|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ** | | |  | **ΑΝΑΡΤΗΤΕΑ ΣΤΟ ΔΙΑΔΙΚΤΥΟ** |
| **ΓΕΝΙΚΗ ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ** **ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ** **ΠΡΟΜΗΘΕΙΩΝ, ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ ΥΛΙΚΟΥ & ΚΤΙΡΙΑΚΩΝ ΥΠΟΔΟΜΩΝ**  **ΤΜΗΜΑ Α’-ΠΡΟΜΗΘΕΙΩΝ** | | |  | **ΑΔΑ:****ΨΟΧ946ΜΠ3Ζ-ΓΣ7**  **Αθήνα, 09 -03-2020**  **Αριθ. Πρωτ.:****Δ.Π.Δ.Υ.Κ.Υ. Α.Α.Δ.Ε. Α 1034361 ΕΞ 2020** |
| Ταχ. Δ/νση | : | Ερμού 23-25 | **ΠΡΟΣ** | : Κάθε ενδιαφερόμενο |
| Ταχ. Κώδικας | : | 105 63 Αθήνα |
| Πληροφορίες | : | Ζ.Στεφανοπούλου |
| Τηλέφωνο | : | 213-1624284 |
| Fax | : | 213-1624227 |
| E-Mail | : | aadeprocurement@aade.gr |
| Url | : | [www.aade.gr](http://www.aade.gr) |

**ΘΕΜΑ: Πρόσκληση υποβολής προσφορών για την ανάθεση υπηρεσιών αποψίλωσης και οφιοαπώθησης του περιβάλλοντα χώρου του κτιρίου και των αποθηκών της Διεύθυνσης Διαχείρισης Δημόσιου Υλικού στη Μαγουλέζα**

|  |  |
| --- | --- |
| **Αναθέτουσα Αρχή:** | Ανεξάρτητη Αρχή Δημοσιών Εσόδων (ΑΑΔΕ)  Ερμού 23-25, 105 63 Αθήνα |
| **Ειδικός Φορέας:** | 1023-801-0000000 |
| **ΚΑΕ:** | 2420989001 |
| **CPV :** | 90922000 - 6 |
| **Κριτήριο Ανάθεσης:** | Πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά βάσει της τιμής |
| **Προϋπολογισθείσα δαπάνη:** | **4.500€** συμπεριλαμβανομένου Φ.Π.Α.,  βάσει της υπ’ αρ. πρωτ. Δ.Ο.Δ. Α.Α.Δ.Ε. Δ 1020695 ΕΞ 2020/12-02-2020 (ΑΔΑ: ΨΩΡ046ΜΠ3Ζ-ΧΨ9) Απόφασης ανάληψης υποχρέωσης |
| **Καταληκτική ημερομηνία υποβολής προσφορών:** | Παρασκευή 13-03-2020 και ώρα 15.00 μ.μ. |
| **Διάρκεια ισχύος προσφορών:** | 180 ημέρες από την επομένη της καταληκτικής ημερομηνίας για την υποβολή των προσφορών |

### Αντικείμενο της υπό ανάθεση υπηρεσίας και προϋπολογισμός

Η Ανεξάρτητη Αρχή Δημοσίων Εσόδων προβαίνει σε δημόσια πρόσκληση υποβολής προσφορών για την ανάθεση υπηρεσιών αποψίλωσης-οφιοαπώθησης του περιβάλλοντα χώρου του κτιρίου και των αποθηκών της Διεύθυνσης Διαχείρισης Δημόσιου Υλικού (Δ.Δ.Δ.Υ.) στη Μαγουλέζα, που βρίσκεται στην οδό Αγίας Παρασκευής Άνω Λιόσια 127 02, συνολικής επιφάνειας 250.000τ.μ., εκ των οποίων περίπου τα 70.000τ.μ. αφορούν χωμάτινη επιφάνεια.

Η αποψίλωση θα περιλαμβάνει κοπή χαμηλής βλάστησης, συγκέντρωση και απομάκρυνση αυτής, καθώς και κλάδεμα των θαμνόφυτων του διαδρόμου γύρω από τα γραφεία, ενώ η οφιοαπώθηση θα πραγματοποιηθεί περιμετρικά του κτιρίου και των αποθηκών.

Ο συνολικός διαθέσιμος προϋπολογισμός ανέρχεται στο ποσό των **4.500,00€** (τεσσάρων χιλιάδων πεντακοσίων ευρώ) **συμπεριλαμβανομένου Φ.Π.Α**. και θα βαρύνει τον Τακτικό προϋπολογισμό Εξόδων της Α.Α.Δ.Ε. στον **Α.Λ.Ε. 2420989001** του Ειδικού Φορέα 1023-801-0000000, για το οικονομικό έτος 2020. Το εν λόγω ποσό **4.500,00€ συμπεριλαμβανομένου Φ.Π.Α.** διατίθεται για τις **υπηρεσίες αποψίλωσης – οφιοαπώθησης.**

Η παρούσα πρόσκληση θα δημοσιευθεί στον ιστότοπο του Προγράμματος «ΔΙΑΥΓΕΙΑ» και στην ιστοσελίδα της Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Εσόδων στην ηλεκτρονική διεύθυνση: <http://www.aade.gr> .

### Κατάρτιση και υποβολή προσφορών

Οι προσφέροντες, καλούνται να υποβάλλουν την τεχνική και οικονομική τους προσφορά σε ενιαίο σφραγισμένο φάκελο, στον οποίο πρέπει να αναγράφονται ευκρινώς τα παρακάτω:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **ΠΡΟΣΦΟΡΑ ΓΙΑ ΤΗΝ ΑΝΑΘΕΣΗ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ ΑΠΟΨΙΛΩΣΗΣ – ΟΦΙΟΠΩΘΗΣΗΣ ΣΤΗΝ ΑΠΟΘΗΚΗ ΜΑΓΟΥΛΕΖΑΣ**  (αρ. πρωτ. : ……………………………………………..πρόσκληση υποβολής) | | |
| ΠΡΟΣ:  ΑΝΕΞΑΡΤΗΤΗ ΑΡΧΗ ΔΗΜΟΣΙΩΝ ΕΣΟΔΩΝ  ΓΕΝΙΚΗ ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ  ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΠΡΟΜΗΘΕΙΩΝ, ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ ΥΛΙΚΟΥ ΚΑΙ ΚΤΙΡΙΑΚΩΝ ΥΠΟΔΟΜΩΝ  ΤΜΗΜΑ Α΄ - ΠΡΟΜΗΘΕΙΩΝ | | |
| ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΠΡΟΣΦΕΡΟΝΤΟΣ: | Επωνυμία: |  |
| Διεύθυνση: |  |
| Τηλ./ Fax: |  |
| Εmail: |  |

### καθώς επίσης να φέρει την ένδειξη «Να μην ανοιχθεί από το πρωτόκολλο ή τη γραμματεία».

Οι προσφορές κατατίθενται σε ενιαίο σφραγισμένο φάκελο μέχρι και την **Παρασκευή 13/03/2020**  και **ώρα 15:00 μ.μ.**, στη Γραμματεία του τμήματος Προμηθειών της Διεύθυνσης Προμηθειών, Διαχείρισης Υλικού και Κτιριακών Υποδομών (Ερμού 23-25, Αθήνα 105 63, 6ος όροφος).

Οι προσφέροντες μπορούν να καταθέτουν την προσφορά τους στην ως άνω διεύθυνση

1. προσωπικώς ή με εκπρόσωπό τους
2. ταχυδρομικώς, επί αποδείξει.

Εναλλακτικά, οι προσφορές μπορούν να αποσταλούν μέσω **email** στην ηλεκτρονική διεύθυνση **aadeprocurement@aade.gr** ή μέσω **fax στο 213-1624227.**

Περιεχόμενο φακέλου προσφοράς

Ο φάκελος της προσφοράς θα περιλαμβάνει:

Α) ΕΝΤΥΠΟ ΤΕΧΝΙΚΗΣ ΚΑΙ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ, το οποίο συντάσσεται σύμφωνα με το συνημμένο υπόδειγμα του Παραρτήματος Α της παρούσης και πρέπει να είναι υπογεγραμμένη και σφραγισμένη από τον προσφέροντα ή το νόμιμο αυτού εκπρόσωπο,

Β) Υπεύθυνη δήλωση της παρ. 4 του άρθρου 8 του Ν. 1599/1986, όπως ισχύει, σύμφωνα με το συνημμενο υπόδειγμα του Παραρτήματος Β της παρούσης,

**Διευκρίνιση:**

Η ανωτέρω υπεύθυνη δήλωση φέρει ημερομηνία εντός των τελευταίων τριάντα ημερολογιακών ημερών προ της καταληκτικής ημερομηνίας υποβολής των προσφορών και δεν απαιτείται βεβαίωση του γνησίου της υπογραφής από αρμόδια διοικητική αρχή ή τα ΚΕΠ.

Η απαιτούμενη κατά τα ανωτέρω υπεύθυνη δήλωση αφορά τους παρακάτω, οι οποίοι και τις υπογράφουν:

1. Τους διαχειριστές όταν το νομικό πρόσωπο είναι Ο.Ε., Ε.Ε., Ε.Π.Ε.
2. Τον Πρόεδρο του ΔΣ και τον Διευθύνοντα Σύμβουλο, όταν το νομικό πρόσωπο είναι Α.Ε.
3. Σε κάθε άλλη περίπτωση νομικού προσώπου τους νόμιμους εκπροσώπους του.
4. Όταν ο προσφέρων είναι ένωση προμηθευτών ή κοινοπραξία, η δήλωση γίνεται από κάθε μέλος, που συμμετέχει σε αυτήν.

Εναλλακτικές προσφορές δε θα γίνονται δεκτές. Επίσης δε γίνονται δεκτές προσφορές που ξεπερνούν τον προϋπολογισμό, καθώς και όσες παρελήφθησαν εκπρόθεσμα.

Οι προσφορές δεν πρέπει να φέρουν παρατυπίες και διορθώσεις (σβησίματα, διαγραφές, προσθήκες, κλπ.). Αν υπάρχει διόρθωση, προσθήκη κλπ. θα πρέπει να είναι καθαρογραμμένη και να έχει μονογραφεί από τον προσφέροντα.

Οι προσφέροντες δεν δικαιούνται ουδεμία αποζημίωση για δαπάνες σχετικές με τη συμμετοχή τους.

Οι προσφέροντες θεωρείται ότι αποδέχονται πλήρως και ανεπιφυλάκτως όλους τους όρους της πρόσκλησης και δεν δύνανται, με την προσφορά τους ή με οποιονδήποτε άλλο τρόπο να αποκρούσουν ευθέως ή εμμέσως τους όρους αυτούς.

### Ισχύς των προσφορών

Οι προσφορές ισχύουν και δεσμεύουν τους συμμετέχοντες στην πρόσκληση για εκατόν ογδόντα (180) μέρες από την επόμενη της καταληκτικής ημερομηνίας υποβολής προσφορών. Προσφορές που αναφέρουν μικρότερο χρόνο ισχύος απορρίπτονται ως απαράδεκτες.

Η ανακοίνωση επιλογής Αναδόχου μπορεί να γίνει και μετά τη λήξη της ισχύος της προσφοράς, δεσμεύει όμως τον υποψήφιο Ανάδοχο μόνο εφόσον αυτός την αποδεχθεί. Σε περίπτωση άρνησης του επιλεχθέντος, η ανάθεση γίνεται στον δεύτερο κατά σειρά επιλογής.

### Τεχνικές απαιτήσεις

Οι συμμετέχοντες πρέπει να διαθέτουν πιστοποιητικό Διασφάλισης Ποιότητας ISO 9001:2015 ή άλλο ισοδύναμο εν ισχύ από διαπιστευμένο φορέα πιστοποίησης.

Επίσης θα πρέπει να διαθέτουν άδειες εγκρίσεως και τα αντίστοιχα δελτία δεδομένων ασφαλείας (MSDS) των σκευασμάτων που θα χρησιμοποιηθούν, σύμφωνα με την ΚΥΑ με αριθμ. 4616/52519/16.05.16 (ΦΕΚ Β΄ 1367).

Κατά τις εφαρμογές βιοκτόνων σκευασμάτων θα πρέπει να λαμβάνονται όλα τα απαιτούμενα μέτρα προφύλαξης που ορίζουν οι διεθνείς προδιαγραφές και η κείμενη νομοθεσία, ώστε να εξασφαλίζεται η αποτελεσματικότητα των δράσεων χωρίς κινδύνους και επιπτώσεις για τη δημόσια υγεία.

Οι διοικητικές κυρώσεις που επιβάλλονται επί παραβάσεων σε θέματα επαγγελματικής χρήσης βιοκτόνων προϊόντων, αναφέρονται στο άρθρο 49 του Ν. 4036/2012 (ΦΕΚ Α΄ 8), όπως έχει τροποποιηθεί και ισχύει.

### Αξιολόγηση των προσφορών - ανάθεση

Το κριτήριο Ανάθεσης είναι η πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά βάσει της τιμής.

Οι υπηρεσίες αποψίλωσης – οφιοαπώθησης θα αναθέτουν στον υποψήφιο Ανάδοχο που θα προσφέρει τη χαμηλότερη τιμή της υποβληθείσας οικονομικής προσφοράς.

Επισημαίνεται ότι, οι προσφορές δεν δύνανται να ξεπεράσουν το συνολικό διαθέσιμο προϋπολογισμό (4.500,00€ συμπεριλαμβανομένου Φ.Π.Α.).

Σε περίπτωση ύπαρξης περισσότερων της μίας αποδεκτών ισότιμων προσφορών, η ανάθεση γίνεται με κλήρωση μεταξύ των υποψήφιων Αναδόχων που μειοδότησαν, σύμφωνα με τα οριζόμενα στις διατάξεις του αρ. 90 του Ν. 4412/2016 (ΦΕΚ Α΄147).

Επιπλέον, η Αναθέτουσα Αρχή, διατηρεί το δικαίωμα για ματαίωση της διαδικασίας και την επανάληψή της με τροποποίηση ή μη των όρων και των τεχνικών προδιαγραφών. Οι συμμετέχοντες, σε αυτή την περίπτωση, δεν έχουν καμιά οικονομική απαίτηση. Μετά την κοινοποίηση της σχετικής Απόφασης Ανάθεσης, ο Ανάδοχος που θα επιλεγεί, θα κληθεί να υπογράψει σχετική σύμβαση με την Α.Α.Δ.Ε. προσκομίζοντας τα απαιτούμενα δικαιολογητικά. Πριν την έκδοση της απόφασης ανάθεσης ο ανάδοχος υποχρεούται να προσκομίσει στην Αναθέτουσα Αρχή (ως απόδειξη της μη ύπαρξης των λόγων αποκλεισμού του άρθρου 73, Ν. 4412/ 20160), τα παρακάτω δικαιολογητικά:

1. Νομιμοποιητικά έγγραφα εταιρίας
2. Πιστοποιητικό διασφάλισης ποιότητας ISO 9001:2015 ή άλλο ισοδύναμο εν ισχύ από διαπιστευμένο φορέα πιστοποίησης
3. Άδειες εγκρίσεως και τα αντίστοιχα δελτία δεδομένων ασφαλείας (MSDS) των σκευασμάτων που θα χρησιμοποιηθούν
4. Απόσπασμα Ποινικού Μητρώου σύμφωνα με τα οριζόμενα της παραγράφου 1 του άρθρου 73 του Ν. 4412/2016 ή εναλλακτικά (σύμφωνα με την παρ. 9 του άρθρου 80 του Ν. 4412/2016, όπως προστέθηκε με το άρθρο 43 του Ν. 4605/2019), ως απόδειξη για τη μη συνδρομή των λόγων αποκλεισμού της παραγράφου 1 του άρθρου 73, ο οικονομικός φορέας μπορεί να υποβάλλει υπεύθυνη δήλωση εφόσον είναι φυσικό πρόσωπο ή στην περίπτωση που είναι νομικό πρόσωπο μπορεί να υποβάλει υπεύθυνη δήλωση εκ μέρους του νομίμου εκπροσώπου, όπως αυτός ορίζεται στην περίπτωση 97Α του ως άνω νόμου
5. Ασφαλιστική και Φορολογική ενημερότητα σύμφωνα με τα οριζόμενα της παραγράφου 2 του άρθρου 73 του Ν. 4412/2016

Μετά τη κοινοποίηση της Απόφασης Ανάθεσης, ο Ανάδοχος θα πρέπει να προσέλθει για την υπογραφή της σύμβασης, κατόπιν σχετικής πρόσκλησης της ΔΠΔΥΚΥ.

### Παράδοση –Παραλαβή

Ο ανάδοχος υποχρεούται να ολοκληρώσει τις υπό ανάθεση εργασίες σε διάστημα **30 ημερών** από την επομένηυπογραφής της σχετικής σύμβασης και ανάρτησης αυτής στο ΚΗΜΔΗΣ.

Αναφορικά με τις εργασίες αποψίλωσης και οφιοαπώθησης, μετά το πέρας των εργασιών, ο Ανάδοχος θα παραδώσει στον υπεύθυνο υπάλληλο της Δ.Δ.Δ.Υ., βεβαίωση για την παροχή εργασιών, όπου θα αναγράφονται οι εργασίες που πραγματοποιήθηκαν, καθώς και τα σκευάσματα που χρησιμοποιήθηκαν. Εν συνεχεία, η Δ.Δ.Δ.Υ. εκδίδει την αντίστοιχη βεβαίωση καλής εκτέλεσης εργασιών, την οποία διαβιβάζει αρμοδίως στη Διεύθυνση Προμηθειών, Διαχείρισης υλικού και Κτιριακών Υποδομών της Α.Α.Δ.Ε. Για την έκδοση των εν λόγω βεβαιώσεων, οι υπηρεσίες της Α.Α.Δ.Ε. δύνανται να ζητούν από τον Ανάδοχο περαιτέρω διευκρινίσεις ή πληροφορίες προς διαπίστωση της ορθής τήρησης των προβλεπόμενων διαδικασιών.

### Πληρωμή

Η πληρωμή του Αναδόχου θα πραγματοποιηθεί μετά την ολοκλήρωση των υπό ανάθεση υπηρεσιών, οπότε και ο Ανάδοχος θα εκδώσει το αντίστοιχο τιμολόγιο παροχής υπηρεσιών και μετά την έκδοση των αντίστοιχων πρωτοκόλλων οριστικής παραλαβής από την αρμόδια Επιτροπή της Α.Α.Δ.Ε.

Η πληρωμή θα γίνει σε Ευρώ, βάσει του τιμολογίου του Αναδόχου, με την προσκόμιση των νομίμων παραστατικών και δικαιολογητικών που προβλέπονται από τις ισχύουσες διατάξεις κατά το χρόνο πληρωμής, καθώς και κάθε άλλου δικαιολογητικού που τυχόν ήθελε ζητηθεί από τις αρμόδιες υπηρεσίες που διενεργούν τον έλεγχο και την πληρωμή. Σύμφωνα με το άρθρο 200 του Ν. 4412/2016, για την πληρωμή θα απαιτηθούν κατ’ ελάχιστον τα κάτωθι δικαιολογητικά:

* Πρωτόκολλο οριστικής παραλαβής του τμήματος που αφορά η πληρωμή ή του συνόλου του συμβατικού αντικειμένου σύμφωνα με το άρθρο 219 του Ν.4412/2016.
* Τιμολόγιο του Αναδόχου
* Πιστοποιητικά Φορολογικής Ενημερότητας και Ασφαλιστικής Ενημερότητας σύμφωνα με τιςκείμενες διατάξεις

Από την πληρωμή παρακρατούνται οι ισχύουσες κάθε φορά νόμιμες κρατήσεις και παρακρατείται φόρος εισοδήματος στο καθαρό ποσό της αξίας των τιμολογίων, σύμφωνα με τις διατάξεις της παρ. 2 του άρθρου 64 Ν. 4172/13 ΚΦΕ. Κατά τα λοιπά ισχύουν οι σχετικές διατάξεις περί προμηθειών του Ν. 4412/2016.

**Ο ΠΡΟΪΣΤΑΜΕΝΟΣ ΤΗΣ ΔΙΕΥΘΥΝΣΗΣ**

**ΠΡΟΜΗΘΕΙΩΝ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ ΥΛΙΚΟΥ**

**& ΚΤΙΡΙΑΚΩΝ ΥΠΟΔΟΜΩΝ**

**ΘΕΟΔΩΡΟΣ ΚΕΛΑΔΙΤΗΣ**

**Κοινοποίηση:**

-Γενική Διεύθυνση Τελωνείων & Ε.Φ.Κ.

Δ/νση Διαχείρισης Δημόσιου Υλικού

**Συνημμένα**:

1. Παράρτημα Α: Τεχνικές Προδιαγραφές
2. Παράρτημα Β: Υπεύθυνη Δήλωση

**ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Α**

**ΕΝΤΥΠΟ ΤΕΧΝΙΚΗΣ ΚΑΙ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ της υπ΄αρ…………………………………… Πρόσκλησης υποβολής προσφορών για την ανάθεση υπηρεσιών αποψίλωσης – οφιοαπώθησης των υπαιθρίων χώρων του περιβάλλοντα χώρου του κτιρίου και των αποθηκών της Διεύθυνσης Διαχείρισης Δημόσιου Υλικού στη Μαγουλέζα.**

**ΠΡΟΣ:**

**ΑΝΕΞΑΡΤΗΤΗ ΑΡΧΗ ΔΗΜΟΣΙΩΝ ΕΣΟΔΩΝ**

**ΓΕΝΙΚΗ ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ Ημερομηνία……………**

**ΔΙΕΘΥΝΣΗ ΠΡΟΜΗΘΕΙΩΝ, ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ ΥΛΙΚΟΥ**

**ΚΑΙ ΚΤΙΡΙΑΚΩΝ ΥΠΟΔΟΜΩΝ**

**ΤΜΗΜΑ Α΄ΠΡΟΜΗΘΕΙΩΝ**

**ΤΕΧΝΙΚΗ ΚΑΙ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ**

**ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΥΠΟΨΗΦΙΟΥ ΠΡΟΜΗΘΕΥΤΗ**

|  |  |
| --- | --- |
| **ΕΠΩΝΥΜΙΑ ΥΠΟΨΗΦΙΟΥ** |  |
| **ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ, Τ.Κ, ΠΟΛΗ ΕΔΡΑΣ** |  |
| **ΤΗΛΕΦΩΝΑ/ΦΑΞ/ E-MAIL** |  |
| **ΑΦΜ-ΔΟΥ** |  |
| **ΝΟΜΙΜΟΣ ΕΚΠΡΟΣΩΠΟΣ** |  |
| **Α.Δ.Τ. (Νομίμου Εκπροσώπου):** |  |
| **Υπεύθυνος Επικοινωνίας:** |  |

**ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ ΑΠΟΨΙΛΩΣΗΣ – ΟΦΙΟΑΠΩΘΗΣΗΣ**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Α/Α** | **ΕΡΓΑΣΙΕΣ ΑΠΟΨΙΛΩΣΗΣ - ΟΦΙΟΑΠΩΘΗΣΗΣ** | |
| **1** | **ΚΟΣΤΟΣ ΠΡΟ ΦΠΑ** |  |
| **2** | **ΦΠΑ** |  |
| **3** | **ΚΟΣΤΟΣ ΣΥΜΠ/ΜΕΝΟΥ ΦΠΑ** |  |

**ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΤΟΥ ΤΡΟΠΟΥ ΥΛΟΠΟΙΗΣΗΣ:**

**……………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………....**

**ΙΣΧΥΣ ΤΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ: εκατόν ογδόντα (180) ημέρες από την επόμενη της καταληκτικής ημερομηνίας υποβολής προσφορών.**

**Ημ/νια………………………**

**Υπογραφή - Σφραγίδα**

**ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Β**

**ΥΠΕΥΘΥΝΗ ΔΗΛΩΣΗ**

### (άρθρο 8 Ν.1599/1986)

Η ακρίβεια των στοιχείων που υποβάλλονται με αυτή τη δήλωση μπορεί να ελεγχθεί με βάση το αρχείο άλλων υπηρεσιών (άρθρο 8 παρ. 4 Ν. 1599/1986)

**ΑΦΟΡΑ ΤΗΝ ΑΡΙΘΜ. ΠΡΩΤ…………………………………………………………………ΠΡΟΣΚΛΗΣΗ ΥΠΟΒΟΛΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| ΠΡΟΣ(1): | **Ανεξάρτητη Αρχή Δημοσιών Εσόδων (Α.Α.Δ.Ε.)** | | | | | | | | | | | | | |
| Ο – Η Όνομα: |  | | | | | Επώνυμο: | | |  | | | | | |
| Όνομα και Επώνυμο Πατέρα: | | | |  | | | | | | | | | | |
| Όνομα και Επώνυμο Μητέρας: | | | |  | | | | | | | | | | |
| Ημερομηνία γέννησης(2): | | | |  | | | | | | | | | | |
| Τόπος Γέννησης: | | | |  | | | | | | | | | | |
| Αριθμός Δελτίου Ταυτότητας: | | | |  | | | Τηλ: | |  | | | | | |
| Τόπος Κατοικίας: | |  | | | Οδός: |  | | | | | Αριθ: |  | ΤΚ: |  |
| Αρ. Τηλεομοιοτύπου (Fax): | | |  | | | | | Δ/νση Ηλεκτρ. Ταχυδρομείου  (Εmail): | |  | | | | | |
| Με ατομική μου ευθύνη και γνωρίζοντας τις κυρώσεις (3), που προβλέπονται από τις διατάξεις της παρ. 6 του άρθρου 22 του Ν. 1599/1986, δηλώνω ότι: | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Α. Αποδέχομαι τους όρους της υπ’ αρ. ……………………………….. πρόσκλησης.  Β1. Δεν έχω καταδικασθεί με αμετάκλητη απόφαση για κάποιο από τα παρακάτω αδικήματα:   * συμμετοχή σε εγκληματική οργάνωση, όπως αυτή ορίζεται στο άρθρο 2 της απόφασης-πλαίσιο 2008/841/ΔΕΥ του Συμβουλίου. * δωροδοκία, όπως αυτή ορίζεται αντίστοιχα στο άρθρο 3 της πράξης του Συμβουλίου της 26ης Μαΐου 1997 και στο άρθρο 2 παρ. 1 της απόφασης-πλαίσιο 2003/568/ΔΕΥ του Συμβουλίου. * απάτη, κατά την έννοια του άρθρου 1 της σύμβασης σχετικά με την προστασία των οικονομικών συμφερόντων των Ευρωπαϊκών Κοινοτήτων, η οποία κυρώθηκε με το ν. 2803/2000 * Τρομοκρατικά εγκλήματα ή εγκλήματα συνδεόμενα με τρομοκρατικές δραστηριότητες, όπως ορίζονται αντιστοίχως, στα άρθρα 1 και 3της απόφασης – πλαίσιο 202/475/ΔΕΥ του συμβουλίου * νομιμοποίηση εσόδων από παράνομες δραστηριότητες, όπως ορίζεται στο άρθρο 1 της Οδηγίας 2005/60/ΕΚ του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου, για την πρόληψη χρησιμοποίησης του χρηματοπιστωτικού συστήματος για τη νομιμοποίηση εσόδων από παράνομες δραστηριότητες, η οποία ενσωματώθηκε στην εθνική νομοθεσία με το ν. 3691/2008. * Παιδική εργασία και άλλες μορφές εμπορίας ανθρώπων, όπως ορίζονται στο άρθρο 2 της Οδηγίας 2011/36/ΕΕ του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου, για την πρόληψη και την καταπολέμηση της εμπορίας ανθρώπων και για την προστασία των θυμάτων της, καθώς και για την αντικατάσταση της απόφασης πλαίσιο 2002/629/ΔΕΥ του Συμβουλίου, η οπία ενσωματώθηκε στην εθνική νομοθεσία με τον ν. 4198/2013   Β2. Δεν έχω καταδικασθεί, με τελεσίδικη απόφαση, για κάποιο από τα αδικήματα του Αγορανομικού κώδικα, σχετικό με την άσκηση της επαγγελματικής τους δραστηριότητας ή για κάποιο από τα αδικήματα της υπεξαίρεσης, της απάτης, της εκβίασης, της πλαστογραφίας, της ψευδορκίας, της δωροδοκίας και της δόλιας χρεοκοπίας.  Β3. Δεν τελώ σε πτώχευση, ούτε σε διαδικασία κήρυξης πτώχευσης, εκκαθάριση ή αναγκαστική διαχείριση.  Β4. Έχω εκπληρώσει τις υποχρεώσεις μου όσον αφορά την καταβολή φόρων και εισφορών κοινωνικής ασφάλισης (κυρίας και επικουρικής).  Γ. Αναλαμβάνω την υποχρέωση προσκόμισης των παρακάτω πιστοποιητικών για την απόδειξη της μη συνδρομής των λόγων αποκλεισμού  1) απόσπασμα ποινικού μητρώου, 2) πιστοποιητικό φορολογικής ενημερότητας, 3) πιστοποιητικό ασφαλιστικής ενημερότητας.  Δ. Διαθέτω Πιστοποιητικό Διασφάλισης Ποιότητας ISO 9001: 2015 ή άλλο ισοδύναμο εν ισχύ από διαπιστευμένο φορέα πιστοποίησης, το οποίο δεσμεύομαι να προσκομίσω πριν την υπογραφή της σχετικής Απόφασης Ανάθεσης.  Ημερομηνία:……………………………….  Ο Δηλών – Εξουσιοδοτών    (Υπογραφή)  1) Αναγράφεται από τον ενδιαφερόμενο πολίτη ή Αρχή ή η Υπηρεσία του δημόσιου τομέα, που απευθύνεται η αίτηση.  (2) Αναγράφεται ολογράφως.  (3) «Όποιος εν γνώσει του δηλώνει ψευδή γεγονότα ή αρνείται ή αποκρύπτει τα αληθινά με έγγραφη υπεύθυνη δήλωση του άρθρου 8 τιμωρείται με φυλάκιση τουλάχιστον τριών μηνών. Εάν ο υπαίτιος αυτών των πράξεων σκόπευε να προσπορίσει στον εαυτόν του ή σε άλλον περιουσιακό όφελος βλάπτοντας τρίτον ή σκόπευε να βλάψει άλλον, τιμωρείται με κάθειρξη μέχρι 10 ετών.  (4) Σε περίπτωση ανεπάρκειας χώρου η δήλωση συνεχίζεται στην πίσω όψη της και υπογράφεται από τον δηλούντα ή την δηλούσα | | | | | | | | | | | | | | | | | |