



Γενική Γραμματεία Πληροφοριακών Συστημάτων

ΥΛΟΠΟΙΗΣΗ ΤΕΛΩΝΕΙΑΚΩΝ ΗΛΕΚΤΡΟΝΙΚΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ

ICISnet

ΥΛΟΠΟΙΗΣΗ ΛΟΓΙΣΜΙΚΟΥ ΕΦΑΡΜΟΓΩΝ

ΕΓΧΕΙΡΙΔΙΟ ΧΡΗΣΗΣ

ΥΠΟΣΥΣΤΗΜΑ ΑΔΕΙΩΝ-ΕΓΚΡΙΣΕΩΝ ΜΕΡΟΣ 5: ΑΔΕΙΕΣ ΠΡΟΣΩΡΙΝΗΣ ΕΝΑΠΟΘΕΣΗΣ ΑΠΟΘΗΚΗΣ ΑΝΕΦΟΔΙΑΣΜΟΥ, ΑΕΟ, ΖΥΓΙΣΤΗ

Έκδοση: 04.10
05/04/2013

Ομάδα Έργου
Αγγελική Αρβανίτη

ΤΟ ΕΡΓΟ ΣΥΓΧΡΗΜΑΤΟΔΟΤΕΙΤΑΙ ΑΠΟ
ΤΟ ΕΥΡΩΠΑΪΚΟ ΤΑΜΕΙΟ ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΚΗΣ ΑΝΑΠΤΥΞΗΣ (ΕΤΠΑ),
ΤΟ ΕΥΡΩΠΑΪΚΟ ΚΟΙΝΩΝΙΚΟ ΤΑΜΕΙΟ (ΕΚΤ)
ΚΑΙ ΑΠΟ ΕΘΝΙΚΟΥΣ ΠΟΡΟΥΣ



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ

ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ
ΥΠ. ΕΣΩΤ. ΔΗΜ. ΔΙΟΙΚ. &
ΑΠΟΚΕΝΤΡΩΣΗΣ



ΕΥΡΩΠΑΪΚΗ ΕΝΩΣΗ



ψηφιακή Ελλάδα
Όλα είναι δυνατά
Επιχειρησιακό Πρόγραμμα
«Ψηφιακή Σύγκλιση»

Ψηφιακή Ελλάδα
Επιχειρησιακό Πρόγραμμα
«Ψηφιακή Σύγκλιση»



ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑΚΟ
ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΕΣΠΑ
Πρόγραμμα για την Ανάπτυξη
2007-2013

ΤΙΤΛΟΣ : **ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗ ΤΕΛΙΚΩΝ ΧΡΗΣΤΩΝ – ΕΚΠΑΙΔΕΥΤΙΚΟ ΥΛΙΚΟ (ΤΕΧΝΙΚΟΙ – ΤΕΛΙΚΟΙ ΧΡΗΣΤΕΣ)**
 – *ΥΛΟΠΟΙΗΣΗ ΤΕΛΩΝΕΙΑΚΩΝ ΗΛΕΚΤΡΟΝΙΚΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ - ICISnet*

ΚΩΔΙΚΟΣ : ICISnet.YΛE.EX/ ICISnet_YΛE_EX_APPROVALS_5_V4.10.doc

ΤΥΠΟΣ : UM

ΕΚΔΟΣΗ : 04.10

ΚΑΤΑΣΤΑΣΗ : Τελική έκδοση

ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ : 05/04/2013

ΣΥΓΓΡΑΦΕΑΣ : INTRASOFT International S.A. – UNISYSTEMS

ΛΙΣΤΑ ΔΙΑΝΟΜΗΣ : Γ.Γ.Π.Σ. – Τ.Υ - ΕΝΩΣΗ

Φορέας/Οργανισμός	Όνομα
-------------------	-------

T.Y	
-----	--

Γ.Γ.Π.Σ.	
----------	--

ΕΝΩΣΗ	
-------	--

ΓΙΑ ΕΣΩΤΕΡΙΚΗ ΧΡΗΣΗ		
	Όνομα	Ημερομηνία

Ελέγχθηκε από:	Ράνια Αλεξίου	05/04/2013
Εγκρίθηκε από:	Σάββας Κασάπης	05/04/2013

ΙΣΤΟΡΙΚΟ ΑΛΛΑΓΩΝ		
Έκδοση	Ημερομηνία	Αιτιολογία Αλλαγής

01.00	08/04/2010	Αρχική έκδοση
02.00	01/12/2011	1 ^η Τροποποιητική
03.00	20/04/2012	2 ^η Τροποποιητική
04.00	31/05/2012	3 ^η Τροποποιητική
04.10	05/04/2013	Τελική έκδοση για επικαιροποίηση

Πίνακας Περιεχομένων

1.	Άδεια Λειτουργίας Αποθήκης Προσωρινής Εναπόθεσης	4
1.1.	Υποβολή Αίτησης	4
1.2.	Αποδοχή Αίτησης	10
1.3.	Έγκριση-Έκδοση Άδειας.....	10
2.	Άδεια Λειτουργίας Αποθήκης Εφοδιασμού.....	14
2.1.	Υποβολή Αίτησης	14
2.2.	Αποδοχή Αίτησης	19
2.3.	Έγκριση-Έκδοση Άδειας.....	19
3.	Άδεια ΑΕΟ.....	22
3.1.	Υποβολή Αίτησης	22
3.2.	Αποδοχή Αίτησης	25
3.3.	Έγκριση-Έκδοση Άδειας.....	26
4.	Άδεια Εγκεκριμένου Ζυγιστή	28
4.1.	Υποβολή Αίτησης	28
4.2.	Αποδοχή Αίτησης	30
4.3.	Έγκριση-Έκδοση Άδειας.....	30

1. Άδεια Λειτουργίας Αποθήκης Προσωρινής Εναπόθεσης

1.1. Υποβολή Αίτησης

Πλοήγηση

Ο χρήστης, από την φόρμα αναζήτησης αιτήσεων επιλέγει:

- Δημιουργία Αίτησης

- Με την επιλογή της δημιουργίας αίτησης εμφανίζεται το παράθυρο Δημιουργία Αίτησης:

- Επιλέγεται ο αριθμός του αναγνωριστικού του δικαιούχου, η χώρα (που ανήκει το αναγνωριστικό GR) και ο τύπος αναγνωριστικού (ΑΦΜ). Στην συνέχεια επιλέγεται η κατηγορία Άδεια Λειτουργίας Αποθήκης Προσωρινής Εναπόθεσης Γενική/Ιδιωτική και ο τύπος της Άδειας. Οι τύποι που μπορούν να επιλεγούν είναι:
 - ΑΠΟΘΗΚΗ ΠΡΟΣΩΡΙΝΗΣ ΕΝΑΠΟΘΕΣΗΣ ΥΠΟ ΤΗΝ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗ ΑΛΛΩΝ, ΠΛΗΝ ΤΩΝ ΤΕΛΩΝΕΙΑΚΩΝ ΑΡΧΩΝ ΦΥΣΙΚΩΝ Η ΝΟΜΙΚΩΝ ΠΡΟΣΩΠΩΝ
 - ΑΠΟΘΗΚΗ ΠΡΟΣΩΡΙΝΗΣ ΕΝΑΠΟΘΕΣΗΣ ΣΕ ΑΠΟΘΗΚΕΣ Ή ΧΩΡΟΥΣ ΤΩΝ ΕΙΣΑΓΩΓΕΩΝ Ή ΠΑΡΑΛΗΠΤΩΝ ΤΩΝ ΕΜΠΟΡΕΥΜΑΤΩΝ
- Μόνο ένας τύπος άδειας επιτρέπεται να επιλεγεί που οδηγεί στην έκδοση της αντίστοιχης άδειας. Επιλέγεται ΑΠΟΘΗΚΗ ΠΡΟΣΩΡΙΝΗΣ ΕΝΑΠΟΘΕΣΗΣ ΥΠΟ ΤΗΝ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗ ΑΛΛΩΝ, ΠΛΗΝ ΤΩΝ ΤΕΛΩΝΕΙΑΚΩΝ ΑΡΧΩΝ ΦΥΣΙΚΩΝ Η ΝΟΜΙΚΩΝ ΠΡΟΣΩΠΩΝ (η λειτουργία του δεύτερου τύπου είναι παρόμοια).
- Με επιλογή OK εμφανίζεται η φόρμα της αίτησης Λειτουργίας Αποθήκης Προσωρινής Εναπόθεσης Γενική/Ιδιωτική η οποία χωρίζεται σε δύο ενότητες: Στην ενότητα Γενικά στοιχεία της Αίτησης και στην ενότητα ειδικά στοιχεία της αίτησης-1.
- Στην καρτέλα Γενικά Στοιχεία Αίτησης συμπληρώνονται οι παρατηρήσεις(προαιρετικά), το Όνομα του Αιτούντος και η Ημερομηνία. Ακόμη συμπληρώνεται και ο Αριθμός Πρωτοκόλλου. Τα

στοιχεία του δικαιούχου εμφανίζονται αυτόματα από το σύστημα (από το αρχείο Μητρώου του ICISnet βάσει του ΑΦΜ που πληκτρολόγησε ο Χρήστης).

- Στην καρτέλα Ειδικά Στοιχεία -1 καταχωρούνται:
 - Τα Στοιχεία Αποθήκης
 - Η Αιτούμενη Διάρκεια Ισχύος
(Η διάρκεια Ισχύος καθώς και η Ημ/νία Λήξης Άδειας είναι υποχρεωτικά πεδία)
 - Σκοπιμότητα της Αποθήκης
 - Τρόπος τήρησης των Λογιστικών Καταχωρήσεων
 - Εμπορεύματα που θα εναποτίθενται
 - Εμπορεύματα για τα οποία απαιτείται άδεια άλλων αρμοδίων αρχών
 - Εγγύηση (προαιρετικό πεδίο-συνήθως συμπληρώνεται κατά την έκδοση της Άδειας)
- Καταχωρούνται πρώτα τα Στοιχεία της Αποθήκης. Το Τελωνείο ελέγχου επιλέγεται από λίστα. Πληκτρολογείται και το ΑΦΜ του Κατόχου και με tab επιστρέφεται η Επωνυμία του.

- Σχετικά με τα Εμπορεύματα που εναποτίθενται καταχωρείται ο Κωδικός ΣΟ.

Αν ο χρήστης γνωρίζει τον κωδικό ΣΟ τον πληκτρολογεί στο πεδίο Κωδικός ΣΟ και πατώντας tab εμφανίζεται αυτόματα η περιγραφή του.

Αν ο χρήστης δεν γνωρίζει τον κωδικό ΣΟ μπορεί να τον επιλέξει πατώντας ? στο πεδίο κωδικός ΣΟ:

Πατώντας το κουμπί ? εμφανίζεται το παράθυρο Αναζήτησης προϊόντος. Συμπληρώνοντας τον κωδικό προϊόντος Από (μπορεί να είναι 2-4-6-8 - ψηφίος) και έπειτα πατώντας το κουμπί Αναζήτηση εμφανίζεται λίστα με τα σχετικά προϊόντα. Ο χρήστης μπορεί να επιλέξει στα κριτήρια αναζήτησης και κωδικό προϊόντος Έως ή να επιλέξει και περιγραφή του προϊόντος.

Αναζήτηση

Εθνικός Κωδ. Προϊόντος Από: Κωδ. Εμπορεύματος Έως:

Περιγραφή:

Καταχώρηση Προϊόντων

«<< < 1 2 3 > >>»

Κωδικός ΣΟ	Περιγραφή Προϊόντος	Επιλογή
04010000	Γάλα και κρέμα γάλακτος (ανθόγαλα) που δεν είναι συμπυκνωμένα και δεν περιέχουν ζάχαρη ή άλλα γλυκαντικά	<input checked="" type="checkbox"/>
04011000	Περιεκτικότητα κατά βάρος σε λιπαρές ουσίες που δεν υπερβαίνει το 1%	<input checked="" type="checkbox"/>
04011010	Σε άμεσες συσκευασίες καθαρού περιχομένου που δεν υπερβαίνει τα 2l	<input checked="" type="checkbox"/>
04011090	Άλλα	<input checked="" type="checkbox"/>
04012000	Περιεκτικότητα κατά βάρος σε λιπαρές ουσίες που υπερβαίνει το 1% αλλά δεν υπερβαίνει το 6%	<input type="checkbox"/>
04012011	Που δεν υπερβαίνει το 3%	<input type="checkbox"/>

Στην συνέχεια ο χρήστης επιλέγει στην τελευταία στήλη της λίστας το τετραγωνάκι που αντιστοιχεί στο προϊόν που θέλει να επιλέξει. Υπάρχει η δυνατότητα να επιλεγούν ταυτόχρονα πολλά προϊόντα. Τέλος με το κουμπί Ενημέρωση τα προϊόντα που επιλέχθηκαν μεταφέρονται και ενημερώνουν την φόρμα Ειδικά Στοιχεία Αίτησης-1.

Εμπορεύματα που θα εναποτίθενται

«<< < > >>»

Κωδικός(ΣΟ)	Περιγραφή	Διαγραφή
<input type="text" value="04010000"/> ?	Γάλα και κρέμα γάλακτος (ανθόγαλα) που δεν είναι συμπυκνωμένα και δεν περιέχουν ζάχαρη ή άλλα γλυκαντικά	<input type="checkbox"/>
<input type="text" value="04011000"/> ?	Περιεκτικότητα κατά βάρος σε λιπαρές ουσίες που δεν υπερβαίνει το 1%	<input type="checkbox"/>

Σε περίπτωση που ο χρήστης θελήσει να διαγράψει κάποια προϊόντα επιλέγει για τα προϊόντα αυτά το κουτάκι δεξιά και κάτω από την ετικέτα Διαγραφή και έπειτα πατάει το κουμπί Διαγραφή Γραμμής.

- Σχετικά με τα Εμπορεύματα για τα οποία απαιτείται άδεια άλλων αρμοδίων αρχών καταχωρείται ο Κωδικός ΣΟ (όπως και στα εμπορεύματα που εναποτίθενται) καθώς και τα υπόλοιπα πεδία της ενότητας αυτής.

Εμπορεύματα για τα οποία απαιτείται άδεια άλλων αρμοδίων αρχών

«<< < > >>»

Κωδικός(ΣΟ)	Περιγραφή	Αρ. Απόφασης	Εκδόσα Αρχή	Παρατηρήσεις	Διαγραφή
<input type="text" value="0801"/> ?	Καρόβια κοκοφινικών, καρόβια βραζιλίας και καρόβια ανακαρβωσμένων, νωπά ή ζερά, έστω και χωρίς το κέλυφος ή τη φλούδα τους	1231	ΑΘΗΝΩΝ	ΕΓΚΡΙΣΗ	<input type="checkbox"/>

- Σχετικά με την Εγγύηση καταχωρείται ο αριθμός Εγγύησης και με tab εμφανίζεται το ποσό, η κατάσταση της εγγύησης και τα στοιχεία του αποθηκευτή. Ο χρήσης από το κουμπι εισαγωγή γραμμής μπορεί να καταχωρήσει πολλές εγγυήσεις. Η Εγγύηση στην Αίτηση είναι προαιρετική.

Ενημέρωση Εγγύησης	ΑΦΜ Αποθηκευτή	Επωνυμία Αποθηκευτή	Αριθμός Εγγύησης	Λεπτομέρειες	Ποσό Εγγύησης	Κατάσταση Εγγύησης	Διαγραφή
	095448824	ΑΛΦΑ ΚΡΕΑΤΕΜΠΟΡΙΚΗ ΕΠΕ	13GR0011028000067	Στοιχεία Εγγύησης	10.000	Εγκυρη	
Σύνολο:					10.000		

Εισαγωγή Γραμμής Διαγραφή Γραμμής

- Ο χρήστης πατώντας το κουμπι Στοιχεία Εγγύησης μπορεί να δει λεπτομέρειες σχετικά με την εγγύηση αυτή:

Αρ. Παραστατικού	Ποσό Εγγύησης	Τύπος Παραστατικού	Εκδότης	Ημ. Λήξης
1321	0	Εγγυητική Επιστολή Τραπεζής	ΑΛΦΑ ΚΡΕΑΤΕΜΠΟΡΙΚΗ ΕΠΕ	

[Επιστροφή](#)

Λειτουργίες | user gr1 (usergr1) Αποσύνδεση

ICISnet: Υποσύστημα Αδειών/Εγκρίσεων (GR000001) GR000001-HR GR000001-HR

Εισαγωγική σελίδα > Αίτηση > Αίτηση για χορήγηση άδειας αποθήκης προσωρινής εναπόθεσης

» ΑΠΟΘΗΚΗ ΠΡΟΣΩΡΙΝΗΣ ΕΝΑΠΟΘΕΣΗΣ ΥΠΟ ΤΗΝ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗ ΑΛΛΩΝ ΠΛΗΝ ΤΩΝ ΤΕΛΩΛΕΙΑΚΩΝ ΑΡΧΩΝ ΦΥΣΙΚΩΝ Η ΝΟΜΙΚΩΝ ΠΡΟΣΩΠΩΝ

Ενεργείες Εκτύπωση

Γενικά Στοιχεία Αίτησης Ειδικά Στοιχεία Αίτησης - 1

Στοιχεία Αποθήκης

Είδος Αποθήκης: Προσωρινής Εναπόθεσης - Γενική

Τελωνείο Ελέγχου: ΑΘΗΝΩΝ

Στοιχεία Τελωνείου: Διεύθυνση: 12ο ΧΙΛΙΟΜ ΕΘ. ΟΔΟΥ ΑΘΗΝΩΝ ΛΑΜΙΑΣ, ΑΘΗΝΑ Τηλ.: +30 210-2829890 Fax: +30 210-2889733 +3

Επωνυμία: ΑΠΟΘΗΚΗ ΓΕΝΙΚΗ Α

Αναλυτική Περιγραφή:

Περιοχή/Δήμος: ΑΘΗΝΩΝ

Πόλη: ΑΘΗΝΑ

Διεύθυνση: Αριθμός: Τ.Κ.:

Τηλ.: Fax: e-mail:

ΑΦΜ Κατόχου: 095136355 Επωνυμία: EBENOS MARKET ΕΠΙΠΛΑ

Πλήθος: 2

Ημ. Έναρξης Ισχύος Αποθήκης: 23/04/2012

Αιτούμενη Διάρκεια Ισχύος

Διάρκεια Ισχύος: 23/04/2012 Ημ/νία Λήξης Άδειας: 25/05/2012

Εκπομπότητα της Αποθήκης	Τρόπος τήρησης των Λογιστικών Καταχωρήσεων
ΕΜΠΟΡΙΟ	ΚΕΛΑΜΟΓΡΑΦΗΣ

Εμπορεύματα που θα εναποτίθενται

Κωδικός(ΣΟ)	Περιγραφή	Διαγραφή
04010000	Όλα και κρέμα γάλακτος (ανθόγαλα) που δεν είναι συμπυκνωμένα και δεν περιέχουν ζάχαρη ή άλλα γλυκαντικά	<input type="checkbox"/>
04011000	Περιεκτικότητα κατά βάρος σε λιπαρές ουσίες που δεν υπερβαίνει το 1%	<input type="checkbox"/>

Εισαγωγή Γραμμής Διαγραφή Γραμμής

Εμπορεύματα για τα οποία απαιτείται άδεια άλλων αρμοδίων αρχών

Κωδικός(ΣΟ)	Περιγραφή	Αρ. Απόφασης	Εκδούσα Αρχή	Παρατηρήσεις	Διαγραφή
0801	Καρόβια καροφινίων, καρόβια Βραζιλίας και καρόβια ανακαρδιοειδών, ναβά ή ζερά, έστω και χωρίς το κέλυφος ή τη φλούδα τους	1231	ΑΘΗΝΩΝ	ΕΓΚΡΙΣΗ	<input type="checkbox"/>

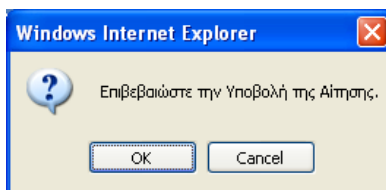
Εισαγωγή Γραμμής Διαγραφή Γραμμής

Εγγύηση

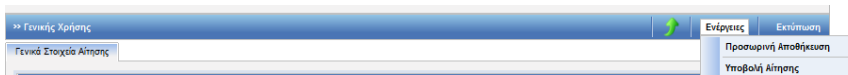
Ενημέρωση Εγγύησης	ΑΦΜ Αποθηκευτή	Επωνυμία Αποθηκευτή	Αριθμός Εγγύησης	Λεπτομέρειες	Ποσό Εγγύησης	Κατάσταση Εγγύησης	Διαγραφή
	095448824	ΑΛΦΑ ΚΡΕΑΤΕΜΠΟΡΙΚΗ ΕΠΕ	13GR001102800067	Στοιχεία Εγγύησης	10.000	Εγκυρη	<input type="checkbox"/>
Σύνολο:					10.000		

Εισαγωγή Γραμμής Διαγραφή Γραμμής

- Ο χρήστης, μετά την συμπλήρωση των υποχρεωτικών πεδίων και με το κουμπι Υποβολή Αίτησης επιβεβαιώνει την υποβολή πατώντας ok από το pop-up παράθυρο:



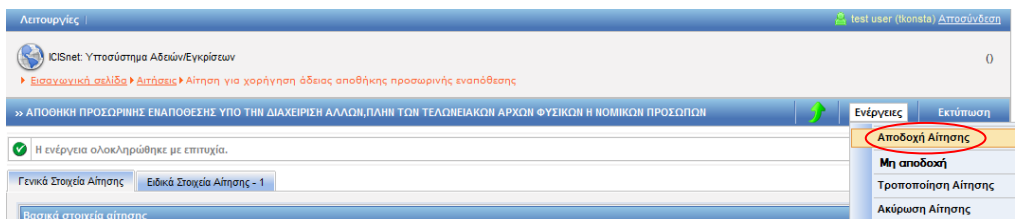
- Δημιουργείται η αρχική αίτηση σε κατάσταση Αίτηση Υποβληθείσα. Από το σημείο αυτό ο αρμόδιος χρήστης (τελωνειακός υπάλληλος) από την φόρμα της Αίτησης μπορεί να αποδεχτεί ή όχι την αίτηση.
- Υπάρχει η δυνατότητα από το κουμπι Ενέργειες – Προσωρινή Αποθήκευση αίτησης ο χρήστης να αποθηκεύσει προσωρινά την Αίτηση οπότε η κατάσταση της Αίτησης γίνεται προσωρινά αποθηκευμένη. Στην συνέχεια από την φόρμα ΑΙΤΗΣΕΙΣ επιλέγει πάλι την αίτηση να την υποβάλει.



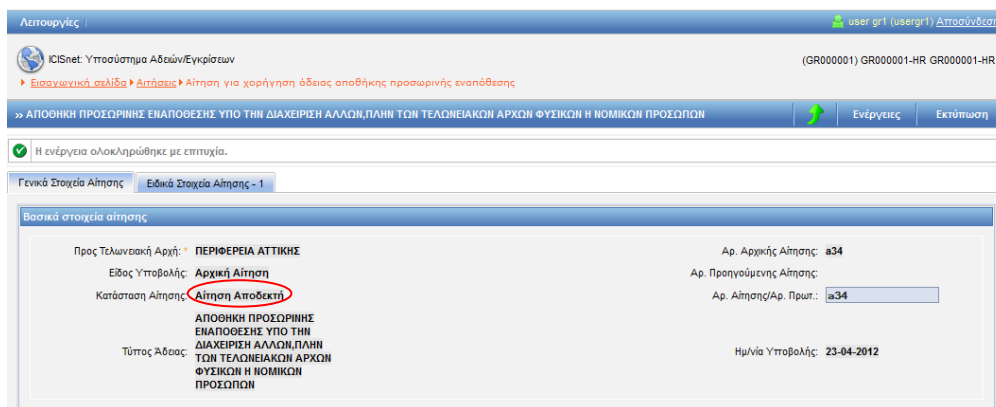
Στην κατάσταση της προσωρινής αποθήκευσης μόνο ο συναλλασσόμενος μπορεί να κάνει ενέργεια δηλαδή να την υποβάλει ενώ το Τελωνείο δεν μπορεί να κάνει καμία ενέργεια.

1.2. Αποδοχή Αίτησης

- Από την φόρμα αναζήτησης Αιτήσεων με επιλογή της αίτησης από τον Αρμόδιο Τελωνειακό Υπάλληλο και με το κουμπί Ενέργειες-Αποδοχή Αίτησης ο τελωνειακός υπάλληλος αποδέχεται την αίτηση.



- Με την αποδοχή της αίτησης:
 - Η κατάσταση της Αίτησης γίνεται Αίτηση Αποδεκτή και ταυτόχρονα
 - Δημιουργείται αυτόματα και μία έγκριση σε κατάσταση Αίτηση σε Επεξεργασία η οποία εμφανίζεται στην φόρμα αναζήτησης Αδειών.



1.3. Έγκριση-Έκδοση Άδειας

Πλοήγηση

Ο χρήστης, από την φόρμα αναζήτησης αδειών επιλέγει:

- Κατηγορία άδειας: Άδεια Λειτουργίας Αποθήκης Προσωρινής Εναπόθεσης Γενική/Ιδιωτική και πατάει το κουμπί αναζήτηση.

Λειτουργίες | user.gr1 (usergr1) Αποσύνδεση
 ICISnet: Υποσύστημα Αδειών/Εγκρίσεων (GR000001) GR000001-HR GR000001-HR
 Εισαγωγική σελίδα > Αδειες

» ΔΔΕΙΣ

Κριτήρια αναζήτησης

Δικαιούχος: Κατάσταση Άδειας: Ημ/νία έκδοσης άδειας: Από: Έως:
 ΑΦΜ: Τύπος Υποβολής Αίτησης: Ημ/νία λήξης Άδειας: Από: Έως:
 Τελωνιακή Αρχή Έκδοσης: Αρ. Αίτησης/Αρ. Πρωτ.: Ημ/νία Τροποποίησης Άδειας: Από: Έως:
 Αρ. Άδειας:

Κατηγορία Άδειας: Τύπος Άδειας:

Αναζήτηση Καθαρισμός Κριτηρίων Εκτύπωση

Αποτελέσματα αναζήτησης

Κατηγορία Άδειας	Τύπος Άδειας	Κατάσταση	Αρ. Άδειας	Αρ. Αίτησης/Αρ. Πρωτ.	Δικαιούχος	ΑΦΜ	Ημ/νία Υποβολής	Ημ/νία Ισχύος Άδειας	Ημ/νία Λήξης Άδειας	Ημ/νία Καταχώρησης
Επύλιον Άδεια Λειτουργίας Αποθήκης Προσωρινής Εναπόθεσης Γενική/Ιδιωτική	ΑΠΟΘΗΚΗ ΠΡΟΣΩΡΙΝΗΣ ΕΝΑΠΟΘΕΣΗΣ ΥΠΟ ΤΗΝ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗ ΑΛΛΟΝ, ΠΛΗΝ ΤΩΝ ΤΕΛΩΝΕΙΑΚΩΝ ΑΡΧΩΝ ΦΥΣΙΚΩΝ Η ΝΟΜΙΚΩΝ ΠΡΟΣΩΠΩΝ	Αίτηση σε Επεξεργασία		a34	EBENOS MARKET ΕΠΙΠΛΑ	095136355	23-04-2012	23-04-2012	25-05-2012	23/04/2012 17:32:00

- Στην φόρμα αποτελέσματα αναζήτησης εμφανίζεται η έγκριση που είναι σε κατάσταση Αίτηση σε επεξεργασία. Με το κουμπί επιλογή ανακτάται η έγκριση Λειτουργίας Αποθήκης Προσωρινής Εναπόθεσης Γενική/Ιδιωτική και ο χρήστης μπορεί να μεταβάλλει ορισμένα στοιχεία (τα στοιχεία της αρχικής αίτησης από την φόρμα των αιτήσεων παραμένουν αμετάβλητα). Στην καρτέλα ειδικά στοιχεία αίτησης-1 της έγκρισης ο αρμόδιος χρήστης μπορεί να συνδέσει τον αριθμό εγγύησης.

Λειτουργίες | user.gr1 (usergr1) Αποσύνδεση
 ICISnet: Υποσύστημα Αδειών/Εγκρίσεων (GR000001) GR000001-HR GR000001-HR
 Εισαγωγική σελίδα > Αδειες > Έγκριση Άδειας Αποθήκης Προσωρινής Εναπόθεσης

» ΑΠΟΘΗΚΗ ΠΡΟΣΩΡΙΝΗΣ ΕΝΑΠΟΘΕΣΗΣ ΥΠΟ ΤΗΝ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗ ΑΛΛΟΝ, ΠΛΗΝ ΤΩΝ ΤΕΛΩΝΕΙΑΚΩΝ ΑΡΧΩΝ ΦΥΣΙΚΩΝ Η ΝΟΜΙΚΩΝ ΠΡΟΣΩΠΩΝ

Ενέργειες Εκτύπωση
 Αποθήκευση
 Απόρριψη Αίτησης
 Έκδοση Άδειας

Γενικά Στοιχεία Άδειας Ειδικά Στοιχεία Άδειας - 1

Στοιχεία Αποθήκης

Είδος Αποθήκης: Προσωρινής Εναπόθεσης - Γενική
 Τελωνιακό Ελέγχου: ΑΘΗΝΩΝ
 Στοιχεία Τελωνίου: Διεύθυνση: 12ο ΧΙΛΙΟΜ ΕΘ. ΟΔΟΥ ΑΘΗΝΩΝ ΛΑΜΙΑΣ, ΑΘΗΝΑ Τηλ: +30 210-2829890 Fax: +30 210-2889733
 Επωνυμία: ΑΠΟΘΗΚΗ ΓΕΝΙΚΗ Α
 Αναλυτική Περιγραφή:
 Περιοχή/Δήμος: ΑΘΗΝΩΝ Πόλη: ΑΘΗΝΑ
 Διεύθυνση: Αριθμός: Τ.Κ.:
 Τηλ.: Fax: e-mail:
 ΑΦΜ Κατόχου: 095136355 Επωνυμία: EBENOS MARKET ΕΠΙΠΛΑ Πλήθος: 2
 Ημ. Έναρξης Ισχύος Αποθήκης: 23/04/2012

Απομένον Διάρκεια Ισχύος

Διάρκεια Ισχύος: 23/04/2012 Ημ/νία Λήξης Άδειας: 25/05/2012

Σκοπιμότητα της Αποθήκης Τρόπος τήρησης των Λογιστικών Καταχωρήσεων

Εμπορεύματα που θα εναποθέθενται

Κωδικός(ΣΟ)	Περιγραφή	Διαγραφή
04010000 ?	Όλα και κρέμα γάλακτος (ανθόγαλα) που δεν είναι συμπυκνωμένα και δεν περιέχουν ζάχαρη ή άλλα γλυκαντικά	<input type="checkbox"/>
04011000 ?	Περιεκτικότητα κατά βάρος σε λιπαρές ουσίες που δεν υπερβαίνει το 1%	<input type="checkbox"/>

Εισαγωγή Γραμμής Διαγραφή Γραμμής

Εμπορεύματα για τα οποία απαιτείται άδεια άλλων αρμοδίων αρχών

Κωδικός(ΣΟ)	Περιγραφή	Αρ. Απόφασης	Εκδούσα Αρχή	Παρατηρήσεις	Διαγραφή
0801 ?	Καρόβια μοτοπορτοφόλιων, καρόβια βραζιλίας και καρόβια ανακαρδιοειδών, ναπιά ή τσρά, έτσι και χωρίς το κέλυφος ή τη φλούδα τους	1231	ΑΘΗΝΩΝ	ΕΓΚΡΙΣΗ	<input type="checkbox"/>

Εισαγωγή Γραμμής Διαγραφή Γραμμής

Εγγύηση

Ενημέρωση Εγγύησης	ΑΦΜ Αποθηκευτή	Επωνυμία Αποθηκευτή	Αριθμός Εγγύησης	Λεπτομέρειες	Ποσό Εγγύησης	Κατάσταση Εγγύησης	Διαγραφή
	095448824	ΑΛΦΑ ΚΡΕΑΤΕΜΠΟΡΙΚΗ ΕΠΕ	13GR001102800067	Στοιχεία Εγγύησης	10.000	Έγκυρη	<input type="checkbox"/>
Σύνολο:					10.000		

Εισαγωγή Γραμμής Διαγραφή Γραμμής

Αφού ενημερωθεί η έγκριση με όλα τα απαραίτητα στοιχεία από την φόρμα της έγκρισης από το κουμπί ενέργειες επιλέγει έκδοση άδειας.

- Εμφανίζεται pop-up παράθυρο, όπου επιλέγουμε την ημερομηνία ισχύος της άδειας.

Μήνυμα επιβεβαίωσης

Για να ολοκληρωθεί η επιλεγμένη ενέργεια πατήστε OK, διαφορετικά για ακύρωση της επιλεγμένης ενέργειας πατήστε Cancel.

Ημ/νία ισχύος Άδειας: 23/04/2012

OK Cancel

- Επιλέγοντας OK στο μήνυμα επιβεβαίωσης δημιουργείται αριθμός άδειας. Η κατάσταση της άδειας είναι άδεια Εκδοθείσα.

Αιτουργίες user gr1 (usergr1) Αποσύνδεση

ICISnet: Υποσύστημα Αδειών/Εγκρίσεων (GR000001) GR000001-HR GR000001-HR

Εισαγωγική σελίδα > Αδειες > Έγκριση Άδειας Αποθήκης Προσωρινής Εναπόθεσης

» ΑΠΟΘΗΚΗ ΠΡΟΣΩΡΙΝΗΣ ΕΝΑΠΟΘΕΣΗΣ ΥΠΟ ΤΗΝ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗ ΑΛΛΩΝ, ΠΛΗΝ ΤΩΝ ΤΕΛΩΝΕΙΑΚΩΝ ΑΡΧΩΝ ΦΥΣΙΚΩΝ Η ΝΟΜΙΚΩΝ ΠΡΟΣΩΠΩΝ Ενέργειες Εκτύπωση Ιστορικό

✓ Η ενέργεια ολοκληρώθηκε με επιτυχία.

Γενικά Στοιχεία Άδειας Ειδικά Στοιχεία Άδειας - 1

Βασικά Στοιχεία Έγκρισης

Κατηγορία Άδειας: Άδεια Λειτουργίας Αποθήκης Προσωρινής Εναπόθεσης Γενική/Ιδιωτική	Τύπος Άδειας: ΑΠΟΘΗΚΗ ΠΡΟΣΩΡΙΝΗΣ ΕΝΑΠΟΘΕΣΗΣ ΥΠΟ ΤΗΝ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗ ΑΛΛΩΝ, ΠΛΗΝ ΤΩΝ ΤΕΛΩΝΕΙΑΚΩΝ ΑΡΧΩΝ ΦΥΣΙΚΩΝ Η ΝΟΜΙΚΩΝ ΠΡΟΣΩΠΩΝ	
Τελωνιακή Αρχή Έκδοσης: ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑ ΑΤΤΙΚΗΣ	Αρ. Αρχικής Αίτησης: 834	
Κατάσταση Άδειας: Άδεια Εκδοθείσα	Αρ. Προηγούμενης Αίτησης:	
Ημ/νία Ισχύος Άδειας - Από: 23-04-2012	Αρ. Αίτησης/Αρ. Πρωτ.: 834	
Έως: 25/05/2012	Αρ. Προηγούμενης Άδειας:	
Ημ/νία Εναρξης ισχύος τροποποίησης: 23-04-2012	Αρ. Άδειας: 12-GR000001-TS-000001	
Απολογία:	Αρ. Τροποποίησης: 1	
	Ημ/νία Καταχώρησης: 23/04/2012 17:32:00	

Αιτών

ΑΦΜ: 095136355	Αρμόδια ΔΟΥ: 1209	Αρ. EORI: GR095136355
Α.Δ.Τ. - Α.Μ. Εταιρείας: 095136355	Δικαιούχος: ΕΒΕΝΟΣ ΜΑΡΚΕΤ ΕΠΙΠΛΑ	Αρ. Άδειας ΑΕΟ:
Έδρα - Πόλη: ΜΟΣΧΑΤΟ	Διεύθυνση: ΠΕΝΤΕΛΗΣ 24	Τ.Κ.: 18346
Τηλ.:	ΦΑΞ:	e-mail:

2. Άδεια Λειτουργίας Αποθήκης Εφοδιασμού

2.1. Υποβολή Αίτησης

Πλοήγηση

Ο χρήστης, από την φόρμα αναζήτησης αιτήσεων επιλέγει:

- Δημιουργία Αίτησης

- Με την επιλογή της δημιουργίας αίτησης εμφανίζεται το παράθυρο Δημιουργία Αίτησης:

- Επιλέγεται ο αριθμός του αναγνωριστικού του δικαιούχου, η χώρα (που ανήκει το αναγνωριστικό GR) και ο τύπος αναγνωριστικού (ΑΦΜ). Στην συνέχεια επιλέγεται η κατηγορία Άδεια Λειτουργίας Αποθήκης Ανεφοδιασμού και ο σχετικός τύπος της Άδειας.
- Με επιλογή OK εμφανίζεται η φόρμα της αίτησης Λειτουργίας Αποθήκης Εφοδιασμού η οποία χωρίζεται σε δύο ενότητες: Στην ενότητα Γενικά στοιχεία της Αίτησης και στην ενότητα ειδικά στοιχεία της αίτησης-1.
- Στην καρτέλα Γενικά Στοιχεία Αίτησης συμπληρώνονται οι παρατηρήσεις(προαιρετικά), το Όνομα του Αιτούντος και η Ημερομηνία. Ακόμη συμπληρώνεται και ο Αριθμός Πρωτοκόλλου. Τα στοιχεία του δικαιούχου εμφανίζονται αυτόματα από το σύστημα (από το αρχείο Μητρώου του ICISnet βάσει του ΑΦΜ που πληκτρολόγησε ο Χρήστης).

Βασικά στοιχεία αίτησης

Προς Τελωνιακή Αρχή: ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑ ΑΤΤΙΚΗΣ
 Είδος Υποβολής: Αρχική Αίτηση
 Κατάσταση Αίτησης: Τύπος Άδειας: Αποθήκη Ανεφοδιασμού

Αρ. Αρχικής Αίτησης: Αρ. Προηγούμενης Αίτησης: Αρ. Αίτησης/Αρ. Πρωτ.: Ημερ/νία Υποβολής:

Δικαιούχος

ΑΦΜ: 095136355 Αρμόδια Δ/Υ: 1209 Αρ. EORI: GR095136355
 Α.Δ.Τ. - Α.Μ. Εταρείας: 095136355 Δικαιούχος: ΕΒΕΝΟΣ ΜΑΡΚΕΤ ΕΠΙΠΛΑ Αρ. Άδειας ΑΕΟ: Τ.Κ.: 18346
 Έδρα - Πόλη: ΜΟΞΧΑΤΟ Διεύθυνση: ΠΕΝΤΕΛΗΣ 24 ΦΑΞ: e-mail:

Παρατηρήσεις

Ο/Η Αιτών(-ούσα)

Ο/Η ΑΠΩΝ/ΑΠΟΥΣΑ: Ημερομηνία:

- Στην καρτέλα Ειδικά Στοιχεία -1 καταχωρούνται:
 - Αριθμός Έγκρισης απλουστευμένης διαδικασίας εφοδιασμού
 - Τα Στοιχεία Αποθήκης
 - Ο Τόπος και είδος Λογιστικών Καταχωρήσεων
 - Προθεσμία Κατάθεσης Κατάστασης Αποθεμάτων
 - Εγγύηση
 - Εμπορεύματα που θα Εισέρχονται στην Αποθήκη
- Επιλέγεται από λίστα για τον δικαιούχο της Άδειας η άδεια απλουστευμένων διαδικασιών Εισαγωγών/Εξαγωγών. Αυτή είναι απαραίτητη για να γίνει υποβολή της Αίτησης.

Αριθμός έγκρισης απλοποιημένης διαδικασίας εφοδιασμού
 Αρ. Έγκρισης: 12GR000001SASP00001

- Καταχωρούνται πρώτα τα Στοιχεία της Αποθήκης. Το Τελωνείο ελέγχου επιλέγεται από λίστα. Πληκτρολογείται και το ΑΦΜ του Κατόχου και με tab επιστρέφεται η Επωνυμία του.

Στοιχεία Αποθήκης

Τελωνείο Ελέγχου: ΑΘΗΝΩΝ
 Στοιχεία Τελωνείου: Διεύθυνση: 12ο ΧΙΛΙΟΜ ΕΒ. ΟΔΟΥ ΑΘΗΝΩΝ ΛΑΜΙΑΣ, ΑΘΗΝΑ Τηλ.: +30 210-2829890 Φαξ: +30 210-2889733 +3
 Επωνυμία: ΑΠΟΘΗΚΗ Α

Αναλυτική Περιγραφή:

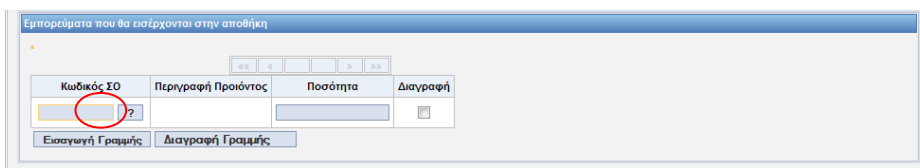
Περιοχή/Δήμος: ΑΘΗΝΑΙΩΝ
 Πόλη: ΑΘΗΝΑ
 Διεύθυνση: Αριθμός: Τ.Κ.:
 Τηλ.: Φαξ: e-mail:
 ΑΦΜ Κατόχου: 095136355 Επωνυμία: ΕΒΕΝΟΣ ΜΑΡΚΕΤ ΕΠΙΠΛΑ
 Πλήθος: 2

- Σχετικά με τα Εμπορεύματα που θα εισέρχονται στην Αποθήκη καταχωρείται ο Κωδικός ΣΟ και η ποσότητα.

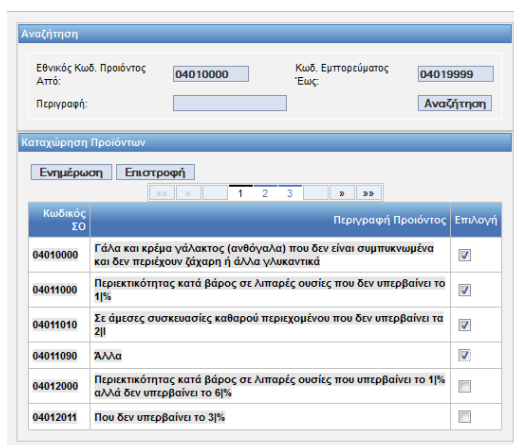
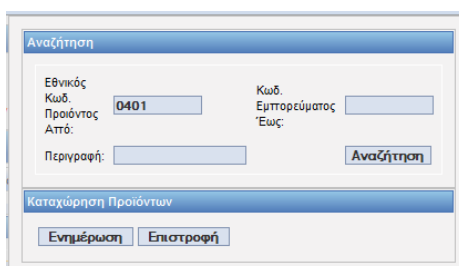
Αν ο χρήστης γνωρίζει τον κωδικό ΣΟ τον πληκτρολογεί στο πεδίο Κωδικός ΣΟ και πατώντας tab

εμφανίζεται αυτόματα η περιγραφή του.

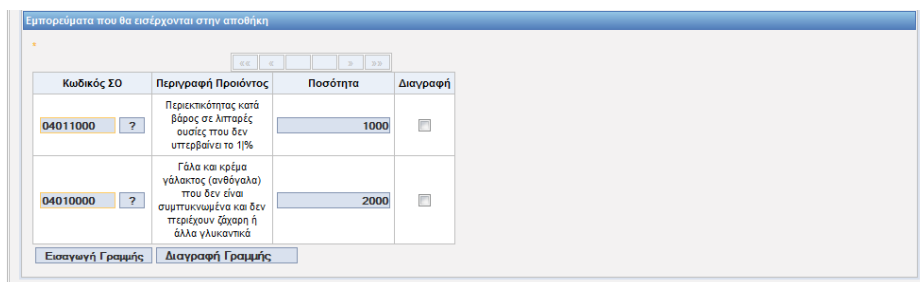
Αν ο χρήστης δεν γνωρίζει τον κωδικό ΣΟ μπορεί να τον επιλέξει πατώντας ? στο πεδίο κωδικός ΣΟ:



Πατώντας το κουμπί ? εμφανίζεται το παράθυρο Αναζήτησης προϊόντος. Συμπληρώνοντας τον κωδικό προϊόντος Από (μπορεί να είναι 2-4-6-8 - ψήφιος) και έπειτα πατώντας το κουμπί Αναζήτηση εμφανίζεται λίστα με τα σχετικά προϊόντα. Ο χρήστης μπορεί να επιλέξει στα κριτήρια αναζήτησης και κωδικό προϊόντος Έως ή να επιλέξει και περιγραφή του προϊόντος.



Στην συνέχεια ο χρήστης επιλέγει στην τελευταία στήλη της λίστας το τετραγωνάκι που αντιστοιχεί στο προϊόν που θέλει να επιλέξει. Υπάρχει η δυνατότητα να επιλεγούν ταυτόχρονα πολλά προϊόντα. Τέλος με το κουμπί Ενημέρωση τα προϊόντα που επιλέχθηκαν μεταφέρονται και ενημερώνουν την φόρμα Ειδικά Στοιχεία Αίτησης-1.



Σε περίπτωση που ο χρήστης θελήσει να διαγράψει κάποια προϊόντα επιλέγει για τα προϊόντα αυτά το κουτάκι δεξιά και κάτω από την ετικέτα Διαγραφή και έπειτα πατάει το κουμπί Διαγραφή Γραμμής.

- Σχετικά με την Εγγύηση καταχωρείται ο αριθμός Εγγύησης και με tab εμφανίζεται το ποσό, η κατάσταση της εγγύησης και τα στοιχεία του αποθηκευτή. Ο χρήσης από το κουμπι εισαγωγή γραμμής μπορεί να καταχωρήσει πολλές εγγυήσεις. Η Εγγύηση στην Αίτηση είναι προαιρετική.

Ενημέρωση Εγγύησης	ΑΦΜ Αποθηκευτή	Επωνυμία Αποθηκευτή	Αριθμός Εγγύησης	Λεπτομέρειες	Ποσό Εγγύησης	Κατάσταση Εγγύησης	Διαγραφή
	095448824	ΑΛΦΑ ΚΡΕΑΤΕΜΠΟΡΙΚΗ ΕΠΕ	13GR0011028000067	Στοιχεία Εγγύησης	10.000	Έγκυρη	
Σύνολο:					10.000		

Εισαγωγή Γραμμής Διαγραφή Γραμμής

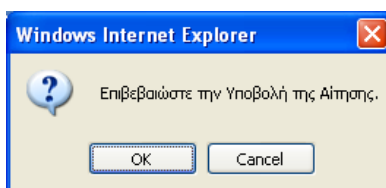
- Ο χρήστης πατώντας το κουμπι Στοιχεία Εγγύησης μπορεί να δει λεπτομέρειες σχετικά με την εγγύηση αυτή:

Αρ. Παραστατικού	Ποσό Εγγύησης	Τύπος Παραστατικού	Εκδότης	Ημ. Λήξης
1321	0	Εγγυητική Επιστολή Τραπεζής	ΑΛΦΑ ΚΡΕΑΤΕΜΠΟΡΙΚΗ ΕΠΕ	

Επιστροφή

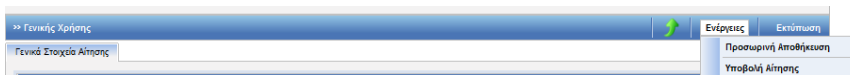
The screenshot displays the 'Αποθήκη Ανεφοδιασμού' (Supply Warehouse) application. The main form is titled 'Αίτηση για χορήγηση άδειας Αποθήκης Ανεφοδιασμού' (Request for Supply Warehouse License). It includes sections for 'Γενικά Στοιχεία Αίτησης' (General Request Details) and 'Ειδικά Στοιχεία Αίτησης - 1' (Special Request Details - 1). The 'Ειδικά Στοιχεία' section contains fields for 'Τελωνίο Ελέγχου' (Control Invoice), 'Στοιχεία Τελωνίου' (Invoice Details), 'Επωνυμία' (Company Name), 'Αναλυτική Περιγραφή' (Detailed Description), 'Περιοχή/Δήμος' (Region/City), 'Πόλη' (City), 'Διεύθυνση' (Address), 'Αριθμός' (Number), 'Τ.Κ.' (Postal Code), 'Τηλ.' (Phone), 'Fax', 'e-mail', 'ΑΦΜ Κατόχου' (Holder's TIN), 'Επωνυμία' (Company Name), and 'Πλήθος' (Quantity). Below this is a section for 'Τύπος και είδος λογιστικών καταχωρήσεων' (Type and kind of accounting entries), with sub-sections for 'Διεύθυνση' (Address), 'Τρόπος τήρησης ειδικού βιβλίου' (Special ledger maintenance method), and 'Προβλεπόμενη Κατάσταση Κατάθεσης Αποθεμάτων' (Expected inventory status). The 'Εγγύηση' (Guarantee) section features a table with columns for 'Ενήμεριση Εγγύησης' (Guarantee maturity), 'ΑΦΜ Αποθηκική' (Warehouse TIN), 'Επωνυμία Αποθηκική' (Warehouse name), 'Αριθμός Εγγύησης' (Guarantee number), 'Λειτουργίες' (Operations), 'Ποσό Εγγύησης' (Guarantee amount), 'Κατάσταση Εγγύησης' (Guarantee status), and 'Διαγραφή' (Deletion). The 'Εμπορεύματα που θα εισέρχονται στην αποθήκη' (Goods to be entered into the warehouse) section contains a table with columns for 'Κωδικός ΣΟ' (SO Code), 'Περιγραφή Προϊόντος' (Product description), 'Ποσότητα' (Quantity), and 'Διαγραφή' (Deletion). At the bottom, there are buttons for 'Εισαγωγή Γραμμής' (Add line) and 'Διαγραφή Γραμμής' (Delete line).

- Ο χρήστης, μετά την συμπλήρωση των υποχρεωτικών πεδίων και με το κουμπι Υποβολή Αίτησης επιβεβαιώνει την υποβολή πατώντας ok από το pop-up παράθυρο:



- Δημιουργείται η αρχική αίτηση σε κατάσταση Αίτηση Υποβληθείσα. Από το σημείο αυτό ο αρμόδιος χρήστης (τελωνειακός υπάλληλος) από την φόρμα της Αίτησης μπορεί να αποδεχτεί ή όχι την αίτηση.

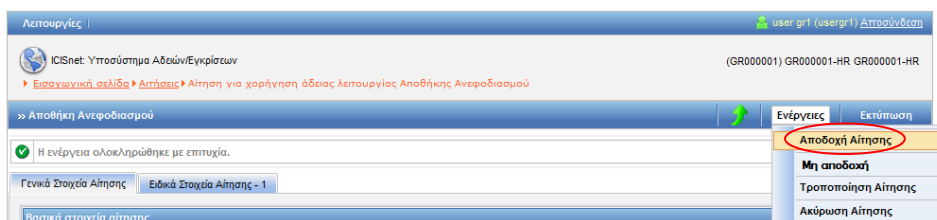
- Υπάρχει η δυνατότητα από το κουμπι Ενέργειες – Προσωρινή Αποθήκευση αίτησης ο χρήστης να αποθηκεύσει προσωρινά την Αίτηση οπότε η κατάσταση της Αίτησης γίνεται προσωρινά αποθηκευμένη. Στην συνέχεια από την φόρμα ΑΙΤΗΣΕΙΣ επιλέγει πάλι την αίτηση να την υποβάλει.



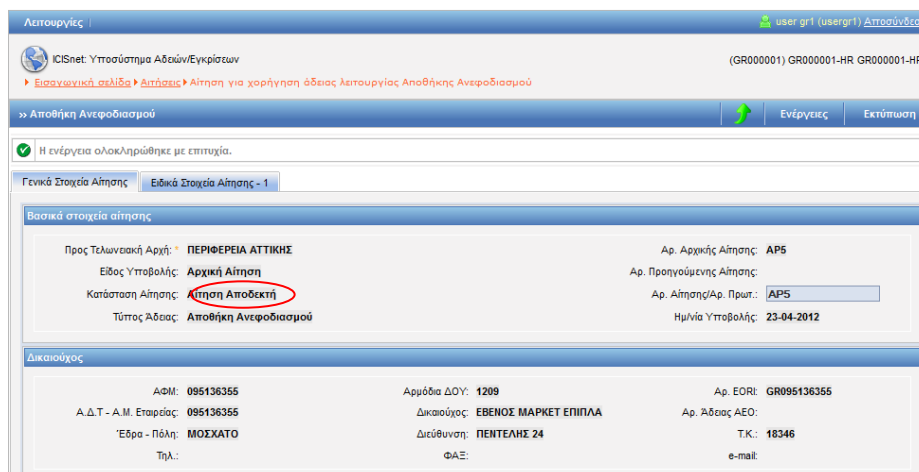
Στην κατάσταση της προσωρινής αποθήκευσης μόνο ο συναλλασσόμενος μπορεί να κάνει ενέργεια δηλαδή να την υποβάλει ενώ το Τελωνείο δεν μπορεί να κάνει καμία ενέργεια.

2.2. Αποδοχή Αίτησης

- Από την φόρμα αναζήτησης Αιτήσεων με επιλογή της αίτησης από τον Αρμόδιο Τελωνειακό Υπάλληλο και με το κουμπι Ενέργειες-Αποδοχή Αίτησης ο τελωνειακός υπάλληλος αποδέχεται την αίτηση.



- Με την αποδοχή της αίτησης:
 - Η κατάσταση της Αίτησης γίνεται Αίτηση Αποδεκτή και ταυτόχρονα
 - Δημιουργείται αυτόματα και μία έγκριση σε κατάσταση Αίτηση σε Επεξεργασία η οποία εμφανίζεται στην φόρμα αναζήτησης Αδειών.



2.3. Έγκριση-Έκδοση Άδειας

Πλοήγηση

Ο χρήστης, από την φόρμα αναζήτησης αδειών επιλέγει:

- Κατηγορία άδειας:
Άδεια Λειτουργίας Ανεφοδιασμού και πατάει το κουμπι αναζήτησης.

Λειτουργίες | user gr1 (usergr1) Αποσύνδεση

ICISnet: Υποσύστημα Αδειών/Εγκρίσεων (GR000001) GR000001-HR GR000001-HR

Εισαγωγική σελίδα > Άδειες

>> ΑΔΕΙΕΣ

Κριτήρια αναζήτησης

Δικαιούχος: Κατάσταση Άδειας: Ημ/νία έκδοσης άδειας: Από: Έως:

ΑΦΜ: Τύπος Υποβολής Αίτησης: Ημ/νία λήξης Άδειας: Από: Έως:

Τελωνιακή Αρχή Έκδοσης: Αρ. Αίτησης/Αρ. Πρωτ.: Ημ/νία Τροποποίησης Άδειας: Από: Έως:

Κατηγορία Άδειας: Τύπος Άδειας:

Αναζήτηση Καθαρισμός Κριτηρίων Εκτύπωση

Αποτελέσματα αναζήτησης

Κατηγορία Άδειας	Τύπος Άδειας	Κατάσταση	Αρ. Άδειας	Αρ. Αίτησης/Αρ. Πρωτ.	Δικαιούχος	ΑΦΜ	Ημ/νία Υποβολής	Ημ/νία Ισχύος Άδειας	Ημ/νία λήξης Άδειας	Ημ/νία Καταχώρησης
Επιλογή	Άδεια Λειτουργίας Αποθήκης Ανεφοδιασμού	Αίτηση σε Επεξεργασία		AP5	EBENOS MARKET ΕΠΙΠΛΑ	095136355	23-04-2012			23/04/2012 18:13:00

- Στην φόρμα αποτελέσματα αναζήτησης εμφανίζεται η έγκριση που είναι σε κατάσταση Αίτηση σε επεξεργασία. Με το κουμπί επιλογή ανακτάται η έγκριση Λειτουργίας Ανεφοδιασμού και ο χρήστης μπορεί να μεταβάλλει ορισμένα στοιχεία (τα στοιχεία της αρχικής αίτησης από την φόρμα των αιτήσεων παραμένουν αμετάβλητα). Στην καρτέλα ειδικά στοιχεία αίτησης-2 της έγκρισης ο αρμόδιος χρήστης μπορεί να συνδέσει τον αριθμό εγγύησης.

Λειτουργίες | user gr1 (usergr1) Αποσύνδεση

ICISnet: Υποσύστημα Αδειών/Εγκρίσεων (GR000001) GR000001-HR GR000001-HR

Εισαγωγική σελίδα > Άδειες > Έγκριση Λειτουργίας Αποθήκης Ανεφοδιασμού

>> Αποθήκη Ανεφοδιασμού

Ενέργειες Εκτύπωση

Αποθήκευση

Απόρριψη Αίτησης

Έκδοση Άδειας

Γενικά Στοιχεία Άδειας Ειδικά Στοιχεία Άδειας - 1

Αριθμός έγκρισης απλοποιημένης διαδικασίας εφοδιασμού

Αρ. Έγκρισης: 12GR000001SASP00001

Στοιχεία Αποθήκης

Τελωνιακό Ελέγχου: ΑΘΗΝΩΝ

Στοιχεία Τελωνιού: Διεύθυνση: 12ο ΧΙΛΙΟΜ ΕΘ. ΟΔΟΥ ΑΘΗΝΩΝ ΛΑΜΙΑΣ, ΑΘΗΝΑ Τηλ.: +30 210-2889733 Fax: +30 210-2889733

Επωνυμία: ΑΠΟΘΗΚΗ Α

Αναλυτική Περιγραφή:

Περιοχή/Δήμος: ΑΘΗΝΑΙΩΝ

Πόλη: ΑΘΗΝΑ

Διεύθυνση: Αριθμός: Τ.Κ.:

Τηλ.: Fax: e-mail:

ΑΦΜ Κατόχου: 095136355 Επωνυμία: EBENOS MARKET ΕΠΙΠΛΑ

Πλήθος: 2

Τύπος και είδος λογιστικών καταχωρήσεων

Διεύθυνση	Τρόπος τήρησης ειδικού βιβλίου	Προβλεπόμενη Κατάσταση Κατάστασης Αποθεμάτων
Όνομασία: ΑΘΗΝΩΝ Οδός: ΣΑΡ ΤΡΙΚΟΥΠΗ 113 Πόλη: ΑΘΗΝΑ Τοχ. Κωδ.: 145 63	ΨΗΦΙΑΚΟΓΡΑΦΙΚΗ	Προβλεπόμενη: ΑΡΧΕΣ ΤΟΥ ΜΗΝΑ

Εγγύηση

Ενημέρωση Εγγύησης	ΑΦΜ Αποθηκική	Επωνυμία Αποθηκική	Αριθμός Εγγύησης	Λειτουργίες	Ποσό Εγγύησης	Κατάσταση Εγγύησης	Διαγραφή
	095448924	ΑΛΦΑ ΚΡΕΑΤΕΜΠΟΡΙΚΗ ΕΠΕ	13GR0011023000067	Στοιχεία Εγγύησης	10.000	Έγκριση	
Σύνολο:					10.000		

Εισαγωγή Γραμμής Διαγραφή Γραμμής

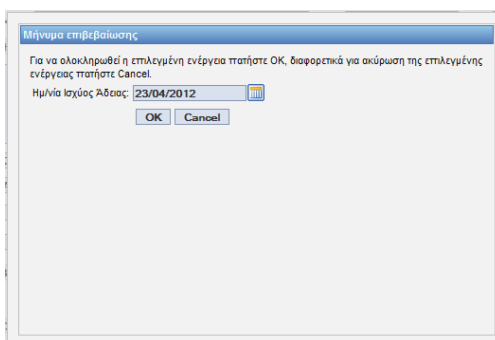
Εμπορεύματα που θα εισέρχονται στην αποθήκη

Κωδικός ΣΟ	Περιγραφή Προϊόντος	Ποσότητα	Διαγραφή
04011000 ?	Περιεκτικότητας κατά βάρος σε λιπαρές ουσίες που δεν υπερβαίνει το 1%	1.000	<input type="checkbox"/>
04010000 ?	Γάλα και κρέμα γάλακτος (ανθράκα) που δεν είναι συμπτικνωμένα και δεν περιέχουν άχαρα ή άλλα γλυκαντικά	2.000	<input type="checkbox"/>

Εισαγωγή Γραμμής Διαγραφή Γραμμής

Αφού ενημερωθεί η έγκριση με όλα τα απαραίτητα στοιχεία από την φόρμα της έγκρισης από το κουμπί ενέργειες επιλέγει έκδοση άδειας.

- Εμφανίζεται pop-up παράθυρο, όπου επιλέγουμε την ημερομηνία ισχύος της άδειας.



- Επιλέγοντας OK στο μήνυμα επιβεβαίωσης δημιουργείται αριθμός άδειας. Η κατάσταση της άδειας είναι άδεια Εκδοθείσα.

Λειτουργίες user gr1 (usergr1) Αποσύνδεση

ICISnet: Υποσύστημα Αδειών/Εγκρίσεων (GR000001) GR000001-HR GR000001-HR

Εισαγωγική σελίδα > Άδειες > Έγκριση Λειτουργίας Αποθήκης Ανεφοδιασμού

» Αποθήκη Ανεφοδιασμού Ενέργειες Εκτύπωση Ιστορικό

✓ Η ενέργεια ολοκληρώθηκε με επιτυχία.

Γενικά Στοιχεία Άδειας Ειδικά Στοιχεία Άδειας - 1

Βασικά Στοιχεία Έγκρισης

Κατηγορία Άδειας: Άδεια Λειτουργίας Αποθήκης Ανεφοδιασμού	Τύπος Άδειας: Αποθήκη Ανεφοδιασμού
Τελωνιακή Αρχή Έκδοσης: ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑ ΑΤΤΙΚΗΣ	Αρ. Αρχικής Αίτησης: AP5
Κατάσταση Άδειας: Άδεια Εκδοθείσα	Αρ. Προηγούμενης Αίτησης:
Ημ/νία Ισχύος Άδειας - Από: 23-04-2012	Αρ. Αίτησης/Αρ. Πρωτ.: AP5
Έως: <input type="text"/>	Αρ. Προηγούμενης Άδειας:
Ημ/νία έναρξης ισχύος τροποποίησης: 23-04-2012	Αρ. Άδειας: 12-GR000001-VW-00001
Απολογία:	Αρ. Τροποποίησης: 0
	Ημ/νία Καταχώρησης: 23/04/2012 18:13:00

Αιτών

ΑΦΜ: 095136355	Αρμόδια ΔΟΥ: 1209	Αρ. EORI: GR095136355
Α.Δ.Τ. - Α.Μ. Εταιρείας: 095136355	Δικαιούχος: ΕΒΕΝΟΣ ΜΑΡΚΕΤ ΕΠΙΠΛΑ	Αρ. Άδειας AEO:
Έδρα - Πόλη: ΜΟΣΧΑΤΟ	Διεύθυνση: ΠΕΝΤΕΛΗΣ 24	T.K.: 18346
Τηλ.:	ΦΑΞ:	e-mail:

3. Άδεια ΑΕΟ

3.1. Υποβολή Αίτησης

Πλοήγηση

Ο χρήστης, από την φόρμα αναζήτησης αιτήσεων επιλέγει:

- Δημιουργία Αίτησης

- Με την επιλογή της δημιουργίας αίτησης εμφανίζεται το παράθυρο Δημιουργία Αίτησης

- Επιλέγεται ο αριθμός του αναγνωριστικού του δικαιούχου, η χώρα (που ανήκει το αναγνωριστικό GR) και ο τύπος αναγνωριστικού (ΑΦΜ). Στην συνέχεια επιλέγεται η κατηγορία Άδεια ΑΕΟ και ο τύπος της Άδειας. Οι τύποι που μπορούν να επιλεγούν είναι:
 - Απλουστεύσεις
 - Ασφάλεια και Προστασία
 - Απλουστεύσεις και Ασφάλεια και Προστασία
- Μόνο ένας τύπος άδειας επιτρέπεται να επιλεγεί που οδηγεί στην έκδοση της αντίστοιχης άδειας. Ένας δικαιούχος επιτρέπεται να έχει μόνο μία άδεια ΑΕΟ και ενός μόνο τύπου. Στην περίπτωση που απαιτηθεί άλλος τύπος άδειας ΑΕΟ ο προηγούμενος τύπος πρέπει να ανακληθεί και να υποβληθεί αίτηση για τον νέο τύπο.
- Με επιλογή OK εμφανίζεται η φόρμα της αίτησης ΑΕΟ η οποία χωρίζεται σε δύο ενότητες: Στην ενότητα Γενικά στοιχεία της Αίτησης και στην ενότητα ειδικά στοιχεία της αίτησης.
- Στην καρτέλα Γενικά Στοιχεία Αίτησης συμπληρώνονται οι παρατηρήσεις(προαιρετικά), το Όνομα του Αιτούντος και η Ημερομηνία. Ακόμη συμπληρώνεται και ο Αριθμός Πρωτοκόλλου. Τα στοιχεία του δικαιούχου εμφανίζονται αυτόματα από το σύστημα (από το αρχείο Μητρώου του ICISnet βάσει του ΑΦΜ ή EORI που πληκτρολόγησε ο Χρήστης). Αν ο δικαιούχος δεν είναι EORI η διαδικασία δεν μπορεί να προχωρήσει καθ' όσον το Σύστημα ελέγχει από το Μητρώο (ακόμη

και στην περίπτωση που πληκτρολογηθεί ΑΦΜ στο προηγούμενο παράθυρο) αν ο δικαιούχος είναι EORI. Τα πεδία Αριθμός ΑΦΜ, Αναγνώρισης συναλλασσομένου TIN, νομικής αναγνώρισης επιστρέφονται αυτόματα από το Σύστημα.

- Στην καρτέλα Ειδικά Στοιχεία καταχωρούνται:

- Νομικό Καθεστώς Αιτούντος
- Ημερομηνία σύστασης
- Εγκεκριμένος Οικονομικός Φορέας (ΑΕΟ) (εμφανίζεται αυτόματα μετά την έκδοση της Άδειας)
- Διεύθυνση εγκατάστασης
- Τόπος άσκησης κύριων επιχειρηματικών δραστηριοτήτων
- Υπεύθυνος Επικοινωνίας
- Διεύθυνση Αλληλογραφίας
- Τομέας Οικονομικής Δραστηριότητας
- Κράτη μέλη όπου εκτελούνται δραστηριότητες σχετικά με τελωνειακές συναλλαγές
- Πληροφορίες διέλευσης συνόρων
- Ήδη χορηγηθείσες απλουστεύσεις ή διευκολύνσεις, πιστοποιητικά που αναφέρονται στο άρθρο 14ια παράγραφος 4.
- Γραφείο διαχείρισης τελωνειακών εγγράφων
- Αρμόδιο γραφείο χορήγησης όλων των τελωνειακών εγγράφων
- Γραφείο τήρησης κύριων λογιστικών καταχωρήσεων
 - Ο/Η Αιτ(ών)-(ούσα). Συμπληρώνεται ένδειξη σχετικά με την δημοσίευση των πληροφοριών, το όνομα και η ιδιότητα του αιτούντος, ο αριθμός παραρτημάτων και η ημερομηνία.

Αιτήσεις | test user (konsta) | Αποσύνδεση

ICISnet: Υποσύστημα Αδειών/Εγκρίσεων

Εισαγωγική αλλαγή | Αιτήσεις | Αίτηση για χορήγηση πιστοποιητικού ΑΕΟ

» Άδεια ΑΕΟ -Απλουστεύσεις και Ασφάλεια και Προστασία

Ενέργειες | Εκτύπωση

Γενικά Στοιχεία Αίτησης | Ειδικά Στοιχεία Αίτησης

Νομικό Καθεστώς Αιτούντος
 Νομικό Καθεστώς: ΕΤΑΙΡΕΙΑ ΑΕ
 Ημερομηνία σύστασης: 05/03/2009
 Εγκριμένος Οικονομικός Φορέας (ΑΕΟ): Αρ. Άδεια ΑΕΟ:

Διεύθυνση εγκατάστασης
 Ονομασία: ΕΒΕΝΟΣ ΜΑΡΚΕΤ ΕΠΙΠΛΑ
 Οδός: ΧΑΛΚΟΚΟΝΔΥΛΗ 56
 Πόλη: ΑΘΗΝΑ
 Τ.Κ.: 12345
 Χώρα: GR-Ελλάδα

Τύπος άσκησης κύριων επιχειρηματικών δραστηριοτήτων
 Ονομασία: ΕΒΕΝΟΣ ΜΑΡΚΕΤ ΕΠΙΠΛΑ
 Οδός: ΧΑΛΚΟΚΟΝΔΥΛΗ 56
 Πόλη: ΑΘΗΝΑ
 Τ.Κ.: 12345
 Χώρα: GR-Ελλάδα

Υπεύθυνος Επικοινωνίας
 Ονοματεπώνυμο: ΧΑΤΖΗΣΤΡΑΤΗΣ
 Τηλ.: +30-210-9886794
 Φαξ: +30-210-9886795
 E-mail: erisk@gmail.com

Διεύθυνση Αλληλογραφίας
 Ονομασία: ΕΒΕΝΟΣ ΜΑΡΚΕΤ ΕΠΙΠΛΑ
 Οδός: ΧΑΛΚΟΚΟΝΔΥΛΗ 56
 Πόλη: ΑΘΗΝΑ
 Τ.Κ.: 12345
 Χώρα: GR-Ελλάδα

Τομέας Οικονομικής Δραστηριότητας
 Οικονομικός Τομέας: ΕΠΙΠΛΑ, ΓΕΝΙΚΟ ΕΜΠΟΡΙΟ ΣΥΛΛΑΞ

Κράτη μέλη όπου εκτελούνται δραστηριότητες σχετικά με τελωνειακές συναλλαγές

Χώρα: Βέλγιο
 Διαγραφή:
 Εισαγωγή Γραμμής: Διαγραφή Γραμμής:

Πληροφορίες διέλευσης συνόρων

Τελωνείο: ΚΩΣ
 Διαγραφή:
 ΠΑΡΟΥ
 Εισαγωγή Γραμμής: Διαγραφή Γραμμής:

Ήδη χορηγηθείσες απλουστεύσεις ή διεκδικήσιμες, πιστοποιητικά που αναφέρονται στο άρθρο 14α παράγραφος 4

Τύπος απλουστεύσης/πιστοποιητικού	Τελωνειακά Καθεστώτα	Αριθμός Άδειας	Κατηγορία Άδειας ΑΕΟ	Διαγραφή
1234444	Outward processing	GR45015678	Απλούστευση	<input type="checkbox"/>

Εισαγωγή Γραμμής: Διαγραφή Γραμμής:

Γραφείο διαχείρισης τελωνειακών εγγράφων
 Ονομασία: ΑΣΦΑΛΕΙΣ ΖΗΤΑ
 Οδός: ΚΑΠΟΔΙΣΤΡΕΙΟΥ 44
 Πόλη: ΑΘΗΝΑ
 Τ.Κ.: 78800
 Χώρα: GR-Ελλάδα

Άρμόδιο γραφείο χορήγησης όλων των τελωνειακών εγγράφων
 Ονομασία: ΚΑΣΤΑΝΙΑΣ ΑΕ
 Οδός: ΣΥΓΓΡΟΥ 45
 Πόλη: ΑΘΗΝΑ
 Τ.Κ.: 67890
 Χώρα: GR-Ελλάδα

Γραφείο τήρησης κύριων λογιστικών καταχωρήσεων
 Ονομασία: ΚΑΣΙΜΑΤΗΣ ΑΕ
 Οδός: ΤΣΑΛΔΑΡΗ 56
 Πόλη: ΑΘΗΝΑ
 Τ.Κ.: 56789
 Χώρα: GR-Ελλάδα

ΟΗ Αιτή(ών)-ούσα

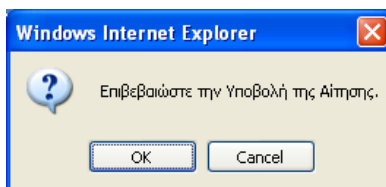
Δεν συνανώ στην δημοσίευσή των πληροφοριών του πιστοποιητικού ΑΕΟ στον κατάλογο των εγκριμένων οικονομικών φορέων

Συνανώ στην δημοσίευσή των πληροφοριών του πιστοποιητικού ΑΕΟ στον κατάλογο των εγκριμένων οικονομικών φορέων

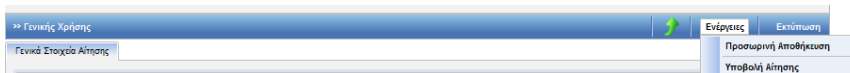
ΟΗ ΑΠΩΝΙΑΠΟΥΣΑ: Ε. ΤΙΠΑΛΔΟΣ
 Ημερομηνία: 24/04/2012
 Ιδιότητα Υπογράφοντος: ΕΚΤΕΛΟΝΙΣΤΗΣ
 Αρ. Παραρτημάτων: 2

/WEB-INF/views/applications/aeoApplication.xhtml application_version

- Ο χρήστης, μετά την συμπλήρωση των υποχρεωτικών πεδίων και με το κούμπι Υποβολή Αίτησης επιβεβαιώνει την υποβολή πατώντας ok από το pop-up παράθυρο:



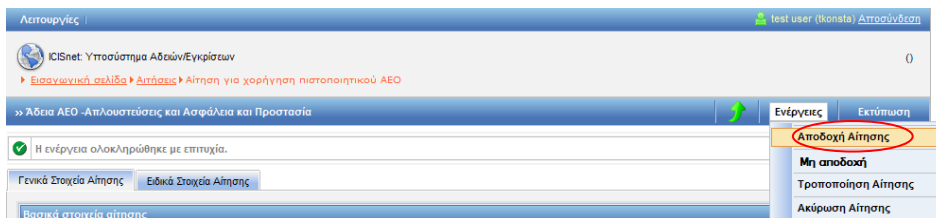
- Δημιουργείται η αρχική αίτηση σε κατάσταση Αίτηση Υποβληθείσα. Από το σημείο αυτό ο αρμόδιος χρήστης (τελωνειακός υπάλληλος) από την φόρμα της Αίτησης μπορεί να αποδεχτεί ή όχι την αίτηση.
- Υπάρχει η δυνατότητα από το κουμπι Ενέργειες – Προσωρινή Αποθήκευση αίτησης ο χρήστης να αποθηκεύσει προσωρινά την Αίτηση οπότε η κατάσταση της Αίτησης γίνεται προσωρινά αποθηκευμένη. Στην συνέχεια από την φόρμα ΑΙΤΗΣΕΙΣ επιλέγει πάλι την αίτηση να την υποβάλει.



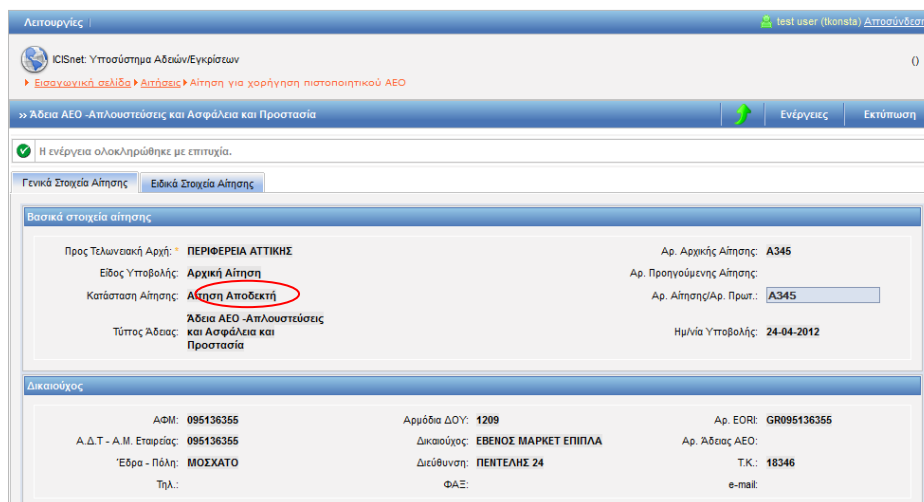
Στην κατάσταση της προσωρινής αποθήκευσης μόνο ο συναλλασσόμενος μπορεί να κάνει ενέργεια δηλαδή να την υποβάλει ενώ το Τελωνείο δεν μπορεί να κάνει καμία ενέργεια.

3.2. Αποδοχή Αίτησης

- Από την φόρμα αναζήτησης Αιτήσεων με επιλογή της αίτησης από τον Αρμόδιο Τελωνειακό Υπάλληλο και με το κουμπι Ενέργειες-Αποδοχή Αίτησης ο τελωνειακός υπάλληλος αποδέχεται την αίτηση.



- Με την αποδοχή της αίτησης:
 - ✚ Η κατάσταση της Αίτησης γίνεται Αίτηση Αποδεκτή και ταυτόχρονα
 - ✚ Δημιουργείται αυτόματα και μία έγκριση σε κατάσταση Αίτηση σε Επεξεργασία η οποία εμφανίζεται στην φόρμα αναζήτησης Αδειών.



3.3. Έγκριση-Έκδοση Άδειας

Πλοήγηση

Ο χρήστης, από την φόρμα αναζήτησης αδειών επιλέγει:

- Κατηγορία άδειας:
Άδεια ΑΕΟ και πατάει το κουμπί αναζήτησης.

Αποτελέσματα αναζήτησης

Κατηγορία Άδειας	Τύπος Άδειας	Κατάσταση	Αρ. Άδειας	Αρ. Αίτησης/Αρ. Πρωτ.	Δικαιούχος	ΑΦΜ	Ημ/νία Υποβολής	Ημ/νία Ισχύος Άδειας	Ημ/νία Λήξης Άδειας	Ημ/νία Καταχώρησης
Επιλογή	Άδεια ΑΕΟ	Άδεια ΑΕΟ -Απλούστατες και Ασφάλεια και Προστασία	Αίτηση σε Επεξεργασία	A345	EBENOS MARKET ΕΠΙΠΛΑ	095136355	24-04-2012			24/04/2012 10:41:00

- Στην φόρμα αποτελέσματα αναζήτησης εμφανίζεται η έγκριση που είναι σε κατάσταση Αίτηση σε επεξεργασία. Με το κουμπί επιλογή ανακτάται η έγκριση ΑΕΟ και ο χρήστης μπορεί να μεταβάλλει ορισμένα στοιχεία (τα στοιχεία της αρχικής αίτησης από την φόρμα των αιτήσεων παραμένουν αμετάβλητα).

Άδεια ΑΕΟ -Απλούστατες και Ασφάλεια και Προστασία

Γενικά Στοιχεία Άδειας

Νομικό Καθεστώς: ΕΤΑΙΡΕΙΑ ΑΕ

Ημερομηνία σύστασης: 05/03/2009

Εγκεκριμένος Οικονομικός Φορέας (ΑΕΟ): Αρ. Άδειας ΑΕΟ:

Διεύθυνση εγκατάστασης

Όνομασία: EBENOS MARKET ΕΠΙΠΛΑ
 Οδός: ΧΑΛΚΟΚΟΝΔΥΛΗ 56
 Πόλη: ΑΘΗΝΑ
 Τ.Κ.: 12345
 Χώρα: GR-Ελλάδα

Τύπος άσκησης κύριων επιχειρηματικών δραστηριοτήτων

Όνομασία: EBENOS MARKET ΕΠΙΠΛΑ
 Οδός: ΧΑΛΚΟΚΟΝΔΥΛΗ 56
 Πόλη: ΑΘΗΝΑ
 Τ.Κ.: 12345
 Χώρα: GR-Ελλάδα

Υπεύθυνος Επικοινωνίας

Όνοματεπώνυμο: ΧΑΤΖΗΤΡΑΤΗΣ
 Τηλ.: +30-210-9886794
 Φαξ: +30-210-9886795
 E-mail: lerisk@gmail.com

Διεύθυνση Αλληλογραφίας

Όνομασία: EBENOS MARKET ΕΠΙΠΛΑ
 Οδός: ΧΑΛΚΟΚΟΝΔΥΛΗ 56
 Πόλη: ΑΘΗΝΑ
 Τ.Κ.: 12345
 Χώρα: GR-Ελλάδα

Τομέας Οικονομικής Δραστηριότητας

Οικονομικός Τομέας: ΒΙΠΠΛΑ, ΓΕΝΙΚΟ ΕΠΙΧΕΙΡΙΣΤΙΚΟ ΣΥΣΤΗΜΑ

Κράτη μέλη όπου εκτελούνται δραστηριότητες σχετικά με τελωνειακές συναλλαγές

Χώρα: Βέλγιο

Διαγραφή:

Εισαγωγική Γραμμής: Διαγραφή Γραμμής:

Πληροφορίες διελεύσης συνόρων

Τελωνείο: ΚΩΣ Διαγραφή: ΠΑΡΟΥ

Εισαγωγή Γραμμής Διαγραφή Γραμμής

Ήδη χορηγηθείσες απλούστευσις ή διεκδολύσεις, πιστοποιητικά που αναφέρονται στο άρθρο 14ια παράγραφος 4

Τύπος απλούστευσης/πιστοποιητικού: 1234444 Τελωνειακά Καθεστώτα: Outward processing Αριθμός Άδειας: GR45015678 Κατηγορία Άδειας ΑΕΟ: Απλούστευση Διαγραφή: []

Εισαγωγή Γραμμής Διαγραφή Γραμμής

Γραφείο διαχείρισης τελωνειακών εγγράφων: Ονομασία: ΑΣΦΑΛΕΙΣ ΖΗΤΑ Οδός: ΚΑΠΟΔΙΣΤΡΙΟΥ 44 Πόλη: ΑΘΗΝΑ Τ.Κ.: 78800 Χώρα: GR-Ελλάδα

Αρμόδιο γραφείο χορήγησης όλων των τελωνειακών εγγράφων: Ονομασία: ΚΑΣΤΑΝΙΑΣ ΑΕ Οδός: ΣΥΓΓΡΟΥ 45 Πόλη: ΑΘΗΝΑ Τ.Κ.: 67890 Χώρα: GR-Ελλάδα

Γραφείο τήρησης κύριων λογιστικών καταχωρίσεων: Ονομασία: ΚΑΣΙΜΑΤΗΣ ΑΕ Οδός: ΤΣΑΛΔΑΡΗ 56 Πόλη: ΑΘΗΝΑ Τ.Κ.: 56789 Χώρα: GR-Ελλάδα

ΟΠ Απ(ών)-ο(ύσα)

Δεν συνανώ στην δημοσίευσή των πληροφοριών του πιστοποιητικού ΑΕΟ στον κατάλογο των εγκεκριμένων οικονομικών φορέων

Συνανώ στην δημοσίευσή των πληροφοριών του πιστοποιητικού ΑΕΟ στον κατάλογο των εγκεκριμένων οικονομικών φορέων

Ο/Η ΑΠΩΝ/ΑΠΟΥΣΑ: Ε. ΤΙΠΑΛΔΟΣ Ημερομηνία: 24/04/2012

Ιδιότητα Υπογράφοντος: ΕΚΤΕΛΟΝΙΣΤΗΣ Αρ. Παραρτημάτων: 2

Αφού ενημερωθεί η έγκριση με όλα τα απαραίτητα στοιχεία από την φόρμα της έγκρισης από το κουμπί ενέργειες επιλέγει έκδοση άδειας.

- Εμφανίζεται pop-up παράθυρο, όπου επιλέγουμε την ημερομηνία ισχύος της άδειας.

Ημ/νία Ισχύος Άδειας: 24/04/2012

OK Cancel

- Επιλέγοντας OK στο μήνυμα επιβεβαίωσης δημιουργείται αριθμός άδειας. Η κατάσταση της άδειας είναι άδεια Εκδοθείσα.

Λειτουργίες test user (konsta) Αποσύνδεση

ICISnet: Υποσύστημα Αδειών/Εγκρίσεων 0

Εισαγωγική σελίδα Άδειες Έγκριση ΑΕΟ

» Άδεια ΑΕΟ -Απλούστευσις και Ασφάλεια και Προστασία Ενέργειες Εκτύπωση Ιστορικό

Η ενέργεια ολοκληρώθηκε με επιτυχία.

Γενικά Στοιχεία Άδειας Ειδικά Στοιχεία Άδειας

Βασικά Στοιχεία Έγκρισης

Κατηγορία Άδειας: Άδεια ΑΕΟ Τύπος Άδειας: Άδεια ΑΕΟ -Απλούστευσις και Ασφάλεια και Προστασία

Τελωνιακή Αρχή Έκδοσης: ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑ ΑΤΤΙΚΗΣ Αρ. Αρχικής Αίτησης: A345

Κατάσταση Άδειας: Άδεια Εκδοθείσα Αρ. Προηγούμενης Αίτησης: A345

Ημ/νία Ισχύος Άδειας - Από: 24-04-2012 Αρ. Αίτησης/Αρ. Πρωτ.: A345

Έως: [] Αρ. Προηγούμενης Άδειας: []

Ημ/νία έναρξης ισχύος τροποποίησης: 24-04-2012 Αρ. Άδειας: 12-GR000001-AEOF-00001

Απολογία: [] Αρ. Τροποποίησης: 0

Ημ/νία Καταχώρησης: 24/04/2012 10:41:00

Αιτών

ΑΦΜ: 095136355 Αρμόδιο ΔΟΥ: 1209 Αρ. EORI: GR095136355

Α.Δ.Τ. - Α.Μ. Εταιρείας: 095136355 Δικαστής: ΕΒΕΝΟΣ ΜΑΡΚΕΤ ΕΠΙΠΛΑ Αρ. Άδειας ΑΕΟ: []

Έδρα - Πόλη: ΜΟΞΧΑΤΟ Διεύθυνση: ΠΕΝΤΕΛΗΣ 24 Τ.Κ.: 18346

Τηλ.: [] ΦΑΞ: [] e-mail: []

4. Άδεια Εγκεκριμένου Ζυγιστή

4.1. Υποβολή Αίτησης

Πλοήγηση

Ο χρήστης, από την φόρμα αναζήτησης αιτήσεων επιλέγει:

- Δημιουργία Αίτησης

The screenshot shows the 'ΑΙΤΗΣΕΙΣ' (Requests) section of the ICISnet system. It features a search criteria form with the following fields:

- Δικαιούχος (Applicant): Text input
- ΑΦΜ (VAT Number): Text input
- Τελωνιακή Αρχή Έκδοσης (Issuing Customs Office): Dropdown menu
- Κατάσταση Αίτησης (Request Status): Dropdown menu
- Τύπος Υποβολής Αίτησης (Request Submission Type): Dropdown menu
- Αρ. Αίτησης/Αρ. Πρωτ. (Request/Protocol Number): Text input
- Ημ/νία Υποβολής Αίτησης (Request Submission Date): Text input
- Από: (From): Date range selector
- Έως: (To): Date range selector
- Κατηγορία Άδειας (License Category): Dropdown menu
- Τύπος Άδειας (License Type): Dropdown menu

At the bottom, there are three buttons: 'Αναζήτηση' (Search), 'Καθαρισμός Κριτηρίων' (Clear Criteria), and 'Δημιουργία Αίτησης' (Create Request).

- Με την επιλογή της δημιουργίας αίτησης εμφανίζεται το παράθυρο Δημιουργία Αίτησης

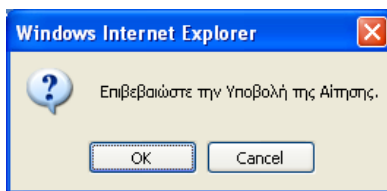
The 'Δημιουργία Αίτησης' dialog box contains the following fields:

- Κωδικός Δικαιούχου (Applicant Code): 95448535
- Χώρα (Country): GR
- Τύπος Αναγνωριστικού (Identification Type): Α.Φ.Μ. (VAT Number)
- Κατηγορία Άδειας (License Category): Άδεια Εγκεκριμένου Ζυγιστή (Authorized Weigher License)
- Τύπος Άδειας (License Type): Εγκεκριμένος Ζυγιστής (Authorized Weigher)

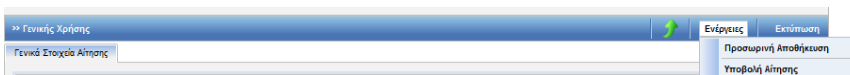
Buttons: OK, Cancel

- Επιλέγεται ο αριθμός του αναγνωριστικού του δικαιούχου, η χώρα (που ανήκει το αναγνωριστικό GR) και ο τύπος αναγνωριστικού (ΑΦΜ). Στην συνέχεια επιλέγεται η κατηγορία Άδεια Εγκεκριμένου Ζυγιστή και ο αντίστοιχος τύπος της Άδειας.
- Με επιλογή OK εμφανίζεται η φόρμα της αίτησης Εγκεκριμένου Ζυγιστή.
- Στην καρτέλα Γενικά Στοιχεία Αίτησης συμπληρώνονται οι παρατηρήσεις(προαιρετικά), το Όνομα του Αιτούντος και η Ημερομηνία. Ακόμη συμπληρώνεται και ο Αριθμός Πρωτοκόλλου. Τα στοιχεία του δικαιούχου εμφανίζονται αυτόματα από το σύστημα (από το αρχείο Μητρώου του ICISnet βάσει του ΑΦΜ που πληκτρολόγησε ο Χρήστης).
- Ακόμη καταχωρούνται τα εξής στοιχεία:
 - Λιμάνι Εκφόρτωσης
 - Χρόνος ενημέρωσης τελωνείου πριν την ζύγιση
 - Χώροι πραγματοποίησης ζύγισης
 - Μηχανισμοί ζύγισης
 - Συμπληρωματικά έγγραφα

- Ο χρήστης, μετά την συμπλήρωση των υποχρεωτικών πεδίων και με το κουμπί Υποβολή Αίτησης επιβεβαιώνει την υποβολή πατώντας ok από το pop-up παράθυρο.



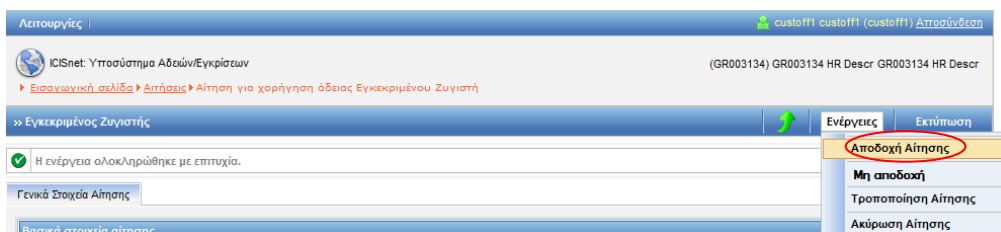
- Δημιουργείται η αρχική αίτηση σε κατάσταση Αίτηση Υποβληθείσα. Από το σημείο αυτό ο αρμόδιος χρήστης (τελωνειακός υπάλληλος) από την φόρμα της Αίτησης μπορεί να αποδεχτεί ή όχι την αίτηση.
- Υπάρχει η δυνατότητα από το κουμπί Ενέργειες – Προσωρινή Αποθήκευση αίτησης ο χρήστης να αποθηκεύσει προσωρινά την Αίτηση οπότε η κατάσταση της Αίτησης γίνεται προσωρινά αποθηκευμένη. Στην συνέχεια από την φόρμα ΑΙΤΗΣΕΙΣ επιλέγει πάλι την αίτηση να την υποβάλει.



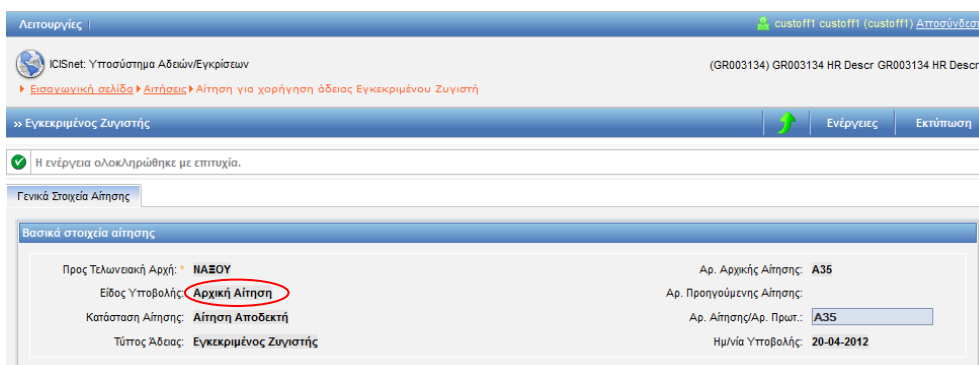
Στην κατάσταση της προσωρινής αποθήκευσης μόνο ο συναλλασσόμενος μπορεί να κάνει ενέργεια δηλαδή να την υποβάλει ενώ το Τελωνείο δεν μπορεί να κάνει καμία ενέργεια.

4.2. Αποδοχή Αίτησης

- Από την φόρμα αναζήτησης Αιτήσεων με επιλογή της αίτησης από τον Αρμόδιο Τελωνειακό Υπάλληλο και με το κουμπί Ενέργειες-Αποδοχή Αίτησης ο τελωνειακός υπάλληλος αποδέχεται την αίτηση.



- Με την αποδοχή της αίτησης:
 - Η κατάσταση της Αίτησης γίνεται Αίτηση Αποδεκτή και ταυτόχρονα δημιουργείται αυτόματα και μία έγκριση σε κατάσταση Αίτηση σε Επεξεργασία η οποία εμφανίζεται στην φόρμα αναζήτησης Αδειών.

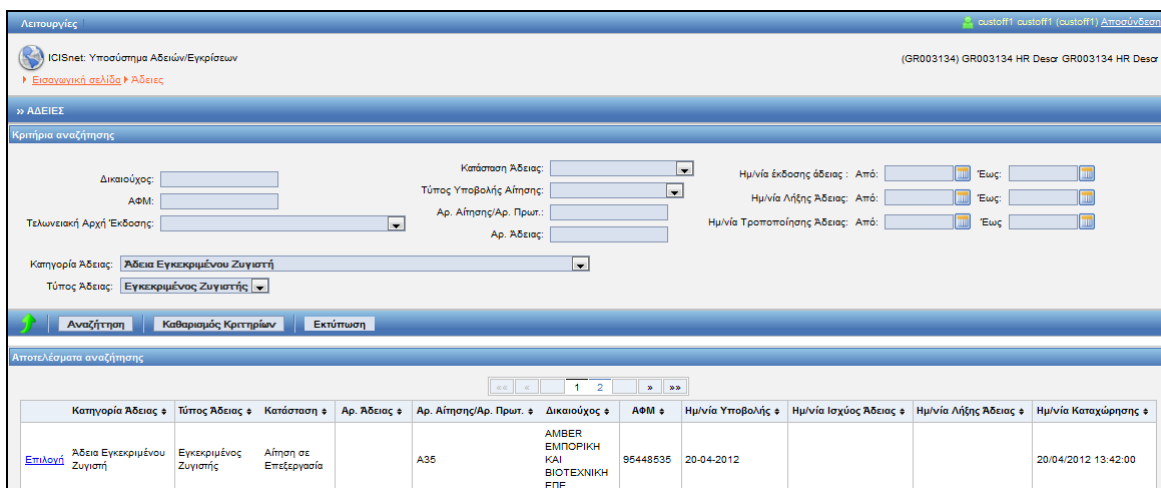


4.3. Έγκριση-Έκδοση Άδειας

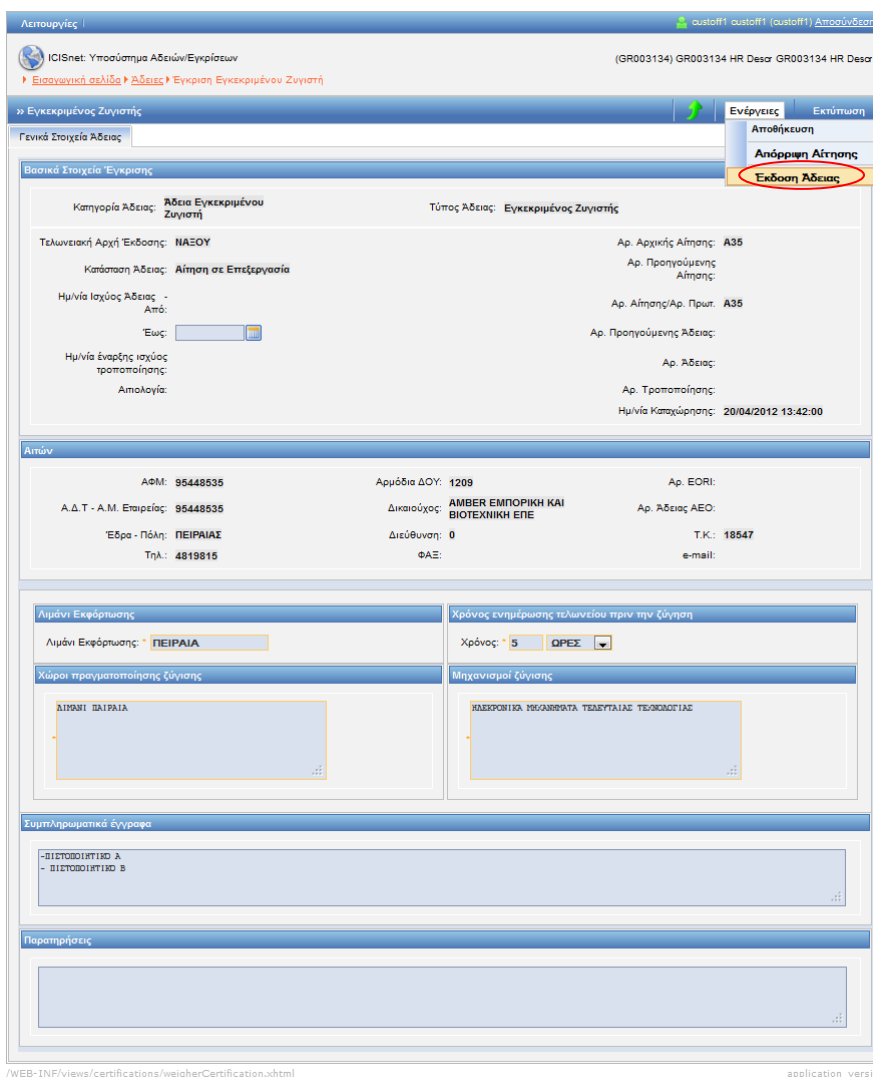
Πλοήγηση

Ο χρήστης, από την φόρμα αναζήτησης αδειών επιλέγει:

- Κατηγορία άδειας:
Άδεια υπαγωγής στο καθεστώς Εγκεκριμένου Ζυγιστή και πατάει το κουμπί αναζήτησης.

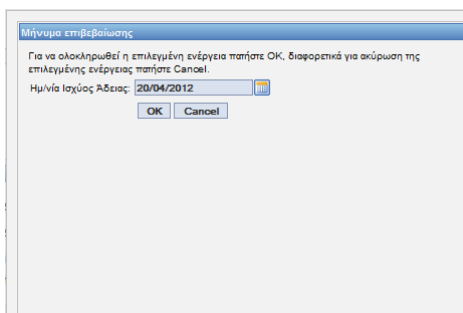


- Στην φόρμα αποτελέσματα αναζήτησης εμφανίζεται η έγκριση που είναι σε κατάσταση Αίτηση σε επεξεργασία. Με το κουμπί επιλογή ανακτάται η έγκριση του Εγκεκριμένου Ζυγιστή και ο χρήστης μπορεί να μεταβάλλει ορισμένα στοιχεία (τα στοιχεία της αρχικής αίτησης από την φόρμα των αιτήσεων παραμένουν αμετάβλητα).



Αφού ενημερωθεί η έγκριση με όλα τα απαραίτητα στοιχεία από την φόρμα της έγκρισης από το κουμπί ενέργειες επιλέγει έκδοση άδειας.

- Εμφανίζεται pop-up παράθυρο, όπου επιλέγουμε την ημερομηνία ισχύος της άδειας.



- Επιλέγοντας OK στο μήνυμα επιβεβαίωσης δημιουργείται αριθμός άδειας. Η κατάσταση της άδειας είναι άδεια Εκδοθείσα.

