

ΕΞ. ΕΠΕΙΓΟΝ

ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ

**ΑΑΔΕ**Ανεξάρτητη Αρχή
Δημοσίων Εσόδων

**ΓΕΝΙΚΗ ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ
ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΠΡΟΜΗΘΕΙΩΝ, ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ ΥΛΙΚΟΥ
ΚΑΙ ΚΤΙΡΙΑΚΩΝ ΥΠΟΔΟΜΩΝ
ΤΜΗΜΑ Α' ΠΡΟΜΗΘΕΙΩΝ**

**ΑΝΑΡΤΗΤΕΑ ΣΤΟ ΔΙΑΔΙΚΤΥΟ
ΚΑΤΑΧΩΡΗΣΤΕΟ ΣΤΟ Κ.Η.Μ.ΔΗ.Σ.**

ΑΔΑ:6ΩΩΧ46ΜΠ3Ζ-6ΕΒ**Αθήνα, 26/02/2020**

**Αριθ. Πρωτ.:Δ.Π.Δ.Υ.Κ.Υ. Α.Α.Δ.Ε. Α 1028842
ΕΞ 2020**

Ταχ. Δ/νση : Ερμού 23-25
Ταχ. Κώδικας : 10563 Αθήνα
Πληροφορίες : Ν. Γκούμας
Τηλέφωνο : 213-1624224
Fax : 213-1624227
E-Mail : aadeprocurement@aade.gr
Url : www.aade.gr

Θέμα: «Διακήρυξη συνοπτικού διαγωνισμού για την παροχή υπηρεσιών συντήρησης και επισκευής (τεχνικής εξυπηρέτησης) φωτοαντιγραφικών μηχανημάτων διαφόρων τύπων που λειτουργούν σε διάφορες Υπηρεσίες της Α.Α.Δ.Ε.»

Συνοπτικός Διαγωνισμός (του άρθρου 117 του Ν. 4412/2016)

ΑΝΑΘΕΤΟΥΣΑ ΑΡΧΗ : *ΑΝΕΞΑΡΤΗΤΗ ΑΡΧΗ ΔΗΜΟΣΙΩΝ ΕΣΟΔΩΝ (Α.Α.Δ.Ε.)
ΓΕΝΙΚΗ ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ
ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΠΡΟΜΗΘΕΙΩΝ, ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ ΥΛΙΚΟΥ ΚΑΙ ΚΤΙΡΙΑΚΩΝ ΥΠΟΔΟΜΩΝ*

ΣΥΜΒΑΣΗ : *Παροχή υπηρεσιών συντήρησης και επισκευής (τεχνικής εξυπηρέτησης)
φωτοαντιγραφικών μηχανημάτων*

ΚΩΔΙΚΟΣ CPV : *50324200-4 Υπηρεσίες προληπτικής συντήρησης*

ΚΡΙΤΗΡΙΟ ΑΝΑΘΕΣΗΣ : *Πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά βάσει τιμής ανά Τμήμα
Η προμήθεια χρηματοδοτείται από τον προϋπολογισμό της Α.Α.Δ.Ε., από τον*

ΧΡΗΜΑΤΟΔΟΤΗΣΗ : *Λογαριασμό 2420389001: «Λοιπές Αμοιβές και έξοδα συντηρήσεων και επισκευών» του
Ειδικού Φορέα 1023-801-0000000*

ΕΚΤΙΜΩΜΕΝΗ ΑΞΙΑ ΣΥΜΒΑΣΗΣ : *54.500,00 € (μη συμπεριλαμβανομένου Φ.Π.Α)
67.580,00 € (συμπεριλαμβανομένου Φ.Π.Α και των νόμιμων, υπέρ Δημοσίου και τρίτων,
κρατήσεων)
<https://diavgeia.gov.gr>*

ΔΗΜΟΣΙΕΥΣΗ : *<https://eprocurement.gov.gr>
<https://www.aade.gr>*

ΑΘΗΝΑ, ΦΕΒΡΟΥΑΡΙΟΣ 2020

ΔΙΑΚΗΡΥΞΗ

Ο ΔΙΟΙΚΗΤΗΣ ΤΗΣ ΑΝΕΞΑΡΤΗΤΗΣ ΑΡΧΗΣ ΔΗΜΟΣΙΩΝ ΕΣΟΔΩΝ

Έχοντας υπόψη:

1.)

- α.)** του ν. 4412/2016 (ΦΕΚ Α' 147) «Δημόσιες Συμβάσεις Έργων, Προμηθειών και Υπηρεσιών (προσαρμογή στις Οδηγίες 2014/24/ ΕΕ και 2014/25/ΕΕ)»,
- β.)** του ν. 4389/2016 (ΦΕΚ Α' 94) «Επείγουσες διατάξεις για την εφαρμογή της συμφωνίας δημοσιονομικών στόχων και διαρθρωτικών μεταρρυθμίσεων και άλλες διατάξεις» και ιδίως του άρθρου 7, της παραγράφου 1, 4 και 5 του άρθρου 14, του άρθρου 40 και του άρθρου 41 του Κεφαλαίου Α' «Σύσταση Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Εσόδων»,
- γ.)** του ν. 4270/2014 (ΦΕΚ Α' 143) «Αρχές δημοσιονομικής διαχείρισης και εποπτείας (ενσωμάτωση της Οδηγίας 2011/85/ΕΕ) – δημόσιο λογιστικό και άλλες διατάξεις»,
- δ.)** του ν. 4250/2014 (ΦΕΚ Α' 74) «Διοικητικές Απλουστεύσεις - Καταργήσεις, Συγχωνεύσεις Νομικών Προσώπων και Υπηρεσιών του Δημοσίου Τομέα-Τροποποίηση Διατάξεων του Π.Δ. 318/1992 (ΦΕΚ Α' 161) και λοιπές ρυθμίσεις» και ειδικότερα τις διατάξεις του άρθρου 1,
- ε.)** του άρθρου 64 του ν. 4172/2013 «Φορολογία εισοδήματος, επείγοντα μέτρα εφαρμογής του ν.4046/2012, του ν. 4093/2012 και του ν. 4127/2013 και άλλες διατάξεις» (ΦΕΚ 167/Α/23-07-2013).
- στ.)** της παρ. Ζ του ν. 4152/2013 (Α' 107) «Προσαρμογή της ελληνικής νομοθεσίας στην Οδηγία 2011/7 της 16.2.2011 για την καταπολέμηση των καθυστερήσεων πληρωμών στις εμπορικές συναλλαγές»,
- ζ.)** του ν. 4013/2011 (ΦΕΚ Α' 204) «Σύσταση Ενιαίας Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Συμβάσεων και Κεντρικού Ηλεκτρονικού Μητρώου Δημοσίων Συμβάσεων» ειδικά το άρθρο 11 «Σύσταση Κεντρικού Ηλεκτρονικού Μητρώου Δημοσίων συμβάσεων»,
- η.)** του ν. 3861/2010 (ΦΕΚ Α' 112) «Ενίσχυση της διαφάνειας με την υποχρεωτική ανάρτηση νόμων και πράξεων των κυβερνητικών, διοικητικών και αυτοδιοικητικών οργάνων στο διαδίκτυο "Πρόγραμμα Διαύγεια" και άλλες διατάξεις»,
- θ.)** του άρθρου 26 του ν. 4024/2011 «Συγκρότηση συλλογικών οργάνων της διοίκησης και ορισμός των μελών τους με κλήρωση.
- ι)** του ν. 2859/2000 (Α' 248) «Κύρωση Κώδικα Φόρου Προστιθέμενης Αξίας»,
- ια.)** του ν. 2690/1999 (ΦΕΚ Α' 45) «Κύρωση του Κώδικα Διοικητικής Διαδικασίας και άλλες διατάξεις»,
- ιβ.)** του Π.Δ. 80/2016 (ΦΕΚ Α' 145) «Ανάληψη υποχρεώσεων από τους διατάκτες».
- ιγ.)** του Π.Δ 28/2015 (Α' 34) «Κωδικοποίηση διατάξεων για την πρόσβαση σε δημόσια έγγραφα και στοιχεία»,
- ιδ.)** του Π.Δ. 63/2005 (ΦΕΚ Α' 98) «Κωδικοποίηση της νομοθεσίας για την Κυβέρνηση και τα Κυβερνητικά Όργανα» και ειδικότερα του άρθρου 90, σε συνδυασμό με τις διατάξεις των παραγράφων 5 και 6 του άρθρου 19 του Ν. 4389/2016.
- ιε.)** της με αρ. 50844/2018 (ΦΕΚ 279 Τεύχος Υ.Ο.Δ.Δ./17-5-2018) Απόφασης του Υπουργού Οικονομίας και Ανάπτυξης με θέμα : «Συγκρότηση και ορισμός μελών γνωμοδοτικής επιτροπής επί της επάρκειας των ληφθέντων επανορθωτικών μέτρων οικονομικών φορέων προς απόδειξη της αξιοπιστίας τους όπως τροποποιήθηκε και ισχύει».
- ιστ.)** της υπ' αριθ. 57654/2017 (ΦΕΚ Β' 1781) Υπουργικής Απόφασης «Ρύθμιση ειδικότερων θεμάτων λειτουργίας και διαχείρισης του Κεντρικού Ηλεκτρονικού Μητρώου Δημοσίων Συμβάσεων (ΚΗΜΔΗΣ) του Υπουργείου Οικονομίας και Ανάπτυξης».
- ιζ.)** της υπ' αρ. Π1/2380/18.12.2012 (ΦΕΚ Β' 3400) Κοινής Υπουργικής Απόφασης «Ρύθμιση των ειδικότερων θεμάτων λειτουργίας και διαχείρισης του Κεντρικού Ηλεκτρονικού Μητρώου Δημοσίων Συμβάσεων του Υπουργείου Ανάπτυξης, Ανταγωνιστικότητας, Υποδομών, Μεταφορών και Δικτύων».
- ιη.)** της υπ' αριθμ. 158/2016 απόφασης της Ε.Α.Α.ΔΗ.ΣΥ (ΦΕΚ 3698/Β'/16-11-2016) «Έγκριση "Τυποποιημένου Εντύπου Υπεύθυνης Δήλωσης" (ΤΕΥΔ) του άρθρου 79 παρ. 4 του Ν. 4412/2016 (Α' 147), για διαδικασίες σύναψης δημόσιας σύμβασης κάτω των ορίων των οδηγιών»
- ιθ.)** της υπ' αρ. πρωτ. Δ.ΟΡΓ. Α 1036960 ΕΞ 2017/10.3.2017 (ΦΕΚ Β' 968) απόφασης του Διοικητή της Α.Α.Δ.Ε., «Οργανισμός της Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Εσόδων (Α.Α.Δ.Ε.)» όπως έχει τροποποιηθεί και ισχύει.

- 2.) Την υπ' αρ. πρωτ. Δ6Α 1145867 ΕΞ 2013/25.9.2013 (ΦΕΚ Β' 2417) απόφαση του Υπουργού Οικονομικών «Μεταβίβαση αρμοδιοτήτων στον Γενικό Γραμματέα της Γενικής Γραμματείας Δημοσίων Εσόδων του Υπουργείου Οικονομικών», όπως ισχύει, σε συνδυασμό με τις διατάξεις της υποπαραγράφου α' της παρ. 3 του άρθρου 41 του Ν. 4389/2016.
- 3.) Την αριθ. 1 της 20.01.2016 (ΦΕΚ Υ.Ο.Δ.Δ. 18) πράξη του Υπουργικού Συμβουλίου «Επιλογή και διορισμός Γενικού Γραμματέα της Γενικής Γραμματείας Δημοσίων Εσόδων του Υπουργείου Οικονομικών», σε συνδυασμό με τις διατάξεις του πρώτου εδαφίου της παραγράφου 10 του άρθρου 41 του Ν. 4389/2016, καθώς και τη με αριθμό 5294 ΕΞ 2020 της 17/01/2020 (ΦΕΚ Υ.Ο.Δ.Δ. 27) πράξη του Υπουργού Οικονομικών «Ανανέωση της Θητείας του Διοικητή της Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Εσόδων».
- 4.) Των σε εκτέλεση των ανωτέρω νόμων εκδοθεισών κανονιστικών πράξεων, των λοιπών διατάξεων που αναφέρονται ρητά ή απορρέουν από τα οριζόμενα στα συμβατικά τεύχη της παρούσας, καθώς και του συνόλου των διατάξεων του ασφαλιστικού, εργατικού, κοινωνικού, περιβαλλοντικού και φορολογικού δικαίου που διέπει την ανάθεση και εκτέλεση της παρούσας σύμβασης, έστω και αν δεν αναφέρονται ρητά παραπάνω.
- 5.) Την υπ' αρ. Δ.Π.Δ.Υ.Κ.Υ. Α.Α.Δ.Ε. Α 1162754 ΕΞ 2019/22-11-2019 Γνωστοποίηση ανάγκης για την ετήσια συντήρηση και επισκευή των φωτοαντιγραφικών μηχανημάτων της Α.Α.Δ.Ε.
- 6.) Το υπ' αρ. ΔΙΟΙΚ. Α.Α.Δ.Ε. 0002268 ΕΞ 2019/27-11-2019 τεκμηριωμένο αίτημα του Διοικητή της Α.Α.Δ.Ε. (ΑΔΑ: 19REQ005924925).
- 7.) Την υπ' αρ. Δ.Π.Δ.Α. Α.Α.Δ.Ε. Α 1168265 ΕΞ 2019/04-12-2019 Έγκριση Ανάληψης Πολυετούς Υποχρέωσης της Δ/σης Προϋπολογισμού και Δημοσιονομικών Αναφορών (ΑΔΑ: 6Ξ8Ψ46ΜΠ3Ζ-4ΔΛ, ΑΔΑΜ: 19REQ006071223).
- 8.) Το γεγονός ότι από τις διατάξεις της παρούσας προκαλείται δαπάνη σε βάρος του Προϋπολογισμού της Α.Α.Δ.Ε. (Ειδ. Φορέας 1023-801-0000000), η οποία βαρύνει τις πιστώσεις των οικονομικών ετών 2020: 62.000,00€ και 2021: 12.400,00€ ήτοι συνολικού ύψους 74.400,00€ (εβδομήντα τεσσάρων χιλιάδων τετρακοσίων ευρώ) η οποία εγγράφεται στο Α.Λ.Ε.: 2420389001, βάσει της με αρ. πρωτ. Δ.Π.Δ.Α. Α.Α.Δ.Ε. Α 1168265 ΕΞ 2019/04-12-2019 (ΑΔΑ: 6Ξ8Ψ46ΜΠ3Ζ-4ΔΛ, ΑΔΑΜ: 19REQ006071223) απόφασης έγκρισης ανάληψης πολυετούς υποχρέωσης και της με αρ. πρωτ. Δ.Π.Δ.Α. Α.Α.Δ.Ε. Α 1001038 ΕΞ 2020/07-01-2020 Απόφασης Ανάληψης Υποχρέωσης (ΑΔΑ: 9ΥΠΘ46ΜΠ3Ζ-ΨΤΛ). Επισημαίνεται ότι από την ανωτέρω δαπάνη, η εκτιμώμενη προϋπολογισθείσα δαπάνη για τον εν λόγω συνοπτικό διαγωνισμό ανέρχεται στο ποσό των 67.580,00€.
- 9.) Την υπ' αρ. Δ.Π.Δ.Υ.Κ.Υ. Α.Α.Δ.Ε. Α 1018748 ΕΞ 2020/07-02-2020 Απόφαση απευθείας ανάθεσης παροχής υπηρεσιών συντήρησης και επισκευής (τεχνικής εξυπηρέτησης) των φωτοαντιγραφικών μηχανημάτων τύπου Kyocera που λειτουργούν σε Υπηρεσίες της Α.Α.Δ.Ε. της Δ/σης Προμηθειών, Διαχείρισης Υλικού και Κτιριακών Υποδομών, κατ' εφαρμογή του άρθρου 6, παρ. 10 του Ν. 4412/2016, λόγω της κατεπείγουσας ανάγκης για τη συντήρηση και επισκευή των φωτοαντιγραφικών μηχανημάτων τύπου Kyocera της Α.Α.Δ.Ε. (ΑΔΑ: ΨΒΑ246ΜΠ3Ζ-ΟΓΧ, ΑΔΑΜ: 20ΑWRD006286852).
- 10.) Το υπ' αρ. Α.Τ.Υ.Ε. Α.Α.Δ.Ε. 1022739 ΕΞ 2020/17-02-2020 έγγραφο του Αυτοτελούς Τμήματος Υποστήριξης και Ελέγχου της Α.Α.Δ.Ε.
- 11.) Την ανάγκη για τη συντήρηση και επισκευή των φωτοαντιγραφικών μηχανημάτων των Υπηρεσιών της Α.Α.Δ.Ε. για την απρόσκοπτη λειτουργία τους.

ΑΠΟΦΑΣΙΖΟΥΜΕ

Τη διενέργεια συνοπτικού διαγωνισμού με κριτήριο ανάθεσης την πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά βάσει τιμής ανά Τμήμα, με τίτλο **«Παροχή υπηρεσιών συντήρησης και επισκευής (τεχνικής εξυπηρέτησης) φωτοαντιγραφικών μηχανημάτων διαφόρων τύπων που λειτουργούν σε διάφορες Υπηρεσίες της Α.Α.Δ.Ε.»** για το χρονικό διάστημα από την επόμενη ημέρα της ανάρτησης της υπογραφείσας σύμβασης στο Κ.Η.Μ.Δ.Η.Σ. και για ένα έτος ή μέχρι εξάντλησης της διαθέσιμης πίστωσης (όποιο από τα δύο επέλθει πρώτο), όπως αυτή περιγράφεται στα άρθρα και παραρτήματα που ακολουθούν και τα οποία αποτελούν αναπόσπαστο μέρος της παρούσας Διακήρυξης.

ΓΕΝΙΚΑ ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ

ΕΙΔΟΣ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑΣ ΑΝΑΘΕΣΗΣ	: Συνοπτικός Διαγωνισμός (του άρθρου 117 του ν. 4412/2016)
ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ ΣΥΜΒΑΣΗΣ	: Παροχή υπηρεσιών συντήρησης και επισκευής (τεχνικής εξυπηρέτησης) φωτοαντιγραφικών μηχανημάτων της Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Εσόδων.
ΚΡΙΤΗΡΙΟ ΑΝΑΘΕΣΗΣ	: Η πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά με βάση την τιμή ανά Τμήμα
ΥΠΟΒΟΛΗ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ	
Καταληκτική ημερομηνία	: 18/03/2020 Ημέρα: Τετάρτη Ώρα: 15:00
Τόπος	: Γραφεία Α.Α.Δ.Ε., Γενικής Διεύθυνσης Οικονομικών Υπηρεσιών, Διεύθυνσης Προμηθειών, Διαχείρισης Υλικού και Κτιριακών Υποδομών, Ερμού 23-25, 105 63, Αθήνα (6ος Όροφος)
ΔΙΕΝΕΡΓΕΙΑ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ	
Ημερομηνία	: 19/03/2020 Ημέρα: Πέμπτη Ώρα: 10:00
Τόπος	: Γραφεία Α.Α.Δ.Ε., Γενικής Διεύθυνσης Οικονομικών Υπηρεσιών, Διεύθυνσης Προμηθειών, Διαχείρισης Υλικού και Κτιριακών Υποδομών, Ερμού 23-25, 105 63, Αθήνα (6ος Όροφος)
ΙΣΧΥΣ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ	: Δώδεκα (12) μήνες από την επόμενη της ημερομηνίας διενέργειας του διαγωνισμού.
ΚΩΔΙΚΟΣ CPV	: 50324200-4 Υπηρεσίες προληπτικής συντήρησης
Χρηματοδότηση	: Προϋπολογισμός Α.Α.Δ.Ε. έτους 2020 και 2021 Ειδικός Φορέας 1023-801-0000000 Λογαριασμός 2420389001 – Λοιπές Αμοιβές και έξοδα συντηρήσεων και επισκευών
ΕΚΤΙΜΩΜΕΝΗ ΑΞΙΑ ΣΥΜΒΑΣΗΣ	: 54.500,00 € πλέον Φ.Π.Α 13.080,00€ για το σύνολο της παρεχόμενης υπηρεσίας, ήτοι 67.580,00 € (συμπεριλαμβανομένου Φ.Π.Α 24%).
ΔΙΑΡΚΕΙΑ ΣΥΜΒΑΣΗΣ	: Η διάρκεια της σύμβασης ορίζεται από την επομένη ημέρα της ανάρτησης της υπογραφείσας σύμβασης στο Κ.Η.Μ.ΔΗ.Σ. και για ένα έτος ή μέχρι εξάντλησης της διαθέσιμης πίστωσης.
ΚΡΑΤΗΣΕΙΣ ΕΠΙ ΤΗΣ ΤΙΜΗΣ	: Η αμοιβή του αναδόχου υπόκειται στις ισχύουσες κάθε φορά νόμιμες κρατήσεις, οι οποίες βαρύνουν τον Ανάδοχο.
ΦΟΡΟΣ ΕΙΣΟΔΗΜΑΤΟΣ	: Κατά την πληρωμή του αναδόχου παρακρατείται ο φόρος εισοδήματος επί της καθαρής συμβατικής αξίας, σύμφωνα με τις ισχύουσες διατάξεις του Κώδικα Φορολογίας Εισοδήματος (ν. 4172/2013).
ΔΗΜΟΣΙΕΥΣΗ	: https://diavgeia.gov.gr https://eprocurement.gov.gr https://www.aade.gr

ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΑ ΔΙΑΚΗΡΥΞΗΣ

ΓΕΝΙΚΑ ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ.....	4
ΔΙΑΚΗΡΥΞΗ ΣΥΝΟΠΤΙΚΟΥ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ.....	7
ΑΡΘΡΟ 1. ΑΝΑΘΕΤΟΥΣΑ ΑΡΧΗ ΚΑΙ ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ ΣΥΜΒΑΣΗΣ.....	7
1.1 ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΑΝΑΘΕΤΟΥΣΑΣ ΑΡΧΗΣ.....	7
ΑΡΘΡΟ 2 : ΤΙΤΛΟΣ, ΕΚΤΙΜΩΜΕΝΗ ΑΞΙΑ, ΣΥΝΤΟΜΗ ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΤΟΥ ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟΥ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ & ΧΡΗΜΑΤΟΔΟΤΗΣΗ ΑΥΤΗΣ.....	7
2.1 Τίτλος Σύμβασης.....	7
2.2 Εκτιμώμενη αξία της σύμβασης (Άρθρο 6 Ν.4412/2016).....	7
2.3 Σύντομη περιγραφή του αντικειμένου της σύμβασης (Άρθρο 53 παρ 2 εδ. ε του Ν.4412/2016).....	8
ΑΡΘΡΟ 3 : ΔΙΑΡΚΕΙΑ ΣΥΜΒΑΣΗΣ.....	8
3.1 Διάρκεια σύμβασης (Άρθρο 53 παρ 2 περιπτ. ια και άρθρο 217 του Ν.4412/2016).....	8
ΑΡΘΡΟ 4 : ΟΡΙΖΟΝΤΙΑ ΡΗΤΡΑ (Άρθρα 18 παρ 2 και 4 & 130 παρ. 1 του Ν.4412/2016).....	8
ΑΡΘΡΟ 5 : ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ ΣΥΝΑΨΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ (Άρθρα 53 παρ 2 περιπτ. στ και 117 του Ν.4412/2016).....	8
ΑΡΘΡΟ 6 : ΔΙΚΑΙΩΜΑ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ (Άρθρο 25 του Ν.4412/2016).....	9
ΑΡΘΡΟ 7 :ΕΓΓΡΑΦΑ ΣΥΜΒΑΣΗΣ (ΤΕΥΧΗ) ΚΑΙ ΠΡΟΣΒΑΣΗ ΣΕ ΑΥΤΑ, ΔΙΕΥΚΡΙΝΙΣΕΙΣ/ ΣΥΜΠΛΗΡΩΜΑΤΙΚΕΣ ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΕΣ (Άρθρα 2 παρ. 1 περιπτ. 14, 53 και 121 Ν.4412/2016).....	9
7.1. Έγγραφα σύμβασης.....	9
7.2 Σειρά ισχύος.....	9
7.3 Πρόσβαση στα έγγραφα της σύμβασης.....	9
7.4 Διευκρινίσεις – Συμπληρωματικές πληροφορίες (άρθρο 121 του Ν.4412/2016).....	9
ΑΡΘΡΟ 8 : ΧΡΟΝΟΣ ΙΣΧΥΟΣ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ (Άρθρα 53 παρ 2 περιπτ. ιστ και 97 του Ν.4412/2016).....	9
ΑΡΘΡΟ 9 : ΔΗΜΟΣΙΟΤΗΤΑ (Άρθρο 66 του Ν. 4412/2016).....	9
ΑΡΘΡΟ 10 : ΚΡΙΤΗΡΙΟ ΑΝΑΘΕΣΗΣ (Άρθρα 53 παρ 2 περιπτ. ιε και 86 παρ 2 του Ν.4412/2016).....	10
ΑΡΘΡΟ 11 : ΠΡΟΫΠΟΘΕΣΕΙΣ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ-ΛΟΓΟΙ ΑΠΟΚΛΕΙΣΜΟΥ (Άρθρα 19,58,73,74,75,79Α,96 παρ.7 και 131 του Ν. 4412/2016).....	10
11.3.1 ΛΟΓΟΙ ΑΠΟΚΛΕΙΣΜΟΥ.....	10
11.3.2 ΚΡΙΤΗΡΙΑ ΠΟΙΟΤΙΚΗΣ ΕΠΙΛΟΓΗΣ.....	12
ΑΡΘΡΟ 12: ΤΟΠΟΣ ΚΑΙ ΧΡΟΝΟΣ ΥΠΟΒΟΛΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ ΚΑΙ ΔΙΕΝΕΡΓΕΙΑΣ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ (Άρθρα 53 παρ 2 περιπτ. δ, 96 και 121 του Ν.4412/2016).....	14
12.1 Τόπος / χρόνος διενέργειας διαγωνισμού.....	14
12.2 Τόπος / χρόνος υποβολής προσφορών.....	14
ΑΡΘΡΟ 13 : ΤΡΟΠΟΣ ΥΠΟΒΟΛΗΣ ΚΑΙ ΣΥΝΤΑΞΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ – ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΟ ΦΑΚΕΛΟΥ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ - ΓΛΩΣΣΑ - ΛΟΙΠΑ ΣΤΟΙΧΕΙΑ (άρθρα 92 έως 96 του Ν.4412/2016).....	15
13.1 Τρόπος υποβολής προσφορών.....	15
13.2 Περιεχόμενο επί μέρους φακέλων.....	15

13.2.Α Δικαιολογητικά Συμμετοχής (Άρθρο 93 Ν.4412/2016).....	15
13.2.Β Τεχνική προσφορά (Άρθρο 94 Ν.4412/2016).....	16
13.2.Γ Οικονομική προσφορά (Άρθρο 95 Ν.4412/2016).....	16
13.3 Γλώσσα.....	17
13.4 Λοιπά στοιχεία.....	18
ΑΡΘΡΟ 14 : ΑΠΟΣΦΡΑΓΙΣΗ ΚΑΙ ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ (Άρθρα 86, 96, 100, 102 και 117 παρ 2 του Ν.4412/2016) – ισότιμες προσφορές (άρθρο 90 του Ν.4412/2016).....	18
14.1 Στάδια διαδικασίας.....	18
14.2 Έγκριση πρακτικών.....	19
ΑΡΘΡΟ 15 : ΛΟΓΟΙ ΑΠΟΡΡΙΨΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ (Άρθρο 91 του Ν.4412/2016).....	19
ΑΡΘΡΟ 16 : ΠΡΟΣΚΛΗΣΗ ΓΙΑ ΥΠΟΒΟΛΗ ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΩΝ ΚΑΤΑΚΥΡΩΣΗΣ (Άρθρο 103 Ν.4412/2016).....	19
ΑΡΘΡΟ 17: ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ ΚΑΤΑΚΥΡΩΣΗΣ (ΑΠΟΔΕΙΚΤΙΚΑ ΜΕΣΑ) (Άρθρο 80 του Ν.4412/2016).....	20
ΑΡΘΡΟ 18 : ΚΑΤΑΚΥΡΩΣΗ – ΣΥΝΑΨΗ ΣΥΜΒΑΣΗΣ (Άρθρο 105 του Ν.4412/2016).....	22
ΑΡΘΡΟ 19 : ΕΝΣΤΑΣΕΙΣ (Άρθρο 127 του Ν.4412/2016).....	22
ΑΡΘΡΟ 20 : ΜΑΤΑΙΩΣΗ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑΣ (άρθρο 106 του Ν.4412/2016).....	22
ΑΡΘΡΟ 21 : ΕΓΓΥΗΣΕΙΣ (Άρθρο 72 του Ν.4412/2016).....	23
ΑΡΘΡΟ 22 : ΟΛΟΚΛΗΡΩΣΗ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ – ΠΑΡΑΚΟΛΟΥΘΗΣΗ ΚΑΙ ΠΑΡΑΛΑΒΗ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ (Άρθρα 202, 216 και 219 του Ν.4412/2016).....	24
ΑΡΘΡΟ 23 : ΚΗΡΥΞΗ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟΥ ΦΟΡΕΑ ΕΚΠΤΩΤΟΥ-ΚΥΡΩΣΕΙΣ – ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΕΣ ΠΡΟΣΦΥΓΕΣ (Άρθρο 203, 205, 218 & 221 του Ν.4412/2016) – ΡΗΤΡΕΣ ΠΛΗΜΜΕΛΟΥΣ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ.....	24
ΑΡΘΡΟ 24 : ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΙΣ ΑΝΑΔΟΧΟΥ.....	25
ΑΡΘΡΟ 25 : ΧΡΗΜΑΤΟΔΟΤΗΣΗ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ- ΦΟΡΟΙ, ΚΡΑΤΗΣΕΙΣ -ΠΛΗΡΩΜΗ ΑΝΑΔΟΧΟΥ.....	25
ΑΡΘΡΟ 26: ΚΑΤΑΓΓΕΛΙΑ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ.....	27
ΚΟΙΝΟΠΟΙΗΣΗ:.....	27
ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Α΄ - ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ / ΠΙΝΑΚΑΣ ΕΛΑΧΙΣΤΩΝ ΑΠΑΙΤΗΣΕΩΝ ΚΑΙ ΤΕΧΝΙΚΩΝ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΩΝ/ΕΠΙΜΕΡΟΥΣ ΕΙΔΙΚΟΙ ΟΡΟΙ.....	28
ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Β΄ - ΕΝΤΥΠΟ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ.....	34
ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Γ΄ - ΠΙΝΑΚΑΣ ΣΥΜΜΟΡΦΩΣΗΣ ΤΕΧΝΙΚΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ.....	37
ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Δ΄ - ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ ΕΓΓΥΗΤΙΚΗΣ ΕΠΙΣΤΟΛΗΣ ΚΑΛΗΣ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ.....	41
ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Ε΄ - ΣΧΕΔΙΟ ΣΥΜΒΑΣΗΣ.....	42
ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΣΤ΄ - Τ.Ε.Υ.Δ.....	57

ΔΙΑΚΗΡΥΞΗ ΣΥΝΟΠΤΙΚΟΥ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ

ΑΡΘΡΟ 1. ΑΝΑΘΕΤΟΥΣΑ ΑΡΧΗ ΚΑΙ ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ ΣΥΜΒΑΣΗΣ

1.1 ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΑΝΑΘΕΤΟΥΣΑΣ ΑΡΧΗΣ

Επωνυμία Αναθέτουσας Αρχής	: ΑΝΕΞΑΡΤΗΤΗ ΑΡΧΗ ΔΗΜΟΣΙΩΝ ΕΣΟΔΩΝ (Α.Α.Δ.Ε.)
Επισπεύδουσα Υπηρεσία	: Διεύθυνση Προμηθειών, Διαχείρισης Υλικού και Κτιριακών Υποδομών Τμήμα Α΄: Προμηθειών
Οδός	: Ερμού 23-25
Πόλη	: Αθήνα
Ταχυδρομικός Κώδικας	: 105 63
Τηλεομοιοτυπία (Fax)	: 213-1624227
Ηλεκτρονικό Ταχυδρομείο (E-mail)	: aadeprocurement@aade.gr
Γενική Διεύθυνση στο διαδίκτυο (URL)	: www.aade.gr
Υπεύθυνος επικοινωνίας	: Αρμόδιος υπάλληλος για την παροχή πληροφοριών Ονοματεπώνυμο : Γκούμας Νικόλαος Τηλέφωνο : 213-1624224

Είδος Αναθέτουσας Αρχής

Η Αναθέτουσα Αρχή είναι η Ανεξάρτητη Αρχή Δημοσίων Εσόδων (Α.Α.Δ.Ε), ως ανεξάρτητη διοικητική αρχή, αποτελεί Κεντρική Κυβερνητική Αρχή (ΚΑΑ), κατά την έννοια του άρθρου 2 παρ.1 του Ν.4412/2016 και ανήκει στον υποτομέα της Κεντρικής Κυβέρνησης.

Κύρια δραστηριότητα της Αναθέτουσας Αρχής

Η κύρια δραστηριότητα της Αναθέτουσας Αρχής είναι σύμφωνα με το Παράρτημα ΙΙ (Προκήρυξη Σύμβασης), Τμήμα Ι, παρ.1.5 του Εκτελεστικού Κανονισμού (ΕΕ) 2015/1986 της επιτροπής (L296): «ε) Οικονομικές και Δημοσιονομικές Υποθέσεις»

ΑΡΘΡΟ 2 : ΤΙΤΛΟΣ, ΕΚΤΙΜΩΜΕΝΗ ΑΞΙΑ, ΣΥΝΤΟΜΗ ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΤΟΥ ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟΥ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ & ΧΡΗΜΑΤΟΔΟΤΗΣΗ ΑΥΤΗΣ

2.1 Τίτλος Σύμβασης

«Διακήρυξη συνοπτικού διαγωνισμού για την παροχή υπηρεσιών συντήρησης και επισκευής (τεχνικής εξυπηρέτησης) φωτοαντιγραφικών μηχανημάτων διαφόρων τύπων που λειτουργούν σε διάφορες Υπηρεσίες της Α.Α.Δ.Ε.» για το χρονικό διάστημα από την επομένη της ανάρτησης της υπογραφείσας σύμβασης στο Κ.Η.Μ.ΔΗ.Σ. και για ένα έτος ή μέχρι εξάντλησης της διαθέσιμης πίστωσης (όποιο από τα δύο επέλθει πρώτο).

2.2 Εκτιμώμενη αξία της σύμβασης (Άρθρο 6 Ν.4412/2016)

Η εκτιμώμενη αξία της σύμβασης ανέρχεται στο ποσό των 67.580,00€, ήτοι 54.500,00 € πλέον Φ.Π.Α 24% 13.080,00€ (συμπεριλαμβανομένων των νόμιμων υπέρ Δημοσίου και τρίτων κρατήσεων).

Η κατανομή της εκτιμώμενης αξίας κατά Τμήμα είναι:

- Για το Τμήμα Α (Konica Minolta) 6.419,35€ χωρίς Φ.Π.Α. ήτοι 7.960,00€ συμπεριλαμβανομένου Φ.Π.Α. 24%
- Για το Τμήμα Β (Rex Rotary) 3.225,81€ χωρίς Φ.Π.Α. ήτοι 4.000,00€ συμπεριλαμβανομένου Φ.Π.Α. 24%
- Για το Τμήμα Γ (Xerox) 5.838,71€ χωρίς Φ.Π.Α. ήτοι 7.240,00€ συμπεριλαμβανομένου Φ.Π.Α.

- 24%
- Για το Τμήμα Δ (Xerox Βαρέως Τύπου) 8.467,74€ χωρίς Φ.Π.Α. ήτοι 10.500,00€ συμπεριλαμβανομένου Φ.Π.Α. 24%
- Για το Τμήμα ΣΤ (Toshiba) 3.709,68€ χωρίς Φ.Π.Α. ήτοι 4.600,00€ συμπεριλαμβανομένου Φ.Π.Α. 24%
- Για το Τμήμα Ζ (Canon) 5.000,00€ χωρίς Φ.Π.Α. ήτοι 6.200,00€ συμπεριλαμβανομένου Φ.Π.Α. 24%
- Για το Τμήμα Η (Lanier) 645,16€ χωρίς Φ.Π.Α. ήτοι 800,00€ συμπεριλαμβανομένου Φ.Π.Α. 24%
- Για το Τμήμα Θ (Ricoh Aficio) 7.112,90€ χωρίς Φ.Π.Α. ήτοι 8.820,00€ συμπεριλαμβανομένου Φ.Π.Α. 24%
- Για το Τμήμα Ι (HP) 1.209,68€ χωρίς Φ.Π.Α. ήτοι 1.500,00€ συμπεριλαμβανομένου Φ.Π.Α. 24%
- Για το Τμήμα Κ (Sharp) 774,19€ χωρίς Φ.Π.Α. ήτοι 960,00€ συμπεριλαμβανομένου Φ.Π.Α. 24%
- Για το Τμήμα Λ (Samsung) 12.096,77€ χωρίς Φ.Π.Α. ήτοι 15.000,00€ συμπεριλαμβανομένου Φ.Π.Α. 24%

Η παρούσα σύμβαση χρηματοδοτείται από την Ανεξάρτητη Αρχή Δημοσίων Εσόδων. Η δαπάνη βαρύνει τις πιστώσεις του προϋπολογισμού του Ειδικού Φορέα **1023-801-0000000** ως εξής: για το έτος 2020: 55.180,00€ και για το έτος 2021: 12.400,00€ (Λογαριασμός: 2420389001).

Για τη δέσμευση της σχετικής πίστωσης έχουν εκδοθεί η υπ' αρ. Δ.Π.Δ.Α. Α.Α.Δ.Ε. Α 1168265 ΕΞ 2019/04-12-2019 (ΑΔΑ: 6Ξ8Ψ46ΜΠ3Ζ-4ΔΛ, ΑΔΑΜ: 19ΡΕQ006071223) Απόφαση Έγκρισης Ανάληψης Πολυετούς Υποχρέωσης και η υπ' αρ. Δ.Π.Δ.Α. Α.Α.Δ.Ε. Α 1001038 ΕΞ 2020/07-01-2020 Απόφαση Ανάληψης Υποχρέωσης (ΑΔΑ: 9ΥΠΘ46ΜΠ3Ζ-ΨΤΛ).

2.3 Σύνομη περιγραφή του αντικείμενου της σύμβασης (Άρθρο 53 παρ 2 εδ. ε του Ν.4412/2016)

Αντικείμενο της παρούσας σύμβασης αποτελεί η παροχή υπηρεσιών συντήρησης και επισκευής (τεχνικής εξυπηρέτησης) φωτοαντιγραφικών μηχανημάτων διαφόρων τύπων που λειτουργούν σε διάφορες Υπηρεσίες της Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Εσόδων σύμφωνα με τον ενγκεκριμένο προϋπολογισμό.

Αναλυτική Περιγραφή των τεχνικών προδιαγραφών περιλαμβάνεται στο ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Α': ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ / ΠΙΝΑΚΑΣ ΕΛΑΧΙΣΤΩΝ ΑΠΑΙΤΗΣΕΩΝ ΚΑΙ ΤΕΧΝΙΚΩΝ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΩΝ, το οποίο αποτελεί αναπόσπαστο στοιχείο της παρούσας διακήρυξης.

Οι παρεχόμενες υπηρεσίες κατατάσσονται στον ακόλουθο κωδικό του Κοινού Λεξιλογίου δημοσίων συμβάσεων (CPV) : 50324200-4 «Υπηρεσίες προληπτικής συντήρησης».

Προσφορές υποβάλλονται για την παροχή υπηρεσιών συντήρησης και επισκευής (τεχνικής εξυπηρέτησης) για ένα ή περισσότερα Τμήματα ή για το σύνολο των Τμημάτων, αλλά υποχρεωτικά για το σύνολο των μηχανημάτων κάθε Τμήματος στο οποίο συμμετέχουν οι οικονομικοί φορείς.

ΑΡΘΡΟ 3 : ΔΙΑΡΚΕΙΑ ΣΥΜΒΑΣΗΣ

3.1 Διάρκεια σύμβασης (Άρθρο 53 παρ 2 περιπτ. ια και άρθρο 217 του Ν.4412/2016)

Η διάρκεια της σύμβασης ορίζεται για το χρονικό διάστημα από την επομένη της ανάρτησης της υπογραφείσας σύμβασης στο Κ.Η.Μ.ΔΗ.Σ. και για ένα έτος και σε κάθε περίπτωση μέχρι εξάντλησης της διαθέσιμης πίστωσης (όποιο από τα δύο επέλθει πρώτο), εφόσον απαιτείται η υπογραφή σύμβασης λόγω ποσού. Άλλως, από την επομένη της κοινοποίησης της απόφασης ανάθεσης και για ένα έτος και σε κάθε περίπτωση μέχρι εξάντλησης της διαθέσιμης πίστωσης (όποιο από τα δύο επέλθει πρώτο).

ΑΡΘΡΟ 4 : ΟΡΙΖΟΝΤΙΑ ΡΗΤΡΑ (Άρθρα 18 παρ 2 και 4 & 130 παρ. 1 του Ν.4412/2016)

4.1 Κατά την εκτέλεση της παρούσας σύμβασης, οι οικονομικοί φορείς τηρούν τις υποχρεώσεις τους που απορρέουν από τις διατάξεις της περιβαλλοντικής, κοινωνικοασφαλιστικής και εργατικής νομοθεσίας, που έχουν θεσπισθεί με το δίκαιο της Ένωσης, το εθνικό δίκαιο, συλλογικές συμβάσεις ή διεθνείς διατάξεις περιβαλλοντικού, κοινωνικού και εργατικού δικαίου, οι οποίες απαριθμούνται στο Παράρτημα Χ του Προσαρτήματος Α' του Ν.4412/2016. Η τήρηση των εν λόγω υποχρεώσεων ελέγχεται και βεβαιώνεται από τα όργανα που επιβλέπουν την εκτέλεση της σύμβασης και τις αρμόδιες δημόσιες αρχές και υπηρεσίες που ενεργούν εντός των ορίων της ευθύνης και της αρμοδιότητάς τους.

4.2 Η αθέτηση της υποχρέωσης της ανωτέρω παραγράφου συνιστά σοβαρό επαγγελματικό παράπτωμα του οικονομικού φορέα κατά την έννοια της παρ. 4, εδ. θ του άρθρου 73 του Ν.4412/2016, κατά τα ειδικότερα οριζόμενα στις κείμενες διατάξεις.

ΑΡΘΡΟ 5 : ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ ΣΥΝΑΨΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ (Άρθρα 53 παρ 2 περιπτ. στ και 117 του Ν.4412/2016)

Η επιλογή του Αναδόχου, θα γίνει με την «διαδικασία συνοπτικού διαγωνισμού» του άρθρου 117 του Ν.4412/2016 και υπό τις προϋποθέσεις του νόμου αυτού και τους ειδικότερους όρους της παρούσας.

ΑΡΘΡΟ 6 : ΔΙΚΑΙΩΜΑ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ (Άρθρο 25 του Ν.4412/2016)

6.1. Δικαίωμα συμμετοχής στη διαδικασία σύναψης της παρούσας σύμβασης έχουν φυσικά ή νομικά πρόσωπα και, σε περίπτωση ενώσεων οικονομικών φορέων, τα μέλη αυτών, που είναι εγκατεστημένα σε:

- α) κράτος-μέλος της Ένωσης,
- β) κράτος-μέλος του Ευρωπαϊκού Οικονομικού Χώρου (Ε.Ο.Χ.),
- γ) τρίτες χώρες που έχουν υπογράψει και κυρώσει τη ΣΔΣ, στο βαθμό που η υπό ανάθεση δημόσια σύμβαση καλύπτεται από τα Παραρτήματα 1, 2, 4 και 5 και τις γενικές σημειώσεις του σχετικού με την Ένωση Προσαρτήματος Ι της ως άνω Συμφωνίας, καθώς και
- δ) σε τρίτες χώρες που δεν εμπίπτουν στην περίπτωση γ' της παρούσας παραγράφου και έχουν συνάψει διμερείς ή πολυμερείς συμφωνίες με την Ένωση σε θέματα διαδικασιών ανάθεσης δημοσίων συμβάσεων.

6.2. Οι ενώσεις οικονομικών φορέων, συμπεριλαμβανομένων και των προσωρινών συμπράξεων, δεν απαιτείται να περιβληθούν συγκεκριμένη νομική μορφή για την υποβολή προσφοράς.

6.3. Στις περιπτώσεις υποβολής προσφοράς από ένωση οικονομικών φορέων, όλα τα μέλη της ευθύνονται έναντι της αναθέτουσας αρχής αλληλέγγυα και εις ολόκληρον.

ΑΡΘΡΟ 7 :ΕΓΓΡΑΦΑ ΣΥΜΒΑΣΗΣ (ΤΕΥΧΗ) ΚΑΙ ΠΡΟΣΒΑΣΗ ΣΕ ΑΥΤΑ, ΔΙΕΥΚΡΙΝΙΣΕΙΣ/ ΣΥΜΠΛΗΡΩΜΑΤΙΚΕΣ ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΕΣ (Άρθρα 2 παρ. 1 περιπτ. 14, 53 και 121 Ν.4412/2016)**7.1. Έγγραφα σύμβασης**

Τα έγγραφα κατά την έννοια της περιπτ. 14 της παρ. 1 του άρθρου 2 του Ν. 4412/2016 για τον παρόντα διαγωνισμό είναι τα ακόλουθα :

- α) Η παρούσα Διακήρυξη με τα Παραρτήματά της.
- β) Το συμφωνητικό
- γ) Τυχόν συμπληρωματικές πληροφορίες και διευκρινίσεις που θα παρασχεθούν από την Α.Α.Δ.Ε.

7.2 Σειρά ισχύος

Τα έγγραφα της σύμβασης με βάση τα οποία θα γίνει η ανάθεση ή/και η εκτέλεση της σύμβασης, σε περίπτωση ασυμφωνίας των περιεχομένων σε αυτά όρων, έχουν την κάτωθι σειρά ισχύος:

1. Το συμφωνητικό.
2. Η Διακήρυξη με τα Παραρτήματά της
3. Τυχόν συμπληρωματικές πληροφορίες και διευκρινίσεις που θα παρασχεθούν από την Α.Α.Δ.Ε.
4. Η τεχνική και οικονομική προσφορά του αναδόχου

7.3 Πρόσβαση στα έγγραφα της σύμβασης

Οι ενδιαφερόμενοι μπορούν να έχουν δωρεάν πρόσβαση στο περιεχόμενο της Διακήρυξης, στα Παραρτήματά της και στα λοιπά έγγραφα της σύμβασης (τεύχη) μέσω της ιστοσελίδας της Αρχής, στην διεύθυνση : <http://www.aade.gr>.

7.4 Διευκρινίσεις – Συμπληρωματικές πληροφορίες (άρθρο 121 του Ν.4412/2016)

Εφόσον ζητηθούν εγγράφως συμπληρωματικές πληροφορίες, διευκρινίσεις κ.λ.π. για τον διαγωνισμό, το αργότερο 6 μέρες πριν από την ημερομηνία λήξης υποβολής προσφορών, αυτές θα παρέχονται εγγράφως από την Αρχή, το αργότερο τέσσερις (4) ημέρες πριν από την καταληκτική ημερομηνία υποβολής των προσφορών. Επισημαίνεται ότι τα αιτήματα παροχής συμπληρωματικών πληροφοριών ή διευκρινίσεων που υποβάλλονται εκπρόθεσμα δεν θα εξετάζονται.

ΑΡΘΡΟ 8 : ΧΡΟΝΟΣ ΙΣΧΥΟΣ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ (Άρθρα 53 παρ 2 περιπτ. ιστ και 97 του Ν.4412/2016)

Η προσφορά ισχύει και δεσμεύει τον προσφέροντα για χρονικό διάστημα τριακοσίων εξήντα πέντε (365) ημερών από την επομένη της ημερομηνίας διενέργειας του διαγωνισμού. Προσφορά που ορίζει χρόνο ισχύος μικρότερο του ανωτέρω αναφερόμενου, απορρίπτεται ως μη κανονική.

Για τυχόν παράταση της ισχύος της προσφοράς, εφαρμόζονται τα αναφερόμενα στην παρ 4 του άρθρου 97 του Ν.4412/2016.

ΑΡΘΡΟ 9 : ΔΗΜΟΣΙΟΤΗΤΑ (Άρθρο 66 του Ν. 4412/2016)

9.1 Η παρούσα Διακήρυξη και τα Παραρτήματα αυτής θα δημοσιευθούν στο Κεντρικό Ηλεκτρονικό Μητρώο Δημοσίων Συμβάσεων (ΚΗΜΔΗΣ) σύμφωνα με το άρθρο 66 του Ν.4412/2016.

9.2 Η παρούσα Διακήρυξη μαζί με τα Παραρτήματά της, το ΤΕΥΔ της παρούσας διαδικασίας σε μορφή αρχείου pdf, καθώς και τυχόν συμπληρωματικές πληροφορίες και διευκρινίσεις που θα παρασχεθούν από την ΑΑΔΕ θα αναρτηθούν και **στον δικτυακό τόπο της Αρχής : www.aade.gr**.

ΑΡΘΡΟ 10 : ΚΡΙΤΗΡΙΟ ΑΝΑΘΕΣΗΣ (Άρθρα 53 παρ 2 περιπτ. ιε και 86 παρ 2 του Ν.4412/2016)

Κριτήριο για την ανάθεση της σύμβασης είναι η πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά βάσει τιμής ανά Τμήμα και συγκεκριμένα η χαμηλότερη τιμή ανά παραγόμενο φωτοαντίγραφο προ Φ.Π.Α., όπως ορίζεται στο άρθρο 13 της παρούσας.

ΑΡΘΡΟ 11 : ΠΡΟΫΠΟΘΕΣΕΙΣ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ-ΛΟΓΟΙ ΑΠΟΚΛΕΙΣΜΟΥ (Άρθρα 19,58,73,74,75,79Α,96 παρ.7 και 131 του Ν. 4412/2016)

11.1 Οι προϋποθέσεις συμμετοχής στο διαγωνισμό περιγράφονται στο παρόν άρθρο και αποτυπώνονται στο Τυποποιημένο Έντυπο Υπεύθυνης Δήλωσης (εφεξής ΤΕΥΔ), το οποίο αποτελεί Υπεύθυνη Δήλωση των οικονομικών φορέων προς αντικατάσταση των πιστοποιητικών που εκδίδουν δημόσιες αρχές ή τρίτα μέρη και παρέχει προκαταρκτική απόδειξη ότι ο οικονομικός φορέας δεν βρίσκεται σε μία από τις καταστάσεις των άρθρων 73 παρ. 1, 73 παρ. 2 του Ν. 4412/2016.

11.2 ΤΕΥΔ (Άρθρα 79 παρ. 4 και 79Α παρ 3 του Ν. 4412/2016)

Το ΤΕΥΔ της παρούσας διαδικασίας σύναψης σύμβασης συντάχθηκε σύμφωνα με τις Κατευθυντήριες Οδηγίες 15 (ΑΔΑ: ΩΧΟΓΟΞΤΒ-ΑΚΗ) και 23 (ΑΔΑ: Ψ3ΗΙΟΞΤΒ-Κ3Ε) της ΕΑΑΔΗΣΥ και διατίθεται στους οικονομικούς φορείς δωρεάν, μέσω της ιστοσελίδας της Αρχής σε δύο μορφές αρχείου:

- **Αρχείο pdf**, αναρτημένο μαζί με τα λοιπά έγγραφα της σύμβασης &
- **Αρχείο doc** (σε επεξεργάσιμη μορφή), αναρτημένο επικουρικά μαζί με τα λοιπά έγγραφα της σύμβασης για τη διευκόλυνση των οικονομικών φορέων προκειμένου να το συμπληρώσουν, να το υπογράψουν και το υποβάλουν στην ΑΑΔΕ σε έντυπη μορφή.

11.3 Οι προϋποθέσεις συμμετοχής, έτσι όπως αποτυπώνονται στο ΤΕΥΔ, το οποίο αποτελεί αναπόσπαστο τμήμα της παρούσας (Παράρτημα ΣΤ) είναι οι εξής:

11.3.1 ΛΟΓΟΙ ΑΠΟΚΛΕΙΣΜΟΥ

Αποκλείεται από τη συμμετοχή στην παρούσα διαδικασία σύναψης σύμβασης (διαγωνισμό) προσφέρων οικονομικός φορέας, εφόσον συντρέχει στο πρόσωπό του (εάν πρόκειται για μεμονωμένο φυσικό ή νομικό πρόσωπο) ή σε ένα από τα μέλη του (εάν πρόκειται για ένωση οικονομικών φορέων) ένας ή περισσότεροι από τους ακόλουθους λόγους:

Α. Λόγοι που σχετίζονται με ποινικές καταδίκες

Όταν υπάρχει σε βάρος του αμετάκλητη καταδικαστική απόφαση για έναν από τους ακόλουθους λόγους:

α) συμμετοχή σε εγκληματική οργάνωση, όπως αυτή ορίζεται στο άρθρο 2 της απόφασης-πλαίσιο 2008/841/ΔΕΥ του Συμβουλίου της 24ης Οκτωβρίου 2008, για την καταπολέμηση του οργανωμένου εγκλήματος (ΕΕ L 300 της 11.11.2008 σ.42),

β) δωροδοκία, όπως ορίζεται στο άρθρο 3 της σύμβασης περί της καταπολέμησης της διαφθοράς στην οποία ενέχονται υπάλληλοι των Ευρωπαϊκών Κοινοτήτων ή των κρατών-μελών της Ένωσης (ΕΕ C 195 της 25.6.1997, σ. 1) και στην παράγραφο 1 του άρθρου 2 της απόφασης-πλαίσιο 2003/568/ΔΕΥ του Συμβουλίου της 22ας Ιουλίου 2003, για την καταπολέμηση της δωροδοκίας στον ιδιωτικό τομέα (ΕΕ L 192 της 31.7.2003, σ. 54), καθώς και όπως ορίζεται στην κείμενη νομοθεσία ή στο εθνικό δίκαιο του οικονομικού φορέα,

γ) απάτη, κατά την έννοια του άρθρου 1 της σύμβασης σχετικά με την προστασία των οικονομικών συμφερόντων των Ευρωπαϊκών Κοινοτήτων (ΕΕ C 316 της 27.11.1995, σ. 48), η οποία κυρώθηκε με το ν. 2803/2000 (Α' 48),

δ) τρομοκρατικά εγκλήματα ή εγκλήματα συνδεδεμένα με τρομοκρατικές δραστηριότητες, όπως ορίζονται, αντιστοίχως, στα άρθρα 1 και 3 της απόφασης-πλαίσιο 2002/475/ΔΕΥ του Συμβουλίου της 13ης Ιουνίου 2002, για την

καταπολέμηση της τρομοκρατίας (ΕΕ L 164 της 22.6.2002, σ. 3) ή ηθική αυτοουργία ή συνέργεια ή απόπειρα διάπραξης εγκλήματος, όπως ορίζονται στο άρθρο 4 αυτής,

ε) νομιμοποίηση εσόδων από παράνομες δραστηριότητες ή χρηματοδότηση της τρομοκρατίας, όπως αυτές ορίζονται στο άρθρο 1 της Οδηγίας 2005/60/ΕΚ του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 26ης Οκτωβρίου 2005, σχετικά με την πρόληψη της χρησιμοποίησης του χρηματοπιστωτικού συστήματος για τη νομιμοποίηση εσόδων από παράνομες δραστηριότητες και τη χρηματοδότηση της τρομοκρατίας (ΕΕ L 309 της 25.11.2005, σ. 15), η οποία ενσωματώθηκε στην εθνική νομοθεσία με το ν. 3691/2008 (Α' 166),

στ) παιδική εργασία και άλλες μορφές εμπορίας ανθρώπων, όπως ορίζονται στο άρθρο 2 της Οδηγίας 2011/36/ΕΕ του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 5ης Απριλίου 2011, για την πρόληψη και την καταπολέμηση της εμπορίας ανθρώπων και για την προστασία των θυμάτων της, καθώς και για την αντικατάσταση της απόφασης-πλαίσιο 2002/629/ΔΕΥ του Συμβουλίου (ΕΕ L 101 της 15.4.2011, σ. 1), η οποία ενσωματώθηκε στην εθνική νομοθεσία με το ν. 4198/2013 (Α' 215).

Ο οικονομικός φορέας αποκλείεται, επίσης, όταν το πρόσωπο εις βάρος του οποίου εκδόθηκε αμετάκλητη καταδικαστική απόφαση είναι μέλος του διοικητικού, διευθυντικού ή εποπτικού οργάνου του ή έχει εξουσία εκπροσώπησης, λήψης αποφάσεων ή ελέγχου σε αυτό.

Η υποχρέωση του προηγούμενου εδαφίου αφορά:

αα) στις περιπτώσεις εταιρειών περιορισμένης ευθύνης (Ε.Π.Ε.), ιδιωτικών κεφαλαιουχικών εταιρειών (Ι.Κ.Ε.) και προσωπικών εταιρειών (Ο.Ε. και Ε.Ε.), τους διαχειριστές,

ββ) στις περιπτώσεις ανωνύμων εταιρειών (Α.Ε.), τον διευθύνοντα σύμβουλο, καθώς και όλα τα μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου, και

γγ) στις περιπτώσεις των συνεταιρισμών τα μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου.

Σε όλες τις υπόλοιπες περιπτώσεις νομικών προσώπων, η υποχρέωση των προηγούμενων εδαφίων αφορά στους νόμιμους εκπροσώπους τους.

Εάν στις ως άνω περιπτώσεις η, (α) έως (στ) η κατά τα ανωτέρω, περίοδος αποκλεισμού δεν έχει καθοριστεί με αμετάκλητη απόφαση, αυτή ανέρχεται σε πέντε (5) έτη από την ημερομηνία της καταδίκης με αμετάκλητη απόφαση.

Οι λόγοι αποκλεισμού που σχετίζονται με τις ποινικές καταδίκες αντιστοιχούν στο Μέρος ΙΙΙ Α' του ΤΕΥΔ.

Β. Λόγοι που σχετίζονται με την καταβολή φόρων ή εισφορών κοινωνικής ασφάλισης και παραβάσεις της εργατικής νομοθεσίας

Αποκλείεται από τη συμμετοχή στην παρούσα διαδικασία σύναψης σύμβασης (διαγωνισμό) προσφέρων οικονομικός φορέας, στις ακόλουθες περιπτώσεις :

α) όταν ο προσφέρων έχει αθετήσει τις υποχρεώσεις του όσον αφορά στην καταβολή φόρων ή εισφορών κοινωνικής ασφάλισης και αυτό έχει διαπιστωθεί από δικαστική ή διοικητική απόφαση με τελεσίδικη και δεσμευτική ισχύ, σύμφωνα με διατάξεις της χώρας όπου είναι εγκατεστημένος ή την εθνική νομοθεσία

ή/και

β) όταν η αναθέτουσα αρχή μπορεί να αποδείξει με τα κατάλληλα μέσα ότι ο προσφέρων έχει αθετήσει τις υποχρεώσεις του όσον αφορά την καταβολή φόρων ή εισφορών κοινωνικής ασφάλισης.

Αν ο προσφέρων είναι Έλληνας πολίτης ή έχει την εγκατάστασή του στην Ελλάδα, οι υποχρεώσεις του που αφορούν τις εισφορές κοινωνικής ασφάλισης καλύπτουν τόσο την κύρια όσο και την επικουρική ασφάλιση. Δεν αποκλείεται ο προσφέρων οικονομικός φορέας, όταν έχει εκπληρώσει τις υποχρεώσεις του είτε καταβάλλοντας τους φόρους ή τις εισφορές κοινωνικής ασφάλισης που οφείλει, συμπεριλαμβανομένων, κατά περίπτωση, των δεδουλευμένων τόκων ή των προστίμων είτε υπαγόμενος σε δεσμευτικό διακανονισμό για την καταβολή τους.

γ) όταν η Αναθέτουσα Αρχή γνωρίζει ή μπορεί να αποδείξει με τα κατάλληλα μέσα ότι έχουν επιβληθεί σε βάρος του οικονομικού φορέα, μέσα σε χρονικό διάστημα δύο (2) ετών πριν από την ημερομηνία λήξης της προθεσμίας υποβολής προσφοράς ή αίτησης συμμετοχής: αα) τρεις (3) πράξεις επιβολής προστίμου από τα αρμόδια ελεγκτικά όργανα του Σώματος Επιθεώρησης Εργασίας για παραβάσεις της εργατικής νομοθεσίας που χαρακτηρίζονται,

σύμφωνα με την υπουργική απόφαση 2063/Δ1632/2011 (Β' 266), όπως εκάστοτε ισχύει, ως «υψηλής» ή «πολύ υψηλής» σοβαρότητας, οι οποίες προκύπτουν αθροιστικά από τρεις (3) διενεργηθέντες ελέγχους, ή ββ) δύο (2) πράξεις επιβολής προστίμου από τα αρμόδια ελεγκτικά όργανα του Σώματος Επιθεώρησης Εργασίας για παραβάσεις της εργατικής νομοθεσίας που αφορούν την αδήλωτη εργασία, οι οποίες προκύπτουν αθροιστικά από δύο (2) διενεργηθέντες ελέγχους. Οι υπό αα' και ββ' κυρώσεις πρέπει να έχουν αποκτήσει τελεσίδικη και δεσμευτική ισχύ, σύμφωνα με την περίπτωση γ) της παραγράφου 2 του άρθρου 73 του ν.4412/2016.

Γ. Λόγοι που σχετίζονται με αφερεγγυότητα ή επαγγελματικό παράπτωμα

Αποκλείεται από τη συμμετοχή στη διαδικασία σύναψης της παρούσας σύμβασης, προσφέρων οικονομικός φορέας, εάν τελεί υπό πτώχευση ή έχει υπαχθεί σε διαδικασία εξυγίανσης ή ειδικής **εκκαθάρισης** ή τελεί υπό αναγκαστική διαχείριση από εκκαθαριστή ή από το δικαστήριο ή έχει υπαχθεί σε διαδικασία πτωχευτικού συμβιβασμού ή έχει αναστείλει τις επιχειρηματικές του δραστηριότητες ή εάν βρίσκεται σε οποιαδήποτε ανάλογη κατάσταση προκύπτουσα από παρόμοια διαδικασία, προβλεπόμενη σε εθνικές διατάξεις νόμου, κατά τα προβλεπόμενα στο άρθρο 73 παρ. 4 υπό στοιχείο β) του Ν. 4412/2016.

Εξαιρέση από τον αποκλεισμό (περ. β' της παρ. 4 του άρθρου 73)

Η αναθέτουσα αρχή μπορεί να μην αποκλείει έναν οικονομικό φορέα ο οποίος βρίσκεται σε μία εκ των καταστάσεων που αναφέρονται στην περίπτωση αυτή, υπό την προϋπόθεση ότι αποδεικνύει ότι ο εν λόγω φορέας είναι σε θέση να εκτελέσει τη σύμβαση, λαμβάνοντας υπόψη τις ισχύουσες διατάξεις και τα μέτρα για τη συνέχιση της επιχειρηματικής του λειτουργίας¹,

Εάν στην ως άνω περίπτωση η περίοδος αποκλεισμού δεν έχει καθοριστεί με αμετάκλητη απόφαση, αυτή ανέρχεται σε τρία (3) έτη από την ημερομηνία του σχετικού γεγονότος.

Οι λόγοι αποκλεισμού που σχετίζονται με την αφερεγγυότητα ή επαγγελματικό παράπτωμα αντιστοιχούν στο Μέρος ΙΙΙ Γ' του ΤΕΥΔ.

Αποκλεισμός σε οποιαδήποτε στιγμή της διαδικασίας

Ο προσφέρων αποκλείεται σε οποιοδήποτε χρονικό σημείο κατά τη διάρκεια της διαδικασίας σύναψης της παρούσας σύμβασης, όταν αποδεικνύεται ότι βρίσκεται, λόγω πράξεων ή παραλείψεων του, είτε πριν είτε κατά τη διαδικασία, σε μία από τις ως άνω περιπτώσεις (παρ. 6 του άρθρου 73 του ν. 4412/2016).

Απόδειξη αξιοπιστίας παρά το λόγο αποκλεισμού («αυτοκάθαρση»)

Προσφέρων οικονομικός φορέας που εμπίπτει σε μια από τις καταστάσεις που αναφέρονται στις παραγράφους 1, και 4β του άρθρου 73 του Ν. 4412/16 – ή στις αντίστοιχες παραγράφους 11.3.1.Α, και 11.3.1.Β της παρούσας-μπορεί να προσκομίζει στοιχεία προκειμένου να αποδείξει ότι τα μέτρα που έλαβε επαρκούν για να αποδείξουν την αξιοπιστία του, παρότι συντρέχει ο σχετικός λόγος αποκλεισμού (αυτοκάθαρση). Εάν τα στοιχεία κριθούν επαρκή, ο εν λόγω οικονομικός φορέας δεν αποκλείεται από τη διαδικασία σύναψης σύμβασης. Τα μέτρα που λαμβάνονται από τους οικονομικούς φορείς αξιολογούνται σε συνάρτηση με τη σοβαρότητα και τις ιδιαίτερες περιστάσεις του ποινικού αδικήματος ή του παραπτώματος. Αν τα μέτρα κριθούν ανεπαρκή, γνωστοποιείται στον οικονομικό φορέα το σκεπτικό της απόφασης αυτής. Οικονομικός φορέας που έχει αποκλειστεί, σύμφωνα με τις κείμενες διατάξεις, με τελεσίδικη απόφαση, σε εθνικό επίπεδο, από τη συμμετοχή σε διαδικασίες σύναψης σύμβασης ή ανάθεσης παραχώρησης δεν μπορεί να κάνει χρήση της ανωτέρω δυνατότητας κατά την περίοδο του αποκλεισμού που ορίζεται στην εν λόγω απόφαση.

Η απόφαση για την διαπίστωση της επάρκειας ή μη των επανορθωτικών μέτρων κατά την προηγούμενη παράγραφο εκδίδεται σύμφωνα με τα οριζόμενα στις παρ. 8 και 9 του άρθρου 73 του ν. 4412/2016.

Δ. Γενικός αποκλεισμός από δημόσιες συμβάσεις

Οικονομικός φορέας, στον οποίο έχει επιβληθεί, με την κοινή υπουργική απόφαση του άρθρου 74 του ν. 4412/2016, η ποινή του αποκλεισμού αποκλείεται αυτοδίκαια και από την παρούσα διαδικασία σύναψης της σύμβασης.

¹ Σχετική δήλωση του προσφέροντος οικονομικού φορέα περιλαμβάνεται στο ΤΕΥΔ, καθώς και τα μέσα απόδειξης του άρθρου 17.

11.3.2 ΚΡΙΤΗΡΙΑ ΠΟΙΟΤΙΚΗΣ ΕΠΙΛΟΓΗΣ

A) Καταλληλότητα

Οι οικονομικοί φορείς που συμμετέχουν στη διαδικασία σύναψης της παρούσας σύμβασης απαιτείται να ασκούν επαγγελματική δραστηριότητα συναφή με το αντικείμενο της προμήθειας. Οι οικονομικοί φορείς που είναι εγκατεστημένοι σε κράτος μέλος της Ευρωπαϊκής Ένωσης απαιτείται να είναι εγγεγραμμένοι σε ένα από τα επαγγελματικά ή εμπορικά μητρώα που τηρούνται στο κράτος εγκατάστασής τους ή να ικανοποιούν οποιαδήποτε άλλη απαίτηση ορίζεται στο Παράρτημα XI του Προσαρτήματος Α' του ν. 4412/2016. Στην περίπτωση οικονομικών φορέων εγκατεστημένων σε κράτος μέλους του Ευρωπαϊκού Οικονομικού Χώρου (Ε.Ο.Χ) ή σε τρίτες χώρες που προσχωρήσει στη ΣΔΣ, ή σε τρίτες χώρες που δεν εμπίπτουν στην προηγούμενη περίπτωση και έχουν συνάψει διμερείς ή πολυμερείς συμφωνίες με την Ένωση σε θέματα διαδικασιών ανάθεσης δημοσίων συμβάσεων, απαιτείται να είναι εγγεγραμμένοι σε αντίστοιχα επαγγελματικά ή εμπορικά μητρώα. Οι εγκατεστημένοι στην Ελλάδα οικονομικοί φορείς απαιτείται να είναι εγγεγραμμένοι στο οικείο επαγγελματικό μητρώο, εφόσον, κατά την κείμενη νομοθεσία, απαιτείται η εγγραφή τους για την υπό ανάθεση υπηρεσία, με εγγεγραμμένη δραστηριότητα αυτήν του αντικειμένου του παρόντος διαγωνισμού.

Στην περίπτωση ένωσης οικονομικών φορέων η παραπάνω απαίτηση θα πρέπει να καλύπτεται από όλα τα μέλη της ένωσης.

B) Τεχνική και Επαγγελματική Ικανότητα

Όσον αφορά στην τεχνική και επαγγελματική ικανότητα για την παρούσα διαδικασία σύναψης σύμβασης, οι οικονομικοί φορείς απαιτείται:

1) απαιτείται να διαθέτουν επαρκή αριθμό υπαλλήλων, τεχνολογικού εξοπλισμού και παρακαταθήκη αναλωσίμων και ανταλλακτικών των φωτοαντιγραφικών μηχανημάτων, τη συντήρηση και επισκευή των οποίων θα αναλάβουν.

Συγκεκριμένα:

- i. Να διαθέτουν τουλάχιστον δύο (2) πιστοποιημένους υπαλλήλους-τεχνικούς για την προληπτική και επανορθωτική συντήρηση των φωτοαντιγραφικών μηχανημάτων,
- ii. Να έχουν άμεσα διαθέσιμα αναλώσιμα και ανταλλακτικά για τα φωτοαντιγραφικά μηχανήματα που θα αναλάβουν και
- iii. Να έχουν την έδρα τους ή σε περίπτωση που εδρεύουν αλλού να διαθέτουν δίκτυο υποκαταστημάτων ή να συνεργάζονται ή να έχουν συμβάσεις υπεργολαβίας με άλλα νομικά ή φυσικά πρόσωπα που να εδρεύουν ή να δραστηριοποιούνται:

- Εφόσον υποβάλλουν προσφορά για το Τμήμα Α στον Ν. Αττικής και Θεσσαλονίκης,
- Εφόσον υποβάλλουν προσφορά για το Τμήμα Β στον Ν. Αττικής και Αχαΐας,
- Εφόσον υποβάλλουν προσφορά για το Τμήμα Γ στον Ν. Αττικής, Θεσσαλονίκης και Αχαΐας,
- Εφόσον υποβάλλουν προσφορά για το Τμήμα Ζ στον Ν. Αττικής, Αχαΐας και Ηρακλείου Κρήτης,
- Εφόσον υποβάλλουν προσφορά για το Τμήμα Θ στον Ν. Αττικής και Αχαΐας,
- Εφόσον υποβάλλουν προσφορά για το Τμήμα Κ στον Ν. Λέσβου.

2) Απαιτείται να διαθέτουν έγγραφα πιστοποίησης από Πιστοποιημένο Κέντρο Τεχνικής Υποστήριξης για κάθε Τύπο Φωτοαντιγραφικού στο οποίο επιθυμούν να υποβάλλουν προσφορά ή –σε περίπτωση που δεν διαθέτουν έγγραφα πιστοποίησης- να έχουν τουλάχιστον διετή εμπειρία σε συντήρηση και επισκευή για κάθε Τύπο Φωτοαντιγραφικού στο οποίο επιθυμούν να υποβάλλουν προσφορά.

11.4 Συμπλήρωση ΤΕΥΔ

Το ΤΕΥΔ συμπληρώνεται, υπογράφεται και υποβάλλεται κατά περίπτωση ως εξής:

- Το **μέρος I** είναι συμπληρωμένο από την Αναθέτουσα Αρχή και όλα τα υπόλοιπα μέρη (II, III, IV και VI) συμπληρώνονται από τον οικονομικό φορέα, κατά περίπτωση, και μόνο στα πεδία που ήδη έχουν επιλεγεί από την Αναθέτουσα Αρχή, όπως εμφανίζονται στο συνημμένο ΤΕΥΔ του Παραρτήματος Ε': ΤΥΠΟΠΟΙΗΜΕΝΟ ΕΝΤΥΠΟ ΥΠΕΥΘΥΝΗΣ ΔΗΛΩΣΗΣ (ΤΕΥΔ) της παρούσας
- Το **μέρος II.Α** και **μέρος IV. Α, Γ, Δ** συμπληρώνεται από όλους τους οικονομικούς φορείς
- Το **μέρος II.Β** συμπληρώνεται από οικονομικούς φορείς κατά περίπτωση
- Το **μέρος II.Δ** συμπληρώνεται στην περίπτωση υπεργολαβικής ανάθεσης (βλέπε παρ. 11.6 της παρούσας)
- Το **μέρος VI** συμπληρώνεται σε κάθε περίπτωση με την ημερομηνία, τον τόπο και **την υπογραφή του κατά νόμο υπόχρεου/ -ων, η οποία δεν απαιτείται να φέρει θεώρηση γνησίου της υπογραφής.**

Το ΤΕΥΔ κατά περίπτωση μπορεί να υπογράφεται έως δέκα (10) ημέρες πριν την καταληκτική ημερομηνία υποβολής προσφορών.

Επισημαίνεται ότι :

- Κάθε οικονομικός φορέας που συμμετέχει **μόνος του (αυτοτελώς)**, πρέπει να συμπληρώσει και να υποβάλει **ένα ΤΕΥΔ**.
- Όταν συμμετέχουν οικονομικοί φορείς υπό τη μορφή ένωσης, πρέπει να συμπληρωθεί και να υποβληθεί για κάθε φορέα –μέλος της ένωσης **χωριστό ΤΕΥΔ**, στο οποίο παρατίθενται οι πληροφορίες που απαιτούνται σύμφωνα με τα μέρη II έως IV
- Στην περίπτωση που ο συμμετέχων οικονομικός φορέας δηλώσει πως θα αναθέσει υπό μορφή υπεργολαβίας ποσοστό της σύμβασης που ξεπερνάει το 30% της συνολικής της αξίας, τότε υποβάλλεται μαζί με το ΤΕΥΔ του συμμετέχοντα οικονομικού φορέα **και χωριστό ΤΕΥΔ** εκ μέρους του/των υπεργολάβου/ων
- Κατά την υποβολή του Τυποποιημένου Εντύπου Υπεύθυνης Δήλωσης (ΤΕΥΔ), είναι δυνατή, με μόνη την υπογραφή του κατά περίπτωση εκπροσώπου του οικονομικού φορέα η προκαταρκτική απόδειξη των λόγων αποκλεισμού που αναφέρονται στην παράγραφο 1 του άρθρου 73 του Ν. 4412/16 [βλ. 11.3.1 παρούσας] για το σύνολο των φυσικών προσώπων που είναι μέλη του διοικητικού, διευθυντικού ή εποπτικού οργάνου του ή έχουν εξουσία εκπροσώπησης, λήψης αποφάσεων ή ελέγχου σε αυτόν.
Ως εκπρόσωπος του οικονομικού φορέα για την εφαρμογή της παρούσας παραγράφου, νοείται ο νόμιμος εκπρόσωπος αυτού, όπως προκύπτει από το ισχύον καταστατικό ή το πρακτικό εκπροσώπησης του κατά το χρόνο υποβολής της προσφοράς ή αίτησης συμμετοχής ή το αρμοδίως εξουσιοδοτημένο φυσικό πρόσωπο να εκπροσωπεί τον οικονομικό φορέα για διαδικασίες σύναψης συμβάσεων ή για συγκεκριμένη διαδικασία σύναψης σύμβασης.

Η Αναθέτουσα Αρχή μπορεί να ζητήσει από τους προσφέροντες, σε οποιοδήποτε χρονικό σημείο κατά τη διάρκεια της διαδικασίας διαγωνισμού να υποβάλουν όλα ή ορισμένα δικαιολογητικά που αποδεικνύουν τις παραπάνω προϋποθέσεις συμμετοχής και περιγράφονται αναλυτικά στο άρθρο 16 της παρούσας «ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ ΚΑΤΑΚΥΡΩΣΗΣ (ΑΠΟΔΕΙΚΤΙΚΑ ΜΕΣΑ)», όταν αυτό απαιτείται για την ορθή διεξαγωγή της διαδικασίας.

11.5 Ενώσεις οικονομικών φορέων (Αρ. 19 και 96 του ν.4412/2016)

α) Οι ενώσεις δεν υποχρεούνται να λαμβάνουν ορισμένη νομική μορφή προκειμένου να υποβάλουν την προσφορά.

Εφόσον όμως μια ένωση καταστεί ανάδοχος, υποχρεούται να λάβει συγκεκριμένη νομική μορφή για την ορθή εκτέλεση της σύμβασης.

β) Όταν συμμετέχουν ενώσεις, απαντούν θετικά στο σχετικό ερώτημα του Μέρους II.A. [Τρόπος συμμετοχής] και συμπληρώνουν τις πληροφορίες που ζητούνται στα επιμέρους ερωτήματα α, β και γ. Επίσης, θα πρέπει να υποβληθούν **χωριστά ΤΕΥΔ για κάθε φορέα –μέλος της ένωσης**, στα οποία παρατίθενται οι πληροφορίες που απαιτούνται σύμφωνα με τα μέρη II έως IV.

γ) Στην περίπτωση υποβολής προσφοράς από ένωση οικονομικών φορέων, όλα τα μέλη της ευθύνονται έναντι της Αναθέτουσας Αρχής αλληλέγγυα και εις ολόκληρον. Σε περίπτωση ανάθεσης της σύμβασης στην ένωση, η ευθύνη αυτή εξακολουθεί μέχρι πλήρους εκτέλεσης της σύμβασης. Υπενθυμίζεται ότι στην προσφορά απαραίτητως πρέπει να προσδιορίζεται η έκταση και το είδος της συμμετοχής του (συμπεριλαμβανομένης της κατανομής αμοιβής μεταξύ τους) κάθε μέλους της ένωσης, καθώς και ο εκπρόσωπος/συντονιστής αυτής.

11.6 Υπεργολαβία (Άρθρα 58 και 131 Ν.4412/2016)

α) Η Αναθέτουσα Αρχή απαιτεί από τον προσφέροντα να αναφέρει στην προσφορά του το τμήμα (ποσοστό) της σύμβασης που προτίθεται να αναθέσει υπό μορφή υπεργολαβίας σε τρίτους, καθώς και τους υπεργολάβους που προτείνει, συμπληρώνοντας το Μέρος II.Δ του ΤΕΥΔ. **[Πληροφορίες σχετικά με υπεργολάβους στην ικανότητα των οποίων δεν στηρίζεται ο οικονομικός φορέας]** του συνημμένου ΤΕΥΔ.

β) Σύμφωνα με την παρ. 6 του άρθρου 131 του Ν. 4412/2016, **όταν ο προσφέρων προτίθεται να αναθέσει υπό μορφή υπεργολαβίας τμήμα (ποσοστό) της σύμβασης που ξεπερνάει το 30%**, τότε υποβάλλει υποχρεωτικά **χωριστό/ά ΤΕΥΔ** όπου παρατίθενται οι πληροφορίες που απαιτούνται σύμφωνα με τις ενότητες Α, Β και Γ του Μέρους III του ΤΕΥΔ **[Λόγοι αποκλεισμού]** για καθέναν από τον/τους υπεργολάβο/ους, προκειμένου να επαληθευτεί η μη συνδρομή των λόγων αποκλεισμού των άρθρων 73 και 74 του Ν.4412/2016. Όταν από την ως άνω επαλήθευση προκύπτει ότι συντρέχουν λόγοι αποκλεισμού, τότε η Αναθέτουσα Αρχή απαιτεί από τον ανάδοχο να τον/ τους αντικαταστήσει. **Επισημαίνεται** πως όταν ο/οι υπεργολάβος/υπεργολάβοι παρουσιάζονται μετά την ανάθεση της σύμβασης, προσκομίζουν τα πιστοποιητικά και λοιπά σχετικά δικαιολογητικά.

ΑΡΘΡΟ 12: ΤΟΠΟΣ ΚΑΙ ΧΡΟΝΟΣ ΥΠΟΒΟΛΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ ΚΑΙ ΔΙΕΝΕΡΓΕΙΑΣ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ (Άρθρα 53 παρ 2 περιπτ. δ, 96 και 121 του Ν.4412/2016)

12.1 Τόπος / χρόνος διενέργειας διαγωνισμού

Ο διαγωνισμός θα διενεργηθεί στα γραφεία της Δ/σης Προμηθειών, Διαχείρισης Υλικού και Κτιριακών Υποδομών, στην διεύθυνση : Ερμού 23-25, ΤΚ 105 63 ΑΘΗΝΑ, 6^{ος} όροφος, ενώπιον της αρμόδιας Επιτροπής Διαγωνισμού, την 19/03/2020 και ώρα 10:00.

12.2 Τόπος / χρόνος υποβολής προσφορών

Οι φάκελοι των προσφορών υποβάλλονται στο πρωτόκολλο της Δ/σης Προμηθειών, Διαχείρισης Υλικού και Κτιριακών Υποδομών, στην διεύθυνση της παραγράφου 12.1 άνω.

Οι προσφορές υποβάλλονται :

- (α) με κατάθεσή τους στο Γραφείο πρωτοκόλλου της Δ/σης Προμηθειών, Διαχείρισης Υλικού και Κτιριακών Υποδομών της Α.Α.Δ.Ε., είτε
- (β) με ταχυδρομική αποστολή μέσω συστημένης επιστολής ή με courier προς τη Διεύθυνση Προμηθειών, Διαχείρισης Υλικού και Κτιριακών Υποδομών Προμηθειών της Α.Α.Δ.Ε, επί αποδείξει.

Σε περίπτωση αποστολής (μέσω ταχυδρομείου ή courier) ή κατάθεσης στο πρωτόκολλο, οι φάκελοι γίνονται δεκτοί εφόσον έχουν πρωτοκολληθεί στο πρωτόκολλο της Διεύθυνσης Προμηθειών, Διαχείρισης Υλικού και Κτιριακών Υποδομών Προμηθειών της Α.Α.Δ.Ε (Ερμού 23-25, 6ος όροφος), **το αργότερο μέχρι και τις 18/03/2020 ημέρα Τετάρτη και ώρα 15:00.**

Για τυχόν προσφορές που υποβάλλονται εκπρόθεσμα, η Επιτροπή Διαγωνισμού σημειώνει στο πρακτικό της την εκπρόθεσμη υποβολή (ακριβή ημέρα / ώρα που περιήλθε η προσφορά στην κατοχή της ή την ακριβή ημέρα / ώρα που παρελήφθη η συστημένη επιστολή από την Αρχή ή ακριβή ημέρα / ώρα που κατατέθηκε στο πρωτόκολλο της Αρχής) και τις απορρίπτει ως μη κανονικές.

Η Αρχή παρατείνει την προθεσμία παραλαβής των προσφορών, ούτως ώστε όλοι οι ενδιαφερόμενοι οικονομικοί φορείς να μπορούν να λάβουν γνώση όλων των αναγκαίων πληροφοριών για την κατάρτιση των προσφορών στις ακόλουθες περιπτώσεις : α) Όταν, για οποιονδήποτε λόγο, πρόσθετες πληροφορίες, αν και ζητήθηκαν από τον οικονομικό φορέα έγκαιρα δεν έχουν παρασχεθεί το αργότερο τέσσερις (4) ημέρες πριν από την προθεσμία που ορίζεται για την παραλαβή των προσφορών, β) Όταν τα έγγραφα της σύμβασης υφίστανται σημαντικές αλλαγές. Η διάρκεια της παράτασης είναι ανάλογη με τη σπουδαιότητα των πληροφοριών που ζητήθηκαν ή των αλλαγών. Όταν οι πρόσθετες πληροφορίες δεν έχουν ζητηθεί έγκαιρα ή δεν έχουν σημασία για την προετοιμασία κατάλληλων προσφορών, δεν απαιτείται από την Αρχή να παρατείνει τις προθεσμίες.

ΑΡΘΡΟ 13 : ΤΡΟΠΟΣ ΥΠΟΒΟΛΗΣ ΚΑΙ ΣΥΝΤΑΞΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ – ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΟ ΦΑΚΕΛΟΥ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ - ΓΛΩΣΣΑ - ΛΟΙΠΑ ΣΤΟΙΧΕΙΑ (άρθρα 92 έως 96 του Ν.4412/2016)

13.1 Τρόπος υποβολής προσφορών

Οι προσφορές υποβάλλονται σε έντυπη μορφή με βάση τις απαιτήσεις της διακήρυξης για όλες τις περιγραφόμενες υπηρεσίες. Δεν επιτρέπονται εναλλακτικές προσφορές.

Οι προσφορές, με ποινή απόρριψης υποβάλλονται μέσα σε σφραγισμένο φάκελο (κυρίως φάκελος προσφοράς), στον οποίο πρέπει να αναγράφονται ευκρινώς τα ακόλουθα:

ΦΑΚΕΛΟΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ
ΠΡΟΣΦΟΡΑ ΤΟΥ
[αναγράφονται τα στοιχεία του προσφέροντος, δηλαδή : επωνυμία του φυσικού ή νομικού προσώπου και σε περίπτωση ένωσης τις επωνυμίες των οικονομικών φορέων που την αποτελούν, καθώς και τα απαραίτητα στοιχεία επικοινωνίας (ταχ. διεύθυνση, αριθμό τηλεφώνου, fax, e-mail)]
Για τον Συνοπτικό Διαγωνισμό: «Συνοπτικός διαγωνισμός για την παροχή υπηρεσιών συντήρησης και επισκευής (τεχνικής εξυπηρέτησης) φωτοαντιγραφικών μηχανημάτων διαφόρων τύπων που λειτουργούν σε διάφορες Υπηρεσίες της Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Εσόδων» Αριθμός Διακήρυξης :
Τμήματα Συμμετοχής :
Αναθέτουσα Αρχή: ΑΝΕΞΑΡΤΗΤΗ ΑΡΧΗ ΔΗΜΟΣΙΩΝ ΕΣΟΔΩΝ (Α.Α.Δ.Ε.) (Δνση : Ερμού 23-25 105 63 – ΑΘΗΝΑ)
Καταληκτική ημερομηνία υποβολής προσφορών:

Ημέρα:
 Ώρα:

ΠΡΟΣΟΧΗ: ΠΑΡΑΚΑΛΩ ΝΑ ΜΗΝ ΑΝΟΙΧΘΕΙ ΑΠΟ ΤΟ ΠΡΩΤΟΚΟΛΛΟ Η ΤΗ ΓΡΑΜΜΑΤΕΙΑ

Ο κυρίως φάκελος προσφοράς περιέχει τα ακόλουθα:

- α) Ξεχωριστό σφραγισμένο φάκελο**, με την ένδειξη «**Δικαιολογητικά Συμμετοχής**» (βλέπε παρ. 13.2.Α της παρούσας)
β) Ξεχωριστό σφραγισμένο φάκελο, με την ένδειξη «**Τεχνική Προσφορά**» (βλέπε παρ. 13.2.Β της παρούσας). Αν τα τεχνικά στοιχεία της προσφοράς δεν είναι δυνατόν, λόγω μεγάλου όγκου, να τοποθετηθούν στον κυρίως φάκελο, τότε αυτά συσκευάζονται χωριστά και ακολουθούν τον κυρίως φάκελο με τις ίδιες ενδείξεις.
γ) Ξεχωριστό σφραγισμένο φάκελο, με την ένδειξη «**Οικονομική Προσφορά**» ο οποίος περιέχει το έντυπο της οικονομικής προσφοράς, κατά τα οριζόμενα στην παρ 13.2.Γ της παρούσας.
Οι ως άνω ξεχωριστοί σφραγισμένοι φάκελοι φέρουν επίσης τις ενδείξεις του κυρίως φακέλου.

13.2 Περιεχόμενο επί μέρους φακέλων

13.2.Α Δικαιολογητικά Συμμετοχής (Άρθρο 93 Ν.4412/2016)

Ο φάκελος «**Δικαιολογητικά Συμμετοχής**» περιέχει τα εξής:

Το ΤΕΥΔ συμπληρωμένο και υπογεγραμμένο σύμφωνα με τα οριζόμενα στο άρθρ. 11 της παρούσας.

13.2.Β Τεχνική προσφορά (Άρθρο 94 Ν.4412/2016)

Ο φάκελος «**Τεχνική προσφορά**» περιέχει:

Α) Τα έγγραφα και τα δικαιολογητικά που τεκμηριώνουν την τεχνική και επαγγελματική επάρκεια καθώς και όσα στοιχεία και έγγραφα αναφέρονται στον Πίνακα με τις ελάχιστες απαιτήσεις και τις Τεχνικές Προδιαγραφές του Παραρτήματος Α της παρούσας διακήρυξης.

Η τεχνική προσφορά δύναται επίσης να περιλαμβάνει υλικό τεκμηρίωσης για τα προσφερόμενες υπηρεσίες, όπως εγχειρίδια, τεχνικά φυλλάδια, διαφημιστικά φυλλάδια κλπ, από τα οποία θα προκύπτει η κάλυψη των απαιτήσεων της διακήρυξης.

Επιπλέον, σε περίπτωση που τυχόν υπάρχουν πιστοποιητικά εκδοθέντα από επίσημα ινστιτούτα ή επίσημες υπηρεσίες ελέγχου της ποιότητας, αναγνωρισμένων ικανοτήτων, με τα οποία βεβαιώνεται η καταλληλότητα των αγαθών, όπως καθορίζονται στις τεχνικές προδιαγραφές- απαιτήσεις του Παραρτήματος Α της παρούσας.

Προτεινόμενες λύσεις που παρουσιάζουν αποκλίσεις ή υστέρηση ή είναι δυσνόητες ή ασαφείς σε σχέση με τις τεχνικές προδιαγραφές, απορρίπτονται ως απαράδεκτες.

Β) **Ενότητα με τίτλο:** «Προφίλ προσφέροντος», όπου περιλαμβάνονται τα στοιχεία του προσφέροντος (όνομα, επωνυμία, διεύθυνση, στοιχεία επικοινωνίας, όνομα αρμοδίου εκπροσώπου για την προσφορά), περιγραφή της επιχειρηματικής δομής (νομική μορφή, οργανόγραμμα, σύντομο ιστορικό κλπ,) και του συνόλου των δραστηριοτήτων (αντικείμενο, υπηρεσίες, πελατολόγιο- αποδέκτες δημόσιοι ή ιδιωτικοί φορείς κλπ.) του, καθώς και κάθε άλλο στοιχείο που τεκμηριώνει την επάρκεια προσφέροντος για τη συγκεκριμένη σύμβαση.

Ενότητα με τίτλο: «Υπεργολαβία» (μόνο στην περίπτωση που γίνει χρήση αυτής): Οι οικονομικοί φορείς αναφέρουν το τμήμα (ποσοστό) της σύμβασης που προτίθενται να αναθέσουν υπό μορφή υπεργολαβίας σε τρίτους, καθώς και τους υπεργολάβους που προτείνουν ότι θα χρησιμοποιήσουν με πλήρη αναφορά των επαγγελματικών τους στοιχείων, και το είδος της δέσμευσης που επιθυμούν ως ελάχιστο αποδεικτικό της μεταξύ τους σχέσης.

Τον πίνακα συμμόρφωσης τεχνικών προδιαγραφών και απαιτήσεων. Ειδικότερα, για την απόδειξη της συμμόρφωσης τους με τις απαιτήσεις- τεχνικές προδιαγραφές του αντικείμενου της παρούσας Διακήρυξης του Παραρτήματος Α2 της παρούσας διακήρυξης, οι οικονομικοί φορείς, επί ποινή αποκλεισμού, υποβάλλουν συμπληρωμένο τον «Πίνακα συμμόρφωσης τεχνικής προσφοράς» του Παραρτήματος Γ: ΠΙΝΑΚΑΣ ΣΥΜΜΟΡΦΩΣΗΣ ΤΕΧΝΙΚΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ.

Κάθε άλλο έγγραφο που τεκμηριώνει τη συμβατότητα των προσφερόμενων προδιαγραφών ως προς τις απαιτήσεις της παρούσας διακήρυξης.

Επισημαίνεται ότι στα περιεχόμενα της τεχνικής προσφοράς δεν πρέπει σε καμιά περίπτωση να εμφανίζονται οικονομικά στοιχεία. Τυχόν εμφάνιση οικονομικών στοιχείων αποτελεί λόγο απόρριψης της προσφοράς.

Όλα τα παραπάνω δικαιολογητικά και έγγραφα θα πρέπει απαραίτητα να υποβληθούν σε δύο αντίγραφα (εκ των οποίων το ένα πρωτότυπο και το δεύτερο φωτοαντίγραφο).

13.2.Γ Οικονομική προσφορά (Άρθρο 95 Ν.4412/2016)

1. Ο φάκελος «**Οικονομική προσφορά**» θα περιέχει το Έντυπο της Οικονομικής Προσφοράς (περιλαμβάνεται στο ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Β΄ της παρούσας Διακήρυξης, και ευρίσκεται αναρτημένο στην ιστοσελίδα της Αρχής μαζί με τα λοιπά τεύχη της σύμβασης), συμπληρωμένο (η τιμή σε ευρώ), υπογεγραμμένο και σφραγισμένο από τον νόμιμο/-ους εκπρόσωπο/-ους του προσφέροντος. **Η οικονομική προσφορά υπογράφεται** κατά περίπτωση από τον νόμιμο/-ους εκπρόσωπο/-ους του νομικού προσώπου και σε περίπτωση ένωσης είτε από όλους τους φορείς που την αποτελούν είτε από τον κοινό εκπρόσωπό τους.

2. Η Οικονομική Προσφορά θα δίδεται ανά παραγόμενο φωτοαντίγραφο και η τιμή θα είναι αναλυτική και σύμφωνη με το υπόδειγμα που παρατίθεται στο Παράρτημα Β΄ της παρούσας και το έντυπο της οικονομικής προσφοράς υποχρεωτικά συμπληρωμένο, στο σύνολο των πεδίων του.

Οι προσφέροντες δύνανται να υποβάλλουν προσφορά για τη συντήρηση και επισκευή (τεχνική εξυπηρέτηση) για ένα ή περισσότερα Τμήματα ή για το σύνολο των Τμημάτων, αλλά υποχρεωτικά για το σύνολο των μηχανημάτων κάθε Τμήματος στο οποίο συμμετέχουν. Θα πρέπει να φαίνεται ευκρινώς στην προσφορά τους η τιμή ανά φωτοαντίγραφο για κάθε τύπο φωτοαντιγραφικού μηχανήματος χωρίς Φ.Π.Α.

Οι ενδιαφερόμενες εταιρείες θα πρέπει στην οικονομική τους προσφορά, να αναγράψουν τιμή (€) χωρίς Φ.Π.Α., ποσό αναλογούντος Φ.Π.Α. (€) και τιμή με Φ.Π.Α. (€) αριθμητικώς.

Όλες οι τιμές θα δίδονται σε ευρώ, επιτρέπονται δε μέχρι δύο δεκαδικά ψηφία στις αναγραφόμενες τιμές του ΕΝΤΥΠΟΥ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ.

Προσφορές που δεν δίνουν τις τιμές σε ευρώ ή που καθορίζουν σχέση ευρώ προς άλλο νόμισμα απορρίπτονται ως απαράδεκτες. Προσφορές που θέτουν όρο αναπροσαρμογής της τιμής απορρίπτονται ως απαράδεκτες.

Προσφερόμενη χρέωση ανά αντίγραφο η οποία αναφέρεται στην Οικονομική Προσφορά χωρίς τιμή, θεωρείται ότι προσφέρεται με μηδενική αξία.

Οι τιμές των Προσφορών δεν υπόκεινται σε μεταβολή κατά τη διάρκεια ισχύος της Προσφοράς. Σε περίπτωση που ζητηθεί παράταση της διάρκειας της Προσφοράς, οι υποψήφιοι Ανάδοχοι δεν δικαιούνται, κατά τη γνωστοποίηση της συγκατάθεσής τους για την παράταση αυτή, να υποβάλλουν νέους πίνακες τιμών ή να τους τροποποιήσουν.

3. Στην τιμή περιλαμβάνονται οι υπέρ τρίτων κρατήσεις, ως και κάθε άλλη επιβάρυνση, σύμφωνα με την κείμενη νομοθεσία, μη συμπεριλαμβανομένου Φ.Π.Α., για την παροχή των υπηρεσιών στον τόπο και με τον τρόπο που προβλέπεται στα έγγραφα της σύμβασης και για το ζητούμενο διάστημα. Οι υπέρ τρίτων κρατήσεις υπόκεινται στο εκάστοτε ισχύον αναλογικό τέλος χαρτοσήμου και στην επ' αυτού εισφορά υπέρ ΟΓΑ. Οι προσφερόμενες τιμές είναι σταθερές καθ' όλη τη διάρκεια της σύμβασης και δεν αναπροσαρμόζονται.

4. Το συνολικό κόστος των προσφερόμενων υπηρεσιών, είναι το ποσό που έχει συμπληρωθεί στο πεδίο : « **ΣΥΝΟΛΙΚΗ ΠΡΟΣΦΕΡΟΜΕΝΗ ΤΙΜΗ ΜΕ Φ.Π.Α.**» του ΕΝΤΥΠΟΥ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ του Παραρτήματος Β΄ της παρούσας Διακήρυξης.

Αναγράφεται η συνολική προσφερόμενη τιμή προ ΦΠΑ και η συνολική προσφερόμενη τιμή με ΦΠΑ στον Ανακεφαλαιωτικό Πίνακα Οικονομικής Προσφοράς στο Έντυπο Οικονομικής Προσφοράς.

Με την υποβολή της προσφοράς θεωρείται ότι ο υποψήφιος ανάδοχος αποδέχεται ανεπιφύλακτα τους όρους της παρούσας απόφασης. Επίσης, σε περίπτωση νομικών προσώπων, θεωρείται ότι η υποβολή της προσφοράς και η συμμετοχή στο διαγωνισμό έχουν εγκριθεί από το αρμόδιο όργανο του νομικού προσώπου.

Σημειώνεται ότι, επί ποινή απόρριψης, η οικονομική προσφορά δεν θα πρέπει να περιέχει υποσημειώσεις, αντιπροσφορές ή όρους, αιρέσεις και προθεσμίες με τις οποίες θα αναπροσαρμόζονται οι χρεώσεις του Αναδόχου.

Για το λόγο αυτό, οι οικονομικοί φορείς οφείλουν να λάβουν υπόψη τους την κατάσταση των φωτοαντιγραφικών μηχανημάτων ως έχουν κατά την υποβολή της οικονομικής τους προσφοράς, καθώς προβλέπεται η δυνατότητα ελέγχου των μηχανημάτων πριν την υποβολή της προσφοράς.

Προσωρινός ανάδοχος για κάθε Τμήμα αναδεικνύεται ο οικονομικός φορέας που έχει προσφέρει τη χαμηλότερη τιμή ανά παραγόμενο φωτοαντίγραφο προ Φ.Π.Α. του ΕΝΤΥΠΟΥ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ του Παραρτήματος Β΄ της παρούσας Διακήρυξης (ΕΝΤΥΠΟ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ).

5. Ως απαράδεκτη θα απορρίπτεται προσφορά:

- α) στην οποία δεν δίνεται τιμή σε ευρώ ή που καθορίζεται σχέση ευρώ προς ξένο νόμισμα,
- β) στην οποία δεν προκύπτει με σαφήνεια η προσφερόμενη τιμή, με την επιφύλαξη της παρ. 4 του άρθρου 102 του ν. 4412/2016 και
- γ) στην οποία η τιμή υπερβαίνει τον προϋπολογισμό της σύμβασης που καθορίζεται και τεκμηριώνεται από την αναθέτουσα αρχή στην παράγραφο 2.2 της παρούσας διακήρυξης.

Ως μη κανονική απορρίπτεται προσφορά:

- α) δεν πληροί τις προϋποθέσεις των εγγράφων της σύμβασης,
- β) υποβλήθηκαν εκπρόθεσμα,
- γ) όταν υπάρχουν αποδεικτικά στοιχεία αθέμιτης πρακτικής, όπως συμπαιγνίας ή διαφθοράς,
- δ) κρίνεται από την αναθέτουσα αρχή ασυνήθιστα χαμηλή

13.3 Γλώσσα

Οι προσφορές και τα περιλαμβανόμενα σε αυτές στοιχεία συντάσσονται στην ελληνική γλώσσα ή συνοδεύονται από επίσημη μετάφρασή τους στην ελληνική γλώσσα.

Τα τεχνικά φυλλάδια και τα δικαιολογητικά με ειδικό τεχνικό περιεχόμενο μπορούν να υποβληθούν και στην αγγλική γλώσσα χωρίς να συνοδεύονται από μετάφραση στην ελληνική.

Για τα αλλοδαπά δημόσια έγγραφα και δικαιολογητικά εφαρμόζεται η Συνθήκη της Χάγης της 5ης.10.1961, που κυρώθηκε με το ν. 1497/1984 (Α' 188). Κατά τα λοιπά, τα δημόσια και ιδιωτικά έγγραφα, καθώς και τα αλλοδαπά δημόσια έγγραφα υποβάλλονται και γίνονται αποδεκτά, σύμφωνα με τα ειδικότερα οριζόμενα στο άρθρο 1 του Ν.4250/2014. Στις περιπτώσεις που με την αίτηση συμμετοχής ή την προσφορά υποβάλλονται ιδιωτικά έγγραφα, αυτά γίνονται αποδεκτά είτε κατά τα προβλεπόμενα στις διατάξεις του Ν.4250/2014 (Α'94) είτε και σε απλή φωτοτυπία, εφόσον συνοποβάλλεται υπεύθυνη δήλωση, στην οποία βεβαιώνεται η ακρίβειά τους και η οποία φέρει υπογραφή έως και δέκα (10) ημέρες πριν την καταληκτική ημερομηνία υποβολής των προσφορών παρ.8 άρθρου 92 Ν.4412/2016, που προστέθηκε με την παρ.8.β του άρθρου 43 του Ν.4605/2019). Ειδικά, τα αλλοδαπά ιδιωτικά έγγραφα συνοδεύονται από μετάφραση τους στην ελληνική γλώσσα επικυρωμένη είτε από πρόσωπο αρμόδιο κατά τις διατάξεις της εθνικής νομοθεσίας είτε από πρόσωπο κατά νόμο αρμόδιο της χώρας στην οποία έχει συνταχθεί το έγγραφο (δεύτερο εδάφιο της παρ. 4 του άρθρου 92 του Ν.4412/2016, όπως τροποποιήθηκε με την παρ. 8.α του άρθρου 43 του Ν.4605/2019).

Κάθε μορφής επικοινωνία με την αναθέτουσα αρχή, καθώς και μεταξύ αυτής και του αναδόχου θα γίνονται υποχρεωτικά στην ελληνική γλώσσα. Τυχόν ενστάσεις υποβάλλονται στην ελληνική γλώσσα.

13.4 Λοιπά στοιχεία

Οι προσφορές υπογράφονται από τον νόμιμο εκπρόσωπο του προσφέροντος.

Με την υποβολή της προσφοράς τεκμαίρεται ότι οι συμμετέχοντες έχουν λάβει γνώση των όρων της διακήρυξης και των λοιπών εγγράφων της σύμβασης

ΑΡΘΡΟ 14 : ΑΠΟΣΦΡΑΓΙΣΗ ΚΑΙ ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ (Άρθρα 86, 96, 100, 102 και 117 παρ 2 του Ν.4412/2016) – ισότιμες προσφορές (άρθρο 90 του Ν.4412/2016)

14.1 Στάδια διαδικασίας

Η αποσφράγιση διενεργείται δημόσια, παρουσία των προσφερόντων ή των νομίμως εξουσιοδοτημένων εκπροσώπων τους, οι οποίοι λαμβάνουν γνώση των λοιπών συμμετεχόντων στη διαδικασία και των στοιχείων που υποβλήθηκαν από αυτούς. Οι παριστάμενοι στην διαδικασία επιδεικνύουν αστυνομική ταυτότητα ή άλλο ισοδύναμο έγγραφο ταυτοποίησης και παραστατικό εκπροσώπησης, σύμφωνα με την παρ.1 του άρθρου 100 του Ν.4412/2016.

A. Αποσφράγιση κυρίως φακέλου, φακέλου δικαιολογητικών συμμετοχής & τεχνικής προσφοράς

Αποσφραγίζεται ο κυρίως φάκελος προσφοράς, ο φάκελος των δικαιολογητικών συμμετοχής, καθώς και ο φάκελος της τεχνικής προσφοράς, μονογράφονται δε και σφραγίζονται από την Επιτροπή διενέργειας και αξιολόγησης προσφορών όλα τα δικαιολογητικά που υποβάλλονται κατά το στάδιο αυτό και η τεχνική προσφορά, ανά φύλλο. Η Επιτροπή διενέργειας και αξιολόγησης προσφορών καταχωρεί όσους υπέβαλαν προσφορές, καθώς και τα υποβληθέντα αυτών δικαιολογητικά και τα αποτελέσματα του ελέγχου αυτών σε πρακτικό, το οποίο υπογράφεται από τα μέλη του οργάνου. Οι φάκελοι των οικονομικών προσφορών δεν αποσφραγίζονται, αλλά μονογράφονται και σφραγίζονται από την παραπάνω Επιτροπή και κρατούνται, προκειμένου να αποσφραγισθούν αφού ολοκληρωθεί η αξιολόγηση των δικαιολογητικών συμμετοχής και της τεχνικής προσφοράς.

B. Αξιολόγηση δικαιολογητικών και τεχνικής προσφοράς

Στη συνέχεια η Επιτροπή διενέργειας και αξιολόγησης προσφορών προβαίνει στην αξιολόγηση της τεχνικής προσφοράς, σύμφωνα με τους όρους των εγγράφων της σύμβασης και συντάσσει πρακτικό για την απόρριψη των τεχνικών προσφορών που δε γίνονται αποδεκτές και την αποδοχή των τεχνικών προσφορών που είναι σύμφωνες με τους όρους των εγγράφων της σύμβασης.

Γ. Αποσφράγιση οικονομικών προσφορών

Για όσες προσφορές δεν κρίθηκαν αποδεκτές κατά τα προηγούμενα ως άνω στάδια Α) και Β) οι φάκελοι της οικονομικής προσφοράς δεν αποσφραγίζονται, αλλά κρατούνται μέχρι τη λήξη της διαδικασίας και επιστρέφονται στους προσφέροντες.

Οι σφραγισμένοι φάκελοι με τα οικονομικά στοιχεία των προσφορών, μετά την ολοκλήρωση της αξιολόγησης των λοιπών στοιχείων των προσφορών που κρίθηκαν αποδεκτές κατά τα στάδια Α) και Β) αποσφραγίζονται και ακολουθεί σχετική ανακοίνωση τιμών και κατάταξης. Η αποσφράγιση αυτή γίνεται στην ίδια δημόσια συνεδρίαση, ή αν αυτό δεν είναι δυνατόν, σε μεταγενέστερη ημερομηνία και ώρα που θα ορισθεί από την ανωτέρω Επιτροπή. Στη συνέχεια, η Επιτροπή διενέργειας και αξιολόγησης προσφορών, συντάσσει πίνακα τιμών και σειράς κατάταξης των προσφορών και γνωμοδοτεί για τον προσωρινό ανάδοχο με σχετικό πρακτικό.

Ως κριτήριο για την επιλογή αναδόχου θα είναι αυτό της πλέον συμφέρουσας από οικονομική άποψη προσφοράς, βάσει τιμής, ανά Τμήμα.

Οι προσφορές, με ποινή αποκλεισμού, θα πρέπει να είναι πλήρεις και αναλυτικές, να αιτιολογούν και να δικαιολογούν πλήρως το προσφερόμενο αντάλλαγμα.

Ισότιμες προσφορές

Σε περίπτωση που προκύψουν ισότιμες προσφορές, δηλαδή προσφορές που έχουν την ίδια ακριβώς τιμή στον Ανακεφαλαιωτικό Πίνακα Οικονομικής Προσφοράς στη στήλη «ΣΥΝΟΛΙΚΗ ΠΡΟΣΦΕΡΟΜΕΝΗ ΤΙΜΗ ΠΡΟ ΦΠΑ» του ΕΝΤΥΠΟΥ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ, η Αρχή επιλέγει τον προσωρινό ανάδοχο με κλήρωση μεταξύ των οικονομικών φορέων που υπέβαλαν ισότιμες προσφορές. Η κλήρωση γίνεται ενώπιον της Επιτροπής Διαγωνισμού και παρουσία των οικονομικών φορέων που έχουν προσφέρει την ίδια τιμή και το αποτέλεσμα καταγράφεται στο πρακτικό.

Τα ως άνω βήματα Α, Β και Γ μπορούν να καταγραφούν και σε ένα πρακτικό.

Ασυνήθιστα χαμηλές προσφορές.

Στην περίπτωση που προσφορά φαίνεται ασυνήθιστα χαμηλή, η αναθέτουσα αρχή τηρεί τα προβλεπόμενα στα άρθρα 88 και 89 του Ν.4412/2016.

14.2 Έγκριση πρακτικών

Τα πρακτικά (ή το πρακτικό) με τα αποτελέσματα των ανωτέρω σταδίων επικυρώνονται με απόφαση της Αναθέτουσας Αρχής, η οποία κοινοποιείται με επιμέλεια αυτής στους προσφέροντες μαζί με αντίγραφο των πρακτικών της διαδικασίας ελέγχου και αξιολόγησης των προσφορών, σύμφωνα με το α εδάφιο της παρ.4 του άρθρου 100 του ν.4412/2016. Κατά της ανωτέρω απόφασης χωρεί **ένσταση**, σύμφωνα με το άρθρο 127 του Ν.4412/2016 και τα ειδικότερα οριζόμενα στο άρθρο 19 της παρούσας.

ΑΡΘΡΟ 15 : ΛΟΓΟΙ ΑΠΟΡΡΙΨΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ (Άρθρο 91 του Ν.4412/2016)

Απορρίπτονται προσφορές που υποβάλλονται εκπρόθεσμα κατά την έννοια των άρθρ. 12.1 της παρούσας.

Εναλλακτικές προσφορές δεν επιτρέπονται και *απορρίπτονται* σε περίπτωση που υποβάλλονται τέτοιες.

Απορρίπτονται προσφορές που περιέχουν ατέλειες, ελλείψεις, ασάφειες ή σφάλματα, εφόσον αυτά δεν επιδέχονται συμπλήρωση ή διόρθωση ή, εφόσον επιδέχονται συμπλήρωση ή διόρθωση, δεν έχουν αποκατασταθεί κατά την αποσαφήνιση και τη συμπλήρωση τους, σύμφωνα με τα οριζόμενα στο άρθρο 102 του Ν. 4412/2016.

Επίσης, *απορρίπτονται* προσφορές για τις οποίες οι προσφέροντες δεν έχουν παράσχει τις απαιτούμενες εξηγήσεις στην προκαθορισμένη προθεσμία ή οι εξηγήσεις που έδωσαν δεν έγιναν αποδεκτές, σύμφωνα με τα οριζόμενα στο άρθρο 102.

Απορρίπτεται προσφορά που υποβάλλεται από προσφέροντα που έχει υποβάλει δύο ή περισσότερες προσφορές.

Τέλος, *απορρίπτονται* προσφορές υπό αίρεση.

ΑΡΘΡΟ 16 : ΠΡΟΣΚΛΗΣΗ ΓΙΑ ΥΠΟΒΟΛΗ ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΩΝ ΚΑΤΑΚΥΡΩΣΗΣ (Άρθρο 103 Ν.4412/2016)

16.1 Μετά την αξιολόγηση των προσφορών, η Αρχή ειδοποιεί εγγράφως τον προσφέροντα στον οποίο πρόκειται να γίνει η κατακύρωση («προσωρινό ανάδοχο») για να υποβάλει εντός προθεσμίας δέκα (10) ημερών από την κοινοποίηση της σχετικής έγγραφης ειδοποίησης σε αυτόν, τα πρωτότυπα ή αντίγραφα, σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 1 του ν. 4250/2014, των δικαιολογητικών που αποδεικνύουν τα όσα δηλώθηκαν στα **Μέρη II και III** του συνημμένου ΤΕΥΔ. Τα έγγραφα του παρόντος υποβάλλονται, σύμφωνα με τις διατάξεις του Ν.4250/2014 (Α'94). Ειδικά τα αποδεικτικά που αποτελούν ιδιωτικά έγγραφα, μπορεί να γίνονται αποδεκτά και σε απλή φωτοτυπία, εφόσον υποβάλλεται υπεύθυνη δήλωση στην οποία βεβαιώνεται η ακρίβειά τους (παρ.13 άρθρου 80 Ν.4412/2016, που προστέθηκε με την υποπαρ. αε' της παρ. 7 α. του άρθρου 43 του Ν.4605/2019). Τα δικαιολογητικά υποβάλλονται

εμπρόθεσμα σε σφραγισμένο φάκελο, ο οποίος υποβάλλεται στην Διεύθυνση Προμηθειών, Διαχείρισης Υλικού και Κτιριακών Υποδομών επί της οδού Ερμού 23-25, 6^ο όροφο.

16.2 Αν δεν προσκομισθούν τα παραπάνω δικαιολογητικά ή υπάρχουν ελλείψεις σε αυτά που υποβλήθηκαν και ο προσωρινός ανάδοχος υποβάλλει εντός της προθεσμίας της παραγράφου 16.1 αίτημα προς το αρμόδιο όργανο αξιολόγησης για την παράταση της προθεσμίας υποβολής, το οποίο συνοδεύεται με αποδεικτικά έγγραφα από τα οποία να αποδεικνύεται ότι έχει αιτηθεί τη χορήγηση των δικαιολογητικών, η αναθέτουσα αρχή παρατείνει την προθεσμία υποβολής των δικαιολογητικών για όσο χρόνο απαιτηθεί για τη χορήγηση των δικαιολογητικών από τις αρμόδιες αρχές. Το παρόν εφαρμόζεται αναλόγως και στις περιπτώσεις που η αναθέτουσα αρχή ζητήσει την προσκόμιση των δικαιολογητικών κατά τη διαδικασία αξιολόγησης των προσφορών ή αιτήσεων συμμετοχής και πριν το στάδιο κατακύρωσης, κατ' εφαρμογή της διάταξης του άρθρου 79 παράγραφος 5 εδάφιο α' του Ν.4412/2016, τηρουμένων των αρχών της ίσης μεταχείρισης και της διαφάνειας.

16.3 Αν, κατά τον έλεγχο των παραπάνω δικαιολογητικών διαπιστωθεί ότι τα στοιχεία που δηλώθηκαν είναι ψευδή ή ανακριβή ή ο προσωρινός ανάδοχος δεν υποβάλει στο προκαθορισμένο χρονικό διάστημα τα απαιτούμενα πρωτότυπα ή αντίγραφα των παραπάνω δικαιολογητικών ή αν από τα παραπάνω δικαιολογητικά που προσκομίσθηκαν νομίμως και εμπροθέσμως, δεν αποδεικνύεται η μη συνδρομή των λόγων αποκλεισμού των **Μερών III.A, III.B και III.Γ** του συνημμένου ΤΕΥΔ, τότε εφαρμόζονται, κατά περίπτωση, οι διατάξεις των παρ. 3 έως 5 του άρθρου 103 του Ν. 4412/2016 (όπως αντικαταστάθηκε με την παρ.12.β του άρθρου 43 του Ν.4605/2019).

16.4 Η διαδικασία ελέγχου των παραπάνω δικαιολογητικών ολοκληρώνεται με τη σύνταξη πρακτικού από την αρμόδια επιτροπή στο οποίο αναγράφεται η τυχόν συμπλήρωση δικαιολογητικών κατά τα οριζόμενα στην παρ. 2 του άρθρου 103 του Ν.4412/2016 (πρώτο εδάφιο της παρ. 6 του άρθρου 103 Ν.4412/2016, όπως τροποποιήθηκε με την παρ. γ. του άρθρου 43 του Ν.4605/2019) και τη διαβίβαση του φακέλου στην Αρχή για τη λήψη απόφασης είτε για τη ματαίωση της διαδικασίας (σύμφωνα με τις κείμενες διατάξεις) είτε για την κατακύρωση του αποτελέσματος του διαγωνισμού. Τα αποτελέσματα του ελέγχου των παραπάνω δικαιολογητικών, επικυρώνονται με την εν λόγω απόφαση κατακύρωσης (πρβλ. άρθρο 105 του Ν. 4412/2016).

16.5 Όσοι δεν έχουν αποκλειστεί οριστικά λαμβάνουν γνώση των παραπάνω δικαιολογητικών που κατατέθηκαν.

ΑΡΘΡΟ 17: ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ ΚΑΤΑΚΥΡΩΣΗΣ (ΑΠΟΔΕΙΚΤΙΚΑ ΜΕΣΑ) (Άρθρο 80 του Ν.4412/2016)

17.1 Τα δικαιολογητικά κατακύρωσης (αποδεικτικά μέσα) που καλείται να υποβάλει ο προσωρινός ανάδοχος στην προθεσμία του άρθ. 16.1 της παρούσας είναι τα εξής:

17.1.1 Όσον αφορά τους ΛΟΓΟΥΣ ΑΠΟΚΛΕΙΣΜΟΥ του άρθρου 11.3.1

A) Για τα όσα δηλώθηκαν στα **Μέρη II.A & II.B του ΤΕΥΔ**, υποβάλλονται :

Τα κατά περίπτωση νομιμοποιητικά έγγραφα σύστασης και νόμιμης εκπροσώπησης του οικονομικού φορέα. Από τα ανωτέρω έγγραφα πρέπει να προκύπτουν η νόμιμη σύστασή του, όλες οι σχετικές τροποποιήσεις των καταστατικών, το/τα πρόσωπο/α που δεσμεύει/ουν νόμιμα την εταιρία κατά την ημερομηνία διενέργειας του διαγωνισμού (νόμιμος εκπρόσωπος, δικαίωμα υπογραφής κλπ.), τυχόν τρίτοι, στους οποίους έχει χορηγηθεί εξουσία εκπροσώπησης, καθώς και η ηγεσία του/των ή/και των μελών του οργάνου διοίκησης/ νόμιμου εκπροσώπου.

B) Για τα όσα δηλώθηκαν στο **Μέρος III.A του ΤΕΥΔ** (Λόγοι αποκλεισμού που σχετίζονται με ποινικές καταδίκες), απόσπασμα ποινικού μητρώου ή ελλείψει αυτού, ισοδύναμο έγγραφο που εκδίδεται από αρμόδια δικαστική ή διοικητική αρχή, από το οποίο προκύπτει ότι πληρούνται αυτές οι προϋποθέσεις. Γίνεται δεκτή η υποβολή χωρίς επικύρωση και μετάφραση λευκού ποινικού μητρώου, που εκδόθηκε από κράτος μέλος της Ε.Ε, υπό τον όρο ότι εκδόθηκε για πολίτη της Ένωσης από τις αρχές του κράτους μέλους της ιθαγένειάς του, σύμφωνα με προβλεπόμενα στον Κανονισμό Ε.Ε 2016/1191.

Το παρόν δικαιολογητικό εκδίδεται για καθένα από τα πρόσωπα που αναφέρονται στο άρθρο 11.3.1Α της παρούσας.

Γ) Για τα όσα δηλώθηκαν στο **Μέρος III.B του ΤΕΥΔ** (Λόγοι που σχετίζονται με την καταβολή φόρων ή εισφορών κοινωνικής ασφάλισης) :

I) για την καταβολή φόρων, αποδεικτικά ενημερότητας για χρέη προς το ελληνικό δημόσιο ή πιστοποιητικό που εκδίδεται από την αρμόδια αρχή του οικείου κράτους-μέλους ή χώρας.

II) για την καταβολή εισφορών κοινωνικής ασφάλισης, α) πιστοποιητικά που εκδίδονται από την αρμόδια, κατά περίπτωση, αρχή του ελληνικού κράτους ή του οικείου κράτους-μέλους ή χώρας, περί του ότι έχουν εκπληρωθεί οι υποχρεώσεις του φορέα, όσον αφορά στην καταβολή των εισφορών κοινωνικής ασφάλισης, αν ο προσωρινός ανάδοχος είναι Έλληνας πολίτης ή έχει την εγκατάστασή του στην Ελλάδα, το πιστοποιητικό περιλαμβάνει τις εισφορές κοινωνικής ασφάλισης τόσο την κύρια όσο και την επικουρική ασφάλιση, καθώς και β) υπεύθυνη δήλωση του προσωρινού αναδόχου αναφορικά με τους οργανισμούς κοινωνικής ασφάλισης στους οποίους οφείλει να καταβάλει εισφορές.

Τα παρόντα δικαιολογητικά υποβάλλονται για τον οικονομικό φορέα – προσωρινό ανάδοχο και στην περίπτωση που είναι ένωση για κάθε φορέα – μέλος της. Σε περίπτωση υπεργολαβίας του άρθρου 11.6.β της παρούσας, υποβάλλονται και για τον υπεργολάβο.

Δ) Για τα όσα δηλώθηκαν στο **Μέρος III.Γ του ΤΕΥΔ** (Λόγοι που σχετίζονται με αφερεγγυότητα ή επαγγελματικό παράπτωμα):

I.1) Για τους οικονομικούς φορείς που είναι εγκατεστημένοι στην Ελλάδα, τα πιστοποιητικά ότι δεν τελούν υπό πτώχευση, πτωχευτικό συμβιβασμό ή υπό αναγκαστική διαχείριση ή ότι δεν έχουν υπαχθεί σε διαδικασία εξυγίανσης, εκδίδονται από το αρμόδιο Πρωτοδικείο της έδρας του οικονομικού φορέα. Το πιστοποιητικό ότι το νομικό πρόσωπο δεν έχει τεθεί υπό εκκαθάριση με δικαστική απόφαση εκδίδεται από το οικείο Πρωτοδικείο της έδρας του οικονομικού φορέα, το δε πιστοποιητικό ότι δεν έχει τεθεί υπό εκκαθάριση με απόφαση των εταίρων εκδίδεται από το Γ.Ε.Μ.Η., σύμφωνα με τις κείμενες διατάξεις, ως κάθε φορά ισχύουν. Τα φυσικά πρόσωπα (ατομικές επιχειρήσεις) δεν προσκομίζουν πιστοποιητικό περί μη θέσεως σε εκκαθάριση.

Η μη αναστολή των επιχειρηματικών δραστηριοτήτων του οικονομικού φορέα, για τους εγκατεστημένους στην Ελλάδα οικονομικούς φορείς αποδεικνύεται μέσω της ηλεκτρονικής πλατφόρμας της Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Εσόδων.

Για την περίπτωση **Β.γ του άρθρου 11.3.1**, ήτοι για την μη παραβίαση των διατάξεων του εργατικού δικαίου σύμφωνα με τα ειδικότερα προβλεπόμενα στο εδάφιο γ της παρ 2 του άρθρου 73 του ν.4412/2106, ο προσωρινός ανάδοχος θα πρέπει να προσκομίσει Πιστοποιητικό από τη Διεύθυνση Προγραμματισμού και Συντονισμού της Επιθεώρησης Εργασιακών Σχέσεων, από το οποίο να προκύπτουν οι πράξεις επιβολής προστίμου που έχουν εκδοθεί σε βάρος του οικονομικού φορέα σε χρονικό διάστημα δύο (2) ετών πριν από την ημερομηνία λήξης της προθεσμίας υποβολής προσφοράς ή αίτησης συμμετοχής. Μέχρι να καταστεί εφικτή η έκδοση του πιστοποιητικού που προβλέπεται στην περίπτωση γ' της παραγράφου 2 του άρθρου 80 του Ν.4412/216, αυτό αντικαθίσταται από υπεύθυνη δήλωση του οικονομικού φορέα, χωρίς να απαιτείται επίσημη δήλωση του ΣΕΠΕ σχετικά με την έκδοση του πιστοποιητικού.

Αν το κράτος-μέλος ή η εν λόγω χώρα δεν εκδίδει τέτοιου είδους έγγραφο ή πιστοποιητικό ή όπου το έγγραφο ή το πιστοποιητικό αυτό δεν καλύπτει όλες τις περιπτώσεις που αναφέρονται στην παράγραφο 1, στις περιπτώσεις α' και β' της παραγράφου 2 και στην περίπτωση β' της παραγράφου 4 του άρθρου 73, το έγγραφο ή το πιστοποιητικό μπορεί να αντικαθίσταται από ένορκη βεβαίωση ή στα κράτη-μέλη ή στις χώρες όπου δεν προβλέπεται ένορκη βεβαίωση, από υπεύθυνη δήλωση του ενδιαφερομένου ενώπιον αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής αρχής, συμβολαιογράφου ή αρμόδιου επαγγελματικού ή εμπορικού οργανισμού του κράτους-μέλους ή της χώρας καταγωγής ή της χώρας όπου είναι εγκατεστημένος ο οικονομικός φορέας.

Οι αρμόδιες δημόσιες αρχές παρέχουν, όπου κρίνεται αναγκαίο, επίσημη δήλωση στην οποία αναφέρεται ότι δεν εκδίδονται τα έγγραφα ή τα πιστοποιητικά της παρούσας παρ. ή ότι τα έγγραφα αυτά δεν καλύπτουν όλες τις περιπτώσεις που αναφέρονται στην παράγραφο 1, στις περιπτώσεις α' και β' της παραγράφου 2 και στην περίπτωση β' της παραγράφου 4 του άρθρου 73.

Οι οικονομικοί φορείς δεν υποχρεούνται να υποβάλλουν δικαιολογητικά ή άλλα αποδεικτικά στοιχεία, αν και στο μέτρο που η Αναθέτουσα Αρχή έχει την δυνατότητα να λαμβάνει τα πιστοποιητικά ή της συναφείς πληροφορίες απευθείας μέσω πρόσβασης σε εθνική βάση δεδομένων σε οποιοδήποτε κράτος-μέλος της Ένωσης, η οποία διατίθεται δωρεάν, όπως εθνικό μητρώο συμβάσεων, εικονικό φάκελο επιχείρησης, ηλεκτρονικό σύστημα αποθήκευσης εγγράφων ή σύστημα προεπιλογής (σχετικό και το αριθμ.3041/06-06-2018, ΑΔΑ:67400ΞΤΒ-ΛΣ5 έγγραφο της Ε.Α.Α.ΔΗ.ΣΥ.)

Τα παρόντα δικαιολογητικά υποβάλλονται για τον οικονομικό φορέα – προσωρινό ανάδοχο και στην περίπτωση που είναι ένωση για κάθε φορέα – μέλος της.

17.1.2 Όσον αφορά τα ΚΡΙΤΗΡΙΑ ΠΟΙΟΤΙΚΗΣ ΕΠΙΛΟΓΗΣ του άρθρου 11.3.2

Α) Για την απόδειξη της απαίτησης της **παρ. 11.3.2 –κριτήρια ποιοτικής επιλογής-** οι οικονομικοί φορείς προσκομίζουν πιστοποιητικό/βεβαίωση του οικείου επαγγελματικού ή εμπορικού μητρώου του κράτους εγκατάστασης. Οι οικονομικοί φορείς που είναι εγκατεστημένοι σε κράτος μέλος της Ευρωπαϊκής Ένωσης προσκομίζουν πιστοποιητικό/βεβαίωση του αντίστοιχου επαγγελματικού ή εμπορικού μητρώου του Παραρτήματος XI του Προσαρτήματος Α' του ν. 4412/2016, με το οποίο πιστοποιείται αφενός η εγγραφή τους σε αυτό και αφετέρου το ειδικό επάγγελμά τους.

Στην περίπτωση που χώρα δεν τηρεί τέτοιο μητρώο, το έγγραφο ή το πιστοποιητικό μπορεί να αντικαθίσταται από ένορκη βεβαίωση ή, στα κράτη - μέλη ή στις χώρες όπου δεν προβλέπεται ένορκη βεβαίωση, από υπεύθυνη δήλωση του ενδιαφερομένου ενώπιον αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής αρχής, συμβολαιογράφου ή αρμόδιου επαγγελματικού ή εμπορικού οργανισμού της χώρας καταγωγής ή της χώρας όπου είναι εγκατεστημένος ο οικονομικός φορέας ότι δεν τηρείται τέτοιο μητρώο και ότι ασκεί τη δραστηριότητα που απαιτείται για την εκτέλεση του αντικείμενου της υπό ανάθεση σύμβασης

Οι εγκατεστημένοι στην Ελλάδα οικονομικοί φορείς προσκομίζουν βεβαίωση εγγραφής στο Βιοτεχνικό ή Εμπορικό ή Βιομηχανικό Επιμελητήριο και Πιστοποιητικό του Γ.Ε.Μ.Η. με το οποίο πιστοποιείται η εγγραφή τους σε αυτό και το ειδικό επάγγελμα τους /αντικείμενο της επιχειρηματικής τους δραστηριότητας το οποίο θα πρέπει σε κάθε περίπτωση να είναι συναφές το αντικείμενο του παρόντος διαγωνισμού.

Β) Για την απόδειξη της τεχνικής και επαγγελματικής ικανότητας της παραγράφου 11.3.2 – κριτήρια ποιοτικής επιλογής- οι προσφέροντες οικονομικοί φορείς προσκομίζουν:

α) Οργανόγραμμα του οικονομικού φορέα στο οποίο θα υποδεικνύεται το οργανωμένο τμήμα εξυπηρέτησης που θα διατεθεί. Επιπρόσθετα, κατάσταση πιστοποιημένων υπαλλήλων-τεχνικών με οποιαδήποτε σχέση εργασίας που απασχολεί ο οικονομικός φορέας, που θα εξυπηρετούν τεχνικά τους Τύπους των φωτοαντιγραφικών μηχανημάτων.

β) Υπεύθυνη Δήλωση της παρ. 4 του άρθρου 8 του Ν. 1599/1986 (Α' 75) με την οποία θα δηλώνουν ότι διαθέτουν επαρκή αποθέματα (παρακαταθήκη) σε αναλώσιμα και ανταλλακτικά για τα υπό συντήρηση φωτοαντιγραφικά μηχανήματα.

γ) Κατάσταση αντιπροσώπων ή κατάσταση με τα υποκαταστήματα που διαθέτουν ή κατάσταση με συνεργαζόμενες εταιρείες ή κατάσταση με εταιρείες που έχουν συμβάσεις υπεργολαβίας και λεπτομερή στοιχεία για την τεχνική υποδομή της εταιρείας.

δ) Έγγραφο πιστοποίηση από Πιστοποιημένο Κέντρο Τεχνικής Υποστήριξης για κάθε Τύπο Φωτοαντιγραφικών Μηχανημάτων για τον οποίο υποβάλλουν προσφορά ή πιστοποιητικά καλής εκτέλεσης από συμβάσεις παλαιότερων ετών που να αποδεικνύουν τη σχετική του εμπειρία του οικονομικού φορέα.

17.2 Οι ενώσεις οικονομικών φορέων που υποβάλλουν κοινή προσφορά, υποβάλλουν τα παραπάνω, κατά περίπτωση δικαιολογητικά, για κάθε οικονομικό φορέα που συμμετέχει στην ένωση.

17.3 Τα αποδεικτικά μέσα γίνονται αποδεκτά κατά τον ακόλουθο τρόπο: (α) τα δικαιολογητικά που αφορούν την παράγραφο 1 του άρθρου 73 (παρ.11.3.1.Α της παρούσας), την περίπτωση γ' της παραγράφου 2 του άρθρου 73 και την περίπτωση β' της παραγράφου 4 του άρθρου 73 του Ν.4412/2016 εφόσον έχουν εκδοθεί έως τρεις (3) μήνες πριν από την υποβολή τους, β) τα λοιπά δικαιολογητικά που αφορούν την παράγραφο 2 του άρθρου 73 του Ν.4412/2016, εφόσον είναι εν ισχύ κατά το χρόνο υποβολής τους, άλλως, στην περίπτωση που δεν αναφέρεται χρόνος ισχύος, να έχουν εκδοθεί κατά τα οριζόμενα στην προηγούμενη περίπτωση, γ) τα δικαιολογητικά που αφορούν την παράγραφο 2 του άρθρου 75 του Ν.4412/2016, τα αποδεικτικά ισχύουσας εκπροσώπησης σε περίπτωση νομικών προσώπων, εφόσον έχουν εκδοθεί έως τριάντα (30) εργάσιμες ημέρες πριν από την υποβολή τους, δ) οι ένορκες βεβαιώσεις, εφόσον έχουν συνταχθεί έως τρεις (3) μήνες πριν από την υποβολή τους και ε) οι υπεύθυνες δηλώσεις, εφόσον έχουν συνταχθεί μετά την κοινοποίηση της πρόσκλησης για την υποβολή των δικαιολογητικών.

Επισημαίνεται ότι οι οικονομικοί φορείς πρέπει να μεριμνούν ώστε να διαθέτουν τα δικαιολογητικά σε ισχύ κατά το χρόνο υποβολής της προσφοράς.

ΑΡΘΡΟ 18 : ΚΑΤΑΚΥΡΩΣΗ – ΣΥΝΑΨΗ ΣΥΜΒΑΣΗΣ (Άρθρο 105 του Ν.4412/2016)

18.1 Η Αρχή κοινοποιεί αμέσως την απόφαση κατακύρωσης μαζί με αντίγραφο όλων των πρακτικών της διαδικασίας ελέγχου και αξιολόγησης των προσφορών, σε κάθε προσφέροντα - εκτός από τον προσωρινό ανάδοχο -, που δεν έχει αποκλειστεί οριστικά, με κάθε πρόσφορο τρόπο, όπως με τηλεμοιαιτυπία, ηλεκτρονικό ταχυδρομείο κ.λπ. επί αποδείξει. Κατά της απόφασης αυτής χωρεί **ένσταση** του άρθρου 127 του Ν.4412/16 (βλέπε άρθρο 19 της παρούσας).

18.2 Μετά την επέλευση των έννομων αποτελεσμάτων της απόφασης κατακύρωσης, κατά τα οριζόμενα στο άρθρο 105 του Ν. 4412/2016, η Αρχή κοινοποιεί την απόφαση κατακύρωσης στον ανάδοχο και τον προσκαλεί να προσέλθει για την υπογραφή του συμφωνητικού, εντός δέκα (10) ημερών από την κοινοποίηση σχετικής έγγραφης ειδικής πρόσκλησης, προσκομίζοντας εγγύηση καλής εκτέλεσης σύμφωνα με το άρθρο 20 της παρούσας.

18.3 Η υπογραφή του συμφωνητικού έχει αποδεικτικό χαρακτήρα. Εάν ο ανάδοχος δεν προσέλθει να υπογράψει το συμφωνητικό μέσα στην προθεσμία που ορίζεται στην ειδική πρόκληση, κηρύσσεται έκπτωτος και ακολουθείται η διαδικασία του άρθρου 103 για τον προσφέροντα που υπέβαλε την αμέσως επόμενη πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά βάσει τιμής. Αν κανένας από τους προσφέροντες δεν προσέλθει για την υπογραφή του συμφωνητικού, η διαδικασία ανάθεσης ματαιώνεται, σύμφωνα με την περίπτωση β' της παραγράφου 1 του άρθρου 106 του Ν.4412/16.

18.4 Η σύμβαση μπορεί να τροποποιηθεί κατά τη διάρκειά της, χωρίς να απαιτείται νέα διαδικασία σύναψης, σύμφωνα με τους ειδικότερους όρους και τις προϋποθέσεις του άρθρου 132 του Ν. 4412/2016, κατόπιν γνωμοδότησης του αρμοδίου οργάνου της Αρχής

ΑΡΘΡΟ 19 : ΕΝΣΤΑΣΕΙΣ (Άρθρο 127 του Ν.4412/2016)

19.1 Για δημόσιες συμβάσεις με εκτιμώμενη αξία κατώτερη ή ίση των εξήντα χιλιάδων (60.000) ευρώ (χωρίς Φ.Π.Α.), σε περίπτωση ένστασης κατά πράξης ή παράλειψης της αναθέτουσας αρχής, η προθεσμία άσκησης της είναι πέντε

(5) ημέρες από την κοινοποίηση της προσβαλλόμενης πράξης στον ενδιαφερόμενο οικονομικό φορέα ή από τη συντέλεση της παράλειψης.

Η ένσταση κατά της διακήρυξης ή της πρόσκλησης υποβάλλεται σε προθεσμία που εκτείνεται μέχρι το ήμισυ του χρονικού διαστήματος από τη δημοσίευση της διακήρυξης στο ΚΗΜΔΗΣ ή την αποστολή της πρόσκλησης, κατά περίπτωση, μέχρι την καταληκτική ημερομηνία υποβολής των προσφορών.

Για τον υπολογισμό της προθεσμίας αυτής συνυπολογίζονται και οι ημερομηνίες της δημοσίευσης και της υποβολής των προσφορών.

19.2 Η προθεσμία για την άσκηση ένστασης της παραγράφου 1 και η άσκησή της κωλύουν τη σύναψη της σύμβασης. Κατά τα λοιπά, η άσκηση της ένστασης δεν κωλύει την πρόοδο της διαγωνιστικής διαδικασίας.

Όποιος έχει έννομο συμφέρον, μπορεί να ζητήσει την αναστολή εκτέλεσης και την ακύρωση της πράξης ή της παράλειψης της Αναθέτουσας Αρχής που εκδίδεται ή συντελείται επί της ένστασης της προηγούμενης παραγράφου, ενώπιον του Διοικητικού Εφετείου της έδρας της αναθέτουσας αρχής, κατά τα οριζόμενα στο π.δ. 18/1989 (Α' 8). Η άσκηση της ένστασης της παραγράφου 1 αποτελεί προϋπόθεση για την άσκηση των ενδίκων βοηθημάτων του παρόντος. Πέραν από την ενδικοφανή αυτή προσφυγή δεν χωρεί καμία άλλη τυχόν προβλεπόμενη από γενική διάταξη ενδικοφανής προσφυγή ή ειδική προσφυγή νομιμότητας. Το παράβολο για την άσκηση της αίτησης ακύρωσης και της αίτησης αναστολής υπολογίζεται σύμφωνα με τα οριζόμενα στο δεύτερο εδάφιο της παρ. 1 του άρθρου 36 του π.δ. 18/1989 (Α' 8).

ΑΡΘΡΟ 20 : ΜΑΤΑΙΩΣΗ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑΣ (άρθρο 106 του Ν.4412/2016)

20.1 Η Αρχή με ειδικά αιτιολογημένη απόφασή της, μετά από γνώμη του αρμόδιου οργάνου, ματαιώνει τη διαδικασία σύναψης της παρούσας σύμβασης:

α) εφόσον η διαδικασία απέβη άγονη είτε λόγω μη υποβολής προσφοράς είτε λόγω απόρριψης όλων των προσφορών ή αποκλεισμού όλων των προσφερόντων, σύμφωνα με τις διατάξεις του Ν.4412/2016 και τα έγγραφα της σύμβασης ή

β) στην περίπτωση του τελευταίου εδαφίου της παραγράφου 5 του άρθρου 105 του ν. 4412/2016,

γ) λόγω παράτυπης διεξαγωγής της διαδικασίας ανάθεσης,

δ) αν οι οικονομικές και τεχνικές παράμετροι που σχετίζονται με τη διαδικασία ανάθεσης άλλαξαν ουσιωδώς και η εκτέλεση του συμβατικού αντικειμένου δεν ενδιαφέρει πλέον την Αρχή ή τον φορέα για τον οποίο προορίζεται το υπό ανάθεση αντικείμενο,

ε) αν λόγω ανωτέρας βίας, δεν είναι δυνατή η κανονική εκτέλεση της σύμβασης,

στ) αν η επιλεγείσα προσφορά κριθεί ως μη συμφέρουσα από οικονομική άποψη,

ζ) στην περίπτωση της παραγράφου 4 του άρθρου 97 του Ν.4412/2016,

η) για άλλους επιτακτικούς λόγους δημοσίου συμφέροντος όπως ιδίως δημόσιας υγείας ή προστασίας του περιβάλλοντος.

20.2 Επίσης, εφόσον συντρέχουν οι προϋποθέσεις- εφαρμόζονται, κατά περίπτωση, οι παρ. 3-5 του άρθρου 106 του Ν.4412/2016.

ΑΡΘΡΟ 21 : ΕΓΓΥΗΣΕΙΣ (Άρθρο 72 του Ν.4412/2016)

21.1 Εγγύηση Συμμετοχής

Δεν απαιτείται εγγύηση συμμετοχής.

(Πρβλ έκτο εδάφ. της παρ. 1α) του άρθρου 72 του Ν. 4412/2016)

21.2 Εγγύηση Καλής Εκτέλεσης

Στην περίπτωση που απαιτείται η υπογραφή σύμβασης, η Εγγύηση καλής εκτέλεσης, το ύψος της οποίας καθορίζεται σε ποσοστό 5% επί της αξίας της σύμβασης εκτός ΦΠΑ, κατατίθεται πριν ή κατά την υπογραφή της σύμβασης, απευθύνεται δε προς την Αρχή.

Η εγγυητική επιστολή περιλαμβάνει κατ' ελάχιστον τα ακόλουθα στοιχεία:

α) την ημερομηνία έκδοσης,

β) τον εκδότη,

γ) τον φορέα προς τον οποίο απευθύνονται,

δ) τον αριθμό της εγγύησης,

ε) το ποσό που καλύπτει η εγγύηση,

στ) την πλήρη επωνυμία, τον Α.Φ.Μ. και τη διεύθυνση του οικονομικού φορέα υπέρ του οποίου εκδίδεται η εγγύηση (στην περίπτωση ένωσης αναγράφονται όλα τα παραπάνω για κάθε μέλος της ένωσης),

ζ) τους όρους ότι: αα) η εγγύηση παρέχεται ανέκκλητα & ανεπιφύλακτα, ο δε εκδότης παραιτείται του δικαιώματος της διαιρέσεως και της διζήσεως, και ββ) ότι σε περίπτωση κατάπτωσης αυτής, το ποσό της κατάπτωσης υπόκειται στο εκάστοτε ισχύον τέλος χαρτοσήμου,

- η) τα στοιχεία της παρούσας διακήρυξης και την καταληκτική ημερομηνία υποβολής προσφορών του διαγωνισμού,
- θ) την ημερομηνία λήξης ή τον χρόνο ισχύος της εγγύησης,
- ι) την ανάληψη υποχρέωσης από τον εκδότη της εγγύησης να καταβάλει το ποσό της εγγύησης ολικά ή μερικά εντός πέντε (5) ημερών μετά από απλή έγγραφη ειδοποίηση εκείνου προς τον οποίο απευθύνεται,
- ια) τον αριθμό και τον τίτλο της σχετικής σύμβασης

Ο χρόνος ισχύος της εγγύησης καλής εκτέλεσης πρέπει να είναι κατά δύο μήνες μεγαλύτερος από το συμβατικό χρόνο διάρκειας της συναφθσομένης σύμβασης.

Τα γραμμάτια σύστασης χρηματικής παρακαταθήκης του Ταμείου Παρακαταθηκών και Δανείων, για την παροχή εγγυήσεων καλής εκτέλεσης (εγγυοδοτική παρακαταθήκη) συστήνονται σύμφωνα με την ειδική νομοθεσία που διέπει αυτό και ειδικότερα βάσει του άρθρου 4 του π.δ. της 30 Δεκεμβρίου 1926/3 Ιανουαρίου 1927 (“Περί συστάσεως και αποδόσεως παρακαταθηκών και καταθέσεων παρά τω Ταμείω Παρακαταθηκών και Δανείων”). Σχετικά πρότυπα/υποδείγματα δελτίων σύστασης χρηματικών εγγυοδοτικών παρακαταθηκών υπάρχουν στον ιστότοπο του Ταμείου Παρακαταθηκών και Δανείων.

Η εγγύηση καλής εκτέλεσης καταπίπτει στην περίπτωση παράβασης των όρων της σύμβασης, όπως αυτή ειδικότερα ορίζει.

Η εγγύηση καλής εκτέλεσης της σύμβασης καλύπτει συνολικά και χωρίς διακρίσεις την εφαρμογή όλων των όρων της σύμβασης και κάθε απαίτηση της αναθέτουσας αρχής έναντι του αναδόχου.

Η εγγύηση καλής εκτέλεσης επιστρέφεται στο σύνολό της μετά την οριστική ποσοτική και ποιοτική παραλαβή του συνόλου του αντικειμένου της σύμβασης.

Σε περίπτωση ανάθεσης της σύμβασης σε ένωση (κοινοπραξία), όλα τα μέλη της ευθύνονται έναντι της Αρχής αλληλέγγυα και εις ολόκληρον μέχρι πλήρους εκτέλεσης της σύμβασης.

Ο χρόνος ισχύος της εγγυητικής επιστολής καλής εκτέλεσης πρέπει να είναι δύο μήνες μεγαλύτερος από τον χρόνο διάρκειας της σύμβασης όπως ορίζεται στο άρθρο 3.1 της παρούσας.

21.3 Εγγυητική προκαταβολής

Δεν προβλέπεται η χορήγηση προκαταβολής, συνεπώς δεν απαιτείται η προσκόμιση εγγυητικής προκαταβολής.

21.4 Έκδοση εγγυητικών επιστολών

Οι εγγυήσεις εκδίδονται από πιστωτικά ή χρηματοδοτικά ιδρύματα ή ασφαλιστικές επιχειρήσεις κατά την έννοια των περιπτώσεων β' και γ' της παρ. 1 του άρθρου 14 του ν. 4364/ 2016 (Α' 13) που λειτουργούν νόμιμα στα κράτη - μέλη της Ένωσης ή του Ευρωπαϊκού Οικονομικού Χώρου ή στα κράτη-μέλη της ΣΔΣ και έχουν, σύμφωνα με τις ισχύουσες διατάξεις, το δικαίωμα αυτό. Μπορούν, επίσης, να εκδίδονται από το Ε.Τ.Α.Α. - Τ. Μ.Ε.Δ.Ε. ή να παρέχονται με γραμμάτιο του Ταμείου Παρακαταθηκών και Δανείων με παρακατάθεση σε αυτό του αντίστοιχου χρηματικού ποσού. Αν συσταθεί παρακαταθήκη με γραμμάτιο παρακατάθεσης χρεογράφων στο Ταμείο Παρακαταθηκών και Δανείων, τα τοκομερίδια ή μερίσματα που λήγουν κατά τη διάρκεια της εγγύησης επιστρέφονται μετά τη λήξη τους στον υπέρ ου η εγγύηση οικονομικό φορέα.

21.5 Κατά τα λοιπά ισχύουν τα αναφερόμενα στο άρθρο 72 του Ν. 4412/2016.

ΑΡΘΡΟ 22 : ΟΛΟΚΛΗΡΩΣΗ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ – ΠΑΡΑΚΟΛΟΥΘΗΣΗ ΚΑΙ ΠΑΡΑΛΑΒΗ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ (Άρθρα 202, 216 και 219 του Ν.4412/2016)

Η σύμβαση θεωρείται ότι εκτελέστηκε όταν:

- Έληξε η χρονική διάρκεια της σύμβασης ή εξαντλήθηκε ο διαθέσιμος προϋπολογισμός.
- Παρελήφθησαν οριστικά και ποιοτικά οι Υπηρεσίες Τεχνικής Εξυπηρέτησης των φωτοαντιγραφικών μηχανημάτων.
- Έγινε η αποπληρωμή του συμβατικού τιμήματος, αφού προηγουμένως επιβλήθηκαν κυρώσεις ή εκπτώσεις και
- Εκπληρώθηκαν και οι λοιπές συμβατικές υποχρεώσεις και από τα δύο συμβαλλόμενα μέρη και αποδεσμεύτηκαν οι σχετικές εγγυήσεις κατά τα προβλεπόμενα από τη σύμβαση.

22.1 Τρόποι διενέργειας ελέγχου

Η παρακολούθηση της εκτέλεσης της σύμβασης παροχής υπηρεσίας και η διοίκηση αυτής διενεργείται από την Υπηρεσία που είναι εγκατεστημένο το φωτοαντιγραφικό μηχάνημα. Η Υπηρεσία αυτή εισηγείται στο αρμόδιο αποφαινόμενο όργανο για όλα τα ζητήματα που αφορούν στην προσήκουσα εκτέλεση όλων των όρων της σύμβασης και στην εκπλήρωση των υποχρεώσεων του αναδόχου, στη λήψη των επιβεβλημένων μέτρων λόγω μη τήρησης των ως άνω όρων και ιδίως για ζητήματα που αφορούν σε τροποποίηση του αντικειμένου και παράταση της διάρκειας της σύμβασης, με την επιφύλαξη των διατάξεων του άρθρου 132 του Ν. 4412/2016. Η αρμόδια υπηρεσία ορίζει για παρακολούθηση της σύμβασης ως επόπτη με καθήκοντα εισηγητή υπάλληλο της Υπηρεσίας.

Τα καθήκοντα του επόπτη περιλαμβάνουν την υπογραφή των Δελτίων Τεχνικής Εξυπηρέτησης που θα εκδίδει ο Ανάδοχος σε κάθε επίσκεψη τεχνικού του στο χώρο που είναι εγκατεστημένο το φωτοαντιγραφικό μηχάνημα και σε κάθε περίπτωση την ανά τετράμηνο προληπτική συντήρηση, τον έλεγχο στην έκδοση της αναφοράς (report) που

εκδίδεται από το φωτοαντιγραφικό μηχάνημα ανά τετράμηνο και εμφανίζεται ο συνολικός αριθμός των παραχθέντων αντιγράφων βάσει της οποίας θα γίνει και η τιμολόγηση και η έκδοση σχετικής βεβαίωσης της Υπηρεσίας που είναι εγκατεστημένο το φωτοαντιγραφικό στην οποία θα πιστοποιείται ότι έγιναν οι εργασίες συντήρησης και οι καταμετρήσεις που έγιναν από τον Ανάδοχο.

22.2 Ενέργειες Επιτροπής Παραλαβής

Βάσει των βεβαιώσεων των Υπηρεσιών, των σχετικών Δελτίων Τεχνικής Εξυπηρέτησης, των δύο (2) αναφορών (report) αρχής και τέλους τετραμήνου κάθε φωτοαντιγραφικού μηχανήματος ενταγμένου σε σύμβαση τεχνικής εξυπηρέτησης και τιμολογίων του Αναδόχου θα συντάσσεται πρακτικό οριστικής παραλαβής από την αρμόδια Επιτροπή Παραλαβής.

ΑΡΘΡΟ 23 : ΚΗΡΥΞΗ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟΥ ΦΟΡΕΑ ΕΚΠΤΩΤΟΥ-ΚΥΡΩΣΕΙΣ – ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΕΣ ΠΡΟΣΦΥΓΕΣ (Άρθρο 203, 205, 218 & 221 του Ν.4412/2016) – ΡΗΤΡΕΣ ΠΛΗΜΜΕΛΟΥΣ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ

23.1 Ο ανάδοχος, με την επιφύλαξη της συνδρομής λόγων ανωτέρας βίας, κηρύσσεται υποχρεωτικά έκπτωτος από την σύμβαση και από κάθε δικαίωμα που απορρέει από αυτήν, εάν δεν εκπληρώσει τις συμβατικές του υποχρεώσεις ή δεν συμμορφωθεί με τις γραπτές εντολές της Αρχής, που είναι σύμφωνες με την σύμβαση ή τις κείμενες διατάξεις. Στην περίπτωση αυτή του κοινοποιείται ειδική όχληση, η οποία περιλαμβάνει συγκεκριμένη περιγραφή των ενεργειών στις οποίες οφείλει να προβεί αυτός, θέτοντας προθεσμία για τη συμμόρφωσή του, η οποία δεν μπορεί να είναι μικρότερη των δεκαπέντε (15) ημερών. Αν η προθεσμία που τεθεί με την ειδική όχληση παρέλθει χωρίς να συμμορφωθεί, κηρύσσεται αιτιολογημένα έκπτωτος μέσα σε τριάντα (30) ημέρες από την άπρακτη πάροδο της ως άνω προθεσμίας συμμόρφωσης.

Στον ανάδοχο που κηρύσσεται έκπτωτος από την σύμβαση, επιβάλλεται, με απόφαση του αποφαινόμενου οργάνου, ύστερα από γνωμοδότηση του αρμόδιου οργάνου, μετά από κλήση του για παροχή εξηγήσεων ολική κατάπτωση της εγγύησης καλής εκτέλεσης της σύμβασης,

Επιπλέον, μπορεί να του επιβληθεί ο προβλεπόμενος από το άρθρο 74 του ν. 4412/2016 αποκλεισμός από τη συμμετοχή του σε διαδικασίες σύναψης δημοσίων συμβάσεων.

23.2 Η Α.Α.Δ.Ε. διατηρεί επίσης το δικαίωμα να επιδιώξει και την αποκατάσταση κάθε θετικής ή/και αποθετικής ζημιάς που τυχόν θα έχει υποστεί εξαιτίας της μη εμπρόθεσμης, ή μη προσήκουσας εκπλήρωσης των υποχρεώσεων του Αναδόχου. Ποινικές ρητρες δύναται να επιβάλλονται και για πλημμελή εκτέλεση των όρων της σύμβασης κατά τα οριζόμενα στο άρθρο 218 του Ν.4412/2016.

23.3 Ο ανάδοχος μπορεί κατά των αποφάσεων που επιβάλλουν σε βάρος του κυρώσεις κατ' εφαρμογή των άρθρων 203, 218, 219 και 220 του Ν.4412/2016, καθώς και κατ' εφαρμογή των συμβατικών όρων να ασκήσει προσφυγή για λόγους νομιμότητας και ουσίας ενώπιον του φορέα που εκτελεί τη σύμβαση μέσα σε ανατρεπτική προθεσμία (30) ημερών από την ημερομηνία της κοινοποίησης ή της πλήρους γνώσης της σχετικής απόφασης.

Η εμπρόθεσμη άσκηση της προσφυγής αναστέλλει τις επιβαλλόμενες κυρώσεις. Επί της προσφυγής αποφασίζει το αρμοδίως αποφαινόμενο όργανο, ύστερα από γνωμοδότηση του προβλεπόμενου στην περίπτωση δ' της παραγράφου 11 του άρθρου 221 του Ν.4412/2016 οργάνου, εντός προθεσμίας τριάντα (30) ημερών από την άσκησή της, άλλως θεωρείται ως σιωπηρώς απορριφθείσα. Κατά της απόφασης αυτής δεν χωρεί η άσκηση άλλης οποιασδήποτε φύσης διοικητικής προσφυγής. Αν κατά της απόφασης που επιβάλλει κυρώσεις δεν ασκηθεί εμπρόθεσμα η προσφυγή ή αν απορριφθεί αυτή από το αποφαινόμενο αρμοδίως όργανο, η απόφαση καθίσταται οριστική. Αν ασκηθεί εμπρόθεσμα προσφυγή, αναστέλλονται οι συνέπειες της απόφασης μέχρι αυτή να οριστικοποιηθεί.

ΑΡΘΡΟ 24 : ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΙΣ ΑΝΑΔΟΧΟΥ

24.1 Ο ανάδοχος υποχρεούται να τηρεί τις υποχρεώσεις του που απορρέουν από τις διατάξεις της περιβαλλοντικής, κοινωνικοασφαλιστικής και εργατικής νομοθεσίας, που έχουν θεσπισθεί με το δίκαιο της Ένωσης, το εθνικό δίκαιο, συλλογικές συμβάσεις ή διεθνείς διατάξεις περιβαλλοντικού, κοινωνικού και εργατικού δικαίου, οι οποίες απαριθμούνται στο Παράρτημα Χ του Προσαρτήματος Α' του Ν. 4412/2016. Η τήρηση των εν λόγω υποχρεώσεων ελέγχεται και βεβαιώνεται από τα όργανα που επιβλέπουν την εκτέλεση της σύμβασης και τις αρμόδιες δημόσιες αρχές και υπηρεσίες που ενεργούν εντός των ορίων της ευθύνης και της αρμοδιότητάς τους.

24.2 Η κατάθεση της προσφοράς συνεπάγεται εκ μέρους των προσφερόντων την πλήρη αποδοχή των όρων της παρούσης.

24.3 Ο ανάδοχος είναι υποχρεωμένος να συνεργάζεται με την Αναθέτουσα Αρχή για την εκτέλεση της σύμβασης.

24.4 Ο Ανάδοχος είναι μοναδικός υπεύθυνος και υπόχρεος για την αποζημίωση οποιουδήποτε, για κάθε φύσεως και είδους ζημιές, που τυχόν υποστεί από πράξεις ή παραλείψεις του ιδίου ή των προσώπων που θα χρησιμοποιήσει για την εκτέλεση του των εργασιών.

Στις περιπτώσεις αυτές, αν τυχόν υποχρεωθεί η Ανεξάρτητη Αρχή Δημοσίων Εσόδων να καταβάλει οποιαδήποτε αποζημίωση, ο ανάδοχος υποχρεούται να καταβάλει σ' αυτήν το αντίστοιχο ποσό, συμπεριλαμβανομένων τυχόν

τόκων και εξόδων. Η Ανεξάρτητη Αρχή Δημοσίων Εσόδων δε φέρει καμία αστική ή άλλη ευθύνη έναντι του προσωπικού που θα απασχοληθεί για την εκτέλεση της σύμβασης. Σε περίπτωση βλάβης ή ζημίας που προκληθεί στο προσωπικό του Αναδόχου ή σε τρίτους ή στις κτιριακές εγκαταστάσεις της Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Εσόδων στο πλαίσιο εκτέλεσης της σύμβασης, ο Ανάδοχος υποχρεούται για την αποκατάσταση αυτών, εφόσον αυτή οφείλεται σε υπαιτιότητα του.

Το προσωπικό που θα χρησιμοποιηθεί από τον ανάδοχο για την εκτέλεση της σύμβασης, πρέπει να είναι ειδικευμένο στο είδος της εργασίας του και να τυγχάνει της αποδοχής της Α.Α.Δ.Ε. Το ως άνω προσωπικό δεν θα έχει καμία απολύτως σχέση ή υπηρεσιακή εξάρτηση από την Α.Α.Δ.Ε., αποκλειστικός δε εργοδότης του θα είναι ο ανάδοχος, ο οποίος υποχρεούται να καταβάλει σ' αυτό τις νόμιμες αποδοχές του, τις ασφαλιστικές εισφορές (εργοδότη και εργαζομένου) στα οικεία ασφαλιστικά ταμεία, τους φόρους, αποζημιώσεις, κοινωνικές παροχές κλπ και να λαμβάνει όλα τα απαραίτητα μέτρα για την ασφαλή απασχόλησή του. Ο Ανάδοχος υποχρεούται στην απαρύγκλιτη τήρηση της εργατικής και ασφαλιστικής νομοθεσίας και της νομοθεσίας περί υγείας και ασφάλειας των εργαζομένων και πρόληψης του επαγγελματικού κινδύνου και υποχρεούται να λαμβάνει και να παρέχει όλα τα απαραίτητα μέτρα προστασίας ατομικά και ομαδικά για την πρόληψη ατυχημάτων για το προσωπικό του, το προσωπικό της Α.Α.Δ.Ε. και κάθε τρίτο. Η Α.Α.Δ.Ε. απαλλάσσεται από κάθε ευθύνη και υποχρέωση για αποζημίωση από τυχόν ατύχημα ή κάθε άλλη αιτία, που αφορά στο προσωπικό του αναδόχου. Ο Ανάδοχος υποχρεούται να αντικαταστήσει άμεσα οποιονδήποτε εκ του προσωπικού του, εφόσον, κατά την απόλυτη κρίση της Α.Α.Δ.Ε., είναι ανεπαρκής στην εκτέλεση των καθηκόντων του, ή δεν διαθέτει την απαιτούμενη εμπειρία ή η εν γένει συμπεριφορά του δεν είναι η προσήκουσα και η Α.Α.Δ.Ε. διατηρεί το δικαίωμα να αρνηθεί την εργασία και την είσοδο στις εγκαταστάσεις της σε τέτοιο εργαζόμενο του Αναδόχου.

Ο Ανάδοχος υποχρεούται να εκτελεί νομίμως, εμπροθέσμως και προσηκόντως όλες τις υποχρεώσεις που θα αναλάβει με τη σχετική σύμβαση που θα υπογραφεί.

ΑΡΘΡΟ 25 : ΧΡΗΜΑΤΟΔΟΤΗΣΗ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ- ΦΟΡΟΙ, ΚΡΑΤΗΣΕΙΣ -ΠΛΗΡΩΜΗ ΑΝΑΔΟΧΟΥ

25.1. Χρηματοδότηση (Άρθρο 53 παρ 2 εδ. ζ του Ν. 4412/2016)

Η χρηματοδότηση της εν λόγω προμήθειας βασίζεται στην έγκριση ανάληψης υποχρέωσης πολυετούς υποχρέωσης με αρ. πρωτ. Δ.Π.Δ.Α. Α.Α.Δ.Ε. Α 1168265 ΕΞ 2019/04-12-2019 (ΑΔΑ: 6Ξ8Ψ46ΜΠ3Ζ-4ΔΛ και ΑΔΑΜ:19REQ006071223/19-12-2019) και της με αρ. πρωτ. Δ.Π.Δ.Α. Α.Α.Δ.Ε. Α 1001038 ΕΞ 2020/07-01-2020 Απόφασης Ανάληψης Υποχρέωσης (ΑΔΑ: 9ΥΠΘ46ΜΠ3Ζ-ΨΤΛ) και βαρύνει τον Ειδικό Φορέα 1023-801-0000000 για το χρονικό διάστημα από την επομένη της ανάρτησης της υπογραφείσας σύμβασης στο Κ.Η.Μ.ΔΗ.Σ. και για ένα έτος, ΑΛΕ 2420389001 (βάσει της νέας οικονομικής και διοικητικής ταξινόμησης του Κρατικού Προϋπολογισμού).

25.2 Φόροι - Κρατήσεις

Τον Ανάδοχο βαρύνουν οι υπέρ τρίτων κρατήσεις, ως και κάθε άλλη επιβάρυνση, σύμφωνα με την κείμενη νομοθεσία, μη συμπεριλαμβανομένου Φ.Π.Α., για την παροχή της υπηρεσίας στον τόπο και με τον τρόπο που προβλέπεται στα έγγραφα της σύμβασης. Ιδίως βαρύνεται με τις ακόλουθες κρατήσεις:

1. κράτηση ύψους 0,07 % η οποία υπολογίζεται επί της αξίας κάθε πληρωμής προ φόρων και κρατήσεων της αρχικής, καθώς και κάθε συμπληρωματικής σύμβασης Υπέρ της Ενιαίας Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Συμβάσεων (άρθρο 4 Ν.4013/2011 όπως ισχύει).

Επί της εν λόγω κράτησης επιβάλλεται χαρτόσημο 3% και κράτηση υπέρ ΟΓΑ ποσοστού 20% επί του χαρτοσήμου.

2. Κάθε άλλη νόμιμη κράτηση που τυχόν θεσμοθετηθεί κατά τη διάρκεια της υπογραφείσας σύμβασης με τον ανάδοχο.

Με κάθε πληρωμή θα γίνεται η προβλεπόμενη παρακράτηση φόρου 8%, σύμφωνα με την κείμενη νομοθεσία και τα ειδικότερα οριζόμενα στις ισχύουσες διατάξεις του Κώδικα Φορολογίας Εισοδήματος (ν. 4172/2013).

25.3 Πληρωμή αναδόχου-Δικαιολογητικά πληρωμής (Άρθρο 200 παρ. 5 Ν. 4412/2016)

Η πληρωμή του αναδόχου θα γίνεται ανά τετράμηνο.

Η πληρωμή του αναδόχου θα γίνει μετά την οριστική παραλαβή των υπηρεσιών που παρασχέθηκαν από την αρμόδια Επιτροπή Παραλαβής.

Το ποσό χρέωσης του κάθε τετραμήνου ανά Τμήμα (σύμφωνα με τον Πίνακα του Παραρτήματος Β) θα προκύψει από το γινόμενο: $X = Z * P$, όπου X είναι το ποσό χρέωσης, Z είναι ο αριθμός των παραγόμενων αντιγράφων εντός του τετραμήνου και P είναι η τιμή προσφοράς ανά αντίγραφο.

Η τμηματική πληρωμή του συμβατικού τιμήματος θα γίνεται από τη Διεύθυνση Οικονομικής Διαχείρισης της Γενικής Διεύθυνσης Οικονομικών Υπηρεσιών της Α.Α.Δ.Ε. μετά την οριστική παραλαβή των υπηρεσιών συντήρησης από την

αρμόδια Επιτροπή Παραλαβής, με την απαραίτητη προσκόμιση όλων των νόμιμων δικαιολογητικών που προβλέπονται από τις ισχύουσες διατάξεις του άρθρου 200 παρ. 5 του ν. 4412/2016 κατά το χρόνο πληρωμής, καθώς και κάθε άλλου δικαιολογητικού που τυχόν ήθελε ζητηθεί από τις αρμόδιες Υπηρεσίες που διενεργούν τον έλεγχο και την πληρωμή, επίσης σε χρόνο προσδιοριζόμενο από την αναγκαία διοικητική διαδικασία για έκδοση των σχετικών ενταλμάτων και σε βάρος της πίστωσης του προϋπολογισμού εξόδων της Α.Α.Δ.Ε. – Λογαριασμός 2420389001, Ειδικός Φορέας 1023-801-0000000.

Για την πληρωμή θα κατατίθενται στη Δ/ση Προμηθειών, Διαχείρισης Υλικού και Κτιριακών Υποδομών τα παρακάτω δικαιολογητικά:

Α) Έγγραφο τραπέζης στην οποία επιθυμεί ο ανάδοχος να γίνεται η πληρωμή και στο οποίο θα αναγράφεται ο αριθμός IBAN.

Γνωστοποιείται τραπεζικός λογαριασμός του δικαιούχου σε μορφή IBAN, που συνοδεύεται από αντίγραφο (απλή φωτοτυπία) της πρώτης σελίδας του βιβλιαρίου της Τράπεζας στην οποία τηρείται ο λογαριασμός ή από βεβαίωση της Τράπεζας αυτής όταν δεν εκδίδεται βιβλιάριο.

Β) Τιμολόγιο Παροχής Υπηρεσιών του αναδόχου που θα εκδίδεται ανά τετράμηνο και θα περιλαμβάνει τις χρεώσεις με το σύνολο των παρεχόμενων υπηρεσιών συντήρησης που πραγματοποιήθηκαν και των παραγόμενων αντιγράφων που πραγματοποιήθηκαν εντός αυτού.

Γ) Τα Δελτία Τεχνικής Εξυπηρέτησης του Αναδόχου, στα οποία θα εμφανίζεται κάθε εργασία, κάθε αλλαγή ανταλλακτικών ή αναλωσίμων που έχει γίνει και σε ποια αντίγραφα έγινε για οποιαδήποτε εργασία γίνει για το συγκεκριμένο τετράμηνο που αφορά το τιμολόγιο (προληπτική συντήρηση, επανορθωτική συντήρηση, αποκατάσταση βλάβης, αναβάθμιση, μέτρηση αντιγράφων) υπογεγραμμένα από την Υπηρεσία στην οποία βρίσκεται εγκατεστημένο το κάθε φωτοαντιγραφικό.

Δ) Τις Βεβαιώσεις της Υπηρεσίας στην οποία βρίσκεται εγκατεστημένο το κάθε φωτοαντιγραφικό μηχάνημα με τις οποίες θα πιστοποιούνται οι εργασίες συντήρησης και οι καταμετρήσεις που έγιναν από την εταιρεία το συγκεκριμένο τετράμηνο που αφορά το τιμολόγιο.

Ε) Τις δύο (2) αναφορές (reports) του κάθε φωτοαντιγραφικού με ημερομηνίες την αρχή και το τέλος κάθε τετραμήνου.

Ζ) Πρωτόκολλο Παραλαβής από την αρμόδια Επιτροπή Παραλαβής η οποία θα πιστοποιήσει ότι παρασχέθηκαν οι υπηρεσίες συντήρησης από τον ανάδοχο, σύμφωνα με το άρθρο 219 του Ν. 4412/2016, βάσει της βεβαίωσης της Διεύθυνσης Υπηρεσιών Δεδομένων (Δ.ΥΠΗ.ΔΕΔ.) της Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Εσόδων.

Η) Πιστοποιητικά Φορολογικής και Ασφαλιστικής Ενημερότητας του Αναδόχου.

Η αμοιβή του Αναδόχου επιβαρύνεται με τις νόμιμες κρατήσεις σύμφωνα με τα οριζόμενα στην προηγούμενη παράγραφο και δεν προβλέπεται αναπροσαρμογή της κατά την διάρκεια εκτέλεσης της προμήθειας που θα αναλάβει σύμφωνα με την σχετική Σύμβαση.

Ο Ανάδοχος θα καταθέσει στη Δ/ση Προμηθειών, Διαχείρισης Υλικού και Κτιριακών Υποδομών (Ερμού 23-25, Αθήνα – ΤΚ 10563, 6^{ος} όροφος) το τιμολόγιο παροχής υπηρεσιών, το οποίο θα πρωτοκολληθεί στη Γραμματεία της Διεύθυνσης.

ΑΡΘΡΟ 26: ΚΑΤΑΓΓΕΛΙΑ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ

26.1 Η Αρχή μπορεί, με τις προϋποθέσεις που ορίζουν οι κείμενες διατάξεις, να καταγγείλει τη σύμβαση κατά τη διάρκεια της εκτέλεσής της, εφόσον:

α) η σύμβαση έχει υποστεί ουσιώδη τροποποίηση, που θα απαιτούσε νέα διαδικασία σύναψης σύμβασης δυνάμει του άρθρου 132 του Ν. 4412/2016,

β) ο ανάδοχος, κατά το χρόνο της ανάθεσης της σύμβασης, τελούσε σε μια από τις καταστάσεις που αναφέρονται στην παράγραφο 1 του άρθρου 73 του Ν. 4412/2016 και, ως εκ τούτου, θα έπρεπε να έχει αποκλειστεί από τη διαδικασία σύναψης της παρούσας σύμβασης,

γ) η σύμβαση δεν έπρεπε να ανατεθεί στον ανάδοχο λόγω σοβαρής παραβίασης των υποχρεώσεων που υπέχει από τις Συνθήκες και την Οδηγία 2014/24/ΕΕ, η οποία έχει αναγνωριστεί με απόφαση του Δικαστηρίου της Ένωσης στο πλαίσιο διαδικασίας δυνάμει του άρθρου 258 της ΣΛΕΕ.

Ο ΔΙΟΙΚΗΤΗΣ ΤΗΣ Α.Α.Δ.Ε.

ΓΕΩΡΓΙΟΣ ΠΙΤΣΙΛΗΣ

ΚΟΙΝΟΠΟΙΗΣΗ:

1. ΓΡΑΦΕΙΟ ΔΙΟΙΚΗΤΗ Α.Α.Δ.Ε.
2. ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ Α.Α.Δ.Ε.
3. ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΥ ΚΑΙ ΔΗΜΟΣΙΟΝΟΜΙΚΩΝ ΑΝΑΦΟΡΩΝ Α.Α.Δ.Ε.
4. ΕΠΙΤΡΟΠΗ ΔΙΕΝΕΡΓΕΙΑΣ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ
5. ΕΠΙΤΡΟΠΗ ΕΝΣΤΑΣΕΩΝ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ

ΕΣΩΤΕΡΙΚΗ ΔΙΑΝΟΜΗ:

1. ΓΡΑΦΕΙΟ ΠΡΟΪΣΤΑΜΕΝΟΥ ΓΕΝΙΚΗΣ Δ/ΝΣΗΣ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ Α.Α.Δ.Ε.
2. Δ/ΝΣΗ ΠΡΟΜΗΘΕΙΩΝ, ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ ΥΛΙΚΟΥ ΚΑΙ ΚΤΙΡΙΑΚΩΝ ΥΠΟΔΟΜΩΝ Α.Α.Δ.Ε. (ΤΜΗΜΑΤΑ Α, Β ΚΑΙ Γ).

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Α' - ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ / ΠΙΝΑΚΑΣ ΕΛΑΧΙΣΤΩΝ ΑΠΑΙΤΗΣΕΩΝ ΚΑΙ ΤΕΧΝΙΚΩΝ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΩΝ/ΕΠΙΜΕΡΟΥΣ ΕΙΔΙΚΟΙ ΟΡΟΙ

1. Αντικείμενο του έργου:

Η παροχή υπηρεσιών συντήρησης και επισκευής (τεχνικής εξυπηρέτησης) φωτοαντιγραφικών μηχανημάτων διαφόρων τύπων που λειτουργούν σε διάφορες Υπηρεσίες της Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Εσόδων σύμφωνα με τον εγκεκριμένο προϋπολογισμό.

Η συντήρηση και επισκευή των φωτοαντιγραφικών μηχανημάτων περιλαμβάνει:

- Την προληπτική και επανορθωτική συντήρηση των φωτοτυπικών μηχανημάτων, τον καθαρισμό, τη λίπανση, τα αναλώσιμα, τα ανταλλακτικά, τους γραφίτες (toners), τα πλαστικά και γυάλινα μέρη του φωτοτυπικού μηχανήματος καθώς και την εργασία. Δεν περιλαμβάνεται η προμήθεια χαρτιού.
- Την αντικατάσταση των αναλωσίμων, των ανταλλακτικών, των πλαστικών και γυάλινων μερών των φωτοτυπικών καταλαμβάνει τη φυσιολογική και κανονική χρήση των μηχανημάτων.
- Την υποχρεωτική προληπτική συντήρηση ανά τετράμηνο.
- Σε περίπτωση που κάποιο μηχάνημα παρουσιάσει βλάβη εκτός του καθορισμένου service, ο/οι ανάδοχος/ανάδοχοι υποχρεούνται/υποχρεούνται να ανταποκριθεί/ανταποκριθούν αμέσως (εντός 8 εργάσιμων ωρών) για την επισκευή του όσες φορές χρειαστεί και χωρίς επιπλέον χρέωση. Ο μέγιστος χρόνος για την αποκατάσταση βλάβης είναι δύο (2) εργάσιμες ημέρες, σε περίπτωση που υπάρχει άμεσα διαθέσιμο ανταλλακτικό. Σε περίπτωση που δεν υπάρχει άμεσα διαθέσιμο ανταλλακτικό, θα γίνεται παραγγελία του απαιτούμενου ανταλλακτικού και αποκατάσταση της βλάβης με την παραλαβή του.

Επισημαίνεται ότι τα αναλώσιμα και τα ανταλλακτικά και όλα τα μέρη του μηχανήματος (πλαστικά και γυάλινα) που θα χρησιμοποιεί ο/οι ανάδοχος/ανάδοχοι θα πρέπει να είναι γνήσια, καινούρια και αμεταχειρίστη σύμφωνα με τις προδιαγραφές και απαιτήσεις των κατασκευαστών των φωτοαντιγραφικών μηχανημάτων. Όλα τα αναλώσιμα θα αντικαθίστανται, στα φωτοαντιγραφικά μηχανήματα, όταν συμπληρώνεται ο αριθμός των φωτοαντιγράφων που οι κατασκευαστές ορίζουν.

Ο/οι ανάδοχος/ανάδοχοι αναλαμβάνει/αναλαμβάνουν τα μηχανήματα ως έχουν και δεν μπορεί να επικαλεστεί περιστατικά προηγούμενης συντήρησης ή επισκευής τους. Ο/οι υποψήφιος/υποψήφιοι ανάδοχος/ανάδοχοι δύνανται να επιθεωρήσουν τα υπό συντήρηση και επισκευή φωτοαντιγραφικά μηχανήματα στις κατά τόπους Υπηρεσίες προκειμένου να σχηματίσουν εικόνα για αυτά και να υποβάλουν την προσφορά τους.

Η αναθέτουσα αρχή διατηρεί το δικαίωμα να αυξάνει ή να μειώνει τον αριθμό των υπό συντήρηση και επισκευή φωτοαντιγραφικών μηχανημάτων, υπό την προϋπόθεση ότι το συνολικά καταβληθέν τίμημα δεν θα ξεπεράσει το αρχικά προϋπολογισθέν ποσό (67.580,00€, ήτοι 54.500,00 € πλέον Φ.Π.Α 24% 13.080,00€) και του ανά Τμήματος προϋπολογισθέντος ποσού, όπως περιγράφονται στο άρθρο 2.2 της παρούσας, χωρίς τροποποίηση της σύμβασης. Τονίζεται ότι σε περίπτωση μεταφοράς φωτοαντιγραφικού μηχανήματος λόγω συγχώνευσης, κατάργησης, μετατροπής, μετονομασίας, αναδιάρθρωσης, αναδιοργάνωσης κλπ Γενικών Διευθύνσεων, Διευθύνσεων και Τμημάτων θα πρέπει οι ενδιαφερόμενες Υπηρεσίες να ενημερώνουν αμέσως τη Διεύθυνση Προμηθειών, Διαχείρισης Υλικού και Κτιριακών Υποδομών και τον ανάδοχο που συντηρεί το συγκεκριμένο μηχάνημα.

Ο/οι Ανάδοχος/Ανάδοχοι οφείλει/οφείλουν να εγκαθιστά/εγκαθιστούν άλλο δικό του μηχάνημα ίδιων δυνατοτήτων, μέχρι να περατωθεί η επισκευή του μηχανήματος της Α.Α.Δ.Ε., χωρίς επιπλέον χρέωση του Δημοσίου, εφόσον δεν είναι τεχνικά δυνατό να αποκατασταθεί η βλάβη του μηχανήματος εντός του ως άνω οριζόμενου χρονικού διαστήματος (2 εργάσιμες ημέρες).

Πέραν των ανωτέρω, στον/στους ανάδοχο/αναδόχους παρέχεται η ευχέρεια:

1. να αντικαταστήσει ένα παλαιό μηχάνημα με ένα καλύτερο, χωρίς χρέωση της Α.Α.Δ.Ε., αν κρίνει ότι η αντικατάσταση αυτή θα μειώσει το κόστος συντήρησης και θα βελτιώσει τη λειτουργία της Υπηρεσίας,
2. επικουρικά, να διαθέτει/προσθέτει δικά του μηχανήματα (με χρησιδάνειο) στα ήδη υφιστάμενα φωτοαντιγραφικά μηχανήματα της Α.Α.Δ.Ε., εφόσον η επισκευή των μηχανημάτων της Α.Α.Δ.Ε. απαιτεί διάστημα πέραν του ως άνω οριζόμενου (2 εργάσιμες ημέρες), χωρίς επιπλέον χρέωση (εκτός των αντιγράφων που θα παραχθούν σε αυτά βάσει της τιμής ανά αντίγραφο), για την απρόσκοπτη λειτουργία των Υπηρεσιών της.

Στην περίπτωση αυτή, η Υπηρεσία της Α.Α.Δ.Ε. που επιθυμεί προσθήκη φωτοαντιγραφικού μηχανήματος υποβάλει σχετικό αίτημα στη Δ/ση Προμηθειών, Διαχείρισης Υλικού και Κτιριακών Υποδομών προκειμένου να γίνει έλεγχος διαθεσιμότητας πίστωσης και έγκριση προσθήκης φωτοαντιγραφικού. Η ανωτέρω έγκριση κοινοποιείται με κάθε πρόσφορο μέσο (πχ e-mail, fax κλπ) στον Ανάδοχο και στην ενδιαφερόμενη Υπηρεσία της Α.Α.Δ.Ε. Η διαδικασία ολοκληρώνεται με την έγγραφη αποδοχή του Αναδόχου και την προσθήκη του μηχανήματος.

2. Κατανομή των υπό συντήρηση και επισκευή φωτοαντιγραφικών μηχανημάτων της Α.Α.Δ.Ε.:

ΤΜΗΜΑ Α (KONICA MINOLTA) 47 ΦΩΤΟΑΝΤΙΓΡΑΦΙΚΑ			
α/α	ΜΗΧΑΝΗΜΑ (ΤΥΠΟΣ)	S/N	ΥΠΗΡΕΣΙΑ
1	Konica 7022	26WF19838	Δ/ΝΣΗ ΕΦΑΡΜΟΓΗΣ ΑΜΕΣΗΣ ΦΟΡΟΛΟΓΙΑΣ, Καρ. Σερβίας 10 Αθήνα 10184-Τμήμα Β γραφείο 107 1ος όροφος, ΤΗΛ. 2103375456
2	KONICA 7022	26WF13344	ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑΚΗ ΜΟΝΑΔΑ ΕΙΣΠΡΑΞΗΣ, Νεοκλέους 1& Πυθίου 70 ΑΘΗΝΑ, 2ος όροφος, ΤΗΛ. 2131606734
3	KONICA 7155	56EF03895	Δ/ΝΣΗ ΟΡΓΑΝΩΣΗΣ, ΛΕΩΧΑΡΟΥΣ 2, ΑΘΗΝΑ, ΤΚ 10184 4ος όροφος, γραφείο 413, τηλ. 2103248450
4	KONICA BZH 1050	56UF00101	ΑΥΤΟΤΕΛΕΣ ΤΜΗΜΑ ΔΙΟΙΚΗΣΗΣ, ΤΜΗΜΑ Β, ΚΑΡ. ΣΕΡΒΙΑΣ 10, ΑΘΗΝΑ, 1ος όροφος γραφείο 112, ΤΗΛ. 2103375116
5	KONICA BZH 363	A1UE021012761	ΓΡΑΦΕΙΟ ΓΕΝ. ΔΙΕΥΘ. ΦΟΡΟΛ. ΔΙΟΙΚΗΣΗΣ, Καρ. Σερβίας 8, 4ος όροφος, τηλ. 2103375710-11
6	KONICA BZH 420	42GF01343	ΥΕΔΔΕ, Καραϊσκάκη 2, Γαλάτσι, 3ος όροφος, γραφείο 307, ΤΗΛ. 2102932341
7	KONICA BZH 500	50GF04105	Δ/ΝΣΗ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ ΑΝΘΡ. ΔΥΝΑΜΙΚΟΥ, Καρ. Σερβίας 10, Τμήμα Δ, 4ος όροφος, γρ. 412-415, ΤΗΛ. 2103375150-1
8	KONICA BZH 500	50GF04108	Δ/ΝΣΗ ΕΛΕΓΧΩΝ, ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΟΥ 20, 3ος όροφος, γραφείο Αρχείου, ΤΗΛ. 2103375429
9	KONICA BZH 500	50GF03882	Δ/ΝΣΗ ΥΠΟΣΤΗΡΙΞΗΣ ΗΛ. ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ, ΤΜΗΜΑ ΗΛ. ΤΑΜΕΙΑΚΩΝ ΜΗΧΑΝΩΝ, Χανδρή 1 & Θεσσαλονίκης, 2ος όροφος, ΤΗΛ. 2104802601, κος Μυτιληναίος
10	KONICA BZH 500	50GF04113	Δ/ΝΣΗ ΕΙΣΠΡΑΞΕΩΝ, ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΟΥ 20, Τμήμα Δ', 7ος όροφος, ΤΗΛ. 2103635198
11	KONICA BZH 500	50GF04096	Δ/ΝΣΗ ΣΤΡΑΤΗΓΙΚΗΣ ΤΕΛΩΝΕΙΑΚΩΝ ΕΛΕΓΧΩΝ & ΠΑΡΑΒΑΣΕΩΝ, Τμήμα Ε', Ψηλάντου 15, Αθήνα, 5ος όροφος, ΤΗΛ. 2103238252, 2107259311
12	KONICA BZH 500	50GF04114	Δ/ΝΣΗ ΣΤΡΑΤΗΓΙΚΗΣ ΤΕΛΩΝΕΙΑΚΩΝ ΕΛΕΓΧΩΝ & ΠΑΡΑΒΑΣΕΩΝ, Τμήμα Γ', Ψηλάντου 15, Αθήνα, 3ος όροφος, ΤΗΛ. 2107259250, 253
13	Konica BZH 500	50GF04101	Δ/ΝΣΗ ΕΣΩΤΕΡΙΚΩΝ ΥΠΟΘΕΣΕΩΝ, Νικηταρά 1 και Εμμ. Μπενάκη, Αθήνα ΤΚ 10184, 7ος όροφος, γρ. 502, ΤΗΛ.2103803063
14	KONICA BZH 500	50GF04020	ΤΕΛΩΝΕΙΑΚΗ ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑ ΑΤΤΙΚΗΣ, Ακτή Κονδύλη 32 και Αιγάλεω, Πειραιάς, Τμήμα Γενικών Θεμάτων, Γραφείο Ιματισμού, ημιόροφος, ΤΗΛ. 2104614900
15	KONICA BZH 500	50GF07096	Δ/ΝΣΗ ΣΤΡΑΤΗΓΙΚΟΥ ΣΧΕΔΙΑΣΜΟΥ, Ερμού 23-25, Αθήνα, Τμήμα Α, 2ος όροφος, τηλ. 2103375459
16	KONICA BZH 600	57BF05898	ΥΕΔΔΕ, Καραϊσκάκη 2, Γαλάτσι, 2ος όροφος, γραφείο 207, ΤΗΛ. 2102932341
17	KONICA BZH 750	57AF30090	ΑΥΤΟΤΕΛΕΣ ΤΜΗΜΑ ΔΙΟΙΚΗΣΗΣ, ΤΜΗΜΑ Β, Καρ. Σερβίας 10, 10184 Αθήνα, Γραφείο Εκτυπώσεων, 1ος όροφος, γραφείο 112, ΤΗΛ. 2103375116
18	KONICA MINOLTA 7135	26YF05774	ΓΕΝΙΚΗ Δ/ΝΣΗ ΦΟΡΟΛΟΓΙΚΗΣ ΔΙΟΙΚΗΣΗΣ, Δ/ΝΣΗ ΕΛΕΓΧΩΝ ΕΙΔΙΚΑ ΣΥΝΕΡΓΕΙΑ, ΚΑΡ. ΣΕΡΒΙΑΣ 8, 5ος ΟΡΟΦΟΣ, ΤΗΛ. 2103375294
19	KONICA MINOLTA 7145	40LF08331	Δ/ΝΣΗ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ ΑΝΘΡ. ΔΥΝΑΜΙΚΟΥ, ΤΜΗΜΑ Δ', ΚΑΡ. ΣΕΡΒΙΑΣ 10, 8ος ΟΡΟΦΟΣ, ΓΡΑΦΕΙΟ 810, ΤΗΛ. 2103375129-30
20	KONICA MINOLTA 7145	40LF08335	Δ/ΝΣΗ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ ΑΝΘΡ. ΔΥΝΑΜΙΚΟΥ, ΤΜΗΜΑ ΣΤ', ΚΑΡ. ΣΕΡΒΙΑΣ 10, 4ος ΟΡΟΦΟΣ, ΓΡ. 401, ΤΗΛ. 3375150-1
21	KONICA MINOLTA 7145	40LF06913	Δ/ΝΣΗ ΕΛΕΓΧΩΝ, ΤΜΗΜΑ Γ', ΚΑΡ. ΣΕΡΒΙΑΣ 10, 4ος ΟΡΟΦΟΣ ΓΡ. 406, ΤΗΛ. 2103375089
22	KONICA MINOLTA 7145	40LF07765	Δ/ΝΣΗ ΕΣΩΤΕΡΙΚΩΝ ΥΠΟΘΕΣΕΩΝ, Νικηταρά 1 ΑΘΗΝΑ, 2ος όροφος, ΤΗΛ. 2103303063
23	KONICA MINOLTA 7145	40LF06917	Δ/ΝΣΗ ΕΣΩΤΕΡΙΚΩΝ ΥΠΟΘΕΣΕΩΝ, Νικηταρά 1 ΑΘΗΝΑ, 6ος όροφος, γρ. 613, ΤΗΛ. 2132112818
24	KONICA MINOLTA 7145	40LF06918	ΤΕΛΩΝΕΙΑΚΗ ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑ ΑΤΤΙΚΗΣ, Πλατεία Αγ. Νικολάου, Πειραιάς 1ος όροφος, ΤΗΛ. 2104284475
25	KONICA MINOLTA 7145	40LF07421	Κ.Ε.ΜΕ.ΕΠ., Τμ. Διοικητικής & Μηχανογραφικής Υποστήριξης, Κηφισίας 32, 10ος όροφος, τηλ. 2106890540
26	KONICA MINOLTA 7145	40LF11636	ΕΛ.Υ.Τ. Αττικής, Ακτή Κονδύλη 32, Πειραιάς, 1ος όροφος, τηλ. 2132112624
27	KONICA MINOLTA 7235	27NF02248	Δ/ΝΣΗ ΕΛΕΓΧΩΝ, ΤΜΗΜΑ Γ', ΚΑΡ. ΣΕΡΒΙΑΣ 10, 4ος όροφος, γραφείο 406, ΤΗΛ. 2103375089, 3224239
28	KONICA MINOLTA 7235	27NF01910	Δ/ΝΣΗ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ ΑΝΘΡ. ΔΥΝΑΜΙΚΟΥ, ΤΜΗΜΑ Δ, ΚΑΡ. ΣΕΡΒΙΑΣ 10 ΑΘΗΝΑ ΤΚ 10184 8ος όροφος γραφείο 810, ΤΗΛ. 2103375161
29	KONICA MINOLTA 7235	27NF02252	Δ/ΝΣΗ ΕΛΕΓΧΩΝ, ΤΜΗΜΑ Ζ, ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΟΥ 20, 3ος όροφος, ΤΗΛ. 2103638878, 389
30	KONICA MINOLTA BZH 501	A0R5021006709	Δ/ΝΣΗ ΕΣΩΤ. ΕΛΕΓΧΟΥ, ΓΡΑΜΜΑΤΕΙΑ, Εμμ. Μπενάκη & Νικηταρά 1, Αθήνα 6ος όροφος γραφείο 611, ΤΗΛ. 2132112843, 2105232390

31	KONICA MINOLTA BZH 501	A0R5021006685	ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑΚΗ ΜΟΝΑΔΑ ΕΙΣΠΡΑΞΗΣ, ΤΜΗΜΑ Α, Πυθίου 70 & Νεοκλέους 1 τκ 11743 Αθήνα, ΤΗΛ. 2109017623, 2131606734
32	KONICA MINOLTA BZH 501	A0R5021006713	Δ/ΝΣΗ ΕΣΩΤ. ΥΠΟΘΕΣΕΩΝ, Νικηταρά 1 τκ 10184 Αθήνα, 5ος όροφος, γρ. 515, τηλ. 2103803063
33	Konica Minolta BZH 600	57BF05666	ΚΕΦΟΜΕΠ, Κηφισίας 32, Μαρούσι ΤΚ 15125, ΟΡΟΦΟΣ 2ος ΔΕΣΠΟΙΝΑ ΚΟΤΖΙΑ 2131606432
34	KONICA MINOLTA BZH420	42GF02613	ΕΛ.Υ.Τ. Αττικής, Ακτή Κονδύλη 32, Πειραιάς, 1ος όροφος, τηλ. 2132112624
35	KONICA MINOLTA BZH600	57BF05782	ΕΛ.Υ.Τ. Αττικής, Ακτή Κονδύλη 32, Πειραιάς, 1ος όροφος, τηλ. 2132112624
36	KONICA BZH 350	21103501	Δ/ΝΣΗ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ ΑΝΘΡ. ΔΥΝΑΜΙΚΟΥ, ΚΑΡ. ΣΕΡΒΙΑΣ 10, 7ος όροφος γραφείο 708, ΤΗΛ. 2103375412, 572
37	KONICA BZH 350	21403092	ΓΡΑΦΕΙΟ ΓΕΝ. ΔΙΕΥΘΥΝΤΗ ΦΟΡΟΛΟΓΙΚΗΣ ΔΙΟΙΚΗΣΗΣ, ΚΑΡ. ΣΕΡΒΙΑΣ 8 ΑΘΗΝΑ ΤΚ 10184 4ος όροφος, ΤΗΛ. 2103375710-11
38	KONICA BZH 363	A1UE021005753	Δ/ΝΣΗ ΕΣΩΤΕΡΙΚΩΝ ΥΠΟΘΕΣΕΩΝ, Νικηταρά 1 και Εμμ. Μπενάκη, Αθήνα ΤΚ 10184, 5ος όροφος, γρ. 502, ΤΗΛ. 2103803063
39	KONICA 7135	26YF05773	Δ/ΝΣΗ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ ΑΝΘΡ. ΔΥΝΑΜΙΚΟΥ, ΤΜΗΜΑ Α', ΚΑΡ. ΣΕΡΒΙΑΣ 10, 7ος όροφος γραφείο 709, ΤΗΛ. 2103375414-5
40	KONICA 7135	26YF05606	ΓΕΝ. Δ/ΝΣΗ ΤΕΛΩΝΕΙΩΝ & Ε.Φ.Κ., ΤΜΗΜΑ Γ', 3ος όροφος ΨΗΛΑΝΤΟΥ 15, ΑΘΗΝΑ, ΤΗΛ. 2107259250, 253
41	KONICA 7135	26YF05612	ΓΕΝ. Δ/ΝΣΗ ΤΕΛΩΝΕΙΩΝ & Ε.Φ.Κ., ΤΜΗΜΑ Α', 4ος όροφος, ΨΗΛΑΝΤΟΥ 15, ΑΘΗΝΑ, ΤΗΛ. 2107259326, 7224770
42	KONICA 7135	26YF05749	ΕΛ.Υ.Τ. Αττικής, Ακτή Κονδύλη 32, Πειραιάς, 7ος όροφος, γραφ. 8, τηλ. 2132112624
43	KONICA 7255	56SF01675	Δ/ΝΣΗ ΥΠΟΣΤΗΡΙΞΗΣ ΗΛΕΚΤ/ΚΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ, Θεσσαλονίκης 1 & Χανδρή, Μοσχάτο, 2ος όροφος, γρ. Β.9.1., ΤΗΛ. 2104802138
44	KONICA 7255	56SF01575	ΥΕΔΔΕ, Καραϊσκάκη 2, Γαλάτσι, 2ος όροφος, γραφείο 201-202, ΤΗΛ. 2102932341
45	KONICA MINOLTA BZH C35P	A0VD023008940	ΓΕΝΙΚΗ Δ/ΝΣΗ ΤΕΛΩΝΕΙΩΝ & ΕΦΚ, ΤΕΛΩΝΕΙΑΚΗ ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑ ΑΤΤΙΚΗΣ, ΤΜΗΜΑ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΗΣ ΥΠΟΣΤΗΡΙΞΗΣ, Πλ. Αγίου Νικολάου ΤΚ 18510 Πειραιάς Τηλ. 2104284475
46	Konica Minolta bizhub 501	A0P5021006597	Δ/ΝΣΗ ΕΣΩΤΕΡΙΚΟΥ ΕΛΕΓΧΟΥ, ΤΜΗΜΑ Δ', Διοικητήριο (Πρώην Υπουργείο Μακεδονίας-Θράκης) ΤΚ 54123 ΘΕΣΣΑΛΟΝΙΚΗ ΤΗΛ. 2310529643
47	Konica Minolta 7155	56EF03890	Ειδικό Γραφείο Φορολογίας, Ακαδημίας 68 Αθήνα, 4ος όροφος, 414 Γραφείο, 2132121722 Δρακόπουλος
ΤΜΗΜΑ Β (REX ROTARY) 9 ΦΩΤΟΑΝΤΙΓΡΑΦΙΚΑ			
α/α	ΜΗΧΑΝΗΜΑ (ΤΥΠΟΣ)	S/N	ΥΠΗΡΕΣΙΑ
1	Rex Rotary 3518	J5836502258	Δ/ΝΣΗ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ ΑΝΘΡ. ΔΥΝΑΜΙΚΟΥ, Καρ. Σερβίας 10, Τμήμα Α, 5ος όροφος, γρ. 510, ΤΗΛ. 2103375160
2	REX ROTARY 3518	J5836502313	Δ/ΝΣΗ ΕΠΙΛΥΣΗΣ ΔΙΑΦΟΡΩΝ, Αριστογνεϊσίων 19 & Γρυτάρη, Καλλιθέα, 5ος όροφος, τηλ. 2131604533
3	Rex Rotary 4518	J5936601089	Δ/ΝΣΗ ΔΙΕΘΝΩΝ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ ΣΧΕΣΕΩΝ, Καρ. Σερβίας 8, Αθήνα, Τμήμα Α, 1ος όροφος, ΤΗΛ. 2103375196-7
4	Rex Rotary 5508	J5330600394	ΑΥΤΟΤΕΛΕΣ ΤΜΗΜΑ ΔΙΟΙΚΗΣΗΣ, Καρ. Σερβίας 10, Τμήμα Α, 2ος όροφος, γραφείο 203, ΤΗΛ. 2103375444
5	Rex Rotary 5508	J5330400040	ΤΕΛΩΝΕΙΑΚΗ ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑ ΑΤΤΙΚΗΣ, Πλατεία Αγ. Νικολάου, Πειραιάς ΤΚ 18510, ισόγειο, ΤΗΛ. 2104284475
6	Rex Rotary 5508	J5330600421	Δ/ΝΣΗ ΗΛΕΚΤΡ. ΔΙΑΚΥΒΕΡΝΗΣΗΣ, Θεσσαλονίκης 1 & Χανδρή, Μοσχάτο, 4ος όροφος, γρ. Δ.8.2., ΤΗΛ. 2104802138, 2104802446
7	Rex Rotary MP2000	L7026460269	ΚΕΜΕΕΠ, Κηφισίας 32, Μαρούσι 11ος όροφος διάδρομος, ΤΗΛ. 2106890540
8	REX ROTARY 5508	J5330400067	Δ/ΝΣΗ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ ΔΗΜΟΣΙΟΥ ΥΛΙΚΟΥ, Αποθήκη Μαγουλέζα Άνω Λιοσίων τηλ 210-3241267
9	REX ROTARY 3518	J5836502308	Δ/ΝΣΗ ΕΣΩΤΕΡΙΚΩΝ ΥΠΟΘΕΣΕΩΝ, ΓΡΑΦΕΙΟ ΕΣΩΤΕΡΙΚΩΝ ΥΠΟΘΕΣΕΩΝ ΔΥΤ. ΕΛΛΑΔΑΣ, Ακτή Δυμαίων 26 - Πάτρα, ΤΚ 26222 ΤΗΛ 2613622400-417
ΤΥΠΟΣ Γ (XEROX) 10 ΦΩΤΟΑΝΤΙΓΡΑΦΙΚΑ			
α/α	ΜΗΧΑΝΗΜΑ (ΤΥΠΟΣ)	S/N	ΥΠΗΡΕΣΙΑ
1	XEROX 5745V_ΑΕ (ΠΡΩΗΝ 5745V_ SEN)	3647786900	Δ/ΝΣΗ ΕΦΑΡΜΟΓΗΣ ΕΜΜΕΣΗΣ ΦΟΡΟΛΟΓΙΑΣ, ΣΙΝΑ 2-4 10672 ΑΘΗΝΑ, 5ος όροφος, γρ. 504, τηλ. 2103375350
2	XEROX 5745V_ΑΕ (ΠΡΩΗΝ 5745V_ SEN)	3647787150	Δ/ΝΣΗ ΕΦΑΡΜΟΓΗΣ ΦΟΡΟΛΟΓΙΑΣ ΚΕΦΑΛΑΙΟΥ, ΚΑΡ.ΣΕΡΒΙΑΣ 8 10184 ΑΘΗΝΑ, 3ος όροφος, ΤΗΛ. 2103375900
3	XEROX DocCentre 432DS	2230981011	ΔΔΔΥ, ΤΜΗΜΑ Α, Σταδίου 60, Τμήμα Α' Διοικητικής Υποστήριξης & Δικαστικού, 8ος όροφος, γρ. πρωτοκόλλου, ΤΗΛ. 2103241267
4	XEROX WORK CENTRE 5645V_SL	3632572262	Δ/ΝΣΗ ΕΙΔΙΚΩΝ ΦΟΡΩΝ ΚΑΤΑΝΑΛΩΣΗΣ & ΦΟΡΟΥ ΠΡΟΣΤ. ΑΞΙΑΣ, ΚΗΦΙΣΙΑΣ 124, ΑΘΗΝΑ, ΤΚ 10184, 3ος όροφος, γρ. 317, ΤΗΛ. 2106987461, 405
5	XEROX WORK CENTRE 5645V_SL	3632572289	Δ/ΝΣΗ ΔΑΣΜΟΛΟΓΙΚΩΝ ΘΕΜΑΤΩΝ & ΤΕΛ/ΚΩΝ ΟΙΚΟΝ. ΚΑΘΕΣΤΩΤΩΝ, Κηφισίας 124 & Ιατρίδου 2 Αθήνα, τηλ. 2106987490, 510, 515
6	XEROX WORK CENTRE 5645V_SL	3632572157	Δ/ΝΣΗ ΕΛΕΓΧΩΝ, ΤΜΗΜΑ Α, Κ. Σερβίας 10 Αθήνα ΤΗΛ. 2103375000
7	XEROX 5755V_AL (ΠΡΩΗΝ 5755V_FLN)	3647783766	Δ/ΝΣΗ ΦΟΡΟΛΟΓΙΚΗΣ ΣΥΜ/ΣΗΣ, ΘΕΣΣΑΛΟΝΙΚΗΣ & ΧΑΝΔΡΗ 1 18646 ΜΟΣΧΑΤΟ, τηλ. 2104802564

8	XEROX WORK CENTRE 5755V_AL (ΠΡΩΗΝ 5755V_FLN)	3647783634	Δ/ΝΣΗ ΕΙΣΠΡΑΞΕΩΝ, Πανεπιστημίου 20 10672 Αθήνα, 4ος όροφος, Γραφείο 403, ΤΗΛ. 2103635198, 3607392
9	XEROX WORKCENTRE 3225	3381129119	Δ/ΝΣΗ ΕΣΩΤΕΡΙΚΟΥ ΕΛΕΓΧΟΥ, ΤΜΗΜΑ Δ', Διοικητήριο (Πρώην Υπουργείο Μακεδονίας-Θράκης) ΤΚ 54123 ΘΕΣΣΑΛΟΝΙΚΗ ΤΗΛ. 2310529643
10	XEROX WORKCENTRE 5645	3632572270	Δ/ΝΣΗ ΕΣΩΤΕΡΙΚΩΝ ΥΠΟΘΕΣΕΩΝ, ΓΡΑΦΕΙΟ ΕΣΩΤΕΡΙΚΩΝ ΥΠΟΘΕΣΕΩΝ ΔΥΤ. ΕΛΛΑΔΑΣ, Ακτή Δυμαίων 26 - Πάτρα, ΤΚ 26222 ΤΗΛ 2613622400-417
11	XEROX WORKCENTRE M118	3824762545	Δ/ΝΣΗ ΦΟΡΟΛΟΓΙΚΗΣ & ΤΕΛΩΝΕΙΑΚΗΣ ΑΚΑΔΗΜΙΑΣ, Μαρίνου Αντύπα 86-88, Ηλιούπολη ΤΗΛ 210-4802252
ΤΥΠΟΣ Δ (XEROX ΒΑΡΕΩΣ ΤΥΠΟΥ) 2 ΦΩΤΟΑΝΤΙΓΡΑΦΙΚΑ			
α/α	ΜΗΧΑΝΗΜΑ (ΤΥΠΟΣ)	S/N	ΥΠΗΡΕΣΙΑ
1	XEROX 4127 BF	3527394219	ΑΥΤΟΤΕΛΕΣ ΤΜΗΜΑ ΔΙΟΙΚΗΣΗΣ, ΤΜΗΜΑ ΕΚΤΥΠΩΣΕΩΝ, 1ος ΟΡΟΦΟΣ, ΓΡ. 112, Καρ. Σερβίας 10, Αθήνα, ΤΗΛ. 2103375116
2	XEROX 4127 BF	3528835316	ΑΥΤΟΤΕΛΕΣ ΤΜΗΜΑ ΔΙΟΙΚΗΣΗΣ, ΤΜΗΜΑ ΕΚΤΥΠΩΣΕΩΝ, 1ος ΟΡΟΦΟΣ, ΓΡ. 112, Καρ. Σερβίας 10, Αθήνα, ΤΗΛ. 2103375116
ΤΜΗΜΑ ΣΤ (TOSHIBA) 10 ΦΩΤΟΑΝΤΙΓΡΑΦΙΚΑ			
α/α	ΜΗΧΑΝΗΜΑ (ΤΥΠΟΣ)	S/N	ΥΠΗΡΕΣΙΑ
1	TOSHIBA e-studio 355	CPL 920761	ΚΕΦΟΜΕΠ, Κηφισίας 32, Μαρούσι ΤΚ 15125, ΙΣΟΓΕΙΟ 2131606448 ΦΑΞ 2131606452
2	TOSHIBA e-studio 355	CPI 915014	ΚΕΦΟΜΕΠ, Κηφισίας 32, Μαρούσι ΤΚ 15125, 1ος ΟΡΟΦΟΣ 2131606448 ΦΑΞ 2131606452
3	TOSHIBA e-studio 355	CPG 912764	ΚΕΦΟΜΕΠ, Κηφισίας 32, Μαρούσι ΤΚ 15125, 7ος ΟΡΟΦΟΣ 2131606448 ΦΑΞ 2131606452
4	TOSHIBA e-studio 355	CPI 033511	ΚΕΦΟΜΕΠ, Κηφισίας 32, Μαρούσι ΤΚ 15125, 13ος ΟΡΟΦΟΣ 2131606448 ΦΑΞ 2131606452
5	TOSHIBA e-studio 355	CPG 912327	ΓΡΑΦΕΙΟ ΔΙΟΙΚΗΤΗ ΑΑΔΕ, Καρ. Σερβίας 10, Αθήνα, γρ. 801
6	TOSHIBA e-studio 355	CPG 912766	Δ/ΝΣΗ ΣΤΡΑΤΗΓΙΚΟΥ ΣΧΕΔΙΑΣΜΟΥ, Ερμού 23-25, Αθήνα, τηλ. 2103253772
7	Toshiba e-studio 160	FJA427340	Δ/ΝΣΗ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑΚΟΥ ΣΧΕΔΙΑΣΜΟΥ, Καρ. Σερβίας 8, 2ος όροφος, γρ. 211, ΤΗΛ. 2103375735, 809, 941
8	Toshiba e-Studio 352	FGL612923	Δ/ΝΣΗ ΕΦΑΡΜΟΓΗΣ ΕΜΜΕΣΗΣ ΦΟΡΟΛΟΓΙΑΣ, Σίνα 2-4 5ος όροφος, Γραφείο 301, ΤΗΛ. 3375350 3645615 3645378
9	TOSHIBA e-STUDIO 356se	C2CC27005	ΥΠΗΡΕΣΙΑ ΕΡΕΥΝΩΝ & ΔΙΑΣΦΑΛΙΣΗΣ ΔΗΜ. ΕΣΟΔΩΝ, Καραϊσκάκη 2, Γαλάτσι, τηλ. 2102925701
10	TOSHIBA STUDIO 656SE	6AG000003723CZKC17301	Δ/ΝΣΗ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ ΔΗΜΟΣΙΟΥ ΥΛΙΚΟΥ, Αποθήκη Μαγουλέζα Άνω Λιοσίων τηλ 210-3241267
ΤΜΗΜΑ Ζ (CANON) 23 ΦΩΤΟΑΝΤΙΓΡΑΦΙΚΑ			
α/α	ΜΗΧΑΝΗΜΑ (ΤΥΠΟΣ)	S/N	ΥΠΗΡΕΣΙΑ
1	CANON IMAGE RUNNER ADVANCE 8095	GBM 00632	ΑΥΤΟΤΕΛΕΣ ΤΜΗΜΑ ΔΙΟΙΚΗΣΗΣ, ΤΜΗΜΑ ΕΚΤΥΠΩΣΕΩΝ, 1ος όροφος, γρ. 112, Καρ. Σερβίας 10, Αθήνα, ΤΗΛ. 2103375116
2	CANON IR2870	KBN01475	Δ/ΝΣΗ ΕΠΙΛΥΣΗΣ ΔΙΑΦΟΡΩΝ, Αριστογείτονος 19 & Γρυπάρη, Καλλιθέα, 3ος όροφος, τηλ. 2131604533
3	CANON IR-3530	THM 03585	ΑΥΤΟΤΕΛΕΣ ΤΜΗΜΑ ΔΙΟΙΚΗΣΗΣ, ΜΕΤΑΦΡΑΣΤΙΚΟ ΓΡΑΦΕΙΟ, Καρ. Σερβίας 8, Αθήνα, ισόγειο, τηλ. 2103375841
4	CANON IR-4570	KFQ 19281	Δ/ΝΣΗ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ ΑΝΘΡ. ΔΥΝΑΜΙΚΟΥ, Καρ. Σερβίας 10, Αθήνα, 5ος όροφος, γρ. 513, τηλ. 2103375153
5	CANON IR-4570	KFQ 19282	Δ/ΝΣΗ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ ΑΝΘΡ. ΔΥΝΑΜΙΚΟΥ, Καρ. Σερβίας 10, Αθήνα, 7ος όροφος, γρ. 703, τηλ. 2103375131
6	CANON IR-4570	KFQ 19284	Δ/ΝΣΗ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ ΑΝΘΡ. ΔΥΝΑΜΙΚΟΥ, Καρ. Σερβίας 10, Αθήνα, 4ος όροφος, γρ. 409, τηλ. 2103375439
7	CANON IR-4570	KFQ 19287	ΑΥΤΟΤΕΛΕΣ ΤΜΗΜΑ ΔΙΟΙΚΗΣΗΣ, Καρ. Σερβίας 10, Αθήνα, 2ος όροφος, γρ. 212, τηλ. 2103375113, 168
8	CANON IR-4570	KFQ 19307	Δ/ΝΣΗ ΔΑΣΜΟΛΟΓΙΚΩΝ ΘΕΜΑΤΩΝ & ΤΕΛΩΝ/ΚΩΝ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ ΚΑΘΕΣΤΩΤΩΝ, Κηφισίας 124, Αθήνα, 1ος όροφος, γρ. 132
9	CANON IR-4570	KFQ 19308	Δ/ΝΣΗ ΣΤΡΑΤΗΓΙΚΗΣ ΤΕΛΩΝ. ΕΛΕΓΧΩΝ & ΠΑΡΑΒΑΣΕΩΝ, Ψηλάντου 15, Αθήνα, 2ος όροφος, τηλ. 2103604642
10	CANON IR-4570	KFQ 19311	Δ/ΝΣΗ ΕΙΣΠΡΑΞΕΩΝ, 6ος όροφος, ΓΡ. 606, Πανεπιστημίου 20, Αθήνα, τηλ. 2103635007, 198
11	CANON IR-4570	KFQ 19345	Δ/ΝΣΗ ΕΣΩΤΕΡΙΚΩΝ ΥΠΟΘΕΣΕΩΝ, 8ος όροφος, γρ. 803, Εμμανουήλ Μπενάκη 13-15 και Νικηταρά 1, Αθήνα, τηλ. 2103803063, 2105244147
12	CANON IR-4570	KFQ 19301	Δ/ΝΣΗ ΕΣΩΤΕΡΙΚΟΥ ΕΛΕΓΧΟΥ, Νικηταρά 1, 4ος όροφος, διάδρομος, τηλ. 2105232390
13	CANON IR-4570	KFQ19331	ΤΕΛΩΝΕΙΑΚΗ ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑ ΑΤΤΙΚΗΣ, Πλ. Αγίου Νικολάου, Πειραιάς, ισόγειο, τηλ. 210-4284475
14	CANON IR-4570	KFQ 19354	Δ/ΝΣΗ ΕΛΕΓΧΩΝ, Καρ. Σερβίας 8, Αθήνα, 2ος όροφος, τηλ. 2103375463
15	CANON IR-4570	KFQ19300	Δ/ΝΣΗ ΗΛΕΚΤΡ. ΔΙΑΚΥΒΕΡΝΗΣΗΣ ΑΑΔΕ, 4ος όροφος, ΓΡ. Δ1.1, Χανδρή 1 & Θεσ/νικης, Μοσχάτο, τηλ. 2104803266, 4802204
16	CANON IR-4570	KFQ19290	Δ/ΝΣΗ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ ΑΝΘΡΩΠΙΝΟΥ ΔΥΝΑΜΙΚΟΥ, Καρ. Σερβίας 10, 5ος όροφος, γρ. 512, τηλ. 2103375133
17	CANON IR-4570	KFQ 19320	ΕΛ.Υ.Τ. Αττικής, Ακτή Κονδύλη 32, Πειραιάς, 1ος όροφος, γραφ. 8, τηλ. 2132112624
18	CANON IR-4570	KFQ 122041	Δ/ΝΣΗ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ ΔΗΜΟΣΙΟΥ ΥΛΙΚΟΥ, ΣΤΑΔΙΟΥ 60 ΑΘΗΝΑ, ΤΚ 10564 ΤΗΛ 2103241267
19	CANON IR 4570	KFQ19306	Δ/ΝΣΗ ΕΣΩΤΕΡΙΚΩΝ ΥΠΟΘΕΣΕΩΝ, ΓΡΑΦΕΙΟ ΕΣΩΤΕΡΙΚΩΝ

			ΥΠΟΘΕΣΕΩΝ ΔΥΤ. ΕΛΛΑΔΑΣ, Ακτή Δυμαίων 26 - Πάτρα, ΤΚ 26222 ΤΗΛ 2613622400-417
20	CANON IR 2800	UHM12322	Δ/ΝΣΗ ΕΣΩΤΕΡΙΚΩΝ ΥΠΟΘΕΣΕΩΝ, ΓΡΑΦΕΙΟ ΕΣΩΤΕΡΙΚΩΝ ΥΠΟΘΕΣΕΩΝ ΚΡΗΤΗΣ, Ιδομενέως 28 - Ηράκλειο Κρήτης, ΤΚ 71202 ΤΗΛ 2813411900-901
21	Canon IR 4245i	HRW02209	ΤΕΛΩΝΕΙΑΚΗ ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑ ΑΤΤΙΚΗΣ, Πλατεία Αγ. Νικολάου, Πειραιάς, Τμήμα Γεν. Θεμάτων, 1ος όροφος, ΤΗΛ. 2104284475
22	Canon IR 4235	QXL 02090	ΤΕΛΩΝΕΙΑΚΗ ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑ ΑΤΤΙΚΗΣ, Πλατεία Αγ. Νικολάου, Πειραιάς, Τμήμα Γεν. Θεμάτων, 1ος όροφος, ΤΗΛ. 2104284475
23	Canon IR 1135	RZR24366	ΦΟΡΟΛΟΓΙΚΗ ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑ ΠΕΙΡΑΙΑ, Νοταρά 38-40, Πειραιάς, τηλ. 2104112200 5ος όροφος
ΤΜΗΜΑ Η (LANIER) 4 ΦΩΤΟΑΝΤΙΓΡΑΦΙΚΑ			
α/α	ΜΗΧΑΝΗΜΑ (ΤΥΠΟΣ)	S/N	ΥΠΗΡΕΣΙΑ
1	LANIER 5618	L0992840075	Δ/ΝΣΗ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ ΑΝΘΡΩΠΙΝΟΥ ΔΥΝΑΜΙΚΟΥ, Καρ. Σερβίας 10, 4ος όροφος, γρ. 409, τηλ. 2103375151, 3375439
2	LANIER 5645	791900312	Δ/ΝΣΗ ΕΦΑΡΜΟΓΗΣ ΦΟΡΟΛΟΓΙΑΣ ΚΕΦΑΛΑΙΟΥ, ΚΑΡ.ΣΕΡΒΙΑΣ 8 10184 ΑΘΗΝΑ, 3ος όροφος, ΤΗΛ. 2103375900
3	LANIER LD045	1353260014	Δ/ΝΣΗ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ ΑΝΘΡΩΠΙΝΟΥ ΔΥΝΑΜΙΚΟΥ, Καρ. Σερβίας 10, 5ος όροφος, γρ. 513, τηλ. 2103375133
4	LANIER 5645	L0791900364	Δ/ΝΣΗ ΕΠΙΛΥΣΗΣ ΔΙΑΦΟΡΩΝ, Αριστογείτονος 19 & Γρυπάρη, Καλλιθέα, 3ος όροφος, τηλ. 2131604533
ΤΜΗΜΑ Θ (RICOH AFICIO) 26 ΦΩΤΟΑΝΤΙΓΡΑΦΙΚΑ			
α/α	ΜΗΧΑΝΗΜΑ (ΤΥΠΟΣ)	S/N	ΥΠΗΡΕΣΙΑ
1	RICOH AFICIO MP2501SP	E335M420651	Δ/ΝΣΗ ΗΛΕΚΤΡΟΝΙΚΗΣ ΔΙΑΚΥΒΕΡΝΗΣΗΣ ΑΑΔΕ, Χανδρή 1 & Θεσσαλονίκης, Μοσχάτο, τηλ. 2104802158
2	RICOH AFICIO MP2501SP	E335M420652	ΦΟΡΟΛΟΓΙΚΗ ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑ ΠΕΙΡΑΙΑ, Νοταρά 38-40, Πειραιάς, τηλ. 2104112200 5ος όροφος
3	RICOH AFICIO MP2501SP	E335M520527	ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑΚΗ ΜΟΝΑΔΑ ΕΙΣΠΡΑΞΗΣ, Πυθέου 70 & Νεοκλέους 1, Νέος Κόσμος, τηλ. 2109017623
4	RICOH AFICIO MP2501SP	E335M520703	Δ/ΝΣΗ ΟΡΓΑΝΩΣΗΣ, ΛΕΩΧΑΡΟΥΣ 2, ΑΘΗΝΑ, τηλ. 2103248450
5	RICOH AFICIO MP2501SP	E335M520626	ΥΠΗΡΕΣΙΑ ΕΡΕΥΝΩΝ & ΔΙΑΣΦΑΛΙΣΗΣ ΔΗΜ. ΕΣΟΔΩΝ, Καραϊσκάκη 2, Γαλάτσι, τηλ. 2102925701
6	RICOH AFICIO MP2501SP	E335M520722	ΚΕΦΟΜΕΠ, Κηφισίας 32, Μαρούσι ΤΚ 15125, τηλ. 2131606448
7	RICOH AFICIO MP2501SP	E335M520702	Δ/ΝΣΗ ΣΤΡΑΤ. ΣΧΕΔΙΑΣΜΟΥ, Ερμού 23-25, Αθήνα, τηλ. 2131624211
8	RICOH AFICIO MP2501SP	E335M520707	ΦΟΡΟΛΟΓΙΚΗ ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑ ΑΘΗΝΩΝ, Καραϊσκάκη 2, Γαλάτσι, τηλ. 2102917142, 2933126
9	RICOH AFICIO MP2501SP	E335M520725	Δ/ΝΣΗ ΕΠΙΛΥΣΗΣ ΔΙΑΦΟΡΩΝ, Αριστογείτονος 19 και Γρυπάρη Καλλιθέα τηλ 213160453
10	RICOH AFICIO MP5000	M5692600150	Δ/ΝΣΗ ΔΙΕΘΝΩΝ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ ΣΧΕΣΕΩΝ, Καρ. Σερβίας 8, Αθήνα, 1ος όροφος, τηλ. 2103375859
11	RICOH AFICIO MP5000	M5692700061	Δ/ΝΣΗ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ ΑΝΘΡΩΠΙΝΟΥ ΔΥΝΑΜΙΚΟΥ, Καρ. Σερβίας 10, 7ος όροφος, τηλ. 2103375122
12	RICOH AFICIO MP5000	M5692600148	Δ/ΝΣΗ ΕΠΙΛΥΣΗΣ ΔΙΑΦΟΡΩΝ, Αριστογείτονος 19 & Γρυπάρη, Καλλιθέα, 5ος όροφος, τηλ. 2131604533
13	RICOH AFICIO MP5000	M5692600129	Δ/ΝΣΗ ΣΤΡΑΤΗΓΙΚΗΣ ΤΕΛΩΝΕΙΑΚΩΝ ΕΛΕΓΧΩΝ & ΠΑΡΑΒΑΣΕΩΝ, Ψηλάντου 15, 4ος όροφος, τηλ. 2107224770
14	RICOH AFICIO MP5000	M5692600106	Δ/ΝΣΗ ΕΣΩΤΕΡΙΚΩΝ ΥΠΟΘΕΣΕΩΝ, Νικηταρά 1, Αθήνα, 7ος όροφος, τηλ. 2103818965
15	RICOH AFICIO MP6000	M9292600123	Δ/ΝΣΗ ΕΣΩΤΕΡΙΚΩΝ ΥΠΟΘΕΣΕΩΝ, Νικηταρά 1, Αθήνα, 8ος όροφος, τηλ. 2103804857, 2133801514
16	RICOH AFICIO MP6000	M9292700012	Δ/ΝΣΗ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ ΑΝΘΡΩΠΙΝΟΥ ΔΥΝΑΜΙΚΟΥ, Καρ. Σερβίας 10, 5ος όροφος, γρ. 512, τηλ. 2103375156, 3375157
17	RICOH AFICIO MP6000	M9292600009	Δ/ΝΣΗ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ ΑΝΘΡΩΠΙΝΟΥ ΔΥΝΑΜΙΚΟΥ, Καρ. Σερβίας 10, 2ος όροφος, γρ. 202, τηλ. 2103375145, 3375155
18	RICOH AFICIO MP6000	M9292700009	ΑΥΤΟΤΕΛΕΣ ΤΜΗΜΑ ΔΙΟΙΚΗΣΗΣ, ΓΡ. ΕΚΥΠΩΣΗΣ, Καρ. Σερβίας 10, 1ος όροφος, γρ. 111, τηλ. 210-3375116
19	RICOH AFICIO MP6000	M9292700001	Δ/ΝΣΗ ΕΣΩΤΕΡΙΚΟΥ ΕΛΕΓΧΟΥ, Νικηταρά 1, 4ος όροφος, διάδρομος έξω από Γραμματεία, τηλ. 2105232390
20	RICOH AFICIO MP6000	M9283500196	Δ/ΝΣΗ ΥΠΟΣΤΗΡΙΞΗΣ ΗΛΕΚΤΡ. ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ, Χανδρή 1, Μοσχάτο, 2ος όροφος, γρ. Διευθυντή, τηλ. 2104802138
21	RICOH AFICIO MP6000	M9283500090	ΕΛ.Υ.Τ. Αττικής, Ακτή Κονδύλη 32, Πειραιάς, 1ος όροφος, τηλ. 2132112624
22	RICOH AFICIO MP6000	M9283300150	ΕΛ.Υ.Τ. Αττικής, Ακτή Κονδύλη 32, Πειραιάς, 1ος όροφος, τηλ. 2132112624
23	RICOH AFICIO MP6000	M9283500195	ΕΛ.Υ.Τ. Αττικής, Ακτή Κονδύλη 32, Πειραιάς, 1ος όροφος, τηλ. 2132112624
24	RICOH AFICIO MP 2501 SP	E3354420652	ΦΟΡΟΛΟΓΙΚΗ ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑ ΠΕΙΡΑΙΑ, Νοταρά 38-40, Πειραιάς, τηλ. 2104112200 5ος όροφος
25	RICOH AFICIO MP 6000	M9292600010	ΦΟΡΟΛΟΓΙΚΗ ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑ ΠΑΤΡΩΝ, Ακτή Δυμαίων 18 - Πάτρα, ΤΚ 26222, ΤΗΛ 2613622139
26	RICOH AFICIO MP 6000	M9292600112	Ειδικό Γραφείο Φορολογίας, Ακαδημίας 68, 4ος όροφος, 414 Γραφείο, 2132121722 Δρακόπουλος
ΤΜΗΜΑ Ι (HP) 3 ΦΩΤΟΑΝΤΙΓΡΑΦΙΚΑ			
α/α	ΜΗΧΑΝΗΜΑ (ΤΥΠΟΣ)	S/N	ΥΠΗΡΕΣΙΑ
1	HP LaserJet MFP M725	CNCVJ1C1K8	ΚΕΦΟΜΕΠ, Κηφισίας 32, Μαρούσι ΤΚ 15125, τηλ. 2131606448
2	HP LaserJet MFP M436NDA	CNB3L4MX3K	ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΕΦΑΡΜΟΓΗΣ ΑΜΕΣΗΣ ΦΟΡΟΛΟΓΙΑΣ, Πανεπιστημίου 20 Αθήνα ΤΚ 10184, 3ος όροφος, τηλ 210-

			3638878
3	HP LaserJet MFP M436NDA	CNB3L4MX3J	Δ/ΝΣΗ ΕΣΩΤΕΡΙΚΩΝ ΥΠΟΘΕΣΕΩΝ, Νικηταρά 1 και Εμμ. Μπενάκη Αθήνα, ΤΚ 10563 τηλ 213-2112832
ΤΜΗΜΑ Κ (SHARP) 1 ΦΩΤΟΑΝΤΙΓΡΑΦΙΚΟ			
α/α	ΜΗΧΑΝΗΜΑ (ΤΥΠΟΣ)	S/N	ΥΠΗΡΕΣΙΑ
1	Sharp AR 5520	3040810	Δ/ΝΣΗ ΕΣΩΤΕΡΙΚΩΝ ΥΠΟΘΕΣΕΩΝ, ΓΡΑΦΕΙΟ ΕΣΩΤΕΡΙΚΩΝ ΥΠΟΘΕΣΕΩΝ ΒΟΡΕΙΟΥ ΑΙΓΑΙΟΥ, Βουρνάζων 2 Μυτιλήνη Τ.Κ. 81131, ΤΗΛ 2251354208
ΤΜΗΜΑ Λ (SAMSUNG) 11 ΦΩΤΟΑΝΤΙΓΡΑΦΙΚΑ			
α/α	ΜΗΧΑΝΗΜΑ (ΤΥΠΟΣ)	S/N	ΥΠΗΡΕΣΙΑ
1	SAMSUNG K7400-LX	080DBJPJ400001L	ΥΕΔΔΕ Αττικής Καραϊσκάκη 2 Γαλάτσι - Αθήνα, ΤΗΛ 2102932341
2	SAMSUNG K7400-LX	080DBJPJ10000FD	Δ/ΝΣΗ ΕΙΣΠΡΑΞΕΩΝ Πανεπιστημίου 20 τηλ. 210 3635198
3	SAMSUNG K7400-LX	0A3NBJNH0000AN	Ε.Μ.ΕΙΣ. Πυθέου 70 & Νεοκλέους 1 Αθήνα κα Γεωργοπούλου 2131606702-03
4	SAMSUNG K7400-LX	080DBJPJ10000DY	Γ.Δ.Η.Δ.Α.Δ. Καρ. Σεββίας 8 Σύνταγμα 210 3375676
5	SAMSUNG K7400-LX	080DBJPJ200004K	Δ/ΝΣΗ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ, Ερμού 23-25 - Αθήνα, 5ος όροφος ΤΚ 10563, ΤΗΛ 2131624257
6	SAMSUNG K7400-LX	080DBJPJ20000MZ	Δ/ΝΣΗ ΠΡΟΜΗΘΕΙΩΝ, ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ ΥΛΙΚΟΥ ΚΑΙ ΚΤΙΡΙΑΚΩΝ ΥΠΟΔΟΜΩΝ, Ερμού 23-25 - Αθήνα, 6ος όροφος ΤΚ 10563, ΤΗΛ 2131624279
7	SAMSUNG K7400-LX	0A83BJDH800007D	ΔΙΠΑΕΕ Καραϊσκάκη 2 Γαλάτσι - Αθήνα, ΤΗΛ 210-2925255
8	SAMSUNG K7400-LX	0A3NBJNJ00000GE	ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΦΟΡΟΛΟΓΙΚΗΣ & ΤΕΛΩΝΕΙΑΚΗΣ ΑΚΑΔΗΜΙΑΣ, Χανδρή & Θεσσαλονίκης 1, Αθήνα ΤΚ 10110 τηλ 210-4802808
9	SAMSUNG K7400-LX	0A3NBJNK100010E	ΣΥΝΤΟΝΙΣΤΙΚΟ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑΚΟ ΚΕΝΤΡΟ (ΣΕΚ), Ακαδημίας 7-9, Αθήνα ΤΚ 10671, τηλ 213-2110990
10	SAMSUNG K7400-LX	0A3NBJNK100005Z	ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΕΠΙΛΥΣΗΣ ΔΙΑΦΟΡΩΝ, Αριστογείτονας 19 & Γρυπάρη, Καλλιθέα ΤΚ 17671, τηλ 213-1604590
11	SAMSUNG K7400-LX	0A3NBJNK10000DM	ΚΕΝΤΡΟ ΕΛΕΓΧΟΥ ΜΕΓΑΛΩΝ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΕΩΝ (Κ.Ε.ΜΕ.ΕΠ.), Λεωφ. Κηφισίας 32, Μαρούσι ΤΚ 15125, τηλ 213-2107143

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Β΄ - ΕΝΤΥΠΟ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ

Για την Σύμβαση «Παροχή υπηρεσιών συντήρησης και επισκευής (τεχνικής εξυπηρέτησης) φωτοαντιγραφικών μηχανημάτων διαφόρων τύπων που λειτουργούν σε διάφορες Υπηρεσίες της Α.Α.Δ.Ε»

Στοιχεία Προσφέροντος (Οικονομικού Φορέα)

Επωνυμία εταιρείας :

Διεύθυνση:

Τηλ. Επικοινωνίας:

E-mail:

Α.Φ.Μ.-Δ.Ο.Υ.:

Νόμιμος Εκπρόσωπος: «Όνοματεπώνυμο, Ιδιότητα»

Α.Δ.Τ. (Νόμιμου Εκπροσώπου):

Υπεύθυνος Επικοινωνίας:

Αφού έλαβα γνώση των όρων της διακήρυξης και των τεχνικών απαιτήσεων του Παραρτήματος Α δηλώνω ότι τους αποδέχομαι πλήρως χωρίς επιφύλαξη και υποβάλλω την παρακάτω προσφορά:

ΤΜΗΜΑ Α (ΤΥΠΟΣ ΚΟΝΙΣΑ ΜΙΝΟΛΤΑ) 47 ΦΩΤΟΑΝΤΙΓΡΑΦΙΚΑ		
ΤΙΜΗ/ΑΝΤΙΓΡΑΦΟ ΠΡΟ Φ.Π.Α.	Φ.Π.Α	ΤΙΜΗ/ΑΝΤΙΓΡΑΦΟ ΣΥΜΠΕΡΙΛΑΜΒΑΝΟΜΕΝΟΥ Φ.Π.Α
.....
ΤΜΗΜΑ Β (ΤΥΠΟΣ REX ROTARY) 9 ΦΩΤΟΑΝΤΙΓΡΑΦΙΚΑ		
ΤΙΜΗ/ΑΝΤΙΓΡΑΦΟ ΠΡΟ Φ.Π.Α.	Φ.Π.Α	ΤΙΜΗ/ΑΝΤΙΓΡΑΦΟ ΣΥΜΠΕΡΙΛΑΜΒΑΝΟΜΕΝΟΥ Φ.Π.Α
.....
ΤΜΗΜΑ Γ (ΤΥΠΟΣ ΧΕΡΟΧ) 10 ΦΩΤΟΑΝΤΙΓΡΑΦΙΚΑ		
ΤΙΜΗ/ΑΝΤΙΓΡΑΦΟ ΠΡΟ Φ.Π.Α.	Φ.Π.Α	ΤΙΜΗ/ΑΝΤΙΓΡΑΦΟ ΣΥΜΠΕΡΙΛΑΜΒΑΝΟΜΕΝΟΥ Φ.Π.Α
.....
ΤΜΗΜΑ Δ (ΤΥΠΟΣ ΧΕΡΟΧ ΒΑΡΕΩΣ ΤΥΠΟΥ) 2 ΦΩΤΟΑΝΤΙΓΡΑΦΙΚΑ		
ΤΙΜΗ/ΑΝΤΙΓΡΑΦΟ ΠΡΟ Φ.Π.Α.	Φ.Π.Α	ΤΙΜΗ/ΑΝΤΙΓΡΑΦΟ ΣΥΜΠΕΡΙΛΑΜΒΑΝΟΜΕΝΟΥ Φ.Π.Α
.....
ΤΜΗΜΑ ΣΤ (ΤΥΠΟΣ TOSHIBA) 10 ΦΩΤΟΑΝΤΙΓΡΑΦΙΚΑ		
ΤΙΜΗ/ΑΝΤΙΓΡΑΦΟ ΠΡΟ Φ.Π.Α.	Φ.Π.Α	ΤΙΜΗ/ΑΝΤΙΓΡΑΦΟ ΣΥΜΠΕΡΙΛΑΜΒΑΝΟΜΕΝΟΥ Φ.Π.Α
.....
ΤΜΗΜΑ Ζ (ΤΥΠΟΣ CANON) 23 ΦΩΤΟΑΝΤΙΓΡΑΦΙΚΑ		
ΤΙΜΗ/ΑΝΤΙΓΡΑΦΟ ΠΡΟ Φ.Π.Α.	Φ.Π.Α	ΤΙΜΗ/ΑΝΤΙΓΡΑΦΟ ΣΥΜΠΕΡΙΛΑΜΒΑΝΟΜΕΝΟΥ Φ.Π.Α
.....
ΤΜΗΜΑ Η (ΤΥΠΟΣ LANIER) 4 ΦΩΤΟΑΝΤΙΓΡΑΦΙΚΑ		
ΤΙΜΗ/ΑΝΤΙΓΡΑΦΟ ΠΡΟ Φ.Π.Α.	Φ.Π.Α	ΤΙΜΗ/ΑΝΤΙΓΡΑΦΟ ΣΥΜΠΕΡΙΛΑΜΒΑΝΟΜΕΝΟΥ Φ.Π.Α
.....
ΤΜΗΜΑ Θ (ΤΥΠΟΣ RICOH ΑΦΙΣΙΟ) 26 ΦΩΤΟΑΝΤΙΓΡΑΦΙΚΑ		
ΤΙΜΗ/ΑΝΤΙΓΡΑΦΟ ΠΡΟ Φ.Π.Α.	Φ.Π.Α	ΤΙΜΗ/ΑΝΤΙΓΡΑΦΟ ΣΥΜΠΕΡΙΛΑΜΒΑΝΟΜΕΝΟΥ Φ.Π.Α
.....
ΤΜΗΜΑ Ι (ΤΥΠΟΣ HP) 3 ΦΩΤΟΑΝΤΙΓΡΑΦΙΚΑ		
ΤΙΜΗ/ΑΝΤΙΓΡΑΦΟ ΠΡΟ Φ.Π.Α.	Φ.Π.Α	ΤΙΜΗ/ΑΝΤΙΓΡΑΦΟ ΣΥΜΠΕΡΙΛΑΜΒΑΝΟΜΕΝΟΥ Φ.Π.Α
.....
ΤΜΗΜΑ Κ (ΤΥΠΟΣ SHARP) 1 ΦΩΤΟΑΝΤΙΓΡΑΦΙΚΟ		
ΤΙΜΗ/ΑΝΤΙΓΡΑΦΟ ΠΡΟ Φ.Π.Α.	Φ.Π.Α	ΤΙΜΗ/ΑΝΤΙΓΡΑΦΟ ΣΥΜΠΕΡΙΛΑΜΒΑΝΟΜΕΝΟΥ Φ.Π.Α
.....
ΤΜΗΜΑ Λ (ΤΥΠΟΣ SAMSUNG) 11 ΦΩΤΟΑΝΤΙΓΡΑΦΙΚΑ		
ΤΙΜΗ/ΑΝΤΙΓΡΑΦΟ ΠΡΟ Φ.Π.Α.	Φ.Π.Α	ΤΙΜΗ/ΑΝΤΙΓΡΑΦΟ ΣΥΜΠΕΡΙΛΑΜΒΑΝΟΜΕΝΟΥ Φ.Π.Α
.....

1) Ο χρόνος Ισχύος της προσφοράς είναι : (αριθμητικώς και ολογράφως) ημέρες

Ο Νόμιμος Εκπρόσωπος :

Ημερομηνία :

(Υπογραφή – Σφραγίδα)

(*) Οι συμμετέχοντες στο διαγωνισμό μπορούν να διαμορφώσουν το έντυπο της οικονομικής τους προσφοράς με διαφορετικό τρόπο και να συμπεριλάβουν τις πληροφορίες που επιθυμούν, αρκεί να περιλαμβάνονται με σαφήνεια και ακρίβεια οι όροι και οι ελάχιστες απαιτήσεις που απαιτούνται από τους όρους της παρούσας προκήρυξης.

(**) Επισημαίνεται ότι η αξία των συμβάσεων που θα συναφθούν δεν θα ξεπερνά την κατά Τμήμα Προϋπολογισθείσα Δαπάνη:

- Για το Τμήμα Α 6.419,35€ χωρίς Φ.Π.Α. ήτοι 7.960,00€ συμπεριλαμβανομένου Φ.Π.Α. 24%
- Για το Τμήμα Β 3.225,81€ χωρίς Φ.Π.Α. ήτοι 4.000,00€ συμπεριλαμβανομένου Φ.Π.Α. 24%
- Για το Τμήμα Γ 5.838,71€ χωρίς Φ.Π.Α. ήτοι 7.240,00€ συμπεριλαμβανομένου Φ.Π.Α. 24%
- Για το Τμήμα Δ 8.467,74€ χωρίς Φ.Π.Α. ήτοι 10.500,00€ συμπεριλαμβανομένου Φ.Π.Α. 24%
- Για το Τμήμα ΣΤ 3.709,68€ χωρίς Φ.Π.Α. ήτοι 4.600,00€ συμπεριλαμβανομένου Φ.Π.Α. 24%
- Για το Τμήμα Ζ 5.000,00€ χωρίς Φ.Π.Α. ήτοι 6.200,00€ συμπεριλαμβανομένου Φ.Π.Α. 24%
- Για το Τμήμα Η 645,16€ χωρίς Φ.Π.Α. ήτοι 800,00€ συμπεριλαμβανομένου Φ.Π.Α. 24%
- Για το Τμήμα Θ 7.112,90€ χωρίς Φ.Π.Α. ήτοι 8.820,00€ συμπεριλαμβανομένου Φ.Π.Α. 24%
- Για το Τμήμα Ι 1.209,68€ χωρίς Φ.Π.Α. ήτοι 1.500,00€ συμπεριλαμβανομένου Φ.Π.Α. 24%
- Για το Τμήμα Κ 774,19€ χωρίς Φ.Π.Α. ήτοι 960,00€ συμπεριλαμβανομένου Φ.Π.Α. 24%
- Για το Τμήμα Λ 12.096,77€ χωρίς Φ.Π.Α. ήτοι 15.000,00€ συμπεριλαμβανομένου Φ.Π.Α. 24%

όπως αναφέρεται και στην παράγραφο 2.2 του Άρθρου 2 στο κυρίως σώμα της παρούσας Διακήρυξης.

ΟΔΗΓΙΕΣ (Ειδικές απαιτήσεις οικονομικής προσφοράς)

1. Ο παραπάνω πίνακας συμπληρώνεται (χωρίς να τροποποιηθεί η μορφή του) από τους οικονομικούς φορείς, σύμφωνα με την σχετική Νομοθεσία. Η αναγραφή της τιμής σε Ευρώ (€) μπορεί να γίνεται μέχρι δύο δεκαδικά ψηφία.
2. Οι συμμετέχοντες συμπληρώνουν την αντίστοιχη γραμμή για το Τμήμα στο οποίο επιθυμούν να υποβάλουν προσφορά.
3. Οι προσφέροντες υποχρεούνται να αναλύουν το τίμημα της προσφοράς τους ως εξής :
 - Συνολική τιμή/αντίγραφο των παρεχόμενων υπηρεσιών άνευ Φ.Π.Α. συμπεριλαμβανομένων των υπέρ τρίτων και κάθε είδους κρατήσεων
 - Ποσοστό του αναλογούντος Φ.Π.Α. επί τοις εκατό, της ανωτέρω τιμής/αντίγραφο.
 - Συνολική τιμή/αντίγραφο των παρεχόμενων υπηρεσιών με Φ.Π.Α. συμπεριλαμβανομένων των υπέρ τρίτων και κάθε είδους κρατήσεων
4. Οποιαδήποτε διευκρινιστική ανάλυση υπολογισμού του κόστους κρίνεται αναγκαία, αυτή μπορεί να συμπεριληφθεί στο τέλος εκάστου πίνακα.
5. Η σύγκριση των προσφορών για την επιλογή του μειοδότη, θα γίνει αποκλειστικά για κάθε Τμήμα στο σύνολο της προσφερθείσας τιμής/αντίγραφο, χωρίς Φ.Π.Α. όπως αυτή θα αναγραφεί στον Πίνακα Οικονομικής Προσφοράς του Παραρτήματος Β' και κριτήριο κατακύρωσης θα είναι η πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά βάσει τιμής άνευ (μη συμπεριλαμβανομένου) Φ.Π.Α. ανά Τμήμα.
6. Προσφορά που δίνει τιμή σε συνάλλαγμα ή σε ρήτρα συναλλάγματος απορρίπτεται ως απαράδεκτη.
7. Προσφορά που θέτει όρο αναπροσαρμογής τιμής απορρίπτεται ως απαράδεκτη, ενώ θα πρέπει να υπάρχει ρητή δήλωση αποδοχής όλων των όρων της διακήρυξης καθώς και της ισχύουσας Νομοθεσίας.
8. Εφόσον από την προσφορά δεν προκύπτει με σαφήνεια η προσφερόμενη τιμή ή δεν δίδεται ενιαία τιμή, η προσφορά απορρίπτεται ως απαράδεκτη.
9. Οποιαδήποτε μεταβολή στην ισχύουσα νομοθεσία που διέπει την παρούσα διακήρυξη/σύμβαση, αφενός είναι δεσμευτική για τον ανάδοχο ο οποίος και οφείλει να εφαρμόσει τις τυχόν αλλαγές άμεσα, αφετέρου δεν δύναται σε καμία περίπτωση η μεταβολή αυτή να προκαλέσει οποιαδήποτε πρόσθετη οικονομική επιβάρυνση για την αναθέτουσα αρχή.
10. Θα πρέπει να αναγράφεται ο Χρόνος Ισχύος της Προσφοράς με έναρξη από την επομένη της ημερομηνίας διενέργειας του διαγωνισμού. Προσφορά που ορίζει μικρότερο χρόνο ισχύος από τον ζητούμενο, θα απορρίπτεται ως απαράδεκτη.
11. Ο ανάδοχος βαρύνεται και με τις νόμιμες υπέρ τρίτων κρατήσεις.

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Γ' - ΠΙΝΑΚΑΣ ΣΥΜΜΟΡΦΩΣΗΣ ΤΕΧΝΙΚΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ

Για την Σύμβαση «Παροχή υπηρεσιών συντήρησης και επισκευής (τεχνικής εξυπηρέτησης) φωτοαντιγραφικών μηχανημάτων διαφόρων τύπων που λειτουργούν σε διάφορες Υπηρεσίες της Α.Α.Δ.Ε.»

Στοιχεία Προσφέροντος (Οικονομικού Φορέα)

Επωνυμία εταιρείας :

Διεύθυνση:

Τηλ. Επικοινων.:

E-mail:

A.Φ.Μ.-Δ.Ο.Υ.:

Νόμιμος Εκπρόσωπος: «Όνοματεπώνυμο, Ιδιότητα»

A.Δ.Τ. (Νόμιμου Εκπροσώπου):

Υπεύθυνος Επικοινωνίας:

Αφού έλαβα γνώση των ορών της διακήρυξης, δηλώνω την πλήρη αποδοχή και συμμόρφωση με τις τεχνικές προδιαγραφές και τις γενικές απαιτήσεις της υπό ανάθεση σύμβασης όπως προσδιορίζονται στο Παράρτημα Α της ανωτέρω διακήρυξης.

ΠΙΝΑΚΑΣ ΣΥΜΜΟΡΦΩΣΗΣ

1. ΠΙΝΑΚΑΣ ΣΥΜΜΟΡΦΩΣΗΣ ΤΕΧΝΙΚΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ (ΓΕΝΙΚΩΝ ΑΠΑΙΤΗΣΕΩΝ – ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΩΝ ΑΝΑΔΟΧΟΥ)				
		ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ		
ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ	ΥΠΟΧΡΕΩΤΙΚΗ ΑΠΑΙΤΗΣΗ	ΑΠΑΝΤΗΣΗ ΥΠΟΨΗΦΙΟΥ	ΠΑΡΑΠΟΜΠΗ	
1.	Ο Ανάδοχος υποχρεούται να τηρεί τις υποχρεώσεις του που απορρέουν από τις διατάξεις της περιβαλλοντικής, κοινωνικοασφαλιστικής και εργατικής νομοθεσίας, που έχουν θεσπισθεί με το δίκαιο της Ένωσης, το εθνικό δίκαιο, συλλογικές συμβάσεις ή διεθνείς διατάξεις περιβαλλοντικού, κοινωνικού και εργατικού δικαίου, οι οποίες απαριθμούνται στο Παράρτημα Χ του Προσαρτήματος Α' του Ν.4412/2016.	ΝΑΙ		
2.	Η υποβολή της προσφοράς συνεπάγεται εκ μέρους του προσφέροντος την πλήρη γνώση και αποδοχή όλων των όρων της παρούσας διακήρυξης και των λοιπών εγγράφων της σύμβασης.	ΝΑΙ		
3.	Ο Ανάδοχος είναι υποχρεωμένος να συνεργάζεται με την Αναθέτουσα Αρχή για την τήρηση της σύμβασης.	ΝΑΙ		
Για τις ενώσεις που υποβάλλουν κοινή προσφορά, επιπλέον:				
9.	Τα μέλη που αποτελούν την ένωση θα είναι από κοινού και εις ολόκληρον υπεύθυνα έναντι της Αναθέτουσας Αρχής για την εκπλήρωση όλων των απορρεουσών από τη παρούσα και το συμφωνητικό, υποχρεώσεων τους. Τυχόν υφιστάμενες μεταξύ τους συμφωνίες περί κατανομής των ευθυνών τους έχουν ισχύ μόνο στις εσωτερικές τους σχέσεις και σε καμία περίπτωση δεν δύναται να προβληθούν έναντι της Αναθέτουσας Αρχής ως λόγος	ΝΑΙ		

1. ΠΙΝΑΚΑΣ ΣΥΜΜΟΡΦΩΣΗΣ ΤΕΧΝΙΚΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ (ΓΕΝΙΚΩΝ ΑΠΑΙΤΗΣΕΩΝ – ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΩΝ ΑΝΑΔΟΧΟΥ)			
		ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ	
ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ	ΥΠΟΧΡΕΩΤΙΚΗ ΑΠΑΙΤΗΣΗ	ΑΠΑΝΤΗΣΗ ΥΠΟΨΗΦΙΟΥ	ΠΑΡΑΠΟΜΠΗ
	απαλλαγής του ενός μέλους από τις ευθύνες και τις υποχρεώσεις του άλλου ή των άλλων μελών για την ολοκλήρωση της σύμβασης.		
10.	Σε περίπτωση που εξαιτίας αδυναμίας για οποιονδήποτε λόγο ή ανωτέρας βίας- κάποιιο μέλος της ένωσης δε μπορεί να ανταποκριθεί στις υποχρεώσεις της ένωσης κατά το χρόνο αξιολόγησης των προσφορών, τα υπόλοιπα μέλη συνεχίζουν να έχουν την ευθύνη ολόκληρης της κοινής προσφοράς με το ίδιο τίμημα. Εάν η παραπάνω ανικανότητα προκύψει κατά τον χρόνο εκτέλεσης της σύμβασης, η σύμβαση εξακολουθεί να υφίσταται και οι απορρέουσες από τη σύμβαση υποχρεώσεις βαρύνουν τα εναπομείναντα μέλη του Αναδόχου, μόνο εφόσον, αυτά είναι σε θέση να τις εκπληρώσουν. Η κρίση για τη δυνατότητα εκπλήρωσης ή μη των όρων της σύμβασης εναπόκειται στη διακριτική ευχέρεια της Αναθέτουσας Αρχής, η οποία εξετάζει εάν εξακολουθούν να συντρέχουν στο πρόσωπο του διάδοχου μέλους οι προϋποθέσεις ανάθεσης της σύμβασης. Εάν η Αναθέτουσα Αρχή αποφασίσει ότι τα εναπομείναντα μέλη δεν επαρκούν να εκπληρώσουν τους όρους της σύμβασης, τότε αυτά οφείλουν να ορίσουν αντικαταστάτη με προσόντα αντίστοιχα του μέλους που αξιολογήθηκε στην αντίστοιχη φύση του διαγωνισμού. Η αντικατάσταση, ωστόσο πρέπει να εγκριθεί από την Αναθέτουσα Αρχή.	ΝΑΙ	
2. ΠΙΝΑΚΑΣ ΣΥΜΜΟΡΦΩΣΗΣ ΤΕΧΝΙΚΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ (ΤΕΧΝΙΚΩΝ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΩΝ)			
		ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ	
ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ	ΥΠΟΧΡΕΩΤΙΚΗ ΑΠΑΙΤΗΣΗ	ΑΠΑΝΤΗΣΗ ΥΠΟΨΗΦΙΟΥ	ΠΑΡΑΠΟΜΠΗ
1.	Επανορθωτική συντήρηση των φωτοτυπικών μηχανημάτων, τον καθαρισμό και τη λίπανση αυτών.	ΝΑΙ	
2.	Αντικατάσταση αναλωσίμων, ανταλλακτικών, γραφιδών (toners κλπ), των πλαστικών και γυάλινων μερών των φωτοτυπικών μηχανημάτων (δεν περιλαμβάνεται η προμήθεια χαρτιού).		
3.	Η προμήθεια των αναλωσίμων, των ανταλλακτικών, γραφιδών, των πλαστικών και γυάλινων μερών καταλαμβάνει τη φυσιολογική και κανονική χρήση των φωτοτυπικών		
4.	Προληπτική συντήρηση κάθε φωτοαντιγραφικού μηχανήματος ανά τετράμηνο.		
5.	Χρόνος ανταπόκρισης σε βλάβη εκτός του καθορισμένου service, εντός 8 εργάσιμων ωρών για την επισκευή του όσες φορές χρειαστεί και χωρίς επιπλέον χρέωση. Μέγιστος χρόνος για την αποκατάσταση βλάβης είναι δύο (2) εργάσιμες ημέρες, σε περίπτωση που υπάρχει άμεσα διαθέσιμο ανταλλακτικό. Σε περίπτωση που δεν υπάρχει άμεσα διαθέσιμο ανταλλακτικό, θα γίνεται παραγγελία του απαιτούμενου ανταλλακτικού και αποκατάσταση της βλάβης		

2. ΠΙΝΑΚΑΣ ΣΥΜΜΟΡΦΩΣΗΣ ΤΕΧΝΙΚΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ (ΤΕΧΝΙΚΩΝ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΩΝ)			
ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ	ΥΠΟΧΡΕΩΤΙΚΗ ΑΠΑΙΤΗΣΗ	ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ	
		ΑΠΑΝΤΗΣΗ ΥΠΟΨΗΦΙΟΥ	ΠΑΡΑΠΟΜΠΗ
με την παραλαβή του.			
6. Τα αναλώσιμα και τα ανταλλακτικά και όλα τα μέρη του μηχανήματος (πλαστικά και γυάλινα) που θα χρησιμοποιηθούν είναι γνήσια, καινούρια και αμεταχειρίστη σύμφωνα με τις προδιαγραφές και απαιτήσεις των κατασκευαστών των φωτοαντιγραφικών μηχανημάτων.			
7. Αντικατάσταση αναλωσίμων στα φωτοαντιγραφικά μηχανήματα, όταν συμπληρώνεται ο αριθμός φωτοαντιγράφων που οι κατασκευαστές ορίζουν.			
8. Αποδοχή του δικαιώματος της Αναθέτουσας Αρχής να διατηρεί, να αυξάνει ή να μειώνει τον αριθμό των υπό συντήρηση και επισκευή φωτοαντιγραφικών μηχανημάτων, αυξάνοντας ή μειώνοντας αντίστοιχα το καταβαλλόμενο τίμημα βάσει της ανά τμήμα μικρότερης τιμής (τιμή μειοδότη-αναδόχου) υπό την προϋπόθεση ότι το συνολικά καταβληθέν τίμημα δεν θα ξεπεράσει το αρχικά προϋπολογισθέν ποσό (60.000,00 € με το ΦΠΑ) και του ανά Τμήματος προϋπολογισθέντος ποσού χωρίς αντίστοιχη τροποποίηση της σύμβασης.			
9. Εγκατάσταση άλλου μηχανήματος, ιδιοκτησίας του αναδόχου, ίδιων δυνατοτήτων, μέχρι να περατωθεί η επισκευή του μηχανήματος της Α.Α.Δ.Ε., χωρίς επιπλέον χρέωση του Δημοσίου, εφόσον δεν είναι τεχνικά δυνατό να αποκατασταθεί η βλάβη του μηχανήματος εντός του οριζόμενου χρονικού διαστήματος (2 εργάσιμες ημέρες).			
10. Δυνατότητα αντικατάστασης ενός παλαιού μηχανήματος με ένα καλύτερο, χωρίς χρέωση της Α.Α.Δ.Ε., αν κρίνει ότι η αντικατάσταση αυτή θα μειώσει το κόστος συντήρησης και θα βελτιώσει τη λειτουργία της Υπηρεσίας,			
11. Δυνατότητα επικουρικά, διάθεσης/προσθήκης ιδιοκτησίας του αναδόχου μηχανημάτων (με χρησιδάνειο) στα ήδη υφιστάμενα φωτοαντιγραφικά μηχανήματα της Α.Α.Δ.Ε., εφόσον η επισκευή των μηχανημάτων της Α.Α.Δ.Ε. απαιτεί διάστημα πέραν του οριζόμενου (2 εργάσιμες ημέρες), χωρίς επιπλέον χρέωση (εκτός των αντιγράφων που θα παραχθούν σε αυτά βάσει της τιμής ανά αντίγραφο), για την απρόσκοπτη λειτουργία των Υπηρεσιών της Α.Α.Δ.Ε.			

Ο Νόμιμος Εκπρόσωπος :

Ημερομηνία :

(Υπογραφή – Σφραγίδα)

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Δ' - ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ ΕΓΓΥΗΤΙΚΗΣ ΕΠΙΣΤΟΛΗΣ ΚΑΛΗΣ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ

ΕΚΔΟΤΗΣ (Πλήρης Επωνυμία Πιστωτικού Ιδρύματος.....)

Ημερομηνία έκδοσης

Προς: Ανεξάρτητη Αρχή Δημοσίων Εσόδων
Γενική Διεύθυνση Οικονομικών Υπηρεσιών
Διεύθυνση Προμηθειών, Διαχείρισης Υλικού & Κτιριακών Υποδομών
Τμήμα Προμηθειών
Ερμού 23-25, Τ.Κ. 10563, Αθήνα

Εγγυήσή μας υπ' αρ. ποσού ευρώ.

Έχουμε την τιμή να σας γνωρίσουμε ότι εγγυόμαστε με την παρούσα επιστολή ανέκκλητα και ανεπιφύλακτα παραιτούμενοι του δικαιώματος της διαιρέσεως και διζήσεως μέχρι του ποσού των υπέρ του

(i) [σε περίπτωση φυσικού προσώπου]: (ονοματεπώνυμο, πατρώνυμο)....., Α.Φ.Μ. (διεύθυνση), ή

(ii) [σε περίπτωση νομικού προσώπου]: (πλήρη επωνυμία)....., Α.Φ.Μ. (διεύθυνση), ή

(iii) [σε περίπτωση ένωσης ή κοινοπραξίας]: των φυσικών/νομικών προσώπων

(α) (πλήρη επωνυμία), Α.Φ.Μ., (διεύθυνση)

(β) (πλήρη επωνυμία), Α.Φ.Μ., (διεύθυνση)

(γ) (πλήρη επωνυμία), Α.Φ.Μ., (διεύθυνση)

ατομικά και για κάθε μια από αυτές και ως αλληλέγγυα και εις ολόκληρο υπόχρεων μεταξύ τους, εκ της ιδιότητάς τους ως μελών της ένωσης ή κοινοπραξίας, για την καλή εκτέλεση της υπ' αρ. Σύμβασης «(τίτλος σύμβασης)», σύμφωνα με την (αριθμό/ ημερομηνία) Διακήρυξη της Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Εσόδων, με καταληκτική ημερομηνία υποβολής προσφορών την/...../2019.

Το παραπάνω ποσό τηρείται στη διάθεσή σας και θα καταβληθεί ολικά ή μερικά χωρίς καμία από μέρους μας αντίρρηση, αμφισβήτηση ή ένσταση και χωρίς να ερευνηθεί το βάσιμο ή μη της απαίτησής σας μέσα σε ημέρες από την απλή έγγραφη ειδοποίησή σας.

Η παρούσα ισχύει μέχρι και την (αν προβλέπεται ορισμένος χρόνος στα έγγραφα της σύμβασης)

ή

μέχρις ότου αυτή επιστραφεί ή μέχρις ότου λάβουμε έγγραφη δήλωσή σας ότι μπορούμε να θεωρήσουμε την Τράπεζά μας απαλλαγμένη από κάθε σχετική υποχρέωση εγγυοδοσίας μας.

Σε περίπτωση κατάπτωσης της εγγύησης, το ποσό της κατάπτωσης υπόκειται στο εκάστοτε ισχύον πάγιο τέλος χαρτοσήμου.

Βεβαιώνουμε υπεύθυνα ότι το ποσό των εγγυητικών επιστολών που έχουν δοθεί, συνυπολογίζοντας και το ποσό της παρούσας, δεν υπερβαίνει το όριο εγγυήσεων που έχουμε το δικαίωμα να εκδίδουμε.

(Εξουσιοδοτημένη υπογραφή)

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Ε΄ - ΣΧΕΔΙΟ ΣΥΜΒΑΣΗΣ

ΚΑΤΑΧΩΡΗΣΤΕΟ ΣΤΟ ΚΗΜΔΗΣ



ΑΑΔΕ

Ανεξάρτητη Αρχή
Δημοσίων Εσόδων

ΑΡΙΘΜΟΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ:/201..

ΣΥΜΒΑΣΗ
ΜΕΤΑΞΥ ΤΗΣ
ΑΝΕΞΑΡΤΗΤΗΣ ΑΡΧΗΣ ΔΗΜΟΣΙΩΝ ΕΣΟΔΩΝ
ΚΑΙ ΤΟΥ/ΤΗΣ
«ΕΠΩΝΥΜΙΑ ΑΝΑΔΟΧΟΥ»

Για την παροχή υπηρεσιών συντήρησης και επισκευής (τεχνικής εξυπηρέτησης) φωτοαντιγραφικών μηχανημάτων διαφόρων τύπων που λειτουργούν σε διάφορες Υπηρεσίες της Α.Α.Δ.Ε. για το χρονικό διάστημα από την επομένη της ανάρτησης της υπογραφείσας σύμβασης στο Κ.Η.Μ.Δ.Η.Σ. και για ένα έτος»

Τμήμα ή Τμήματα:

Τύπος Φωτοαντιγραφικών:

Στην Αθήνα σήμερα την του μηνός του έτους 20....., ημέρα οι πιο κάτω συμβαλλόμενοι:

ΑΦΕΝΟΣ

Το Ελληνικό Δημόσιο – Ανεξάρτητη Αρχή Δημοσίων Εσόδων νομίμως εκπροσωπούμενο από τον **Διοικητή της Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Εσόδων κ. Γεώργιο Πιτσιλή**, καλούμενο εφεξής στην παρούσα σύμβαση «Ανεξάρτητη Αρχή Δημοσίων Εσόδων Α.Α.Δ.Ε», ύστερα από την υπ. αρ. Δ.Π.Δ.Υ.Κ.Υ. Α.Α.Δ.Ε. Α ΕΞ 20..... (ΑΔΑ:, ΑΔΑΜ:))

[αναγράφονται ο αριθμός πρωτοκόλλου, ο ΑΔΑΜ και ο ΑΔΑ της απόφασης κατακύρωσης αποτελεσμάτων συνοπτικού διαγωνισμού] απόφαση κατακύρωσης αποτελεσμάτων συνοπτικού διαγωνισμού κατόπιν της υπ. αρ. Δ.Π.Δ.Υ.Κ.Υ. Α.Α.Δ.Ε. Α ΕΞ 20..... (ΑΔΑ:, ΑΔΑΜ:) διακήρυξης δυνάμει της υπ' Δ.Π.Δ.Α Α.Α.Δ.Ε. Α ΕΞ 20../.-.-20.. (ΑΔΑ:, ΑΔΑΜ:) έγκρισης ανάληψης υποχρέωσης

ΚΑΙ ΑΦΕΤΕΡΟΥ

.....[αναγράφονται τα στοιχεία του αναδόχου: σε περίπτωση που ο ανάδοχος είναι φυσικό πρόσωπο, αναγράφονται: όνομα, επώνυμο, πατρώνυμο, Α.Φ.Μ., διεύθυνση επαγγελματικής κατοικίας. Σε περίπτωση που ο ανάδοχος είναι νομικό πρόσωπο θα πρέπει να αναφέρονται: επωνυμία, προαιρετικά ο διακριτικός τίτλος, η διεύθυνση της έδρας του νομικού προσώπου, ο Α.Φ.Μ. του νομικού προσώπου, προαιρετικά ο αριθμός Γ.Ε.ΜΗ., το ονοματεπώνυμο του φυσικού προσώπου που έχει εξουσιοδοτηθεί για την υπογραφή της παρούσας σύμβασης, οι αποφάσεις των οργάνων του νομικού προσώπου, π.χ. απόφαση Γενικής Συνέλευσης, απόφαση Διοικητικού Συμβουλίου, δυνάμει των οποίων εξουσιοδοτείται για την υπογραφή της παρούσας σύμβασης το φυσικό πρόσωπο που την υπογράφει.], καλούμενος εφεξής «Ανάδοχος».

ΣΥΜΦΩΝΗΣΑΝ ΚΑΙ ΕΚΑΝΑΝ ΑΜΟΙΒΑΙΩΣ ΑΠΟΔΕΚΤΑ ΤΑ ΠΑΡΑΚΑΤΩ:

ΟΡΟΙ ΣΥΜΒΑΣΗΣ

ΑΡΘΡΟ 1^ο- ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ ΠΑΡΕΧΟΜΕΝΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ

Με την παρούσα σύμβαση, η Ανεξάρτητη Αρχή Δημοσίων Εσόδων αναθέτει και ο Ανάδοχος αναλαμβάνει, έναντι της αμοιβής που αναφέρεται πιο κάτω στην παρούσα, την παροχή υπηρεσιών συντήρησης και επισκευής (τεχνικής εξυπηρέτησης) φωτοαντιγραφικών μηχανημάτων τύπου, και που λειτουργούν σε Υπηρεσίες της Α.Α.Δ.Ε. Οι υπηρεσίες θα παρασχεθούν σύμφωνα με την υπ' αρ. πρωτ. Δ.Π.Δ.Υ.Κ.Υ. Α.Α.Δ.Ε. ΕΙ 20...../..... Προσφορά του Αναδόχου, σε συνδυασμό με τους όρους της υπ' αριθμ. Δ.Π.Δ.Υ.Κ.Υ. Α.Α.Δ.Ε. Α ΕΞ 20...../..... διακήρυξης συνοπτικού διαγωνισμού για την παροχή υπηρεσιών συντήρησης και επισκευής (τεχνικής εξυπηρέτησης) φωτοαντιγραφικών μηχανημάτων διαφόρων τύπων που λειτουργούν σε διάφορες Υπηρεσίες της Α.Α.Δ.Ε..

Η εκτέλεση της σύμβασης θα γίνει σύμφωνα με τις διατάξεις του Ν.4412/2016 και της υπ' αρ. πρωτ. Δ.Π.Δ.Υ.Κ.Υ. Α.Α.Δ.Ε. Α ΕΞ20...../..... (ΑΔΑ:, ΑΔΑΜ:) διακήρυξης.

Αντικείμενο της παρούσας σύμβασης αποτελεί η παροχή υπηρεσιών συντήρησης και επισκευής (τεχνικής εξυπηρέτησης) των φωτοαντιγραφικών μηχανημάτων τύπου, και για την κάλυψη των αναγκών των Υπηρεσιών της Α.Α.Δ.Ε.

Ειδικότερα:

ΤΜΗΜΑ Α (ΚΟΝΙΣΑ ΜΙΝΟΛΤΑ) 47 ΦΩΤΟΑΝΤΙΓΡΑΦΙΚΑ					
α/α	ΜΗΧΑΝΗΜΑ (ΤΥΠΟΣ)	S/N	ΥΠΗΡΕΣΙΑ	ΜΕΙΟΔΟΤΗΣ	ΤΙΜΗ/ΑΝΤΙΓΡΑΦΟ
1	Konica 7022	26WF19838	Δ/ΝΣΗ ΕΦΑΡΜΟΓΗΣ ΑΜΕΣΗΣ ΦΟΡΟΛΟΓΙΑΣ, Καρ. Σερβίας 10 Αθήνα 10184-Τμήμα Β γραφείο 107 1ος όροφος, ΤΗΛ. 2103375456		
2	KONICA 7022	26WF13344	ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑΚΗ ΜΟΝΑΔΑ ΕΙΣΠΡΑΞΗΣ, Νεοκλέους 1& Πυθέου 70 ΑΘΗΝΑ, 2ος όροφος, ΤΗΛ. 2131606734		
3	KONICA 7155	56EF03895	Δ/ΝΣΗ ΟΡΓΑΝΩΣΗΣ, ΛΕΩΧΑΡΟΥΣ 2, ΑΘΗΝΑ, ΤΚ 10184 4ος όροφος, γραφείο 413, τηλ. 2103248450		
4	KONICA BZH 1050	56UF00101	ΑΥΤΟΤΕΛΕΣ ΤΜΗΜΑ ΔΙΟΙΚΗΣΗΣ, ΤΜΗΜΑ Β, ΚΑΡ. ΣΕΡΒΙΑΣ 10, ΑΘΗΝΑ,		

			1ος όροφος γραφείο 112, ΤΗΛ. 2103375116		
5	KONICA BZH 363	A1UE021012761	ΓΡΑΦΕΙΟ ΓΕΝ. ΔΙΕΥΘ. ΦΟΡΟΛ. ΔΙΟΙΚΗΣΗΣ, Καρ. Σερβίας 8, 4ος όροφος, τηλ. 210337510-11		
6	KONICA BZH 420	42GF01343	ΥΕΔΔΕ, Καραϊσκάκη 2, Γαλάτσι, 3ος όροφος, γραφείο 307, ΤΗΛ. 2102932341		
7	KONICA BZH 500	50GF04105	Δ/ΝΣΗ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ ΑΝΘΡ. ΔΥΝΑΜΙΚΟΥ, Καρ. Σερβίας 10, Τμήμα Δ, 4ος όροφος, γρ. 412-415, ΤΗΛ. 2103375150-1		
8	KONICA BZH 500	50GF04108	Δ/ΝΣΗ ΕΛΕΓΧΩΝ, ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΟΥ 20, 3ος όροφος, γραφείο Αρχείου, ΤΗΛ. 2103375429		
9	KONICA BZH 500	50GF03882	Δ/ΝΣΗ ΥΠΟΣΤΗΡΙΞΗΣ ΗΛ. ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ, ΤΜΗΜΑ ΗΛ. ΤΑΜΕΙΑΚΩΝ ΜΗΧΑΝΩΝ, Χανδρή 1 & Θεσσαλονίκης, 2ος όροφος, ΤΗΛ. 2104802601, κος Μυτιληναίος		
10	KONICA BZH 500	50GF04113	Δ/ΝΣΗ ΕΙΣΠΡΑΞΕΩΝ, ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΟΥ 20, Τμήμα Δ' , 7ος όροφος, ΤΗΛ. 2103635198		
11	KONICA BZH 500	50GF04096	Δ/ΝΣΗ ΣΤΡΑΤΗΓΙΚΗΣ ΤΕΛΩΝΕΙΑΚΩΝ ΕΛΕΓΧΩΝ & ΠΑΡΑΒΑΣΕΩΝ, Τμήμα Ε', Υψηλάντου 15, Αθήνα, 5ος όροφος, ΤΗΛ. 2103238252, 2107259311		
12	KONICA BZH 500	50GF04114	Δ/ΝΣΗ ΣΤΡΑΤΗΓΙΚΗΣ ΤΕΛΩΝΕΙΑΚΩΝ ΕΛΕΓΧΩΝ & ΠΑΡΑΒΑΣΕΩΝ, Τμήμα Γ', Υψηλάντου 15, Αθήνα, 3ος όροφος, ΤΗΛ. 2107259250, 253		
13	Konica BZH 500	50GF04101	Δ/ΝΣΗ ΕΣΩΤΕΡΙΚΩΝ ΥΠΟΘΕΣΕΩΝ, Νικηταρά 1 και Εμμ. Μπενάκη, Αθήνα ΤΚ 10184, 7ος όροφος, γρ. 502, ΤΗΛ.2103803063		
14	KONICA BZH 500	50GF04020	ΤΕΛΩΝΕΙΑΚΗ ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑ ΑΤΤΙΚΗΣ, Ακτή Κονδύλη 32 και Αιγάλεω, Πειραιάς, Τμήμα Γενικών Θεμάτων, Γραφείο Ιμιατισμού, ημιόροφος, ΤΗΛ. 2104614900		
15	KONICA BZH 500	50GF07096	Δ/ΝΣΗ ΣΤΡΑΤΗΓΙΚΟΥ ΣΧΕΔΙΑΣΜΟΥ, Ερμού 23-25, Αθήνα, Τμήμα Α, 2ος όροφος, τηλ. 2103375459		
16	KONICA BZH 600	57BF05898	ΥΕΔΔΕ, Καραϊσκάκη 2, Γαλάτσι, 2ος όροφος, γραφείο 207, ΤΗΛ. 2102932341		
17	KONICA BZH 750	57AF30090	ΑΥΤΟΤΕΛΕΣ ΤΜΗΜΑ ΔΙΟΙΚΗΣΗΣ, ΤΜΗΜΑ Β, Καρ. Σερβίας 10, 10184 Αθήνα, Γραφείο Εκτυπώσεων, 1ος όροφος, γραφείο 112, ΤΗΛ. 2103375116		
18	KONICA MINOLTA 7135	26YF05774	ΓΕΝΙΚΗ Δ/ΝΣΗ ΦΟΡΟΛΟΓΙΚΗΣ ΔΙΟΙΚΗΣΗΣ, Δ/ΝΣΗ ΕΛΕΓΧΩΝ ΕΙΔΙΚΑ ΣΥΝΕΡΓΕΙΑ, ΚΑΡ. ΣΕΡΒΙΑΣ 8, 5ος ΟΡΟΦΟΣ, ΤΗΛ. 2103375294		
19	KONICA MINOLTA 7145	40LF08331	Δ/ΝΣΗ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ ΑΝΘΡ. ΔΥΝΑΜΙΚΟΥ, ΤΜΗΜΑ Δ', ΚΑΡ. ΣΕΡΒΙΑΣ 10, 8ος ΟΡΟΦΟΣ, ΓΡΑΦΕΙΟ 810, ΤΗΛ. 2103375129-30		
20	KONICA MINOLTA 7145	40LF08335	Δ/ΝΣΗ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ ΑΝΘΡ. ΔΥΝΑΜΙΚΟΥ, ΤΜΗΜΑ ΣΤ', ΚΑΡ. ΣΕΡΒΙΑΣ 10, 4ος ΟΡΟΦΟΣ, ΓΡ. 401, ΤΗΛ. 3375150-1		
21	KONICA MINOLTA 7145	40LF06913	Δ/ΝΣΗ ΕΛΕΓΧΩΝ, ΤΜΗΜΑ Γ', ΚΑΡ. ΣΕΡΒΙΑΣ 10, 4ος ΟΡΟΦΟΣ ΓΡ. 406, ΤΗΛ. 2103375089		
22	KONICA MINOLTA 7145	40LF07765	Δ/ΝΣΗ ΕΣΩΤΕΡΙΚΩΝ ΥΠΟΘΕΣΕΩΝ, Νικηταρά 1 ΑΘΗΝΑ, 2ος όροφος, ΤΗΛ. 2103303063		
23	KONICA MINOLTA 7145	40LF06917	Δ/ΝΣΗ ΕΣΩΤΕΡΙΚΩΝ ΥΠΟΘΕΣΕΩΝ, Νικηταρά 1 ΑΘΗΝΑ, 6ος όροφος, γρ. 613, ΤΗΛ. 2132112818		
24	KONICA MINOLTA 7145	40LF06918	ΤΕΛΩΝΕΙΑΚΗ ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑ ΑΤΤΙΚΗΣ, Πλατεία Αγ. Νικολάου, Πειραιάς 1ος όροφος, ΤΗΛ. 2104284475		
25	KONICA MINOLTA 7145	40LF07421	Κ.Ε.ΜΕ.ΕΠ., Τμ. Διοικητικής & Μηχανογραφικής Υποστήριξης, Κηφισίας 32, 10ος όροφος, τηλ. 2106890540		
26	KONICA MINOLTA 7145	40LF11636	ΕΛ.Υ.Τ. Αττικής, Ακτή Κονδύλη 32, Πειραιάς, 1ος όροφος, τηλ. 2132112624		
27	KONICA MINOLTA 7235	27NF02248	Δ/ΝΣΗ ΕΛΕΓΧΩΝ, ΤΜΗΜΑ Γ', ΚΑΡ. ΣΕΡΒΙΑΣ 10, 4ος όροφος, γραφείο 406,		

			ΤΗΛ. 2103375089, 3224239		
28	KONICA MINOLTA 7235	27NF01910	Δ/ΝΣΗ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ ΑΝΘΡ. ΔΥΝΑΜΙΚΟΥ, ΤΜΗΜΑ Δ, ΚΑΡ. ΣΕΡΒΙΑΣ 10 ΑΘΗΝΑ ΤΚ 10184 8ος όροφος γραφείο 810, ΤΗΛ. 2103375161		
29	KONICA MINOLTA 7235	27NF02252	Δ/ΝΣΗ ΕΛΕΓΧΩΝ, ΤΜΗΜΑ Ζ, ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΟΥ 20, 3ος όροφος, ΤΗΛ. 2103638878, 389		
30	KONICA MINOLTA BZH 501	A0R5021006709	Δ/ΝΣΗ ΕΣΩΤ. ΕΛΕΓΧΟΥ, ΓΡΑΜΜΑΤΕΙΑ, Εμμ. Μπενάκη & Νικηταρά 1, Αθήνα 6ος όροφος γραφείο 611, ΤΗΛ. 2132112843, 2105232390		
31	KONICA MINOLTA BZH 501	A0R5021006685	ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑΚΗ ΜΟΝΑΔΑ ΕΙΣΠΡΑΞΗΣ, ΤΜΗΜΑ Α, Πυθίου 70 & Νεοκλέους 1 τκ 11743 Αθήνα, ΤΗΛ. 2109017623, 2131606734		
32	KONICA MINOLTA BZH 501	A0R5021006713	Δ/ΝΣΗ ΕΣΩΤ. ΥΠΟΘΕΣΕΩΝ, Νικηταρά 1 τκ 10184 Αθήνα, 5ος όροφος, γρ. 515, τηλ. 2103803063		
33	Konica Minolta BZH 600	57BF05666	ΚΕΦΟΜΕΠ, Κηφισίας 32, Μαρούσι ΤΚ 15125, ΟΡΟΦΟΣ 2ος ΔΕΣΠΟΙΝΑ ΚΟΤΖΙΑ 2131606432		
34	KONICA MINOLTA BZH420	42GF02613	ΕΛ.Υ.Τ. Αττικής, Ακτή Κονδύλη 32, Πειραιάς, 1ος όροφος, τηλ. 2132112624		
35	KONICA MINOLTA BZH600	57BF05782	ΕΛ.Υ.Τ. Αττικής, Ακτή Κονδύλη 32, Πειραιάς, 1ος όροφος, τηλ. 2132112624		
36	KONICA BZH 350	21103501	Δ/ΝΣΗ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ ΑΝΘΡ. ΔΥΝΑΜΙΚΟΥ, ΚΑΡ. ΣΕΡΒΙΑΣ 10, 7ος όροφος γραφείο 708, ΤΗΛ. 2103375412, 572		
37	KONICA BZH 350	21403092	ΓΡΑΦΕΙΟ ΓΕΝ. ΔΙΕΥΘΥΝΤΗ ΦΟΡΟΛΟΓΙΚΗΣ ΔΙΟΙΚΗΣΗΣ, ΚΑΡ. ΣΕΡΒΙΑΣ 8 ΑΘΗΝΑ ΤΚ 10184 4ος όροφος, ΤΗΛ. 2103375710-11		
38	KONICA BZH 363	A1UE021005753	Δ/ΝΣΗ ΕΣΩΤΕΡΙΚΩΝ ΥΠΟΘΕΣΕΩΝ, Νικηταρά 1 και Εμμ. Μπενάκη, Αθήνα ΤΚ 10184, 5ος όροφος, γρ. 502, ΤΗΛ. 2103803063		
39	KONICA 7135	26YF05773	Δ/ΝΣΗ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ ΑΝΘΡ. ΔΥΝΑΜΙΚΟΥ, ΤΜΗΜΑ Α', ΚΑΡ. ΣΕΡΒΙΑΣ 10, 7ος όροφος γραφείο 709, ΤΗΛ. 2103375414-5		
40	KONICA 7135	26YF05606	ΓΕΝ. Δ/ΝΣΗ ΤΕΛΩΝΕΙΩΝ & Ε.Φ.Κ., ΤΜΗΜΑ Γ', 3ος όροφος ΨΗΛΑΝΤΟΥ 15, ΑΘΗΝΑ, ΤΗΛ. 2107259250, 253		
41	KONICA 7135	26YF05612	ΓΕΝ. Δ/ΝΣΗ ΤΕΛΩΝΕΙΩΝ & Ε.Φ.Κ., ΤΜΗΜΑ Α', 4ος όροφος, ΨΗΛΑΝΤΟΥ 15, ΑΘΗΝΑ, ΤΗΛ. 2107259326, 7224770		
42	KONICA 7135	26YF05749	ΕΛ.Υ.Τ. Αττικής, Ακτή Κονδύλη 32, Πειραιάς, 1ος όροφος, γραφ. 8, τηλ. 2132112624		
43	KONICA 7255	56SF01675	Δ/ΝΣΗ ΥΠΟΣΤΗΡΙΞΗΣ ΗΛΕΚΤ/ΚΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ, Θεσσαλονίκης 1 & Χανδρή, Μοσχάτο, 2ος όροφος, γρ. Β.9.1., ΤΗΛ. 2104802138		
44	KONICA 7255	56SF01575	ΥΕΔΔΕ, Καραϊσκάκη 2, Γαλάτσι, 2ος όροφος, γραφείο 201-202, ΤΗΛ. 2102932341		
45	KONICA MINOLTA BZH C35P	A0VD023008940	ΓΕΝΙΚΗ Δ/ΝΣΗ ΤΕΛΩΝΕΙΩΝ & ΕΦΚ, ΤΕΛΩΝΕΙΑΚΗ ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑ ΑΤΤΙΚΗΣ, ΤΜΗΜΑ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΗΣ ΥΠΟΣΤΗΡΙΞΗΣ, Πλ. Αγίου Νικολάου ΤΚ 18510 Πειραιάς Τηλ. 2104284475		
46	Konica Minolta bizhub 501	A0P5021006597	Δ/ΝΣΗ ΕΣΩΤΕΡΙΚΟΥ ΕΛΕΓΧΟΥ, ΤΜΗΜΑ Δ', Διοικητήριο (Πρώην Υπουργείο Μακεδονίας-Θράκης) ΤΚ 54123 ΘΕΣΣΑΛΟΝΙΚΗ ΤΗΛ. 2310529643		
47	Konica Minolta 7155	56EF03890	Ειδικό Γραφείο Φορολογίας, Ακαδημίας 68 Αθήνα, 4ος όροφος, 414 Γραφείο, 2132121722 Δρακόπουλος		
ΤΜΗΜΑ Β (REX ROTARY) 9 ΦΩΤΟΑΝΤΙΓΡΑΦΙΚΑ					
α/α	ΜΗΧΑΝΗΜΑ (ΤΥΠΟΣ)	S/N	ΥΠΗΡΕΣΙΑ	ΜΕΙΟΔΟΤΗΣ	ΤΙΜΗ/ΑΝΤΙΓΡΑΦΟ
1	Rex Rotary 3518	J5836502258	Δ/ΝΣΗ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ ΑΝΘΡ. ΔΥΝΑΜΙΚΟΥ, Καρ. Σερβίας 10, Τμήμα Α, 5ος όροφος, γρ. 510, ΤΗΛ. 2103375160		
2	REX ROTARY 3518	J5836502313	Δ/ΝΣΗ ΕΠΙΛΥΣΗΣ ΔΙΑΦΟΡΩΝ, Αριστογείτονος 19 & Γρυτάρη, Καλλιθέα, 5ος όροφος, τηλ. 2131604533		
3	Rex Rotary 4518	J5936601089	Δ/ΝΣΗ ΔΙΕΘΝΩΝ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ ΣΧΕΣΕΩΝ, Καρ. Σερβίας 8, Αθήνα,		

			Τμήμα Α, 1ος όροφος, ΤΗΛ. 2103375196-7		
4	Rex Rotary 5508	J5330600394	ΑΥΤΟΤΕΛΕΣ ΤΜΗΜΑ ΔΙΟΙΚΗΣΗΣ, Καρ. Σερβίας 10, Τμήμα Α, 2ος όροφος, γραφείο 203, ΤΗΛ. 2103375444		
5	Rex Rotary 5508	J5330400040	ΤΕΛΩΝΕΙΑΚΗ ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑ ΑΤΤΙΚΗΣ, Πλατεία Αγ. Νικολάου, Πειραιάς ΤΚ 18510, ισόγειο, ΤΗΛ. 2104284475		
6	Rex Rotary 5508	J5330600421	Δ/ΝΣΗ ΗΛΕΚΤΡ. ΔΙΑΚΥΒΕΡΝΗΣΗΣ, Θεσσαλονίκης 1 & Χανδρή, Μοσχάτο, 4ος όροφος, γρ. Δ.8.2., ΤΗΛ. 2104802138, 2104802446		
7	Rex Rotary MP2000	L7026460269	ΚΕΜΕΕΠ, Κηφισίας 32, Μαρούσι 11ος όροφος διάδρομος, ΤΗΛ. 2106890540		
8	REX ROTARY 5508	J5330400067	Δ/ΝΣΗ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ ΔΗΜΟΣΙΟΥ ΥΛΙΚΟΥ, Αποθήκη Μαγουλέζα Άνω Λιοσίων τηλ 210-3241267		
9	REX ROTARY 3518	J5836502308	Δ/ΝΣΗ ΕΣΩΤΕΡΙΚΩΝ ΥΠΟΘΕΣΕΩΝ, ΓΡΑΦΕΙΟ ΕΣΩΤΕΡΙΚΩΝ ΥΠΟΘΕΣΕΩΝ ΔΥΤ. ΕΛΛΑΔΑΣ, Ακτή Δυμαίων 26 - Πάτρα, ΤΚ 26222 ΤΗΛ 2613622400-417		
ΤΥΠΟΣ Γ (XEROX) 11 ΦΩΤΟΑΝΤΙΓΡΑΦΙΚΑ					
α/α	ΜΗΧΑΝΗΜΑ (ΤΥΠΟΣ)	S/N	ΥΠΗΡΕΣΙΑ	ΜΕΙΟΔΟΤΗΣ	ΤΙΜΗ/ΑΝΤΙΓΡΑΦΟ
1	XEROX 5745V_AE (ΠΡΩΗΝ 5745V_SEN)	3647786900	Δ/ΝΣΗ ΕΦΑΡΜΟΓΗΣ ΕΜΜΕΣΗΣ ΦΟΡΟΛΟΓΙΑΣ, ΣΙΝΑ 2-4 10672 ΑΘΗΝΑ, 5ος όροφος, γρ. 504, τηλ. 2103375350		
2	XEROX 5745V_AE (ΠΡΩΗΝ 5745V_SEN)	3647787150	Δ/ΝΣΗ ΕΦΑΡΜΟΓΗΣ ΦΟΡΟΛΟΓΙΑΣ ΚΕΦΑΛΑΙΟΥ, ΚΑΡ.ΣΕΡΒΙΑΣ 8 10184 ΑΘΗΝΑ, 3ος όροφος, ΤΗΛ. 2103375900		
3	XEROX DocCentre 432DS	2230981011	ΔΔΥ, ΤΜΗΜΑ Α, Σταδίου 60, Τμήμα Α' Διοικητικής Υποστήριξης & Δικαστικού, 8ος όροφος, γρ. πρωτοκόλλου, ΤΗΛ. 2103241267		
4	XEROX WORK CENTRE 5645V_SL	3632572262	Δ/ΝΣΗ ΕΙΔΙΚΩΝ ΦΟΡΩΝ ΚΑΤΑΝΑΛΩΣΗΣ & ΦΟΡΟΥ ΠΡΟΣΤ. ΑΞΙΑΣ, ΚΗΦΙΣΙΑΣ 124, ΑΘΗΝΑ, ΤΚ 10184, 3ος όροφος, γρ. 317, ΤΗΛ. 2106987461, 405		
5	XEROX WORK CENTRE 5645V_SL	3632572289	Δ/ΝΣΗ ΔΑΣΜΟΛΟΓΙΚΩΝ ΘΕΜΑΤΩΝ & ΤΕΛ/ΚΩΝ ΟΙΚΟΝ. ΚΑΘΕΣΤΩΤΩΝ, Κηφισίας 124 & Ιατρίδου 2 Αθήνα, τηλ. 2106987490, 510, 515		
6	XEROX WORK CENTRE 5645V_SL	3632572157	Δ/ΝΣΗ ΕΛΕΓΧΩΝ, ΤΜΗΜΑ Α, Κ. Σερβίας 10 Αθήνα ΤΗΛ. 2103375000		
7	XEROX 5755V_AL (ΠΡΩΗΝ 5755V_FLN)	3647783766	Δ/ΝΣΗ ΦΟΡΟΛΟΓΙΚΗΣ ΣΥΜ/ΣΗΣ, ΘΕΣΣΑΛΟΝΙΚΗΣ & ΧΑΝΔΡΗ 1 18646 ΜΟΣΧΑΤΟ, τηλ. 2104802564		
8	XEROX WORK CENTRE 5755V_AL (ΠΡΩΗΝ 5755V_FLN)	3647783634	Δ/ΝΣΗ ΕΙΣΠΡΑΞΕΩΝ, Πανεπιστημίου 20 10672 Αθήνα, 4ος όροφος, Γραφείο 403, ΤΗΛ. 2103635198, 3607392		
9	XEROX WORKCENTRE 3225	3381129119	Δ/ΝΣΗ ΕΣΩΤΕΡΙΚΟΥ ΕΛΕΓΧΟΥ, ΤΜΗΜΑ Δ', Διοικητήριο (Πρώην Υπουργείο Μακεδονίας-Θράκης) ΤΚ 54123 ΘΕΣΣΑΛΟΝΙΚΗ ΤΗΛ. 2310529643		
10	XEROX WORKCENTRE 5645	3632572270	Δ/ΝΣΗ ΕΣΩΤΕΡΙΚΩΝ ΥΠΟΘΕΣΕΩΝ, ΓΡΑΦΕΙΟ ΕΣΩΤΕΡΙΚΩΝ ΥΠΟΘΕΣΕΩΝ ΔΥΤ. ΕΛΛΑΔΑΣ, Ακτή Δυμαίων 26 - Πάτρα, ΤΚ 26222 ΤΗΛ 2613622400-417		
11	XEROX WORKCENTRE M118	3824762545	Δ/ΝΣΗ ΦΟΡΟΛΟΓΙΚΗΣ & ΤΕΛΩΝΕΙΑΚΗΣ ΑΚΑΔΗΜΙΑΣ, Μαρίνου Αντύπα 86-88, Ηλιούπολη ΤΗΛ 210-4802252		
ΤΥΠΟΣ Δ (XEROX ΒΑΡΕΩΣ ΤΥΠΟΥ) 2 ΦΩΤΟΑΝΤΙΓΡΑΦΙΚΑ					
α/α	ΜΗΧΑΝΗΜΑ (ΤΥΠΟΣ)	S/N	ΥΠΗΡΕΣΙΑ	ΜΕΙΟΔΟΤΗΣ	ΤΙΜΗ/ΑΝΤΙΓΡΑΦΟ
1	XEROX 4127 BF	3527394219	ΑΥΤΟΤΕΛΕΣ ΤΜΗΜΑ ΔΙΟΙΚΗΣΗΣ, ΤΜΗΜΑ ΕΚΤΥΠΩΣΕΩΝ, 1ος ΟΡΟΦΟΣ, ΓΡ. 112, Καρ. Σερβίας 10, Αθήνα, ΤΗΛ. 2103375116		
2	XEROX 4127 BF	3528835316	ΑΥΤΟΤΕΛΕΣ ΤΜΗΜΑ ΔΙΟΙΚΗΣΗΣ, ΤΜΗΜΑ ΕΚΤΥΠΩΣΕΩΝ, 1ος ΟΡΟΦΟΣ, ΓΡ. 112, Καρ. Σερβίας 10, Αθήνα, ΤΗΛ. 2103375116		
ΤΜΗΜΑ ΣΤ (TOSHIBA) 10 ΦΩΤΟΑΝΤΙΓΡΑΦΙΚΑ					
α/α	ΜΗΧΑΝΗΜΑ (ΤΥΠΟΣ)	S/N	ΥΠΗΡΕΣΙΑ	ΜΕΙΟΔΟΤΗΣ	ΤΙΜΗ/ΑΝΤΙΓΡΑΦΟ
1	TOSHIBA e-studio 355	CPL 920761	ΚΕΦΟΜΕΠ, Κηφισίας 32, Μαρούσι ΤΚ 15125, ΙΣΟΓΕΙΟ 2131606448 ΦΑΞ 2131606452		
2	TOSHIBA e-studio 355	CPI 915014	ΚΕΦΟΜΕΠ, Κηφισίας 32, Μαρούσι ΤΚ 15125, 1ος ΟΡΟΦΟΣ 2131606448 ΦΑΞ 2131606452		
3	TOSHIBA e-studio 355	CPG 912764	ΚΕΦΟΜΕΠ, Κηφισίας 32, Μαρούσι ΤΚ 15125, 7ος ΟΡΟΦΟΣ 2131606448		

			ΦΑΞ 2131606452		
4	TOSHIBA e-studio 355	CPI 033511	ΚΕΦΟΜΕΠ, Κηφισίας 32, Μαρούσι ΤΚ 15125, 13ος ΟΡΟΦΟΣ 2131606448 ΦΑΞ 2131606452		
5	TOSHIBA e-studio 355	CPG 912327	ΓΡΑΦΕΙΟ ΔΙΟΙΚΗΤΗ ΑΑΔΕ, Καρ. Σερβίας 10, Αθήνα, γρ. 801		
6	TOSHIBA e-studio 355	CPG 912766	Δ/ΝΣΗ ΣΤΡΑΤΗΓΙΚΟΥ ΣΧΕΔΙΑΣΜΟΥ, Ερμού 23-25, Αθήνα, Κα Σεγγούνη, τηλ. 2103253772		
7	Toshiba e-studio 160	FJA427340	Δ/ΝΣΗ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑΚΟΥ ΣΧΕΔΙΑΣΜΟΥ, Καρ. Σερβίας 8, 2ος όροφος, γρ. 211, ΤΗΛ. 2103375735, 809, 941		
8	Toshiba e-Studio 352	FGL612923	Δ/ΝΣΗ ΕΦΑΡΜΟΓΗΣ ΕΜΜΕΣΗΣ ΦΟΡΟΛΟΓΙΑΣ, Σίνα 2-4 5ος όροφος, Γραφείο 301, ΤΗΛ. 3375350 3645615 3645378 Φραγκουλοπούλου		
9	TOSHIBA e-STUDIO 356se	C2CC27005	ΥΠΗΡΕΣΙΑ ΕΡΕΥΝΩΝ & ΔΙΑΣΦΑΛΙΣΗΣ ΔΗΜ. ΕΣΟΔΩΝ, Καραϊσκάκη 2, Γαλάτσι, τηλ. 2102925701		
10	TOSHIBA STUDIO 656SE	6AG000003723CZKC17 301	Δ/ΝΣΗ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ ΔΗΜΟΣΙΟΥ ΥΛΙΚΟΥ, Αποθήκη Μαγουλέζα Ανω Λιοσίων τηλ 210-3241267		
ΤΜΗΜΑ Ζ (CANON) 23 ΦΩΤΟΑΝΤΙΓΡΑΦΙΚΑ					
α/α	ΜΗΧΑΝΗΜΑ (ΤΥΠΟΣ)	S/N	ΥΠΗΡΕΣΙΑ	ΜΕΙΟΔΟΤΗΣ	ΤΙΜΗ/ΑΝΤΙΓΡΑΦΟ
1	CANON IMAGE RUNNER ADVANCE 8095	GBM 00632	ΑΥΤΟΤΕΛΕΣ ΤΜΗΜΑ ΔΙΟΙΚΗΣΗΣ, ΤΜΗΜΑ ΕΚΤΥΠΩΣΕΩΝ, 1ος όροφος, γρ. 112, Καρ. Σερβίας 10, Αθήνα, ΤΗΛ. 2103375116		
2	CANON IR2870	KBN01475	Δ/ΝΣΗ ΕΠΙΛΥΣΗΣ ΔΙΑΦΟΡΩΝ, Αριστογείτονος 19 & Γρυπάρη, Καλλιθέα, 3ος όροφος, τηλ. 2131604533		
3	CANON IR-3530	THM 03585	ΑΥΤΟΤΕΛΕΣ ΤΜΗΜΑ ΔΙΟΙΚΗΣΗΣ, ΜΕΤΑΦΡΑΣΤΙΚΟ ΓΡΑΦΕΙΟ, Καρ. Σερβίας 8, Αθήνα, ισόγειο, τηλ. 2103375841		
4	CANON IR-4570	KFQ 19281	Δ/ΝΣΗ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ ΑΝΘΡ. ΔΥΝΑΜΙΚΟΥ, Καρ. Σερβίας 10, Αθήνα, 5ος όροφος, γρ. 513, τηλ. 2103375153		
5	CANON IR-4570	KFQ 19282	Δ/ΝΣΗ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ ΑΝΘΡ. ΔΥΝΑΜΙΚΟΥ, Καρ. Σερβίας 10, Αθήνα, 7ος όροφος, γρ. 703, τηλ. 2103375131		
6	CANON IR-4570	KFQ 19284	Δ/ΝΣΗ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ ΑΝΘΡ. ΔΥΝΑΜΙΚΟΥ, Καρ. Σερβίας 10, Αθήνα, 4ος όροφος, γρ. 409, τηλ. 2103375439		
7	CANON IR-4570	KFQ 19287	ΑΥΤΟΤΕΛΕΣ ΤΜΗΜΑ ΔΙΟΙΚΗΣΗΣ, Καρ. Σερβίας 10, Αθήνα, 2ος όροφος, γρ. 212, τηλ. 2103375113, 168		
8	CANON IR-4570	KFQ 19307	Δ/ΝΣΗ ΔΑΣΜΟΛΟΓΙΚΩΝ ΘΕΜΑΤΩΝ & ΤΕΛΩΝ/ΚΩΝ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ ΚΑΘΕΣΤΩΤΩΝ, Κηφισίας 124, Αθήνα, 1ος όροφος, γρ. 132		
9	CANON IR-4570	KFQ 19308	Δ/ΝΣΗ ΣΤΡΑΤΗΓΙΚΗΣ ΤΕΛΩΝ. ΕΛΕΓΧΩΝ & ΠΑΡΑΒΑΣΕΩΝ, Ψηλάντου 15, Αθήνα, 2ος όροφος, τηλ. 2103604642		
10	CANON IR-4570	KFQ 19311	Δ/ΝΣΗ ΕΙΣΠΡΑΞΕΩΝ, 6ος όροφος, ΓΡ. 606, Πανεπιστημίου 20, Αθήνα, τηλ. 2103635007, 198		
11	CANON IR-4570	KFQ 19345	Δ/ΝΣΗ ΕΣΩΤΕΡΙΚΩΝ ΥΠΟΘΕΣΕΩΝ, 8ος όροφος, γρ. 803, Εμμανουήλ Μπενάκη 13-15 και Νικηταρά 1, Αθήνα, τηλ. 2103803063, 2105244147		
12	CANON IR-4570	KFQ 19301	Δ/ΝΣΗ ΕΣΩΤΕΡΙΚΟΥ ΕΛΕΓΧΟΥ, Νικηταρά 1, 4ος όροφος, διάδρομος, τηλ. 2105232390		
13	CANON IR-4570	KFQ19331	ΤΕΛΩΝΕΙΑΚΗ ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑ ΑΤΤΙΚΗΣ, Πλ. Αγίου Νικολάου, Πειραιάς, ισόγειο, τηλ. 210-4284475		
14	CANON IR-4570	KFQ 19354	Δ/ΝΣΗ ΕΛΕΓΧΩΝ, Καρ. Σερβίας 8, Αθήνα, 2ος όροφος, τηλ. 2103375463		
15	CANON IR-4570	KFQ19300	Δ/ΝΣΗ ΗΛΕΚΤΡ. ΔΙΑΚΥΒΕΡΝΗΣΗΣ ΑΑΔΕ, 4ος όροφος, ΓΡ. Δ1.1, Χανδρή 1 & Θεσ/νικης, Μοσχάτο, τηλ. 2104803266, 4802204		
16	CANON IR-4570	KFQ19290	Δ/ΝΣΗ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ ΑΝΘΡΩΠΙΝΟΥ		

			ΔΥΝΑΜΙΚΟΥ, Καρ. Σερβίας 10, 5ος όροφος, γρ. 512, τηλ. 2103375133		
17	CANON IR-4570	KFQ 19320	ΕΛ.Υ.Τ. Αττικής, Ακτή Κονδύλη 32, Πειραιάς, 1ος όροφος, γραφ. 8, τηλ. 2132112624		
18	CANON IR-4570	KFQ 122041	Δ/ΝΣΗ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ ΔΗΜΟΣΙΟΥ ΥΛΙΚΟΥ, ΣΤΑΔΙΟΥ 60 ΑΘΗΝΑ, ΤΚ 10564 ΤΗΛ 2103241267		
19	CANON IR 4570	KFQ19306	Δ/ΝΣΗ ΕΣΩΤΕΡΙΚΩΝ ΥΠΟΘΕΣΕΩΝ, ΓΡΑΦΕΙΟ ΕΣΩΤΕΡΙΚΩΝ ΥΠΟΘΕΣΕΩΝ ΔΥΤ. ΕΛΛΑΔΑΣ, Ακτή Δυμαίων 26 - Πάτρα, ΤΚ 26222 ΤΗΛ 2613622400-417		
20	CANON IR 2800	UHM12322	Δ/ΝΣΗ ΕΣΩΤΕΡΙΚΩΝ ΥΠΟΘΕΣΕΩΝ, ΓΡΑΦΕΙΟ ΕΣΩΤΕΡΙΚΩΝ ΥΠΟΘΕΣΕΩΝ ΚΡΗΤΗΣ, Ιδομενέως 28 - Ηράκλειο Κρήτης, ΤΚ 71202 ΤΗΛ 2813411900-901		
21	Canon IR 4245i	HRW02209	ΤΕΛΩΝΕΙΑΚΗ ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑ ΑΤΤΙΚΗΣ, Πλατεία Αγ. Νικολάου, Πειραιάς, Τμήμα Γεν. Θεμάτων, 1ος όροφος, ΤΗΛ. 2104284475		
22	Canon IR 4235	QXL 02090	ΤΕΛΩΝΕΙΑΚΗ ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑ ΑΤΤΙΚΗΣ, Πλατεία Αγ. Νικολάου, Πειραιάς, Τμήμα Γεν. Θεμάτων, 1ος όροφος, ΤΗΛ. 2104284475		
23	Canon IR 1135	RZR24366	ΦΟΡΟΛΟΓΙΚΗ ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑ ΠΕΙΡΑΙΑ, Νοταρά 38-40, Πειραιάς, τηλ. 2104112200 5ος όροφος		
ΤΜΗΜΑ Η (LANIER) 4 ΦΩΤΟΑΝΤΙΓΡΑΦΙΚΑ					
α/α	ΜΗΧΑΝΗΜΑ (ΤΥΠΟΣ)	S/N	ΥΠΗΡΕΣΙΑ	ΜΕΙΟΔΟΤΗΣ	ΤΙΜΗ/ΑΝΤΙΓΡΑΦΟ
1	LANIER 5618	L0992840075	Δ/ΝΣΗ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ ΑΝΘΡΩΠΙΝΟΥ ΔΥΝΑΜΙΚΟΥ, Καρ. Σερβίας 10, 4ος όροφος, γρ. 409, τηλ. 2103375151, 3375439		
2	LANIER 5645	0791900312	Δ/ΝΣΗ ΕΦΑΡΜΟΓΗΣ ΦΟΡΟΛΟΓΙΑΣ ΚΕΦΑΛΑΙΟΥ, ΚΑΡ.ΣΕΡΒΙΑΣ 8 10184 ΑΘΗΝΑ, 3ος όροφος, ΤΗΛ. 2103375900		
3	LANIER LD045	1353260014	Δ/ΝΣΗ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ ΑΝΘΡΩΠΙΝΟΥ ΔΥΝΑΜΙΚΟΥ, Καρ. Σερβίας 10, 5ος όροφος, γρ. 513, τηλ. 2103375133		
4	LANIER 5645	L0791900364	Δ/ΝΣΗ ΕΠΙΛΥΣΗΣ ΔΙΑΦΟΡΩΝ, Αριστογείτονος 19 & Γρυπάρη, Καλλιθέα, 3ος όροφος, τηλ. 2131604533		
ΤΜΗΜΑ Θ (RICOH ΑΦΙΣΙΟ) 26 ΦΩΤΟΑΝΤΙΓΡΑΦΙΚΑ					
α/α	ΜΗΧΑΝΗΜΑ (ΤΥΠΟΣ)	S/N	ΥΠΗΡΕΣΙΑ	ΜΕΙΟΔΟΤΗΣ	ΤΙΜΗ/ΑΝΤΙΓΡΑΦΟ
1	RICOH AFICIO MP2501SP	E335M420651	Δ/ΝΣΗ ΗΛΕΚΤΡΟΝΙΚΗΣ ΔΙΑΚΥΒΕΡΝΗΣΗΣ ΑΑΔΕ, Χανδρή 1 & Θεσσαλονίκης, Μοσχάτο, τηλ. 2104802158		
2	RICOH AFICIO MP2501SP	E335M420652	ΦΟΡΟΛΟΓΙΚΗ ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑ ΠΕΙΡΑΙΑ, Νοταρά 38-40, Πειραιάς, τηλ. 2104112200 5ος όροφος		
3	RICOH AFICIO MP2501SP	E335M520527	ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑΚΗ ΜΟΝΑΔΑ ΕΙΣΠΡΑΞΗΣ, Πυθίου 70 & Νεοκλέους 1, Νέος Κόσμος, τηλ. 2109017623		
4	RICOH AFICIO MP2501SP	E335M520703	Δ/ΝΣΗ ΟΡΓΑΝΩΣΗΣ, ΛΕΩΧΑΡΟΥΣ 2, ΑΘΗΝΑ, τηλ. 2103248450		
5	RICOH AFICIO MP2501SP	E335M520626	ΥΠΗΡΕΣΙΑ ΕΡΕΥΝΩΝ & ΔΙΑΣΦΑΛΙΣΗΣ ΔΗΜ. ΕΣΟΔΩΝ, Καραϊσκάκη 2, Γαλάτσι, τηλ. 2102925701		
6	RICOH AFICIO MP2501SP	E335M520722	ΚΕΦΟΜΕΠ, Κηφισίας 32, Μαρούσι ΤΚ 15125, τηλ. 2131606448		
7	RICOH AFICIO MP2501SP	E335M520702	Δ/ΝΣΗ ΣΤΡΑΤ. ΣΧΕΔΙΑΣΜΟΥ, Ερμού 23-25, Αθήνα, τηλ. 2131624211		
8	RICOH AFICIO MP2501SP	E335M520707	ΦΟΡΟΛΟΓΙΚΗ ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑ ΑΘΗΝΩΝ, Καραϊσκάκη 2, Γαλάτσι, τηλ. 2102917142, 2933126		
9	RICOH AFICIO MP2501SP	E335M520725	Δ/ΝΣΗ ΕΠΙΛΥΣΗΣ ΔΙΑΦΟΡΩΝ, Αριστογείτονος 19 και Γρυπάρη Καλλιθέα τηλ 213160453		
10	RICOH AFICIO MP5000	M5692600150	Δ/ΝΣΗ ΔΙΕΘΝΩΝ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ ΣΧΕΣΕΩΝ, Καρ. Σερβίας 8, Αθήνα, 1ος όροφος, τηλ. 2103375859		
11	RICOH AFICIO MP5000	M5692700061	Δ/ΝΣΗ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ ΑΝΘΡΩΠΙΝΟΥ ΔΥΝΑΜΙΚΟΥ, Καρ. Σερβίας 10, 7ος όροφος, τηλ. 2103375122		
12	RICOH AFICIO MP5000	M5692600148	Δ/ΝΣΗ ΕΠΙΛΥΣΗΣ ΔΙΑΦΟΡΩΝ,		

			Αριστογείτονος 19 & Γριτάρη, Καλλιθέα, 5ος όροφος, τηλ. 2131604533		
13	RICOH AFICIO MP5000	M5692600129	Δ/ΝΣΗ ΣΤΡΑΤΗΓΙΚΗΣ ΤΕΛΩΝΕΙΑΚΩΝ ΕΛΕΓΧΩΝ & ΠΑΡΑΒΑΣΕΩΝ, Υψηλάντου 15, 4ος όροφος, τηλ. 2107224770		
14	RICOH AFICIO MP5000	M5692600106	Δ/ΝΣΗ ΕΣΩΤΕΡΙΚΩΝ ΥΠΟΘΕΣΕΩΝ, Νικηταρά 1, Αθήνα, 7ος όροφος, τηλ. 2103818965		
15	RICOH AFICIO MP6000	M9292600123	Δ/ΝΣΗ ΕΣΩΤΕΡΙΚΩΝ ΥΠΟΘΕΣΕΩΝ, Νικηταρά 1, Αθήνα, 8ος όροφος, τηλ. 2103804857, 2133801514		
16	RICOH AFICIO MP6000	M9292700012	Δ/ΝΣΗ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ ΑΝΘΡΩΠΙΝΟΥ ΔΥΝΑΜΙΚΟΥ, Καρ. Σερβίας 10, 5ος όροφος, γρ. 512, τηλ. 2103375156, 3375157		
17	RICOH AFICIO MP6000	M9292600009	Δ/ΝΣΗ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ ΑΝΘΡΩΠΙΝΟΥ ΔΥΝΑΜΙΚΟΥ, Καρ. Σερβίας 10, 2ος όροφος, γρ. 202, τηλ. 2103375145, 3375155		
18	RICOH AFICIO MP6000	M9292700009	ΑΥΤΟΤΕΛΕΣ ΤΜΗΜΑ ΔΙΟΙΚΗΣΗΣ, ΓΡ. ΕΚΤΥΠΩΣΗΣ, Καρ. Σερβίας 10, 1ος όροφος, γρ. 111, τηλ. 210-3375116		
19	RICOH AFICIO MP6000	M9292700001	Δ/ΝΣΗ ΕΣΩΤΕΡΙΚΟΥ ΕΛΕΓΧΟΥ, Νικηταρά 1, 4ος όροφος, διάδρομος έξω από Γραμματεία, τηλ. 2105232390		
20	RICOH AFICIO MP6000	M9283500196	Δ/ΝΣΗ ΥΠΟΣΤΗΡΙΞΗΣ ΗΛΕΚΤΡ. ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ, Χανδρή 1, Μοσχάτο, 2ος όροφος, γρ. Διευθυντή, τηλ. 2104802138		
21	RICOH AFICIO MP6000	M9283500090	ΕΛ.Υ.Τ. Αττικής, Ακτή Κονδύλη 32, Πειραιάς, 1ος όροφος, τηλ. 2132112624		
22	RICOH AFICIO MP6000	M9283300150	ΕΛ.Υ.Τ. Αττικής, Ακτή Κονδύλη 32, Πειραιάς, 1ος όροφος, τηλ. 2132112624		
23	RICOH AFICIO MP6000	M9283500195	ΕΛ.Υ.Τ. Αττικής, Ακτή Κονδύλη 32, Πειραιάς, 1ος όροφος, τηλ. 2132112624		
24	RICOH AFICIO MP 2501 SP	E3354420652	ΦΟΡΟΛΟΓΙΚΗ ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑ ΠΕΙΡΑΙΑ, Νοταρά 38-40, Πειραιάς, τηλ. 2104112200 5ος όροφος		
25	RICOH AFICIO MP 6000	M9292600010	ΦΟΡΟΛΟΓΙΚΗ ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑ ΠΑΤΡΩΝ, Ακτή Δυμαίων 18 - Πάτρα, ΤΚ 26222, ΤΗΛ 2613622139		
26	RICOH AFICIO MP 6000	M9292600112	Ειδικό Γραφείο Φορολογίας, Ακαδημίας 68, 4ος όροφος, 414 Γραφείο, 2132121722 Δρακόπουλος		
ΤΜΗΜΑ Ι (HP) 3 ΦΩΤΟΑΝΤΙΓΡΑΦΙΚΑ					
α/α	ΜΗΧΑΝΗΜΑ (ΤΥΠΟΣ)	S/N	ΥΠΗΡΕΣΙΑ	ΜΕΙΟΔΟΤΗΣ	ΤΙΜΗ/ΑΝΤΙΓΡΑΦΟ
1	HP LaserJet MFP M725	CNCVJ1C1K8	ΚΕΦΟΜΕΠ, Κηφισίας 32, Μαρούσι ΤΚ 15125, τηλ. 2131606448		
2	HP LaserJet MFP M436NDA	CNB3L4MX3K	ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΕΦΑΡΜΟΓΗΣ ΑΜΕΣΗΣ ΦΟΡΟΛΟΓΙΑΣ, Πανεπιστημίου 20 Αθήνα ΤΚ 10184, 3ος όροφος, τηλ 210-3638878		
3	HP LaserJet MFP M436NDA	CNB3L4MX3J	Δ/ΝΣΗ ΕΣΩΤΕΡΙΚΩΝ ΥΠΟΘΕΣΕΩΝ, Νικηταρά 1 και Εμμ. Μπενάκη Αθήνα, ΤΚ 10563 τηλ 213-2112832		
ΤΜΗΜΑ Κ (SHARP) 1 ΦΩΤΟΑΝΤΙΓΡΑΦΙΚΟ					
α/α	ΜΗΧΑΝΗΜΑ (ΤΥΠΟΣ)	S/N	ΥΠΗΡΕΣΙΑ	ΜΕΙΟΔΟΤΗΣ	ΤΙΜΗ/ΑΝΤΙΓΡΑΦΟ
1	Sharp AR 5520	3040810	Δ/ΝΣΗ ΕΣΩΤΕΡΙΚΩΝ ΥΠΟΘΕΣΕΩΝ, ΓΡΑΦΕΙΟ ΕΣΩΤΕΡΙΚΩΝ ΥΠΟΘΕΣΕΩΝ ΒΟΡΕΙΟΥ ΑΙΓΑΙΟΥ, Βουρναζών 2 Μυτιλήνη Τ.Κ. 81131, ΤΗΛ 2251354208		
ΤΜΗΜΑ Λ (SAMSUNG) 11 ΦΩΤΟΑΝΤΙΓΡΑΦΙΚΑ					
α/α	ΜΗΧΑΝΗΜΑ (ΤΥΠΟΣ)	S/N	ΥΠΗΡΕΣΙΑ	ΜΕΙΟΔΟΤΗΣ	ΤΙΜΗ/ΑΝΤΙΓΡΑΦΟ
1	SAMSUNG K7400-LX	080DBJPJ400001L	ΥΕΔΔΕ Αττικής Καραϊσκάκη 2 Γαλάτσι - Αθήνα, ΤΗΛ 2102932341		
2	SAMSUNG K7400-LX	080DBJPJ10000FD	Δ/ΝΣΗ ΕΙΣΠΡΑΞΕΩΝ Πανεπιστημίου 20 τηλ. 210 3635198		
3	SAMSUNG K7400-LX	0A3NBVNHB0000AN	Ε.Μ.ΕΙΣ. Πυθίου 70 & Νεοκλέους 1 Αθήνα κα Γεωργοπούλου 2131606702-03		
4	SAMSUNG K7400-LX	080DBJPJ10000DY	Γ.Δ.Η.Δ.Α.Δ. Καρ. Σερβίας 8 Σύνταγμα 210 3375676		

5	SAMSUNG K7400-LX	080DBJPJ200004K	Δ/ΝΣΗ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ, Ερμού 23-25 - Αθήνα, 5ος όροφος ΤΚ 10563, ΤΗΛ 2131624257		
6	SAMSUNG K7400-LX	080DBJPJ20000MZ	Δ/ΝΣΗ ΠΡΟΜΗΘΕΙΩΝ, ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ ΥΛΙΚΟΥ ΚΑΙ ΚΤΙΡΙΑΚΩΝ ΥΠΟΔΟΜΩΝ, Ερμού 23-25 - Αθήνα, 6ος όροφος ΤΚ 10563, ΤΗΛ 2131624279		
7	SAMSUNG K7400-LX	0A83BJDH800007D	ΔΙΠΑΕΕ Καραϊσκάκη 2 Γαλάτσι - Αθήνα, ΤΗΛ 210-2925255		
8	SAMSUNG K7400-LX	0A3NBJNC0000GE	ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΦΟΡΟΛΟΓΙΚΗΣ & ΤΕΛΩΝΕΙΑΚΗΣ ΑΚΑΔΗΜΙΑΣ, Χανδρή & Θεσσαλονίκης 1, Αθήνα ΤΚ 10110 τηλ 210-4802808		
9	SAMSUNG K7400-LX	0A3NBJNK100010E	ΣΥΝΤΟΝΙΣΤΙΚΟ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑΚΟ ΚΕΝΤΡΟ (ΣΕΚ), Ακαδημίας 7-9, Αθήνα ΤΚ 10671, τηλ 213-2110990		
10	SAMSUNG K7400-LX	0A3NBJNK100005Z	ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΕΠΙΛΥΣΗΣ ΔΙΑΦΟΡΩΝ, Αριστογείτονος 19 & Γρυπάρη, Καλλιθέα ΤΚ 17671, τηλ 213-1604590		
11	SAMSUNG K7400-LX	0A3NBJNK10000DM	ΚΕΝΤΡΟ ΕΛΕΓΧΟΥ ΜΕΓΑΛΩΝ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΕΩΝ (Κ.Ε.ΜΕ.ΕΠ.), Λεωφ. Κηφισίας 32, Μαρούσι ΤΚ 15125, τηλ 213-2107143		

Η παροχή υπηρεσιών συντήρησης και επισκευής (τεχνικής εξυπηρέτησης) των φωτοαντιγραφικών μηχανημάτων περιλαμβάνει:

- Την προληπτική και επανορθωτική συντήρηση των φωτοτυπικών μηχανημάτων, τον καθαρισμό, τη λίπανση, τα αναλώσιμα, τα ανταλλακτικά, τους γραφίτες (toners), τα πλαστικά και γυάλινα μέρη του φωτοτυπικού μηχανήματος καθώς και την εργασία. Δεν περιλαμβάνεται η προμήθεια χαρτιού.
- Την αντικατάσταση των αναλωσίμων, των ανταλλακτικών, των πλαστικών και γυάλινων μερών των φωτοτυπικών καταλαμβάνει τη φυσιολογική και κανονική χρήση των μηχανημάτων.
- Την υποχρεωτική προληπτική συντήρηση ανά τετράμηνο.
- Σε περίπτωση που κάποιο μηχάνημα παρουσιάσει βλάβη εκτός του καθορισμένου service, ο ανάδοχος υποχρεούται να ανταποκριθεί αμέσως (εντός 8 εργάσιμων ωρών) για την επισκευή του όσες φορές χρειαστεί και χωρίς επιπλέον χρέωση. Ο μέγιστος χρόνος για την αποκατάσταση βλάβης είναι δύο (2) εργάσιμες ημέρες, σε περίπτωση που υπάρχει άμεσα διαθέσιμο ανταλλακτικό. Σε περίπτωση που δεν υπάρχει άμεσα διαθέσιμο ανταλλακτικό, θα γίνεται παραγγελία του απαιτούμενου ανταλλακτικού και αποκατάσταση της βλάβης με την παραλαβή του.

Επισημαίνεται ότι τα αναλώσιμα και τα ανταλλακτικά και όλα τα μέρη του μηχανήματος (πλαστικά και γυάλινα) που θα χρησιμοποιεί ο/οι ανάδοχος/ανάδοχοι θα πρέπει να είναι γνήσια, καινούρια και αμεταχειρίστη σύμφωνα με τις προδιαγραφές και απαιτήσεις των κατασκευαστών των φωτοαντιγραφικών μηχανημάτων. Όλα τα αναλώσιμα θα αντικαθίστανται, στα φωτοαντιγραφικά μηχανήματα, όταν συμπληρώνεται ο αριθμός των φωτοαντιγράφων που οι κατασκευαστές ορίζουν.

Ο ανάδοχος αναλαμβάνει τα μηχανήματα ως έχουν και δεν μπορεί να επικαλεστεί περιστατικά προηγούμενης συντήρησης ή επισκευής τους.

Η αναθέτουσα αρχή διατηρεί το δικαίωμα να αυξάνει ή να μειώνει τον αριθμό των υπό συντήρηση και επισκευή φωτοαντιγραφικών μηχανημάτων, αυξάνοντας ή μειώνοντας αντίστοιχα το καταβαλλόμενο τίμημα στον ανάδοχο βάσει της ανά Τμήμα μικρότερης τιμής (τιμή μειοδότη-ανάδοχου) υπό την προϋπόθεση ότι το συνολικά καταβληθέν τίμημα δεν θα ξεπεράσει το αρχικά προϋπολογισθέν ποσό και του ανά Τμήματος προϋπολογισθέντος ποσού, χωρίς τροποποίηση της σύμβασης. Τονίζεται ότι σε περίπτωση μεταφοράς φωτοαντιγραφικού μηχανήματος λόγω συγχώνευσης, κατάργησης, μετατροπής, μετονομασίας, αναδιάρθρωσης, αναδιοργάνωσης κλπ Γενικών Διευθύνσεων, Διευθύνσεων και Τμημάτων θα πρέπει οι ενδιαφερόμενες Υπηρεσίες να ενημερώνουν αμέσως τη Διεύθυνση Προμηθειών, Διαχείρισης Υλικού και Κτιριακών Υποδομών και τον ανάδοχο που συντηρεί το συγκεκριμένο μηχάνημα.

Η Δ/νση Προμηθειών, Διαχείρισης Υλικού και Κτιριακών Υποδομών της Α.Α.Δ.Ε. διατηρεί το δικαίωμα να προβαίνει σε οποιαδήποτε διακοπή μέρους ή του συνόλου της συντήρησης και επισκευής των φωτοαντιγραφικών μηχανημάτων, ανά πάσα χρονική στιγμή μετά από έγγραφη ενημέρωση της αναδόχου εταιρείας.

Ο Ανάδοχος οφείλει να εγκαθιστά άλλο δικό του μηχάνημα ίδιων δυνατοτήτων, μέχρι να περατωθεί η επισκευή του μηχανήματος της Α.Α.Δ.Ε., χωρίς επιπλέον χρέωση του Δημοσίου, εφόσον δεν είναι τεχνικά δυνατό να αποκατασταθεί η βλάβη του μηχανήματος εντός του ως άνω οριζόμενου χρονικού διαστήματος (2 εργάσιμες ημέρες).

Πέραν των ανωτέρω, στον ανάδοχο παρέχεται η ευχέρεια:

- να αντικαταστήσει ένα παλαιό μηχάνημα με ένα καλύτερο, χωρίς χρέωση της Α.Α.Δ.Ε., αν κρίνει ότι η αντικατάσταση αυτή θα μειώσει το κόστος συντήρησης και θα βελτιώσει τη λειτουργία της Υπηρεσίας,
- επικουρικά, να διαθέτει/προσθέτει δικά του μηχανήματα (με χρησιδάνειο) στα ήδη υφιστάμενα φωτοαντιγραφικά μηχανήματα της Α.Α.Δ.Ε., εφόσον η επισκευή των μηχανημάτων της Α.Α.Δ.Ε. απαιτεί διάστημα πέραν του ως άνω οριζόμενου (2 εργάσιμες ημέρες), χωρίς επιπλέον χρέωση (εκτός των αντιγράφων που θα παραχθούν σε αυτά βάσει της τιμής ανά αντίγραφο), για την απρόσκοπτη λειτουργία των Υπηρεσιών της.

Στην περίπτωση αυτή, η Υπηρεσία της Α.Α.Δ.Ε. που επιθυμεί προσθήκη φωτοαντιγραφικού μηχανήματος υποβάλλει σχετικό αίτημα στη Δ/νση Προμηθειών, Διαχείρισης Υλικού και Κτιριακών Υποδομών προκειμένου να γίνει έλεγχος διαθεσιμότητας πίστωσης και έγκριση προσθήκης φωτοαντιγραφικού. Η ανωτέρω έγκριση κοινοποιείται με κάθε πρόσφορο μέσο (πχ e-mail, fax κλπ) στον Ανάδοχο και στην ενδιαφερόμενη Υπηρεσία της Α.Α.Δ.Ε. Η διαδικασία ολοκληρώνεται με την έγγραφη αποδοχή του Αναδόχου και την προσθήκη του μηχανήματος.

ΑΡΘΡΟ 2^ο - ΑΜΟΙΒΗ ΑΝΑΔΟΧΟΥ

Η αμοιβή του αναδόχου, βάσει της προσφοράς του, ανέρχεται στο ποσό των€ συμπεριλαμβανομένου του αναλογούντος Φ.Π.Α 24% ανά παραγόμενο αντίγραφο.

Η συνολική αμοιβή του αναδόχου θα προκύπτει από το γινόμενο των συνολικά παραγόμενων αντιγράφων επί της τιμής χρέωσης ανά παραγόμενο αντίγραφο. Το σύνολο των παραγόμενων αντιγράφων θα προκύπτει από την διαφορά στην ένδειξη του μετρητή στην αρχή και στο τέλος του τετραμήνου εκάστου φωτοαντιγραφικού. Ήτοι:

$Z \times K = \text{ποσό πληρωμής (όπου } Z \text{ είναι το πλήθος των αντιγράφων που πραγματοποιήθηκαν εντός ενός τετραμήνου και } K \text{ η τιμή ανά αντίγραφο)}$.

Στην τιμή περιλαμβάνονται οι νόμιμες κρατήσεις και ο φόρος εισοδήματος.

Η συνολική αμοιβή του αναδόχου δεν θα ξεπεράσει το συνολικά προϋπολογισθέν ποσό των ευρώ (....., .. €) μη συμπεριλαμβανομένου Φ.Π.Α., ήτοι ευρώ (....., ..€) συμπεριλαμβανομένου Φ.Π.Α. ως ακολούθως (αναλυτικά ανά Τμήμα – Τύπο Φωτοαντιγραφικών):

-	Για το Τμήμα, ..€
-	Για το Τμήμα, ..€
-	Για το Τμήμα, ..€
-	Για το Τμήμα, ..€
	Σύνολο (προ Φ.Π.Α.), ..€

Το ανωτέρω ποσό θα βαρύνει τις πιστώσεις του προϋπολογισμού εξόδων της Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Εσόδων, για τα οικονομικά έτη 2020 και 2021 (Ειδικό Φορέα 1023-801-000000 και Λογαριασμό 2420389001).

Η ως άνω συμβατική αμοιβή για την παροχή των υπηρεσιών συντήρησης και επισκευής (τεχνικής εξυπηρέτησης) των φωτοαντιγραφικών μηχανημάτων, θα καταβάλλεται σε ευρώ, μετά την προσκόμιση του σχετικού τιμολογίου παροχής υπηρεσιών και των νόμιμων παραστατικών και δικαιολογητικών που προβλέπονται από τις ισχύουσες διατάξεις κατά το χρόνο πληρωμής στο τέλος της διάρκειας της σύμβασης και για το σύνολο των υπηρεσιών συντήρησης που παρασχέθηκαν, καθώς και κάθε άλλου δικαιολογητικού που τυχόν ήθελε ζητηθεί από τις αρμόδιες υπηρεσίες που διενεργούν τον έλεγχο και την πληρωμή.

ΑΡΘΡΟ 3^ο-ΔΙΑΡΚΕΙΑ ΣΥΜΒΑΣΗΣ

Η διάρκεια παροχής των υπηρεσιών συντήρησης και επισκευής (τεχνικής εξυπηρέτησης) των φωτοαντιγραφικών μηχανημάτων Τύπου και που λειτουργούν στις -αναφερόμενες στο άρθρο 1 της παρούσας- Υπηρεσίες της Α.Α.Δ.Ε. ορίζεται για το χρονικό διάστημα από την επομένη της ανάρτησης της υπογραφείσας σύμβασης στο Κ.Η.Μ.ΔΗ.Σ. και για ένα (1) έτος και σε κάθε περίπτωση μέχρι εξάντλησης του διαθέσιμου προϋπολογισμού (όποιο από τα δύο επέλθει πρώτο).

ΑΡΘΡΟ 4^ο- ΤΟΠΟΣ ΠΑΡΟΧΗΣ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ ΤΕΧΝΙΚΗΣ ΕΞΥΠΗΡΕΤΗΣΗΣ /ΠΑΡΑΚΟΛΟΥΘΗΣΗ ΚΑΙ ΔΙΟΙΚΗΣΗ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ

4.1 Ο τόπος παροχής των υπηρεσιών θα είναι οι Υπηρεσίες της Α.Α.Δ.Ε. που είναι εγκατεστημένα τα φωτοαντιγραφικά μηχανήματα, σύμφωνα με τον πίνακα κατανομής του 1^{ου} άρθρου της παρούσας σύμβασης ή οι Υπηρεσίες που τυχόν αυτά μεταφερθούν κατά τη διάρκεια ισχύος της σύμβασης.

4.2 Η παρακολούθηση της εκτέλεσης της σύμβασης παροχής υπηρεσίας και η διοίκηση αυτή διενεργείται από την Υπηρεσία που είναι εγκατεστημένο το φωτοαντιγραφικό μηχάνημα. Η Υπηρεσία αυτή εισηγείται στο αρμόδιο αποφαινόμενο όργανο για όλα τα ζητήματα που αφορούν στην προσήκουσα εκτέλεση όλων των όρων της σύμβασης

και στην εκπλήρωση των υποχρεώσεων του αναδόχου, στη λήψη των επιβεβλημένων μέτρων λόγω μη τήρησης των ως άνω όρων και ιδίως για ζητήματα που αφορούν σε τροποποίηση του αντικειμένου και παράταση της διάρκειας της σύμβασης, με την επιφύλαξη των διατάξεων του άρθρου 132 του Ν. 4412/2016. Η αρμόδια υπηρεσία ορίζει για παρακολούθηση της σύμβασης ως επόπτη με καθήκοντα εισηγητή υπάλληλο της Υπηρεσίας.

Τα καθήκοντα του επόπτη περιλαμβάνουν την υπογραφή των Δελτίων Τεχνικής Εξυπηρέτησης που θα εκδίδει ο Ανάδοχος σε κάθε επίσκεψη τεχνικού του στο χώρο που είναι εγκατεστημένο το φωτοαντιγραφικό μηχάνημα και σε κάθε περίπτωση την ανά τετράμηνο προληπτική συντήρηση, τον έλεγχο στην έκδοση της αναφοράς (report) που εκδίδεται από το φωτοαντιγραφικό μηχάνημα ανά τετράμηνο και εμφανίζεται ο συνολικός αριθμός των παραχθέντων αντιγράφων βάσει της οποίας θα γίνει και η τιμολόγηση και η έκδοση σχετικής βεβαίωσης της Υπηρεσίας που είναι εγκατεστημένο το φωτοαντιγραφικό στην οποία θα πιστοποιείται ότι έγιναν οι εργασίες συντήρησης και οι καταμετρήσεις που έγιναν από τον Ανάδοχο.

Βάσει των ανωτέρω θα συντάσσεται από την αρμόδια Επιτροπή Παραλαβής το σχετικό πρωτόκολλο παραλαβής υπηρεσιών.

ΑΡΘΡΟ 5^ο-ΤΡΟΠΟΣ ΠΑΡΑΛΑΒΗΣ / ΠΛΗΡΩΜΗΣ ΚΑΙ ΚΡΑΤΗΣΕΙΣ

Η παραλαβή των παρεχόμενων υπηρεσιών συντήρησης και επισκευής (τεχνικής εξυπηρέτησης) των φωτοαντιγραφικών μηχανημάτων γίνεται από επιτροπή παραλαβής που συγκροτείται, σύμφωνα με την παράγραφο 11 εδάφιο δ' του άρθρου 221 του Ν. 4412/2016.

Κατά τη διαδικασία παραλαβής διενεργείται ο απαιτούμενος έλεγχος, σύμφωνα με τα οριζόμενα στη σύμβαση, μπορεί δε να καλείται να παραστεί και ο ανάδοχος. Μετά την ολοκλήρωση της διαδικασίας, η επιτροπή παραλαβής: α) είτε παραλαμβάνει τις σχετικές υπηρεσίες ή παραδοτέα, εφόσον καλύπτονται οι απαιτήσεις της σύμβασης χωρίς έγκριση ή απόφαση του αποφαινομένου οργάνου, β) είτε εισηγείται για την παραλαβή με παρατηρήσεις ή την απόρριψη των παρεχομένων υπηρεσιών ή παραδοτέων, σύμφωνα με τις παραγράφους 3 και 4 του άρθρου 219 του Ν.4412/2016.

Η πληρωμή της αξίας των παρεχόμενων υπηρεσιών θα γίνεται ανά τετράμηνο για το σύνολο των υπηρεσιών συντήρησης και επισκευής σε ευρώ, βάσει του τιμολογίου του Αναδόχου το οποίο θα προσκομιστεί στη Δ/ση Προμηθειών, Διαχείρισης Υλικού και Κτιριακών Υποδομών της Α.Α.Δ.Ε. και στο οποίο θα αναγράφεται ο αριθμός της σύμβασης.

Για την πληρωμή θα κατατίθενται στη Δ/ση Προμηθειών, Διαχείρισης Υλικού και Κτιριακών Υποδομών τα παρακάτω δικαιολογητικά:

- Έγγραφο της τραπεζής στην οποία επιθυμεί να γίνεται η πληρωμή και στο οποίο θα αναγράφεται ο αριθμός IBAN.

Γνωστοποιείται τραπεζικός λογαριασμός του δικαιούχου σε μορφή IBAN, που συνοδεύεται από αντίγραφο (απλή φωτοτυπία) της πρώτης σελίδας του βιβλιαρίου της Τράπεζας στην οποία τηρείται ο λογαριασμός ή από βεβαίωση της Τράπεζας αυτής όταν δεν εκδίδεται βιβλιário.

- Τιμολόγιο Παροχής Υπηρεσιών του αναδόχου που θα εκδίδεται ανά τετράμηνο και θα περιλαμβάνει τις χρεώσεις με το σύνολο των παρεχόμενων υπηρεσιών συντήρησης και επισκευής που πραγματοποιήθηκαν, βάσει του αριθμού των αντιγράφων που παρήχθησαν.

- Φορολογική & Ασφαλιστική ενημερότητα.
- Τα Δελτία Τεχνικής Εξυπηρέτησης της εταιρείας (θα φαίνεται κάθε εργασία, κάθε αλλαγή ανταλλακτικών ή αναλωσίμων που έχει γίνει και σε ποια αντίγραφα έγινε) για οποιαδήποτε εργασία γίνει το συγκεκριμένο τετράμηνο που αφορά το τιμολόγιο (προληπτική συντήρηση, επανορθωτική συντήρηση, αποκατάσταση βλάβης, αναβάθμιση, μέτρηση αντιγράφων) υπογεγραμμένα από την Υπηρεσία στην οποία βρίσκεται εγκατεστημένο το κάθε φωτοαντιγραφικό.
- Τις αναφορές (reports) των φωτοαντιγραφικών μηχανημάτων αρχής και τέλους περιόδου χρέωσης (τετραμήνου) από τις οποίες προκύπτει ο αριθμός των αντιγράφων που παρήχθησαν.
- Τις βεβαιώσεις της Υπηρεσίας στην οποία βρίσκεται εγκατεστημένο το κάθε φωτοαντιγραφικό με τις οποίες θα πιστοποιούνται οι εργασίες συντήρησης και οι καταμετρήσεις που έγιναν από την εταιρεία το συγκεκριμένο τετράμηνο που αφορά το τιμολόγιο.

- Πρωτόκολλο Παραλαβής από την αρμόδια Επιτροπή Παραλαβής η οποία θα πιστοποιήσει ότι πράγματι παρασχέθηκαν οι υπηρεσίες συντήρησης και επισκευής από τον ανάδοχο, σύμφωνα με το άρθρο 219 του Ν.

4412/2016, βάσει των βεβαιώσεων των Υπηρεσιών της Α.Α.Δ.Ε. που είναι εγκατεστημένα τα φωτοαντιγραφικά μηχανήματα.

Η αμοιβή του αναδόχου υπόκειται σε όλες τις νόμιμες κρατήσεις ήτοι: Κράτηση ύψους 0,07% υπέρ των λειτουργικών αναγκών της ΕΑΑΔΗΣΥ, σύμφωνα με το άρθρο 375 παρ 7 του Ν.4412/2016, επί της αξίας κάθε πληρωμής προ φόρων και κρατήσεων. Επί της εν λόγω κράτησης επιβάλλεται χαρτόσημο 3% και κράτηση υπέρ ΟΓΑ ποσοστού 20% επί του χαρτοσήμου, Με κάθε πληρωμή θα γίνεται η προβλεπόμενη παρακράτηση φόρου 8%, σύμφωνα με την κείμενη νομοθεσία και τα ειδικότερα οριζόμενα στις ισχύουσες διατάξεις του Κώδικα Φορολογίας Εισοδήματος (ν. 4172/2013), ενώ ο Φ.Π.Α. βαρύνει την Αναθέτουσα Αρχή.

Η αμοιβή του Αναδόχου επιβαρύνεται με τις νόμιμες κρατήσεις και δεν προβλέπεται αναπροσαρμογή της κατά την διάρκεια εκτέλεσης της προμήθειας που θα αναλάβει σύμφωνα με την σχετική Σύμβαση.

Ο Ανάδοχος θα καταθέτει στη Δ/νση Προμηθειών, Διαχείρισης Υλικού και Κτιριακών Υποδομών (Ερμού 23-25, Αθήνα – ΤΚ 10563, 6^{ος} όροφος) τα τιμολόγια παροχής υπηρεσιών, το οποίο θα πρωτοκολλούνται στη Γραμματεία της Διεύθυνσης.

Η Διεύθυνση Προμηθειών, Διαχείρισης Υλικού και Κτιριακών Υποδομών Τμήμα Α', θα διαβιβάζει τα απαιτούμενα δικαιολογητικά στην αρμόδια Επιτροπή Παραλαβής Υπηρεσιών της Αρχής.

Τα φορολογικά στοιχεία παροχής υπηρεσιών (Δ.Α. –Τ. ή/και Τ.Π.Υ.) θα εκδοθούν στα εξής στοιχεία:

ΕΠΩΝΥΜΙΑ: ΑΝΕΞΑΡΤΗΤΗ ΑΡΧΗ ΔΗΜΟΣΙΩΝ ΕΣΟΔΩΝ (Α.Α.Δ.Ε.)

ΕΠΑΓΓΕΛΜΑ: Δημόσια Υπηρεσία

ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ: Καραγιώργη Σερβίας αρ. 10, 105 62 ΑΘΗΝΑ

Α.Φ.Μ. 997073525 Δ.Ο.Υ. : Δ' ΑΘΗΝΩΝ

Ο «ΑΝΑΔΟΧΟΣ» αναλαμβάνει την εκτέλεση της Σύμβασης θεωρώντας το συμβατικό αντάλλαγμα επαρκές, νόμιμο και εύλογο για την εκτέλεση του αντικειμένου της παρούσας.

Στο τίμημα περιλαμβάνονται οι ενδεχόμενες αμοιβές τρίτων καθώς και οι δαπάνες του Αναδόχου για την παροχή των υπηρεσιών, χωρίς καμία περαιτέρω επιβάρυνση της ΑΝΕΞΑΡΤΗΤΗΣ ΑΡΧΗΣ ΔΗΜΟΣΙΩΝ ΕΣΟΔΩΝ και του Ελληνικού Δημοσίου.

ΑΡΘΡΟ 6^ο-ΠΟΙΝΙΚΕΣ ΡΗΤΡΕΣ

Αν οι υπηρεσίες παρασχεθούν από υπαιτιότητα του αναδόχου μετά τη λήξη της διάρκειας της σύμβασης, και μέχρι λήξης του χρόνου της παράτασης που χορηγήθηκε, είναι δυνατόν να επιβάλλονται εις βάρος του ποινικές ρήτρες με αιτιολογημένη απόφαση της αναθέτουσας αρχής σύμφωνα με τα οριζόμενα στο άρθρο 218 του Ν. 4412/2016.

Το ποσό των ποινικών ρητρών αφαιρείται/συμψηφίζεται από/με την αμοιβή του αναδόχου.

Η επιβολή ποινικών ρητρών δεν στερεί από την Α.Α.Δ.Ε. το δικαίωμα να κηρύξει τον ανάδοχο έκπτωτο.

ΑΡΘΡΟ 7^ο- ΑΠΟΡΡΙΨΗ ΠΑΡΑΔΟΤΕΩΝ-ΑΝΤΙΚΑΤΑΣΤΑΣΗ

7.1 Σε περίπτωση οριστικής απόρριψης ολόκληρου ή μέρους των παρεχόμενων υπηρεσιών με έκπτωση επί της συμβατικής αξίας, με απόφαση του αρμόδιου αποφαινόμενου οργάνου, ύστερα από γνωμοδότηση της επιτροπής παραλαβής, μπορεί να εγκρίνεται αντικατάσταση των υπηρεσιών με άλλες, που να είναι, σύμφωνα με τους όρους της σύμβασης, μέσα σε τακτή προθεσμία που ορίζεται από την απόφαση αυτή. Αν η αντικατάσταση γίνεται μετά τη λήξη της συνολικής διάρκειας της σύμβασης, η προθεσμία που ορίζεται για την αντικατάσταση δεν μπορεί να είναι μεγαλύτερη του 25% της συνολικής διάρκειας της σύμβασης, ο δε πάροχος των υπηρεσιών θεωρείται ως εκπρόθεσμος και υπόκειται σε ποινικές ρήτρες, σύμφωνα με το άρθρο 218 του Ν.4412/2016, λόγω εκπρόθεσμης παράδοσης.

7.2 Αν ο ανάδοχος δεν αντικαταστήσει τις υπηρεσίες που απορρίφθηκαν μέσα στην προθεσμία που του τάχθηκε και εφόσον έχει λήξει η συνολική διάρκεια, κηρύσσεται έκπτωτος και υπόκειται στις προβλεπόμενες κυρώσεις.

ΑΡΘΡΟ 8^ο-ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΙΣ ΑΝΑΔΟΧΟΥ/ ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΙΣ ΑΝΑΘΕΤΟΥΣΑΣ ΑΡΧΗΣ

8.1 Ο ανάδοχος υποχρεούται να τηρεί τις υποχρεώσεις του που απορρέουν από τις διατάξεις της περιβαλλοντικής, κοινωνικοασφαλιστικής και εργατικής νομοθεσίας, που έχουν θεσπισθεί με το δίκαιο της Ένωσης, το εθνικό δίκαιο, συλλογικές συμβάσεις ή διεθνείς διατάξεις περιβαλλοντικού, κοινωνικού και εργατικού δικαίου, οι οποίες απαριθμούνται στο Παράρτημα Χ του Προσαρτήματος Α' του Ν. 4412/2016. Η τήρηση των εν λόγω υποχρεώσεων ελέγχεται

και βεβαιώνεται από τα όργανα που επιβλέπουν την εκτέλεση της σύμβασης και τις αρμόδιες δημόσιες αρχές και υπηρεσίες που ενεργούν εντός των ορίων της ευθύνης και της αρμοδιότητάς τους.

Η αθέτηση της υποχρέωσης της ανωτέρω παραγράφου συνιστά σοβαρό επαγγελματικό παράπτωμα του ανάδοχου κατά την έννοια της παρ. 6 του άρθρου 73, κατά τα ειδικότερα οριζόμενα στις κείμενες διατάξεις. Σε περίπτωση που διαπιστωθεί παράβαση των ανωτέρω, θα καταγγέλλεται η σύμβαση με τον Ανάδοχο.

Ο Ανάδοχος υποχρεούται να λαμβάνει όλα τα απαραίτητα μέτρα ασφαλείας βάσει των διατάξεων της κείμενης νομοθεσίας, όπως αυτές ισχύουν, καθ' όλη τη διάρκεια εκτέλεσης των εργασιών, καθώς επίσης υποχρεούται να τηρεί τις ισχύουσες διατάξεις της κείμενης νομοθεσίας περί μέτρων ασφαλείας και υγιεινής. Επιπλέον, είναι αποκλειστικός υπεύθυνος, ποινικώς και αστικώς, για οποιοδήποτε ατύχημα ήθελε προκληθεί εκ παραβάσεως των ισχυουσών διατάξεων της κείμενης νομοθεσίας, όπως αυτή κάθε φορά ισχύει.

Ο Ανάδοχος είναι μοναδικός υπεύθυνος και υπόχρεος για την αποζημίωση οποιουδήποτε, για κάθε φύσεως και είδους ζημιές, που τυχόν υποστεί από πράξεις ή παραλείψεις του ιδίου ή των προσώπων που θα χρησιμοποιήσει για την εκτέλεση του των εργασιών.

Στις περιπτώσεις αυτές, αν τυχόν υποχρεωθεί η Ανεξάρτητη Αρχή Δημοσίων Εσόδων να καταβάλει οποιαδήποτε αποζημίωση, ο ανάδοχος υποχρεούται να καταβάλει σ' αυτήν το αντίστοιχο ποσό, συμπεριλαμβανομένων τυχόν τόκων και εξόδων. Η Ανεξάρτητη Αρχή Δημοσίων Εσόδων δε φέρει καμία αστική ή άλλη ευθύνη έναντι του προσωπικού που θα απασχοληθεί για την εκτέλεση της σύμβασης. Σε περίπτωση βλάβης ή ζημίας που προκληθεί στο προσωπικό του Αναδόχου ή σε τρίτους ή στις κτιριακές εγκαταστάσεις της Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Εσόδων στο πλαίσιο εκτέλεσης της σύμβασης, ο Ανάδοχος υποχρεούται για την αποκατάσταση αυτών, εφόσον αυτή οφείλεται σε υπαιτιότητα του.

Ο ανάδοχος είναι υποχρεωμένος να συνεργάζεται με την Αναθέτουσα Αρχή για την εκτέλεση της σύμβασης.

8.2 Η Ανεξάρτητη Αρχή Δημοσίων Εσόδων υποχρεούται να παρέχει στον Ανάδοχο πρόσβαση στους χώρους της τις εργάσιμες ημέρες και ώρες, εκτός αν συμφωνηθεί διαφορετικά μεταξύ Αναθέτουσας Αρχής και Αναδόχου.

ΑΡΘΡΟ 9^ο-ΕΓΓΥΗΤΙΚΗ ΕΠΙΣΤΟΛΗ ΚΑΛΗΣ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ

Για την καλή εκτέλεση των όρων της παρούσας σύμβασης, ο Ανάδοχος κατέθεσε την υπ' αρ. εγγυητική επιστολή καλής εκτέλεσης, αξίαςευρώ () που αντιπροσωπεύει το 5% της συμβατικής αξίας, χωρίς το Φ.Π.Α. Η ανωτέρω εγγύηση θα επιστραφεί στον ανάδοχο, σε εύλογο χρονικό διάστημα μετά την οριστική ποιοτικά και ποσοτικά παραλαβή του συνόλου του αντικειμένου της σύμβασης.

Ο χρόνος ισχύος της εγγύησης καλής εκτέλεσης πρέπει να είναι κατά δύο μήνες μεγαλύτερος από τον συμβατικό χρόνο διάρκειας της σύμβασης. Η εγγύηση καλής εκτέλεσης καλύπτει συνολικά και χωρίς διακρίσεις την εφαρμογή όλων των όρων της σύμβασης και κάθε απαίτησης της Αναθέτουσας Αρχής έναντι του αναδόχου.

Σε περίπτωση κατάπτωσής της, το οφειλόμενο ποσό υπόκειται στο κατά περίπτωση νόμιμο τέλος χαρτοσήμου.

Η εγγυητική καλής εκτέλεσης επιστρέφεται μετά την οριστική ποιοτική και ποσοτική παραλαβή των υπό προμήθεια υπηρεσιών, ύστερα από την εκκαθάριση των τυχόν απαιτήσεων από τους δύο συμβαλλόμενους. Αν τα αγαθά και οι υπηρεσίες είναι διαιρετά και η παράδοση γίνεται, σύμφωνα με τη σύμβαση, τμηματικά, οι εγγυήσεις καλής εκτέλεσης αποδεσμεύονται σταδιακά, κατά το ποσό που αναλογεί στην αξία του μέρους του τμήματος της υπηρεσίας που παραλήφθηκε οριστικά. Για την σταδιακή αποδέσμευσή τους απαιτείται προηγούμενη γνωμοδότηση του αρμόδιου συλλογικού οργάνου. Εάν στο πρωτόκολλο παραλαβής αναφέρονται παρατηρήσεις ή υπάρχει εκπρόθεσμη παράδοση, η παραπάνω σταδιακή αποδέσμευση γίνεται μετά την αντιμετώπιση, κατά τα προβλεπόμενα, των παρατηρήσεων και του εκπροθέσμου.

ΑΡΘΡΟ 10^ο-ΑΝΩΤΕΡΑ ΒΙΑ

Ο ανάδοχος σε περίπτωση που επικαλείται ανωτέρα βία υποχρεούται, μέσα σε είκοσι (20) ημέρες από τότε που συνέβησαν τα περιστατικά που συνιστούν την ανωτέρα βία, να αναφέρει εγγράφως αυτά και να προσκομίσει στην Αναθέτουσα Αρχή τα απαραίτητα αποδεικτικά στοιχεία, σύμφωνα με το άρθρο 204 του Ν.4412/2016.

ΑΡΘΡΟ 11^ο-ΟΛΟΚΛΗΡΩΣΗ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ

Η σύμβαση θεωρείται ότι εκτελέστηκε όταν:

- α) Έληξε η χρονική διάρκεια της σύμβασης ή εξαντλήθηκε ο διαθέσιμος προϋπολογισμός.
- β) Παρελήφθησαν οριστικά και ποιοτικά οι υπηρεσίες συντήρησης και επισκευής (τεχνικής εξυπηρέτησης) των φωτοαντιγραφικών μηχανημάτων.
- γ) Έγινε η αποπληρωμή του συμβατικού τιμήματος, αφού προηγουμένως επιβλήθηκαν κυρώσεις ή εκπτώσεις και

δ) Εκπληρώθηκαν και οι λοιπές συμβατικές υποχρεώσεις και από τα δύο συμβαλλόμενα μέρη και αποδεσμεύτηκαν οι σχετικές εγγυήσεις κατά τα προβλεπόμενα από τη σύμβαση.

ΑΡΘΡΟ 12^ο-ΣΠΟΥΔΑΙΟΤΗΤΑ ΟΡΩΝ-ΣΕΙΡΑ ΙΣΧΥΟΣ ΕΓΓΡΑΦΩΝ

Όλοι οι όροι της παρούσας σύμβασης είναι ουσιώδεις. Κανένας από τους συμβαλλόμενους δεν ευθύνεται για παράλειψη εκπλήρωσης των συμβατικών υποχρεώσεων του αν η παράλειψη αυτή είναι απόρροια ανωτέρας βίας, υπό την προϋπόθεση ότι η επικαλούμενη ανώτερη βία αποδεικνύεται δεόντως και επαρκώς, σύμφωνα με τα όσα ορίζονται στο άρθρο 10 της παρούσας.

Σε περίπτωση ασυμφωνίας μεταξύ των όρων που περιέχουν τα έγγραφα της διαδικασίας σύναψης σύμβασης, έχουν την κάτωθι σειρά ισχύος:

- Το συμφωνητικό.
- Η διακήρυξη με τα παραρτήματά της.
- Τυχόν διευκρινήσεις και συμπληρωματικές πληροφορίες που παρασχέθηκαν από την Αναθέτουσα Αρχή.
- Η τεχνική και οικονομική προσφορά του αναδόχου.

ΑΡΘΡΟ 13^ο- ΚΑΤΑΓΓΕΛΙΑ - ΔΙΚΑΙΩΜΑ ΜΟΝΟΜΕΡΟΥΣ ΛΥΣΗΣ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ - ΤΡΟΠΟΠΟΙΗΣΗΣ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ

Η Ανεξάρτητη Αρχή Δημοσίων Εσόδων μπορεί, υπό τις προϋποθέσεις που ορίζουν οι κείμενες διατάξεις, να καταγγέλλει τη παρούσα σύμβαση κατά την διάρκεια της εκτέλεσής της, σύμφωνα με το άρθρο 133 του Ν.4412/2016, εφόσον:

- Η σύμβαση έχει υποστεί ουσιώδη τροποποίηση, που θα απαιτούσε νέα διαδικασία σύμβασης δυνάμει του Άρθρου 132 του ως άνω Νόμου.
- Ο ανάδοχος κατά τον χρόνο της ανάθεσης της σύμβασης, τελούσε σε μια από τις καταστάσεις που αναφέρονται στην παράγραφο 1 του Άρθρου 73 του Ν.4412/2016 και ως εκ τούτου, θα έπρεπε να έχει αποκλειστεί από την διαδικασία της σύναψης σύμβασης του ως άνω Νόμου.
- Η σύμβαση δεν έπρεπε να ανατεθεί στον ανάδοχο λόγω σοβαρής παραβίασης των υποχρεώσεων που υπέχει από τις Συνθήκες και την Οδηγία 2014/24/ΕΕ, η οποία έχει αναγνωριστεί με απόφαση του Δικαστηρίου της Ένωσης στο πλαίσιο διαδικασίας δυνάμει του Άρθρου 258 της ΣΛΕΕ.

Η τροποποίηση της παρούσας σύμβασης μπορεί να γίνει σύμφωνα με τα οριζόμενα στα άρθρα 132 και 201 του Ν. 4412/2016.

ΑΡΘΡΟ 14^ο-ΚΗΡΥΞΗ ΑΝΑΔΟΧΟΥ ΕΚΠΤΩΤΟΥ

Ο ανάδοχος, με την επιφύλαξη της συνδρομής λόγων ανωτέρας βίας, κηρύσσεται υποχρεωτικά έκπτωτος από την σύμβαση και από κάθε δικαίωμα που απορρέει από αυτήν, εάν δεν εκπληρώσει τις συμβατικές του υποχρεώσεις ή δεν συμμορφωθεί με τις γραπτές εντολές της Αρχής, που είναι σύμφωνες με την σύμβαση ή τις κείμενες διατάξεις.

Στην περίπτωση αυτή του κοινοποιείται ειδική όχληση, η οποία περιλαμβάνει συγκεκριμένη περιγραφή των ενεργειών στις οποίες οφείλει να προβεί αυτός, θέτοντας προθεσμία για τη συμμόρφωσή του, η οποία δεν μπορεί να είναι μικρότερη των δεκαπέντε (15) ημερών. Αν η προθεσμία που τεθεί με την ειδική όχληση παρέλθει χωρίς να συμμορφωθεί, κηρύσσεται αιτιολογημένα έκπτωτος μέσα σε τριάντα (30) ημέρες από την άπρακτη πάροδο της ως άνω προθεσμίας συμμόρφωσης.

Στον ανάδοχο που κηρύσσεται έκπτωτος από την σύμβαση, επιβάλλεται, μετά από κλήση του για παροχή εξηγήσεων ολική κατάπτωση της εγγύησης καλής εκτέλεσης της σύμβασης,

Επιπλέον, μπορεί να του επιβληθεί ο προβλεπόμενος από το άρθρο 74 του ν. 4412/2016 αποκλεισμός από τη συμμετοχή του σε διαδικασίες σύναψης δημοσίων συμβάσεων.

Η Α.Α.Δ.Ε. διατηρεί επίσης το δικαίωμα να επιδιώξει και την αποκατάσταση κάθε θετικής ή/και αποθετικής ζημιάς που τυχόν θα έχει υποστεί εξαιτίας της μη εμπρόθεσμης, ή μη προσήκουσας εκπλήρωσης των υποχρεώσεων του Αναδόχου. Ποινικές ρήτρες δύνανται να επιβάλλονται και για πλημμελή εκτέλεση των όρων της σύμβασης κατά τα οριζόμενα στο άρθρο 218 του Ν.4412/2016.

ΑΡΘΡΟ 15^ο-ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΕΣ ΠΡΟΣΦΥΓΕΣ

Ο ανάδοχος μπορεί, σύμφωνα με το άρθρο 205 του Ν. 4412/2016, κατά των αποφάσεων που επιβάλλουν σε βάρος του κυρώσεις κατ' εφαρμογή των άρθρων 203, 218, 219 και 220 του Ν.4412/2016, καθώς και κατ' εφαρμογή των συμβατικών όρων να ασκήσει προσφυγή για λόγους νομιμότητας και ουσίας ενώπιον του φορέα που εκτελεί τη σύμβαση μέσα σε ανατρεπτική προθεσμία (30) ημερών από την ημερομηνία της κοινοποίησης ή της πλήρους γνώσης της σχετικής απόφασης.

Η εμπρόθεσμη άσκηση της προσφυγής αναστέλλει τις επιβαλλόμενες κυρώσεις. Επί της προσφυγής αποφασίζει το αρμοδίως αποφαινόμενο όργανο, ύστερα από γνωμοδότηση του προβλεπόμενου στην περίπτωση δ' της παραγράφου 11 του άρθρου 221 του Ν.4412/2016 οργάνου, εντός προθεσμίας τριάντα (30) ημερών από την άσκησή της, άλλως θεωρείται ως σιωπηρώς απορριφθείσα. Κατά της απόφασης αυτής δεν χωρεί η άσκηση άλλης οποιασδήποτε φύσης διοικητικής προσφυγής. Αν κατά της απόφασης που επιβάλλει κυρώσεις δεν ασκηθεί εμπρόθεσμα η προσφυγή ή αν απορριφθεί αυτή από το αποφαινόμενο αρμοδίως όργανο, η απόφαση καθίσταται οριστική. Αν ασκηθεί εμπρόθεσμα προσφυγή, αναστέλλονται οι συνέπειες της απόφασης μέχρι αυτή να οριστικοποιηθεί.

ΑΡΘΡΟ 16^ο-ΕΚΧΩΡΗΣΗ ΣΥΜΒΑΣΗΣ

Η εκχώρηση των εισπρακτέων δικαιωμάτων που απορρέουν από την σύμβαση αυτή, επιτρέπεται μόνο σε αναγνωρισμένο χρηματοπιστωτικό ίδρυμα ή σε Νομικό Πρόσωπο Δημοσίου Δικαίου. Σε κάθε περίπτωση έχουν εφαρμογή οι κείμενες διατάξεις περί εκχώρησης απαιτήσεων κατά του Δημοσίου (άρθρο 145 Ν.4270/2014).

ΑΡΘΡΟ 17^ο-ΕΦΑΡΜΟΣΤΕΟ ΔΙΚΑΙΟ, ΕΠΙΛΥΣΗ ΔΙΑΦΟΡΩΝ

Η Σύμβαση διέπεται από το ελληνικό δίκαιο. Κατά την εκτέλεσή της εφαρμόζονται: α) οι διατάξεις του Ν. 4412/2016, όπως τροποποιήθηκε και ισχύει, β) οι όροι της παρούσας σύμβασης και γ) συμπληρωματικά ο Αστικός Κώδικας. Κάθε διαφορά μεταξύ των συμβαλλόμενων μερών που προκύπτει από την παρούσα σύμβαση, επιλύεται με την άσκηση προσφυγής ή αγωγής στο Διοικητικό Εφετείο της Περιφέρειας, στην οποία εκτελείται η σύμβαση, κατά τα ειδικότερα οριζόμενα στις παρ. 1 έως και 6 του άρθρου 205Α του Ν. 4412/2016 όπως ισχύει. Πριν από την άσκηση της προσφυγής στο Διοικητικό Εφετείο προηγείται υποχρεωτικά η τήρηση της προβλεπόμενης στο άρθρο 205 ενδικοφανούς διαδικασίας, διαφορετικά η προσφυγή απορρίπτεται ως απαράδεκτη.

ΑΡΘΡΟ 18^ο-ΤΕΛΙΚΕΣ ΔΙΑΤΑΞΕΙΣ

Όλες οι προθεσμίες που αναφέρονται στην παρούσα σύμβαση είναι σε ημερολογιακές ημέρες, μήνες ή έτη. Για τον υπολογισμό των προθεσμιών εφαρμόζονται οι σχετικές διατάξεις του Αστικού Κώδικα.

Όπου στην παρούσα σύμβαση γίνεται παραπομπή σε αριθμό άρθρου, χωρίς άλλο προσδιορισμό, νοούνται τα άρθρα αυτής της Σύμβασης.

Κανένα από τα συμβαλλόμενα μέρη δεν έχει το δικαίωμα να επικαλεστεί οποιαδήποτε συμφωνία, η οποία δεν περιλαμβάνεται στην παρούσα σύμβαση, υπό την επιφύλαξη του άρθρου 132 ν. 4412/2016.

Η παράλειψη οποιοδήποτε των συμβαλλόμενων να εφαρμόσει οποτεδήποτε οποιονδήποτε από τους όρους της σύμβασης ή να ασκήσει οποιοδήποτε από τα δικαιώματα που προβλέπονται σ' αυτή, δεν μπορεί να θεωρηθεί παραίτηση από αυτούς τους όρους ή τα δικαιώματα ή να επηρεάσει την ισχύ της σύμβασης. Καμιά τέτοια παραίτηση δεν θα έχει ισχύ ούτε θα αποτελεί δέσμευση κατά οποιονδήποτε των Μερών, εκτός αν συμφωνηθεί εγγράφως από εξουσιοδοτημένο εκπρόσωπο του Μέρους αυτού.

Η παρούσα σύμβαση διαβάστηκε, βεβαιώθηκε και υπεγράφη νόμιμα από τους συμβαλλόμενους σε τρία (3) όμοια πρωτότυπα. Από τα τρία (3) αυτά πρωτότυπα έλαβε το κάθε συμβαλλόμενο μέρος από ένα, το τρίτο θα διαβιβαστεί στη Διεύθυνση Οικονομικής Διαχείρισης με την υποβολή των δικαιολογητικών προς πληρωμή.

ΟΙ ΣΥΜΒΑΛΛΟΜΕΝΟΙ

ΓΙΑ ΤΟ ΕΛΛΗΝΙΚΟ ΔΗΜΟΣΙΟ

Ο ΔΙΟΙΚΗΤΗΣ ΤΗΣ Α.Α.Δ.Ε.

ΓΕΩΡΓΙΟΣ ΠΙΤΣΙΛΗΣ

ΑΝΑΔΟΧΟΣ

[σε περίπτωση που ο ανάδοχος είναι φυσικό πρόσωπο, αναγράφεται το ονοματεπώνυμό του. Σε περίπτωση που ο ανάδοχος είναι νομικό πρόσωπο, τίθεται η σφραγίδα του νομικού προσώπου και η υπογραφή του φυσικού προσώπου που είναι αρμοδίως εξουσιοδοτημένο για την υπογραφή της παρούσας σύμβασης για λογαριασμό του αναδόχου]

ΠΡΟΣΑΡΤΗΜΑ Α' ΣΤΗΝ ΥΠ' ΑΡ./20.... ΣΥΜΒΑΣΗ
(Τεχνική Προσφορά Αναδόχου)

ΠΡΟΣΑΡΤΗΜΑ Β' ΣΤΗΝ ΥΠ' ΑΡ./20... ΣΥΜΒΑΣΗ
(Οικονομική Προσφορά Αναδόχου)

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΣΤ' - Τ.Ε.Υ.Δ.

ΤΥΠΟΠΟΙΗΜΕΝΟ ΕΝΤΥΠΟ ΥΠΕΥΘΥΝΗΣ ΔΗΛΩΣΗΣ (ΤΕΥΔ)

[άρθρου 79 παρ. 4 ν. 4412/2016 (Α 147)]

για διαδικασίες σύναψης δημόσιας σύμβασης κάτω των ορίων των οδηγιών

Μέρος Ι: Πληροφορίες σχετικά με την αναθέτουσα αρχή/αναθέτοντα φορέα¹ και τη διαδικασία ανάθεσης

Παροχή πληροφοριών δημοσίευσης σε εθνικό επίπεδο, με τις οποίες είναι δυνατή η αδιαμφισβήτητη ταυτοποίηση της διαδικασίας σύναψης δημόσιας σύμβασης:

A: Ονομασία, διεύθυνση και στοιχεία επικοινωνίας της αναθέτουσας αρχής (αα)/ αναθέτοντα φορέα (αφ)

- Ονομασία: **ΑΝΕΞΑΡΤΗΤΗ ΑΡΧΗ ΔΗΜΟΣΙΩΝ ΕΣΟΔΩΝ**
- Κωδικός Αναθέτουσας Αρχής / Αναθέτοντα Φορέα ΚΗΜΔΗΣ : 100029495
- Ταχυδρομική διεύθυνση / Πόλη / Ταχ. Κωδικός: ΕΡΜΟΥ 23-25, ΑΘΗΝΑ, Τ.Κ. 10563
- Αρμόδιος για πληροφορίες: Ν. Γκούμας
- Τηλέφωνο: 2131624224
- Ηλ. Ταχυδρομείο: aadeprocurement@aade.gr
- Διεύθυνση στο Διαδίκτυο (διεύθυνση δικτυακού τόπου): www.aade.gr

B: Πληροφορίες σχετικά με τη διαδικασία σύναψης σύμβασης

- Τίτλος ή σύντομη περιγραφή της δημόσιας σύμβασης (συμπεριλαμβανομένου του σχετικού CPV): **Παροχή υπηρεσιών συντήρησης και επισκευής (τεχνικής εξυπηρέτησης) φωτοαντιγραφικών μηχανημάτων διαφόρων τύπων που λειτουργούν σε διάφορες Υπηρεσίες της Α.Α.Δ.Ε. - 50324200-4 Υπηρεσίες προληπτικής συντήρησης**
- Κωδικός αιτήματος στο ΚΗΜΔΗΣ:
- Η σύμβαση αναφέρεται σε έργα, προμήθειες, ή υπηρεσίες : προμήθειες και υπηρεσίες
- Εφόσον υφίστανται, ένδειξη ύπαρξης σχετικών τμημάτων : ΝΑΙ
- Αριθμός αναφοράς που αποδίδεται στον φάκελο από την αναθέτουσα αρχή (εάν υπάρχει): [.....]

ΟΛΕΣ ΟΙ ΥΠΟΛΟΙΠΕΣ ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΕΣ ΣΕ ΚΑΘΕ ΕΝΟΤΗΤΑ ΤΟΥ ΤΕΥΔ ΘΑ ΠΡΕΠΕΙ ΝΑ ΣΥΜΠΛΗΡΩΘΟΥΝ ΑΠΟ ΤΟΝ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟ ΦΟΡΕΑ

Μέρος II: Πληροφορίες σχετικά με τον οικονομικό φορέα**A: Πληροφορίες σχετικά με τον οικονομικό φορέα**

Στοιχεία αναγνώρισης:	Απάντηση:
Πλήρης Επωνυμία:	[]
Αριθμός φορολογικού μητρώου (ΑΦΜ): Εάν δεν υπάρχει ΑΦΜ στη χώρα εγκατάστασης του οικονομικού φορέα, αναφέρετε άλλον εθνικό αριθμό ταυτοποίησης, εφόσον απαιτείται και υπάρχει	[]
Ταχυδρομική διεύθυνση:	[.....]
Αρμόδιος ή αρμόδιοι ⁱⁱ : Τηλέφωνο: Ηλ. ταχυδρομείο: Διεύθυνση στο Διαδίκτυο (διεύθυνση δικτυακού τύπου) (εάν υπάρχει):	[.....] [.....] [.....] [.....]
Γενικές πληροφορίες:	Απάντηση:
Ο οικονομικός φορέας είναι πολύ μικρή, μικρή ή μεσαία επιχείρηση ⁱⁱⁱ ;	
Κατά περίπτωση, ο οικονομικός φορέας είναι εγγεγραμμένος σε επίσημο κατάλογο/Μητρώο εγκεκριμένων οικονομικών φορέων ή διαθέτει ισοδύναμο πιστοποιητικό (π.χ. βάσει εθνικού συστήματος (προ)επιλογής);	<input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι <input type="checkbox"/> Άνευ αντικειμένου
Εάν ναι: Απαντήστε στα υπόλοιπα τμήματα της παρούσας ενότητας, στην ενότητα Β και, όπου απαιτείται, στην ενότητα Γ του παρόντος μέρους, συμπληρώστε το μέρος V κατά περίπτωση, και σε κάθε περίπτωση συμπληρώστε και υπογράψτε το μέρος VI. α) Αναφέρετε την ονομασία του καταλόγου ή του πιστοποιητικού και τον σχετικό αριθμό εγγραφής ή πιστοποίησης, κατά περίπτωση: β) Εάν το πιστοποιητικό εγγραφής ή η πιστοποίηση διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε: γ) Αναφέρετε τα δικαιολογητικά στα οποία βασίζεται η εγγραφή ή η πιστοποίηση και, κατά περίπτωση, την κατάταξη στον επίσημο κατάλογο ^{iv} : δ) Η εγγραφή ή η πιστοποίηση καλύπτει όλα τα απαιτούμενα κριτήρια επιλογής; Εάν όχι:	 α) [.....] β) (διαδικτυακή διεύθυνση, αρχή ή φορέας έκδοσης, επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων):[.....][.....][.....][.....] γ) [.....]

<p><u>Επιπροσθέτως, συμπληρώστε τις πληροφορίες που λείπουν στο μέρος IV, ενότητες Α, Β, Γ, ή Δ κατά περίπτωση</u></p> <p><i>ΜΟΝΟ εφόσον αυτό απαιτείται στη σχετική διακήρυξη ή στα έγγραφα της σύμβασης:</i></p> <p>ε) Ο οικονομικός φορέας θα είναι σε θέση να προσκομίσει βεβαίωση πληρωμής εισφορών κοινωνικής ασφάλισης και φόρων ή να παράσχει πληροφορίες που θα δίνουν τη δυνατότητα στην αναθέτουσα αρχή ή στον αναθέτοντα φορέα να τη λάβει απευθείας μέσω πρόσβασης σε εθνική βάση δεδομένων σε οποιοδήποτε κράτος μέλος αυτή διατίθεται δωρεάν;</p> <p>Εάν η σχετική τεκμηρίωση διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε:</p>	<p>δ) <input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι</p> <p>ε) <input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι</p> <p><i>(διαδικτυακή διεύθυνση, αρχή ή φορέας έκδοσης, επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων):</i></p> <p>[.....][.....][.....][.....]</p>
<p>Τρόπος συμμετοχής:</p>	<p>Απάντηση:</p>
<p>Ο οικονομικός φορέας συμμετέχει στη διαδικασία σύναψης δημόσιας σύμβασης από κοινού με άλλους*;</p>	<p><input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι</p>
<p><i>Εάν ναι, μεριμνήστε για την υποβολή χωριστού εντύπου ΤΕΥΔ από τους άλλους εμπλεκόμενους οικονομικούς φορείς.</i></p>	
<p>Εάν ναι:</p> <p>α) Αναφέρετε τον ρόλο του οικονομικού φορέα στην ένωση ή κοινοπραξία (επικεφαλής, υπεύθυνος για συγκεκριμένα καθήκοντα ...):</p> <p>β) Προσδιορίστε τους άλλους οικονομικούς φορείς που συμμετέχουν από κοινού στη διαδικασία σύναψης δημόσιας σύμβασης:</p>	<p>α) [.....]</p> <p>β) [.....]</p>

γ) Κατά περίπτωση, επωνυμία της συμμετέχουσας ένωσης ή κοινοπραξίας.	γ) [.....]
Τμήματα	Απάντηση:
Κατά περίπτωση, αναφορά του τμήματος ή των τμημάτων για τα οποία ο οικονομικός φορέας επιθυμεί να υποβάλει προσφορά.	[]

Β: Πληροφορίες σχετικά με τους νόμιμους εκπροσώπους του οικονομικού φορέα

Κατά περίπτωση, αναφέρετε το όνομα και τη διεύθυνση του προσώπου ή των προσώπων που είναι αρμόδια/εξουσιοδοτημένα να εκπροσωπούν τον οικονομικό φορέα για τους σκοπούς της παρούσας διαδικασίας ανάθεσης δημόσιας σύμβασης:

Εκπροσώπηση, εάν υπάρχει:	Απάντηση:
Όνοματεπώνυμο	[.....]
συνοδευόμενο από την ημερομηνία και τον τόπο γέννησης εφόσον απαιτείται:	[.....]
Θέση/Ενεργών υπό την ιδιότητα	[.....]
Ταχυδρομική διεύθυνση:	[.....]
Τηλέφωνο:	[.....]
Ηλ. ταχυδρομείο:	[.....]
Εάν χρειάζεται, δώστε λεπτομερή στοιχεία σχετικά με την εκπροσώπηση (τις μορφές της, την έκταση, τον σκοπό ...):	[.....]

Γ: Πληροφορίες σχετικά με τη στήριξη στις ικανότητες άλλων ΦΟΡΕΩΝ^{vi}

Στήριξη:	Απάντηση:
Ο οικονομικός φορέας στηρίζεται στις ικανότητες άλλων οικονομικών φορέων προκειμένου να ανταποκριθεί στα κριτήρια επιλογής που καθορίζονται στο μέρος IV και στα (τυχόν) κριτήρια και κανόνες που καθορίζονται στο μέρος V κατωτέρω;	<input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι

Εάν ναι, επισυνάψτε χωριστό έντυπο ΤΕΥΔ με τις πληροφορίες που απαιτούνται σύμφωνα με τις **ενότητες Α και Β του παρόντος μέρους και σύμφωνα με το μέρος III, για κάθε ένα** από τους σχετικούς φορείς, δεόντως συμπληρωμένο και υπογεγραμμένο από τους νομίμους εκπροσώπους αυτών.

Επισημαίνεται ότι θα πρέπει να περιλαμβάνονται επίσης το τεχνικό προσωπικό ή οι τεχνικές υπηρεσίες, είτε ανήκουν απευθείας στην επιχείρηση του οικονομικού φορέα είτε όχι, ιδίως οι υπεύθυνοι για τον έλεγχο της ποιότητας και, όταν πρόκειται για δημόσιες συμβάσεις έργων, το τεχνικό προσωπικό ή οι τεχνικές υπηρεσίες που θα έχει στη διάθεσή του ο οικονομικός φορέας για την εκτέλεση της σύμβασης.

Εφόσον είναι σχετικές για την ειδική ικανότητα ή ικανότητες στις οποίες στηρίζεται ο οικονομικός φορέας, παρακαλείσθε να συμπεριλάβετε τις πληροφορίες που απαιτούνται σύμφωνα με τα μέρη IV και V για κάθε ένα από τους οικονομικούς φορείς.

Δ: Πληροφορίες σχετικά με υπεργολάβους στην ικανότητα των οποίων δεν στηρίζεται ο οικονομικός φορέας

(Η παρούσα ενότητα συμπληρώνεται μόνον εφόσον οι σχετικές πληροφορίες απαιτούνται ρητώς από την αναθέτουσα αρχή ή τον αναθέτοντα φορέα)

Υπεργολαβική ανάθεση :	Απάντηση:
Ο οικονομικός φορέας προτίθεται να αναθέσει οποιοδήποτε μέρος της σύμβασης σε τρίτους υπό μορφή υπεργολαβίας;	<input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι Εάν ναι παραθέστε κατάλογο των προτεινόμενων υπεργολάβων και το ποσοστό της σύμβασης που θα αναλάβουν: [...]

Εάν η αναθέτουσα αρχή ή ο αναθέτων φορέας ζητούν ρητώς αυτές τις πληροφορίες (κατ' εφαρμογή του άρθρου 131 παρ. 5 ή εφόσον ο προσφέρων / υποψήφιος οικονομικός φορέας προτίθεται να αναθέσει σε τρίτους υπό μορφή υπεργολαβίας τμήμα της σύμβασης που υπερβαίνει το ποσοστό του 30% της συνολικής αξίας της σύμβασης σύμφωνα με το άρθρο 131 παρ. 6 και 7, επιπλέον των πληροφοριών που προβλέπονται στην παρούσα ενότητα, παρακαλείσθε να παράσχετε τις πληροφορίες που απαιτούνται σύμφωνα με τις ενότητες Α και Β του παρόντος μέρους και σύμφωνα με το μέρος ΙΙΙ για κάθε υπεργολάβο (ή κατηγορία υπεργολάβων).

Μέρος III: Λόγοι αποκλεισμού**A: Λόγοι αποκλεισμού που σχετίζονται με ποινικές καταδίκες^{vii}**

Στο άρθρο 73 παρ. 1 ορίζονται οι ακόλουθοι λόγοι αποκλεισμού:

- συμμετοχή σε **εγκληματική οργάνωση^{viii}**.
- **δωροδοκία^{ix,x}**.
- **απάτη^{xi}**.
- **τρομοκρατικά εγκλήματα ή εγκλήματα συνδεδεμένα με τρομοκρατικές δραστηριότητες^{xii}**.
- **νομιμοποίηση εσόδων από παράνομες δραστηριότητες ή χρηματοδότηση της τρομοκρατίας^{xiii}**.
- παιδική εργασία και άλλες μορφές εμπορίας ανθρώπων^{xiv}.

Λόγοι που σχετίζονται με ποινικές καταδίκες:	Απάντηση:
Υπάρχει αμετάκλητη καταδικαστική απόφαση εις βάρος του οικονομικού φορέα ή οποιουδήποτε προσώπου ^{xv} το οποίο είναι μέλος του διοικητικού, διευθυντικού ή εποπτικού του οργάνου ή έχει εξουσία εκπροσώπησης, λήψης αποφάσεων ή ελέγχου σε αυτό για έναν από τους λόγους που παρατίθενται ανωτέρω (σημεία 1-6), ή καταδικαστική απόφαση η οποία έχει εκδοθεί πριν από πέντε έτη κατά το μέγιστο ή στην οποία έχει οριστεί απευθείας περίοδος αποκλεισμού που εξακολουθεί να ισχύει;	<p><input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι</p> <p><i>Εάν η σχετική τεκμηρίωση διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε: (διαδικτυακή διεύθυνση, αρχή ή φορέας έκδοσης, επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων):</i></p> <p>[.....][.....][.....][.....]^{xvi}</p>
<p>Εάν ναι, αναφέρετε^{xvii}:</p> <p>α) Ημερομηνία της καταδικαστικής απόφασης προσδιορίζοντας ποιο από τα σημεία 1 έως 6 αφορά και τον λόγο ή τους λόγους της καταδίκης,</p> <p>β) Προσδιορίστε ποιος έχει καταδικαστεί [].</p> <p>γ) Εάν ορίζεται απευθείας στην καταδικαστική απόφαση:</p>	<p>α) Ημερομηνία:[],</p> <p>σημείο(-α): [],</p> <p>λόγος(-οι):[]</p>

	<p>β) [.....]</p> <p>γ) Διάρκεια της περιόδου αποκλεισμού [.....] και σχετικό(-ά) σημείο(-α) []</p> <p><i>Εάν η σχετική τεκμηρίωση διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε: (διαδικτυακή διεύθυνση, αρχή ή φορέας έκδοσης, επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων):</i></p> <p>[.....][.....][.....][.....]^{xviii}</p>
Σε περίπτωση καταδικαστικής απόφασης, ο οικονομικός φορέας έχει λάβει μέτρα που να αποδεικνύουν την αξιοπιστία του παρά την ύπαρξη σχετικού λόγου αποκλεισμού (« αυτοκάθαρση ») ^{xi} ;	<input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι
Εάν ναι, περιγράψτε τα μέτρα που λήφθηκαν ^{xx} :	[.....]

B: Λόγοι που σχετίζονται με την καταβολή φόρων ή εισφορών κοινωνικής ασφάλισης

Πληρωμή φόρων ή εισφορών κοινωνικής ασφάλισης:	Απάντηση:	
1) Ο οικονομικός φορέας έχει εκπληρώσει όλες τις υποχρεώσεις του όσον αφορά την πληρωμή φόρων ή εισφορών κοινωνικής ασφάλισης ^{xxi} , στην Ελλάδα και στη χώρα στην οποία είναι τυχόν εγκατεστημένος ;	<input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι	
<p>Εάν όχι αναφέρετε:</p> <p>α) Χώρα ή κράτος μέλος για το οποίο πρόκειται:</p> <p>β) Ποιο είναι το σχετικό ποσό;</p> <p>γ) Πως διαπιστώθηκε η αθέτηση των υποχρεώσεων;</p> <p>1) Μέσω δικαστικής ή διοικητικής απόφασης;</p> <p>- Η εν λόγω απόφαση είναι τελεσίδικη και δεσμευτική;</p> <p>- Αναφέρατε την ημερομηνία καταδίκης ή έκδοσης απόφασης</p> <p>- Σε περίπτωση καταδικαστικής απόφασης, εφόσον ορίζεται απευθείας σε αυτήν, τη διάρκεια της περιόδου αποκλεισμού:</p> <p>2) Με άλλα μέσα; Διευκρινίστε:</p> <p>δ) Ο οικονομικός φορέας έχει εκπληρώσει τις υποχρεώσεις του είτε καταβάλλοντας τους φόρους ή τις εισφορές κοινωνικής ασφάλισης που οφείλει συμπεριλαμβανόμενων κατά περίπτωση, των δεδουλευμένων τόκων ή των προστίμων, είτε υπαγόμενος σε δεσμευτικό διακανονισμό για την καταβολή τους,^{xxii}</p>	<p>ΦΟΡΟΙ</p> <p>α)[.....].</p> <p>β)[.....]</p> <p>γ.1) <input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι</p> <p>- <input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι</p> <p>-[.....].</p> <p>γ.2)[.....].</p> <p>δ) <input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι</p> <p>Εάν ναι, να αναφερθούν λεπτομερείς πληροφορίες</p> <p>[.....]</p>	<p>ΕΙΣΦΟΡΕΣ ΚΟΙΝΩΝΙΚΗΣ ΑΣΦΑΛΙΣΗΣ</p> <p>α)[.....].</p> <p>β)[.....]</p> <p>γ.1) <input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι</p> <p>- <input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι</p> <p>-[.....].</p> <p>γ.2)[.....].</p> <p>δ) <input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι</p> <p>Εάν ναι, να αναφερθούν λεπτομερείς πληροφορίες</p> <p>[.....]</p>
Εάν η σχετική τεκμηρίωση όσον αφορά την καταβολή των φόρων ή εισφορών κοινωνικής ασφάλισης διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε:	(διαδικτυακή διεύθυνση, αρχή ή φορέας έκδοσης, επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων): ^{xxiii} [.....][.....][.....]	

Γ: Λόγοι που σχετίζονται με αφερεγγυότητα, σύγκρουση συμφερόντων ή επαγγελματικό παράπτωμα

<i>Πληροφορίες σχετικά με πιθανή αφερεγγυότητα, σύγκρουση συμφερόντων ή επαγγελματικό παράπτωμα</i>	<i>Απάντηση:</i>
Ο οικονομικός φορέας έχει, <i>εν γνώσει του</i> , αθετήσει τις υποχρεώσεις του στους τομείς του περιβαλλοντικού, κοινωνικού και εργατικού δικαίου^{xxiv} ;	<input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι
Βρίσκεται ο οικονομικός φορέας σε οποιαδήποτε από τις ακόλουθες καταστάσεις ^{xxv} : α) πτώχευση, ή β) διαδικασία εξυγίανσης, ή γ) ειδική εκκαθάριση, ή δ) αναγκαστική διαχείριση από εκκαθαριστή ή από το δικαστήριο, ή ε) έχει υπαχθεί σε διαδικασία πτωχευτικού συμβιβασμού, ή στ) αναστολή επιχειρηματικών δραστηριοτήτων, ή ζ) σε οποιαδήποτε ανάλογη κατάσταση προκύπτουσα από παρόμοια διαδικασία προβλεπόμενη σε εθνικές διατάξεις νόμου Εάν ναι: - Παραθέστε λεπτομερή στοιχεία: - Διευκρινίστε τους λόγους για τους οποίους ωστόσο ο οικονομικός φορέας, θα δύναται να εκτελέσει τη σύμβαση, λαμβανόμενης υπόψη της εφαρμοστέας εθνικής νομοθεσίας και των μέτρων σχετικά με τη συνέχιση της επιχειρηματικής του λειτουργίας υπό αυτές τις περιστάσεις ^{xxvi} Εάν η σχετική τεκμηρίωση διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε:	<input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι -[.....] -[.....] <i>(διαδικτυακή διεύθυνση, αρχή ή φορέας έκδοσης, επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων): [.....] [.....][.....]</i>
Έχει διαπράξει ο οικονομικός φορέας σοβαρό επαγγελματικό παράπτωμα ^{xxvii} ; Εάν ναι, να αναφερθούν λεπτομερείς πληροφορίες:	<input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι [.....]
	Εάν ναι, έχει λάβει ο οικονομικός φορέας μέτρα αυτοκάθαρσης; <input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι Εάν το έχει πράξει, περιγράψτε τα μέτρα που λήφθηκαν: [.....]
Έχει συνάψει ο οικονομικός φορέας συμφωνίες με άλλους οικονομικούς φορείς με σκοπό τη στρέβλωση του ανταγωνισμού; Εάν ναι, να αναφερθούν λεπτομερείς πληροφορίες:	<input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι [.....]
	Εάν ναι, έχει λάβει ο οικονομικός φορέας μέτρα αυτοκάθαρσης; <input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι

	Εάν το έχει πράξει, περιγράψτε τα μέτρα που λήφθηκαν: [.....]
Γνωρίζει ο οικονομικός φορέας την ύπαρξη τυχόν σύγκρουσης συμφερόντων^{xxviii}, λόγω της συμμετοχής του στη διαδικασία ανάθεσης της σύμβασης; Εάν ναι, να αναφερθούν λεπτομερείς πληροφορίες:	<input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι [.....]
Έχει παράσχει ο οικονομικός φορέας ή επιχείρηση συνδεδεμένη με αυτόν συμβουλές στην αναθέτουσα αρχή ή στον αναθέτοντα φορέα ή έχει με άλλο τρόπο αναμειχθεί στην προετοιμασία της διαδικασίας σύναψης της σύμβασης^{xxix}; Εάν ναι, να αναφερθούν λεπτομερείς πληροφορίες:	<input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι [.....]
Έχει επιδείξει ο οικονομικός φορέας σοβαρή ή επαναλαμβανόμενη πλημμέλεια^{xxx} κατά την εκτέλεση ουσιώδους απαίτησης στο πλαίσιο προηγούμενης δημόσιας σύμβασης, προηγούμενης σύμβασης με αναθέτοντα φορέα ή προηγούμενης σύμβασης παραχώρησης που είχε ως αποτέλεσμα την πρόωρη καταγγελία της προηγούμενης σύμβασης, αποζημιώσεις ή άλλες παρόμοιες κυρώσεις; Εάν ναι, να αναφερθούν λεπτομερείς πληροφορίες:	<input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι [.....]
	Εάν ναι, έχει λάβει ο οικονομικός φορέας μέτρα αυτοκάθαρσης; <input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι Εάν το έχει πράξει, περιγράψτε τα μέτρα που λήφθηκαν: [.....]
Μπορεί ο οικονομικός φορέας να επιβεβαιώσει ότι: α) δεν έχει κριθεί ένοχος σοβαρών ψευδών δηλώσεων κατά την παροχή των πληροφοριών που απαιτούνται για την εξακρίβωση της απουσίας των λόγων αποκλεισμού ή την πλήρωση των κριτηρίων επιλογής, β) δεν έχει αποκρύψει τις πληροφορίες αυτές, γ) ήταν σε θέση να υποβάλλει χωρίς καθυστέρηση τα δικαιολογητικά που απαιτούνται από την αναθέτουσα αρχή/αναθέτοντα φορέα δ) δεν έχει επιχειρήσει να επηρεάσει με αθέμιτο τρόπο τη διαδικασία λήψης αποφάσεων της αναθέτουσας αρχής ή του αναθέτοντα φορέα, να αποκτήσει εμπιστευτικές πληροφορίες που ενδέχεται να του αποφέρουν αθέμιτο πλεονέκτημα στη διαδικασία ανάθεσης ή να παράσχει εξ αμελείας παραπλανητικές πληροφορίες που ενδέχεται να επηρεάσουν ουσιωδώς τις αποφάσεις που αφορούν τον αποκλεισμό, την επιλογή ή την ανάθεση;	<input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι

Μέρος IV: Κριτήρια επιλογής

Όσον αφορά τα κριτήρια επιλογής (ενότητα ✓ ή ενότητες Α έως Δ του παρόντος μέρους), ο οικονομικός φορέας δηλώνει ότι:

α: Γενική ένδειξη για όλα τα κριτήρια επιλογής

Ο οικονομικός φορέας πρέπει να συμπληρώσει αυτό το πεδίο μόνο στην περίπτωση που η αναθέτουσα αρχή ή ο αναθέτων φορέας έχει δηλώσει στη σχετική διακήρυξη ή στην πρόσκληση ή στα έγγραφα της σύμβασης που αναφέρονται στην διακήρυξη, ότι ο οικονομικός φορέας μπορεί να συμπληρώσει μόνο την Ενότητα α του Μέρους IV χωρίς να υποχρεούται να συμπληρώσει οποιαδήποτε άλλη ενότητα του Μέρους IV:

Εκπλήρωση όλων των απαιτούμενων κριτηρίων επιλογής	Απάντηση
Πληροί όλα τα απαιτούμενα κριτήρια επιλογής;	<input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι

A: Καταλληλότητα

Ο οικονομικός φορέας πρέπει να παράσχει πληροφορίες μόνον όταν τα σχετικά κριτήρια επιλογής έχουν προσδιοριστεί από την αναθέτουσα αρχή ή τον αναθέτοντα φορέα στη σχετική διακήρυξη ή στην πρόσκληση ή στα έγγραφα της σύμβασης που αναφέρονται στην διακήρυξη.

Καταλληλότητα	Απάντηση
<p>1) Ο οικονομικός φορέας είναι εγγεγραμμένος στα σχετικά επαγγελματικά ή εμπορικά μητρώα που τηρούνται στην Ελλάδα ή στο κράτος μέλος εγκατάστασής^{xxx1}, του: Εάν η σχετική τεκμηρίωση διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε:</p>	<p>[...] (διαδικτυακή διεύθυνση, αρχή ή φορέας έκδοσης, επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων): [.....][.....][.....]</p>
<p>2) Για συμβάσεις υπηρεσιών: Χρειάζεται ειδική έγκριση ή να είναι ο οικονομικός φορέας μέλος συγκεκριμένου οργανισμού για να έχει τη δυνατότητα να παράσχει τις σχετικές υπηρεσίες στη χώρα εγκατάστασής του Εάν η σχετική τεκμηρίωση διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε:</p>	<p><input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι Εάν ναι, διευκρινίστε για ποια πρόκειται και δηλώστε αν τη διαθέτει ο οικονομικός φορέας: [...] <input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι (διαδικτυακή διεύθυνση, αρχή ή φορέας έκδοσης, επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων): [.....] [.....][.....]</p>

B: Τεχνική και επαγγελματική ικανότητα

Ο οικονομικός φορέας πρέπει να παράσχει πληροφορίες μόνον όταν τα σχετικά κριτήρια επιλογής έχουν οριστεί από την αναθέτουσα αρχή ή τον αναθέτοντα φορέα στη σχετική διακήρυξη ή στην πρόσκληση ή στα έγγραφα της σύμβασης που αναφέρονται στη διακήρυξη .

Τεχνική και επαγγελματική ικανότητα	Απάντηση:								
<p>1) Μόνο για δημόσιες συμβάσεις προμηθειών και δημόσιες συμβάσεις υπηρεσιών: Κατά τη διάρκεια της περιόδου αναφοράς^{xxxii}, ο οικονομικός φορέας έχει προβεί στις ακόλουθες κυριότερες παραδόσεις αγαθών του είδους που έχει προσδιοριστεί ή έχει παράσχει τις ακόλουθες κυριότερες υπηρεσίες του είδους που έχει προσδιοριστεί: Κατά τη σύνταξη του σχετικού καταλόγου αναφέρετε τα ποσά, τις ημερομηνίες και τους παραλήπτες δημόσιους ή ιδιωτικούς^{xxxiii}.</p>	<p>Αριθμός ετών (η περίοδος αυτή προσδιορίζεται στη σχετική διακήρυξη ή στην πρόσκληση ή στα έγγραφα της σύμβασης που αναφέρονται στην διακήρυξη): [.....]</p> <table border="1" data-bbox="778 589 1359 689"> <thead> <tr> <th data-bbox="778 589 922 656">Περιγραφή ή</th> <th data-bbox="922 589 1066 656">ποσά</th> <th data-bbox="1066 589 1209 656">ημερομηνίες</th> <th data-bbox="1209 589 1359 656">παραλήπτες</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td data-bbox="778 656 922 689"></td> <td data-bbox="922 656 1066 689"></td> <td data-bbox="1066 656 1209 689"></td> <td data-bbox="1209 656 1359 689"></td> </tr> </tbody> </table>	Περιγραφή ή	ποσά	ημερομηνίες	παραλήπτες				
Περιγραφή ή	ποσά	ημερομηνίες	παραλήπτες						
<p>2) Ο οικονομικός φορέας μπορεί να χρησιμοποιήσει το ακόλουθο τεχνικό προσωπικό ή τις ακόλουθες τεχνικές υπηρεσίες^{xxxiv}, ιδίως τους υπεύθυνους για τον έλεγχο της ποιότητας:</p>	<p>[.....]</p>								
<p>3) Οι ακόλουθοι τίτλοι σπουδών και επαγγελματικών προσόντων διατίθενται από: α) τον ίδιο τον πάροχο υπηρεσιών ή τον εργολάβο, και/ή (ανάλογα με τις απαιτήσεις που ορίζονται στη σχετική πρόσκληση ή διακήρυξη ή στα έγγραφα της σύμβασης) β) τα διευθυντικά στελέχη του:</p>	<p>α) [.....]</p> <p>β) [.....]</p>								
<p>4) Ο οικονομικός φορέας προτίθεται, να αναθέσει σε τρίτους υπό μορφή υπεργολαβίας^{xxxv} το ακόλουθο τμήμα (δηλ. ποσοστό) της σύμβασης:</p>	<p>[.....]</p>								
<p>5) Για δημόσιες συμβάσεις προμηθειών: Μπορεί ο οικονομικός φορέας να προσκομίσει τα απαιτούμενα πιστοποιητικά που έχουν εκδοθεί από επίσημα ινστιτούτα ελέγχου ποιότητας ή υπηρεσίες αναγνωρισμένων ικανοτήτων, με τα οποία βεβαιώνεται η καταλληλότητα των προϊόντων, επαληθευόμενη με παραπομπές στις τεχνικές προδιαγραφές ή σε πρότυπα, και τα οποία ορίζονται στη σχετική διακήρυξη ή στην πρόσκληση ή στα έγγραφα της σύμβασης που αναφέρονται στη διακήρυξη; Εάν όχι, εξηγήστε τους λόγους και αναφέρετε ποια άλλα αποδεικτικά μέσα μπορούν να προσκομιστούν: <i>Εάν η σχετική τεκμηρίωση διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε:</i></p>	<p>[] Ναι [] Όχι</p> <p>[.....]</p> <p>(διαδικτυακή διεύθυνση, αρχή ή φορέας έκδοσης, επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων): [.....] [.....][.....]</p>								

Γ: Συστήματα διασφάλισης ποιότητας και πρότυπα περιβαλλοντικής διαχείρισης

Ο οικονομικός φορέας πρέπει να παράσχει πληροφορίες μόνον όταν τα συστήματα διασφάλισης ποιότητας και/ή τα πρότυπα περιβαλλοντικής διαχείρισης έχουν ζητηθεί από την αναθέτουσα αρχή ή τον αναθέτοντα φορέα στη σχετική διακήρυξη ή στην πρόσκληση ή στα έγγραφα της σύμβασης.

Συστήματα διασφάλισης ποιότητας και πρότυπα περιβαλλοντικής διαχείρισης	Απάντηση:
<p>Θα είναι σε θέση ο οικονομικός φορέας να προσκομίσει πιστοποιητικά που έχουν εκδοθεί από ανεξάρτητους οργανισμούς που βεβαιώνουν ότι ο οικονομικός φορέας συμμορφώνεται με τα απαιτούμενα πρότυπα διασφάλισης ποιότητας, συμπεριλαμβανομένης της προσβασιμότητας για άτομα με ειδικές ανάγκες;</p> <p>Εάν όχι, εξηγήστε τους λόγους και διευκρινίστε ποια άλλα αποδεικτικά μέσα μπορούν να προσκομιστούν όσον αφορά το σύστημα διασφάλισης ποιότητας:</p> <p><i>Εάν η σχετική τεκμηρίωση διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε:</i></p>	<p><input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι</p> <p>[.....] [.....]</p> <p>(διαδικτυακή διεύθυνση, αρχή ή φορέας έκδοσης, επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων): [.....] [.....]</p>
<p>Θα είναι σε θέση ο οικονομικός φορέας να προσκομίσει πιστοποιητικά που έχουν εκδοθεί από ανεξάρτητους οργανισμούς που βεβαιώνουν ότι ο οικονομικός φορέας συμμορφώνεται με τα απαιτούμενα συστήματα ή πρότυπα περιβαλλοντικής διαχείρισης;</p> <p>Εάν όχι, εξηγήστε τους λόγους και διευκρινίστε ποια άλλα αποδεικτικά μέσα μπορούν να προσκομιστούν όσον αφορά τα συστήματα ή πρότυπα περιβαλλοντικής διαχείρισης:</p> <p><i>Εάν η σχετική τεκμηρίωση διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε:</i></p>	<p><input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι</p> <p>[.....] [.....]</p> <p>(διαδικτυακή διεύθυνση, αρχή ή φορέας έκδοσης, επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων): [.....] [.....]</p>

Μέρος VI: Τελικές δηλώσεις

Ο κάτωθι υπογεγραμμένος, δηλώνω επισήμως ότι τα στοιχεία που έχω αναφέρει σύμφωνα με τα μέρη I – IV ανωτέρω είναι ακριβή και ορθά και ότι έχω πλήρη επίγνωση των συνεπειών σε περίπτωση σοβαρών ψευδών δηλώσεων.

Ο κάτωθι υπογεγραμμένος, δηλώνω επισήμως ότι είμαι σε θέση, κατόπιν αιτήματος και χωρίς καθυστέρηση, να προσκομίσω τα πιστοποιητικά και τις λοιπές μορφές αποδεικτικών εγγράφων που αναφέρονται^{xxxvi}, εκτός εάν :

α) η αναθέτουσα αρχή ή ο αναθέτων φορέας έχει τη δυνατότητα να λάβει τα σχετικά δικαιολογητικά απευθείας με πρόσβαση σε εθνική βάση δεδομένων σε οποιοδήποτε κράτος μέλος αυτή διατίθεται δωρεάν^{xxxvii}.

β) η αναθέτουσα αρχή ή ο αναθέτων φορέας έχουν ήδη στην κατοχή τους τα σχετικά έγγραφα.

Ο κάτωθι υπογεγραμμένος δίδω επισήμως τη συγκατάθεσή μου στ... [προσδιορισμός της αναθέτουσας αρχής ή του αναθέτοντα φορέα, όπως καθορίζεται στο μέρος I, ενότητα Α], προκειμένου να αποκτήσει πρόσβαση σε δικαιολογητικά των πληροφοριών τις οποίες έχω υποβάλλει στ... [να προσδιοριστεί το αντίστοιχο μέρος/ενότητα/σημείο] του παρόντος Τυποποιημένου Εντύπου Υπεύθυνης Δήλωσης για τους σκοπούς τ... [προσδιορισμός της διαδικασίας προμήθειας: (συνοπτική περιγραφή, παραπομπή στη δημοσίευση στον εθνικό τύπο, έντυπο και ηλεκτρονικό, αριθμός αναφοράς)].

Ημερομηνία, τόπος και, όπου ζητείται ή είναι απαραίτητο, υπογραφή(-ές): [.....]

- ⁱ Σε περίπτωση που η αναθέτουσα αρχή /αναθέτων φορέας είναι περισσότερες (οι) της (του) μίας (ενός) θα αναφέρεται το σύνολο αυτών
- ⁱⁱ Επαναλάβετε τα στοιχεία των αρμοδίων, όνομα και επώνυμο, όσες φορές χρειάζεται.
- ⁱⁱⁱ Βλέπε *σύσταση της Επιτροπής, της 6ης Μαΐου 2003, σχετικά με τον ορισμό των πολύ μικρών, των μικρών και των μεσαίων επιχειρήσεων (EE L 124 της 20.5.2003, σ. 36). Οι πληροφορίες αυτές απαιτούνται μόνο για στατιστικούς σκοπούς.*
Πολύ μικρή επιχείρηση: επιχείρηση η οποία απασχολεί λιγότερους από 10 εργαζομένους και της οποίας ο ετήσιος κύκλος εργασιών και/ή το σύνολο του ετήσιου ισολογισμού δεν υπερβαίνει τα 2 εκατομμύρια ευρώ.
Μικρή επιχείρηση: επιχείρηση η οποία απασχολεί λιγότερους από 50 εργαζομένους και της οποίας ο ετήσιος κύκλος εργασιών και/ή το σύνολο του ετήσιου ισολογισμού δεν υπερβαίνει τα 10 εκατομμύρια ευρώ.
Μεσαίες επιχειρήσεις: επιχειρήσεις που δεν είναι ούτε πολύ μικρές ούτε μικρές και οι οποίες απασχολούν λιγότερους από 250 εργαζομένους και των οποίων ο ετήσιος κύκλος εργασιών δεν υπερβαίνει τα 50 εκατομμύρια ευρώ και/ή το σύνολο του ετήσιου ισολογισμού δεν υπερβαίνει τα 43 εκατομμύρια ευρώ.
- ^{iv} Τα δικαιολογητικά και η κατάταξη, εάν υπάρχουν, αναφέρονται στην πιστοποίηση.
- ^v Ειδικότερα ως μέλος ένωσης ή κοινοπραξίας ή άλλου παρόμοιου καθεστώτος.
- ^{vi} Επισημαίνεται ότι σύμφωνα με το δεύτερο εδάφιο του άρθρου 78 “Όσον αφορά τα κριτήρια που σχετίζονται με τους τίτλους σπουδών και τα επαγγελματικά προσόντα που ορίζονται στην περίπτωση στ’ του Μέρους II του Παραρτήματος XII του Προσαρτήματος Α’ ή με την σχετική επαγγελματική εμπειρία, οι οικονομικοί φορείς, μπορούν ωστόσο να βασίζονται στις ικανότητες άλλων φορέων μόνο εάν οι τελευταίοι θα εκτελέσουν τις εργασίες ή τις υπηρεσίες για τις οποίες απαιτούνται οι συγκεκριμένες ικανότητες.”
- ^{vii} Σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 73 παρ. 3 α, εφόσον προβλέπεται στα έγγραφα της σύμβασης είναι δυνατή η κατ’ εξαίρεση παρέκκλιση από τον υποχρεωτικό αποκλεισμό για επιτακτικούς λόγους δημόσιου συμφέροντος, όπως δημόσιας υγείας ή προστασίας του περιβάλλοντος.
- ^{viii} Όπως ορίζεται στο άρθρο 2 της απόφασης-πλαίσιο 2008/841/ΔΕΥ του Συμβουλίου, της 24ης Οκτωβρίου 2008, για την καταπολέμηση του οργανωμένου εγκλήματος (EE L 300 της 11.11.2008, σ. 42).
- ^{ix} Σύμφωνα με άρθρο 73 παρ. 1 (β). Στον Κανονισμό ΕΕΕΣ (Κανονισμός ΕΕ 2016/7) αναφέρεται ως “διαφθορά”.
- ^x Όπως ορίζεται στο άρθρο 3 της Σύμβασης περί της καταπολέμησης της δωροδοκίας στην οποία ενέχονται υπάλληλοι των Ευρωπαϊκών Κοινοτήτων ή των κρατών μελών της Ευρωπαϊκής Ένωσης (EE C 195 της 25.6.1997, σ. 1) και στην παράγραφο 1 του άρθρου 2 της απόφασης-πλαίσιο 2003/568/ΔΕΥ του Συμβουλίου, της 22ας Ιουλίου 2003 για την καταπολέμηση της δωροδοκίας στον ιδιωτικό τομέα (EE L 192 της 31.7.2003, σ. 54). Περιλαμβάνει επίσης τη διαφθορά όπως ορίζεται στο **ν. 3560/2007 (ΦΕΚ 103/Α)**, «Κύρωση και εφαρμογή της Σύμβασης ποινικού δικαίου για τη διαφθορά και του Πρόσθετου σ’ αυτήν Πρωτοκόλλου» (αφορά σε προσθήκη καθόσον στο **ν. Άρθρο 73 παρ. 1 β** αναφέρεται η κείμενη νομοθεσία).
- ^{xi} Κατά την έννοια του άρθρου 1 της σύμβασης σχετικά με τη προστασία των οικονομικών συμφερόντων των Ευρωπαϊκών Κοινοτήτων (EE C 316 της 27.11.1995, σ. 48) όπως κυρώθηκε με το **ν. 2803/2000 (ΦΕΚ 48/Α)** “Κύρωση της Σύμβασης σχετικά με την προστασία των οικονομικών συμφερόντων των Ευρωπαϊκών Κοινοτήτων και των συναφών με αυτήν Πρωτοκόλλων.
- ^{xii} Όπως ορίζονται στα άρθρα 1 και 3 της απόφασης-πλαίσιο του Συμβουλίου, της 13ης Ιουνίου 2002 για την καταπολέμηση της τρομοκρατίας (EE L 164 της 22.6.2002, σ. 3). Αυτός ο λόγος αποκλεισμού περιλαμβάνει επίσης την ηθική αυτουργία ή την απόπειρα εγκλήματος, όπως αναφέρονται στο άρθρο 4 της εν λόγω απόφασης-πλαίσιο.
- ^{xiii} Όπως ορίζεται στο άρθρο 1 της οδηγίας 2005/60/ΕΚ του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου, της 26ης Οκτωβρίου 2005, σχετικά με την πρόληψη της χρησιμοποίησης του χρηματοπιστωτικού συστήματος για τη νομιμοποίηση εσόδων από παράνομες δραστηριότητες και τη χρηματοδότηση της τρομοκρατίας (**EE L 309 της 25.11.2005, σ.15**) που ενσωματώθηκε με το **ν. 3691/2008 (ΦΕΚ 166/Α)** “**Πρόληψη και καταστολή της νομιμοποίησης εσόδων από εγκληματικές δραστηριότητες και της χρηματοδότησης της τρομοκρατίας και άλλες διατάξεις**”.
- ^{xiv} Όπως ορίζεται στο άρθρο 2 της οδηγίας 2011/36/ΕΕ του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου, της 5ης Απριλίου 2011, για την πρόληψη και την καταπολέμηση της εμπορίας ανθρώπων και για την προστασία των θυμάτων της, καθώς και για την αντικατάσταση της απόφασης-πλαίσιο 2002/629/ΔΕΥ του Συμβουλίου (EE L 101 της 15.4.2011, σ. 1) η οποία ενσωματώθηκε στην εθνική νομοθεσία με το **ν. 4198/2013 (ΦΕΚ 215/Α)** “**Πρόληψη και καταπολέμηση της εμπορίας ανθρώπων και προστασία των θυμάτων αυτής και άλλες διατάξεις**”.
- ^{xv} Η εν λόγω υποχρέωση αφορά ιδίως: α) στις περιπτώσεις εταιρειών περιορισμένης ευθύνης (Ε.Π.Ε) και προσωπικών εταιρειών (Ο.Ε και Ε.Ε), τους διαχειριστές, β) στις περιπτώσεις ανωνύμων εταιρειών (Α.Ε), τον Διευθύνοντα Σύμβουλο καθώς και όλα τα μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου (βλ. τελευταίο εδάφιο της παρ. 1 του άρθρου 73)
- ^{xvi} Επαναλάβετε όσες φορές χρειάζεται.
- ^{xvii} Επαναλάβετε όσες φορές χρειάζεται.
- ^{xviii} Επαναλάβετε όσες φορές χρειάζεται.
- ^{xix} Οικονομικός φορέας που έχει αποκλειστεί με τελεσίδικη απόφαση από τη συμμετοχή σε διαδικασία σύναψης σύμβασης ή ανάθεσης παραχώρησης δε μπορεί να κάνει χρήση αυτής της δυνατότητας κατά την περίοδο αποκλεισμού που ορίζεται στην εν λόγω απόφαση (άρθρο 73 παρ. 7 τελευταίο εδάφιο)
- ^{xx} Λαμβανομένου υπόψη του χαρακτήρα των εγκλημάτων που έχουν διαπραχθεί (μεμονωμένα, κατ’ εξακολούθηση, συστηματικά ...), η επεξήγηση πρέπει να καταδεικνύει την επάρκεια των μέτρων που λήφθηκαν.
- ^{xxi} Στην περίπτωση που ο οικονομικός φορέας είναι Έλληνας πολίτης ή έχει την εγκατάστασή του στην Ελλάδα, οι υποχρεώσεις του που αφορούν τις εισφορές κοινωνικής ασφάλισης καλύπτουν τόσο την κύρια όσο και την επικουρική

ασφάλιση (άρθρο 73 παρ. 2 δεύτερο εδάφιο).

^{xxii} Σημειώνεται ότι, σύμφωνα με το άρθρο 73 παρ. 3 περ. α και β, εφόσον προβλέπεται στα έγγραφα της σύμβασης είναι δυνατή η παρέκκλιση από τον υποχρεωτικό αποκλεισμό λόγω αθέτησης υποχρεώσεων καταβολής φόρων ή ασφαλιστικών εισφορών κατ' εξαίρεση, για επιτακτικούς λόγους δημόσιου συμφέροντος, όπως δημόσιας υγείας ή προστασίας του περιβάλλοντος ή/και όταν ο αποκλεισμός θα ήταν σαφώς δυσανάλογος, ιδίως όταν μόνο μικρά ποσά των φόρων ή των εισφορών κοινωνικής ασφάλισης δεν έχουν καταβληθεί, ή όταν ο οικονομικός φορέας ενημερώθηκε σχετικά με το ακριβές ποσό που οφείλεται λόγω αθέτησης των υποχρεώσεων του όσον αφορά στην καταβολή φόρων ή εισφορών κοινωνικής ασφάλισης σε χρόνο κατά τον οποίο δεν είχε τη δυνατότητα να λάβει μέτρα, σύμφωνα με το τελευταίο εδάφιο της παραγράφου 2 του άρθρου 73, πριν από την εκπονή της προθεσμίας αίτησης συμμετοχής ή σε ανοικτές διαδικασίες της προθεσμίας υποβολής προσφοράς

^{xxiii} Επαναλάβετε όσες φορές χρειάζεται.

^{xxiv} Όπως αναφέρονται για τους σκοπούς της παρούσας διαδικασίας σύναψης δημόσιας σύμβασης στις κείμενες διατάξεις, στα έγγραφα της σύμβασης ή στο άρθρο 18 παρ. 2 .

^{xxv} . Η απόδοση όρων είναι σύμφωνη με την παρ. 4 του άρθρου 73 που διαφοροποιείται από τον Κανονισμό ΕΕΕΣ (Κανονισμός ΕΕ 2016/7)

^{xxvi} Άρθρο 73 παρ. 5.

^{xxvii} Εφόσον στα έγγραφα της σύμβασης γίνεται αναφορά σε συγκεκριμένη διάταξη, να συμπληρωθεί ανάλογα το ΤΕΥΔ πχ άρθρο 68 παρ. 2 ν. 3863/2010 .

^{xxviii} Όπως προσδιορίζεται στο άρθρο 24 ή στα έγγραφα της σύμβασης.

^{xxix} Πρβλ άρθρο 48.

^{xxx} Η απόδοση όρων είναι σύμφωνη με την περιπτ. στ παρ. 4 του άρθρου 73 που διαφοροποιείται από τον Κανονισμό ΕΕΕΣ (Κανονισμός ΕΕ 2016/7)

^{xxxi} Όπως περιγράφεται στο Παράρτημα XI του Προσαρτήματος Α, **οι οικονομικοί φορείς από ορισμένα κράτη μέλη οφείλουν να συμμορφώνονται με άλλες απαιτήσεις που καθορίζονται στο Παράρτημα αυτό.**

^{xxxii} Οι αναθέτουσες αρχές μπορούν να **ζητούν** έως τρία έτη και να **επιτρέπουν** την τεκμηρίωση εμπειρίας που **υπερβαίνει** τα τρία έτη.

^{xxxiii} Πρέπει να απαριθμούνται **όλοι** οι παραλήπτες και ο κατάλογος πρέπει να περιλαμβάνει τόσο δημόσιους όσο και ιδιωτικούς πελάτες για τα σχετικά αγαθά ή υπηρεσίες.

^{xxxiv} Όσον αφορά το τεχνικό προσωπικό ή τις τεχνικές υπηρεσίες που δεν ανήκουν άμεσα στην επιχείρηση του οικονομικού φορέα, αλλά στον οποίον τις ικανότητες στηρίζεται ο οικονομικός φορέας, όπως καθορίζεται στο μέρος II, ενότητα Γ, πρέπει να συμπληρώνονται χωριστά έντυπα ΤΕΥΔ.

^{xxxv} Επισημαίνεται ότι εάν ο οικονομικός φορέας **έχει** αποφασίσει να αναθέσει τμήμα της σύμβασης σε τρίτους υπό μορφή υπεργολαβίας **και** στηρίζεται στις ικανότητες του υπεργολάβου για την εκτέλεση του εν λόγω τμήματος, τότε θα πρέπει να συμπληρωθεί χωριστό ΤΕΥΔ για τους σχετικούς υπεργολάβους, βλέπε μέρος II, ενότητα Γ ανωτέρω.

^{xxxvi} Πρβλ και άρθρο 1 ν. 4250/2014

^{xxxvii} Υπό την προϋπόθεση ότι ο οικονομικός φορέας έχει παράσχει τις απαραίτητες πληροφορίες (διαδικτυακή διεύθυνση, αρχή ή φορέα έκδοσης, επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων) που παρέχουν τη δυνατότητα στην αναθέτουσα αρχή ή στον αναθέτοντα φορέα να το πράξει. Όπου απαιτείται, τα στοιχεία αυτά πρέπει να συνοδεύονται από τη σχετική συγκατάθεση για την εν λόγω πρόσβαση.