βλάβη (πυρκαγιάς, διαρροές νερού κ.λ.π.), καθώς και να ελέγχει τους χώρους για να διαπιστώσει ότι δεν παρέμεινε σε αυτούς κάποιο ξένο άτομο και δεν αφέθηκαν ξένα αντικείμενα που μπορεί να είναι επικίνδυνα.	NAI		
6	Σε περίπτωση πυρκαγιάς κατά τη διάρκεια της βάρδιας τους, οι φύλακες υποχρεούνται να ειδοποιούν πάραυτα την Πυροσβεστική Υπηρεσία, τις αρμόδιες υπηρεσίες της ΑΑΔΕ και να χρησιμοποιούν τα πυροσβεστικά μέσα της ΑΑΔΕ, το χειρισμό και τη θέση των οποίων θα έχουν φροντίσει να γνωρίζουν πολύ καλά.	NAI		
7	Να ειδοποιεί τον Προϊστάμενο της Υπηρεσίας ή τον νόμιμο αναπληρωτή του, σε περίπτωση που διαπιστώνεται η παραμονή ατόμων μη εχόντων εργασία ή ύπαρξη υπόπτων αντικειμένων.	NAI		
8	Να παρακολουθεί, να επιλαμβάνεται και να αναφέρει αμέσως στο κέντρο ελέγχου κάθε υπόνοια, ανωμαλία ή ύποπτη κατάσταση που υποπίπτει στην αντίληψή του.	NAI		
9	Να εντοπίζει και να παρακολουθεί καταστάσεις που δεν είναι συνήθεις και να επεμβαίνει την κατάλληλη στιγμή.	NAI		
10	Να συνδράμει ώστε να διευκολύνεται ο έλεγχος της πρόσβασης εργαζομένων και επισκεπτών και να εξασφαλίζεται η εύρυθμη λειτουργία της εισόδου και εξόδου, κάτι ιδιαίτερα σημαντικό σε περιπτώσεις συγκεντρώσεων – διαδηλώσεων στον εξωτερικό χώρο της Υπηρεσίας, καθώς επίσης, στους υπαλλήλους της Υπηρεσίας σε περίπτωση επίθεσης από τρίτα άτομα.	NAI		
ΕΧΕΜΥΘΕΙΑ- ΕΜΠΙΣΤΕΥΤΙΚΟΤΗΤΑ				
1	Κατά τη διάρκεια της σύμβασης αλλά και μετά το πέρας αυτής το προσωπικό φύλαξης και γενικότερα ο ανάδοχος, έχουν υποχρέωση τήρησης του απορρήτου σχετικά με όσα περιέχονται σε γνώση τους (έγγραφα στοιχεία, σχέδια κατόψεων και κάθε άλλου είδους πληροφορίες) και αφορούν την αναθέτουσα αρχή ή τις δραστηριότητές της. Σε περίπτωση που αποδειχθεί η μη τήρηση του απορρήτου η αναθέτουσα αρχή μπορεί να ζητήσει αποζημίωση και να λύσει τη σύμβαση μονομερώς.	NAI		
ΕΚΤΑΚΤΗ ΑΝΤΙΚΑΤΑΣΤΑΣΗ				
1	Ο ανάδοχος έχει την υποχρέωση να εξασφαλίζει ανελλιπώς το συμφωνημένο αριθμό προσωπικού για τη φύλαξη των αντίστοιχων εγκαταστάσεων και να αναπληρώνει χωρίς καθυστέρηση τους υπαλλήλους της που απουσιάζουν για οποιοδήποτε λόγο (άδεια, ασθένεια κ.λπ.).	NAI		
2	Σε περίπτωση ασθένειας κατά την ώρα της υπηρεσίας τους ή άλλης εκτός προγράμματος ανάγκης αντικατάστασης κάποιου φύλακα, θα υπάρχει δυνατότητα άμεσης αντικατάστασης από προσωπικό που ήδη είναι εκπαιδευμένο στη φύλαξη του συγκεκριμένου χώρου.	NAI		
ΠΡΟΣΩΠΙΚΟ ΦΥΛΑΞΗΣ-ΑΣΦΑΛΕΙΑΣ				
1	Το προσωπικό κατά τη διάρκεια της υπηρεσίας φύλαξης – ασφάλειας:			
	α) πρέπει να είναι ενδεδυμένο με στολή σε άριστη κατάσταση που θα τους χορηγείται από τον ανάδοχο και στο αριστερό ημιθωράκιο να φέρει ειδικό δελτίο ταυτότητας καθώς και ειδικό διακριτικό σήμα (κονκάρδα)	NAI		
	β) πρέπει να κατέχει όλες τις απαραίτητες γνώσεις σε θέματα πυρασφάλειας / πυρόσβεσης, ενώ είναι επιθυμητή η γνώση θεμάτων που έχουν σχέση με αντιμετώπιση κινδύνων από ηλεκτρικό ρεύμα ή διαρροή νερού, παροχή πρώτων βοηθειών κλπ.	NAI		
	γ) πρέπει να είναι σε θέση να αντιμετωπίζει έκτακτες ανάγκες, και να εξασφαλίζει την ταχύτατη εκκένωση του κτηρίου καθοδηγώντας κατάλληλα τους υπαλλήλους και τους επισκέπτες που βρίσκονται στο κτήριο. Για το σκοπό αυτό πρέπει να γνωρίζει τις εξόδους διαφυγής και όλες τις σχετικές διαδικασίες.	NAI		

	δ) δεν πρέπει να ασχολούνται με θέματα όπως: χρήση συζήτησης, ανάγνωση εντύπων, μουσική, χρήση οιονοπνευματωδών ποτών κ.α.).			
2	Το προσωπικό ασφαλείας θα πρέπει να έχει εκτός από την κατά νόμο άδεια εργασίας, ήθος, ευπρεπή εμφάνιση και σωστό τρόπο συμπεριφοράς.	ΝΑΙ		
ΠΕΡΙΠΤΩΣΗ ΕΚΤΑΚΤΗΣ ΑΝΑΓΚΗΣ				
1	Σε περίπτωση έκτακτων μέτρων, εάν κριθεί αναγκαίο από τον υπεύθυνο ασφαλείας της αναθέτουσας αρχής και εντός δύο ωρών από την ενημέρωσή του προς τον Ανάδοχο, οφείλει αυτός να στείλει τρεις (3) φύλακες. Αυτό μπορεί να συμβεί μέχρι δύο φορές ετησίως και δεν θα υπάρχει επιπλέον χρέωση ως προς την Αναθέτουσα Αρχή.	ΝΑΙ		
2	Η επιτόπου άμεση επέμβαση οχήματος του αναδόχου, σε αποστολή σήματος κινδύνου από τον φύλακα, για την ενίσχυση της ασφάλειας του κτιρίου.	ΝΑΙ		
ΕΞΟΠΛΙΣΜΟΣ				
1	Το προσωπικό του αναδόχου που θα αναλάβει τη φύλαξη του κτιρίου, πρέπει να διαθέτει τον απαραίτητο εξοπλισμό και οτιδήποτε κρίνεται απαραίτητο για την ασφαλή φύλαξη του κτιρίου και να είναι άριστα εκπαιδευμένο για τη χρήση αυτού. Ειδικότερα, θα είναι εξοπλισμένο με ειδικό σύστημα που επιτρέπει την άμεση μετάδοση σήματος κινδύνου σε περίπτωση ανάγκης.	ΝΑΙ		
2	Ο ανάδοχος θα πρέπει αφ' ενός να διαθέτει κέντρο ελέγχου και συντονισμού που θα λειτουργεί καθ' όλη τη διάρκεια της φύλαξης και με το οποίο θα βρίσκονται σε συνεχή επικοινωνία οι φύλακες, και αφ' ετέρου να διαθέτει επαρκή μέσα (αυτοκίνητα, μηχανές) ώστε να έχει τη δυνατότητα να επέμβει σε τυχόν κάλεσμα των φυλάκων για βοήθεια σε περίπτωση ανάγκης.	ΝΑΙ		
3	Το προσωπικό ασφαλείας θα είναι εφοδιασμένο με ασύρματο και κινητό τηλέφωνο που θα παρέχεται από την εταιρεία.	ΝΑΙ		
4	Οι φύλακες θα φορούν μάσκα προστασίας και θα είναι εφοδιασμένοι με υγρά αντισηπτικά χεριών.	ΝΑΙ		
ΤΗΡΗΣΗ ΒΙΒΛΙΩΝ				
1	Το προσωπικό φύλαξης, θα τηρεί ειδικό βιβλίο όπου θα αναγράφεται α) το ονοματεπώνυμο του επισκέπτη με βάση δελτίο ταυτότητας ή άλλο επίσημο αποδεικτικό, β) η ώρα εισόδου και εξόδου, γ) το γραφείο προορισμού και ό,τι άλλο κριθεί απαραίτητο και θα χορηγεί ειδική κάρτα εισόδου.	ΝΑΙ		
2	Το προσωπικό φύλαξης, θα τηρεί «βιβλίο συμβάντων» όπου θα υπογράφουν κατά την αλλαγή της βάρδιας, τόσο οι απερχόμενοι όσο και οι αναλαμβάνοντες καθήκοντα φύλακα, καθώς και η ακριβής ώρα που έγινε η αλλαγή. Το βιβλίο συμβάντων θα παραδίδεται στην επιτροπή παρακολούθησης- παραλαβής των υπηρεσιών που θα συσταθεί για τον σκοπό αυτό.	ΝΑΙ		

Ημερομηνία:

Για τον προσφέροντα

Σφραγίδα/ Υπογραφή
(Ονοματεπώνυμο Εκπροσώπου)

2. ΠΙΝΑΚΑΣ ΣΥΜΜΟΡΦΩΣΗΣ ΤΕΧΝΙΚΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ (ΤΕΧΝΙΚΩΝ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΩΝ)

ΤΜΗΜΑΤΟΣ: Θ'				
ΚΤΙΡΙΟ Δ.Ο.Υ. ΚΟΡΩΠΙΟΥ				
	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ	ΥΠΟΧΡΕΩΤΙΚΗ ΑΠΑΙΤΗΣΗ	ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ	
			ΑΠΑΝΤΗΣΗ ΥΠΟΨΗΦΙΟΥ	ΠΑΡΑΠΟΜΠΗ
ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΤΟΥ ΚΤΙΡΙΟΥ				
1	Το κτίριο της Δ.Ο.Υ. (2.500 τ.μ.) βρίσκεται επί της Λεωφ. Βασιλέως Κωνσταντίνου 156 Τ.Κ. 19400 και αποτελείται από 4 ορόφους και ισόγειο (τηλ. επικ.: 213-2105515, 213-2105537).	ΝΑΙ		
ΓΕΝΙΚΕΣ ΑΠΑΙΤΗΣΕΙΣ				

1	Μία 7ωρη πρωινή βάρδια με έναν φύλακα σε κάθε Υπηρεσία υπηρεσίες φύλαξης θα παρέχονται κατά τις εργάσιμες ημέρες (Δευτέρα έως Παρασκευή, εξαιρουμένων εορτών και αργιών).	ΝΑΙ		
2	Ο φύλακας θα εδρεύει στο χώρο της εισόδου, θα ελέγχει τους εισερχόμενους επισκέπτες με κάθε πρόσφορο μέσο που διαθέτει η εκάστοτε Υπηρεσία (μαγνητική πύλη, φορητό ανιχνευτή χειρός κ.λ.π.) και θα εποπτεύει όλους τους χώρους του κτιρίου.	ΝΑΙ		
3	Ο έλεγχος των εισερχομένων και εξερχομένων ατόμων	ΝΑΙ		
4	Η επιτήρηση και φύλαξη κινητών και ακινητών περιουσιακών αγαθών και εγκαταστάσεων .	ΝΑΙ		
5	Η προστασία και ασφάλιση των εργαζομένων και των επισκεπτών	ΝΑΙ		
6	Θα εντοπίζει και παρακολουθεί καταστάσεις που δεν είναι συνήθεις και επεμβαίνει την κατάλληλη στιγμή για να τις αντιμετωπίσει.	ΝΑΙ		
ΤΡΟΠΟΣ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ - ΚΑΘΗΚΟΝΤΑ				
1	<u>Κάθε φύλακας θα πρέπει:</u> Να συνδράμει τους υπαλλήλους της Υπηρεσίας σε περίπτωση επίθεσης από τρίτα άτομα.	ΝΑΙ		
2	Να ελέγχει τα εισερχόμενα και εξερχόμενα άτομα, να καταγράφει τα στοιχεία των ταυτοτήτων των επισκεπτών, το σκοπό της επίσκεψής τους, να παρέχει βασικές πληροφορίες και να τους καθοδηγεί ανάλογα με το σκοπό επίσκεψής τους.	ΝΑΙ		
3	Να διενεργεί έλεγχο των εισερχομένων και των χειραποσκευών τους και της εισερχόμενης αλληλογραφίας μέσω των διαθέσιμων μαγνητικών πυλών ανίχνευσης μετάλλων, x-ray ανιχνευτών μετάλλων ή/και ανιχνευτών χειρός.	ΝΑΙ		
4	Να διενεργεί περιπολίες εσωτερικά ή/και εξωτερικά και να ελέγχει το φωτισμό, τις θύρες και λοιπά ευπαθή σημεία στο μέτρο του εφικτού.	ΝΑΙ		
5	Να ελέγχει και να προστατεύει τους χώρους της Υπηρεσίας προκειμένου να αποφευχθεί κάθε είδους δολιοφθοράς. Μετά την αποχώρηση όλων των υπαλλήλων να επιθεωρεί τους χώρους και τις εγκαταστάσεις του κτιρίου που φυλάσσει (κοινόχρηστοι χώροι, κλιμακοστάσια, ανελκυστήρες κλπ), ενεργώντας προληπτικά και κατασταλτικά προς αποφυγή κάθε είδους ζημιάς από πιθανή βλάβη (πυρκαγιάς, διαρροές νερού κ.λ.π.), καθώς και να ελέγχει τους χώρους για να διαπιστώσει ότι δεν παρέμεινε σε αυτούς κάποιο ξένο άτομο και δεν αφέθηκαν ξένα αντικείμενα που μπορεί να είναι επικίνδυνα.	ΝΑΙ		
6	Σε περίπτωση πυρκαγιάς κατά τη διάρκεια της βάρδιας τους, οι φύλακες υποχρεούνται να ειδοποιούν πάραυτα την Πυροσβεστική Υπηρεσία, τις αρμόδιες υπηρεσίες της ΑΑΔΕ και να χρησιμοποιούν τα πυροσβεστικά μέσα της ΑΑΔΕ, το χειρισμό και τη θέση των οποίων θα έχουν φροντίσει να γνωρίζουν πολύ καλά.	ΝΑΙ		
7	Να ειδοποιεί τον Προϊστάμενο της Υπηρεσίας ή τον νόμιμο αναπληρωτή του, σε περίπτωση που διαπιστώνεται η παραμονή ατόμων μη εχόντων εργασία ή ύπαρξη υπόπτων αντικειμένων.	ΝΑΙ		
8	Να παρακολουθεί, να επιλαμβάνεται και να αναφέρει αμέσως στο κέντρο ελέγχου κάθε υπόνοια, ανωμαλία ή ύποπτη κατάσταση που υποπίπτει στην αντίληψή του.	ΝΑΙ		
9	Να εντοπίζει και να παρακολουθεί καταστάσεις που δεν είναι συνήθεις και να επεμβαίνει την κατάλληλη στιγμή.	ΝΑΙ		
10	Να συνδράμει ώστε να διευκολύνεται ο έλεγχος της πρόσβασης εργαζομένων και επισκεπτών και να εξασφαλίζεται η εύρυθμη λειτουργία της εισόδου και εξόδου, κάτι ιδιαίτερα σημαντικό σε περιπτώσεις συγκεντρώσεων – διαδηλώσεων στον εξωτερικό χώρο της Υπηρεσίας, καθώς επίσης, στους υπαλλήλους της Υπηρεσίας σε περίπτωση επίθεσης από τρίτα άτομα.	ΝΑΙ		
ΕΧΕΜΥΘΕΙΑ- ΕΜΠΙΣΤΕΥΤΙΚΟΤΗΤΑ				
1	Κατά τη διάρκεια της σύμβασης αλλά και μετά το πέρας αυτής το προσωπικό φύλαξης και γενικότερα ο ανάδοχος, έχουν υποχρέωση τήρησης του απορρήτου σχετικά με όσα περιέχονται σε γνώση τους (έγγραφα στοιχεία, σχέδια κατόψεων και κάθε άλλου είδους πληροφορίες) και αφορούν την αναθέτουσα αρχή ή τις δραστηριότητές της. Σε περίπτωση που αποδειχθεί η μη τήρηση του απορρήτου η	ΝΑΙ		

	αναθέτουσα αρχή μπορεί να ζητήσει υποχρεωτικά να λάβει τη σύμβαση μονομερώς.			
ΕΚΤΑΚΤΗ ΑΝΤΙΚΑΤΑΣΤΑΣΗ				
1	Ο ανάδοχος έχει την υποχρέωση να εξασφαλίζει ανελλιπώς το συμφωνημένο αριθμό προσωπικού για τη φύλαξη των αντίστοιχων εγκαταστάσεων και να αναπληρώνει χωρίς καθυστέρηση τους υπαλλήλους της που απουσιάζουν για οποιοδήποτε λόγο (άδεια, ασθένεια κ.λπ.).	NAI		
2	Σε περίπτωση ασθένειας κατά την ώρα της υπηρεσίας τους ή άλλης εκτός προγράμματος ανάγκης αντικατάστασης κάποιου φύλακα, θα υπάρχει δυνατότητα άμεσης αντικατάστασης από προσωπικό που ήδη είναι εκπαιδευμένο στη φύλαξη του συγκεκριμένου χώρου.	NAI		
ΠΡΟΣΩΠΙΚΟ ΦΥΛΑΞΗΣ-ΑΣΦΑΛΕΙΑΣ				
1	Το προσωπικό κατά τη διάρκεια της υπηρεσίας φύλαξης – ασφάλειας: α) πρέπει να είναι ενδεδυμένο με στολή σε άριστη κατάσταση που θα τους χορηγείται από τον ανάδοχο και στο αριστερό ημιθώρακιο να φέρει ειδικό δελτίο ταυτότητας καθώς και ειδικό διακριτικό σήμα (κονκάρδα)	NAI		
	β) πρέπει να κατέχει όλες τις απαραίτητες γνώσεις σε θέματα πυρασφάλειας / πυρόσβεσης, ενώ είναι επιθυμητή η γνώση θεμάτων που έχουν σχέση με αντιμετώπιση κινδύνων από ηλεκτρικό ρεύμα ή διαρροή νερού, παροχή πρώτων βοηθειών κλπ.	NAI		
	γ) πρέπει να είναι σε θέση να αντιμετωπίζει έκτακτες ανάγκες, και να εξασφαλίζει την ταχύτατη εκκένωση του κτηρίου καθοδηγώντας κατάλληλα τους υπαλλήλους και τους επισκέπτες που βρίσκονται στο κτήριο. Για το σκοπό αυτό πρέπει να γνωρίζει τις εξόδους διαφυγής και όλες τις σχετικές διαδικασίες.	NAI		
	δ) δεν πρέπει να ασχολούνται με θέματα άσχετα προς αυτή (συζητήσεις, ανάγνωση εντύπων, μουσική, χρήση οιοπνευματωδών ποτών κ.α.).	NAI		
2	Το προσωπικό ασφαλείας θα πρέπει να έχει εκτός από την κατά νόμο άδεια εργασίας, ήθος, ευπρεπή εμφάνιση και σωστό τρόπο συμπεριφοράς.	NAI		
ΠΕΡΙΠΤΩΣΗ ΕΚΤΑΚΤΗΣ ΑΝΑΓΚΗΣ				
1	Σε περίπτωση έκτακτων μέτρων, εάν κριθεί αναγκαίο από τον υπεύθυνο ασφαλείας της αναθέτουσας αρχής και εντός δύο ωρών από την ενημέρωσή του προς τον Ανάδοχο, οφείλει αυτός να στείλει τρεις (3) φύλακες. Αυτό μπορεί να συμβεί μέχρι δύο φορές ετησίως και δεν θα υπάρχει επιπλέον χρέωση ως προς την Αναθέτουσα Αρχή.	NAI		
2	Η επιτόπου άμεση επέμβαση οχήματος του αναδόχου, σε αποστολή σήματος κινδύνου από τον φύλακα, για την ενίσχυση της ασφάλειας του κτιρίου.	NAI		
ΕΞΟΠΛΙΣΜΟΣ				
1	Το προσωπικό του αναδόχου που θα αναλάβει τη φύλαξη του κτιρίου, πρέπει να διαθέτει τον απαραίτητο εξοπλισμό και οτιδήποτε κρίνεται απαραίτητο για την ασφαλή φύλαξη του κτιρίου και να είναι άριστα εκπαιδευμένο για τη χρήση αυτού. Ειδικότερα, θα είναι εξοπλισμένο με ειδικό σύστημα που επιτρέπει την άμεση μετάδοση σήματος κινδύνου σε περίπτωση ανάγκης.	NAI		
2	Ο ανάδοχος θα πρέπει αφ' ενός να διαθέτει κέντρο ελέγχου και συντονισμού που θα λειτουργεί καθ' όλη τη διάρκεια της φύλαξης και με το οποίο θα βρίσκονται σε συνεχή επικοινωνία οι φύλακες, και αφ' ετέρου να διαθέτει επαρκή μέσα (αυτοκίνητα, μηχανές) ώστε να έχει τη δυνατότητα να επέμβει σε τυχόν κάλεσμα των φυλάκων για βοήθεια σε περίπτωση ανάγκης.	NAI		
3	Το προσωπικό ασφαλείας θα είναι εφοδιασμένο με ασύρματο και κινητό τηλέφωνο που θα παρέχεται από την εταιρεία.	NAI		
4	Οι φύλακες θα φορούν μάσκα προστασίας και θα είναι εφοδιασμένοι με υγρά αντισηπτικά χεριών.	NAI		
ΤΗΡΗΣΗ ΒΙΒΛΙΩΝ				
1	Το προσωπικό φύλαξης, θα τηρεί ειδικό βιβλίο όπου θα αναγράφεται α) το ονοματεπώνυμο του επισκέπτη με βάση δελτίο ταυτότητας ή άλλο	NAI		

	επίσημο αποδεικτικό, βιβλίο ή άλλο έγγραφο που να αποδεικνύει το πρόορισμό και ό,τι άλλο κριθεί απαραίτητο και θα χορηγεί ειδική κάρτα εισόδου.		
2	Το προσωπικό φύλαξης, θα τηρεί «Βιβλίο συμβάντων» όπου θα υπογράφουν κατά την αλλαγή της βάρδιας, τόσο οι απερχόμενοι όσο και οι αναλαμβάνοντες καθήκοντα φύλακα, καθώς και η ακριβής ώρα που έγινε η αλλαγή. Το βιβλίο συμβάντων θα παραδίδεται στην επιτροπή παρακολούθησης- παραλαβής των υπηρεσιών που θα συσταθεί για τον σκοπό αυτό.	ΝΑΙ	

Ημερομηνία:

Για τον προσφέροντα

Σφραγίδα/ Υπογραφή
(Ονοματεπώνυμο Εκπροσώπου)**2. ΠΙΝΑΚΑΣ ΣΥΜΜΟΡΦΩΣΗΣ ΤΕΧΝΙΚΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ (ΤΕΧΝΙΚΩΝ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΩΝ)**

ΤΜΗΜΑΤΟΣ: Ι'				
ΚΤΙΡΙΟ Δ.Ο.Υ. ΠΑΛΛΗΝΗΣ				
	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ	ΥΠΟΧΡΕΩΤΙΚΗ ΑΠΑΙΤΗΣΗ	ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ	
			ΑΠΑΝΤΗΣΗ ΥΠΟΨΗΦΙΟΥ	ΠΑΡΑΠΟΜΠΗ
ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΤΟΥ ΚΤΙΡΙΟΥ				
1	Το κτίριο της Δ.Ο.Υ. (2.654,70 τ.μ.) βρίσκεται επί της οδού Εθν. Αντιστάσεως 43 Τ.Κ. 15351 και αποτελείται από υπόγειο, ισόγειο και 1 όροφο (τηλ. επικ.: 213-2106429, 213-2106430).	ΝΑΙ		
ΓΕΝΙΚΕΣ ΑΠΑΙΤΗΣΕΙΣ				
1	Μία 7ωρη πρωινή βάρδια με έναν φύλακα σε κάθε Υπηρεσία. Οι υπηρεσίες φύλαξης θα παρέχονται κατά τις εργάσιμες ημέρες (Δευτέρα έως Παρασκευή, εξαιρουμένων εορτών και αργιών).	ΝΑΙ		
2	Ο φύλακας θα εδρεύει στο χώρο της εισόδου, θα ελέγχει τους εισερχόμενους επισκέπτες με κάθε πρόσφορο μέσο που διαθέτει η εκάστοτε Υπηρεσία (μαγνητική πύλη, φορητό ανιχνευτή χειρός κ.λ.π.) και θα εποπτεύει όλους τους χώρους του κτιρίου.	ΝΑΙ		
3	Ο έλεγχος των εισερχομένων και εξερχομένων ατόμων	ΝΑΙ		
4	Η επιτήρηση και φύλαξη κινητών και ακινήτων περιουσιακών αγαθών και εγκαταστάσεων .	ΝΑΙ		
5	Η προστασία και ασφάλιση των εργαζομένων και των επισκεπτών	ΝΑΙ		
6	Θα εντοπίζει και παρακολουθεί καταστάσεις που δεν είναι συνήθεις και επεμβαίνει την κατάλληλη στιγμή για να τις αντιμετωπίσει.	ΝΑΙ		
ΤΡΟΠΟΣ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ - ΚΑΘΗΚΟΝΤΑ				
1	Κάθε φύλακας θα πρέπει: Να συνδράμει τους υπαλλήλους της Υπηρεσίας σε περίπτωση επίθεσης από τρίτα άτομα.	ΝΑΙ		
2	Να ελέγχει τα εισερχόμενα και εξερχόμενα άτομα, να καταγράφει τα στοιχεία των ταυτοτήτων των επισκεπτών, το σκοπό της επίσκεψής τους, να παρέχει βασικές πληροφορίες και να τους καθοδηγεί ανάλογα με το σκοπό επίσκεψής τους.	ΝΑΙ		
3	Να διενεργεί έλεγχο των εισερχομένων και των χειραποσκευών τους και της εισερχόμενης αλληλογραφίας μέσω των διαθέσιμων μαγνητικών πυλών ανίχνευσης μετάλλων, x-ray ανιχνευτών μετάλλων ή/και ανιχνευτών χειρός.	ΝΑΙ		
4	Να διενεργεί περιπολίες εσωτερικά ή/και εξωτερικά και να ελέγχει το φωτισμό, τις θύρες και λοιπά ευπαθή σημεία στο μέτρο του εφικτού.	ΝΑΙ		
5	Να ελέγχει και να προστατεύει τους χώρους της Υπηρεσίας προκειμένου να αποφευχθεί κάθε είδους δολιοφθοράς. Μετά την αποχώρηση όλων των υπαλλήλων να επιθεωρεί τους χώρους και τις εγκαταστάσεις του κτιρίου που φυλάσσει (κοινόχρηστοι χώροι, κλιμακοστάσια, ανελκυστήρες κλπ), ενεργώντας προληπτικά και κατασταλτικά προς αποφυγή κάθε είδους ζημιάς από πιθανή βλάβη (πυρκαγιάς, διαρροές νερού κ.λ.π.), καθώς και να ελέγχει τους χώρους για να διαπιστώσει ότι	ΝΑΙ		

	δεν παρέμεινε σε αυτούς τους χώρους. Εάν υπάρχει κάποιος κίνδυνος από αντικείμενα που μπορεί να είναι επικίνδυνα.			
6	Σε περίπτωση πυρκαγιάς κατά τη διάρκεια της βάρδιας τους, οι φύλακες υποχρεούνται να ειδοποιούν πάραυτα την Πυροσβεστική Υπηρεσία, τις αρμόδιες υπηρεσίες της ΑΑΔΕ και να χρησιμοποιούν τα πυροσβεστικά μέσα της ΑΑΔΕ, το χειρισμό και τη θέση των οποίων θα έχουν φροντίσει να γνωρίζουν πολύ καλά.	ΝΑΙ		
7	Να ειδοποιεί τον Προϊστάμενο της Υπηρεσίας ή τον νόμιμο αναπληρωτή του, σε περίπτωση που διαπιστώνεται η παραμονή ατόμων μη εχόντων εργασία ή ύπαρξη υπόπτων αντικειμένων.	ΝΑΙ		
8	Να παρακολουθεί, να επιλαμβάνεται και να αναφέρει αμέσως στο κέντρο ελέγχου κάθε υπόνοια, ανωμαλία ή ύποπτη κατάσταση που υποπίπτει στην αντίληψή του.	ΝΑΙ		
9	Να εντοπίζει και να παρακολουθεί καταστάσεις που δεν είναι συνήθεις και να επεμβαίνει την κατάλληλη στιγμή.	ΝΑΙ		
10	Να συνδράμει ώστε να διευκολύνεται ο έλεγχος της πρόσβασης εργαζομένων και επισκεπτών και να εξασφαλίζεται η εύρυθμη λειτουργία της εισόδου και εξόδου, κάτι ιδιαίτερα σημαντικό σε περιπτώσεις συγκεντρώσεων – διαδηλώσεων στον εξωτερικό χώρο της Υπηρεσίας, καθώς επίσης, στους υπαλλήλους της Υπηρεσίας σε περίπτωση επίθεσης από τρίτα άτομα.	ΝΑΙ		
ΕΧΕΜΥΘΕΙΑ- ΕΜΠΙΣΤΕΥΤΙΚΟΤΗΤΑ				
1	Κατά τη διάρκεια της σύμβασης αλλά και μετά το πέρας αυτής το προσωπικό φύλαξης και γενικότερα ο ανάδοχος, έχουν υποχρέωση τήρησης του απορρήτου σχετικά με όσα περιέχονται σε γνώση τους (έγγραφα στοιχεία, σχέδια κατόψεων και κάθε άλλου είδους πληροφορίες) και αφορούν την αναθέτουσα αρχή ή τις δραστηριότητές της. Σε περίπτωση που αποδειχθεί η μη τήρηση του απορρήτου η αναθέτουσα αρχή μπορεί να ζητήσει αποζημίωση και να λύσει τη σύμβαση μονομερώς.	ΝΑΙ		
ΕΚΤΑΚΤΗ ΑΝΤΙΚΑΤΑΣΤΑΣΗ				
1	Ο ανάδοχος έχει την υποχρέωση να εξασφαλίζει ανελλιπώς το συμφωνημένο αριθμό προσωπικού για τη φύλαξη των αντίστοιχων εγκαταστάσεων και να αναπληρώνει χωρίς καθυστέρηση τους υπαλλήλους της που απουσιάζουν για οποιοδήποτε λόγο (άδεια, ασθένεια κ.λπ.).	ΝΑΙ		
2	Σε περίπτωση ασθένειας κατά την ώρα της υπηρεσίας τους ή άλλης εκτός προγράμματος ανάγκης αντικατάστασης κάποιου φύλακα, θα υπάρχει δυνατότητα άμεσης αντικατάστασης από προσωπικό που ήδη είναι εκπαιδευμένο στη φύλαξη του συγκεκριμένου χώρου.	ΝΑΙ		
ΠΡΟΣΩΠΙΚΟ ΦΥΛΑΞΗΣ-ΑΣΦΑΛΕΙΑΣ				
1	Το προσωπικό κατά τη διάρκεια της υπηρεσίας φύλαξης – ασφάλειας: α) πρέπει να είναι ενδεδυμένο με στολή σε άριστη κατάσταση που θα τους χορηγείται από τον ανάδοχο και στο αριστερό ημιθωράκιο να φέρει ειδικό δελτίο ταυτότητας καθώς και ειδικό διακριτικό σήμα (κονκάρδα)	ΝΑΙ		
	β) πρέπει να κατέχει όλες τις απαραίτητες γνώσεις σε θέματα πυρασφάλειας / πυρόσβεσης, ενώ είναι επιθυμητή η γνώση θεμάτων που έχουν σχέση με αντιμετώπιση κινδύνων από ηλεκτρικό ρεύμα ή διαρροή νερού, παροχή πρώτων βοηθειών κλπ.	ΝΑΙ		
	γ) πρέπει να είναι σε θέση να αντιμετωπίζει έκτακτες ανάγκες, και να εξασφαλίζει την ταχύτατη εκκένωση του κτηρίου καθοδηγώντας κατάλληλα τους υπαλλήλους και τους επισκέπτες που βρίσκονται στο κτήριο. Για το σκοπό αυτό πρέπει να γνωρίζει τις εξόδους διαφυγής και όλες τις σχετικές διαδικασίες.	ΝΑΙ		
	δ) δεν πρέπει να ασχολούνται με θέματα άσχετα προς αυτή (συζητήσεις, ανάγνωση εντύπων, μουσική, χρήση οιοπνευματωδών ποτών κ.α.).	ΝΑΙ		
2	Το προσωπικό ασφαλείας θα πρέπει να έχει εκτός από την κατά νόμο άδεια εργασίας, ήθος, ευπρεπή εμφάνιση και σωστό τρόπο συμπεριφοράς.	ΝΑΙ		
ΠΕΡΙΠΤΩΣΗ ΕΚΤΑΚΤΗΣ ΑΝΑΓΚΗΣ				

1	Σε περίπτωση έκτακτων γεγονότων, που κινούν σε κίνδυνο την ασφάλεια της αναθέτουσας αρχής και εντός δύο ωρών από την ενημέρωσή του προς τον Ανάδοχο, οφείλει αυτός να στείλει τρεις (3) φύλακες. Αυτό μπορεί να συμβεί μέχρι δύο φορές ετησίως και δεν θα υπάρχει επιπλέον χρέωση ως προς την Αναθέτουσα Αρχή.	ΝΑΙ		
2	Η επιτόπου άμεση επέμβαση οχήματος του αναδόχου, σε αποστολή σήματος κινδύνου από τον φύλακα, για την ενίσχυση της ασφάλειας του κτιρίου.	ΝΑΙ		
ΕΞΟΠΛΙΣΜΟΣ				
1	Το προσωπικό του αναδόχου που θα αναλάβει τη φύλαξη του κτιρίου, πρέπει να διαθέτει τον απαραίτητο εξοπλισμό και οτιδήποτε κρίνεται απαραίτητο για την ασφαλή φύλαξη του κτιρίου και να είναι άριστα εκπαιδευμένο για τη χρήση αυτού. Ειδικότερα, θα είναι εξοπλισμένο με ειδικό σύστημα που επιτρέπει την άμεση μετάδοση σήματος κινδύνου σε περίπτωση ανάγκης.	ΝΑΙ		
2	Ο ανάδοχος θα πρέπει αφ' ενός να διαθέτει κέντρο ελέγχου και συντονισμού που θα λειτουργεί καθ' όλη τη διάρκεια της φύλαξης και με το οποίο θα βρίσκονται σε συνεχή επικοινωνία οι φύλακες, και αφ' ετέρου να διαθέτει επαρκή μέσα (αυτοκίνητα, μηχανές) ώστε να έχει τη δυνατότητα να επέμβει σε τυχόν κάλεσμα των φυλάκων για βοήθεια σε περίπτωση ανάγκης.	ΝΑΙ		
3	Το προσωπικό ασφαλείας θα είναι εφοδιασμένο με ασύρματο και κινητό τηλέφωνο που θα παρέχεται από την εταιρεία.	ΝΑΙ		
4	Οι φύλακες θα φορούν μάσκα προστασίας και θα είναι εφοδιασμένοι με υγρά αντισηπτικά χεριών.	ΝΑΙ		
ΤΗΡΗΣΗ ΒΙΒΛΙΩΝ				
1	Το προσωπικό φύλαξης, θα τηρεί ειδικό βιβλίο όπου θα αναγράφεται α) το ονοματεπώνυμο του επισκέπτη με βάση δελτίο ταυτότητας ή άλλο επίσημο αποδεικτικό, β) η ώρα εισόδου και εξόδου, γ) το γραφείο προορισμού και ό,τι άλλο κριθεί απαραίτητο και θα χορηγεί ειδική κάρτα εισόδου.	ΝΑΙ		
2	Το προσωπικό φύλαξης, θα τηρεί «βιβλίο συμβάντων» όπου θα υπογράφουν κατά την αλλαγή της βάρδιας, τόσο οι απερχόμενοι όσο και οι αναλαμβάνοντες καθήκοντα φύλακα, καθώς και η ακριβής ώρα που έγινε η αλλαγή. Το βιβλίο συμβάντων θα παραδίδεται στην επιτροπή παρακολούθησης- παραλαβής των υπηρεσιών που θα συσταθεί για τον σκοπό αυτό.	ΝΑΙ		

Ημερομηνία:

Για τον προσφέροντα

Σφραγίδα/ Υπογραφή
(Ονοματεπώνυμο Εκπροσώπου)**2. ΠΙΝΑΚΑΣ ΣΥΜΜΟΡΦΩΣΗΣ ΤΕΧΝΙΚΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ (ΤΕΧΝΙΚΩΝ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΩΝ)**

ΤΜΗΜΑΤΟΣ: Κ'				
ΚΤΙΡΙΟ 1^ο Ε.Λ.Κ.Ε. ΑΡΜΟΔΙΟΤΗΤΑΣ ΝΟΜΑΡΧΙΑΣ ΑΝΑΤΟΛΙΚΗΣ ΑΤΤΙΚΗΣ				
	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ	ΥΠΟΧΡΕΩΤΙΚΗ ΑΠΑΙΤΗΣΗ	ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ	
			ΑΠΑΝΤΗΣΗ ΥΠΟΨΗΦΙΟΥ	ΠΑΡΑΠΟΜΠΗ
ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΤΟΥ ΚΤΙΡΙΟΥ				
1	Δεν έχει ορισθεί έως σήμερα το κτίριο που θα στεγάσει την εν λόγω Υπηρεσία.	ΝΑΙ		
ΓΕΝΙΚΕΣ ΑΠΑΙΤΗΣΕΙΣ				
1	Μία 7ωρη πρωινή βάρδια με έναν φύλακα σε κάθε Υπηρεσία. Οι υπηρεσίες φύλαξης θα παρέχονται κατά τις εργάσιμες ημέρες (Δευτέρα έως Παρασκευή, εξαιρουμένων εορτών και αργιών).	ΝΑΙ		
2	Ο φύλακας θα εδρεύει στο χώρο της εισόδου, θα ελέγχει τους εισερχόμενους επισκέπτες με κάθε πρόσφορο μέσο που διαθέτει η	ΝΑΙ		

	εκάστοτε Υπηρεσία (μαγνητική τμήμα, Δορυφόρο Ενδοεπιπέδου, κ.λπ.) και θα εποπτεύει όλους τους χώρους του κτιρίου.			
3	Ο έλεγχος των εισερχομένων και εξερχομένων ατόμων	NAI		
4	Η επιτήρηση και φύλαξη κινητών και ακινήτων περιουσιακών αγαθών και εγκαταστάσεων .	NAI		
5	Η προστασία και ασφάλιση των εργαζομένων και των επισκεπτών	NAI		
6	Θα εντοπίζει και παρακολουθεί καταστάσεις που δεν είναι συνήθεις και επεμβαίνει την κατάλληλη στιγμή για να τις αντιμετωπίσει.	NAI		
ΤΡΟΠΟΣ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ - ΚΑΘΗΚΟΝΤΑ				
1	Κάθε φύλακας θα πρέπει: Να συνδράμει τους υπαλλήλους της Υπηρεσίας σε περίπτωση επίθεσης από τρίτα άτομα.	NAI		
2	Να ελέγχει τα εισερχόμενα και εξερχόμενα άτομα, να καταγράφει τα στοιχεία των ταυτοτήτων των επισκεπτών, το σκοπό της επίσκεψής τους, να παρέχει βασικές πληροφορίες και να τους καθοδηγεί ανάλογα με το σκοπό επίσκεψής τους.	NAI		
3	Να διενεργεί έλεγχο των εισερχομένων και των χειραποσκευών τους και της εισερχόμενης αλληλογραφίας μέσω των διαθέσιμων μαγνητικών πυλών ανίχνευσης μετάλλων, x-ray ανιχνευτών μετάλλων ή/και ανιχνευτών χειρός.	NAI		
4	Να διενεργεί περιπολίες εσωτερικά ή/και εξωτερικά και να ελέγχει το φωτισμό, τις θύρες και λοιπά ευπαθή σημεία στο μέτρο του εφικτού.	NAI		
5	Να ελέγχει και να προστατεύει τους χώρους της Υπηρεσίας προκειμένου να αποφευχθεί κάθε είδους δολιοφθοράς. Μετά την αποχώρηση όλων των υπαλλήλων να επιθεωρεί τους χώρους και τις εγκαταστάσεις του κτιρίου που φυλάσσει (κοινόχρηστοι χώροι, κλιμακοστάσια, ανελκυστήρες κλπ), ενεργώντας προληπτικά και κατασταλτικά προς αποφυγή κάθε είδους ζημιάς από πιθανή βλάβη (πυρκαγιάς, διαρροές νερού κ.λπ.), καθώς και να ελέγχει τους χώρους για να διαπιστώσει ότι δεν παρέμεινε σε αυτούς κάποιο ξένο άτομο και δεν αφέθηκαν ξένα αντικείμενα που μπορεί να είναι επικίνδυνα.	NAI		
6	Σε περίπτωση πυρκαγιάς κατά τη διάρκεια της βάρδιας τους, οι φύλακες υποχρεούνται να ειδοποιούν πάραυτα την Πυροσβεστική Υπηρεσία, τις αρμόδιες υπηρεσίες της ΑΑΔΕ και να χρησιμοποιούν τα πυροσβεστικά μέσα της ΑΑΔΕ, το χειρισμό και τη θέση των οποίων θα έχουν φροντίσει να γνωρίζουν πολύ καλά.	NAI		
7	Να ειδοποιεί τον Προϊστάμενο της Υπηρεσίας ή τον νόμιμο αναπληρωτή του, σε περίπτωση που διαπιστώνεται η παραμονή ατόμων μη εχόντων εργασία ή ύπαρξη υπόπτων αντικειμένων.	NAI		
8	Να παρακολουθεί, να επιλαμβάνεται και να αναφέρει αμέσως στο κέντρο ελέγχου κάθε υπόνοια, ανωμαλία ή ύποπτη κατάσταση που υποπίπτει στην αντίληψή του.	NAI		
9	Να εντοπίζει και να παρακολουθεί καταστάσεις που δεν είναι συνήθεις και να επεμβαίνει την κατάλληλη στιγμή.	NAI		
10	Να συνδράμει ώστε να διευκολύνεται ο έλεγχος της πρόσβασης εργαζομένων και επισκεπτών και να εξασφαλίζεται η εύρυθμη λειτουργία της εισόδου και εξόδου, κάτι ιδιαίτερα σημαντικό σε περιπτώσεις συγκεντρώσεων – διαδηλώσεων στον εξωτερικό χώρο της Υπηρεσίας, καθώς επίσης, στους υπαλλήλους της Υπηρεσίας σε περίπτωση επίθεσης από τρίτα άτομα.	NAI		
ΕΧΕΜΥΘΕΙΑ- ΕΜΠΙΣΤΕΥΤΙΚΟΤΗΤΑ				
1	Κατά τη διάρκεια της σύμβασης αλλά και μετά το πέρας αυτής το προσωπικό φύλαξης και γενικότερα ο ανάδοχος, έχουν υποχρέωση τήρησης του απορρήτου σχετικά με όσα περιέχονται σε γνώση τους (έγγραφα στοιχεία, σχέδια κατόψεων και κάθε άλλου είδους πληροφορίες) και αφορούν την αναθέτουσα αρχή ή τις δραστηριότητές της. Σε περίπτωση που αποδειχθεί η μη τήρηση του απορρήτου η αναθέτουσα αρχή μπορεί να ζητήσει αποζημίωση και να λύσει τη σύμβαση μονομερώς.	NAI		
ΕΚΤΑΚΤΗ ΑΝΤΙΚΑΤΑΣΤΑΣΗ				
1	Ο ανάδοχος έχει την υποχρέωση να εξασφαλίζει ανελλιπώς το συμφωνημένο αριθμό προσωπικού για τη φύλαξη των αντίστοιχων	NAI		

	εγκαταστάσεων και υποστηρίξεων για τις οποίες οι υπαλλήλους της που απουσιάζουν για οποιοδήποτε λόγο (άδεια, ασθένεια κ.λπ.).			
2	Σε περίπτωση ασθένειας κατά την ώρα της υπηρεσίας τους ή άλλης εκτός προγράμματος ανάγκης αντικατάστασης κάποιου φύλακα, θα υπάρχει δυνατότητα άμεσης αντικατάστασης από προσωπικό που ήδη είναι εκπαιδευμένο στη φύλαξη του συγκεκριμένου χώρου.	ΝΑΙ		
ΠΡΟΣΩΠΙΚΟ ΦΥΛΑΞΗΣ-ΑΣΦΑΛΕΙΑΣ				
1	Το προσωπικό κατά τη διάρκεια της υπηρεσίας φύλαξης – ασφάλειας: α) πρέπει να είναι ενδεδυμένο με στολή σε άριστη κατάσταση που θα τους χορηγείται από τον ανάδοχο και στο αριστερό ημιθωράκιο να φέρει ειδικό δελτίο ταυτότητας καθώς και ειδικό διακριτικό σήμα (κονκάρδα)	ΝΑΙ		
	β) πρέπει να κατέχει όλες τις απαραίτητες γνώσεις σε θέματα πυρασφάλειας / πυρόσβεσης, ενώ είναι επιθυμητή η γνώση θεμάτων που έχουν σχέση με αντιμετώπιση κινδύνων από ηλεκτρικό ρεύμα ή διαρροή νερού, παροχή πρώτων βοηθειών κλπ.	ΝΑΙ		
	γ) πρέπει να είναι σε θέση να αντιμετωπίζει έκτακτες ανάγκες, και να εξασφαλίζει την ταχύτατη εκκένωση του κτηρίου καθοδηγώντας κατάλληλα τους υπαλλήλους και τους επισκέπτες που βρίσκονται στο κτήριο. Για το σκοπό αυτό πρέπει να γνωρίζει τις εξόδους διαφυγής και όλες τις σχετικές διαδικασίες.	ΝΑΙ		
	δ) δεν πρέπει να ασχολούνται με θέματα άσχετα προς αυτή (συζητήσεις, ανάγνωση εντύπων, μουσική, χρήση οιοπνευματωδών ποτών κ.α.).	ΝΑΙ		
2	Το προσωπικό ασφαλείας θα πρέπει να έχει εκτός από την κατά νόμο άδεια εργασίας, ήθος, ευπρεπή εμφάνιση και σωστό τρόπο συμπεριφοράς.	ΝΑΙ		
ΠΕΡΙΠΤΩΣΗ ΕΚΤΑΚΤΗΣ ΑΝΑΓΚΗΣ				
1	Σε περίπτωση έκτακτων μέτρων, εάν κριθεί αναγκαίο από τον υπεύθυνο ασφαλείας της αναθέτουσας αρχής και εντός δύο ωρών από την ενημέρωσή του προς τον Ανάδοχο, οφείλει αυτός να στείλει τρεις (3) φύλακες. Αυτό μπορεί να συμβεί μέχρι δύο φορές ετησίως και δεν θα υπάρχει επιπλέον χρέωση ως προς την Αναθέτουσα Αρχή.	ΝΑΙ		
2	Η επιτόπου άμεση επέμβαση οχήματος του αναδόχου, σε αποστολή σήματος κινδύνου από τον φύλακα, για την ενίσχυση της ασφαλείας του κτιρίου.	ΝΑΙ		
ΕΞΟΠΛΙΣΜΟΣ				
1	Το προσωπικό του αναδόχου που θα αναλάβει τη φύλαξη του κτιρίου, πρέπει να διαθέτει τον απαραίτητο εξοπλισμό και οτιδήποτε κρίνεται απαραίτητο για την ασφαλή φύλαξη του κτιρίου και να είναι άριστα εκπαιδευμένο για τη χρήση αυτού. Ειδικότερα, θα είναι εξοπλισμένο με ειδικό σύστημα που επιτρέπει την άμεση μετάδοση σήματος κινδύνου σε περίπτωση ανάγκης.	ΝΑΙ		
2	Ο ανάδοχος θα πρέπει αφ' ενός να διαθέτει κέντρο ελέγχου και συντονισμού που θα λειτουργεί καθ' όλη τη διάρκεια της φύλαξης και με το οποίο θα βρίσκονται σε συνεχή επικοινωνία οι φύλακες, και αφ' ετέρου να διαθέτει επαρκή μέσα (αυτοκίνητα, μηχανές) ώστε να έχει τη δυνατότητα να επέμβει σε τυχόν κάλεσμα των φυλάκων για βοήθεια σε περίπτωση ανάγκης.	ΝΑΙ		
3	Το προσωπικό ασφαλείας θα είναι εφοδιασμένο με ασύρματο και κινητό τηλέφωνο που θα παρέχεται από την εταιρεία.	ΝΑΙ		
4	Οι φύλακες θα φορούν μάσκα προστασίας και θα είναι εφοδιασμένοι με υγρά αντισηπτικά χεριών.	ΝΑΙ		
ΤΗΡΗΣΗ ΒΙΒΛΙΩΝ				
1	Το προσωπικό φύλαξης, θα τηρεί ειδικό βιβλίο όπου θα αναγράφεται α) το ονοματεπώνυμο του επισκέπτη με βάση δελτίο ταυτότητας ή άλλο επίσημο αποδεικτικό, β) η ώρα εισόδου και εξόδου, γ) το γραφείο προορισμού και ό,τι άλλο κριθεί απαραίτητο και θα χορηγεί ειδική κάρτα εισόδου.	ΝΑΙ		
2	Το προσωπικό φύλαξης, θα τηρεί «Βιβλίο συμβάντων» όπου θα υπογράφουν κατά την αλλαγή της βάρδιας, τόσο οι απερχόμενοι όσο	ΝΑΙ		

και οι αναλαμβάνοντες υπάλληλοι φύλακα θα ενημερωθούν για την αλλαγή. Το βιβλίο συμβάντων θα παραδίδεται στην επιτροπή παρακολούθησης- παραλαβής των υπηρεσιών που θα συσταθεί για τον σκοπό αυτό.		
--	--	--

Ημερομηνία:

Για τον προσφέροντα

Σφραγίδα/ Υπογραφή
(Ονοματεπώνυμο Εκπροσώπου)

2. ΠΙΝΑΚΑΣ ΣΥΜΜΟΡΦΩΣΗΣ ΤΕΧΝΙΚΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ (ΤΕΧΝΙΚΩΝ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΩΝ)				
ΤΜΗΜΑΤΟΣ: Α'				
ΚΤΙΡΙΟ 3 ^ο Ε.Λ.Κ.Ε. ΑΡΜΟΔΙΟΤΗΤΑΣ ΝΟΜΑΡΧΙΑΣ ΑΝΑΤΟΛΙΚΗΣ ΑΤΤΙΚΗΣ				
	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ	ΥΠΟΧΡΕΩΤΙΚΗ ΑΠΑΙΤΗΣΗ	ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ	
			ΑΠΑΝΤΗΣΗ ΥΠΟΨΗΦΙΟΥ	ΠΑΡΑΠΟΜΠΗ
ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΤΟΥ ΚΤΙΡΙΟΥ				
1	Δεν έχει ορισθεί έως σήμερα το κτίριο που θα στεγάσει την εν λόγω Υπηρεσία.	ΝΑΙ		
ΓΕΝΙΚΕΣ ΑΠΑΙΤΗΣΕΙΣ				
1	Μία 7ωρη πρωινή βάρδια με έναν φύλακα σε κάθε Υπηρεσία. Οι υπηρεσίες φύλαξης θα παρέχονται κατά τις εργάσιμες ημέρες (Δευτέρα έως Παρασκευή, εξαιρουμένων εορτών και αργιών).	ΝΑΙ		
2	Ο φύλακας θα εδρεύει στο χώρο της εισόδου, θα ελέγχει τους εισερχόμενους επισκέπτες με κάθε πρόσφορο μέσο που διαθέτει η εκάστοτε Υπηρεσία (μαγνητική πύλη, φορητό ανιχνευτή χειρός κ.λ.π.) και θα εποπτεύει όλους τους χώρους του κτιρίου.	ΝΑΙ		
3	Ο έλεγχος των εισερχομένων και εξερχομένων ατόμων	ΝΑΙ		
4	Η επιτήρηση και φύλαξη κινητών και ακινήτων περιουσιακών αγαθών και εγκαταστάσεων .	ΝΑΙ		
5	Η προστασία και ασφάλιση των εργαζομένων και των επισκεπτών	ΝΑΙ		
6	Θα εντοπίζει και παρακολουθεί καταστάσεις που δεν είναι συνήθεις και επεμβαίνει την κατάλληλη στιγμή για να τις αντιμετωπίσει.	ΝΑΙ		
ΤΡΟΠΟΣ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ - ΚΑΘΗΚΟΝΤΑ				
1	<u>Κάθε φύλακας θα πρέπει:</u> Να συνδράμει τους υπαλλήλους της Υπηρεσίας σε περίπτωση επίθεσης από τρίτα άτομα.	ΝΑΙ		
2	Να ελέγχει τα εισερχόμενα και εξερχόμενα άτομα, να καταγράφει τα στοιχεία των ταυτοτήτων των επισκεπτών, το σκοπό της επίσκεψής τους, να παρέχει βασικές πληροφορίες και να τους καθοδηγεί ανάλογα με το σκοπό επίσκεψής τους.	ΝΑΙ		
3	Να διενεργεί έλεγχο των εισερχομένων και των χειραποσκευών τους και της εισερχόμενης αλληλογραφίας μέσω των διαθέσιμων μαγνητικών πυλών ανίχνευσης μετάλλων, x-ray ανιχνευτών μετάλλων ή/και ανιχνευτών χειρός.	ΝΑΙ		
4	Να διενεργεί περιπολίες εσωτερικά ή/και εξωτερικά και να ελέγχει το φωτισμό, τις θύρες και λοιπά ευπαθή σημεία στο μέτρο του εφικτού.	ΝΑΙ		
5	Να ελέγχει και να προστατεύει τους χώρους της Υπηρεσίας προκειμένου να αποφευχθεί κάθε είδους δολιοφθοράς. Μετά την αποχώρηση όλων των υπαλλήλων να επιθεωρεί τους χώρους και τις εγκαταστάσεις του κτιρίου που φυλάσσει (κοινόχρηστοι χώροι, κλιμακοστάσια, ανελκυστήρες κλπ), ενεργώντας προληπτικά και κατασταλτικά προς αποφυγή κάθε είδους ζημιάς από πιθανή βλάβη (πυρκαγιάς, διαρροές νερού κ.λ.π.), καθώς και να ελέγχει τους χώρους για να διαπιστώσει ότι δεν παρέμεινε σε αυτούς κάποιο ξένο άτομο και δεν αφέθηκαν ξένα αντικείμενα που μπορεί να είναι επικίνδυνα.	ΝΑΙ		
6	Σε περίπτωση πυρκαγιάς κατά τη διάρκεια της βάρδιας τους, οι φύλακες	ΝΑΙ		

	υποχρεούνται να ειδοποιούν προαπαιτούμενα τους υπαλλήλους της Υπηρεσίας τις αρμόδιες υπηρεσίες της ΑΑΔΕ και να χρησιμοποιούν τα πυροσβεστικά μέσα της ΑΑΔΕ, το χειρισμό και τη θέση των οποίων θα έχουν φροντίσει να γνωρίζουν πολύ καλά.		
7	Να ειδοποιεί τον Προϊστάμενο της Υπηρεσίας ή τον νόμιμο αναπληρωτή του, σε περίπτωση που διαπιστώνεται η παραμονή ατόμων μη εχόντων εργασία ή ύπαρξη υπόπτων αντικειμένων.	ΝΑΙ	
8	Να παρακολουθεί, να επιλαμβάνεται και να αναφέρει αμέσως στο κέντρο ελέγχου κάθε υπόνοια, ανωμαλία ή ύποπτη κατάσταση που υποπίπτει στην αντίληψή του.	ΝΑΙ	
9	Να εντοπίζει και να παρακολουθεί καταστάσεις που δεν είναι συνήθεις και να επεμβαίνει την κατάλληλη στιγμή.	ΝΑΙ	
10	Να συνδράμει ώστε να διευκολύνεται ο έλεγχος της πρόσβασης εργαζομένων και επισκεπτών και να εξασφαλίζεται η εύρυθμη λειτουργία της εισόδου και εξόδου, κάτι ιδιαίτερα σημαντικό σε περιπτώσεις συγκεντρώσεων – διαδηλώσεων στον εξωτερικό χώρο της Υπηρεσίας, καθώς επίσης, στους υπαλλήλους της Υπηρεσίας σε περίπτωση επίθεσης από τρίτα άτομα.	ΝΑΙ	
ΕΧΕΜΥΘΕΙΑ- ΕΜΠΙΣΤΕΥΤΙΚΟΤΗΤΑ			
1	Κατά τη διάρκεια της σύμβασης αλλά και μετά το πέρας αυτής το προσωπικό φύλαξης και γενικότερα ο ανάδοχος, έχουν υποχρέωση τήρησης του απορρήτου σχετικά με όσα περιέχονται σε γνώση τους (έγγραφα στοιχεία, σχέδια κατόψεων και κάθε άλλου είδους πληροφορίες) και αφορούν την αναθέτουσα αρχή ή τις δραστηριότητές της. Σε περίπτωση που αποδειχθεί η μη τήρηση του απορρήτου η αναθέτουσα αρχή μπορεί να ζητήσει αποζημίωση και να λύσει τη σύμβαση μονομερώς.	ΝΑΙ	
ΕΚΤΑΚΤΗ ΑΝΤΙΚΑΤΑΣΤΑΣΗ			
1	Ο ανάδοχος έχει την υποχρέωση να εξασφαλίζει ανελλιπώς το συμφωνημένο αριθμό προσωπικού για τη φύλαξη των αντίστοιχων εγκαταστάσεων και να αναπληρώνει χωρίς καθυστέρηση τους υπαλλήλους της που απουσιάζουν για οποιοδήποτε λόγο (άδεια, ασθένεια κ.λπ.).	ΝΑΙ	
2	Σε περίπτωση ασθένειας κατά την ώρα της υπηρεσίας τους ή άλλης εκτός προγράμματος ανάγκης αντικατάστασης κάποιου φύλακα, θα υπάρχει δυνατότητα άμεσης αντικατάστασης από προσωπικό που ήδη είναι εκπαιδευμένο στη φύλαξη του συγκεκριμένου χώρου.	ΝΑΙ	
ΠΡΟΣΩΠΙΚΟ ΦΥΛΑΞΗΣ-ΑΣΦΑΛΕΙΑΣ			
1	Το προσωπικό κατά τη διάρκεια της υπηρεσίας φύλαξης – ασφάλειας: α) πρέπει να είναι ενδεδυμένο με στολή σε άριστη κατάσταση που θα τους χορηγείται από τον ανάδοχο και στο αριστερό ημιθωράκιο να φέρει ειδικό δελτίο ταυτότητας καθώς και ειδικό διακριτικό σήμα (κονκάρδα)	ΝΑΙ	
	β) πρέπει να κατέχει όλες τις απαραίτητες γνώσεις σε θέματα πυρασφάλειας / πυρόσβεσης, ενώ είναι επιθυμητή η γνώση θεμάτων που έχουν σχέση με αντιμετώπιση κινδύνων από ηλεκτρικό ρεύμα ή διαρροή νερού, παροχή πρώτων βοηθειών κλπ.	ΝΑΙ	
	γ) πρέπει να είναι σε θέση να αντιμετωπίζει έκτακτες ανάγκες, και να εξασφαλίζει την ταχύτατη εκκένωση του κτηρίου καθοδηγώντας κατάλληλα τους υπαλλήλους και τους επισκέπτες που βρίσκονται στο κτήριο. Για το σκοπό αυτό πρέπει να γνωρίζει τις εξόδους διαφυγής και όλες τις σχετικές διαδικασίες.	ΝΑΙ	
	δ) δεν πρέπει να ασχολούνται με θέματα άσχετα προς αυτή (συζητήσεις, ανάγνωση εντύπων, μουσική, χρήση οιοπονευματωδών ποτών κ.α.).	ΝΑΙ	
2	Το προσωπικό ασφαλείας θα πρέπει να έχει εκτός από την κατά νόμο άδεια εργασίας, ήθος, ευπρεπή εμφάνιση και σωστό τρόπο συμπεριφοράς.	ΝΑΙ	
ΠΕΡΙΠΤΩΣΗ ΕΚΤΑΚΤΗΣ ΑΝΑΓΚΗΣ			
1	Σε περίπτωση έκτακτων μέτρων, εάν κριθεί αναγκαίο από τον υπεύθυνο ασφαλείας της αναθέτουσας αρχής και εντός δύο ωρών από την ενημέρωσή του προς τον Ανάδοχο, οφείλει αυτός να στείλει τρεις (3)	ΝΑΙ	

	φύλακες. Αυτό μπορεί να συμβεί μέχρι την έναρξη της φύλαξης και δεν θα υπάρξει επιπλέον χρέωση ως προς την Αναθέτουσα Αρχή.		
2	Η επιτόπου άμεση επέμβαση οχήματος του αναδόχου, σε αποστολή σήματος κινδύνου από τον φύλακα, για την ενίσχυση της ασφάλειας του κτιρίου.	ΝΑΙ	
ΕΞΟΠΛΙΣΜΟΣ			
1	Το προσωπικό του αναδόχου που θα αναλάβει τη φύλαξη του κτιρίου, πρέπει να διαθέτει τον απαραίτητο εξοπλισμό και οτιδήποτε κρίνεται απαραίτητο για την ασφαλή φύλαξη του κτιρίου και να είναι άριστα εκπαιδευμένο για τη χρήση αυτού. Ειδικότερα, θα είναι εξοπλισμένο με ειδικό σύστημα που επιτρέπει την άμεση μετάδοση σήματος κινδύνου σε περίπτωση ανάγκης.	ΝΑΙ	
2	Ο ανάδοχος θα πρέπει αφ' ενός να διαθέτει κέντρο ελέγχου και συντονισμού που θα λειτουργεί καθ' όλη τη διάρκεια της φύλαξης και με το οποίο θα βρίσκονται σε συνεχή επικοινωνία οι φύλακες, και αφ' ετέρου να διαθέτει επαρκή μέσα (αυτοκίνητα, μηχανές) ώστε να έχει τη δυνατότητα να επέμβει σε τυχόν κάλεσμα των φυλάκων για βοήθεια σε περίπτωση ανάγκης.	ΝΑΙ	
3	Το προσωπικό ασφαλείας θα είναι εφοδιασμένο με ασύρματο και κινητό τηλέφωνο που θα παρέχεται από την εταιρεία.	ΝΑΙ	
4	Οι φύλακες θα φορούν μάσκα προστασίας και θα είναι εφοδιασμένοι με υγρά αντισηπτικά χεριών.	ΝΑΙ	
ΤΗΡΗΣΗ ΒΙΒΛΙΩΝ			
1	Το προσωπικό φύλαξης, θα τηρεί ειδικό βιβλίο όπου θα αναγράφεται α) το ονοματεπώνυμο του επισκέπτη με βάση δελτίο ταυτότητας ή άλλο επίσημο αποδεικτικό, β) η ώρα εισόδου και εξόδου, γ) το γραφείο προορισμού και ό,τι άλλο κριθεί απαραίτητο και θα χορηγεί ειδική κάρτα εισόδου.	ΝΑΙ	
2	Το προσωπικό φύλαξης, θα τηρεί «Βιβλίο συμβάντων» όπου θα υπογράφουν κατά την αλλαγή της βάρδιας, τόσο οι απερχόμενοι όσο και οι αναλαμβάνοντες καθήκοντα φύλακα, καθώς και η ακριβής ώρα που έγινε η αλλαγή. Το βιβλίο συμβάντων θα παραδίδεται στην επιτροπή παρακολούθησης- παραλαβής των υπηρεσιών που θα συσταθεί για τον σκοπό αυτό.	ΝΑΙ	

Ημερομηνία:

Για τον προσφέροντα

Σφραγίδα/ Υπογραφή
(Ονοματεπώνυμο Εκπροσώπου)

Η αναθέτουσα αρχή συντάξε με τη χρήση της υπηρεσίας Promitheus ESPDint (<https://espdint.eprocurement.gov.gr/>) που προσφέρει τη δυνατότητα ηλεκτρονικής σύνταξης και διαχείρισης του Ευρωπαϊκού Ενιαίου Εγγράφου Σύμβασης (ΕΕΕΣ)) και eΕΕΕΣ, ήτοι της διαδικτυακής πλατφόρμας που διαθέτει η ΕΕ (βάσει του τυποποιημένου εντύπου του Παραρτήματος 2 του Κανονισμού (ΕΕ) 2016/7 της Επιτροπής της 5ης Ιανουαρίου 2016), το ΕΕΕΣ που ανταποκρίνεται στα έγγραφα της σύμβασης. Το περιεχόμενο του αρχείου, ως αρχείο PDF, ηλεκτρονικά υπογεγραμμένο, αναρτάται ξεχωριστά ως αναπόσπαστο μέρος αυτής της διακήρυξης. Το αρχείο XML αναρτάται για την διευκόλυνση των οικονομικών φορέων προκειμένου να συντάξουν μέσω της υπηρεσίας eΕΕΕΣ της ΕΕ τη σχετική απάντηση τους. Στην ιστοσελίδα του ΕΣΗΔΗΣ υπάρχουν αναλυτικές οδηγίες συμπλήρωσης του Ενιαίου Ευρωπαϊκού Έγγραφου Συμβάσεων (ΕΕΕΣ): www.promitheus.gov.gr Εθνικό Σύστημα Ηλεκτρονικών Δημοσίων Συμβάσεων (ΕΣΗΔΗΣ) - Προμήθειες και Υπηρεσίες ΕΕΕΣ Ευρωπαϊκό Ενιαίο Έγγραφο Σύμβασης (ESPD)

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ V: ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ

Προς την:

Ανεξάρτητη Αρχή Δημοσίων Εσόδων
Γενική Διεύθυνση Φορολογικής Διοίκησης
Δ.Ο.Υ. ΙΓ' Αθηνών
Τμήμα: ΣΤ' Προϋπολογισμού & Προμηθειών

ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ

A.1 για το ΤΜΗΜΑ: _____ ΚΤΙΡΙΟ

A.2 για την ΠΑΡΟΧΗ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ ΑΣΦΑΛΕΙΑΣ (ΦΥΛΑΞΗΣ): _____

B. ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΠΡΟΣΦΕΡΟΝΤΟΣ	
B.1	ΕΠΩΝΥΜΙΑ ΠΡΟΣΦΕΡΟΝΤΟΣ:
B.2	ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ, Τ.Κ, ΠΟΛΗ ΕΔΡΑΣ:
B.3	ΤΗΛΕΦΩΝΑ/ ΦΑΞ/ E-MAIL:
B.4	ΑΦΜ- Δ.Ο.Υ.:
B.5	ΝΟΜΙΜΟΣ ΕΚΠΡΟΣΩΠΟΣ:
B.6	Α.Δ.Τ (Νομίμου Εκπροσώπου):
B.7	Υπεύθυνος Επικοινωνίας:

Ο υπογράφων (Όνομα- Επώνυμο- Πατρώνυμο-Α.Δ.Τ.)¹²⁰ με την ιδιότητα του νομίμου εκπροσώπου του ανωτέρω προσώπου και αναφορικά με τον ηλεκτρονικό ανοιχτό διαγωνισμό για την παροχή υπηρεσιών ασφαλείας (φύλαξης), όπως αυτή περιγράφεται στην με αρ. πρωτ. (ΑΔΑΜ:) διακήρυξη, υποβάλλω την παρακάτω προσφορά:

Γ. ΣΥΝΟΠΤΙΚΟΣ ΠΙΝΑΚΑΣ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ	
Γ.1	ΕΙΔΟΣ ΥΠΗΡΕΣΙΑΣ: Παροχή υπηρεσιών ασφαλείας (φύλαξης) του κτιρίου:
Γ.2	ΣΥΝΟΛΟ ΜΗΝΩΝ: 12 μήνες
ΓΙΑ ΤΟ ΣΥΝΟΛΙΚΟ ΧΡΟΝΙΚΟ ΔΙΑΣΤΗΜΑ (12 ΜΗΝΕΣ)	
Γ.3	ΣΥΝΟΛΟ ΧΩΡΙΣ Φ.Π.Α. (ΚΑΘΑΡΗ ΑΞΙΑ):
	Αριθμητικώς: €
Γ.4	Φ.Π.Α 24%:
	Αριθμητικώς: €
Γ.5	ΣΥΝΟΛΟ (ΜΕ Φ.Π.Α.):*
	Αριθμητικώς: €
ΑΝΑ ΜΗΝΑ (ΣΥΝΟΛΟ/12 ΜΗΝΕΣ)	
Γ.6	ΣΥΝΟΛΟ ΧΩΡΙΣ Φ.Π.Α. (ΚΑΘΑΡΗ ΑΞΙΑ)/ ΜΗΝΑ: €
Γ.7	Φ.Π.Α 24%: €
Γ.8	ΣΥΝΟΛΟ (ΜΕ Φ.Π.Α.)/ ΜΗΝΑ: €

Η παρούσα οικονομική προσφορά ισχύει μέχρι και δώδεκα (12) μήνες από την επόμενη της διενέργειας του διαγωνισμού. Αφού έλαβα γνώση των ορών της με αρ. πρωτ. (ΑΔΑΜ:) διακήρυξης για την παροχή υπηρεσιών ασφαλείας (φύλαξης), δηλώνω ότι τους αποδέχομαι πλήρως και χωρίς επιφύλαξη.

Ημερομηνία:

Για τον προσφέροντα
Σφραγίδα/ Υπογραφή
(Ονοματεπώνυμο Εκπροσώπου)

¹²⁰ Προσαρμόζεται κατά περίπτωση: 1) Σε περίπτωση φυσικού προσώπου: «Ο υπογράφων (Όνομα- Επώνυμο- Πατρώνυμο-Α.Δ.Τ.) και αναφορικά με τον ηλεκτρονικό ανοιχτό διαγωνισμό για την παροχή υπηρεσιών ασφαλείας (φύλαξης), [...]». 2) Σε περίπτωση ένωσης κλπ: «Οι υπογράφοντες 1. (Όνομα- Επώνυμο- Πατρώνυμο-Α.Δ.Τ.), 2. (.), 3. (.) [...] με την ιδιότητα μας ως νόμιμων εκπροσώπων των νομικών προσώπων: 1. (Επωνυμία και νομική μορφή, έδρα, ΑΦ.Μ.- Δ.Ο.Υ.), 2. (.), 3. (.) [...], που δυνάμει του από [...] συμφωνητικού συνέστησαν ένωση για τη συμμετοχή τους στον ηλεκτρονικό ανοιχτό διαγωνισμό για την παροχή υπηρεσιών ασφαλείας (φύλαξης), όπως αυτή περιγράφεται στην με αρ. πρωτ. (ΑΔΑΜ:) διακήρυξης, υποβάλλουμε την παρακάτω προσφορά: [...]»

Δ. ΑΝΑΛΥΤΙΚΟΣ ΠΙΝΑΚΑΣ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ (Στοιχεία του άρθρου 68 του ν. 3863/2010 (ΦΕΚ 115/Α'))			
ΓΙΑ ΤΟ ΣΥΝΟΛΙΚΟ ΧΡΟΝΙΚΟ ΔΙΑΣΤΗΜΑ (12 ΜΗΝΕΣ)			
		Ανάλυση/ Περιγραφή	
Δ.1	(α) Αριθμός εργαζομένων που θα απασχοληθούν στο έργο (με ανάλυση):		
Δ.2	(β) Ημέρες και ώρες εργασίας (με ανάλυση):		
Δ.3	(γ) Συλλογική σύμβαση εργασίας στην οποία υπάγονται οι εργαζόμενοι (περιγραφή): <u>Επισυνάπτεται ΑΝΤΙΓΡΑΦΟ αυτής στο τέλος</u>		
		Ποσοστό (%)	Ποσό σε ΕΥΡΩ (€)
			Αριθμητικώς: Ολογράφως:
Δ.4	(δ) Ύψος του προϋπολογισμένου ποσού που αφορά τις πάσης φύσεως νόμιμες αποδοχές αυτών των εργαζομένων (με ανάλυση):		
Δ.5	(ε) Ύψος των ασφαλιστικών εισφορών με βάση τα προϋπολογισθέντα ποσά (με ανάλυση):		
Δ.6	Διοικητικό κόστος παροχής υπηρεσιών (με ανάλυση):		
Δ.7	Κόστος αναλωσίμων υλικών [και λοιπών σχετικών δαπανών] (με ανάλυση):		
Δ.8	Εργολαβικό κέρδος:		
Δ.9	Νόμιμες υπέρ Δημοσίου & τρίτων κρατήσεις:	0,13468%	
Δ.10	ΣΥΝΟΛΟ ΧΩΡΙΣ Φ.Π.Α. (ΚΑΘΑΡΗ ΑΞΙΑ):		
Δ.11	Φ.Π.Α.:	24%	
Δ.12	ΣΥΝΟΛΟ (ΜΕ Φ.Π.Α.):		
ΑΝΑ ΜΗΝΑ (ΣΥΝΟΛΟ/12 ΜΗΝΕΣ)			
		Ποσοστό (%)	Ποσό σε ΕΥΡΩ (€)
Δ.13	(δ) Ύψος του προϋπολογισμένου ποσού που αφορά τις πάσης φύσεως νόμιμες αποδοχές αυτών των εργαζομένων:		
Δ.14	(ε) Ύψος των ασφαλιστικών εισφορών με βάση τα προϋπολογισθέντα ποσά:		
Δ.15	Διοικητικό κόστος παροχής υπηρεσιών:		
Δ.16	Κόστος αναλωσίμων υλικών [και λοιπών σχετικών δαπανών]:		
Δ.17	Εργολαβικό κέρδος:		
Δ.18	Νόμιμες υπέρ Δημοσίου & τρίτων κρατήσεις:		
Δ.19	ΣΥΝΟΛΟ ΧΩΡΙΣ Φ.Π.Α. (ΚΑΘΑΡΗ ΑΞΙΑ)/ ΜΗΝΑ:		
Δ.20	Φ.Π.Α.:	24%	
Δ.21	ΣΥΝΟΛΟ (ΜΕ Φ.Π.Α.)/ ΜΗΝΑ:		

ΑΝΑΛΥΣΗ ΣΤΟΙΧΕΙΩΝ ΠΙΝΑΚΑ Δ' (εκτός των υπό στοιχείων Δ.4 και Δ.5)

[...]

Ε. ΑΝΑΛΥΣΗ ΝΟΜΙΜΩΝ ΑΠΟΔΟΧΩΝ & ΑΣΦΑΛΙΣΤΙΚΩΝ ΕΙΣΦΟΡΩΝ (ΕΡΓΑΤΙΚΟ ΚΟΣΤΟΣ- υπό στοιχεία Δ.4 και Δ.5 του Πίνακα Δ')

[...]

Συνημμένο: Αντίγραφο της συλλογικής σύμβασης εργασίας στην οποία υπάγονται οι εργαζόμενοι

Ημερομηνία:

Για τον προσφέροντα

Σφραγίδα/ Υπογραφή

(Ονοματεπώνυμο Εκπροσώπου)

*Η προσφερόμενη τιμή ΔΕΝ δύναται να υπερβαίνει το ύψος της προϋπολογισθείσας δαπάνης ανά τμήμα

Γενικές απαιτήσεις οικονομικής προσφοράς

Οι προσφορές θα πρέπει να πληρούν τα παρακάτω:

- 1) Θα συντάσσονται βάσει της ισχύουσας εργατικής και ασφαλιστικής νομοθεσίας κατά την ημερομηνία υποβολής τους,
- 2) Θα συμπεριλαμβάνουν τις δαπάνες για τις αμοιβές του προσωπικού - αναλυτική κατάσταση υπολογισμού του κόστους του προσωπικού που θα απασχοληθεί σε αποδοχές για τις βάρδιες που ζητούνται στην παρούσα διακήρυξη συμπεριλαμβανομένων των δώρων εορτών, του επιδόματος αδείας, του κόστους αντικατάστασης αδειών προσωπικού, τις ασφαλιστικές εισφορές και οποιαδήποτε άλλη απολαβή προβλέπεται από το νόμο (Πλήρης ανάλυση εργατικού κόστους τηρούμενης της νομοθεσίας),
- 3) οι προσφορές θα πρέπει να είναι πλήρεις και αναλυτικές, να αιτιολογούν και να δικαιολογούν πλήρως το προφερόμενο αντάλλαγμα με αναλυτική αναφορά:
 - την προϋπηρεσία τους, ιδίως σε περίπτωση που το απασχολούμενο προσωπικό έχει προϋπηρεσία μεγαλύτερη από 3 έτη θα πρέπει η προσφορά να διαμορφώνεται ανάλογα και να συνηχογίζονται τα αντίστοιχα επιδόματα
 - τις πάσης φύσεως νόμιμες αποδοχές του απασχολούμενου προσωπικού (σύμφωνα με την κείμενη νομοθεσία)

Τιμές προσφορών

Το τίμημα της προσφοράς κάθε προσφέροντος θα δοθεί με μια και μοναδική τιμή σύμφωνα με τις παρακάτω οδηγίες. Ακριβέστερα, ως εξής:

- Οι τιμές της προσφοράς θα δίδονται σε Ευρώ. Στην τιμή περιλαμβάνονται οι υπέρ τρίτων κρατήσεις, ως και κάθε άλλη επιβάρυνση, σύμφωνα με την κείμενη νομοθεσία, μη συμπεριλαμβανομένου Φ.Π.Α., για την παροχή των υπηρεσιών στον τόπο και με τον τρόπο που προβλέπεται στην παρούσα.
Επιπλέον, θα περιλαμβάνονται οι αμοιβές τρίτων, προσωπικού, συνεργατών κλπ, η αμοιβή του Αναδόχου, καθώς και κάθε παρεχόμενης υπηρεσία του Αναδόχου προς την Αναθέτουσα Αρχή στο πλαίσιο παροχής υπηρεσιών φύλαξης, σύμφωνα με τα ειδικότερα προβλεπόμενα στην παρούσα διακήρυξη (ενδεικτικά, έξοδα μεταφοράς, έξοδα τοποθέτησης, κλπ.), για το αντίστοιχο Τμήμα το οποίο αφορά η προσφορά και για το ζητούμενο διάστημα, δηλαδή για δώδεκα (12) μήνες.
- Οι τιμές της προσφοράς είναι δεσμευτικές για τον Ανάδοχο μέχρι και την τελευταία οριστική τμηματική παροχή υπηρεσιών. Αποκλείεται η αναπροσαρμογή ή αναθεώρηση των τιμών της προσφοράς ή οποιαδήποτε αξίωση του αναδόχου πέραν του αντιτίμου για τις υπηρεσίες, που θα παρέχει στην Αναθέτουσα Αρχή, βάσει των τιμών της προσφοράς του και θα ισχύουν και θα δεσμεύουν τον Ανάδοχο μέχρι την πλήρη εκτέλεση της σύμβασης.
- Οι τιμές των προσφορών δεν υπόκεινται σε μεταβολή κατά τη διάρκεια ισχύος της προσφοράς. Σε περίπτωση που ζητηθεί παράταση της διάρκειας της προσφοράς, οι προσφέροντες δεν δικαιούνται, κατά τη γνωστοποίηση της συγκατάθεσής τους για την παράταση αυτή, να υποβάλλουν νέους πίνακες τιμών ή να τους τροποποιήσουν.
- Η τιμή για καθένα από τα πεδία του παραπάνω πίνακα θα είναι μια και μοναδική και θα αναλύεται επαρκώς και με σαφήνεια ο προσδιορισμός αυτής της τιμής. Οι υπολογισμοί θα πρέπει να γίνονται με τη δέουσα προσοχή και ακρίβεια, για να είναι δυνατή η επαλήθευση τους, προκειμένου να καθίσταται δυνατόν να ελεγχθεί το ύψος της προσφερόμενης τιμής.
- Οποιαδήποτε μεταβολή στην ισχύουσα νομοθεσία (συμπεριλαμβανομένου εργατικής και ασφαλιστικής) που διέπει την παρούσα διακήρυξη/σύμβαση αφενός είναι δεσμευτική για τον Ανάδοχο ο οποίος και οφείλει να εφαρμόσει τις τυχόν αλλαγές άμεσα με δική του ευθύνη και επιμέλεια, αφετέρου δεν δύναται σε καμία περίπτωση η μεταβολή αυτή να προκαλέσει οποιαδήποτε πρόσθετη οικονομική επιβάρυνση για την Αναθέτουσα Αρχή.
- Από την Οικονομική Προσφορά πρέπει να προκύπτει με σαφήνεια το ΣΥΝΟΛΟ ΧΩΡΙΣ Φ.Π.Α. και το ΣΥΝΟΛΟ ΜΕ Φ.Π.Α.
- Η συνολική αξία χωρίς Φ.Π.Α. [ΣΥΝΟΛΟ ΧΩΡΙΣ Φ.Π.Α. (ΚΑΘΑΡΗ ΑΞΙΑ)] θα λαμβάνεται υπόψη για τη σύγκριση των προσφορών η οποία θα αφορά το συνολικό χρονικό διάστημα της παροχής υπηρεσιών (12 μήνες) για κάθε τμήμα.
- Επιτρέπονται μέχρι δύο δεκαδικά ψηφία στις αναγραφόμενες τιμές του εντύπου οικονομικής προσφοράς. Το ποσό στο πεδίο [ΣΥΝΟΛΟ ΧΩΡΙΣ Φ.Π.Α. (ΚΑΘΑΡΗ ΑΞΙΑ)] και στο πεδίο ΣΥΝΟΛΟ ΜΕ Φ.Π.Α. στρογγυλοποιούνται σε δυο (2) δεκαδικά ψηφία, προς τα άνω εάν το τρίτο (3^ο) δεκαδικό ψηφίο είναι ίσο ή μεγαλύτερο του πέντε (5) και προς τα κάτω εάν είναι μικρότερο του πέντε (5).

Ειδικές απαιτήσεις οικονομικής προσφοράς

- 1) Θα συμπληρωθούν και οι δύο (2) πίνακες της οικονομικής προσφοράς.
- 2) Στα στοιχεία των παρόντων πινάκων τα ποσά και τα ποσοστά δεν μπορούν να είναι μηδενικά.
- 3) Το έντυπο της οικονομικής προσφοράς καθώς και η ανάλυση νόμιμων αποδοχών και ασφαλιστικών εισφορών (εργατικό κόστος) υπηρεσιών φύλαξης θα φέρουν ψηφιακή υπογραφή.
- 4) Οι παραπάνω πίνακες συμπληρώνονται (χωρίς να τροποποιηθεί η μορφή τους), σύμφωνα με τα ανωτέρω, τα οριζόμενα στην παράγραφο 2.4.4 της παρούσας διακήρυξης, καθώς και τα παρακάτω:

Γραμμή Α1: Συμπληρώνεται το τμήμα Α' έως 9 του αντίστοιχου κτίριου (Γραμμή Α2) για το οποίο υποβάλλεται η οικονομική προσφορά.

Πίνακας Β: Συμπληρώνονται τα στοιχεία του προσφέροντος, σύμφωνα με τα απαιτούμενα στις γραμμές Β.1-Β.7.

Κάθε οικονομικός φορέας με την υποβολή προσφοράς και τη συμμετοχή του στη διαδικασία αποδέχεται ότι τα γνωστοποιούμενα από μέρος του στοιχεία επικοινωνίας (ταχυδρομική διεύθυνση, αριθμός φαξ και διεύθυνση ηλεκτρονικού ταχυδρομείου) είναι αληθή και ακριβή και αναγνωρίζει την εγκυρότητα κάθε κοινοποίησης πράξεων - αποφάσεων του διαγωνισμού σε αυτά ή μέσω αυτών.

Γραμμή Γ.1: Συμπληρώνεται το κτίριο (για το τμήμα Α', Β', Γ', Δ', Ε', Ζ', ΣΤ, Η', Θ', Ι' Κ', Λ') για το οποίο/ τα οποία θα παρέχονται οι υπηρεσίες ασφαλείας (φύλαξης).

Γραμμή Γ.2: Η προσφορά υποβάλλεται για χρονικό διάστημα 12 μηνών.

Γραμμή Γ.3: ΣΥΝΟΛΟ ΧΩΡΙΣ Φ.Π.Α. (ΚΑΘΑΡΗ ΑΞΙΑ): Συμπληρώνεται η συνολική αξία χωρίς Φ.Π.Α για το συνολικό χρονικό διάστημα 12 μηνών αριθμητικώς και ολογράφως.

Γραμμή Γ.4: Συμπληρώνεται η αξία του αναλογούντος Φ.Π.Α. με συντελεστή 24%.

Γραμμή Γ.5: ΣΥΝΟΛΟ (ΜΕ Φ.Π.Α.): Συμπληρώνεται η συνολική αξία με Φ.Π.Α.

Γραμμή Γ.6 ως Γ.8: Συμπληρώνεται αντίστοιχα η συνολική αξία χωρίς Φ.Π.Α., η αξία Φ.Π.Α και η συνολική αξία με Φ.Π.Α. για κάθε μήνα αριθμητικώς.

Πίνακας Δ': Συμπληρώνονται τα στοιχεία του άρθρου 68 του ν. 3863/2010 (ΦΕΚ 115/Α')

Γραμμή Δ.1 & Δ.2: Συμπληρώνεται με αναλυτική περιγραφή. Τυχόν δεκαδικός αριθμός εργαζομένων θα ερμηνεύεται/επεξηγείται το δεκαδικό μέρος σε όρους απασχόλησης.

Γραμμή Δ.3: Συμπληρώνεται με περιγραφή και επισυνάπτεται σχετικό αντίγραφο.

Γραμμή Δ.4 & Δ.5: Συμπληρώνεται το ποσό σε ΕΥΡΩ (€) αριθμητικώς και ολογράφως. Η ανάλυση και επεξήγηση αυτών γίνεται στην ενότητα Ε. -ΑΝΑΛΥΣΗ ΕΡΓΑΤΙΚΟΥ ΚΟΣΤΟΥΣ.

Γραμμή Δ.6 έως Δ.9: Συμπληρώνεται το ποσό σε ΕΥΡΩ (€) αριθμητικώς και ολογράφως, καθώς και το αντίστοιχο ποσοστό. Η ανάλυση και επεξήγηση αυτών γίνεται στο πεδίο «ΑΝΑΛΥΣΗ ΣΤΟΙΧΕΙΩΝ ΠΙΝΑΚΑ Δ' (εκτός των υπό στοιχείων Δ.4 και Δ.5)» και πριν την Ενότητα Ε.

Αναφορικά με τα στοιχεία των γραμμών Δ.6 και Δ.7 θα περιλαμβάνεται αναλυτική περιγραφή των επιμέρους δαπανών που βαρύνουν τον ανάδοχο και θα πρέπει να έχουν συνυπολογισθεί στην προσφορά του, καθώς επίσης να τεκμηριώνονται επαρκώς.

Στην **Γραμμή Δ.9** περιλαμβάνονται οι νόμιμες υπέρ Δημοσίου & τρίτων κρατήσεις με την εφαρμογή συντελεστή που ανέρχεται στο ύψος 0,13468% ο οποίος προσδιορίζεται σύμφωνα με τα ειδικότερα οριζόμενα στην παράγραφο **5.1** της παρούσας διακήρυξης.

Γραμμή Δ.10: Συμπληρώνεται το ποσό σε ΕΥΡΩ (€) αριθμητικώς και ολογράφως.

Η συνολική αξία χωρίς Φ.Π.Α. [ΣΥΝΟΛΟ ΧΩΡΙΣ Φ.Π.Α. (ΚΑΘΑΡΗ ΑΞΙΑ)] προκύπτει από το άθροισμα των γραμμών Δ.4, Δ.5, Δ.6, Δ.7, Δ.8 & Δ.9. Τα ποσά των Γραμμών Δ.10, Δ.11 και Δ.12 θα ταυτίζονται με εκείνα των Γραμμών Γ.3, Γ.4 και Γ.5 αντίστοιχα.

Για οποιαδήποτε περαιτέρω ανάλυση των στοιχείων του Πίνακα Δ μπορεί να γίνει στο τέλος αυτού στο πεδίο «ΑΝΑΛΥΣΗ ΣΤΟΙΧΕΙΩΝ ΠΙΝΑΚΑ Δ' (εκτός των υπό στοιχείων Δ.4 και Δ.5)» και πριν την Ενότητα Ε.

Γραμμές Δ.13 έως Δ.21: Συμπληρώνεται το ποσό σε ΕΥΡΩ (€) αριθμητικώς και ολογράφως σε μηνιαία βάση.

Ενότητα Ε: Ανάλυση νόμιμων αποδοχών και ασφαλιστικών εισφορών (εργατικό κόστος- υπό στοιχεία Δ.4 και Δ.5.)

Αναλύονται και επεξηγούνται επαρκώς και με σαφήνεια ο τρόπος/ μέθοδος υπολογισμού/προσδιορισμού των νόμιμων αποδοχών και οι ασφαλιστικές εισφορές (εργατικό κόστος) των Γραμμών Δ.4 και Δ.5 του ανωτέρω πίνακα. Ενδεικτικά, για το χρονικό διάστημα 12 μηνών, θα συμπεριλαμβάνεται:

- ανάλυση του συνόλου των ωρών, ανάλογα με το συντελεστή προσαύξησης (0%, 25%, 75% & 100%),
- σύνολο μισθών & προσαυξήσεων,
- δώρο Χριστουγέννων,
- δώρο Πάσχα,
- επίδομα άδειας,
- κόστος αντικατάστασης υπαλλήλου σε άδεια,
- εργοδοτικές εισφορές,
- εισφορά υπέρ Ε.Λ.Π.Κ

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ VI: ΕΝΔΕΙΚΤΙΚΟ ΕΛΑΧΙΣΤΟ ΕΡΓΑΤΙΚΟ ΚΟΣΤΟΣ

Η εκτίμηση βασίζεται στα κατώτατα όρια μισθών (650,00 €) μετά την υπ' αριθμ. οικ 4241/127/30-1-2019 (ΦΕΚ Β' 173) απόφαση της Υπουργού Εργασίας, Κοινωνικής Ασφάλισης και Κοινωνικής Αλληλεγγύης «Καθορισμός κατώτατου μισθού και κατώτατου ημερομισθίου για τους υπαλλήλους και τους εργατοτεχνίτες όλης της χώρας» για 0-3 έτη προϋπηρεσίας.

ΤΜΗΜΑ Α': Δ.Ο.Υ. ΑΓΙΩΝ ΑΝΑΡΓΥΡΩΝ

ΚΤΙΡΙΟ Δ.Ο.Υ. ΑΓΙΩΝ ΑΝΑΡΓΥΡΩΝ								12 μήνες
ΗΜΕΡΕΣ	ΩΡΕΣ ΒΑΡΔΙΩΝ	ΩΡΕΣ	ΑΤΟΜΑ	0%	25%	75%	100%	ΣΥΝΟΛΟ ΩΡΩΝ
ΔΕΥΤΕΡΑ-ΠΑΡΑΣΚΕΥΗ (ΕΚΤΟΣ ΑΡΓΙΩΝ)								
250	ΠΡΩΪ (08:00-15:00)	7	1	7				1750
ΣΥΝΟΛΟ ΩΡΩΝ				1750				1750
ΚΟΣΤΟΣ ΑΝΤΙΚΑΤΑΣΤΑΤΗ ΓΙΑ ΚΑΛΥΨΗ ΑΔΕΙΑΣ				639,84€	ΣΥΝΟΛΟ ΜΙΣΘΩΝ & ΠΡΟΣΑΥΞΗΣΕΩΝ:			6.825,00€
ΑΔΕΙΑ ΑΝΤΙΚΑΤΑΣΤΑΤΗ				51,19€	ΔΩΡΟ ΧΡΙΣΤΟΥΓΕΝΝΩΝ:			592,44€
ΣΥΝΟΛΟ ΚΟΣΤΟΥΣ ΑΝΤΙΚΑΤΑΣΤΑΣΗΣ ΥΠΑΛΛΗΛΟΥ ΣΕ ΑΔΕΙΑ				691,03€	ΔΩΡΟ ΠΑΣΧΑ:			296,22€
					ΕΠΙΔΟΜΑ ΑΔΕΙΑΣ:			284,38€
					ΚΟΣΤΟΣ ΑΝΤΙΚΑΤΑΣΤΑΣΗΣ ΥΠΑΛΛΗΛΟΥ ΣΕ ΑΔΕΙΑ:			691,03€
					ΣΥΝΟΛΟ ΕΡΓΑΤΙΚΟΥ ΚΟΣΤΟΥΣ			8.689,07€
				22,81%	ΕΡΓΟΔΟΤΙΚΕΣ ΕΙΣΦΟΡΕΣ:			1.958,52€
					ΕΙΣΦΟΡΑ ΥΠΕΡ Ε.Λ.Π.Κ			20,00€
					ΣΥΝΟΛΟ ΕΡΓ. ΚΟΣΤΟΥΣ ΜΕ ΕΡΓ/ΚΕΣ ΕΙΣΦΟΡΕΣ:			10.667,59
					ΣΥΝΟΛΟ ΕΡΓ. ΚΟΣΤΟΥΣ ΜΕ ΕΡΓ/ΚΕΣ ΕΙΣΦΟΡΕΣ/ ΜΗΝΑ:			888,97€

ΤΜΗΜΑ Β': Δ.Ο.Υ. ΙΓ' ΑΘΗΝΩΝ

ΚΤΙΡΙΟ Δ.Ο.Υ. ΙΓ' ΑΘΗΝΩΝ								12 μήνες
ΗΜΕΡΕΣ	ΩΡΕΣ ΒΑΡΔΙΩΝ	ΩΡΕΣ	ΑΤΟΜΑ	0%	25%	75%	100%	ΣΥΝΟΛΟ ΩΡΩΝ
ΔΕΥΤΕΡΑ-ΠΑΡΑΣΚΕΥΗ (ΕΚΤΟΣ ΑΡΓΙΩΝ)								
250	ΠΡΩΪ (08:00-15:00)	7	1	7				1750
ΣΥΝΟΛΟ ΩΡΩΝ				1750				1750
ΚΟΣΤΟΣ ΑΝΤΙΚΑΤΑΣΤΑΤΗ ΓΙΑ ΚΑΛΥΨΗ ΑΔΕΙΑΣ				639,84€	ΣΥΝΟΛΟ ΜΙΣΘΩΝ & ΠΡΟΣΑΥΞΗΣΕΩΝ:			6.825,00€
ΑΔΕΙΑ ΑΝΤΙΚΑΤΑΣΤΑΤΗ				51,19€	ΔΩΡΟ ΧΡΙΣΤΟΥΓΕΝΝΩΝ:			592,44€
ΣΥΝΟΛΟ ΚΟΣΤΟΥΣ ΑΝΤΙΚΑΤΑΣΤΑΣΗΣ ΥΠΑΛΛΗΛΟΥ ΣΕ ΑΔΕΙΑ				691,03€	ΔΩΡΟ ΠΑΣΧΑ:			296,22€
					ΕΠΙΔΟΜΑ ΑΔΕΙΑΣ:			284,38€
					ΚΟΣΤΟΣ ΑΝΤΙΚΑΤΑΣΤΑΣΗΣ ΥΠΑΛΛΗΛΟΥ ΣΕ ΑΔΕΙΑ:			691,03€
					ΣΥΝΟΛΟ ΕΡΓΑΤΙΚΟΥ ΚΟΣΤΟΥΣ			8.689,07€
				22,81%	ΕΡΓΟΔΟΤΙΚΕΣ ΕΙΣΦΟΡΕΣ:			1.958,52€
					ΕΙΣΦΟΡΑ ΥΠΕΡ Ε.Λ.Π.Κ			20,00€
					ΣΥΝΟΛΟ ΕΡΓ. ΚΟΣΤΟΥΣ ΜΕ ΕΡΓ/ΚΕΣ ΕΙΣΦΟΡΕΣ:			10.667,59
					ΣΥΝΟΛΟ ΕΡΓ. ΚΟΣΤΟΥΣ ΜΕ ΕΡΓ/ΚΕΣ ΕΙΣΦΟΡΕΣ/ ΜΗΝΑ:			888,97€

ΤΜΗΜΑ Γ': Δ.Ο.Υ. ΑΙΓΑΛΕΩ

ΚΤΙΡΙΟ Δ.Ο.Υ. ΑΙΓΑΛΕΩ								12 μήνες
ΗΜΕΡΕΣ	ΩΡΕΣ ΒΑΡΔΙΩΝ	ΩΡΕΣ	ΑΤΟΜΑ	0%	25%	75%	100%	ΣΥΝΟΛΟ ΩΡΩΝ
ΔΕΥΤΕΡΑ-ΠΑΡΑΣΚΕΥΗ (ΕΚΤΟΣ ΑΡΓΙΩΝ)								
250	ΠΡΩΪ (08:00-15:00)	7	1	7				1750
ΣΥΝΟΛΟ ΩΡΩΝ				1750				1750
ΚΟΣΤΟΣ ΑΝΤΙΚΑΤΑΣΤΑΤΗ ΓΙΑ ΚΑΛΥΨΗ ΑΔΕΙΑΣ				639,84€	ΣΥΝΟΛΟ ΜΙΣΘΩΝ & ΠΡΟΣΑΥΞΗΣΕΩΝ:			6.825,00€
ΑΔΕΙΑ ΑΝΤΙΚΑΤΑΣΤΑΤΗ				51,19€	ΔΩΡΟ ΧΡΙΣΤΟΥΓΕΝΝΩΝ:			592,44€
ΣΥΝΟΛΟ ΚΟΣΤΟΥΣ ΑΝΤΙΚΑΤΑΣΤΑΣΗΣ ΥΠΑΛΛΗΛΟΥ ΣΕ ΑΔΕΙΑ				691,03€	ΔΩΡΟ ΠΑΣΧΑ:			296,22€
					ΕΠΙΔΟΜΑ ΑΔΕΙΑΣ:			284,38€
					ΚΟΣΤΟΣ ΑΝΤΙΚΑΤΑΣΤΑΣΗΣ ΥΠΑΛΛΗΛΟΥ ΣΕ ΑΔΕΙΑ:			691,03€
					ΣΥΝΟΛΟ ΕΡΓΑΤΙΚΟΥ ΚΟΣΤΟΥΣ			8.689,07€
				22,81%	ΕΡΓΟΔΟΤΙΚΕΣ ΕΙΣΦΟΡΕΣ:			1.958,52€
					ΕΙΣΦΟΡΑ ΥΠΕΡ Ε.Λ.Π.Κ			20,00€
					ΣΥΝΟΛΟ ΕΡΓ. ΚΟΣΤΟΥΣ ΜΕ ΕΡΓ/ΚΕΣ ΕΙΣΦΟΡΕΣ:			10.667,59
					ΣΥΝΟΛΟ ΕΡΓ. ΚΟΣΤΟΥΣ ΜΕ ΕΡΓ/ΚΕΣ ΕΙΣΦΟΡΕΣ/ ΜΗΝΑ:			888,97€

ΤΜΗΜΑ Δ': Δ.Ο.Υ. ΑΜΑΡΟΥΣΙΟΥ

ΚΤΙΡΙΟ Δ.Ο.Υ. ΑΜΑΡΟΥΣΙΟΥ								12 μήνες
ΗΜΕΡΕΣ	ΩΡΕΣ ΒΑΡΔΙΩΝ	ΩΡΕΣ	ΑΤΟΜΑ	0%	25%	75%	100%	ΣΥΝΟΛΟ ΩΡΩΝ
ΔΕΥΤΕΡΑ-ΠΑΡΑΣΚΕΥΗ (ΕΚΤΟΣ ΑΡΓΙΩΝ)								
250	ΠΡΩΪ (08:00-15:00)	7	1	7				1750
ΣΥΝΟΛΟ ΩΡΩΝ				1750				1750
ΚΟΣΤΟΣ ΑΝΤΙΚΑΤΑΣΤΑΤΗ ΓΙΑ ΚΑΛΥΨΗ ΑΔΕΙΑΣ				639,84€	ΣΥΝΟΛΟ ΜΙΣΘΩΝ & ΠΡΟΣΑΥΞΗΣΕΩΝ:			6.825,00€
ΑΔΕΙΑ ΑΝΤΙΚΑΤΑΣΤΑΤΗ				51,19€	ΔΩΡΟ ΧΡΙΣΤΟΥΓΕΝΝΩΝ:			592,44€
ΣΥΝΟΛΟ ΚΟΣΤΟΥΣ ΑΝΤΙΚΑΤΑΣΤΑΣΗΣ ΥΠΑΛΛΗΛΟΥ ΣΕ ΑΔΕΙΑ				691,03€	ΔΩΡΟ ΠΑΣΧΑ:			296,22€

ΕΠΙΔΟΜΑ ΑΔΕΙΑΣ:	284,38€
ΚΟΣΤΟΣ ΑΝΤΙΚΑΤΑΣΤΑΣΗΣ ΥΠΑΛΛΗΛΟΥ ΣΕ ΑΔΕΙΑ:	691,03€
ΣΥΝΟΛΟ ΕΡΓΑΤΙΚΟΥ ΚΟΣΤΟΥΣ	8.689,07€
22,81% ΕΡΓΟΔΟΤΙΚΕΣ ΕΙΣΦΟΡΕΣ:	1.958,52€
ΕΙΣΦΟΡΑ ΥΠΕΡ Ε.Λ.Π.Κ	20,00€
ΣΥΝΟΛΟ ΕΡΓ. ΚΟΣΤΟΥΣ ΜΕ ΕΡΓ/ΚΕΣ ΕΙΣΦΟΡΕΣ:	10.667,59
ΣΥΝΟΛΟ ΕΡΓ. ΚΟΣΤΟΥΣ ΜΕ ΕΡΓ/ΚΕΣ ΕΙΣΦΟΡΕΣ/ ΜΗΝΑ:	888,97€

ΤΜΗΜΑ Ε': Δ.Ο.Υ. ΚΗΦΙΣΙΑΣ

ΚΤΙΡΙΟ Δ.Ο.Υ. ΚΗΦΙΣΙΑΣ								12 μήνες
ΗΜΕΡΕΣ	ΩΡΕΣ ΒΑΡΔΙΩΝ	ΩΡΕΣ	ΑΤΟΜΑ	0%	25%	75%	100%	ΣΥΝΟΛΟ ΩΡΩΝ
ΔΕΥΤΕΡΑ-ΠΑΡΑΣΚΕΥΗ (ΕΚΤΟΣ ΑΡΓΙΩΝ)								
250	ΠΡΩΪ (08:00-15:00)	7	1	7				1750
ΣΥΝΟΛΟ ΩΡΩΝ				1750				1750
ΚΟΣΤΟΣ ΑΝΤΙΚΑΤΑΣΤΑΤΗ ΓΙΑ ΚΑΛΥΨΗ ΑΔΕΙΑΣ				639,84€	ΣΥΝΟΛΟ ΜΙΣΘΩΝ & ΠΡΟΣΑΥΞΗΣΕΩΝ:			6.825,00€
ΑΔΕΙΑ ΑΝΤΙΚΑΤΑΣΤΑΤΗ				51,19€	ΔΩΡΟ ΧΡΙΣΤΟΥΓΕΝΝΩΝ:			592,44€
ΣΥΝΟΛΟ ΚΟΣΤΟΥΣ ΑΝΤΙΚΑΤΑΣΤΑΣΗΣ ΥΠΑΛΛΗΛΟΥ ΣΕ ΑΔΕΙΑ				691,03€	ΔΩΡΟ ΠΑΣΧΑ:			296,22€
					ΕΠΙΔΟΜΑ ΑΔΕΙΑΣ:			284,38€
					ΚΟΣΤΟΣ ΑΝΤΙΚΑΤΑΣΤΑΣΗΣ ΥΠΑΛΛΗΛΟΥ ΣΕ ΑΔΕΙΑ:			691,03€
					ΣΥΝΟΛΟ ΕΡΓΑΤΙΚΟΥ ΚΟΣΤΟΥΣ			8.689,07€
				22,81%	ΕΡΓΟΔΟΤΙΚΕΣ ΕΙΣΦΟΡΕΣ:			1.958,52€
					ΕΙΣΦΟΡΑ ΥΠΕΡ Ε.Λ.Π.Κ			20,00€
					ΣΥΝΟΛΟ ΕΡΓ. ΚΟΣΤΟΥΣ ΜΕ ΕΡΓ/ΚΕΣ ΕΙΣΦΟΡΕΣ:			10.667,59
					ΣΥΝΟΛΟ ΕΡΓ. ΚΟΣΤΟΥΣ ΜΕ ΕΡΓ/ΚΕΣ ΕΙΣΦΟΡΕΣ/ ΜΗΝΑ:			888,97€

ΤΜΗΜΑ ΣΤ': Δ.Ο.Υ. ΝΕΑΣ ΙΩΝΙΑΣ

ΚΤΙΡΙΟ Δ.Ο.Υ. ΝΕΑΣ ΙΩΝΙΑΣ								12 μήνες
ΗΜΕΡΕΣ	ΩΡΕΣ ΒΑΡΔΙΩΝ	ΩΡΕΣ	ΑΤΟΜΑ	0%	25%	75%	100%	ΣΥΝΟΛΟ ΩΡΩΝ
ΔΕΥΤΕΡΑ-ΠΑΡΑΣΚΕΥΗ (ΕΚΤΟΣ ΑΡΓΙΩΝ)								
250	ΠΡΩΪ (08:00-15:00)	7	1	7				1750
ΣΥΝΟΛΟ ΩΡΩΝ				1750				1750
ΚΟΣΤΟΣ ΑΝΤΙΚΑΤΑΣΤΑΤΗ ΓΙΑ ΚΑΛΥΨΗ ΑΔΕΙΑΣ				639,84€	ΣΥΝΟΛΟ ΜΙΣΘΩΝ & ΠΡΟΣΑΥΞΗΣΕΩΝ:			6.825,00€
ΑΔΕΙΑ ΑΝΤΙΚΑΤΑΣΤΑΤΗ				51,19€	ΔΩΡΟ ΧΡΙΣΤΟΥΓΕΝΝΩΝ:			592,44€
ΣΥΝΟΛΟ ΚΟΣΤΟΥΣ ΑΝΤΙΚΑΤΑΣΤΑΣΗΣ ΥΠΑΛΛΗΛΟΥ ΣΕ ΑΔΕΙΑ				691,03€	ΔΩΡΟ ΠΑΣΧΑ:			296,22€
					ΕΠΙΔΟΜΑ ΑΔΕΙΑΣ:			284,38€
					ΚΟΣΤΟΣ ΑΝΤΙΚΑΤΑΣΤΑΣΗΣ ΥΠΑΛΛΗΛΟΥ ΣΕ ΑΔΕΙΑ:			691,03€
					ΣΥΝΟΛΟ ΕΡΓΑΤΙΚΟΥ ΚΟΣΤΟΥΣ			8.689,07€
				22,81%	ΕΡΓΟΔΟΤΙΚΕΣ ΕΙΣΦΟΡΕΣ:			1.958,52€
					ΕΙΣΦΟΡΑ ΥΠΕΡ Ε.Λ.Π.Κ			20,00€
					ΣΥΝΟΛΟ ΕΡΓ. ΚΟΣΤΟΥΣ ΜΕ ΕΡΓ/ΚΕΣ ΕΙΣΦΟΡΕΣ:			10.667,59
					ΣΥΝΟΛΟ ΕΡΓ. ΚΟΣΤΟΥΣ ΜΕ ΕΡΓ/ΚΕΣ ΕΙΣΦΟΡΕΣ/ ΜΗΝΑ:			888,97€

ΤΜΗΜΑ Ζ': Δ.Ο.Υ. ΧΟΛΑΡΓΟΥ

ΚΤΙΡΙΟ Δ.Ο.Υ. ΧΟΛΑΡΓΟΥ								12 μήνες
ΗΜΕΡΕΣ	ΩΡΕΣ ΒΑΡΔΙΩΝ	ΩΡΕΣ	ΑΤΟΜΑ	0%	25%	75%	100%	ΣΥΝΟΛΟ ΩΡΩΝ
ΔΕΥΤΕΡΑ-ΠΑΡΑΣΚΕΥΗ (ΕΚΤΟΣ ΑΡΓΙΩΝ)								
250	ΠΡΩΪ (08:00-15:00)	7	1	7				1750
ΣΥΝΟΛΟ ΩΡΩΝ				1750				1750
ΚΟΣΤΟΣ ΑΝΤΙΚΑΤΑΣΤΑΤΗ ΓΙΑ ΚΑΛΥΨΗ ΑΔΕΙΑΣ				639,84€	ΣΥΝΟΛΟ ΜΙΣΘΩΝ & ΠΡΟΣΑΥΞΗΣΕΩΝ:			6.825,00€
ΑΔΕΙΑ ΑΝΤΙΚΑΤΑΣΤΑΤΗ				51,19€	ΔΩΡΟ ΧΡΙΣΤΟΥΓΕΝΝΩΝ:			592,44€
ΣΥΝΟΛΟ ΚΟΣΤΟΥΣ ΑΝΤΙΚΑΤΑΣΤΑΣΗΣ ΥΠΑΛΛΗΛΟΥ ΣΕ ΑΔΕΙΑ				691,03€	ΔΩΡΟ ΠΑΣΧΑ:			296,22€
					ΕΠΙΔΟΜΑ ΑΔΕΙΑΣ:			284,38€
					ΚΟΣΤΟΣ ΑΝΤΙΚΑΤΑΣΤΑΣΗΣ ΥΠΑΛΛΗΛΟΥ ΣΕ ΑΔΕΙΑ:			691,03€
					ΣΥΝΟΛΟ ΕΡΓΑΤΙΚΟΥ ΚΟΣΤΟΥΣ			8.689,07€
				22,81%	ΕΡΓΟΔΟΤΙΚΕΣ ΕΙΣΦΟΡΕΣ:			1.958,52€
					ΕΙΣΦΟΡΑ ΥΠΕΡ Ε.Λ.Π.Κ			20,00€
					ΣΥΝΟΛΟ ΕΡΓ. ΚΟΣΤΟΥΣ ΜΕ ΕΡΓ/ΚΕΣ ΕΙΣΦΟΡΕΣ:			10.667,59
					ΣΥΝΟΛΟ ΕΡΓ. ΚΟΣΤΟΥΣ ΜΕ ΕΡΓ/ΚΕΣ ΕΙΣΦΟΡΕΣ/ ΜΗΝΑ:			888,97€

ΤΜΗΜΑ Η': Δ.Ο.Υ. ΨΥΧΙΚΟΥ

ΚΤΙΡΙΟ Δ.Ο.Υ. ΨΥΧΙΚΟΥ								12 μήνες
ΗΜΕΡΕΣ	ΩΡΕΣ ΒΑΡΔΙΩΝ	ΩΡΕΣ	ΑΤΟΜΑ	0%	25%	75%	100%	ΣΥΝΟΛΟ ΩΡΩΝ
ΔΕΥΤΕΡΑ-ΠΑΡΑΣΚΕΥΗ (ΕΚΤΟΣ ΑΡΓΙΩΝ)								
250	ΠΡΩΪ (08:00-15:00)	7	1	7				1750
ΣΥΝΟΛΟ ΩΡΩΝ				1750				1750
ΚΟΣΤΟΣ ΑΝΤΙΚΑΤΑΣΤΑΤΗ ΓΙΑ ΚΑΛΥΨΗ ΑΔΕΙΑΣ				639,84€	ΣΥΝΟΛΟ ΜΙΣΘΩΝ & ΠΡΟΣΑΥΞΗΣΕΩΝ:			6.825,00€

ΣΥΝΟΛΟ ΚΟΣΤΟΥΣ ΑΝΤΙΚΑΤΑΣΤΑΣΗΣ ΥΠΑΛΛΗΛΟΥ ΣΕ ΑΔΕΙΑ	691,03€	ΔΩΡΟ ΧΡΙΣΤΟΥΓΕΝΝΩΝ:	592,44€
		ΔΩΡΟ ΠΑΣΧΑ:	296,22€
		ΕΠΙΔΟΜΑ ΑΔΕΙΑΣ:	284,38€
		ΚΟΣΤΟΣ ΑΝΤΙΚΑΤΑΣΤΑΣΗΣ ΥΠΑΛΛΗΛΟΥ ΣΕ ΑΔΕΙΑ:	691,03€
		ΣΥΝΟΛΟ ΕΡΓΑΤΙΚΟΥ ΚΟΣΤΟΥΣ	8.689,07€
	22,81%	ΕΡΓΟΔΟΤΙΚΕΣ ΕΙΣΦΟΡΕΣ:	1.958,52€
		ΕΙΣΦΟΡΑ ΥΠΕΡ Ε.Λ.Π.Κ	20,00€
		ΣΥΝΟΛΟ ΕΡΓ. ΚΟΣΤΟΥΣ ΜΕ ΕΡΓ/ΚΕΣ ΕΙΣΦΟΡΕΣ:	10.667,59
		ΣΥΝΟΛΟ ΕΡΓ. ΚΟΣΤΟΥΣ ΜΕ ΕΡΓ/ΚΕΣ ΕΙΣΦΟΡΕΣ/ ΜΗΝΑ:	888,97€

ΤΜΗΜΑ Θ': Δ.Ο.Υ. ΚΟΡΩΠΙΟΥ

ΚΤΙΡΙΟ Δ.Ο.Υ. ΚΟΡΩΠΙΟΥ								12 μήνες
ΗΜΕΡΕΣ	ΩΡΕΣ ΒΑΡΔΙΩΝ	ΩΡΕΣ	ΑΤΟΜΑ	0%	25%	75%	100%	ΣΥΝΟΛΟ ΩΡΩΝ
ΔΕΥΤΕΡΑ-ΠΑΡΑΣΚΕΥΗ (ΕΚΤΟΣ ΑΡΓΙΩΝ)								
250	ΠΡΩΪ (08:00-15:00)	7	1	7				1750
ΣΥΝΟΛΟ ΩΡΩΝ				1750				1750
ΚΟΣΤΟΣ ΑΝΤΙΚΑΤΑΣΤΑΤΗ ΓΙΑ ΚΑΛΥΨΗ ΑΔΕΙΑΣ				639,84€	ΣΥΝΟΛΟ ΜΙΣΘΩΝ & ΠΡΟΣΑΥΞΗΣΕΩΝ:			6.825,00€
ΑΔΕΙΑ ΑΝΤΙΚΑΤΑΣΤΑΤΗ				51,19€	ΔΩΡΟ ΧΡΙΣΤΟΥΓΕΝΝΩΝ:			592,44€
ΣΥΝΟΛΟ ΚΟΣΤΟΥΣ ΑΝΤΙΚΑΤΑΣΤΑΣΗΣ ΥΠΑΛΛΗΛΟΥ ΣΕ ΑΔΕΙΑ				691,03€	ΔΩΡΟ ΠΑΣΧΑ:			296,22€
					ΕΠΙΔΟΜΑ ΑΔΕΙΑΣ:			284,38€
					ΚΟΣΤΟΣ ΑΝΤΙΚΑΤΑΣΤΑΣΗΣ ΥΠΑΛΛΗΛΟΥ ΣΕ ΑΔΕΙΑ:			691,03€
					ΣΥΝΟΛΟ ΕΡΓΑΤΙΚΟΥ ΚΟΣΤΟΥΣ			8.689,07€
				22,81%	ΕΡΓΟΔΟΤΙΚΕΣ ΕΙΣΦΟΡΕΣ:			1.958,52€
					ΕΙΣΦΟΡΑ ΥΠΕΡ Ε.Λ.Π.Κ			20,00€
					ΣΥΝΟΛΟ ΕΡΓ. ΚΟΣΤΟΥΣ ΜΕ ΕΡΓ/ΚΕΣ ΕΙΣΦΟΡΕΣ:			10.667,59
					ΣΥΝΟΛΟ ΕΡΓ. ΚΟΣΤΟΥΣ ΜΕ ΕΡΓ/ΚΕΣ ΕΙΣΦΟΡΕΣ/ ΜΗΝΑ:			888,97€

ΤΜΗΜΑ Ι': Δ.Ο.Υ. ΠΑΛΛΗΝΗΣ

ΚΤΙΡΙΟ Δ.Ο.Υ. ΠΑΛΛΗΝΗΣ								12 μήνες
ΗΜΕΡΕΣ	ΩΡΕΣ ΒΑΡΔΙΩΝ	ΩΡΕΣ	ΑΤΟΜΑ	0%	25%	75%	100%	ΣΥΝΟΛΟ ΩΡΩΝ
ΔΕΥΤΕΡΑ-ΠΑΡΑΣΚΕΥΗ (ΕΚΤΟΣ ΑΡΓΙΩΝ)								
250	ΠΡΩΪ (08:00-15:00)	7	1	7				1750
ΣΥΝΟΛΟ ΩΡΩΝ				1750				1750
ΚΟΣΤΟΣ ΑΝΤΙΚΑΤΑΣΤΑΤΗ ΓΙΑ ΚΑΛΥΨΗ ΑΔΕΙΑΣ				639,84€	ΣΥΝΟΛΟ ΜΙΣΘΩΝ & ΠΡΟΣΑΥΞΗΣΕΩΝ:			6.825,00€
ΑΔΕΙΑ ΑΝΤΙΚΑΤΑΣΤΑΤΗ				51,19€	ΔΩΡΟ ΧΡΙΣΤΟΥΓΕΝΝΩΝ:			592,44€
ΣΥΝΟΛΟ ΚΟΣΤΟΥΣ ΑΝΤΙΚΑΤΑΣΤΑΣΗΣ ΥΠΑΛΛΗΛΟΥ ΣΕ ΑΔΕΙΑ				691,03€	ΔΩΡΟ ΠΑΣΧΑ:			296,22€
					ΕΠΙΔΟΜΑ ΑΔΕΙΑΣ:			284,38€
					ΚΟΣΤΟΣ ΑΝΤΙΚΑΤΑΣΤΑΣΗΣ ΥΠΑΛΛΗΛΟΥ ΣΕ ΑΔΕΙΑ:			691,03€
					ΣΥΝΟΛΟ ΕΡΓΑΤΙΚΟΥ ΚΟΣΤΟΥΣ			8.689,07€
				22,81%	ΕΡΓΟΔΟΤΙΚΕΣ ΕΙΣΦΟΡΕΣ:			1.958,52€
					ΕΙΣΦΟΡΑ ΥΠΕΡ Ε.Λ.Π.Κ			20,00€
					ΣΥΝΟΛΟ ΕΡΓ. ΚΟΣΤΟΥΣ ΜΕ ΕΡΓ/ΚΕΣ ΕΙΣΦΟΡΕΣ:			10.667,59
					ΣΥΝΟΛΟ ΕΡΓ. ΚΟΣΤΟΥΣ ΜΕ ΕΡΓ/ΚΕΣ ΕΙΣΦΟΡΕΣ/ ΜΗΝΑ:			888,97€

ΤΜΗΜΑ Κ': 1^ο ΕΛΕΓΚΤΙΚΟ ΚΕΝΤΡΟ ΑΤΤΙΚΗΣ

ΚΤΙΡΙΟ Δ.Ο.Υ. 1^ο ΕΛΕΓΚΤΙΚΟ ΚΕΝΤΡΟ ΑΤΤΙΚΗΣ								12 μήνες
ΗΜΕΡΕΣ	ΩΡΕΣ ΒΑΡΔΙΩΝ	ΩΡΕΣ	ΑΤΟΜΑ	0%	25%	75%	100%	ΣΥΝΟΛΟ ΩΡΩΝ
ΔΕΥΤΕΡΑ-ΠΑΡΑΣΚΕΥΗ (ΕΚΤΟΣ ΑΡΓΙΩΝ)								
250	ΠΡΩΪ (08:00-15:00)	7	1	7				1750
ΣΥΝΟΛΟ ΩΡΩΝ				1750				1750
ΚΟΣΤΟΣ ΑΝΤΙΚΑΤΑΣΤΑΤΗ ΓΙΑ ΚΑΛΥΨΗ ΑΔΕΙΑΣ				639,84€	ΣΥΝΟΛΟ ΜΙΣΘΩΝ & ΠΡΟΣΑΥΞΗΣΕΩΝ:			6.825,00€
ΑΔΕΙΑ ΑΝΤΙΚΑΤΑΣΤΑΤΗ				51,19€	ΔΩΡΟ ΧΡΙΣΤΟΥΓΕΝΝΩΝ:			592,44€
ΣΥΝΟΛΟ ΚΟΣΤΟΥΣ ΑΝΤΙΚΑΤΑΣΤΑΣΗΣ ΥΠΑΛΛΗΛΟΥ ΣΕ ΑΔΕΙΑ				691,03€	ΔΩΡΟ ΠΑΣΧΑ:			296,22€
					ΕΠΙΔΟΜΑ ΑΔΕΙΑΣ:			284,38€
					ΚΟΣΤΟΣ ΑΝΤΙΚΑΤΑΣΤΑΣΗΣ ΥΠΑΛΛΗΛΟΥ ΣΕ ΑΔΕΙΑ:			691,03€
					ΣΥΝΟΛΟ ΕΡΓΑΤΙΚΟΥ ΚΟΣΤΟΥΣ			8.689,07€
				22,81%	ΕΡΓΟΔΟΤΙΚΕΣ ΕΙΣΦΟΡΕΣ:			1.958,52€
					ΕΙΣΦΟΡΑ ΥΠΕΡ Ε.Λ.Π.Κ			20,00€
					ΣΥΝΟΛΟ ΕΡΓ. ΚΟΣΤΟΥΣ ΜΕ ΕΡΓ/ΚΕΣ ΕΙΣΦΟΡΕΣ:			10.667,59
					ΣΥΝΟΛΟ ΕΡΓ. ΚΟΣΤΟΥΣ ΜΕ ΕΡΓ/ΚΕΣ ΕΙΣΦΟΡΕΣ/ ΜΗΝΑ:			888,97€

ΚΤΙΡΙΟ Δ.Ο.Υ. 3 ^ο ΕΛΕΓΚΤΙΚΟ ΚΕΝΤΡΟ ΑΤΤΙΚΗΣ								12 μήνες
ΗΜΕΡΕΣ	ΩΡΕΣ ΒΑΡΔΙΩΝ	ΩΡΕ Σ	ΑΤΟΜΑ	0%	25%	75%	100%	ΣΥΝΟΛΟ ΩΡΩΝ
ΔΕΥΤΕΡΑ-ΠΑΡΑΣΚΕΥΗ (ΕΚΤΟΣ ΑΡΓΙΩΝ)								
250	ΠΡΩΪ (08:00-15:00)	7	1	7				1750
ΣΥΝΟΛΟ ΩΡΩΝ				1750				1750
ΚΟΣΤΟΣ ΑΝΤΙΚΑΤΑΣΤΑΤΗ ΓΙΑ ΚΑΛΥΨΗ ΑΔΕΙΑΣ				639,84€	ΣΥΝΟΛΟ ΜΙΣΘΩΝ & ΠΡΟΣΑΥΞΗΣΕΩΝ:			6.825,00€
ΑΔΕΙΑ ΑΝΤΙΚΑΤΑΣΤΑΤΗ				51,19€	ΔΩΡΟ ΧΡΙΣΤΟΥΓΕΝΝΩΝ:			592,44€
ΣΥΝΟΛΟ ΚΟΣΤΟΥΣ ΑΝΤΙΚΑΤΑΣΤΑΣΗΣ ΥΠΑΛΛΗΛΟΥ ΣΕ ΑΔΕΙΑ				691,03€	ΔΩΡΟ ΠΑΣΧΑ:			296,22€
					ΕΠΙΔΟΜΑ ΑΔΕΙΑΣ:			284,38€
					ΚΟΣΤΟΣ ΑΝΤΙΚΑΤΑΣΤΑΣΗΣ ΥΠΑΛΛΗΛΟΥ ΣΕ ΑΔΕΙΑ:			691,03€
					ΣΥΝΟΛΟ ΕΡΓΑΤΙΚΟΥ ΚΟΣΤΟΥΣ			8.689,07€
					22,81%	ΕΡΓΟΔΟΤΙΚΕΣ ΕΙΣΦΟΡΕΣ:		1.958,52€
						ΕΙΣΦΟΡΑ ΥΠΕΡ Ε.Λ.Π.Κ		20,00€
					ΣΥΝΟΛΟ ΕΡΓ. ΚΟΣΤΟΥΣ ΜΕ ΕΡΓ/ΚΕΣ ΕΙΣΦΟΡΕΣ:			10.667,59
					ΣΥΝΟΛΟ ΕΡΓ. ΚΟΣΤΟΥΣ ΜΕ ΕΡΓ/ΚΕΣ ΕΙΣΦΟΡΕΣ/ ΜΗΝΑ:			888,97€

ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ ΕΓΓΥΗΤΙΚΗΣ ΕΠΙΣΤΟΛΗΣ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ¹²¹

Εκδότης (Πλήρης επωνυμία Πιστωτικού Ιδρύματος)

Ημερομηνία έκδοσης:

Προς: Ανεξάρτητη Αρχή Δημοσίων Εσόδων
Γενική Διεύθυνση Φορολογικής Διοίκησης
Δ.Ο.Υ. ΙΓ' Αθηνών
Τμήμα: ΣΤ' Προϋπολογισμού & Προμηθειών
Λ. Βεΐκου 139 Γαλάτσι - Τ.Κ. 11146

Εγγύηση μας υπ' αριθμ. ποσού ευρώ¹²².

Έχουμε την τιμή να σας γνωρίσουμε ότι εγγυόμαστε με την παρούσα επιστολή ανέκκλητα και ανεπιφύλακτα παραιτούμενοι του δικαιώματος της διαιρέσεως και διζήσεως μέχρι του ποσού των ευρώ¹²³ υπέρ του

(i) [σε περίπτωση φυσικού προσώπου]: (ονοματεπώνυμο, πατρώνυμο), ΑΦΜ: (διεύθυνση), ή

(ii) [σε περίπτωση νομικού προσώπου]: (πλήρη επωνυμία), ΑΦΜ: (διεύθυνση), ή

(iii) [σε περίπτωση ένωσης ή κοινοπραξίας:] των φυσικών / νομικών προσώπων

α) (πλήρη επωνυμία), ΑΦΜ: (διεύθυνση)

β) (πλήρη επωνυμία), ΑΦΜ: (διεύθυνση)

γ) (πλήρη επωνυμία), ΑΦΜ: (διεύθυνση)¹²⁴

ατομικά και για κάθε μία από αυτές και ως αλληλέγγυα και εις ολόκληρο υπόχρεων μεταξύ τους, εκ της ιδιότητάς τους ως μελών της ένωσης ή κοινοπραξίας, για τη συμμετοχή του/της/τους σύμφωνα με την (αριθμό/ ημερομηνία) Διακήρυξη

.....¹²⁵ της Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Εσόδων με καταληκτική ημερομηνία υποβολής προσφορών/...../20..., για την ανάδειξη αναδόχου για την ανάθεση της σύμβασης: "(τίτλος σύμβασης)"/ για το τμήμα¹²⁶

Η παρούσα εγγύηση καλύπτει μόνο τις από τη συμμετοχή στην ανωτέρω απορρέουσες υποχρεώσεις του/της (υπέρ ου η εγγύηση) καθ' όλο τον χρόνο ισχύος της.

Το παραπάνω ποσό τηρείται στη διάθεσή σας και θα καταβληθεί ολικά ή μερικά χωρίς καμία από μέρους μας αντίρρηση, αμφισβήτηση ή ένσταση και χωρίς να ερευνηθεί το βάσιμο ή μη της απαίτησής σας μέσα σε¹²⁷ ημέρες από την απλή έγγραφη ειδοποίησή σας.

Η παρούσα ισχύει μέχρι και την¹²⁸.

ή

Η παρούσα ισχύει μέχρις ότου αυτή μας επιστραφεί ή μέχρις ότου λάβουμε έγγραφη δήλωσή σας ότι μπορούμε να θεωρήσουμε την Τράπεζα μας απαλλαγμένη από κάθε σχετική υποχρέωση εγγυοδοσίας μας.

Σε περίπτωση κατάπτωσης της εγγύησης, το ποσό της κατάπτωσης υπόκειται στο εκάστοτε ισχύον πάγιο τέλος χαρτοσήμου.

Αποδεχόμαστε να παρατείνουμε την ισχύ της εγγύησης ύστερα από έγγραφο της Υπηρεσίας σας, στο οποίο επισυνάπτεται η συναίνεση του υπέρ ου για την παράταση της προσφοράς, σύμφωνα με το άρθρο της Διακήρυξης, με την προϋπόθεση ότι το σχετικό αίτημά σας θα μας υποβληθεί πριν από την ημερομηνία λήξης της.

Βεβαιώνουμε υπεύθυνα ότι το ποσό των εγγυητικών επιστολών που έχουν δοθεί, συνυπολογίζοντας και το ποσό της παρούσας, δεν υπερβαίνει το όριο των εγγυήσεων που έχουμε το δικαίωμα να εκδίδουμε.

(Εξουσιοδοτημένη Υπογραφή)

¹²¹ Αναφορικά με τα με τα γραμμάτια σύστασης χρηματικής παρακαταθήκης του Ταμείου Παρακαταθηκών και Δανείων σχετικά πρότυπα / υποδείγματα υπάρχουν στον ιστότοπο του Ταμείου Παρακαταθηκών και Δανείων.

¹²² Το ύψος της εγγυητικής επιστολής συμμετοχής καθορίζεται στα έγγραφα της σύμβασης σε συγκεκριμένο χρηματικό ποσό και δε μπορεί να υπερβαίνει το 2% της εκτιμώμενης αξίας της σύμβασης εκτός Φ.Π.Α. Αναγράφεται ολογράφως και σε παρένθεση αριθμητικώς σε ευρώ.

¹²³ ο.π. υποσ. 100.

¹²⁴ Συμπληρώνεται με όλα τα μέλη της ένωσης / κοινοπραξίας.

¹²⁵ Συνοπτική περιγραφή των προς παροχή υπηρεσιών.

¹²⁶ Συμπληρώνεται το τμήμα για το υποβάλλεται προσφορά.

¹²⁷ Να οριστεί ο χρόνος σύμφωνα με τις κείμενες διατάξεις.

¹²⁸ ΣΗΜΕΙΩΣΗ ΓΙΑ ΤΗΝ ΤΡΑΠΕΖΑ: Ο χρόνος ισχύος πρέπει να είναι μεγαλύτερος τουλάχιστον κατά τριάντα (30) ημέρες του χρόνου ισχύος της προσφοράς, όπως αυτός ορίζεται στα έγγραφα της σύμβασης.

Εκδότης (Πλήρης επωνυμία Πιστωτικού Ιδρύματος)

Ημερομηνία έκδοσης

Προς: Ανεξάρτητη Αρχή Δημοσίων Εσόδων
Γενική Διεύθυνση Φορολογικής Διοίκησης
Δ.Ο.Υ. ΙΓ' Αθηνών
Τμήμα: ΣΤ' Προϋπολογισμού & Προμηθειών
Λ. Βεΐκου 139 Γαλάτσι - Τ.Κ. 11146

Εγγύηση μας υπ' αριθμ. ποσού ευρώ¹²⁹.

Έχουμε την τιμή να σας γνωρίσουμε ότι εγγυόμαστε με την παρούσα επιστολή ανέκκλητα και ανεπιφύλακτα παραιτούμενοι του δικαιώματος της διαιρέσεως και διζήσεως μέχρι του ποσού των ευρώ¹³⁰

υπέρ του:

(i) [σε περίπτωση φυσικού προσώπου]: (ονοματεπώνυμο, πατρώνυμο), ΑΦΜ:, (διεύθυνση), ή

(ii) [σε περίπτωση νομικού προσώπου]: (πλήρη επωνυμία)....., ΑΦΜ:..... (διεύθυνση)..... ή

(iii) [σε περίπτωση ένωσης ή κοινοπραξίας:] των φυσικών / νομικών προσώπων

α) (πλήρη επωνυμία), ΑΦΜ: (διεύθυνση)

β) (πλήρη επωνυμία), ΑΦΜ: (διεύθυνση)

γ) (πλήρη επωνυμία), ΑΦΜ: (διεύθυνση)¹³¹

ατομικά και για κάθε μία από αυτές και ως αλληλέγγυα και εις ολόκληρο υπόχρεων μεταξύ τους, εκ της ιδιότητάς τους ως μελών της ένωσης ή κοινοπραξίας, για την καλή εκτέλεση του/ων τμήματος/των ..¹³²/ της υπ αριθ σύμβασης "(τίτλος σύμβασης)", σύμφωνα με την (αριθμό/ημερομηνία) Διακήρυξη¹³³ της Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Εσόδων με καταληκτική ημερομηνία υποβολής προσφορών/...../2021.

Το παραπάνω ποσό τηρείται στη διάθεσή σας και θα καταβληθεί ολικά ή μερικά χωρίς καμία από μέρους μας αντίρρηση, αμφισβήτηση ή ένσταση και χωρίς να ερευνηθεί το βάσιμο ή μη της απαίτησής σας μέσα σε ημέρες¹³⁴ από την απλή έγγραφη ειδοποίησή σας.

Η παρούσα ισχύει μέχρι και την (αν προβλέπεται ορισμένος χρόνος στα έγγραφα της σύμβασης¹³⁵)

ή

μέχρις ότου αυτή μας επιστραφεί ή μέχρις ότου λάβουμε έγγραφη δήλωσή σας ότι μπορούμε να θεωρήσουμε την Τράπεζα μας απαλλαγμένη από κάθε σχετική υποχρέωση εγγυοδοσίας μας.

Σε περίπτωση κατάπτωσης της εγγύησης, το ποσό της κατάπτωσης υπόκειται στο εκάστοτε ισχύον πάγιο τέλος χαρτοσήμου.

Βεβαιώνουμε υπεύθυνα ότι το ποσό των εγγυητικών επιστολών που έχουν δοθεί, συνυπολογίζοντας και το ποσό της παρούσας, δεν υπερβαίνει το όριο των εγγυήσεων που έχουμε το δικαίωμα να εκδίδουμε.

(Εξουσιοδοτημένη Υπογραφή)

¹²⁹ Ολογράφως και σε παρένθεση αριθμητικώς. Στο ποσό δεν υπολογίζεται ο ΦΠΑ.

¹³⁰ Όπως υποσημείωση 107.

¹³¹ Συμπληρώνεται με όλα τα μέλη της ένωσης / κοινοπραξίας.

¹³² Εφόσον αφορά ανάθεση σε τμήματα συμπληρώνεται το τμήμα/τμήματα για τα οποία υπογράφεται η σχετική σύμβαση.

¹³³ Συνοπτική περιγραφή των προς προμήθεια αγαθών / υπηρεσιών

¹³⁴ Να οριστεί ο χρόνος σύμφωνα με τις κείμενες διατάξεις.

¹³⁵ Ο χρόνος ισχύος της εγγύησης, όπως ορίζεται από τη διακήρυξη.

