|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **ethnosΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ** | | |  |  | | |
| **ΓΕΝΙΚΗ Δ/ΝΣΗ ΑΝΘΡΩΠΙΝΟΥ ΔΥΝΑΜΙΚΟΥ ΚΑΙ ΟΡΓΑΝΩΣΗΣ**  **ΦΟΡΟΛΟΓΙΚΗ & ΤΕΛΩΝΕΙΑΚΗ ΑΚΑΔΗΜΙΑ (ΦΟ.Τ.Α.)**  **Τμήμα Β΄ - Υλοποίησης Εκπαιδευτικών Προγραμμάτων** | | | | |  | ΟΡΘΗ ΕΠΑΝΑΛΗΨΗ  ΩΣ ΠΡΟΣ ΤΗ ΣΥΜΠΛΗΡΩΣΗ ΚΩΔΙΚΩΝ ΚΑΙ Δ.Ο.Υ.  Αθήνα, 10 /9/2020  Αριθ. Πρωτ: : ΦΟΡ. ΤΕΛ. ΑΚΑΔ. Β 1107454 ΕΞ 2020  **ΠΡΟΣ :**  Αποδέκτες Πίνακα Διανομής |
| Ταχ. Δ/νση  Ταχ. Κώδικας  Πληροφορίες  Τηλέφωνο  E-mail  Url | :  :  :  :  :  : | Μαρίνου Αντύπα 86-88  163 46, Ηλιούπολη  Θ. Μπανάρα  213 2114812  [t.banara@aade.gr](mailto:t.banara@aade.gr)  [www.aade.gr](http://www.aade.gr) | | |  |

|  |  |
| --- | --- |
| **ΘΕΜΑ**: | **Πρόσκληση συμμετοχής υπαλλήλων της ΑΑΔΕ στο εξ αποστάσεως πρόγραμμα εκπαίδευσης: «ΖΗΤΗΜΑΤΑ ΦΟΡΟΛΟΓΙΑΣ ΠΛΟΙΩΝ( ΦΟΡΟΣ ΠΛΟΙΩΝ – Φ.Π.Α. )»** |

Η Φορολογική & Τελωνειακή Ακαδημία (ΦΟ.Τ.Α.), στο πλαίσιο της προσπάθειας που καταβάλλει η Φορολογική & Τελωνειακή Ακαδημία (ΦΟ.Τ.Α.) για συνεχή επιμόρφωση του ανθρώπινου δυναμικού και αναβάθμιση των παρεχόμενων υπηρεσιών της Α.Α.Δ.Ε., διοργανώνει πρόγραμμα εξ αποστάσεως εκπαίδευσης με τίτλο **«ΖΗΤΗΜΑΤΑ ΦΟΡΟΛΟΓΙΑΣ ΠΛΟΙΩΝ (ΦΟΡΟΣ ΠΛΟΙΩΝ-Φ.Π.Α)»** Το ανωτέρω πρόγραμμα θα διεξαχθεί στις ακόλουθες ημερομηνίες:

* **30/09 - 1/10/2020** (κωδικός 99.082.Φ.157.20),
* **8/10 – 9/10/2020** (κωδικός 99.083.Φ.157.20)
* **15/10 – 16/10/2020** ( κωδικός 99.084.Φ.157.20)
* **5/11- 6/11/2020 (** κωδικός 99. 085.Φ.157.20)
* **11/11- 12/11/2020** ( κωδικός 99.086.Φ.157.20)
* **19/11- 20/11/2020** ( κωδικός 99.087.Φ.157.20)
* **10/12- 11/12/2020** ( κωδικός 99.088.Φ.157.20)

είναι ισοδύναμο με αντίστοιχο συμβατικό πρόγραμμα 14 ωρών και **απευθύνεται**  σε υπαλλήλους των τμημάτων :α) **Συμμόρφωσης και Σχέσεων με τους Φορολογουμένους**, β) **Ελέγχου** που ασχολούνται ή θα ασχοληθούν με τα ζητήματα **Φορολογίας Πλοίων** του Πίνακα Διανομής.

Επισημαίνεται ότι ως ελάχιστος τεχνικός εξοπλισμός απαιτείται ένας Η/Υ με ηχεία ή ακουστικά, καθώς και πρόσβαση στο διαδίκτυο. Η ύπαρξη κάμερας και μικροφώνου στον Η/Υ είναι χρήσιμη αλλά όχι απαραίτητη. Η εξοικείωση με τη χρήση Η/Υ θεωρείται δεδομένη. Τονίζεται ότι, η πρόσβαση στα online μαθήματα είναι ατομική και η χρήση του ατομικού κωδικού πρόσβασης TAXISnet είναι απαραίτητη για την πιστοποίηση της συμμετοχής των εκπαιδευόμενων στη διδακτική διαδικασία.

Η υλοποίηση του επιμορφωτικού προγράμματος περιλαμβάνει τη χρήση σύγχρονων μεθόδων μάθησης. Πιο συγκεκριμένα:

* Οι εκπαιδευόμενοι υποχρεούνται να παρακολουθήσουν από τις 8:00-15:00 online παρουσίαση από τους εισηγητές διάρκειας 7 ωρών, μέσω της πλατφόρμας  των Δημόσιων Υπηρεσιών e:Presence, η οποία είναι προσβάσιμη στην ιστοσελίδα [*www.epresence.gov.gr*](http://www.epresence.gov.gr/) (σύγχρονη μέθοδος).

**Οι συμμετέχοντες υπάλληλοι θα λάβουν αναλυτικές οδηγίες** για την είσοδό τους στην πλατφόρμα e:Presence και την εγκατάσταση της εφαρμογής Zoom.

Με βάση τα ανωτέρω, παρακαλούμε οι Προϊστάμενοι των Υπηρεσιών να αποστείλουν έως τη **Τρίτη 21/9/2020 και ώρα 15:00**, στη διεύθυνση ηλεκτρονικού ταχυδρομείου [t*.banara@aade.gr*, την πρότασή τους με τους προς επιμόρφωση υπαλλήλους, και να επιβεβαιώσουν τη διαθεσιμότητα συμμετοχής τους,](mailto:t.banara@aade.gr,%20την%20πρότασή%20τους%20με%20τους%20προς%20επιμόρφωση%20υπαλλήλους,%20και%20να%20επιβεβαιώσουν%20τη%20διαθεσιμότητα%20συμμετοχής%20τους,%20) συμπληρώνοντας με σειρά προτεραιότητας τον συνημμένο **Πίνακα** με τα στοιχεία των προτεινομένων υπαλλήλων. Κάθε υπάλληλος μπορεί να δηλώσει μία προτίμηση συμμετοχής για τα τρία τμήματα, επιλέγοντας την ένδειξη «Ναι» στις σχετικές στήλες του συνημμένου εγγράφου excel.

Υπογραμμίζεται ότι ο πίνακας θα πρέπει **να αποσταλεί σε επεξεργάσιμη μορφή (excel)** και τα στοιχεία που περιλαμβάνει είναι δεσμευτικά για τις Υπηρεσίες και τους υπαλλήλους τους.

Η τελική επιλογή των εκπαιδευομένων θα γίνει από τη Φορολογική & Τελωνειακή Ακαδημία και στη συνέχεια οι Υπηρεσίες θα ενημερωθούν με σχετικό έγγραφο επιλογής υπαλλήλων.

Αναμένουμε την άμεση ανταπόκρισή σας.

Η ΠΡΟΪΣΤΑΜΕΝΗ ΤΗΣ ΔΙΕΥΘΥΝΣΗΣ

Δρ ΘΕΟΔΩΡΑ ΛΑΖΑΡΕΤΟΥ

**Συνημμένα**:

1. *Πίνακας στοιχείων εκπαιδευομένων*
2. *Πίνακας ηλεκτρονικών διευθύνσεων (e-mails) εκπαιδευομένων*

**ΠΙΝΑΚΑΣ ΔΙΑΝΟΜΗΣ**

**Προς ενέργεια**

Δ.Ο.Υ. ΠΛΟΙΩΝ

Δ.Ο.Υ. ΑΜΦΙΣΣΑΣ

Δ.Ο.Υ. ΛΑΜΙΑΣ

Δ.Ο.Υ. ΛΙΒΑΔΕΙΑΣ

Δ.Ο.Υ. ΧΑΛΚΙΔΑΣ

Δ.Ο.Υ. ΘΗΒΑΣ

Δ.Ο.Υ. ΚΥΜΗΣ

Δ.Ο.Υ. ΜΥΤΙΛΗΝΗΣ

Δ.Ο.Υ. ΣΑΜΟΥ

Δ.Ο.Υ. ΧΙΟΥ

Δ.Ο.Υ. ΣΥΡΟΥ

Δ.Ο.Υ. ΘΗΡΑΣ

Δ.Ο.Υ. ΜΥΚΟΝΟΥ

Δ.Ο.Υ. ΝΑΞΟΥ

Δ.Ο.Υ. ΠΑΡΟΥ

Δ.Ο.Υ. ΑΓΙΟΥ ΝΙΚΟΛΑΟΥ

Δ.Ο.Υ. ΗΡΑΚΛΕΙΟΥ

Δ.Ο.Υ. ΡΕΘΥΜΝΟΥ

Δ.Ο.Υ. ΧΑΝΙΩΝ

Δ.Ο.Υ. ΑΓΡΙΝΙΟΥ

Δ.Ο.Υ. ΜΕΣΟΛΟΓΓΙΟΥ

Δ.Ο.Υ. ΑΙΓΙΟΥ

Δ.Ο.Υ. ΑΜΑΛΙΑΔΑΣ

Δ.Ο.Υ. Α’ ΠΑΤΡΩΝ

Δ.Ο.Υ. ΠΥΡΓΟΥ

Δ.Ο.Υ. ΚΑΛΑΜΑΤΑΣ

Δ.Ο.Υ. ΚΟΡΙΝΘΟΥ

Δ.Ο.Υ. ΝΑΥΠΛΙΟΥ

Δ.Ο.Υ. ΤΡΙΠΟΛΗΣ

Δ.Ο.Υ. ΙΩΑΝΝΙΝΩΝ

Δ.Ο.Υ. ΑΡΓΟΣΤΟΛΙΟΥ

Δ.Ο.Υ. ΠΡΕΒΕΖΑΣ

Δ.Ο.Υ. ΖΑΚΥΝΘΟΥ

Δ.Ο.Υ. ΡΟΔΟΥ

Δ.Ο.Υ. ΚΩ

Δ.Ο.Υ. ΚΕΡΚΥΡΑΣ

Δ.Ο.Υ. ΗΓΟΥΜΕΝΙΤΑΣ

Δ.Ο.Υ. ΛΕΥΚΑΔΑΣ

Δ.Ο.Υ. ΒΟΛΟΥ

Δ.Ο.Υ. ΚΑΤΕΡΙΝΗΣ

Δ.Ο.Υ. ΑΛΕΞΑΝΔΡΟΥΠΟΛΗΣ

Δ.Ο.Υ. ΛΑΡΙΣΑΣ

Δ.Ο.Υ. ΚΟΜΟΤΗΝΗΣ

Δ.Ο.Υ. ΚΑΒΑΛΑΣ

Δ.Ο.Υ. Α΄ΘΕΣΣΑΛΟΝΙΚΗΣ

Δ.Ο.Υ. Δ’ ΘΕΣΣΑΛΟΝΙΚΗΣ

Δ.Ο.Υ. ΠΟΛΥΓΥΡΟΥ

Δ.Ο.Υ. ΞΑΝΘΗΣ

Δ.Ο.Υ. ΝΕΩΝ ΜΟΥΔΑΝΙΩΝ

**Κοινοποίηση**

1. Γενική Διεύθυνση Φορολογικής Διοίκησης
2. Φορολογική Περιφέρεια Αθηνών
3. Φορολογική Περιφέρεια Πειραιώς
4. Φορολογική Περιφέρεια Πατρών
5. Φορολογική Περιφέρεια Θεσσαλονίκης

**Εσωτερική διανομή**

1. Γενική Διεύθυνση Ανθρώπινου Δυναμικού και Οργάνωσης
2. Φορολογική & Τελωνειακή Ακαδημία - Τμήματα Α’ Β’ Γ’