



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ

**ΑΑΔΕ**Ανεξάρτητη Αρχή  
Δημοσίων Εσόδων

ΓΕΝΙΚΗ ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ Γ.Χ.Κ.

ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΣΧΕΔΙΑΣΜΟΥ &amp; ΥΠΟΣΤΗΡΙΞΗΣ ΕΡΓΑΣΤΗΡΙΩΝ

ΤΜΗΜΑ Α' ΤΕΧΝΙΚΗΣ ΥΠΟΣΤΗΡΙΞΗΣ

ΕΡΓΑΣΤΗΡΙΩΝ

Ταχ. Δ/ση : Αν. Τσόχα 16

Ταχ. Κώδικας : 11521

Πληροφορίες : Σ. Μακροπούλου

Τηλέφωνο : 210 6479268

Fax : 2106468526

E-Mail : [support.gcsi@aade.gr](mailto:support.gcsi@aade.gr)

Αθήνα, 8/05/2020

Αριθ. Πρωτ.: 30/002/000/2901

Ανάληψη υποχρέωσης: 30/002/000/2182/2020

ΑΔΑΜ: 20REQ006497172

ΑΔΑ: ΨΧΘΟ46ΜΠ3Ζ-ΥΑΔ

Έγκριση Ανάληψης πολυετούς

υποχρέωσης: 30/002/000/2291/2020

ΑΔΑΜ: 20REQ006497227

ΑΔΑ: ΡΣ3646ΜΠ3Ζ-ΤΨΟ

Προς: Κάθε ενδιαφερόμενο

«Πρόσκληση εκδήλωσης ενδιαφέροντος υποβολής προσφορών για την παροχή υπηρεσιών ιατρού εργασίας, με τη διαδικασία της απευθείας ανάθεσης.»	
Αναθέτουσα Αρχή:	Γενικό Χημείο του Κράτους, Αν. Τσόχα 16, ΤΚ 115 21 Αθήνα, ΤΗΛ. 210 64 79 000, FAX: 210 64 79 285
CPV :	71317200-5 «Υπηρεσίες υγείας και ασφάλειας»
Κριτήριο Ανάθεσης:	Πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά βάσει της τιμής (χαμηλότερη τιμή ανά ώρα εργασίας)
Προϋπολογισθείσα δαπάνη:	<b>24.800,00 €</b> (20.000,00€ πλέον ΦΠΑ ύψους 4.800,00€)
Καταληκτική ημερομηνία υποβολής προσφορών:	<b>28/05/2020 και ώρα 14:00</b>
Διάρκεια ισχύος προσφορών:	180 μέρες από την επομένη της καταληκτικής ημερομηνίας για την υποβολή των προσφορών.

### 1. Αντικείμενο προμήθειας και προϋπολογισμός

Το Γενικό Χημείο του Κράτους προκηρύσσει πρόσκληση ενδιαφέροντος, με κριτήριο ανάθεσης την πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά βάσει της τιμής (χαμηλότερη τιμή ανά ώρα εργασίας), για την παροχή υπηρεσιών ιατρού εργασίας για τις ανάγκες των Υπηρεσιών του Γ.Χ.Κ., έως τις 31/12/2021, όπως προβλέπεται από το Ν. 3850/2010 «Κύρωση του Κώδικα Νόμων για την Υγεία και την Ασφάλεια των Εργαζομένων», με την διαδικασία της απευθείας ανάθεσης.

Η προϋπολογιζόμενη δαπάνη ανέρχεται στο ποσό των είκοσι τεσσάρων χιλιάδων οκτακοσίων ευρώ (24.800,00€) συμπεριλαμβανομένου του Φ.Π.Α. 24% (20.000,00€ πλέον ΦΠΑ ύψους 4.800,00€) και θα βαρύνει τις πιστώσεις του Ε.Τ.Ε.Π.Π.Α.Α. οικονομικών ετών 2020 και 2021. Ειδικότερα, η δαπάνη για το έτος 2020 ανέρχεται στο ποσό των 7.800€ συμπεριλαμβανομένου του Φ.Π.Α. 24%, ενώ για το έτος 2021 η δαπάνη ανέρχεται στο ποσό των 17.000€ συμπεριλαμβανομένου του Φ.Π.Α. 24%.

Οι τεχνικές απαιτήσεις και προδιαγραφές των υπηρεσιών περιγράφονται αναλυτικά στο ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Α' της παρούσης.

Η προσφορά υποβάλλεται για το σύνολο των υπό ανάθεση υπηρεσιών.

Η παρούσα πρόσκληση θα δημοσιευτεί στη ΔΙΑΥΓΕΙΑ, στην ιστοσελίδα της Α.Α.Δ.Ε. στην διεύθυνση <http://www.aade.gr/prokeryxeis-diagonismoι> και στην ιστοσελίδα του Γ.Χ.Κ. στην διεύθυνση <http://www.gcsf.gr> στο κεντρικό μενού, στη στήλη «ΝΕΑ», από τις οποίες μπορούν οι ενδιαφερόμενοι να την παραλάβουν.

## 2. Δικαίωμα συμμετοχής

Δικαίωμα συμμετοχής έχουν:

α) τα φυσικά ή νομικά πρόσωπα, σύμφωνα με τα οριζόμενα στο ν.4412/2016 (αρθ. 19 & 25).

β) ενώσεις οικονομικών φορέων που υποβάλλουν κοινή προσφορά και κοινοπραξίες, σύμφωνα με τις παραπάνω διατάξεις.

γ) συνεταιρισμοί που λειτουργούν νόμιμα στην Ελλάδα ή σε άλλο κράτος μέλος της Ε.Ε ή του ΕΟΧ ή σε τρίτες χώρες που έχουν υπογράψει τη Συμφωνία Δημοσίων Συμβάσεων του ΠΟΕ, η οποία κυρώθηκε με το νόμο 2513/1997 ή διμερείς σχετικές συμφωνίες με την Ε.Ε. ή έχουν συσταθεί σύμφωνα με τη νομοθεσία Κράτους Μέλους της Ε.Ε. ή του κράτους μέλους που έχει υπογράψει τη Συμφωνία Δημοσίων Συμβάσεων ή της τρίτης χώρας που έχει συνάψει ευρωπαϊκή συμφωνία με την Ε.Ε. και έχουν την καταστατική τους έδρα, την κεντρική τους διοίκηση ή την κύρια εγκατάστασή τους στο εσωτερικό μιας εκ των ανωτέρω χωρών.

Οι ενώσεις δεν υποχρεούνται να λάβουν ορισμένη νομική μορφή προκειμένου να υποβάλλουν προσφορά. Επισημαίνεται ότι στην προσφορά πρέπει απαραίτητως να προσδιορίζεται η έκταση και το είδος της συμμετοχής του κάθε μέλους της ένωσης.

**Όλοι οι συμμετέχοντες, επί ποινή αποκλεισμού, πρέπει να έχουν συσταθεί νόμιμα και να έχουν αδειοδοτηθεί να λειτουργούν και να παρέχουν υπηρεσίες ως «Εξωτερικές Υπηρεσίες Προστασίας και Πρόληψης (ΕΞ.Υ.Π.Π)», σύμφωνα με το άρθρο 23 του ν.3850/2010.**

## 3. Κατάρτιση και υποβολή προσφορών

Οι οικονομικοί φορείς (φυσικά ή νομικά πρόσωπα ημεδαπά ή αλλοδαπά, οι ενώσεις αυτών των προσώπων), καλούνται να υποβάλουν την προσφορά τους σε ενιαίο σφραγισμένο φάκελο στον οποίο πρέπει να αναγράφονται ευκρινώς τα παρακάτω:

<b>ΠΡΟΣΦΟΡΑΓΙΑ ΤΗΝ ΠΑΡΟΧΗ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ ΙΑΤΡΟΥ ΕΡΓΑΣΙΑΣ ΠΡΟΣ ΤΟΥΣ ΕΡΓΑΖΟΜΕΝΟΥΣ ΤΟΥ Γ.Χ.Κ. (30/002/000/2901/2020 ΠΡΟΣΚΛΗΣΗ ΥΠΟΒΟΛΗΣ)</b>		
ΑΝΕΞΑΡΤΗΤΗ ΑΡΧΗ ΔΗΜΟΣΙΩΝ ΕΣΟΔΩΝ (ΑΑΔΕ) ΓΕΝΙΚΗ ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΓΕΝΙΚΟΥ ΧΗΜΕΙΟΥ ΤΟΥ ΚΡΑΤΟΥΣ ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΣΧΕΔΙΑΣΜΟΥ & ΥΠΟΣΤΗΡΙΞΗΣ ΕΡΓΑΣΤΗΡΙΩΝ, ΤΜΗΜΑ Α΄		
ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΠΡΟΣΦΕΡΟΝΤΟΣ:	Επωνυμία:	
	Διεύθυνση:	
	Τηλ./ Fax:	
	Email:	
<b>ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ ΥΠΟΒΟΛΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ : 28/05/2020</b>		

καθώς επίσης να φέρει την ένδειξη «**Να μην ανοιχθεί από το πρωτόκολλο ή τη γραμματεία**».

Οι προσφορές υποβάλλονται μέχρι και την **28<sup>η</sup> Μαΐου 2020 και ώρα 14:00** στο Γενικό Χημείο του Κράτους, Αν. Τσόχα 16, ΤΚ 11521, Αθήνα.

Οι προσφορές μπορούν να κατατεθούν στην ως άνω διεύθυνση:

1. Προσωπικώς ή με εκπρόσωπό τους,
2. Ταχυδρομικώς, επί αποδείξει.

Η ημερομηνία αποστολής των προσφορών αποδεικνύεται μόνο από το πρωτόκολλο εισερχομένων του Γ.Χ.Κ. Σε κάθε περίπτωση, οι προσφορές θα πρέπει να έχουν παραδοθεί πριν ή και κατά την καταληκτική ημερομηνία και ώρα 14:00.

Εναλλακτικά, οι προσφορές μπορούν να αποσταλούν με ηλεκτρονικό ταχυδρομείο στην διεύθυνση [support.gcs1@aade.gr](mailto:support.gcs1@aade.gr) ή μέσω fax στο 210 6479206

### **3.1 Περιεχόμενο φακέλου προσφοράς**

Ο φάκελος της προσφοράς θα περιλαμβάνει:

**α)** Συμπληρωμένο από τον συμμετέχοντα **ΕΝΤΥΠΟ ΤΕΧΝΙΚΗΣ ΚΑΙ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ** του Παραρτήματος Β της παρούσας από το νόμιμο εκπρόσωπο και με σφραγίδα και υπογραφή του προσφέροντος στην τελευταία σελίδα.

#### **β) Δικαιολογητικά Ιατρού Εργασίας**

✚ Βεβαίωση εγγραφής στον οικείο Ιατρικό Σύλλογο.

✚ Πιστοποιητικό του Ιατρικού Συλλόγου ότι ο υποψήφιος κατέχει και ασκεί την ειδικότητα της Ιατρικής του εργασίας και δεν έχει τιμωρηθεί πειθαρχικά.

✚ Γνωστοποίηση των επιχειρήσεων όπου ο υποψήφιος ασκεί καθήκοντα Ιατρού Εργασίας, καθώς και τα λοιπά στοιχεία που προβλέπονται στο Ν. 3850/2010 (αρ. 9, παρ. 4) και στο Ν. 3996/2011 (αρ. 29, παρ. 3) προκειμένου να υποβληθεί στην Επιθεώρηση Εργασίας.

**γ)** Αντίγραφο ισχύουσας άδειας τις ΕΞ.Υ.Π.Π. (από το Υπουργείο Εργασίας και Κοινωνικής Ασφάλισης) για τους διαγωνιζόμενους που ενδιαφέρονται να παρέχουν Εξωτερικές Υπηρεσίες Προστασίας και Πρόληψης (ΕΞ.Υ.Π.Π.) και θα πρέπει να κατέχουν τη σχετική άδεια ΕΞ.Υ.Π.Π σε ισχύ σύμφωνα με τις ισχύουσες εθνικές διατάξεις (Ν. 3850/2010).

**δ)** Υπεύθυνη δήλωση της παρ. 4 του άρθρου 8 του Ν. 1599/1986, όπως εκάστοτε ισχύει, σύμφωνα με το συνημμένο Υπόδειγμα (Παράρτημα Γ).

#### Διευκρίνιση:

Η ανωτέρω υπεύθυνη δήλωση φέρει ημερομηνία εντός των τελευταίων δέκα ημερολογιακών ημερών προ της καταληκτικής ημερομηνίας υποβολής των προσφορών και δεν απαιτείται βεβαίωση του γνησίου της υπογραφής από αρμόδια διοικητική αρχή ή τα ΚΕΠ.

Η απαιτούμενη κατά τα ανωτέρω υπεύθυνη δήλωση αφορά τους παρακάτω, οι οποίοι και τις υπογράφουν:

i. Τους διαχειριστές όταν το νομικό πρόσωπο είναι Ο.Ε., Ε.Ε., Ε.Π.Ε.

ii. Τον Πρόεδρο του ΔΣ και τον Διευθύνοντα Σύμβουλο, όταν το νομικό πρόσωπο είναι Α.Ε.

iii. Σε κάθε άλλη περίπτωση νομικού προσώπου τους νόμιμους εκπροσώπους του.

iv. Όταν ο προσφέρων είναι ένωση προμηθευτών ή κοινοπραξία, η δήλωση γίνεται από κάθε μέλος, που συμμετέχει σε αυτήν.

Οι προσφορές θα συντάσσονται με βάση το **ΕΝΤΥΠΟ ΤΕΧΝΙΚΗΣ ΚΑΙ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ**.

Εναλλακτικές προσφορές δεν θα γίνονται δεκτές. Επίσης δεν γίνονται δεκτές, προσφορές που ξεπερνούν τον προϋπολογισμό, καθώς και όσες παρελήφθησαν εκπρόθεσμα.

Οι προσφορές δεν πρέπει να φέρουν παρατυπίες και διορθώσεις (σβησίματα, διαγραφές, προσθήκες, κλπ.). Αν υπάρχει διόρθωση, προσθήκη κλπ θα πρέπει να είναι καθαρογραμμένη και να έχει μονογραφεί από τον προσφέροντα.

Οι προσφέροντες δεν δικαιούνται αποζημίωση για δαπάνες σχετικές με τη συμμετοχή τους.

Οι προσφέροντες θεωρείται ότι αποδέχονται πλήρως και ανεπιφυλάκτως όλους τους όρους της πρόσκλησης και δεν δύνανται, με την προσφορά τους ή με οποιονδήποτε άλλο τρόπο να αποκρούσουν ευθέως ή εμμέσως τους όρους αυτούς.

Μετά από αίτημα της Υπηρεσία τα στοιχεία των προσφορών είναι δυνατόν να τύχουν περαιτέρω διευκρινήσεων.

#### 4. Ισχύς προσφορών

Οι προσφορές ισχύουν και δεσμεύουν τους συμμετέχοντες για **εκατόν ογδόντα (180) μέρες** από την επόμενη της καταληκτικής ημερομηνίας υποβολής προσφορών. Προσφορές που αναφέρουν μικρότερο χρόνο ισχύος απορρίπτονται ως απαράδεκτες.

Η ανακοίνωση επιλογής αναδόχου μπορεί να γίνει και μετά τη λήξη της ισχύος της προσφοράς, δεσμεύει όμως τον υποψήφιο ανάδοχο μόνο εφόσον αυτός την αποδεχθεί. Σε περίπτωση άρνησης του επιλεχθέντος, η ανάθεση γίνεται στον δεύτερο κατά σειρά επιλογής.

#### 5. Τιμές

Στις τιμές χωρίς ΦΠΑ θα περιλαμβάνονται:

- Η αξία των προσφερόμενων υπηρεσιών σε ευρώ.
- Οι προσφερόμενες τιμές θα περιλαμβάνουν και κάθε άλλο πιθανό κόστος για την υλοποίηση των υπηρεσιών (π.χ τυχόν κόστος μετακίνησης και διαμονής).
- Όλες οι υπέρ τρίτων κρατήσεις ως και δασμοί, τέλη καθώς και λοιπές δημοσιονομικές επιβαρύνσεις ή άλλες αμοιβές και επιβαρύνσεις.
- Εάν μετά την ημερομηνία της πρόσκλησης επιβληθούν φόροι, τέλη και κρατήσεις ή καταργηθούν υφιστάμενοι, το ποσό πληρώνεται ή εκπίπτει αντιστοίχως από τους λογαριασμούς του αναδόχου.

#### Ειδικό όροι

- Η Υπηρεσία διατηρεί το δικαίωμα να ζητήσει από τους συμμετέχοντες στοιχεία απαραίτητα για την τεκμηρίωση των προσφερόμενων τιμών, οι δε ανάδοχοι υποχρεούνται να τα παρέχουν.
- Οι τιμές των προσφορών δεν υπόκεινται σε μεταβολή κατά τη διάρκεια ισχύος της προσφοράς. Σε περίπτωση που ζητηθεί παράταση της διάρκειας ισχύος της προσφοράς, οι υποψήφιοι ανάδοχοι δεν δικαιούνται, κατά τη γνωστοποίηση της συγκατάθεσής τους για την παράταση αυτή, να υποβάλλουν νέους πίνακες τιμών ή να τους τροποποιήσουν. Προσφορές που θέτουν όρο αναπροσαρμογής τιμών απορρίπτονται ως απαράδεκτες.
- Ο ανάδοχος υποχρεούται κατά την εκτέλεση της σύμβασης να τηρεί τις υποχρεώσεις στους τομείς περιβαλλοντικού, κοινωνικοασφαλιστικού και εργατικού δικαίου, που έχουν θεσπισθεί με το δίκαιο της Ένωσης, το εθνικό δίκαιο, συλλογικές συμβάσεις ή διεθνείς διατάξεις περιβαλλοντικού, κοινωνικοασφαλιστικού και εργατικού δικαίου, οι οποίες απαριθμούνται στο Παράρτημα Χ του Προσαρτήματος Α του Ν. 4412/2016.

#### 6. Αξιολόγηση προσφορών- ανάθεση

##### ▪ Κριτήριο Ανάθεσης

Το κριτήριο ανάθεσης είναι η πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά βάσει της τιμής ανά ώρα εργασίας (προ ΦΠΑ). Σε περίπτωση ύπαρξης περισσότερων της μίας αποδεκτών ισότιμων προσφορών, η ανάθεση γίνεται με κλήρωση μεταξύ των υποψήφιων αναδόχων που μειοδότησαν.

Επιπλέον η Αναθέτουσα Αρχή, διατηρεί το δικαίωμα για ματαίωση της διαδικασίας και την επανάληψή της με τροποποίηση ή μη των όρων. Οι συμμετέχοντες δεν έχουν καμιά οικονομική απαίτηση σε τέτοια περίπτωση.

Ο ανάδοχος που θα επιλεγεί, θα κληθεί να υπογράψει σύμβαση με το Γ.Χ.Κ. εάν η αξία της προμήθειας του Τμήματος που του ανατίθεται προ Φ.Π.Α. ξεπερνά τις 2.500,00 € (προ Φ.Π.Α.).

##### ▪ Δικαιολογητικά Κατακύρωσης

Πριν την έκδοση της απόφασης ανάθεσης ο ανάδοχος υποχρεούται να προσκομίσει στην Αναθέτουσα Αρχή τα παρακάτω δικαιολογητικά:

1) Νομιμοποιητικά έγγραφα εταιρίας

2) Ασφαλιστική και Φορολογική ενημερότητα σύμφωνα με τα οριζόμενα της παραγράφου 2 του άρθρου 73 του Ν.4412/2016.

Πριν την υπογραφή της σύμβασης, ο ανάδοχος είναι υποχρεωμένος να καταθέσει εγγυητική επιστολή καλής εκτέλεσης, που να καλύπτει το 5% επί της αξίας της σύμβασης, χωρίς ΦΠΑ (άρθρο 72, ν. 4412/2016). Επισημαίνεται ότι η διάρκεια ισχύος της εγγυητικής επιστολής καλής εκτέλεσης της προς υπογραφή Σύμβασης πρέπει να είναι μεγαλύτερη κατά τουλάχιστον δύο (2) μήνες από τον συμβατικό χρόνο.

## 7. Παράδοση- Παραλαβή

Η παροχή των ζητούμενων υπηρεσιών ιατρού εργασίας για τις ανάγκες του Γ.Χ.Κ. αφορά στο σύνολο των Υπηρεσιών του Γ.Χ.Κ σε όλη την επικράτεια και θα έχει ημερομηνία έναρξης όχι νωρίτερα από την 01/07/2020 και ημερομηνία λήξης την 31/12/2021. Το σύνολο των ωρών απασχόλησης του Ιατρού Εργασίας θα είναι τουλάχιστον **250 ώρες ετησίως** και όχι παραπάνω από **375 ώρες κατ' αντιστοιχία με την συνολική διάρκεια της σύμβασης**.

Ειδικότερα, όσον αφορά την **Γραπτή Εκτίμηση Επαγγελματικού Κινδύνου**, ο Ανάδοχος οφείλει να προβεί στην εκπόνηση της, κατά το μέρος που αφορά στις υπηρεσίες του Ιατρού Εργασίας, για όλες τις Υπηρεσίες του Γ.Χ.Κ., σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 43 του Ν. 3850/2010, όπως ισχύει, εντός εννέα (9) μηνών από την υπογραφή της σύμβασης.

Ο ανάδοχος οφείλει να παρέχει τα σχετικά δελτία παροχής υπηρεσιών, στα οποία υποχρεωτικά θα αναγράφεται ο αριθμός πρωτοκόλλου της Απόφασης Ανάθεσης ή ο αριθμός της Σύμβασης και ο ΚΑΕ0439 καθώς και η Υπηρεσία και οι ώρες απασχόλησης. Τα ίδια στοιχεία πρέπει να αναφέρονται και στο τιμολόγιο των υπηρεσιών.

- ✓ **Γραπτή Εκτίμηση Επαγγελματικού Κινδύνου:** Η παραλαβή της Γραπτής Εκτίμησης Επαγγελματικού Κινδύνου, θα γίνει από την Επιτροπή Παραλαβής της Κεντρικής Υπηρεσίας Γ.Χ.Κ. Η αρμόδια Επιτροπή Παραλαβής θα συντάξει εντός δύο (2) μηνών από την παραλαβή της, σχετικό πρωτόκολλο παραλαβής (εις τετραπλούν), συνοδευόμενο από το αντίστοιχο δελτίο παροχής υπηρεσιών.
- ✓ **Συμβουλευτικές Υπηρεσίες-Επίβλεψη Υγείας Εργαζομένων:** Η παραλαβή των υπηρεσιών (η οποία πιστοποιείται με την επίσκεψη του Ιατρού Εργασίας στο χώρο εργασίας και την συμπλήρωση των γραπτών υποδείξεων αυτού) θα γίνεται από τις αρμόδιες κατά νόμο Επιτροπές Παραλαβής του Γ.Χ.Κ.. Οι αρμόδιες Επιτροπές Παραλαβής θα συντάσσουν ανά τρεις (3) μήνες πρωτόκολλο παραλαβής (εις τετραπλούν) για τις υπηρεσίες που παρήχθησαν, συνοδευόμενο από τα αντίστοιχα δελτία παροχής υπηρεσιών.

Στο τιμολόγιο θα πρέπει να δίνεται η περιγραφή της παρεχόμενης υπηρεσίας(Χημική Υπηρεσία και ώρες απασχόλησης) και να αναγράφονται ο αριθμός πρωτοκόλλου της πρόσκλησης (30/002/000/2901/2020), ο ΚΑΕ 0439 και ο αριθμός Σύμβασης ή ο αριθμός πρωτοκόλλου της Απόφασης κατακύρωσης (αν δεν έχει υπογραφεί σύμβαση). Η παραλαβή των υπηρεσιών καθώς και τυχόν παράταση, διενεργούνται σύμφωνα με τα προβλεπόμενα στο ν. 4412/2016.

## 8. Πληρωμή

- ✓ **Γραπτή Εκτίμηση Επαγγελματικού Κινδύνου:** Η παραλαβή της Γραπτής Εκτίμησης Επαγγελματικού Κινδύνου, θα γίνει από την Επιτροπή Παραλαβής της Κεντρικής Υπηρεσίας Γ.Χ.Κ. Η αρμόδια Επιτροπή Παραλαβής θα συντάξει εντός δύο (2) μηνών από την παραλαβή της, σχετικό πρωτόκολλο παραλαβής (εις τετραπλούν), συνοδευόμενο από το αντίστοιχο δελτίο παροχής υπηρεσιών.
- ✓ **Συμβουλευτικές Υπηρεσίες-Επίβλεψη Υγείας Εργαζομένων:** Οι αρμόδιες Επιτροπές Παραλαβής θα συντάσσουν ανά τρεις (3) μήνες πρωτόκολλο παραλαβής (εις τετραπλούν) για τις υπηρεσίες που παρήχθησαν (οι οποίες πιστοποιούνται με την επίσκεψη του Ι.Ε. στο χώρο εργασίας και την συμπλήρωση των γραπτών υποδείξεων αυτού), συνοδευόμενο από τα αντίστοιχα δελτία παροχής υπηρεσιών. Μετά την κοινοποίηση των πρωτοκόλλων παραλαβής από τις αρμόδιες Επιτροπές Παραλαβής στον ανάδοχο, εκδίδεται το τιμολόγιο, με βάση το οποίο θα πληρωθεί ο ανάδοχος.

Η αμοιβή του αναδόχου θα υπολογίζεται με βάση το κόστος ανά ώρα απασχόλησης και θα καταβάλλεται απολογιστικά για τις υπηρεσίες (επισκέψεις) που θα έχουν παρασχεθεί κατά το τρίμηνο που προηγείται της τιμολόγησης.

**Επισημαίνεται ότι η μη έγκαιρη εκπόνηση και υποβολή από μέρους του αναδόχου της Γραπτής Εκτίμησης Επαγγελματικού Κινδύνου συνεπάγεται την λύση της σύμβασης.**

Η πληρωμή της αξίας των παρεχόμενων υπηρεσιών θα πραγματοποιηθεί με την παραλαβή από την Υπηρεσία, των τιμολογίων και των σχετικών Πρωτοκόλλων οριστικής ποσοτικής και ποιοτικής παραλαβής των υπηρεσιών, εντός 60 ημερών, με επιταγή που θα εκδίδεται στο όνομα του δικαιούχου σε βάρος του Προϋπολογισμού του Ε.Τ.Ε.Π.Α.Α., οικονομικών ετών 2020 και 2021.

Η πληρωμή θα γίνεται μόνο μετά την προσκόμιση βεβαίωσης φορολογικής και ασφαλιστικής ενημερότητας. Στην τιμή περιλαμβάνεται κάθε δαπάνη του αναδόχου για την εκτέλεση της προμήθειας καθώς και οι νόμιμες κρατήσεις που τον βαρύνουν, μη συμπεριλαμβανομένου του Φ.Π.Α που βαρύνει το Ελληνικό Δημόσιο. Στην καθαρή αξία θα γίνει παρακράτηση φόρου εισοδήματος 8%.

Εάν μετά την ημερομηνία της δημοσίευσης της διακήρυξης επιβληθούν φόροι, τέλη και κρατήσεις ή καταργηθούν υφιστάμενοι, το ποσό πληρώνεται ή εκπίπτει αντιστοίχως από τους λογαριασμούς του αναδόχου.

**ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ ΠΟΥ ΠΡΕΠΕΙ ΝΑ ΠΡΟΣΚΟΜΙΣΕΙ Ο ΑΝΑΔΟΧΟΣ ΚΑΤΑ ΤΟ ΣΤΑΔΙΟ ΤΗΣ ΠΛΗΡΩΜΗΣ:**

1. Φορολογική και ασφαλιστική ενημερότητα.
2. Έγγραφο της τράπεζας στην οποία ο ανάδοχος επιθυμεί να γίνεται η πληρωμή και στο οποίο θα αναγράφεται ο αριθμός IBAN.

Κατά τα λοιπά εφαρμόζονται οι διατάξεις περί Κρατικών Προμηθειών.

Η παρούσα πρόσκληση θα δημοσιευτεί στη ΔΙΑΥΓΕΙΑ, στην ιστοσελίδα της Α.Α.Δ.Ε. στην διεύθυνση <http://www.aade.gr/prokeryxeis-diagonismoι> και στην ιστοσελίδα του Γ.Χ.Κ. στην διεύθυνση <http://www.gcsι.gr> στο κεντρικό μενού, στη στήλη «ΝΕΑ».

**Με εντολή Διοικητή**

**Η ΠΡΟΪΣΤΑΜΕΝΗ ΤΗΣ  
ΓΕΝΙΚΗΣ ΔΙΕΥΘΥΝΣΗΣ**

**Σοφία Ζήση**

**Συνημμένα:**

1. Παράρτημα Α: Τεχνικές Προδιαγραφές - Προϋπολογισμός
2. Παράρτημα Β: Έντυπο Τεχνικής και Οικονομικής Προσφοράς
3. Παράρτημα Γ: Υπεύθυνη Δήλωση

**Κοινοποίηση:**

1. Διεύθυνση Προϋπολογισμού & Δημοσιονομικών Αναφορών ΑΑΔΕ (mail: [a.giannaki@aade.gr](mailto:a.giannaki@aade.gr))
2. Διεύθυνση Υποστήριξης Ηλεκτρονικών Υπηρεσιών ΑΑΔΕ (mail: [siteadmin@aade.gr](mailto:siteadmin@aade.gr))

**ΕΣΩΤΕΡΙΚΗ ΔΙΑΝΟΜΗ:**

1. Γραφείο Προϊσταμένης Γενικής Διεύθυνσης
2. Διεύθυνση Σχεδιασμού & Υποστήριξης Εργαστηρίων, Τμήματα Α', Β' & Γ'

**ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Α: ΤΕΧΝΙΚΕΣ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ - ΠΡΟΥΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ**

της υπ' αριθμ. 30/002/000/2901/2020 πρόσκλησης υποβολής προσφορών για την παροχή υπηρεσιών ιατρού εργασίας για τις ανάγκες των Υπηρεσιών του Γ.Χ.Κ.

Οι ζητούμενες υπηρεσίες αφορούν στις συμβουλευτικές αρμοδιότητες και στην επίβλεψη της υγείας των εργαζομένων των Υπηρεσιών του Γ.Χ.Κ., έως τις 31/12/2021.

Η προϋπολογιζόμενη δαπάνη ανέρχεται στο ποσό των είκοσι τεσσάρων χιλιάδων οκτακοσίων ευρώ (24.800,00€) συμπεριλαμβανομένου του Φ.Π.Α. 24% (20.000,00€ πλέον ΦΠΑ ύψους 4.800,00€).

Ειδικότερα, η δαπάνη για το έτος 2020 ανέρχεται στο ποσό των 7.800€ συμπεριλαμβανομένου του Φ.Π.Α. 24%, ενώ για το έτος 2021 η δαπάνη ανέρχεται στο ποσό των 17.000,00€ συμπεριλαμβανομένου του Φ.Π.Α.24%.

**Επισημαίνεται ότι το κόστος ανά ώρα απασχόλησης δεν μπορεί να υπερβαίνει τα 66,13€/ώρα απασχόλησης συμπεριλαμβανομένου του Φ.Π.Α. 24% για το σύνολο των παρεχόμενων υπηρεσιών, συμπεριλαμβανομένου και κάθε άλλου πιθανού κόστους για την υλοποίηση των υπηρεσιών (π.χ. τυχόν κόστος μετακίνησης και διαμονής).**

Το Γενικό Χημείο του Κράτους προτίθεται να χρησιμοποιήσει υπηρεσίες ιατρού εργασίας, για το σύνολο των εργαζομένων σε αυτό σε όλη την Επικράτεια.

Σημειώνεται ότι η Αναθέτουσα Αρχή έχει την έδρα της στην Αθήνα επί της οδού Αν. Τσόχα 16, Αμπελόκηποι και διατηρεί Υπηρεσίες σε όλη την ελληνική επικράτεια.

Το σύνολο των εργαζομένων στο Γ.Χ.Κ. είναι 400 υπάλληλοι (Η πλειοψηφία εργάζεται σε χημικά εργαστήρια εκτελώντας χρέη χημικού αναλυτή ενώ οι υπόλοιποι είναι υπάλληλοι γραφείων, ασκώντας διοικητικά καθήκοντα).

Το σύνολο των ωρών απασχόλησης του Ιατρού Εργασίας θα είναι τουλάχιστον **250 ώρες ετησίως** και όχι παραπάνω από **375 ώρες κατ' αντιστοιχία με τη συνολική διάρκεια της σύμβασης**. Οι ώρες απασχόλησης θα πραγματοποιούνται σε εργάσιμες ημέρες και ώρες, ύστερα από συνεννόηση με την Αναθέτουσα Αρχή και σε κάθε περίπτωση σύμφωνα με το ολοκληρωμένο πρόγραμμα επισκέψεων που έχει κοινοποιηθεί εκ των προτέρων στις κατά τόπους αρμόδιες Επιθεωρήσεις Εργασίας και έχει γνωστοποιηθεί στο Γ.Χ.Κ..

Ο καθορισμός και η κατανομή του χρόνου απασχόλησης θα γίνει σύμφωνα με τις παρ. 7 του άρθρου 36 του ν.4144/2013, λαμβάνοντας υπόψη τον αριθμό των εργαζομένων και την κατηγορία επικινδυνότητας της εργασίας.

Η κατανομή των ωρών ανά μήνα απασχόλησης, ανάλογα με τις υπηρεσιακές ανάγκες, μπορεί να διαφοροποιείται κατόπιν συνεννόησης της Αναθέτουσας Αρχής και του Ιατρού Εργασίας και με ενημέρωση της αρμόδιας υπηρεσίας επίβλεψης και ελέγχου του Τμήματος Επιθεώρησης Εργασίας.

Ο χρόνος απασχόλησης ετησίως θα είναι ανά Χημική Υπηρεσία τουλάχιστον ως εξής:

ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ	ΩΡΕΣ/ΕΤΟΣ
ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ ΕΝΤΟΣ Ν. ΑΤΤΙΚΗΣ (Αθήνα, Πειραιάς, Ελευσίνα, Μεταμόρφωση, Αεροδρόμιο «Ελ. Βενιζέλος»)	110
ΘΕΣΣΑΛΟΝΙΚΗ	24
ΠΑΤΡΑ	12
ΙΩΑΝΝΙΝΑ	8

Για τις υπόλοιπες Υπηρεσίες του Γ.Χ.Κ., οι οποίες εδρεύουν στις πόλεις που αναγράφονται στον ακόλουθο πίνακα:

Μυτιλήνη	Κέρκυρα	Σέρρες
Ρόδος	Κόρινθος	Καβάλα
Σάμος	Καλαμάτα	Ξάνθη
Χίος	Τρίπολη	Αλεξανδρούπολη
Σύρος	Μεσολόγγι	Βόλος
Κοζάνη	Ηράκλειο	Λάρισα
Φλώρινα	Χανιά	Χαλκίδα
Έδεσσα	Πρέβεζα	Λιβαδειά

ο χρόνος απασχόλησης θα είναι 4ώρες ετησίως/Υπηρεσία, κατανεμημένος σε δύο επισκέψεις/έτος.

**Ειδικότερα:****Προσόντα Ιατρού Εργασίας.**

Ο Ιατρός Εργασίας πρέπει να έχει τα παρακάτω προσόντα (άρθρο 16 του Ν. 3850/2010):

1. Ο Ιατρός Εργασίας πρέπει να κατέχει και να ασκεί την ειδικότητα της ιατρικής εργασίας, όπως πιστοποιείται από τον οικείο ιατρικό σύλλογο.

2. Κατ' εξαίρεση, τα καθήκοντα του Ιατρού Εργασίας, όπως αυτά προβλέπονται στον παρόντα κώδικα, έχουν δικαίωμα να ασκούν:

α) Οι ιατροί χωρίς ειδικότητα, οι οποίοι στις 15/05/2009 είχαν συμβάσεις παροχής υπηρεσιών Ιατρού Εργασίας με επιχειρήσεις και αποδεικνύουν την άσκηση των καθηκόντων αυτών συνεχώς επί επτά τουλάχιστον έτη.

β) Οι ιατροί οι οποίοι στις 15/05/2009 εκτελούσαν καθήκοντα Ιατρού Εργασίας χωρίς να κατέχουν ή να ασκούν τον τίτλο της ειδικότητας της ιατρικής της εργασίας, αλλά τίτλο άλλης ειδικότητας.

Στο Υπουργείο Εργασίας και Κοινωνικής Ασφάλισης συγκροτείται Ειδικός Κατάλογος στον οποίο εγγράφονται οι ιατροί των περ. α' και β' της παρ. 2 (Υπ. Απ. 1592/58/25-01-2017, ΦΕΚ Β'157). Οι ιατροί που περιλαμβάνονται στον Ειδικό Κατάλογο μπορούν να ασκούν καθήκοντα ιατρού εργασίας μόνο στην περιφέρεια του ιατρικού συλλόγου στον οποίο είναι εγγεγραμμένοι και εφόσον λάβουν βεβαίωση του συλλόγου αυτού ότι δεν υπάρχει ή δεν είναι διαθέσιμος ιατρός με την ειδικότητα της Ιατρικής της Εργασίας στην περιφέρεια αυτή (κατ' εφαρμογή του άρθ. 29 του Ν. 3996/2011).

3. Ο Ιατρός Εργασίας υπάγεται απευθείας στη διοίκηση της Υπηρεσίας.

**ΑΡΜΟΔΙΟΤΗΤΕΣ ΙΑΤΡΟΥ ΕΡΓΑΣΙΑΣ**

Οι κύριες αρμοδιότητες του ιατρού εργασίας προσδιορίζονται στα άρθρα 17 «Συμβουλευτικές αρμοδιότητες του ιατρού εργασίας» και 18 «Επίβλεψη της υγείας των εργαζομένων» του Ν.3850/2010.

**A. ΣΥΜΒΟΥΛΕΥΤΙΚΕΣ ΑΡΜΟΔΙΟΤΗΤΕΣ**

1. Ο ιατρός εργασίας παρέχει υποδείξεις και συμβουλές στον εργοδότη, στους εργαζόμενους και στους εκπροσώπους τους, γραπτά ή προφορικά, σχετικά με τα μέτρα που πρέπει να λαμβάνονται για την σωματική και ψυχική υγεία των εργαζομένων. Ο ιατρός εργασίας καταχωρεί τις γραπτές υποδείξεις στο ειδικό βιβλίο του άρθρου 14 του Ν. 3850/10. Ο εργοδότης έχει υποχρέωση να λαμβάνει γνώση ενυπογράφως των υποδείξεων που καταχωρούνται σ' αυτό το βιβλίο.

2. Ο ιατρός εργασίας συμβουλεύει σε θέματα σχεδιασμού, προγραμματισμού, τροποποίησης της παραγωγικής διαδικασίας, κατασκευής και συντήρησης εγκαταστάσεων, σύμφωνα με τους κανόνες υγείας και ασφάλειας των εργαζομένων.

3. Ο ιατρός εργασίας συμβουλεύει σε θέματα λήψης μέτρων προστασίας κατά την εισαγωγή και χρήση υλών και προμήθειας μέσων εξοπλισμού.

4. Ο ιατρός εργασίας συμβουλεύει σε θέματα φυσιολογίας και ψυχολογίας της εργασίας, εργονομίας και υγιεινής της εργασίας, της διευθέτησης και διαμόρφωσης των θέσεων και του περιβάλλοντος της εργασίας και της οργάνωσης της παραγωγικής διαδικασίας.

5. Ο ιατρός εργασίας συμβουλεύει σε θέματα οργάνωσης υπηρεσίας παροχής πρώτων βοηθειών.

6. Ο ιατρός εργασίας συμβουλεύει σε θέματα αρχικής τοποθέτησης και αλλαγής θέσης εργασίας για λόγους υγείας, προσωρινά ή μόνιμα, καθώς και ένταξης ή επανένταξης μειονεκτούντων ατόμων στην παραγωγική διαδικασία, ακόμα και με υπόδειξη αναμόρφωσης της θέσης εργασίας.

7. Ο ιατρός εργασίας δεν επιτρέπεται να χρησιμοποιείται για να επαληθεύει το δικαιολογημένο ή μη, λόγω νόσου, απουσίας εργαζομένου.



**Β. ΕΠΙΒΛΕΨΗ ΥΓΕΙΑΣ ΕΡΓΑΖΟΜΕΝΩΝ:**

1. Ο ιατρός εργασίας προβαίνει σε ιατρικό έλεγχο των εργαζομένων σχετικό με τη θέση εργασίας τους, μετά την πρόσληψή τους ή την αλλαγή θέσης εργασίας, καθώς και σε περιοδικό ιατρικό έλεγχο κατά την κρίση του επιθεωρητή εργασίας, ύστερα από αίτημα της επιτροπής υγιεινής και ασφάλειας των εργαζομένων, όταν αυτό δεν ορίζεται από το νόμο. Μεριμνά για τη διενέργεια ιατρικών εξετάσεων και μετρήσεων παραγόντων του εργασιακού περιβάλλοντος σε εφαρμογή των διατάξεων που ισχύουν κάθε φορά. Εκτιμά την καταλληλότητα των εργαζομένων για τη συγκεκριμένη εργασία, αξιολογεί και καταχωρεί τα αποτελέσματα των εξετάσεων, εκδίδει βεβαίωση των παραπάνω εκτιμήσεων και την κοινοποιεί στον εργοδότη. Το περιεχόμενο της βεβαίωσης πρέπει να εξασφαλίζει το ιατρικό απόρρητο υπέρ του εργαζομένου και μπορεί να ελεγχθεί από τους υγειονομικούς επιθεωρητές του Υπουργείου Εργασίας και Κοινωνικής Ασφάλισης, για την κατοχύρωση του εργαζομένου και του εργοδότη.

2. Επιβλέπει την εφαρμογή των μέτρων προστασίας της υγείας των εργαζομένων και πρόληψης των ατυχημάτων. Για το σκοπό αυτό:

α. Επιθεωρεί τακτικά τις θέσεις εργασίας και αναφέρει οποιαδήποτε παράλειψη, προτείνει μέτρα αντιμετώπισης των παραλείψεων και επιβλέπει την εφαρμογή τους.

β. Επεξηγεί την αναγκαιότητα της σωστής χρήσης των ατομικών μέσων προστασίας.

γ. Ερευνά τις αιτίες των ασθενειών που οφείλονται στην εργασία, αναλύει και αξιολογεί τα αποτελέσματα των ερευνών και προτείνει μέτρα για την πρόληψη των ασθενειών αυτών.

δ. Επιβλέπει τη συμμόρφωση των εργαζομένων στους κανόνες υγείας και ασφάλειας των εργαζομένων, ενημερώνει τους εργαζόμενους για τους κινδύνους που προέρχονται από την εργασία τους, καθώς και για τους τρόπους πρόληψής τους.

ε. Παρέχει επείγουσα θεραπεία σε περίπτωση ατυχήματος ή αιφνίδιας νόσου. Εκτελεί προγράμματα εμβολιασμού των εργαζομένων με εντολή της αρμόδιας διεύθυνσης υγιεινής της νομαρχίας όπου εδρεύει η υπηρεσία.

3. Ο ιατρός εργασίας έχει υποχρέωση να τηρεί το ιατρικό και υπηρεσιακό απόρρητο.

4. Ο ιατρός εργασίας αναγγέλλει μέσω της υπηρεσίας στην επιθεώρηση εργασίας, ασθένειες των εργαζομένων που οφείλονται στην εργασία.

5. Ο ιατρός εργασίας πρέπει να ενημερώνεται από τον εργοδότη και τους εργαζόμενους για οποιοδήποτε παράγοντα στο χώρο εργασίας που έχει επίπτωση στην υγεία.

6. Η επίβλεψη της υγείας των εργαζομένων στον τόπο εργασίας δεν μπορεί να συνεπάγεται οικονομική επιβάρυνση γι' αυτούς και πρέπει να γίνεται κατά τη διάρκεια των ωρών εργασίας τους.

7. Ο ιατρός εργασίας έχει, κατά την άσκηση του έργου του, ηθική ανεξαρτησία απέναντι στον εργοδότη και τους εργαζόμενους. Τυχόν διαφωνία του με τον εργοδότη, για θέματα της αρμοδιότητάς του, δεν μπορεί να αποτελέσει λόγο καταγγελίας της σύμβασης. Σε κάθε περίπτωση η απόλυση του ιατρού εργασίας πρέπει να είναι αιτιολογημένη.

8. Ο ιατρός εργασίας, στο πλαίσιο των υποχρεώσεων του και των υποχρεώσεων του εργοδότη, σύμφωνα με τις κείμενες διατάξεις, εφόσον η υπηρεσία δε διαθέτει την κατάλληλη υποδομή, έχει υποχρέωση να παραπέμπει τους εργαζόμενους για συγκεκριμένες συμπληρωματικές ιατρικές εξετάσεις. Οι εξετάσεις αυτές διενεργούνται σε προσδιοριζόμενες από τους Υπουργούς Εργασίας και Κοινωνικής Ασφάλισης και Υγείας και Κοινωνικής Αλληλεγγύης αρμόδιες μονάδες των ασφαλιστικών οργανισμών ή του Εθνικού Συστήματος Υγείας (Ε.Σ.Υ.) Στη συνέχεια ο ιατρός εργασίας λαμβάνει γνώση των αποτελεσμάτων των παραπάνω εξετάσεων και τα αξιολογεί.

9. Για κάθε εργαζόμενο, ο ιατρός εργασίας της υπηρεσίας τηρεί σχετικό ιατρικό φάκελο. Επιπλέον καθιερώνεται και περιλαμβάνεται στον ιατρικό φάκελο, ατομικό βιβλιάριο επαγγελματικού κινδύνου, όπου αναγράφονται τα αποτελέσματα των ιατρικών και εργαστηριακών εξετάσεων, κάθε φορά που εργαζόμενος υποβάλλεται σε αντίστοιχες εξετάσεις. Δικαιούνται να λαμβάνουν γνώση του φακέλου και του ατομικού βιβλιαρίου του εργαζόμενου οι υγειονομικοί επιθεωρητές της αρμόδιας Επιθεώρησης Εργασίας και οι ιατροί του ασφαλιστικού οργανισμού στον οποίο ανήκει ο εργαζόμενος, καθώς και ο ίδιος ο εργαζόμενος. Σε κάθε περίπτωση παύσης της σχέσης εργασίας, το βιβλιάριο παραδίδεται στον εργαζόμενο που αφορά.

10. Απαγορεύεται η αναγραφή και επεξεργασία στο ατομικό βιβλιάριο επαγγελματικού κινδύνου του εργαζόμενου, στοιχείων ή δεδομένων άλλων πέραν των αποτελεσμάτων των ιατρικών και εργαστηριακών εξετάσεων στις οποίες αυτός υποβάλλεται κάθε φορά, σύμφωνα με τη διάταξη της παραγράφου 9, άρθρο 18, Ν. 3850/2010. Επιπλέον ιατρικά δεδομένα επιτρέπεται να συλλέγουν, με επιμέλεια του ίδιου του εργαζόμενου, προκειμένου να αποτελέσουν αντικείμενο επεξεργασίας, μόνο εφόσον αυτό είναι απολύτως απαραίτητο:

- α) για την αξιολόγηση της καταλληλότητας του για μια συγκεκριμένη θέση ή εργασία,
- β) για την εκπλήρωση των υποχρεώσεων του εργοδότη για την υγεία και την ασφάλεια των εργαζομένων και
- γ) για τη θεμελίωση των δικαιωμάτων του εργαζόμενου και αντίστοιχη απόδοση κοινωνικών παροχών.

11. Όσοι αναγράφουν ή συλλέγουν ή επεξεργάζονται στοιχεία ή δεδομένα κατά παράβαση της παραγράφου 10 τιμωρούνται με τις διοικητικές και ποινικές κυρώσεις που προβλέπονται στις διατάξεις των άρθρων 21 και 22 του Ν.2472/1997 «Προστασία του ατόμου από την επεξεργασία δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα» αντίστοιχα. Σε περίπτωση περιουσιακής ή ηθικής βλάβης εφαρμόζεται το άρθρο 23 του Ν.2472/1997

12. Ο ιατρός εργασίας οφείλει, κατά την εκτέλεση των καθηκόντων του, να συνεργάζεται με την Επιτροπή υγιεινής και ασφάλειας της εργασίας (Ε.Υ.Α.Ε.) ή τον εκπρόσωπο των εργαζομένων.

13. Ο ιατρός εργασίας οφείλει να παρέχει συμβουλές σε θέματα υγείας και ασφάλειας των εργαζομένων στα μέλη της Ε.Υ.Α.Ε. ή τον εκπρόσωπο των εργαζομένων και να τους ενημερώνει για κάθε σημαντικό σχετικό ζήτημα.

14. Αν ο εργοδότης διαφωνεί με τις γραπτές υποδείξεις και συμβουλές του Ιατρού εργασίας, οφείλει να αιτιολογεί τις απόψεις του και να τις κοινοποιεί και στην Ε.Υ.Α.Ε. ή τον εκπρόσωπο. Σε περίπτωση διαφωνίας η διαφορά επιλύεται από τον επιθεωρητή εργασίας και μόνο.

#### **Γ. ΕΞΩΤΕΡΙΚΕΣ ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ ΠΡΟΣΤΑΣΙΑΣ ΚΑΙ ΠΡΟΛΗΨΗΣ (ΕΞ.Υ.Π.Π.)**

1. Οι υπηρεσίες ιατρού εργασίας μπορούν να παρέχονται και από ατομικές επιχειρήσεις ή νομικά πρόσωπα, που στο εξής θα ονομάζονται «Εξωτερικές Υπηρεσίες Προστασίας και Πρόληψης» (ΕΞ.Υ.Π.Π.). Οι ΕΞ.Υ.Π.Π. ασκούν τις αρμοδιότητες και έχουν τα δικαιώματα και τις υποχρεώσεις του ιατρού εργασίας, σύμφωνα με τις ισχύουσες διατάξεις.
2. Οι ΕΞ.Υ.Π.Π., προκειμένου να παρέχουν τις υπηρεσίες πρέπει να διαθέτουν το αναγκαίο προσωπικό με την απαιτούμενη επιστημονική εξειδίκευση και σε ικανό αριθμό, καθώς επίσης τα απαιτούμενα μέσα ή εξοπλισμό, ώστε να πληρούνται οι προϋποθέσεις της κείμενης νομοθεσίας για το σκοπό αυτόν και για καθεμία από τις επιχειρήσεις με τις οποίες συμβάλλονται.
3. Όταν οι επιχειρήσεις με τις οποίες συμβάλλονται οι ΕΞ.Υ.Π.Π. δεν διαθέτουν τα απαιτούμενα μέσα ή εξοπλισμό για την εκπλήρωση των υποχρεώσεών τους, όπως για τη διενέργεια μετρήσεων, εξετάσεων κ.λπ., οι ΕΞ.Υ.Π.Π. μπορούν να διαθέτουν δικά τους μέσα ή εξοπλισμό. Στην περίπτωση αυτή γίνεται σχετική αναφορά στη γραπτή σύμβαση.
4. Οι ΕΞ.Υ.Π.Π. υποχρεούνται να τηρούν φακέλους για καθεμία επιχείρηση, με την οποία συμβάλλονται. Στους φακέλους καταχωρούνται αντίγραφα κάθε υπόδειξης, έρευνας, μέτρησης ή εξέτασης που σχετίζεται με την επιχείρηση. Οι καταχωρήσεις αυτές πρέπει να καταγράφονται από την ΕΞ.Υ.Π.Π. και στα βιβλία, τα οποία υποχρεούται να τηρεί η επιχείρηση.
5. Οι ΕΞ.Υ.Π.Π. τηρούν αναλυτικά δελτία παρουσίας κάθε ιατρού εργασίας με το χρόνο απασχόλησής τους σε κάθε επιχείρηση, συγκεντρωτικό πίνακα των οποίων υποβάλλουν στην αρμόδια Γενική Διεύθυνση του Υπουργείου Εργασίας και Κοινωνικής Ασφάλισης το πρώτο δεκαπενθήμερο κάθε εξαμήνου. Επίσης συντάσσουν ετήσια έκθεση δραστηριοτήτων την οποία υποβάλλουν στην παραπάνω Γενική Διεύθυνση το πρώτο δίμηνο κάθε έτους.
6. Ανάλογες υποχρεώσεις με αυτές της προηγούμενης παραγράφου έχουν και τα άτομα εκτός των επιχειρήσεων που αναλαμβάνουν καθήκοντα ιατρού εργασίας.
7. Το προσωπικό της ΕΞ.Υ.Π.Π. υποχρεούται να τηρεί το επιχειρησιακό απόρρητο, που αφορά τόσο την ίδια όσο και την επιχείρηση με την οποία συμβάλλεται.
8. Οι ΕΞ.Υ.Π.Π. υποχρεούνται να θέτουν στη διάθεση της αρμόδιας Επιθεώρησης Εργασίας κάθε στοιχείο που τους ζητείται, για να αποδείξουν ότι είναι σε θέση να εκπληρώσουν τις υποχρεώσεις που αναλαμβάνουν με βάση τη σύμβαση.

9. Η αρμόδια Επιθεώρηση Εργασίας έχει επίσης πρόσβαση σε όλα τα στοιχεία των φακέλων.

#### **Δ. ΓΡΑΠΤΗ ΕΚΤΙΜΗΣΗ ΕΠΑΓΓΕΛΜΑΤΙΚΟΥ ΚΙΝΔΥΝΟΥ**

Ο Ανάδοχος οφείλει να προβεί στην εκπόνηση Γραπτής Εκτίμησης Επαγγελματικού Κινδύνου, κατά το μέρος των υπηρεσιών του Ιατρού Εργασίας, για όλες τις Υπηρεσίες του Γ.Χ.Κ., σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 43 του Ν. 3850/2010, όπως ισχύει, εντός εννέα (9) μηνών από την υπογραφή της σύμβασης.

#### **Ε. ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΙΣ ΕΡΓΟΔΟΤΗ**

1. Ο εργοδότης για την αποτελεσματικότερη άσκηση των καθηκόντων του ιατρού εργασίας, θέτει στη διάθεσή τους το αναγκαίο βοηθητικό προσωπικό, χώρους, εγκαταστάσεις, συσκευές και γενικά τα απαραίτητα μέσα και βαρύνεται με όλες τις σχετικές δαπάνες.
2. Ο εργοδότης έχει υποχρέωση να διευκολύνει τον τεχνικό ασφάλειας, το ιατρό εργασίας και τον εκπρόσωπο των εργαζομένων για την παρακολούθηση μαθημάτων εκπαίδευσης και επιμόρφωσης, σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 22 του Ν.3850/2010.
3. Κατά τα λοιπά, οι υποχρεώσεις του εργοδότη καθορίζονται με κάθε λεπτομέρεια στις σχετικές διατάξεις του Ν.3850/2010.

**ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Β: ΕΝΤΥΠΟ ΤΕΧΝΙΚΗΣ ΚΑΙ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ**

της υπ' αριθμ. 30/002/000/2901/2020 πρόσκλησης υποβολής προσφορών για την παροχή υπηρεσιών ιατρού εργασίας για τις ανάγκες των Υπηρεσιών του Γ.Χ.Κ.

ΕΠΩΝΥΜΙΑ ΥΠΟΨΗΦΙΟΥ:	
ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ, Τ.Κ, ΠΟΛΗ ΕΔΡΑΣ:	
ΤΗΛΕΦΩΝΑ/ ΦΑΞ/ E-MAIL:	
ΑΦΜ-Δ.Ο.Υ:	
ΝΟΜΙΜΟΣ ΕΚΠΡΟΣΩΠΟΣ:	
Α.Δ.Τ (Νόμιμου Εκπροσώπου):	
Υπεύθυνος Επικοινωνίας:	

*Το σύνολο των εργαζομένων στο Γ.Χ.Κ. είναι 400 υπάλληλοι.*

ΓΕΝΙΚΕΣ ΤΕΧΝΙΚΕΣ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ – ΑΠΑΙΤΗΣΕΙΣ	ΠΡΟΣΦΕΡΕΤΑΙ (ΝΑΙ/ΟΧΙ)
Το σύνολο των ωρών απασχόλησης του Ιατρού Εργασίας θα είναι ετησίως τουλάχιστον διακόσιες πενήντα (250) και όχι περισσότερο από 375 ώρες για τη συνολική διάρκεια της σύμβασης	
Οι ώρες απασχόλησης ετησίως στις υπηρεσίες εντός ν. Αττικής (Αθήνα, Πειραιάς, Ελευσίνα, Μεταμόρφωση, Αεροδρόμιο «Ελ. Βενιζέλος») θα είναι τουλάχιστον εκατό δέκα (110).	
Οι ώρες απασχόλησης ετησίως στις υπηρεσίες στη Θεσσαλονίκη θα είναι τουλάχιστον είκοσι έξι (26)	
Οι ώρες απασχόλησης ετησίως στις υπηρεσίες στην Πάτρα θα είναι τουλάχιστον δώδεκα (12)	
Οι ώρες απασχόλησης ετησίως στις υπηρεσίες στα Ιωάννινα θα είναι τουλάχιστον οκτώ (8)	
Οι ώρες απασχόλησης στις υπόλοιπες υπηρεσίες του Γ.Χ.Κ, οι οποίες εδρεύουν στις πόλεις: <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Μυτιλήνη</li> <li>2. Κέρκυρα</li> <li>3. Σέρρες</li> <li>4. Ρόδος</li> <li>5. Κόρινθος</li> <li>6. Καβάλα</li> <li>7. Σάμος</li> <li>8. Καλαμάτα</li> <li>9. Ξάνθη</li> <li>10. Χίος</li> <li>11. Τρίπολη</li> </ol>	

12. Αλεξανδρούπολη 13. Σύρος 14. Μεσολόγγι 15. Βόλος 16. Κοζάνη 17. Ηράκλειο 18. Λάρισα 19. Φλώρινα 20. Χανιά 21. Χαλκίδα 22. Έδεσσα 23. Πρέβεζα 24. Λιβαδειά	
Θα είναι 4ώρες ετησίως/Υπηρεσία, κατανεμημένος σε δύο επισκέψεις/έτος	
Η προφορά των ενδιαφερομένων θα αφορά στην παροχή υπηρεσιών Ιατρού Εργασίας για το σύνολο των υπηρεσιών του Γ.Χ.Κ. σε όλη την επικράτεια.	
Οι προσφερόμενες τιμές θα περιλαμβάνουν και κάθε άλλο πιθανό κόστος για την υλοποίηση των υπηρεσιών (π.χ τυχόν κόστος μετακίνησης και διαμονής)	

ΠΑΡΕΧΟΜΕΝΕΣ ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ	ΤΕΧΝΙΚΕΣ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ	ΠΡΟΣΦΕΡΕΤΑΙ (ΝΑΙ/ΟΧΙ)	ΠΡΟΥΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ /ΑΝΑ ΩΡΑ ΑΠΑΣΧΟΛΗΣΗΣ (ΧΩΡΙΣ ΦΠΑ)	ΚΟΣΤΟΣ/ΑΝΑ ΩΡΑ ΑΠΑΣΧΟΛΗΣΗΣ (ΧΩΡΙΣ ΦΠΑ)
<b>ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ ΙΑΤΡΟΥ ΕΡΓΑΣΙΑΣ</b>	Ο Ιατρός Εργασίας πρέπει να κατέχει και να ασκεί την ειδικότητα της ιατρικής εργασίας, όπως πιστοποιείται από τον οικείο ιατρικό σύλλογο.		<b>66,13€</b>	
	Κατ' εξαίρεση, τα καθήκοντα του Ιατρού Εργασίας, όπως αυτά προβλέπονται στον παρόντα κώδικα, έχουν δικαίωμα να ασκούν:			
	α) Οι ιατροί χωρίς ειδικότητα, οι οποίοι στις 15/05/2009 είχαν συμβάσεις παροχής υπηρεσιών Ιατρού Εργασίας με επιχειρήσεις και αποδεικνύουν την άσκηση των καθηκόντων αυτών συνεχώς επί επτά τουλάχιστον έτη.			
	β) Οι ιατροί οι οποίοι στις 15/05/2009 εκτελούσαν καθήκοντα Ιατρού Εργασίας χωρίς να κατέχουν ή να ασκούν τον τίτλο της ειδικότητας της ιατρικής της εργασίας, αλλά τίτλο άλλης ειδικότητας.			
	Ο Ιατρός Εργασίας υπάγεται απευθείας στη διοίκηση της Υπηρεσίας.			
<b>ΑΡΜΟΔΙΟΤΗΤΕΣ ΙΑΤΡΟΥ ΕΡΓΑΣΙΑΣ</b>				
<b>Α. ΣΥΜΒΟΥΛΕΥΤΙΚΕΣ ΑΡΜΟΔΙΟΤΗΤΕΣ</b>	1. Ο ιατρός εργασίας παρέχει υποδείξεις και συμβουλές στον εργοδότη, στους εργαζόμενους και στους εκπροσώπους τους, γραπτά ή προφορικά, σχετικά με τα μέτρα που πρέπει να			

	<p>λαμβάνονται για τη σωματική και ψυχική υγεία των εργαζομένων. Ο ιατρός εργασίας καταχωρεί τις γραπτές υποδείξεις στο ειδικό βιβλίο του άρθρου 14 του Ν. 3850/10. Ο εργοδότης έχει υποχρέωση να λαμβάνει γνώση ενυπογράφως των υποδείξεων που καταχωρούνται σ' αυτό το βιβλίο.</p>			
	<p>2. Ο ιατρός εργασίας συμβουλεύει σε θέματα σχεδιασμού, προγραμματισμού, τροποποίησης της παραγωγικής διαδικασίας, κατασκευής και συντήρησης εγκαταστάσεων, σύμφωνα με τους κανόνες υγείας και ασφάλειας των εργαζομένων.</p>			
	<p>3. Ο ιατρός εργασίας συμβουλεύει σε θέματα λήψης μέτρων προστασίας κατά την εισαγωγή και χρήση υλών και προμήθειας μέσων εξοπλισμού.</p>			
	<p>4. Ο ιατρός εργασίας συμβουλεύει σε θέματα φυσιολογίας και ψυχολογίας της εργασίας, εργονομίας και υγιεινής της εργασίας, της διευθέτησης και διαμόρφωσης των θέσεων και του περιβάλλοντος της εργασίας και της οργάνωσης της παραγωγικής διαδικασίας.</p>			
	<p>5. Ο ιατρός εργασίας συμβουλεύει σε θέματα οργάνωσης υπηρεσίας παροχής πρώτων βοηθειών.</p>			
	<p>6. Ο ιατρός εργασίας συμβουλεύει σε θέματα αρχικής τοποθέτησης και αλλαγής θέσης εργασίας για λόγους υγείας, προσωρινά ή μόνιμα, καθώς και ένταξης ή επανένταξης μειονεκτούντων ατόμων στην παραγωγική διαδικασία, ακόμα και με υπόδειξη αναμόρφωσης της θέσης εργασίας.</p>			
	<p>7. Ο ιατρός εργασίας δεν επιτρέπεται να χρησιμοποιείται για να επαληθεύει το δικαιολογημένο ή μη, λόγω νόσου, απουσίας εργαζομένου.</p>			
<p><b>Β. ΕΠΙΒΛΕΨΗ ΥΓΕΙΑΣ ΕΡΓΑΖΟΜΕΝΩΝ</b></p>	<p>1. Ο ιατρός εργασίας προβαίνει σε ιατρικό έλεγχο των εργαζομένων σχετικό με τη θέση εργασίας τους, μετά την πρόσληψή τους ή την αλλαγή θέσης εργασίας, καθώς και σε περιοδικό ιατρικό έλεγχο κατά την κρίση του επιθεωρητή εργασίας, ύστερα από αίτημα της επιτροπής υγιεινής και ασφάλειας των εργαζομένων, όταν αυτό δεν ορίζεται από το νόμο. Μερικά για τη διενέργεια ιατρικών εξετάσεων και μετρήσεων παραγόντων του εργασιακού περιβάλλοντος σε εφαρμογή των διατάξεων που ισχύουν κάθε φορά. Εκτιμά την καταλληλότητα των εργαζομένων για τη συγκεκριμένη εργασία, αξιολογεί και καταχωρεί τα αποτελέσματα των εξετάσεων, εκδίδει βεβαίωση των παραπάνω εκτιμήσεων και την κοινοποιεί στον εργοδότη. Το περιεχόμενο της βεβαίωσης πρέπει να εξασφαλίζει το ιατρικό απόρρητο υπέρ του εργαζομένου και μπορεί να ελεγχθεί από τους υγειονομικούς επιθεωρητές του Υπουργείου Εργασίας και Κοινωνικής Ασφάλισης, για την κατοχύρωση του εργαζομένου και του εργοδότη.</p>			
	<p>2. Επιβλέπει την εφαρμογή των μέτρων προστασίας της υγείας των εργαζομένων και πρόληψης των ατυχημάτων. Για το σκοπό αυτό:</p> <p>α. Επιθεωρεί τακτικά τις θέσεις εργασίας και αναφέρει οποιαδήποτε παράλειψη, προτείνει</p>			

	<p>μέτρα αντιμετώπισης των παραλείψεων και επιβλέπει την εφαρμογή τους.</p> <p>β. Επεξηγεί την αναγκαιότητα της σωστής χρήσης των ατομικών μέσων προστασίας.</p> <p>γ. Ερευνά τις αιτίες των ασθενειών που οφείλονται στην εργασία, αναλύει και αξιολογεί τα αποτελέσματα των ερευνών και προτείνει μέτρα για την πρόληψη των ασθενειών αυτών.</p> <p>δ. Επιβλέπει τη συμμόρφωση των εργαζομένων στους κανόνες υγείας και ασφάλειας των εργαζομένων, ενημερώνει τους εργαζόμενους για τους κινδύνους που προέρχονται από την εργασία τους, καθώς και για τους τρόπους πρόληψής τους.</p> <p>ε. Παρέχει επείγουσα θεραπεία σε περίπτωση ατυχήματος ή αιφνίδιας νόσου. Εκτελεί προγράμματα εμβολιασμού των εργαζομένων με εντολή της αρμόδιας διεύθυνσης υγιεινής της νομαρχίας όπου εδρεύει η υπηρεσία.</p>			
	3. Ο ιατρός εργασίας έχει υποχρέωση να τηρεί το ιατρικό και επιχειρησιακό απόρρητο.			
	4. Ο ιατρός εργασίας αναγγέλλει μέσω της υπηρεσίας στην επιθεώρηση εργασίας, ασθένειες των εργαζομένων που οφείλονται στην εργασία.			
	5. Ο ιατρός εργασίας πρέπει να ενημερώνεται από τον εργοδότη και τους εργαζόμενους για οποιοδήποτε παράγοντα στο χώρο εργασίας που έχει επίπτωση στην υγεία.			
	6. Η επίβλεψη της υγείας των εργαζομένων στον τόπο εργασίας δεν μπορεί να συνεπάγεται οικονομική επιβάρυνση γι' αυτούς και πρέπει να γίνεται κατά τη διάρκεια των ωρών εργασίας τους.			
	7. Ο ιατρός εργασίας έχει, κατά την άσκηση του έργου του, ηθική ανεξαρτησία απέναντι στον εργοδότη και τους εργαζόμενους. Τυχόν διαφωνία του με τον εργοδότη, για θέματα της αρμοδιότητάς του, δεν μπορεί να αποτελέσει λόγο καταγγελίας της σύμβασης. Σε κάθε περίπτωση η απόλυση του ιατρού εργασίας πρέπει να είναι αιτιολογημένη.			
	8. Ο ιατρός εργασίας, στο πλαίσιο των υποχρεώσεων του και των υποχρεώσεων του εργοδότη, σύμφωνα με τις κείμενες διατάξεις, εφόσον η υπηρεσία δε διαθέτει την κατάλληλη υποδομή, έχει υποχρέωση να παραπέμπει τους εργαζόμενους για συγκεκριμένες συμπληρωματικές ιατρικές εξετάσεις. Οι εξετάσεις αυτές διενεργούνται σε προσδιοριζόμενες από τους Υπουργούς Εργασίας και Κοινωνικής Ασφάλισης και Υγείας και Κοινωνικής Αλληλεγγύης αρμόδιες μονάδες των ασφαλιστικών οργανισμών ή του Εθνικού Συστήματος Υγείας (Ε.Σ.Υ.) Στη συνέχεια ο ιατρός εργασίας λαμβάνει γνώση των αποτελεσμάτων των παραπάνω εξετάσεων και τα αξιολογεί.			
	9. Για κάθε εργαζόμενο, ο ιατρός εργασίας της υπηρεσίας τηρεί σχετικό ιατρικό φάκελο. Επιπλέον καθιερώνεται και περιλαμβάνεται στον ιατρικό φάκελο, ατομικό βιβλιάριο επαγγελματικού κινδύνου, όπου αναγράφονται τα αποτελέσματα των ιατρικών και εργαστηριακών εξετάσεων, κάθε φορά που εργαζόμενος υποβάλλεται σε αντίστοιχες εξετάσεις. Δικαιούνται να λαμβάνουν γνώση του φακέλου και του ατομικού βιβλιαρίου του εργαζόμενου			

	<p>οι υγειονομικοί επιθεωρητές της αρμόδιας Επιθεώρησης Εργασίας και οι ιατροί του ασφαλιστικού οργανισμού στον οποίο ανήκει ο εργαζόμενος, καθώς και ο ίδιος ο εργαζόμενος. Σε κάθε περίπτωση παύσης της σχέσης εργασίας, το βιβλιάριο παραδίδεται στον εργαζόμενο που αφορά.</p>			
	<p>10. Απαγορεύεται η αναγραφή και επεξεργασία στο ατομικό βιβλιάριο επαγγελματικού κινδύνου του εργαζόμενου, στοιχείων ή δεδομένων άλλων πέραν των αποτελεσμάτων των ιατρικών και εργαστηριακών εξετάσεων στις οποίες αυτός υποβάλλεται κάθε φορά, σύμφωνα με τη διάταξη της παραγράφου 9, άρθρο 18, Ν. 3850/2010. Επιπλέον ιατρικά δεδομένα επιτρέπεται να συλλέγουν, με επιμέλεια του ίδιου του εργαζόμενου, προκειμένου να αποτελέσουν αντικείμενο επεξεργασίας, μόνο εφόσον αυτό είναι απολύτως απαραίτητο:</p> <p>α) για την αξιολόγηση της καταλληλότητας του για μια συγκεκριμένη θέση ή εργασία,</p> <p>β) για την εκπλήρωση των υποχρεώσεων του εργοδότη για την υγεία και την ασφάλεια των εργαζομένων και</p> <p>γ) για τη θεμελίωση των δικαιωμάτων του εργαζόμενου και αντίστοιχη απόδοση κοινωνικών παροχών.</p>			
	<p>11. Όσοι αναγράφουν ή συλλέγουν ή επεξεργάζονται στοιχεία ή δεδομένα κατά παράβαση της παραγράφου 10 τιμωρούνται με τις διοικητικές και ποινικές κυρώσεις που προβλέπονται στις διατάξεις των άρθρων 21 και 22 του Ν.2472/1997 «Προστασία του ατόμου από την επεξεργασία δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα» αντίστοιχα. Σε περίπτωση περιουσιακής ή ηθικής βλάβης εφαρμόζεται το άρθρο 23 του Ν.2472/1997.</p>			
	<p>12. Ο ιατρός εργασίας οφείλει, κατά την εκτέλεση των καθηκόντων του, να συνεργάζεται με την Επιτροπή Υγιεινής και ασφάλειας της εργασίας (Ε.Υ.Α.Ε.) ή τον εκπρόσωπο των εργαζομένων.</p>			
	<p>13. Ο ιατρός εργασίας οφείλει να παρέχει συμβουλές σε θέματα υγείας και ασφάλειας των εργαζομένων στα μέλη της Ε.Υ.Α.Ε. ή τον εκπρόσωπο των εργαζομένων και να τους ενημερώνει για κάθε σημαντικό σχετικό ζήτημα.</p>			
	<p>14. Αν ο εργοδότης διαφωνεί με τις γραπτές υποδείξεις και συμβουλές του Ιατρού εργασίας, οφείλει να αιτιολογεί τις απόψεις του και να τις κοινοποιεί και στην Ε.Υ.Α.Ε. ή τον εκπρόσωπο. Σε περίπτωση διαφωνίας η διαφορά επιλύεται από τον επιθεωρητή εργασίας και μόνο.</p>			
<p><b>Γ. ΕΞΩΤΕΡΙΚΕΣ ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ ΠΡΟΣΤΑΣΙΑΣ ΚΑΙ ΠΡΟΛΗΨΗΣ (ΕΞ.Υ.Π.Π.)</b></p>	<p>1. Οι υπηρεσίες ιατρού εργασίας μπορούν να παρέχονται και από ατομικές επιχειρήσεις ή νομικά πρόσωπα, που στο εξής θα ονομάζονται «Εξωτερικές Υπηρεσίες Προστασίας και Πρόληψης» (ΕΞ.Υ.Π.Π.). Οι ΕΞ.Υ.Π.Π. ασκούν τις αρμοδιότητες και έχουν τα δικαιώματα και τις υποχρεώσεις του ιατρού εργασίας, σύμφωνα με τις ισχύουσες διατάξεις.</p>			
	<p>2. Οι ΕΞ.Υ.Π.Π., προκειμένου να παρέχουν τις υπηρεσίες πρέπει να διαθέτουν το αναγκαίο προσωπικό με την απαιτούμενη επιστημονική εξειδίκευση και σε ικανό αριθμό, καθώς επίσης τα</p>			



	απαιτούμενα μέσα ή εξοπλισμό, ώστε να πληρούνται οι προϋποθέσεις της κείμενης νομοθεσίας για το σκοπό αυτόν και για καθεμία από τις επιχειρήσεις με τις οποίες συμβάλλονται.			
	3. Όταν οι επιχειρήσεις με τις οποίες συμβάλλονται οι ΕΞ.Υ.Π.Π. δεν διαθέτουν τα απαιτούμενα μέσα ή εξοπλισμό για την εκπλήρωση των υποχρεώσεων τους, όπως για τη διενέργεια μετρήσεων, εξετάσεων κ.λπ., οι ΕΞ.Υ.Π.Π. μπορούν να διαθέτουν δικά τους μέσα ή εξοπλισμό. Στην περίπτωση αυτή γίνεται σχετική αναφορά στη γραπτή σύμβαση.			
	4. Οι ΕΞ.Υ.Π.Π. υποχρεούνται να τηρούν φακέλους για καθεμία επιχείρηση, με την οποία συμβάλλονται. Στους φακέλους καταχωρούνται αντίγραφα κάθε υπόδειξης, έρευνας, μέτρησης ή εξέτασης που σχετίζεται με την επιχείρηση. Οι καταχωρήσεις αυτές πρέπει να καταγράφονται από την ΕΞ.Υ.Π.Π. και στα βιβλία, τα οποία υποχρεούται να τηρεί η επιχείρηση.			
	5. Οι ΕΞ.Υ.Π.Π. τηρούν αναλυτικά δελτία παρουσίας κάθε ιατρού εργασίας με το χρόνο απασχόλησής τους σε κάθε επιχείρηση, συγκεντρωτικό πίνακα των οποίων υποβάλλουν στην αρμόδια Γενική Διεύθυνση του Υπουργείου Εργασίας και Κοινωνικής Ασφάλισης το πρώτο δεκαπενθήμερο κάθε εξαμήνου. Επίσης συντάσσουν ετήσια έκθεση δραστηριοτήτων την οποία υποβάλλουν στην παραπάνω Γενική Διεύθυνση το πρώτο δίμηνο κάθε έτους.			
	6. Ανάλογες υποχρεώσεις με αυτές της προηγούμενης παραγράφου έχουν και τα άτομα εκτός των επιχειρήσεων που αναλαμβάνουν καθήκοντα ιατρού εργασίας.			
	7. Το προσωπικό της ΕΞ.Υ.Π.Π. υποχρεούται να τηρεί το επιχειρησιακό απόρρητο, που αφορά τόσο την ίδια όσο και την επιχείρηση με την οποία συμβάλλεται.			
	8. Οι ΕΞ.Υ.Π.Π. υποχρεούνται να θέτουν στη διάθεση της αρμόδιας Επιθεώρησης Εργασίας κάθε στοιχείο που τους ζητείται, για να αποδείξουν ότι είναι σε θέση να εκπληρώσουν τις υποχρεώσεις που αναλαμβάνουν με βάση τη σύμβαση.			
	9. Η αρμόδια Επιθεώρηση Εργασίας έχει επίσης πρόσβαση σε όλα τα στοιχεία των φακέλων.			
<b>Δ. ΓΡΑΠΤΗ ΕΚΤΙΜΗΣΗ ΕΠΑΓΓΕΛΜΑΤΙΚΟΥ ΚΙΝΔΥΝΟΥ</b>	Ο Ιατρός Εργασίας θα συντάξει Γραπτή Εκτίμηση Επαγγελματικού Κινδύνου, κατά το μέρος που τον αφορά, για όλες τις Υπηρεσίες του Γ.Χ.Κ.			

Για τον Προσφέροντα:

Υπογραφή του νόμιμου εκπροσώπου και σφραγίδα Προσφέροντος

**ΠαράρτημαΓ**  
**ΥΠΕΥΘΥΝΗ ΔΗΛΩΣΗ**  
(άρθρο 8 Ν.1599/1986)

Η ακρίβεια των στοιχείων που υποβάλλονται με αυτή τη δήλωση μπορεί να ελεγχθεί με βάση το αρχείο άλλων υπηρεσιών  
(άρθρο 8 παρ. 4 Ν. 1599/1986)

ΠΡΟΣ(1):	<b>ΓΕΝΙΚΟ ΧΗΜΕΙΟ ΤΟΥ ΚΡΑΤΟΥΣ</b>						
Ο – Η Όνομα:				Επώνυμο:			
Όνομα και Επώνυμο Πατέρα:							
Όνομα και Επώνυμο Μητέρας:							
Ημερομηνία γέννησης <sup>(2)</sup> :							
Τόπος Γέννησης:							
Αριθμός Δελτίου Ταυτότητας:				Τηλ:			
Τόπος Κατοικίας:			Οδός:			Αριθ:	ΤΚ:
Αρ. Τηλεομοιοτύπου (Fax):				Δ/νση Ηλεκτρ. Ταχυδρομείου(Email):			

Με ατομική μου ευθύνη και γνωρίζοντας τις κυρώσεις (3), που προβλέπονται από τις διατάξεις της παρ. 6 του άρθρου 22 του Ν. 1599/1986, δηλώνω ότι: Ως .....(4) της εταιρείας/ατομικής επιχείρησης με την επωνυμία «.....» και το διακριτικό τίτλο «.....» που εδρεύει στην ....., στην οδό ....., Τ.Κ. .... με Α.Φ.Μ.: ....., Δ.Ο.Υ.: .....

**A.** αποδέχομαι τους όρους της παρούσας και ότι τα είδη που προσφέρονται έχουν τις ζητούμενες προδιαγραφές, όπως αυτές περιγράφονται στο Παράρτημα Α' της παρούσας πρόσκλησης.

**B1.** Δεν έχω καταδικασθεί με αμετάκλητη απόφαση για κάποιο από τα παρακάτω αδικήματα:

- συμμετοχή σε εγκληματική οργάνωση, όπως αυτή ορίζεται στο άρθρο 2 της απόφασης-πλαίσιο 2008/841/ΔΕΥ του Συμβουλίου.
- δωροδοκία, όπως αυτή ορίζεται αντίστοιχα στο άρθρο 3 της πράξης του Συμβουλίου της 26ης Μαΐου 1997 και στο άρθρο 2 παρ. 1 της απόφασης-πλαίσιο 2003/568/ΔΕΥ του Συμβουλίου.
- απάτη, κατά την έννοια του άρθρου 1 της σύμβασης σχετικά με την προστασία των οικονομικών συμφερόντων των Ευρωπαϊκών Κοινοτήτων, η οποία κυρώθηκε με το ν. 2803/2000.
- τρομοκρατικά εγκλήματα ή εγκλήματα συνδεδεμένα με τρομοκρατικές δραστηριότητες, όπως ορίζονται, αντιστοίχως, στα άρθρα 1 και 3 της απόφασης-πλαίσιο 2002/475/ΔΕΥ του Συμβουλίου.
- νομιμοποίηση εσόδων από παράνομες δραστηριότητες, όπως ορίζεται στο άρθρο 1 της Οδηγίας 2005/60/ΕΚ του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου, για την πρόληψη χρησιμοποίησης του χρηματοπιστωτικού συστήματος για τη νομιμοποίηση εσόδων από παράνομες δραστηριότητες, η οποία ενσωματώθηκε στην εθνική νομοθεσία με το ν. 3691/2008.
- παιδική εργασία και άλλες μορφές εμπορίας ανθρώπων, όπως ορίζονται στο άρθρο 2 της Οδηγίας 2011/36/ΕΕ του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου, για την πρόληψη και την καταπολέμηση της εμπορίας ανθρώπων και για την προστασία των θυμάτων της, καθώς και για την αντικατάσταση της απόφασης-πλαίσιο 2002/629/ΔΕΥ του Συμβουλίου, η οποία ενσωματώθηκε στην εθνική νομοθεσία με τον ν. 4198/2013.

**B2.** Δεν έχω καταδικασθεί, με τελεσίδικη απόφαση, για κάποιο από τα αδικήματα του Αγορανομικού κώδικα, σχετικό με την άσκηση της επαγγελματικής τους δραστηριότητας ή για κάποιο από τα αδικήματα της υπεξαίρεσης, της απάτης, της εκβίασης, της πλαστογραφίας, της ψευδορκίας, της δωροδοκίας και της δόλιας χρεοκοπίας.

**B3.** Δεν τελώ σε πτώχευση, ούτε σε διαδικασία κήρυξης πτώχευσης, εκκαθάριση ή αναγκαστική διαχείριση.

**B4.** Έχω εκπληρώσει τις υποχρεώσεις μου όσον αφορά την καταβολή φόρων και εισφορών κοινωνικής ασφάλισης (κυρίας και επικουρικής).

**Γ.** αναλαμβάνω την υποχρέωση προσκόμισης των παρακάτω πιστοποιητικών για την απόδειξη της μη συνδρομής των λόγων αποκλεισμού, εφόσον ζητηθεί.

1) απόσπασμα ποινικού μητρώου, 2) πιστοποιητικό φορολογικής ενημερότητας, 3) πιστοποιητικό ασφαλιστικής ενημερότητας,

Ημερομηνία: \_\_\_\_\_

**Ο Δηλών- Εξουσιοδοτών**

(Υπογραφή-ημερομηνία)

(1) Αναγράφεται από τον ενδιαφερόμενο πολίτη ή Αρχή ή η Υπηρεσία του δημόσιου τομέα, που απευθύνεται η αίτηση.

(2) Αναγράφεται ολογράφως.

(3) «Όποιος εν γνώσει του δηλώνει ψευδή γεγονότα ή αρνείται ή αποκρύπτει τα αληθινά με έγγραφη υπεύθυνη δήλωση του άρθρου 8 τιμωρείται με φυλάκιση τουλάχιστον τριών μηνών. Εάν ο υπαίτιος αυτών των πράξεων σκόπευε να προσπορίσει στον εαυτόν του ή σε άλλον περιουσιακό όφελος βλάπτοντας τρίτον ή σκόπευε να βλάψει άλλον, τιμωρείται με κάθειρξη μέχρι 10 ετών.

(4) Σε περίπτωση ανεπάρκειας χώρου η δήλωση συνεχίζεται στην πίσω όψη της και υπογράφεται από τον δηλούντα ή την δηλούσα.