



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ

**ΑΑΔΕ**Ανεξάρτητη Αρχή
Δημοσίων Εσόδων

ΓΕΝΙΚΗ ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ
ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΠΡΟΜΗΘΕΙΩΝ ΚΑΙ ΚΤΙΡΙΑΚΩΝ
ΥΠΟΔΟΜΩΝ
ΤΜΗΜΑ Α' – ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ ΠΡΟΜΗΘΕΙΩΝ

ΑΝΑΡΤΗΤΕΑ ΣΤΟ ΔΙΑΔΙΚΤΥΟ
ΚΑΤΑΧΩΡΙΣΤΕΑ ΣΤΟ Κ.Η.Μ.ΔΗ.Σ.

ΑΔΑ:
Αθήνα, 31/05/2021
Αριθ. Πρωτ.:Δ.Π.Κ.Υ. Α.Α.Δ.Ε. Α 1045394 ΕΞ
2021

Ταχ. Δ/ση : Ερμού 23-25
Ταχ. Κώδικας : 10563 Αθήνα
Πληροφορίες : Ν. Γκούμας
Τηλέφωνο : 213-1624224
Fax : 213-1624227
E-Mail : aadeprocurement@aade.gr
Url : www.aade.gr

Θέμα: «Διακήρυξη συνοπτικού διαγωνισμού για την παροχή υπηρεσιών συντήρησης και επισκευής (τεχνικής εξυπηρέτησης) φωτοαντιγραφικών μηχανημάτων διαφόρων τύπων που λειτουργούν σε διάφορες Υπηρεσίες της Α.Α.Δ.Ε.»

Συνοπτικός Διαγωνισμός (του άρθρου 117 του Ν. 4412/2016)

ΑΝΑΘΕΤΟΥΣΑ ΑΡΧΗ : ΑΝΕΞΑΡΤΗΤΗ ΑΡΧΗ ΔΗΜΟΣΙΩΝ ΕΣΟΔΩΝ (Α.Α.Δ.Ε.)
ΓΕΝΙΚΗ ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ
ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΠΡΟΜΗΘΕΙΩΝ ΚΑΙ ΚΤΙΡΙΑΚΩΝ ΥΠΟΔΟΜΩΝ

ΣΥΜΒΑΣΗ : Παροχή υπηρεσιών συντήρησης και επισκευής (τεχνικής εξυπηρέτησης)
φωτοαντιγραφικών μηχανημάτων

ΚΩΔΙΚΟΣ CPV : 50324200-4 Υπηρεσίες προληπτικής συντήρησης

ΚΡΙΤΗΡΙΟ ΑΝΑΘΕΣΗΣ : Πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά βάσει τιμής ανά Τμήμα
Η προμήθεια χρηματοδοτείται από τον προϋπολογισμό της Α.Α.Δ.Ε., από τον

ΧΡΗΜΑΤΟΔΟΤΗΣΗ : Λογαριασμό 2420389001: «Λοιπές Αμοιβές και έξοδα συντηρήσεων και επισκευών» του
Ειδικού Φορέα 1023-801-0000000

ΕΚΤΙΜΩΜΕΝΗ ΑΞΙΑ ΣΥΜΒΑΣΗΣ : 60.000,00 € (μη συμπεριλαμβανομένου Φ.Π.Α)
74.400,00 € (συμπεριλαμβανομένου Φ.Π.Α και των νόμιμων, υπέρ Δημοσίου και τρίτων, κρατήσεων)
<https://diavgeia.gov.gr>

ΔΗΜΟΣΙΕΥΣΗ : <https://eprocurement.gov.gr>
<https://www.aade.gr>

ΑΘΗΝΑ, ΜΑΪΟΣ 2021

ΑΠΟΦΑΣΗ
Ο ΔΙΟΙΚΗΤΗΣ ΤΗΣ ΑΝΕΞΑΡΤΗΤΗΣ ΑΡΧΗΣ ΔΗΜΟΣΙΩΝ ΕΣΟΔΩΝ

Έχοντας υπόψη:

1.)

- α.)** του ν. 4412/2016 (ΦΕΚ Α' 147) «Δημόσιες Συμβάσεις Έργων, Προμηθειών και Υπηρεσιών (προσαρμογή στις Οδηγίες 2014/24/ ΕΕ και 2014/25/ΕΕ)»,
- β.)** του ν. 4389/2016 (ΦΕΚ Α' 94) «Επείγουσες διατάξεις για την εφαρμογή της συμφωνίας δημοσιονομικών στόχων και διαρθρωτικών μεταρρυθμίσεων και άλλες διατάξεις» και ιδίως του άρθρου 7, της παραγράφου 1, 4 και 5 του άρθρου 14, του άρθρου 40 και του άρθρου 41 του Κεφαλαίου Α' «Σύσταση Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Εσόδων»,
- γ.)** του ν. 4270/2014 (ΦΕΚ Α' 143) «Αρχές δημοσιονομικής διαχείρισης και εποπτείας (ενσωμάτωση της Οδηγίας 2011/85/ΕΕ) – δημόσιο λογιστικό και άλλες διατάξεις»,
- δ.)** του ν. 4250/2014 (ΦΕΚ Α' 74) «Διοικητικές Απλουστεύσεις - Καταργήσεις, Συγχωνεύσεις Νομικών Προσώπων και Υπηρεσιών του Δημοσίου Τομέα-Τροποποίηση Διατάξεων του Π.Δ. 318/1992 (ΦΕΚ Α' 161) και λοιπές ρυθμίσεις» και ειδικότερα τις διατάξεις του άρθρου 1,
- ε.)** του άρθρου 64 του ν. 4172/2013 «Φορολογία εισοδήματος, επείγοντα μέτρα εφαρμογής του ν.4046/2012, του ν. 4093/2012 και του ν. 4127/2013 και άλλες διατάξεις» (ΦΕΚ 167/Α/23-07-2013).
- στ.)** της παρ. Ζ του ν. 4152/2013 (Α' 107) «Προσαρμογή της ελληνικής νομοθεσίας στην Οδηγία 2011/7 της 16.2.2011 για την καταπολέμηση των καθυστερήσεων πληρωμών στις εμπορικές συναλλαγές»,
- ζ.)** του ν. 4013/2011 (ΦΕΚ Α' 204) «Σύσταση Ενιαίας Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Συμβάσεων και Κεντρικού Ηλεκτρονικού Μητρώου Δημοσίων Συμβάσεων» ειδικά το άρθρο 11 «Σύσταση Κεντρικού Ηλεκτρονικού Μητρώου Δημοσίων συμβάσεων»,
- η.)** του ν. 4727/2020 (ΦΕΚ 184/Α/23-9-2020) «Κώδικας Ψηφιακής Διακυβέρνησης (Ενσωμάτωση στην ελληνική νομοθεσία της Οδηγίας (ΕΕ) 2016/2102 και της Οδηγίας (ΕΕ) 2019/1024) -Κώδικας Ηλεκτρονικών Επικοινωνιών (Ενσωμάτωση στο ελληνικό δίκαιο της Οδηγίας (ΕΕ) 2018/1972) και άλλες διατάξεις» και ειδικότερα του κεφαλαίου ΙΑ' ΨΗΦΙΑΚΗ ΔΙΑΦΑΝΕΙΑ - ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΔΙΑΥΓΕΙΑ.
- θ.)** του ν. 2859/2000 (Α' 248) «Κύρωση Κώδικα Φόρου Προστιθέμενης Αξίας»,
- ι.)** του ν. 2690/1999 (ΦΕΚ Α' 45) «Κύρωση του Κώδικα Διοικητικής Διαδικασίας και άλλες διατάξεις»,
- ια.)** του Π.Δ. 80/2016 (ΦΕΚ Α' 145) «Ανάληψη υποχρεώσεων από τους διατάκτες».
- ιβ.)** του Π.Δ 28/2015 (Α' 34) «Κωδικοποίηση διατάξεων για την πρόσβαση σε δημόσια έγγραφα και στοιχεία»,
- ιγ.)** του άρθρου 90 του Π.Δ. 63/2005 (ΦΕΚ Α' 98) «Κωδικοποίηση της νομοθεσίας για την Κυβέρνηση και τα Κυβερνητικά Όργανα», σε συνδυασμό με τις διατάξεις των παραγράφων 5 και 6 του άρθρου 19 του Ν. 4389/2016.
- ιδ.)** της με αρ. 49341/19.5.2020 (ΦΕΚ 385 Τεύχος Υ.Ο.Δ.Δ./25-5-2020) Απόφασης του Υπουργού Ανάπτυξης και Επενδύσεων με θέμα : «Συγκρότηση και ορισμός μελών γνωμοδοτικής επιτροπής επί της επάρκειας των ληφθέντων επανορθωτικών μέτρων οικονομικών φορέων προς απόδειξη της αξιοπιστίας τους».
- ιε.)** της υπ' αριθ. 57654/2017 (ΦΕΚ Β' 1781) Υπουργικής Απόφασης «Ρύθμιση ειδικότερων θεμάτων λειτουργίας και διαχείρισης του Κεντρικού Ηλεκτρονικού Μητρώου Δημοσίων Συμβάσεων (ΚΗΜΔΗΣ) του Υπουργείου Οικονομίας και Ανάπτυξης».
- ιστ.)** της υπ' αρ. Π1/2380/18.12.2012 (ΦΕΚ Β' 3400) Κοινής Υπουργικής Απόφασης «Ρύθμιση των ειδικότερων θεμάτων λειτουργίας και διαχείρισης του Κεντρικού Ηλεκτρονικού Μητρώου Δημοσίων Συμβάσεων του Υπουργείου Ανάπτυξης, Ανταγωνιστικότητας, Υποδομών, Μεταφορών και Δικτύων».
- ιζ.)** της υπ' αριθμ. 158/2016 απόφασης της Ε.Α.Α.ΔΗ.ΣΥ (ΦΕΚ 3698/Β'/16-11-2016) «Έγκριση “Τυποποιημένου Εντύπου Υπεύθυνης Δήλωσης” (ΤΕΥΔ) του άρθρου 79 παρ. 4 του Ν. 4412/2016 (Α' 147), για διαδικασίες σύναψης δημόσιας σύμβασης κάτω των ορίων των οδηγιών»
- ιη.)** Την υπ' αρ. πρωτ. Δ.ΟΡΓ. Α 1125859 ΕΞ2020/23.10.2020 (ΦΕΚ Β' 4738/26-10-2020) απόφαση του Διοικητή της Α.Α.Δ.Ε., «Οργανισμός της Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Εσόδων (Α.Α.Δ.Ε.)».

- 2.) Την υπ' αρ. πρωτ. Δ6Α 1145867 ΕΞ 2013/25.9.2013 (ΦΕΚ Β' 2417) απόφαση του Υπουργού Οικονομικών «Μεταβίβαση αρμοδιοτήτων στον Γενικό Γραμματέα της Γενικής Γραμματείας Δημοσίων Εσόδων του Υπουργείου Οικονομικών», όπως ισχύει, σε συνδυασμό με τις διατάξεις της υποπαραγράφου α' της παρ. 3 του άρθρου 41 του Ν. 4389/2016.
- 3.) Την αριθ. 1 της 20.01.2016 (ΦΕΚ Υ.Ο.Δ.Δ. 18) πράξη του Υπουργικού Συμβουλίου «Επιλογή και διορισμός Γενικού Γραμματέα της Γενικής Γραμματείας Δημοσίων Εσόδων του Υπουργείου Οικονομικών», σε συνδυασμό με τις διατάξεις του πρώτου εδαφίου της παραγράφου 10 του άρθρου 41 του Ν. 4389/2016 και την με αριθμό 39/3/30-11-2017 απόφαση του Συμβουλίου Διοίκησης της ΑΑΔΕ «Ανανέωση της Θητείας του Διοικητή της Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Εσόδων» (ΦΕΚ 689/20-12-2017, τ. Υ.Ο.Δ.Δ.) και την με αριθ. 5294 ΕΞ 2020/17.01.2020 απόφαση του Υπουργού Οικονομικών, όπως δημοσιεύθηκε στο ΦΕΚ 27/Υ.Ο.Δ.Δ./17.01.2020 περί ανανέωσης της θητείας του Διοικητή της Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Εσόδων για 5 (πέντε) έτη.
- 4.) Των σε εκτέλεση των ανωτέρω νόμων εκδοθεισών κανονιστικών πράξεων, των λοιπών διατάξεων που αναφέρονται ρητά ή απορρέουν από τα οριζόμενα στα συμβατικά τεύχη της παρούσας, καθώς και του συνόλου των διατάξεων του ασφαλιστικού, εργατικού, κοινωνικού, περιβαλλοντικού και φορολογικού δικαίου που διέπει την ανάθεση και εκτέλεση της παρούσας σύμβασης, έστω και αν δεν αναφέρονται ρητά παραπάνω.
- 5.) Την υπ. αριθ. Δ.Π.Κ.Υ. Α.Α.Δ.Ε. Α 1012439 ΕΞ 2021/12-02-2021 Γνωστοποίηση ανάγκης για τη συντήρηση και επισκευή των φωτοαντιγραφικών μηχανημάτων της Α.Α.Δ.Ε. για τα έτη 2021 και 2022' της Διεύθυνσης Προμηθειών και Κτιριακών Υποδομών.
- 6.) Το υπ' αριθμ. πρωτ. ΔΙΟΙΚ. Α.Α.Δ.Ε. 0000519 ΕΞ 2021/17-02-2021 τεκμηριωμένο αίτημα του Διοικητή της Α.Α.Δ.Ε. για τη συντήρηση και επισκευή των φωτοαντιγραφικών μηχανημάτων της Α.Α.Δ.Ε. για τα έτη 2021-2022 (ΑΔΑΜ: 21REQ008162712).
- 7.) Την υπ. αριθ. πρωτ. Δ.Ο.Δ. Α.Α.Δ.Ε. Δ 1017620 ΕΞ 2021/01-03-2021 απόφαση ανάληψης της Διεύθυνσης Οικονομικής Διαχείρισης με α/α 17935 (ΑΔΑ: ΩΥΣΝ46ΜΠ3Ζ-Δ5Τ, ΑΔΑΜ: 21REQ008328207).
- 8.) Την υπ. αριθμ. πρωτ. Δ.Π.Δ.Α. Α.Α.Δ.Ε. Α 1014675 ΕΞ 2021/22-02-2021 αίτηση έγκρισης ανάληψης πολυετούς υποχρέωσης της Διεύθυνσης Προϋπολογισμού και Δημοσιονομικών Αναφορών προς το ΓΛΚ.
- 9.) Την υπ' αρ. ΓΛΚ 2/48369/ΔΠΓΚ/05-03-2021 Έγκριση ανάληψης πολυετούς υποχρέωσης για το έτος 2022 του Γενικού Λογιστηρίου του Κράτους (ΑΔΑ: ΨΖΣΡΗ-ΖΟ4, ΑΔΑΜ: 21REQ008328207).
- 10.) Το από 25/05/2021 και αρ. πρωτ. 6914/18-05-2021 έγγραφο της Τελωνειακής Περιφέρειας Αττικής.
- 11.) Το υπ. αριθ. Δ.Π.Κ.Υ. Α.Α.Δ.Ε. Α 1042930 ΕΞ 2021/20-05-2021 έγγραφο με το οποίο διαβιβάστηκε στο Α.Τ.Υ.Ε η διακήρυξη για έλεγχο.
- 12.) Το υπ. αριθμ. πρωτ. Α.Τ.Υ.Ε. Α.Α.Δ.Ε. 1044445 ΕΞ 2021/27-05-2021 έγγραφο ελέγχου του Α.Τ.Υ.Ε.
- 13.) Την ανάγκη για τη συντήρηση και επισκευή των φωτοαντιγραφικών μηχανημάτων των Υπηρεσιών της Α.Α.Δ.Ε. για την απρόσκοπτη λειτουργία τους.

ΑΠΟΦΑΣΙΖΟΥΜΕ

Τη διενέργεια συνοπτικού διαγωνισμού με κριτήριο ανάθεσης την πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά βάσει τιμής ανά Τμήμα, με τίτλο **«Παροχή υπηρεσιών συντήρησης και επισκευής (τεχνικής εξυπηρέτησης) φωτοαντιγραφικών μηχανημάτων διαφόρων τύπων που λειτουργούν σε διάφορες Υπηρεσίες της Α.Α.Δ.Ε.»** για το χρονικό διάστημα από την επόμενη ημέρα της ανάρτησης της υπογραφείσας σύμβασης στο Κ.Η.Μ.ΔΗ.Σ. και για ένα έτος ή μέχρι εξάντλησης της διαθέσιμης πίστωσης (όποιο από τα δύο επέλθει πρώτο), όπως αυτή περιγράφεται στα άρθρα και παραρτήματα που ακολουθούν και τα οποία αποτελούν αναπόσπαστο μέρος της παρούσας Διακήρυξης.

ΓΕΝΙΚΑ ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ

ΕΙΔΟΣ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑΣ ΑΝΑΘΕΣΗΣ	: Συνοπτικός Διαγωνισμός (του άρθρου 117 του ν. 4412/2016)
ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ ΣΥΜΒΑΣΗΣ	: Παροχή υπηρεσιών συντήρησης και επισκευής (τεχνικής εξυπηρέτησης) φωτοαντιγραφικών μηχανημάτων της Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Εσόδων.
ΚΡΙΤΗΡΙΟ ΑΝΑΘΕΣΗΣ	: Η πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά με βάση την τιμή ανά Τμήμα
ΥΠΟΒΟΛΗ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ	
Καταληκτική ημερομηνία	: 14/06/2021 Ημέρα: Δευτέρα Ώρα: 15:00
Τόπος	: Γραφεία Α.Α.Δ.Ε., Γενικής Διεύθυνσης Οικονομικών Υπηρεσιών, Διεύθυνσης Προμηθειών και Κτιριακών Υποδομών, Ερμού 23-25, 105 63, Αθήνα (6ος Όροφος)
ΔΙΕΝΕΡΓΕΙΑ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ	
Ημερομηνία	: 15/06/2021 Ημέρα: Τρίτη Ώρα: 10:00
Τόπος	: Γραφεία Α.Α.Δ.Ε., Γενικής Διεύθυνσης Οικονομικών Υπηρεσιών, Διεύθυνσης Προμηθειών και Κτιριακών Υποδομών, Ερμού 23-25, 105 63, Αθήνα (6ος Όροφος)
ΙΣΧΥΣ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ	: Δώδεκα (12) μήνες από την επόμενη της ημερομηνίας διενέργειας του διαγωνισμού.
ΚΩΔΙΚΟΣ CPV	: 50324200-4 Υπηρεσίες προληπτικής συντήρησης
Χρηματοδότηση	: Προϋπολογισμός Α.Α.Δ.Ε. έτους 2020 και 2021 Ειδικός Φορέας 1023-801-0000000 Λογαριασμός 2420389001 – Λοιπές Αμοιβές και έξοδα συντηρήσεων και επισκευών
ΕΚΤΙΜΩΜΕΝΗ ΑΞΙΑ ΣΥΜΒΑΣΗΣ	: 60.000,00 € πλέον Φ.Π.Α 14.400,00€ για το σύνολο της παρεχόμενης υπηρεσίας, ήτοι 74.400,00 € (συμπεριλαμβανομένου Φ.Π.Α 24%).
ΔΙΑΡΚΕΙΑ ΣΥΜΒΑΣΗΣ	: Η διάρκεια της σύμβασης ορίζεται: <ul style="list-style-type: none"> - Για τα φωτοαντιγραφικά μηχανήματα τύπου Kyocera (Τμήμα Ε΄) από τις 14/09/2021 έως τις 31/08/2022 και μέχρι εξάντλησης της διαθέσιμης πίστωσης. - Για το φωτοαντιγραφικό μηχάνημα τύπου Sharp (Τμήμα Κ΄) από τις 23/06/2021 έως τις 31/08/2022 και μέχρι εξάντλησης της διαθέσιμης πίστωσης. - Για τα φωτοαντιγραφικά μηχανήματα των υπόλοιπων τύπων (Τμήματα Α, Β, Γ, ΣΤ, Ζ, Η, Θ, Ι, Λ) από τις 05/08/2021 έως 31/08/2022 και μέχρι εξάντλησης της διαθέσιμης πίστωσης.
ΚΡΑΤΗΣΕΙΣ ΕΠΙ ΤΗΣ ΤΙΜΗΣ	: Η αμοιβή του αναδόχου υπόκειται στις ισχύουσες κάθε φορά νόμιμες κρατήσεις, οι οποίες βαρύνουν τον Ανάδοχο.
ΦΟΡΟΣ ΕΙΣΟΔΗΜΑΤΟΣ	: Κατά την πληρωμή του αναδόχου παρακρατείται ο φόρος εισοδήματος επί της καθαρής συμβατικής αξίας, σύμφωνα με τις ισχύουσες διατάξεις του Κώδικα Φορολογίας Εισοδήματος (ν. 4172/2013).

ΔΗΜΟΣΙΕΥΣΗ

:

<https://diavgeia.gov.gr>
<https://eprocurement.gov.gr>
<https://www.aade.gr>

ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΑ ΔΙΑΚΗΡΥΞΗΣ

ΓΕΝΙΚΑ ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ.....	4
ΔΙΑΚΗΡΥΞΗ ΣΥΝΟΠΤΙΚΟΥ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ.....	8
ΑΡΘΡΟ 1. ΑΝΑΘΕΤΟΥΣΑ ΑΡΧΗ ΚΑΙ ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ ΣΥΜΒΑΣΗΣ.....	8
1.1 ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΑΝΑΘΕΤΟΥΣΑΣ ΑΡΧΗΣ.....	8
1.2 ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑΣ – ΧΡΗΜΑΤΟΔΟΤΗΣΗ.....	8
Είδος διαδικασίας.....	8
Χρηματοδότηση της σύμβασης.....	8
1.3 Συνοπτική Περιγραφή φυσικού και οικονομικού αντικειμένου της σύμβασης.....	8
1.4 Θεσμικό πλαίσιο.....	9
1.5 Προθεσμία παραλαβής προσφορών και διενέργεια διαγωνισμού.....	11
1.6 Δημοσιότητα.....	11
1.7 Αρχές εφαρμοζόμενες στη διαδικασία σύναψης.....	11
ΑΡΘΡΟ 2ο: ΕΓΓΡΑΦΑ ΣΥΜΒΑΣΗΣ, ΔΙΑΘΕΣΗ ΑΥΤΩΝ, ΔΙΕΥΚΡΙΝΗΣΕΙΣ / ΣΥΜΠΛΗΡΩΜΑΤΙΚΕΣ ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΕΣ.....	11
2.1 Έγγραφα σύμβασης.....	11
2.2 Σειρά ισχύος.....	12
2.3 Διάθεση εγγράφων σύμβασης (Αρ. 53 παρ 2 περ. κβ του ν. 4412/2016).....	12
2.4 Διευκρινίσεις – Συμπληρωματικές πληροφορίες (άρθρο 121 του Ν.4412/2016).....	12
2.5 Δυνατότητα παράτασης προθεσμίας παραλαβής προσφορών.....	12
2.6 Γλώσσα	12
2.7 Εγγυήσεις	12
ΑΡΘΡΟ 3ο: ΔΙΚΑΙΩΜΑ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ (Άρθρο 25 του ν. 4412/2016).....	13
ΑΡΘΡΟ 4ο: ΠΡΟΫΠΟΘΕΣΕΙΣ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ-ΛΟΓΟΙ ΑΠΟΚΛΕΙΣΜΟΥ.....	14
4.3.1 ΛΟΓΟΙ ΑΠΟΚΛΕΙΣΜΟΥ.....	14
ΑΡΘΡΟ 5ο: ΚΡΙΤΗΡΙΑ ΠΟΙΟΤΙΚΗΣ ΕΠΙΛΟΓΗΣ.....	16
ΑΡΘΡΟ 6ο: ΚΑΝΟΝΕΣ ΑΠΟΔΕΙΞΗΣ ΠΟΙΟΤΙΚΗΣ ΕΠΙΛΟΓΗΣ.....	18
6.1 Προκαταρκτική απόδειξη κατά την υποβολή προσφορών.....	18
6.2 Αποδεικτικά μέσα.....	18
ΑΡΘΡΟ 7ο: ΚΡΙΤΗΡΙΑ ΑΝΑΘΕΣΗΣ.....	21
ΑΡΘΡΟ 8ο: ΤΟΠΟΣ ΚΑΙ ΧΡΟΝΟΣ ΥΠΟΒΟΛΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ ΚΑΙ ΔΙΕΝΕΡΓΕΙΑΣ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ (Άρθρα 96 και 121 του Ν. 4412/2016)	21
8.1 Τόπος / χρόνος διενέργειας διαγωνισμού.....	21

8.2 Τόπος / χρόνος υποβολής προσφορών.....	21
8.3 Παράταση χρόνου υποβολής προσφορών.....	22
ΑΡΘΡΟ 9ο: ΤΡΟΠΟΣ ΥΠΟΒΟΛΗΣ ΚΑΙ ΣΥΝΤΑΞΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ – ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΟ ΦΑΚΕΛΟΥ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ – ΓΛΩΣΣΑ – ΛΟΙΠΑ ΣΤΟΙΧΕΙΑ (Άρθρα 92 έως 96 του Ν. 4412/2016).....	22
9.1 Τρόπος υποβολής προσφορών.....	22
9.2 Περιεχόμενο επί μέρους φακέλων.....	23
9.2.Α Δικαιολογητικά Συμμετοχής (Άρθρο 93 Ν.4412/2016).....	23
9.2.Β Τεχνική προσφορά (Άρθρο 94 Ν.4412/2016).....	23
9.2.Γ Οικονομική προσφορά (Άρθρο 95 Ν.4412/2016).....	24
9.3 Χρόνος ισχύος των προσφορών.....	25
9.4 Λόγοι απόρριψης προσφορών (Αρ. 91 του ν. 4412/2016).....	25
9.5 Γλώσσα	25
9.6 Λοιπά στοιχεία.....	25
ΑΡΘΡΟ 10ο: ΑΠΟΣΦΡΑΓΙΣΗ ΚΑΙ ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ.....	26
10.1 Έναρξη διαδικασίας.....	26
10.2 Τα επιμέρους στάδια έχουν ως εξής :.....	26
10.3 Έγκριση πρακτικών.....	27
10.4 Ανάδειξη προσωρινού Αναδόχου.....	27
ΑΡΘΡΟ 11ο: ΠΡΟΣΚΛΗΣΗ ΓΙΑ ΥΠΟΒΟΛΗ ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΩΝ ΚΑΤΑΚΥΡΩΣΗΣ (Άρθρο 103 του ν.4412/2016).....	27
ΑΡΘΡΟ 12ο: ΚΑΤΑΚΥΡΩΣΗ – ΣΥΝΑΨΗ ΣΥΜΒΑΣΗΣ (Άρθρα 104-105 του ν.4412/2016).....	28
ΑΡΘΡΟ 13ο: ΕΝΣΤΑΣΕΙΣ (Άρθρο 127 του ν.4412/2016).....	28
ΑΡΘΡΟ 14ο: ΜΑΤΑΙΩΣΗ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑΣ.....	29
ΑΡΘΡΟ 15ο: ΕΓΓΥΗΣΕΙΣ (Άρθρο 72 Ν.4412/2016).....	29
15.1 Εγγύηση (καλής εκτέλεσης – προκαταβολής).....	29
15.2 Εγγυητική προκαταβολής.....	30
ΑΡΘΡΟ 16ο: Συμβατικό Πλαίσιο - Εφαρμοστέα Νομοθεσία.....	30
ΑΡΘΡΟ 17ο: Όροι εκτέλεσης της σύμβασης.....	30
17.2 Υπεργολαβία.....	30
17.3 Τροποποίηση σύμβασης κατά τη διάρκειά της.....	30
17.4 Δικαίωμα μονομερούς λύσης της σύμβασης.....	30
ΑΡΘΡΟ 18ο: ΕΙΔΙΚΟΙ ΟΡΟΙ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ.....	31
18.1 Τρόπος πληρωμής.....	31
18.2 Κήρυξη οικονομικού φορέα εκπτώτου - Κυρώσεις.....	32
18.3 Διοικητικές προσφυγές κατά τη διαδικασία εκτέλεσης των συμβάσεων.....	32
18.4 Δικαστική επίλυση διαφορών.....	33
ΑΡΘΡΟ 19ο: ΕΙΔΙΚΟΙ ΟΡΟΙ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ.....	33
19.1 Παρακολούθηση της σύμβασης.....	33
19.2 Διάρκεια σύμβασης.....	33

19.3 Παραλαβή του αντικειμένου της σύμβασης.....	33
19.4 Απόρριψη παραδοτέων – Αντικατάσταση.....	34
19.5 Αναπροσαρμογή τιμής.....	34
19.6 Καταγγελία της σύμβασης- Υποκατάσταση αναδόχου.....	34
ΑΡΘΡΟ 20ο: ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΙΣ ΑΝΑΔΟΧΟΥ.....	35
ΚΟΙΝΟΠΟΙΗΣΗ:.....	36
ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Α΄ - ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ / ΠΙΝΑΚΑΣ ΕΛΑΧΙΣΤΩΝ ΑΠΑΙΤΗΣΕΩΝ ΚΑΙ ΤΕΧΝΙΚΩΝ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΩΝ/ΕΠΙΜΕΡΟΥΣ ΕΙΔΙΚΟΙ ΟΡΟΙ 37	
ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Β΄ - ΕΝΤΥΠΟ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ.....	43
ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Γ΄ - ΠΙΝΑΚΑΣ ΣΥΜΜΟΡΦΩΣΗΣ ΤΕΧΝΙΚΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ.....	45
ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Δ΄ - ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ ΕΓΓΥΗΤΙΚΗΣ ΕΠΙΣΤΟΛΗΣ ΚΑΛΗΣ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ.....	49
ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Ε΄ - ΣΧΕΔΙΟ ΣΥΜΒΑΣΗΣ.....	50
ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΣΤ΄ - Τ.Ε.Υ.Δ.....	64

ΔΙΑΚΗΡΥΞΗ ΣΥΝΟΠΤΙΚΟΥ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ

ΑΡΘΡΟ 1. ΑΝΑΘΕΤΟΥΣΑ ΑΡΧΗ ΚΑΙ ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ ΣΥΜΒΑΣΗΣ

1.1 ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΑΝΑΘΕΤΟΥΣΑΣ ΑΡΧΗΣ

Επωνυμία Αναθέτουσας Αρχής	: ΑΝΕΞΑΡΤΗΤΗ ΑΡΧΗ ΔΗΜΟΣΙΩΝ ΕΣΟΔΩΝ (Α.Α.Δ.Ε.)
Επισπεύδουσα Υπηρεσία	: Διεύθυνση Προμηθειών και Κτιριακών Υποδομών Τμήμα Α΄ : Προμηθειών
Οδός	: Ερμού 23-25
Πόλη	: Αθήνα
Ταχυδρομικός Κώδικας	: 105 63
Τηλεομοιοτυπία (Fax)	: 213-1624227
Ηλεκτρονικό Ταχυδρομείο (E-mail)	: aadeprocurement@aade.gr
Γενική Διεύθυνση στο διαδίκτυο (URL)	: www.aade.gr
Υπεύθυνος επικοινωνίας	: Αρμόδιος υπάλληλος για την παροχή πληροφοριών Όνοματεπώνυμο : Γκούμας Νικόλαος Τηλέφωνο : 213-1624224

Είδος Αναθέτουσας Αρχής

Η Αναθέτουσα Αρχή είναι η Ανεξάρτητη Αρχή Δημοσίων Εσόδων (Α.Α.Δ.Ε), ως ανεξάρτητη διοικητική αρχή, αποτελεί Κεντρική Κυβερνητική Αρχή (ΚΚΑ), κατά την έννοια του άρθρου 2 παρ.1 του Ν.4412/2016 και ανήκει στον υποτομέα της Κεντρικής Κυβέρνησης.

Κύρια δραστηριότητα της Αναθέτουσας Αρχής

Η κύρια δραστηριότητα της Αναθέτουσας Αρχής είναι σύμφωνα με το Παράρτημα ΙΙ (Προκήρυξη Σύμβασης), Τμήμα Ι, παρ.1.5 του Εκτελεστικού Κανονισμού (ΕΕ) 2015/1986 της επιτροπής (L296): «ε) Οικονομικές και Δημοσιονομικές Υποθέσεις»

1.2 ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑΣ – ΧΡΗΜΑΤΟΔΟΤΗΣΗ

Είδος διαδικασίας

Η επιλογή του Αναδόχου, θα γίνει με την διαδικασία του συνοπτικού διαγωνισμού σύμφωνα με το άρθρο 117 του ν.4412/2016 και υπό τις προϋποθέσεις του νόμου αυτού και τους ειδικότερους όρους της παρούσας.

Χρηματοδότηση της σύμβασης

Η παρούσα σύμβαση χρηματοδοτείται από την Ανεξάρτητη Αρχή Δημοσίων Εσόδων. Η δαπάνη για την σύμβαση βαρύνει τις πιστώσεις του προϋπολογισμού του Ειδικού Φορέα 1023-801-0000000. Για την δέσμευση της σχετικής πίστωσης έχει εκδοθεί η υπ' αρ. Δ.Ο.Δ. Α.Α.Δ.Ε. Δ 1017620 ΕΞ 2021/01-03-2021 (ΑΔΑ: ΩΥΣΝ46ΜΠ3Ζ-Δ5Τ, ΑΔΑΜ: 21REQ008328207) Απόφαση Ανάληψης Υποχρέωσης και η υπ' αρ. 2/48369/ΔΠΓΚ/05-03-2021 Έγκριση Ανάληψης Πολυετούς Υποχρέωσης (ΑΔΑ: ΨΖΣΡΗ-ΖΟ4, ΑΔΑΜ: 21REQ008328207).

1.3 Συνοπτική Περιγραφή φυσικού και οικονομικού αντικειμένου της σύμβασης

Αντικείμενο της παρούσας σύμβασης αποτελεί η παροχή υπηρεσιών συντήρησης και επισκευής (τεχνικής εξυπηρέτησης) φωτοαντιγραφικών μηχανημάτων διαφόρων τύπων που λειτουργούν σε διάφορες Υπηρεσίες της Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Εσόδων σύμφωνα με τον εγκεκριμένο προϋπολογισμό.

Αναλυτική Περιγραφή των τεχνικών προδιαγραφών περιλαμβάνεται στο ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Α΄: ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ / ΠΙΝΑΚΑΣ ΕΛΑΧΙΣΤΩΝ ΑΠΑΙΤΗΣΕΩΝ ΚΑΙ ΤΕΧΝΙΚΩΝ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΩΝ, το οποίο αποτελεί αναπόσπαστο στοιχείο της παρούσας διακήρυξης.

Οι παρεχόμενες υπηρεσίες κατατάσσονται στον ακόλουθο κωδικό του Κοινού Λεξιλογίου δημοσίων συμβάσεων (CPV) : 50324200-4 «Υπηρεσίες προληπτικής συντήρησης».

Η παρούσα σύμβαση υποδιαιρείται στα κάτωθι τμήματα:

Τμήμα Α' «Φωτοαντιγραφικά μηχανήματα Τύπου Konica Minolta» εκτιμώμενης αξίας 7.019,36€ πλέον Φ.Π.Α. 1.684,65€.

Τμήμα Β' «Φωτοαντιγραφικά μηχανήματα Τύπου Rex Rotary» εκτιμώμενης αξίας 3.225,81€ πλέον Φ.Π.Α. 774,19€.

Τμήμα Γ' «Φωτοαντιγραφικά μηχανήματα Τύπου Xerox» εκτιμώμενης αξίας 5.538,71€ πλέον Φ.Π.Α. 1.329,29€.

Τμήμα Ε' «Φωτοαντιγραφικά μηχανήματα Τύπου Kyocera» εκτιμώμενης αξίας 8.467,73€ πλέον Φ.Π.Α. 2.032,26€.

Τμήμα ΣΤ' «Φωτοαντιγραφικά μηχανήματα Τύπου Toshiba» εκτιμώμενης αξίας 5.600,62€ πλέον Φ.Π.Α. 1.344,15€.

Τμήμα Ζ' «Φωτοαντιγραφικά μηχανήματα Τύπου Cannon» εκτιμώμενης αξίας 5.000,00€ πλέον Φ.Π.Α. 1.200,00€.

Τμήμα Η' «Φωτοαντιγραφικά μηχανήματα Τύπου Lanier» εκτιμώμενης αξίας 1.645,00€ πλέον Φ.Π.Α. 394,80€.

Τμήμα Θ' «Φωτοαντιγραφικά μηχανήματα Τύπου Ricoh Aficio» εκτιμώμενης αξίας 7.021,90€ πλέον Φ.Π.Α. 1.685,26€.

Τμήμα Ι' «Φωτοαντιγραφικά μηχανήματα τύπου HP» εκτιμώμενης αξίας 2.000,68€ πλέον Φ.Π.Α. 480,16€.

Τμήμα Κ' «Φωτοαντιγραφικά μηχανήματα Τύπου Sharp» εκτιμώμενης αξίας 1.424,19€ πλέον Φ.Π.Α. 341,81€.

Τμήμα Λ' «Φωτοαντιγραφικά μηχανήματα Τύπου Samsung» εκτιμώμενης αξίας 13.056,00€ πλέον Φ.Π.Α. 3.133,44€.

Προσφορές υποβάλλονται για ένα ή περισσότερα Τμήματα ή για το σύνολο των Τμημάτων, αλλά υποχρεωτικά για το σύνολο των μηχανημάτων κάθε Τμήματος στο οποίο συμμετέχουν.

Η εκτιμώμενη αξία της σύμβασης ανέρχεται στο ποσό των 74.400,00€ συμπεριλαμβανομένου Φ.Π.Α. 24% (προϋπολογισμός χωρίς Φ.Π.Α. 60.000,00€, Φ.Π.Α. 14.400,00€).

Η διάρκεια της σύμβασης ορίζεται:

- Για τα φωτοαντιγραφικά μηχανήματα τύπου Kyocera (Τμήμα Ε') το χρονικό διάστημα από 14/09/2021 έως 31/08/2022 και μέχρι εξάντλησης της διαθέσιμης πίστωσης (όποιο από τα δύο επέλθει πρώτο).
- Για τα φωτοαντιγραφικά μηχανήματα τύπου Sharp (Τμήμα Κ') το χρονικό διάστημα από 23/06/2021 έως 31/08/2022 και μέχρι εξάντλησης της διαθέσιμης πίστωσης (όποιο από τα δύο επέλθει πρώτο).
- Για τα φωτοαντιγραφικά των λοιπών τύπων (Τμήματα Α', Β', Γ, ΣΤ, Ζ, Η, Θ, Ι, Λ) το χρονικό διάστημα από 05/08/2021 έως 31/08/2022 και μέχρι εξάντλησης της διαθέσιμης πίστωσης (όποιο από τα δύο επέλθει πρώτο).

Σε περίπτωση που δεν έχει ολοκληρωθεί η παρούσα διαδικασία μέχρι το χρονικό διάστημα έναρξης που ορίζεται για κάθε Τμήμα ανωτέρω, η διάρκεια της σύμβασης ορίζεται από την επομένη της ανάρτησης της υπογραφείσας σύμβασης στο Κ.Η.Μ.ΔΗ.Σ. έως 31/08/2022 και σε κάθε περίπτωση μέχρι εξάντλησης της διαθέσιμης πίστωσης (όποιο από τα δύο επέλθει πρώτο), εφόσον απαιτείται η υπογραφή σύμβασης λόγω ποσού. Άλλως, από την επομένη της κοινοποίησης της απόφασης κατακύρωσης έως 31/08/2022 και σε κάθε περίπτωση μέχρι εξάντλησης της διαθέσιμης πίστωσης (όποιο από τα δύο επέλθει πρώτο).

Η σύμβαση θα ανατεθεί με κριτήριο την πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά βάσει τιμής ανά Τμήμα και συγκεκριμένα η χαμηλότερη τιμή ανά παραγόμενο φωτοαντίγραφο προ Φ.Π.Α.

1.4 Θεσμικό πλαίσιο

Η ανάθεση και εκτέλεση της σύμβασης διέπονται από την κείμενη νομοθεσία και τις κατ' εξουσιοδότηση αυτής εκδοθείσες κανονιστικές πράξεις, όπως ισχύουν και ιδίως:

1)

- του Ν. 4412/2016 (ΦΕΚ Α' 147) «Δημόσιες Συμβάσεις Έργων, Προμηθειών και Υπηρεσιών (προσαρμογή στις Οδηγίες 2014/24/ ΕΕ και 2014/25/ΕΕ)».
- του Ν. 4389/2016 (ΦΕΚ Α' 94) «Επείγουσες διατάξεις για την εφαρμογή της συμφωνίας δημοσιονομικών στόχων και διαρθρωτικών μεταρρυθμίσεων και άλλες διατάξεις» και ιδίως του άρθρου 7, της παραγράφου 1, 4 και 5 του άρθρου 14, του άρθρου 40 και του άρθρου 41 του Κεφαλαίου Α' «Σύσταση Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Εσόδων».
- του Ν. 4270/2014 (ΦΕΚ Α' 143) «Αρχές δημοσιονομικής διαχείρισης και εποπτείας (ενσωμάτωση της Οδηγίας 2011/85/ΕΕ) – δημόσιο λογιστικό και άλλες διατάξεις»
- του Ν. 4250/2014 (ΦΕΚ Α' 74) «Διοικητικές Απλουστεύσεις - Καταργήσεις, Συγχωνεύσεις Νομικών Προσώπων και Υπηρεσιών του Δημοσίου Τομέα-Τροποποίηση Διατάξεων του Π.Δ. 318/1992 (ΦΕΚ Α' 161) και λοιπές ρυθμίσεις» και ειδικότερα τις διατάξεις του άρθρου 1.
- του Ν. 4172/2013 (ΦΕΚ Α' 167) περί παρακράτησης φόρου, όπως τροποποιήθηκαν και ισχύουν και ειδικότερα των άρθρων 61, 62 και 64 καθώς και τις διατάξεις των ΠΟΛ. 1120/2014 και ΠΟΛ. 1007/2017

- του Ν. 4152/2013 (ΦΕΚ Α' 107) «Μέτρα εφαρμογής νόμων 4046/2012, 4093/2012 και 4127/2013» (ΦΕΚ Α' 107) και ειδικότερα της Παραγράφου Ζ' «Προσαρμογή της 23 Ελληνικής Νομοθεσίας στην Οδηγία 2011/7 της 16ης Φεβρουαρίου 2011 για την καταπολέμηση των καθυστερήσεων πληρωμών στις εμπορικές συναλλαγές».
- του Ν. 4024/2011 «Συνταξιοδοτικές ρυθμίσεις, ενιαίο μισθολόγιο – βαθμολόγιο, εργασιακή εφεδρεία και άλλες διατάξεις εφαρμογής του μεσοπρόθεσμου πλαισίου δημοσιονομικής στρατηγικής 2012–2015» (Α' 226), και ειδικότερα του άρθρου 26 αναφορικά με τη δυνατότητα διενέργειας κλήρωσης για τη συγκρότηση συλλογικών οργάνων.
- του Ν. 4013/2011 (ΦΕΚ Α' 204) «Σύσταση Ενιαίας Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Συμβάσεων και Κεντρικού Ηλεκτρονικού Μητρώου Δημοσίων Συμβάσεων» ειδικά το άρθρο 11 «Σύσταση Κεντρικού Ηλεκτρονικού Μητρώου Δημοσίων συμβάσεων».
- του Ν. 4724/2020 (ΦΕΚ 184/Α/23-9-2020) «Κώδικας Ψηφιακής Διακυβέρνησης (Ενσωμάτωση στην ελληνική νομοθεσία της Οδηγίας (ΕΕ) 2016/2102 και της Οδηγίας (ΕΕ) 2019/1024) -Κώδικας Ηλεκτρονικών Επικοινωνιών (Ενσωμάτωση στο ελληνικό δίκαιο της Οδηγίας (ΕΕ) 2018/1972) και άλλες διατάξεις» και ειδικότερα του κεφαλαίου ΙΑ' ΨΗΦΙΑΚΗ ΔΙΑΦΑΝΕΙΑ - ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΔΙΑΥΓΕΙΑ
- του Ν. 2859/2000 (ΦΕΚ Α' 248) «Κύρωση Κώδικα Φόρου Προστιθέμενης Αξίας».
- του Ν. 2690/1999 (ΦΕΚ Α' 45) «Κύρωση του Κώδικα Διοικητικής Διαδικασίας και άλλες διατάξεις».
- του Π.Δ. 80/2016 (ΦΕΚ Α' 145) «Ανάληψη υποχρεώσεων από τους διατάκτες».
- του Π.Δ. 28/2015 (ΦΕΚ Α' 34) «Κωδικοποίηση διατάξεων για την πρόσβαση σε δημόσια έγγραφα και στοιχεία».
- του άρθρου 90 του Π.Δ. 63/2005 (ΦΕΚ Α' 98) «Κωδικοποίηση της νομοθεσίας για την Κυβέρνηση και τα Κυβερνητικά Όργανα», σε συνδυασμό με τις διατάξεις των παραγράφων 5 και 6 του άρθρου 19 του Ν. 4389/2016.
- της με αρ. 49341/19.5.2020 (ΦΕΚ 385 Τεύχος Υ.Ο.Δ.Δ./25-5-2020) Απόφασης του Υπουργού Ανάπτυξης και Επενδύσεων με θέμα : «Συγκρότηση και ορισμός μελών γνωμοδοτικής επιτροπής επί της επάρκειας των ληφθέντων επανορθωτικών μέτρων οικονομικών φορέων προς απόδειξη της αξιοπιστίας τους».
- της υπ' αριθ. 57654/23-5-2017 (ΦΕΚ Β' 1781) Υπουργικής Απόφασης «Ρύθμιση ειδικότερων θεμάτων λειτουργίας και διαχείρισης του Κεντρικού Ηλεκτρονικού Μητρώου Δημοσίων Συμβάσεων (ΚΗΜΔΗΣ) του Υπουργείου Οικονομίας και Ανάπτυξης».
- της υπ' αριθμ. 1191/14.3.2017 (ΦΕΚ Β' 969) Υπουργικής Απόφασης Καθορισμός του χρόνου, τρόπου υπολογισμού της διαδικασίας παρακράτησης και απόδοσης της κράτησης 0,06% υπέρ της Αρχής Εξέτασης Προδικαστικών Προσφυγών (Α.Ε.Π.Π.), καθώς και των λοιπών λεπτομερειών εφαρμογής της παραγράφου 3, του άρθρου 350 του ν. 4412/2016 (Α 147).
- της υπ' αριθμ. 158/2016 απόφασης της Ε.Α.Α.ΔΗ.ΣΥ (ΦΕΚ 3698/Β'/16-11-2016) «Έγκριση “Τυποποιημένου Εντύπου Υπεύθυνης Δήλωσης” (ΤΕΥΔ) του άρθρου 79 παρ. 4 του Ν. 4412/2016 (Α' 147), για διαδικασίες σύναψης δημόσιας σύμβασης κάτω των ορίων των οδηγιών».
- της υπ' αρ. Π1/2380/18.12.2012 (ΦΕΚ Β' 3400) Κοινής Υπουργικής Απόφασης «Ρύθμιση των ειδικότερων θεμάτων λειτουργίας και διαχείρισης του Κεντρικού Ηλεκτρονικού Μητρώου Δημοσίων Συμβάσεων του Υπουργείου Ανάπτυξης, Ανταγωνιστικότητας, Υποδομών, Μεταφορών και Δικτύων».
- των σε εκτέλεση των εκ των ανωτέρω εκδοθεισών κανονιστικών πράξεων, καθώς και του συνόλου των διατάξεων του ασφαλιστικού, εργατικού και φορολογικού κλπ. δικαίου που διέπει την ανάθεση και εκτέλεση της παρούσης, έστω και αν δεν αναφέρονται ρητά παραπάνω.

2) Την υπ' αρ. πρωτ. Δ6Α 1145867 ΕΞ 2013/25.9.2013 (ΦΕΚ Β' 2417) απόφαση του Υπουργού Οικονομικών «Μεταβίβαση αρμοδιοτήτων στον Γενικό Γραμματέα της Γενικής Γραμματείας Δημοσίων Εσόδων του Υπουργείου Οικονομικών», όπως ισχύει, σε συνδυασμό με τις διατάξεις της υποπαραγράφου α' της παρ. 3 του άρθρου 41 του Ν. 4389/2016.

3) Την αριθ. 1 της 20.01.2016 (ΦΕΚ Υ.Ο.Δ.Δ. 18) πράξη του Υπουργικού Συμβουλίου «Επιλογή και διορισμός Γενικού Γραμματέα της Γενικής Γραμματείας Δημοσίων Εσόδων του Υπουργείου Οικονομικών», σε συνδυασμό με τις διατάξεις του πρώτου εδαφίου της παραγράφου 10 του άρθρου 41 του Ν. 4389/2016 καθώς και την αριθ. 5294 ΕΞ2020 της 17.1.2020 (ΦΕΚ Υ.Ο.Δ.Δ. 27) πράξη του Υπουργού Οικονομικών «Ανανέωση της Θητείας του Διοικητή της Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Εσόδων»,

4) Την υπ' αρ. πρωτ. Δ.ΟΡΓ. Α 1125859 ΕΞ2020/23.10.2020 (ΦΕΚ Β' 4738/26-10-2020) απόφαση του Διοικητή της Α.Α.Δ.Ε., «Οργανισμός της Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Εσόδων (Α.Α.Δ.Ε.)».

5) Την υπ. αριθ. Δ.Π.Κ.Υ. Α.Α.Δ.Ε. Α 1012439 ΕΞ 2021/12-02-2021 Γνωστοποίηση ανάγκης για τη συντήρηση και επισκευή των φωτοαντιγραφικών μηχανημάτων της Α.Α.Δ.Ε. για τα έτη 2021 και 2022' της Διεύθυνσης Προμηθειών και Κτιριακών Υποδομών.

6) Το υπ' αριθμ. πρωτ. ΔΙΟΙΚ. Α.Α.Δ.Ε. 0000519 ΕΞ 2021/17-02-2021 τεκμηριωμένο αίτημα του Διοικητή της Α.Α.Δ.Ε. για τη συντήρηση και επισκευή των φωτοαντιγραφικών μηχανημάτων της Α.Α.Δ.Ε. για τα έτη 2021-2022 (ΑΔΑΜ: 21REQ008162712).

- 7) Την υπ. αριθ. πρωτ. Δ.Ο.Δ. Α.Α.Δ.Ε. Δ 1017620 ΕΞ 2021/01-03-2021 απόφαση ανάληψης της Διεύθυνσης Οικονομικής Διαχείρισης με α/α 17935 (ΑΔΑ: ΩΥΣΝ46ΜΠ3Ζ-Δ5Τ, ΑΔΑΜ: 21REQ008328207).
- 8) Την υπ. αριθμ. πρωτ. Δ.Π.Δ.Α. Α.Α.Δ.Ε. Α 1014675 ΕΞ 2021/22-02-2021 αίτηση έγκρισης ανάληψης πολυετούς υποχρέωσης της Διεύθυνσης Προϋπολογισμού και Δημοσιονομικών Αναφορών προς το ΓΛΚ.
- 9) Την υπ' αρ. ΓΛΚ 2/48369/ΔΠΓΚ/05-03-2021 Έγκριση ανάληψης πολυετούς υποχρέωσης για το έτος 2022 του Γενικού Λογιστηρίου του Κράτους (ΑΔΑ: ΨΖΣΡΗ-ΖΟ4, ΑΔΑΜ: 21REQ008328207).
- 10) Το γεγονός ότι από τις διατάξεις της παρούσας προκαλείται δαπάνη σε βάρος του Προϋπολογισμού της Α.Α.Δ.Ε. (Ειδ. Φορέας 1023-801-0000000), η οποία βαρύνει τις πιστώσεις των οικονομικών ετών 2021: 30.000,00€ και 2022: 44.400,00€ ήτοι συνολικού ύψους 74.400,00€ (εβδομήντα τεσσάρων χιλιάδων τετρακοσίων ευρώ) η οποία εγγράφεται στο Α.Λ.Ε.: 2420389001 του Ειδικού Φορέα 1023-801-0000000, και η οποία βρίσκεται εντός των ανωτάτων ορίων δαπανών του τρέχοντος προϋπολογισμού της Α.Α.Δ.Ε. και του ισχύοντος Μ.Π.Δ.Σ. βάσει της με αρ. πρωτ. ΓΛΚ 2/48369/ΔΠΓΚ/05-03-2021 (ΑΔΑ: ΨΖΣΡΗ-ΖΟ4, ΑΔΑΜ: 21REQ008328207) απόφασης ανάληψης πολυετούς υποχρέωσης και της υπ' αρ. Δ.Ο.Δ. Α.Α.Δ.Ε. Δ 1017620 ΕΞ 2021/01-03-2021 Απόφασης Ανάληψης Υποχρέωσης (ΑΔΑ: ΩΥΣΝ46ΜΠ3Ζ-Δ5Τ, ΑΔΑΜ: 21REQ008328207)..
- 11) Το υπ. αριθ. Δ.Π.Κ.Υ. Α.Α.Δ.Ε. Α 1042930 ΕΞ 2021/20-05-2021 έγγραφο της Δ/νσης Προμηθειών και Κτιριακών Υποδομών και ο υπ. αριθμ. πρωτ. Α.Τ.Υ.Ε. Α.Α.Δ.Ε. 1044445ΕΞ 2021/27-05-2021 έλεγχος σχεδίου διακήρυξης Συνοπτικού Διαγωνισμού και Σύμβασης για την παροχή υπηρεσιών συντήρησης και επισκευής (τεχνικής εξυπηρέτησης) φωτοαντιγραφικών μηχανημάτων διαφόρων τύπων που λειτουργούν σε διάφορες Υπηρεσίες της Α.Α.Δ.Ε. του Αυτοτελούς Τμήματος Υποστήριξης και Ελέγχου.

1.5 Προθεσμία παραλαβής προσφορών και διενέργεια διαγωνισμού

Η καταληκτική ημερομηνία παραλαβής των προσφορών είναι η 14/06/2021 και ώρα 15:00.

Ημερομηνία (έναρξης) διενέργειας του διαγωνισμού ορίζεται η 15/06/2021, ημέρα Τρίτη και ώρα 10:00.

1.6 Δημοσιότητα

Η παρούσα Διακήρυξη και τα Παραρτήματα αυτής θα δημοσιευθούν στο Κεντρικό Ηλεκτρονικό Μητρώο Δημοσίων Συμβάσεων (ΚΗΜΔΗΣ) σύμφωνα με το άρθρο 66 του Ν.4412/2016.

Η παρούσα Διακήρυξη μαζί με τα Παραρτήματά της, το ΤΕΥΔ της παρούσας διαδικασίας σε μορφή αρχείου pdf, καθώς και τυχόν συμπληρωματικές πληροφορίες και διευκρινίσεις που θα παρασχεθούν από την ΑΑΔΕ θα αναρτηθούν και **στον δικτυακό τόπο της Αρχής** : www.aade.gr.

1.7 Αρχές εφαρμόζόμενες στη διαδικασία σύναψης

α) Κατά την εκτέλεση της παρούσας σύμβασης, οι οικονομικοί φορείς τηρούν τις υποχρεώσεις τους που απορρέουν από τις διατάξεις της περιβαλλοντικής, κοινωνικοασφαλιστικής και εργατικής νομοθεσίας, που έχουν θεσπισθεί με το δίκαιο της Ένωσης, το εθνικό δίκαιο, συλλογικές συμβάσεις ή διεθνείς διατάξεις περιβαλλοντικού, κοινωνικού και εργατικού δικαίου, οι οποίες απαριθμούνται στο Παράρτημα Χ του Προσαρτήματος Α' του Ν.4412/2016. Η τήρηση των εν λόγω υποχρεώσεων ελέγχεται και βεβαιώνεται από τα όργανα που επιβλέπουν την εκτέλεση της σύμβασης και τις αρμόδιες δημόσιες αρχές και υπηρεσίες που ενεργούν εντός των ορίων της ευθύνης και της αρμοδιότητάς τους.

Η αθέτηση της υποχρέωσης της ανωτέρω παραγράφου συνιστά σοβαρό επαγγελματικό παράπτωμα του οικονομικού φορέα κατά την έννοια της παρ. 4, εδ. θ του άρθρου 73 του Ν.4412/2016, κατά τα ειδικότερα οριζόμενα στις κείμενες διατάξεις.

β) Δεν θα ενεργήσουν αθέμιτα, παράνομα ή καταχρηστικά καθ'όλη τη διάρκεια της διαδικασίας ανάθεσης, αλλά και κατά το στάδιο εκτέλεσης της σύμβασης, εφόσον επιλεγούν

γ) λαμβάνουν τα κατάλληλα μέτρα για να διαφυλάξουν την εμπιστευτικότητα των πληροφοριών που έχουν χαρακτηριστεί ως τέτοιες.

ΑΡΘΡΟ 2ο: ΕΓΓΡΑΦΑ ΣΥΜΒΑΣΗΣ, ΔΙΑΘΕΣΗ ΑΥΤΩΝ, ΔΙΕΥΚΡΙΝΗΣΕΙΣ / ΣΥΜΠΛΗΡΩΜΑΤΙΚΕΣ ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΕΣ

2.1. Έγγραφα σύμβασης

Τα έγγραφα κατά την έννοια της περ. 14 της παρ. 1 του άρθρου 2 του Ν. 4412/2016 για τον παρόντα διαγωνισμό είναι τα ακόλουθα :

α) Η παρούσα Διακήρυξη με τα Παραρτήματά της.

β) Το Τυποποιημένο Έντυπο Υπεύθυνης Δήλωσης (ΤΕΥΔ)

γ) Το συμφωνητικό

δ) Τυχόν συμπληρωματικές πληροφορίες και διευκρινίσεις που θα παρασχεθούν από την Α.Α.Δ.Ε.

2.2 Σειρά ισχύος

Τα έγγραφα της σύμβασης με βάση τα οποία θα γίνει η ανάθεση ή/και η εκτέλεση της σύμβασης, σε περίπτωση ασυμφωνίας των περιεχομένων σε αυτά όρων, έχουν την κάτωθι σειρά ισχύος:

1. Το συμφωνητικό.

2. Η απόφαση κατακύρωσης

3. Η Διακήρυξη με τα Παραρτήματά της
4. Τυχόν συμπληρωματικές πληροφορίες και διευκρινίσεις που θα παρασχεθούν από την Α.Α.Δ.Ε.
5. Η τεχνική και οικονομική προσφορά του αναδόχου

2.3 Διάθεση εγγράφων σύμβασης (Αρ. 53 παρ 2 περ. κβ του ν. 4412/2016)

Οι ενδιαφερόμενοι μπορούν να έχουν ελεύθερη, άμεση και πλήρη πρόσβαση στο περιεχόμενο της Διακήρυξης, στα παραρτήματα της, καθώς και στα λοιπά έγγραφα της σύμβασης μέσω της επίσημης ιστοσελίδας της Α.Α.Δ.Ε. στην παρακάτω διεύθυνση: www.aade.gr.

2.4 Διευκρινίσεις – Συμπληρωματικές πληροφορίες (άρθρο 121 του Ν.4412/2016)

Εφόσον ζητηθούν εγγράφως συμπληρωματικές πληροφορίες, διευκρινίσεις κ.λ.π. για τον διαγωνισμό, το αργότερο 6 μέρες πριν από την ημερομηνία λήξης υποβολής προσφορών, αυτές θα παρέχονται εγγράφως από την Αρχή, το αργότερο τέσσερις (4) ημέρες πριν από την καταληκτική ημερομηνία υποβολής των προσφορών.

2.5 Δυνατότητα παράτασης προθεσμίας παραλαβής προσφορών

Η αναθέτουσα αρχή μπορεί να παρατείνει την προθεσμία παραλαβής των προσφορών, ούτως ώστε όλοι οι ενδιαφερόμενοι οικονομικοί φορείς να μπορούν να λάβουν γνώση όλων των αναγκαίων πληροφοριών για την κατάρτιση των προσφορών στις ακόλουθες περιπτώσεις:

α) Όταν, για οποιονδήποτε λόγο, πρόσθετες πληροφορίες, αν και ζητήθηκαν από τον οικονομικό φορέα έγκαιρα δεν έχουν παρασχεθεί το αργότερο τέσσερις (4) ημέρες πριν από την προθεσμία που ορίζεται για την παραλαβή των προσφορών.

β) Όταν τα έγγραφα της σύμβασης υφίστανται σημαντικές αλλαγές.

Η διάρκεια της παράτασης θα είναι ανάλογη με τη σπουδαιότητα των πληροφοριών που ζητήθηκαν ή των αλλαγών. Όταν οι πρόσθετες πληροφορίες δεν έχουν ζητηθεί έγκαιρα ή δεν έχουν σημασία για την προετοιμασία κατάλληλων προσφορών, δεν απαιτείται παράταση των προθεσμιών.

2.6 Γλώσσα

Τα έγγραφα της σύμβασης έχουν συνταχθεί στην ελληνική γλώσσα.

Τυχόν ενστάσεις υποβάλλονται στην ελληνική γλώσσα.

Οι προσφορές και τα περιλαμβανόμενα σε αυτές στοιχεία συντάσσονται στην ελληνική γλώσσα ή συνοδεύονται από επίσημη μετάφρασή τους στην ελληνική γλώσσα. Στα αλλοδαπά δημόσια έγγραφα και δικαιολογητικά εφαρμόζεται η Συνθήκη της Χάγης της 5ης.10.1961, που κυρώθηκε με το ν. 1497/1984 (Α'188). Ειδικά, τα αλλοδαπά ιδιωτικά έγγραφα συνοδεύονται από μετάφρασή τους στην ελληνική γλώσσα επικυρωμένη είτε από πρόσωπο αρμόδιο κατά τις διατάξεις της εθνικής νομοθεσίας είτε από πρόσωπο κατά νόμο αρμόδιο της χώρας στην οποία έχει συνταχθεί το έγγραφο.

Τα τεχνικά φυλλάδια και τα δικαιολογητικά με ειδικό τεχνικό περιεχόμενο μπορούν να υποβληθούν και στην αγγλική γλώσσα χωρίς να συνοδεύονται από μετάφραση στην ελληνική.

Τα αποδεικτικά έγγραφα συντάσσονται στην ελληνική γλώσσα ή συνοδεύονται από επίσημη μετάφρασή τους στην ελληνική γλώσσα. Στα αλλοδαπά δημόσια έγγραφα και δικαιολογητικά εφαρμόζεται η Συνθήκη της Χάγης της 5.10.1961, που κυρώθηκε με το ν. 1497/1984 (Α'188). Ειδικά, τα αλλοδαπά ιδιωτικά έγγραφα συνοδεύονται από μετάφρασή τους στην ελληνική γλώσσα επικυρωμένη είτε από πρόσωπο αρμόδιο κατά τις διατάξεις της εθνικής νομοθεσίας είτε από πρόσωπο κατά νόμο αρμόδιο της χώρας στην οποία έχει συνταχθεί το έγγραφο.

Κάθε μορφής επικοινωνία με την αναθέτουσα αρχή, καθώς και μεταξύ αυτής και του αναδόχου, θα γίνονται υποχρεωτικά στην ελληνική γλώσσα .

2.7 Εγγυήσεις

Οι εγγυητικές επιστολές του άρθρου 72 του ν. 4412/2016 εκδίδονται από πιστωτικά ιδρύματα ή χρηματοδοτικά ιδρύματα ή ασφαλιστικές επιχειρήσεις κατά την έννοια των περιπτώσεων β' και γ' της παρ. 1 του άρθρου 14 του ν. 4364/ 2016 (Α'13) , που λειτουργούν νόμιμα στα κράτη - μέλη της Ένωσης ή του Ευρωπαϊκού Οικονομικού Χώρου ή στα κράτη-μέρη της ΣΔΣ και έχουν, σύμφωνα με τις ισχύουσες διατάξεις, το δικαίωμα αυτό. Μπορούν, επίσης, να εκδίδονται από το Ε.Τ.Α.Α.Δ.Ε. - Τ.Μ.Ε.Δ.Ε. ή να παρέχονται με γραμμάτιο του Ταμείου Παρακαταθηκών και Δανείων με παρακατάθεση σε αυτό του αντίστοιχου χρηματικού ποσού. Αν συσταθεί παρακαταθήκη με γραμμάτιο παρακατάθεσης χρεογράφων στο Ταμείο Παρακαταθηκών και Δανείων, τα τοκομερίδια ή μερίσματα που λήγουν κατά τη διάρκεια της εγγύησης επιστρέφονται μετά τη λήξη τους στον υπέρ ου η εγγύηση οικονομικό φορέα.

Οι εγγυητικές επιστολές εκδίδονται κατ' επιλογή των οικονομικών φορέων από έναν ή περισσότερους εκδότες της παραπάνω παραγράφου.

Οι εγγυήσεις αυτές περιλαμβάνουν κατ' ελάχιστον τα ακόλουθα στοιχεία: α) την ημερομηνία έκδοσης, β) τον εκδότη, γ) την αναθέτουσα αρχή προς την οποία απευθύνονται, δ) τον αριθμό της εγγύησης, ε) το ποσό που καλύπτει η εγγύηση, στ) την πλήρη επωνυμία, τον Α.Φ.Μ. και τη διεύθυνση του οικονομικού φορέα υπέρ του οποίου εκδίδεται η εγγύηση (στην περίπτωση ένωσης αναγράφονται όλα τα παραπάνω για κάθε μέλος της ένωσης), ζ) τους όρους ότι: αα) η εγγύηση παρέχεται ανέκκλητα και ανεπιφύλακτα, ο δε εκδότης παραιτείται του δικαιώματος της διαιρέσεως και της διζήσεως, και ββ) ότι σε περίπτωση κατάπτωσης αυτής, το ποσό της κατάπτωσης υπόκειται στο εκάστοτε ισχύον τέλος χαρτοσήμου, η) τα στοιχεία της σχετικής διακήρυξης και την καταληκτική ημερομηνία υποβολής προσφορών, θ) την ημερομηνία λήξης ή τον χρόνο ισχύος της εγγύησης, ι) την ανάληψη υποχρέωσης από τον εκδότη της εγγύησης να καταβάλει το ποσό της εγγύησης ολικά ή μερικά εντός πέντε (5) ημερών μετά από απλή έγγραφη ειδοποίηση εκείνου προς τον οποίο απευθύνεται και ια) τον αριθμό και τον τίτλο της σχετικής σύμβασης.

Στο Παράρτημα Δ' της παρούσας διακήρυξης περιλαμβάνεται σχετικό υπόδειγμα.

Τα γραμμάτια σύστασης χρηματικής παρακαταθήκης του Ταμείου Παρακαταθηκών και Δανείων, για την παροχή εγγυήσεων καλής εκτέλεσης (εγγυοδοτική παρακαταθήκη) συστήνονται σύμφωνα με την ειδική νομοθεσία που διέπει αυτό και ειδικότερα βάσει του άρθρου 4 του π.δ της 30 Δεκεμβρίου 1926/3 Ιανουαρίου 1927 ("Περί συστάσεως και αποδόσεως παρακαταθηκών και καταθέσεων παρά τω Ταμείω Παρακαταθηκών και Δανείων"). Σχετικά πρότυπα/υποδείγματα δελτίων σύστασης χρηματικών εγγυοδοτικών παρακαταθηκών υπάρχουν στον ιστότοπο του Ταμείου Παρακαταθηκών και Δανείων».

Η αναθέτουσα αρχή επικοινωνεί με τους εκδότες των εγγυητικών επιστολών προκειμένου να διαπιστώσει την εγκυρότητά τους.

ΑΡΘΡΟ 3ο: ΔΙΚΑΙΩΜΑ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ (Άρθρο 25 του ν. 4412/2016)

3.1. Δικαίωμα συμμετοχής στη διαδικασία σύναψης της παρούσας σύμβασης έχουν φυσικά ή νομικά πρόσωπα και, σε περίπτωση ενώσεων οικονομικών φορέων, τα μέλη αυτών, που είναι εγκατεστημένα σε:

- α) κράτος-μέλος της Ένωσης,
- β) κράτος-μέλος του Ευρωπαϊκού Οικονομικού Χώρου (Ε.Ο.Χ.),
- γ) τρίτες χώρες που έχουν υπογράψει και κυρώσει τη ΣΔΣ, στο βαθμό που η υπό ανάθεση δημόσια σύμβαση καλύπτεται από τα Παραρτήματα 1, 2, 4 και 5 και τις γενικές σημειώσεις του σχετικού με την Ένωση Προσαρτήματος Ι της ως άνω Συμφωνίας, καθώς και
- δ) σε τρίτες χώρες που δεν εμπίπτουν στην περίπτωση γ' της παρούσας παραγράφου και έχουν συνάψει διμερείς ή πολυμερείς συμφωνίες με την Ένωση σε θέματα διαδικασιών ανάθεσης δημοσίων συμβάσεων.

3.2. Οι ενώσεις οικονομικών φορέων, συμπεριλαμβανομένων και των προσωρινών συμπράξεων, δεν απαιτείται να περιβληθούν συγκεκριμένη νομική μορφή για την υποβολή προσφοράς. Η Α.Α.Δ.Ε. δύναται ωστόσο να απαιτήσει από τις ενώσεις οικονομικών φορέων να περιβληθούν συγκεκριμένη νομική μορφή, εφόσον τους ανατεθεί η σύμβαση, στο μέτρο που η περιβολή αυτής της νομικής μορφής είναι αναγκαία για την ικανοποιητική εκτέλεση της σύμβασης.

3.3. Στις περιπτώσεις υποβολής προσφοράς από ένωση οικονομικών φορέων, όλα τα μέλη της ευθύνονται έναντι της αναθέτουσας αρχής αλληλέγγυα και εις ολόκληρον. Σε περίπτωση ανάθεσης της σύμβασης στην ένωση, η ευθύνη αυτή εξακολουθεί μέχρι πλήρους εκτέλεσης της σύμβασης.

Επισημαίνεται ότι:

Στην προσφορά απαραίτητως πρέπει να προσδιορίζεται η έκταση και το είδος της συμμετοχής του (συμπεριλαμβανομένης της κατανομής αμοιβής μεταξύ τους) κάθε μέλους της ένωσης, καθώς και ο εκπρόσωπος/συντονιστής αυτής.

Επίσης ο προσφέρων πρέπει να αναφέρει στην προσφορά του το μέρος (ποσοστό) της σύμβασης που προτίθεται να αναθέσει υπό μορφή υπεργολαβίας σε τρίτους, καθώς και τους υπεργολάβους που προτείνει.

ΑΡΘΡΟ 4ο: ΠΡΟΫΠΟΘΕΣΕΙΣ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ-ΛΟΓΟΙ ΑΠΟΚΛΕΙΣΜΟΥ

4.1 Οι προϋποθέσεις συμμετοχής στο διαγωνισμό περιγράφονται στο παρόν άρθρο και αποτυπώνονται στο Τυποποιημένο Έντυπο Υπεύθυνης Δήλωσης (εφεξής ΤΕΥΔ), το οποίο αποτελεί Υπεύθυνη Δήλωση των οικονομικών φορέων προς αντικατάσταση των πιστοποιητικών που εκδίδουν δημόσιες αρχές ή τρίτα μέρη και παρέχει προκαταρκτική απόδειξη ότι ο οικονομικός φορέας δεν βρίσκεται σε μία από τις καταστάσεις των άρθρων 73 παρ. 1, 73 παρ. 2 του Ν. 4412/2016.

4.2 ΤΕΥΔ (Άρθρα 79 παρ. 4 και 79Α παρ 3 του Ν. 4412/2016)

Το ΤΕΥΔ της παρούσας διαδικασίας σύναψης σύμβασης συντάχθηκε σύμφωνα με τις Κατευθυντήριες Οδηγίες 15 (ΑΔΑ: ΩΧΟΓΟΞΤΒ-ΑΚΗ) και 23 (ΑΔΑ: Ψ3ΗΙΟΞΤΒ-Κ3Ε) της ΕΑΑΔΗΣΥ και διατίθεται στους οικονομικούς φορείς δωρεάν, μέσω της ιστοσελίδας της Αρχής σε δύο μορφές αρχείου:

- **Αρχείο pdf**, αναρτημένο μαζί με τα λοιπά έγγραφα της σύμβασης &
- **Αρχείο doc** (σε επεξεργάσιμη μορφή), αναρτημένο επικουρικά μαζί με τα λοιπά έγγραφα της σύμβασης για τη διευκόλυνση των οικονομικών φορέων προκειμένου να το συμπληρώσουν, να το υπογράψουν και το υποβάλουν στην ΑΑΔΕ σε έντυπη μορφή.

4.3 Οι προϋποθέσεις συμμετοχής, έτσι όπως αποτυπώνονται στο ΤΕΥΔ, το οποίο αποτελεί αναπόσπαστο τμήμα της παρούσας (Παράρτημα ΣΤ) είναι οι εξής:

4.3.1 ΛΟΓΟΙ ΑΠΟΚΛΕΙΣΜΟΥ

Αποκλείεται από τη συμμετοχή στην παρούσα διαδικασία σύναψης σύμβασης (διαγωνισμό) προσφέρων οικονομικός φορέας, εφόσον συντρέχει στο πρόσωπό του (εάν πρόκειται για μεμονωμένο φυσικό ή νομικό πρόσωπο) ή σε ένα από τα μέλη του (εάν πρόκειται για ένωση οικονομικών φορέων) ένας ή περισσότεροι από τους ακόλουθους λόγους:

Α. Λόγοι που σχετίζονται με ποινικές καταδίκες

Όταν υπάρχει σε βάρος του αμετάκλητη καταδικαστική απόφαση για έναν από τους ακόλουθους λόγους:

α) συμμετοχή σε εγκληματική οργάνωση, όπως αυτή ορίζεται στο άρθρο 2 της απόφασης-πλαίσιο 2008/841/ΔΕΥ του Συμβουλίου της 24ης Οκτωβρίου 2008, για την καταπολέμηση του οργανωμένου εγκλήματος (ΕΕ L 300 της 11.11.2008 σ.42),

β) δωροδοκία, όπως ορίζεται στο άρθρο 3 της σύμβασης περί της καταπολέμησης της διαφθοράς στην οποία ενέχονται υπάλληλοι των Ευρωπαϊκών Κοινοτήτων ή των κρατών-μελών της Ένωσης (ΕΕ C 195 της 25.6.1997, σ. 1) και στην παράγραφο 1 του άρθρου 2 της απόφασης-πλαίσιο 2003/568/ΔΕΥ του Συμβουλίου της 22ας Ιουλίου 2003, για την καταπολέμηση της δωροδοκίας στον ιδιωτικό τομέα (ΕΕ L 192 της 31.7.2003, σ. 54), καθώς και όπως ορίζεται στην κείμενη νομοθεσία ή στο εθνικό δίκαιο του οικονομικού φορέα,

γ) απάτη, κατά την έννοια του άρθρου 1 της σύμβασης σχετικά με την προστασία των οικονομικών συμφερόντων των Ευρωπαϊκών Κοινοτήτων (ΕΕ C 316 της 27.11.1995, σ. 48), η οποία κυρώθηκε με το ν. 2803/2000 (Α' 48),

δ) τρομοκρατικά εγκλήματα ή εγκλήματα συνδεδεμένα με τρομοκρατικές δραστηριότητες, όπως ορίζονται, αντιστοίχως, στα άρθρα 1 και 3 της απόφασης-πλαίσιο 2002/475/ΔΕΥ του Συμβουλίου της 13ης Ιουνίου 2002, για την καταπολέμηση της τρομοκρατίας (ΕΕ L 164 της 22.6.2002, σ. 3) ή ηθική αυτουργία ή συνέργεια ή απόπειρα διάπραξης εγκλήματος, όπως ορίζονται στο άρθρο 4 αυτής,

ε) νομιμοποίηση εσόδων από παράνομες δραστηριότητες ή χρηματοδότηση της τρομοκρατίας, όπως αυτές ορίζονται στο άρθρο 1 της Οδηγίας 2005/60/ΕΚ του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 26ης Οκτωβρίου 2005, σχετικά με την πρόληψη της χρησιμοποίησης του χρηματοπιστωτικού συστήματος για τη νομιμοποίηση εσόδων από παράνομες δραστηριότητες και τη χρηματοδότηση της τρομοκρατίας (ΕΕ L 309 της 25.11.2005, σ. 15), η οποία ενσωματώθηκε στην εθνική νομοθεσία με το ν. 3691/2008 (Α' 166),

στ) παιδική εργασία και άλλες μορφές εμπορίας ανθρώπων, όπως ορίζονται στο άρθρο 2 της Οδηγίας 2011/36/ΕΕ του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 5ης Απριλίου 2011, για την πρόληψη και την καταπολέμηση της εμπορίας ανθρώπων και για την προστασία των θυμάτων της, καθώς και για την αντικατάσταση της απόφασης-πλαίσιο 2002/629/ΔΕΥ του Συμβουλίου (ΕΕ L 101 της 15.4.2011, σ. 1), η οποία ενσωματώθηκε στην εθνική νομοθεσία με το ν. 4198/2013 (Α' 215).

Ο οικονομικός φορέας αποκλείεται, επίσης, όταν το πρόσωπο εις βάρος του οποίου εκδόθηκε αμετάκλητη καταδικαστική απόφαση είναι μέλος του διοικητικού, διευθυντικού ή εποπτικού οργάνου του ή έχει εξουσία εκπροσώπησης, λήψης αποφάσεων ή ελέγχου σε αυτό.

Η υποχρέωση του προηγούμενου εδαφίου αφορά:

αα) στις περιπτώσεις εταιρειών περιορισμένης ευθύνης (Ε.Π.Ε.), ιδιωτικών κεφαλαιουχικών εταιρειών (Ι.Κ.Ε.) και προσωπικών εταιρειών (Ο.Ε. και Ε.Ε.), τους διαχειριστές,

ββ) στις περιπτώσεις ανωνύμων εταιρειών (Α.Ε.), τον διευθύνοντα σύμβουλο, καθώς και όλα τα μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου, και

γγ) στις περιπτώσεις των συνεταιρισμών τα μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου.

Σε όλες τις υπόλοιπες περιπτώσεις νομικών προσώπων, η υποχρέωση των προηγούμενων εδαφίων αφορά στους νόμιμους εκπροσώπους τους.

Εάν στις ως άνω περιπτώσεις η, (α) έως (στ) η κατά τα ανωτέρω, περίοδος αποκλεισμού δεν έχει καθοριστεί με αμετάκλητη απόφαση, αυτή ανέρχεται σε πέντε (5) έτη από την ημερομηνία της καταδίκης με αμετάκλητη απόφαση.

Σε περίπτωση που προσφέρων είναι ένωση φυσικών ή νομικών προσώπων η σχετική υποχρέωση αφορά κάθε μέλος που συμμετέχει, σύμφωνα με τα ανωτέρω.

Οι λόγοι αποκλεισμού που σχετίζονται με τις ποινικές καταδίκες αντιστοιχούν στο Μέρος III Α' του ΤΕΥΔ.

Β. Λόγοι που σχετίζονται με την καταβολή φόρων ή εισφορών κοινωνικής ασφάλισης και παραβάσεις της εργατικής νομοθεσίας

Αποκλείεται από τη συμμετοχή στην παρούσα διαδικασία σύναψης σύμβασης (διαγωνισμό) προσφέρων οικονομικός φορέας, στις ακόλουθες περιπτώσεις :

α) όταν ο προσφέρων έχει αθετήσει τις υποχρεώσεις του όσον αφορά στην καταβολή φόρων ή εισφορών κοινωνικής ασφάλισης και αυτό έχει διαπιστωθεί από δικαστική ή διοικητική απόφαση με τελεσίδικη και δεσμευτική ισχύ, σύμφωνα με διατάξεις της χώρας όπου είναι εγκατεστημένος ή την εθνική νομοθεσία
ή/και

β) όταν η αναθέτουσα αρχή μπορεί να αποδείξει με τα κατάλληλα μέσα ότι ο προσφέρων έχει αθετήσει τις υποχρεώσεις του όσον αφορά την καταβολή φόρων ή εισφορών κοινωνικής ασφάλισης.

Αν ο προσφέρων είναι Έλληνας πολίτης ή έχει την εγκατάστασή του στην Ελλάδα, οι υποχρεώσεις του που αφορούν τις εισφορές κοινωνικής ασφάλισης καλύπτουν τόσο την κύρια όσο και την επικουρική ασφάλιση. Δεν αποκλείεται ο προσφέρων οικονομικός φορέας, όταν έχει εκπληρώσει τις υποχρεώσεις του είτε καταβάλλοντας τους φόρους ή τις εισφορές κοινωνικής ασφάλισης που οφείλει, συμπεριλαμβανομένων, κατά περίπτωση, των δεδουλευμένων τόκων ή των προστίμων είτε υπαγόμενος σε δεσμευτικό διακανονισμό για την καταβολή τους. Οι υποχρεώσεις των περ. α' και β' δεν θεωρείται ότι έχουν αθετηθεί εφόσον δεν έχουν καταστεί ληξιπρόθεσμες ή εφόσον αυτές έχουν υπαχθεί σε δεσμευτικό διακανονισμό που τηρείται. Στην περίπτωση αυτή, ο οικονομικός φορέας δεν υποχρεούται να απαντήσει καταφατικά στο σχετικό ερώτημα του ΤΕΥΔ, με το οποίο ερωτάται εάν ο οικονομικός φορέας έχει ανεκπλήρωτες υποχρεώσεις όσον αφορά την καταβολή φόρων ή εισφορών κοινωνικής ασφάλισης ή, κατά περίπτωση, εάν έχει αθετήσει τις παραπάνω υποχρεώσεις του.

γ) όταν η Αναθέτουσα Αρχή γνωρίζει ή μπορεί να αποδείξει με τα κατάλληλα μέσα ότι έχουν επιβληθεί σε βάρος του οικονομικού φορέα, μέσα σε χρονικό διάστημα δύο (2) ετών πριν από την ημερομηνία λήξης της προθεσμίας υποβολής προσφοράς ή αίτησης συμμετοχής: αα) τρεις (3) πράξεις επιβολής προστίμου από τα αρμόδια ελεγκτικά όργανα του Σώματος Επιθεώρησης Εργασίας για παραβάσεις της εργατικής νομοθεσίας που χαρακτηρίζονται, σύμφωνα με την υπουργική απόφαση 2063/Δ1632/2011 (Β' 266), όπως εκάστοτε ισχύει, ως «υψηλής» ή «πολύ υψηλής» σοβαρότητας, οι οποίες προκύπτουν αθροιστικά από τρεις (3) διενεργηθέντες ελέγχους, ή ββ) δύο (2) πράξεις επιβολής προστίμου από τα αρμόδια ελεγκτικά όργανα του Σώματος Επιθεώρησης Εργασίας για παραβάσεις της εργατικής νομοθεσίας που αφορούν την αδήλωτη εργασία, οι οποίες προκύπτουν αθροιστικά από δύο (2) διενεργηθέντες ελέγχους. Οι υπό αα' και ββ' κυρώσεις πρέπει να έχουν αποκτήσει τελεσίδικη και δεσμευτική ισχύ, σύμφωνα με την περίπτωση γ) της παραγράφου 2 του άρθρου 73 του ν.4412/2016.

Γ. Λόγοι που σχετίζονται με αφερεγγυότητα ή επαγγελματικό παράπτωμα

Αποκλείεται από τη συμμετοχή στη διαδικασία σύναψης της παρούσας σύμβασης, προσφέρων οικονομικός φορέας, εάν τελεί υπό πτώχευση ή έχει υπαχθεί σε διαδικασία εξυγίανσης ή ειδικής **εκκαθάρισης** ή τελεί υπό αναγκαστική διαχείριση από εκκαθαριστή ή από το δικαστήριο ή έχει υπαχθεί σε διαδικασία πτωχευτικού συμβιβασμού ή έχει αναστείλει τις επιχειρηματικές του δραστηριότητες ή εάν βρίσκεται σε οποιαδήποτε ανάλογη κατάσταση προκύπτουσα από παρόμοια διαδικασία, προβλεπόμενη σε εθνικές διατάξεις νόμου, κατά τα προβλεπόμενα στο άρθρο 73 παρ. 4 υπό στοιχείο β) του Ν. 4412/2016.

Εξαιρέση από τον αποκλεισμό (περ. β' της παρ. 4 του άρθρου 73)

Η αναθέτουσα αρχή μπορεί να μην αποκλείει έναν οικονομικό φορέα ο οποίος βρίσκεται σε μία εκ των καταστάσεων που αναφέρονται στην περίπτωση αυτή, υπό την προϋπόθεση ότι αποδεικνύει ότι ο εν λόγω φορέας είναι σε θέση να εκτελέσει τη σύμβαση, λαμβάνοντας υπόψη τις ισχύουσες διατάξεις και τα μέτρα για τη συνέχιση της επιχειρηματικής του λειτουργίας,

Εάν στην ως άνω περίπτωση η περίοδος αποκλεισμού δεν έχει καθοριστεί με αμετάκλητη απόφαση, αυτή ανέρχεται σε τρία (3) έτη από την ημερομηνία του σχετικού γεγονότος.

Οι λόγοι αποκλεισμού που σχετίζονται με την αφερεγγυότητα ή επαγγελματικό παράπτωμα αντιστοιχούν στο Μέρος ΙΙΙ Γ' του ΤΕΥΔ.

Αποκλεισμός σε οποιαδήποτε στιγμή της διαδικασίας

Ο προσφέρων αποκλείεται σε οποιοδήποτε χρονικό σημείο κατά τη διάρκεια της διαδικασίας σύναψης της παρούσας σύμβασης, όταν αποδεικνύεται ότι βρίσκεται, λόγω πράξεων ή παραλείψεων του, είτε πριν είτε κατά τη διαδικασία, σε μία από τις ως άνω περιπτώσεις (παρ. 6 του άρθρου 73 του ν. 4412/2016).

Απόδειξη αξιοπιστίας παρά το λόγο αποκλεισμού («αυτοκάθαρση»)

Προσφέρων οικονομικός φορέας που εμπίπτει σε μια από τις καταστάσεις που αναφέρονται στις παραγράφους 1, 2γ και 4β του άρθρου 73 του Ν. 4412/16 —μπορεί να προσκομίζει στοιχεία προκειμένου να αποδείξει ότι τα μέτρα που έλαβε επαρκούν για να αποδείξουν την αξιοπιστία του, παρότι συντρέχει ο σχετικός λόγος αποκλεισμού (αυτοκάθαρση). Εάν τα στοιχεία κριθούν επαρκή, ο εν λόγω οικονομικός φορέας δεν αποκλείεται από τη διαδικασία σύναψης σύμβασης. Τα μέτρα που λαμβάνονται από τους οικονομικούς φορείς αξιολογούνται σε συνάρτηση με τη σοβαρότητα και τις ιδιαίτερες περιστάσεις του ποινικού αδικήματος ή του παραπτώματος. Αν τα μέτρα κριθούν ανεπαρκή, γνωστοποιείται στον οικονομικό φορέα το σκεπτικό της απόφασης αυτής. Οικονομικός φορέας που έχει αποκλειστεί, σύμφωνα με τις κείμενες διατάξεις, με τελεσίδικη απόφαση, σε εθνικό επίπεδο, από τη συμμετοχή σε διαδικασίες σύναψης σύμβασης ή ανάθεσης παραχώρησης δεν μπορεί να κάνει χρήση της ανωτέρω δυνατότητας κατά την περίοδο του αποκλεισμού που ορίζεται στην εν λόγω απόφαση.

Η απόφαση για την διαπίστωση της επάρκειας ή μη των επανορθωτικών μέτρων κατά την προηγούμενη παράγραφο εκδίδεται σύμφωνα με τα οριζόμενα στις παρ. 8 και 9 του άρθρου 73 του ν. 4412/2016.

Δ. Γενικός αποκλεισμός από δημόσιες συμβάσεις

Οικονομικός φορέας, στον οποίο έχει επιβληθεί, με την κοινή υπουργική απόφαση του άρθρου 74 του ν. 4412/2016, η ποινή του αποκλεισμού αποκλείεται αυτοδίκαια και από την παρούσα διαδικασία σύναψης της σύμβασης.

ΑΡΘΡΟ 5ο: ΚΡΙΤΗΡΙΑ ΠΟΙΟΤΙΚΗΣ ΕΠΙΛΟΓΗΣ

Α) Καταλληλότητα

Οι οικονομικοί φορείς που συμμετέχουν στη διαδικασία σύναψης της παρούσας σύμβασης απαιτείται να ασκούν επαγγελματική δραστηριότητα συναφή με το αντικείμενο της προμήθειας. Οι οικονομικοί φορείς που είναι εγκατεστημένοι σε κράτος μέλος της Ευρωπαϊκής Ένωσης απαιτείται να είναι εγγεγραμμένοι σε ένα από τα επαγγελματικά ή εμπορικά μητρώα που τηρούνται στο κράτος εγκατάστασής τους ή να ικανοποιούν οποιαδήποτε άλλη απαίτηση ορίζεται στο Παράρτημα ΧΙ του Προσαρτήματος Α' του ν. 4412/2016. Στην περίπτωση οικονομικών φορέων εγκατεστημένων σε κράτος μέλος του Ευρωπαϊκού Οικονομικού Χώρου (Ε.Ο.Χ) ή σε τρίτες χώρες που προσχωρήσει στη ΣΔΣ, ή σε τρίτες χώρες που δεν εμπίπτουν στην προηγούμενη περίπτωση και έχουν συνάψει διμερείς ή πολυμερείς συμφωνίες με την Ένωση σε θέματα διαδικασιών ανάθεσης δημοσίων συμβάσεων, απαιτείται να είναι εγγεγραμμένοι σε αντίστοιχα επαγγελματικά ή εμπορικά μητρώα. Οι εγκατεστημένοι στην Ελλάδα οικονομικοί φορείς θα πρέπει να είναι εγγεγραμμένοι στο οικείο επαγγελματικό μητρώο, εφόσον, κατά την κείμενη νομοθεσία, απαιτείται η εγγραφή τους για την υπό ανάθεση υπηρεσία.

Στην περίπτωση ένωσης οικονομικών φορέων η παραπάνω απαίτηση θα πρέπει να καλύπτεται από όλα τα μέλη της ένωσης.

Β) Τεχνική και Επαγγελματική Ικανότητα

Όσον αφορά στην τεχνική και επαγγελματική ικανότητα για την παρούσα διαδικασία σύναψης σύμβασης, οι οικονομικοί φορείς απαιτείται:

1) απαιτείται να διαθέτουν επαρκή αριθμό υπαλλήλων, τεχνολογικού εξοπλισμού και παρακαταθήκη αναλωσίμων και ανταλλακτικών των φωτοαντιγραφικών μηχανημάτων, τη συντήρηση και επισκευή των οποίων θα αναλάβουν.

Συγκεκριμένα:

- i. Να διαθέτουν τουλάχιστον δύο (2) πιστοποιημένους υπαλλήλους-τεχνικούς για την προληπτική και επανορθωτική συντήρηση των φωτοαντιγραφικών μηχανημάτων,
- ii. Να έχουν άμεσα διαθέσιμα αναλώσιμα και ανταλλακτικά για τα φωτοαντιγραφικά μηχανήματα που θα αναλάβουν και
- iii. Να έχουν την έδρα τους ή σε περίπτωση που εδρεύουν αλλού να διαθέτουν δίκτυο υποκαταστημάτων ή να συνεργάζονται ή να έχουν συμβάσεις υπεργολαβίας με άλλα νομικά ή φυσικά πρόσωπα που να εδρεύουν ή να δραστηριοποιούνται:
 - Εφόσον υποβάλλουν προσφορά για το Τμήμα Α στην Περιφέρεια Αττικής και Θεσσαλονίκης,
 - Εφόσον υποβάλλουν προσφορά για το Τμήμα Β στην Περιφέρεια Αττικής και Δυτικής Ελλάδας (Αχαΐας),
 - Εφόσον υποβάλλουν προσφορά για το Τμήμα Γ στην Περιφέρεια Αττικής, Θεσσαλονίκης και Δυτικής Ελλάδας (Αχαΐας),
 - Εφόσον υποβάλλουν προσφορά για το Τμήμα Ε στην Περιφέρεια Αττικής, στην Περιφέρεια Πελοποννήσου (Τρίπολη Αρκαδίας) και Θεσσαλονίκης
 - Εφόσον υποβάλλουν προσφορά για το Τμήμα Ζ στην Περιφέρεια Αττικής, Δυτικής Ελλάδας (Αχαΐας) και Κρήτης (Ηράκλειο),
 - Εφόσον υποβάλλουν προσφορά για το Τμήμα Θ στην Περιφέρεια Αττικής και Δυτικής Ελλάδας (Αχαΐας),
 - Εφόσον υποβάλλουν προσφορά για το Τμήμα Ι στην Περιφέρεια Αττικής και Θεσσαλονίκης.
 - Εφόσον υποβάλλουν προσφορά για το Τμήμα Κ στην Περιφέρεια Βορείου Αιγαίου (Νήσος Λέσβος).

2) Απαιτείται να διαθέτουν έγγραφα πιστοποίησης από Πιστοποιημένο Κέντρο Τεχνικής Υποστήριξης για κάθε Τύπο Φωτοαντιγραφικού στο οποίο επιθυμούν να υποβάλλουν προσφορά ή –σε περίπτωση που δεν διαθέτουν έγγραφα πιστοποίησης- να έχουν τουλάχιστον διετή εμπειρία σε συντήρηση και επισκευή για κάθε Τύπο Φωτοαντιγραφικού στο οποίο επιθυμούν να υποβάλλουν προσφορά.

Στην περίπτωση ένωσης οικονομικών φορέων οι παραπάνω απαιτήσεις θα πρέπει να καλύπτονται από όλα τα μέλη της ένωσης.

Γ) Πρότυπα Διασφάλισης Ποιότητας και Περιβαλλοντικής Διαχείρισης

Οι οικονομικοί φορείς για την παρούσα διαδικασία σύναψης σύμβασης οφείλουν να διαθέτουν σχετικό πιστοποιητικό για τη Διαχείριση Ποιότητας (ISO 9001 ή ισοδύναμο) και Περιβαλλοντικής Διαχείρισης (ISO 14001 ή ισοδύναμο).

Στην περίπτωση ένωσης οικονομικών φορέων η παραπάνω απαίτηση θα πρέπει να καλύπτεται από όλα τα μέλη της ένωσης.

Δ) Στήριξη στην ικανότητα τρίτων

Οι οικονομικοί φορείς μπορούν, όσον αφορά τα κριτήρια της σχετικά με την τεχνική και επαγγελματική ικανότητα (παρ. Β του παρόντος), να στηρίζονται στις ικανότητες άλλων φορέων, ασχέτως της νομικής φύσης των δεσμών τους με αυτούς. Στην περίπτωση αυτή, αποδεικνύουν ότι θα έχουν στη διάθεσή τους, τους αναγκαίους πόρους, με την προσκόμιση της σχετικής δέσμευσης των φορέων στην ικανότητα των οποίων στηρίζονται.

Ειδικά, όσον αφορά στα κριτήρια επαγγελματικής ικανότητας που σχετίζονται με τους τίτλους σπουδών και τα επαγγελματικά προσόντα που ορίζονται στην περίπτωση σ' του Μέρους II του Παραρτήματος XII του Προσαρτήματος Α' του ν. 4412/2016 ή με την σχετική επαγγελματική εμπειρία, οι οικονομικοί φορείς, μπορούν να στηρίζονται στις ικανότητες άλλων φορέων, μόνο, εάν οι τελευταίοι θα εκτελέσουν τις εργασίες ή τις υπηρεσίες για τις οποίες απαιτούνται οι συγκεκριμένες ικανότητες .

Υπό τους ίδιους όρους οι ενώσεις οικονομικών φορέων μπορούν να στηρίζονται στις ικανότητες των συμμετεχόντων στην ένωση ή άλλων φορέων.

Ε) Η αναθέτουσα αρχή μπορεί να ζητήσει από τους προσφέροντες, σε οποιοδήποτε χρονικό σημείο κατά τη διάρκεια της διαδικασίας διαγωνισμού να υποβάλουν όλα ή ορισμένα δικαιολογητικά που αποδεικνύουν τις παραπάνω προϋποθέσεις συμμετοχής, όταν αυτό κατά την κρίση της απαιτείται για την ορθή διεξαγωγή της διαδικασίας.

ΑΡΘΡΟ 6ο: ΚΑΝΟΝΕΣ ΑΠΟΔΕΙΞΗΣ ΠΟΙΟΤΙΚΗΣ ΕΠΙΛΟΓΗΣ**6.1 Προκαταρκτική απόδειξη κατά την υποβολή προσφορών**

Προς προκαταρκτική απόδειξη ότι οι προσφέροντες οικονομικοί φορείς: α) δεν βρίσκονται σε μία από τις καταστάσεις των παραγράφων 1, 2, 4 του άρθρου 73 και 74 του ν. 4412/2016 και β) πληρούν τα σχετικά κριτήρια επιλογής της παρούσης (άρθρο 75 και 78 ν. 4412/2016), προσκομίζουν κατά την υποβολή της προσφοράς τους ως δικαιολογητικό συμμετοχής, το προβλεπόμενο από το άρθρο 79 παρ. 4 του ν. 4412/2016 Τυποποιημένο Έντυπο Υπεύθυνης Δήλωσης (ΤΕΥΔ) (Β/3698/16-11-2016), σύμφωνα με το επισυναπτόμενο στην παρούσα Παράρτημα ΣΤ, το οποίο αποτελεί ενημερωμένη υπεύθυνη δήλωση, με τις συνέπειες του ν. 1599/1986.

Το ΤΕΥΔ, όπως έχει διαμορφωθεί από την αναθέτουσα αρχή, αποτελεί Υπεύθυνη Δήλωση των οικονομικών φορέων προς αντικατάσταση των πιστοποιητικών που εκδίδουν δημόσιες αρχές ή τρίτα μέρη και συμπληρώνεται από τους προσφέροντες οικονομικούς φορείς σύμφωνα με τις οδηγίες της Κατευθυντήριας Οδηγίας 15/2016 (ΑΔΑ: ΩΧΟΓΟΞΤΒ-ΑΚΗ). Διατίθεται στους οικονομικούς φορείς ελεύθερα και άμεσα, μέσω της ιστοσελίδας της ΑΑΔΕ σε επεξεργάσιμη μορφή), αναρτημένο επικουρικά μαζί με τα λοιπά έγγραφα της σύμβασης για τη διευκόλυνση των οικονομικών φορέων προκειμένου να το συμπληρώσουν, να το υπογράψουν και το υποβάλουν στην αναθέτουσα αρχή σε έντυπη μορφή.

Το ΤΕΥΔ μπορεί να υπογράφεται έως δέκα (10) ημέρες πριν την καταληκτική ημερομηνία υποβολής των προσφορών. Σε όλες τις περιπτώσεις, όπου περισσότερα από ένα φυσικά πρόσωπα είναι μέλη του διοικητικού, διευθυντικού ή εποπτικού οργάνου ενός οικονομικού φορέα ή έχουν εξουσία εκπροσώπησης, λήψης αποφάσεων ή ελέγχου σε αυτό, υποβάλλεται ένα Τυποποιημένο Έντυπο Υπεύθυνης Δήλωσης (ΤΕΥΔ), το οποίο υπογράφεται, το οποίο είναι δυνατό να φέρει μόνο την υπογραφή του κατά περίπτωση εκπροσώπου του οικονομικού φορέα ως προκαταρκτική απόδειξη των λόγων αποκλεισμού για το σύνολο των φυσικών προσώπων που είναι μέλη του διοικητικού, διευθυντικού ή εποπτικού οργάνου του ή έχουν εξουσία εκπροσώπησης, λήψης αποφάσεων ή ελέγχου σε αυτόν.

Ως εκπρόσωπος του οικονομικού φορέα νοείται ο νόμιμος εκπρόσωπος αυτού, όπως προκύπτει από το ισχύον καταστατικό ή το πρακτικό εκπροσώπησής του κατά το χρόνο υποβολής της προσφοράς ή το αρμοδίως εξουσιοδοτημένο φυσικό πρόσωπο να εκπροσωπεί τον οικονομικό φορέα για διαδικασίες σύναψης συμβάσεων ή για συγκεκριμένη διαδικασία σύναψης σύμβασης.

Στην περίπτωση υποβολής προσφοράς από ένωση οικονομικών φορέων, το Τυποποιημένο Έντυπο Υπεύθυνης Δήλωσης (ΤΕΥΔ), υποβάλλεται χωριστά από κάθε μέλος της ένωσης.

Στην περίπτωση που ο συμμετέχων οικονομικός φορέας δηλώσει πως θα αναθέσει υπό μορφή υπεργολαβίας ποσοστό της σύμβασης που ξεπερνάει το 30% της συνολικής της αξίας, τότε υποβάλλεται μαζί με το ΤΕΥΔ του συμμετέχοντα οικονομικού φορέα και χωριστό ΤΕΥΔ εκ μέρους του/των υπεργολάβου/ων

Επισημαίνεται ότι το ΤΕΥΔ δεν απαιτείται να φέρει θεώρηση γνησίου της υπογραφής.

6.2 Αποδεικτικά μέσα

Α. Το δικαίωμα συμμετοχής των οικονομικών φορέων και οι όροι και προϋποθέσεις συμμετοχής τους, όπως ορίζονται στα άρθρα 25, 73, 74 και 75 ν. 4412/2016, κρίνονται κατά την υποβολή της προσφοράς, κατά την υποβολή των δικαιολογητικών της παρούσας παραγράφου και κατά τη σύναψη της σύμβασης στις περιπτώσεις του άρθρου 105 παρ. 3 περ. γ του ν. 4412/2016.

Στην περίπτωση που προσφέρων οικονομικός φορέας ή ένωση αυτών στηρίζεται στις ικανότητες άλλων φορέων (άρθρο 78ν. 4412/2016), οι φορείς στην ικανότητα των οποίων στηρίζεται υποχρεούνται στην υποβολή των δικαιολογητικών που αποδεικνύουν ότι δεν συντρέχουν οι λόγοι αποκλεισμού και ότι πληρούν τα σχετικά κριτήρια επιλογής κατά περίπτωση.

Ο οικονομικός φορέας υποχρεούται να αντικαταστήσει έναν φορέα στην ικανότητα του οποίου στηρίζεται, εφόσον ο τελευταίος δεν πληροί το σχετικό κριτήριο επιλογής ή για τον οποίο συντρέχουν λόγοι αποκλεισμού του άρθρου 73 και 74 ν. 4412/2016.

Οι οικονομικοί φορείς δεν υποχρεούνται να υποβάλλουν δικαιολογητικά ή άλλα αποδεικτικά στοιχεία, αν και στο μέτρο που η αναθέτουσα αρχή έχει τη δυνατότητα να λαμβάνει τα πιστοποιητικά ή τις συναφείς πληροφορίες απευθείας μέσω πρόσβασης σε εθνική βάση δεδομένων σε οποιοδήποτε κράτος - μέλος της Ένωσης, η οποία διατίθεται δωρεάν, όπως εθνικό μητρώο συμβάσεων, εικονικό φάκελο επιχείρησης, ηλεκτρονικό σύστημα αποθήκευσης εγγράφων ή σύστημα προεπιλογής. Η δήλωση για την πρόσβαση σε εθνική βάση δεδομένων εμπεριέχεται στο Τυποποιημένο Έντυπο Υπεύθυνης Δήλωσης (ΤΕΥΔ) του άρθρου 79 παρ. 4 ν. 4412/2016

Οι οικονομικοί φορείς δεν υποχρεούνται να υποβάλουν δικαιολογητικά, όταν η αναθέτουσα αρχή που έχει αναθέσει τη σύμβαση διαθέτει ήδη τα ως άνω δικαιολογητικά και αυτά εξακολουθούν να ισχύουν.

Επισημαίνεται ότι γίνονται αποδεκτές:

- οι ένορκες βεβαιώσεις που αναφέρονται στην παρούσα Διακήρυξη, εφόσον έχουν συνταχθεί έως τρεις (3) μήνες πριν από την υποβολή τους,

- οι υπεύθυνες δηλώσεις, εφόσον έχουν συνταχθεί μετά την κοινοποίηση της πρόσκλησης για την υποβολή των δικαιολογητικών. Σημειώνεται ότι δεν απαιτείται θεώρηση του γνησίου της υπογραφής τους.

B. 1. Για την απόδειξη της μη συνδρομής των λόγων αποκλεισμού του άρθρου 73 ν. 4412/2016 οι προσφέροντες οικονομικοί φορείς προσκομίζουν αντίστοιχα τα παρακάτω δικαιολογητικά :

α) για την παράγραφο 1 του αρ. 73 του ν. 4412/2016 απόσπασμα του σχετικού μητρώου, όπως του ποινικού μητρώου ή, ελλείψει αυτού, ισοδύναμο έγγραφο που εκδίδεται από αρμόδια δικαστική ή διοικητική αρχή του κράτους-μέλους ή της χώρας καταγωγής ή της χώρας όπου είναι εγκατεστημένος ο οικονομικός φορέας, από το οποίο προκύπτει ότι πληρούνται αυτές οι προϋποθέσεις που να έχει εκδοθεί έως τρεις (3) μήνες πριν από την υποβολή του. που Η υποχρέωση προσκόμισης του ως άνω αποσπάσματος αφορά και στα μέλη του διοικητικού, διευθυντικού ή εποπτικού οργάνου του εν λόγω οικονομικού φορέα ή στα πρόσωπα που έχουν εξουσία εκπροσώπησης, λήψης αποφάσεων ή ελέγχου σε αυτό.

Γίνεται δεκτή η υποβολή χωρίς επικύρωση και μετάφραση λευκού ποινικού μητρώου, που εκδόθηκε από κράτος μέλος της Ε.Ε., υπό τον όρο ότι εκδόθηκε για πολίτη της Ένωσης από τις αρχές του κράτους μέλους της ιθαγένειάς του, σύμφωνα με τα προβλεπόμενα στον Κανονισμό ΕΕ 2016/1191

β) για τις παραγράφους 2 και 4 υποπερίπτωση β' του άρθρου 73 του ν. 4412/2016 πιστοποιητικό που εκδίδεται από την αρμόδια αρχή του οικείου κράτους - μέλους ή χώρας, που να είναι εν ισχύ κατά το χρόνο υποβολής τους, άλλως, στην περίπτωση που δεν αναφέρεται χρόνος ισχύος, να έχουν εκδοθεί έως τρεις (3) μήνες πριν από την υποβολή του. Ειδικά για την περίπτωση α της παραγράφου 2. του άρθρου 73 του ν. 4412/2016, πέραν του ως άνω πιστοποιητικού, υποβάλλεται υπεύθυνη δήλωση του προσφέροντος ότι δεν έχει εκδοθεί δικαστική ή διοικητική απόφαση με τελεσίδικη και δεσμευτική ισχύ για την αθέτηση των υποχρεώσεων του όσον αφορά στην καταβολή φόρων ή εισφορών κοινωνικής ασφάλισης.

Για τους οικονομικούς φορείς που είναι εγκατεστημένοι στην Ελλάδα, τα πιστοποιητικά ότι δεν τελούν υπό πτώχευση, πτωχευτικό συμβιβασμό ή υπό αναγκαστική διαχείριση ή ότι δεν έχουν υπαχθεί σε διαδικασία εξυγίανσης, εκδίδονται από το αρμόδιο Πρωτοδικείο της έδρας του οικονομικού φορέα. Το πιστοποιητικό ότι το νομικό πρόσωπο δεν έχει τεθεί υπό εκκαθάριση με δικαστική απόφαση εκδίδεται από το οικείο Πρωτοδικείο της έδρας του οικονομικού φορέα, το δε πιστοποιητικό ότι δεν έχει τεθεί υπό εκκαθάριση με απόφαση των εταίρων εκδίδεται από το Γ.Ε.Μ.Η., σύμφωνα με τις κείμενες διατάξεις, ως κάθε φορά ισχύουν. Τα φυσικά πρόσωπα (ατομικές επιχειρήσεις) δεν προσκομίζουν πιστοποιητικό περί μη θέσεως σε εκκαθάριση.

Για την απόδειξη της μη συνδρομής των λόγων αποκλεισμού που σχετίζονται με τη φερεγγυότητα των οικονομικών φορέων, κατά τις διατάξεις του άρθρου 73 παρ. 4 περ. β' του ν. 4412/2016, η αναθέτουσα αρχή οφείλει να αποδέχεται και το Ενιαίο Πιστοποιητικό Δικαστικής Φερεγγυότητας που εκδίδεται από τα κατά τόπους αρμόδια Δικαστήρια της Χώρας.

Η μη αναστολή των επιχειρηματικών δραστηριοτήτων του οικονομικού φορέα, για τους εγκατεστημένους στην Ελλάδα οικονομικούς φορείς αποδεικνύεται μέσω της ηλεκτρονικής πλατφόρμας της Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Εσόδων .

γ) για την περίπτωση γ της παραγράφου 2. του άρθρου 73 του ν. 4412/2016, πιστοποιητικό από τη Διεύθυνση Προγραμματισμού και Συντονισμού της Επιθεώρησης Εργασιακών Σχέσεων, που να έχουν εκδοθεί έως τρεις (3) μήνες πριν από την υποβολή του από το οποίο να προκύπτουν οι πράξεις επιβολής προστίμου που έχουν εκδοθεί σε βάρος του οικονομικού φορέα σε χρονικό διάστημα δύο (2) ετών πριν από την ημερομηνία λήξης της προθεσμίας υποβολής προσφοράς. Μέχρι να καταστεί εφικτή η έκδοση τ Μέχρι να καταστεί εφικτή η έκδοση του πιστοποιητικού που προβλέπεται στην περίπτωση γ' της παραγράφου 2 του άρθρου 80, αυτό αντικαθίσταται από υπεύθυνη δήλωση του οικονομικού φορέα, χωρίς να απαιτείται επίσημη δήλωση του ΣΕΠΕ σχετικά με την έκδοση του πιστοποιητικού.

Αν το κράτος-μέλος ή η εν λόγω χώρα δεν εκδίδει τέτοιου είδους έγγραφα ή πιστοποιητικά ή όπου το έγγραφο ή τα πιστοποιητικά αυτά δεν καλύπτουν όλες τις περιπτώσεις που αναφέρονται στις παραγράφους 1 και 2 περ. α' και β', καθώς και στην περ. β' της παραγράφου 4 του άρθρου 73 του ν. 4412/2016, τα έγγραφα ή τα πιστοποιητικά μπορεί να αντικαθίστανται από ένορκη βεβαίωση ή, στα κράτη - μέλη ή στις χώρες όπου δεν προβλέπεται ένορκη βεβαίωση, από υπεύθυνη δήλωση του ενδιαφερομένου ενώπιον αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής αρχής, συμβολαιογράφου ή αρμόδιου επαγγελματικού ή εμπορικού οργανισμού του κράτους - μέλους ή της χώρας καταγωγής ή της χώρας όπου είναι εγκατεστημένος ο οικονομικός φορέας.

Οι αρμόδιες δημόσιες αρχές παρέχουν, όπου κρίνεται αναγκαίο, επίσημη δήλωση στην οποία αναφέρεται ότι δεν εκδίδονται τα έγγραφα ή τα πιστοποιητικά της παρούσας παραγράφου ή ότι τα έγγραφα αυτά δεν καλύπτουν όλες τις περιπτώσεις που αναφέρονται στις 1 και 2 περ. α' και β', καθώς και στην περ. β' της παραγράφου 4 του άρθρου 73 του ν. 4412/2016. Οι επίσημες δηλώσεις καθίστανται διαθέσιμες μέσω του επιγρಾಮμικού αποθετηρίου πιστοποιητικών (e-Certis) του άρθρου 81 του ν. 4412/2016.

δ) υπεύθυνη δήλωση του προσφέροντος οικονομικού φορέα ότι δεν έχει εκδοθεί σε βάρος του απόφαση αποκλεισμού, σύμφωνα με το άρθρο 74 του ν. 4412/2016.

B.2. Για την απόδειξη καταλληλότητας για την άσκηση επαγγελματικής δραστηριότητας (άρθρο 75 παρ. 2 ν. 4412/2016) προσκομίζουν πιστοποιητικό/βεβαίωση του οικείου επαγγελματικού ή εμπορικού μητρώου του κράτους εγκατάστασης. Οι οικονομικοί φορείς που είναι εγκατεστημένοι σε κράτος μέλος της Ευρωπαϊκής Ένωσης προσκομίζουν πιστοποιητικό/βεβαίωση του αντίστοιχου επαγγελματικού ή εμπορικού μητρώου του Παραρτήματος XI του Προσαρτήματος Α' του ν. 4412/2016, με το οποίο πιστοποιείται αφενός η εγγραφή τους σε αυτό και αφετέρου το ειδικό επάγγελμά τους. Στην περίπτωση που χώρα δεν τηρεί τέτοιο μητρώο, το έγγραφο ή το πιστοποιητικό μπορεί να αντικαθίσταται από ένορκη βεβαίωση ή, στα κράτη - μέλη ή στις χώρες όπου δεν προβλέπεται ένορκη βεβαίωση, από υπεύθυνη δήλωση του ενδιαφερομένου ενώπιον αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής αρχής, συμβολαιογράφου ή αρμόδιου επαγγελματικού ή εμπορικού οργανισμού της χώρας καταγωγής ή της χώρας όπου είναι εγκατεστημένος ο οικονομικός φορέας ότι δεν τηρείται τέτοιο μητρώο και ότι ασκεί τη δραστηριότητα που απαιτείται για την εκτέλεση του αντικειμένου της υπό ανάθεση σύμβασης.

Οι εγκατεστημένοι στην Ελλάδα οικονομικοί φορείς προσκομίζουν βεβαίωση εγγραφής στο Βιοτεχνικό ή Εμπορικό ή Βιομηχανικό Επιμελητήριο.

Για την απόδειξη άσκησης γεωργικού ή κτηνοτροφικού επαγγέλματος, οι αναθέτουσες αρχές απαιτούν σχετική βεβαίωση άσκησης επαγγέλματος, από αρμόδια διοικητική αρχή ή αρχή Οργανισμού Τοπικής Αυτοδιοίκησης.

Επισημαίνεται ότι, τα δικαιολογητικά που αφορούν στην απόδειξη καταλληλότητας για την άσκηση επαγγελματικής δραστηριότητας γίνονται αποδεκτά, εφόσον έχουν εκδοθεί έως τριάντα (30) εργάσιμες ημέρες πριν από την υποβολή τους, εκτός αν, σύμφωνα με τις ειδικότερες διατάξεις αυτών, φέρουν συγκεκριμένο χρόνο ισχύος.

B.3. Για την απόδειξη της τεχνικής ικανότητας (άρθρο 75 παρ. 4 ν. 4412/2016) οι οικονομικοί φορείς προσκομίζουν:

α) Οργανόγραμμα του οικονομικού φορέα στο οποίο θα υποδεικνύεται το οργανωμένο τμήμα εξυπηρέτησης που θα διατεθεί. Επιπρόσθετα, κατάσταση πιστοποιημένων υπαλλήλων-τεχνικών με οποιαδήποτε σχέση εργασίας που απασχολεί ο οικονομικός φορέας, που θα εξυπηρετούν τεχνικά τους Τύπους των φωτοαντιγραφικών μηχανημάτων.

β) Υπεύθυνη Δήλωση της παρ. 4 του άρθρου 8 του Ν. 1599/1986 (Α' 75) με την οποία θα δηλώνουν ότι διαθέτουν επαρκή αποθέματα (παρακαταθήκη) σε αναλώσιμα και ανταλλακτικά για τα υπό συντήρηση φωτοαντιγραφικά μηχανήματα.

γ) Κατάσταση αντιπροσώπων ή κατάσταση με τα υποκαταστήματα που διαθέτουν ή κατάσταση με συνεργαζόμενες εταιρείες ή κατάσταση με εταιρείες που έχουν συμβάσεις υπεργολαβίας και λεπτομερή στοιχεία για την τεχνική υποδομή της εταιρείας.

δ) Έγγραφο πιστοποίηση από Πιστοποιημένο Κέντρο Τεχνικής Υποστήριξης για κάθε Τύπο Φωτοαντιγραφικών Μηχανημάτων για τον οποίο υποβάλλουν προσφορά ή πιστοποιητικά καλής εκτέλεσης από συμβάσεις παλαιότερων ετών που να αποδεικνύουν τη σχετική του εμπειρία του οικονομικού φορέα.

Οι ενώσεις οικονομικών φορέων που υποβάλλουν κοινή προσφορά, υποβάλλουν τα παραπάνω, κατά περίπτωση δικαιολογητικά, για κάθε οικονομικό φορέα που συμμετέχει στην ένωση.

B.4. Για την απόδειξη της συμμόρφωσής τους με πρότυπα διασφάλισης ποιότητας και πρότυπα περιβαλλοντικής διαχείρισης οι οικονομικοί φορείς προσκομίζουν πιστοποιητικό για τη Διαχείριση Ποιότητας (ISO 9001 ή ισοδύναμο) και Περιβαλλοντικής Διαχείρισης (ISO 14001 ή ισοδύναμο).

Οι ενώσεις οικονομικών φορέων που υποβάλλουν κοινή προσφορά, υποβάλλουν τα παραπάνω, κατά περίπτωση δικαιολογητικά, για κάθε οικονομικό φορέα που συμμετέχει στην ένωση.

B.5. Για την απόδειξη της νόμιμης εκπροσώπησης, στις περιπτώσεις που ο οικονομικός φορέας είναι νομικό πρόσωπο και υποχρεούται, κατά την κείμενη νομοθεσία, να δηλώνει την εκπροσώπηση και τις μεταβολές της σε αρμόδια αρχή (πχ ΓΕΜΗ), προσκομίζει σχετικό πιστοποιητικό ισχύουσας εκπροσώπησης, το οποίο πρέπει να έχει εκδοθεί έως τριάντα (30) εργάσιμες ημέρες πριν από την υποβολή του. Στις λοιπές περιπτώσεις τα κατά περίπτωση νομιμοποιητικά έγγραφα σύστασης και νόμιμης εκπροσώπησης (όπως καταστατικά, πιστοποιητικά μεταβολών, αντίστοιχα ΦΕΚ, συγκρότηση Δ.Σ. σε σώμα, σε περίπτωση Α.Ε., κλπ., ανάλογα με τη νομική μορφή του οικονομικού φορέα), συνοδευόμενα από υπεύθυνη δήλωση του νόμιμου εκπροσώπου ότι εξακολουθούν να ισχύουν κατά την υποβολή τους.

Για την απόδειξη της νόμιμης σύστασης και των μεταβολών του νομικού προσώπου, εφόσον αυτή προκύπτει από πιστοποιητικό αρμόδιας αρχής (πχ γενικό πιστοποιητικό του ΓΕΜΗ), αρκεί η υποβολή αυτού, εφόσον έχει εκδοθεί έως τρεις (3) μήνες πριν από την υποβολή του. Στις λοιπές περιπτώσεις τα κατά περίπτωση νομιμοποιητικά έγγραφα νόμιμης σύστασης και μεταβολών (όπως καταστατικά, πιστοποιητικά μεταβολών, αντίστοιχα ΦΕΚ, κλπ., ανάλογα με τη νομική μορφή του οικονομικού φορέα), συνοδευόμενα από υπεύθυνη δήλωση του νόμιμου εκπροσώπου ότι εξακολουθούν να ισχύουν κατά την υποβολή τους.

Οι αλλοδαποί οικονομικοί φορείς προσκομίζουν τα προβλεπόμενα, κατά τη νομοθεσία της χώρας εγκατάστασης, αποδεικτικά έγγραφα, και εφόσον δεν προβλέπονται, υπεύθυνη δήλωση του νόμιμου εκπροσώπου, από την οποία αποδεικνύονται τα ανωτέρω ως προς τη νόμιμη σύσταση, μεταβολές και εκπροσώπηση του οικονομικού φορέα.

Οι ως άνω υπεύθυνες δηλώσεις γίνονται αποδεκτές, εφόσον έχουν συνταχθεί μετά την κοινοποίηση της πρόσκλησης για την υποβολή των δικαιολογητικών.

Από τα ανωτέρω έγγραφα πρέπει να προκύπτουν η νόμιμη σύσταση του οικονομικού φορέα, όλες οι σχετικές τροποποιήσεις των καταστατικών, το/τα πρόσωπο/α που δεσμεύει/ουν νόμιμα την εταιρία κατά την ημερομηνία διενέργειας του διαγωνισμού (νόμιμος εκπρόσωπος, δικαίωμα υπογραφής κλπ.), τυχόν τρίτοι, στους οποίους έχει χορηγηθεί εξουσία εκπροσώπησης, καθώς και η θητεία του/των ή/και των μελών του οργάνου διοίκησης/ νόμιμου εκπροσώπου.

B.6. Οι οικονομικοί φορείς που είναι εγγεγραμμένοι σε επίσημους καταλόγους που προβλέπονται από τις εκάστοτε ισχύουσες εθνικές διατάξεις ή διαθέτουν πιστοποίηση από οργανισμούς πιστοποίησης που συμμορφώνονται με τα ευρωπαϊκά πρότυπα πιστοποίησης, κατά την έννοια του Παραρτήματος VII του Προσαρτήματος Α' του ν. 4412/2016, μπορούν να προσκομίζουν στις αναθέτουσες αρχές πιστοποιητικό εγγραφής εκδιδόμενο από την αρμόδια αρχή ή το πιστοποιητικό που εκδίδεται από τον αρμόδιο οργανισμό πιστοποίησης.

Στα πιστοποιητικά αυτά αναφέρονται τα δικαιολογητικά βάσει των οποίων έγινε η εγγραφή των εν λόγω οικονομικών φορέων στον επίσημο κατάλογο ή η πιστοποίηση και η κατάταξη στον εν λόγω κατάλογο.

Η πιστοποιούμενη εγγραφή στους επίσημους καταλόγους από τους αρμόδιους οργανισμούς ή το πιστοποιητικό, που εκδίδεται από τον οργανισμό πιστοποίησης, συνιστά τεκμήριο καταλληλότητας όσον αφορά τις απαιτήσεις ποιοτικής επιλογής, τις οποίες καλύπτει ο επίσημος κατάλογος ή το πιστοποιητικό.

Οι οικονομικοί φορείς που είναι εγγεγραμμένοι σε επίσημους καταλόγους απαλλάσσονται από την υποχρέωση υποβολής των δικαιολογητικών που αναφέρονται στο πιστοποιητικό εγγραφής τους.

B.7. Οι ενώσεις οικονομικών φορέων που υποβάλλουν κοινή προσφορά, υποβάλλουν τα παραπάνω, κατά περίπτωση δικαιολογητικά, για κάθε οικονομικό φορέα που συμμετέχει στην ένωση, σύμφωνα με τα ειδικότερα προβλεπόμενα στο άρθρο 19 παρ. 2 του ν. 4412/2016.

B.8. Στην περίπτωση που οικονομικός φορέας επιθυμεί να στηριχθεί στις ικανότητες άλλων φορέων, για την απόδειξη ότι θα έχει στη διάθεσή του τους αναγκαίους πόρους, προσκομίζει, ιδίως, σχετική έγγραφη δέσμευση των φορέων αυτών για τον σκοπό αυτό.

ΑΡΘΡΟ 7ο: ΚΡΙΤΗΡΙΑ ΑΝΑΘΕΣΗΣ

Κριτήριο για την ανάθεση της σύμβασης θα είναι αυτό της πλέον συμφέρουσας από οικονομική άποψη προσφοράς, βάσει τιμής, ανά Τμήμα.

ΑΡΘΡΟ 8ο: ΤΟΠΟΣ ΚΑΙ ΧΡΟΝΟΣ ΥΠΟΒΟΛΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ ΚΑΙ ΔΙΕΝΕΡΓΕΙΑΣ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ (Άρθρα 96 και 121 του Ν. 4412/2016)

8.1 Τόπος / χρόνος διενέργειας διαγωνισμού

Ο διαγωνισμός θα διενεργηθεί στα γραφεία της Δ/σης Προμηθειών και Κτιριακών Υποδομών, στην διεύθυνση : Ερμού 23-25, ΤΚ 105 63 ΑΘΗΝΑ, 6^{ος} όροφος, ενώπιον της αρμόδιας Επιτροπής Διαγωνισμού, στις 15/06/2021, ημέρα Τρίτη, και ώρα 10:00 (ημερομηνία, ημέρα, ώρα – χρόνος διενέργειας και έναρξης αποσφράγισης του διαγωνισμού).

8.2 Τόπος / χρόνος υποβολής προσφορών

Οι φάκελοι των προσφορών υποβάλλονται στο πρωτόκολλο της Δ/σης Προμηθειών και Κτιριακών Υποδομών, της Α.Α.Δ.Ε. (Ερμού, αριθ. 23-25, Αθήνα, 6ος όροφος), μέχρι την 14/06/2021 ημέρα Δευτέρα, και ώρα 15:00 – καταληκτική ημερομηνία υποβολής προσφορών κατά τ' ανωτέρω.

Οι προσφορές υποβάλλονται :

- (α)** με κατάθεσή τους στο Γραφείο πρωτοκόλλου της Δ/σης Προμηθειών, Διαχείρισης Υλικού και Κτιριακών Υποδομών της Α.Α.Δ.Ε., είτε
- (β)** με ταχυδρομική αποστολή μέσω συστημένης επιστολής ή με courier προς τη Διεύθυνση Προμηθειών, Διαχείρισης Υλικού και Κτιριακών Υποδομών Προμηθειών της Α.Α.Δ.Ε, επί αποδείξει.

Σε περίπτωση αποστολής (μέσω ταχυδρομείου ή courier) ή κατάθεσης στο πρωτόκολλο, οι φάκελοι γίνονται δεκτοί εφόσον έχουν πρωτοκολληθεί στο πρωτόκολλο της Διεύθυνσης Προμηθειών και Κτιριακών Υποδομών Προμηθειών της Α.Α.Δ.Ε (Ερμού 23-25, 6ος όροφος), **το αργότερο μέχρι και τις 14/06/2021 ημέρα Δευτέρα και ώρα 15:00.**

Σε περίπτωση αποστολής (μέσω ταχυδρομείου ή courier) ή κατάθεσης στο πρωτόκολλο, οι φάκελοι γίνονται δεκτοί εφόσον έχουν πρωτοκολληθεί στο πρωτόκολλο της Διεύθυνσης Προμηθειών και Κτιριακών Υποδομών της Α.Α.Δ.Ε. (Ερμού 23-25, 6ος όροφος), το αργότερο μέχρι την παραπάνω καταληκτική ημερομηνία και ώρα υποβολής προσφορών.

Η Α.Α.Δ.Ε. δεν φέρει ευθύνη για τυχόν ελλείψεις του περιεχομένου των προσφορών που αποστέλλονται ταχυδρομικά, ούτε για καθυστερήσεις στην άφιξή τους. Δεν θα παραληφθούν φάκελοι ή άλλα έγγραφα από οποιοδήποτε ταχυδρομικό κατάστημα, ακόμη κι αν η υπηρεσία ενημερωθεί εγκαίρως. Προσφορές που περιέρχονται στην αρμόδια Διεύθυνση της ΑΑΔΕ με οποιοδήποτε τρόπο πριν από την ως άνω ημερομηνία και ώρα, δεν αποσφραγίζονται αλλά πρωτοκολλούνται και φυλάσσονται από την υπηρεσία και παραδίδονται εγκαίρως στην Επιτροπή διενέργειας και αξιολόγησης προσφορών του διαγωνισμού.

Για τυχόν προσφορές που υποβάλλονται εκπρόθεσμα επιστρέφονται χωρίς να αποσφραγιστούν. Η Επιτροπή Διενέργειας και Αξιολόγησης Προσφορών του Διαγωνισμού σημειώνει στο πρακτικό της την εκπρόθεσμη υποβολή (ακριβή ώρα που παρελήφθη η συστημένη επιστολή από την Διεύθυνση Προμηθειών της ΑΑΔΕ ή ακριβή ώρα που κατατέθηκε στο πρωτόκολλο της Διεύθυνσης Προμηθειών της ΑΑΔΕ) και τις απορρίπτει ως μη κανονικές.

8.3 Παράταση χρόνου υποβολής προσφορών

Η Αναθέτουσα Αρχή παρατείνει την προθεσμία παραλαβής των προσφορών, ούτως ώστε όλοι οι ενδιαφερόμενοι οικονομικοί φορείς να μπορούν να λάβουν γνώση όλων των αναγκαίων πληροφοριών για την κατάρτιση των προσφορών στις ακόλουθες περιπτώσεις :

α) Όταν, για οποιονδήποτε λόγο, πρόσθετες πληροφορίες, αν και ζητήθηκαν από τον οικονομικό φορέα έγκαιρα δεν έχουν παρασχεθεί το αργότερο τέσσερις (4) ημέρες πριν από την προθεσμία που ορίζεται για την παραλαβή των προσφορών,

β) Όταν τα έγγραφα της σύμβασης υφίστανται σημαντικές αλλαγές. Η διάρκεια της παράτασης είναι ανάλογη με τη σπουδαιότητα των πληροφοριών που ζητήθηκαν ή των αλλαγών.

Όταν οι πρόσθετες πληροφορίες δεν έχουν ζητηθεί έγκαιρα ή δεν έχουν σημασία για την προετοιμασία κατάλληλων προσφορών, δεν απαιτείται να παραταθούν οι προθεσμίες.

ΑΡΘΡΟ 9ο: ΤΡΟΠΟΣ ΥΠΟΒΟΛΗΣ ΚΑΙ ΣΥΝΤΑΞΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ – ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΟ ΦΑΚΕΛΟΥ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ – ΓΛΩΣΣΑ – ΛΟΙΠΑ ΣΤΟΙΧΕΙΑ (Άρθρα 92 έως 96 του Ν. 4412/2016)

9.1 Τρόπος υποβολής προσφορών

Οι προσφορές υποβάλλονται σε έντυπη μορφή με βάση τις απαιτήσεις της διακήρυξης για όλες τις περιγραφόμενες υπηρεσίες. Δεν επιτρέπονται εναλλακτικές προσφορές.

Οι προσφορές, με ποινή απόρριψης υποβάλλονται μέσα σε σφραγισμένο φάκελο (κυρίως φάκελος προσφοράς), στον οποίο πρέπει να αναγράφονται ευκρινώς τα ακόλουθα:

ΦΑΚΕΛΟΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ	
ΠΡΟΣΦΟΡΑ ΤΟΥ	
[<i>αναγράφονται τα στοιχεία του προσφέροντος, δηλαδή : επωνυμία του φυσικού ή νομικού προσώπου και σε περίπτωση ένωσης τις επωνυμίες των οικονομικών φορέων που την αποτελούν, καθώς και τα απαραίτητα στοιχεία επικοινωνίας (ταχ. διεύθυνση, αριθμό τηλεφώνου, fax, e-mail)</i>]	
Για τον Συνοπτικό Διαγωνισμό: «Συνοπτικός διαγωνισμός για την παροχή υπηρεσιών συντήρησης και επισκευής (τεχνικής εξυπηρέτησης) των φωτοαντιγραφικών μηχανημάτων που λειτουργούν σε διάφορες Υπηρεσίες της Α.Α.Δ.Ε.» Αριθμός Διακήρυξης :	
Το Τμήμα ή τα Τμήματα που αφορά η προσφορά:	
ΤΜΗΜΑ Α΄	ΝΑΙ []/ ΟΧΙ []
ΤΜΗΜΑ Β΄	ΝΑΙ []/ ΟΧΙ []
ΤΜΗΜΑ Γ΄	ΝΑΙ []/ ΟΧΙ []
ΤΜΗΜΑ Ε΄	ΝΑΙ []/ ΟΧΙ []
ΤΜΗΜΑ ΣΤ΄	ΝΑΙ []/ ΟΧΙ []
ΤΜΗΜΑ Ζ΄	ΝΑΙ []/ ΟΧΙ []
ΤΜΗΜΑ Η΄	ΝΑΙ []/ ΟΧΙ []
ΤΜΗΜΑ Θ΄	ΝΑΙ []/ ΟΧΙ []
ΤΜΗΜΑ Ι΄	ΝΑΙ []/ ΟΧΙ []
ΤΜΗΜΑ Κ΄	ΝΑΙ []/ ΟΧΙ []
ΤΜΗΜΑ Λ΄	ΝΑΙ []/ ΟΧΙ []
(συμπληρώνεται αντιστοίχως Χ για το Τμήμα ή τα Τμήματα στα οποία αφορά η προσφορά)	

Καταληκτική ημερομηνία υποβολής προσφορών:

Ημέρα:

Ώρα:

ΠΡΟΣΟΧΗ: ΠΑΡΑΚΑΛΩ ΝΑ ΜΗΝ ΑΝΟΙΧΘΕΙ ΑΠΟ ΤΟ ΠΡΩΤΟΚΟΛΛΟ Η ΤΗ ΓΡΑΜΜΑΤΕΙΑ

ΕΠΙΣΗΜΑΝΣΗ:

Οι υποβαλλόμενες προσφορές θα πρέπει να είναι υπογεγραμμένες από τον διαγωνιζόμενο - προσφέροντα ή το νόμιμο εκ-
πρόσωπό του, η δε αρμόδια Επιτροπή Διενέργειας του διαγωνισμού κατά τον έλεγχο θα μονογράψει τυχόν διορθώσεις και
προσθήκες και γενικά θα επιβεβαιώσει ότι αυτές έγιναν πριν την αποσφράγιση της προσφοράς.

Ο κυρίως φάκελος προσφοράς περιέχει τα ακόλουθα:

α) Ξεχωριστό σφραγισμένο φάκελο, με την ένδειξη «Δικαιολογητικά Συμμετοχής»

β) Ξεχωριστό σφραγισμένο φάκελο, με την ένδειξη «Τεχνική Προσφορά». Αν τα τεχνικά στοιχεία της προσφοράς δεν είναι δυνατόν, λόγω μεγάλου όγκου, να τοποθετηθούν στον κυρίως φάκελο, τότε αυτά συσκευάζονται χωριστά και ακολουθούν τον κυρίως φάκελο με τις ίδιες ενδείξεις.

γ) Ξεχωριστό σφραγισμένο φάκελο, με την ένδειξη «Οικονομική Προσφορά» ο οποίος περιέχει το έντυπο της οικονομικής προσφοράς, σύμφωνα με το Παράρτημα Β της παρούσας.

Οι ως άνω ξεχωριστοί σφραγισμένοι φάκελοι φέρουν επίσης τις ενδείξεις του κυρίως φακέλου.

Αντίτυπα προσφορών

Το περιεχόμενο των φακέλων (Δικαιολογητικά Συμμετοχής και Τεχνική Πρόσφορά, Οικονομική Προσφορά) του κυρίως ΦΑΚΕΛΟΥ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ πρέπει να υποβληθεί σε **δυο (2) αντίτυπα**. Σε ένα από αυτά τα δυο (2) αντίτυπα και στην πρώτη του σελίδα, θα γράφεται η λέξη «ΠΡΩΤΟΤΥΠΟ» και αυτό θα είναι επικρατέστερο του άλλου αντίτυπου, σε περίπτωση διαφοράς μεταξύ τους.

9.2 Περιεχόμενο επί μέρους φακέλων

9.2.A Δικαιολογητικά Συμμετοχής (Άρθρο 93 Ν.4412/2016)

Ο φάκελος «Δικαιολογητικά Συμμετοχής» περιέχει τα εξής:

Το ΤΕΥΔ συμπληρωμένο και υπογεγραμμένο σύμφωνα με τα οριζόμενα στο άρθρ. 6 της παρούσας.

Το ΤΕΥΔ μπορεί να υπογράφεται έως δέκα (10) ημέρες πριν την καταληκτική ημερομηνία υποβολής των προσφορών.

9.2.B Τεχνική προσφορά (Άρθρο 94 Ν.4412/2016)

Ο φάκελος «Τεχνική προσφορά» περιέχει:

A) Τα έγγραφα και τα δικαιολογητικά που τεκμηριώνουν την τεχνική και επαγγελματική επάρκεια καθώς και όσα στοιχεία και έγγραφα αναφέρονται στον Πίνακα με τις ελάχιστες απαιτήσεις και τις Τεχνικές Προδιαγραφές του Παραρτήματος Α της παρούσας διακήρυξης.

B) **Ενότητα με τίτλο:** «Προφίλ προσφέροντος», όπου περιλαμβάνονται τα στοιχεία του προσφέροντος (όνομα, επωνυμία, διεύθυνση, στοιχεία επικοινωνίας, όνομα αρμοδίου εκπροσώπου για την προσφορά), περιγραφή της επιχειρηματικής δομής (νομική μορφή, οργανόγραμμα, σύντομο ιστορικό κλπ,) και του συνόλου των δραστηριοτήτων (αντικείμενο, υπηρεσίες, πελατολόγιο- αποδεκτές δημόσιοι ή ιδιωτικοί φορείς κλπ.) του, καθώς και κάθε άλλο στοιχείο που τεκμηριώνει την επάρκεια προσφέροντος για τη συγκεκριμένη σύμβαση.

Ενότητα με τίτλο: «Υπεργολαβία» (μόνο στην περίπτωση που γίνει χρήση αυτής): Οι οικονομικοί φορείς αναφέρουν το τμήμα (ποσοστό) της σύμβασης που προτίθενται να αναθέσουν υπό μορφή υπεργολαβίας σε τρίτους, καθώς και τους υπεργολάβους που προτείνουν ότι θα χρησιμοποιήσουν με πλήρη αναφορά των επαγγελματικών τους στοιχείων, και το είδος της δέσμευσης που επιθυμούν ως ελάχιστο αποδεικτικό της μεταξύ τους σχέσης.

Τον πίνακα συμμόρφωσης τεχνικών προδιαγραφών και απαιτήσεων. Ειδικότερα, για την απόδειξη της συμμόρφωσης τους με τις απαιτήσεις- τεχνικές προδιαγραφές του αντικειμένου της παρούσας Διακήρυξης, οι οικονομικοί φορείς, επί ποινή αποκλεισμού, υποβάλλουν συμπληρωμένο τον «Πίνακα συμμόρφωσης τεχνικής προσφοράς» του Παραρτήματος Γ: ΠΙΝΑΚΑΣ ΣΥΜΜΟΡΦΩΣΗΣ ΤΕΧΝΙΚΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ.

Κάθε άλλο έγγραφο που τεκμηριώνει τη συμβατότητα των προσφερόμενων προδιαγραφών ως προς τις απαιτήσεις της παρούσας διακήρυξης.

Επισημαίνεται ότι στα περιεχόμενα της τεχνικής προσφοράς δεν πρέπει σε καμιά περίπτωση να εμφανίζονται οικονομικά στοιχεία. Τυχόν εμφάνιση οικονομικών στοιχείων αποτελεί λόγο απόρριψης της προσφοράς.

Όλα τα παραπάνω δικαιολογητικά και έγγραφα θα πρέπει απαραίτητα να υποβληθούν σε δύο αντίγραφα (εκ των οποίων το ένα πρωτότυπο και το δεύτερο φωτοαντίγραφο).

9.2.Γ Οικονομική προσφορά (Άρθρο 95 Ν.4412/2016)

1. Ο φάκελος «**Οικονομική προσφορά**» θα περιέχει το Έντυπο της Οικονομικής Προσφοράς (περιλαμβάνεται στο ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Β΄ της παρούσας Διακήρυξης, και ευρίσκεται αναρτημένο στην ιστοσελίδα της Αρχής μαζί με τα λοιπά τεύχη της σύμβασης), συμπληρωμένο (η τιμή σε ευρώ), υπογεγραμμένο και σφραγισμένο από τον νόμιμο/-ους εκπρόσωπο/-ους του προσφέροντος. **Η οικονομική προσφορά υπογράφεται** κατά περίπτωση από τον νόμιμο/-ους εκπρόσωπο/-ους του νομικού προσώπου και σε περίπτωση ένωσης είτε από όλους τους φορείς που την αποτελούν είτε από τον κοινό εκπρόσωπό τους.

2. Η Οικονομική Προσφορά υποβάλλεται χρησιμοποιώντας αποκλειστικά το έντυπο της οικονομικής προσφοράς του εν λόγω ΠΑΡΑΡΤΗΜΑΤΟΣ Β΄ υποχρεωτικά συμπληρωμένο, στο σύνολο των πεδίων του και θα δίδεται ανά παραγόμενο φωτοαντίγραφο.

Οι προσφέροντες δύνανται να υποβάλλουν προσφορά για τη συντήρηση και επισκευή (τεχνική εξυπηρέτηση) για ένα ή περισσότερα Τμήματα ή για το σύνολο των Τμημάτων, αλλά υποχρεωτικά για το σύνολο των μηχανημάτων κάθε Τμήματος στο οποίο συμμετέχουν. Θα πρέπει να φαίνεται ευκρινώς στην προσφορά τους η τιμή ανά φωτοαντίγραφο για κάθε τύπο φωτοαντιγραφικού μηχανήματος χωρίς Φ.Π.Α.

Οι ενδιαφερόμενες εταιρείες θα πρέπει στην οικονομική τους προσφορά, να αναγράψουν τιμή (€) χωρίς Φ.Π.Α., ποσό αναλογούντος Φ.Π.Α. (€) και τιμή με Φ.Π.Α. (€) αριθμητικώς.

Όλες οι τιμές θα δίδονται σε ευρώ, επιτρέπονται δε μέχρι δύο δεκαδικά ψηφία στις αναγραφόμενες τιμές του ΕΝΤΥΠΟΥ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ.

Προσφορές που δεν δίνουν τις τιμές σε ευρώ ή που καθορίζουν σχέση ευρώ προς άλλο νόμισμα απορρίπτονται ως απαράδεκτες. Προσφορές που θέτουν όρο αναπροσαρμογής της τιμής απορρίπτονται ως απαράδεκτες.

Προσφερόμενη χρέωση ανά αντίγραφο η οποία αναφέρεται στην Οικονομική Προσφορά χωρίς τιμή, θεωρείται ότι προσφέρεται με μηδενική αξία.

Οι τιμές των Προσφορών δεν υπόκεινται σε μεταβολή κατά τη διάρκεια ισχύος της Προσφοράς. Σε περίπτωση που ζητηθεί παράταση της διάρκειας της Προσφοράς, οι υποψήφιοι Ανάδοχοι δεν δικαιούνται, κατά τη γνωστοποίηση της συγκατάθεσής τους για την παράταση αυτή, να υποβάλλουν νέους πίνακες τιμών ή να τους τροποποιήσουν.

3. Στην τιμή περιλαμβάνονται οι υπέρ τρίτων κρατήσεις, ως και κάθε άλλη επιβάρυνση, σύμφωνα με την κείμενη νομοθεσία, μη συμπεριλαμβανομένου Φ.Π.Α., για την παροχή των υπηρεσιών στον τόπο και με τον τρόπο που προβλέπεται στα έγγραφα της σύμβασης και για το ζητούμενο διάστημα. Οι υπέρ τρίτων κρατήσεις υπόκεινται στο εκάστοτε ισχύον αναλογικό τέλος χαρτοσήμου και στην επ' αυτού εισφορά υπέρ ΟΓΑ. Οι προσφερόμενες τιμές είναι σταθερές καθ' όλη τη διάρκεια της σύμβασης και δεν αναπροσαρμόζονται.

4. Το συνολικό κόστος των προσφερόμενων υπηρεσιών, είναι το ποσό που έχει συμπληρωθεί στο πεδίο : «**ΣΥΝΟΛΙΚΗ ΠΡΟΣΦΕΡΟΜΕΝΗ ΤΙΜΗ ΜΕ Φ.Π.Α.**» του ΕΝΤΥΠΟΥ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ του Παραρτήματος Β΄ της παρούσας Διακήρυξης.

Προσωρινός ανάδοχος για κάθε Τμήμα αναδεικνύεται ο οικονομικός φορέας που έχει προσφέρει τη χαμηλότερη τιμή ανά παραγόμενο φωτοαντίγραφο προ Φ.Π.Α. του ΕΝΤΥΠΟΥ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ του Παραρτήματος Β΄ της παρούσας Διακήρυξης (ΕΝΤΥΠΟ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ).

5. Ως απαράδεκτη θα απορρίπτεται προσφορά:

- α) στην οποία δεν δίνεται τιμή σε ευρώ ή που καθορίζεται σχέση ευρώ προς ξένο νόμισμα,
- β) στην οποία δεν προκύπτει με σαφήνεια η προσφερόμενη τιμή, με την επιφύλαξη της παρ. 4 του άρθρου 102 του ν. 4412/2016 και
- γ) στην οποία η τιμή υπερβαίνει τον προϋπολογισμό της σύμβασης που καθορίζεται και τεκμηριώνεται από την αναθέτουσα αρχή στην παράγραφο 1.2 της παρούσας διακήρυξης.

Ως μη κανονική απορρίπτεται προσφορά:

- α) δεν πληροί τις προϋποθέσεις των εγγράφων της σύμβασης,
- β) υποβλήθηκαν εκπρόθεσμα,
- γ) όταν υπάρχουν αποδεικτικά στοιχεία αθέμιτης πρακτικής, όπως συμπαιγνίας ή διαφθοράς,
- δ) κρίνεται από την αναθέτουσα αρχή ασυνήθιστα χαμηλή

9.3 Χρόνος ισχύος των προσφορών

Η προσφορά ισχύει και δεσμεύει τον προσφέροντα για χρονικό διάστημα τριακοσίων εξήντα πέντε (365) ημερών από την επομένη της ημερομηνίας διενέργειας του διαγωνισμού. Προσφορά που ορίζει χρόνο ισχύος μικρότερο του ανωτέρω αναφερόμενου, απορρίπτεται ως μη κανονική.

Προσφορά η οποία ορίζει χρόνο ισχύος μικρότερο από τον ανωτέρω προβλεπόμενο απορρίπτεται.

Η ισχύς της προσφοράς μπορεί να παρατείνεται εγγράφως, εφόσον τούτο ζητηθεί από την αναθέτουσα αρχή, πριν από τη λήξη της, κατ' ανώτατο όριο για χρονικό διάστημα ίσο με την προβλεπόμενη ως άνω αρχική διάρκεια.

Μετά τη λήξη και του παραπάνω ανώτατου ορίου χρόνου παράτασης ισχύος της προσφοράς, τα αποτελέσματα της διαδικασίας ανάθεσης ματαιώνονται, εκτός αν η αναθέτουσα αρχή κρίνει, κατά περίπτωση, αιτιολογημένα, ότι η συνέχιση της διαδικασίας εξυπηρετεί το δημόσιο συμφέρον, οπότε οι οικονομικοί φορείς που συμμετέχουν στη διαδικασία μπορούν να επιλέξουν είτε να παρατείνουν την προσφορά τους, εφόσον τους ζητηθεί πριν την πάροδο του ανωτέρω ανώτατου ορίου παράτασης της προσφοράς τους είτε όχι. Στην τελευταία περίπτωση, η διαδικασία συνεχίζεται με όσους παρέτειναν τις προσφορές τους και αποκλείονται οι λοιποί οικονομικοί φορείς.

Σε περίπτωση που λήξει ο χρόνος ισχύος των προσφορών και δεν ζητηθεί παράταση της προσφοράς, η αναθέτουσα αρχή δύναται με αιτιολογημένη απόφασή της, εφόσον η εκτέλεση της σύμβασης εξυπηρετεί το δημόσιο συμφέρον, να ζητήσει εκ των υστέρων από τους οικονομικούς φορείς που συμμετέχουν στη διαδικασία είτε να παρατείνουν την προσφορά τους είτε όχι.

9.4 Λόγοι απόρριψης προσφορών (Αρ. 91 του ν. 4412/2016)

Η αναθέτουσα αρχή με βάση τα αποτελέσματα του ελέγχου και της αξιολόγησης των προσφορών, απορρίπτει, σε κάθε περίπτωση, προσφορά:

- α) η οποία δεν υποβάλλεται εμπρόθεσμα, με τον τρόπο και με το περιεχόμενο που ορίζεται στην παρούσα,
- β) η οποία περιέχει ατέλειες, ελλείψεις, ασάφειες ή σφάλματα, εφόσον αυτά δεν επιδέχονται συμπλήρωση ή διόρθωση ή εφόσον επιδέχονται συμπλήρωση ή διόρθωση, δεν έχουν αποκατασταθεί κατά την αποσαφήνιση και την συμπλήρωσή της,
- γ) για την οποία ο προσφέρων δεν έχει παράσχει τις απαιτούμενες εξηγήσεις, εντός της προκαθορισμένης προθεσμίας ή η εξήγηση δεν είναι αποδεκτή από την αναθέτουσα αρχή σύμφωνα με το άρθρο 102 του ν. 4412/2016,
- δ) η οποία είναι εναλλακτική προσφορά,
- ε) η οποία υποβάλλεται από έναν προσφέροντα που έχει υποβάλει δύο ή περισσότερες προσφορές,
- ζ) η οποία είναι υπό αίρεση,
- η) η οποία θέτει όρο αναπροσαρμογής,
- θ) η οποία παρουσιάζει ελλείψεις ως προς τα δικαιολογητικά που ζητούνται από τα έγγραφα της παρούσης διακήρυξης και αποκλίσεις ως προς τους όρους και τις τεχνικές προδιαγραφές της σύμβασης.

9.5 Γλώσσα

Οι προσφορές και τα περιλαμβανόμενα σε αυτές στοιχεία συντάσσονται στην ελληνική γλώσσα ή συνοδεύονται από επίσημη μετάφρασή τους στην ελληνική γλώσσα.

Τα τεχνικά φυλλάδια και τα δικαιολογητικά με ειδικό τεχνικό περιεχόμενο μπορούν να υποβληθούν και στην αγγλική γλώσσα χωρίς να συνοδεύονται από μετάφραση στην ελληνική.

Για τα αλλοδαπά δημόσια έγγραφα και δικαιολογητικά εφαρμόζεται η Συνθήκη της Χάγης της 5ης.10.1961, που κυρώθηκε με το ν. 1497/1984 (Α' 188). Κατά τα λοιπά, τα δημόσια και ιδιωτικά έγγραφα, καθώς και τα αλλοδαπά δημόσια έγγραφα υποβάλλονται και γίνονται αποδεκτά, σύμφωνα με τα ειδικότερα οριζόμενα στο άρθρο 1 του Ν.4250/2014. Στις περιπτώσεις που με την αίτηση συμμετοχής ή την προσφορά υποβάλλονται ιδιωτικά έγγραφα, αυτά γίνονται αποδεκτά είτε κατά τα προβλεπόμενα στις διατάξεις του Ν.4250/2014 (Α'94) είτε και σε απλή φωτοτυπία, εφόσον συνυποβάλλεται υπεύθυνη δήλωση, στην οποία βεβαιώνεται η ακρίβεια τους και η οποία φέρει υπογραφή έως και δέκα (10) ημέρες πριν την καταληκτική ημερομηνία υποβολής των προσφορών παρ.8 άρθρου 92 Ν.4412/2016, που προστέθηκε με την παρ.8.β του άρθρου 43 του Ν.4605/2019). Ειδικά, τα αλλοδαπά ιδιωτικά έγγραφα συνοδεύονται από μετάφραση τους στην ελληνική γλώσσα επικυρωμένη είτε από πρόσωπο αρμόδιο κατά τις διατάξεις της εθνικής νομοθεσίας είτε από πρόσωπο κατά νόμο αρμόδιο της χώρας στην οποία έχει συνταχθεί το έγγραφο (δεύτερο εδάφιο της παρ. 4 του άρθρου 92 του Ν.4412/2016, όπως τροποποιήθηκε με την παρ. 8.α του άρθρου 43 του Ν.4605/2019).

Κάθε μορφής επικοινωνία με την αναθέτουσα αρχή, καθώς και μεταξύ αυτής και του αναδόχου θα γίνονται υποχρεωτικά στην ελληνική γλώσσα. Τυχόν ενστάσεις υποβάλλονται στην ελληνική γλώσσα.

9.6 Λοιπά στοιχεία

Όλες οι προσφορές υπογράφονται και μονογράφονται ανά φύλλο από τον οικονομικό φορέα ή, σε περίπτωση νομικών προσώπων, από τον νόμιμο εκπρόσωπο ή νομίμως εξουσιοδοτημένο προς τούτο πρόσωπο.

Η ένωση οικονομικών φορέων υποβάλλει κοινή προσφορά, η οποία υπογράφεται υποχρεωτικά είτε από όλους τους οικονομικούς φορείς που αποτελούν την ένωση, είτε από εκπρόσωπό τους νομίμως εξουσιοδοτημένο. Στην προσφορά, απαραίτητως πρέπει να προσδιορίζεται η έκταση και το είδος της συμμετοχής (συμπεριλαμβανομένης της κατανομής αμοιβής μεταξύ τους) του κάθε μέλους της ένωσης, καθώς και ο εκπρόσωπος/συντονιστής αυτής.

Στις περιπτώσεις που με την προσφορά υποβάλλονται ιδιωτικά έγγραφα, αυτά γίνονται αποδεκτά είτε κατά τα προβλεπόμενα στις διατάξεις του ν. 4250/2014 (Α' 94) είτε και σε απλή φωτοτυπία, εφόσον συνυποβάλλεται υπεύθυνη δήλωση, στην οποία βεβαιώνεται η ακρίβειά τους και η οποία φέρει υπογραφή μετά την έναρξη διαδικασίας σύναψης σύμβασης.

Με την υποβολή της προσφοράς τεκμαίρεται ότι οι συμμετέχοντες έχουν λάβει γνώση των όρων της διακήρυξης και των λοιπών εγγράφων της σύμβασης.

Με την υποβολή της προσφοράς κάθε οικονομικός φορέας αποδέχεται ότι τα γνωστοποιούμενα από μέρους του στοιχεία επικοινωνίας (ταχυδρομική διεύθυνση, αριθμός φαξ και διεύθυνση ηλεκτρονικού ταχυδρομείου) είναι αληθή και ακριβή και αναγνωρίζει την εγκυρότητα κάθε κοινοποίησης πράξεων του διαγωνισμού σε αυτά ή μέσω αυτών.

Κατά τη διαδικασία αξιολόγησης των προσφορών, η αναθέτουσα αρχή, τηρώντας τις αρχές της ίσης μεταχείρισης και της διαφάνειας, ζητούν από τους προσφέροντες ή υποψήφιους οικονομικούς φορείς, όταν οι πληροφορίες ή η τεκμηρίωση που πρέπει να υποβάλλονται είναι ή εμφανίζονται ελλιπείς ή λανθασμένες, συμπεριλαμβανομένων εκείνων στο ΤΕΥΔ, ή όταν λείπουν συγκεκριμένα έγγραφα, να υποβάλλουν, να συμπληρώνουν, να αποσαφηνίζουν ή να ολοκληρώνουν τις σχετικές πληροφορίες ή τεκμηρίωση, εντός προθεσμίας όχι μικρότερης των δέκα (10) ημερών και όχι μεγαλύτερης των είκοσι (20) ημερών από την ημερομηνία κοινοποίησης σε αυτούς της σχετικής πρόσκλησης.

Η Αναθέτουσα Αρχή διατηρεί το δικαίωμα να ζητήσει από τους συμμετέχοντες στοιχεία απαραίτητα για την τεκμηρίωση των προσφερομένων τιμών, οι δε προμηθευτές υποχρεούνται να τα παρέχουν.

Η Επιτροπή Διενέργειας του διαγωνισμού μπορεί να ζητήσει κάθε διευκρίνιση προκειμένου να αξιολογήσει το προσφερόμενο ποσοστό έκπτωσης.

ΑΡΘΡΟ 10ο: ΑΠΟΣΦΡΑΓΙΣΗ ΚΑΙ ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ

10.1 Έναρξη διαδικασίας

Η Επιτροπή διενέργειας του διαγωνισμού προβαίνει στην έναρξη της διαδικασίας αποσφράγισης των προσφορών την ημερομηνία και ώρα που ορίζεται στα άρθρα της παρούσας.

Η αποσφράγιση διενεργείται δημόσια, παρουσία των προσφερόντων ή των νομίμως εξουσιοδοτημένων εκπροσώπων τους, οι οποίοι λαμβάνουν γνώση των λοιπών συμμετεχόντων στη διαδικασία και των στοιχείων που υποβλήθηκαν από αυτούς. Οι παριστάμενοι στην διαδικασία επιδεικνύουν αστυνομική ταυτότητα ή άλλο ισοδύναμο έγγραφο ταυτοποίησης, καθώς και παραστατικό εκπροσώπησης.

10.2 Τα επιμέρους στάδια έχουν ως εξής :

A. Αποσφράγιση κυρίως φακέλου, φακέλου δικαιολογητικών συμμετοχής & τεχνικής προσφοράς

Αποσφραγίζεται ο κυρίως φάκελος προσφοράς, ο φάκελος των δικαιολογητικών συμμετοχής, καθώς και ο φάκελος της τεχνικής προσφοράς, μονογράφονται δε και σφραγίζονται από την Επιτροπή διενέργειας και αξιολόγησης προσφορών όλα τα δικαιολογητικά που υποβάλλονται κατά το στάδιο αυτό και η τεχνική προσφορά, ανά φύλλο. Η Επιτροπή διενέργειας και αξιολόγησης προσφορών σε κλειστή συνεδρίαση καταχωρεί όσους υπέβαλαν προσφορές, καθώς και τα υποβληθέντα αυτών δικαιολογητικά και τα αποτελέσματα του ελέγχου αυτών σε πρακτικό, το οποίο υπογράφεται από τα μέλη του οργάνου. Οι φάκελοι των οικονομικών προσφορών δεν αποσφραγίζονται, αλλά μονογράφονται και σφραγίζονται από την παραπάνω Επιτροπή και κρατούνται, προκειμένου να αποσφραγισθούν αφού ολοκληρωθεί η αξιολόγηση των δικαιολογητικών συμμετοχής και της τεχνικής προσφοράς.

B. Αξιολόγηση δικαιολογητικών και τεχνικής προσφοράς

Στη συνέχεια σε κλειστή συνεδρίαση, η Επιτροπή διενέργειας και αξιολόγησης προσφορών προβαίνει στην αξιολόγηση της τεχνικής προσφοράς, σύμφωνα με τους όρους των εγγράφων της σύμβασης και συντάσσει πρακτικό για την απόρριψη των τεχνικών προσφορών που δε γίνονται αποδεκτές και την αποδοχή των τεχνικών προσφορών που είναι σύμφωνες με τους όρους των εγγράφων της σύμβασης.

Γ. Αποσφράγιση οικονομικών προσφορών

Για όσες προσφορές δεν κρίθηκαν αποδεκτές κατά τα προηγούμενα ως άνω στάδια Α) και Β) οι φάκελοι της οικονομικής προσφοράς δεν αποσφραγίζονται, αλλά κρατούνται μέχρι τη λήξη της διαδικασίας και επιστρέφονται στους προσφέροντες.

Οι σφραγισμένοι φάκελοι με τα οικονομικά στοιχεία των προσφορών, μετά την ολοκλήρωση της αξιολόγησης των λοιπών στοιχείων των προσφορών που κρίθηκαν αποδεκτές κατά τα στάδια Α) και Β) αποσφραγίζονται και ακολουθεί σχετική ανακοίνωση τιμών και κατάταξης. Η αποσφράγιση αυτή γίνεται στην ίδια δημόσια συνεδρίαση, ή αν αυτό δεν είναι δυνατόν, σε μεταγενέστερη ημερομηνία και ώρα που θα ορισθεί από την ανωτέρω Επιτροπή. Στη συνέχεια, η Επιτροπή διενέργειας και αξιολόγησης προσφορών, συντάσσει πίνακα τιμών και σειράς κατάταξης των προσφορών και γνωμοδοτεί για τον προσωρινό ανάδοχο με σχετικό πρακτικό.

Οι προσφορές, με ποινή αποκλεισμού, θα πρέπει να είναι πλήρεις και αναλυτικές, να αιτιολογούν και να δικαιολογούν πλήρως το προσφερόμενο αντάλλαγμα.

Ισότιμες προσφορές

Σε περίπτωση που προκύψουν ισότιμες προσφορές, δηλαδή προσφορές που έχουν την ίδια ακριβώς τιμή στον Ανακεφαλαιωτικό Πίνακα Οικονομικής Προσφοράς στη στήλη «ΣΥΝΟΛΙΚΗ ΠΡΟΣΦΕΡΟΜΕΝΗ ΤΙΜΗ ΠΡΟ ΦΠΑ» του ΕΝΤΥΠΟΥ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ, η Αρχή επιλέγει τον προσωρινό ανάδοχο με κλήρωση μεταξύ των οικονομικών φορέων που υπέβαλαν ισότιμες προσφορές. Η κλήρωση γίνεται ενώπιον της Επιτροπής Διαγωνισμού και παρουσία των οικονομικών φορέων που έχουν προσφέρει την ίδια τιμή και το αποτέλεσμα καταγράφεται στο πρακτικό.

Τα ως άνω βήματα Α, Β και Γ μπορούν να καταγραφούν και σε ένα πρακτικό.

Ασυνήθιστα χαμηλές προσφορές.

Στην περίπτωση που προσφορά φαίνεται ασυνήθιστα χαμηλή, η αναθέτουσα αρχή τηρεί τα προβλεπόμενα στα άρθρα 88 και 89 του Ν.4412/2016.

10.3 Έγκριση πρακτικών

Τα πρακτικά (ή το πρακτικό) με τα αποτελέσματα των ανωτέρω σταδίων επικυρώνονται με απόφαση της Αναθέτουσας Αρχής, η οποία κοινοποιείται με επιμέλεια αυτής στους προσφέροντες μαζί με αντίγραφο των πρακτικών της διαδικασίας ελέγχου και αξιολόγησης των προσφορών, σύμφωνα με το α εδάφιο της παρ.4 του άρθρου 100 του ν.4412/2016. Κατά της ανωτέρω απόφασης χωρεί **ένσταση**, σύμφωνα με το άρθρο 127 του Ν.4412/2016 και τα ειδικότερα οριζόμενα στο άρθρο 13 της παρούσας.

Επισημαίνεται ότι:

Η υποβολή μόνο μίας προσφοράς δεν αποτελεί κώλυμα για τη συνέχιση της διαδικασίας του διαγωνισμού και την ανάθεση της σύμβασης.

10.4 Ανάδειξη προσωρινού Αναδόχου

Προσωρινός Ανάδοχος αναδεικνύεται ο οικονομικός φορέας με την πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά βάσει των ειδικότερων κριτηρίων ανάθεσης όπως έχουν οριστεί στην παρούσα.

ΑΡΘΡΟ 11ο: ΠΡΟΣΚΛΗΣΗ ΓΙΑ ΥΠΟΒΟΛΗ ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΩΝ ΚΑΤΑΚΥΡΩΣΗΣ (Άρθρο 103 του ν.4412/2016)

11.1 Μετά την αξιολόγηση των προσφορών, η Αρχή ειδοποιεί εγγράφως τον προσφέροντα στον οποίο πρόκειται να γίνει η κατακύρωση («προσωρινό ανάδοχο») για να υποβάλει εντός προθεσμίας δέκα (10) ημερών από την κοινοποίηση της σχετικής έγγραφης ειδοποίησης σε αυτόν, τα αποδεικτικά έγγραφα νομιμοποίησης και τα πρωτότυπα ή αντίγραφα, σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 1 του ν. 4250/2014, των δικαιολογητικών που αποδεικνύουν τα όσα δηλώθηκαν στα **Μέρη II και III** του συνημμένου ΤΕΥΔ. Τα έγγραφα του παρόντος υποβάλλονται, σύμφωνα με τις διατάξεις του Ν.4250/2014 (Α'94). Ειδικά τα αποδεικτικά που αποτελούν ιδιωτικά έγγραφα, μπορεί να γίνονται αποδεκτά και σε απλή φωτοτυπία, εφόσον συνυποβάλλεται υπεύθυνη δήλωση στην οποία βεβαιώνεται η ακρίβειά τους (παρ.13 άρθρου 80 Ν.4412/2016, που προστέθηκε με την υποπαρ. α' της παρ. 7 α. του άρθρου 43 του Ν.4605/2019). Τα δικαιολογητικά υποβάλλονται εμπρόθεσμα σε σφραγισμένο φάκελο, ο οποίος υποβάλλεται στην Διεύθυνση Προμηθειών και Κτιριακών Υποδομών επί της οδού Ερμού 23-25, 6^ο όροφο.

11.2 Αν δεν προσκομισθούν τα παραπάνω δικαιολογητικά ή υπάρχουν ελλείψεις σε αυτά που υποβλήθηκαν και ο προσωρινός ανάδοχος υποβάλλει εντός της προθεσμίας της παραγράφου 11.1 αίτημα προς το αρμόδιο όργανο αξιολόγησης για την παράταση της προθεσμίας υποβολής, το οποίο συνοδεύεται με αποδεικτικά έγγραφα από τα οποία να αποδεικνύεται ότι έχει αιτηθεί τη χορήγηση των δικαιολογητικών, η αναθέτουσα αρχή παρατείνει την προθεσμία υποβολής των δικαιολογητικών για όσο χρόνο απαιτηθεί για τη χορήγηση των δικαιολογητικών από τις αρμόδιες αρχές. Το παρόν εφαρμόζεται αναλόγως και στις περιπτώσεις που η αναθέτουσα αρχή ζητήσει την

προσκόμιση των δικαιολογητικών κατά τη διαδικασία αξιολόγησης των προσφορών ή αιτήσεων συμμετοχής και πριν το στάδιο κατακύρωσης, κατ' εφαρμογή της διάταξης του άρθρου 79 παράγραφος 5 εδάφιο α' του Ν.4412/2016, τηρουμένων των αρχών της ίσης μεταχείρισης και της διαφάνειας.

11.3 Αν, κατά τον έλεγχο των παραπάνω δικαιολογητικών διαπιστωθεί ότι τα στοιχεία που δηλώθηκαν είναι ψευδή ή ανακριβή ή ο προσωρινός ανάδοχος δεν υποβάλει στο προκαθορισμένο χρονικό διάστημα τα απαιτούμενα πρωτότυπα ή αντίγραφα των παραπάνω δικαιολογητικών ή αν από τα παραπάνω δικαιολογητικά που προσκομίσθηκαν νομίμως και εμπροθέσμως, δεν αποδεικνύεται η μη συνδρομή των λόγων αποκλεισμού των **Μερών III.A, III.B και III.Γ** του συνημμένου ΤΕΥΔ, τότε απορρίπτεται η προσφορά του προσωρινού αναδόχου και εφαρμόζονται, κατά περίπτωση, οι διατάξεις των παρ. 3 έως 5 του άρθρου 103 του Ν. 4412/2016 (όπως αντικαταστάθηκε με την παρ.12.β του άρθρου 43 του Ν.4605/2019).

11.4 Η διαδικασία ελέγχου των παραπάνω δικαιολογητικών ολοκληρώνεται με τη σύνταξη πρακτικού από την αρμόδια επιτροπή στο οποίο αναγράφεται η τυχόν συμπλήρωση δικαιολογητικών κατά τα οριζόμενα στην παρ. 2 του άρθρου 103 του Ν.4412/2016 (πρώτο εδάφιο της παρ. 6 του άρθρου 103 Ν.4412/2016, όπως τροποποιήθηκε με την παρ. γ. του άρθρου 43 του Ν.4605/2019) και τη διαβίβαση του φακέλου στην Αρχή για τη λήψη απόφασης είτε για τη ματαίωση της διαδικασίας (σύμφωνα με τις κείμενες διατάξεις) είτε για την κατακύρωση του αποτελέσματος του διαγωνισμού. Τα αποτελέσματα του ελέγχου των παραπάνω δικαιολογητικών, επικυρώνονται με την εν λόγω απόφαση κατακύρωσης (πρβλ. άρθρο 105 του Ν. 4412/2016).

11.5 Όσοι δεν έχουν αποκλειστεί οριστικά λαμβάνουν γνώση των παραπάνω δικαιολογητικών που κατατέθηκαν αλλά και της απόφασης κατακύρωσης.

ΑΡΘΡΟ 12ο: ΚΑΤΑΚΥΡΩΣΗ – ΣΥΝΑΨΗ ΣΥΜΒΑΣΗΣ (Άρθρα 104-105 του ν.4412/2016)

12.1 Η αναθέτουσα αρχή διατηρεί το δικαίωμα κατακύρωσης του αποτελέσματος του διαγωνισμού για το σύνολο ή για κάθε τμήμα αυτού χωριστά. Η αναθέτουσα αρχή κοινοποιεί αμέσως την απόφαση κατακύρωσης, μαζί με αντίγραφο όλων των πρακτικών της διαδικασίας ελέγχου και αξιολόγησης των προσφορών, σε κάθε προσφέροντα που δεν έχει αποκλειστεί οριστικά του αντίστοιχου τμήματος εκτός από τον αντίστοιχο προσωρινό ανάδοχο με κάθε πρόσφορο τρόπο, όπως με τηλεομοιοτυπία, ηλεκτρονικό ταχυδρομείο κ.λπ. επί αποδείξει. Κατά της απόφασης αυτής χωρεί **ένσταση** του άρθρου 127 του ν. 4412/16.

12.2 Μετά την επέλευση των εννόμων αποτελεσμάτων της απόφασης κατακύρωσης, κατά τα οριζόμενα στο άρθρο 105 του ν. 4412/2016, η αναθέτουσα αρχή προσκαλεί τον ανάδοχο να προσέλθει για την υπογραφή του συμφωνητικού, **θέτοντάς του προθεσμία η οποία ορίζεται στη σχετική πρόσκληση και δεν μπορεί να υπερβαίνει τις είκοσι (20) ημέρες** από την κοινοποίηση της σχετικής έγγραφης ειδικής πρόσκλησης, **προσκομίζοντας εγγύηση καλής εκτέλεσης**, τυχόν επικαιροποιημένα τα δικαιολογητικά κατακύρωσης (εφόσον υφίσταται αλλαγή) καθώς και τα νομιμοποιητικά έγγραφα του υπογράφοντος τη σύμβαση – αν πρόκειται για άλλο πρόσωπο από το νόμιμο εκπρόσωπο.

12.3 Η υπογραφή του συμφωνητικού έχει αποδεικτικό χαρακτήρα. Εάν ο ανάδοχος δεν προσέλθει να υπογράψει το συμφωνητικό μέσα στην προθεσμία που ορίζεται στην ειδική πρόσκληση, κηρύσσεται έκπτωτος, ακολουθείται η διαδικασία του άρθρου 103 του ν. 4412/2016 και η κατακύρωση γίνεται στον προσφέροντα που υπέβαλε την αμέσως επόμενη πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά. Αν κανένας από τους προσφέροντες δεν προσέλθει για την υπογραφή του συμφωνητικού, η διαδικασία ανάθεσης ματαιώνεται, σύμφωνα με την περίπτωση β' της παραγράφου 1 του άρθρου 106 του ν.4412/16.

ΑΡΘΡΟ 13ο: ΕΝΣΤΑΣΕΙΣ (Άρθρο 127 του ν.4412/2016)

Σε περίπτωση ένστασης κατά πράξης ή παράλειψης της αναθέτουσας αρχής, η προθεσμία άσκησής της είναι πέντε (5) ημέρες από την κοινοποίηση της προσβαλλόμενης πράξης στον ενδιαφερόμενο οικονομικό φορέα ή από τη συντέλεση της παράλειψης.

Η ένσταση κατά της διακήρυξης υποβάλλεται σε προθεσμία που εκτείνεται μέχρι το ήμισυ του χρονικού διαστήματος από τη δημοσίευση της διακήρυξης στο ΚΗΜΔΗΣ μέχρι την καταληκτική ημερομηνία υποβολής των προσφορών. Για τον υπολογισμό της προθεσμίας αυτής συνυπολογίζονται και οι ημερομηνίες της δημοσίευσης και της υποβολής των προσφορών.

Η ένσταση υποβάλλεται ενώπιον της αναθέτουσας αρχής, η οποία αποφασίζει, σύμφωνα με τα οριζόμενα και στο άρθρο 221 του ν. 4412/2016, εντός προθεσμίας δέκα (10) ημερών από την κοινοποίηση της ένστασης. Στην περίπτωση της ένστασης κατά της διακήρυξης η αναθέτουσα αρχή αποφασίζει σε κάθε περίπτωση πριν την καταληκτική ημερομηνία υποβολής των προσφορών. Με την άπρακτη πάροδο των ανωτέρω προθεσμιών τεκμαίρεται η απόρριψη της ένστασης. Για το παραδεκτό της άσκησης ένστασης, απαιτείται, με την κατάθεση της ένστασης, η καταβολή παραβόλου, υπέρ του Δημοσίου, ποσού ίσου με το ένα τοις εκατό (1%) επί της εκτιμώμενης αξίας της σύμβασης. Το παράβολο αυτό αποτελεί δημόσιο έσοδο. Το παράβολο επιστρέφεται με πράξη της αναθέτουσας αρχής, αν η ένσταση γίνει δεκτή ή μερικώς δεκτή από το αποφασίζον διοικητικό όργανο.

Κατά τα λοιπά ισχύουν τα προβλεπόμενα στις παραγράφους 4 και 5 του άρθρου 127 του ν. 4412/2016.

ΑΡΘΡΟ 14ο: ΜΑΤΑΙΩΣΗ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑΣ

Η αναθέτουσα αρχή ματαιώνει ή δύναται να ματαιώσει εν όλω ή εν μέρει, αιτιολογημένα, τη διαδικασία ανάθεσης, για τους λόγους και υπό τους όρους του άρθρου 106 του ν. 4412/2016, μετά από γνώμη της αρμόδιας Επιτροπής του Διαγωνισμού. Επίσης, αν διαπιστωθούν σφάλματα ή παραλείψεις σε οποιοδήποτε στάδιο της διαδικασίας ανάθεσης, μπορεί, μετά από γνώμη του αρμόδιου οργάνου, να ακυρώσει μερικώς τη διαδικασία ή να αναμορφώσει ανάλογα το αποτέλεσμα της ή να αποφασίσει την επανάληψή της από το σημείο που εμφιλοχώρησε το σφάλμα ή η παράλειψη.

ΑΡΘΡΟ 15ο: ΕΓΓΥΗΣΕΙΣ (Άρθρο 72 Ν.4412/2016)

Δεν απαιτείται εγγύηση συμμετοχής.

(Πρβλ έκτο εδάφ. της παρ. 1α) του άρθρου 72 του Ν. 4412/2016)

15.1 Εγγύηση (καλής εκτέλεσης)

Στην περίπτωση που απαιτείται η υπογραφή σύμβασης, η Εγγύηση καλής εκτέλεσης, το ύψος της οποίας καθορίζεται σε ποσοστό 5% επί της αξίας της σύμβασης εκτός ΦΠΑ, κατατίθεται πριν ή κατά την υπογραφή της σύμβασης, απευθύνεται δε προς την Αρχή.

Η εγγυητική επιστολή περιλαμβάνει κατ' ελάχιστον τα ακόλουθα στοιχεία:

- α) την ημερομηνία έκδοσης,
- β) τον εκδότη,
- γ) τον φορέα προς τον οποίο απευθύνονται,
- δ) τον αριθμό της εγγύησης,
- ε) το ποσό που καλύπτει η εγγύηση,
 - στ) την πλήρη επωνυμία, τον Α.Φ.Μ. και τη διεύθυνση του οικονομικού φορέα υπέρ του οποίου εκδίδεται η εγγύηση (στην περίπτωση ένωσης αναγράφονται όλα τα παραπάνω για κάθε μέλος της ένωσης),
 - ζ) τους όρους ότι: αα) η εγγύηση παρέχεται ανέκκλητα & ανεπιφύλακτα, ο δε εκδότης παραιτείται του δικαιώματος της διαιρέσεως και της διζήσεως, και ββ) ότι σε περίπτωση κατάπτωσης αυτής, το ποσό της κατάπτωσης υπόκειται στο εκάστοτε ισχύον τέλος χαρτοσήμου,
 - η) τα στοιχεία της παρούσας διακήρυξης και την καταληκτική ημερομηνία υποβολής προσφορών του διαγωνισμού,
 - θ) την ημερομηνία λήξης ή τον χρόνο ισχύος της εγγύησης,
 - ι) την ανάληψη υποχρέωσης από τον εκδότη της εγγύησης να καταβάλει το ποσό της εγγύησης ολικά ή μερικά εντός πέντε (5) ημερών μετά από απλή έγγραφη ειδοποίηση εκείνου προς τον οποίο απευθύνεται,
 - ια) τον αριθμό και τον τίτλο της σχετικής σύμβασης

Το περιεχόμενό της είναι σύμφωνο με το υπόδειγμα που περιλαμβάνεται στο Παράρτημα Δ' της Διακήρυξης.

Τα γραμμάτια σύστασης χρηματικής παρακαταθήκης του Ταμείου Παρακαταθηκών και Δανείων, για την παροχή εγγυήσεων καλής εκτέλεσης (εγγυοδοτική παρακαταθήκη) συστήνονται σύμφωνα με την ειδική νομοθεσία που διέπει αυτό και ειδικότερα βάσει του άρθρου 4 του π.δ. της 30 Δεκεμβρίου 1926/3 Ιανουαρίου 1927 ("Περί συστάσεως και αποδόσεως παρακαταθηκών και καταθέσεων παρά τω Ταμείω Παρακαταθηκών και Δανείων"). Σχετικά πρότυπα/υποδείγματα δελτίων σύστασης χρηματικών εγγυοδοτικών παρακαταθηκών υπάρχουν στον ιστότοπο του Ταμείου Παρακαταθηκών και Δανείων.

Η εγγύηση καλής εκτέλεσης καταπίπτει στην περίπτωση παράβασης των όρων της σύμβασης, όπως αυτή ειδικότερα ορίζει.

Η εγγύηση καλής εκτέλεσης της σύμβασης καλύπτει συνολικά και χωρίς διακρίσεις την εφαρμογή όλων των όρων της σύμβασης και κάθε απαίτηση της αναθέτουσας αρχής έναντι του αναδόχου.

Η εγγύηση καλής εκτέλεσης αποδεσμεύεται σταδιακά, κατά το ποσό που αναλογεί στην αξία του τμήματος της υπηρεσίας που παραλήφθηκε οριστικά.

Εάν στο πρωτόκολλο οριστικής ποιοτικής και ποσοτικής παραλαβής αναφέρονται παρατηρήσεις ή υπάρχει εκπρόθεσμη παράδοση, η επιστροφή της ως άνω εγγύησης γίνεται μετά την αντιμετώπιση των παρατηρήσεων και του εκπροθέσμου.

Σε περίπτωση ανάθεσης της σύμβασης σε ένωση (κοινοπραξία), όλα τα μέλη της ευθύνονται έναντι της Αρχής αλληλέγγυα και εις ολόκληρον μέχρι πλήρους εκτέλεσης της σύμβασης.

Ο χρόνος ισχύος της εγγυητικής επιστολής καλής εκτέλεσης πρέπει να είναι δύο μήνες μεγαλύτερος από τον χρόνο διάρκειας της σύμβασης.

Σε περίπτωση τροποποίησης της σύμβασης, η οποία συνεπάγεται αύξηση της συμβατικής αξίας, ο ανάδοχος είναι υποχρεωμένος να καταθέσει πριν την τροποποίηση, συμπληρωματική εγγύηση το ύψος της οποίας ανέρχεται σε ποσοστό 5% επί του ποσού της αύξησης, εκτός ΦΠΑ.

15.2 Εγγυητική προκαταβολής

Δεν προβλέπεται η χορήγηση προκαταβολής, συνεπώς δεν απαιτείται η προσκόμιση εγγυητικής προκαταβολής.

ΑΡΘΡΟ 16ο: Συμβατικό Πλαίσιο - Εφαρμοστέα Νομοθεσία

Κατά την εκτέλεση της σύμβασης εφαρμόζονται οι διατάξεις του ν. 4412/2016, οι όροι της παρούσας διακήρυξης και συμπληρωματικά ο Αστικός Κώδικας.

ΑΡΘΡΟ 17ο: Όροι εκτέλεσης της σύμβασης

17.1 Κατά την εκτέλεση της σύμβασης ο ανάδοχος τηρεί τις υποχρεώσεις στους τομείς του περιβαλλοντικού, κοινωνικοασφαλιστικού και εργατικού δικαίου, που έχουν θεσπισθεί με το δίκαιο της Ένωσης, το εθνικό δίκαιο, συλλογικές συμβάσεις ή διεθνείς διατάξεις περιβαλλοντικού, κοινωνικοασφαλιστικού και εργατικού δικαίου, οι οποίες απαριθμούνται στο [Παράρτημα Χ του Προσαρτήματος Α'](#) του ν. 4412/2016.

Η τήρηση των εν λόγω υποχρεώσεων από τον ανάδοχο και τους υπεργολάβους του ελέγχεται και βεβαιώνεται από τα όργανα που επιβλέπουν την εκτέλεση της σύμβασης και τις αρμόδιες δημόσιες αρχές και υπηρεσίες που ενεργούν εντός των ορίων της ευθύνης και της αρμοδιότητάς τους.

17.2 Υπεργολαβία

Ο Ανάδοχος δεν απαλλάσσεται από τις συμβατικές του υποχρεώσεις και ευθύνες λόγω ανάθεσης της εκτέλεσης τμήματος/τμημάτων της σύμβασης σε υπεργολάβους. Η τήρηση των υποχρεώσεων της παρ. 2 του άρθρου 18 του ν. 4412/2016 από υπεργολάβους δεν αίρει την ευθύνη του κυρίου αναδόχου.

Κατά την υπογραφή της σύμβασης ο κύριος ανάδοχος υποχρεούται να αναφέρει στην αναθέτουσα αρχή το όνομα, τα στοιχεία επικοινωνίας και τους νόμιμους εκπροσώπους των υπεργολάβων του, οι οποίοι συμμετέχουν στην εκτέλεση αυτής, εφόσον είναι γνωστά τη συγκεκριμένη χρονική στιγμή. Επιπλέον, υποχρεούται να γνωστοποιεί στην αναθέτουσα αρχή κάθε αλλαγή των πληροφοριών αυτών, κατά τη διάρκεια της σύμβασης, καθώς και τις απαιτούμενες πληροφορίες σχετικά με κάθε νέο υπεργολάβο, τον οποίο ο κύριος ανάδοχος χρησιμοποιεί εν συνεχεία στην εν λόγω σύμβαση, προσκομίζοντας τα σχετικά συμφωνητικά/δηλώσεις συνεργασίας. Σε περίπτωση διακοπής της συνεργασίας του Αναδόχου με υπεργολάβο/ υπεργολάβους της σύμβασης, αυτός υποχρεούται σε άμεση γνωστοποίηση της διακοπής αυτής στην Αναθέτουσα Αρχή, οφείλει δε να διασφαλίσει την ομαλή εκτέλεση του τμήματος/ των τμημάτων της σύμβασης είτε από τον ίδιο, είτε από νέο υπεργολάβο τον οποίο θα γνωστοποιήσει στην αναθέτουσα αρχή κατά την ως άνω διαδικασία.

Σε περίπτωση που ο ανάδοχος έχει στηριχθεί στις ικανότητες του υπεργολάβου όσον αφορά την τεχνική και επαγγελματική ικανότητα, σύμφωνα με τις απαιτήσεις της διακήρυξης, η αναθέτουσα αρχή μπορεί να απαιτήσει από τον ανάδοχο την αντικατάστασή του εφόσον δεν πληροί το σχετικό κριτήριο επιλογής.

Η αναθέτουσα αρχή επαληθεύει τη συνδρομή των λόγων αποκλεισμού για τους υπεργολάβους και με τα αποδεικτικά μέσα, εφόσον το(α) τμήμα(τα) της σύμβασης, το(α) οποίο(α) ο ανάδοχος προτίθεται να αναθέσει υπό μορφή υπεργολαβίας σε τρίτους, υπερβαίνουν σωρευτικά το ποσοστό του τριάντα τοις εκατό (30%) της συνολικής αξίας της σύμβασης. Επιπλέον, προκειμένου να μην αθετούνται οι υποχρεώσεις της παρ. 2 του άρθρου 18 του ν. 4412/2016, δύναται να επαληθεύσει τους ως άνω λόγους και για τμήμα ή τμήματα της σύμβασης που υπολείπονται του ως άνω ποσοστού.

Όταν από την ως άνω επαλήθευση προκύπτει ότι συντρέχουν λόγοι αποκλεισμού απαιτεί ή δύναται να απαιτήσει την αντικατάστασή του, κατά τα ειδικότερα αναφερόμενα στις παρ. 5 και 6 του άρθρου 131 του ν. 4412/2016.

17.3 Τροποποίηση σύμβασης κατά τη διάρκειά της

Η σύμβαση μπορεί να τροποποιείται κατά τη διάρκειά της, χωρίς να απαιτείται νέα διαδικασία σύναψης σύμβασης, μόνο σύμφωνα με τους όρους και τις προϋποθέσεις του άρθρου 132 του ν. 4412/2016 και κατόπιν γνωμοδότησης της Επιτροπής της περ. β της παρ. 11 του άρθρου 221 του ν. 4412/2016.

17.4 Δικαίωμα μονομερούς λύσης της σύμβασης

Η αναθέτουσα αρχή μπορεί, με τις προϋποθέσεις που ορίζουν οι κείμενες διατάξεις, να καταγγείλει τη σύμβαση κατά τη διάρκεια της εκτέλεσής της, εφόσον:

- α) η σύμβαση έχει υποστεί ουσιώδη τροποποίηση, κατά την έννοια της παρ. 4 του άρθρου 132 του ν. 4412/2016, που θα απαιτούσε νέα διαδικασία σύναψης σύμβασης
- β) ο ανάδοχος, κατά το χρόνο της ανάθεσης της σύμβασης, τελούσε σε μια από τις καταστάσεις που αναφέρονται στην παράγραφο 1 του άρθρου 73 του Ν. 4412/2016 και, ως εκ τούτου, θα έπρεπε να έχει αποκλειστεί από τη διαδικασία σύναψης της σύμβασης,

γ) η σύμβαση δεν έπρεπε να ανατεθεί στον ανάδοχο λόγω σοβαρής παραβίασης των υποχρεώσεων που υπέχει από τις Συνθήκες και την Οδηγία 2014/24/ΕΕ, η οποία έχει αναγνωρισθεί με απόφαση του Δικαστηρίου της Ένωσης στο πλαίσιο διαδικασίας δυνάμει του άρθρου 258 της ΣΛΕΕ.

ΑΡΘΡΟ 18ο: ΕΙΔΙΚΟΙ ΟΡΟΙ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ

18.1 Τρόπος πληρωμής

Η πληρωμή του Αναδόχου θα γίνεται τμηματικά ανά τετράμηνο μετά την οριστική παραλαβή των υπηρεσιών που παρασχέθηκαν από την αρμόδια Επιτροπή Παραλαβής.

Το ποσό χρέωσης του κάθε τετραμήνου ανά Τμήμα (σύμφωνα με τον Πίνακα του Παραρτήματος Β) θα προκύψει από το γινόμενο: $X = Z * P$, όπου X είναι το ποσό χρέωσης, Z είναι ο αριθμός των παραγόμενων αντιγράφων εντός του τετραμήνου και P είναι η τιμή προσφοράς ανά αντίγραφο.

Η τμηματική πληρωμή του συμβατικού τιμήματος θα γίνεται από τη Διεύθυνση Οικονομικής Διαχείρισης της Γενικής Διεύθυνσης Οικονομικών Υπηρεσιών της Α.Α.Δ.Ε. μετά την οριστική παραλαβή των υπηρεσιών συντήρησης από την αρμόδια Επιτροπή Παραλαβής, με την απαραίτητη προσκόμιση όλων των νόμιμων δικαιολογητικών που προβλέπονται από τις ισχύουσες διατάξεις του άρθρου 200 παρ. 5 του ν. 4412/2016 κατά το χρόνο πληρωμής, καθώς και κάθε άλλου δικαιολογητικού που τυχόν ήθελε ζητηθεί από τις αρμόδιες Υπηρεσίες που διενεργούν τον έλεγχο και την πληρωμή, επίσης σε χρόνο προσδιοριζόμενο από την αναγκαία διοικητική διαδικασία για έκδοση των σχετικών ενταλμάτων και σε βάρος της πίστωσης του προϋπολογισμού εξόδων της Α.Α.Δ.Ε. – Λογαριασμός 2420389001, 2420102001, Ειδικός Φορέας 1023-801-0000000.

Για την πληρωμή κατ' ελάχιστον θα κατατίθενται στη Δ/νση Προμηθειών και Κτιριακών Υποδομών τα παρακάτω δικαιολογητικά:

Α) Αποδεικτικό IBAN σύμφωνα με τα προβλεπόμενα στην ΚΥΑ 2/107929/0026 ΦΕΚ Β' 3172/2013.

Β) Τιμολόγιο Παροχής Υπηρεσιών του αναδόχου που θα εκδίδεται ανά τετράμηνο και θα περιλαμβάνει τις χρεώσεις με το σύνολο των παρεχόμενων υπηρεσιών συντήρησης που πραγματοποιήθηκαν.

Γ) Τα Δελτία Τεχνικής Εξυπηρέτησης του Αναδόχου, στα οποία θα εμφανίζεται κάθε εργασία, κάθε αλλαγή ανταλλακτικών ή αναλωσίμων που έχει γίνει και σε ποια αντίγραφα έγινε για οποιαδήποτε εργασία γίνει για το συγκεκριμένο τετράμηνο που αφορά το τιμολόγιο (προληπτική συντήρηση, επανορθωτική συντήρηση, αποκατάσταση βλάβης, αναβάθμιση, μέτρηση αντιγράφων) υπογεγραμμένα από την Υπηρεσία στην οποία βρίσκεται εγκατεστημένο το κάθε φωτοαντιγραφικό.

Δ) Τις Βεβαιώσεις της Υπηρεσίας στην οποία βρίσκεται εγκατεστημένο το κάθε φωτοαντιγραφικό μηχάνημα με τις οποίες θα πιστοποιούνται οι εργασίες συντήρησης και οι καταμετρήσεις που έγιναν από την εταιρεία το συγκεκριμένο τετράμηνο που αφορά το τιμολόγιο.

Ε) Τις δύο (2) αναφορές (reports) του κάθε φωτοαντιγραφικού με ημερομηνίες την αρχή και το τέλος κάθε τετραμήνου.

ΣΤ) Πρωτόκολλο Παραλαβής από την αρμόδια Επιτροπή Παραλαβής η οποία θα πιστοποιήσει ότι παρασχέθηκαν οι υπηρεσίες συντήρησης από τον ανάδοχο, σύμφωνα με το άρθρο 219 του Ν. 4412/2016, βάσει των βεβαιώσεων των Υπηρεσιών της Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Εσόδων.

Ζ) Πιστοποιητικά Φορολογικής και Ασφαλιστικής Ενημερότητας του Αναδόχου.

Κάθε άλλο δικαιολογητικό που τυχόν ήθελε ζητηθεί από τις υπηρεσίες που διενεργούν τον έλεγχο και την πληρωμή.

18.1.2. Τον Ανάδοχο βαρύνουν οι υπέρ τρίτων κρατήσεις, ως και κάθε άλλη επιβάρυνση, σύμφωνα με την κείμενη νομοθεσία, μη συμπεριλαμβανομένου Φ.Π.Α., για την παροχή της υπηρεσίας στον τόπο και με τον τρόπο που προβλέπεται στα έγγραφα της σύμβασης. Ιδίως βαρύνεται με τις ακόλουθες κρατήσεις:

α) Κράτηση 0,07% η οποία υπολογίζεται επί της αξίας κάθε πληρωμής προ φόρων και κρατήσεων της αρχικής, καθώς και κάθε συμπληρωματικής σύμβασης Υπέρ της Ενιαίας Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Συμβάσεων επιβάλλεται (άρθρο 4 Ν.4013/2011 όπως ισχύει)

β) Κράτηση 0,06% η οποία υπολογίζεται επί της αξίας κάθε πληρωμής προ φόρων και κρατήσεων της αρχικής καθώς και κάθε συμπληρωματικής σύμβασης υπέρ της Αρχής Εξέτασης Προδικαστικών Προσφυγών (άρθρο 350 παρ. 3 του ν. 4412/2016).

γ) Κάθε άλλη νόμιμη κράτηση που τυχόν θεσμοθετηθεί κατά τη διάρκεια της υπογραφείσας σύμβασης με τον ανάδοχο.

Οι υπέρ τρίτων κρατήσεις υπόκεινται στο εκάστοτε ισχύον αναλογικό τέλος χαρτοσήμου 3% και στην επ' αυτού εισφορά υπέρ ΟΓΑ 20%.

Με κάθε πληρωμή θα γίνεται η προβλεπόμενη από την κείμενη νομοθεσία παρακράτηση φόρου εισοδήματος αξίας 8%, σύμφωνα με την κείμενη νομοθεσία και τα ειδικότερα οριζόμενα στις ισχύουσες διατάξεις του Κώδικα Φορολογίας Εισοδήματος (ν. 4172/2013).

18.2 Κήρυξη οικονομικού φορέα εκπτώτου - Κυρώσεις

18.2.1. Ο ανάδοχος, με την επιφύλαξη της συνδρομής λόγων ανωτέρας βίας, κηρύσσεται υποχρεωτικά έκπτωτος από τη σύμβαση και από κάθε δικαίωμα που απορρέει από αυτήν, εάν δεν εκπληρώσει τις συμβατικές του υποχρεώσεις ή δεν συμμορφωθεί με τις γραπτές εντολές της αναθέτουσας αρχής, που είναι σύμφωνες με την σύμβαση ή τις κείμενες διατάξεις και εάν υπερβεί υπαίτια τη συνολική προθεσμία εκτέλεσης της σύμβασης, λαμβανομένων υπόψη των παρατάσεων.

Στην περίπτωση αυτή του κοινοποιείται ειδική όχληση, η οποία περιλαμβάνει συγκεκριμένη περιγραφή των ενεργειών στις οποίες οφείλει να προβεί αυτός, θέτοντας προθεσμία για τη συμμόρφωσή του, η οποία δεν μπορεί να είναι μικρότερη των δεκαπέντε (15) ημερών. Αν η προθεσμία που τεθεί με την ειδική όχληση παρέλθει χωρίς να συμμορφωθεί, κηρύσσεται αιτιολογημένα έκπτωτος μέσα σε τριάντα (30) ημέρες από την άπρακτη πάροδο της ως άνω προθεσμίας συμμόρφωσης.

Στον ανάδοχο που κηρύσσεται έκπτωτος από την σύμβαση, επιβάλλεται, με απόφαση του αποφαινόμενου οργάνου, ύστερα από γνωμοδότηση του αρμόδιου οργάνου, μετά από κλήση του για παροχή εξηγήσεων, η ολική κατάπτωση της εγγύησης καλής εκτέλεσης της σύμβασης.

Επιπλέον, μπορεί να του επιβληθεί ο προβλεπόμενος από το άρθρο 74 του ν. 4412/2016 αποκλεισμός από τη συμμετοχή του σε διαδικασίες σύναψης δημοσίων συμβάσεων.

18.2.2. Αν οι υπηρεσίες παρασχεθούν από υπαιτιότητα του αναδόχου μετά τη λήξη της διάρκειας της σύμβασης και μέχρι λήξης του χρόνου της παράτασης που χορηγήθηκε, επιβάλλονται εις βάρος του ποινικές ρήτρες, με αιτιολογημένη απόφαση της αναθέτουσας αρχής.

Η Α.Α.Δ.Ε. διατηρεί επίσης το δικαίωμα να επιδιώξει και την αποκατάσταση κάθε θετικής ή/και αποθετικής ζημιάς που τυχόν θα έχει υποστεί εξαιτίας της μη εμπρόθεσμης, ή μη προσήκουσας εκπλήρωσης των υποχρεώσεων του Αναδόχου. Ποινικές ρήτρες δύναται να επιβάλλονται και για πλημμελή εκτέλεση των όρων της σύμβασης κατά τα οριζόμενα στο άρθρο 218 του Ν.4412/2016.

Οι ποινικές ρήτρες υπολογίζονται ως εξής:

α) για καθυστέρηση που περιορίζεται σε χρονικό διάστημα που δεν υπερβαίνει το 50% της προβλεπόμενης συνολικής διάρκειας της σύμβασης ή σε περίπτωση τμηματικών/ενδιαμέσων προθεσμιών της αντίστοιχης προθεσμίας επιβάλλεται ποινική ρήτρα 2,5% επί της συμβατικής αξίας χωρίς ΦΠΑ των υπηρεσιών που παρασχέθηκαν εκπρόθεσμα,

β) για καθυστέρηση που υπερβαίνει το 50% επιβάλλεται ποινική ρήτρα 5% χωρίς ΦΠΑ επί της συμβατικής αξίας των υπηρεσιών που παρασχέθηκαν εκπρόθεσμα,

γ) οι ποινικές ρήτρες για υπέρβαση των τμηματικών προθεσμιών είναι ανεξάρτητες από τις επιβαλλόμενες για υπέρβαση της συνολικής διάρκειας της σύμβασης και δύναται να ανακαλούνται με αιτιολογημένη απόφαση της αναθέτουσας αρχής, αν οι υπηρεσίες που αφορούν στις ως άνω τμηματικές προθεσμίες παρασχεθούν μέσα στη συνολική της διάρκεια και τις εγκεκριμένες παρατάσεις αυτής και με την προϋπόθεση ότι το σύνολο της σύμβασης έχει εκτελεστεί πλήρως,

Το ποσό των ποινικών ρητρών αφαιρείται/συμψηφίζεται από/με την αμοιβή του αναδόχου.

Η επιβολή ποινικών ρητρών δεν στερεί από την αναθέτουσα αρχή το δικαίωμα να κηρύξει τον ανάδοχο έκπτωτο.

18.3 Διοικητικές προσφυγές κατά τη διαδικασία εκτέλεσης των συμβάσεων

Ο ανάδοχος μπορεί κατά των αποφάσεων που επιβάλλουν σε βάρος του κυρώσεις κατ' εφαρμογή των άρθρων 203, 218, 219 και 220 του Ν.4412/2016, καθώς και κατ' εφαρμογή των συμβατικών όρων να ασκήσει προσφυγή για λόγους νομιμότητας και ουσίας ενώπιον του φορέα που εκτελεί τη σύμβαση μέσα σε ανατρεπτική προθεσμία (30) ημερών από την ημερομηνία της κοινοποίησης ή της πλήρους γνώσης της σχετικής απόφασης.

Η εμπρόθεσμη άσκηση της προσφυγής αναστέλλει τις επιβαλλόμενες κυρώσεις. Επί της προσφυγής αποφασίζει το αρμοδίως αποφαινόμενο όργανο, ύστερα από γνωμοδότηση του προβλεπόμενου στην περίπτωση δ' της παραγράφου 11 του άρθρου 221 του Ν.4412/2016 οργάνου, εντός προθεσμίας τριάντα (30) ημερών από την άσκησή της, άλλως θεωρείται ως σιωπηρώς απορριφθείσα. Κατά της απόφασης αυτής δεν χωρεί η άσκηση άλλης οποιασδήποτε φύσης διοικητικής προσφυγής. Αν κατά της απόφασης που επιβάλλει κυρώσεις δεν ασκηθεί εμπρόθεσμα η προσφυγή ή αν απορριφθεί αυτή από το αποφαινόμενο αρμοδίως όργανο, η απόφαση καθίσταται

οριστική. Αν ασκηθεί εμπρόθεσμα προσφυγή, αναστέλλονται οι συνέπειες της απόφασης μέχρι αυτή να οριστικοποιηθεί.

18.4 Δικαστική επίλυση διαφορών

Κάθε διαφορά μεταξύ των συμβαλλόμενων μερών που προκύπτει από τις συμβάσεις που συνάπτονται στο πλαίσιο της παρούσας διακήρυξης, επιλύεται με την άσκηση προσφυγής ή αγωγής στο Διοικητικό Εφετείο της Περιφέρειας, στην οποία εκτελείται εκάστη σύμβαση, κατά τα ειδικότερα οριζόμενα στις παρ. 1 έως και 6 του άρθρου 205Α του ν. 4412/2016. Πριν από την άσκηση της προσφυγής στο Διοικητικό Εφετείο προηγείται υποχρεωτικά η τήρηση της προβλεπόμενης στο άρθρο 205 ν. 4412/2016 ενδικοφανούς διαδικασίας, διαφορετικά η προσφυγή απορρίπτεται ως απαράδεκτη.

ΑΡΘΡΟ 19ο: ΕΙΔΙΚΟΙ ΟΡΟΙ ΕΚΤΕΛΕΣΗ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ

19.1 Παρακολούθηση της σύμβασης

Η παρακολούθηση της εκτέλεσης της σύμβασης παροχής υπηρεσίας και η διοίκηση αυτής διενεργείται από την Υπηρεσία που είναι εγκατεστημένο το φωτοαντιγραφικό μηχάνημα. Η Υπηρεσία αυτή εισηγείται στο αρμόδιο αποφαινόμενο όργανο για όλα τα ζητήματα που αφορούν στην προσήκουσα εκτέλεση όλων των όρων της σύμβασης και στην εκπλήρωση των υποχρεώσεων του αναδόχου, στη λήψη των επιβεβλημένων μέτρων λόγω μη τήρησης των ως άνω όρων και ιδίως για ζητήματα που αφορούν σε τροποποίηση του αντικειμένου και παράταση της διάρκειας της σύμβασης, με την επιφύλαξη των διατάξεων του άρθρου 132 του Ν. 4412/2016. Η αρμόδια υπηρεσία ορίζει για παρακολούθηση της σύμβασης ως επόπτη με καθήκοντα εισηγητή υπάλληλο της Υπηρεσίας.

Τα καθήκοντα του επόπτη περιλαμβάνουν την υπογραφή των Δελτίων Τεχνικής Εξυπηρέτησης που θα εκδίδει ο Ανάδοχος σε κάθε επίσκεψη τεχνικού του στο χώρο που είναι εγκατεστημένο το φωτοαντιγραφικό μηχάνημα και σε κάθε περίπτωση την ανά τετράμηνο προληπτική συντήρηση, τον έλεγχο στην έκδοση της αναφοράς (report) που εκδίδεται από το φωτοαντιγραφικό μηχάνημα ανά τετράμηνο και εμφανίζεται ο συνολικός αριθμός των παραχθέντων αντιγράφων βάσει της οποίας θα γίνει και η τιμολόγηση και η έκδοση σχετικής βεβαίωσης της Υπηρεσίας που είναι εγκατεστημένο το φωτοαντιγραφικό στην οποία θα πιστοποιείται ότι έγιναν οι εργασίες συντήρησης και οι καταμετρήσεις που έγιναν από τον Ανάδοχο.

19.2 Διάρκεια σύμβασης

Η διάρκεια της σύμβασης ορίζεται:

- Για τα φωτοαντιγραφικά μηχανήματα τύπου Kyocera (Τμήμα Ε΄) το χρονικό διάστημα από 13/09/2021 έως 31/08/2022 και μέχρι εξάντλησης της διαθέσιμης πίστωσης (όποιο από τα δύο επέλθει πρώτο).
- Για τα φωτοαντιγραφικά μηχανήματα τύπου Sharp (Τμήμα Κ΄) το χρονικό διάστημα από 23/06/2021 έως 31/08/2022 και μέχρι εξάντλησης της διαθέσιμης πίστωσης (όποιο από τα δύο επέλθει πρώτο).
- Για τα φωτοαντιγραφικά των λοιπών τύπων (Τμήματα Α΄, Β΄, Γ, ΣΤ, Ζ, Η, Θ, Ι, Λ) το χρονικό διάστημα από 05/08/2021 έως 31/08/2022 και μέχρι εξάντλησης της διαθέσιμης πίστωσης (όποιο από τα δύο επέλθει πρώτο).

Σε περίπτωση που δεν έχει ολοκληρωθεί η παρούσα διαδικασία μέχρι το χρονικό διάστημα έναρξης που ορίζεται για κάθε Τμήμα ανωτέρω, η διάρκεια της σύμβασης ορίζεται από την επομένη της ανάρτησης της υπογραφείσας σύμβασης στο Κ.Η.Μ.ΔΗ.Σ. έως 31/08/2022 και σε κάθε περίπτωση μέχρι εξάντλησης της διαθέσιμης πίστωσης (όποιο από τα δύο επέλθει πρώτο), εφόσον απαιτείται η υπογραφή σύμβασης λόγω ποσού. Άλλως, από την επομένη της κοινοποίησης της απόφασης ανάθεσης έως 31/08/2022 και σε κάθε περίπτωση μέχρι εξάντλησης της διαθέσιμης πίστωσης (όποιο από τα δύο επέλθει πρώτο).

Η συνολική διάρκεια της σύμβασης μπορεί να παρατείνεται μετά από αιτιολογημένη απόφαση της αναθέτουσας αρχής μέχρι το 50% αυτής ύστερα από σχετικό αίτημα του αναδόχου που υποβάλλεται πριν από τη λήξη της διάρκειάς της, σε αντικειμενικά δικαιολογημένες περιπτώσεις που δεν οφείλονται σε υπαιτιότητα του αναδόχου. Αν λήξει η συνολική διάρκεια της σύμβασης, χωρίς να υποβληθεί εγκαίρως αίτημα παράτασης ή, αν λήξει η παραταθείσα, κατά τα ανωτέρω, διάρκεια, χωρίς να υποβληθούν στην αναθέτουσα αρχή τα παραδοτέα της σύμβασης, ο ανάδοχος κηρύσσεται έκπτωτος. Αν οι υπηρεσίες παρασχεθούν από υπαιτιότητα του αναδόχου μετά τη λήξη της διάρκειας της σύμβασης, και μέχρι λήξης του χρόνου της παράτασης που χορηγήθηκε επιβάλλονται εις βάρος του ποινικές ρήτρες, σύμφωνα με το άρθρο 218 του ν. 4412/2016.

19.3 Παραλαβή του αντικειμένου της σύμβασης

19.3.1 Η παραλαβή των παρεχόμενων υπηρεσιών ή παραδοτέων γίνεται από επιτροπή παραλαβής που συγκροτείται, σύμφωνα με την παράγραφο 3 του άρθρου 221 του ν. 4412/2016, βάσει των βεβαιώσεων των Υπηρεσιών, των σχετικών Δελτίων Τεχνικής Εξυπηρέτησης, των δύο (2) αναφορών (report) αρχής και τέλους τετραμήνου κάθε φωτοαντιγραφικού μηχανήματος ενταγμένου σε σύμβαση τεχνικής εξυπηρέτησης και των τιμολογίων του Αναδόχου.

19.3.2 Κατά τη διαδικασία παραλαβής διενεργείται ο απαιτούμενος έλεγχος, σύμφωνα με τα οριζόμενα στη σύμβαση, μπορεί δε να καλείται να παραστεί και ο ανάδοχος. Μετά την ολοκλήρωση της διαδικασίας, η επιτροπή παραλαβής: α) είτε παραλαμβάνει τις σχετικές υπηρεσίες ή παραδοτέα, εφόσον καλύπτονται οι απαιτήσεις της σύμβασης χωρίς έγκριση ή απόφαση του αποφαινομένου οργάνου, β) είτε εισηγείται για την παραλαβή με παρατηρήσεις ή την απόρριψη των παρεχομένων υπηρεσιών ή παραδοτέων, σύμφωνα με τις παραγράφους 3 και 4 του αρ. 219 του ν. 4412/2016. Τα ανωτέρω εφαρμόζονται και σε τμηματικές παραλαβές.

19.3.3 Αν η επιτροπή παραλαβής κρίνει ότι οι παρεχόμενες υπηρεσίες ή τα παραδοτέα δεν ανταποκρίνονται πλήρως στους όρους της σύμβασης, συντάσσεται πρωτόκολλο προσωρινής παραλαβής, που αναφέρει τις παρεκκλίσεις που διαπιστώθηκαν από τους όρους της σύμβασης και γνωμοδοτεί αν οι αναφερόμενες παρεκκλίσεις επηρεάζουν την καταλληλότητα των παρεχομένων υπηρεσιών ή παραδοτέων και συνεπώς αν μπορούν οι τελευταίες να καλύψουν τις σχετικές ανάγκες.

19.3.4 Για την εφαρμογή της προηγούμενης παραγράφου ορίζονται τα ακόλουθα:

α) Στην περίπτωση που διαπιστωθεί ότι, δεν επηρεάζεται η καταλληλότητα, με αιτιολογημένη απόφαση του αρμόδιου αποφαινομένου οργάνου, μπορεί να εγκριθεί η παραλαβή των εν λόγω παρεχομένων υπηρεσιών ή παραδοτέων, με έκπτωση επί της συμβατικής αξίας, η οποία θα πρέπει να είναι ανάλογη προς τις διαπιστωθείσες παρεκκλίσεις. Μετά την έκδοση της ως άνω απόφασης, η επιτροπή παραλαβής υποχρεούται να προβεί στην οριστική παραλαβή των παρεχομένων υπηρεσιών ή παραδοτέων της σύμβασης και να συντάξει σχετικό πρωτόκολλο οριστικής παραλαβής, σύμφωνα με τα αναφερόμενα στην απόφαση.

β) Αν διαπιστωθεί ότι επηρεάζεται η καταλληλότητα, με αιτιολογημένη απόφαση του αρμόδιου αποφαινομένου οργάνου απορρίπτονται οι παρεχόμενες υπηρεσίες ή τα παραδοτέα, με την επιφύλαξη των οριζόμενων στο άρθρο 220 του ν. 4412/2016.

19.3.5 Αν παρέλθει χρονικό διάστημα μεγαλύτερο των τριάντα (30) ημερών από την ημερομηνία υποβολής του παραδοτέου από τον οικονομικό φορέα και δεν έχει εκδοθεί πρωτόκολλο παραλαβής της παραγράφου 2 του αρ. 219 του ν. 4412/2016 ή πρωτόκολλο με παρατηρήσεις της παραγράφου 3 του αρ. 219 του ν. 4412/2016, θεωρείται ότι η παραλαβή έχει συντελεσθεί αυτοδίκαια.

19.3.6 Ανεξάρτητα από την, κατά τα ανωτέρω, αυτοδίκαιη παραλαβή και την πληρωμή του αναδόχου, πραγματοποιούνται οι προβλεπόμενοι από τη σύμβαση έλεγχοι από επιτροπή που συγκροτείται με απόφαση του αρμοδίου αποφαινομένου οργάνου, στην οποία δεν μπορεί να συμμετέχουν ο πρόεδρος και τα μέλη της επιτροπής της παραγράφου 1. Η παραπάνω επιτροπή παραλαβής προβαίνει σε όλες τις διαδικασίες παραλαβής που προβλέπονται από την σύμβαση και συντάσσει τα σχετικά πρωτόκολλα. Οι εγγυητικές επιστολές προκαταβολής και καλής εκτέλεσης δεν επιστρέφονται πριν την ολοκλήρωση όλων των προβλεπομένων από τη σύμβαση ελέγχων και τη σύνταξη των σχετικών πρωτοκόλλων. Οποιαδήποτε ενέργεια που έγινε από την αρχική επιτροπή παραλαβής, δεν λαμβάνεται υπόψη.

Η παραλαβή των παρεχομένων υπηρεσιών ή/και παραδοτέων γίνεται από επιτροπή παραλαβής που συγκροτείται, σύμφωνα με τις παραγράφους 3 και 11 περ. δ' του άρθρου 221 του ν. 4412/2016.

19.4 Απόρριψη παραδοτέων – Αντικατάσταση

Σε περίπτωση οριστικής απόρριψης ολόκληρου ή μέρους των παρεχομένων υπηρεσιών ή /και παραδοτέων, με έκπτωση επί της συμβατικής αξίας, με απόφαση της αναθέτουσας αρχής μπορεί να εγκρίνεται αντικατάσταση των υπηρεσιών ή/και παραδοτέων αυτών με άλλα, που να είναι σύμφωνα με τους όρους της σύμβασης, μέσα σε τακτική προθεσμία που ορίζεται από την απόφαση αυτή. Αν η αντικατάσταση γίνεται μετά τη λήξη της συνολικής διάρκειας της σύμβασης, η προθεσμία που ορίζεται για την αντικατάσταση δεν μπορεί να είναι μεγαλύτερη του 25% της συνολικής διάρκειας της σύμβασης, ο δε ανάδοχος υπόκειται σε ποινικές ρήτρες, σύμφωνα με το άρθρο 218 του ν. 4412/2016 και την παράγραφο 18.2.2 της παρούσας, λόγω εκπρόθεσμης παράδοσης.

Αν ο ανάδοχος δεν αντικαταστήσει τις υπηρεσίες ή/και τα παραδοτέα που απορρίφθηκαν μέσα στην προθεσμία που του τάχθηκε και εφόσον έχει λήξει η συνολική διάρκεια, κηρύσσεται έκπτωτος και υπόκειται στις προβλεπόμενες κυρώσεις.

19.5 Αναπροσαρμογή τιμής

Δεν προβλέπεται αναπροσαρμογή τιμής κατά τη διάρκεια της σύμβασης.

19.6 Καταγγελία της σύμβασης- Υποκατάσταση αναδόχου-

19.6.1 Στην περίπτωση που, κατά την εκτέλεση της σύμβασης, ο ανάδοχος καταδικαστεί αμετάκλητα για ένα από τα αδικήματα που αναφέρονται στην παράγραφο 1 του άρθρου 73 του ν. 4412/2016, η αναθέτουσα αρχή δύναται να καταγγείλει μονομερώς τη σύμβαση και να αναζητήσει τυχόν αξιώσεις αποζημίωσης, σύμφωνα με τις σχετικές διατάξεις του ΑΚ, περί αμφοτεροβαρών συμβάσεων.

19.6.2 Εάν ο ανάδοχος πτωχεύσει ή υπαχθεί σε διαδικασία εξυγίανσης ή ειδικής εκκαθάρισης ή τεθεί υπό αναγκαστική διαχείριση από εκκαθαριστή ή από το δικαστήριο ή υπαχθεί σε διαδικασία πτωχευτικού συμβιβασμού

ή αναστείλει τις επιχειρηματικές του δραστηριότητες ή εάν βρίσκεται σε οποιαδήποτε ανάλογη κατάσταση, προκύπτουσα από παρόμοια διαδικασία, προβλεπόμενη σε εθνικές διατάξεις νόμου, η αναθέτουσα αρχή δύναται, ομοίως, να καταγγείλει μονομερώς τη σύμβαση και να αναζητήσει τυχόν αξιώσεις αποζημίωσης, σύμφωνα με τις σχετικές διατάξεις του ΑΚ.

19.6.3 Σε αμφότερες τις ως άνω περιπτώσεις καταγγελίας της σύμβασης, η αναθέτουσα αρχή δύναται να προσκαλέσει τον/τους επόμενο/ους, κατά σειρά, μειοδότη/ες της διαδικασίας ανάθεσης της συγκεκριμένης σύμβασης και να του/τους προτείνει να αναλάβει/ουν την παροχή υπηρεσιών του εκπτώτου αναδόχου, με τους ίδιους όρους και προϋποθέσεις και βάσει της προσφοράς που είχε υποβάλει ο έκπτωτος (ρητή ρήτρα υποκατάστασης).

ΑΡΘΡΟ 20ο: ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΙΣ ΑΝΑΔΟΧΟΥ

20.1 Ο ανάδοχος υποχρεούται να τηρεί τις υποχρεώσεις του που απορρέουν από τις διατάξεις της περιβαλλοντικής, κοινωνικοασφαλιστικής και εργατικής νομοθεσίας, που έχουν θεσπισθεί με το δίκαιο της Ένωσης, το εθνικό δίκαιο, συλλογικές συμβάσεις ή διεθνείς διατάξεις περιβαλλοντικού, κοινωνικού και εργατικού δικαίου, οι οποίες απαριθμούνται στο Παράρτημα Χ του Προσαρτήματος Α' του Ν. 4412/2016. Η τήρηση των εν λόγω υποχρεώσεων ελέγχεται και βεβαιώνεται από τα όργανα που επιβλέπουν την εκτέλεση της σύμβασης και τις αρμόδιες δημόσιες αρχές και υπηρεσίες που ενεργούν εντός των ορίων της ευθύνης και της αρμοδιότητάς τους.

20.2 Η κατάθεση της προσφοράς συνεπάγεται εκ μέρους των προσφερόντων την πλήρη αποδοχή των όρων της παρούσης.

20.3 Ο ανάδοχος είναι υποχρεωμένος να συνεργάζεται με την Αναθέτουσα Αρχή για την εκτέλεση της σύμβασης.

20.4 Ο Ανάδοχος είναι μοναδικός υπεύθυνος και υπόχρεος για την αποζημίωση οποιουδήποτε, για κάθε φύσεως και είδους ζημιές, που τυχόν υποστεί από πράξεις ή παραλείψεις του ιδίου ή των προσώπων που θα χρησιμοποιήσει για την εκτέλεση του των εργασιών.

Στις περιπτώσεις αυτές, αν τυχόν υποχρεωθεί η Ανεξάρτητη Αρχή Δημοσίων Εσόδων να καταβάλει οποιαδήποτε αποζημίωση, ο ανάδοχος υποχρεούται να καταβάλει σ' αυτήν το αντίστοιχο ποσό, συμπεριλαμβανομένων τυχόν τόκων και εξόδων. Η Ανεξάρτητη Αρχή Δημοσίων Εσόδων δε φέρει καμία αστική ή άλλη ευθύνη έναντι του προσωπικού που θα απασχοληθεί για την εκτέλεση της σύμβασης. Σε περίπτωση βλάβης ή ζημίας που προκληθεί στο προσωπικό του Αναδόχου ή σε τρίτους ή στις κτιριακές εγκαταστάσεις της Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Εσόδων στο πλαίσιο εκτέλεσης της σύμβασης, ο Ανάδοχος υποχρεούται για την αποκατάσταση αυτών, εφόσον αυτή οφείλεται σε υπαιτιότητα του.

Το προσωπικό που θα χρησιμοποιηθεί από τον ανάδοχο για την εκτέλεση της σύμβασης, πρέπει να είναι ειδικευμένο στο είδος της εργασίας του και να τυγχάνει της αποδοχής της Α.Α.Δ.Ε. Το ως άνω προσωπικό δεν θα έχει καμία απολύτως σχέση ή υπηρεσιακή εξάρτηση από την Α.Α.Δ.Ε., αποκλειστικός δε εργοδότης του θα είναι ο ανάδοχος, ο οποίος υποχρεούται να καταβάλει σ' αυτό τις νόμιμες αποδοχές του, τις ασφαλιστικές εισφορές (εργοδότη και εργαζομένου) στα οικεία ασφαλιστικά ταμεία, τους φόρους, αποζημιώσεις, κοινωνικές παροχές κλπ και να λαμβάνει όλα τα απαραίτητα μέτρα για την ασφαλή απασχόλησή του. Ο Ανάδοχος υποχρεούται στην απαρύγκλιτη τήρηση της εργατικής και ασφαλιστικής νομοθεσίας και της νομοθεσίας περί υγείας και ασφάλειας των εργαζομένων και πρόληψης του επαγγελματικού κινδύνου και υποχρεούται να λαμβάνει και να παρέχει όλα τα απαραίτητα μέτρα προστασίας ατομικά και ομαδικά για την πρόληψη ατυχημάτων για το προσωπικό του, το προσωπικό της Α.Α.Δ.Ε. και κάθε τρίτο. Η Α.Α.Δ.Ε. απαλλάσσεται από κάθε ευθύνη και υποχρέωση για αποζημίωση από τυχόν ατύχημα ή κάθε άλλη αιτία, που αφορά στο προσωπικό του αναδόχου. Ο Ανάδοχος υποχρεούται να αντικαταστήσει άμεσα οποιονδήποτε εκ του προσωπικού του, εφόσον, κατά την απόλυτη κρίση της Α.Α.Δ.Ε., είναι ανεπαρκής στην εκτέλεση των καθηκόντων του, ή δεν διαθέτει την απαιτούμενη εμπειρία ή η εν γένει συμπεριφορά του δεν είναι η προσήκουσα και η Α.Α.Δ.Ε. διατηρεί το δικαίωμα να αρνηθεί την εργασία και την είσοδο στις εγκαταστάσεις της σε τέτοιο εργαζόμενο του Αναδόχου.

Ο Ανάδοχος υποχρεούται να εκτελεί νομίμως, εμπροθέσμως και προσηκόντως όλες τις υποχρεώσεις που θα αναλάβει με τη σχετική σύμβαση που θα υπογραφεί.

Ο ΔΙΟΙΚΗΤΗΣ ΤΗΣ Α.Α.Δ.Ε.

ΓΕΩΡΓΙΟΣ ΠΙΤΣΙΛΗΣ

ΚΟΙΝΟΠΟΙΗΣΗ:

1. ΓΡΑΦΕΙΟ ΔΙΟΙΚΗΤΗ Α.Α.Δ.Ε.
2. ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ Α.Α.Δ.Ε.
3. ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΥ ΚΑΙ ΔΗΜΟΣΙΟΝΟΜΙΚΩΝ ΑΝΑΦΟΡΩΝ Α.Α.Δ.Ε.
4. ΕΠΙΤΡΟΠΗ ΔΙΕΝΕΡΓΕΙΑΣ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ
5. ΕΠΙΤΡΟΠΗ ΕΝΣΤΑΣΕΩΝ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ

ΕΣΩΤΕΡΙΚΗ ΔΙΑΝΟΜΗ:

1. ΓΡΑΦΕΙΟ ΠΡΟΪΣΤΑΜΕΝΟΥ ΓΕΝΙΚΗΣ Δ/ΝΣΗΣ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ Α.Α.Δ.Ε.
2. Δ/ΝΣΗ ΠΡΟΜΗΘΕΙΩΝ, ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ ΥΛΙΚΟΥ ΚΑΙ ΚΤΙΡΙΑΚΩΝ ΥΠΟΔΟΜΩΝ Α.Α.Δ.Ε. (ΤΜΗΜΑΤΑ Α, Β ΚΑΙ Γ).

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Α΄ - ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ / ΠΙΝΑΚΑΣ ΕΛΑΧΙΣΤΩΝ ΑΠΑΙΤΗΣΕΩΝ ΚΑΙ ΤΕΧΝΙΚΩΝ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΩΝ/ΕΠΙΜΕΡΟΥΣ ΕΙΔΙΚΟΙ ΟΡΟΙ

ανήκει στην υπ' αρ. πρωτ. Δ.Π.Δ.Υ.Κ.Υ. Α.Α.Δ.Ε. Α Διακήρυξη

1. Αντικείμενο του έργου:

Η συντήρηση και επισκευή των φωτοαντιγραφικών μηχανημάτων περιλαμβάνει:

- Την προληπτική και επανορθωτική συντήρηση των φωτοτυπικών μηχανημάτων, τον καθαρισμό, τη λίπανση, τα αναλώσιμα, τα ανταλλακτικά, τους γραφίτες (toners), τα πλαστικά και γυάλινα μέρη του φωτοτυπικού μηχανήματος καθώς και την εργασία. Δεν περιλαμβάνεται η προμήθεια χαρτιού.
- Την αντικατάσταση των αναλωσίμων, των ανταλλακτικών, των πλαστικών και γυάλινων μερών των φωτοτυπικών καταλαμβάνει τη φυσιολογική και κανονική χρήση των μηχανημάτων.
- Η προληπτική συντήρηση θα γίνεται υποχρεωτικά ανά τετράμηνο.
- Σε περίπτωση που κάποιο μηχάνημα παρουσιάσει βλάβη εκτός του καθορισμένου service, ο ανάδοχος υποχρεούται να ανταποκριθεί εντός 8 εργάσιμων ωρών για την επισκευή του όσες φορές χρειαστεί και χωρίς επιπλέον χρέωση. Ο μέγιστος χρόνος για την αποκατάσταση βλάβης είναι δύο (2) εργάσιμες ημέρες, σε περίπτωση που υπάρχει άμεσα διαθέσιμο ανταλλακτικό. Σε περίπτωση που δεν υπάρχει άμεσα διαθέσιμο ανταλλακτικό, θα γίνεται παραγγελία του απαιτούμενου ανταλλακτικού και αποκατάσταση της βλάβης με την παραλαβή του.

Επισημαίνεται ότι τα αναλώσιμα, τα ανταλλακτικά και όλα τα μέρη του μηχανήματος (πλαστικά και γυάλινα) που θα χρησιμοποιεί ο ανάδοχος θα πρέπει να είναι γνήσια, καινούρια και αμεταχειρίστα σύμφωνα με τις προδιαγραφές και απαιτήσεις των κατασκευαστών των φωτοαντιγραφικών μηχανημάτων. Όλα τα αναλώσιμα θα αντικαθίστανται, στα φωτοαντιγραφικά μηχανήματα, όταν συμπληρώνεται ο αριθμός των φωτοαντιγράφων που οι κατασκευαστές ορίζουν.

Ο/οι ανάδοχος/ανάδοχοι αναλαμβάνει/αναλαμβάνουν τα μηχανήματα ως έχουν και δεν μπορεί να επικαλεστεί/επικαλεστούν περιστατικά προηγούμενης συντήρησης ή επισκευής τους. Οι υποψήφιοι ανάδοχοι δύνανται να επιθεωρήσουν τα υπό συντήρηση και επισκευή φωτοαντιγραφικά μηχανήματα στις κατά τόπους Υπηρεσίες προκειμένου να σχηματίσουν εικόνα για αυτά και να υποβάλουν την προσφορά τους.

Η αναθέτουσα αρχή διατηρεί το δικαίωμα, στο πλαίσιο της σύμβασης, να αυξάνει ή να μειώνει τον αριθμό των υπό συντήρηση και επισκευή φωτοαντιγραφικών μηχανημάτων, αυξάνοντας ή μειώνοντας αντίστοιχα το καταβαλλόμενο τίμημα στον ανάδοχο βάσει της μικρότερης τιμής (τιμή μειοδότη-αναδόχου) υπό την προϋπόθεση ότι το συνολικά καταβληθέν τίμημα δεν θα ξεπεράσει το αρχικά προϋπολογισθέν ποσό (74.400,00€ με το ΦΠΑ) και του ανά Τμήματος προϋπολογισθέντος ποσού, όπως περιγράφονται στο άρθρο 2.2 της παρούσας, χωρίς τροποποίηση της σύμβασης. Τονίζεται ότι σε περίπτωση μεταφοράς φωτοαντιγραφικού μηχανήματος λόγω συγχώνευσης, κατάργησης, μετατροπής, μετονομασίας, αναδιάρθρωσης, αναδιοργάνωσης κλπ Γενικών Διευθύνσεων, Διευθύνσεων και Τμημάτων θα πρέπει οι ενδιαφερόμενες Υπηρεσίες να ενημερώνουν αμέσως τη Διεύθυνση Προμηθειών και Κτιριακών Υποδομών και τον ανάδοχο που συντηρεί το συγκεκριμένο μηχάνημα.

Ο/οι Ανάδοχος/ανάδοχοι οφείλει/οφείλουν να εγκαθιστά άλλο δικό του μηχάνημα ίδιων δυνατοτήτων, μέχρι να περατωθεί η επισκευή του μηχανήματος της Α.Α.Δ.Ε., χωρίς επιπλέον χρέωση του Δημοσίου, εφόσον δεν είναι τεχνικά δυνατό να αποκατασταθεί η βλάβη του μηχανήματος εντός του ως άνω οριζόμενου χρονικού διαστήματος (2 εργάσιμες ημέρες).

Πέραν των ανωτέρω, στον ανάδοχο παρέχεται η ευχέρεια:

1. να αντικαταστήσει ένα παλαιό μηχάνημα με ένα καλύτερο, χωρίς χρέωση της Α.Α.Δ.Ε., αν κρίνει ότι η αντικατάσταση αυτή θα μειώσει το κόστος συντήρησης και θα βελτιώσει τη λειτουργία της Υπηρεσίας,
2. επικουρικά, να διαθέτει/προσθέτει δικά του μηχανήματα (με χρησιδάνειο) στα ήδη υφιστάμενα φωτοαντιγραφικά μηχανήματα της Α.Α.Δ.Ε., εφόσον η επισκευή των μηχανημάτων της Α.Α.Δ.Ε. απαιτεί διάστημα πέραν του ως άνω οριζόμενου (2 εργάσιμες ημέρες), χωρίς επιπλέον χρέωση. (εκτός των αντιγράφων που θα παραχθούν σε αυτά βάσει της τιμής ανά αντίγραφο), για την απρόσκοπτη λειτουργία των Υπηρεσιών της.

Στην περίπτωση αυτή, η Υπηρεσία της Α.Α.Δ.Ε. που επιθυμεί προσθήκη φωτοαντιγραφικού μηχανήματος υποβάλει σχετικό αίτημα στη Δ/νση Προμηθειών και Κτιριακών Υποδομών προκειμένου να γίνει έλεγχος διαθεσιμότητας πίστωσης και έγκριση προσθήκης φωτοαντιγραφικού. Η ανωτέρω έγκριση κοινοποιείται με κάθε πρόσφορο μέσο (πχ e-mail, fax κλπ) στον Ανάδοχο και στην ενδιαφερόμενη Υπηρεσία της Α.Α.Δ.Ε. Η διαδικασία ολοκληρώνεται με την έγγραφη αποδοχή του Αναδόχου και την προσθήκη του μηχανήματος.

2. Κατανομή των υπό συντήρηση και επισκευή φωτοαντιγραφικών μηχανημάτων της Α.Α.Δ.Ε.:

ΤΜΗΜΑ Α (KONICA MINOLTA) 47 ΦΩΤΟΑΝΤΙΓΡΑΦΙΚΑ			
α/α	ΜΗΧΑΝΗΜΑ (ΤΥΠΟΣ)	S/N	ΥΠΗΡΕΣΙΑ
1	Konica 7022	26WF19838	Δ/ΝΣΗ ΕΦΑΡΜΟΓΗΣ ΑΜΕΣΗΣ ΦΟΡΟΛΟΓΙΑΣ, Καρ. Σερβίας 10 Αθήνα 10184-Τμήμα Β γραφείο 107 1ος όροφος, ΤΗΛ. 2103375456
2	KONICA 7022	26WF13344	ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑΚΗ ΜΟΝΑΔΑ ΕΙΣΠΡΑΞΗΣ, Νεοκλέους 1& Πυθίου 70 ΑΘΗΝΑ, 2ος όροφος, ΤΗΛ. 2131606734
3	KONICA 7155	56EF03895	Δ/ΝΣΗ ΟΡΓΑΝΩΣΗΣ, ΛΕΩΧΑΡΟΥΣ 2, ΑΘΗΝΑ, ΤΚ 10184 4ος όροφος, γραφείο 413, τηλ. 2103248450
4	KONICA BZH 1050	56UF00101	ΑΥΤΟΤΕΛΕΣ ΤΜΗΜΑ ΔΙΟΙΚΗΣΗΣ, ΤΜΗΜΑ Β, ΚΑΡ. ΣΕΡΒΙΑΣ 10, ΑΘΗΝΑ, 1ος όροφος γραφείο 112, ΤΗΛ. 2103375116
5	KONICA BZH 363	A1UE021012761	ΓΡΑΦΕΙΟ ΓΕΝ. ΔΙΕΥΘ. ΦΟΡΟΛ. ΔΙΟΙΚΗΣΗΣ, Καρ. Σερβίας 8, 4ος όροφος, τηλ. 210337510-11
6	KONICA BZH 420	42GF01343	ΥΕΔΔΕ, Καραϊσκάκη 2, Γαλάτσι, 3ος όροφος, γραφείο 307, ΤΗΛ. 2102932341
7	KONICA BZH 500	50GF04105	Δ/ΝΣΗ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ ΑΝΘΡ. ΔΥΝΑΜΙΚΟΥ, Καρ. Σερβίας 10, Τμήμα Δ, 4ος όροφος, γρ. 412-415, ΤΗΛ. 2103375150-1
8	KONICA BZH 500	50GF04108	Δ/ΝΣΗ ΕΛΕΓΧΩΝ, ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΟΥ 20, 3ος όροφος, γραφείο Αρχείου, ΤΗΛ. 2103375429
9	KONICA BZH 500	50GF03882	Δ/ΝΣΗ ΥΠΟΣΤΗΡΙΞΗΣ ΗΛ. ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ, ΤΜΗΜΑ ΗΛ. ΤΑΜΕΙΑΚΩΝ ΜΗΧΑΝΩΝ, Χανδρή 1 & Θεσσαλονίκης, 2ος όροφος, ΤΗΛ. 2104802601, κος Μυτιληναίος
10	KONICA BZH 500	50GF04113	Δ/ΝΣΗ ΕΙΣΠΡΑΞΕΩΝ, ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΟΥ 20, Τμήμα Δ', 7ος όροφος, ΤΗΛ. 2103635198
11	KONICA BZH 500	50GF04096	Δ/ΝΣΗ ΣΤΡΑΤΗΓΙΚΗΣ ΤΕΛΩΝΕΙΑΚΩΝ ΕΛΕΓΧΩΝ & ΠΑΡΑΒΑΣΕΩΝ, Τμήμα Ε', Υψηλάντου 15, Αθήνα, 5ος όροφος, ΤΗΛ. 2103238252, 2107259311
12	KONICA BZH 500	50GF04114	Δ/ΝΣΗ ΣΤΡΑΤΗΓΙΚΗΣ ΤΕΛΩΝΕΙΑΚΩΝ ΕΛΕΓΧΩΝ & ΠΑΡΑΒΑΣΕΩΝ, Τμήμα Γ', Υψηλάντου 15, Αθήνα, 3ος όροφος, ΤΗΛ. 2107259250, 253
13	Konica BZH 500	50GF04101	Δ/ΝΣΗ ΕΣΩΤΕΡΙΚΩΝ ΥΠΟΘΕΣΕΩΝ, Νικηταρά 1 και Εμμ. Μπενάκη, Αθήνα ΤΚ 10184, 7ος όροφος, γρ. 502, ΤΗΛ.2103803063
14	KONICA BZH 500	50GF04020	ΤΕΛΩΝΕΙΑΚΗ ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑ ΑΤΤΙΚΗΣ, Ακτή Κονδύλη 32 και Αιγάλεω, Πειραιάς, Τμήμα Γενικών Θεμάτων, Γραφείο Ιματισμού, ημόροφος, ΤΗΛ. 2104614900
15	KONICA BZH 500	50GF07096	Δ/ΝΣΗ ΣΤΡΑΤΗΓΙΚΟΥ ΣΧΕΔΙΑΣΜΟΥ, Ερμού 23-25, Αθήνα, Τμήμα Α, 2ος όροφος, τηλ. 2103375459
16	KONICA BZH 600	57BF05898	ΥΕΔΔΕ, Καραϊσκάκη 2, Γαλάτσι, 2ος όροφος, γραφείο 207, ΤΗΛ. 2102932341
17	KONICA BZH 750	57AF30090	ΑΥΤΟΤΕΛΕΣ ΤΜΗΜΑ ΔΙΟΙΚΗΣΗΣ, ΤΜΗΜΑ Β, Καρ. Σερβίας 10, 10184 Αθήνα, Γραφείο Εκπτώσεων, 1ος όροφος, γραφείο 112, ΤΗΛ. 2103375116
18	KONICA MINOLTA 7135	26YF05774	ΓΕΝΙΚΗ Δ/ΝΣΗ ΦΟΡΟΛΟΓΙΚΗΣ ΔΙΟΙΚΗΣΗΣ, Δ/ΝΣΗ ΕΛΕΓΧΩΝ ΕΙΔΙΚΑ ΣΥΝΕΡΓΕΙΑ, ΚΑΡ. ΣΕΡΒΙΑΣ 8, 5ος ΟΡΟΦΟΣ, ΤΗΛ. 2103375294
19	KONICA MINOLTA 7145	40LF08331	Δ/ΝΣΗ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ ΑΝΘΡ. ΔΥΝΑΜΙΚΟΥ, ΤΜΗΜΑ Δ', ΚΑΡ. ΣΕΡΒΙΑΣ 10, 8ος ΟΡΟΦΟΣ, ΓΡΑΦΕΙΟ 810, ΤΗΛ. 2103375129-30
20	KONICA MINOLTA 7145	40LF08335	Δ/ΝΣΗ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ ΑΝΘΡ. ΔΥΝΑΜΙΚΟΥ, ΤΜΗΜΑ ΣΤ', ΚΑΡ. ΣΕΡΒΙΑΣ 10, 4ος ΟΡΟΦΟΣ, ΓΡ. 401, ΤΗΛ. 3375150-1
21	KONICA MINOLTA 7145	40LF06913	Δ/ΝΣΗ ΕΛΕΓΧΩΝ, ΤΜΗΜΑ Γ', ΚΑΡ. ΣΕΡΒΙΑΣ 10, 4ος ΟΡΟΦΟΣ ΓΡ. 406, ΤΗΛ. 2103375089
22	KONICA MINOLTA 7145	40LF07765	Δ/ΝΣΗ ΕΣΩΤΕΡΙΚΩΝ ΥΠΟΘΕΣΕΩΝ, Νικηταρά 1 ΑΘΗΝΑ, 2ος όροφος, ΤΗΛ. 2103303063
23	KONICA MINOLTA 7145	40LF06917	Δ/ΝΣΗ ΕΣΩΤΕΡΙΚΩΝ ΥΠΟΘΕΣΕΩΝ, Νικηταρά 1 ΑΘΗΝΑ, 6ος όροφος, γρ. 613, ΤΗΛ. 2132112818
24	KONICA MINOLTA 7145	40LF06918	ΤΕΛΩΝΕΙΑΚΗ ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑ ΑΤΤΙΚΗΣ, Πλατεία Αγ. Νικολάου, Πειραιάς 1ος όροφος, ΤΗΛ. 2104284475
25	KONICA MINOLTA 7145	40LF07421	Κ.Ε.ΜΕ.ΕΠ., Τμ. Διοικητικής & Μηχανογραφικής Υποστήριξης, Κηφισίας 32, 10ος όροφος, τηλ. 2106890540
26	KONICA MINOLTA 7145	40LF11636	ΕΛ.Υ.Τ. Αττικής, Ακτή Κονδύλη 32, Πειραιάς, 1ος όροφος, τηλ. 2132112624
27	KONICA MINOLTA 7235	27NF02248	Δ/ΝΣΗ ΕΛΕΓΧΩΝ, ΤΜΗΜΑ Γ', ΚΑΡ. ΣΕΡΒΙΑΣ 10, 4ος όροφος, γραφείο 406, ΤΗΛ. 2103375089, 3224239
28	KONICA MINOLTA 7235	27NF01910	Δ/ΝΣΗ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ ΑΝΘΡ. ΔΥΝΑΜΙΚΟΥ, ΤΜΗΜΑ Δ, ΚΑΡ. ΣΕΡΒΙΑΣ 10 ΑΘΗΝΑ ΤΚ 10184 8ος όροφος γραφείο 810, ΤΗΛ. 2103375161
29	KONICA MINOLTA 7235	27NF02252	Δ/ΝΣΗ ΕΛΕΓΧΩΝ, ΤΜΗΜΑ Ζ, ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΟΥ 20, 3ος όροφος, ΤΗΛ. 2103638878, 389
30	KONICA MINOLTA BZH 501	A0R5021006709	Δ/ΝΣΗ ΕΣΩΤ. ΕΛΕΓΧΟΥ, ΓΡΑΜΜΑΤΕΙΑ, Εμμ. Μπενάκη & Νικηταρά 1, Αθήνα 6ος όροφος γραφείο 611, ΤΗΛ. 2132112843, 2105232390
31	KONICA MINOLTA BZH 501	A0R5021006685	ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑΚΗ ΜΟΝΑΔΑ ΕΙΣΠΡΑΞΗΣ, ΤΜΗΜΑ Α, Πυθίου 70 & Νεοκλέους 1 τκ 11743 Αθήνα, ΤΗΛ. 2109017623, 2131606734
32	KONICA MINOLTA BZH 501	A0R5021006713	Δ/ΝΣΗ ΕΣΩΤ. ΥΠΟΘΕΣΕΩΝ, Νικηταρά 1 τκ 10184 Αθήνα, 5ος όροφος, γρ. 515, τηλ. 2103803063
33	Konica Minolta BZH 600	57BF05666	ΚΕΦΟΜΕΠ, Κηφισίας 32, Μαρούσι ΤΚ 15125, ΟΡΟΦΟΣ 2ος ΔΕΣΠΟΙΝΑ ΚΟΤΖΙΑ 2131606432
34	KONICA MINOLTA BZH420	42GF02613	ΕΛ.Υ.Τ. Αττικής, Ακτή Κονδύλη 32, Πειραιάς, 1ος όροφος, τηλ. 2132112624
35	KONICA MINOLTA BZH600	57BF05782	ΕΛ.Υ.Τ. Αττικής, Ακτή Κονδύλη 32, Πειραιάς, 1ος όροφος, τηλ.

			2132112624
36	KONICA BZH 350	21103501	Δ/ΝΣΗ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ ΑΝΘΡ. ΔΥΝΑΜΙΚΟΥ, ΚΑΡ. ΣΕΡΒΙΑΣ 10, 7ος όροφος γραφείο 708, ΤΗΛ. 2103375412, 572
37	KONICA BZH 350	21403092	ΓΡΑΦΕΙΟ ΓΕΝ. ΔΙΕΥΘΥΝΤΗ ΦΟΡΟΛΟΓΙΚΗΣ ΔΙΟΙΚΗΣΗΣ, ΚΑΡ. ΣΕΡΒΙΑΣ 8 ΑΘΗΝΑ ΤΚ 10184 4ος όροφος, ΤΗΛ. 2103375710-11
38	KONICA BZH 363	A1UE021005753	Δ/ΝΣΗ ΕΣΩΤΕΡΙΚΩΝ ΥΠΟΘΕΣΕΩΝ, Νικηταρά 1 και Εμμ. Μπενάκη, Αθήνα ΤΚ 10184, 5ος όροφος, γρ. 502, ΤΗΛ. 2103803063
39	KONICA 7135	26YF05773	Δ/ΝΣΗ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ ΑΝΘΡ. ΔΥΝΑΜΙΚΟΥ, ΤΜΗΜΑ Α', ΚΑΡ. ΣΕΡΒΙΑΣ 10, 7ος όροφος γραφείο 709, ΤΗΛ. 2103375414-5
40	KONICA 7135	26YF05606	ΓΕΝ. Δ/ΝΣΗ ΤΕΛΩΝΕΙΩΝ & Ε.Φ.Κ., ΤΜΗΜΑ Γ', 3ος όροφος ΥΨΗΛΑΝΤΟΥ 15, ΑΘΗΝΑ, ΤΗΛ. 2107259250, 253
41	KONICA 7135	26YF05612	ΓΕΝ. Δ/ΝΣΗ ΤΕΛΩΝΕΙΩΝ & Ε.Φ.Κ., ΤΜΗΜΑ Α', 4ος όροφος, ΥΨΗΛΑΝΤΟΥ 15, ΑΘΗΝΑ, ΤΗΛ. 2107259326, 7224770
42	KONICA 7135	26YF05749	ΕΛ.Υ.Τ. Αττικής, Ακτή Κονδύλη 32, Πειραιάς, 1ος όροφος, γραφ. 8, τηλ. 2132112624
43	KONICA 7255	56SF01675	Δ/ΝΣΗ ΥΠΟΣΤΗΡΙΞΗΣ ΗΛΕΚΤ/ΚΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ, Θεσσαλονίκης 1 & Χανδρή, Μοσχάτο, 2ος όροφος, γρ. Β.9.1., ΤΗΛ. 2104802138
44	KONICA 7255	56SF01575	ΥΕΔΔΕ, Καραϊσκάκη 2, Γαλάτσι, 2ος όροφος, γραφείο 201-202, ΤΗΛ. 2102932341
45	KONICA MINOLTA BZH C35P	A0VD023008940	ΓΕΝΙΚΗ Δ/ΝΣΗ ΤΕΛΩΝΕΙΩΝ & ΕΦΚ, ΤΕΛΩΝΕΙΑΚΗ ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑ ΑΤΤΙΚΗΣ, ΤΜΗΜΑ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΗΣ ΥΠΟΣΤΗΡΙΞΗΣ, Πλ. Αγίου Νικολάου ΤΚ 18510 Πειραιάς Τηλ. 2104284475
46	Konica Minolta bizhub 501	A0P5021006597	Δ/ΝΣΗ ΕΣΩΤΕΡΙΚΟΥ ΕΛΕΓΧΟΥ, ΤΜΗΜΑ Δ', Διοικητήριο (Πρώην Υπουργείο Μακεδονίας-Θράκης) ΤΚ 54123 ΘΕΣΣΑΛΟΝΙΚΗ ΤΗΛ. 2310529643
47	Konica Minolta 7155	56EF03890	Ειδικό Γραφείο Φορολογίας, Ακαδημίας 68 Αθήνα, 4ος όροφος, 414 Γραφείο, 2132121722 Δρακόπουλος

ΤΜΗΜΑ Β (REX ROTARY) 8 ΦΩΤΟΑΝΤΙΓΡΑΦΙΚΑ			
α/α	ΜΗΧΑΝΗΜΑ (ΤΥΠΟΣ)	S/N	ΥΠΗΡΕΣΙΑ
1	Rex Rotary 3518	J5836502258	Δ/ΝΣΗ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ ΑΝΘΡ. ΔΥΝΑΜΙΚΟΥ, Καρ. Σερβίας 10, Τμήμα Α, 5ος όροφος, γρ. 510, ΤΗΛ. 2103375160
2	REX ROTARY 3518	J5836502313	Δ/ΝΣΗ ΕΠΙΛΥΣΗΣ ΔΙΑΦΟΡΩΝ, Αριστογείτονος 19 & Γρυτάρη, Καλλιθέα, 5ος όροφος, τηλ. 2131604533
3	Rex Rotary 4518	J5936601089	Δ/ΝΣΗ ΔΙΕΘΝΩΝ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ ΣΧΕΣΕΩΝ, Καρ. Σερβίας 8, Αθήνα, Τμήμα Α, 1ος όροφος, ΤΗΛ. 2103375196-7
4	Rex Rotary 5508	J5330600394	ΑΥΤΟΤΕΛΕΣ ΤΜΗΜΑ ΔΙΟΙΚΗΣΗΣ, Καρ. Σερβίας 10, Τμήμα Α, 2ος όροφος, γραφείο 203, ΤΗΛ. 2103375444
5	Rex Rotary 5508	J5330600421	Δ/ΝΣΗ ΗΛΕΚΤΡ. ΔΙΑΚΥΒΕΡΝΗΣΗΣ, Θεσσαλονίκης 1 & Χανδρή, Μοσχάτο, 4ος όροφος, γρ. Δ.8.2., ΤΗΛ. 2104802138, 2104802446
6	Rex Rotary MP2000	L7026460269	ΚΕΜΕΕΠ, Κηφισίας 32, Μαρούσι 11ος όροφος διάδρομος, ΤΗΛ. 2106890540
7	REX ROTARY 5508	J5330400067	Δ/ΝΣΗ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ ΔΗΜΟΣΙΟΥ ΥΛΙΚΟΥ, Αποθήκη Μαγουλέζα Άνω Λιοσίων τηλ 210-3241267
8	REX ROTARY 3518	J5836502308	Δ/ΝΣΗ ΕΣΩΤΕΡΙΚΩΝ ΥΠΟΘΕΣΕΩΝ, ΓΡΑΦΕΙΟ ΕΣΩΤΕΡΙΚΩΝ ΥΠΟΘΕΣΕΩΝ ΔΥΤ. ΕΛΛΑΔΑΣ, Ακτή Δυμαίων 26 - Πάτρα, ΤΚ 26222 ΤΗΛ 2613622400-417

ΤΥΠΟΣ Γ (XEROX) 11 ΦΩΤΟΑΝΤΙΓΡΑΦΙΚΑ			
α/α	ΜΗΧΑΝΗΜΑ (ΤΥΠΟΣ)	S/N	ΥΠΗΡΕΣΙΑ
1	XEROX 5745V_AE (ΠΡΩΗΝ 5745V_SEN	3647786900	Δ/ΝΣΗ ΕΦΑΡΜΟΓΗΣ ΕΜΜΕΣΗΣ ΦΟΡΟΛΟΓΙΑΣ, ΣΙΝΑ 2-4 10672 ΑΘΗΝΑ, 5ος όροφος, γρ. 504, τηλ. 2103375350
2	XEROX 5745V_AE (ΠΡΩΗΝ 5745V_SEN)	3647787150	Δ/ΝΣΗ ΕΦΑΡΜΟΓΗΣ ΦΟΡΟΛΟΓΙΑΣ ΚΕΦΑΛΑΙΟΥ, ΚΑΡ.ΣΕΡΒΙΑΣ 8 10184 ΑΘΗΝΑ, 3ος όροφος, ΤΗΛ. 2103375900
3	XEROX DocCentre 432DS	2230981011	ΔΔΔΥ, ΤΜΗΜΑ Α, Σταδίου 60, Τμήμα Α' Διοικητικής Υποστήριξης & Δικαστικού, 8ος όροφος, γρ. πρωτοκόλλου, ΤΗΛ. 2103241267
4	XEROX WORK CENTRE 5645V_SL	3632572262	Δ/ΝΣΗ ΕΙΔΙΚΩΝ ΦΟΡΩΝ ΚΑΤΑΝΑΛΩΣΗΣ & ΦΟΡΟΥ ΠΡΟΣΤ. ΑΞΙΑΣ, ΚΗΦΙΣΙΑΣ 124, ΑΘΗΝΑ, ΤΚ 10184, 3ος όροφος, γρ. 317, ΤΗΛ. 2106987461, 405
5	XEROX WORK CENTRE 5645V_SL	3632572289	Δ/ΝΣΗ ΔΑΣΜΟΛΟΓΙΚΩΝ ΘΕΜΑΤΩΝ & ΤΕΛ/ΚΩΝ ΟΙΚΟΝ. ΚΑΘΕΣΤΩΤΩΝ, Κηφισίας 124 & Ιατρίδου 2 Αθήνα, τηλ. 2106987490, 510, 515
6	XEROX WORK CENTRE 5645V_SL	3632572157	Δ/ΝΣΗ ΕΛΕΓΧΩΝ, ΤΜΗΜΑ Α, Κ. Σερβίας 10 Αθήνα ΤΗΛ. 2103375000
7	XEROX 5755V_AL (ΠΡΩΗΝ 5755V_FLN)	3647783766	Δ/ΝΣΗ ΦΟΡΟΛΟΓΙΚΗΣ ΣΥΜ/ΣΗΣ, ΘΕΣΣΑΛΟΝΙΚΗΣ & ΧΑΝΔΡΗ 1 18646 ΜΟΣΧΑΤΟ, τηλ. 2104802564
8	XEROX WORK CENTRE 5755V_AL (ΠΡΩΗΝ 5755V_FLN)	3647783634	Δ/ΝΣΗ ΕΙΣΠΡΑΞΕΩΝ, Πανεπιστημίου 20 10672 Αθήνα, 4ος όροφος, Γραφείο 403, ΤΗΛ. 2103635198, 3607392
9	XEROX WORKCENTRE 3225	3381129119	Δ/ΝΣΗ ΕΣΩΤΕΡΙΚΟΥ ΕΛΕΓΧΟΥ, ΤΜΗΜΑ Δ', Διοικητήριο (Πρώην Υπουργείο Μακεδονίας-Θράκης) ΤΚ 54123 ΘΕΣΣΑΛΟΝΙΚΗ ΤΗΛ. 2310529643
10	XEROX WORKCENTRE 5645	3632572270	Δ/ΝΣΗ ΕΣΩΤΕΡΙΚΩΝ ΥΠΟΘΕΣΕΩΝ, ΓΡΑΦΕΙΟ ΕΣΩΤΕΡΙΚΩΝ ΥΠΟΘΕΣΕΩΝ ΔΥΤ. ΕΛΛΑΔΑΣ, Ακτή Δυμαίων 26 - Πάτρα, ΤΚ 26222 ΤΗΛ 2613622400-417
11	XEROX WORKCENTRE M118	3824762545	Δ/ΝΣΗ ΦΟΡΟΛΟΓΙΚΗΣ & ΤΕΛΩΝΕΙΑΚΗΣ ΑΚΑΔΗΜΙΑΣ, Μαρίνου Αντύπα 86-88, Ηλιούπολη ΤΗΛ 210-4802252

ΤΥΠΟΣ Ε (KYOCERA) - 12 ΦΩΤΟΑΝΤΙΓΡΑΦΙΚΑ			
α/α	ΜΗΧΑΝΗΜΑ (ΤΥΠΟΣ)	S/N	ΥΠΗΡΕΣΙΑ

1	Kyocera FS1118	XLK9143545	Δ/ΝΣΗ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ ΑΝΘΡ. ΔΥΝΑΜΙΚΟΥ, Καρ. Σερβίας 10, 4ος όροφος, γρ. 403, ΤΗΛ. 2103375150-1
2	Kyocera KM2035	PAD8932903	ΚΕΜΕΕΠ, Κηφισίας 32, Μαρούσι 10ος όροφος, γρ. 1007, ΤΗΛ. 2106834039, 6890540
3	KYOCERA KM3050	PAH6Y06991	Δ/ΝΣΗ ΕΠΙΛΥΣΗΣ ΔΙΑΦΟΡΩΝ, ΤΜΗΜΑ Γ, ΑΡΙΣΤΟΤΕΙΤΟΝΟΣ 19 & ΓΡΥΠΑΡΗ ΚΑΛΛΙΘΕΑ ΤΚ 17671 1ος ΟΡΟΦΟΣ-ΤΗΛ.2131604533
4	Kyocera KM-3050	PAH6803883	ΚΕΜΕΕΠ, Κηφισίας 32, Μαρούσι, 11ος όροφος, γρ. 1112, ΤΗΛ. 2106824821, 6890540
5	Kyocera KM-3050	PAH6702317	ΚΕΜΕΕΠ, Κηφισίας 32, Μαρούσι, 12ος όροφος, γρ. 1208, ΤΗΛ. 2106824821, 6890540
6	Kyocera KM-3060	QBF7X00604	ΚΕΜΕΕΠ, Κηφισίας 32, Μαρούσι, 12ος όροφος, Γραμματεία, ΤΗΛ. 2106824821, 6890540
7	Kyocera KM-5050	PAK6Y02675	ΚΕΜΕΕΠ, Κηφισίας 32, Μαρούσι, 11ος όροφος, γρ. 1105, ΤΗΛ. 2106824821, 6890540
8	Kyocera KM3050	PAH6702492	Δ/ΝΣΗ ΕΛΕΓΧΩΝ, Καρ. Σερβίας 8 Αθήνα, 1ος όροφος, γρ. 103, τηλ. 2103375823
9	Kyocera KM - 4050	PAJ6X03094	Δ/ΝΣΗ ΕΣΩΤΕΡΙΚΩΝ ΥΠΟΘΕΣΕΩΝ, ΓΡΑΦΕΙΟ ΕΣΩΤΕΡΙΚΩΝ ΥΠΟΘΕΣΕΩΝ ΠΕΛΟΠΟΝΝΗΣΟΥ, πλατεία Κολοκοτρώνη 22 - Τρίτολη, ΤΚ 22100, ΤΗΛ 2713610629 και 2710232598
10	Kyocera KM - 2035	PAD6Y12311	ΚΕΝΤΡΟ ΕΛΕΓΧΟΥ ΜΕΓΑΛΩΝ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΕΩΝ, ΙΑ' Εποπτεία Ελέγχου, Θεσσαλονίκη (τηλ 213-2107136)
11	Triumph Adler D-500	PWE7X04845	ΚΕΜΕΕΠ, Κηφισίας 32, Μαρούσι, 11ος όροφος, γρ. 1112, ΤΗΛ. 2106824821, 6890540
12	Triumph Adler DC2445	461600439	ΚΕΜΕΕΠ, Κηφισίας 32, Μαρούσι, 12ος όροφος, γρ. 1208, ΤΗΛ. 2106824821, 6890540

ΤΜΗΜΑ ΣΤ (TOSHIBA) 10 ΦΩΤΟΑΝΤΙΓΡΑΦΙΚΑ			
α/α	ΜΗΧΑΝΗΜΑ (ΤΥΠΟΣ)	S/N	ΥΠΗΡΕΣΙΑ
1	TOSHIBA e-studio 355	CPL 920761	ΚΕΦΟΜΕΠ, Κηφισίας 32, Μαρούσι ΤΚ 15125, ΙΣΟΓΕΙΟ 2131606448 ΦΑΞ 2131606452
2	TOSHIBA e-studio 355	CPI 915014	ΚΕΦΟΜΕΠ, Κηφισίας 32, Μαρούσι ΤΚ 15125, 1ος ΟΡΟΦΟΣ 2131606448 ΦΑΞ 2131606452
3	TOSHIBA e-studio 355	CPG 912764	ΚΕΦΟΜΕΠ, Κηφισίας 32, Μαρούσι ΤΚ 15125, 7ος ΟΡΟΦΟΣ 2131606448 ΦΑΞ 2131606452
4	TOSHIBA e-studio 355	CPI 033511	ΚΕΦΟΜΕΠ, Κηφισίας 32, Μαρούσι ΤΚ 15125, 13ος ΟΡΟΦΟΣ 2131606448 ΦΑΞ 2131606452
5	TOSHIBA e-studio 355	CPG 912327	ΓΡΑΦΕΙΟ ΔΙΟΙΚΗΤΗ ΑΑΔΕ, Καρ. Σερβίας 10, Αθήνα, γρ. 801
6	TOSHIBA e-studio 355	CPG 912766	Δ/ΝΣΗ ΣΤΡΑΤΗΓΙΚΟΥ ΣΧΕΔΙΑΣΜΟΥ, Ερμού 23-25, Αθήνα, Κα Σεργούνη, τηλ. 2103253772
7	Toshiba e-studio 160	FJA427340	Δ/ΝΣΗ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑΚΟΥ ΣΧΕΔΙΑΣΜΟΥ, Καρ. Σερβίας 8, 2ος όροφος, γρ. 211, ΤΗΛ. 2103375735, 809, 941
8	Toshiba e-Studio 352	FGL612923	Δ/ΝΣΗ ΕΦΑΡΜΟΓΗΣ ΕΜΜΕΣΗΣ ΦΟΡΟΛΟΓΙΑΣ, Σίνα 2-4 5ος όροφος, Γραφείο 301, ΤΗΛ. 3375350 3645615 3645378 Φραγκουλοπούλου
9	TOSHIBA e-STUDIO 356se	C2CC27005	ΥΠΗΡΕΣΙΑ ΕΡΕΥΝΩΝ & ΔΙΑΣΦΑΛΙΣΗΣ ΔΗΜ. ΕΣΟΔΩΝ, Καραϊσκάκη 2, Γαλάτσι, τηλ. 2102925701
10	TOSHIBA STUDIO 656SE	6AG000003723CZKC17301	Δ/ΝΣΗ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ ΔΗΜΟΣΙΟΥ ΥΛΙΚΟΥ, Αποθήκη Μαγουλέζα Άνω Λιτσίων τηλ 210-3241267

ΤΜΗΜΑ Ζ (CANON) 24 ΦΩΤΟΑΝΤΙΓΡΑΦΙΚΑ			
α/α	ΜΗΧΑΝΗΜΑ (ΤΥΠΟΣ)	S/N	ΥΠΗΡΕΣΙΑ
1	CANON IMAGE RUNNER ADVANCE 8095	GBM 00632	ΑΥΤΟΤΕΛΕΣ ΤΜΗΜΑ ΔΙΟΙΚΗΣΗΣ, ΤΜΗΜΑ ΕΚΤΥΠΩΣΕΩΝ, 1ος όροφος, γρ. 112, Καρ. Σερβίας 10, Αθήνα, ΤΗΛ. 2103375116
2	CANON IR2870	KBN01475	Δ/ΝΣΗ ΕΠΙΛΥΣΗΣ ΔΙΑΦΟΡΩΝ, Αριστοτέλειτος 19 & Γρυπάρη, Καλλιθέα, 3ος όροφος, τηλ. 2131604533
3	CANON IR-3530	THM 03585	ΑΥΤΟΤΕΛΕΣ ΤΜΗΜΑ ΔΙΟΙΚΗΣΗΣ, ΜΕΤΑΦΡΑΣΤΙΚΟ ΓΡΑΦΕΙΟ, Καρ. Σερβίας 8, Αθήνα, ισόγειο, τηλ. 2103375841
4	CANON IR-4570	KFQ 19281	Δ/ΝΣΗ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ ΑΝΘΡ. ΔΥΝΑΜΙΚΟΥ, Καρ. Σερβίας 10, Αθήνα, 5ος όροφος, γρ. 513, τηλ. 2103375153
5	CANON IR-4570	KFQ 19282	Δ/ΝΣΗ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ ΑΝΘΡ. ΔΥΝΑΜΙΚΟΥ, Καρ. Σερβίας 10, Αθήνα, 7ος όροφος, γρ. 703, τηλ. 2103375131
6	CANON IR-4570	KFQ 19284	Δ/ΝΣΗ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ ΑΝΘΡ. ΔΥΝΑΜΙΚΟΥ, Καρ. Σερβίας 10, Αθήνα, 4ος όροφος, γρ. 409, τηλ. 2103375439
7	CANON IR-4570	KFQ 19287	ΑΥΤΟΤΕΛΕΣ ΤΜΗΜΑ ΔΙΟΙΚΗΣΗΣ, Καρ. Σερβίας 10, Αθήνα, 2ος όροφος, γρ. 212, τηλ. 2103375113, 168
8	CANON IR-4570	KFQ 19307	Δ/ΝΣΗ ΔΑΣΜΟΛΟΓΙΚΩΝ ΘΕΜΑΤΩΝ & ΤΕΛΩΝ/ΚΩΝ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ ΚΑΘΕΣΤΩΤΩΝ, Κηφισίας 124, Αθήνα, 1ος όροφος, γρ. 132
9	CANON IR-4570	KFQ 19308	Δ/ΝΣΗ ΣΤΡΑΤΗΓΙΚΗΣ ΤΕΛΩΝ. ΕΛΕΓΧΩΝ & ΠΑΡΑΒΑΣΕΩΝ, Υψηλάντου 15, Αθήνα, 2ος όροφος, τηλ. 2103604642
10	CANON IR-4570	KFQ 19311	Δ/ΝΣΗ ΕΙΣΠΡΑΞΕΩΝ, 6ος όροφος, ΓΡ. 606, Πανεπιστημίου 20, Αθήνα, τηλ. 2103635007, 198
11	CANON IR-4570	KFQ 19345	Δ/ΝΣΗ ΕΣΩΤΕΡΙΚΩΝ ΥΠΟΘΕΣΕΩΝ, 8ος όροφος, γρ. 803, Εμμανουήλ Μπενάκη 13-15 και Νικηταρά 1, Αθήνα, τηλ. 2103803063, 2105244147
12	CANON IR-4570	KFQ 19301	Δ/ΝΣΗ ΕΣΩΤΕΡΙΚΟΥ ΕΛΕΓΧΟΥ, Νικηταρά 1, 4ος όροφος, διάδρομος, τηλ. 2105232390
13	CANON IR- 400i	QLC01689	ΤΕΛΩΝΙΑΚΗ ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑ ΑΤΤΙΚΗΣ, Πλ. Αγίου Νικολάου, Πειραιάς, ισόγειο, τηλ. 210-4284475

14	CANON IR-4570	KFQ 19354	Δ/ΝΣΗ ΕΛΕΓΧΩΝ, Καρ. Σερβίας 8, Αθήνα, 2ος όροφος, τηλ. 2103375463
15	CANON IR-4570	KFQ19300	Δ/ΝΣΗ ΗΛΕΚΤΡ. ΔΙΑΚΥΒΕΡΝΗΣΗΣ ΑΑΔΕ, 4ος όροφος, ΓΡ. Δ1.1, Χανδρή 1 & Θεο/νικης, Μοσχάτο, τηλ. 2104803266, 4802204
16	CANON IR-4570	KFQ19290	Δ/ΝΣΗ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ ΑΝΘΡΩΠΙΝΟΥ ΔΥΝΑΜΙΚΟΥ, Καρ. Σερβίας 10, 5ος όροφος, γρ. 512, τηλ. 2103375133
17	CANON IR-4570	KFQ 19320	ΕΛ.Υ.Τ. Αττικής, Ακτή Κονδύλη 32, Πειραιάς, 1ος όροφος, γραφ. 8, τηλ. 2132112624
18	CANON IR-4570	KFQ 122041	Δ/ΝΣΗ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ ΔΗΜΟΣΙΟΥ ΥΛΙΚΟΥ, ΣΤΑΔΙΟΥ 60 ΑΘΗΝΑ, ΤΚ 10564 ΤΗΛ 2103241267
19	CANON IR 4570	KFQ19306	Δ/ΝΣΗ ΕΣΩΤΕΡΙΚΩΝ ΥΠΟΘΕΣΕΩΝ, ΓΡΑΦΕΙΟ ΕΣΩΤΕΡΙΚΩΝ ΥΠΟΘΕΣΕΩΝ ΔΥΤ. ΕΛΛΑΔΑΣ, Ακτή Δυμαίων 26 - Πάτρα, ΤΚ 26222 ΤΗΛ 2613622400-417
20	CANON IR 2800	UHM12322	Δ/ΝΣΗ ΕΣΩΤΕΡΙΚΩΝ ΥΠΟΘΕΣΕΩΝ, ΓΡΑΦΕΙΟ ΕΣΩΤΕΡΙΚΩΝ ΥΠΟΘΕΣΕΩΝ ΚΡΗΤΗΣ, Ιδομενέως 28 - Ηράκλειο Κρήτης, ΤΚ 71202 ΤΗΛ 2813411900-901
21	Canon IR 4245i	HRW02209	ΤΕΛΩΝΙΑΚΗ ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑ ΑΤΤΙΚΗΣ, Πλατεία Αγ. Νικολάου, Πειραιάς, Τμήμα Γεν. Θεμάτων, 1ος όροφος, ΤΗΛ. 2104284475
22	Canon IR 4235	QXL 02090	ΤΕΛΩΝΙΑΚΗ ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑ ΑΤΤΙΚΗΣ, Πλατεία Αγ. Νικολάου, Πειραιάς, Τμήμα Γεν. Θεμάτων, 1ος όροφος, ΤΗΛ. 2104284475
23	Canon IR 1135	RZR24366	ΦΟΡΟΛΟΓΙΚΗ ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑ ΠΕΙΡΑΙΑ, Νοταρά 38-40, Πειραιάς, τηλ. 2104112200 5ος όροφος
24	Canon IRDV 500i	QLN02575	ΤΕΛΩΝΙΑΚΗ ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑ ΑΤΤΙΚΗΣ, Πλ. Αγίου Νικολάου, Πειραιάς, ισόγειο, τηλ. 210-4284475

ΤΜΗΜΑ Η (LANIER) 4 ΦΩΤΟΑΝΤΙΓΡΑΦΙΚΑ			
α/α	ΜΗΧΑΝΗΜΑ (ΤΥΠΟΣ)	S/N	ΥΠΗΡΕΣΙΑ
1	LANIER 5618	L0992840075	Δ/ΝΣΗ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ ΑΝΘΡΩΠΙΝΟΥ ΔΥΝΑΜΙΚΟΥ, Καρ. Σερβίας 10, 4ος όροφος, γρ. 409, τηλ. 2103375151, 3375439
2	LANIER 5645	791900312	Δ/ΝΣΗ ΕΦΑΡΜΟΓΗΣ ΦΟΡΟΛΟΓΙΑΣ ΚΕΦΑΛΑΙΟΥ, ΚΑΡ.ΣΕΡΒΙΑΣ 8 10184 ΑΘΗΝΑ, 3ος όροφος, ΤΗΛ. 2103375900
3	LANIER LD045	1353260014	Δ/ΝΣΗ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ ΑΝΘΡΩΠΙΝΟΥ ΔΥΝΑΜΙΚΟΥ, Καρ. Σερβίας 10, 5ος όροφος, γρ. 513, τηλ. 2103375133
4	LANIER 5645	L0791900364	Δ/ΝΣΗ ΕΠΙΛΥΣΗΣ ΔΙΑΦΟΡΩΝ, Αριστογείτονος 19 & Γρυπάρη, Καλλιθέα, 3ος όροφος, τηλ. 2131604533

ΤΜΗΜΑ Θ (RICOH AFICIO) 26 ΦΩΤΟΑΝΤΙΓΡΑΦΙΚΑ			
α/α	ΜΗΧΑΝΗΜΑ (ΤΥΠΟΣ)	S/N	ΥΠΗΡΕΣΙΑ
1	RICOH AFICIO MP2501SP	E335M420651	Δ/ΝΣΗ ΗΛΕΚΤΡΟΝΙΚΗΣ ΔΙΑΚΥΒΕΡΝΗΣΗΣ ΑΑΔΕ, Χανδρή 1 & Θεσσαλονίκης, Μοσχάτο, τηλ. 2104802158
2	RICOH AFICIO MP2501SP	E335M420652	ΦΟΡΟΛΟΓΙΚΗ ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑ ΠΕΙΡΑΙΑ, Νοταρά 38-40, Πειραιάς, τηλ. 2104112200 5ος όροφος
3	RICOH AFICIO MP2501SP	E335M520527	ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑΚΗ ΜΟΝΑΔΑ ΕΙΣΠΡΑΞΗΣ, Πυθίου 70 & Νεοκλέους 1, Νέος Κόσμος, τηλ. 2109017623
4	RICOH AFICIO MP2501SP	E335M520703	Δ/ΝΣΗ ΟΡΓΑΝΩΣΗΣ, ΛΕΩΧΑΡΟΥΣ 2, ΑΘΗΝΑ, τηλ. 2103248450
5	RICOH AFICIO MP2501SP	E335M520626	ΥΠΗΡΕΣΙΑ ΕΡΕΥΝΩΝ & ΔΙΑΣΦΑΛΙΣΗΣ ΔΗΜ. ΕΣΟΔΩΝ, Καραϊσκάκη 2, Γαλάτσι, τηλ. 2102925701
6	RICOH AFICIO MP2501SP	E335M520722	ΚΕΦΟΜΕΠ, Κηφισίας 32, Μαρούσι ΤΚ 15125, τηλ. 2131606448
7	RICOH AFICIO MP2501SP	E335M520702	Δ/ΝΣΗ ΣΤΡΑΤ. ΣΧΕΔΙΑΣΜΟΥ, Ερμού 23-25, Αθήνα, τηλ. 2131624211
8	RICOH AFICIO MP2501SP	E335M520707	ΦΟΡΟΛΟΓΙΚΗ ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑ ΑΘΗΝΩΝ, Καραϊσκάκη 2, Γαλάτσι, τηλ. 2102917142, 2933126
9	RICOH AFICIO MP2501SP	E335M520725	Δ/ΝΣΗ ΕΠΙΛΥΣΗΣ ΔΙΑΦΟΡΩΝ, Αριστογείτονος 19 και Γρυπάρη Καλλιθέα τηλ 213160453
10	RICOH AFICIO MP5000	M5692600150	Δ/ΝΣΗ ΔΙΕΘΝΩΝ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ ΣΧΕΣΕΩΝ, Καρ. Σερβίας 8, Αθήνα, 1ος όροφος, τηλ. 2103375859
11	RICOH AFICIO MP5000	M5692700061	Δ/ΝΣΗ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ ΑΝΘΡΩΠΙΝΟΥ ΔΥΝΑΜΙΚΟΥ, Καρ. Σερβίας 10, 7ος όροφος, τηλ. 2103375122
12	RICOH AFICIO MP5000	M5692600148	Δ/ΝΣΗ ΕΠΙΛΥΣΗΣ ΔΙΑΦΟΡΩΝ, Αριστογείτονος 19 & Γρυπάρη, Καλλιθέα, 5ος όροφος, τηλ. 2131604533
13	RICOH AFICIO MP5000	M5692600129	Δ/ΝΣΗ ΣΤΡΑΤΗΓΙΚΗΣ ΤΕΛΩΝΙΑΚΩΝ ΕΛΕΓΧΩΝ & ΠΑΡΑΒΑΣΕΩΝ, Ψηλάντου 15, 4ος όροφος, τηλ. 2107224770
14	RICOH AFICIO MP5000	M5692600106	Δ/ΝΣΗ ΕΣΩΤΕΡΙΚΩΝ ΥΠΟΘΕΣΕΩΝ, Νικηταρά 1, Αθήνα, 7ος όροφος, τηλ. 2103818965
15	RICOH AFICIO MP6000	M9292600123	Δ/ΝΣΗ ΕΣΩΤΕΡΙΚΩΝ ΥΠΟΘΕΣΕΩΝ, Νικηταρά 1, Αθήνα, 8ος όροφος, τηλ. 2103804857, 2133801514
16	RICOH AFICIO MP6000	M9292700012	Δ/ΝΣΗ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ ΑΝΘΡΩΠΙΝΟΥ ΔΥΝΑΜΙΚΟΥ, Καρ. Σερβίας 10, 5ος όροφος, γρ. 512, τηλ. 2103375156, 3375157
17	RICOH AFICIO MP6000	M9292600009	Δ/ΝΣΗ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ ΑΝΘΡΩΠΙΝΟΥ ΔΥΝΑΜΙΚΟΥ, Καρ. Σερβίας 10, 2ος όροφος, γρ. 202, τηλ. 2103375145, 3375155
18	RICOH AFICIO MP6000	M9292700009	ΑΥΤΟΤΕΛΕΣ ΤΜΗΜΑ ΔΙΟΙΚΗΣΗΣ, ΓΡ. ΕΚΤΥΠΩΣΗΣ, Καρ. Σερβίας 10, 1ος όροφος, γρ. 111, τηλ. 210-3375116
19	RICOH AFICIO MP6000	M9292700001	Δ/ΝΣΗ ΕΣΩΤΕΡΙΚΟΥ ΕΛΕΓΧΟΥ, Νικηταρά 1, 4ος όροφος, διάδρομος έξω από Γραμματεία, τηλ. 2105232390
20	RICOH AFICIO MP6000	M9283500196	Δ/ΝΣΗ ΥΠΟΣΤΗΡΙΞΗΣ ΗΛΕΚΤΡ. ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ, Χανδρή 1, Μοσχάτο, 2ος όροφος, γρ. Διευθυντή, τηλ. 2104802138
21	RICOH AFICIO MP6000	M9283500090	ΕΛ.Υ.Τ. Αττικής, Ακτή Κονδύλη 32, Πειραιάς, 1ος όροφος, τηλ. 2132112624

22	RICOH AFICIO MP6000	M9283300150	ΕΛ.Υ.Τ. Αττικής, Ακτή Κονδύλη 32, Πειραιάς, 1ος όροφος, τηλ. 2132112624
23	RICOH AFICIO MP6000	M9283500195	ΕΛ.Υ.Τ. Αττικής, Ακτή Κονδύλη 32, Πειραιάς, 1ος όροφος, τηλ. 2132112624
24	RICOH AFICIO MP 2501 SP	E3354420652	ΦΟΡΟΛΟΓΙΚΗ ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑ ΠΕΙΡΑΙΑ, Νοταρά 38-40, Πειραιάς, τηλ. 2104112200 5ος όροφος
25	RICOH AFICIO MP 6000	M9292600010	ΦΟΡΟΛΟΓΙΚΗ ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑ ΠΑΤΡΩΝ, Ακτή Δυμαίων 18 - Πάτρα, ΤΚ 26222, ΤΗΛ 2613622139
26	RICOH AFICIO MP 6000	M9292600112	Ειδικό Γραφείο Φορολογίας, Ακαδημίας 68, 4ος όροφος, 414 Γραφείο, 2132121722 Δρακόπουλος

ΤΜΗΜΑ Ι (HP) 4 ΦΩΤΟΑΝΤΙΓΡΑΦΙΚΑ			
α/α	ΜΗΧΑΝΗΜΑ (ΤΥΠΟΣ)	S/N	ΥΠΗΡΕΣΙΑ
1	HP LaserJet MFP M725	CNCVJ1C1K8	ΚΕΦΟΜΕΠ, Κηφισίας 32, Μαρούσι ΤΚ 15125, τηλ. 2131606448
2	HP LaserJet MFP M436NDA	CN3L4MX3K	ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΕΦΑΡΜΟΓΗΣ ΑΜΕΣΗΣ ΦΟΡΟΛΟΓΙΑΣ, Πανεπιστημίου 20 Αθήνα ΤΚ 10184, 3ος όροφος, τηλ 210-3638878
3	HP LaserJet MFP M436NDA	CN3L4MX3J	Δ/ΝΣΗ ΕΣΩΤΕΡΙΚΩΝ ΥΠΟΘΕΣΕΩΝ, Νικηταρά 1 και Εμμ. Μπενάκη Αθήνα, ΤΚ 10563 τηλ 213-2112832
4	HP Color Laserjet MFP M281 FDW	VNBNC335S	ΚΕΦΟΜΕΠ, ΙΓ' Εποπτεία Θεσσαλονίκης, τηλ. 2131606448

ΤΜΗΜΑ Κ (SHARP) 1 ΦΩΤΟΑΝΤΙΓΡΑΦΙΚΟ			
α/α	ΜΗΧΑΝΗΜΑ (ΤΥΠΟΣ)	S/N	ΥΠΗΡΕΣΙΑ
1	Sharp AR 5520	3040810	Δ/ΝΣΗ ΕΣΩΤΕΡΙΚΩΝ ΥΠΟΘΕΣΕΩΝ, ΓΡΑΦΕΙΟ ΕΣΩΤΕΡΙΚΩΝ ΥΠΟΘΕΣΕΩΝ ΒΟΡΕΙΟΥ ΑΙΓΑΙΟΥ, Βουρναζών 2 Μυτιλήνη Τ.Κ. 81131, ΤΗΛ 2251354208

ΤΜΗΜΑ Λ (SAMSUNG) 11 ΦΩΤΟΑΝΤΙΓΡΑΦΙΚΑ			
α/α	ΜΗΧΑΝΗΜΑ (ΤΥΠΟΣ)	S/N	ΥΠΗΡΕΣΙΑ
1	SAMSUNG K7400-LX	080DBJPJ400001L	ΥΕΔΔΕ Αττικής Καραϊσκάκη 2 Γαλάτσι - Αθήνα, ΤΗΛ 2102932341
2	SAMSUNG K7400-LX	080DBJPJ10000FD	Δ/ΝΣΗ ΕΙΣΠΡΑΞΕΩΝ Πανεπιστημίου 20 τηλ. 210 3635198
3	SAMSUNG K7400-LX	0A3NBJNH0000AN	Ε.Μ.ΕΙΣ. Πυθίου 70 & Νεοκλέους 1 Αθήνα κα Γεωργοπούλου 2131606702-03
4	SAMSUNG K7400-LX	080DBJPJ10000DY	Γ.Δ.Α.Δ.Ο. Καρ. Σερβίας 8 Σύνταγμα 210 3375676
5	SAMSUNG K7400-LX	080DBJPJ200004K	Δ/ΝΣΗ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ, Ερμού 23-25 - Αθήνα, 5ος όροφος ΤΚ 10563, ΤΗΛ 2131624257
6	SAMSUNG K7400-LX	080DBJPJ20000MZ	Δ/ΝΣΗ ΠΡΟΜΗΘΕΙΩΝ, ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ ΥΛΙΚΟΥ ΚΑΙ ΚΤΙΡΙΑΚΩΝ ΥΠΟΔΟΜΩΝ, Ερμού 23-25 - Αθήνα, 6ος όροφος ΤΚ 10563, ΤΗΛ 2131624279
7	SAMSUNG K7400-LX	0A83BJDH800007D	ΔΙΠΑΕΕ Καραϊσκάκη 2 Γαλάτσι - Αθήνα, ΤΗΛ 210-2925255
8	SAMSUNG K7400-LX	0A3NBJNJ0000GE	ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΦΟΡΟΛΟΓΙΚΗΣ & ΤΕΛΩΝΕΙΑΚΗΣ ΑΚΑΔΗΜΙΑΣ, Χανδρή & Θεσσαλονίκης 1, Αθήνα ΤΚ 10110 τηλ 210-4802808
9	SAMSUNG K7400-LX	0A3NBJNK100010E	ΣΥΝΤΟΝΙΣΤΙΚΟ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑΚΟ ΚΕΝΤΡΟ (ΣΕΚ), Ακαδημίας 7-9, Αθήνα ΤΚ 10671, τηλ 213-2110990
10	SAMSUNG K7400-LX	0A3NBJNK100005Z	ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΕΠΙΛΥΣΗΣ ΔΙΑΦΟΡΩΝ, Αριστογείτονος 19 & Γρυπάρη, Καλλιθέα ΤΚ 17671, τηλ 213-1604590
11	SAMSUNG K7400-LX	0A3NBJNK10000DM	ΚΕΝΤΡΟ ΕΛΕΓΧΟΥ ΜΕΓΑΛΩΝ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΕΩΝ (Κ.Ε.ΜΕ.ΕΠ.), Λεωφ. Κηφισίας 32, Μαρούσι ΤΚ 15125, τηλ 213-2107143

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Β΄ - ΕΝΤΥΠΟ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ

Για την Σύμβαση «Παροχή υπηρεσιών συντήρησης και επισκευής (τεχνικής εξυπηρέτησης) φωτοαντιγραφικών μηχανημάτων διαφόρων τύπων που λειτουργούν σε διάφορες Υπηρεσίες της Α.Α.Δ.Ε.»

Στοιχεία Προσφέροντος (Οικονομικού Φορέα)

Επωνυμία εταιρείας :

Διεύθυνση:

Τηλ. Επικοινων.:

E-mail:

Α.Φ.Μ.-Δ.Ο.Υ.:

Νόμιμος Εκπρόσωπος: «Όνοματεπώνυμο, Ιδιότητα»

Α.Δ.Τ. (Νόμιμου Εκπροσώπου):

Υπεύθυνος Επικοινωνίας:

Αφού έλαβα γνώση των όρων της διακήρυξης και των τεχνικών απαιτήσεων του Παραρτήματος Α δηλώνω ότι τους αποδέχομαι πλήρως χωρίς επιφύλαξη και υποβάλλω την παρακάτω προσφορά:

ΤΜΗΜΑ Α (ΤΥΠΟΣ ΚΟΝΙΣΑ ΜΙΝΟΛΤΑ) 47 ΦΩΤΟΑΝΤΙΓΡΑΦΙΚΑ		
ΤΙΜΗ/ΑΝΤΙΓΡΑΦΟ ΠΡΟ Φ.Π.Α.	Φ.Π.Α	ΤΙΜΗ/ΑΝΤΙΓΡΑΦΟ ΣΥΜΠΕΡΙΛΑΜΒΑΝΟΜΕΝΟΥ Φ.Π.Α
.....
ΤΜΗΜΑ Β (ΤΥΠΟΣ REX ROTARY) 9 ΦΩΤΟΑΝΤΙΓΡΑΦΙΚΑ		
ΤΙΜΗ/ΑΝΤΙΓΡΑΦΟ ΠΡΟ Φ.Π.Α.	Φ.Π.Α	ΤΙΜΗ/ΑΝΤΙΓΡΑΦΟ ΣΥΜΠΕΡΙΛΑΜΒΑΝΟΜΕΝΟΥ Φ.Π.Α
.....
ΤΜΗΜΑ Γ (ΤΥΠΟΣ ΧΕΡΟΧ) 10 ΦΩΤΟΑΝΤΙΓΡΑΦΙΚΑ		
ΤΙΜΗ/ΑΝΤΙΓΡΑΦΟ ΠΡΟ Φ.Π.Α.	Φ.Π.Α	ΤΙΜΗ/ΑΝΤΙΓΡΑΦΟ ΣΥΜΠΕΡΙΛΑΜΒΑΝΟΜΕΝΟΥ Φ.Π.Α
.....
ΤΜΗΜΑ Ε (ΤΥΠΟΣ ΚΥΟCΕRΑ) 12 ΦΩΤΟΑΝΤΙΓΡΑΦΙΚΑ		
ΤΙΜΗ/ΑΝΤΙΓΡΑΦΟ ΠΡΟ Φ.Π.Α.	Φ.Π.Α	ΤΙΜΗ/ΑΝΤΙΓΡΑΦΟ ΣΥΜΠΕΡΙΛΑΜΒΑΝΟΜΕΝΟΥ Φ.Π.Α
.....
ΤΜΗΜΑ ΣΤ (ΤΥΠΟΣ ΤΟSΗΙΒΑ) 10 ΦΩΤΟΑΝΤΙΓΡΑΦΙΚΑ		
ΤΙΜΗ/ΑΝΤΙΓΡΑΦΟ ΠΡΟ Φ.Π.Α.	Φ.Π.Α	ΤΙΜΗ/ΑΝΤΙΓΡΑΦΟ ΣΥΜΠΕΡΙΛΑΜΒΑΝΟΜΕΝΟΥ Φ.Π.Α
.....
ΤΜΗΜΑ Ζ (ΤΥΠΟΣ CΑΝΟΝ) 23 ΦΩΤΟΑΝΤΙΓΡΑΦΙΚΑ		
ΤΙΜΗ/ΑΝΤΙΓΡΑΦΟ ΠΡΟ Φ.Π.Α.	Φ.Π.Α	ΤΙΜΗ/ΑΝΤΙΓΡΑΦΟ ΣΥΜΠΕΡΙΛΑΜΒΑΝΟΜΕΝΟΥ Φ.Π.Α
.....
ΤΜΗΜΑ Η (ΤΥΠΟΣ LΑΝΙΕR) 4 ΦΩΤΟΑΝΤΙΓΡΑΦΙΚΑ		
ΤΙΜΗ/ΑΝΤΙΓΡΑΦΟ ΠΡΟ Φ.Π.Α.	Φ.Π.Α	ΤΙΜΗ/ΑΝΤΙΓΡΑΦΟ ΣΥΜΠΕΡΙΛΑΜΒΑΝΟΜΕΝΟΥ Φ.Π.Α
.....
ΤΜΗΜΑ Θ (ΤΥΠΟΣ RΙCΟΗ ΑFΙCΙΟ) 26 ΦΩΤΟΑΝΤΙΓΡΑΦΙΚΑ		
ΤΙΜΗ/ΑΝΤΙΓΡΑΦΟ ΠΡΟ Φ.Π.Α.	Φ.Π.Α	ΤΙΜΗ/ΑΝΤΙΓΡΑΦΟ ΣΥΜΠΕΡΙΛΑΜΒΑΝΟΜΕΝΟΥ Φ.Π.Α
.....
ΤΜΗΜΑ Ι (ΤΥΠΟΣ ΗΡ) 4 ΦΩΤΟΑΝΤΙΓΡΑΦΙΚΑ		
ΤΙΜΗ/ΑΝΤΙΓΡΑΦΟ ΠΡΟ Φ.Π.Α.	Φ.Π.Α	ΤΙΜΗ/ΑΝΤΙΓΡΑΦΟ ΣΥΜΠΕΡΙΛΑΜΒΑΝΟΜΕΝΟΥ Φ.Π.Α
.....
ΤΜΗΜΑ Κ (ΤΥΠΟΣ SΗΑRΡ) 1 ΦΩΤΟΑΝΤΙΓΡΑΦΙΚΟ		
ΤΙΜΗ/ΑΝΤΙΓΡΑΦΟ ΠΡΟ Φ.Π.Α.	Φ.Π.Α	ΤΙΜΗ/ΑΝΤΙΓΡΑΦΟ ΣΥΜΠΕΡΙΛΑΜΒΑΝΟΜΕΝΟΥ Φ.Π.Α
.....
ΤΜΗΜΑ Λ (ΤΥΠΟΣ SΑΜSUNG) 11 ΦΩΤΟΑΝΤΙΓΡΑΦΙΚΑ		
ΤΙΜΗ/ΑΝΤΙΓΡΑΦΟ ΠΡΟ Φ.Π.Α.	Φ.Π.Α	ΤΙΜΗ/ΑΝΤΙΓΡΑΦΟ ΣΥΜΠΕΡΙΛΑΜΒΑΝΟΜΕΝΟΥ Φ.Π.Α
.....

1) Ο χρόνος Ισχύος της προσφοράς είναι : (αριθμητικώς και ολογράφως) ημέρες

Ο Νόμιμος Εκπρόσωπος :

Ημερομηνία :

(*) Οι συμμετέχοντες στο διαγωνισμό μπορούν να διαμορφώσουν το έντυπο της οικονομικής τους προσφοράς με διαφορετικό τρόπο και να συμπεριλάβουν τις πληροφορίες που επιθυμούν, αρκεί να περιλαμβάνονται με σαφήνεια και ακρίβεια οι όροι και οι ελάχιστες απαιτήσεις που απαιτούνται από τους όρους της παρούσας προκήρυξης.

(**) Επισημαίνεται ότι η αξία των συμβάσεων που θα συναφθούν δεν θα ξεπερνά την κατά Τμήμα Προϋπολογισθείσα Δαπάνη:

Τμήμα Α' «Φωτοαντιγραφικά μηχανήματα Τύπου Konica Minolta» εκτιμώμενης αξίας 7.019,36€ πλέον Φ.Π.Α. 1.684,65€.

Τμήμα Β' «Φωτοαντιγραφικά μηχανήματα Τύπου Rex Rotary» εκτιμώμενης αξίας 3.225,81€ πλέον Φ.Π.Α. 774,19€.

Τμήμα Γ' «Φωτοαντιγραφικά μηχανήματα Τύπου Xerox» εκτιμώμενης αξίας 5.538,71€ πλέον Φ.Π.Α. 1.329,29€.

Τμήμα Ε' «Φωτοαντιγραφικά μηχανήματα Τύπου Kyocera» εκτιμώμενης αξίας 8.467,73€ πλέον Φ.Π.Α. 2.032,26€.

Τμήμα ΣΤ' «Φωτοαντιγραφικά μηχανήματα Τύπου Toshiba» εκτιμώμενης αξίας 5.600,62€ πλέον Φ.Π.Α. 1.344,15€.

Τμήμα Ζ' «Φωτοαντιγραφικά μηχανήματα Τύπου Cannon» εκτιμώμενης αξίας 5.000,00€ πλέον Φ.Π.Α. 1.200,00€.

Τμήμα Η' «Φωτοαντιγραφικά μηχανήματα Τύπου Lanier» εκτιμώμενης αξίας 1.645,00€ πλέον Φ.Π.Α. 394,80€.

Τμήμα Θ' «Φωτοαντιγραφικά μηχανήματα Τύπου Ricoh Aficio» εκτιμώμενης αξίας 7.021,90€ πλέον Φ.Π.Α. 1.685,26€.

Τμήμα Ι' «Φωτοαντιγραφικά μηχανήματα τύπου HP» εκτιμώμενης αξίας 2.000,68€ πλέον Φ.Π.Α. 480,16€.

Τμήμα Κ' «Φωτοαντιγραφικά μηχανήματα Τύπου Sharp» εκτιμώμενης αξίας 1.424,19€ πλέον Φ.Π.Α. 341,81€.

Τμήμα Λ' «Φωτοαντιγραφικά μηχανήματα Τύπου Samsung» εκτιμώμενης αξίας 13.056,00€ πλέον Φ.Π.Α. 3.133,44€.

όπως αναφέρεται και στην παράγραφο 1.3 του Άρθρου 1 στο κυρίως σώμα της παρούσας Διακήρυξης.

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Γ' - ΠΙΝΑΚΑΣ ΣΥΜΜΟΡΦΩΣΗΣ ΤΕΧΝΙΚΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ

Για την Σύμβαση «Παροχή υπηρεσιών συντήρησης και επισκευής (τεχνικής εξυπηρέτησης) φωτοαντιγραφικών μηχανών διαφόρων τύπων που λειτουργούν σε διάφορες Υπηρεσίες της Α.Α.Δ.Ε.»

Στοιχεία Προσφέροντος (Οικονομικού Φορέα)

Επωνυμία εταιρείας :

Διεύθυνση:

Τηλ. Επικοινων.:

E-mail:

A.Φ.Μ.-Δ.Ο.Υ.:

Νόμιμος Εκπρόσωπος: «Ονοματεπώνυμο, Ιδιότητα»

A.Δ.Τ. (Νόμιμου Εκπροσώπου):

Υπεύθυνος Επικοινωνίας:

Αφού έλαβα γνώση των όρων της διακήρυξης, δηλώνω την πλήρη αποδοχή και συμμόρφωση με τις τεχνικές προδιαγραφές και τις γενικές απαιτήσεις της υπό ανάθεση σύμβασης όπως προσδιορίζονται στο Παράρτημα Α της ανωτέρω διακήρυξης.

ΠΙΝΑΚΑΣ ΣΥΜΜΟΡΦΩΣΗΣ

1. ΠΙΝΑΚΑΣ ΣΥΜΜΟΡΦΩΣΗΣ ΤΕΧΝΙΚΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ (ΓΕΝΙΚΩΝ ΑΠΑΙΤΗΣΕΩΝ – ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΩΝ ΑΝΑΔΟΧΟΥ)				
ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ		ΥΠΟΧΡΕΩΤΙΚΗ ΑΠΑΙΤΗΣΗ	ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ	
			ΑΠΑΝΤΗΣΗ ΥΠΟΨΗΦΙΟΥ	ΠΑΡΑΠΟΜΠΗ
1.	Ο Ανάδοχος υποχρεούται να τηρεί τις υποχρεώσεις του που απορρέουν από τις διατάξεις της περιβαλλοντικής, κοινωνικοασφαλιστικής και εργατικής νομοθεσίας, που έχουν θεσπισθεί με το δίκαιο της Ένωσης, το εθνικό δίκαιο, συλλογικές συμβάσεις ή διεθνείς διατάξεις περιβαλλοντικού, κοινωνικού και εργατικού δικαίου, οι οποίες απαριθμούνται στο Παράρτημα Χ του Προσαρτήματος Α' του Ν.4412/2016.	ΝΑΙ		
2.	Η υποβολή της προσφοράς συνεπάγεται εκ μέρους του προσφέροντος την πλήρη γνώση και αποδοχή όλων των όρων της παρούσας διακήρυξης και των λοιπών εγγράφων της σύμβασης.	ΝΑΙ		
3.	Ο Ανάδοχος είναι υποχρεωμένος να συνεργάζεται με την Αναθέτουσα Αρχή για την τήρηση της σύμβασης.	ΝΑΙ		
<u>Για τις ενώσεις που υποβάλλουν κοινή προσφορά, επιπλέον:</u>				
9.	Τα μέλη που αποτελούν την ένωση θα είναι από κοινού και εις ολόκληρον υπεύθυνα έναντι της Αναθέτουσας Αρχής για την εκπλήρωση όλων των απορρεουσών από τη παρούσα και το συμφωνητικό, υποχρεώσεων τους. Τυχόν υφιστάμενες μεταξύ τους συμφωνίες περί κατανομής των ευθυνών τους έχουν ισχύ μόνο στις εσωτερικές τους σχέσεις και σε καμία περίπτωση δεν δύναται να προβληθούν έναντι της Αναθέτουσας Αρχής ως λόγος	ΝΑΙ		

1. ΠΙΝΑΚΑΣ ΣΥΜΜΟΡΦΩΣΗΣ ΤΕΧΝΙΚΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ (ΓΕΝΙΚΩΝ ΑΠΑΙΤΗΣΕΩΝ – ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΩΝ ΑΝΑΔΟΧΟΥ)				
ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ		ΥΠΟΧΡΕΩΤΙΚΗ ΑΠΑΙΤΗΣΗ	ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ	
			ΑΠΑΝΤΗΣΗ ΥΠΟΨΗΦΙΟΥ	ΠΑΡΑΠΟΜΠΗ
	απαλλαγής του ενός μέλους από τις ευθύνες και τις υποχρεώσεις του άλλου ή των άλλων μελών για την ολοκλήρωση της σύμβασης.			
10.	<p>Σε περίπτωση που εξαιτίας αδυναμίας για οποιονδήποτε λόγο ή ανωτέρας βίας- κάποιιο μέλος της ένωσης δε μπορεί να ανταποκριθεί στις υποχρεώσεις της ένωσης κατά το χρόνο αξιολόγησης των προσφορών, τα υπόλοιπα μέλη συνεχίζουν να έχουν την ευθύνη ολόκληρης της κοινής προσφοράς με το ίδιο τίμημα. Εάν η παραπάνω ανικανότητα προκύψει κατά τον χρόνο εκτέλεσης της σύμβασης, η σύμβαση εξακολουθεί να υφίσταται και οι απορρέουσες από τη σύμβαση υποχρεώσεις βαρύνουν τα εναπομείναντα μέλη του Αναδόχου, μόνο εφόσον, αυτά είναι σε θέση να τις εκπληρώσουν. Η κρίση για τη δυνατότητα εκπλήρωσης ή μη των όρων της σύμβασης εναπόκειται στη διακριτική ευχέρεια της Αναθέτουσας Αρχής, η οποία εξετάζει εάν εξακολουθούν να συντρέχουν στο πρόσωπο του διάδοχου μέλους οι προϋποθέσεις ανάθεσης της σύμβασης. Εάν η Αναθέτουσα Αρχή αποφασίσει ότι τα εναπομείναντα μέλη δεν επαρκούν να εκπληρώσουν τους όρους της σύμβασης, τότε αυτά οφείλουν να ορίσουν αντικαταστάτη με προσόντα αντίστοιχα του μέλους που αξιολογήθηκε στην αντίστοιχη φύση του διαγωνισμού. Η αντικατάσταση, ωστόσο πρέπει να εγκριθεί από την Αναθέτουσα Αρχή.</p>	ΝΑΙ		

1. ΠΙΝΑΚΑΣ ΣΥΜΜΟΡΦΩΣΗΣ ΤΕΧΝΙΚΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ (ΤΕΧΝΙΚΩΝ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΩΝ)			
		ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ	
ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ	ΥΠΟΧΡΕΩΤΙΚΗ ΑΠΑΙΤΗΣΗ	ΑΠΑΝΤΗΣΗ ΥΠΟΨΗΦΙΟΥ	ΠΑΡΑΠΟΜΠΗ
1.	Επανορθωτική συντήρηση των φωτοτυπικών μηχανημάτων, τον καθαρισμό και τη λίπανση αυτών.	ΝΑΙ	
2.	Αντικατάσταση αναλωσίμων, ανταλλακτικών, γραφιδών (toners κλπ), των πλαστικών και γυάλινων μερών των φωτοτυπικών μηχανημάτων (δεν περιλαμβάνεται η προμήθεια χαρτιού).		
3.	Η προμήθεια των αναλωσίμων, των ανταλλακτικών, γραφιδών, των πλαστικών και γυάλινων μερών καταλαμβάνει τη φυσιολογική και κανονική χρήση των φωτοτυπικών		
4.	Προληπτική συντήρηση κάθε φωτοαντιγραφικού μηχανήματος ανά τετράμηνο.		
5.	Χρόνος ανταπόκρισης σε βλάβη εκτός του καθορισμένου service, εντός 8 εργάσιμων ωρών για την επισκευή του όσες φορές χρειαστεί και χωρίς επιπλέον χρέωση. Μέγιστος χρόνος για την αποκατάσταση βλάβης είναι δύο (2) εργάσιμες ημέρες, σε περίπτωση που υπάρχει άμεσα διαθέσιμο ανταλλακτικό. Σε περίπτωση που δεν υπάρχει άμεσα διαθέσιμο ανταλλακτικό, θα γίνεται παραγγελία του απαιτούμενου ανταλλακτικού και αποκατάσταση της βλάβης με την παραλαβή του.		
6.	Τα αναλώσιμα και τα ανταλλακτικά και όλα τα μέρη του μηχανήματος (πλαστικά και γυάλινα) που θα χρησιμοποιηθούν είναι γνήσια, καινούρια και αμεταχειρίιστα σύμφωνα με τις προδιαγραφές και απαιτήσεις των κατασκευαστών των φωτοαντιγραφικών μηχανημάτων.		
7.	Αντικατάσταση αναλωσίμων στα φωτοαντιγραφικά μηχανήματα, όταν συμπληρώνεται ο αριθμός φωτοαντιγράφων που οι κατασκευαστές ορίζουν.		
8.	Αποδοχή του δικαιώματος της Αναθέτουσας Αρχής να διατηρεί, να αυξάνει ή να μειώνει τον αριθμό των υπό συντήρηση και επισκευή φωτοαντιγραφικών μηχανημάτων, αυξάνοντας ή μειώνοντας αντίστοιχα το καταβαλλόμενο τίμημα βάσει της ανά τμήμα μικρότερης τιμής (τιμή μειοδότη-αναδόχου) υπό την προϋπόθεση ότι το συνολικά καταβληθέν τίμημα δεν θα ξεπεράσει το αρχικά προϋπολογισθέν ποσό (60.000,00 € με το ΦΠΑ) και του ανά Τμήματος προϋπολογισθέντος ποσού χωρίς αντίστοιχη τροποποίηση της σύμβασης.		
9.	Εγκατάσταση άλλου μηχανήματος, ιδιοκτησίας του αναδόχου, ίδιων δυνατοτήτων, μέχρι να περατωθεί η επισκευή του μηχανήματος της Α.Α.Δ.Ε., χωρίς επιπλέον χρέωση του Δημοσίου, εφόσον δεν είναι τεχνικά δυνατό να αποκατασταθεί η βλάβη του μηχανήματος εντός του οριζόμενου χρονικού διαστήματος (2 εργάσιμες ημέρες).		
10.	Δυνατότητα αντικατάστασης ενός παλαιού μηχανήματος με ένα καλύτερο, χωρίς χρέωση της Α.Α.Δ.Ε., αν κρίνει ότι η αντικατάσταση αυτή θα μειώσει το κόστος συντήρησης και θα βελτιώσει τη λειτουργία της Υπηρεσίας,		

1. ΠΙΝΑΚΑΣ ΣΥΜΜΟΡΦΩΣΗΣ ΤΕΧΝΙΚΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ (ΤΕΧΝΙΚΩΝ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΩΝ)				
ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ		ΥΠΟΧΡΕΩΤΙΚΗ ΑΠΑΙΤΗΣΗ	ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ	
			ΑΠΑΝΤΗΣΗ ΥΠΟΨΗΦΙΟΥ	ΠΑΡΑΠΟΜΠΗ
11.	Δυνατότητα επικουρικά, διάθεσης/προσθήκης ιδιοκτησίας του αναδόχου μηχανημάτων (με χρησιδάνειο) στα ήδη υφιστάμενα φωτοαντιγραφικά μηχανήματα της Α.Α.Δ.Ε., εφόσον η επισκευή των μηχανημάτων της Α.Α.Δ.Ε. απαιτεί διάστημα πέραν του οριζόμενου (2 εργάσιμες ημέρες), χωρίς επιπλέον χρέωση (εκτός των αντιγράφων που θα παραχθούν σε αυτά βάσει της τιμής ανά αντίγραφο), για την απρόσκοπτη λειτουργία των Υπηρεσιών της Α.Α.Δ.Ε.			

Ο Νόμιμος Εκπρόσωπος :

Ημερομηνία :

(Υπογραφή – Σφραγίδα)

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Δ' - ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ ΕΓΓΥΗΤΙΚΗΣ ΕΠΙΣΤΟΛΗΣ ΚΑΛΗΣ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ

ΕΚΔΟΤΗΣ (Πλήρης Επωνυμία Πιστωτικού Ιδρύματος.....)

Ημερομηνία έκδοσης

Προς: Ανεξάρτητη Αρχή Δημοσίων Εσόδων
Γενική Διεύθυνση Οικονομικών Υπηρεσιών
Διεύθυνση Προμηθειών, Διαχείρισης Υλικού & Κτιριακών Υποδομών
Τμήμα Προμηθειών
Ερμού 23-25, Τ.Κ. 10563, Αθήνα

Εγγυήσή μας υπ' αρ. ποσού ευρώ.

Έχουμε την τιμή να σας γνωρίσουμε ότι εγγυόμαστε με την παρούσα επιστολή ανέκκλητα και ανεπιφύλακτα παραιτούμενοι του δικαιώματος της διαιρέσεως και διζήσεως μέχρι του ποσού των υπέρ του

(i) [σε περίπτωση φυσικού προσώπου]: (ονοματεπώνυμο, πατρώνυμο)....., Α.Φ.Μ. (διεύθυνση), ή

(ii) [σε περίπτωση νομικού προσώπου]: (πλήρη επωνυμία)....., Α.Φ.Μ. (διεύθυνση), ή

(iii) [σε περίπτωση ένωσης ή κοινοπραξίας]: των φυσικών/νομικών προσώπων

(α) (πλήρη επωνυμία), Α.Φ.Μ., (διεύθυνση)

(β) (πλήρη επωνυμία), Α.Φ.Μ., (διεύθυνση)

(γ) (πλήρη επωνυμία), Α.Φ.Μ., (διεύθυνση)

ατομικά και για κάθε μια από αυτές και ως αλληλέγγυα και εις ολόκληρο υπόχρεων μεταξύ τους, εκ της ιδιότητάς τους ως μελών της ένωσης ή κοινοπραξίας, για την καλή εκτέλεση της υπ' αρ. Σύμβασης «(τίτλος σύμβασης)», σύμφωνα με την (αριθμό/ ημερομηνία) Διακήρυξη της Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Εσόδων, με καταληκτική ημερομηνία υποβολής προσφορών την/...../2019.

Το παραπάνω ποσό τηρείται στη διάθεσή σας και θα καταβληθεί ολικά ή μερικά χωρίς καμία από μέρους μας αντίρρηση, αμφισβήτηση ή ένσταση και χωρίς να ερευνηθεί το βάσιμο ή μη της απαίτησής σας μέσα σε ημέρες από την απλή έγγραφη ειδοποίησή σας.

Η παρούσα ισχύει μέχρι και την (αν προβλέπεται ορισμένος χρόνος στα έγγραφα της σύμβασης)

ή

μέχρις ότου αυτή επιστραφεί ή μέχρις ότου λάβουμε έγγραφη δήλωσή σας ότι μπορούμε να θεωρήσουμε την Τράπεζά μας απαλλαγμένη από κάθε σχετική υποχρέωση εγγυοδοσίας μας.

Σε περίπτωση κατάπτωσης της εγγύησης, το ποσό της κατάπτωσης υπόκειται στο εκάστοτε ισχύον πάγιο τέλος χαρτοσήμου.

Βεβαιώνουμε υπεύθυνα ότι το ποσό των εγγυητικών επιστολών που έχουν δοθεί, συνυπολογίζοντας και το ποσό της παρούσας, δεν υπερβαίνει το όριο εγγυήσεων που έχουμε το δικαίωμα να εκδίδουμε.

(Εξουσιοδοτημένη υπογραφή)

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Ε΄ - ΣΧΕΔΙΟ ΣΥΜΒΑΣΗΣ

ΚΑΤΑΧΩΡΗΣΤΕΟ ΣΤΟ ΚΗΜΔΗΣ



ΑΑΔΕ

Ανεξάρτητη Αρχή
Δημοσίων Εσόδων

ΑΡΙΘΜΟΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ:/202..

**ΣΥΜΒΑΣΗ
ΜΕΤΑΞΥ ΤΗΣ
ΑΝΕΞΑΡΤΗΤΗΣ ΑΡΧΗΣ ΔΗΜΟΣΙΩΝ ΕΣΟΔΩΝ
ΚΑΙ ΤΟΥ/ΤΗΣ
«ΕΠΩΝΥΜΙΑ ΑΝΑΔΟΧΟΥ»**

Για την παροχή υπηρεσιών συντήρησης και επισκευής (τεχνικής εξυπηρέτησης) φωτοαντιγραφικών μηχανημάτων διαφόρων τύπων που λειτουργούν σε διάφορες Υπηρεσίες της Α.Α.Δ.Ε. για το χρονικό διάστημα από την επομένη της ανάρτησης της υπογραφείσας σύμβασης στο Κ.Η.Μ.Δ.Σ. και για ένα έτος»

Τμήμα ή Τμήματα:

Τύπος Φωτοαντιγραφικών:

Στην Αθήνα σήμερα την του μηνόςτου έτους 20....., ημέρα οι πιο κάτω συμβαλλόμενοι:

ΑΦΕΝΟΣ

Το Ελληνικό Δημόσιο – Ανεξάρτητη Αρχή Δημοσίων Εσόδων νομίμως εκπροσωπούμενο από τον **Διοικητή της Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Εσόδων κ. Γεώργιο Πιτσιλή**, καλούμενο εφεξής στην παρούσα σύμβαση «Ανεξάρτητη Αρχή Δημοσίων Εσόδων Α.Α.Δ.Ε.», ύστερα από την υπ. αρ. Δ.Π.Δ.Υ.Κ.Υ. Α.Α.Δ.Ε. Α ΕΞ 20..... (ΑΔΑ:, ΑΔΑΜ:))

[αναγράφονται ο αριθμός πρωτοκόλλου, ο ΑΔΑΜ και ο ΑΔΑ της απόφασης κατακύρωσης αποτελεσμάτων συνοπτικού διαγωνισμού] απόφαση κατακύρωσης αποτελεσμάτων συνοπτικού διαγωνισμού κατόπιν της υπ. αρ. Δ.Π.Δ.Υ.Κ.Υ. Α.Α.Δ.Ε. Α ΕΞ 20..... (ΑΔΑ:, ΑΔΑΜ:) διακήρυξης δυνάμει της υπ' Δ.Π.Δ.Α Α.Α.Δ.Ε. Α ΕΞ 20../.-.-20.. (ΑΔΑ:, ΑΔΑΜ:) έγκρισης ανάληψης υποχρέωσης

ΚΑΙ ΑΦΕΤΕΡΟΥ

.....[αναγράφονται τα στοιχεία του αναδόχου: σε περίπτωση που ο ανάδοχος είναι φυσικό πρόσωπο, αναγράφονται: όνομα, επώνυμο, πατρώνυμο, Α.Φ.Μ., διεύθυνση επαγγελματικής κατοικίας. Σε περίπτωση που ο ανάδοχος είναι νομικό πρόσωπο θα πρέπει να αναφέρονται: επωνυμία, προαιρετικά ο διακριτικός τίτλος, η διεύθυνση της έδρας του νομικού προσώπου, ο Α.Φ.Μ. του νομικού προσώπου, προαιρετικά ο αριθμός Γ.Ε.ΜΗ., το ονοματεπώνυμο του φυσικού προσώπου που έχει εξουσιοδοτηθεί για την υπογραφή της παρούσας σύμβασης, οι αποφάσεις των οργάνων του νομικού προσώπου, π.χ. απόφαση Γενικής Συνέλευσης, απόφαση Διοικητικού Συμβουλίου, δυνάμει των οποίων εξουσιοδοτείται για την υπογραφή της παρούσας σύμβασης το φυσικό πρόσωπο που την υπογράφει.], καλούμενος εφεξής «Ανάδοχος».

ΣΥΜΦΩΝΗΣΑΝ ΚΑΙ ΕΚΑΝΑΝ ΑΜΟΙΒΑΙΩΣ ΑΠΟΔΕΚΤΑ ΤΑ ΠΑΡΑΚΑΤΩ:

ΟΡΟΙ ΣΥΜΒΑΣΗΣ

ΑΡΘΡΟ 1^ο- ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ ΠΑΡΕΧΟΜΕΝΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ

Με την παρούσα σύμβαση, η Ανεξάρτητη Αρχή Δημοσίων Εσόδων αναθέτει και ο Ανάδοχος αναλαμβάνει, έναντι της αμοιβής που αναφέρεται πιο κάτω στην παρούσα, την παροχή υπηρεσιών συντήρησης και επισκευής (τεχνικής εξυπηρέτησης) φωτοαντιγραφικών μηχανημάτων τύπου, και που λειτουργούν σε Υπηρεσίες της Α.Α.Δ.Ε. Οι υπηρεσίες θα παρασχεθούν σύμφωνα με την υπ' αρ. πρωτ. Δ.Π.Δ.Υ.Κ.Υ. Α.Α.Δ.Ε. ΕΙ 20...../..... Προσφορά του Αναδόχου, σε συνδυασμό με τους όρους της υπ' αριθμ. Δ.Π.Δ.Υ.Κ.Υ. Α.Α.Δ.Ε. Α ΕΞ 20...../..... διακήρυξης συνοπτικού διαγωνισμού για την παροχή υπηρεσιών συντήρησης και επισκευής (τεχνικής εξυπηρέτησης) φωτοαντιγραφικών μηχανημάτων διαφόρων τύπων που λειτουργούν σε διάφορες Υπηρεσίες της Α.Α.Δ.Ε..

Η εκτέλεση της σύμβασης θα γίνει σύμφωνα με τις διατάξεις του Ν.4412/2016 και της υπ' αρ. πρωτ. Δ.Π.Δ.Υ.Κ.Υ. Α.Α.Δ.Ε. Α ΕΞ20...../..... (ΑΔΑ:, ΑΔΑΜ:) διακήρυξης, της υπ' αριθμ. πρωτ. Δ.Π.Δ.Α Α.Α.Δ.Ε. Α ΕΞ 20...../..... (ΑΔΑ:, ΑΔΑΜ:) [αναγράφονται ο αριθμός πρωτοκόλλου, ο ΑΔΑΜ και ο ΑΔΑ της απόφασης κατακύρωσης αποτελεσμάτων συνοπτικού διαγωνισμού] Απόφασης κατακύρωσης αποτελεσμάτων συνοπτικού διαγωνισμού και τους όρους της παρούσας.

Αντικείμενο της παρούσας σύμβασης αποτελεί η παροχή υπηρεσιών συντήρησης και επισκευής (τεχνικής εξυπηρέτησης) των φωτοαντιγραφικών μηχανημάτων τύπου, και για την κάλυψη των αναγκών των Υπηρεσιών της Α.Α.Δ.Ε.

Ειδικότερα:

ΤΜΗΜΑ Α (ΚΟΝΙΝΑ MINOLTA) 47 ΦΩΤΟΑΝΤΙΓΡΑΦΙΚΑ					
α/α	ΜΗΧΑΝΗΜΑ (ΤΥΠΟΣ)	S/N	ΥΠΗΡΕΣΙΑ	ΜΕΙΟΔΟΤΗΣ	ΤΙΜΗ/ΑΝΤΙΓΡΑΦΟ
1	Konica 7022	26WF19838	Δ/ΝΣΗ ΕΦΑΡΜΟΓΗΣ ΑΜΕΣΗΣ ΦΟΡΟΛΟΓΙΑΣ, Καρ. Σερβίας 10 Αθήνα 10184-Τμήμα Β γραφείο 107 1ος όροφος, ΤΗΛ. 2103375456		
2	KONICA 7022	26WF13344	ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑΚΗ ΜΟΝΑΔΑ ΕΙΣΠΡΑΞΗΣ, Νεοκλέους 1& Πυθίου 70 ΑΘΗΝΑ, 2ος όροφος, ΤΗΛ. 2131606734		

3	KONICA 7155	56EF03895	Δ/ΝΣΗ ΟΡΓΑΝΩΣΗΣ, ΛΕΩΧΑΡΟΥΣ 2, ΑΘΗΝΑ, ΤΚ 10184 4ος όροφος, γραφείο 413, τηλ. 2103248450	
4	KONICA BZH 1050	56UF00101	ΑΥΤΟΤΕΛΕΣ ΤΜΗΜΑ ΔΙΟΙΚΗΣΗΣ, ΤΜΗΜΑ Β, ΚΑΡ. ΣΕΡΒΙΑΣ 10, ΑΘΗΝΑ, 1ος όροφος γραφείο 112, ΤΗΛ. 2103375116	
5	KONICA BZH 363	A1UE02101276 1	ΓΡΑΦΕΙΟ ΓΕΝ. ΔΙΕΥΘ. ΦΟΡΟΛ. ΔΙΟΙΚΗΣΗΣ, Καρ. Σερβίας 8, 4ος όροφος, τηλ. 2103375710-11	
6	KONICA BZH 420	42GF01343	ΥΕΔΔΕ, Καραϊσκάκη 2, Γαλάτσι, 3ος όροφος, γραφείο 307, ΤΗΛ. 2102932341	
7	KONICA BZH 500	50GF04105	Δ/ΝΣΗ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ ΑΝΘΡ. ΔΥΝΑΜΙΚΟΥ, Καρ. Σερβίας 10, Τμήμα Δ, 4ος όροφος, γρ. 412-415, ΤΗΛ. 2103375150-1	
8	KONICA BZH 500	50GF04108	Δ/ΝΣΗ ΕΛΕΓΧΩΝ, ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΟΥ 20, 3ος όροφος, γραφείο Αρχείου, ΤΗΛ. 2103375429	
9	KONICA BZH 500	50GF03882	Δ/ΝΣΗ ΥΠΟΣΤΗΡΙΞΗΣ ΗΛ. ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ, ΤΜΗΜΑ ΗΛ. ΤΑΜΕΙΑΚΩΝ ΜΗΧΑΝΩΝ, Χανδρή 1 & Θεσσαλονίκης, 2ος όροφος, ΤΗΛ. 2104802601, κας Μυτιληναίος	
10	KONICA BZH 500	50GF04113	Δ/ΝΣΗ ΕΙΣΠΡΑΞΕΩΝ, ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΟΥ 20, Τμήμα Δ', 7ος όροφος, ΤΗΛ. 2103635198	
11	KONICA BZH 500	50GF04096	Δ/ΝΣΗ ΣΤΡΑΤΗΓΙΚΗΣ ΤΕΛΩΝΕΙΑΚΩΝ ΕΛΕΓΧΩΝ & ΠΑΡΑΒΑΣΕΩΝ, Τμήμα Ε', Υψηλάντου 15, Αθήνα, 5ος όροφος, ΤΗΛ. 2103238252, 2107259311	
12	KONICA BZH 500	50GF04114	Δ/ΝΣΗ ΣΤΡΑΤΗΓΙΚΗΣ ΤΕΛΩΝΕΙΑΚΩΝ ΕΛΕΓΧΩΝ & ΠΑΡΑΒΑΣΕΩΝ, Τμήμα Γ', Υψηλάντου 15, Αθήνα, 3ος όροφος, ΤΗΛ. 2107259250, 253	
13	Konica BZH 500	50GF04101	Δ/ΝΣΗ ΕΣΩΤΕΡΙΚΩΝ ΥΠΟΘΕΣΕΩΝ, Νικηταρά 1 και Εμμ. Μπενάκη, Αθήνα ΤΚ 10184, 7ος όροφος, γρ. 502, ΤΗΛ.2103803063	
14	KONICA BZH 500	50GF04020	ΤΕΛΩΝΕΙΑΚΗ ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑ ΑΤΤΙΚΗΣ, Ακτή Κονδύλη 32 και Αιγάλεω, Πειραιάς, Τμήμα Γενικών Θεμάτων, Γραφείο Ιματισμού, ημιόροφος, ΤΗΛ. 2104614900	
15	KONICA BZH 500	50GF07096	Δ/ΝΣΗ ΣΤΡΑΤΗΓΙΚΟΥ ΣΧΕΔΙΑΣΜΟΥ, Ερμού 23-25, Αθήνα, Τμήμα Α, 2ος όροφος, τηλ. 2103375459	
16	KONICA BZH 600	57BF05898	ΥΕΔΔΕ, Καραϊσκάκη 2, Γαλάτσι, 2ος όροφος, γραφείο 207, ΤΗΛ. 2102932341	
17	KONICA BZH 750	57AF30090	ΑΥΤΟΤΕΛΕΣ ΤΜΗΜΑ ΔΙΟΙΚΗΣΗΣ, ΤΜΗΜΑ Β, Καρ. Σερβίας 10, 10184 Αθήνα, Γραφείο Εκπτώσεων, 1ος όροφος, γραφείο 112, ΤΗΛ. 2103375116	
18	KONICA MINOLTA 7135	26YF05774	ΓΕΝΙΚΗ Δ/ΝΣΗ ΦΟΡΟΛΟΓΙΚΗΣ ΔΙΟΙΚΗΣΗΣ, Δ/ΝΣΗ ΕΛΕΓΧΩΝ ΕΙΔΙΚΑ ΣΥΝΕΡΓΕΙΑ, ΚΑΡ. ΣΕΡΒΙΑΣ 8, 5ος ΟΡΟΦΟΣ, ΤΗΛ. 2103375294	
19	KONICA MINOLTA 7145	40LF08331	Δ/ΝΣΗ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ ΑΝΘΡ. ΔΥΝΑΜΙΚΟΥ, ΤΜΗΜΑ Δ', ΚΑΡ. ΣΕΡΒΙΑΣ 10, 8ος ΟΡΟΦΟΣ, ΓΡΑΦΕΙΟ 810, ΤΗΛ. 2103375129-30	
20	KONICA MINOLTA 7145	40LF08335	Δ/ΝΣΗ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ ΑΝΘΡ. ΔΥΝΑΜΙΚΟΥ, ΤΜΗΜΑ ΣΤ', ΚΑΡ. ΣΕΡΒΙΑΣ 10, 4ος ΟΡΟΦΟΣ, ΓΡ. 401, ΤΗΛ. 3375150-1	
21	KONICA MINOLTA 7145	40LF06913	Δ/ΝΣΗ ΕΛΕΓΧΩΝ, ΤΜΗΜΑ Γ', ΚΑΡ. ΣΕΡΒΙΑΣ 10, 4ος ΟΡΟΦΟΣ ΓΡ. 406, ΤΗΛ. 2103375089	
22	KONICA MINOLTA 7145	40LF07765	Δ/ΝΣΗ ΕΣΩΤΕΡΙΚΩΝ ΥΠΟΘΕΣΕΩΝ, Νικηταρά 1 ΑΘΗΝΑ, 2ος όροφος, ΤΗΛ. 2103303063	
23	KONICA MINOLTA 7145	40LF06917	Δ/ΝΣΗ ΕΣΩΤΕΡΙΚΩΝ ΥΠΟΘΕΣΕΩΝ, Νικηταρά 1 ΑΘΗΝΑ, 6ος όροφος, γρ. 613, ΤΗΛ. 2132112818	
24	KONICA MINOLTA 7145	40LF06918	ΤΕΛΩΝΕΙΑΚΗ ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑ ΑΤΤΙΚΗΣ, Πλατεία Αγ. Νικολάου, Πειραιάς 1ος όροφος, ΤΗΛ. 2104284475	
25	KONICA MINOLTA 7145	40LF07421	Κ.Ε.ΜΕ.ΕΠ., Τμ. Διοικητικής & Μηχανογραφικής Υποστήριξης, Κηφισίας 32, 10ος όροφος, τηλ. 2106890540	
26	KONICA MINOLTA 7145	40LF11636	ΕΛ.Υ.Τ. Αττικής, Ακτή Κονδύλη 32, Πειραιάς, 1ος όροφος, τηλ. 2132112624	
27	KONICA MINOLTA 7235	27NF02248	Δ/ΝΣΗ ΕΛΕΓΧΩΝ, ΤΜΗΜΑ Γ', ΚΑΡ. ΣΕΡΒΙΑΣ 10, 4ος όροφος, γραφείο 406, ΤΗΛ. 2103375089, 3224239	
28	KONICA MINOLTA 7235	27NF01910	Δ/ΝΣΗ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ ΑΝΘΡ. ΔΥΝΑΜΙΚΟΥ, ΤΜΗΜΑ Δ, ΚΑΡ. ΣΕΡΒΙΑΣ 10 ΑΘΗΝΑ ΤΚ 10184 8ος όροφος γραφείο 810, ΤΗΛ. 2103375161	
29	KONICA MINOLTA 7235	27NF02252	Δ/ΝΣΗ ΕΛΕΓΧΩΝ, ΤΜΗΜΑ Ζ, ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΟΥ 20, 3ος όροφος, ΤΗΛ. 2103638878, 389	
30	KONICA MINOLTA BZH 501	A0R502100670 9	Δ/ΝΣΗ ΕΣΩΤ. ΕΛΕΓΧΟΥ, ΓΡΑΜΜΑΤΕΙΑ, Εμμ. Μπενάκη & Νικηταρά 1, Αθήνα 6ος όροφος γραφείο 611, ΤΗΛ. 2132112843, 2105232390	
31	KONICA MINOLTA BZH 501	A0R502100668 5	ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑΚΗ ΜΟΝΑΔΑ ΕΙΣΠΡΑΞΗΣ, ΤΜΗΜΑ Α, Πυθίου 70 & Νεοκλέους 1 τκ 11743 Αθήνα, ΤΗΛ. 2109017623, 2131606734	
32	KONICA MINOLTA BZH 501	A0R502100671 3	Δ/ΝΣΗ ΕΣΩΤ. ΥΠΟΘΕΣΕΩΝ, Νικηταρά 1 τκ 10184 Αθήνα, 5ος όροφος, γρ. 515, τηλ. 2103803063	
33	Konica Minolta BZH 600	57BF05666	ΚΕΦΟΜΕΠ, Κηφισίας 32, Μαρούσι ΤΚ 15125, ΟΡΟΦΟΣ 2ος ΔΕΣΠΟΙΝΑ ΚΟΤΖΙΑ 2131606432	
34	KONICA MINOLTA BZH420	42GF02613	ΕΛ.Υ.Τ. Αττικής, Ακτή Κονδύλη 32, Πειραιάς, 1ος όροφος, τηλ. 2132112624	
35	KONICA MINOLTA BZH600	57BF05782	ΕΛ.Υ.Τ. Αττικής, Ακτή Κονδύλη 32, Πειραιάς, 1ος όροφος, τηλ. 2132112624	
36	KONICA BZH 350	21103501	Δ/ΝΣΗ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ ΑΝΘΡ. ΔΥΝΑΜΙΚΟΥ, ΚΑΡ. ΣΕΡΒΙΑΣ 10, 7ος όροφος γραφείο 708, ΤΗΛ. 2103375412, 572	
37	KONICA BZH 350	21403092	ΓΡΑΦΕΙΟ ΓΕΝ. ΔΙΕΥΘΥΝΤΗ ΦΟΡΟΛΟΓΙΚΗΣ ΔΙΟΙΚΗΣΗΣ, ΚΑΡ. ΣΕΡΒΙΑΣ 8 ΑΘΗΝΑ ΤΚ 10184 4ος όροφος, ΤΗΛ. 2103375710-11	

38	KONICA BZH 363	A1UE021005753	Δ/ΝΣΗ ΕΣΩΤΕΡΙΚΩΝ ΥΠΟΘΕΣΕΩΝ, Νικηταρά 1 και Εμμ. Μπενάκη, Αθήνα ΤΚ 10184, 5ος όροφος, γρ. 502, ΤΗΛ. 2103803063		
39	KONICA 7135	26YF05773	Δ/ΝΣΗ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ ΑΝΘΡ. ΔΥΝΑΜΙΚΟΥ, ΤΜΗΜΑ Α', ΚΑΡ. ΣΕΡΒΙΑΣ 10, 7ος όροφος γραφείο 709, ΤΗΛ. 2103375414-5		
40	KONICA 7135	26YF05606	ΓΕΝ. Δ/ΝΣΗ ΤΕΛΩΝΕΙΩΝ & Ε.Φ.Κ., ΤΜΗΜΑ Γ', 3ος όροφος ΥΨΗΛΑΝΤΟΥ 15, ΑΘΗΝΑ, ΤΗΛ. 2107259250, 253		
41	KONICA 7135	26YF05612	ΓΕΝ. Δ/ΝΣΗ ΤΕΛΩΝΕΙΩΝ & Ε.Φ.Κ., ΤΜΗΜΑ Α', 4ος όροφος, ΥΨΗΛΑΝΤΟΥ 15, ΑΘΗΝΑ, ΤΗΛ. 2107259326, 7224770		
42	KONICA 7135	26YF05749	ΕΛ.Υ.Τ. Αττικής, Ακτή Κονδύλη 32, Πειραιάς, 1ος όροφος, γραφ. 8, τηλ. 2132112624		
43	KONICA 7255	56SF01675	Δ/ΝΣΗ ΥΠΟΣΤΗΡΙΞΗΣ ΗΛΕΚΤ/ΚΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ, Θεσσαλονίκης 1 & Χανδρή, Μοσχάτο, 2ος όροφος, γρ. Β.9.1., ΤΗΛ. 2104802138		
44	KONICA 7255	56SF01575	ΥΕΔΔΕ, Καραϊσκάκη 2, Γαλάτσι, 2ος όροφος, γραφείο 201-202, ΤΗΛ. 2102932341		
45	KONICA MINOLTA BZH C35P	A0VD023008940	ΓΕΝΙΚΗ Δ/ΝΣΗ ΤΕΛΩΝΕΙΩΝ & ΕΦΚ, ΤΕΛΩΝΕΙΑΚΗ ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑ ΑΤΤΙΚΗΣ, ΤΜΗΜΑ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΗΣ ΥΠΟΣΤΗΡΙΞΗΣ, Πλ. Αγίου Νικολάου ΤΚ 18510 Πειραιάς Τηλ. 2104284475		
46	Konica Minolta bizhub 501	A0P5021006597	Δ/ΝΣΗ ΕΣΩΤΕΡΙΚΟΥ ΕΛΕΓΧΟΥ, ΤΜΗΜΑ Δ', Διοικητήριο (Πρώην Υπουργείο Μακεδονίας-Θράκης) ΤΚ 54123 ΘΕΣΣΑΛΟΝΙΚΗ ΤΗΛ. 2310529643		
47	Konica Minolta 7155	56EF03890	Ειδικό Γραφείο Φορολογίας, Ακαδημίας 68 Αθήνα, 4ος όροφος, 414 Γραφείο, 2132121722 Δρακόπουλος		

ΤΜΗΜΑ Β (REX ROTARY) 8 ΦΩΤΟΑΝΤΙΓΡΑΦΙΚΑ					
α/α	ΜΗΧΑΝΗΜΑ (ΤΥΠΟΣ)	S/N	ΥΠΗΡΕΣΙΑ	ΜΕΙΟΔΟΤΗΣ	ΤΙΜΗ/ΑΝΤΙΓΡΑΦΟ
1	Rex Rotary 3518	J5836502258	Δ/ΝΣΗ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ ΑΝΘΡ. ΔΥΝΑΜΙΚΟΥ, Καρ. Σερβίας 10, Τμήμα Α, 5ος όροφος, γρ. 510, ΤΗΛ. 2103375160		
2	REX ROTARY 3518	J5836502313	Δ/ΝΣΗ ΕΠΙΛΥΣΗΣ ΔΙΑΦΟΡΩΝ, Αριστογείτονος 19 & Γρυτάρη, Καλλιθέα, 5ος όροφος, τηλ. 2131604533		
3	Rex Rotary 4518	J5936601089	Δ/ΝΣΗ ΔΙΕΘΝΩΝ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ ΣΧΕΣΕΩΝ, Καρ. Σερβίας 8, Αθήνα, Τμήμα Α, 1ος όροφος, ΤΗΛ. 2103375196-7		
4	Rex Rotary 5508	J5330600394	ΑΥΤΟΤΕΛΕΣ ΤΜΗΜΑ ΔΙΟΙΚΗΣΗΣ, Καρ. Σερβίας 10, Τμήμα Α, 2ος όροφος, γραφείο 203, ΤΗΛ. 2103375444		
5	Rex Rotary 5508	J5330600421	Δ/ΝΣΗ ΗΛΕΚΤΡ. ΔΙΑΚΥΒΕΡΝΗΣΗΣ, Θεσσαλονίκης 1 & Χανδρή, Μοσχάτο, 4ος όροφος, γρ. Δ.8.2., ΤΗΛ. 2104802138, 2104802446		
6	Rex Rotary MP2000	L7026460269	ΚΕΜΕΕΠ, Κηφισίας 32, Μαρούσι 11ος όροφος διάδρομος, ΤΗΛ. 2106890540		
7	REX ROTARY 5508	J5330400067	Δ/ΝΣΗ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ ΔΗΜΟΣΙΟΥ ΥΛΙΚΟΥ, Αποθήκη Μαγουλέζα Άνω Λιοσίων τηλ 210-3241267		
8	REX ROTARY 3518	J5836502308	Δ/ΝΣΗ ΕΣΩΤΕΡΙΚΩΝ ΥΠΟΘΕΣΕΩΝ, ΓΡΑΦΕΙΟ ΕΣΩΤΕΡΙΚΩΝ ΥΠΟΘΕΣΕΩΝ ΔΥΤ. ΕΛΛΑΔΑΣ, Ακτή Δυμαίων 26 - Πάτρα, ΤΚ 26222 ΤΗΛ 2613622400-417		

ΤΥΠΟΣ Γ (XEROX) 11 ΦΩΤΟΑΝΤΙΓΡΑΦΙΚΑ					
α/α	ΜΗΧΑΝΗΜΑ (ΤΥΠΟΣ)	S/N	ΥΠΗΡΕΣΙΑ	ΜΕΙΟΔΟΤΗΣ	ΤΙΜΗ/ΑΝΤΙΓΡΑΦΟ
1	XEROX 5745V_AE (ΠΡΩΗΝ 5745V_SEN	3647786900	Δ/ΝΣΗ ΕΦΑΡΜΟΓΗΣ ΕΜΜΕΣΗΣ ΦΟΡΟΛΟΓΙΑΣ, ΣΙΝΑ 2-4 10672 ΑΘΗΝΑ, 5ος όροφος, γρ. 504, τηλ. 2103375350		
2	XEROX 5745V_AE (ΠΡΩΗΝ 5745V_SEN)	3647787150	Δ/ΝΣΗ ΕΦΑΡΜΟΓΗΣ ΦΟΡΟΛΟΓΙΑΣ ΚΕΦΑΛΑΙΟΥ, ΚΑΡ. ΣΕΡΒΙΑΣ 8 10184 ΑΘΗΝΑ, 3ος όροφος, ΤΗΛ. 2103375900		
3	XEROX DocCentre 432DS	2230981011	ΔΔΔΥ, ΤΜΗΜΑ Α, Σταδίου 60, Τμήμα Α' Διοικητικής Υποστήριξης & Δικαστικού, 8ος όροφος, γρ. πρωτοκόλλου, ΤΗΛ. 2103241267		
4	XEROX WORK CENTRE 5645V_SL	3632572262	Δ/ΝΣΗ ΕΙΔΙΚΩΝ ΦΟΡΩΝ ΚΑΤΑΝΑΛΩΣΗΣ & ΦΟΡΟΥ ΠΡΟΣΤ. ΑΞΙΑΣ, ΚΗΦΙΣΙΑΣ 124, ΑΘΗΝΑ, ΤΚ 10184, 3ος όροφος, γρ. 317, ΤΗΛ. 2106987461, 405		
5	XEROX WORK CENTRE 5645V_SL	3632572289	Δ/ΝΣΗ ΔΑΣΜΟΛΟΓΙΚΩΝ ΘΕΜΑΤΩΝ & ΤΕΛ/ΚΩΝ ΟΙΚΟΝ. ΚΑΘΕΣΤΩΤΩΝ, Κηφισίας 124 & Ιατρίδου 2 Αθήνα, τηλ. 2106987490, 510, 515		
6	XEROX WORK CENTRE 5645V_SL	3632572157	Δ/ΝΣΗ ΕΛΕΓΧΩΝ, ΤΜΗΜΑ Α, Κ. Σερβίας 10 Αθήνα ΤΗΛ. 2103375000		
7	XEROX 5755V_AL (ΠΡΩΗΝ 5755V_FLN)	3647783766	Δ/ΝΣΗ ΦΟΡΟΛΟΓΙΚΗΣ ΣΥΜ/ΣΗΣ, ΘΕΣΣΑΛΟΝΙΚΗΣ & ΧΑΝΔΡΗ 1 18646 ΜΟΣΧΑΤΟ, τηλ. 2104802564		
8	XEROX WORK CENTRE 5755V_AL (ΠΡΩΗΝ 5755V_FLN)	3647783634	Δ/ΝΣΗ ΕΙΣΠΡΑΞΕΩΝ, Πανεπιστημίου 20 10672 Αθήνα, 4ος όροφος, Γραφείο 403, ΤΗΛ. 2103635198, 3607392		
9	XEROX WORKCENTRE 3225	3381129119	Δ/ΝΣΗ ΕΣΩΤΕΡΙΚΟΥ ΕΛΕΓΧΟΥ, ΤΜΗΜΑ Δ', Διοικητήριο (Πρώην Υπουργείο Μακεδονίας-Θράκης) ΤΚ 54123 ΘΕΣΣΑΛΟΝΙΚΗ ΤΗΛ. 2310529643		
10	XEROX WORKCENTRE 5645	3632572270	Δ/ΝΣΗ ΕΣΩΤΕΡΙΚΩΝ ΥΠΟΘΕΣΕΩΝ, ΓΡΑΦΕΙΟ ΕΣΩΤΕΡΙΚΩΝ ΥΠΟΘΕΣΕΩΝ ΔΥΤ. ΕΛΛΑΔΑΣ, Ακτή Δυμαίων 26 - Πάτρα, ΤΚ 26222 ΤΗΛ 2613622400-417		
11	XEROX WORKCENTRE M118	3824762545	Δ/ΝΣΗ ΦΟΡΟΛΟΓΙΚΗΣ & ΤΕΛΩΝΕΙΑΚΗΣ ΑΚΑΔΗΜΙΑΣ, Μαρίνου Αντύπα 86-88, Ηλιούπολη ΤΗΛ 210-4802252		

ΤΥΠΟΣ Ε (KYOCERA) - 12 ΦΩΤΟΑΝΤΙΓΡΑΦΙΚΑ					
α/α	ΜΗΧΑΝΗΜΑ (ΤΥΠΟΣ)	S/N	ΥΠΗΡΕΣΙΑ	ΜΕΙΟΔΟΤΗΣ	ΤΙΜΗ/ΑΝΤΙΓΡΑΦΟ
1	Kyocera FS1118	XLK9143545	Δ/ΝΣΗ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ ΑΝΘΡ. ΔΥΝΑΜΙΚΟΥ, Καρ. Σερβίας 10, 4ος όροφος, γρ. 403, ΤΗΛ. 2103375150-1		
2	Kyocera KM2035	PAD8932903	ΚΕΜΕΕΠ, Κηφισίας 32, Μαρούσι 10ος όροφος, γρ. 1007, ΤΗΛ. 2106834039, 6890540		
3	KYOCERA KM3050	PAH6Y06991	Δ/ΝΣΗ ΕΠΙΛΥΣΗΣ ΔΙΑΦΟΡΩΝ, ΤΜΗΜΑ Γ, ΑΡΙΣΤΟΓΕΙΤΟΝΟΣ 19 & ΓΡΥΠΑΡΗ ΚΑΛΛΙΘΕΑ ΤΚ 17671 1ος ΟΡΟΦΟΣ- ΤΗΛ.2131604533		
4	Kyocera KM-3050	PAH6803883	ΚΕΜΕΕΠ, Κηφισίας 32, Μαρούσι, 11ος όροφος, γρ. 1112, ΤΗΛ. 2106824821, 6890540		
5	Kyocera KM-3050	PAH6702317	ΚΕΜΕΕΠ, Κηφισίας 32, Μαρούσι, 12ος όροφος, γρ. 1208, ΤΗΛ. 2106824821, 6890540		
6	Kyocera KM-3060	QBF7X00604	ΚΕΜΕΕΠ, Κηφισίας 32, Μαρούσι, 12ος όροφος, Γραμματεία, ΤΗΛ. 2106824821, 6890540		
7	Kyocera KM-5050	PAK6Y02675	ΚΕΜΕΕΠ, Κηφισίας 32, Μαρούσι, 11ος όροφος, γρ. 1105, ΤΗΛ. 2106824821, 6890540		
8	Kyocera KM3050	PAH6702492	Δ/ΝΣΗ ΕΛΕΓΧΩΝ, Καρ. Σερβίας 8 Αθήνα, 1ος όροφος, γρ. 103, τηλ. 2103375823		
9	Kyocera KM - 4050	PAJ6X03094	Δ/ΝΣΗ ΕΣΩΤΕΡΙΚΩΝ ΥΠΟΘΕΣΕΩΝ, ΓΡΑΦΕΙΟ ΕΣΩΤΕΡΙΚΩΝ ΥΠΟΘΕΣΕΩΝ ΠΕΛΟΠΟΝΝΗΣΟΥ, Πλατεία Κολοκοτρώνη 22 - Τρίπολη, ΤΚ 22100, ΤΗΛ 2713610629 και 2710232598		
10	Kyocera KM - 2035	PAD6Y12311	ΚΕΝΤΡΟ ΕΛΕΓΧΟΥ ΜΕΓΑΛΩΝ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΕΩΝ, ΙΑ' Εποπτεία Ελέγχου, Θεσσαλονίκη (τηλ 213-2107136)		
11	Triumph Adler D-500	PWE7X04845	ΚΕΜΕΕΠ, Κηφισίας 32, Μαρούσι, 11ος όροφος, γρ. 1112, ΤΗΛ. 2106824821, 6890540		
12	Triumph Adler DC2445	461600439	ΚΕΜΕΕΠ, Κηφισίας 32, Μαρούσι, 12ος όροφος, γρ. 1208, ΤΗΛ. 2106824821, 6890540		

ΤΜΗΜΑ ΣΤ (TOSHIBA) 10 ΦΩΤΟΑΝΤΙΓΡΑΦΙΚΑ					
α/α	ΜΗΧΑΝΗΜΑ (ΤΥΠΟΣ)	S/N	ΥΠΗΡΕΣΙΑ	ΜΕΙΟΔΟΤΗΣ	ΤΙΜΗ/ΑΝΤΙΓΡΑΦΟ
1	TOSHIBA e-studio 355	CPL 920761	ΚΕΦΟΜΕΠ, Κηφισίας 32, Μαρούσι ΤΚ 15125, ΙΣΟΓΕΙΟ 2131606448 ΦΑΞ 2131606452		
2	TOSHIBA e-studio 355	CPI 915014	ΚΕΦΟΜΕΠ, Κηφισίας 32, Μαρούσι ΤΚ 15125, 1ος ΟΡΟΦΟΣ 2131606448 ΦΑΞ 2131606452		
3	TOSHIBA e-studio 355	CPG 912764	ΚΕΦΟΜΕΠ, Κηφισίας 32, Μαρούσι ΤΚ 15125, 7ος ΟΡΟΦΟΣ 2131606448 ΦΑΞ 2131606452		
4	TOSHIBA e-studio 355	CPI 033511	ΚΕΦΟΜΕΠ, Κηφισίας 32, Μαρούσι ΤΚ 15125, 13ος ΟΡΟΦΟΣ 2131606448 ΦΑΞ 2131606452		
5	TOSHIBA e-studio 355	CPG 912327	ΓΡΑΦΕΙΟ ΔΙΟΙΚΗΤΗ ΑΑΔΕ, Καρ. Σερβίας 10, Αθήνα, γρ. 801		
6	TOSHIBA e-studio 355	CPG 912766	Δ/ΝΣΗ ΣΤΡΑΤΗΓΙΚΟΥ ΣΧΕΔΙΑΣΜΟΥ, Ερμού 23-25, Αθήνα, Κα Σεγγούνη, τηλ. 2103253772		
7	Toshiba e-studio 160	FJA427340	Δ/ΝΣΗ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑΚΟΥ ΣΧΕΔΙΑΣΜΟΥ, Καρ. Σερβίας 8, 2ος όροφος, γρ. 211, ΤΗΛ. 2103375735, 809, 941		
8	Toshiba e-Studio 352	FGL612923	Δ/ΝΣΗ ΕΦΑΡΜΟΓΗΣ ΕΜΜΕΣΗΣ ΦΟΡΟΛΟΓΙΑΣ, Σίνα 2-4 5ος όροφος, Γραφείο 301, ΤΗΛ. 3375350 3645615 3645378 Φραγκουλοπούλου		
9	TOSHIBA e-STUDIO 356se	C2CC27005	ΥΠΗΡΕΣΙΑ ΕΡΕΥΝΩΝ & ΔΙΑΣΦΑΛΙΣΗΣ ΔΗΜ. ΕΣΟΔΩΝ, Καραϊσκάκη 2, Γαλάτσι, τηλ. 2102925701		
10	TOSHIBA STUDIO 656SE	6AG000003723CZKC17301	Δ/ΝΣΗ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ ΔΗΜΟΣΙΟΥ ΥΛΙΚΟΥ, Αποθήκη Μαγουλέα Άνω Λιοσίων τηλ 210-3241267		

ΤΜΗΜΑ Ζ (CANON) 24 ΦΩΤΟΑΝΤΙΓΡΑΦΙΚΑ					
α/α	ΜΗΧΑΝΗΜΑ (ΤΥΠΟΣ)	S/N	ΥΠΗΡΕΣΙΑ	ΜΕΙΟΔΟΤΗΣ	ΤΙΜΗ/ΑΝΤΙΓΡΑΦΟ
1	CANON IMAGE RUNNER ADVANCE 8095	GBM 00632	ΑΥΤΟΤΕΛΕΣ ΤΜΗΜΑ ΔΙΟΙΚΗΣΗΣ, ΤΜΗΜΑ ΕΚΤΥΠΩΣΕΩΝ, 1ος όροφος, γρ. 112, Καρ. Σερβίας 10, Αθήνα, ΤΗΛ. 2103375116		
2	CANON IR2870	KBN01475	Δ/ΝΣΗ ΕΠΙΛΥΣΗΣ ΔΙΑΦΟΡΩΝ, Αριστογείτονος 19 & Γρυπάρη, Καλλιθέα, 3ος όροφος, τηλ. 2131604533		
3	CANON IR-3530	THM 03585	ΑΥΤΟΤΕΛΕΣ ΤΜΗΜΑ ΔΙΟΙΚΗΣΗΣ, ΜΕΤΑΦΡΑΣΤΙΚΟ ΓΡΑΦΕΙΟ, Καρ. Σερβίας 8, Αθήνα, ισόγειο, τηλ. 2103375841		
4	CANON IR-4570	KFQ 19281	Δ/ΝΣΗ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ ΑΝΘΡ. ΔΥΝΑΜΙΚΟΥ, Καρ. Σερβίας 10, Αθήνα, 5ος όροφος, γρ. 513, τηλ. 2103375153		
5	CANON IR-4570	KFQ 19282	Δ/ΝΣΗ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ ΑΝΘΡ. ΔΥΝΑΜΙΚΟΥ, Καρ. Σερβίας 10, Αθήνα, 7ος όροφος, γρ. 703, τηλ. 2103375131		
6	CANON IR-4570	KFQ 19284	Δ/ΝΣΗ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ ΑΝΘΡ. ΔΥΝΑΜΙΚΟΥ, Καρ. Σερβίας 10, Αθήνα, 4ος όροφος, γρ. 409, τηλ. 2103375439		
7	CANON IR-4570	KFQ 19287	ΑΥΤΟΤΕΛΕΣ ΤΜΗΜΑ ΔΙΟΙΚΗΣΗΣ, Καρ. Σερβίας 10, Αθήνα, 2ος όροφος, γρ. 212, τηλ. 2103375113, 168		
8	CANON IR-4570	KFQ 19307	Δ/ΝΣΗ ΔΑΣΜΟΛΟΓΙΚΩΝ ΘΕΜΑΤΩΝ & ΤΕΛΩΝ/ΚΩΝ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ ΚΑΘΕΣΤΩΤΩΝ, Κηφισίας 124, Αθήνα, 1ος όροφος, γρ. 132		
9	CANON IR-4570	KFQ 19308	Δ/ΝΣΗ ΣΤΡΑΤΗΓΙΚΗΣ ΤΕΛΩΝ. ΕΛΕΓΧΩΝ & ΠΑΡΑΒΑΣΕΩΝ,		

			Υψηλάντου 15, Αθήνα, 2ος όροφος, τηλ. 2103604642		
10	CANON IR-4570	KFQ 19311	Δ/ΝΣΗ ΕΙΣΠΡΑΞΕΩΝ, 6ος όροφος, ΓΡ. 606, Πανεπιστημίου 20, Αθήνα, τηλ. 2103635007, 198		
11	CANON IR-4570	KFQ 19345	Δ/ΝΣΗ ΕΣΩΤΕΡΙΚΩΝ ΥΠΟΘΕΣΕΩΝ, 8ος όροφος, γρ. 803, Εμμανουήλ Μπενάκη 13-15 και Νικηταρά 1, Αθήνα, τηλ. 2103803063, 2105244147		
12	CANON IR-4570	KFQ 19301	Δ/ΝΣΗ ΕΣΩΤΕΡΙΚΟΥ ΕΛΕΓΧΟΥ, Νικηταρά 1, 4ος όροφος, διάδρομος, τηλ. 2105232390		
13	CANON IR- 400i	QLC01689	ΤΕΛΩΝΕΙΑΚΗ ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑ ΑΤΤΙΚΗΣ, Πλ. Αγίου Νικολάου, Πειραιάς, ισόγειο, τηλ. 210-4284475		
14	CANON IR-4570	KFQ 19354	Δ/ΝΣΗ ΕΛΕΓΧΩΝ, Καρ. Σερβίας 8, Αθήνα, 2ος όροφος, τηλ. 2103375463		
15	CANON IR-4570	KFQ19300	Δ/ΝΣΗ ΗΛΕΚΤΡ. ΔΙΑΚΥΒΕΡΝΗΣΗΣ ΑΑΔΕ, 4ος όροφος, ΓΡ. Δ1.1, Χανδρή 1 & Θεσ/νικης, Μοσχάτο, τηλ. 2104803266, 4802204		
16	CANON IR-4570	KFQ19290	Δ/ΝΣΗ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ ΑΝΘΡΩΠΙΝΟΥ ΔΥΝΑΜΙΚΟΥ, Καρ. Σερβίας 10, 5ος όροφος, γρ. 512, τηλ. 2103375133		
17	CANON IR-4570	KFQ 19320	ΕΛ.Υ.Τ. Αττικής, Ακτή Κονδύλη 32, Πειραιάς, 1ος όροφος, γραφ. 8, τηλ. 2132112624		
18	CANON IR-4570	KFQ 122041	Δ/ΝΣΗ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ ΔΗΜΟΣΙΟΥ ΥΛΙΚΟΥ, ΣΤΑΔΙΟΥ 60 ΑΘΗΝΑ, ΤΚ 10564 ΤΗΛ 2103241267		
19	CANON IR 4570	KFQ19306	Δ/ΝΣΗ ΕΣΩΤΕΡΙΚΩΝ ΥΠΟΘΕΣΕΩΝ, ΓΡΑΦΕΙΟ ΕΣΩΤΕΡΙΚΩΝ ΥΠΟΘΕΣΕΩΝ ΔΥΤ. ΕΛΛΑΔΑΣ, Ακτή Δυμαίων 26 - Πάτρα, ΤΚ 26222 ΤΗΛ 2613622400-417		
20	CANON IR 2800	UHM12322	Δ/ΝΣΗ ΕΣΩΤΕΡΙΚΩΝ ΥΠΟΘΕΣΕΩΝ, ΓΡΑΦΕΙΟ ΕΣΩΤΕΡΙΚΩΝ ΥΠΟΘΕΣΕΩΝ ΚΡΗΤΗΣ, Ιδομενέως 28 - Ηράκλειο Κρήτης, ΤΚ 71202 ΤΗΛ 2813411900-901		
21	Canon IR 4245i	HRW02209	ΤΕΛΩΝΕΙΑΚΗ ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑ ΑΤΤΙΚΗΣ, Πλατεία Αγ. Νικολάου, Πειραιάς, Τμήμα Γεν. Θεμάτων, 1ος όροφος, ΤΗΛ. 2104284475		
22	Canon IR 4235	QXL 02090	ΤΕΛΩΝΕΙΑΚΗ ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑ ΑΤΤΙΚΗΣ, Πλατεία Αγ. Νικολάου, Πειραιάς, Τμήμα Γεν. Θεμάτων, 1ος όροφος, ΤΗΛ. 2104284475		
23	Canon IR 1135	RZR24366	ΦΟΡΟΛΟΓΙΚΗ ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑ ΠΕΙΡΑΙΑ, Νοταρά 38-40, Πειραιάς, τηλ. 2104112200 5ος όροφος		
24	Canon IRDV 500i	QLN02575	ΤΕΛΩΝΕΙΑΚΗ ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑ ΑΤΤΙΚΗΣ, Πλ. Αγίου Νικολάου, Πειραιάς, ισόγειο, τηλ. 210-4284475		

ΤΜΗΜΑ Η (LANIER) 4 ΦΩΤΟΑΝΤΙΓΡΑΦΙΚΑ

α/α	ΜΗΧΑΝΗΜΑ (ΤΥΠΟΣ)	S/N	ΥΠΗΡΕΣΙΑ	ΜΕΙΟΔΟΤΗΣ	ΤΙΜΗ/ΑΝΤΙΓΡΑΦΟ
1	LANIER 5618	L0992840075	Δ/ΝΣΗ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ ΑΝΘΡΩΠΙΝΟΥ ΔΥΝΑΜΙΚΟΥ, Καρ. Σερβίας 10, 4ος όροφος, γρ. 409, τηλ. 2103375151, 3375439		
2	LANIER 5645	791900312	Δ/ΝΣΗ ΕΦΑΡΜΟΓΗΣ ΦΟΡΟΛΟΓΙΑΣ ΚΕΦΑΛΑΙΟΥ, ΚΑΡ.ΣΕΡΒΙΑΣ 8 10184 ΑΘΗΝΑ, 3ος όροφος, ΤΗΛ. 2103375900		
3	LANIER LD045	1353260014	Δ/ΝΣΗ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ ΑΝΘΡΩΠΙΝΟΥ ΔΥΝΑΜΙΚΟΥ, Καρ. Σερβίας 10, 5ος όροφος, γρ. 513, τηλ. 2103375133		
4	LANIER 5645	L0791900364	Δ/ΝΣΗ ΕΠΙΛΥΣΗΣ ΔΙΑΦΟΡΩΝ, Αριστογείτονος 19 & Γρυπάρη, Καλλιθέα, 3ος όροφος, τηλ. 2131604533		

ΤΜΗΜΑ Θ (RICOH AFICIO) 26 ΦΩΤΟΑΝΤΙΓΡΑΦΙΚΑ

α/α	ΜΗΧΑΝΗΜΑ (ΤΥΠΟΣ)	S/N	ΥΠΗΡΕΣΙΑ	ΜΕΙΟΔΟΤΗΣ	ΤΙΜΗ/ΑΝΤΙΓΡΑΦΟ
1	RICOH AFICIO MP2501SP	E335M42065 1	Δ/ΝΣΗ ΗΛΕΚΤΡΟΝΙΚΗΣ ΔΙΑΚΥΒΕΡΝΗΣΗΣ ΑΑΔΕ, Χανδρή 1 & Θεσσαλονίκης, Μοσχάτο, τηλ. 2104802158		
2	RICOH AFICIO MP2501SP	E335M42065 2	ΦΟΡΟΛΟΓΙΚΗ ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑ ΠΕΙΡΑΙΑ, Νοταρά 38-40, Πειραιάς, τηλ. 2104112200 5ος όροφος		
3	RICOH AFICIO MP2501SP	E335M52052 7	ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑΚΗ ΜΟΝΑΔΑ ΕΙΣΠΡΑΞΗΣ, Πυθίου 70 & Νεοκλέους 1, Νέος Κόσμος, τηλ. 2109017623		
4	RICOH AFICIO MP2501SP	E335M52070 3	Δ/ΝΣΗ ΟΡΓΑΝΩΣΗΣ, ΛΕΩΧΑΡΟΥΣ 2, ΑΘΗΝΑ, τηλ. 2103248450		
5	RICOH AFICIO MP2501SP	E335M52062 6	ΥΠΗΡΕΣΙΑ ΕΡΕΥΝΩΝ & ΔΙΑΣΦΑΛΙΣΗΣ ΔΗΜ. ΕΣΟΔΩΝ, Καραϊσκάκη 2, Γαλάτσι, τηλ. 2102925701		
6	RICOH AFICIO MP2501SP	E335M52072 2	ΚΕΦΟΜΕΠ, Κηφισίας 32, Μαρούσι ΤΚ 15125, τηλ. 2131606448		
7	RICOH AFICIO MP2501SP	E335M52070 2	Δ/ΝΣΗ ΣΤΡΑΤ. ΣΧΕΔΙΑΣΜΟΥ, Ερμού 23-25, Αθήνα, τηλ. 2131624211		
8	RICOH AFICIO MP2501SP	E335M52070 7	ΦΟΡΟΛΟΓΙΚΗ ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑ ΑΘΗΝΩΝ, Καραϊσκάκη 2, Γαλάτσι, τηλ. 2102917142, 2933126		
9	RICOH AFICIO MP2501SP	E335M52072 5	Δ/ΝΣΗ ΕΠΙΛΥΣΗΣ ΔΙΑΦΟΡΩΝ, Αριστογείτονος 19 και Γρυπάρη Καλλιθέα τηλ 213160453		
10	RICOH AFICIO MP5000	M569260015 0	Δ/ΝΣΗ ΔΙΕΘΝΩΝ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ ΣΧΕΣΕΩΝ, Καρ. Σερβίας 8, Αθήνα, 1ος όροφος, τηλ. 2103375859		
11	RICOH AFICIO MP5000	M569270006 1	Δ/ΝΣΗ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ ΑΝΘΡΩΠΙΝΟΥ ΔΥΝΑΜΙΚΟΥ, Καρ. Σερβίας 10, 7ος όροφος, τηλ. 2103375122		
12	RICOH AFICIO MP5000	M569260014 8	Δ/ΝΣΗ ΕΠΙΛΥΣΗΣ ΔΙΑΦΟΡΩΝ, Αριστογείτονος 19 & Γρυπάρη, Καλλιθέα, 5ος όροφος, τηλ. 2131604533		
13	RICOH AFICIO MP5000	M569260012	Δ/ΝΣΗ ΣΤΡΑΤΗΓΙΚΗΣ ΤΕΛΩΝΕΙΑΚΩΝ ΕΛΕΓΧΩΝ & ΠΑΡΑΒΑΣΕΩΝ,		

		9	Υψηλάντου 15, 4ος όροφος, τηλ. 2107224770		
14	RICOH AFICIO MP5000	M5692600106	Δ/ΝΣΗ ΕΣΩΤΕΡΙΚΩΝ ΥΠΟΘΕΣΕΩΝ, Νικηταρά 1, Αθήνα, 7ος όροφος, τηλ. 2103818965		
15	RICOH AFICIO MP6000	M9292600123	Δ/ΝΣΗ ΕΣΩΤΕΡΙΚΩΝ ΥΠΟΘΕΣΕΩΝ, Νικηταρά 1, Αθήνα, 8ος όροφος, τηλ. 2103804857, 2133801514		
16	RICOH AFICIO MP6000	M9292700012	Δ/ΝΣΗ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ ΑΝΘΡΩΠΙΝΟΥ ΔΥΝΑΜΙΚΟΥ, Καρ. Σερβίας 10, 5ος όροφος, γρ. 512, τηλ. 2103375156, 3375157		
17	RICOH AFICIO MP6000	M9292600009	Δ/ΝΣΗ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ ΑΝΘΡΩΠΙΝΟΥ ΔΥΝΑΜΙΚΟΥ, Καρ. Σερβίας 10, 2ος όροφος, γρ. 202, τηλ. 2103375145, 3375155		
18	RICOH AFICIO MP6000	M9292700009	ΑΥΤΟΤΕΛΕΣ ΤΜΗΜΑ ΔΙΟΙΚΗΣΗΣ, ΓΡ. ΕΚΤΥΠΩΣΗΣ, Καρ. Σερβίας 10, 1ος όροφος, γρ. 111, τηλ. 210-3375116		
19	RICOH AFICIO MP6000	M9292700001	Δ/ΝΣΗ ΕΣΩΤΕΡΙΚΟΥ ΕΛΕΓΧΟΥ, Νικηταρά 1, 4ος όροφος, διάδρομος έξω από Γραμματεία, τηλ. 2105232390		
20	RICOH AFICIO MP6000	M9283500196	Δ/ΝΣΗ ΥΠΟΣΤΗΡΙΞΗΣ ΗΛΕΚΤΡ. ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ, Χανδρή 1, Μοσχάτο, 2ος όροφος, γρ. Διευθυντή, τηλ. 2104802138		
21	RICOH AFICIO MP6000	M9283500090	ΕΛ.Υ.Τ. Αττικής, Ακτή Κονδύλη 32, Πειραιάς, 1ος όροφος, τηλ. 2132112624		
22	RICOH AFICIO MP6000	M9283300150	ΕΛ.Υ.Τ. Αττικής, Ακτή Κονδύλη 32, Πειραιάς, 1ος όροφος, τηλ. 2132112624		

ΤΜΗΜΑ Ι (HP) 4 ΦΩΤΟΑΝΤΙΓΡΑΦΙΚΑ					
α/α	ΜΗΧΑΝΗΜΑ (ΤΥΠΟΣ)	S/N	ΥΠΗΡΕΣΙΑ	ΜΕΙΟΔΟΤΗΣ	ΤΙΜΗ/ΑΝΤΙΓΡΑΦΟ
1	HP LaserJet MFP M725	CNCVJ1C1K8	ΚΕΦΟΜΕΠ, Κηφισίας 32, Μαρούσι ΤΚ 15125, τηλ. 2131606448		
2	HP LaserJet MFP M436NDA	CNB3L4MX3K	ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΕΦΑΡΜΟΓΗΣ ΑΜΕΣΗΣ ΦΟΡΟΛΟΓΙΑΣ, Πανεπιστημίου 20 Αθήνα ΤΚ 10184, 3ος όροφος, τηλ 210-3638878		
3	HP LaserJet MFP M436NDA	CNB3L4MX3J	Δ/ΝΣΗ ΕΣΩΤΕΡΙΚΩΝ ΥΠΟΘΕΣΕΩΝ, Νικηταρά 1 και Εμμ. Μπενάκη Αθήνα, ΤΚ 10563 τηλ 213-2112832		
4	HP Color Laserjet MFP M281 FDW	VNBNLC33SS	ΚΕΦΟΜΕΠ, ΙΓ' Εποπτεία Θεσσαλονίκης, τηλ. 2131606448		

ΤΜΗΜΑ Κ (SHARP) 1 ΦΩΤΟΑΝΤΙΓΡΑΦΙΚΟ					
α/α	ΜΗΧΑΝΗΜΑ (ΤΥΠΟΣ)	S/N	ΥΠΗΡΕΣΙΑ	ΜΕΙΟΔΟΤΗΣ	ΤΙΜΗ/ΑΝΤΙΓΡΑΦΟ
1	Sharp AR 5520	3040810	Δ/ΝΣΗ ΕΣΩΤΕΡΙΚΩΝ ΥΠΟΘΕΣΕΩΝ, ΓΡΑΦΕΙΟ ΕΣΩΤΕΡΙΚΩΝ ΥΠΟΘΕΣΕΩΝ ΒΟΡΕΙΟΥ ΑΙΓΑΙΟΥ, Βουρναίων 2 Μυτιλήνη Τ.Κ. 81131, ΤΗΛ 2251354208		

ΤΜΗΜΑ Λ (SAMSUNG) 11 ΦΩΤΟΑΝΤΙΓΡΑΦΙΚΑ					
α/α	ΜΗΧΑΝΗΜΑ (ΤΥΠΟΣ)	S/N	ΥΠΗΡΕΣΙΑ	ΜΕΙΟΔΟΤΗΣ	ΤΙΜΗ/ΑΝΤΙΓΡΑΦΟ
1	SAMSUNG K7400-LX	080DBJPJ400001L	ΥΕΔΔΕ Αττικής Καραϊσκάκη 2 Γαλάτσι - Αθήνα, ΤΗΛ 2102932341		
2	SAMSUNG K7400-LX	080DBJPJ10000FD	Δ/ΝΣΗ ΕΙΣΠΡΑΞΕΩΝ Πανεπιστημίου 20 τηλ. 210 3635198		
3	SAMSUNG K7400-LX	0A3NBJNH80000AN	Ε.Μ.ΕΙΣ. Πυθίου 70 & Νεοκλέους 1 Αθήνα κα Γεωργιοπούλου 2131606702-03		
4	SAMSUNG K7400-LX	080DBJPJ10000DY	Γ.Δ.Α.Δ.Ο. Καρ. Σερβίας 8 Σύνταγμα 210 3375676		
5	SAMSUNG K7400-LX	080DBJPJ200004K	Δ/ΝΣΗ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ, Ερμού 23-25 - Αθήνα, 5ος όροφος ΤΚ 10563, ΤΗΛ 2131624257		
6	SAMSUNG K7400-LX	080DBJPJ20000MZ	Δ/ΝΣΗ ΠΡΟΜΗΘΕΙΩΝ, ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ ΥΛΙΚΟΥ ΚΑΙ ΚΤΙΡΙΑΚΩΝ ΥΠΟΔΟΜΩΝ, Ερμού 23-25 - Αθήνα, 6ος όροφος ΤΚ 10563, ΤΗΛ 2131624279		
7	SAMSUNG K7400-LX	0A83BJDH800007D	ΔΙΠΑΕΕ Καραϊσκάκη 2 Γαλάτσι - Αθήνα, ΤΗΛ 210-2925255		
8	SAMSUNG K7400-LX	0A3NBJNC0000GE	ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΦΟΡΟΛΟΓΙΚΗΣ & ΤΕΛΩΝΕΙΑΚΗΣ ΑΚΑΔΗΜΙΑΣ, Χανδρή & Θεσσαλονίκης 1, Αθήνα ΤΚ 10110 τηλ 210-4802808		
9	SAMSUNG K7400-LX	0A3NBJNK100010E	ΣΥΝΤΟΝΙΣΤΙΚΟ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑΚΟ ΚΕΝΤΡΟ (ΣΕΚ), Ακαδημίας 7-9, Αθήνα ΤΚ 10671, τηλ 213-2110990		
10	SAMSUNG K7400-LX	0A3NBJNK100005Z	ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΕΠΙΛΥΣΗΣ ΔΙΑΦΟΡΩΝ, Αριστογείτονος 19 & Γρυπάρη, Καλλιθέα ΤΚ 17671, τηλ 213-1604590		
11	SAMSUNG K7400-LX	0A3NBJNK10000DM	ΚΕΝΤΡΟ ΕΛΕΓΧΟΥ ΜΕΓΑΛΩΝ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΕΩΝ (Κ.Ε.ΜΕ.ΕΠ.), Λεωφ. Κηφισίας 32, Μαρούσι ΤΚ 15125, τηλ 213-2107143		

Η παροχή υπηρεσιών συντήρησης και επισκευής (τεχνικής εξυπηρέτησης) των φωτοαντιγραφικών μηχανημάτων περιλαμβάνει:

- Την προληπτική και επανορθωτική συντήρηση των φωτοτυπικών μηχανημάτων, τον καθαρισμό, τη λίπανση, τα αναλώσιμα, τα ανταλλακτικά, τους γραφίτες (toners), τα πλαστικά και γυάλινα μέρη του φωτοτυπικού μηχανήματος καθώς και την εργασία. Δεν περιλαμβάνεται η προμήθεια χαρτιού.
- Την αντικατάσταση των αναλωσίμων, των ανταλλακτικών, των πλαστικών και γυάλινων μερών των φωτοτυπικών καταλαμβάνει τη φυσιολογική και κανονική χρήση των μηχανημάτων.
- Την υποχρεωτική προληπτική συντήρηση ανά τετράμηνο.
- Σε περίπτωση που κάποιο μηχάνημα παρουσιάσει βλάβη εκτός του καθορισμένου service, ο ανάδοχος υποχρεούται να ανταποκριθεί αμέσως (εντός 8 εργάσιμων ωρών) για την επισκευή του όσες φορές χρειαστεί και

χωρίς επιπλέον χρέωση. Ο μέγιστος χρόνος για την αποκατάσταση βλάβης είναι δύο (2) εργάσιμες ημέρες, σε περίπτωση που υπάρχει άμεσα διαθέσιμο ανταλλακτικό. Σε περίπτωση που δεν υπάρχει άμεσα διαθέσιμο ανταλλακτικό, θα γίνεται παραγγελία του απαιτούμενου ανταλλακτικού και αποκατάσταση της βλάβης με την παραλαβή του.

Επισημαίνεται ότι τα αναλώσιμα και τα ανταλλακτικά και όλα τα μέρη του μηχανήματος (πλαστικά και γυάλινα) που θα χρησιμοποιεί ο/οι ανάδοχος/ανάδοχοι θα πρέπει να είναι γνήσια, καινούρια και αμεταχειρίιστα σύμφωνα με τις προδιαγραφές και απαιτήσεις των κατασκευαστών των φωτοαντιγραφικών μηχανημάτων. Όλα τα αναλώσιμα θα αντικαθίστανται, στα φωτοαντιγραφικά μηχανήματα, όταν συμπληρώνεται ο αριθμός των φωτοαντιγράφων που οι κατασκευαστές ορίζουν.

Ο ανάδοχος αναλαμβάνει τα μηχανήματα ως έχουν και δεν μπορεί να επικαλεστεί περιστατικά προηγούμενης συντήρησης ή επισκευής τους.

Η αναθέτουσα αρχή διατηρεί το δικαίωμα να αυξάνει ή να μειώνει τον αριθμό των υπό συντήρηση και επισκευή φωτοαντιγραφικών μηχανημάτων, αυξάνοντας ή μειώνοντας αντίστοιχα το καταβαλλόμενο τίμημα στον ανάδοχο βάσει της ανά Τμήμα μικρότερης τιμής (τιμή μειοδότη-αναδόχου) υπό την προϋπόθεση ότι το συνολικά καταβληθέν τίμημα δεν θα ξεπεράσει το αρχικά προϋπολογισθέν ποσό και του ανά Τμήματος προϋπολογισθέντος ποσού, χωρίς τροποποίηση της σύμβασης. Τονίζεται ότι σε περίπτωση μεταφοράς φωτοαντιγραφικού μηχανήματος λόγω συγχώνευσης, κατάργησης, μετατροπής, μετονομασίας, αναδιάρθρωσης, αναδιοργάνωσης κλπ Γενικών Διευθύνσεων, Διευθύνσεων και Τμημάτων θα πρέπει οι ενδιαφερόμενες Υπηρεσίες να ενημερώνουν αμέσως τη Διεύθυνση Προμηθειών, Διαχείρισης Υλικού και Κτιριακών Υποδομών και τον ανάδοχο που συντηρεί το συγκεκριμένο μηχανήμα.

Η Δ/ση Προμηθειών, Διαχείρισης Υλικού και Κτιριακών Υποδομών της Α.Α.Δ.Ε. διατηρεί το δικαίωμα να προβαίνει σε οποιαδήποτε διακοπή μέρους ή του συνόλου της συντήρησης και επισκευής των φωτοαντιγραφικών μηχανημάτων, ανά πάσα χρονική στιγμή μετά από έγγραφη ενημέρωση της αναδόχου εταιρείας.

Ο Ανάδοχος οφείλει να εγκαθιστά άλλο δικό του μηχανήμα ίδιων δυνατοτήτων, μέχρι να περατωθεί η επισκευή του μηχανήματος της Α.Α.Δ.Ε., χωρίς επιπλέον χρέωση του Δημοσίου, εφόσον δεν είναι τεχνικά δυνατό να αποκατασταθεί η βλάβη του μηχανήματος εντός του ως άνω οριζόμενου χρονικού διαστήματος (2 εργάσιμες ημέρες).

Πέραν των ανωτέρω, στον ανάδοχο παρέχεται η ευχέρεια:

1. να αντικαταστήσει ένα παλαιό μηχανήμα με ένα καλύτερο, χωρίς χρέωση της Α.Α.Δ.Ε., αν κρίνει ότι η αντικατάσταση αυτή θα μειώσει το κόστος συντήρησης και θα βελτιώσει τη λειτουργία της Υπηρεσίας,
2. επικουρικά, να διαθέτει/προσθέτει δικά του μηχανήματα (με χρησιδάνειο) στα ήδη υφιστάμενα φωτοαντιγραφικά μηχανήματα της Α.Α.Δ.Ε., εφόσον η επισκευή των μηχανημάτων της Α.Α.Δ.Ε. απαιτεί διάστημα πέραν του ως άνω οριζόμενου (2 εργάσιμες ημέρες), χωρίς επιπλέον χρέωση (εκτός των αντιγράφων που θα παραχθούν σε αυτά βάσει της τιμής ανά αντίγραφο), για την απρόσκοπτη λειτουργία των Υπηρεσιών της.

Στην περίπτωση αυτή, η Υπηρεσία της Α.Α.Δ.Ε. που επιθυμεί προσθήκη φωτοαντιγραφικού μηχανήματος υποβάλει σχετικό αίτημα στη Δ/ση Προμηθειών, Διαχείρισης Υλικού και Κτιριακών Υποδομών προκειμένου να γίνει έλεγχος διαθεσιμότητας πίστωσης και έγκριση προσθήκης φωτοαντιγραφικού. Η ανωτέρω έγκριση κοινοποιείται με κάθε πρόσφορο μέσο (πχ e-mail, fax κλπ) στον Ανάδοχο και στην ενδιαφερόμενη Υπηρεσία της Α.Α.Δ.Ε. Η διαδικασία ολοκληρώνεται με την έγγραφη αποδοχή του Αναδόχου και την προσθήκη του μηχανήματος.

ΑΡΘΡΟ 2^ο - ΑΜΟΙΒΗ ΑΝΑΔΟΧΟΥ

Η αμοιβή του αναδόχου, βάσει της προσφοράς του, ανέρχεται στο ποσό των€ συμπεριλαμβανομένου του αναλογούντος Φ.Π.Α 24% ανά παραγόμενο αντίγραφο.

Η συνολική αμοιβή του αναδόχου θα προκύπτει από το γινόμενο των συνολικά παραγόμενων αντιγράφων επί της τιμής χρέωσης ανά παραγόμενο αντίγραφο. Το σύνολο των παραγόμενων αντιγράφων θα προκύπτει από την διαφορά στην ένδειξη του μετρητή στην αρχή και στο τέλος του τετραμήνου εκάστου φωτοαντιγραφικού. Ήτοι:

$Z \times K =$ ποσό πληρωμής (όπου Z είναι το πλήθος των αντιγράφων που πραγματοποιήθηκαν εντός ενός τετραμήνου και K η τιμή ανά αντίγραφο).

Στην τιμή περιλαμβάνονται οι νόμιμες κρατήσεις και ο φόρος εισοδήματος.

Η συνολική αμοιβή του αναδόχου δεν θα ξεπεράσει το συνολικά προϋπολογισθέν ποσό των ευρώ (.....€) μη συμπεριλαμβανομένου Φ.Π.Α., ήτοι ευρώ (.....€) συμπεριλαμβανομένου Φ.Π.Α. ως ακολούθως (αναλυτικά ανά Τμήμα – Τύπο Φωτοαντιγραφικών):

-	Για το Τμήμα,€
-	Για το Τμήμα,€
-	Για το Τμήμα,€
-	Για το Τμήμα,€
	Σύνολο (προ Φ.Π.Α.),€

Το ανωτέρω ποσό θα βαρύνει τις πιστώσεις του προϋπολογισμού εξόδων της Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Εσόδων, για τα οικονομικά έτη 2020 και 2021 (Ειδικό Φορέα 1023-801-0000000 και Λογαριασμό 2420389001).

Η ως άνω συμβατική αμοιβή για την παροχή των υπηρεσιών συντήρησης και επισκευής (τεχνικής εξυπηρέτησης) των φωτοαντιγραφικών μηχανημάτων, θα καταβάλλεται σε ευρώ, μετά την προσκόμιση του σχετικού τιμολογίου παροχής υπηρεσιών και των νόμιμων παραστατικών και δικαιολογητικών που προβλέπονται από τις ισχύουσες διατάξεις κατά το χρόνο πληρωμής στο τέλος της διάρκειας της σύμβασης και για το σύνολο των υπηρεσιών συντήρησης που παρασχέθηκαν, καθώς και κάθε άλλου δικαιολογητικού που τυχόν ήθελε ζητηθεί από τις αρμόδιες υπηρεσίες που διενεργούν τον έλεγχο και την πληρωμή.

ΑΡΘΡΟ 3^ο-ΔΙΑΡΚΕΙΑ ΣΥΜΒΑΣΗΣ

Η διάρκεια παροχής των υπηρεσιών συντήρησης και επισκευής (τεχνικής εξυπηρέτησης) των φωτοαντιγραφικών μηχανημάτων Τύπου, και που λειτουργούν στις -αναφερόμενες στο άρθρο 1 της παρούσας- Υπηρεσίες της Α.Α.Δ.Ε. ορίζεται για το χρονικό διάστημα από την επομένη της ανάρτησης της υπογραφείσας σύμβασης στο Κ.Η.Μ.ΔΗ.Σ. και για ένα (1) έτος και σε κάθε περίπτωση μέχρι εξάντλησης του διαθέσιμου προϋπολογισμού (όποιο από τα δύο επέλθει πρώτο).

Η συνολική διάρκεια της σύμβασης μπορεί να παρατείνεται υπό τους όρους του άρθρου 19.1 της υπ' αριθ. οικείας Διακήρυξης και του άρθρου 217 ν. 4412/2016.

ΑΡΘΡΟ 4^ο- ΤΟΠΟΣ ΠΑΡΟΧΗΣ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ ΤΕΧΝΙΚΗΣ ΕΞΥΠΗΡΕΤΗΣΗΣ /ΠΑΡΑΚΟΛΟΥΘΗΣΗ ΚΑΙ ΔΙΟΙΚΗΣΗ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ

4.1 Ο τόπος παροχής των υπηρεσιών θα είναι οι Υπηρεσίες της Α.Α.Δ.Ε. που είναι εγκατεστημένα τα φωτοαντιγραφικά μηχανήματα, σύμφωνα με τον πίνακα κατανομής του 1^{ου} άρθρου της παρούσας σύμβασης ή οι Υπηρεσίες που τυχόν αυτά μεταφερθούν κατά τη διάρκεια ισχύος της σύμβασης.

4.2 Η παρακολούθηση της εκτέλεσης της σύμβασης παροχής υπηρεσίας και η διοίκηση αυτή διενεργείται από την Υπηρεσία που είναι εγκατεστημένο το φωτοαντιγραφικό μηχάνημα. Η Υπηρεσία αυτή εισηγείται στο αρμόδιο αποφαινόμενο όργανο για όλα τα ζητήματα που αφορούν στην προσήκουσα εκτέλεση όλων των όρων της σύμβασης και στην εκπλήρωση των υποχρεώσεων του αναδόχου, στη λήψη των επιβεβλημένων μέτρων λόγω μη τήρησης των ως άνω όρων και ιδίως για ζητήματα που αφορούν σε τροποποίηση του αντικειμένου και παράταση της διάρκειας της σύμβασης, με την επιφύλαξη των διατάξεων του άρθρου 132 του Ν. 4412/2016. Η αρμόδια υπηρεσία ορίζει για παρακολούθηση της σύμβασης ως επόπτη με καθήκοντα εισηγητή υπάλληλο της Υπηρεσίας.

Τα καθήκοντα του επόπτη περιλαμβάνουν την υπογραφή των Δελτίων Τεχνικής Εξυπηρέτησης που θα εκδίδει ο Ανάδοχος σε κάθε επίσκεψη τεχνικού του στο χώρο που είναι εγκατεστημένο το φωτοαντιγραφικό μηχάνημα και σε κάθε περίπτωση την ανά τετράμηνο προληπτική συντήρηση, τον έλεγχο στην έκδοση της αναφοράς (report) που εκδίδεται από το φωτοαντιγραφικό μηχάνημα ανά τετράμηνο και εμφανίζεται ο συνολικός αριθμός των παραχθέντων αντιγράφων βάσει της οποίας θα γίνει και η τιμολόγηση και η έκδοση σχετικής βεβαίωσης της Υπηρεσίας που είναι εγκατεστημένο το φωτοαντιγραφικό στην οποία θα πιστοποιείται ότι έγιναν οι εργασίες συντήρησης και οι καταμετρήσεις που έγιναν από τον Ανάδοχο.

Βάσει των ανωτέρω θα συντάσσεται από την αρμόδια Επιτροπή Παραλαβής το σχετικό πρωτόκολλο παραλαβής υπηρεσιών.

Κατά τα λοιπά εφαρμόζονται οι διατάξεις του άρθρου 216 του ν. 4412/2016.

ΑΡΘΡΟ 5^ο-ΤΡΟΠΟΣ ΠΑΡΑΛΑΒΗΣ / ΠΛΗΡΩΜΗΣ ΚΑΙ ΚΡΑΤΗΣΕΙΣ

Η παραλαβή των παρεχόμενων υπηρεσιών συντήρησης και επισκευής (τεχνικής εξυπηρέτησης) των φωτοαντιγραφικών μηχανημάτων γίνεται από επιτροπή παραλαβής που συγκροτείται, σύμφωνα με την παράγραφο 11 εδάφιο δ' του άρθρου 221 του Ν. 4412/2016.

Κατά τη διαδικασία παραλαβής διενεργείται ο απαιτούμενος έλεγχος, σύμφωνα με τα οριζόμενα στη σύμβαση, μπορεί δε να καλείται να παραστεί και ο ανάδοχος. Μετά την ολοκλήρωση της διαδικασίας, η επιτροπή παραλαβής: α) είτε παραλαμβάνει τις σχετικές υπηρεσίες ή παραδοτέα, εφόσον καλύπτονται οι απαιτήσεις της σύμβασης χωρίς έγκριση ή απόφαση του αποφαινόμενου οργάνου, β) είτε εισηγείται για την παραλαβή με παρατηρήσεις ή την απόρριψη των παρεχομένων υπηρεσιών ή παραδοτέων, σύμφωνα με τις παραγράφους 3 και 4 του άρθρου 219 του Ν.4412/2016.

Η πληρωμή της αξίας των παρεχόμενων υπηρεσιών θα γίνεται ανά τετράμηνο για το σύνολο των υπηρεσιών συντήρησης και επισκευής σε ευρώ, βάσει του τιμολογίου του Αναδόχου το οποίο θα προσκομιστεί στη Δ/νση

Προμηθειών, Διαχείρισης Υλικού και Κτιριακών Υποδομών της Α.Α.Δ.Ε. και στο οποίο θα αναγράφεται ο αριθμός της σύμβασης.

Για την πληρωμή θα κατατίθενται στη Δ/ση Προμηθειών, Διαχείρισης Υλικού και Κτιριακών Υποδομών τα παρακάτω δικαιολογητικά:

- Έγγραφο της τραπεζής στην οποία επιθυμεί να γίνεται η πληρωμή και στο οποίο θα αναγράφεται ο αριθμός IBAN.

Γνωστοποιείται τραπεζικός λογαριασμός του δικαιούχου σε μορφή IBAN, που συνοδεύεται από αντίγραφο (απλή φωτοτυπία) της πρώτης σελίδας του βιβλιαρίου της Τράπεζας στην οποία τηρείται ο λογαριασμός ή από βεβαίωση της Τράπεζας αυτής όταν δεν εκδίδεται βιβλιάρια.

- Τιμολόγιο Παροχής Υπηρεσιών του αναδόχου που θα εκδίδεται ανά τετράμηνο και θα περιλαμβάνει τις χρεώσεις με το σύνολο των παρεχόμενων υπηρεσιών συντήρησης και επισκευής που πραγματοποιήθηκαν, βάσει του αριθμού των αντιγράφων που παρήχθησαν.

- Φορολογική & Ασφαλιστική ενημερότητα.

Τα Δελτία Τεχνικής Εξυπηρέτησης της εταιρείας (θα φαίνεται κάθε εργασία, κάθε αλλαγή ανταλλακτικών η αναλωσίμων που έχει γίνει και σε ποια αντίγραφα έγινε) για οποιαδήποτε εργασία γίνει το συγκεκριμένο τετράμηνο που αφορά το τιμολόγιο (προληπτική συντήρηση, επανορθωτική συντήρηση, αποκατάσταση βλάβης, αναβάθμιση, μέτρηση αντιγράφων) υπογεγραμμένα από την Υπηρεσία στην οποία βρίσκεται εγκατεστημένο το κάθε φωτοαντιγραφικό.

- Τις αναφορές (reports) των φωτοαντιγραφικών μηχανημάτων αρχής και τέλους περιόδου χρέωσης (τετραμήνου) από τις οποίες προκύπτει ο αριθμός των αντιγράφων που παρήχθησαν.

Τις βεβαιώσεις της Υπηρεσίας στην οποία βρίσκεται εγκατεστημένο το κάθε φωτοαντιγραφικό με τις οποίες θα πιστοποιούνται οι εργασίες συντήρησης και οι καταμετρήσεις που έγιναν από την εταιρεία το συγκεκριμένο τετράμηνο που αφορά το τιμολόγιο.

- Πρωτόκολλο Παραλαβής από την αρμόδια Επιτροπή Παραλαβής η οποία θα πιστοποιήσει ότι πράγματι παρασχέθηκαν οι υπηρεσίες συντήρησης και επισκευής από τον ανάδοχο, σύμφωνα με το άρθρο 219 του Ν. 4412/2016, βάσει των βεβαιώσεων των Υπηρεσιών της Α.Α.Δ.Ε. που είναι εγκατεστημένα τα φωτοαντιγραφικά μηχανήματα

καθώς και κάθε άλλο δικαιολογητικού που τυχόν ήθελε ζητηθεί από την αρμόδια Διεύθυνση Οικονομικής Διαχείρισης η οποία θα προβεί στον έλεγχο δικαιολογητικών και την πληρωμή του αναδόχου

Η αμοιβή του αναδόχου υπόκειται σε όλες τις νόμιμες κρατήσεις ήτοι: Κράτηση ύψους 0,07% υπέρ των λειτουργικών αναγκών της ΕΑΑΔΗΣΥ, σύμφωνα με το άρθρο 375 παρ 7 του Ν.4412/2016, επί της αξίας κάθε πληρωμής προ φόρων και κρατήσεων. Επί της εν λόγω κράτησης επιβάλλεται χαρτόσημο 3% και κράτηση υπέρ ΟΓΑ ποσοστού 20% επί του χαρτοσήμου, Με κάθε πληρωμή θα γίνεται η προβλεπόμενη παρακράτηση φόρου 8%, σύμφωνα με την κείμενη νομοθεσία και τα ειδικότερα οριζόμενα στις ισχύουσες διατάξεις του Κώδικα Φορολογίας Εισοδήματος (ν. 4172/2013), ενώ ο Φ.Π.Α. βαρύνει την Αναθέτουσα Αρχή.

Η αμοιβή του Αναδόχου επιβαρύνεται με τις νόμιμες κρατήσεις και δεν προβλέπεται αναπροσαρμογή της κατά την διάρκεια εκτέλεσης της προμήθειας που θα αναλάβει σύμφωνα με την σχετική Σύμβαση.

Ο Ανάδοχος θα καταθέτει στη Δ/ση Προμηθειών, Διαχείρισης Υλικού και Κτιριακών Υποδομών (Ερμού 23-25, Αθήνα – ΤΚ 10563, 6^{ος} όροφος) τα τιμολόγια παροχής υπηρεσιών, το οποίο θα πρωτοκολλούνται στη Γραμματεία της Διεύθυνσης.

Η Διεύθυνση Προμηθειών, Διαχείρισης Υλικού και Κτιριακών Υποδομών Τμήμα Α', θα διαβιβάζει τα απαιτούμενα δικαιολογητικά στην αρμόδια Επιτροπή Παραλαβής Υπηρεσιών της Αρχής.

Τα φορολογικά στοιχεία παροχής υπηρεσιών (Δ.Α. –Τ. ή/και Τ.Π.Υ.) θα εκδοθούν στα εξής στοιχεία:

ΕΠΩΝΥΜΙΑ: ΑΝΕΞΑΡΤΗΤΗ ΑΡΧΗ ΔΗΜΟΣΙΩΝ ΕΣΟΔΩΝ (Α.Α.Δ.Ε.)

ΕΠΑΓΓΕΛΜΑ: Δημόσια Υπηρεσία

ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ: Καραγιώργη Σερβίας αρ. 10, 105 62 ΑΘΗΝΑ

Α.Φ.Μ. 997073525 Δ.Ο.Υ. : Δ' ΑΘΗΝΩΝ

Ο «ΑΝΑΔΟΧΟΣ» αναλαμβάνει την εκτέλεση της Σύμβασης θεωρώντας το συμβατικό αντάλλαγμα επαρκές, νόμιμο και εύλογο για την εκτέλεση του αντικειμένου της παρούσας.

Στο τίμημα περιλαμβάνονται οι ενδεχόμενες αμοιβές τρίτων καθώς και οι δαπάνες του Αναδόχου για την παροχή των υπηρεσιών, χωρίς καμία περαιτέρω επιβάρυνση της ΑΝΕΞΑΡΤΗΤΗΣ ΑΡΧΗΣ ΔΗΜΟΣΙΩΝ ΕΣΟΔΩΝ και του Ελληνικού Δημοσίου.

ΑΡΘΡΟ 6^ο-ΠΟΙΝΙΚΕΣ ΡΗΤΡΕΣ

Αν οι υπηρεσίες παρασχεθούν από υπαιτιότητα του αναδόχου μετά τη λήξη της διάρκειας της σύμβασης, και μέχρι λήξης του χρόνου της παράτασης που χορηγήθηκε, είναι δυνατόν να επιβάλλονται εις βάρος του ποινικές ρήτρες με αιτιολογημένη απόφαση της αναθέτουσας αρχής σύμφωνα με τα οριζόμενα στο άρθρο 218 του Ν. 4412/2016.

Για τις ποινικές ρήτρες ισχύει και το άρθρο 18.2.2 της υπ' αριθ. οικείας Διακήρυξης.

Το ποσό των ποινικών ρητρών αφαιρείται/συμψηφίζεται από/με την αμοιβή του αναδόχου.

Η επιβολή ποινικών ρητρών δεν στερεί από την Α.Α.Δ.Ε. το δικαίωμα να κηρύξει τον ανάδοχο έκπτωτο.

ΑΡΘΡΟ 7^ο- ΑΠΟΡΡΙΨΗ ΠΑΡΑΔΟΤΕΩΝ-ΑΝΤΙΚΑΤΑΣΤΑΣΗ

7.1 Σε περίπτωση οριστικής απόρριψης ολόκληρου ή μέρους των παρεχόμενων υπηρεσιών με έκπτωση επί της συμβατικής αξίας, με απόφαση του αρμόδιου αποφαινόμενου οργάνου, ύστερα από γνωμοδότηση της επιτροπής παραλαβής, μπορεί να εγκρίνεται αντικατάσταση των υπηρεσιών με άλλες, που να είναι, σύμφωνα με τους όρους της σύμβασης, μέσα σε τακτή προθεσμία που ορίζεται από την απόφαση αυτή. Αν η αντικατάσταση γίνεται μετά τη λήξη της συνολικής διάρκειας της σύμβασης, η προθεσμία που ορίζεται για την αντικατάσταση δεν μπορεί να είναι μεγαλύτερη του 25% της συνολικής διάρκειας της σύμβασης, ο δε πάροχος των υπηρεσιών θεωρείται ως εκπρόθεσμος και υπόκειται σε ποινικές ρήτρες, σύμφωνα με το άρθρο 218 του Ν.4412/2016, λόγω εκπρόθεσμης παράδοσης.

7.2 Αν ο ανάδοχος δεν αντικαταστήσει τις υπηρεσίες που απορρίφθηκαν μέσα στην προθεσμία που του τάχθηκε και εφόσον έχει λήξει η συνολική διάρκεια, κηρύσσεται έκπτωτος και υπόκειται στις προβλεπόμενες κυρώσεις.

ΑΡΘΡΟ 8^ο-ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΙΣ ΑΝΑΔΟΧΟΥ/ ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΙΣ ΑΝΑΘΕΤΟΥΣΑΣ ΑΡΧΗΣ

8.1 Ο ανάδοχος υποχρεούται να τηρεί τις υποχρεώσεις του που απορρέουν από τις διατάξεις της περιβαλλοντικής, κοινωνικοασφαλιστικής και εργατικής νομοθεσίας, που έχουν θεσπισθεί με το δικαίωμα της Ένωσης, το εθνικό δικαίωμα, συλλογικές συμβάσεις ή διεθνείς διατάξεις περιβαλλοντικού, κοινωνικού και εργατικού δικαίου, οι οποίες απαριθμούνται στο Παράρτημα Χ του Προσαρτήματος Α' του Ν. 4412/2016. Η τήρηση των εν λόγω υποχρεώσεων ελέγχεται και βεβαιώνεται από τα όργανα που επιβλέπουν την εκτέλεση της σύμβασης και τις αρμόδιες δημόσιες αρχές και υπηρεσίες που ενεργούν εντός των ορίων της ευθύνης και της αρμοδιότητάς τους.

Η αθέτηση της υποχρέωσης της ανωτέρω παραγράφου συνιστά σοβαρό επαγγελματικό παράπτωμα του αναδόχου κατά την έννοια της παρ. 6 του άρθρου 73, κατά τα ειδικότερα οριζόμενα στις κείμενες διατάξεις. Σε περίπτωση που διαπιστωθεί παράβαση των ανωτέρω, θα καταγγέλλεται η σύμβαση με τον Ανάδοχο.

Ο Ανάδοχος υποχρεούται να λαμβάνει όλα τα απαραίτητα μέτρα ασφαλείας βάσει των διατάξεων της κείμενης νομοθεσίας, όπως αυτές ισχύουν, καθ' όλη τη διάρκεια εκτέλεσης των εργασιών, καθώς επίσης υποχρεούται να τηρεί τις ισχύουσες διατάξεις της κείμενης νομοθεσίας περί μέτρων ασφαλείας και υγιεινής. Επιπλέον, είναι αποκλειστικός υπεύθυνος, ποινικώς και αστικώς, για οποιοδήποτε ατύχημα ήθελε προκληθεί εκ παραβάσεως των ισχυουσών διατάξεων της κείμενης νομοθεσίας, όπως αυτή κάθε φορά ισχύει.

Ο Ανάδοχος είναι μοναδικός υπεύθυνος και υπόχρεος για την αποζημίωση οποιουδήποτε, για κάθε φύσεως και είδους ζημίες, που τυχόν υποστεί από πράξεις ή παραλείψεις του ιδίου ή των προσώπων που θα χρησιμοποιήσει για την εκτέλεση του των εργασιών.

Στις περιπτώσεις αυτές, αν τυχόν υποχρεωθεί η Ανεξάρτητη Αρχή Δημοσίων Εσόδων να καταβάλει οποιαδήποτε αποζημίωση, ο ανάδοχος υποχρεούται να καταβάλει σ' αυτήν το αντίστοιχο ποσό, συμπεριλαμβανομένων τυχόν τόκων και εξόδων. Η Ανεξάρτητη Αρχή Δημοσίων Εσόδων δε φέρει καμία αστική ή άλλη ευθύνη έναντι του προσωπικού που θα απασχοληθεί για την εκτέλεση της σύμβασης. Σε περίπτωση βλάβης ή ζημίας που προκληθεί στο προσωπικό του Αναδόχου ή σε τρίτους ή στις κτιριακές εγκαταστάσεις της Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Εσόδων στο πλαίσιο εκτέλεσης της σύμβασης, ο Ανάδοχος υποχρεούται για την αποκατάσταση αυτών, εφόσον αυτή οφείλεται σε υπαιτιότητα του.

Ο ανάδοχος είναι υποχρεωμένος να συνεργάζεται με την Αναθέτουσα Αρχή για την εκτέλεση της σύμβασης.

8.2 Η Ανεξάρτητη Αρχή Δημοσίων Εσόδων υποχρεούται να παρέχει στον Ανάδοχο πρόσβαση στους χώρους της τις εργάσιμες ημέρες και ώρες, εκτός αν συμφωνηθεί διαφορετικά μεταξύ Αναθέτουσας Αρχής και Αναδόχου.

ΑΡΘΡΟ 9^ο-ΕΓΓΥΗΤΙΚΗ ΕΠΙΣΤΟΛΗ ΚΑΛΗΣ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ

Για την καλή εκτέλεση των όρων της παρούσας σύμβασης, ο Ανάδοχος κατέθεσε την υπ' αρ. εγγυητική επιστολή καλής εκτέλεσης, αξίαςευρώ ()που αντιπροσωπεύει το 5% της συμβατικής αξίας, χωρίς το Φ.Π.Α. Η ανωτέρω εγγύηση θα επιστραφεί στον ανάδοχο, σε εύλογο χρονικό διάστημα μετά την οριστική ποιοτικά και ποσοτικά παραλαβή του συνόλου του αντικειμένου της σύμβασης.

Ο χρόνος ισχύος της εγγύησης καλής εκτέλεσης πρέπει να είναι κατά δύο μήνες μεγαλύτερος από τον συμβατικό χρόνο διάρκειας της σύμβασης. Η εγγύηση καλής εκτέλεσης καλύπτει συνολικά και χωρίς διακρίσεις την εφαρμογή όλων των όρων της σύμβασης και κάθε απαίτησης της Αναθέτουσας Αρχής έναντι του αναδόχου.

Σε περίπτωση κατάπτωσης της, το οφειλόμενο ποσό υπόκειται στο κατά περίπτωση νόμιμο τέλος χαρτοσήμου.

Η εγγυητική καλής εκτέλεσης επιστρέφεται μετά την οριστική ποιοτική και ποσοτική παραλαβή των υπό προμήθεια υπηρεσιών, ύστερα από την εκκαθάριση των τυχόν απαιτήσεων από τους δύο συμβαλλόμενους. Αν τα αγαθά και οι υπηρεσίες είναι διαιρετά και η παράδοση γίνεται, σύμφωνα με τη σύμβαση, τμηματικά, οι εγγυήσεις καλής εκτέλεσης αποδεσμεύονται σταδιακά, κατά το ποσό που αναλογεί στην αξία του μέρους του τμήματος της υπηρεσίας που παραλήφθηκε οριστικά. Για την σταδιακή αποδέσμευσή τους απαιτείται προηγούμενη γνωμοδότηση του αρμόδιου συλλογικού οργάνου. Εάν στο πρωτόκολλο παραλαβής αναφέρονται παρατηρήσεις ή υπάρχει εκπρόθεσμη παράδοση, η παραπάνω σταδιακή αποδέσμευση γίνεται μετά την αντιμετώπιση, κατά τα προβλεπόμενα, των παρατηρήσεων και του εκπροθέσμου.

ΑΡΘΡΟ 10^ο-ΑΝΩΤΕΡΑ ΒΙΑ

Ο ανάδοχος σε περίπτωση που επικαλείται ανωτέρα βία υποχρεούται, μέσα σε είκοσι (20) ημέρες από τότε που συνέβησαν τα περιστατικά που συνιστούν την ανωτέρα βία, να αναφέρει εγγράφως αυτά και να προσκομίσει στην Αναθέτουσα Αρχή τα απαραίτητα αποδεικτικά στοιχεία, σύμφωνα με το άρθρο 204 του Ν.4412/2016.

ΑΡΘΡΟ 11^ο-ΟΛΟΚΛΗΡΩΣΗ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ

Η σύμβαση θεωρείται ότι εκτελέστηκε όταν:

- α) Έληξε η χρονική διάρκεια της σύμβασης ή εξαντλήθηκε ο διαθέσιμος προϋπολογισμός.
- β) Παρελήφθησαν οριστικά και ποιοτικά οι υπηρεσίες συντήρησης και επισκευής (τεχνικής εξυπηρέτησης) των φωτοαντιγραφικών μηχανημάτων.
- γ) Έγινε η αποπληρωμή του συμβατικού τιμήματος, αφού προηγουμένως επιβλήθηκαν κυρώσεις ή εκπτώσεις και
- δ) Εκπληρώθηκαν και οι λοιπές συμβατικές υποχρεώσεις και από τα δύο συμβαλλόμενα μέρη και αποδεσμεύτηκαν οι σχετικές εγγυήσεις κατά τα προβλεπόμενα από τη σύμβαση.

ΑΡΘΡΟ 12^ο-ΣΠΟΥΔΑΙΟΤΗΤΑ ΟΡΩΝ-ΣΕΙΡΑ ΙΣΧΥΟΣ ΕΓΓΡΑΦΩΝ

Όλοι οι όροι της παρούσας σύμβασης είναι ουσιώδεις. Κανένας από τους συμβαλλόμενους δεν ευθύνεται για παράλειψη εκπλήρωσης των συμβατικών υποχρεώσεων του αν η παράλειψη αυτή είναι απόρροια ανωτέρας βίας, υπό την προϋπόθεση ότι η επικαλούμενη ανώτερη βία αποδεικνύεται δεόντως και επαρκώς, σύμφωνα με τα όσα ορίζονται στο άρθρο 10 της παρούσας.

Σε περίπτωση ασυμφωνίας μεταξύ των όρων που περιέχουν τα έγγραφα της διαδικασίας σύναψης σύμβασης, έχουν την κάτωθι σειρά ισχύος:

- Το συμφωνητικό.
- Η διακήρυξη με τα παραρτήματά της.
- Τυχόν διευκρινήσεις και συμπληρωματικές πληροφορίες που παρασχέθηκαν από την Αναθέτουσα Αρχή.
- Η τεχνική και οικονομική προσφορά του αναδόχου.

ΑΡΘΡΟ 13^ο- ΚΑΤΑΓΓΕΛΙΑ - ΔΙΚΑΙΩΜΑ ΜΟΝΟΜΕΡΟΥΣ ΛΥΣΗΣ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ - ΤΡΟΠΟΠΟΙΗΣΗΣ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ

Η Ανεξάρτητη Αρχή Δημοσίων Εσόδων μπορεί, υπό τις προϋποθέσεις που ορίζουν οι κείμενες διατάξεις, να καταγγέλλει τη παρούσα σύμβαση κατά την διάρκεια της εκτέλεσής της, σύμφωνα με το άρθρο 133 του Ν.4412/2016, εφόσον:

- Η σύμβαση έχει υποστεί ουσιώδη τροποποίηση, που θα απαιτούσε νέα διαδικασία σύμβασης δυνάμει του Άρθρου 132 του ως άνω Νόμου.
- Ο ανάδοχος κατά τον χρόνο της ανάθεσης της σύμβασης, τελούσε σε μια από τις καταστάσεις που αναφέρονται στην παράγραφο 1 του Άρθρου 73 του Ν.4412/2016 και ως εκ τούτου, θα έπρεπε να έχει αποκλειστεί από την διαδικασία της σύναψης σύμβασης του ως άνω Νόμου.

- Η σύμβαση δεν έπρεπε να ανατεθεί στον ανάδοχο λόγω σοβαρής παραβίασης των υποχρεώσεων που υπέχει από τις Συνθήκες και την Οδηγία 2014/24/ΕΕ, η οποία έχει αναγνωριστεί με απόφαση του Δικαστηρίου της Ένωσης στο πλαίσιο διαδικασίας δυνάμει του Άρθρου 258 της ΣΛΕΕ.

Η τροποποίηση της παρούσας σύμβασης μπορεί να γίνει σύμφωνα με τα οριζόμενα στα άρθρα 132 και 201 του Ν. 4412/2016.

ΑΡΘΡΟ 14^ο-ΚΗΡΥΞΗ ΑΝΑΔΟΧΟΥ ΕΚΠΤΩΤΟΥ

Ο ανάδοχος, με την επιφύλαξη της συνδρομής λόγων ανωτέρας βίας, κηρύσσεται υποχρεωτικά έκπτωτος από την σύμβαση και από κάθε δικαίωμα που απορρέει από αυτήν, εάν δεν εκπληρώσει τις συμβατικές του υποχρεώσεις ή δεν συμμορφωθεί με τις γραπτές εντολές της Αρχής, που είναι σύμφωνες με την σύμβαση ή τις κείμενες διατάξεις και αν υπερβεί υπαίτια τη συνολική προθεσμία εκτέλεσης της σύμβασης, λαμβανομένων υπόψη των παρατάσεων.

Στην περίπτωση αυτή του κοινοποιείται ειδική όχληση, η οποία περιλαμβάνει συγκεκριμένη περιγραφή των ενεργειών στις οποίες οφείλει να προβεί αυτός, θέτοντας προθεσμία για τη συμμόρφωσή του, η οποία δεν μπορεί να είναι μικρότερη των δεκαπέντε (15) ημερών. Αν η προθεσμία που τεθεί με την ειδική όχληση παρέλθει χωρίς να συμμορφωθεί, κηρύσσεται αιτιολογημένα έκπτωτος μέσα σε τριάντα (30) ημέρες από την άπρακτη πάροδο της ως άνω προθεσμίας συμμόρφωσης.

Στον ανάδοχο που κηρύσσεται έκπτωτος από την σύμβαση, επιβάλλεται, μετά από κλήση του για παροχή εξηγήσεων ολική κατάρπτωση της εγγύησης καλής εκτέλεσης της σύμβασης,

Επιπλέον, μπορεί να του επιβληθεί ο προβλεπόμενος από το άρθρο 74 του ν. 4412/2016 αποκλεισμός από τη συμμετοχή του σε διαδικασίες σύναψης δημοσίων συμβάσεων.

Η Α.Α.Δ.Ε. διατηρεί επίσης το δικαίωμα να επιδιώξει και την αποκατάσταση κάθε θετικής ή/και αποθετικής ζημιάς που τυχόν θα έχει υποστεί εξαιτίας της μη εμπρόθεσμης, ή μη προσήκουσας εκπλήρωσης των υποχρεώσεων του Αναδόχου. Ποινικές ρήτρες δύναται να επιβάλλονται και για πλημμελή εκτέλεση των όρων της σύμβασης κατά τα οριζόμενα στο άρθρο 218 του Ν.4412/2016.

ΑΡΘΡΟ 15^ο-ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΕΣ ΠΡΟΣΦΥΓΕΣ

Ο ανάδοχος μπορεί, σύμφωνα με το άρθρο 205 του Ν. 4412/2016, κατά των αποφάσεων που επιβάλλουν σε βάρος του κυρώσεις κατ' εφαρμογή των άρθρων 203, 218, 219 και 220 του Ν.4412/2016, καθώς και κατ' εφαρμογή των συμβατικών όρων να ασκήσει προσφυγή για λόγους νομιμότητας και ουσίας ενώπιον του φορέα που εκτελεί τη σύμβαση μέσα σε ανατρεπτική προθεσμία (30) ημερών από την ημερομηνία της κοινοποίησης ή της πλήρους γνώσης της σχετικής απόφασης.

Η εμπρόθεσμη άσκηση της προσφυγής αναστέλλει τις επιβαλλόμενες κυρώσεις. Επί της προσφυγής αποφασίζει το αρμοδίως αποφαινόμενο όργανο, ύστερα από γνωμοδότηση του προβλεπόμενου στην περίπτωση δ' της παραγράφου 11 του άρθρου 221 του Ν.4412/2016 οργάνου, εντός προθεσμίας τριάντα (30) ημερών από την άσκησή της, άλλως θεωρείται ως σιωπηρώς απορριφθείσα. Κατά της απόφασης αυτής δεν χωρεί η άσκηση άλλης οποιασδήποτε φύσης διοικητικής προσφυγής. Αν κατά της απόφασης που επιβάλλει κυρώσεις δεν ασκηθεί εμπρόθεσμα η προσφυγή ή αν απορριφθεί αυτή από το αποφαινόμενο αρμοδίως όργανο, η απόφαση καθίσταται οριστική. Αν ασκηθεί εμπρόθεσμα προσφυγή, αναστέλλονται οι συνέπειες της απόφασης μέχρι αυτή να οριστικοποιηθεί.

ΑΡΘΡΟ 16^ο-ΕΚΧΩΡΗΣΗ ΣΥΜΒΑΣΗΣ

Η εκχώρηση των εισπρακτέων δικαιωμάτων που απορρέουν από την σύμβαση αυτή, επιτρέπεται μόνο σε αναγνωρισμένο χρηματοπιστωτικό ίδρυμα ή σε Νομικό Πρόσωπο Δημοσίου Δικαίου. Σε κάθε περίπτωση έχουν εφαρμογή οι κείμενες διατάξεις περί εκχώρησης απαιτήσεων κατά του Δημοσίου (άρθρο 145 Ν.4270/2014).

ΑΡΘΡΟ 17^ο-ΕΦΑΡΜΟΣΤΕΟ ΔΙΚΑΙΟ, ΕΠΙΛΥΣΗ ΔΙΑΦΟΡΩΝ

Η Σύμβαση διέπεται από το ελληνικό δίκαιο. Κατά την εκτέλεσή της εφαρμόζονται: α) οι διατάξεις του Ν. 4412/2016, όπως τροποποιήθηκε και ισχύει, β) οι όροι της παρούσας σύμβασης και γ) συμπληρωματικά ο Αστικός Κώδικας.

Κάθε διαφορά μεταξύ των συμβαλλόμενων μερών που προκύπτει από την παρούσα σύμβαση, επιλύεται με την άσκηση προσφυγής ή αγωγής στο Διοικητικό Εφετείο της Περιφέρειας, στην οποία εκτελείται η σύμβαση, κατά τα ειδικότερα οριζόμενα στις παρ. 1 έως και 6 του άρθρου 205Α του Ν. 4412/2016 όπως ισχύει. Πριν από την άσκηση της προσφυγής στο Διοικητικό Εφετείο προηγείται υποχρεωτικά η τήρηση της προβλεπόμενης στο άρθρο 205 ενδικοφανούς διαδικασίας, διαφορετικά η προσφυγή απορρίπτεται ως απαράδεκτη.

ΑΡΘΡΟ 18^ο-ΤΕΛΙΚΕΣ ΔΙΑΤΑΞΕΙΣ

Όλες οι προθεσμίες που αναφέρονται στην παρούσα σύμβαση είναι σε ημερολογιακές ημέρες, μήνες ή έτη. Για τον υπολογισμό των προθεσμιών εφαρμόζονται οι σχετικές διατάξεις του Αστικού Κώδικα.

Όπου στην παρούσα σύμβαση γίνεται παραπομπή σε αριθμό άρθρου, χωρίς άλλο προσδιορισμό, νοούνται τα άρθρα αυτής της Σύμβασης.

Κανένα από τα συμβαλλόμενα μέρη δεν έχει το δικαίωμα να επικαλεστεί οποιαδήποτε συμφωνία, η οποία δεν περιλαμβάνεται στην παρούσα σύμβαση, υπό την επιφύλαξη του άρθρου 132 ν. 4412/2016.

Η παράλειψη οποιοδήποτε των συμβαλλομένων να εφαρμόσει οποτεδήποτε οποιονδήποτε από τους όρους της σύμβασης ή να ασκήσει οποιοδήποτε από τα δικαιώματα που προβλέπονται σ' αυτή, δεν μπορεί να θεωρηθεί παραίτηση από αυτούς τους όρους ή τα δικαιώματα ή να επηρεάσει την ισχύ της σύμβασης. Καμιά τέτοια παραίτηση δεν θα έχει ισχύ ούτε θα αποτελεί δέσμευση κατά οποιονδήποτε των Μερών, εκτός αν συμφωνηθεί εγγράφως από εξουσιοδοτημένο εκπρόσωπο του Μέρους αυτού.

Η παρούσα σύμβαση διαβάστηκε, βεβαιώθηκε και υπεγράφη νόμιμα από τους συμβαλλόμενους σε τρία (3) όμοια πρωτότυπα. Από τα τρία (3) αυτά πρωτότυπα έλαβε το κάθε συμβαλλόμενο μέρος από ένα, το τρίτο θα διαβιβαστεί στη Διεύθυνση Οικονομικής Διαχείρισης με την υποβολή των δικαιολογητικών προς πληρωμή.

ΟΙ ΣΥΜΒΑΛΛΟΜΕΝΟΙ

ΓΙΑ ΤΟ ΕΛΛΗΝΙΚΟ ΔΗΜΟΣΙΟ

ΑΝΑΔΟΧΟΣ

Ο ΔΙΟΙΚΗΤΗΣ ΤΗΣ Α.Α.Δ.Ε.

[σε περίπτωση που ο ανάδοχος είναι φυσικό πρόσωπο, αναγράφεται το ονοματεπώνυμό του. Σε περίπτωση που ο ανάδοχος είναι νομικό πρόσωπο, τίθεται η σφραγίδα του νομικού προσώπου και η υπογραφή του φυσικού προσώπου που είναι αρμοδίως εξουσιοδοτημένο για την υπογραφή της παρούσας σύμβασης για λογαριασμό του αναδόχου]

ΓΕΩΡΓΙΟΣ ΠΙΤΣΙΑΗΣ

ΠΡΟΣΑΡΤΗΜΑ Α' ΣΤΗΝ ΥΠ' ΑΡ./20.... ΣΥΜΒΑΣΗ
(Τεχνική Προσφορά Αναδόχου)

ΠΡΟΣΑΡΤΗΜΑ Β' ΣΤΗΝ ΥΠ' ΑΡ./20... ΣΥΜΒΑΣΗ
(Οικονομική Προσφορά Αναδόχου)

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΣΤ' - Τ.Ε.Υ.Δ.

ΤΥΠΟΠΟΙΗΜΕΝΟ ΕΝΤΥΠΟ ΥΠΕΥΘΥΝΗΣ ΔΗΛΩΣΗΣ (ΤΕΥΔ)

[άρθρου 79 παρ. 4 ν. 4412/2016 (Α 147)]

για διαδικασίες σύναψης δημόσιας σύμβασης κάτω των ορίων των οδηγιών

Μέρος Ι: Πληροφορίες σχετικά με την αναθέτουσα αρχή/αναθέτονα φορέα¹ και τη διαδικασία ανάθεσης

Παροχή πληροφοριών δημοσίευσης σε εθνικό επίπεδο, με τις οποίες είναι δυνατή η αδιαμφισβήτητη ταυτοποίηση της διαδικασίας σύναψης δημόσιας σύμβασης:

Α: Ονομασία, διεύθυνση και στοιχεία επικοινωνίας της αναθέτουσας αρχής (αα)/ αναθέτονα φορέα (αφ)

- Ονομασία: **ΑΝΕΞΑΡΤΗΤΗ ΑΡΧΗ ΔΗΜΟΣΙΩΝ ΕΣΟΔΩΝ**
- Κωδικός Αναθέτουσας Αρχής / Αναθέτονα Φορέα ΚΗΜΔΗΣ : 100029495
- Ταχυδρομική διεύθυνση / Πόλη / Ταχ. Κωδικός: ΕΡΜΟΥ 23-25, ΑΘΗΝΑ, Τ.Κ. 10563
- Αρμόδιος για πληροφορίες: Ν. Γκούμας
- Τηλέφωνο: 2131624224
- Ηλ. Ταχυδρομείο: aadeprocurement@aade.gr
- Διεύθυνση στο Διαδίκτυο (διεύθυνση δικτυακού τόπου): www.aade.gr

Β: Πληροφορίες σχετικά με τη διαδικασία σύναψης σύμβασης

- Τίτλος ή σύντομη περιγραφή της δημόσιας σύμβασης (συμπεριλαμβανομένου του σχετικού CPV): **Παροχή υπηρεσιών συντήρησης και επισκευής (τεχνικής εξυπηρέτησης) φωτοαντιγραφικών μηχανημάτων διαφόρων τύπων που λειτουργούν σε διάφορες Υπηρεσίες της Α.Α.Δ.Ε. - 50324200-4 Υπηρεσίες προληπτικής συντήρησης**
- Κωδικός αιτήματος στο ΚΗΜΔΗΣ:
- Η σύμβαση αναφέρεται σε έργα, προμήθειες, ή υπηρεσίες : προμήθειες και υπηρεσίες
- Εφόσον υφίστανται, ένδειξη ύπαρξης σχετικών τμημάτων : ΝΑΙ
- Αριθμός αναφοράς που αποδίδεται στον φάκελο από την αναθέτουσα αρχή (εάν υπάρχει): [.....]

ΟΛΕΣ ΟΙ ΥΠΟΛΟΙΠΕΣ ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΕΣ ΣΕ ΚΑΘΕ ΕΝΟΤΗΤΑ ΤΟΥ ΤΕΥΔ ΘΑ ΠΡΕΠΕΙ ΝΑ ΣΥΜΠΛΗΡΩΘΟΥΝ ΑΠΟ ΤΟΝ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟ ΦΟΡΕΑ

Μέρος II: Πληροφορίες σχετικά με τον οικονομικό φορέα**A: Πληροφορίες σχετικά με τον οικονομικό φορέα**

Στοιχεία αναγνώρισης:	Απάντηση:
Πλήρης Επωνυμία:	[]
Αριθμός φορολογικού μητρώου (ΑΦΜ): Εάν δεν υπάρχει ΑΦΜ στη χώρα εγκατάστασης του οικονομικού φορέα, αναφέρετε άλλον εθνικό αριθμό ταυτοποίησης, εφόσον απαιτείται και υπάρχει	[]
Ταχυδρομική διεύθυνση:	[.....]
Αρμόδιος ή αρμόδιοι ⁱⁱ :	[.....]
Τηλέφωνο:	[.....]
Ηλ. ταχυδρομείο:	[.....]
Διεύθυνση στο Διαδίκτυο (διεύθυνση δικτυακού τόπου) (εάν υπάρχει):	[.....]
Γενικές πληροφορίες:	Απάντηση:
Ο οικονομικός φορέας είναι πολύ μικρή, μικρή ή μεσαία επιχείρηση ⁱⁱⁱ ;	
Κατά περίπτωση, ο οικονομικός φορέας είναι εγγεγραμμένος σε επίσημο κατάλογο/Μητρώο εγκεκριμένων οικονομικών φορέων ή διαθέτει ισοδύναμο πιστοποιητικό (π.χ. βάσει εθνικού συστήματος (προ)επιλογής);	<input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι <input type="checkbox"/> Άνευ αντικειμένου
Εάν ναι: Απαντήστε στα υπόλοιπα τμήματα της παρούσας ενότητας, στην ενότητα Β και, όπου απαιτείται, στην ενότητα Γ του παρόντος μέρους, συμπληρώστε το μέρος V κατά περίπτωση, και σε κάθε περίπτωση συμπληρώστε και υπογράψτε το μέρος VI. α) Αναφέρετε την ονομασία του καταλόγου ή του πιστοποιητικού και τον σχετικό αριθμό εγγραφής ή πιστοποίησης, κατά περίπτωση: β) Εάν το πιστοποιητικό εγγραφής ή η πιστοποίηση διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε: γ) Αναφέρετε τα δικαιολογητικά στα οποία βασίζεται η εγγραφή ή η πιστοποίηση και, κατά περίπτωση, την κατάταξη στον επίσημο κατάλογο ^{iv} : δ) Η εγγραφή ή η πιστοποίηση καλύπτει όλα τα απαιτούμενα κριτήρια επιλογής; Εάν όχι:	α) [.....] β) (διαδικτυακή διεύθυνση, αρχή ή φορέας έκδοσης, επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων):[.....][.....][.....][.....] γ) [.....]

<p><u>Επιπροσθέτως, συμπληρώστε τις πληροφορίες που λείπουν στο μέρος IV, ενότητες Α, Β, Γ, ή Δ κατά περίπτωση</u></p> <p>ΜΟΝΟ εφόσον αυτό απαιτείται στη σχετική διακήρυξη ή στα έγγραφα της σύμβασης:</p> <p>ε) Ο οικονομικός φορέας θα είναι σε θέση να προσκομίσει βεβαίωση πληρωμής εισφορών κοινωνικής ασφάλισης και φόρων ή να παράσχει πληροφορίες που θα δίνουν τη δυνατότητα στην αναθέτουσα αρχή ή στον αναθέτοντα φορέα να τη λάβει απευθείας μέσω πρόσβασης σε εθνική βάση δεδομένων σε οποιοδήποτε κράτος μέλος αυτή διατίθεται δωρεάν;</p> <p>Εάν η σχετική τεκμηρίωση διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε:</p>	<p>δ) <input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι</p> <p>ε) <input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι</p> <p>(διαδικτυακή διεύθυνση, αρχή ή φορέας έκδοσης, επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων):</p> <p>[.....][.....][.....][.....]</p>
<p>Τρόπος συμμετοχής:</p>	<p>Απάντηση:</p>
<p>Ο οικονομικός φορέας συμμετέχει στη διαδικασία σύναψης δημόσιας σύμβασης από κοινού με άλλους*;</p>	<p><input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι</p>
<p>Εάν ναι, μεριμνήστε για την υποβολή χωριστού εντύπου ΤΕΥΔ από τους άλλους εμπλεκόμενους οικονομικούς φορείς.</p>	
<p>Εάν ναι:</p> <p>α) Αναφέρετε τον ρόλο του οικονομικού φορέα στην ένωση ή κοινοπραξία (επικεφαλής, υπεύθυνος για συγκεκριμένα καθήκοντα ...):</p> <p>β) Προσδιορίστε τους άλλους οικονομικούς φορείς που συμμετέχουν από κοινού στη διαδικασία σύναψης δημόσιας σύμβασης:</p> <p>γ) Κατά περίπτωση, επωνυμία της συμμετέχουσας ένωσης ή κοινοπραξίας.</p>	<p>α) [.....]</p> <p>β) [.....]</p>

	γ) [.....]
Τμήματα	Απάντηση:
Κατά περίπτωση, αναφορά του τμήματος ή των τμημάτων για τα οποία ο οικονομικός φορέας επιθυμεί να υποβάλει προσφορά.	[]

Β: Πληροφορίες σχετικά με τους νόμιμους εκπροσώπους του οικονομικού φορέα

Κατά περίπτωση, αναφέρετε το όνομα και τη διεύθυνση του προσώπου ή των προσώπων που είναι αρμόδια/εξουσιοδοτημένα να εκπροσωπούν τον οικονομικό φορέα για τους σκοπούς της παρούσας διαδικασίας ανάθεσης δημόσιας σύμβασης:

Εκπροσώπηση, εάν υπάρχει:	Απάντηση:
Όνοματεπώνυμο	[.....]
συνοδευόμενο από την ημερομηνία και τον τόπο γέννησης εφόσον απαιτείται:	[.....]
Θέση/Ενεργών υπό την ιδιότητα	[.....]
Ταχυδρομική διεύθυνση:	[.....]
Τηλέφωνο:	[.....]
Ηλ. ταχυδρομείο:	[.....]
Εάν χρειάζεται, δώστε λεπτομερή στοιχεία σχετικά με την εκπροσώπηση (τις μορφές της, την έκταση, τον σκοπό ...):	[.....]

Γ: Πληροφορίες σχετικά με τη στήριξη στις ικανότητες άλλων ΦΟΡΕΩΝ^{vi}

Στήριξη:	Απάντηση:
Ο οικονομικός φορέας στηρίζεται στις ικανότητες άλλων οικονομικών φορέων προκειμένου να ανταποκριθεί στα κριτήρια επιλογής που καθορίζονται στο μέρος IV και στα (τυχόν) κριτήρια και κανόνες που καθορίζονται στο μέρος V κατωτέρω;	<input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι

Εάν ναι, επισυνάψτε χωριστό έντυπο ΤΕΥΔ με τις πληροφορίες που απαιτούνται σύμφωνα με τις **ενότητες Α και Β του παρόντος μέρους και σύμφωνα με το μέρος III, για κάθε ένα** από τους σχετικούς φορείς, δεόντως συμπληρωμένο και υπογεγραμμένο από τους νομίμους εκπροσώπους αυτών.

Επισημαίνεται ότι θα πρέπει να περιλαμβάνονται επίσης το τεχνικό προσωπικό ή οι τεχνικές υπηρεσίες, είτε ανήκουν απευθείας στην επιχείρηση του οικονομικού φορέα είτε όχι, ιδίως οι υπεύθυνοι για τον έλεγχο της ποιότητας και, όταν πρόκειται για δημόσιες συμβάσεις έργων, το τεχνικό προσωπικό ή οι τεχνικές υπηρεσίες που θα έχει στη διάθεσή του ο οικονομικός φορέας για την εκτέλεση της σύμβασης.

Εφόσον είναι σχετικές για την ειδική ικανότητα ή ικανότητες στις οποίες στηρίζεται ο οικονομικός φορέας, παρακαλείσθε να συμπεριλάβετε τις πληροφορίες που απαιτούνται σύμφωνα με τα μέρη IV και V για κάθε ένα από τους οικονομικούς φορείς.

Δ: Πληροφορίες σχετικά με υπεργολάβους στην ικανότητα των οποίων δεν στηρίζεται ο οικονομικός φορέας

(Η παρούσα ενότητα συμπληρώνεται μόνον εφόσον οι σχετικές πληροφορίες απαιτούνται ρητώς από την αναθέτουσα αρχή ή τον αναθέτοντα φορέα)

Υπεργολαβική ανάθεση :	Απάντηση:
Ο οικονομικός φορέας προτίθεται να αναθέσει οποιοδήποτε μέρος της σύμβασης σε τρίτους υπό μορφή υπεργολαβίας;	<input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι Εάν ναι παραθέστε κατάλογο των προτεινόμενων υπεργολάβων και το ποσοστό της σύμβασης που θα αναλάβουν: [...]

Εάν η αναθέτουσα αρχή ή ο αναθέτων φορέας ζητούν ρητώς αυτές τις πληροφορίες (κατ' εφαρμογή του άρθρου 131 παρ. 5 ή εφόσον ο προσφέρων / υποψήφιος οικονομικός φορέας προτίθεται να αναθέσει σε τρίτους υπό μορφή υπεργολαβίας τμήμα της σύμβασης που υπερβαίνει το ποσοστό του 30% της συνολικής αξίας της σύμβασης σύμφωνα με το άρθρο 131 παρ. 6 και 7, επιπλέον των πληροφοριών που προβλέπονται στην παρούσα ενότητα, παρακαλείσθε να παράσχετε τις πληροφορίες που απαιτούνται σύμφωνα με τις ενότητες Α και Β του παρόντος μέρους και σύμφωνα με το μέρος ΙΙΙ για κάθε υπεργολάβο (ή κατηγορία υπεργολάβων).

	<p>γ) Διάρκεια της περιόδου αποκλεισμού [.....] και σχετικό(-ά) σημείο(-α) []</p> <p><i>Εάν η σχετική τεκμηρίωση διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε: (διαδικτυακή διεύθυνση, αρχή ή φορέας έκδοσης, επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων):</i></p> <p>[.....][.....][.....][.....]^{xviii}</p>
<p>Σε περίπτωση καταδικαστικής απόφασης, ο οικονομικός φορέας έχει λάβει μέτρα που να αποδεικνύουν την αξιοπιστία του παρά την ύπαρξη σχετικού λόγου αποκλεισμού («αυτοκάθαρση»)^{xix}:</p>	<p><input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι</p>
<p>Εάν ναι, περιγράψτε τα μέτρα που λήφθηκαν^{xx}:</p>	<p>[.....]</p>

B: Λόγοι που σχετίζονται με την καταβολή φόρων ή εισφορών κοινωνικής ασφάλισης

Πληρωμή φόρων ή εισφορών κοινωνικής ασφάλισης:	Απάντηση:	
1) Ο οικονομικός φορέας έχει εκπληρώσει όλες τις υποχρεώσεις του όσον αφορά την πληρωμή φόρων ή εισφορών κοινωνικής ασφάλισης ^{xxi} , στην Ελλάδα και στη χώρα στην οποία είναι τυχόν εγκατεστημένος ;	<input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι	
<p>Εάν όχι αναφέρετε:</p> <p>α) Χώρα ή κράτος μέλος για το οποίο πρόκειται:</p> <p>β) Ποιο είναι το σχετικό ποσό;</p> <p>γ) Πως διαπιστώθηκε η αθέτηση των υποχρεώσεων;</p> <p>1) Μέσω δικαστικής ή διοικητικής απόφασης;</p> <p>- Η εν λόγω απόφαση είναι τελεσίδικη και δεσμευτική;</p> <p>- Αναφέρετε την ημερομηνία καταδίκης ή έκδοσης απόφασης</p> <p>- Σε περίπτωση καταδικαστικής απόφασης, εφόσον ορίζεται απευθείας σε αυτήν, τη διάρκεια της περιόδου αποκλεισμού:</p> <p>2) Με άλλα μέσα; Διευκρινίστε:</p> <p>δ) Ο οικονομικός φορέας έχει εκπληρώσει τις υποχρεώσεις του είτε καταβάλλοντας τους φόρους ή τις εισφορές κοινωνικής ασφάλισης που οφείλει συμπεριλαμβανόμενων κατά περίπτωση, των δεδουλευμένων τόκων ή των προστίμων, είτε υπαγόμενος σε δεσμευτικό διακανονισμό για την καταβολή τους ;^{xxii}</p>	<p>ΦΟΡΟΙ</p> <p>α) [.....].</p> <p>β) [.....]</p> <p>γ.1) <input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι</p> <p>- <input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι</p> <p>- [.....].</p> <p>- [.....].</p> <p>γ.2) [.....].</p> <p>δ) <input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι</p> <p>Εάν ναι, να αναφερθούν λεπτομερείς πληροφορίες [.....]</p>	<p>ΕΙΣΦΟΡΕΣ ΚΟΙΝΩΝΙΚΗΣ ΑΣΦΑΛΙΣΗΣ</p> <p>α) [.....].</p> <p>β) [.....]</p> <p>γ.1) <input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι</p> <p>- <input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι</p> <p>- [.....].</p> <p>- [.....].</p> <p>γ.2) [.....].</p> <p>δ) <input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι</p> <p>Εάν ναι, να αναφερθούν λεπτομερείς πληροφορίες [.....]</p>
Εάν η σχετική τεκμηρίωση όσον αφορά την καταβολή των φόρων ή εισφορών κοινωνικής ασφάλισης διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε:	(διαδικτυακή διεύθυνση, αρχή ή φορέας έκδοσης, επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων): ^{xxiii} [.....][.....][.....]	

Γ: Λόγοι που σχετίζονται με αφερεγγυότητα, σύγκρουση συμφερόντων ή επαγγελματικό παράπτωμα

Πληροφορίες σχετικά με πιθανή αφερεγγυότητα, σύγκρουση συμφερόντων ή επαγγελματικό παράπτωμα	Απάντηση:
Ο οικονομικός φορέας έχει, εν γνώσει του , αθετήσει τις υποχρεώσεις του στους τομείς του περιβαλλοντικού, κοινωνικού και εργατικού δικαίου^{xxiv} ;	<input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι
Βρίσκεται ο οικονομικός φορέας σε οποιαδήποτε από τις ακόλουθες καταστάσεις ^{xxv} : α) πτώχευση, ή β) διαδικασία εξυγίανσης, ή γ) ειδική εκκαθάριση, ή δ) αναγκαστική διαχείριση από εκκαθαριστή ή από το δικαστήριο, ή ε) έχει υπαχθεί σε διαδικασία πτωχευτικού συμβιβασμού, ή στ) αναστολή επιχειρηματικών δραστηριοτήτων, ή ζ) σε οποιαδήποτε ανάλογη κατάσταση προκύπτουσα από παρόμοια διαδικασία προβλεπόμενη σε εθνικές διατάξεις νόμου Εάν ναι: - Παραθέστε λεπτομερή στοιχεία: - Διευκρινίστε τους λόγους για τους οποίους ωστόσο ο οικονομικός φορέας, θα δύναται να εκτελέσει τη σύμβαση, λαμβανόμενης υπόψη της εφαρμοστέας εθνικής νομοθεσίας και των μέτρων σχετικά με τη συνέχιση της επιχειρηματικής του λειτουργίας υπό αυτές τις περιστάσεις ^{xxvi} Εάν η σχετική τεκμηρίωση διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε:	<input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι -[.....] -[.....] <i>(διαδικτυακή διεύθυνση, αρχή ή φορέας έκδοσης, επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων): [.....] [.....][.....]</i>
Έχει διαπράξει ο οικονομικός φορέας σοβαρό επαγγελματικό παράπτωμα^{xxvii} Εάν ναι, να αναφερθούν λεπτομερείς πληροφορίες:	<input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι [.....]
	Εάν ναι, έχει λάβει ο οικονομικός φορέας μέτρα αυτοκάθαρσης; <input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι Εάν το έχει πράξει, περιγράψτε τα μέτρα που λήφθηκαν: [.....]
Έχει συνάψει ο οικονομικός φορέας συμφωνίες με άλλους οικονομικούς φορείς με σκοπό τη στρέβλωση του ανταγωνισμού; Εάν ναι, να αναφερθούν λεπτομερείς πληροφορίες:	<input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι [.....]
	Εάν ναι, έχει λάβει ο οικονομικός φορέας μέτρα αυτοκάθαρσης; <input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι Εάν το έχει πράξει, περιγράψτε τα μέτρα που

	λήφθηκαν: [.....]
Γνωρίζει ο οικονομικός φορέας την ύπαρξη τυχόν σύγκρουσης συμφερόντων^{xxviii}, λόγω της συμμετοχής του στη διαδικασία ανάθεσης της σύμβασης; Εάν ναι, να αναφερθούν λεπτομερείς πληροφορίες:	<input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι [.....]
Έχει παράσχει ο οικονομικός φορέας ή επιχείρηση συνδεδεμένη με αυτόν συμβουλές στην αναθέτουσα αρχή ή στον αναθέτοντα φορέα ή έχει με άλλο τρόπο αναμειχθεί στην προετοιμασία της διαδικασίας σύναψης της σύμβασης^{xxix}; Εάν ναι, να αναφερθούν λεπτομερείς πληροφορίες:	<input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι [.....]
Έχει επιδείξει ο οικονομικός φορέας σοβαρή ή επαναλαμβανόμενη πλημμέλεια^{xxx} κατά την εκτέλεση ουσιώδους απαίτησης στο πλαίσιο προηγούμενης δημόσιας σύμβασης, προηγούμενης σύμβασης με αναθέτοντα φορέα ή προηγούμενης σύμβασης παραχώρησης που είχε ως αποτέλεσμα την πρόωρη καταγγελία της προηγούμενης σύμβασης, αποζημιώσεις ή άλλες παρόμοιες κυρώσεις; Εάν ναι, να αναφερθούν λεπτομερείς πληροφορίες:	<input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι [.....]
	Εάν ναι, έχει λάβει ο οικονομικός φορέας μέτρα αυτοκάθαρσης; <input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι Εάν το έχει πράξει, περιγράψτε τα μέτρα που λήφθηκαν: [.....]
Μπορεί ο οικονομικός φορέας να επιβεβαιώσει ότι: α) δεν έχει κριθεί ένοχος σοβαρών ψευδών δηλώσεων κατά την παροχή των πληροφοριών που απαιτούνται για την εξακρίβωση της απουσίας των λόγων αποκλεισμού ή την πλήρωση των κριτηρίων επιλογής, β) δεν έχει αποκρύψει τις πληροφορίες αυτές, γ) ήταν σε θέση να υποβάλει χωρίς καθυστέρηση τα δικαιολογητικά που απαιτούνται από την αναθέτουσα αρχή/αναθέτοντα φορέα δ) δεν έχει επιχειρήσει να επηρεάσει με αθέμιτο τρόπο τη διαδικασία λήψης αποφάσεων της αναθέτουσας αρχής ή του αναθέτοντα φορέα, να αποκτήσει εμπιστευτικές πληροφορίες που ενδέχεται να του αποφέρουν αθέμιτο πλεονέκτημα στη διαδικασία ανάθεσης ή να παράσχει εξ αμελείας παραπλανητικές πληροφορίες που ενδέχεται να επηρεάσουν ουσιωδώς τις αποφάσεις που αφορούν τον αποκλεισμό, την επιλογή ή την ανάθεση;	<input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι

Μέρος IV: Κριτήρια επιλογής

Όσον αφορά τα κριτήρια επιλογής (ενότητα ✓ ή ενότητες Α έως Δ του παρόντος μέρους), ο οικονομικός φορέας δηλώνει ότι:

α: Γενική ένδειξη για όλα τα κριτήρια επιλογής

Ο οικονομικός φορέας πρέπει να συμπληρώσει αυτό το πεδίο μόνο στην περίπτωση που η αναθέτουσα αρχή ή ο αναθέτων φορέας έχει δηλώσει στη σχετική διακήρυξη ή στην πρόσκληση ή στα έγγραφα της σύμβασης που αναφέρονται στην διακήρυξη, ότι ο οικονομικός φορέας μπορεί να συμπληρώσει μόνο την Ενότητα α του Μέρους IV χωρίς να υποχρεούται να συμπληρώσει οποιαδήποτε άλλη ενότητα του Μέρους IV:

Εκπλήρωση όλων των απαιτούμενων κριτηρίων επιλογής	Απάντηση
Πληροί όλα τα απαιτούμενα κριτήρια επιλογής;	<input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι

Α: Καταλληλότητα

Ο οικονομικός φορέας πρέπει να παράσχει πληροφορίες μόνον όταν τα σχετικά κριτήρια επιλογής έχουν προσδιοριστεί από την αναθέτουσα αρχή ή τον αναθέτοντα φορέα στη σχετική διακήρυξη ή στην πρόσκληση ή στα έγγραφα της σύμβασης που αναφέρονται στην διακήρυξη.

Καταλληλότητα	Απάντηση
<p>1) Ο οικονομικός φορέας είναι εγγεγραμμένος στα σχετικά επαγγελματικά ή εμπορικά μητρώα που τηρούνται στην Ελλάδα ή στο κράτος μέλος εγκατάστασής^{xxxι}, του: Εάν η σχετική τεκμηρίωση διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε:</p>	<p>[...] (διαδικτυακή διεύθυνση, αρχή ή φορέας έκδοσης, επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων): [.....][.....][.....]</p>
<p>2) Για συμβάσεις υπηρεσιών: Χρειάζεται ειδική έγκριση ή να είναι ο οικονομικός φορέας μέλος συγκεκριμένου οργανισμού για να έχει τη δυνατότητα να παράσχει τις σχετικές υπηρεσίες στη χώρα εγκατάστασής του Εάν η σχετική τεκμηρίωση διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε:</p>	<p><input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι Εάν ναι, διευκρινίστε για ποια πρόκειται και δηλώστε αν τη διαθέτει ο οικονομικός φορέας: [...] <input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι (διαδικτυακή διεύθυνση, αρχή ή φορέας έκδοσης, επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων): [.....] [.....][.....]</p>

B: Τεχνική και επαγγελματική ικανότητα

Ο οικονομικός φορέας πρέπει να παράσχει πληροφορίες μόνον όταν τα σχετικά κριτήρια επιλογής έχουν οριστεί από την αναθέτουσα αρχή ή τον αναθέτοντα φορέα στη σχετική διακήρυξη ή στην πρόσκληση ή στα έγγραφα της σύμβασης που αναφέρονται στη διακήρυξη .

Τεχνική και επαγγελματική ικανότητα	Απάντηση:								
<p>1) Μόνο για δημόσιες συμβάσεις προμηθειών και δημόσιες συμβάσεις υπηρεσιών: Κατά τη διάρκεια της περιόδου αναφοράς^{xxxii}, ο οικονομικός φορέας έχει προβεί στις ακόλουθες κυριότερες παραδόσεις αγαθών του είδους που έχει προσδιοριστεί ή έχει παράσχει τις ακόλουθες κυριότερες υπηρεσίες του είδους που έχει προσδιοριστεί: Κατά τη σύνταξη του σχετικού καταλόγου αναφέρετε τα ποσά, τις ημερομηνίες και τους παραλήπτες δημόσιους ή ιδιωτικούς^{xxxiii}.</p>	<p>Αριθμός ετών (η περίοδος αυτή προσδιορίζεται στη σχετική διακήρυξη ή στην πρόσκληση ή στα έγγραφα της σύμβασης που αναφέρονται στην διακήρυξη): [.....] <table border="1" data-bbox="778 568 1359 674"> <thead> <tr> <th data-bbox="778 568 922 645">Περιγραφή ή</th> <th data-bbox="922 568 1062 645">ποσά</th> <th data-bbox="1062 568 1203 645">ημερομηνίες</th> <th data-bbox="1203 568 1359 645">παραλήπτες</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td> </td> <td> </td> <td> </td> <td> </td> </tr> </tbody> </table></p>	Περιγραφή ή	ποσά	ημερομηνίες	παραλήπτες				
Περιγραφή ή	ποσά	ημερομηνίες	παραλήπτες						
<p>2) Ο οικονομικός φορέας μπορεί να χρησιμοποιήσει το ακόλουθο τεχνικό προσωπικό ή τις ακόλουθες τεχνικές υπηρεσίες^{xxxiv}, ιδίως τους υπεύθυνους για τον έλεγχο της ποιότητας:</p>	<p>[.....]</p>								
<p>3) Οι ακόλουθοι τίτλοι σπουδών και επαγγελματικών προσόντων διατίθενται από: α) τον ίδιο τον πάροχο υπηρεσιών ή τον εργολάβο, και/ή (ανάλογα με τις απαιτήσεις που ορίζονται στη σχετική πρόσκληση ή διακήρυξη ή στα έγγραφα της σύμβασης) β) τα διευθυντικά στελέχη του:</p>	<p>α) [.....] β) [.....]</p>								
<p>4) Ο οικονομικός φορέας προτίθεται, να αναθέσει σε τρίτους υπό μορφή υπεργολαβίας^{xxxv} το ακόλουθο τμήμα (δηλ. ποσοστό) της σύμβασης:</p>	<p>[.....]</p>								
<p>5) Για δημόσιες συμβάσεις προμηθειών: Μπορεί ο οικονομικός φορέας να προσκομίσει τα απαιτούμενα πιστοποιητικά που έχουν εκδοθεί από επίσημα ιστιτούτα ελέγχου ποιότητας ή υπηρεσίες αναγνωρισμένων ικανοτήτων, με τα οποία βεβαιώνεται η καταλληλότητα των προϊόντων, επαληθευόμενη με παραπομπές στις τεχνικές προδιαγραφές ή σε πρότυπα, και τα οποία ορίζονται στη σχετική διακήρυξη ή στην πρόσκληση ή στα έγγραφα της σύμβασης που αναφέρονται στη διακήρυξη; Εάν όχι, εξηγήστε τους λόγους και αναφέρετε ποια άλλα αποδεικτικά μέσα μπορούν να προσκομιστούν: <i>Εάν η σχετική τεκμηρίωση διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε:</i></p>	<p><input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι [.....] (διαδικτυακή διεύθυνση, αρχή ή φορέας έκδοσης, επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων): [.....] [.....][.....]</p>								

Γ: Συστήματα διασφάλισης ποιότητας και πρότυπα περιβαλλοντικής διαχείρισης

Ο οικονομικός φορέας πρέπει να παράσχει πληροφορίες μόνον όταν τα συστήματα διασφάλισης ποιότητας και/ή τα πρότυπα περιβαλλοντικής διαχείρισης έχουν ζητηθεί από την αναθέτουσα αρχή ή τον αναθέτοντα φορέα στη σχετική διακήρυξη ή στην πρόσκληση ή στα έγγραφα της σύμβασης.

Συστήματα διασφάλισης ποιότητας και πρότυπα περιβαλλοντικής διαχείρισης	Απάντηση:
<p>Θα είναι σε θέση ο οικονομικός φορέας να προσκομίσει πιστοποιητικά που έχουν εκδοθεί από ανεξάρτητους οργανισμούς που βεβαιώνουν ότι ο οικονομικός φορέας συμμορφώνεται με τα απαιτούμενα πρότυπα διασφάλισης ποιότητας, συμπεριλαμβανομένης της προσβασιμότητας για άτομα με ειδικές ανάγκες;</p> <p>Εάν όχι, εξηγήστε τους λόγους και διευκρινίστε ποια άλλα αποδεικτικά μέσα μπορούν να προσκομιστούν όσον αφορά το σύστημα διασφάλισης ποιότητας;</p> <p><i>Εάν η σχετική τεκμηρίωση διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε:</i></p>	<p><input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι</p> <p>[.....] [.....]</p> <p><i>(διαδικτυακή διεύθυνση, αρχή ή φορέας έκδοσης, επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων): [.....] [.....]</i></p>
<p>Θα είναι σε θέση ο οικονομικός φορέας να προσκομίσει πιστοποιητικά που έχουν εκδοθεί από ανεξάρτητους οργανισμούς που βεβαιώνουν ότι ο οικονομικός φορέας συμμορφώνεται με τα απαιτούμενα συστήματα ή πρότυπα περιβαλλοντικής διαχείρισης;</p> <p>Εάν όχι, εξηγήστε τους λόγους και διευκρινίστε ποια άλλα αποδεικτικά μέσα μπορούν να προσκομιστούν όσον αφορά τα συστήματα ή πρότυπα περιβαλλοντικής διαχείρισης;</p> <p><i>Εάν η σχετική τεκμηρίωση διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε:</i></p>	<p><input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι</p> <p>[.....] [.....]</p> <p><i>(διαδικτυακή διεύθυνση, αρχή ή φορέας έκδοσης, επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων): [.....] [.....]</i></p>

Μέρος VI: Τελικές δηλώσεις

Ο κάτωθι υπογεγραμμένος, δηλώνω επισήμως ότι τα στοιχεία που έχω αναφέρει σύμφωνα με τα μέρη I – IV ανωτέρω είναι ακριβή και ορθά και ότι έχω πλήρη επίγνωση των συνεπειών σε περίπτωση σοβαρών ψευδών δηλώσεων.

Ο κάτωθι υπογεγραμμένος, δηλώνω επισήμως ότι είμαι σε θέση, κατόπιν αιτήματος και χωρίς καθυστέρηση, να προσκομίσω τα πιστοποιητικά και τις λοιπές μορφές αποδεικτικών εγγράφων που αναφέρονται^{xxxvi}, εκτός εάν :

α) η αναθέτουσα αρχή ή ο αναθέτων φορέας έχει τη δυνατότητα να λάβει τα σχετικά δικαιολογητικά απευθείας με πρόσβαση σε εθνική βάση δεδομένων σε οποιοδήποτε κράτος μέλος αυτή διατίθεται δωρεάν^{xxxvii}.

β) η αναθέτουσα αρχή ή ο αναθέτων φορέας έχουν ήδη στην κατοχή τους τα σχετικά έγγραφα.

Ο κάτωθι υπογεγραμμένος δίδω επισήμως τη συγκατάθεσή μου στ... [προσδιορισμός της αναθέτουσας αρχής ή του αναθέτοντα φορέα, όπως καθορίζεται στο μέρος I, ενότητα Α], προκειμένου να αποκτήσει πρόσβαση σε δικαιολογητικά των πληροφοριών τις οποίες έχω υποβάλλει στ... [να προσδιοριστεί το αντίστοιχο μέρος/ενότητα/σημείο] του παρόντος Τυποποιημένου Εντύπου Υπεύθυνης Δήλωσης για τους σκοπούς τ...

[προσδιορισμός της διαδικασίας προμήθειας: (συνοπτική περιγραφή, παραπομπή στη δημοσίευση στον εθνικό τύπο, έντυπο και ηλεκτρονικό, αριθμός αναφοράς)].

Ημερομηνία, τόπος και, όπου ζητείται ή είναι απαραίτητο, υπογραφή(-ές): [.....]

- ⁱ Σε περίπτωση που η αναθέτουσα αρχή /αναθέτων φορέας είναι περισσότερες (οι) της (του) μίας (ενός) θα αναφέρεται το σύνολο αυτών
- ⁱⁱ Επαναλάβετε τα στοιχεία των αρμοδίων, όνομα και επώνυμο, όσες φορές χρειάζεται.
- ⁱⁱⁱ Βλέπε *σύσταση της Επιτροπής, της 6ης Μαΐου 2003, σχετικά με τον ορισμό των πολύ μικρών, των μικρών και των μεσαίων επιχειρήσεων (EE L 124 της 20.5.2003, σ. 36). Οι πληροφορίες αυτές απαιτούνται μόνο για στατιστικούς σκοπούς.*
Πολύ μικρή επιχείρηση: επιχείρηση η οποία απασχολεί λιγότερους από 10 εργαζομένους και της οποίας ο ετήσιος κύκλος εργασιών και/ή το σύνολο του ετήσιου ισολογισμού δεν υπερβαίνει τα 2 εκατομμύρια ευρώ.
Μικρή επιχείρηση: επιχείρηση η οποία απασχολεί λιγότερους από 50 εργαζομένους και της οποίας ο ετήσιος κύκλος εργασιών και/ή το σύνολο του ετήσιου ισολογισμού δεν υπερβαίνει τα 10 εκατομμύρια ευρώ.
Μεσαίες επιχειρήσεις: επιχειρήσεις που δεν είναι ούτε πολύ μικρές ούτε μικρές και οι οποίες απασχολούν λιγότερους από 250 εργαζομένους και των οποίων ο ετήσιος κύκλος εργασιών δεν υπερβαίνει τα 50 εκατομμύρια ευρώ και/ή το σύνολο του ετήσιου ισολογισμού δεν υπερβαίνει τα 43 εκατομμύρια ευρώ.
- ^{iv} Τα δικαιολογητικά και η κατάταξη, εάν υπάρχουν, αναφέρονται στην πιστοποίηση.
- ^v Ειδικότερα ως μέλος ένωσης ή κοινοπραξίας ή άλλου παρόμοιου καθεστώτος.
- ^{vi} Επισημαίνεται ότι σύμφωνα με το δεύτερο εδάφιο του άρθρου 78 “Όσον αφορά τα κριτήρια που σχετίζονται με τους τίτλους σπουδών και τα επαγγελματικά προσόντα που ορίζονται στην περίπτωση στ’ του Μέρους II του Παραρτήματος XII του Προσαρτήματος Α’ ή με την σχετική επαγγελματική εμπειρία, οι οικονομικοί φορείς, μπορούν ωστόσο να βασίζονται στις ικανότητες άλλων φορέων μόνο εάν οι τελευταίοι θα εκτελέσουν τις εργασίες ή τις υπηρεσίες για τις οποίες απαιτούνται οι συγκεκριμένες ικανότητες.”
- ^{vii} Σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 73 παρ. 3 α, εφόσον προβλέπεται στα έγγραφα της σύμβασης είναι δυνατή η κατ’ εξαίρεση παρέκκλιση από τον υποχρεωτικό αποκλεισμό για επιτακτικούς λόγους δημόσιου συμφέροντος, όπως δημόσιας υγείας ή προστασίας του περιβάλλοντος.
- ^{viii} Όπως ορίζεται στο άρθρο 2 της απόφασης-πλαίσιο 2008/841/ΔΕΥ του Συμβουλίου, της 24ης Οκτωβρίου 2008, για την καταπολέμηση του οργανωμένου εγκλήματος (EE L 300 της 11.11.2008, σ. 42).
- ^{ix} Σύμφωνα με άρθρο 73 παρ. 1 (β). Στον Κανονισμό ΕΕΕΣ (Κανονισμός ΕΕ 2016/7) αναφέρεται ως “διαφθορά”.
- ^x Όπως ορίζεται στο άρθρο 3 της Σύμβασης περί της καταπολέμησης της δωροδοκίας στην οποία ενέχονται υπάλληλοι των Ευρωπαϊκών Κοινοτήτων ή των κρατών μελών της Ευρωπαϊκής Ένωσης (EE C 195 της 25.6.1997, σ. 1) και στην παράγραφο 1 του άρθρου 2 της απόφασης-πλαίσιο 2003/568/ΔΕΥ του Συμβουλίου, της 22ας Ιουλίου 2003 για την καταπολέμηση της δωροδοκίας στον ιδιωτικό τομέα (EE L 192 της 31.7.2003, σ. 54). Περιλαμβάνει επίσης τη διαφθορά όπως ορίζεται στο **ν. 3560/2007 (ΦΕΚ 103/Α)**, «Κύρωση και εφαρμογή της Σύμβασης ποινικού δικαίου για τη διαφθορά και του Πρόσθετου σ’ αυτήν Πρωτοκόλλου» (αφορά σε προσθήκη καθόσον στο **ν. Άρθρο 73 παρ. 1 β** αναφέρεται η κείμενη νομοθεσία).
- ^{xi} Κατά την έννοια του άρθρου 1 της σύμβασης σχετικά με τη προστασία των οικονομικών συμφερόντων των Ευρωπαϊκών Κοινοτήτων (EE C 316 της 27.11.1995, σ. 48) όπως κυρώθηκε με το **ν. 2803/2000 (ΦΕΚ 48/Α)** “Κύρωση της Σύμβασης σχετικά με την προστασία των οικονομικών συμφερόντων των Ευρωπαϊκών Κοινοτήτων και των συναφών με αυτήν Πρωτοκόλλων.
- ^{xii} Όπως ορίζονται στα άρθρα 1 και 3 της απόφασης-πλαίσιο του Συμβουλίου, της 13ης Ιουνίου 2002 για την καταπολέμηση της τρομοκρατίας (EE L 164 της 22.6.2002, σ. 3). Αυτός ο λόγος αποκλεισμού περιλαμβάνει επίσης την ηθική αυτουργία ή την απόπειρα εγκλήματος, όπως αναφέρονται στο άρθρο 4 της εν λόγω απόφασης-πλαίσιο.
- ^{xiii} Όπως ορίζεται στο άρθρο 1 της οδηγίας 2005/60/ΕΚ του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου, της 26ης Οκτωβρίου 2005, σχετικά με την πρόληψη της χρησιμοποίησης του χρηματοπιστωτικού συστήματος για τη νομιμοποίηση εσόδων από παράνομες δραστηριότητες και τη χρηματοδότηση της τρομοκρατίας (**EE L 309 της 25.11.2005, σ.15**) που ενσωματώθηκε με το **ν. 3691/2008 (ΦΕΚ 166/Α)** “**Πρόληψη και καταστολή της νομιμοποίησης εσόδων από εγκληματικές δραστηριότητες και της χρηματοδότησης της τρομοκρατίας και άλλες διατάξεις**”.
- ^{xiv} Όπως ορίζεται στο άρθρο 2 της οδηγίας 2011/36/ΕΕ του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου, της 5ης Απριλίου 2011, για την πρόληψη και την καταπολέμηση της εμπορίας ανθρώπων και για την προστασία των θυμάτων της, καθώς και για την αντικατάσταση της απόφασης-πλαίσιο 2002/629/ΔΕΥ του Συμβουλίου (EE L 101 της 15.4.2011, σ. 1) η οποία ενσωματώθηκε στην εθνική νομοθεσία με το **ν. 4198/2013 (ΦΕΚ 215/Α)** “**Πρόληψη και καταπολέμηση της εμπορίας ανθρώπων και προστασία των θυμάτων αυτής και άλλες διατάξεις**”.
- ^{xv} Η εν λόγω υποχρέωση αφορά ιδίως: α) στις περιπτώσεις εταιρειών περιορισμένης ευθύνης (Ε.Π.Ε) και προσωπικών εταιρειών (Ο.Ε και Ε.Ε), τους διαχειριστές, β) στις περιπτώσεις ανωνύμων εταιρειών (Α.Ε), τον Διευθύνοντα Σύμβουλο καθώς και όλα τα μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου (βλ. τελευταίο εδάφιο της παρ. 1 του άρθρου 73)
- ^{xvi} Επαναλάβετε όσες φορές χρειάζεται.
- ^{xvii} Επαναλάβετε όσες φορές χρειάζεται.
- ^{xviii} Επαναλάβετε όσες φορές χρειάζεται.
- ^{xix} Οικονομικός φορέας που έχει αποκλειστεί με τελεσίδικη απόφαση από τη συμμετοχή σε διαδικασία σύναψης σύμβασης ή ανάθεσης παραχώρησης δε μπορεί να κάνει χρήση αυτής της δυνατότητας κατά την περίοδο αποκλεισμού που ορίζεται στην εν λόγω απόφαση (άρθρο 73 παρ. 7 τελευταίο εδάφιο)
- ^{xx} Λαμβανομένου υπόψη του χαρακτήρα των εγκλημάτων που έχουν διαπραχθεί (μεμονωμένα, κατ’ εξακολούθηση, συστηματικά ...), η επεξήγηση πρέπει να καταδεικνύει την επάρκεια των μέτρων που λήφθηκαν.
- ^{xxi} Στην περίπτωση που ο οικονομικός φορέας είναι Έλληνας πολίτης ή έχει την εγκατάστασή του στην Ελλάδα, οι υποχρεώσεις του που αφορούν τις εισφορές κοινωνικής ασφάλισης καλύπτουν τόσο την κύρια όσο και την επικουρική

ασφάλιση (άρθρο 73 παρ. 2 δεύτερο εδάφιο).

^{xxii} Σημειώνεται ότι, σύμφωνα με το άρθρο 73 παρ. 3 περ. α και β, εφόσον προβλέπεται στα έγγραφα της σύμβασης είναι δυνατή η παρέκκλιση από τον υποχρεωτικό αποκλεισμό λόγω αθέτησης υποχρεώσεων καταβολής φόρων ή ασφαλιστικών εισφορών κατ' εξαίρεση, για επιτακτικούς λόγους δημόσιου συμφέροντος, όπως δημόσιας υγείας ή προστασίας του περιβάλλοντος ή/και όταν ο αποκλεισμός θα ήταν σαφώς δυσανάλογος, ιδίως όταν μόνο μικρά ποσά των φόρων ή των εισφορών κοινωνικής ασφάλισης δεν έχουν καταβληθεί, ή όταν ο οικονομικός φορέας ενημερώθηκε σχετικά με το ακριβές ποσό που οφείλεται λόγω αθέτησης των υποχρεώσεων του όσον αφορά στην καταβολή φόρων ή εισφορών κοινωνικής ασφάλισης σε χρόνο κατά τον οποίο δεν είχε τη δυνατότητα να λάβει μέτρα, σύμφωνα με το τελευταίο εδάφιο της παραγράφου 2 του άρθρου 73, πριν από την εκπονή της προθεσμίας αίτησης συμμετοχής ή σε ανοικτές διαδικασίες της προθεσμίας υποβολής προσφοράς

^{xxiii} Επαναλάβετε όσες φορές χρειάζεται.

^{xxiv} Όπως αναφέρονται για τους σκοπούς της παρούσας διαδικασίας σύναψης δημόσιας σύμβασης στις κείμενες διατάξεις, στα έγγραφα της σύμβασης ή στο άρθρο 18 παρ. 2 .

^{xxv} . Η απόδοση όρων είναι σύμφωνη με την παρ. 4 του άρθρου 73 που διαφοροποιείται από τον Κανονισμό ΕΕΕΣ (Κανονισμός ΕΕ 2016/7)

^{xxvi} Άρθρο 73 παρ. 5.

^{xxvii} Εφόσον στα έγγραφα της σύμβασης γίνεται αναφορά σε συγκεκριμένη διάταξη, να συμπληρωθεί ανάλογα το ΤΕΥΔ πχ άρθρο 68 παρ. 2 ν. 3863/2010 .

^{xxviii} Όπως προσδιορίζεται στο άρθρο 24 ή στα έγγραφα της σύμβασης.

^{xxix} Πρβλ άρθρο 48.

^{xxx} Η απόδοση όρων είναι σύμφωνη με την περιπτ. στ παρ. 4 του άρθρου 73 που διαφοροποιείται από τον Κανονισμό ΕΕΕΣ (Κανονισμός ΕΕ 2016/7)

^{xxxi} Όπως περιγράφεται στο Παράρτημα XI του Προσαρτήματος Α, **οι οικονομικοί φορείς από ορισμένα κράτη μέλη οφείλουν να συμμορφώνονται με άλλες απαιτήσεις που καθορίζονται στο Παράρτημα αυτό.**

^{xxxii} Οι αναθέτουσες αρχές μπορούν να **ζητούν** έως τρία έτη και να **επιτρέπουν** την τεκμηρίωση εμπειρίας που **υπερβαίνει** τα τρία έτη.

^{xxxiii} Πρέπει να απαριθμούνται **όλοι** οι παραλήπτες και ο κατάλογος πρέπει να περιλαμβάνει τόσο δημόσιους όσο και ιδιωτικούς πελάτες για τα σχετικά αγαθά ή υπηρεσίες.

^{xxxiv} Όσον αφορά το τεχνικό προσωπικό ή τις τεχνικές υπηρεσίες που δεν ανήκουν άμεσα στην επιχείρηση του οικονομικού φορέα, αλλά στον οποίον τις ικανότητες στηρίζεται ο οικονομικός φορέας, όπως καθορίζεται στο μέρος II, ενότητα Γ, πρέπει να συμπληρώνονται χωριστά έντυπα ΤΕΥΔ.

^{xxxv} Επισημαίνεται ότι εάν ο οικονομικός φορέας **έχει** αποφασίσει να αναθέσει τμήμα της σύμβασης σε τρίτους υπό μορφή υπεργολαβίας **και** στηρίζεται στις ικανότητες του υπεργολάβου για την εκτέλεση του εν λόγω τμήματος, τότε θα πρέπει να συμπληρωθεί χωριστό ΤΕΥΔ για τους σχετικούς υπεργολάβους, βλέπε μέρος II, ενότητα Γ ανωτέρω.

^{xxxvi} Πρβλ και άρθρο 1 ν. 4250/2014

^{xxxvii} Υπό την προϋπόθεση ότι ο οικονομικός φορέας έχει παράσχει τις απαραίτητες πληροφορίες (διαδικτυακή διεύθυνση, αρχή ή φορέα έκδοσης, επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων) που παρέχουν τη δυνατότητα στην αναθέτουσα αρχή ή στον αναθέτοντα φορέα να το πράξει. Όπου απαιτείται, τα στοιχεία αυτά πρέπει να συνοδεύονται από τη σχετική συγκατάθεση για την εν λόγω πρόσβαση.