



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ



**ΑΑΔΕ**

Ανεξάρτητη Αρχή  
Δημοσίων Εσόδων

ΓΕΝΙΚΗ ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΦΟΡΟΛΟΓΙΚΗΣ ΔΙΟΙΚΗΣΗΣ

Δ.Ο.Υ ΓΑΛΑΤΣΙΟΥ

ΤΜΗΜΑ Δ' - ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΥ & ΠΡΟΜΗΘΕΙΩΝ

Ταχ. Δ/ση : Χριστιανουπόλεως 103  
Ταχ. Κώδικας : 111 46, Γαλάτσι  
Πληροφορίες : Β. Χόζου  
Τηλέφωνο : 210 2136785  
Fax : 210 2927868  
E-Mail : [syzefxis@1884.syzefxis.gov.gr](mailto:syzefxis@1884.syzefxis.gov.gr)  
Url : [www.aade.gr](http://www.aade.gr)

ΕΞ. ΕΠΕΙΓΟΝ

ΚΑΤΑΧΩΡΙΣΤΕΑ ΣΤΟ ΚΗΜΔΗΣ

ΑΝΑΡΤΗΤΕΑ ΣΤΟ ΔΙΑΔΙΚΤΥΟ

ΑΔΑ:

Γαλάτσι, 16/04/2020

Αριθ. Πρωτ.: 5650

**ΔΙΑΚΗΡΥΞΗ ΣΥΝΟΠΤΙΚΟΥ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ**

**ΓΙΑ ΤΗΝ ΠΡΟΜΗΘΕΙΑ ΦΩΤΟΑΝΤΙΓΡΑΦΙΚΟΥ ΧΑΡΤΙΟΥ Α3 & Α4 ΑΝΑΓΚΩΝ ΔΕΚΑ ΤΡΙΩΝ (13) Δ.Ο.Υ. ΤΗΣ ΝΟΜΑΡΧΙΑΣ ΑΝΑΤΟΛΙΚΗΣ ΑΤΤΙΚΗΣ**

ΑΝΑΘΕΤΟΥΣΑ ΑΡΧΗ : *ΑΝΕΞΑΡΤΗΤΗ ΑΡΧΗ ΔΗΜΟΣΙΩΝ ΕΣΟΔΩΝ (Α.Α.Δ.Ε.)*  
*ΓΕΝΙΚΗ Δ/ΝΣΗ ΦΟΡΟΛΟΓΙΚΗΣ ΔΙΟΙΚΗΣΗΣ*  
*Δ.Ο.Υ. ΓΑΛΑΤΣΙΟΥ – ΤΜΗΜΑ Δ' ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΥ & ΠΡΟΜΗΘΕΙΩΝ*

ΣΥΜΒΑΣΗ : *Προμήθεια φωτοαντιγραφικού χαρτιού Α3 & Α4 για την κάλυψη αναγκών των δέκα τριών (13) Δημόσιων Οικονομικών Υπηρεσιών (Δ.Ο.Υ) αρμοδιότητας Νομαρχίας Ανατ. Αττικής*

ΚΩΔΙΚΟΣ CPV : *30197643-5 Φωτοαντιγραφικό Χαρτί*

ΧΡΗΜΑΤΟΔΟΤΗΣΗ : *Η προμήθεια χρηματοδοτείται από τον προϋπολογισμό της Α.Α.Δ.Ε., Ειδικός Φορέας 1023-801-03207-00, από τον ΑΛΕ 2410201001 «Αγορές ειδών γραφικής ύλης και μικροεξοπλισμού»*

ΕΚΤΙΜΩΜΕΝΗ ΑΞΙΑ ΣΥΜΒΑΣΗΣ : *40.322,58 € (μη συμπεριλαμβανομένου Φ.Π.Α)*  
*50.000,00 € (συμπεριλαμβανομένου Φ.Π.Α)*

ΔΗΜΟΣΙΕΥΣΗ : <https://diavgeia.gov.gr>  
<https://eprocurement.gov.gr>  
<https://www.aade.gr>

**ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΑ**

ΓΕΝΙΚΑ ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ.....	5
ΑΡΘΡΟ 1ο: ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΑΝΑΘΕΤΟΥΣΑΣ ΑΡΧΗΣ.....	6
ΑΡΘΡΟ 2ο: ΟΡΙΣΜΟΙ.....	7
ΑΡΘΡΟ 3ο: ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ, ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΣΥΜΒΑΣΗΣ, ΕΚΤΙΜΩΜΕΝΗ ΑΞΙΑ ΚΑΙ ΤΟΠΟΣ ΠΑΡΑΔΟΣΗΣ.....	7
ΑΡΘΡΟ 4ο: ΔΙΑΡΚΕΙΑ ΣΥΜΒΑΣΗΣ (Αρ. 53 παρ. 2 περ. ια του ν. 4412/2016).....	8
ΑΡΘΡΟ 5ο: ΟΡΙΖΟΝΤΙΑ ΡΗΤΡΑ- ΟΡΟΙ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ (Αρ. 18 παρ. 2 και 5 & 130 παρ.1 του ν. 4412/2016).....	8
ΑΡΘΡΟ 6ο: ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ ΣΥΜΒΑΣΗΣ, ΟΡΟΙ ΥΠΟΒΟΛΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ (Αρ. 117 του ν. 4412/2016).....	8
ΑΡΘΡΟ 7ο: ΔΙΚΑΙΩΜΑ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ (Αρ. 25 & 19 του ν.4412/2016).....	8
ΑΡΘΡΟ 8ο: ΕΓΓΡΑΦΑ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ, ΔΙΑΘΕΣΗ ΑΥΤΩΝ, ΠΑΡΟΧΗ ΔΙΕΥΚΡΙΝΗΣΕΩΝ & ΣΥΜΠΛΗΡΩΜΑΤΙΚΩΝ ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΩΝ.....	8
ΑΡΘΡΟ 9ο: ΧΡΟΝΟΣ ΙΣΧΥΟΣ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ (Αρ. 97 του Ν.4412/2016).....	9
ΑΡΘΡΟ 10ο: ΔΗΜΟΣΙΟΤΗΤΑ (Αρ. 66 του ν. 4412/2016).....	9
ΑΡΘΡΟ 11ο: ΚΡΙΤΗΡΙΟ ΑΝΑΘΕΣΗΣ (Αρ. 53 περ. ιε & 86 του ν.4412/2016).....	9
ΑΡΘΡΟ 12ο: ΠΡΟΥΠΟΘΕΣΕΙΣ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ (Αρ. 73, 74 και 75 του ν. 4412/2016).....	9
ΑΡΘΡΟ 13ο: ΤΟΠΟΣ ΚΑΙ ΧΡΟΝΟΣ ΥΠΟΒΟΛΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ ΚΑΙ ΔΙΕΝΕΡΓΕΙΑΣ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ (Αρ. 96 & 121 του ν.4412/2016).....	13
ΑΡΘΡΟ 14ο: ΤΡΟΠΟΣ ΥΠΟΒΟΛΗΣ ΚΑΙ ΣΥΝΤΑΞΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ- ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΟ ΦΑΚΕΛΟΥ (Αρ. 92 έως 96 του ν.4412/2016).....	14
ΑΡΘΡΟ 15ο: ΑΠΟΣΦΡΑΓΙΣΗ ΚΑΙ ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ (Αρ. 86, 90, 96, 100, 102 και 117 του ν.4412/2016).....	18
ΑΡΘΡΟ 16ο: ΠΡΟΣΚΛΗΣΗ ΓΙΑ ΥΠΟΒΟΛΗ ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΩΝ ΚΑΤΑΚΥΡΩΣΗΣ (Αρ. 103 του ν.4412/2016).....	20
ΑΡΘΡΟ 17ο: ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ ΚΑΤΑΚΥΡΩΣΗΣ (ΑΠΟΔΕΙΚΤΙΚΑ ΜΕΣΑ) (Αρ. 80 του ν.4412/2016).....	21
ΑΡΘΡΟ 18ο: ΚΑΤΑΚΥΡΩΣΗ –ΣΥΝΑΨΗ ΣΥΜΒΑΣΗΣ (Αρ. 105 του ν.4412/2016).....	24
ΑΡΘΡΟ 19ο: ΕΝΣΤΑΣΕΙΣ (Αρ. 127 του ν.4412/2016).....	25
ΑΡΘΡΟ 20ο: ΛΟΓΟΙ ΑΠΟΡΡΙΨΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ (Αρ. 91 του ν. 4412/2016).....	25
ΑΡΘΡΟ 21ο: ΜΑΤΑΙΩΣΗ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑΣ (Αρ. 106 του ν.4412/2016).....	26
ΑΡΘΡΟ 22ο: ΕΓΓΥΗΣΕΙΣ (Αρ. 72 του ν. 4412/2016).....	26
ΑΡΘΡΟ 23ο: ΧΡΟΝΟΣ-ΤΡΟΠΟΣ ΚΑΙ ΤΟΠΟΣ ΠΑΡΑΔΟΣΗΣ ΕΙΔΩΝ (Αρ. 206 του ν. 4412/2016).....	27
ΑΡΘΡΟ 24ο: ΠΑΡΑΛΑΒΗ ΤΩΝ ΥΠΟ ΠΡΟΜΗΘΕΙΑ ΕΙΔΩΝ (Αρ. 208 & 209 του ν. 4412/2016).....	28
ΑΡΘΡΟ 25ο: ΑΠΟΡΡΙΨΗ ΣΥΜΒΑΤΙΚΩΝ ΕΙΔΩΝ-ΑΝΤΙΚΑΤΑΣΤΑΣΗ (Αρ. 213 του ν. 4412/2016).....	28
ΑΡΘΡΟ 26ο: ΚΗΡΥΞΗ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟΥ ΦΟΡΕΑ ΕΚΠΤΩΤΟΥ- ΚΥΡΩΣΕΙΣ.....	29
ΑΡΘΡΟ 27ο: ΠΛΗΡΩΜΗ ΑΝΑΔΟΧΟΥ.....	29
ΑΡΘΡΟ 28ο: ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΙΣ ΑΝΑΔΟΧΟΥ.....	30
ΑΡΘΡΟ 29ο: ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΙΣ ΑΝΑΘΕΤΟΥΣΑΣ ΑΡΧΗΣ.....	31
ΑΡΘΡΟ 30ο: ΕΦΑΡΜΟΣΤΕΟ ΔΙΚΑΙΟ.....	31
ΑΡΘΡΟ 31ο: ΟΛΟΚΛΗΡΩΣΗ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ (Αρ. 202 του ν. 4412/2016).....	31
ΑΡΘΡΟ 32ο: ΚΑΤΑΓΕΛΙΑ ΣΥΜΒΑΣΗΣ (Αρ. 133 του ν. 4412/2016).....	31
ΑΡΘΡΟ 33ο: ΕΚΧΩΡΗΣΗ ΕΙΣΠΡΑΚΤΕΩΝ ΔΙΚΑΙΩΜΑΤΩΝ.....	31
ΑΡΘΡΟ 34ο: ΓΕΝΙΚΟΙ ΟΡΟΙ.....	31
ΑΡΘΡΟ 35ο: ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΕΣ ΠΡΟΣΦΥΓΕΣ ΚΑΤΑ ΤΗ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ ΤΩΝ ΣΥΜΒΑΣΕΩΝ.....	31
ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Α΄: ΤΕΧΝΙΚΕΣ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ-ΓΕΝΙΚΕΣ ΑΠΑΙΤΗΣΕΙΣ.....	32
ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Β΄: ΕΝΤΥΠΟ ΠΙΝΑΚΑ ΣΥΜΜΟΡΦΩΣΗΣ.....	34
ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Γ΄: ΕΝΤΥΠΟ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ.....	39
ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Δ΄: ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ ΕΓΓΥΗΤΙΚΗΣ ΕΠΙΣΤΟΛΗΣ ΚΑΛΗΣ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ.....	40
ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Ε΄: ΤΥΠΟΠΟΙΗΜΕΝΟ ΕΝΤΥΠΟ ΥΠΕΥΘΥΝΗΣ ΔΗΛΩΣΗΣ (ΤΕΥΔ).....	40

**Έχοντας υπόψη τις παρακάτω διατάξεις όπως έχουν τροποποιηθεί και ισχύουν:**

- 1.) Το Ν. 4412/2016 (Α' 147) «Δημόσιες Συμβάσεις Έργων, Προμηθειών και Υπηρεσιών (προσαρμογή στις Οδηγίες 2014/24/ ΕΕ και 2014/25/ΕΕ)», όπως ισχύει.
- 2.) Του Ν. 4389/2016 (ΦΕΚ Α' 94) «Επείγουσες διατάξεις για την εφαρμογή της συμφωνίας δημοσιονομικών στόχων και διαρθρωτικών μεταρρυθμίσεων και άλλες διατάξεις» και ιδίως του άρθρου 7, της παραγράφου 1, 4 και 5 του άρθρου 14, του άρθρου 40 και του άρθρου 41 του Κεφαλαίου Α' «Σύσταση Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Εσόδων».
- 3.) Το Ν. 4270/2014 (Α' 143) «Αρχές δημοσιονομικής διαχείρισης και εποπτείας (ενσωμάτωση της Οδηγίας 2011/85/ΕΕ) – δημόσιο λογιστικό και άλλες διατάξεις», όπως ισχύει.
- 4.) Το Ν. 4250/2014 (Α' 74) «Διοικητικές Απλουστεύσεις - Καταργήσεις, Συγχωνεύσεις Νομικών Προσώπων και Υπηρεσιών του Δημοσίου Τομέα-Τροποποίηση Διατάξεων του π.δ. 318/1992 (Α'161) και λοιπές ρυθμίσεις» και ειδικότερα τις διατάξεις του άρθρου 1.
- 5.) Τις διατάξεις των άρθρων 61, 62 και 64 του ν. 4172/2013 (Α' 167) περί παρακράτησης φόρου, όπως τροποποιήθηκαν και ισχύουν, καθώς και τις διατάξεις των ΠΟΛ. 1120/2014 και ΠΟΛ 1007/2017.
- 6.) Τον Ν. 4013/2011 (Α' 204) «Σύσταση Ενιαίας Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Συμβάσεων και Κεντρικού Ηλεκτρονικού Μητρώου Δημοσίων Συμβάσεων» ειδικά το άρθρο 11 «Σύσταση Κεντρικού Ηλεκτρονικού Μητρώου Δημοσίων συμβάσεων», όπως ισχύει.
- 7.) Το Ν. 3861/2010 (Α' 112) «Ενίσχυση της διαφάνειας με την υποχρεωτική ανάρτηση νόμων και πράξεων των κυβερνητικών, διοικητικών και αυτοδιοικητικών οργάνων στο διαδίκτυο "Πρόγραμμα Διαύγεια" και άλλες διατάξεις».
- 8.) Το Ν. 2859/2000 (Α' 248) «Κύρωση Κώδικα Φόρου Προστιθέμενης Αξίας», όπως ισχύει.
- 9.) Το Ν.2690/1999 (Α' 45) "Κύρωση του Κώδικα Διοικητικής Διαδικασίας και άλλες διατάξεις" όπως ισχύει.
- 10.) Το Π.Δ. 80/2016 (Α' 145) "Ανάληψη υποχρεώσεων από τους διατάκτες", όπως ισχύει.
- 11.) Το Π.Δ. 28/2015 (Α' 34) "Κωδικοποίηση διατάξεων για την πρόσβαση σε δημόσια έγγραφα και στοιχεία", όπως ισχύει.
- 12.) Το Π.Δ. 63/2005 (ΦΕΚ Α' 98) «Κωδικοποίηση της νομοθεσίας για την Κυβέρνηση και τα Κυβερνητικά Όργανα», σε συνδυασμό με τις διατάξεις των παραγράφων 5 και 6 του άρθρου 19 του Ν. 4389/2016 και ειδικότερα του άρθρου 90.
- 13.) Το Ν. 4152/2013 (Α' 107) «Μέτρα εφαρμογής νόμων 4046/2012, 4093/2012 και 4127/2013» (Α' 107) και ειδικότερα της Παραγράφου Ζ «Προσαρμογή της Ελληνικής Νομοθεσίας στην Οδηγία 2011/7 της 16ης Φεβρουαρίου 2011 για την καταπολέμηση των καθυστερήσεων πληρωμών στις εμπορικές συναλλαγές».
- 14.) Του Ν. 4024/2011 «Συνταξιοδοτικές ρυθμίσεις, ενιαίο μισθολόγιο – βαθμολόγιο, εργασιακή εφεδρεία και άλλες διατάξεις εφαρμογής του μεσοπρόθεσμου πλαισίου δημοσιονομικής στρατηγικής 2012-2015» (Α' 226), και ειδικότερα του άρθρου 26 αναφορικά με την δυνατότητα διενέργειας κλήρωσης για την συγκρότηση συλλογικών οργάνων.
- 15.) Την αρ. 158/2016 Απόφαση της ενιαίας Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Συμβάσεων (ΕΑΑΔΗΣΥ) με θέμα «Έγκριση του Τυποποιημένου Εντύπου Υπεύθυνης Δήλωσης (ΤΕΥΔ) του άρθ. 79 παρ. 4 του Ν.4412/2016(Α'147) για διαδικασίες σύναψης δημόσιας σύμβασης κάτω των ορίων των οδηγιών» (Β'3698).
- 16.) Την με αρ. Π1 2380/2012 Κοινής Υπουργικής Απόφασης (Β' 3400) «Ρύθμιση των ειδικότερων θεμάτων λειτουργίας και διαχείρισης του Κεντρικού Ηλεκτρονικού Μητρώου Δημοσίων Συμβάσεων του Υπουργείου Ανάπτυξης, Ανταγωνιστικότητας, Υποδομών, Μεταφορών και Δικτύων».
- 17.) Της υπ' αριθ. 57564/23-5-2017 (ΦΕΚ Β' 1781) Υπουργικής Απόφασης «Ρύθμιση ειδικότερων θεμάτων λειτουργίας και διαχείρισης του Κεντρικού Ηλεκτρονικού Μητρώου Δημοσίων Συμβάσεων (ΚΗΜΔΗΣ) του Υπουργείου Οικονομίας και Ανάπτυξης».
- 18.) της με αρ. 50844/2018 (ΦΕΚ 279 Τεύχος Υ.Ο.Δ.Δ./17-5-2018) Απόφασης του Υπουργού Οικονομίας και Ανάπτυξης με θέμα : «Συγκρότηση και ορισμός μελών γνωμοδοτικής επιτροπής επί της επάρκειας των ληφθέντων επανορθωτικών μέτρων οικονομικών φορέων προς απόδειξη της αξιοπιστίας τους».
- 19.) της υπ' αριθμ. 1191/14.3.2017 (ΦΕΚ Β' 969) Υπουργικής Απόφασης «Καθορισμός του χρόνου, τρόπου υπολογισμού της διαδικασίας παρακράτησης και απόδοσης της κράτησης 0,06% υπέρ της Αρχής Εξέτασης Προδικαστικών Προσφυγών (Α.Ε.Π.Π.), καθώς και των λοιπών λεπτομερειών εφαρμογής της παραγράφου 3, του άρθρου 350 του ν. 4412/2016 (Α 147).
- 20.) Των σε εκτέλεση των ανωτέρω νόμων εκδοθεισών κανονιστικών πράξεων, των λοιπών διατάξεων που αναφέρονται ρητά ή απορρέουν από τα οριζόμενα στα συμβατικά τεύχη της παρούσας, καθώς και του συνόλου των διατάξεων του ασφαλιστικού, εργατικού, κοινωνικού, περιβαλλοντικού και φορολογικού δικαίου που διέπει την ανάθεση και εκτέλεση της παρούσας σύμβασης, έστω και αν δεν αναφέρονται ρητά παραπάνω.
- 21.) του άρθρου 90 του Κώδικα Νομοθεσίας για την Κυβέρνηση και τα κυβερνητικά όργανα, ο οποίος κυρώθηκε με το άρθρο πρώτο του Π.Δ. 63/2005 (ΦΕΚ Α' 98) «Κωδικοποίηση της νομοθεσίας για την Κυβέρνηση και τα

- Κυβερνητικά Όργανα», σε συνδυασμό με τις διατάξεις των παραγράφων 5 και 6 του άρθρου 19 του Ν. 4389/2016.
- 22.) Την αριθ. Δ6Α 1145867 ΕΞ 2013/25-9-2013 (ΦΕΚ Β' 2417) απόφαση του Υπουργού Οικονομικών «Μεταβίβαση αρμοδιοτήτων στον Γενικό Γραμματέα της Γενικής Γραμματείας Δημοσίων Εσόδων του Υπουργείου Οικονομικών», όπως ισχύει, σε συνδυασμό με τις διατάξεις της υποπαραγράφου α' της παρ. 3 του άρθρου 41 του Ν. 4389/2016.
  - 23.) Την αριθμ. 1 της 20-01-2016 Πράξη του Υπουργικού Συμβουλίου «Επιλογή και διορισμός Γενικού Γραμματέα της Γενικής Γραμματείας Δημοσίων Εσόδων του Υπουργείου Οικονομικών» (ΦΕΚ 18/20-01-2016, τ. Υ.Ο.Δ.Δ.), σε συνδυασμό με τις διατάξεις του πρώτου εδαφίου της παραγράφου 10 του άρθρου 41 του ν.4389/2016 και την με αριθμό 39/3/30-11-2017 απόφαση του Συμβουλίου Διοίκησης της ΑΑΔΕ «Ανανέωση της Θητείας του Διοικητή της Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Εσόδων» (ΦΕΚ 689/20-12-2017, τ. Υ.Ο.Δ.Δ.).
  - 24.) Την υπ' αριθμ. 5294 ΕΞ 2020/17-01-2020 (ΦΕΚ27/Υ.Ο.Δ.Δ./17-01-2020 απόφαση του Υπουργού Οικονομικών περί ανανέωσης της θητείας του Διοικητή της Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Εσόδων
  - 25.) Την υπ. αριθμ. 19046/19-12-2019 (ΑΔΑ: 6ΟΤΤ46ΜΠ3Ζ-Ο4Χ) Απόφασης Κατανομής των πιστώσεων του Προϋπολογισμού οικονομικού έτους 2020, των Δημόσιων Οικονομικών Υπηρεσιών της Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Εσόδων, (Α.Α.Δ.Ε.) στο νομό Ανατολικής Αττικής, Ειδικός Φορέας 1023-801-03207-00
  - 26.) του ν. 4651/2019(ΦΕΚ Α' 209) «Κύρωση του Κρατικού Προϋπολογισμού οικονομικού έτους 2020».
  - 27.) Την υπ' αριθ. Γ.Δ.Ο.Υ. Α.Α.Δ.Ε. 1014408/30.01.2017 Κ.Υ.Α. (ΦΕΚ 271/Β) «Ανάθεση αρμοδιοτήτων των άρθρων 24, 26, 66 & 69Γ του Ν.4270/2014 επί των δαπανών του διενεργούνται από τις Περιφερειακές Υπηρεσίες της Α.Α.Δ.Ε. στις Δ.Υ.Ε.Ε. του Γ.Λ.Κ.».
  - 28.) Την αριθμ. Δ.ΟΡΓ.Α. 1001512 ΕΞ 2017/05-01-2017 (ΦΕΚ Β' 12, 52, 234 και 1032) απόφαση του Διοικητή της Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Εσόδων, με θέμα «Μεταβίβαση αρμοδιοτήτων σε όργανα Κεντρικών, Ειδικών Αποκεντρωμένων και Περιφερειακών Υπηρεσιών της Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Εσόδων (Α.Α.Δ.Ε.), εξουσιοδότηση υπογραφής σε Προϊσταμένους Γενικών Διευθύνσεων και Προϊσταμένους ή Υπευθύνους Αυτοτελών Υπηρεσιών, καθώς και ορισμός Δευτερευόντων Διατακτών Υπηρεσιών αυτής», όπως τροποποιήθηκε και ισχύει με την υπ' αριθμ. Δ.ΟΡΓ. Α 1173149 ΕΞ 2018/21.11.2018 (ΦΕΚ Β' 5432/04.12.2018).
  - 29.) Της αριθμ. Δ.ΟΡΓ.Α. 1036960 ΕΞ 2017/10-03-2017 (ΦΕΚ Β' 968 και Β' 1238) απόφασης του Διοικητή της Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Εσόδων «Οργανισμός της Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Εσόδων (Α.Α.Δ.Ε.)», όπως τροποποιήθηκε, συμπληρώθηκε και ισχύει, και ειδικότερα το ΦΕΚ Β' 5432/04-12-2018.
  - 30.) Την υπ' αρ. πρωτ. Δ.ΟΡΓ.Α 1119253 ΕΞ 2017 /8-8-2017 (ΦΕΚ Β' 2823 και Β' 3086) απόφαση διαπιστωτικής πράξης του Διοικητή της Α.Α.Δ.Ε. «Ορισμός των οργανικών μονάδων της Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Εσόδων (Α.Α.Δ.Ε.), οι οποίες αποτελούν χωριστές επιχειρησιακές μονάδες, ανεξαρτήτως υπεύθυνες για τη σύναψη συμβάσεων των ίδιων ή ορισμένων κατηγοριών αυτών, οι οποίες πληρούν τα κριτήρια, τους όρους και τις προϋποθέσεις των άρθρων 3 και 4 της αριθμ. 75555/289/6-7-2017 (Β' 2336) Κοινής Απόφασης του Υπουργού Οικονομίας και Ανάπτυξης και του Αναπληρωτή Υπουργού Οικονομικών, τα οποία καθορίστηκαν σύμφωνα με την παρ. 2 του άρθρου 6 του ν. 4412/2016 (Α' 147)», όπως έχει τροποποιηθεί και ισχύει και ειδικότερα με την υπ' αριθμ. Α.1014 / 28.12.2018 (ΦΕΚ 5886 / Β / 31.12.2018).
  - 31.) Την υπ. αριθμ. Δ2Α 1161517/18-10-2013 (ΑΔΑ:ΒΛ1ΠΗ-4ΣΡ) απόφαση του Γενικού Γραμματέα Δημοσίων Εσόδων τοποθέτησης Προϊστάμενης Διεύθυνσης στη ΔΟΥ Γαλασίου.
  - 32.) Την υπ' αριθμ. 51384 ΕΞ 2019/16-5-2019 απόφαση του Υπ. Οικονομικών (ΦΕΚ Β' 1789/21-05-2019) «Καθορισμός των υπηρεσιών της Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Εσόδων (Α.Α.Δ.Ε.), οι οποίες εμπíπτουν στην αρμοδιότητα των Δημοσιονομικών Υπηρεσιών Εποπτείας και Ελέγχου (Δ.Υ.Ε.Ε.) που εδρεύουν στο Νομό Αττικής.
  - 33.) Το άρθρο 65 του ν.4646/2019 (ΦΕΚ Α' 201) «φορολογική μεταρρύθμιση με αναπτυξιακή διάσταση για την Ελλάδα του αύριο».
  - 34.) Την αριθμ. Δ.ΟΡΓ.Α 1031989 ΕΞ 2020/04-03-2020 (ΦΕΚ Β' 713/05-03-2020) απόφαση του Διοικητή της Α.Α.Δ.Ε. ως προς την τροποποίηση της αριθ. Δ.ΟΡΓ.Α 1111028 ΕΞ2019/05-08-2019 (Β' 3207) απόφασης του Διοικητή της Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Εσόδων (Α.Α.Δ.Ε.), ως προς τη συγχώνευση της Δ.Ο.Υ. ΙΔ' Αθηνών, Α' – Β' τάξεως, στη Δ.Ο.Υ. Γαλασίου, Α' – Β' τάξεως, την αναστολή της συγχώνευσης της Δ.Ο.Υ. Α' Θεσσαλονίκης, Α' – Β' τάξεως, στη Δ.Ο.Υ. Ιωνίας Θεσσαλονίκης, Α' – Β' τάξεως και της Δ.Ο.Υ. Η' Θεσσαλονίκης, Α' – Β' τάξεως, στη Δ.Ο.Υ. Καλαμαριάς, Α' – Β' τάξεως, αντίστοιχα και καθορισμός των οργανικών θέσεων της συγχωνευμένης Δ.Ο.Υ. Γαλασίου.
  - 35.) Το με αριθμό πρωτ. 2522/14-02-2020 (ΑΔΑ: Ψ9ΩΛ46ΜΠ3Ζ-Ζ0Ξ) πρακτικό διενέργειας κλήρωσης Αρ. 26 Ν. 4024/2011 συγκρότησης επιτροπής διενέργειας διαγωνισμών προμήθειας αγαθών και υπηρεσιών για τις Δ.Ο.Υ. αρμοδιότητας της Δ.Ο.Υ. Γαλασίου ως διατάκτη Νομαρχίας Ανατ. Αττικής
  - 36.) Το με αριθμό πρωτ. 2523/14-02-2020 (ΑΔΑ: ΨΨ5Ξ46ΜΠ3Ζ-69Χ) πρακτικό διενέργειας κλήρωσης Αρ. 26 Ν. 4024/2011 συγκρότησης επιτροπής ενστάσεων για τις Δ.Ο.Υ. αρμοδιότητας της Δ.Ο.Υ. Γαλασίου ως διατάκτη Νομαρχίας Ανατ. Αττικής

- 37.) Την με αριθμ. πρωτ. 2643/18-02-2020 (ΑΔΑ: Ω9Χ746ΜΠ3Ζ-ΚΟΒ) απόφαση συγκρότησης επιτροπών διενέργειας αξιολόγησης προσφορών και ενστάσεων των διαγωνισμών.
- 38.) Το υπ' αρ. 3875/12-03-2020 τεκμηριωμένο αίτημα της Προϊσταμένης της Δ.Ο.Υ. Γαλατσίου ως Διατάκτης Νομαρχιακού Προϋπολογισμού Αθηνών, το οποίο και αναρτήθηκε στο ΚΗΜΔΗΣ με Α.Δ.Α.Μ. 20REQ006465724 2020-03-23.
- 39.) Την υπ' αρ 4289/20-03-2020 απόφαση έγκρισης δέσμευσης πίστωσης της Δ.Ο.Υ. Γαλατσίου, που καταχωρήθηκε με α/α 29083 στο βιβλίο Εγκρίσεων και Εντολών Πληρωμής (ΑΔΑ : Ω1ΟΙ46ΜΠ3Ζ-0ΑΑ) η οποία και αναρτήθηκε στο ΚΗΜΔΗΣ με Α.Δ.Α.Μ. 20REQ006565768 2020-03-23.
- 40.) Την άμεση και κατεπείγουσα ανάγκη των δέκα τριών (13) Υπηρεσιών της Νομαρχίας Ανατολικής Αττικής για την υλοποίηση της ανωτέρω προμήθειας φωτοαντιγραφικού χαρτιού Α3 & Α4

#### ΑΠΟΦΑΣΙΖΟΥΜΕ

Τη διενέργεια συνοπτικού διαγωνισμού με σφραγισμένες προσφορές σε ευρώ, με κριτήριο ανάθεσης την πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά, αποκλειστικά βάσει της χαμηλότερης τιμής μονάδας ανά τμήμα-είδος. Ο διαγωνισμός αφορά στη προμήθεια φωτοαντιγραφικού χαρτιού Α3 & Α4 και οι όροι διενέργειάς του περιγράφονται αναλυτικά στα παρακάτω άρθρα της παρούσας Διακήρυξης και στα Παραρτήματα αυτής τα οποία αποτελούν αναπόσπαστο μέρος της.

ΓΕΝΙΚΑ ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ

<b>ΕΙΔΟΣ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑΣ</b>	: Συνοπτικός Διαγωνισμός (του άρθρου 117 του ν. 4412/2016)
<b>ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ ΣΥΜΒΑΣΗΣ</b>	: Προμήθεια φωτοαντιγραφικού χαρτιού Α3 & Α4 για την κάλυψη αναγκών των δέκα τριών (13) Δημόσιων Οικονομικών Υπηρεσιών (Δ.Ο.Υ) αρμοδιότητας Νομαρχίας Ανατ. Αττικής
<b>ΚΡΙΤΗΡΙΟ ΑΝΑΘΕΣΗΣ</b>	: Η πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά με βάση μόνο την τιμή
<b>ΥΠΟΒΟΛΗ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ</b>	
<b>Καταληκτική ημερομηνία</b>	: <b>5 Μαΐου 2020</b> Ημέρα: <b>Τρίτη</b> Ώρα: <b>15:00</b>
<b>Τόπος</b>	: Δ.Ο.Υ. ΓΑΛΑΤΣΙΟΥ, Χριστιανουπόλεως 103, 111 46 Γαλάτσι (β' όροφος)
<b>ΗΜΕΡ/ΝΙΑ ΔΙΕΝΕΡΓΕΙΑΣ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ</b>	: Θα προσδιοριστεί από την αρμόδια Επιτροπή Διενέργειας του διαγωνισμού
<b>ΙΣΧΥΣ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ</b>	: Μέχρι και <b>31-12-2020</b> .
<b>ΚΩΔΙΚΟΣ CPV</b>	: 30197643-5 Φωτοαντιγραφικό Χαρτί
<b>ΑΛΕ</b>	: 2410201001 «Αγορές ειδών γραφικής ύλης και μικροεξοπλισμού» Η δαπάνη βαρύνει τον προϋπολογισμό της Α.Α.Δ.Ε (Ε.Φ. 1023-801-03207-00)
<b>ΕΚΤΙΜΩΜΕΝΗ ΣΥΜΒΑΣΗΣ</b>	<b>ΑΞΙΑ</b> : 40.322,58 € πλέον Φ.Π.Α 24% για το σύνολο των υπό προμήθεια ειδών, ήτοι 50.000,00 € (συμπεριλαμβανομένου Φ.Π.Α 24%)
<b>ΔΙΑΡΚΕΙΑ ΣΥΜΒΑΣΗΣ</b>	: Η διάρκεια της σύμβασης (χρόνος παράδοσης) ορίζεται σε τριάντα (30) ημέρες από την ημερομηνία ανάρτησης του συμφωνητικού εγγράφου στο ΚΗΜΔΗΣ ή μέχρι εκπλήρωσης των συμβατικών υποχρεώσεων (όποιο επέλθει πρώτο).
<b>ΚΡΑΤΗΣΕΙΣ ΕΠΙ ΤΗΣ ΤΙΜΗΣ</b>	: Η αμοιβή του Αναδόχου υπόκειται σε όλες τις προβλεπόμενες νόμιμες κρατήσεις, οι οποίες βαρύνουν τον Ανάδοχο.
<b>ΦΟΡΟΣ ΕΙΣΟΔΗΜΑΤΟΣ</b>	: Κατά την πληρωμή του Αναδόχου παρακρατείται ο φόρος εισοδήματος επί της καθαρής συμβατικής αξίας, σύμφωνα με τις ισχύουσες διατάξεις του Κώδικα Φορολογίας Εισοδήματος (ν. 4172/2013)
<b>ΦΠΑ</b>	: Ο Φ.Π.Α βαρύνει την Αναθέτουσα Αρχή

**ΑΡΘΡΟ 1ο: ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΑΝΑΘΕΤΟΥΣΑΣ ΑΡΧΗΣ**

<b>Επωνυμία Αναθέτουσας Αρχής</b>	: <i>ΑΝΕΞΑΡΤΗΤΗ ΑΡΧΗ ΔΗΜΟΣΙΩΝ ΕΣΟΔΩΝ (Α.Α.Δ.Ε.)</i> <i>ΓΕΝΙΚΗ Δ/ΝΣΗ ΦΟΡΟΛΟΓΙΚΗΣ ΔΙΟΙΚΗΣΗΣ</i> Δ.Ο.Υ. Γαλατσίου Τμήμα Δ' – Προϋπολογισμού & Προμηθειών
<b>Ταχυδρομική Διεύθυνση Επικοινωνίας</b>	: Χριστιανουπόλεως 103
<b>Πόλη</b>	: Γαλάτσι
<b>Ταχυδρομικός Κώδικας</b>	: 111 46
<b>Τηλέφωνο επικοινωνίας</b>	: 210-2136785
<b>Τηλεμοιοτυπία (Fax)</b>	: 210-2927868
<b>Ηλεκτρονικό Ταχυδρομείο (E-mail)</b>	: <a href="mailto:syzefxis@1884.syzefxis.gov.gr">syzefxis@1884.syzefxis.gov.gr</a>
<b>Γενική Διεύθυνση στο διαδίκτυο (url)</b>	: <a href="http://www.aade.gr">www.aade.gr</a>
<b>Υπεύθυνοι επικοινωνίας</b>	: Β. Χόζου

**ΑΡΘΡΟ 2ο: ΟΡΙΣΜΟΙ**

Για τους σκοπούς της παρούσας εφαρμόζονται οι ακόλουθοι ορισμοί:

- I. «**Αναθέτουσα Αρχή**» είναι η Γενική Δ/νση Φορολογικής Διοίκησης της Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Εσόδων (Α.Α.Δ.Ε.) – Δ.Ο.Υ. Γαλασίου, Τμήμα Δ'- Προϋπολογισμού & Προμηθειών, η οποία προκηρύσσει την ανοικτή διαδικασία της προμήθειας και η οποία θα υπογράψει με τον Ανάδοχο τη σύμβαση για την υλοποίηση της πράξης.
- II. «**Ανάδοχος ή Προμηθευτής**» είναι ο οικονομικός φορέας στον οποίο θα ανατεθεί η προμήθεια, και θα αποδεικνύεται με σύμβαση προμήθειας ή σύμβαση, που θα καταρτιστεί και θα υπογραφεί με την Αναθέτουσα Αρχή, μετά την Απόφαση για την κατακύρωση των αποτελεσμάτων.
- III. «**Σύμβαση προμήθειας ή Σύμβαση**» είναι η σύμβαση που έχει ως αντικείμενο την αγορά προϊόντων (ειδών) η οποία μπορεί να περιλαμβάνει, εργασίες τοποθέτησης και εγκατάστασης.
- IV. «**Οικονομικός φορέας**» είναι κάθε φυσικό ή νομικό πρόσωπο ή ένωση αυτών, που προσφέρει στην αγορά εκτέλεση εργασιών ή προμήθεια προϊόντων ή παροχή υπηρεσιών.
- V. «**Προσφέρων**» είναι ο οικονομικός φορέας που έχει υποβάλει προσφορά.
- VI. «**Προσφορά**» είναι η προσφορά που θα υποβάλλουν οι οικονομικοί φορείς στο πλαίσιο του παρόντος διαγωνισμού, και η οποία περιλαμβάνει τα δικαιολογητικά συμμετοχής, την τεχνική προσφορά και την οικονομική προσφορά.
- VII. «**Έγγραφα της σύμβασης**» είναι τα περιγραφόμενα στο άρθρο 8 της παρούσας έγγραφα
- VIII. «**Επιτροπή διενέργειας και αξιολόγησης των προσφορών**» είναι το αρμόδιο συλλογικό γνωμοδοτικό όργανο της Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Εσόδων (Α.Α.Δ.Ε.), για την παραλαβή, αποσφράγιση και αξιολόγηση των προσφορών, το οποίο συγκροτείται και λειτουργεί σύμφωνα με τα προβλεπόμενα στο άρθρο 221 του ν.4412/2016.
- IX. «**Επιτροπή εξέτασης ενστάσεων**» είναι το αρμόδιο συλλογικό γνωμοδοτικό όργανο της Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Εσόδων (Α.Α.Δ.Ε.), που γνωμοδοτεί αιτιολογημένα επί τυχόν ενστάσεων, το οποίο συγκροτείται και λειτουργεί σύμφωνα με τα προβλεπόμενα στο άρθρο 221 του ν.4412/2016.

**ΑΡΘΡΟ 3ο: ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ, ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΣΥΜΒΑΣΗΣ, ΕΚΤΙΜΩΜΕΝΗ ΑΞΙΑ ΚΑΙ ΤΟΠΟΣ ΠΑΡΑΔΟΣΗΣ**

**3.1 Αντικείμενο της σύμβασης**

Το αντικείμενο της σύμβασης είναι η «*Προμήθεια φωτοαντιγραφικού χαρτιού Α3 & Α4 για την κάλυψη αναγκών των δέκα τριών (13) Δημόσιων Οικονομικών Υπηρεσιών (Δ.Ο.Υ) αρμοδιότητας Νομαρχίας Ανατ. Αττικής.*»

**3.2 Περιγραφή φυσικού αντικειμένου της Σύμβασης (Αρ. 53 παρ. 2 περ. ε του ν. 4412/2016)**

Το αντικείμενο της σύμβασης αφορά στην προμήθεια των ειδών (Α1, Α2) του παρακάτω πίνακα (ΠΙΝΑΚΑΣ ΠΡΟΜΗΘΕΙΑΣ ΦΩΤΟΑΝΤΙΓΡΑΦΙΚΟΥ ΧΑΡΤΙΟΥ).

Τα κατασκευαστικά- ποιοτικά χαρακτηριστικά των υπό προμήθεια ειδών, οι διαστάσεις καθώς και οι λοιπές γενικές απαιτήσεις, περιλαμβάνονται στο ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Α': ΤΕΧΝΙΚΕΣ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ- ΓΕΝΙΚΕΣ ΑΠΑΙΤΗΣΕΙΣ, το οποίο αποτελεί αναπόσπαστο μέρος της παρούσας.

**3.3 Εκτιμώμενη αξία της σύμβασης (Αρ. 6 του ν. 4412/2016)**

Η εκτιμώμενη αξία της σύμβασης ανέρχεται στο ποσό των 40.322,58 € πλέον του αναλογούντος ΦΠΑ ύψους 9.677,42 €, δηλαδή στο ποσό των 50.000,00 € (συμπεριλαμβανομένου ΦΠΑ 24%) και αφορά το σύνολο των υπό προμήθεια ειδών (Α1, Α2). Η αναλυτική προϋπολογισθείσα δαπάνη για κάθε τμήμα αποτυπώνεται στον παρακάτω πίνακα:

ΠΙΝΑΚΑΣ ΠΡΟΜΗΘΕΙΑΣ ΦΩΤΟΑΝΤΙΓΡΑΦΙΚΟΥ ΧΑΡΤΙΟΥ			
ΤΜΗΜΑ /ΕΙΔΟΣ	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ	ΜΟΝΑΔΑ ΜΕΤΡΗΣΗΣ	Προϋπολογισθείσα δαπάνη (ΜΕ ΦΠΑ)
A1	ΦΩΤΟΑΝΤΙΓΡΑΦΙΚΟ ΧΑΡΤΙ Α4	ΤΕΜΑΧΙΟ: ΜΙΑ (1) ΔΕΣΜΙΔΑ ΤΩΝ 500 ΦΥΛΛΩΝ	45.000,00 €
A2	ΦΩΤΟΑΝΤΙΓΡΑΦΙΚΟ ΧΑΡΤΙ Α3	ΤΕΜΑΧΙΟ: ΜΙΑ (1) ΔΕΣΜΙΔΑ ΤΩΝ 500 ΦΥΛΛΩΝ	5.000,00 €

Οι τελικές ποσότητες των υπό προμήθεια δεσμίδων (τεμαχίων) χαρτιού θα προκύψουν βάσει της προσφερόμενης τιμής του μειοδότη και θα ανέλθουν στη μέγιστη δυνατή ποσότητα μέχρι εξάντλησης της διαθέσιμης πίστωσης των 45.000€ (συμπεριλαμβανομένου ΦΠΑ 24%) για τον χαρτί Α4 και 5.000,00€ (συμπεριλαμβανομένου ΦΠΑ 24%) για το χαρτί Α3.

Για τη δέσμευση του συνολικού ποσού, έχει εκδοθεί η με αρ. πρωτ. Δ.Υ.Ε.Ε. 451/13/03/2020 (ΑΔΑ: Ω1ΟΙ46ΜΠ3Ζ-0ΑΑ) Απόφαση Ανάλυσης Υποχρέωσης σε βάρος του Ε.Φ 1023-801-03207-00, ΑΛΕ: 2410201001.

**3.4 Τόπος παράδοσης (Αρ. 53 παρ. 2 περ. ια του ν. 4412/2016)**

Ο τόπος παράδοσης των υπό προμήθεια ειδών θα είναι στις δέκα τρείς (13) Δημόσιες Οικονομικές Υπηρεσίες της Α.Α.Δ.Ε. εντός του νομού Αττικής (ΙΓ' Αθηνών, Αγ. Αναργύρων, Αιγάλεω, Αμαρουσίου, Αχαρνών, Γαλασίου, Ν. Ιωνίας,

Κηφισιάς, Κορωπίου, Παλλήνης, Χαλανδρίου, Χολαργού, Ψυχικού), και θα υποδειχθεί στον Ανάδοχο από το τμήμα Δ'- Προϋπολογισμού & Προμηθειών της Δ.Ο.Υ Γαλατσίου.

**Η Αναθέτουσα Αρχή διατηρεί το δικαίωμα σε περίπτωση μεταστέγασης / συγχώνευσης ή αναδιάρθρωσης των υπηρεσιών της να μεταβάλει μονομερώς τους τύπους παράδοσης του φωτοαντιγραφικού χαρτιού Α3 και Α4, πάντοτε εντός των γεωγραφικών ορίων του ίδιου Νομού, χωρίς καμία επιβάρυνση της ίδιας.**

**ΑΡΘΡΟ 4ο: ΔΙΑΡΚΕΙΑ ΣΥΜΒΑΣΗΣ (Αρ. 53 παρ. 2 περ. ια του ν. 4412/2016)**

Η διάρκεια της σύμβασης (χρόνος παράδοσης) ορίζεται σε τριάντα (30) ημέρες από την ημερομηνία ανάρτησης του συμφωνητικού εγγράφου στο ΚΗΜΔΗΣ ή μέχρι εκπλήρωσης των συμβατικών υποχρεώσεων (όποιο επέλθει πρώτο).

**ΑΡΘΡΟ 5ο: ΟΡΙΖΟΝΤΙΑ ΡΗΤΡΑ- ΟΡΟΙ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ (Αρ. 18 παρ. 2 και 5 & 130 παρ.1 του ν. 4412/2016)**

Κατά την εκτέλεση της παρούσας σύμβασης, οι οικονομικοί φορείς τηρούν τις υποχρεώσεις τους που απορρέουν από τις διατάξεις της περιβαλλοντικής, κοινωνικοασφαλιστικής και εργατικής νομοθεσίας, που έχουν θεσπισθεί με το δίκαιο της Ένωσης, το εθνικό δίκαιο, συλλογικές συμβάσεις ή διεθνείς διατάξεις περιβαλλοντικού, κοινωνικού και εργατικού δικαίου, οι οποίες απαριθμούνται στο Παράρτημα Χ του Προσαρτήματος Α'. Η τήρηση των εν λόγω υποχρεώσεων ελέγχεται και βεβαιώνεται από τα όργανα που επιβλέπουν την εκτέλεση της σύμβασης και τις αρμόδιες δημόσιες αρχές και υπηρεσίες που ενεργούν εντός των ορίων της ευθύνης και της αρμοδιότητάς τους.

Εφόσον η σύμβαση εμπίπτει στο πεδίο εφαρμογής του ν. 2939/2001, ο ανάδοχος υποχρεούται κατά την υπογραφή της σύμβασης και καθ' όλη τη διάρκεια εκτέλεσης να τηρεί τις υποχρεώσεις των παραγράφων 2 και 11 του άρθρου 4β ή και της παραγράφου 1 του άρθρου 12 ή και της παραγράφου 1 του άρθρου 16 του Ν. 2939/2001. Η τήρηση των υποχρεώσεων ελέγχεται από την αναθέτουσα αρχή μέσω του αρχείου δημοσιοποίησης εγγεγραμμένων παραγωγών στο Εθνικό Μητρώο Παραγωγών (ΕΜΠΑ) που τηρείται στην ηλεκτρονική σελίδα του Ε.Ο.ΑΝ. εντός της προθεσμίας της παραγράφου 4 του άρθρου 105 του Ν.4412/2016 και αποτελεί προϋπόθεση για την υπογραφή του συμφωνητικού, στο οποίο γίνεται υποχρεωτικά μνεία του αριθμού ΕΜΠΑ του υπόχρεου παραγωγού. Η μη τήρηση των υποχρεώσεων της παρούσας παραγράφου έχει τις συνέπειες της παραγράφου 5 του άρθρου 105 του Ν.4412/2016.

**ΑΡΘΡΟ 6ο: ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ ΣΥΜΒΑΣΗΣ, ΟΡΟΙ ΥΠΟΒΟΛΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ (Αρ. 117 του ν. 4412/2016)**

Η επιλογή του Αναδόχου, θα γίνει με τη διαδικασία του «συνοπτικού διαγωνισμού» σύμφωνα με τα οριζόμενα στο άρθρο 117 του ν. 4412/2016 υπό τις προϋποθέσεις του νόμου αυτού και τους ειδικότερους όρους της παρούσας.

**ΑΡΘΡΟ 7ο: ΔΙΚΑΙΩΜΑ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ (Αρ. 25 & 19 του ν.4412/2016)**

Προσφέροντες στον παρόντα διαγωνισμό σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 25 του Ν. 4412/2016 μπορούν να είναι φυσικά ή νομικά πρόσωπα ή ενώσεις, των οποίων τα μέλη είναι, εγκατεστημένα:

- α) σε κράτος-μέλος της Ένωσης,
- β) σε κράτος-μέλος του Ευρωπαϊκού Οικονομικού Χώρου (Ε.Ο.Χ.),
- γ) σε τρίτες χώρες που έχουν υπογράψει και κυρώσει τη ΣΔΣ, στο βαθμό που η υπό ανάθεση δημόσια σύμβαση καλύπτεται από τα Παραρτήματα 1, 2, 4 και 5 και τις γενικές σημειώσεις του σχετικού με την Ένωση Προσαρτήματος Ι της ως άνω Συμφωνίας, καθώς και
- δ) σε τρίτες χώρες που δεν εμπίπτουν στην περίπτωση γ' της παρούσας παραγράφου και έχουν συνάψει διμερείς ή πολυμερείς συμφωνίες με την Ένωση σε θέματα διαδικασιών ανάθεσης δημοσίων συμβάσεων.

**ΑΡΘΡΟ 8ο: ΕΓΓΡΑΦΑ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ, ΔΙΑΘΕΣΗ ΑΥΤΩΝ, ΠΑΡΟΧΗ ΔΙΕΥΚΡΙΝΗΣΕΩΝ & ΣΥΜΠΛΗΡΩΜΑΤΙΚΩΝ ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΩΝ**

**8.1 Έγγραφα σύμβασης (Αρ. 2 παρ. 1 περ. 14 του ν. 4412/2016)**

Τα έγγραφα της σύμβασης κατά την έννοια της παρούσας διαδικασίας ανάθεσης είναι τα παρακάτω:

- Η παρούσα Διακήρυξη με τα παραρτήματα της
  - ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Α'** : ΤΕΧΝΙΚΕΣ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ-ΓΕΝΙΚΕΣ ΑΠΑΙΤΗΣΕΙΣ
  - ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Β'** : ΕΝΤΥΠΟ ΠΙΝΑΚΑ ΣΥΜΜΟΡΦΩΣΗΣ
  - ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Γ'** : ΕΝΤΥΠΟ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ
  - ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Δ'** : ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ ΕΓΓΥΗΤΙΚΗΣ ΕΠΙΣΤΟΛΗΣ ΚΑΛΗΣ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ
  - ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Ε'** : ΤΥΠΟΠΟΙΗΜΕΝΟ ΕΝΤΥΠΟ ΥΠΕΥΘΥΝΗΣ ΔΗΛΩΣΗΣ (ΤΕΥΔ)
- Το Τυποποιημένο Έντυπο Υπεύθυνης Δήλωσης (ΤΕΥΔ)
- Το συμφωνητικό έγγραφο
- Τυχόν διευκρινήσεις και συμπληρωματικές πληροφορίες που θα παρασχεθούν από την Αναθέτουσα Αρχή



### 8.2 Σειρά ισχύος (Αρ. 53 παρ 2 περ. κα του ν. 4412/2016)

Τα έγγραφα με βάση τα οποία θα γίνει η ανάθεση ή/και η εκτέλεση της σύμβασης, σε περίπτωση ασυμφωνίας μεταξύ των όρων που περιέχουν, έχουν την παρακάτω σειρά ισχύος:

- Το συμφωνητικό έγγραφο
- Η παρούσα Διακήρυξη με τα παραρτήματα της
- Τυχόν διευκρινήσεις και συμπληρωματικές πληροφορίες που θα παρασχεθούν από την Αναθέτουσα Αρχή
- Η τεχνική και οικονομική προσφορά του αναδόχου

### 8.3 Διάθεση εγγράφων σύμβασης (Αρ. 53 παρ 2 περ. κβ του ν. 4412/2016)

Οι ενδιαφερόμενοι μπορούν να έχουν ελεύθερη, άμεση και πλήρη πρόσβαση στο περιεχόμενο της Διακήρυξης, στα παραρτήματα της, καθώς και στα λοιπά έγγραφα της σύμβασης μέσω της επίσημης ιστοσελίδας της Α.Α.Δ.Ε στην παρακάτω διεύθυνση: [www.aade.gr](http://www.aade.gr)

### 8.4 Παροχή διευκρινήσεων & συμπληρωματικών πληροφοριών (Αρ. 121 παρ. 5 του ν. 4412/2016)

Συμπληρωματικές πληροφορίες ή διευκρινήσεις σχετικά με τα έγγραφα του διαγωνισμού μπορούν να ζητούνται εγγράφως από τους ενδιαφερομένους μέχρι και έξι (6) ημέρες πριν από την καταληκτική ημερομηνία υποβολής προσφορών. Οι πληροφορίες ή διευκρινήσεις παρέχονται εγγράφως μέχρι τέσσερις (4) ημέρες πριν από την καταληκτική ημερομηνία υποβολής των προσφορών, εφόσον τα σχετικά αιτήματα έχουν υποβληθεί εμπρόθεσμα σύμφωνα με τα προαναφερόμενα. Επισημαίνεται ότι τα αιτήματα παροχής συμπληρωματικών πληροφοριών ή διευκρινήσεων που υποβάλλονται εκπρόθεσμα δεν θα εξετάζονται.

#### ΑΡΘΡΟ 9ο: ΧΡΟΝΟΣ ΙΣΧΥΟΣ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ (Αρ. 97 του Ν.4412/2016)

Οι προσφορές ισχύουν και δεσμεύουν τους προσφέροντες για χρονικό διάστημα από την επόμενη της καταληκτικής ημερομηνίας υποβολής προσφορών και έως το τέλος του 2020.

Για τυχόν παράταση της ισχύος της προσφοράς, εφαρμόζονται τα αναφερόμενα στην παρ 4 του άρθρου 97 του Ν.4412/2016.

#### ΑΡΘΡΟ 10ο: ΔΗΜΟΣΙΟΤΗΤΑ (Αρ. 66 του ν. 4412/2016)

Η παρούσα Διακήρυξη μαζί με τα παραρτήματα της θα δημοσιευθεί

- στο πρόγραμμα Διαύγεια στη διεύθυνση: <https://diavgeia.gov.gr>,
- στο Κεντρικό Ηλεκτρονικό Μητρώο Δημοσίων Συμβάσεων (Κ.Η.Μ.ΔΗ.Σ.) στη διεύθυνση: <https://eprocurement.gov.gr> και,
- στην ιστοσελίδα της ΑΑΔΕ στη διεύθυνση: <https://www.aade.gr>

#### ΑΡΘΡΟ 11ο: ΚΡΙΤΗΡΙΟ ΑΝΑΘΕΣΗΣ (Αρ. 53 περ. ιε & 86 του ν.4412/2016)

Κριτήριο για την ανάθεση της σύμβασης είναι η πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά αποκλειστικά βάσει τιμής μονάδας για κάθε τμήμα/είδος (Α1 και Α2).

#### ΑΡΘΡΟ 12ο: ΠΡΟΥΠΟΘΕΣΕΙΣ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ (Αρ. 73, 74 και 75 του ν. 4412/2016)

Οι προϋποθέσεις συμμετοχής στο διαγωνισμό περιγράφονται στο παρόν άρθρο και αποτυπώνονται στο Τυποποιημένο Έντυπο Υπεύθυνης Δήλωσης (εφεξής ΤΕΥΔ), το οποίο αποτελεί Υπεύθυνη Δήλωση των οικονομικών φορέων προς αντικατάσταση των πιστοποιητικών που εκδίδουν δημόσιες αρχές ή τρίτα μέρη και παρέχει προκαταρκτική απόδειξη ότι ο οικονομικός φορέας δεν βρίσκεται σε μία από τις καταστάσεις του άρθρου 73 παρ. 1, 2 και παρ 4 περ. β του Ν. 4412/2016 (Λόγοι αποκλεισμού).

#### 12.1 ΤΕΥΔ (Άρθρο 79 παρ. 4 του ν. 4412/2016)

Το ΤΕΥΔ της παρούσας διαδικασίας σύναψης σύμβασης διαμορφώθηκε σύμφωνα με τις Κατευθυντήριες Οδηγίες 15 (ΑΔΑ: ΩΧΟΓΟΞΤΒ-ΑΚΗ) και 23 (ΑΔΑ:Ψ3ΗΙΟΞΤΒ-Κ3Ε) της ΕΑΑΔΗΣΥ και διατίθεται στους οικονομικούς φορείς ελεύθερα και άμεσα, μέσω της ιστοσελίδας της ΑΑΔΕ σε επεξεργάσιμη μορφή, αναρτημένο επικουρικά μαζί με τα λοιπά έγγραφα της σύμβασης για τη διευκόλυνση των οικονομικών φορέων προκειμένου να το συμπληρώσουν, να το υπογράψουν και το υποβάλουν στην Αναθέτουσα Αρχή σε έντυπη μορφή.

Οι προϋποθέσεις – απαιτήσεις συμμετοχής, έτσι όπως αποτυπώνονται στο ΤΕΥΔ, το οποίο αποτελεί αναπόσπαστο τμήμα της παρούσας (ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Ε': ΤΥΠΟΠΟΙΗΜΕΝΟ ΕΝΤΥΠΟ ΥΠΕΥΘΥΝΗΣ ΔΗΛΩΣΗΣ (ΤΕΥΔ)) είναι οι εξής:

### Λόγοι αποκλεισμού

Αποκλείεται από τη συμμετοχή στην παρούσα διαδικασία σύναψης σύμβασης (διαγωνισμό) προσφέρων οικονομικός φορέας, εφόσον συντρέχει στο πρόσωπό του (εάν πρόκειται για μεμονωμένο φυσικό ή νομικό πρόσωπο) ή σε ένα από τα μέλη του (εάν πρόκειται για ένωση οικονομικών φορέων) ένας ή περισσότεροι από τους ακόλουθους λόγους:

#### Α. Λόγοι που σχετίζονται με ποινικές καταδίκες

Όταν υπάρχει σε βάρος του αμετάκλητη καταδικαστική απόφαση για έναν από τους ακόλουθους λόγους:

**α) συμμετοχή σε εγκληματική οργάνωση**, όπως αυτή ορίζεται στο άρθρο 2 της απόφασης-πλαίσιο 2008/841/ΔΕΥ του Συμβουλίου της 24ης Οκτωβρίου 2008, για την καταπολέμηση του οργανωμένου εγκλήματος (ΕΕ L 300 της 11.11.2008 σ.42),

**β) δωροδοκία**, όπως ορίζεται στο άρθρο 3 της σύμβασης περί της καταπολέμησης της διαφθοράς στην οποία ενέχονται υπάλληλοι των Ευρωπαϊκών Κοινοτήτων ή των κρατών-μελών της Ένωσης (ΕΕ C 195 της 25.6.1997, σ. 1) και στην παράγραφο 1 του άρθρου 2 της απόφασης-πλαίσιο 2003/568/ΔΕΥ του Συμβουλίου της 22ας Ιουλίου 2003, για την καταπολέμηση της δωροδοκίας στον ιδιωτικό τομέα (ΕΕ L 192 της 31.7.2003, σ. 54), καθώς και όπως ορίζεται στην κείμενη νομοθεσία ή στο εθνικό δίκαιο του οικονομικού φορέα,

**γ) απάτη**, κατά την έννοια του άρθρου 1 της σύμβασης σχετικά με την προστασία των οικονομικών συμφερόντων των Ευρωπαϊκών Κοινοτήτων (ΕΕ C 316 της 27.11.1995, σ. 48), η οποία κυρώθηκε με το ν. 2803/2000 (Α' 48),

**δ) τρομοκρατικά εγκλήματα ή εγκλήματα συνδεδεμένα με τρομοκρατικές δραστηριότητες**, όπως ορίζονται, αντιστοίχως, στα άρθρα 1 και 3 της απόφασης-πλαίσιο 2002/475/ΔΕΥ του Συμβουλίου της 13ης Ιουνίου 2002, για την καταπολέμηση της τρομοκρατίας (ΕΕ L 164 της 22.6.2002, σ. 3) ή ηθική αυτουργία ή συνέργεια ή απόπειρα διάπραξης εγκλήματος, όπως ορίζονται στο άρθρο 4 αυτής,

**ε) νομιμοποίηση εσόδων από παράνομες δραστηριότητες ή χρηματοδότηση της τρομοκρατίας**, όπως αυτές ορίζονται στο άρθρο 1 της Οδηγίας 2005/60/ΕΚ του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 26ης Οκτωβρίου 2005, σχετικά με την πρόληψη της χρησιμοποίησης του χρηματοπιστωτικού συστήματος για τη νομιμοποίηση εσόδων από παράνομες δραστηριότητες και τη χρηματοδότηση της τρομοκρατίας (ΕΕ L 309 της 25.11.2005, σ. 15), η οποία ενσωματώθηκε στην εθνική νομοθεσία με το ν. 3691/2008 (Α' 166),

**στ) παιδική εργασία και άλλες μορφές εμπορίας ανθρώπων**, όπως ορίζονται στο άρθρο 2 της Οδηγίας 2011/36/ΕΕ του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 5ης Απριλίου 2011, για την πρόληψη και την καταπολέμηση της εμπορίας ανθρώπων και για την προστασία των θυμάτων της, καθώς και για την αντικατάσταση της απόφασης-πλαίσιο 2002/629/ΔΕΥ του Συμβουλίου (ΕΕ L 101 της 15.4.2011, σ. 1), η οποία ενσωματώθηκε στην εθνική νομοθεσία με το ν. 4198/2013 (Α' 215).

Ο οικονομικός φορέας αποκλείεται, επίσης, όταν το πρόσωπο εις βάρος του οποίου εκδόθηκε αμετάκλητη καταδικαστική απόφαση είναι μέλος του διοικητικού, διευθυντικού ή εποπτικού οργάνου του ή έχει εξουσία εκπροσώπησης, λήψης αποφάσεων ή ελέγχου σε αυτό.

Η υποχρέωση του προηγούμενου εδαφίου αφορά:

αα) στις περιπτώσεις εταιρειών περιορισμένης ευθύνης (Ε.Π.Ε.), ιδιωτικών κεφαλαιουχικών εταιρειών (Ι.Κ.Ε.) και προσωπικών εταιρειών (Ο.Ε. και Ε.Ε.), τους διαχειριστές,

ββ) στις περιπτώσεις ανωνύμων εταιρειών (Α.Ε.), τον διευθύνοντα σύμβουλο, καθώς και όλα τα μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου, και

γγ) στις περιπτώσεις των συνεταιρισμών τα μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου.

Σε όλες τις υπόλοιπες περιπτώσεις νομικών προσώπων, η υποχρέωση των προηγούμενων εδαφίων αφορά στους νόμιμους εκπροσώπους τους.

**Εάν στις ως άνω περιπτώσεις η, (α) έως (στ) η κατά τα ανωτέρω, περίοδος αποκλεισμού δεν έχει καθοριστεί με αμετάκλητη απόφαση, αυτή ανέρχεται σε πέντε (5) έτη από την ημερομηνία της καταδίκης με αμετάκλητη απόφαση.**

Οι λόγοι αποκλεισμού που σχετίζονται με τις ποινικές καταδίκες αντιστοιχούν στο Μέρος ΙΙΙ Α' του ΤΕΥΔ.

#### Β. Λόγοι που σχετίζονται με την καταβολή φόρων ή εισφορών κοινωνικής ασφάλισης και παραβάσεις της εργατικής νομοθεσίας

Αποκλείεται από τη συμμετοχή στην παρούσα διαδικασία σύναψης σύμβασης (διαγωνισμό) προσφέρων οικονομικός φορέας, στις ακόλουθες περιπτώσεις :

**α)** όταν ο προσφέρων έχει αθετήσει τις υποχρεώσεις του όσον αφορά στην καταβολή φόρων ή εισφορών κοινωνικής ασφάλισης και αυτό έχει διαπιστωθεί από δικαστική ή διοικητική απόφαση με τελεσίδικη και δεσμευτική ισχύ, σύμφωνα με διατάξεις της χώρας όπου είναι εγκατεστημένος ή την εθνική νομοθεσία

ή/και

**β)** όταν η αναθέτουσα αρχή μπορεί να αποδείξει με τα κατάλληλα μέσα ότι ο προσφέρων έχει αθετήσει τις υποχρεώσεις του όσον αφορά την καταβολή φόρων ή εισφορών κοινωνικής ασφάλισης.

Αν ο προσφέρων είναι Έλληνας πολίτης ή έχει την εγκατάστασή του στην Ελλάδα, οι υποχρεώσεις του που αφορούν τις εισφορές κοινωνικής ασφάλισης καλύπτουν τόσο την κύρια όσο και την επικουρική ασφάλιση.

Δεν αποκλείεται ο προσφέρων οικονομικός φορέας, όταν έχει εκπληρώσει τις υποχρεώσεις του είτε καταβάλλοντας τους φόρους ή τις εισφορές κοινωνικής ασφάλισης που οφείλει, συμπεριλαμβανομένων, κατά περίπτωση, των δεδουλευμένων τόκων ή των προστίμων είτε υπαγόμενος σε δεσμευτικό διακανονισμό για την καταβολή τους.

ή/και

**γ)** η Αναθέτουσα Αρχή γνωρίζει ή μπορεί να αποδείξει με τα κατάλληλα μέσα ότι έχουν επιβληθεί σε βάρος του οικονομικού φορέα, μέσα σε χρονικό διάστημα δύο (2) ετών πριν από την ημερομηνία λήξης της προθεσμίας υποβολής προσφοράς:

αα) τρεις (3) πράξεις επιβολής προστίμου από τα αρμόδια ελεγκτικά όργανα του Σώματος Επιθεώρησης Εργασίας για παραβάσεις της εργατικής νομοθεσίας που χαρακτηρίζονται, σύμφωνα με την υπουργική απόφαση 2063/Δ1632/2011 (Β' 266), όπως εκάστοτε ισχύει, ως «υψηλής» ή «πολύ υψηλής» σοβαρότητας, οι οποίες προκύπτουν αθροιστικά από τρεις (3) διενεργηθέντες ελέγχους, ή

ββ) δύο (2) πράξεις επιβολής προστίμου από τα αρμόδια ελεγκτικά όργανα του Σώματος Επιθεώρησης Εργασίας για παραβάσεις της εργατικής νομοθεσίας που αφορούν την αδήλωτη εργασία, οι οποίες προκύπτουν αθροιστικά από δύο (2) διενεργηθέντες ελέγχους.

Οι υπό αα' και ββ' κυρώσεις πρέπει να έχουν αποκτήσει τελεσίδικη και δεσμευτική ισχύ.

Οι λόγοι αποκλεισμού που σχετίζονται με την καταβολή φόρων ή εισφορών κοινωνικής ασφάλισης αντιστοιχούν στο Μέρος ΙΙΙ Β' του ΤΕΥΔ, ενώ οι λόγοι αποκλεισμού που σχετίζονται παραβάσεις της εργατικής νομοθεσίας αντιστοιχούν στο Μέρος ΙΙΙ Γ' του ΤΕΥΔ.

#### **Γ. Λόγοι που σχετίζονται με αφερεγγυότητα ή επαγγελματικό παράπτωμα**

Αποκλείεται από τη συμμετοχή στη διαδικασία σύναψης της παρούσας σύμβασης, προσφέρων οικονομικός φορέας, εάν τελεί υπό πτώχευση ή έχει υπαχθεί σε διαδικασία εξυγίανσης ή ειδικής **εκκαθάρισης** ή τελεί υπό αναγκαστική διαχείριση από εκκαθαριστή ή από το δικαστήριο ή έχει υπαχθεί σε διαδικασία πτωχευτικού συμβιβασμού ή έχει αναστείλει τις επιχειρηματικές του δραστηριότητες ή εάν βρίσκεται σε οποιαδήποτε ανάλογη κατάσταση προκύπτουσα από παρόμοια διαδικασία, προβλεπόμενη σε εθνικές διατάξεις νόμου, κατά τα προβλεπόμενα στο άρθρο 73 παρ. 4 υπό στοιχείο β) του Ν. 4412/2016.

#### Εξαίρεση από τον αποκλεισμό (περ. β' της παρ. 4 του άρθρου 73)

Η αναθέτουσα αρχή μπορεί να μην αποκλείει έναν οικονομικό φορέα ο οποίος βρίσκεται σε μία εκ των καταστάσεων που αναφέρονται στην περίπτωση αυτή, υπό την προϋπόθεση ότι αποδεικνύει ότι ο εν λόγω φορέας είναι σε θέση να εκτελέσει τη σύμβαση, λαμβάνοντας υπόψη τις ισχύουσες διατάξεις και τα μέτρα για τη συνέχιση της επιχειρηματικής του λειτουργίας<sup>1</sup>,

**Εάν στην ως άνω περίπτωση η περίοδος αποκλεισμού δεν έχει καθοριστεί με αμετάκλητη απόφαση, αυτή ανέρχεται σε τρία (3) έτη από την ημερομηνία του σχετικού γεγονότος.**

Οι λόγοι αποκλεισμού που σχετίζονται με την αφερεγγυότητα ή επαγγελματικό παράπτωμα αντιστοιχούν στο Μέρος ΙΙΙ Γ' του ΤΕΥΔ.

#### **Αποκλεισμός σε οποιαδήποτε στιγμή της διαδικασίας**

Ο προσφέρων αποκλείεται σε οποιοδήποτε χρονικό σημείο κατά τη διάρκεια της διαδικασίας σύναψης της παρούσας σύμβασης, όταν αποδεικνύεται ότι βρίσκεται, λόγω πράξεων ή παραλείψεων του, είτε πριν είτε κατά τη διαδικασία, σε μία από τις ως άνω περιπτώσεις (παρ. 6 του άρθρου 73 του ν. 4412/2016).

#### **Απόδειξη αξιοπιστίας παρά το λόγο αποκλεισμού («αυτοκάθαρση»)**

Προσφέρων οικονομικός φορέας που εμπίπτει σε μια από τις καταστάσεις που αναφέρονται στις παραγράφους 1, 2γ και 4β του άρθρου 73 του Ν. 4412/16 – ή στις αντίστοιχες παραγράφους 12.1.Α, 12.1.Βγ και 12.1.Γ της παρούσας-μπορεί να προσκομίζει στοιχεία προκειμένου να αποδείξει ότι τα μέτρα που έλαβε επαρκούν για να αποδείξουν την αξιοπιστία του, παρότι συντρέχει ο σχετικός λόγος αποκλεισμού (αυτοκάθαρση). Εάν τα στοιχεία κριθούν επαρκή, ο εν λόγω οικονομικός φορέας δεν αποκλείεται από τη διαδικασία σύναψης σύμβασης. Τα μέτρα που λαμβάνονται από τους

<sup>1</sup> Σχετική δήλωση του προσφέροντος οικονομικού φορέα περιλαμβάνεται στο ΤΕΥΔ, καθώς και τα μέσα απόδειξης του άρθρου 17.

οικονομικούς φορείς αξιολογούνται σε συνάρτηση με τη σοβαρότητα και τις ιδιαίτερες περιστάσεις του ποινικού αδικήματος ή του παραπτώματος. Αν τα μέτρα κριθούν ανεπαρκή, γνωστοποιείται στον οικονομικό φορέα το σκεπτικό της απόφασης αυτής. Οικονομικός φορέας που έχει αποκλειστεί, σύμφωνα με τις κείμενες διατάξεις, με τελεσίδικη απόφαση, σε εθνικό επίπεδο, από τη συμμετοχή σε διαδικασίες σύναψης σύμβασης ή ανάθεσης παραχώρησης δεν μπορεί να κάνει χρήση της ανωτέρω δυνατότητας κατά την περίοδο του αποκλεισμού που ορίζεται στην εν λόγω απόφαση.

Η απόφαση για την διαπίστωση της επάρκειας ή μη των επανορθωτικών μέτρων κατά την προηγούμενη παράγραφο εκδίδεται σύμφωνα με τα οριζόμενα στις παρ. 8 και 9 του άρθρου 73 του ν. 4412/2016.

#### **Δ. Γενικός αποκλεισμός από δημόσιες συμβάσεις**

Οικονομικός φορέας, στον οποίο έχει επιβληθεί, με την κοινή υπουργική απόφαση του άρθρου 74 του ν. 4412/2016, η ποινή του αποκλεισμού αποκλείεται αυτοδίκαια και από την παρούσα διαδικασία σύναψης της σύμβασης.

#### **12.2 Κριτήρια επιλογής (Αρ. 75 του ν. 4412/2016)**

Οι οικονομικοί φορείς θα πρέπει να πληρούν τα κριτήρια επιλογής- απαιτήσεις συμμετοχής που ορίζονται παρακάτω:

##### **Α) Καταλληλότητα**

Οι οικονομικοί φορείς που συμμετέχουν στη διαδικασία σύναψης της παρούσας σύμβασης απαιτείται να ασκούν επαγγελματική δραστηριότητα συναφή με το αντικείμενο της προμήθειας. Οι οικονομικοί φορείς που είναι εγκατεστημένοι σε κράτος μέλος της Ευρωπαϊκής Ένωσης απαιτείται να είναι εγγεγραμμένοι σε ένα από τα επαγγελματικά ή εμπορικά μητρώα που τηρούνται στο κράτος εγκατάστασής τους ή να ικανοποιούν οποιαδήποτε άλλη απαίτηση ορίζεται στο Παράρτημα XI του Προσαρτήματος Α' του ν. 4412/2016. Στην περίπτωση οικονομικών φορέων εγκατεστημένων σε κράτος μέλους του Ευρωπαϊκού Οικονομικού Χώρου (Ε.Ο.Χ) ή σε τρίτες χώρες που προσχωρήσει στη ΣΔΣ, ή σε τρίτες χώρες που δεν εμπίπτουν στην προηγούμενη περίπτωση και έχουν συνάψει διμερείς ή πολυμερείς συμφωνίες με την Ένωση σε θέματα διαδικασιών ανάθεσης δημοσίων συμβάσεων, απαιτείται να είναι εγγεγραμμένοι σε αντίστοιχα επαγγελματικά ή εμπορικά μητρώα. Οι εγκατεστημένοι στην Ελλάδα οικονομικοί φορείς απαιτείται να είναι εγγεγραμμένοι στο οικείο (Βιοτεχνικό ή Εμπορικό ή Βιομηχανικό) Επιμελητήριο, με εγγεγραμμένη δραστηριότητα αυτήν του αντικειμένου του παρόντος διαγωνισμού.

Η καταλληλότητα άσκησης επαγγελματικής δραστηριότητας αντιστοιχεί στο Μέρος IV Α' του ΤΕΥΔ.

#### **12.4 Συμπλήρωση ΤΕΥΔ**

Το ΤΕΥΔ συμπληρώνεται, υπογράφεται και υποβάλλεται κατά περίπτωση ως εξής:

- Το **μέρος I** είναι συμπληρωμένο από την Αναθέτουσα Αρχή και όλα τα υπόλοιπα μέρη (II, III, IV και VI) συμπληρώνονται από τον οικονομικό φορέα, κατά περίπτωση, και μόνο στα πεδία που ήδη έχουν επιλεγεί από την Αναθέτουσα Αρχή, όπως εμφανίζονται στο συνημμένο ΤΕΥΔ του Παραρτήματος Ε': ΤΥΠΟΠΟΙΗΜΕΝΟ ΕΝΤΥΠΟ ΥΠΕΥΘΥΝΗΣ ΔΗΛΩΣΗΣ (ΤΕΥΔ) της παρούσας
- Το **μέρος II.Α** και **μέρος IV. Α, Γ, Δ** συμπληρώνεται από όλους τους οικονομικούς φορείς
- Το **μέρος II.Β** και **II Γ** συμπληρώνεται από οικονομικούς φορείς κατά περίπτωση
- Το **μέρος II.Δ** συμπληρώνεται στην περίπτωση υπεργολαβικής ανάθεσης (βλέπε παρ. 12.6 της παρούσας)
- Το **μέρος VI** συμπληρώνεται σε κάθε περίπτωση με την ημερομηνία, τον τόπο και την **υπογραφή του κατά νόμο υπόχρεου/-ων, η οποία δεν απαιτείται να φέρει θεώρηση γνησίου της υπογραφής.**

Το ΤΕΥΔ κατά περίπτωση μπορεί να υπογράφεται έως δέκα (10) ημέρες πριν την καταληκτική ημερομηνία υποβολής προσφορών.

Επισημαίνεται ότι :

- Κάθε οικονομικός φορέας που συμμετέχει **μόνος του (αυτοτελώς)**, πρέπει να συμπληρώσει και να υποβάλει **ένα ΤΕΥΔ.**
- Όταν συμμετέχουν οικονομικοί φορείς υπό τη μορφή ένωσης, πρέπει να συμπληρωθεί και να υποβληθεί για κάθε φορέα –μέλος της ένωσης **χωριστό ΤΕΥΔ**, στο οποίο παρατίθενται οι πληροφορίες που απαιτούνται σύμφωνα με τα μέρη II έως IV (βλέπε άρθρ. 12.5 της παρούσας)
- Στην περίπτωση που ο συμμετέχων οικονομικός φορέας δηλώσει πως θα αναθέσει υπό μορφή υπεργολαβίας ποσοστό της σύμβασης που ξεπερνάει το 30% της συνολικής της αξίας, τότε υποβάλλεται μαζί με το ΤΕΥΔ του συμμετέχοντα οικονομικού φορέα **και χωριστό ΤΕΥΔ** εκ μέρους του/των υπεργολάβου/ων (βλέπε άρθρ. 12.6 της παρούσας)
- Κατά την υποβολή του Τυποποιημένου Εντύπου Υπεύθυνης Δήλωσης (ΤΕΥΔ), είναι δυνατή, με μόνη την υπογραφή του κατά περίπτωση εκπροσώπου του οικονομικού φορέα η προκαταρκτική απόδειξη των λόγων αποκλεισμού που αναφέρονται στην παράγραφο 1 του άρθρου 73 του Ν. 4412/16 [βλ. 12.1.Α παρούσας] για το

σύνολο των φυσικών προσώπων που είναι μέλη του διοικητικού, διευθυντικού ή εποπτικού οργάνου του ή έχουν εξουσία εκπροσώπησης, λήψης αποφάσεων ή ελέγχου σε αυτόν.

Ως εκπρόσωπος του οικονομικού φορέα για την εφαρμογή της παρούσας παραγράφου, νοείται ο νόμιμος εκπρόσωπος αυτού, όπως προκύπτει από το ισχύον καταστατικό ή το πρακτικό εκπροσώπησής του κατά το χρόνο υποβολής της προσφοράς ή αίτησης συμμετοχής ή το αρμοδίως εξουσιοδοτημένο φυσικό πρόσωπο να εκπροσωπεί τον οικονομικό φορέα για διαδικασίες σύναψης συμβάσεων ή για συγκεκριμένη διαδικασία σύναψης σύμβασης.

**Η Αναθέτουσα Αρχή μπορεί να ζητήσει από τους προσφέροντες, σε οποιοδήποτε χρονικό σημείο κατά τη διάρκεια της διαδικασίας διαγωνισμού να υποβάλουν όλα ή ορισμένα δικαιολογητικά που αποδεικνύουν τις παραπάνω προϋποθέσεις συμμετοχής και περιγράφονται αναλυτικά στο άρθρο 17 της παρούσας «ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ ΚΑΤΑΚΥΡΩΣΗΣ (ΑΠΟΔΕΙΚΤΙΚΑ ΜΕΣΑ)», όταν αυτό απαιτείται για την ορθή διεξαγωγή της διαδικασίας.**

#### **12.5 Ενώσεις οικονομικών φορέων (Αρ. 19 και 96 του ν.4412/2016)**

**α)** Οι ενώσεις δεν υποχρεούνται να λαμβάνουν ορισμένη νομική μορφή προκειμένου να υποβάλουν την προσφορά. Εφόσον όμως μια ένωση καταστεί ανάδοχος, υποχρεούται να λάβει συγκεκριμένη νομική μορφή για την ορθή εκτέλεση της σύμβασης.

**β)** Όταν συμμετέχουν ενώσεις, απαντούν θετικά στο σχετικό ερώτημα του Μέρους ΙΙ.Α. [Τρόπος συμμετοχής] και συμπληρώνουν τις πληροφορίες που ζητούνται στα επιμέρους ερωτήματα α, β και γ. Επίσης, θα πρέπει να υποβληθούν **χωριστά ΤΕΥΔ για κάθε φορέα –μέλος της ένωσης**, στα οποία παρατίθενται οι πληροφορίες που απαιτούνται σύμφωνα με τα μέρη ΙΙ έως ΙV.

**γ)** Στην περίπτωση υποβολής προσφοράς από ένωση οικονομικών φορέων, όλα τα μέλη της ευθύνονται έναντι της Αναθέτουσας Αρχής αλληλέγγυα και εις ολόκληρον. Σε περίπτωση ανάθεσης της σύμβασης στην ένωση, η ευθύνη αυτή εξακολουθεί μέχρι πλήρους εκτέλεσης της σύμβασης. Υπενθυμίζεται ότι στην προσφορά απαραίτητως πρέπει να προσδιορίζεται η έκταση και το είδος της συμμετοχής του (συμπεριλαμβανομένης της κατανομής αμοιβής μεταξύ τους) κάθε μέλους της ένωσης, καθώς και ο εκπρόσωπος/συντονιστής αυτής.

#### **12.6 Υπεργολαβία (Άρθρα 58 και 131 Ν.4412/2016)**

**α)** Η Αναθέτουσα Αρχή απαιτεί από τον προσφέροντα να αναφέρει στην προσφορά του το τμήμα (ποσοστό) της σύμβασης που προτίθεται να αναθέσει υπό μορφή υπεργολαβίας σε τρίτους, καθώς και τους υπεργολάβους που προτείνει, συμπληρώνοντας το Μέρος ΙΙ.Δ του ΤΕΥΔ. **[Πληροφορίες σχετικά με υπεργολάβους στην ικανότητα των οποίων δεν στηρίζεται ο οικονομικός φορέας]** του συνημμένου ΤΕΥΔ.

**β)** Σύμφωνα με την παρ. 6 του άρθρου 131 του Ν. 4412/2016, **όταν ο προσφέρων προτίθεται να αναθέσει υπό μορφή υπεργολαβίας τμήμα (ποσοστό) της σύμβασης που ξεπερνάει το 30%**, τότε υποβάλλει υποχρεωτικά **χωριστό/ά ΤΕΥΔ** όπου παρατίθενται οι πληροφορίες που απαιτούνται σύμφωνα με τις ενότητες Α, Β και Γ του Μέρους ΙΙΙ του ΤΕΥΔ **[Λόγοι αποκλεισμού]** για καθέναν από τον/τους υπεργολάβο/ους, προκειμένου να επαληθευτεί η μη συνδρομή των λόγων αποκλεισμού των άρθρων 73 και 74 του Ν.4412/2016. Όταν από την ως άνω επαλήθευση προκύπτει ότι συντρέχουν λόγοι αποκλεισμού, τότε η Αναθέτουσα Αρχή απαιτεί από τον ανάδοχο να τον/ τους αντικαταστήσει. **Επισημαίνεται** πως όταν ο/οι υπεργολάβος/υπεργολάβοι παρουσιάζονται μετά την ανάθεση της σύμβασης, προσκομίζουν τα πιστοποιητικά και λοιπά σχετικά δικαιολογητικά.

#### **ΑΡΘΡΟ 13ο: ΤΟΠΟΣ ΚΑΙ ΧΡΟΝΟΣ ΥΠΟΒΟΛΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ ΚΑΙ ΔΙΕΝΕΡΓΕΙΑΣ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ (Αρ. 96 & 121 του ν.4412/2016)**

##### **13.1 Τόπος / χρόνος διενέργειας διαγωνισμού.**

Ο διαγωνισμός θα διενεργηθεί στα Γραφεία της Δ.Ο.Υ. Γαλασίου, στη διεύθυνση Χριστιανουπόλεως 103, 111 46, Γαλάτσι (2ος Όροφος), από την αρμόδια Επιτροπή Διενέργειας και Αξιολόγησης προσφορών, που θα συγκροτηθεί για το σκοπό αυτό, την ημερομηνία που θα καθορίσει η Επιτροπή.

##### **13.2 Τόπος / χρόνος υποβολής προσφορών**

Οι φάκελοι των προσφορών υποβάλλονται στο **γραφείο της γραμματείας/ του πρωτοκόλλου της Δ.Ο.Υ. Γαλασίου**, στη διεύθυνση Χριστιανουπόλεως 103, 111 46, Γαλάτσι (2ος Όροφος), μέχρι την **5<sup>η</sup> Μαΐου 2020** ημέρα **Τρίτη** και ώρα **15:00** – **καταληκτική ημερομηνία υποβολής προσφορών** κατά τ' ανωτέρω.

Οι προσφορές υποβάλλονται:

**(α)** με κατάθεσή τους στο γραφείο της γραμματείας/ του πρωτοκόλλου της Δ.Ο.Υ. Γαλασίου, είτε

**(β)** με ταχυδρομική αποστολή μέσω συστημένης επιστολής ή με ταχυμεταφορέα (courier) προς τη Δ.Ο.Υ. Γαλασίου, επί αποδείξει.

Κάθε διαγωνιζόμενος μπορεί να καταθέσει προσφορά, είτε μεμονωμένα για κάθε είδος χαρτιού (Α4 ή Α3), είτε και για τα δύο είδη χαρτιού (Α4 και Α3).

**Μαζί με την προσφορά θα πρέπει απαραίτητως να προσκομιστεί και ένα (1) χαρτοκιβώτιο με δεσμίδες χαρτιού, για κάθε είδος χαρτιού (A4 και A3), ως δείγμα.**

**Η μη προσκόμιση δειγμάτων αποτελεί λόγο απόρριψης της προσφοράς για το αντίστοιχο τμήμα που αφορούν.**

Σε περίπτωση αποστολής (μέσω ταχυδρομείου ή courier) ή κατάθεσης στο πρωτόκολλο, οι φάκελοι γίνονται δεκτοί εφόσον έχουν πρωτοκολληθεί στο πρωτόκολλο της Δ.Ο.Υ. Γαλατσίου, στη διεύθυνση Χριστιανουπόλεως 103, 111 46, Γαλάτσι (2ος Όροφος), **το αργότερο μέχρι την παραπάνω καταληκτική ημερομηνία και ώρα υποβολής προσφορών.**

Η Δ.Ο.Υ Γαλατσίου δεν φέρει ευθύνη για τυχόν ελλείψεις του περιεχομένου των προσφορών που αποστέλλονται ταχυδρομικά ούτε για καθυστερήσεις στην άφιξή τους. Δεν θα παραληφθούν φάκελοι ή άλλα έγγραφα από οποιοδήποτε ταχυδρομικό κατάστημα, ακόμη κι αν η υπηρεσία ενημερωθεί εγκαίρως. Προσφορές που περιέρχονται στη Δ.Ο.Υ Γαλατσίου με οποιονδήποτε τρόπο πριν από την ως άνω ημερομηνία και ώρα, δεν αποσφραγίζονται αλλά πρωτοκολλούνται και φυλάσσονται από την Υπηρεσία και παραδίδονται στην Επιτροπή διενέργειας και αξιολόγησης προσφορών του διαγωνισμού. Για τον λόγο αυτό οι προσφορές θα πρέπει να φέρουν την ένδειξη **«Να μην ανοιχτεί από την ταχυδρομική υπηρεσία ή τη γραμματεία».**

Για τυχόν προσφορές που υποβάλλονται εκπρόθεσμα, η Επιτροπή διενέργειας και αξιολόγησης προσφορών του διαγωνισμού σημειώνει στο πρακτικό της την εκπρόθεσμη υποβολή (ακριβή ώρα που παρελήφθη η συστημένη επιστολή από την Δ.Ο.Υ. Γαλατσίου ή ακριβή ώρα που κατατέθηκε στο πρωτόκολλο της Δ.Ο.Υ. Γαλατσίου.) και τις απορρίπτει ως μη κανονικές.

### **13.3 Παράταση χρόνου υποβολής προσφορών**

Η Αναθέτουσα Αρχή παρατείνει την προθεσμία παραλαβής των προσφορών, ούτως ώστε όλοι οι ενδιαφερόμενοι οικονομικοί φορείς να μπορούν να λάβουν γνώση όλων των αναγκαίων πληροφοριών για την κατάρτιση των προσφορών στις ακόλουθες περιπτώσεις:

- α) Όταν για οποιονδήποτε λόγο, πρόσθετες πληροφορίες, αν και ζητήθηκαν από τον οικονομικό φορέα έγκαιρα δεν έχουν παρασχεθεί το αργότερο τέσσερις (4) ημέρες πριν από την προθεσμία που ορίζεται για την παραλαβή των προσφορών,
- β) Όταν τα έγγραφα της σύμβασης υφίστανται σημαντικές αλλαγές. Η διάρκεια της παράτασης είναι ανάλογη με τη σπουδαιότητα των πληροφοριών που ζητήθηκαν ή των αλλαγών.  
Όταν οι πρόσθετες πληροφορίες δεν έχουν ζητηθεί έγκαιρα ή δεν έχουν σημασία για την προετοιμασία κατάλληλων προσφορών, δεν απαιτείται από την Αναθέτουσα Αρχή να παρατείνει τις προθεσμίες.
- γ) οποιαδήποτε άλλη περίπτωση εμπίπτει στις κείμενες διατάξεις.

**ΑΡΘΡΟ 14ο: ΤΡΟΠΟΣ ΥΠΟΒΟΛΗΣ ΚΑΙ ΣΥΝΤΑΞΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ- ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΟ ΦΑΚΕΛΟΥ** (Αρ. 92 έως 96 του ν.4412/2016)

#### **14.1 Α. Γενικοί όροι προσφορών**

Δεν επιτρέπονται εναλλακτικές προσφορές.

Η ένωση οικονομικών φορέων υποβάλλει κοινή προσφορά, υπογράφεται είτε από όλους τους οικονομικούς φορείς που αποτελούν την ένωση, είτε από εκπρόσωπό τους νομίμως εξουσιοδοτημένο. Στην προσφορά, απαραίτητως πρέπει να προσδιορίζεται η έκταση και το είδος της συμμετοχής του (συμπεριλαμβανομένης της κατανομής αμοιβής μεταξύ τους) κάθε μέλους της ένωσης, καθώς και ο εκπρόσωπος/συντονιστής αυτής<sup>2</sup>.

Ο προσφέρων, εφόσον δεν έχει προσβάλλει νομίμως και εμπροθέσμως τη διακήρυξη του διαγωνισμού, θεωρείται ότι αποδέχεται πλήρως και ανεπιφυλάκτως όλους τους όρους της διακήρυξης και δεν δύναται, με την προφορά του ή με οποιοδήποτε άλλο τρόπο να αποκρούσει, ευθέως ή εμμέσως, τους ανωτέρω όρους. Πάντως η γνώση τους αυτή θεωρείται, ότι υπάρχει με την υποβολή της προσφοράς και χωρίς την αναφορά της σ' αυτή. Εξάλλου, με την υποβολή της προσφοράς θεωρείται βέβαιο, ότι οι διαγωνιζόμενοι είναι απολύτως ενήμεροι από κάθε πλευρά των τοπικών συνθηκών εκτέλεσης της σύμβασης και ότι έχουν μελετήσει όλα τα στοιχεία που περιλαμβάνονται στα έγγραφα της σύμβασης.

#### **14.1.Β. Τρόπος υποβολής προσφορών**

Οι προσφορές, με **ποινή απόρριψης** υποβάλλονται μέσα σε **σφραγισμένο φάκελο (κυρίως ΦΑΚΕΛΟΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ)**, στον οποίο πρέπει να αναγράφονται ευκρινώς τα ακόλουθα:

#### **ΦΑΚΕΛΟΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ**

- |                                      |   |
|--------------------------------------|---|
| <b>Για τον Συνοπτικό διαγωνισμό:</b> | <i>Προμήθεια φωτοαντιγραφικού χαρτιού A3 &amp; A4 για την κάλυψη αναγκών των δέκα τριών (13) Δημόσιων Οικονομικών Υπηρεσιών (Δ.Ο.Υ) αρμοδιότητας Νομαρχίας Ανατ. Αττικής.</i> |
| <b>Για το τμήμα/ τα τμήματα:</b>     | <i>Τμήμα:</i>   |

<sup>2</sup> Άρθρο 96, παρ. 7 του ν. 4412/2016

Αρ. πρωτ. Διακήρυξης: \_\_\_\_\_

ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΠΡΟΣΦΕΡΟΝΤΟΣ:

Επωνυμία: \_\_\_\_\_

Διεύθυνση: \_\_\_\_\_

Τηλ./ Fax: \_\_\_\_\_

Email: \_\_\_\_\_

Αναθέτουσα αρχή:

ΑΝΕΞΑΡΤΗΤΗ ΑΡΧΗ ΔΗΜΟΣΙΩΝ ΕΣΟΔΩΝ (Α.Α.Δ.Ε.)

ΓΕΝΙΚΗ Δ/ΝΣΗ ΦΟΡΟΛΟΓΙΚΗΣ ΔΙΟΙΚΗΣΗΣ

Στοιχεία Αποδέκτη:

Δ.Ο.Υ. ΓΑΛΑΤΣΙΟΥ – ΤΜΗΜΑ Δ' Προϋπολογισμού & Προμηθειών  
Χριστιανουπόλεως 103, 111 46 Γαλάτσι (β' όροφος)

Καταληκτική ημ/νία υποβολής προσφορών: **05/05/2020**

Ημέρα: **Τρίτη**

Ωρα: **15:00**

**ΠΡΟΣΟΧΗ:** Να ΜΗΝ ανοιχθεί από την ταχυδρομική υπηρεσία ή τη γραμματεία

Ο κυρίως ΦΑΚΕΛΟΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ περιέχει τα ακόλουθα:

**α) Ξεχωριστό σφραγισμένο** φάκελο, με την ένδειξη «**Δικαιολογητικά Συμμετοχής**» (βλ. παρ.14.2.Α της παρούσας)

**β) Ξεχωριστό σφραγισμένο** φάκελο, με την ένδειξη «**Τεχνική Προσφορά**» (βλ. παρ. 14.2.Β της παρούσας).

**γ) Ξεχωριστό σφραγισμένο** φάκελο, με την ένδειξη «**Οικονομική Προσφορά**» ο οποίος περιέχει το έντυπο της οικονομικής προσφοράς, κατά τα οριζόμενα στην παρ 14.2.Γ της παρούσας.

Οι ως άνω ξεχωριστοί σφραγισμένοι φάκελοι είναι επιθυμητό να φέρουν επίσης τις ενδείξεις του κυρίως φακέλου προσφοράς.

#### Αντίτυπα προσφορών

Το περιεχόμενο των φακέλων (Δικαιολογητικά Συμμετοχής, Τεχνική Πρόσφορα, Οικονομική Προσφορά) του κυρίως ΦΑΚΕΛΟΥ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ πρέπει να υποβληθεί σε **δύο (2) αντίτυπα**. Σε ένα από αυτά τα δύο (2) αντίτυπα και στην πρώτη (1<sup>η</sup>) του σελίδα, θα γράφεται η λέξη «ΠΡΩΤΟΤΥΠΟ» και αυτό θα είναι επικρατέστερο του άλλου αντίτυπου, σε περίπτωση διαφοράς μεταξύ τους.

#### ΕΠΙΣΗΜΑΝΣΗ:

Οι υποβαλλόμενες προσφορές θα πρέπει να είναι δακτυλογραφημένες και να μη φέρουν παράτυπες διορθώσεις, σβησίματα, διαγραφές, προσθήκες, κλπ. Θα πρέπει να είναι υπογεγραμμένες από τον διαγωνιζόμενο - προσφέροντα ή το νόμιμο εκπρόσωπό του, η δε αρμόδια Επιτροπή Διενέργειας του διαγωνισμού κατά τον έλεγχο θα μονογράψει τυχόν διορθώσεις και προσθήκες και γενικά θα επιβεβαιώσει ότι αυτές έγιναν πριν την αποσφράγιση της προσφοράς.

#### 14.2 Περιεχόμενο επί μέρους φακέλων

##### A. Δικαιολογητικά Συμμετοχής (Άρ. 93 Ν.4412/2016)

Ο φάκελος «**Δικαιολογητικά Συμμετοχής**» περιέχει:

I. Το **ΤΕΥΔ** συμπληρωμένο και υπογεγραμμένο σύμφωνα με τα οριζόμενα στο άρθρο 12 της παρούσας.

##### B. Τεχνική προσφορά (Άρ. 94 του ν.4412/2016)

Ο φάκελος «**Τεχνική προσφορά**» περιέχει ιδίως τα έγγραφα και τα δικαιολογητικά που τεκμηριώνουν την τεχνική επάρκεια, χρησιμοποιούνται για την αξιολόγηση των προσφορών και περιγράφονται στα έγγραφα της σύμβασης. Στην Τεχνική προσφορά θα πρέπει **επί ποινή αποκλεισμού** ο προσφέρων να συμπεριλάβει τα παρακάτω:

1. Ενότητα με τίτλο: «Προφίλ προσφέροντος», όπου περιλαμβάνονται τα στοιχεία του προσφέροντος (όνομα, επωνυμία, διεύθυνση, στοιχεία επικοινωνίας, όνομα αρμοδίου εκπροσώπου για την προσφορά), περιγραφή της επιχειρηματικής δομής (νομική μορφή κλπ.) του, καθώς και κάθε άλλο στοιχείο που τεκμηριώνει την επάρκεια προσφέροντος για τη συγκεκριμένη σύμβαση.

2. Ενότητα με τίτλο: «Υλικό τεκμηρίωσης πλήρωσης τεχνικών προδιαγραφών», όπου θα περιλαμβάνεται:

##### 2.1 Τεχνικά στοιχεία

Στοιχεία που να τεκμηριώνουν την τεχνική επάρκεια, σύμφωνα με τις τεχνικές προδιαγραφές- γενικές απαιτήσεις του Παραρτήματος Α' (ΤΕΧΝΙΚΕΣ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ-ΓΕΝΙΚΕΣ ΑΠΑΙΤΗΣΕΙΣ) της παρούσας, ακριβέστερα:

- α) αναλυτική περιγραφή του προσφερόμενου είδους (διαστάσεις, υλικό κλπ),
- β) τυχόν διαφημιστικά φυλλάδια, εγχειρίδια, τεχνικά φυλλάδια ή αποτελεσμάτων εργαστηριακής εξέτασης από αρμόδια Δημόσια Αρχή, καθώς και
- γ) κάθε άλλο έγγραφο που τεκμηριώνει τη συμβατότητα των προδιαγραφών των προσφερόμενων ειδών ως προς τις απαιτήσεις της παρούσας. Ενδεικτικά, σχετικές βεβαιώσεις των προμηθευτών πρώτων υλών και υλικών των προσφερόντων (ή/και επιστολές αυτών των προμηθευτών προς τους προσφέροντες), από τις οποίες να τεκμαίρεται ότι οι σχετικές πιστοποιήσεις ποιότητας αντιστοιχούν στο προσφερόμενο είδος.

## 2.2 Πίνακα Συμμόρφωσης

Υποβάλλεται το έντυπο του πίνακα συμμόρφωσης (περιλαμβάνεται στο ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Β': ΕΝΤΥΠΟ ΠΙΝΑΚΑ ΣΥΜΜΟΡΦΩΣΗΣ της παρούσας), συμπληρωμένο, υπογεγραμμένο και σφραγισμένο από τον νόμιμο/ -ους εκπρόσωπο/ -ους του οικονομικού φορέα. Ο πίνακας συμμόρφωσης σε περίπτωση ένωσης υπογεγραμμένος είτε από όλους τους φορείς που την αποτελούν είτε από τον κοινό εκπρόσωπό τους.

Οι οικονομικοί φορείς μπορούν να υποβάλουν προσφορά:

- για ένα (1) τμήμα (Α1 ή Α2), και υποβάλλεται το έντυπο του πίνακα συμμόρφωσης μόνο με τον πίνακα του τμήματος με τα είδη που περιλαμβάνονται σε αυτό, δηλαδή Α1 ή Α2
- για τα δύο (2) τμήματα, και υποβάλλονται οι πίνακες συμμόρφωσης και για τα δύο τμήματα -είδη (Α1 και Α2).

### Έντυπο πίνακα συμμόρφωσης

Το ανωτέρω έντυπο διατίθεται στους οικονομικούς φορείς ελεύθερα και άμεσα, μέσω της ιστοσελίδας της Α.Α.Δ.Ε σε επεξεργάσιμη μορφή, για τη διευκόλυνση των οικονομικών φορέων προκειμένου να το συμπληρώσουν, να το υπογράψουν και το υποβάλουν στην Αναθέτουσα Αρχή σε έντυπη μορφή.

3. Ενότητα με τίτλο: «Υπεργολαβία» (μόνο στην περίπτωση που γίνει χρήση αυτής), όπου οι οικονομικοί φορείς αναφέρουν το τμήμα (ποσοστό) της σύμβασης που προτίθενται να αναθέσουν υπό μορφή υπεργολαβίας σε τρίτους, καθώς και τους υπεργολάβους που προτείνουν ότι θα χρησιμοποιήσουν με πλήρη αναφορά των επαγγελματικών τους στοιχείων, και το είδος της δέσμευσης που επιθυμούν ως ελάχιστο αποδεικτικό της μεταξύ τους σχέσης.

## 4. Υπεύθυνη Δήλωση

Υπεύθυνη δήλωση της παρ. 4 του άρθρου 8 του Ν. 1599/1986 (Α' 75) του νόμιμου εκπροσώπου, στην οποία να δηλώνει:

- α) ότι έλαβε γνώση όλων των όρων της διακήρυξης και των τεχνικών προδιαγραφών και αποδέχεται αυτούς πλήρως και ανεπιφύλακτα,
- β) ότι η ποιότητα των προς προμήθεια ειδών θα είναι σύμφωνη με τους όρους που περιλαμβάνονται στο ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Α': ΤΕΧΝΙΚΕΣ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ-ΓΕΝΙΚΕΣ ΑΠΑΙΤΗΣΕΙΣ της παρούσας,
- γ) ότι αποδέχεται την κάλυψη των δαπανών που θα προκύψουν από τον έλεγχο δείγματος της προμήθειας (εργαστηριακή εξέταση), εφόσον ζητηθεί δειγματοληπτικός έλεγχος των παραδιδόμενων ειδών.

## 5. Δείγμα (αρ. 214 του ν. 4412/2016)

Ο κάθε ενδιαφερόμενος θα προσκομίσει ένα (1) χαρτοκιβώτιο με δεσμίδες χαρτιού, για κάθε είδος χαρτιού (Α4 και Α3), ως δείγμα από κάθε προσφερόμενο είδος, ώστε να επιβεβαιωθεί από την Επιτροπή διενέργειας και αξιολόγησης του διαγωνισμού, ότι ικανοποιούνται/ πληρούνται οι ελάχιστοι όροι/ απαιτήσεις που έχουν τεθεί με τις αντίστοιχες τεχνικές προδιαγραφές.

Η αξιολόγηση των δειγμάτων μπορεί να γίνει α) με μακροσκοπικό έλεγχο, β) με πρακτική δοκιμασία, καθώς και γ) με εργαστηριακό έλεγχο ή με συνδυασμό αυτών.

Για τη διαδικασία της αποσφράγισης, συναρμολόγησης και επίδειξης λειτουργίας των ειδών του δείγματος θα προηγηθεί, από την επιτροπή διενέργειας και αξιολόγησης προσφορών του διαγωνισμού, πρόσκληση προς τους οικονομικούς φορείς.

Το προσκομισθέν δείγμα θα φέρει την παρακάτω ένδειξη:

<b>ΔΕΙΓΜΑ ΕΙΔΟΥΣ _____</b>	
<b>Για τον Συνοπτικό διαγωνισμό:</b>	<i>Προμήθεια φωτοαντιγραφικού χαρτιού Α3 &amp; Α4 για την κάλυψη αναγκών των δέκα τριών (13) Δημόσιων Οικονομικών Υπηρεσιών (Δ.Ο.Υ) αρμοδιότητας Νομαρχίας Ανατ. Αττικής.</i>
<b>Αρ. πρωτ. Διακήρυξης:</b>	_____
<b>ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΠΡΟΣΦΕΡΟΝΤΟΣ:</b>	<i>Επωνυμία:</i> _____ <i>Διεύθυνση:</i> _____



Τηλ./ Fax:

Email:

Αναθέτουσα αρχή:  
Στοιχεία Αποδέκτη:

ΑΝΕΞΑΡΤΗΤΗ ΑΡΧΗ ΔΗΜΟΣΙΩΝ ΕΣΟΔΩΝ (Α.Α.Δ.Ε.)

ΠΡΟΣΟΧΗ: Να μην ανοιχθεί

Κατά τα λοιπά ισχύουν τα οριζόμενα στο αρ. 214 του ν. 4412/2016.

Επισημαίνεται ότι στα περιεχόμενα της τεχνικής προσφοράς δεν πρέπει σε καμιά περίπτωση να εμφανίζονται οικονομικά στοιχεία. Τυχόν εμφάνιση οικονομικών στοιχείων αποτελεί λόγο απόρριψης της προφοράς.

#### Γ. Οικονομική προσφορά (Αρ. 95 του ν.4412/2016)

Ο φάκελος «**Οικονομική προσφορά**» θα περιέχει το **έντυπο της οικονομικής προσφοράς** (περιλαμβάνεται στο ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Γ' ΕΝΤΥΠΟ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ της παρούσας), συμπληρωμένο με τα οικονομικά στοιχεία της προσφοράς, υπογεγραμμένο και σφραγισμένο από τον νόμιμο/ -ους εκπρόσωπο/ -ους του οικονομικού φορέα. **Η οικονομική προσφορά υπογράφεται** κατά περίπτωση από τον προσφέροντα ή τον/τους αρμόδιο/ους νόμιμο/ -ους εκπρόσωπο/ -ους του σε περίπτωση νομικού προσώπου **και σε περίπτωση ένωσης είτε από όλους τους φορείς που την αποτελούν είτε από τον κοινό εκπρόσωπό τους.**

Οι οικονομικοί φορείς μπορούν να υποβάλουν προσφορά:

- για **ένα (1)** τμήμα (Α1 ή Α2), και υποβάλλεται το έντυπο οικονομικής προσφοράς μόνο με τον πίνακα του τμήματος με τα είδη που περιλαμβάνονται σε αυτό, δηλαδή Α1 ή Α2,
- για **όλα τα τμήματα**, και υποβάλλεται ένα έντυπο οικονομικής προσφοράς το οποίο συμπεριλαμβάνει τους (υπο)πίνακες με όλα τα είδη.

#### Έντυπο οικονομικής προσφοράς

Το ανωτέρω έντυπο διατίθεται στους οικονομικούς φορείς ελεύθερα και άμεσα, μέσω της ιστοσελίδας της Α.Α.Δ.Ε σε επεξεργάσιμη μορφή, για τη διευκόλυνση των οικονομικών φορέων προκειμένου να το συμπληρώσουν, να το υπογράψουν και το υποβάλουν στην Αναθέτουσα Αρχή σε έντυπη μορφή.

#### 14.3 Τιμές προσφορών

Το τίμημα της προσφοράς κάθε προσφέροντος θα δοθεί σύμφωνα με τις παρακάτω οδηγίες. Ακριβέστερα ως εξής:

- Οι τιμές των προσφορών θα εκφράζονται σε Ευρώ. Στην τιμή περιλαμβάνονται οι υπέρ τρίτων κρατήσεις, ως και κάθε άλλη επιβάρυνση, σύμφωνα με την κείμενη νομοθεσία, μη συμπεριλαμβανομένου Φ.Π.Α., για μεταφορά παράδοση, εγκατάσταση και θέση σε λειτουργία των ειδών, στον τόπο και με τον τρόπο που προβλέπεται από την παρούσα Διακήρυξη (βλ. άρθρο 28 της παρούσας).
- Σε περίπτωση που ο προσφέρων κάνει έκπτωση, οι τιμές που θα αναφέρονται στους πίνακες της Οικονομικής Προσφοράς για κάθε προσφερόμενο είδος θα είναι οι τελικές τιμές μετά την έκπτωση.
- Από την Οικονομική Προσφορά πρέπει να προκύπτει σαφώς η τιμή μονάδας για κάθε προσφερόμενο είδος, για να μπορεί να προσδιορίζεται το ακριβές κόστος, σε περίπτωση μεταβολής της υπό προμήθεια ποσότητας (βλ. άρθρο 18 παρ 18.2 της παρούσας).
- Η τιμή ανά μονάδα (προ ΦΠΑ) θα λαμβάνεται υπόψη για τη σύγκριση των προσφορών.
- Επιτρέπονται μέχρι δύο (2) δεκαδικά ψηφία στις αναγραφόμενες τιμές του εντύπου οικονομικής προσφοράς.
- Οι αναγραφόμενες τιμές του εντύπου οικονομικής προσφοράς θα πρέπει να συμπίπτουν αριθμητικώς και ολογράφως, ενώ όλα τα λευκά κενά πεδία του πίνακα που υποβάλλεται θα είναι συμπληρωμένα.
- Οι τιμές των προσφορών δεν υπόκεινται σε μεταβολή κατά τη διάρκεια ισχύος της Προσφοράς. Σε περίπτωση που ζητηθεί παράταση της διάρκειας της Προσφοράς, οι προσφέροντες δεν δικαιούνται, κατά τη γνωστοποίηση της συγκατάθεσής τους για την παράταση αυτή, να υποβάλλουν νέους πίνακες τιμών ή να τους τροποποιήσουν.

#### 14.4 Μη κανονική - Απαράδεκτη προσφορά

Ως απαράδεκτη θα απορρίπτεται προσφορά:

- α) στην οποία δεν δίνεται τιμή σε ΕΥΡΩ ή που καθορίζεται σχέση ΕΥΡΩ προς ξένο νόμισμα,
- β) στην οποία δεν προκύπτει με σαφήνεια η προσφερόμενη τιμή, με την επιφύλαξη της παρ. 4 του άρθρου 102 του ν. 4412/2016 και
- γ) στην οποία η τιμή υπερβαίνει τον προϋπολογισμό της σύμβασης που καθορίζεται και τεκμηριώνεται από την αναθέτουσα αρχή στην παράγραφο 3.3 της παρούσας διακήρυξης.

Επισημαίνεται ότι αποδεκτές είναι οι προσφορές που δεν υπερβαίνουν τον προϋπολογισμό του τμήματος για το οποίο υποβλήθηκαν. Σε περίπτωση τμηματικής υπέρβασης, θα απορρίπτεται η προσφορά για το τμήμα που σημειώνεται η υπέρβαση χωρίς αυτό να συνεπάγεται ακυρότητα για τις λοιπές προσφορές για άλλα τμήματα του ίδιου υποψηφίου.

Ως μη κανονική απορρίπτεται προσφορά:

- α) δεν πληροί τις προϋποθέσεις των εγγράφων της σύμβασης,
- β) υποβλήθηκαν εκπρόθεσμα,
- γ) όταν υπάρχουν αποδεικτικά στοιχεία αθέμιτης πρακτικής, όπως συμπαιγνίας ή διαφθοράς,
- δ) κρίνεται από την αναθέτουσα αρχή ασυνήθιστα χαμηλή<sup>3</sup>

#### 14.5 Ανάδειξη προσωρινού Αναδόχου

ΠΡΟΣΩΡΙΝΟΣ ΑΝΑΔΟΧΟΣ για κάθε ένα τμήμα (Α1 ή Α2), αναδεικνύεται ο οικονομικός φορέας που έχει προσφέρει τη χαμηλότερη τιμή μονάδας για το εν λόγω τμήμα.

#### 14.6 Γλώσσα διαδικασίας

Οι προσφορές και τα περιλαμβανόμενα σε αυτές στοιχεία καθώς και κάθε άλλο έγγραφο της διαδικασίας, όπως και τυχόν ενστάσεις συντάσσονται στην ελληνική γλώσσα ή συνοδεύονται από επίσημη μετάφρασή τους στην ελληνική γλώσσα. Στα αλλοδαπά δημόσια έγγραφα και δικαιολογητικά εφαρμόζεται η Συνθήκη της Χάγης της 5ης.10.1961, που κυρώθηκε με το ν. 1497/1984 (Α' 188).

#### 14.7 Λοιπά στοιχεία

- Όλες οι προσφορές υπογράφονται από τον νόμιμο εκπρόσωπο σε περίπτωση νομικού προσώπου.
- Τα δημόσια και ιδιωτικά έγγραφα, καθώς και τα αλλοδαπά δημόσια έγγραφα υποβάλλονται και γίνονται αποδεκτά, σύμφωνα με τα οριζόμενα στο άρθρο 1 του Ν.4250/2014. Ειδικότερα, δεν υφίσταται πλέον η υποχρέωση υποβολής πρωτότυπων εγγράφων, ενώ υποβάλλονται και να γίνονται αποδεκτά ευκρινή φωτοαντίγραφα αυτών που εκδόθηκαν από Υπηρεσίες.
- Στις περιπτώσεις που με την προσφορά υποβάλλονται ιδιωτικά έγγραφα, αυτά γίνονται αποδεκτά είτε κατά τα προβλεπόμενα στις διατάξεις του ν. 4250/2014 (Α' 94) είτε και σε απλή φωτοτυπία, εφόσον συνοποβάλλεται υπεύθυνη δήλωση, στην οποία βεβαιώνεται η ακρίβειά τους και η οποία φέρει υπογραφή έως και δέκα (10) ημέρες πριν την καταληκτική ημερομηνία υποβολής των προσφορών
- Με την υποβολή της προσφοράς τεκμαίρεται ότι οι συμμετέχοντες έχουν λάβει γνώση των όρων της διακήρυξης και των λοιπών εγγράφων της σύμβασης.
- Με την υποβολή της προσφοράς κάθε οικονομικός φορέας αποδέχεται ότι τα γνωστοποιούμενα από μέρους του στοιχεία επικοινωνίας (ταχυδρομική διεύθυνση, αριθμός φαξ και διεύθυνση ηλεκτρονικού ταχυδρομείου) είναι αληθή και ακριβή και αναγνωρίζει την εγκυρότητα κάθε κοινοποίησης πράξεων του διαγωνισμού σε αυτά ή μέσω αυτών.
- Η αναθέτουσα αρχή μπορεί να καλέσει τους οικονομικούς φορείς να συμπληρώσουν ή να διευκρινίσουν τα έγγραφα ή δικαιολογητικά που έχουν υποβληθεί, ή να διευκρινίσουν το περιεχόμενο της τεχνικής ή οικονομικής προσφοράς τους, σύμφωνα με το άρθρο 102 του ν. 4412/2016. Η ευθύνη όμως για την ακρίβεια των αναφερομένων βαρύνει αποκλειστικά τον προσφέροντα.
- Η Αναθέτουσα Αρχή διατηρεί το δικαίωμα να ζητήσει από τους συμμετέχοντες στοιχεία απαραίτητα για τη τεκμηρίωση των προσφερομένων τιμών, οι δε προμηθευτές υποχρεούνται να τα παρέχουν.
- Η Επιτροπή διενέργειας και αξιολόγησης του διαγωνισμού μπορεί να ζητήσει κάθε διευκρίνιση προκειμένου να αξιολογήσει τις προσφερόμενες τιμές.

**ΑΡΘΡΟ 15ο: ΑΠΟΣΦΡΑΓΙΣΗ ΚΑΙ ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ** (Αρ. 86, 90, 96, 100, 102 και 117 του ν.4412/2016)

#### 15.1 Διαδικασία αποσφράγισης

Η Επιτροπή διενέργειας και αξιολόγησης προσφορών προβαίνει στη διαδικασία της αποσφράγισης των προσφορών την ημερομηνία και ώρα που ορίζεται στο άρθρα της παρούσας.

Η αποσφράγιση διενεργείται δημόσια, παρουσία των προσφερόντων ή των νομίμως εξουσιοδοτημένων εκπροσώπων τους, οι οποίοι λαμβάνουν γνώση των λοιπών συμμετεχόντων στη διαδικασία και των στοιχείων που υποβλήθηκαν από αυτούς. Οι παριστάμενοι στην διαδικασία επιδεικνύουν αστυνομική ταυτότητα ή άλλο ισοδύναμο έγγραφο ταυτοποίησης και παραστατικό εκπροσώπησης.

<sup>3</sup> Αρ. 88 του ν. 4412/2016

## 15.2 Στάδια διαδικασίας

### Α. Αποσφράγιση κυρίως φακέλου, φακέλου δικαιολογητικών συμμετοχής & τεχνικής προσφοράς

Αποσφραγίζεται ο κυρίως φάκελος προσφοράς, ο φάκελος των δικαιολογητικών συμμετοχής, καθώς και ο φάκελος της τεχνικής προσφοράς, μονογράφονται δε και σφραγίζονται από την Επιτροπή διενέργειας και αξιολόγησης προσφορών όλα τα δικαιολογητικά που υποβάλλονται κατά το στάδιο αυτό και η τεχνική προσφορά, ανά φύλλο. Η Επιτροπή διενέργειας και αξιολόγησης προσφορών του διαγωνισμού σε κλειστή συνεδρίαση, καταχωρεί όσους υπέβαλαν προσφορές, καθώς και τα υποβληθέντα αυτών δικαιολογητικά και τα αποτελέσματα του ελέγχου αυτών σε πρακτικό, το οποίο υπογράφεται από τα μέλη του οργάνου. Οι φάκελοι των οικονομικών προσφορών δεν αποσφραγίζονται, αλλά μονογράφονται και σφραγίζονται από την παραπάνω Επιτροπή και κρατούνται, προκειμένου να αποσφραγισθούν αφού ολοκληρωθεί η αξιολόγηση των δικαιολογητικών συμμετοχής και της τεχνικής προσφοράς.

### Β. Αξιολόγηση δικαιολογητικών και τεχνικής προσφοράς

Στη συνέχεια σε κλειστή συνεδρίαση, η Επιτροπή διενέργειας και αξιολόγησης προσφορών του διαγωνισμού προβαίνει στην αξιολόγηση των δικαιολογητικών συμμετοχής και της τεχνικής προσφοράς, σύμφωνα με τους όρους των εγγράφων της σύμβασης και συντάσσει πρακτικό για την απόρριψη των τεχνικών προσφορών που δε γίνονται αποδεκτές και την αποδοχή των τεχνικών προσφορών που είναι σύμφωνες με τους όρους των εγγράφων της σύμβασης.

Η Επιτροπή Διενέργειας πραγματοποιεί τους παρακάτω ελέγχους

1. Μακροσκοπικό έλεγχο, για εξακρίβωση της συμφωνίας του παραδοθέντος χαρτιού με τις Τεχνικές Προδιαγραφές του ΠΑΡΑΡΤΗΜΑΤΟΣ Α' του παρόντος
2. Πρακτική δοκιμασία σε φωτοαντιγραφικά και εκτυπωτικά μηχανήματα του φορέα, για να διαπιστωθεί η αποδοτικότητα και η λειτουργικότητα του χαρτιού για φωτοαντιγραφή και εκτύπωση
3. Έλεγχος των τεχνικών φυλλαδίων του εργοστασίου παραγωγής ή αποτελεσμάτων εργαστηριακής εξέτασης από αρμόδια Δημόσια Αρχή, που να αποδεικνύεται ότι τα ειδικά χαρακτηριστικά του χαρτιού είναι σύμφωνα με τις τεχνικές προδιαγραφές της παρούσης.
4. Έλεγχος των Τεχνικών Προσφορών και λοιπών δικαιολογητικών και εγγράφων, για το εάν είναι σύμφωνα με το Υπόδειγμα Τεχνικής Προσφοράς του παραρτήματος Β.

### Γ. Αποσφράγιση οικονομικών προσφορών

Οι κατά τα ανωτέρω σφραγισμένοι φάκελοι με τα οικονομικά στοιχεία των προσφορών, μετά την ολοκλήρωση της αξιολόγησης των λοιπών στοιχείων των προσφορών, αποσφραγίζονται και ακολουθεί σχετική ανακοίνωση τιμών και κατάταξης. Η αποσφράγιση αυτή γίνεται στην ίδια δημόσια συνεδρίαση, ή αν αυτό δεν είναι δυνατόν, σε μεταγενέστερη ημερομηνία και ώρα που θα οριστεί από την ανωτέρω Επιτροπή. Στη συνέχεια, η Επιτροπή διενέργειας και αξιολόγησης προσφορών, σε κλειστή συνεδρίαση ελέγχει τις οικονομικές προσφορές, συντάσσει πίνακα τιμών και σειράς κατάταξης των προσφορών και γνωμοδοτεί για τον προσωρινό ανάδοχο με σχετικό πρακτικό.

Για όσες προσφορές δεν κρίθηκαν αποδεκτές κατά τα προηγούμενα ως άνω στάδια Α) και Β) οι φάκελοι της οικονομικής προσφοράς δεν αποσφραγίζονται, αλλά κρατούνται μέχρι τη λήξη της διαδικασίας και επιστρέφονται στους προσφέροντες.

#### Ισότιμες προσφορές

Σε περίπτωση που προκύψουν ισότιμες προσφορές, δηλαδή προσφορές που έχουν την ίδια ακριβώς τιμή μονάδας (προ ΦΠΑ) για το ίδιο τμήμα (Α1 ή Α2) του υπό προμήθεια αντικειμένου, η Αναθέτουσα Αρχή επιλέγει τον ανάδοχο με κλήρωση μεταξύ των οικονομικών φορέων που υπέβαλαν ισότιμες προσφορές. Η κλήρωση γίνεται ενώπιον της Επιτροπής διενέργειας και αξιολόγησης προσφορών και παρουσία αυτών των οικονομικών φορέων και το αποτέλεσμα καταγράφεται στο πρακτικό. Επισημαίνεται ότι τα αποτελέσματα της κλήρωσης ενσωματώνονται στην ως κατωτέρω ενιαία απόφαση.

## 15.3 Έγκριση πρακτικών

Αμέσως μετά την αξιολόγηση των προσφορών η Επιτροπή συντάσσει Πρακτικό και το διαβιβάζει στο αρμόδιο Τμήμα Δ' Προϋπολογισμού & Προμηθειών της Δ.Ο.Υ. Γαλατσίου, για τη λήψη απόφασης ανάδειξης προσωρινού ή προσωρινών αναδόχων. Η απόφαση ανάδειξης προσωρινού αναδόχου κοινοποιείται στους συμμετέχοντες για ενημέρωση. Κατά της ανωτέρω απόφασης χωρεί **ένσταση**, σύμφωνα με το άρθρο 127 του Ν.4412/2016 και τα ειδικότερα οριζόμενα στο άρθρο 19 της παρούσας.

## 15.4 Αποστολή δείγματος για εξέταση στο Γενικό Χημείο του Κράτους

Μετά την απόφαση ανάδειξης προσωρινού αναδόχου, η αναθέτουσα αρχή θα στείλει στο Γενικό Χημείο του Κράτους ως δείγμα μια δεσμίδα χαρτιού, προκειμένου να εξακριβωθεί κατά πόσο η ποιότητα του χαρτιού είναι σύμφωνη με τα ειδικά χαρακτηριστικά Β1-Β8, που παρουσιάζονται στα Τεχνικά Χαρακτηριστικά του παραρτήματος Α. Τα έξοδα του

εργαστηριακού ελέγχου του δείγματος στο Γ.Χ.Κ. θα βαρύνουν τον προσωρινό ανάδοχο. Σε περίπτωση που τα αποτελέσματα του εργαστηριακού ελέγχου του δείγματος δεν συμμορφώνονται με τα τεχνικά χαρακτηριστικά που απαιτούνται στην παρούσα διακήρυξη, ο προσωρινός ανάδοχος κηρύσσεται έκπτωτος και η αναθέτουσα αρχή εκδίδει νέα απόφαση ανάδειξης προσωρινού αναδόχου, στον προσφέροντα με την αμέσως επόμενη συμφέρουσα προσφορά από οικονομική άποψη, βάση της τιμής μονάδος.

### 15.5 Λοιπά στοιχεία

Επισημαίνεται ότι:

- η υποβολή μόνο μίας προσφοράς δεν αποτελεί κώλυμα για τη συνέχιση της διαδικασίας του διαγωνισμού και την ανάθεση της σύμβασης.
- η αποσφράγιση του φακέλου των δικαιολογητικών συμμετοχής, των τεχνικών προσφορών και των οικονομικών προσφορών μπορούν να γίνουν σε μία δημόσια συνεδρίαση, κατά την κρίση της επιτροπής.

### ΑΡΘΡΟ 16ο: ΠΡΟΣΚΛΗΣΗ ΓΙΑ ΥΠΟΒΟΛΗ ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΩΝ ΚΑΤΑΚΥΡΩΣΗΣ (Άρ. 103 του ν.4412/2016)

Μετά την άπρακτη παρέλευση της προθεσμίας για την άσκηση ενστάσεων κατά της απόφασης έγκρισης πρακτικού (ανάδειξη προσωρινού αναδόχου) ή μετά την απόρριψη τυχόν ενστάσεων που ασκήθηκαν, και εφόσον έχει προσκομίσει πιστοποιητικό από Γ.Χ.Κ. για την ποιότητα του χαρτιού, ο Προσωρινός Ανάδοχος για κάθε τμήμα, καλείται εγγράφως από την Αναθέτουσα Αρχή, να υποβάλει εντός προθεσμίας δέκα (10) ημερών από την κοινοποίηση της σχετικής έγγραφης ειδοποίησης σε αυτόν, τα αποδεικτικά έγγραφα νομιμοποίησης και τα πρωτότυπα ή αντίγραφα, σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 1 του ν. 4250/2014, όλων των δικαιολογητικών του άρθρου 80, όπως καθορίζονται ειδικότερα στα έγγραφα της σύμβασης και δηλώθηκαν στα μέρη II, III, IV και VI του ΤΕΥΔ, ως αποδεικτικά στοιχεία για τη μη συνδρομή των λόγων αποκλεισμού των άρθρων 73 και 74, καθώς και για την πλήρωση των κριτηρίων ποιοτικής επιλογής των άρθρων 75 έως 78 και των λοιπών όρων και δικαιολογητικών που τυχόν προβλέπονται με την παρούσα, όπως ορίζονται στο άρθρο 12 αυτής. Τα δικαιολογητικά υποβάλλονται εμπρόθεσμα στην Αναθέτουσα Αρχή σε σφραγισμένο φάκελο, σε δυο (2) αντίτυπα, στο ένα εκ των οποίων θα γράφεται η λέξη «ΠΡΩΤΟΤΥΠΟ» στην πρώτη (1<sup>η</sup>) σελίδα (το οποίο και υπερισχύει έναντι του έτερου – ΑΝΤΙΓΡΑΦΟΥ). Ο εν λόγω φάκελος δικαιολογητικών κατακύρωσης παραδίδεται στην Επιτροπή διενέργειας και αξιολόγησης προσφορών και θα φέρει την εξής ένδειξη:

	<b>ΦΑΚΕΛΟΣ ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΩΝ ΚΑΤΑΚΥΡΩΣΗΣ</b>
<b>Για τον Συνοπτικό διαγωνισμό:</b>	<i>Προμήθεια φωτοαντιγραφικού χαρτιού Α3 &amp; Α4 για την κάλυψη αναγκών των δέκα τριών (13) Δημόσιων Οικονομικών Υπηρεσιών (Δ.Ο.Υ) αρμοδιότητας Νομαρχίας Ανατ. Αττικής.</i>
<b>Για το τμήμα ή τα τμήματα: Αρ. πρωτ. Διακήρυξης:</b>	<i>Τμήμα: _____</i>
<b>ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΠΡΟΣΩΡΙΝΟΥ ΑΝΑΔΟΧΟΥ:</b>	<i>Επωνυμία: _____ Διεύθυνση: _____ Τηλ./ Fax: _____ Email: _____</i>
<b>Αναθέτουσα αρχή: Στοιχεία Αποδέκτη:</b>	<i>ΑΝΕΞΑΡΤΗΤΗ ΑΡΧΗ ΔΗΜΟΣΙΩΝ ΕΣΟΔΩΝ (Α.Α.Δ.Ε.) Δ.Ο.Υ. Γαλατσίου – Τμήμα Δ' Προϋπολογισμού &amp; Προμηθειών Χριστιανουπολεως 103, 111 46 Γαλάτσι (β' όροφος)</i>
<b>ΠΡΟΣΟΧΗ:</b>	<i>Να μην ανοιχθεί από το πρωτόκολλο ή τη γραμματεία».</i>

Αν δεν προσκομισθούν τα παραπάνω δικαιολογητικά ή υπάρχουν ελλείψεις σε αυτά που υπεβλήθησαν και ο προσωρινός ανάδοχος υποβάλλει εντός της προθεσμίας των δέκα (10) ημερών αίτημα προς το αρμόδιο όργανο αξιολόγησης για την παράταση της προθεσμίας υποβολής, το οποίο συνοδεύεται με αποδεικτικά έγγραφα από τα οποία να αποδεικνύεται ότι έχει αιτηθεί τη χορήγηση των δικαιολογητικών, η αναθέτουσα αρχή παρατείνει την προθεσμία υποβολής των δικαιολογητικών για όσο χρόνο απαιτηθεί για τη χορήγηση των δικαιολογητικών από τις αρμόδιες αρχές.

Αν, κατά τον έλεγχο των παραπάνω δικαιολογητικών διαπιστωθεί ότι τα στοιχεία που δηλώθηκαν είναι ψευδή ή ανακριβή ή ο προσωρινός ανάδοχος δεν υποβάλει στο προκαθορισμένο χρονικό διάστημα τα απαιτούμενα πρωτότυπα ή αντίγραφα των παραπάνω δικαιολογητικών ή αν από τα παραπάνω δικαιολογητικά που προσκομίσθηκαν νομίμως και εμπροθέσμως, δεν αποδεικνύεται η μη συνδρομή των λόγων αποκλεισμού ή η πλήρωση μιας ή περισσότερων από τις απαιτήσεις των κριτηρίων ποιοτικής επιλογή- απαιτήσεων συμμετοχής, τότε απορρίπτεται η προσφορά του προσωρινού αναδόχου και εφαρμόζονται, κατά περίπτωση, οι διατάξεις των παρ. 3 έως 5 του άρθρου 103 του Ν. 4412/2016, η κατακύρωση γίνεται στον προσφέροντα που υπέβαλε την αμέσως επόμενη πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά βάσει των ειδικότερων κριτηρίων ανάθεσης όπως είχαν οριστεί στα έγγραφα της σύμβασης, χωρίς να λαμβάνεται υπόψη η προσφορά του προσφέροντος που απορρίφθηκε. Αν κανένας από τους προσφέροντες δεν αποδείξει ότι πληροί τα κριτήρια ποιοτικής επιλογής, η διαδικασία ματαιώνεται

Η διαδικασία ελέγχου των παραπάνω δικαιολογητικών ολοκληρώνεται με τη σύνταξη πρακτικού στο οποίο αναγράφεται τυχόν συμπλήρωση δικαιολογητικών κατά την παράγραφο 2 του παρόντος από την Επιτροπή διενέργεια και αξιολόγησης προσφορών και τη διαβίβαση του φακέλου στο αποφαινόμενο όργανο της Αναθέτουσας Αρχής για τη λήψη απόφασης είτε για τη ματαίωση της διαδικασίας (σύμφωνα με τις κείμενες διατάξεις) είτε για την κατακύρωση του αποτελέσματος του διαγωνισμού. Τα αποτελέσματα του ελέγχου των παραπάνω δικαιολογητικών, επικυρώνονται με την εν λόγω απόφαση κατακύρωσης της Αναθέτουσας Αρχής σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 105 του Ν. 4412/2016.

Όσοι δεν έχουν οριστικά αποκλειστεί λαμβάνουν γνώση των παραπάνω δικαιολογητικών που κατατέθηκαν, κατά τα οριζόμενα στα έγγραφα της σύμβασης και στις διατάξεις του παρόντος.

#### ΑΡΘΡΟ 17ο: ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ ΚΑΤΑΚΥΡΩΣΗΣ (ΑΠΟΔΕΙΚΤΙΚΑ ΜΕΣΑ) (Άρ. 80 του ν.4412/2016)

Το δικαίωμα συμμετοχής των οικονομικών φορέων και οι όροι και προϋποθέσεις συμμετοχής τους, όπως ορίζονται στις παραπάνω παραγράφους, κρίνονται κατά την υποβολή της προσφοράς, κατά την υποβολή των δικαιολογητικών της παρούσας και κατά τη σύναψη της σύμβασης στις περιπτώσεις του άρθρου 105 παρ. 3 περ. γ του ν. 4412/2016.

Οι οικονομικοί φορείς δεν υποχρεούνται να υποβάλλουν δικαιολογητικά ή άλλα αποδεικτικά στοιχεία, αν και στο μέτρο που η αναθέτουσα αρχή έχει τη δυνατότητα να λαμβάνει τα πιστοποιητικά ή τις συναφείς πληροφορίες απευθείας μέσω πρόσβασης σε εθνική βάση δεδομένων σε οποιοδήποτε κράτος - μέλος της Ένωσης, η οποία διατίθεται δωρεάν, όπως εθνικό μητρώο συμβάσεων, εικονικό φάκελο επιχείρησης, ηλεκτρονικό σύστημα αποθήκευσης εγγράφων ή σύστημα προεπιλογής. Η δήλωση για την πρόσβαση σε εθνική βάση δεδομένων εμπεριέχεται στο ΤΕΥΔ.

Οι οικονομικοί φορείς δεν υποχρεούνται να υποβάλουν δικαιολογητικά, όταν η αναθέτουσα αρχή που έχει αναθέσει τη σύμβαση διαθέτει ήδη τα ως άνω δικαιολογητικά και αυτά εξακολουθούν να ισχύουν.

**Β. Ο προσωρινός ανάδοχος**, κατόπιν σχετικής έγγραφης ειδοποίησης από την Αναθέτουσα Αρχή, κατά τα ειδικότερα οριζόμενα στο άρθρο 16 «Πρόσκληση για υποβολή δικαιολογητικών κατακύρωσης» της παρούσας, υποβάλλει τα παρακάτω δικαιολογητικά:

#### **Β.1. Για την απόδειξη της μη συνδρομής των λόγων αποκλεισμού:**

**α) της παρ. 12.1.Α** [δηλώθηκαν στο μέρος III.Α του ΤΕΥΔ (Λόγοι αποκλεισμού που σχετίζονται με ποινικές καταδίκες)], απόσπασμα του σχετικού μητρώου, όπως του ποινικού μητρώου ή, ελλείψει αυτού, ισοδύναμο έγγραφο που εκδίδεται από αρμόδια δικαστική ή διοικητική αρχή του κράτους-μέλους ή της χώρας καταγωγής ή της χώρας όπου είναι εγκατεστημένος ο οικονομικός φορέας, από το οποίο προκύπτει ότι πληρούνται αυτές οι προϋποθέσεις. Η υποχρέωση προσκόμισης του ως άνω απόσπασματος αφορά και στα μέλη του διοικητικού, διευθυντικού ή εποπτικού οργάνου του εν λόγω οικονομικού φορέα ή στα πρόσωπα που έχουν εξουσία εκπροσώπησης, λήψης αποφάσεων ή ελέγχου σε αυτό κατά τα ειδικότερα αναφερόμενα στην ως άνω παράγραφο. Γίνεται δεκτή η υποβολή χωρίς επικύρωση και μετάφραση λευκού ποινικού μητρώου, που εκδόθηκε από κράτος μέλος της Ε.Ε., υπό τον όρο ότι εκδόθηκε για πολίτη της Ένωσης από τις αρχές του κράτους μέλους της ιθαγένειάς του, σύμφωνα με τα προβλεπόμενα στον Κανονισμό ΕΕ 2016/1191.

**β) της παρ. 12.1.Β.α και β<sup>4</sup>** [δηλώθηκαν στο μέρος III.Β του ΤΕΥΔ (Λόγοι που σχετίζονται με την καταβολή φόρων ή εισφορών κοινωνικής ασφάλισης)] και της παρ 12.1.Γ [δηλώθηκαν στο Μέρος III.Γ του ΤΕΥΔ (Λόγοι που σχετίζονται με αφερεγγυότητα ή επαγγελματικό παράπτωμα)], πιστοποιητικό που εκδίδεται από την αρμόδια αρχή του οικείου κράτους - μέλους ή χώρας, και επιπλέον υπεύθυνη δήλωση αναφορικά με τους οργανισμούς κοινωνικής ασφάλισης

<sup>4</sup> Λαμβανομένου υπόψη του σύντομου, σε πολλές περιπτώσεις, χρόνου ισχύος των πιστοποιητικών φορολογικής και ασφαλιστικής ενημερότητας που εκδίδονται από τους ημεδαπούς φορείς, οι οικονομικοί φορείς μεριμνούν να αποκτούν εγκαίρως πιστοποιητικά, τα οποία να καλύπτουν και τον χρόνο υποβολής της προσφοράς, σύμφωνα με τα ειδικότερα οριζόμενα στο άρθρο 104 του ν. 4412/2016, προκειμένου να τα υποβάλουν, εφόσον αναδειχθούν προσωρινό ανάδοχο.

(στην περίπτωση που ο προσωρινός ανάδοχος έχει την εγκατάστασή του στην Ελλάδα ή απασχολεί προσωπικό στην Ελλάδα, αφορά Οργανισμούς κύριας και επικουρικής ασφάλισης) στους οποίους οφείλει να καταβάλει εισφορές. Ειδικότερα για τους οικονομικούς φορείς που είναι εγκατεστημένοι στην Ελλάδα, τα πιστοποιητικά ότι δεν τελούν υπό πτώχευση, πτωχευτικό συμβιβασμό ή υπό αναγκαστική διαχείριση ή ότι δεν έχουν υπαχθεί σε διαδικασία εξυγίανσης, εκδίδονται από το αρμόδιο πρωτοδικείο της έδρας του οικονομικού φορέα. Το πιστοποιητικό ότι το νομικό πρόσωπο δεν έχει τεθεί υπό εκκαθάριση με δικαστική απόφαση εκδίδεται από το οικείο Πρωτοδικείο της έδρας του οικονομικού φορέα, το δε πιστοποιητικό ότι δεν έχει τεθεί υπό εκκαθάριση με απόφαση των εταίρων εκδίδεται από το Γ.Ε.Μ.Η., σύμφωνα με τις κείμενες διατάξεις, ως κάθε φορά ισχύουν. Τα φυσικά πρόσωπα (ατομικές επιχειρήσεις) δεν προσκομίζουν πιστοποιητικό περί μη θέσεως σε εκκαθάριση. Η μη αναστολή των επιχειρηματικών δραστηριοτήτων του οικονομικού φορέα, για τους εγκατεστημένους στην Ελλάδα οικονομικούς φορείς αποδεικνύεται μέσω της ηλεκτρονικής πλατφόρμας της Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Εσόδων<sup>5</sup>

Αν το κράτος-μέλος ή η εν λόγω χώρα δεν εκδίδει τέτοιου είδους έγγραφο ή πιστοποιητικό ή όπου το έγγραφο ή το πιστοποιητικό αυτό δεν καλύπτει όλες τις περιπτώσεις που αναφέρονται στις παραγράφους **12.1.A** και **12.1.B** και στην περίπτωση **12.1.Γ**, το έγγραφο ή το πιστοποιητικό μπορεί να αντικαθίσταται από ένορκη βεβαίωση ή, στα κράτη - μέλη ή στις χώρες όπου δεν προβλέπεται ένορκη βεβαίωση, από υπεύθυνη δήλωση του ενδιαφερομένου ενώπιον αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής αρχής, συμβολαιογράφου ή αρμόδιου επαγγελματικού ή εμπορικού οργανισμού του κράτους - μέλους ή της χώρας καταγωγής ή της χώρας όπου είναι εγκατεστημένος ο οικονομικός φορέας.

Οι αρμόδιες δημόσιες αρχές παρέχουν, όπου κρίνεται αναγκαίο, επίσημη δήλωση στην οποία αναφέρεται ότι δεν εκδίδονται τα έγγραφα ή τα πιστοποιητικά της παρούσας παραγράφου ή ότι τα έγγραφα αυτά δεν καλύπτουν όλες τις περιπτώσεις που αναφέρονται στις παραγράφους **12.1.A** και **12.1.B** και στην περίπτωση **12.1.Γ**.

**γ) της παρ. 12.1.B.γ** (περίπτωση γ' της παραγράφου 2 του άρθρου 73) [δηλώθηκαν στο μέρος III Γ' του ΤΕΥΔ], πιστοποιητικό από τη Διεύθυνση Προγραμματισμού και Συντονισμού της Επιθεώρησης Εργασιακών Σχέσεων, από το οποίο να προκύπτουν οι πράξεις επιβολής προστίμου που έχουν εκδοθεί σε βάρος του οικονομικού φορέα σε χρονικό διάστημα δύο (2) ετών πριν από την ημερομηνία λήξης της προθεσμίας υποβολής προσφοράς ή αίτησης συμμετοχής. Μέχρι να καταστεί εφικτή η έκδοση του πιστοποιητικού αυτό αντικαθίσταται από υπεύθυνη δήλωση του οικονομικού φορέα.

**B.2** Για την απόδειξη της απαίτησης της παρ. **12.2.A -απόδειξη καταλληλότητας για την άσκηση επαγγελματικής δραστηριότητας-** [δηλώθηκαν στο μέρος IV του ΤΕΥΔ (κριτήρια επιλογής)] οι οικονομικοί φορείς προσκομίζουν πιστοποιητικό/βεβαίωση του οικείου επαγγελματικού ή εμπορικού μητρώου του κράτους εγκατάστασης. Οι οικονομικοί φορείς που είναι εγκατεστημένοι σε κράτος μέλος της Ευρωπαϊκής Ένωσης προσκομίζουν πιστοποιητικό/βεβαίωση του αντίστοιχου επαγγελματικού ή εμπορικού μητρώου του Παραρτήματος XI του Προσαρτήματος Α' του ν. 4412/2016, με το οποίο πιστοποιείται αφενός η εγγραφή τους σε αυτό και αφετέρου το ειδικό επάγγελμά τους.<sup>6</sup>

Οι εγκατεστημένοι στην Ελλάδα οικονομικοί φορείς προσκομίζουν βεβαίωση εγγραφής στο Βιοτεχνικό ή Εμπορικό ή Βιομηχανικό Επιμελητήριο.

**B.3.** Για την απόδειξη της νόμιμης σύστασης και εκπροσώπησης [δηλώθηκαν στο μέρος II του ΤΕΥΔ (Πληροφορίες σχετικά με τον οικονομικό φορέα και με τους νόμιμους εκπροσώπους του οικονομικού φορέα)], στις περιπτώσεις που ο οικονομικός φορέας είναι νομικό πρόσωπο, προσκομίζει τα κατά περίπτωση νομιμοποιητικά έγγραφα σύστασης και νόμιμης εκπροσώπησης (όπως καταστατικά, πιστοποιητικά μεταβολών, αντίστοιχα ΦΕΚ, συγκρότηση Δ.Σ. σε σώμα, σε περίπτωση Α.Ε., κλπ., ανάλογα με τη νομική μορφή του διαγωνιζόμενου). Από τα ανωτέρω έγγραφα πρέπει να προκύπτουν η νόμιμη σύστασή του, όλες οι σχετικές τροποποιήσεις των καταστατικών, το/τα πρόσωπο/α που δεσμεύει/ουν νόμιμα την εταιρία κατά την ημερομηνία διενέργειας του διαγωνισμού (νόμιμος εκπρόσωπος, δικαίωμα υπογραφής κλπ.), τυχόν τρίτοι, στους οποίους έχει χορηγηθεί εξουσία εκπροσώπησης, καθώς και η θητεία του/των ή/και των μελών του οργάνου διοίκησης/ νόμιμου εκπροσώπου.

Παραστατικό εκπροσώπησης προς εκείνον που υποβάλλει την προσφορά, εφόσον ο προσφέρων συμμετέχει στη διαγωνιστική διαδικασία μέσω αντιπροσώπου που δεν είναι νόμιμος εκπρόσωπός του. Ενδεικτικά, ως εξής:

- Φυσικά πρόσωπα: πληρεξούσιο ή απλή εξουσιοδότηση εκπροσώπησης
- Α.Ε.: Απόφαση Δ.Σ. εκπροσώπησης
- Ο.Ε., Ε.Ε., Ε.Π.Ε, Ι.Κ.Ε.: πληρεξούσιο ή απλή εξουσιοδότηση εκπροσώπησης από τον διαχειριστή
- Ένωση/ κοινοπραξία: α) σε περίπτωση που η κοινή προσφορά υποβάλλεται από έναν κοινό εκπρόσωπο, πληρεξούσιο με το οποίο ορίζεται κοινός νόμιμος εκπρόσωπος των μελών της ένωσης/ κοινοπραξίας, ο οποίος θα υπογράφει εκ μέρους της την προσφορά και κάθε άλλο απαιτούμενο έγγραφο και γενικότερα θα την

<sup>5</sup> Με εκτύπωση της καρτέλας "Στοιχεία Μητρώου/ Επιχείρησης", όπως αυτά εμφανίζονται στο taxiset.

<sup>6</sup> Πρβλ. Παράρτημα XI Προσαρτήματος Α ν. 4412/2016. Επισημαίνεται ότι για τους εγκατεστημένους στην Ελλάδα οικονομικούς φορείς βεβαίωση εγγραφής σε ένα από τα σχετικά Επιμελητήρια/ Μητρώα, κατά περίπτωση.

εκπροσωπεί στην διαγωνιστική διαδικασία και β) σε περίπτωση που η κοινή προσφορά υποβάλλεται από όλους τους οικονομικούς φορείς που αποτελούν την ένωση, πληρεξούσιο έγγραφο ή απλή εξουσιοδότηση από τον νόμιμο εκπρόσωπο κάθε φορέα.

Τα νομικά πρόσωπα οφείλουν να υποβάλλουν κατά περίπτωση έγκριση του αρμόδιου οργάνου του Νομικού Προσώπου στην οποία εγκρίνεται η συμμετοχή στον διαγωνισμό.

#### **Διευκρινήσεις επί των δικαιολογητικών κατακύρωσης**

**α)** Τα **αποδεικτικά έγγραφα** συντάσσονται στην ελληνική γλώσσα ή συνοδεύονται από επίσημη μετάφρασή τους στην ελληνική γλώσσα (παρ. 10 άρθρο 80 του ν. 4412/2016).

**β)** Σχετικά με την κατάργηση της υποχρέωσης υποβολής πρωτοτύπων ή επικυρωμένων αντιγράφων εγγράφων σε διαγωνισμούς δημοσίων συμβάσεων διευκρινίζονται τα εξής:

1. **Απλά αντίγραφα δημοσίων εγγράφων:**

Γίνονται υποχρεωτικά αποδεκτά ευκρινή φωτοαντίγραφα των πρωτοτύπων ή των ακριβών αντιγράφων των δημοσίων εγγράφων, που έχουν εκδοθεί από τις υπηρεσίες και τους φορείς της περίπτωσης α' της παρ. 2 του άρθρου 1 του Ν. 4250/2014. Σημειώτεον ότι η παραπάνω ρύθμιση δεν καταλαμβάνει τα συμβολαιογραφικά έγγραφα (λ.χ. πληρεξούσια, ένορκες βεβαιώσεις κ.ο.κ.), για τα οποία συνεχίζει να υφίσταται η υποχρέωση υποβολής επικυρωμένων αντιγράφων.

2. **Απλά αντίγραφα αλλοδαπών δημοσίων εγγράφων:**

Επίσης, γίνονται αποδεκτά ευκρινή φωτοαντίγραφα από αντίγραφα εγγράφων που έχουν εκδοθεί από αλλοδαπές αρχές, υπό την προϋπόθεση ότι αυτά είναι νομίμως επικυρωμένα από την αρμόδια αρχή της χώρας αυτής και έχουν επικυρωθεί από δικηγόρο, σύμφωνα με τα οριζόμενα στο άρθρο 36 παρ. 2 β) του κώδικα Δικηγόρων (Ν. 4194/2013). Σημειώνεται ότι δεν τίθενται και εξακολουθούν να ισχύουν οι απαιτήσεις υποβολής δημοσίων εγγράφων με συγκεκριμένη επισήμειωση (APOSTILLE), οι οποίες απορρέουν από διεθνείς συμβάσεις της χώρας (Σύμβαση της Χάγης) ή άλλες διακρατικές συμφωνίες (βλ. και σημείο 6.2).

3. **Απλά αντίγραφα ιδιωτικών εγγράφων:**

Γίνονται υποχρεωτικά αποδεκτά ευκρινή φωτοαντίγραφα από αντίγραφα ιδιωτικών εγγράφων, τα οποία έχουν επικυρωθεί από δικηγόρο, σύμφωνα με τα οριζόμενα στο άρθρο 36 παρ. 2 β) του κώδικα Δικηγόρων (Ν. 4194/2013), καθώς και ευκρινή φωτοαντίγραφα από τα πρωτότυπα όσων ιδιωτικών εγγράφων φέρουν θεώρηση από υπηρεσίες και φορείς της περίπτωσης α' της παρ. 2 του άρθρου 1 του Ν. 4250/2014. Ειδικά τα αποδεικτικά τα οποία αποτελούν ιδιωτικά έγγραφα, μπορεί να γίνονται αποδεκτά και σε απλή φωτοτυπία, εφόσον συνυποβάλλεται υπεύθυνη δήλωση στην οποία βεβαιώνεται η ακρίβειά τους.

4. **Πρωτότυπα έγγραφα και επικυρωμένα αντίγραφα**

Γίνονται υποχρεωτικά αποδεκτά και πρωτότυπα ή νομίμως επικυρωμένα αντίγραφα των δικαιολογητικών εγγράφων, εφόσον υποβληθούν από τους υποψήφιους.

**γ)** Τα δικαιολογητικά πρέπει να αποδεικνύουν ότι ο προσωρινός ανάδοχος δεν εμπίπτει στους λόγους αποκλεισμού και ότι πληροί τα κριτήρια ποιοτικής επιλογής, **κατά την υποβολή της προσφοράς, κατά την υποβολή των δικαιολογητικών της παρούσας και κατά τη σύναψη της σύμβασης.** Ως εκ τούτου, θα **πρέπει αυτά να καλύπτουν και τον χρόνο υποβολής της προσφοράς,** σύμφωνα με τα ειδικότερα οριζόμενα στο άρθρο 104 του ν. 4412/2016, προκειμένου να τα υποβάλλουν, εφόσον αναδειχθούν προσωρινοί ανάδοχοι.

**δ)** Τα δικαιολογητικά κατακύρωσης (αποδεικτικά μέσα) γίνονται αποδεκτά κατά τον ακόλουθο τρόπο:

- i. τα δικαιολογητικά που αφορούν την παρ. 1 του άρθρου 73 (παρ. 12.1.Α. της παρούσας), την περίπτ. Γ' της παρ. 2 του άρθρου 73 (παρ. 12.1.Β.γ της παρούσας) και την περίπτ. β' της παρ. 4 του άρθρου 73 (παρ. 12.1.Γ της παρούσας) εφόσον έχουν εκδοθεί έως τρεις (3) μήνες πριν από την υποβολή τους,
- ii. τα λοιπά δικαιολογητικά που αφορούν την παρ. 2 του άρθρου 73 (παρ. 12.1.Β. της παρούσας) εφόσον είναι εν ισχύ κατά το χρόνο υποβολής τους, άλλως, στην περίπτωση που δεν αναφέρεται χρόνος ισχύος, αν έχουν εκδοθεί κατά τα οριζόμενα στην προηγούμενη περίπτωση,
- iii. τα δικαιολογητικά που αφορούν την παρ. 2 του άρθρου 75 (παρ. 12.2 Α της παρούσας), τα αποδεικτικά της ισχύουσας εκπροσώπησης σε περίπτωση νομικών προσώπων, εφόσον έχουν εκδοθεί έως τριάντα (30) εργάσιμες ημέρες πριν από την υποβολή τους,
- iv. οι ένορκες βεβαιώσεις εφόσον έχουν συνταχθεί έως τρεις (3) μήνες πριν από την υποβολή τους και
- v. οι υπεύθυνες δηλώσεις εφόσον έχουν συνταχθεί μετά την κοινοποίηση της πρόσκλησης για την υποβολή των δικαιολογητικών

**B.4.** Οι οικονομικοί φορείς που είναι εγγεγραμμένοι σε επίσημους καταλόγους<sup>7</sup> που προβλέπονται από τις εκάστοτε ισχύουσες εθνικές διατάξεις ή διαθέτουν πιστοποίηση από οργανισμούς πιστοποίησης που συμμορφώνονται με τα ευρωπαϊκά πρότυπα πιστοποίησης, κατά την έννοια του Παραρτήματος VII του Προσαρτήματος Α' του ν. 4412/2016, μπορούν να προσκομίζουν στις αναθέτουσες αρχές πιστοποιητικό εγγραφής εκδιδόμενο από την αρμόδια αρχή ή το πιστοποιητικό που εκδίδεται από τον αρμόδιο οργανισμό πιστοποίησης.

Στα πιστοποιητικά αυτά αναφέρονται τα δικαιολογητικά βάσει των οποίων έγινε η εγγραφή των εν λόγω οικονομικών φορέων στον επίσημο κατάλογο ή η πιστοποίηση και η κατάταξη στον εν λόγω κατάλογο.

Η πιστοποιούμενη εγγραφή στους επίσημους καταλόγους από τους αρμόδιους οργανισμούς ή το πιστοποιητικό, που εκδίδεται από τον οργανισμό πιστοποίησης, συνιστά τεκμήριο καταλληλότητας όσον αφορά τις απαιτήσεις ποιοτικής επιλογής, τις οποίες καλύπτει ο επίσημος κατάλογος ή το πιστοποιητικό.

Οι οικονομικοί φορείς που είναι εγγεγραμμένοι σε επίσημους καταλόγους απαλλάσσονται από την υποχρέωση υποβολής των δικαιολογητικών που αναφέρονται στο πιστοποιητικό εγγραφής τους.

**B.5.** Οι ενώσεις οικονομικών φορέων που υποβάλλουν κοινή προσφορά, υποβάλλουν τα παραπάνω, κατά περίπτωση δικαιολογητικά, για κάθε οικονομικό φορέα που συμμετέχει στην ένωση, σύμφωνα με τα ειδικότερα προβλεπόμενα στο άρθρο 19 παρ. 2 του ν. 4412/2016.

**B.6.** Αν ο Προσωρινός Ανάδοχος δεν υποβάλει στο προκαθορισμένο χρονικό διάστημα τα ανωτέρω απαιτούμενα δικαιολογητικά κατακύρωσης ή κριθούν ψευδή ή ανακριβή, κηρύσσεται έκπτωτος και η ανάθεση γίνεται στον προσφέροντα που υπέβαλε την αμέσως επόμενη πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά αποκλειστικά βάσει τιμής, χωρίς να λαμβάνεται υπόψη η προσφορά του προσφέροντος που απορρίφθηκε. Αν κανένας από τους προσφέροντες δεν προσκομίσει ένα ή περισσότερα από τα απαιτούμενα έγγραφα και δικαιολογητικά, η διαδικασία ματαιώνεται.

#### **ΑΡΘΡΟ 18ο: ΚΑΤΑΚΥΡΩΣΗ –ΣΥΝΑΨΗ ΣΥΜΒΑΣΗΣ (Αρ. 105 του ν.4412/2016)**

##### **18.1 Κατακύρωση**

Μετά και την ως άνω αποσφράγιση η αρμόδια Επιτροπή προβαίνει στην αξιολόγηση των Δικαιολογητικών Κατακύρωσης, ως προς την πληρότητα και νομιμότητά τους, και εφόσον τα κρίνει αποδεκτά, συντάσσει Πρακτικό με το οποίο εισηγείται ανάθεση της σύμβασης και το διαβιβάζει στην αρμόδια Διεύθυνση Προμηθειών, προκειμένου να εκδοθεί η σχετική απόφαση οριστικής κατακύρωσης.

Η Αναθέτουσα Αρχή διατηρεί το δικαίωμα κατακύρωσης του αποτελέσματος του διαγωνισμού για το σύνολο ή για κάθε τμήμα αυτού χωριστά. Η Αναθέτουσα Αρχή κοινοποιεί την απόφαση κατακύρωσης, μαζί με αντίγραφο όλων των πρακτικών της διαδικασίας ελέγχου και αξιολόγησης των προσφορών, σε κάθε προσφέροντα που δεν έχει αποκλειστεί οριστικά (του αντίστοιχου τμήματος) εκτός από τον προσωρινό ανάδοχο με κάθε πρόσφορο τρόπο, όπως με τηλεομοιοτυπία, ηλεκτρονικό ταχυδρομείο κ.λπ., επί αποδείξει. Κατά της απόφασης αυτής χωρεί **ένσταση** του άρθρου 127 του Ν.4412/16 (άρθρο 19 της παρούσας).

Μετά την επέλευση των εννόμων αποτελεσμάτων της απόφασης κατακύρωσης, κατά τα οριζόμενα στο άρθρο 105 του Ν. 4412/2016, η αναθέτουσα αρχή προσκαλεί τον ανάδοχο να προσέλθει για την υπογραφή του συμφωνητικού, θέτοντάς του προθεσμία η οποία ορίζεται στη σχετική πρόσκληση και δεν μπορεί να υπερβαίνει τις είκοσι (20) ημέρες από την κοινοποίηση της σχετικής έγγραφης ειδικής πρόσκλησης.

Πριν ή κατά την υπογραφή του συμφωνητικού εγγράφου, ο ανάδοχος είναι υποχρεωμένος να καταθέσει:

1. εγγύηση καλής εκτέλεσης, σύμφωνα με τα ειδικότερα οριζόμενα στο άρθρο 22 της παρούσας,
2. τυχόν επικαιροποιημένα τα δικαιολογητικά κατακύρωσης (εφόσον υφίσταται αλλαγή),
3. τα νομιμοποιητικά έγγραφα του υπογράφοντος τη σύμβαση – αν πρόκειται για άλλο πρόσωπο από το νόμιμο εκπρόσωπο,
4. συμφωνητικά/δηλώσεις συνεργασίας σε περίπτωση υπεργολαβίας κατά τα ειδικότερα οριζόμενα της παρ. 12.6,
5. Πιστοποιητικό εγγραφής στο Εθνικό Μητρώο παραγωγών (όπου απαιτείται). Σε περίπτωση που ο ανάδοχος είναι διακινητής και όχι παραγωγός των προμηθευόμενων ειδών, υποχρεούται εντός της ανωτέρω προθεσμίας να γνωστοποιήσει, κατ' είδος, στην αναθέτουσα αρχή τα πλήρη στοιχεία (επωνυμία – διακριτικός τίτλος – ΑΦΜ) των παραγωγών των οποίων διακινεί προϊόντα, ώστε η αναθέτουσα αρχή να είναι σε θέση να ελέγξει την εκ μέρους των παραγωγών τήρηση των υποχρεώσεων των παραγράφων 2 και 11 του άρθρου 4β του Ν.2939/2001.

<sup>7</sup> Πρβλ άρθρο 83 ν. 4412/2016. Επισημαίνεται ότι, ως προς τις διαδικασίες συμβάσεων γενικών υπηρεσιών, δεν υφίσταται επί του παρόντος εθνικός επίσημος κατάλογος του άρθρου 83 του ν. 4412/2016.

Σημειώνεται, περαιτέρω, ότι το **Γ.Ε.ΜΗ δεν συνιστά επίσημο κατάλογο**, κατά τις διατάξεις του ίδιου άρθρου, και, κατά συνέπεια, δεν συμπληρώνεται από τους οικονομικούς φορείς στο εν λόγω πεδίο [του Μέρους ΙΙ. Α. «Πληροφορίες σχετικά με τον οικονομικό φορέα»] (ΕΑΑΔΗΣΥ οδηγία 23).



Η υπογραφή του συμφωνητικού έχει αποδεικτικό χαρακτήρα. Εάν ο ανάδοχος δεν προσέλθει να υπογράψει το συμφωνητικό, μέσα στην προθεσμία που ορίζεται στην ειδική πρόκληση, κηρύσσεται έκπτωτος, και ακολουθείται η διαδικασία του άρθρου 103 για τον προσφέροντα που υπέβαλε την αμέσως επόμενη πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά. Αν κανένας από τους προσφέροντες δεν προσέλθει για την υπογραφή του συμφωνητικού, η διαδικασία ανάθεσης ματαιώνεται, σύμφωνα με την περίπτωση β' της παραγράφου 1 του άρθρου 106. (βλ. άρθρο 21 της παρούσας).

#### **18.2 Μεταβολή ως προς την ποσότητα (Αρ. 105 του ν. 4412/2016)**

Η Αναθέτουσα Αρχή, κατόπιν αιτιολογημένης γνωμοδότησης της Επιτροπής διενέργειας και αξιολόγησης προσφορών, μπορεί να προτείνει κατακύρωση της σύμβασης για ολόκληρη ή μεγαλύτερη ή μικρότερη ποσότητας, εντός των ορίων του εγκεκριμένου προϋπολογισμού κατά ποσοστό στα εκατό ως εξής:

- α) για μεγαλύτερη ποσότητα το ποσοστό αυτό δεν θα υπερβαίνει το 30%,
- β) για μικρότερη ποσότητα το ποσοστό είναι 50%

Για κατακύρωση μέρους της ποσότητας κάτω του καθοριζόμενου από τα έγγραφα της σύμβασης ποσοστού, απαιτείται προηγούμενη αποδοχή από τον προμηθευτή.

#### **18.3 Τροποποίηση Σύμβασης (Αρ. 132 του ν. 4412/2016)**

Η σύμβαση μπορεί να τροποποιηθεί κατά τη διάρκειά της, χωρίς να απαιτείται νέα διαδικασία σύναψης σύμφωνα με τους ειδικότερους όρους και τις προϋποθέσεις του άρθρου 132 του ν. 4412/2016, κατόπιν γνωμοδότησης του αρμοδίου οργάνου της αναθέτουσας αρχής

#### **18.4 Διάρκεια σύμβασης**

Η διάρκεια της σύμβασης (χρόνος παράδοσης) ορίζεται σε τριάντα (30) ημέρες από την ημερομηνία ανάρτησης του συμφωνητικού εγγράφου στο ΚΗΜΔΗΣ ή μέχρι εκπλήρωσης των συμβατικών υποχρεώσεων (όποιο επέλθει πρώτο).

#### **ΑΡΘΡΟ 19ο: ΕΝΣΤΑΣΕΙΣ (Αρ. 127 του ν.4412/2016)**

Σε περίπτωση ένστασης κατά πράξης ή παράληψης της Α.Α.Δ.Ε, η προθεσμία άσκησης της είναι πέντε (5) ημέρες από την κοινοποίηση της προσβαλλόμενης πράξης στον ενδιαφερόμενο οικονομικό φορέα ή συντέλεση της παράλειψης. Η ένσταση κατά της διακήρυξης υποβάλλεται σε προθεσμία που εκτείνεται μέχρι το ήμισυ του χρονικού διαστήματος από τη δημοσίευση της διακήρυξης στο ΚΗΜΔΗΣ μέχρι την καταληκτική ημερομηνία υποβολής των προσφορών. Για τον υπολογισμό της προθεσμίας αυτής συνυπολογίζονται και οι ημερομηνίες της δημοσίευσης και της υποβολής των προσφορών.

Η ένσταση υποβάλλεται ενώπιον της Αναθέτουσας Αρχής, η οποία αποφασίζει επί της ένστασης βάσει του σχετικού πρακτικού της Επιτροπής εξέτασης ενστάσεων, σύμφωνα με τα οριζόμενα και στο άρθρο 221 του Ν.4412/2016, εντός προθεσμίας δέκα (10) ημερών, μετά την άπρακτη πάροδο της οποίας τεκμαίρεται η απόρριψη της ένστασης. Για το παραδεκτό της άσκησης ένστασης, απαιτείται με την κατάθεση της ένστασης η καταβολή παραβόλου υπέρ του Δημοσίου ποσού ίσου με το ένα τοις εκατό (1%) επί της εκτιμώμενης αξίας της σύμβασης. Το παράβολο αυτό αποτελεί δημόσιο έσοδο και επιστρέφεται με πράξη της Αναθέτουσας Αρχής, αν ένσταση γίνει δεκτή από το αποφασίζον διοικητικό όργανο.

Κατά τα λοιπά ισχύουν τα προβλεπόμενα στις παραγράφους 4 και 5 του άρθρου 127 του ν. 4412/2016

#### **ΑΡΘΡΟ 20ο: ΛΟΓΟΙ ΑΠΟΡΡΙΨΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ (Αρ. 91 του ν. 4412/2016)**

Απορρίπτονται:

- Οι προσφορές που δεν υποβάλλονται εμπρόθεσμα.
- Οι προσφορές που υποβάλλονται κατά παράβαση των ουσιαστών όρων σύνταξης και υποβολής που τίθενται στο άρθρο 14 (τρόπος υποβολής και σύνταξης προσφορών-περιεχόμενο φακέλου), άρθρο 15 (αποσφράγιση και αξιολόγηση προσφορών), άρθρο 9 (χρόνος ισχύος προσφορών), άρθρο 16 (πρόσκληση υποβολής δικαιολογητικών προσωρινού αναδόχου) της παρούσας.
- Οι προσφορές που περιέχουν ατέλειες, ελλείψεις, ασάφειες ή σφάλματα, εφόσον αυτά δεν επιδέχονται συμπλήρωση ή διόρθωση, δεν έχουν αποκατασταθεί κατά την αποσαφήνιση και τη συμπλήρωση τους, σύμφωνα με τα οριζόμενα στο άρθρο 102 του Ν. 4412/2016.
- Οι προσφορές για τις οποίες οι προσφέροντες δεν έχουν παράσχει τις απαιτούμενες εξηγήσεις στην προκαθορισμένη προθεσμία ή οι εξηγήσεις που έδωσαν δεν έγιναν αποδεκτές, σύμφωνα με τα οριζόμενα στο άρθρο 102 του Ν. 4412/2016.
- Οι εναλλακτικές προσφορές ή προσφορές που τελούν υπό αίρεση ή θέτουν όρο αναπροσαρμογής.
- Οι προσφορές που υποβάλλονται από έναν προσφέροντα που έχει υποβάλει δύο ή περισσότερες προσφορές για το ίδιο τμήμα. **Ο περιορισμός αυτός ισχύει και στην περίπτωση ενώσεων οικονομικών φορέων με κοινά μέλη, καθώς και στην περίπτωση οικονομικών φορέων που συμμετέχουν είτε αυτοτελώς είτε ως μέλη ενώσεων.**

- Οι προσφορές βάσει των οποίων ζητήθηκε η κατάθεση δείγματος και αυτό δεν κατατέθηκε.
- Οι αντιπροσφορές ή τροποποιήσεις της προσφοράς ή πρόταση που κατά την κρίση της αρμόδιας Επιτροπής διενέργειας και αξιολόγησης εξομοιώνεται με αντιπροσφορά είναι απαράδεκτη και απορρίπτεται.

**ΑΡΘΡΟ 21ο: ΜΑΤΑΙΩΣΗ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑΣ** (Αρ. 106 του ν.4412/2016)

Η Αναθέτουσα Αρχή με ειδικά αιτιολογημένη απόφασή της, μετά από γνώμη του αρμόδιου οργάνου, ματαιώνει τη διαδικασία σύναψης δημόσιας σύμβασης:

- I. εφόσον η διαδικασία απέβη άγονη είτε λόγω μη υποβολής προσφοράς είτε λόγω απόρριψης όλων των προσφορών ή αιτήσεων ή αποκλεισμού όλων των προσφερόντων ή συμμετεχόντων, σύμφωνα με τις διατάξεις του ν. 4412/2016 και τα έγγραφα της σύμβασης ή
- II. στην περίπτωση του τελευταίου εδαφίου της παραγράφου 5 του άρθρου 105,- περίπτωση κατά την οποία κανένας από τους από τους προσφέροντες δεν προσέλθει για την υπογραφή του συμφωνητικού (βλ. άρθρο 18 της παρούσας)
- III. λόγω παράτυπης διεξαγωγής της διαδικασίας ανάθεσης,
- IV. αν οι οικονομικές και τεχνικές παράμετροι που σχετίζονται με τη διαδικασία ανάθεσης άλλαξαν ουσιωδώς και η εκτέλεση του συμβατικού αντικειμένου δεν ενδιαφέρει πλέον την αναθέτουσα αρχή ή τον φορέα για τον οποίο προορίζεται το υπό ανάθεση αντικείμενο,
- V. αν λόγω ανωτέρας βίας, δεν είναι δυνατή η κανονική εκτέλεση της σύμβασης,
- VI. αν η επιλεγείσα προσφορά κριθεί ως μη συμφέρουσα από οικονομική άποψη,
- VII. μετά τη λήξη και του ανώτατου ορίου του χρόνου παράτασης ισχύος προσφοράς, περίπτωση της παραγράφου 4 του άρθρου 97,
- VIII. για άλλους επιτακτικούς λόγους δημοσίου συμφέροντος όπως ιδίως δημόσιας υγείας ή Προστασίας του περιβάλλοντος

Σε περίπτωση που συντρέχουν οι προϋποθέσεις-εφαρμόζονται, κατά περίπτωση, οι παρ. 3 έως 5 του άρθρου 106 του Ν.4412/2016.

**ΑΡΘΡΟ 22ο: ΕΓΓΥΗΣΕΙΣ** (Αρ. 72 του ν. 4412/2016)

**22.1 Εγγύηση καλής εκτέλεσης**

Για την υπογραφή της σύμβασης απαιτείται η παροχή εγγύησης καλής εκτέλεσης, σύμφωνα με το άρθρο 72 παρ. 1 β) του ν. 4412/2016, το ύψος της οποίας ανέρχεται σε ποσοστό 5% επί της αξίας της σύμβασης, εκτός ΦΠΑ, και κατατίθεται πριν ή κατά την υπογραφή της σύμβασης.

Η εγγύηση καλής εκτέλεσης, προκειμένου να γίνει αποδεκτή, πρέπει να περιλαμβάνει κατ' ελάχιστον τα αναφερόμενα στο άρθρο 72 του ν. 4412/2016 και τα ειδικότερα οριζόμενα της παραγράφου 22.2 της παρούσας, και επιπλέον τον αριθμό και τον τίτλο της σχετικής σύμβασης. Σχετικό υπόδειγμα περιλαμβάνεται στο Παράρτημα Δ' «ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ ΕΓΓΥΗΣΗΣ ΚΑΛΗΣ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ» της παρούσας.

Η εγγύηση καλής εκτέλεσης της σύμβασης καλύπτει συνολικά και χωρίς διακρίσεις την εφαρμογή όλων των όρων της σύμβασης και κάθε απαίτηση της αναθέτουσας αρχής έναντι του αναδόχου, ενώ χρόνος ισχύος της ορίζεται τουλάχιστον κατά δύο μήνες μεγαλύτερος από το συμβατικό χρόνο παράδοσης των υπό προμήθεια ειδών.

Σε περίπτωση τροποποίησης της σύμβασης κατά την παράγραφο 18.3, η οποία συνεπάγεται αύξηση της συμβατικής αξίας, ο ανάδοχος είναι υποχρεωμένος να καταθέσει πριν την τροποποίηση, συμπληρωματική εγγύηση το ύψος της οποίας ανέρχεται σε ποσοστό 5% επί του ποσού της αύξησης, εκτός ΦΠΑ.

Η εγγύηση καλής εκτέλεσης καταπίπτει σε περίπτωση παράβασης των όρων της σύμβασης, όπως αυτή ειδικότερα ορίζει.

Η εγγύηση καλής εκτέλεσης επιστρέφεται στο σύνολό της μετά την οριστική ποσοτική και ποιοτική παραλαβή του αντικειμένου της σύμβασης και ύστερα από την εκκαθάριση των τυχόν απαιτήσεων από τους δυο συμβαλλόμενους. Εάν στο πρωτόκολλο οριστικής ποιοτικής και ποσοτικής παραλαβής αναφέρονται παρατηρήσεις ή υπάρχει εκπρόθεσμη παράδοση, η επιστροφή της ως άνω εγγύησης γίνεται μετά την αντιμετώπιση των παρατηρήσεων και του εκπροθέσμου.

Σε περίπτωση ανάθεσης της σύμβασης σε ένωση, όλα τα μέλη της ευθύνονται έναντι της Αναθέτουσας Αρχής αλληλέγγυα και εις ολόκληρον μέχρι πλήρους εκτέλεσης της σύμβασης.

**22.2 Έκδοση εγγυητικών επιστολών**

Οι εγγυήσεις εκδίδονται από πιστωτικά ή χρηματοδοτικά ιδρύματα ή ασφαλιστικές επιχειρήσεις κατά την έννοια των περιπτώσεων β' και γ' της παρ. 1 του άρθρου 14 του ν. 4364/ 2016 (Α'13) που λειτουργούν νόμιμα στα κράτη - μέλη της Ένωσης ή του Ευρωπαϊκού Οικονομικού Χώρου ή στα κράτη-μέλη της ΣΔΣ και έχουν, σύμφωνα με τις ισχύουσες διατάξεις, το δικαίωμα αυτό. Μπορούν, επίσης, να εκδίδονται από το Ε.Τ.Α.Α. - Τ.Μ.Ε.Δ.Ε. ή να παρέχονται με γραμμάτιο του Ταμείου Παρακαταθηκών και Δανείων με παρακατάθεση σε αυτό του αντίστοιχου χρηματικού ποσού. Αν συσταθεί παρακαταθήκη με γραμμάτιο παρακατάθεσης χρεογράφων στο Ταμείο Παρακαταθηκών και Δανείων, τα τοκομερίδια ή

μερίσματα που λήγουν κατά τη διάρκεια της εγγύησης επιστρέφονται μετά τη λήξη τους στον υπέρ ου η εγγύηση οικονομικό φορέα.

Οι εγγυητικές επιστολές εκδίδονται κατ' επιλογή των οικονομικών φορέων από έναν ή περισσότερους εκδότες της παραπάνω παραγράφου.

Οι εγγυήσεις αυτές περιλαμβάνουν κατ' ελάχιστον τα ακόλουθα στοιχεία:

- α) την ημερομηνία έκδοσης,
- β) τον εκδότη,
- γ) την αναθέτουσα αρχή προς την οποία απευθύνονται,
- δ) τον αριθμό της εγγύησης,
- ε) το ποσό που καλύπτει η εγγύηση,
- στ) την πλήρη επωνυμία, τον Α.Φ.Μ. και τη διεύθυνση του οικονομικού φορέα υπέρ του οποίου εκδίδεται η εγγύηση (στην περίπτωση ένωσης αναγράφονται όλα τα παραπάνω για κάθε μέλος της ένωσης),
- ζ) τους όρους ότι:
  - αα) η εγγύηση παρέχεται ανέκκλητα και ανεπιφύλακτα, ο δε εκδότης παραιτείται του δικαιώματος της διαιρέσεως και της διζήσεως, και
  - ββ) ότι σε περίπτωση κατάπτωσης αυτής, το ποσό της κατάπτωσης υπόκειται στο εκάστοτε ισχύον τέλος χαρτοσήμου,
  - η) τα στοιχεία της σχετικής διακήρυξης και την καταληκτική ημερομηνία υποβολής προσφορών<sup>8</sup>,
  - θ) την ημερομηνία λήξης ή τον χρόνο ισχύος της εγγύησης,
  - ι) την ανάληψη υποχρέωσης από τον εκδότη της εγγύησης να καταβάλει το ποσό της εγγύησης ολικά ή μερικά εντός πέντε (5) ημερών μετά από απλή έγγραφη ειδοποίηση εκείνου προς τον οποίο απευθύνεται και ια) στην περίπτωση των εγγυήσεων καλής εκτέλεσης και προκαταβολής, τον αριθμό και τον τίτλο της σχετικής σύμβασης.

Τα γραμμάτια σύστασης χρηματικής παρακαταθήκης του Ταμείου Παρακαταθηκών και Δανείων, για την παροχή εγγυήσεων συμμετοχής και καλής εκτέλεσης (εγγυοδοτική παρακαταθήκη) συστήνονται σύμφωνα με την ειδική νομοθεσία που διέπει αυτό και ειδικότερα βάσει του άρθρου 4 του π.δ της 30 Δεκεμβρίου 1926/3 Ιανουαρίου 1927 ("Περί συστάσεως και αποδόσεως παρακαταθηκών και καταθέσεων παρά τω Ταμείων Παρακαταθηκών και Δανείων"). Σχετικά πρότυπα/υποδείγματα δελτίων σύστασης χρηματικών εγγυοδοτικών παρακαταθηκών υπάρχουν στον ιστότοπο του Ταμείου Παρακαταθηκών και Δανείων.

Η αναθέτουσα αρχή επικοινωνεί με τους εκδότες των εγγυητικών επιστολών προκειμένου να διαπιστώσει την εγκυρότητά τους.

Κατά τα λοιπά ισχύουν τα αναφερόμενα στο άρθρο 72 του Ν. 4412/2016.

#### **ΑΡΘΡΟ 23ο: ΧΡΟΝΟΣ-ΤΡΟΠΟΣ ΚΑΙ ΤΟΠΟΣ ΠΑΡΑΔΟΣΗΣ ΕΙΔΩΝ (Αρ. 206 του ν. 4412/2016)**

Ο χρόνος παράδοσης των υπό προμήθεια ειδών είναι **τριάντα (30)** ημέρες από την ημερομηνία ανάρτησης του συμφωνητικού εγγράφου στο ΚΗΜΔΗΣ ή μέχρι εκπλήρωσης των συμβατικών υποχρεώσεων (όποιο επέλθει πρώτο). Εντός του προαναφερθέντος χρονικού διαστήματος ο προμηθευτής οφείλει να έχει παραδώσει τα προμηθευόμενα με την παρούσα είδη.

Η παράδοση των ανωτέρω θα γίνει ολικά, στις δέκα τρεις (13) Δημόσιες Οικονομικές Υπηρεσίες της Α.Α.Δ.Ε., εντός του νομού Αττικής, που θα υποδειχθούν στον Ανάδοχο από την Αναθέτουσα Αρχή, ειδικότερα από το τμήμα Δ' Προϋπολογισμού & Προμηθειών της Δ.Ο.Υ. Γαλατσίου.

Ο προμηθευτής υποχρεούται να ειδοποιεί την Αναθέτουσα Αρχή και τις επιτροπές παραλαβής των Δ.Ο.Υ. για την ημερομηνία που προτίθεται να παραδώσει τα είδη, τουλάχιστον πέντε (5) εργάσιμες ημέρες νωρίτερα.

#### **Παράταση χρόνου παράδοσης**

Ο συμβατικός χρόνος παράδοσης μπορεί να παρατείνεται υπό τις ακόλουθες σωρευτικές προϋποθέσεις:

- α) τηρούνται οι όροι της διάταξης του άρθρου 132 του ν. 4412/2016,
  - β) έχει εκδοθεί αιτιολογημένη απόφαση του αρμόδιου αποφαινόμενου οργάνου της Α.Α.Δ.Ε. μετά από γνωμοδότηση αρμοδίου συλλογικού οργάνου είτε
    - με πρωτοβουλία της Α.Α.Δ.Ε. και εφόσον συμφωνεί ο προμηθευτής είτε
    - ύστερα από σχετικό αίτημα του προμηθευτή το οποίο υποβάλλεται υποχρεωτικά πριν από τη λήξη του συμβατικού χρόνου,
  - γ) το χρονικό διάστημα της παράτασης είναι ίσο ή μικρότερο από τον αρχικό συμβατικό χρόνο παράδοσης.
- Στην περίπτωση παράτασης του συμβατικού χρόνου παράδοσης, ο χρόνος παράτασης δεν συνυπολογίζεται στο συμβατικό χρόνο παράδοσης.

<sup>8</sup> Πρβλ. άρθρο 72 παρ. 4 περ. η του ν. 4412/2016, όπως τροποποιήθηκε με το άρθρο 107 περ. 5 του ν. 4497/2017.

Η απόφαση παράτασης εκδίδεται εντός ευλόγου χρονικού διαστήματος από την υποβολή του σχετικού αιτήματος του Αναδόχου.

Εάν λήξει ο συμβατικός χρόνος παράδοσης, χωρίς να υποβληθεί εγκαίρως αίτημα παράτασης ή, εάν λήξει ο παραταθείς, κατά τα ανωτέρω, χρόνος, χωρίς να παραδοθεί το υλικό, ο Ανάδοχος κηρύσσεται έκπτωτος (βλ. άρθρο 27 της παρούσας).

Στην περίπτωση παράτασης του συμβατικού χρόνου παράδοσης συνεπεία λόγων ανωτέρας βίας ή άλλων ιδιαιτέρως σοβαρών λόγων που καθιστούν αντικειμενικώς αδύνατη την εμπρόθεσμη παράδοση των συμβατικών ειδών, δεν επιβάλλονται κυρώσεις. Σε κάθε άλλη περίπτωση παράτασης του συμβατικού χρόνου παράδοσης, επιβάλλονται οι κυρώσεις που προβλέπονται στο άρθρο 207 του ν. 4412/2016 (βλ άρθρο 27 της παρούσας).

#### **ΑΡΘΡΟ 24ο: ΠΑΡΑΛΑΒΗ ΤΩΝ ΥΠΟ ΠΡΟΜΗΘΕΙΑ ΕΙΔΩΝ (Αρ. 208 & 209 του ν. 4412/2016)**

##### **24.1 Χρόνος και αρμόδια επιτροπή παραλαβής**

Ο συμβατικός χρόνος παραλαβής αρχίζει από την ημερομηνία πραγματικής προσκόμισης των υπό προμήθεια ειδών, σύμφωνα με την παρ. 2 του αρ. 209 του ν. 4412/2016, και η παραλαβή αυτών γίνεται από την αρμόδια Επιτροπή Παραλαβής της κάθε Δ.Ο.Υ.

##### **24.2 Τρόποι διενέργειας ελέγχου**

Κατά τη διαδικασία παραλαβής των ειδών διενεργείται ποιοτικός και ποσοτικός έλεγχος και καλείται να παραστεί, εφόσον το επιθυμεί, ο προμηθευτής. Ο ποιοτικός έλεγχος γίνεται με έναν ή περισσότερους από τους παρακάτω τρόπους:

α) Με μακροσκοπική εξέταση,

β) Με πρακτική δοκιμασία,

Το κόστος της διενέργειας των ελέγχων βαρύνει τον ανάδοχο.

##### **24.3 Ενέργειες επιτροπής παραλαβής**

Οι επιτροπές παραλαβής, μετά τους προβλεπόμενους ελέγχους συντάσσουν πρωτόκολλα (μακροσκοπικό-οριστικό-παραλαβής υλικού με παρατηρήσεις- απόρριψης υλικών) σύμφωνα με την παρ. 3 του άρθρου 208 του ν. 4412/2016.

Τα πρωτόκολλα κοινοποιούνται υποχρεωτικά στην Αναθέτουσα Αρχή και στους αναδόχους, σύμφωνα με την παράγραφο 6 του άρθρου 208 του ν. 4412/2016.

##### **24.4 Περίπτωση αποκλίσεων**

###### Παραλαβή με παρατηρήσεις

Αν η Επιτροπή Παραλαβής παραλάβει τα είδη με παρατηρήσεις, αναφέρει στο σχετικό πρωτόκολλο τις αποκλίσεις που παρουσιάζει αυτό από τους όρους της σύμβασης και διατυπώνει αιτιολογημένα τη γνώμη της για το ζήτημα αν το υλικό είναι κατάλληλο ή όχι για τη χρήση που προορίζεται.

Κατά τα λοιπά ισχύουν τα οριζόμενα στην παράγραφο 4 του άρθρου 208 του ν. 4412/2016.

###### Απόρριψη υλικού

Εάν το υλικό απορρίπτεται από την Επιτροπή Παραλαβής λόγω παρεκκλίσεων που διαπιστώθηκαν κατά τον μακροσκοπικό έλεγχο, η επιτροπή δεν προβαίνει στη λήψη και αποστολή δειγμάτων και αντιδειγμάτων για άλλους περαιτέρω ελέγχους.

Κατά τα λοιπά ισχύουν τα οριζόμενα στο άρθρο 208 του ν. 4412/2016.

#### **ΑΡΘΡΟ 25ο: ΑΠΟΡΡΙΨΗ ΣΥΜΒΑΤΙΚΩΝ ΕΙΔΩΝ-ΑΝΤΙΚΑΤΑΣΤΑΣΗ (Αρ. 213 του ν. 4412/2016)**

Σε περίπτωση οριστικής απόρριψης ολόκληρης ή μέρους της συμβατικής ποσότητας των ειδών, με απόφαση του αποφαινομένου οργάνου ύστερα από γνωμοδότηση του αρμόδιου οργάνου, μπορεί να εγκρίνεται αντικατάστασή της με άλλη, που να είναι σύμφωνη με τους όρους της σύμβασης, μέσα σε τακτή προθεσμία που ορίζεται από την απόφαση αυτή.

Αν η αντικατάσταση γίνεται μετά τη λήξη του συμβατικού χρόνου, η προθεσμία που ορίζεται για την αντικατάσταση δεν μπορεί να είναι μεγαλύτερη του 1/2 του συνολικού συμβατικού χρόνου, ο δε Ανάδοχος θεωρείται ως εκπρόθεσμος και υπόκειται σε κυρώσεις λόγω εκπρόθεσμης παράδοσης, σύμφωνα με το άρθρο 207 του ν. 4412/2016. (βλ. παρ 27.1 της παρούσας)

Αν ο Ανάδοχος δεν αντικαταστήσει τα είδη που απορρίφθηκαν μέσα στην προθεσμία που του τάχθηκε και εφόσον έχει λήξει ο συμβατικός χρόνος, κηρύσσεται έκπτωτος και υπόκειται στις προβλεπόμενες κυρώσεις, βάσει του άρθρου 203 του ν. 4412/2016. (βλ. παρ. 27.2 της παρούσας)

Η επιστροφή των υπό προμήθεια ειδών που απορρίφθηκαν γίνεται σύμφωνα με τα προβλεπόμενα της παρ. 2 και 3 του άρθρου 213 του ν. 4412/2016.

**ΑΡΘΡΟ 26ο: ΚΗΡΥΞΗ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟΥ ΦΟΡΕΑ ΕΚΠΤΩΤΟΥ- ΚΥΡΩΣΕΙΣ**

**26.1 Κυρώσεις για εκπρόθεσμη παράδοση (Αρ. 207 του ν. 4412/2016)**

Αν το υπό προμήθεια είδος φορτωθεί παραδοθεί ή αντικατασταθεί μετά τη λήξη του συμβατικού χρόνου και μέχρι λήξης του χρόνου της παράτασης που χορηγήθηκε, σύμφωνα με το άρθρο 206 του ν. 4412/2016 και τα ειδικότερα οριζόμενα του άρθρου 23 της παρούσας, επιβάλλεται πρόστιμο 5% επί της συμβατικής αξίας της ποσότητας που παραδόθηκε εκπρόθεσμα.

Το παραπάνω πρόστιμο υπολογίζεται επί της συμβατικής αξίας των εκπρόθεσμα παραδοθέντων υλικών, χωρίς ΦΠΑ. Εάν τα υπό προμήθεια είδη που παραδόθηκαν εκπρόθεσμα επηρεάζουν τη χρησιμοποίηση των αντικειμένων που παραδόθηκαν εμπρόθεσμα, το πρόστιμο υπολογίζεται επί της συμβατικής αξίας της συνολικής ποσότητας αυτών.

Κατά τον υπολογισμό του χρονικού διαστήματος της καθυστέρησης για φόρτωση παράδοση ή αντικατάσταση των ειδών, με απόφαση του αποφαινομένου οργάνου, ύστερα από γνωμοδότηση του αρμοδίου οργάνου, δεν λαμβάνεται υπόψη ο χρόνος που παρήλθε πέραν του εύλογου, κατά τα διάφορα στάδια των διαδικασιών, για το οποίο δεν ευθύνεται ο προμηθευτής και παρατείνεται, αντίστοιχα, ο χρόνος φόρτωσης - παράδοσης.

Σε περίπτωση ένωσης οικονομικών φορέων, το πρόστιμο και οι τόκοι επιβάλλονται αναλόγως σε όλα τα μέλη της ένωσης.

**26.2 Κήρυξη οικονομικού φορέα εκπτώτου (Αρ. 203 του ν. 4412/2016)**

Ο Ανάδοχος, με την επιφύλαξη της συνδρομής λόγων ανωτέρας βίας, κηρύσσεται υποχρεωτικά έκπτωτος από τη σύμβαση και από κάθε δικαίωμα που απορρέει από αυτήν, με απόφαση του αρμοδίου αποφαινομένου οργάνου, ύστερα από γνωμοδότηση της αρμόδιας Επιτροπής:

- Αν δεν προσέλθει να υπογράψει τη σύμβαση μέσα στη προθεσμία που έχει οριστεί, περίπτωση της παραγράφου 5 του άρθρου 105.
- Αν δε φορτώσει, παραδώσει ή αντικαταστήσει τα συμβατικά είδη αυτά μέσα στον συμβατικό χρόνο ή στον χρόνο παράτασης που του δόθηκε, σύμφωνα με όσα προβλέπονται στο άρθρο 206 (βλ. άρθρο 23 της παρούσας)

Ο Ανάδοχος δεν κηρύσσεται έκπτωτος από την σύμβαση όταν:

- α) Η σύμβαση δεν υπογράφηκε ή το υπό προμήθεια αντικείμενο δεν φορτώθηκε ή παραδόθηκε ή αντικαταστάθηκε με ευθύνη του φορέα που εκτελεί τη σύμβαση.
- β) Συντρέχουν λόγοι ανωτέρας βίας. Στην περίπτωση που επικαλείται ανωτέρα βία υποχρεούται, μέσα σε είκοσι (20) ημέρες από τότε που συνέβησαν τα περιστατικά που συνιστούν την ανωτέρα βία, να αναφέρει εγγράφως αυτά και να προσκομίσει στην Αναθέτουσα Αρχή τα απαραίτητα αποδεικτικά στοιχεία.

Στον Ανάδοχο που κηρύσσεται έκπτωτος από την σύμβαση, επιβάλλεται, με απόφαση του αποφαινομένου οργάνου, ύστερα από γνωμοδότηση του αρμοδίου οργάνου, και κατόπιν κλήσης του για παροχή εξηγήσεων, ολική κατάπτωση της εγγύησης καλής εκτέλεσης της σύμβασης.

**ΑΡΘΡΟ 27ο: ΠΛΗΡΩΜΗ ΑΝΑΔΟΧΟΥ**

**27.1 Φόροι-Κρατήσεις**

Τον Ανάδοχο βαρύνουν οι υπέρ τρίτων κρατήσεις, ως και κάθε άλλη επιβάρυνση, σύμφωνα με την κείμενη νομοθεσία, μη συμπεριλαμβανομένου Φ.Π.Α., για μεταφορά παράδοση, εγκατάσταση και θέση σε λειτουργία των ειδών, στον τόπο και με τον τρόπο που προβλέπεται στα έγγραφα της σύμβασης. Ιδίως βαρύνεται με τις ακόλουθες κρατήσεις:

1. κράτησης ύψους 0,07 % η οποία υπολογίζεται επί της αξίας κάθε πληρωμής προ φόρων και κρατήσεων της αρχικής, καθώς και κάθε συμπληρωματικής σύμβασης Υπέρ της Ενιαίας Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Συμβάσεων επιβάλλεται (άρθρο 4 Ν.4013/2011 όπως ισχύει).  
Επί της εν λόγω κράτησης επιβάλλεται χαρτόσημο 3% και κράτηση υπέρ ΟΓΑ ποσοστού 20% επί του χαρτοσήμου.
2. κράτηση ύψους 0,06% η οποία υπολογίζεται επί της αξίας κάθε πληρωμής προ φόρων και κρατήσεων της αρχικής καθώς και κάθε συμπληρωματικής σύμβασης υπέρ της Αρχής Εξέτασης Προδικαστικών Προσφυγών (άρθρο 350 παρ. 3 του ν. 4412/2016)  
Επί της εν λόγω κράτησης επιβάλλεται χαρτόσημο 3% και κράτηση υπέρ ΟΓΑ ποσοστού 20% επί του χαρτοσήμου.
3. κάθε άλλη νόμιμη κράτηση που τυχόν θεσμοθετηθεί κατά τη διάρκεια της υπογραφείσας σύμβασης με τον ανάδοχο.

Ο Φ.Π.Α. με συντελεστή 24% βαρύνει την Αναθέτουσα Αρχή.

Κατά την πληρωμή θα γίνεται η προβλεπόμενη παρακράτηση φόρου 4%, σύμφωνα με την κείμενη νομοθεσία και τα ειδικότερα οριζόμενα στις ισχύουσες διατάξεις του Κώδικα Φορολογίας Εισοδήματος (ν. 4172/2013).

## 27.2 Πληρωμή Αναδόχου

Η πληρωμή του αναδόχου θα γίνεται από την ΔΗΜΟΣΙΟΝΟΜΙΚΗ ΥΠΗΡΕΣΙΑ ΕΠΟΠΤΕΙΑΣ ΚΑΙ ΕΛΕΓΧΟΥ ΑΝΑΤΟΛΙΚΗΣ ΑΤΤΙΚΗΣ μετά την οριστική παραλαβή των ειδών, από την αρμόδια Επιτροπή παρακολούθησης και παραλαβής της Αναθέτουσας Αρχής.

## 27.3 Δικαιολογητικά Πληρωμής

Η πληρωμή του συμβατικού τιμήματος θα γίνεται με την προσκόμιση των νομίμων παραστατικών και δικαιολογητικών που προβλέπονται από τις διατάξεις του άρθρου 200 παρ. 5 του ν. 4412/2016<sup>9</sup>, καθώς και κάθε άλλου δικαιολογητικού που τυχόν ήθελε ζητηθεί από τις αρμόδιες Υπηρεσίες που διενεργούν τον έλεγχο και την πληρωμή της δαπάνης. Ειδικότερα, τα κατ' ελάχιστον δικαιολογητικά πληρωμής είναι :

- Πρωτόκολλα οριστικής ποσοτικής και ποιοτικής παραλαβής από τις αρμόδιες Επιτροπές Παραλαβής των Δ.Ο.Υ., οι οποίες μεριμνούν για την άμεση αποστολή τους στο Τμήμα Δ' της Δ.Ο.Υ. Γαλατσίου
- Τιμολόγιο του αναδόχου που θα φέρει την ένδειξη «εξοφλήθηκε»
- Εξοφλητική απόδειξη του αναδόχου, εάν το τιμολόγιο δεν φέρει την ένδειξη «εξοφλήθηκε»
- Δελτία αποστολής που θα παραληφθούν από τις αρμόδιες Επιτροπές Παραλαβής των Δ.Ο.Υ. οι οποίες μεριμνούν για την άμεση αποστολή τους στο Τμήμα Δ' της Δ.Ο.Υ. Γαλατσίου
- Πιστοποιητικό Φορολογικής Ενημερότητας
- Πιστοποιητικό Ασφαλιστικής Ενημερότητας

### Διαδικασία πληρωμής

Ο Ανάδοχος θα υποβάλλει το τιμολόγιο και τα πιστοποιητικά φορολογικής και ασφαλιστικής ενημερότητας στο τμήμα Δ' Προϋπολογισμού & Προμηθειών της Δ.Ο.Υ Γαλατσίου, το οποίο μεριμνά για τη διαβίβαση ολοκληρωμένου φακέλου στην ΔΗΜΟΣΙΟΝΟΜΙΚΗ ΥΠΗΡΕΣΙΑ ΕΠΟΠΤΕΙΑΣ ΚΑΙ ΕΛΕΓΧΟΥ ΑΝΑΤΟΛΙΚΗΣ ΑΤΤΙΚΗΣ στην περίπτωση οριστικής παραλαβής.

### ΑΡΘΡΟ 28ο: ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΙΣ ΑΝΑΔΟΧΟΥ

1. Ο Ανάδοχος υποχρεούται να τηρεί τις υποχρεώσεις του που απορρέουν από τις διατάξεις της περιβαλλοντικής, κοινωνικοασφαλιστικής και εργατικής νομοθεσίας, που έχουν θεσπισθεί με το δίκαιο της Ένωσης, το εθνικό δίκαιο, συλλογικές συμβάσεις ή διεθνείς διατάξεις περιβαλλοντικού, κοινωνικού και εργατικού δικαίου, οι οποίες απαριθμούνται στο Παράρτημα Χ του Προσαρτήματος Α' του Ν.4412/2016. Η τήρηση των εν λόγω υποχρεώσεων ελέγχεται και βεβαιώνεται από τα όργανα που επιβλέπουν την εκτέλεση της σύμβασης και τις αρμόδιες δημόσιες αρχές και υπηρεσίες που ενεργούν εντός των ορίων της ευθύνης και της αρμοδιότητάς τους.
2. Ο Ανάδοχος υποχρεούται να τηρεί τις κείμενες διατάξεις σχετικά με την ασφάλεια των εργαζομένων και είναι αποκλειστικός και μόνος υπεύθυνος ποινικά και αστικά για κάθε ατύχημα που ήθελε συμβεί στο προσωπικό του ή σε τρίτους κατά την εκτέλεση της προμήθειας.
3. Ο Ανάδοχος είναι μοναδικός υπεύθυνος και υπόχρεος για την αποζημίωση οποιουδήποτε, για κάθε φύσεως και είδους ζημίες, που τυχόν υποστεί από πράξεις ή παραλείψεις του ιδίου ή των προσώπων που θα χρησιμοποιήσει για την εκτέλεση της σύμβασης. Στις περιπτώσεις αυτές, αν τυχόν υποχρεωθεί η Αναθέτουσα Αρχή να καταβάλει οποιαδήποτε αποζημίωση, ο Ανάδοχος υποχρεούται να καταβάλει σ' αυτήν το αντίστοιχο ποσό, συμπεριλαμβανομένων τυχόν τόκων και εξόδων. Η Αναθέτουσα Αρχή δε φέρει καμία αστική ή άλλη ευθύνη έναντι του προσωπικού που θα απασχοληθεί για την εκτέλεση της σύμβασης. Σε περίπτωση βλάβης ή ζημίας που προκληθεί στο προσωπικό του Αναδόχου ή σε τρίτους ή στις κτιριακές εγκαταστάσεις της Αναθέτουσα Αρχής στο πλαίσιο εκτέλεσης της σύμβασης, ο Ανάδοχος υποχρεούται για την αποκατάσταση αυτών, εφόσον αυτή οφείλεται σε υπαιτιότητα του.
4. Ο Ανάδοχος είναι υπεύθυνος για την προστασία των αντικειμένων που βρίσκονται στους χώρους τοποθέτησης των υπό προμήθεια ειδών, και σε περίπτωση που απαιτείται η μεταφορά αυτών, αυτή θα γίνει με ευθύνη του αναδόχου και με ιδιαίτερη προσοχή, προκειμένου να μην υπάρξουν ζημίες. Η συγκέντρωση, αποκομιδή και απόρριψη όλων των άχρηστων υλικών, υλικών συσκευασίας που θα προκύψουν μετά την παράδοση, εγκατάσταση και συναρμολόγηση των αντικειμένων, θα γίνεται με ευθύνη και δαπάνες του Αναδόχου.
5. Η παράδοση των ειδών θα γίνει με μέριμνα και ασφάλεια του Αναδόχου, με δικό του προσωπικό, ενώ οποιοδήποτε κόστος συμπεριλαμβανομένου προετοιμασίας, τυχόν συσκευασίας προστασίας, μεταφοράς, συναρμολόγησης, τοποθέτησης, φορτοεκφόρτωσης θα βαρύνει τον Ανάδοχο.
6. Η κατάθεση της προσφοράς συνεπάγεται εκ μέρους των προσφερόντων την πλήρη αποδοχή των όρων της παρούσας.

<sup>9</sup> Πρβλ. άρθρο 200 παρ. 5 ν. 4412/2016, όπως τροποποιήθηκε με το άρθρο 107 περ. 36 του ν. 4497/2017.

**ΑΡΘΡΟ 29ο: ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΙΣ ΑΝΑΘΕΤΟΥΣΑΣ ΑΡΧΗΣ**

Η Αναθέτουσα Αρχή υποχρεούται να παρέχει στον Ανάδοχο πρόσβαση στους χώρους που θα παραδοθούν ή/και θα τοποθετηθούν τα υπό προμήθεια είδη τις εργάσιμες ημέρες και ώρες καθώς και να τον ενημερώσει για τυχόν ιδιαιτερότητες των χώρων που διενεργείται η τοποθέτηση.

**ΑΡΘΡΟ 30ο: ΕΦΑΡΜΟΣΤΕΟ ΔΙΚΑΙΟ**

Η Σύμβαση διέπεται από το Ελληνικό δίκαιο.

Η Ανεξάρτητη Αρχή Δημοσίων Εσόδων και ο Ανάδοχος θα καταβάλλουν κάθε προσπάθεια για τη φιλική επίλυση κάθε διαφοράς σχετικής με τη σύμβαση που μπορεί να προκύψει μεταξύ τους σχετικά με την ερμηνεία ή την εκτέλεση ή την εφαρμογή της σύμβασης ή εξ αφορμής της, σύμφωνα με τους κανόνες της καλής πίστης και των συναλλακτικών ηθών.

**ΑΡΘΡΟ 31ο: ΟΛΟΚΛΗΡΩΣΗ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ (Αρ. 202 του ν. 4412/2016)**

Η σύμβαση θεωρείται ότι εκτελέστηκε όταν συντρέχουν οι παρακάτω προϋποθέσεις:

- Παραδόθηκε ολόκληρη η ποσότητα
- Παραλήφθηκαν οριστικά ποσοτικά και ποιοτικά τα υλικά που παραδόθηκαν.
- Έγινε η αποπληρωμή του συμβατικού τιμήματος, αφού προηγουμένως επιβλήθηκαν κυρώσεις ή εκπτώσεις και
- Εκπληρώθηκαν και οι λοιπές συμβατικές υποχρεώσεις και από τα δύο συμβαλλόμενα μέρη και αποδεσμεύτηκαν οι σχετικές εγγυήσεις κατά τα προβλεπόμενα από τη σύμβαση.

**ΑΡΘΡΟ 32ο: ΚΑΤΑΓΓΕΛΙΑ ΣΥΜΒΑΣΗΣ (Αρ. 133 του ν. 4412/2016)**

Η Αναθέτουσα Αρχή μπορεί, υπό τις προϋποθέσεις που ορίζουν οι κείμενες διατάξεις, να καταγγέλλει τη παρούσα σύμβαση κατά τη διάρκεια της εκτέλεσής της, σύμφωνα με το άρθρο 133 του ν. 4412/2016, εφόσον:

- α) η σύμβαση έχει υποστεί ουσιώδη τροποποίηση, κατά την έννοια της παρ. 4 του άρθρου 132 του ν. 4412/2016, που θα απαιτούσε νέα διαδικασία σύναψης σύμβασης
- β) ο Ανάδοχος, κατά το χρόνο της ανάθεσης της σύμβασης, τελούσε σε μια από τις καταστάσεις που αναφέρονται στην παράγραφο 1 του άρθρου 73 και, ως εκ τούτου, θα έπρεπε να έχει αποκλειστεί από τη διαδικασία της σύναψης σύμβασης,
- γ) η σύμβαση δεν έπρεπε να ανατεθεί στον ανάδοχο λόγω σοβαρής παραβίασης των υποχρεώσεων που υπέχει από τις Συνθήκες και την Οδηγία 2014/24/ΕΕ, η οποία έχει αναγνωριστεί με απόφαση του Δικαστηρίου της Ένωσης στο πλαίσιο διαδικασίας δυνάμει του άρθρου 258 της ΣΛΕΕ.

**ΑΡΘΡΟ 33ο: ΕΚΧΩΡΗΣΗ ΕΙΣΠΡΑΚΤΕΩΝ ΔΙΚΑΙΩΜΑΤΩΝ**

Η εκχώρηση των εισπρακτέων δικαιωμάτων που απορρέουν από τη σύμβαση αυτή, επιτρέπεται μόνο σε αναγνωρισμένο χρηματοπιστωτικό ίδρυμα ή σε Νομικό Πρόσωπο Δημοσίου Δικαίου. Σε κάθε περίπτωση, έχουν εφαρμογή οι κείμενες διατάξεις περί εκχώρησης απαιτήσεων κατά του Δημοσίου (αρ. 145 ν. 4270/2014)

**ΑΡΘΡΟ 34ο: ΓΕΝΙΚΟΙ ΟΡΟΙ**

Η συμμετοχή στη σχετική διαδικασία συνεπάγεται την ανεπιφύλακτη αποδοχή όλων των όρων και προϋποθέσεων της παρούσας.

Όλοι οι όροι της παρούσας, αναπόσπαστο τμήμα της οποίας αποτελούν τα Παραρτήματα της, είναι υποχρεωτικοί και απαράβατοι.

Κατά τα λοιπά εφαρμόζονται οι διατάξεις περί κρατικών προμηθειών και οι οικείες διατάξεις του Ν. 4412/16 όπως έχει τροποποιηθεί και ισχύει.

**ΑΡΘΡΟ 35ο: ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΕΣ ΠΡΟΣΦΥΓΕΣ ΚΑΤΑ ΤΗ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ ΤΩΝ ΣΥΜΒΑΣΕΩΝ**

Ο Ανάδοχος μπορεί κατά των αποφάσεων που επιβάλλουν σε βάρος του κυρώσεις, δυνάμει των όρων των άρθρων 27 (Κήρυξη οικονομικού φορέα εκπτώτου - Κυρώσεις) και 25 (Απόρριψη συμβατικών ειδών- αντικατάσταση) να υποβάλλει προσφυγή για λόγους νομιμότητας και ουσίας ενώπιον της Α.Α.Δ.Ε. μέσα σε ανατρεπτική προθεσμία τριάντα (30) ημερών από την ημερομηνία που έλαβε γνώση της σχετικής απόφασης. Επί της προσφυγής, αποφασίζει το αρμόδιο αποφαινόμενο όργανο, ύστερα από γνωμοδότηση του προβλεπόμενου στην περίπτωση δ της παραγράφου 11 του άρθρου 221 του ν. 4412/2016 οργάνου.

Η εν λόγω απόφαση δεν επιδέχεται προσβολή με άλλη οποιασδήποτε φύσεως διοικητική προσφυγή.

Κατά τα λοιπά ισχύουν οι διατάξεις το αρ. 205 του ν. 4412/2016, όπως ισχύει.

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Α΄: ΤΕΧΝΙΚΕΣ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ-ΓΕΝΙΚΕΣ ΑΠΑΙΤΗΣΕΙΣ

**ΕΙΔΟΣ Α1: ΦΩΤΟΑΝΤΙΓΡΑΦΙΚΟ ΧΑΡΤΙ Α4**

**Α. Γενικά χαρακτηριστικά:**

1. Το φωτοαντιγραφικό χαρτί Α4 θα πρέπει να είναι κατάλληλο για όλους τους τύπους των φωτοαντιγραφικών μηχανημάτων και των εκτυπωτών (Laser και Inkjet).
2. Το φωτοαντιγραφικό χαρτί Α4 θα πρέπει να είναι κατάλληλο για την απευθείας φωτοαντιγραφή του πρωτοτύπου και από τις δύο όψεις του.
3. Το φωτοαντιγραφικό χαρτί Α4 δεν πρέπει να επηρεάζεται από το μεγάλο διάστημα αποθήκευσης, κάτω από τις συνήθεις κλιματολογικές συνθήκες.
4. Το φωτοαντιγραφικό χαρτί Α4 θα πρέπει να παραδίδεται σε λευκά ορθογωνισμένα φύλλα διαστάσεων σύμφωνων με την παρ. Β.1.

**Β. Ειδικά χαρακτηριστικά:**

1. Το φωτοαντιγραφικό χαρτί Α4 θα έχει διαστάσεις 21,0 cm x 29,7cm.
2. Περιεκτικότητα σε υγρασία : 3,5 κ.β έως 5,5 % κ.β.
3. Μάζα : 80 gr/m<sup>2</sup> ± 4%.
4. Πάχος : 100 ± 10 μm.
5. Αδιαφάνεια: Μεγαλύτερη από 85%.
6. Λευκότητα: Μεγαλύτερη από 84% ή CIE Whiteness μεγαλύτερη από 135 Whiteness Units.
7. Λαμπρότητα: Μεγαλύτερη από 90%.
8. Επιφανειακή τραχύτητα κατά Bendtsen : 130 - 330 ml/min.

**Γ. Συσκευασία:**

1. Το φωτοαντιγραφικό χαρτί πρέπει να είναι συσκευασμένο σε δεσμίδες των 500 φύλλων ακριβώς, οι οποίες δεν πρέπει να περιέχουν σκισμένα, τσαλακωμένα ή ελαττωματικά φύλλα (φύλλα άλλων διαστάσεων ή άλλης κατηγορίας χαρτιού). Ο ανάδοχος αναλαμβάνει την υποχρέωση να αντικαταστήσει τις δεσμίδες που θα βρεθούν με ελαττωματική κατασκευή κατά την παραλαβή ή στο στάδιο της χρησιμοποίησης.
2. Οι δεσμίδες πρέπει να είναι περιτυλιγμένες με αδιάβροχο υλικό (πλαστικοποιημένο ή κερωμένο χαρτί, εξωτερικά ή εσωτερικά), για την προφύλαξη του φωτοαντιγραφικού χαρτιού από την υγρασία του περιβάλλοντος και συσκευασμένες σε χαρτοκιβώτιο, το οποίο θα περιέχει πέντε (5) από αυτές.

**Δ. Επιστημονικές:**

1. Στο περιτύλιγμα κάθε δεσμίδας πρέπει να αναγράφονται κατά τρόπο ευκρινή και ανεξίτηλο:
  - Η επωνυμία του προϊόντος ή το όνομα ή το εμπορικό σήμα του προμηθευτή
  - Οι διαστάσεις των φύλλων (Α4).
  - Ο αριθμός των φύλλων.
  - Η μάζα (g/m<sup>2</sup>).
2. Στο χαρτοκιβώτιο πρέπει να αναγράφονται οι ακόλουθες ενδείξεις:
  - Η επωνυμία του προϊόντος ή το όνομα ή το εμπορικό σήμα του προμηθευτή
  - Το είδος και οι διαστάσεις των φύλλων (Α4).
  - Ο αριθμός των δεσμίδων ή των συνολικών φύλλων που περιέχει.

**Ε. Υποχρεώσεις προμηθευτών:**

1. Οι προμηθευτές, επί ποινή απόρριψης, θα πρέπει στην τεχνική προσφορά τους να δηλώσουν τα εργοστάσια κατασκευής του χαρτιού και τον τόπο εγκατάστασής τους. Τα εργοστάσια θα πρέπει να διαθέτουν πιστοποίηση περιβαλλοντικής διαχείρισης.
2. Οι προμηθευτές, επί ποινή απόρριψης, με την τεχνική τους προσφορά θα πρέπει να υποβάλουν τεχνικό φυλλάδιο του εργοστασίου παραγωγής ή αποτελεσμάτων εξέτασης από αρμόδια Αρχή που να αποδεικνύονται τα ειδικά χαρακτηριστικά του χαρτιού είναι σύμφωνα με τις παρ. Β.1 έως Β.8.

**ΕΙΔΟΣ Α2: ΦΩΤΟΑΝΤΙΓΡΑΦΙΚΟ ΧΑΡΤΙ Α3**

**Α. Γενικά χαρακτηριστικά:**

1. Το φωτοαντιγραφικό χαρτί Α3 θα πρέπει να είναι κατάλληλο για όλους τους τύπους των φωτοαντιγραφικών μηχανημάτων και των εκτυπωτών (Laser και Inkjet).
2. Το φωτοαντιγραφικό χαρτί Α3 θα πρέπει να είναι κατάλληλο για την απευθείας φωτοαντιγραφή του πρωτοτύπου και από τις δύο όψεις του.
3. Το φωτοαντιγραφικό χαρτί Α3 δεν πρέπει να επηρεάζεται από το μεγάλο διάστημα αποθήκευσης, κάτω από τις συνήθεις κλιματολογικές συνθήκες.



4. Το φωτοαντιγραφικό χαρτί Α3 θα πρέπει να παραδίδεται σε λευκά ορθογωνισμένα φύλλα διαστάσεων σύμφωνων με την παρ. Β.1.

**Β. Ειδικά χαρακτηριστικά:**

1. Το φωτοαντιγραφικό χαρτί Α3 θα έχει διαστάσεις 29,7 cm x 42,0 cm.
2. Περιεκτικότητα σε υγρασία : 3,5 κ.β έως 5,5 % κ.β.
3. Μάζα : 80 gr/m<sup>2</sup> ± 4%.
4. Πάχος : 100 ± 10 μm.
5. Αδιαφάνεια: Μεγαλύτερη από 85%.
6. Λευκότητα: Μεγαλύτερη από 84% ή CIE Whiteness μεγαλύτερη από 135 Whiteness Units.
7. Λαμπρότητα: Μεγαλύτερη από 90%.
8. Επιφανειακή τραχύτητα κατά Bendtsen : 130 - 330 ml/min.

**Γ. Συσκευασία:**

1. Το φωτοαντιγραφικό χαρτί πρέπει να είναι συσκευασμένο σε δεσμίδες των 500 φύλλων ακριβώς, οι οποίες δεν πρέπει να περιέχουν σκισμένα, τσαλακωμένα ή ελαττωματικά φύλλα (φύλλα άλλων διαστάσεων ή άλλης κατηγορίας χαρτιού). Ο ανάδοχος αναλαμβάνει την υποχρέωση να αντικαταστήσει τις δεσμίδες που θα βρεθούν με ελαττωματική κατασκευή κατά την παραλαβή ή στο στάδιο της χρησιμοποίησης.
2. Οι δεσμίδες πρέπει να είναι περιτυλιγμένες με αδιάβροχο υλικό (πλαστικοποιημένο ή κερωμένο χαρτί, εξωτερικά ή εσωτερικά), για την προφύλαξη του φωτοαντιγραφικού χαρτιού από την υγρασία του περιβάλλοντος και συσκευασμένες σε χαρτοκιβώτιο, το οποίο θα περιέχει πέντε (5) από αυτές.

**Δ. Επισημάνσεις:**

1. Στο περιτύλιγμα κάθε δεσμίδας πρέπει να αναγράφονται κατά τρόπο ευκρινή και ανεξίτηλο:
  - Η επωνυμία του προϊόντος ή το όνομα ή το εμπορικό σήμα του προμηθευτή
  - Οι διαστάσεις των φύλλων (Α3).
  - Ο αριθμός των φύλλων.
  - Η μάζα (g/m<sup>2</sup>).
2. Στο χαρτοκιβώτιο πρέπει να αναγράφονται οι ακόλουθες ενδείξεις:
  - Η επωνυμία του προϊόντος ή το όνομα ή το εμπορικό σήμα του προμηθευτή
  - Το είδος και οι διαστάσεις των φύλλων (Α3).
  - Ο αριθμός των δεσμίδων ή των συνολικών φύλλων που περιέχει.

**Ε. Υποχρεώσεις προμηθευτών:**

1. Οι προμηθευτές, επί ποινή απόρριψης, θα πρέπει στην τεχνική προσφορά τους να δηλώσουν τα εργοστάσια κατασκευής του χαρτιού και τον τόπο εγκατάστασής τους. Τα εργοστάσια θα πρέπει να διαθέτουν πιστοποίηση περιβαλλοντικής διαχείρισης.
2. Οι προμηθευτές, επί ποινή απόρριψης, με την τεχνική τους προσφορά θα πρέπει να υποβάλουν τεχνικό φυλλάδιο του εργοστασίου παραγωγής ή αποτελεσμάτων εξέτασης από αρμόδια Αρχή που να αποδεικνύονται τα ειδικά χαρακτηριστικά του χαρτιού είναι σύμφωνα με τις παρ. Β.1 έως Β.8

**ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Β΄ : ΕΝΤΥΠΟ ΠΙΝΑΚΑ ΣΥΜΜΟΡΦΩΣΗΣ**

**«Προμήθεια φωτοαντιγραφικού χαρτιού Α3 & Α4 για την κάλυψη αναγκών των δέκα τριών (13) Δημόσιων Οικονομικών Υπηρεσιών (Δ.Ο.Υ) αρμοδιότητας Νομαρχίας Ανατ. Αττικής»  
Αρ. πρωτ. διακήρυξης:**

**ΕΠΩΝΥΜΙΑ:** \_\_\_\_\_  
**ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ, Τ.Κ, ΠΟΛΗ ΕΔΡΑΣ:** \_\_\_\_\_  
**ΤΗΛΕΦΩΝΑ/ ΦΑΞ/ E-MAIL:** \_\_\_\_\_  
**ΑΦΜ-Δ.Ο.Υ:** \_\_\_\_\_  
**ΝΟΜΙΜΟΣ ΕΚΠΡΟΣΩΠΟΣ:** \_\_\_\_\_  
**Α.Δ.Τ (Νομίμου Εκπροσώπου):** \_\_\_\_\_  
**Υπεύθυνος Επικοινωνίας:** \_\_\_\_\_

Ο υπογράφων (Όνομα- Επώνυμο- Πατρώνυμο-Α.Δ.Τ.)<sup>10</sup> με την ιδιότητα του νομίμου εκπροσώπου του ανωτέρω ..... προσώπου και αναφορικά με τον συνοπτικό διαγωνισμό για την προμήθεια φωτοαντιγραφικού χαρτιού Α3 & Α4 για την κάλυψη αναγκών των δέκα τριών (13) Δημόσιων Οικονομικών Υπηρεσιών (Δ.Ο.Υ) αρμοδιότητας Νομαρχίας Ανατ. Αττικής, όπως αυτή περιγράφεται στην με αρ. πρωτ. .... διακήρυξη, υποβάλλω την παρακάτω προσφορά και δηλώνω την πλήρη αποδοχή και συμμόρφωση με τις τεχνικές προδιαγραφές και τις γενικές απαιτήσεις της υπό ανάθεση σύμβασης όπως προσδιορίζονται στο Παράρτημα Α' της ανωτέρω διακήρυξης:

**ΤΜΗΜΑ – ΕΙΔΟΣ Α1: ΦΩΤΟΑΝΤΙΓΡΑΦΙΚΟ ΧΑΡΤΙ Α4**

<b>ΠΙΝΑΚΑΣ ΣΥΜΜΟΡΦΩΣΗΣ</b>			
<b>ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ</b>	<b>ΑΠΑΙΤΗΣΗ</b>	<b>ΑΠΑΝΤΗΣΗ</b>	<b>ΠΑΡΑΠΟΜΠΗ</b>
<b>Α. ΓΕΝΙΚΑ ΧΑΡΑΚΤΗΡΙΣΤΙΚΑ</b>			
<b>A1.</b> Το φωτοαντιγραφικό χαρτί Α4 θα πρέπει να είναι κατάλληλο για όλους τους τύπους των φωτοαντιγραφικών μηχανημάτων και των εκτυπωτών (Laser και Inkjet).	ΝΑΙ		
<b>A2.</b> Το φωτοαντιγραφικό χαρτί Α4 θα πρέπει να είναι κατάλληλο για την απευθείας φωτοαντιγραφή του πρωτοτύπου και από τις δύο όψεις του.	ΝΑΙ		
<b>A3.</b> Το φωτοαντιγραφικό χαρτί Α4 δε θα πρέπει να επηρεάζεται από το μεγάλο διάστημα αποθήκευσης, κάτω από τις συνήθεις κλιματολογικές συνθήκες.	ΝΑΙ		
<b>A4.</b> Το φωτοαντιγραφικό χαρτί Α4 θα πρέπει να παραδίδεται σε λευκά ορθογωνισμένα φύλλα διαστάσεων σύμφωνων με την παρ. Β.1.	ΝΑΙ		

<sup>10</sup> Προσαρμόζεται κατά περίπτωση: 1) Σε περίπτωση φυσικού προσώπου: «Ο υπογράφων (Όνομα- Επώνυμο- Πατρώνυμο-Α.Δ.Τ.) και αναφορικά με τον με τον συνοπτικό διαγωνισμό για την προμήθεια επίπλων για την κάλυψη αναγκών των Υπηρεσιών της Α.Α.Δ.Ε., [...]». 2) Σε περίπτωση ένωσης κλπ: «Οι υπογράφωντες 1. (Όνομα- Επώνυμο- Πατρώνυμο-Α.Δ.Τ.), 2. (.), 3. (.) [...] με την ιδιότητα μας ως νόμιμων εκπροσώπων των νομικών προσώπων: 1. (Επωνυμία και νομική μορφή, έδρα, ΑΦ.Μ.- Δ.Ο.Υ.), 2. (.), 3. (.) [...], που δυνάμει του από [...] συμφωνητικού συνέστησαν ένωση για τη συμμετοχή τους στον συνοπτικό διαγωνισμό για την προμήθεια επίπλων για την κάλυψη αναγκών των Υπηρεσιών της Α.Α.Δ.Ε., όπως αυτή περιγράφεται στην με αρ. πρωτ. .... (ΑΔΑΜ: .....) διακήρυξης, υποβάλλουμε την παρακάτω προσφορά: [...]»

<b>Β. ΕΙΔΙΚΑ ΧΑΡΑΚΤΗΡΙΣΤΙΚΑ</b>			
<b>B1.</b> Το φωτοαντιγραφικό χαρτί A4 θα έχει διαστάσεις 21,0 cm x 29,7 cm	ΝΑΙ		
<b>B2.</b> Περιεκτικότητα σε υγρασία: 3,5 κ.β έως 5,5 % κ.β	ΝΑΙ		
<b>B3.</b> Μάζα : 80 gr/m <sup>2</sup> ± 4%	ΝΑΙ		
<b>B4.</b> Πάχος : 100 ± 10 μm	ΝΑΙ		
<b>B5.</b> Αδιαφάνεια: Μεγαλύτερη από 85%	ΝΑΙ		
<b>B6.</b> Λευκότητα: Μεγαλύτερη από 84% ή CIE Whiteness μεγαλύτερη από 135 Whiteness Units	ΝΑΙ		
<b>B7.</b> Λαμπρότητα: Μεγαλύτερη από 90%	ΝΑΙ		
<b>B8.</b> Επιφανειακή τραχύτητα κατά Bendtsen : 130 - 330 ml/min	ΝΑΙ		
<b>ΠΙΝΑΚΑΣ ΣΥΜΜΟΡΦΩΣΗΣ</b>			
<b>ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ</b>	<b>ΑΠΑΙΤΗΣΗ</b>	<b>ΑΠΑΝΤΗΣΗ</b>	<b>ΠΑΡΑΠΟΜΠΗ</b>
<b>Γ. ΣΥΣΚΕΥΑΣΙΑ</b>			
<b>Γ1.</b> Το φωτοαντιγραφικό χαρτί πρέπει να είναι συσκευασμένο σε δεσμίδες των 500 φύλλων ακριβώς, οι οποίες δεν πρέπει να περιέχουν σκισμένα, τσαλακωμένα ή ελαττωματικά φύλλα (φύλλα άλλων διαστάσεων ή άλλης κατηγορίας χαρτιού). Ο ανάδοχος αναλαμβάνει την υποχρέωση να αντικαταστήσει τις δεσμίδες που θα βρεθούν με ελαττωματική κατασκευή κατά την παραλαβή ή στο στάδιο της χρησιμοποίησης.	ΝΑΙ		
<b>Γ2.</b> Οι δεσμίδες πρέπει να είναι περιτυλιγμένες με αδιάβροχο υλικό (πλαστικοποιημένο ή κερωμένο χαρτί, εξωτερικά ή εσωτερικά), για την προφύλαξη του φωτοαντιγραφικού χαρτιού από την υγρασία του περιβάλλοντος και συσκευασμένες σε χαρτοκιβώτιο, το οποίο θα περιέχει πέντε (5) από αυτές.	ΝΑΙ		
<b>Δ. ΕΠΙΣΗΜΑΝΣΕΙΣ</b>			
<b>Δ1.</b> Στο περιτύλιγμα κάθε δεσμίδας πρέπει να αναγράφονται κατά τρόπο ευκρινή και ανεξίτηλο:  <ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Η επωνυμία του προϊόντος ή το όνομα ή το εμπορικό σήμα του προμηθευτή</li> <li>✓ Οι διαστάσεις των φύλλων (A4).</li> <li>✓ Ο αριθμός των φύλλων.</li> <li>✓ Η μάζα (g/m<sup>2</sup>).</li> </ul>	ΝΑΙ		
<b>Δ2.</b> Στο χαρτοκιβώτιο πρέπει να αναγράφονται οι ακόλουθες ενδείξεις:  <ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Η επωνυμία του προϊόντος ή το όνομα ή το εμπορικό σήμα του προμηθευτή</li> <li>✓ Το είδος και οι διαστάσεις του χαρτιού (για παράδειγμα: A4 21,0 cm x 29,7cm).</li> <li>✓ Ο αριθμός των δεσμίδων ή των συνολικών φύλλων που περιέχει.</li> </ul>	ΝΑΙ		

ΠΙΝΑΚΑΣ ΣΥΜΜΟΡΦΩΣΗΣ			
ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ	ΑΠΑΙΤΗΣΗ	ΑΠΑΝΤΗΣΗ	ΠΑΡΑΠΟΜΠΗ
<b>Ε. ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΙΣ ΠΡΟΜΗΘΕΥΤΩΝ</b>			
<b>E1.</b> Οι προμηθευτές, επί ποινή απόρριψης, θα πρέπει στην τεχνική προσφορά τους να δηλώσουν τα εργοστάσια παραγωγής του χαρτιού και τον τόπο εγκατάστασής τους. Τα εργοστάσια θα πρέπει να διαθέτουν πιστοποίηση περιβαλλοντικής διαχείρισης.	ΝΑΙ		
<b>E2.</b> Οι προμηθευτές, επί ποινή απόρριψης, με την τεχνική τους προσφορά θα πρέπει να υποβάλουν τεχνικό φυλλάδιο του εργοστασίου παραγωγής ή αποτελεσμάτων εξέτασης από αρμόδια Αρχή σε πρωτότυπο ή επικυρωμένο αντίγραφο που να αποδεικνύονται τα ειδικά χαρακτηριστικά του χαρτιού είναι σύμφωνα με τις παρ. Β.1 έως Β.8	ΝΑΙ		

**ΤΜΗΜΑ – ΕΙΔΟΣ Α2: ΦΩΤΟΑΝΤΙΓΡΑΦΙΚΟ ΧΑΡΤΙ Α3**

ΠΙΝΑΚΑΣ ΣΥΜΜΟΡΦΩΣΗΣ			
ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ	ΑΠΑΙΤΗΣΗ	ΑΠΑΝΤΗΣΗ	ΠΑΡΑΠΟΜΠΗ
<b>Α. ΓΕΝΙΚΑ ΧΑΡΑΚΤΗΡΙΣΤΙΚΑ</b>			
<b>A1.</b> Το φωτοαντιγραφικό χαρτί Α3 θα πρέπει να είναι κατάλληλο για όλους τους τύπους των φωτοαντιγραφικών μηχανημάτων και των εκτυπωτών (Laser και Inkjet).	ΝΑΙ		
<b>A2.</b> Το φωτοαντιγραφικό χαρτί Α3 θα πρέπει να είναι κατάλληλο για την απευθείας φωτοαντιγραφή του πρωτοτύπου και από τις δύο όψεις του.	ΝΑΙ		
<b>A3.</b> Το φωτοαντιγραφικό χαρτί Α3 δε θα πρέπει να επηρεάζεται από το μεγάλο διάστημα αποθήκευσης, κάτω από τις συνήθεις κλιματολογικές συνθήκες.	ΝΑΙ		
<b>A4.</b> Το φωτοαντιγραφικό χαρτί Α3 θα πρέπει να παραδίδεται σε λευκά ορθογωνισμένα φύλλα διαστάσεων σύμφωνων με την παρ. Β.1.	ΝΑΙ		
<b>Β. ΕΙΔΙΚΑ ΧΑΡΑΚΤΗΡΙΣΤΙΚΑ</b>			
<b>B1.</b> Το φωτοαντιγραφικό χαρτί Α3 θα έχει διαστάσεις 29,7 cm x 42,0cm	ΝΑΙ		
<b>B2.</b> Περιεκτικότητα σε υγρασία: 3,5 κ.β έως 5,5 % κ.β	ΝΑΙ		
<b>B3.</b> Μάζα : 80 gr/m <sup>2</sup> ± 4%	ΝΑΙ		
<b>B4.</b> Πάχος : 100 ± 10 μm	ΝΑΙ		

<b>B5.</b> Αδιαφάνεια: Μεγαλύτερη από 85%	ΝΑΙ		
<b>B6.</b> Λευκότητα: Μεγαλύτερη από 84% ή CIE Whiteness μεγαλύτερη από 135 Whiteness Units	ΝΑΙ		
<b>B7.</b> Λαμπρότητα: Μεγαλύτερη από 90%	ΝΑΙ		
<b>B8.</b> Επιφανειακή τραχύτητα κατά Bendtsen : 130 - 330 ml/min	ΝΑΙ		
<b>ΠΙΝΑΚΑΣ ΣΥΜΜΟΡΦΩΣΗΣ</b>			
<b>ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ</b>	<b>ΑΠΑΙΤΗΣΗ</b>	<b>ΑΠΑΝΤΗΣΗ</b>	<b>ΠΑΡΑΠΟΜΠΗ</b>
<b>Γ. ΣΥΣΚΕΥΑΣΙΑ</b>			
<b>Γ1.</b> Το φωτοαντιγραφικό χαρτί πρέπει να είναι συσκευασμένο σε δεσμίδες των 500 φύλλων ακριβώς, οι οποίες δεν πρέπει να περιέχουν σκισμένα, τσαλακωμένα ή ελαττωματικά φύλλα (φύλλα άλλων διαστάσεων ή άλλης κατηγορίας χαρτιού). Ο ανάδοχος αναλαμβάνει την υποχρέωση να αντικαταστήσει τις δεσμίδες που θα βρεθούν με ελαττωματική κατασκευή κατά την παραλαβή ή στο στάδιο της χρησιμοποίησης.	ΝΑΙ		
<b>Γ2.</b> Οι δεσμίδες πρέπει να είναι περιτυλιγμένες με αδιάβροχο υλικό (πλαστικοποιημένο ή κερωμένο χαρτί, εξωτερικά ή εσωτερικά), για την προφύλαξη του φωτοαντιγραφικού χαρτιού από την υγρασία του περιβάλλοντος και συσκευασμένες σε χαρτοκιβώτιο, το οποίο θα περιέχει πέντε (5) από αυτές.	ΝΑΙ		
<b>Δ. ΕΠΙΣΗΜΑΝΣΕΙΣ</b>			
<b>Δ1.</b> Στο περιτύλιγμα κάθε δεσμίδας πρέπει να αναγράφονται κατά τρόπο ευκρινή και ανεξίτηλο:  <ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Η επωνυμία του προϊόντος ή το όνομα ή το εμπορικό σήμα του προμηθευτή</li> <li>✓ Οι διαστάσεις των φύλλων (A3).</li> <li>✓ Ο αριθμός των φύλλων.</li> <li>✓ Η μάζα (g/m<sup>2</sup>).</li> </ul>	ΝΑΙ		
<b>Δ2.</b> Στο χαρτοκιβώτιο πρέπει να αναγράφονται οι ακόλουθες ενδείξεις:  <ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Η επωνυμία του προϊόντος ή το όνομα ή το εμπορικό σήμα του προμηθευτή</li> <li>✓ Το είδος και οι διαστάσεις του χαρτιού (για παράδειγμα: A3 29,7 cm x 42,0cm).</li> <li>✓ Ο αριθμός των δεσμίδων ή των συνολικών φύλλων που περιέχει.</li> </ul>	ΝΑΙ		

ΠΙΝΑΚΑΣ ΣΥΜΜΟΡΦΩΣΗΣ			
ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ	ΑΠΑΙΤΗΣΗ	ΑΠΑΝΤΗΣΗ	ΠΑΡΑΠΟΜΠΗ
<b>Ε. ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΙΣ ΠΡΟΜΗΘΕΥΤΩΝ</b>			
<b>Ε1.</b> Οι προμηθευτές, επί ποινή απόρριψης, θα πρέπει στην τεχνική προσφορά τους να δηλώσουν τα εργοστάσια παραγωγής του χαρτιού και τον τόπο εγκατάστασής τους. Τα εργοστάσια θα πρέπει να διαθέτουν πιστοποίηση περιβαλλοντικής διαχείρισης.	ΝΑΙ		
<b>Ε2.</b> Οι προμηθευτές, επί ποινή απόρριψης, με την τεχνική τους προσφορά θα πρέπει να υποβάλουν τεχνικό φυλλάδιο του εργοστασίου παραγωγής ή αποτελεσμάτων εξέτασης από αρμόδια Αρχή σε πρωτότυπο ή επικυρωμένο αντίγραφο που να αποδεικνύονται τα ειδικά χαρακτηριστικά του χαρτιού είναι σύμφωνα με τις παρ. Β.1 έως Β.8	ΝΑΙ		

**Για τον προσφέροντα**

*Υπογραφή- Σφραγίδα*  
 (Ονοματεπώνυμο εκπροσώπου)

Ημ/νία: .....

**ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Γ΄ : ΕΝΤΥΠΟ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ**

**«Προμήθεια φωτοαντιγραφικού χαρτιού Α3 & Α4 για την κάλυψη αναγκών των δέκα τριών (13) Δημόσιων Οικονομικών Υπηρεσιών (Δ.Ο.Υ) αρμοδιότητας Νομαρχίας Ανατ. Αττικής»**

Αρ. πρωτ. διακήρυξης: \_\_\_\_\_

**ΕΠΩΝΥΜΙΑ:**

**ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ, Τ.Κ, ΠΟΛΗ ΕΔΡΑΣ:**

**ΤΗΛΕΦΩΝΑ/ ΦΑΞ/ Ε-MAIL:**

**ΑΦΜ-Δ.Ο.Υ:**

**ΝΟΜΙΜΟΣ ΕΚΠΡΟΣΩΠΟΣ:**

**Α.Δ.Τ (Νομίμου Εκπροσώπου):**

**Υπεύθυνος Επικοινωνίας:**

Ο υπογράφων (Όνομα- Επώνυμο- Πατρώνυμο-Α.Δ.Τ.)<sup>11</sup> με την ιδιότητα του νομίμου εκπροσώπου του ανωτέρω ..... προσώπου και αναφορικά με τον συνοπτικό διαγωνισμό για την προμήθεια φωτοαντιγραφικού χαρτιού Α3 & Α4 για την κάλυψη αναγκών των δέκα τριών (13) Δημόσιων Οικονομικών Υπηρεσιών (Δ.Ο.Υ) αρμοδιότητας Νομαρχίας Ανατ. Αττικής, όπως αυτή περιγράφεται στην με αρ. πρωτ. .... διακήρυξη, υποβάλλω την παρακάτω προσφορά:

ΤΜΗΜΑ 1 <sup>ο</sup> : ΕΙΔΟΣ Α1				
ΕΙΔΟΣ	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ	ΤΙΜΗ ΑΝΑ ΔΕΣΜΙΔΑ (ΧΩΡΙΣ ΦΠΑ)	ΦΠΑ	ΤΙΜΗ ΑΝΑ ΔΕΣΜΙΔΑ (ΜΕ ΦΠΑ)
A1	ΦΩΤΟΑΝΤΙΓΡΑΦΙΚΟ ΧΑΡΤΙ Α4			

ΤΜΗΜΑ 2 <sup>ο</sup> : ΕΙΔΟΣ Α2				
ΕΙΔΟΣ	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ	ΤΙΜΗ ΑΝΑ ΔΕΣΜΙΔΑ (ΧΩΡΙΣ ΦΠΑ)	ΦΠΑ	ΤΙΜΗ ΑΝΑ ΔΕΣΜΙΔΑ (ΜΕ ΦΠΑ)
A2	ΦΩΤΟΑΝΤΙΓΡΑΦΙΚΟ ΧΑΡΤΙ Α3			

Η παρούσα οικονομική προσφορά ισχύει μέχρι και την 31-12-2020 από την επόμενη της διενέργειας (έναρξης) του διαγωνισμού.

Αφού έλαβα γνώση των ορών της με αρ. πρωτ. .... διακήρυξης για την **προμήθεια** φωτοαντιγραφικού χαρτιού Α3 & Α4 για την κάλυψη αναγκών των δέκα τριών (13) Δημόσιων Οικονομικών Υπηρεσιών (Δ.Ο.Υ) αρμοδιότητας Νομαρχίας Ανατ. Αττικής, δηλώνω ότι τους αποδέχομαι πλήρως και χωρίς επιφύλαξη.

Ημ/νία: .....

**Για τον προσφέροντα**

*Υπογραφή- Σφραγίδα*  
 (Όνοματεπώνυμο εκπροσώπου)

<sup>11</sup> Προσαρμόζεται κατά περίπτωση: 1) Σε περίπτωση φυσικού προσώπου: «Ο υπογράφων (Όνομα- Επώνυμο- Πατρώνυμο-Α.Δ.Τ.) και αναφορικά με τον συνοπτικό διαγωνισμό για την προμήθεια επίπλων για την κάλυψη αναγκών των Υπηρεσιών της Α.Α.Δ.Ε., [...]». 2) Σε περίπτωση ένωσης κλπ: «Οι υπογράφοντες 1. (Όνομα- Επώνυμο- Πατρώνυμο-Α.Δ.Τ.), 2. (.), 3. (.) [...] με την ιδιότητα μας ως νόμιμων εκπροσώπων των νομικών προσώπων: 1. (Επωνυμία και νομική μορφή, έδρα, ΑΦ.Μ.- Δ.Ο.Υ.), 2. (.), 3. (.) [...], που δυνάμει του από [...] συμφωνητικού συνέστησαν ένωση για τη συμμετοχή τους στον συνοπτικό διαγωνισμό για την προμήθεια επίπλων για την κάλυψη αναγκών των Υπηρεσιών της Α.Α.Δ.Ε., όπως αυτή περιγράφεται στην με αρ. πρωτ. .... (ΑΔΑΜ: .....) διακήρυξης, υποβάλλουμε την παρακάτω προσφορά: [...]»

**ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Δ΄ : ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ ΕΓΓΥΗΤΙΚΗΣ ΕΠΙΣΤΟΛΗΣ ΚΑΛΗΣ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ**

Εκδότης (Πλήρης επωνυμία Πιστωτικού Ιδρύματος .....)

Ημερομηνία έκδοσης .....

**Προς:** Ανεξάρτητη Αρχή Δημοσίων Εσόδων  
 Γενική Διεύθυνση Φορολογικής Διοίκησης  
 Δ.Ο.Υ. Γαλασίου  
 Τμήμα Δ΄ Προϋπολογισμού & Προμηθειών  
 Χριστιανουπόλεως 103, 111 46 Γαλάτσι

Εγγύηση μας υπ' αριθμ. .... ποσού ..... ευρώ<sup>12</sup>.

Έχουμε την τιμή να σας γνωρίσουμε ότι εγγυόμαστε με την παρούσα επιστολή ανέκκλητα και ανεπιφύλακτα παραιτούμενοι του δικαιώματος της διαιρέσεως και διζήσεως μέχρι του ποσού των ευρώ .....<sup>13</sup>

υπέρ του:

(i) [σε περίπτωση φυσικού προσώπου]: (ονοματεπώνυμο, πατρώνυμο) ....., ΑΦΜ: ....., (διεύθυνση) ....., ή

(ii) [σε περίπτωση νομικού προσώπου]: (πλήρη επωνυμία)....., ΑΦΜ:..... (διεύθυνση).....

ή

(iii) [σε περίπτωση ένωσης ή κοινοπραξίας:] των φυσικών / νομικών προσώπων

α) (πλήρη επωνυμία) ....., ΑΦΜ: ..... (διεύθυνση) .....

β) (πλήρη επωνυμία) ....., ΑΦΜ: ..... (διεύθυνση) .....

γ) (πλήρη επωνυμία) ....., ΑΦΜ: ..... (διεύθυνση) .....<sup>14</sup>

ατομικά και για κάθε μία από αυτές και ως αλληλέγγυα και εις ολόκληρο υπόχρεων μεταξύ τους, εκ της ιδιότητάς τους ως μελών της ένωσης ή κοινοπραξίας, για την καλή εκτέλεση του/ων τμήματος/των ..<sup>15</sup>/ της υπ αριθ ..... σύμβασης “(τίτλος σύμβασης)”, σύμφωνα με την (αριθμό/ημερομηνία) ..... Διακήρυξη<sup>16</sup> ..... της Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Εσόδων – Δ.Ο.Υ. Γαλασίου με καταληκτική ημ/νία υποβολής προσφορών την ...../...../2020.

Το παραπάνω ποσό τηρείται στη διάθεσή σας και θα καταβληθεί ολικά ή μερικά χωρίς καμία από μέρους μας αντίρρηση, αμφισβήτηση ή ένσταση και χωρίς να ερευνηθεί το βάσιμο ή μη της απαίτησής σας μέσα σε ..... ημέρες<sup>17</sup> από την απλή έγγραφη ειδοποίησή σας.

Η παρούσα ισχύει μέχρι και την ..... (αν προβλέπεται ορισμένος χρόνος στα έγγραφα της σύμβασης<sup>18</sup>)

ή

μέχρις ότου αυτή μας επιστραφεί ή μέχρις ότου λάβουμε έγγραφη δήλωσή σας ότι μπορούμε να θεωρήσουμε την Τράπεζα μας απαλλαγμένη από κάθε σχετική υποχρέωση εγγυοδοσίας μας.

Σε περίπτωση κατάπτωσης της εγγύησης, το ποσό της κατάπτωσης υπόκειται στο εκάστοτε ισχύον πάγιο τέλος χαρτοσήμου.

Βεβαιώνουμε υπεύθυνα ότι το ποσό των εγγυητικών επιστολών που έχουν δοθεί, συνυπολογίζοντας και το ποσό της παρούσας, δεν υπερβαίνει το όριο των εγγυήσεων που έχουμε το δικαίωμα να εκδίδουμε.

(Εξουσιοδοτημένη Υπογραφή)

<sup>12</sup> Ολογράφως και σε παρένθεση αριθμητικώς. Στο ποσό δεν υπολογίζεται ο ΦΠΑ.

<sup>13</sup> Όπως υποσημείωση 14.

<sup>14</sup> Συμπληρώνεται με όλα τα μέλη της ένωσης / κοινοπραξίας.

<sup>15</sup> Εφόσον αφορά ανάθεση σε τμήματα συμπληρώνεται το τμήμα/τμήματα για τα οποία υπογράφεται η σχετική σύμβαση.

<sup>16</sup> Συνοπτική περιγραφή των προς προμήθεια αγαθών / υπηρεσιών

<sup>17</sup> Να οριστεί ο χρόνος σύμφωνα με τις κείμενες διατάξεις.

<sup>18</sup> Ο χρόνος ισχύος της εγγύησης, όπως ορίζεται από τη διακήρυξη.



ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Ε΄: ΤΥΠΟΠΟΙΗΜΕΝΟ ΕΝΤΥΠΟ ΥΠΕΥΘΥΝΗΣ ΔΗΛΩΣΗΣ (ΤΕΥΔ)

ΤΥΠΟΠΟΙΗΜΕΝΟ ΕΝΤΥΠΟ ΥΠΕΥΘΥΝΗΣ ΔΗΛΩΣΗΣ (ΤΕΥΔ)

[άρθρου 79 παρ. 4 ν. 4412/2016 (Α 147)]

για διαδικασίες σύναψης δημόσιας σύμβασης κάτω των ορίων των οδηγιών

**Μέρος Ι: Πληροφορίες σχετικά με την αναθέτουσα αρχή/αναθέτονα φορέα<sup>1</sup> και τη διαδικασία ανάθεσης**

Παροχή πληροφοριών δημοσίευσης σε εθνικό επίπεδο, με τις οποίες είναι δυνατή η αδιαμφισβήτητη ταυτοποίηση της διαδικασίας σύναψης δημόσιας σύμβασης:

**Α: Ονομασία, διεύθυνση και στοιχεία επικοινωνίας της αναθέτουσας αρχής (αα)/ αναθέτονα φορέα (αφ)**

- Ονομασία: ΑΝΕΞΑΡΤΗΤΗ ΑΡΧΗ ΔΗΜΟΣΙΩΝ ΕΣΟΔΩΝ (Α.Α.Δ.Ε.)

ΓΕΝΙΚΗ ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΦΟΡΟΛΟΓΙΚΗΣ ΔΙΟΙΚΗΣΗΣ

Δ.Ο.Υ. ΓΑΛΑΤΣΙΟΥ – ΤΜΗΜΑ Δ΄ ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΥ & ΠΡΟΜΗΘΕΙΩΝ

- Κωδικός Αναθέτουσας Αρχής / Αναθέτονα Φορέα ΚΗΜΔΗΣ : 100029495

- Ταχυδρομική διεύθυνση / Πόλη / Ταχ. Κωδικός: Χριστιανουπόλεως 103, 11146 Γαλάτσι

- Αρμόδιος για πληροφορίες: Δ.Ο.Υ. Γαλατσίου – Β. Χόζου

- Τηλέφωνο: 210 2136785

- Ηλ. ταχυδρομείο: syzefxis@1884.syzefxis.gov.gr

- Διεύθυνση στο Διαδίκτυο (διεύθυνση δικτυακού τόπου) (εάν υπάρχει): www.aade.gr

**Β: Πληροφορίες σχετικά με τη διαδικασία σύναψης σύμβασης**

- Τίτλος ή σύντομη περιγραφή της δημόσιας σύμβασης (συμπεριλαμβανομένου του σχετικού CPV): Προμήθεια φωτοαντιγραφικού χαρτιού Α3 & Α4 για την κάλυψη αναγκών των δέκα τριών (13)

Δημόσιων Οικονομικών Υπηρεσιών (Δ.Ο.Υ) αρμοδιότητας Νομαρχίας Ανατ. Αττικής

CPV : 30197643-5 Φωτοαντιγραφικό Χαρτί

- Κωδικός τεκμηριωμένου αιτήματος στο ΚΗΜΔΗΣ: 20REQ006465768 2020-03-23

- Η σύμβαση αναφέρεται σε έργα, προμήθειες, ή υπηρεσίες : Προμήθειες

- Εφόσον υφίστανται, ένδειξη ύπαρξης σχετικών τμημάτων : Ναι

- Αριθμός αναφοράς που αποδίδεται στον φάκελο από την αναθέτουσα αρχή (εάν υπάρχει): [.....]

ΟΛΕΣ ΟΙ ΥΠΟΛΟΙΠΕΣ ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΕΣ ΣΕ ΚΑΘΕ ΕΝΟΤΗΤΑ ΤΟΥ ΤΕΥΔ ΘΑ ΠΡΕΠΕΙ ΝΑ ΣΥΜΠΛΗΡΩΘΟΥΝ ΑΠΟ ΤΟΝ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟ ΦΟΡΕΑ

**Μέρος ΙΙ: Πληροφορίες σχετικά με τον οικονομικό φορέα**

**Α: Πληροφορίες σχετικά με τον οικονομικό φορέα**

<b>Στοιχεία αναγνώρισης:</b>	<b>Απάντηση:</b>
Πλήρης Επωνυμία:	[ ]
Αριθμός φορολογικού μητρώου (ΑΦΜ): Εάν δεν υπάρχει ΑΦΜ στη χώρα εγκατάστασης του οικονομικού φορέα, αναφέρετε άλλον εθνικό αριθμό ταυτοποίησης, εφόσον απαιτείται και υπάρχει	[ ]
Ταχυδρομική διεύθυνση:	[.....]
Αρμόδιος ή αρμόδιοι <sup>ii</sup> : Τηλέφωνο: Ηλ. ταχυδρομείο: Διεύθυνση στο Διαδίκτυο (διεύθυνση δικτυακού τόπου) (εάν υπάρχει):	[.....] [.....] [.....] [.....]
<b>Γενικές πληροφορίες:</b>	<b>Απάντηση:</b>
Ο οικονομικός φορέας είναι πολύ μικρή, μικρή ή μεσαία επιχείρηση <sup>iii</sup> ;	
Κατά περίπτωση, ο οικονομικός φορέας είναι εγγεγραμμένος σε επίσημο κατάλογο/Μητρώο εγκεκριμένων οικονομικών φορέων ή διαθέτει ισοδύναμο πιστοποιητικό (π.χ. βάσει εθνικού συστήματος (προ)επιλογής);	<input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι <input type="checkbox"/> Άνευ αντικειμένου
<b>Εάν ναι:</b> Απαντήστε στα υπόλοιπα τμήματα της παρούσας ενότητας, στην ενότητα Β και, όπου απαιτείται, στην ενότητα Γ του παρόντος μέρους, συμπληρώστε το μέρος V κατά περίπτωση, και σε κάθε περίπτωση συμπληρώστε και υπογράψτε το μέρος VI. α) Αναφέρετε την ονομασία του καταλόγου ή του πιστοποιητικού και τον σχετικό αριθμό εγγραφής ή πιστοποίησης, κατά περίπτωση: β) Εάν το πιστοποιητικό εγγραφής ή η πιστοποίηση διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε: γ) Αναφέρετε τα δικαιολογητικά στα οποία βασίζεται η εγγραφή ή η πιστοποίηση και, κατά περίπτωση, την κατάταξη στον επίσημο κατάλογο <sup>iv</sup> : δ) Η εγγραφή ή η πιστοποίηση καλύπτει όλα τα απαιτούμενα κριτήρια επιλογής; <b>Εάν όχι:</b> <b>Επιπροσθέτως, συμπληρώστε τις πληροφορίες που λείπουν στο μέρος IV, ενότητες Α, Β, Γ, ή Δ κατά περίπτωση ΜΟΝΟ εφόσον αυτό απαιτείται στη σχετική</b>	α) [.....]  β) (διαδικτυακή διεύθυνση, αρχή ή φορέας έκδοσης, επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων):[.....][.....][.....][.....] γ) [.....]  δ) <input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι

<p><b>διακήρυξη ή στα έγγραφα της σύμβασης:</b>                  ε) Ο οικονομικός φορέας θα είναι σε θέση να προσκομίσει <b>βεβαίωση</b> πληρωμής εισφορών κοινωνικής ασφάλισης και φόρων ή να παράσχει πληροφορίες που θα δίνουν τη δυνατότητα στην αναθέτουσα αρχή ή στον αναθέτοντα φορέα να τη λάβει απευθείας μέσω πρόσβασης σε εθνική βάση δεδομένων σε οποιοδήποτε κράτος μέλος αυτή διατίθεται δωρεάν;                  Εάν η σχετική τεκμηρίωση διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε:</p>	<p>ε) <input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι</p> <p>(διαδικτυακή διεύθυνση, αρχή ή φορέας έκδοσης, επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων):                  [.....][.....][.....][.....]</p>
<p><b>Τρόπος συμμετοχής:</b></p>	<p><b>Απάντηση:</b></p>
<p>Ο οικονομικός φορέας συμμετέχει στη διαδικασία σύναψης δημόσιας σύμβασης από κοινού με άλλους<sup>γ</sup>;</p>	<p><input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι</p>
<p><b>Εάν ναι</b>, μεριμνήστε για την υποβολή χωριστού εντύπου ΤΕΥΔ από τους άλλους εμπλεκόμενους οικονομικούς φορείς.</p>	
<p><b>Εάν ναι:</b>                  α) Αναφέρετε τον ρόλο του οικονομικού φορέα στην ένωση ή κοινοπραξία (επικεφαλής, υπεύθυνος για συγκεκριμένα καθήκοντα ...):                  β) Προσδιορίστε τους άλλους οικονομικούς φορείς που συμμετέχουν από κοινού στη διαδικασία σύναψης δημόσιας σύμβασης:                  γ) Κατά περίπτωση, επωνυμία της συμμετέχουσας ένωσης ή κοινοπραξίας.</p>	<p>α) [.....]                  β) [.....]                  γ) [.....]</p>
<p><b>Τμήματα</b></p>	<p><b>Απάντηση:</b></p>
<p>Κατά περίπτωση, αναφορά του τμήματος ή των τμημάτων για τα οποία ο οικονομικός φορέας επιθυμεί να υποβάλει προσφορά.</p>	<p>[ ]</p>

**Β: Πληροφορίες σχετικά με τους νόμιμους εκπροσώπους του οικονομικού φορέα**

Κατά περίπτωση, αναφέρετε το όνομα και τη διεύθυνση του προσώπου ή των προσώπων που είναι αρμόδια/εξουσιοδοτημένα να εκπροσωπούν τον οικονομικό φορέα για τους σκοπούς της παρούσας διαδικασίας ανάθεσης δημόσιας σύμβασης:

<b>Εκπροσώπηση, εάν υπάρχει:</b>	<b>Απάντηση:</b>
Όνοματεπώνυμο	[.....]
συνοδευόμενο από την ημερομηνία και τον τόπο γέννησης εφόσον απαιτείται:	[.....]
Θέση/Ενεργών υπό την ιδιότητα	[.....]
Ταχυδρομική διεύθυνση:	[.....]
Τηλέφωνο:	[.....]
Ηλ. ταχυδρομείο:	[.....]
Εάν χρειάζεται, δώστε λεπτομερή στοιχεία σχετικά με την εκπροσώπηση (τις μορφές της, την έκταση, τον σκοπό ...):	[.....]

**Δ: Πληροφορίες σχετικά με υπεργολάβους στην ικανότητα των οποίων δεν στηρίζεται ο οικονομικός φορέας**

(Η παρούσα ενότητα συμπληρώνεται μόνον εφόσον οι σχετικές πληροφορίες απαιτούνται ρητώς από την αναθέτουσα αρχή ή τον αναθέτοντα φορέα)

<b>Υπεργολαβική ανάθεση :</b>	<b>Απάντηση:</b>
Ο οικονομικός φορέας προτίθεται να αναθέσει οποιοδήποτε μέρος της σύμβασης σε τρίτους υπό μορφή υπεργολαβίας;	<input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι  Εάν <b>ναι</b> παραθέστε κατάλογο των προτεινόμενων υπεργολάβων και το ποσοστό της σύμβασης που θα αναλάβουν: [...]

**Εάν η αναθέτουσα αρχή ή ο αναθέτων φορέας ζητούν ρητώς αυτές τις πληροφορίες (κατ' εφαρμογή του άρθρου 131 παρ. 5 ή εφόσον ο προσφέρων / υποψήφιος οικονομικός φορέας προτίθεται να αναθέσει σε τρίτους υπό μορφή υπεργολαβίας τμήμα της σύμβασης που υπερβαίνει το ποσοστό του 30% της συνολικής αξίας της σύμβασης σύμφωνα με το άρθρο 131 παρ. 6 και 7, επιπλέον των πληροφοριών που προβλέπονται στην παρούσα ενότητα, παρακαλείσθε να παράσχετε τις πληροφορίες που απαιτούνται σύμφωνα με τις ενότητες Α και Β του παρόντος μέρους και σύμφωνα με το μέρος ΙΙΙ για κάθε υπεργολάβο (ή κατηγορία υπεργολάβων).**

**Μέρος III: Λόγοι αποκλεισμού**

**Α: Λόγοι αποκλεισμού που σχετίζονται με ποινικές καταδίκες<sup>vi</sup>**

Στο άρθρο 73 παρ. 1 ορίζονται οι ακόλουθοι λόγοι αποκλεισμού:

1. συμμετοχή σε εγκληματική οργάνωση<sup>vii</sup>.
2. δωροδοκία<sup>viii,ix</sup>.
3. απάτη<sup>x</sup>.
4. τρομοκρατικά εγκλήματα ή εγκλήματα συνδεδεμένα με τρομοκρατικές δραστηριότητες<sup>xi</sup>.
5. νομιμοποίηση εσόδων από παράνομες δραστηριότητες ή χρηματοδότηση της τρομοκρατίας<sup>xii</sup>.
6. παιδική εργασία και άλλες μορφές εμπορίας ανθρώπων<sup>xiii</sup>.

<b>Λόγοι που σχετίζονται με ποινικές καταδίκες:</b>	<b>Απάντηση:</b>
Υπάρχει αμετάκλητη καταδικαστική <b>απόφαση εις βάρος του οικονομικού φορέα</b> ή <b>οποιουδήποτε</b> προσώπου <sup>xiv</sup> το οποίο είναι μέλος του διοικητικού, διευθυντικού ή εποπτικού του οργάνου ή έχει εξουσία εκπροσώπησης, λήψης αποφάσεων ή ελέγχου σε αυτό για έναν από τους λόγους που παρατίθενται ανωτέρω (σημεία 1-6), ή καταδικαστική απόφαση η οποία έχει εκδοθεί πριν από πέντε έτη κατά το μέγιστο ή στην οποία έχει οριστεί απευθείας περίοδος αποκλεισμού που εξακολουθεί να ισχύει;	<input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι  <i>Εάν η σχετική τεκμηρίωση διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε: (διαδικτυακή διεύθυνση, αρχή ή φορέας έκδοσης, επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων):</i> [.....][.....][.....][.....] <sup>xv</sup>
<b>Εάν ναι, αναφέρετε<sup>xvi</sup>:</b> α) Ημερομηνία της καταδικαστικής απόφασης προσδιορίζοντας ποιο από τα σημεία 1 έως 6 αφορά και τον λόγο ή τους λόγους της καταδίκης, β) Προσδιορίστε ποιος έχει καταδικαστεί [ ]· <b>γ) Εάν ορίζεται απευθείας στην καταδικαστική απόφαση:</b>	α) Ημερομηνία:[ ], σημείο(-α): [ ], λόγος(-οι): [ ]  β) [.....] γ) Διάρκεια της περιόδου αποκλεισμού [.....] και σχετικό(-ά) σημείο(-α) [ ] <i>Εάν η σχετική τεκμηρίωση διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε: (διαδικτυακή διεύθυνση, αρχή ή φορέας έκδοσης, επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων):</i> [.....][.....][.....][.....] <sup>xvii</sup>
Σε περίπτωση καταδικαστικής απόφασης, ο	<input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι

<p>οικονομικός φορέας έχει λάβει μέτρα που να αποδεικνύουν την αξιοπιστία του παρά την ύπαρξη σχετικού λόγου αποκλεισμού («αυτοκάθαρση»)<sup>xviii</sup>;</p>	
<p><b>Εάν ναι</b>, περιγράψτε τα μέτρα που λήφθηκαν<sup>xix</sup>:</p>	<p>[.....]</p>

**Β: Λόγοι που σχετίζονται με την καταβολή φόρων ή εισφορών κοινωνικής ασφάλισης**

<b>Πληρωμή φόρων ή εισφορών κοινωνικής ασφάλισης:</b>	<b>Απάντηση:</b>	
Ο οικονομικός φορέας έχει εκπληρώσει όλες τις υποχρεώσεις του όσον αφορά την πληρωμή φόρων ή εισφορών κοινωνικής ασφάλισης <sup>xx</sup> , στην Ελλάδα και στη χώρα στην οποία είναι τυχόν εγκατεστημένος ;	<input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι	
<p>Εάν όχι αναφέρετε:</p> <p>α) Χώρα ή κράτος μέλος για το οποίο πρόκειται:</p> <p>β) Ποιο είναι το σχετικό ποσό;</p> <p>γ) Πως διαπιστώθηκε η αθέτηση των υποχρεώσεων;</p> <p>1) Μέσω δικαστικής ή διοικητικής απόφασης;</p> <p>- Η εν λόγω απόφαση είναι τελεσίδικη και δεσμευτική;</p> <p>- Αναφέρατε την ημερομηνία καταδίκης ή έκδοσης απόφασης</p> <p>- Σε περίπτωση καταδικαστικής απόφασης, εφόσον ορίζεται απευθείας σε αυτήν, τη διάρκεια της περιόδου αποκλεισμού:</p> <p>2) Με άλλα μέσα; Διευκρινήστε:</p> <p>δ) Ο οικονομικός φορέας έχει εκπληρώσει τις υποχρεώσεις του είτε καταβάλλοντας τους φόρους ή τις εισφορές κοινωνικής ασφάλισης που οφείλει συμπεριλαμβανόμενων κατά περίπτωση, των δεδουλευμένων τόκων ή των προστίμων, είτε υπαγόμενος σε δεσμευτικό διακανονισμό για την καταβολή τους ;<sup>xxi</sup></p>	<b>ΦΟΡΟΙ</b>	<b>ΕΙΣΦΟΡΕΣ ΚΟΙΝΩΝΙΚΗΣ ΑΣΦΑΛΙΣΗΣ</b>
Εάν η σχετική τεκμηρίωση όσον αφορά την καταβολή των φόρων ή εισφορών κοινωνικής ασφάλισης διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε:	<p>α)[.....].</p> <p>β)[.....]</p> <p>γ.1) <input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι - <input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι</p> <p>-[.....].</p> <p>-[.....].</p> <p>γ.2)[.....].</p> <p>δ) <input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι</p> <p>Εάν ναι, να αναφερθούν λεπτομερείς πληροφορίες [.....]</p>	<p>α)[.....].</p> <p>β)[.....]</p> <p>γ.1) <input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι - <input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι</p> <p>-[.....].</p> <p>-[.....].</p> <p>γ.2)[.....].</p> <p>δ) <input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι</p> <p>Εάν ναι, να αναφερθούν λεπτομερείς πληροφορίες [.....]</p>
	(διαδικτυακή διεύθυνση, αρχή ή φορέας έκδοσης, επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων): <sup>xxii</sup> [.....][.....][.....]	



**Γ: Λόγοι που σχετίζονται με αφερεγγυότητα, σύγκρουση συμφερόντων ή επαγγελματικό παράπτωμα**

<b>Πληροφορίες σχετικά με πιθανή αφερεγγυότητα, σύγκρουση συμφερόντων ή επαγγελματικό παράπτωμα</b>	<b>Απάντηση:</b>
<p>Ο οικονομικός φορέας έχει, <b>εν γνώσει του</b>, αθετήσει τις υποχρεώσεις του στους τομείς του περιβαλλοντικού, κοινωνικού και εργατικού δικαίου<sup>xxiii</sup>;</p>	<p><input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι</p> <p><b>Εάν ναι</b>, ο οικονομικός φορέας έχει λάβει μέτρα που να αποδεικνύουν την αξιοπιστία του παρά την ύπαρξη αυτού του λόγου αποκλεισμού («αυτοκάθαρση»);  <input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι  <b>Εάν το έχει πράξει</b>, περιγράψτε τα μέτρα που λήφθηκαν: [.....]</p>
<p>Βρίσκεται ο οικονομικός φορέας σε οποιαδήποτε από τις ακόλουθες καταστάσεις<sup>xxiv</sup> :</p> <p>α) πτώχευση, ή                  β) διαδικασία εξυγίανσης, ή                  γ) ειδική εκκαθάριση, ή                  δ) αναγκαστική διαχείριση από εκκαθαριστή ή από το δικαστήριο, ή                  ε) έχει υπαχθεί σε διαδικασία πτωχευτικού συμβιβασμού, ή                  στ) αναστολή επιχειρηματικών δραστηριοτήτων, ή                  ζ) σε οποιαδήποτε ανάλογη κατάσταση προκύπτουσα από παρόμοια διαδικασία προβλεπόμενη σε εθνικές διατάξεις νόμου</p> <p>Εάν ναι:</p> <p>- Παραθέστε λεπτομερή στοιχεία:                  - Διευκρινίστε τους λόγους για τους οποίους ωστόσο ο οικονομικός φορέας, θα δύναται να εκτελέσει τη σύμβαση, λαμβανόμενης υπόψη της εφαρμοστέας εθνικής νομοθεσίας και των μέτρων σχετικά με τη συνέχε συνέχιση της επιχειρηματικής του λειτουργίας υπό αυτές αυτές τις περιστάσεις<sup>xxv</sup></p> <p>Εάν η σχετική τεκμηρίωση διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε:</p>	<p><input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι</p> <p>-[.....]                  -[.....]</p> <p>(διαδικτυακή διεύθυνση, αρχή ή φορέας έκδοσης, επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων): [.....][.....][.....]</p>

**Μέρος IV: Κριτήρια επιλογής**

Όσον αφορά τα κριτήρια επιλογής (ενότητα α ή ενότητες Α έως Δ του παρόντος μέρους), ο οικονομικός φορέας δηλώνει ότι:

**Α: Καταλληλότητα**

*Ο οικονομικός φορέας πρέπει να παράσχει πληροφορίες μόνον όταν τα σχετικά κριτήρια επιλογής έχουν προσδιοριστεί από την αναθέτουσα αρχή ή τον αναθέτοντα φορέα στη σχετική διακήρυξη ή στην πρόσκληση ή στα έγγραφα της σύμβασης που αναφέρονται στην διακήρυξη.*

<b>Καταλληλότητα</b>	<b>Απάντηση</b>
<p><b>1) Ο οικονομικός φορέας είναι εγγεγραμμένος στα σχετικά επαγγελματικά ή εμπορικά μητρώα που τηρούνται στην Ελλάδα ή στο κράτος μέλος εγκατάστασής<sup>xxvi</sup>; του:</b>                      Εάν η σχετική τεκμηρίωση διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε:</p>	<p>[...]</p> <p>(διαδικτυακή διεύθυνση, αρχή ή φορέας έκδοσης, επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων):</p> <p>[.....][.....][.....]</p>

**Μέρος VI: Τελικές δηλώσεις**

*Ο κάτωθι υπογεγραμμένος, δηλώνω επισήμως ότι τα στοιχεία που έχω αναφέρει σύμφωνα με τα μέρη I – IV ανωτέρω είναι ακριβή και ορθά και ότι έχω πλήρη επίγνωση των συνεπειών σε περίπτωση σοβαρών ψευδών δηλώσεων.*

*Ο κάτωθι υπογεγραμμένος, δηλώνω επισήμως ότι είμαι σε θέση, κατόπιν αιτήματος και χωρίς καθυστέρηση, να προσκομίσω τα πιστοποιητικά και τις λοιπές μορφές αποδεικτικών εγγράφων που αναφέρονται<sup>xxvii</sup>, εκτός εάν :*

*α) η αναθέτουσα αρχή ή ο αναθέτων φορέας έχει τη δυνατότητα να λάβει τα σχετικά δικαιολογητικά απευθείας με πρόσβαση σε εθνική βάση δεδομένων σε οποιοδήποτε κράτος μέλος αυτή διατίθεται δωρεάν<sup>xxviii</sup>.*

*β) η αναθέτουσα αρχή ή ο αναθέτων φορέας έχουν ήδη στην κατοχή τους τα σχετικά έγγραφα.*

*Ο κάτωθι υπογεγραμμένος δίδω επισήμως τη συγκατάθεσή μου στ... [προσδιορισμός της αναθέτουσας αρχής ή του αναθέτοντα φορέα, όπως καθορίζεται στο μέρος I, ενότητα Α], προκειμένου να αποκτήσει πρόσβαση σε δικαιολογητικά των πληροφοριών τις οποίες έχω υποβάλλει στ... [να προσδιοριστεί το αντίστοιχο μέρος/ενότητα/σημείο] του παρόντος Τυποποιημένου Εντύπου Υπεύθυνης Δήλωσης για τους σκοπούς τ... [προσδιορισμός της διαδικασίας προμήθειας: (συνοπτική περιγραφή, παραπομπή στη δημοσίευση στον εθνικό τύπο, έντυπο και ηλεκτρονικό, αριθμός αναφοράς)].*

*Ημερομηνία, τόπος και, όπου ζητείται ή είναι απαραίτητο, υπογραφή(-ές): [.....]*

- i Σε περίπτωση που η αναθέτουσα αρχή /αναθέτων φορέας είναι περισσότερες (οι) της (του) μίας (ενός) θα αναφέρεται το σύνολο αυτών
- ii Επαναλάβετε τα στοιχεία των αρμοδίων, όνομα και επώνυμο, όσες φορές χρειάζεται.
- iii Βλέπε *σύσταση της Επιτροπής, της 6ης Μαΐου 2003, σχετικά με τον ορισμό των πολύ μικρών, των μικρών και των μεσαίων επιχειρήσεων (ΕΕ L 124 της 20.5.2003, σ. 36). Οι πληροφορίες αυτές απαιτούνται μόνο για στατιστικούς σκοπούς.*  
*Πολύ μικρή επιχείρηση: επιχείρηση η οποία απασχολεί λιγότερους από 10 εργαζομένους και της οποίας ο ετήσιος κύκλος εργασιών και/ή το σύνολο του ετήσιου ισολογισμού δεν υπερβαίνει τα 2 εκατομμύρια ευρώ.*  
*Μικρή επιχείρηση: επιχείρηση η οποία απασχολεί λιγότερους από 50 εργαζομένους και της οποίας ο ετήσιος κύκλος εργασιών και/ή το σύνολο του ετήσιου ισολογισμού δεν υπερβαίνει τα 10 εκατομμύρια ευρώ.*  
*Μεσαίες επιχειρήσεις: επιχειρήσεις που δεν είναι ούτε πολύ μικρές ούτε μικρές και οι οποίες απασχολούν λιγότερους από 250 εργαζομένους και των οποίων ο ετήσιος κύκλος εργασιών δεν υπερβαίνει τα 50 εκατομμύρια ευρώ και/ή το σύνολο του ετήσιου ισολογισμού δεν υπερβαίνει τα 43 εκατομμύρια ευρώ.*
- iv Τα δικαιολογητικά και η κατάταξη, εάν υπάρχουν, αναφέρονται στην πιστοποίηση.
- v Ειδικότερα ως μέλος ένωσης ή κοινοπραξίας ή άλλου παρόμοιου καθεστώτος.
- vi Σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 73 παρ. 3 α, εφόσον προβλέπεται στα έγγραφα της σύμβασης είναι δυνατή η κατ' εξαίρεση παρέκκλιση από τον υποχρεωτικό αποκλεισμό για επιτακτικούς λόγους δημόσιου συμφέροντος, όπως δημόσιας υγείας ή προστασίας του περιβάλλοντος.
- vii Όπως ορίζεται στο άρθρο 2 της απόφασης-πλαίσιο 2008/841/ΔΕΥ του Συμβουλίου, της 24ης Οκτωβρίου 2008, για την καταπολέμηση του οργανωμένου εγκλήματος (ΕΕ L 300 της 11.11.2008, σ. 42).
- viii Σύμφωνα με άρθρο 73 παρ. 1 (β). Στον Κανονισμό ΕΕΕΣ (Κανονισμός ΕΕ 2016/7) αναφέρεται ως "διαφθορά".
- ix Όπως ορίζεται στο άρθρο 3 της Σύμβασης περί της καταπολέμησης της δωροδοκίας στην οποία ενέχονται υπάλληλοι των Ευρωπαϊκών Κοινοτήτων ή των κρατών μελών της Ευρωπαϊκής Ένωσης (ΕΕ C 195 της 25.6.1997, σ. 1) και στην παράγραφο 1 του άρθρου 2 της απόφασης-πλαίσιο 2003/568/ΔΕΥ του Συμβουλίου, της 22ας Ιουλίου 2003 για την καταπολέμηση της δωροδοκίας στον ιδιωτικό τομέα (ΕΕ L 192 της 31.7.2003, σ. 54). Περιλαμβάνει επίσης τη διαφθορά όπως ορίζεται στο **v. 3560/2007 (ΦΕΚ 103/Α)**, «*Κύρωση και εφαρμογή της Σύμβασης ποινικού δικαίου για τη διαφθορά και του Πρόσθετου σ' αυτήν Πρωτοκόλλου*» (αφορά σε προσθήκη καθόσον στο v. Άρθρο 73 παρ. 1 β αναφέρεται η κείμενη νομοθεσία).
- x Κατά την έννοια του άρθρου 1 της σύμβασης σχετικά με τη προστασία των οικονομικών συμφερόντων των Ευρωπαϊκών Κοινοτήτων (ΕΕ C 316 της 27.11.1995, σ. 48) όπως κυρώθηκε με το v. 2803/2000 (ΦΕΚ 48/Α) "*Κύρωση της Σύμβασης σχετικά με την προστασία των οικονομικών συμφερόντων των Ευρωπαϊκών Κοινοτήτων και των συναφών με αυτήν Πρωτοκόλλων*."
- xi Όπως ορίζονται στα άρθρα 1 και 3 της απόφασης-πλαίσιο του Συμβουλίου, της 13ης Ιουνίου 2002 για την καταπολέμηση της τρομοκρατίας (ΕΕ L 164 της 22.6.2002, σ. 3). Αυτός ο λόγος αποκλεισμού περιλαμβάνει επίσης την ηθική αυτοουργία ή την απόπειρα εγκλήματος, όπως αναφέρονται στο άρθρο 4 της εν λόγω απόφασης-πλαίσιο.
- xii Όπως ορίζεται στο άρθρο 1 της οδηγίας 2005/60/ΕΚ του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου, της 26ης Οκτωβρίου 2005, σχετικά με την πρόληψη της χρησιμοποίησης του χρηματοπιστωτικού συστήματος για τη νομιμοποίηση εσόδων από παράνομες δραστηριότητες και τη χρηματοδότηση της τρομοκρατίας (**ΕΕ L 309 της 25.11.2005, σ.15**) που ενσωματώθηκε με το v. **3691/2008 (ΦΕΚ 166/Α)** "*Πρόληψη και καταστολή της νομιμοποίησης εσόδων από εγκληματικές δραστηριότητες και της χρηματοδότησης της τρομοκρατίας και άλλες διατάξεις*".
- xiii *Όπως ορίζεται στο άρθρο 2 της οδηγίας 2011/36/ΕΕ του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου, της 5ης Απριλίου 2011, για την πρόληψη και την καταπολέμηση της εμπορίας ανθρώπων και για την προστασία των θυμάτων της, καθώς και για την αντικατάσταση της απόφασης-πλαίσιο 2002/629/ΔΕΥ του Συμβουλίου (ΕΕ L 101 της 15.4.2011, σ. 1) η οποία ενσωματώθηκε στην εθνική νομοθεσία με το v. 4198/2013 (ΦΕΚ 215/Α)"Πρόληψη και καταπολέμηση της εμπορίας ανθρώπων και προστασία των θυμάτων αυτής και άλλες διατάξεις."*
- xiv Η εν λόγω υποχρέωση αφορά ιδίως: α) στις περιπτώσεις εταιρειών περιορισμένης ευθύνης (Ε.Π.Ε) και προσωπικών εταιρειών (Ο.Ε και Ε.Ε), τους διαχειριστές, β) στις περιπτώσεις ανωνύμων εταιρειών (Α.Ε), τον Διευθύνοντα Σύμβουλο καθώς και όλα τα μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου ( βλ. τελευταίο εδάφιο της παρ. 1 του άρθρου 73 )
- xv Επαναλάβετε όσες φορές χρειάζεται.
- xvi Επαναλάβετε όσες φορές χρειάζεται.
- xvii Επαναλάβετε όσες φορές χρειάζεται.
- xviii Οικονομικός φορέας που έχει αποκλειστεί με τελεσίδικη απόφαση από τη συμμετοχή σε διαδικασία σύναψης σύμβασης ή ανάθεσης παραχώρησης δε μπορεί να κάνει χρήση αυτής της δυνατότητας κατά την περίοδο αποκλεισμού που ορίζεται στην εν λόγω απόφαση (άρθρο 73 παρ. 7 τελευταίο εδάφιο)
- xix Λαμβανομένου υπόψη του χαρακτήρα των εγκλημάτων που έχουν διαπραχθεί (μεμονωμένα, κατ' εξακολούθηση, συστηματικά ...), η επεξήγηση πρέπει να καταδεικνύει την επάρκεια των μέτρων που λήφθηκαν.
- xx Στην περίπτωση που ο οικονομικός φορέας είναι Έλληνας πολίτης ή έχει την εγκατάστασή του στην Ελλάδα, οι υποχρεώσεις του που αφορούν τις εισφορές κοινωνικής ασφάλισης καλύπτουν τόσο την κύρια όσο και την επικουρική ασφάλιση (άρθρο 73 παρ. 2 δεύτερο εδάφιο).
- xxi Σημειώνεται ότι, σύμφωνα με το άρθρο 73 παρ. 3 περ. α και β, εφόσον προβλέπεται στα έγγραφα της σύμβασης είναι δυνατή η παρέκκλιση από τον υποχρεωτικό αποκλεισμό λόγω αθέτησης υποχρεώσεων καταβολής φόρων ή ασφαλιστικών εισφορών κατ' εξαίρεση, για επιτακτικούς λόγους δημόσιου συμφέροντος, όπως δημόσιας υγείας ή προστασίας του περιβάλλοντος ή/και όταν ο

αποκλεισμός θα ήταν σαφώς δυσανάλογος, ιδίως όταν μόνο μικρά ποσά των φόρων ή των εισφορών κοινωνικής ασφάλισης δεν έχουν καταβληθεί, ή όταν ο οικονομικός φορέας ενημερώθηκε σχετικά με το ακριβές ποσό που οφείλεται λόγω αθέτησης των υποχρεώσεων του όσον αφορά στην καταβολή φόρων ή εισφορών κοινωνικής ασφάλισης σε χρόνο κατά τον οποίο δεν είχε τη δυνατότητα να λάβει μέτρα, σύμφωνα με το τελευταίο εδάφιο της παραγράφου 2 του άρθρου 73, πριν από την εκπνοή της προθεσμίας αίτησης συμμετοχής ή σε ανοικτές διαδικασίες της προθεσμίας υποβολής προσφοράς

<sup>xxii</sup> Επαναλάβετε όσες φορές χρειάζεται.

<sup>xxiii</sup> Όπως αναφέρονται για τους σκοπούς της παρούσας διαδικασίας σύναψης δημόσιας σύμβασης στις κείμενες διατάξεις, στα έγγραφα της σύμβασης ή στο άρθρο 18 παρ. 2 .

<sup>xxiv</sup> . Η απόδοση όρων είναι σύμφωνη με την παρ. 4 του άρθρου 73 που διαφοροποιείται από τον Κανονισμό ΕΕΕΣ (Κανονισμός ΕΕ 2016/7)

<sup>xxv</sup> Άρθρο 73 παρ. 5.

<sup>xxvi</sup> Όπως περιγράφεται στο Παράρτημα XI του Προσαρτήματος Α, **οι οικονομικοί φορείς από ορισμένα κράτη μέλη οφείλουν να συμμορφώνονται με άλλες απαιτήσεις που καθορίζονται στο Παράρτημα αυτό.**

<sup>xxvii</sup> Πρβλ και άρθρο 1 ν. 4250/2014

<sup>xxviii</sup> Υπό την προϋπόθεση ότι ο οικονομικός φορέας έχει παράσχει τις απαραίτητες πληροφορίες (διαδικτυακή διεύθυνση, αρχή ή φορέα έκδοσης, επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων) που παρέχουν τη δυνατότητα στην αναθέτουσα αρχή ή στον αναθέτοντα φορέα να το πράξει. Όπου απαιτείται, τα στοιχεία αυτά πρέπει να συνοδεύονται από τη σχετική συγκατάθεση για την εν λόγω πρόσβαση.