



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ

**ΑΑΔΕ**Ανεξάρτητη Αρχή  
Δημοσίων Εσόδων

ΓΕΝΙΚΗ ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ Γ.Χ.Κ.

ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΣΧΕΔΙΑΣΜΟΥ &amp; ΥΠΟΣΤΗΡΙΞΗΣ ΕΡΓΑΣΤΗΡΙΩΝ

ΤΜΗΜΑ Α΄ ΤΕΧΝΙΚΗΣ ΥΠΟΣΤΗΡΙΞΗΣ ΕΡΓΑΣΤΗΡΙΩΝ

Ταχ. Δ/ση : Αν. Τσόχα 16

Ταχ. Κώδικας : 11521

Πληροφορίες : Σ. Μακροπούλου

Τηλέφωνο : 210 6479268

Fax : 21064387666

E-Mail : [support.gcs1@aade.gr](mailto:support.gcs1@aade.gr)

Αθήνα, 23/10/2020

Αριθ. Πρωτ.: 30/002/000/6674

Ανάληψη υποχρέωσης: 30/002/000/4561/2020

ΑΔΑΜ: 20REQ007078535

ΑΔΑ: ΨΩ4Π46ΜΠ3Ζ-21Ρ

Προς: Κάθε ενδιαφερόμενο

«Πρόσκληση εκδήλωσης ενδιαφέροντος υποβολής προσφορών για την προμήθεια φωτοαντιγραφικού χαρτιού, γραφικής ύλης και φακέλων ασφαλείας για τις ανάγκες των Υπηρεσιών του Γ.Χ.Κ., με τη διαδικασία της απευθείας ανάθεσης.»

<b>Αναθέτουσα Αρχή:</b>	Γενικό Χημείο του Κράτους, Αν. Τσόχα 16, ΤΚ 115 21 Αθήνα, ΤΗΛ. 210 64 79 000, FAX: 210 64 38 766
<b>ΚΑΕ</b>	1261 «ΠΡΟΜΗΘΕΙΑ ΓΡΑΦΙΚΗΣ ΥΛΗΣ ΚΑΙ ΜΙΚΡΟΑΝΤΙΚΕΙΜΩΝ ΓΡΑΦΕΙΟΥ ΓΕΝΙΚΑ»
<b>CPV :</b>	30197643-5 «ΦΩΤΟΑΝΤΙΓΡΑΦΙΚΟ ΧΑΡΤΙ» 30192700-8 «ΓΡΑΦΙΚΗ ΥΛΗ» 30199230-1 «ΦΑΚΕΛΟΙ»
<b>Κριτήριο Ανάθεσης:</b>	Πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά βάσει της τιμής (χαμηλότερη τιμή ανά τμήμα)
<b>Προϋπολογισθείσα δαπάνη:</b>	<b>15.000,00 €</b> (12.096,77 € πλέον ΦΠΑ ύψους 2.903,23 €)
<b>Καταληκτική ημερομηνία υποβολής προσφορών:</b>	<b>10/11/2020 και ώρα 14:00</b>
<b>Διάρκεια ισχύος προσφορών:</b>	180 μέρες από την επομένη της καταληκτικής ημερομηνίας για την υποβολή των προσφορών.

### 1. Αντικείμενο προμήθειας και προϋπολογισμός

Το Γενικό Χημείο του Κράτους προκηρύσσει πρόσκληση ενδιαφέροντος, με κριτήριο ανάθεσης την πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά βάσει της τιμής (χαμηλότερη τιμή ανά είδος), για την προμήθεια φωτοαντιγραφικού χαρτιού (Τμήμα 1), γραφικής ύλης (Τμήμα 2) και φακέλων ασφαλείας (Τμήμα 3) για τις ανάγκες των Υπηρεσιών του Γ.Χ.Κ., με την διαδικασία της απευθείας ανάθεσης.

Η προϋπολογιζόμενη δαπάνη ανέρχεται στο ποσό των δεκαπέντε χιλιάδων ευρώ (15.000,00€) συμπεριλαμβανομένου του Φ.Π.Α. 24% (12.096,77 € πλέον ΦΠΑ ύψους 2.903,23 €) και θα βαρύνει τις πιστώσεις του Ε.Τ.Ε.Π.Α.Α. οικονομικού έτους 2020, ΚΑΕ 1261.

Ο προϋπολογισμός κατανέμεται ως εξής:

ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ	<b>ΤΜΗΜΑ 1: Φωτοαντιγραφικό χαρτί Α4</b>
ΤΑΞΙΝΟΜΗΣΗ ΚΑΤΑ CPV	30197643-5 «ΦΩΤΟΑΝΤΙΓΡΑΦΙΚΟ ΧΑΡΤΙ»
ΠΟΣΟΤΗΤΑ ΚΑΙ ΜΟΝΑΔΑ ΜΕΤΡΗΣΗΣ	1400 ΔΕΣΜΙΔΕΣ ΤΩΝ 500 ΦΥΛΛΩΝ
ΧΗΜΙΚΗ ΥΠΗΡΕΣΙΑ ΓΙΑ ΤΗΝ ΟΠΟΙΑ ΠΡΟΟΡΙΖΕΤΑΙ ΤΟ ΕΙΔΟΣ	ΚΕΝΤΡΙΚΗ ΑΠΟΘΗΚΗ
ΠΡΟΫΠ/ΣΑ ΔΑΠΑΝΗ (με Φ.Π.Α. 24%)	ΣΥΝΟΛΙΚΑ 4.350,00€ (3.508,07€ συν 847,93€ Φ.Π.Α. 24%)
ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ	<b>ΤΜΗΜΑ 2: Γραφική Ύλη</b>
ΤΑΞΙΝΟΜΗΣΗ ΚΑΤΑ CPV	30192700-8 «ΓΡΑΦΙΚΗ ΥΛΗ»
ΠΟΣΟΤΗΤΑ ΚΑΙ ΜΟΝΑΔΑ ΜΕΤΡΗΣΗΣ	Σύμφωνα με τον πίνακα του Παραρτήματος Α'
ΧΗΜΙΚΗ ΥΠΗΡΕΣΙΑ ΓΙΑ ΤΗΝ ΟΠΟΙΑ ΠΡΟΟΡΙΖΕΤΑΙ ΤΟ ΕΙΔΟΣ	ΚΕΝΤΡΙΚΗ ΑΠΟΘΗΚΗ
ΠΡΟΫΠ/ΣΑ ΔΑΠΑΝΗ (με Φ.Π.Α. 24%)	ΣΥΝΟΛΙΚΑ 6.000,00€ (4.838,71€ συν 1.161,29€ Φ.Π.Α. 24%)
ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ	<b>ΤΜΗΜΑ 3: Αδιάρρηκτοι πλαστικοί φάκελοι ασφαλείας</b>
ΤΑΞΙΝΟΜΗΣΗ ΚΑΤΑ CPV	30199230-1 «ΦΑΚΕΛΟΙ»
ΠΟΣΟΤΗΤΑ ΚΑΙ ΜΟΝΑΔΑ ΜΕΤΡΗΣΗΣ	Σύμφωνα με τον πίνακα του Παραρτήματος Α'
ΧΗΜΙΚΗ ΥΠΗΡΕΣΙΑ ΓΙΑ ΤΗΝ ΟΠΟΙΑ ΠΡΟΟΡΙΖΕΤΑΙ ΤΟ ΕΙΔΟΣ	Β' Χ.Υ. Αθηνών
ΠΡΟΫΠ/ΣΑ ΔΑΠΑΝΗ (με Φ.Π.Α. 24%)	ΣΥΝΟΛΙΚΑ 4.650,00€ (3.750,00€ συν 900,00€ Φ.Π.Α. 24%)

Τα τεχνικά χαρακτηριστικά και οι απαιτήσεις περιγράφονται αναλυτικά στο ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Α' της παρούσης. Η προσφορά μπορεί να υποβάλλεται για ένα ή για περισσότερα ή για το σύνολο των τμημάτων. Σε κάθε περίπτωση, οι οικονομικοί φορείς απαιτείται να υποβάλλουν προσφορά για το σύνολο της ποσότητας των ειδών κάθε τμήματος που προσφέρουν.

Η παρούσα πρόσκληση θα δημοσιευτεί στη ΔΙΑΥΓΕΙΑ και στην ιστοσελίδα της Α.Α.Δ.Ε. στην διεύθυνση <http://www.aade.gr/prokeryxeis-diagonismoι>, από τις οποίες μπορούν οι ενδιαφερόμενοι να την παραλάβουν.

## 2. Δικαίωμα συμμετοχής

Δικαίωμα συμμετοχής έχουν όλα τα φυσικά και νομικά πρόσωπα της ημεδαπής ή αλλοδαπής, συνεταιρισμοί καθώς και ενώσεις ή κοινοπραξίες οικονομικών φορέων που νόμιμα ασχολούνται με την εκτέλεση αντίστοιχων με το αντικείμενο της παρούσας Πρόσκλησης εργασιών, όπως αυτές περιγράφονται στις τεχνικές προδιαγραφές του ΠΑΡΑΡΤΗΜΑΤΟΣ Α' και είναι εγγεγραμμένοι στα οικεία Επιμελητήρια.

## 3. Κατάρτιση και υποβολή προσφορών

Οι οικονομικοί φορείς (φυσικά ή νομικά πρόσωπα ημεδαπά ή αλλοδαπά, οι ενώσεις αυτών των προσώπων), καλούνται να υποβάλουν την προσφορά τους σε ενιαίο σφραγισμένο φάκελο στον οποίο πρέπει να αναγράφονται ευκρινώς τα παρακάτω:

<b>ΠΡΟΣΦΟΡΑ ΓΙΑ ΤΗΝ ΠΡΟΜΗΘΕΙΑ ΦΩΤΟΑΝΤΙΓΡΑΦΙΚΟΥ ΧΑΡΤΙΟΥ, ΓΡΑΦΙΚΗΣ ΥΛΗΣ ΚΑΙ ΦΑΚΕΛΩΝ ΑΣΦΑΛΕΙΑΣ ΓΙΑ ΤΙΣ ΑΝΑΓΚΕΣ ΤΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ ΤΟΥ Γ.Χ.Κ. (30/002/000/6674/2020 ΠΡΟΣΚΛΗΣΗ ΥΠΟΒΟΛΗΣ)</b>		
ΑΝΕΞΑΡΤΗΤΗ ΑΡΧΗ ΔΗΜΟΣΙΩΝ ΕΣΟΔΩΝ (ΑΑΔΕ) ΓΕΝΙΚΗ ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΓΕΝΙΚΟΥ ΧΗΜΕΙΟΥ ΤΟΥ ΚΡΑΤΟΥΣ ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΣΧΕΔΙΑΣΜΟΥ & ΥΠΟΣΤΗΡΙΞΗΣ ΕΡΓΑΣΤΗΡΙΩΝ, ΤΜΗΜΑ Α'		
ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΠΡΟΣΦΕΡΟΝΤΟΣ:	Επωνυμία:	
	Διεύθυνση:	
	Τηλ./ Fax:	
	Email:	
<b>ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ ΥΠΟΒΟΛΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ : 10/11/2020</b>		

καθώς επίσης να φέρει την ένδειξη «**Να μην ανοιχθεί από το πρωτόκολλο ή τη γραμματεία**».

Οι προσφορές υποβάλλονται μέχρι και την **Τρίτη 10<sup>η</sup> Νοεμβρίου 2020 και ώρα 14:00** στο Γενικό Χημείο του Κράτους, Αν. Τσόχα 16, ΤΚ 11521, Αθήνα.

Οι προσφορές μπορούν να κατατεθούν στην ως άνω διεύθυνση:

1. Προσωπικώς ή με εκπρόσωπό τους,
2. Ταχυδρομικώς, επί αποδείξει.

Η ημερομηνία αποστολής των προσφορών αποδεικνύεται μόνο από το πρωτόκολλο εισερχομένων του Γ.Χ.Κ. Σε κάθε περίπτωση, οι προσφορές θα πρέπει να έχουν παραδοθεί πριν ή και κατά την καταληκτική ημερομηνία και ώρα 14:00.

Εναλλακτικά, οι προσφορές μπορούν να αποσταλούν με ηλεκτρονικό ταχυδρομείο στην διεύθυνση [support.gcs1@aade.gr](mailto:support.gcs1@aade.gr) ή μέσω fax στο 210 6479206

### **3.1 Περιεχόμενο φακέλου προσφοράς**

Ο φάκελος της προσφοράς θα περιλαμβάνει:

**α)** Συμπληρωμένο από τον συμμετέχοντα **ΕΝΤΥΠΟ ΤΕΧΝΙΚΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ** του Παραρτήματος Β και **ΕΝΤΥΠΟ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ** του Παραρτήματος Γ της παρούσας από το νόμιμο εκπρόσωπο και με σφραγίδα και υπογραφή του προσφέροντος στην τελευταία σελίδα.

**β)** **Υπεύθυνη δήλωση** της παρ. 4 του άρθρου 8 του Ν. 1599/1986, όπως εκάστοτε ισχύει, σύμφωνα με το συνημμένο Υπόδειγμα (Παράρτημα Δ).

#### Διευκρίνιση:

Η ανωτέρω υπεύθυνη δήλωση φέρει ημερομηνία εντός των τελευταίων δέκα ημερολογιακών ημερών προ της καταληκτικής ημερομηνίας υποβολής των προσφορών και δεν απαιτείται βεβαίωση του γνησίου της υπογραφής από αρμόδια διοικητική αρχή ή τα ΚΕΠ.

Η απαιτούμενη κατά τα ανωτέρω υπεύθυνη δήλωση αφορά τους παρακάτω, οι οποίοι και τις υπογράφουν:

- i. Τους διαχειριστές όταν το νομικό πρόσωπο είναι Ο.Ε., Ε.Ε., Ε.Π.Ε.
- ii. Τον Πρόεδρο του ΔΣ και τον Διευθύνοντα Σύμβουλο, όταν το νομικό πρόσωπο είναι Α.Ε.
- iii. Σε κάθε άλλη περίπτωση νομικού προσώπου τους νόμιμους εκπροσώπους του.
- iv. Όταν ο προσφέρων είναι ένωση προμηθευτών ή κοινοπραξία, η δήλωση γίνεται από κάθε μέλος, που συμμετέχει σε αυτήν.

Οι προσφορές θα συντάσσονται με βάση τα **ΕΝΤΥΠΑ ΤΕΧΝΙΚΗΣ ΚΑΙ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ**.

Εναλλακτικές προσφορές δεν θα γίνονται δεκτές. Επίσης δεν γίνονται δεκτές, προσφορές που ξεπερνούν τον προϋπολογισμό.

Οι προσφορές δεν πρέπει να φέρουν παρατυπίες και διορθώσεις (σβησίματα, διαγραφές, προσθήκες, κλπ.). Αν υπάρχει διόρθωση, προσθήκη κλπ θα πρέπει να είναι καθαρογραμμένη και να έχει μονογραφεί από τον προσφέροντα.

Οι προσφέροντες δεν δικαιούνται αποζημίωση για δαπάνες σχετικές με τη συμμετοχή τους.

Οι προσφέροντες θεωρείται ότι αποδέχονται πλήρως και ανεπιφυλάκτως όλους τους όρους της πρόσκλησης και δεν δύνανται, με την προσφορά τους ή με οποιονδήποτε άλλο τρόπο να αποκρούσουν ευθέως ή εμμέσως τους όρους αυτούς.

Μετά από αίτημα της Υπηρεσία τα στοιχεία των προσφορών είναι δυνατόν να τύχουν περαιτέρω διευκρινήσεων.

#### 4. Ισχύς προσφορών

Οι προσφορές ισχύουν και δεσμεύουν τους συμμετέχοντες για **εκατόν ογδόντα (180) μέρες** από την επόμενη της καταληκτικής ημερομηνίας υποβολής προσφορών. Προσφορές που αναφέρουν μικρότερο χρόνο ισχύος απορρίπτονται ως απαράδεκτες.

Η ανακοίνωση επιλογής αναδόχου μπορεί να γίνει και μετά τη λήξη της ισχύος της προσφοράς, δεσμεύει όμως τον υποψήφιο ανάδοχο μόνο εφόσον αυτός την αποδεχθεί. Σε περίπτωση άρνησης του επιλεχθέντος, η ανάθεση γίνεται στον δεύτερο κατά σειρά επιλογής.

#### 5. Τιμές

Στις τιμές χωρίς ΦΠΑ θα περιλαμβάνονται:

- Η αξία των προσφερόμενων ειδών, σε ευρώ και το κόστος παράδοσή τους.
- Όλες οι υπέρ τρίτων κρατήσεις ως και δασμοί, τέλη καθώς και λοιπές δημοσιονομικές επιβαρύνσεις ή άλλες αμοιβές και επιβαρύνσεις.
- Εάν μετά την ημερομηνία της πρόσκλησης επιβληθούν φόροι, τέλη και κρατήσεις ή καταργηθούν υφιστάμενοι, το ποσό πληρώνεται ή εκπίπτει αντιστοίχως από τους λογαριασμούς του αναδόχου.

#### Ειδικό όροι

- Η Υπηρεσία διατηρεί το δικαίωμα να ζητήσει από τους συμμετέχοντες στοιχεία απαραίτητα για την τεκμηρίωση των προσφερόμενων τιμών, οι δε ανάδοχοι υποχρεούνται να τα παρέχουν.
- Οι τιμές των προσφορών δεν υπόκεινται σε μεταβολή κατά τη διάρκεια ισχύος της προσφοράς. Σε περίπτωση που ζητηθεί παράταση της διάρκειας ισχύος της προσφοράς, οι υποψήφιοι ανάδοχοι δεν δικαιούνται, κατά τη γνωστοποίηση της συγκατάθεσής τους για την παράταση αυτή, να υποβάλλουν νέους πίνακες τιμών ή να τους τροποποιήσουν. Προσφορές που θέτουν όρο αναπροσαρμογής τιμών απορρίπτονται ως απαράδεκτες.
- Τα υπό προμήθεια είδη θα πρέπει να είναι καινούρια και αμεταχειρίστη.
- Ο ανάδοχος υποχρεούται κατά την εκτέλεση της σύμβασης να τηρεί τις υποχρεώσεις στους τομείς περιβαλλοντικού, κοινωνικοασφαλιστικού και εργατικού δικαίου, που έχουν θεσπισθεί με το δίκαιο της Ένωσης, το εθνικό δίκαιο, συλλογικές συμβάσεις ή διεθνείς διατάξεις περιβαλλοντικού, κοινωνικοασφαλιστικού και εργατικού δικαίου, οι οποίες απαριθμούνται στο Παράρτημα Χ του Προσαρτήματος Α του Ν. 4412/2016.

#### 6. Αξιολόγηση προσφορών- ανάθεση

Το κριτήριο ανάθεσης είναι η πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά βάσει της τιμής (προ ΦΠΑ), κάθε τμήματος χωριστά. Σε περίπτωση ύπαρξης περισσότερων της μίας αποδεκτών ισότιμων προσφορών, η ανάθεση γίνεται με κλήρωση μεταξύ των υποψήφιων αναδόχων που μειοδότησαν.

Επιπλέον η Αναθέτουσα Αρχή, διατηρεί το δικαίωμα για ματαίωση της διαδικασίας και την επανάληψή της με τροποποίηση ή μη των όρων. Οι συμμετέχοντες δεν έχουν καμιά οικονομική απαίτηση σε τέτοια περίπτωση.

Ο ανάδοχος που θα επιλεγεί, θα κληθεί να υπογράψει σύμβαση με το Γ.Χ.Κ. εάν η αξία της προμήθειας του Τμήματος που του ανατίθεται προ Φ.Π.Α. ξεπερνά τις 2.500,00 € (προ Φ.Π.Α.).

Σύμφωνα με το άρθρο 105 του ν.4412/2016, όπως ισχύει, η Αναθέτουσα Αρχή, μετά από εισήγηση του αρμοδίου οργάνου και λόγω αυξημένων υπηρεσιακών αναγκών, δύναται να κατακυρώσει στον μειοδότη έως 30% επιπλέον ποσότητα των υπό προμήθεια ειδών, υπό την προϋπόθεση μη υπέρβασης του συνολικού προϋπολογισμού της παρούσας διακήρυξης.

Πριν την έκδοση της απόφασης ανάθεσης ο ανάδοχος υποχρεούται να προσκομίσει στην Αναθέτουσα Αρχή τα παρακάτω δικαιολογητικά:

- 1) Νομοποιητικά έγγραφα εταιρίας

2) Ασφαλιστική και Φορολογική ενημερότητα σύμφωνα με τα οριζόμενα της παραγράφου 2 του άρθρου 73 του Ν.4412/2016.

Πριν την υπογραφή της σύμβασης, ο ανάδοχος είναι υποχρεωμένος να καταθέσει εγγυητική επιστολή καλής εκτέλεσης, που να καλύπτει το 5% επί της αξίας της σύμβασης, χωρίς ΦΠΑ (άρθρο 72, ν. 4412/2016). Επισημαίνεται ότι η διάρκεια ισχύος της εγγυητικής επιστολής καλής εκτέλεσης της προς υπογραφή Σύμβασης πρέπει να είναι μεγαλύτερη κατά τουλάχιστον δύο (2) μήνες από τον συμβατικό χρόνο.

## 7. Παράδοση- Παραλαβή

Η υλοποίηση της προμήθειας θα γίνει εντός ενός (1) μηνός από την επόμενη ημέρα της ανάρτησης των σχετικών συμβάσεων στο Κ.Η.Μ.ΔΗ.Σ ή της κοινοποίησης της Απόφασης Ανάθεσης στον Ανάδοχο στην περίπτωση που δεν υπογράφεται Σύμβαση.

Η παράδοση των υπό προμήθεια ειδών θα γίνεται κατά τη διάρκεια ισχύος της σύμβασης, στο Γ.Χ.Κ. στην παρακάτω διεύθυνση:

Χημική Υπηρεσία/Τόπος παράδοσης	Διεύθυνση	Υπεύθυνος επικοινωνίας	Τηλέφωνο	E-mail
Κεντρική Υπηρεσία (NUTS: EL303)	Αν. Τσόχα 16 ΤΚ 11521, Αθήνα	κ. Κιούσης	2106479110	<a href="mailto:support.gcs1@aade.gr">support.gcs1@aade.gr</a>

Για το Τμήμα 1: «ΦΩΤΟΑΝΤΙΓΡΑΦΙΚΟ ΧΑΡΤΙ Α4», η αρμόδια Επιτροπή Παραλαβής ελέγχει σε τυχαία και αντιπροσωπευτικά δείγματα, σε ποσοστό 2% της παραδοθείσας ποσότητας (στην πλησιέστερη ακέραια μονάδα και όχι λιγότερο από δύο δεσμίδες), την εξακρίβωση της συμφωνίας του παραδοθέντος χαρτιού με τις απαιτήσεις των παραγράφων Α4, Γ1, Γ2, Δ1 και Δ2.

Για το Τμήμα 3: «Αδιάρρηκτοι πλαστικοί φάκελοι ασφαλείας», η αρμόδια Επιτροπή Παραλαβής ελέγχει σε τουλάχιστον δέκα (10) τυχαία και αντιπροσωπευτικά δείγματα την εξακρίβωση της συμφωνίας των παραδοθέντων φακέλων με το είδος του πλαστικού, τις ζητούμενες διαστάσεις και το πάχος σε συνεργασία με το Τμήμα Δ' της Β' Χημικής Υπηρεσίας Αθηνών.

Η αρμόδια Επιτροπή Παραλαβής συντάσσει πρωτόκολλο-πρακτικό παραλαβής για τα είδη που παρέλαβε εντός δέκα (10) ημερών από την παράδοση τους, με βάση τον ποσοτικό και ποιοτικό του έλεγχο και το αντίστοιχο δελτίο αποστολής τους. Η Επιτροπή Παραλαβής διαβιβάζει το πρωτόκολλο παραλαβής (εις τετραπλούν) στη Δ/νση Σχεδιασμού & Υποστήριξης Εργασιών και το κοινοποιεί στον προμηθευτή, ο οποίος προβαίνει στην έκδοση του σχετικού τιμολογίου των ειδών, με βάση το οποίο θα γίνει η πληρωμή. Στο τιμολόγιο θα πρέπει να δίνεται η περιγραφή του είδους και να αναγράφονται ο αριθμός πρωτοκόλλου της πρόσκλησης (30/002/000/6674/2020), ο ΚΑΕ 1261 και ο αριθμός Σύμβασης ή ο αριθμός πρωτοκόλλου της Απόφασης κατακύρωσης (αν δεν έχει υπογραφεί σύμβαση). Επίσης, είτε στο τιμολόγιο είτε σε συνοδευτικό έγγραφο του τιμολογίου θα πρέπει να αντιστοιχείται το είδος με τον α/α, όπως αυτός αναγράφεται στον πίνακα του Παραρτήματος Α ή/και στη σύμβαση.

Η παραλαβή καθώς και τυχόν παράταση, διενεργούνται σύμφωνα με τα προβλεπόμενα στο ν. 4412/2016.

## 8. Πληρωμή

Η πληρωμή της αξίας των υπό προμήθεια ειδών θα πραγματοποιηθεί με την παραλαβή από την Υπηρεσία, των τιμολογίων και των σχετικών Πρωτοκόλλων οριστικής ποσοτικής και ποιοτικής παραλαβής των ειδών, εντός 60 ημερών, με επιταγή που θα εκδίδεται στο όνομα του δικαιούχου σε βάρος του Προϋπολογισμού του Ε.Τ.Ε.Π.Α.Α., οικονομικού έτους 2020, ΚΑΕ 1261.

Η πληρωμή θα γίνεται μόνο μετά την προσκόμιση βεβαίωσης φορολογικής και ασφαλιστικής ενημερότητας. Στην τιμή περιλαμβάνεται κάθε δαπάνη του αναδόχου για την εκτέλεση της προμήθειας καθώς και οι νόμιμες κρατήσεις που τον βαρύνουν, μη συμπεριλαμβανομένου του Φ.Π.Α που βαρύνει το Ελληνικό Δημόσιο. Στην καθαρή αξία θα γίνει παρακράτηση φόρου εισοδήματος 4%.

Εάν μετά την ημερομηνία της δημοσίευσης της διακήρυξης επιβληθούν φόροι, τέλη και κρατήσεις ή καταργηθούν υφιστάμενοι, το ποσό πληρώνεται ή εκπίπτει αντιστοίχως από τους λογαριασμούς του αναδόχου.

**ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ ΠΟΥ ΠΡΕΠΕΙ ΝΑ ΠΡΟΣΚΟΜΙΣΕΙ Ο ΑΝΑΔΟΧΟΣ ΚΑΤΑ ΤΟ ΣΤΑΔΙΟ ΤΗΣ ΠΛΗΡΩΜΗΣ:**

1. Φορολογική και ασφαλιστική ενημερότητα.
2. Έγγραφο της τράπεζας στην οποία ο ανάδοχος επιθυμεί να γίνεται η πληρωμή και στο οποίο θα αναγράφεται ο αριθμός IBAN.

Κατά τα λοιπά εφαρμόζονται οι διατάξεις περί Κρατικών Προμηθειών.

Η παρούσα πρόσκληση θα δημοσιευτεί στη ΔΙΑΥΓΕΙΑ και στην ιστοσελίδα της Α.Α.Δ.Ε. στην διεύθυνση <http://www.aade.gr/prokeryxeis-diagonismoj>.

Με εντολή Διοικητή  
Η ΠΡΟΪΣΤΑΜΕΝΗ ΤΗΣ ΓΕΝΙΚΗΣ  
ΔΙΕΥΘΥΝΣΗΣ

Σοφία Ζήση

**Συνημμένα:**

1. Παράρτημα Α: Τεχνικές Προδιαγραφές – Προϋπολογισμός
2. Παράρτημα Β: Έντυπο Τεχνικής Προσφοράς
3. Παράρτημα Γ: Έντυπο Οικονομικής Προσφοράς
4. Παράρτημα Δ: Υπεύθυνη Δήλωση

**Κοινοποίηση:**

1. Διεύθυνση Προϋπολογισμού & Δημοσιονομικών Αναφορών ΑΑΔΕ (mail:dpdad2@aade.gr)
2. Διεύθυνση Υποστήριξης Ηλεκτρονικών Υπηρεσιών ΑΑΔΕ (mail: [siteadmin@aade.gr](mailto:siteadmin@aade.gr))

**ΕΣΩΤΕΡΙΚΗ ΔΙΑΝΟΜΗ:**

1. Γραφείο Προϊσταμένης Γενικής Διεύθυνσης
2. Διεύθυνση Σχεδιασμού & Υποστήριξης Εργαστηρίων, Τμήματα Α', Β' & Γ'
3. Β' Χημική Υπηρεσία Αθηνών

**ΠΑΡΑΡΤΗΜΑΤΑ****ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Α΄ : ΤΕΧΝΙΚΕΣ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ- ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ****ΤΜΗΜΑ 1: ΦΩΤΟΑΝΤΙΓΡΑΦΙΚΟ ΧΑΡΤΙ Α4****CRV: 30197643-5****ΠΟΣΟΤΗΤΑ: 1.400 ΔΕΣΜΙΔΕΣ ΤΩΝ 500 ΦΥΛΛΩΝ****ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ: 4.350,00 ΕΥΡΩ (με ΦΠΑ)****ΠΑΡΑΔΟΣΗ: ΚΕΝΤΡΙΚΗ ΑΠΟΘΗΚΗ****Α. ΓΕΝΙΚΑ ΧΑΡΑΚΤΗΡΙΣΤΙΚΑ**

- A1. Το φωτοαντιγραφικό χαρτί Α4 θα πρέπει να είναι κατάλληλο για όλους τους τύπους των φωτοαντιγραφικών μηχανημάτων και των εκτυπωτών (Laser και Inkjet).
- A2. Το φωτοαντιγραφικό χαρτί Α4 θα πρέπει να είναι κατάλληλο για την απευθείας φωτοαντιγραφή του πρωτοτύπου και από τις δύο όψεις του.
- A3. Το φωτοαντιγραφικό χαρτί Α4 δεν θα πρέπει να επηρεάζεται από το μεγάλο διάστημα αποθήκευσης, κάτω από τις συνήθεις κλιματολογικές συνθήκες.
- A4. Το φωτοαντιγραφικό χαρτί Α4 θα πρέπει να παραδίδεται σε λευκά ορθογώνισμένα φύλλα διαστάσεων 29,7cm x 21,0 cm .

**Β. ΕΙΔΙΚΑ ΧΑΡΑΚΤΗΡΙΣΤΙΚΑ**

- B1. Περιεκτικότητα σε υγρασία : 3,5 κ.β έως 5,5 % κ.β.
- B2. Μάζα : 80 gr/m<sup>2</sup> ± 4 %
- B3. Πάχος : 100 ± 10 μm
- B4. Αδιαφάνεια: Ίση ή μεγαλύτερη από 85%
- B5. Λευκότητα: Ίση ή μεγαλύτερη από 84% ή CIE Whiteness μεγαλύτερη από 135 Whiteness Units
- B6. Λαμπρότητα: Ίση ή μεγαλύτερη από 90%
- B7. Επιφανειακή τραχύτητα κατά Bendtsen : 130 – 330 ml/min

**Γ. ΣΥΣΚΕΥΑΣΙΑ**

- Γ1. Το φωτοαντιγραφικό χαρτί πρέπει να είναι συσκευασμένο σε δεσμίδες των 500 φύλλων ακριβώς, οι οποίες δεν πρέπει να περιέχουν σκισμένα, τσαλακωμένα ή ελαττωματικά φύλλα (φύλλα άλλων διαστάσεων ή άλλης κατηγορίας χαρτιού). Ο ανάδοχος αναλαμβάνει την υποχρέωση να αντικαταστήσει τις δεσμίδες που θα βρεθούν με ελαττωματική κατασκευή κατά την παραλαβή ή στο στάδιο της χρησιμοποίησης.
- Γ2. Οι δεσμίδες πρέπει να είναι περιτυλιγμένες με αδιάβροχο υλικό (πλαστικοποιημένο ή κερωμένο χαρτί, εξωτερικά ή εσωτερικά), για την προφύλαξη του φωτοαντιγραφικού χαρτιού από την υγρασία του περιβάλλοντος και συσκευασμένες σε χαρτοκιβώτιο, το οποίο θα περιέχει πέντε (5) από αυτές.

**Δ. ΕΠΙΣΗΜΑΝΣΕΙΣ**

Δ1. Στο περιτύλιγμα κάθε δεσμίδας πρέπει να αναγράφονται κατά τρόπο ευκρινή και ανεξίτηλο:

- Η επωνυμία του προϊόντος ή το όνομα ή το εμπορικό σήμα του προμηθευτή.
- Οι διαστάσεις των φύλλων (Α4).
- Ο αριθμός των φύλλων.
- Η μάζα (g/m<sup>2</sup>).

Δ2. Στο χαρτοκιβώτιο πρέπει να αναγράφονται οι ακόλουθες ενδείξεις:

- Η επωνυμία του προϊόντος
- Το είδος και οι διαστάσεις του χαρτιού
- Ο αριθμός των δεσμίδων ή των συνολικών φύλλων που περιέχει

**Ε. ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΙΣ ΥΠΟΨΗΦΙΩΝ ΠΡΟΜΗΘΕΥΤΩΝ ΚΑΙ ΠΡΟΣΩΡΙΝΟΥ ΜΕΙΟΔΟΤΗ**

Οι υποψήφιοι προμηθευτές με την τεχνική τους προσφορά θα πρέπει να υποβάλουν τεχνικό φυλλάδιο του εργοστασίου παραγωγής ή αποτελεσμάτων εξέτασης από αρμόδια Αρχή που να αποδεικνύονται τα χαρακτηριστικά του χαρτιού ότι είναι σύμφωνα με τις παρ. Α4 και Β1 έως Β7.

Ο προσωρινός μειοδότης θα πρέπει να προσκομίσει στο ΓΧΚ δείγμα από το προσφερόμενο χαρτί (κλειστή δεσμίδα των 500 φύλλων), προκειμένου να εξεταστεί ως προς τα χαρακτηριστικά του, σύμφωνα με τις παρ. Α4 και Β1 έως Β7.

**ΤΜΗΜΑ 2: ΓΡΑΦΙΚΗ ΥΛΗ**

**CPV: 30192700-8**

**ΠΟΣΟΤΗΤΑ: σύμφωνα με τον πίνακα**

**ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ: 6.000,00 ΕΥΡΩ (με ΦΠΑ)**

**ΠΑΡΑΔΟΣΗ: Κεντρική Αποθήκη ΓΧΚ**

**ΓΕΝΙΚΑ ΧΑΡΑΚΤΗΡΙΣΤΙΚΑ**

1. Τα είδη της γραφικής ύλης θα πρέπει κατά την παραλαβή να βρίσκονται σε άριστη κατάσταση, να μην είναι παραμορφωμένα ή σπασμένα και να μην παρουσιάζουν ενδείξεις προηγούμενης χρήσης.
2. Η παραγωγή και η διάθεσή των ειδών γραφικής ύλης στην αγορά πρέπει να συμμορφώνονται με τα προβλεπόμενα στην ευρωπαϊκή και την ελληνική νομοθεσία περί υγιεινής και ασφάλειας προϊόντων.

Α/Α	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΕΙΔΟΥΣ	ΜΟΝΑΔΑ ΜΕΤΡΗΣΗΣ	ΑΙΤΟΥΜΕΝΗ ΠΟΣΟΤΗΤΑ
1	ΑΠΟΣΥΡΡΑΠΤΙΚΑ ΜΕΓΑΛΑ –ΤΑΝΑΛΙΑ ΜΕΤΑΛΛΙΚΗ	ΤΕΜ	40
2	ΒΕΛΟΝΕΣ ΣΥΡΡΑΦΗΣ Νο 24	ΚΟΥΤΙ (1000 ΤΕΜ)	300
3	ΒΕΛΟΝΕΣ ΣΥΡΡΑΦΗΣ Νο 64	ΚΟΥΤΙ (1000 ΤΕΜ)	500
4	ΕΤΙΚΕΤΕΣ ΠΟΛΛΑΠΛΩΝ ΧΡΗΣΕΩΝ 104x146mm	ΤΕΜ	500
5	ΓΟΜΟΛΑΣΤΙΧΕΣ ΛΕΥΚΕΣ	ΤΕΜ	50
6	ΔΙΑΧΩΡΙΣΤΙΚΑ ΘΕΜΑΤΟΣ ΓΙΑ ΚΛΑΣΣΕΡ (10 ΘΕΜΑΤΩΝ, ΜΕΓΕΘΟΣ Α4, ΧΑΡΤΙΝΑ)	ΤΕΜ	100
7	ΔΙΟΡΘΩΤΙΚΑ (BLANKO) ΤΑΙΝΙΑ (ΔΙΑΣΤΑΣΕΩΝ 5,0mm x 8m, ΚΑΤΑΛΛΗΛΗ ΓΙΑ ΣΒΗΣΙΜΟ ΤΥΠΩΜΕΝΟΥ ΚΕΙΜΕΝΟΥ)	ΤΕΜ	150
8	ΚΟΛΛΕΣ ΥΓΡΕΣ ΒΑΡΟΥΣ 35 gr	ΤΕΜ	50
9	ΚΟΠΙΔΙ ΠΛΑΣΤΙΚΟ – ΠΛΑΤΟΣ ΛΑΜΑΣ 18 mm	ΤΕΜ	30
10	ΜΑΡΚΑΔΟΡΟΙ <b>ΑΝΕΞΙΤΗΛΟΙ</b> ΛΕΠΤΗΣ ΓΡΑΦΗΣ ΚΟΚΚΙΝΟΙ	ΤΕΜ	60
11	ΜΑΡΚΑΔΟΡΟΙ <b>ΑΝΕΞΙΤΗΛΟΙ</b> ΛΕΠΤΗΣ ΓΡΑΦΗΣ ΜΑΥΡΟΙ	ΤΕΜ	60
12	ΜΑΡΚΑΔΟΡΟΙ <b>ΑΝΕΞΙΤΗΛΟΙ</b> ΧΟΝΔΡΟΙ ΜΠΛΕ	ΤΕΜ	100
13	ΜΑΡΚΑΔΟΡΟΙ ΠΙΝΑΚΑ ΜΑΥΡΟΙ-ΜΠΛΕ-ΚΟΚΚΙΝΟΙ (ΣΒΗΝΟΥΝ ΜΕ ΝΕΡΟ)	ΤΕΜ	20
14	ΜΕΛΑΝΙ ΤΑΜΠΟΝ ΜΠΛΕ	ΤΕΜ	50
15	ΞΥΣΤΡΕΣ ΜΕΤΑΛΛΙΚΕΣ	ΤΕΜ	30
16	ΣΕΛΟΤΕΪΠ	ΤΕΜ	80
17	ΣΤΥΛΟ ΔΙΑΡΚΕΙΑΣ ΜΠΛΕ PILOT 0.7 mm	ΤΕΜ	500
18	ΣΤΥΛΟ ΔΙΑΡΚΕΙΑΣ ΚΟΚΚΙΝΑ PILOT 0.7 mm	ΤΕΜ	80
19	ΣΥΡΡΑΠΤΙΚΑ ΧΕΙΡΟΣ ΜΕΤΑΛΛΙΚΟ ΓΙΑ ΣΥΡΜΑΤΑ Νο. 24	ΤΕΜ	70
20	ΣΥΡΡΑΠΤΙΚΑ ΧΕΙΡΟΣ ΜΕΤΑΛΛΙΚΟ ΓΙΑ ΣΥΡΜΑΤΑ Νο. 64	ΤΕΜ	50
21	ΥΑΛΟΓΡΑΦΟΙ ΛΕΠΤΟΙ ΜΠΛΕ	ΤΕΜ	100
22	ΦΑΚΕΛΟΙ ΑΛΛΗΛΟΓΡΑΦΙΑΣ ΚΙΤΡΙΝΟΙ ΜΕ ΑΥΤΟΚΟΛΛΗΤΗ ΤΑΙΝΙΑ ΔΙΑΣΤΑΣΕΙΣ 16 x 23cm	ΤΕΜ	12.000
23	ΦΑΚΕΛΟΣ ΜΕ ΑΥΤΙΑ ΚΑΙ ΛΑΣΤΙΧΟ Α4 ΑΠΟ ΧΑΡΤΟΝΙ ΚΑΙ ΛΑΣΤΙΧΟ ΠΡΕΣΠΑΝ Α4, ΔΙΑΦΟΡΩΝ ΧΡΩΜΑΤΩΝ	ΤΕΜ	1000



24	ΑΥΤΟΚΟΛΛΗΤΑ ΧΑΡΤΑΚΙΑ ΣΗΜΕΙΩΣΕΩΝ	ΜΠΛΟΚ (100 φύλλων)	200
25	ΨΑΛΙΔΙΑ	ΤΕΜ	40
26	ΜΑΡΚΑΔΟΡΟΙ ΥΠΟΓΡΑΜΜΙΣΗΣ (ΧΡΩΜΑ ΚΙΤΡΙΝΟ)	ΤΕΜ	50
27	ΜΑΡΚΑΔΟΡΟΙ ΥΠΟΓΡΑΜΜΙΣΗΣ (ΧΡΩΜΑ ΦΟΥΞΙΑ)	ΤΕΜ	50

**ΤΜΗΜΑ 3: ΑΔΙΑΡΡΗΚΤΟΙ ΠΛΑΣΤΙΚΟΙ ΦΑΚΕΛΟΙ ΑΣΦΑΛΕΙΑΣ**

CPV: 30199230-1

ΠΟΣΟΤΗΤΑ: σύμφωνα με τον πίνακα

ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ: 4.650,00 ΕΥΡΩ (με ΦΠΑ)

ΠΑΡΑΔΟΣΗ: Β' Χ.Υ. ΑΘΗΝΩΝ

Να προσφερθούν αδιάρρηκτοι φάκελοι για τη συσκευασία των δειγμάτων και πειστηρίων. Οι φάκελοι θα διασφαλίζουν το αλύμαντο του περιεχομένου και θα διαθέτουν μοναδικό αριθμό σειράς, που θα διασφαλίζει τη μοναδικότητα της συσκευασίας και τη συνέχεια στην «αλυσίδα επιτήρησης» του δείγματος μέχρι την καταστροφή του. Επιθυμητή είναι η συσκευασία σε πακέτα το πολύ των 500 τεμαχίων.

Οι διαστάσεις και οι ποσότητες των φακέλων καταγράφονται στον ακόλουθο πίνακα:

Α/Α	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΕΙΔΟΥΣ	ΔΙΑΣΤΑΣΕΙΣ ΣΕ mm	ΑΙΤΟΥΜΕΝΗ ΠΟΣΟΤΗΤΑ
1	<b>ΦΑΚΕΛΟΙ ΠΛΑΣΤΙΚΟΙ ΑΣΦΑΛΕΙΑΣ ΜΕΣΑΙΟΙ</b> Υλικό: πολυαιθυλένιο (PE), αδιαφανές φίλμ, 2 ταινίες από PET ή PP στην περιοχή πλησίον της συγκόλλησης. Διπλή συρραφή περιμετρικά. Εκτύπωση στη μια πλευρά με μαύρο χρώμα. Αρίθμηση και barcode στη σακούλα και ίδια αρίθμηση και Barcode στην απόδειξη παραλαβής. <b>Πάχος:</b> 70μm ± 5μm	(270 X 420) +30mm Απόδειξη Παραλαβής	4.000
2	<b>ΦΑΚΕΛΟΙ ΠΛΑΣΤΙΚΟΙ ΑΣΦΑΛΕΙΑΣ ΜΕΣΑΙΟΙ</b> Υλικό: πολυαιθυλένιο (PE), αδιαφανές φίλμ, 2 ταινίες από PET ή PP στην περιοχή πλησίον της συγκόλλησης. Διπλή συρραφή περιμετρικά. Εκτύπωση στη μια πλευρά με μαύρο χρώμα. Αρίθμηση και barcode στη σακούλα και ίδια αρίθμηση και Barcode στην απόδειξη παραλαβής. <b>Πάχος:</b> 70μm ± 5μm	(335 X 450) +30mm Απόδειξη Παραλαβής	7.000

**ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΙΣ ΥΠΟΨΗΦΙΩΝ ΠΡΟΜΗΘΕΥΤΩΝ ΚΑΙ ΠΡΟΣΩΡΙΝΟΥ ΜΕΙΟΔΟΤΗ**

Οι υποψήφιοι προμηθευτές με την τεχνική τους προσφορά θα πρέπει να υποβάλουν τεχνικό φυλλάδιο του εργοστασίου παραγωγής ή αποτελεσμάτων εξέτασης από αρμόδια Αρχή που να αποδεικνύονται τα χαρακτηριστικά του είδους ότι είναι σύμφωνα με τις προδιαγραφές.

Ο προσωρινός μειοδότης θα πρέπει να προσκομίσει στο ΓΧΚ δείγμα από τους προσφερόμενους φακέλους προκειμένου να εξεταστούν ως προς τα χαρακτηριστικά τους.

## ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Β: ΕΝΤΥΠΟ ΤΕΧΝΙΚΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ

της υπ' αριθμ. 30/002/000/6674/2020 πρόσκλησης υποβολής προσφοράς για την προμήθεια φωτοαντιγραφικού χαρτιού, γραφικής ύλης και φακέλων ασφαλείας για τις ανάγκες των Υπηρεσιών του Γ.Χ.Κ.

ΕΠΩΝΥΜΙΑ ΥΠΟΨΗΦΙΟΥ:	
ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ, Τ.Κ, ΠΟΛΗ ΕΔΡΑΣ:	
ΤΗΛΕΦΩΝΑ/ ΦΑΞ/ E-MAIL:	
ΑΦΜ-Δ.Ο.Υ:	
ΝΟΜΙΜΟΣ ΕΚΠΡΟΣΩΠΟΣ:	
Α.Δ.Τ (Νόμιμου Εκπροσώπου):	
Υπεύθυνος Επικοινωνίας:	

## ΤΜΗΜΑ 1: ΦΩΤΟΑΝΤΙΓΡΑΦΙΚΟ ΧΑΡΤΙ Α4

ΤΕΧΝΙΚΕΣ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ	ΠΡΟΣΦΕΡΕΤΑΙ ΝΑΙ/ΟΧΙ	ΤΕΚΜΗΡΙΩΣΗ/ ΠΑΡΑΠΟΜΠΗ
Α. ΓΕΝΙΚΑ ΧΑΡΑΚΤΗΡΙΣΤΙΚΑ	<p>A1. Το φωτοαντιγραφικό χαρτί Α4 θα πρέπει να είναι κατάλληλο για όλους τους τύπους των φωτοαντιγραφικών μηχανημάτων και των εκτυπωτών (Laser και Inkjet).</p> <p>A2. Το φωτοαντιγραφικό χαρτί Α4 θα πρέπει να είναι κατάλληλο για την απευθείας φωτοαντιγραφή του πρωτοτύπου και από τις δύο όψεις του.</p> <p>A3. Το φωτοαντιγραφικό χαρτί Α4 δεν θα πρέπει να επηρεάζεται από το μεγάλο διάστημα αποθήκευσης, κάτω από τις συνήθεις κλιματολογικές συνθήκες.</p> <p>A4. Το φωτοαντιγραφικό χαρτί Α4 θα πρέπει να παραδίδεται σε λευκά ορθογωνισμένα φύλλα διαστάσεων 29,7cm x 21,0 cm .</p>		
Β. ΕΙΔΙΚΑ ΧΑΡΑΚΤΗΡΙΣΤΙΚΑ	<p>B1. Περιεκτικότητα σε υγρασία : 3,5 κ.β έως 5,5 % κ.β.</p> <p>B2. Μάζα : 80 gr/m<sup>2</sup> ± 4 %</p> <p>B3. Πάχος : 100 ± 10 μm</p> <p>B4. Αδιαφάνεια: Ίση ή μεγαλύτερη από 85%</p> <p>B5. Λευκότητα: Ίση ή μεγαλύτερη από 84% ή CIE Whiteness μεγαλύτερη από 135 Whiteness Units</p> <p>B6. Λαμπρότητα: Ίση ή μεγαλύτερη από 90%</p> <p>B7. Επιφανειακή τραχύτητα κατά Bendtsen : 130 – 330 ml/min</p>		
Γ. ΣΥΣΚΕΥΑΣΙΑ	<p>Γ1. Το φωτοαντιγραφικό χαρτί πρέπει να είναι συσκευασμένο σε δεσμίδες των 500 φύλλων ακριβώς, οι οποίες δεν πρέπει να περιέχουν σκισμένα, τσαλακωμένα ή ελαττωματικά φύλλα (φύλλα άλλων διαστάσεων ή άλλης κατηγορίας χαρτιού). Ο ανάδοχος αναλαμβάνει την υποχρέωση να αντικαταστήσει τις δεσμίδες που θα βρεθούν με ελαττωματική κατασκευή κατά την παραλαβή ή στο στάδιο της χρησιμοποίησης.</p> <p>Γ2. Οι δεσμίδες πρέπει να είναι περιτυλιγμένες με αδιάβροχο υλικό (πλαστικοποιημένο ή κερωμένο χαρτί, εξωτερικά ή εσωτερικά), για την προφύλαξη του φωτοαντιγραφικού χαρτιού από την υγρασία του περιβάλλοντος και συσκευασμένες σε χαρτοκιβώτιο, το οποίο θα περιέχει πέντε (5) από αυτές.</p>		
Δ. ΕΠΙΣΗΜΑΝΣΕΙΣ	<p>Δ1. Στο περιτύλιγμα κάθε δεσμίδας πρέπει να αναγράφονται κατά τρόπο ευκρινή και ανεξίτηλο:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Η επωνυμία του προϊόντος ή το όνομα ή το εμπορικό σήμα του προμηθευτή.</li> <li>• Οι διαστάσεις των φύλλων (Α4).</li> <li>• Ο αριθμός των φύλλων.</li> <li>• Η μάζα (g/m<sup>2</sup>).</li> </ul> <p>Δ2. Στο χαρτοκιβώτιο πρέπει να αναγράφονται οι ακόλουθες ενδείξεις:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Η επωνυμία του προϊόντος</li> <li>• Το είδος και οι διαστάσεις του χαρτιού</li> <li>• Ο αριθμός των δεσμίδων ή των συνολικών φύλλων που περιέχει</li> </ul>		
Ε. ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΙΣ ΥΠΟΨΗΦΙΩΝ ΠΡΟΜΗΘΕΥΤΩΝ ΚΑΙ ΠΡΟΣΩΡΙΝΟΥ ΜΕΙΟΔΟΤΗ	<p>Οι υποψήφιοι προμηθευτές με την τεχνική τους προσφορά θα πρέπει να υποβάλουν τεχνικό φυλλάδιο του εργοστασίου παραγωγής ή αποτελεσμάτων εξέτασης από αρμόδια Αρχή που να αποδεικνύονται τα χαρακτηριστικά του χαρτιού ότι είναι σύμφωνα με τις παρ. Α4 και Β1 έως Β7.</p>		

	Ο προσωρινός μειοδότης θα πρέπει να προσκομίσει στο ΓΧΚ δείγμα από το προσφερόμενο χαρτί (κλειστή δεσμίδα των 500 φύλλων), προκειμένου να εξεταστεί ως προς τα χαρακτηριστικά του, σύμφωνα με τις παρ. Α4 και Β1 έως Β7.		
--	--	--	--

## ΤΜΗΜΑ 2: ΓΡΑΦΙΚΗ ΥΛΗ

Α/Α	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΕΙΔΟΥΣ	ΜΟΝΑΔΑ ΜΕΤΡΗΣΗΣ	ΑΙΤΟΥΜΕΝΗ ΠΟΣΟΤΗΤΑ	ΠΡΟΣΦΕΡΕΤΑΙ ΝΑΙ/ΟΧΙ	ΤΕΚΜΗΡΙΩΣΗ/ ΠΑΡΑΠΟΜΠΗ
<b>ΓΕΝΙΚΑ ΧΑΡΑΚΤΗΡΙΣΤΙΚΑ</b>					
1. Τα είδη της γραφικής ύλης θα πρέπει κατά την παραλαβή να βρίσκονται σε άριστη κατάσταση, να μην είναι παραμορφωμένα ή σπασμένα και να μην παρουσιάζουν ενδείξεις προηγούμενης χρήσης. 2. Η παραγωγή και η διάθεσή των ειδών γραφικής ύλης στην αγορά πρέπει να συμμορφώνονται με τα προβλεπόμενα στην ευρωπαϊκή και την ελληνική νομοθεσία περί υγιεινής και ασφάλειας προϊόντων.					
1	<b>ΑΠΟΣΥΡΡΑΠΤΙΚΟ ΜΕΓΑΛΟ –ΤΑΝΑΛΙΑ ΜΕΤΑΛΛΙΚΗ</b> Το αποσυρραπτικό τανάλια να είναι αποσυρραπτική μεταλλική πένσα γραφείου χειρός, με ελατήριο και λεπτό στόμιο και να είναι ικανό να αφαιρεί σύρματα συρραπτικών όλων των διαστάσεων από τα έγγραφα χωρίς να τα καταστρέφει	ΤΕΜ	40		
2	ΒΕΛΟΝΕΣ ΣΥΡΡΑΦΗΣ Νο 24	ΚΟΥΤΙ (1000 ΤΕΜ)	300		
3	ΒΕΛΟΝΕΣ ΣΥΡΡΑΦΗΣ Νο 64	ΚΟΥΤΙ (1000 ΤΕΜ)	500		
4	ΕΤΙΚΕΤΕΣ ΠΟΛΛΑΠΛΩΝ ΧΡΗΣΕΩΝ 104x146mm	ΤΕΜ	500		
5	<b>ΓΟΜΟΛΑΣΤΙΧΕΣ ΛΕΥΚΕΣ</b> Η γόμα να είναι λευκή, υψηλής ποιότητας που να αφαιρεί πλήρως το μολύβι από το κοινό χαρτί, να μην αφήνει μουτζούρες και να μην φθείρει το χαρτί, να έχει χάρτινο περίβλημα για να διατηρείται καθαρή.	ΤΕΜ	50		
6	<b>ΔΙΑΧΩΡΙΣΤΙΚΑ ΘΕΜΑΤΟΣ ΓΙΑ ΚΛΑΣΣΕΡ Α4 10 ΘΕΜΑΤΩΝ</b> Διαχωριστικά χρωματιστά πλαστικά 10 θεμάτων: Το χρωματιστό ευρητήριο να είναι 10 θεμάτων από λεπτό και ελαφρύ πλαστικό υλικό υψηλής ποιότητας, κατάλληλο για την αρχειοθέτηση και τη θεματική οργάνωση των εγγράφων. Τα φύλλα να έχουν κλιμακωτή διάταξη για να εξέχουν από τις υπόλοιπες σελίδες Α4 για γρήγορη και εύκολη πρόσβαση στα θέματά. Να διαθέτει τρύπες στο πλάι για να προσαρμόζεται στους περισσότερους τύπους κλασέρ και ντοσιέ με 2 ή 4 κρίκους. Η μπροστινή σελίδα να είναι προτυπωμένη με γραμμές για την αναγραφή των περιεχομένων για ακόμη πιο εύκολη αναζήτηση.	ΤΕΜ	100		
7	<b>ΔΙΟΡΘΩΤΙΚΑ (BLANKO) ΤΑΙΝΙΑ</b> Η διορθωτική ταινία να είναι λευκού χρώματος, με μήκος 8m και πλάτος 5mm.	ΤΕΜ	150		
8	<b>ΚΟΛΛΑ ΡΕΥΣΤΗ</b> Η ρευστή κόλλα να διατίθεται σε σωληνάρια χωρητικότητας τουλάχιστον 20ml, να είναι κατάλληλη για χαρτιά, ξύλο και ύφασμα. Να είναι διαφανής ρευστή σε σωληνάριο με καπάκι που δεν την αφήνει να στεγνώσει και να απλώνεται εύκολα στο χαρτί και να μην αφήνει σημάδια.	ΤΕΜ	50		
9	<b>ΚΟΠΙΔΙ ΠΛΑΣΤΙΚΟ – ΠΛΑΤΟΣ ΛΑΜΑΣ 18 mm</b> Το κοπίδι να διαθέτει κουμπί ασφαλείας για σταθεροποίηση της λάμας με πλαστικό σώμα και πλαστική λαβή. Να είναι κατάλληλο για την κοπή χαρτοκιβωτίων, πλαστικών, χαρτονιών κ.α. Να δέχεται ανταλλακτικές λάμες.	ΤΕΜ	30		
10	ΜΑΡΚΑΔΟΡΟΙ <b>ΑΝΕΞΙΤΗΛΟΙ</b> ΛΕΠΤΗΣ ΓΡΑΦΗΣ ΚΟΚΚΙΝΟΙ	ΤΕΜ	60		
11	ΜΑΡΚΑΔΟΡΟΙ <b>ΑΝΕΞΙΤΗΛΟΙ</b> ΛΕΠΤΗΣ ΓΡΑΦΗΣ ΜΑΥΡΟΙ	ΤΕΜ	60		

12	ΜΑΡΚΑΔΟΡΟΙ <b>ΑΝΕΞΙΤΗΛΟΙ</b> ΧΟΝΔΡΟΙ ΜΠΛΕ	ΤΕΜ	100		
13	ΜΑΡΚΑΔΟΡΟΙ ΠΙΝΑΚΑ ΜΑΥΡΟΙ-ΜΠΛΕ-ΚΟΚΚΙΝΟΙ (ΣΒΗΝΟΥΝ ΜΕ ΝΕΡΟ) Επαναγεμιζόμενοι μαρκαδόροι πίνακα που να διαθέτουν πλαστικό στέλεχος και στρογγυλή μύτη. Να καθαρίζουν εύκολα από την επιφάνεια του πίνακα και να έχουν ουδέτερη οσμή. Διαθέσιμα χρώματα: Μπλε, Κόκκινο, Μαύρο. Πάχος μύτης: 1-3mm	ΤΕΜ	20		
14	ΜΕΛΑΝΙ ΤΑΜΠΟΝ ΜΠΛΕ Να διατίθεται σε συσκευασία τουλάχιστον των 28ml και να είναι κατάλληλο για όλους τους τύπους σφραγίδων	ΤΕΜ	50		
15	ΞΥΣΤΡΕΣ ΜΕΤΑΛΛΙΚΕΣ Οι ξύστρες να είναι μεταλλικές μίας τρύπας, κατάλληλες για όλα τα κλασικά πάχη μολυβιών, με λάμα πολύ καλής ποιότητας, σε κουτάκι με 2 ανταλλακτικά λάμας.	ΤΕΜ	30		
16	ΣΕΛΟΤΕΪΠ	ΤΕΜ	80		
17	ΣΤΥΛΟ ΔΙΑΡΚΕΙΑΣ ΡΙΛΟΤ ΜΠΛΕ 0.7 mm Να διαθέτει μύτη πάχους 0.7mm που να εξασφαλίζει καθαρή και στρωτή γραφή. Να έχει λαστιχένια λαβή και διάφανο στέλεχος. Η μύτη του να είναι μεταλλική και να κλείνει με κλιπ.	ΤΕΜ	500		
18	ΣΤΥΛΟ ΔΙΑΡΚΕΙΑΣ ΡΙΛΟΤ ΚΟΚΚΙΝΑ 0.7 mm Να διαθέτει μύτη πάχους 0.7mm που να εξασφαλίζει καθαρή και στρωτή γραφή. Να έχει λαστιχένια λαβή και διάφανο στέλεχος. Η μύτη του να είναι μεταλλική και να κλείνει με κλιπ.	ΤΕΜ	80		
19	ΣΥΡΡΑΠΤΙΚΑ ΧΕΙΡΟΣ ΜΕΤΑΛΛΙΚΑ ΜΙΚΡΑ Τα μικρά συρραπτικά χειρός να είναι μεταλλικής κατασκευής με χειρολαβή σχήματος τανάλιας, για μόνιμη συρραφή και σύστημα αντιμπλοκαρίσματος. Να δέχεται έως και 150 σύρματα Νο 64 (πλάτους 6mm), και με δυνατότητα συρραφής τουλάχιστον 12 φύλλων.	ΤΕΜ	70		
20	ΣΥΡΡΑΠΤΙΚΑ ΧΕΙΡΟΣ ΜΕΤΑΛΛΙΚΑ ΜΕΓΑΛΑ Τα μεγάλα συρραπτικά χειρός να είναι μεταλλικής κατασκευής με χειρολαβή σχήματος τανάλιας και να λειτουργούν με σύρματα σχήματος Π Νο 24/6 (πλάτους 12 mm), με δυνατότητα συρραφής τουλάχιστον 25 φύλλων.	ΤΕΜ	50		
21	ΥΑΛΟΓΡΑΦΟΙ ΛΕΠΤΟΙ ΜΠΛΕ	ΤΕΜ	100		
22	ΦΑΚΕΛΟΙ ΑΛΛΗΛΟΓΡΑΦΙΑΣ ΚΙΤΡΙΝΟΙ ΜΕ ΑΥΤΟΚΟΛΛΗΤΗ ΤΑΙΝΙΑ ΔΙΑΣΤΑΣΕΙΣ 16 x 23cm	ΤΕΜ	12.000		
23	ΦΑΚΕΛΟΣ ΜΕ ΑΥΤΙΑ ΚΑΙ ΛΑΣΤΙΧΟ (PRESPAN) 25X35mm Ο φάκελος πρέπει να είναι κατασκευασμένος από χαρτόνι πρεσπάν για μεγάλη αντοχή, σε διάσταση 25x35, για την αρχειοθέτηση Α4 εγγράφων. Να διαθέτει εσωτερικά αυτιά για την καλύτερη συγκράτηση των εγγράφων και το λάστιχο να το κρατά κλειστό για μεγάλη ασφάλεια στις σημειώσεις. Διάφορα χρώματα.	ΤΕΜ	1000		
24	ΑΥΤΟΚΟΛΛΗΤΑ ΧΑΡΤΑΚΙΑ ΣΗΜΕΙΩΣΕΩΝ Τα αυτοκόλλητα χαρτάκια σημειώσεων να είναι κίτρινα ή σε διάφορα χρώματα διαστάσεων 75X75mm	ΜΠΛΟΚ (100 φύλλων)	200		
25	ΨΑΛΙΔΙΑ Τα ψαλίδια πρέπει να διαθέτουν πλαστική εργονομική λαβή και λεπίδα από ανοξείδωτο ατσάλι. Οι λεπίδες να έχουν μήκος τουλάχιστον 17cm.	ΤΕΜ	40		
26	ΜΑΡΚΑΔΟΡΟΙ ΥΠΟΓΡΑΜΜΙΣΗΣ (ΧΡΩΜΑ ΚΙΤΡΙΝΟ) Οι μαρκαδόροι υπογράμμισης να είναι σε κλειστή συσκευασία. Να διαθέτουν μύτη γραφής 3-6 mm με μη τοξικό μελάνι που στεγνώνει γρήγορα και δεν αφήνει	ΤΕΜ	50		

	μουντζούρες. Να είναι ανεξίτηλοι και κατάλληλοι για χαρτί απλό, φαξ και φωτοτυπικό και να διαθέτουν καπάκι για να μη στεγνώνει το μελάνι. Τύπος μύτης πλακέ.				
27	ΜΑΡΚΑΔΟΡΟΙ ΥΠΟΓΡΑΜΜΙΣΗΣ (ΧΡΩΜΑ ΦΟΥΞΙΑ) Οι μαρκαδόροι υπογράμμισης να είναι σε κλειστή συσκευασία. Να διαθέτουν μύτη γραφής 3-6 mm με μη τοξικό μελάνι που στεγνώνει γρήγορα και δεν αφήνει μουντζούρες. Να είναι ανεξίτηλοι και κατάλληλοι για χαρτί απλό, φαξ και φωτοτυπικό και να διαθέτουν καπάκι για να μη στεγνώνει το μελάνι. Τύπος μύτης πλακέ.	ΤΕΜ	50		

### ΤΜΗΜΑ 3: ΑΔΙΑΡΡΗΚΤΟΙ ΠΛΑΣΤΙΚΟΙ ΦΑΚΕΛΟΙ ΑΣΦΑΛΕΙΑΣ

ΤΕΧΝΙΚΕΣ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ		ΠΡΟΣΦΕΡΕΤΑΙ ΝΑΙ/ΟΧΙ	ΤΕΚΜΗΡΙΩΣΗ/ ΠΑΡΑΠΟΜΠΗ
Αδιάρρηκτοι πλαστικοί φάκελοι			
Οι φάκελοι θα διασφαλίζουν το αλύμαντο του περιεχομένου			
Να διαθέτουν μοναδικό αριθμό σειράς, που θα διασφαλίζει τη μοναδικότητα της συσκευασίας και τη συνέχεια στην «αλυσίδα επιτήρησης» του δείγματος μέχρι την καταστροφή του.			
Συσκευασία σε πακέτα το πολύ των 500 τεμαχίων (Επιθυμητή)			
Υλικό: πολυαιθυλένιο (PE), αδιαφανές φιλμ, 2 ταινίες από PET ή PP στην περιοχή πλησίον της συγκόλλησης. Διπλή συρραφή περιμετρικά. Εκτύπωση στη μια πλευρά με μαύρο χρώμα. Αρίθμηση και barcode στη σακούλα και ίδια αρίθμηση και Barcode στην απόδειξη παραλαβής. Πάχος: 70μm ± 5μm			
ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΕΙΔΟΥΣ	ΔΙΑΣΤΑΣΕΙΣ ΣΕ mm	ΠΟΣΟΤΗΤΑ	
ΦΑΚΕΛΟΙ ΠΛΑΣΤΙΚΟΙ ΑΣΦΑΛΕΙΑΣ ΜΕΣΑΙΟΙ	(270 X 420) +30 mm Απόδειξη Παραλαβής	4.000	
ΦΑΚΕΛΟΙ ΠΛΑΣΤΙΚΟΙ ΑΣΦΑΛΕΙΑΣ ΜΕΓΑΛΟΙ	(335 X 450) +30 mm Απόδειξη Παραλαβής	4.000	

Για τον Προσφέροντα:

Υπογραφή του νόμιμου εκπροσώπου και σφραγίδα Προσφέροντος

## ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Γ: ΕΝΤΥΠΟ ΟΙΚΟΜΙΚΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ

της υπ' αριθμ. 30/002/000/6674/2020 πρόσκλησης υποβολής προσφοράς για την προμήθεια φωτοαντιγραφικού χαρτιού, γραφικής ύλης και φακέλων ασφαλείας για τις ανάγκες των Υπηρεσιών του Γ.Χ.Κ.

ΕΠΩΝΥΜΙΑ ΥΠΟΨΗΦΙΟΥ:	
ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ, Τ.Κ, ΠΟΛΗ ΕΔΡΑΣ:	
ΤΗΛΕΦΩΝΑ/ ΦΑΞ/ Ε-MAIL:	
ΑΦΜ-Δ.Ο.Υ:	
ΝΟΜΙΜΟΣ ΕΚΠΡΟΣΩΠΟΣ:	
Α.Δ.Τ (Νόμιμου Εκπροσώπου):	
Υπεύθυνος Επικοινωνίας:	

<b>ΤΜΗΜΑ 1 : ΦΩΤΟΑΝΤΙΓΡΑΦΙΚΟ ΧΑΡΤΙ Α4</b>		
<b>ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΘΕΙΣΑ ΔΑΠΑΝΗ ΜΕ ΦΠΑ: 4.350,00 ΕΥΡΩ</b>		
<b>ΣΥΝΟΛΙΚΗ ΤΙΜΗ ΤΜΗΜΑΤΟΣ 1 ΧΩΡΙΣ ΦΠΑ(€)</b>		
<b>ΣΥΝΟΛΙΚΗ ΤΙΜΗ ΤΜΗΜΑΤΟΣ 1 ΜΕ ΦΠΑ(€)</b>		
<b>ΕΙΔΟΣ</b>	<b>ΠΟΣΟΤΗΤΑ</b>	<b>ΤΙΜΗ ΔΕΣΜΙΔΑΣ ΧΩΡΙΣ ΦΠΑ (€)</b>
<b>ΦΩΤΟΑΝΤΙΓΡΑΦΙΚΟ ΧΑΡΤΙ Α4</b>	1.4000 ΔΕΣΜΙΔΕΣ ΤΩΝ 500 ΦΥΛΛΩΝ	

<b>ΤΜΗΜΑ 2 : ΓΡΑΦΙΚΗ ΥΛΗ</b>				
<b>ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΘΕΙΣΑ ΔΑΠΑΝΗ ΜΕ ΦΠΑ: 6.000,00 ΕΥΡΩ</b>				
<b>ΣΥΝΟΛΙΚΗ ΤΙΜΗ ΤΜΗΜΑΤΟΣ 2 ΧΩΡΙΣ ΦΠΑ(€)</b>				
<b>ΣΥΝΟΛΙΚΗ ΤΙΜΗ ΤΜΗΜΑΤΟΣ 2 ΜΕ ΦΠΑ(€)</b>				
<b>Α/Α</b>	<b>ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΕΙΔΟΥΣ</b>	<b>ΜΟΝΑΔΑ ΜΕΤΡΗΣΗΣ</b>	<b>ΠΟΣΟΤΗΤΑ</b>	<b>ΤΙΜΗ ΧΩΡΙΣ ΦΠΑ (€)</b>
1	ΑΠΟΣΥΡΡΑΠΤΙΚΑ ΜΕΓΑΛΑ -ΤΑΝΑΛΙΑ ΜΕΤΑΛΛΙΚΗ	ΤΕΜ	40	
2	ΒΕΛΟΝΕΣ ΣΥΡΡΑΦΗΣ Νο 24	ΚΟΥΤΙ (1000 ΤΕΜ)	300	
3	ΒΕΛΟΝΕΣ ΣΥΡΡΑΦΗΣ Νο 64	ΚΟΥΤΙ (1000 ΤΕΜ)	500	
4	ΕΤΙΚΕΤΕΣ ΠΟΛΛΑΠΛΩΝ ΧΡΗΣΕΩΝ 105x148mm	ΤΕΜ	500	
5	ΓΟΜΟΛΑΣΤΙΧΕΣ ΛΕΥΚΕΣ	ΤΕΜ	50	
6	ΔΙΑΧΩΡΙΣΤΙΚΑ ΘΕΜΑΤΟΣ ΓΙΑ ΚΛΑΣΣΕΡ Α4 10 ΘΕΜΑΤΩΝ ΠΛΑΣΤΙΚΑ	ΤΕΜ	100	
7	ΔΙΟΡΘΩΤΙΚΑ (BLANKO) ΤΑΙΝΙΑ	ΤΕΜ	150	
8	ΚΟΛΛΑ ΡΕΥΣΤΗ	ΤΕΜ	50	
9	ΚΟΠΙΔΙ ΠΛΑΣΤΙΚΟ - ΠΛΑΤΟΣ ΛΑΜΑΣ 18 mm	ΤΕΜ	30	
10	ΜΑΡΚΑΔΟΡΟΙ <b>ΑΝΕΞΙΤΗΛΟΙ</b> ΛΕΠΤΗΣ ΓΡΑΦΗΣ ΚΟΚΚΙΝΟΙ	ΤΕΜ	60	
11	ΜΑΡΚΑΔΟΡΟΙ <b>ΑΝΕΞΙΤΗΛΟΙ</b> ΛΕΠΤΗΣ ΓΡΑΦΗΣ ΜΑΥΡΟΙ	ΤΕΜ	60	
12	ΜΑΡΚΑΔΟΡΟΙ <b>ΑΝΕΞΙΤΗΛΟΙ</b> ΧΟΝΔΡΟΙ ΜΠΛΕ	ΤΕΜ	100	
13	ΜΑΡΚΑΔΟΡΟΙ ΠΙΝΑΚΑ ΜΑΥΡΟΙ-ΜΠΛΕ-ΚΟΚΚΙΝΟΙ (ΣΒΗΝΟΥΝ ΜΕ ΝΕΡΟ)	ΤΕΜ	20	
14	ΜΕΛΑΝΙ ΤΑΜΠΟΝ ΜΠΛΕ	ΤΕΜ	50	
15	ΞΥΣΤΡΕΣ ΜΕΤΑΛΛΙΚΕΣ	ΤΕΜ	30	
16	ΣΕΛΟΤΕΪΠ	ΤΕΜ	80	

17	ΣΤΥΛΟ ΔΙΑΡΚΕΙΑΣ ΡΙΛΟΤ ΜΠΛΕ 0.7 mm	ΤΕΜ	500	
18	ΣΤΥΛΟ ΔΙΑΡΚΕΙΑΣ ΡΙΛΟΤ ΚΟΚΚΙΝΑ 0.7 mm	ΤΕΜ	80	
19	ΣΥΡΡΑΠΤΙΚΑ ΧΕΙΡΟΣ ΜΕΤΑΛΛΙΚΑ ΜΙΚΡΑ	ΤΕΜ	70	
20	ΣΥΡΡΑΠΤΙΚΑ ΧΕΙΡΟΣ ΜΕΤΑΛΛΙΚΑ ΜΕΓΑΛΑ	ΤΕΜ	50	
21	ΥΑΛΟΓΡΑΦΟΙ ΛΕΠΤΟΙ ΜΠΛΕ	ΤΕΜ	100	
22	ΦΑΚΕΛΟΙ ΑΛΛΗΛΟΓΡΑΦΙΑΣ ΚΙΤΡΙΝΟΙ ΜΕ ΑΥΤΟΚΟΛΛΗΤΗ ΤΑΙΝΙΑ ΔΙΑΣΤΑΣΕΙΣ 16 x 23cm	ΤΕΜ	12.000	
23	ΦΑΚΕΛΟΣ ΜΕ ΑΥΤΙΑ ΚΑΙ ΛΑΣΤΙΧΟ (PRESBAN) 25X35mm	ΤΕΜ	1000	
24	ΧΑΡΤΑΚΙΑ 75 x 75mm ΑΥΤΟΚΟΛΛΗΤΑ ΣΗΜΕΙΩΣΕΩΝ (ΚΙΤΡΙΝΑ)	ΜΠΛΟΚ (100 φύλλων)	200	
25	ΨΑΛΙΔΙΑ 18 cm	ΤΕΜ	40	
26	ΜΑΡΚΑΔΟΡΟΙ ΥΠΟΓΡΑΜΜΙΣΗΣ ΧΡΩΜΑ ΚΙΤΡΙΝΟ	ΤΕΜ	50	
27	ΜΑΡΚΑΔΟΡΟΙ ΥΠΟΓΡΑΜΜΙΣΗΣ ΧΡΩΜΑ ΦΟΥΞΙΑ	ΤΕΜ	50	

<b>ΤΜΗΜΑ 3 : ΑΔΙΑΡΡΗΚΤΟΙ ΠΛΑΣΤΙΚΟΙ ΦΑΚΕΛΟΙ ΑΣΦΑΛΕΙΑΣ</b>		
<b>ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΘΕΙΣΑ ΔΑΠΑΝΗ ΜΕ ΦΠΑ: 4.650,00 ΕΥΡΩ</b>		
<b>ΣΥΝΟΛΙΚΗ ΤΙΜΗ ΤΜΗΜΑΤΟΣ 3 ΧΩΡΙΣ ΦΠΑ(€)</b>		
<b>ΣΥΝΟΛΙΚΗ ΤΙΜΗ ΤΜΗΜΑΤΟΣ 3 ΜΕ ΦΠΑ(€)</b>		
<b>ΕΙΔΟΣ</b>	<b>ΠΟΣΟΤΗΤΑ (ΤΕΜ)</b>	<b>ΤΙΜΗ ΑΝΑ ΤΕΜ ΧΩΡΙΣ ΦΠΑ (€)</b>
<b>ΜΕΣΑΙΟΙ</b>	4.000	
<b>ΜΕΓΑΛΟΙ</b>	4.000	

Για τον Προσφέροντα:

Υπογραφή του νόμιμου εκπροσώπου και σφραγίδα Προσφέροντος

**Παράρτημα Δ**  
**ΥΠΕΥΘΥΝΗ ΔΗΛΩΣΗ**  
(άρθρο 8 Ν.1599/1986)

Η ακρίβεια των στοιχείων που υποβάλλονται με αυτή τη δήλωση μπορεί να ελεγχθεί με βάση το αρχείο άλλων υπηρεσιών  
(άρθρο 8 παρ. 4 Ν. 1599/1986)

ΠΡΟΣ(1):	<b>ΓΕΝΙΚΟ ΧΗΜΕΙΟ ΤΟΥ ΚΡΑΤΟΥΣ</b>						
Ο – Η Όνομα:				Επώνυμο:			
Όνομα και Επώνυμο Πατέρα:							
Όνομα και Επώνυμο Μητέρας:							
Ημερομηνία γέννησης <sup>(2)</sup> :							
Τόπος Γέννησης:							
Αριθμός Δελτίου Ταυτότητας:				Τηλ:			
Τόπος Κατοικίας:			Οδός:			Αριθ:	TK:
Αρ. Τηλεομοιοτύπου (Fax):				Δ/νση Ηλεκτρ. Ταχυδρομείου(Email):			

Με ατομική μου ευθύνη και γνωρίζοντας τις κυρώσεις (3), που προβλέπονται από τις διατάξεις της παρ. 6 του άρθρου 22 του Ν. 1599/1986, δηλώνω ότι: Ως .....(4) της εταιρείας/ατομικής επιχείρησης με την επωνυμία «.....» και το διακριτικό τίτλο «.....» που εδρεύει στην ....., στην οδό ....., Τ.Κ. .... με Α.Φ.Μ.: ....., Δ.Ο.Υ.: .....

**Α.** αποδέχομαι τους όρους της παρούσας και ότι τα είδη που προσφέρονται έχουν τις ζητούμενες προδιαγραφές, όπως αυτές περιγράφονται στο Παράρτημα Α' της παρούσας πρόσκλησης.

**Β1.** δεν έχω καταδικασθεί με αμετάκλητη απόφαση για κάποιο από τα παρακάτω αδικήματα:

- συμμετοχή σε εγκληματική οργάνωση, όπως αυτή ορίζεται στο άρθρο 2 της απόφασης-πλαίσιο 2008/841/ΔΕΥ του Συμβουλίου.
- δωροδοκία, όπως αυτή ορίζεται αντίστοιχα στο άρθρο 3 της πράξης του Συμβουλίου της 26ης Μαΐου 1997 και στο άρθρο 2 παρ. 1 της απόφασης-πλαίσιο 2003/568/ΔΕΥ του Συμβουλίου.
- απάτη, κατά την έννοια του άρθρου 1 της σύμβασης σχετικά με την προστασία των οικονομικών συμφερόντων των Ευρωπαϊκών Κοινοτήτων, η οποία κυρώθηκε με το ν. 2803/2000.
- τρομοκρατικά εγκλήματα ή εγκλήματα συνδεδεμένα με τρομοκρατικές δραστηριότητες, όπως ορίζονται, αντιστοίχως, στα άρθρα 1 και 3 της απόφασης-πλαίσιο 2002/475/ΔΕΥ του Συμβουλίου.
- νομιμοποίηση εσόδων από παράνομες δραστηριότητες, όπως ορίζεται στο άρθρο 1 της Οδηγίας 2005/60/ΕΚ του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου, για την πρόληψη χρησιμοποίησης του χρηματοπιστωτικού συστήματος για τη νομιμοποίηση εσόδων από παράνομες δραστηριότητες, η οποία ενσωματώθηκε στην εθνική νομοθεσία με το ν. 3691/2008.
- παιδική εργασία και άλλες μορφές εμπορίας ανθρώπων, όπως ορίζονται στο άρθρο 2 της Οδηγίας 2011/36/ΕΕ του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου, για την πρόληψη και την καταπολέμηση της εμπορίας ανθρώπων και για την προστασία των θυμάτων της, καθώς και για την αντικατάσταση της απόφασης-πλαίσιο 2002/629/ΔΕΥ του Συμβουλίου, η οποία ενσωματώθηκε στην εθνική νομοθεσία με τον ν. 4198/2013.

**Β2.** δεν έχω καταδικασθεί, με τελεσίδικη απόφαση, για κάποιο από τα αδικήματα του Αγορανομικού κώδικα, σχετικό με την άσκηση της επαγγελματικής τους δραστηριότητας ή για κάποιο από τα αδικήματα της υπεξαίρεσης, της απάτης, της εκβίασης, της πλαστογραφίας, της ψευδορκίας, της δωροδοκίας και της δόλιας χρεοκοπίας.

**Β3.** δεν τελώ σε πτώχευση, ούτε σε διαδικασία κήρυξης πτώχευσης, εκκαθάριση ή αναγκαστική διαχείριση.

**Β4.** έχω εκπληρώσει τις υποχρεώσεις μου όσον αφορά την καταβολή φόρων και εισφορών κοινωνικής ασφάλισης (κυρίας και επικουρικής).

**Γ.** αναλαμβάνω την υποχρέωση προσκόμισης των παρακάτω πιστοποιητικών για την απόδειξη της μη συνδρομής των λόγων αποκλεισμού, εφόσον ζητηθεί.

1) απόσπασμα ποινικού μητρώου, 2) πιστοποιητικό φορολογικής ενημερότητας, 3) πιστοποιητικό ασφαλιστικής ενημερότητας,

Ημερομηνία: \_\_\_\_\_

**Ο Δηλών- Εξουσιοδοτών**

(Υπογραφή-ημερομηνία)

(1) Αναγράφεται από τον ενδιαφερόμενο πολίτη ή Αρχή ή η Υπηρεσία του δημόσιου τομέα, που απευθύνεται η αίτηση.

(2) Αναγράφεται ολογράφως.

(3) «Όποιος εν γνώσει του δηλώνει ψευδή γεγονότα ή αρνείται ή αποκρύπτει τα αληθινά με έγγραφη υπεύθυνη δήλωση του άρθρου 8 τιμωρείται με φυλάκιση τουλάχιστον τριών μηνών. Εάν ο υπαίτιος αυτών των πράξεων σκόπευε να προσπορίσει στον εαυτόν του ή σε άλλον περιουσιακό όφελος βλάπτοντας τρίτον ή σκόπευε να βλάψει άλλον, τιμωρείται με κάθειρξη μέχρι 10 ετών.

(4) Σε περίπτωση ανεπάρκειας χώρου η δήλωση συνεχίζεται στην πίσω όψη της και υπογράφεται από τον δηλούντα ή την δηλούσα.