

# Διεύθυνση Πληροφοριακών Συστημάτων Τελωνείων

## ΥΛΟΠΟΙΗΣΗ ΤΕΛΩΝΕΙΑΚΩΝ ΗΛΕΚΤΡΟΝΙΚΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ

### ICISnet

## ΥΛΟΠΟΙΗΣΗ ΛΟΓΙΣΜΙΚΟΥ ΕΦΑΡΜΟΓΩΝ

### ΕΓΧΕΙΡΙΔΙΟ ΧΡΗΣΗΣ

### Tariff

**Έκδοση: 03.00**

**30/09/2013**

ΤΟ ΕΡΓΟ ΣΥΓΧΡΗΜΑΤΟΔΟΤΕΙΤΑΙ ΑΠΟ  
ΤΟ ΕΥΡΩΠΑΪΚΟ ΤΑΜΕΙΟ ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΚΗΣ ΑΝΑΠΤΥΞΗΣ (ΕΤΠΑ),  
ΤΟ ΕΥΡΩΠΑΪΚΟ ΚΟΙΝΩΝΙΚΟ ΤΑΜΕΙΟ (ΕΚΤ)  
ΚΑΙ ΑΠΟ ΕΘΝΙΚΟΥΣ ΠΟΡΟΥΣ



**ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ**

ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ  
ΥΠ. ΕΣΩΤ. ΔΗΜ. ΔΙΟΙΚ. &  
ΑΠΟΚΕΝΤΡΩΣΗΣ



**ΕΥΡΩΠΑΪΚΗ ΕΝΩΣΗ**



ψηφιακή Ελλάδα  
Όλα είναι δυνατά  
Επιχειρησιακό Πρόγραμμα  
«Ψηφιακή Σύγκλιση»

**Ψηφιακή Ελλάδα**  
**Επιχειρησιακό Πρόγραμμα**  
«Ψηφιακή Σύγκλιση»



**ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑΚΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ**  
**ΕΣΠΑ**

Πρόγραμμα για την Ανάπτυξη  
2007-2013



ΤΙΤΛΟΣ : **ΕΓΧΕΙΡΙΔΙΟ ΧΡΗΣΗΣ**  
– *ΥΛΟΠΟΙΗΣΗ ΤΕΛΩΝΕΙΑΚΩΝ ΗΛΕΚΤΡΟΝΙΚΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ - ICISnet*

ΚΩΔΙΚΟΣ : ICISnet\_ΥΛΕ\_EX\_Tariff\_V03.00.doc

ΤΥΠΟΣ : Εγχειρίδιο Χρήσης

ΕΚΔΟΣΗ : 03.00

ΚΑΤΑΣΤΑΣΗ : Τελική έκδοση

ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ : 30/09/2013

<b>ΙΣΤΟΡΙΚΟ ΑΛΛΑΓΩΝ</b>		
<b>Έκδοση</b>	<b>Ημερομηνία</b>	<b>Αιτιολογία Αλλαγής</b>
01.00	29/04/2010	Αρχική έκδοση
02.00	31/05/2012	Ανανεωμένη έκδοση
03.00	30/09/2013	Τελική έκδοση για επικαιροποίηση



## Πίνακας Περιεχομένων

Πίνακας Περιεχομένων .....	v
1.    TARIFF : Εισαγωγή.....	1
1.1    TARIFF .....	1
1.2    Χρήση TARIFF .....	1
1.3    Αρχές περιβάλλοντος χρήστη .....	1
1.4    Ερωτήματα με μεγάλο αριθμό εύστοχων αποκρίσεων .....	4
1.5    Ταξινόμηση αποτελεσμάτων αναζήτησης.....	5
1.6    Ενεργά εικονίδια .....	5
1.7    Προέλευση.....	7
1.8    Διαγραφή αντικειμένων.....	7
1.9    Εργασία με περιγραφές.....	8
1.10   Αναζήτηση σε πεδίο κειμένου .....	11
2.    Tariff : Εγχειρίδιο χρήστη.....	13
2.1    Δημιουργία Κωδικού απαλλαγής .....	13
2.2    Δημιουργία κωδικού φορολογίας .....	13
2.3    Δημιουργία πρόσθετου κωδικού .....	13
2.4    Δημιουργία μέτρου .....	13
2.5    Δημιουργία μέτρησης.....	14
3.    Tariff: Taric .....	15
3.1    Tariff: Ονοματολογία.....	15
3.1.1   TARIFF : Αναζήτηση μέσω ονοματολογίας.....	15
3.1.2   TARIFF : Αναζήτηση με κείμενο. ....	18
3.1.3   TARIFF: Πίνακας συσχετισμού .....	22
3.1.4   TARIFF: Αυτόματη δημιουργία συνδέσμων στο Δέντρο ονοματολογίας αγαθών .....	24
3.2    Tariff: Μέτρα .....	26
3.2.1   TARIFF : Μέσω ονοματολογίας.....	26
3.2.2   TARIFF : Για ονοματολογία.....	29
3.3    Tariff: Υπολογισμός δασμών .....	34
3.3.1   TARIFF: Υπολόγισε .....	34
3.3.2   TARIFF: Αναφορά συντελεστή συναλλάγματος .....	40
3.3.3   TARIFF : Μέρσινγκ .....	43

3.4	Tariff: Ποσοτώσεις.....	45
3.4.1	TARIFF: Αναζήτηση για δασμολογικές ποσοτώσεις .....	45
3.5	Tariff: Αναφορές.....	51
3.5.1	TARIFF : Τυπωθέν TARIC.....	51
3.5.2	TARIFF: Απαλλαγές.....	53
3.6	TARIFF : Περισσότερες πληροφορίες .....	55
3.6.1	TARIFF: Σύνδεσμοι .....	55
4.	Tariff : Διαχείριση Taric.....	57
4.1	Tariff: Εθνικά δεδομένα.....	57
4.1.1	TARIFF : Πρόσθετοι κωδικοί.....	57
4.1.2	TARIFF : Υποσημειώσεις .....	67
4.1.3	TARIFF: Πιστοποιητικά.....	73
4.1.4	TARIFF : Κανονισμοί.....	79
4.1.5	TARIFF : Απαλλαγές.....	84
4.1.6	TARIFF : Σύνδεσμοι .....	90
4.1.7	TARIFF : Μέλη Ομάδας Ονοματολογίας Αγαθών.....	95
4.1.8	TARIFF: Ομάδες ΟΕ με σκοπό την ονοματολογία .....	103
4.1.9	TARIFF : Μέλη ομάδας γεωγραφικής περιοχής.....	106
4.1.10	TARIFF : Συντελεστές συναλλάγματος .....	110
4.1.11	TARIFF : Πίνακες αναφοράς .....	116
4.1.12	TARIFF : Κωδικοί απαλλαγής.....	125
4.1.13	TARIFF : Υποσημειώσεις συνδεδεμένες με μέτρα .....	129
4.1.14	TARIFF: Υποσημειώσεις συνδεδεμένες με ονοματολογίες.....	133
4.1.15	TARIFF: Αντιστοίχιση κωδικού φορολογίας.....	136
4.1.16	TARIFF: Θησαυρός .....	143
4.2	Tariff: Εθνικά Μέτρα .....	151
4.2.1	Δασμολογικές εκφράσεις.....	151
4.2.2	TARIFF: Δασμοί.....	155
4.2.3	TARIFF: Μέτρα απαγόρευσης/περιορισμού .....	171
4.2.4	TARIFF: Δασμοί με Ομάδες Ονοματολογίας Αγαθών .....	176
4.2.5	TARIFF: Μέτρα με περιορισμό/απαγόρευση με βάση τις Ομάδες Ονοματολογίας Αγαθών	182
4.2.6	TARIFF : Δασμοί για πρόσθετους κωδικούς .....	187
4.2.7	TARIFF: Δασμοί για Περιορισμούς/Απαγορεύσεις για πρόσθετους κωδικούς .....	193

4.2.8	TARIFF: Έκδοση εθνικών δεδομένων .....	198
4.3	TARIFF :Εθνικοί τύποι.....	201
4.3.1	TARIFF: Τύπος πρόσθετου κωδικού .....	201
4.3.2	TARIFF: Τύποι υποσημειώσεων .....	207
4.3.3	TARIFF: Ομάδα κανονισμού.....	213
4.3.4	TARIFF: Ομάδες Ονοματολογίας Αγαθών.....	219
4.3.5	TARIFF: Ομάδα γεωγραφικής περιοχής.....	225
4.3.6	TARIFF: Τύποι μέτρων .....	229
4.3.7	TARIFF : Κωδικοί όρων μέτρου.....	237
4.3.8	TARIFF: Ενέργειες μέτρων.....	243
4.3.9	TARIFF: Κωδικοί φορολογίας.....	248
4.3.10	TARIFF: Δασμολογική έκφραση .....	252
4.3.11	TARIFF: Τύποι κωδικού απαλλαγής .....	257
4.3.12	TARIFF: Νομισματικές μονάδες.....	263
4.3.13	TARIFF: Μονάδες μέτρησης.....	268
4.3.14	TARIFF: Εξειδίκευση μονάδας μέτρησης.....	272
4.3.15	TARIFF: Μετρήσεις .....	279
4.3.16	TARIFF: Κωδικός δήλωσης για διαχείριση μονάδας μέτρησης.....	284
4.3.17	TARIFF:Χαρακτηριστικά κωδικού φορολογίας .....	286
4.4	Tariff : Δεδομένα ΕΕ .....	289
4.4.1	TARIFF: Αποτυχία εισαγωγής δεδομένων αρχείου ΕΕ .....	289
4.4.2	TARIFF : Αρχεία ΕΕ.....	292
4.4.3	TARIFF : Διορθώσεις δασμού .....	295
4.4.4	TARIFF: Ελλιπές μέτρ.....	301
4.4.5	TARIFF: Ελλιπής ονοματολογία .....	305
4.5	TARIFF : Αρχική σελίδα.....	310
4.5.1	Αλλαγή γλώσσας .....	310
4.5.2	Αλλαγή ρυθμίσεων .....	310

## 1. **TARIFF : Εισαγωγή**

### 1.1 **TARIFF**

Το TARIFF – Περιβάλλον Ολοκληρωμένου Δασμολογίου – προορίζεται για όσους προβαίνουν σε εμπορικές συναλλαγές αγαθών με τρίτες χώρες. Ο βασικός στόχος του συστήματος είναι να προσφέρει ακριβή και ενημερωμένα δεδομένα σχετικά με τα Ολοκληρωμένα Δασμολόγια της ΕΕ καθώς και τα εθνικά Δασμολόγια μέσω του διαδικτύου 24 ώρες την ημέρα, 7 ημέρες την εβδομάδα. Μέσω του εν λόγω συστήματος είναι δυνατή η εισαγωγή και αποθήκευση δεδομένων εθνικού δασμολογίου, η πραγματοποίηση αναζητήσεων βάσει του διαδικτύου, ο υπολογισμός φόρων, η παραγωγή εκτυπώσεων καθώς και η διάχυση δεδομένων.

### 1.2 **Χρήση TARIFF**

Το TARIFF χρησιμοποιείται με δικτυακή διεπαφή που δεν απαιτεί επιπλέον εφαρμογές από την πλευρά του χρήστη ούτε πρόσθετα για το πρόγραμμα περιήγησης.

Υπάρχουν δύο τύποι ομάδων χρηστών για την εν λόγω διεπαφή:

1. **Συνολικό Ευρύ Κοινό** - δηλ. χρήστες που έχουν δικαιώματα πρόσβασης για την πραγματοποίηση ερωτημάτων στα δεδομένα
2. **Υπάλληλοι** - δηλ. χρήστες που έχουν δικαιώματα πρόσβασης για την πραγματοποίηση ερωτημάτων και την τροποποίηση δεδομένων.

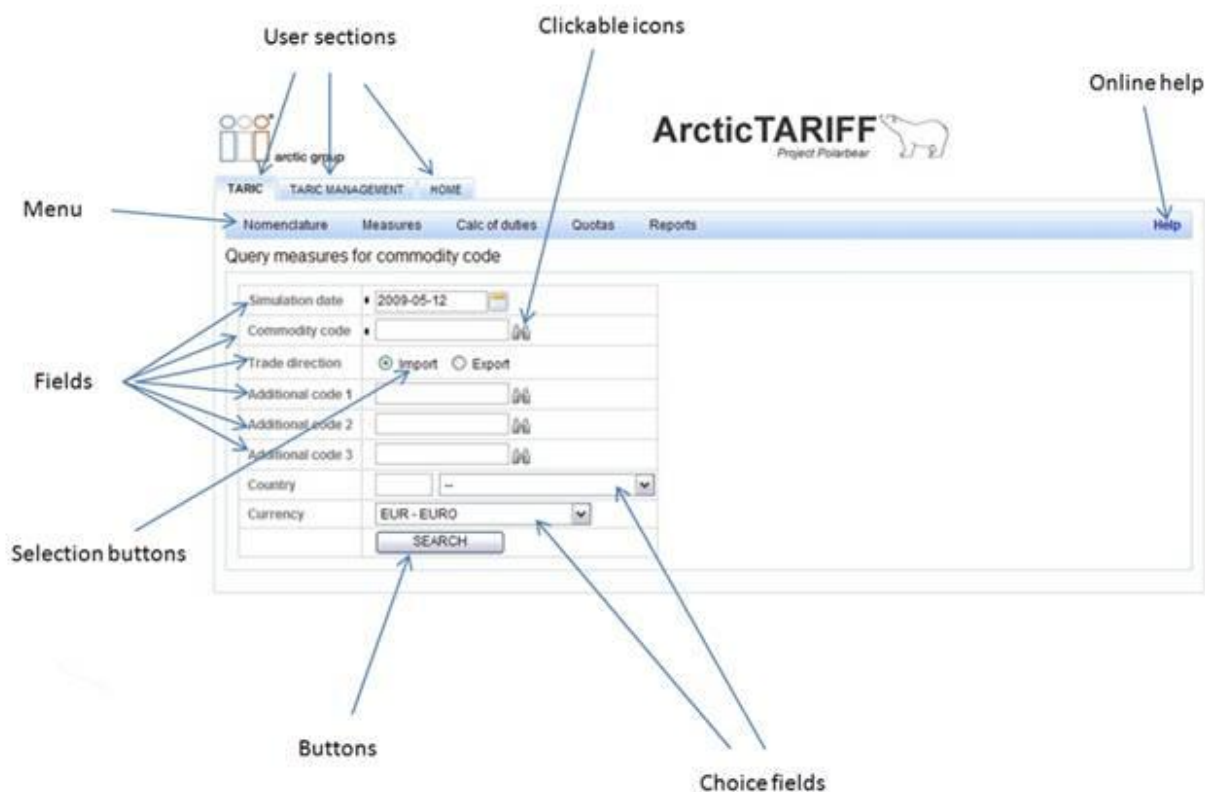
Για να αρχίσετε τη χρήση της εφαρμογής, ανοίξτε το πρόγραμμα περιήγησης και εισαγάγετε την αντίστοιχη διεύθυνση URL στη γραμμή διευθύνσεων του προγράμματος περιήγησης.

### 1.3 **Αρχές περιβάλλοντος χρήστη**

Το περιβάλλον χρήστη του TARIFF αναπτύχθηκε σύμφωνα με τις αρχές της φιλικότητας προς το χρήστη και της απλότητας στο σχεδιασμό. Βασίζεται συνολικά στο Διαδίκτυο και μπορείτε να κάνετε χρήση *κουμπιών, πεδίων και συνδέσμων* για να πλοηγηθείτε στην εφαρμογή.

Παράδειγμα σελίδας του περιβάλλοντος χρήστη παρέχεται στο ακόλουθο διάγραμμα:





Η περιγραφή των διάφορων αντικειμένων της σελίδας παρέχεται στον παρακάτω πίνακα:

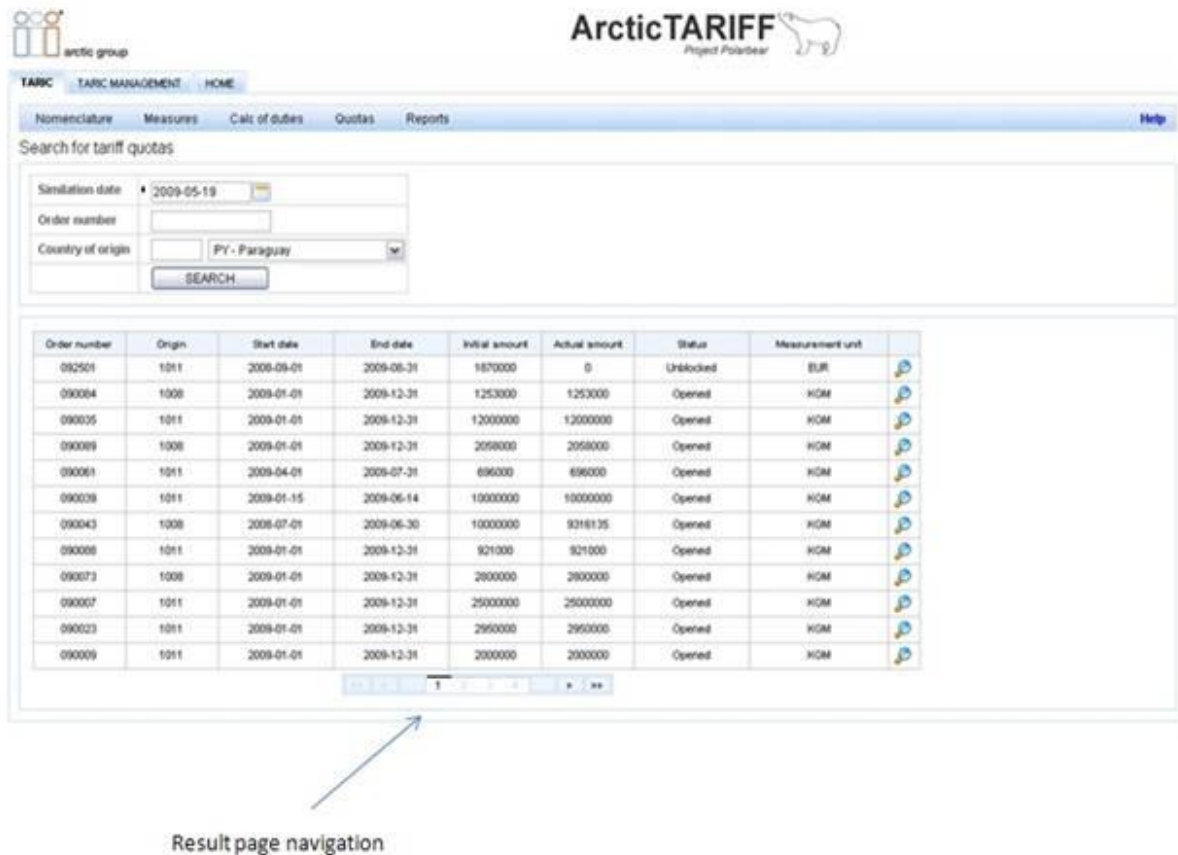
Αντικείμενο	Περιγραφή
Ενότητες χρήστη	Η ενότητα <b>TARIC</b> είναι για χρήστες που αναζητούν κωδικούς για προβολή δασμολογίων ή κάνουν υπολογισμό των φόρων. Η ενότητα <b>ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗ TARIC</b> προορίζεται για χρήστες που έχουν δικαιώματα πρόσβασης για την τροποποίηση δεδομένων. Η <b>ΑΡΧΙΚΗ</b> ενότητα περιέχει τις Προτιμήσεις του συστήματος όπως π.χ. Ρυθμίσεις γλώσσας.
Μενού	Το Μενού χρησιμοποιείται για την πλοήγηση εντός των ενότητων. Κάθε ενότητα χρήστη έχει το δικό της μενού. Όταν σύρετε το ποντίκι σας πάνω από κάθε στοιχείο του μενού, θα προβάλλονται οι πιθανές ενέργειες σε υπομενού. Κάντε κλικ στις επιλογές του υπομενού για να προβάλετε την αντίστοιχη σελίδα ερωτήματος ή το στοιχείο διαχείρισης.
Κουμπιά επιλογής	Τα κουμπιά επιλογής χρησιμοποιούνται στα σημεία που πρέπει να ορίσετε μία από τις επιλογές που παρέχονται. Η επιλογή σας θα επισημαίνεται με μία μαύρη κουκίδα.
Κουμπιά	Τα κουμπιά θα φέρουν διαφορετικά ονόματα στο περιβάλλον χρήστη. Κάνοντας κλικ στα εν λόγω κουμπιά, θα ενεργοποιούνται οι εντολές που

	<p>σχετίζονται με το κάθε κουμπί. Για παράδειγμα, το κουμπί <b>ΔΙΑΓΡΑΦΗ</b> θα διαγράψει το στοιχείο που προβάλλει η σελίδα, κ.λπ. Τα κουμπιά που χρησιμοποιούνται συνήθως είναι:</p> <table border="1"> <tr> <td>ΠΡΟΣΘΗΚΗ</td> <td>Προσθέτει νέο αντικείμενο.</td> </tr> <tr> <td>ΑΚΥΡΩΣΗ</td> <td>Ακυρώνει την εκάστοτε λειτουργία και επιστρέφει στην προηγούμενη σελίδα χωρίς την αποθήκευση αλλαγών.</td> </tr> <tr> <td>ΔΙΑΓΡΑΦΗ</td> <td>Διαγραφή του επιλεγμένου αντικείμενου.</td> </tr> <tr> <td>ΑΠΟΘΗΚΕΥΣΗ</td> <td>Αποθήκευση αλλαγών στο αντικείμενο υπό επεξεργασία/δημιουργία.</td> </tr> <tr> <td>ΑΝΑΖΗΤΗΣΗ</td> <td>Πραγματοποίηση αναζήτησης για στοιχεία, συνήθως μετά την εισαγωγή κριτηρίων αναζήτησης στα διαθέσιμα πεδία.</td> </tr> </table>	ΠΡΟΣΘΗΚΗ	Προσθέτει νέο αντικείμενο.	ΑΚΥΡΩΣΗ	Ακυρώνει την εκάστοτε λειτουργία και επιστρέφει στην προηγούμενη σελίδα χωρίς την αποθήκευση αλλαγών.	ΔΙΑΓΡΑΦΗ	Διαγραφή του επιλεγμένου αντικείμενου.	ΑΠΟΘΗΚΕΥΣΗ	Αποθήκευση αλλαγών στο αντικείμενο υπό επεξεργασία/δημιουργία.	ΑΝΑΖΗΤΗΣΗ	Πραγματοποίηση αναζήτησης για στοιχεία, συνήθως μετά την εισαγωγή κριτηρίων αναζήτησης στα διαθέσιμα πεδία.
ΠΡΟΣΘΗΚΗ	Προσθέτει νέο αντικείμενο.										
ΑΚΥΡΩΣΗ	Ακυρώνει την εκάστοτε λειτουργία και επιστρέφει στην προηγούμενη σελίδα χωρίς την αποθήκευση αλλαγών.										
ΔΙΑΓΡΑΦΗ	Διαγραφή του επιλεγμένου αντικείμενου.										
ΑΠΟΘΗΚΕΥΣΗ	Αποθήκευση αλλαγών στο αντικείμενο υπό επεξεργασία/δημιουργία.										
ΑΝΑΖΗΤΗΣΗ	Πραγματοποίηση αναζήτησης για στοιχεία, συνήθως μετά την εισαγωγή κριτηρίων αναζήτησης στα διαθέσιμα πεδία.										
Πεδία	<p>Τα πεδία χρησιμοποιούνται για την εισαγωγή δεδομένων και συνοδεύονται από ετικέτες που παρέχουν πληροφορίες για τα δεδομένα που πρέπει να εισάγονται στο πεδίο. Το σύστημα χρησιμοποιεί <i>πεδία κειμένου</i>, <i>πεδία ημερομηνίας</i> και <i>πεδία αριθμών</i>.</p> <p>Υπάρχουν δύο τύποι πεδίων – <i>υποχρεωτικά</i> και <i>πρόσθετα</i>. Τα <i>υποχρεωτικά</i> πεδία πρέπει πάντα να συμπληρώνονται και φέρουν την ένδειξη μίας μικρής κουκίδας πριν από αυτά. Τα <i>πρόσθετα</i> πεδία είναι προαιρετικά και συμπληρώνονται κατ'επιλογή.</p>										
Ενεργά εικονίδια	Ανατρέξτε στην ενότητα <a href="#">Ενεργά εικονίδια</a> .										
Πεδία επιλογής	Τα πεδία επιλογής παρέχουν μία αναπτυσσόμενη λίστα με τιμές για να επιλέξετε. Κάντε κλικ στα βέλη μετά το πεδίο για να προβάλετε την αναπτυσσόμενη λίστα και στη συνέχεια κάντε κλικ στην τιμή της επιλογής σας. Η τιμή που προβάλλεται στο πεδίο είναι η ισχύουσα.										
Ηλεκτρονική βοήθεια	Κάντε κλικ στο κουμπί <b>Βοήθεια</b> για να ανοίξετε ένα παράθυρο θεματικής βοήθειας που προβάλλει πληροφορίες βοήθειας σχετικά με την εκάστοτε σελίδα που προβάλλεται.										
Εκτύπωση	Η επιλογή <b>Εκτύπωση</b> ενεργοποιείται κατά την εμφάνιση αποτελεσμάτων αναζήτησης. Κάντε κλικ στην επιλογή Εκτύπωση για τη δημιουργία αρχείου PDF που θα ανοίξει σε ένα νέο παράθυρο.										
Λήψη	<p>Η επιλογή <b>Λήψη</b> ενεργοποιείται κατά την εμφάνιση πίνακα του οποίου η λήψη ως αρχείο xls είναι δυνατή.</p> <p><i>Σημείωση: Χρησιμοποιείται μόνο κατά την αναζήτηση Αναφοράς Συντελεστή Συναλλάγματος.</i></p>										

Για να πλοηγηθείτε στο σύστημα, πραγματοποιήστε τις επιλογές που θέλετε, συμπληρώστε τα πεδία ερωτήματος και ενεργοποιήστε τα κάνοντας κλικ μες το ποντίκι σας.

## 1.4 Ερωτήματα με μεγάλο αριθμό εύστοχων αποκρίσεων

Τα αποτελέσματα από ερωτήματα με μεγάλο αριθμό εύστοχων αποκρίσεων προβάλλονται ανά σελίδα όπως στο παράδειγμα με τις Ποσοστώσεις που ακολουθεί:








The screenshot shows the ArcticTARIFF interface. At the top, there are navigation tabs: Nomenclature, Measures, Calc of duties, Quotas, Reports, and Help. Below these is a search form for tariff quotas with fields for Simulation date (2009-05-19), Order number, and Country of origin (PY - Paraguay). A 'SEARCH' button is present. The search results are shown in a table with the following data:

Order number	Origin	Start date	End date	Initial amount	Actual amount	Status	Measurement unit
092501	1011	2009-09-01	2009-08-31	1870000	0	Unblocked	EUR
090084	1008	2009-01-01	2009-12-31	1253000	1253000	Opened	KGM
090035	1011	2009-01-01	2009-12-31	1200000	1200000	Opened	KGM
090089	1008	2009-01-01	2009-12-31	2058000	2058000	Opened	KGM
090061	1011	2009-04-01	2009-07-31	696000	696000	Opened	KGM
090028	1011	2009-01-15	2009-06-14	1000000	1000000	Opened	KGM
090043	1008	2009-07-01	2009-06-30	1000000	9218135	Opened	KGM
090088	1011	2009-01-01	2009-12-31	921000	921000	Opened	KGM
090073	1008	2009-01-01	2009-12-31	2800000	2800000	Opened	KGM
090007	1011	2009-01-01	2009-12-31	25000000	25000000	Opened	KGM
090023	1011	2009-01-01	2009-12-31	2950000	2950000	Opened	KGM
090009	1011	2009-01-01	2009-12-31	2000000	2000000	Opened	KGM

At the bottom of the table, there is a navigation bar with buttons for first, previous, current, next, and last page. An arrow points to this bar with the label 'Result page navigation'.

Ο παραπάνω τύπος προβολής πλοήγησης είναι κοινός για όλους τους τύπους των ερωτημάτων. Κατά την πλοήγηση στη σελίδα αποτελεσμάτων υπάρχει μία σειρά από ενεργά εικονίδια όπως:

	Μετάβαση στην <i>Πρώτη</i> σελίδα αποτελεσμάτων
	Μετάβαση στην <i>Προηγούμενη</i> σελίδα αποτελεσμάτων
	Καταδεικνύει την τρέχουσα σελίδα αποτελεσμάτων (μη ενεργή)
	Μετάβαση σε συγκεκριμένη σελίδα αποτελεσμάτων με <i>Αριθμό</i>
	Μετάβαση στην <i>Επόμενη</i> σελίδα αποτελεσμάτων



Μετάβαση στην Τελευταία σελίδα αποτελεσμάτων

## 1.5 Ταξινόμηση αποτελεσμάτων αναζήτησης

Η ταξινόμηση των αποτελεσμάτων ερωτημάτων εκτελείται με αύξουσα ή φθίνουσα σειρά ανά οποιαδήποτε σειρά στη λίστα κάνοντας κλικ στα βέλη στα δεξιά της επικεφαλίδας κάθε στήλης.

Συνδεδεμένος ως: **custoff1** Έξοδος
ICISNet : Διαχείριση Δασμολογίου

TARIC Διαχείριση TARIC ΑΦΕΤΗΡΙΑ

Εθνικά δεδομένα Εθνικά μέτρα Εθνικοί Τύποι Δεδομένα ΕΕ Βοήθεια Εκτύπωση

**Αναζήτηση πρόσθετων κωδικών**

Ημερομηνία ισχύος	04/05/2012
Τύπος πρόσθετου κωδικού	4 - Περιορισμοί(εξαιρούνται τα αγαθά διπλής χρήσης)
Πρόσθετος Κωδικός	<input type="text"/>
<input type="button" value="Αναζήτηση"/>	
<input type="button" value="Αποθήκευση"/>	




Κατηγορία	Πρόσθετος Κωδικός	Ημερομηνία έναρξης	Ημερομηνία λήξης	Περιγραφή	
	4 008	23/05/2003		Ζωγραφικοί πίνακες, και σχέδια εκτός εκείνων που εμπίπτουν στους πρόσθετους κωδικούς 4010 και 4041, εξ ολοκλήρου χειροποίητα, σε οποιοδήποτε υπόστρωμα...	
	4 009	01/01/1999		Σχέδια που έχουν γίνει εξολοκλήρου με το χέρι σε οποιοδήποτε υπόθεμα και με οποιοδήποτε υλικό, ηλικίας άνω των 50 ετών και μη ανήκοντα στους δημιουργο...	
	4 010	01/11/2000		Αρχαιολογικά αντικείμενα ηλικίας άνω των 100 ετών προερχόμενα από χερσαίες και υποθαλάσσιες ανασκαφές και ανακαλύψεις, από αρχαιολογικούς χώρους ή από ...	
	4 011	01/11/2000		Στοιχεία αποτελούμενα αναπόσπαστο τμήμα καλλιτεχνικών, ιστορικών, ή θρησκευτικών μνημείων και προερχόμενα από το διαμελισμό τους, ηλικίας άνω των 100 ε...	
	4 012	01/11/2000		Βιβλία ηλικίας άνω των 100 ετών μεμονωμένα ή σε συλλογή με αξία ίση ή ανώτερη των 50.000 Euro	
	4 013	01/11/2000		Αρχαία πάσης φύσεως, που περιέχουν στοιχεία ηλικίας άνω των 50 ετών, σε οποιοδήποτε υπόθεμα	
	4 014	01/01/1999		Συλλογές (όπως ορίζονται από το Δικαστήριο στην απόφαση 252/84) και δείγματα προερχόμενα από συλλογές ζωολογίας, βοτανικής, ορυκτολογίας ή αναστομίας κ...	
	4 015	01/01/1999		Μεταφορικά μέσα ηλικίας άνω των 75 ετών, αξίας ίσης ή ανώτερης των 50.000 Euro	
	4 016	01/01/1999		Ζωγραφικοί πίνακες, εκτός εκείνων που εμπίπτουν στους πρόσθετους κωδικούς 4017 και 4030, που έχουν γίνει εξ ολοκλήρου με το χέρι, σε οποιοδήποτε υπόθε...	
	4 017	01/01/1999		Ψηφιδωτά, εκτός εκείνων που εμπίπτουν στους πρόσθετους κωδικούς 4010 και 4011 ως αρχαιολογικά αντικείμενα ή αντικείμενα προερχόμενα από διαμελισμό μνη...	
	4 018	01/01/1999		Ηλικίας άνω των 50 ετών και μη ανήκοντα στους δημιουργούς τους, με αξία ίση ή ανώτερη των 15.000 Euro	
	4 019	01/01/1999		Πρωτότυπα έργα αγάλματος, ζωτικής ή γλυπτικής και ανήγραφα που έχουν φιλοτεχνηθεί με την ίδια μέθοδο που χρησιμοποιήθηκε για το πρωτότυπο, άλλα από εκείν...	

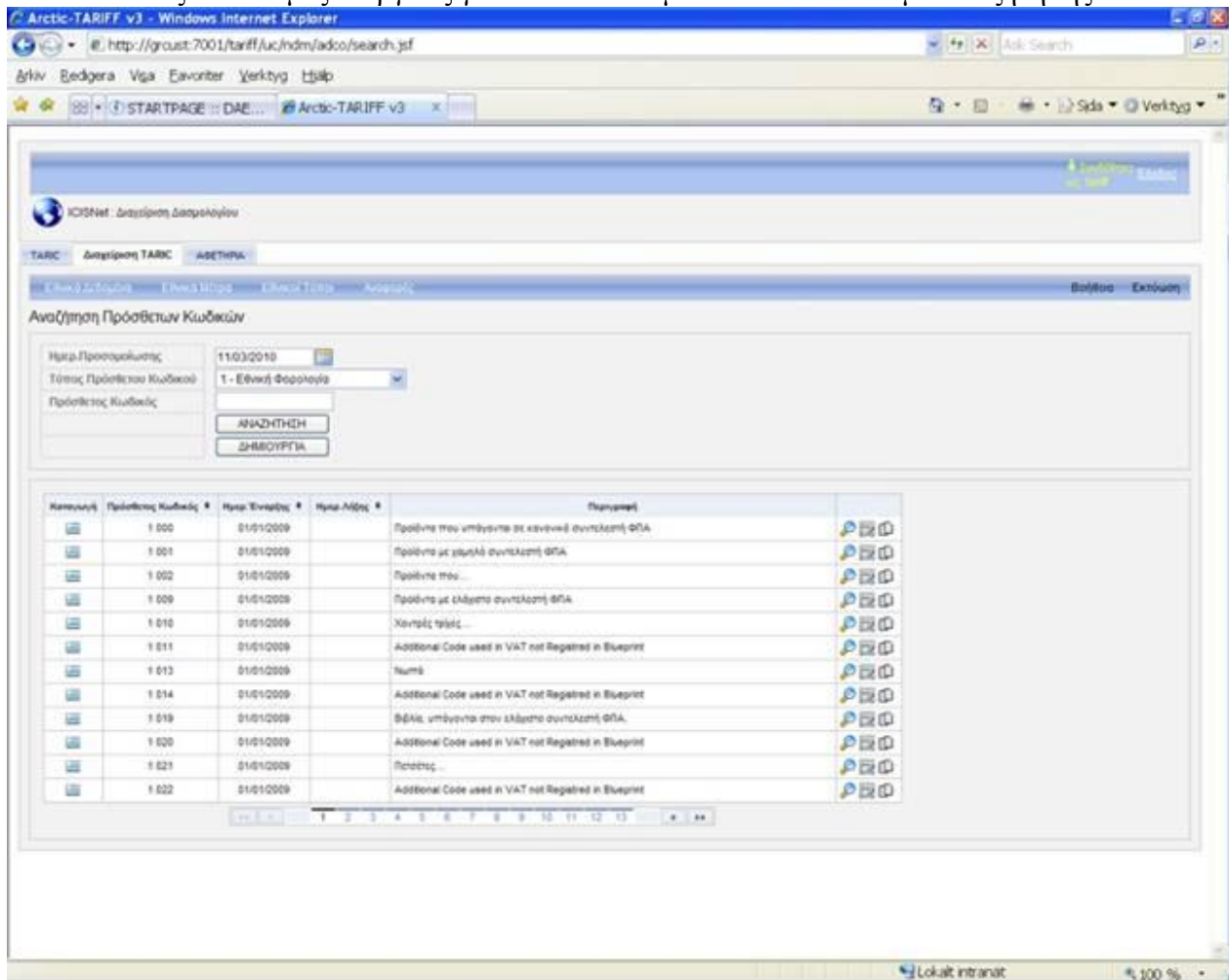
«« « 1 2 3 4 5 6 » »»

## 1.6 Ενεργά εικονίδια




Τα αποτελέσματα αναζητήσεων προβάλλονται σε πολλαπλές σειρές, συνήθως με διάφορα ενεργά εικονίδια σε κάθε σειρά. Ενεργά εικονίδια ίσως εμφανίζονται και σε άλλα σημεία του Γραφικού Περιβάλλοντος Χρήστη (GUI), π.χ. (αναζήτηση κατά την εισαγωγή κωδικών εμπορεύματος στα








πεδία).

Το παράδειγμα που ακολουθεί αφορά την αναζήτηση πρόσθετων κωδικών, με τα εικονίδια ,  και  ως διαθέσιμες ενέργειες για κάθε αντικείμενο στο αποτέλεσμα αναζήτησης.




Ο παρακάτω πίνακας περιγράφει τα ενεργά εικονίδια που παρέχονται στο GUI. Η ομάδα των ενεργειών που διατίθενται π.χ. σε ένα αποτέλεσμα αναζήτησης εξαρτάται από τον τύπο της αναζήτησης που εκτελείται.

Ενέργεια	Περιγραφή
	Κάντε κλικ στο εικονίδιο για την <i>προβολή</i> λεπτομερών στοιχείων για το αντικείμενο.
	Κάντε κλικ στο εικονίδιο για τη <i>μεταβολή</i> του αντικειμένου.
	Κάντε κλικ στο εικονίδιο για τη <i>διαγραφή</i> του αντικειμένου

	Κάντε κλικ στο εικονίδιο για τη δημιουργία μίας νέας έκδοσης (π.χ. νέο αντικείμενο, κάνοντας χρήση του επιλεγμένου αντικειμένου ως πρότυπο)
	Κάντε κλικ στο εικονίδιο για την καταχώρηση νέου αντικειμένου.
	Κάντε κλικ στο εικονίδιο για την αντιστοίχιση του επιλεγμένου στοιχείου (π.χ. υποσημείωσης) με αντικείμενο.
	Κάντε κλικ στο εικονίδιο για την επιλογή/αναίρεση επιλογής του αντικειμένου.
	Κάντε κλικ στο εικονίδιο για την αναζήτηση αντικειμένων.
	Κάντε κλικ στο εικονίδιο για να μεταβείτε στο σύνδεσμο URL
	Καταδεικνύει ότι το αντικείμενο είναι ενεργό (π.χ. ισχύων σήμερα). Σημείωση: το εικονίδιο δεν είναι ενεργό.


## 1.7 Προέλευση

Πολλές καταχωρήσεις (όπως π.χ. τύποι κωδικών και μέτρα) ορίζονται σε επίπεδο ΕΕ ή σε εθνικό επίπεδο. Για τις καταχωρήσεις αυτές προβάλλεται η στήλη *Προέλευση* που περιέχει τη σημαία καταδεικνύοντας την προέλευση του ορισμού. Στο παραπάνω παράδειγμα με τα Ενεργά εικονίδια, η λίστα προβάλλει πρόσθετους κωδικούς που έχουν οριστεί σε εθνικό επίπεδο.

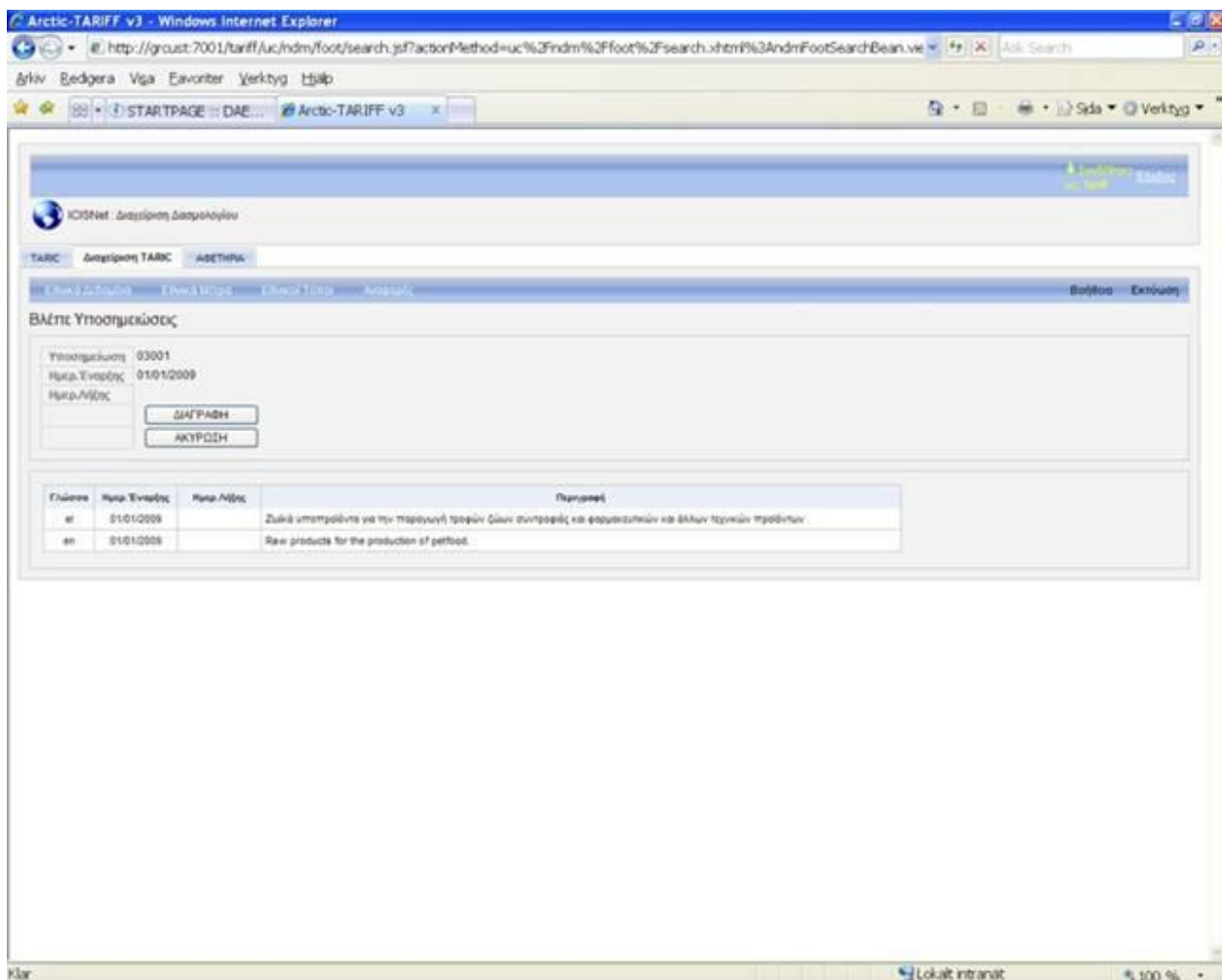
Οι καταχωρήσεις που έχουν καθοριστεί από την ΕΕ προσδιορίζονται με τη σημαία .

## 1.8 Διαγραφή αντικειμένων

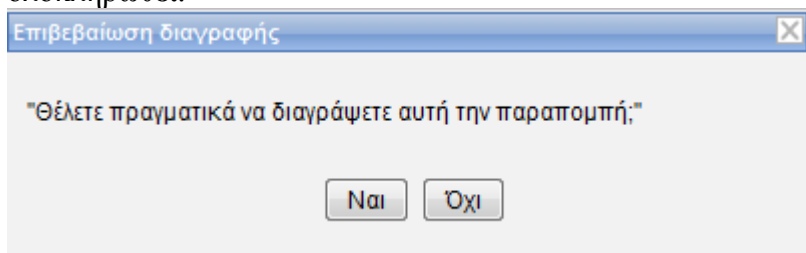
Η κοινή έννοια του GUI σχετικά με τη διαγραφή αντικειμένων συνίσταται στα παρακάτω:

1. Κάντε κλικ στο εικονίδιο  σε κάποιο αντικείμενο στα αποτελέσματα αναζήτησης.
2. Κάντε κλικ στο κουμπί **ΔΙΑΓΡΑΦΗ**
3. Επιβεβαιώστε τη διαγραφή στο αναδυόμενο μενού

Το παρακάτω παράδειγμα προβάλλει το κουμπί **ΔΙΑΓΡΑΦΗ** που υπάρχει διαθέσιμο κατά την προβολή υποσημείωσης:



Αφού κάνετε κλικ στο κουμπί **ΔΙΑΓΡΑΦΗ**, θα σας ζητηθεί να επιβεβαιώσετε τη διαγραφή πριν ολοκληρωθεί:




## 1.9 Εργασία με περιγραφές

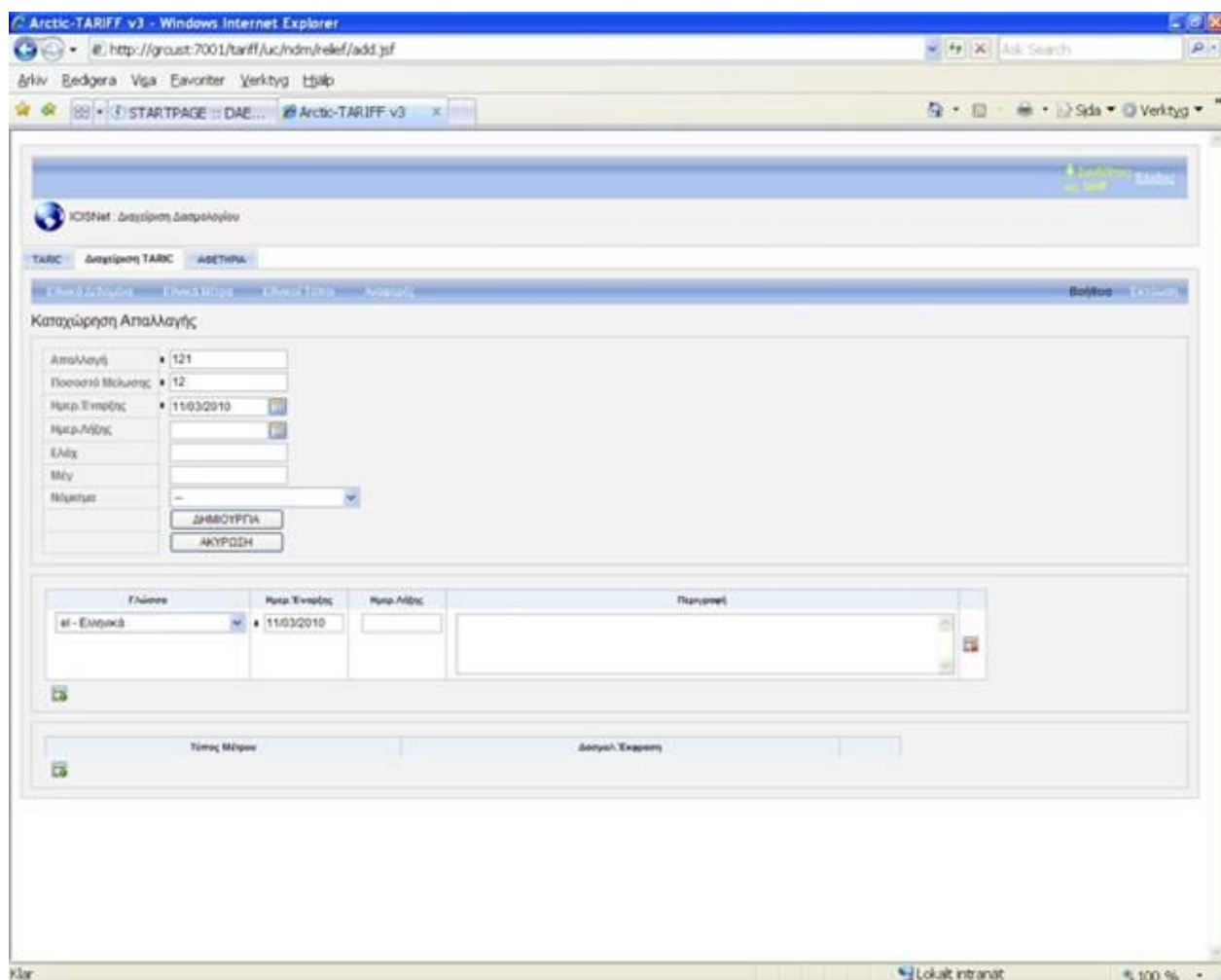
Πολλές οντότητες, όπως π.χ. *απαλλαγές* και *σύνδεσμοι* έχουν περιγραφές κειμένου των οποίων η

διαχείριση είναι δυνατή σε διάφορες γλώσσες. Η εργασία με γλωσσικές περιγραφές γίνεται με τον ίδιο τρόπο για όλες τις οντότητες στο σύστημα TARIFF. Το ακόλουθο παράδειγμα αφορά *Προσθήκη απαλλαγής*:

Η καταχώρηση τουλάχιστον μίας γλωσσικής περιγραφής στο κάτω τμήμα της σελίδας είναι υποχρεωτική.



Κάντε κλικ στο εικονίδιο  για να προσθέσετε μία γλωσσική περιγραφή. Θα εμφανιστεί η ακόλουθη οθόνη:





Για να προσθέσετε μία γλωσσική περιγραφή, εισαγάγετε τα σχετικά δεδομένα στα πεδία σύμφωνα με τον ακόλουθο πίνακα:

Πεδίο	Περιγραφή
Γλώσσα	Επιλέξτε τη γλώσσα στην οποία θα προστεθεί η περιγραφή από το αναπτυσσόμενο μενού.
Ημ/νία έναρξης	Εισαγάγετε ημερομηνία έναρξης για την περιγραφή. Το πεδίο αυτό είναι υποχρεωτικό. Εξ ορισμού, η καταχώρηση θα έχει την <i>Ημ/νία έναρξης</i> του στοιχείου.
Ημ/νία λήξης	Εισαγάγετε ημερομηνία λήξης για την περιγραφή. Το πεδίο αυτό είναι προαιρετικό.
Περιγραφή	Εισαγάγετε την περιγραφή για την επιλεγμένη γλώσσα.

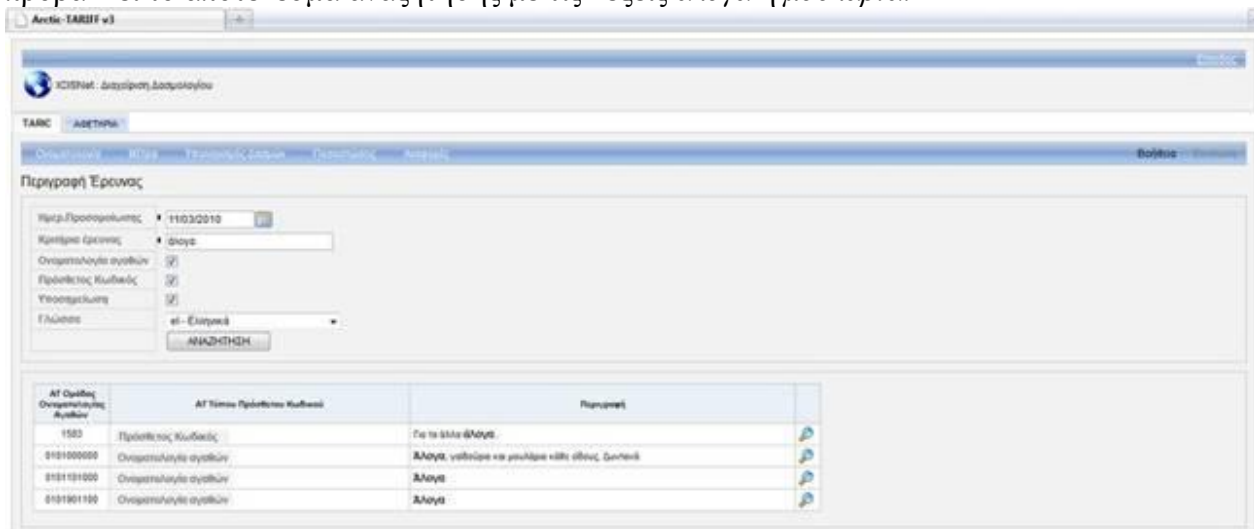
Κάντε κλικ ξανά στο εικονίδιο  για να προσθέσετε γλωσσικές περιγραφές ή κάντε κλικ στο εικονίδιο  για να διαγράψετε μία περιγραφή που προσθέσατε ή υπήρχε. Κάντε κλικ στο κουμπί **ΑΠΟΘΗΚΕΥΣΗ** για να αποθηκεύσετε την απαλλαγή ή στο κουμπί **ΑΚΥΡΩΣΗ** εάν δεν επιθυμείτε να την αποθηκεύσετε. Θα κατευθυνθείτε πίσω στη σελίδα αναζήτησης.

### 1.10 Αναζήτηση σε πεδίο κειμένου

Όταν πραγματοποιείτε αναζητήσεις σε πεδία κειμένου, μπορείτε να αναζητήσετε πολλαπλές λέξεις και να συνδυάσετε λέξεις διαχωρισμένες με διαστήματα με τα στοιχεία '+' και '-' σύμφωνα με το παρακάτω παράδειγμα:

Αναζήτηση κειμένου	Αποτέλεσμα αναζήτησης
άλογα γαϊδούρια	Το αποτέλεσμα της αναζήτησης που θα σας επιστραφεί θα περιέχει αποκρίσεις με τις λέξεις <i>άλογα</i> <i>ή</i> <i>γαϊδούρια</i> στην περιγραφή.
+άλογα +γαϊδούρια	Το αποτέλεσμα της αναζήτησης που θα σας επιστραφεί θα περιέχει αποκρίσεις με τις λέξεις <i>άλογα</i> <b>ΚΑΙ</b> <i>γαϊδούρια</i> στην περιγραφή.
+άλογα +γαϊδούρια - κατσίκες	Το αποτέλεσμα της αναζήτησης που θα σας επιστραφεί θα περιέχει αποκρίσεις με τις λέξεις <i>άλογα</i> <b>ΚΑΙ</b> <i>γαϊδούρια</i> στην περιγραφή, αλλά δεν θα περιλαμβάνει περιγραφές με τη λέξη <i>κατσίκες</i> .

Το παρακάτω στιγμιότυπο προέρχεται από την ενότητα *Ονοματολογία / Αναζήτηση με κείμενο* και προβάλλει το αποτέλεσμα αναζήτησης με τις λέξεις *άλογα* ή *μουλάρια*:



The screenshot shows the 'Αναζήτηση με κείμενο' (Search by text) section of the Tariff V.300 application. The search criteria are set to '11030010' and 'άλογα'. The results table is as follows:

ΑΤ Ομάδα Ονομαστικός Κωδικός	ΑΤ Όνομα Πρωτεύον Κωδικού	Περιγραφή
150	Πρωτεύον Κωδικός	Οι τα είδη άλλων
010100000	Ονομαστικός αλφάνη	Άλογα, γαϊδούρια και μουλάρια ενός είδους ζώων
010101000	Ονομαστικός αλφάνη	Άλογα
010101100	Ονομαστικός αλφάνη	Άλογα

#### Αναζήτηση φράσης ("")

Με την εισαγωγή διπλών εισαγωγικών πριν και μετά από μια σειρά από λέξεις πραγματοποιείτε αναζήτηση μόνο για τις λέξεις αυτές στην ίδια ακριβώς σειρά χωρίς καμία αλλαγή.

Παράδειγμα: η αναζήτηση της έκφρασης «μηχανοκίνητο όχημα» θα επιστρέψει το σύνολο των αποτελεσμάτων που περιέχουν τη φράση αυτή.

#### **Όροι που δεν θέλετε να συμπεριλάβετε (-)**

Με την εισαγωγή του σημαδιού μείον πριν από μια λέξη (θυμηθείτε να μην προσθέσετε κενό μετά το -) υποδεικνύετε ότι δεν θέλετε να περιληφθούν περιγραφές που περιλαμβάνουν τη λέξη αυτή.

#### **Ακριβής αναζήτηση (+)**

Με την εισαγωγή + πριν από μια λέξη (θυμηθείτε να μην προσθέσετε κενό μετά το +) υποδεικνύετε στο TARIFF να αντιστοιχίσει τη λέξη αυτή ακριβώς όπως την πληκτρολογήσατε. Η εισαγωγή διπλών εισαγωγικών πριν και μετά από μία λέξη θα έχει ακριβώς το ίδιο αποτέλεσμα.

Κάποιοι ειδικοί χαρακτήρες αποτελούν μέρος της σύνταξης κριτηρίων αναζήτησης. Οι τρέχοντες ειδικοί χαρακτήρες είναι:

+ - && || ! ( ) { } [ ] ^ " ~ \* ? : \

Για να συμπεριλάβετε τους ειδικούς αυτούς χαρακτήρες στο κείμενο αναζήτησης, πρέπει να χρησιμοποιείτε τον χαρακτήρα διαφυγής \ (αντίστροφη κάθετος) πριν τον χαρακτήρα.

Για να πραγματοποιήσετε για παράδειγμα αναζήτηση για **(1+1):2** χρησιμοποιήστε το ερώτημα:

**\(1\+1)\:2**

#### **Ο τελεστής Ή**

Αυτή είναι η προεπιλεγμένη συμπεριφορά του TARIFF που λαμβάνει υπόψη όλες τις λέξεις σε μια αναζήτηση. Εάν θέλετε σε συγκεκριμένη περίπτωση να ληφθεί υπόψη οποιαδήποτε λέξη από μια σειρά λέξεων, μπορείτε να χρησιμοποιήσετε τον τελεστή Ή.

Παράδειγμα: αυτοκίνητο Ή μηχανή Ή κινητήρας

(ισούται με: κινητήρας αυτοκινήτου)

Θα εμφανίσει όλες τις περιγραφές που περιέχουν λέξεις που ξεκινούν με αυτοκίνητο, αυτοκίνητα, μηχανή, μηχανές, κινητήρας, κινητήρες κ.λπ.

## **2. Tariff : Εγχειρίδιο χρήστη**

### **2.1 Δημιουργία Κωδικού απαλλαγής**

Η δημιουργία νέου Κωδικού απαλλαγής είναι δυνατή με τα ακόλουθα βήματα:

1. Δημιουργία τύπου μέτρου (εάν απαιτείται)
2. Δημιουργία δασμολογικής έκφρασης (εάν απαιτείται)
3. Δημιουργία απαλλαγής
4. Δημιουργία τύπου κωδικού απαλλαγής
5. Δημιουργία κωδικού απαλλαγής

### **2.2 Δημιουργία κωδικού φορολογίας**

Η δημιουργία νέου Κωδικού φορολογίας είναι δυνατή με τα ακόλουθα βήματα:

1. Προσθήκη νέου πρόσθετου κωδικού (εάν απαιτείται)
2. Προσθήκη νέας Ομάδας Ονοματολογίας Αγαθών (εάν απαιτείται)
3. Προσθήκη νέου τύπου μέτρου (εάν απαιτείται)
4. Δημιουργία κωδικού φορολογίας
5. Καταχώριση χαρακτηριστικού κωδικού φορολογίας (εάν απαιτείται)
6. Δημιουργία αντιστοίχισης κωδικού φορολογίας

### **2.3 Δημιουργία πρόσθετου κωδικού**

Η δημιουργία νέου Πρόσθετου κωδικού είναι δυνατή με τα ακόλουθα βήματα:

1. Προσθήκη νέου τύπου υποσημείωσης (εάν απαιτείται)
2. Προσθήκη νέας υποσημείωσης (εάν απαιτείται)
3. Προσθήκη νέου τύπου πρόσθετου κωδικού (εάν απαιτείται)
4. Προσθήκη νέας Ομάδας Ονοματολογίας Αγαθών (εάν απαιτείται)
5. Δημιουργία πρόσθετου κωδικού

### **2.4 Δημιουργία μέτρου**

Η δημιουργία νέου Μέτρου είναι δυνατή με τα ακόλουθα βήματα:

1. Προσθήκη νέου τύπου υποσημείωσης (εάν απαιτείται)
2. Προσθήκη νέου κανονισμού (εάν απαιτείται)
3. Προσθήκη νέου πρόσθετου κωδικού (εάν απαιτείται)
4. Προσθήκη νέας Ομάδας Ονοματολογίας Αγαθών (εάν απαιτείται)
5. Προσθήκη νέου τύπου μέτρου (εάν απαιτείται)

6. Προσθήκη νέου κωδικού όρου (εάν απαιτείται)
7. Προσθήκη νέου πιστοποιητικού (εάν απαιτείται)
8. Προσθήκη νέας δασμολογικής έκφρασης (εάν απαιτείται)
9. Δημιουργία μέτρου

**Η Δημιουργία μέτρου ισχύει για τα παρακάτω:**

**Δασμολογικές εκφράσεις**

**Δασμοί**

**Δασμοί με Ομάδα ονοματολογίας αγαθών**

**Περιορισμοί/Απαγορεύσεις**

**Περιορισμοί/Απαγορεύσεις με Ομάδες ονοματολογίας αγαθών**

## **2.5 Δημιουργία μέτρησης**

Η δημιουργία νέας Μέτρησης είναι δυνατή με τα ακόλουθα βήματα:

1. Δημιουργία νέας μονάδας μέτρησης (εάν απαιτείται)
2. Δημιουργία νέας εξειδίκευσης μονάδας μέτρησης (εάν απαιτείται)
3. Δημιουργία μέτρησης

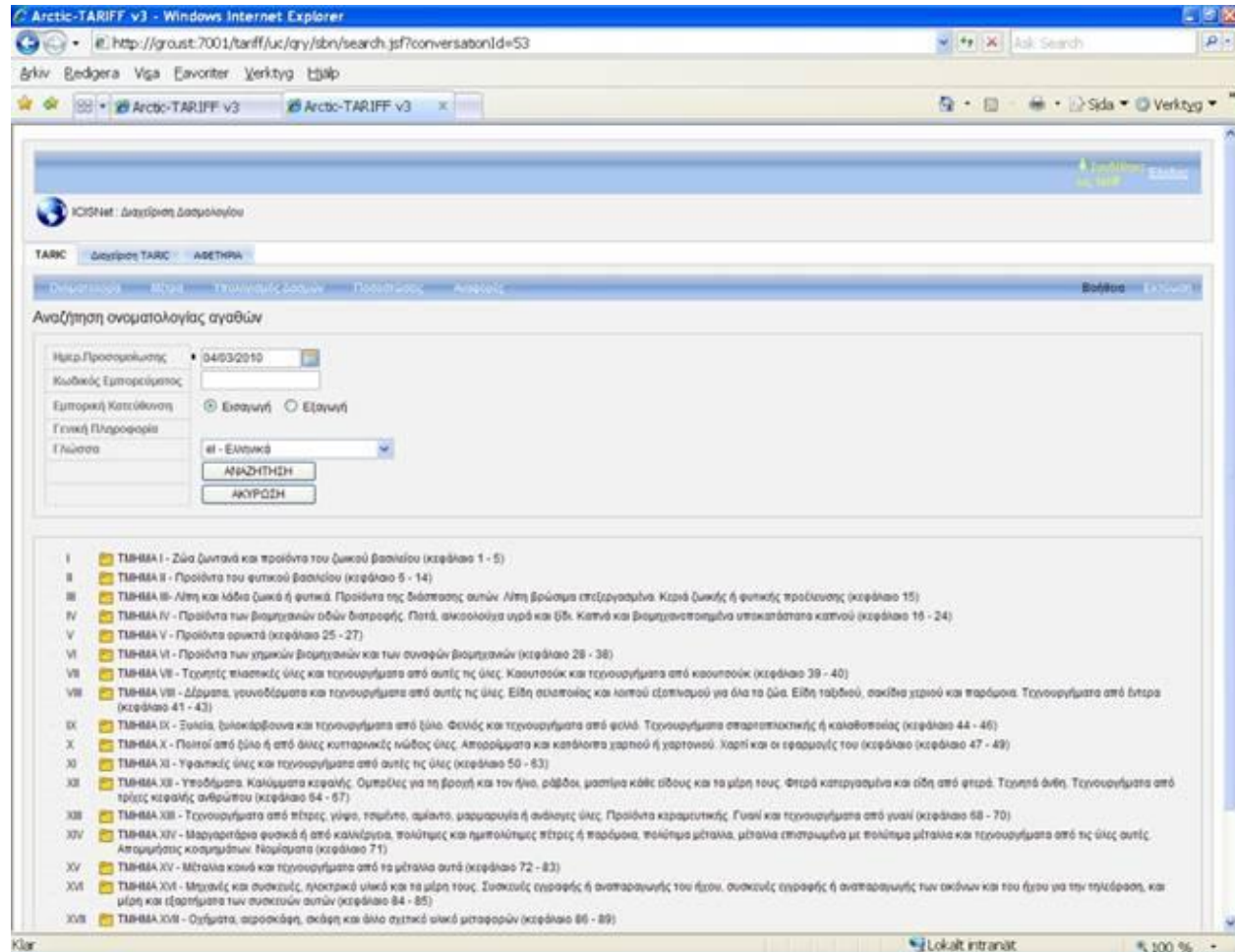
## 3. Tariff: Taric

### 3.1 Tariff: Ονοματολογία

#### 3.1.1 TARIFF : Αναζήτηση μέσω ονοματολογίας

Μέσω της επιλογής αυτής, μπορείτε να αναζητήσετε τους κωδικούς εμπορευμάτων μέσω της ονοματολογίας αγαθών.

Σύρετε το ποντίκι σας πάνω από την επιλογή *Ονοματολογία* στη γραμμή μενού και στη συνέχεια κάντε κλικ στην επιλογή *Αναζήτηση μέσω ονοματολογίας* στο υπομενού. Θα εμφανιστεί η ακόλουθη σελίδα:



Η εν λόγω σελίδα χωρίζεται σε δύο βασικά τμήματα: [Αναζήτηση](#) και δέντρο [Ονοματολογίας](#).

### 3.1.1.1 Αναζήτηση ονοματολογίας αγαθών

Το τμήμα αυτό σας δίνει τη δυνατότητα να πραγματοποιήσετε αναζήτηση για σχετικούς κωδικούς εμπορευμάτων σύμφωνα με τα ακόλουθα κριτήρια:

Πεδίο	Περιγραφή
Ημερομηνία προσομοίωσης	Οι ονοματολογίες αγαθών έχουν περιόδους ισχύος, <i>Ημερομηνία έναρξης</i> και πιθανώς <i>Ημερομηνία λήξης</i> . Η εισαγωγή Ημερομηνίας προσομοίωσης απαιτείται κατά την αναζήτηση της ονοματολογίας των αγαθών, περιορίζοντας με αυτό τον τρόπο την αναζήτηση μόνο σε ονοματολογίες που ισχύουν για τη συγκεκριμένη ημερομηνία προσομοίωσης. Από προεπιλογή, εμφανίζεται η τρέχουσα ημερομηνία. Η ημερομηνία που προβάλλεται είναι η ημερομηνία προσομοίωσης, δηλ. θα εμφανίζονται οι κωδικοί και τα μέτρα που ισχύουν κατά την εν λόγω ημερομηνία.
Κωδικός εμπορεύματος	Εισαγάγετε τον κωδικό εμπορεύματος που αναζητάτε.
Εμπορική κατεύθυνση	Επιλέξτε την εμπορική κατεύθυνση δηλ. <i>Εισαγωγή, Εξαγωγή ή Επιστροφή για εξαγωγή</i> . Από προεπιλογή έχει ρυθμιστεί η επιλογή <i>Εισαγωγή</i> . Μπορείτε να την αλλάξετε κάνοντας κλικ στο σχετικό κουμπί επιλογής.
Γλώσσα	Από προεπιλογή, η γλώσσα που προβάλλεται είναι ρυθμισμένη στη γλώσσα του περιβάλλοντος χρήστη. Μπορείτε να την αλλάξετε σε οποιαδήποτε προκαθορισμένη γλώσσα διατίθεται στο πεδίο επιλογής.

Μετά την εισαγωγή των κριτηρίων, κάντε κλικ στο κουμπί **ΑΝΑΖΗΤΗΣΗ**. Ο κωδικός θα εμφανιστεί στο κάτω τμήμα της σελίδας σε διευρυμένη λειτουργία – εμφανίζεται η διαδρομή του κωδικού στο διευρυμένο δέντρο ονοματολογίας.

### 3.1.1.2 Δέντρο ονοματολογίας

Στο σημείο αυτό εμφανίζεται η λίστα της ονοματολογίας ανά *ΤΜΗΜΑΤΑ*. Από προεπιλογή, είναι ρυθμισμένο στη λειτουργία εισαγωγής με την τρέχουσα ημερομηνία να είναι και η ημερομηνία της αναζήτησης. Για κάθε ΤΜΗΜΑ, θα εμφανίζονται τα λατινικά αριθμητικά ψηφία (π.χ. "VII"), ο τίτλος και το κεφάλαιο του ΤΜΗΜΑΤΟΣ. Για περιήγηση σε κάθε ΤΜΗΜΑ προβείτε στα παρακάτω βήματα:


Κάντε κλικ στο σχετικό ΤΜΗΜΑ για να το επεκτείνετε και για περαιτέρω λεπτομέρειες κάντε κλικ στα στοιχεία για να προβάλετε τις ομάδες προϊόντος του ΤΜΗΜΑΤΟΣ.

Μπορείτε να επεκτείνετε και να κλείσετε το δέντρο ονοματολογίας σύμφωνα με το επίπεδο κωδικού 2-4-6-8 ψηφίων, έως ένα 10ψήφιο κωδικό εμπορεύματος.

Το παρακάτω παράδειγμα εμφανίζει τμήματα του δέντρου που επεκτείνονται:

Οι κωδικοί εμπορεύματος εμφανίζονται στην πρώτη στήλη.

Για την εμφάνιση των σημειώσεων του συγκεκριμένου ΤΜΗΜΑΤΟΣ ή κεφαλαίου, κάντε κλικ στο εικονίδιο δίπλα στο ΤΜΗΜΑ ή στο όνομα του κεφαλαίου. Θα ανοίξει ένα ξεχωριστό παράθυρο και θα εμφανιστούν οι αντίστοιχες σημειώσεις.

Κάντε κλικ στο εικονίδιο  στο δέντρο ονοματολογίας και θα ανοίξει το παράθυρο [Μέτρα](#) για τον επιλεγμένο κωδικό εμπορεύματος.

Εάν ο κωδικός εμπορεύματος έχει συσχετιζόμενες υποσημειώσεις, μπορείτε να τις εμφανίσετε κάνοντας κλικ στον ΑΤ υποσημείωσης. Με αυτό τον τρόπο θα ανοίξει ένα νέο παράθυρο που θα εμφανίζει τα λεπτομερή στοιχεία της Υποσημείωσης:

Π.χ. κάνοντας κλικ στο **NC023** στο παραπάνω παράδειγμα, ανοίγει ένα νέο παράθυρο:



Footnote NC023 Valid from 01/01/2001

Η υπαγωγή στη διάκριση αυτή εξαρτάται από τους όρους που προβλέπονται από τις σχετικές κοινοτικές διατάξεις (βλέπε άρθρα 291 μέχρι 300 του Κανονισμού ΕΟΚ αριθ. 2454/93 της Επιτροπής - ΕΕ L 253 της 11.10.1993, σ. 1 και τις μεταγενέστερες τροποποιήσεις).

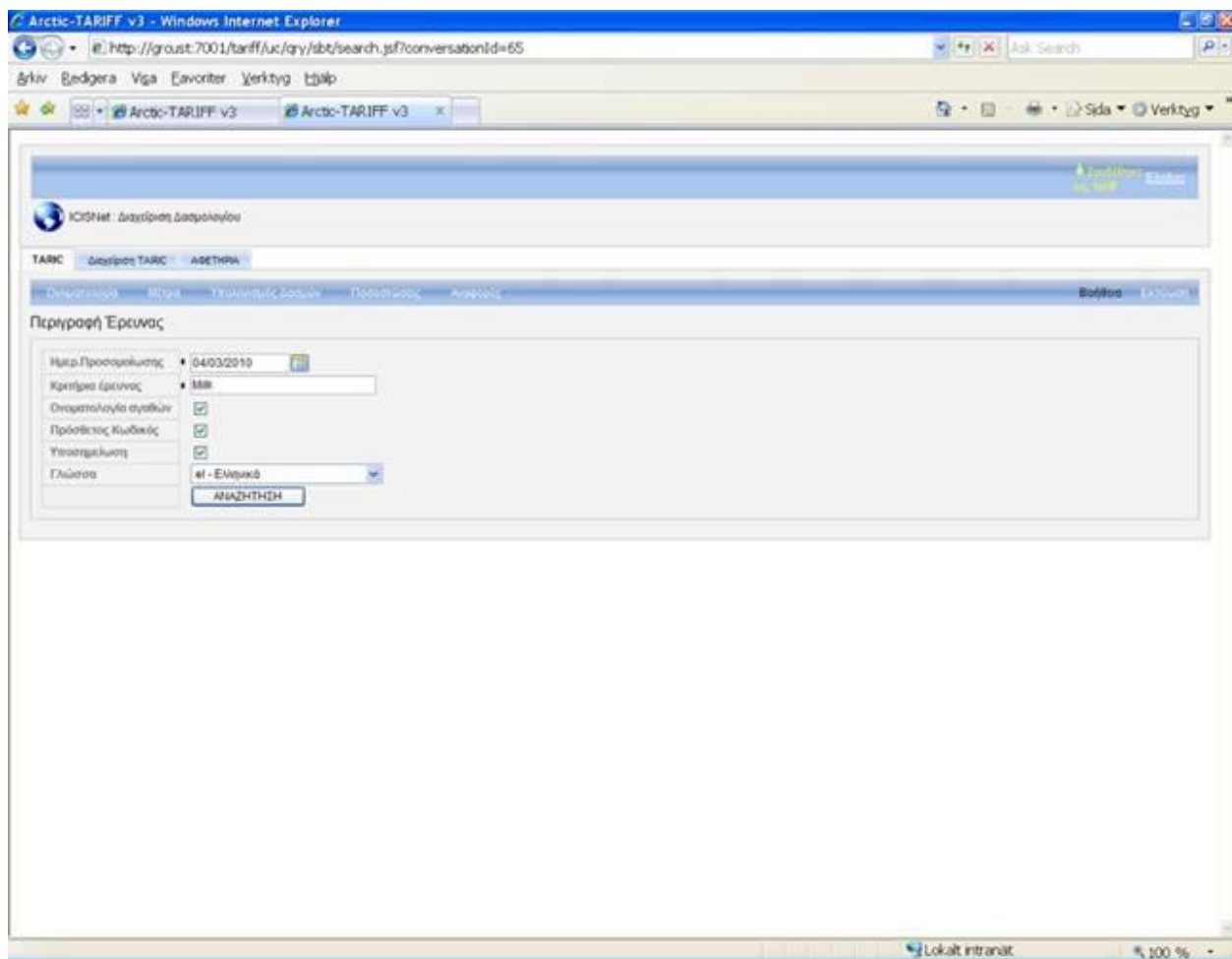
### 3.1.2 TARIFF : Αναζήτηση με κείμενο.

Με αυτή την επιλογή, μπορείτε να αναζητήσετε κωδικό εμπορεύματος με κείμενο ή λέξεις κλειδιά σε:

- Περιγραφές Κωδικού ονοματολογίας αγαθών (GN)
- Υποσημειώσεις  
Πρόσθετους κωδικούς

Σύρτε το ποντίκι σας πάνω από την επιλογή *Ονοματολογία* στη γραμμή μενού και στη συνέχεια κάντε κλικ στην επιλογή *Αναζήτηση με κείμενο* στο υπομενού.

Θα εμφανιστεί η ακόλουθη σελίδα:



### 3.1.2.1 Αναζήτηση περιγραφών

Για να αναζητήσετε περιγραφές, εισαγάγετε τα σχετικά δεδομένα στα πεδία σύμφωνα με τον ακόλουθο πίνακα:

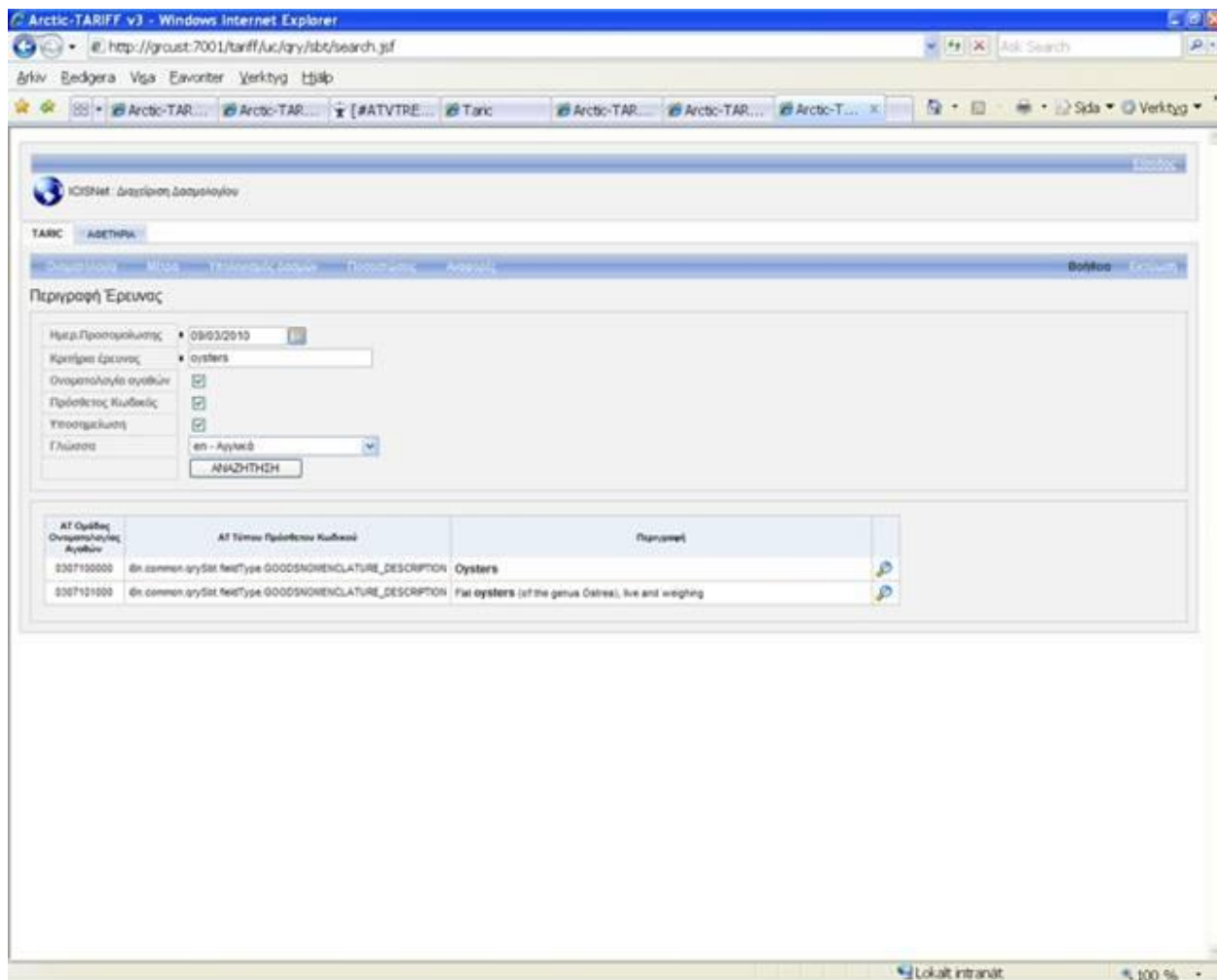
Πεδίο	Περιγραφή
Ημερομηνία προσομοίωσης	Οι περιγραφές έχουν περιόδους ισχύος, <i>Ημερομηνία έναρξης</i> και πιθανώς <i>Ημερομηνία λήξης</i> . Η αναζήτηση θα εμφανίσει τις περιγραφές που ισχύουν κατά την ημερομηνία που έχετε εισάγει ως Ημερομηνία προσομοίωσης. Από προεπιλογή, επιλέγεται η τρέχουσα ημερομηνία.
Κριτήρια Αναζήτησης	Εισαγάγετε τη λέξη κλειδί που αναζητάτε. Μπορείτε να εισαγάγετε τμήμα της λέξης (π.χ. <i>αέρο</i> για το <i>αεροπλάνο</i> ). Το

	<p>σύστημα θα εκτελέσει αναζήτηση για τις λέξεις κλειδιά στους επιλεγμένους τύπους περιγραφής.</p> <p>Για περισσότερες πληροφορίες ανατρέξτε στην ενότητα <i>Εισαγωγή: Αναζήτηση σε πεδίο κειμένου</i>.</p>
<p>Ονοματολογία αγαθών/ Πρόσθετος κωδικός/ Υποσημείωση</p>	<p>Επιλέξτε τον τύπο των πεδίων κειμένου στα οποία θα πραγματοποιηθεί η αναζήτηση. Από προεπιλογή, είναι επιλεγμένα <i>όλα</i> τα πεδία κειμένου.</p>
<p>Γλώσσα</p>	<p>Επιλέξτε τη γλώσσα της επιλογής σας από το αναπτυσσόμενο μενού των προκαθορισμένων γλωσσών που διατίθενται στο πεδίο επιλογής. Από προεπιλογή, χρησιμοποιείται η γλώσσα του περιβάλλοντος χρήστη.</p>
<p>Thesaurus</p>	<p>Επιλέξτε αυτό το πεδίο εάν θέλετε να συμπληρώσετε την αναζήτησή σας με συνώνυμα που σχετίζονται με τη λέξη κλειδί που εισαγάγατε παραπάνω</p>

Για περισσότερες πληροφορίες σχετικά με τις επιλογές εκτενούς αναζήτησης κειμένου, ανατρέξτε στην ενότητα Αναζήτηση σε πεδίο κειμένου.

Κάντε κλικ στο κουμπί **ΑΝΑΖΗΤΗΣΗ**.

Θα εμφανιστεί η ακόλουθη σελίδα αποτελεσμάτων:



Θα εμφανιστεί η σελίδα με τα αποτελέσματα της αναζήτησης. Κάθε αποτέλεσμα φέρει τις ακόλουθες ενδείξεις:

Πεδίο	Περιγραφή
ΑΤ	Αύξων αριθμός
Τύπος περιγραφής	Τύπος του πεδίου κειμένου
Περιγραφή	Περιγραφή σε κείμενο

Η λέξη κλειδί που αναζητάτε επισημαίνεται.

Εάν δεν υπάρχουν έγκυρα κείμενα για προβολή στα αποτελέσματα αναζήτησης, θα εμφανιστεί μήνυμα σφάλματος.

### 3.1.3 TARIFF: Πίνακας συσχετισμού

Ο Πίνακας συσχετισμού χρησιμοποιείται για την εύρεση νέων κωδικών εμπορεύματος με ισχύ από μια συγκεκριμένη ημερομηνία καθώς και κωδικών εμπορεύματος που έχουν λήξει από μια συγκεκριμένη ημερομηνία.

Σύρτε το ποντίκι σας πάνω από την επιλογή *Ονοματολογία* στη γραμμή μενού και στη συνέχεια κάντε κλικ στην επιλογή *Πίνακας συσχετισμού* στο υπομενού.

Θα εμφανιστεί η ακόλουθη σελίδα:

#### 3.1.3.1 Αναφορά πίνακα συσχετισμού

Για να αναζητήσετε τους συσχετισμούς, εισαγάγετε τα σχετικά δεδομένα στα πεδία σύμφωνα με τον ακόλουθο πίνακα:

Πεδίο	Περιγραφή
Φίλτρο κωδικού εμπορεύματος	Εισαγάγετε έναν πλήρες κωδικό εμπορεύματος (π.χ. 0711 00 00 00) ή ένα πρόθεμα κωδικού εμπορεύματος (π.χ. 0711).
Εμπορική κατεύθυνση	Επιλέξτε την εμπορική κατεύθυνση δηλ. <i>Εισαγωγή</i> ή <i>Εξαγωγή</i> . Από προεπιλογή, η ρύθμιση είναι καθορισμένη στο <i>Εισαγωγή</i> .
Ημερομηνία έναρξης	Εισαγάγετε την ημερομηνία έναρξης της αναζήτησής σας. Η λίστα των αποτελεσμάτων διαθέτει μόνο τους κωδικούς που υπήρχαν κατά την εν λόγω ημερομηνία. Το εν λόγω πεδίο είναι υποχρεωτικό.
Ημερομηνία λήξης	Εισαγάγετε την ημερομηνία λήξης της αναζήτησής σας. Η λίστα των αποτελεσμάτων διαθέτει μόνο τους κωδικούς που υπήρχαν πριν την ημερομηνία λήξης.
Τύπος συσχετισμού	Ενεργοποιήστε την επιλογή για ληγμένους ή νέους κωδικούς εμπορεύματος.

Για αναζήτηση νέου κωδικού εμπορεύματος, συμπληρώστε το πεδίο Ημερομηνία έναρξης με την ημερομηνία έναρξης ισχύος του επιλεγμένου κωδικού εμπορεύματος και το πεδίο Κωδικός εμπορεύματος με τον επιλεγμένο κωδικό εμπορεύματος. Ο Τύπος συσχετισμού πρέπει να έχει ρυθμιστεί στην επιλογή «Νέοι κωδικοί εμπορεύματος».

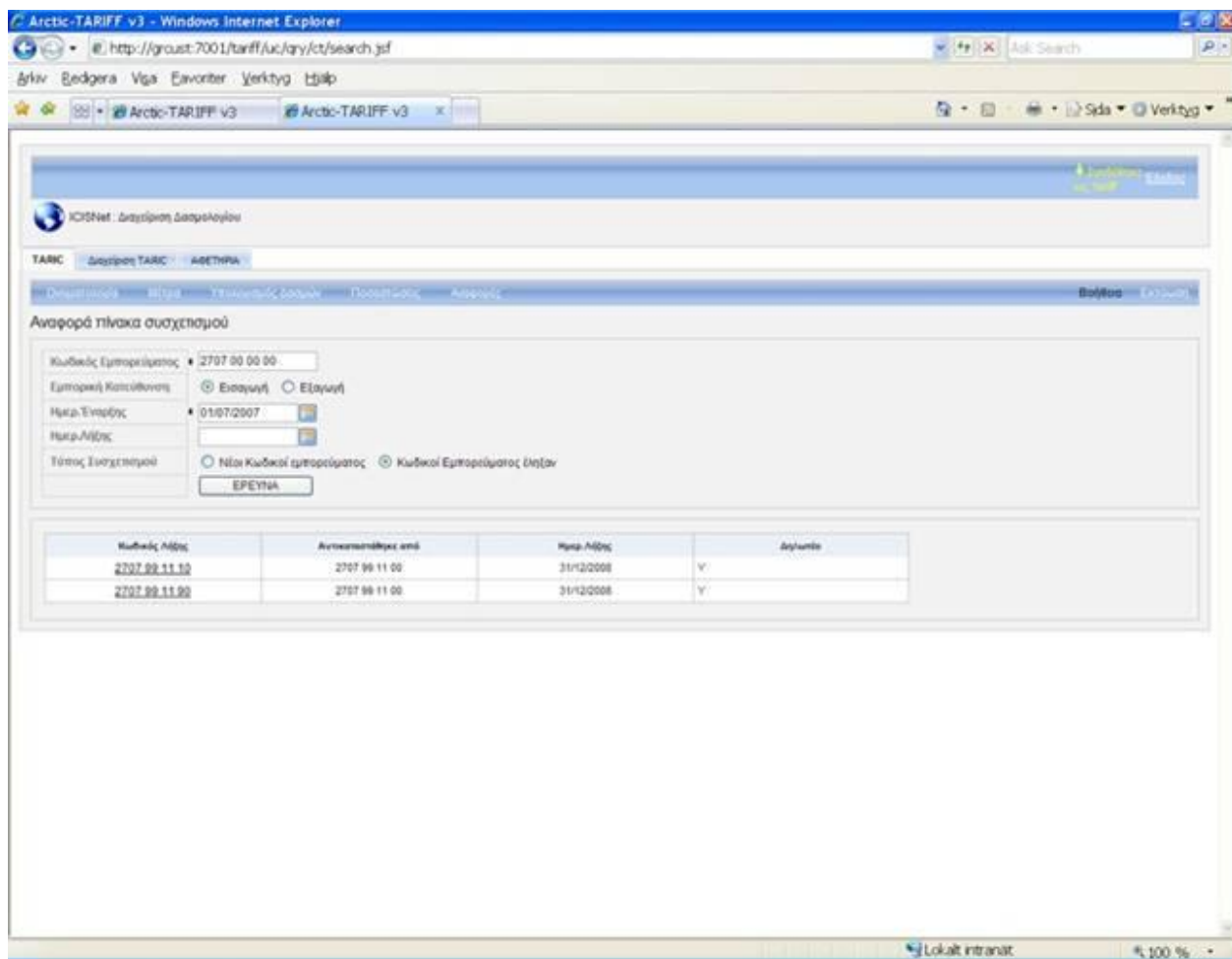
Τα αποτελέσματα της αναζήτησης εμφανίζουν λίστα με τους νέους κωδικούς εμπορεύματος καθώς και τους κωδικούς εμπορεύματος που χρησιμοποιήθηκαν στο παρελθόν και έχουν λήξει.

Για αναζήτηση ληγμένου κωδικού εμπορεύματος, συμπληρώστε το πεδίο Ημερομηνία έναρξης με την ημερομηνία έναρξης ισχύος του επιλεγμένου κωδικού εμπορεύματος και το πεδίο Κωδικός εμπορεύματος με τον επιλεγμένο κωδικό εμπορεύματος. Ο Τύπος συσχετισμού πρέπει να έχει ρυθμιστεί στην επιλογή «Κωδικοί εμπορεύματος έληξαν».

Τα αποτελέσματα αναζήτησης εμφανίζουν λίστα με τους ληγμένους κωδικούς εμπορεύματος καθώς και όλους τους κωδικούς εμπορεύματος που αντικατέστησαν αυτούς που έχουν λήξει. Οι κωδικοί εμπορεύματος που αντικατέστησαν ληγμένους κωδικούς εμπορεύματος μπορούν να είναι νέοι ή ήδη υπάρχοντες.

Κάντε κλικ στο κουμπί **ΕΡΕΥΝΑ**.

Κατά την αναζήτηση ληγμένων κωδικών εμπορευμάτων θα εμφανιστεί η ακόλουθη σελίδα αποτελεσμάτων:



Στα αποτελέσματα θα εμφανίζονται ληγμένοι και νέοι κωδικοί εμπορεύματος για στοιχεία εντός του καθορισμένου εύρους κωδικών εμπορεύματος. Το δεξί πεδίο στη λίστα εμφανίζει εάν ο κωδικός εμπορεύματος είναι δηλωτός ή όχι.

Σημειώστε ότι θα πρέπει να προσδιορίζεται ημερομηνία λήξης εντός τριμήνου από την ημερομηνία έναρξης σε περίπτωση αναζήτησης χωρίς Κωδικό εμπορεύματος.

### 3.1.4 TARIFF: Αυτόματη δημιουργία συνδέσμων στο Δέντρο ονοματολογίας αγαθών

Η λειτουργία αυτή χρησιμοποιείται για την αυτόματη δημιουργία εξωτερικών συνδέσμων στο δέντρο ονοματολογίας αγαθών όταν ο χρήστης θέλει να έχει περισσότερες πληροφορίες για έναν συγκεκριμένο κωδικό ενότητας ή κωδικό εμπορεύματος.

Κατά την ενεργοποίηση αυτής της λειτουργίας, θα δημιουργηθούν σύνδεσμοι (εικόνες στη δεξιά πλευρά του δέντρου) για ενότητες και κωδικούς εμπορεύματος.

Οι σύνδεσμοι ρυθμίζονται στη Βάση Δεδομένων.

TARIC HOME

Nomenclature Measures Calc of duties Quotas Reports More info

Search goods nomenclature

Simulation date	2012-01-13
Trade direction	<input checked="" type="radio"/> Import <input type="radio"/> Export <input type="radio"/> Export refund
Commodity code	0101
General information	
Language	en - English
SEARCH	

SECTION I - Live animals; animal products (chapter 1 - 5)		
01	CHAPTER 1 - LIVE ANIMALS	
0101	Live horses, asses, mules and hinnies	new english section tooltip number 1
0101 21	Horses	
0101 21 00 00	Pure-bred breeding animals	
0101 29	Other	
0101 29 10 00	For slaughter	
0101 29 90 00	Other	
0101 30 00 00	Asses	
0101 90 00 00	Other	

Όταν κάνετε κλικ σε αυτά εικονίδια σύνδεσης, το σύστημα θα ανοίξει το αναδυόμενο παράθυρο με το ρυθμισμένο σύνδεσμο και θα περάσει τις αξίες του τμήματος του κωδικού αναγνώρισης / κωδικού εμπορευμάτων, την ημερομηνία και τη γλώσσα ως παραμέτρους προς τους συνδέσμους.

This is a section

Section	01
Date	13/01/2012
Lang	en

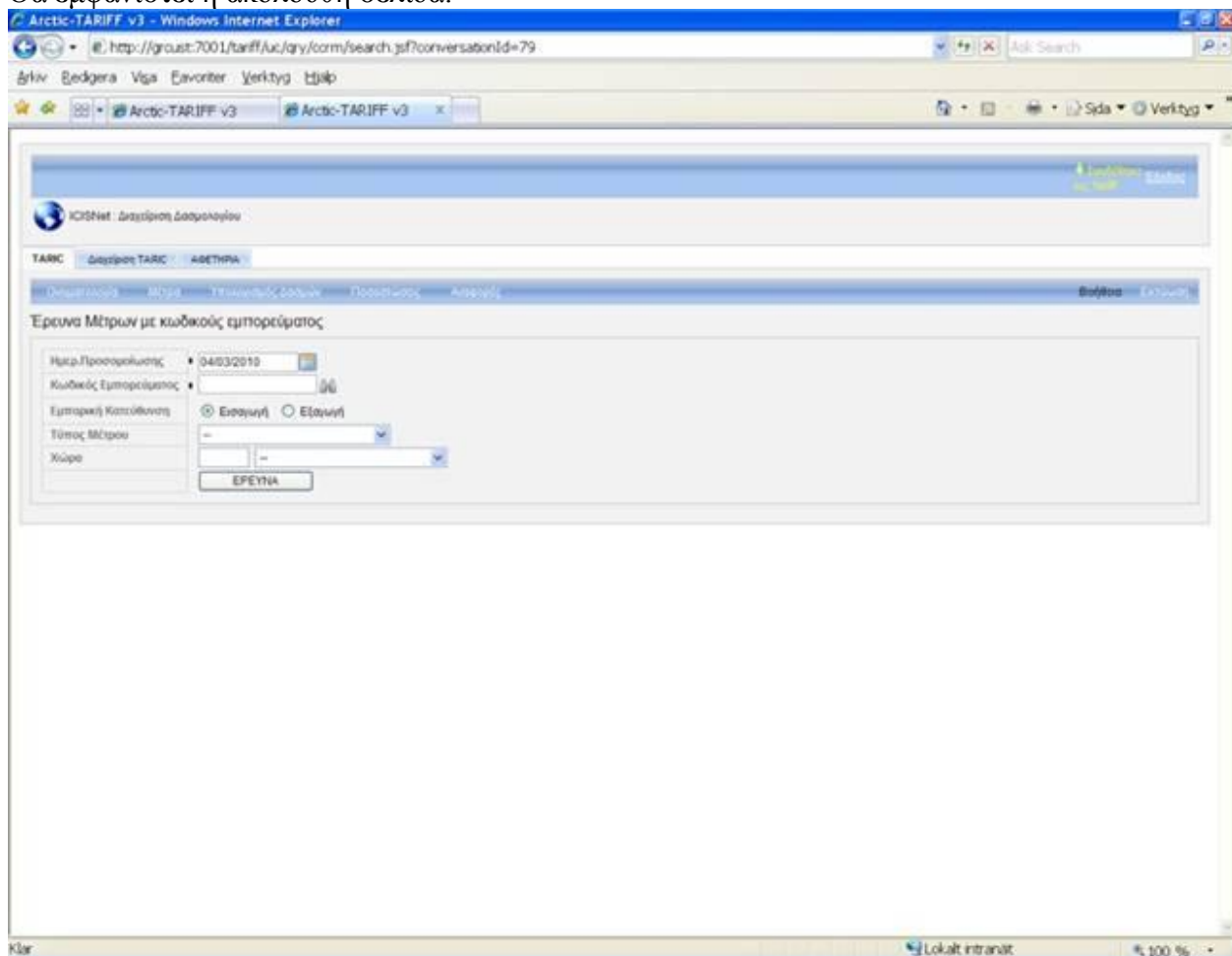


## 3.2 Tariff: Μέτρα

### 3.2.1 TARIFF : Μέσω ονοματολογίας


Με την επιλογή αυτή μπορείτε να αναζητήσετε μέτρα, να προβάλετε και να χρησιμοποιήσετε τους κωδικούς εμπορεύματος που σχετίζονται με τα εν λόγω μέτρα στα αποτελέσματα της αναζήτησης. Σύρετε το ποντίκι σας πάνω από την επιλογή *Μέτρα* στη γραμμή μενού και στη συνέχεια κάντε κλικ στην επιλογή *Μέσω ονοματολογίας* στο υπομενού.

Θα εμφανιστεί η ακόλουθη σελίδα:

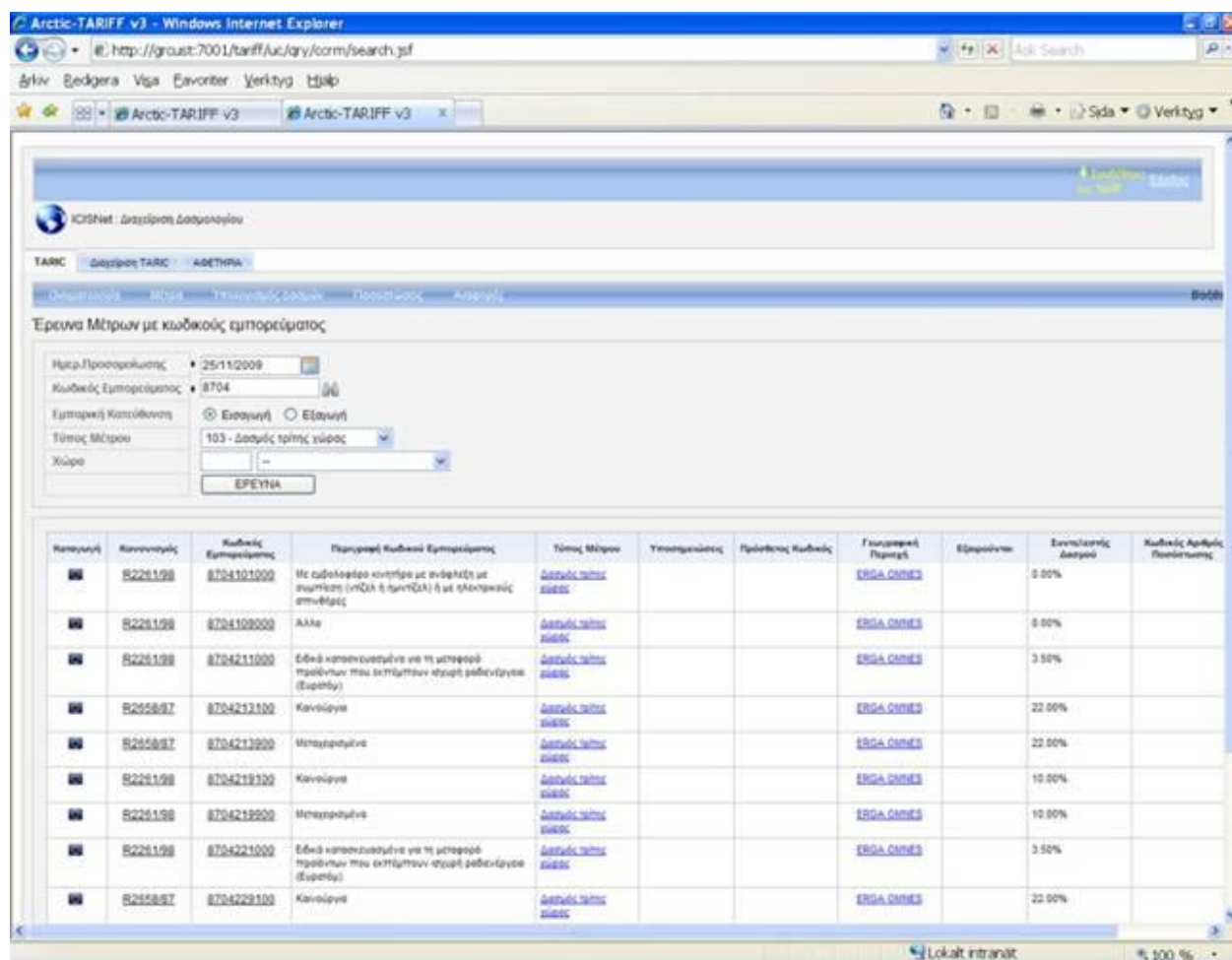


#### 3.2.1.1 Αναζήτηση μέτρων με κωδικούς εμπορεύματος

Για να αναζητήσετε τα μέτρα μέσω κωδικού εμπορεύματος, εισαγάγετε τα σχετικά δεδομένα στα πεδία σύμφωνα με τον ακόλουθο πίνακα:


Πεδίο	Περιγραφή
Ημερομηνία προσομοίωσης	Όλα τα μέτρα έχουν περιόδους ισχύος, <i>Ημερομηνία έναρξης</i> και πιθανώς <i>Ημερομηνία λήξης</i> . Η εισαγωγή Ημερομηνίας προσομοίωσης απαιτείται κατά την αναζήτηση των μέτρων, περιορίζοντας με αυτό τον τρόπο την αναζήτηση μόνο σε μέτρα που ισχύουν για τη συγκεκριμένη ημερομηνία προσομοίωσης. Από προεπιλογή, το πεδίο είναι ρυθμισμένο στην τρέχουσα ημερομηνία. Η ημερομηνία προσομοίωσης που θα εισαγάγετε μπορεί να είναι προγενέστερη ή μεταγενέστερη από την τρέχουσα ημερομηνία του συστήματος. Εάν η ημερομηνία προσομοίωσης είναι μεταγενέστερη της τρέχουσας ημερομηνίας, θα εμφανίζεται ένα μήνυμα προειδοποίησης σχετικά με τις πιθανές αλλαγές στο μέτρο.
Κωδικός εμπορεύματος	Εάν επιλέξετε την εμπορική κατεύθυνση Εισαγωγή, ο κωδικός εμπορεύματος πρέπει να είναι 10ψήφιος. Εάν επιλέξετε την εμπορική κατεύθυνση Εξαγωγή, ο κωδικός εμπορεύματος πρέπει να είναι 8ψήφιος. Για αναζήτηση του κωδικού εμπορεύματος, κάντε κλικ στο εικονίδιο  . Το δέντρο ονοματολογίας θα εμφανίζεται κάνοντας χρήση των δεδομένων που εισαγάγατε προηγουμένως – π.χ. θα χρησιμοποιούνται τα φίλτρα της ημερομηνίας προσομοίωσης, της εμπορικής κατεύθυνσης και του κωδικού εμπορεύματος, εάν είχαν συμπληρωθεί στην προηγούμενη σελίδα. Μετά την επιλογή του κωδικού, θα εμφανιστεί πάλι η σελίδα <i>Αναζήτηση μέτρων με κωδικούς εμπορεύματος</i> .
Εμπορική κατεύθυνση	Επιλέξτε την εμπορική κατεύθυνση δηλ. <i>Εισαγωγή</i> ή <i>Εξαγωγή</i> . Από προεπιλογή, η ρύθμιση είναι καθορισμένη στο <i>Εισαγωγή</i> .
Τύπος μέτρου	Επιλέξτε τους τύπους μέτρου από το αναπτυσσόμενο μενού στο πεδίο επιλογής.
Χώρα	Επιλέξτε τη χώρα που επιθυμείτε μέσω περιγραφής, ακρωνυμίου ή ΑΤ.
Συμπερίληψη μη-εκδοθεισών μεταβολών	Επιλέξτε αυτό το πλαίσιο εάν θέλετε να πραγματοποιήσετε αναζήτηση για μέτρα που δεν έχουν εκδοθεί. Σημείωση: Το πεδίο αυτό είναι προσβάσιμο μόνο από Διαχειριστές Taric που έχουν την άδεια να διαχειρίζονται μη-εκδοθέντα δεδομένα.

Κάντε κλικ στο κουμπί **ΑΝΑΖΗΤΗΣΗ** για να ξεκινήσετε την αναζήτηση.  
Θα εμφανιστεί η ακόλουθη σελίδα αποτελεσμάτων:



Τα μέτρα με κωδικό εμπορεύματος εμφανίζονται στο κάτω τμήμα της σελίδας. Για κάθε τύπο μέτρου εμφανίζονται οι ακόλουθες πληροφορίες και κάνοντας κλικ στους συνδέσμους, μπορείτε να προβάλετε περαιτέρω πληροφορίες για το κάθε πεδίο:

Πεδίο	Περιγραφή
Προέλευση	Εμφανίζει εάν το μέτρο είναι <i>εθνικό</i> ή <i>TARIC</i> με τη μορφή αντίστοιχης σημαίας.
Κανονισμός	Εμφανίζει το ρόλο και τον ΑΤ του κανονισμού που σχετίζεται με το μέτρο. Για να προβάλετε το κείμενο του κανονισμού, κάντε κλικ στον ΑΤ του κανονισμού. Θα εμφανιστεί ένα ξεχωριστό παράθυρο με τη νομική πράξη.
Κωδικός εμπορ.	Εμφανίζει τον <i>κωδικό εμπορεύματος</i> . Κάντε κλικ στον κωδικό εμπορεύματος και θα πλοηγηθείτε σε μία ξεχωριστή σελίδα όπου προβάλλεται το δέντρο ονοματολογίας,

	ξεκινώντας από το επίπεδο κεφαλαίου που μπορεί να επεκταθεί με σκοπό την προβολή όλων των ομάδων που αποτελούν γονικά στοιχεία των επιλεγμένων στοιχείων ονοματολογίας.
Περιγραφή κωδικού εμπορ.	Εμφανίζει την περιγραφή του κωδικού εμπορεύματος.
Τύπος μέτρου	Κάντε κλικ στον Τύπο μέτρου για να εμφανίσετε περισσότερες πληροφορίες σχετικά με το Μέτρο σε ξεχωριστό παράθυρο.
Υποσημειώσεις	Εμφανίζει τον <i>τύπο υποσημείωσης</i> και τον <i>AT</i> που σχετίζεται με το μέτρο, με επιλογή προβολής της <i>υποσημείωσης</i> . Κάντε κλικ στην <i>υποσημείωση</i> για περισσότερες πληροφορίες σχετικά με αυτή που εμφανίζονται σε ξεχωριστό παράθυρο.
Πρόσθετος κωδικός	Εμφανίζει τον πρόσθετο κωδικό (τύπο και κωδικό) που σχετίζεται με το μέτρο, με επιλογή προβολής του πρόσθετου κωδικού. Η λεπτομερής σελίδα πληροφοριών για τον πρόσθετο κωδικό εμφανίζεται μόνο εάν το μέτρο διαθέτει πρόσθετο κωδικό.
Γεωγραφική περιοχή	Εμφανίζει το ακρώνυμο της χώρας ή περιοχής ή την εθνική συντομογραφία της ομάδας χωρών. Εάν το μέτρο σχετίζεται με ομάδα χωρών, είναι δυνατή η επιλογή της ομάδας χωρών, με την εμφάνιση νέου παραθύρου που προβάλλει πληροφορίες για τις χώρες που συνδέονται με την ομάδα χωρών.
Εξαιρούνται	Εμφανίζει τις εξαιρούμενες χώρες που δεν καλύπτονται από το μέτρο
Δασμολογική έκφραση	Εμφανίζει τον συντελεστή δασμού για τα μέτρα δασμού.
Κωδικός αριθμός ποσόστωσης	Ο <i>Κωδικός αριθμός ποσόστωσης</i> που σχετίζεται με το μέτρο.
Όροι	Υποδεικνύει τους όρους που σχετίζονται με το μέτρο με επιλογή προβολής αυτών. Το εν λόγω πεδίο επισημαίνεται μόνο εάν το μέτρο έχει όρους.
Δεν εκδόθηκε	Εμφανίζεται το εικονίδιο  εάν ένα μέτρο δεν έχει εκδοθεί ακόμα. Σημείωση: Το πεδίο αυτό εμφανίζεται μόνο σε Διαχειριστές Tariff που έχουν την άδεια να διαχειρίζονται μη-εκδοθέντα δεδομένα.

### 3.2.2 TARIFF : Για ονοματολογία

Με την επιλογή αυτή μπορείτε να αναζητήσετε μέτρα με περαιτέρω συγκεκριμένα μέτρα (π.χ. πρόσθετους κωδικούς εμπορεύματος), να προβάλετε και να χρησιμοποιήσετε τα εν λόγω μέτρα στα αποτελέσματα της αναζήτησης.


Σύρετε το ποντίκι σας πάνω από την επιλογή *Μέτρα* στη γραμμή μενού και στη συνέχεια κάντε κλικ στην επιλογή *Για ονοματολογία* στο υπομενού.

Θα εμφανιστεί η ακόλουθη σελίδα:

### 3.2.2.1 Αναφορά μέτρων για κωδικό εμπορεύματος

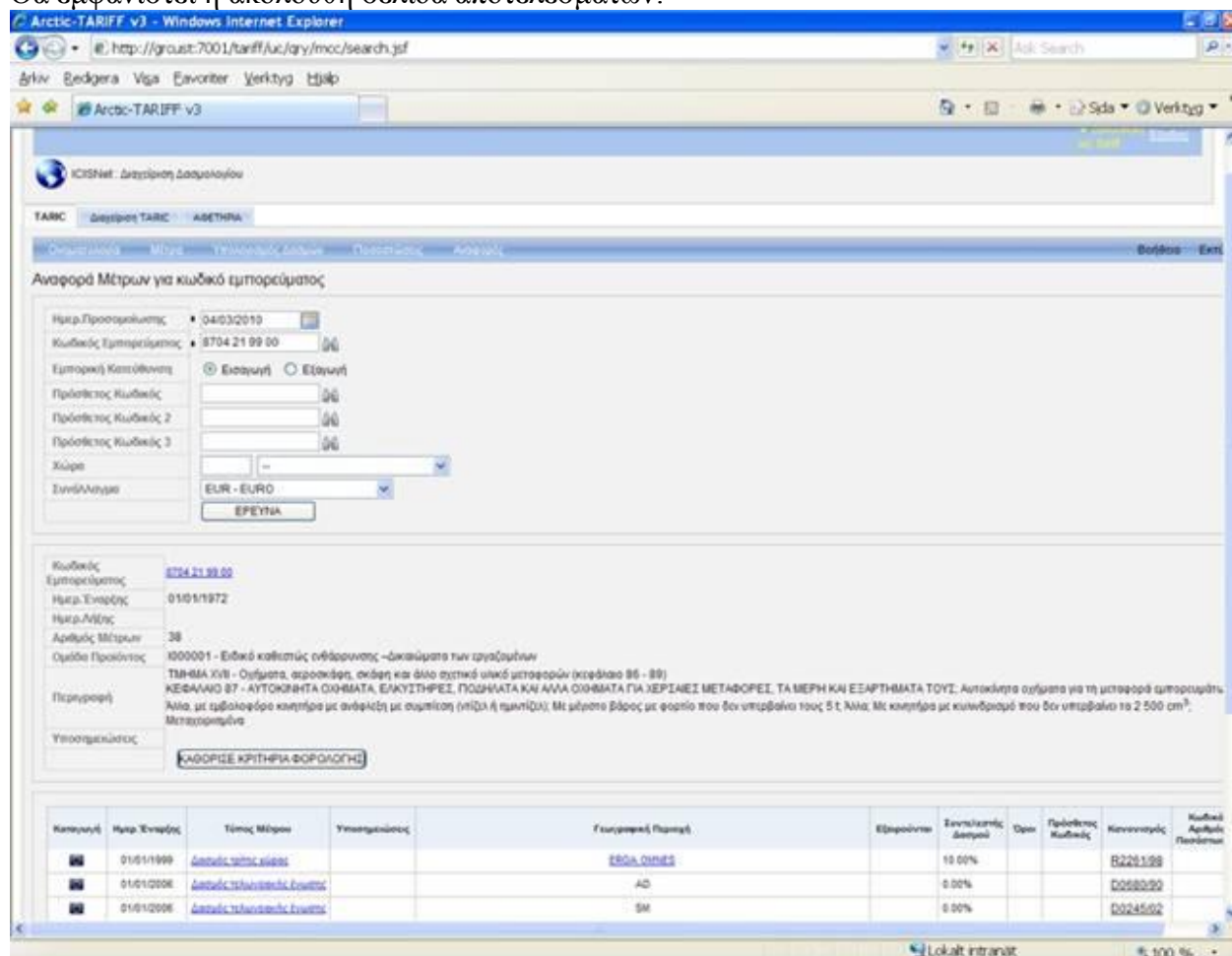
Για να αναζητήσετε τα μέτρα που ισχύουν για τους κωδικούς εμπορεύματος, εισαγάγετε τα σχετικά δεδομένα στα πεδία σύμφωνα με τον ακόλουθο πίνακα:

Πεδίο	Περιγραφή
Ημερομηνία προσομοίωσης	Όλα τα μέτρα έχουν περιόδους ισχύος, Ημερομηνία έναρξης και πιθανώς Ημερομηνία λήξης. Η εισαγωγή Ημερομηνίας προσομοίωσης απαιτείται κατά την αναζήτηση των μέτρων, περιορίζοντας με αυτό τον τρόπο την αναζήτηση μόνο σε μέτρα που ισχύουν για τη Συγκεκριμένη ημερομηνία προσομοίωσης. Από προεπιλογή, το πεδίο είναι ρυθμισμένο στην τρέχουσα ημερομηνία. Η ημερομηνία προσομοίωσης που θα εισαγάγετε μπορεί να

	είναι προγενέστερη ή μεταγενέστερη από την τρέχουσα ημερομηνία του συστήματος. Εάν η ημερομηνία προσομοίωσης είναι μεταγενέστερη της τρέχουσας ημερομηνίας, θα εμφανίζεται ένα μήνυμα προειδοποίησης σχετικά με τις πιθανές αλλαγές στο μέτρο.
Κωδικός εμπορεύματος	Εάν επιλέξετε την εμπορική κατεύθυνση Εισαγωγή, ο κωδικός εμπορεύματος πρέπει να είναι 10ψήφιος. Εάν επιλέξετε την εμπορική κατεύθυνση Εξαγωγή, ο κωδικός εμπορεύματος πρέπει να είναι 8ψήφιος. Για αναζήτηση του κωδικού εμπορεύματος, κάντε κλικ στο κουμπί <i>Αναζήτηση</i>  . Το δέντρο ονοματολογίας θα εμφανίζεται κάνοντας χρήση των δεδομένων που εισαγάγατε προηγουμένως – π.χ. θα χρησιμοποιούνται τα φίλτρα της <i>ημερομηνίας προσομοίωσης, της εμπορικής κατεύθυνσης και του κωδικού εμπορεύματος</i> , εάν είχαν συμπληρωθεί στην προηγούμενη σελίδα. Μετά την επιλογή του κωδικού, θα εμφανιστεί πάλι η σελίδα <i>Μέτρα για κωδικούς εμπορεύματος</i> . Σημείωση: Τα μέτρα που εμφανίζονται σχετίζονται με τον <i>κωδικό εμπορεύματος</i> άμεσα ή με ένα γονικό στοιχείο ονοματολογίας. Εάν τα μέτρα είναι ίδιου τύπου με διαφορετικούς πρόσθετους κωδικούς εμπορεύματος, θα εμφανίζονται μόνο τα σχετιζόμενα με τους πρόσθετους κωδικούς εμπορεύματος μέτρα που προσδιορίστηκαν στα πεδία πρόσθετων κωδικών.
Εμπορική κατεύθυνση	Επιλέξτε την εμπορική κατεύθυνση δηλ. <i>Εισαγωγή</i> ή <i>Εξαγωγή</i> . Από προεπιλογή, η ρύθμιση είναι καθορισμένη στο <i>Εισαγωγή</i> .
Πρόσθετος κωδικός 1	Εισαγάγετε τον πρώτο πρόσθετο κωδικό εμπορεύματος, εάν υπάρχει. Δεν είναι απαραίτητη η συμπλήρωση του εν λόγω πεδίου.
Πρόσθετος κωδικός 2	Εισαγάγετε το δεύτερο πρόσθετο κωδικό εμπορεύματος, εάν υπάρχει. Δεν είναι απαραίτητη η συμπλήρωση του εν λόγω πεδίου.
Πρόσθετος κωδικός 3	Εισαγάγετε τον τρίτο πρόσθετο κωδικό εμπορεύματος, εάν υπάρχει. Δεν είναι απαραίτητη η συμπλήρωση του εν λόγω πεδίου.
Χώρα	Επιλέξτε τη χώρα που επιθυμείτε μέσω <i>περιγραφής, ακρωνύμιου</i> ή <i>ΑΤ</i> . Με την επιλογή χώρας θα εμφανίζονται μόνο τα μέτρα που ισχύουν για τη χώρα που επιλέξατε. Δεν είναι απαραίτητη η συμπλήρωση του εν λόγω πεδίου.
Νόμισμα	Επιλέξτε το νόμισμα που επιθυμείτε για την προβολή των αποτελεσμάτων.
Συμπερίληψη μη-εκδοθεισών μεταβολών	Επιλέξτε αυτό το πλαίσιο εάν θέλετε να πραγματοποιήσετε αναζήτηση για μέτρα που δεν έχουν εκδοθεί. Σημείωση: Το πεδίο αυτό είναι προσβάσιμο μόνο από Διαχειριστές Tariff που έχουν την άδεια να διαχειρίζονται μη-εκδοθέντα δεδομένα.

Κάντε κλικ στο κουμπί **ΑΝΑΖΗΤΗΣΗ** για να ξεκινήσετε την αναζήτηση.

Θα εμφανιστεί η ακόλουθη σελίδα αποτελεσμάτων:




Στο μεσαίο τμήμα της σελίδας, θα μπορείτε να δείτε πληροφορίες σχετικά με τον κωδικό εμπορεύματος καθώς και τα ακόλουθα κουμπιά εντολών:

Κουμπιά εντολής	Περιγραφή
Καθόρισε κριτήρια φορολόγησης	Το κουμπι αυτό σας δίνει τη δυνατότητα να υπολογίσετε το φόρο βάσει συγκεκριμένων κριτηρίων. Εμφανίζεται μόνο εάν η κατεύθυνση ρυθμίστηκε στην επιλογή <i>Εισαγωγή</i> στα κριτήρια αναζήτησης
Μέρσινγκ	Το κουμπι αυτό αποτελεί σύνδεσμο με τον <a href="#">υπολογισμό Μέρσινγκ</a> . Εμφανίζεται μόνο όταν διατίθεται υπολογισμός Μέρσινγκ για τον κωδικό εμπορεύματος.

Τα μέτρα που ισχύουν για τους κωδικούς εμπορεύματος εμφανίζονται στο κάτω τμήμα της σελίδας. Για κάθε τύπο μέτρου εμφανίζονται οι ακόλουθες πληροφορίες και κάνοντας κλικ στους

συνδέσμους, μπορείτε να προβάλετε περαιτέρω πληροφορίες για το κάθε πεδίο:

Πεδίο	Περιγραφή
Προέλευση	Εμφανίζει εάν το μέτρο είναι <i>εθνικό</i> ή <i>TARIC</i> με τη μορφή αντίστοιχης σημαίας.
Ημερομηνία έναρξης	Ημερομηνία έναρξης κατά την οποία το μέτρο τίθεται σε ισχύ.
Τύπος μέτρου	Κάντε κλικ στην περιγραφή για να προβάλετε την πλήρη περιγραφή μέτρου σε ξεχωριστό παράθυρο.
Υποσημειώσεις	Εμφανίζει τις υποσημειώσεις που σχετίζονται με το μέτρο. Κάνοντας κλικ στην υποσημείωση ανοίγει ένα νέο παράθυρο που εμφανίζει μία λεπτομερή περιγραφή της υποσημείωσης.
Γεωγραφική περιοχή	Εμφανίζει το ακρωνύμιο της χώρας ή περιοχής ή την εθνική συντομογραφία ομάδας χωρών με την επιλογή προβολής πληροφοριών σχετικά με την ομάδα χωρών (εάν το μέτρο σχετίζεται με την ομάδα χωρών).
Εξαιρούνται	Εμφανίζει τις εξαιρούμενες χώρες που δεν καλύπτονται από το μέτρο.
Δασμολογική έκφραση	Εμφανίζει το συντελεστή δασμού για τα δασμολογικά μέτρα.
Όροι	Υποδεικνύει τους όρους που σχετίζονται με το μέτρο με επιλογή προβολής αυτών. Το εν λόγω πεδίο επισημαίνεται μόνο εάν το μέτρο έχει όρους.
Πρόσθετος κωδικός	Εμφανίζει τον πρόσθετο κωδικό (τύπο και κωδικό) που σχετίζεται με το μέτρο, με επιλογή προβολής του πρόσθετου κωδικού. Η σελίδα με περαιτέρω πληροφορίες για τον πρόσθετο κωδικό εμφανίζεται μόνο εάν το μέτρο διαθέτει πρόσθετο κωδικό.
Κανονισμός	Εμφανίζει το ρόλο και τον ΑΤ του κανονισμού που σχετίζεται με το μέτρο. Για να προβάλετε το κείμενο του κανονισμού, κάντε κλικ στον ΑΤ του κανονισμού. Θα εμφανιστεί ένα ξεχωριστό παράθυρο με τη νομική πράξη.
Κωδικός αριθμός ποσόστωσης	Ο Κωδικός αριθμός ποσόστωσης που σχετίζεται με το μέτρο (προαιρετικό).
Δεν εκδόθηκε	Εμφανίζεται το εικονίδιο  εάν ένα μέτρο δεν έχει εκδοθεί ακόμα. Σημείωση: Το πεδίο αυτό εμφανίζεται μόνο σε Διαχειριστές Tariff που έχουν την άδεια να διαχειρίζονται μη-εκδοθέντα δεδομένα.



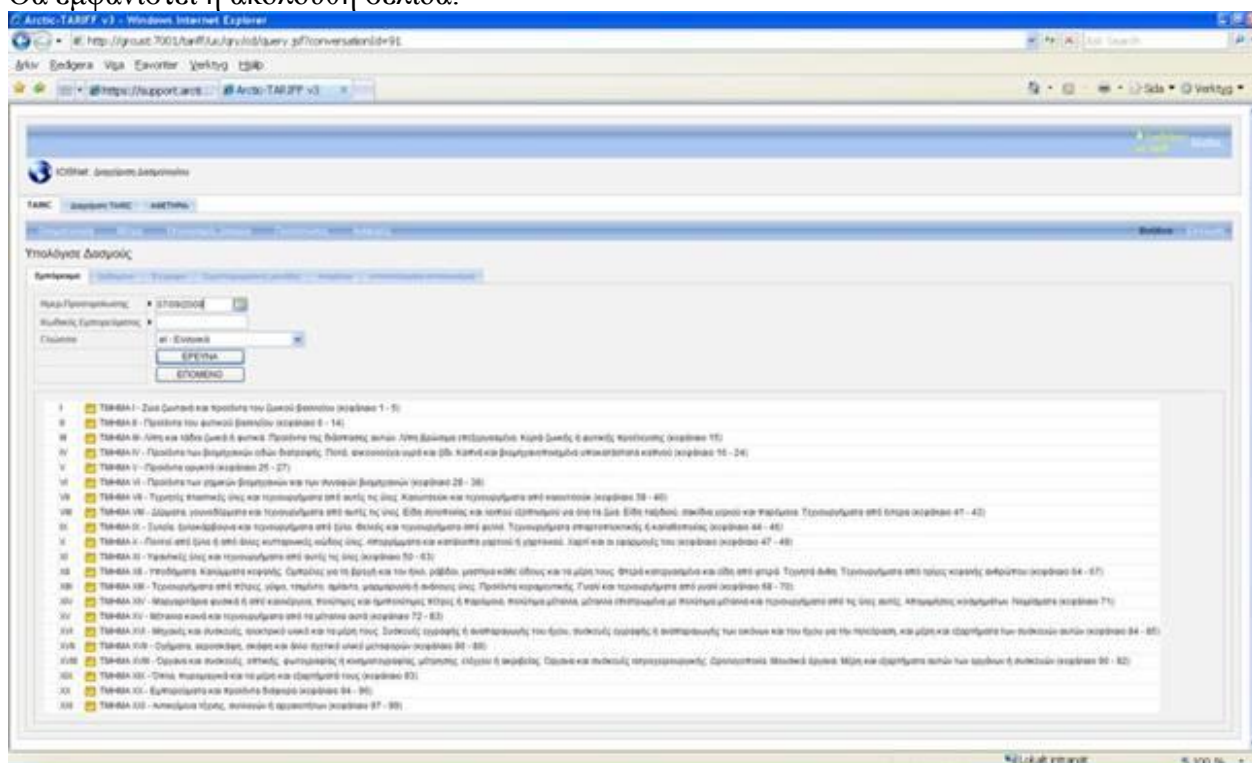
## 3.3 Tariff: Υπολογισμός δασμών

### 3.3.1 TARIFF: Υπολόγισε

Με αυτή την επιλογή μπορείτε να υπολογίζετε τους δασμούς που απαιτείται να πληρώσετε για εισαγόμενα αγαθά.

Σύρτε το ποντίκι σας πάνω από την επιλογή *Υπολογισμός δασμών* στη γραμμή μενού και στη συνέχεια κάντε κλικ στην επιλογή *Υπολόγισε* στο υπομενού.

Θα εμφανιστεί η ακόλουθη σελίδα:



Για τον υπολογισμό των δασμών, εισαγάγετε τα σχετικά δεδομένα στα πεδία σύμφωνα με τον ακόλουθο πίνακα:

Πεδίο	Περιγραφή
Ημερομηνία προσομοίωσης	Οι δασμοί έχουν περιόδους ισχύος, <i>Ημερομηνία έναρξης</i> και πιθανώς <i>Ημερομηνία λήξης</i> . Η εισαγωγή Ημερομηνίας προσομοίωσης είναι απαραίτητη για τον υπολογισμό δασμών. Από προεπιλογή, το πεδίο είναι ρυθμισμένο στην τρέχουσα ημερομηνία. Η ημερομηνία προσομοίωσης που θα εισαγάγετε μπορεί να είναι προγενέστερη ή μεταγενέστερη από την τρέχουσα ημερομηνία του συστήματος. Εάν η ημερομηνία προσομοίωσης είναι

	μεταγενέστερη της τρέχουσας ημερομηνίας, θα εμφανίζεται ένα μήνυμα προειδοποίησης σχετικά με τις πιθανές αλλαγές στο μέτρο.
Κωδικός εμπορεύματος	Εισαγάγετε τον κωδικό εμπορεύματος που θέλετε να χρησιμοποιήσετε ή αναζητήστε τον κωδικό κάνοντας χρήση του δέντρου ονοματολογίας που εμφανίζεται στο κάτω τμήμα της σελίδας.
Εμπορική κατεύθυνση	Επιλέξτε την εμπορική κατεύθυνση δηλ. <i>Εισαγωγή ή Εξαγωγή</i> . Από προεπιλογή έχει ρυθμιστεί η επιλογή <i>Εισαγωγή</i> .
Συμπερίληψη μη-εκδοθεισών μεταβολών	Επιλέξτε αυτό το πλαίσιο εάν θέλετε να λάβετε υπόψη μεταβολές που δεν έχουν εκδοθεί. Σημείωση: Το πεδίο αυτό είναι προσβάσιμο μόνο από Διαχειριστές Tariff που έχουν την άδεια να διαχειρίζονται μη-εκδοθέντα δεδομένα.
Γλώσσα	Επιλέξτε τη γλώσσα στην οποία θα εμφανίζεται το αποτέλεσμα της αναζήτησης του κωδικού εμπορεύματος.

Επιλέγετε τα υποχρεωτικά πεδία Ημερομηνία προσομοίωσης, Κωδικός εμπορεύματος και Εμπορική κατεύθυνση, σε αυτή την περίπτωση με επιλεγμένο τον Κωδικό εμπορεύματος για τα *Άλογα*:

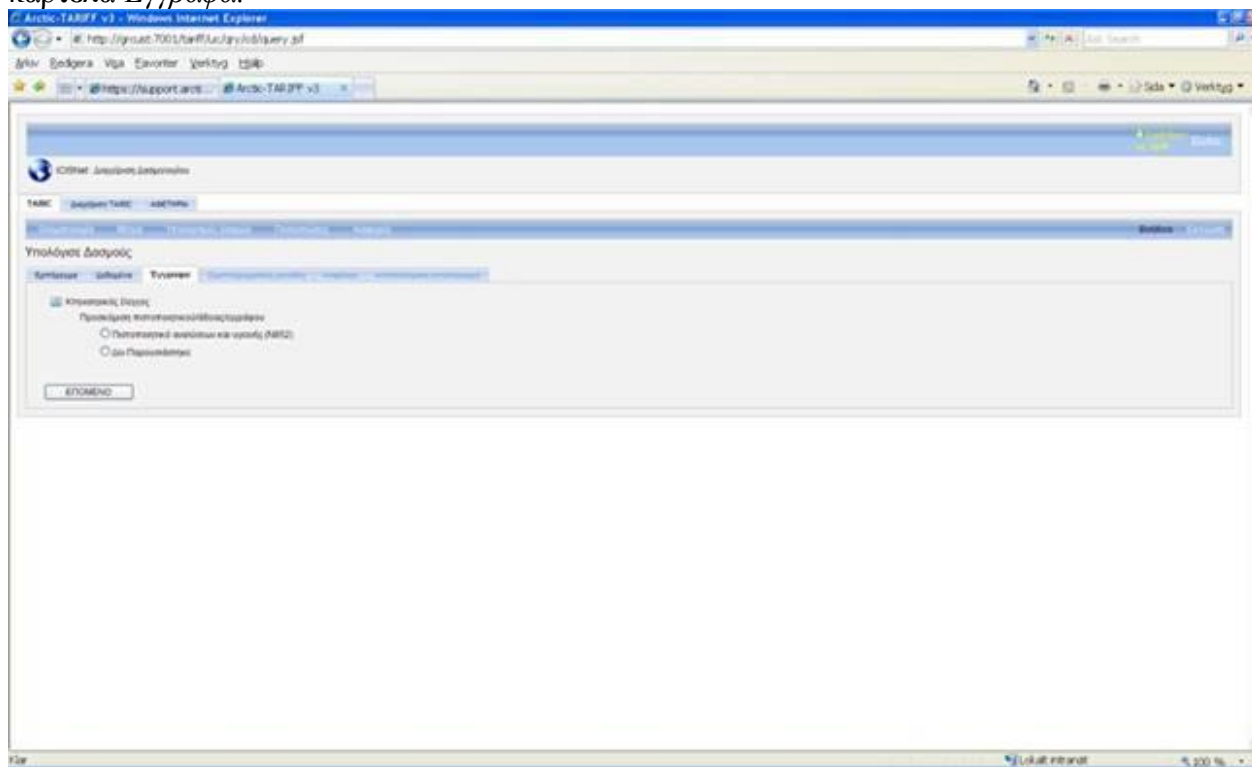
κάνοντας κλικ στο κουμπί **ΕΠΟΜΕΝΟ** ανοίγει η καρτέλα *Δεδομένα*:

Στη συνέχεια, εισαγάγετε τα σχετικά δεδομένα στα πεδία σύμφωνα με τον ακόλουθο πίνακα:

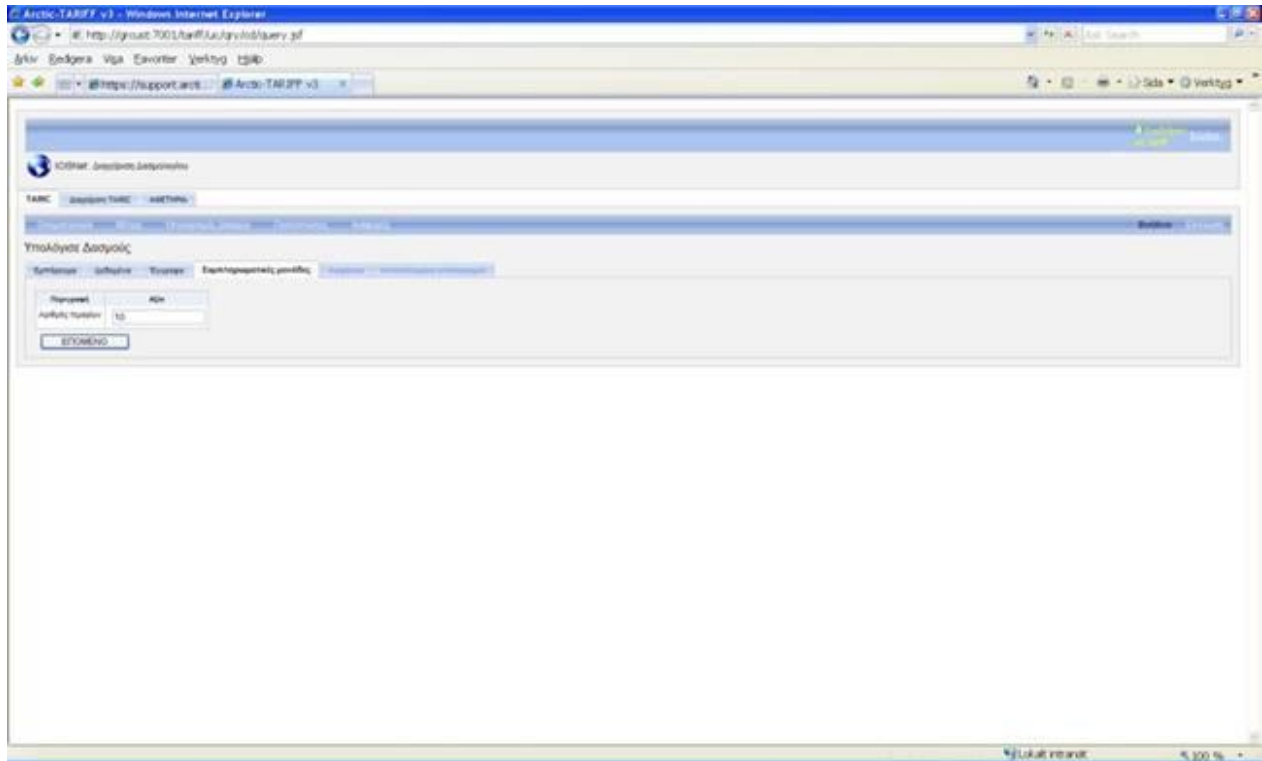
Πεδίο	Περιγραφή
Πρόσθετος κωδικός 1	Εισαγάγετε τον πρώτο πρόσθετο κωδικό εμπορεύματος, εάν υπάρχει. Δεν είναι απαραίτητη η συμπλήρωση του εν λόγω πεδίου.
Πρόσθετος κωδικός 2	Εισαγάγετε το δεύτερο πρόσθετο κωδικό εμπορεύματος, εάν υπάρχει. Δεν είναι απαραίτητη η συμπλήρωση του εν λόγω πεδίου.
Πρόσθετος κωδικός 3	Εισαγάγετε τον τρίτο πρόσθετο κωδικό εμπορεύματος, εάν υπάρχει. Δεν είναι απαραίτητη η συμπλήρωση του εν λόγω πεδίου.
Χώρα	Επιλέξτε τη χώρα που επιθυμείτε μέσω περιγραφής, ακρωνυμίου ή ΑΤ.
Χώρα αποστολής	Επιλέξτε τη χώρα που επιθυμείτε μέσω περιγραφής, ακρώνυμου ή ΑΤ.
Τελωνειακή αξία	Εισαγάγετε την τελωνειακή αξία.
Μονάδα τελωνειακής αξίας	Επιλέξτε το νόμισμα της τελωνειακής αξίας με κωδικό από το αναπτυσσόμενο μενού
Καθαρό βάρος (kg)	Εισαγάγετε το καθαρό βάρος των αγαθών.
Συμπληρωματική μονάδα	Εισαγάγετε συμπληρωματική μονάδα, εφόσον υπάρχουν.
Κωδικός αριθμός ποσόστωσης	Εισαγάγετε τον διψήφιο κωδικό αριθμό ποσόστωσης. Δεν

	είναι απαραίτητη η συμπλήρωση του εν λόγω πεδίου.
Κωδικός προτίμησης	Επιλέξτε τον κωδικό προτίμησης με περιγραφή από το αναπτυσσόμενο μενού.
Ποσό δασμού εμφανίζεται σε	Επιλέξτε το νόμισμα στο οποίο θα εμφανιστεί το ποσό του δασμού από το αναπτυσσόμενο μενού
Χρησιμοποιήστε την τρέχουσα κατάσταση της ποσόστωσης	Αυτό το κουτί είναι για Υπολογίστε τα καθήκοντα για να επιλέξετε την τρέχουσα κατάσταση ή κατάσταση κατά την ημερομηνία προσομοίωσης.

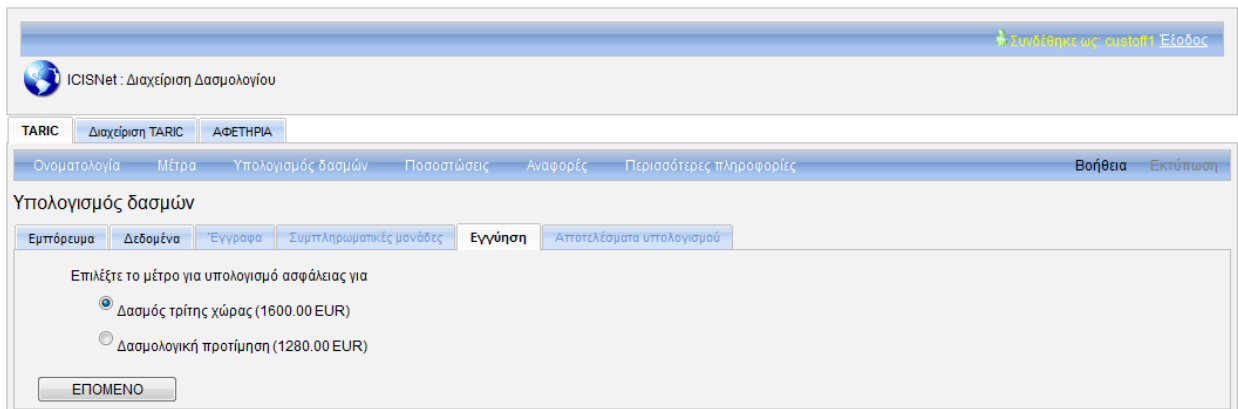
Κάντε κλικ στο κουμπί **ΕΠΟΜΕΝΟ** για να προβάλετε (σε αυτή την περίπτωση) την παρακάτω καρτέλα *Έγγραφα*:



Οι δασμοί ενδέχεται να έχουν σχετικά έγγραφα που ίσως επηρεάσουν το αποτέλεσμα του υπολογισμού. Επιλέξτε τα διαθέσιμα έγγραφα για τον υπολογισμό του δασμού.  
 Σημείωση: Η καρτέλα Έγγραφα εμφανίζεται μόνο όταν υπάρχουν έγγραφα σχετικά με αντίστοιχους δασμούς.  
 Κάντε κλικ στο **ΕΠΟΜΕΝΟ** για να ανοίξει η καρτέλα Συμπληρωματικές μονάδες (εάν υφίσταται):



Σε αυτή την περίπτωση, απαιτείται συγκεκριμένος *Αριθμός τεμαχίων* για τον υπολογισμό. Κάντε κλικ στο **ΕΠΟΜΕΝΟ** και θα ανοίξει η καρτέλα Ασφάλεια (εάν υφίσταται):




Επιλέξτε τη σχετική ασφάλεια για τον υπολογισμό του δασμού (εάν υφίσταται):

Αφού συμπληρώσετε το σύνολο των παραπάνω απαιτούμενων καρτελών, με το κουμπί **ΕΠΟΜΕΝΟ** θα ανοίξετε τα Αποτελέσματα υπολογισμού:

The screenshot displays the 'Αποτελέσματα υπολογισμού' (Calculation Results) section of the Tariff V.300 application. It includes a list of 'Υπολογισμοί Δασμολογίας' (Tax Calculations) with columns for 'Αριθμ. Μέτρου' (Measure Number), 'Τύπος Μέτρου' (Measure Type), 'Κανονισμός' (Regulation), 'Ευρωπαϊκός Δασμός' (European Duty), 'Μητ. Μέτρο' (Base Measure), and 'Ποσό Δασμού' (Duty Amount). The table shows a row with 'Εθνικό' (National) and 'Εθνικό' (National) measures, resulting in a duty amount of 0.00 EUR.

Εμφανίζονται οι ακόλουθες πληροφορίες σχετικά με το αποτέλεσμα υπολογισμού:

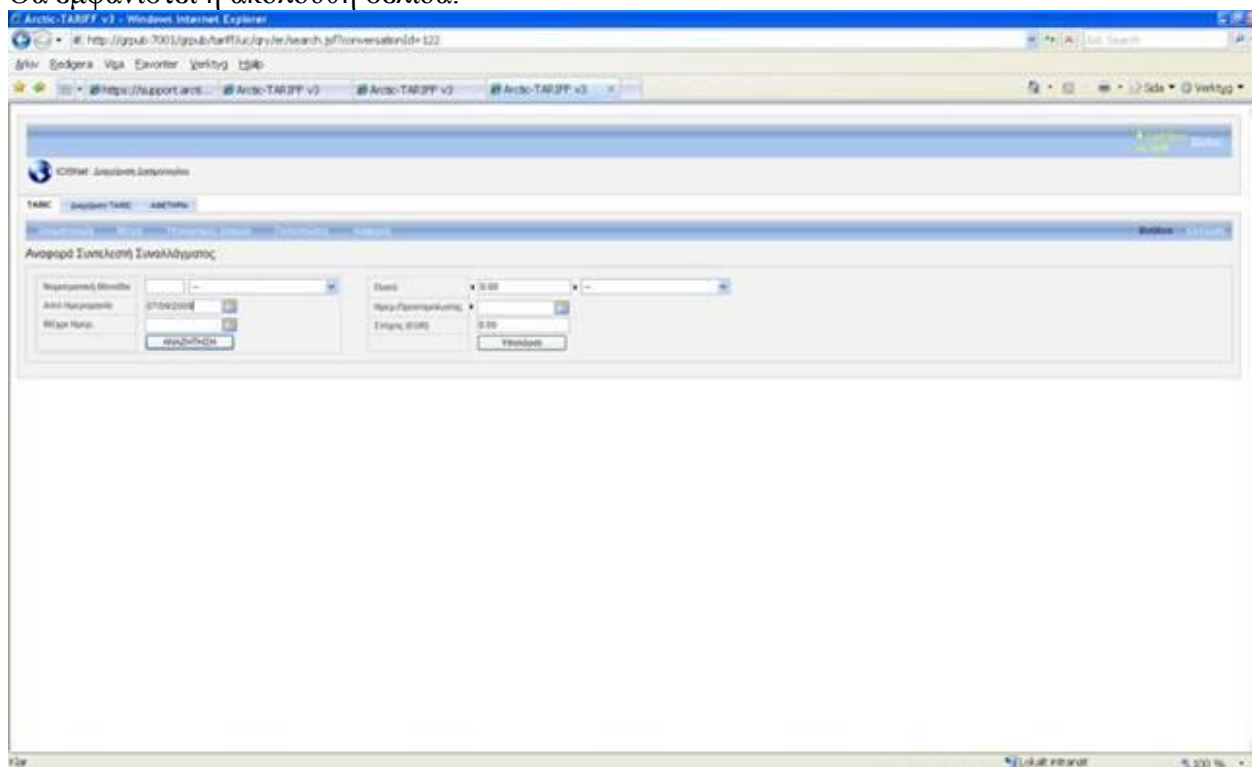
Πεδίο	Περιγραφή
Προέλευση	Εμφανίζει εάν το μέτρο είναι <i>εθνικό</i> ή <i>TARIC</i> με τη μορφή αντίστοιχης σημαίας.
Δεν εκδόθηκε	Σε περίπτωση μη-εκδοθέντος μέτρου εμφανίζεται το εικονίδιο  κάτω από τον Τύπο/ όρο μέτρου στη μέση της σελίδας καθώς και στη δεύτερη στήλη προς τα αριστερά στα αποτελέσματα του υπολογισμού. Σημείωση: Το εικονίδιο αυτό εμφανίζεται μόνο σε Διαχειριστές Taric που έχουν την άδεια να διαχειρίζονται μη-εκδοθέντα δεδομένα.
Τύπος μέτρου	Περιγραφή του τύπου μέτρου που σχετίζεται με το μέτρο. Κάντε κλικ στην περιγραφή για να προβάλετε την πλήρη περιγραφή σε ξεχωριστό παράθυρο.
Κανονισμός	Εμφανίζει το ρόλο και τον ΑΤ του κανονισμού που σχετίζεται με το μέτρο. Για να προβάλετε το κείμενο του κανονισμού, κάντε κλικ στον ΑΤ του κανονισμού. Θα εμφανιστεί ένα ξεχωριστό παράθυρο με τη νομική πράξη.
Συντελεστής δασμού	Συντελεστής δασμού για τα δασμολογικά μέτρα.
Κωδικός	Ο <i>Κωδικός φορολογίας</i> που συνδέεται με το Δασμολογικό μέτρο

φορολογίας	
Ποσό δασμού	Εμφανίζεται το ποσό του δασμού που υπολογίστηκε για κάθε ισχύον Δασμολογικό μέτρο καθώς και το συνολικό Ποσό (με ΦΠΑ και χωρίς ΦΠΑ).

Ένας κωδικός ή ένα μέτρο ονοματολογίας αγαθού μπορεί υπό ορισμένες συνθήκες να είναι «ημιτελής/εσφαλμένο» προς το παρόν και στην περίπτωση αυτή θα εμφανίζεται μήνυμα.

### 3.3.2 TARIFF: Αναφορά συντελεστή συναλλάγματος

Με αυτή την επιλογή μπορείτε να λάβετε πληροφορίες σχετικά με τις τρέχουσες και ιστορικές συναλλαγματικές τιμές που εφαρμόζει το Τελωνείο κάνοντας χρήση του υπολογιστή νομίματος. Σύρτε το ποντίκι σας πάνω από την επιλογή *Υπολογισμός δασμών* στη γραμμή μενού και στη συνέχεια κάντε κλικ στην επιλογή *Αναφορά συντελεστή συναλλάγματος* στο υπομενού. Θα εμφανιστεί η ακόλουθη σελίδα:



Εδώ έχετε δύο επιλογές:

- Να πραγματοποιήσετε αναζήτηση για τον συντελεστή συναλλάγματος συμπληρώνοντας τη φόρμα αναζήτησης στο αριστερό τμήμα της σελίδας, ή
- Να υπολογίσετε τις τιμές συναλλάγματος κάνοντας χρήση του υπολογιστή νομίματος στο δεξί τμήμα της σελίδας.

Για αναζήτηση του συντελεστή συναλλάγματος, εισαγάγετε τα σχετικά δεδομένα στα πεδία στο αριστερό τμήμα της σελίδας σύμφωνα με τον ακόλουθο πίνακα:

Πεδίο	Περιγραφή
Νομισματική μονάδα	Επιλέξτε νόμισμα με κωδικό ή περιγραφή. Μπορείτε να αφήσετε το πεδίο κενό.
Από ημερομηνία	Εισαγάγετε την ημερομηνία έναρξης ισχύος του συντελεστή συναλλάγματος. Δεν είναι απαραίτητη η συμπλήρωση του εν λόγω πεδίου.
Μέχρι ημερομηνία	Εισαγάγετε την ημερομηνία λήξης ισχύος του συντελεστή συναλλάγματος. Δεν είναι απαραίτητη η συμπλήρωση του εν λόγω πεδίου.

Κάντε κλικ στο κουμπί **ΑΝΑΖΗΤΗΣΗ** για να ξεκινήσετε την αναζήτηση.

Εμφανίζεται η ακόλουθη σελίδα αποτελεσμάτων και μπορείτε να δείτε ημερομηνίες έναρξης και λήξης ισχύος και συντελεστές συναλλάγματος για την επιλεγμένη *Νομισματική μονάδα*:

The screenshot shows the 'Ανασάρα Συντελεστή Συναλλάγματος' (Exchange Rate Search) page. The search form contains the following data:

- Νομισματική Μονάδα: [Empty]
- Από Ημερομηνία: 07/06/2009
- Μέχρι Ημέρα: 07/06/2009
- ΕΙΣΡ: 0.00
- ΕΞΡ: 0.00

The results table is as follows:


Νομισματική Μονάδα	Περιγραφή	Από Ημερομηνία	Νύκτας	Συντελεστής Συναλλάγματος
EUR	Ευρωπαϊκό Δόλο	05/06/2009	Υ	10.000000
GBP	Βρετανικό στερλίνο	05/06/2009	Υ	4.000000

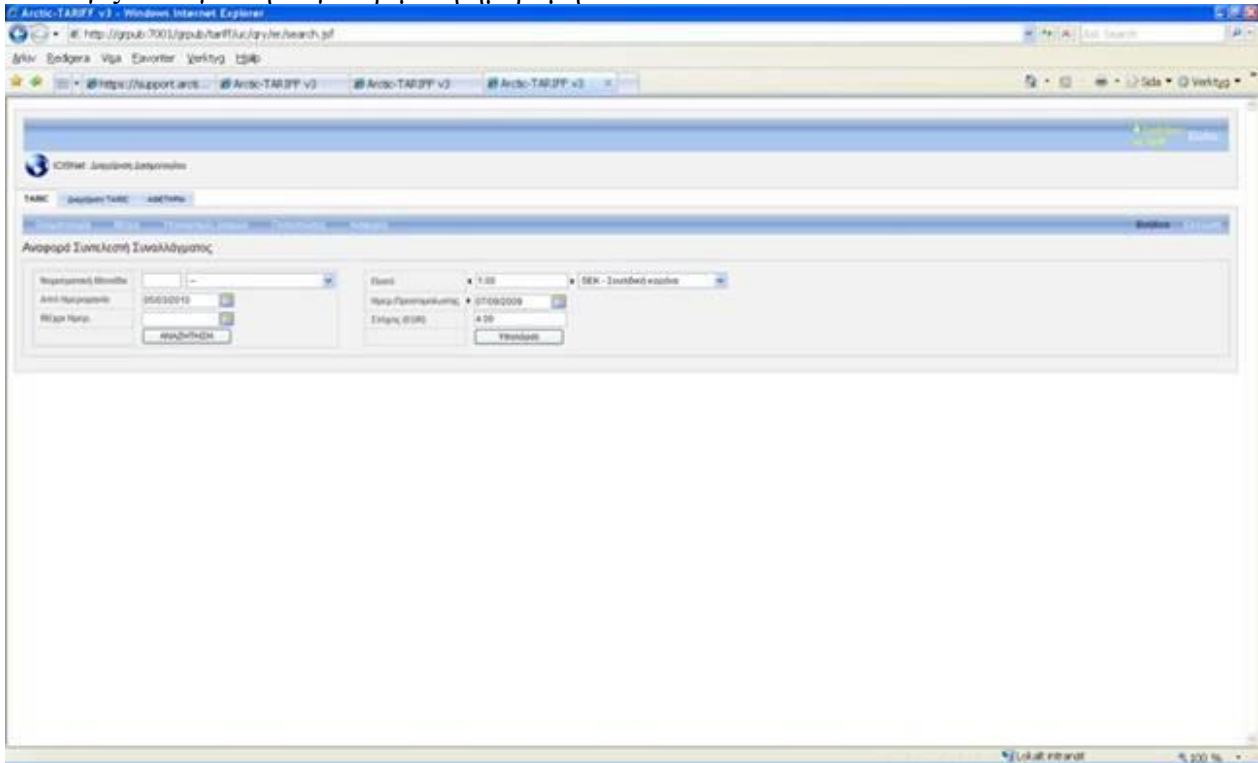
Για τον υπολογισμό των τιμών συναλλάγματος, εισαγάγετε τα σχετικά δεδομένα στα πεδία στο δεξιό τμήμα της σελίδας σύμφωνα με τον ακόλουθο πίνακα:

Πεδίο	Περιγραφή
Ποσό	Εισαγάγετε το ποσό στο πρώτο πεδίο και επιλέξτε το νόμισμα από το



	αναπτυσσόμενο πεδίο.
Ημερομηνία	Εισαγάγετε την ημερομηνία υπολογισμού που επιθυμείτε.

Κάνοντας κλικ στο εικονίδιο  θα συμπληρωθούν τα πεδία στο δεξί τμήμα *Ποσό, Ημερομηνία και Στόχος* με τιμές από την επιλεγθείσα γραμμή. Αφού συμπληρώσετε τα πεδία, κάντε κλικ στο κουμπί **ΥΠΟΛΟΓΙΣΕ**. Οι τιμές συναλλάγματος υπολογίζονται για τη συγκεκριμένη ημερομηνία και ποσό:



Ο συντελεστής συναλλάγματος που υπολογίστηκε εμφανίζεται στο πεδίο **ΣΤΟΧΟΣ (EUR)**.

Κάντε κλικ στο κουμπί **ΛΗΨΗ** για να λάβετε σε αρχείο excel τη λίστα με τις συναλλαγματικές ισοτιμίες

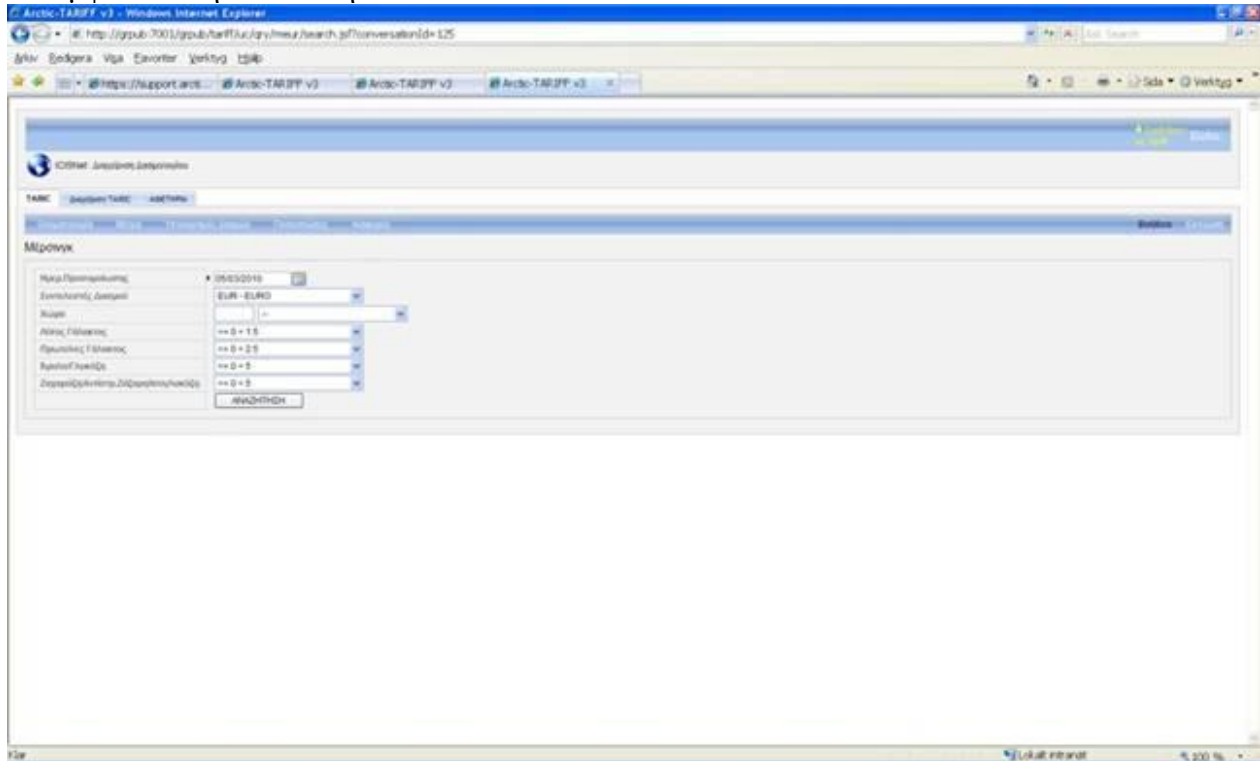
Exchange rates						
Origin	Monetary unit	Description	From date	Scale	Exchange rate	
National	DKK	Danish krona	27/09/2010	1	7.21032519	
National	SEK	Swedish krona	27/09/2010	1	11.33003252	

### 3.3.3 TARIFF : Μέρσινγκ

Με αυτή την επιλογή μπορείτε να αποκτήσετε πληροφορίες σχετικά με τα μέτρα και τον υπολογισμό Μέρσινγκ που ισχύει για τους κωδικούς εμπορεύματος.

Σύρτε το ποντίκι σας πάνω από την επιλογή *Υπολογισμός δασμών* στη γραμμή μενού και στη συνέχεια κάντε κλικ στην επιλογή *Μέρσινγκ* στο υπομενού.

Θα εμφανιστεί η ακόλουθη σελίδα:



Εάν έχετε εμφανίσει προηγουμένως τα μέτρα που ισχύουν για τους κωδικούς εμπορεύματος, (π.χ. κάνοντας χρήση της λειτουργίας [Μέτρα: Για Ονοματολογία](#)) μπορείτε να προσπελάσετε τη σελίδα απευθείας από εκεί.

#### 3.3.3.1 Αναζήτηση κωδικών μέρσινγκ

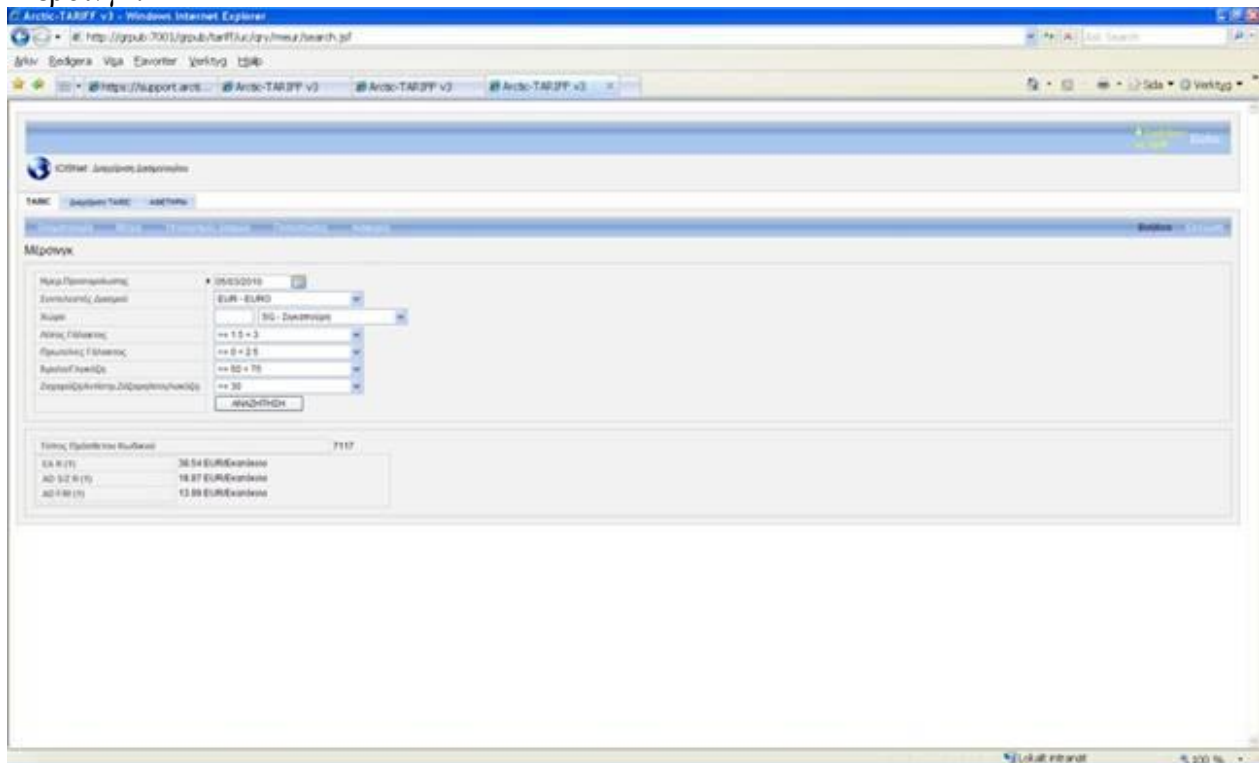
Για να αναζητήσετε τον κωδικό μέρσινγκ, εισαγάγετε τα σχετικά δεδομένα στα πεδία σύμφωνα με τον ακόλουθο πίνακα:

Πεδίο	Περιγραφή
Ημερομηνία προσομοίωσης	Όλοι οι ορισμοί Μέρσινγκ έχουν περιόδους ισχύος, <i>Ημερομηνία έναρξης</i> και πιθανώς <i>Ημερομηνία λήξης</i> . Η εισαγωγή Ημερομηνίας προσομοίωσης απαιτείται κατά την αναζήτηση του Μέρσινγκ, περιορίζοντας με αυτό τον τρόπο την αναζήτηση μόνο σε επίπεδα Μέρσινγκ που ισχύουν για τη συγκεκριμένη ημερομηνία προσομοίωσης. Από προεπιλογή, το

	πεδίο αυτό είναι ρυθμισμένο στην τρέχουσα ημερομηνία.
Συντελεστές δασμού	Επιλέξτε ανάμεσα στο εθνικό νόμισμα και το EUR. Από προεπιλογή, το πεδίο αυτό είναι ρυθμισμένο στο εθνικό νόμισμα.
Χώρα	Επιλέξτε τη χώρα μέσω περιγραφής, ακρωνυμίου ή ΑΤ.
Λίπος γάλακτος	Επιλέξτε το εύρος ποσοστού λίπους γάλακτος.
Πρωτεΐνες γάλακτος	Επιλέξτε το εύρος ποσοστού πρωτεϊνών γάλακτος από την επικεφαλίδα του πίνακα Μέρσιγκ.
Άμυλο/Γλυκόζη	Επιλέξτε το εύρος ποσοστού άμυλου / γλυκόζης από την επικεφαλίδα του πίνακα Μέρσιγκ.
Ζαχαρόζη/Ανάστροφο σάκχαρο/Ισογλυκόζη	Επιλέξτε το εύρος ποσοστού ζαχαρόζης/ ανάστροφου σακχάρου/ ισογλυκόζης από την επικεφαλίδα του πίνακα Μέρσιγκ.

Κάντε κλικ στο κουμπί **ΑΝΑΖΗΤΗΣΗ** για να ξεκινήσετε την αναζήτηση.

Θα εμφανιστεί η ακόλουθη σελίδα αποτελεσμάτων και μπορείτε να δείτε τις σχετικές πληροφορίες Μέρσιγκ:

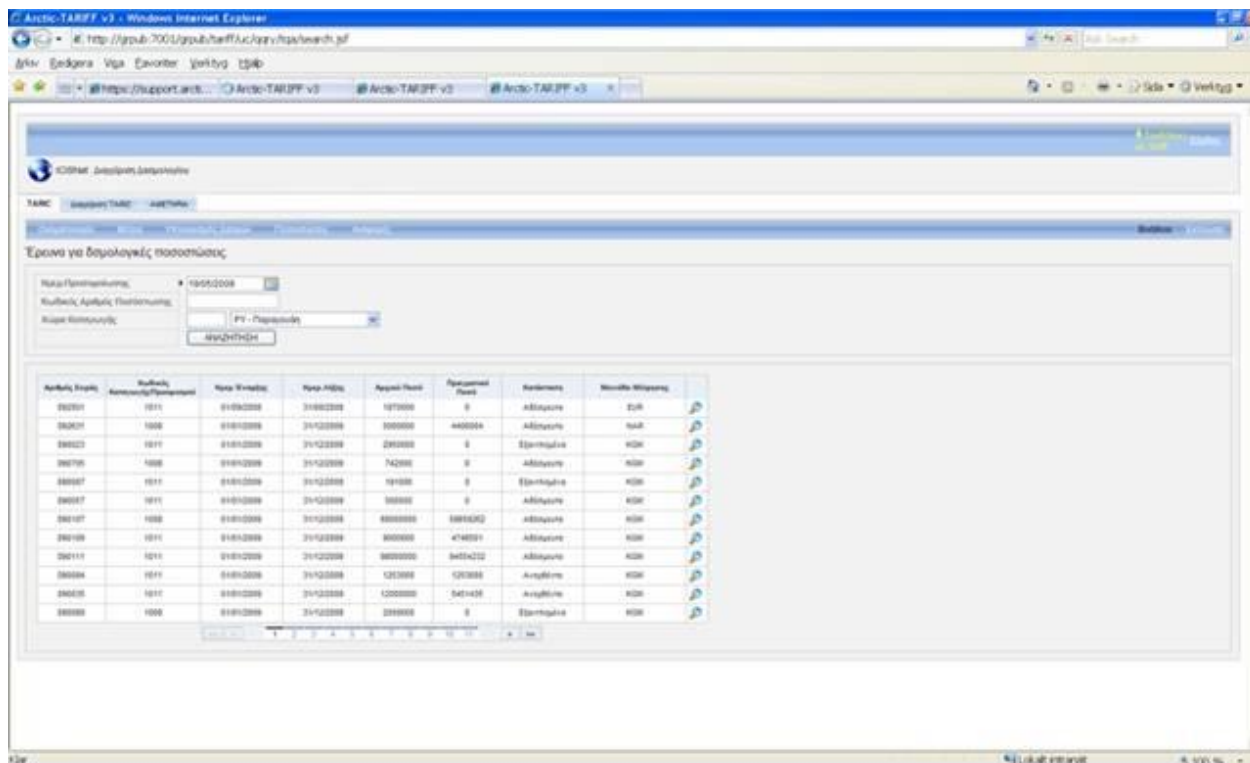


Σημείωση: Εάν προσπελάσατε την παραπάνω σελίδα Μέρσιγκ μέσω του συνδέσμου [Αναζήτηση μέτρων για κωδικό εμπορεύματος](#), μπορείτε να κάνετε κλικ στον ΑΤ του Πρόσθετου κωδικού στον παραπάνω πίνακα. Με αυτό τον τρόπο θα επιστρέψετε στην ενότητα [Αναζήτηση μέτρων για κωδικό εμπορεύματος](#).




προσομοίωσης	ρυθμιστεί η τρέχουσα ημερομηνία.
Κωδικός αριθμός	Κωδικός αριθμός ποσόστωσης
Χώρα προέλευσης	Επιλέξτε τη χώρα μέσω περιγραφής, ακρωνυμίου ή ΑΤ.

Κάντε κλικ στο κουμπί **ΑΝΑΖΗΤΗΣΗ** για να ξεκινήσετε την αναζήτηση. Θα εμφανιστεί η ακόλουθη σελίδα αποτελεσμάτων:




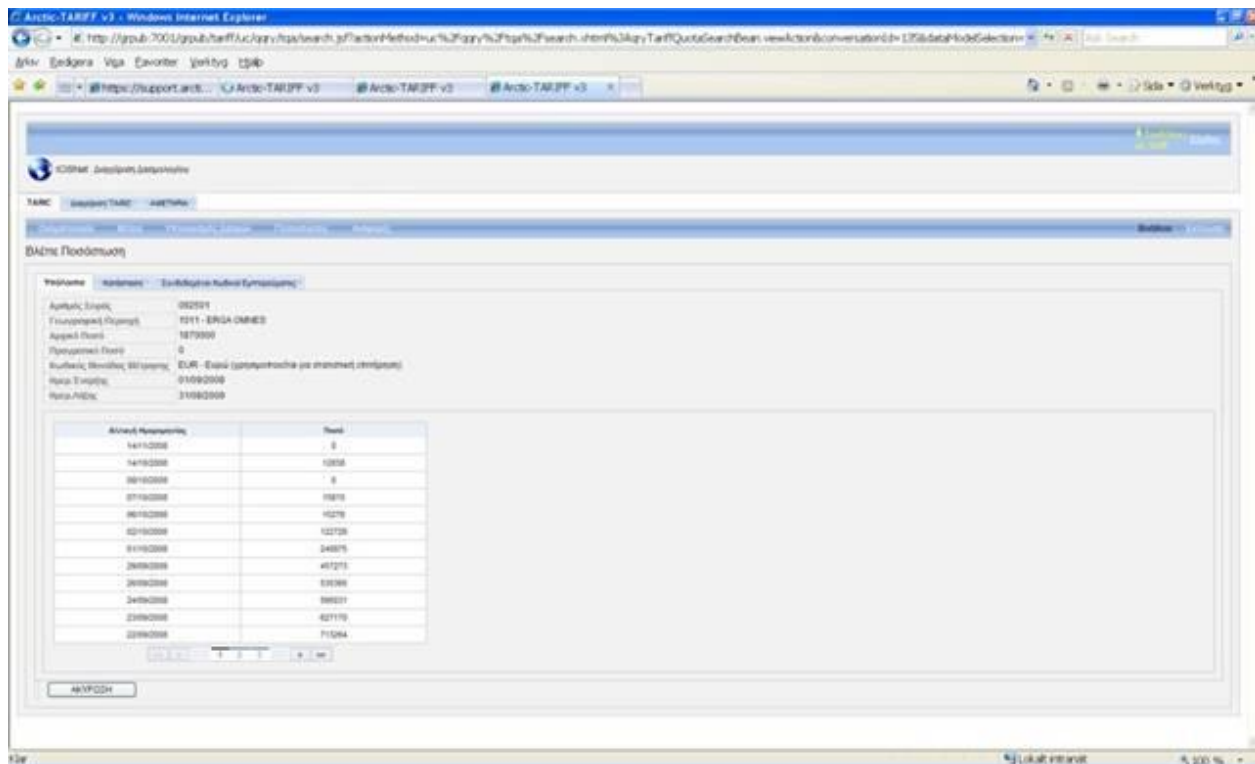
Στο παραπάνω παράδειγμα, εμφανίζεται το σύνολο των επιπέδων δασμολογικών ποσοστώσεων που ισχύουν από 19/05/2009 για την Παραγουάη ως Χώρα προέλευσης.

Πεδίο	Περιγραφή
Αριθμός σειράς	Η ταυτότητα του αριθμού σειράς με τον οποίο καταχωρήθηκε το ποσό ποσόστωσης.
Προέλευση	Η χώρα ή ομάδα χωρών για την οποία ισχύει η ποσόστωση.
Ημερομηνία έναρξης	Η ημερομηνία έναρξης για την καταχώρηση του ποσού ποσόστωσης σειράς.

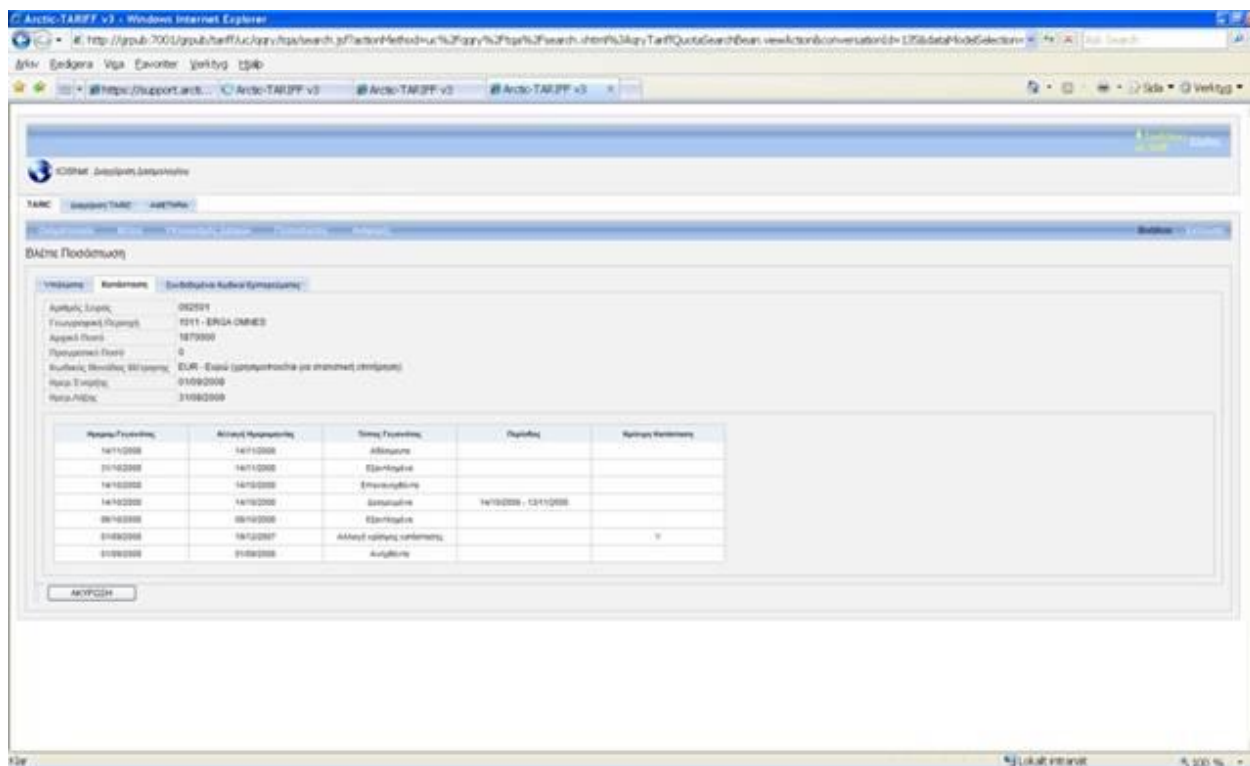
Ημερομηνία λήξης	Η ημερομηνία λήξης για την καταχώρηση του ποσού ποσόστωσης σειράς.										
Αρχικό ποσό	Το αρχικό ποσό ποσόστωσης της σειράς										
Πραγματικό ποσό	Το πραγματικό ποσό ποσόστωσης της σειράς.										
Κατάσταση	<p>Οι ποσοστώσεις ενδέχεται να έχουν διάφορες καταστάσεις, όπως περιγράφεται παρακάτω:</p> <table border="1"> <tr> <td>Δεσμευμένη / Αδέσμευτη δεσμευτεί.</td> <td>Καταδεικνύει εάν η ποσόστωση για τον αριθμό σειράς έχει δεσμευτεί.</td> </tr> <tr> <td>Σε αναστολή / Όχι σε αναστολή</td> <td>Καταδεικνύει εάν η ποσόστωση για τον αριθμό σειράς είναι προσωρινά σε αναστολή.</td> </tr> <tr> <td>Οριακή</td> <td>Καταδεικνύει εάν η ποσόστωση για τον αριθμό σειράς βρίσκεται σε οριακό επίπεδο.</td> </tr> <tr> <td>Εξαντλήθηκε</td> <td>Καταδεικνύει εάν η ποσόστωση για τον αριθμό σειράς έχει υπερβεί το μέγιστο επίπεδο, δηλ. έχει εξαντληθεί.</td> </tr> <tr> <td>Ανοίχτηκε ξανά</td> <td>Καταδεικνύει εάν η ποσόστωση για τον αριθμό σειράς έχει ανοίξει ξανά.</td> </tr> </table> <p>Σημειώστε ότι η στήλη Κατάσταση στα αποτελέσματα αναζήτησης εμφανίζει την τελευταία ενημέρωση κατάστασης ποσόστωσης για τον αριθμό σειράς. Κάντε κλικ στο εικονίδιο  για να προβάλετε περαιτέρω λεπτομέρειες για την ποσόστωση, συμπεριλαμβανομένης της πλήρους επισκόπησης κατάστασης.</p>	Δεσμευμένη / Αδέσμευτη δεσμευτεί.	Καταδεικνύει εάν η ποσόστωση για τον αριθμό σειράς έχει δεσμευτεί.	Σε αναστολή / Όχι σε αναστολή	Καταδεικνύει εάν η ποσόστωση για τον αριθμό σειράς είναι προσωρινά σε αναστολή.	Οριακή	Καταδεικνύει εάν η ποσόστωση για τον αριθμό σειράς βρίσκεται σε οριακό επίπεδο.	Εξαντλήθηκε	Καταδεικνύει εάν η ποσόστωση για τον αριθμό σειράς έχει υπερβεί το μέγιστο επίπεδο, δηλ. έχει εξαντληθεί.	Ανοίχτηκε ξανά	Καταδεικνύει εάν η ποσόστωση για τον αριθμό σειράς έχει ανοίξει ξανά.
Δεσμευμένη / Αδέσμευτη δεσμευτεί.	Καταδεικνύει εάν η ποσόστωση για τον αριθμό σειράς έχει δεσμευτεί.										
Σε αναστολή / Όχι σε αναστολή	Καταδεικνύει εάν η ποσόστωση για τον αριθμό σειράς είναι προσωρινά σε αναστολή.										
Οριακή	Καταδεικνύει εάν η ποσόστωση για τον αριθμό σειράς βρίσκεται σε οριακό επίπεδο.										
Εξαντλήθηκε	Καταδεικνύει εάν η ποσόστωση για τον αριθμό σειράς έχει υπερβεί το μέγιστο επίπεδο, δηλ. έχει εξαντληθεί.										
Ανοίχτηκε ξανά	Καταδεικνύει εάν η ποσόστωση για τον αριθμό σειράς έχει ανοίξει ξανά.										
Μονάδα μέτρησης	Μονάδα μέτρησης για την καταχωρημένη ποσόστωση, π.χ. χιλιόγραμμα ή Ευρώ.										
Εξαιρούνται	Χώρες που εξαιρούνται από την Ομάδα χωρών καταγωγής για αυτή την ποσόστωση.										
Οριακή	Καταδεικνύει εάν η ποσόστωση βρίσκεται ή όχι σε οριακό επίπεδο										

### 3.4.1.2 Προβολή ποσόστωση

Κάντε κλικ στο εικονίδιο  για να προβάλετε περισσότερα στοιχεία σχετικά με το συγκεκριμένο επίπεδο ποσόστωσης. Θα εμφανιστεί η ακόλουθη σελίδα, Προβολή ποσόστωση, με τρεις διαφορετικές καρτέλες, δηλ. Υπόλοιπα, Κατάσταση και Συνδεδεμένοι κωδικοί εμπορεύματος για το επιλεγμένο επίπεδο ποσόστωσης:

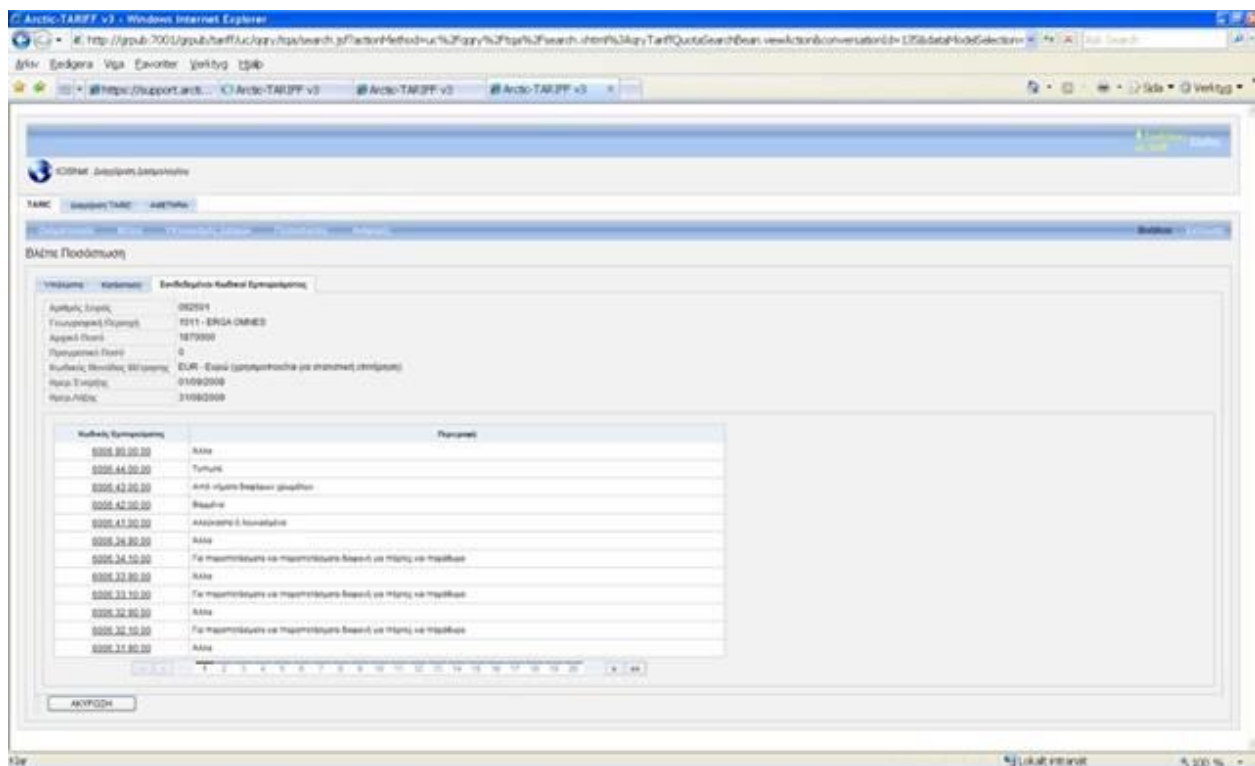


Η αρχική προβολή εμφανίζει τη σελίδα με την καρτέλα *Υπόλοιπα*, προβάλλοντας τις αλλαγές στο υπόλοιπο ποσόστωσης, με ταξινόμηση ανά ημερομηνία.



Η σελίδα της καρτέλας Κατάσταση εμφανίζει το σύνολο των αλλαγών κατάστασης για την επιλεγμένη ποσόστωση, με ταξινόμηση ανά ημερομηνία.





Η σελίδα της καρτέλας Συνδεδεμένοι κωδικοί εμπορεύματος παραθέτει μία λίστα με το σύνολο των δηλώσιμων κωδικών εμπορεύματος (συμπεριλαμβανομένων των περιγραφών) που συνδέονται με τη συγκεκριμένη δασμολογική ποσόστωση.

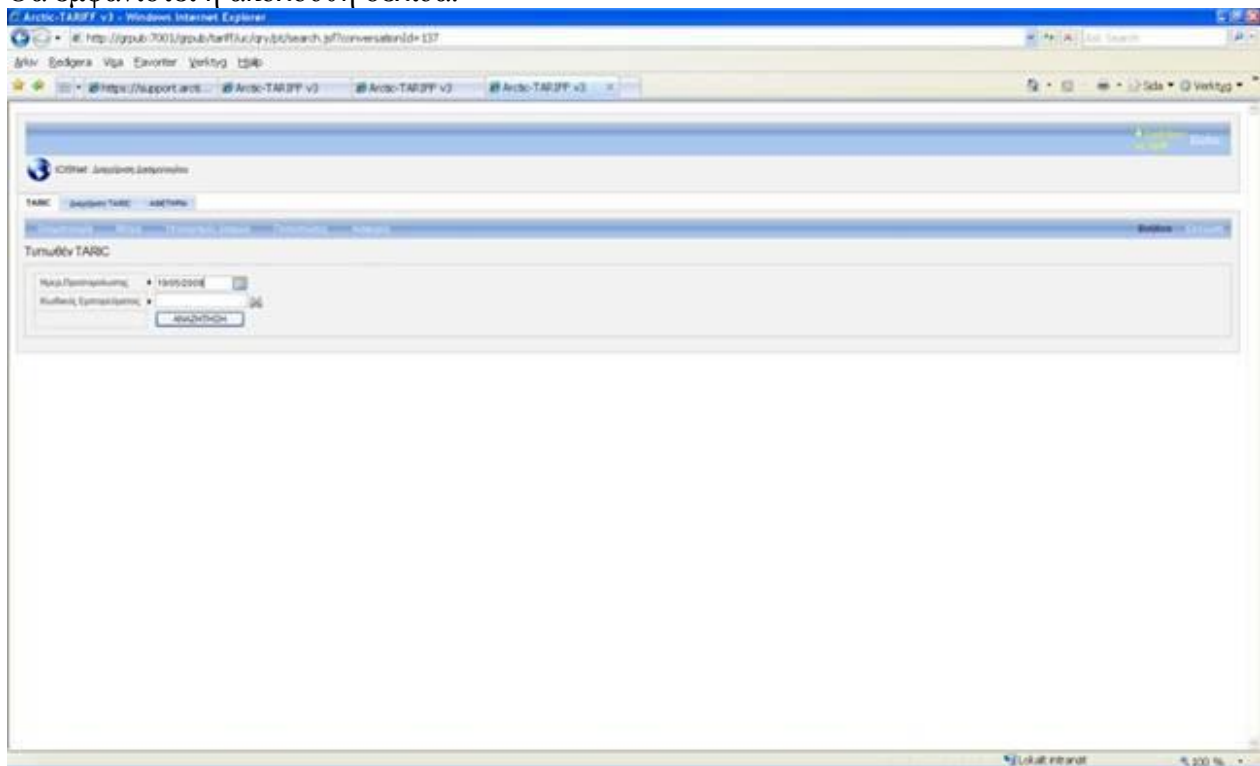
### 3.5 Tariff: Αναφορές

#### 3.5.1 TARIFF : Τυπωθέν TARIC

Με την επιλογή αυτή, μπορείτε να εκτυπώσετε μία λίστα (σε μορφή PDF) των κωδικών εμπορεύματος TARIC.

Σύρετε το ποντίκι σας πάνω από την επιλογή *Αναφορές* στη γραμμή μενού και στη συνέχεια κάντε κλικ στην επιλογή *Τυπωθέν TARIC* στο υπομενού.

Θα εμφανιστεί η ακόλουθη σελίδα:

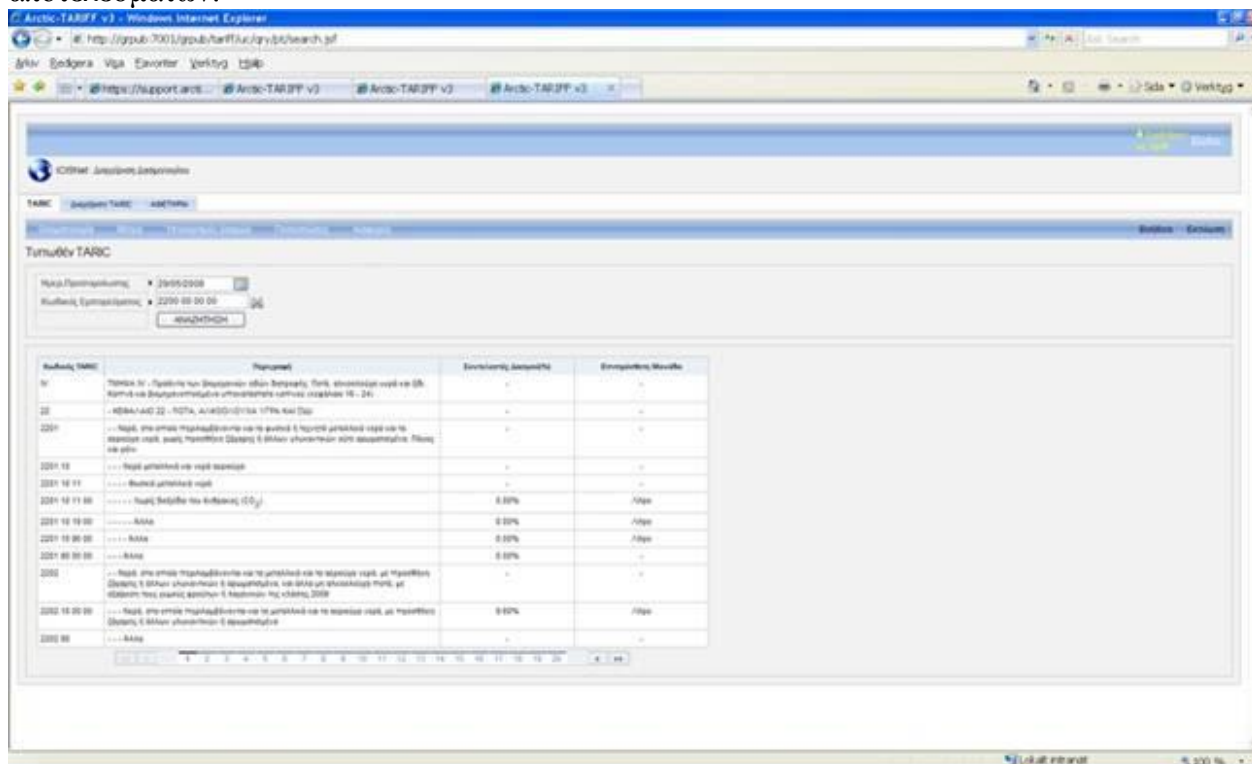


Για τη δημιουργία της αναφοράς, εισαγάγετε τα σχετικά δεδομένα στα πεδία σύμφωνα με τον ακόλουθο πίνακα:

Πεδίο	Περιγραφή
Ημερομηνία προσομοίωσης	Εισαγάγετε την ημερομηνία που αναζητάτε. Από προεπιλογή, το πεδίο είναι ρυθμισμένο στην τρέχουσα ημερομηνία. Το εν λόγω πεδίο είναι υποχρεωτικό.

Κωδικός εμπορεύματος	Εισαγάγετε τον κωδικό εμπορεύματος που θέλετε να εκτυπώσετε. Η εκτύπωση αναφοράς για ένα κεφάλαιο ή τμήμα ενός κεφαλαίου είναι δυνατή.
----------------------	--

Κάντε κλικ στο κουμπί **ΑΝΑΖΗΤΗΣΗ** για να τοποθετήσετε φίλτρο στους κωδικούς εμπορεύματος που θέλετε να εκτυπώσετε. Θα εμφανιστεί η ακόλουθη σελίδα αποτελεσμάτων:



Πεδίο	Περιγραφή
Κωδικός TARIC	Ο κωδικός TARIC εμφανίζει τον Κωδικό εμπορεύματος ή τμήμα αυτού (για ενότητες και κεφάλαια).
Περιγραφή	Περιγραφή σε κείμενο του κωδικού TARIC.
Συντελεστές δασμού	Συντελεστής δασμού για τον κωδικό TARIC.
Συμπληρωματική μονάδα	Συμπληρωματική μονάδα για τον κωδικό TARIC.

Κάντε κλικ στην επιλογή Εκτύπωση στο μενού (επάνω δεξιά) για δημιουργία της λίστας σε αρχείο PDF με δυνατότητα λήψης ή εκτύπωσης.

### 3.5.2 TARIFF: Απαλλαγές

Με αυτή την επιλογή μπορείτε να δημιουργήσετε μια λίστα απαλλαγών (σε μορφή PDF) που μπορεί να εκτυπωθεί.

Σύρετε το ποντίκι σας πάνω από την επιλογή Αναφορές στη γραμμή μενού και στη συνέχεια κάντε κλικ στον Κωδικό απαλλαγής στο υπομενού.

Θα εμφανιστεί η ακόλουθη σελίδα:

Για τη δημιουργία της αναφοράς, εισαγάγετε τα σχετικά δεδομένα στα πεδία σύμφωνα με τον ακόλουθο πίνακα:

Πεδίο	Περιγραφή
Ημερομηνία προσομοίωσης	Εισαγάγετε την ημερομηνία που αναζητάτε. Από προεπιλογή έχει ρυθμιστεί η τρέχουσα ημερομηνία. Το πεδίο αυτό είναι υποχρεωτικό.
Τύπος κωδικού απαλλαγής	Επιλέξτε τον τύπο κωδικού απαλλαγής για τον οποίο θέλετε να πραγματοποιήσετε αναζήτηση. (προαιρετικό)
Κωδικός απαλλαγής	Εισαγάγετε τον κωδικό απαλλαγής για τον οποίο θέλετε να πραγματοποιήσετε αναζήτηση. (προαιρετικό)

Κάντε κλικ στο κουμπί **ΑΝΑΖΗΤΗΣΗ** για το φιλτράρισμα των προς εκτύπωση κωδικών απαλλαγής. Θα εμφανιστεί η ακόλουθη σελίδα αποτελεσμάτων:

Συνδέθηκε ως: **custoff1** Εξόδος

ICISNet : Διαχείριση Δασμολογίου

TARIC Διαχείριση TARIC ΑΦΕΤΗΡΙΑ

Όνοματολογία Μέτρα Υπολογισμός δασμών Ποσοστάσεις Αναφορές Περισσότερες πληροφορίες Βοήθεια Εκτύπωση

Εκτύπωση κωδικού απαλλαγής

Ημερομηνία ισχύος: 06/05/2012

Τύπος κωδικού απαλλαγής: R - ΕΙΔΙΚΩΝ ΠΡΟΣΩΠΙΚΩΝ ΑΠΑΛΛΑΓΩΝ

Κωδικός απαλλαγής:

Αναζήτηση

Κωδ. Απαλλαγής	Ημερομηνία έναρξης	Ημερομηνία λήξης	Περιγραφή
RR17	01/01/2009		ΤΡΙΠΕΚΝΟΙ:επ. αυ/τα άνω 2000cc,καταβ. δασμών,Φ.Π.Α,50%τουΤΤ
RR18	01/01/2009		ΤΡΙΠΕΚΝΟΙ:επ. αυ/τα άνω2000cc,καταβολή 50%τουΤΤ,ΦΠΑ δεν υπολ
RR19	01/01/2009		ΤΡΙΠΕΚΝΟΙ:επιβατικά έως2000cc.Καταβολή δασμών&ΦΠΑ,απαλλαγήΤΤ
RR20	01/01/2009		ΤΡΙΠΕΚΝΟΙ:επ. αυ/τα έως2000cc,απαλλαγή του ΤΤ,ΦΠΑ δεν υπολογ
RR21	01/01/2009		ΠΟΛΥΤΕΚΝΟΙ:επ. αυ/τα καταβ. δασμών, Φ.Π.Α, απαλλαγή από ΤΤ
RR22	01/01/2009		ΠΟΛΥΤΕΚΝΟΙ:επ. αυ/τα, απαλλαγή ΤΤ, Φ.Π.Α δεν υπολογίζεται.
RR30	01/01/2009		ΜΕΤΟΙΚΟΥΝΤΕΣ:επ. αυ/τα-μολ/τες.Πλήρης Απαλλαγή.
RR31	01/01/2009		ΜΕΤΟΙΚΟΥΝΤΕΣ:επ. αυ/τα.Καταβολή ΦΠΑ & 20%Τ.Τ.
RR32	01/01/2009		ΜΕΤΟΙΚΟΥΝΤΕΣ:επ. αυ/τα.Καταβολή ΦΠΑ & 50%Τ.Τ.
RR33	01/01/2009		ΜΕΤΟΙΚΟΥΝΤΕΣ:επ. αυ/τα-μολ/τες.Απαλ. 100%ΤΤ.Ο ΦΠΑ δεν υπολ.
RR34	01/01/2009		ΜΕΤΟΙΚΟΥΝΤΕΣ:επ. αυ/τα.Πλήρης απαλλαγή.
RR35	01/01/2009		ΜΕΤΟΙΚΟΥΝΤΕΣ: αυτ.τροχ.απαλλαγή100%ΤΤ Ο ΦΠΑ δεν υπολογ...

«α» « 1 2 3 » >>

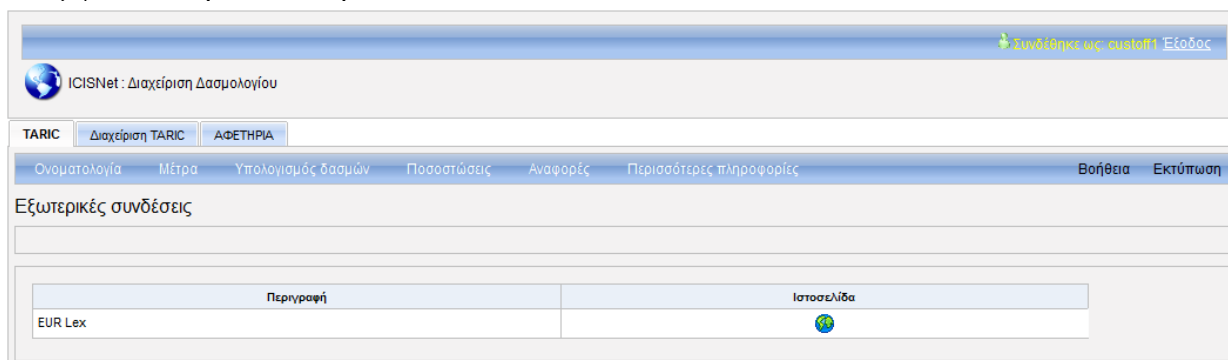
Πεδίο	Περιγραφή
Κωδικός απαλλαγής	Ταυτότητα κωδικού απαλλαγής.
Ημερομηνία έναρξης	Ημερομηνία έναρξης της απαλλαγής.
Ημερομηνία Λήξης	Ημερομηνία λήξης της απαλλαγής.
Περιγραφή	Περιγραφή κειμένου του κωδικού απαλλαγής.


Κάντε κλικ στην επιλογή Εκτύπωση στο μενού (επάνω δεξιά) για δημιουργία της λίστας σε αρχείο PDF με δυνατότητα λήψης ή εκτύπωσης.

## 3.6 TARIFF : Περισσότερες πληροφορίες

### 3.6.1 TARIFF: Σύνδεσμοι

Με αυτήν επιλογή, εμφανίζεται λίστα με συνδέσμους σε εξωτερικούς δικτυακούς τόπους. Σύρετε το ποντίκι σας πάνω από την επιλογή Περισσότερες πληροφορίες στη γραμμή μενού και στη συνέχεια κάντε κλικ στην επιλογή Σύνδεσμοι στο υπομενού. Θα εμφανιστεί η ακόλουθη σελίδα:



Κάντε κλικ στο εικονίδιο  για να μεταβείτε στον επιλεγμένο δικτυακό τόπο.



## 4. Tariff : Διαχείριση Taric

### 4.1 Tariff: Εθνικά δεδομένα

#### 4.1.1 TARIFF : Πρόσθετοι κωδικοί

Η Επιτροπή χρησιμοποιεί πρόσθετους κωδικούς για την ανάλυση της δομής ονοματολογίας χωρίς να την επηρεάζει και τα Κράτη-Μέλη έχουν τη δυνατότητα να τη χρησιμοποιούν με τον ίδιο τρόπο για τις δικές τους συγκεκριμένες ανάγκες.

Μπορείτε να διαχειρίζεστε εθνικούς πρόσθετους κωδικούς εκτελώντας τις ακόλουθες ενέργειες:

[Αναζήτηση πρόσθετων κωδικών](#)

[Προβολή πρόσθετου κωδικού](#)

[Μεταβολή πρόσθετου κωδικού](#)

[Πρόσθεσε πρόσθετο κωδικό](#)

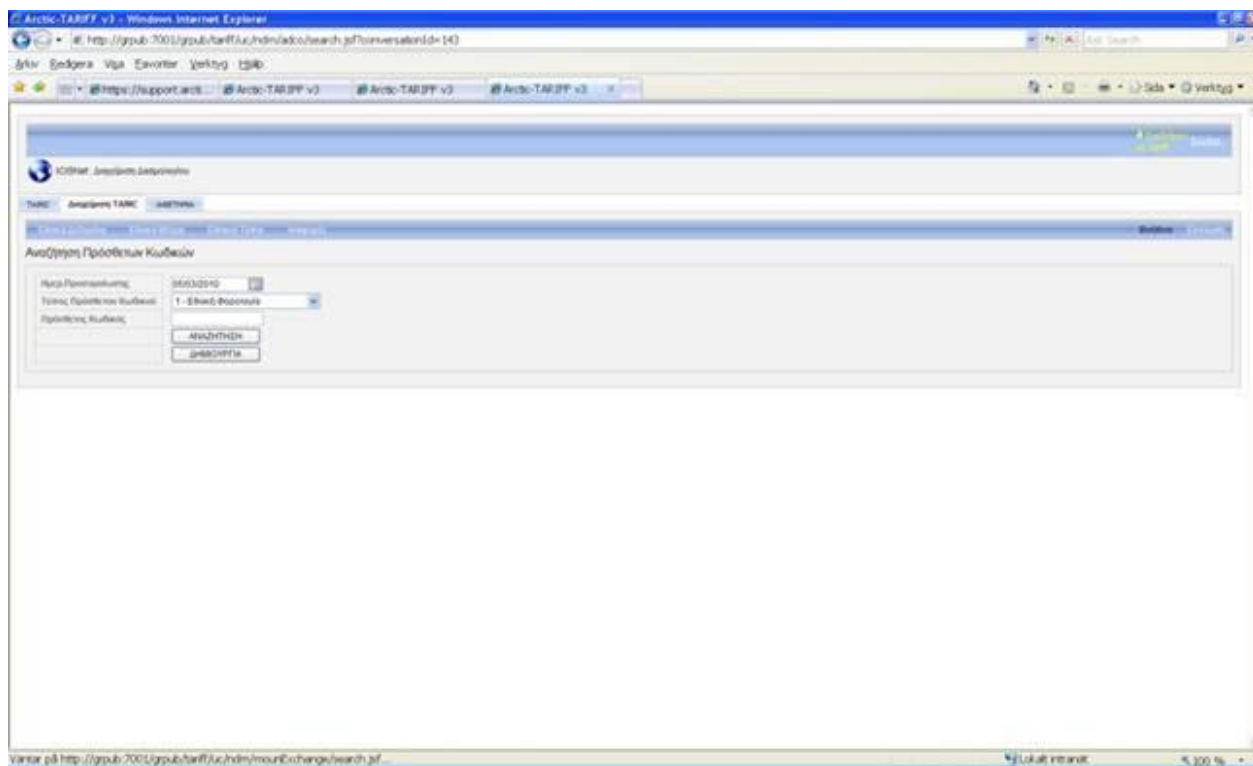
[Πρόσθεσε πρόσθετο κωδικό- νέα έκδοση](#)

Διαγραφή πρόσθετου κωδικού

Για να ξεκινήσετε την εργασία σας με τους εθνικούς πρόσθετους κωδικούς, σύρετε το ποντίκι σας πάνω από την επιλογή *Εθνικά δεδομένα* στη γραμμή μενού και στη συνέχεια κάντε κλικ στην επιλογή *Πρόσθετοι κωδικοί* στο αναπτυσσόμενο μενού.

Θα εμφανιστεί η ακόλουθη οθόνη:





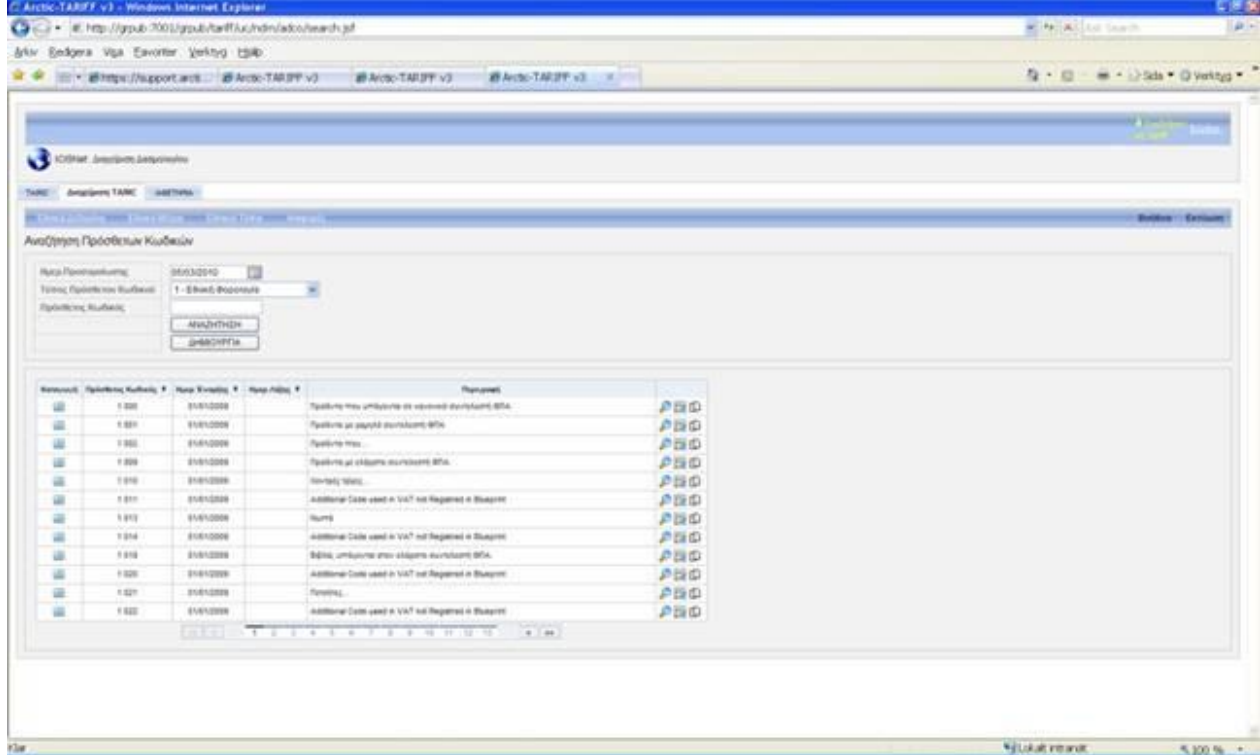
#### 4.1.1.1 Αναζήτηση πρόσθετων κωδικών

Για να αναζητήσετε και να προβάλετε πρόσθετους κωδικούς, εισαγάγετε τα σχετικά δεδομένα στα πεδία σύμφωνα με τον ακόλουθο πίνακα:


Πεδίο	Περιγραφή
Ημερομηνία προσομοίωσης	Εισαγάγετε τη σχετική ημερομηνία προσομοίωσης. Δεν είναι απαραίτητη η συμπλήρωση του εν λόγω πεδίου. Εάν εισαγάγετε ημερομηνία προσομοίωσης, η λίστα θα εμφανίζει πρόσθετους κωδικούς και τις εκδόσεις τους που ισχύουν κατά την εν λόγω ημερομηνία ή μεταγενέστερα. Εάν δεν εισαχθεί η ημερομηνία προσομοίωσης, εμφανίζεται το σύνολο των κωδικών ανεξάρτητα από την ημερομηνία ισχύος.
Τύπος πρόσθετου κωδικού	Επιλέξτε <i>Τύπος πρόσθετου κωδικού</i> από το αναπτυσσόμενο μενού.
Πρόσθετος κωδικός	Εισαγάγετε τον Πρόσθετο κωδικό. Δεν είναι απαραίτητη η συμπλήρωση του πεδίου Εάν εισαγάγετε πρόσθετο κωδικό, η λίστα που εμφανίζεται προβάλλει μόνο τον εν λόγω πρόσθετο κωδικό με τις εκδόσεις του.

Αφού εισαγάγετε τα δεδομένα, κάντε κλικ στο κουμπί **ΑΝΑΖΗΤΗΣΗ**.


Η λίστα των αποτελεσμάτων εμφανίζεται στην ίδια σελίδα με τα ακόλουθα κριτήρια αναζήτησης:

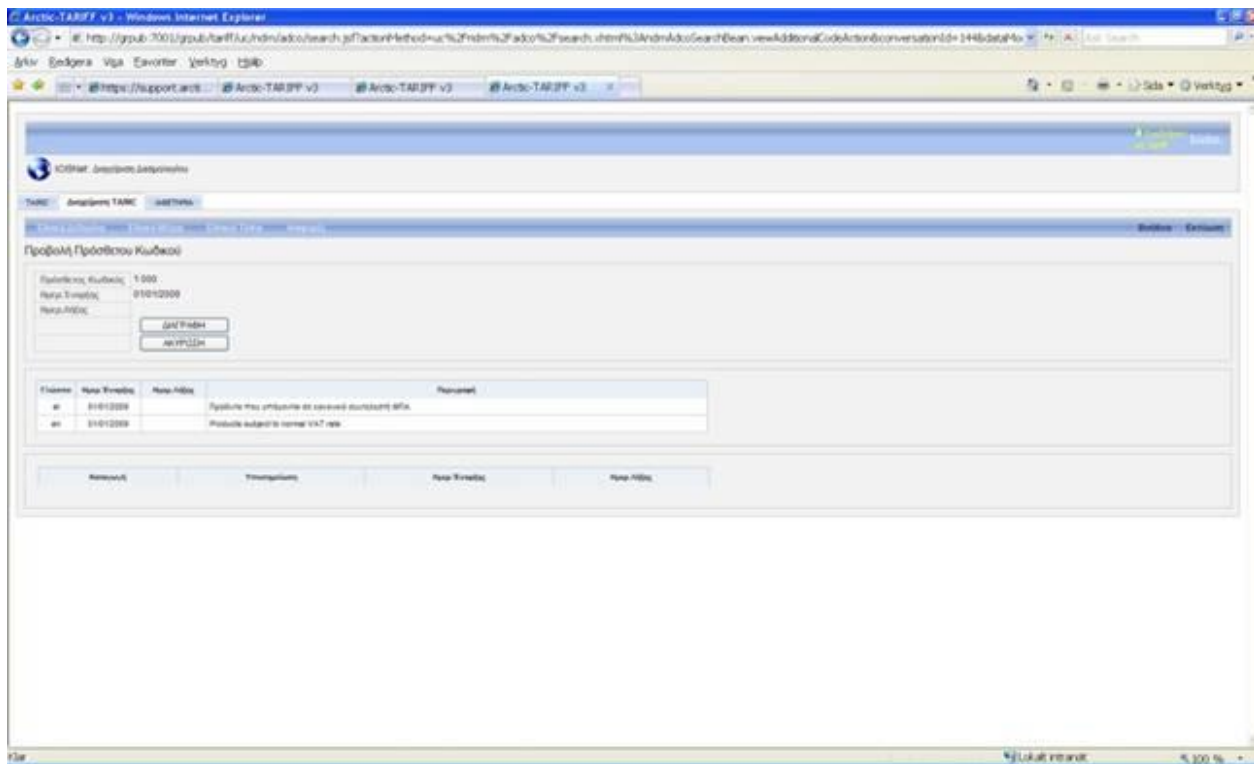


Εμφανίζονται όλοι οι πρόσθετοι κωδικοί και οι εκδόσεις τους, καθώς και οι ημερομηνίες ισχύος ανάλογα με τα συγκεκριμένα κριτήρια.

Σημείωση: το εικονίδιο  είναι διαθέσιμο μόνο κατά την αναζήτηση των εθνικών πρόσθετων κωδικών, καθώς οι πρόσθετοι κωδικοί της ΕΕ δεν τροποποιούνται.

#### 4.1.1.2 Προβολή πρόσθετου κωδικού

Κάντε κλικ στο εικονίδιο  . Εμφανίζεται η ακόλουθη οθόνη:



Επιλέξτε την καρτέλα *Χρήση σε* για να εμφανίσετε τις χρήσεις του πρόσθετου κωδικού. Κάντε κλικ στο κουμπί **ΑΝΑΝΕΩΣΗ** για να φιλτράρετε τις χρήσεις που εμφανίζονται με βάση τα πεδία Ημερομηνία προσομοίωσης & Κωδικός εμπορεύματος.

ICISNet : Διαχείριση Δασμολογίου Δεν εκδόθηκε ως custom Εξόδος

TARIC Διαχείριση TARIC ΑΦΕΤΗΡΙΑ

Εθνικά δεδομένα Εθνικά μέτρα Εθνικοί Τύποι Δεδομένα ΕΕ Βοήθεια Εκτύπωση

Προβολή πρόσθετου κωδικού

Πληροφορία Χρήση σε

Ημερομηνία ισχύος

Κωδικός Εμπορεύματος


Ανανέωση

Κωδικός εμπορεύματος	Πρόσθετος Κωδικός	Τύπος μέτρου	Γεωγραφική Περιοχή	Κανονισμός	Ημερομηνία έναρξης	Ημερομηνία λήξης
0101 10 10 00	1 001	VAT	1011	1N285900	01/01/2009	14/03/2010
0101 10 10 00	1 001	VAT	1011	1N285900	15/03/2010	30/06/2010
0101 10 10 00	1 001	VAT	1011	1N285900	01/07/2010	31/12/2010
0101 10 10 00	1 001	VAT	1011	1N285900	01/01/2011	31/12/2011
0101 90 19 00	1 001	VAT	1011	1N285900	01/01/2009	14/03/2010
0101 90 19 00	1 001	VAT	1011	1N285900	15/03/2010	30/06/2010
0101 90 19 00	1 001	VAT	1011	1N285900	01/07/2010	31/12/2010
0101 90 19 00	1 001	VAT	1011	1N285900	01/01/2011	31/12/2011
0511 99 85 00	1 001	VAT	1011	1N285900	01/01/2009	14/03/2010
0511 99 85 00	1 001	VAT	1011	1N285900	15/03/2010	30/06/2010
0511 99 85 00	1 001	VAT	1011	1N285900	01/07/2010	31/12/2010
0511 99 85 00	1 001	VAT	1011	1N285900	01/01/2011	


«« « 1 2 3 4 5 6 7 8 »»

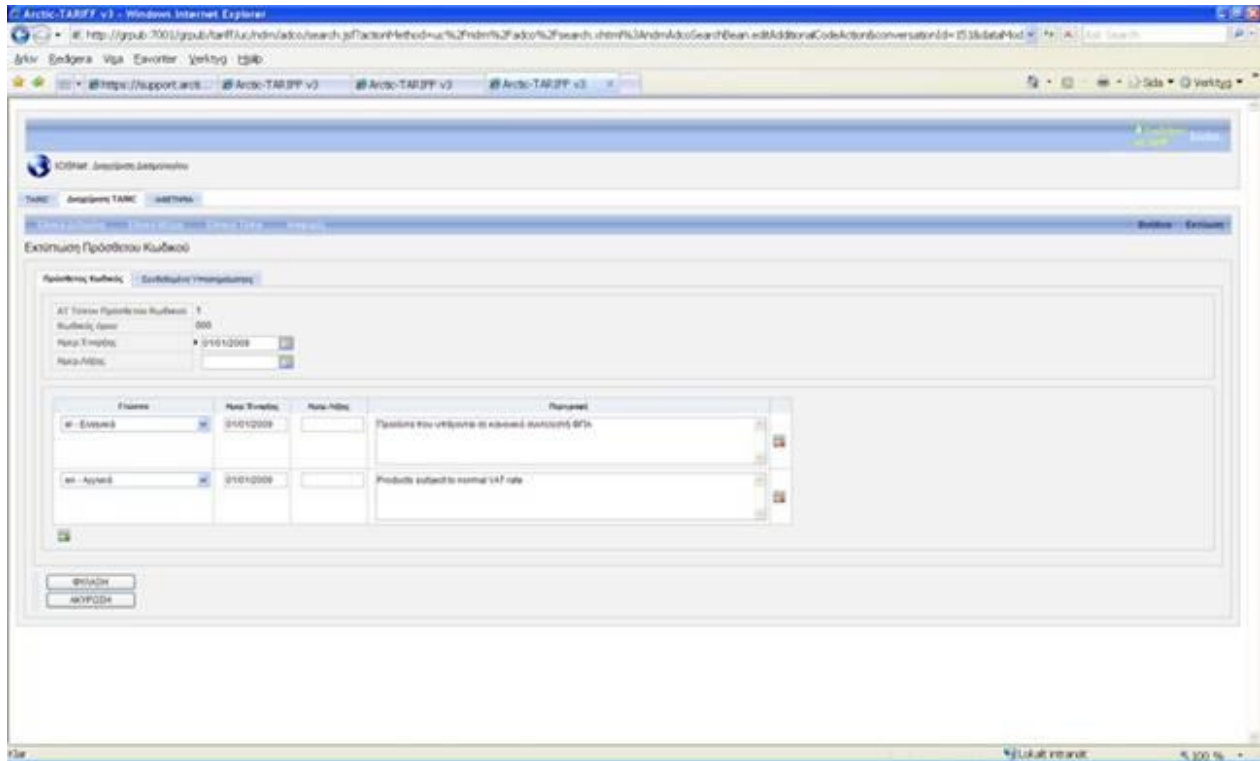
ΔΙΑΓΡΑΦΗ

ΑΚΥΡΩΣΗ

Σημείωση: Το πεδίο Δεν εκδόθηκε στη δεξιά στήλη εμφανίζεται μόνο σε Διαχειριστές Taric που έχουν την άδεια να διαχειρίζονται μη-εκδοθέντα δεδομένα. Σε περίπτωση χρήσης πρόσθετου κωδικού σε οποιαδήποτε μη-εκδοθέντα δεδομένα, εμφανίζεται το εικονίδιο .

#### 4.1.1.3 Μεταβολή πρόσθετου κωδικού

Για τη μεταβολή πρόσθετων κωδικών, κάντε κλικ στο εικονίδιο  στη λίστα με τα αποτελέσματα αναζήτησης. Εμφανίζεται η ακόλουθη οθόνη:



Τροποποιήστε τα δεδομένα στα σχετικά πεδία σύμφωνα με τον ακόλουθο πίνακα:

Πεδίο	Περιγραφή
Τύπος πρόσθετου κωδικού	Δεν τροποποιείται.
Πρόσθετος κωδικός	Δεν τροποποιείται.
Ημερομηνία έναρξης	Εισαγάγετε τη νέα ημερομηνία έναρξης. Η συμπλήρωση του εν λόγω πεδίου είναι απαραίτητη.
Ημερομηνία λήξης	Εισαγάγετε τη νέα ημερομηνία λήξης. Δεν είναι απαραίτητη η συμπλήρωση του εν λόγω πεδίου.

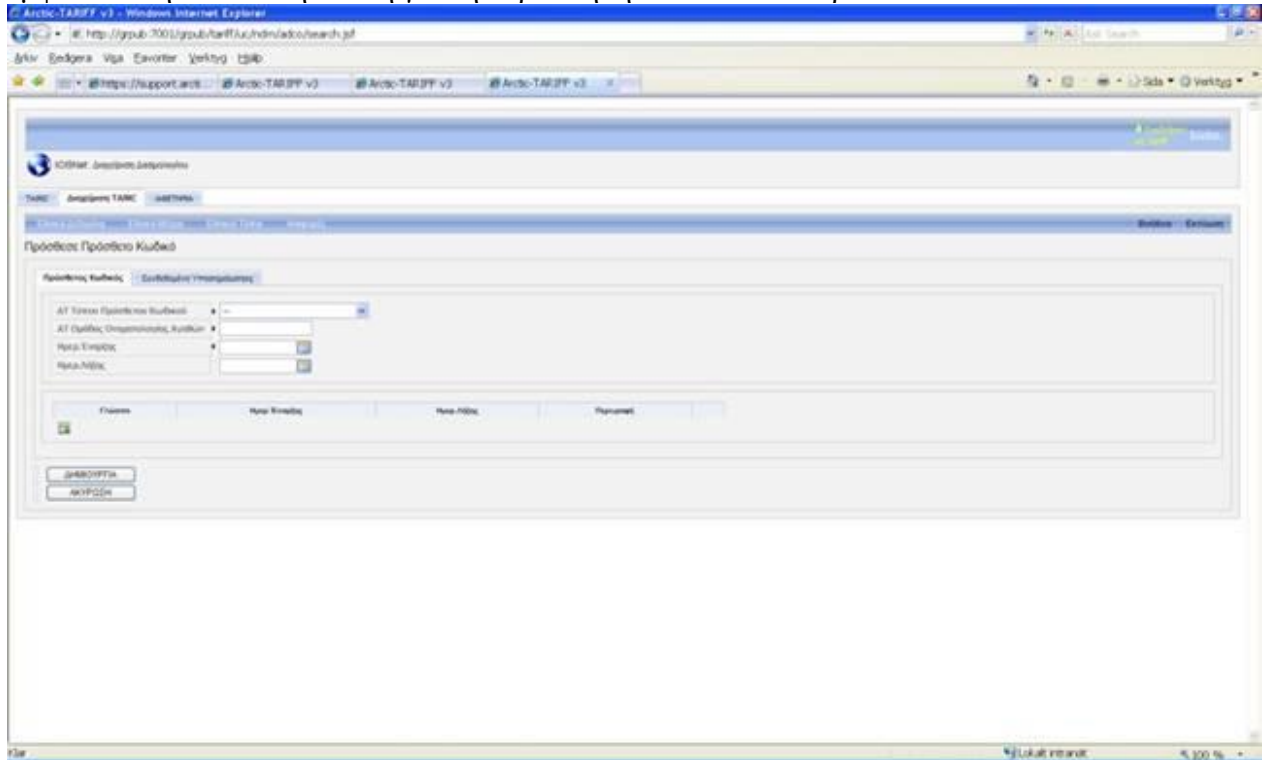
**Σημειώστε ότι κατά την τροποποίηση πρόσθετων κωδικών της ΕΕ, μπορούν να τροποποιηθούν μόνο οι συσχετίσεις υποσημειώσεων (δεν είναι δυνατή η μεταβολή των ημερομηνιών και των περιγραφών).**

Ανατρέξτε στην ενότητα Εργασία με περιγραφές για πληροφορίες σχετικά με την τροποποίηση περιγραφών.

#### 4.1.1.4 Πρόσθεσε πρόσθετο κωδικό

Πριν την προσθήκη νέου εθνικού πρόσθετου κωδικού, πρέπει να διασφαρίζετε ότι υφίσταται ισχύων

τύπος πρόσθετου κωδικού με τον οποίο μπορεί να συνδεθεί ο πρόσθετος κωδικός. Εάν δεν υφίσταται, ξεκινήστε με την καταχώριση ενός νέου μοναδικού τύπου πρόσθετου κωδικού. Ανατρέξτε στην ενότητα Καταχώριση τύπου πρόσθετου κωδικού. Για την προσθήκη νέου *Πρόσθετου κωδικού*, κάντε κλικ στο κουμπί **ΠΡΟΣΘΗΚΗ** και θα εμφανιστεί η ακόλουθη οθόνη για την προσθήκη νέου εθνικού πρόσθετου κωδικού:



Εισαγάγετε τα σχετικά δεδομένα στα πεδία σύμφωνα με τον ακόλουθο πίνακα:

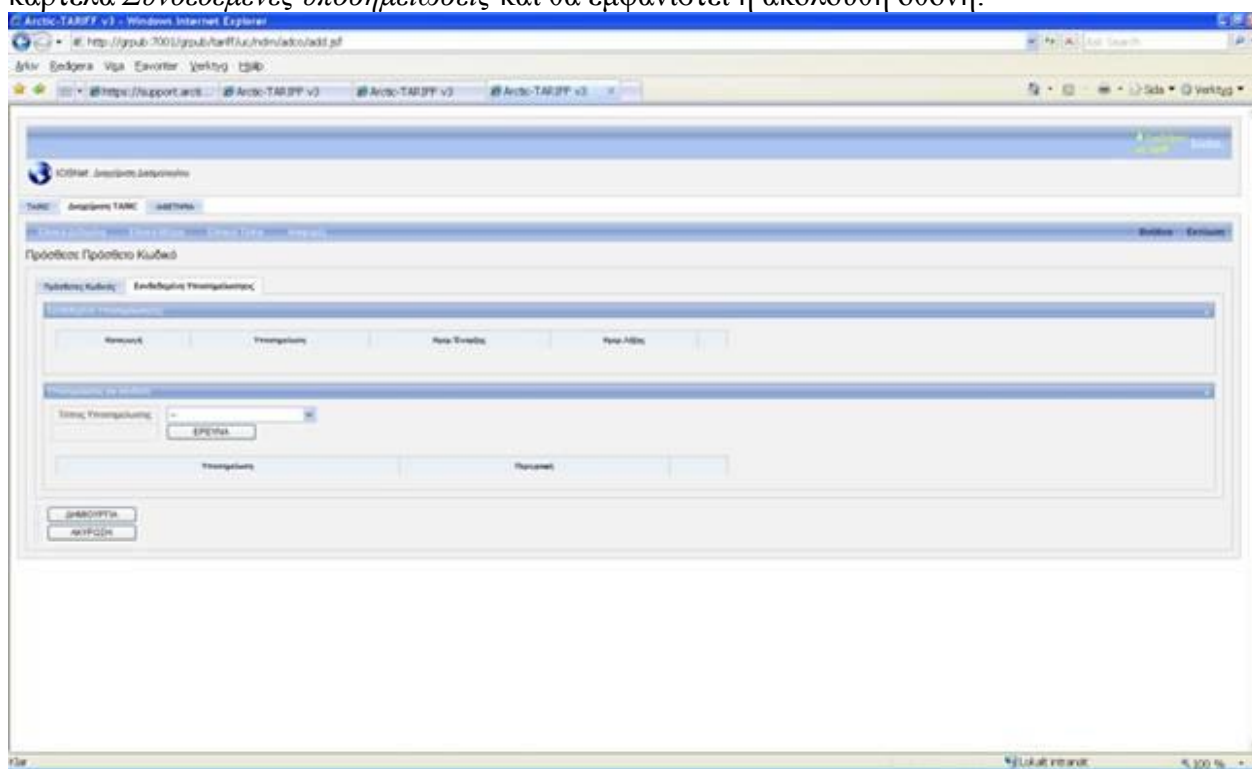
Πεδίο	Περιγραφή
Τύπος πρόσθετου κωδικού	Επιλέξτε <i>Τύπος πρόσθετου κωδικού</i> από το αναπτυσσόμενο μενού. Το εν λόγω πεδίο είναι υποχρεωτικό.
ΑΤ πρόσθετου κωδικού	<p>Παρέχεται αυτόματα από το σύστημα σύμφωνα με τον επιλεγμένο Τύπο πρόσθετου κωδικού. Ωστόσο, εάν απαιτείται, είναι δυνατή η αλλαγή του κωδικού.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Εάν προσπαθήσετε να χρησιμοποιήσετε ΑΤ κωδικού που υπάρχει ήδη αλλά δεν ισχύει, το σύστημα θα εμφανίσει ένα μήνυμα προειδοποίησης. Ωστόσο, μπορείτε να χρησιμοποιήσετε ξανά τον κωδικό ή να δημιουργήσετε ένα νέο.</li> <li>Εάν προσπαθήσετε να χρησιμοποιήσετε ένα ΑΤ κωδικού που υπάρχει ήδη και ισχύει, το σύστημα θα εμφανίσει ένα μήνυμα σφάλματος και θα πρέπει να χρησιμοποιήσετε έναν άλλο κωδικό.</li> </ul>
Ημερομηνία	Εισαγάγετε την ημερομηνία κατά την οποία ο κωδικός τίθεται σε

έναρξης	ισχύ.
Ημερομηνία λήξης	Εισαγάγετε την τελευταία ημερομηνία κατά την οποία ο κωδικός ήταν σε ισχύ. Το εν λόγω πεδίο είναι προαιρετικό.

Ανατρέξτε στην ενότητα Εργασία με περιγραφές για πληροφορίες σχετικά με την προσθήκη περιγραφών.

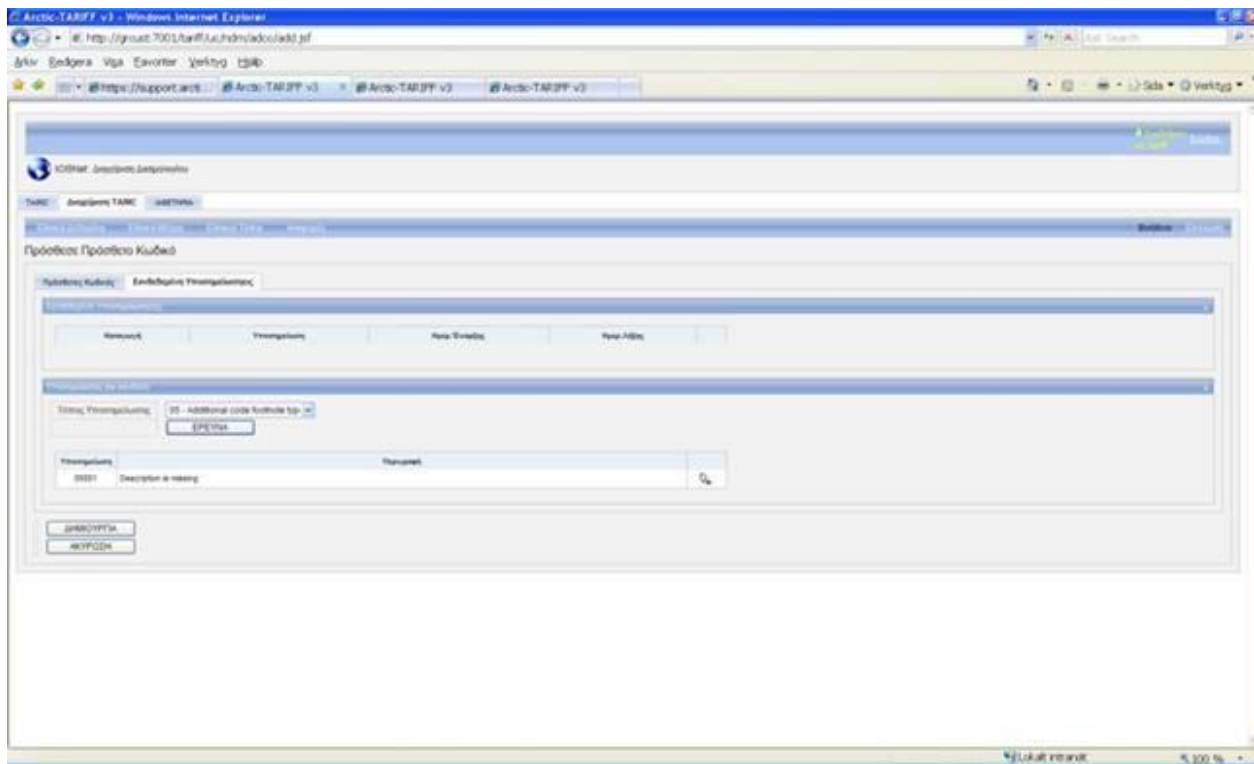
Μπορείτε επίσης να συνδέσετε υποσημειώσεις με το νέο πρόσθετο κωδικό πριν την αποθήκευσή του.


Για να ξεκινήσετε να συνδέετε μία υποσημείωση με έναν πρόσθετο κωδικό, κάντε κλικ στην καρτέλα *Συνδεδεμένες υποσημειώσεις* και θα εμφανιστεί η ακόλουθη οθόνη:



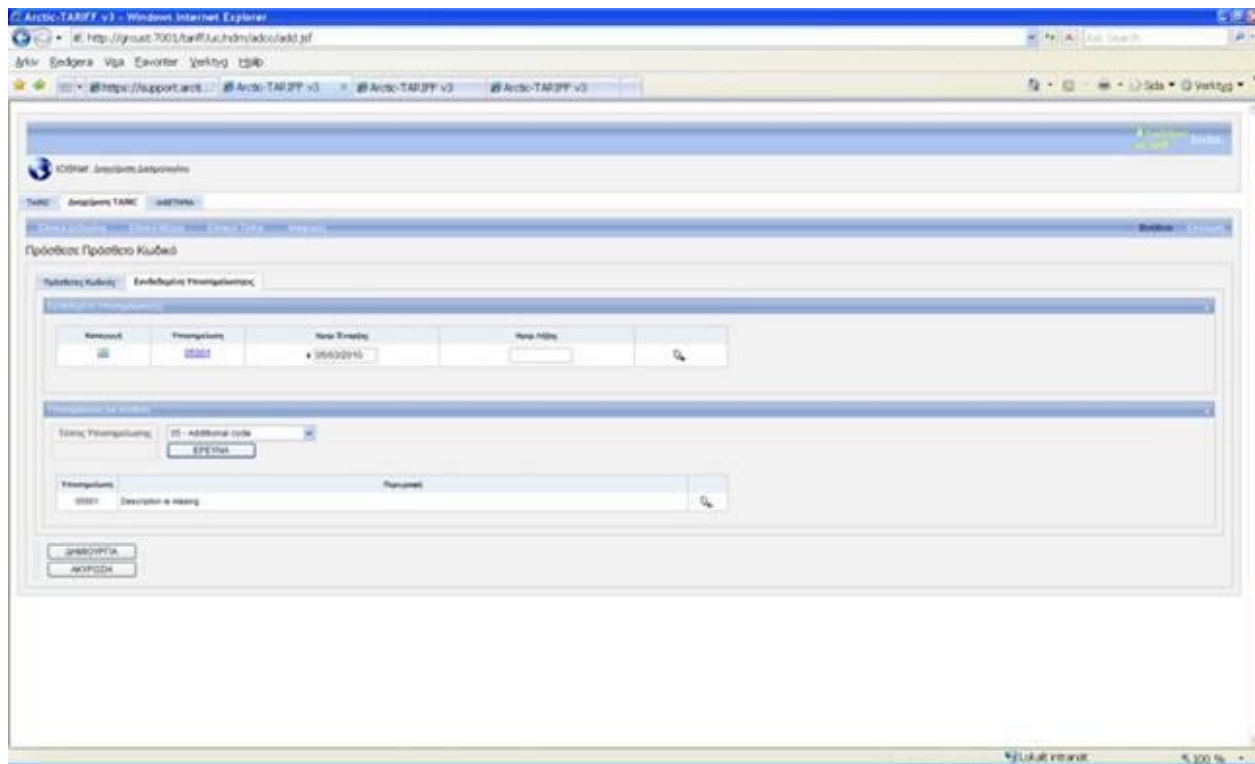
Στο μεσαίο τμήμα της σελίδας, εμφανίζεται ένα πεδίο επιλογής για την επιλογή του τύπου υποσημείωσης.


Επιλέξτε ένα *Τύπο υποσημείωσης* από το αναπτυσσόμενο μενού. Κάντε κλικ στο **κουμπί ΑΝΑΖΗΤΗΣΗ** και μία λίστα με τις υπάρχουσες υποσημειώσεις του συγκεκριμένου τύπου θα εμφανιστεί στην ίδια σελίδα:



Κάντε κλικ στο εικονίδιο  της επιθυμητής υποσημείωσης από τη λίστα που εμφανίζεται με τις διαθέσιμες υποσημειώσεις (στην παραπάνω περίπτωση υπάρχει μόνο μία). Με αυτό τον τρόπο προστίθεται η επιλεγμένη υποσημείωση στο τμήμα των Συνδεδεμένων υποσημειώσεων στην αρχή της σελίδας.

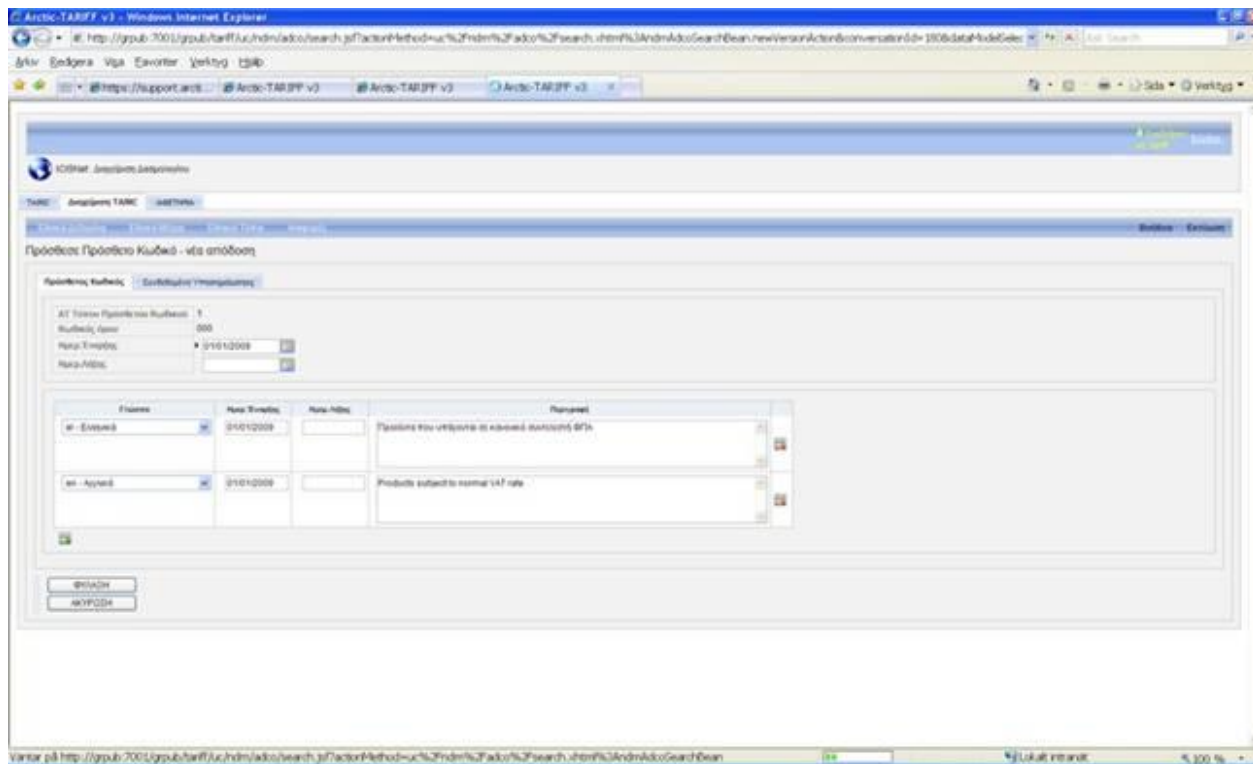




Οι υποσημειώσεις μπορούν να αφαιρεθούν από την ομάδα των συνδεόμενων υποσημειώσεων κάνοντας κλικ στο εικονίδιο  στη λίστα με αυτές.

#### 4.1.1.5 Πρόσθεσε πρόσθετο κωδικό – νέα έκδοση

Κάντε κλικ στο εικονίδιο  για να δημιουργήσετε μία νέα έκδοση ενός πρόσθετου κωδικού:



Η προσθήκη μίας νέας έκδοσης ενός πρόσθετου κωδικού είναι παρόμοια με την [Προσθήκη ενός νέου πρόσθετου κωδικού](#).

#### 4.1.2 TARIFF : Υποσημειώσεις

Η Επιτροπή χρησιμοποιεί υποσημειώσεις για την παροχή πληροφοριών σε μορφή κειμένου και τα Κράτη Μέλη έχουν τη δυνατότητα να τις χρησιμοποιούν με τον ίδιο τρόπο για τις δικές τους συγκεκριμένες ανάγκες.

Μπορείτε να διαχειρίζεστε εθνικές υποσημειώσεις εκτελώντας τις ακόλουθες ενέργειες:

[Αναζήτηση υποσημειώσεων](#)

[Προβολή υποσημειώσεων](#)

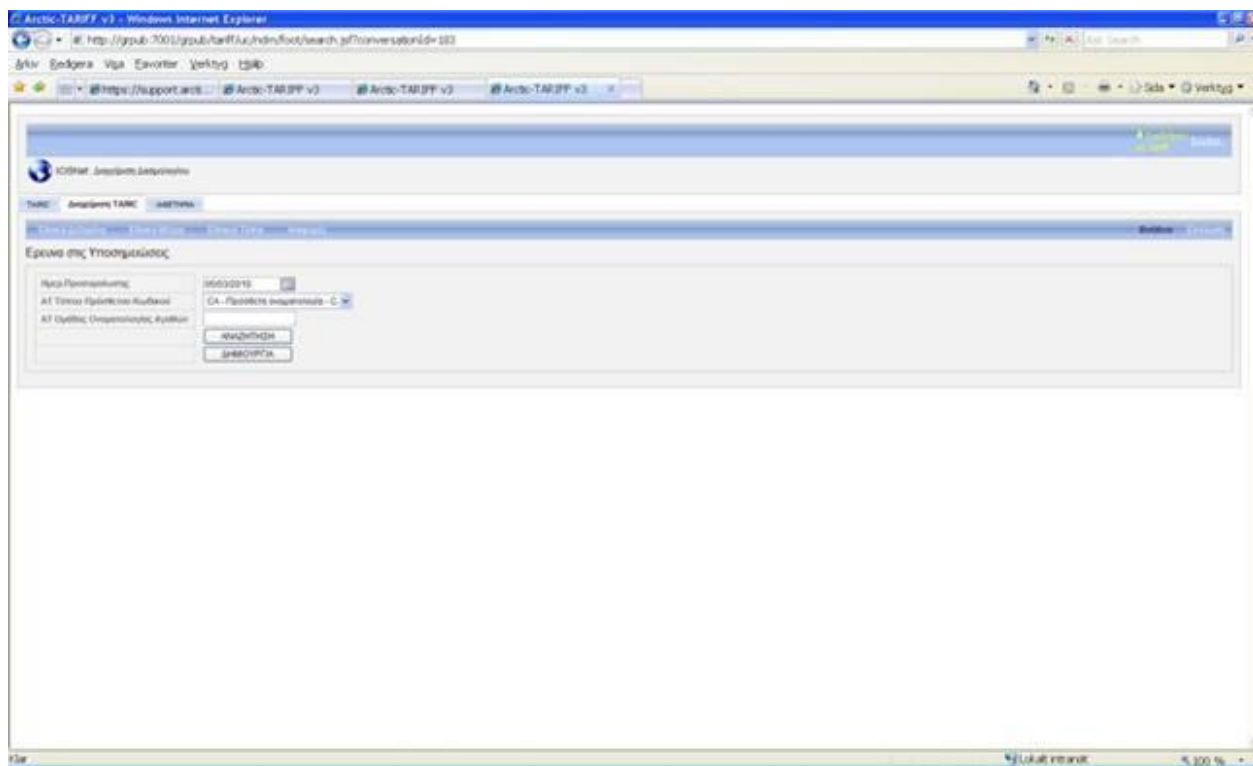
[Μεταβολή υποσημειώσεων](#)

[Προσθήκη υποσημειώσεων](#)

Διαγραφή υποσημειώσεων

Για να ξεκινήσετε την εργασία σας με τις υποσημειώσεις, σύρετε το ποντίκι σας πάνω από την επιλογή *Εθνικά δεδομένα* στη γραμμή μενού και στη συνέχεια κάντε κλικ στην επιλογή *Υποσημειώσεις* στο αναπτυσσόμενο μενού.

Θα εμφανιστεί η ακόλουθη οθόνη:

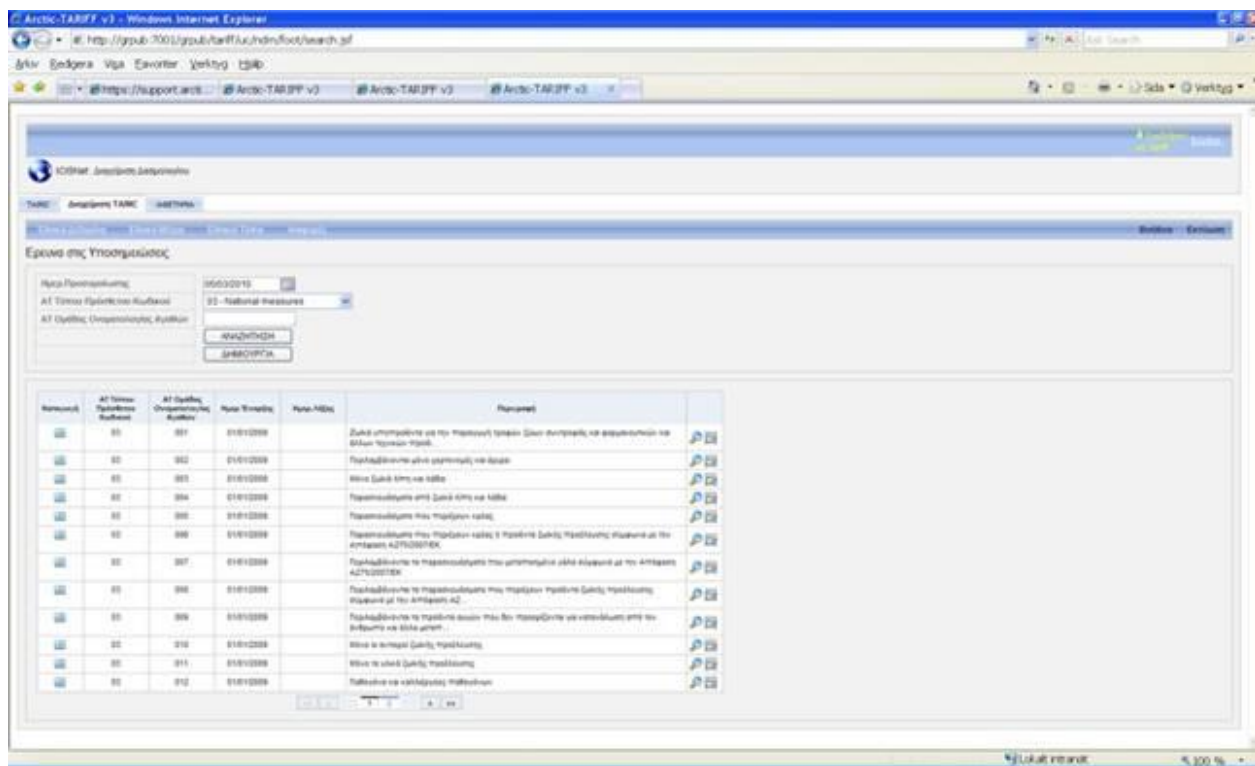


#### 4.1.2.1 Αναζήτηση υποσημειώσεων

Κάντε κλικ στο κουμπί **ΑΝΑΖΗΤΗΣΗ** χωρίς να συμπληρώσετε δεδομένα στα πεδία για να προβάλετε μία ολοκληρωμένη λίστα με υποσημειώσεις. Ωστόσο, εάν θέλετε να προβάλετε μόνο επιλεγμένες υποσημειώσεις, εισαγάγετε κάποιο τμήμα ή το σύνολο των σχετικών κριτηρίων στα πεδία σύμφωνα με τον ακόλουθο πίνακα:

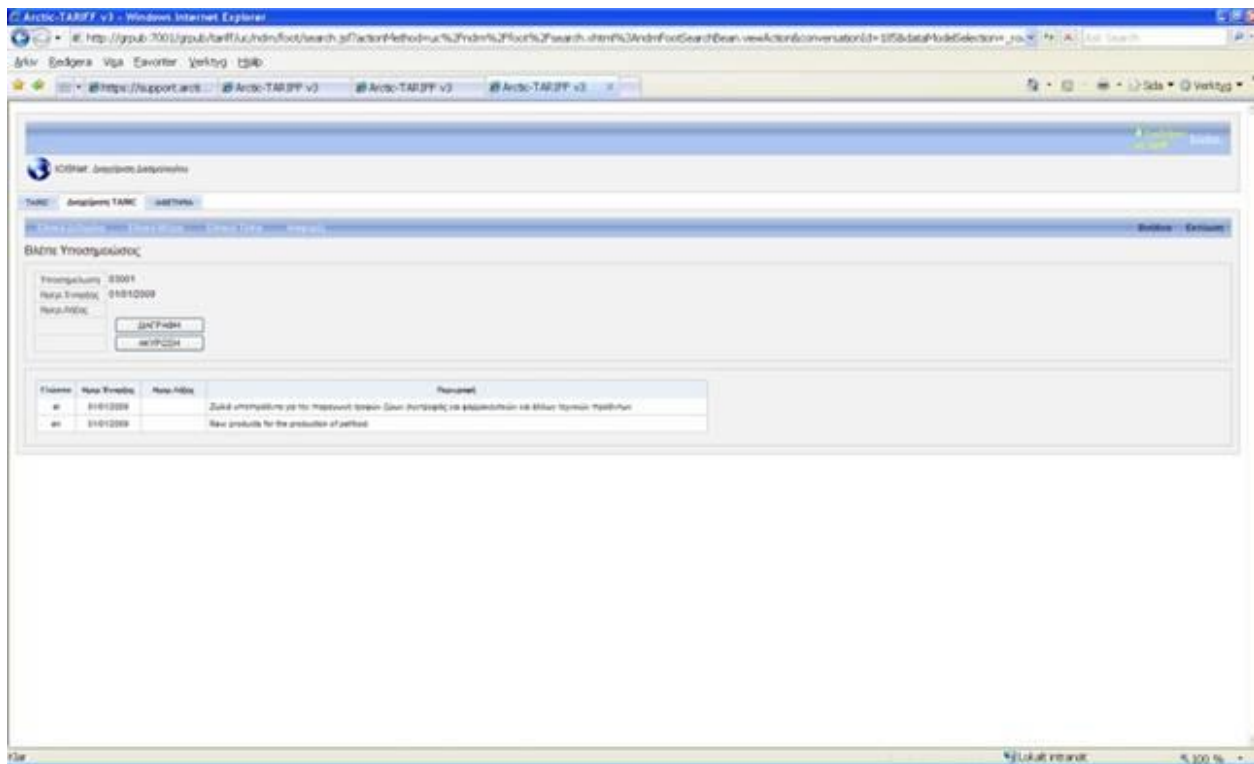
Πεδίο	Περιγραφή
Ημερομηνία προσομοίωσης	Εισαγάγετε μία ημερομηνία εδώ εάν επιθυμείτε να προβάλετε τις υποσημειώσεις που ίσχυαν για μία συγκεκριμένη ημερομηνία ή μεταγενέστερα.
Τύπος υποσημείωσης	Εισαγάγετε την επιλογή σας για τους εθνικούς τύπους υποσημειώσεων με τον ΑΤ τύπου και την περιγραφή από το αναπτυσσόμενο μενού.
ΑΤ υποσημείωσης	Συμπληρώστε το πεδίο καταχώρησης του ΑΤ υποσημείωσης. Χρησιμοποιήστε αυτή τη λειτουργία για την εύρεση μίας μόνο υποσημείωσης.

Κάντε κλικ στο κουμπί **ΑΝΑΖΗΤΗΣΗ**. Στο κάτω τμήμα της σελίδας θα εμφανιστεί η ακόλουθη οθόνη με μία λίστα επιλεγμένων υποσημειώσεων:

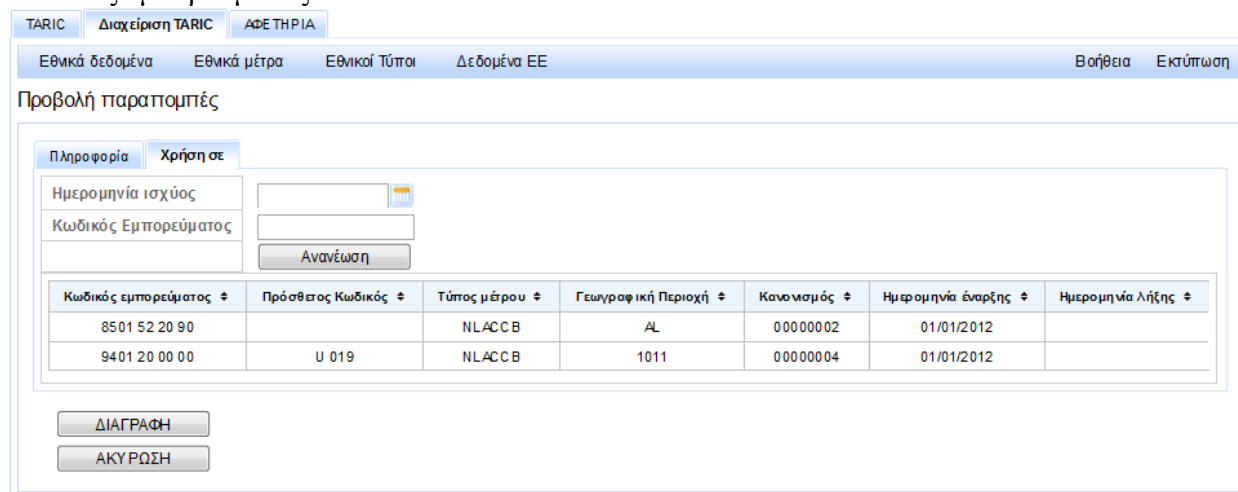



#### 4.1.2.2 Προβολή υποσημειώσεων

Κάντε κλικ στο εικονίδιο  για να εμφανίσετε τα στοιχεία της υποσημείωσης:




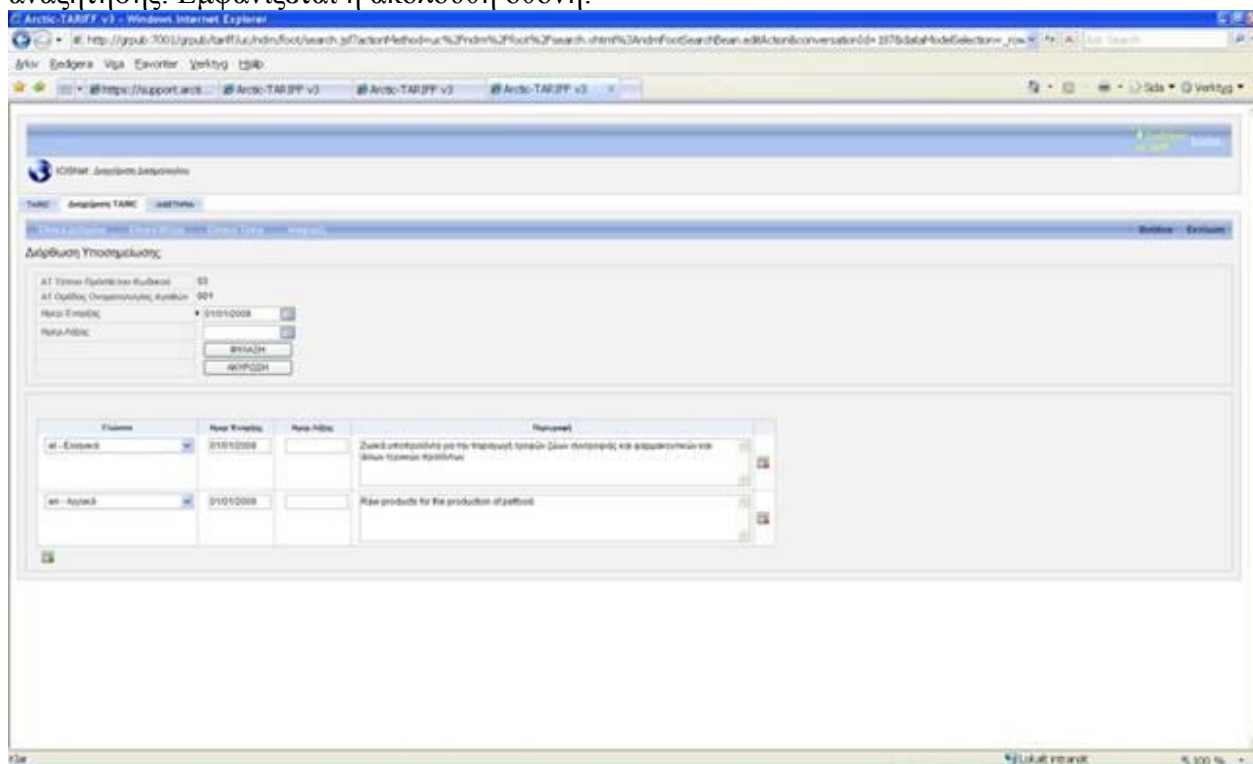
Επιλέξτε την καρτέλα *Χρήση σε* για να εμφανίσετε τις χρήσεις της υποσημείωσης. Κάντε κλικ στο κουμπί **ΑΝΑΝΕΩΣΗ** για να φιλτράρετε τις χρήσεις που εμφανίζονται με βάση τα πεδία Ημερομηνία προσομοίωσης & Κωδικός εμπορεύματος.



Σημείωση: Το πεδίο Δεν εκδόθηκε στη δεξιά στήλη εμφανίζεται μόνο σε Διαχειριστές Tariff που έχουν την άδεια να διαχειρίζονται μη-εκδοθέντα δεδομένα. Σε περίπτωση χρήσης υποσημείωσης σε οποιαδήποτε μη-εκδοθέντα δεδομένα, εμφανίζεται το εικονίδιο .

### 4.1.2.3 Μεταβολή υποσημειώσεων

Για τη μεταβολή υποσημειώσεων, κάντε κλικ στο εικονίδιο  στη λίστα με τα αποτελέσματα αναζήτησης. Εμφανίζεται η ακόλουθη οθόνη:



Τροποποιήστε τα δεδομένα στα σχετικά πεδία σύμφωνα με τον ακόλουθο πίνακα:

Πεδίο	Περιγραφή
Τύπος υποσημείωσης	Δεν τροποποιείται.
ΑΤ υποσημείωσης	Δεν τροποποιείται.
Ημερομηνία έναρξης	Εισαγάγετε τη νέα ημερομηνία έναρξης. Η συμπλήρωση του εν λόγω πεδίου είναι απαραίτητη.
Ημερομηνία λήξης	Εισαγάγετε τη νέα ημερομηνία λήξης. Δεν είναι απαραίτητη η συμπλήρωση του εν λόγω πεδίου.

Ανατρέξτε στην ενότητα Εργασία με περιγραφές για πληροφορίες σχετικά με την τροποποίηση περιγραφών.

#### 4.1.2.4 Προσθήκη υποσημειώσεων

Πριν την προσθήκη νέας υποσημείωσης, πρέπει να βεβαιωθείτε ότι υφίσταται *ισχύων τύπος υποσημείωσης* με τον οποίο μπορείτε να συνδέσετε την υποσημείωση. Εάν δεν υφίσταται, ξεκινήστε με την καταχώριση νέου τύπου υποσημείωσης. Ανατρέξτε στην ενότητα Καταχώριση τύπου υποσημείωσης.

Για την προσθήκη υποσημειώσεων, κάντε κλικ στο κουμπί **ΠΡΟΣΘΗΚΗ** και θα εμφανιστεί η ακόλουθη οθόνη για την προσθήκη νέας υποσημείωσης:

Εισαγάγετε τα σχετικά δεδομένα στα πεδία σύμφωνα με τον ακόλουθο πίνακα:

Πεδίο	Περιγραφή
Τύπος υποσημείωσης	Εισαγάγετε την επιλογή σας για τους εθνικούς τύπους υποσημειώσεων με τον ΑΤ τύπου και την περιγραφή από το αναπτυσσόμενο μενού.
ΑΤ υποσημείωσης	Είναι πεδίο καταχώρησης του ΑΤ υποσημείωσης.
Ημερομηνία έναρξης	Εισαγάγετε την ημερομηνία έναρξης.
Ημερομηνία λήξης	Εισαγάγετε την ημερομηνία λήξης. Είναι προαιρετικό πεδίο και η συμπλήρωσή του δεν είναι απαραίτητη.

Ανατρέξτε στην ενότητα Εργασία με περιγραφές για πληροφορίες σχετικά με την προσθήκη περιγραφών.

### 4.1.3 TARIFF: Πιστοποιητικά

Τα Πιστοποιητικά είναι συγκεκριμένα έγγραφα που πρέπει να υποβάλλονται κατά τη διασάφηση και χρησιμοποιούνται από την Επιτροπή και από τα Κράτη Μέλη.

Η μορφή δεδομένων των πιστοποιητικών είναι 3 αλφαριθμητικοί χαρακτήρες (A-Z, 0-9).

Τα Πιστοποιητικά διαχωρίζονται ανά τύπο σε εθνικά πιστοποιητικά και πιστοποιητικά που παρέχονται από την Επιτροπή. Ανατρέξτε στην ενότητα Τύπος πιστοποιητικού.

Μπορείτε να διαχειρίζεστε εθνικά πιστοποιητικά εκτελώντας τις ακόλουθες ενέργειες:

[Αναζήτηση πιστοποιητικών](#)

[Προβολή πιστοποιητικού](#)

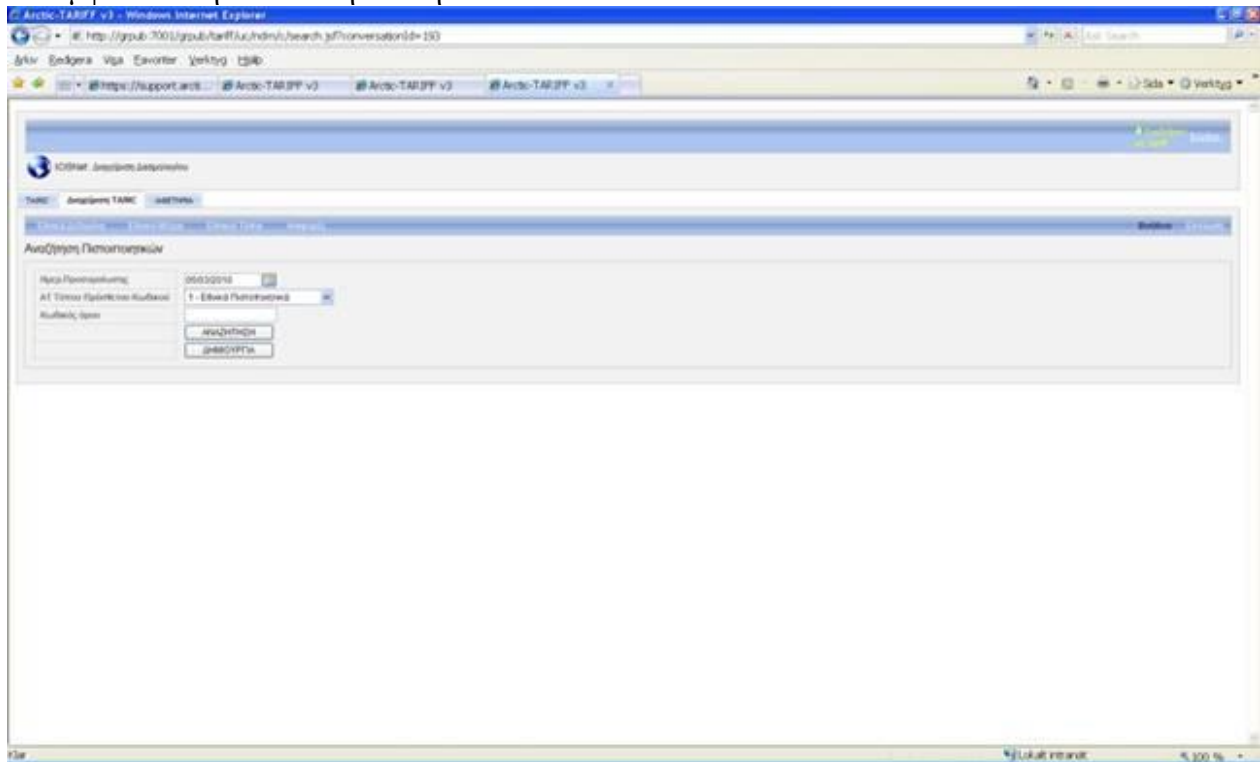
[Μεταβολή πιστοποιητικού](#)

[Προσθήκη πιστοποιητικού](#)

[Διαγραφή πιστοποιητικού](#)

Για να ξεκινήσετε την εργασία σας με τα πιστοποιητικά, σύρετε το ποντίκι σας πάνω από την επιλογή *Εθνικά δεδομένα* στη γραμμή μενού και στη συνέχεια κάντε κλικ στην επιλογή *Πιστοποιητικά* στο αναπτυσσόμενο μενού.

Θα εμφανιστεί η ακόλουθη οθόνη:





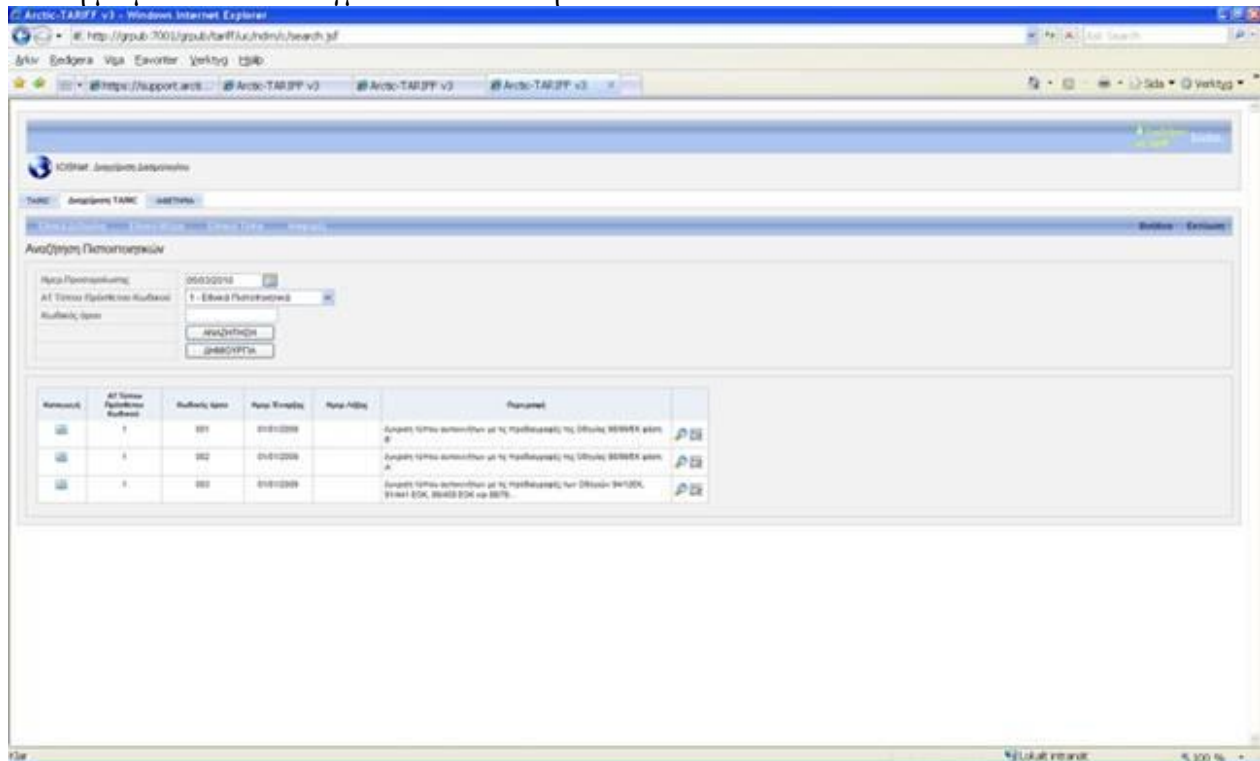
### 4.1.3.1 Αναζήτηση πιστοποιητικών

Κάντε κλικ στο κουμπί **ΑΝΑΖΗΤΗΣΗ** χωρίς να συμπληρώσετε δεδομένα στα πεδία για να προβάλετε μία ολοκληρωμένη λίστα με πιστοποιητικά.


Ωστόσο, εάν επιθυμείτε να αποκλείσετε με φίλτρο κάποια πιστοποιητικά και να προβάλετε μόνο κάποια επιλεγμένα, εισαγάγετε τα σχετικά δεδομένα στα πεδία σύμφωνα με τον ακόλουθο πίνακα:

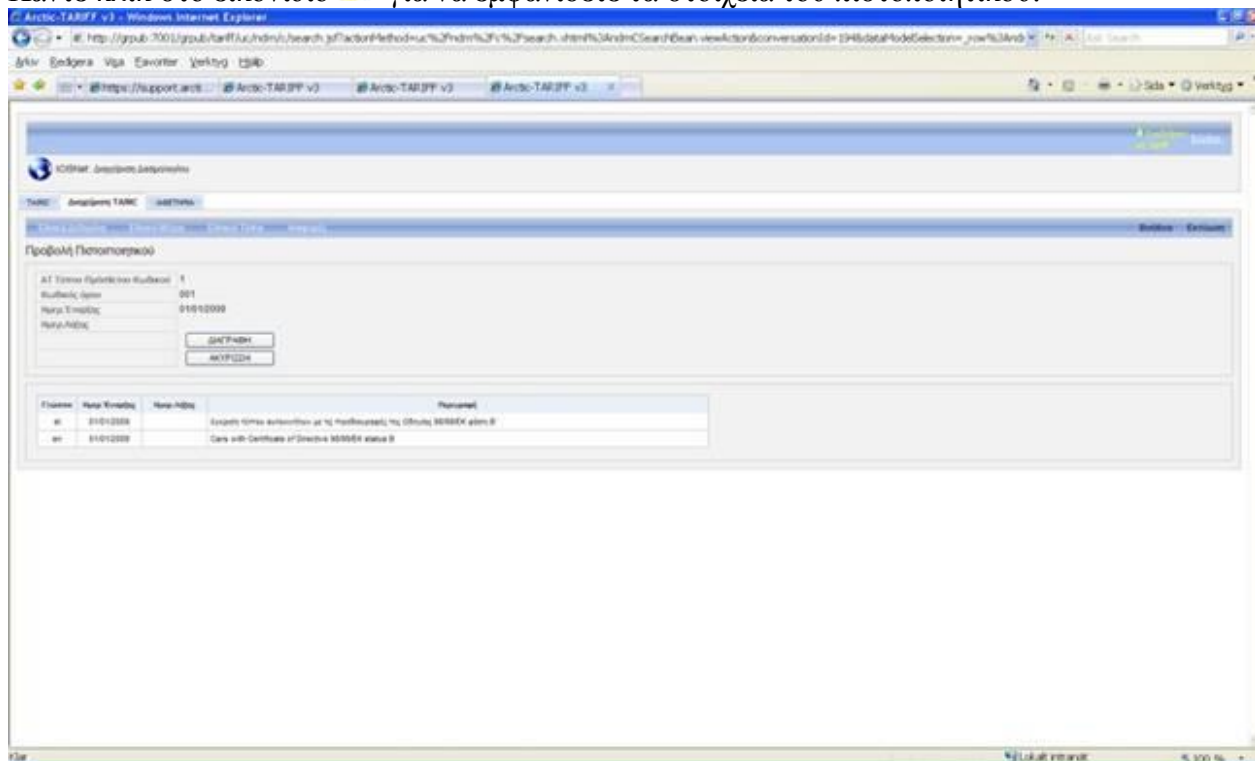
Πεδίο	Περιγραφή
Ημερομηνία προσομοίωσης	Εισαγάγετε την ημερομηνία προσομοίωσης. Η λίστα που εμφανίζεται διαθέτει μόνο τα πιστοποιητικά που ίσχυαν κατά την εν λόγω ημερομηνία.
Τύπος πιστοποιητικού	Επιλέξτε ένα εθνικό τύπο πιστοποιητικού που θα προβάλλεται με μορφή κωδικού τύπου και περιγραφής. Εάν επιλέξετε ένα εθνικό τύπο πιστοποιητικού, η λίστα που θα προβληθεί θα περιέχει μόνο την επιλογή σας.
Κωδικός πιστοποιητικού	Εισαγάγετε τον κωδικό πιστοποιητικού. Η λίστα που θα προβληθεί θα περιέχει μόνο ένα πιστοποιητικό με τον εν λόγω αριθμό.

Κάντε κλικ στο κουμπί **ΑΝΑΖΗΤΗΣΗ**. Στο κάτω τμήμα της σελίδας θα εμφανιστεί η ακόλουθη οθόνη με μία λίστα επιλεγμένων πιστοποιητικών:



### 4.1.3.2 Προβολή πιστοποιητικού

Κάντε κλικ στο εικονίδιο  για να εμφανίσετε τα στοιχεία του πιστοποιητικού:



Επιλέξτε την καρτέλα *Χρήση σε* για να εμφανίσετε τις χρήσεις του πιστοποιητικού. Κάντε κλικ στο κουμπί **ΑΝΑΝΕΩΣΗ** για να φιλτράρετε τις χρήσεις που εμφανίζονται με βάση τα πεδία Ημερομηνία προσομοίωσης & Κωδικός εμπορεύματος.

TARIC Διαχείριση TARIC ΑΦΕΤΗΡΙΑ

Εθνικά δεδομένα Εθνικά μέτρα Εθνικοί τύποι Δεδομένα ΕΕ Βοήθεια Εκτύπωση

Προβολή πιστοποιητικού

Πληροφορία Χρήση

Ημερομηνία ισχύος

Κωδικός Εμπορεύματος


Ανανέωση

Κωδικός εμπορεύματος	Πρόσθετος Κωδικός	Τύπος μέτρου	Γεωγραφική Περιοχή	Κανονισμός	Ημερομηνία έναρξης	Ημερομηνία λήξης
3006 92 00 00		NLU ITB	1008	0000006	01/10/2009	
3301 30 00 00		NLU ITB	1008	0000006	01/10/2009	
3301 90 30 00		NLU ITB	1008	0000006	01/10/2009	
3301 90 90 00		NLU ITB	1008	0000006	01/10/2009	
3601 00 00 00		AAACCC	AU	0000111	01/01/2012	
3602 00 00 00		AAACCC	AU	0000111	01/01/2012	
3603 00 00 00		AAACCC	AU	0000111	01/01/2012	
3604 90 00 00		AAACCC	AU	0000111	01/01/2012	
5302 10 00 00		NLU ITB	1008	0000006	01/10/2009	
9013 10 00 00		AAACCC	AU	0000111	01/01/2012	
9013 20 00 00		AAACCC	AU	0000111	01/01/2012	
9301 00 00 00		AAACCC	AU	0000111	01/01/2012	
9302 00 00 00		AAACCC	AU	0000111	01/01/2012	


«« « 1 2 3 4 5 6 7 » »

ΔΙΑΓΡΑΦΗ

ΑΚΥΡΩΣΗ

Σημείωση: Το πεδίο Δεν εκδόθηκε στη δεξιά στήλη εμφανίζεται μόνο σε Διαχειριστές Taric που έχουν την άδεια να διαχειρίζονται μη-εκδοθέντα δεδομένα. Σε περίπτωση χρήσης πιστοποιητικού σε οποιαδήποτε μη-εκδοθέντα δεδομένα, εμφανίζεται το εικονίδιο .

### 4.1.3.3 Μεταβολή πιστοποιητικού

Για τη μεταβολή των στοιχείων του πιστοποιητικού, κάντε κλικ στο εικονίδιο  στη λίστα με τα αποτελέσματα αναζήτησης. Εμφανίζεται η ακόλουθη οθόνη:

Τροποποιήστε τα δεδομένα στα σχετικά πεδία σύμφωνα με τον ακόλουθο πίνακα:

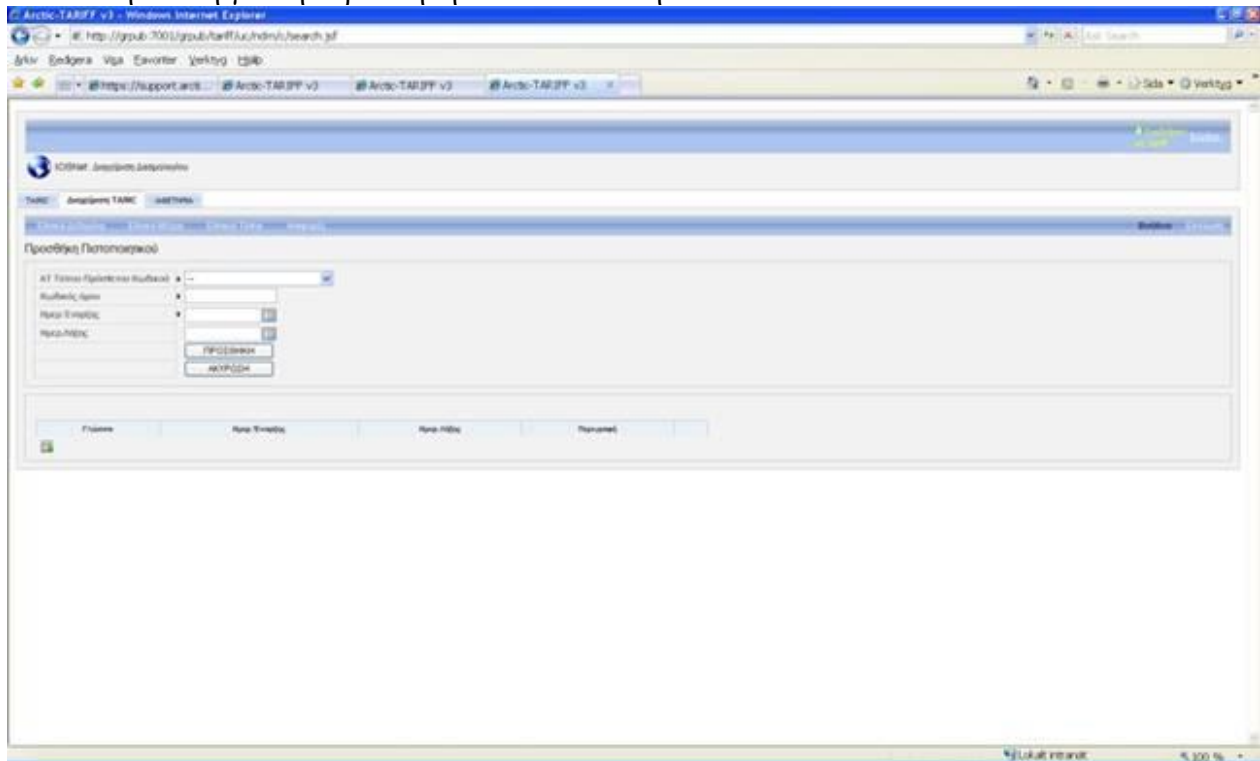
Πεδίο	Περιγραφή
Τύπος πιστοποιητικού	Δεν μπορείτε να αλλάξετε τον τύπο πιστοποιητικού.
Κωδικός πιστοποιητικού	Δεν μπορείτε να αλλάξετε τον κωδικό πιστοποιητικού.
Ημερομηνία έναρξης	Εισαγάγετε τη νέα ημερομηνία έναρξης ισχύος, εάν υφίσταται.
Ημερομηνία λήξης	Εισαγάγετε την ημερομηνία λήξης, εάν υφίσταται. Το εν λόγω πεδίο είναι προαιρετικό.
Γλώσσα	Επιλέξτε τη γλώσσα στην οποία θα προστεθεί η περιγραφή από το αναπτυσσόμενο μενού.
Ημερομηνία έναρξης	Εισαγάγετε μία νέα ημερομηνία έναρξης για την περιγραφή. Το εν λόγω πεδίο είναι υποχρεωτικό. Από προεπιλογή, η καταχώρηση έχει ρυθμιστεί στην ημερομηνία που έχει προσδιοριστεί στο πεδίο <i>Ημερομηνία έναρξης</i> του πιστοποιητικού.
Ημερομηνία λήξης	Εισαγάγετε μία νέα ημερομηνία λήξης για την περιγραφή. Το εν λόγω πεδίο είναι προαιρετικό.
Περιγραφή	Εισαγάγετε την περιγραφή για την επιλεγμένη γλώσσα.

Ανατρέξτε στην ενότητα Εργασία με περιγραφές για πληροφορίες σχετικά με την τροποποίηση περιγραφών.

#### 4.1.3.4 Προσθήκη πιστοποιητικού

Πριν την προσθήκη νέου πιστοποιητικού, πρέπει να βεβαιωθείτε ότι υφίσταται ισχύων τύπος πιστοποιητικού με τον οποίο μπορείτε να συνδέσετε το πιστοποιητικό/έγγραφο. Εάν δεν υφίσταται, ξεκινήστε με την καταχώριση τύπου πιστοποιητικού. Ανατρέξτε στην ενότητα Καταχώριση τύπου πιστοποιητικού.

Για την προσθήκη πιστοποιητικών, κάντε κλικ στο κουμπί **ΠΡΟΣΘΗΚΗ** και θα εμφανιστεί η ακόλουθη οθόνη για την προσθήκη νέου πιστοποιητικού:



Εισαγάγετε τα σχετικά δεδομένα στα πεδία σύμφωνα με τον ακόλουθο πίνακα:

Πεδίο	Περιγραφή
Τύπος πιστοποιητικού	Επιλέξτε τους Τύπους πιστοποιητικού που επιθυμείτε από το αναπτυσσόμενο μενού.
Κωδικός πιστοποιητικού	Είναι πεδίο καταχώρισης του Κωδικού πιστοποιητικού.
Ημερομηνία έναρξης	Εισαγάγετε την ημερομηνία έναρξης. Το εν λόγω πεδίο είναι υποχρεωτικό.

Ημερομηνία λήξης	Εισαγάγετε την ημερομηνία λήξης. Είναι προαιρετικό πεδίο και η συμπλήρωσή του δεν είναι απαραίτητη.
------------------	---

Ανατρέξτε στην ενότητα Εργασία με περιγραφές για πληροφορίες σχετικά με την τροποποίηση περιγραφών.

#### 4.1.4 TARIFF : Κανονισμοί

Μπορείτε να διαχειρίζεστε κανονισμούς εκτελώντας τις ακόλουθες ενέργειες:

[Αναζήτηση κανονισμού](#)

[Προβολή κανονισμού](#)

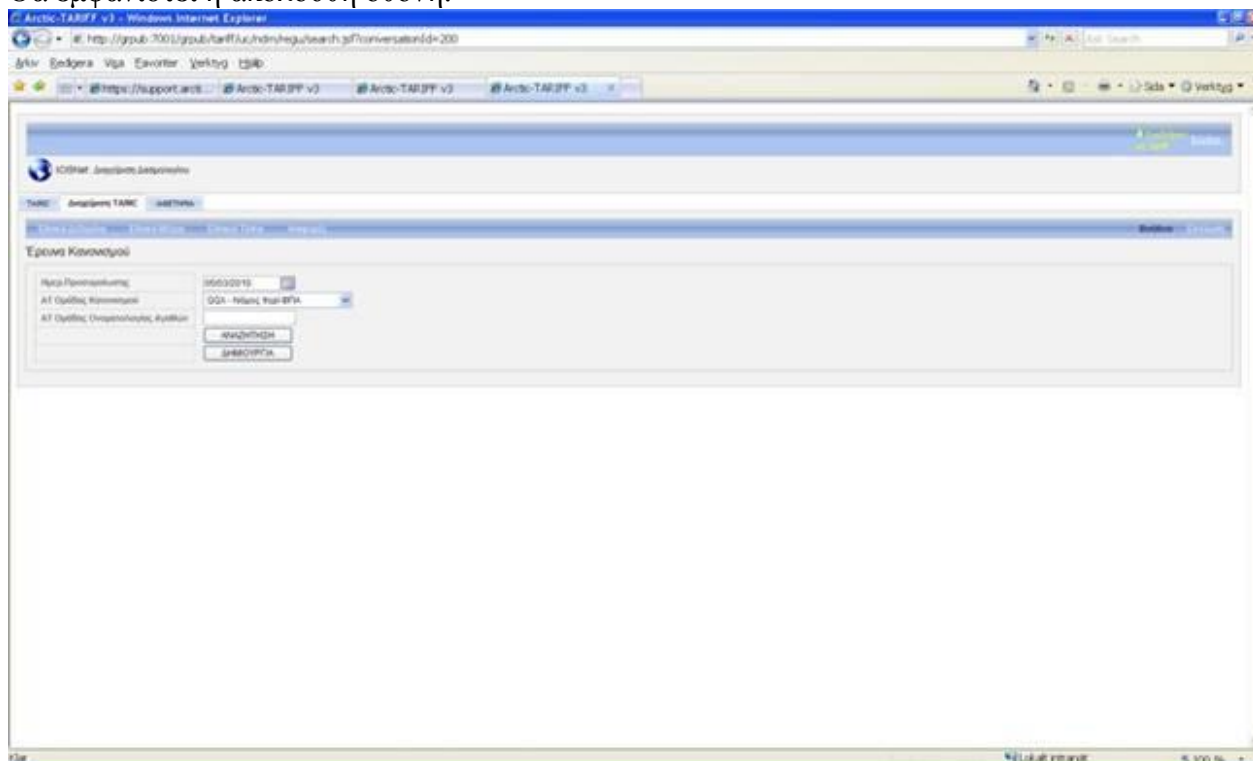
[Προσθήκη κανονισμού](#)

[Μεταβολή κανονισμού](#)

Διαγραφή κανονισμού

Για να ξεκινήσετε την εργασία σας με κανονισμούς, σύρτε το ποντίκι σας πάνω από την επιλογή *Εθνικά δεδομένα* στη γραμμή μενού και στη συνέχεια κάντε κλικ στην επιλογή *Κανονισμοί* στο αναπτυσσόμενο μενού.

Θα εμφανιστεί η ακόλουθη οθόνη:



Κάντε κλικ στο κουμπί **ΑΝΑΖΗΤΗΣΗ** χωρίς να συμπληρώσετε δεδομένα στα πεδία για να προβάλετε μία ολοκληρωμένη λίστα με κανονισμούς.

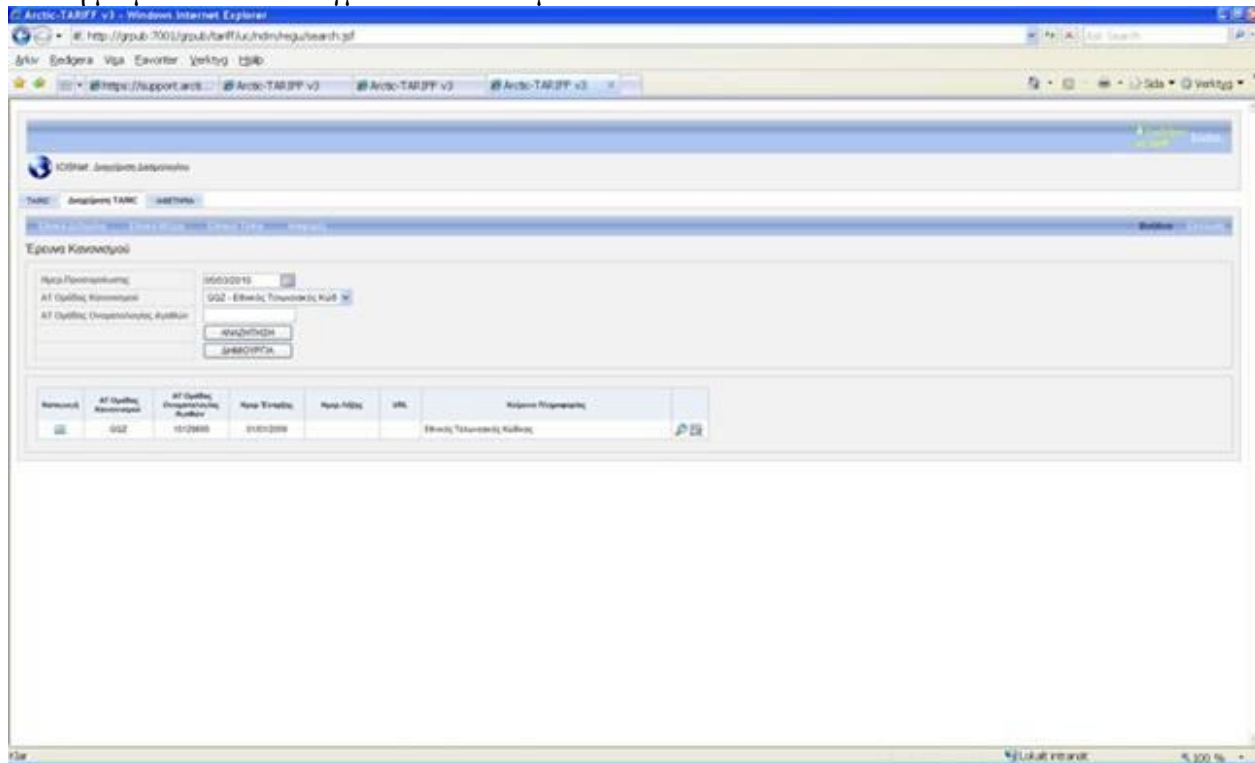
Ωστόσο, εάν επιθυμείτε να αποκλείσετε με φίλτρο κάποιους κανονισμούς και να προβάλετε μόνο κάποιους επιλεγμένους, εισαγάγετε τα σχετικά δεδομένα στα πεδία σύμφωνα με τον ακόλουθο

πίνακα:

Πεδίο	Περιγραφή
Ημερομηνία προσομοίωσης	Εισαγάγετε την ημερομηνία προσομοίωσης. Η λίστα που εμφανίζεται διαθέτει μόνο τους κανονισμούς που ίσχυαν κατά την εν λόγω ημερομηνία.
ΑΤ ομάδας κανονισμού	Επιλέξτε έναν ΑΤ ομάδας κανονισμού από το αναπτυσσόμενο μενού. Η λίστα που προβάλλεται περιέχει μόνο την επιλογή σας.
ΑΤ κανονισμού	Εισαγάγετε τον ΑΤ κανονισμού. Η λίστα που εμφανίζεται περιέχει μόνο έναν κανονισμό με τον εν λόγω ΑΤ.

#### 4.1.4.1 Αναζήτηση κανονισμού

Κάντε κλικ στο κουμπί **ΑΝΑΖΗΤΗΣΗ**. Στο κάτω τμήμα της σελίδας θα εμφανιστεί η ακόλουθη οθόνη με μία λίστα επιλεγμένων κανονισμών:



#### 4.1.4.2 Προβολή κανονισμού

Κάντε κλικ στο εικονίδιο  για να εμφανίσετε τα στοιχεία του κανονισμού:

TARIC Διαχείριση TARIC ΑΦΕΤΗΡΙΑ

Εθνικά δεδομένα Εθνικά μέτρα Εθνικοί τύποι Δεδομένα ΕΕ Βοήθεια Εκτύπωση

Προβολή κανονισμού

Πληροφορία Χρήση σε

Ταυτότητα ομάδας κανονισμού	QOZ
Ταυτότητα κανονισμού	1N296001
Ημερομηνία έναρξης	01/01/2009
Ημερομηνία λήξης	
Πληροφοριακό κείμενο	Εθνικός Τελωνειακός Κώδικας
Ιστοσελίδα	http://www.et.gr/
Τροποποιητικοί κανονισμοί	

ΔΙΑΓΡΑΦΗ

ΑΚΥΡΩΣΗ

Επιλέξτε την καρτέλα *Χρήση σε* για να εμφανίσετε τις χρήσεις του κανονισμού. Κάντε κλικ στο κουμπί **ΑΝΑΝΕΩΣΗ** για να φιλτράρετε τις χρήσεις που εμφανίζονται με βάση τα πεδία **Ημερομηνία προσομοίωσης & Κωδικός εμπορεύματος**.

TARIC Διαχείριση TARIC ΑΦΕΤΗΡΙΑ

Εθνικά δεδομένα Εθνικά μέτρα Εθνικοί τύποι Δεδομένα ΕΕ Βοήθεια Εκτύπωση

Προβολή κανονισμού

Πληροφορία Χρήση σε

Ημερομηνία ισχύος

Κωδικός Εμπορεύματος


Ανανέωση

Κωδικός εμπορεύματος	Πρόσθετος Κωδικός	Τύπος μέτρου	Γεωγραφική Περιοχή	Κανονισμός	Ημερομηνία έναρξης	Ημερομηνία λήξης
2008119100		XAR	1011	1N296001	05/02/2009	
2008119600	1 300	ALC	1010	1N296001	05/02/2009	
2008119600	1 300	ALC	1011	1N296001	05/02/2009	
2008119600	1 312	ALC	1010	1N296001	05/02/2009	07/01/2010
2008119600	1 312	ALC	1010	1N296001	08/01/2010	03/03/2010
2008119600	1 312	ALC	1010	1N296001	04/03/2010	02/05/2010
2008119600	1 312	ALC	1010	1N296001	03/05/2010	
2008119600	1 312	ALC	1011	1N296001	05/02/2009	07/01/2010
2008119600	1 312	ALC	1011	1N296001	08/01/2010	03/03/2010
2008119600	1 312	ALC	1011	1N296001	04/03/2010	02/05/2010
2008119600	1 312	ALC	1011	1N296001	03/05/2010	
2008119600		ETP	1010	1N296001	05/02/2009	

«« « 10 11 12 13 14 15 16 17 18 19 20 21 22 23 24 25 26 27 28 29 » »


ΔΙΑΓΡΑΦΗ

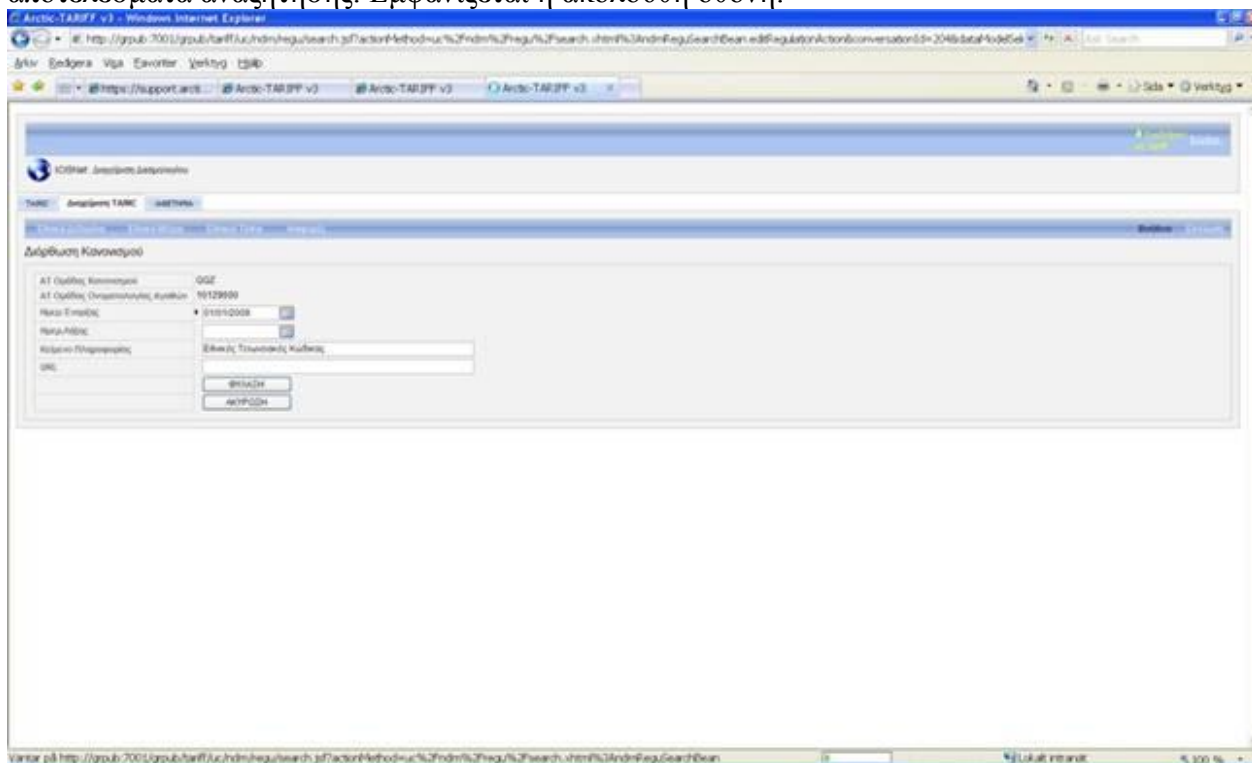
ΑΚΥΡΩΣΗ

Σημείωση: Το πεδίο *Δεν εκδόθηκε* στη δεξιά στήλη εμφανίζεται μόνο σε Διαχειριστές Taric που έχουν την άδεια να διαχειρίζονται μη-εκδοθέντα δεδομένα. Σε περίπτωση χρήσης κανονισμού σε οποιαδήποτε μη-εκδοθέντα δεδομένα, εμφανίζεται το εικονίδιο .



### 4.1.4.3 Μεταβολή κανονισμού

Για τη μεταβολή των στοιχείων του κανονισμού, κάντε κλικ στο εικονίδιο  στη λίστα με τα αποτελέσματα αναζήτησης. Εμφανίζεται η ακόλουθη οθόνη:



Τροποποιήστε τα δεδομένα στα σχετικά πεδία σύμφωνα με τον ακόλουθο πίνακα:

Πεδίο	Περιγραφή
ΑΤ ομάδας κανονισμού	Δεν μπορείτε να αλλάξετε τον ΑΤ ομάδας κανονισμού.
ΑΤ κανονισμού	Δεν μπορείτε να αλλάξετε τον ΑΤ κανονισμού.
Ημερομηνία έναρξης	Εισαγάγετε τη νέα ημερομηνία έναρξης ισχύος, εάν υφίσταται.
Ημερομηνία λήξης	Εισαγάγετε την ημερομηνία λήξης, εάν υφίσταται. Το εν λόγω πεδίο είναι προαιρετικό.
Κείμενο πληροφορίας	Τροποποιήστε την περιγραφή κειμένου του κανονισμού.
URL	Τροποποιήστε το σύνδεσμο URL με μία λεπτομερή προδιαγραφή του κανονισμού.

#### 4.1.4.4 Προσθήκη κανονισμού

Πριν την προσθήκη νέου κανονισμού, πρέπει να βεβαιωθείτε ότι υφίσταται ισχύουσα ομάδα κανονισμού με την οποία μπορείτε να συνδέσετε τον κανονισμό. Εάν δεν υφίσταται, ξεκινήστε με την καταχώριση ομάδας κανονισμού. Ανατρέξτε στην ενότητα Καταχώριση ομάδων κανονισμού.

Για την προσθήκη κανονισμών, κάντε κλικ στο κουμπί **ΠΡΟΣΘΗΚΗ** και θα εμφανιστεί η ακόλουθη οθόνη για την προσθήκη νέου κανονισμού:

Εισαγάγετε τα σχετικά δεδομένα στα πεδία σύμφωνα με τον ακόλουθο πίνακα:

Πεδίο	Περιγραφή
ΑΤ ομάδας κανονισμού	Επιλέξτε τον ΑΤ ομάδας κανονισμού που επιθυμείτε από το αναπτυσσόμενο μενού.
ΑΤ κανονισμού	Είναι πεδίο καταχώρησης του ΑΤ κανονισμού.
Ημερομηνία έναρξης	Εισαγάγετε την ημερομηνία έναρξης.
Ημερομηνία λήξης	Εισαγάγετε την ημερομηνία λήξης. Είναι προαιρετικό πεδίο και η συμπλήρωσή του δεν είναι απαραίτητη.
Κείμενο πληροφορίας	Προσθέστε περιγραφή κειμένου του κανονισμού.
URL	Προσθέστε σύνδεσμο URL με μία λεπτομερή προδιαγραφή του

κανονισμού.
-------------

#### 4.1.5 TARIFF : Απαλλαγές

Οι απαλλαγές δεν υποστηρίζονται από την Επιτροπή. Ωστόσο, πρόκειται για λειτουργικότητα που συνδέεται στενά με τον υπολογισμό μιας διασάφησης. Λόγω της στενής αυτής σύνδεσης, υλοποιήθηκε μια λειτουργία που αποκαλείται Υπολογισμός απαλλαγών. Τα δεδομένα που συνδέονται με αυτή τη λειτουργικότητα ξεκινούν με τύπους κωδικών απαλλαγής. Μετά την καταχώριση τύπου κωδικού απαλλαγής, πρέπει να δημιουργηθεί μια απαλλαγή και στη συνέχεια ένας κωδικός απαλλαγής πριν υλοποιηθεί πλήρως μια απαλλαγή.

Μπορείτε να διαχειρίζεστε απαλλαγές εκτελώντας τις ακόλουθες ενέργειες:

[Αναζήτηση απαλλαγής](#)

[Προβολή απαλλαγής](#)

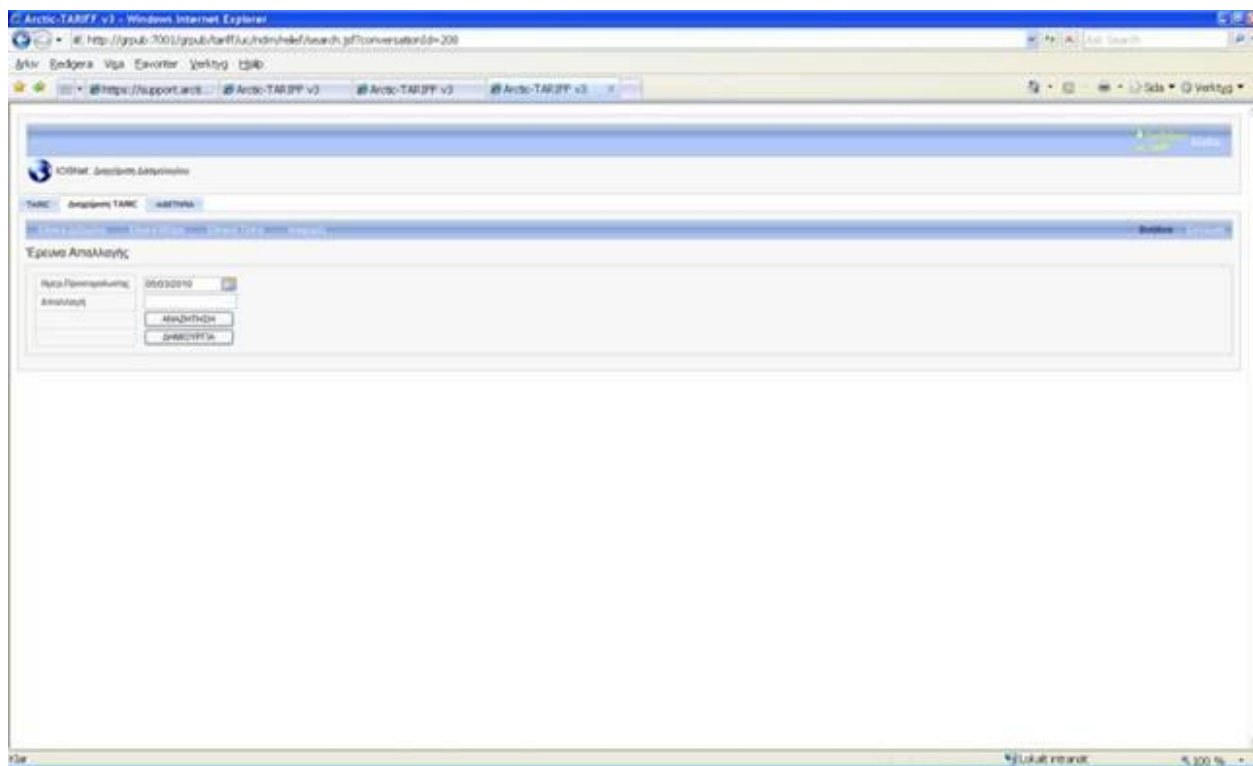
[Μεταβολή απαλλαγής](#)

[Προσθήκη απαλλαγής](#)

Διαγραφή απαλλαγής

Για να ξεκινήσετε την εργασία σας με απαλλαγές, σύρετε το ποντίκι σας πάνω από την επιλογή *Εθνικά δεδομένα* στη γραμμή μενού και στη συνέχεια κάντε κλικ στην επιλογή *Απαλλαγές* στο αναπτυσσόμενο μενού.

Θα εμφανιστεί η ακόλουθη οθόνη:



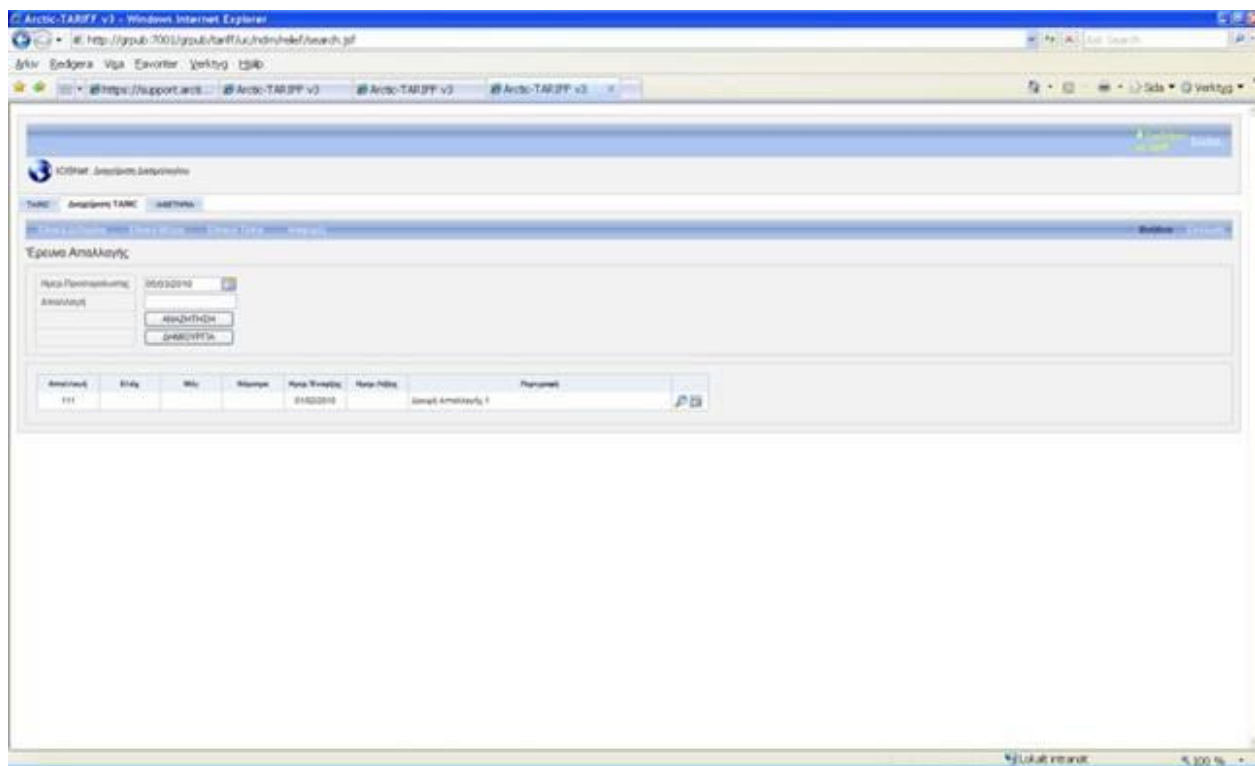
#### 4.1.5.1 Αναζήτηση απαλλαγής

Για την πλήρη λίστα των απαλλαγών, κάντε κλικ στο κουμπί **ΑΝΑΖΗΤΗΣΗ**.


Εάν επιθυμείτε να αποκλείσετε με φίλτρο κάποιες απαλλαγές, εισαγάγετε τα σχετικά δεδομένα στα πεδία σύμφωνα με τον ακόλουθο πίνακα πριν κάνετε κλικ στο κουμπί **ΑΝΑΖΗΤΗΣΗ**:

Πεδίο	Περιγραφή
Ημερομηνία προσομοίωσης	Εισαγάγετε την ημερομηνία προσομοίωσης. Η λίστα που εμφανίζεται διαθέτει μόνο τις απαλλαγές που ίσχυαν κατά την εν λόγω ημερομηνία.
Απαλλαγή	Εισαγάγετε τον ΑΤ απαλλαγής. Η λίστα που εμφανίζεται περιέχει μόνο μία απαλλαγή με τον εν λόγω ΑΤ.

Κάντε κλικ στο κουμπί **ΑΝΑΖΗΤΗΣΗ**. Στο κάτω τμήμα της σελίδας θα εμφανιστεί η ακόλουθη οθόνη με μία λίστα επιλεγμένων απαλλαγών:



#### 4.1.5.2 Προβολή απαλλαγής

Κάντε κλικ στο εικονίδιο  για να εμφανίσετε τα στοιχεία της απαλλαγής:

ICISNet : Διαχείριση Δασμολογίου

Εθνικά δεδομένα Εθνικά μέτρα Εθνικοί τύποι Δεδομένα ΕΕ Βοήθεια Εκτύπωση

Προβολή απαλλαγής

Πληροφορία Χρήση σε

Απαλλαγή	D01
Ποσοστό μείωσης	100
Ελάχιστη	
Μέγιστο	
Νόμισμα	
Ημερομηνία έναρξης	01/01/2009
Ημερομηνία λήξης	

Γλώσσα	Ημερομηνία έναρξης	Ημερομηνία λήξης	Περιγραφή
el	01/01/2009		100% Αρωγής για Καθήκοντα
en	01/01/2009		100 % Relief on Duties

Τύπος μέτρου	Περιγραφή	Έκφραση δασμού	Περιγραφή
103	Δασμός τρίτης χώρας		
142	Δασμολογική προτίμηση		
143	Προμησιακή δασμολογική ποσόστωση		

ΔΙΑΓΡΑΦΗ

ΑΚΥΡΩΣΗ

Επιλέξτε την καρτέλα *Χρήση σε* για να εμφανίσετε τις χρήσεις της απαλλαγής. Κάντε κλικ στο κουμπί **ΑΝΑΝΕΩΣΗ** για να φιλτράρετε τις χρήσεις που εμφανίζονται με βάση τα πεδία **Ημερομηνία προσομοίωσης & Κωδικός εμπορεύματος**.

ICISNet : Διαχείριση Δασμολογίου

Εθνικά δεδομένα Εθνικά μέτρα Εθνικοί τύποι Δεδομένα ΕΕ Βοήθεια Εκτύπωση

Προβολή απαλλαγής


Πληροφορία Χρήση σε

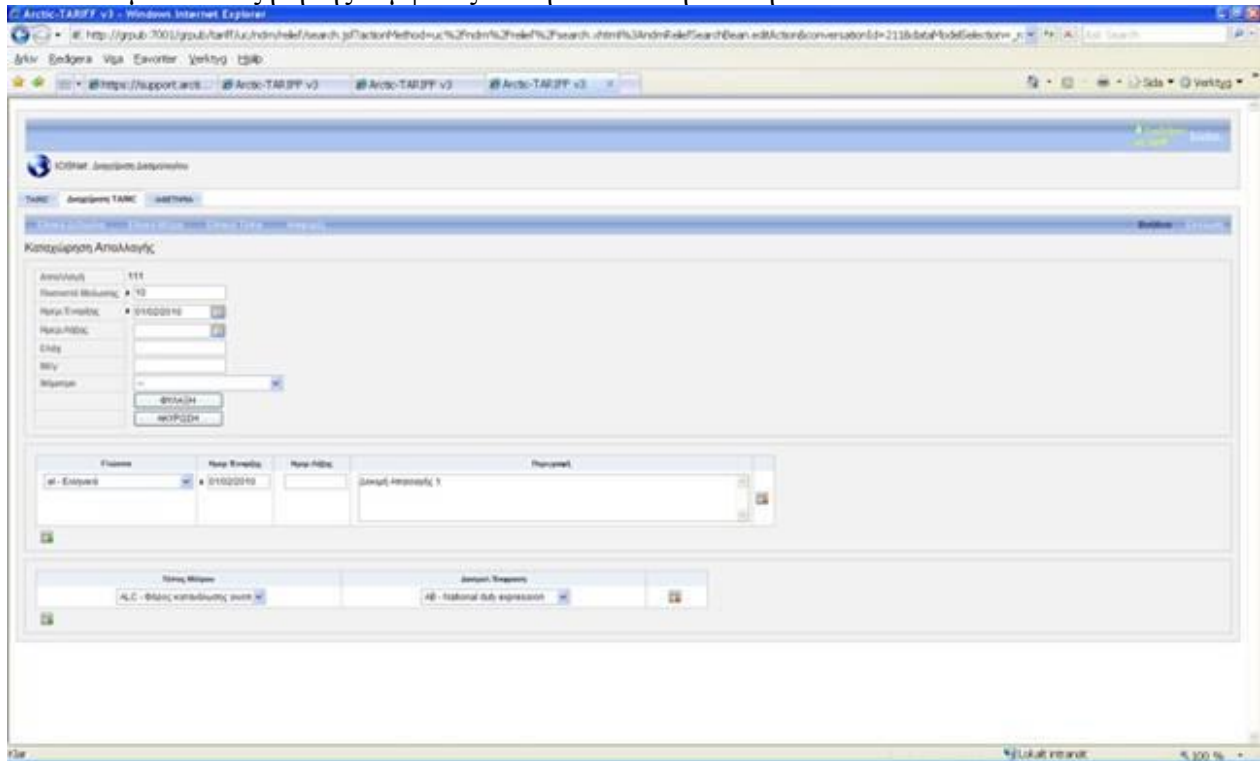
Τύπος κωδικού απαλλαγής	Κωδικός προϋπόθεσης	Ημερομηνία έναρξης	Ημερομηνία λήξης	Περιγραφή
X	X64	01/01/2009		CEDEFOP:επ.αυτ/τα. Πλήρης Απαλλαγή
X	X65	01/01/2009		CEDEFOP:επ.αυτ/τα. Απαλλαγή από Τ.Τ. Ο ΦΠΑ δεν υπολογίζεται
X	X66	01/01/2009		NATO(επιβ.αυτ/τα για Μέλη του ΑΣΣΔΕ)
X	X67	01/01/2009		NATO (ΕΠΙΒ.ΑΥΤ/ΤΑ ΓΙΑ ΜΕΛΗ ΤΟΥ ΑΣΣΔΕ Ο ΦΠΑ ΔΕΝ ΥΠΟΛΟΓΙΖΕΤΑΙ)

ΔΙΑΓΡΑΦΗ

ΑΚΥΡΩΣΗ

### 4.1.5.3 Μεταβολή απαλλαγής

Για τη μεταβολή των στοιχείων της απαλλαγής, κάντε κλικ στο εικονίδιο  στη λίστα με τα αποτελέσματα αναζήτησης. Εμφανίζεται η ακόλουθη οθόνη:



Τροποποιήστε τα δεδομένα στα σχετικά πεδία σύμφωνα με τον ακόλουθο πίνακα:

Πεδίο	Περιγραφή
Απαλλαγή	Δεν μπορείτε να αλλάξετε τον ΑΤ απαλλαγής.
Ποσοστό μείωσης	Εισαγάγετε το ποσοστό μείωσης για την εν λόγω απαλλαγή.
Ημερομηνία έναρξης	Εισαγάγετε τη νέα ημερομηνία έναρξης ισχύος.
Ημερομηνία λήξης	Εισαγάγετε την ημερομηνία λήξης. Το εν λόγω πεδίο είναι προαιρετικό.
Ελάχ.	Ελάχιστη τιμή απαλλαγής. Το εν λόγω πεδίο είναι προαιρετικό.
Μέγ.	Μέγιστη τιμή απαλλαγής. Το εν λόγω πεδίο είναι προαιρετικό.
Νόμισμα	Το νόμισμα που χρησιμοποιείται στις ελάχ. / μέγ. τιμές. Το εν λόγω πεδίο είναι υποχρεωτικό αν οριστεί ελάχ./ μέγ. τιμή.

Ανατρέξτε στην ενότητα Εργασία με περιγραφές για πληροφορίες σχετικά με την τροποποίηση περιγραφών.

#### 4.1.5.4 Προσθήκη απαλλαγής

Πριν την προσθήκη νέας απαλλαγής, πρέπει να βεβαιωθείτε ότι υφίσταται ισχύων τύπος απαλλαγής με τον οποίο μπορείτε να συνδέσετε την απαλλαγή. Εάν δεν υφίσταται, ξεκινήστε με την καταχώριση τύπου απαλλαγής. Ανατρέξτε στην ενότητα Καταχώριση τύπου κωδικού απαλλαγής.

Για την προσθήκη απαλλαγών, κάντε κλικ στο κουμπί **ΠΡΟΣΘΗΚΗ** και θα εμφανιστεί η ακόλουθη οθόνη για την προσθήκη νέας απαλλαγής:


Εισαγάγετε τα σχετικά δεδομένα στα πεδία σύμφωνα με τον ακόλουθο πίνακα:

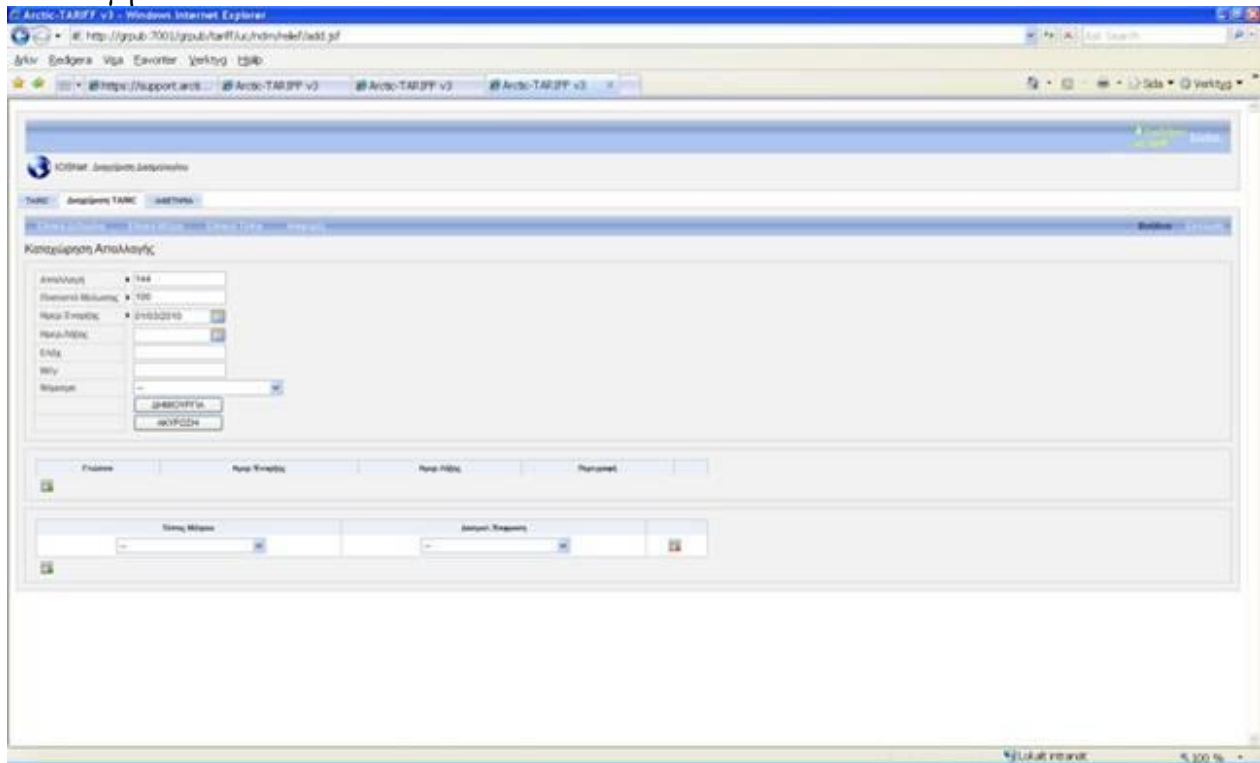
Πεδίο	Περιγραφή
Απαλλαγή	Εισαγάγετε ΑΤ απαλλαγής.
Ποσοστό μείωσης	Ποσοστό μείωσης για την εν λόγω απαλλαγή.
Ημερομηνία έναρξης	Εισαγάγετε την ημερομηνία έναρξης.
Ημερομηνία	Εισαγάγετε την ημερομηνία λήξης. Είναι προαιρετικό πεδίο και η



λήξης	συμπλήρωσή του δεν είναι απαραίτητη.
Ελάχ.	Ελάχιστη τιμή απαλλαγής. Το εν λόγω πεδίο είναι προαιρετικό.
Μέγ.	Μέγιστη τιμή απαλλαγής. Το εν λόγω πεδίο είναι προαιρετικό.
Νόμισμα	Το νόμισμα που χρησιμοποιείται στις ελάχ. / μέγ. τιμές. Το εν λόγω πεδίο είναι υποχρεωτικό αν οριστεί ελάχ./ μέγ. τιμή.

Ανατρέξτε στην ενότητα Εργασία με περιγραφές για πληροφορίες σχετικά με την τροποποίηση περιγραφών.

Κάντε κλικ στο εικονίδιο Τύπου μέτρου  για να επιλέξετε ένα *Τύπο μέτρου* (υποχρεωτικό) και μία *Δασμολογική έκφραση* (προαιρετικό) από τα αναπτυσσόμενα μενού που θα συνδεθούν με την απαλλαγή:



#### 4.1.6 TARIFF : Σύνδεσμοι

Οι σύνδεσμοι μπορούν να αντιστοιχίζονται σε διάφορα επίπεδα στην ονοματολογία και διαχωρίζονται με τους ακόλουθους τύπους:

- *Γενικές πληροφορίες* (σύνδεσμοι που εμφανίζονται με τη μορφή αναζήτησης ονοματολογίας)
- *Σημειώσεις τμήματος* (σύνδεσμοι σημειώσεων σε τμήματα)

- Σημειώσεις κεφαλαίου (σύνδεσμοι σημειώσεων σε κεφάλαια)
- Πληροφορίες ταξινόμησης κεφαλαίου (πρόσθετοι σύνδεσμοι σε κεφάλαια).

Όλοι αυτοί οι τύποι συνδέσμων είναι διαθέσιμοι από την Ονοματολογία/Αναζήτηση μέσω ονοματολογίας στο κοινόχρηστο τμήμα του TARIFF.

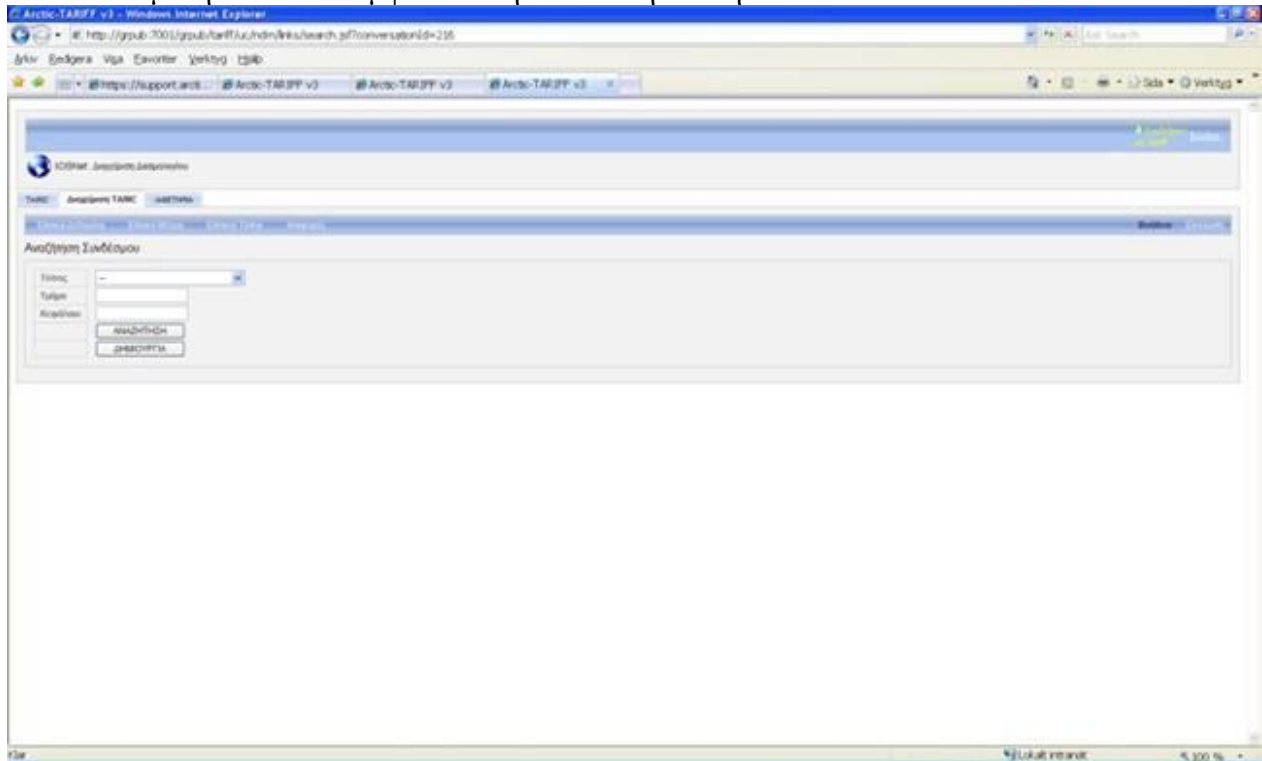
Υπάρχει επίσης ο τύπος που αποκαλείται:

- Εξωτερικοί σύνδεσμοι

Αυτός ο τύπος σύνδεσμου είναι διαθέσιμος από το μενού Περισσότερες πληροφορίες/Σύνδεσμοι στο κοινόχρηστο τμήμα του TARIFF.

Μπορείτε να διαχειρίζεστε συνδέσμους εκτελώντας τις ακόλουθες ενέργειες: *προσθήκη, προβολή, διόρθωση ή διαγραφή.*

Για να ξεκινήσετε να εργάζεστε με συνδέσμους, σύρετε το ποντίκι σας πάνω από την επιλογή *Εθνικά δεδομένα* στη γραμμή μενού και στη συνέχεια κάντε κλικ στην επιλογή *Σύνδεσμοι* στην αναπτυσσόμενη λίστα. Θα εμφανιστεί η ακόλουθη οθόνη:



[Αναζήτηση συνδέσμου](#)

[Προβολή συνδέσμου](#)

[Μεταβολή συνδέσμου](#)

[Προσθήκη συνδέσμου](#)

[Διαγραφή συνδέσμου](#)

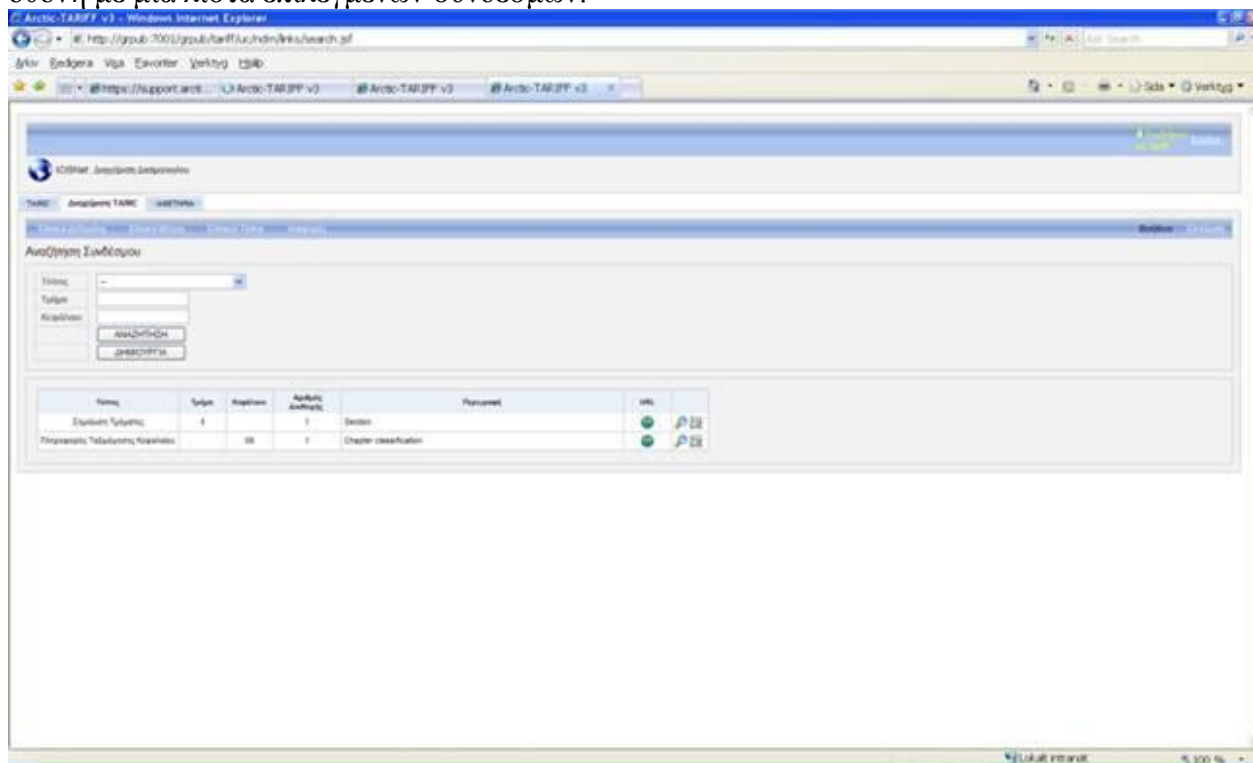
#### 4.1.6.1 Αναζήτηση συνδέσμου

Για την πλήρη λίστα των συνδέσμων, κάντε κλικ στο κουμπί **ΑΝΑΖΗΤΗΣΗ**.

Εάν επιθυμείτε να αποκλείσετε με φίλτρο κάποιους συνδέσμους, εισαγάγετε τα σχετικά δεδομένα στα πεδία σύμφωνα με τον ακόλουθο πίνακα πριν κάνετε κλικ στο κουμπί **ΑΝΑΖΗΤΗΣΗ**:


Πεδίο	Περιγραφή
Τύπος	Επιλέξτε τον τύπο συνδέσμου από το αναπτυσσόμενο μενού.
Τμήμα	Εισαγάγετε τον αριθμό <i>τμήματος</i> (2 χαρακτήρες το μέγιστο).
Κεφάλαιο	Εισαγάγετε τον αριθμό κεφαλαίου (2 ψηφία).

Κάντε κλικ στο κουμπί **ΑΝΑΖΗΤΗΣΗ**. Στο κάτω τμήμα της σελίδας θα εμφανιστεί η ακόλουθη οθόνη με μία λίστα επιλεγμένων συνδέσμων:

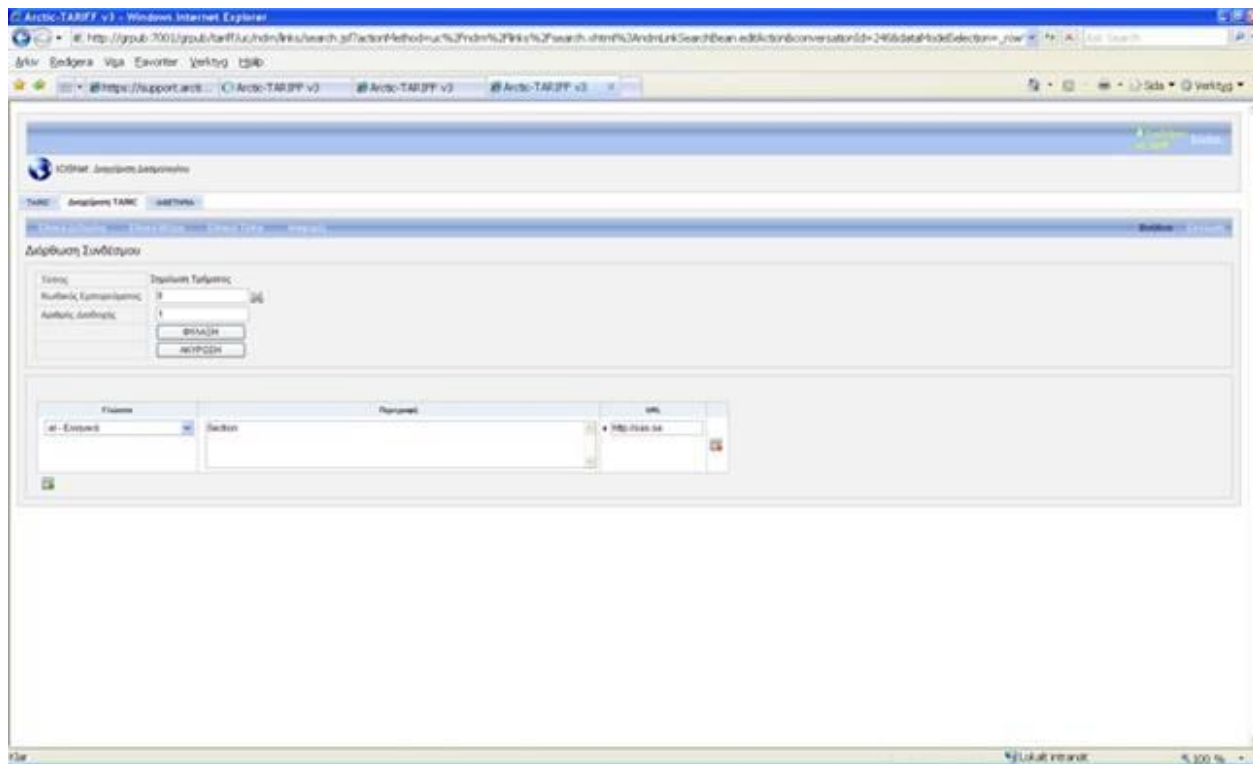


Ανατρέξτε στην ενότητα **Ενεργά εικονίδια** για λεπτομέρειες σχετικά με τις διαθέσιμες ενέργειες.

#### 4.1.6.2 Προβολή συνδέσμου

Κάντε κλικ στο εικονίδιο  για να προβάλετε τα στοιχεία του συνδέσμου και θα εμφανιστεί η ακόλουθη οθόνη:





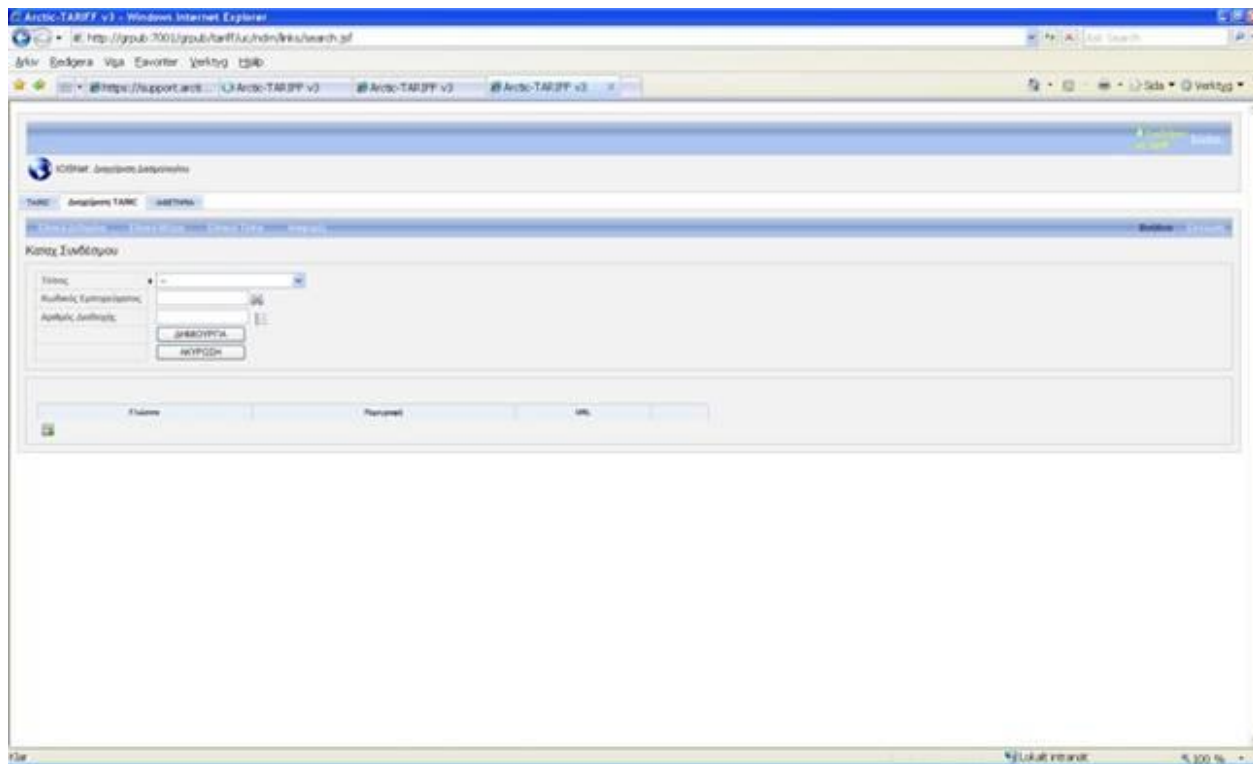
Τροποποιήστε τα σχετικά πεδία σύμφωνα με τον ακόλουθο πίνακα:


Πεδίο	Περιγραφή
Τύπος	Επιλέξτε τον τύπο συνδέσμου από το αναπτυσσόμενο μενού.
Τμήμα/Κεφάλαιο	Εισαγάγετε τον αριθμό τμήματος/κεφαλαίου.
Αύξων αριθμός	Ο αύξων αριθμός πρέπει να είναι μοναδικός για το συνδυασμό του <i>Τύπου</i> και <i>Τμήματος/Κεφαλαίου</i> . Μπορεί να τροποποιηθεί, αρκεί ο αριθμός να είναι πάλι μοναδικός.
URL	Εισαγάγετε τη διεύθυνση URL του συνδέσμου.

Ανατρέξτε στην ενότητα Εργασία με περιγραφές για πληροφορίες σχετικά με την τροποποίηση περιγραφών.

#### 4.1.6.4 Προσθήκη συνδέσμου

Για την προσθήκη συνδέσμων, κάντε κλικ στο κουμπί **ΠΡΟΣΘΗΚΗ** και θα εμφανιστεί η ακόλουθη οθόνη για την προσθήκη νέου συνδέσμου:



Πεδίο	Περιγραφή
Τύπος	Επιλέξτε τον τύπο συνδέσμου από το αναπτυσσόμενο μενού.
Τμήμα/Κεφάλαιο	Εισαγάγετε τον αριθμό <i>τμήματος/κεφαλαίου</i> .
Αύξων αριθμός	Το εν λόγω πεδίο είναι προαιρετικό. Εάν δεν προσδιοριστεί, θα προστεθεί αυτόματα ένας μοναδικός αύξων αριθμός κατά την αποθήκευση. Κάνοντας κλικ στο εικονίδιο  , το σύστημα θα υποδείξει ένα μοναδικό αύξοντα αριθμό πριν την αποθήκευση.

Ανατρέξτε στην ενότητα Εργασία με περιγραφές για περισσότερες πληροφορίες σχετικά με την τροποποίηση περιγραφών συνδέσμων.

#### 4.1.7 TARIFF : Μέλη Ομάδας Ονοματολογίας Αγαθών

Τα αγαθά ομαδοποιούνται σε ομάδες ονοματολογίας ανάλογα με τη φύση τους, όπως αγροτικά προϊόντα, κατηγορίες υφασμάτων ή προϊόντα που εντάσσονται σε κοινή οργάνωση αγοράς. Μία ή περισσότερες συμμετοχές συνδέονται με μια ομάδα ονοματολογίας αγαθών. Μπορεί να χρησιμοποιηθεί μια ομάδα ονοματολογίας αγαθών κατά τη δημιουργία μέτρων που ισχύουν για

πολλούς κωδικούς εμπορεύματος αντί της δημιουργίας ενός μέτρου για κάθε κωδικό εμπορεύματος. Πριν την προσθήκη νέας συμμετοχής σε ομάδα ονοματολογίας αγαθών, πρέπει να βεβαιωθείτε ότι υφίσταται ισχύουσα ομάδα ονοματολογίας αγαθών με την οποία μπορείτε να συνδέσετε τη συμμετοχή. Εάν δεν υφίσταται, ξεκινήστε με την προσθήκη ομάδας ονοματολογίας αγαθών. Μπορείτε να διαχειρίζεστε τα Μέλη Ομάδας Ονοματολογίας Αγαθών εκτελώντας τις ακόλουθες ενέργειες:

[Αναζήτηση μελών της Ομάδας Ονοματολογίας Αγαθών](#)

[Προσθήκη μελών της Ομάδας Ονοματολογίας Αγαθών](#)

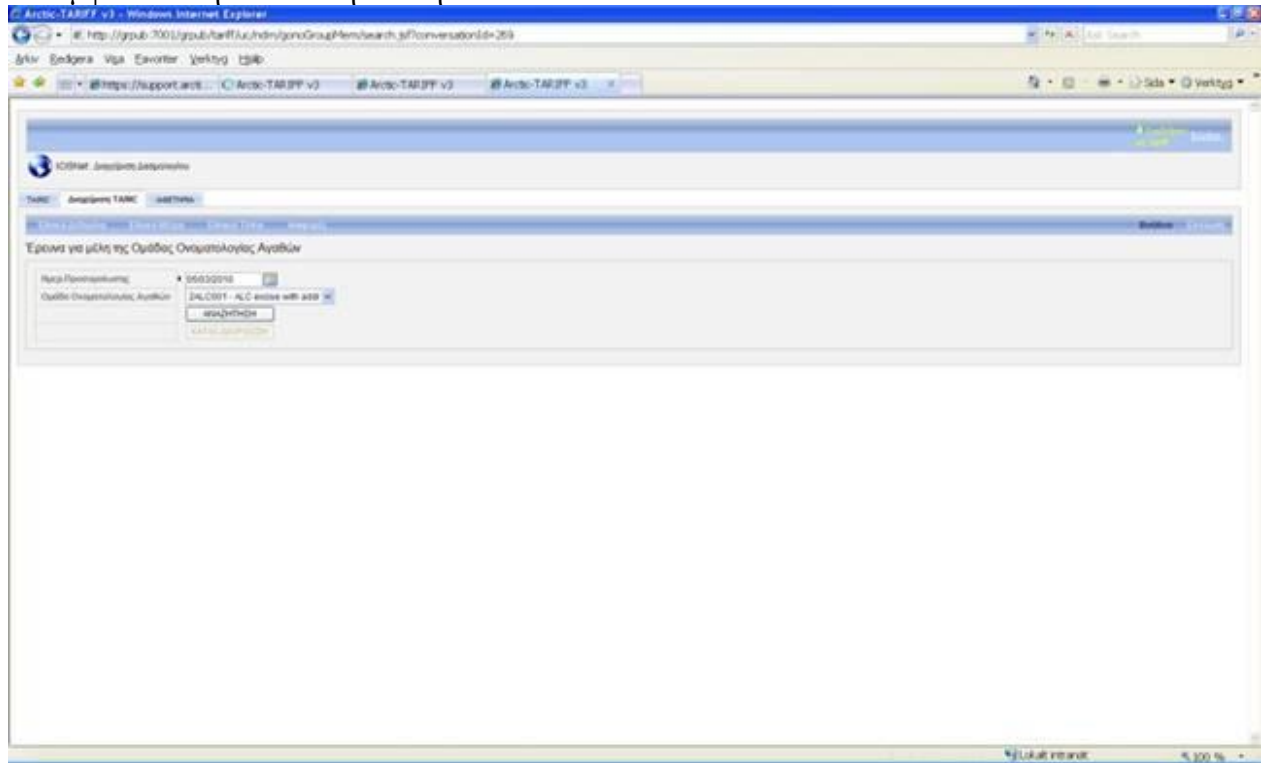
[Αφαίρεση μελών της Ομάδας Ονοματολογίας Αγαθών](#)

Ανατρέξτε στην ενότητα Δημιουργία νέων Ομάδων Ονοματολογίας Αγαθών για λεπτομέρειες σχετικά με τον τρόπο δημιουργίας Ομάδων Ονοματολογίας Αγαθών.

Σημειώστε ότι η τροποποίηση των μελών σε Ομάδα Ονοματολογίας Αγαθών επηρεάζει και τα μέτρα που σχετίζονται με την Ομάδα Ονοματολογίας Αγαθών.

Για να ξεκινήσετε τη διαχείρισή των μελών σε Ομάδα Ονοματολογίας Αγαθών, σύρετε το ποντίκι σας πάνω από την επιλογή *Εθνικά δεδομένα* στη γραμμή μενού και στη συνέχεια κάντε κλικ στην επιλογή *Μέλη Ομάδας Ονοματολογίας Αγαθών* στο αναπτυσσόμενο μενού.

Θα εμφανιστεί η ακόλουθη οθόνη:



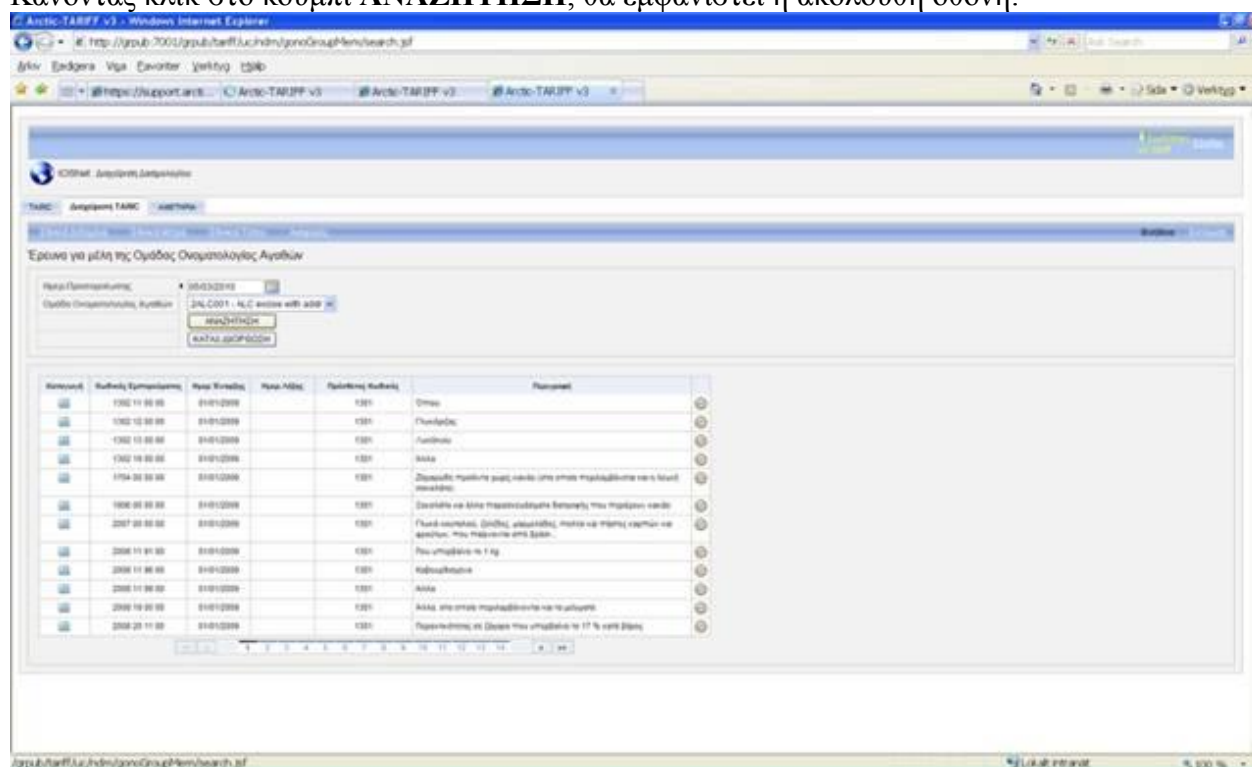
#### 4.1.7.1 Αναζήτηση μελών της Ομάδας Ονοματολογίας Αγαθών

Κάντε κλικ στο κουμπί **ΑΝΑΖΗΤΗΣΗ** για να προβάλετε τους κωδικούς εμπορεύματος που

συσχετίζονται με τη συγκεκριμένη Ομάδα Ονοματολογίας Αγαθών. Εισαγάγετε τα κριτήρια αναζήτησης σύμφωνα με τον ακόλουθο πίνακα:

Πεδίο	Περιγραφή
Ημερομηνία προσομοίωσης	Εισαγάγετε την ημερομηνία προσομοίωσης. Εισαγάγετε μία ημερομηνία εδώ για να περιορίσετε το αποτέλεσμα της αναζήτησης στα μέλη της Ομάδας Ονοματολογίας Αγαθών που ίσχυαν κατά τη συγκεκριμένη ημερομηνία. Η εισαγωγή Ημερομηνίας προσομοίωσης είναι υποχρεωτική
Ομάδα Ονοματολογίας Αγαθών	Επιλέξτε την Ομάδα Ονοματολογίας Αγαθών που επιθυμείτε από τη λίστα των διαθέσιμων Ομάδων Ονοματολογίας Αγαθών.

Κάνοντας κλικ στο κουμπί **ΑΝΑΖΗΤΗΣΗ**, θα εμφανιστεί η ακόλουθη οθόνη:

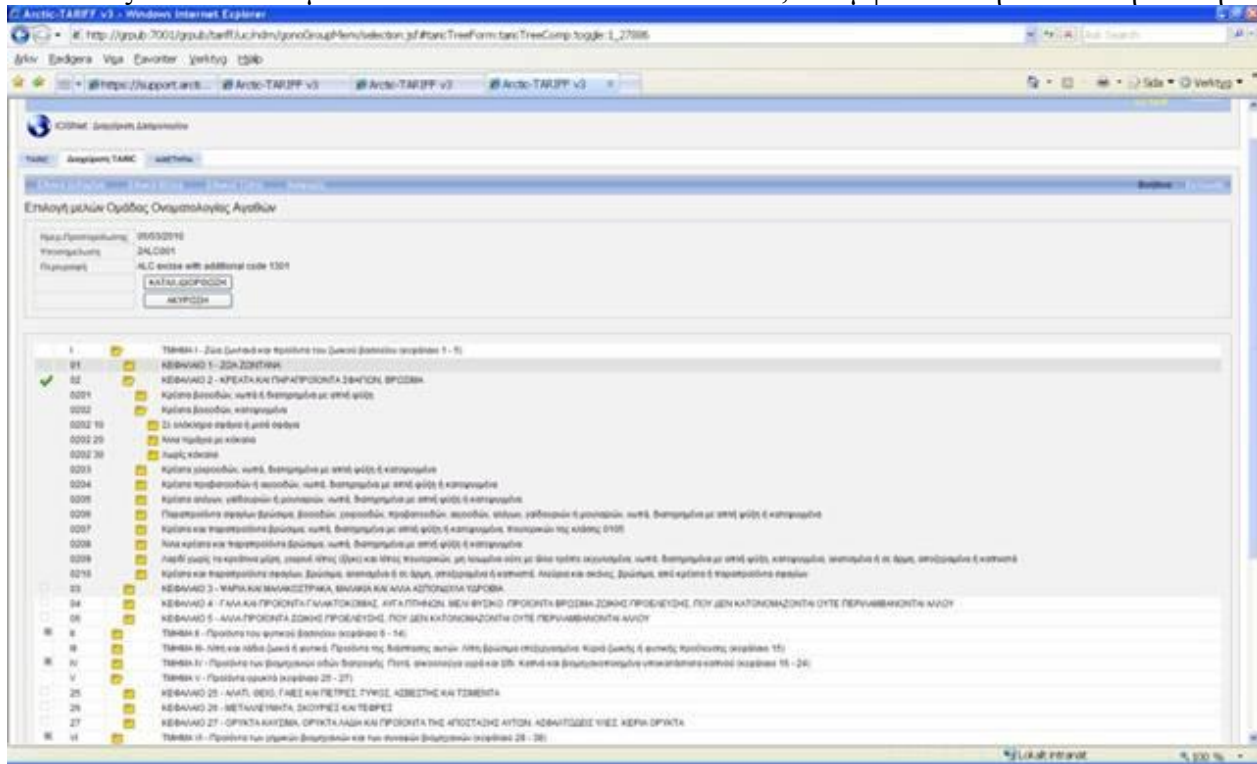


Κάντε κλικ στο κουμπί **ΑΝΑΝΕΩΣΗ** για να φιλτράρετε τα αποτελέσματα αναζήτησης που εμφανίζονται με βάση τα πεδία Ημερομηνία προσομοίωσης & Κωδικός εμπορεύματος.



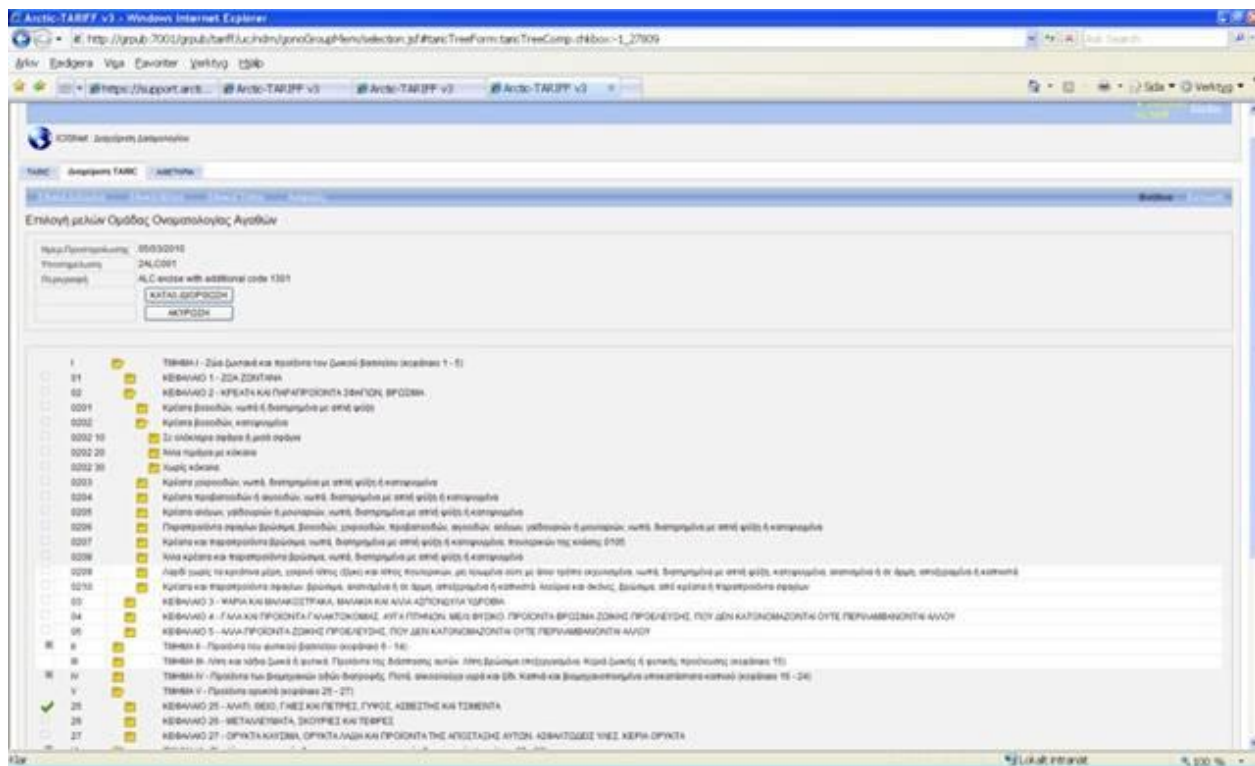
### 4.1.7.2 Προσθήκη μελών της Ομάδας Ονοματολογίας Αγαθών


Κάνοντας κλικ στο κουμπί **ΠΡΟΣΘΗΚΗ/ΕΠΕΞΕΡΓΑΣΙΑ**, θα εμφανιστεί η ακόλουθη οθόνη:



Μπορείτε να προσθέσετε ή να αφαιρέσετε τους κωδικούς εμπορεύματος που θα συσχετιστούν με τα μέλη της Ομάδας Ονοματολογίας Αγαθών.


Στο παραπάνω παράδειγμα, έχει επεκταθεί το τμήμα V. Σημειώστε τα πλαίσια στα οποία μπορείτε να κάνετε κλικ στα αριστερά για τα κεφάλαια 25-27. Για την προσθήκη κωδικών εμπορεύματος για το κεφάλαιο 25, κάντε κλικ στο πλαίσιο για το κεφάλαιο 25 που εμφανίζει:

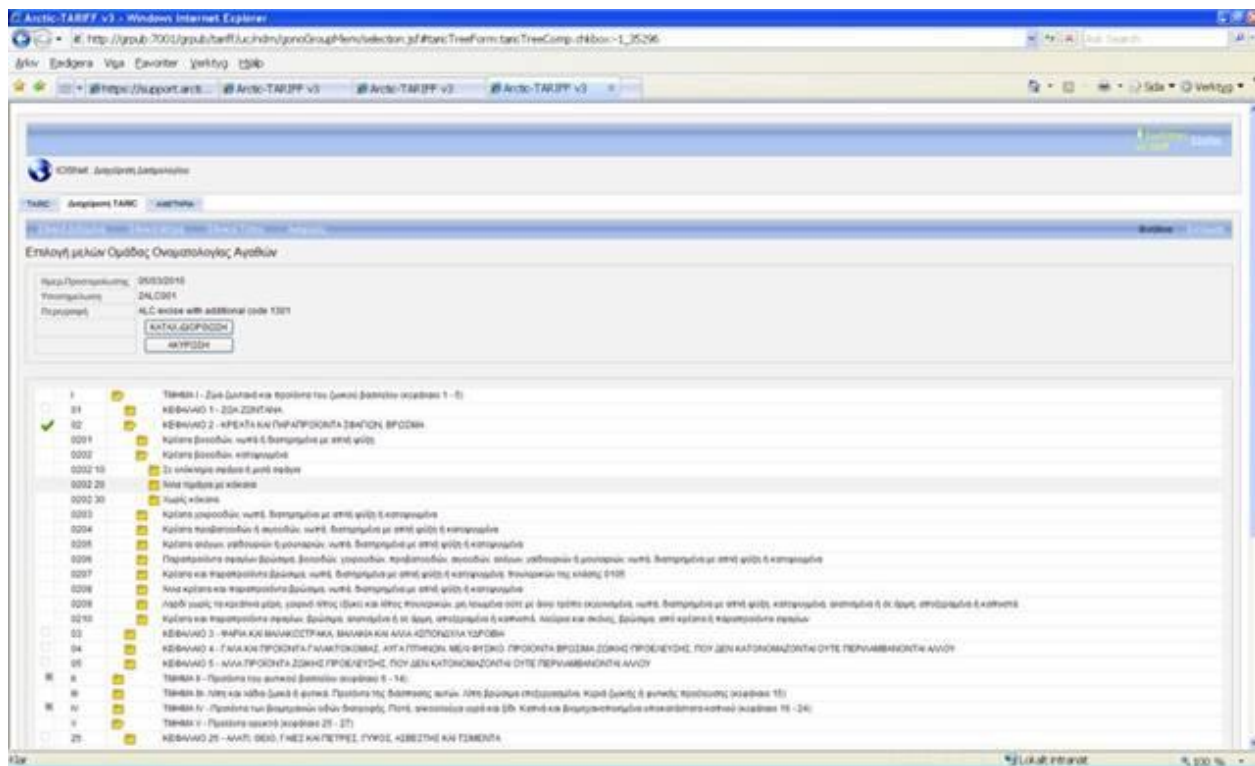


Το εικονίδιο  για το Κεφάλαιο 25 επισημαίνει ότι ο Κωδικός εμπορεύματος έχει επιλεγθεί και θα προστεθεί στα Μέλη Ομάδας Ονοματολογίας Αγαθών κάνοντας κλικ στην επιλογή **ΠΡΟΣΘΗΚΗ/ΕΠΕΞΕΡΓΑΣΙΑ**.

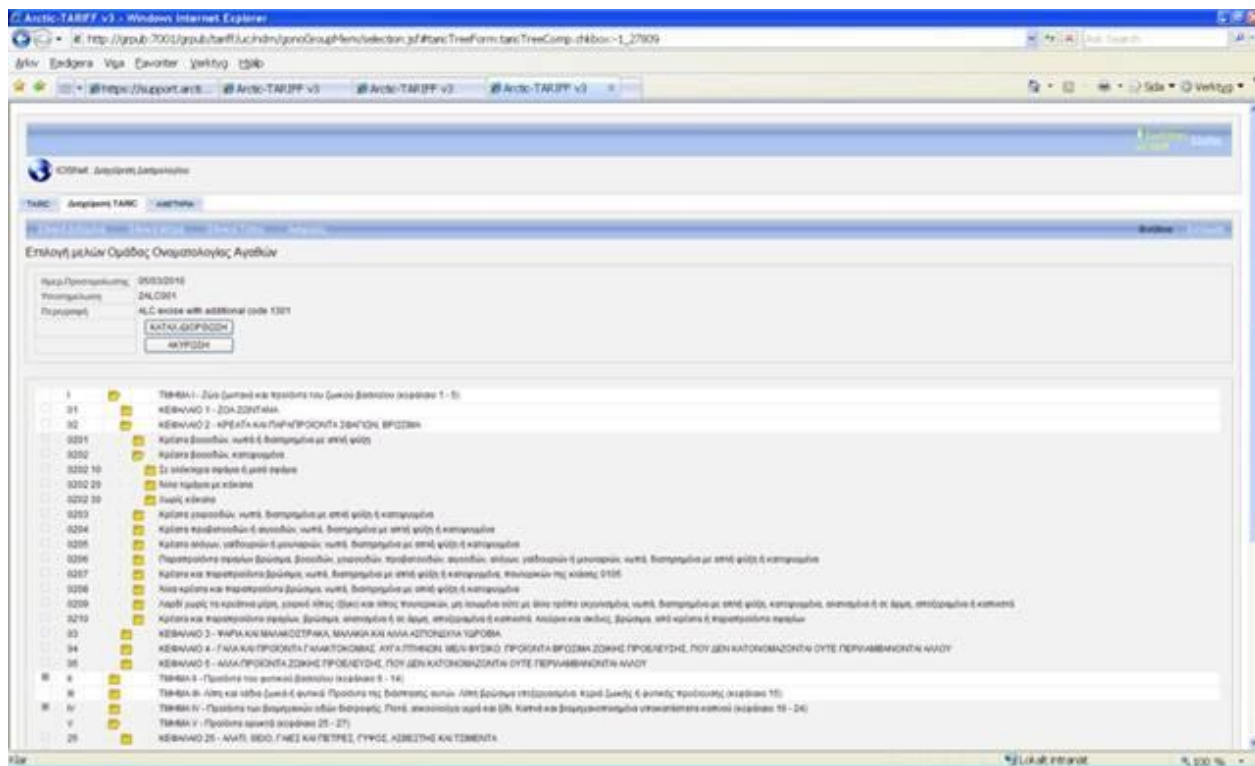
Ανατρέξτε επίσης στην ενότητα [Αποθήκευση των διορθώσεων μελών Ομάδας Ονοματολογίας Αγαθών](#).

#### 4.1.7.3 Αφαίρεση μελών της Ομάδας Ονοματολογίας Αγαθών

Μπορείτε να αφαιρέσετε τον Κωδικό εμπορεύματος 02 που επιλέξατε προηγουμένως από τα μέλη της Ομάδας Ονοματολογίας Αγαθών. Κάνοντας κλικ στο εικονίδιο  παρακάτω:

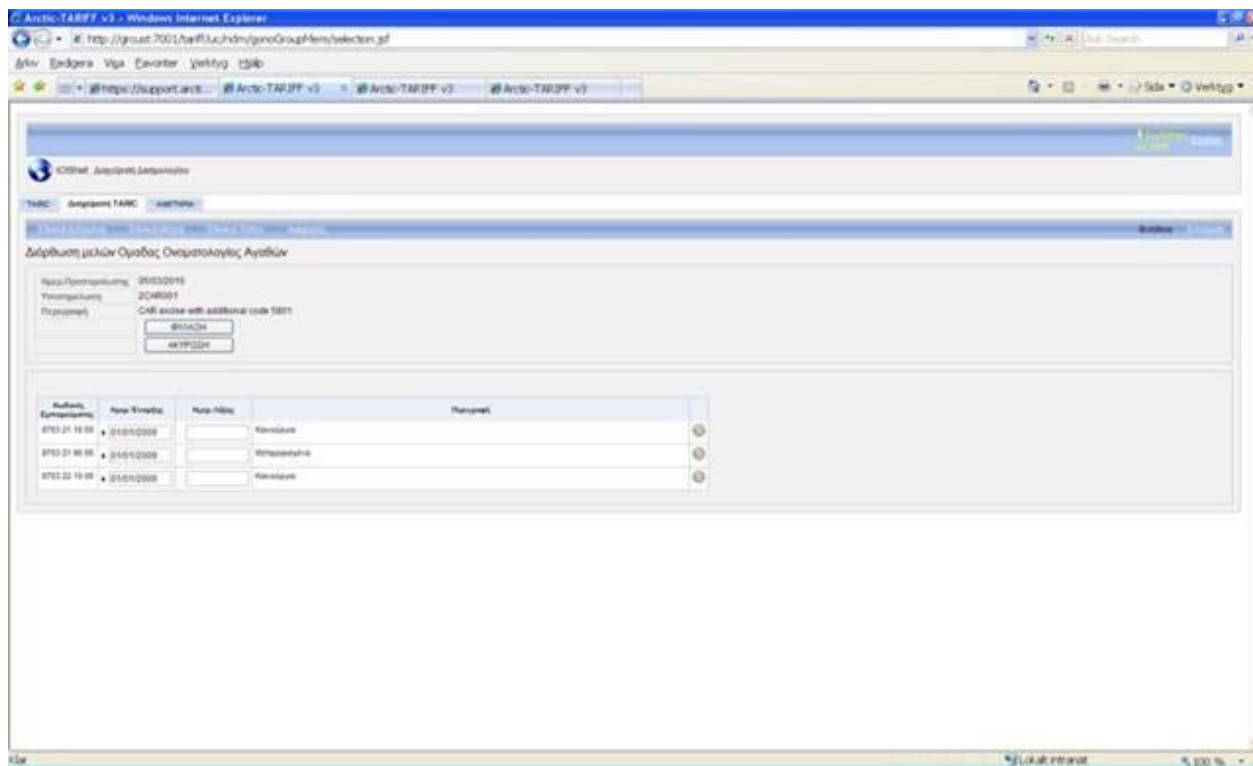


εμφανίζει ένα πλαίσιο αντί για το εικονίδιο , επισημαίνοντας ότι ο Κωδικός εμπορεύματος θα απομακρυνθεί από τα μέλη της Ομάδας Ονοματολογίας Αγαθών:



#### 4.1.7.4 Αποθήκευση των μεταβολών των μελών Ομάδας Ονοματολογίας Αγαθών

Κάντε κλικ στο κουμπί **ΠΡΟΣΘΗΚΗ/ΕΠΕΞΕΡΓΑΣΙΑ** για να αποθηκεύσετε τις αλλαγές σας. Με αυτό τον τρόπο θα εμφανιστεί η ακόλουθη οθόνη:

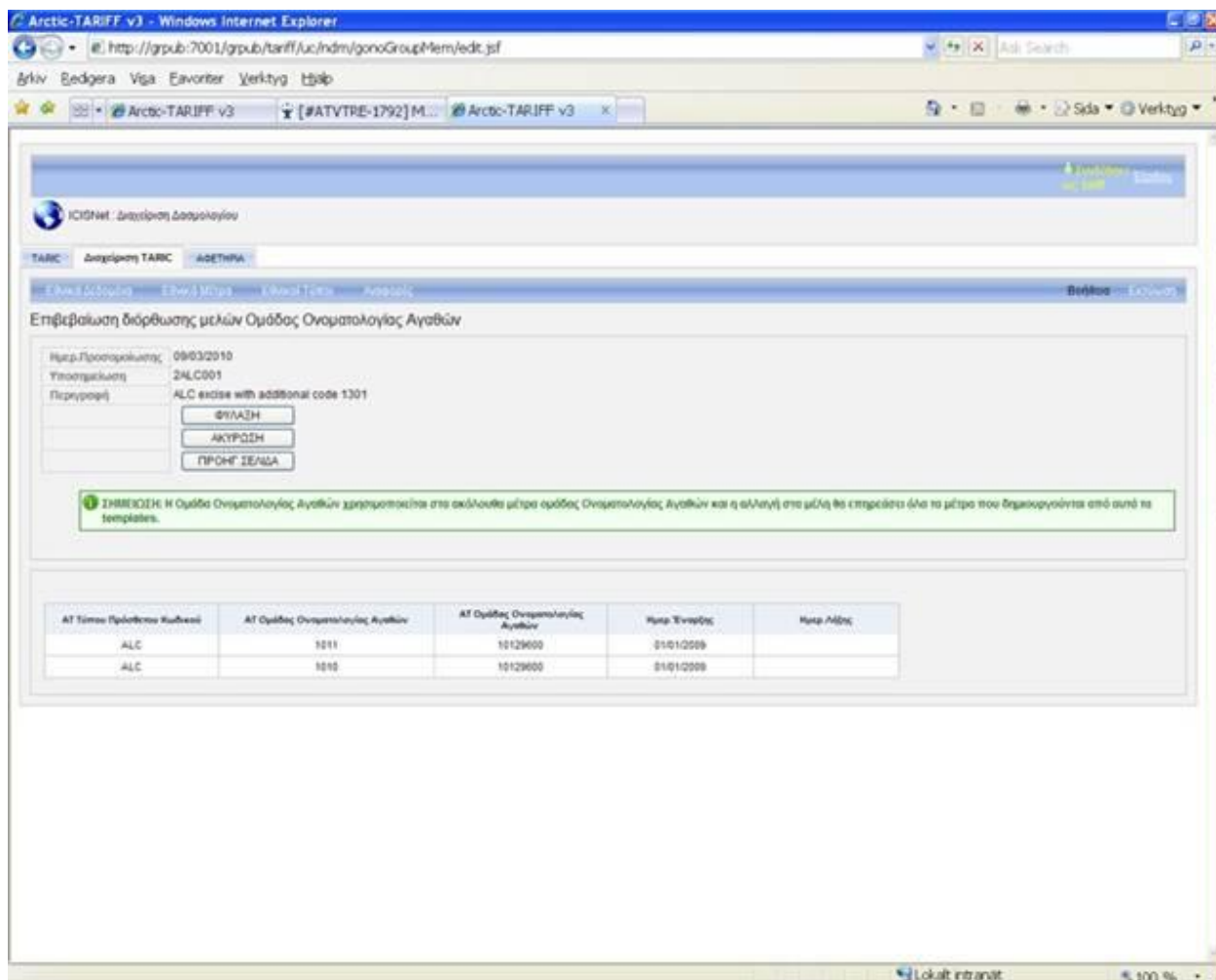


Η εισαγωγή Ημερομηνίας έναρξης για το νέο Κωδικό εμπορεύματος που συσχετίσατε είναι υποχρεωτική πριν την αποθήκευση μέλους Ομάδας Ονοματολογίας Αγαθών.

Σημείωση: Η Ημερομηνία έναρξης είναι προαιρετική για Δασμούς και Απαγορεύσεις/Περιορισμούς (εάν δεν προσδιοριστεί, θα χρησιμοποιούνται οι Ημερομηνίες Έναρξης και Λήξης της ομάδας για τα εν λόγω στοιχεία).

Κάντε κλικ στο κουμπί **ΑΠΟΘΗΚΕΥΣΗ** για να ολοκληρώσετε την ενημέρωση των μελών Ομάδας Ονοματολογίας Αγαθών, ή **ΑΚΥΡΩΣΗ** για να απορρίψετε κάθε μεταβολή.

Κατά τη μεταβολή Ομάδας δασμού ή Απαγόρευσης/Περιορισμού που έχει συσχετιζόμενα μέτρα, θα προβάλλεται ένα μήνυμα προειδοποίησης/ενημέρωσης που θα παραθέτει μία λίστα με το σύνολο των μέτρων που επηρεάζονται από τη μεταβολή:



Σε αυτή την περίπτωση, μπορείτε να επιβεβαιώσετε τις διορθώσεις κάνοντας κλικ στην επιλογή **ΑΠΟΘΗΚΕΥΣΗ** ξανά (στην παραπάνω σελίδα), στην επιλογή **ΑΚΥΡΩΣΗ** για να ακυρώσετε τη μεταβολή ή να επιστρέψετε στην **ΠΡΟΗΓΟΥΜΕΝΗ ΣΕΛΙΔΑ**.

#### 4.1.8 TARIFF: Ομάδες ΟΕ με σκοπό την ονοματολογία

Για την εύρεση όλων των ομάδων προϊόντων για μία ονοματολογία μπορείτε να χρησιμοποιήσετε την περίπτωση χρήσης "GN group for nomenclature" όπου θα βρείτε τις ομάδες προϊόντων της ΕΕ για ένα κωδικό προϊόντος. Σε αυτή την περίπτωση χρήσης θα δώσουμε επίσης τη δυνατότητα ανεύρεσης εθνικών ομάδων ΟΕ.

Μπορείτε να χρησιμοποιήσετε την λειτουργική δυνατότητα εκτελώντας τις ακόλουθες λειτουργίες:

[Αναζήτηση ομάδων ΟΕ με σκοπό την ονοματολογία](#)

[Προβολή ομάδας ΟΕ](#)

### Προβολή μελών ομάδας ΟΕ

Για την έναρξη εύρεσης ομάδων ΟΕ για ένα κωδικό προϊόντος, περάστε με το ποντίκι επάνω από το Εθνικά δεδομένα (National Data) στην γραμμή του μενού και κάντε κλικ στο Ομάδα ΟΕ με σκοπό την ονοματολογία (GN group for nomenclature) στο αναδιπλούμενο μενού.

Εμφανίζεται η ακόλουθη οθόνη:

The screenshot shows the ICISNet interface for tariff management. At the top, there is a header with the ICISNet logo and the text 'ICISNet : Διαχείριση Δασμολογίου'. Below this, there are navigation tabs: 'TARIC', 'Διαχείριση TARIC', and 'ΑΦΕΤΗΡΙΑ'. Underneath, there are sub-tabs: 'Εθνικά δεδομένα', 'Εθνικά μέτρα', 'Εθνικοί Τύποι', and 'Δεδομένα ΕΕ'. The main content area is titled 'Αναζήτηση ομάδων ονοματολογία εμπορευμάτων για ονοματολογία'. It contains a search form with the following fields:
 

- 'Ημερομηνία ισχύος' with a date input field set to '15/04/2013' and a calendar icon.
- 'Κωδικός Εμπορεύματος' with an empty input field and a search icon.
- 'Καταγωγή' with a checked checkbox.
- A 'Αναζήτηση' button at the bottom.

#### 4.1.8.1 Αναζήτηση ομάδων ΟΕ με σκοπό την ονοματολογία

Για να αρχίσετε την αναζήτηση ομάδων ΟΕ ενός κωδικού προϊόντος, εισάγετε τα σχετικά στοιχεία στα πεδία σύμφωνα με τον ακόλουθο πίνακα:

Πεδίο	Περιγραφή
Ημερομηνία προσομοίωσης	Οι ομάδες ονοματολογίας εμπορευμάτων έχουν διάρκεια εγκυρότητας, ημερομηνία έναρξης και πιθανώς ημερομηνία λήξης. Απαιτείται η εισαγωγή ημερομηνίας προσομοίωσης, όταν γίνεται αναζήτηση για ομάδες ονοματολογίας προϊόντων, περιορίζοντας την αναζήτηση μόνο στις ομάδες ονοματολογίας που είναι έγκυρες κατά τη συγκεκριμένη ημερομηνία προσομοίωσης. Ως προεπιλογή, εμφανίζεται η τρέχουσα ημερομηνία.
Κωδικός προϊόντος	Εισαγωγή του κωδικού προϊόντος που ψάχνετε. Σημείωση: Οι ομάδες ΟΕ που εμφανίστηκαν θα συνδεθούν με τον κωδικό προϊόντος είτε άμεσα είτε με ένα συγγενές στοιχείο ονοματολογίας.
Εθνικό επίπεδο	Επιλέξτε αυτό το πλαίσιο, εάν θέλετε να αναζητήσετε εθνικές ομάδες ΟΕ. Αποεπιλέξτε αυτό το πλαίσιο, εάν θέλετε να αναζητήσετε ομάδες ΟΕ της ΕΕ.

Κάντε κλικ στο κουμπί **ΑΝΑΖΗΤΗΣΗ**. Η ακόλουθη οθόνη με τον επιλεγμένο κατάλογο των ομάδων ΟΕ θα εμφανιστεί στο κάτω μέρος της σελίδας:

ICISNet : Διαχείριση Δασμολογίου

TARIC Διαχείριση TARIC ΑΦΕΤΗΡΙΑ

Εθνικά δεδομένα Εθνικά μέτρα Εθνικοί Τύποι Δεδομένα ΕΕ



















Αναζήτηση ομάδων ονοματολογία εμπορευμάτων για ονοματολογία

Ημερομηνία ισχύος 10/04/2013

Κωδικός Εμπορεύματος 2710 12 51 00


Καταγωγή

Αναζήτηση

Καταγωγή	Ταυτότητα ομάδας κανονισμού	Αξία	Ημερομηνία έναρξης	Ημερομηνία λήξης	Περιγραφές
	<a href="#">2DET001</a>	Δημιουργία μέτρων επιτρέπεται	01/01/2009		DET excise 
	<a href="#">2EIS001</a>	Δημιουργία μέτρων επιτρέπεται	01/01/2009		EIS excise 
	<a href="#">2ENG003</a>	Δημιουργία μέτρων επιτρέπεται	01/01/2009		ENG excise with additional code 1202 
	<a href="#">2ENG008</a>	Δημιουργία μέτρων επιτρέπεται	01/01/2009		ENG excise with additional code 1200 
	<a href="#">2RAE001</a>	Δημιουργία μέτρων επιτρέπεται	01/01/2009		RAE excise, rate 0.19 EUR/KLT 
	<a href="#">2VAT001</a>	Δημιουργία μέτρων επιτρέπεται	01/07/2010		VAT without additional code, rate 23% 
	<a href="#">1VAT002</a>	Δημιουργία μέτρων επιτρέπεται	01/01/2009		Tax code B00 and accountinfo 312 
	<a href="#">1VAT005</a>	Δημιουργία μέτρων επιτρέπεται	01/01/2009		Taxcode 310 and 311 
	<a href="#">2VAT022</a>	Δημιουργία μέτρων επιτρέπεται	01/07/2010		VAT without additional code, rate 23%, geographical area group 1010 

Εάν δεν υπάρχουν έγκυρες ομάδες ονοματολογίας εμπορευμάτων προς εμφάνιση στα αποτελέσματα της αναζήτησης, θα εμφανιστεί σχετικό μήνυμα.

#### 4.1.8.2 Προβολή ομάδας ΟΕ

Κάντε κλικ στο  εικονίδιο εμφάνισης λεπτομερειών για την ομάδα ονοματολογίας εμπορευμάτων και θα εμφανιστεί η ακόλουθη οθόνη:



ICISNet : Διαχείριση Δασμολογίου

TARIC Διαχείριση TARIC ΑΦΕΤΗΡΙΑ

Εθνικά δεδομένα Εθνικά μέτρα Εθνικοί Τύποι Δεδομένα ΕΕ

Δείτε τα προϊόντα ομάδες ονοματολογία για ονοματολογία

Τύπος	2
Ταυτότητα	RAE001
Κωδικός Διευκόλυνσης Ομάδας Ονοματολογίας Αγαθών	Δημιουργία μέτρων επιτρέπεται
Ημερομηνία έναρξης	01/01/2009
Ημερομηνία λήξης	

ΑΚΥΡΩΣΗ

Γλώσσα	Περιγραφή
en	RAE excise, rate 0.19 EUR/KLT

#### 4.1.8.3 Προβολή μελών ομάδας ονοματολογίας εμπορευμάτων

Στα αποτελέσματα, κάθε ομάδα ονοματολογίας εμπορευμάτων διαθέτει σύνδεσμο στη στήλη «ομάδα ονοματολογίας εμπορευμάτων». Κάντε κλικ στον σύνδεσμο για να δείτε όλα τα μέλη της ομάδας. Αυτό το αποτέλεσμα είναι παρόμοιο με το αποτέλεσμα του [Αναζήτηση μελών ομάδας ΟΕ εμπορευμάτων](#).

#### 4.1.9 TARIFF : Μέλη ομάδας γεωγραφικής περιοχής

Η δημιουργία συμμετοχής σε ομάδα εθνικής γεωγραφικής περιοχής και η αντιστοίχιση συμμετοχής με μια ομάδα γεωγραφικής περιοχής μπορεί να είναι χρήσιμη όταν ένα μέτρο προορίζεται για μια ομάδα χωρών ή περιοχών. Αντί της δημιουργίας ενός μέτρου για κάθε χώρα/περιοχή, η συμμετοχή σε ομάδα γεωγραφικής περιοχής παρέχει τη δυνατότητα μείωσης του αριθμού των μέτρων. Πριν την προσθήκη νέας συμμετοχής σε ομάδα γεωγραφικής περιοχής, πρέπει να βεβαιωθείτε ότι υφίσταται ισχύουσα ομάδα γεωγραφικής περιοχής με την οποία μπορείτε να συνδέσετε τη συμμετοχή. Εάν δεν υφίσταται, ξεκινήστε με την προσθήκη ομάδας γεωγραφικής περιοχής. Ανατρέξτε στην ενότητα Καταχώριση ομάδων γεωγραφικής περιοχής.

Μπορείτε να διαχειρίζεστε τη συμμετοχή σε ομάδα εθνικής γεωγραφικής περιοχής με την εκτέλεση των παρακάτω ενεργειών:

[Αναζήτηση μελών ομάδας γεωγραφικής περιοχής](#)

[Προβολή μελών ομάδας γεωγραφικής περιοχής](#)

[Διόρθωση μελών ομάδας γεωγραφικής περιοχής](#)

Για να ξεκινήσετε να εργάζεστε με τη συμμετοχή σε ομάδα γεωγραφικής περιοχής, σύρετε το ποντίκι σας πάνω από την επιλογή Εθνικά δεδομένα στη γραμμή μενού και στη συνέχεια κάντε κλικ στην επιλογή Μέλη ομάδας γεωγραφικής περιοχής στο αναπτυσσόμενο μενού.

Θα εμφανιστεί η οθόνη που ακολουθεί:

#### 4.1.9.1 Αναζήτηση Ομάδας γεωγραφικής περιοχής

Κάντε κλικ στο κουμπί ΑΝΑΖΗΤΗΣΗ χωρίς να συμπληρώσετε δεδομένα στα πεδία για να εμφανίσετε την πλήρη λίστα με τις ομάδες γεωγραφικών περιοχών. Ωστόσο, εάν θέλετε να εμφανίσετε μόνο επιλεγμένες ομάδες γεωγραφικών περιοχών, εισαγάγετε κάποια σχετικά κριτήρια στα πεδία σύμφωνα με τον ακόλουθο πίνακα:

Πεδίο	Περιγραφή
Ημερομηνία προσομοίωσης	Εισαγάγετε εδώ μια ημερομηνία εάν θέλετε να δείτε τις ομάδες γεωγραφικών περιοχών που ίσχυαν για μια συγκεκριμένη ημερομηνία ή μεταγενέστερα.
ΑΤ	Συμπληρώστε το πεδίο καταχώρισης του ΑΤ ομάδας γεωγραφικής περιοχής. Χρησιμοποιήστε αυτή τη μέθοδο εάν θέλετε να βρείτε μόνο μία ομάδα γεωγραφικής περιοχής.

Κάντε κλικ στο κουμπί ΑΝΑΖΗΤΗΣΗ. Στο κάτω τμήμα της σελίδας θα εμφανιστεί η ακόλουθη οθόνη με λίστα των επιλεγμένων ομάδων γεωγραφικής περιοχής:

Συνδεδεμένος ως: **custoff1** Εξόδοσ

ICISNet - Διαχείριση Δασμολογίου

TARIC Διαχείριση TARIC ΑΦΕΤΗΡΙΑ

Εθνικά δεδομένα Εθνικά μέτρα Εθνικοί Τύποι Δεδομένα ΕΕ Βοήθεια Εκτύπωση

Αναζήτηση ομάδων γεωγραφικών περιοχών

Ημερομηνία ισχύος: 07/05/2012

Ταυτότητα:


Αναζήτηση

Καταγωγή	Ταυτότητα	Βασική ομάδα	Ημερομηνία έναρξης	Ημερομηνία λήξης	Περιγραφή	
	GR01		01/01/2010		Καταχώρηση ομάδας γεωγραφικής περιοχής	
	TSJR		01/10/2009		Geographical area - testing purpose	

«« « 1 2 3 4 5 6 7 8 9 10 11 »»

Πεδίο	Περιγραφή
Καταγωγή	Το σύμβολο στο πεδίο επισημαίνει εάν η ομάδα γεωγραφικής περιοχής είναι εθνική ή δημιουργήθηκε από την ΕΕ.
ΑΤ	Εμφανίζει τον ΑΤ της ομάδας γεωγραφικής περιοχής
Γονική ομάδα	Εμφανίζει τον ΑΤ της γονικής ομάδας. Μια ομάδα γεωγραφικής περιοχής μπορεί να συνδεθεί με μια γονική ομάδα. Παράδειγμα μιας γονικής ομάδας είναι το 1030 που αποτελεί το γονικό στοιχείο της ομάδας γεωγραφικής περιοχής 2005. Και οι δύο ομάδες ορίζονται στον Κανονισμό του Συμβουλίου (ΕΚ) 732/2008, αλλά υπάρχουν ειδικές ρυθμίσεις για τις λιγότερο αναπτυγμένες χώρες για την ομάδα γεωγραφικής περιοχής 2005.
Ημερομηνία έναρξης	Ημερομηνία έναρξης της ομάδας γεωγραφικής περιοχής
Ημερομηνία λήξης	Ημερομηνία λήξης της ομάδας γεωγραφικής περιοχής
Περιγραφή	Εμφανίζει την περιγραφή του ΑΤ της ομάδας γεωγραφικής περιοχής

#### 4.1.9.2 Προβολή μελών ομάδας γεωγραφικής περιοχής

Κάντε κλικ στο εικονίδιο  για να εμφανίσετε τα στοιχεία των μελών ομάδας γεωγραφικής περιοχής:

ICISNet : Διαχείριση Δασμολογίου Συνδέθηκε ως: custom11 Εξόδοσ

TARIC Διαχείριση TARIC ΑΦΕΤΗΡΙΑ

Εθνικά δεδομένα Εθνικά μέτρα Εθνικοί τύποι Δεδομένα ΕΕ Βοήθεια Εκτύπωση

Προβολή ομάδας γεωγραφικής περιοχής


Ταυτότητα	GR01
Βασική ομάδα	
Ημερομηνία έναρξης	01/01/2010
Ημερομηνία λήξης	
<input type="button" value="ΑΚΥΡΩΣΗ"/>	

Γλώσσα	Ημερομηνία έναρξης	Ημερομηνία λήξης	Περιγραφή
el	01/01/2010		Καταχώριση ομάδας γεωγραφικής περιοχής

Ταυτότητα	Ημερομηνία έναρξης	Ημερομηνία λήξης	Περιγραφή
DJ	01/01/2010		Τζμπουτί
ET	01/01/2010		Αιθιοπία
AN	01/01/2010		Ολλανδικές Αντίλλες

### 4.1.9.3 Διόρθωση μελών ομάδας γεωγραφικής περιοχής

Η καταχώριση και διόρθωση μελών ομάδας γεωγραφικής περιοχής γίνεται με παρόμοιο τρόπο και χρησιμοποιείται το ίδιο παράθυρο διαλόγου για τη δημιουργία νέων ή τη διόρθωση ήδη υπαρχόντων συμμετοχών σε ομάδες γεωγραφικών περιοχών.

Για την καταχώριση ή διόρθωση μελών ομάδας γεωγραφικής περιοχής, κάντε κλικ στο εικονίδιο  στη λίστα με τα αποτελέσματα αναζήτησης. Θα εμφανιστεί η ακόλουθη οθόνη:

Συνδεδεμένος ως: **custoff1** [Εξόδος](#)
 ICISNet : Διαχείριση Δασμολογίου

TARIC Διαχείριση TARIC ΑΦΕΤΗΡΙΑ

Εθνικά δεδομένα Εθνικά μέτρα Εθνικοί τύποι Δεδομένα ΕΕ Βοήθεια Εκτύπωση

**Επεξεργασία της ομάδας γεωγραφικής περιοχής**

Ταυτότητα	GR01
Βασική ομάδα	
Ημερομηνία έναρξης	01/01/2010
Ημερομηνία λήξης	
<input type="button" value="Αποθήκευση"/>	
<input type="button" value="ΑΚΥΡΩΣΗ"/>	

Γλώσσα	Ημερομηνία έναρξης	Ημερομηνία λήξης	Περιγραφή
el	01/01/2010		Καταχώρηση ομάδας γεωγραφικής περιοχής

**Μέλος ομάδας**

**Διαθέσιμες χώρες**

- AD - Ανδόρρα 01/07/199
- AE - Ενωμένα Αραβικά Ε
- AF - Αφγανιστάν 01/01/1
- AG - Αντίγκουα και Μπα
- AI - Ανγκουίλα 01/01/19
- AL - Αλβανία 01/01/1988
- AM - Αρμενία 01/06/1992
- AN - Ολλανδικές Αντίλλε
- AO - Αγκόλα 01/01/1984
- AQ - Ανταρκτική 01/01/2
- AR - Αργεντινή 01/01/19
- AS - Αμερικανικές Σαμόα
- AT - Αυστρία 20/12/1972

**Μέλη**

DJ - Τζμπούτι 01/01/1984	01/01/2010	
ET - Αιθιοπία 01/01/1984	01/01/2010	
AN - Ολλανδικές Αντίλλες 0	01/01/2010	

Τροποποιήστε τα δεδομένα στα σχετικά πεδία σύμφωνα με τα ακόλουθα:

Επιλέξτε μια διαθέσιμη χώρα κάνοντας κλικ στη χώρα που θέλετε να αποτελέσει μέλος στην ομάδα γεωγραφικής περιοχής. Κάντε κλικ στο κουμπί Αντιγραφή (Copy) και η χώρα μετακινείται στη στήλη Μέλη. Έχετε επίσης τη δυνατότητα να επισημαίνετε πολλές χώρες ταυτόχρονα και να τις μετακινείτε κάνοντας κλικ στο κουμπί *Αντιγραφή όλων (Copy all)*.

Εάν θέλετε να διαγράψετε τη συμμετοχή σε μια ομάδα γεωγραφικής περιοχής, επιλέξτε τη χώρα και κάντε κλικ στο κουμπί Αφαίρεση (Remove). Έχετε επίσης τη δυνατότητα να επισημαίνετε πολλές χώρες ταυτόχρονα και να τις αφαιρέσετε κάνοντας κλικ στο κουμπί *Αφαίρεση όλων (Remove all)*.

#### 4.1.10 TARIFF : Συντελεστές συναλλάγματος

Μπορείτε να διαχειρίζεστε Συντελεστές συναλλάγματος εκτελώντας τις ακόλουθες ενέργειες:

[Αναζήτηση συντελεστή συναλλάγματος](#)

[Προβολή συντελεστή συναλλάγματος](#)

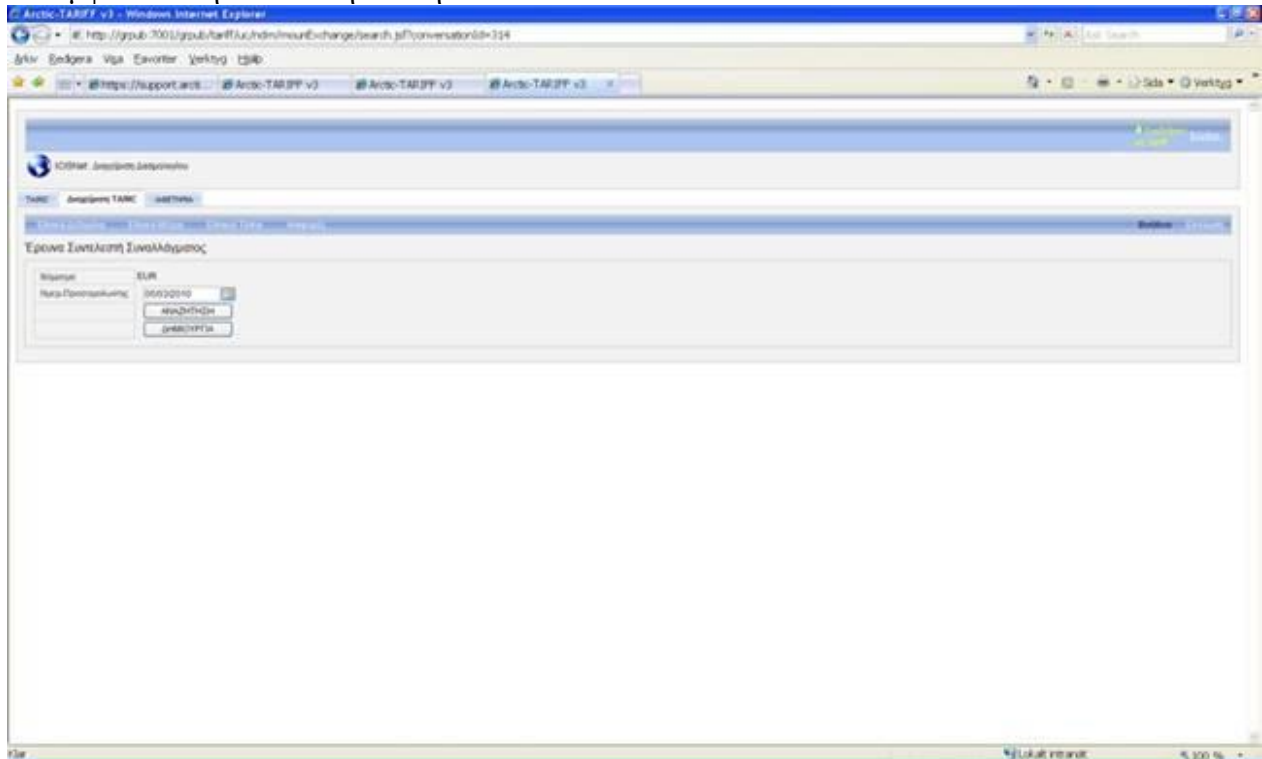
[Μεταβολή συντελεστή συναλλάγματος](#)

[Προσθήκη συντελεστή συναλλάγματος](#)

[Διαγραφή συντελεστή συναλλάγματος](#)

Για να ξεκινήσετε να διαχειρίζεστε Συντελεστές συναλλάγματος, σύρετε το ποντίκι σας πάνω από την επιλογή *Εθνικά δεδομένα* στη γραμμή μενού και στη συνέχεια κάντε κλικ στην επιλογή *Συντελεστές συναλλάγματος* στο αναπτυσσόμενο μενού.

Θα εμφανιστεί η ακόλουθη οθόνη:



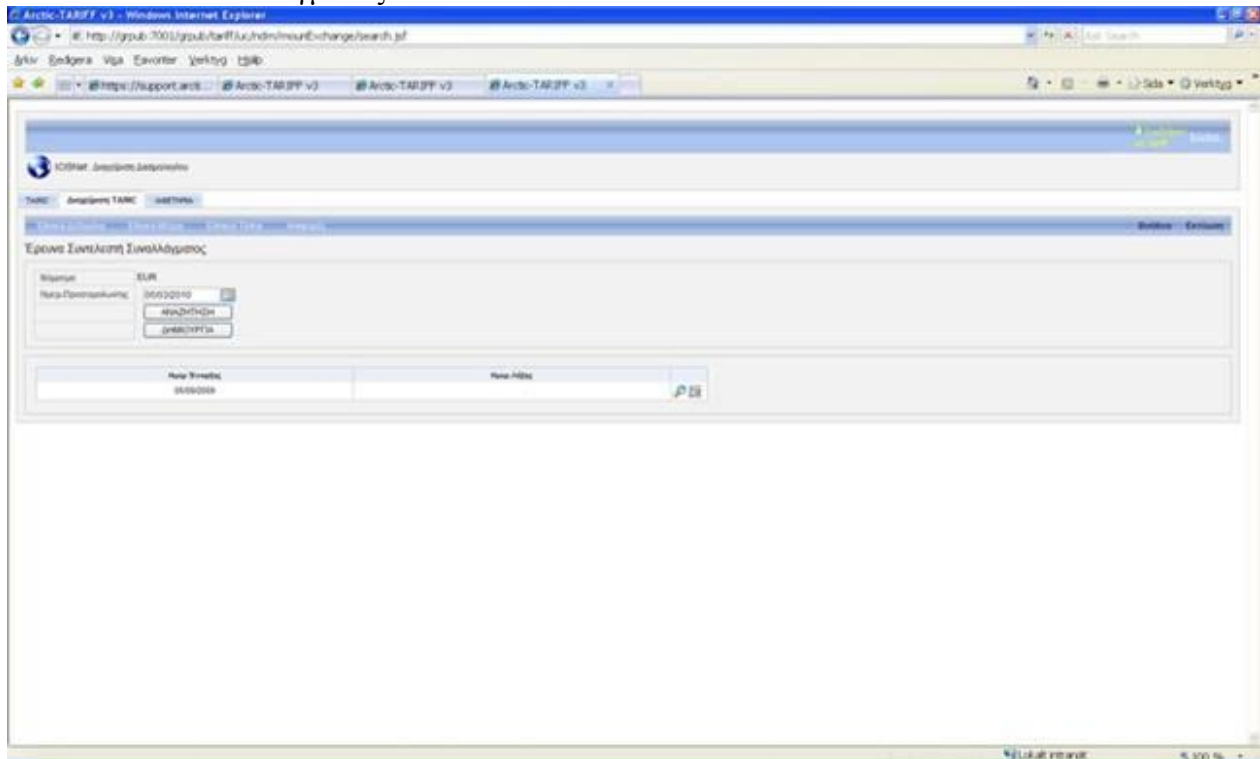
#### 4.1.10.1 Αναζήτηση συντελεστή συναλλάγματος

Μπορείτε να αναζητήσετε το συντελεστή συναλλάγματος κάνοντας κλικ στο κουμπί **ΑΝΑΖΗΤΗΣΗ** και θα εμφανιστεί μία ολοκληρωμένη λίστα με συντελεστές συναλλάγματος. Εάν επιθυμείτε να προβάλετε επιλεγμένους συντελεστές συναλλάγματος, εισαγάγετε τα σχετικά δεδομένα στα πεδία σύμφωνα με τον ακόλουθο πίνακα:

Πεδίο	Περιγραφή
Ημερομηνία προσομοίωσης	Εισαγάγετε την ημερομηνία προσομοίωσης. Εισαγάγετε μία ημερομηνία εδώ για να περιορίσετε το αποτέλεσμα της αναζήτησης


	στους συντελεστές συναλλάγματος που ίσχυαν κατά τη συγκεκριμένη ημερομηνία.
Νόμισμα	Η λίστα εμφανίζει του κωδικούς νομισμάτων με τις περιγραφές και η λίστα αποτελεσμάτων εμφανίζει μόνο τους συντελεστές συναλλάγματος με τον συγκεκριμένο κωδικό νομίσματος

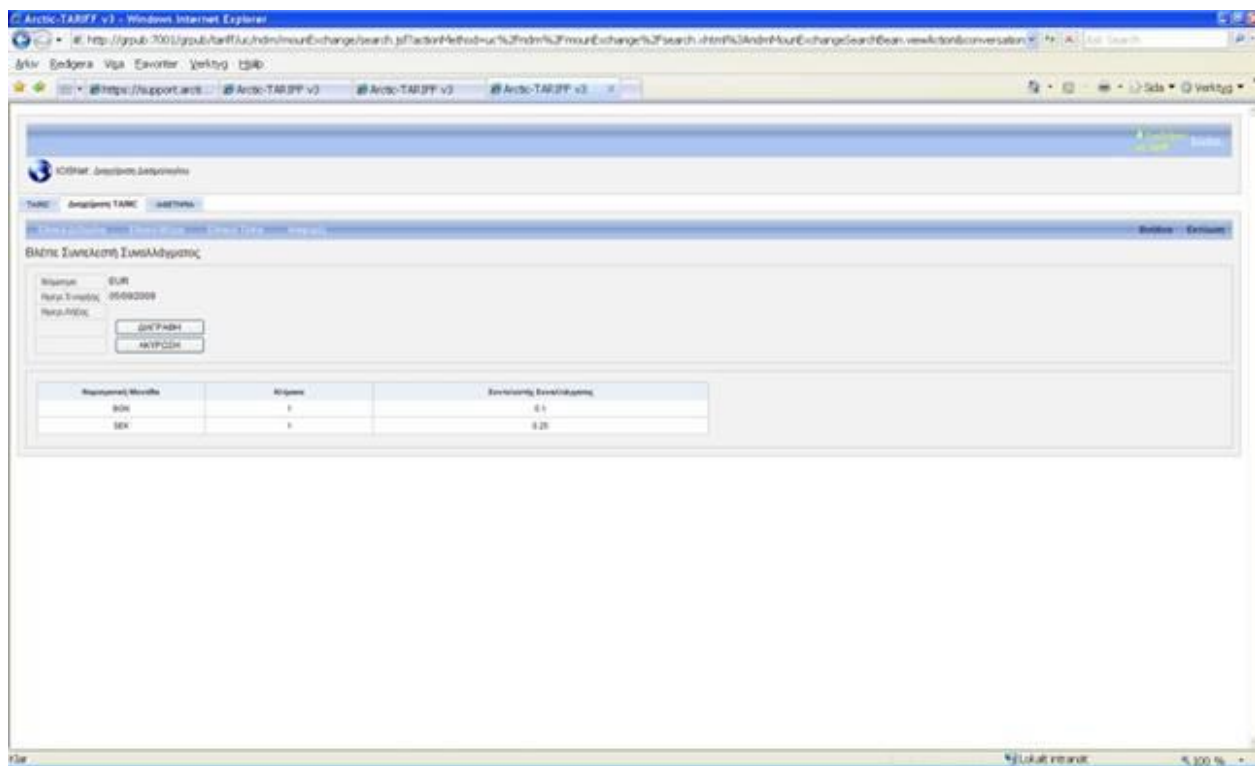
Κάντε κλικ στο κουμπί **ΑΝΑΖΗΤΗΣΗ** και θα εμφανιστεί η ακόλουθη σελίδα με τη λίστα των συντελεστών συναλλάγματος:



Εμφανίζεται μία λίστα που περιλαμβάνει τα χρονικά διαστήματα των συντελεστών συναλλάγματος για την επιλεγμένη ημερομηνία προσομοίωσης.


#### 4.1.10.2 Προβολή συντελεστή συναλλάγματος

Κάντε κλικ στο εικονίδιο  για να προβάλετε λεπτομέρειες για τα εν λόγω διαστήματα συντελεστών συναλλάγματος, όπως π.χ. τις Νομισματικές μονάδες που ορίζουν τους συντελεστές συναλλάγματος:

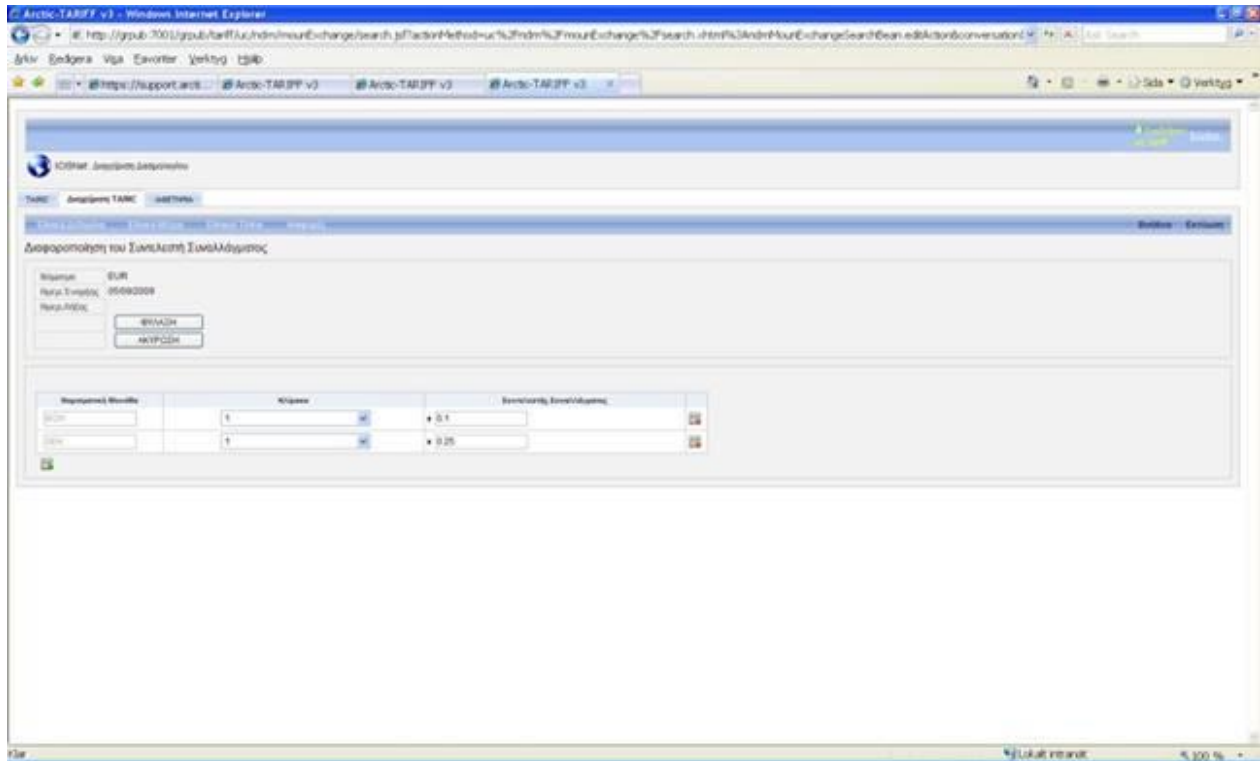


Επιλέγοντας το κουμπί **ΔΙΑΓΡΑΦΗ** (ανατρέξτε επίσης στην ενότητα Διαγραφή αντικειμένων), διαγράφεται το σύνολο των συντελεστών συναλλάγματος για την τρέχουσα περίοδο και ανοίγει η Ημερομηνία λήξης της προηγούμενης περιόδου.  
Δηλ. μπορεί να διαγραφεί μόνο η τελευταία περίοδος.

#### 4.1.10.3 Μεταβολή συντελεστή συναλλάγματος

Κάντε κλικ στο εικονίδιο  για να μεταβάλετε τους συντελεστές συναλλάγματος για ένα καθορισμένο χρονικό διάστημα. Θα εμφανιστεί η ακόλουθη οθόνη:





Μπορείτε να μεταβάλετε την τιμή του Συντελεστή συναλλάγματος και την κλίμακα του συναλλάγματος από το αναπτυσσόμενο μενού, για κάθε Νομισματική μονάδα για το χρονικό διάστημα συντελεστή συναλλάγματος.

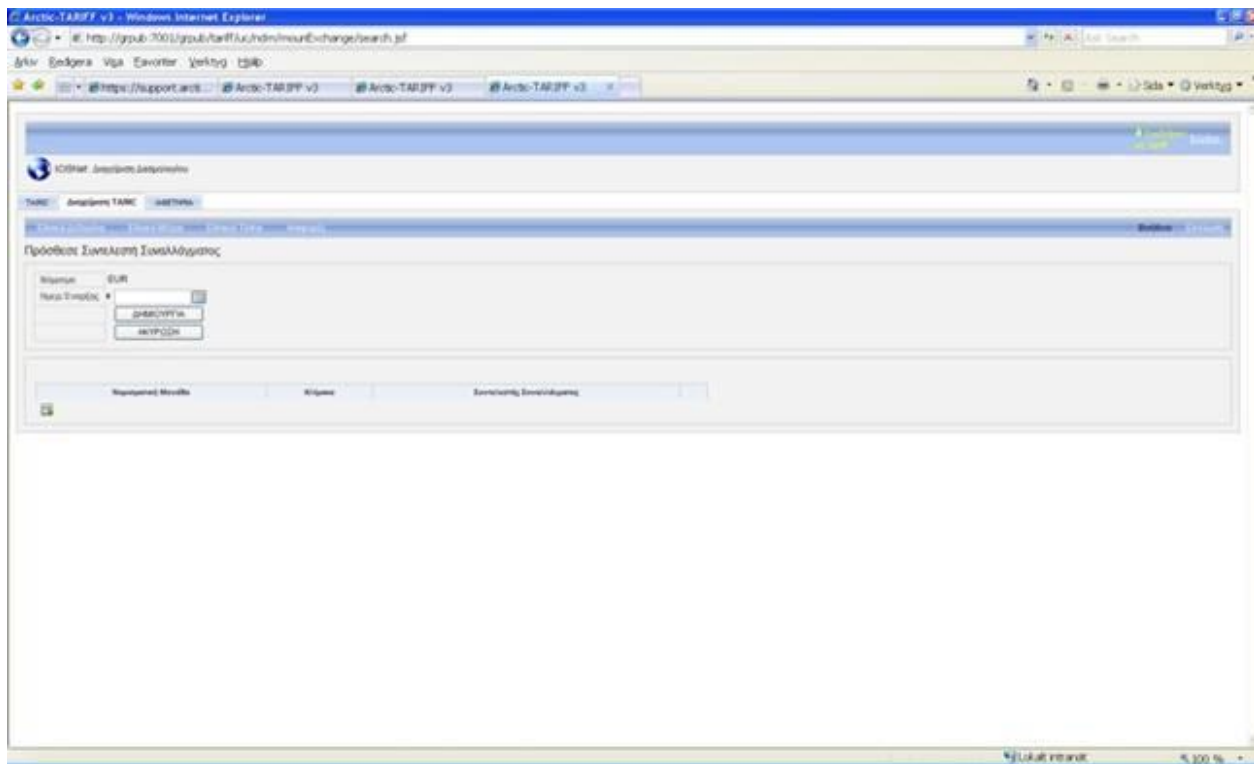
Κάντε κλικ στο κουμπί *Απαλοιφή νομίσματος* για να διαγράψετε όλα τα νομίσματα που είχατε καθορίσει για την περίοδο αυτή.

Σημείωση: Η τροποποίηση είναι δυνατή μόνο για το τελευταίο χρονικό διάστημα του συντελεστή.

#### 4.1.10.4 Προσθήκη συντελεστή συναλλάγματος

Για να προσθέσετε συντελεστές συναλλάγματος, σύρετε το ποντίκι σας πάνω από την επιλογή *Εθνικά δεδομένα* στη γραμμή μενού και στη συνέχεια κάντε κλικ στην επιλογή *Συντελεστές συναλλάγματος* στο αναπτυσσόμενο μενού.

Κάντε κλικ στο κουμπί **ΠΡΟΣΘΗΚΗ** και θα εμφανιστεί η ακόλουθη οθόνη για προσθήκη νέου συντελεστή συναλλάγματος:




Πεδίο	Περιγραφή
Ημερομηνία έναρξης	Εισαγάγετε την ισχύουσα ημερομηνία έναρξης για το νέο συντελεστή συναλλάγματος.

Δημιουργούνται/συμπληρώνονται οι κενές γραμμές για κάθε ορισμένη νομισματική μονάδα. Μπορείτε να διαγράψετε σειρές για τις νομισματικές μονάδες για τις οποίες δεν θέλετε να προσθέσετε νέους συντελεστές.

Κάντε κλικ στο κουμπί *Απαλοιφή νομίσματος* για τον καθαρισμό όλων των σειρών.

Σημείωση: Η προσθήκη τουλάχιστον ενός συντελεστή συναλλάγματος είναι υποχρεωτική.


Κάντε κλικ στο εικονίδιο  για την προσθήκη νέας νομισματικής μονάδας και θα εμφανιστούν τα ακόλουθα πεδία:

	Κλίμακα	Συντελεστής Ισοτιμίας
BGN	1	<input type="text"/>

Πεδίο	Περιγραφή
-------	-----------

Νομισματική μονάδα	Επιλέξτε τη Νομισματική μονάδα που επιθυμείτε από το αναπτυσσόμενο μενού.
Κλίμακα	Η κλίμακα είναι ένα προσυμπληρωμένο πεδίο με την τιμή 1. Μπορείτε να το αλλάξετε, κατά περίπτωση.
Συντελεστής	Εισαγάγετε το Συντελεστή συναλλάγματος για τη νέα Νομισματική μονάδα.

#### 4.1.10.5 Διαγραφή συντελεστή συναλλάγματος

Κάντε κλικ στο εικονίδιο  για τη διαγραφή ενός Συντελεστή συναλλάγματος που προσθέσατε ή ήδη υπήρχε.

#### 4.1.11 TARIFF : Πίνακες αναφοράς

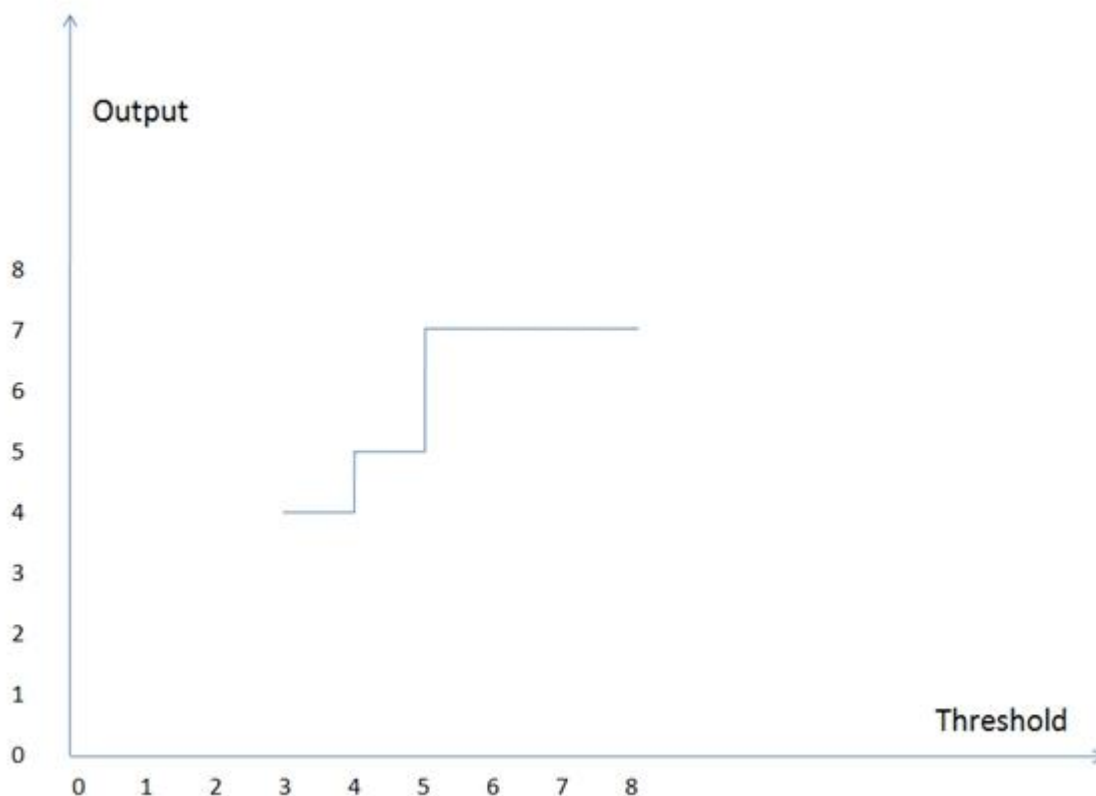
Οι πίνακες αναφοράς μπορούν να χρησιμοποιηθούν σε τοπικές (εκτός ΕΕ) Δασμολογικές εκφράσεις. Παρέχουν μία απλή λειτουργία, καθώς τους εκχωρείται μία τιμή εισόδου και παρέχουν μία τιμή εξόδου, δίνοντας έτσι τη δυνατότητα ορισμού τιμών κατωφλίου για χρήση στις δασμολογικές εκφράσεις.

Ο καθορισμός των *Ελάχ.* και *Μεγ.* τιμών για τις τιμές εισόδου είναι υποχρεωτικός για τους πίνακες αναφοράς. Π.χ. οι τιμές κατωφλίου που καθορίζονται σε ένα πίνακα αναφοράς ως εξής:

<b>Ελάχ.</b>	3
<b>Μέγ.</b>	8

<b>Κατώφλι</b>	<b>Εξοδος</b>
3	4
4	5
5	7

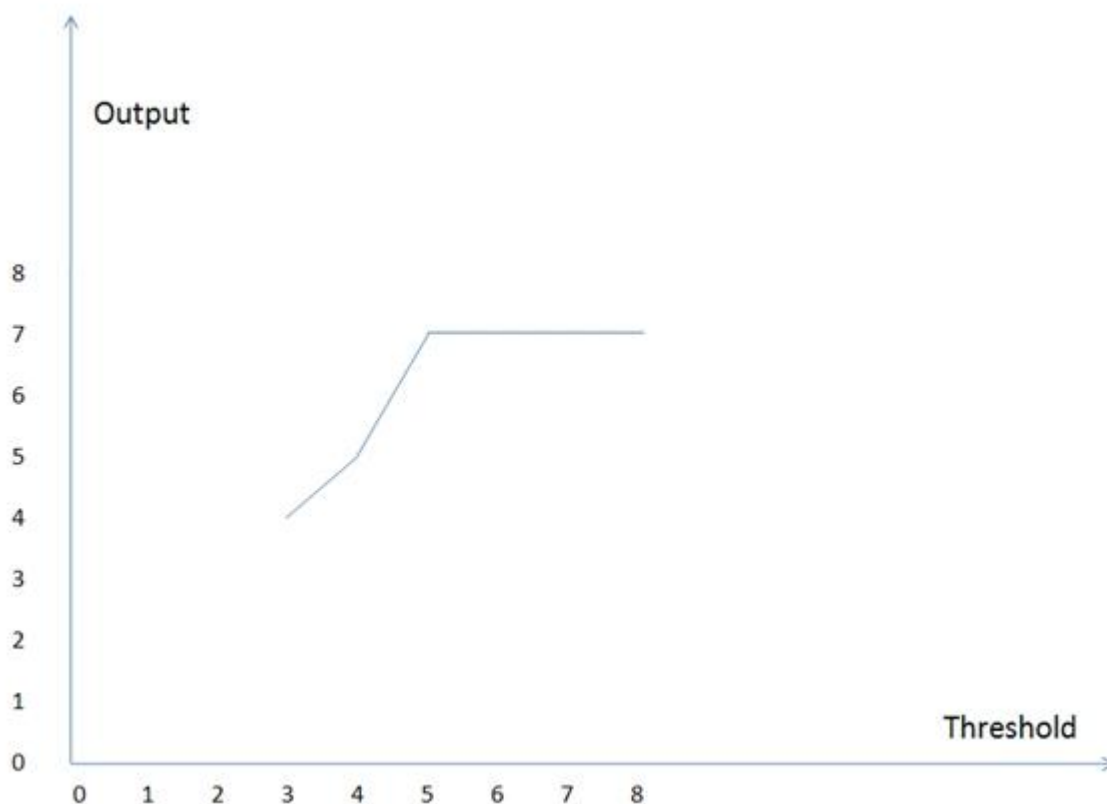
έχουν ως αποτέλεσμα έναν Πίνακα αναφοράς με τα ακόλουθα χαρακτηριστικά:



Σημειώστε ότι η *Ελαχ.* τιμή που θα προσδιορίσετε δεν μπορεί να είναι χαμηλότερη από τη χαμηλότερη τιμή κατωφλίου.

Υπάρχει επίσης η δυνατότητα ορισμού του Πίνακα αναφοράς για *παρεμβολή* των τιμών Εξόδου.

Εάν οριστεί ο παραπάνω πίνακας αναφοράς να χρησιμοποιήσει μέθοδο *Παρεμβολής*, θα παραχθεί μία λειτουργία πίνακα με τα ακόλουθα χαρακτηριστικά:



Μπορείτε να διαχειρίζεστε τους Πίνακες αναφοράς εκτελώντας τις ακόλουθες ενέργειες:

[Αναζήτηση πίνακα αναφοράς](#)

[Προβολή πίνακα αναφοράς](#)

[Μεταβολή πίνακα αναφοράς](#)

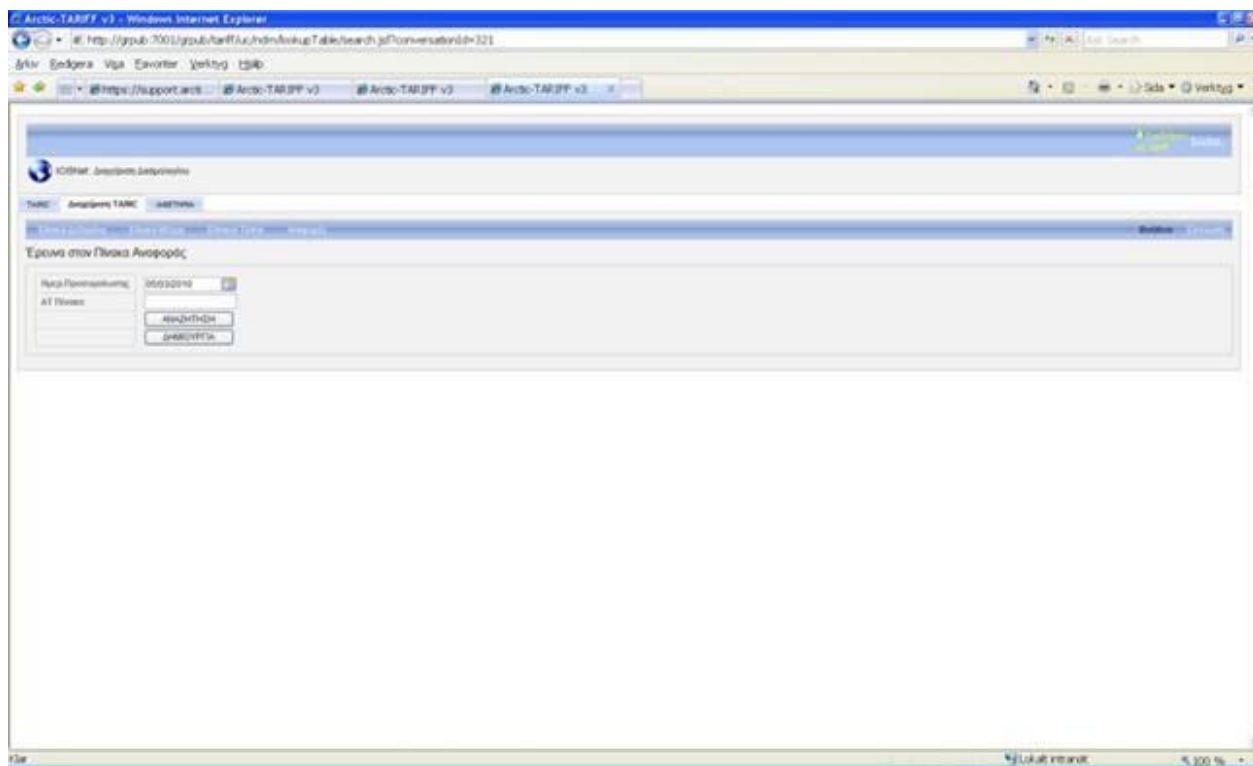
[Νέα έκδοση πίνακα αναφοράς](#)

[Προσθήκη πίνακα αναφοράς](#)

Διαγραφή πίνακα αναφοράς

Για να ξεκινήσετε να διαχειρίζεστε Πίνακες αναφοράς, σύρετε το ποντίκι σας πάνω από την επιλογή *Εθνικά δεδομένα* στη γραμμή μενού και στη συνέχεια κάντε κλικ στην επιλογή *Πίνακες αναφοράς* στο αναπτυσσόμενο μενού.

Θα εμφανιστεί η ακόλουθη οθόνη:



#### 4.1.11.1 Αναζήτηση πίνακα αναφοράς

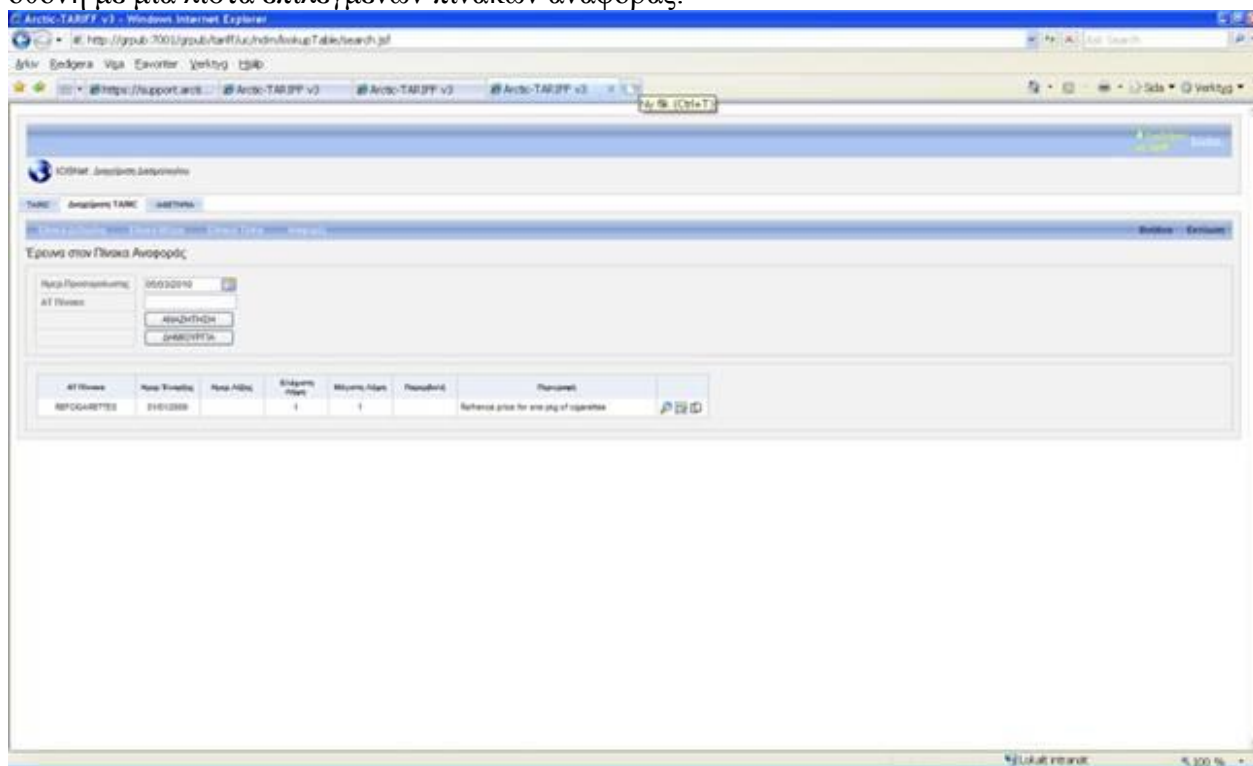
Κάντε κλικ στο κουμπί **ΑΝΑΖΗΤΗΣΗ** χωρίς να συμπληρώσετε δεδομένα στα πεδία για να προβάλετε όλους τους πίνακες αναφοράς.

Ωστόσο, εάν θέλετε να προβάλετε μόνο επιλεγμένους πίνακες αναφοράς, εισαγάγετε τα σχετικά δεδομένα στα πεδία σύμφωνα με τον ακόλουθο πίνακα:

Πεδίο	Περιγραφή
Ημερομηνία προσομοίωσης	Όλοι οι πίνακες αναφοράς έχουν περιόδους ισχύος, Ημερομηνία έναρξης και πιθανώς Ημερομηνία λήξης. Η εισαγωγή Ημερομηνίας προσομοίωσης απαιτείται κατά την αναζήτηση Πινάκων αναφοράς, περιορίζοντας με αυτό τον τρόπο την αναζήτηση μόνο σε πίνακες που ισχύουν για τη συγκεκριμένη ημερομηνία προσομοίωσης. Από προεπιλογή, το πεδίο είναι ρυθμισμένο στην τρέχουσα ημερομηνία.
ΑΤ Πίνακα	Οι Πίνακες αναφοράς έχουν μοναδικές ταυτότητες. Μπορείτε να αναζητήσετε συγκεκριμένους Πίνακες αναφοράς εισάγοντας τον <i>ΑΤ Πίνακα</i> σε αυτό το πεδίο.

Κάντε κλικ στο κουμπί **ΑΝΑΖΗΤΗΣΗ**. Στο κάτω τμήμα της σελίδας θα εμφανιστεί η ακόλουθη

οθόνη με μία λίστα επιλεγμένων πινάκων αναφοράς:

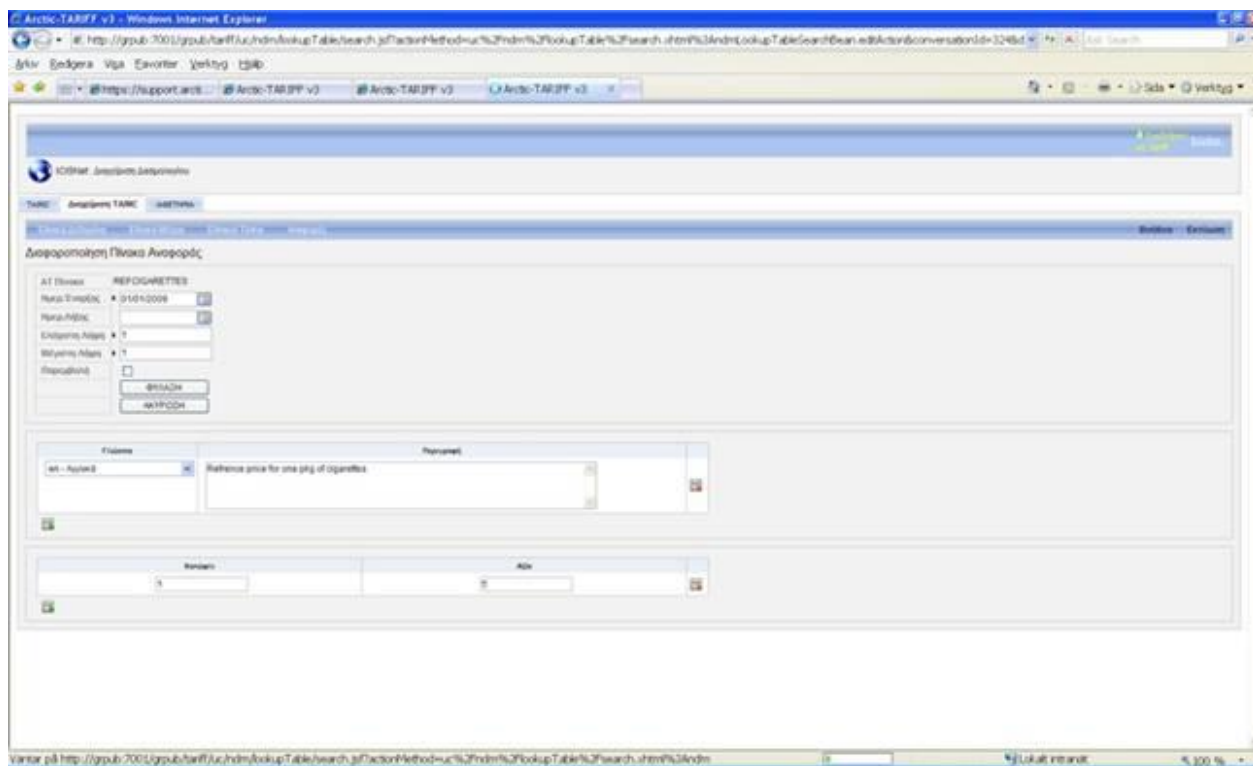


Θα εμφανίζονται οι ακόλουθες πληροφορίες για κάθε πίνακα αναφοράς:

Πεδίο	Περιγραφή
ΑΤ Πίνακας	ΑΤ του Πίνακα αναφοράς. Ο ΑΤ του πίνακα χρησιμοποιείται ως σημείο αναφοράς στις δασμολογικές εκφράσεις. Ανατρέξτε στην ενότητα Δασμολογικές εκφράσεις για περισσότερες πληροφορίες.
Ημερομηνία έναρξης	Ημερομηνία έναρξης ισχύος του Πίνακα αναφοράς.
Ημερομηνία λήξης	Ημερομηνία λήξης ισχύος του Πίνακα αναφοράς.
Ελάχιστη είσοδος	Η ελάχιστη τιμή που διαχειρίζεται ο πίνακας αναφοράς.
Μέγιστη είσοδος	Η μέγιστη τιμή που διαχειρίζεται ο πίνακας αναφοράς.
Παρεμβολή	Εάν επιλεγθεί, θα χρησιμοποιηθεί η μέθοδος της παρεμβολής στην τιμή που θα επιστραφεί, σε περίπτωση που η τιμή εισόδου βρίσκεται ανάμεσα σε τιμές κατωφλίου.
Περιγραφή	Περιγραφή σε κείμενο του Πίνακα αναφοράς.









Τροποποιήστε τα δεδομένα στα σχετικά πεδία σύμφωνα με τον ακόλουθο πίνακα:

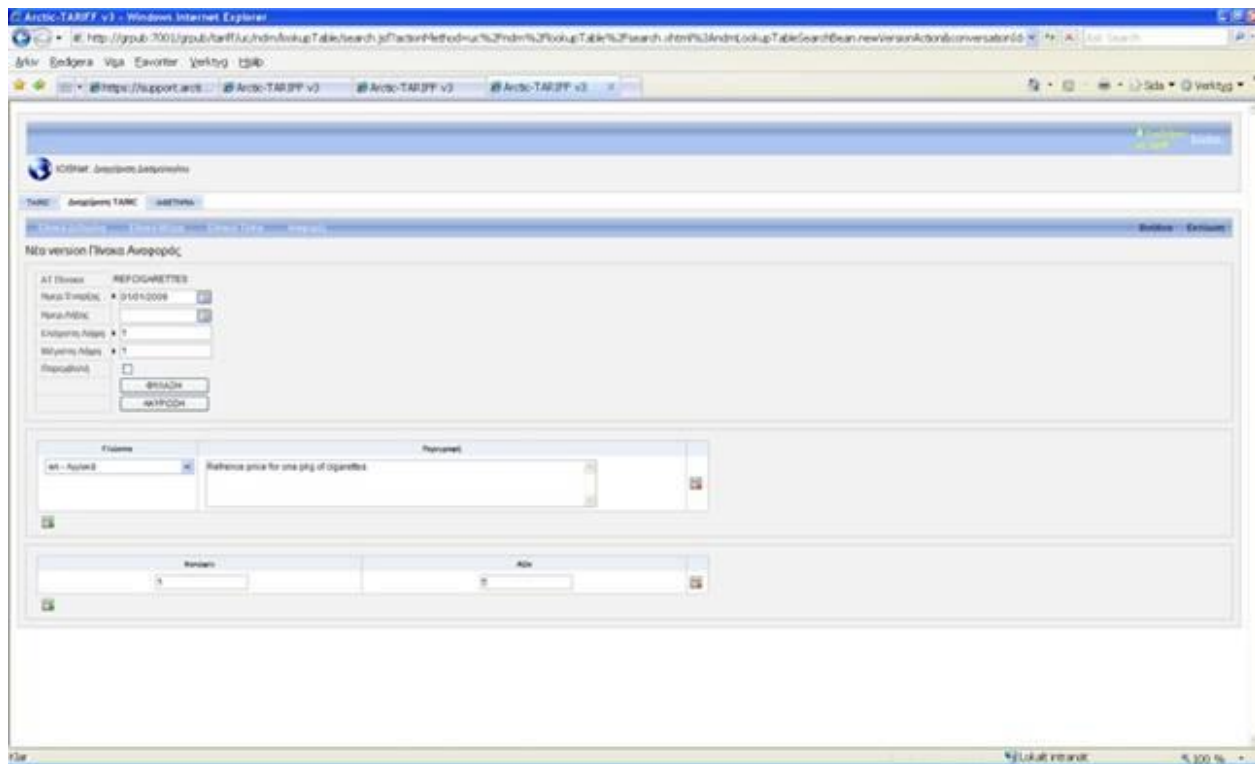
Πεδίο	Περιγραφή
Κατώφλι	Η τιμή κατωφλίου στον πίνακα αναφοράς όπως περιγράφεται παραπάνω
Τιμή εξόδου	Η τιμή εξόδου της λειτουργίας αναζήτησης για μία συγκεκριμένη τιμή κατωφλίου.

Ανατρέξτε στην ενότητα Εργασία με περιγραφές για πληροφορίες σχετικά με την τροποποίηση περιγραφών.

Μία συγκεκριμένη Τιμή κατωφλίου μπορεί να διαγραφεί κάνοντας κλικ στο εικονίδιο  στην επιλεγθείσα σειρά στον πίνακα.

#### 4.1.11.4 Νέα έκδοση πίνακα αναφοράς

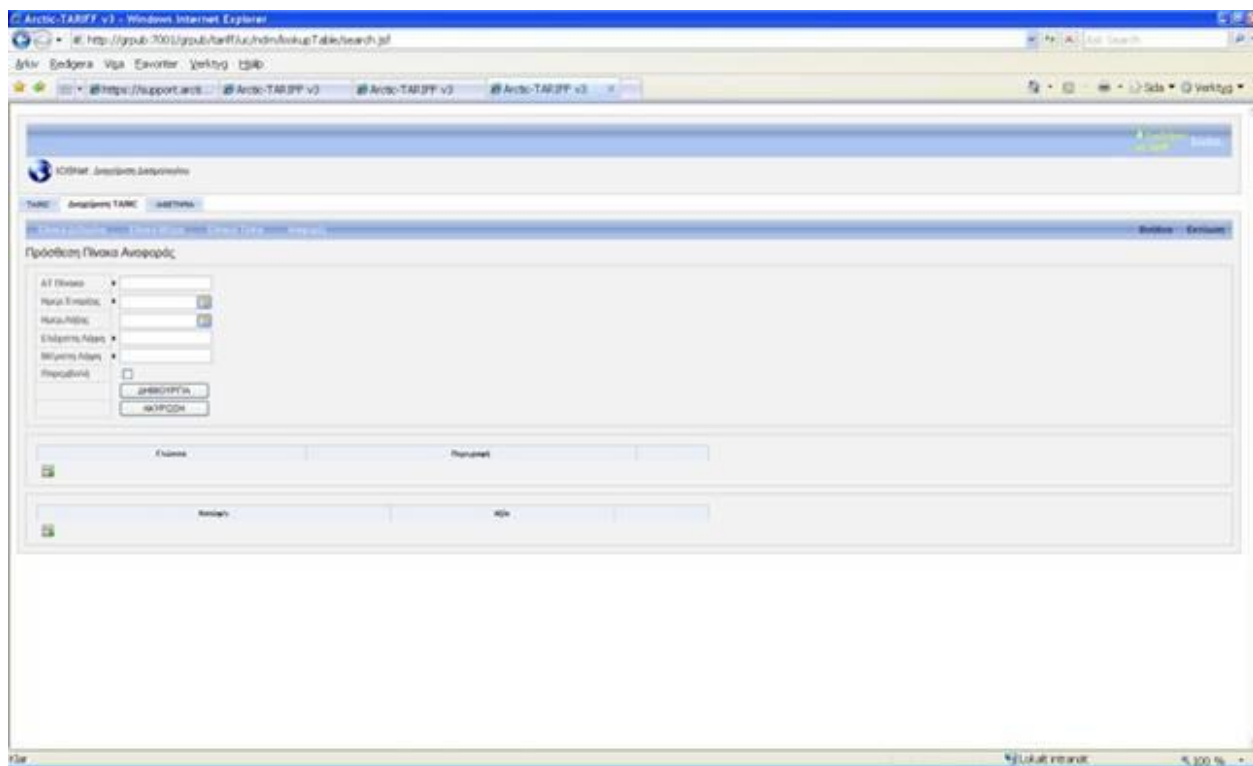
Για την προσθήκη νέας έκδοσης πίνακα αναφοράς, κάντε κλικ στο εικονίδιο  στη λίστα με τα αποτελέσματα αναζήτησης. Εμφανίζεται η ακόλουθη οθόνη:



Η προσθήκη νέας έκδοσης είναι παρόμοια με τη Μεταβολή Πίνακα αναφοράς.

#### 4.1.11.5 Προσθήκη πίνακα αναφοράς


Για την προσθήκη πινάκων αναφοράς, κάντε κλικ στο κουμπί **ΠΡΟΣΘΗΚΗ** και θα εμφανιστεί η ακόλουθη οθόνη για την προσθήκη νέων πινάκων αναφοράς:



Εισαγάγετε τα σχετικά δεδομένα στα πεδία σύμφωνα με τον ακόλουθο πίνακα:

Πεδίο	Περιγραφή
ΑΤ πίνακα	Επιλέξτε τον ΑΤ πίνακα που επιθυμείτε από το αναπτυσσόμενο μενού. Η μορφή δεδομένων του ΑΤ πίνακα είναι 20 χαρακτήρες (Α-Z).
Ημερομηνία έναρξης	Εισαγάγετε την ημερομηνία έναρξης. Το εν λόγω πεδίο είναι υποχρεωτικό.
Ημερομηνία λήξης	Εισαγάγετε την ημερομηνία λήξης. Είναι προαιρετικό πεδίο και η συμπλήρωσή του δεν είναι απαραίτητη.
Ελάχιστη εισοδος	Η ελάχιστη τιμή εισόδου που μπορεί να χρησιμοποιηθεί για την εν λόγω λειτουργία πίνακα αναφοράς.
Μέγιστη εισοδος	Η μέγιστη τιμή εισόδου που μπορεί να χρησιμοποιηθεί για την εν λόγω λειτουργία πίνακα αναφοράς.
Παρεμβολή	Ορίζοντας τη λειτουργία της <i>Παρεμβολής</i> στον πίνακα αναφοράς, οι τιμές που θα επιστραφούν μεταξύ των σημείων κατωφλίου θα προκύψουν με τη μέθοδο παρεμβολής. Δείτε παράδειγμα παραπάνω.

Ανατρέξτε στην ενότητα Εργασία με περιγραφές για πληροφορίες σχετικά με την τροποποίηση περιγραφών.

Κάντε κλικ στο εικονίδιο  για να προσθέσετε μία Τιμή κατωφλίου με πεδία όπως περιγράφεται στην ενότητα [Μεταβολή Πίνακα Αναφοράς](#).

#### 4.1.12 TARIFF : Κωδικοί απαλλαγής

Οι απαλλαγές δεν υποστηρίζονται από την Επιτροπή. Ωστόσο, πρόκειται για λειτουργικότητα που συνδέεται στενά με τον υπολογισμό μιας διασάφησης. Λόγω της στενής αυτής σύνδεσης, υλοποιήθηκε μια λειτουργία που αποκαλείται Υπολογισμός απαλλαγών. Τα δεδομένα που συνδέονται με αυτή τη λειτουργικότητα ξεκινούν με τύπους κωδικών απαλλαγής. Μετά την καταχώριση τύπου κωδικού απαλλαγής, πρέπει να δημιουργηθεί μια απαλλαγή και στη συνέχεια ένας κωδικός απαλλαγής πριν υλοποιηθεί πλήρως μια απαλλαγή.

Μπορείτε να διαχειρίζεστε Κωδικούς απαλλαγής εκτελώντας τις ακόλουθες ενέργειες:

[Αναζήτηση Κωδικού απαλλαγής](#)

[Προβολή Κωδικού απαλλαγής](#)

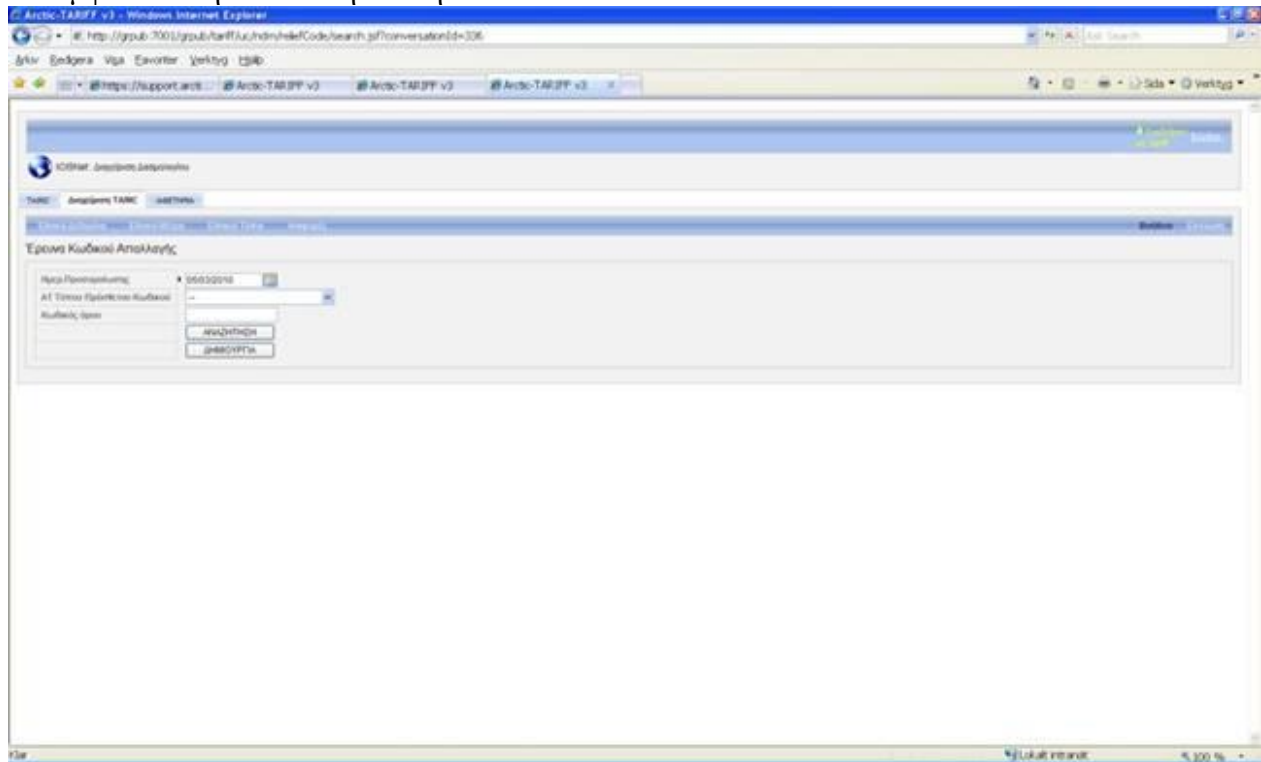
[Προσθήκη Κωδικού απαλλαγής](#)

[Μεταβολή Κωδικού απαλλαγής](#)

[Διαγραφή Κωδικού απαλλαγής](#)

Για να ξεκινήσετε να διαχειρίζεστε Κωδικούς απαλλαγής, σύρετε το ποντίκι σας πάνω από την επιλογή *Εθνικά δεδομένα* στη γραμμή μενού και στη συνέχεια κάντε κλικ στην επιλογή *Κωδικοί απαλλαγής* στο αναπτυσσόμενο μενού.

Θα εμφανιστεί η ακόλουθη οθόνη:

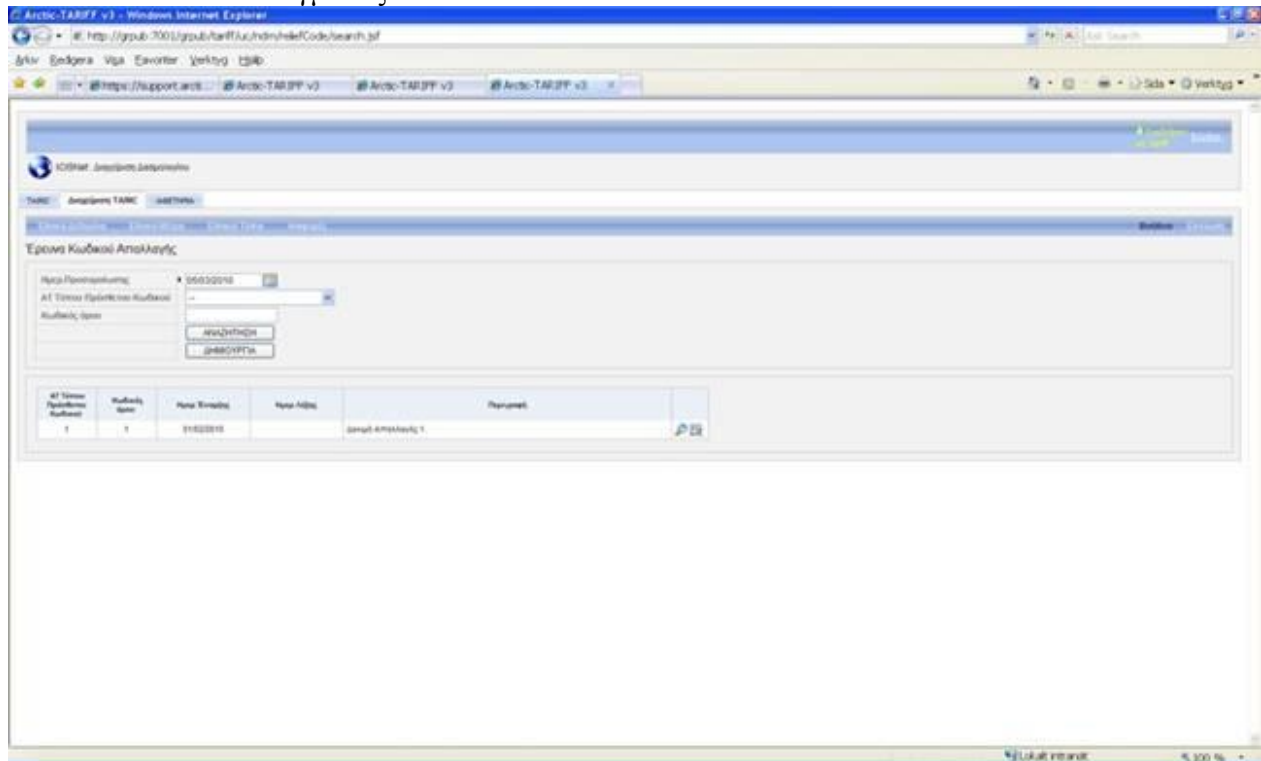


#### 4.1.12.1 Αναζήτηση κωδικού απαλλαγής


Μπορείτε να αναζητήσετε τον κωδικό απαλλαγής κάνοντας κλικ στο κουμπί **ΑΝΑΖΗΤΗΣΗ** και θα εμφανιστεί μία ολοκληρωμένη λίστα με κωδικούς απαλλαγής. Εάν επιθυμείτε να προβάλετε επιλεγμένους κωδικούς απαλλαγής, εισαγάγετε τα σχετικά δεδομένα στα πεδία σύμφωνα με τον ακόλουθο πίνακα:

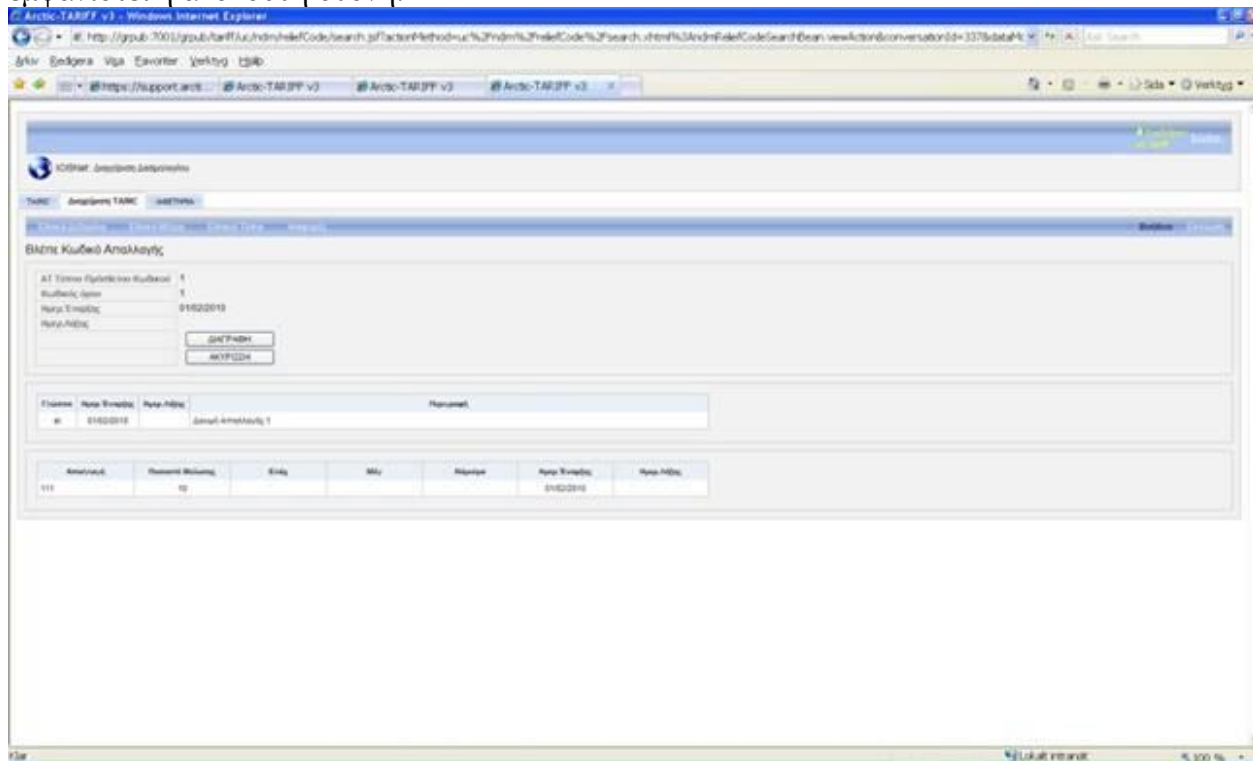
Πεδίο	Περιγραφή
Ημερομηνία προσομοίωσης	Εισαγάγετε την ημερομηνία προσομοίωσης. Εισαγάγετε μία ημερομηνία εδώ για να περιορίσετε το αποτέλεσμα της αναζήτησης στους συντελεστές συναλλάγματος που ίσχυαν κατά τη συγκεκριμένη ημερομηνία.
Τύπος κωδικού απαλλαγής	Επιλέξτε ένα τύπο κωδικού απαλλαγής από το αναπτυσσόμενο μενού για να περιορίσετε την αναζήτηση σε απαλλαγές ενός συγκεκριμένου τύπου κωδικού απαλλαγής.
Κωδικός απαλλαγής	Εισαγάγετε κωδικό απαλλαγής για να περιορίσετε την αναζήτηση σε απαλλαγές ενός συγκεκριμένου κωδικού απαλλαγής.

Κάντε κλικ στο κουμπί **ΑΝΑΖΗΤΗΣΗ** και θα εμφανιστεί η ακόλουθη σελίδα με τη λίστα των συντελεστών συναλλάγματος:



#### 4.1.12.2 Προβολή κωδικού απαλλαγής

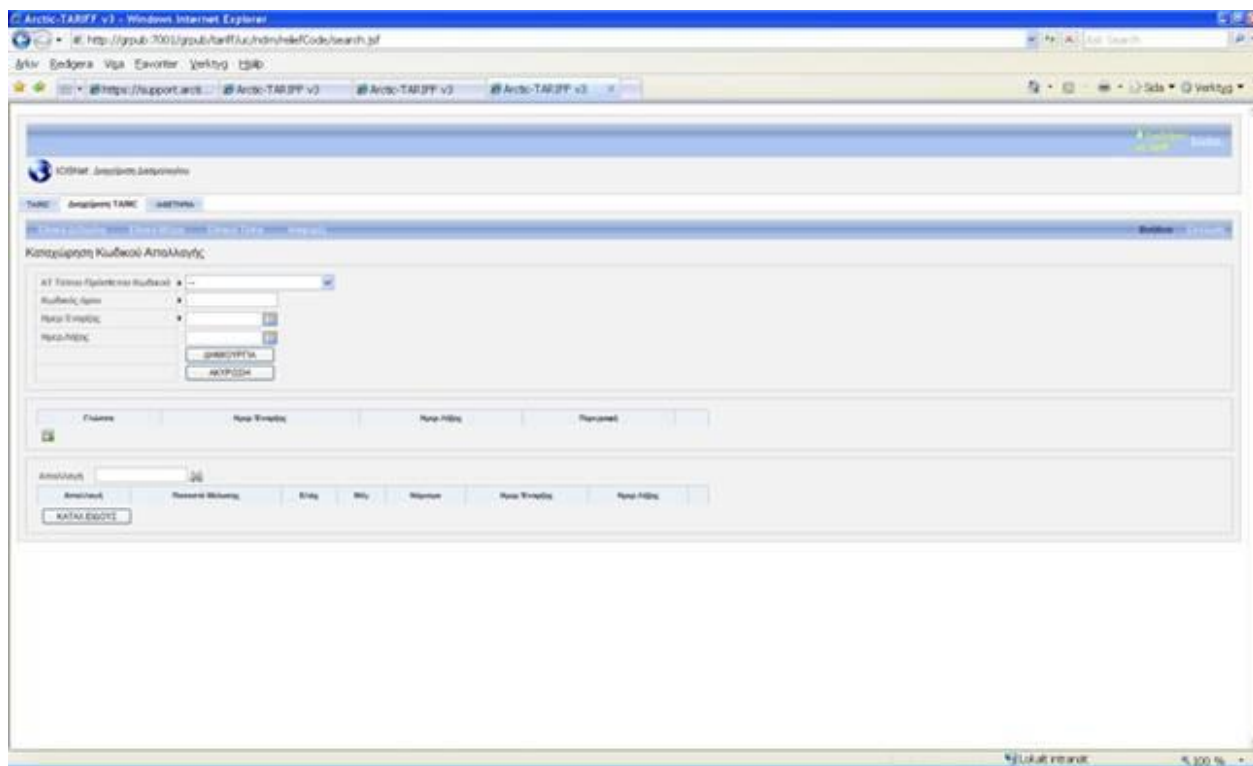
Κάντε κλικ στο εικονίδιο  για να προβάλετε τα στοιχεία του κωδικού της απαλλαγής και θα εμφανιστεί η ακόλουθη οθόνη:



#### 4.1.12.3 Προσθήκη κωδικού απαλλαγής

Πριν την προσθήκη νέου κωδικού απαλλαγής, πρέπει να βεβαιωθείτε ότι υφίσταται ισχύων τύπος κωδικού απαλλαγής και απαλλαγή με την οποία μπορείτε να συνδέσετε τον κωδικό απαλλαγής. Εάν δεν υφίσταται, ξεκινήστε με την καταχώριση τύπου κωδικού απαλλαγής και απαλλαγής. Ανατρέξτε στις ενότητες Καταχώριση τύπου κωδικού απαλλαγής και Καταχώριση απαλλαγής.


Για την προσθήκη νέου *Κωδικού απαλλαγής*, κάντε κλικ στο κουμπί **ΠΡΟΣΘΗΚΗ** και θα εμφανιστεί η ακόλουθη οθόνη για την προσθήκη νέου κωδικού απαλλαγής:



Εισαγάγετε τα σχετικά δεδομένα στα πεδία σύμφωνα με τον ακόλουθο πίνακα:


Πεδίο	Περιγραφή
Τύπος κωδικού απαλλαγής	Επιλέξτε ένα τύπο κωδικού απαλλαγής από το αναπτυσσόμενο μενού.
Κωδικός απαλλαγής	Εισαγάγετε το νέο κωδικό απαλλαγής.
Ημερομηνία έναρξης	Εισαγάγετε την ημερομηνία κατά την οποία ο κωδικός τίθεται σε ισχύ.
Ημερομηνία λήξης	Εισαγάγετε την τελευταία ημερομηνία κατά την οποία ο κωδικός ήταν σε ισχύ. Το εν λόγω πεδίο είναι προαιρετικό.

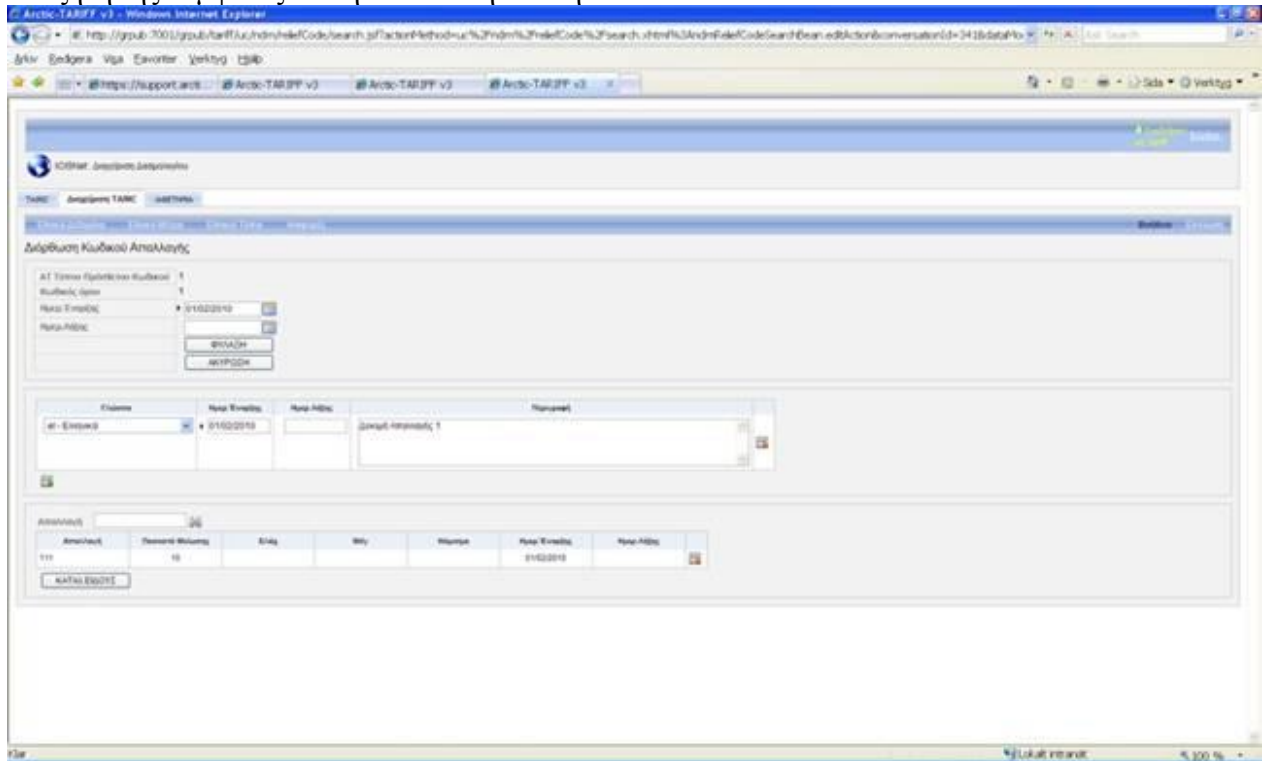
Ανατρέξτε στην ενότητα Εργασία με περιγραφές για πληροφορίες σχετικά με την προσθήκη περιγραφών.

Εισαγάγετε ένα AT απαλλαγής (ή αναζητήστε τον με το εικονίδιο ) και κάντε κλικ στο κουμπί **ΠΡΟΣΘΗΚΗ ΕΙΔΟΥΣ** για να προσθέσετε μία νέα απαλλαγή στον πίνακα.


Μπορείτε να προσθέσετε ένα ή περισσότερα χαρακτηριστικά Κωδικού απαλλαγής και να αντιστοιχίσετε μια τιμή.

#### 4.1.12.4 Μεταβολή κωδικού απαλλαγής

Για τη μεταβολή κωδικών απαλλαγής, κάντε κλικ στο εικονίδιο  στη λίστα με τα αποτελέσματα αναζήτησης. Εμφανίζεται η ακόλουθη οθόνη:



Ανατρέξτε στην ενότητα Εργασία με περιγραφές για πληροφορίες σχετικά με την προσθήκη περιγραφών.

Εισαγάγετε ένα ΑΤ απαλλαγής (ή αναζητήστε τον με το εικονίδιο ) και κάντε κλικ στο κουμπί **ΠΡΟΣΘΗΚΗ ΕΙΔΟΥΣ** για να προσθέσετε μία νέα απαλλαγή στον πίνακα.

Ανατρέξτε στην ενότητα [Απαλλαγές](#) για περισσότερες λεπτομέρειες σχετικά με τα πεδία απαλλαγής.

#### 4.1.13 TARIFF : Υποσημειώσεις συνδεδεμένες με μέτρα

Ο πλέον συχνός τρόπος χρήσης υποσημειώσεων συνδεδεμένων με μέτρα είναι σε περίπτωση που επιθυμείτε να συσχετίσετε μια εθνική υποσημείωση με ένα μέτρο που έχει δημιουργηθεί από την Επιτροπή. Ο συσχετισμός μιας υποσημείωσης με εθνικά μέτρα εκτελείται συνήθως κατά τη δημιουργία ή τη διόρθωση των μέτρων.

Μπορείτε να διαχειρίζεστε Υποσημειώσεις συνδεδεμένες με μέτρα εκτελώντας τις ακόλουθες ενέργειες:

[Αναζήτηση Υποσημειώσεων συνδεδεμένων με μέτρα](#)



[Προβολή Υποσημειώσεων συνδεδεμένων με μέτρα](#)[Προσθήκη/Μεταβολή Υποσημειώσεων συνδεδεμένων με μέτρα](#)[Διαγραφή Υποσημειώσεων συνδεδεμένων με μέτρα](#)

Για να ξεκινήσετε την εργασία σας με Υποσημειώσεις συνδεδεμένες με μέτρα, σύρετε το ποντίκι σας πάνω από την επιλογή *Εθνικά δεδομένα* στη γραμμή μενού και στη συνέχεια κάντε κλικ στην επιλογή *Υποσημειώσεις συνδεδεμένες με μέτρα* στο αναπτυσσόμενο μενού.

Θα εμφανιστεί η οθόνη που ακολουθεί:

The screenshot shows the ICISNet interface for Tariff Management. The main menu includes 'Εθνικά δεδομένα', 'Εθνικά μέτρα', 'Εθνικοί τύποι', and 'Δεδομένα ΕΕ'. The 'Εθνικά μέτρα' option is selected. Below the menu, the title 'Παραπομπές συνδεδεμένες με Μέτρα' is displayed. The search form contains the following fields:

- Ημερομηνία ισχύος: 09/05/2012
- Κατεύθυνση κίνηση εμπορεύματος: --
- Τύπος μέτρου: --
- Γεωγραφική Περιοχή: --
- Κωδικός Εμπορεύματος: [ ]
- Πρόσθετος Κωδικός: [ ]
- Κανονισμός: [ ]
- Κωδικός αριθμός ποσόστωσης: [ ]
- Δείκτης Μείωσης: --

An 'Αναζήτηση' (Search) button is located at the bottom of the form.

#### 4.1.13.1 Αναζήτηση Υποσημειώσεων συνδεδεμένων με μέτρα

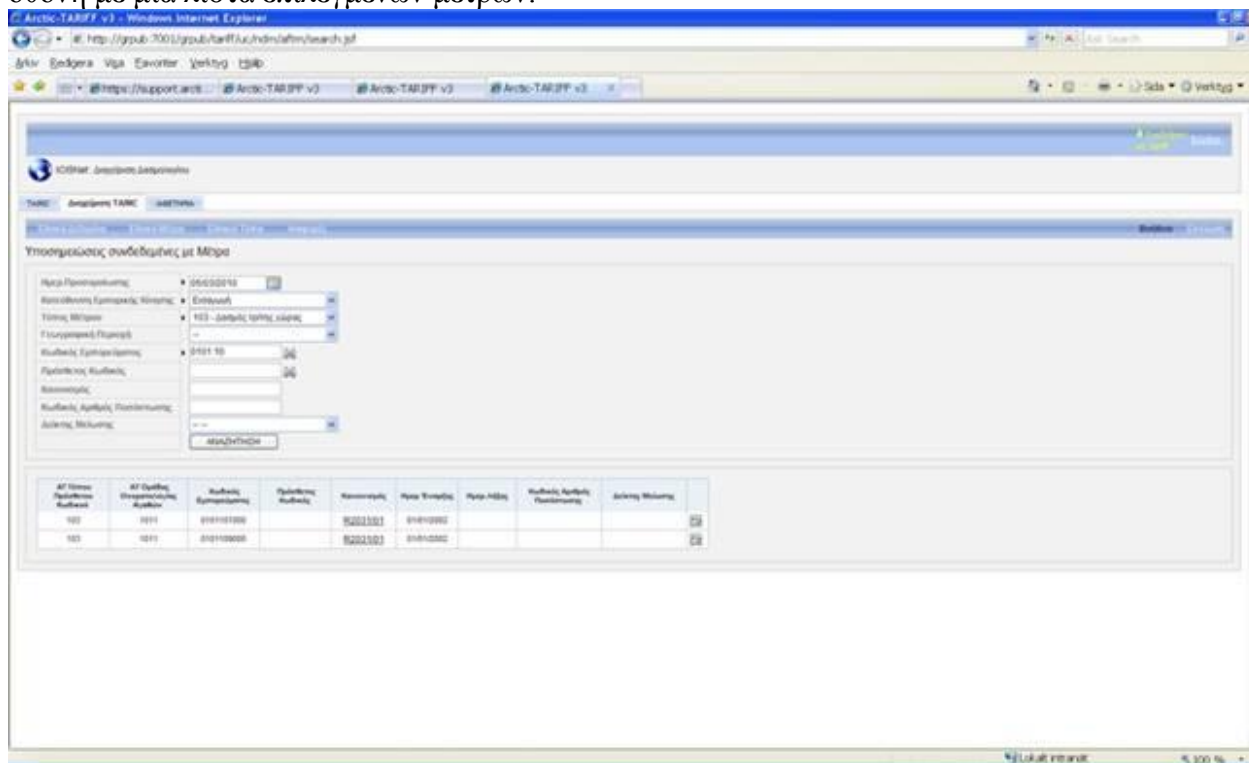
Για την πλήρη λίστα των Υποσημειώσεων συνδεδεμένων με μέτρα, εισαγάγετε τις υποχρεωτικές τιμές και κάντε κλικ στο κουμπί ΑΝΑΖΗΤΗΣΗ.

Εάν επιθυμείτε να αποκλείσετε με φίλτρο κάποιες υποσημειώσεις, εισαγάγετε τα σχετικά δεδομένα στα πεδία σύμφωνα με τον ακόλουθο πίνακα πριν κάνετε κλικ στο κουμπί **ΑΝΑΖΗΤΗΣΗ**:

Πεδίο	Περιγραφή
Ημερομηνία προσομοίωσης	Εισαγάγετε την ημερομηνία προσομοίωσης. Η λίστα που εμφανίζεται διαθέτει μόνο τις υποσημειώσεις που ίσχυαν κατά την εν λόγω ημερομηνία. Υποχρεωτικό.
Εμπορική κατεύθυνση	Επιλέξτε την εμπορική κατεύθυνση, δηλ. <i>Εισαγωγή</i> ή <i>Εξαγωγή</i> από το αναπτυσσόμενο μενού. Υποχρεωτικό.
Τύπος μέτρου	Επιλέξτε τον τύπο μέτρου από το αναπτυσσόμενο μενού για να

	περιορίσετε την αναζήτηση σε υποσημειώσεις που σχετίζονται με το συγκεκριμένο τύπο μέτρου. Υποχρεωτικό.
Γεωγραφική περιοχή	Επιλέξτε χώρα από το αναπτυσσόμενο μενού. (προαιρετικό)
Κωδικός εμπορεύματος	Εισαγάγετε (ή αναζητήστε) τον κωδικό εμπορεύματος. Υποχρεωτικό.
Πρόσθετος κωδικός	Πρόσθετος κωδικός εμπορεύματος. (προαιρετικό)
Κανονισμός	Κανονισμός που σχετίζεται με το μέτρο. (προαιρετικό)
Κωδικός αριθμός ποσόστωσης	Κωδικός αριθμός ποσόστωσης που σχετίζεται με το μέτρο. (προαιρετικό)
Δείκτης μείωσης	Επιλέξτε την τιμή του δείκτη μείωσης από το αναπτυσσόμενο μενού. (προαιρετικό) Ο Δείκτης μείωσης χρησιμοποιείται κυρίως σε σύνδεση με το Μέρσινγκ και τις μειωμένες γεωργικές συνιστώσες. Ο δείκτης καθιστά εφικτή τη διαφοροποίηση ανάμεσα σε διαφορετικούς μειωμένους συντελεστές δασμού.


Κάντε κλικ στο κουμπί **ΑΝΑΖΗΤΗΣΗ**. Στο κάτω τμήμα της σελίδας θα εμφανιστεί η ακόλουθη οθόνη με μία λίστα επιλεγμένων μέτρων:

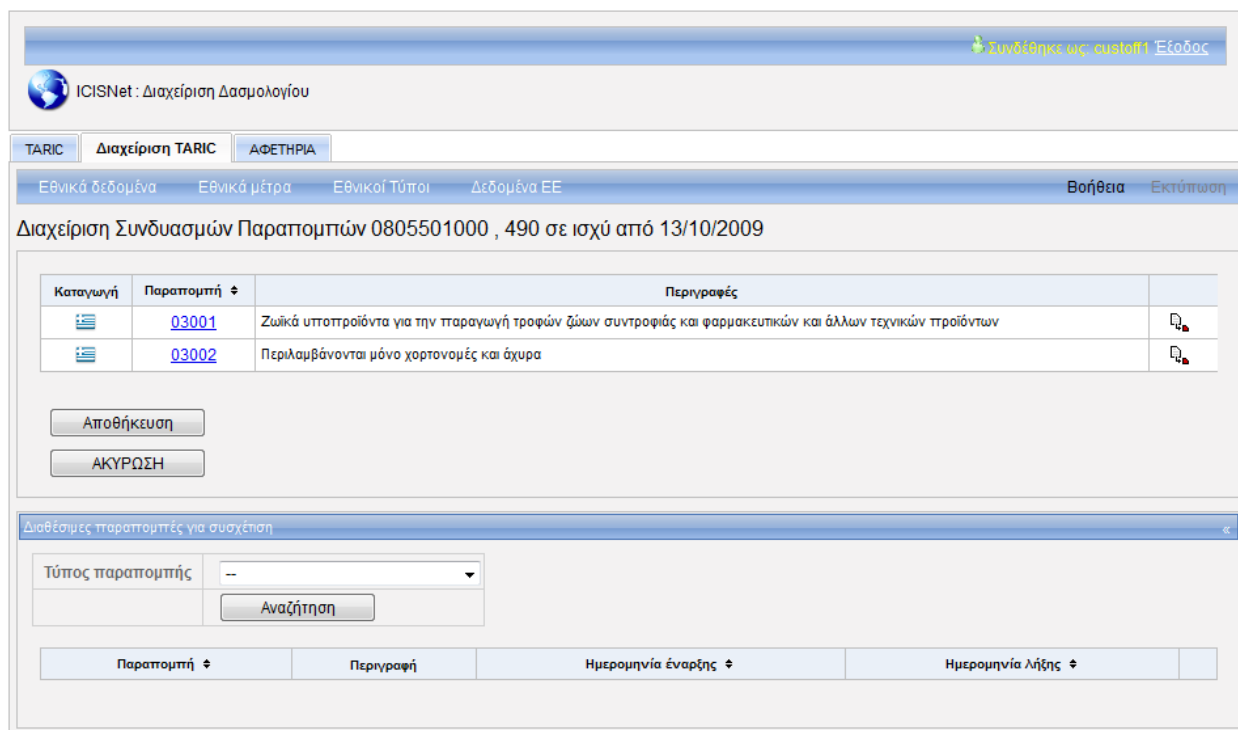


### 4.1.13.2 Προβολή Υποσημειώσεων συνδεδεμένων με μέτρα

Το αποτέλεσμα της αναζήτησης για Υποσημειώσεις συνδεδεμένες με μέτρα εμφανίζει όλα τα πεδία πληροφοριών για Υποσημειώσεις συνδεδεμένες με μέτρα.

### 4.1.13.3 Προσθήκη/Μεταβολή Υποσημειώσεων συνδεδεμένων με μέτρα



Για την προσθήκη/μεταβολή των στοιχείων των Υποσημειώσεων που είναι συνδεδεμένες με μέτρα, κάντε κλικ στο εικονίδιο  στη λίστα με τα αποτελέσματα αναζήτησης. Εμφανίζεται η ακόλουθη οθόνη:



ICISNet : Διαχείριση Δασμολογίου

Εθνικά δεδομένα Εθνικά μέτρα Εθνικοί τύποι Δεδομένα ΕΕ Βοήθεια Εκτύπωση

Διαχείριση Συνδυασμών Παραπομπών 0805501000 , 490 σε ισχύ από 13/10/2009

Κατηγορία	Παραπομπή	Περιγραφή
	03001	Ζωικά υποπροϊόντα για την παραγωγή τροφών ζώων συντροφιάς και φαρμακευτικών και άλλων τεχνικών προϊόντων
	03002	Περιλαμβάνονται μόνο χορτονομές και άχυρα

Αποθήκευση

ΑΚΥΡΩΣΗ

Διαθέσιμες παραπομπές για συσχέση

Τύπος παραπομπής --

Αναζήτηση

Παραπομπή Περιγραφή Ημερομηνία έναρξης Ημερομηνία λήξης


Για το συσχετισμό υποσημείωσης με μέτρο:

- επιλέξτε ένα τύπο/ΑΤ υποσημείωσης από το αναπτυσσόμενο μενού
- κάντε κλικ στο κουμπί **ΑΝΑΖΗΤΗΣΗ**


Θα εμφανιστεί μία λίστα με τις διαθέσιμες υποσημειώσεις του τύπου που επιλέξατε με τα ακόλουθα πεδία πληροφοριών για κάθε υποσημείωση:

Πεδίο	Περιγραφή
Τύπος/ΑΤ	Τύπος/ΑΤ της υποσημείωσης

Περιγραφή	Περιγραφή κειμένου
Ημερομηνία έναρξης	Ημερομηνία κατά την οποία η υποσημείωση τίθεται σε ισχύ.
Ημερομηνία λήξης	Ημερομηνία λήξεως ισχύς της υποσημείωσης

Κάντε κλικ στο εικονίδιο  για να προσθέσετε την επιλεγμένη υποσημείωση στο μέτρο. Η υποσημείωση θα προστίθεται στη λίστα στο επάνω τμήμα της σελίδας.  
Κάντε κλικ στο κουμπί **ΑΠΟΘΗΚΕΥΣΗ** για να αποθηκεύσετε τις αλλαγές σας.

#### 4.1.13.4 Διαγραφή Υποσημειώσεων συνδεδεμένων με μέτρα

Κάντε κλικ στο εικονίδιο  κατά τη [μεταβολή Υποσημειώσεων συνδεδεμένων με μέτρα](#) για να διαγράψετε το συσχετισμό υποσημειώσεων και μέτρων.  
Κάντε κλικ στο κουμπί **ΑΠΟΘΗΚΕΥΣΗ** για να αποθηκεύσετε τις αλλαγές σας.

#### 4.1.14 TARIFF: Υποσημειώσεις συνδεδεμένες με ονοματολογίες

Μπορείτε να διαχειρίζεστε Υποσημειώσεις συνδεδεμένες με ονοματολογίες εκτελώντας τις ακόλουθες ενέργειες:

[Αναζήτηση Υποσημειώσεων συνδεδεμένων με ονοματολογίες](#)

[Προβολή/Προσθήκη/Μεταβολή Υποσημειώσεων συνδεδεμένων με ονοματολογίες](#)

[Διαγραφή Υποσημειώσεων συνδεδεμένων με ονοματολογίες](#)

Για να ξεκινήσετε την εργασία σας με Υποσημειώσεις συνδεδεμένες με ονοματολογίες, σύρετε το ποντίκι σας πάνω από την επιλογή *Εθνικά δεδομένα* στη γραμμή μενού και στη συνέχεια κάντε κλικ στην επιλογή *Υποσημειώσεις συνδεδεμένες με ονοματολογίες* στο αναπτυσσόμενο μενού.

Θα εμφανιστεί η ακόλουθη οθόνη:

#### 4.1.14.1 Υποσημειώσεων συνδεδεμένων με ονοματολογίες

Για να εμφανίσετε Υποσημειώσεις συνδεδεμένες με ονοματολογίες, εισαγάγετε τα σχετικά δεδομένα στα πεδία σύμφωνα με τον ακόλουθο πίνακα πριν κάνετε κλικ στο κουμπί ΑΝΑΖΗΤΗΣΗ:

Πεδίο	Περιγραφή
Ημερομηνία προσομοίωσης	Εισαγάγετε την ημερομηνία προσομοίωσης. Η λίστα που εμφανίζεται διαθέτει μόνο τις υποσημειώσεις που ίσχυαν κατά την εν λόγω ημερομηνία.
Κωδικός εμπορεύματος	Εισαγάγετε ένα πλήρες κωδικό εμπορεύματος (π.χ. 0711 00 00 00) ή ένα πρόθεμα κωδικού εμπορεύματος (π.χ. 0711).
Εμπορική κατεύθυνση	Επιλέξτε την εμπορική κατεύθυνση, δηλ. <i>Εισαγωγή</i> ή <i>Εξαγωγή</i> από το αναπτυσσόμενο μενού.
Γλώσσα	Επιλέξτε τη γλώσσα για τις περιγραφές στο δέντρο κωδικών εμπορεύματος

Κάντε κλικ στο κουμπί **ΑΝΑΖΗΤΗΣΗ**. Στο κάτω τμήμα της σελίδας θα εμφανιστεί η ακόλουθη οθόνη με μία λίστα επιλεγμένων υποσημειώσεων:

#### 4.1.14.2 Προβολή/μεταβολή/προσθήκη υποσημειώσεων συνδεδεμένων με ονοματολογίες

Στο παραπάνω παράδειγμα, μια υποσημείωση έχει συσχετιστεί με τον κωδικό εμπορεύματος 0811 10 11 100. Κάντε κλικ στον ΑΤ της υποσημείωσης (σε αυτή την περίπτωση 12001) για να προβάλετε τα στοιχεία της υποσημείωσης σε ένα νέο παράθυρο:

**Παραπομπή 01001 Ισχύει από 01/05/2012**

Standard quality for white sugar and raw sugar is determined in ANNEX IV of Council Regulation (EC) No 1234/2007 of 22 October 2007 establishing a common organisation of agricultural markets and on specific provisions for certain agricultural products (Single CMO Regulation)

Κάντε κλικ στον κωδικό εμπορεύματος (σε αυτή την περίπτωση 0811 10 11 00) για να προβάλετε/διορθώσετε τον συσχετισμό υποσημείωσης και ονοματολογίας:

[Συνδίσθητος ως: custom1](#) [Εξόδος](#)

ICISNet : Διαχείριση Δασμολογίου

TARIC
Διαχείριση TARIC
ΑΦΕΤΗΡΙΑ

Εθνικά δεδομένα
Εθνικά μέτρα
Εθνικοί τύποι
Δεδομένα ΕΕ
Βοήθεια
Εκτύπωση

Διαχείριση Συνδέσεων Παραπομπών για 3206491000, σε ισχύ από 01/01/1972 έως

Καταγωγή	Παραπομπή	Περιγραφές	Ημερομηνία έναρξης	Ημερομηνία λήξης	
	01001	Footnote for TARIC Nomenclature	01/05/2012		

Διαθέσιμες παραπομπές για συσχέτιση

Τύπος παραπομπής  
 --

Παραπομπή	Περιγραφή	Ημερομηνία έναρξης	Ημερομηνία λήξης	


Για το συσχετισμό υποσημείωσης με ονοματολογία:

- επιλέξτε ένα τύπο υποσημείωσης από το αναπτυσσόμενο μενού
- κάντε κλικ στο κουμπί **ΑΝΑΖΗΤΗΣΗ**

Θα εμφανιστεί μία λίστα με τις διαθέσιμες υποσημειώσεις του τύπου που επιλέξατε με τα ακόλουθα πεδία πληροφοριών για κάθε υποσημείωση:

Πεδίο	Περιγραφή
-------	-----------

Υποσημείωση	Τύπος/ΑΤ της υποσημείωσης
Περιγραφή	Περιγραφή κειμένου
Ημερομηνία έναρξης	Ημερομηνία κατά την οποία η υποσημείωση τίθεται σε ισχύ.
Ημερομηνία λήξης	Ημερομηνία λήξεως ισχύος της υποσημείωσης


Κάντε κλικ στο εικονίδιο  για να προσθέσετε την επιλεγμένη υποσημείωση στην ονοματολογία. Η υποσημείωση θα προστίθεται στη λίστα στο επάνω τμήμα της σελίδας.

Οι ημερομηνίες έναρξης και λήξης μπορούν να τροποποιηθούν σε νέους και υφιστάμενους συσχετισμούς.

Η εισαγωγή Ημερομηνίας έναρξης είναι υποχρεωτική (η προεπιλεγμένη τιμή είναι η ημερομηνία έναρξης της υποσημείωσης).

Κάντε κλικ στο κουμπί **ΑΠΟΘΗΚΕΥΣΗ** για να αποθηκεύσετε τις αλλαγές σας.

#### 4.1.14.3 Διαγραφή Υποσημειώσεων συνδεδεμένων με ονοματολογίες

Κάντε κλικ στο εικονίδιο  κατά τη [μεταβολή Υποσημειώσεων συνδεδεμένων με ονοματολογίες](#) για να διαγράψετε το συσχετισμό υποσημειώσεων και ονοματολογιών.

Κάντε κλικ στο κουμπί **ΑΠΟΘΗΚΕΥΣΗ** για να αποθηκεύσετε τις αλλαγές σας.

#### 4.1.15 TARIFF: Αντιστοίχιση κωδικού φορολογίας

Μπορείτε να διαχειρίζεστε την Αντιστοίχιση κωδικού φορολογίας εκτελώντας τις ακόλουθες ενέργειες:

[Αναζήτηση αντιστοίχισης κωδικού φορολογίας](#)

[Προβολή αντιστοίχισης κωδικού φορολογίας](#)

[Προσθήκη αντιστοίχισης κωδικού φορολογίας](#)

[Μεταβολή αντιστοίχισης κωδικού φορολογίας](#)

Διαγραφή αντιστοίχισης κωδικού φορολογίας

Σε περίπτωση ύπαρξης πλέον της μίας αντιστοίχισης κωδικών φορολογίας, θα ιεραρχούνται σύμφωνα με την ακόλουθη σειρά κατά τον υπολογισμό:

- Πρόσθετος κωδικός
- Κωδικός εμπορεύματος
- Γεωγραφική περιοχή
- Δασμολογική έκφραση
- Τύπος μέτρου

Παρακάτω ακολουθούν τρεις διαφορετικές αντιστοιχίσεις κωδικών φορολογίας. Τα ακόλουθα δεδομένα δηλώθηκαν στο ΕΔΕ 1:

- Κωδικός εμπορεύματος: 0102 90 21 00
- Καταγωγή: CA

- Κωδικός προτίμησης: 100
- Αντιστοίχιση κωδικών φορολογίας
- Τύπος μέτρου = 103
  - Ομάδα ονοματολογίας αγαθών = B010000 - Γραμμή προϋπολογισμού 1060
  - Κωδικός φορολογίας = A10
- Τα ακόλουθα δεδομένα δηλώθηκαν στο ΕΔΕ 2:
- Κωδικός εμπορεύματος: 8305 10 00 19
  - Πρόσθετος κωδικός: 8934
  - Καταγωγή: CN
  - Κωδικός προτίμησης: 100
- Αντιστοίχιση κωδικών φορολογίας
- Τύπος μέτρου = 552
  - Κωδικός φορολογίας = A30
- Τα ακόλουθα δεδομένα δηλώθηκαν στο ΕΔΕ 3:
- Κωδικός εμπορεύματος: 0714 20 10 00
  - Καταγωγή: US
  - Κωδικός προτίμησης: 100
- Αντιστοίχιση κωδικών φορολογίας
- Τύπος μέτρου = 103
  - Κωδικός φορολογίας = A00

Για να ξεκινήσετε να διαχειρίζεστε την αντιστοίχιση των κωδικών φορολογίας, σύρετε το ποντίκι σας πάνω από την επιλογή *Εθνικά δεδομένα* στη γραμμή μενού και στη συνέχεια κάντε κλικ στην επιλογή *Αντιστοίχιση κωδικού φορολογίας* στο αναπτυσσόμενο μενού.

Θα εμφανιστεί η ακόλουθη οθόνη:

ICISNet : Διαχείριση Δασμολογίου

Εθνικά δεδομένα   Εθνικά μέτρα   Εθνικοί Τύποι   Δεδομένα ΕΕ   Βοήθεια   Εκτύπωση

Αναζήτηση αντιστοίχισης κωδικού μηχανογράφησης

Ημερομηνία ισχύος	07/05/2012
Καταγωγή	<input checked="" type="checkbox"/>
Κωδικός μηχανογράφησης	--
Τύπος μέτρου	--
Κωδικός απαλλαγής	<input type="checkbox"/>
	<input type="button" value="Αναζήτηση"/>
	<input type="button" value="Αποθήκευση"/>



#### 4.1.15.1 Αναζήτηση αντιστοιχίας κωδικού φορολογίας

Για να ξεκινήσετε την αναζήτηση, εισαγάγετε τα σχετικά δεδομένα στα πεδία σύμφωνα με τον ακόλουθο πίνακα:

Πεδίο	Περιγραφή
Ημερομηνία προσομοίωσης	Οι αντιστοιχίες κωδικών φορολογίας έχουν περιόδους ισχύος, Ημερομηνία έναρξης και πιθανώς Ημερομηνία λήξης. Η αναζήτηση θα εμφανίσει τους κωδικούς φορολογίας που ισχύουν κατά την ημερομηνία που έχετε εισάγει ως Ημερομηνία προσομοίωσης. Από προεπιλογή, επιλέγεται η τρέχουσα ημερομηνία.
Εθνικές	Επιλέξτε το εν λόγω πλαίσιο εάν επιθυμείτε να αναζητήσετε μόνο εθνικές αντιστοιχίες κωδικών φορολογίας.
Κωδικός φορολογίας	Επιλέξτε Κωδικό φορολογίας από τη λίστα
Τύπος μέτρου	Επιλέξτε τον κατάλληλο τύπο μέτρου από τη λίστα.
Κωδικός απαλλαγής φορολογίας	Επιλέξτε αυτό το πλαίσιο μόνο εάν θέλετε να αναζητήσετε αντιστοιχίσεις κωδικών απαλλαγής φορολογίας


Κάντε κλικ στο κουμπί ΑΝΑΖΗΤΗΣΗ.

Θα εμφανιστεί η ακόλουθη σελίδα αποτελεσμάτων:


The screenshot shows the ICISNet interface for Tariff Management. The search results table is as follows:

Καταγωγή	Κωδικός μηχανογράφησης	Τύπος μέτρου	Ημερομηνία έναρξης	Ημερομηνία λήξης	Πρόσθετος κωδικός	Ομάδα ονοματολογίας εμπορευμάτων	Γεωγραφική Περιοχή	Έκφραση δασμού	Κωδικός απαλλαγής
	200	ALC	01/01/2009				1010		
	201	ALC	01/01/2009				1010		✓
	202	ALC	01/01/2009				1011		
	203	ALC	01/01/2009				1011		✓
	204	ALC	01/01/2009		1310		1010		
	204	ALC	01/01/2009		1336		1010		
	205	ALC	01/01/2009		1310		1010		✓
	205	ALC	01/01/2009		1336		1010		✓
	206	ALC	01/01/2009		1310		1011		
	206	ALC	01/01/2009		1336		1011		
	207	ALC	01/01/2009		1310		1011		✓
	207	ALC	01/01/2009		1336		1011		✓

### 4.1.15.2 Προβολή αντιστοίχισης κωδικού φορολογίας

Κάντε κλικ στο εικονίδιο  για να προβάλετε τα στοιχεία της Αντιστοίχισης κωδικού φορολογίας και θα εμφανιστεί η ακόλουθη οθόνη:

\* Συνδεδεμένος ως: **custoff1** Εξοδος

 ICISNet : Διαχείριση Δασμολογίου

TARIC
Διαχείριση TARIC
ΑΦΕΤΗΡΙΑ

Εθνικά δεδομένα
Εθνικά μέτρα
Εθνικοί Τύποι
Δεδομένα ΕΕ
Βοήθεια
Εκτύπωση

**Απεικόνιση κωδικού μηχανογράφησης**

Κωδικός μηχανογράφησης	201
Τύπος μέτρου	ALC - Φόρος κατανάλωσης οισοπνεύματος
Ημερομηνία έναρξης	01/01/2009
Ημερομηνία λήξης	
Πρόσθετος κωδικός	
Ομάδα ονοματολογίας εμπορευμάτων	
Γεωγραφική Περιοχή	1010
Έκφραση δασμού	
Απόδοση κωδικού μηχανογράφησης 1	200
Απόδοση κωδικού μηχανογράφησης 2	
Απόδοση κωδικού μηχανογράφησης 3	
Κωδικός απαλλαγής	✔
Συμπεριλαμβάνεται στον ΦΠΑ	✔
	<input type="button" value="ΔΙΑΓΡΑΦΗ"/>
	<input type="button" value="ΑΚΥΡΩΣΗ"/>

Απόδοση ▾	Αξία ▾
VAT transfer	true

### 4.1.15.3 Προσθήκη αντιστοίχισης κωδικού φορολογίας

Για να προσθέσετε Αντιστοίχιση κωδικού φορολογίας, επιλέξτε Εθνικά δεδομένα / Αντιστοίχιση κωδικού φορολογίας στη γραμμή μενού, στη συνέχεια κάντε κλικ στο κουμπί ΠΡΟΣΘΗΚΗ και θα εμφανιστεί η ακόλουθη οθόνη για την προσθήκη Αντιστοίχισης κωδικού φορολογίας:

Συνδέθηκε ως: **custoff1** Έξοδος

ICISNet : Διαχείριση Δασμολογίου

TARIC Διαχείριση TARIC ΑΦΕΤΗΡΙΑ

Εθνικά δεδομένα Εθνικά μέτρα Εθνικοί Τύποι Δεδομένα ΕΕ Βοήθεια Εκτύπωση

### Καταχώρηση απεικόνισης κωδικού μηχανογράφησης

Καταγωγή	<input type="radio"/> Κωδικός μηχανογράφησης ΕΕ <input type="radio"/> Εθνικοί κωδικοί μηχανογράφησης
Κωδικός μηχανογράφησης	<input type="text"/>
Τύπος μέτρου	<input type="text"/>
Ημερομηνία έναρξης	<input type="text"/>
Ημερομηνία λήξης	<input type="text"/>
Πρόσθετος Κωδικός	<input type="text"/>
Ομάδα ονοματολογίας εμπορευμάτων	-- <input type="text"/>
Γεωγραφική Περιοχή	-- <input type="text"/>
Έκφραση δασμού	-- <input type="text"/>
Συμπεριλαμβάνεται στον ΦΠΑ	<input checked="" type="checkbox"/>
Κωδικός απαλλαγής	<input type="checkbox"/>
Απόδοση κωδικού μηχανογράφησης 1	<input type="text"/>
Απόδοση κωδικού μηχανογράφησης 2	<input type="text"/>
Απόδοση κωδικού μηχανογράφησης 3	<input type="text"/>
	<input type="button" value="Αποθήκευση"/>
	<input type="button" value="ΑΚΥΡΩΣΗ"/>

Απόδοση	Αξία
---------	------

Απαιτείται η εισαγωγή των σχετικών δεδομένων στα πεδία σύμφωνα με τον ακόλουθο πίνακα:

Πεδίο	Περιγραφή
Καταγωγή	Επιλέξτε την καταγωγή, δηλ. εάν η αντιστοίχιση κωδικού φορολογίας αφορά εθνικό φορολογικό κωδικό ή ΕΕ.
Κωδικός φορολογίας	Επιλέξτε Κωδικό φορολογίας από το αναπτυσσόμενο μενού.
Τύπος μέτρου	Επιλέξτε τύπο μέτρου από το αναπτυσσόμενο μενού.
Ημερομηνία έναρξης	Εισαγάγετε ημερομηνία έναρξης.
Ημερομηνία λήξης	Εισαγάγετε ημερομηνία λήξης.
Πρόσθετος κωδικός	Εάν ισχύει, εισαγάγετε έναν πρόσθετο κωδικό ή κάντε κλικ στο εικονίδιο αναζήτησης για τη λήψη του
Ομάδα ονοματολογίας αγαθών	Εάν ισχύει, επιλέξτε ομάδα ονοματολογίας αγαθών από το αναπτυσσόμενο μενού.
Γεωγραφική περιοχή	Εάν ισχύει, επιλέξτε γεωγραφική περιοχή από το αναπτυσσόμενο μενού.

Δασμολογική έκφραση	Εάν ισχύει, επιλέξτε δασμολογική έκφραση από το αναπτυσσόμενο μενού.
Περίληψη του υπολογισμού ΦΠΑ	Επιλέξτε αυτό το πλαίσιο εάν περιλαμβάνεται ο υπολογισμός του ΦΠΑ.
Κωδικός απαλλαγής φορολογίας	Επιλέξτε αυτό το πλαίσιο εάν ο κωδικός φορολογίας είναι κωδικός απαλλαγής φορολογίας
Χαρακτηριστικό κωδικού φορολογίας (1-3)	Εάν ισχύει, εισαγάγετε κάποιο χαρακτηριστικό. Π.χ. λογιστικά στοιχεία. Μπορείτε επίσης να προσθέσετε Χαρακτηριστικά κωδικού στον πίνακα χαρακτηριστικού.

#### 4.1.15.4 Μεταβολή αντιστοίχισης κωδικού φορολογίας

Για τη μεταβολή των στοιχείων της Αντιστοίχισης κωδικού φορολογίας, κάντε κλικ στο εικονίδιο



στη λίστα με τα αποτελέσματα αναζήτησης. Εμφανίζεται η ακόλουθη οθόνη:

Συνδεδεμένος ως: **custoff1** Έξοδος

ICISNet : Διαχείριση Δασμολογίου

TARIC Διαχείριση TARIC ΑΦΕΤΗΡΙΑ

Εθνικά δεδομένα Εθνικά μέτρα Εθνικοί Τύποι Δεδομένα ΕΕ Βοήθεια Εκτύπωση

Επεξεργασία αντιστοίχισης κωδικού μηχανογράφησης

Κωδικός μηχανογράφησης	201
Τύπος μέτρου	ALC
Ημερομηνία έναρξης	01/01/2009
Ημερομηνία λήξης	
Πρόσθετος Κωδικός	
Ομάδα ονοματολογίας εμπορευμάτων	--
Γεωγραφική Περιοχή	1010 - Ευρωπαϊκή Κοινότητα
Έκφραση δασμού	--
Συμπεριλαμβάνεται στον ΦΠΑ	<input checked="" type="checkbox"/>
Κωδικός απαλλαγής	<input checked="" type="checkbox"/>
Απόδοση κωδικού μηχανογράφησης 1	200
Απόδοση κωδικού μηχανογράφησης 2	
Απόδοση κωδικού μηχανογράφησης 3	
<input type="button" value="Αποθήκευση"/>	
<input type="button" value="ΑΚΥΡΩΣΗ"/>	

Απόδοση	Αξία
VAT transfer	true

Τροποποιήστε τα δεδομένα στα σχετικά πεδία σύμφωνα με τον ακόλουθο πίνακα:

Πεδίο	Περιγραφή
Κωδικός φορολογίας	Δεν είναι δυνατή η τροποποίηση.
Τύπος μέτρου	Δεν είναι δυνατή η τροποποίηση.
Ημερομηνία έναρξης	Εισαγάγετε ημερομηνία έναρξης.
Ημερομηνία λήξης	Εισαγάγετε ημερομηνία λήξης.
Πρόσθετος κωδικός	Εάν ισχύει, εισαγάγετε έναν πρόσθετο κωδικό ή κάντε κλικ στο εικονίδιο αναζήτησης για τη λήψη του
Ομάδα ονοματολογίας αγαθών	Εάν ισχύει, επιλέξτε ομάδα ονοματολογίας αγαθών από το αναπτυσσόμενο μενού.

Γεωγραφική περιοχή	Εάν ισχύει, επιλέξτε γεωγραφική περιοχή από το αναπτυσσόμενο μενού.
Δασμολογική έκφραση	Εάν ισχύει, επιλέξτε δασμολογική έκφραση από το αναπτυσσόμενο μενού.
Περίληψη του υπολογισμού ΦΠΑ	Επιλέξτε αυτό το πλαίσιο εάν περιλαμβάνεται ο υπολογισμός του ΦΠΑ.
Κωδικός απαλλαγής φορολογίας	Επιλέξτε αυτό το πλαίσιο εάν ο κωδικός φορολογίας είναι κωδικός απαλλαγής φορολογίας
Χαρακτηριστικό κωδικού φορολογίας (1-3)	Εάν ισχύει, εισαγάγετε κάποιο χαρακτηριστικό. Π.χ. λογιστικά στοιχεία. Μπορείτε επίσης να προσθέσετε/τροποποιήσετε/αφαιρέσετε Χαρακτηριστικά κωδικού στον πίνακα χαρακτηριστικού.

#### 4.1.16 **TARIFF: Θησαυρός**

Με τη χρήση του λεξικού-θησαυρός, μπορείτε να χρησιμοποιείτε συνώνυμα κατά την αναζήτηση ονοματολογίας μέσω κειμένου. Πέραν του Γραφικού Περιβάλλοντος Χρήστη που μπορείτε να χρησιμοποιήσετε για να δημιουργήσετε έναν θησαυρό, μπορείτε επίσης να πραγματοποιήσετε εισαγωγή θησαυρού από μια εξωτερική βάση δεδομένων. Η εξαγωγή θησαυρού από το TARIFF σε μια εξωτερική βάση δεδομένων π.χ. ένα αρχείο excel είναι επίσης δυνατή. Μπορείτε να διαχειρίζεστε έναν Θησαυρό μέσω της εκτέλεσης των παρακάτω ενεργειών:

[Αναζήτηση θησαυρού](#)

[Προβολή θησαυρού](#)

[Καταχώριση θησαυρού](#)

[Διόρθωση θησαυρού](#)

Διαγραφή θησαυρού

[Εξαγωγή θησαυρού](#)

[Εισαγωγή θησαυρού](#)

Για να ξεκινήσετε να διαχειρίζεστε έναν θησαυρό, σύρετε το ποντίκι σας πάνω από την επιλογή Εθνικά δεδομένα στη γραμμή μενού και στη συνέχεια κάντε κλικ στην επιλογή *Θησαυρός* στο αναπτυσσόμενο μενού.

Θα εμφανιστεί η οθόνη που ακολουθεί:

The screenshot shows the ICISNet web application interface. At the top, there is a header with the logo and the text 'ICISNet : Διαχείριση Δασμολογίου'. Below this, there are navigation tabs for 'TARIC', 'Διαχείριση TARIC', and 'ΑΦΕΤΗΡΙΑ'. A secondary navigation bar contains links for 'Εθνικά δεδομένα', 'Εθνικά μέτρα', 'Εθνικοί τύποι', 'Δεδομένα ΕΕ', 'Βοήθεια', and 'Εκτύπωση'. The main content area is titled 'Αναζήτηση θησαυρού' and contains a search form with the following elements:

- A text input field labeled 'Λέξη κλειδί'.
- A dropdown menu labeled 'Γλώσσα' with the selected option 'el - Ελληνικά'.
- A button labeled 'Αναζήτηση'.
- A button labeled 'Αποθήκευση'.
- A button labeled 'ΕΞΑΓΩΓΗ'.
- A button labeled 'ΕΙΣΑΓΩΓΗ'.

#### 4.1.16.1 Αναζήτηση θησαυρού

Για την έναρξη της αναζήτησης, εισαγάγετε τα σχετικά δεδομένα στα πεδία σύμφωνα με τον ακόλουθο πίνακα:

Πεδίο	Περιγραφή
Λέξη κλειδί	Εισαγάγετε μια λέξη κλειδί
Γλώσσα	Επιλέξτε τη γλώσσα της επιλογής σας από το αναπτυσσόμενο μενού με τις προεπιλεγμένες γλώσσες που διατίθενται στο πεδίο επιλογής. Από προεπιλογή, χρησιμοποιείται η γλώσσα του περιβάλλοντος εργασίας χρήστη.

Κάντε κλικ στο κουμπί ΑΝΑΖΗΤΗΣΗ.

Θα εμφανιστεί η ακόλουθη σελίδα αποτελεσμάτων:

ICISNet : Διαχείριση Δασμολογίου

Συνδεδεμένος ως: **custoff1** Εξόδος

TARIC Διαχείριση TARIC ΑΦΕΤΗΡΙΑ

Εθνικά δεδομένα Εθνικά μέτρα Εθνικοί Τύποι Δεδομένα ΕΕ Βοήθεια Εκτύπωση

### Αναζήτηση θησαυρού

Λέξη κλειδί: βοσειδή  
 Γλώσσα: el - Ελληνικά

Αναζήτηση  
 Αποθήκευση  
 ΕΞΑΓΩΓΗ  
 ΕΙΣΑΓΩΓΗ

Λέξη κλειδί	Συνώνυμα
βοσειδή	αγελάδες, ταύροι, βοσειδή, Δαμαλίδες

#### 4.1.16.2 Προβολή θησαυρού

Κάντε κλικ στο εικονίδιο . Θα εμφανιστεί η ακόλουθη οθόνη:

ICISNet : Διαχείριση Δασμολογίου

Συνδεδεμένος ως: **custoff1** Εξόδος

TARIC Διαχείριση TARIC ΑΦΕΤΗΡΙΑ

Εθνικά δεδομένα Εθνικά μέτρα Εθνικοί Τύποι Δεδομένα ΕΕ Βοήθεια Εκτύπωση

### Προβολή θησαυρού

Λέξη κλειδί: βοσειδή  
 Συνώνυμα: αγελάδες, ταύροι, βοσειδή, Δαμαλίδες  
 Γλώσσα: el

ΔΙΑΓΡΑΦΗ  
 ΑΚΥΡΩΣΗ

#### 4.1.16.3 Καταχώριση θησαυρού

Για την προσθήκη θησαυρού, κάντε κλικ στο κουμπί ΠΡΟΣΘΗΚΗ και θα εμφανιστεί η ακόλουθη οθόνη για την καταχώριση νέου πιστοποιητικού:




The screenshot shows the ICISNet interface for Tariff Management. At the top, there is a header with the ICISNet logo and the text 'ICISNet : Διαχείριση Δασμολογίου'. Below this, there are navigation tabs for 'TARIC', 'Διαχείριση TARIC', and 'ΑΦΕΤΗΡΙΑ'. A secondary navigation bar includes 'Εθνικά δεδομένα', 'Εθνικά μέτρα', 'Εθνικοί τύποι', 'Δεδομένα ΕΕ', 'Βοήθεια', and 'Εκτύπωση'. The main content area is titled 'Καταχώρηση θησαυρού' and contains a form with the following fields and buttons:

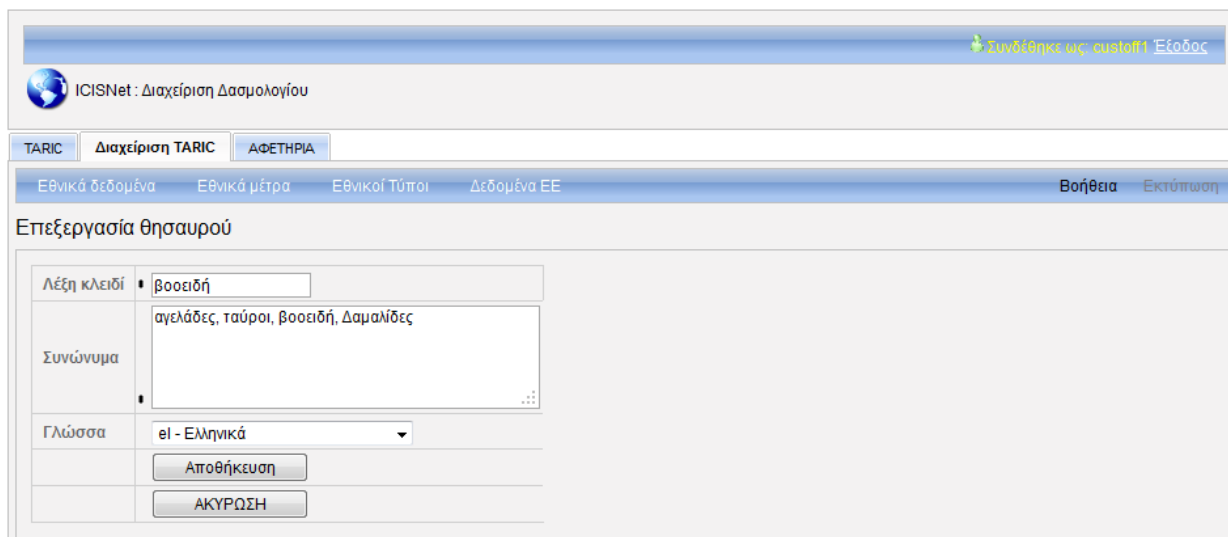
- Λέξη κλειδί:** A text input field.
- Συνώνυμα:** A large text area for entering synonyms.
- Γλώσσα:** A dropdown menu currently set to 'el - Ελληνικά'.
- Buttons:** 'Αποθήκευση' (Save) and 'ΑΚΥΡΩΣΗ' (Cancel).

Απαιτείται η εισαγωγή των σχετικών δεδομένων στα πεδία σύμφωνα με τον ακόλουθο πίνακα:

Πεδίο	Περιγραφή
Λέξη κλειδί	Εισαγάγετε τη λέξη κλειδί της οποίας η χρήση θέλετε να είναι δυνατή κατά την αναζήτηση με κείμενο.
Συνώνυμα	Εισαγάγετε ένα ή περισσότερα συνώνυμα. Εάν εισάγετε διάφορα συνώνυμα, το κόμμα θα χρησιμοποιείται ως διαχωριστικό. Π.χ. αγελάδες, ταύροι, βοοειδή.
Γλώσσα	Επιλέξτε τη γλώσσα στην οποία θα εισαχθούν η λέξη κλειδί και τα συνώνυμα από το αναπτυσσόμενο μενού.

#### 4.1.16.4 Διόρθωση θησαυρού

Για την τροποποίηση του θησαυρού, κάντε κλικ στο εικονίδιο  στη λίστα με τα αποτελέσματα αναζήτησης. Θα εμφανιστεί η ακόλουθη οθόνη:

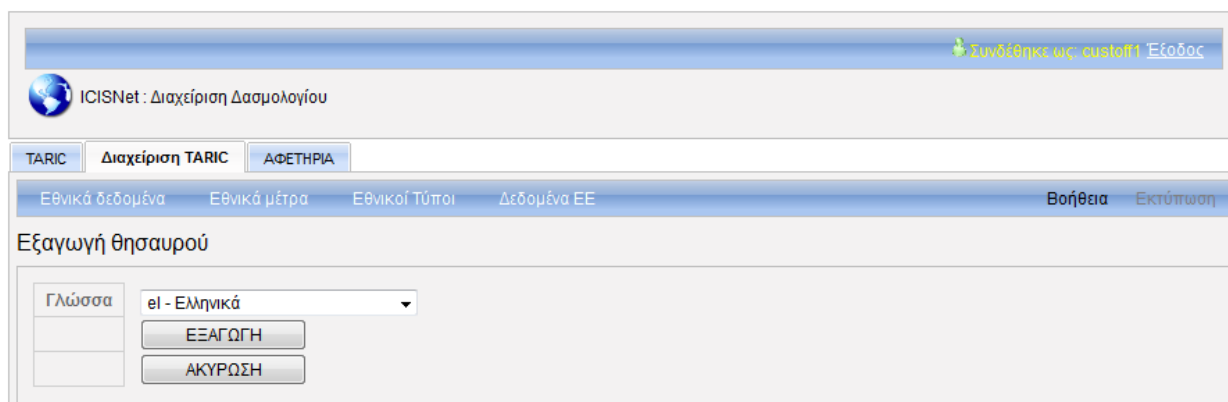


Τροποποιήστε τα δεδομένα στα σχετικά πεδία σύμφωνα με τον ακόλουθο πίνακα:

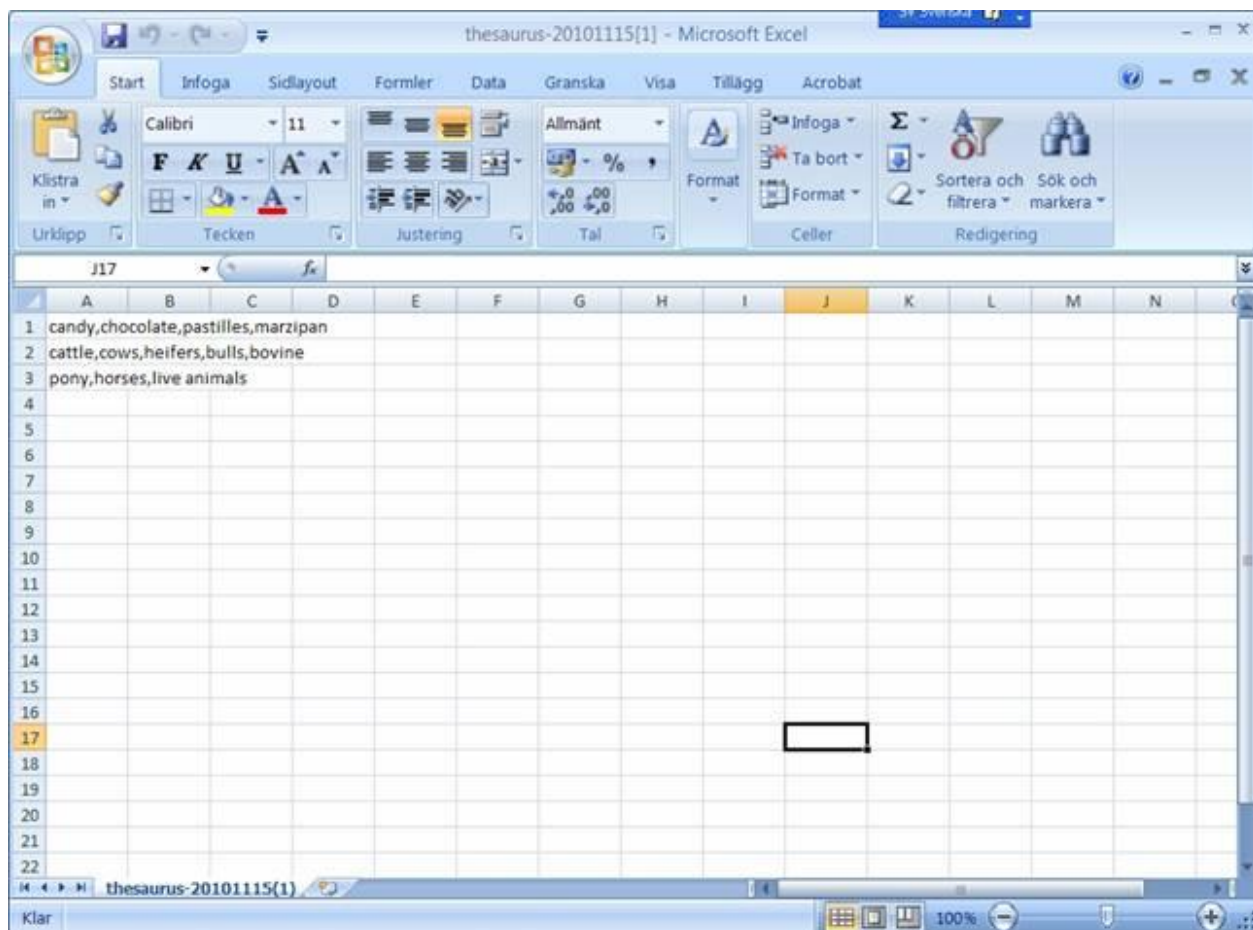
Πεδίο	Περιγραφή
Λέξη κλειδί	Εισαγάγετε την τροποποιημένη λέξη κλειδί της οποίας η χρήση θέλετε να είναι δυνατή κατά την αναζήτηση με κείμενο.
Συνώνυμα	Εισαγάγετε ένα ή περισσότερα συνώνυμα. Εάν εισάγετε διάφορα συνώνυμα, το κόμμα θα χρησιμοποιείται ως διαχωριστικό. Π.χ. αγελάδες, ταύροι, βοσειδή.
Γλώσσα	Επιλέξτε τη γλώσσα στην οποία θα εισαχθούν η λέξη κλειδί και τα συνώνυμα από το αναπτυσσόμενο μενού.

#### 4.1.16.5 Εξαγωγή θησαυρού

Πιέστε το κουμπί ΕΞΑΓΩΓΗ για την αποστολή του θησαυρού σε εξωτερική βάση δεδομένων. Θα εμφανιστεί η ακόλουθη οθόνη:



Επιλέξτε τη γλώσσα για το αρχείο κειμένου που θέλετε να δημιουργήσετε και πατήστε ΕΞΑΓΩΓΗ.



Η πρώτη λέξη σε κάθε γραμμή εμφανίζει τη λέξη κλειδί και ακολουθείται από συνώνυμα.

#### 4.1.16.6 Εισαγωγή θησαυρού

Πιέστε το κουμπί ΕΙΣΑΓΩΓΗ για τη φόρτωση του θησαυρού από εξωτερική βάση δεδομένων. Θα εμφανιστεί η ακόλουθη οθόνη:

Πεδίο	Περιγραφή
Γλώσσα	Επιλέξτε τη γλώσσα για το εξωτερικό αρχείο που θέλετε να φορτώσετε.
Φόρτωση αρχείου θησαυρού	Επιλέξτε το εξωτερικό αρχείο που θέλετε να φορτώσετε.
Αντικατάσταση υπάρχοντος θησαυρού;	Επιλέξτε το πεδίο εάν θέλετε να αντικαταστήσετε έναν ήδη υπάρχοντα θησαυρό.

Πιέστε το κουμπί ΕΙΣΑΓΩΓΗ για να ολοκληρώσετε τη φόρτωση.



## 4.2 Tariff: Εθνικά Μέτρα

Τα Μέτρα συνίστανται στην εφαρμογή της δασμολογικής και εμπορικής νομοθεσίας και χρησιμοποιούνται από την Επιτροπή και τα Κράτη Μέλη. Τα μέτρα αποτελούν κυρίως δασμούς ανά τύπο ή κάποιας μορφής περιορισμό/απαγόρευση, αλλά είναι δυνατή η χρήση τους από την Επιτροπή για σκοπούς επιτήρησης. Είναι δυνατή η διαχείριση μέτρων που συνδέονται με χώρες ή ομάδες χωρών, κωδικούς εμπορεύματος και επίσης ομάδες ονοματολογίας αγαθών. Ένα μέτρο μπορεί επίσης να συσχετίζεται με πρόσθετους κωδικούς, υποσημειώσεις, πιστοποιητικά, κανονισμούς και πίνακες αναφοράς.

### 4.2.1 Δασμολογικές εκφράσεις

Οι Δασμολογικές εκφράσεις ορίζονται ως Εθνικά μέτρα, βάσει π.χ. του συνδυασμού ποσοστού μίας τιμής και/ή του ποσού του βάρους.

Χρησιμοποιούνται για να εκφράσουν τους υπολογισμούς των δασμολογικών δικαιωμάτων σε κανονισμούς, π.χ. σε [Δασμούς](#) και [Δασμούς με Ομάδες Ονοματολογίας Αγαθών](#).

Τυπικά παραδείγματα δασμολογικών εκφράσεων παραθέτονται παρακάτω:

Δασμολογική έκφραση	Συντελεστής δασμού
10.0 %	10 %
23,0 EUR/DTN	23 ΕΥΡΩ ανά εκατόκιλο (100 kg)
2,0 % + 29,0 EUR/DTN	2 % της τελωνειακής αξίας + 29 ΕΥΡΩ ανά εκατόκιλο
5,0 % + 55,4 EUR/KGM + 0,0 EUR/KGM MAX 18,7 %	5 % της τελωνειακής αξίας + 55,4 ΕΥΡΩ ανά kg, αλλά με μέγιστο συντελεστή δασμού 18,7 % της τελωνειακής αξίας.

Μπορείτε επίσης να χρησιμοποιείτε τις διευρυμένες έννοιες TARIFF στις δασμολογικές εκφράσεις. Στον πίνακα παρακάτω παραθέτονται παραδείγματα δασμολογικών εκφράσεων με χρήση επεκτάσεων TARIFF:

Δασμολογική έκφραση	Συντελεστής δασμού
10,0% OF \$DECLVAL + &103 + @LOOKUP(mytable, 4,4 )	10% της τελωνειακής αξίας + της αξίας του μέτρου 103 + πίνακας αναφοράς με AT «mytable» με τιμή εισαγωγής 4.4
[3.0 %] 91 [ 7 EUR/KGM] 92	3 % της τελωνειακής αξίας + 7 ΕΥΡΩ ανά kg <ul style="list-style-type: none"> <li>το 3% εμφανίζεται σε ξεχωριστή γραμμή στο αποτέλεσμα του υπολογισμού, με τη δημιουργία του κωδικού φορολογίας 91</li> <li>η έκφραση 7 EUR/KG εμφανίζεται σε ξεχωριστή γραμμή στο αποτέλεσμα του υπολογισμού, με τη δημιουργία του κωδικού φορολογίας 92</li> </ul> το συνολικό αποτέλεσμα του υπολογισμού προκύπτει ως άθροισμα των δύο παραπάνω υποεκφράσεων.

το σύμβολο [] καταδεικνύει ότι η έκφραση θα εμφανίζεται σε ξεχωριστές γραμμές στο αποτέλεσμα υπολογισμού (μπορεί να χρησιμοποιηθεί και σε συνδυασμό με τα υπόλοιπα παραδείγματα παραπάνω)

#### 4.2.1.1 Σύνταξη δασμολογικής έκφρασης

Οι Εθνικές δασμολογικές εκφράσεις περιέχουν μία ή περισσότερες υποεκφράσεις. Σε κάθε υποέκφραση εκχωρείται ένας μοναδικός *ΑΤ δασμολογικής έκφρασης*.

Μία υποέκφραση έχει την ακόλουθη σύνταξη:

[ υποέκφραση ] ΑΤδασμολογικήςέκφρασης

Παράδειγμα:

[ 10,0 ] ΑΑ

Σε αυτή την περίπτωση ο *ΑΤδασμολογικήςέκφρασης ΑΑ* έχει την τιμή σταθεράς 10,0. Οι δασμολογικές εκφράσεις θα περιέχουν πάντα δύο κεφαλαία γράμματα.

Ακολουθεί παράδειγμα δασμολογικής έκφρασης που περιέχει διάφορες υποεκφράσεις:

[ 10,0 ] ΑΑ [ 3,0 % OF 10,0 ] ΑΒ

Η δασμολογική έκφραση παραπάνω θα υπολογιστεί ως ποσό των δύο υποεκφράσεων *ΑΑ* και *ΑΒ*.

##### 4.2.1.1.1 Αριθμοί

Οι αριθμοί θα προσδιορίζονται πάντα με δεκαδικό αριθμό (,)

Παραδείγματα:

Υποέκφραση	Τιμή
[ 10, ] ΑΑ	10,0
[ 10,000 ] ΑΑ	10,0
[ 10,001 ] ΑΑ	10,001

##### 4.2.1.1.2 Τελεστές

Υποστηρίζονται οι παρακάτω τελεστές: *πρόσθεση* ( + ), *αφαίρεση* ( - ), *πολλαπλασιασμός* ( \* ) και *διαίρεση* ( / ).

Ο πολλαπλασιασμός και η διαίρεση έχουν υψηλότερη προτεραιότητα από την πρόσθεση και την αφαίρεση. (δείτε το παράδειγμα δύο παρακάτω).

Παραδείγματα:

Υποέκφραση	Τιμή
[ 10,0 + 2,2 ] ΑΑ	12,2
[ 1,0 + 2,0 * 3,0 / 4,0 ] ΑΑ	2,5 (σημείωση: ΟΧΙ 2,25)

#### 4.2.1.1.3 Ποσοστό

Το ποσοστό προσδιορίζεται κάνοντας χρήση του τελεστή %OF (μπορεί να οριστεί και ως % OF).  
Παράδειγμα:

Υπόεκφραση	Τιμή
[ 10,0 %OF 200,0 ] AA	20,0

#### 4.2.1.1.4 Παρένθεση

Η παρένθεση μπορεί να χρησιμοποιηθεί για την ομαδοποίηση των τελεστών, δηλ. την παράκαμψη της προεπιλεγμένης προτεραιότητας των τελεστών στους υπολογισμούς.

Παράδειγμα:

Υπόεκφραση	Τιμή
[ (9,0 – 3,0 ) * 10,0 ] AA	60,0 (σημείωση: χωρίς τη χρήση της παρένθεσης η τιμή θα ήταν – 21,0)

#### 4.2.1.1.5 Πρόσθετες μονάδες ποσότητας

Πρόσθετες μονάδες ποσότητας μπορούν να χρησιμοποιηθούν σε δασμολογικές εκφράσεις. Όταν χρησιμοποιείται μία πρόσθετη μονάδα ποσότητας σε μία διαδικτυακή εφαρμογή, θα ζητείται η πραγματική τιμή της μονάδας. Η τιμή της πρόσθετης μονάδας ποσότητας πρέπει να παρέχεται από εξωτερικό σύστημα διασάφησης εάν χρησιμοποιείται σε υπολογισμούς.

Παράδειγμα:

Υπόεκφραση	Τιμή
[ 10,0 + ?NAR ] AA	10,0 + πραγματική τιμή της μονάδας ποσότητας NAR

#### 4.2.1.1.6 Μεταβλητές

Υπάρχουν οι ακόλουθες προκαθορισμένες μεταβλητές διαθέσιμες:

- \$DECLVAL (δηλωμένη τιμή)
- \$DECLNETW (δηλωμένο καθαρό βάρος)

Παράδειγμα:

Υπόεκφραση	Τιμή
[ 4,0 %OF \$DECLVAL ] AA	4 % της δηλωμένης τιμής

#### 4.2.1.1.7 Λοιπά μέτρα

Μπορείτε επίσης να χρησιμοποιήσετε μία δασμολογική έκφραση από άλλα μέτρα, δηλ. *δασμός τρίτης χώρας*.



Παράδειγμα:

Υποέκφραση	Τιμή
[ 10,0 % OF &103 ] AA	10 % της τιμής του δασμού της τρίτης χώρας

#### 4.2.1.1.8 Πίνακες αναφοράς

Οι τιμές των πινάκων αναφοράς μπορούν να χρησιμοποιούνται στις δασμολογικές εκφράσεις. Η λέξη κλειδί *LOOKUP* πρέπει να γράφεται πάντα με κεφαλαία γράμματα.

Παράδειγμα:

Υποέκφραση	Τιμή
[ LOOKUP("SQR", 1,0 ) ] AA	1,0
[ LOOKUP("SQR", 2,0 ) ] AA	4,0
[ LOOKUP("SQR", 2,5 ) ] AA	4,0 (απλός πίνακας)
[ LOOKUP("SQR", 2,5 ) ] AA	6,5 (πίνακας με παρεμβολή)

Ανατρέξτε στην ενότητα Πίνακες αναφοράς για περισσότερες πληροφορίες σχετικά με την έννοια του πίνακα αναφοράς.

## 4.2.2 TARIFF: Δασμοί

Μπορείτε να διαχειρίζεστε Δασμούς εκτελώντας τις ακόλουθες ενέργειες:

[Αναζήτηση μέτρων δασμού](#)

[Προβολή μέτρων δασμού](#)

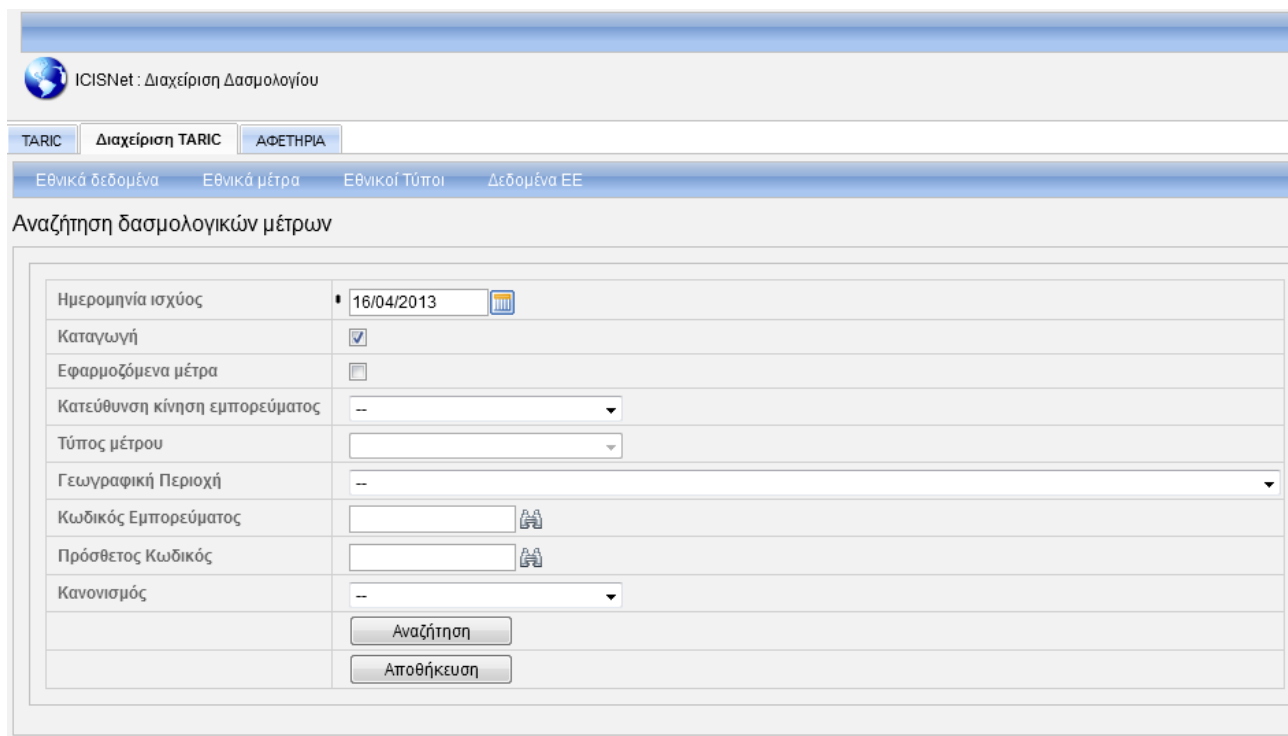
[Προσθήκη μέτρων δασμού](#)

[Μεταβολή μέτρων δασμού](#)

[Διαγραφή μέτρων δασμού](#)

Για να ξεκινήσετε να διαχειρίζεστε Δασμούς, σύρετε το ποντίκι σας πάνω από την επιλογή *Εθνικά μέτρα* στη γραμμή μενού και στη συνέχεια κάντε κλικ στην επιλογή *Δασμοί* στο αναπτυσσόμενο μενού.

Θα εμφανιστεί η ακόλουθη οθόνη:



The screenshot shows the ICISNet interface for Tariff Management. The main menu includes 'TARIC', 'Διαχείριση TARIC', and 'ΑΦΕΤΗΡΙΑ'. The sub-menu is set to 'Εθνικά μέτρα'. The search filters are as follows:

Ημερομηνία ισχύος	16/04/2013
Καταγωγή	<input checked="" type="checkbox"/>
Εφαρμοζόμενα μέτρα	<input type="checkbox"/>
Κατεύθυνση κίνηση εμπορεύματος	--
Τύπος μέτρου	--
Γεωγραφική Περιοχή	--
Κωδικός Εμπορεύματος	<input type="text"/>
Πρόσθετος Κωδικός	<input type="text"/>
Κανονισμός	--

Buttons at the bottom: Αναζήτηση, Αποθήκευση

### 4.2.2.1 Αναζήτηση μέτρων δασμού

Μπορείτε να αναζητήσετε δασμούς κάνοντας κλικ στο κουμπί **ΑΝΑΖΗΤΗΣΗ** και θα εμφανιστεί μία ολοκληρωμένη λίστα με δασμούς. Εάν επιθυμείτε να προβάλετε επιλεγμένους δασμούς, εισαγάγετε τα σχετικά δεδομένα στα πεδία σύμφωνα με τον ακόλουθο πίνακα:

Πεδίο	Περιγραφή
Ημερομηνία προσομοίωσης	Εισαγάγετε την ημερομηνία προσομοίωσης. Εισαγάγετε μία ημερομηνία εδώ για να περιορίσετε το αποτέλεσμα της αναζήτησης

	στους δασμούς που ίσχυαν κατά τη συγκεκριμένη ημερομηνία.
Εθνικοί	Μέσω της εναλλαγής της εν λόγω επιλογής μπορείτε να αναζητήσετε ΕΕ και των εθνικών μέτρων
Εφαρμοζόμενα μέτρα	Επιλέξτε αν επιθυμείτε τα αποτελέσματα αναζήτησης να περιλαμβάνουν μόνο τα εφαρμοζόμενα μέτρα
Κατεύθυνση εμπορικής κίνησης	Επιλέξτε την εμπορική κατεύθυνση δηλ. <i>Εισαγωγή</i> ή <i>Εξαγωγή</i> . Από προεπιλογή, η ρύθμιση είναι καθορισμένη στο <i>Εισαγωγή</i> .
Τύπος μέτρου	Επιλέξτε τους τύπους μέτρου από το αναπτυσσόμενο μενού στο πεδίο επιλογής. (Σημειώστε ότι πρέπει να επιλεγθεί η Κατεύθυνση εμπορικής κίνησης πριν υπάρξει διαθέσιμο το αναπτυσσόμενο μενού με τους τύπους μέτρων)
Γεωγραφική περιοχή	Επιλέξτε χώρα ή περιοχή από το αναπτυσσόμενο μενού.
Κωδικός εμπορεύματος	Εισαγάγετε τον κωδικό εμπορεύματος που επιθυμείτε να χρησιμοποιήσετε ή αναζητήστε τον κωδικό.
Πρόσθετος κωδικός	Εισαγάγετε τον Πρόσθετο κωδικό. Δεν είναι απαραίτητη η συμπλήρωση του πεδίου. Εάν εισαγάγετε πρόσθετο κωδικό, η λίστα που εμφανίζεται προβάλλει μόνο τον εν λόγω πρόσθετο κωδικό με τις εκδόσεις του.
Κανονισμός	Επιλέξτε α ανονισμού από το αναπτυσσόμενο μενού.

Κάντε κλικ στο κουμπί **ΑΝΑΖΗΤΗΣΗ** και θα εμφανιστεί η ακόλουθη σελίδα με τη λίστα των δασμών:

ICISNet : Διαχείριση Δασμολογίου

TARIC Διαχείριση TARIC ΑΦΕΤΗΡΙΑ


Εθνικά δεδομένα Εθνικά μέτρα Εθνικοί Τύποι Δεδομένα ΕΕ

Αναζήτηση δασμολογικών μέτρων


Ημερομηνία ισχύος: 10/04/2013  
 Καταγωγή:   
 Εφαρμοζόμενα μέτρα:   
 Κατεύθυνση κίνηση εμπορεύματος: Εισαγωγή  
 Τύπος μέτρου: ENG - Φόρος κατανάλωσης Ενεργ  
 Γεωγραφική Περιοχή: --  
 Κωδικός Εμπορεύματος: 2710 12  
 Πρόσθετος Κωδικός:  
 Κανονισμός: --  
 Αναζήτηση  
 Αποθήκευση

Καταγωγή	Τύπος μέτρου	Γεωγραφική Περιοχή	Κωδικός εμπορεύματος	Πρόσθετος Κωδικός	Κανονισμός	Ημερομηνία έναρξης	Ημερομηνία λήξης	Ομάδα Ονοματολογίας	Αποδέσμευση
	ENG	1011	2710 12 31 00		1N296001	01/01/2012			
	ENG	1011	2710 12 21 90	1 210	1N296001	25/08/2012			
	ENG	1011	2710 12 25 99	1 212	1N296001	25/08/2012			
	ENG	1011	2710 12 41 90	1 220	1N296001	25/08/2012			
	ENG	1011	2710 12 45 90	1 222	1N296001	25/08/2012			
	ENG	1011	2710 12 45 90	1 224	1N296001	25/08/2012			
	ENG	1011	2710 12 49 90	1 226	1N296001	25/08/2012			
	ENG	1011	2710 12 51 90	1 230	1N296001	25/08/2012			
	ENG	1011	2710 12 59 90	1 230	1N296001	25/08/2012			
	ENG	1011	2710 12 51 90	1 234	1N296001	25/08/2012			
	ENG	1011	2710 12 59 90	1 234	1N296001	25/08/2012			
	ENG	1011	2710 12 70 90	1 240	1N296001	25/08/2012			

«« < 1 2 3 4 5 > »»

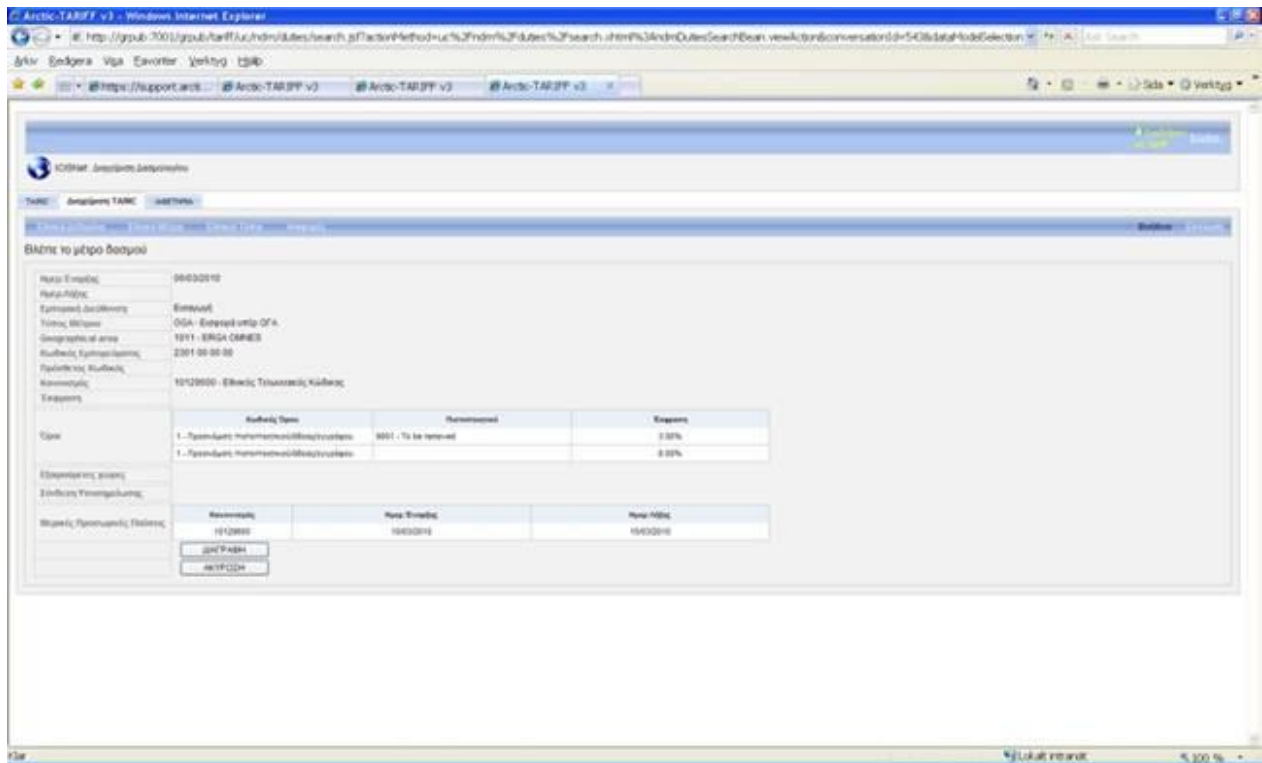
Τα μέτρα δασμού που μπορούν να τροποποιηθούν έχουν το εικονίδιο  στο οποίο μπορείτε να κάνετε κλικ.

Τα πεδία *Εκδόθηκε* και *Δεν εκδόθηκε* στις δύο στήλες στα δεξιά επισημαίνουν εάν ένα μέτρο είναι διαθέσιμο δημόσια (έχει εκδοθεί) ή όχι (δεν έχει εκδοθεί), π.χ. σε περίπτωση που αναζητάτε *Μέτρα για ονοματολογία* στο κοινόχρηστο τμήμα του TARIFF.

Μόνο οι Διαχειριστές Taric έχουν την άδεια να διαχειρίζονται δεδομένα που δεν έχουν εκδοθεί. Η τροποποίηση μέτρων που διαχειρίζονται Ομάδες ονοματολογίας αγαθών δεν είναι δυνατή από εδώ. Τα μέτρα αυτά φέρουν το σύμβολο  στη λίστα.


#### 4.2.2.2 Προβολή μέτρων δασμού

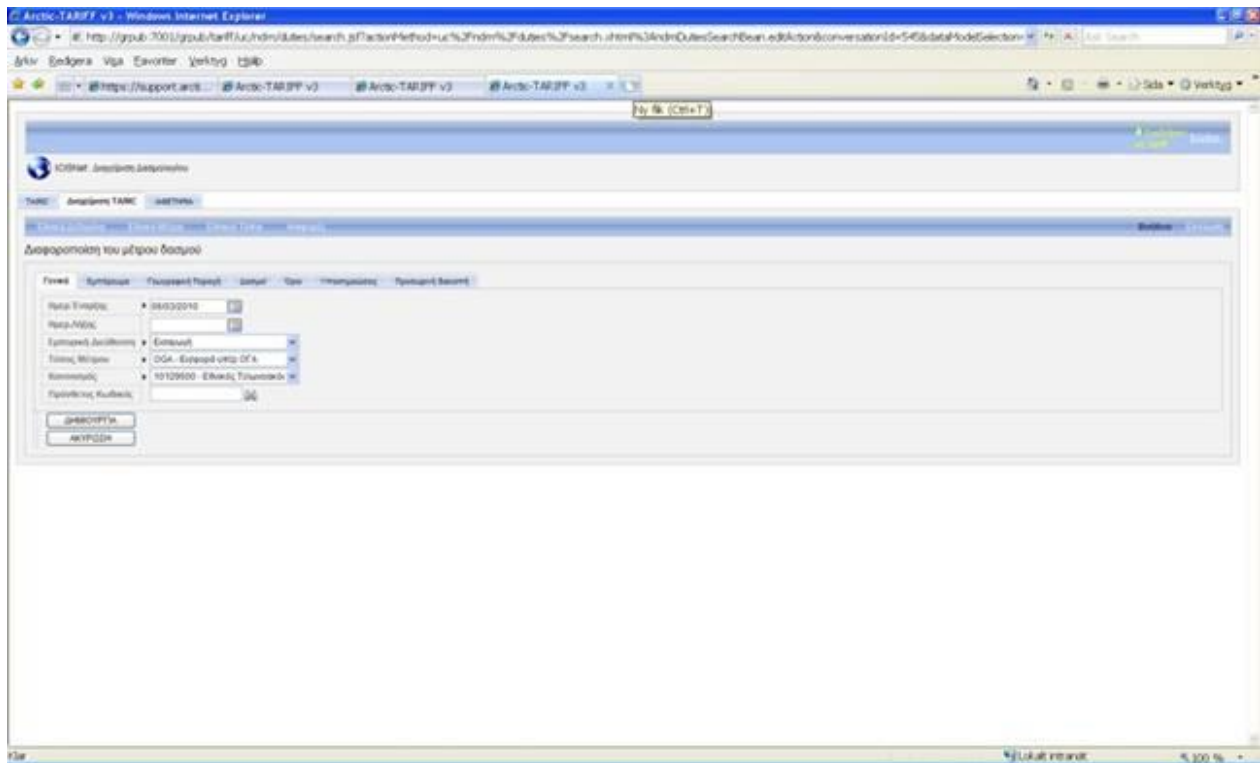
Κάντε κλικ στο εικονίδιο  . Εμφανίζεται η ακόλουθη οθόνη:



Με το κουμπί **Δημιουργία με βάση** μπορείτε να δημιουργήσετε αντίγραφο του τρέχοντος μέτρου και να χρησιμοποιήσετε ξανά τα δεδομένα κατά τη δημιουργία νέου μέτρου.

### 4.2.2.3 Μεταβολή μέτρων δασμού

Για τη μεταβολή ενός μέτρου δασμού, κάντε κλικ στο εικονίδιο  στη λίστα με τα αποτελέσματα αναζήτησης. Εμφανίζεται η ακόλουθη οθόνη:



Η μεταβολή των μέτρων δασμού εκτελείται σε μία σειρά καρτελών (Γενικά, Εμπόρευμα, κ.λπ.).

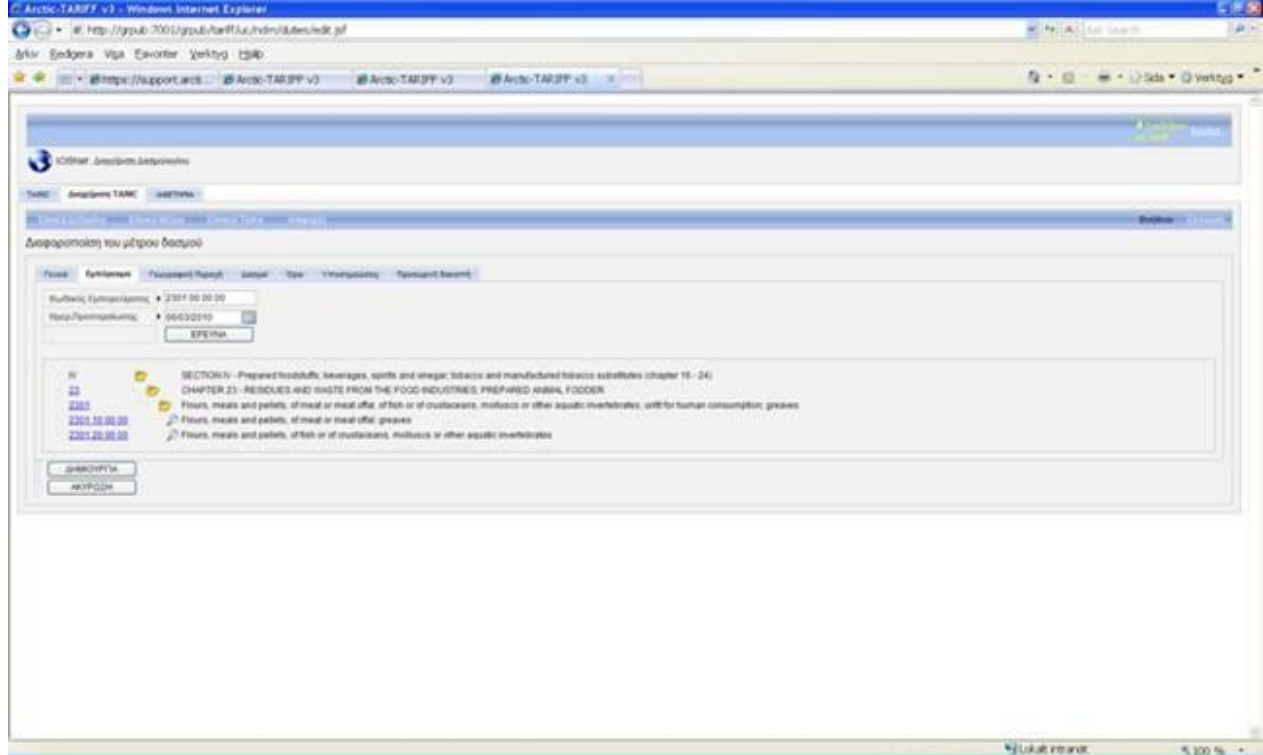
#### 4.2.2.3.1 Γενικά

Η αρχική καρτέλα (Γενικά) περιέχει τα ακόλουθα πεδία:

Πεδίο	Περιγραφή
Ημερομηνία έναρξης	Εισαγάγετε την ημερομηνία κατά την οποία το μέτρο δασμού τίθεται σε ισχύ.
Ημερομηνία λήξης	Εισαγάγετε την ημερομηνία λήξης ισχύος του μέτρου δασμού. Το εν λόγω πεδίο είναι προαιρετικό.
Εμπορική κατεύθυνση	Επιλέξτε την εμπορική κατεύθυνση δηλ. <i>Εισαγωγή</i> ή <i>Εξαγωγή</i> . Από προεπιλογή, η ρύθμιση είναι καθορισμένη στο <i>Εισαγωγή</i> .
Τύπος μέτρου	Επιλέξτε τον τύπο μέτρου από το αναπτυσσόμενο μενού.
Κανονισμός	Επιλέξτε κανονισμό από το αναπτυσσόμενο μενού.
Πρόσθετος κωδικός	Εισαγάγετε (ή αναζητήστε) ένα εθνικό πρόσθετο κωδικό

#### 4.2.2.3.2 Εμπόρευμα

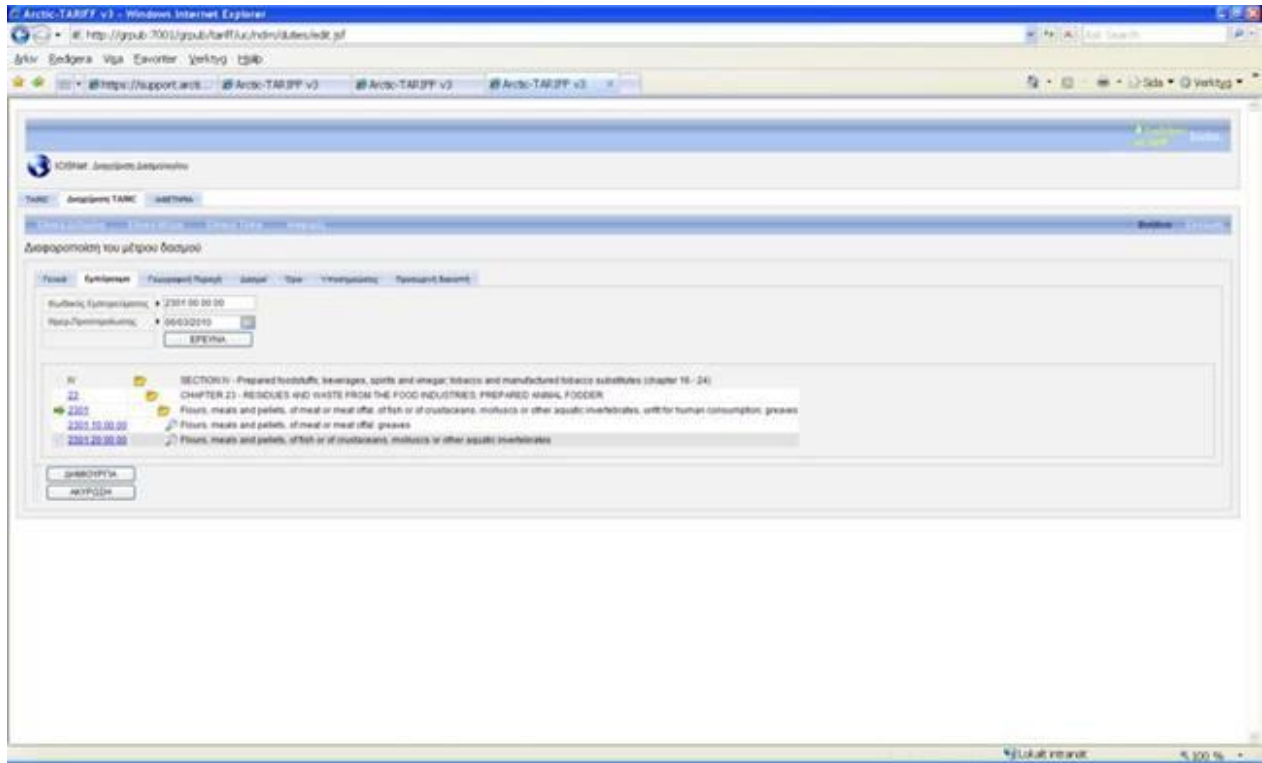
Κάνοντας κλικ στην καρτέλα Εμπόρευμα θα εμφανιστεί η ακόλουθη οθόνη:



Η καρτέλα Εμπόρευμα περιέχει τα ακόλουθα πεδία:

Πεδίο	Περιγραφή
Κωδικός εμπορεύματος	Εισαγάγετε κωδικό εμπορεύματος για να περιορίσετε τα περιεχόμενα του δέντρου κωδικού εμπορεύματος που εμφανίζεται στο κάτω τμήμα της οθόνης.
Ημερομηνία προσομοίωσης	Εισαγάγετε την ημερομηνία για την οποία θα εμφανιστεί δέντρο κωδικού εμπορεύματος.

Κατά την αναζήτηση και πλοήγηση στο δέντρο κωδικού εμπορεύματος, μπορείτε να *επιλέξετε* και να *αποεπιλέξετε* τους κωδικούς εμπορεύματος με τους οποίους θα συσχετιστεί το μέτρο δασμού. Στο παρακάτω παράδειγμα, το μέτρο δασμού έχει συσχετιστεί με τον κωδικό εμπορεύματος **2301**.



**Αποεπιλέξτε** την αντιστοίχιση του κωδικού εμπορεύματος κάνοντας κλικ στο συσχετισμένο κωδικό εμπορεύματος (σε αυτή την περίπτωση κωδικός **2301**).

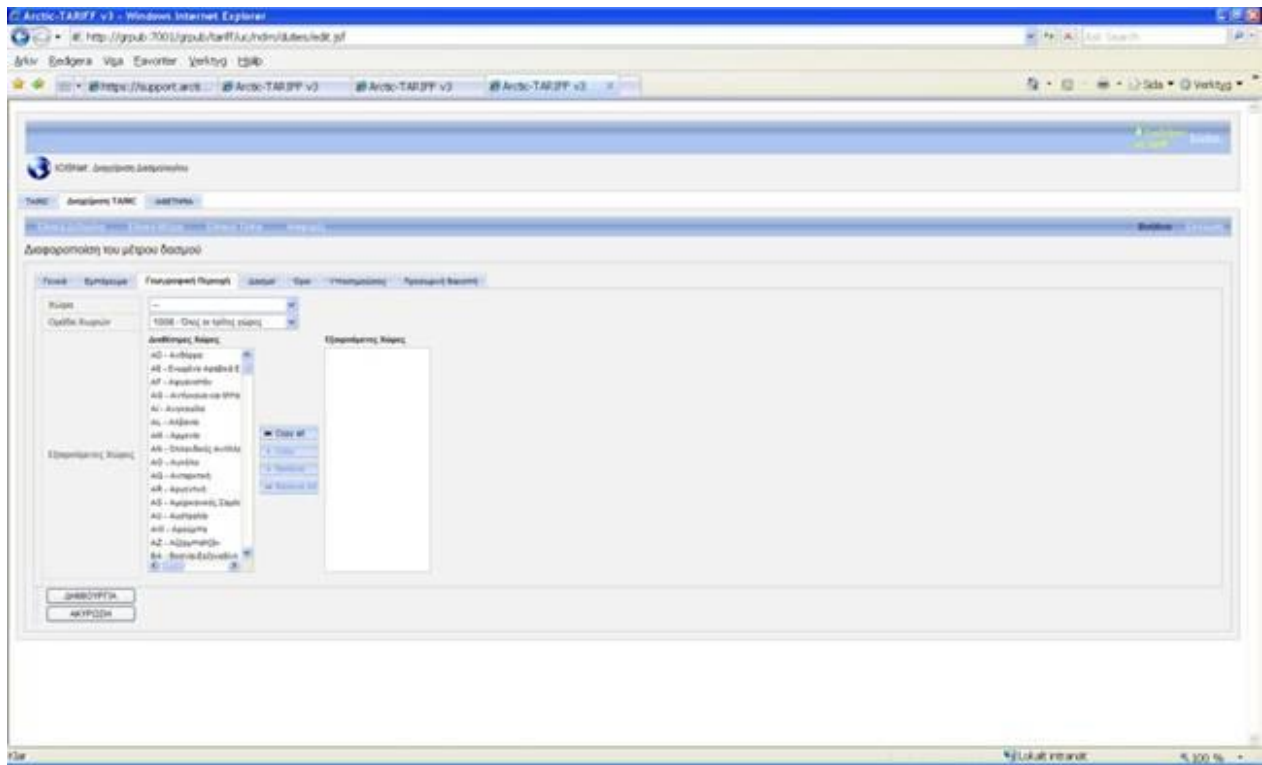
**Επιλέξτε** την αντιστοίχιση του κωδικού εμπορεύματος κάνοντας κλικ στον κωδικό εμπορεύματος που επιθυμείτε.

(δηλ. κάνοντας κλικ στους κωδικούς εμπορεύματος έχει ως αποτέλεσμα την εναλλαγή των κωδικών από *συσχετισμένους* σε *μη-συσχετισμένους* και αντίστροφα)

#### 4.2.2.3.3 Γεωγραφική περιοχή

Στην καρτέλα *Γεωγραφική περιοχή* μπορείτε να διαχειρίζεστε τις χώρες στις οποίες θα εφαρμόζεται το μέτρο δασμού:





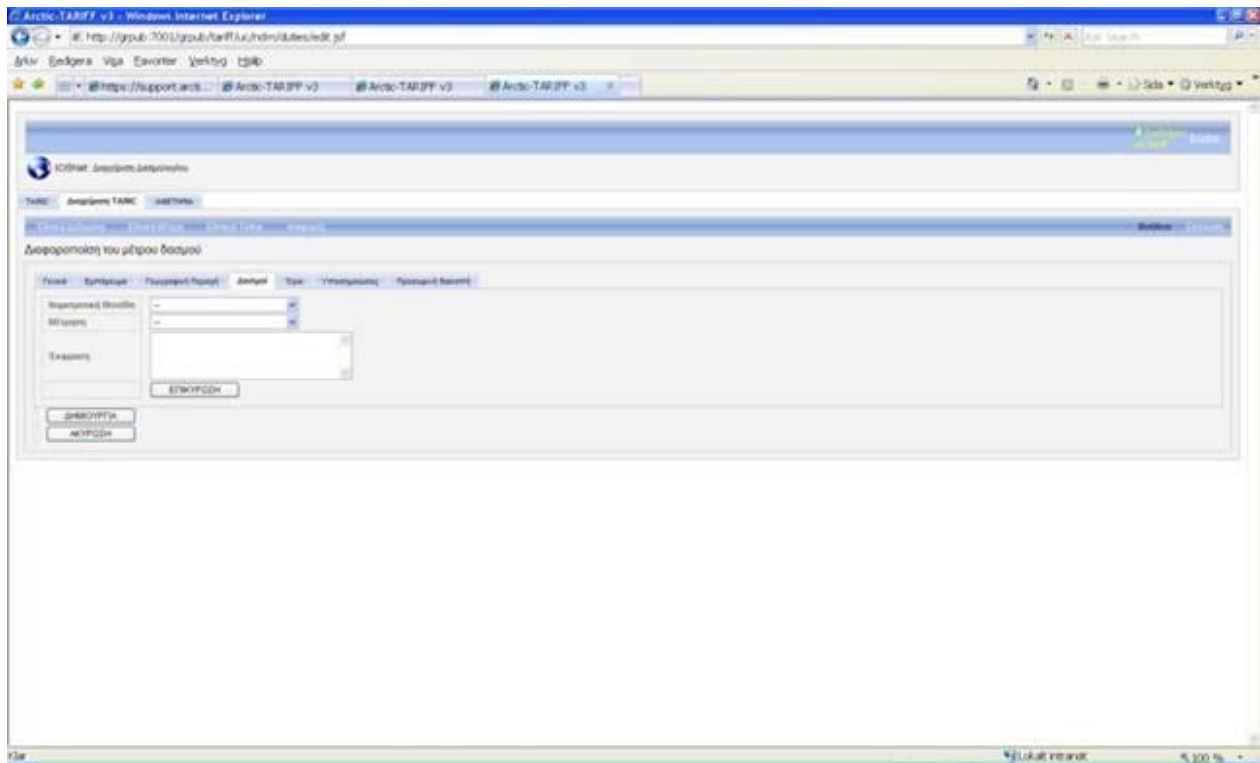
Η καρτέλα Γεωγραφική περιοχή περιέχει τα ακόλουθα πεδία:

Πεδίο	Περιγραφή
Χώρα	Επιλέξτε χώρα ή περιοχή από το αναπτυσσόμενο μενού. <b>H</b>
Ομάδα χωρών	Επιλέξτε ομάδα χωρών από το αναπτυσσόμενο μενού.
Εξαιρούμενες χώρες	Χώρες που εξαιρούνται από την επιλεγμένη Ομάδα χωρών για το εν λόγω μέτρο.

Για το εν λόγω μέτρο, μπορούν να εξαιρούνται χώρες από την Ομάδα χωρών επιλέγοντας μία χώρα στο μενού και κάνοντας κλικ στην επιλογή *Copy (Αντιγραφή)*.

Στο παρακάτω παράδειγμα εξαιρείται η Αρμενία από την ομάδα χωρών ΟΛΕΣ ΟΙ ΤΡΙΤΕΣ ΧΩΡΕΣ:





Η καρτέλα Δασμοί περιέχει τα ακόλουθα πεδία:

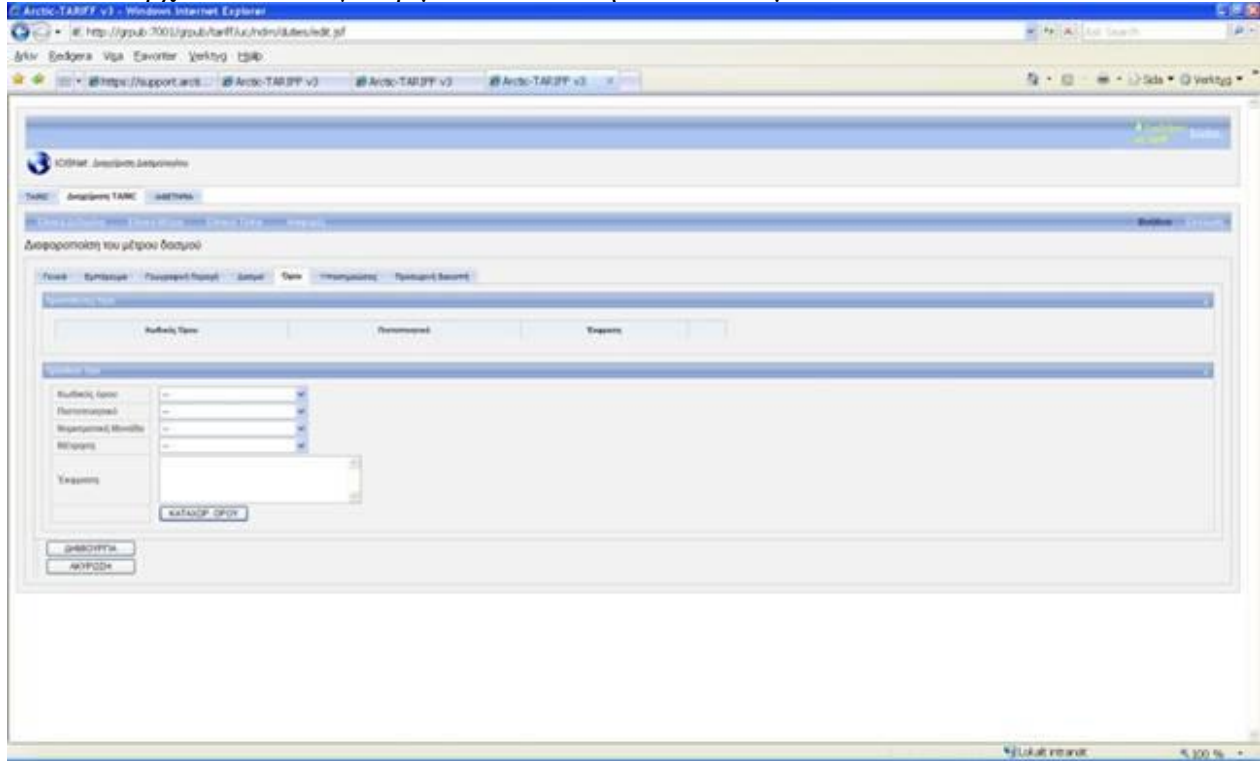
Πεδίο	Περιγραφή
Νομισματική μονάδα	Επιλέξτε τη νομισματική μονάδα που θα χρησιμοποιηθεί στο μέτρο δασμού, από το αναπτυσσόμενο μενού.
Μέτρηση	Επιλέξτε τη μέτρηση που θα χρησιμοποιηθεί στο μέτρο δασμού, από το αναπτυσσόμενο μενού.
Έκφραση	Εισαγάγετε την έκφραση μέτρου δασμού (π.χ. 10,0% ή 23,0 EUR/DTN). Ανατρέξτε στην ενότητα Δασμολογικές εκφράσεις για περισσότερες λεπτομέρειες και παραδείγματα για τον προσδιορισμό δασμολογικών εκφράσεων. Σημειώστε ότι η δασμολογική έκφραση μπορεί να εισαχθεί με μη αυτόματο τρόπο ή με τη συμπλήρωση των νομισματικών μονάδων και μετρήσεων από τα αναπτυσσόμενα μενού που περιγράφονται παραπάνω.

Οι περιγραφές είναι προαιρετικές για εθνικές δασμολογικές εκφράσεις και απαγορεύονται για εκφράσεις συμμορφούμενες με την ΕΕ. Ανατρέξτε στην ενότητα Εργασία με περιγραφές για πληροφορίες σχετικά με την προσθήκη περιγραφών. Κάντε κλικ στο κουμπί **ΕΠΙΚΥΡΩΣΗ** για να βεβαιώσετε ότι αποδέχεστε τη συγκεκριμένη δασμολογική έκφραση.

#### 4.2.2.3.5 Όροι

Οι Όροι αποτελούν ένα εναλλακτικό τρόπο προσδιορισμού μέτρων δασμού (π.χ. μπορούν να χρησιμοποιηθούν οι καρτέλες *Δασμοί* ή *Όροι*).

Η έννοια των όρων καθιστά δυνατό τον ορισμό των δασμολογικών εκφράσεων που εξαρτώνται από το εάν υπάρχει κάποιο συγκεκριμένο πιστοποιητικό διαθέσιμο.



Η καρτέλα Όροι περιέχει τα ακόλουθα πεδία:

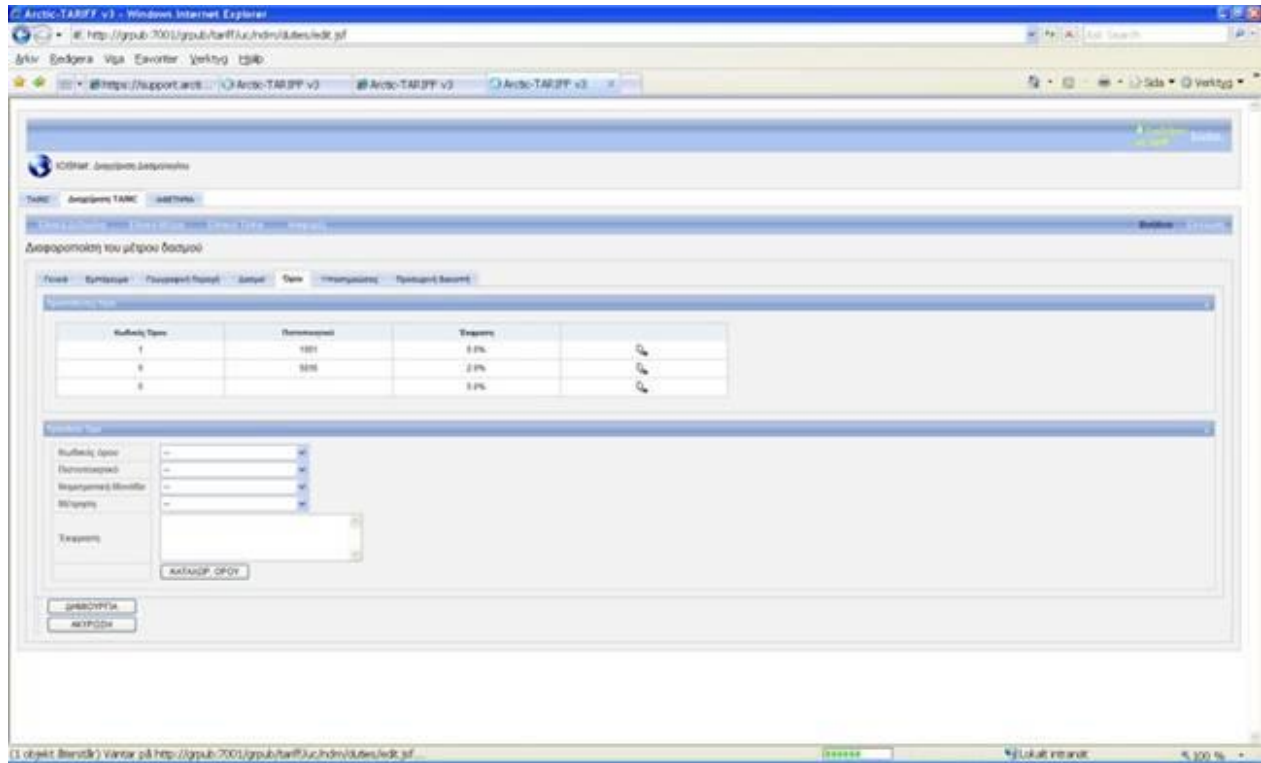
Πεδίο	Περιγραφή
Κωδικός όρου	Επιλέξτε κωδικό όρου από το αναπτυσσόμενο μενού.
Πιστοποιητικό	Επιλέξτε πιστοποιητικό από το αναπτυσσόμενο μενού.
Νομισματική μονάδα	Επιλέξτε τη νομισματική μονάδα που θα χρησιμοποιηθεί στο μέτρο δασμού, από το αναπτυσσόμενο μενού.
Μέτρηση	Επιλέξτε τη μέτρηση που θα χρησιμοποιηθεί στο μέτρο δασμού, από το αναπτυσσόμενο μενού.
Έκφραση	Εισαγάγετε την έκφραση όρου που θα προσδιορίζει τους όρους για την εφαρμογή του μέτρου δασμού. Ανατρέξτε στην ενότητα <a href="#">Δασμολογικές εκφράσεις</a> για περισσότερες λεπτομέρειες και παραδείγματα για τον προσδιορισμό εκφράσεων. Σημειώστε ότι η έκφραση μπορεί να εισαχθεί με μη αυτόματο τρόπο ή με τη συμπλήρωση των νομισματικών μονάδων και μετρήσεων από τα αναπτυσσόμενα μενού που περιγράφονται παραπάνω.

Οι περιγραφές είναι προαιρετικές για εθνικές δασμολογικές εκφράσεις και απαγορεύονται για εκφράσεις συμμορφούμενες με την ΕΕ. Ανατρέξτε στην ενότητα Εργασία με περιγραφές για

πληροφορίες σχετικά με την προσθήκη περιγραφών


Κάντε κλικ στο κουμπί **ΠΡΟΣΘΗΚΗ ΟΡΟΥ** για να καταχωρήσετε ένα νέο όρο μετά τη συμπλήρωση των παραπάνω συγκεκριμένων πεδίων.

Μπορείτε να ορίσετε πολλούς διαφορετικούς όρους για ένα μέτρο δασμού. Δείτε το παράδειγμα που ακολουθεί:



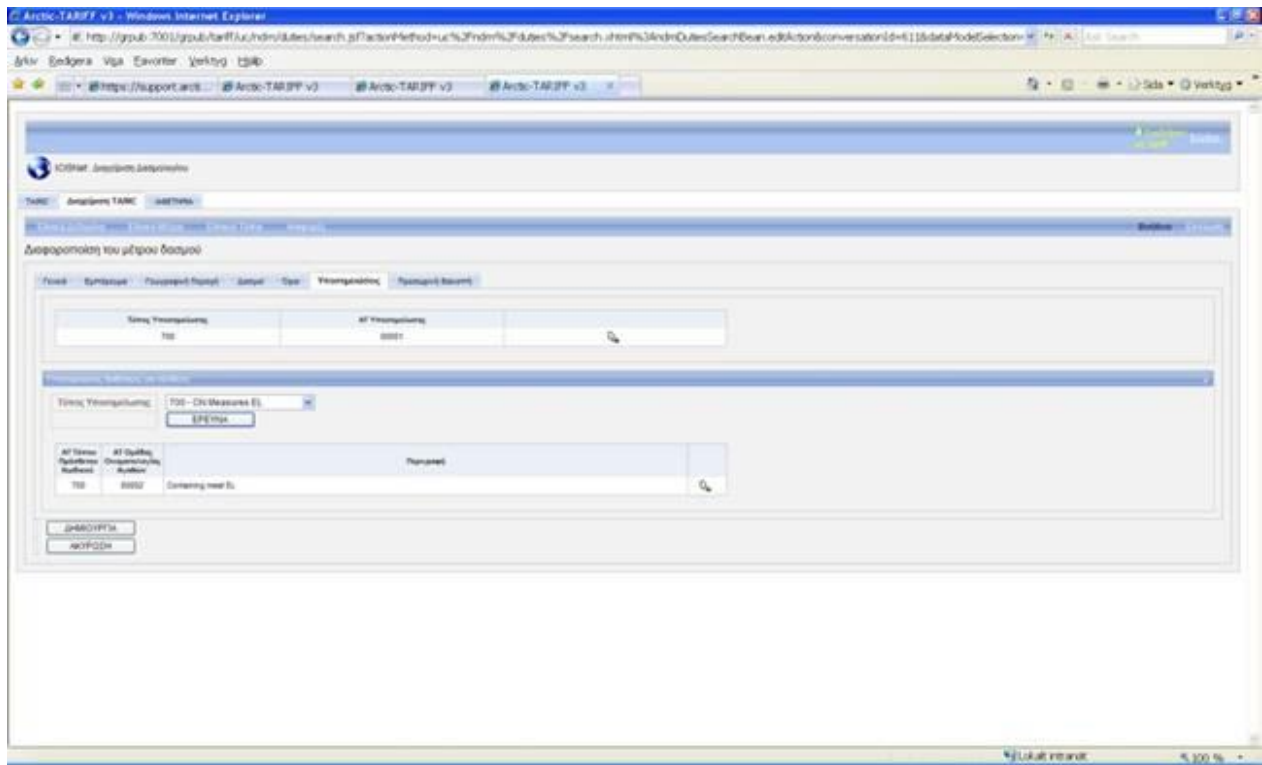
Σε αυτό το παράδειγμα έχουν οριστεί τρία διαφορετικά επίπεδα δασμού.

Σημειώστε ότι ο κωδικός όρου 5 έχει δύο καταχωρήσεις, καθώς δεν προσδιορίζεται πιστοποιητικό στην τελευταία σειρά, καλύπτοντας την περίπτωση απουσίας πιστοποιητικού.



Κάντε κλικ στο εικονίδιο  για να διαγράψετε έναν όρο από τον πίνακα με τους νέους όρους.

#### 4.2.2.3.6 Υποσημειώσεις

Στην καρτέλα με τις υποσημειώσεις μπορείτε να συσχετίσετε (μία ή παραπάνω) υποσημειώσεις με το μέτρο δασμού:

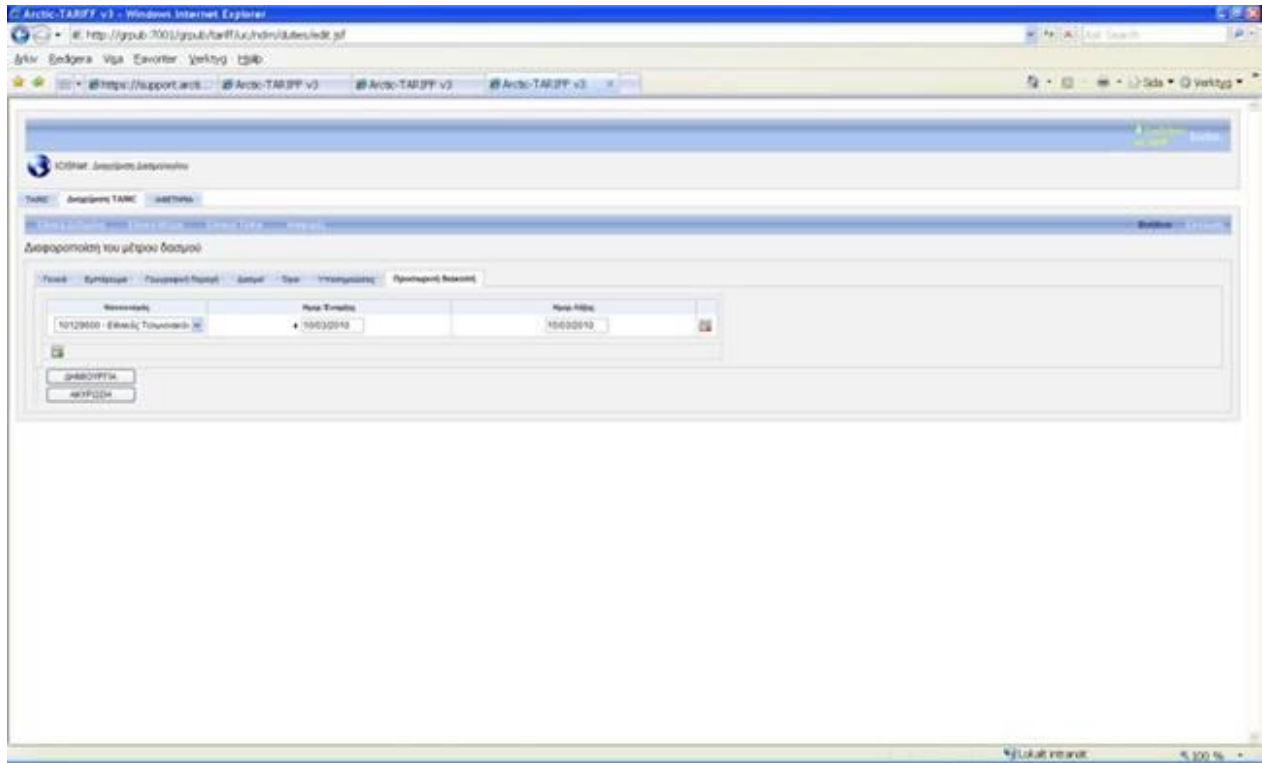


Στο παραπάνω παράδειγμα υπάρχει μια υποσημείωση (τύπος = 11 και AT = 001) που σχετίζεται με το μέτρο δασμού.

Σε αυτή την περίπτωση υπάρχει μια ακόμα υποσημείωση τύπου 11 που μπορεί να προστεθεί στο μέτρο δασμού κάνοντας κλικ στο εικονίδιο . Κάντε κλικ στο εικονίδιο  για να διαγράψετε μια ήδη συσχετισμένη υποσημείωση από το μέτρο δασμού..

#### 4.2.2.3.7 Προσωρινή διακοπή

Στην καρτέλα της προσωρινής διακοπής μπορείτε να διαχειριστείτε προσωρινές διακοπές του μέτρου δασμού.

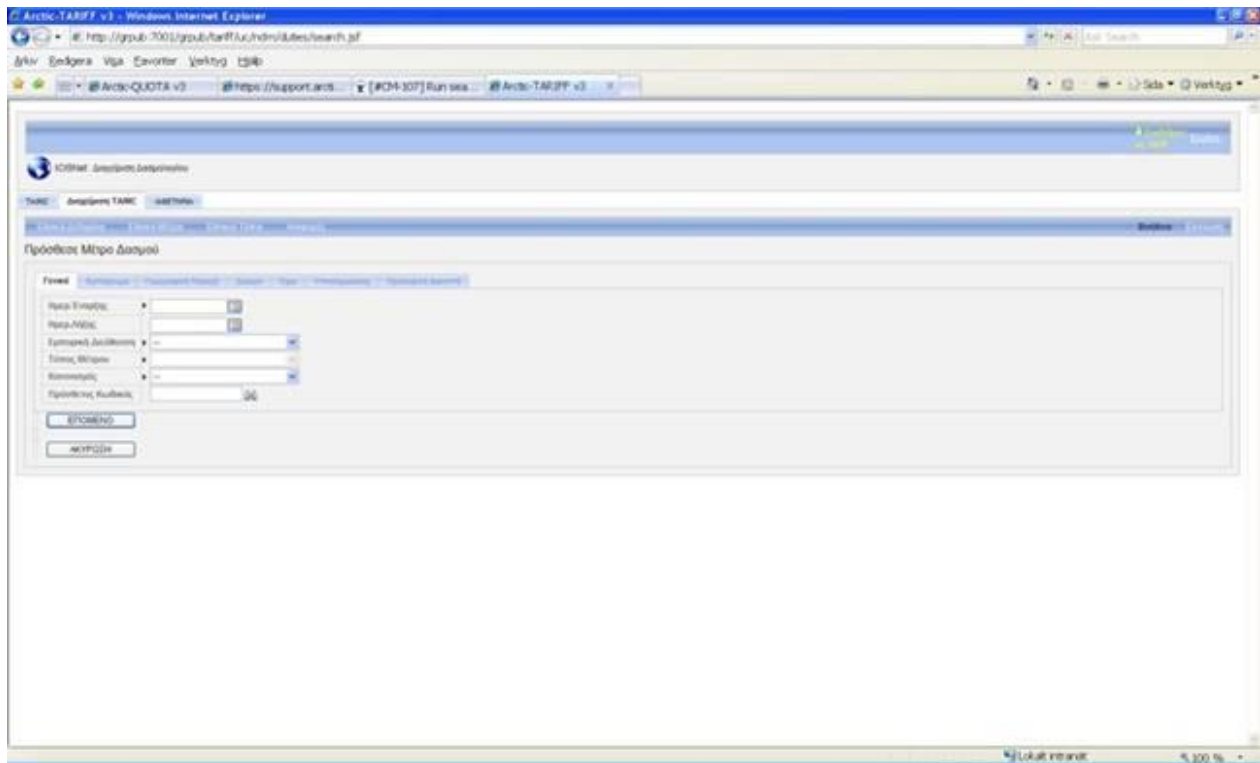


Η καρτέλα Προσωρινή διακοπή περιέχει τα ακόλουθα πεδία:

Πεδίο	Περιγραφή
Κανονισμός	Επιλέξτε κανονισμό από το αναπτυσσόμενο μενού.
Ημερομηνία έναρξης	Επιλέξτε την ημερομηνία έναρξης για την προσωρινή διακοπή.
Ημερομηνία λήξης	Επιλέξτε την ημερομηνία λήξης για την προσωρινή διακοπή.

#### 4.2.2.4 Προσθήκη μέτρο δασμού

Για την προσθήκη νέου μέτρου δασμού, κάντε κλικ στο κουμπί **ΠΡΟΣΘΗΚΗ** και θα εμφανιστεί η ακόλουθη οθόνη για την προσθήκη νέου μέτρου δασμού:



Οι καρτέλες προσθήκης νέων μέτρων δασμού είναι ταυτόσημες με τις καρτέλες μεταβολής μέτρων δασμού.

Ανατρέξτε στην ενότητα [Μεταβολή μέτρων δασμού](#) για λεπτομερή περιγραφή καρτελών και πεδίων.

Σημειώστε:

- την ένδειξη στα υποχρεωτικά πεδία (π.χ. Ημερομηνία έναρξης, Εμπορική κατεύθυνση, Τύπος μέτρου & Κανονισμός στις καρτέλες Γενικά)
- το κουμπί ΕΠΟΜΕΝΟ που σας μεταφέρει στην επόμενη καρτέλα μετά τη συμπλήρωση όλων των υποχρεωτικών πεδίων.





## 4.2.3 TARIFF: Μέτρα απαγόρευσης/περιορισμού

Μπορείτε να διαχειρίζεστε Μέτρα απαγόρευσης/περιορισμού εκτελώντας τις ακόλουθες ενέργειες:

[Αναζήτηση Μέτρων Απαγόρευσης/Περιορισμού](#)

[Προβολή Μέτρων Απαγόρευσης/Περιορισμού](#)

[Προσθήκη Μέτρων Απαγόρευσης/Περιορισμού](#)

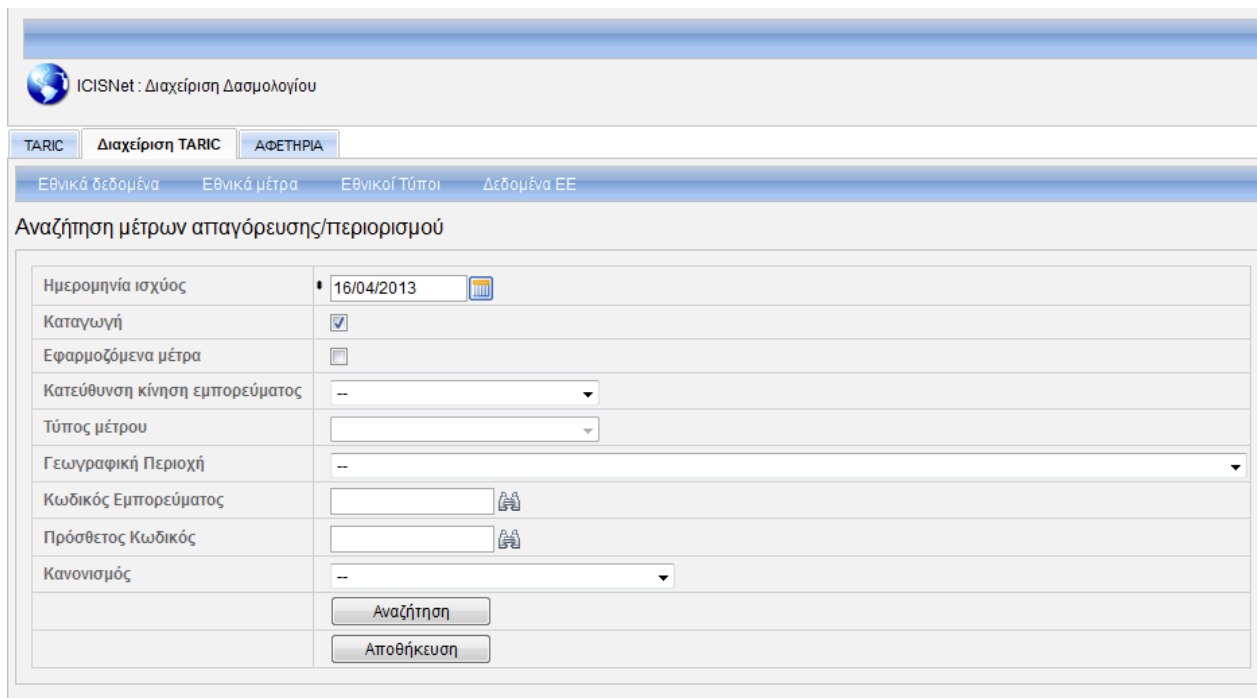
[Μεταβολή Μέτρων Απαγόρευσης/Περιορισμού](#)

[Διαγραφή Μέτρων Απαγόρευσης/Περιορισμού](#)

Σημειώστε ότι η εργασία με τα Μέτρα απαγόρευσης/περιορισμού είναι παρόμοια με αυτή για τα Μέτρα δασμού. Για λεπτομέρειες σχετικά με τα πεδία κ.λπ. ανατρέξτε στην ενότητα [Δασμοί](#) στο παρών εγχειρίδιο.

Για να ξεκινήσετε να διαχειρίζεστε Μέτρα απαγόρευσης/περιορισμού, σύρετε το ποντίκι σας πάνω από την επιλογή *Εθνικά μέτρα* στη γραμμή μενού και στη συνέχεια κάντε κλικ στην επιλογή *Μέτρα απαγόρευσης/περιορισμού* στο αναπτυσσόμενο μενού.

Θα εμφανιστεί η ακόλουθη οθόνη:



### 4.2.3.1 Αναζήτηση Μέτρων Απαγόρευσης/Περιορισμού

Ανατρέξτε στην ενότητα Αναζήτηση μέτρων δασμού για περισσότερες λεπτομέρειες.

Κάντε κλικ στο κουμπί **ΑΝΑΖΗΤΗΣΗ** και θα εμφανιστεί η ακόλουθη σελίδα με τη λίστα των Μέτρων απαγόρευσης/περιορισμού:

ICISNet : Διαχείριση Δασμολογίου

TARIC Διαχείριση TARIC ΑΦΕΤΗΡΙΑ

Εθνικά δεδομένα Εθνικά μέτρα Εθνικοί τύποι Δεδομένα ΕΕ

### Αναζήτηση μέτρων απαγόρευσης/περιορισμού

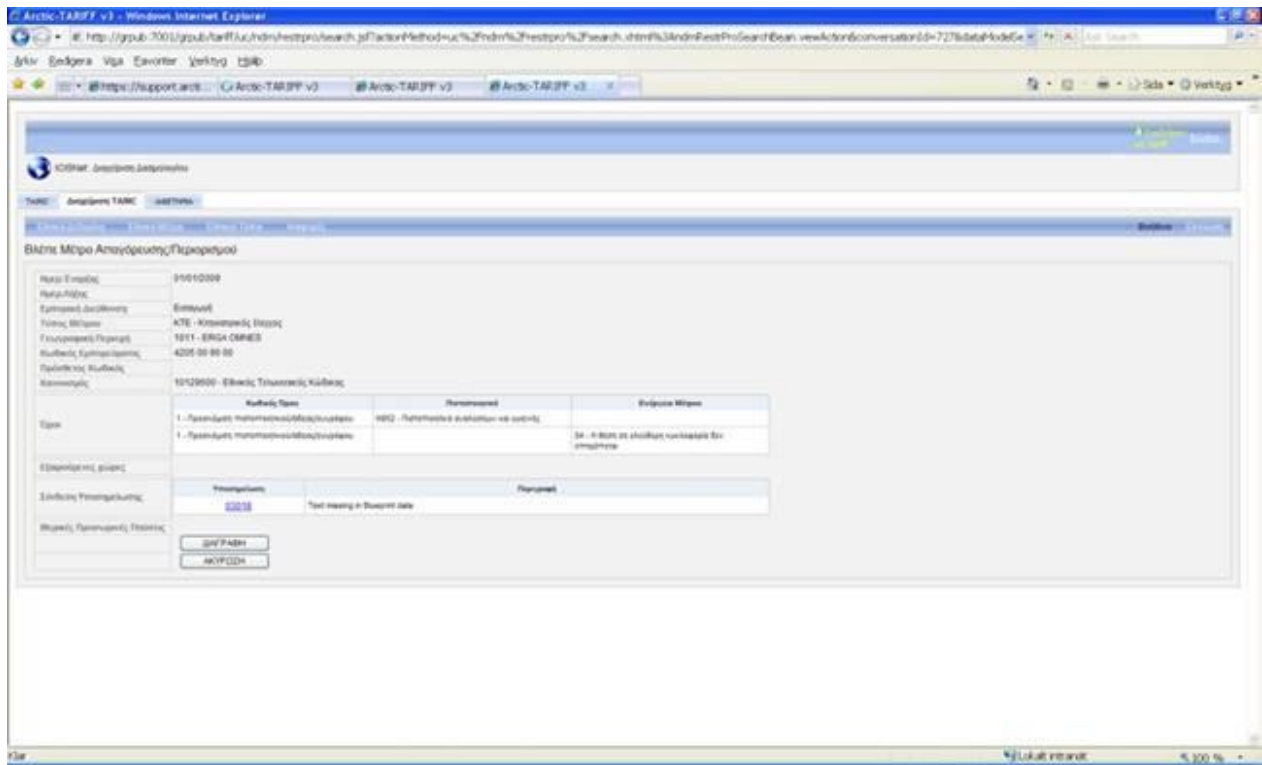
Ημερομηνία ισχύος	10/04/2013
Καταγωγή	<input checked="" type="checkbox"/>
Εφαρμοζόμενα μέτρα	<input type="checkbox"/>
Κατεύθυνση κίνηση εμπορεύματος	Εισαγωγή
Τύπος μέτρου	ΚΤΕ - Κτηνιατρικός έλεγχος
Γεωγραφική Περιοχή	--
Κωδικός Εμπορεύματος	<input type="text"/>
Πρόσθετος Κωδικός	<input type="text"/>
Κανονισμός	--
<input type="button" value="Αναζήτηση"/> <input type="button" value="Αποθήκευση"/>	

Καταγωγή	Τύπος	Γεωγραφική Περιοχή	Κωδικός εμπορεύματος	Πρόσθετος Κωδικός	Κανονισμός	Ημερομηνία έναρξης	Ημερομηνία λήξης	Ομάδα Ονοματολογίας	Αποδέσμευση
	ΚΤΕ	1011	2309 90 96 00		1N296001	01/01/2012			
	ΚΤΕ	1011	2835 25 00 00		1N296001	01/01/2009			
	ΚΤΕ	1011	2835 26 00 00		1N296001	01/01/2009			
	ΚΤΕ	1011	3001 20 90 00		1N296001	01/01/2009			
	ΚΤΕ	1011	3001 90 98 00		1N296001	01/01/2009			
	ΚΤΕ	1011	3002 10 10 00		1N296001	01/01/2009			
	ΚΤΕ	1011	3002 90 30 00		1N296001	01/01/2009			
	ΚΤΕ	1011	3002 90 50 00		1N296001	01/01/2009			
	ΚΤΕ	1011	3002 90 90 00		1N296001	01/01/2009			
	ΚΤΕ	1011	3101 00 00 00		1N296001	01/01/2009			
	ΚΤΕ	1011	3501 10 90 00		1N296001	01/01/2009			
	ΚΤΕ	1011	3502 11 00 00		1N296001	01/01/2009			

«« « 1 2 3 4 5 6 7 8 9 » »»


#### 4.2.3.2 Προβολή Μέτρων Απαγόρευσης/Περιορισμού

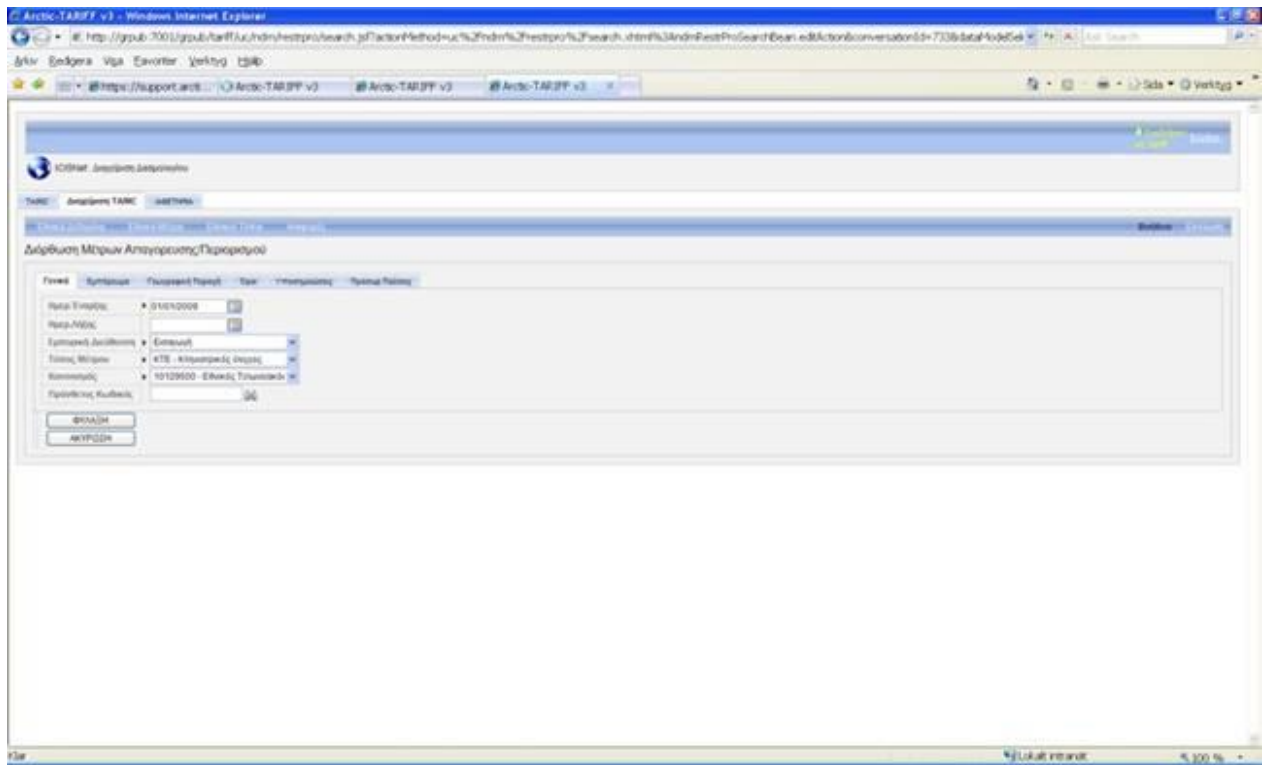
Κάντε κλικ στο εικονίδιο . Εμφανίζεται η ακόλουθη οθόνη:



### 4.2.3.3 Μεταβολή Μέτρων Απαγόρευσης/Περιορισμού

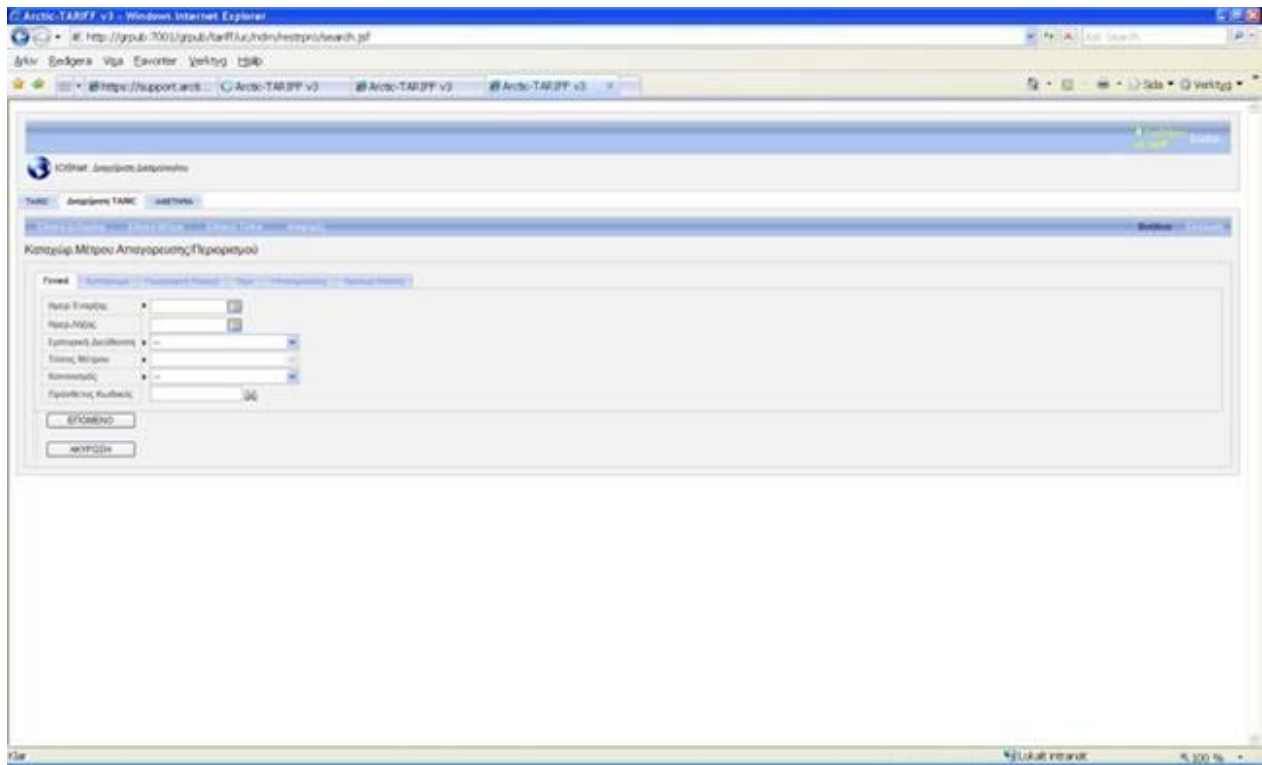
Ανατρέξτε στην ενότητα Μεταβολή μέτρων δασμού για περισσότερες λεπτομέρειες.

Για τη μεταβολή Μέτρου απαγόρευσης/περιορισμού, κάντε κλικ στο εικονίδιο  στη λίστα με τα αποτελέσματα αναζήτησης. Εμφανίζεται η ακόλουθη οθόνη:



#### 4.2.3.4 Προσθήκη Μέτρων Απαγόρευσης/Περιορισμού

Για την καταχώρηση νέου Μέτρου απαγόρευσης/περιορισμού, κάντε κλικ στο κουμπί **ΠΡΟΣΘΗΚΗ** και θα εμφανιστεί η ακόλουθη οθόνη για την καταχώρηση νέου Μέτρου απαγόρευσης/περιορισμού:



Οι καρτέλες προσθήκης νέου Μέτρου απαγόρευσης/περιορισμού είναι παρόμοιες με τις καρτέλες μεταβολής μέτρων δασμού. Η μόνη διαφορά είναι ότι η καρτέλα Δασμοί δεν υπάρχει στην επιλογή Μέτρα Απαγόρευσης/Περιορισμού.

Ανατρέξτε στην ενότητα [Μεταβολή μέτρων δασμού](#) για λεπτομερή περιγραφή καρτελών και πεδίων.

Σημειώστε:

- την ένδειξη στα υποχρεωτικά πεδία (π.χ. Ημερομηνία έναρξης, Εμπορική κατεύθυνση, Τύπος μέτρου & Κανονισμός στις καρτέλες Γενικά)
- το κουμπί ΕΠΟΜΕΝΟ που σας μεταφέρει στην επόμενη καρτέλα μετά τη συμπλήρωση όλων των υποχρεωτικών πεδίων.

#### 4.2.4 TARIFF: Δασμοί με Ομάδες Ονοματολογίας Αγαθών

Η διαχείριση *Δασμών με Ομάδες Ονοματολογίας Αγαθών* είναι παρόμοια με τη διαχείριση των *Δασμών*. Οι Δασμοί με Ομάδες Ονοματολογίας Αγαθών καθιστούν δυνατό τον ορισμό ενός μέτρου που σχετίζεται με πολλαπλούς κωδικούς εμπορεύματος, συσχετίζοντας το μέτρο με μία *Ομάδα Ονοματολογίας Αγαθών* αντί για ένα *Κωδικό εμπορεύματος* (όπως στην περίπτωση διαχείρισης Δασμών).

Μπορείτε να διαχειρίζεστε Δασμούς με Ομάδες Ονοματολογίας Αγαθών εκτελώντας τις ακόλουθες ενέργειες:

[Αναζήτηση δασμολογικών μέτρων με Ομάδες Ονοματολογίας Αγαθών](#)

[Προβολή δασμολογικών μέτρων με Ομάδες Ονοματολογίας Αγαθών](#)

[Προσθήκη δασμολογικών μέτρων με βάση Ομάδες Ονοματολογίας Αγαθών](#)

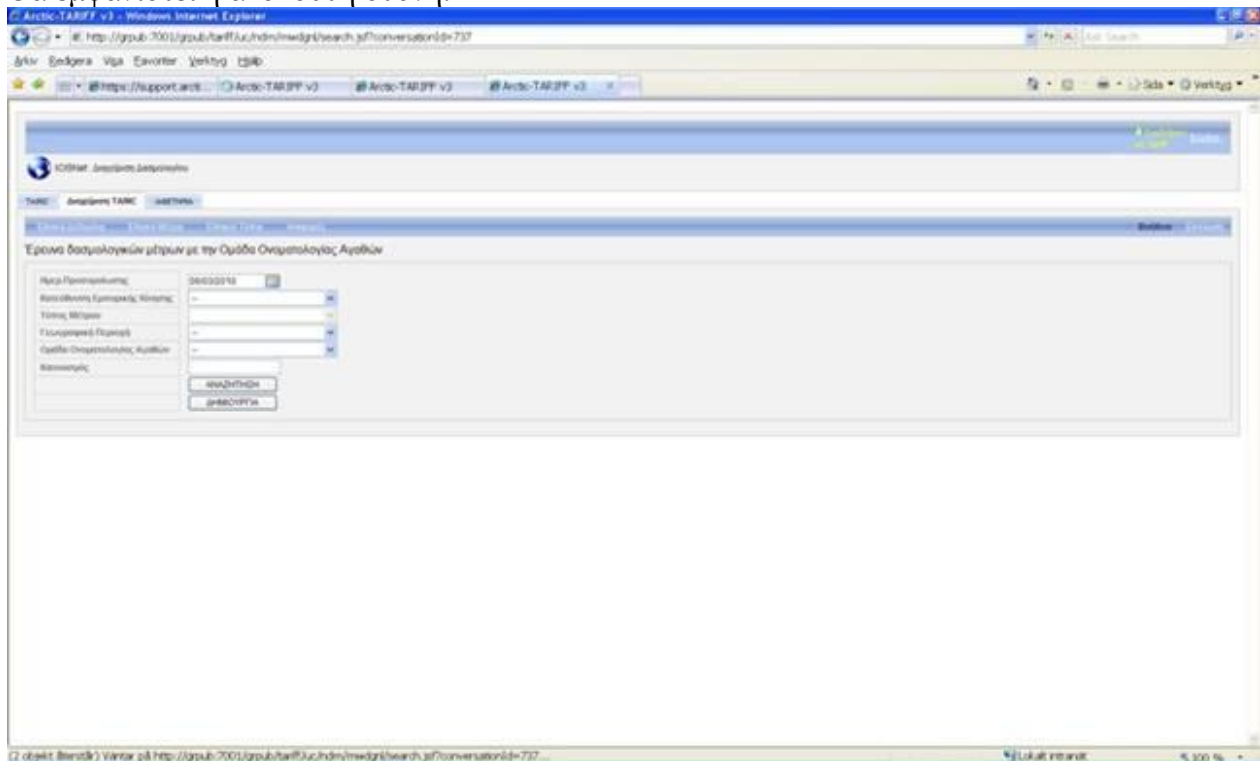
[Μεταβολή δασμολογικών μέτρων με Ομάδες Ονοματολογίας Αγαθών](#)

[Διαγραφή δασμολογικών μέτρων με Ομάδες Ονοματολογίας Αγαθών](#)

Ανατρέξτε επίσης στην ενότητα *Ομάδα Ονοματολογίας Αγαθών* για περισσότερες πληροφορίες σχετικά με την εργασία με Ομάδες Ονοματολογίας Αγαθών.

Για να ξεκινήσετε να διαχειρίζεστε Δασμούς με Ομάδες Ονοματολογίας Αγαθών, σύρετε το ποντίκι σας πάνω από την επιλογή *Εθνικά μέτρα* στη γραμμή μενού και στη συνέχεια κάντε κλικ στην επιλογή *Δασμοί με Ομάδες Ονοματολογίας Αγαθών* στο αναπτυσσόμενο μενού.

Θα εμφανιστεί η ακόλουθη οθόνη:



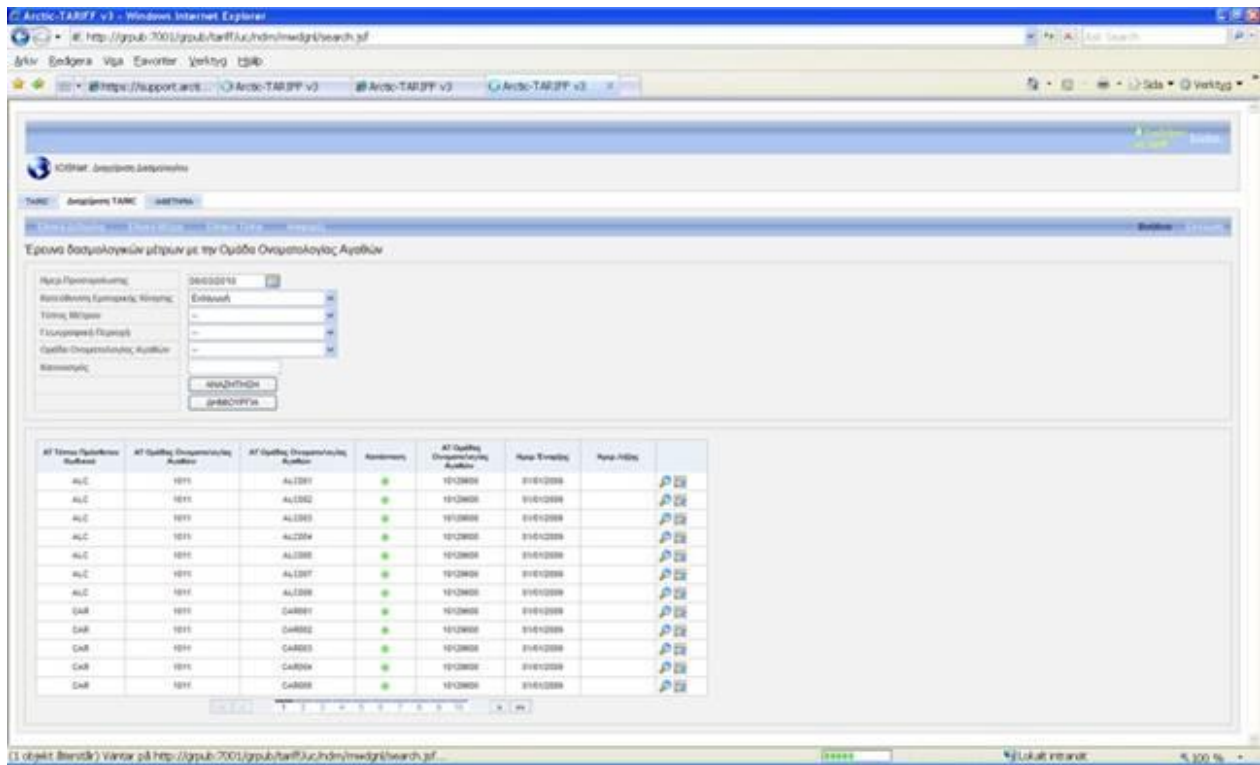
#### 4.2.4.1 Αναζήτηση δασμολογικών μέτρων με Ομάδες Ονοματολογίας Αγαθών

Μπορείτε να αναζητήσετε δασμούς με Ομάδες Ονοματολογίας Αγαθών κάνοντας κλικ στο κουμπί **ΑΝΑΖΗΤΗΣΗ** και θα εμφανιστεί μία ολοκληρωμένη λίστα με δασμούς με Ομάδες Ονοματολογίας Αγαθών. Εάν επιθυμείτε να προβάλετε επιλεγμένους δασμούς, εισαγάγετε τα σχετικά δεδομένα στα πεδία σύμφωνα με τον ακόλουθο πίνακα:


Πεδίο	Περιγραφή
Ημερομηνία προσομοίωσης	Εισαγάγετε την ημερομηνία προσομοίωσης. Εισαγάγετε μία ημερομηνία εδώ για να περιορίσετε το αποτέλεσμα της αναζήτησης στους δασμούς που ίσχυαν κατά τη συγκεκριμένη ημερομηνία.
Κατεύθυνση εμπορικής κίνησης	Επιλέξτε την εμπορική κατεύθυνση δηλ. <i>Εισαγωγή</i> ή <i>Εξαγωγή</i> . Από προεπιλογή, η ρύθμιση είναι καθορισμένη στο <i>Εισαγωγή</i> .
Τύπος μέτρου	Επιλέξτε τους τύπους μέτρου από το αναπτυσσόμενο μενού στο πεδίο επιλογής. (Σημειώστε ότι πρέπει να επιλεγθεί η Κατεύθυνση εμπορικής κίνησης πριν υπάρξει διαθέσιμο το αναπτυσσόμενο μενού με τους τύπους μέτρων)
Γεωγραφική περιοχή	Επιλέξτε χώρα ή περιοχή από το αναπτυσσόμενο μενού.
Ομάδα Ονοματολογίας Αγαθών	Επιλέξτε την Ομάδα Ονοματολογίας Αγαθών που επιθυμείτε να αναζητήσετε από το αναπτυσσόμενο μενού.
Πρόσθετος κωδικός	Εισαγάγετε (ή αναζητήστε) τον Πρόσθετο κωδικό.
Κανονισμός	Εισαγάγετε τον ΑΤ κανονισμού. Δεν είναι απαραίτητη η συμπλήρωση του πεδίου.

Κάντε κλικ στο κουμπί **ΑΝΑΖΗΤΗΣΗ** και θα εμφανιστεί η ακόλουθη σελίδα με τη λίστα των δασμών:





Εκτός των διαθέσιμων πεδίων στο επάνω τμήμα του χώρου αναζήτησης, θα εμφανιστούν τα ακόλουθα πεδία στο αποτέλεσμα αναζήτησης:

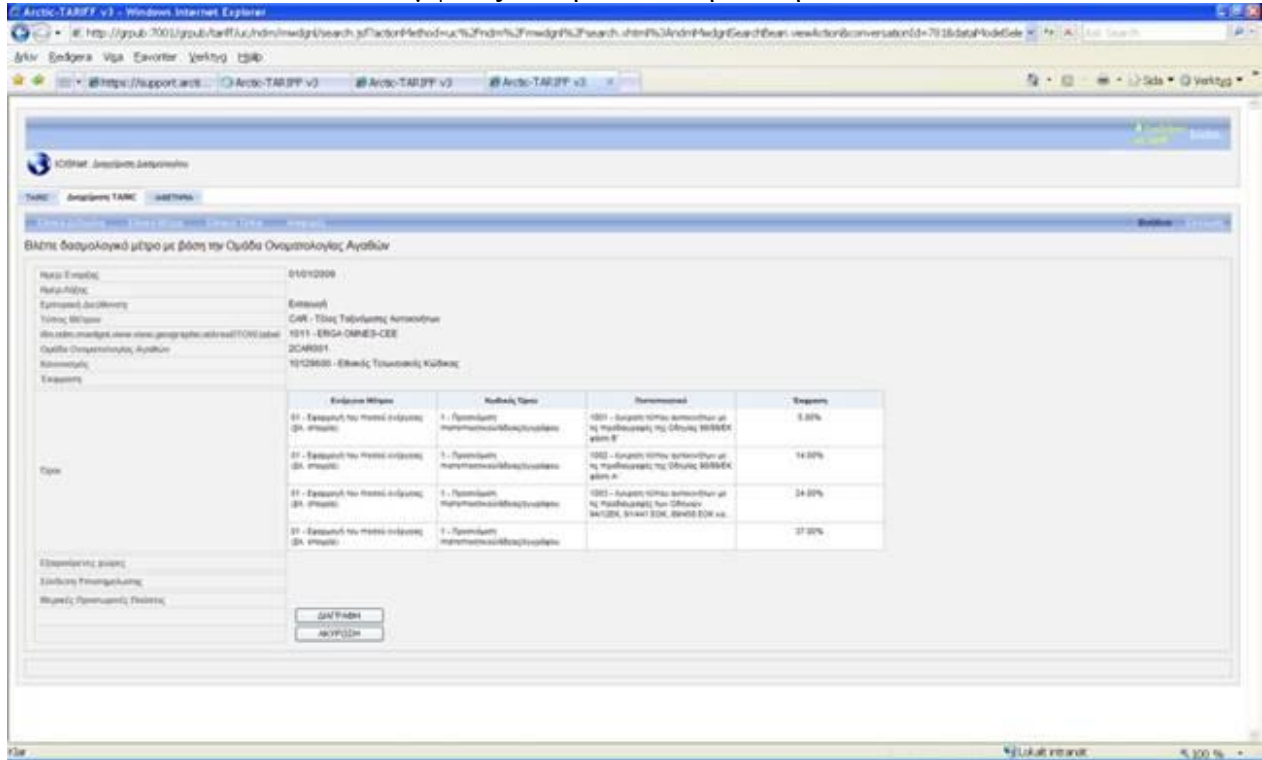
Πεδίο	Περιγραφή
Κατάσταση	<ul style="list-style-type: none"> <li>Πράσινο: OK. Τα μέτρα δημιουργήθηκαν επιτυχώς για το σύνολο των κωδικών εμπορεύματος της συγκεκριμένης Ομάδας Ονοματολογίας Αγαθών.</li> <li>Κόκκινο: Καταδεικνύει πρόβλημα με το μέτρο. Για περισσότερες πληροφορίες για το συγκεκριμένο δασμό κάντε κλικ στο εικονίδιο .</li> <li>Κίτρινο: Σε εξέλιξη. Το σύστημα δημιουργεί μέτρα για το σύνολο των κωδικών εμπορεύματος της συγκεκριμένης Ομάδας Ονοματολογίας Αγαθών.</li> </ul> <p><i>Σημείωση: Για τη διόρθωση τυχόν κόκκινης κατάστασης, προσπαθήστε να τροποποιήσετε/αποθηκεύσετε το μέτρο και η κατάσταση του μέτρου θα επαναξιολογηθεί.</i></p>
Ημερομηνία έναρξης	Η ημερομηνία έναρξης του μέτρου δασμού.

Ημερομηνία λήξης

Η ημερομηνία λήξης του μέτρου.

#### 4.2.4.2 Προβολή δασμολογικών μέτρων με Ομάδες Ονοματολογίας Αγαθών

Κάντε κλικ στο εικονίδιο . Εμφανίζεται η ακόλουθη οθόνη:



The screenshot shows a web application interface for 'Arctic-TARIFF v3'. The main content area displays a table of tax measures. The table has four columns: 'Επίπεδο Μέτρο', 'Κωδικός Όπου', 'Περιγραφή', and 'Επίπεδο'. The data rows are as follows:

Επίπεδο Μέτρο	Κωδικός Όπου	Περιγραφή	Επίπεδο
01 - Εξαγωγή του ημεσού ενόμιστος (ΣΑ, σήμα)	1 - Προστασία παραγωγικού/εμπορευματολογίου	1001 - Εξαγωγή ημεσού ενόμιστου με τη διαδικασία της Ομάδας WISEX από Ε'	0.00%
01 - Εξαγωγή του ημεσού ενόμιστος (ΣΑ, σήμα)	1 - Προστασία παραγωγικού/εμπορευματολογίου	1002 - Εξαγωγή ημεσού ενόμιστου με τη διαδικασία της Ομάδας WISEX από Ε'	14.00%
01 - Εξαγωγή του ημεσού ενόμιστος (ΣΑ, σήμα)	1 - Προστασία παραγωγικού/εμπορευματολογίου	1003 - Εξαγωγή ημεσού ενόμιστου με τη διαδικασία της Ομάδας WISEX από Ε'	24.00%
01 - Εξαγωγή του ημεσού ενόμιστος (ΣΑ, σήμα)	1 - Προστασία παραγωγικού/εμπορευματολογίου	1004 - Εξαγωγή ημεσού ενόμιστου με τη διαδικασία της Ομάδας WISEX από Ε'	37.00%

Η προβολή μέτρου με κατάσταση σε χρώμα ΚΟΚΚΙΝΟ θα περιέχει πληροφορίες σχετικά με τους συγκεκριμένους κωδικούς εμπορεύματος που προκαλούν το πρόβλημα:





ταυτόσημες με τις καρτέλες εργασίας με τους Δασμούς. Ανατρέξτε στις ακόλουθες ενότητες:

[Δασμοί: Γεωγραφική περιοχή](#)

[Δασμοί: Δασμοί](#)

[Δασμοί: Όροι](#)

[Δασμοί: Υποσημειώσεις](#)

[Δασμοί: Προσωρινή διακοπή](#)

#### **4.2.4.4 Προσθήκη δασμολογικών μέτρων με Ομάδες Ονοματολογίας Αγαθών**

Για την προσθήκη νέου μέτρου δασμού με Ομάδες Ονοματολογίας Αγαθών, κάντε κλικ στο κουμπί **ΠΡΟΣΘΗΚΗ** και θα εμφανιστεί η ακόλουθη οθόνη για την προσθήκη νέου δασμού με Ομάδες Ονοματολογίας Αγαθών:

Οι καρτέλες προσθήκης νέων μέτρων δασμού με Ομάδες Ονοματολογίας Αγαθών είναι ταυτόσημες με τις καρτέλες διαφοροποίησης μέτρων δασμού.

Ανατρέξτε στην ενότητα [Μεταβολή μέτρων δασμού](#) για λεπτομερή περιγραφή καρτελών και πεδίων.

Σημειώστε:

- την ένδειξη στα υποχρεωτικά πεδία (π.χ. Ημερομηνία έναρξης, Ομάδα Ονοματολογίας Αγαθών, Εμπορική κατεύθυνση, Τύπος μέτρου & Κανονισμός στις καρτέλες Γενικά)
- το κουμπί ΕΠΟΜΕΝΟ που σας μεταφέρει στην επόμενη καρτέλα μετά τη συμπλήρωση όλων των υποχρεωτικών πεδίων.

#### **4.2.5 TARIFF: Μέτρα με περιορισμό/απαγόρευση με βάση τις Ομάδες Ονοματολογίας Αγαθών**

Η διαχείριση *Μέτρων με Περιορισμό/Απαγόρευση με βάση τις Ομάδες Ονοματολογίας Αγαθών* είναι παρόμοια με τη διαχείριση [Μέτρων Περιορισμού/Απαγόρευσης](#). Τα Μέτρα με Περιορισμό/Απαγόρευση με βάση τις Ομάδες Ονοματολογίας Αγαθών καθιστούν δυνατό τον ορισμό ενός μέτρου που σχετίζεται με πολλαπλούς κωδικούς εμπορεύματος, συσχετίζοντας το μέτρο με μία *Ομάδα Ονοματολογίας Αγαθών* αντί για ένα *Κωδικό εμπορεύματος* (όπως στην περίπτωση διαχείρισης *Μέτρων Περιορισμού/Απαγόρευσης*).

Μπορείτε να διαχειρίζεστε Μέτρα απαγόρευσης/περιορισμού εκτελώντας τις ακόλουθες ενέργειες:

[Αναζήτηση Μέτρων με Περιορισμό/Απαγόρευση με βάση τις Ομάδες Ονοματολογίας Αγαθών](#)

[Προβολή Μέτρων με Περιορισμό/Απαγόρευση με βάση τις Ομάδες Ονοματολογίας Αγαθών](#)

[Μεταβολή Μέτρων με Περιορισμό/Απαγόρευση με βάση τις Ομάδες Ονοματολογίας Αγαθών](#)

[Προσθήκη Μέτρων με Περιορισμό/Απαγόρευση με βάση τις Ομάδες Ονοματολογίας Αγαθών](#)

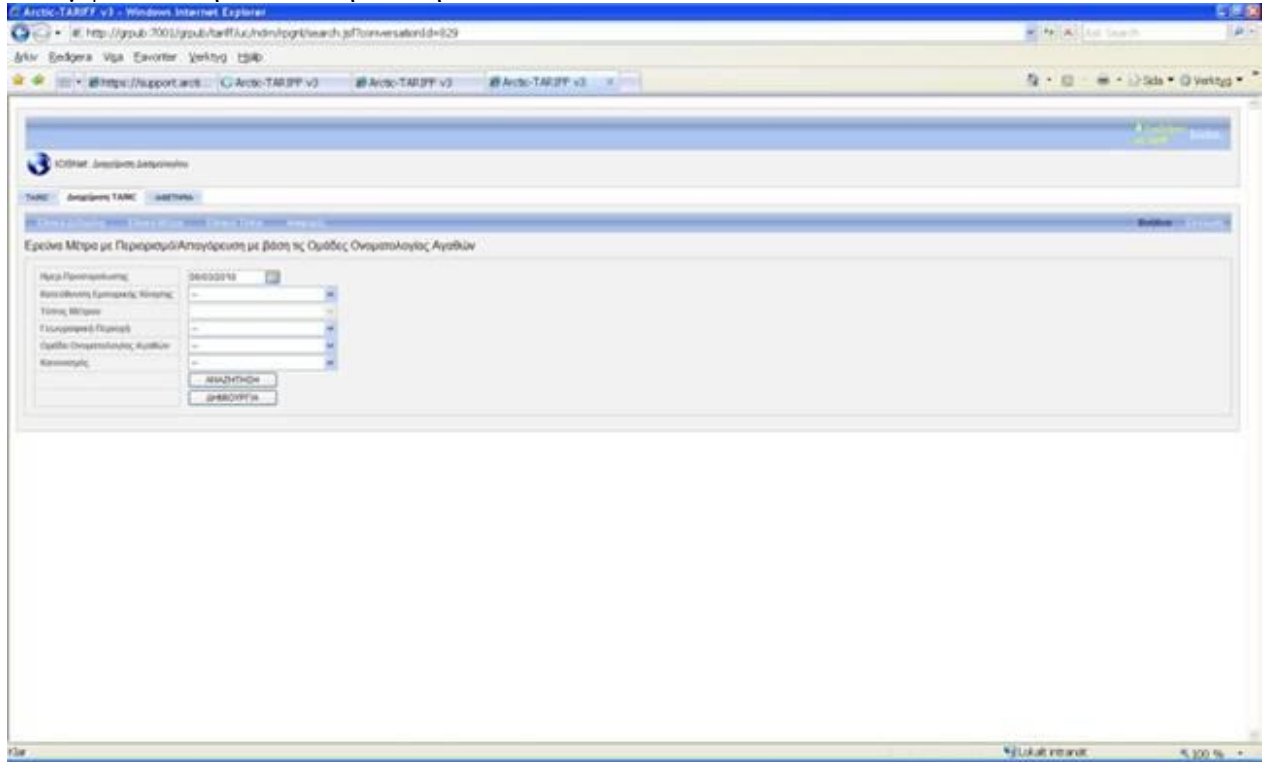
Διαγραφή Μέτρων με Περιορισμό/Απαγόρευση με βάση τις Ομάδες Ονοματολογίας Αγαθών

Σημειώστε ότι η εργασία με τα Μέτρα με περιορισμό/απαγόρευση με βάση τις Ομάδες

Ονοματολογίας Αγαθών είναι παρόμοια με αυτή για τα Μέτρα δασμού. Για λεπτομέρειες σχετικά με τα πεδία κ.λπ. ανατρέξτε στην ενότητα [Δασμοί](#) στο παρών εγχειρίδιο.

Για να ξεκινήσετε να διαχειρίζεστε Μέτρα με περιορισμό/απαγόρευση με βάση τις Ομάδες Ονοματολογίας Αγαθών, σύρετε το ποντίκι σας πάνω από την επιλογή *Εθνικά μέτρα* στη γραμμή μενού και στη συνέχεια κάντε κλικ στην επιλογή *Μέτρα με περιορισμό/απαγόρευση με βάση τις*

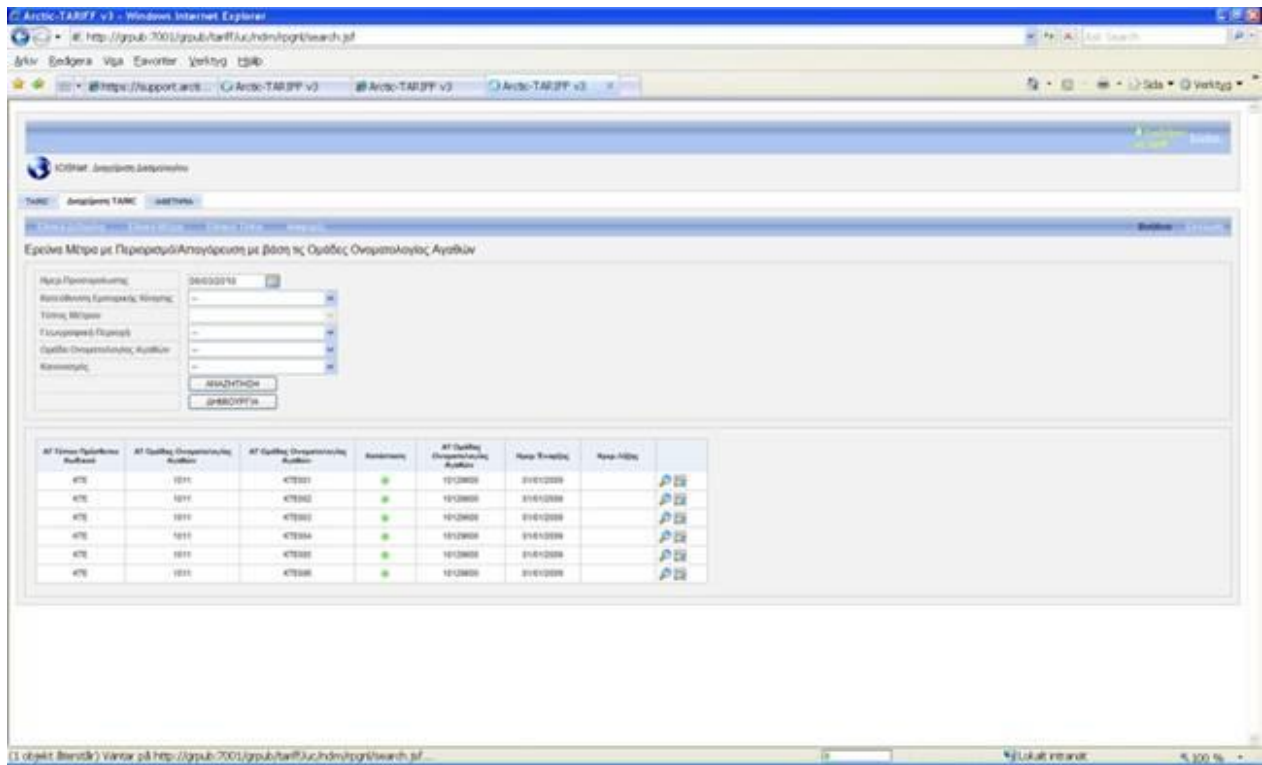
Ομάδες Ονοματολογίας Αγαθών στο αναπτυσσόμενο μενού.  
Θα εμφανιστεί η ακόλουθη οθόνη:



#### 4.2.5.1 Αναζήτηση Μέτρων με Περιορισμό/Απαγόρευση με βάση τις Ομάδες Ονοματολογίας Αγαθών


Ανατρέξτε στην ενότητα [Αναζήτηση δασμολογικών μέτρων με την Ομάδα Ονοματολογίας Αγαθών](#) για περισσότερες λεπτομέρειες.

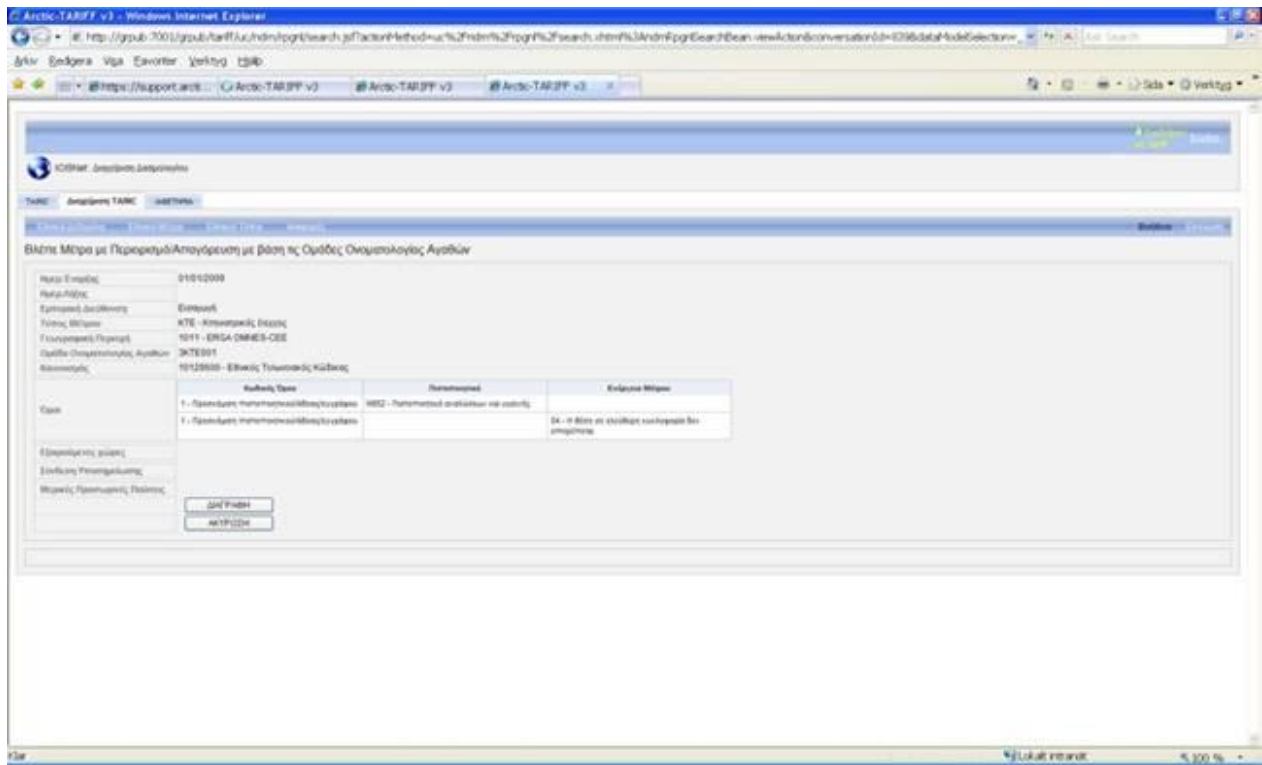
Κάντε κλικ στο κουμπί **ΑΝΑΖΗΤΗΣΗ** και θα εμφανιστεί η ακόλουθη σελίδα με τη λίστα των Μέτρων με περιορισμό/απαγόρευση με βάση τις Ομάδες Ονοματολογίας Αγαθών:



#### 4.2.5.2 Προβολή Μέτρων με Περιορισμό/Απαγόρευση με βάση τις Ομάδες Ονοματολογίας Αγρών


Ανατρέξτε στην ενότητα [Προβολή δασμολογικών μέτρων με βάση την Ομάδα Ονοματολογίας Αγρών](#) για περισσότερες λεπτομέρειες.

Κάντε κλικ στο εικονίδιο . Εμφανίζεται η ακόλουθη οθόνη:



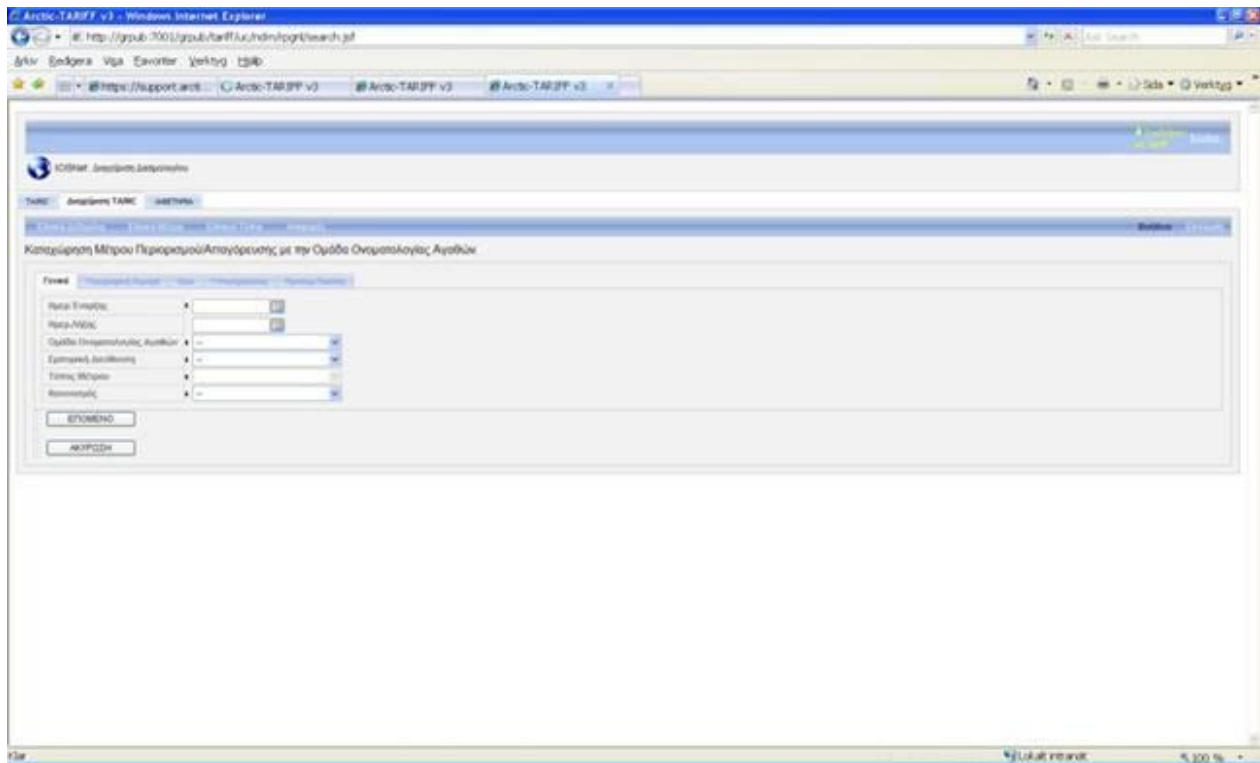
### 4.2.5.3 Μεταβολή Μέτρων με Περιορισμό/Απαγόρευση με βάση τις Ομάδες Ονοματολογίας Αγαθών

Ανατρέξτε στην ενότητα [Μεταβολή δασμολογικού μέτρου με τις Ομάδες Ονοματολογίας Αγαθών](#) για περισσότερες λεπτομέρειες.

Για τη μεταβολή ενός Μέτρου με περιορισμό/απαγόρευση με βάση τις Ομάδες Ονοματολογίας Αγαθών, κάντε κλικ στο εικονίδιο  στη λίστα με τα αποτελέσματα αναζήτησης. Εμφανίζεται η ακόλουθη οθόνη:







Οι καρτέλες προσθήκης νέου Μέτρου με περιορισμό/απαγόρευση με βάση τις Ομάδες Ονοματολογίας Αγαθών είναι παρόμοιες με τις καρτέλες μεταβολής μέτρων δασμού. Ανατρέξτε στην ενότητα [Μεταβολή μέτρων δασμού](#) για λεπτομερή περιγραφή καρτελών και πεδίων.

Σημειώστε:

- την ένδειξη στα υποχρεωτικά πεδία (π.χ. Ημερομηνία έναρξης, Ομάδα Ονοματολογίας Αγαθών, Εμπορική κατεύθυνση, Τύπος μέτρου & Κανονισμός στις καρτέλες Γενικά)
- το κουμπί ΕΠΟΜΕΝΟ που σας μεταφέρει στην επόμενη καρτέλα μετά τη συμπλήρωση όλων των υποχρεωτικών πεδίων.

#### 4.2.6 TARIFF : Δασμοί για πρόσθετους κωδικούς

Μπορείτε να διαχειρίζεστε Μέτρα δασμών για πρόσθετους κωδικούς εκτελώντας τις ακόλουθες ενέργειες:

Αναζήτηση δασμών για πρόσθετους κωδικούς

Προβολή δασμών για πρόσθετους κωδικούς

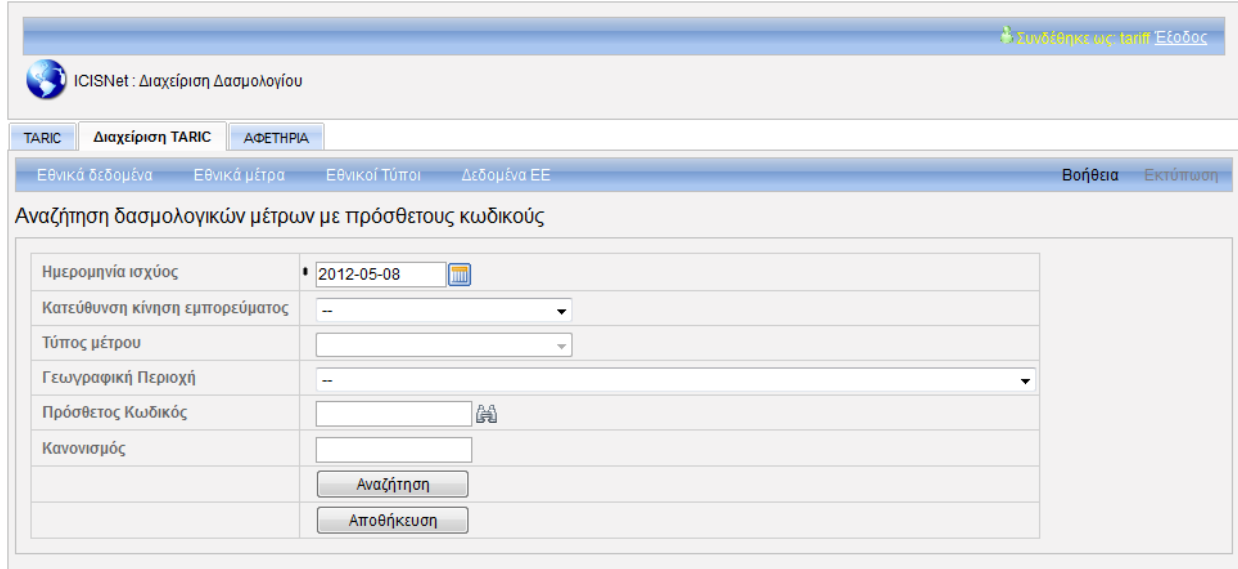
Καταχώριση δασμών για πρόσθετους κωδικούς

Διόρθωση δασμών για πρόσθετους κωδικούς

Διαγραφή δασμών για πρόσθετους κωδικούς

Σημειώστε ότι η εργασία με Δασμούς για πρόσθετους κωδικούς είναι όμοια με τα απλά μέτρα δασμών. Για λεπτομέρειες για τα πεδία κ.λπ. ανατρέξτε στην ενότητα Δασμοί σε αυτό το εγχειρίδιο.

Για να ξεκινήσετε να διαχειρίζεστε δασμούς για πρόσθετους κωδικούς, σύρετε το ποντίκι σας πάνω από την επιλογή Εθνικά δεδομένα στη γραμμή μενού και στη συνέχεια κάντε κλικ στην επιλογή Δασμοί για πρόσθετους κωδικούς στο αναπτυσσόμενο μενού.  
Θα εμφανιστεί η οθόνη που ακολουθεί:



The screenshot shows the ICISNet interface for Tariff Management. The main title is "ICISNet : Διαχείριση Δασμολογίου". The navigation menu includes "TARIC", "Διαχείριση TARIC", and "ΑΦΕΤΗΡΙΑ". The sub-menu is "Εθνικά δεδομένα", with other options like "Εθνικά μέτρα", "Εθνικοί Τύποι", and "Δεδομένα ΕΕ". The current page is titled "Αναζήτηση δασμολογικών μέτρων με πρόσθετους κωδικούς".

The search form contains the following fields and buttons:

- Ημερομηνία ισχύος: 2012-05-08
- Κατεύθυνση κίνηση εμπορεύματος: --
- Τύπος μέτρου: --
- Γεωγραφική Περιοχή: --
- Πρόσθετος Κωδικός: [input field]
- Κανονισμός: [input field]
- Buttons: Αναζήτηση, Αποθήκευση

#### 4.2.6.1 Αναζήτηση δασμών για πρόσθετους κωδικούς

Ανατρέξτε στην ενότητα Αναζήτηση μέτρων δασμού για περισσότερες λεπτομέρειες. Η μοναδική διαφορά είναι ότι δεν μπορείτε να πραγματοποιήσετε αναζήτηση για κωδικό εμπορεύματος κατά την αναζήτηση δασμών για πρόσθετους κωδικούς.

Κάντε κλικ στο κουμπί ΑΝΑΖΗΤΗΣΗ και θα εμφανιστεί η ακόλουθη σελίδα με λίστα των μέτρων δασμού για πρόσθετους κωδικούς:

Συνδέθηκε ως: tantif Έξοδος

ICISNet : Διαχείριση Δασμολογίου

TARIC Διαχείριση TARIC ΑΦΕΤΗΡΙΑ

Εθνικά δεδομένα Εθνικά μέτρα Εθνικοί Τύποι Δεδομένα ΕΕ Βοήθεια Εκτύπωση

**Αναζήτηση δασμολογικών μέτρων με πρόσθετους κωδικούς**

Ημερομηνία ισχύος	2012-05-08
Κατεύθυνση κίνηση εμπορεύματος	Εισαγωγή
Τύπος μέτρου	VAT - National VAT
Γεωγραφική Περιοχή	--
Πρόσθετος Κωδικός	<input type="text"/>
Κανονισμός	<input type="text"/>
<input type="button" value="Αναζήτηση"/>	
<input type="button" value="Αποθήκευση"/>	

Τύπος μέτρου	Γεωγραφική Περιοχή	Πρόσθετος Κωδικός	Κανονισμός	Ημερομηνία έναρξης	Ημερομηνία λήξης	Αποδέσμευση	Δέσμευση
VAT	AG	V 002	01NATION	2012-05-01			
VAT	AI	V 001	01NATION	2011-11-01			

*Σημείωση: Τα πεδία Εκδόθηκε και Δεν εκδόθηκε στις δύο στήλες στα δεξιά εμφανίζονται μόνο σε Διαχειριστές Taric που έχουν την άδεια να διαχειρίζονται μη-εκδοθέντα δεδομένα.*

#### 4.2.6.2 Προβολή δασμών για πρόσθετους κωδικούς

Κάντε κλικ στο εικονίδιο . Θα εμφανιστεί η ακόλουθη οθόνη:

Συνδότημα ως: custom1 Έξοδος

ICISNet : Διαχείριση Δασμολογίου

TARIC Διαχείριση TARIC ΑΦΕΤΗΡΙΑ

Εθνικά δεδομένα Εθνικά μέτρα Εθνικοί τύποι Δεδομένα ΕΕ Βοήθεια Εκτύπωση

Προβολή ομάδας γεωγραφικής περιοχής

Ταυτότητα	GR01
Βασική ομάδα	
Ημερομηνία έναρξης	01/01/2010
Ημερομηνία λήξης	
ΑΚΥΡΩΣΗ	


Γλώσσα	Ημερομηνία έναρξης	Ημερομηνία λήξης	Περιγραφή
el	01/01/2010		Καταχώρηση ομάδας γεωγραφικής περιοχής

Ταυτότητα	Ημερομηνία έναρξης	Ημερομηνία λήξης	Περιγραφή
DJ	01/01/2010		Τζμπουτί
ET	01/01/2010		Αιθιοπία
AN	01/01/2010		Ολλανδικές Αντίλλες

Με το κουμπί Δημιουργία με βάση μπορείτε να δημιουργήσετε αντίγραφο του τρέχοντος μέτρου και να χρησιμοποιήσετε ξανά τα δεδομένα κατά τη δημιουργία νέου μέτρου.

### 4.2.6.3 Διόρθωση δασμών για πρόσθετους κωδικούς

Ανατρέξτε στην ενότητα Διόρθωση μέτρων δασμού για περισσότερες λεπτομέρειες.

Για τη διόρθωση μέτρων δασμού για πρόσθετους κωδικούς, κάντε κλικ στο εικονίδιο  στη λίστα με τα αποτελέσματα αναζήτησης. Θα εμφανιστεί η ακόλουθη οθόνη:

Συνδότημα ως: tariff Έξοδος

ICISNet : Διαχείριση Δασμολογίου

TARIC Διαχείριση TARIC ΑΦΕΤΗΡΙΑ

Εθνικά δεδομένα Εθνικά μέτρα Εθνικοί τύποι Δεδομένα ΕΕ Βοήθεια Εκτύπωση

Επεξεργασία μέτρου για πρόσθετο κωδικό

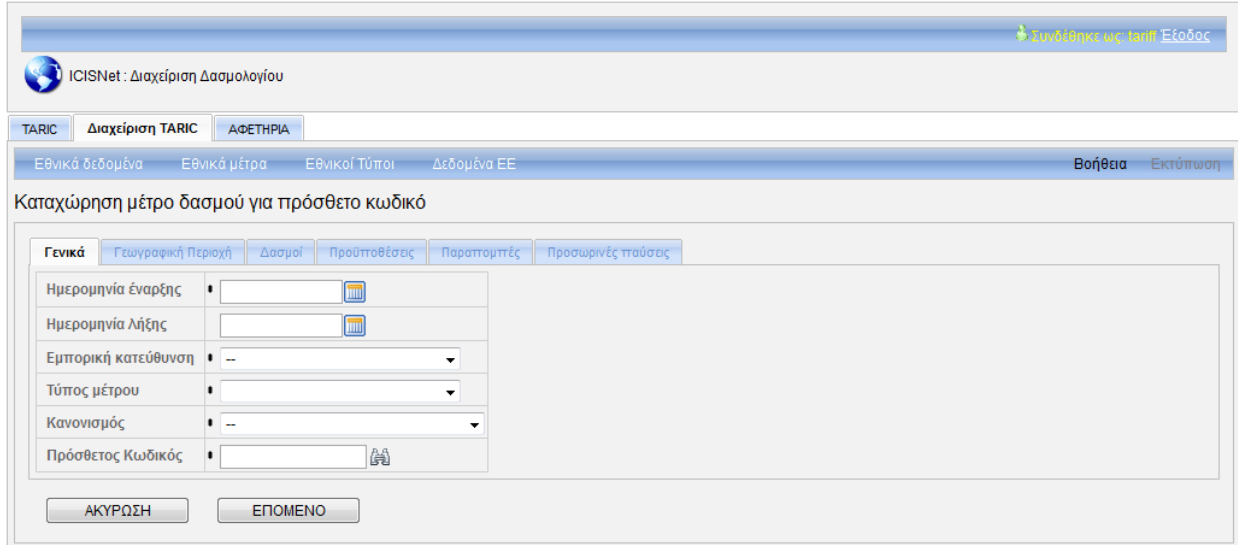
Γενικά Γεωγραφική Περιοχή Δασμοί Προϋποθέσεις Παραπομπές Προσωρινές πταύσεις

Ημερομηνία έναρξης	2012-05-01
Ημερομηνία λήξης	
Εμπορική κατεύθυνση	Εισαγωγή
Τύπος μέτρου	VAT - National VAT
Κανονισμός	01NATION - National VAT regulation
Πρόσθετος Κωδικός	V 002

Αποθήκευση ΑΚΥΡΩΣΗ

#### 4.2.6.4 Καταχώριση δασμών για πρόσθετους κωδικούς

Για προσθήκη ενός νέου μέτρου δασμού για πρόσθετο κωδικό, κάντε κλικ στο κουμπί ΠΡΟΣΘΗΚΗ και θα εμφανιστεί η ακόλουθη οθόνη για την προσθήκη νέου δασμού για πρόσθετο κωδικό:



The screenshot shows the ICISNet interface for managing tariffs. The main title is "Καταχώριση μέτρο δασμού για πρόσθετο κωδικό". The interface includes several tabs: "Γενικά", "Γεωγραφική Περιοχή", "Δασμοί", "Προϋποθέσεις", "Παραπομπές", and "Προσωρινές πτυχίες". The "Γενικά" tab is active, showing a form with the following fields:

- Ημερομηνία έναρξης: [calendar icon]
- Ημερομηνία λήξης: [calendar icon]
- Εμπορική κατεύθυνση: [dropdown menu]
- Τύπος μέτρου: [dropdown menu]
- Κανονισμός: [dropdown menu]
- Πρόσθετος Κωδικός: [text input field]

At the bottom of the form, there are two buttons: "ΑΚΥΡΩΣΗ" and "ΕΠΟΜΕΝΟ".

Οι καρτέλες για την προσθήκη νέων μέτρων δασμού για πρόσθετους κωδικούς είναι όμοιες με τις καρτέλες για τη διόρθωση απλών μέτρων δασμού.

Ανατρέξτε στην ενότητα Διόρθωση μέτρων δασμού για λεπτομερείς περιγραφές σχετικά με καρτέλες και πεδία.

Σημειώστε:

- την ένδειξη στα υποχρεωτικά πεδία (π.χ. Ημερομηνία έναρξης, Εμπορική κατεύθυνση, Τύπος μέτρου & Κανονισμός στις καρτέλες Γενικά).
- το κουμπί ΕΠΟΜΕΝΟ που σας μεταφέρει στην επόμενη καρτέλα μετά τη συμπλήρωση όλων των υποχρεωτικών πεδίων.



## 4.2.7 TARIFF: Δασμοί για Περιορισμούς/Απαγορεύσεις για πρόσθετους κωδικούς

Μπορείτε να διαχειρίζεστε Μέτρα περιορισμού/απαγόρευσης για πρόσθετους κωδικούς εκτελώντας τις ακόλουθες ενέργειες:

Αναζήτηση Περιορισμών/Απαγορεύσεων για πρόσθετους κωδικούς

Προβολή Περιορισμών/Απαγορεύσεων για πρόσθετους κωδικούς

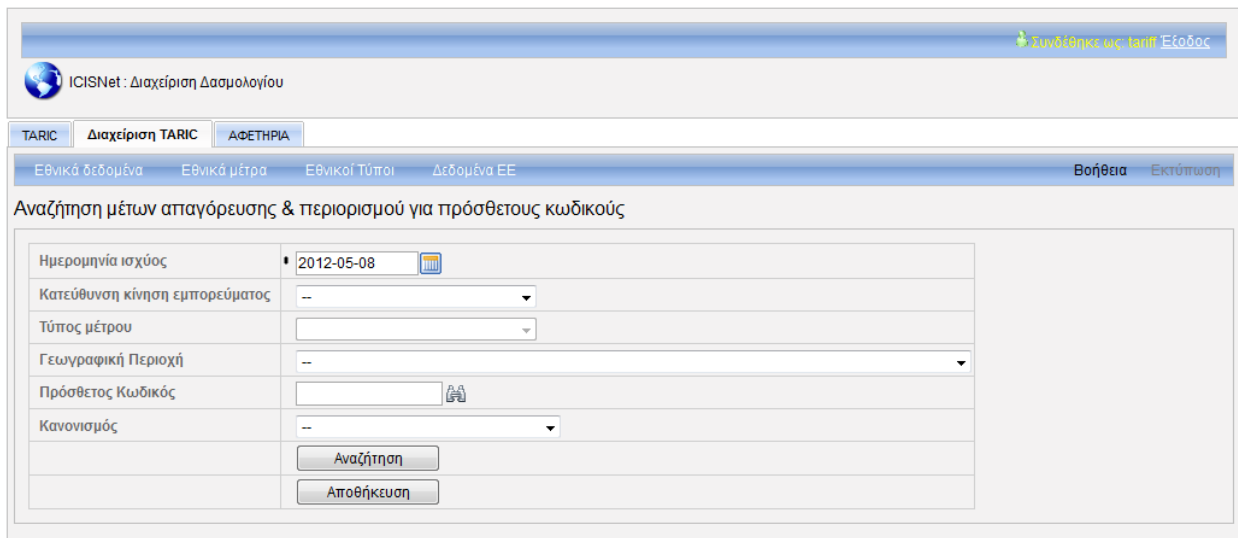
Καταχώριση Περιορισμών/Απαγορεύσεων για πρόσθετους κωδικούς

Διόρθωση Περιορισμών/Απαγορεύσεων για πρόσθετους κωδικούς

Διαγραφή Περιορισμών/Απαγορεύσεων για πρόσθετους κωδικούς

Σημειώστε ότι η εργασία με Μέτρα περιορισμού/απαγόρευσης για πρόσθετους κωδικούς είναι όμοια με τα Μέτρα δασμών. Για λεπτομέρειες για τα πεδία κ.λπ. ανατρέξτε στην ενότητα Δασμοί σε αυτό το εγχειρίδιο.

Για να ξεκινήσετε να διαχειρίζεστε Περιορισμούς/Απαγορεύσεις για πρόσθετους κωδικούς, σύρετε το ποντίκι σας πάνω από την επιλογή Εθνικά δεδομένα στη γραμμή μενού και στη συνέχεια κάντε κλικ στην επιλογή Περιορισμοί/Απαγορεύσεις για πρόσθετους κωδικούς στο αναπτυσσόμενο μενού. Θα εμφανιστεί η οθόνη που ακολουθεί:



### 4.2.7.1 Αναζήτηση Περιορισμών/Απαγορεύσεων για πρόσθετους κωδικούς

Ανατρέξτε στην ενότητα Αναζήτηση μέτρων δασμού για περισσότερες λεπτομέρειες.

Κάντε κλικ στο κουμπί ΑΝΑΖΗΤΗΣΗ και θα εμφανιστεί η ακόλουθη σελίδα με λίστα των μέτρων περιορισμού/απαγόρευσης για πρόσθετους κωδικούς:



[Συνδέθηκε ως: tariff](#) [Εξόδος](#)

ICISNet : Διαχείριση Δασμολογίου

TARIC Διαχείριση TARIC ΑΦΕΤΗΡΙΑ

Εθνικά δεδομένα Εθνικά μέτρα Εθνικοί τύποι Δεδομένα ΕΕ Βοήθεια Εκτύπωση

Αναζήτηση μέτρων απαγόρευσης & περιορισμού για πρόσθετους κωδικούς

Ημερομηνία ισχύος	2012-05-08
Κατεύθυνση κίνηση εμπορεύματος	Εισαγωγή
Τύπος μέτρου	RES - Test RES
Γεωγραφική Περιοχή	--
Πρόσθετος Κωδικός	<input type="text"/>
Κανονισμός	--

Αναζήτηση  
Αποθήκευση

Τύπος	Γεωγραφική περιοχή	Πρόσθετος Κωδικός	Κανονισμός	Ημερομηνία έναρξης	Ημερομηνία λήξης	Αποδέσμευση	Δέσμευση
RES	1012	V 001	01NATION	2011-11-09			

Σημείωση: Τα πεδία *Εκδόθηκε* και *Δεν εκδόθηκε* στις δύο στήλες στα δεξιά εμφανίζονται μόνο σε Διαχειριστές Taric που έχουν την άδεια να διαχειρίζονται μη-εκδοθέντα δεδομένα.

#### 4.2.7.2 Προβολή Περιορισμών/Απαγορεύσεων για πρόσθετους κωδικούς

Κάντε κλικ στο εικονίδιο . Θα εμφανιστεί η ακόλουθη οθόνη:

[Συνδέθηκε ως: tariff](#) [Εξόδος](#)

ICISNet : Διαχείριση Δασμολογίου

TARIC Διαχείριση TARIC ΑΦΕΤΗΡΙΑ

Εθνικά δεδομένα Εθνικά μέτρα Εθνικοί Τύποι Δεδομένα ΕΕ Βοήθεια Εκτύπωση


Προβολή μέτρων απαγόρευσης/περιορισμού για πρόσθετους κωδικούς

Ημερομηνία έναρξης	2011-11-09		
Ημερομηνία λήξης			
Εμπορική κατεύθυνση	Εισαγωγή		
Τύπος μέτρου	RES - Test RES		
Γεωγραφική περιοχή	1012 - Countries belonging to country group no 5 of Regulation (EC) no 2366/2002 (OJ L 351).		
Πρόσθετος Κωδικός	V 001		
Κανονισμός	01NATION - National VAT regulation		
Προϋποθέσεις	Κωδικός προϋπόθεσης ⚡	Πιστοποιητικό ⚡	Ενέργεια μέτρου ⚡
	02 - Test	1010 - Cert test	
	02 - Test		04 - The entry into free circulation is not allowed
Εξαιρούμενες χώρες			
Συσχέτιση παραπομπής			
Μερική προσωρινή παύση	Κανονισμός ⚡	Ημερομηνία έναρξης ⚡	Ημερομηνία λήξης ⚡
	01NATION	2011-11-09	
	<input type="button" value="ΔΙΑΓΡΑΦΗ"/>		
	<input type="button" value="ΑΚΥΡΩΣΗ"/>		
	<input type="button" value="Δημιουργήστε με βάση"/>		

Με το κουμπί *Δημιουργία με βάση* μπορείτε να δημιουργήσετε αντίγραφο του τρέχοντος μέτρου και να χρησιμοποιήσετε ξανά τα δεδομένα κατά τη δημιουργία νέου μέτρου.

### 4.2.7.3 Διόρθωση Περιορισμών/Απαγορεύσεων για πρόσθετους κωδικούς

Ανατρέξτε στην ενότητα Διόρθωση μέτρων δασμού για περισσότερες λεπτομέρειες.

Για τη διόρθωση μέτρων περιορισμού/απαγόρευσης για πρόσθετους κωδικούς, κάντε κλικ στο εικονίδιο  στη λίστα με τα αποτελέσματα αναζήτησης. Θα εμφανιστεί η ακόλουθη οθόνη:

Συνδέθηκε ως: [tariff](#) [Έξοδος](#)

ICISNet : Διαχείριση Δασμολογίου

TARIC Διαχείριση TARIC ΑΦΕΤΗΡΙΑ

Εθνικά δεδομένα Εθνικά μέτρα Εθνικοί Τύποι Δεδομένα ΕΕ Βοήθεια Εκτύπωση

Επεξεργασία μέτρου απαγόρευσης/περιορισμού για συμπληρωματικούς κωδικούς

Γενικά Γεωγραφική Περιοχή Προϋποθέσεις Παραπομπές Προσωρινές πτώσεις

Ημερομηνία έναρξης 2011-11-09

Ημερομηνία λήξης

Εμπορική κατεύθυνση Εισαγωγή

Τύπος μέτρου RES - Test RES

Κανονισμός 01NATION - National VAT regulation

Πρόσθετος Κωδικός V001

Αποθήκευση

ΑΚΥΡΩΣΗ

#### 4.2.7.4 Καταχώριση Περιορισμών/Απαγορεύσεων για πρόσθετους κωδικούς

Για προσθήκη ενός νέου μέτρου περιορισμού/απαγόρευσης για πρόσθετο κωδικό, κάντε κλικ στο κουμπί ΠΡΟΣΘΗΚΗ και θα εμφανιστεί η ακόλουθη οθόνη για την προσθήκη νέου μέτρου:

Συνδέθηκε ως: [tariff](#) [Έξοδος](#)

ICISNet : Διαχείριση Δασμολογίου

TARIC Διαχείριση TARIC ΑΦΕΤΗΡΙΑ

Εθνικά δεδομένα Εθνικά μέτρα Εθνικοί Τύποι Δεδομένα ΕΕ Βοήθεια Εκτύπωση

Προσθήκη μέτρου απαγόρευσης/περιορισμού σε πρόσθετους κωδικούς

Γενικά Γεωγραφική Περιοχή Προϋποθέσεις Παραπομπές Προσωρινές πτώσεις

Ημερομηνία έναρξης

Ημερομηνία λήξης

Εμπορική κατεύθυνση --

Τύπος μέτρου

Κανονισμός --

Πρόσθετος Κωδικός

ΕΠΟΜΕΝΟ

ΑΚΥΡΩΣΗ

Οι καρτέλες για την προσθήκη νέων μέτρων περιορισμού/απαγόρευσης για πρόσθετους κωδικούς είναι όμοιες με τις καρτέλες για τη διόρθωση μέτρων δασμού. Η μοναδική διαφορά είναι ότι η καρτέλα Δασμοί δεν είναι διαθέσιμη για μέτρα περιορισμού/απαγόρευσης για πρόσθετους κωδικούς.

Ανατρέξτε στην ενότητα Διόρθωση μέτρων δασμού για λεπτομερείς περιγραφές σχετικά με καρτέλες και πεδία.

Σημειώστε:

- την ένδειξη στα υποχρεωτικά πεδία (π.χ. Ημερομηνία έναρξης, Εμπορική κατεύθυνση, Τύπος μέτρου & Κανονισμός στις καρτέλες Γενικά).
- το κουμπί ΕΠΟΜΕΝΟ που σας μεταφέρει στην επόμενη καρτέλα μετά τη συμπλήρωση όλων των υποχρεωτικών πεδίων.

## 4.2.8 TARIFF: Έκδοση εθνικών δεδομένων

Η Διαχείριση έκδοσης αποτελεί λειτουργία ελέγχου της δημόσιας διάθεσης των εθνικών μέτρων. Η λειτουργία αυτή μπορεί να είναι χρήσιμη σε περιπτώσεις που απαιτείται η τροποποίηση διαφόρων οντοτήτων, χωρίς να επηρεάζονται οι δημόσιες διασυνδέσεις (περιβάλλον εργασίας χρήστη καθώς και διασυνδέσεις συστήματος) μέχρι το χρονικό σημείο κατά το οποίο ο Διαχειριστής Taric αποφασίζει να εκδώσει όλες τις τροποποιήσεις δεδομένων σε μία παρτίδα. Αυτό συνεπάγεται ότι τα δεδομένα θα εντάσσονται στις κατηγορίες Εκδόθηκε και Δεν εκδόθηκε. Δεδομένα που δεν έχουν εκδοθεί θα είναι όλα τα νέα ή τροποποιημένα δεδομένα που δεν έχουν υποβληθεί στη διαδικασία έκδοσης.

**Σημείωση: Η πρόσβαση σε δεδομένα που δεν έχουν εκδοθεί παρέχεται μόνο σε Διαχειριστές Taric που έχουν την απαραίτητη άδεια.**

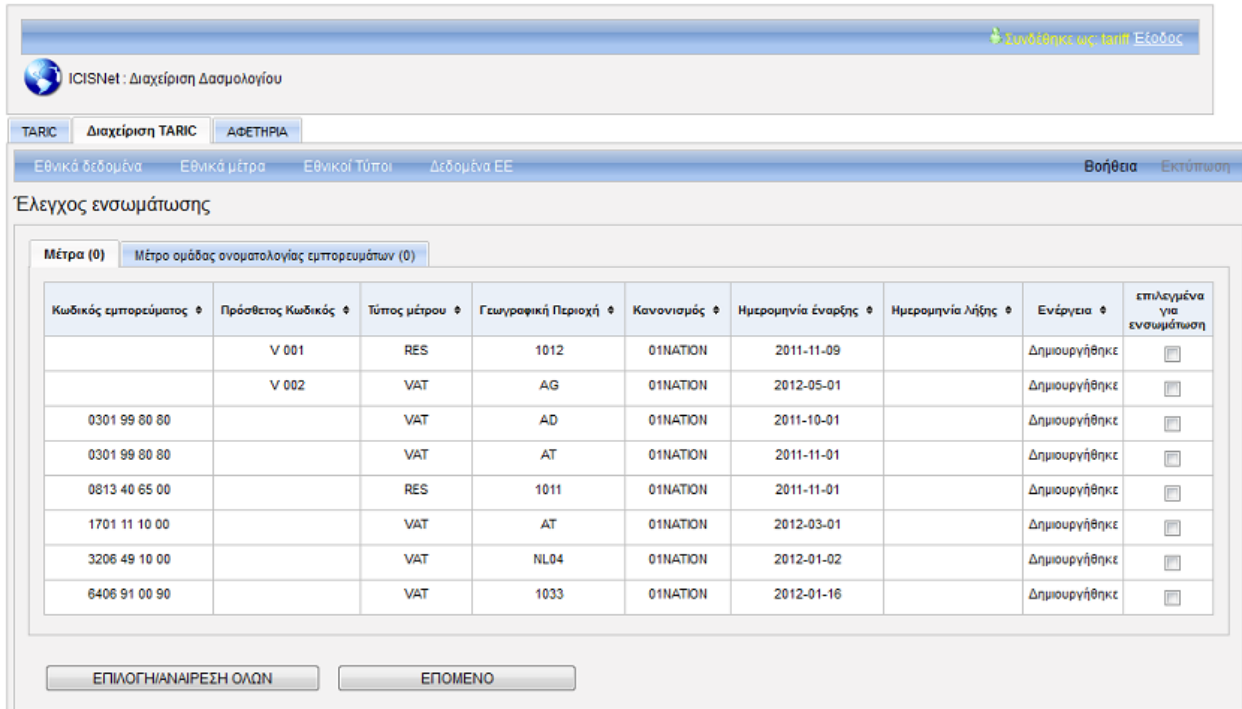
Μπορείτε να διαχειρίζεστε την Έκδοση εθνικών δεδομένων μέσω της εκτέλεσης των παρακάτω ενεργειών:

Έκδοση εθνικών δεδομένων

Διαχείριση αποτυχίας διαδικασίας έκδοσης

Για να ξεκινήσετε να διαχειρίζεστε την Έκδοση εθνικών δεδομένων, σύρετε το ποντίκι σας πάνω από την επιλογή Εθνικά δεδομένα στη γραμμή μενού και στη συνέχεια κάντε κλικ στην επιλογή Έκδοση εθνικών δεδομένων στο αναπτυσσόμενο μενού.

Θα εμφανιστεί η οθόνη που ακολουθεί:



The screenshot shows the 'Έλεγχος ενσωμάτωσης' (Integration Check) screen in the ICISNet Tariff Management system. The interface includes a navigation bar with 'TARIC', 'Διαχείριση TARIC', and 'ΑΦΕΤΗΡΙΑ'. Below the navigation bar, there are tabs for 'Εθνικά δεδομένα', 'Εθνικά μέτρα', 'Εθνικοί τύποι', and 'Δεδομένα ΕΕ'. The main content area displays a table of measures with the following columns: Κωδικός εμπορεύματος, Πρόσθετος Κωδικός, Τύπος μέτρου, Γεωγραφική Περιοχή, Κανονισμός, Ημερομηνία έναρξης, Ημερομηνία λήξης, Ενέργεια, and επιλεγμένα για ενσωμάτωση. The table lists several measures, all of which are marked as 'Δημιουργήθηκε' (Created) and have checkboxes for selection.

Κωδικός εμπορεύματος	Πρόσθετος Κωδικός	Τύπος μέτρου	Γεωγραφική Περιοχή	Κανονισμός	Ημερομηνία έναρξης	Ημερομηνία λήξης	Ενέργεια	επιλεγμένα για ενσωμάτωση
	V 001	RES	1012	01NATION	2011-11-09		Δημιουργήθηκε	<input type="checkbox"/>
	V 002	VAT	AG	01NATION	2012-05-01		Δημιουργήθηκε	<input type="checkbox"/>
0301 99 80 80		VAT	AD	01NATION	2011-10-01		Δημιουργήθηκε	<input type="checkbox"/>
0301 99 80 80		VAT	AT	01NATION	2011-11-01		Δημιουργήθηκε	<input type="checkbox"/>
0813 40 65 00		RES	1011	01NATION	2011-11-01		Δημιουργήθηκε	<input type="checkbox"/>
1701 11 10 00		VAT	AT	01NATION	2012-03-01		Δημιουργήθηκε	<input type="checkbox"/>
3206 49 10 00		VAT	NL04	01NATION	2012-01-02		Δημιουργήθηκε	<input type="checkbox"/>
6406 91 00 90		VAT	1033	01NATION	2012-01-16		Δημιουργήθηκε	<input type="checkbox"/>

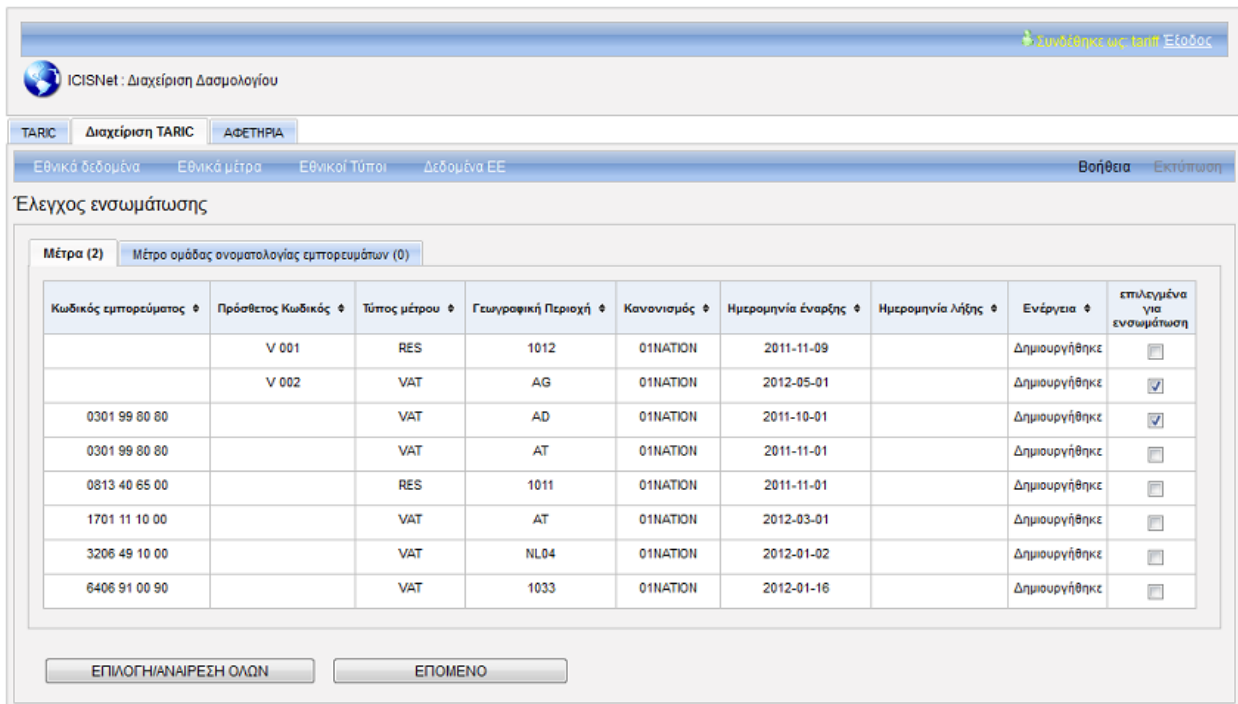
At the bottom of the table, there are two buttons: 'ΕΠΙΛΟΓΗ/ΑΝΑΓΡΕΨΗ ΟΛΩΝ' and 'ΕΠΟΜΕΝΟ'.

Θα εμφανίζονται όλα τα αντίστοιχα μη-εκδοθέντα μέτρα για δασμούς, περιορισμούς/απαγορεύσεις και πρόσθετους κωδικούς στην καρτέλα Μέτρα.

Στη στήλη Ενέργεια θα εμφανίζεται η κατάσταση του μέτρου. Οι επιλογές κατάστασης είναι ΔΗΜΙΟΥΡΓΗΘΗΚΕ, ΕΝΗΜΕΡΩΘΗΚΕ ή ΔΙΑΓΡΑΦΗΚΕ.

#### 4.2.8.1 Έκδοση εθνικών δεδομένων

Κάνοντας κλικ στο πεδίο στα δεξιά της λίστας, επιλέγετε τα μέτρα που θέλετε να εκδώσετε. Μπορείτε επίσης να επιλέξετε όλα τα μέτρα στη λίστα κάνοντας κλικ στο κουμπί **ΕΠΙΛΟΓΗ/ΚΑΤΑΡΓ. ΕΠΙΛ. ΟΛΩΝ**. Εάν κάνετε κλικ στο κουμπί ακόμα μία φορά, καταργείτε την επιλογή των μέτρων.



ICISNet : Διαχείριση Δασμολογίου

TARIC Διαχείριση TARIC ΑΦΕΤΗΡΙΑ

Εθνικά δεδομένα Εθνικά μέτρα Εθνικοί τύποι Δεδομένα ΕΕ Βοήθεια Εκτύπωση

Έλεγχος ενσωμάτωσης

Μέτρα (2) Μέτρο ομάδας ονοματολογίας εμπορευμάτων (0)

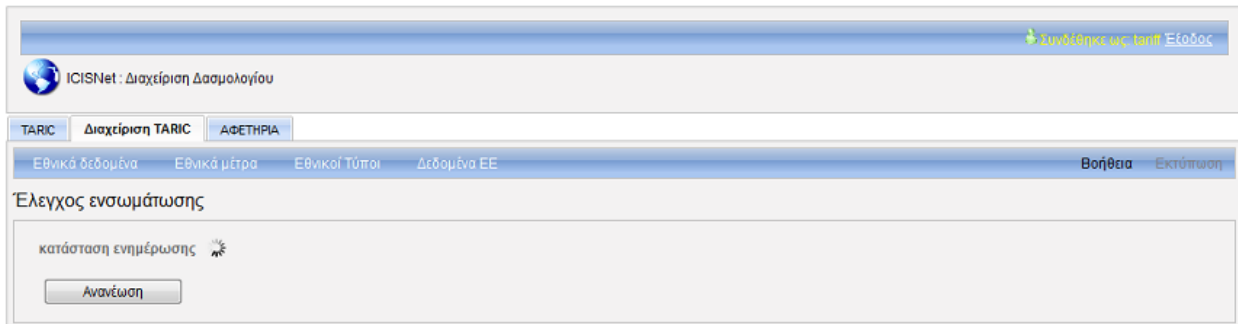
Κωδικός εμπορευματος	Πρόσθετος Κωδικός	Τύπος μέτρου	Γεωγραφική Περιοχή	Κανονισμός	Ημερομηνία έναρξης	Ημερομηνία λήξης	Ενέργεια	επιλεγμένα για ενσωμάτωση
	V 001	RES	1012	01NATION	2011-11-09		Δημιουργήθηκε	<input type="checkbox"/>
	V 002	VAT	AG	01NATION	2012-05-01		Δημιουργήθηκε	<input checked="" type="checkbox"/>
0301 99 80 80		VAT	AD	01NATION	2011-10-01		Δημιουργήθηκε	<input checked="" type="checkbox"/>
0301 99 80 80		VAT	AT	01NATION	2011-11-01		Δημιουργήθηκε	<input type="checkbox"/>
0813 40 65 00		RES	1011	01NATION	2011-11-01		Δημιουργήθηκε	<input type="checkbox"/>
1701 11 10 00		VAT	AT	01NATION	2012-03-01		Δημιουργήθηκε	<input type="checkbox"/>
3206 49 10 00		VAT	NL04	01NATION	2012-01-02		Δημιουργήθηκε	<input type="checkbox"/>
6406 91 00 90		VAT	1033	01NATION	2012-01-16		Δημιουργήθηκε	<input type="checkbox"/>

ΕΠΙΛΟΓΗ/ΑΝΑΓΡΕΨΗ ΟΛΩΝ ΕΠΟΜΕΝΟ

Μετά το όνομα της καρτέλας εμφανίζεται ο αριθμός των μέτρων που επιλέξατε.

Στην καρτέλα Μέτρα ομάδας ονοματολογίας αγαθών, θα βρείτε μέτρα για ομάδες ονοματολογίας αγαθών που δεν έχουν εκδοθεί (δασμοί και περιορισμοί/απαγορεύσεις). Η διαχείρισή τους είναι δυνατή με τον ίδιο τρόπο που αναφέρεται παραπάνω.

Κάντε κλικ στο κουμπί **ΟΛΟΚΛΗΡΩΣΗ ΈΚΔΟΣΗΣ** και θα εμφανιστεί η ακόλουθη οθόνη:



ICISNet : Διαχείριση Δασμολογίου

TARIC Διαχείριση TARIC ΑΦΕΤΗΡΙΑ

Εθνικά δεδομένα Εθνικά μέτρα Εθνικοί τύποι Δεδομένα ΕΕ Βοήθεια Εκτύπωση

Έλεγχος ενσωμάτωσης

κατάσταση ενημέρωσης


Ανανέωση

Τώρα μπορείτε να δείτε ότι η διαδικασία έκδοσης για όλα τα επιλεγμένα μέτρα ξεκίνησε. Κάντε κλικ στο κουμπί **ΑΝΑΝΕΩΣΗ** για να επιστρέψετε στη λίστα με τα μέτρα που δεν έχουν εκδοθεί. Μπορείτε να κάνετε κλικ στο κουμπί ακόμα και αν η διαδικασία βρίσκεται ακόμα σε εξέλιξη.

#### 4.2.8.2 Διαχείριση αποτυχίας διαδικασίας έκδοσης

Εάν για κάποιο λόγο η έκδοση δεν ολοκληρωθεί, η διαδικασία έκδοσης θα σταματήσει, με αλλαγή στην κατάσταση Απέτυχε, και θα εμφανιστούν πληροφορίες για κάθε στοιχείο που δεν εκδόθηκε. Θα εμφανιστεί η οθόνη που ακολουθεί:

Έλεγχος ενσωμάτωσης

κατάσταση ενημέρωσης 

Πρόέκυψαν λάθη κατά την ενσωμάτωση

Μέτρα (3) Μέτρο ομάδας ονοματολογίας αμπορευμάτων (29)

Κωδικός αμπορευματος	Πρόσθετος Κωδικός	Τύπος μέτρου	Γεωγραφική Περιοχή	Κανονισμός	Ημερομηνία έναρξης	Ημερομηνία λήξης	Λάθος	Περιγραφή
	Q 003	AAACCC	1003	00000001	01/04/2012		Η ενημέρωση των συνδεόμενων στοιχείων απέτυχε	
0101 10 10 00		NLINW	1003	00000001	01/04/2012		Η ενημέρωση των συνδεόμενων στοιχείων απέτυχε	
0210 90 20 00		NLTEST	AG	00000002	01/01/1990	31/12/1996	Η ενημέρωση των συνδεόμενων στοιχείων απέτυχε	

Εμφανίζεται λίστα με μέτρα και για τα μέτρα που απέτυχαν εμφανίζεται περιγραφή σχετικά με το αίτιο του σφάλματος.

Κάντε κλικ στο κουμπί ΕΠΙΒΕΒΑΙΩΣΗ για να επιβεβαιώσετε ότι η διαδικασία έκδοσης απέτυχε και για ποια αντικείμενα.

Εκτελείται έτσι επαναφορά της διαδικασίας έκδοσης και καταργείται η επιλογή όλων των μέτρων που είχατε επιλέξει για έκδοση.

Διορθώστε το σφάλμα και ξεκινήστε ξανά την Έκδοση.

Ο σκοπός απαλοιφής της κατάστασης έκδοσης συνίσταται στο ότι σε περίπτωση αδυναμίας έκδοσης μίας οντότητας, όλες οι οντότητες που εξαρτώνται από αυτή θα πρέπει να αναμένουν την κατάλληλη έκδοση αυτής. Όλα τα μέτρα που δεν έχουν εκδοθεί θα επιστραφούν στην κατηγορία μη-έκδοσης. Οι οντότητες που εκδόθηκαν με επιτυχία δεν θα επιστραφούν στην αρχική κατάσταση.

## 4.3 **TARIFF :Εθνικοί τύποι**

### 4.3.1 **TARIFF: Τύπος πρόσθετου κωδικού**

Η Επιτροπή χρησιμοποιεί πρόσθετους κωδικούς για την ανάλυση της δομής ονοματολογίας χωρίς να την επηρεάζει και τα Κράτη-Μέλη έχουν τη δυνατότητα να τη χρησιμοποιούν με τον ίδιο τρόπο για τις δικές τους συγκεκριμένες ανάγκες.

Ένας πρόσθετος κωδικός συνδέεται με έναν τύπο πρόσθετου κωδικού και πριν την καταχώριση νέου πρόσθετου κωδικού πρέπει να βεβαιωθείτε ότι υφίσταται ισχύων τύπος πρόσθετου κωδικού με τον οποίο μπορείτε να συνδέσετε τον πρόσθετο κωδικό.

Η μορφή δεδομένων των τύπων πρόσθετου κωδικού είναι 1 αλφαριθμητικός χαρακτήρας (a-z, 0-9)

Τα Κράτη Μέλη μπορούν να χρησιμοποιούν τα 0,1,5 από το Q έως το Z. Οι υπόλοιποι χρησιμοποιούνται από την Επιτροπή.

Μπορείτε να διαχειρίζεστε Τύπους πρόσθετου κωδικού εκτελώντας τις ακόλουθες ενέργειες:

[Αναζήτηση τύπου πρόσθετου κωδικού](#)

[Προβολή τύπου πρόσθετου κωδικού](#)

[Προσθήκη τύπου πρόσθετου κωδικού](#)

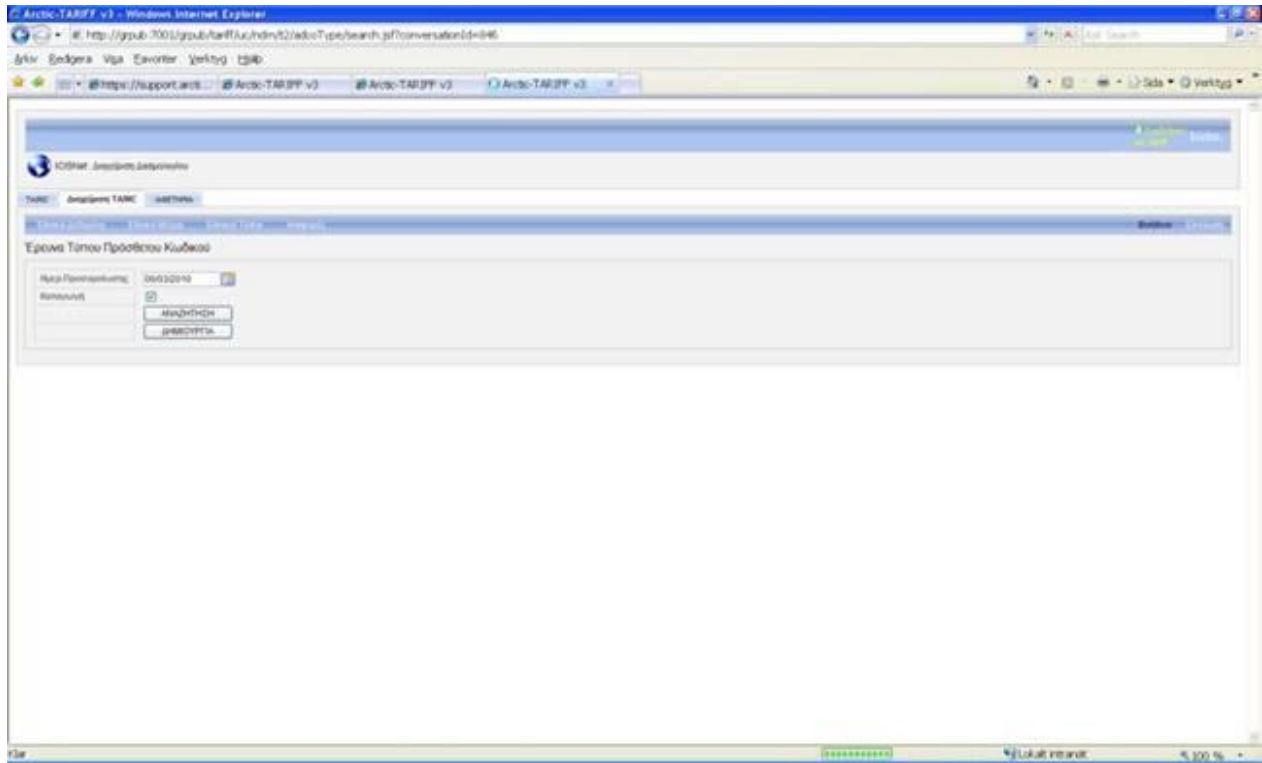
[Μεταβολή τύπου πρόσθετου κωδικού](#)

[Διαγραφή τύπου πρόσθετου κωδικού](#)

Για να ξεκινήσετε να διαχειρίζεστε Τύπους πρόσθετου κωδικού, σύρετε το ποντίκι σας πάνω από την επιλογή *Εθνικοί τύποι* στη γραμμή μενού και στη συνέχεια κάντε κλικ στην επιλογή *Τύποι πρόσθετου κωδικού* στο αναπτυσσόμενο μενού.

Θα εμφανιστεί η ακόλουθη οθόνη:



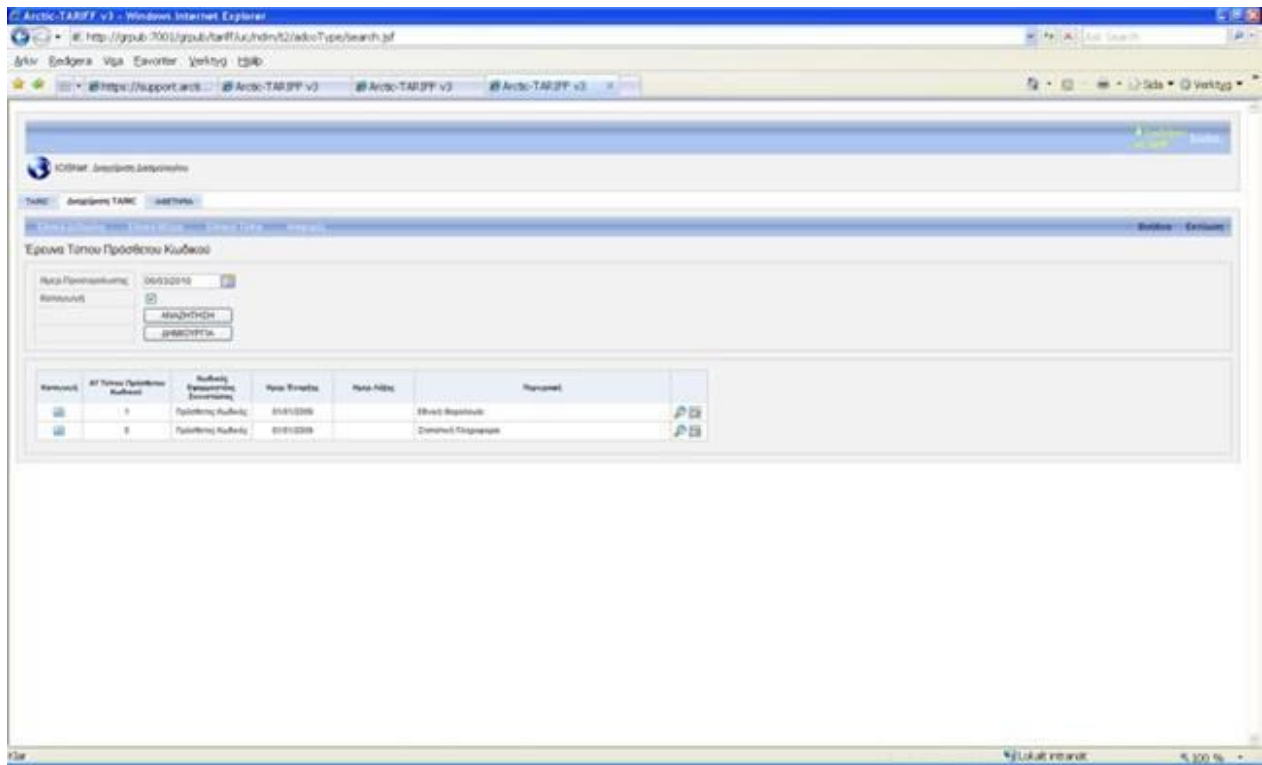


#### 4.3.1.1 Αναζήτηση τύπου πρόσθετου κωδικού

Για να ξεκινήσετε την αναζήτηση, εισαγάγετε τα σχετικά δεδομένα στα πεδία σύμφωνα με τον ακόλουθο πίνακα:


Πεδίο	Περιγραφή
Ημερομηνία προσομοίωσης	Οι τύποι έχουν περιόδους ισχύος, Ημερομηνία έναρξης και πιθανώς Ημερομηνία λήξης. Η αναζήτηση θα εμφανίσει τους τύπους που ισχύουν κατά την ημερομηνία που έχετε εισάγει ως Ημερομηνία προσομοίωσης. Από προεπιλογή, επιλέγεται η τρέχουσα ημερομηνία.
Εθνικοί	Μέσω της εναλλαγής της εν λόγω επιλογής μπορείτε να αναζητήσετε κωδικούς τύπων με προέλευση από την ΕΕ καθώς και εθνικούς κωδικούς τύπων.

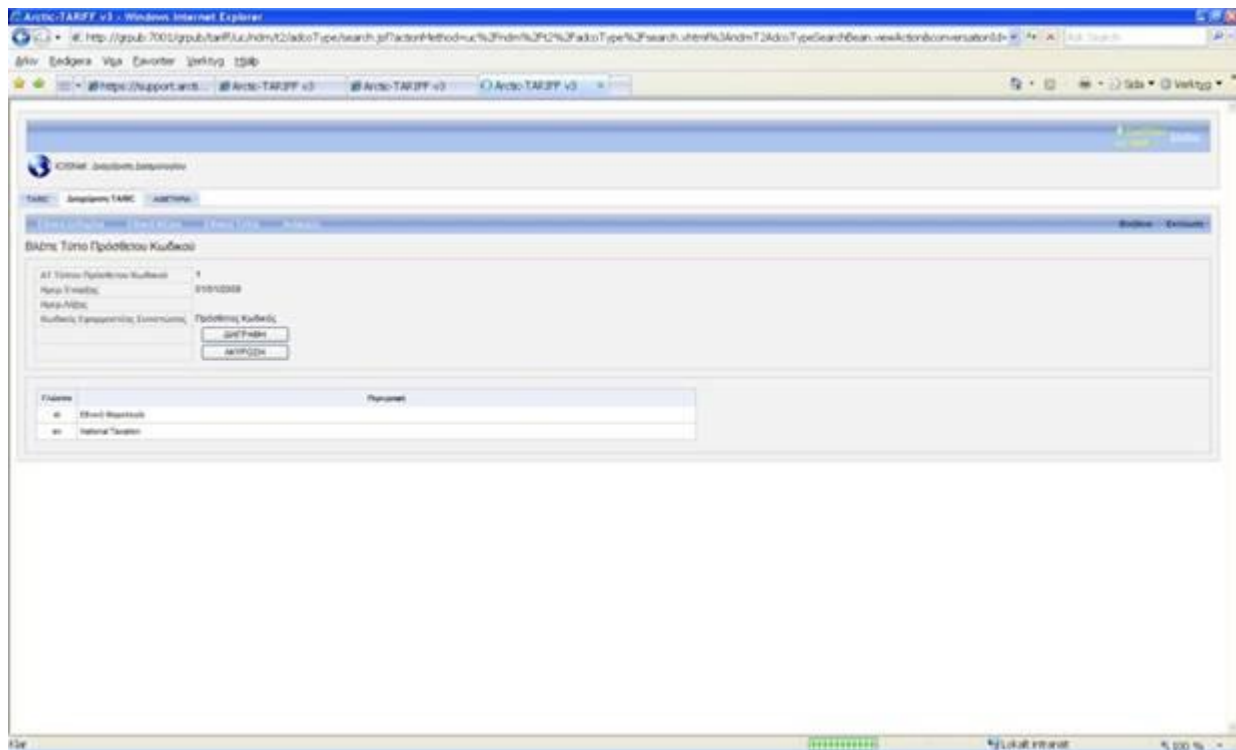
Κάντε κλικ στο κουμπί **ΑΝΑΖΗΤΗΣΗ**.  
Θα εμφανιστεί η ακόλουθη σελίδα αποτελεσμάτων:




Εάν δεν υπάρχουν έγκυρα κείμενα για προβολή στα αποτελέσματα αναζήτησης, θα εμφανιστεί μήνυμα σφάλματος.

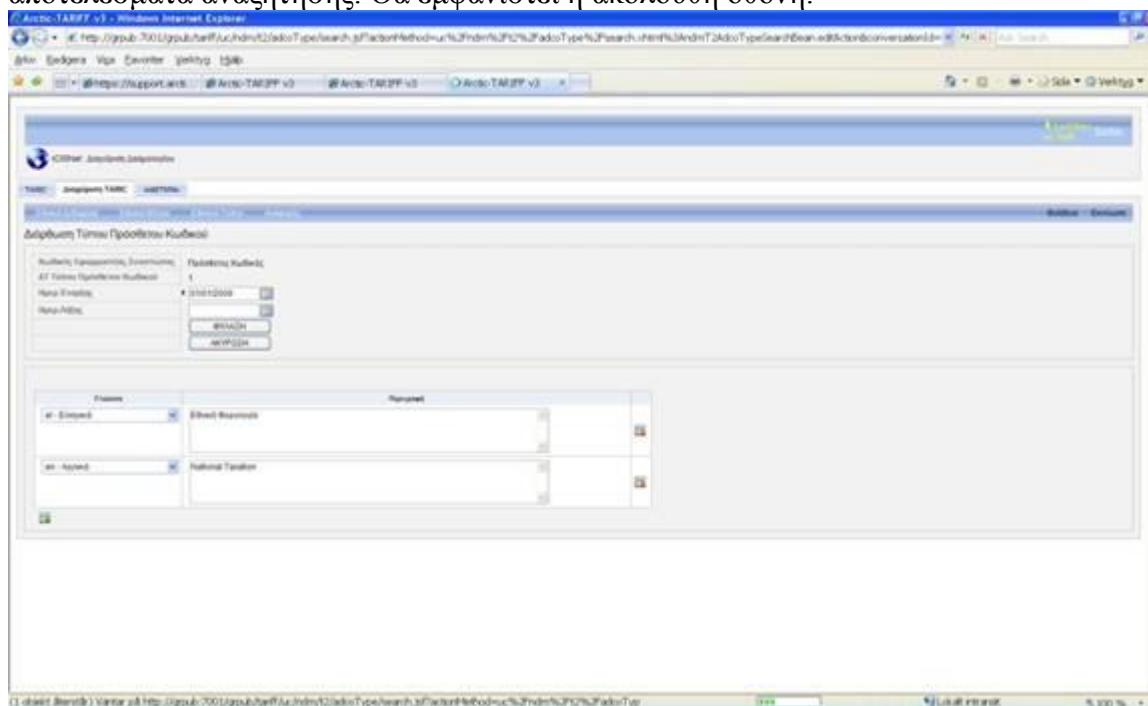
#### 4.3.1.2 Προβολή τύπου πρόσθετου κωδικού

Κάντε κλικ στο εικονίδιο  για να προβάλετε τα στοιχεία του τύπου πρόσθετου κωδικού και θα εμφανιστεί η ακόλουθη οθόνη:



### 4.3.1.3 Μεταβολή τύπου προσθέτου κωδικού

Για τη διόρθωση τύπου προσθέτου κωδικού, κάντε κλικ στο εικονίδιο  στη λίστα με τα αποτελέσματα αναζήτησης. Θα εμφανιστεί η ακόλουθη οθόνη:



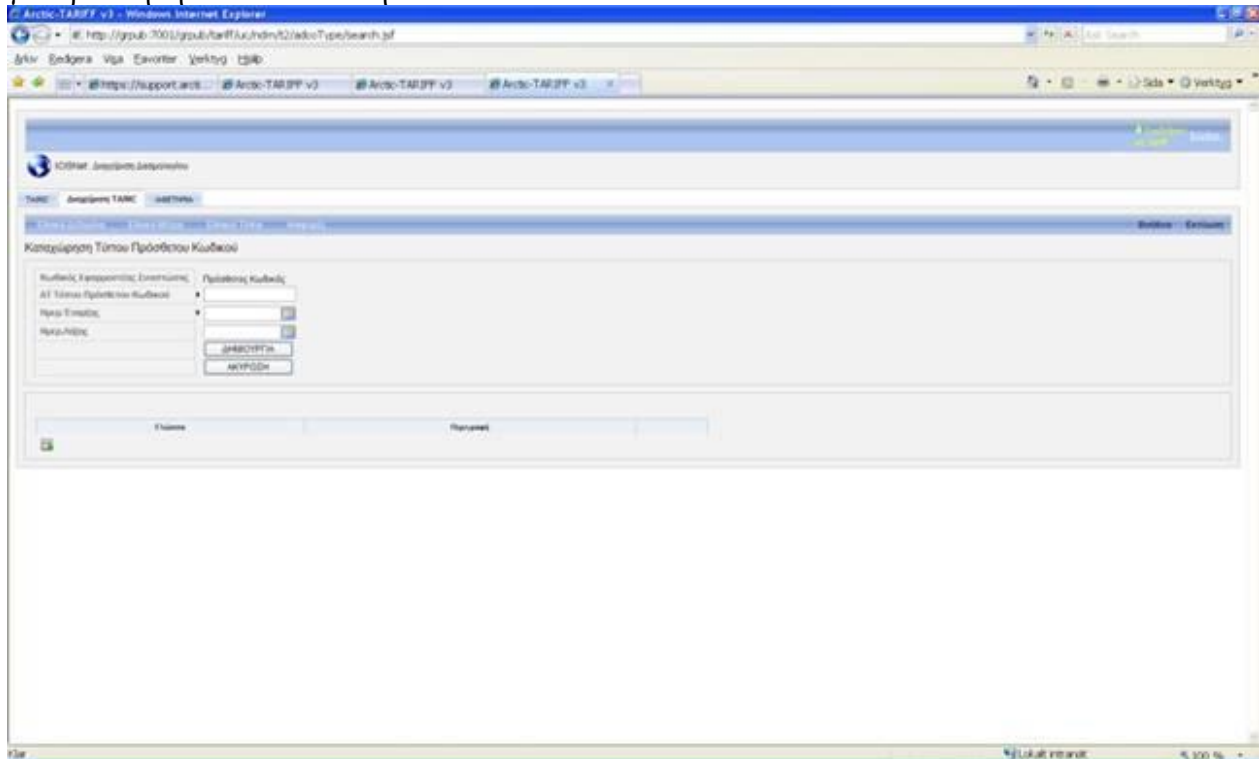
Τροποποιήστε τα σχετικά πεδία σύμφωνα με τον ακόλουθο πίνακα:

Πεδίο	Περιγραφή
Κωδικός εφαρμοστέας συνιστώσας	Δεν μπορείτε να αλλάξετε τον κωδικό εφαρμοστέας συνιστώσας.
ΑΤ τύπου πρόσθετου κωδικού	Δεν μπορείτε να αλλάξετε τον ΑΤ τύπου πρόσθετου κωδικού.
Ημερομηνία έναρξης	Εισαγάγετε τη νέα ημερομηνία έναρξης ισχύος, εάν υφίσταται.
Ημερομηνία λήξης	Εισαγάγετε την ημερομηνία λήξης, εάν υφίσταται. Το εν λόγω πεδίο είναι προαιρετικό.

Ανατρέξτε στην ενότητα Εργασία με περιγραφές για πληροφορίες σχετικά με την τροποποίηση περιγραφών.

#### 4.3.1.4 Προσθήκη τύπου πρόσθετου κωδικού

Για την προσθήκη Τύπου πρόσθετου κωδικού, σύρετε το ποντίκι σας πάνω από την επιλογή Εθνικοί τύποι στη γραμμή μενού και στη συνέχεια κάντε κλικ στην επιλογή Τύπος πρόσθετου κωδικού στην αναπτυσσόμενη λίστα. Κάντε κλικ στο κουμπί **ΠΡΟΣΘΗΚΗ** και θα εμφανιστεί η ακόλουθη οθόνη για προσθήκη νέου πιστοποιητικού:



Η εισαγωγή των ακόλουθων δεδομένων είναι απαραίτητη:

Πεδίο	Περιγραφή
-------	-----------

Πρόσθετος κωδικός	Η ρύθμιση είναι πάντα στην επιλογή <i>Πρόσθετος κωδικός</i>
ΑΤ τύπου πρόσθετου κωδικού	Αυτό είναι το πεδίο καταχώρισης του ΑΤ τύπου πρόσθετου κωδικού. Η μορφή δεδομένων των τύπων πρόσθετου κωδικού είναι 1 αλφαριθμητικός χαρακτήρας (a-z, 0-9) Τα Κράτη Μέλη μπορούν να χρησιμοποιούν τα 0,1,5 από το Q έως το Z. Οι υπόλοιποι χρησιμοποιούνται από την Επιτροπή.
Ημερομηνία έναρξης	Εισαγάγετε την ημερομηνία έναρξης.
Ημερομηνία λήξης	Εισαγάγετε την ημερομηνία λήξης. Είναι προαιρετικό πεδίο και η συμπλήρωσή του δεν είναι απαραίτητη.

### 4.3.2 TARIFF: Τύποι υποσημειώσεων

Η Επιτροπή χρησιμοποιεί υποσημειώσεις για την παροχή πληροφοριών σε μορφή κειμένου και τα Κράτη Μέλη έχουν τη δυνατότητα να τις χρησιμοποιούν με τον ίδιο τρόπο για τις δικές τους συγκεκριμένες ανάγκες.

Μια υποσημείωση συνδέεται με έναν τύπο υποσημείωσης και πριν την καταχώριση νέας υποσημείωσης πρέπει να βεβαιωθείτε ότι υφίσταται ισχύων τύπος υποσημείωσης με τον οποίο μπορείτε να συνδέσετε την υποσημείωση.

Μια υποσημείωση συνδέεται με διαφορετικά αντικείμενα ανάλογα με τον τύπο υποσημείωσης π.χ. πρόσθετους κωδικούς, μέτρα και κωδικούς εμπορεύματος, και γι' αυτόν τον λόγο είναι σημαντικό να επιλέξετε τον κατάλληλο τύπο!

Η μορφή δεδομένων των τύπων υποσημείωσης είναι 3 αλφαριθμητικοί χαρακτήρες (a-z, 0-9)

Η Επιτροπή χρησιμοποιεί αλφαβητικές και αλφαριθμητικές τιμές και τα Κράτη Μέλη χρησιμοποιούν μόνο αριθμητικές τιμές.

Μπορείτε να διαχειρίζεστε Τύπους υποσημειώσεων εκτελώντας τις ακόλουθες ενέργειες:

[Αναζήτηση τύπου υποσημείωσης](#)

[Προβολή τύπου υποσημείωσης](#)

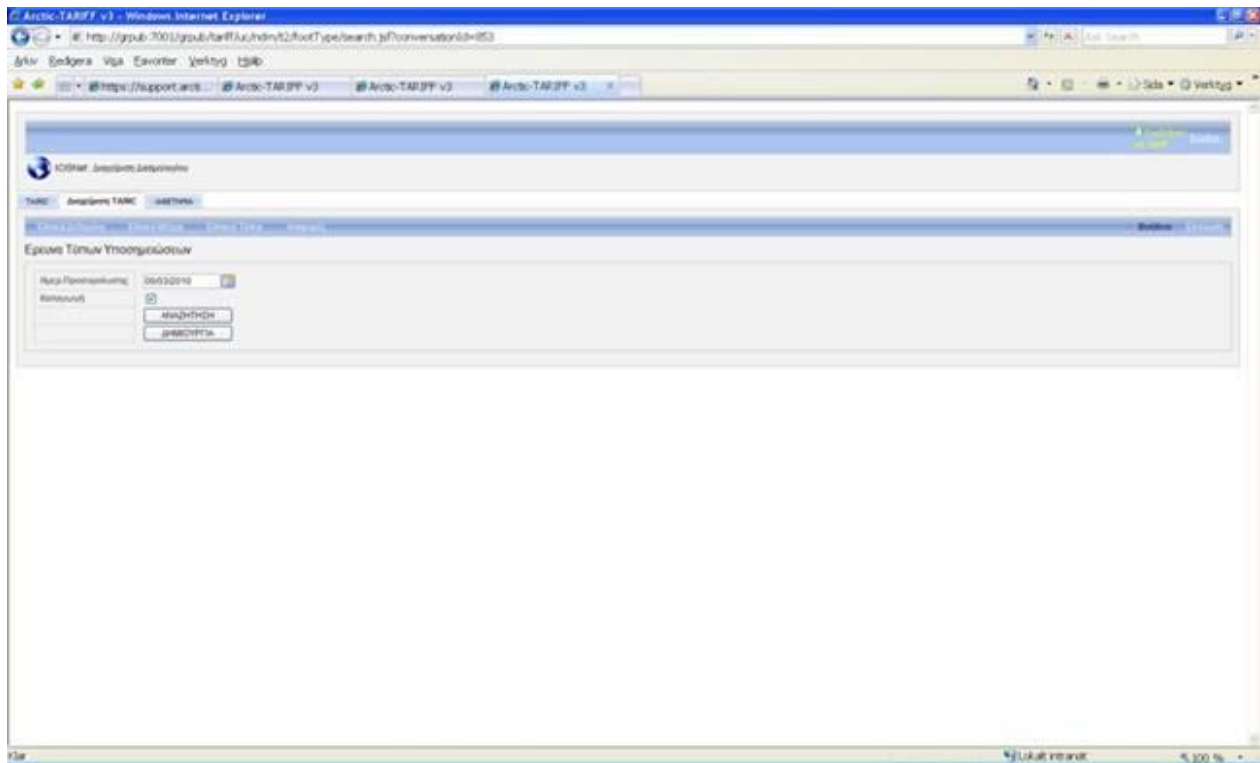
[Προσθήκη τύπου υποσημείωσης](#)

[Μεταβολή τύπου υποσημείωσης](#)

Διαγραφή τύπου υποσημείωσης

Για να ξεκινήσετε να διαχειρίζεστε Τύπους υποσημειώσεων, σύρετε το ποντίκι σας πάνω από την επιλογή *Εθνικοί τύποι* στη γραμμή μενού και στη συνέχεια κάντε κλικ στην επιλογή *Τύποι υποσημειώσεων* στο αναπτυσσόμενο μενού.

Θα εμφανιστεί η ακόλουθη οθόνη:



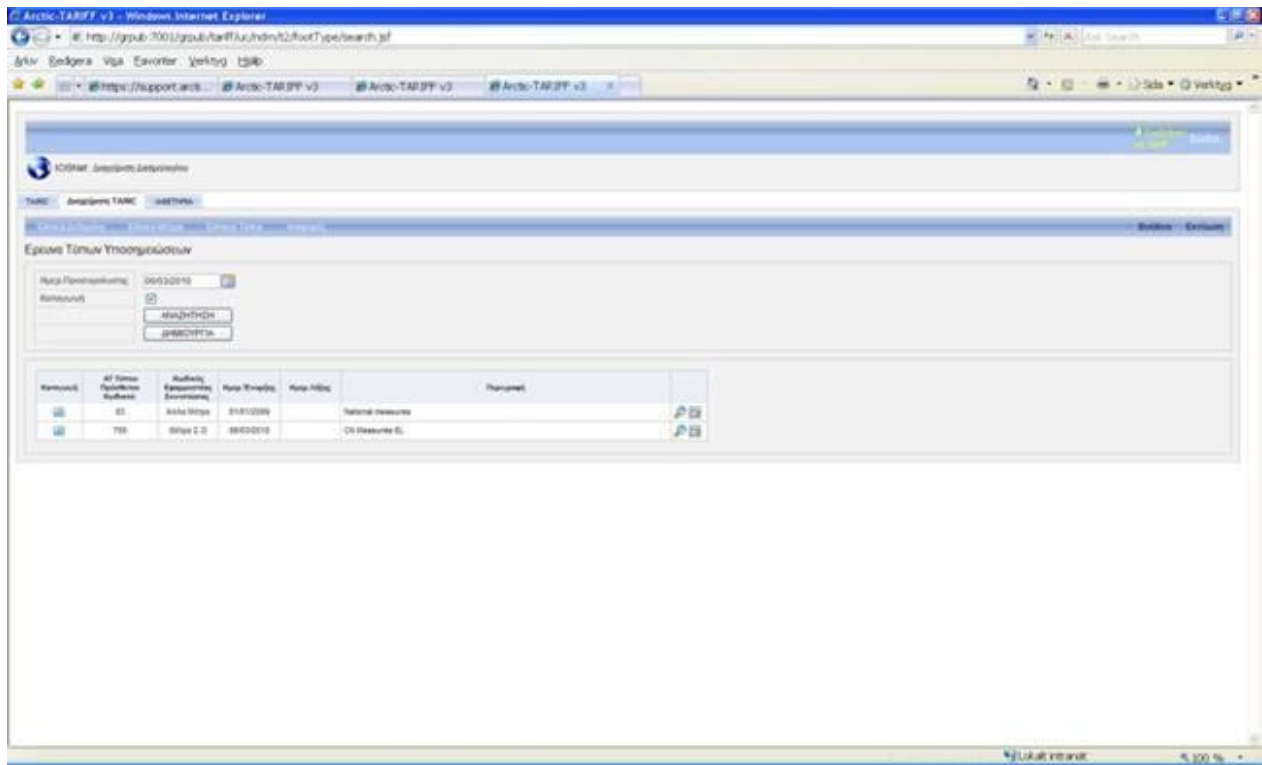
#### 4.3.2.1 Αναζήτηση τύπου υποσημείωσης

Για να ξεκινήσετε την αναζήτηση, εισαγάγετε τα σχετικά δεδομένα στα πεδία σύμφωνα με τον ακόλουθο πίνακα:

Πεδίο	Περιγραφή
Ημερομηνία προσομοίωσης	Οι τύποι έχουν περιόδους ισχύος, Ημερομηνία έναρξης και πιθανώς Ημερομηνία λήξης. Η αναζήτηση θα εμφανίσει τους τύπους που ισχύουν κατά την ημερομηνία που έχετε εισάγει ως Ημερομηνία προσομοίωσης. Από προεπιλογή, επιλέγεται η τρέχουσα ημερομηνία.
Εθνικοί	Μέσω της εναλλαγής της εν λόγω επιλογής μπορείτε να αναζητήσετε τύπους υποσημείωσης με προέλευση από την ΕΕ καθώς και εθνικούς κωδικούς τύπων.


Κάντε κλικ στο κουμπί **ΑΝΑΖΗΤΗΣΗ**.

Θα εμφανιστεί η ακόλουθη σελίδα αποτελεσμάτων:

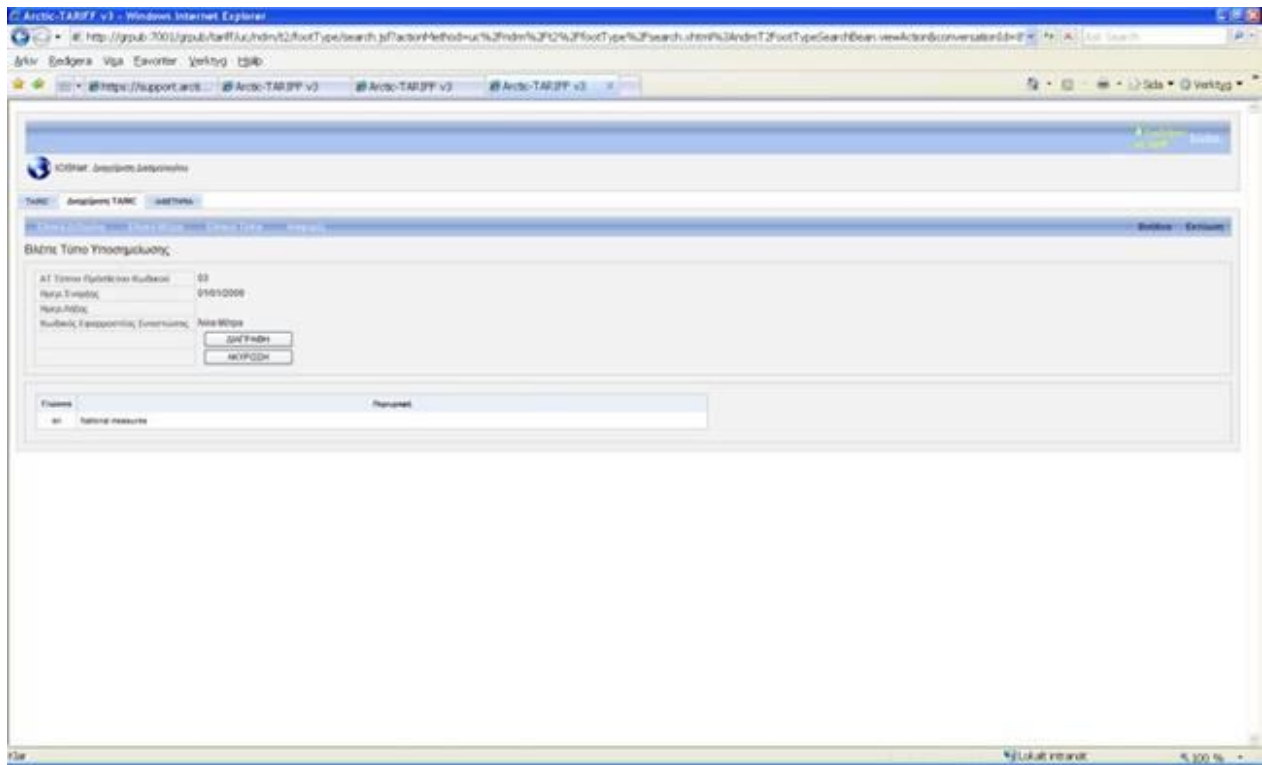


Εάν δεν υπάρχουν έγκυρα κείμενα για προβολή στα αποτελέσματα αναζήτησης, θα εμφανιστεί μήνυμα σφάλματος.


#### 4.3.2.2 Προβολή τύπου υποσημείωσης

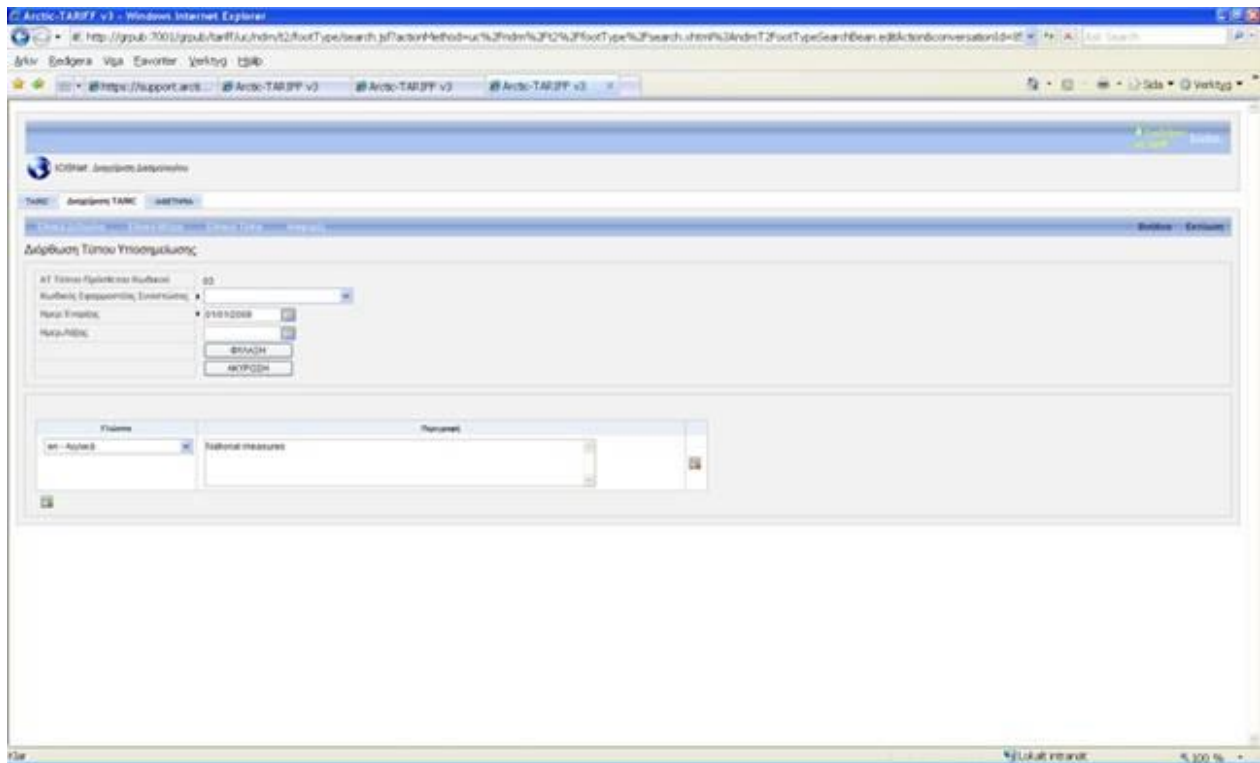
Κάντε κλικ στο εικονίδιο  για να προβάλετε τα στοιχεία του τύπου της υποσημείωσης και θα εμφανιστεί η ακόλουθη οθόνη:





### 4.3.2.3 Μεταβολή τύπου υποσημείωσης

Για τη διόρθωση των στοιχείων του τύπου υποσημείωσης, κάντε κλικ στο εικονίδιο  στη λίστα με τα αποτελέσματα αναζήτησης. Θα εμφανιστεί η ακόλουθη οθόνη:



Τροποποιήστε τα σχετικά πεδία σύμφωνα με τον ακόλουθο πίνακα:

Πεδίο	Περιγραφή
ΑΤ τύπου υποσημείωσης	Δεν μπορείτε να αλλάξετε τον ΑΤ τύπου υποσημείωσης.
Κωδικός εφαρμοστέας συνιστώσας	Επιλέξτε τον κατάλληλο κωδικό από το πλαίσιο καταλόγου: <ul style="list-style-type: none"> <li>• Ονοματολογία ΣΟ</li> <li>• Ονοματολογία Ταριχ</li> <li>• Πρόσθετος κωδικός</li> <li>• Μέτρα ΣΟ</li> <li>• Λοιπά Μέτρα</li> </ul>
Ημερομηνία έναρξης	Εισαγάγετε τη νέα ημερομηνία έναρξης ισχύος, εάν υφίσταται.
Ημερομηνία λήξης	Εισαγάγετε την ημερομηνία λήξης, εάν υφίσταται. Το εν λόγω πεδίο είναι προαιρετικό.

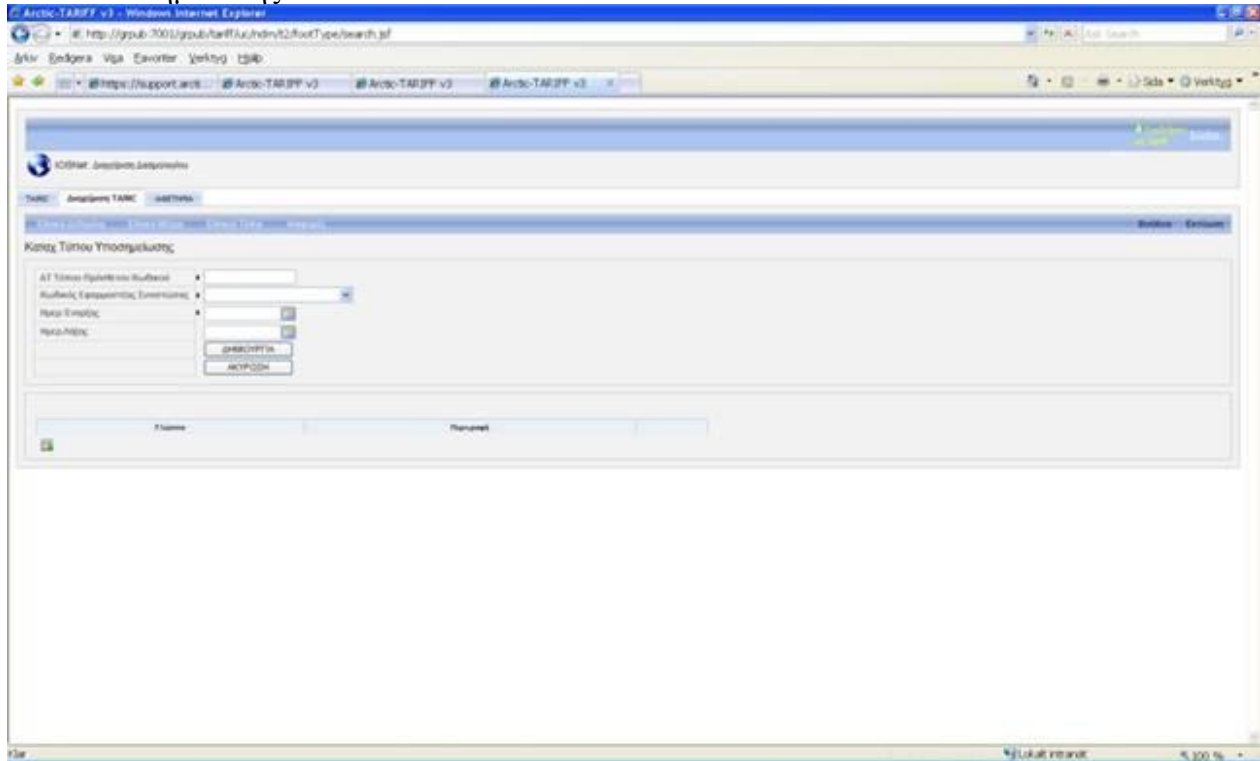
Ανατρέξτε στην ενότητα Εργασία με περιγραφές για πληροφορίες σχετικά με την τροποποίηση περιγραφών.

#### 4.3.2.4 Προσθήκη τύπου υποσημείωσης

Για καταχώρηση Τύπου υποσημείωσης, σύρετε το ποντίκι σας πάνω από την επιλογή Εθνικοί τύποι

στη γραμμή μενού και στη συνέχεια κάντε κλικ στην επιλογή Τύπος υποσημείωσης στην αναπτυσσόμενη λίστα.

Κάντε κλικ στο κουμπί **ΠΡΟΣΘΗΚΗ** και θα εμφανιστεί η ακόλουθη οθόνη για προσθήκη νέου τύπου υποσημείωσης:



Η εισαγωγή των ακόλουθων δεδομένων είναι απαραίτητη:

Πεδίο	Περιγραφή
ΑΤ τύπου υποσημείωσης	Αυτό είναι το πεδίο καταχώρισης του ΑΤ τύπου υποσημείωσης. Η μορφή δεδομένων των τύπων υποσημείωσης είναι 3 αλφαριθμητικοί χαρακτήρες (a-z, 0-9) Η Επιτροπή χρησιμοποιεί αλφαβητικές και αλφαριθμητικές τιμές και τα Κράτη Μέλη χρησιμοποιούν μόνο αριθμητικές τιμές.
Κωδικός εφαρμοστέας συνιστώσας	Επιλέξτε τον κατάλληλο κωδικό από το πλαίσιο καταλόγου.
Ημερομηνία έναρξης	Εισαγάγετε ημερομηνία έναρξης. Το πεδίο αυτό είναι υποχρεωτικό.
Ημερομηνία λήξης	Εισαγάγετε ημερομηνία λήξης. Το πεδίο αυτό είναι προαιρετικό και μπορείτε να το αφήσετε κενό.

Πεδίο	Περιγραφή
Τύπος	Απαιτείται η καταχώριση της ταυτότητας του τύπου πιστοποιητικού. Η

πιστοποιητικού	μορφή δεδομένων των τύπων πιστοποιητικών είναι 1 αλφαριθμητικός χαρακτήρας (a-z, 0-9). Η Επιτροπή χρησιμοποιεί αλφαβητικές τιμές και τα Κράτη Μέλη χρησιμοποιούν αριθμητικές τιμές.
Ημερομηνία έναρξης	Εισαγάγετε τη νέα ημερομηνία έναρξης ισχύος, εάν υφίσταται.
Ημερομηνία λήξης	Εισαγάγετε την ημερομηνία λήξης, εάν υφίσταται. Το πεδίο αυτό είναι προαιρετικό.

Ανατρέξτε στην ενότητα Εργασία με περιγραφές για πληροφορίες σχετικά με τη διόρθωση περιγραφών.

### 4.3.3 TARIFF: Ομάδα κανονισμού

Οι Ομάδες κανονισμού αποτελούν ομαδοποιήσεις κανονισμών και χρησιμοποιούνται από την Επιτροπή και τα Κράτη Μέλη.

Πριν την προσθήκη νέου κανονισμού, πρέπει να βεβαιωθείτε ότι υφίσταται ισχύουσα ομάδα κανονισμού με την οποία μπορείτε να συνδέσετε τον κανονισμό.

Η μορφή δεδομένων των ομάδων κανονισμού είναι 3 αλφαβητικοί χαρακτήρες (Q ή Z). Η Επιτροπή χρησιμοποιεί όλα τα υπόλοιπα γράμματα.

Μπορείτε να διαχειρίζεστε Ομάδες κανονισμού μέσω της εκτέλεσης των παρακάτω ενεργειών: Μέσω αυτής της επιλογής μπορείτε να αναζητήσετε Ομάδες κανονισμού.

[Αναζήτηση ομάδας κανονισμού](#)

[Προβολή ομάδα κανονισμού](#)

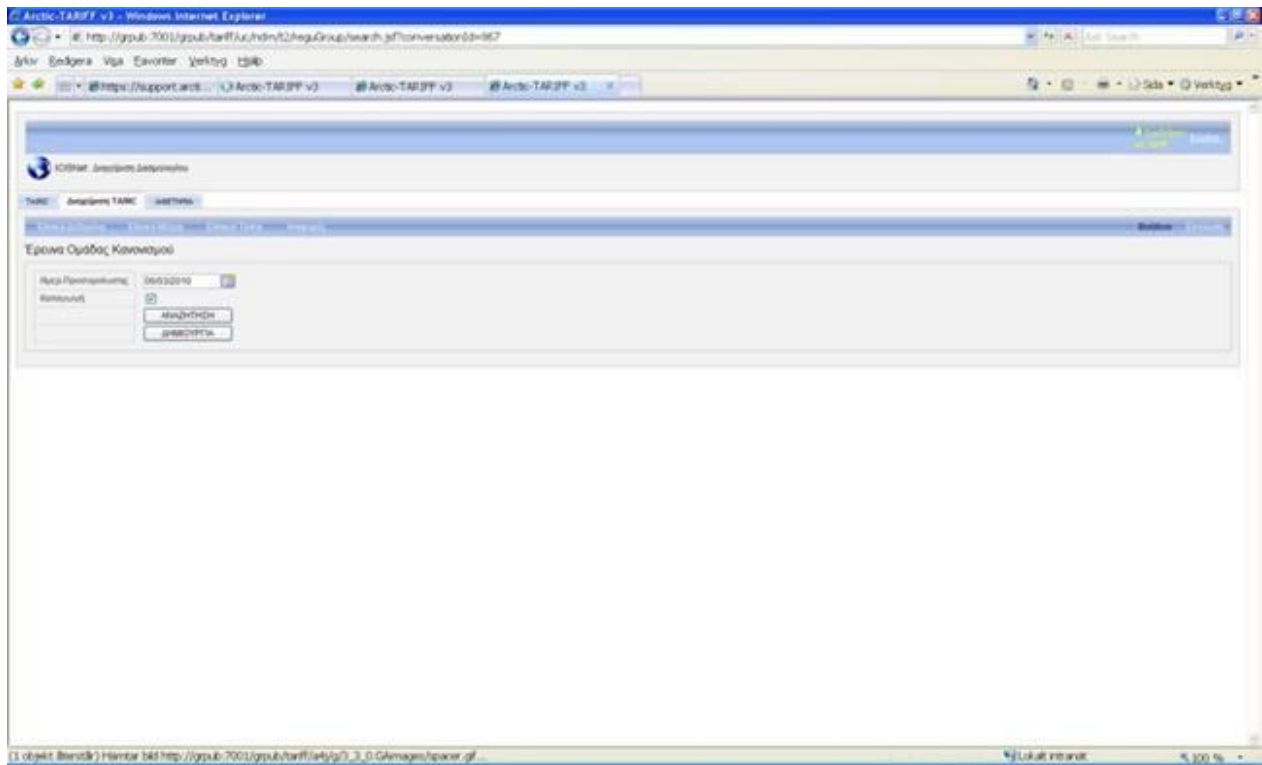
[Προσθήκη ομάδας κανονισμού](#)

[Μεταβολή ομάδας κανονισμού](#)

Διαγραφή ομάδας κανονισμού

Κάντε κλικ στην επιλογή Εθνικοί τύποι στη γραμμή μενού και στη συνέχεια στην επιλογή Ομάδα κανονισμού.

Θα εμφανιστεί η ακόλουθη σελίδα:



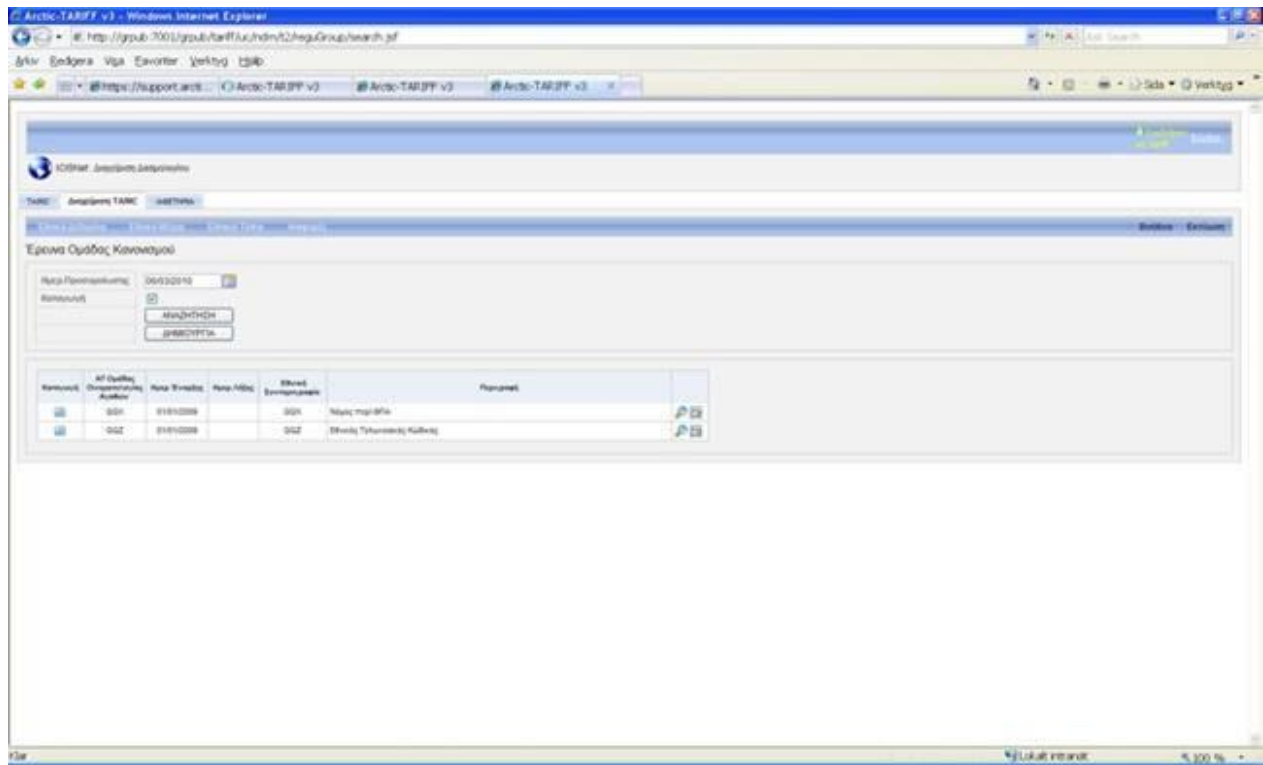
#### 4.3.3.1 Αναζήτηση ομάδας κανονισμού

Για να ξεκινήσετε την αναζήτηση, εισαγάγετε τα σχετικά δεδομένα στα πεδία σύμφωνα με τον ακόλουθο πίνακα:

Πεδίο	Περιγραφή
Ημερομηνία προσομοίωσης	Οι Ομάδες κανονισμού έχουν περιόδους ισχύος, Ημερομηνία έναρξης και πιθανώς Ημερομηνία λήξης. Η αναζήτηση θα εμφανίσει τις ομάδες κανονισμού που ισχύουν κατά την ημερομηνία που έχετε εισάγει ως Ημερομηνία προσομοίωσης. Από προεπιλογή, επιλέγεται η τρέχουσα ημερομηνία.
Εθνικοί	Μέσω της εναλλαγής της εν λόγω επιλογής μπορείτε να αναζητήσετε Ομάδες κανονισμών με προέλευση από την ΕΕ καθώς και εθνικούς κωδικούς τύπων.


Κάντε κλικ στο κουμπί **ΑΝΑΖΗΤΗΣΗ**.

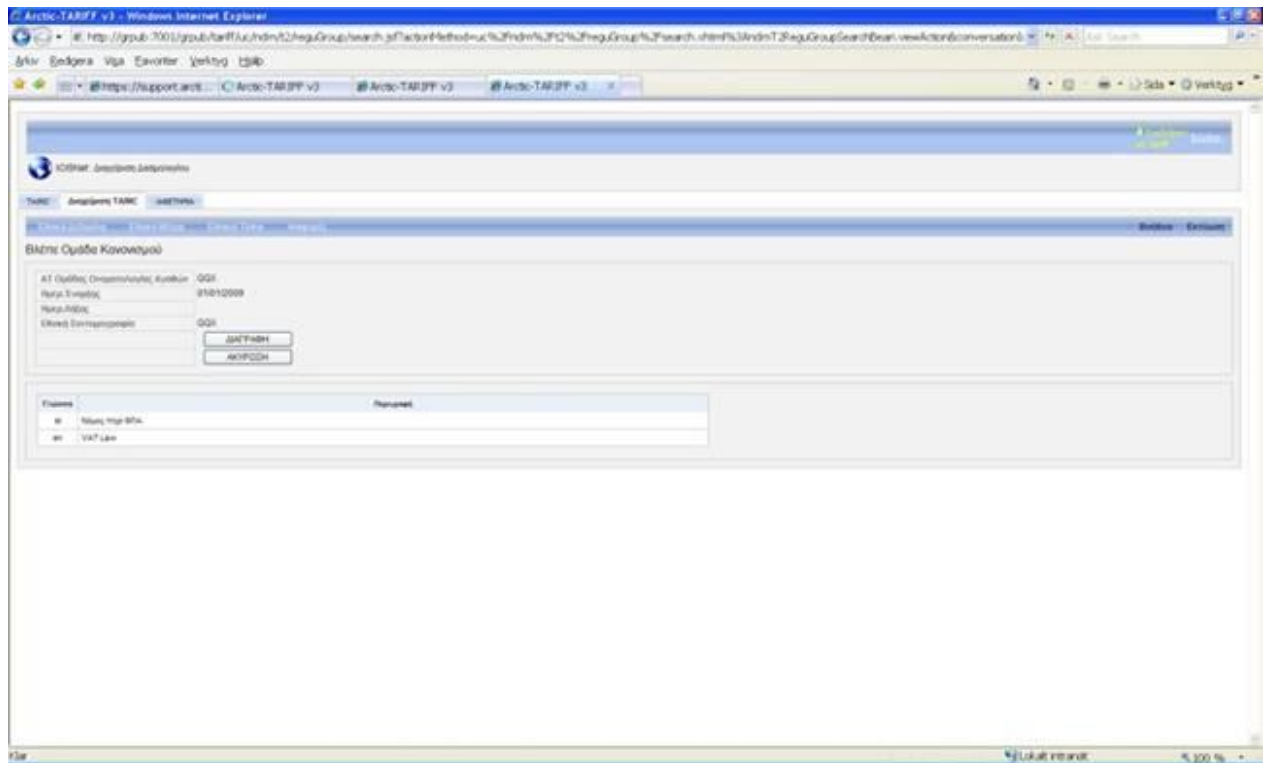
Θα εμφανιστεί η ακόλουθη σελίδα αποτελεσμάτων:




Εάν δεν υπάρχουν έγκυρες Ομάδες κανονισμού για προβολή στα αποτελέσματα αναζήτησης, θα εμφανιστεί μήνυμα σφάλματος.

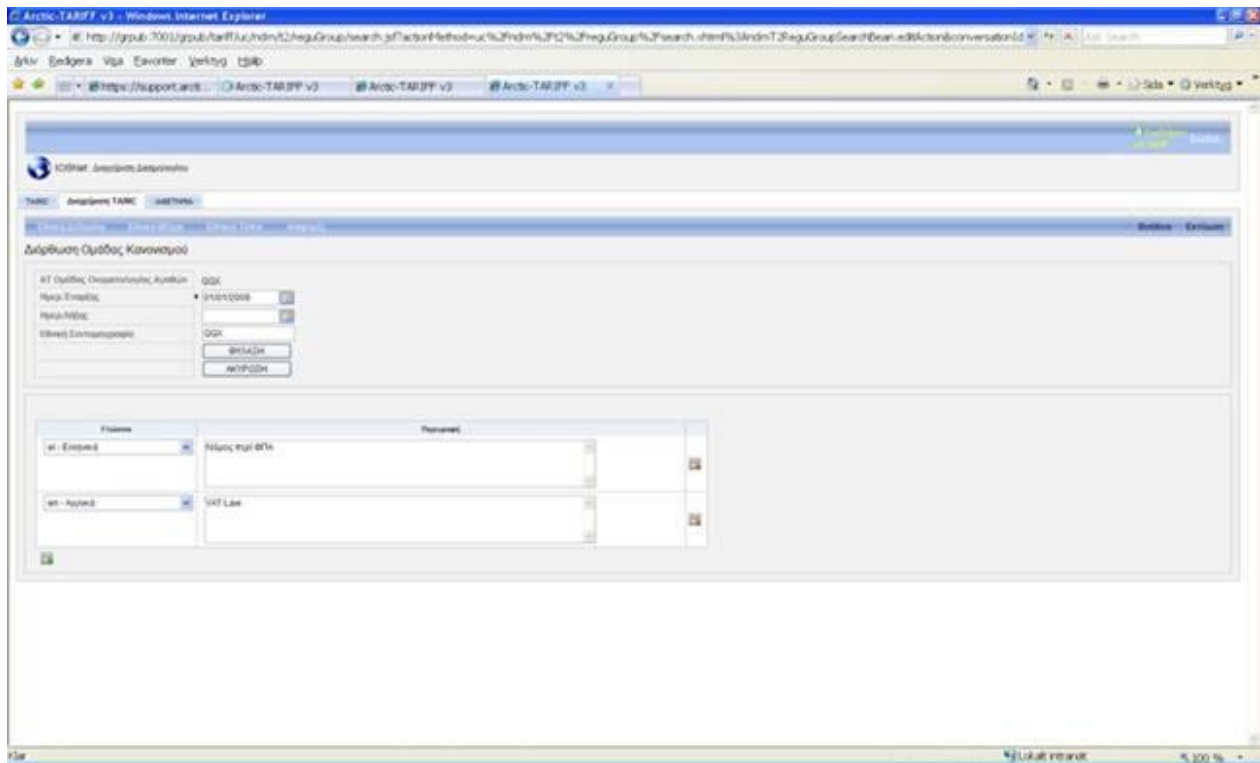
#### 4.3.3.2 Προβολή ομάδας κανονισμού

Κάντε κλικ στο εικονίδιο  για να προβάλετε τα στοιχεία της ομάδας κανονισμού και θα εμφανιστεί η ακόλουθη οθόνη:



### 4.3.3.3 Μεταβολή ομάδας κανονισμού

Για τη μεταβολή των στοιχείων της ομάδας κανονισμού, κάντε κλικ στο εικονίδιο  στη λίστα με τα αποτελέσματα αναζήτησης. Εμφανίζεται η ακόλουθη οθόνη:



Τροποποιήστε τα σχετικά πεδία σύμφωνα με τον ακόλουθο πίνακα:

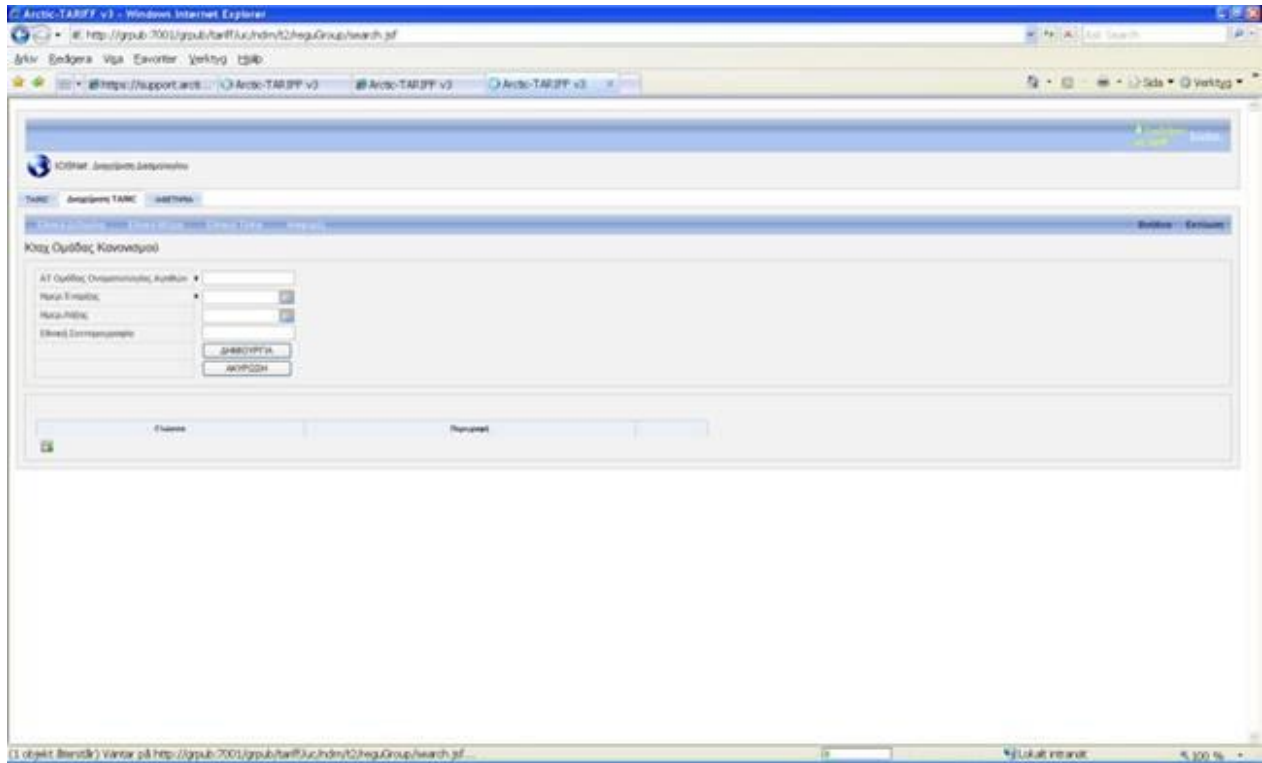
Πεδίο	Περιγραφή
ΑΤ ομάδας κανονισμού	Δεν μπορείτε να αλλάξετε τον ΑΤ ομάδας κανονισμού.
Ημερομηνία έναρξης	Εισαγάγετε τη νέα ημερομηνία έναρξης ισχύος, εάν υφίσταται.
Ημερομηνία λήξης	Εισαγάγετε την ημερομηνία λήξης, εάν υφίσταται. Το εν λόγω πεδίο είναι προαιρετικό.
Εθνική συντομογραφία	Εισαγάγετε τη σύντομη μορφή της Ομάδας κανονισμού. Το εν λόγω πεδίο είναι προαιρετικό.

Ανατρέξτε στην ενότητα Εργασία με περιγραφές για πληροφορίες σχετικά με την τροποποίηση περιγραφών.

#### 4.3.3.4 Προσθήκη ομάδας κανονισμού

Για καταχώρηση Ομάδας κανονισμού, σύρετε το ποντίκι σας πάνω από την επιλογή Εθνικοί τύποι στη γραμμή μενού και στη συνέχεια κάντε κλικ στο κουμπί ΠΡΟΣΘΗΚΗ και θα εμφανιστεί η ακόλουθη οθόνη για την καταχώρηση νέας ομάδας κανονισμού:





Η εισαγωγή των ακόλουθων δεδομένων είναι απαραίτητη:

Πεδίο	Περιγραφή
ΑΤ ομάδας κανονισμού	Αυτό είναι το πεδίο καταχώρισης του ΑΤ ομάδας κανονισμού. Η μορφή δεδομένων των ομάδων κανονισμού είναι 3 αλφαβητικοί χαρακτήρες και θα ξεκινά με Q ή Z. Η Επιτροπή χρησιμοποιεί όλα τα υπόλοιπα γράμματα της αλφαβήτου.
Ημερομηνία έναρξης	Εισαγάγετε τη νέα ημερομηνία έναρξης ισχύος, εάν υφίσταται.
Ημερομηνία λήξης	Εισαγάγετε την ημερομηνία λήξης, εάν υφίσταται. Το εν λόγω πεδίο είναι προαιρετικό.
Εθνική συντομογραφία	Εισαγάγετε τη σύντομη μορφή της Ομάδας κανονισμού. Είναι προαιρετικό πεδίο και η συμπλήρωσή του δεν είναι απαραίτητη.

Ανατρέξτε στην ενότητα Εργασία με περιγραφές για πληροφορίες σχετικά με τη διόρθωση περιγραφών.

#### 4.3.4 TARIFF: Ομάδες Ονοματολογίας Αγαθών

Τα αγαθά ομαδοποιούνται σε ομάδες ονοματολογίας ανάλογα με τη φύση τους, όπως αγροτικά προϊόντα, κατηγορίες υφασμάτων ή προϊόντα που εντάσσονται σε κοινή οργάνωση αγοράς. Μία ή περισσότερες συμμετοχές συνδέονται με μια ομάδα ονοματολογίας αγαθών. Μπορεί να χρησιμοποιηθεί μια ομάδα ονοματολογίας αγαθών κατά τη δημιουργία μέτρων που ισχύουν για πολλούς κωδικούς εμπορεύματος αντί της δημιουργίας ενός μέτρου για κάθε κωδικό εμπορεύματος. Πριν την προσθήκη νέας συμμετοχής σε ομάδα ονοματολογίας αγαθών, πρέπει να υφίσταται ισχύουσα ομάδα ονοματολογίας αγαθών με την οποία μπορείτε να συνδέσετε τη συμμετοχή. Η μορφή δεδομένων του ΑΤ ομάδας ονοματολογίας αγαθών είναι 6 αλφαριθμητικοί χαρακτήρες. Μπορείτε να διαχειρίζεστε Ομάδες Ονοματολογίας Αγαθών εκτελώντας τις ακόλουθες ενέργειες:

[Αναζήτηση Ομάδας Ονοματολογίας Αγαθών](#)

[Προβολή Ομάδας Ονοματολογίας Αγαθών](#)

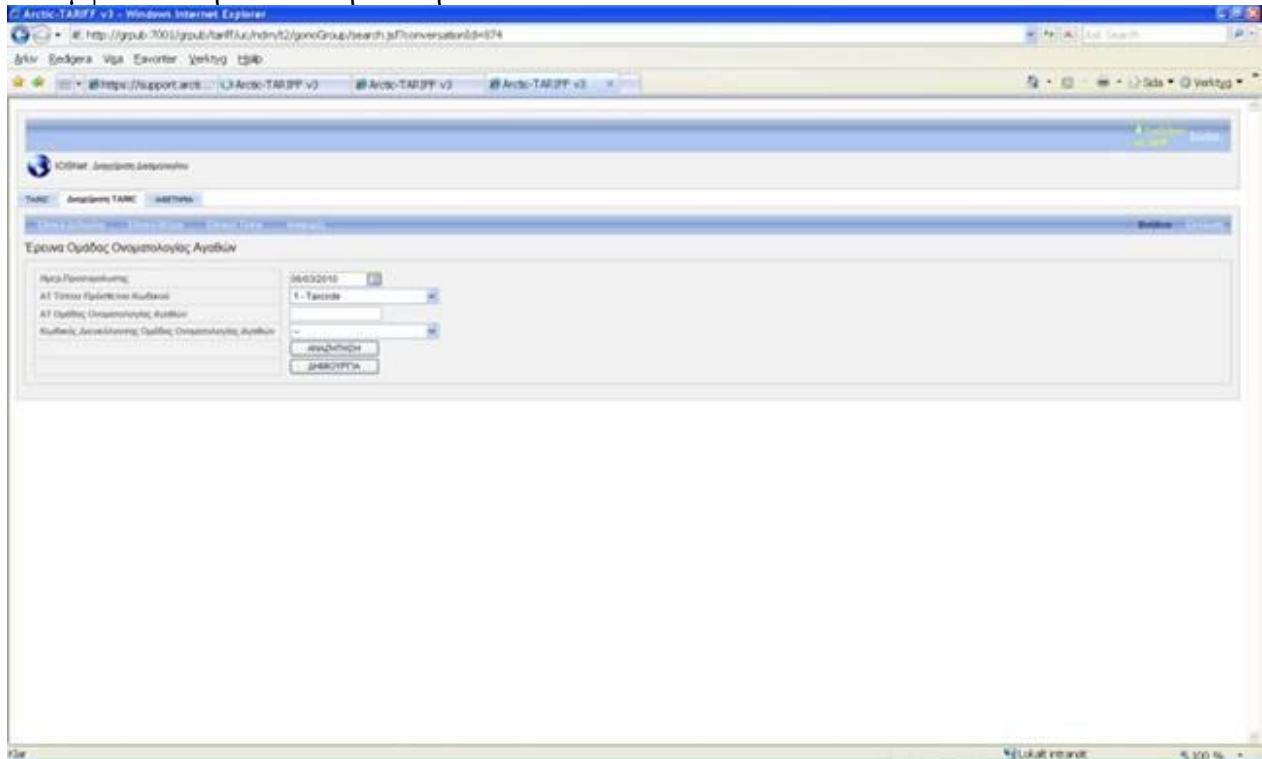
[Προσθήκη Ομάδας Ονοματολογίας Αγαθών](#)

[Μεταβολή Ομάδας Ονοματολογίας Αγαθών](#)

Μεταβολή Ομάδας Ονοματολογίας Αγαθών

Για να ξεκινήσετε να διαχειρίζεστε Ομάδες Ονοματολογίας Αγαθών, σύρετε το ποντίκι σας πάνω από την επιλογή *Εθνικοί τύποι* στη γραμμή μενού και στη συνέχεια κάντε κλικ στην επιλογή *Ομάδες Ονοματολογίας Αγαθών* στο αναπτυσσόμενο μενού.

Θα εμφανιστεί η ακόλουθη οθόνη:



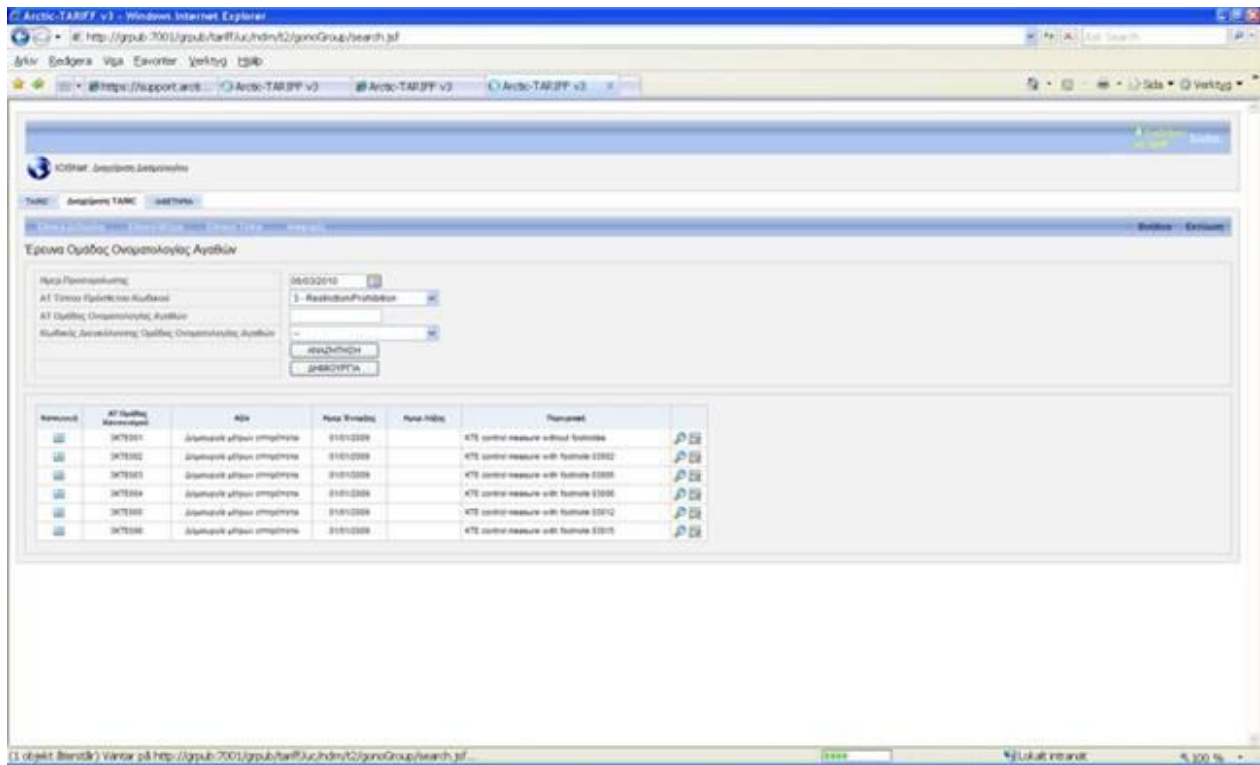
#### 4.3.4.1 Αναζήτηση Ομάδας Ονοματολογίας Αγαθών

Για να ξεκινήσετε την αναζήτηση, εισαγάγετε τα σχετικά δεδομένα στα πεδία σύμφωνα με τον ακόλουθο πίνακα:

Πεδίο	Περιγραφή
Ημερομηνία προσομοίωσης	Οι Ομάδες Ονοματολογίας Αγαθών έχουν περιόδους ισχύος, Ημερομηνία έναρξης και πιθανώς Ημερομηνία λήξης. Η αναζήτηση θα εμφανίσει τις Ομάδες Ονοματολογίας Αγαθών που ισχύουν κατά την ημερομηνία που έχετε εισάγει ως Ημερομηνία προσομοίωσης. Από προεπιλογή, επιλέγεται η τρέχουσα ημερομηνία.
Τύπος ομάδας ονοματολογίας αγαθών	Επιλέξτε τον κατάλληλο Τύπο ομάδας ονοματολογίας αγαθών από την αναπτυσσόμενη λίστα. Σημείωση: Εάν έχει οριστεί η επιλογή "0-Τύπος ομάδας ΕΕ", θα επιλέγονται όλες οι ομάδες ΕΕ από το Α έως το Ζ.
ΑΤ Ομάδας Ονοματολογίας Αγαθών	Εισαγάγετε έναν ΑΤ Ομάδας Ονοματολογίας Αγαθών. Έξι χαρακτήρες.
Κωδικός διευκόλυνσης ομάδας ονοματολογίας αγαθών	Επιλέξτε τον κατάλληλο Κωδικό διευκόλυνσης ομάδας ονοματολογίας αγαθών από την αναπτυσσόμενη λίστα.


Κάντε κλικ στο κουμπί **ΑΝΑΖΗΤΗΣΗ**.

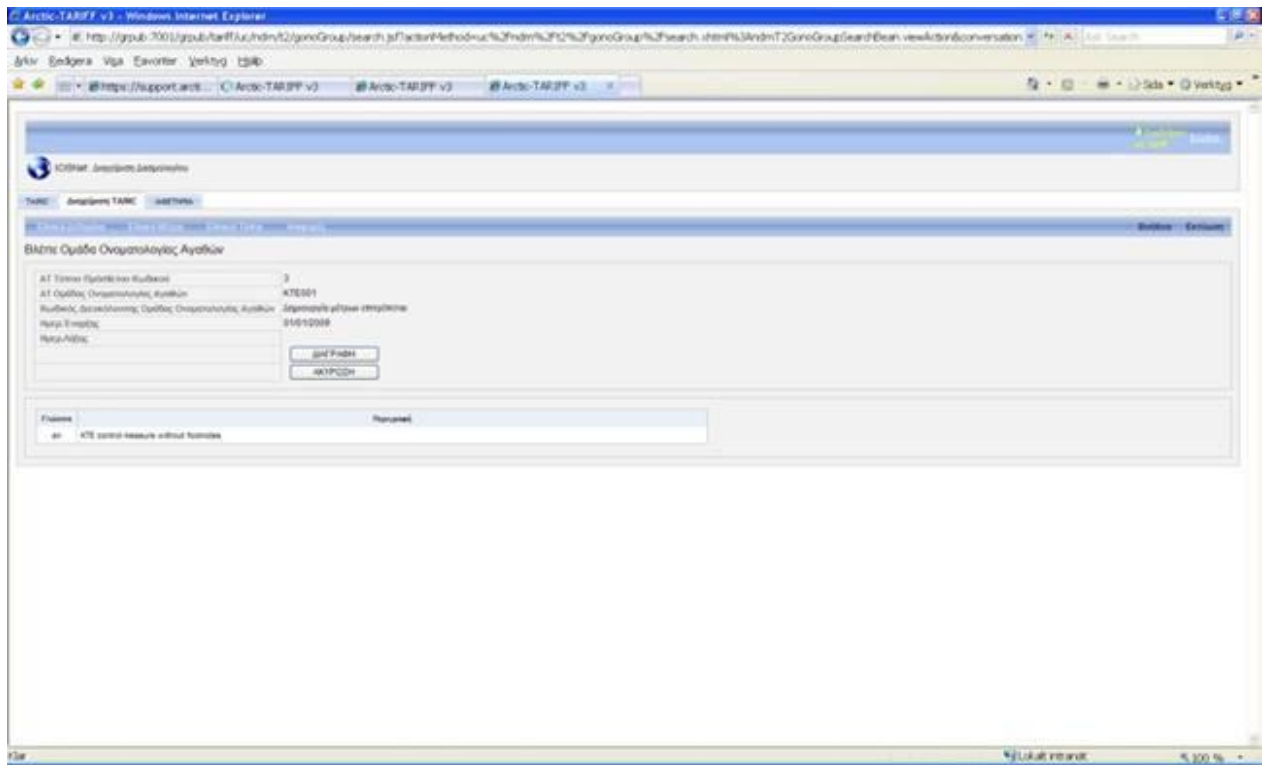
Θα εμφανιστεί η ακόλουθη σελίδα αποτελεσμάτων:




Εάν δεν υπάρχουν έγκυρες Ομάδες Ονοματολογίας Αγαθών για προβολή στα αποτελέσματα αναζήτησης, θα εμφανιστεί μήνυμα σφάλματος.

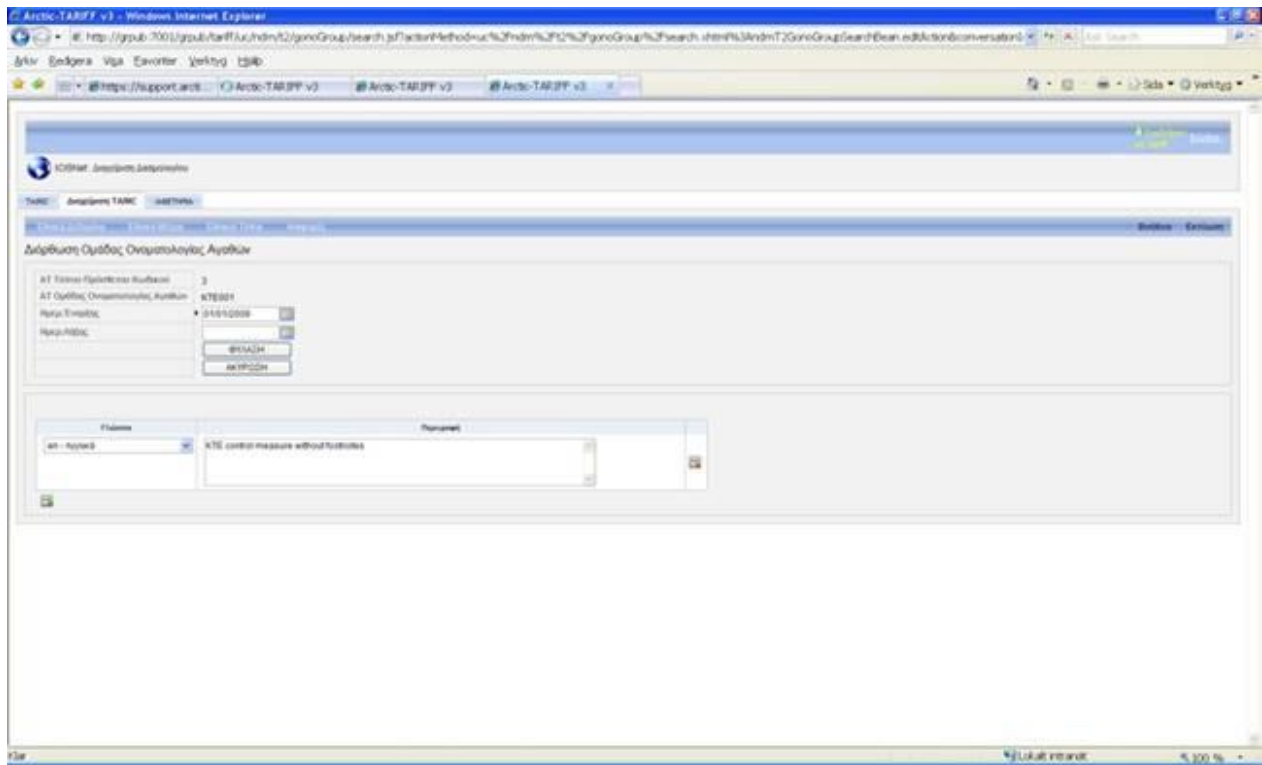
#### 4.3.4.2 Προβολή Ομάδας Ονοματολογίας Αγαθών

Κάντε κλικ στο εικονίδιο  για να προβάλετε τα στοιχεία της Ομάδας Ονοματολογίας Αγαθών και θα εμφανιστεί η ακόλουθη οθόνη:



#### 4.3.4.3 Μεταβολή Ομάδας Ονοματολογίας Αγαθών

Για τη μεταβολή των στοιχείων της Ομάδας Ονοματολογίας Αγαθών, κάντε κλικ στο εικονίδιο  στη λίστα με τα αποτελέσματα αναζήτησης. Εμφανίζεται η ακόλουθη οθόνη:



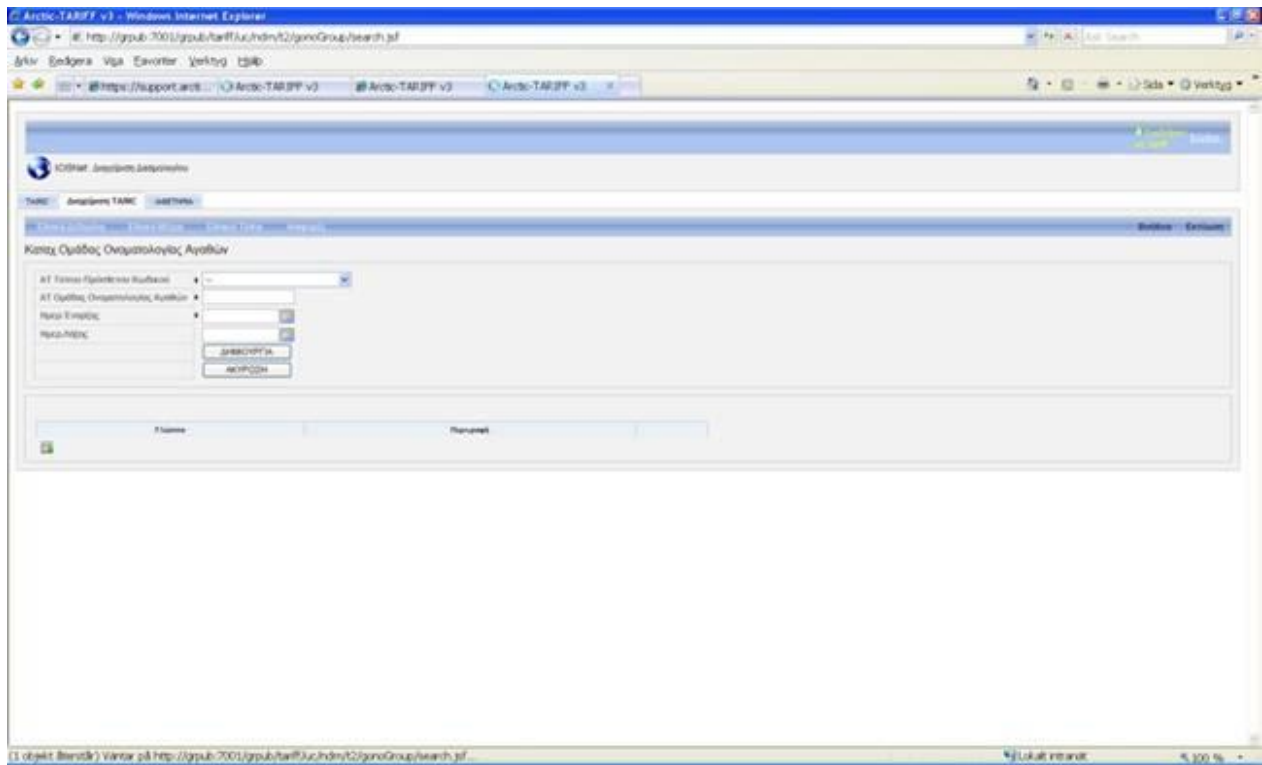
Τροποποιήστε τα σχετικά πεδία σύμφωνα με τον ακόλουθο πίνακα:

Πεδίο	Περιγραφή
Τύπος Ομάδας Ονοματολογίας Αγαθών	Δεν μπορείτε να αλλάξετε τον Τύπο Ομάδας Ονοματολογίας Αγαθών.
ΑΤ Ομάδας Ονοματολογίας Αγαθών	Δεν μπορείτε να αλλάξετε τον ΑΤ ομάδας ονοματολογίας αγαθών. Η μορφή δεδομένων του ΑΤ ομάδας ονοματολογίας αγαθών είναι 6 αλφαριθμητικοί χαρακτήρες.
Ημερομηνία έναρξης	Τροποποιήστε την ημερομηνία έναρξης ισχύος.
Ημερομηνία λήξης	Τροποποιήστε την ημερομηνία λήξης, εάν ισχύει. Το εν λόγω πεδίο είναι προαιρετικό.

Ανατρέξτε στην ενότητα Εργασία με περιγραφές για πληροφορίες σχετικά με την τροποποίηση περιγραφών.

#### 4.3.4.4 Καταχώρηση Ομάδας Ονοματολογίας Αγαθών

Για καταχώρηση Ομάδας Ονοματολογίας Αγαθών, σύρετε το ποντίκι σας πάνω από την επιλογή Εθνικοί τύποι στη γραμμή μενού και στη συνέχεια κάντε κλικ στο κουμπί ΠΡΟΣΘΗΚΗ και θα εμφανιστεί η ακόλουθη οθόνη για την καταχώρηση νέας Ομάδας Ονοματολογίας Αγαθών:



Η εισαγωγή των ακόλουθων δεδομένων είναι απαραίτητη:

Πεδίο	Περιγραφή
Τύπος Ομάδας Ονοματολογίας Αγαθών	Επιλέξτε τον κατάλληλο Τύπο Ομάδας Ονοματολογίας Αγαθών από τη λίστα.
ΑΤ Ομάδας Ονοματολογίας Αγαθών	Εισαγάγετε έναν ΑΤ ομάδας ονοματολογίας αγαθών. Η μορφή δεδομένων του ΑΤ ομάδας ονοματολογίας αγαθών είναι 6 αλφαριθμητικοί χαρακτήρες.
Ημερομηνία έναρξης	Εισαγάγετε την ημερομηνία έναρξης ισχύος.
Ημερομηνία λήξης	Εισαγάγετε την ημερομηνία λήξης, εάν υφίσταται. Το εν λόγω πεδίο είναι προαιρετικό.

Ανατρέξτε στην ενότητα Εργασία με περιγραφές για πληροφορίες σχετικά με τη διόρθωση περιγραφών.

### 4.3.5 TARIFF: Ομάδα γεωγραφικής περιοχής

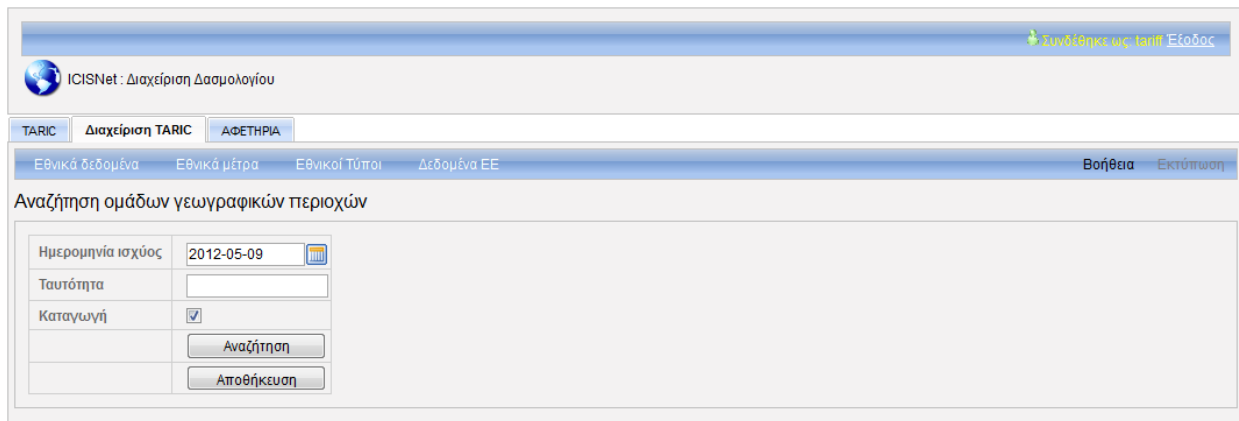
Οι χώρες και περιοχές ομαδοποιούνται σε ομάδες γεωγραφικών περιοχών. Μετά τη δημιουργία ομάδας γεωγραφικής περιοχής, μπορούν να συνδεθούν οι συμμετοχές της ομάδας. Μπορεί να χρησιμοποιηθεί μια ομάδα γεωγραφικής περιοχής κατά τη δημιουργία μέτρων που ισχύουν για πολλές χώρες και περιοχές αντί της δημιουργίας ενός μέτρου για κάθε χώρα. Η μορφή δεδομένων των ομάδων γεωγραφικής περιοχής είναι 4 χαρακτήρες και πρέπει να ξεκινά με γράμμα. Μπορείτε να διαχειρίζεστε Ομάδες γεωγραφικής περιοχής μέσω της εκτέλεσης των παρακάτω ενεργειών:

[Αναζήτηση Ομάδων γεωγραφικής περιοχής](#)  
[Προβολή Ομάδων γεωγραφικής περιοχής](#)  
[Διόρθωση Ομάδων γεωγραφικής περιοχής](#)  
[Καταχώριση Ομάδων γεωγραφικής περιοχής](#)

Διαγραφή ομάδων γεωγραφικής περιοχής

Για να ξεκινήσετε να διαχειρίζεστε ομάδες γεωγραφικής περιοχής, σύρετε το ποντίκι σας πάνω από την επιλογή Εθνικοί τύποι στη γραμμή μενού και στη συνέχεια κάντε κλικ στην επιλογή Ομάδα γεωγραφικής περιοχής στο αναπτυσσόμενο μενού.

Θα εμφανιστεί η οθόνη που ακολουθεί:



The screenshot shows the ICISNet web application interface. At the top, there is a navigation bar with the text "ICISNet : Διαχείριση Δασμολογίου" and a link "Συνδέθηκε ως: tariff Έξοδος". Below this, there are tabs for "TARIC", "Διαχείριση TARIC", and "ΑΦΕΤΗΡΙΑ". Under the "Διαχείριση TARIC" tab, there are sub-tabs for "Εθνικά δεδομένα", "Εθνικά μέτρα", "Εθνικοί Τύποι", and "Δεδομένα ΕΕ", along with "Βοήθεια" and "Εκτύπωση". The main content area is titled "Αναζήτηση ομάδων γεωγραφικών περιοχών" and contains a search form with the following fields and controls:

Ημερομηνία ισχύος	2012-05-09
Ταυτότητα	<input type="text"/>
Καταγωγή	<input checked="" type="checkbox"/>
<input type="button" value="Αναζήτηση"/>	
<input type="button" value="Αποθήκευση"/>	

#### 4.3.5.1 Αναζήτηση Ομάδων γεωγραφικής περιοχής

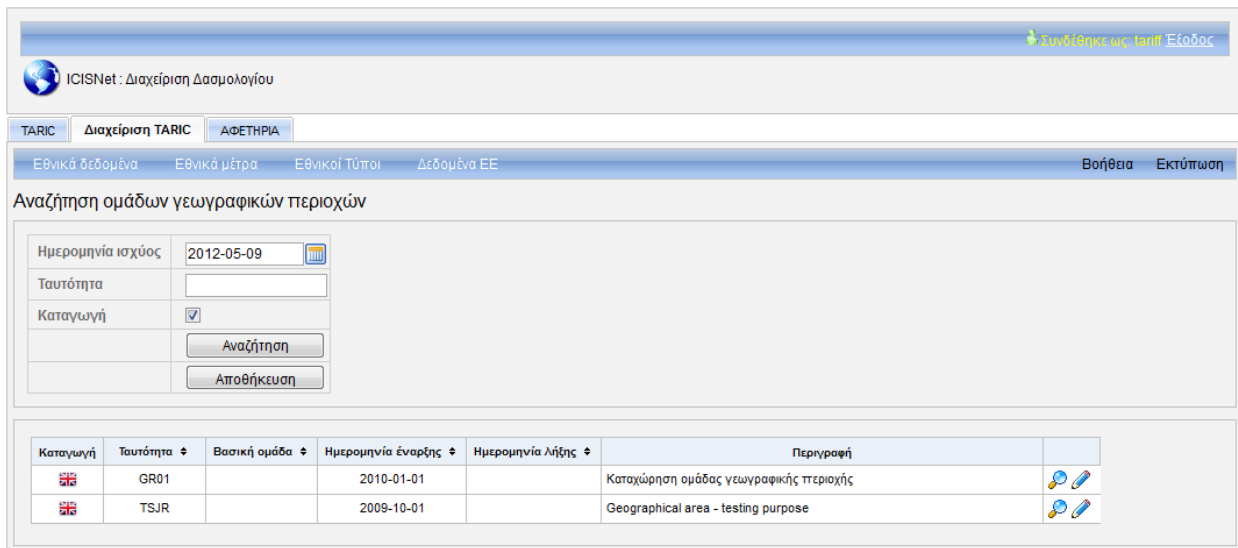
Για την έναρξη της αναζήτησης, εισαγάγετε τα σχετικά δεδομένα στα πεδία σύμφωνα με τον ακόλουθο πίνακα:





Πεδίο	Περιγραφή
Ημερομηνία προσομοίωσης	Η Ομάδα γεωγραφικής περιοχής έχει περιόδους ισχύος, Ημερομηνία έναρξης και πιθανώς Ημερομηνία λήξης. Η αναζήτηση θα εμφανίζει τις Ομάδες ονοματολογίας αγαθών που είναι ενεργές κατά την ημερομηνία που εισαγάγατε ως Ημερομηνία προσομοίωσης. Από προεπιλογή ορίζεται η τρέχουσα ημερομηνία.
Τύπος ομάδας ονοματολογίας αγαθών	Επιλέξτε τον κατάλληλο Τύπο ομάδας ονοματολογίας αγαθών από την αναπτυσσόμενη λίστα. Σημείωση: Εάν έχει οριστεί η επιλογή "0-Τύπος ομάδας ΕΕ", θα επιλέγονται όλες οι ομάδες ΕΕ από το Α έως το Ζ.
Καταγωγή	Με την αλλαγή αυτής της ρύθμισης, μπορείτε να περιηγηθείτε στις ομάδες γεωγραφικής περιοχής με εθνική καταγωγή ή καταγωγή ΕΕ.

Κάντε κλικ στο κουμπί **ΑΝΑΖΗΤΗΣΗ**.

Θα εμφανιστεί η ακόλουθη σελίδα αποτελεσμάτων:




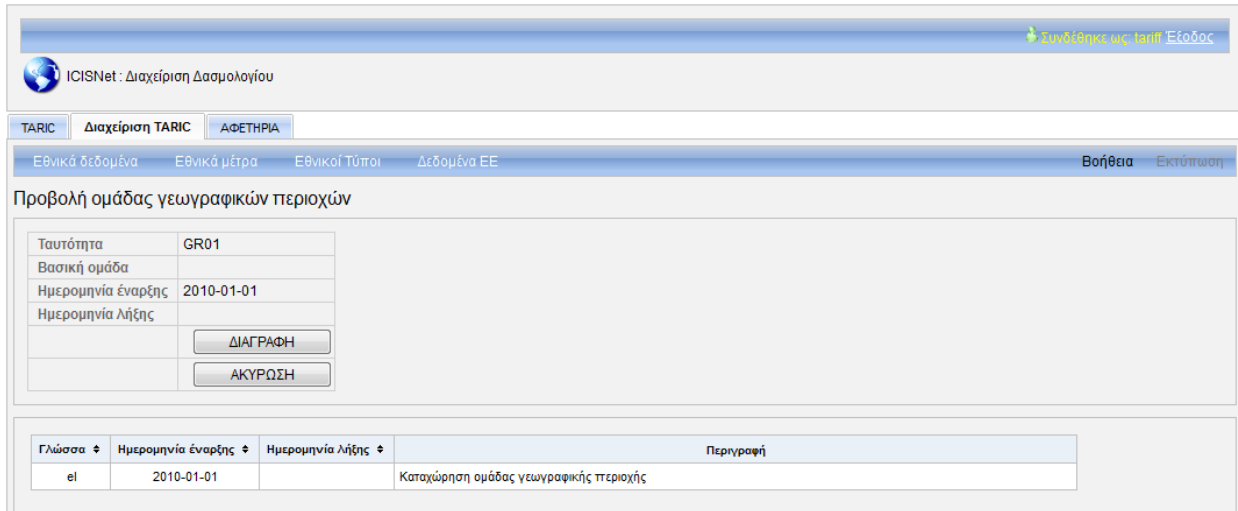
The screenshot shows the ICISNet interface for searching geographical areas. The search criteria are set to: Ημερομηνία ισχύος: 2012-05-09, Ταυτότητα: (empty), Καταγωγή: . The search results table is as follows:

Καταγωγή	Ταυτότητα	Βασική ομάδα	Ημερομηνία έναρξης	Ημερομηνία λήξης	Περιγραφή
	GR01		2010-01-01		Καταχώρηση ομάδας γεωγραφικής περιοχής
	TSJR		2009-10-01		Geographical area - testing purpose

Εάν δεν εμφανίζονται ενεργές Ομάδες γεωγραφικής περιοχής στα αποτελέσματα αναζήτησης, θα εμφανίζεται μήνυμα σφάλματος.


### 4.3.5.2 Προβολή ομάδων γεωγραφικής περιοχής

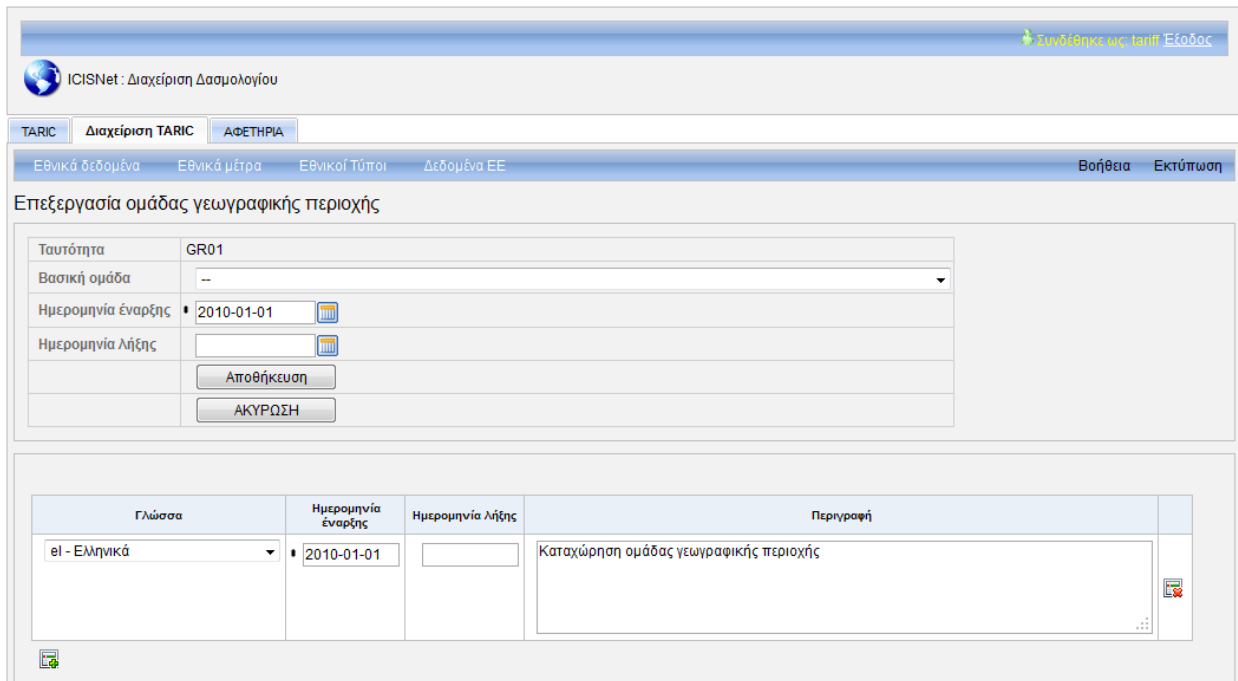
Κάντε κλικ στο εικονίδιο  για να εμφανίσετε τα στοιχεία ομάδων γεωγραφικής περιοχής και θα εμφανιστεί η ακόλουθη οθόνη:



Γλώσσα	Ημερομηνία έναρξης	Ημερομηνία λήξης	Περιγραφή
el	2010-01-01		Καταχώρηση ομάδας γεωγραφικής περιοχής

### 4.3.5.3 Διόρθωση ομάδων γεωγραφικής περιοχής

Για τη διόρθωση των στοιχείων της ομάδας γεωγραφικής περιοχής, κάντε κλικ στο εικονίδιο  στη λίστα με τα αποτελέσματα αναζήτησης. Θα εμφανιστεί η ακόλουθη οθόνη:



Γλώσσα	Ημερομηνία έναρξης	Ημερομηνία λήξης	Περιγραφή
el - Ελληνικά	2010-01-01		Καταχώρηση ομάδας γεωγραφικής περιοχής

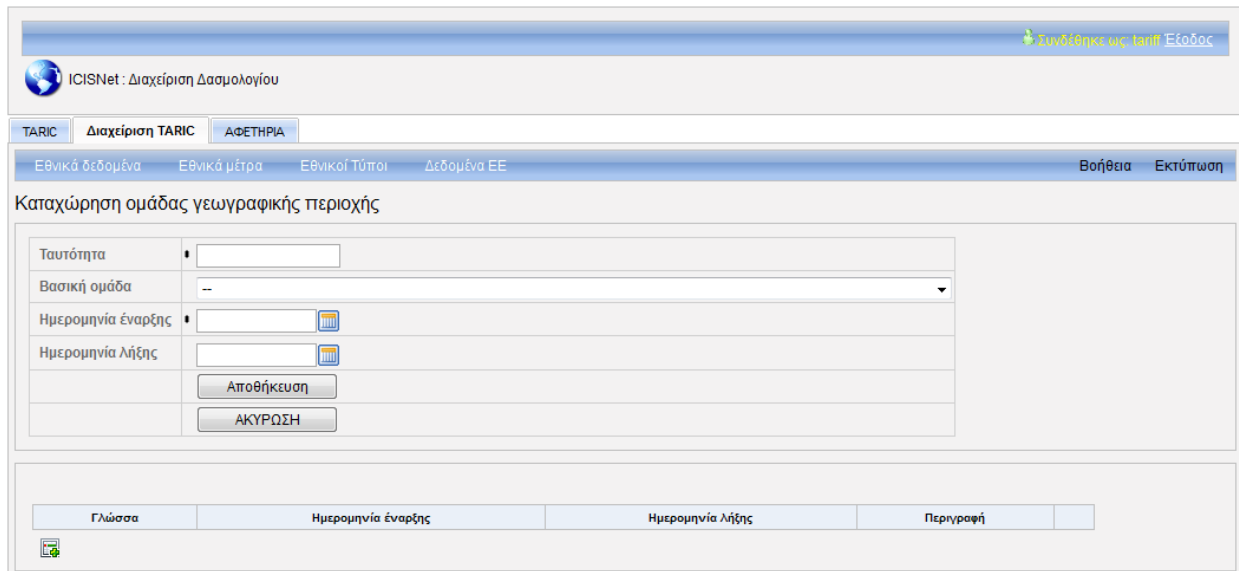
Τροποποιήστε τα σχετικά πεδία σύμφωνα με τον ακόλουθο πίνακα:

Πεδίο	Περιγραφή
ΑΤ	Δεν μπορείτε να αλλάξετε τον ΑΤ ομάδας γεωγραφικής περιοχής.
Γονική ομάδα	Επιλέξτε Γονική ομάδα από το αναπτυσσόμενο μενού. Μια ομάδα γεωγραφικής περιοχής μπορεί να συνδεθεί με μια γονική ομάδα. Παράδειγμα μιας γονικής ομάδας είναι το 1030 που αποτελεί το γονικό στοιχείο της ομάδας γεωγραφικής περιοχής 2005. Και οι δύο ομάδες ορίζονται στον Κανονισμό του Συμβουλίου (ΕΚ) 732/2008, αλλά υπάρχουν ειδικές ρυθμίσεις για τις λιγότερο αναπτυγμένες χώρες για την ομάδα γεωγραφικής περιοχής 2005. Το πεδίο αυτό είναι προαιρετικό.
Ημερομηνία έναρξης	Αλλάζετε την ημερομηνία έναρξης ισχύος.
Ημερομηνία λήξης	Αλλάζετε την ημερομηνία λήξης, εάν υφίσταται. Το πεδίο αυτό είναι προαιρετικό.

Ανατρέξτε στην ενότητα Εργασία με περιγραφές για πληροφορίες σχετικά με τη διόρθωση περιγραφών.

#### 4.3.5.4 Καταχώριση ομάδων γεωγραφικής περιοχής

Για την προσθήκη ομάδας γεωγραφικής περιοχής, σύρετε το ποντίκι σας πάνω από την επιλογή Εθνικοί τύποι στη γραμμή μενού, στη συνέχεια κάντε κλικ στο κουμπί ΠΡΟΣΘΗΚΗ και θα εμφανιστεί η ακόλουθη οθόνη για την καταχώριση νέας ομάδας ονοματολογίας αγαθών:



Απαιτείται η εισαγωγή των ακόλουθων δεδομένων:

Πεδίο	Περιγραφή
-------	-----------

ΑΤ	Εισαγάγετε έναν ΑΤ ομάδας γεωγραφικής περιοχής. Η μορφή δεδομένων των ομάδων γεωγραφικής περιοχής είναι 4 χαρακτήρες και πρέπει να ξεκινά με γράμμα.
Γονική ομάδα	Επιλέξτε Γονική ομάδα από το αναπτυσσόμενο μενού. Μια ομάδα γεωγραφικής περιοχής μπορεί να συνδεθεί με μια γονική ομάδα. Παράδειγμα μιας γονικής ομάδας είναι το 1030 που αποτελεί το γονικό στοιχείο της ομάδας γεωγραφικής περιοχής 2005. Και οι δύο ομάδες ορίζονται στον Κανονισμό του Συμβουλίου (ΕΚ) 732/2008, αλλά υπάρχουν ειδικές ρυθμίσεις για τις λιγότερο αναπτυγμένες χώρες για την ομάδα γεωγραφικής περιοχής 2005. Το πεδίο αυτό είναι προαιρετικό.
Ημερομηνία έναρξης	Εισαγάγετε ημερομηνία έναρξης ισχύος.
Ημερομηνία λήξης	Εισαγάγετε την ημερομηνία λήξης, εάν υφίσταται. Το πεδίο αυτό είναι προαιρετικό.

Ανατρέξτε στην ενότητα Εργασία με περιγραφές για πληροφορίες σχετικά με τη διόρθωση περιγραφών.

#### 4.3.6 TARIFF: Τύποι μέτρων

Πριν την καταχώριση νέων μέτρων πρέπει να υπάρχει ισχύων τύπος μέτρου με τον οποίο θα συνδέονται τα μέτρα.

Η μορφή δεδομένων των τύπων μέτρου είναι 6 αλφαριθμητικοί χαρακτήρες (Α-Z, 0-9). Τα Κράτη Μέλη χρησιμοποιούν αλφαβητικές τιμές και η Επιτροπή χρησιμοποιεί αριθμητικές και αλφαριθμητικές τιμές. Μπορείτε να διαχειρίζεστε Τύπους μέτρων εκτελώντας τις ακόλουθες ενέργειες:

[Αναζήτηση τύπου μέτρου](#)

[Προβολή τύπου μέτρου](#)

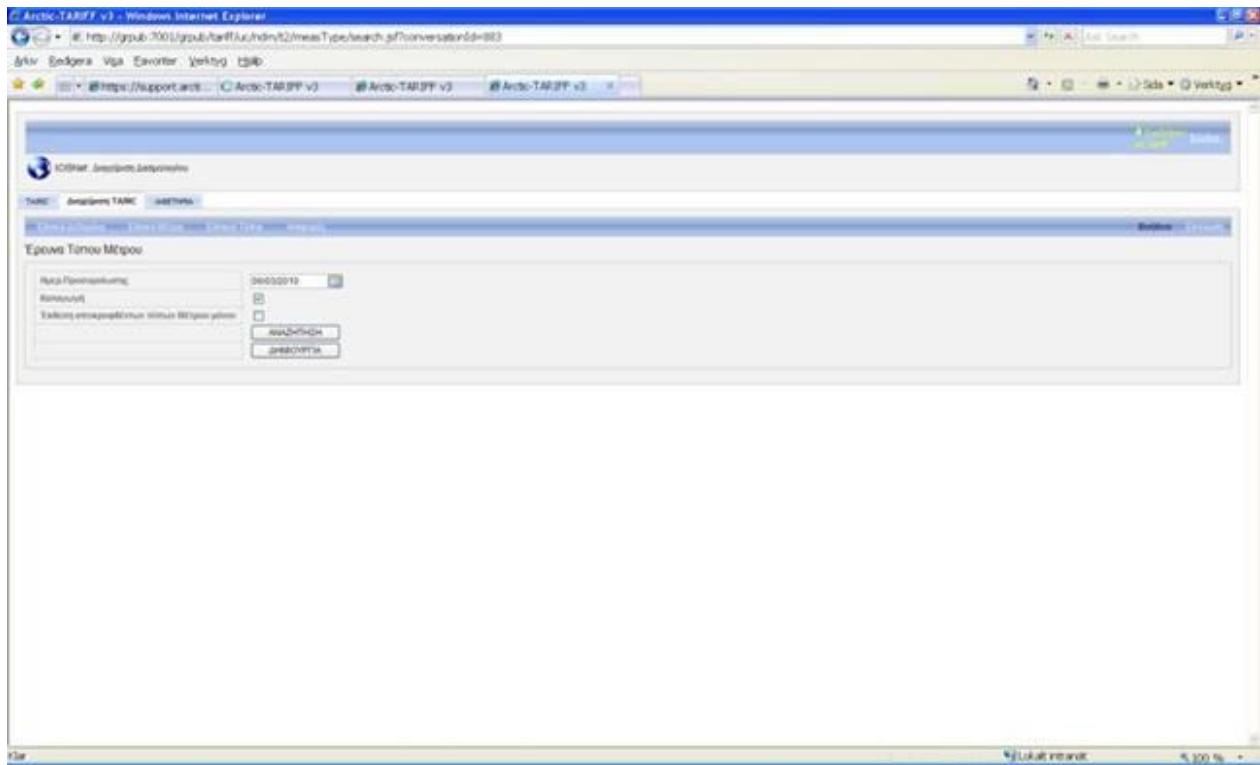
[Προσθήκη τύπου μέτρου](#)

[Μεταβολή τύπου μέτρου](#)

Διαγραφή τύπου μέτρου

Για να ξεκινήσετε να διαχειρίζεστε Τύπους μέτρων, σύρετε το ποντίκι σας πάνω από την επιλογή *Εθνικοί τύποι* στη γραμμή μενού και στη συνέχεια κάντε κλικ στην επιλογή *Τύποι μέτρων* στο αναπτυσσόμενο μενού.

Θα εμφανιστεί η ακόλουθη οθόνη:



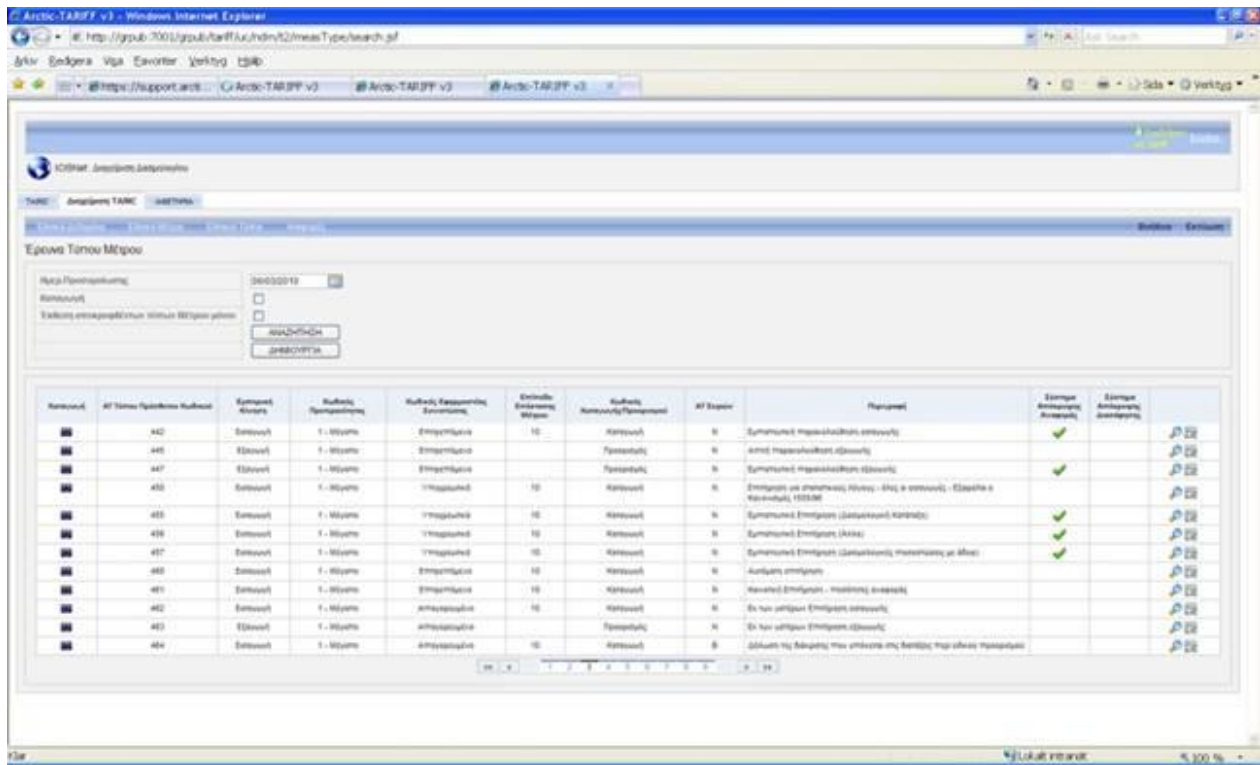
#### 4.3.6.1 Αναζήτηση τύπου μέτρου

Για να ξεκινήσετε την αναζήτηση, εισαγάγετε τα σχετικά δεδομένα στα πεδία σύμφωνα με τον ακόλουθο πίνακα:

Πεδίο	Περιγραφή
Ημερομηνία προσομοίωσης	Οι Τύποι μέτρων έχουν περιόδους ισχύος, Ημερομηνία έναρξης και πιθανώς Ημερομηνία λήξης. Η αναζήτηση θα εμφανίσει τους Τύπους μέτρων που ισχύουν κατά την ημερομηνία που έχετε εισάγει ως Ημερομηνία προσομοίωσης. Από προεπιλογή, επιλέγεται η τρέχουσα ημερομηνία.
Εθνικοί	Επιλέξτε το πλαίσιο αυτό εάν επιθυμείτε να πραγματοποιήσετε αναζήτηση μόνο για εθνικούς τύπους μέτρων.
Έκθεση αποκρυφθέντων τύπων μέτρου μόνον	Επιλέξτε το πλαίσιο αυτό μόνο εάν επιθυμείτε να αναζητήσετε τύπους μέτρων εμπιστευτικής φύσεως ή που υπόκεινται σε περιορισμούς και δεν είναι διαθέσιμοι σε συστήματα δημόσιας αναζήτησης και/ή διασάφησης.


Κάντε κλικ στο κουμπί **ΑΝΑΖΗΤΗΣΗ**.

Θα εμφανιστεί η ακόλουθη σελίδα αποτελεσμάτων:

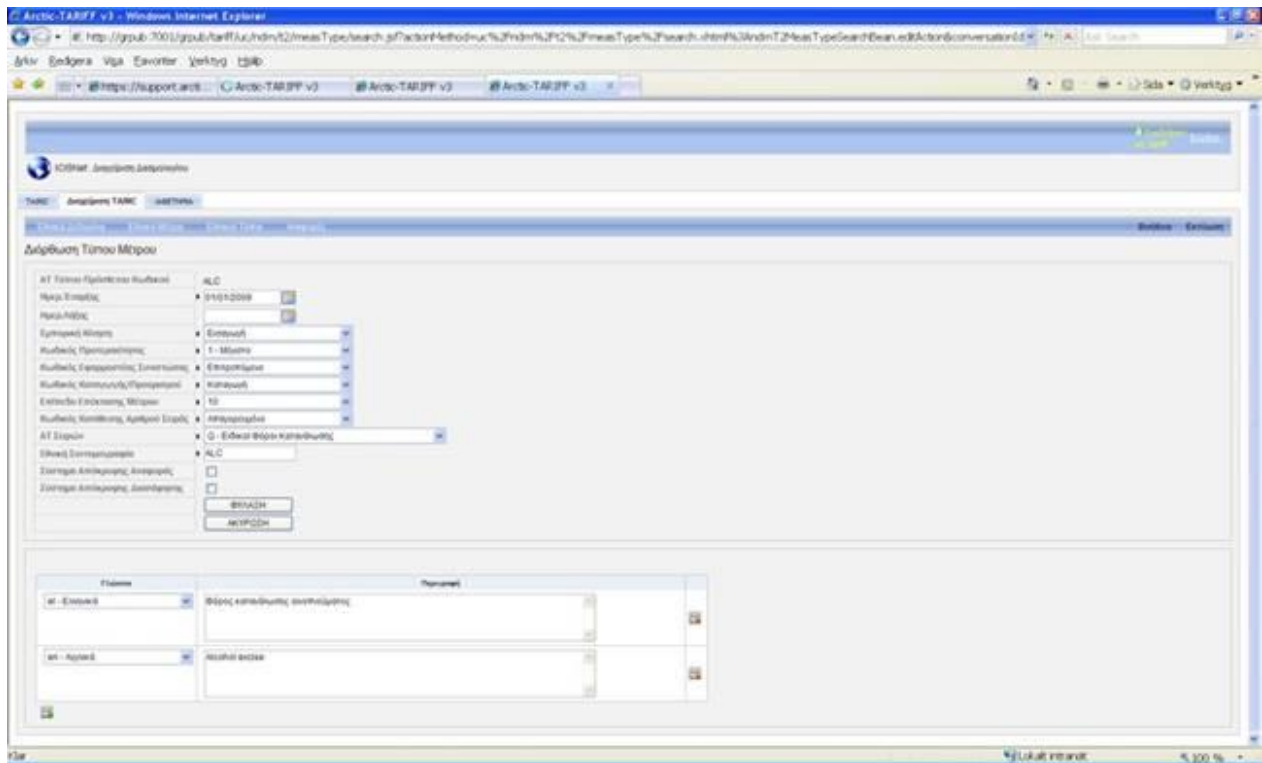


Εάν δεν υπάρχουν έγκυροι Τύποι μέτρων για προβολή στα αποτελέσματα αναζήτησης, θα εμφανιστεί μήνυμα σφάλματος.

### 4.3.6.2 Προβολή τύπου μέτρου

Κάντε κλικ στο εικονίδιο  για να προβάλετε τα στοιχεία του Τύπου μέτρου και θα εμφανιστεί η ακόλουθη οθόνη:





Τροποποιήστε τα σχετικά πεδία σύμφωνα με τον ακόλουθο πίνακα:

Πεδίο	Περιγραφή
ΑΤ τύπου μέτρου	Δεν μπορείτε να αλλάξετε τον ΑΤ τύπου μέτρου.
Ημερομηνία έναρξης	Τροποποιήστε την ημερομηνία έναρξης ισχύος.
Ημερομηνία λήξης	Τροποποιήστε την ημερομηνία λήξης, εάν ισχύει. Το εν λόγω πεδίο είναι προαιρετικό.
Εμπορική κίνηση	Τροποποιήστε την εμπορική κίνηση.
Κωδικός προτεραιότητας	Τροποποιήστε τον κωδικό προτεραιότητας.
Κωδικός εφαρμοστέας συνιστώσας	Τροποποιήστε τον κωδικό εφαρμοστέας συνιστώσας.
Κωδικός Προέλευσης/προορισμού	Τροποποιήστε τον κωδικό Προέλευσης/προορισμού.
Επίπεδο επέκτασης μέτρου	Τροποποιήστε το επίπεδο επέκτασης μέτρου.
Κωδικός κατάθεσης αριθμού σειράς	Τροποποιήστε τον κωδικό κατάθεσης αριθμού σειράς.
ΑΤ σειρών τύπου μέτρου	Τροποποιήστε τον ΑΤ σειρών τύπου μέτρου.
Εθνική συντομογραφία	Τροποποιήστε την εθνική συντομογραφία.
Σύστημα απόκρυψης	Τροποποιήστε το σύστημα απόκρυψης αναφοράς. Το εν

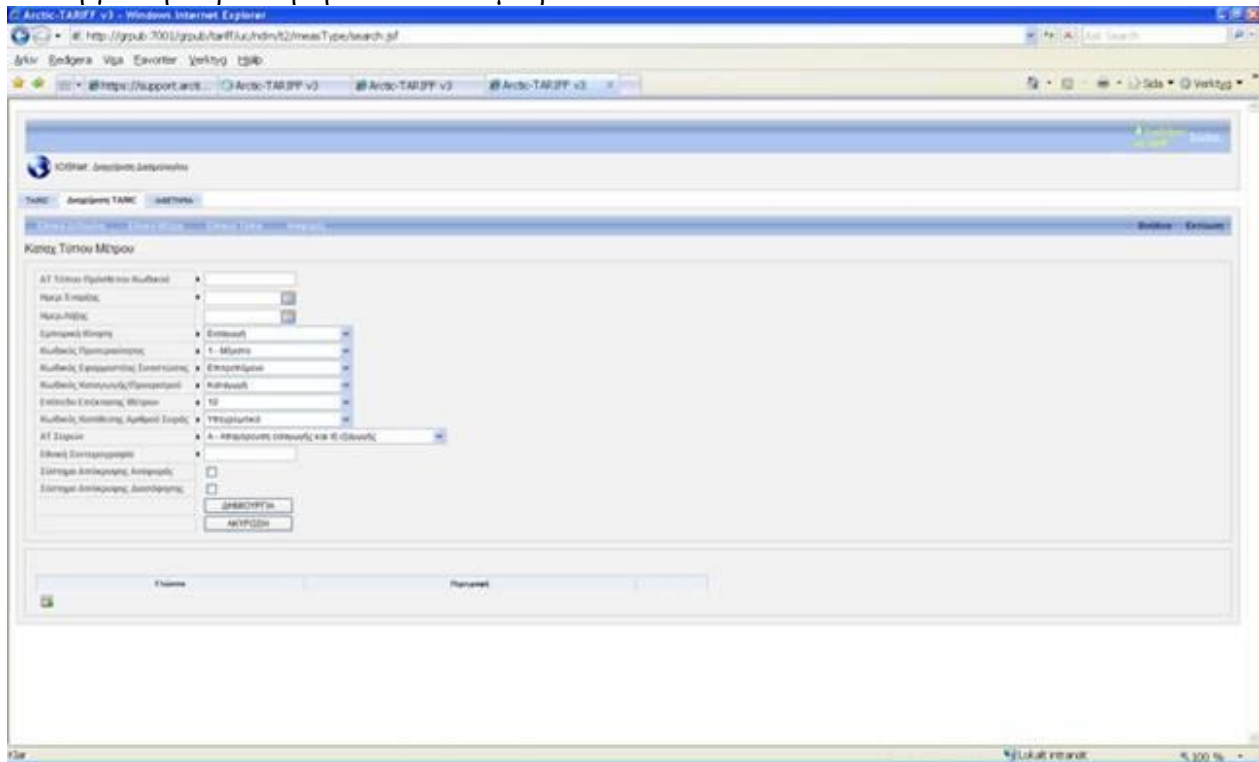


αναφοράς	λόγω πεδίο είναι προαιρετικό.
Σύστημα απόκρυψης διασάφησης	Τροποποιήστε το σύστημα απόκρυψης διασάφησης. Το εν λόγω πεδίο είναι προαιρετικό.

Ανατρέξτε στην ενότητα Εργασία με περιγραφές για πληροφορίες σχετικά με την τροποποίηση περιγραφών.

#### 4.3.6.4 Προσθήκη τύπου μέτρου

Για Προσθήκη Τύπου μέτρου, σύρετε το ποντίκι σας πάνω από την επιλογή Εθνικά δεδομένα στη γραμμή μενού και στη συνέχεια κάντε κλικ στο κουμπί ΠΡΟΣΘΗΚΗ και θα εμφανιστεί η ακόλουθη οθόνη για την Προσθήκη νέου Τύπου μέτρου:



Η εισαγωγή των ακόλουθων δεδομένων είναι απαραίτητη:

Πεδίο	Περιγραφή
ΑΤ τύπου μέτρου	Εισαγάγετε τον ΑΤ τύπου μέτρου. Η μορφή δεδομένων του τύπου μέτρου είναι 6 αλφαριθμητικοί χαρακτήρες και τα Κράτη Μέλη χρησιμοποιούν αλφαβητικές τιμές.
Ημερομηνία έναρξης	Εισαγάγετε την ημερομηνία έναρξης ισχύος.
Ημερομηνία λήξης	Εισαγάγετε την ημερομηνία λήξης, εάν υφίσταται. Το εν λόγω πεδίο είναι προαιρετικό.
Εμπορική κίνηση	Εισαγάγετε την εμπορική κίνηση.

Κωδικός προτεραιότητας	Εισαγάγετε τον κωδικό προτεραιότητας.
Κωδικός εφαρμοστέας συνιστώσας	Εισαγάγετε τον κωδικό εφαρμοστέας συνιστώσας.
Κωδικός Προέλευσης/προορισμού	Εισαγάγετε τον κωδικό Προέλευσης/προορισμού.
Επίπεδο επέκτασης μέτρου	Εισαγάγετε το επίπεδο επέκτασης μέτρου.
Κωδικός κατάθεσης αριθμού σειράς	Εισαγάγετε τον κωδικό κατάθεσης αριθμού σειράς.
ΑΤ σειρών τύπου μέτρου	Εισαγάγετε τον ΑΤ σειρών τύπου μέτρου.
Εθνική συντομογραφία	Εισαγάγετε την εθνική συντομογραφία.
Σύστημα απόκρυψης αναφοράς	Εισαγάγετε το σύστημα απόκρυψης αναφοράς. Το εν λόγω πεδίο είναι προαιρετικό.
Σύστημα απόκρυψης διασάφησης	Εισαγάγετε το σύστημα απόκρυψης διασάφησης. Το εν λόγω πεδίο είναι προαιρετικό.

Ανατρέξτε στην ενότητα Εργασία με περιγραφές για πληροφορίες σχετικά με τη διόρθωση περιγραφών.



### 4.3.7 TARIFF : Κωδικοί όρων μέτρου

Η εισαγωγή και εξαγωγή αγαθών απαιτεί κάποιες φορές ότι θα πληρούνται συγκεκριμένοι όροι. Σε αυτήν την περίπτωση θα πρέπει να υπάρχει όρος μέτρου πριν τη δημιουργία νέου μέτρου. Οι όροι ταυτοποιούνται με κωδικό όρου μέτρου και χρησιμοποιούνται από την Επιτροπή και τα Κράτη Μέλη.

Η μορφή δεδομένων των όρων μέτρου είναι 2 αλφαριθμητικοί χαρακτήρες (A-Z, 0-9).

Τα Κράτη Μέλη μπορούν να χρησιμοποιούν αριθμητικές τιμές και η Επιτροπή χρησιμοποιεί αλφαβητικές τιμές.

Μπορείτε να διαχειρίζεστε Κωδικούς όρων μέτρου εκτελώντας τις ακόλουθες ενέργειες:

[Αναζήτηση κωδικού όρου μέτρου](#)

[Προβολή κωδικού όρου μέτρου](#)

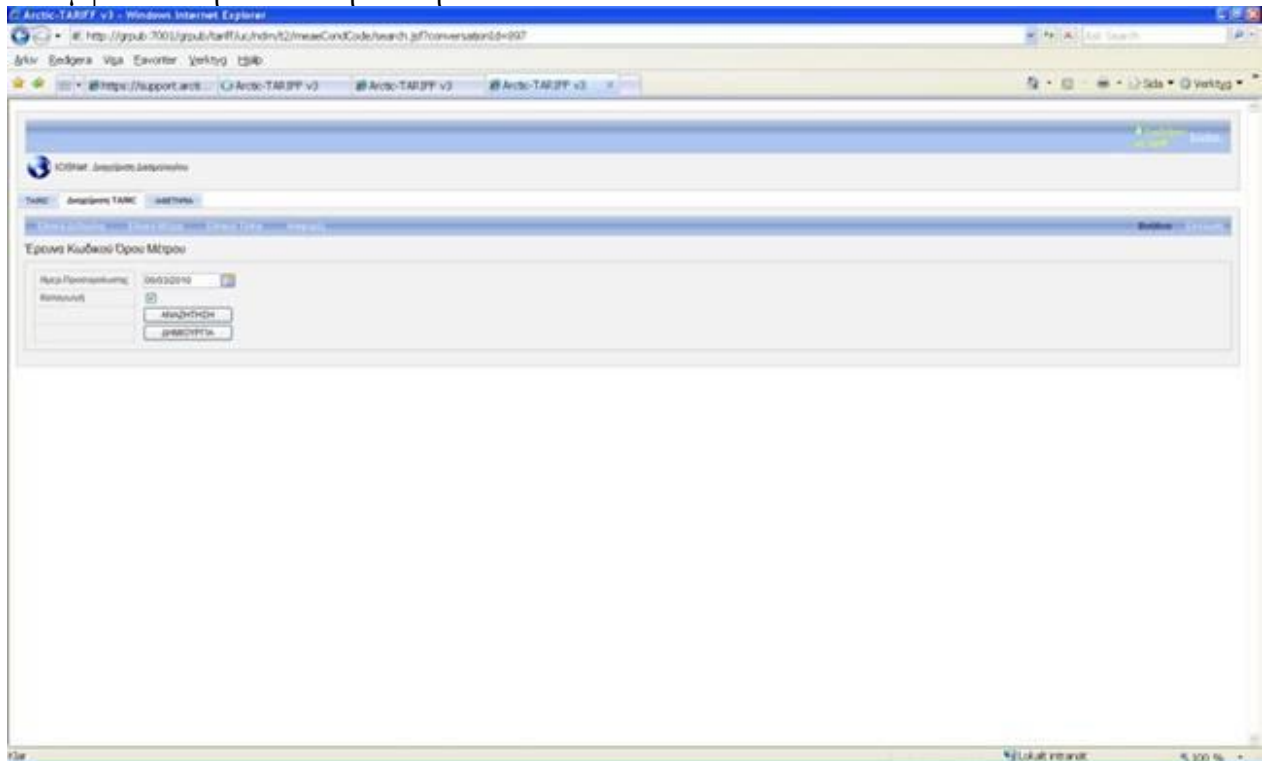
[Προσθήκη κωδικού όρου μέτρου](#)

[Μεταβολή κωδικού όρου μέτρου](#)

[Διαγραφή κωδικού όρου μέτρου](#)

Για να ξεκινήσετε να διαχειρίζεστε Κωδικούς όρων μέτρου, σύρετε το ποντίκι σας πάνω από την επιλογή *Εθνικοί τύποι* στη γραμμή μενού και στη συνέχεια κάντε κλικ στην επιλογή *Κωδικοί όρων μέτρου* στο αναπτυσσόμενο μενού.

Θα εμφανιστεί η ακόλουθη οθόνη:

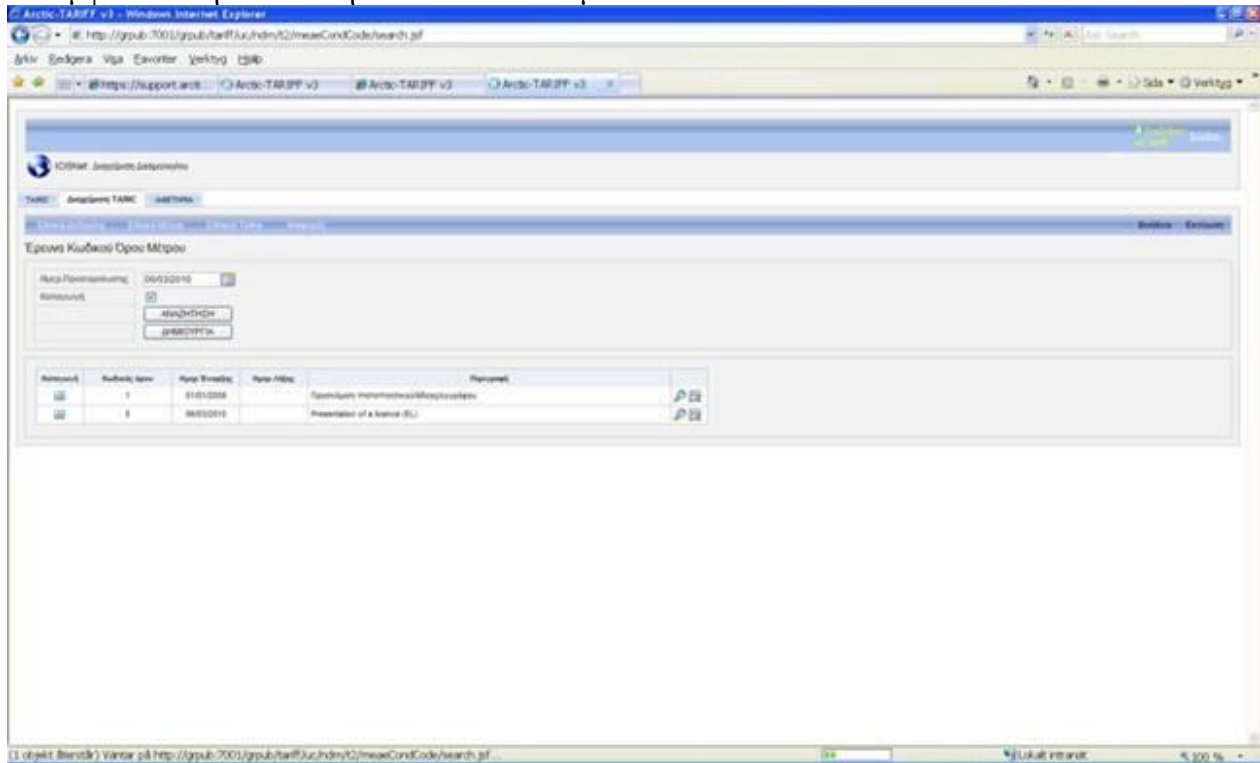


Για να ξεκινήσετε την αναζήτηση, εισαγάγετε τα σχετικά δεδομένα στα πεδία σύμφωνα με τον ακόλουθο πίνακα:

Πεδίο	Περιγραφή
Ημερομηνία προσομοίωσης	Οι Κωδικοί όρων μέτρων έχουν περιόδους ισχύος, Ημερομηνία έναρξης και πιθανώς Ημερομηνία λήξης. Η αναζήτηση θα εμφανίσει τις Ομάδες Ονοματολογίας Αγαθών που ισχύουν κατά την ημερομηνία που έχετε εισάγει ως Ημερομηνία προσομοίωσης. Από προεπιλογή, επιλέγεται η τρέχουσα ημερομηνία.
Εθνικοί	Επιλέξτε το πλαίσιο αυτό εάν επιθυμείτε να πραγματοποιήσετε αναζήτηση μόνο για εθνικούς κωδικούς όρων μέτρων.


### 4.3.7.1 Αναζήτηση κωδικού όρου μέτρου

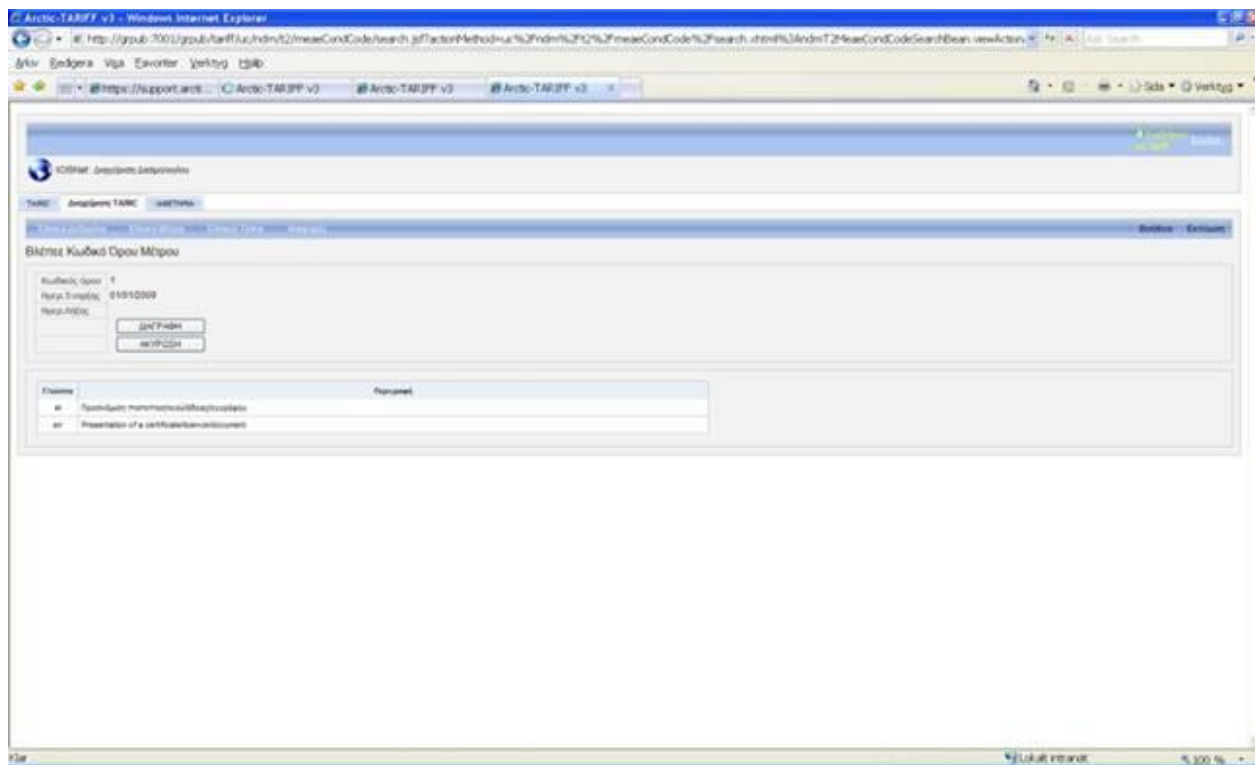
Κάντε κλικ στο κουμπί **ΑΝΑΖΗΤΗΣΗ**.  
Θα εμφανιστεί η ακόλουθη σελίδα αποτελεσμάτων:



Εάν δεν υπάρχουν έγκυροι Κωδικοί όρων μέτρων για προβολή στα αποτελέσματα αναζήτησης, θα εμφανιστεί μήνυμα σφάλματος.

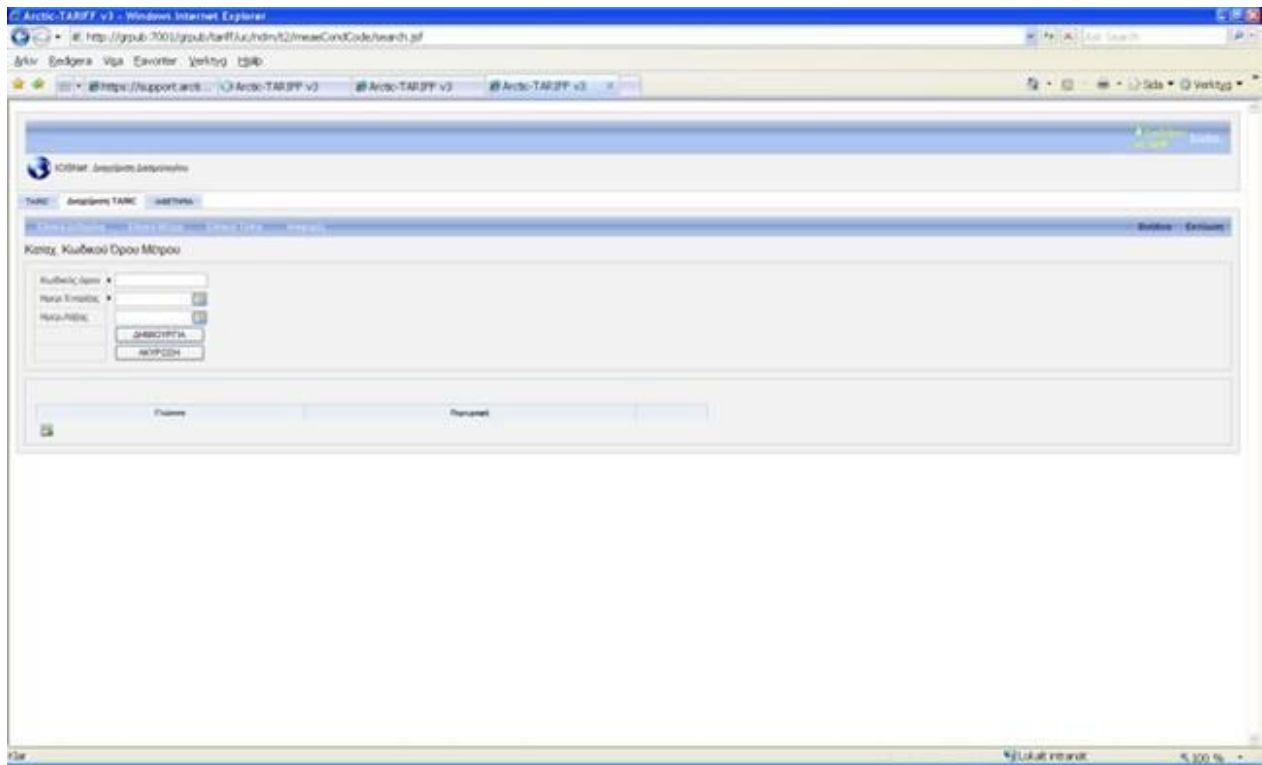
### 4.3.7.2 Προβολή κωδικού όρου μέτρου

Κάντε κλικ στο εικονίδιο  για να προβάλετε τα στοιχεία του Κωδικού όρου μέτρου και θα εμφανιστεί η ακόλουθη οθόνη:



### 4.3.7.3 Προσθήκη κωδικού όρου μέτρου


Για Προσθήκη Κωδικού όρου μέτρου, επιλέξτε Εθνικά δεδομένα στη γραμμή μενού και στη συνέχεια κάντε κλικ στο κουμπί ΠΡΟΣΘΗΚΗ και θα εμφανιστεί η ακόλουθη οθόνη για την Προσθήκη νέου Κωδικού όρου μέτρου:

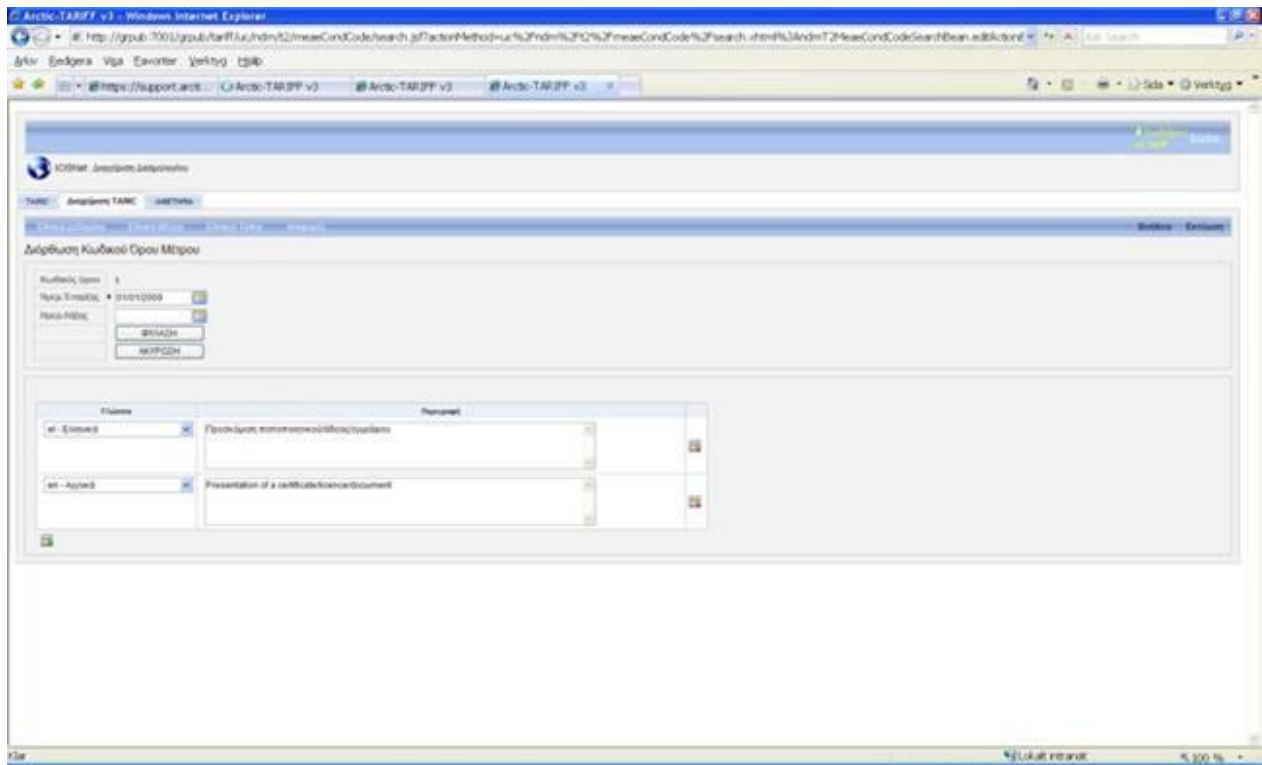


Η εισαγωγή των ακόλουθων δεδομένων είναι απαραίτητη:

Πεδίο	Περιγραφή
Κωδικός όρου	Εισαγάγετε τον Κωδικό όρου.
Ημερομηνία έναρξης	Εισαγάγετε την ημερομηνία έναρξης ισχύος.
Ημερομηνία λήξης	Εισαγάγετε την ημερομηνία λήξης, εάν υφίσταται. Το εν λόγω πεδίο είναι προαιρετικό.

#### 4.3.7.4 Μεταβολή κωδικού όρου μέτρου

Για τη μεταβολή των στοιχείων του Κωδικού όρου μέτρου, κάντε κλικ στο εικονίδιο  στη λίστα με τα αποτελέσματα αναζήτησης. Εμφανίζεται η ακόλουθη οθόνη:



Τροποποιήστε τα σχετικά πεδία σύμφωνα με τον ακόλουθο πίνακα:

Πεδίο	Περιγραφή
ΑΤ κωδικού όρου μέτρου	Δεν μπορείτε να αλλάξετε τον ΑΤ κωδικού όρου μέτρου.
Ημερομηνία έναρξης	Τροποποιήστε την ημερομηνία έναρξης ισχύος.
Ημερομηνία λήξης	Τροποποιήστε την ημερομηνία λήξης, εάν ισχύει. Το εν λόγω πεδίο είναι προαιρετικό.

Ανατρέξτε στην ενότητα Εργασία με περιγραφές για πληροφορίες σχετικά με την τροποποίηση περιγραφών.





### 4.3.8 TARIFF: Ενέργειες μέτρων

Σε περίπτωση που συνδέονται όροι με την εισαγωγή ή εξαγωγή των αγαθών, υπάρχει πάντα κάποιου τύπου ενέργεια που πρέπει να λαμβάνουν υπόψη οι τελωνειακοί υπάλληλοι σε περίπτωση μη-ικανοποίησης των όρων. Οι ενέργειες αυτές ταυτοποιούνται με ενέργεια μέτρου και χρησιμοποιούνται από την Επιτροπή και τα Κράτη Μέλη. Πριν τη δημιουργία μέτρου που θα συνδέεται με κάποιου τύπου όρους, πρέπει να υπάρχει μια ενέργεια μέτρου. Η μορφή δεδομένων των ενεργειών μέτρου είναι 3 αλφαριθμητικοί χαρακτήρες (A-Z, 0-9).

Τα Κράτη Μέλη μπορούν να χρησιμοποιούν αλφαριθμητικές τιμές και η Επιτροπή χρησιμοποιεί αριθμητικές και αλφαριθμητικές τιμές.

Τα δεδομένα που χρησιμοποιούνται σε αυτό το παράδειγμα εκπαίδευσης παρέχονται σύμφωνα με το έγγραφο «Εισαγωγή σε παραδείγματα εκπαίδευσης».

Μπορείτε να διαχειρίζεστε Ενέργειες μέτρων εκτελώντας τις ακόλουθες ενέργειες:

[Αναζήτηση ενέργειας μέτρου](#)

[Προβολή ενέργειας μέτρου](#)

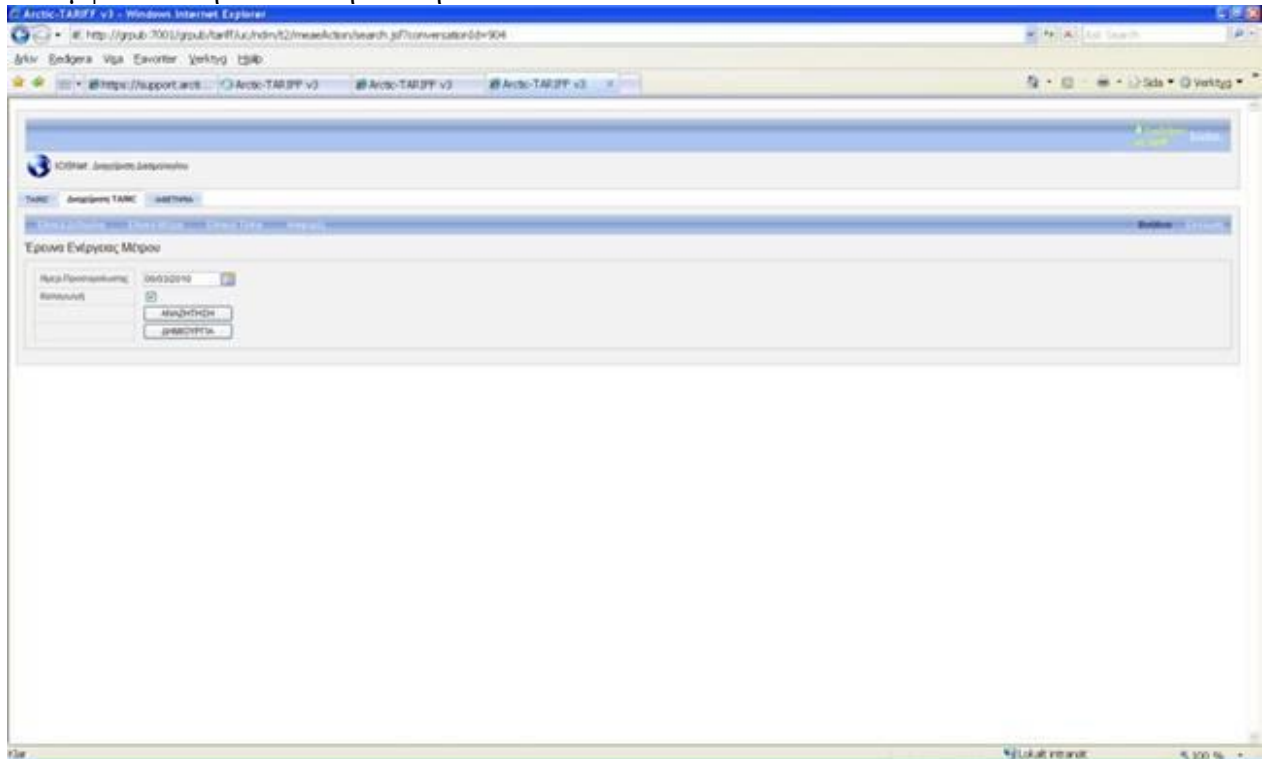
[Προσθήκη ενέργειας μέτρου](#)

[Μεταβολή ενέργειας μέτρου](#)

Διαγραφή ενέργειας μέτρου

Για να ξεκινήσετε να διαχειρίζεστε Ενέργειες μέτρων, σύρετε το ποντίκι σας πάνω από την επιλογή *Εθνικοί τύποι* στη γραμμή μενού και στη συνέχεια κάντε κλικ στην επιλογή *Ενέργειες μέτρων* στο αναπτυσσόμενο μενού.

Θα εμφανιστεί η ακόλουθη οθόνη:



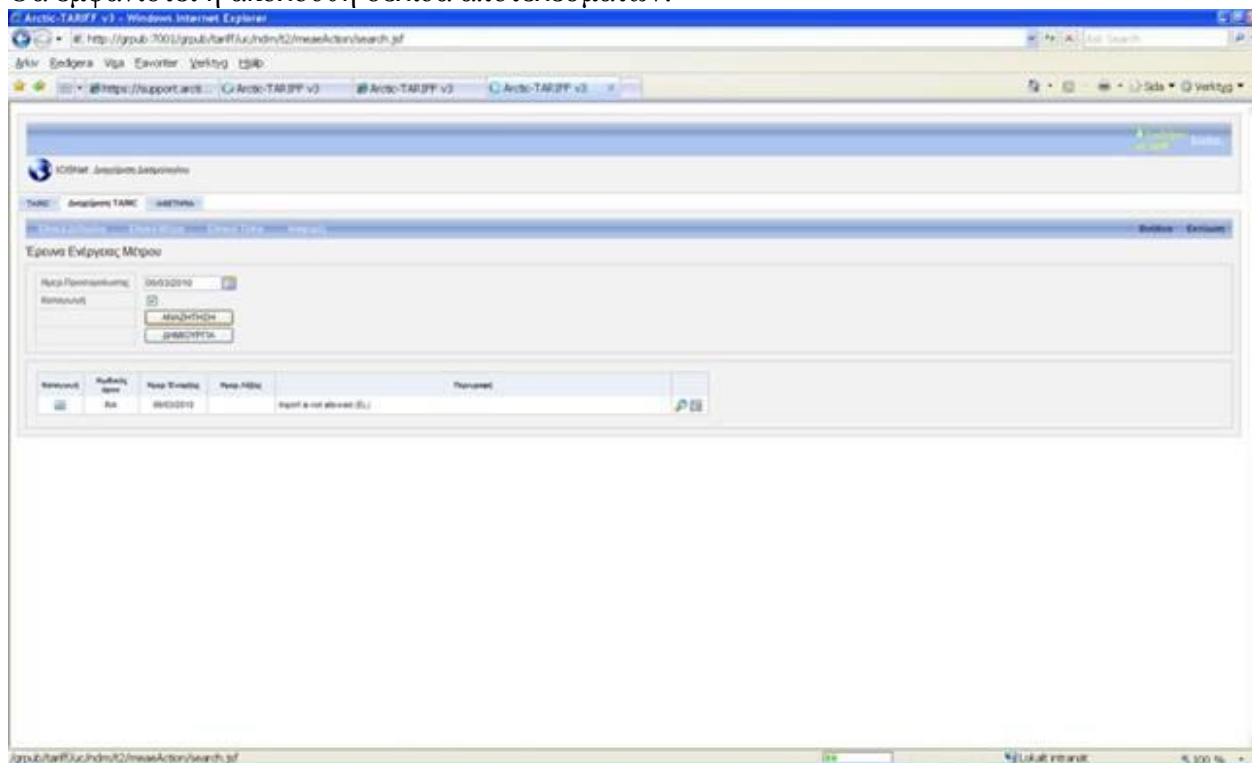
### 4.3.8.1 Αναζήτηση ενέργειας μέτρου

Για να ξεκινήσετε την αναζήτηση, εισαγάγετε τα σχετικά δεδομένα στα πεδία σύμφωνα με τον ακόλουθο πίνακα:

Πεδίο	Περιγραφή
Ημερομηνία προσομοίωσης	Οι Ενέργειες μέτρων έχουν περιόδους ισχύος, Ημερομηνία έναρξης και πιθανώς Ημερομηνία λήξης. Η αναζήτηση θα εμφανίσει τις Ενέργειες μέτρων που ισχύουν κατά την ημερομηνία που έχετε εισάγει ως Ημερομηνία προσομοίωσης. Από προεπιλογή, επιλέγεται η τρέχουσα ημερομηνία.
Εθνικοί	Επιλέξτε το πλαίσιο αυτό εάν επιθυμείτε να πραγματοποιήσετε αναζήτηση μόνο για εθνικές ενέργειες μέτρων.


Κάντε κλικ στο κουμπί ΑΝΑΖΗΤΗΣΗ.

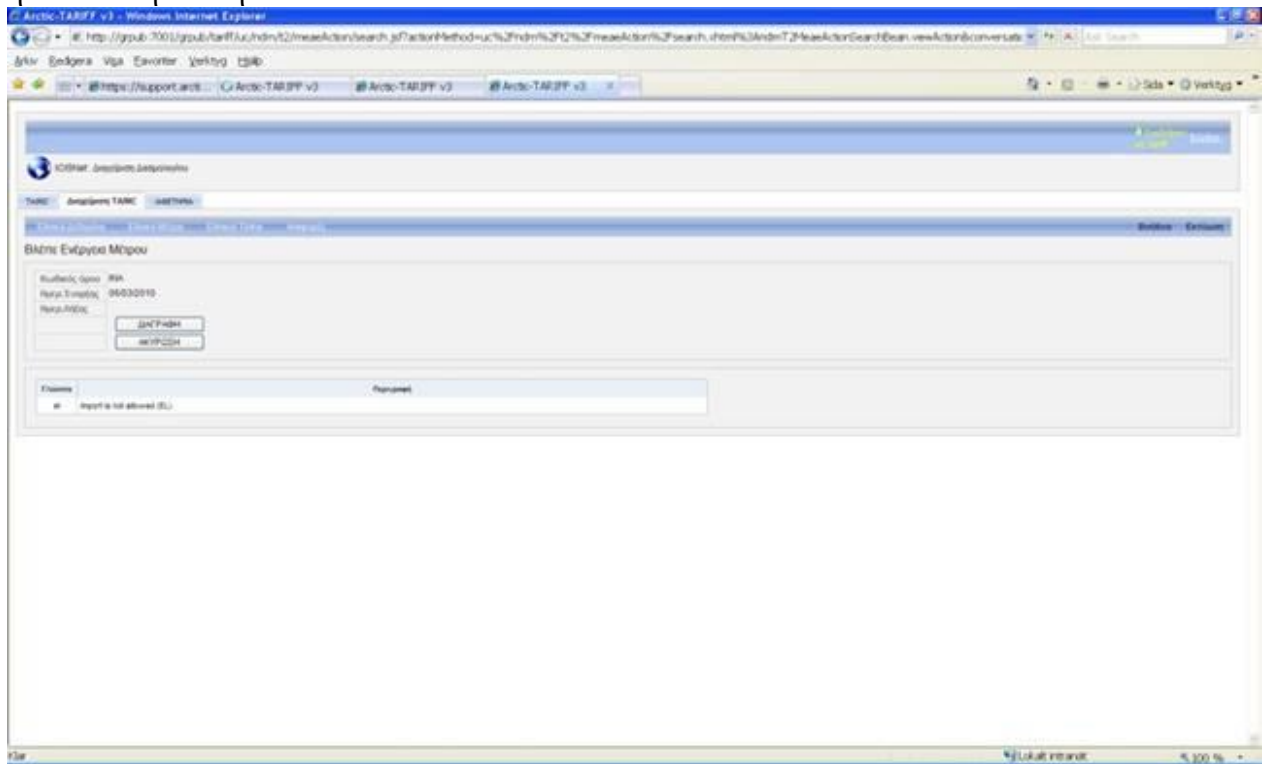
Θα εμφανιστεί η ακόλουθη σελίδα αποτελεσμάτων:



Εάν δεν υπάρχουν έγκυρες Ενέργειες μέτρων για προβολή στα αποτελέσματα αναζήτησης, θα εμφανιστεί μήνυμα σφάλματος.

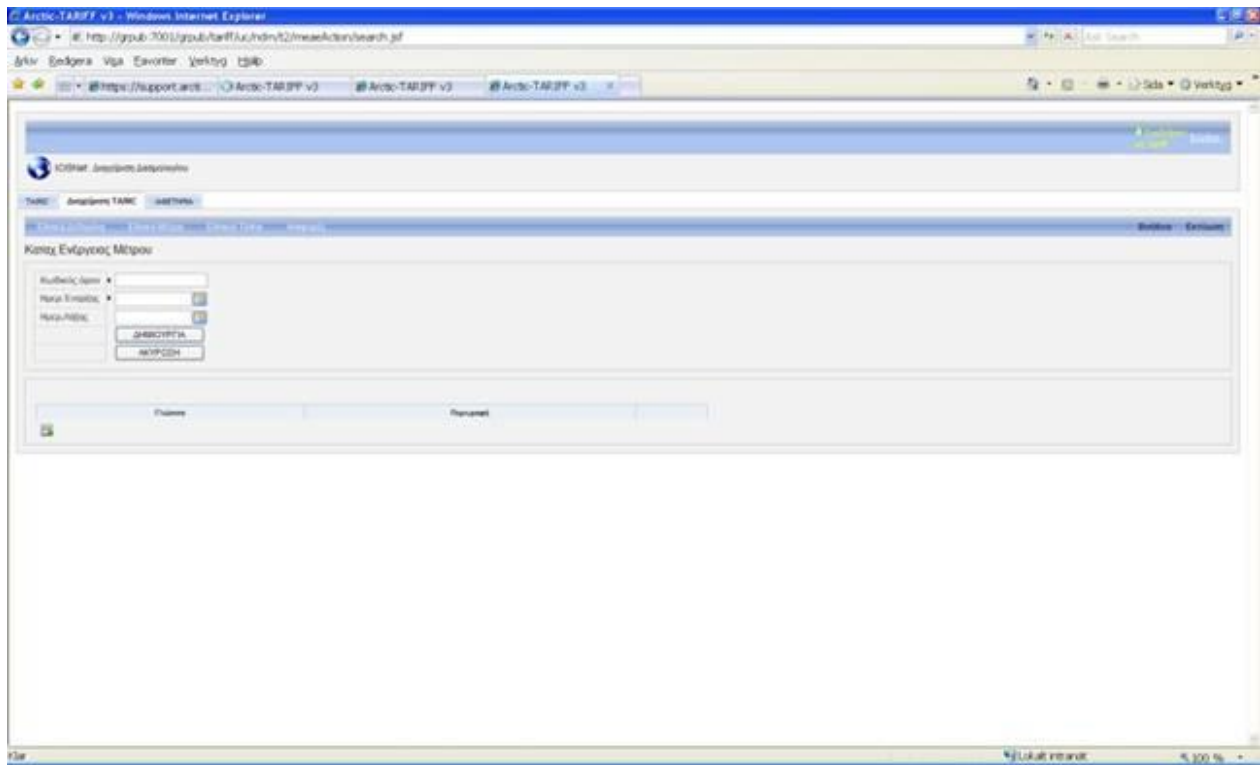
### 4.3.8.2 Προβολή ενέργειας μέτρου

Κάντε κλικ στο εικονίδιο  για να προβάλετε τα στοιχεία της Ενέργειας μέτρου και θα εμφανιστεί η ακόλουθη οθόνη:



### 4.3.8.3 Προσθήκη ενέργειας μέτρου

Για Προσθήκη Ενέργειας μέτρου, επιλέξτε Εθνικά δεδομένα στη γραμμή μενού και στη συνέχεια κάντε κλικ στο κουμπί ΠΡΟΣΘΗΚΗ και θα εμφανιστεί η ακόλουθη οθόνη για την Προσθήκη νέας Ενέργειας μέτρου:




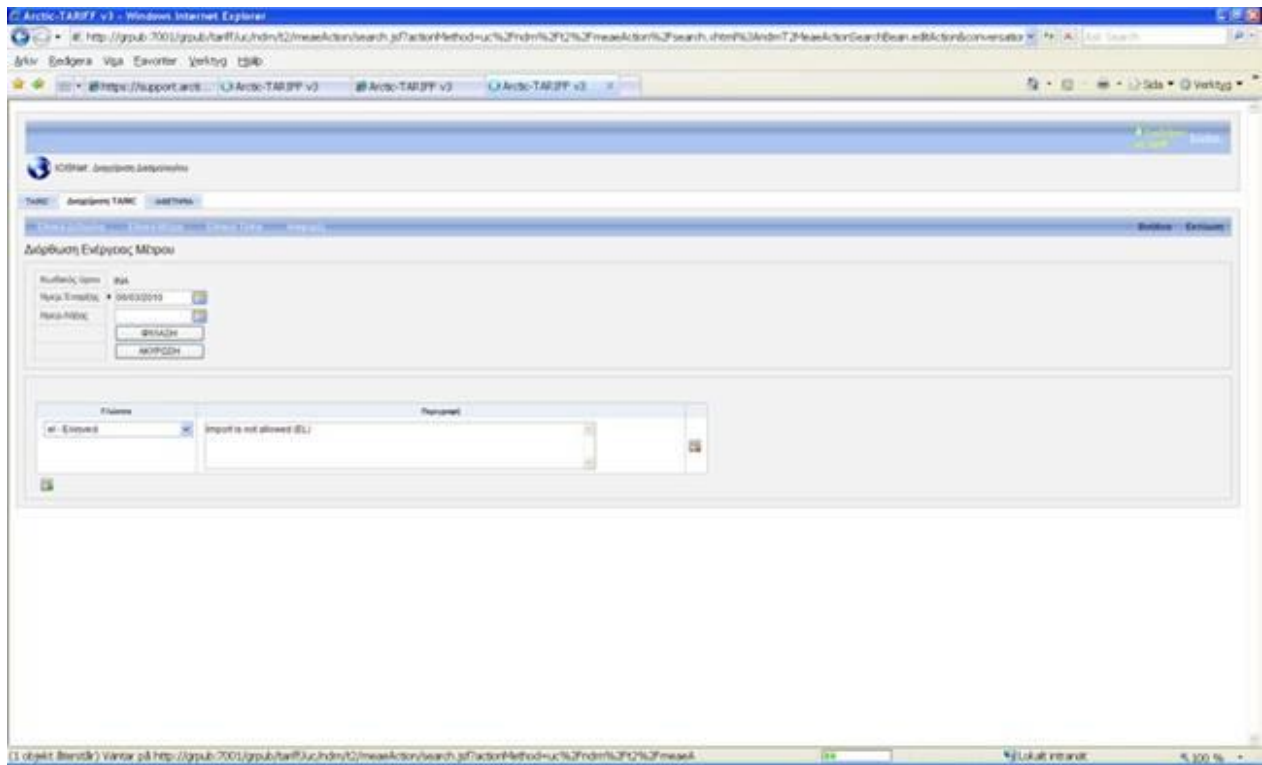
Η εισαγωγή των ακόλουθων δεδομένων είναι απαραίτητη:

Πεδίο	Περιγραφή
Κωδικός ενέργειας	Εισαγάγετε τον κωδικό ενέργειας. Η μορφή δεδομένων των ενεργειών μέτρου είναι 3 αλφαριθμητικοί χαρακτήρες (A-Z, 0-9). Τα Κράτη Μέλη μπορούν να χρησιμοποιούν αλφαβητικές τιμές.
Ημερομηνία έναρξης	Εισαγάγετε την ημερομηνία έναρξης ισχύος.
Ημερομηνία λήξης	Εισαγάγετε την ημερομηνία λήξης, εάν υφίσταται. Το εν λόγω πεδίο είναι προαιρετικό.

Ανατρέξτε στην ενότητα Εργασία με περιγραφές για πληροφορίες σχετικά με τη διόρθωση περιγραφών.

#### 4.3.8.4 Μεταβολή ενέργειας μέτρου

Για τη μεταβολή των στοιχείων της Ενέργειας μέτρου, κάντε κλικ στο εικονίδιο  στη λίστα με τα αποτελέσματα αναζήτησης. Εμφανίζεται η ακόλουθη οθόνη:



Τροποποιήστε τα σχετικά πεδία σύμφωνα με τον ακόλουθο πίνακα:

Πεδίο	Περιγραφή
Κωδικός ενέργειας	Δεν μπορείτε να αλλάξετε τον κωδικό ενέργειας.
Ημερομηνία έναρξης	Τροποποιήστε την ημερομηνία έναρξης ισχύος.
Ημερομηνία λήξης	Τροποποιήστε την ημερομηνία λήξης, εάν ισχύει. Το εν λόγω πεδίο είναι προαιρετικό.

Ανατρέξτε στην ενότητα Εργασία με περιγραφές για πληροφορίες σχετικά με την τροποποίηση περιγραφών.

### 4.3.9 TARIFF: Κωδικοί φορολογίας

Ένας κωδικός φορολογίας χρησιμοποιείται για να περιγράψει τον τύπο της χρέωσης. Μετά τη δημιουργία ενός κωδικού φορολογίας πρέπει να πραγματοποιηθεί η αντιστοίχιση κωδικών φορολογίας πριν να είναι δυνατή η χρήση του κωδικού φορολογίας σε ένα μέτρο δασμού. Η μορφή δεδομένων ενός κωδικού φορολογίας είναι 3 αλφαριθμητικοί χαρακτήρες.

Μπορείτε να διαχειρίζεστε Κωδικούς φορολογίας εκτελώντας τις ακόλουθες ενέργειες:

[Αναζήτηση Κωδικού φορολογίας](#)

[Προβολή Κωδικού φορολογίας](#)

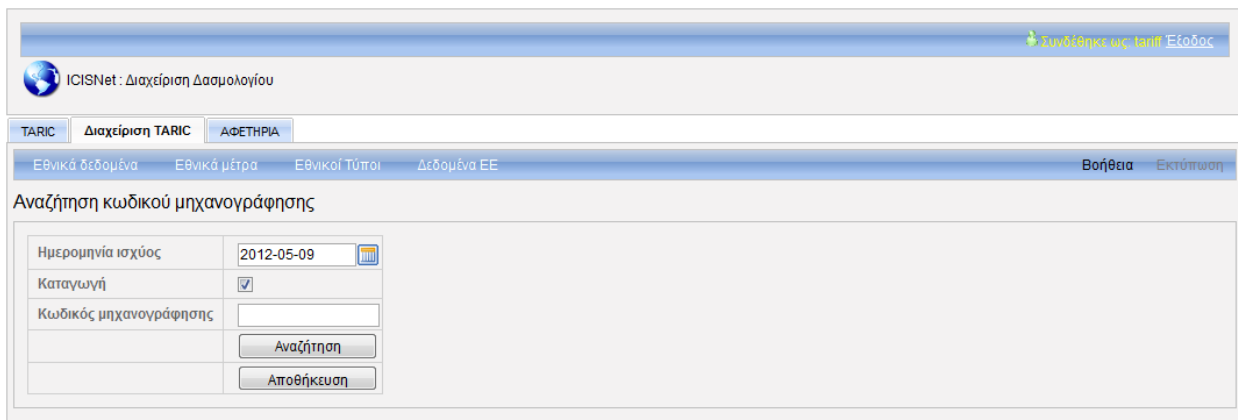
[Προσθήκη Κωδικού φορολογίας](#)

[Μεταβολή Κωδικού φορολογίας](#)

Διαγραφή Κωδικού φορολογίας

Για να ξεκινήσετε να διαχειρίζεστε Κωδικούς φορολογίας, σύρετε το ποντίκι σας πάνω από την επιλογή *Εθνικοί Τύποι* στη γραμμή μενού και στη συνέχεια κάντε κλικ στην επιλογή *Κωδικοί φορολογίας* στο αναπτυσσόμενο μενού.

Θα εμφανιστεί η ακόλουθη οθόνη:



The screenshot shows the ICISNet application interface for managing tariff codes. The main menu includes 'Εθνικά δεδομένα', 'Εθνικά μέτρα', 'Εθνικοί Τύποι', and 'Δεδομένα ΕΕ'. The 'Εθνικοί Τύποι' menu is expanded, showing 'Αναζήτηση κωδικού μηχανογράφησης'. The search form contains the following fields and controls:

Ημερομηνία ισχύος	2012-05-09
Καταγωγή	<input checked="" type="checkbox"/>
Κωδικός μηχανογράφησης	<input type="text"/>
	<input type="button" value="Αναζήτηση"/>
	<input type="button" value="Αποθήκευση"/>


#### 4.3.9.1 Αναζήτηση Κωδικού φορολογίας

Για να ξεκινήσετε την αναζήτηση, εισαγάγετε τα σχετικά δεδομένα στα πεδία σύμφωνα με τον ακόλουθο πίνακα:

Πεδίο	Περιγραφή
Ημερομηνία προσομοίωσης	Οι Κωδικοί φορολογίας έχουν περιόδους ισχύος, Ημερομηνία έναρξης και πιθανώς Ημερομηνία λήξης. Η αναζήτηση θα εμφανίσει τους κωδικούς φορολογίας που ισχύουν κατά την ημερομηνία που έχετε εισάγει ως Ημερομηνία προσομοίωσης. Από προεπιλογή, επιλέγεται η

	τρέχουσα ημερομηνία.
Προέλευση	Επιλέξτε το εν λόγω πλαίσιο εάν επιθυμείτε να αναζητήσετε μόνο εθνικούς Κωδικούς φορολογίας.
Κωδικός φορολογίας	Εισαγάγετε Κωδικό φορολογίας.

Κάντε κλικ στο κουμπί ΑΝΑΖΗΤΗΣΗ.  
Θα εμφανιστεί η ακόλουθη σελίδα αποτελεσμάτων:


 Συντόμευση: [tariff](#) [Εξόδος](#)





































ICISNet : Διαχείριση Δασμολογίου

TARIC Διαχείριση TARIC ΑΦΕΤΗΡΙΑ

Εθνικά δεδομένα Εθνικά μέτρα Εθνικοί Τύποι Δεδομένα ΕΕ
Βοήθεια Εκτύπωση

**Αναζήτηση κωδικού μηχανογράφησης**


Ημερομηνία ισχύος	2012-05-09 
Καταγωγή	<input checked="" type="checkbox"/>
Κωδικός μηχανογράφησης	<input type="text"/>
<input type="button" value="Αναζήτηση"/>	
<input type="button" value="Αποθήκευση"/>	

Καταγωγή	Κωδικός μηχανογράφησης	Ημερομηνία έναρξης	Ημερομηνία λήξης	Περιγραφές	
	101	2009-01-01		Δασμοί τρίτων χωρών Ατελώς	 
	121	2009-01-01		Πρόσθετοι δασμοί ατελώς	 
	131	2009-01-01		Οριστικοί δασμοί ανιπτάμηνγκ ατελώς	 
	141	2009-01-01		Οριστικός αντισταθμιστικός δασμός ατελώς	 
	200	2009-01-01		ΦΟΡΟΣ ΚΑΤΑΝΑΛΩΣΗΣ ΟΙΝΟΠΝΕΥΜΑΤΟΣ Ε.Ε.	 
	201	2009-01-01		ΦΟΡΟΣ ΚΑΤΑΝΑΛΩΣΗΣ ΟΙΝΟΠΝΕΥΜΑΤΟΣ Ε.Ε. ΑΤΕΛΩΣ	 
	202	2009-01-01		ΦΚ ΟΙΝΟΠΝΕΥΜΑΤΟΣ ΤΡΙΤΩΝ ΧΩΡΩΝ	 
	203	2009-01-01		ΦΚ ΟΙΝΟΠΝΕΥΜΑΤΟΣ ΤΡΙΤΩΝ ΧΩΡΩΝ ΑΤΕΛΩΣ	 
	204	2009-01-01		ΕΙΔΙΚΟΣ ΦΟΡΟΣ ΜΠΡΑΣ ΕΓΧΩΡΙΑΣ ΚΑΙ Ε.Ε	 
	205	2009-01-01		ΕΙΔΙΚΟΣ ΦΟΡΟΣ ΜΠΡΑΣ ΕΓΧΩΡΙΑΣ ΚΑΙ Ε.Ε ΑΤΕΛΩΣ	 
	206	2009-01-01		ΕΙΔΙΚΟΣ ΦΟΡΟΣ ΜΠΡΑΣ ΤΡΙΤΩΝ ΧΩΡΩΝ	 
	207	2009-01-01		ΕΙΔΙΚΟΣ ΦΟΡΟΣ ΜΠΡΑΣ ΤΡΙΤΩΝ ΧΩΡΩΝ ΑΤΕΛΩΣ	 

«« « 1 2 3 4 5 6 7 8 9 10 » »»

Εάν δεν υπάρχουν έγκυροι Κωδικοί φορολογίας για προβολή στα αποτελέσματα αναζήτησης, θα εμφανιστεί μήνυμα σφάλματος.

### 4.3.9.2 Προβολή Κωδικού φορολογίας

Κάντε κλικ στο εικονίδιο  για να προβάλετε τα στοιχεία του Κωδικού φορολογίας και θα εμφανιστεί η ακόλουθη οθόνη:



Συνδέθηκε ως: tariff Εξόδοσ

ICISNet : Διαχείριση Δασμολογίου

TARIC Διαχείριση TARIC ΑΦΕΤΗΡΙΑ

Εθνικά δεδομένα Εθνικά μέτρα Εθνικοί τύποι Δεδομένα ΕΕ Βοήθεια Εκτύπωση

Προβολή κωδικού μηχανογράφησης

Κωδικός μηχανογράφησης	101
Ημερομηνία έναρξης	2009-01-01
Ημερομηνία λήξης	
	ΔΙΑΓΡΑΦΗ
	ΑΚΥΡΩΣΗ

Γλώσσα	Περιγραφή
el	Δασμοί τρίτων χωρών Ατελώς
en	Relief third countries duties

### 4.3.9.3 Προσθήκη Κωδικού φορολογίας

Για να προσθέσετε Κωδικό φορολογίας, επιλέξτε Εθνικοί τύποι / Κωδικός φορολογίας στη γραμμή μενού, στη συνέχεια κάντε κλικ στο κουμπί ΠΡΟΣΘΗΚΗ και θα εμφανιστεί η ακόλουθη οθόνη για την προσθήκη νέου Κωδικού φορολογίας:



Συνδέθηκε ως: tariff Εξόδοσ


ICISNet : Διαχείριση Δασμολογίου

TARIC Διαχείριση TARIC ΑΦΕΤΗΡΙΑ

Εθνικά δεδομένα Εθνικά μέτρα Εθνικοί τύποι Δεδομένα ΕΕ Βοήθεια Εκτύπωση

Καταχώρηση κωδικού μηχανογράφησης

Καταγωγή	<input type="radio"/> Κωδικός μηχανογράφησης ΕΕ <input type="radio"/> Εθνικοί κωδικοί μηχανογράφησης
Κωδικός μηχανογράφησης	<input type="text"/>
Ημερομηνία έναρξης	<input type="text"/> 
Ημερομηνία λήξης	<input type="text"/> 
	Αποθήκευση
	ΑΚΥΡΩΣΗ

Γλώσσα	Περιγραφή
	


Η εισαγωγή των ακόλουθων δεδομένων είναι απαραίτητη:

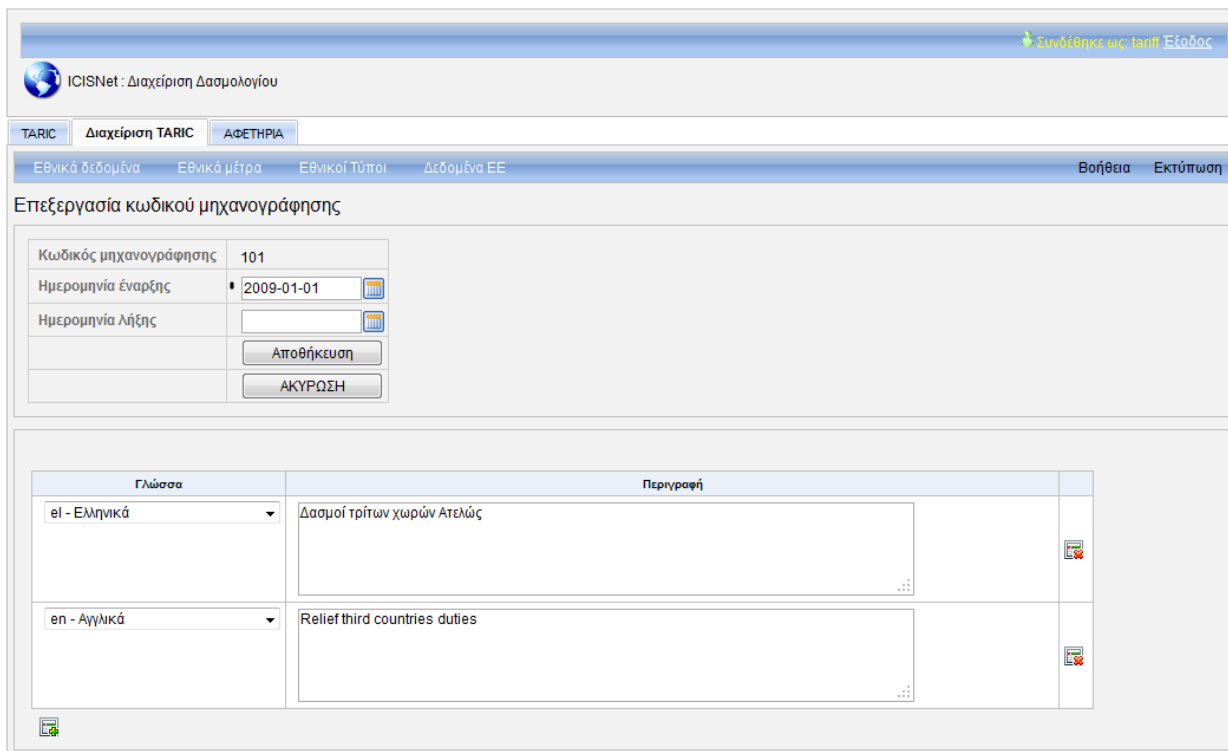
Πεδίο

Περιγραφή

Προέλευση	Επιλέξτε Προέλευση κωδικού φορολογίας, ΕΕ ή εθνικό.
Κωδικός φορολογίας	Εισαγάγετε κωδικό φορολογίας. Η μορφή δεδομένων ενός κωδικού φορολογίας είναι 3 αλφαριθμητικοί χαρακτήρες.
Ημερομηνία έναρξης	Εισαγάγετε την ημερομηνία έναρξης ισχύος.
Ημερομηνία λήξης	Εισαγάγετε την ημερομηνία λήξης, εάν υφίσταται. Το εν λόγω πεδίο είναι προαιρετικό.

#### 4.3.9.4 Μεταβολή Κωδικού φορολογίας

Για τη μεταβολή των στοιχείων του Κωδικού φορολογίας, κάντε κλικ στο εικονίδιο  στη λίστα με τα αποτελέσματα αναζήτησης. Εμφανίζεται η ακόλουθη οθόνη:



Τροποποιήστε τα σχετικά πεδία σύμφωνα με τον ακόλουθο πίνακα:

Πεδίο	Περιγραφή
Κωδικός φορολογίας	Δεν μπορείτε να αλλάξετε τον κωδικό φορολογίας.
Ημερομηνία έναρξης	Τροποποιήστε την ημερομηνία έναρξης ισχύος.
Ημερομηνία λήξης	Τροποποιήστε την ημερομηνία λήξης, εάν ισχύει. Το εν λόγω πεδίο

είναι προαιρετικό.

#### 4.3.10 TARIFF: Δασμολογική έκφραση

Μια δασμολογική έκφραση είναι η περιγραφή του τρόπου υπολογισμού των δασμών και της σύνδεσής τους με κωδικούς φορολογίας ή απαλλαγές. Η δασμολογική έκφραση ορίζεται με έναν ΑΤ. Η μορφή ΑΤ μιας δασμολογικής έκφρασης είναι 2 χαρακτήρες και ο ΑΤ μιας δασμολογικής έκφρασης από την Επιτροπή μπορεί να είναι αριθμητικός ή αλφαριθμητικός. Ένας εθνικός ΑΤ δασμολογικής έκφρασης πρέπει να είναι αλφαβητικός.

Μπορείτε να διαχειρίζεστε Δασμολογικές εκφράσεις εκτελώντας τις ακόλουθες ενέργειες:

[Αναζήτηση δασμολογικής έκφρασης](#)

[Προβολή δασμολογικής έκφρασης](#)

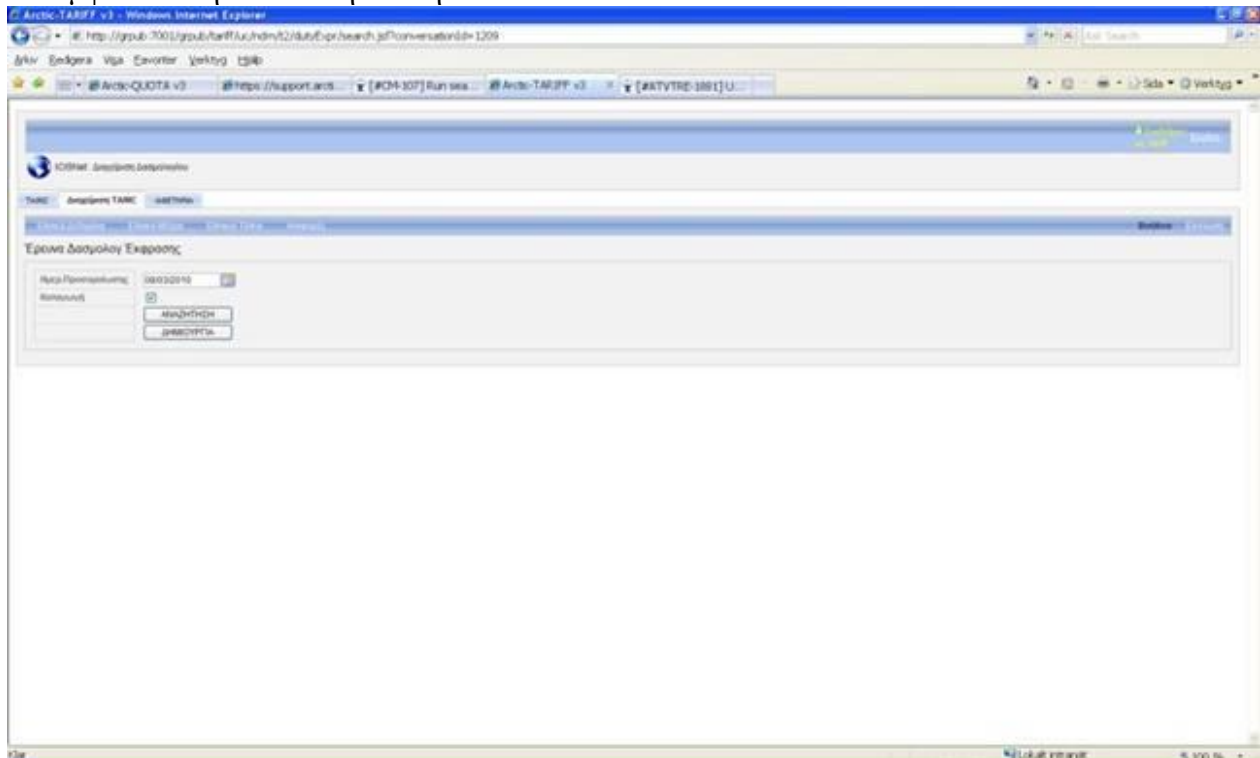
[Προσθήκη δασμολογικής έκφρασης](#)

[Μεταβολή δασμολογικής έκφρασης](#)

[Διαγραφή δασμολογικής έκφρασης](#)

Για να ξεκινήσετε να διαχειρίζεστε Δασμολογικές εκφράσεις, σύρετε το ποντίκι σας πάνω από την επιλογή *Εθνικοί τύποι* στη γραμμή μενού και στη συνέχεια κάντε κλικ στην επιλογή *Δασμολογική έκφραση* στο αναπτυσσόμενο μενού.

Θα εμφανιστεί η ακόλουθη οθόνη:



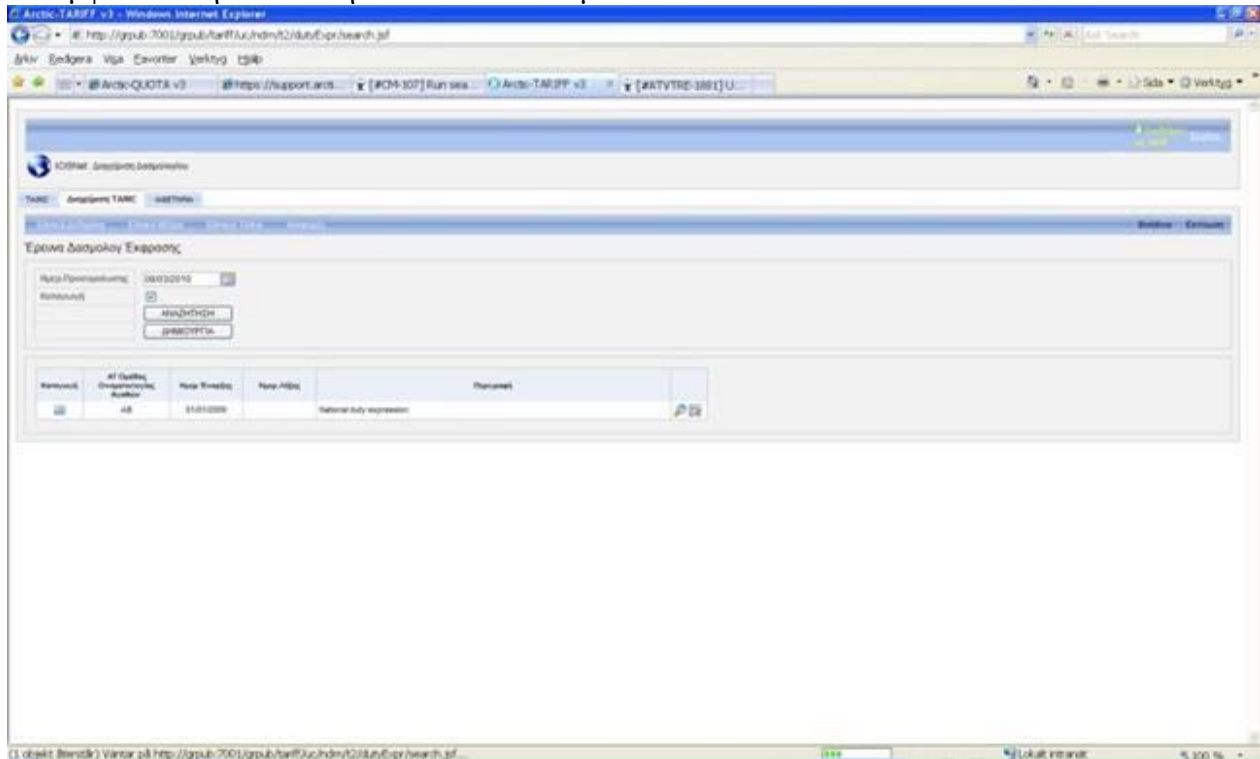
#### 4.3.10.1 Αναζήτηση δασμολογικής έκφρασης

Για να ξεκινήσετε την αναζήτηση, εισαγάγετε τα σχετικά δεδομένα στα πεδία σύμφωνα με τον ακόλουθο πίνακα:

Πεδίο	Περιγραφή
Ημερομηνία προσομοίωσης	Οι δασμολογικές εκφράσεις έχουν περιόδους ισχύος, Ημερομηνία έναρξης και πιθανώς Ημερομηνία λήξης. Η αναζήτηση θα εμφανίσει τις Δασμολογικές εκφράσεις που ισχύουν κατά την ημερομηνία που έχετε εισάγει ως Ημερομηνία προσομοίωσης. Από προεπιλογή, επιλέγεται η τρέχουσα ημερομηνία.
Εθνικοί	Επιλέξτε το πλαίσιο αυτό εάν επιθυμείτε να πραγματοποιήσετε αναζήτηση μόνο για εθνικές Δασμολογικές εκφράσεις.


Κάντε κλικ στο κουμπί ΑΝΑΖΗΤΗΣΗ.

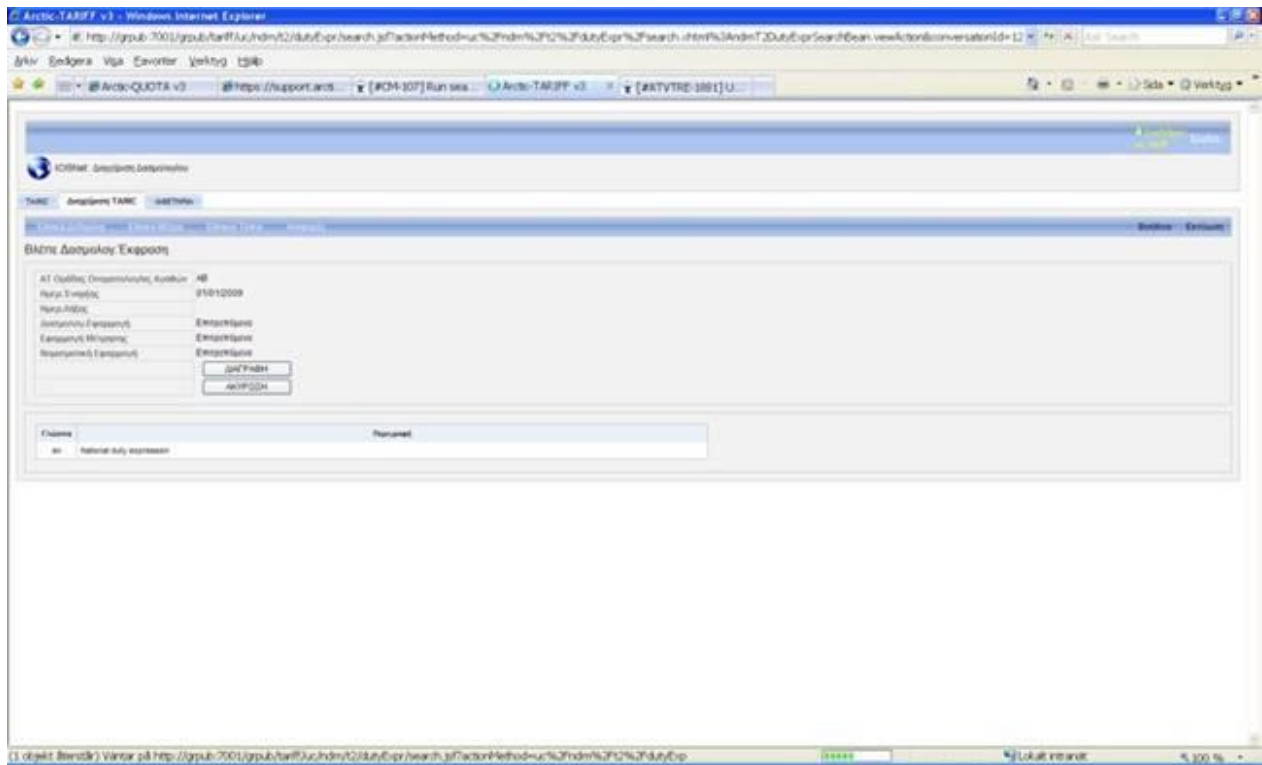
Θα εμφανιστεί η ακόλουθη σελίδα αποτελεσμάτων:



Εάν δεν υπάρχουν έγκυρες Δασμολογικές εκφράσεις για προβολή στα αποτελέσματα αναζήτησης, θα εμφανιστεί μήνυμα σφάλματος.

#### 4.3.10.2 Προβολή δασμολογικής έκφρασης

Κάντε κλικ στο εικονίδιο  για να προβάλετε τα στοιχεία της Δασμολογικής έκφρασης και θα εμφανιστεί η ακόλουθη οθόνη:

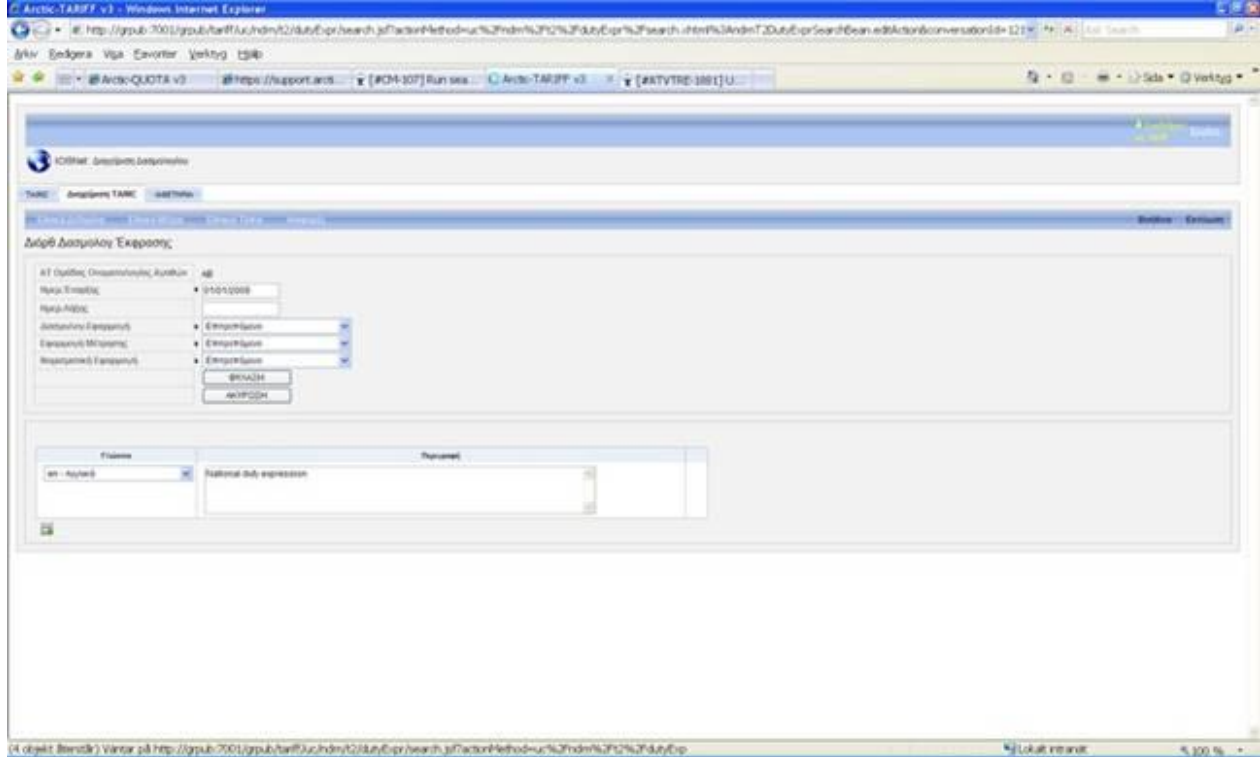


#### 4.3.10.3 Προσθήκη δασμολογικής έκφρασης

Για Προσθήκη Δασμολογικής έκφρασης, επιλέξτε Εθνικοί τύποι / Δασμολογική έκφραση στη γραμμή μενού, στη συνέχεια κάντε κλικ στο κουμπί ΠΡΟΣΘΗΚΗ και θα εμφανιστεί η ακόλουθη οθόνη για την προσθήκη νέας Δασμολογικής έκφρασης:



λίστα με τα αποτελέσματα αναζήτησης. Εμφανίζεται η ακόλουθη οθόνη:



Τροποποιήστε τα σχετικά πεδία σύμφωνα με τον ακόλουθο πίνακα:

Πεδίο	Περιγραφή
Ημερομηνία έναρξης	Εισαγάγετε την ημερομηνία έναρξης ισχύος.
Ημερομηνία λήξης	Εισαγάγετε την ημερομηνία λήξης, εάν υφίσταται. Το εν λόγω πεδίο είναι προαιρετικό.
Δασμολογική εφαρμογή	Επιλέξτε Δασμολογική εφαρμογή από το αναπτυσσόμενο μενού. (ΕΠΙΤΡΕΠΟΜΕΝΟ/ΥΠΟΧΡΕΩΤΙΚΟ/ΑΠΑΓΟΡΕΥΜΕΝΟ)
Εφαρμογή μέτρησης	Επιλέξτε Εφαρμογή μέτρησης από το αναπτυσσόμενο μενού. (ΕΠΙΤΡΕΠΟΜΕΝΟ/ΥΠΟΧΡΕΩΤΙΚΟ/ΑΠΑΓΟΡΕΥΜΕΝΟ)
Νομισματική εφαρμογή	Επιλέξτε Νομισματική εφαρμογή από το αναπτυσσόμενο μενού. (ΕΠΙΤΡΕΠΟΜΕΝΟ/ΥΠΟΧΡΕΩΤΙΚΟ/ΑΠΑΓΟΡΕΥΜΕΝΟ)

Ανατρέξτε στην ενότητα Εργασία με περιγραφές για πληροφορίες σχετικά με την τροποποίηση περιγραφών.

### 4.3.11 TARIFF: Τύποι κωδικού απαλλαγής

Οι απαλλαγές δεν υποστηρίζονται από την Επιτροπή. Ωστόσο, πρόκειται για λειτουργικότητα που συνδέεται στενά με τον υπολογισμό μιας διασάφησης. Λόγω της στενής αυτής σύνδεσης, υλοποιήθηκε μια λειτουργία που αποκαλείται Υπολογισμός απαλλαγών. Τα δεδομένα που συνδέονται με αυτή τη λειτουργικότητα ξεκινούν με τύπους κωδικών απαλλαγής. Μετά την καταχώριση τύπου κωδικού απαλλαγής, πρέπει να δημιουργηθεί μια απαλλαγή και στη συνέχεια ένας κωδικός απαλλαγής πριν υλοποιηθεί πλήρως μια απαλλαγή.

Η μορφή δεδομένων ενός τύπου κωδικού απαλλαγής είναι 1 αλφαριθμητικός χαρακτήρας.

Μπορείτε να διαχειρίζεστε Τύπους κωδικού απαλλαγής εκτελώντας τις ακόλουθες ενέργειες:

[Αναζήτηση τύπου κωδικού απαλλαγής](#)

[Προβολή τύπου κωδικού απαλλαγής](#)

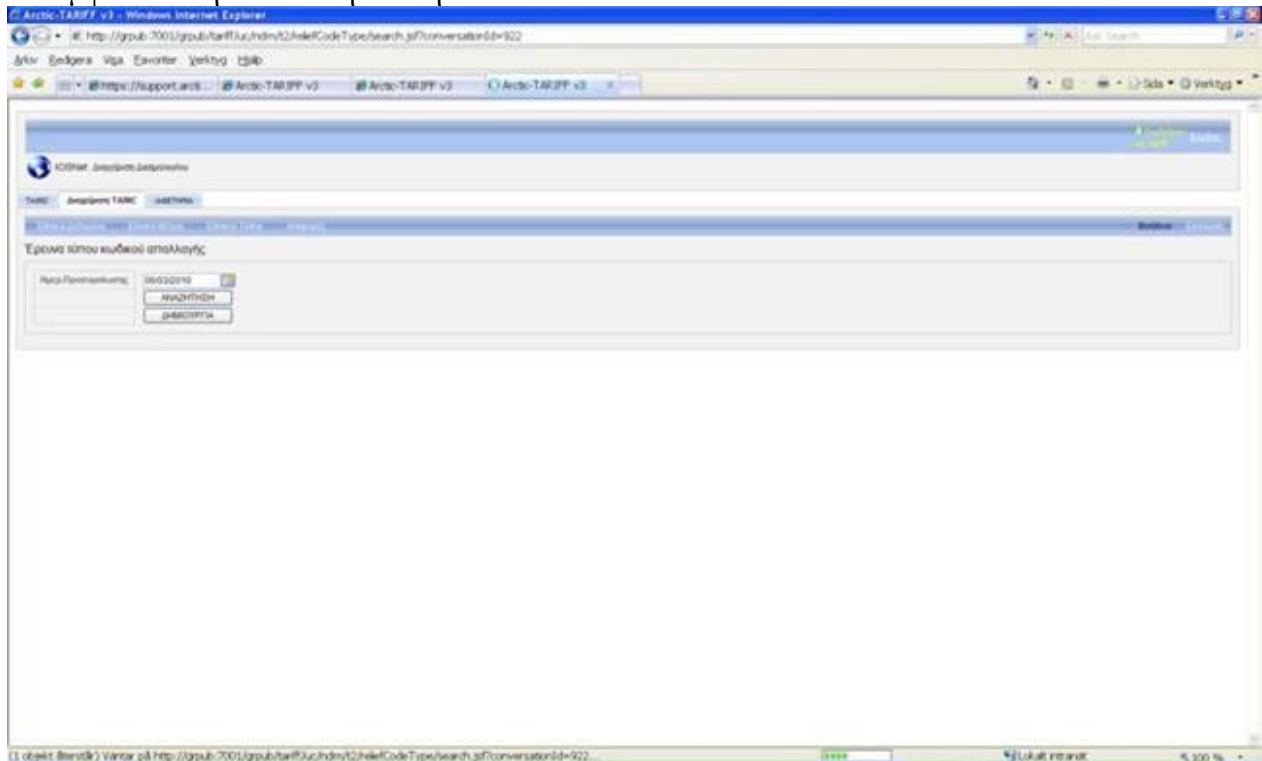
[Προσθήκη τύπου κωδικού απαλλαγής](#)

[Μεταβολή τύπου κωδικού απαλλαγής](#)

[Διαγραφή τύπου κωδικού απαλλαγής](#)

Για να ξεκινήσετε να διαχειρίζεστε Τύπους κωδικού απαλλαγής, σύρετε το ποντίκι σας πάνω από την επιλογή *Εθνικοί τύποι* στη γραμμή μενού και στη συνέχεια κάντε κλικ στην επιλογή *Τύποι κωδικού απαλλαγής* στο αναπτυσσόμενο μενού.

Θα εμφανιστεί η ακόλουθη οθόνη:



Για να ξεκινήσετε την αναζήτηση, εισαγάγετε τα σχετικά δεδομένα στα πεδία σύμφωνα με τον ακόλουθο πίνακα:

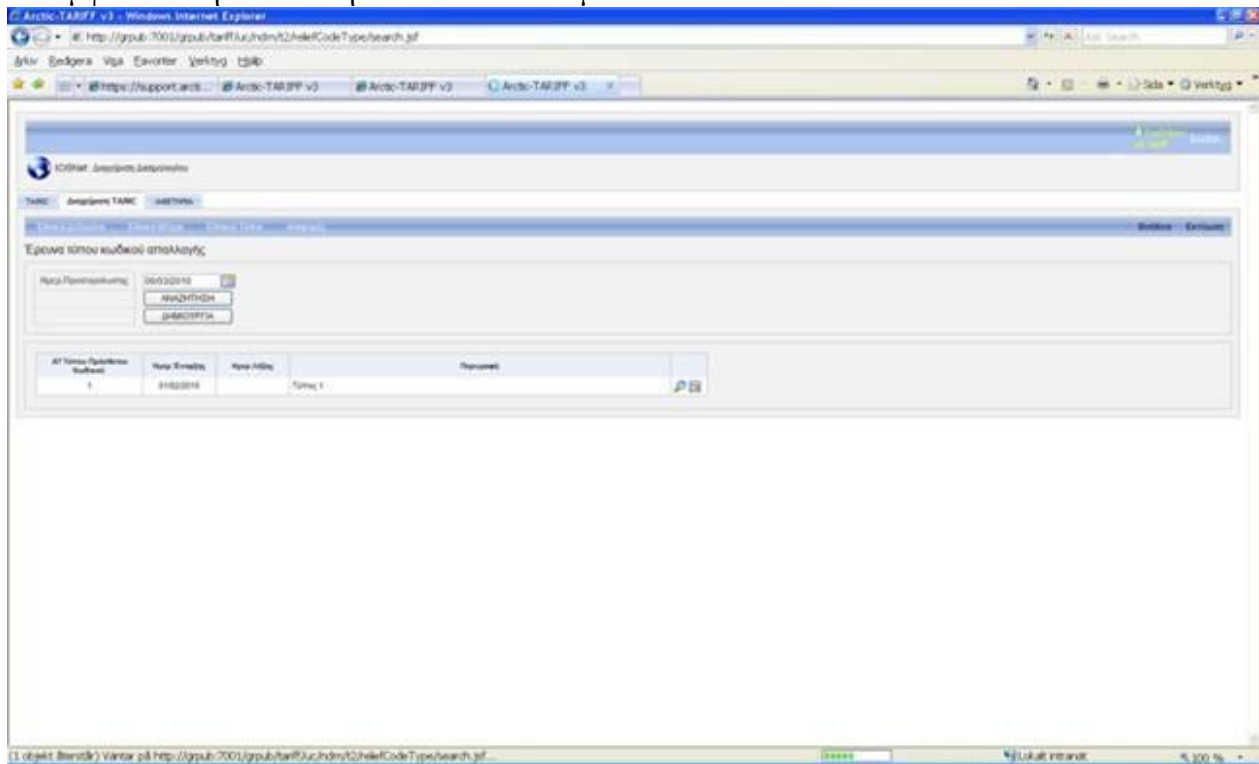


Πεδίο	Περιγραφή
Ημερομηνία προσομοίωσης	Οι Τύποι κωδικού απαλλαγής έχουν περιόδους ισχύος, Ημερομηνία έναρξης και πιθανώς Ημερομηνία λήξης. Η αναζήτηση θα εμφανίσει τους τύπους κωδικού απαλλαγής που ισχύουν κατά την ημερομηνία που έχετε εισάγει ως Ημερομηνία προσομοίωσης. Από προεπιλογή, επιλέγεται η τρέχουσα ημερομηνία.

### 4.3.11.1 Αναζήτηση τύπου κωδικού απαλλαγής


Κάντε κλικ στο κουμπί ΑΝΑΖΗΤΗΣΗ.

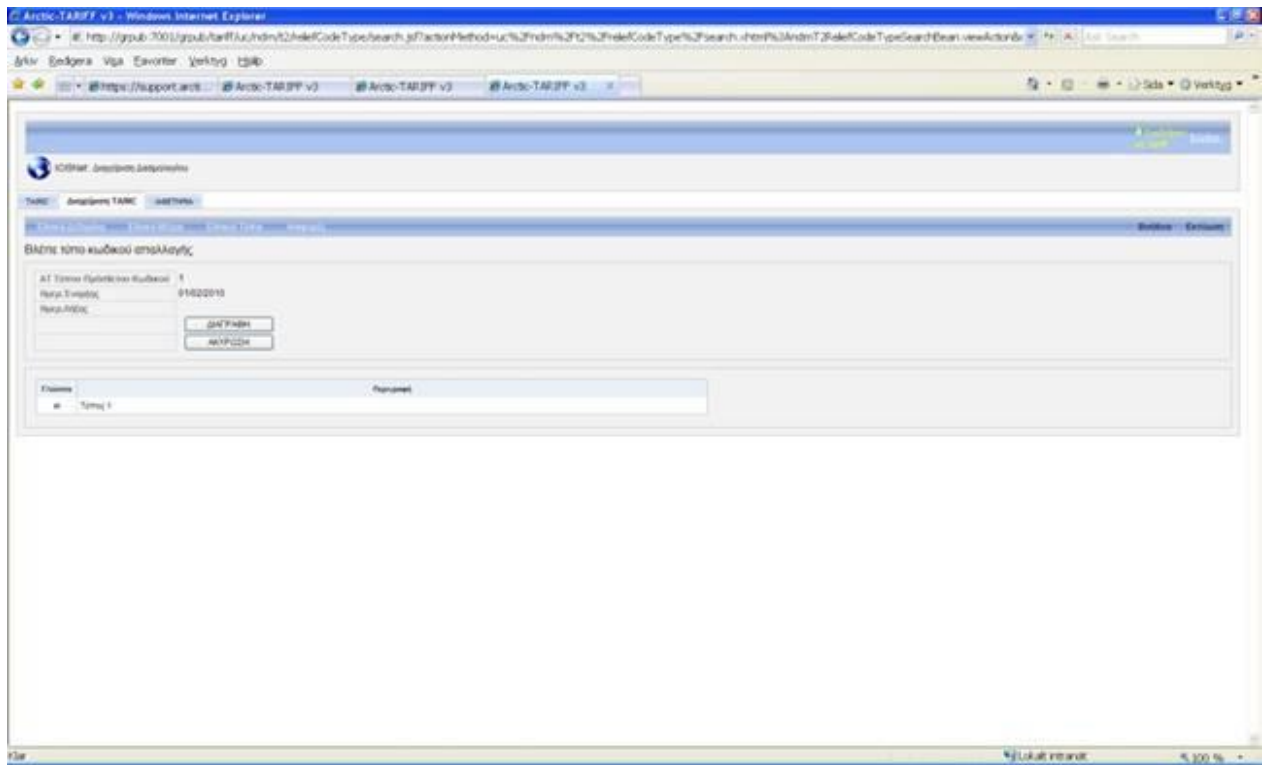
Θα εμφανιστεί η ακόλουθη σελίδα αποτελεσμάτων:



Εάν δεν υπάρχουν έγκυροι Τύποι κωδικού απαλλαγής για προβολή στα αποτελέσματα αναζήτησης, θα εμφανιστεί μήνυμα σφάλματος.

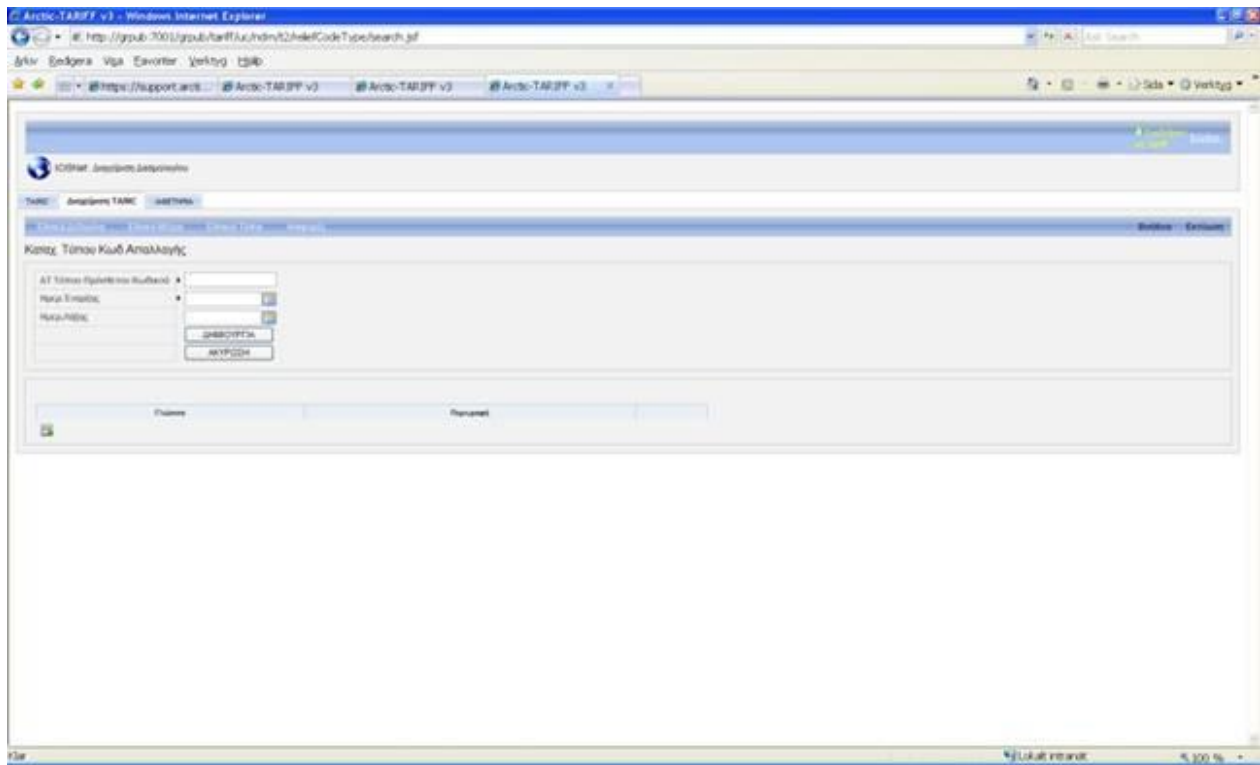
### 4.3.11.2 Προβολή τύπου κωδικού απαλλαγής

Κάντε κλικ στο εικονίδιο  για να προβάλετε τα στοιχεία του Τύπου κωδικού απαλλαγής και θα εμφανιστεί η ακόλουθη οθόνη:



### 4.3.11.3 Προσθήκη τύπου κωδικού απαλλαγής

Για Προσθήκη Τύπου κωδικού απαλλαγής, επιλέξτε Εθνικά δεδομένα στη γραμμή μενού και στη συνέχεια κάντε κλικ στο κουμπί ΠΡΟΣΘΗΚΗ και θα εμφανιστεί η ακόλουθη οθόνη για την Προσθήκη νέου Τύπου κωδικού απαλλαγής:




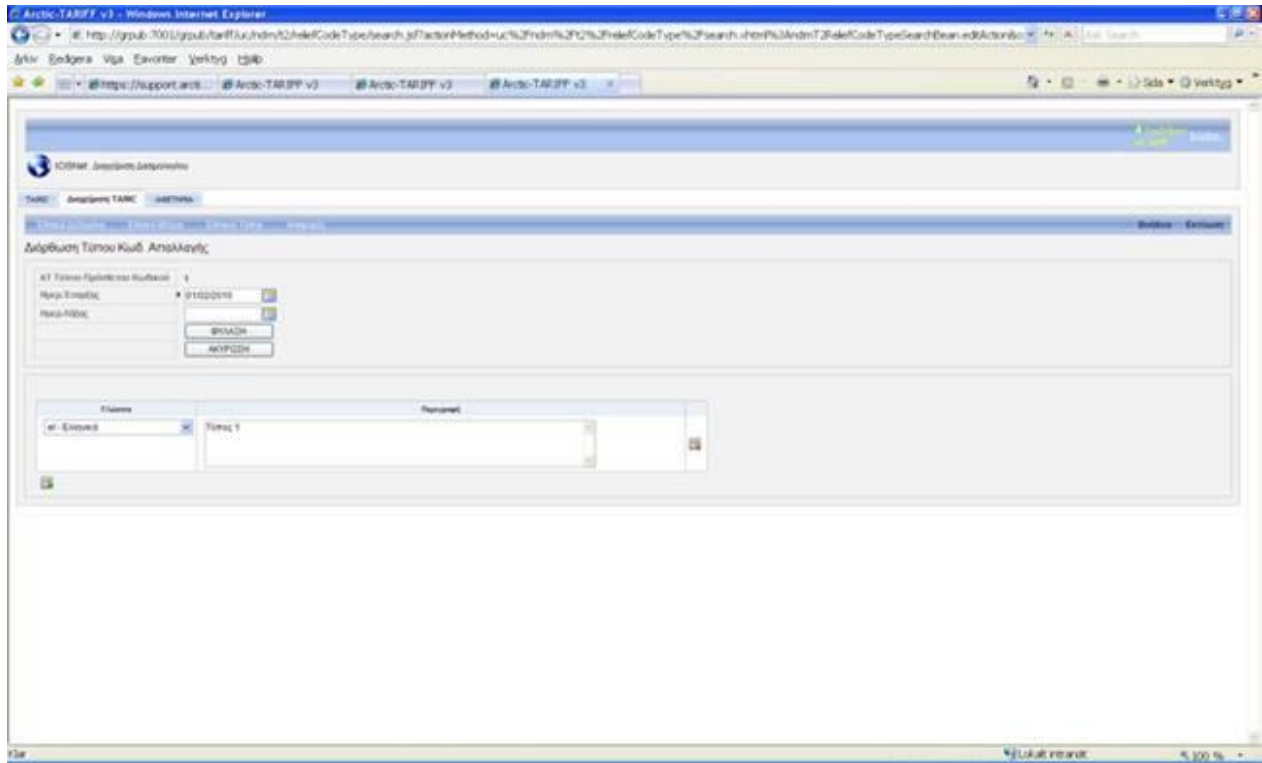
Η εισαγωγή των ακόλουθων δεδομένων είναι απαραίτητη:

Πεδίο	Περιγραφή
Τύπος κωδικού απαλλαγής	Εισαγάγετε Τύπο κωδικού απαλλαγής.
Ημερομηνία έναρξης	Εισαγάγετε την ημερομηνία έναρξης ισχύος.
Ημερομηνία λήξης	Εισαγάγετε την ημερομηνία λήξης, εάν υφίσταται. Το εν λόγω πεδίο είναι προαιρετικό.

Ανατρέξτε στην ενότητα Εργασία με περιγραφές για πληροφορίες σχετικά με τη διόρθωση περιγραφών.

#### 4.3.11.4 Μεταβολή τύπου κωδικού απαλλαγής

Για τη μεταβολή των στοιχείων του Τύπου κωδικού απαλλαγής, κάντε κλικ στο εικονίδιο  στη λίστα με τα αποτελέσματα αναζήτησης. Εμφανίζεται η ακόλουθη οθόνη:



Τροποποιήστε τα σχετικά πεδία σύμφωνα με τον ακόλουθο πίνακα:

Πεδίο	Περιγραφή
Τύπος κωδικού απαλλαγής	Δεν μπορείτε να αλλάξετε τον Τύπο κωδικού απαλλαγής.
Ημερομηνία έναρξης	Τροποποιήστε την ημερομηνία έναρξης ισχύος.
Ημερομηνία λήξης	Τροποποιήστε την ημερομηνία λήξης, εάν ισχύει. Το εν λόγω πεδίο είναι προαιρετικό.

Ανατρέξτε στην ενότητα Εργασία με περιγραφές για πληροφορίες σχετικά με την τροποποίηση περιγραφών.



### 4.3.12 TARIFF: Νομισματικές μονάδες

Μια νομισματική μονάδα πρέπει να είναι μοναδική και η μορφή δεδομένων διέπεται από τον κωδικό ISO alpha-3 για τα νομίσματα (Κωδικοί ISO 4217 νομισμάτων και κεφαλαίων). Μετά την καταχώριση μιας νομισματικής μονάδας, είναι δυνατή η χρήση της μονάδας κατά τη διαχείριση του συντελεστή συναλλάγματος.

Μπορείτε να διαχειρίζεστε Νομισματικές μονάδες εκτελώντας τις ακόλουθες ενέργειες:

[Αναζήτηση νομισματικής μονάδας](#)

[Προβολή νομισματικής μονάδας](#)

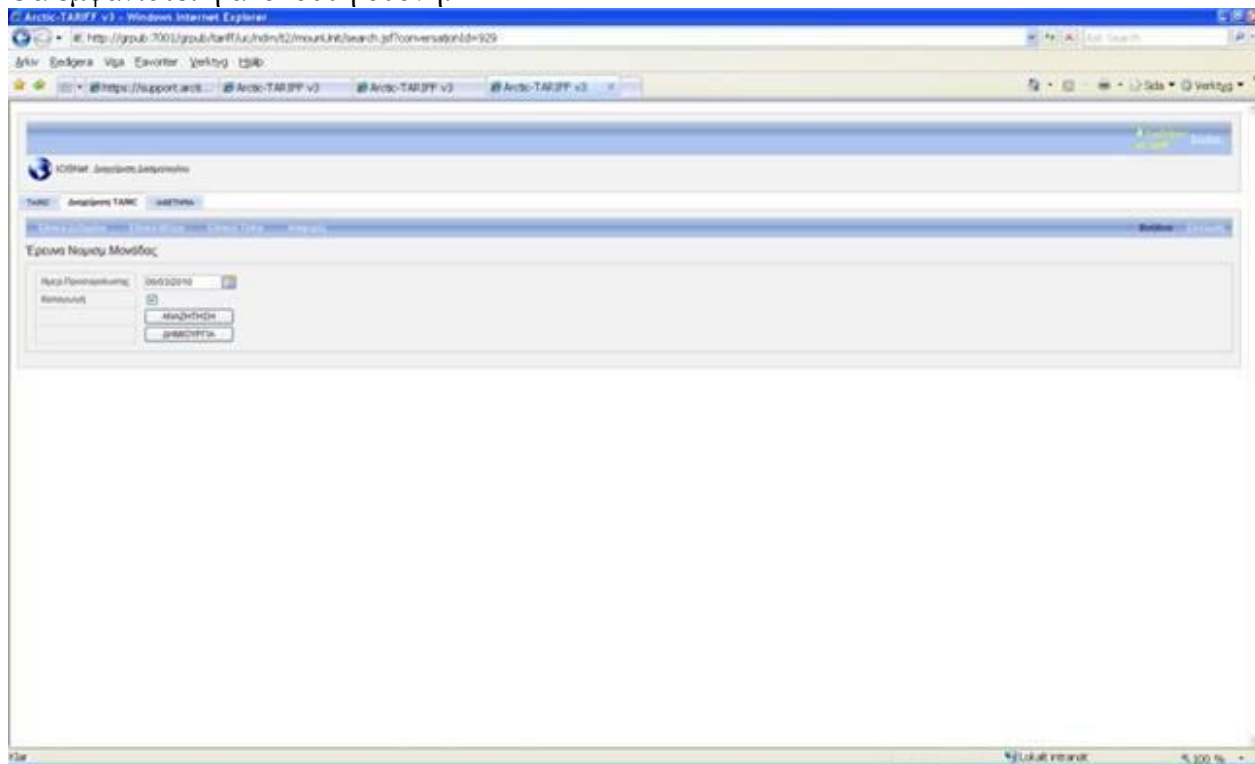
[Προσθήκη νομισματικής μονάδας](#)

[Μεταβολή νομισματικής μονάδας](#)

Διαγραφή νομισματικής μονάδας

Για να ξεκινήσετε να διαχειρίζεστε Νομισματικές μονάδες, σύρετε το ποντίκι σας πάνω από την επιλογή *Εθνικοί τύποι* στη γραμμή μενού και στη συνέχεια κάντε κλικ στην επιλογή *Νομισματικές μονάδες* στο αναπτυσσόμενο μενού.

Θα εμφανιστεί η ακόλουθη οθόνη:



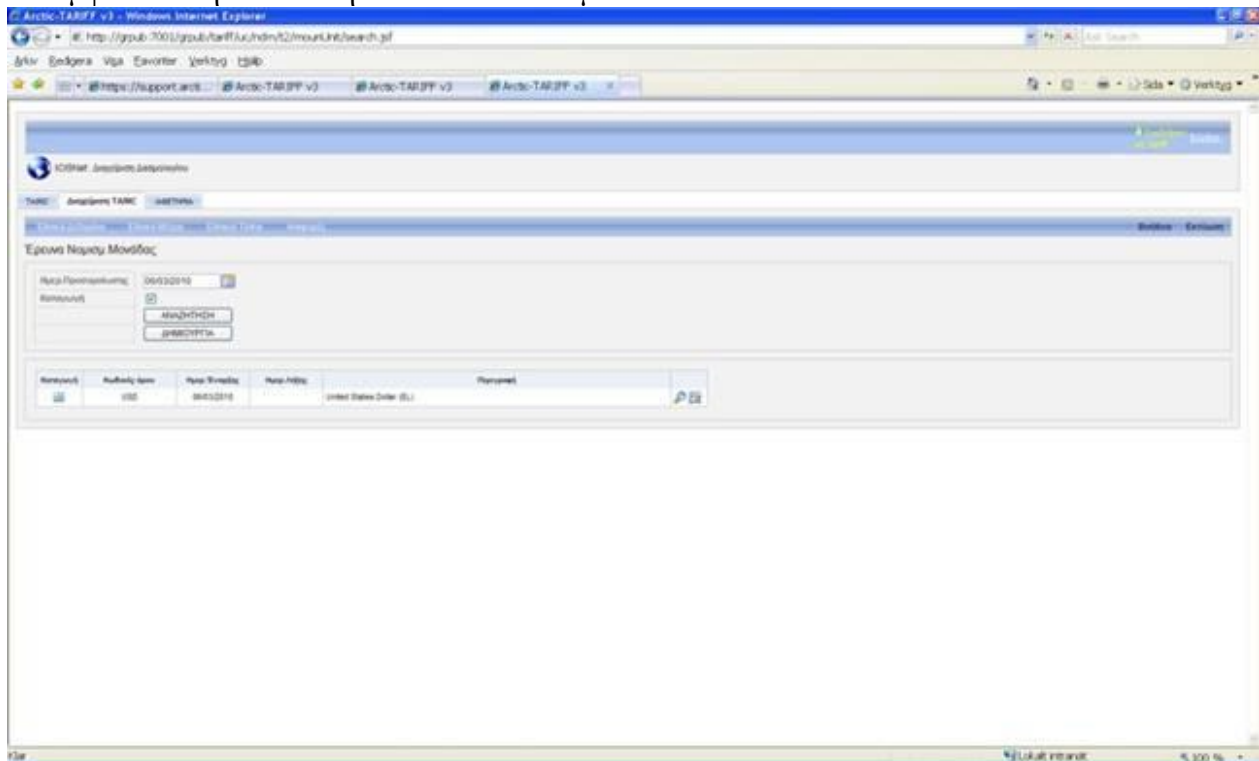
#### 4.3.12.1 Αναζήτηση νομισματικής μονάδας

Για να ξεκινήσετε την αναζήτηση, εισαγάγετε τα σχετικά δεδομένα στα πεδία σύμφωνα με τον ακόλουθο πίνακα:

Πεδίο	Περιγραφή
Ημερομηνία προσομοίωσης	Οι Νομισματικές μονάδες έχουν περιόδους ισχύος, Ημερομηνία έναρξης και πιθανώς Ημερομηνία λήξης. Η αναζήτηση θα εμφανίσει τις Νομισματικές μονάδες που ισχύουν κατά την ημερομηνία που έχετε εισάγει ως Ημερομηνία προσομοίωσης. Από προεπιλογή, επιλέγεται η τρέχουσα ημερομηνία.
Εθνικοί	Μέσω της εναλλαγής της εν λόγω επιλογής μπορείτε να αναζητήσετε νομισματικές μονάδες με προέλευση από την ΕΕ καθώς και εθνικές νομισματικές μονάδες.


Κάντε κλικ στο κουμπί **ΑΝΑΖΗΤΗΣΗ**.

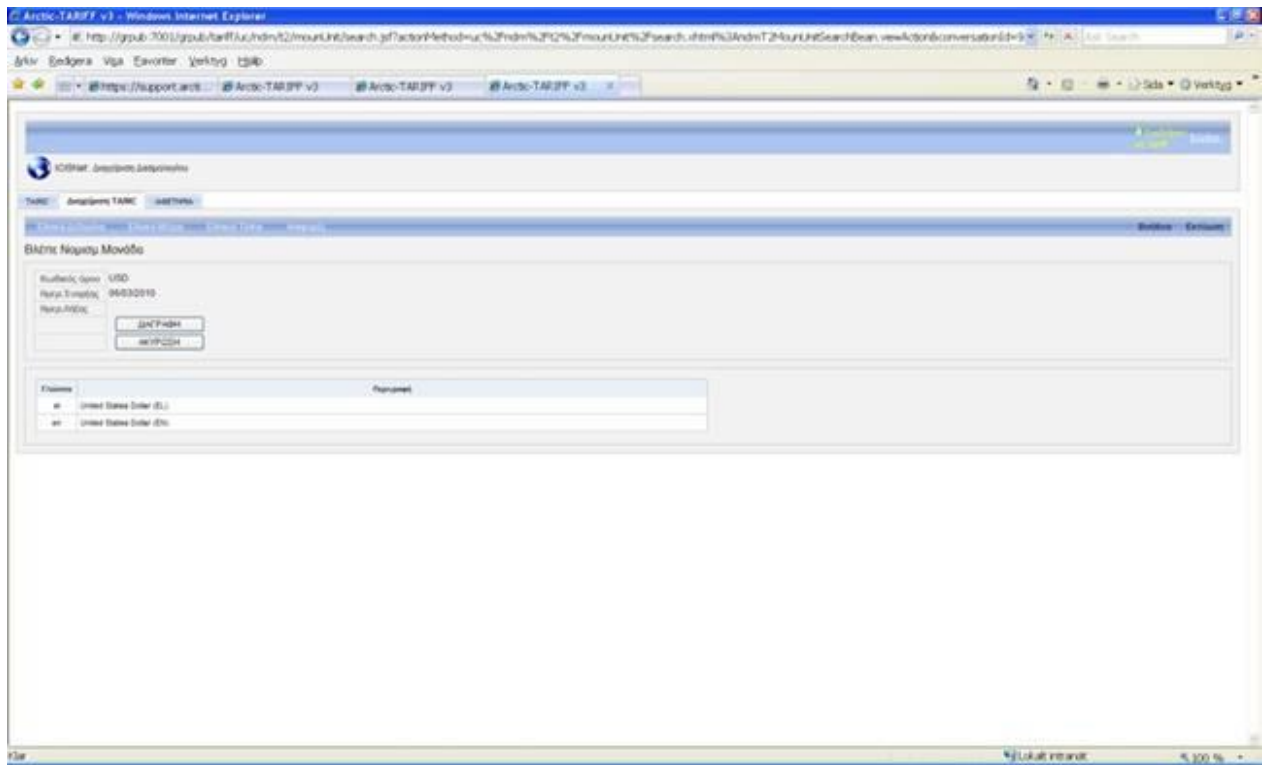
Θα εμφανιστεί η ακόλουθη σελίδα αποτελεσμάτων:



Εάν δεν υπάρχουν έγκυρες Νομισματικές μονάδες για προβολή στα αποτελέσματα αναζήτησης, θα εμφανιστεί μήνυμα σφάλματος.

#### 4.3.12.2 Προβολή νομισματικής μονάδας

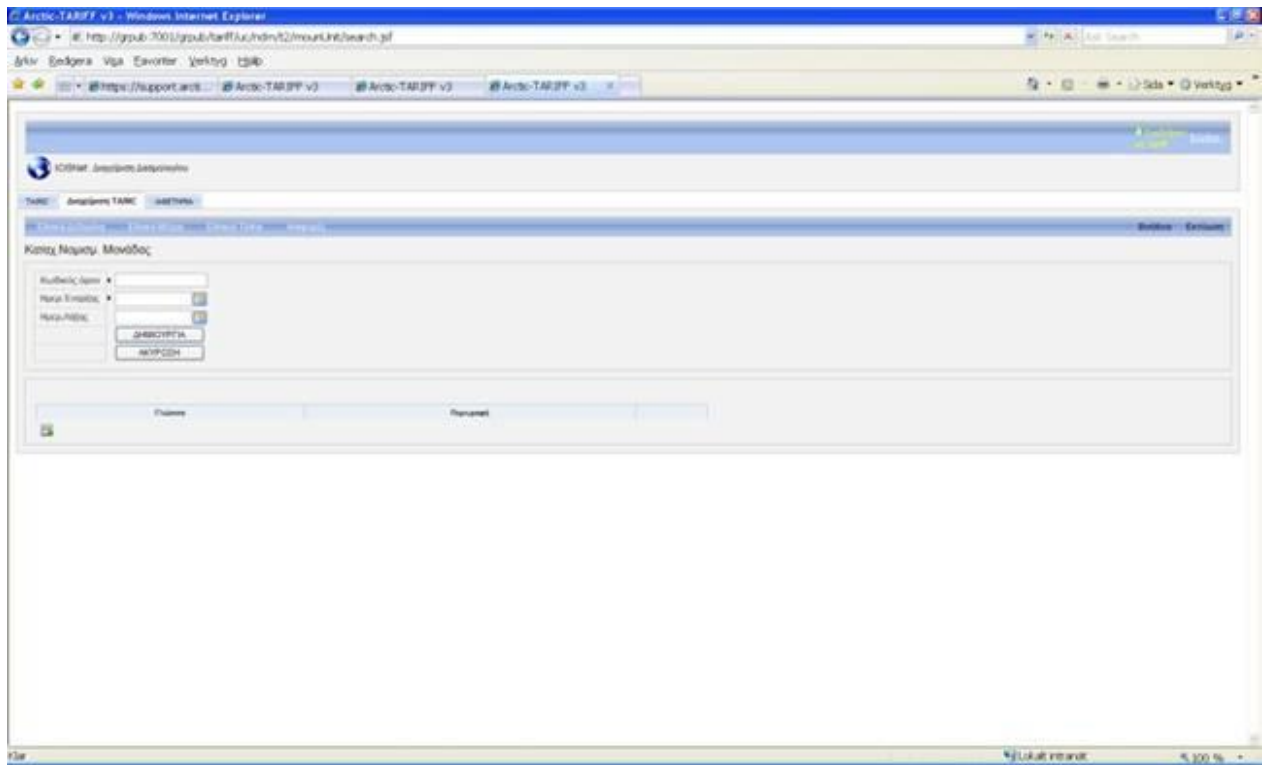
Κάντε κλικ στο εικονίδιο  για να προβάλετε τα στοιχεία της Νομισματικής μονάδας και θα εμφανιστεί η ακόλουθη οθόνη:



### 4.3.12.3 Προσθήκη νομισματικής μονάδας

Για καταχώριση νομισματικής μονάδας, επιλέξτε *Εθνικοί τύποι*, Νομισματική μονάδα στη γραμμή μενού και στη συνέχεια κάντε κλικ στο κουμπί ΠΡΟΣΘΗΚΗ και θα εμφανιστεί η ακόλουθη οθόνη για την Προσθήκη νέας Νομισματικής μονάδας:




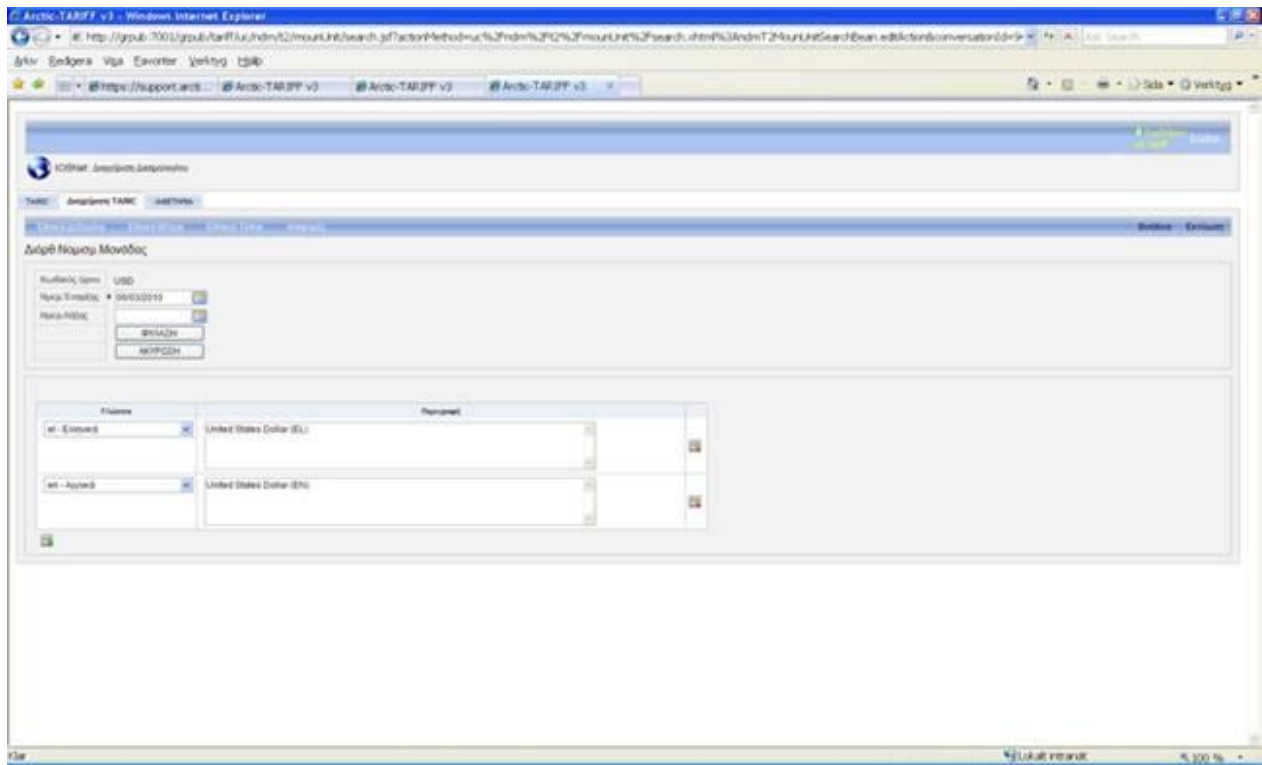


Η εισαγωγή των ακόλουθων δεδομένων είναι απαραίτητη:

Πεδίο	Περιγραφή
Κωδικός νομισματικής μονάδας	Εισαγάγετε κωδικό νομισματικής μονάδας. Η μορφή δεδομένων διέπεται από τον κωδικό ISO alpha-3 για τα νομίσματα (Κωδικοί ISO 4217 νομισμάτων και κεφαλαίων).
Ημερομηνία έναρξης	Εισαγάγετε την ημερομηνία έναρξης ισχύος.
Ημερομηνία λήξης	Εισαγάγετε την ημερομηνία λήξης, εάν υφίσταται. Το εν λόγω πεδίο είναι προαιρετικό.

#### 4.3.12.4 Μεταβολή νομισματικής μονάδας

Για τη μεταβολή των στοιχείων Νομισματικής μονάδας, κάντε κλικ στο εικονίδιο  στη λίστα με τα αποτελέσματα αναζήτησης. Εμφανίζεται η ακόλουθη οθόνη:



Τροποποιήστε τα σχετικά πεδία σύμφωνα με τον ακόλουθο πίνακα:

Πεδίο	Περιγραφή
Κωδικός νομισματικής μονάδας	Δεν μπορείτε να αλλάξετε τον Κωδικό νομισματικής μονάδας .
Ημερομηνία έναρξης	Τροποποιήστε την ημερομηνία έναρξης ισχύος.
Ημερομηνία λήξης	Τροποποιήστε την ημερομηνία λήξης, εάν ισχύει. Το εν λόγω πεδίο είναι προαιρετικό.

Ανατρέξτε στην ενότητα Εργασία με περιγραφές για πληροφορίες σχετικά με την τροποποίηση περιγραφών.

### 4.3.13 TARIFF: Μονάδες μέτρησης

Μπορείτε να διαχειρίζεστε Μονάδες μέτρησης μέσω της εκτέλεσης των παρακάτω ενεργειών:

[Αναζήτηση μονάδων μέτρησης](#)

[Προβολή μονάδων μέτρησης](#)

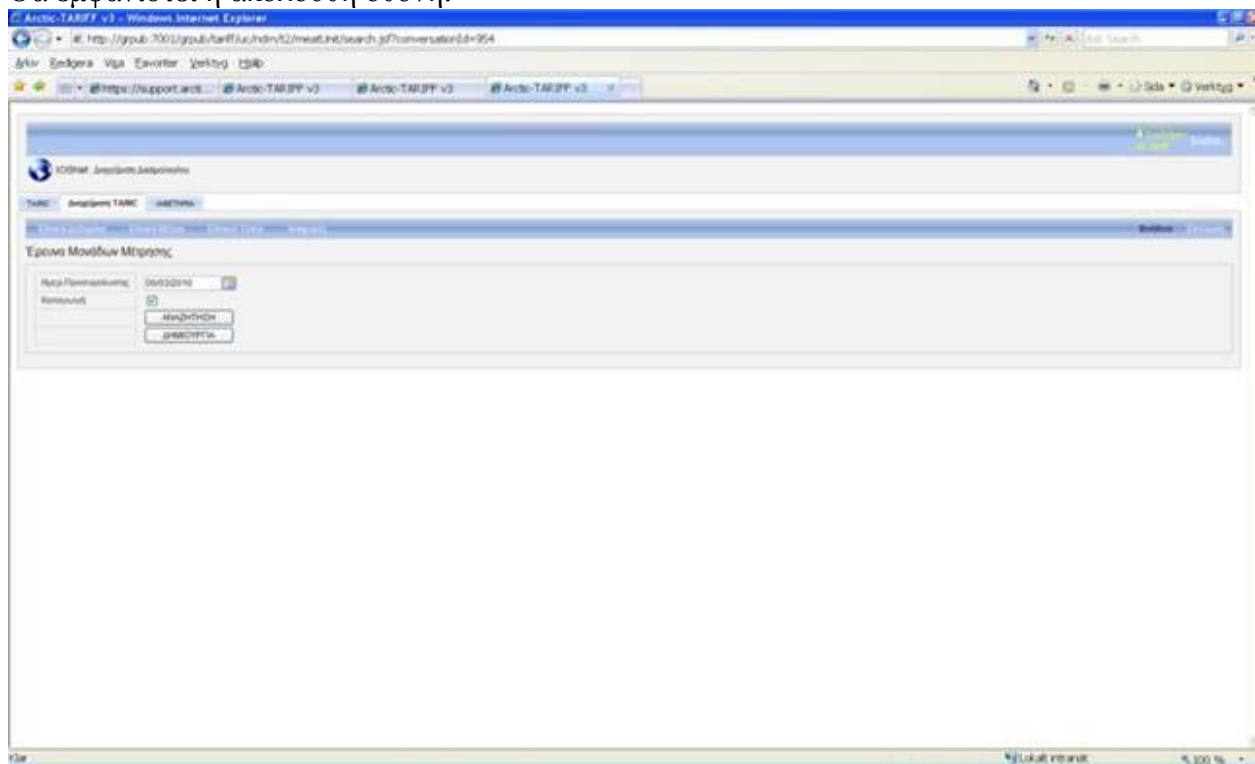
[Προσθήκη μονάδων μέτρησης](#)

[Μεταβολή μονάδων μέτρησης](#)

[Διαγραφή μονάδων μέτρησης](#)

Για να ξεκινήσετε να διαχειρίζεστε Μονάδες μέτρησης, σύρετε το ποντίκι σας πάνω από την επιλογή *Εθνικοί τύποι* στη γραμμή μενού και στη συνέχεια κάντε κλικ στην επιλογή *Μονάδες μέτρησης* στο αναπτυσσόμενο μενού.

Θα εμφανιστεί η ακόλουθη οθόνη:



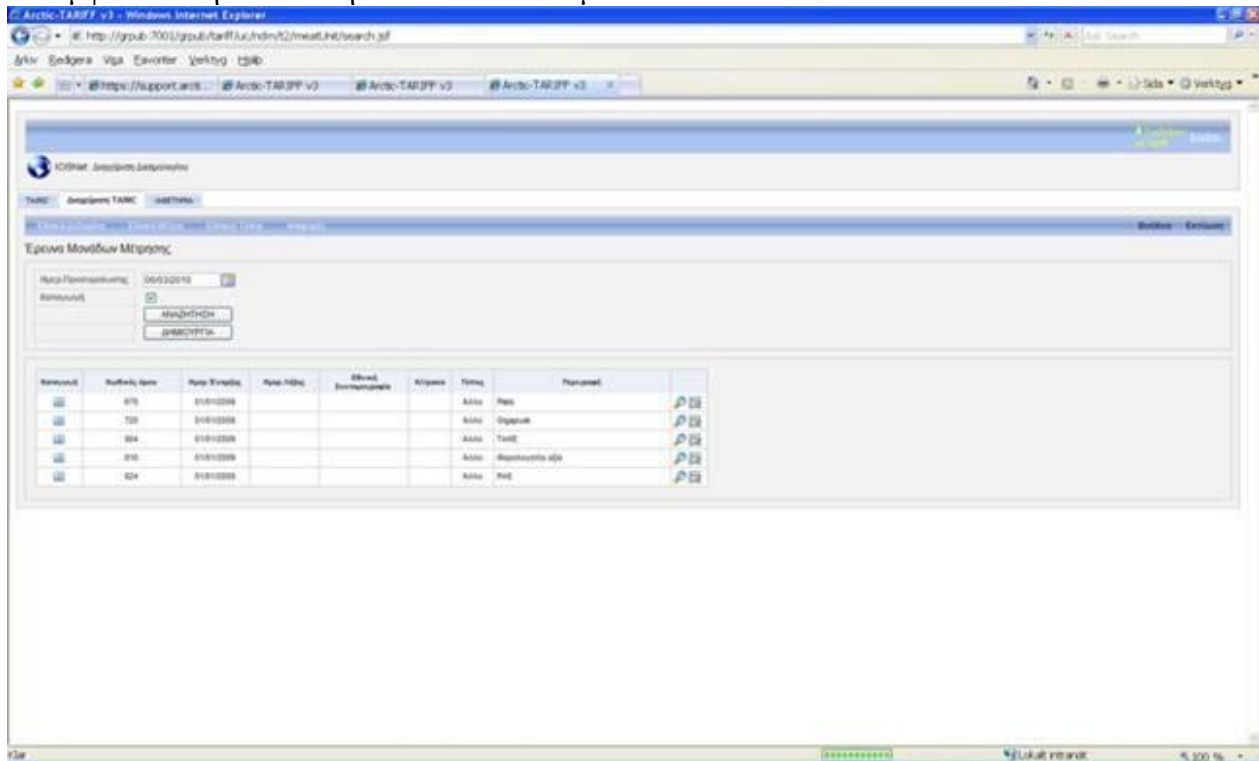
#### 4.3.13.1 Αναζήτηση μονάδων μέτρησης

Για να ξεκινήσετε την αναζήτηση, εισαγάγετε τα σχετικά δεδομένα στα πεδία σύμφωνα με τον ακόλουθο πίνακα:

Πεδίο	Περιγραφή
Ημερομηνία	Οι Μονάδες μέτρησης έχουν περιόδους ισχύος, Ημερομηνία έναρξης


προσομοίωσης	και πιθανώς Ημερομηνία λήξης. Η αναζήτηση θα εμφανίσει τις Μονάδες μέτρησης που ισχύουν κατά την ημερομηνία που έχετε εισάγει ως Ημερομηνία προσομοίωσης. Από προεπιλογή, επιλέγεται η τρέχουσα ημερομηνία.
Εθνικές	Μέσω της εναλλαγής της εν λόγω επιλογής μπορείτε να αναζητήσετε Μονάδες μέτρησης με προέλευση από την ΕΕ καθώς και εθνικές Μονάδες μέτρησης.

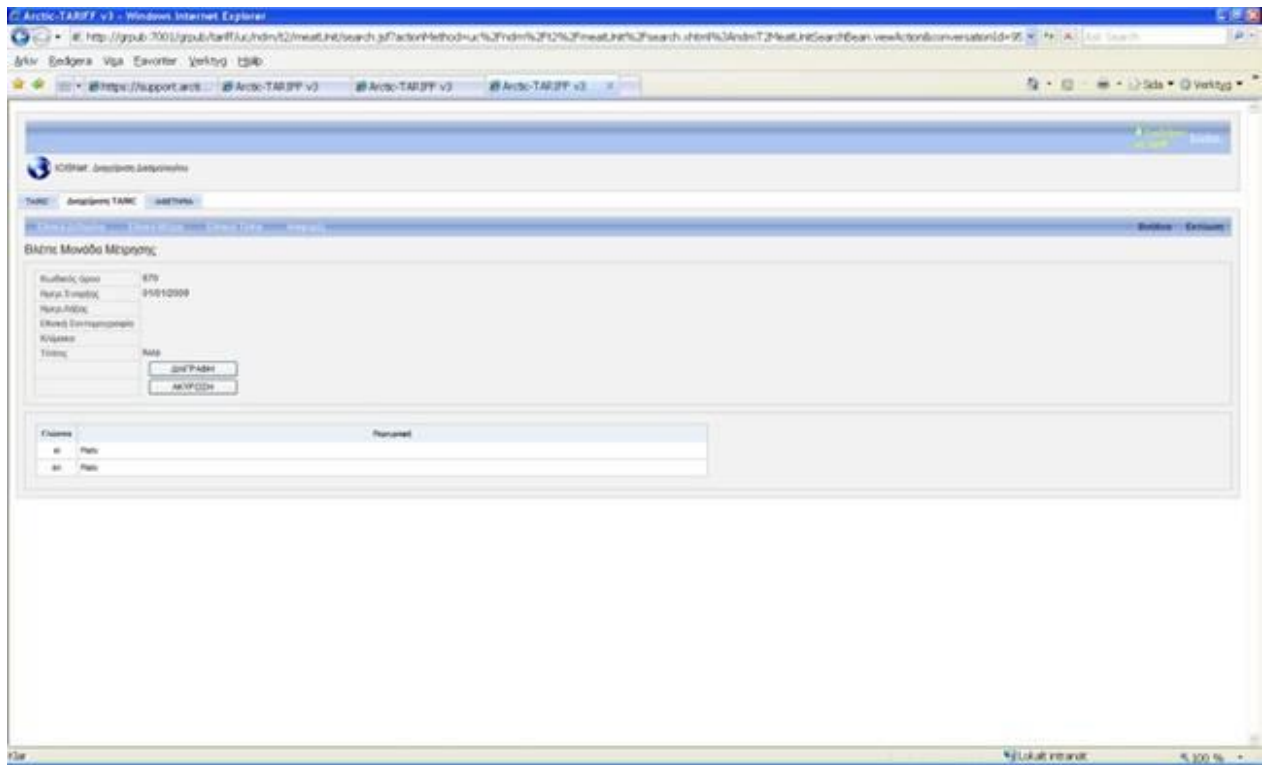
Κάντε κλικ στο κουμπί **ΑΝΑΖΗΤΗΣΗ**.  
Θα εμφανιστεί η ακόλουθη σελίδα αποτελεσμάτων:



Εάν δεν υπάρχουν έγκυρες Μονάδες μέτρησης για προβολή στα αποτελέσματα αναζήτησης, θα εμφανιστεί μήνυμα σφάλματος.

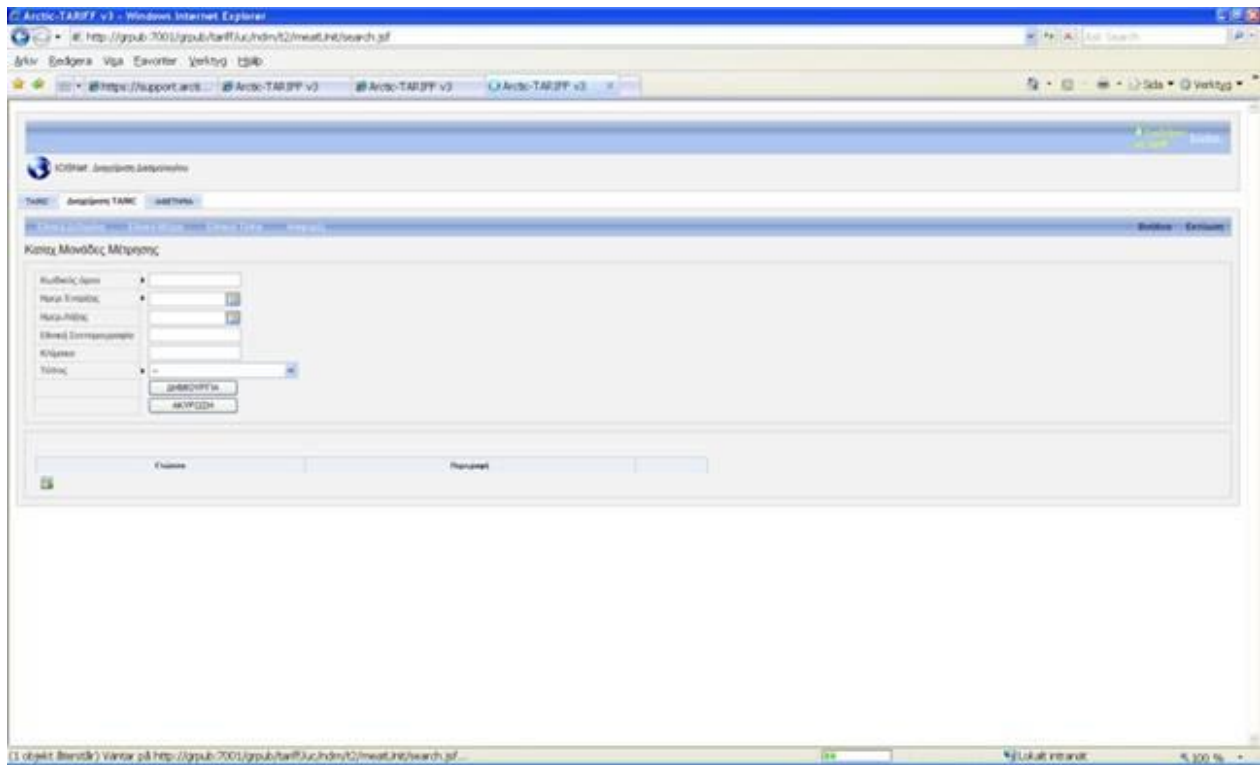
#### 4.3.13.2 Προβολή μονάδων μέτρησης

Κάντε κλικ στο εικονίδιο  για να προβάλετε τα στοιχεία της Μονάδας μέτρησης και θα εμφανιστεί η ακόλουθη οθόνη:



### 4.3.13.3 Προσθήκη μονάδων μέτρησης


Για Προσθήκη Μονάδας μέτρησης, επιλέξτε Εθνικά δεδομένα, Μονάδες μέτρησης στη γραμμή μενού και στη συνέχεια κάντε κλικ στο κουμπί ΠΡΟΣΘΗΚΗ και θα εμφανιστεί η ακόλουθη οθόνη για την Προσθήκη νέας Μονάδας μέτρησης:

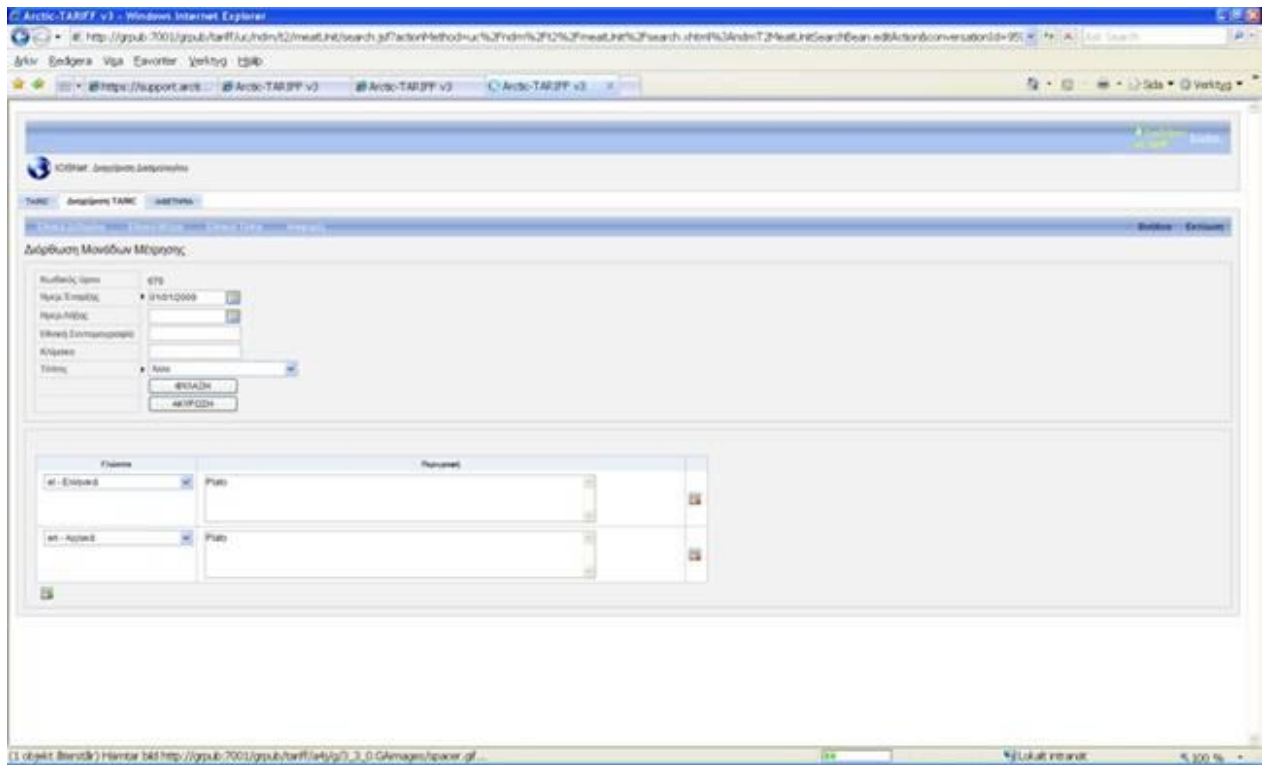


Η εισαγωγή των ακόλουθων δεδομένων είναι απαραίτητη:

Πεδίο	Περιγραφή
Κωδικός μονάδας μέτρησης	Εισαγάγετε κωδικό μονάδας μέτρησης. Η μορφή δεδομένων της μονάδας μέτρησης είναι 3 χαρακτήρες και τα Κράτη Μέλη χρησιμοποιούν αριθμητικές τιμές.
Ημερομηνία έναρξης	Εισαγάγετε την ημερομηνία έναρξης ισχύος.
Ημερομηνία λήξης	Εισαγάγετε την ημερομηνία λήξης, εάν υφίσταται. Το εν λόγω πεδίο είναι προαιρετικό.
Εθνική συντομογραφία	Εισαγάγετε τη συντομογραφία, εάν υφίσταται. Το εν λόγω πεδίο είναι προαιρετικό.
Κλίμακα	Εισαγάγετε την κλίμακα, εάν υφίσταται. Το εν λόγω πεδίο είναι προαιρετικό.
Τύπος	Επιλέξτε τύπο από τη λίστα.

#### 4.3.13.4 Μεταβολή μονάδων μέτρησης

Για τη διόρθωση των στοιχείων μονάδας μέτρησης, κάντε κλικ στο εικονίδιο  στη λίστα με τα αποτελέσματα αναζήτησης. Θα εμφανιστεί η ακόλουθη οθόνη:



Τροποποιήστε τα σχετικά πεδία σύμφωνα με τον ακόλουθο πίνακα:

Πεδίο	Περιγραφή
Κωδικός μονάδας μέτρησης	Δεν μπορείτε να αλλάξετε τον Κωδικό μονάδας μέτρησης.
Ημερομηνία έναρξης	Τροποποιήστε την ημερομηνία έναρξης ισχύος.
Ημερομηνία λήξης	Τροποποιήστε την ημερομηνία λήξης, εάν ισχύει. Το εν λόγω πεδίο είναι προαιρετικό.
Εθνική συντομογραφία	Αλλάξτε τη συντομογραφία, εάν υπάρχει. Το πεδίο αυτό είναι προαιρετικό και μπορεί να χρησιμοποιηθεί για την περιγραφή πληροφοριών για μονάδες μέτρησης.
Κλίμακα	Τροποποιήστε την κλίμακα, εάν υφίσταται. Το εν λόγω πεδίο είναι προαιρετικό.
Τύπος	Τροποποιήστε τον τύπο, εάν υφίσταται.

Ανατρέξτε στην ενότητα Εργασία με περιγραφές για πληροφορίες σχετικά με την τροποποίηση περιγραφών.

#### 4.3.14 TARIFF: Εξειδίκευση μονάδας μέτρησης

Μπορείτε να διαχειρίζεστε Εξειδικεύσεις μονάδας μέτρησης μέσω της εκτέλεσης των παρακάτω

ενεργειών:

[Αναζήτηση εξειδίκευσης μονάδας μέτρησης](#)

[Προβολή εξειδίκευσης μονάδας μέτρησης](#)

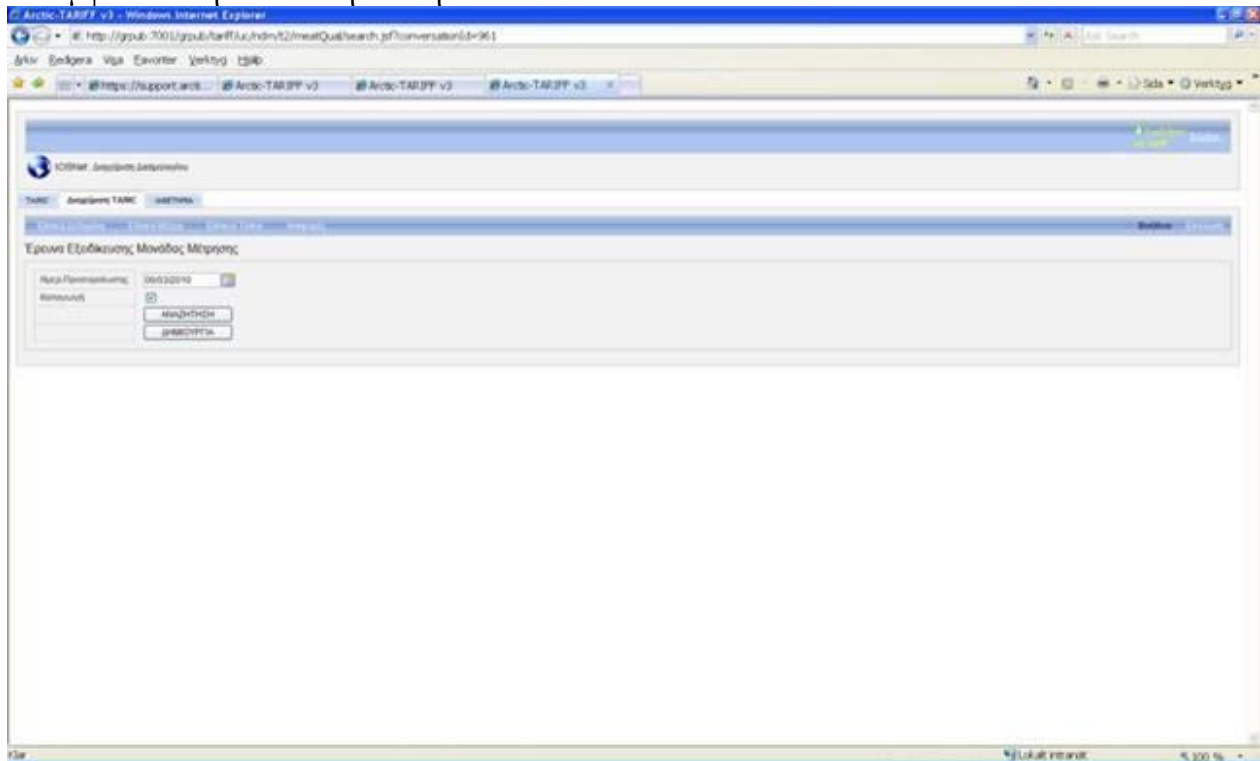
[Προσθήκη εξειδίκευσης μονάδας μέτρησης](#)

[Μεταβολή εξειδίκευσης μονάδας μέτρησης](#)

[Διαγραφή εξειδίκευσης μονάδας μέτρησης](#)

Για να ξεκινήσετε να διαχειρίζεστε την Εξειδίκευση μονάδας μέτρησης, σύρετε το ποντίκι σας πάνω από την επιλογή *Εθνικοί τύποι* στη γραμμή μενού και στη συνέχεια κάντε κλικ στην επιλογή *Εξειδίκευση μονάδας μέτρησης* στο αναπτυσσόμενο μενού.

Θα εμφανιστεί η ακόλουθη οθόνη:



#### 4.3.14.1 Αναζήτηση εξειδίκευσης μονάδας μέτρησης

Για να ξεκινήσετε την αναζήτηση, εισαγάγετε τα σχετικά δεδομένα στα πεδία σύμφωνα με τον ακόλουθο πίνακα:

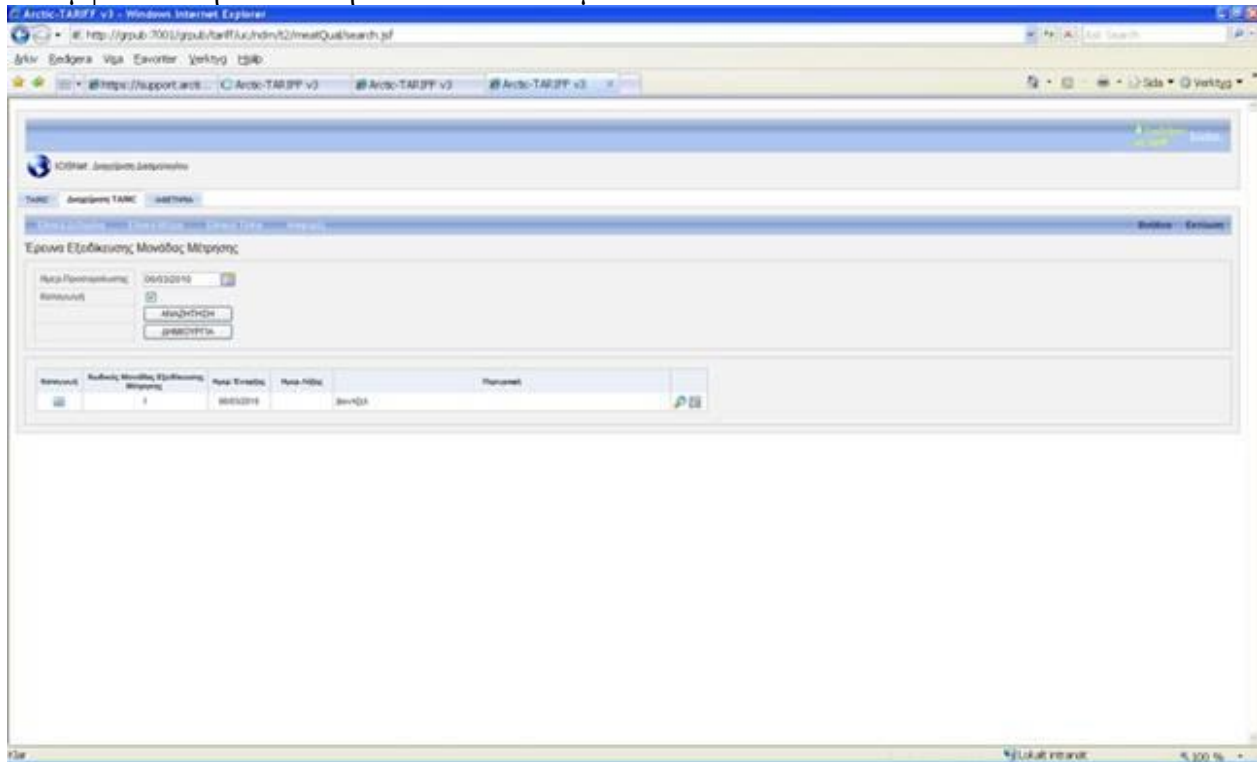
Πεδίο	Περιγραφή
Ημερομηνία προσομοίωσης	Οι Εξειδικεύσεις μονάδας μέτρησης έχουν περιόδους ισχύος, Ημερομηνία έναρξης και πιθανώς Ημερομηνία λήξης. Η αναζήτηση θα εμφανίσει την Εξειδίκευση μονάδας μέτρησης που ισχύει κατά την ημερομηνία που έχετε εισάγει ως Ημερομηνία προσομοίωσης. Από



	προεπιλογή, επιλέγεται η τρέχουσα ημερομηνία.
Εθνικές	Μέσω της εναλλαγής της εν λόγω επιλογής μπορείτε να αναζητήσετε Εξειδικεύσεις μονάδας μέτρησης με προέλευση από την ΕΕ καθώς και εθνικές Εξειδικεύσεις μονάδας μέτρησης.


Κάντε κλικ στο κουμπί **ΑΝΑΖΗΤΗΣΗ**.

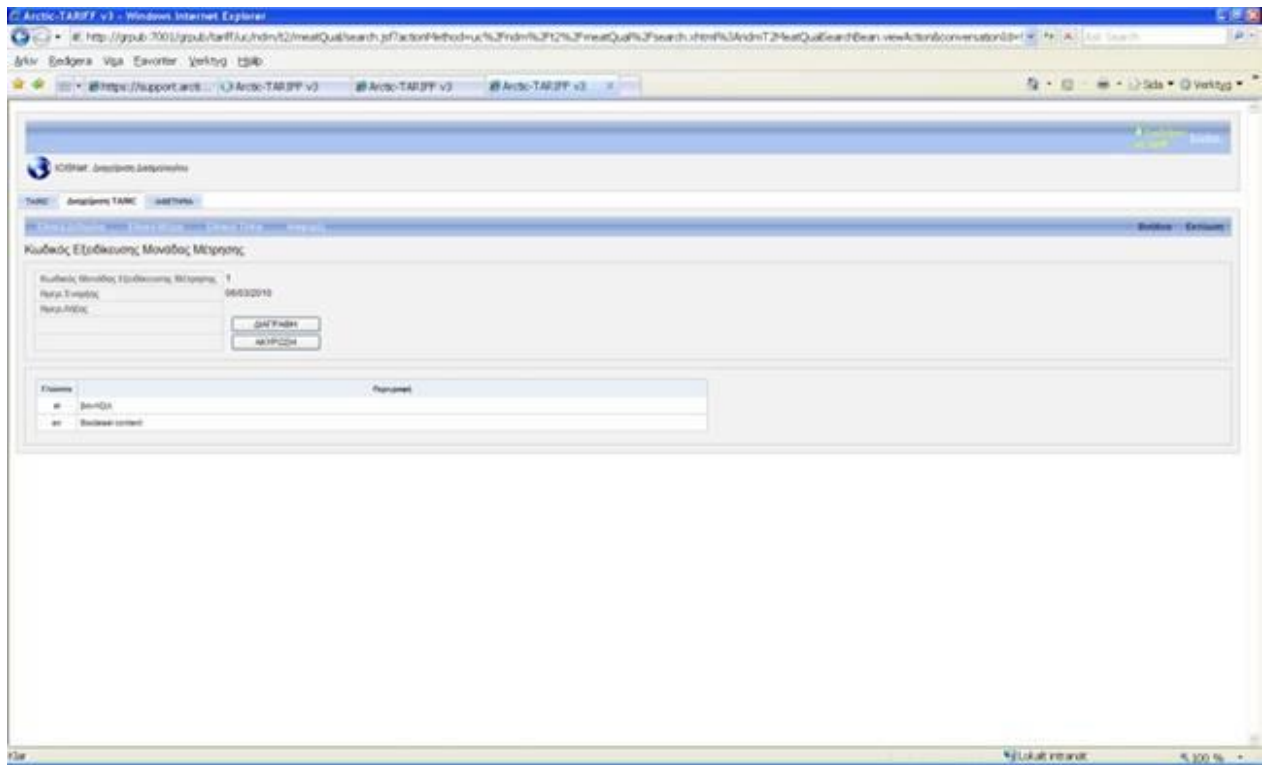
Θα εμφανιστεί η ακόλουθη σελίδα αποτελεσμάτων:



Εάν δεν υπάρχουν έγκυρες Εξειδικεύσεις μονάδας μέτρησης για προβολή στα αποτελέσματα αναζήτησης, θα εμφανιστεί μήνυμα σφάλματος.

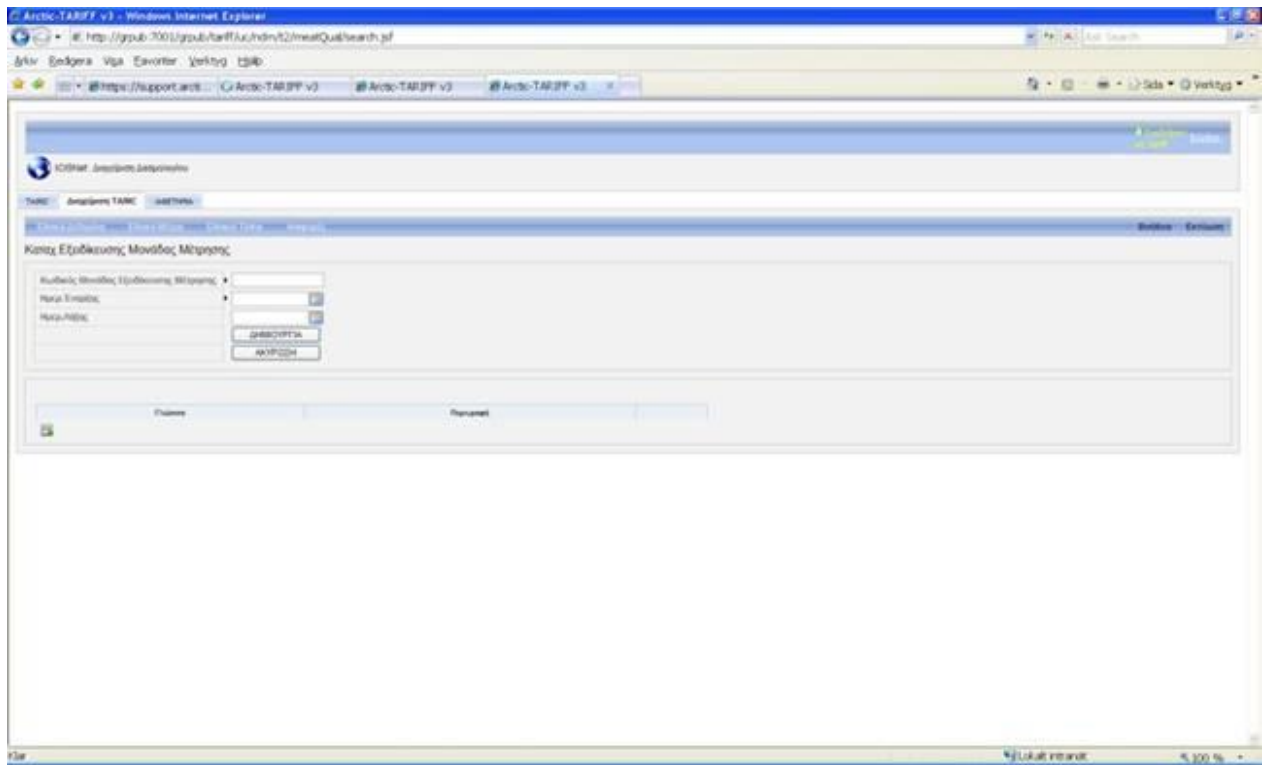
#### 4.3.14.2 Προβολή εξειδίκευσης μονάδας μέτρησης

Κάντε κλικ στο εικονίδιο  για να προβάλετε τα στοιχεία της Εξειδίκευσης μονάδας μέτρησης και θα εμφανιστεί η ακόλουθη οθόνη:



#### 4.3.14.3 Προσθήκη εξειδίκευσης μονάδας μέτρησης


Για καταχώριση Εξειδίκευσης μονάδας μέτρησης, επιλέξτε *Εθνικοί τύποι*, Εξειδίκευση μονάδας μέτρησης στη γραμμή μενού και στη συνέχεια κάντε κλικ στο κουμπί ΠΡΟΣΘΗΚΗ και θα εμφανιστεί η ακόλουθη οθόνη για την Προσθήκη νέας Εξειδίκευσης μονάδας μέτρησης:

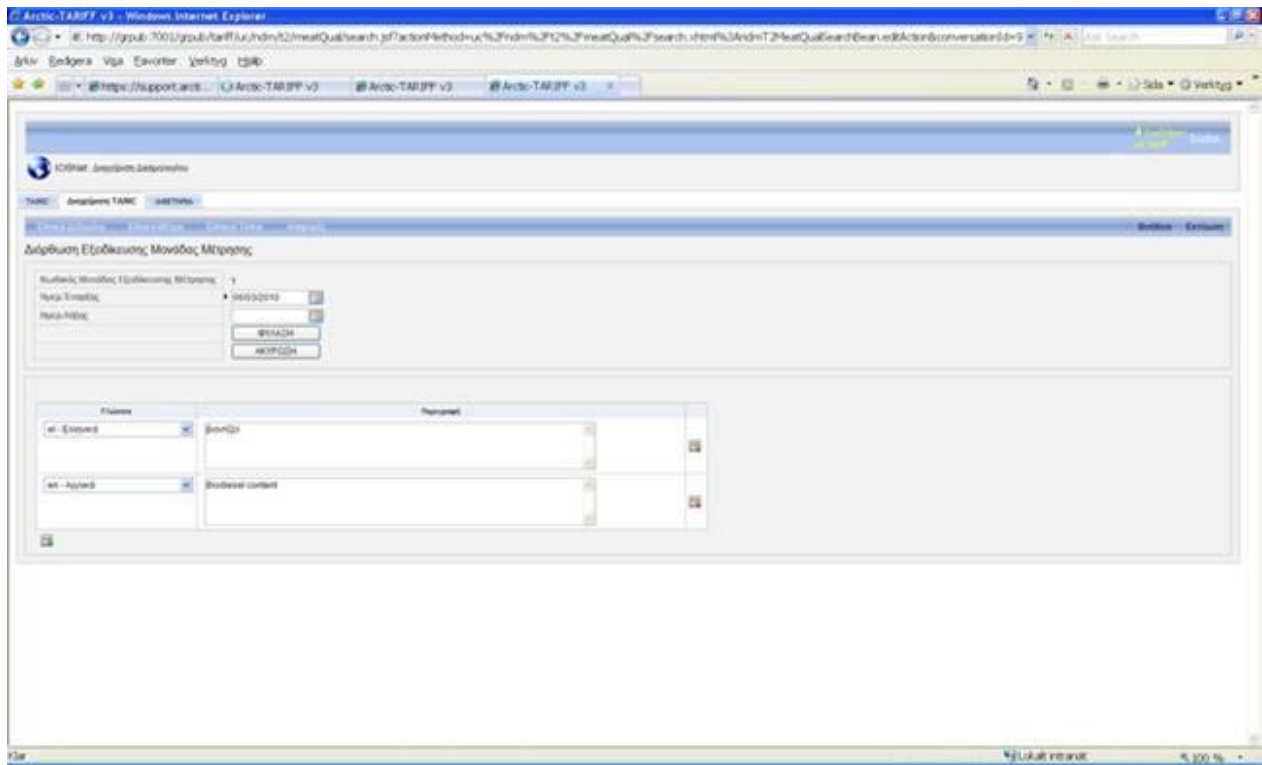


Η εισαγωγή των ακόλουθων δεδομένων είναι απαραίτητη:

Πεδίο	Περιγραφή
Κωδικός μονάδας εξειδίκευσης μέτρησης	Εισαγάγετε κωδικό μονάδας εξειδίκευσης μέτρησης. Η μορφή δεδομένων του κωδικού μονάδας εξειδίκευσης μέτρησης είναι 1 χαρακτήρας και τα Κράτη Μέλη χρησιμοποιούν αριθμητικές τιμές.
Ημερομηνία έναρξης	Εισαγάγετε την ημερομηνία έναρξης ισχύος.
Ημερομηνία λήξης	Εισαγάγετε την ημερομηνία λήξης, εάν υφίσταται. Το εν λόγω πεδίο είναι προαιρετικό.

#### 4.3.14.4 Μεταβολή εξειδίκευσης μονάδας μέτρησης

Για τη μεταβολή των στοιχείων Εξειδίκευσης μονάδας μέτρησης, κάντε κλικ στο εικονίδιο  στη λίστα με τα αποτελέσματα αναζήτησης. Εμφανίζεται η ακόλουθη οθόνη:



Τροποποιήστε τα σχετικά πεδία σύμφωνα με τον ακόλουθο πίνακα:

Πεδίο	Περιγραφή
Κωδικός μονάδας εξειδίκευσης μέτρησης	Δεν μπορείτε να αλλάξετε τον Κωδικό μονάδας εξειδίκευσης μέτρησης.
Ημερομηνία έναρξης	Τροποποιήστε την ημερομηνία έναρξης ισχύος.
Ημερομηνία λήξης	Τροποποιήστε την ημερομηνία λήξης, εάν ισχύει. Το εν λόγω πεδίο είναι προαιρετικό.

Ανατρέξτε στην ενότητα Εργασία με περιγραφές για πληροφορίες σχετικά με την τροποποίηση περιγραφών.



### 4.3.15 TARIFF: Μετρήσεις

Μια μέτρηση ορίζει τη σχέση μεταξύ μιας μονάδας μέτρησης και μιας εξειδίκευσης μονάδας μέτρησης.

Μπορείτε να διαχειρίζεστε Εξειδικεύσεις μονάδας μέτρησης μέσω της εκτέλεσης των παρακάτω ενεργειών:

[Αναζήτηση μέτρησης](#)

[Προβολή μέτρησης](#)

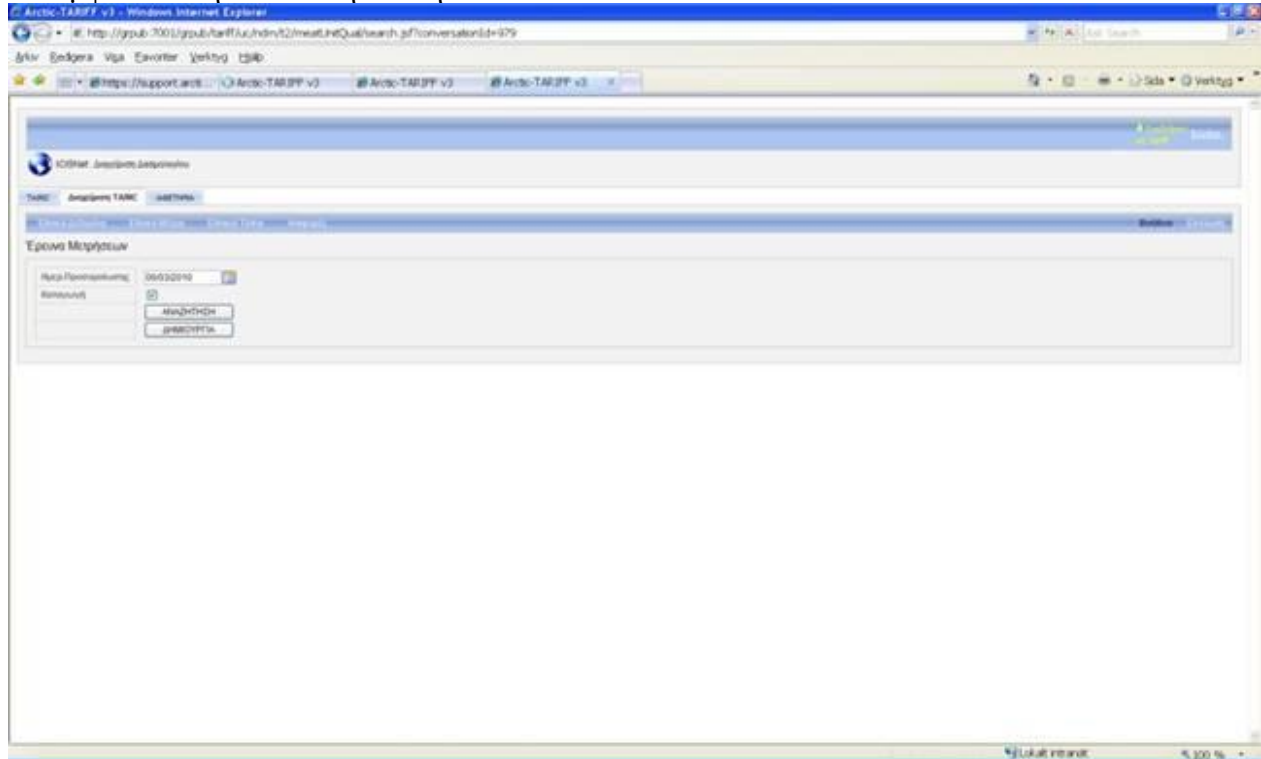
[Προσθήκη μέτρησης](#)

[Μεταβολή μέτρησης](#)

Διαγραφή μέτρησης

Για να ξεκινήσετε να διαχειρίζεστε Μετρήσεις, σύρετε το ποντίκι σας πάνω από την επιλογή *Εθνικοί τύποι* στη γραμμή μενού και στη συνέχεια κάντε κλικ στην επιλογή *Μετρήσεις* στο αναπτυσσόμενο μενού.

Θα εμφανιστεί η ακόλουθη οθόνη:



#### 4.3.15.1 Αναζήτηση μέτρησης

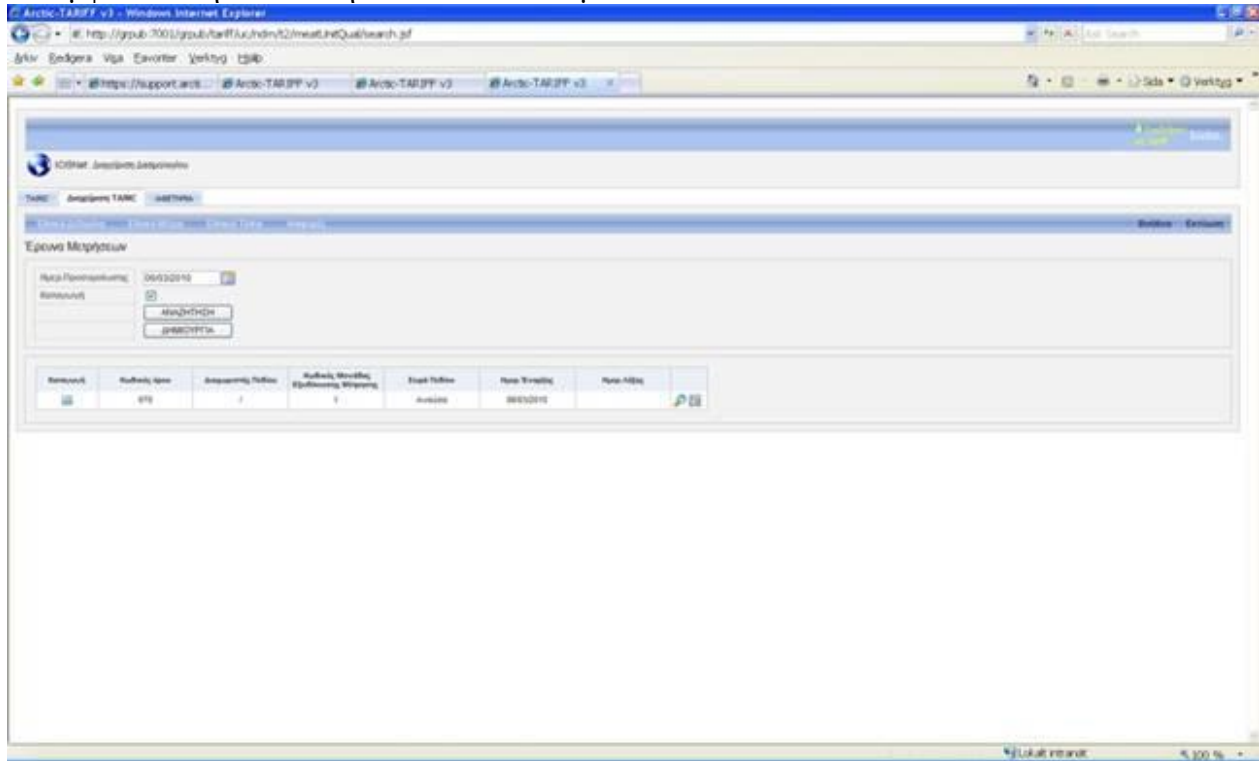
Για να ξεκινήσετε την αναζήτηση, εισαγάγετε τα σχετικά δεδομένα στα πεδία σύμφωνα με τον ακόλουθο πίνακα:

Πεδίο	Περιγραφή
-------	-----------

Ημερομηνία προσομοίωσης	Οι Μετρήσεις έχουν περιόδους ισχύος, Ημερομηνία έναρξης και πιθανώς Ημερομηνία λήξης. Η αναζήτηση θα εμφανίσει τις Μετρήσεις που ισχύουν κατά την ημερομηνία που έχετε εισάγει ως Ημερομηνία προσομοίωσης. Από προεπιλογή, επιλέγεται η τρέχουσα ημερομηνία.
Εθνικές	Μέσω της εναλλαγής της εν λόγω επιλογής μπορείτε να αναζητήσετε Μετρήσεις με προέλευση από την ΕΕ καθώς και εθνικές μετρήσεις.


Κάντε κλικ στο κουμπί **ΑΝΑΖΗΤΗΣΗ**.

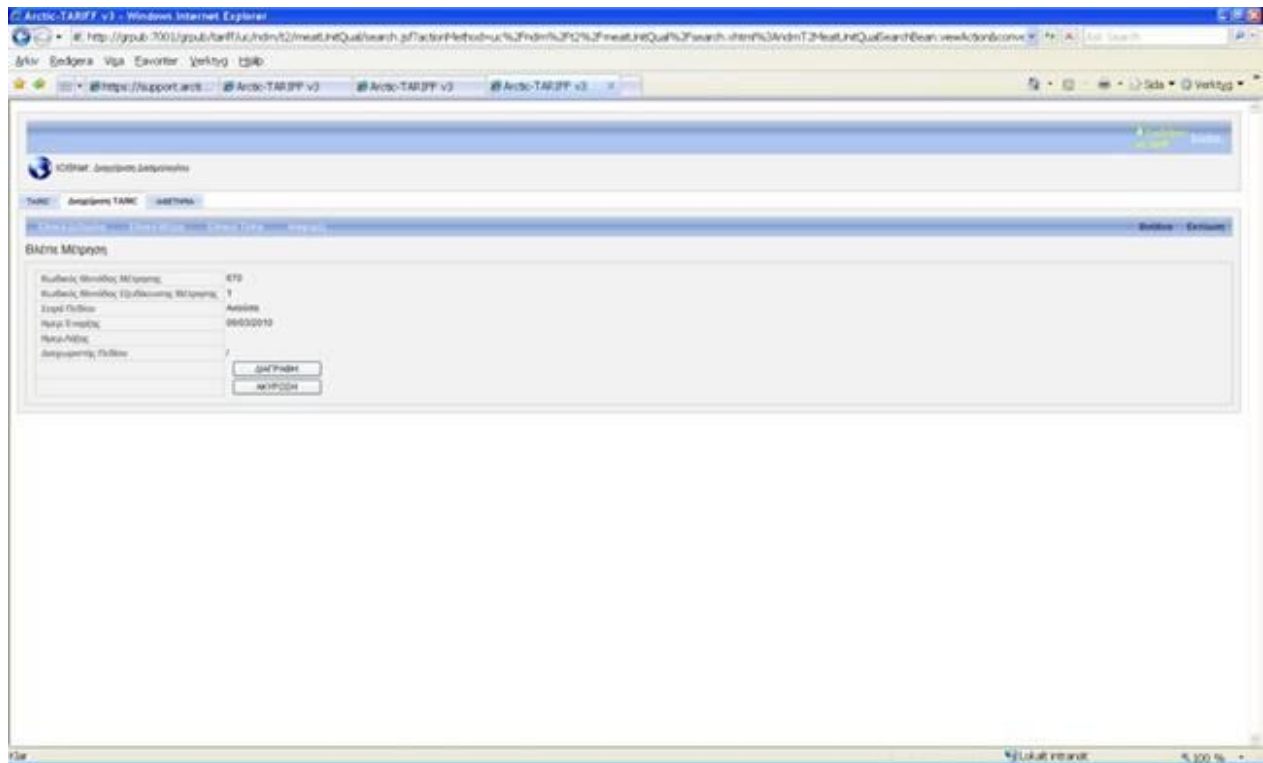
Θα εμφανιστεί η ακόλουθη σελίδα αποτελεσμάτων:



Εάν δεν υπάρχουν έγκυρες Μετρήσεις για προβολή στα αποτελέσματα αναζήτησης, θα εμφανιστεί μήνυμα σφάλματος.

#### 4.3.15.2 Προβολή μέτρησης

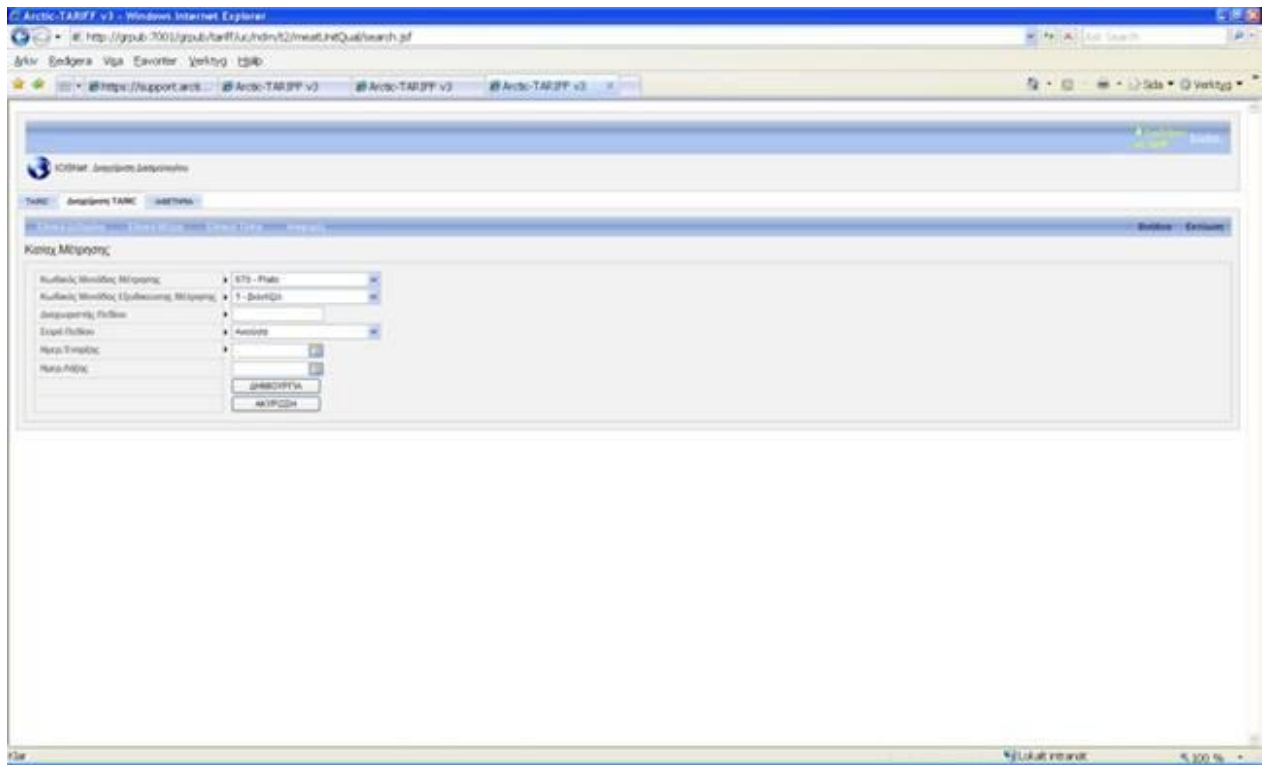
Κάντε κλικ στο εικονίδιο  για να προβάλετε τα στοιχεία της Μέτρησης και θα εμφανιστεί η ακόλουθη οθόνη:



### 4.3.15.3 Προσθήκη μέτρησης

Για καταχώριση μέτρησης, επιλέξτε *Εθνικοί τύποι*, Μετρήσεις στη γραμμή μενού και στη συνέχεια κάντε κλικ στο κουμπί ΠΡΟΣΘΗΚΗ και θα εμφανιστεί η ακόλουθη οθόνη για την Προσθήκη νέας Μέτρησης:




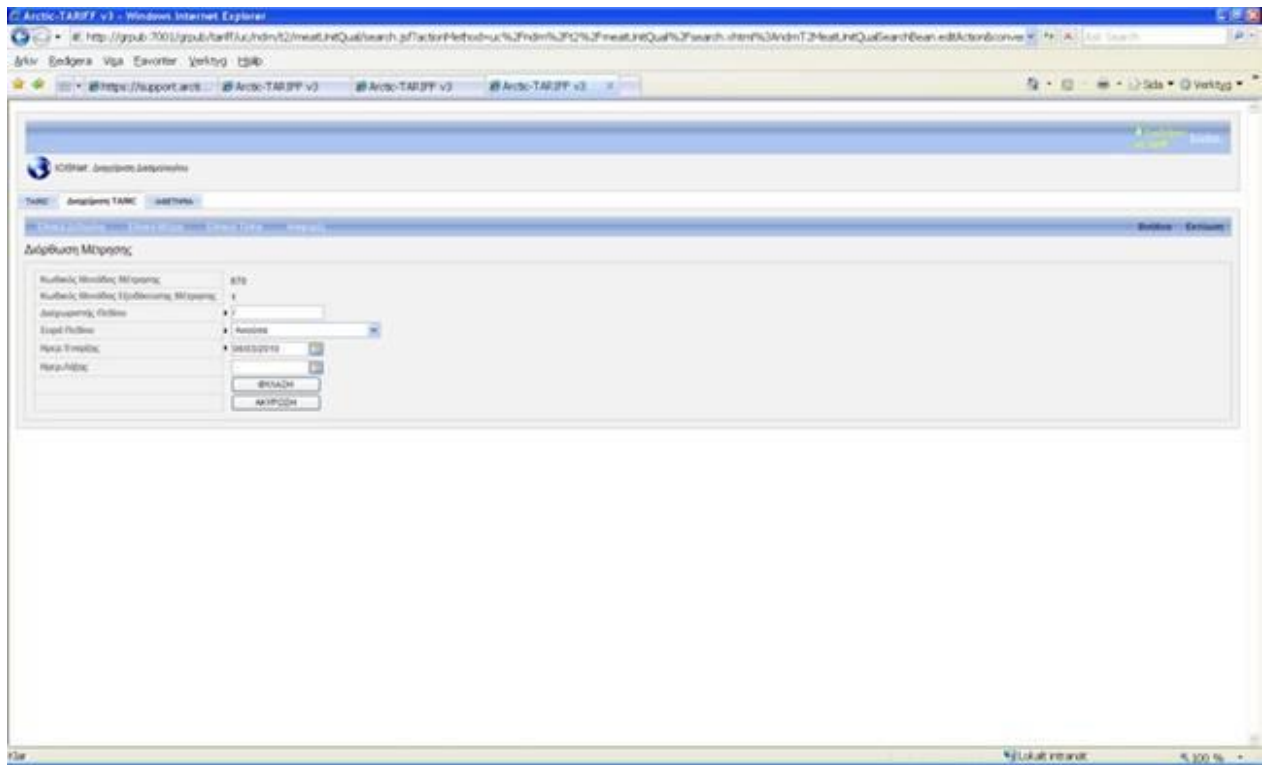


Η εισαγωγή των ακόλουθων δεδομένων είναι απαραίτητη:

Πεδίο	Περιγραφή
Κωδικός μονάδας μέτρησης	Εισαγάγετε τον Κωδικό μέτρησης.
Κωδικός μονάδας εξειδίκευσης μέτρησης	Εισαγάγετε τον Κωδικό μονάδας εξειδίκευσης μέτρησης.
Διαχωριστής πεδίου	Εισαγάγετε το διαχωριστή πεδίου.
Σειρά πεδίου	Επιλέξτε τη σειρά πεδίου από τη λίστα.
Ημερομηνία έναρξης	Εισαγάγετε την ημερομηνία έναρξης ισχύος.
Ημερομηνία λήξης	Εισαγάγετε την ημερομηνία λήξης, εάν υφίσταται. Το εν λόγω πεδίο είναι προαιρετικό.

#### 4.3.15.4 Μεταβολή μέτρησης

Για τη μεταβολή των στοιχείων Μέτρησης, κάντε κλικ στο εικονίδιο  στη λίστα με τα αποτελέσματα αναζήτησης. Εμφανίζεται η ακόλουθη οθόνη:



Τροποποιήστε τα σχετικά πεδία σύμφωνα με τον ακόλουθο πίνακα:

Πεδίο	Περιγραφή
Κωδικός μονάδας μέτρησης	Δεν μπορείτε να αλλάξετε τον Κωδικό μέτρησης.
Κωδικός μονάδας εξειδίκευσης μέτρησης	Δεν μπορείτε να αλλάξετε των κωδικό μονάδας εξειδίκευσης μέτρησης.
Διαχωριστής πεδίου	Τροποποιήστε το διαχωριστή πεδίου.
Σειρά πεδίου	Επιλέξτε τη σειρά πεδίου από τη λίστα.
Ημερομηνία έναρξης	Τροποποιήστε την ημερομηνία έναρξης ισχύος.
Ημερομηνία λήξης	Τροποποιήστε την ημερομηνία λήξης, εάν ισχύει. Το εν λόγω πεδίο είναι προαιρετικό.

### 4.3.16 TARIFF: Κωδικός δήλωσης για διαχείριση μονάδας μέτρησης

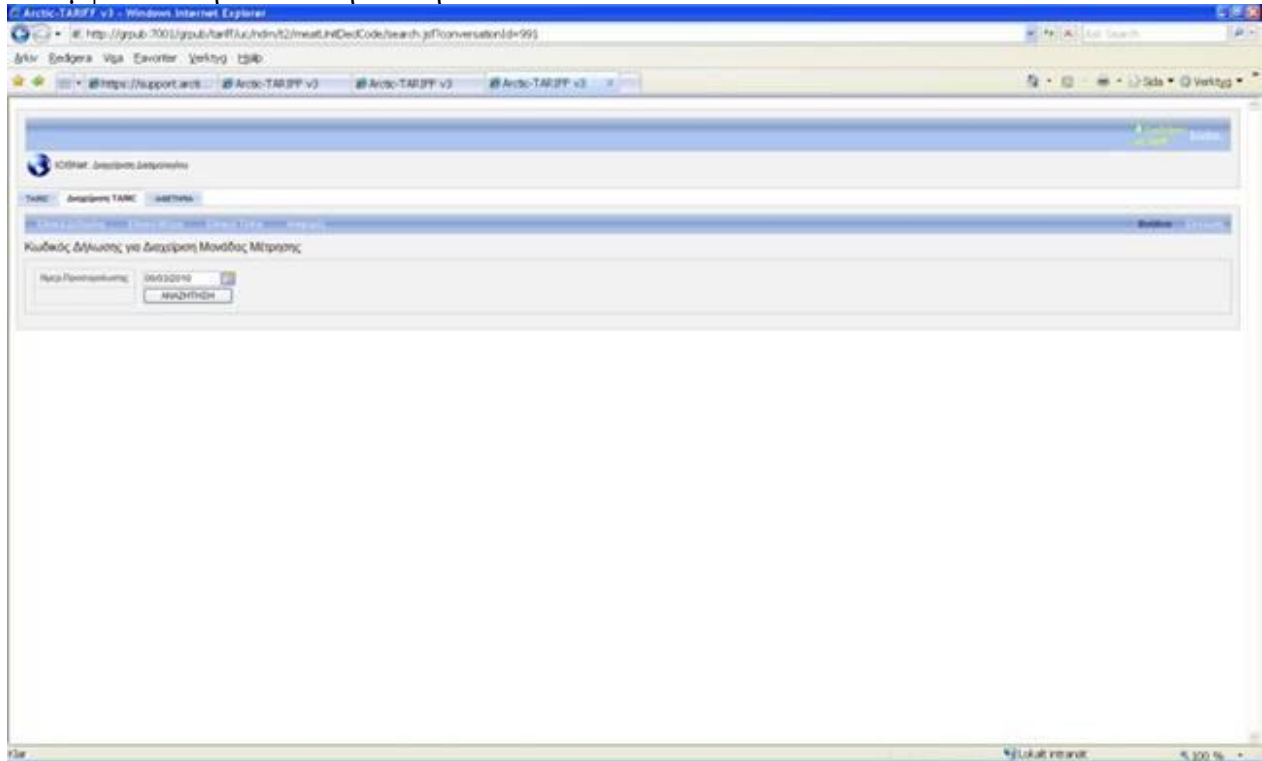
Σημείωση: Ο Κωδικός δήλωσης για διαχείριση μονάδας μέτρησης είναι μία προαιρετική δυνατότητα που δεν διατίθεται σε κάθε εγκατάσταση.

[Αναζήτηση κωδικού δήλωσης για διαχείριση μονάδας μέτρησης](#)

[Προσθήκη/Μεταβολή κωδικού δήλωσης για διαχείριση μονάδας μέτρησης](#)

Για να ξεκινήσετε να διαχειρίζεστε Κωδικούς δήλωσης για διαχείριση μονάδας μέτρησης, σύρετε το ποντίκι σας πάνω από την επιλογή *Εθνικοί τύποι* στη γραμμή μενού και στη συνέχεια κάντε κλικ στην επιλογή *Κωδικούς δήλωσης για διαχείριση μονάδας μέτρησης* στο αναπτυσσόμενο μενού.

Θα εμφανιστεί η ακόλουθη οθόνη:



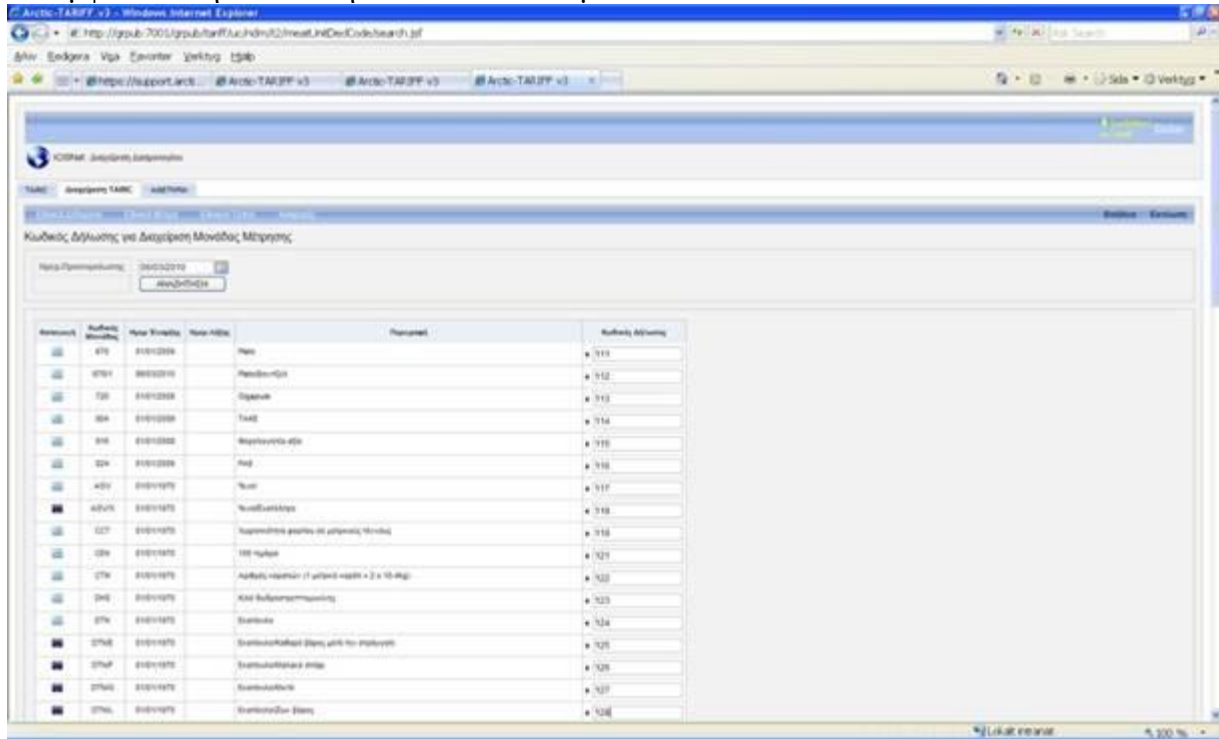
Για να ξεκινήσετε την αναζήτηση, εισαγάγετε τα σχετικά δεδομένα στα πεδία σύμφωνα με τον ακόλουθο πίνακα:

Πεδίο	Περιγραφή
Ημερομηνία προσομοίωσης	Οι Κωδικοί δήλωσης για διαχείριση μονάδας μέτρησης έχουν περιόδους ισχύος, Ημερομηνία έναρξης και πιθανώς Ημερομηνία λήξης. Η αναζήτηση θα εμφανίσει τους Κωδικούς δήλωσης για διαχείριση μονάδας μέτρησης που ισχύουν κατά την ημερομηνία που έχετε εισάγει ως Ημερομηνία προσομοίωσης. Από προεπιλογή, επιλέγεται η τρέχουσα ημερομηνία.

### 4.3.16.1 Αναζήτηση κωδικού δήλωσης για διαχείριση μονάδας μέτρησης

Κάντε κλικ στο κουμπί ΑΝΑΖΗΤΗΣΗ.

Θα εμφανιστεί η ακόλουθη σελίδα αποτελεσμάτων:



Εάν δεν υπάρχουν έγκυροι Κωδικοί δήλωσης για διαχείριση μονάδας μέτρησης για προβολή στα αποτελέσματα αναζήτησης, θα εμφανιστεί μήνυμα σφάλματος.

### 4.3.16.2 Προσθήκη/Μεταβολή κωδικού δήλωσης για διαχείριση μονάδας μέτρησης

Συμπληρώστε/τροποποιήστε τα σχετικά πεδία σύμφωνα με τον ακόλουθο πίνακα:

Πεδίο	Περιγραφή
Προέλευση	Δεν μπορείτε να αλλάξετε την Προέλευση.
Κωδικός μονάδας	Δεν μπορείτε να αλλάξετε τον κωδικό μονάδας.
Ημερομηνία έναρξης	Δεν μπορείτε να αλλάξετε την ημερομηνία έναρξης ισχύος.
Ημερομηνία λήξης	Δεν μπορείτε να αλλάξετε την ημερομηνία λήξης.
Περιγραφή	Δεν μπορείτε να αλλάξετε την περιγραφή.
Κωδικός δήλωσης	Εισαγάγετε ή τροποποιήστε τον κωδικό δήλωσης.

### 4.3.17 TARIFF:Χαρακτηριστικά κωδικού φορολογίας

Μπορείτε να διαχειρίζεστε Χαρακτηριστικά κωδικού φορολογίας εκτελώντας τις ακόλουθες ενέργειες:

[Αναζήτηση χαρακτηριστικών κωδικού φορολογίας](#)

[Προβολή χαρακτηριστικών κωδικού φορολογίας](#)

[Προσθήκη χαρακτηριστικών κωδικού φορολογίας](#)

[Μεταβολή χαρακτηριστικών κωδικού φορολογίας](#)

Διαγραφή χαρακτηριστικών κωδικού φορολογίας

Για να ξεκινήσετε να διαχειρίζεστε Χαρακτηριστικά κωδικού φορολογίας, σύρετε το ποντίκι σας πάνω από την επιλογή *Εθνικοί Τύποι* στη γραμμή μενού και στη συνέχεια κάντε κλικ στην επιλογή *Χαρακτηριστικά κωδικού φορολογίας* στο αναπτυσσόμενο μενού.

Θα εμφανιστεί η ακόλουθη οθόνη:

The screenshot shows the ICISNet interface for managing TARIFF. The top navigation bar includes 'TARIC', 'Διαχείριση TARIC', and 'ΑΦΕΤΗΡΙΑ'. Below this, there are tabs for 'Εθνικά δεδομένα', 'Εθνικά μέτρα', 'Εθνικοί Τύποι', and 'Δεδομένα ΕΕ'. The 'Εθνικοί Τύποι' tab is selected. The main content area is titled 'Αναζήτηση συσχέτισης κωδικού' and contains a dropdown menu for 'Τύπος δεδομένων' with a '-' symbol, and two buttons: 'Αναζήτηση' and 'Αποθήκευση'.

#### 4.3.17.1 Αναζήτηση χαρακτηριστικών κωδικού φορολογίας

Κάντε κλικ στο κουμπί ΑΝΑΖΗΤΗΣΗ.

Θα εμφανιστεί η ακόλουθη σελίδα αποτελεσμάτων:

Συνδέθηκε ως: tariff Εξοδος

ICISNet : Διαχείριση Δασμολογίου

TARIC Διαχείριση TARIC ΑΦΕΤΗΡΙΑ





Εθνικά δεδομένα Εθνικά μέτρα Εθνικοί τύποι Δεδομένα ΕΕ Βοήθεια Εκτύπωση

Αναζήτηση συσχέτισης κωδικού


Τύπος δεδομένων -

Αναζήτηση

Αποθήκευση

Απόδοση κωδικού ↕	Τύπος δεδομένων ↕	
Authority Code	Αριθμητικό	 
VAT transfer	Boolean	 

### 4.3.17.2 Προβολή χαρακτηριστικών κωδικού φορολογίας

Κάντε κλικ στο εικονίδιο  για να προβάλετε τα στοιχεία του Χαρακτηριστικού κωδικού φορολογίας και θα εμφανιστεί η ακόλουθη οθόνη:

Συνδέθηκε ως: tariff Εξοδος

ICISNet : Διαχείριση Δασμολογίου

TARIC Διαχείριση TARIC ΑΦΕΤΗΡΙΑ

Εθνικά δεδομένα Εθνικά μέτρα Εθνικοί τύποι Δεδομένα ΕΕ Βοήθεια Εκτύπωση

Προβολή συσχέτισης κωδικού

Απόδοση κωδικού	Authority Code
Τύπος δεδομένων	Αριθμητικό
	ΔΙΑΓΡΑΦΗ
	ΑΚΥΡΩΣΗ


### 4.3.17.3 Προσθήκη χαρακτηριστικών κωδικού φορολογίας

Για Προσθήκη Χαρακτηριστικού κωδικού φορολογίας, επιλέξτε Εθνικοί τύποι / Χαρακτηριστικό κωδικού φορολογίας στη γραμμή μενού, στη συνέχεια κάντε κλικ στο κουμπί ΠΡΟΣΘΗΚΗ και θα εμφανιστεί η ακόλουθη οθόνη για την προσθήκη νέου Χαρακτηριστικού κωδικού φορολογίας:

Απαιτείται η εισαγωγή των ακόλουθων δεδομένων:

Πεδίο	Περιγραφή
Χαρακτηριστικό κωδικού	Η μορφή δεδομένων του χαρακτηριστικού κωδικού είναι 255 χαρακτήρες.
Τύπος δεδομένων	Επιλέξτε Τύπος δεδομένων από το αναπτυσσόμενο μενού.

#### 4.3.17.4 Μεταβολή χαρακτηριστικών κωδικού φορολογίας

Για τη μεταβολή των στοιχείων του Χαρακτηριστικού κωδικού φορολογίας, κάντε κλικ στο εικονίδιο  στη λίστα με τα αποτελέσματα αναζήτησης. Εμφανίζεται η ακόλουθη οθόνη:

Απαιτείται η εισαγωγή των ακόλουθων δεδομένων:

Πεδίο	Περιγραφή
Χαρακτηριστικό κωδικού	Δεν μπορείτε να αλλάξετε το χαρακτηριστικό κωδικού.
Τύπος δεδομένων	Επιλέξτε Τύπος δεδομένων από το αναπτυσσόμενο μενού.

## **4.4 Tariff : Δεδομένα ΕΕ**

### **4.4.1 TARIFF: Αποτυχία εισαγωγής δεδομένων αρχείου ΕΕ**

Με αυτή την επιλογή είναι δυνατή η διαχείριση δεδομένων αρχείου ΕΕ που απέτυχαν να εισαχθούν κατά την εισαγωγή του αρχείου στο TARIFF. Π.χ. ένα αρχείο περιέχει πιθανώς κάποια εγγραφή με λανθασμένο κωδικό εμπορεύματος ή το σφάλμα οφείλεται στο ότι λείπουν κάποια υποχρεωτικά δεδομένα για μια εγγραφή. Καθώς ενδέχεται να υπάρχουν πολλές εγγραφές στο αρχείο, η λίστα εμφανίζει από προεπιλογή τις εγγραφές που έχουν αποτύχει καθώς και 10 εγγραφές πριν και μετά από αυτήν. Με αυτόν τον τρόπο είναι εύκολη η επισκόπηση του σημείου στη ροή στο οποίο συνέβη το σφάλμα. Από τη λίστα μπορείτε να προβείτε σε διόρθωση και στη συνέχεια να εισαγάγετε το αρχείο ξανά. Σε περίπτωση που διαπιστωθεί νέα δυσλειτουργία για άλλη εγγραφή κατά τη νέα εισαγωγή, ακολουθήστε την ίδια διαδικασία που περιγράφεται παραπάνω.

Σε περίπτωση αποτυχίας εισαγωγής αρχείου δεδομένων ΕΕ, δεν είναι δυνατή η εισαγωγή άλλων δεδομένων πριν τη διόρθωση του αρχείου και την επιτυχημένη εισαγωγή αυτού.

#### **4.4.1.1 Αναζήτηση σφάλματος εισαγωγής δεδομένων**

Για να ξεκινήσετε να αναζητάτε δεδομένα αρχείου ΕΕ που απέτυχαν να εισαχθούν, σύρετε το ποντίκι σας πάνω από την επιλογή Δεδομένα ΕΕ στη γραμμή μενού και στη συνέχεια κάντε κλικ στην επιλογή Αποτυχία εισαγωγής δεδομένων αρχείου ΕΕ στο αναπτυσσόμενο μενού.

Θα εμφανιστεί η οθόνη που ακολουθεί:



Συνδεδεμένος ως: **custo111** Εξόδος

ICISNet : Διαχείριση Δασμολογίου

TARIC Διαχείριση TARIC ΑΦΕΤΗΡΙΑ

Εθνικά δεδομένα Εθνικά μέτρα Εθνικοί Τύποι Δεδομένα ΕΕ Βοήθεια Εκτύπωση

Λανθασμένη εισαγωγή στοιχείων

Εντολή καταχώρησης:

Αναζήτηση



ΕΙΣΑΓΩΓΗ

Όνομα αρχείου	Ταυτότητα συναλλαγής	Αύξων αριθμός	Κατάσταση
TGR11243.XML	13151804	19	
TGR11243.XML	13151804	18	
TGR11243.XML	13151803	17	
TGR11243.XML	13151803	16	
TGR11243.XML	13151803	15	
TGR11243.XML	13151803	14	
TGR11243.XML	13151803	13	
TGR11243.XML	13151594	12	
TGR11243.XML	13151594	11	
TGR11243.XML	13151594	10	
TGR11243.XML	13151594	9	✖
TGR11243.XML	13151590	8	

«« « 1 2 » »

Λάθος: Business rule not fulfilled: CE6B: The start date of the first description period must be equal to the start date of the certificate

Σε περίπτωση ύπαρξης δεδομένων αρχείου ΕΕ που απέτυχαν να εισαχθούν, θα εμφανίζεται μια λίστα με συναλλαγές στο κάτω τμήμα της σελίδας:

Πεδίο	Περιγραφή
Όνομα αρχείου	Εμφανίζει την ταυτότητα του αρχείου δεδομένων ΕΕ. Η μορφή δεδομένων των ονομάτων αρχείων είναι 10 αλφαριθμητικοί χαρακτήρες, π.χ. TDKDK11123. Το όνομα ξεκινά πάντα με «Τ», ακολουθεί ο κωδικός χώρας κατά ISO x 2, έτος (εε) και έναν αριθμό ακολουθίας.
ΑΤ συναλλαγής	Εμφανίζει τον ΑΤ συναλλαγής του αρχείου δεδομένων ΕΕ.
Αριθμός ακολουθίας	Εμφανίζει τον αριθμό ακολουθίας του αρχείου δεδομένων ΕΕ.
Κατάσταση	 Επισημαίνει ότι ολοκληρώθηκε η επεξεργασία της συναλλαγής  Επισημαίνει ότι η συναλλαγή δεν εκτελέστηκε

Εάν το πεδίο είναι κενό, δεν έχει πραγματοποιηθεί επεξεργασία της συναλλαγής ακόμα.
---


Η λίστα ταξινομείται με φθίνουσα σειρά. Κάνοντας κλικ στα βέλη στα δεξιά κάθε επικεφαλίδα των στηλών, μπορείτε να αλλάξετε τη σειρά ταξινόμησης.

Καθώς ενδέχεται να υπάρχουν πολλές εγγραφές στο αρχείο, μπορείτε επίσης να προσδιορίσετε τη σειρά των εγγραφών στο αρχείο και να πραγματοποιήσετε αναζήτηση. Η λίστα εμφανίζει την καθορισμένη εγγραφή καθώς και 10 εγγραφές πριν και μετά από αυτή.

Μετά τη διόρθωση μιας εγγραφής, κάντε κλικ στο κουμπί ΕΙΣΑΓΩΓΗ. Εάν το αρχείο είναι σωστό, θα εμφανιστεί το ακόλουθο μήνυμα:

The screenshot shows the ICISNet interface for 'Διαχείριση Δασμολογίου'. The main menu includes 'TARIC', 'Διαχείριση TARIC', and 'ΑΦΕΤΗΡΙΑ'. Below this, there are tabs for 'Εθνικά δεδομένα', 'Εθνικά μέτρα', 'Εθνικοί τύποι', and 'Δεδομένα ΕΕ'. The current view is 'Λανθασμένη εισαγωγή στοιχείων'. There is a search box labeled 'Εντολή καταχώρησης' with a search button and an 'ΕΙΣΑΓΩΓΗ' button. A green message box at the bottom states: 'Το αρχείο έχει σταλεί για βήμα 2 εισαγωγή'.

#### 4.4.1.2 Διόρθωση εγγραφών εισαγωγής

Για τη διόρθωση των εγγραφών εισαγωγής, κάντε κλικ στο εικονίδιο  για την αντίστοιχη γραμμή στη λίστα. Θα εμφανιστεί η ακόλουθη οθόνη:

Στο πεδίο Δεδομένα XML μπορείτε να δείτε τα στοιχεία της εγγραφής. Τροποποιήστε την εγγραφή και κάντε κλικ στο κουμπί ΦΥΛΑΞΗ.

Μην ξεχάσετε να εισαγάγετε το αρχείο μετά τη διόρθωση!

## 4.4.2 TARIFF : Αρχεία ΕΕ

Με αυτή την επιλογή μπορείτε να επιλέξετε την προβολή όλων των αρχείων TARIC που φορτώθηκαν στο TARIFF. Από τη λίστα με τα αρχεία μπορείτε να ανοίξετε την τυπική αναφορά για Διορθώσεις δασμών για να εμφανίζονται μόνο οι αλλαγές που σχετίζονται με το συγκεκριμένο αρχείο.

Για να ξεκινήσετε να αναζητάτε αρχεία ΕΕ, σύρετε το ποντίκι σας πάνω από την επιλογή Δεδομένα ΕΕ στη γραμμή μενού και στη συνέχεια κάντε κλικ στην επιλογή Αρχεία ΕΕ στο αναπτυσσόμενο μενού.

Θα εμφανιστεί η οθόνη που

The screenshot shows the ICISNet interface for Tariff Management. The main menu includes 'TARIC', 'Διαχείριση TARIC', and 'ΑΦΕΤΗΡΙΑ'. Under 'Διαχείριση TARIC', there are sub-menus for 'Εθνικά δεδομένα', 'Εθνικά μέτρα', 'Εθνικοί τύποι', and 'Δεδομένα ΕΕ'. The 'Δεδομένα ΕΕ' menu is currently open, showing 'Αναζήτηση δεδομένων εισαγωγής αρχείου'. Below this, there is a search form with a date field set to '2012-04-25' and a search button labeled 'Αναζήτηση'.

ακολουθεί:

### 4.4.2.1 Αναζήτηση αρχείων ΕΕ

Για την έναρξη της αναζήτησης, εισαγάγετε τα σχετικά δεδομένα στα πεδία σύμφωνα με τον ακόλουθο πίνακα:

Πεδίο	Περιγραφή
Ημερομηνία έναρξης	Η αναζήτηση θα εμφανίσει τα αρχεία ΕΕ που αποστάλθηκαν από την ημερομηνία που ορίσατε ως ημερομηνία έναρξης και για 14 ημέρες μετέπειτα. Π.χ. Εάν εισαγάγατε την ημερομηνία 01-11-2010, θα δείτε τα αρχεία ΕΕ από την εν λόγω ημερομηνία έως 14-11-2011.

Κάντε κλικ στο κουμπί ΑΝΑΖΗΤΗΣΗ.

Θα εμφανιστεί η ακόλουθη σελίδα αποτελεσμάτων:

ICISNet : Διαχείριση Δασμολογίου

Εθνικά δεδομένα Εθνικά μέτρα Εθνικοί τύποι Δεδομένα ΕΕ Βοήθεια Εκτύπωση

Αναζήτηση δεδομένων εισαγωγής αρχείου

Ημερομηνία έναρξης: 2012-04-25

Αναζήτηση

Όνομα αρχείου	Κατάσταση	Εναλλακτική ημερομηνία	
TGR11243.XML	Καταχωρήθηκε	2012-05-07	

#### 4.4.2.2 Προβολή αρχείων ΕΕ

Κάντε κλικ στο εικονίδιο για να εμφανίσετε τα στοιχεία αρχείων ΕΕ και θα εμφανιστεί η ακόλουθη οθόνη:

Ανοίξτε την τυπική αναφορά διορθώσεων δασμού.

Ανατρέξτε στην ενότητα Αναζήτηση διορθώσεων δασμού για περισσότερες πληροφορίες σχετικά με την αναφορά.

Πεδίο	Περιγραφή
Εγγραφή	Εμφανίζει το όνομα και τον αριθμό της εγγραφής
Προτεραιότητα	Εμφανίζει την περίοδο ισχύος των διορθώσεων
Ενέργεια	Εμφανίζει τον δείκτη ενεργειών. Το πεδίο αυτό επισημαίνεται μόνο για διορθώσεις TARIC
I/U/D	Εμφανίζει εάν μια διόρθωση είναι Εισαγωγή (I), Ενημέρωση(U) ή Διαγραφή(D).
Αλλαγές	Περιγραφή των αλλαγών
Πριν	Σύνδεσμος για μετάβαση σε περισσότερα στοιχεία της εγγραφής πριν την πραγματοποίηση της διόρθωσης
Μετά	Σύνδεσμος για μετάβαση σε περισσότερα στοιχεία της εγγραφής μετά την πραγματοποίηση της διόρθωσης
Αναδρομικό	Επισημαίνει εάν πρόκειται για αναδρομική διόρθωση

Κάντε κλικ στην επιλογή Εκτύπωση για να δημιουργήσετε λίστα διορθώσεων σε μορφή PDF με δυνατότητα εκτύπωσης.



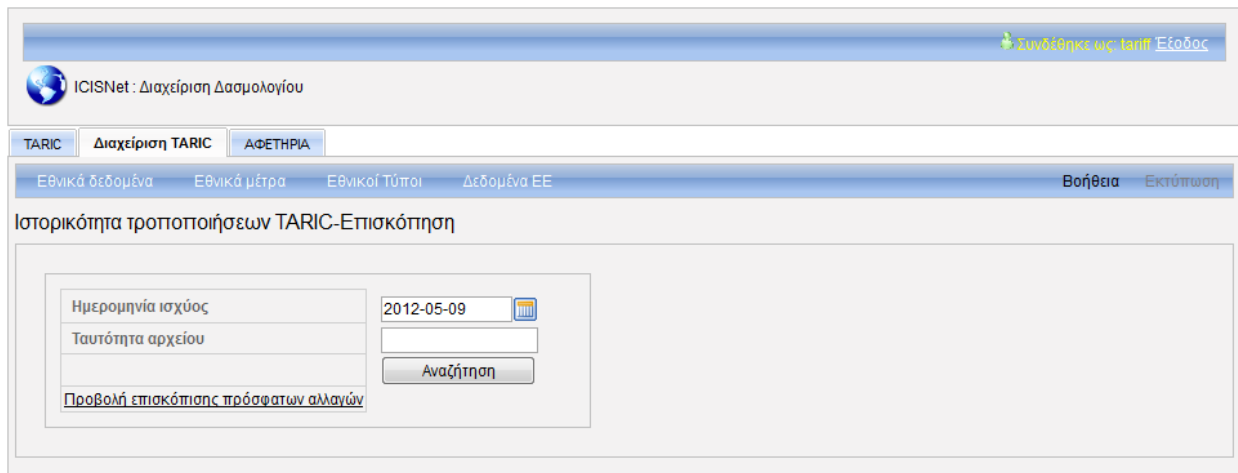
### 4.4.3 TARIFF : Διορθώσεις δασμού

Οι Διορθώσεις δασμού είναι μια αναφορά που εμφανίζει εθνικές διορθώσεις καθώς και διορθώσεις που πραγματοποίησε η Επιτροπή.

#### 4.4.3.1 Αναζήτηση διορθώσεων δασμού

Για να ξεκινήσετε να αναζητάτε διορθώσεις δασμού, σύρετε το ποντίκι σας πάνω από την επιλογή Δεδομένα *EE* στη γραμμή μενού και στη συνέχεια κάντε κλικ στην επιλογή Διορθώσεις δασμού στο αναπτυσσόμενο μενού.

Θα εμφανιστεί η οθόνη που ακολουθεί:



The screenshot shows the ICISNet web application interface. At the top, there is a navigation bar with the text "ICISNet : Διαχείριση Δασμολογίου" and a link "Συνδέθηκε ως: tariff Εξοδος". Below this, there are tabs for "TARIC", "Διαχείριση TARIC", and "ΑΦΕΤΗΡΙΑ". Underneath, there are sub-tabs for "Εθνικά δεδομένα", "Εθνικά μέτρα", "Εθνικοί τύποι", "Δεδομένα EE", "Βοήθεια", and "Εκτύπωση". The main content area is titled "Ιστορικότητα τροποποιήσεων TARIC-Επισκόπηση". It contains a search form with the following fields: "Ημερομηνία ισχύος" (set to 2012-05-09), "Ταυτότητα αρχείου", and a "Προβολή επισκόπησης πρόσφατων αλλαγών" link. A "Αναζήτηση" button is also present.

Πεδίο	Περιγραφή
Ημερομηνία προσομοίωσης AT αρχείου	Η αναζήτηση θα εμφανίζει τις διορθώσεις που πραγματοποιήθηκαν κατά την ημερομηνία που εισαγάγατε ως Ημερομηνία προσομοίωσης. Από προεπιλογή ορίζεται η τρέχουσα ημερομηνία. Η αναζήτηση θα εμφανίζει διορθώσεις EE για ένα συγκεκριμένο αρχείο δεδομένων που απεστάλη από την Επιτροπή. Ένας AT αρχείου έχει τη μορφή πέντε γραμμάτων που ακολουθούνται από το EE (έτος) και τον αριθμό αρχείου, π.χ. TDKDK1080.

Πρέπει να συμπληρώσετε την *Ημερομηνία προσομοίωσης* ή τον *AT αρχείου*.

Σημειώστε ότι η προεπιλεγμένη αναζήτηση αφορά μόνο διορθώσεις TARIC (δηλ. όχι εθνικές διορθώσεις).

Κάντε κλικ στο κουμπί ΑΝΑΖΗΤΗΣΗ και θα εμφανιστεί η ακόλουθη σελίδα με μια σύνοψη των διορθώσεων δασμού:

ICISNet : Διαχείριση Δασμολογίου

TARIC Διαχείριση TARIC ΑΦΕΤΗΡΙΑ

Εθνικά δεδομένα Εθνικά μέτρα Εθνικοί τύποι Δεδομένα ΕΕ Βοήθεια Εκτύπωση

Ιστορικότητα τροποποιήσεων TARIC-Επισκόπηση

Ημερομηνία ισχύος: 07/05/2012  
 Ταυτότητα αρχείου:   
 Αναζήτηση

Φίλτρο: περιλαμβάνει αλλαγές που δεν ενσωματώθηκαν

τροποποιήσεις TARIC και εθνικές  
 Τροποποιήσεις TARIC μόνο  
 Καταγωγή

Τμήμα	Αριθμός τροποποιήσεων	Προτεραιότητα	Ενέργεια
Δυναμικά Δεδομένα	426	●	
Δεδομένα αναφοράς	4	●	
Στατικά Δεδομένα	0		


Τμήμα	Προτεραιότητα Ισχύουσες τροποποιήσεις ● Στο παρελθόν ● Μέσα 2 σε μέρες ● Περισσότερο από 2 ημέρες	Ενέργεια Δείκτης δράσης: C: Αλλαγή Κατηγοριοποίησης R: Αλλαγή παραπομπής RC: Αλλαγή παραπομπής και κατάταξης	Αριθμός τροποποιήσεων	Προβολή λεπτομερειών	Τροποποιήσεις TARIC	Εθνικές τροποποιήσεις	Αναδρομικό
Δυναμικά Δεδομένα							
Μέτρα	●		426	Προβολή	✓		✓
Δεδομένα αναφοράς							
Τροποποιητικοί κανονισμοί	●		3	Προβολή	✓		✓
Αντικατάστατος κανονισμός	●		1	Προβολή	✓		✓
Στατικά Δεδομένα							

Τα αποτελέσματα της αναζήτησης εμφανίζονται ως ένα αρχείο καταγραφής των εγγραφών αλλαγής διορθώσεων.

Πεδίο	Περιγραφή
Τύπος δεδομένων	Ο τύπος δεδομένων μπορεί να είναι Δυναμικά δεδομένα, Δεδομένα αναφοράς ή Στατικά δεδομένα.
Προτεραιότητα	Εμφανίζει την περίοδο ισχύος των διορθώσεων.
Ενέργεια	Εμφανίζει τον δείκτη ενεργειών. Το πεδίο αυτό επισημαίνεται μόνο για διορθώσεις TARIC.
Αριθμός διορθώσεων	Εμφανίζει τον αριθμό των διορθώσεων.
Προβολή λεπτομερειών	Σύνδεσμος για μετάβαση σε περαιτέρω λεπτομέρειες.
Διορθώσεις TARIC	✓ Επισημαίνει εάν υπάρχουν εθνικές διορθώσεις
Εθνικές διορθώσεις	✓ Επισημαίνει εάν υπάρχουν αναδρομικές διορθώσεις.
Αναδρομικό	✓ Επισημαίνει εάν πρόκειται για αναδρομική διόρθωση

#### 4.4.3.2 Προβολή στοιχείων διορθώσεων δασμού

Κάντε κλικ στον σύνδεσμο Προβολή λεπτομερειών στη συνοπτική λίστα αποτελεσμάτων των διορθώσεων και θα εμφανιστεί η ακόλουθη οθόνη:

Πεδίο	Περιγραφή
Εγγραφή	Εμφανίζει το όνομα και τον αριθμό της εγγραφής
Προτεραιότητα	Εμφανίζει την περίοδο ισχύος των διορθώσεων
Ενέργεια	Εμφανίζει τον δείκτη ενεργειών. Το πεδίο αυτό επισημαίνεται μόνο για διορθώσεις TARIC
I/U/D	Εμφανίζει εάν μια διόρθωση είναι Εισαγωγή (I), Ενημέρωση(U) ή Διαγραφή(D).
Αλλαγές	Περιγραφή των αλλαγών
Πριν	Σύνδεσμος για μετάβαση σε περισσότερα στοιχεία της εγγραφής πριν την πραγματοποίηση της διόρθωσης
Μετά	Σύνδεσμος για μετάβαση σε περισσότερα στοιχεία της εγγραφής μετά την πραγματοποίηση της διόρθωσης
TARIC ή εθνικό	Εμφανίζει εάν η διόρθωση είναι TARIC ή εθνική
Αναδρομικό	 Επισημαίνει εάν πρόκειται για αναδρομική διόρθωση

Κάντε κλικ στην επιλογή Εκτύπωση για να δημιουργήσετε λίστα διορθώσεων σε μορφή PDF με δυνατότητα εκτύπωσης.

#### 4.4.3.2.1 Προβολή σχετικών δεδομένων

Κάντε κλικ στον σύνδεσμο Προβολή λεπτομερειών στη συνοπτική λίστα αποτελεσμάτων των διορθώσεων και θα εμφανιστεί η ακόλουθη οθόνη:



ICISNet - Διαχείριση Δασμολογίου

TARIC Διαχείριση TARIC ΑΦΕΤΗΡΙΑ

Εθνικά δεδομένα Εθνικά μέτρα Εθνικοί τύποι Δεδομένα ΕΕ Βοήθεια Εκτύπωση

Τροποποιητικοί κανονισμοί τροποποιήσεις Για ημ/νια 07/05/2012

Φίλτρο

περιλαμβάνει αλλαγές που δεν ενσωματώθηκαν

Προτεραιότητα --

Ενέργεια --

Γλώσσα --

Ανανέωση

τροποποιήσεις TARIC και εθνικές  
 Τροποποιήσεις TARIC μόνο  
 Καταγωγή

Τυπότητα εγγραφής	Προτεραιότητα Ισχύουσες τροποποιήσεις ● Στο παρελθόν ● Μέσα 2 σε μέρες ● Περισσότερο από 2 ημέρες	Ενέργεια Δείκτες δράσης C: Αλλαγή Κατηγοριοποίησης R: Αλλαγές παραπομπής RC: Αλλαγή παραπομπής και κατάταξης	Τύπος ενημέρωσης	Αλλαγές	Πριν	Ύστερα	TARIC ή Εθνικό	Αναδρομικό
Τροποποιητικός κανονισμός (29000)	●		U	Replacement Indicator: 1	<a href="#">Προβολή</a>	<a href="#">Προβολή</a>	TARIC (TGR11243.XML, 13151842, 86)	✓
Τροποποιητικός κανονισμός (29000)	●		D		<a href="#">Προβολή</a>	<a href="#">Προβολή</a>	TARIC (TGR11243.XML, 13151845, 90)	✓
Τροποποιητικός κανονισμός (29000)	●		I		<a href="#">Προβολή</a>	<a href="#">Προβολή</a>	TARIC (TGR11243.XML, 13151847, 91)	✓

Προηγούμενη Σελίδα

- Σχέση ονοματολογίας αγαθών: Εξαρτάται από τον τύπο ενημέρωσης της τρέχουσας εγγραφής εάν σε αυτό το τμήμα θα εμφανίζεται ο διαδοχικός κωδικός ή ο κωδικός καταγωγής. Εάν η ΕΕ έκλεισε την ονοματολογία (έβαλε ημερομηνία λήξης για τον κωδικό αυτό), θα είναι ο διαδοχικός. Εάν η ΕΕ εισήγαγε νέα ονοματολογία ή ενημέρωση με νέα ημερομηνία έναρξης, θα είναι ο κωδικός καταγωγής.
- Εθνικές ομάδες ονοματολογίας αγαθών: Σε αυτό το τμήμα θα εμφανίζονται όλες οι εθνικές ομάδες ονοματολογίας αγαθών που έχουν αυτή την ονοματολογία αγαθών ή οποιαδήποτε άλλη ονοματολογία υψηλότερα στην ιεραρχία ως μέλος.
- Εθνικά μέτρα: σε αυτό το τμήμα θα εμφανίζονται όλα τα εθνικά μέτρα που είναι ενεργά κατά τη νέα ημερομηνία (την ημερομηνία λήξης, τη νέα ημερομηνία έναρξης ονοματολογίας αγαθών ή την ημερομηνία έναρξης της νέας ονοματολογίας αγαθών). Εάν το μέτρο έχει την ίδια ημερομηνία λήξης ισχύος με την ημερομηνία λήξης της ονοματολογίας αγαθών, θα έχει ένδειξη προτεραιότητας που θα βοηθά τον χρήστη να γνωρίζει ότι το μέτρο θα κλείσει εάν δεν πραγματοποιηθεί καμία ενέργεια.

#### 4.4.3.2.2 Προβολή αρχικής και νέας κατάστασης

Κάντε κλικ στον σύνδεσμο Πριν ή Μετά στη σελίδα στοιχείων διόρθωσης και θα εμφανιστεί η ακόλουθη οθόνη:

Ελογ Αρχική κατάσταση
Τροποποιητικός κανονισμός (29000)
Start Date: 2012-01-01
Text: CN 2012 (Suppl. Units)
Approved Flag: 0
National D B: 0
Key.role: 4
Date Published:
Complete Abrogation Role:
Explicit Abrogation Role:
End Date:
Key.id: C1102001
Effective End Date:
Replacement Indicator: 0
Stopped Flag: 0
Journal Number:
Journal Page:
Base Id: R8726581
Complete Abrogation Id:
Base Role: 1
Explicit Abrogation Id:

Εμφανίζεται η Αρχική κατάσταση ηλεκτρονικού αρχείου καταγραφής ή η Νέα κατάσταση ηλεκτρονικού αρχείου καταγραφής ανάλογα με τον επιλεγμένο σύνδεσμο.

**Σημείωση:** Τα δεδομένα που εμφανίζονται στην οθόνη ενδέχεται να είναι διαφορετικά ανάλογα με τον τύπο εγγραφής.



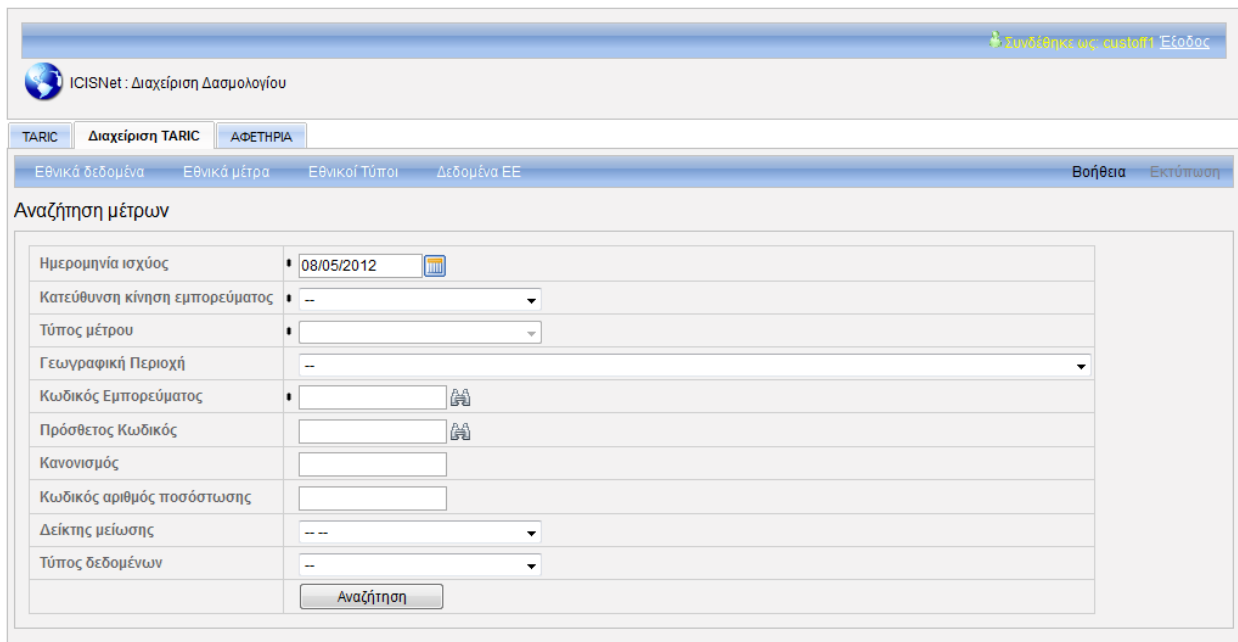
#### 4.4.4 TARIFF: Ελλιπές μέτρ

Η επιλογή αυτή χρησιμοποιείται για τη διαχείριση της ελλιπούς κατάστασης των δεδομένων μέτρου. Τα ελλιπή δεδομένα συνεπάγονται ότι ενδέχεται να έχουν εξαρτήσεις οι οποίες να μην έχουν ενημερωθεί ακόμα, κάτι που σημαίνει ότι ένας υπολογισμός θα μπορούσε να οδηγήσει σε λανθασμένη τιμή. Για τον λόγο αυτόν, ο υπολογιστής δασμού θα επιστρέψει σημαία ελλιπούς κατάστασης εάν κάποια στοιχεία που χρησιμοποιούνται για τον υπολογισμό έχουν επισημανθεί ως ελλιπή. Απαιτείται η σημαία ελλιπούς κατάστασης για επισήμανση στο σύστημα διασάφησης ότι κάποιο μέτρο ενδέχεται να είναι λανθασμένο ή ελλιπές.

Σε περίπτωση που δεδομένα που είχαν επισημανθεί ως ελλιπή παλαιότερα, θεωρηθούν ολοκληρωμένα, θα αποστέλλεται το γεγονός «CorrectedData» για να μπορούν οι άλλες υπηρεσίες να βλέπουν τους υπολογισμούς που πρέπει να πραγματοποιηθούν εκ νέου.

Για να ξεκινήσετε να διαχειρίζεστε ελλιπή μέτρα, σύρετε το ποντίκι σας πάνω από την επιλογή Εθνικά δεδομένα στη γραμμή μενού και στη συνέχεια κάντε κλικ στην επιλογή Ελλιπές μέτρο στο αναπτυσσόμενο μενού.

Θα εμφανιστεί η οθόνη που ακολουθεί:



The screenshot shows the ICISNet interface for Tariff Management. The main menu includes 'Εθνικά δεδομένα', 'Εθνικά μέτρα', 'Εθνικοί Τύποι', and 'Δεδομένα ΕΕ'. The 'Εθνικά μέτρα' option is selected, leading to the 'Αναζήτηση μετρων' (Search Measures) form. The form contains the following fields:

Ημερομηνία ισχύος	08/05/2012
Κατεύθυνση κίνηση εμπορεύματος	--
Τύπος μέτρου	--
Γεωγραφική Περιοχή	--
Κωδικός Εμπορεύματος	<input type="text"/>
Πρόσθετος Κωδικός	<input type="text"/>
Κανονισμός	<input type="text"/>
Κωδικός αριθμός ποσόστωσης	<input type="text"/>
Δείκτης μείωσης	--
Τύπος δεδομένων	--

At the bottom of the form is a button labeled 'Αναζήτηση' (Search).

##### 4.4.4.1 Αναζήτηση ελλιπών μετρων

Υπάρχει διαφορά μεταξύ της αναζήτησης ολοκληρωμένων (ορθών) ή ελλιπών (λανθασμένων) μετρων. Κατά την αναζήτηση ορθών μετρων, απαιτείται η εισαγωγή ορισμένων υποχρεωτικών τιμών όπως φαίνεται παρακάτω. Τα ακόλουθα πεδία χρησιμοποιούνται κατά την αναζήτηση μετρων:

Πεδίο	Περιγραφή
Ημερομηνία προσομοίωσης	Εισάγετε την ημερομηνία προσομοίωσης. Η λίστα που εμφανίζεται περιορίζεται στα μέτρα που ισχύουν κατά την ημερομηνία εκείνη. Είναι υποχρεωτικό πεδίο εάν αναζητάτε ολοκληρωμένο (ορθό) μέτρο, προαιρετικό στην αντίθετη περίπτωση.
Κατεύθυνση εμπορικής κίνησης	Επιλέξτε την εμπορική κατεύθυνση δηλ. Εισαγωγή ή Εξαγωγή από το αναπτυσσόμενο μενού. Είναι υποχρεωτικό πεδίο εάν αναζητάτε ολοκληρωμένο (ορθό) μέτρο, προαιρετικό στην αντίθετη περίπτωση.
Τύπος μέτρου	Επιλέξτε τύπο μέτρου από το αναπτυσσόμενο μενού. Είναι υποχρεωτικό πεδίο εάν αναζητάτε ολοκληρωμένο (ορθό) μέτρο, προαιρετικό στην αντίθετη περίπτωση.
Γεωγραφική περιοχή	Επιλέξτε χώρα από το αναπτυσσόμενο μενού. (προαιρετικό)
Κωδικός εμπορεύματος	Εισαγάγετε (ή αναζητήστε) τον κωδικό εμπορεύματος. Είναι υποχρεωτικό πεδίο εάν αναζητάτε ολοκληρωμένο (ορθό) μέτρο, προαιρετικό στην αντίθετη περίπτωση.
Πρόσθετος κωδικός	Πρόσθετος κωδικός εμπορεύματος. (προαιρετικό)
Κανονισμός	Ο κανονισμός που συσχετίζεται με το μέτρο. (προαιρετικό)
Κωδικός αριθμός ποσόστωσης	Ο Κωδικός αριθμός ποσόστωσης που συσχετίζεται με το μέτρο. (προαιρετικό)
Δείκτης μείωσης	Επιλέξτε την τιμή του δείκτη μείωσης από το αναπτυσσόμενο μενού. (προαιρετικό) Ο Δείκτης μείωσης χρησιμοποιείται κυρίως σε σύνδεση με το Μέρσιγγκ και τις μειωμένες γεωργικές συνιστώσες. Ο δείκτης καθιστά εφικτή τη διαφοροποίηση ανάμεσα σε διαφορετικούς μειωμένους συντελεστές δασμού.
Τύπος δεδομένων	Επιλέξτε τύπο δεδομένων δηλ. Ορθό ή Λανθασμένο από το αναπτυσσόμενο μενού.

#### 4.4.4.2 Αναζήτηση ορθών μέτρων

Ξεκινήστε με την επιλογή του τύπου δεδομένων Ορθό από το αναπτυσσόμενου μενού και στη συνέχεια συμπληρώστε τα υπόλοιπα κριτήρια αναζήτησης. Κάντε κλικ στο κουμπί ΑΝΑΖΗΤΗΣΗ. Στο κάτω τμήμα της σελίδας θα εμφανιστεί η ακόλουθη οθόνη με λίστα των επιλεγμένων μέτρων:

χρηστικό όνομα: user001 Έξοδος

ICISNet : Διαχείριση Δασμολογίου

TARIC Διαχείριση TARIC ΑΦΕΤΗΡΙΑ

Εθνικά δεδομένα Εθνικά μέτρα Εθνικοί τύποι Δεδομένα ΕΕ Βοήθεια Εκτύπωση

### Αναζήτηση μέτρων

Ημερομηνία ισχύος	08/05/2012
Κατεύθυνση κίνηση εμπορεύματος	Εισαγωγή
Τύπος μέτρου	103 - Δασμός τρίτης χώρας
Γεωγραφική Περιοχή	--
Κωδικός Εμπορεύματος	0101
Πρόσθετος Κωδικός	
Κανονισμός	
Κωδικός αριθμός ποσόστωσης	
Δείκτης μείωσης	--
Τύπος δεδομένων	Σωστό

Αναζήτηση

Ελλιπείς	Τύπος μέτρου	Γεωγραφική Περιοχή	Κωδικός εμπορεύματος	Πρόσθετος Κωδικός	Κανονισμός	Ημερομηνία έναρξης	Ημερομηνία λήξης	Κωδικός αριθμός ποσόστωσης	Δείκτης μείωσης
<input type="checkbox"/>	103	1011	0101210000		R1006/11	01/01/2012			
<input type="checkbox"/>	103	1011	0101299000		R1006/11	01/01/2012			
<input type="checkbox"/>	103	1011	0101300000		R1006/11	01/01/2012			
<input type="checkbox"/>	103	1011	0101900000		R1006/11	01/01/2012			

Αποθήκευση

#### 4.4.4.3 Αναζήτηση λανθασμένων μέτρων

Ξεκινήστε με την επιλογή του τύπου δεδομένων Λανθασμένο από το αναπτυσσόμενο μενού και στη συνέχεια συμπληρώστε τα υπόλοιπα κριτήρια αναζήτησης. Κάντε κλικ στο κουμπί ΑΝΑΖΗΤΗΣΗ. Στο κάτω τμήμα της σελίδας θα εμφανιστεί η ακόλουθη οθόνη με λίστα των επιλεγμένων μέτρων:

Λειτουργία ως: [custoff1](#) [Εξόδος](#)

ICISNet : Διαχείριση Δασμολογίου

TARIC Διαχείριση TARIC ΑΦΕΤΗΡΙΑ

Εθνικά δεδομένα Εθνικά μέτρα Εθνικοί τύποι Δεδομένα ΕΕ Βοήθεια Εκτύπωση

**Αναζήτηση μέτρων**

Ημερομηνία ισχύος	08/05/2012
Κατεύθυνση κίνηση εμπορεύματος	Εισαγωγή
Τύπος μέτρου	103 - Δασμός τρίτης χώρας
Γεωγραφική Περιοχή	--
Κωδ. Ονοματολογίας	0101
Πρόσθετος Κωδικός	
Κανονισμός	
Κωδικός αριθμός ποσόστωσης	
Δείκτης μείωσης	--
Τύπος δεδομένων	Λανθασμένο

Ελεπτες	Τύπος μέτρου	Γεωγραφική Περιοχή	Κωδικός εμπορεύματος	Πρόσθετος Κωδικός	Κανονισμός	Ημερομηνία έναρξης	Ημερομηνία λήξης	Κωδικός αριθμός ποσόστωσης	Δείκτης μείωσης
<input checked="" type="checkbox"/>	103	1011	0101210000		<a href="#">R1006/11</a>	01/01/2012			
<input checked="" type="checkbox"/>	103	1011	0101299000		<a href="#">R1006/11</a>	01/01/2012			

Καταργήστε την επιλογή ενός ή περισσότερων μέτρων στη στήλη Λανθασμένο και κάντε κλικ στο κουμπί ΦΥΛΑΞΗ. Τα μέτρα απέκτησαν τώρα κατάσταση Ορθό.

#### 4.4.5 TARIFF: Ελλιπής ονοματολογία

Η επιλογή αυτή χρησιμοποιείται για τη διαχείριση της ελλιπούς κατάστασης ονοματολογίας αγαθών. Τα ελλιπή δεδομένα συνεπάγονται ότι ενδέχεται να έχουν εξαρτήσεις οι οποίες να μην έχουν ενημερωθεί ακόμα, κάτι που σημαίνει ότι ένας υπολογισμός θα μπορούσε να οδηγήσει σε λανθασμένη τιμή. Για τον λόγο αυτόν, ο υπολογιστής δασμού θα επιστρέφει σημαία ελλιπούς κατάστασης εάν κάποια στοιχεία που χρησιμοποιούνται για τον υπολογισμό έχουν επισημανθεί ως ελλιπή. Απαιτείται η σημαία ελλιπούς κατάστασης για επισήμανση στο σύστημα διασάφησης ότι μια ονοματολογία αγαθών ενδέχεται να είναι λανθασμένη ή ελλιπής.

Σε περίπτωση που δεδομένα που είχαν επισημανθεί ως ελλιπή παλαιότερα, θεωρηθούν ολοκληρωμένα, θα αποστέλλεται το γεγονός «CorrectedData» για να μπορούν οι άλλες υπηρεσίες να βλέπουν τους υπολογισμούς που πρέπει να πραγματοποιηθούν εκ νέου.

Για να ξεκινήσετε να διαχειρίζεστε ελλιπή ονοματολογία, σύρετε το ποντίκι σας πάνω από την επιλογή Εθνικά δεδομένα στη γραμμή μενού και στη συνέχεια κάντε κλικ στην επιλογή Ελλιπή ονοματολογία στο αναπτυσσόμενο μενού.

Θα εμφανιστεί η οθόνη που ακολουθεί:

The screenshot shows the ICISNet interface for Tariff Management. At the top, there is a header with the ICISNet logo and the text "ICISNet : Διαχείριση Δασμολογίου". Below this, there are navigation tabs: "TARIC", "Διαχείριση TARIC", and "ΑΦΕΤΗΡΙΑ". Under "Διαχείριση TARIC", there are sub-tabs: "Εθνικά δεδομένα", "Εθνικά μέτρα", "Εθνικοί Τύποι", and "Δεδομένα ΕΕ". The "Εθνικά δεδομένα" tab is selected, and a dropdown menu is open, showing "Ελλιπή ονοματολογία" (Incomplete nomenclature) as the selected option. Below the menu, there is a search form titled "Αναζήτηση ονοματολογίας εμπορευμάτων". The form has two input fields: "Ημερομηνία ισχύος" (Validity date) with the value "08/05/2012" and a calendar icon, and "Γλώσσα" (Language) with the value "el - Ελληνικά" and a dropdown arrow. There is also a "Αναζήτηση" (Search) button.

##### 4.4.5.1 Αναζήτηση ελλιπούς ονοματολογίας

Κάντε κλικ στο κουμπί ΑΝΑΖΗΤΗΣΗ και θα εμφανιστεί η ακόλουθη οθόνη:



ΕΓΧΕΙΡΙΔΙΟ ΧΡΗΣΗΣ ΥΠΟΣΥΣΤΗΜΑΤΟΣ Tariff

ICISNet : Διαχείριση Δασμολογίου

TARIC Διαχείριση TARIC ΑΦΕΤΗΡΙΑ

Εθνικά δεδομένα Εθνικά μέτρα Εθνικοί Τύποι Δεδομένα ΕΕ Βοήθεια Εκτύπωση

Αναζήτηση ονοματολογίας εμπορευμάτων

Ημερομηνία ισχύος 08/05/2012

Γλώσσα el - Ελληνικά

Αναζήτηση

- I ΤΜΗΜΑ I - Ζώα ζωντανά και προϊόντα του ζωικού βασιλείου (κεφάλαιο 1 - 5)
- II ΤΜΗΜΑ II - Προϊόντα του φυτικού βασιλείου (κεφάλαιο 6 - 14)
- III ΤΜΗΜΑ III - Λίπη και λάδια ζωικά ή φυτικά. Προϊόντα της διάσπασης αυτών. Λίπη βρώσιμα επεξεργασμένα. Κερί ζωικής ή φυτικής προέλευσης (κεφάλαιο 15)
- IV ΤΜΗΜΑ IV - Προϊόντα των βιομηχανικών ειδών διατροφής. Ποτά, αλκοολούχα υγρά και ζίδι. Καπνά και βιομηχανοποιημένα υποκατάστατα καπνού (κεφάλαιο 16 - 24)
- V ΤΜΗΜΑ V - Προϊόντα ορυκτά (κεφάλαιο 25 - 27)
- VI ΤΜΗΜΑ VI - Προϊόντα των χημικών βιομηχανιών και των συναφών βιομηχανιών (κεφάλαιο 28 - 38)
- VII ΤΜΗΜΑ VII - Τεχνητές πλαστικές ύλες και τεχνουργήματα από αυτές τις ύλες. Καουτσούκ και τεχνουργήματα από καουτσούκ (κεφάλαιο 39 - 40)
- VIII ΤΜΗΜΑ VIII - Δέρματα, γουνοδέρματα και τεχνουργήματα από αυτές τις ύλες. Είδη σελοποιίας και λοιπού εξοπλισμού για όλα τα ζώα. Είδη ταβιδιού, σακίδια χεριού και παρόμοια. Τεχνουργήματα από έντερα (κεφάλαιο 41 - 43)
- IX ΤΜΗΜΑ IX - Ξυλεία, ξυλοκόμβουνα και τεχνουργήματα από ξύλο. Φελός και τεχνουργήματα από φελό. Τεχνουργήματα σπαστροπλεκτικής ή καλαθοποιίας (κεφάλαιο 44 - 46)
- X ΤΜΗΜΑ X - Πολτοί από ξύλο ή από άλλες κυτταρικές ινώδεις ύλες. Απορρίμματα και κατάλοιπα χαρτιού ή χαρτονιού. Χαρτί και οι εφαρμογές του (κεφάλαιο 47 - 49)
- XI ΤΜΗΜΑ XI - Υφαντικές ύλες και τεχνουργήματα από αυτές τις ύλες (κεφάλαιο 50 - 63)
- XII ΤΜΗΜΑ XII - Υπόδημα. Καλύμματα κεφαλής. Ομπρέλες για τη βροχή και τον ήλιο, ράβδοι, μαστίγια κάθε είδους και τα μέρη τους. Φτερά κατεργασμένα και είδη από φτερά. Τεχνητά άνθη. Τεχνουργήματα από τριές κεφαλής ανθρώπου (κεφάλαιο 64 - 67)
- XIII ΤΜΗΜΑ XIII - Τεχνουργήματα από πέτρες, γύψο, τσιμέντο, αμίαντο, μαρμαρινία ή ανάλογες ύλες. Προϊόντα κεραμεικής. Γυαλί και τεχνουργήματα από γυαλί (κεφάλαιο 68 - 70)
- XIV ΤΜΗΜΑ XIV - Μαργαριτάρια φυσικά ή από καλιέργεια, πολύτιμες και ημιπολύτιμες πέτρες ή παρόμοια, πολύτιμα μέταλλα, μέταλλα επιστρωμένα με πολύτιμα μέταλλα και τεχνουργήματα από τις ύλες αυτές. Απομιμήσεις κοσμημάτων. Νομίσματα (κεφάλαιο 71)
- XV ΤΜΗΜΑ XV - Μέταλλα κοινά και τεχνουργήματα από τα μέταλλα αυτά (κεφάλαιο 72 - 83)
- XVI ΤΜΗΜΑ XVI - Μηχανές και συσκευές, ηλεκτρικό υλικό και τα μέρη τους. Συσκευές εγγραφής ή αναπαραγωγής ή αναπαραγωγής των εικόνων και του ήχου για την τηλεόραση, και μέρη και εξαρτήματα των συσκευών αυτών (κεφάλαιο 84 - 85)
- XVII ΤΜΗΜΑ XVII - Οχήματα, αεροσκάφη, σκάφη και άλλο σχετικό υλικό μεταφορών (κεφάλαιο 86 - 89)
- XVIII ΤΜΗΜΑ XVIII - Όργανα και συσκευές, οπτικής, φωτογραφίας ή κινηματογραφίας, μέτρησης, ελέγχου ή ακριβείας. Όργανα και συσκευές ιατροχειρουργικής. Ωρολογιοποιία. Μουσικά όργανα. Μέρη και εξαρτήματα αυτών των οργάνων ή συσκευών (κεφάλαιο 90 - 92)
- XIX ΤΜΗΜΑ XIX - Όπλα, πυροαχικά και τα μέρη και εξαρτήματά τους (κεφάλαιο 93)
- XX ΤΜΗΜΑ XX - Εμπορεύματα και προϊόντα διάφορα (κεφάλαιο 94 - 96)
- XXI ΤΜΗΜΑ XXI - Αντικείμενα τέχνης, συλλογών ή αρχαιοτήτων (κεφάλαιο 97 - 99)

Αποθήκευση

Αναζητήστε την ονοματολογία αγαθών με περιήγηση σε αυτήν.

ΕΓΧΕΙΡΙΔΙΟ ΧΡΗΣΗΣ ΥΠΟΣΥΣΤΗΜΑΤΟΣ Tariff

Αναζήτηση ονοματολογίας εμπορευμάτων

Ημερομηνία ισχύος: 08/05/2012

Γλώσσα: el - Ελληνικά

Αναζήτηση

I	📁	ΤΜΗΜΑ I - Ζώα ζωντανά και προϊόντα του ζωικού βασιλείου (κεφάλαιο 1 - 5)
II	📁	ΤΜΗΜΑ II - Προϊόντα του φυτικού βασιλείου (κεφάλαιο 6 - 14)
06	📁	ΚΕΦΑΛΑΙΟ 6 - ΦΥΤΑ ΖΩΝΤΑΝΑ ΚΑΙ ΠΡΟΪΟΝΤΑ ΤΗΣ ΑΝΘΟΚΟΜΙΑΣ
0601	📁	Βοβοί, κρεμμύδια, κόνδυλοι, ρίζες βοβοειδείς και ριζώματα γενικά, σε φυτική νάρκη, σε βλάστηση ή σε άνθηση, φυτά φυτωρίου, άλλα φυτά και ρίζες κηωριού άλλες από τις ρίζες της κλάσης 1212
0602	📁	Άλλα φυτά ζωντανά (στα οποία περιλαμβάνονται και οι ρίζες τους), μοσχεύματα και μπόδια, λευκό (φύτρα) μανιταριών
0603	📁	Άνηθ και μπουμπούκια ανθέων, κομμένα, για ανθοδέσμες ή διακοσμήσεις, νωπά, αποξηραμένα, λευκασμένα, βαμμένα, διαβρεγμένα ή αλλιώς παρασκευασμένα
0604	📁	Φυλλώματα, φύλλα, κλαδιά και άλλα μέρη φυτών, χωρίς άνθη ούτε μπουμπούκια ανθέων, και πρασινάδες, βρύα και λειχήνες, για ανθοδέσμες ή διακοσμήσεις, νωπά, αποξηραμένα, λευκασμένα, βαμμένα, διαβρεγμένα ή αλλιώς παρασκευασμένα
07	📁	ΚΕΦΑΛΑΙΟ 7 - ΛΑΧΑΝΙΚΑ, ΦΥΤΑ, ΡΙΖΕΣ ΚΑΙ ΚΟΝΔΥΛΟΙ, ΒΡΩΣΙΜΑ
08	📁	ΚΕΦΑΛΑΙΟ 8 - ΚΑΡΠΟΙ ΚΑΙ ΦΡΟΥΤΑ ΒΡΩΣΙΜΑ, ΦΛΟΥΔΕΣ ΕΞΤΕΡΙΔΟΕΙΔΩΝ Ή ΠΕΠΟΝΙΩΝ
09	📁	ΚΕΦΑΛΑΙΟ 9 - ΚΑΦΕΣ, ΤΣΑΪ, ΜΑΤΕ ΚΑΙ ΜΠΑΧΑΡΙΚΑ
10	📁	ΚΕΦΑΛΑΙΟ 10 - ΔΗΜΗΤΡΙΑΚΑ
11	📁	ΚΕΦΑΛΑΙΟ 11 - ΠΡΟΪΟΝΤΑ ΑΛΕΥΡΟΠΟΙΙΑΣ, ΒΥΝΗ, ΑΜΥΛΑ ΚΑΘΕ ΕΙΔΟΥΣ, ΙΝΟΥΛΙΝΗ, ΓΛΟΥΤΕΝΗ ΑΠΟ ΣΙΤΑΡΙ
12	📁	ΚΕΦΑΛΑΙΟ 12 - ΣΠΕΡΜΑΤΑ ΚΑΙ ΚΑΡΠΟΙ ΕΛΑΙΩΔΕΙΣ, ΣΠΕΡΜΑΤΑ, ΣΠΟΡΟΙ ΚΑΙ ΔΙΑΦΟΡΟΙ ΚΑΡΠΟΙ, ΒΙΟΜΗΧΑΝΙΚΑ ΚΑΙ ΦΑΡΜΑΚΕΥΤΙΚΑ ΦΥΤΑ, ΑΧΥΡΑ ΚΑΙ ΧΟΡΤΟΝΟΜΕΣ
13	📁	ΚΕΦΑΛΑΙΟ 13 - ΓΟΜΕΣ, ΡΗΤΙΝΕΣ ΚΑΙ ΑΛΛΟΙ ΧΥΜΟΙ ΚΑΙ ΕΚΧΥΛΙΣΜΑΤΑ ΦΥΤΙΚΑ
14	📁	ΚΕΦΑΛΑΙΟ 14 - ΠΛΕΚΤΙΚΕΣ ΎΛΕΣ ΚΑΙ ΑΛΛΑ ΠΡΟΪΟΝΤΑ ΦΥΤΙΚΗΣ ΠΡΟΕΛΕΥΣΗΣ, ΠΟΥ ΔΕΝ ΚΑΤΟΝΟΜΑΖΟΝΤΑΙ ΟΥΤΕ ΠΕΡΙΛΑΜΒΑΝΟΝΤΑΙ ΑΛΛΟΥ
III	📁	ΤΜΗΜΑ III - Λίπη και λάδια ζωικά ή φυτικά. Προϊόντα της διάσπασης αυτών. Λίπη βρώσιμα επεξεργασμένα. Κερίά ζωικής ή φυτικής προέλευσης (κεφάλαιο 15)
IV	📁	ΤΜΗΜΑ IV - Προϊόντα των βιομηχανικών ειδών διατροφής. Ποτά, αλκοολούχα υγρά και ζιδι. Καπνά και βιομηχανοποιημένα υποκατάστατα καπνού (κεφάλαιο 16 - 24)
V	📁	ΤΜΗΜΑ V - Προϊόντα ορυκτά (κεφάλαιο 25 - 27)
VI	📁	ΤΜΗΜΑ VI - Προϊόντα των χημικών βιομηχανιών και των συναφών βιομηχανιών (κεφάλαιο 28 - 38)
VII	📁	ΤΜΗΜΑ VII - Τεχνητές πλαστικές ύλες και τεχνουργήματα από αυτές τις ύλες. Καουτσούκ και τεχνουργήματα από καουτσούκ (κεφάλαιο 39 - 40)
VIII	📁	ΤΜΗΜΑ VIII - Δέρματα, γουνοδέματα και τεχνουργήματα από αυτές τις ύλες. Είδη σελοποιίας και λοιπού εξοπλισμού για όλα τα ζώα. Είδη ταξιδιού, σακίδια χεριού και παρόμοια. Τεχνουργήματα από έντερα (κεφάλαιο 41 - 43)
IX	📁	ΤΜΗΜΑ IX - Ξυλεία, ξυλοκόμβουνα και τεχνουργήματα από ξύλο. Φελός και τεχνουργήματα από φελό. Τεχνουργήματα σπαρτοπλεκτικής ή καθαθοποιίας (κεφάλαιο 44 - 46)
X	📁	ΤΜΗΜΑ X - Πολυί από ξύλο ή από άλλες κυτταρινικές ινώδεις ύλες. Απορρίμματα και κατάλοιπα χαρτιού ή χαρτονιού. Χαρτί και οι εφαρμογές του (κεφάλαιο 47 - 49)
XI	📁	ΤΜΗΜΑ XI - Υφαντικές ύλες και τεχνουργήματα από αυτές τις ύλες (κεφάλαιο 50 - 63)
XII	📁	ΤΜΗΜΑ XII - Υποδήματα. Καλύμματα κεφαλής. Ομπρέλες για τη βροχή και τον ήλιο, ράβδου, μαστίγια κάθε είδους και τα μέρη τους. Φτερά καταγερασμένα και είδη από φτερά. Τεχνητά άνθη. Τεχνουργήματα από τρίχες κεφαλής ανθρώπου (κεφάλαιο 64 - 67)
XIII	📁	ΤΜΗΜΑ XIII - Τεχνουργήματα από πέτρες, γύψο, τσιμέντο, αμίαντο, μαρμαρυγία ή ανάλογες ύλες. Προϊόντα κεραμεικτικής. Γυαλί και τεχνουργήματα από γυαλί (κεφάλαιο 68 - 70)
XIV	📁	ΤΜΗΜΑ XIV - Μαργαριτάρια φυσικά ή από καλλιέργεια, πολύτιμες και ημιπολύτιμες πέτρες ή παρόμοια, πολύτιμα μέταλλα, μέταλλα επιστρωμένα με πολύτιμα μέταλλα και τεχνουργήματα από τις ύλες αυτές. Απομιμήσεις κοσμημάτων. Νομίσματα (κεφάλαιο 71)
XV	📁	ΤΜΗΜΑ XV - Μέταλλα κοινά και τεχνουργήματα από τα μέταλλα αυτά (κεφάλαιο 72 - 83)
XVI	📁	ΤΜΗΜΑ XVI - Μηχανές και συσκευές, ηλεκτρικό υλικό και τα μέρη τους. Συσκευές εγγραφής ή αναπαραγωγής του ήχου, συσκευές εγγραφής ή αναπαραγωγής των εικόνων και του ήχου για την τηλεόραση, και μέρη και εξαρτήματα των συσκευών αυτών (κεφάλαιο 84 - 85)
XVII	📁	ΤΜΗΜΑ XVII - Οχήματα, αεροσκάφη, σκάφη και άλλο σχετικό υλικό μεταφορών (κεφάλαιο 86 - 89)
XVIII	📁	ΤΜΗΜΑ XVIII - Όργανα και συσκευές, οπτικής, φωτογραφίας ή κινηματογραφίας, μέτρησης, ελέγχου ή ακριβείας. Όργανα και συσκευές ιατροχειρουργικής, ορολογιοποιία. Μουσικά όργανα. Μέρη και εξαρτήματα αυτών των οργάνων ή συσκευών (κεφάλαιο 90 - 92)
XIX	📁	ΤΜΗΜΑ XIX - Όπλα, πυρομαχικά και τα μέρη και εξαρτήματά τους (κεφάλαιο 93)
XX	📁	ΤΜΗΜΑ XX - Εμπορεύματα και προϊόντα διάφορα (κεφάλαιο 94 - 96)
XXI	📁	ΤΜΗΜΑ XXI - Αντικείμενα τέχνης, συλλογών ή αρχαιοτήτων (κεφάλαιο 97 - 99)

Αποθήκευση

Επιλέξτε μία ή περισσότερες ονοματολογίες αγαθών χρησιμοποιώντας τα επιλέξιμα πλαίσια στα αριστερά και κάντε κλικ στο κουμπί ΦΥΛΑΞΗ. Η ονοματολογία αγαθών απέκτησε τώρα κατάσταση Ορθό.

### 4.4.5.2 Αναζήτηση ολοκληρωμένης ονοματολογίας

Κάντε κλικ στο κουμπί ΑΝΑΖΗΤΗΣΗ και θα εμφανιστεί η ακόλουθη οθόνη:

## ΕΓΧΕΙΡΙΔΙΟ ΧΡΗΣΗΣ ΥΠΟΣΥΣΤΗΜΑΤΟΣ Tariff

Αναζήτηση ονοματολογίας εμπορευμάτων

Ημερομηνία ισχύος: 08/05/2012

Γλώσσα: el - Ελληνικά

Αναζήτηση

I	TMHMA I - Ζώα ζωντανά και προϊόντα του ζωικού βασιλείου (κεφάλαιο 1 - 5)
II	TMHMA II - Προϊόντα του φυτικού βασιλείου (κεφάλαιο 6 - 14)
III	TMHMA III - Λίπη και λάδια ζωικά ή φυτικά. Προϊόντα της διάσπασης αυτών. Λίπη βρώσιμα επεξεργασμένα. Κερά ζωικής ή φυτικής προέλευσης (κεφάλαιο 15)
IV	TMHMA IV - Προϊόντα των βιομηχανικών ειδών διατροφής. Ποτά, αλκοολούχα υγρά και ξύδι. Καπνά και βιομηχανοποιημένα υποκατάστατα καπνού (κεφάλαιο 16 - 24)
V	TMHMA V - Προϊόντα ορυκτά (κεφάλαιο 25 - 27)
VI	TMHMA VI - Προϊόντα των χημικών βιομηχανιών και των συναφών βιομηχανιών (κεφάλαιο 28 - 38)
VII	TMHMA VII - Τεχνητές πλαστικές ύλες και τεχνουργήματα από αυτές τις ύλες. Καουτσούκ και τεχνουργήματα από καουτσούκ (κεφάλαιο 39 - 40)
VIII	TMHMA VIII - Δέρματα, γουνοδέρματα και τεχνουργήματα από αυτές τις ύλες. Είδη σελοποιίας και λοιπού εξοπλισμού για όλα τα ζώα. Είδη ταξιδιού, σακίδια χεριού και παρόμοια. Τεχνουργήματα από έντερα (κεφάλαιο 41 - 43)
IX	TMHMA IX - Ξυλεία, ξυλοκόμβωνα και τεχνουργήματα από ξύλο. Φελός και τεχνουργήματα από φελό. Τεχνουργήματα σπαρτοπλεκτικής ή καλαθοποιίας (κεφάλαιο 44 - 46)
X	TMHMA X - Πολυία από ξύλο ή από άλλες κυτταρικές νύδεις ύλες. Απορρίμματα και κατάλοιπα χαρτιού ή χαρτονιού. Χαρτί και οι εφαρμογές του (κεφάλαιο 47 - 49)
XI	TMHMA XI - Υφαντικές ύλες και τεχνουργήματα από αυτές τις ύλες (κεφάλαιο 50 - 63)
XII	TMHMA XII - Υποδήματα. Καλύμματα κεφαλής. Ομπρέλες για τη βροχή και τον ήλιο, ράβδοι, μαστίγια κάθε είδους και τα μέρη τους. Φτερά κατεργασμένα και είδη από φτερά. Τεχνητά άνθη. Τεχνουργήματα από τρίχες κεφαλής ανθρώπου (κεφάλαιο 64 - 67)
XIII	TMHMA XIII - Τεχνουργήματα από πέτρες, γύψο, τσιμέντο, αμίαντο, μαρμαρυγία ή ανάλογες ύλες. Προϊόντα κεραμεικής. Γυαλί και τεχνουργήματα από γυαλί (κεφάλαιο 68 - 70)
XIV	TMHMA XIV - Μαργαριτάρια φυσικά ή από καλλιέργεια, πολύτιμες και ημιπολύτιμες πέτρες ή παρόμοια, πολύτιμα μέταλλα, μέταλλα επιστρωμένα με πολύτιμα μέταλλα και τεχνουργήματα από τις ύλες αυτές. Απομιμήσεις κοσμημάτων. Νομίσματα (κεφάλαιο 71)
XV	TMHMA XV - Μέταλλα κοινά και τεχνουργήματα από τα μέταλλα αυτά (κεφάλαιο 72 - 83)
XVI	TMHMA XVI - Μηχανές και συσκευές, ηλεκτρικό υλικό και τα μέρη τους. Συσκευές εγγραφής ή αναπαραγωγής του ήχου, συσκευές εγγραφής ή αναπαραγωγής των εικόνων και του ήχου για την τηλεόραση, και μέρη και εξαρτήματα των συσκευών αυτών (κεφάλαιο 84 - 85)
XVII	TMHMA XVII - Οχήματα, αεροσκάφη, σκάφη και άλλο σχετικό υλικό μεταφορών (κεφάλαιο 86 - 89)
XVIII	TMHMA XVIII - Όργανα και συσκευές, οπτικής, φωτογραφίας ή κινηματογραφίας, μέτρησης, ελέγχου ή ακριβείας. Όργανα και συσκευές ιατροχειρουργικής. Ωρολογιοποιία. Μουσικά όργανα. Μέρη και εξαρτήματα αυτών των οργάνων ή συσκευών (κεφάλαιο 90 - 92)
XIX	TMHMA XIX - Όπλα, πυρομαχικά και τα μέρη και εξαρτήματά τους (κεφάλαιο 93)
XX	TMHMA XX - Εμπορεύματα και προϊόντα διάφορα (κεφάλαιο 94 - 96)
XXI	TMHMA XXI - Αντικείμενα τέχνης, συλλογών ή αρχαιοτήτων (κεφάλαιο 97 - 99)

Αποθήκευση

Αναζητήστε την ονοματολογία αγαθών με περιήγηση σε αυτήν.

ΕΓΧΕΙΡΙΔΙΟ ΧΡΗΣΗΣ ΥΠΟΣΥΣΤΗΜΑΤΟΣ Tariff

Αναζήτηση ονοματολογίας εμπορευμάτων

Ημερομηνία ισχύος	08/05/2012
Γλώσσα	el - Ελληνικά
Αναζήτηση	

I	ΤΜΗΜΑ I - Ζώα ζωντανά και προϊόντα του ζωικού βασιλείου (κεφάλαιο 1 - 5)
II	ΤΜΗΜΑ II - Προϊόντα του φυτικού βασιλείου (κεφάλαιο 6 - 14)
06	ΚΕΦΑΛΑΙΟ 6 - ΦΥΤΑ ΖΩΝΤΑΝΑ ΚΑΙ ΠΡΟΪΟΝΤΑ ΤΗΣ ΑΝΘΟΚΟΜΙΑΣ
0601	Βοφοί, κορμυδία, κόνδυλοι, ρίζες βοφθοειδείς και ριζώματα γενικά, σε φυτική νάρκη, σε βλάστηση ή σε άνθηση. Φυτά φυτωρίου, άλλα φυτά και ρίζες κχωρίου άλλες από τις ρίζες της κλάσης 1212
0602	Άλλα φυτά ζωντανά (στα οποία περιλαμβάνονται και οι ρίζες τους), μοσχούματα και μπόλια. Λευκό (φύτρα) μπαταριών
0603	Άνη και μπουμπούκια ανθέων, κομμένα, για ανθοδέσμες ή διακοσμήσεις, νωπά, αποξηραμένα, λευκασμένα, βαμμένα, διαβρεγμένα ή αλιώς παρασκευασμένα
0604	Φυλλώματα, φύλλα, κλαδιά και άλλα μέρη φυτών, χωρίς άνθη ούτε μπουμπούκια ανθέων, και πρασινάδες, βρύσα και λεχνήνες, για ανθοδέσμες ή διακοσμήσεις, νωπά, αποξηραμένα, λευκασμένα, βαμμένα, διαβρεγμένα ή αλιώς παρασκευασμένα
07	ΚΕΦΑΛΑΙΟ 7 - ΛΑΧΑΝΙΚΑ, ΦΥΤΑ, ΡΙΖΕΣ ΚΑΙ ΚΟΝΔΥΛΟΙ, ΒΡΩΣΙΜΑ
08	ΚΕΦΑΛΑΙΟ 8 - ΚΑΡΠΟΙ ΚΑΙ ΦΡΟΥΤΑ ΒΡΩΣΙΜΑ, ΦΛΩΔΕΣ ΕΣΠΕΡΙΔΟΕΙΔΩΝ Ή ΠΕΠΟΝΙΔΩΝ
09	ΚΕΦΑΛΑΙΟ 9 - ΚΑΦΕΣ, ΤΣΑΪ, ΜΑΤΕ ΚΑΙ ΜΠΑΧΑΡΙΚΑ
10	ΚΕΦΑΛΑΙΟ 10 - ΔΗΜΗΤΡΙΑΚΑ
11	ΚΕΦΑΛΑΙΟ 11 - ΠΡΟΪΟΝΤΑ ΑΛΕΥΡΟΠΟΙΙΑΣ, ΒΥΝΗ, ΑΜΥΛΑΚΑΘΕ ΕΙΔΟΥΣ, ΙΝΟΥΛΙΝΗ, ΓΛΟΥΤΕΝΗ ΑΠΟ ΣΙΤΑΡΙ
12	ΚΕΦΑΛΑΙΟ 12 - ΣΠΕΡΜΑΤΑ ΚΑΙ ΚΑΡΠΟΙ ΕΛΑΙΩΔΕΙΣ, ΣΠΕΡΜΑΤΑ, ΣΠΟΡΟΙ ΚΑΙ ΔΙΑΦΟΡΟΙ ΚΑΡΠΟΙ, ΒΙΟΜΗΧΑΝΙΚΑ ΚΑΙ ΦΑΡΜΑΚΕΥΤΙΚΑ ΦΥΤΑ, ΑΧΥΡΑ ΚΑΙ ΧΟΡΤΟΝΟΜΕΣ
13	ΚΕΦΑΛΑΙΟ 13 - ΓΟΜΕΣ, ΡΗΤΙΝΕΣ ΚΑΙ ΆΛΛΟΙ ΧΥΜΟΙ ΚΑΙ ΕΚΧΥΛΙΣΜΑΤΑ ΦΥΤΙΚΑ
14	ΚΕΦΑΛΑΙΟ 14 - ΠΛΕΚΤΙΚΕΣ ΎΛΕΣ ΚΑΙ ΆΛΛΑ ΠΡΟΪΟΝΤΑ ΦΥΤΙΚΗΣ ΠΡΟΕΛΕΥΣΗΣ, ΠΟΥ ΔΕΝ ΚΑΤΟΝΟΜΑΖΟΝΤΑΙ ΟΥΤΕ ΠΕΡΙΛΑΜΒΑΝΟΝΤΑΙ ΆΛΛΟΥ
III	ΤΜΗΜΑ III - Λίπη και λάδια ζωικά ή φυτικά. Προϊόντα της διάσπασης αυτών. Λίπη βρώσιμα επεξεργασμένα. Κερά ή ζωικής ή φυτικής προέλευσης (κεφάλαιο 15)
IV	ΤΜΗΜΑ IV - Προϊόντα των βιομηχανικών ειδών διατροφής. Ποτά, αλκοολούχα υγρά και ξίδι. Καπνά και βιομηχανοποιημένα υποκατάστατα καπνού (κεφάλαιο 16 - 24)
V	ΤΜΗΜΑ V - Προϊόντα ορυκτά (κεφάλαιο 25 - 27)
VI	ΤΜΗΜΑ VI - Προϊόντα των χημικών βιομηχανιών και των συναφών βιομηχανιών (κεφάλαιο 28 - 38)
VII	ΤΜΗΜΑ VII - Τεχνητές πλαστικές ύλες και τεχνουργήματα από αυτές τις ύλες. Καουτσούκ και τεχνουργήματα από καουτσούκ (κεφάλαιο 39 - 40)
VIII	ΤΜΗΜΑ VIII - Δέρματα, γουνοδέματα και τεχνουργήματα από αυτές τις ύλες. Είδη σελοπίας και λοιπού εξοπλισμού για όλα τα ζώα. Είδη ταξιδιού, σακίδια χεριού και παρόμοια. Τεχνουργήματα από έντερα (κεφάλαιο 41 - 43)
IX	ΤΜΗΜΑ IX - Ξυλεία, ξυλοκάβουνα και τεχνουργήματα από ξύλο. Φελός και τεχνουργήματα από φελό. Τεχνουργήματα σπαρτοπλεκτικής ή καλαθοποιίας (κεφάλαιο 44 - 46)
X	ΤΜΗΜΑ X - Πολυτά από ξύλο ή από άλλες κυτταρικές ινώδεις ύλες. Απορρίμματα και κατάλοιπα χαρτιού ή χαρτονιού. Χαρτί και οι εφαρμογές του (κεφάλαιο 47 - 49)
XI	ΤΜΗΜΑ XI - Υφαντικές ύλες και τεχνουργήματα από αυτές τις ύλες (κεφάλαιο 50 - 63)
XII	ΤΜΗΜΑ XII - Υποδήματα. Καλύμματα κεφαλής. Ομπρέλες για τη βροχή και τον ήλιο, ράβδοι, μασίνα κάθε είδους και τα μέρη τους. Φερά κάτεργασμένα και είδη από φερά. Τεχνητά άνθη. Τεχνουργήματα από τρίχες κεφαλής ανθρώπου (κεφάλαιο 64 - 67)
XIII	ΤΜΗΜΑ XIII - Τεχνουργήματα από πέτρες, γύψο, τσιμέντο, αμίαντο, μαρμαρυγιά ή ανάλογες ύλες. Προϊόντα κεραμεικής. Γυαλί και τεχνουργήματα από γυαλί (κεφάλαιο 68 - 70)
XIV	ΤΜΗΜΑ XIV - Μαργαριτάρια φυσικά ή από καλλιέργεια, πολύτιμες και ημιπολύτιμες πέτρες ή παρόμοια, πολύτιμα μέταλλα, μέταλλα επιστρωμένα με πολύτιμα μέταλλα και τεχνουργήματα από τις ύλες αυτές. Απομίμησης κοσμημάτων. Νομίσματα (κεφάλαιο 71)
XV	ΤΜΗΜΑ XV - Μέταλλα κοινά και τεχνουργήματα από τα μέταλλα αυτά (κεφάλαιο 72 - 83)
XVI	ΤΜΗΜΑ XVI - Μηχανές και συσκευές, ηλεκτρικό υλικό και τα μέρη τους. Συσκευές εγγραφής ή αναπαραγωγής του ήχου, συσκευές εγγραφής ή αναπαραγωγής των εικόνων και του ήχου για την τηλεόραση, και μέρη και εξαρτήματα των συσκευών αυτών (κεφάλαιο 84 - 85)
XVII	ΤΜΗΜΑ XVII - Οχήματα, αεροσκάφη, σκάφη και άλλο σχετικό υλικό μεταφορών (κεφάλαιο 86 - 89)
XVIII	ΤΜΗΜΑ XVIII - Όργανα και συσκευές, οπτικής, φωτογραφίας ή κηματογραφίας, μέτρησης, ελέγχου ή ακριβείας. Όργανα και συσκευές ιατροχειρουργικής. Ωρολογιοποιία. Μουσικά όργανα. Μέρη και εξαρτήματα αυτών των οργάνων ή συσκευών (κεφάλαιο 90 - 92)
XIX	ΤΜΗΜΑ XIX - Όπλα, πυρομαχικά και τα μέρη και εξαρτήματά τους (κεφάλαιο 93)
XX	ΤΜΗΜΑ XX - Εμπορεύματα και προϊόντα διάφορα (κεφάλαιο 94 - 96)
XXI	ΤΜΗΜΑ XXI - Αντικείμενα τέχνης, συλλογών ή αρχαιοτήτων (κεφάλαιο 97 - 99)

Αποθήκευση

Επιλέξτε μία ή περισσότερες ονοματολογίες αγαθών χρησιμοποιώντας τα επιλέξιμα πλαίσια στα αριστερά και κάντε κλικ στο κουμπί ΦΥΛΑΞΗ. Η ονοματολογία αγαθών απέκτησε τώρα κατάσταση Ορθό.

## 4.5 TARIFF : Αρχική σελίδα

Κατά την έναρξη των εργασιών στο TARIFF, μπορείτε στην αρχική σελίδα να επιλέξετε τη γλώσσα που επιθυμείτε καθώς και άλλες ρυθμίσεις. Σε αυτή τη σελίδα συνδέεστε επίσης στο σύστημα. Μπορείτε να αλλάζετε γλώσσα και ρυθμίσεις όποτε το επιθυμείτε όσο είστε συνδεδεμένοι κάνοντας κλικ στην καρτέλα Αρχική σελίδα.

### 4.5.1 Αλλαγή γλώσσας

Αλλάξτε γλώσσα για το περιβάλλον εργασίας χρήστη κάνοντας κλικ στην καρτέλα *Αρχική σελίδα*. Επιλέξτε την προτιμώμενη γλώσσα από την αναπτυσσόμενη λίστα στην περιοχή *Γλώσσα* και κάντε κλικ στο κουμπί *Αλλαγή γλώσσας*.

### 4.5.2 Αλλαγή ρυθμίσεων

Αλλάξτε τις ρυθμίσεις με κλικ στην καρτέλα *Αρχική σελίδα*. Στην ενότητα *Ρυθμίσεις*, επιλέξτε αναλυτικό επίπεδο λάθους με κλικ σε ένα από τα κουμπιά επιλογής. Μπορείτε να αλλάξετε επίσης τον αριθμό των χαρακτήρων για τις περιγραφές. Αποθηκεύστε τις νέες ρυθμίσεις με κλικ στο κουμπί **Φύλαξε ρυθμίσεις**.