



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ



ΑΑΔΕ

Ανεξάρτητη Αρχή
Δημοσίων Εσόδων

ΓΕΝΙΚΗ ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ
ΓΕΝΙΚΟΥ ΧΗΜΕΙΟΥ ΤΟΥ ΚΡΑΤΟΥΣ
ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΣΧΕΔΙΑΣΜΟΥ & ΥΠΟΣΤΗΡΙΞΗΣ ΕΡΓΑΣΤΗΡΙΩΝ
ΤΜΗΜΑ Α'

Ταχ. Διεύθυνση: Av. Τσόχα 16
Ταχ. Κώδικας: 115 21
Πληροφορίες: Ε. Βραχάτη
Τηλέφωνο: 210 6479279
Φαξ: 210 6465727
e-mail: support.gcsf@aade.gr

ΑΔΑ:

ΑΔΑΜ:

Αθήνα, 18/05/2020

Αρ. Πρωτ. 30/002/000/3058/2020

| | |
|---|--|
| Θέμα: «Τροποποίηση του συνοπτικού διαγωνισμού για την παροχή υπηρεσιών καθαριότητας για τις ανάγκες του Γενικού Χημείου του Κράτους» | |
| Είδος Σύμβασης: | Σύμβαση Υπηρεσίας |
| ΚΑΕ: | ΚΑΕ:0439 «ΛΟΙΠΕΣ ΑΜΟΙΒΕΣ ΝΟΜΙΚΩΝ ΠΡΟΣΩΠΩΝ ΠΟΥ ΕΚΤΕΛΟΥΝ ΕΙΔΙΚΕΣ ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ» |
| CPV | CPV: 90910000-9 «ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ ΚΑΘΑΡΙΣΜΟΥ» |
| Κριτήριο Ανάθεσης: | Πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά βάσει της τιμής |
| Προϋπολογισθείσα δαπάνη: | 50.000,00 € συμπεριλαμβανομένου του Φ.Π.Α. 2020: 21.000,00€ και 2021: 29.000,00€ |
| Ημερομηνία διενέργειας: | 04/06/2020 |

Α Π Ο Φ Α Σ Η

Ο ΔΙΟΙΚΗΤΗΣ ΤΗΣ ΑΝΕΞΑΡΤΗΤΗΣ ΑΡΧΗΣ ΔΗΜΟΣΙΩΝ ΕΣΟΔΩΝ

Έχοντας υπόψη τις διατάξεις:

1. α. του ν. 4412/2016 (Α' 147) «Δημόσιες Συμβάσεις Έργων, Προμηθειών και Υπηρεσιών (προσαρμογή στις Οδηγίες 2014/24/ΕΕ και 2014/25/ΕΕ)» όπως ισχύει.
- β. του Κεφαλαίου Α' «Σύσταση Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Εσόδων» του Μέρους Πρώτου του ν. 4389/2016 (Α' 94) «Επείγουσες διατάξεις για την εφαρμογή της συμφωνίας δημοσιονομικών στόχων και διαρθρωτικών μεταρρυθμίσεων και άλλες διατάξεις» και ειδικότερα της παραγράφου 1 και τις υποπαραγράφους ιστ, ιζ και ιη της παραγράφου 2 του άρθρου 2, το άρθρο 7, της παραγράφου 1 του άρθρου 14, της παραγράφου 2 του άρθρου 19 και το άρθρο 41.
- γ. του ν. 4446/2016 (Α' 240) «Πτωχευτικός Κώδικας, Διοικητική Δικαιοσύνη, Τέλη -Παράβολα, Οικειοθελής αποκάλυψη φορολογητέας ύλης παρελθόντων ετών, Ηλεκτρονικές συναλλαγές, Τροποποιήσεις του ν. 4270/2014 και λοιπές διατάξεις».
- δ. του ν. 4270/2014 (Α' 143) «Αρχές Δημοσιονομικής Διαχείρισης και Εποπτείας-Δημόσιο Λογιστικό», όπως ισχύει.
- ε. του ν. 4250/2014 (Α' 74) «Διοικητικές Απλουστεύσεις- Καταργήσεις, Συγχωνεύσεις Νομικών Προσώπων και Υπηρεσιών του Δημοσίου Τομέα- Τροποποίηση Διατάξεων του π.δ. 318/1992 (Α' 161) και λοιπές ρυθμίσεις».

- στ. του ν. 4254/2014 (Α' 85) «Μέτρα στήριξης και ανάπτυξης της ελληνικής οικονομίας στο πλαίσιο εφαρμογής του ν. 4046/2012 και άλλες διατάξεις».
- ζ. του ν. 4172/2013 (Α' 167) «Φορολογία εισοδήματος, επείγοντα μέτρα εφαρμογής του ν. 4046/2012, του ν. 4093/2012 και του ν. 4127/2013 και άλλες διατάξεις», άρθρο 64, όπως ισχύει.
- η. του άρθρου 26 του ν. 4024/2011 (Α' 226) «Συνταξιοδοτικές ρυθμίσεις, ενιαίο μισθολόγιο - βαθμολόγιο, εργασιακή εφεδρεία και άλλες διατάξεις εφαρμογής του μεσοπρόθεσμου πλαισίου δημοσιονομικής στρατηγικής 2012-2015», όπως ισχύει.
- θ. του ν. 4013/2011 (Α' 204) «Σύσταση Ενιαίας Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Συμβάσεων και Κεντρικού Ηλεκτρονικού Μητρώου Δημοσίων Συμβάσεων – Αντικατάσταση του έκτου κεφαλαίου του Ν. 3588/2007 (πρωτεύτικος κώδικας) – Προπρωτεύτική διαδικασία εξυγίανσης και άλλες διατάξεις», όπως ισχύει.
- ι. του ν. 3861/2010 (Α' 112) «Ενίσχυση της διαφάνειας με την υποχρεωτική ανάρτηση νόμων και πράξεων των κυβερνητικών, διοικητικών και αυτοδιοικητικών οργάνων στο διαδίκτυο "Πρόγραμμα Διαύγεια" και άλλες διατάξεις», όπως ισχύει.
- ια. του ν. 2859/2000 (Α' 248) «Κύρωση Κώδικα Φόρου Προστιθέμενης Αξίας», όπως ισχύει.
- ιβ. του ν. 2690/1999 (Α' 45) «Κύρωση του Κώδικα Διοικητικής Διαδικασίας και άλλες διατάξεις» (άρθρα 13 έως 15), όπως ισχύει.
- ιγ. του π.δ. 80/2016 (Α' 145) «Ανάληψη υποχρεώσεων από τους διατάκτες».
- ιδ. του α.ν. 407/1936 (Α' 564), του β.δ. της 6-3-1939 (Α' 91) «Περί διοικήσεως και διαχειρίσεως εν γένει του Ειδικού Ταμείου Ελέγχου και Εποπτείας της Φορολογίας του Οινόπνευματος (Ε.Τ.Ε.Ε.Φ.Ο.)», το οποίο μετονομάστηκε σε Ε.Τ.Ε.Π.Π.Α.Α. με το άρθρ. 26 του ν. 2127/1993 (Α' 48), του α.ν. 1957/1939 (Α' 380), του άρθρου 4§1 του ν.δ. 2401/1953 (Α' 119) και του άρθρου 1 του ν.δ. 433/1974 (Α' 153).
- ιε. της υπ' αριθμ. 2024709/601/0026/8-4-1998 (Β' 431) Απόφασης του Υπουργού Οικονομικών «Καθορισμός των δικαιολογητικών των δαπανών του Δημοσίου για προμήθειες και εργασίες» όπως ισχύει.
- ιστ. της υπ' αριθμ. Δ. ΟΡΓ. Α 1036960/10-03-2017 (Β' 968) Απόφασης του Διοικητή της Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Εσόδων «Οργανισμός της Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Εσόδων (Α.Α.Δ.Ε.)», όπως ισχύει.
- ιζ. της υπ' αριθμ. 57654/23-5-2017 (Β' 1781) Απόφασης του Υπουργού Οικονομίας και Ανάπτυξης, «Ρύθμιση ειδικότερων θεμάτων λειτουργίας και διαχείρισης του Κεντρικού Ηλεκτρονικού Μητρώου Δημοσίων Συμβάσεων (ΚΗΜΔΗΣ) του Υπουργείου Οικονομίας και Ανάπτυξης».
- ιη. των σε εκτέλεση των ανωτέρω νόμων εκδοθεισών κανονιστικών πράξεων, των λοιπών διατάξεων που αναφέρονται ρητά ή απορρέουν από τα οριζόμενα στα συμβατικά τεύχη της παρούσας, καθώς και του συνόλου των διατάξεων του ασφαλιστικού, εργατικού, κοινωνικού, περιβαλλοντικού και φορολογικού δικαίου που διέπει την ανάθεση και εκτέλεση της παρούσας σύμβασης, έστω και αν δεν αναφέρονται ρητά παραπάνω.
2. Την υπ' αριθμό 30/002/7491/8.9.2014 (Β' 2545) Απόφαση ΓΓΔΕ για εξουσιοδότηση υπογραφής «Με εντολή Γενικού Γραμματέα Δημοσίων Εσόδων» στον Προϊστάμενο της Γενικής Διεύθυνσης του Γενικού Χημείου του Κράτους, σε συνδυασμό με τις διατάξεις της υποπαραγράφου β της παραγράφου 3 του άρθρου 41 του ν. 4389/2016.
3. Το υπ' αριθμό 30/002/000/1775/2020 (ΑΔΑΜ: 20REQ006364675) Ενημερωτικό Σημείωμα του Τμήματος Α', της Δ/σης Σχεδιασμού και Υποστήριξης Εργαστηρίων, για την έγκριση ανάληψης υποχρέωσης ποσού 21.000,00 ευρώ του Κ.Α.Ε. 0439 «ΛΟΙΠΕΣ ΑΜΟΙΒΕΣ ΝΟΜΙΚΩΝ ΠΡΟΣΩΠΩΝ ΠΟΥ ΕΚΤΕΛΟΥΝ ΕΙΔΙΚΕΣ ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ», σε βάρος του Προϋπολογισμού εξόδων του Ε.Τ.Ε.Π.Π.Α.Α., για το έτος 2020 και 29.000,00 ευρώ του ΚΑΕ 0439 σε βάρος του Προϋπολογισμού εξόδων του Ε.Τ.Ε.Π.Π.Α.Α., για το έτος 2021, για την παροχή υπηρεσιών καθαριότητας για τις ανάγκες του Γενικού Χημείου του Κράτους, με τη διαδικασία του συνοπτικού διαγωνισμού.
4. α. Την υπ' αριθμό 30/002/000/2336/2020 (ΑΔΑΜ: 20REQ006635757, ΑΔΑ: 93ΒΓ46ΜΠ3Ζ-04Σ) Απόφαση του Διοικητή της Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Εσόδων για την ανάληψη υποχρέωσης ποσού 21.000,00 ευρώ του Κ.Α.Ε. 0439 «ΛΟΙΠΕΣ ΑΜΟΙΒΕΣ ΝΟΜΙΚΩΝ ΠΡΟΣΩΠΩΝ ΠΟΥ ΕΚΤΕΛΟΥΝ ΕΙΔΙΚΕΣ ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ», σε βάρος του Προϋπολογισμού εξόδων του Ε.Τ.Ε.Π.Π.Α.Α., οικονομικού έτους 2020, για την παροχή υπηρεσιών καθαριότητας για τις ανάγκες του Γενικού Χημείου του Κράτους, με τη διαδικασία του συνοπτικού διαγωνισμού.

- β. Την υπ' αριθμό 30/002/000/2338/2020 (ΑΔΑΜ: 20REQ006635790, ΑΔΑ: 9Ξ1Χ46ΜΠ3Ζ-Τ1Χ) Απόφαση του Διοικητή της Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Εσόδων για την έγκριση ανάληψης πολυετούς υποχρέωσης ποσού 29.000,00 ευρώ του Κ.Α.Ε. 0439 «ΛΟΙΠΕΣ ΑΜΟΙΒΕΣ ΝΟΜΙΚΩΝ ΠΡΟΣΩΠΩΝ ΠΟΥ ΕΚΤΕΛΟΥΝ ΕΙΔΙΚΕΣ ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ», σε βάρος του Προϋπολογισμού εξόδων του Ε.Τ.Ε.Π.Π.Α.Α., οικονομικού έτους 2021, για την παροχή καθαριότητας για τις ανάγκες του Γενικού Χημείου του Κράτους, με τη διαδικασία του συνοπτικού διαγωνισμού.
5. Το γεγονός ότι στις Χ.Υ. που αφορά η παροχή των υπηρεσιών δεν υπηρετούν υπάλληλοι του προσωπικού καθαριότητας, ενώ δεν υπάρχει προγραμματισμός για την κάλυψη των αναγκών αυτών με υπαλλήλους του εν λόγω κλάδου.
6. Την υπ' αρ. 30/002/000/2869/2020 διακήρυξη συνοπτικού διαγωνισμού για την παροχή υπηρεσιών καθαριότητας για τις ανάγκες του ΓΧΚ.
7. Το υπ' αρ. 30/031/000/1090/14-5-2020 αίτημα της Χ.Υ. Αν. Μακεδονίας-Θράκης – Τμήμα Χ.Υ. Καβάλας για προμήθεια υπηρεσιών καθαριότητας των κτιριακών της εγκαταστάσεων.
8. Την άμεση και επιτακτική ανάγκη για την παροχή υπηρεσιών καθαριότητας για τις ανάγκες του ΓΧΚ, με τη διαδικασία του συνοπτικού διαγωνισμού.

ΑΠΟΦΑΣΙΖΟΥΜΕ

Τη διενέργεια συνοπτικού διαγωνισμού με σφραγισμένες προσφορές και κριτήριο ανάθεσης την πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά βάσει της τιμής (χαμηλότερη τιμή), για την παροχή υπηρεσιών καθαριότητας για τις ανάγκες του ΓΧΚ για τα έτη 2020-2021, όπως περιγράφονται αναλυτικά στο ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Α' της παρούσας, το οποίο αποτελεί αναπόσπαστο μέρος της διακήρυξης. Ανάδοχος ανά Χημική Υπηρεσία, αναδεικνύεται ο υποψήφιος που προσφέρει τη χαμηλότερη συνολική τιμή όπως αποτυπώνεται στη στήλη «Δ - Συνολική Τιμή προσφοράς με Φ.Π.Α. (€)» του Πίνακα της Τεχνικής και Οικονομικής Προσφοράς (Παράρτημα Β' της παρούσας). Ανάδοχος για το κτήριο της Κεντρικής Υπηρεσίας στην Αθήνα, αναδεικνύεται ο υποψήφιος που προσφέρει τη χαμηλότερη συνολική τιμή του Πίνακα της Τεχνικής και Οικονομικής Προσφοράς (Παράρτημα Β' της παρούσας).

Ο διαγωνισμός θα διενεργηθεί μέσα σε προθεσμία τουλάχιστον δώδεκα (12) ημερών από την ημερομηνία δημοσίευσης της προκήρυξης της σύμβασης στο ΚΗΜΔΗΣ, σύμφωνα με τις κείμενες διατάξεις περί προμηθειών του Δημοσίου με σφραγισμένες προσφορές στο κτίριο της Κεντρικής Υπηρεσίας του ΓΧΚ, Αν. Τσόχα 16, Αθήνα 11521, από τριμελή Επιτροπή που θα συσταθεί ειδικά για το σκοπό αυτό με απόφαση του Διοικητή της ΑΑΔΕ.

Ημερομηνία διενέργειας του διαγωνισμού ορίζεται η 04/06/2020, ημέρα Πέμπτη και ώρα 10:00 π.μ.

Η προϋπολογιζόμενη δαπάνη ανέρχεται στο ποσό των πενήντα χιλιάδων ευρώ (50.000,00€) συμπεριλαμβανομένου του Φ.Π.Α., η οποία θα βαρύνει τις πιστώσεις του Ε.Τ.Ε.Π.Π.Α.Α. ΚΑΕ 0439 και επιμερίζεται ως εξής: για το έτος 2020: 21.000,00€ και για το έτος 2021: 29.000,00€.

ΧΡΟΝΟΣ ΥΛΟΠΟΙΗΣΗΣ ΤΗΣ ΥΠΗΡΕΣΙΑΣ: Η σύμβαση για τις παρεχόμενες υπηρεσίες θα έχει ισχύ έως 31/12/2021. Ο ακριβής χρόνος έναρξης παροχής των υπηρεσιών θα είναι από την ημερομηνία ανάρτησης της Σύμβασης στο ΚΗΜΔΗΣ και θα εξαρτηθεί από τον χρόνο περαίωσης του διαγωνισμού.

Η παρούσα διακήρυξη αφορά στις ακόλουθες Χημικές Υπηρεσίες:

| Χημική Υπηρεσία | Εμβαδόν χώρων κτιρίων Χ. Υ. (m ²) | Προϋπολογισθείσα δαπάνη με ΦΠΑ (€) 2020 | Προϋπολογισθείσα δαπάνη με ΦΠΑ (€) 2021 |
|--|---|---|---|
| Αιγαίου, Τμήμα Χ.Υ. Ρόδου | 260,00 | 2.850,00 | 5.700,00 |
| Αιγαίου, Αυτ. Γραφείο Χ.Υ. Σάμου | 153,00 | 950,00 | 1.900,00 |
| Αιγαίου, Αυτ. Γραφείο Χ.Υ. Χίου | 177,10 | 900,00 | 1.800,00 |
| Λιβαδειάς | 305,00 | 1.250,00 | 2.500,00 |
| Βόλου | 548,00 | 2.500,00 | 5.000,00 |
| Κρήτης (Ηράκλειο) | 955,00 | 3.550,00 | 7.100,00 |
| Ανατ. Μακεδονίας-Θράκης – Τμήμα Χ.Υ. Καβάλας | 420,00 | 1.900,00 | 3.800,00 |
| Κεντρική Υπηρεσία | 9.000,00 | | 8.300,00 |

Η υποβολή προσφοράς τεκμαίρει την εκ μέρους του προσφέροντος πλήρη γνώση της διαμόρφωσης και κατάστασης των ως άνω κτιρίων. Επιθεώρηση των χώρων, μέχρι και δύο (2) μέρες πριν την καταληκτική ημερομηνία υποβολής προσφορών, είναι δυνατή κατόπιν συνεννοήσεως με τους υπεύθυνους επικοινωνίας που αναφέρονται στη σελίδα 8 της παρούσας.

Οι προσφορές πρέπει:

1. να υποβάλλονται για μία, περισσότερες ή όλες τις Χημικές Υπηρεσίες, όπως περιγράφονται στο Παράρτημα Α'.
2. να έχουν συνταχθεί ή να συνοδεύονται από επίσημη μετάφραση στην Ελληνική γλώσσα, με εξαίρεση τους τεχνικούς όρους, τα τεχνικά φυλλάδια και το λοιπό αποδεικτικό των τεχνικών προδιαγραφών έντυπο υλικό, που αναφέρεται στην προσφορά και τα οποία μπορούν να υποβάλλονται στην Αγγλική γλώσσα.
3. να είναι δακτυλογραφημένες και να μη φέρουν παράτυπες διορθώσεις, σβησίματα, διαγραφές, προσθήκες, κλπ. Θα πρέπει να είναι μονογραμμένες από τον διαγωνιζόμενο, η δε αρμόδια Επιτροπή Διενέργειας του διαγωνισμού κατά τον έλεγχο θα μονογράψει τυχόν διορθώσεις και προσθήκες και γενικά θα επιβεβαιώσει ότι αυτές έγιναν πριν την αποσφράγιση της προσφοράς.
4. να τοποθετηθούν εντός αυτοκόλλητων φακέλων, οι οποίοι δεν είναι δυνατόν να επανασφραγιστούν χωρίς να αφήσουν ίχνη. Επί του φακέλου της προσφοράς πρέπει απαραίτητα να αναγράφονται η επωνυμία, η διεύθυνση, το τηλέφωνο, το φαξ και το e-mail του διαγωνιζόμενου, καθώς επίσης και οι ενδείξεις:

ΦΑΚΕΛΟΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ ΓΙΑ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟ
ΑΝΑΘΕΤΟΥΣΑ ΑΡΧΗ: «ΑΝΕΞΑΡΤΗΤΗ ΑΡΧΗΔΗΜΟΣΙΩΝ ΕΣΟΔΩΝ,
ΓΕΝΙΚΗ ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΓΕΝΙΚΟΥ ΧΗΜΕΙΟΥ ΚΡΑΤΟΥΣ,
ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΣΧΕΔΙΑΣΜΟΥ & ΥΠΟΣΤΗΡΙΞΗΣ ΕΡΓΑΣΤΗΡΙΩΝ, ΤΜΗΜΑ Α'».
Αν. Τσόχα 16, 115 21 ΑΘΗΝΑ
ΔΙΑΚΗΡΥΞΗ 30/002/000/3058/2020
ΣΥΝΟΠΤΙΚΟΣ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΣ ΓΙΑ ΤΗΝ ΠΑΡΟΧΗ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ ΚΑΘΑΡΙΟΤΗΤΑΣ ΓΙΑ ΤΙΣ ΑΝΑΓΚΕΣ ΤΟΥ ΓΕΝΙΚΟΥ
ΧΗΜΕΙΟΥ ΤΟΥ ΚΡΑΤΟΥΣ
ΑΦΜ ΕΤΑΙΡΕΙΑΣ:
ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ ΥΠΟΒΟΛΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ : 03/06/2020
«Να μην ανοιχθεί από την ταχυδρομική υπηρεσία ή τη γραμματεία»

ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΑ ΦΑΚΕΛΟΥ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ

Η διάρκεια ισχύος των προσφορών πρέπει να είναι τουλάχιστον 180 ημερολογιακές ημέρες από την επομένη της ημερομηνίας διενέργειας του διαγωνισμού. Ο φάκελος κάθε προσφοράς περιλαμβάνει τους ακόλουθους δύο (2) σφραγισμένους επιμέρους φακέλους, οι οποίοι θα φέρουν και τις ενδείξεις του ενιαίου φακέλου:

ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΟ ΦΑΚΕΛΟΥ «ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ»

Περιέχει πρωτότυπο και αντίγραφο του Τυποποιημένου Εντύπου Υπεύθυνης Δήλωσης (ΤΕΥΔ) του Παραρτήματος Γ', κατά τα προβλεπόμενα στις παραγράφους 2 και 4 του άρθρου 79 του ν. 4412/2016, ως **προκαταρκτική απόδειξη**, προς αντικατάσταση των πιστοποιητικών που εκδίδουν δημόσιες αρχές ή τρίτα μέρη, επιβεβαιώνοντας ότι ο εν λόγω οικονομικός φορέας πληροί τις ακόλουθες προϋποθέσεις:

- δεν βρίσκεται σε μία από τις καταστάσεις των παραγράφων 1 και 2 του άρθρου 73 και του άρθρου 74, του ν. 4412/2016, για τις οποίες οι οικονομικοί φορείς αποκλείονται ή μπορούν να αποκλεισθούν.
- είναι εγγεγραμμένος στα σχετικά επαγγελματικά μητρώα που τηρούνται στην Ελλάδα ή στο κράτος μέλος εγκατάστασής του
- αποδέχεται τους όρους της διακήρυξης.

Σε οποιοδήποτε χρονικό σημείο κατά τη διάρκεια της διαδικασίας, μπορεί να ζητηθεί από τους προσφέροντες να υποβάλλουν όλα ή ορισμένα από τα αναφερόμενα στο ΤΕΥΔ δικαιολογητικά, όταν αυτό απαιτείται για την ορθή διεξαγωγή της διαδικασίας.

Στην περίπτωση υποβολής προσφοράς από ένωση οικονομικών φορέων, το ΤΕΥΔ υποβάλλεται χωριστά από κάθε μέλος της ένωσης, ενώ στην περίπτωση που ο οικονομικός φορέας προτίθεται να αναθέσει σε τρίτους υπό μορφή υπεργολαβίας τμήμα της σύμβασης που υπερβαίνει το ποσοστό του 30% της συνολικής αξίας της σύμβασης, συμπληρώνονται οι ενότητες Α και Β του μέρους ΙΙ και το μέρος ΙΙΙ του ΤΕΥΔ για κάθε υπεργολάβο (ή κατηγορία υπεργολάβων).

Πληροφορίες σχετικά με το ΤΕΥΔ βρίσκονται στο ίδιο, στην Κατευθυντήρια Οδηγία 15 (ΑΔΑ: ΩΧΟΓΟΞΤΒ-ΑΚΗ) και στην Κατευθυντήρια Οδηγία 23 (ΑΔΑ: Ψ3ΗΙΟΞΤΒ-Κ3Ε) της ΕΑΑΔΗΣΥ (www.eaadhsy.gr).

Σημειώνεται ότι οι συμμετέχοντες, κατά την υποβολή των προσφορών, θα πρέπει να προσκομίσουν πιστοποιητικά φορολογικής και ασφαλιστικής ενημερότητας σε ισχύ, στο φάκελο «Δικαιολογητικά συμμετοχής» καθώς και Αντίγραφο της Συλλογικής Σύμβασης Εργασίας στην οποία τυχόν υπάγονται οι εργαζόμενοι.

ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΑ ΦΑΚΕΛΟΥ «ΤΕΧΝΙΚΗΣ ΚΑΙ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ»

Περιέχει δύο (2) υποφακέλους, ένα φάκελο με την Τεχνική & Οικονομική Προσφορά με την ένδειξη ΠΡΩΤΟΤΥΠΟ σε κάθε σελίδα της, η οποία μονογράφεται σε κάθε σελίδα από τον εκπρόσωπο του υποψηφίου αναδόχου και ένα φάκελο με την Τεχνική & Οικονομική Προσφορά που θα ορίζεται ως ΑΝΤΙΓΡΑΦΟ, η οποία θα μονογράφεται και θα σφραγίζεται τουλάχιστον στην πρώτη σελίδα από τον εκπρόσωπο του υποψηφίου αναδόχου. Η πρωτότυπη Τεχνική & Οικονομική Προσφορά υπερισχύει του αντιγράφου σε περίπτωση διαφορών μεταξύ τους. Η Τεχνική & Οικονομική Προσφορά του Αναδόχου θα πρέπει να περιλαμβάνει τον πίνακα του Παραρτήματος Β' «Υπόδειγμα Τεχνικής και Οικονομικής Προσφοράς» και να **έχει συνταχθεί κατά το σχετικό υπόδειγμα και τις οδηγίες που παρέχονται σε αυτό.**

Οι τιμές της προσφοράς πρέπει απαραίτητως να εκφράζονται σε ΕΥΡΩ (€). Η τιμή μένει σταθερή καθ' όλη τη διάρκεια της σύμβασης. Προσφορές που θέτουν όρους αναπροσαρμογής τιμών κρίνονται ως απαράδεκτες και απορρίπτονται.

Σημειώνουμε ότι:

1. Οι δικαιούμενοι συμμετοχής είναι οι προβλεπόμενοι στο άρθρο 25 του Ν. 4412/2016.
2. Προσφορές γίνονται δεκτές μόνο όταν περιλαμβάνουν τιμές για όλες τις εγγραφές/υπηρεσίες του πίνακα (Παράρτημα Β'). Οι προσφορές που έχουν τιμές μόνο σε ορισμένες εγγραφές/υπηρεσίες του πίνακα και όχι σε όλες τις εγγραφές απορρίπτονται ως απαράδεκτες.
3. Με την υποβολή της Προσφοράς θεωρείται ότι ο υποψήφιος Ανάδοχος αποδέχεται ανεπιφύλακτα τους όρους της παρούσας διακήρυξης. Επίσης, σε περίπτωση νομικών προσώπων, θεωρείται ότι η υποβολή της Προσφοράς και η συμμετοχή στο διαγωνισμό έχουν εγκριθεί από το αρμόδιο όργανο του συμμετέχοντος νομικού προσώπου.

Οι προσφορές μπορούν να κατατίθενται από το νόμιμο εκπρόσωπο της εταιρείας ή εξουσιοδοτημένο αντιπρόσωπο αυτού ιδιοχείρως έως και την **03/06/2020**, ημέρα Τετάρτη και ώρα **14:00**, στο Γενικό Χημείο του Κράτους, Αν. Τσόχα 16, ΤΚ 11521, Αθήνα. Προσφορές που πρωτοκολλούνται μετά την παραπάνω ημερομηνία και ώρα δεν λαμβάνονται υπόψη. Η ημερομηνία κατάθεσης αποδεικνύεται μόνο από το πρωτόκολλο εισερχομένων της Υπηρεσίας. Προσφορά μπορεί να υποβληθεί και με υπηρεσία ταχυμεταφορών (courier) ή ταχυδρομικά (συστημένη). Ισχύει όμως μόνο στην περίπτωση που έχει λάβει εγκαίρως αριθμό πρωτοκόλλου κατά τα ανωτέρω.

Η Αναθέτουσα Αρχή, αμέσως μετά τη λήξη της προθεσμίας υποβολής των προσφορών, θα υποβάλει γραπτό αίτημα προς τη Διεύθυνση Προγραμματισμού και Συντονισμού του Σώματος Επιθεώρησης Εργασίας για τη χορήγηση πιστοποιητικού, από το οποίο να προκύπτουν όλες οι πράξεις επιβολής προστίμου που έχουν εκδοθεί σε βάρος εκάστου των υποψήφιων εργολάβων. Το πιστοποιητικό αποστέλλεται στην Αναθέτουσα Αρχή μέσα σε δεκαπέντε (15) μέρες από την υποβολή του αιτήματος. Σε περίπτωση άπρακτης παρέλευσης της προθεσμίας, η Αναθέτουσα Αρχή δικαιούται να προχωρήσει στη σύναψη της Σύμβασης (άρθρο 68, ν. 3863/2010 όπως έχει τροποποιηθεί με το ν. 3996/2011 και ν. 4144/2013, όπως έχει τροποποιηθεί με το αρ.39 παρ. β του ν.4488/2017). Η Αναθέτουσα Αρχή μπορεί να αποκλείσει από τη σύναψη της Σύμβασης τις υποψήφιες εταιρείες παροχής υπηρεσιών καθαρισμού ή/και φύλαξης λόγω διάπραξης σοβαρού επαγγελματικού παραπτώματος, σύμφωνα με το σημείο (γ) της παρ. 2, του άρθρου 68 του ν. 3863/2010, όπως έχει τροποποιηθεί και ισχύει.

Η αποσφράγιση των προσφορών γίνεται δημόσια ενώπιον της αρμόδιας Επιτροπής Διενέργειας του διαγωνισμού. Κατά την αποσφράγιση των προσφορών μπορούν να παρίστανται οι νόμιμοι εκπρόσωποι των υποψηφίων εταιριών ή εξουσιοδοτημένοι αντιπρόσωποί τους.

Για την αποσφράγιση των προσφορών ισχύουν τα εξής:

- 1) Αποσφραγίζεται ο κυρίως φάκελος.

- 2) Αποσφραγίζονται και μονογράφονται οι φάκελοι των Δικαιολογητικών Συμμετοχής και οι «Τεχνικές και Οικονομικές Προσφορές» (τα πρωτότυπα) κατά φύλλο από όλα τα μέλη της Επιτροπής.
- 3) Η Επιτροπή Διενέργειας θα αξιολογήσει τα δικαιολογητικά συμμετοχής και τις «Τεχνικές και Οικονομικές προσφορές». Ακολούθως συντάσσεται ένα πρακτικό αξιολόγησης των προσφορών, είτε υπάρχει απόρριψη είτε όχι.

Εάν από την προσφορά δεν προκύπτει με σαφήνεια το ποσό για την κάθε υπηρεσία, ή αν αυτή δεν αναγράφεται ευκρινώς, η προσφορά απορρίπτεται ως απαράδεκτη, ύστερα από γνωμοδότηση της αρμόδιας Επιτροπής.

Το εβδομαδιαίο κόστος παροχής των υπηρεσιών για το 2021 δύναται να διαφέρει από αυτό του 2020, δεδομένου του συνυπολογισμού πιθανής αναπροσαρμογής του μισθολογικού κόστους.

Σε περίπτωση ύπαρξης περισσότερων της μίας δεκτών, με βάση τις τεχνικές προδιαγραφές και τους λοιπούς όρους της διακήρυξης, προσφορών με το ίδιο ποσό, η κατακύρωση γίνεται με κλήρωση μεταξύ των υποψήφιων αναδόχων που μειοδότησαν.

Στην περίπτωση που κατατίθεται μία προσφορά ή τελικά μία προσφορά είναι τεχνικά αποδεκτή, η επιτροπή αναζητά στοιχεία για την τεκμηρίωση της προσφερόμενης τιμής

Σημειώνεται ότι η αναθέτουσα αρχή μπορεί να ζητεί από τους προσφέροντες, σε οποιαδήποτε χρονικό σημείο κατά τη διάρκεια της διαδικασίας να υποβάλλουν όλα ή ορισμένα δικαιολογητικά, όταν αυτό απαιτείται για την ορθή διεξαγωγή της διαδικασίας.

Στην Οικονομική Προσφορά τους οι Ανάδοχοι υποχρεούνται, με ποινή αποκλεισμού, να αναφέρουν και τα κάτωθι στοιχεία της παρ.1 του άρθρου 68 του ν.3863/2010 όπως τροποποιήθηκε και ισχύει :

- α. τον αριθμό των εργαζομένων που θα απασχοληθούν στο έργο.
- β. τις ημέρες και τις ώρες εργασίας.
- γ. την Συλλογική σύμβαση εργασίας στην οποία τυχόν υπάγονται οι εργαζόμενοι, αντίγραφο της οποίας (συλλογικής σύμβασης) οφείλουν να επισυνάπτουν προσφορά τους.
- δ. Το ύψος του προϋπολογισμένου ποσού που αφορά τις πάσης φύσεως νόμιμες αποδοχές αυτών των εργαζομένων.
- ε. Το ύψος των ασφαλιστικών εισφορών με βάση τα προϋπολογισθέντα ποσά.
- στ. Τα τετραγωνικά μέτρα καθαρισμού ανά άτομο.

Επίσης στην προσφορά τους θα πρέπει να υπολογίζουν εύλογο ποσοστό διοικητικού κόστους, κόστους των αναλωσίμων, του εργολαβικού τους κέρδους και των νόμιμων υπέρ Δημοσίου και τρίτων κρατήσεων.

Οι τιμές της προσφοράς πρέπει απαραίτητως να εκφράζονται σε ΕΥΡΩ (€). Η τιμή μένει σταθερή καθ' όλη τη διάρκεια της σύμβασης. Προσφορές που θέτουν όρους αναπροσαρμογής τιμών κρίνονται ως απαράδεκτες και απορρίπτονται.

ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ ΠΟΥ ΠΡΕΠΕΙ ΝΑ ΠΡΟΣΚΟΜΙΣΕΙ Ο ΠΡΟΣΩΡΙΝΟΣ ΑΝΑΔΟΧΟΣ ΚΑΤΑ ΤΟ ΣΤΑΔΙΟ ΤΗΣ ΚΑΤΑΚΥΡΩΣΗΣ

Με έγγραφη ειδοποίηση οι προσωρινοί ανάδοχοι θα κληθούν να προσκομίσουν τα κατά περίπτωση δικαιολογητικά, για τα οποία έχουν υποβάλει ΤΕΥΔ σύμφωνα με τα άρθρα 79 και κατά περίπτωση του άρθρου 80 του ν. 4412/2016, όπως ισχύει, σε σφραγισμένο φάκελο, εντός δέκα (10) ημερών. Συγκεκριμένα τα δικαιολογητικά που πρέπει να προσκομίσουν είναι:

1. **Απόσπασμα του ποινικού μητρώου** με ημερομηνία έκδοσης έως τρεις (3) μήνες πριν από την υποβολή του. Ελλείψει αυτού, ισοδύναμο έγγραφο που εκδίδεται από αρμόδια δικαστική ή διοικητική αρχή του κράτους-μέλους ή της χώρας καταγωγής ή της χώρας όπου είναι εγκατεστημένος ο οικονομικός φορέας, από το οποίο προκύπτει ότι πληρούνται αυτές οι προϋποθέσεις. Στις περιπτώσεις εταιρειών περιορισμένης ευθύνης (Ε.Π.Ε.) και προσωπικών εταιρειών (Ο.Ε. και Ε.Ε.), η υποχρέωση αυτή αφορά κατ' ελάχιστον τους διαχειριστές. Στις περιπτώσεις ανωνύμων εταιρειών (Α.Ε.), η υποχρέωση του προηγούμενου εδαφίου αφορά κατ' ελάχιστον τον Διευθύνοντα Σύμβουλο, καθώς και όλα τα μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου. Σε όλες τις υπόλοιπες περιπτώσεις νομικών προσώπων, η υποχρέωση των προηγούμενων εδαφίων αφορά στους νόμιμους εκπροσώπους τους.
2. **Πιστοποιητικό** που εκδίδεται από την αρμόδια αρχή του οικείου κράτους - μέλους ή χώρας, περί του ότι έχουν εκπληρωθεί οι υποχρεώσεις του οικονομικού φορέα, όσον αφορά στην καταβολή φόρων (**φορολογική ενημερότητα**) και στην καταβολή των εισφορών κοινωνικής ασφάλισης (**ασφαλιστική ενημερότητα**), σύμφωνα με την ισχύουσα νομοθεσία του κράτους εγκατάστασης ή την ελληνική νομοθεσία αντίστοιχα. Η ημερομηνία έκδοσης κάθε δικαιολογητικού της

παρούσας περίπτωσης πρέπει να αναφέρει χρονικό διάστημα ισχύος τέτοιο ώστε να καλύπτεται η ημερομηνία υποβολής των δικαιολογητικών προσωρινού αναδόχου.

3. **Πιστοποιητικό** από τη Διεύθυνση Προγραμματισμού και Συντονισμού της Επιθεώρησης Εργασιακών Σχέσεων, από το οποίο να προκύπτουν οι πράξεις επιβολής προστίμου που έχουν εκδοθεί σε βάρος του οικονομικού φορέα σε χρονικό διάστημα δύο (2) ετών πριν από την ημερομηνία λήξης της προθεσμίας υποβολής προσφοράς. Το πιστοποιητικό πρέπει να έχει ημερομηνία έκδοσης έως τρεις (3) μήνες πριν από την υποβολή του.

Μέχρι να καταστεί εφικτή η έκδοση του πιστοποιητικού, αυτό αντικαθίσταται από υπεύθυνη δήλωση του οικονομικού φορέα, χωρίς να απαιτείται επίσημη δήλωση του ΣΕΠΕ σχετικά με την έκδοση του πιστοποιητικού.

4. **Υπεύθυνη δήλωση** του προσφέροντος οικονομικού φορέα ότι δεν έχει εκδοθεί σε βάρος του απόφαση αποκλεισμού, σύμφωνα με το άρθρο 74 του ν. 4412/2016.

5. **Νομιμοποιητικά έγγραφα σύστασης και νόμιμης εκπροσώπησης** (όπως καταστατικά, πιστοποιητικά μεταβολών, αντίστοιχα ΦΕΚ, συγκρότηση Δ.Σ. σε σώμα, σε περίπτωση Α.Ε., κλπ., ανάλογα με τη νομική μορφή του διαγωνιζομένου), για την απόδειξη της νόμιμης σύστασης και εκπροσώπησης, στις περιπτώσεις που ο οικονομικός φορέας είναι νομικό πρόσωπο. Από τα ανωτέρω έγγραφα πρέπει να προκύπτουν η νόμιμη σύστασή του, όλες οι σχετικές τροποποιήσεις των καταστατικών, το/τα πρόσωπο/α που δεσμεύει/ουν νόμιμα την εταιρία κατά την ημερομηνία διενέργειας του διαγωνισμού (νόμιμος εκπρόσωπος, δικαίωμα υπογραφής κλπ.), τυχόν τρίτοι, στους οποίους έχει χορηγηθεί εξουσία εκπροσώπησης, καθώς και η θητεία του/των ή/και των μελών του οργάνου διοίκησης/ νόμιμου εκπροσώπου.

6. **Πιστοποιητικό/βεβαίωση** του οικείου επαγγελματικού ή εμπορικού μητρώου του κράτους εγκατάστασης. Οι οικονομικοί φορείς που είναι εγκατεστημένοι σε κράτος μέλος της Ευρωπαϊκής Ένωσης προσκομίζουν πιστοποιητικό/βεβαίωση του αντίστοιχου επαγγελματικού ή εμπορικού μητρώου του Παραρτήματος XI του Προσαρτήματος Α' του ν. 4412/2016, με το οποίο πιστοποιείται αφενός η εγγραφή τους σε αυτό και αφετέρου το ειδικό επάγγελμά τους. Οι εγκατεστημένοι στην Ελλάδα οικονομικοί φορείς προσκομίζουν βεβαίωση εγγραφής στο Βιοτεχνικό ή Εμπορικό ή Βιομηχανικό Επιμελητήριο. Το εν λόγω πιστοποιητικό/βεβαίωση πρέπει να έχει εκδοθεί έως τριάντα (30) εργάσιμες μέρες πριν από την υποβολή του.

Αν το κράτος-μέλος ή η εν λόγω χώρα δεν εκδίδει τέτοιου είδους έγγραφα ή πιστοποιητικά ή όπου τα έγγραφα ή τα πιστοποιητικά αυτά δεν καλύπτουν όλες τις περιπτώσεις που αναφέρονται παραπάνω, τα έγγραφα ή τα πιστοποιητικά μπορεί να αντικαθίστανται από ένορκη βεβαίωση ή, στα κράτη - μέλη ή στις χώρες όπου δεν προβλέπεται ένορκη βεβαίωση, από υπεύθυνη δήλωση του ενδιαφερομένου ενώπιον αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής αρχής, συμβολαιογράφου ή αρμόδιου επαγγελματικού ή εμπορικού οργανισμού του κράτους - μέλους ή της χώρας καταγωγής ή της χώρας όπου είναι εγκατεστημένος ο οικονομικός φορέας.

Οι αρμόδιες δημόσιες αρχές παρέχουν, όπου κρίνεται αναγκαίο, επίσημη δήλωση στην οποία αναφέρεται ότι δεν εκδίδονται τα έγγραφα ή τα πιστοποιητικά της παρούσας παραγράφου ή ότι τα έγγραφα αυτά δεν καλύπτουν όλες τις περιπτώσεις που αναφέρονται στην παράγραφο 1, στις περιπτώσεις α' και β' της παραγράφου 2 και στην περίπτωση β' της παραγράφου 4 του άρθρου 73. Οι επίσημες δηλώσεις καθίστανται διαθέσιμες μέσω του επιγραφμικού αποθετηρίου πιστοποιητικών (e-Certis) του άρθρου 81.

Σε περίπτωση που ο προσωρινός ανάδοχος προτίθεται να αναθέσει υπό μορφή υπεργολαβίας σε τρίτους, τμήμα της σύμβασης που υπερβαίνει το ποσοστό του 30% της συνολικής αξίας της σύμβασης, οι υπεργολάβοι θα πρέπει να προσκομίσουν τα παραπάνω δικαιολογητικά (1) έως και (6).

Αν τα δικαιολογητικά, που κατατέθηκαν, δεν είναι πλήρη ή δεν κατατεθούν εμπρόθεσμα στην Υπηρεσία εφαρμόζονται τα οριζόμενα στο άρθρο 103 του ν. 4412/2016.

Στη συνέχεια, μετά την αξιολόγηση των δικαιολογητικών και τη σύνταξη του σχετικού πρακτικού της Επιτροπής Διενέργειας, ακολουθεί η υπογραφή της απόφασης κατακύρωσης και της σχετικής σύμβασης μεταξύ του ΓΧΚ και του αναδόχου, αφού εκπνεύσει σε όλες τις περιπτώσεις η προθεσμία άσκησης ένστασης (άρθρο 127, ν. 4412/2016).

Εάν ο προσωρινός ανάδοχος στον οποίο έγινε η κατακύρωση, δεν προσέλθει να υπογράψει τη σύμβαση, κηρύσσεται έκπτωτος με απόφαση της Αναθέτουσας Αρχής (άρθρο 105, ν. 4412/2016). Σημειώνεται ότι σύμβαση υπογράφεται εφόσον η συνολική αξία της προμήθειας που ανατίθενται στον ανάδοχο, μη συμπεριλαμβανομένου του ΦΠΑ ξεπερνά τις 2.500,00 €. Πριν την υπογραφή της σύμβασης, ο ανάδοχος είναι υποχρεωμένος να καταθέσει εγγυητική επιστολή καλής εκτέλεσης, που να καλύπτει το 5% επί της αξίας της σύμβασης (χωρίς ΦΠΑ), σύμφωνα με το άρθρο 72 του ν. 4412/2016.

Επισημαίνεται ότι η διάρκεια ισχύος της εγγυητικής επιστολής καλής εκτέλεσης της προς υπογραφή σύμβασης πρέπει να είναι μεγαλύτερη κατά τουλάχιστον δύο (2) μήνες από τον συμβατικό χρόνο παράδοσης.

ΠΑΡΑΔΟΣΗ – ΠΑΡΑΛΑΒΗ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ

Η παροχή των ζητούμενων υπηρεσιών καθαριότητας θα γίνεται έως 31-12-2021. Για το 2020 ο χρόνος είναι έως έξι μήνες (26 εβδομάδες). Ο ακριβής χρόνος έναρξης παροχής των υπηρεσιών θα είναι από την ημερομηνία ανάρτησης της Σύμβασης στο ΚΗΜΔΗΣ και θα εξαρτηθεί από τον χρόνο περαίωσης του διαγωνισμού. Οι Χημικές Υπηρεσίες του Γενικού Χημείου του Κράτους, στις οποίες θα παρασχεθούν οι υπηρεσίες καθαριότητας είναι:

| Χημική Υπηρεσία του Γ.Χ.Κ. | Διεύθυνση | Υπεύθυνος Επικοινωνίας | Τηλέφωνο | E-mail |
|---|---|------------------------|----------------------------------|--|
| Χ.Υ. Αιγαίου, Τμήμα Χ.Υ. Ρόδου | Πλ. Γαβριήλ Χαρίτου 17, ΤΚ 85100, Ρόδος | Β. Μάτσης | 22410-77933 22413-63900 | rhodes.gcsl@aade.gr |
| Χ.Υ. Αιγαίου – Αυτοτελές Γραφείο Χ.Υ. Σάμου | Παύλου Κουντουριώτη (δίπλα στο Τελωνείο), ΤΚ 83100, Σάμος | Φ. Σαμίου | 27530-27590 22733-53800 | samos.gcsl@aade.gr |
| Χ.Υ. Αιγαίου – Αυτοτελές Γραφείο Χ.Υ. Χίου | Προκυμαία, Τ.Κ. 82100, Χίος | Α. Κάργα | 22710-44218 | chios.gcsl@aade.gr |
| Χ.Υ. Λιβαδειάς, Αυτοτελές Τμήμα Λιβαδειάς | Φιλολάου 2, Τ.Κ. 32100, Λιβαδειά | Αδ. Χατζηπαναγιώτου | 22610-22651 22613-52500 (0-3) | livadeia.gcsl@aade.gr |
| Χ.Υ. Βόλου | Δημητριάδος 182, ΤΚ 380 01, Βόλος | Μ. Γεωργιάδου | 24213-56409 24213-56403 | volos.gcsl@aade.gr |
| Χ.Υ. Κρήτης (Ηράκλειο) | Επιμενίδου 19, ΤΚ 71202, Ηράκλειο | Ι. Τσίγγος | 2813-412100-101 | crete.gcsl@aade.gr |
| Χ.Υ. Ανατ. Μακεδονίας-Θράκης – Τμήμα Χ.Υ. Καβάλας | Πλατεία Καραολή - Δημητρίου, Τ.Κ. 65201 Καβάλα | Μ. Καλαϊτζόγλου | 2513510706-706 | kavala.gcsl@aade.gr |
| Κεντρική Υπηρεσία | Αν. Τσόχα 16, ΤΚ 11521, Αθήνα | Γ. Τσαγκαρόπουλος | 210-6479233 | support.gcsl@aade.gr |

Στην περίπτωση που δεν απαιτείται υπογραφή Σύμβασης, ο χρόνος παράδοσης των υπηρεσιών αρχίζει να υπολογίζεται μετά από 5 μέρες, από την ημερομηνία κοινοποίησης στον ανάδοχο της Απόφασης Ανάθεσης μέσω ηλεκτρονικού ταχυδρομείου, ή μέσω οποιοδήποτε πρόσφορου τρόπου που θα αποδεικνύει την παραλαβή, και έχει διάρκεια έως 31-12-2021.

Ο ανάδοχος οφείλει να παρέχει ανά τρίμηνο (13 εβδομάδες), στις κατά τόπους Χημικές Υπηρεσίες, τα σχετικά δελτία παροχής υπηρεσιών, στα οποία υποχρεωτικά θα αναγράφεται ο αριθμός πρωτοκόλλου της Απόφασης Ανάθεσης ή της Σύμβασης και ο ΚΑΕ 0439. Η αρμόδια Επιτροπή Παραλαβής της Χημικής Υπηρεσίας συντάσσει, εντός δέκα (10) ημερών από τη λήξη του τριμήνου (13 εβδομάδες), σχετικό πρωτόκολλο παραλαβής για τις παρεχόμενες υπηρεσίες που παρασχέθηκαν, συνοδευόμενο από τα αντίστοιχα παραστατικά, βεβαιώνοντας την ποιοτική και ποσοτική παραλαβή των υπηρεσιών καθαρισμού.

Στη συνέχεια διαβιβάζει το πρωτόκολλο παραλαβής (εις τετραπλούν) στη Δ/νση ΣΥΠΕ και το κοινοποιεί στον Ανάδοχο, ο οποίος προβαίνει στην έκδοση του σχετικού τιμολογίου, με βάση το οποίο θα γίνει η πληρωμή.

Η παραλαβή των υπηρεσιών καθώς και τυχόν παράταση της Σύμβασης διενεργούνται σύμφωνα με τα προβλεπόμενα στο ν. 4412/2016.

ΠΛΗΡΩΜΗ

Η πληρωμή της αξίας των παρεχόμενων υπηρεσιών θα γίνει σε Ευρώ, βάσει τιμολογίου του αναδόχου, στο οποίο θα αναγράφεται ο ΚΑΕ 0439 και ο αριθμός πρωτοκόλλου της Απόφασης Ανάθεσης ή ο αριθμός της σύμβασης, μετά την οριστική ποσοτική και ποιοτική παραλαβή των υπηρεσιών από τις αρμόδιες Επιτροπές Παραλαβής.

Η πληρωμή θα γίνει με έκδοση τραπεζικής επιταγής, εντός δύο μηνών, στο όνομα του δικαιούχου, που θα εξοφληθεί στην Τράπεζα Ελλάδος και σε βάρος των πιστώσεων του Ε.Τ.Ε.Π.Α.Α. οικονομικού έτους 2020-2021, ΚΑΕ 0439, με την προσκόμιση των νομίμων παραστατικών και δικαιολογητικών που προβλέπονται από τις ισχύουσες διατάξεις κατά το χρόνο πληρωμής, καθώς και κάθε άλλου δικαιολογητικού που τυχόν ήθελε ζητηθεί από τις αρμόδιες υπηρεσίες που διενεργούν τον έλεγχο και την πληρωμή.

Συγκεκριμένα, τα Δικαιολογητικά πληρωμής που οφείλει να προσκομίσει ο Ανάδοχος βάσει της υποχρέωσης της ελεγκτικής Αρχής να *επιθλέπει την εκτέλεση της επικείμενης σχετικής σύμβασης*, συμφώνως με την παράγραφο 2 του άρθρου 18 του Ν.4412/2016 σε συνδυασμό με την παράγραφο 5 του άρθρου 18 του Ν.4412/2016 είναι τα εξής:

1. Τιμολόγιο Παροχής Υπηρεσιών του Αναδόχου.
2. Μισθοδοτική κατάσταση προσωπικού που απασχολήθηκε στην παρούσα σύμβαση καθαριότητας για συνολικά ώρες εργασίας (άτομα, ώρες την ημέρα, ημέρες).
3. Αποδεικτικό τράπεζας που αφορά στην καταβολή των αποδοχών για κάθε απασχολούμενο στην σύμβαση φύλαξης υπάλληλο του Αναδόχου.

Σημείωση: Υπενθυμίζεται η **Κ.Υ.Α** με αριθμ. οικ. **22528/430/2017** «Καθιέρωση της υποχρεωτικής καταβολής από τους εργοδότες των αποδοχών των εργαζομένων στον ιδιωτικό τομέα, μέσω τραπεζικού λογαριασμού»

4. Λίστα με τα ονόματα του προσωπικού που απασχολήθηκε στη παρούσα σύμβαση καθαριότητας για το συγκεκριμένο χρονικό διάστημα. (Πρέπει να σημειωθεί ότι τα ονόματα αυτά θα πρέπει να έχουν συμπεριληφθεί σε πίνακα υποβεβλημένο στην Επιθεώρηση Εργασίας).
5. Αναλυτική Περιοδική Δήλωση ΙΚΑ (Ε.Φ.Κ.Α), από την οποία θα προκύπτουν ο τύπος αποδοχών για κάθε απασχολούμενο στην παρούσα σύμβαση καθαριότητας, καθώς και το αποδεικτικό υποβολής της για το συγκεκριμένο χρονικό διάστημα.
6. Αποδεικτικό τράπεζας για την πληρωμή των εισφορών της Αναλυτικής Περιοδικής Δήλωσης
7. Βεβαιώσεις φορολογικής και ασφαλιστικής ενημερότητας.
8. Έγγραφο της τράπεζας στην οποία ο ανάδοχος επιθυμεί να γίνεται η πληρωμή και στο οποίο θα αναγράφεται ο αριθμός IBAN

Ο ΦΠΑ βαρύνει το Ελληνικό Δημόσιο. Από την πληρωμή παρακρατούνται οι ισχύουσες κάθε φορά νόμιμες κρατήσεις. Επίσης, παρακρατείται φόρος εισοδήματος 8%.

Κατά τα λοιπά ισχύουν οι διατάξεις περί Κρατικών Προμηθειών

ΕΙΔΙΚΟΙ ΟΡΟΙ

- Ο ανάδοχος υποχρεούται κατά την εκτέλεση της σύμβασης να τηρεί τις υποχρεώσεις στους τομείς περιβαλλοντικού, κοινωνικοασφαλιστικού και εργατικού δικαίου, που έχουν θεσπισθεί με το δίκαιο της Ένωσης, το εθνικό δίκαιο, συλλογικές συμβάσεις ή διεθνείς διατάξεις περιβαλλοντικού, κοινωνικοασφαλιστικού και εργατικού δικαίου, οι οποίες απαριθμούνται στο Παράρτημα Χ του Προσαρτήματος Α του ν. 4412/2016.
- Ειδικότερα, ως προς την εθνική εργατική και κοινωνικοασφαλιστική νομοθεσία, ο ανάδοχος υποχρεούται να τηρεί όλους τους Ελληνικούς Νόμους τους σχετικούς με την εργασία (Εργατική Νομοθεσία) και τις διατάξεις για αμοιβές, και με τη ρητή υποχρέωση να καταβάλει τις νόμιμες αποδοχές στους εργαζόμενους οι οποίες σε καμία περίπτωση δεν μπορεί να είναι κατώτερες των προβλεπόμενων από τις οικίες Συλλογικές Συμβάσεις Εργασίας, στις οποίες τυχόν υπάγονται οι εργαζόμενοι, να τηρεί το νόμιμο ωράριο εργασίας, ως και τις νόμιμες ασφαλιστικές καλύψεις, τους όρους υγιεινής και ασφάλειας των εργαζομένων, τις λοιπές κοινωνικές παροχές, αποζημιώσεις, φόρους, κ.λ.π., θα ευθύνεται δε έναντι των Ελληνικών Αρχών για την τήρηση κάθε υποχρέωσης που προκύπτει απ' αυτές. Επίσης υποχρεούται να εκπληρώνει όλες του τις υποχρεώσεις απέναντι στο Δημόσιο, στους ασφαλιστικούς φορείς και σε κάθε τρίτο.
- Ο ανάδοχος υποχρεούται να συνυπολογίσει στην προσφερόμενη τιμή τυχόν αναπροσαρμογή του κατώτατου μισθού και δε δύναται να αλλάξει την προσφορά του ή να αξιώσει μεγαλύτερη πληρωμή εφόσον συντελεστεί η εν λόγω αναπροσαρμογή.

- Ο ανάδοχος υποχρεούται και είναι ο μόνος υπεύθυνος για την αποκατάσταση κάθε είδους ζημίας ή βλάβης που θα προκληθεί στο προσωπικό ή στις κτιριακές εγκαταστάσεις των Χημικών Υπηρεσιών ή σε οποιονδήποτε τρίτο, εφόσον αυτή οφείλεται σε υπαιτιότητα του προσωπικού του αναδόχου ή των εργασιών του.
- Ο ανάδοχος υποχρεούται να τηρεί τις κείμενες διατάξεις σχετικά με την ασφάλεια των εργαζομένων και είναι αποκλειστικός και μόνος υπεύθυνος ποινικά και αστικά για κάθε ατύχημα που ήθελε συμβεί στο προσωπικό του.
- Ο ανάδοχος υποχρεούται στην παροχή στο προσωπικό του των νομίμων αδειών, αναπαύσεων (REPOS) και να καλύπτει τα κενά από ασθενείς ή αδικαιολόγητες απουσίες για την εκπλήρωση των αναλαμβανόμενων με την παρούσα υποχρεώσεων του έναντι της Αναθέτουσας Αρχής.
- Ο ανάδοχος υποχρεούται να γνωστοποιεί στη Χημική Υπηρεσία στην οποία παραδίδει – προσφέρει τις υπηρεσίες καθαριότητας, πάραυτα, κάθε μεταβολή του απασχολούμενου προσωπικού καθαριότητας στις κτιριακές εγκαταστάσεις που του έχουν ανατεθεί.

ΛΟΙΠΟΙ ΟΡΟΙ

Ενστάσεις που ασκούνται κατά τη διαδικασία σύναψης της σύμβασης μπορούν να ασκηθούν κατά τα οριζόμενα στο άρθρο 127 του Ν. 4412/2016.

Η παρούσα διακήρυξη θα αναρτηθεί στο ΚΗΜΔΗΣ, στη ΔΙΑΥΓΕΙΑ, στην ιστοσελίδα της Α.Α.Δ.Ε. στην διεύθυνση <http://www.aade.gr/prokeryxeis-diagonismoι> και στην ιστοσελίδα του Γ.Χ.Κ. στην διεύθυνση <http://www.gcsl.gr> στο κεντρικό μενού, στη στήλη «ΝΕΑ», από τις οποίες μπορούν οι ενδιαφερόμενοι να την παραλάβουν.

Επισυνάπτεται το Παράρτημα Α: Τεχνικές Προδιαγραφές Υπηρεσιών Καθαριότητας, το Παράρτημα Β: Υπόδειγμα Τεχνικής Προσφοράς, το Παράρτημα Γ: Υπόδειγμα Οικονομικής Προσφοράς, το Παράρτημα Δ': Υπόδειγμα Τυποποιημένου Εντύπου Υπεύθυνης Δήλωσης (ΤΕΥΔ), τα οποία αποτελούν αναπόσπαστο μέρος της παρούσας. Κατά τα λοιπά εφαρμόζονται οι διατάξεις περί Κρατικών Προμηθειών.

**Με εντολή Διοικητή
 Η ΠΡΟΪΣΤΑΜΕΝΗ ΤΗΣ
 ΓΕΝΙΚΗΣ ΔΙΕΥΘΥΝΣΗΣ Γ.Χ.Κ.**

ΣΟΦΙΑ ΖΗΣΗ

Κοινοποίηση:

1. Διεύθυνση Προϋπολογισμού & Δημοσιονομικών Αναφορών ΑΑΔΕ (email: a.giannaki@aade.gr)
2. Διεύθυνση Υποστήριξης Ηλεκτρονικών Υπηρεσιών ΑΑΔΕ (mail: siteadmin@aade.gr)
3. Οι Χημικές Υπηρεσίες που αφορά

ΕΣΩΤΕΡΙΚΗ ΔΙΑΝΟΜΗ:

1. Γραφείο Προϊσταμένου Γενικής Διεύθυνσης Γ.Χ.Κ.
2. Διεύθυνση Σχεδιασμού & Υποστήριξης Εργαστηρίων, Τμήματα Α', Β' & Γ'

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑΤΑ

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Α: ΤΕΧΝΙΚΕΣ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ**Α. Γενικές απαιτήσεις:**

1. Με την ανάληψη των εργασιών ο ανάδοχος υποχρεούται να παραδώσει στη Χημική Υπηρεσία, στην οποία παρέχει τις υπηρεσίες, κατάλογο του προσωπικού που θα εργασθεί στην υλοποίηση της σύμβασης, με πλήρη στοιχεία αυτών. Για οποιαδήποτε αλλαγή του προσωπικού αυτού η εταιρεία είναι υποχρεωμένη να ενημερώνει, προηγουμένως, εγγράφως την Χημική Υπηρεσία.
2. Ο ανάδοχος θα πρέπει να εκτελέσει τις υπηρεσίες σύμφωνα με τους όρους που αναφέρονται στην παρούσα, καθώς και με τη δέουσα προσοχή και επιμέλεια και τις αρχές της καλής πίστης.
3. Καθ' όλη τη διάρκεια εκτέλεσης των υπηρεσιών καθαρισμού, ο Ανάδοχος θα πρέπει να συνεργάζεται στενά με την Αναθέτουσα Αρχή, υποχρεούται δε να λαμβάνει υπόψη του οποιοσδήποτε παρατηρήσεις της σχετικά με την εκτέλεση των υπηρεσιών.
4. Τα μηχανήματα, τα εξαρτήματα και τα υλικά καθαρισμού που θα χρησιμοποιηθούν θα βαρύνουν αποκλειστικά τον ανάδοχο και θα πληρούν τις προδιαγραφές περί υγιεινής και ασφάλειας των εργαζομένων.
5. Τα υλικά καθαρισμού θα πρέπει να είναι εγκεκριμένα από το Γενικό Χημείο του Κράτους.
6. Τα απολυμαντικά προϊόντα θα πρέπει να είναι εγκεκριμένα από τον Εθνικό Οργανισμό Φαρμάκων και να έχουν CE mark σήμανση. Σημειώνεται ότι τα υλικά καθαρισμού πρέπει να φέρουν ετικέτα στην οποία να αναγράφεται από τον κατασκευαστή η δραστική ουσία και η περιεκτικότητα του διαλύματος.
7. Ο ανάδοχος υποχρεούται να διαθέσει προσωπικό που δεν θα εναλλάσσεται συχνά, εκπαιδευμένο σε γενικούς και ειδικούς κανόνες υγιεινής.
8. Σε περίπτωση άδειας ασθένειας ο ανάδοχος υποχρεούται να αντικαταστήσει το προσωπικό μετά από σχετική ενημέρωση της Χημικής Υπηρεσίας. Επιπλέον σε περίπτωση επίσημης ή τοπικής αργίας, η ημέρα παροχής υπηρεσιών καθαριότητας μεταφέρεται στην αμέσως επόμενη εργάσιμη.
9. Το προσωπικό καθαριότητας υποχρεούται να τηρεί τις κείμενες διατάξεις σχετικά με την υγιεινή και ασφάλειά του.
10. Ο ανάδοχος είναι υπεύθυνος για τη συνεχή ενημέρωση και εκπαίδευση του προσωπικού του για θέματα που αφορούν την χρήση των υλικών καθαριότητας, την τεχνολογία και υγιεινή ώστε να υλοποιούνται οι νομοθετικές απαιτήσεις. Τα έξοδα αυτά βαρύνουν αποκλειστικά τον ανάδοχο.
11. Ο ανάδοχος υποχρεούται στην απαρένγκλιτη τήρηση της εκάστοτε ισχύουσας εργατικής και ασφαλιστικής νομοθεσίας και νομοθεσίας περί πρόληψης επαγγελματικού κινδύνου (Ν.3850/2010), αναφορικά με την παροχή εργασίας του προσωπικού του, ιδίως δε ως προς την καταβολή των αποδοχών, οι οποίες σε καμία περίπτωση δεν μπορεί να είναι κατώτερες των προβλεπομένων από την οικεία κλαδική Σ.Σ.Ε, στην οποία τυχόν υπάγονται οι εργαζόμενοι, την τήρηση του νομίμου ωραρίου, των όρων υγιεινής και ασφάλειας κλπ. Παράβαση της υποχρέωσης αυτής δίνει το δικαίωμα στην Αρχή για μονομερή καταγγελία της σύμβασης και κήρυξη του αναδόχου ως εκπτώτου.
12. Ο ανάδοχος και το προσωπικό που θα χρησιμοποιήσει κατά την εκτέλεση της σύμβασης ή της απόφασης ανάθεσης, δεν έχουν καμία απολύτως σχέση εξαρτημένης εργασίας με την Αναθέτουσα Αρχή, οι δε μισθοί και αμοιβές τους, καθώς και οποιοσδήποτε άλλες υποχρεώσεις, οι οποίες επιβάλλονται από την εργατική και ασφαλιστική νομοθεσία, βαρύνουν αποκλειστικά τον ανάδοχο, ο οποίος είναι ο μόνος υπεύθυνος έναντι αυτών με τους οποίους συνδέεται με εργασιακή ή άλλη σχέση καθώς και έναντι τρίτων ες' αφορμής των σχέσεων αυτών.
13. Η Αναθέτουσα Αρχή απαλλάσσεται από κάθε ευθύνη και υποχρέωση από τυχόν ατύχημα ή δυστύχημα ή από κάθε άλλη αιτία κατά την εκτέλεση των υπηρεσιών καθαρισμού όπως και κάθε αστική ή ποινική ευθύνη που θα προκύψουν άμεσα ή έμμεσα από την εκτέλεση των υπηρεσιών αυτών, εκτός εάν οφείλεται σε δόλο ή βαριά αμέλεια εκ μέρους της. Η Αναθέτουσα Αρχή δεν έχει υποχρέωση καταβολής αποζημίωσης για υπερωριακή απασχόληση ή οποιαδήποτε άλλη αμοιβή στο προσωπικό του αναδόχου ή τρίτων.
14. Σε περίπτωση συστηματικής απουσίας προσωπικού και μη τήρησης του προβλεπόμενου προγράμματος η Αναθέτουσα Αρχή διατηρεί το δικαίωμα καταγγελίας της σύμβασης και κήρυξης του αναδόχου ως εκπτώτου.
15. Σε περίπτωση προκληθείσας βλάβης στους χώρους ή στον εξοπλισμό των εγκαταστάσεων της Αρχής, από το προσωπικό του αναδόχου αυτός υποχρεούται, με δική του δαπάνη, να αποκαταστήσει άμεσα τη βλάβη και ο εξοπλισμός να παραδοθεί στην ίδια καλή κατάσταση που είχε παραληφθεί.

16. Κατά τη διάρκεια της σύμβασης και μετά τη λήξη της, ο ανάδοχος και το προσωπικό του αναλαμβάνουν την υποχρέωση να τηρούν εμπιστευτικά όλα τα στοιχεία, που τους έγιναν γνωστά λόγω της εργασίας τους, σχετικά με τις δραστηριότητες και τους χώρους των Χημικών Υπηρεσιών.

Β. Περιγραφή υπηρεσιών ανά Χημική Υπηρεσία

| Χημική Υπηρεσία | ΣΥΧΝΟΤΗΤΑ | Περιγραφή υπηρεσιών |
|--|--------------------------------------|---|
| Αιγαίου, Τμήμα Χ.Υ. Ρόδου (260 τ.μ.) | 3 φορές / εβδομάδα, 3 ώρες /φορά. | Καθαρισμός τρεις φορές/ εβδομάδα: <ul style="list-style-type: none"> • Καθαρισμός- απολύμανση τουαλέτας, εργαστηρίων, γραφείων και εισόδου κτιρίου (σκούπισμα, σφουγγάρισμα) • Πλύση γυάλινων σκευών εργαστηρίου Καθαρισμός μια φορά/ εβδομάδα: <ul style="list-style-type: none"> • Ξεσκόνισμα γραφείων, επίπλων, συσκευών Καθαρισμός μία φορά/μήνα: <ul style="list-style-type: none"> • Καθαρισμός υαλοπινάκων Καθαρισμός μία φορά /χρόνο: <ul style="list-style-type: none"> • Απολύμανση Απόψυξη τριών ψυγείων: όποτε χρειάζεται |
| Αιγαίου, Αυτ. Γραφείο Χ.Υ. Σάμου (153 τ.μ.) | 1 φορά / εβδομάδα, 3 ώρες /φορά. | Καθαρισμός μία φορά/ εβδομάδα: <ul style="list-style-type: none"> • Καθαρισμός χώρων: γραφεία + εργαστήριο + διάδρομος (σκούπισμα, σφουγγάρισμα) • Ξεσκόνισμα γραφείων, επίπλων συσκευών • Καθαρισμός – απολύμανση τουαλέτας Καθαρισμός μία φορά/δίμηνο: <ul style="list-style-type: none"> • Καθαρισμός υαλοπινάκων εργαστηρίου (2 όψεις) • Καθαρισμός υαλοπινάκων γραφείων (2 όψεις) • Καθαρισμός θυρών (εσωτερικές + εξωτερική) • Καθαρισμός παταριού (σκούπισμα + σφουγγάρισμα) • Καθαρισμός εισόδου, εξωτερικής σκάλας υπηρεσίας, αυλής (σκούπισμα) |
| Αιγαίου, Αυτ. Γραφείο Χ.Υ. Χίου (177 τ.μ.) | 1 φορά / εβδομάδα, 3 ώρες /φορά. | Καθαρισμός μία φορά/ εβδομάδα: <ul style="list-style-type: none"> • Καθαρισμός χώρων (σκούπισμα, σφουγγάρισμα) • Ξεσκόνισμα γραφείων, επίπλων, συσκευών • Καθαρισμός- απολύμανση τουαλετών Καθαρισμός μία φορά/μήνα: <ul style="list-style-type: none"> • Καθαρισμός υαλοπινάκων εργαστηρίου (2 όψεις) • Καθαρισμός υαλοπινάκων γραφείων (εσωτερικά) Καθαρισμός μία φορά /εξάμηνο: <ul style="list-style-type: none"> • Καθαρισμός υαλοπινάκων γραφείων (εξωτερικά) |
| Λιβαδειάς (305 τ.μ.) | 2 φορές / εβδομάδα, 3 ώρες /φορά. | Καθαρισμός δύο φορές /εβδομάδα (έναν όροφο κάθε φορά): <ul style="list-style-type: none"> • Καθαρισμός χώρων (σκούπισμα, σφουγγάρισμα) • Ξεσκόνισμα γραφείων, επίπλων, συσκευών • Καθαρισμός- απολύμανση τουαλετών Καθαρισμός μία φορά/δίμηνο: <ul style="list-style-type: none"> • Καθαρισμός αποθήκης • Καθαρισμός βεραντών- σφουγγάρισμα • Καθαρισμός υαλοπινάκων (εσωτερικά εξωτερικά, περσίδες, πορτών ερμαρίων) • Πλύσιμο των κάδων των απορριμμάτων |
| Βόλου (548 τ.μ.) | 2 φορές / εβδομάδα, 4 ώρες /φορά. | Καθαρισμός δύο φορές/ εβδομάδα: <ul style="list-style-type: none"> • Καθαρισμός χώρων (σκούπισμα, σφουγγάρισμα) • Ξεσκόνισμα γραφείων, επίπλων, συσκευών • Καθαρισμός- απολύμανση τουαλετών Καθαρισμός μία φορά/ εβδομάδα: |

| | | |
|---|---|--|
| | | <ul style="list-style-type: none"> • Καθαρισμός χώρων εργαστηρίου(σκούπισμα, σφουγγάρισμα) • Ξεσκόνισμα γραφείων, επίπλων, συσκευών • Προσεκτικός Καθαρισμός πάγκων και επιφανειών εργαστηρίου <p>Καθαρισμός δύο φορές /μήνα</p> <ul style="list-style-type: none"> • Καθαρισμός αυλής • Πλύσιμο κάδων απορριμμάτων <p>Καθαρισμός μία φορά /δίμηνο</p> <ul style="list-style-type: none"> • Καθαρισμός χώρων υπογείου (σκούπισμα , σφουγγάρισμα) • Καθαρισμός εξωτερικών αποθηκών (σκούπισμα) <p>Καθαρισμός μία φορά/ τρίμηνο:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Καθαρισμός υαλοπινάκων |
| Κρήτης (Ηράκλειο) (955 τ.μ.) | 3 φορές / εβδομάδα, 3 ώρες /φορά. | <p>Καθαρισμός τρεις φορές/ εβδομάδα:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Σκούπισμα, σφουγγάρισμα δαπέδων διαδρόμων, κλιμακοστασίου, εισόδου, γραφείων και εργαστηρίων. • Καθαρισμός- απολύμανση τουαλετών • Άδειασμα δοχείων απορριμμάτων, αλλαγή σακούλας γραφείων και εργαστηρίων <p>Καθαρισμός μία φορά/ εβδομάδα:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Ξεσκόνισμα και καθαρισμός πάγκων, γραφείων και βιβλιοθηκών • Καθαρισμός δύο φορές /μήνα • Απομάκρυνση ιστών αραχνών από οροφές και τοίχους <p>Καθαρισμός μία φορά /μήνα</p> <ul style="list-style-type: none"> • Καθαρισμός υπογείου • Καθαρισμός παραθύρων, πορτών, υαλοπινάκων • Καθαρισμός εξωτερικών χώρων |
| Ανατ. Μακεδονίας-Θράκης – Τμήμα Χ.Υ. Καβάλας (420τ.μ.) | 2 φορές / εβδομάδα, 4 ώρες /φορά. | <p>Καθαρισμός δύο φορές/ εβδομάδα:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Καθαρισμός χώρων / δαπέδων (σκούπισμα, σφουγγάρισμα) • Καθαρισμός γραφείων, επίπλων, συσκευών • Καθαρισμός- απολύμανση τουαλετών • Καθαρισμός νεροχυτών / πάγκων εργαστηρίων • Καθαρισμός σκάλας / εισόδου <p>Καθαρισμός μία φορά /μήνα</p> <ul style="list-style-type: none"> • Καθαρισμός αποθηκών • Καθαρισμός υαλοπινάκων |
| Αθήνα Κεντρική Υπηρεσία (9000τ.μ.) | 3 φορές στη διάρκεια της Σύμβασης κατόπιν συννεονόησης με την Υπηρεσία. | <ul style="list-style-type: none"> • Αποκομιδή άχρηστων υλικών από τους χώρους των κτηρίων. • Καθαρισμός χώρων υπογείου, αποθήκης, λουτρών. • Καθαρισμός υαλοπινάκων εσωτερικά και εξωτερικά. • Καθαρισμός τοίχων και δαπέδων |
| | 1 φορά στη διάρκεια της Σύμβασης κατόπιν συννεονόησης με την Υπηρεσία. | <ul style="list-style-type: none"> • Βαθύς καθαρισμός δαπέδων: περιλαμβάνει πλύσιμο, τρίψιμο, καθαρίσμο, γυάλισμασε όλα τα δάπεδα (είσοδοι, κλιμακοστάσια, διάδρομοι, λουτρά, γραφεία, εργαστήρια) • Βαθύς καθαρισμός και γυάλισμα επιτοιχίων μαρμάρων. • Βαθύς καθαρισμός στα επιτοιχία πλακάκια εργαστηρίων. |

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Β: ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ ΤΕΧΝΙΚΗΣ ΚΑΙ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ

| ΤΕΧΝΙΚΗ ΚΑΙ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ | |
|---------------------------------|--|
| ΕΠΩΝΥΜΙΑ | |
| ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ, Τ.Κ., ΠΟΛΗ ΕΔΡΑΣ | |
| ΤΗΛΕΦΩΝΑ / ΦΑΞ / E-MAIL | |
| ΑΦΜ – ΔΟΥ | |
| ΝΟΜΙΜΟΣ ΕΚΠΡΟΣΩΠΟΣ | |
| Α.Δ.Τ. (Νομίμου εκπροσώπου) | |
| Υπεύθυνος Επικοινωνίας | |

| Χημική Υπηρεσία | ΑΠΑΝΤΗΣΗ (ΝΑΙ/ΟΧΙ) ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ | Α ¹ Προσφερόμενη τιμή ανά εβδομάδα 2020 (με ΦΠΑ) | Β ² Συνολική τιμή 2020 (26 εβδομάδες) (με ΦΠΑ) | Γ ³ Συνολική τιμή 2021 (52 εβδομάδες) (με ΦΠΑ) | Δ ⁴ Συνολική Τιμή προσφοράς με Φ.Π.Α. (€) (Β+Γ) (κριτήριο) |
|--|------------------------------------|---|---|---|---|
| Αιγαίου, Τμήμα Χ.Υ. Ρόδου (260 τ.μ.) 3 φορές / εβδομάδα, 3 ώρες /φορά. Τεχνικές Προδιαγραφές όπως αναφέρονται στο Παράρτημα Α. | | | | | |
| Αιγαίου, Αυτ. Γραφείο Χ.Υ. Σάμου (153 τ.μ.) 1 φορά / εβδομάδα, 3 ώρες /φορά. Τεχνικές Προδιαγραφές όπως αναφέρονται στο Παράρτημα Α. | | | | | |
| Αιγαίου, Αυτ. Γραφείο Χ.Υ. Χίου (177 τ.μ.) 1 φορά / εβδομάδα, 3 ώρες /φορά Τεχνικές Προδιαγραφές όπως αναφέρονται στο Παράρτημα Α. | | | | | |
| Λιβαδειάς (305 τ.μ.) 2 φορές / εβδομάδα, 3 ώρες /φορά Τεχνικές Προδιαγραφές όπως αναφέρονται στο Παράρτημα Α. | | | | | |

| | | | | | |
|--|--|--|--|--|--|
| Βόλου (548 τ.μ.) 2 φορές / εβδομάδα, 4 ώρες /φορά. Τεχνικές Προδιαγραφές όπως αναφέρονται στο Παράρτημα Α. | | | | | |
| Κρήτης (Ηράκλειο) (955 τ.μ.) 3 φορές / εβδομάδα, 3 ώρες /φορά Τεχνικές Προδιαγραφές όπως αναφέρονται στο Παράρτημα Α. | | | | | |
| Ανατ. Μακεδονίας-Θράκης – Τμήμα Χ.Υ. Καβάλας (420τ.μ.) 2 φορές / εβδομάδα, 4 ώρες /φορά. Τεχνικές Προδιαγραφές όπως αναφέρονται στο Παράρτημα Α. | | | | | |

| Χημική Υπηρεσία | Συχνότητα | ΑΠΑΝΤΗΣΗ (ΝΑΙ/ΟΧΙ) ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ | Προσφερόμενη ⁵ τιμή ανά φορά με ΦΠΑ | Συνολική ⁶ τιμή προσφοράς με ΦΠΑ [3x(α)]+(β) |
|--|-----------------------------------|------------------------------|--|---|
| Αθήνα (Κεντρική Υπηρεσία (9000τ.μ.) Τεχνικές Προδιαγραφές όπως αναφέρονται στο Παράρτημα Α. | 3 φορές στη διάρκεια της Σύμβασης | | α) | |
| | 1 φορά στη διάρκεια της Σύμβασης | | β) | |

Η συνολική τιμή προσφοράς πρέπει να συμφωνεί με το γενικό σύνολο με ΦΠΑ όπως αναλύεται στην παρακάτω δήλωση, με τα Στοιχεία του άρθρου 68 του ν. 3863/2010 (φκε 115 α')

Αθήνα,2020

ΥΠΟΓΡΑΦΗ-ΣΦΡΑΓΙΔΑ

Οδηγίες Συμπλήρωσης:

1. Συμπληρώνεται η τιμή προσφοράς με ΦΠΑ ανά εβδομάδα. Ο υπολογισμός δύναται να γίνει διαιρώντας την προσφερόμενη τιμή για έξι μήνες που αφορά στο 2020 (Στήλη Β) δια 26 εβδομάδες.
2. Συμπληρώνεται η συνολική τιμή με ΦΠΑ για το 2020. Αφορά διάστημα έξι μηνών / 26 εβδομάδων.
3. Συμπληρώνεται η συνολική τιμή με ΦΠΑ για το 2021. Αφορά διάστημα δώδεκα μηνών / 52 εβδομάδων. Η τιμή δύναται να διαφέρει από το διπλάσιο της στήλης Β, δεδομένου του συνυπολογισμού πιθανής αναπροσαρμογής του μισθολογικού κόστους.
4. Συμπληρώνεται η συνολική τιμή με ΦΠΑ για όλο το διάστημα. Είναι το άθροισμα των στηλών Β και Γ.
5. α) συμπληρώνεται η τιμή ανά φορά παροχής των ζητούμενων υπηρεσιών β) συμπληρώνεται η τιμή παροχής των ζητούμενων υπηρεσιών.
6. Συμπληρώνεται η συνολική τιμή με ΦΠΑ για τις ζητούμενες υπηρεσίες. [3x(α)] + (β)

ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΤΟΥ ΑΡΘΡΟΥ 68 ΤΟΥ ν. 3863/2010 (φκεκ 115 α'),

(όπως τροποποιήθηκε με το αρ. 22 του ν. 4144/2013)

- Να αναφερθεί και να προσκομιστεί η Συλλογική σύμβαση εργασίας ή όποιο εργασιακό καθεστώς ισχύει και στην οποία τυχόν υπάγονται οι εργαζόμενοι που θα απασχοληθούν (περιγραφή):

.....

- Για την παροχή υπηρεσιών καθαριότητας της Χημικής Υπηρεσίας..... η εταιρεία μας θα απασχολήσει(αριθμός) εργαζόμενους, με προϋπηρεσία (αριθμός) ετών. Ο αριθμός των εργαζομένων που θα απασχοληθούν στο έργο (με ανάλυση) - ημέρες και ώρες εργασίας (με ανάλυση) περιγράφεται στον παρακάτω πίνακα:

| ΑΡΙΘΜΟΣ ΑΤΟΜΩΝ | ΩΡΕΣ ΗΜΕΡΑΣ ΑΝΑ ΑΤΟΜΟ | Τετραγωνικά μέτρα καθαρισμού ΑΝΑ ΑΤΟΜΟ | ΗΜΕΡΕΣ ΕΡΓΑΣΙΑΣ ΑΝΑ ΕΒΔΟΜΑΔΑ | ΗΜΕΡΟΜΙΣΘΙΟ (Συλλογικής Σύμβασης ή άλλο) | ΣΥΝΟΛΙΚΕΣ ΜΙΚΤΕΣ ΑΠΟΔΟΧΕΣ ΕΡΓΑΖΟΜΕΝΩΝ | ΣΥΝΟΛΙΚΕΣ ΑΣΦΑΛΙΣΤΙΚΕΣ ΕΡΓΟΔΟΤΙΚΕΣ ΕΙΣΦΟΡΕΣ |
|----------------|-----------------------|--|------------------------------|--|---------------------------------------|---|
| | | | | | | |
| | | | | | | |
| | | | | | | |
| | | | | | | |

- Ύψος του προϋπολογισμένου ποσού που αφορά τις πάσης φύσεως νόμιμες αποδοχές αυτών των εργαζομένων μαζί με το ύψος των ασφαλιστικών εισφορών με βάση τα προϋπολογισθέντα ποσά ως αναλύονται στον παρακάτω πίνακα:

| ΑΝΑΛΥΣΗ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ | ΣΥΝΟΛΙΚΟ ΠΟΣΟ ΣΕ ΕΥΡΩ (€) |
|--|---------------------------|
| ΣΥΝΟΛΟ ΕΡΓΑΤΙΚΟΥ ΚΟΣΤΟΥΣ | |
| ΕΡΓΟΔΟΤΙΚΕΣ ΕΙΣΦΟΡΕΣ | |
| ΕΙΣΦΟΡΑ ΥΠΕΡ Ε.Λ.Π.Κ: | |
| ΣΥΝΟΛΟ ΕΡΓ. ΚΟΣΤΟΥΣ ΜΕ ΕΡΓ/ΚΕΣ ΕΙΣΦΟΡΕΣ | |
| ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟ ΚΟΣΤΟΣ ΠΑΡΟΧΗΣ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ | |
| ΚΟΣΤΟΣ ΑΝΑΛΩΣΙΜΩΝ ΥΛΙΚΩΝ (ΚΑΙ ΛΟΙΠΩΝ ΣΧΕΤΙΚΩΝ ΔΑΠΑΝΩΝ) | |
| ΕΡΓΟΛΑΒΙΚΟ ΚΕΡΔΟΣ | |
| ΝΟΜΙΜΕΣ ΥΠΕΡ ΔΗΜΟΣΙΟΥ & ΤΡΙΤΩΝ ΚΡΑΤΗΣΕΙΣ | |
| ΣΥΝΟΛΟ ΧΩΡΙΣ ΦΠΑ | |
| ΦΠΑ 24% | |
| ΓΕΝΙΚΟ ΣΥΝΟΛΟ (ΜΕ ΦΠΑ)* | |

Ημερομηνία

Υπογραφή- Σφραγίδα

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Γ

ΤΥΠΟΠΟΙΗΜΕΝΟ ΕΝΤΥΠΟ ΥΠΕΥΘΥΝΗΣ ΔΗΛΩΣΗΣ (ΤΕΥΔ)

[άρθρου 79 παρ. 4 ν. 4412/2016 (Α 147)]

για διαδικασίες σύναψης δημόσιας σύμβασης κάτω των ορίων των οδηγιών

Μέρος Ι: Πληροφορίες σχετικά με την αναθέτουσα αρχή/αναθέτοντα φορέα¹ και τη διαδικασία ανάθεσης

Παροχή πληροφοριών δημοσίευσης σε εθνικό επίπεδο, με τις οποίες είναι δυνατή η αδιαμφισβήτητη ταυτοποίηση της διαδικασίας σύναψης δημόσιας σύμβασης:

A: : Ονομασία, διεύθυνση και στοιχεία επικοινωνίας της αναθέτουσας αρχής (αα)/ αναθέτοντα φορέα (αφ)

- Ονομασία: ΓΕΝΙΚΟ ΧΗΜΕΙΟ ΤΟΥ ΚΡΑΤΟΥΣ
- Κωδικός Αναθέτουσας Αρχής / Αναθέτοντα Φορέα ΚΗΜΔΗΣ :
- Ταχυδρομική διεύθυνση / Πόλη / Ταχ. Κωδικός: Αν. Τσόχα 16, Αθήνα, 11521
- Αρμόδιος για πληροφορίες: Ε. Βραχάτη
- Τηλέφωνο: 210-6479279
- Ηλ. ταχυδρομείο: support@gcsl.gr
- Διεύθυνση στο Διαδίκτυο (διεύθυνση δικτυακού τόπου) (εάν υπάρχει): www.gcsl.gr

B: Πληροφορίες σχετικά με τη διαδικασία σύναψης σύμβασης

- Τίτλος ή σύντομη περιγραφή της δημόσιας σύμβασης (συμπεριλαμβανομένου του σχετικού CPV):
«Συνοπτικός διαγωνισμός για την παροχή υπηρεσιών καθαριότηταςγια τις ανάγκες του Γενικού Χημείου του Κράτους»
CPV: 90910000-9 «ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ ΚΑΘΑΡΙΣΜΟΥ»
- Η σύμβαση αναφέρεται σε έργα, προμήθειες, ή υπηρεσίες : Υπηρεσίες
- Εφόσον υφίστανται, ένδειξη ύπαρξης σχετικών τμημάτων :
- Αριθμός αναφοράς που αποδίδεται στον φάκελο από την αναθέτουσα αρχή (εάν υπάρχει): 30/002/000/3058/2020

ΟΛΕΣ ΟΙ ΥΠΟΛΟΙΠΕΣ ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΕΣ ΣΕ ΚΑΘΕ ΕΝΟΤΗΤΑ ΤΟΥ ΤΕΥΔ ΘΑ ΠΡΕΠΕΙ ΝΑ ΣΥΜΠΛΗΡΩΘΟΥΝ ΑΠΟ ΤΟΝ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟ ΦΟΡΕΑ

Μέρος II: Πληροφορίες σχετικά με τον οικονομικό φορέα
A: Πληροφορίες σχετικά με τον οικονομικό φορέα

| Στοιχεία αναγνώρισης: | Απάντηση: |
|---|---|
| Πλήρης Επωνυμία: | [] |
| Αριθμός φορολογικού μητρώου (ΑΦΜ): Εάν δεν υπάρχει ΑΦΜ στη χώρα εγκατάστασης του οικονομικού φορέα, αναφέρετε άλλον εθνικό αριθμό ταυτοποίησης, εφόσον απαιτείται και υπάρχει | [] |
| Ταχυδρομική διεύθυνση: | [.....] |
| Αρμόδιος ή αρμόδιοι ⁱⁱ : Τηλέφωνο: Ηλ. ταχυδρομείο: Διεύθυνση στο Διαδίκτυο (διεύθυνση δικτυακού τόπου) (εάν υπάρχει): | [.....] [.....] [.....] [.....] |
| Γενικές πληροφορίες: | Απάντηση: |
| Ο οικονομικός φορέας είναι πολύ μικρή, μικρή ή μεσαία επιχείρηση ⁱⁱⁱ ; | |
| Κατά περίπτωση, ο οικονομικός φορέας είναι εγγεγραμμένος σε επίσημο κατάλογο/Μητρώο εγκεκριμένων οικονομικών φορέων ή διαθέτει ισοδύναμο πιστοποιητικό (π.χ. βάσει εθνικού συστήματος (προ)επιλογής); | <input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι <input type="checkbox"/> Άνευ αντικειμένου |
| <p>Εάν ναι: Απαντήστε στα υπόλοιπα τμήματα της παρούσας ενότητας, στην ενότητα Β και, όπου απαιτείται, στην ενότητα Γ του παρόντος μέρους, συμπληρώστε το μέρος V κατά περίπτωση, και σε κάθε περίπτωση συμπληρώστε και υπογράψτε το μέρος VI. α) Αναφέρετε την ονομασία του καταλόγου ή του πιστοποιητικού και τον σχετικό αριθμό εγγραφής ή πιστοποίησης, κατά περίπτωση: β) Εάν το πιστοποιητικό εγγραφής ή η πιστοποίηση διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε: γ) Αναφέρετε τα δικαιολογητικά στα οποία βασίζεται η εγγραφή ή η πιστοποίηση και, κατά περίπτωση, την κατάταξη στον επίσημο κατάλογο^{iv}: δ) Η εγγραφή ή η πιστοποίηση καλύπτει όλα τα απαιτούμενα κριτήρια επιλογής;</p> <p>Εάν όχι: Επιπροσθέτως, συμπληρώστε τις πληροφορίες που λείπουν στο μέρος IV, ενότητες Α, Β, Γ, ή Δ κατά περίπτωση ΜΟΝΟ εφόσον αυτό απαιτείται στη σχετική διακήρυξη ή στα έγγραφα της σύμβασης: ε) Ο οικονομικός φορέας θα είναι σε θέση να προσκομίσει βεβαίωση πληρωμής εισφορών κοινωνικής ασφάλισης και φόρων ή να παράσχει πληροφορίες που θα δίνουν τη δυνατότητα στην αναθέτουσα αρχή ή στον αναθέτοντα φορέα να τη λάβει απευθείας μέσω πρόσβασης σε εθνική βάση δεδομένων σε οποιοδήποτε κράτος μέλος αυτή διατίθεται δωρεάν; Εάν η σχετική τεκμηρίωση διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε:</p> | <p>α) [.....]</p> <p>β) (διαδικτυακή διεύθυνση, αρχή ή φορέας έκδοσης, επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων):[.....][.....][.....][.....]</p> <p>γ) [.....]</p> <p>δ) <input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι</p> <p>ε) <input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι</p> <p>(διαδικτυακή διεύθυνση, αρχή ή φορέας έκδοσης, επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων): [.....][.....][.....][.....]</p> |
| Τρόπος συμμετοχής: | Απάντηση: |
| Ο οικονομικός φορέας συμμετέχει στη διαδικασία σύναψης δημόσιας σύμβασης από κοινού με άλλους ^v ; | <input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι |

| | |
|---|--|
| Εάν ναι , μεριμνήστε για την υποβολή χωριστού εντύπου ΤΕΥΔ από τους άλλους εμπλεκόμενους οικονομικούς φορείς. | |
| Εάν ναι: α) Αναφέρετε τον ρόλο του οικονομικού φορέα στην ένωση ή κοινοπραξία (επικεφαλής, υπεύθυνος για συγκεκριμένα καθήκοντα ...): β) Προσδιορίστε τους άλλους οικονομικούς φορείς που συμμετέχουν από κοινού στη διαδικασία σύναψης δημόσιας σύμβασης: γ) Κατά περίπτωση, επωνυμία της συμμετέχουσας ένωσης ή κοινοπραξίας. | α) [.....] β) [.....] γ) [.....] |
| Τμήματα | Απάντηση: |
| Κατά περίπτωση, αναφορά του τμήματος ή των τμημάτων για τα οποία ο οικονομικός φορέας επιθυμεί να υποβάλει προσφορά. | [] |

Β: Πληροφορίες σχετικά με τους νόμιμους εκπροσώπους του οικονομικού φορέα

Κατά περίπτωση, αναφέρετε το όνομα και τη διεύθυνση του προσώπου ή των προσώπων που είναι αρμόδια/εξουσιοδοτημένα να εκπροσωπούν τον οικονομικό φορέα για τους σκοπούς της παρούσας διαδικασίας ανάθεσης δημόσιας σύμβασης:

| Εκπροσώπηση, εάν υπάρχει: | Απάντηση: |
|--|--------------------|
| Όνοματεπώνυμο συνοδευόμενο από την ημερομηνία και τον τόπο γέννησης εφόσον απαιτείται: | [.....] [.....] |
| Θέση/Ενεργών υπό την ιδιότητα | [.....] |
| Ταχυδρομική διεύθυνση: | [.....] |
| Τηλέφωνο: | [.....] |
| Ηλ. ταχυδρομείο: | [.....] |
| Εάν χρειάζεται, δώστε λεπτομερή στοιχεία σχετικά με την εκπροσώπηση (τις μορφές της, την έκταση, τον σκοπό ...): | [.....] |

Γ: Πληροφορίες σχετικά με τη στήριξη στις ικανότητες άλλων ΦΟΡΕΩΝ^{vi}

| Στήριξη: | Απάντηση: |
|--|---|
| Ο οικονομικός φορέας στηρίζεται στις ικανότητες άλλων οικονομικών φορέων προκειμένου να ανταποκριθεί στα κριτήρια επιλογής που καθορίζονται στο μέρος IV και στα (τυχόν) κριτήρια και κανόνες που καθορίζονται στο μέρος V κατωτέρω; | <input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι |

Εάν ναι, επισυνάψτε χωριστό έντυπο ΤΕΥΔ με τις πληροφορίες που απαιτούνται σύμφωνα με τις **ενότητες Α και Β του παρόντος μέρους και σύμφωνα με το μέρος III, για κάθε ένα** από τους σχετικούς φορείς, δεόντως συμπληρωμένο και υπογεγραμμένο από τους νομίμους εκπροσώπους αυτών.

Επισημαίνεται ότι θα πρέπει να περιλαμβάνονται επίσης το τεχνικό προσωπικό ή οι τεχνικές υπηρεσίες, είτε ανήκουν απευθείας στην επιχείρηση του οικονομικού φορέα είτε όχι, ιδίως οι υπεύθυνοι για τον έλεγχο της ποιότητας και, όταν πρόκειται για δημόσιες συμβάσεις έργων, το τεχνικό προσωπικό ή οι τεχνικές υπηρεσίες που θα έχει στη διάθεσή του ο οικονομικός φορέας για την εκτέλεση της σύμβασης.

Εφόσον είναι σχετικές για την ειδική ικανότητα ή ικανότητες στις οποίες στηρίζεται ο οικονομικός φορέας, παρακαλείσθε να συμπεριλάβετε τις πληροφορίες που απαιτούνται σύμφωνα με τα μέρη IV και V για κάθε ένα από τους οικονομικούς φορείς.

Δ: Πληροφορίες σχετικά με υπεργολάβους στην ικανότητα των οποίων δεν στηρίζεται ο οικονομικός φορέας

(Η παρούσα ενότητα συμπληρώνεται μόνον εφόσον οι σχετικές πληροφορίες απαιτούνται ρητώς από την αναθέτουσα αρχή ή τον αναθέτοντα φορέα)

| Υπεργολαβική ανάθεση : | Απάντηση: |
|---|---|
| Ο οικονομικός φορέας προτίθεται να αναθέσει οποιοδήποτε μέρος της σύμβασης σε τρίτους υπό μορφή υπεργολαβίας; | <input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι Εάν ναι παραθέστε κατάλογο των προτεινόμενων υπεργολάβων και το ποσοστό της σύμβασης που θα αναλάβουν: [...] |

Εάν η αναθέτουσα αρχή ή ο αναθέτων φορέας ζητούν ρητώς αυτές τις πληροφορίες (κατ' εφαρμογή του άρθρου 131 παρ. 5 ή εφόσον ο προσφέρων / υποψήφιος οικονομικός φορέας προτίθεται να αναθέσει σε τρίτους υπό μορφή υπεργολαβίας τμήμα της σύμβασης που υπερβαίνει το ποσοστό του 30% της συνολικής αξίας της σύμβασης σύμφωνα με το άρθρο 131 παρ. 6 και 7, επιπλέον των πληροφοριών που προβλέπονται στην παρούσα ενότητα, παρακαλείσθε να παράσχετε τις πληροφορίες που απαιτούνται σύμφωνα με τις ενότητες Α και Β του παρόντος μέρους και σύμφωνα με το μέρος ΙΙΙ για κάθε υπεργολάβο (ή κατηγορία υπεργολάβων).

Μέρος III: Λόγοι αποκλεισμού

A: Λόγοι αποκλεισμού που σχετίζονται με ποινικές καταδίκες^{vii}

Στο άρθρο 73 παρ. 1 ορίζονται οι ακόλουθοι λόγοι αποκλεισμού:

1. συμμετοχή σε εγκληματική οργάνωση^{viii}.
2. δωροδοκία^{ix,x}.
3. απάτη^{xi}.
4. τρομοκρατικά εγκλήματα ή εγκλήματα συνδεόμενα με τρομοκρατικές δραστηριότητες^{xii}.
5. νομιμοποίηση εσόδων από παράνομες δραστηριότητες ή χρηματοδότηση της τρομοκρατίας^{xiii}.
6. παιδική εργασία και άλλες μορφές εμπορίας ανθρώπων^{xiv}.

| Λόγοι που σχετίζονται με ποινικές καταδίκες: | Απάντηση: |
|---|---|
| Υπάρχει αμετάκλητη καταδικαστική απόφαση εις βάρος του οικονομικού φορέα ή οποιουδήποτε προσώπου ^{xv} το οποίο είναι μέλος του διοικητικού, διευθυντικού ή εποπτικού του οργάνου ή έχει εξουσία εκπροσώπησης, λήψης αποφάσεων ή ελέγχου σε αυτό για έναν από τους λόγους που παρατίθενται ανωτέρω (σημεία 1-6), ή καταδικαστική απόφαση η οποία έχει εκδοθεί πριν από πέντε έτη κατά το μέγιστο ή στην οποία έχει οριστεί απευθείας περίοδος αποκλεισμού που εξακολουθεί να ισχύει; | <input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι <i>Εάν η σχετική τεκμηρίωση διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε: (διαδικτυακή διεύθυνση, αρχή ή φορέας έκδοσης, επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων):</i> [.....][.....][.....][.....] ^{xvi} |
| Εάν ναι , αναφέρετε ^{xvii} : α) Ημερομηνία της καταδικαστικής απόφασης προσδιορίζοντας ποιο από τα σημεία 1 έως 6 αφορά και τον λόγο ή τους λόγους της καταδίκης, β) Προσδιορίστε ποιος έχει καταδικαστεί []· γ) Εάν ορίζεται απευθείας στην καταδικαστική απόφαση: | α) Ημερομηνία:[], σημείο(-α): [], λόγος(-οι):[] β) [.....] γ) Διάρκεια της περιόδου αποκλεισμού [.....] και σχετικό(-ά) σημείο(-α) [] <i>Εάν η σχετική τεκμηρίωση διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε: (διαδικτυακή διεύθυνση, αρχή ή φορέας έκδοσης, επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων):</i> [.....][.....][.....][.....] ^{xviii} |
| Σε περίπτωση καταδικαστικής απόφασης, ο οικονομικός φορέας έχει λάβει μέτρα που να αποδεικνύουν την αξιοπιστία του παρά την ύπαρξη σχετικού λόγου αποκλεισμού («αυτοκάθαρση») ^{xix} ; | <input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι |
| Εάν ναι , περιγράψτε τα μέτρα που λήφθηκαν ^{xx} : | [.....] |

Β: Λόγοι που σχετίζονται με την καταβολή φόρων ή εισφορών κοινωνικής ασφάλισης

| | | | | |
|--|---|---|--|--|
| Πληρωμή φόρων ή εισφορών κοινωνικής ασφάλισης: | | Απάντηση: | | |
| <p>1) Ο οικονομικός φορέας έχει εκπληρώσει όλες τις υποχρεώσεις του όσον αφορά την πληρωμή φόρων ή εισφορών κοινωνικής ασφάλισης^{xxi}, στην Ελλάδα και στη χώρα στην οποία είναι τυχόν εγκατεστημένος ;</p> | <p><input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι</p> | | | |
| <p>Εάν όχι αναφέρετε: α) Χώρα ή κράτος μέλος για το οποίο πρόκειται; β) Ποιο είναι το σχετικό ποσό; γ) Πως διαπιστώθηκε η αθέτηση των υποχρεώσεων; 1) Μέσω δικαστικής ή διοικητικής απόφασης; - Η εν λόγω απόφαση είναι τελεσίδικη και δεσμευτική; - Αναφέρατε την ημερομηνία καταδίκης ή έκδοσης απόφασης - Σε περίπτωση καταδικαστικής απόφασης, εφόσον ορίζεται απευθείας σε αυτήν, τη διάρκεια της περιόδου αποκλεισμού; 2) Με άλλα μέσα; Διευκρινήστε: δ) Ο οικονομικός φορέας έχει εκπληρώσει τις υποχρεώσεις του είτε καταβάλλοντας τους φόρους ή τις εισφορές κοινωνικής ασφάλισης που οφείλει συμπεριλαμβανόμενων κατά περίπτωση, των δεδουλευμένων τόκων ή των προστίμων, είτε υπαγόμενος σε δεσμευτικό διακανονισμό για την καταβολή τους ;^{xxii}</p> | <p>ΦΟΡΟΙ</p> | <p>ΕΙΣΦΟΡΕΣ ΚΟΙΝΩΝΙΚΗΣ ΑΣΦΑΛΙΣΗΣ</p> | | |
| | <p>α)[.....]. β)[.....] γ.1) <input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι -<input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι -[.....]. -[.....]. γ.2)[.....]. δ) <input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι Εάν ναι, να αναφερθούν λεπτομερείς πληροφορίες [.....]</p> | <p>α)[.....]. β)[.....] γ.1) <input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι -<input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι -[.....]. -[.....]. γ.2)[.....]. δ) <input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι Εάν ναι, να αναφερθούν λεπτομερείς πληροφορίες [.....]</p> | | |
| <p>Εάν η σχετική τεκμηρίωση όσον αφορά την καταβολή των φόρων ή εισφορών κοινωνικής ασφάλισης διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε:</p> | <p>(διαδικτυακή διεύθυνση, αρχή ή φορέας έκδοσης, επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων).^{xxiii} [.....][.....][.....]</p> | | | |

Γ: Λόγοι που σχετίζονται με αφερεγγυότητα, σύγκρουση συμφερόντων ή επαγγελματικό παράπτωμα

| | |
|---|---|
| <p>Πληροφορίες σχετικά με πιθανή αφερεγγυότητα, σύγκρουση συμφερόντων ή επαγγελματικό παράπτωμα</p> | <p>Απάντηση:</p> |
| <p>Ο οικονομικός φορέας έχει, εν γνώσει του, αθετήσει τις υποχρεώσεις του στους τομείς του περιβαλλοντικού, κοινωνικού και εργατικού δικαίου^{xxiv};</p> | <p><input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι</p> <p>Εάν ναι, ο οικονομικός φορέας έχει λάβει μέτρα που να αποδεικνύουν την αξιοπιστία του παρά την ύπαρξη αυτού του λόγου αποκλεισμού («αυτοκάθαρση»); <input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι Εάν το έχει πράξει, περιγράψτε τα μέτρα που λήφθηκαν: [.....]</p> |

Μέρος IV: Κριτήρια επιλογής

Όσον αφορά τα κριτήρια επιλογής, ο οικονομικός φορέας δηλώνει ότι:

A: Καταλληλότητα

Ο οικονομικός φορέας πρέπει να παράσχει πληροφορίες μόνον όταν τα σχετικά κριτήρια επιλογής έχουν προσδιοριστεί από την αναθέτουσα αρχή ή τον αναθέτοντα φορέα στη σχετική διακήρυξη ή στην πρόσκληση ή στα έγγραφα της σύμβασης που αναφέρονται στην διακήρυξη.

| Καταλληλότητα | Απάντηση |
|---|--|
| <p>1) Ο οικονομικός φορέας είναι εγγεγραμμένος στα σχετικά επαγγελματικά ή εμπορικά μητρώα που τηρούνται στην Ελλάδα ή στο κράτος μέλος εγκατάστασής^{xxv}; του: Εάν η σχετική τεκμηρίωση διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε:</p> | <p>[...] (διαδικτυακή διεύθυνση, αρχή ή φορέας έκδοσης, επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων): [.....][.....][.....]</p> |

Γ: Τεχνική και επαγγελματική ικανότητα

Ο οικονομικός φορέας πρέπει να παράσχει πληροφορίες μόνον όταν τα σχετικά κριτήρια επιλογής έχουν οριστεί από την αναθέτουσα αρχή ή τον αναθέτοντα φορέα στη σχετική διακήρυξη ή στην πρόσκληση ή στα έγγραφα της σύμβασης που αναφέρονται στη διακήρυξη .

| <i>Τεχνική και επαγγελματική ικανότητα</i> | <i>Απάντηση:</i> |
|---|------------------|
| 10) Ο οικονομικός φορέας προτίθεται, να αναθέσει σε τρίτους υπό μορφή υπεργολαβίας ^{xxvi} το ακόλουθο τμήμα (δηλ. ποσοστό) της σύμβασης: | [.....] |

Μέρος VI: Τελικές δηλώσεις

Ο κάτωθι υπογεγραμμένος, δηλώνω επισήμως ότι τα στοιχεία που έχω αναφέρει σύμφωνα με τα μέρη I – IV ανωτέρω είναι ακριβή και ορθά και ότι έχω πλήρη επίγνωση των συνεπειών σε περίπτωση σοβαρών ψευδών δηλώσεων.

Ο κάτωθι υπογεγραμμένος, δηλώνω επισήμως ότι είμαι σε θέση, κατόπιν αιτήματος και χωρίς καθυστέρηση, να προσκομίσω τα πιστοποιητικά και τις λοιπές μορφές αποδεικτικών εγγράφων που αναφέρονται^{xxvii}, εκτός εάν :

α) η αναθέτουσα αρχή ή ο αναθέτων φορέας έχει τη δυνατότητα να λάβει τα σχετικά δικαιολογητικά απευθείας με πρόσβαση σε εθνική βάση δεδομένων σε οποιοδήποτε κράτος μέλος αυτή διατίθεται δωρεάν^{xxviii}.

β) η αναθέτουσα αρχή ή ο αναθέτων φορέας έχουν ήδη στην κατοχή τους τα σχετικά έγγραφα.

Ο κάτωθι υπογεγραμμένος δίδω επισήμως τη συγκατάθεσή μου στ... [προσδιορισμός της αναθέτουσας αρχής ή του αναθέτοντα φορέα, όπως καθορίζεται στο μέρος I, ενότητα A], προκειμένου να αποκτήσει πρόσβαση σε δικαιολογητικά των πληροφοριών τις οποίες έχω υποβάλλει στ... [να προσδιοριστεί το αντίστοιχο μέρος/ενότητα/σημείο] του παρόντος Τυποποιημένου Εντύπου Υπεύθυνης Δήλωσης για τους σκοπούς τ... [προσδιορισμός της διαδικασίας προμήθειας: (συνοπτική περιγραφή, παραπομπή στη δημοσίευση στον εθνικό τύπο, έντυπο και ηλεκτρονικό, αριθμός αναφοράς)].

Ημερομηνία, τόπος και, όπου ζητείται ή είναι απαραίτητο, υπογραφή(-ές): [.....]

- ⁱ Σε περίπτωση που η αναθέτουσα αρχή /αναθέτων φορέας είναι περισσότερες (οι) της (του) μίας (ενός) θα αναφέρεται το σύνολο αυτών
- ⁱⁱ Επαναλάβετε τα στοιχεία των αρμοδίων, όνομα και επώνυμο, όσες φορές χρειάζεται.
- ⁱⁱⁱ Βλέπε *σύσταση της Επιτροπής, της 6ης Μαΐου 2003, σχετικά με τον ορισμό των πολύ μικρών, των μικρών και των μεσαίων επιχειρήσεων (ΕΕ L 124 της 20.5.2003, σ. 36). Οι πληροφορίες αυτές απαιτούνται μόνο για στατιστικούς σκοπούς.*
Πολύ μικρή επιχείρηση: επιχείρηση η οποία απασχολεί λιγότερους από 10 εργαζομένους και της οποίας ο ετήσιος κύκλος εργασιών και/ή το σύνολο του ετήσιου ισολογισμού δεν υπερβαίνει τα 2 εκατομμύρια ευρώ.
Μικρή επιχείρηση: επιχείρηση η οποία απασχολεί λιγότερους από 50 εργαζομένους και της οποίας ο ετήσιος κύκλος εργασιών και/ή το σύνολο του ετήσιου ισολογισμού δεν υπερβαίνει τα 10 εκατομμύρια ευρώ.
Μεσαίες επιχειρήσεις: επιχειρήσεις που δεν είναι ούτε πολύ μικρές ούτε μικρές και οι οποίες απασχολούν λιγότερους από 250 εργαζομένους και των οποίων ο ετήσιος κύκλος εργασιών δεν υπερβαίνει τα 50 εκατομμύρια ευρώ και/ή το σύνολο του ετήσιου ισολογισμού δεν υπερβαίνει τα 43 εκατομμύρια ευρώ.
- ^{iv} Τα δικαιολογητικά και η κατάταξη, εάν υπάρχουν, αναφέρονται στην πιστοποίηση.
- ^v Ειδικότερα ως μέλος ένωσης ή κοινοπραξίας ή άλλου παρόμοιου καθεστώτος.
- ^{vi} Επισημαίνεται ότι σύμφωνα με το δεύτερο εδάφιο του άρθρου 78 *“Όσον αφορά τα κριτήρια που σχετίζονται με τους τίτλους σπουδών και τα επαγγελματικά προσόντα που ορίζονται στην περίπτωση στ’ του Μέρους II του Παραρτήματος XII του Προσαρτήματος Α’ ή με την σχετική επαγγελματική εμπειρία, οι οικονομικοί φορείς, μπορούν ωστόσο να βασίζονται στις ικανότητες άλλων φορέων μόνο εάν οι τελευταίοι θα εκτελέσουν τις εργασίες ή τις υπηρεσίες για τις οποίες απαιτούνται οι συγκεκριμένες ικανότητες.”*
- ^{vii} Σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 73 παρ. 3 α, εφόσον προβλέπεται στα έγγραφα της σύμβασης είναι δυνατή η κατ’ εξαίρεση παρέκκλιση από τον υποχρεωτικό αποκλεισμό για επιτακτικούς λόγους δημόσιου συμφέροντος, όπως δημόσιας υγείας ή προστασίας του περιβάλλοντος.
- ^{viii} Όπως ορίζεται στο άρθρο 2 της απόφασης-πλαίσιο 2008/841/ΔΕΥ του Συμβουλίου, της 24ης Οκτωβρίου 2008, για την καταπολέμηση του οργανωμένου εγκλήματος (ΕΕ L 300 της 11.11.2008, σ. 42).
- ^{ix} Σύμφωνα με άρθρο 73 παρ. 1 (β). Στον Κανονισμό ΕΕΕΣ (Κανονισμός ΕΕ 2016/7) αναφέρεται ως “διαφθορά”.
- ^x Όπως ορίζεται στο άρθρο 3 της Σύμβασης περί της καταπολέμησης της δωροδοκίας στην οποία ενέχονται υπάλληλοι των Ευρωπαϊκών Κοινοτήτων ή των κρατών μελών της Ευρωπαϊκής Ένωσης (ΕΕ C 195 της 25.6.1997, σ. 1) και στην παράγραφο 1 του άρθρου 2 της απόφασης-πλαίσιο 2003/568/ΔΕΥ του Συμβουλίου, της 22ας Ιουλίου 2003 για την καταπολέμηση της δωροδοκίας στον ιδιωτικό τομέα (ΕΕ L 192 της 31.7.2003, σ. 54). Περιλαμβάνει επίσης τη διαφθορά όπως ορίζεται στο **ν. 3560/2007(ΦΕΚ 103/Α)**, «*Κύρωση και εφαρμογή της Σύμβασης ποινικού δικαίου για τη διαφθορά και του Πρόσθετου σ’ αυτήν Πρωτοκόλλου*» (αφορά σε προσθήκη καθόσον στο ν. Άρθρο 73 παρ. 1 β αναφέρεται η κείμενη νομοθεσία).
- ^{xi} Κατά την έννοια του άρθρου 1 της σύμβασης σχετικά με τη προστασία των οικονομικών συμφερόντων των Ευρωπαϊκών Κοινοτήτων (ΕΕ C 316 της 27.11.1995, σ. 48) όπως κυρώθηκε με το ν. 2803/2000 (ΦΕΚ 48/Α) *“Κύρωση της Σύμβασης σχετικά με την προστασία των οικονομικών συμφερόντων των Ευρωπαϊκών Κοινοτήτων και των συναφών με αυτήν Πρωτοκόλλων.*
- ^{xii} Όπως ορίζονται στα άρθρα 1 και 3 της απόφασης-πλαίσιο του Συμβουλίου, της 13ης Ιουνίου 2002 για την καταπολέμηση της τρομοκρατίας (ΕΕ L 164 της 22.6.2002, σ. 3). Αυτός ο λόγος αποκλεισμού περιλαμβάνει επίσης την ηθική αυτοουργία ή την απόπειρα εγκλήματος, όπως αναφέρονται στο άρθρο 4 της εν λόγω απόφασης-πλαίσιο.
- ^{xiii} Όπως ορίζεται στο άρθρο 1 της οδηγίας 2005/60/ΕΚ του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου, της 26ης Οκτωβρίου 2005, σχετικά με την πρόληψη της χρησιμοποίησης του χρηματοπιστωτικού συστήματος για τη νομιμοποίηση εσόδων από παράνομες δραστηριότητες και τη χρηματοδότηση της τρομοκρατίας **(ΕΕ L 309 της 25.11.2005, σ.15) που ενσωματώθηκε με το ν. 3691/2008 (ΦΕΚ 166/Α) “Πρόληψη και καταστολή της νομιμοποίησης εσόδων από εγκληματικές δραστηριότητες και της χρηματοδότησης της τρομοκρατίας και άλλες διατάξεις”.**
- ^{xiv} **Όπως ορίζεται στο άρθρο 2 της οδηγίας 2011/36/ΕΕ του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου, της 5ης Απριλίου 2011, για την πρόληψη και την καταπολέμηση της εμπορίας ανθρώπων και για την προστασία των θυμάτων της, καθώς και για την αντικατάσταση της απόφασης-πλαίσιο 2002/629/ΔΕΥ του Συμβουλίου (ΕΕ L 101 της 15.4.2011, σ. 1) η οποία ενσωματώθηκε στην εθνική νομοθεσία με το ν. 4198/2013 (ΦΕΚ 215/Α)“Πρόληψη και καταπολέμηση της εμπορίας ανθρώπων και προστασία των θυμάτων αυτής και άλλες διατάξεις.”**
- ^{xv} Η εν λόγω υποχρέωση αφορά ιδίως: α) στις περιπτώσεις εταιρειών περιορισμένης ευθύνης (Ε.Π.Ε) και προσωπικών εταιρειών (Ο.Ε και Ε.Ε), τους διαχειριστές, β) στις περιπτώσεις ανωνύμων εταιρειών (Α.Ε), τον Διευθύνοντα Σύμβουλο καθώς και όλα τα μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου (βλ. τελευταίο εδάφιο της παρ. 1 του άρθρου 73)
- ^{xvi} Επαναλάβετε όσες φορές χρειάζεται.
- ^{xvii} Επαναλάβετε όσες φορές χρειάζεται.
- ^{xviii} Επαναλάβετε όσες φορές χρειάζεται.

^{xix} Οικονομικός φορέας που έχει αποκλειστεί με τελεσίδικη απόφαση από τη συμμετοχή σε διαδικασία σύναψης σύμβασης ή ανάθεσης παραχώρησης δε μπορεί να κάνει χρήση αυτής της δυνατότητας κατά την περίοδο αποκλεισμού που ορίζεται στην εν λόγω απόφαση (άρθρο 73 παρ. 7 τελευταίο εδάφιο)

^{xx} Λαμβανομένου υπόψη του χαρακτήρα των εγκλημάτων που έχουν διαπραχθεί (μεμονωμένα, κατ' εξακολούθηση, συστηματικά ...), η επεξήγηση πρέπει να καταδεικνύει την επάρκεια των μέτρων που λήφθηκαν.

^{xxi} Στην περίπτωση που ο οικονομικός φορέας είναι Έλληνας πολίτης ή έχει την εγκατάστασή του στην Ελλάδα, οι υποχρεώσεις του που αφορούν τις εισφορές κοινωνικής ασφάλισης καλύπτουν τόσο την κύρια όσο και την επικουρική ασφάλιση (άρθρο 73 παρ. 2 δεύτερο εδάφιο).

^{xxii} Σημειώνεται ότι, σύμφωνα με το άρθρο 73 παρ. 3 περ. α και β, εφόσον προβλέπεται στα έγγραφα της σύμβασης είναι δυνατή η παρέκκλιση από τον υποχρεωτικό αποκλεισμό λόγω αθέτησης υποχρεώσεων καταβολής φόρων ή ασφαλιστικών εισφορών κατ' εξαίρεση, για επιτακτικούς λόγους δημόσιου συμφέροντος, όπως δημόσιας υγείας ή προστασίας του περιβάλλοντος ή/και όταν ο αποκλεισμός θα ήταν σαφώς δυσανάλογος, ιδίως όταν μόνο μικρά ποσά των φόρων ή των εισφορών κοινωνικής ασφάλισης δεν έχουν καταβληθεί, ή όταν ο οικονομικός φορέας ενημερώθηκε σχετικά με το ακριβές ποσό που οφείλεται λόγω αθέτησης των υποχρεώσεών του όσον αφορά στην καταβολή φόρων ή εισφορών κοινωνικής ασφάλισης σε χρόνο κατά τον οποίο δεν είχε τη δυνατότητα να λάβει μέτρα, σύμφωνα με το τελευταίο εδάφιο της παραγράφου 2 του άρθρου 73, πριν από την εκπνοή της προθεσμίας αίτησης συμμετοχής ή σε ανοικτές διαδικασίες της προθεσμίας υποβολής προσφοράς

^{xxiii} Επαναλάβετε όσες φορές χρειάζεται.

^{xxiv} Όπως αναφέρονται για τους σκοπούς της παρούσας διαδικασίας σύναψης δημόσιας σύμβασης στις κείμενες διατάξεις, στα έγγραφα της σύμβασης ή στο άρθρο 18 παρ. 2 .

^{xxv} Όπως περιγράφεται στο Παράρτημα XI του Προσαρτήματος Α, **οι οικονομικοί φορείς από ορισμένα κράτη μέλη οφείλουν να συμμορφώνονται με άλλες απαιτήσεις που καθορίζονται στο Παράρτημα αυτό.**

^{xxvi} Επισημαίνεται ότι εάν ο οικονομικός φορέας έχει αποφασίσει να αναθέσει τμήμα της σύμβασης σε τρίτους υπό μορφή υπεργολαβίας **και** στηρίζεται στις ικανότητες του υπεργολάβου για την εκτέλεση του εν λόγω τμήματος, τότε θα πρέπει να συμπληρωθεί χωριστό ΤΕΥΔ για τους σχετικούς υπεργολάβους, βλέπε μέρος II, ενότητα Γ ανωτέρω.

^{xxvii} Πρβλ και άρθρο 1 ν. 4250/2014

^{xxviii} Υπό την προϋπόθεση ότι ο οικονομικός φορέας έχει παράσχει τις απαραίτητες πληροφορίες (*διαδικτυακή διεύθυνση, αρχή ή φορέα έκδοσης, επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων*) που παρέχουν τη δυνατότητα στην αναθέτουσα αρχή ή στον αναθέτοντα φορέα να το πράξει. Όπου απαιτείται, τα στοιχεία αυτά πρέπει να συνοδεύονται από τη σχετική συγκατάθεση για την εν λόγω πρόσβαση.