



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ



**ΑΑΔΕ**

Ανεξάρτητη Αρχή  
Δημοσίων Εσόδων

**ΓΕΝΙΚΗ ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΑΝΘΡΩΠΙΝΟΥ ΔΥΝΑΜΙΚΟΥ ΚΑΙ  
ΟΡΓΑΝΩΣΗΣ (Γ.Δ.Α.Δ.Ο)  
ΦΟΡΟΛΟΓΙΚΗ & ΤΕΛΩΝΕΙΑΚΗ  
ΑΚΑΔΗΜΙΑ (ΦΟ.Τ.Α.)**

**Τμήμα Β΄ - Υλοποίησης Εκπαιδευτικών Προγραμμάτων**

Ταχ. Δ/ση : Μαρίνου Αντύπα 86-88  
Ταχ. Κώδικας : 163 46, Ηλιούπολη  
Πληροφορίες : Θεοδώρα Μπανάρα  
Τηλέφωνο : 213 211 4812  
E-mail : [t.banara@aade.gr](mailto:t.banara@aade.gr)  
Url : [www.aade.gr](http://www.aade.gr)

Αθήνα, 12/03/2021  
Αριθ. Πρωτ.:ΦΟΡ. ΤΕΛ. ΑΚΑΔ. Β 1021221 ΕΞ  
2021

**ΠΡΟΣ :**  
Αποδέκτες Πίνακα Διανομής

**ΘΕΜΑ: Πρόσκληση συμμετοχής υπαλλήλων της ΑΑΔΕ στο εξ αποστάσεως πρόγραμμα εκπαίδευσης:  
«Ανάλυση Χρηματοοικονομικών Καταστάσεων για Τελωνειακούς Υπαλλήλους»**

Η Φορολογική & Τελωνειακή Ακαδημία (ΦΟ.Τ.Α.), στο πλαίσιο της προσπάθειας που καταβάλλει για συνεχή επιμόρφωση του ανθρωπίνου δυναμικού και αναβάθμιση των παρεχόμενων υπηρεσιών της Α.Α.Δ.Ε., διοργανώνει εξ αποστάσεως εκπαιδευτικό πρόγραμμα με τίτλο «Ανάλυση Χρηματοοικονομικών Καταστάσεων για Τελωνειακούς Υπαλλήλους» Το ανωτέρω πρόγραμμα θα διεξαχθεί: τις **31/3/2021 έως 1/4/2021 (κωδικός 99.019.Τ.238.21)** και απευθύνεται σε Τελωνειακούς υπαλλήλους των Τελωνειακών Περιφερειών, που αναγράφονται στο Πίνακα Διανομής και διενεργούν, στα πλαίσια των αρμοδιοτήτων τους, τον έλεγχο των κριτηρίων που πρέπει να πληρούν οι οικονομικοί φορείς που αιτούνται Άδεια Εγκεκριμένου Οικονομικού Φορέα, Άδεια Απλουστευμένων Διαδικασιών για τα τελωνειακά καθεστώτα, καθώς και για τις λοιπές περιπτώσεις χορήγησης Άδειας που απαιτείται, από τις κείμενες διατάξεις, ο έλεγχος της οικονομικής φερεγγυότητας του αιτούντος. Επίσης η πρόσκληση απευθύνεται και σε Τελωνειακούς υπαλλήλους που υπηρετούν στις Δ/νσεις: α) Τελωνειακών Διαδικασιών β) Δασμολογικών Θεμάτων, Ειδικών Καθεστώτων και Απαλλαγών γ) Ειδικών Φόρων Κατανάλωσης (Ε.Φ.Κ.) & Φόρου και Προστιθέμενης Αξίας (Φ.Π.Α.)

Το εκπαιδευτικό πρόγραμμα θα πραγματοποιηθεί μέσω της πλατφόρμας των Δημόσιων Υπηρεσιών e:Presence, η οποία είναι προσβάσιμη στην ιστοσελίδα [www.epresence.gov.gr](http://www.epresence.gov.gr).

Επισημαίνεται ότι ως ελάχιστος τεχνικός εξοπλισμός απαιτείται ένας Η/Υ με ηχεία ή ακουστικά, καθώς και πρόσβαση στο διαδίκτυο. Η ύπαρξη κάμερας και μικροφώνου στον Η/Υ είναι χρήσιμη, αλλά όχι απαραίτητη. Η εξοικείωση με τη χρήση Η/Υ θεωρείται δεδομένη. Τονίζεται ότι, η πρόσβαση στα online μαθήματα είναι ατομική και η χρήση του ατομικού κωδικού πρόσβασης TAXISnet είναι απαραίτητη για την πιστοποίηση της συμμετοχής των εκπαιδευόμενων στη διδακτική διαδικασία.

Η υλοποίηση του επιμορφωτικού προγράμματος περιλαμβάνει τη χρήση σύγχρονων μεθόδων μάθησης. Πιο συγκεκριμένα, οι εκπαιδευόμενοι υποχρεούνται να παρακολουθήσουν από τις **8:30-15.00** online παρουσίαση από τους εισηγητές διάρκειας 7 ωρών, μέσω της πλατφόρμας των Δημόσιων Υπηρεσιών e:Presence, η οποία είναι προσβάσιμη στην ιστοσελίδα [www.epresence.gov.gr](http://www.epresence.gov.gr) (σύγχρονη μέθοδος).

**Οι συμμετέχοντες υπάλληλοι θα λάβουν αναλυτικές οδηγίες** για την είσοδό τους στην πλατφόρμα e:Presence και την εγκατάσταση της εφαρμογής Zoom, καθώς και για την εγγραφή τους στην ηλεκτρονική πλατφόρμα εκπαίδευσης [elearning](#) της Ακαδημίας.

Με βάση τα ανωτέρω, παρακαλούμε οι Προϊστάμενοι των Υπηρεσιών να αποστείλουν έως την **Παρασκευή 19/03/2021 και ώρα 15:00**, στη διεύθυνση ηλεκτρονικού ταχυδρομείου [t.banara@aade.gr](mailto:t.banara@aade.gr) την πρότασή τους με τους προς επιμόρφωση υπαλλήλους, και να επιβεβαιώσουν τη διαθεσιμότητα συμμετοχής τους, συμπληρώνοντας με σειρά προτεραιότητας τον συνημμένο Πίνακα με τα στοιχεία των προτεινομένων υπαλλήλων. Παρακαλούνται οι Υπηρεσίες, κατά την διαδικασία συμπλήρωσης των αιτήσεων των υπαλλήλων, να λαμβάνουν υπόψιν πιθανές ανειλημμένες υπηρεσιακές υποχρεώσεις τους, (π.χ. παρουσία σε δικαστήριο) στις διαθέσιμες ημερομηνίες πραγματοποίησης του προγράμματος.

Υπογραμμίζεται ότι ο πίνακας θα πρέπει **να αποσταλεί σε επεξεργάσιμη μορφή (excel)** και τα στοιχεία που περιλαμβάνει είναι δεσμευτικά για τις Υπηρεσίες και τους υπαλλήλους τους.

Η τελική επιλογή των εκπαιδευομένων θα γίνει από τη Φορολογική & Τελωνειακή Ακαδημία και στη συνέχεια οι Υπηρεσίες θα ενημερωθούν με σχετικό έγγραφο επιλογής υπαλλήλων.

Αναμένουμε την άμεση ανταπόκρισή σας.

**ΜΕ ΕΝΤΟΛΗ ΔΙΟΙΚΗΤΗ**  
**Ο Προϊστάμενος της ΦΟ.Τ.Α.**  
**Δρ ΠΑΝΑΓΙΩΤΗΣ ΜΠΑΛΛΑΣ**

**Συνημμένα:**

Πίνακας στοιχείων υπαλλήλων (.xlsx)

## **ΠΙΝΑΚΑΣ ΔΙΑΝΟΜΗΣ**

### **Προς ενέργεια**

Τελωνειακή Περιφέρεια Αττικής

Τελωνειακή Περιφέρεια Θεσσαλονίκης

Τελωνειακή Περιφέρεια Αχαΐας

Διεύθυνση Ειδικών Φόρων Κατανάλωσης (Ε.Φ.Κ.) & Φόρου Προστιθεμένης Άξιας ( Φ.Π.Α.).

Διεύθυνση Τελωνειακών Διαδικασιών ( Δ.Τ.Δ)

Διεύθυνση Δασμολογικών Θεμάτων, Ειδικών Καθεστώτων και Απαλλαγών

### **Εσωτερική διανομή**

Γενική Διεύθυνση Ανθρώπινου Δυναμικού και Οργάνωσης

Γενική Διεύθυνση Τελωνείων και Ε.Φ.Κ.

Φορολογική & Τελωνειακή Ακαδημία -Τμήματα: Α, Β, Γ