



Δ/ση Φορολογικής & Τελωνειακής Ακαδημίας

ΑΝΑΛΥΤΙΚΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ

ΤΙΤΛΟΣ ΕΚΠΑΙΔΕΥΤΙΚΟΥ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΟΣ: “ Το πρότυπο ΕΛΟΤ EN ISO/IEC 17025 και η εφαρμογή του στο ΓΧΚ ”

ΚΩΔΙΚΟΣ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΟΣ :

ΕΝΑΡΞΗ: 4/10/2021 ΛΗΞΗ : 6/10/2021

ΩΡΕΣ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΟΣ: 21

ΤΟΠΟΣ ΔΙΕΞΑΓΩΓΗΣ: ΑΘΗΝΑ, Γ.Χ.Κ, ΑΘ.ΤΣΟΧΑ 16

ΗΜΕΡΑ	ΘΕΜΑΤΙΚΕΣ ΕΝΟΤΗΤΕΣ (Τίτλοι)	ΔΙΑΡΚΕΙΑ (σε ώρες)
1^η ημέρα 4/10/2021	Εισαγωγή	8.00–8.50
	Σκιαγράφηση του προτύπου ΕΛΟΤ EN ISO/IEC 17025:2017 1. Αντικείμενο 2. Τυποποιητικές παραπομπές 3. Όροι και ορισμοί εννοιών 4. Γενικές απαιτήσεις	8.50–10.10
	Διάλειμμα	10.10-10.30
	5. Απαιτήσεις δομής 6. Απαιτήσεις σε πόρους 6.1 Γενικά 6.2 Προσωπικό	10.30-11.20
	7.3 Δειγματοληψία	11.20-12.10
	Διάλειμμα	12.10-12.30
	7.4 Διαχείριση δειγμάτων	12.30-13.45
	Διάλειμμα	13.45–14.00
	Δειγματοληψία και διαχείριση δειγμάτων ναρκωτικών και ψυχοτρόπων ουσιών	14.00- 15.00



Δ/ση Φορολογικής & Τελωνειακής Ακαδημίας

ΑΝΑΛΥΤΙΚΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ

ΗΜΕΡΑ	ΘΕΜΑΤΙΚΕΣ ΕΝΟΤΗΤΕΣ (Τίτλοι)	ΔΙΑΡΚΕΙΑ (σε ώρες)
	6.3 Εγκαταστάσεις και περιβαλλοντικές συνθήκες 6.4 Εξοπλισμός	8.00-9.00
2^η ημέρα 5/10/2021	6.5 Μετρολογική ιχνηλασιμότητα	9.00-9.45
	6.6 Προϊόντα και υπηρεσίες παρεχόμενες από εξωτερικά μέρη	9.45-10.30
	Διάλειμμα	10.30-10.50
	7. Απαιτήσεις διεργασιών 7.1 Ανασκόπηση αιτημάτων προσφορών και συμβάσεων 7.2 Επιλογή επαλήθευση και επικύρωση μεθόδων	10.50-11.40
	7.6 Αποτίμηση της αβεβαιότητας 7.7 Διασφάλιση της εγκυρότητας των αποτελεσμάτων	11.40-12.30
	Διάλειμμα	12.30-12.45
	7.11 Έλεγχος δεδομένων και διαχείριση πληροφοριών 7.5 Τεχνικά Αρχεία 7.8 Εκθέσεις αποτελεσμάτων	12.45-13.55
	Διάλειμμα	13.55 - 14.10
	Κανόνες απόφασης για την αξιολόγηση της συμμόρφωσης με όρια	14.10 - 15.00



Δ/ση Φορολογικής & Τελωνειακής Ακαδημίας

ΑΝΑΛΥΤΙΚΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ

ΗΜΕΡΑ	ΘΕΜΑΤΙΚΕΣ ΕΝΟΤΗΤΕΣ (Τίτλοι)	ΔΙΑΡΚΕΙΑ (σε ώρες)
3^η ημέρα 6/10/2021	8.5 Διαχείριση διακινδύνευσης και αξιοποίησης ευκαιριών	8.00 - 8.50
	7.9 Παράπονα 7.10 Μη συμμορφούμενο έργο 8.6 Βελτίωση 8.7 Διορθωτικές ενέργειες	8.50 - 9.40
	Διάλειμμα	9.40 – 10.10
	8.1 Απαιτήσεις του ΣΔΠ 8.2 Τεκμηρίωση του ΣΔΠ 8.3 Έλεγχος εγγράφων του ΣΔΠ 8.4 Διαχείριση και έλεγχος αρχείων	10.10 - 11.20
	8.8 Εσωτερικές επιθεωρήσεις 8.9 Ανασκόπηση από τη Διοίκηση	11.20 - 11.50
	Διάλειμμα	11.50 – 12.10
	Υγεία και ασφάλεια στην εργασία	12.10 -13.00
	Συζήτηση – Συμπεράσματα	13.00 - 13.50
	Διάλειμμα	13.50 – 14.10
	Αξιολόγηση	14.10 - 15.00