



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ



ΑΑΔΕ

Ανεξάρτητη Αρχή
Δημοσίων Εσόδων

ΓΕΝΙΚΗ ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ
ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΠΡΟΜΗΘΕΙΩΝ, ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ ΥΛΙΚΟΥ
ΚΑΙ ΚΤΙΡΙΑΚΩΝ ΥΠΟΔΟΜΩΝ
ΤΜΗΜΑ Α' ΠΡΟΜΗΘΕΙΩΝ

ΑΝΑΡΤΗΤΕΑ ΣΤΟ ΔΙΑΔΙΚΤΥΟ

ΑΔΑ:655Λ46ΜΠ3Ζ-ΟΗΜ

Αθήνα, 15/01/2020

Αριθ. Πρωτ.:Δ.Π.Δ.Υ.Κ.Υ. Α.Α.Δ.Ε. Α 1005660
ΕΞ 2020

Ταχ. Δ/νση : Ερμού 23-25
Ταχ. Κώδικας : 10563 Αθήνα
Πληροφορίες : Ν. Γκούμας
Τηλέφωνο : 213-1624224
Fax : 213-1624227
E-Mail : aadeprocurement@aade.gr
Url : www.aade.gr

Θέμα: «Πρόσκληση υποβολής προσφορών για την ετήσια κάλυψη της ανάγκης συντήρησης και επισκευής (τεχνικής εξυπηρέτησης) των φωτοαντιγραφικών μηχανημάτων τύπου Kyocera που λειτουργούν σε Υπηρεσίες της Α.Α.Δ.Ε. για το έτος 2020.»

Αναθέτουσα Αρχή:	Ανεξάρτητη Αρχή Δημοσίων Εσόδων (ΑΑΔΕ) Ερμού 23-25, 10184 Αθήνα
Ε.Φ.:	2310-801-0000000
Λογαριασμοί:	2420389001: «Λοιπές Αμοιβές και έξοδα συντηρήσεων και επισκευών»
CPV :	50324200-4 Υπηρεσίες προληπτικής συντήρησης
Κριτήριο Ανάθεσης:	Πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά βάσει τιμής
Προϋπολογισθείσα δαπάνη:	6.820,00€ (5.500,00€ πλέον Φ.Π.Α. ύψους 1.320,00€) βάσει της υπ' αρ. πρωτ. Δ.Π.Δ.Α. Α.Α.Δ.Ε. Α 1168265 ΕΞ 2019/04-12-2019 Απόφασης Ανάληψης Πολυετούς Υποχρέωσης (ΑΔΑ: 6Ξ8Ψ46ΜΠ3Ζ-4ΔΛ, ΑΔΑΜ:19REQ006071223) και της υπ' αρ. Δ.Π.Δ.Α. Α.Α.Δ.Ε. Α 1001038 ΕΞ 2020/07-01-2020 Απόφασης Ανάληψης Υποχρέωσης (ΑΔΑ: 9ΥΠΘ46ΜΠ3Ζ-ΨΤΛ).
Καταληκτική ημερομηνία υποβολής προσφορών:	22/01/2020 και ώρα 15:00
Διάρκεια ισχύος προσφορών:	180 μέρες από την επομένη της καταληκτικής ημερομηνίας για την υποβολή των προσφορών

1. Αντικείμενο προμηθείας και προϋπολογισμός

Η Ανεξάρτητη Αρχή Δημοσίων Εσόδων (Α.Α.Δ.Ε.), κατ' εφαρμογή του άρθρου 6 παράγραφος 10 του Ν. 4412/2016, ανακοινώνει πρόσκληση υποβολής προσφορών με κριτήριο ανάθεσης την πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά βάσει τιμής για την κάλυψη της κατεπείγουσας ανάγκης συντήρησης και επισκευής (τεχνικής εξυπηρέτησης) των φωτοαντιγραφικών μηχανημάτων τύπου Kyocera που λειτουργούν σε διάφορες Υπηρεσίες της Α.Α.Δ.Ε. και για τις οποίες η Δ/νση Προμηθειών, Διαχείρισης Υλικού και Κτιριακών Υποδομών έχει αρμοδιότητα διενέργειας προμηθειών, για διάστημα από την επόμενη της ημερομηνίας ανάρτησης στο Κ.Η.Μ.ΔΗ.Σ. της υπογραφείσας σύμβασης και για ένα έτος και σε κάθε περίπτωση μέχρι εξάντλησης του διαθέσιμου προϋπολογισμού.

Η Α.Α.Δ.Ε. διατηρεί το δικαίωμα να παρατείνει τη διάρκεια της σύμβασης μέχρι έξι μήνες χωρίς μεταβολή της αξίας της σύμβασης, εφόσον κατά τη λήξη της ετήσιας σύμβασης υπάρχει επάρκεια πίστωσης.

Η προσφορά υποβάλλεται για το σύνολο των φωτοαντιγραφικών μηχανημάτων τύπου Kyocera της Α.Α.Δ.Ε., αφού πρώτα οι ενδιαφερόμενοι τα επιθεωρήσουν και διαπιστώσουν την κατάστασή τους, εφόσον το επιθυμούν.

Αναλυτική περιγραφή των φωτοαντιγραφικών μηχανημάτων, των Τεχνικών Προδιαγραφών, των όρων και προϋποθέσεων για τους έχοντες δικαίωμα συμμετοχής αναφέρονται στο ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Α της παρούσης.

Ο συνολικός προϋπολογισμός ανέρχεται μέχρι του ποσού των έξι χιλιάδων οκτακοσίων είκοσι ευρώ (6.820,00€) συμπεριλαμβανομένου Φ.Π.Α. και θα βαρύνει τον προϋπολογισμό εξόδων της Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Εσόδων, Ειδικός Φορέας 1023-801-0000000 οικονομικού έτους 2020 και 2021 και συγκεκριμένα το Λογαριασμό 2420389001.

2. Δικαίωμα Συμμετοχής

Δικαίωμα συμμετοχής έχουν:

A) Φυσικά ή νομικά πρόσωπα της ημεδαπής ή αλλοδαπής.

B) Ενώσεις ή κοινοπραξίες οικονομικών φορέων.

Οι προσφέροντες πρέπει να ασκούν δραστηριότητα συναφή με το αντικείμενο της πρόσκλησης και να διαθέτουν, επί ποινή αποκλεισμού, άδεια λειτουργίας.

3. Κατάρτιση και υποβολή προσφορών

Οι οικονομικοί φορείς (φυσικά ή νομικά πρόσωπα ημεδαπά ή αλλοδαπά, οι ενώσεις αυτών των προσώπων), καλούνται να υποβάλλουν την προσφορά τους σε ενιαίο σφραγισμένο φάκελο στον οποίο πρέπει να αναγράφονται ευκρινώς τα παρακάτω:

ΠΡΟΣΦΟΡΑ ΓΙΑ ΤΗΝ ΠΑΡΟΧΗ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ ΣΥΝΤΗΡΗΣΗΣ ΚΑΙ ΕΠΙΣΚΕΥΗΣ (ΤΕΧΝΙΚΗΣ ΕΞΥΠΗΡΕΤΗΣΗΣ) ΤΩΝ ΦΩΤΟΑΝΤΙΓΡΑΦΙΚΩΝ ΜΗΧΑΝΗΜΑΤΩΝ KYOCERA ΤΗΣ Α.Α.Δ.Ε. (αρ. πρωτ. πρόσκληση υποβολής)	
ΑΝΕΞΑΡΤΗΤΗ ΑΡΧΗ ΔΗΜΟΣΙΩΝ ΕΣΟΔΩΝ ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΠΡΟΜΗΘΕΙΩΝ, ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ ΥΛΙΚΟΥ ΚΑΙ ΚΤΙΡΙΑΚΩΝ ΥΠΟΔΟΜΩΝ ΤΜΗΜΑ ΠΡΟΜΗΘΕΙΩΝ	
ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΠΡΟΣΦΕΡΟΝΤΟΣ:	Επωνυμία:
	Διεύθυνση:
	Τηλ./ Fax:
	Email:

καθώς επίσης να φέρει την ένδειξη «**Να μην ανοιχθεί από το πρωτόκολλο ή τη γραμματεία**».

Οι προσφορές υποβάλλονται μέχρι και την 22/01/2020 και ώρα 15:00 στο Τμήμα Προμηθειών της Δ/σης Προμηθειών, Διαχείρισης Υλικού και Κτιριακών Υποδομών της Α.Α.Δ.Ε. (Ερμού 23-25 Αθήνα, ΤΚ 10563, 6ος όροφος) στο γραφείο της Γραμματείας.

Οι προσφορές μπορούν να κατατεθούν στην ως άνω διεύθυνση :

1. Προσωπικώς ή με εκπρόσωπό τους,
2. Ταχυδρομικώς, επί αποδείξει.

Εναλλακτικά οι προσφορές μπορούν να αποσταλούν μέσω **e-mail** στην ηλεκτρονική διεύθυνση aadeprocurement@aade.gr ή μέσω **fax** στο 213-1624227.

3.1 Περιεχόμενα Φακέλου Προσφοράς

Ο φάκελος της προσφοράς περιλαμβάνει:

α) Συμπληρωμένο από το συμμετέχοντα **ΕΝΤΥΠΟ ΤΕΧΝΙΚΗΣ ΚΑΙ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ** του ΠΑΡΑΡΤΗΜΑΤΟΣ Β της παρούσης από το νόμιμο εκπρόσωπο και με σφραγίδα του προσφέροντος στην τελευταία σελίδα.

Οι προσφορές θα συντάσσονται με βάση το **ΕΝΤΥΠΟ ΤΕΧΝΙΚΗΣ ΚΑΙ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ**.

Εναλλακτικές προσφορές δεν θα γίνονται δεκτές. Επίσης, δεν γίνονται δεκτές προσφορές που ξεπερνούν τον προϋπολογισμό, καθώς και όσες παρελήφθησαν εκπρόθεσμα.

Οι προσφορές δεν πρέπει να φέρουν παρατυπίες και διορθώσεις (σβησίματα, διαγραφές, προσθήκες κλπ). Αν υπάρχει διόρθωση, προσθήκη κλπ θα πρέπει να είναι καθαρογραμμένη και να έχει μονογραφεί από τον προσφέροντα.

Οι προσφέροντες δεν δικαιούνται ουδεμίας αποζημίωση για δαπάνες σχετικές με τη συμμετοχή τους.

Οι προσφέροντες θεωρείται ότι αποδέχονται πλήρως και ανεπιφυλάκτως όλους τους όρους της πρόσκλησης και δεν δύνανται, με την προσφορά τους ή με οποιονδήποτε άλλο τρόπο να αποκρούσουν ευθέως ή εμμέσως τους όρους αυτούς.

Μετά από αίτημα της Υπηρεσίας τα στοιχεία των προσφορών είναι δυνατόν να τύχουν περαιτέρω διευκρινίσεων.

β) Υπεύθυνη δήλωση της παρ. 4 του άρθρου 8 του Ν. 1599/1986, όπως εκάστοτε ισχύει, σύμφωνα με το συνημμένο Υπόδειγμα (Παράρτημα Γ).

Διευκρίνιση:

Η ανωτέρω υπεύθυνη δήλωση φέρει ημερομηνία εντός των τελευταίων τριάντα ημερολογιακών ημερών προ της καταληκτικής ημερομηνίας υποβολής των προσφορών και δεν απαιτείται βεβαίωση του γνησίου της υπογραφής από αρμόδια διοικητική αρχή ή τα ΚΕΠ.

Η απαιτούμενη κατά τα ανωτέρω υπεύθυνη δήλωση αφορά τους παρακάτω, οι οποίοι και τις υπογράφουν:

- i. Τους διαχειριστές όταν το νομικό πρόσωπο είναι Ο.Ε., Ε.Ε., Ε.Π.Ε.
- ii. Τον Πρόεδρο του ΔΣ και τον Διευθύνοντα Σύμβουλο, όταν το νομικό πρόσωπο είναι Α.Ε.
- iii. Σε κάθε άλλη περίπτωση νομικού προσώπου τους νόμιμους εκπροσώπους του.
- iv. Όταν ο προσφέρων είναι ένωση προμηθευτών ή κοινοπραξία, η δήλωση γίνεται από κάθε μέλος, που συμμετέχει σε αυτήν.

3.2 Ισχύς Προσφορών

Οι προσφορές ισχύουν και δεσμεύουν τους συμμετέχοντες για **εκατόν ογδόντα (180) ημέρες** από την επόμενη της καταληκτικής ημερομηνίας υποβολής προσφορών. Προσφορές που αναφέρουν μικρότερο χρόνο ισχύος απορρίπτονται ως απαράδεκτες.

Η ανακοίνωση επιλογής αναδόχου μπορεί να γίνει και μετά τη λήξη της ισχύος της προσφοράς, δεσμεύει όμως τον υποψήφιο ανάδοχο μόνο εφόσον αυτός την αποδεχθεί. Σε περίπτωση άρνησης του επιλεχθέντος, η ανάθεση γίνεται στον δεύτερο κατά σειρά επιλογής.

4. Ειδικό όροι

- Η Υπηρεσία διατηρεί το δικαίωμα να ζητήσει από τους συμμετέχοντες στοιχεία απαραίτητα για την τεκμηρίωση των προσφερόμενων τιμών, οι δε προσφέροντες υποχρεούνται να τα παρέχουν.
- Οι τιμές των προσφορών δεν υπόκεινται σε μεταβολή κατά τη διάρκεια ισχύος της προσφοράς. Σε περίπτωση που ζητηθεί παράταση της διάρκειας ισχύος της προσφοράς, οι υποψήφιοι ανάδοχοι δεν δικαιούνται, κατά τη γνωστοποίηση της συγκατάθεσής τους για την παράταση αυτή, να υποβάλλουν νέους πίνακες τιμών ή να τους τροποποιήσουν. Προσφορές που θέτουν όρο αναπροσαρμογής τιμών απορρίπτονται ως απαράδεκτες.
- Ο ανάδοχος υποχρεούται κατά την εκτέλεση της σύμβασης να τηρεί τις υποχρεώσεις στους τομείς περιβαλλοντικού, κοινωνικοασφαλιστικού και εργατικού δικαίου, που έχουν θεσπισθεί με το δίκαιο της Ένωσης, το εθνικό δίκαιο, συλλογικές συμβάσεις ή διεθνείς διατάξεις περιβαλλοντικού, κοινωνικοασφαλιστικού και εργατικού δικαίου, οι οποίες απαριθμούνται στο Παράρτημα Χ του Προσαρτήματος Α του Ν. 4412/2016.

5. Αξιολόγηση προσφορών- ανάθεση

Ανάδοχος αναδεικνύεται ο οικονομικός φορέας που θα προσφέρει την πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά βάσει της τιμής (χρέωση ανά παραγόμενο αντίγραφο). Ως εκ τούτου «χαμηλότερη προσφορά» αναδεικνύεται η προσφορά με τη χαμηλότερη χρέωση ανά παραγόμενο αντίγραφο, όπως υποβάλλεται από τον προσφέροντα στο Έντυπο Τεχνικής και Οικονομικής Προσφοράς.

Σε περίπτωση ισοδύναμων προσφορών διεξάγεται κλήρωση.

Οι προσφερόμενες τιμές θα είναι σε Euro. Προσφορά σε άλλο νόμισμα ή με ρήτρα απορρίπτεται ως απαράδεκτη.

6. Παροχή και Παραλαβή Υπηρεσιών

Η παρακολούθηση της εκτέλεσης της παροχής υπηρεσίας και η διοίκηση αυτής διενεργείται από τις Υπηρεσίες που είναι εγκατεστημένα τα φωτοαντιγραφικά μηχανήματα. Η κάθε Υπηρεσία εισηγείται στο αρμόδιο αποφαινόμενο όργανο για όλα τα ζητήματα που αφορούν στην προσηκούμενη εκτέλεση όλων των όρων της παρούσας πρόσκλησης και στην εκπλήρωση των υποχρεώσεων του αναδόχου, στη λήψη των επιβεβλημένων μέτρων λόγω μη τήρησης των ως άνω όρων και ιδίως για ζητήματα που αφορούν σε τροποποίηση του αντικειμένου και παράταση της διάρκειας της σύμβασης, με την επιφύλαξη των διατάξεων του άρθρου 132 του Ν. 4412/2016. Η αρμόδια υπηρεσία ορίζει για παρακολούθηση της σύμβασης ως επόπτη με καθήκοντα εισηγητή υπάλληλο της Υπηρεσίας.

Τα καθήκοντα του επόπτη περιλαμβάνουν την υπογραφή των Δελτίων Τεχνικής Εξυπηρέτησης που θα εκδίδει ο Ανάδοχος σε κάθε επίσκεψη τεχνικού του στο χώρο που είναι εγκατεστημένο το φωτοαντιγραφικό μηχάνημα και σε κάθε περίπτωση την ανά τετράμηνο προληπτική συντήρηση, τον έλεγχο στην έκδοση της αναφοράς (report) που εκδίδεται από το φωτοαντιγραφικό μηχάνημα ανά τετράμηνο και εμφανίζεται ο συνολικός αριθμός των παραχθέντων αντιγράφων βάσει της οποίας θα γίνει και η τιμολόγηση και η έκδοση σχετικής βεβαίωσης της Υπηρεσίας που είναι εγκατεστημένο το φωτοαντιγραφικό στην οποία θα πιστοποιείται ότι έγιναν οι εργασίες συντήρησης και οι καταμετρήσεις που έγιναν από τον Ανάδοχο.

Βάσει των ανωτέρω θα συντάσσεται από την αρμόδια Επιτροπή Παραλαβής το σχετικό πρωτόκολλο παραλαβής υπηρεσιών.

7. Εγγυήσεις ποιότητας

Ο ανάδοχος θα εγγυηθεί ότι η συντήρηση και επισκευή (τεχνική εξυπηρέτηση) των φωτοαντιγραφικών μηχανημάτων θα γίνεται σύμφωνα με τις ειδικές διατάξεις που διέπονται από τον κατασκευαστή.

Η Ανεξάρτητη Αρχή Δημοσίων Εσόδων διατηρεί όλα τα δικαιώματα, τα οποία θα ασκήσει όταν διαπιστώσει ότι παραβιάζονται οι παραπάνω διαβεβαιώσεις του Αναδόχου. Ο Ανάδοχος έχει την υποχρέωση ν' αντικαταστήσει, ύστερα από αίτηση της Α.Α.Δ.Ε. κάθε ποσότητα είδους & να επανεκτελέσει σύμφωνα με τις αρχές του κατασκευαστή την επισκευή –συντήρηση του φωτοαντιγραφικού (όπου παρατηρήθηκε η απόκλιση), μέσα σε πέντε (5) εργάσιμες ημέρες, αφότου διαπιστωθεί παράβαση των παραπάνω διαβεβαιώσεων. Οι δαπάνες επιστροφής στον ανάδοχο του ακατάλληλου είδους και αποστολής στην Α.Α.Δ.Ε. του νέου σε αντικατάσταση του ακατάλληλου, θα βαρύνουν αυτόν, όπως επίσης και οι επανεκτελέσεις των εργασιών.

Εφόσον από τη χρήση ακατάλληλου υλικού ή λανθασμένης επισκευής-συντήρησης που διέπραξε ο Ανάδοχος, προκλήθηκε βλάβη, ο ίδιος υποχρεούται να αναλάβει όλες τις δαπάνες αποκατάστασης της βλάβης που προξένησε από το ακατάλληλο υλικό, επιφυλασσομένης της Α.Α.Δ.Ε. να ασκήσει και άλλα δικαιώματα σε βάρος του Αναδόχου. Επιπλέον κατά την κρίση του Αρμόδιου Οργάνου μπορεί να κηρυχθεί έκπτωτος. Επίσης μπορεί να του επιβληθεί πρόστιμο βάσει του άρθρου 218 του Ν. 4412/2016, το οποίο οφείλει να καταβάλει ως αποζημίωση προς την Α.Α.Δ.Ε. για τη βλάβη που προκάλεσε.

8. Πληρωμή

Η πληρωμή της αξίας των παρεχόμενων υπηρεσιών συντήρησης και επισκευής (τεχνικής εξυπηρέτησης) των φωτοαντιγραφικών μηχανημάτων θα γίνεται σε ευρώ ανά τετράμηνο και θα προκύπτει από το σύνολο των παραγόμενων αντιγράφων εντός τετραμήνου επί την τιμή χρέωσης ανά παραγόμενο αντίγραφο. Το σύνολο των φωτοαντιγράφων θα προκύπτει από την διαφορά στην ένδειξη του μετρητή στην αρχή και στο τέλος του τετραμήνου.

Η αξία συντήρησης και επισκευής του κάθε μηχανήματος θα προκύπτει από το γινόμενο των αντιγράφων του κάθε μηχανήματος επί την τιμή που η συντηρήτρια εταιρεία προσέφερε. Ήτοι:

$Z \times K =$ ποσό πληρωμής (όπου Z είναι το πλήθος των αντιγράφων που πραγματοποιήθηκαν εντός ενός τετραμήνου και K η τιμή ανά αντίγραφο).

Η πληρωμή του αναδόχου θα γίνει από την αρμόδια οικονομική υπηρεσία με την προσκόμιση των νομίμων παραστατικών και δικαιολογητικών που προβλέπονται από τις ισχύουσες διατάξεις κατά το χρόνο πληρωμής, καθώς και κάθε άλλου δικαιολογητικού που τυχόν ήθελε ζητηθεί από τις αρμόδιες υπηρεσίες που διενεργούν τον έλεγχο και την πληρωμή.

Από την πληρωμή παρακρατούνται οι ισχύουσες κάθε φορά νόμιμες κρατήσεις. Επίσης, παρακρατείται φόρος εισοδήματος στο καθαρό ποσό της αξίας του τιμολογίου οκτώ τοις εκατό (8%) για την παροχή υπηρεσιών, σύμφωνα με τις διατάξεις της παρ. 2 του άρθρου 64 Ν. 4172/13 ΚΦΕ.

Κατά τα λοιπά ισχύουν οι διατάξεις του Ν. 4412/2016.

Η παρούσα πρόσκληση θα δημοσιευθεί στον ιστότοπο του Προγράμματος «ΔΙΑΥΓΕΙΑ» και επίσης στην ιστοσελίδα της Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Εσόδων στην ηλεκτρονική διεύθυνση: www.aade.gr.

Ο ΠΡΟΪΣΤΑΜΕΝΟΣ ΤΗΣ ΔΙΕΥΘΥΝΣΗΣ

ΘΕΟΔΩΡΟΣ ΚΕΛΑΛΙΤΗΣ

ΚΟΙΝΟΠΟΙΗΣΗ:

1. ΓΡΑΦΕΙΟ ΔΙΟΙΚΗΤΗ Α.Α.Δ.Ε.

2. ΓΡΑΦΕΙΟ ΓΕΝΙΚΟΥ Δ/ΝΤΗ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ Α.Α.Δ.Ε.
3. Δ/ΝΣΗ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ ΑΝΘΡΩΠΙΝΟΥ ΔΥΝΑΜΙΚΟΥ Α.Α.Δ.Ε.
4. Δ/ΝΣΗ ΕΠΙΛΥΣΗΣ ΔΙΑΦΟΡΩΝ Α.Α.Δ.Ε.
5. ΚΕΝΤΡΟ ΕΛΕΓΧΟΥ ΜΕΓΑΛΩΝ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΕΩΝ (ΚΕΜΕΕΠ) Α.Α.Δ.Ε.
6. Δ/ΝΣΗ ΕΛΕΓΧΩΝ Α.Α.Δ.Ε.
7. Δ/ΝΣΗ ΕΣΩΤΕΡΙΚΩΝ ΥΠΟΘΕΣΕΩΝ, ΓΡΑΦΕΙΟ ΕΣΩΤΕΡΙΚΩΝ ΥΠΟΘΕΣΕΩΝ ΠΕΛΟΠΟΝΝΗΣΟΥ Α.Α.Δ.Ε.
8. ΚΕΝΤΡΟ ΕΛΕΓΧΟΥ ΜΕΓΑΛΟΥ ΠΛΟΥΤΟΥ (ΚΕΦΟΜΕΠ) Α.Α.Δ.Ε., ΙΑ' ΕΠΟΠΤΕΙΑ ΕΛΕΓΧΟΥ - ΘΕΣΣΑΛΟΝΙΚΗ

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Α: ΤΕΧΝΙΚΕΣ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ της υπ' αριθ.Πρόσκλησης υποβολής προσφορών για την ετήσια συντήρηση και επισκευή (τεχνική εξυπηρέτηση) των φωτοαντιγραφικών μηχανημάτων τύπου Kyocera σε Υπηρεσίες της Α.Α.Δ.Ε.

Η συντήρηση και επισκευή των φωτοαντιγραφικών μηχανημάτων περιλαμβάνει:

- Την προληπτική και επανορθωτική συντήρηση των φωτοτυπικών μηχανημάτων, τον καθαρισμό, τη λίπανση, τα αναλώσιμα, τα ανταλλακτικά, τους γραφίτες (toners), τα πλαστικά και γυάλινα μέρη του φωτοτυπικού μηχανήματος καθώς και την εργασία. Δεν περιλαμβάνεται η προμήθεια χαρτιού.
- Την αντικατάσταση των αναλωσίμων, των ανταλλακτικών, των πλαστικών και γυάλινων μερών των φωτοτυπικών καταλαμβάνει τη φυσιολογική και κανονική χρήση των μηχανημάτων.
- Η προληπτική συντήρηση θα γίνεται υποχρεωτικά ανά τετράμηνο.
- Σε περίπτωση που κάποιο μηχάνημα παρουσιάσει βλάβη εκτός του καθορισμένου service, ο ανάδοχος υποχρεούται να ανταποκριθεί εντός 8 εργάσιμων ωρών για την επισκευή του όσες φορές χρειαστεί και χωρίς επιπλέον χρέωση. Ο μέγιστος χρόνος για την αποκατάσταση βλάβης είναι δύο (2) εργάσιμες ημέρες, σε περίπτωση που υπάρχει άμεσα διαθέσιμο ανταλλακτικό. Σε περίπτωση που δεν υπάρχει άμεσα διαθέσιμο ανταλλακτικό, θα γίνεται παραγγελία του απαιτούμενου ανταλλακτικού και αποκατάσταση της βλάβης με την παραλαβή του.

Επισημαίνεται ότι τα αναλώσιμα, τα ανταλλακτικά και όλα τα μέρη του μηχανήματος (πλαστικά και γυάλινα) που θα χρησιμοποιεί ο ανάδοχος θα πρέπει να είναι γνήσια, καινούρια και αμεταχειρίστη σύμφωνα με τις προδιαγραφές και απαιτήσεις των κατασκευαστών των φωτοαντιγραφικών μηχανημάτων. Όλα τα αναλώσιμα θα αντικαθίστανται, στα φωτοαντιγραφικά μηχανήματα, όταν συμπληρώνεται ο αριθμός των φωτοαντιγράφων που οι κατασκευαστές ορίζουν.

Ο ανάδοχος αναλαμβάνει τα μηχανήματα ως έχουν και δεν μπορεί να επικαλεστεί περιστατικά προηγούμενης συντήρησης ή επισκευής τους. Οι υποψήφιοι ανάδοχοι δύνανται να επιθεωρήσουν τα υπό συντήρηση και επισκευή φωτοαντιγραφικά μηχανήματα στις κατά τόπους Υπηρεσίες προκειμένου να σχηματίσουν εικόνα για αυτά και να υποβάλουν την προσφορά τους.

Η αναθέτουσα αρχή διατηρεί το δικαίωμα, στο πλαίσιο της σύμβασης, να αυξάνει ή να μειώνει τον αριθμό των υπό συντήρηση και επισκευή φωτοαντιγραφικών μηχανημάτων, αυξάνοντας ή μειώνοντας αντίστοιχα το καταβαλλόμενο τίμημα στον ανάδοχο βάσει της μικρότερης τιμής (τιμή μειοδότη-ανάδοχου) υπό την προϋπόθεση ότι το συνολικά καταβληθέν τίμημα δεν θα ξεπεράσει το αρχικά προϋπολογισθέν ποσό (6.820,00€ με το ΦΠΑ) όπως περιγράφεται στο άρθρο 1 της παρούσας, χωρίς τροποποίηση της σύμβασης. Τονίζεται ότι σε περίπτωση μεταφοράς φωτοαντιγραφικού μηχανήματος λόγω συγχώνευσης, κατάργησης, μετατροπής, μετονομασίας, αναδιάρθρωσης, αναδιοργάνωσης κλπ Γενικών Διευθύνσεων, Διευθύνσεων και Τμημάτων θα πρέπει οι ενδιαφερόμενες Υπηρεσίες να ενημερώνουν αμέσως τη Διεύθυνση Προμηθειών, Διαχείρισης Υλικού και Κτιριακών Υποδομών και τον ανάδοχο που συντηρεί το συγκεκριμένο μηχάνημα.

Ο Ανάδοχος οφείλει να εγκαθιστά άλλο δικό του μηχάνημα ίδιων δυνατοτήτων, μέχρι να περατωθεί η επισκευή του μηχανήματος της Α.Α.Δ.Ε., χωρίς επιπλέον χρέωση του Δημοσίου, εφόσον δεν είναι τεχνικά δυνατό να αποκατασταθεί η βλάβη του μηχανήματος εντός του ως άνω οριζόμενου χρονικού διαστήματος (2 εργάσιμες ημέρες).

Πέραν των ανωτέρω, στον ανάδοχο παρέχεται η ευχέρεια:

1. να αντικαταστήσει ένα παλαιό μηχάνημα με ένα καλύτερο, χωρίς χρέωση της Α.Α.Δ.Ε., αν κρίνει ότι η αντικατάσταση αυτή θα μειώσει το κόστος συντήρησης και θα βελτιώσει τη λειτουργία της Υπηρεσίας,
2. επικουρικά, να διαθέτει/προσθέτει δικά του μηχανήματα (με χρησιδάνειο) στα ήδη υφιστάμενα φωτοαντιγραφικά μηχανήματα της Α.Α.Δ.Ε., εφόσον η επισκευή των μηχανημάτων της Α.Α.Δ.Ε. απαιτεί διάστημα πέραν του ως άνω οριζόμενου (2 εργάσιμες ημέρες), χωρίς επιπλέον χρέωση. (εκτός των αντιγράφων που θα παραχθούν σε αυτά βάσει της τιμής ανά αντίγραφο), για την απρόσκοπτη λειτουργία των Υπηρεσιών της.

Στην περίπτωση αυτή, η Υπηρεσία της Α.Α.Δ.Ε. που επιθυμεί προσθήκη φωτοαντιγραφικού μηχανήματος υποβάλλει σχετικό αίτημα στη Δ/ση Προμηθειών, Διαχείρισης Υλικού και Κτιριακών Υποδομών προκειμένου να γίνει έλεγχος διαθεσιμότητας πίστωσης και έγκριση προσθήκης φωτοαντιγραφικού. Η ανωτέρω έγκριση κοινοποιείται με κάθε πρόσφορο μέσο (πχ e-mail, fax κλπ) στον Ανάδοχο και στην ενδιαφερόμενη Υπηρεσία της Α.Α.Δ.Ε. Η διαδικασία ολοκληρώνεται με την έγγραφη αποδοχή του Αναδόχου και την προσθήκη του μηχανήματος.

Οι οικονομικοί φορείς που συμμετέχουν στη διαδικασία σύναψης της παρούσας σύμβασης απαιτείται να ασκούν εμπορική ή βιομηχανική ή βιοτεχνική δραστηριότητα συναφή με το αντικείμενο της προμήθειας. Οι οικονομικοί φορείς που είναι εγκατεστημένοι σε κράτος μέλος της Ευρωπαϊκής Ένωσης απαιτείται να είναι εγγεγραμμένοι σε ένα

από τα επαγγελματικά ή εμπορικά μητρώα που τηρούνται στο κράτος εγκατάστασής τους ή να ικανοποιούν οποιαδήποτε άλλη απαίτηση ορίζεται στο Παράρτημα XI του Προσαρτήματος Α' του ν. 4412/2016. Στην περίπτωση οικονομικών φορέων εγκατεστημένων σε κράτος μέλους του Ευρωπαϊκού Οικονομικού Χώρου (Ε.Ο.Χ) ή σε τρίτες χώρες που προσχωρήσει στη ΣΔΣ, ή σε τρίτες χώρες που δεν εμπίπτουν στην προηγούμενη περίπτωση και έχουν συνάψει διμερείς ή πολυμερείς συμφωνίες με την Ένωση σε θέματα διαδικασιών ανάθεσης δημοσίων συμβάσεων, απαιτείται να είναι εγγεγραμμένοι σε αντίστοιχα επαγγελματικά ή εμπορικά μητρώα. Οι εγκατεστημένοι στην Ελλάδα οικονομικοί φορείς απαιτείται να είναι εγγεγραμμένοι στο Βιοτεχνικό ή Εμπορικό ή Βιομηχανικό Επιμελητήριο.

Όσον αφορά στην τεχνική και επαγγελματική ικανότητα για την παρούσα διαδικασία σύναψης σύμβασης, οι οικονομικοί φορείς:

1) απαιτείται να διαθέτουν επαρκή αριθμό υπαλλήλων, τεχνολογικού εξοπλισμού και παρακαταθήκη αναλωσίμων και ανταλλακτικών των φωτοαντιγραφικών μηχανημάτων, τη συντήρηση και επισκευή των οποίων θα αναλάβουν.

Συγκεκριμένα:

i. Να διαθέτουν τουλάχιστον δύο (2) πιστοποιημένους υπαλλήλους-τεχνικούς για την προληπτική και επανορθωτική συντήρηση των φωτοαντιγραφικών μηχανημάτων,

ii. Να έχουν άμεσα διαθέσιμα αναλώσιμα και ανταλλακτικά για τα φωτοαντιγραφικά μηχανήματα που θα αναλάβουν και

iii. Να έχουν την έδρα τους ή σε περίπτωση που εδρεύουν αλλού να διαθέτουν δίκτυο υποκαταστημάτων ή να συνεργάζονται ή να έχουν συμβάσεις υπεργολαβίας με άλλα νομικά ή φυσικά πρόσωπα που να εδρεύουν ή να δραστηριοποιούνται στην Περιφέρεια Αττικής, στην Τρίπολη Αρκαδίας και στη Θεσσαλονίκη.

2) Απαιτείται να διαθέτουν έγγραφα πιστοποίησης από Πιστοποιημένο Κέντρο Τεχνικής Υποστήριξης για τα φωτοαντιγραφικά Kyocera ή –σε περίπτωση που δεν διαθέτουν έγγραφα πιστοποίησης- να έχουν τουλάχιστον διετή εμπειρία σε συντήρηση και επισκευή φωτοαντιγραφικών Kyocera.

ΚΑΤΑΝΟΜΗ ΤΩΝ ΥΠΟ ΣΥΝΤΗΡΗΣΗ ΚΑΙ ΕΠΙΣΚΕΥΗ ΦΩΤΟΑΝΤΙΓΡΑΦΙΚΩΝ ΜΗΧΑΝΗΜΑΤΩΝ ΤΥΠΟΥ KYOCERA ΤΗΣ Α.Α.Δ.Ε.

ΤΜΗΜΑ KYOCERA - 10 ΦΩΤΟΑΝΤΙΓΡΑΦΙΚΑ			
α/ α	ΜΗΧΑΝΗΜΑ (ΤΥΠΟΣ)	S/N	ΥΠΗΡΕΣΙΑ
1	Kyocera FS1118	ΧLK9143545	Δ/ΝΣΗ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ ΑΝΘΡ. ΔΥΝΑΜΙΚΟΥ, Καρ. Σερβίας 10, 4ος όροφος, γρ. 403, ΤΗΛ. 2103375150-1
2	Kyocera KM2035	ΡΑD8932903	ΚΕΜΕΕΠ, Κηφισίας 32, Μαρούσι 10ος όροφος, γρ. 1007, ΤΗΛ. 2106834039, 6890540
3	KYOCERA KM3050	ΡΑΗ6Υ06991	Δ/ΝΣΗ ΕΠΙΛΥΣΗΣ ΔΙΑΦΟΡΩΝ, ΤΜΗΜΑ Γ, ΑΡΙΣΤΟΓΕΙΤΟΝΟΣ 19 & ΓΡΥΠΑΡΗ ΚΑΛΛΙΘΕΑ ΤΚ 17671 1ος ΟΡΟΦΟΣ-ΤΗΛ.2131604533
4	Kyocera KM-3050	ΡΑΗ6803883	ΚΕΜΕΕΠ, Κηφισίας 32, Μαρούσι, 11ος όροφος, γρ. 1112, ΤΗΛ. 2106824821, 6890540
5	Kyocera KM-3050	ΡΑΗ6702317	ΚΕΜΕΕΠ, Κηφισίας 32, Μαρούσι, 12ος όροφος, γρ. 1208, ΤΗΛ. 2106824821, 6890540
6	Kyocera KM-3060	QBF7X00604	ΚΕΜΕΕΠ, Κηφισίας 32, Μαρούσι, 12ος όροφος, Γραμματεία, ΤΗΛ. 2106824821, 6890540
7	Kyocera KM-5050	ΡΑΚ6Υ02675	ΚΕΜΕΕΠ, Κηφισίας 32, Μαρούσι, 11ος όροφος, γρ. 1105, ΤΗΛ. 2106824821, 6890540
8	Kyocera KM3050	ΡΑΗ6702492	Δ/ΝΣΗ ΕΛΕΓΧΩΝ, Καρ. Σερβίας 8 Αθήνα, 1ος όροφος, γρ. 103, τηλ. 2103375823
9	Kyocera KM - 4050	ΡΑΡ7724266CEN7 4	Δ/ΝΣΗ ΕΣΩΤΕΡΙΚΩΝ ΥΠΟΘΕΣΕΩΝ, ΓΡΑΦΕΙΟ ΕΣΩΤΕΡΙΚΩΝ ΥΠΟΘΕΣΕΩΝ ΠΕΛΟΠΟΝΝΗΣΟΥ, Πλατεία Κολοκοτρώνη 22 - Τρίπολη, ΤΚ 22100, ΤΗΛ 2713610629 και 2710232598
10	Kyocera KM - 2035	ΡΑD6Υ12311	ΚΕΝΤΡΟ ΕΛΕΓΧΟΥ ΜΕΓΑΛΟΥ ΠΛΟΥΤΟΥ, ΙΑ' Εποπτεία Ελέγχου, Θεσσαλονίκη (τηλ 213-2107136)

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Β: ΕΝΤΥΠΟ ΤΕΧΝΙΚΗΣ ΚΑΙ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ της υπ' αριθ.
Πρόσκλησης υποβολής προσφορών για την ετήσια συντήρηση και επισκευή (τεχνική εξυπηρέτηση) των
φωτοαντιγραφικών μηχανημάτων τύπου Kyocera σε Υπηρεσίες της Α.Α.Δ.Ε.

Στοιχεία Προσφέροντος (Οικονομικού Φορέα)

Επωνυμία εταιρείας :

Διεύθυνση:

Τηλ. Επικοινων.:

E-mail:

Α.Φ.Μ.-Δ.Ο.Υ.:

Νόμιμος Εκπρόσωπος: «Ονοματεπώνυμο, Ιδιότητα»

Α.Δ.Τ. (Νόμιμου Εκπροσώπου):

Υπεύθυνος Επικοινωνίας:

Ο Χρόνος Ισχύος της Προσφοράς είναι (αριθμητικώς και ολογράφως) :ημέρες

Αφού έλαβα γνώση των όρων της πρόσκλησης και των τεχνικών απαιτήσεων του Παραρτήματος Α δηλώνω ότι τους αποδέχομαι πλήρως χωρίς επιφύλαξη και υποβάλλω την παρακάτω προσφορά:

ΤΥΠΟΣ KYOCERA - 10 ΦΩΤΟΑΝΤΙΓΡΑΦΙΚΑ		
ΤΙΜΗ/ΑΝΤΙΓΡΑΦΟ ΠΡΟ Φ.Π.Α.	Φ.Π.Α	ΤΙΜΗ/ΑΝΤΙΓΡΑΦΟ ΣΥΜΠΕΡΙΛΑΜΒΑΝΟΜΕΝΟΥ Φ.Π.Α
....

Ο Νόμιμος Εκπρόσωπος :

Ημερομηνία :

(Υπογραφή – Σφραγίδα)

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Γ
ΥΠΕΥΘΥΝΗ ΔΗΛΩΣΗ

(άρθρο 8 Ν.1599/1986)

Η ακρίβεια των στοιχείων που υποβάλλονται με αυτή τη δήλωση μπορεί να ελεγχθεί με βάση το αρχείο άλλων υπηρεσιών (άρθρο 8 παρ. 4 Ν. 1599/1986)

ΑΦΟΡΑ ΤΗΝ ΑΡΙΘ. ΠΡΩΤ.: ΠΡΟΣΚΛΗΣΗ ΥΠΟΒΟΛΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ

Ανεξάρτητη Αρχή Δημοσίων Εσόδων (ΑΑΔΕ)						
ΠΡΟΣ(1):						
Ο - Η Ονομα:			Επώνυμο:			
Όνομα και Επώνυμο Πατέρα:						
Όνομα και Επώνυμο Μητέρας:						
Ημερομηνία γέννησης ⁽²⁾ :						
Τόπος Γέννησης:						
Αριθμός Δελτίου Ταυτότητας:		Τηλ:				
Τόπος Κατοικίας:		Ο δ ό ς :		Αριθ:		ΤΚ:
Αρ. Τηλεομοστύπου (Fax):		Δ/νση Ηλεκτρ. Ταχυδρομείου (Email):				

Με ατομική μου ευθύνη και γνωρίζοντας τις κυρώσεις ⁽³⁾, που προβλέπονται από τις διατάξεις της παρ. 6 του άρθρου 22 του Ν. 1599/1986, δηλώνω ότι:

A. αποδέχομαι τους όρους της ανωτέρω πρόσκλησης και ότι τα είδη και οι υπηρεσίες που προσφέρονται έχουν τις ζητούμενες προδιαγραφές του Παραρτήματος Α.

B1. δεν έχω καταδικασθεί με αμετάκλητη απόφαση για κάποιο από τα παρακάτω αδικήματα:

- συμμετοχή σε εγκληματική οργάνωση, όπως αυτή ορίζεται στο άρθρο 2 της απόφασης-πλαίσιο 2008/841/ΔΕΥ του Συμβουλίου.
- δωροδοκία, όπως αυτή ορίζεται αντίστοιχα στο άρθρο 3 της πράξης του Συμβουλίου της 26ης Μαΐου 1997 και στο άρθρο 2 παρ. 1 της απόφασης-πλαίσιο 2003/568/ΔΕΥ του Συμβουλίου.
- απάτη, κατά την έννοια του άρθρου 1 της σύμβασης σχετικά με την προστασία των οικονομικών συμφερόντων των Ευρωπαϊκών Κοινοτήτων, η οποία κυρώθηκε με το ν. 2803/2000.
- νομιμοποίηση εσόδων από παράνομες δραστηριότητες, όπως ορίζεται στο άρθρο 1 της Οδηγίας 2005/60/ΕΚ του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου, για την πρόληψη χρησιμοποίησης του χρηματοπιστωτικού συστήματος για τη νομιμοποίηση εσόδων από παράνομες δραστηριότητες, η οποία ενσωματώθηκε στην εθνική νομοθεσία με το ν. 3691/2008.

- παιδική εργασία και άλλες μορφές εμπορίας ανθρώπων, όπως ορίζονται στο άρθρο 2 της Οδηγίας 2011/36/ΕΕ του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 5ης Απριλίου 2011, για την πρόληψη και την καταπολέμηση της εμπορίας ανθρώπων και για την προστασία των θυμάτων της, καθώς και για την αντικατάσταση της απόφασης-πλαίσιο 2002/629/ΔΕΥ του Συμβουλίου (ΕΕ L 101 της 15.4.2011, σ. 1), η οποία ενσωματώθηκε στην εθνική νομοθεσία με το ν. 4198/2013 (Α' 215).

B2. δεν έχω καταδικασθεί, με τελεσίδικη απόφαση, για κάποιο από τα αδικήματα του Αγορανομικού κώδικα, σχετικό με την άσκηση της επαγγελματικής μου δραστηριότητας ή για κάποιο από τα αδικήματα της υπεξαίρεσης, της απάτης, της εκβίασης, της πλαστογραφίας, της ψευδορκίας, της δωροδοκίας και της δόλιας χρεοκοπίας.

B3. δεν τελώ σε πτώχευση, ούτε σε διαδικασία κήρυξης πτώχευσης, εκκαθάριση ή αναγκαστική διαχείριση.

B4. έχω εκπληρώσει τις υποχρεώσεις μου όσον αφορά την καταβολή φόρων και εισφορών κοινωνικής ασφάλισης (κυρίας και επικουρικής) και δεν έχει επιβληθεί . σε βάρος μου, μέσα σε χρονικό διάστημα δύο (2) ετών πριν από την ημερομηνία λήξης της προθεσμίας υποβολής προσφοράς ή αίτησης συμμετοχής: αα) τρεις (3) πράξεις επιβολής προστίμου από τα αρμόδια ελεγκτικά όργανα του Σώματος Επιθεώρησης Εργασίας για παραβάσεις της εργατικής νομοθεσίας που χαρακτηρίζονται, σύμφωνα με την υ.α. 2063/Δ1632/2011 (Β' 266), όπως εκάστοτε ισχύει, ως «υψηλής» ή «πολύ υψηλής» σοβαρότητας, οι οποίες προκύπτουν αθροιστικά από τρεις (3) διενεργηθέντες ελέγχους, ή ββ) δύο (2) πράξεις επιβολής προστίμου από τα αρμόδια ελεγκτικά όργανα του Σώματος Επιθεώρησης Εργασίας για παραβάσεις της εργατικής νομοθεσίας που αφορούν την αδήλωτη εργασία, οι οποίες προκύπτουν αθροιστικά από δύο (2) διενεργηθέντες ελέγχους. Οι υπό αα' και ββ' κυρώσεις πρέπει να έχουν αποκτήσει τελεσίδικη και δεσμευτική ισχύ,

Γ. αναλαμβάνω την υποχρέωση προσκόμισης των παρακάτω πιστοποιητικών για την απόδειξη της μη συνδρομής των λόγων αποκλεισμού
1) απόσπασμα ποινικού μητρώου, 2) πιστοποιητικό φορολογικής ενημερότητας, 3) πιστοποιητικό ασφαλιστικής ενημερότητας

Δ. αναλαμβάνω την υποχρέωση προσκόμισης εγγράφων που αποδεικνύουν ότι έχω δίκτυο υποκαταστημάτων ή δίκτυο συνεργατών ή δίκτυο συνεργαζόμενων συνεργείων για Υπηρεσίες της Α.Α.Δ.Ε. της παρούσης πρόσκλησης στις οποία δεν έχω την έδρα μου.

Ημερομηνία:
Ο Δηλών- Εξουσιοδοτών

(Υπογραφή)

(1) Αναγράφεται από τον ενδιαφερόμενο πολίτη ή Αρχή ή η Υπηρεσία του δημόσιου τομέα, που απευθύνεται η αίτηση.

(2) Αναγράφεται ολογράφως.

(3) «Όποιος εν γνώσει του δηλώνει ψευδή γεγονότα ή αρνείται ή αποκρύπτει τα αληθινά με έγγραφη υπεύθυνη δήλωση του άρθρου 8 τιμωρείται με φυλάκιση τουλάχιστον τριών μηνών. Εάν ο υπαίτιος αυτών των πράξεων σκόπευε να προσπορίσει στον εαυτόν του ή σε άλλον περιουσιακό όφελος βλάπτοντας τρίτον ή σκόπευε να βλάψει άλλον, τιμωρείται με κάθειρξη μέχρι 10 ετών.

(4) Σε περίπτωση ανεπάρκειας χώρου η δήλωση συνεχίζεται στην πίσω όψη της και υπογράφεται από τον δηλούντα ή την δηλούσα.