



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ

**ΑΑΔΕ**Ανεξάρτητη Αρχή
Δημοσίων Εσόδων

**ΓΕΝΙΚΗ ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ
ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΠΡΟΜΗΘΕΙΩΝ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ ΥΛΙΚΟΥ &
ΚΤΙΡΙΑΚΩΝ ΥΠΟΔΟΜΩΝ
ΤΜΗΜΑ Α΄**

**ΑΝΑΡΤΗΤΕΟ ΣΤΟ ΔΙΑΔΙΚΤΥΟ
ΚΑΤΑΧΩΡΙΣΤΕΟ ΣΤΟ Κ.Η.Μ.Δ.Η.Σ.**

**ΑΔΑ:
Αθήνα, 10-08-2018
Αριθ. Πρωτ.: Δ.Π.Δ.Υ.Κ.Υ. Α.Α.Δ.Ε. Α 1122389
ΕΞ 2018**

Ταχ. Δ/ση : Ερμού 23-25
Ταχ. Κώδικας : 105 63
Πληροφορίες : Μανταδάκης Ι.
Τηλέφωνο : 2131624223
Fax : 2131624227
E-Mail : aadeprocurement@aade.gr
Url : www.aade.gr

ΠΡΟΣ Ως προς τον πίνακα διανομής

ΔΙΑΚΗΡΥΞΗ ΣΥΝΟΠΤΙΚΟΥ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ

ΓΙΑ ΓΡΑΦΙΚΗ ΥΛΗ, ΓΙΑ ΤΗΝ ΚΑΛΥΨΗ ΑΝΑΓΚΩΝ ΤΗΣ Α.Α.Δ.Ε.

ΑΠΟΦΑΣΗ

Ο ΔΙΟΙΚΗΤΗΣ ΤΗΣ ΑΝΕΞΑΡΤΗΤΗΣ ΑΡΧΗΣ ΔΗΜΟΣΙΩΝ ΕΣΟΔΩΝ

Έχοντας υπόψη:

1. Τις διατάξεις:

- α) του Κεφαλαίου Α΄ «Σύσταση Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Εσόδων» του Ν.4389/2016 (Α΄ 94) «Επείγουσες διατάξεις για την εφαρμογή της συμφωνίας δημοσιονομικών στόχων και διαρθρωτικών μεταρρυθμίσεων και άλλες διατάξεις» και ειδικότερα του άρθρου 7, της παραγράφου 1 και 5 του άρθρου 14 και του άρθρου 41.
- β) του Ν. 4412/2016 (Α΄ 147) «Δημόσιες Συμβάσεις Έργων, Προμηθειών και Υπηρεσιών (προσαρμογή στις Οδηγίες 2014/24/ ΕΕ και 2014/25/ΕΕ)», όπως ισχύει.
- γ) του Ν. 4270/2014 (Α΄ 143) «Αρχές δημοσιονομικής διαχείρισης και εποπτείας (ενσωμάτωση της Οδηγίας 2011/85/ΕΕ) – δημόσιο λογιστικό και άλλες διατάξεις», όπως ισχύει.
- δ) του Ν. 4250/2014 (Α΄ 74) «Διοικητικές Απλουστεύσεις - Καταργήσεις, Συγχωνεύσεις Νομικών Προσώπων και Υπηρεσιών του Δημοσίου Τομέα-Τροποποίηση Διατάξεων του Π.Δ. 318/1992 (Α΄ 161) και λοιπές ρυθμίσεις» και ειδικότερα τις διατάξεις του άρθρου 1.
- ε) των άρθρων 61, 62 και 64 του Ν. 4172/2013 (Α΄ 167) περί παρακράτησης φόρου, όπως τροποποιήθηκαν και ισχύουν, καθώς και τις διατάξεις των ΠΟΛ. 1120/2014 και ΠΟΛ 1007/2017.
- στ) του Ν. 4152/2013 (Α΄ 107) «Μέτρα εφαρμογής νόμων 4046/2012, 4093/2012 και 4127/2013» (Α΄ 107) και ειδικότερα της Παραγράφου Ζ «Προσαρμογή της Ελληνικής Νομοθεσίας στην Οδηγία 2011/7 της 16ης Φεβρουαρίου 2011 για την καταπολέμηση των καθυστερήσεων πληρωμών στις εμπορικές συναλλαγές».

- ζ) του Ν. 4013/2011 (Α' 204) «Σύσταση Ενιαίας Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Συμβάσεων και Κεντρικού Ηλεκτρονικού Μητρώου Δημοσίων Συμβάσεων» ειδικά το άρθρο 11 «Σύσταση Κεντρικού Ηλεκτρονικού Μητρώου Δημοσίων συμβάσεων», όπως ισχύει.
- η) τη με αρ. Π1 2380/2012 Κοινής Υπουργικής Απόφασης (Β' 3400) «Ρύθμιση των ειδικότερων θεμάτων λειτουργίας και διαχείρισης του Κεντρικού Ηλεκτρονικού Μητρώου Δημοσίων Συμβάσεων του Υπουργείου Ανάπτυξης, Ανταγωνιστικότητας, Υποδομών, Μεταφορών και Δικτύων».
- θ) του Ν. 3861/2010 (Α' 112) «Ενίσχυση της διαφάνειας με την υποχρεωτική ανάρτηση νόμων και πράξεων των κυβερνητικών, διοικητικών και αυτοδιοικητικών οργάνων στο διαδίκτυο "Πρόγραμμα Διαύγεια" και άλλες διατάξεις»
- ι) του Ν. 2859/2000 (Α' 248) «Κύρωση Κώδικα Φόρου Προστιθέμενης Αξίας», όπως ισχύει.
- ια) του Ν.2690/1999 (Α' 45) «Κύρωση του Κώδικα Διοικητικής Διαδικασίας και άλλες διατάξεις» όπως ισχύει.
- ιβ) του Π.Δ. 80/2016 (Α' 145) «Ανάληψη υποχρεώσεων από τους διατάκτες», όπως ισχύει.
- ιγ) του Π.Δ. 28/2015 (Α' 34) «Κωδικοποίηση διατάξεων για την πρόσβαση σε δημόσια έγγραφα και στοιχεία», όπως ισχύει.
- ιδ) Των σε εκτέλεση των ανωτέρω νόμων εκδοθεισών κανονιστικών πράξεων, των λοιπών διατάξεων που αναφέρονται ρητά ή απορρέουν από τα οριζόμενα στα συμβατικά τεύχη της παρούσας, καθώς και του συνόλου των διατάξεων του ασφαλιστικού, εργατικού, κοινωνικού, περιβαλλοντικού και φορολογικού δικαίου που διέπει την ανάθεση και εκτέλεση της παρούσας σύμβασης, έστω και αν δεν αναφέρονται ρητά παραπάνω.
- ιστ) του άρθρου 90 του Κώδικα Νομοθεσίας για την Κυβέρνηση και τα κυβερνητικά όργανα, ο οποίος κυρώθηκε με το άρθρο πρώτο του Π.Δ. 63/2005 (ΦΕΚ Α' 98) «Κωδικοποίηση της νομοθεσίας για την Κυβέρνηση και τα Κυβερνητικά Όργανα», σε συνδυασμό με τις διατάξεις των παραγράφων 5 και 6 του άρθρου 19 του Ν. 4389/2016.
2. Την αριθ. Δ6Α 1145867 ΕΞ 2013/25-9-2013 (ΦΕΚ Β' 2417) απόφαση του Υπουργού Οικονομικών «Μεταβίβαση αρμοδιοτήτων στον Γενικό Γραμματέα της Γενικής Γραμματείας Δημοσίων Εσόδων του Υπουργείου Οικονομικών», όπως ισχύει, σε συνδυασμό με τις διατάξεις της υποπαραγράφου α' της παρ. 3 του άρθρου 41 του Ν. 4389/2016.
3. Την αριθμ. 1 της 20-01-2016 Πράξη του Υπουργικού Συμβουλίου «Επιλογή και διορισμός Γενικού Γραμματέα της Γενικής Γραμματείας Δημοσίων Εσόδων του Υπουργείου Οικονομικών» (ΦΕΚ 18/20-01-2016, τ. Υ.Ο.Δ.Δ.), σε συνδυασμό με τις διατάξεις του πρώτου εδαφίου της παραγράφου 10 του άρθρου 41 του ν.4389/2016 και την με αριθμό 39/3/30-11-2017 απόφαση του Συμβουλίου Διοίκησης της ΑΑΔΕ «Ανανέωση της Θητείας του Διοικητή της Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Εσόδων» (ΦΕΚ 689/20-12-2017, τ. Υ.Ο.Δ.Δ).
4. Την υπ' αρ. πρωτ. Δ.ΟΡΓ. Α 1001512 ΕΞ 2017/5.1.2017 (ΦΕΚ Β' 1032, 234, Β' 52, Β' 12) «Μεταβίβαση αρμοδιοτήτων σε όργανα Κεντρικών, Ειδικών Αποκεντρωμένων και Περιφερειακών Υπηρεσιών της Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Εσόδων (Α.Α.Δ.Ε.), εξουσιοδότηση υπογραφής σε Προϊσταμένους γενικών Διευθύνσεων και Προϊσταμένους ή Υπευθύνους Αυτοτελών Υπηρεσιών, καθώς και ορισμός Δευτερευόντων Διατακτών Υπηρεσιών αυτής» (ΑΔΑ:6998Η-ΖΨΧ), όπως έχει τροποποιηθεί και ισχύει μετά την Δ.ΟΡΓ.Α. 1066066 ΕΞ 2017/3-5-2017 (Β' 1632), την Δ.ΟΡΓ.Α 1115198 ΕΞ 2017 / 28-7-2017 (ΦΕΚ Β' 2742 και Β' 3060), την Δ.ΟΡΓ.Α.1166711 ΕΞ2017/7-11-2017 (Β' 3970) [ΑΔΑ: ΩΕΗΘ46ΜΠ3Ζ-ΡΝΓ] & την Δ.ΟΡΓ.Α.1087806 ΕΞ2018/07-06-2018 (Β' 2314) [ΑΔΑ: 78Γ346ΜΠ3Ζ-3ΧΑ] απόφαση του Διοικητή της Α.Α.Δ.Ε.
5. Την υπ' αρ. πρωτ. Δ.ΟΡΓ. Α 1036960 ΕΞ 2017/10.3.2017 (ΦΕΚ Β' 968 και Β' 1238) απόφαση του Διοικητή της Α.Α.Δ.Ε., «Οργανισμός της Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Εσόδων (Α.Α.Δ.Ε.)», όπως έχει τροποποιηθεί και ισχύει μετά από τις Δ.ΟΡΓ.Α 1114121 ΕΞ2017/27-7-2017 (ΦΕΚ Β' 2681) και την Δ.ΟΡΓ.Α 1159956 ΕΞ 2017/25-10-2017 (Β' 3861) [ΑΔΑ: 6ΗΛ546ΜΠ3Ζ-17Υ].

6. Την υπ' αρ. πρωτ. Δ.ΟΡΓ.Α 1119253 ΕΞ 2017 /8-8-2017 (ΦΕΚ Β' 2823 και Β' 3086) απόφαση διαπιστωτικής πράξης του Διοικητή της Α.Α.Δ.Ε. «Ορισμός των οργανικών μονάδων της Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Εσόδων (Α.Α.Δ.Ε.), οι οποίες αποτελούν χωριστές επιχειρησιακές μονάδες, ανεξαρτήτως υπεύθυνες για τη σύναψη συμβάσεων των ίδιων ή ορισμένων κατηγοριών αυτών, οι οποίες πληρούν τα κριτήρια, τους όρους και τις προϋποθέσεις των άρθρων 3 και 4 της αριθμ. 75555/289/6-7-2017 (Β' 2336) Κοινής Απόφασης του Υπουργού Οικονομίας και Ανάπτυξης και του Αναπληρωτή Υπουργού Οικονομικών, τα οποία καθορίστηκαν σύμφωνα με την παρ. 2 του άρθρου 6 του ν. 4412/2016 (Α' 147)», όπως έχει τροποποιηθεί και ισχύει μετά και την Δ.ΟΡΓ.Α 1172044 ΕΞ 2017 /16-11-2017 (ΦΕΚ Β' 4058) [ΑΔΑ: 6ΛΚΕ46ΜΠ3Ζ-3ΓΩ].
7. Το υπ' αρ.πρωτ. ΔΙΟΙΚ.Α.Α.Δ.Ε. 0001053 ΕΞ2018/24-04-2018 αίτημα του Διοικητή της Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Εσόδων, το οποίο και αναρτήθηκε στο ΚΗΜΔΗΣ με ΑΔΑΜ: 18REQ00002992034
8. Την υπ' αρ. Δ.Π.Δ.Α.Α.Δ.Ε.Α 1076474 ΕΞ2018/17-05-2018 απόφαση έγκρισης δέσμευσης πίστωσης της Δ/νσης Προϋπολογισμού & Δημοσιονομικών Αναφορών της Α.Α.Δ.Ε (ΑΔΑ: ΨΦΨ246ΜΠ3Ζ-ΡΔΖ) & (ΑΔΑΜ: 18REQ003121701).
9. Το υπ' αρ.πρωτ. Δ.Π.Δ.Υ.Κ.Υ.Α.Α.Δ.Ε.Β 1096270 ΕΞ2018/21-06-2018 έγγραφο της Διεύθυνσης Προμηθειών Διαχείρισης Υλικού & Κτιριακών Υποδομών (Τμήμα Διαχείρισης παγίων & Αναλωσίμων)
10. Το υπ' αρ.πρωτ. ΔΙΟΙΚ.Α.Α.Δ.Ε. 0001722 ΕΞ2018/04-07-2018 έγγραφο του Διοικητή της Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Εσόδων
11. Την (άμεση και κατεπείγουσα) ανάγκη της Υπηρεσίας για την υλοποίηση της ανωτέρω προμήθειας γραφικής ύλης.

ΠΡΟΚΗΡΥΣΣΕΙ

Συνοπτικό διαγωνισμό με σφραγισμένες προσφορές σε ευρώ, με κριτήριο ανάθεσης την πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά, αποκλειστικά βάσει τιμής (P) {χαμηλότερης τιμή (P)}, όπου Τιμή (P) = Η Συνολική Αξία όλων των αιτούμενων ειδών & ποσοτήτων, άνευ ΦΠΑ.

Ο διαγωνισμός αφορά στη προμήθεια Γραφικής Ύλης για τις ανάγκες Υπηρεσιών της Α.Α.Δ.Ε., όπως αναλυτικά περιγράφεται στα παρακάτω άρθρα της παρούσας Διακήρυξης και στα Παραρτήματα αυτής τα οποία αποτελούν αναπόσπαστο μέρος της.

ΣΥΝΟΠΤΙΚΑ ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ

| | |
|--|--|
| ΑΝΑΘΕΤΟΥΣΑ ΑΡΧΗ | ΑΝΕΞΑΡΤΗΤΗ ΑΡΧΗ ΔΗΜΟΣΙΩΝ ΕΣΟΔΩΝ (Α.Α.Δ.Ε.) Γενική Διεύθυνση Οικονομικών Υπηρεσιών Διεύθυνση Προμηθειών Διαχείρισης Υλικού & Κτιριακών Υποδομών |
| ΕΙΔΟΣ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ | ΣΥΝΟΠΤΙΚΟΣ |
| CPV | CPV : 30192700-8 (Γραφική Ύλη) |
| ΚΑΕ | 1111 |
| ΣΥΝΟΛΙΚΟΣ ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ (άνευ Φ.Π.Α.) | 33.000,00 Ευρώ |
| ΚΡΙΤΗΡΙΟ ΑΝΑΘΕΣΗΣ | Πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά βάσει τιμής |
| ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ ΔΗΜΟΣΙΕΥΣΗΣ ΚΑΙ ΕΝΑΡΞΗΣ ΥΠΟΒΟΛΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ | 10/08/2018 |
| ΚΑΤΑΛΗΚΤΙΚΗ ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ ΥΠΟΒΟΛΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ | 07/09/2018 ημέρα Παρασκευή & ώρα 11:00 π.μ. |
| ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ ΑΠΟΣΦΡΑΓΙΣΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ | 13/09/2018 ημέρα Πέμπτη & ώρα 11:00 π.μ. |
| ΤΟΠΟΣ ΥΠΟΒΟΛΗΣ ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΩΝ | ΑΝΕΞΑΡΤΗΤΗ ΑΡΧΗ ΔΗΜΟΣΙΩΝ ΕΣΟΔΩΝ (Α.Α.Δ.Ε.) Γενική Διεύθυνση Οικονομικών Υπηρεσιών Διεύθυνση Προμηθειών Διαχείρισης Υλικού & Κτιριακών Υποδομών Τμήμα Α' Ερμού 23-25 - Αθήνα 10563 6 ^{ος} όροφος |
| ΧΡΟΝΟΣ ΙΣΧΥΟΣ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ | 180 ημερολογιακές ημέρες από την επομένη της ημερομηνίας διενέργειας του διαγωνισμού |
| ΔΥΝΑΤΟΤΗΤΑ ΥΠΟΒΟΛΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ ΜΕΡΟΥΣ ΤΟΥ ΤΜΗΜΑΤΟΣ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ | ΟΧΙ |
| ΧΡΟΝΟΣ ΠΑΡΑΔΟΣΗΣ | 1 μήνας από την υπογραφή της Σύμβασης |
| ΤΟΠΟΣ ΠΑΡΑΔΟΣΗΣ | Σε αποθήκες της Α.Α.Δ.Ε. εντός Νομού Αττικής |
| ΤΡΟΠΟΣ ΠΛΗΡΩΜΗΣ | Σύμφωνα με το άρθρο 200 του Ν.4412/2016 |
| Φ.Π.Α. | Ισχύων |
| ΚΡΑΤΗΣΕΙΣ | <ul style="list-style-type: none"> • 0,06216% υπέρ Ενιαίας Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Συμβάσεων (παρ,7, άρθρο 375 του Ν.4412/2016) • 0,06216% υπέρ Αρχής Εξέτασης Προδικαστικών Προσφυγών (παρ,3, άρθρο 350 του Ν.4412/2016) <p>(στις ανωτέρω κρατήσεις συμπεριλαμβάνονται τέλος χαρτοσήμου & επ' αυτού 20% εισφορά υπέρ Ο.Γ.Α.)</p> |
| ΦΟΡΟΣ ΕΙΣΟΔΗΜΑΤΟΣ | 4% επί της συνολικής αξίας της σύμβασης άνευ Φ.Π.Α. |

ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΑ ΔΙΑΚΗΡΥΞΗΣ

| | |
|---|----|
| ΑΡΘΡΟ 1 – ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΑΝΑΘΕΤΟΥΣΑΣ ΑΡΧΗΣ | 6 |
| ΑΡΘΡΟ 2 - ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ | 6 |
| ΑΡΘΡΟ 3 - ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ..... | 6 |
| ΑΡΘΡΟ 4 - ΧΡΟΝΟΣ & ΤΟΠΟΣ ΥΠΟΒΟΛΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ | 6 |
| ΑΡΘΡΟ 5 - ΧΡΟΝΟΣ & ΤΟΠΟΣ ΔΙΕΝΕΡΓΕΙΑΣ ΤΟΥ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ | 7 |
| ΑΡΘΡΟ 6 – ΔΙΚΑΙΩΜΑ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ | 7 |
| ΑΡΘΡΟ 7 - ΤΡΟΠΟΣ ΥΠΟΒΟΛΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ | 8 |
| ΑΡΘΡΟ 8 – ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΟ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ | 9 |
| ΑΡΘΡΟ 9 - ΧΡΟΝΟΣ ΙΣΧΥΟΣ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ | 12 |
| ΑΡΘΡΟ 10 - ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ ΔΙΕΝΕΡΓΕΙΑΣ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ ΚΑΙ ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ | 13 |
| ΑΡΘΡΟ 11 - ΕΝΣΤΑΣΕΙΣ | 21 |
| ΑΡΘΡΟ 12 - ΕΓΓΥΗΣΕΙΣ..... | 22 |
| ΑΡΘΡΟ 13 – ΥΛΟΠΟΙΗΣΗ ΣΥΜΒΑΣΗΣ & ΤΡΟΠΟΣ ΠΑΡΑΔΟΣΗΣ ΤΗΣ ΠΡΟΜΗΘΕΙΑΣ..... | 23 |
| ΑΡΘΡΟ 14 - ΤΡΟΠΟΣ ΠΛΗΡΩΜΗΣ ΚΑΙ ΚΡΑΤΗΣΕΙΣ..... | 24 |
| ΑΡΘΡΟ 15 - ΟΛΟΚΛΗΡΩΣΗ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ..... | 25 |
| ΑΡΘΡΟ 16 – ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΙΣ ΑΝΑΔΟΧΟΥ | 25 |
| ΑΡΘΡΟ 17 - ΕΦΑΡΜΟΣΤΕΟ ΔΙΚΑΙΟ | 25 |
| ΑΡΘΡΟ 18 - ΔΗΜΟΣΙΕΥΣΗ | 26 |
| ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Ι.α. – ΤΕΧΝΙΚΕΣ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ | 27 |
| ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Ι.β. – ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ ΤΕΧΝΙΚΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ..... | 32 |
| ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΙΙ – ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ | 37 |
| ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΙΙΙ – ΤΥΠΟΠΟΙΗΜΕΝΟ ΕΝΤΥΠΟ ΥΠΕΥΘΥΝΗΣ ΔΗΛΩΣΗΣ (ΤΕΥΔ)..... | 42 |
| ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΙV - ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ ΕΓΓΥΗΤΙΚΗΣ ΕΠΙΣΤΟΛΗΣ ΚΑΛΗΣ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ | 54 |

ΑΡΘΡΟ 1 – ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΑΝΑΘΕΤΟΥΣΑΣ ΑΡΧΗΣ**Αναθέτουσα αρχή:**

ΓΕΝΙΚΗ Δ/ΝΣΗ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ ΤΗΣ Α.Α.Δ.Ε.

Δ/ΝΣΗ ΠΡΟΜΗΘΕΙΩΝ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ

ΥΛΙΚΟΥ & ΚΤΙΡΙΑΚΩΝ ΥΠΟΔΟΜΩΝ

ΤΜΗΜΑ Α΄

Οδός : Ερμού 23-25

Ταχ.Κωδ. : 10563 Αθήνα

Τηλ. : 2131624223

Fax : 2131624227

E-mail : aadeprocurement@aade.gr

Πληροφορίες: : Μανταδάκης Ι.

ΑΡΘΡΟ 2 - ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ

Το αντικείμενο του διαγωνισμού είναι η επιλογή αναδόχου για τη προμήθεια **Γραφικής Ύλης** για τις ανάγκες Υπηρεσιών της Α.Α.Δ.Ε.. Αναλυτική περιγραφή των απαιτούμενων ποσοτήτων και προδιαγραφών ανά είδος παρουσιάζεται στις Τεχνικές Προδιαγραφές του **Παραρτήματος Ι.α** της παρούσας Διακήρυξης.

ΑΡΘΡΟ 3 - ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ

Ο προϋπολογισμός ανέρχεται σε 33.000,00€ μη συμπεριλαμβανομένου του Φ.Π.Α (24%). Η συνολική δαπάνη θα βαρύνει τον προϋπολογισμό του έτους 2018 σύμφωνα με τον παρακάτω πίνακα:

| ΦΟΡΕΑΣ | Κ.Α.Ε. | CPV | ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ |
|--------|--------|------------|-------------|
| 23-180 | 1111 | 30192700-8 | Γραφική Ύλη |

ΑΡΘΡΟ 4 - ΧΡΟΝΟΣ & ΤΟΠΟΣ ΥΠΟΒΟΛΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ

Οι ενδιαφερόμενοι οικονομικοί φορείς πρέπει να υποβάλουν τις προσφορές τους, σύμφωνα με τα οριζόμενα στην παρούσα Διακήρυξη το αργότερο μέχρι τις **07/09/2018** ημέρα **Παρασκευή** και ώρα **11 π.μ.** στους χώρους της Δ/νσης Προμηθειών, Διαχείρισης Υλικού & Κτιριακών Υποδομών της Α.Α.Δ.Ε. επί της οδού Ερμού 23-25 (6ος Όροφος)- Αθήνα 105 63.

Με την υποβολή της προσφοράς θεωρείται ότι ο προσφέρων αποδέχεται ανεπιφύλακτα τους όρους της παρούσας διακήρυξης και των λοιπών εγγράφων της σύμβασης. Προσφορές που θα κατατεθούν μετά την παραπάνω ημερομηνία και ώρα, δεν αποσφραγίζονται αλλά απορρίπτονται από την Επιτροπή Διενέργειας Διαγωνισμού ως εκπρόθεσμες και επιστρέφονται.

Η προθεσμία υποβολής των προσφορών μπορεί να παραταθεί, ούτως ώστε όλοι οι ενδιαφερόμενοι οικονομικοί φορείς να μπορούν να λάβουν γνώση όλων των αναγκαίων πληροφοριών για την κατάρτιση των προσφορών στις ακόλουθες περιπτώσεις:

α) Όταν, για οποιονδήποτε λόγο, πρόσθετες πληροφορίες, αν και ζητήθηκαν από τον οικονομικό φορέα έγκαιρα δεν έχουν παρασχεθεί το αργότερο τέσσερις (4) ημέρες πριν από την προθεσμία που ορίζεται για την υποβολή των προσφορών.

β) Όταν τα έγγραφα της σύμβασης υφίστανται σημαντικές αλλαγές.

Η διάρκεια της παράτασης είναι ανάλογη με τη σπουδαιότητα των πληροφοριών που ζητήθηκαν ή των αλλαγών.

ΑΡΘΡΟ 5 - ΧΡΟΝΟΣ & ΤΟΠΟΣ ΔΙΕΝΕΡΓΕΙΑΣ ΤΟΥ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ

Ο διαγωνισμός θα διενεργηθεί στους χώρους της Δ/σης Προμηθειών, Διαχείρισης Υλικού & Κτιριακών Υποδομών της Ανεξάρτητης Αρχής Δημόσιων Εσόδων επί της οδού Ερμού 23-25 (6ος Όροφος) - Αθήνα 105 63, ενώπιον της Επιτροπής Διενέργειας Διαγωνισμού η οποία θα συγκροτηθεί για το σκοπό αυτό, την **13/09/2018** ημέρα **Πέμπτη** & ώρα **11:00 π.μ.**

Κατά την αποσφράγιση επιτρέπεται να παρίστανται όλοι οι προσφέροντες αυτοπροσώπως ή δια των νομίμων ή εξουσιοδοτημένων εκπροσώπων τους

ΑΡΘΡΟ 6 – ΔΙΚΑΙΩΜΑ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ

Δικαίωμα συμμετοχής στο διαγωνισμό έχουν φυσικά ή νομικά πρόσωπα ή ενώσεις/κοινοπραξίες αυτών ή συνεταιρισμοί που δραστηριοποιούνται στο αντικείμενο της υπό ανάθεση προμήθειας, που λειτουργούν νόμιμα στην Ελλάδα,

- ή σε άλλο κράτος μέλος της Ευρωπαϊκής Ένωσης (Ε.Ε.),
- ή του Ευρωπαϊκού Οικονομικού Χώρου (Ε.Ο.Χ.),
- ή σε τρίτες χώρες που έχουν υπογράψει τη Συμφωνία Δημοσίων Συμβάσεων του Παγκόσμιου Οργανισμού Εμπορίου,
- ή προερχόμενα από τρίτες χώρες που έχουν συνάψει ευρωπαϊκές συμφωνίες με την Ε.Ε. και τα οποία πληρούν τους όρους που καθορίζονται στην συνέχεια της παρούσας.

Οι ενώσεις φορέων δεν υποχρεούνται να περιβληθούν ορισμένη νομική μορφή για την υποβολή της προσφοράς τους. Ωστόσο, σε περίπτωση που η διακηρυσσόμενη με την παρούσα προμήθεια κατακυρωθεί σε ένωση φορέων, η Αναθέτουσα Αρχή δικαιούται, εφόσον το θεωρήσει αναγκαίο για την ικανοποιητική εκτέλεση της Σύμβασης, να ζητήσει από την

ένωση να περιβληθεί ορισμένη νομική μορφή και η ένωση, στην περίπτωση αυτή, υποχρεούται να το πράξει.

Σε περιπτώσεις υποβολής προσφοράς από Ένωση φορέων, κάθε μέλος της Ένωσης ευθύνεται αλληλέγγυα και εις ολόκληρον και σε περίπτωση ανάθεσης της σύμβασης σε αυτή, η ευθύνη αυτή εξακολουθεί μέχρι πλήρους εκτέλεσης της σύμβασης.

Σε περίπτωση που εξαιτίας ανικανότητας για οποιοδήποτε λόγο, μέλος της Ένωσης δεν μπορεί να ανταποκριθεί στις υποχρεώσεις του κατά το χρόνο εκτέλεσης της Σύμβασης, τότε εάν οι συμβατικοί όροι μπορούν να εκπληρωθούν από τα εναπομείναντα μέλη της, η Σύμβαση εξακολουθεί να υφίσταται στο σύνολό της και να παράγει όλα τα έννομα αποτελέσματά της. Στην προσφορά απαραίτητως πρέπει να προσδιορίζεται η έκταση και το είδος της συμμετοχής (συμπεριλαμβανομένης της κατανομής αμοιβής μεταξύ τους) κάθε μέλους της ένωσης, καθώς και ο εκπρόσωπος/συντονιστής αυτής.

ΑΡΘΡΟ 7 - ΤΡΟΠΟΣ ΥΠΟΒΟΛΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ

Οι προσφορές πρέπει να κατατεθούν από τους διαγωνιζόμενους στη Δ/νση Προμηθειών, Διαχείρισης Υλικού & Κτιριακών Υποδομών επί της οδού Ερμού 23-25 (6ος Όροφος)- Αθήνα 105 63 με τα απαραίτητα δικαιολογητικά και ότι άλλο απαιτείται από την παρούσα διακήρυξη, γραπτώς στην **ελληνική γλώσσα** ή να συνοδεύονται από **επίσημη μετάφραση τους στην ελληνική γλώσσα, σε σφραγισμένο φάκελο**. Κάθε διαγωνιζόμενος **θα πρέπει να καταθέσει προσφορά για όλα τα είδη και τις ποσότητες που προκηρύσσονται**.

Οι διαγωνιζόμενοι θα πρέπει να προσκομίσουν υποχρεωτικά 1 δείγμα όλων των προσφερόμενων ειδών εντός της καταληκτικής ημερομηνίας υποβολής προσφορών, τα οποία θα παραλάβουν από τους χώρους της Δ/νσης Προμηθειών, Διαχείρισης Υλικού & Κτιριακών Υποδομών της Α.Α.Δ.Ε. επί της οδού Ερμού 23-25 (6ος Όροφος)- Αθήνα 105 63, σύμφωνα με την παρ. 11 του άρθρου 214 του ν. 4412/2016.

Στο κάθε δείγμα θα αναγράφεται υποχρεωτικά (σε αυτοκόλλητο), η επωνυμία της εταιρείας και ο αντίστοιχος αύξων αριθμός του είδους όπως αυτός παρουσιάζεται στο παράρτημα Ι.α.

Η υποχρέωση προσκόμισης δείγματος δεν ισχύει για τα είδη με α/α 113 & 114 (μηχανές βιβλιοδεσίας) για τα οποία όμως οι διαγωνιζόμενοι θα πρέπει να προσκομίσουν υποχρεωτικά τεχνικά έντυπα ή prospectus με τα τεχνικά τους στοιχεία.

Οι προσφορές μπορούν να κατατεθούν είτε αυτοπροσώπως, είτε με ειδικά προς τούτο εξουσιοδοτημένο εκπρόσωπο τους, είτε ταχυδρομικώς με συστημένη επιστολή ή courier στην παραπάνω διεύθυνση. Σε περίπτωση ταχυδρομικής αποστολής ή κατάθεσης στο πρωτόκολλο,

οι φάκελοι προσφοράς γίνονται δεκτοί εφόσον έχουν πρωτοκολληθεί το αργότερο μέχρι την καταληκτική ημέρα και ώρα υποβολής προσφοράς. Οι εκπρόθεσμες προσφορές θα κρίνονται μη αποδεκτές από την Επιτροπή Διενέργειας και θα επιστρέφονται.

Εφόσον η προσφορά αποσταλεί στην Υπηρεσία Διενέργειας με οποιονδήποτε τρόπο, θα πρέπει να φέρει την ένδειξη «Να μην ανοιχθεί από την ταχυδρομική υπηρεσία ή τη γραμματεία».

Δεν θα ληφθούν υπόψη προσφορές που είτε υποβλήθηκαν μετά από την καθορισμένη ημερομηνία και ώρα είτε ταχυδρομήθηκαν έγκαιρα, αλλά δεν έφθασαν στην Υπηρεσία μας έγκαιρα.

Εναλλακτικές Προσφορές δεν γίνονται δεκτές και απορρίπτονται ως απαράδεκτες. Εάν υποβληθούν τυχόν εναλλακτικές Προσφορές, δεν θα ληφθούν υπόψη.

ΑΡΘΡΟ 8 – ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΟ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ

Οι προσφορές κατατίθενται, επί ποινή αποκλεισμού, μέσα σε ενιαίο σφραγισμένο φάκελο που πρέπει να περιλαμβάνει όλα όσα καθορίζονται στην παρούσα διακήρυξη. Ο ενιαίος σφραγισμένος φάκελος πρέπει να φέρει εξωτερικά:

- α) Τη λέξη «ΠΡΟΣΦΟΡΑ».
- β) Τον πλήρη τίτλο της αρμόδιας Υπηρεσίας που διενεργεί τον διαγωνισμό (Δ/νση Προμηθειών, Διαχείρισης Υλικού & Κτιριακών Υποδομών της Ανεξάρτητης Αρχής Δημόσιων Εσόδων).
- γ) Τον πλήρη τίτλο και τον αριθμό της διακήρυξης
- δ) Την καταληκτική ημερομηνία υποβολής προσφορών.
- ε) Τα στοιχεία του προσφέροντος οικονομικού φορέα, δηλαδή η επωνυμία, η διεύθυνση, ο αριθμός τηλεφώνου, τηλεομοιοτυπίας (fax) και η ηλεκτρονική του διεύθυνση (email).

Σε περίπτωση Ένωσης οικονομικών φορέων πρέπει να αναγράφονται τα πλήρη στοιχεία όλων των μελών της, καθώς και τα στοιχεία του εκπροσώπου τους.

Οι προσφορές θα υποβληθούν στην Ελληνική γλώσσα ή θα συνοδεύονται από επίσημη μετάφραση τους στην ελληνική γλώσσα, με εξαίρεση τα συνημμένα έντυπα, σχέδια, prospectus και λοιπά τεχνικά στοιχεία της προσφοράς που μπορεί να είναι στην Αγγλική γλώσσα. Όλα τα έγγραφα που κατατίθενται πρέπει να είναι πρωτότυπα ή νομίμως επικυρωμένα (εκτός των εγγράφων των οποίων υποχρεωτικώς γίνονται αποδεκτά και ευκρινή φωτοαντίγραφα, σύμφωνα με τα ειδικότερα οριζόμενα στο άρθρο 1 του ν. 4250/2014), τα

ξενόγλωσσα δημόσια έγγραφα (βεβαιώσεις, πιστοποιητικά, επιστολές) πρέπει να είναι και νομίμως μεταφρασμένα και να εφαρμόζεται η Συνθήκη της Χάγης της 5ης.10.1991, που κυρώθηκε με το Ν. 1497/1984 (Α' 188).

Μέσα στον ενιαίο φάκελο τοποθετούνται σε ξεχωριστούς σφραγισμένους φακέλους, οι οποίοι θα φέρουν τις ενδείξεις του κυρίως φακέλου όλα τα σχετικά με την προσφορά στοιχεία και ειδικότερα τα εξής:

Α. Κλειστός φάκελος με την ένδειξη «ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ».

Οι δικαιούμενοι συμμετοχής υποβάλλουν σε ξεχωριστό σφραγισμένο φάκελο τα παρακάτω δικαιολογητικά σε 1 πρωτότυπο και 1 αντίγραφο:

(1) Συμπληρωμένο και υπογεγραμμένο το **“Τυποποιημένο Έντυπο Υπεύθυνης Δήλωσης”** (εφεξής **ΤΕΥΔ**) του **Παραρτήματος III** της παρούσης, το οποίο συνίσταται σε Υπεύθυνη Δήλωση των υποψηφίων οικονομικών φορέων προς αντικατάσταση των πιστοποιητικών που εκδίδουν δημόσιες αρχές ή τρίτα μέρη, και αποτελεί προκαταρκτική απόδειξη ότι ο οικονομικός φορέας πληροί τις προϋποθέσεις, σύμφωνα με την παρ. 2 του άρθρου 79 του Ν. 4412/2016. Οι ενώσεις οικονομικών φορέων που υποβάλλουν κοινή προσφορά, υποβάλλουν το ΤΕΥΔ χωριστά για κάθε οικονομικό φορέα που συμμετέχει στην ένωση (αρ. 93 του Ν. 4412/2016). Το ΤΕΥΔ (Παράρτημα III) θα πρέπει να φέρει ημερομηνία εντός των τελευταίων τριάντα (30) ημερολογιακών ημερών προ της καταληκτικής ημερομηνίας υποβολής των προσφορών.

Β. Κλειστός φάκελος με την ένδειξη «ΤΕΧΝΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ».

Σε ξεχωριστό σφραγισμένο φάκελο (επί ποινή απόρριψης) με την ένδειξη «ΤΕΧΝΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ» τα έγγραφα και τα δικαιολογητικά που τεκμηριώνουν την τεχνική επάρκεια καθώς και όσα στοιχεία και έγγραφα αναφέρονται στις Τεχνικές Προδιαγραφές του **Παραρτήματος Ι.α** της παρούσας διακήρυξης. Επίσης θα πρέπει απαραίτητως να υπάρχει συμπληρωμένος ο **Πίνακας Συμμόρφωσης του Παραρτήματος Ι.β** (Υπόδειγμα Τεχνικής Προσφοράς). Όλα τα παραπάνω δικαιολογητικά και έγγραφα θα πρέπει απαραίτητα να υποβληθούν σε δύο αντίγραφα (εκ των οποίων το ένα πρωτότυπο και το δεύτερο φωτοαντίγραφο).

Η τεχνική προσφορά δύναται επίσης να περιλαμβάνει υλικό τεκμηρίωσης για τα προσφερόμενα είδη, όπως εγχειρίδια, τεχνικά φυλλάδια κλπ, από τα οποία θα προκύπτει η κάλυψη των απαιτήσεων της διακήρυξης.

Προτεινόμενες λύσεις που παρουσιάζουν αποκλίσεις ή υστέρηση ή είναι δυσνόητες ή ασαφείς σε σχέση με τις τεχνικές προδιαγραφές, απορρίπτονται ως απαράδεκτες.

Στα περιεχόμενα της τεχνικής προσφοράς δεν πρέπει σε καμία περίπτωση να εμφανίζονται οικονομικά στοιχεία. Ενδεχόμενη εμφάνιση οικονομικών στοιχείων αποτελεί λόγο απόρριψης της προσφοράς.

Σε περίπτωση συνυποβολής με την προσφορά στοιχείων και πληροφοριών εμπιστευτικού χαρακτήρα η γνωστοποίηση των οποίων, στους συνδιαγωνιζόμενους, θα έθιγε τα έννομα συμφέροντά τους, τότε, ο προσφέρων οφείλει να σημειώνει επ' αυτών την ένδειξη «πληροφορίες εμπιστευτικού χαρακτήρα». Σε αντίθετη περίπτωση θα δύναται να λαμβάνουν γνώση αυτών των πληροφοριών οι συνδιαγωνιζόμενοι.

Η έννοια της πληροφορίας εμπιστευτικού χαρακτήρα αφορά μόνο την προστασία του απορρήτου που καλύπτει τεχνικά ή εμπορικά ζητήματα της επιχείρησης του ενδιαφερομένου. Σύμφωνα με το άρθρο 21 παρ. 3 του Ν.4412/2016 εφόσον ένας οικονομικός φορέας χαρακτηρίζει πληροφορίες εμπιστευτικές, λόγω ύπαρξης τεχνικού ή εμπορικού απορρήτου, στη σχετική δήλωσή του, αναφέρει ρητά όλες τις σχετικές διατάξεις νόμου ή διοικητικές πράξεις που επιβάλλουν την εμπιστευτικότητα της συγκεκριμένης πληροφορίας.

Γ. Κλειστός φάκελος με την ένδειξη «ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ».

Σε ξεχωριστό σφραγισμένο φάκελο (επί ποινή απόρριψης) με την ένδειξη «ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ», τοποθετείται η οικονομική προσφορά του συμμετέχοντος στο διαγωνισμό, η οποία θα πρέπει να έχει συνταχθεί σύμφωνα με το **Παράρτημα ΙΙ** της παρούσας διακήρυξης (Υπόδειγμα Οικονομικής Προσφοράς), απαραίτητα σε δύο αντίγραφα (εκ των οποίων το ένα πρωτότυπο και το δεύτερο φωτοαντίγραφο).

Οι ενδιαφερόμενες εταιρείες θα πρέπει στην **οικονομική τους προσφορά**, να αναγράψουν **τιμή (€) μονάδος χωρίς Φ.Π.Α., συνολική αξία χωρίς Φ.Π.Α, ποσό αναλογούντος Φ.Π.Α. (€) και συνολική αξία με Φ.Π.Α (€), ανά προσφερόμενο είδος ξεχωριστά. Ως κριτήριο για την επιλογή του αναδόχου θα είναι αυτό της πλέον συμφέρουσας από οικονομική άποψη προσφοράς, βάσει της χαμηλότερης τιμής (P), όπου Τιμή (P) = Συνολική Αξία όλων των αιτούμενων ειδών & ποσοτήτων, άνευ ΦΠΑ.**

Οι προσφορές δεν πρέπει να έχουν ξέσματα, σβησίματα, προσθήκες, διορθώσεις. Εάν υπάρχει στην προσφορά οποιαδήποτε διόρθωση, αυτή πρέπει να είναι καθαρογραμμένη και μονογραμμένη από τον προσφέροντα. Η προσφορά απορρίπτεται όταν υπάρχουν σε αυτή διορθώσεις οι οποίες την καθιστούν ασαφή κατά την κρίση του οργάνου αξιολόγησης.

Οι τιμές πρέπει να περιλαμβάνουν τις νόμιμες κρατήσεις και φόρο εισοδήματος ως και τυχόν κάθε άλλη επιβάρυνση, όπως προβλέπεται στη διακήρυξη, εκτός του Φ.Π.Α., ο οποίος θα αναφέρεται χωριστά.

Μετά την κατάθεση της προσφοράς δεν γίνεται αποδεκτή αλλά απορρίπτεται ως απαράδεκτη τροποποίηση ή απόκρουση όρου της διακήρυξης ή της προσφοράς.

Διευκρινίσεις δίνονται από τον προσφέροντα μόνο όταν ζητούνται από την επιτροπή διαγωνισμού και με τον τρόπο που υποδεικνύεται από αυτήν. Από τις διευκρινίσεις που δίνονται σύμφωνα με τα παραπάνω, λαμβάνονται υπόψη μόνο εκείνες που αναφέρονται στα σημεία που ζητήθηκαν. Ειδικότερα, κατά τη διαδικασία αξιολόγησης των προσφορών, η Επιτροπή μπορεί να καλεί εγγράφως τους προσφέροντες να διευκρινίζουν τα έγγραφα ή δικαιολογητικά της προσφοράς τους (δικαιολογητικά συμμετοχής, τεχνική ή οικονομική προσφορά) που έχουν υποβάλει.

Η διευκρίνιση ή η συμπλήρωση αφορά μόνο τις ασάφειες, επουσιώδεις πλημμέλειες ή πρόδηλα τυπικά σφάλματα που επιδέχονται διόρθωση ή συμπλήρωση, ιδίως δε παράλειψη μονογραφών, διακεκομμένη αρίθμηση, ελαττώματα συσκευασίας και σήμανσης του φακέλου και των υποφακέλων των προσφορών ή αιτήσεων συμμετοχής, λεκτικές και φραστικές αποκλίσεις των εγγράφων της προσφοράς από την ορολογία των εγγράφων της σύμβασης, που δεν επιφέρουν έννομες συνέπειες ως προς το περιεχόμενό τους, ελλείψεις ως προς τα νομιμοποιητικά στοιχεία.

Οι προσφορές (Τεχνική και Οικονομική) θα υπογράφονται, θα σφραγίζονται και θα φέρουν την Επωνυμία, Διεύθυνση, Τηλέφωνο, Fax, ΑΦΜ και e-mail του προσφέροντα.

Η υποβολή μόνο μίας προσφοράς δεν αποτελεί κώλυμα για τη συνέχιση της διαδικασίας του διαγωνισμού και την ανάθεση της σύμβασης. Αν για κάποιο είδος γραφικής ύλης κατατεθεί μία μόνο προσφορά ή τελικά μία προσφορά είναι τεχνικά αποδεκτή, η επιτροπή διαγωνισμού θα πρέπει να αναζητήσει συγκριτικά στοιχεία για την τεκμηρίωση της προσφερόμενης τιμής.

ΑΡΘΡΟ 9 - ΧΡΟΝΟΣ ΙΣΧΥΟΣ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ

Οι προσφορές ισχύουν και δεσμεύουν τους προμηθευτές **για χρονικό διάστημα εκατό ογδόντα (180) ημερών**, το οποίο υπολογίζεται από την επομένη της ημερομηνίας διενέργειας του διαγωνισμού. Προσφορά που ορίζει χρόνο ισχύος μικρότερο του παραπάνω χρονικού διαστήματος απορρίπτεται.

Ο προσφέρων δεν έχει δικαίωμα να αποσύρει την προσφορά του ή μέρος της μετά την κατάθεσή της, εφόσον αυτή είναι σε ισχύ.

Η ισχύς της προσφοράς μπορεί να παραταθεί, εφ' όσον ζητηθεί από την Αναθέτουσα Αρχή πριν από την λήξη της, κατ' ανώτατο όριο για χρονικό διάστημα ίσο με το παραπάνω. Μετά τη λήξη και του παραπάνω ανώτατου ορίου χρόνου παράτασης ισχύος της προσφοράς, τα αποτελέσματα του διαγωνισμού υποχρεωτικά ματαιώνονται, εκτός εάν η Αναθέτουσα Αρχή κρίνει, κατά περίπτωση, αιτιολογημένα ότι η συνέχιση του διαγωνισμού εξυπηρετεί το δημόσιο συμφέρον. Στην περίπτωση αυτή οι συμμετέχοντες στον διαγωνισμό μπορούν να επιλέξουν, είτε να παρατείνουν την προσφορά τους εφόσον τους ζητηθεί πριν την πάροδο του ανωτέρω ανώτατου ορίου, παράταση της προσφοράς τους, είτε όχι. Στην τελευταία περίπτωση η διαδικασία του διαγωνισμού συνεχίζεται με όσους παράτειναν τις προσφορές τους.

ΑΡΘΡΟ 10 - ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ ΔΙΕΝΕΡΓΕΙΑΣ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ ΚΑΙ ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ

Η αποσφράγιση των προσφορών θα γίνει από την αρμόδια Επιτροπή Διενέργειας και Αξιολόγησης του διαγωνισμού την **13/09/2018** ημέρα **Πέμπτη** & ώρα **11:00 π.μ.**, στους χώρους της Διεύθυνσης Προμηθειών, Διαχείρισης Υλικών και Κτιριακών Υποδομών της Ανεξάρτητης Αρχής Δημόσιων Εσόδων.

Η αποσφράγιση του φακέλου των δικαιολογητικών συμμετοχής, των τεχνικών προσφορών και των οικονομικών προσφορών, μπορούν να γίνουν σε μία δημόσια συνεδρίαση κατά την κρίση της επιτροπής.

Σε περίπτωση που δεν ολοκληρωθεί η διαδικασία αποσφράγισης σε μία συνεδρίαση, η Επιτροπή ενημερώνει με κάθε πρόσφορο μέσο τους συμμετέχοντες για την ημερομηνία και την ώρα αποσφράγισης των οικονομικών προσφορών.

Ειδικότερα, η Επιτροπή Διενέργειας και Αξιολόγησης του διαγωνισμού θα προβεί στα παρακάτω:

10.1 Αποσφράγιση και αξιολόγηση «Δικαιολογητικών Συμμετοχής», «Τεχνικών Προσφορών» & «Οικονομικών Προσφορών»

Αποσφραγίζεται αρχικά, ο κυρίως φάκελος προσφοράς και εν συνέχεια ο φάκελος «**Δικαιολογητικά Συμμετοχής**» όπου η Επιτροπή Διενέργειας του Διαγωνισμού μονογράφει όλα τα φύλλα και αξιολογεί τα υποβληθέντα από τις συμμετέχουσες επιχειρήσεις δικαιολογητικά συμμετοχής, προκειμένου να καταλήξει στις κατ' αρχήν αποδεκτές υποβληθείσες προσφορές σύμφωνα με το **Άρθρο 8Α** (Κλειστός φάκελος «ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ») της παρούσας διακήρυξης.

Ακολούθως αποσφραγίζεται ο φάκελος της «**Τεχνικής Προσφοράς**», όπου η Επιτροπή Διενέργειας μονογράφει όλα τα φύλλα και γνωμοδοτεί ποιες από τις κατ' αρχήν αποδεκτές προσφορές είναι και τεχνικά αποδεκτές, σύμφωνα με τις Τεχνικές Προδιαγραφές

του **Παραρτήματος Ι.α** και με το **Άρθρο 8B** (Κλειστός φάκελος «ΤΕΧΝΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ») της παρούσας διακήρυξης. Η Επιτροπή Διενέργειας κάνει τους παρακάτω ελέγχους :

- ✓ Μακροσκοπικός Έλεγχος που έχει σκοπό την εξακρίβωση της συμφωνίας του παραδοθέντος είδους με τις Τεχνικές προδιαγραφές του Παραρτήματος Ι.α της παρούσης.
- ✓ Έλεγχος των Τεχνικών Προσφορών και λοιπών δικαιολογητικών και εγγράφων, για το εάν είναι σύμφωνα με το Υπόδειγμα Τεχνικής Προσφοράς του παραρτήματος Ι.β

Στο τέλος και κατά την κρίση της Επιτροπής, αποσφραγίζεται ο φάκελος της «**Οικονομικής Προσφοράς**» σύμφωνα με το άρθρο 117 παρ. 4 του Ν. 4412/2016. Η Επιτροπή μονογράφει όλα τα φύλλα και γνωμοδοτεί εάν η οικονομική προσφορά είναι αποδεκτή και έχει συνταχθεί σύμφωνα με το «Υπόδειγμα Οικονομικής Προσφοράς» του **Παραρτήματος ΙΙ** της παρούσας διακήρυξης.

Για όσες προσφορές δεν κρίθηκαν αποδεκτές κατά τα προηγούμενα ως άνω στάδια, οι φάκελοι της οικονομικής προσφοράς δεν αποσφραγίζονται αλλά επιστρέφονται.

ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ

Ακολούθως η εν λόγω Επιτροπή αξιολογεί τις προσφορές με κριτήριο ανάθεσης την πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφοράς αποκλειστικά βάσει τιμής, **όπου Τιμή (P) = Συνολική Αξία όλων των αιτούμενων ειδών & ποσοτήτων, άνευ ΦΠΑ**, από όπου και προκύπτει ο «Προσωρινά Ανάδοχος».

Στην περίπτωση ισότιμων προσφορών, η αναθέτουσα αρχή επιλέγει τον ανάδοχο με κλήρωση μεταξύ των οικονομικών φορέων που υπέβαλαν ισότιμες προσφορές. Η κλήρωση γίνεται ενώπιον του αρμοδίου συλλογικού οργάνου και παρουσία αυτών των οικονομικών φορέων.

10.2 Απόρριψη προσφορών

Προσφορές που παρουσιάζουν, κατά την κρίση της Επιτροπής, ουσιώδεις αποκλίσεις από τους όρους και τις προδιαγραφές της διακήρυξης απορρίπτονται ως απαράδεκτες. Αντίθετα δεν απορρίπτονται προσφορές εάν οι παρουσιαζόμενες αποκλίσεις κρίνονται ως επουσιώδεις, οπότε θεωρούνται αποδεκτές. Αποκλίσεις από τους όρους της διακήρυξης ή από τα σημεία των τεχνικών προδιαγραφών που χαρακτηρίζονται από την παρούσα ως απαράβατοι όροι είναι οπωσδήποτε ουσιώδεις και συνεπάγονται την απόρριψη των προσφορών.

Προσφορά που είναι αόριστη και ανεπίδεκτη εκτίμησης ή είναι υπό αίρεση, απορρίπτεται ως απαράδεκτη. Εφόσον από την προσφορά δεν προκύπτει με σαφήνεια η προσφερόμενη τιμή, η προσφορά απορρίπτεται ως απαράδεκτη.

10.3 Πρακτικό Επιτροπής Αξιολόγησης και ενημέρωση συμμετεχόντων

Αμέσως μετά την αξιολόγηση των προσφορών η Επιτροπή **συντάσσει Πρακτικό** και το διαβιβάζει στην αρμόδια Δ/ση Προμηθειών Διαχείρισης Υλικών και Κτιριακών Υποδομών της Ανεξάρτητης Αρχής Δημόσιων Εσόδων, για τη λήψη απόφασης ανάδειξης προσωρινού αναδόχου. Η απόφαση ανάδειξης προσωρινού αναδόχου κοινοποιείται στους συμμετέχοντες για ενημέρωση. Κατά της εν λόγω απόφασης χωρεί ένσταση σύμφωνα με το άρθρο 127 του ν. 4412/2016 και τα ειδικότερα οριζόμενα στο άρθρο 11 της παρούσας.

Η Επιτροπή Διενέργειας του διαγωνισμού μπορεί να προτείνει την κατακύρωση μεγαλύτερων ή μικρότερων ποσοτήτων ανά είδος στον μειοδότη, μέσα στα όρια της προϋπολογισθείσας δαπάνης. Το ποσοστό αυτό δεν μπορεί να υπερβαίνει το 30% στην περίπτωση κατακύρωσης μεγαλύτερης ποσότητας ή το 50% στην περίπτωση κατακύρωσης μικρότερης ποσότητας (βάσει του ν.4412/άρθρο 105, παρ.1) . Για κατακύρωση μικρότερης ποσότητας απο την προκηρυχθήσα απαιτείται προηγούμενη αποδοχή και από τον προμηθευτή.

10.4 Πρόσκληση για υποβολή δικαιολογητικών στον προσωρινά ανάδοχο

Μετά την άπρακτη παρέλευση του χρόνου υποβολής ενστάσεων ή την εξέταση από την Επιτροπή Ενστάσεων τυχόν υποβληθέντων ενστάσεων (όπως περιγράφεται στο Άρθρο 11 της παρούσας διακήρυξης), ο Προσωρινά Ανάδοχος καλείται όπως εντός δεκαπέντε (15) ημερών από την αποστολή της σχετικής πρόσκλησης να προσκομίσει στην αρμόδια Διεύθυνση Προμηθειών σφραγισμένα σε φάκελο με την ένδειξη «Δικαιολογητικά Κατακύρωσης» σε πρωτότυπα ή ευκρινή φωτοαντίγραφα, σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 1 του ν. 4250/2014, τα παρακάτω δικαιολογητικά κατακύρωσης.

10.5 Δικαιολογητικά Κατακύρωσης

1) Απόσπασμα ποινικού μητρώου ή, ελλείψει αυτού, ισοδύναμου εγγράφου που εκδίδεται από αρμόδια δικαστική ή διοικητική αρχή του κράτους-μέλους ή της χώρας καταγωγής ή της χώρας όπου είναι εγκατεστημένος ο οικονομικός φορέας (έκδοσης τελευταίου τριμήνου πριν από την ημερομηνία πρόσκλησης υποβολής δικαιολογητικών κατακύρωσης), από το οποίο προκύπτει ότι δεν έχει καταδικασθεί για τα κάτωθι αδικήματα:

α) συμμετοχή σε εγκληματική οργάνωση, όπως αυτή ορίζεται στο άρθρο 2 της απόφασης-πλαίσιο 2008/841/ΔΕΥ του Συμβουλίου της 24ης Οκτωβρίου 2008, για την καταπολέμηση του οργανωμένου εγκλήματος(ΕΕ L 300 της 11.11.2008 σ.42),

β) δωροδοκία, όπως ορίζεται στο άρθρο 3 της σύμβασης περί της καταπολέμησης της διαφθοράς στην οποία ενέχονται υπάλληλοι των Ευρωπαϊκών Κοινοτήτων ή των κρατών-μελών της Ένωσης (ΕΕ C 195 της 25.6.1997, σ. 1) και στην παράγραφο 1 του άρθρου 2 της απόφασης-πλαίσιο 2003/568/ΔΕΥ του Συμβουλίου της 22ας Ιουλίου 2003, για την καταπολέμηση της δωροδοκίας στον ιδιωτικό τομέα (ΕΕ L 192 της 31.7.2003, σ. 54), καθώς και όπως ορίζεται στην κείμενη νομοθεσία ή στο εθνικό δίκαιο του οικονομικού φορέα,

γ) απάτη, κατά την έννοια του άρθρου 1 της σύμβασης σχετικά με την προστασία των οικονομικών συμφερόντων των Ευρωπαϊκών Κοινοτήτων (ΕΕ C 316 της 27.11.1995, σ. 48), η οποία κυρώθηκε με το ν. 2803/2000 (Α' 48),

δ) τρομοκρατικά εγκλήματα ή εγκλήματα συνδεόμενα με τρομοκρατικές δραστηριότητες, όπως ορίζονται, αντιστοίχως, στα άρθρα 1 και 3 της απόφασης-πλαίσιο 2002/475/ΔΕΥ του Συμβουλίου της 13ης Ιουνίου 2002, για την καταπολέμηση της τρομοκρατίας (ΕΕ L 164 της 22.6.2002, σ. 3) ή ηθική αυτουργία ή συνέργεια ή απόπειρα διάπραξης εγκλήματος, όπως ορίζονται στο άρθρο 4 αυτής,

ε) νομιμοποίηση εσόδων από παράνομες δραστηριότητες ή χρηματοδότηση της τρομοκρατίας, όπως αυτές ορίζονται στο άρθρο 1 της Οδηγίας 2005/60/ΕΚ του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 26ης Οκτωβρίου 2005, σχετικά με την πρόληψη της χρησιμοποίησης του χρηματοπιστωτικού συστήματος για τη νομιμοποίηση εσόδων από παράνομες δραστηριότητες και τη χρηματοδότηση της τρομοκρατίας (ΕΕ L 309 της 25.11.2005, σ. 15), η οποία ενσωματώθηκε στην εθνική νομοθεσία με το ν. 3691/2008 (Α' 166),

στ) παιδική εργασία και άλλες μορφές εμπορίας ανθρώπων, όπως ορίζονται στο άρθρο 2 της Οδηγίας 2011/36/ΕΕ του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 5ης Απριλίου 2011, για την πρόληψη και την καταπολέμηση της εμπορίας ανθρώπων και για την προστασία των θυμάτων της, καθώς και για την αντικατάσταση της απόφασης-πλαίσιο 2002/629/ΔΕΥ του Συμβουλίου (ΕΕ L 101 της 15.4.2011, σ. 1), η οποία ενσωματώθηκε στην εθνική νομοθεσία με το ν. 4198/2013 (Α' 215).

Η υποχρέωση αποκλεισμού οικονομικού φορέα εφαρμόζεται επίσης όταν το πρόσωπο εις βάρος του οποίου εκδόθηκε τελεσίδικη καταδικαστική απόφαση είναι μέλος του διοικητικού, διευθυντικού ή εποπτικού οργάνου του εν λόγω οικονομικού φορέα ή έχει εξουσία εκπροσώπησης, λήψης αποφάσεων ή ελέγχου σε αυτό.

Η υποχρέωση του προηγούμενου εδαφίου αφορά ιδίως:

αα) στις περιπτώσεις εταιρειών περιορισμένης ευθύνης (Ε.Π.Ε.) και προσωπικών εταιρειών (Ο.Ε. και Ε.Ε.), τους διαχειριστές,

ββ) στις περιπτώσεις ανωνύμων εταιρειών (Α.Ε.), τον Διευθύνοντα Σύμβουλο, καθώς και όλα τα μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου.

2) Πιστοποιητικό φορολογικής ενημερότητας που εκδίδεται από αρμόδια κατά περίπτωση αρχή, από το οποίο να προκύπτει ότι είναι ενήμερος ως προς τις φορολογικές τους υποχρεώσεις κατά την ημερομηνία υποβολής – κατάθεσης.

3) Πιστοποιητικά όλων των οργανισμών κοινωνικής ασφάλισης (ασφαλιστικές ενημερότητες) τόσο για τον ίδιο τον εργοδότη όσο και για όλο το απασχολούμενο σε αυτόν προσωπικό, από τα οποία να προκύπτουν ότι είναι ενήμεροι ως προς τις υποχρεώσεις τους που αφορούν την καταβολή των εισφορών κοινωνικής ασφάλισης (κύριας και επικουρικής) σε αυτούς τους οργανισμούς . Από τα περιεχόμενα των πιστοποιητικών χρειάζεται να προκύπτει σαφώς η διάρκεια ισχύος τους, έτσι ώστε να είναι ξεκάθαρο ότι τα πιστοποιητικά αυτά είναι σε ισχύ τουλάχιστον κατά την ημερομηνία κατάθεσής τους, ενώπιον της Αναθέτουσας Αρχής .

4) Πιστοποιητικό του οικείου επαγγελματικού ή εμπορικού μητρώου που τηρείται στο κράτος-μέλος εγκατάστασης του οικονομικού φορέα (όπως περιγράφονται στο Παράρτημα ΧΙ του προσαρτήματος Α του ν. 4412/2016), με το οποίο θα πιστοποιείται σε αυτό η εγγραφή τους και το ειδικό επάγγελμά τους, εκδόσεως τουλάχιστον του τελευταίου εξαμήνου και το οποίο να είναι σε ισχύ κατά την ημερομηνία καταθέσεώς του ενώπιον της Αναθέτουσας Αρχής.

Οι εγκατεστημένοι στην Ελλάδα οικονομικοί φορείς προσκομίζουν βεβαίωση εγγραφής στο Βιοτεχνικό ή Εμπορικό ή Βιομηχανικό Επιμελητήριο

5) Πιστοποιητικό από τη Διεύθυνση Προγραμματισμού και Συντονισμού της Επιθεώρησης Εργασιακών Σχέσεων, από το οποίο να προκύπτει ότι δεν έχουν υποβληθεί σε βάρος του οικονομικού φορέα σε χρονικό διάστημα δύο (2) ετών πριν από την ημερομηνία λήξης της προθεσμίας υποβολής προσφοράς ή αίτησης συμμετοχής : α) τρεις πράξεις επιβολής προστίμου από τα αρμόδια ελεγκτικά όργανα του Σώματος Επιθεώρησης Εργασίας για παραβάσεις της εργατικής νομοθεσίας που χαρακτηρίζονται, σύμφωνα με την υπουργική απόφαση 2063/Δ1632/2011 (Β' 266), όπως εκάστοτε ισχύει, ως «υψηλής» ή «πολύ υψηλής» σοβαρότητας, οι οποίες προκύπτουν αθροιστικά από τρεις διενεργηθέντες ελέγχους, ή β) δύο πράξεις επιβολής προστίμου από τα αρμόδια ελεγκτικά όργανα του

Σώματος Επιθεώρησης Εργασίας για παραβάσεις της εργατικής νομοθεσίας που αφορούν την αδήλωτη εργασία, οι οποίες προκύπτουν αθροιστικά από δύο διενεργηθέντες ελέγχους.

6) Νομιμοποιητικά έγγραφα σύστασης και νόμιμης εκπροσώπησης του οικονομικού φορέα (όπως καταστατικά, πιστοποιητικά μεταβολών, αντίστοιχα ΦΕΚ, συγκρότηση Δ.Σ. σε σώμα, σε περίπτωση Α.Ε., κλπ., ανάλογα με τη νομική μορφή του διαγωνιζομένου). Από τα ανωτέρω έγγραφα πρέπει να προκύπτουν η νόμιμη σύστασή του, όλες οι σχετικές τροποποιήσεις των καταστατικών, το/τα πρόσωπο/α που δεσμεύει/ουν νόμιμα την εταιρία κατά την ημερομηνία διενέργειας του διαγωνισμού (νόμιμος εκπρόσωπος, δικαίωμα υπογραφής κλπ.), τυχόν τρίτοι, στους οποίους έχει χορηγηθεί εξουσία εκπροσώπησης, καθώς και η θητεία του/των ή/και των μελών του οργάνου διοίκησης/ νόμιμου εκπροσώπου.

Οι ενώσεις οικονομικών φορέων που υποβάλλουν κοινή προσφορά, υποβάλλουν τα παραπάνω, κατά περίπτωση δικαιολογητικά, για κάθε οικονομικό φορέα που συμμετέχει στην ένωση, σύμφωνα με τα ειδικότερα προβλεπόμενα στο άρθρο 19 παρ. 2 του ν. 4412/2016.

Αν το κράτος-μέλος ή η εν λόγω χώρα δεν εκδίδει τέτοιου είδους έγγραφο ή πιστοποιητικό ή όπου το έγγραφο ή το πιστοποιητικό αυτό δεν καλύπτει όλες τις περιπτώσεις που αναφέρονται στις ανωτέρω περιπτώσεις 1-3 & 5, το έγγραφο ή το πιστοποιητικό μπορεί να αντικαθίσταται από ένορκη βεβαίωση ή, στα κράτη - μέλη ή στις χώρες όπου δεν προβλέπεται ένορκη βεβαίωση, από υπεύθυνη δήλωση του ενδιαφερομένου ενώπιον αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής αρχής, συμβολαιογράφου ή αρμόδιου επαγγελματικού ή εμπορικού οργανισμού του κράτους - μέλους ή της χώρας καταγωγής ή της χώρας όπου είναι εγκατεστημένος ο οικονομικός φορέας.

Οι αρμόδιες δημόσιες αρχές παρέχουν, όπου κρίνεται αναγκαίο, επίσημη δήλωση στην οποία αναφέρεται ότι δεν εκδίδονται τα έγγραφα ή τα πιστοποιητικά της παρούσας παραγράφου ή ότι τα έγγραφα αυτά δεν καλύπτουν όλες τις περιπτώσεις που αναφέρονται παραπάνω.

Αν δεν προσκομισθούν τα παραπάνω δικαιολογητικά ή υπάρχουν ελλείψεις σε αυτά που υποβλήθηκαν, παρέχεται προθεσμία στον προσωρινό ανάδοχο να τα προσκομίσει ή να τα συμπληρώσει εντός πέντε (5) ημερών από την κοινοποίηση σχετικής έγγραφης ειδοποίησης σε αυτόν. Η αναθέτουσα αρχή μπορεί να παρατείνει την ως άνω προθεσμία, εφόσον αιτιολογείται αυτό επαρκώς και κατ' ανώτατο όριο για δεκαπέντε (15) επιπλέον ημέρες.

10.6 Μη υποβολή «Δικαιολογητικών Κατακύρωσης»

Αν ο Προσωρινός Ανάδοχος δεν υποβάλει στο προκαθορισμένο χρονικό διάστημα τα ανωτέρω απαιτούμενα δικαιολογητικά κατακύρωσης ή κριθούν ψευδή ή ανακριβή, απορρίπτεται η προσφορά του και η ανάθεση γίνεται στον προσφέροντα που υπέβαλε την αμέσως επόμενη πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά αποκλειστικά βάσει τιμής, χωρίς να λαμβάνεται υπόψη η προσφορά του προσφέροντος που απορρίφθηκε. Αν κανένας από τους προσφέροντες δεν προσκομίσει ένα ή περισσότερα από τα απαιτούμενα έγγραφα και δικαιολογητικά, η διαδικασία ματαιώνεται.

10.7 Αποσφράγιση και Αξιολόγηση «Δικαιολογητικών Κατακύρωσης»

Η Επιτροπή Διενέργειας Διαγωνισμού, παραλαμβάνει το σφραγισμένο φάκελο με τα επιμέρους απαιτούμενα σε έντυπη μορφή δικαιολογητικά κατακύρωσης και στην συνέχεια τον αποσφραγίζει. Μετά και την ως άνω αποσφράγιση η αρμόδια Επιτροπή προβαίνει στην αξιολόγηση των Δικαιολογητικών Κατακύρωσης, ως προς την πληρότητα και νομιμότητά τους, και συντάσσει πρακτικό με το οποίο εισηγείται, είτε την ανάθεση της σύμβασης είτε την ματαίωση της διαδικασίας κατά το άρθρο 10.6. Το πρακτικό διαβιβάζεται στη Διεύθυνση Προμηθειών, Διαχείρισης Υλικών και Κτιριακών Υποδομών της Ανεξάρτητης Αρχής Δημόσιων Εσόδων, προκειμένου να εκδοθεί η αντίστοιχη απόφαση (οριστικής κατακύρωσης ή ματαίωσης της διαδικασίας)

10.8 Κοινοποίηση Απόφασης Κατακύρωσης στους Προσφέροντες

Η Απόφαση οριστικής Κατακύρωσης της Διεύθυνσης Προμηθειών, Διαχείρισης Υλικών και Κτιριακών Υποδομών της Ανεξάρτητης Αρχής Δημόσιων Εσόδων κοινοποιείται σε κάθε προσφέροντα εκτός από τον Προσωρινό Ανάδοχο, μαζί με αντίγραφο όλων των πρακτικών της διαδικασίας ελέγχου και αξιολόγησης των προσφορών.

Κατά της εν λόγω απόφασης χωρεί ένσταση σύμφωνα με το άρθρο 127 του ν.4412/2016 και τα ειδικότερα οριζόμενα στο άρθρο 11 της παρούσας.

10.9 Πρόσκληση Υπογραφής Σύμβασης και Εγγύηση Καλής Εκτέλεσης

Μετά την επέλευση των εννόμων αποτελεσμάτων της Απόφασης Κατακύρωσης, η Αναθέτουσα Αρχή προσκαλεί τον Ανάδοχο να προσέλθει για την υπογραφή του Συμφωνητικού, εντός είκοσι (20) ημερών από την κοινοποίηση της σχετικής έγγραφης ειδικής Πρόσκλησης, προσκομίζοντας: α) την προβλεπόμενη Εγγύηση Καλής Εκτέλεσης,

όπως περιγράφεται και στο άρθρο 12 της παρούσας Διακήρυξης, και β) νομιμοποιητικά έγγραφα του υπογράφοντος τη σύμβαση.

Η υπογραφή του συμφωνητικού έχει αποδεικτικό χαρακτήρα. Εάν ο ανάδοχος δεν προσέλθει να υπογράψει το συμφωνητικό, μέσα στην προθεσμία που ορίζεται στην ειδική πρόκληση, κηρύσσεται έκπτωτος και η κατακύρωση γίνεται στον προσφέροντα που υπέβαλε την αμέσως επόμενη πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά, βάσει τιμής. Αν κανένας από τους προσφέροντες δεν προσέλθει για την υπογραφή του συμφωνητικού, η διαδικασία ανάθεσης ματαιώνεται, σύμφωνα με την περίπτωση β' της παραγράφου 1 του άρθρου 106 του ν.4412/2016.

10.10 Ματαίωση Διαδικασίας

1. Η αναθέτουσα αρχή με ειδικά αιτιολογημένη απόφαση της, μετά από γνώμη της Επιτροπής Διενέργειας, ματαιώνει τη διαδικασία σύναψης δημόσιας σύμβασης:

α) εφόσον η διαδικασία απέβη άγονη είτε λόγω μη υποβολής προσφοράς είτε λόγω απόρριψης όλων των προσφορών ή αποκλεισμού όλων των προσφερόντων, σύμφωνα με τις διατάξεις του βιβλίου Ι του ν.4412/2016 και τα έγγραφα της σύμβασης ή

β) στην περίπτωση του τελευταίου εδαφίου της παραγράφου 5 του άρθρου 105,

2. Ματαίωση της διαδικασίας ανάθεσης δημόσιας σύμβασης μπορεί να λάβει χώρα με ειδικώς αιτιολογημένη απόφαση της αναθέτουσας αρχής, μετά από γνώμη της Επιτροπής Διενέργειας, στις ακόλουθες περιπτώσεις:

α) λόγω παράτυπης διεξαγωγής της διαδικασίας ανάθεσης,

β) αν οι οικονομικές και τεχνικές παράμετροι που σχετίζονται με τη διαδικασία ανάθεσης άλλαξαν ουσιωδώς και η εκτέλεση του συμβατικού αντικειμένου δεν ενδιαφέρει πλέον την αναθέτουσα αρχή

γ) αν λόγω ανωτέρας βίας, δεν είναι δυνατή η κανονική εκτέλεση της σύμβασης,

δ) αν η επιλεγείσα προσφορά κριθεί ως μη συμφέρουσα από οικονομική άποψη,

ε) στην περίπτωση της παραγράφου 4 του άρθρου 97, του Ν. 4412 (λήξη ισχύος προσφοράς),

στ) για άλλους επιτακτικούς λόγους δημοσίου συμφέροντος όπως ιδίως δημόσιας υγείας ή προστασίας του περιβάλλοντος.

3. Αν διαπιστωθούν σφάλματα ή παραλείψεις σε οποιοδήποτε στάδιο της διαδικασίας ανάθεσης, η αναθέτουσα αρχή μπορεί, μετά από γνώμη του αρμόδιου οργάνου, να ακυρώσει μερικώς τη διαδικασία ή να αναμορφώσει ανάλογα το αποτέλεσμα της ή να

αποφασίσει την επανάληψη της από το σημείο που εμφιλοχώρησε το σφάλμα ή η παράλειψη.

4. Όταν συντρέχουν οι λόγοι για τη ματαίωση της διαδικασίας που αναφέρονται στις παραγράφους 1 και 2, η αναθέτουσα αρχή ακυρώνει τη διαδικασία σύναψης δημόσιας σύμβασης για ολόκληρο το αντικείμενο της σύμβασης ή, αν οι λόγοι αυτοί συνδέονται με τμήμα της σύμβασης, για το εν λόγω τμήμα, εφόσον επιτρέπεται η κατάθεση τέτοιων προσφορών.

5. Η αναθέτουσα αρχή διατηρεί, επίσης, το δικαίωμα, μετά από γνώμη της Επιτροπής Διενέργειας, να αποφασίσει παράλληλα με τη ματαίωση της διαδικασίας σύναψης, και την επανάληψη οποιασδήποτε φάσης της διαδικασίας σύναψης, με τροποποίηση ή μη των όρων της.

Σε περίπτωση ματαίωσης του διαγωνισμού, οι συμμετέχοντες σ' αυτόν δεν θα έχουν δικαίωμα αποζημίωσης για οποιοδήποτε λόγο.

ΑΡΘΡΟ 11 - ΕΝΣΤΑΣΕΙΣ

Σε περίπτωση ένστασης κατά πράξης της αναθέτουσας αρχής, η προθεσμία άσκησης της είναι πέντε (5) ημέρες από την κοινοποίηση της προσβαλλόμενης πράξης στον ενδιαφερόμενο οικονομικό φορέα. Η ένσταση κατά της διακήρυξης υποβάλλεται σε προθεσμία που εκτείνεται μέχρι το ήμισυ του χρονικού διαστήματος από τη δημοσίευση της διακήρυξης στο ΚΗΜΔΗΣ μέχρι την καταληκτική ημερομηνία υποβολής των προσφορών. Για τον υπολογισμό της προθεσμίας αυτής συνυπολογίζονται και οι ημερομηνίες της δημοσίευσης και της υποβολής των προσφορών.

Η ένσταση υποβάλλεται ενώπιον της αναθέτουσας αρχής, η οποία αποφασίζει, σύμφωνα με τα οριζόμενα και στο άρθρο 221, εντός προθεσμίας δέκα (10) ημερών από την κοινοποίηση της ένστασης. Στην περίπτωση της ένστασης κατά της διακήρυξης ή της πρόσκλησης η αναθέτουσα αρχή αποφασίζει σε κάθε περίπτωση πριν την καταληκτική ημερομηνία υποβολής των προσφορών. Με την άπρακτη πάροδο των ανωτέρω προθεσμιών τεκμαίρεται η απόρριψη της ένστασης. Για το παραδεκτό της άσκησης ένστασης, απαιτείται, με την κατάθεση της ένστασης, η καταβολή παραβόλου, υπέρ του Δημοσίου, ποσού ίσου με το ένα τοις εκατό (1%) επί της εκτιμώμενης αξίας της σύμβασης. Το παράβολο αυτό αποτελεί δημόσιο έσοδο. Το παράβολο επιστρέφεται με πράξη της αναθέτουσας αρχής, αν η ένσταση γίνει δεκτή ή μερικώς δεκτή από το αποφασίζον διοικητικό όργανο.

ΑΡΘΡΟ 12 - ΕΓΓΥΗΣΕΙΣ

Ο ανάδοχος στον οποίο θα γίνει ανάθεση του διαγωνισμού, υποχρεούται να προσέλθει μέσα σε είκοσι (20) ημέρες από την ανακοίνωση της ανάθεσης, για υπογραφή της σχετικής σύμβασης, προσκομίζοντας **εγγυητική καλής εκτέλεσης** ύψους ίσο με το **5%** επί της συνολικής αξίας της σύμβασης εκτός Φ.Π.Α..

Η εγγυητική επιστολή καλής εκτέλεσης εκδίδεται από πιστωτικά «ή χρηματοδοτικά» ιδρύματα «ή ασφαλιστικές επιχειρήσεις κατά την έννοια των περιπτώσεων β' και γ' της παρ. 1 του άρθρου 14 του ν. 4364/ 2016 (Α'13)» που λειτουργούν νόμιμα στα κράτη - μέλη της Ένωσης ή του Ευρωπαϊκού Οικονομικού Χώρου ή στα κράτη-μέλη της ΣΔΣ και έχουν, σύμφωνα με τις ισχύουσες διατάξεις, το δικαίωμα αυτό. Μπορούν, επίσης, να εκδίδονται από το Ε.Τ.Α.Α. - Τ.Σ.Μ.Ε.Δ.Ε. ή να παρέχονται με γραμμάτιο του Ταμείου Παρακαταθηκών και Δανείων με παρακατάθεση σε αυτό του αντίστοιχου χρηματικού ποσού. Αν συσταθεί παρακαταθήκη με γραμμάτιο παρακατάθεσης χρεογράφων στο Ταμείο Παρακαταθηκών και Δανείων, τα τοκομερίδια ή μερίσματα που λήγουν κατά τη διάρκεια της εγγύησης επιστρέφονται μετά τη λήξη τους στον υπέρ ου η εγγύηση οικονομικό φορέα. Η εγγυητική επιστολή καλής εκτέλεσης θα περιλαμβάνει υποχρεωτικά όλα τα στοιχεία που περιλαμβάνονται στο **Παράρτημα IV** (Υπόδειγμα Εγγυητικής Επιστολής Καλής Εκτέλεσης).

Ο χρόνος ισχύος της εγγύησης καλής εκτέλεσης πρέπει να είναι κατά δύο μήνες μεγαλύτερος από το συμβατικό χρόνο παράδοσης της προμήθειας.

Η εγγύηση καλής εκτέλεσης καταπίπτει στην περίπτωση παράβασης των όρων της σύμβασης, όπως αυτή ειδικότερα ορίζει.

Η εγγύηση καλής εκτέλεσης καλύπτει συνολικά και χωρίς διακρίσεις την εφαρμογή όλων των όρων της σύμβασης και κάθε απαίτησης της αναθέτουσας αρχής έναντι του αναδόχου.

Η εγγυητική καλής εκτέλεσης επιστρέφεται μετά την οριστική ποσοτική και ποιοτική παραλαβή των υπό προμήθεια υλικών, ύστερα από την εκκαθάριση των τυχόν απαιτήσεων από τους δύο συμβαλλόμενους.

Εάν στο πρωτόκολλο οριστικής ποσοτικής και ποιοτικής παραλαβής αναφέρονται παρατηρήσεις ή υπάρχει εκπρόθεσμη παράδοση, η επιστροφή της εγγυητικής καλής εκτέλεσης γίνεται μετά την αντιμετώπιση, κατά τα προβλεπόμενα, των παρατηρήσεων και του εκπρόθεσμου.

Σε περίπτωση τροποποίησης της σύμβασης κατά το άρθρο 132 του ν.4412/2016, η οποία συνεπάγεται αύξηση της συμβατικής αξίας, ο ανάδοχος είναι υποχρεωμένος να καταθέσει πριν την τροποποίηση, συμπληρωματική εγγύηση το ύψος της οποίας ανέρχεται σε ποσοστό 5% επί του ποσού της αύξησης εκτός ΦΠΑ.

ΑΡΘΡΟ 13 – ΥΛΟΠΟΙΗΣΗ ΣΥΜΒΑΣΗΣ & ΤΡΟΠΟΣ ΠΑΡΑΔΟΣΗΣ ΤΗΣ ΠΡΟΜΗΘΕΙΑΣ

Η διάρκεια της σύμβασης ορίζεται σε 30 ημερολογιακές ημέρες από την επομένη της ημερομηνίας ανάρτησης της στο Κ.Η.Μ.Δ.Η.Σ.. Η ανάδοχος εταιρεία θα πρέπει να παραδώσει εντός του ανωτέρου χρονικού διαστήματος το σύνολο της κατακυρωμένης ποσότητας της προμήθειας.

Ο συμβατικός χρόνος παράδοσης των υλικών μπορεί να παρατείνεται υπό τις ακόλουθες σωρευτικές προϋποθέσεις:

- α) τηρούνται οι όροι της διάταξης του άρθρου 132 του ν.4412/2016,
- β) έχει εκδοθεί αιτιολογημένη απόφαση του αρμόδιου αποφαινόμενου οργάνου της αναθέτουσας αρχής μετά από γνωμοδότηση αρμοδίου συλλογικού οργάνου είτε με πρωτοβουλία της αναθέτουσας αρχής και εφόσον συμφωνεί ο προμηθευτής είτε ύστερα από σχετικό αίτημα του προμηθευτή το οποίο υποβάλλεται υποχρεωτικά πριν από τη λήξη του συμβατικού χρόνου,
- γ) το χρονικό διάστημα της παράτασης είναι ίσο ή μικρότερο από τον αρχικό συμβατικό χρόνο παράδοσης.

Στην περίπτωση παράτασης του συμβατικού χρόνου παράδοσης, ο χρόνος παράτασης δεν συνυπολογίζεται στο συμβατικό χρόνο παράδοσης. Η απόφαση παράτασης εκδίδεται εντός ευλόγου χρονικού διαστήματος από την υποβολή του σχετικού αιτήματος του προμηθευτή. Στην περίπτωση παράτασης του συμβατικού χρόνου παράδοσης συνεπεία λόγων ανωτέρας βίας ή άλλων ιδιαιτέρως σοβαρών λόγων που καθιστούν αντικειμενικώς αδύνατη την εμπρόθεσμη παράδοση των συμβατικών ειδών, δεν επιβάλλονται κυρώσεις. Σε κάθε άλλη περίπτωση παράτασης του συμβατικού χρόνου παράδοσης, επιβάλλονται οι κυρώσεις που προβλέπονται στο άρθρο 207 του ν.4412/2016.

Εάν λήξει ο συμβατικός χρόνος παράδοσης, χωρίς να υποβληθεί εγκαίρως αίτημα παράτασης ή, εάν λήξει ο παραταθείς, κατά τα ανωτέρω, χρόνος, χωρίς να παραδοθεί το υλικό, ο προμηθευτής κηρύσσεται έκπτωτος.

Ο προμηθευτής υποχρεούται να ειδοποιεί το τμήμα Παγίων της Δ/σης Προμηθειών, Διαχείρισης Υλικού & Κτιριακών Υποδομών της Ανεξάρτητης Αρχής Δημόσιων Εσόδων (υπεύθυνη επικοινωνίας : κα Μπεκράκη Μαρία 2131624277), την αποθήκη υποδοχής των υλικών και την επιτροπή παραλαβής για την ημερομηνία που προτίθεται να παραδώσει το υλικό, τουλάχιστον πέντε (5) εργάσιμες ημέρες νωρίτερα. Μετά από κάθε προσκόμιση υλικού στην αποθήκη υποδοχής αυτού, ο προμηθευτής υποχρεούται να υποβάλει στη Δ/ση Προμηθειών, Διαχείρισης Υλικού & Κτιριακών Υποδομών της Α.Α.Δ.Ε. αποδεικτικό, στο οποίο

αναφέρεται η ημερομηνία προσκόμισης, το υλικό, η ποσότητα και ο αριθμός της σύμβασης σε εκτέλεση της οποίας προσκομίστηκε.

Η παραλαβή της προμήθειας γίνεται από την αρμόδια Επιτροπή Παραλαβής. Κατά τη διαδικασία παραλαβής των υλικών διενεργείται ποιοτικός και ποσοτικός έλεγχος και καλείται να παραστεί, εφόσον το επιθυμεί, ο προμηθευτής. Ο ποιοτικός έλεγχος θα γίνει με μακροσκοπική εξέταση, μετά την ολοκλήρωση της οποίας, συντάσσεται από την επιτροπή παραλαβής πρωτόκολλο με το οποίο μπορεί : α) να παραλάβει το υλικό, β) να παραλάβει το υλικό με παρατηρήσεις λόγω αποκλίσεων από τις τεχνικές προδιαγραφές της σύμβασης, γ) να απορρίψει το υλικό, εφαρμοζομένων των διατάξεων των παρ. 4-7 και 9 του άρθρου 208 του ν. 4412/2016. Το πρωτόκολλο που συντάσσεται από την επιτροπή παραλαβής κοινοποιείται και στον προμηθευτή από την αναθέτουσα αρχή.

Αν το υλικό φορτωθεί, παραδοθεί ή αντικατασταθεί μετά τη λήξη του συμβατικού χρόνου και μέχρι λήξης του χρόνου της παράτασης που χορηγήθηκε, σύμφωνα με το άρθρο 206 του ν.4412/2016, επιβάλλονται κυρώσεις σύμφωνα με το άρθρο 207 του ν. 4412/2016.

ΑΡΘΡΟ 14 - ΤΡΟΠΟΣ ΠΛΗΡΩΜΗΣ ΚΑΙ ΚΡΑΤΗΣΕΙΣ

Η πληρωμή του αναδόχου θα γίνει μετά την οριστική ποσοτική και ποιοτική παραλαβή της προμήθειας από την αρμόδια Επιτροπή Παραλαβής, με την απαραίτητη προσκόμιση όλων των νομίμων δικαιολογητικών που προβλέπονται από τις ισχύουσες διατάξεις κατά το χρόνο πληρωμής, καθώς και κάθε άλλου δικαιολογητικού που τυχόν ήθελε ζητηθεί από τις αρμόδιες Υπηρεσίες που διενεργούν τον έλεγχο και την πληρωμή, επίσης σε χρόνο προσδιοριζόμενο από την αναγκαία διοικητική διαδικασία για έκδοση των σχετικών χρηματικών ενταλμάτων.

Για την πληρωμή θα κατατεθούν στη Διεύθυνση Προμηθειών, Διαχείρισης Υλικού & Κτιριακών Υποδομών τα παρακάτω δικαιολογητικά:

- α) Πρωτόκολλο οριστικής ποσοτικής και ποιοτικής παραλαβής του συνόλου του συμβατικού αντικειμένου σύμφωνα με το άρθρο 208 του Ν. 4412
- β) Αποδεικτικό εισαγωγής των υλικών στην αποθήκη της Α.Α.Δ.Ε.
- γ) Τιμολόγιο του αναδόχου
- δ) Πιστοποιητικά Φορολογικής και Ασφαλιστικής Ενημερότητας του Αναδόχου

Ο προμηθευτής κατά την πληρωμή υπόκειται στις νόμιμες κρατήσεις και φόρο εισοδήματος.

ΑΡΘΡΟ 15 - ΟΛΟΚΛΗΡΩΣΗ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ

Η σύμβαση θεωρείται ότι ολοκληρώθηκε όταν:

- Παραδόθηκε ολόκληρη η ποσότητα ή η ποσότητα που παραδόθηκε υπολείπεται της συμβατικής, κατά μέρος που κρίνεται ως ασήμαντο από το αρμόδιο όργανο,
- Παραλήφθηκαν οριστικά ποσοτικά και ποιοτικά τα υλικά που παραδόθηκαν
- Έγινε η αποπληρωμή του συμβατικού τιμήματος, αφού προηγουμένως επιβλήθηκαν κυρώσεις ή εκπτώσεις και
- Εκπληρώθηκαν και οι λοιπές συμβατικές υποχρεώσεις και από τα δύο συμβαλλόμενα μέρη και αποδεσμεύθηκαν οι σχετικές εγγυήσεις κατά τα προβλεπόμενα από τη σύμβαση.

ΑΡΘΡΟ 16 – ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΙΣ ΑΝΑΔΟΧΟΥ

Ο ανάδοχος υποχρεούται να τηρεί τις υποχρεώσεις του που απορρέουν από τις διατάξεις της περιβαλλοντικής, κοινωνικοασφαλιστικής και εργατικής νομοθεσίας, που έχουν θεσπισθεί με το δίκαιο της Ένωσης, το εθνικό δίκαιο, συλλογικές συμβάσεις ή διεθνείς διατάξεις περιβαλλοντικού, κοινωνικού και εργατικού δικαίου, οι οποίες απαριθμούνται στο Παράρτημα Χ του Προσαρτήματος Α' του Ν.4412/2016. Η τήρηση των εν λόγω υποχρεώσεων ελέγχεται και βεβαιώνεται από τα όργανα που επιβλέπουν την εκτέλεση της σύμβασης και τις αρμόδιες δημόσιες αρχές και υπηρεσίες που ενεργούν εντός των ορίων της ευθύνης και της αρμοδιότητάς τους.

Ο ανάδοχος υποχρεούται να τηρεί τις κείμενες διατάξεις σχετικά με την ασφάλεια των εργαζομένων και είναι αποκλειστικός και μόνος υπεύθυνος ποινικά και αστικά για κάθε ατύχημα που ήθελε συμβεί στο προσωπικό του ή σε τρίτους κατά την εκτέλεση της προμήθειας.

Η κατάθεση της προσφοράς συνεπάγεται εκ μέρους των προσφερόντων την πλήρη αποδοχή των όρων της παρούσης. Περαιτέρω λεπτομέρειες που αφορούν στις υποχρεώσεις του αναδόχου, στον τρόπο εκτέλεσης της σύμβασης και στον τρόπο πληρωμής θα περιγραφούν στη σύμβαση μεταξύ αναδόχου και αναθέτουσας αρχής.

ΑΡΘΡΟ 17 - ΕΦΑΡΜΟΣΤΕΟ ΔΙΚΑΙΟ

Η Σύμβαση διέπεται από το Ελληνικό δίκαιο.

Η Ανεξάρτητη Αρχή Δημοσίων Εσόδων και ο Ανάδοχος θα καταβάλλουν κάθε προσπάθεια για τη φιλική επίλυση κάθε διαφοράς σχετικής με τη σύμβαση που μπορεί να προκύψει μεταξύ τους σχετικά με την ερμηνεία ή την εκτέλεση ή την εφαρμογή της σύμβασης ή εξ αφορμής της, σύμφωνα με τους κανόνες της καλής πίστης και των συναλλακτικών ηθών.

Σε περίπτωση που δεν επιτευχθεί φιλική επίλυση της διαφοράς μέσα σε χρονική προθεσμία ενός (1) μήνα από την εμφάνιση της διαφοράς, αυτή επιλύεται βάσει της Ελληνικής νομοθεσίας και αρμόδια θα είναι τα Δικαστήρια που εδρεύουν στην Αθήνα.

ΑΡΘΡΟ 18 - ΔΗΜΟΣΙΕΥΣΗ

Η παρούσα Διακήρυξη θα αναρτηθεί ηλεκτρονικά :

- ✓ Στον ιστότοπο <https://diavgeia.gov.gr>, του προγράμματος “ΔΙΑΥΓΕΙΑ” ,
- ✓ Στον ιστότοπο <https://eprocurement.gov.gr>, του Κεντρικού Ηλεκτρονικού Μητρώου Δημόσιων Συμβάσεων (ΚΗΜΔΗΣ), τουλάχιστον δώδεκα (12) ημέρες πριν από την καταληκτική ημερομηνία υποβολής προσφορών.
- ✓ Στον ιστότοπο <https://aade.gr>, της Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Εσόδων

**Ακολουθούν παραρτήματα που συνοδεύουν την παρούσα
και αποτελούν αναπόσπαστο μέρος αυτής.**

**Ο ΔΙΟΙΚΗΤΗΣ
ΑΝΕΞΑΡΤΗΤΗΣ ΑΡΧΗΣ ΔΗΜΟΣΙΩΝ ΕΣΟΔΩΝ**

ΓΕΩΡΓΙΟΣ ΠΙΤΣΙΛΗΣ

ΚΟΙΝΟΠΟΙΗΣΗ:

1. Γραφείο Διοικητή της Α.Α.Δ.Ε.
2. Επιτροπή Διενέργειας Διαγωνισμού
3. Επιτροπή Ενστάσεων Διαγωνισμού

ΕΣΩΤΕΡΙΚΗ ΔΙΑΝΟΜΗ

Γραφείο Γεν. Δ/ντη Οικονομικών Υπηρεσιών ΑΑΔΕ

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Ι.α. – ΤΕΧΝΙΚΕΣ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ

της υπ' αρ.πρωτ. Δ.Π.Δ.Υ.Κ.Υ.Α.Α.Δ.Ε.Α ΕΞ2018/..... Διακήρυξης για την προμήθεια Γραφικής Ύλης, για τις ανάγκες των Υπηρεσιών της Α.Α.Δ.Ε.

| α/α | ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΕΙΔΟΥΣ | ΜΟΝΑΔΑ ΜΕΤΡΗΣΗΣ | ΠΟΣΟΣΤΗΤΑ |
|-----|--|-----------------------|-----------|
| 1 | ΣΕΛΟΤΕΙΠ | ΤΕΜΑΧΙΟ | 800 |
| 2 | ΒΑΣΕΙΣ ΣΕΛΟΤΕΪΠ | ΤΕΜΑΧΙΟ | 200 |
| 3 | ΚΟΛΛΗΤΙΚΕΣ ΤΑΙΝΙΕΣ ΔΕΜΑΤΩΝ ΔΙΑΦΑΝΕΣ 5 cm | ΤΕΜΑΧΙΟ | 300 |
| 4 | ΒΑΣΕΙΣ ΓΙΑ ΤΕΤΡΑΓΩΝΑ ΧΑΡΤΑΚΙΑ | ΤΕΜΑΧΙΟ | 150 |
| 5 | ΧΑΡΤΑΚΙΑ ΤΕΤΡΑΓΩΝΑ 90Χ90mm ΑΣΠΡΑ | ΚΟΥΤΙ (500 φύλλων) | 1.000 |
| 6 | ΧΑΡΤΑΚΙΑ 50Χ75mm ΑΥΤΟΚΟΛΛΗΤΑ ΣΗΜΕΙΩΣΕΩΝ (ΚΙΤΡΙΝΑ) | ΜΠΛΟΚ (100 φύλλων) | 2.000 |
| 7 | ΧΑΡΤΑΚΙΑ 75Χ75mm ΑΥΤΟΚΟΛΛΗΤΑ ΣΗΜΕΙΩΣΕΩΝ (ΚΙΤΡΙΝΑ) | ΜΠΛΟΚ (100 φύλλων) | 2.000 |
| 8 | ΜΟΛΥΒΟΘΗΚΕΣ | ΤΕΜΑΧΙΟ | 150 |
| 9 | ΧΑΡΤΟΚΟΠΤΕΣ ΜΕΤΑΛΛΙΚΟΙ | ΤΕΜΑΧΙΟ | 50 |
| 10 | ΨΑΛΙΔΙΑ 18ΕΚ. | ΤΕΜΑΧΙΟ | 150 |
| 11 | ΔΑΚΤΥΛΟΒΡΕΚΤΗΡΕΣ | ΤΕΜΑΧΙΟ | 80 |
| 12 | ΘΗΚΗ ΓΙΑ CD/DVD ΧΑΡΤΙΝΗ ΜΕ ΖΕΛΑΤΙΝΑ | ΤΕΜΑΧΙΟ | 5.000 |
| 13 | CD | ΤΕΜΑΧΙΟ | 5.000 |
| 14 | ΑΠΟΣΥΡΡΑΠΤΙΚΑ ΜΕΓΑΛΑ -ΤΑΝΑΛΙΑ ΜΕΤΑΛΛΙΚΗ | ΤΕΜΑΧΙΟ | 200 |
| 15 | ΑΠΟΣΥΡΡΑΠΤΙΚΑ ΜΙΚΡΑ -ΚΑΒΟΥΡΑΚΙ | ΤΕΜΑΧΙΟ | 200 |
| 16 | ΣΥΡΡΑΠΤΙΚΑ ΧΕΙΡΟΣ ΜΙΚΡΑ τύπου PARVA Νο 64 | ΤΕΜΑΧΙΟ | 300 |
| 17 | ΣΥΡΡΑΠΤΙΚΑ ΧΕΙΡΟΣ ΜΕΓΑΛΑ Νο 126 | ΤΕΜΑΧΙΟ | 300 |
| 18 | ΣΥΡΡΑΠΤΙΚΑ ΜΗΧΑΝΗΜΑΤΑ ΕΠΙΤΡΑΠΕΖΙΑ (για βελόνες S/15) | ΤΕΜΑΧΙΟ | 30 |
| 19 | ΒΕΛΛΟΝΕΣ ΣΥΡΡΑΦΗΣ ΓΙΑ ΕΠΙΤΡΑΠΕΖΙΑ ΣΥΡΡΑΠΤΙΚΑ τύπου ROMA S/15 | ΚΟΥΤΙ | 80 |
| 20 | ΒΕΛΛΟΝΕΣ ΣΥΡΡΑΦΗΣ Νο 24 | ΚΟΥΤΙ | 1.500 |
| 21 | ΒΕΛΛΟΝΕΣ ΣΥΡΡΑΦΗΣ Νο 64 | ΚΟΥΤΙ | 1.500 |
| 22 | ΣΥΝΔΕΤΗΡΕΣ ΕΓΓΡΑΦΩΝ Νο 4 | ΚΟΥΤΙ (100ΤΕΜ) | 1.000 |
| 23 | ΣΥΝΔΕΤΗΡΕΣ ΕΓΓΡΑΦΩΝ Νο 2 | ΚΟΥΤΙ (100ΤΕΜ) | 400 |

| | | | |
|----|---|-------------------|--------|
| 24 | ΣΥΝΔΕΤΗΡΕΣ ΕΓΓΡΑΦΩΝ 50 mm Νο 5 | ΚΟΥΤΙ (100ΤΕΜ) | 600 |
| 25 | ΠΙΑΣΤΡΕΣ ΕΓΓΡΑΦΩΝ ΜΑΥΡΕΣ (BINDER CLIPS) Νο 25 | ΚΟΥΤΙ (12ΤΕΜ) | 200 |
| 26 | ΠΙΑΣΤΡΕΣ ΕΓΓΡΑΦΩΝ ΜΑΥΡΕΣ (BINDER CLIPS) Νο 32 | ΚΟΥΤΙ (12ΤΕΜ) | 200 |
| 27 | ΠΙΑΣΤΡΕΣ ΕΓΓΡΑΦΩΝ ΜΑΥΡΕΣ (BINDER CLIPS) Νο 51 | ΚΟΥΤΙ (12ΤΕΜ) | 300 |
| 28 | ΔΙΑΚΟΡΕΥΤΕΣ ΜΕΓΑΛΟΙ τύπου SAX (60-65 φύλλων με οδηγό) | ΤΕΜΑΧΙΟ | 40 |
| 29 | ΔΙΑΚΟΡΕΥΤΕΣ ΜΙΚΡΟΙ (10 φύλλων με οδηγό) | ΤΕΜΑΧΙΟ | 200 |
| 30 | ΖΕΛΑΤΙΝΕΣ ΔΙΑΦΑΝΕΙΣ ΧΩΡΙΣ ΕΛΑΣΜΑ (ΣΧΗΜΑΤΟΣ Γ) | ΤΕΜΑΧΙΟ | 7.000 |
| 31 | ΖΕΛΑΤΙΝΕΣ ΠΛΑΣΤΙΚΕΣ ΔΙΑΦΑΝΕΙΣ ΜΕ ΤΡΥΠΕΣ | ΤΕΜΑΧΙΟ | 20.000 |
| 32 | ΖΕΛΑΤΙΝΕΣ ΠΛΑΣΤΙΚΕΣ ΔΙΑΦΑΝΕΙΣ Π Α4 (ΧΩΡΙΣ ΟΠΕΣ ΑΡΧΕΙΟΘΕΤΗΣΗΣ) | ΤΕΜΑΧΙΟ | 1.000 |
| 33 | ΚΛΑΣΕΡ ΑΡΧΕΙΟΘΕΤΗΣΗΣ ΔΙΑΣΤΑΣΕΩΝ 8Χ34,5Χ28 ΧΑΡΤΙΝΑ | ΤΕΜΑΧΙΟ | 1.800 |
| 34 | ΝΤΟΣΙΕ ΧΑΡΤΙΝΑ ΜΕ ΑΥΤΙΑ | ΤΕΜΑΧΙΟ | 4.000 |
| 35 | ΝΤΟΣΙΕ ΑΡΧΕΙΟΘΕΤΗΣΗΣ ΜΕ ΑΥΤΙΑ & ΛΑΣΤΙΧΑ (ΔΙΑΦΟΡΩΝ ΧΡΩΜΑΤΩΝ) | ΤΕΜΑΧΙΟ | 7.000 |
| 36 | ΝΤΟΣΙΕ ΜΠΛΕ ΜΕ ΚΟΡΔΟΝΙΑ (25Χ35Χ8 cm) χωρίς αυτιά | ΤΕΜΑΧΙΟ | 4.500 |
| 37 | ΝΤΟΣΙΕ ΠΛΑΣΤΙΚΑ ΜΕ ΕΛΑΣΜΑ | ΤΕΜΑΧΙΟ | 4.000 |
| 38 | ΝΤΟΣΙΕ ΧΑΡΤΙΝΑ ΑΠΛΑ | ΤΕΜΑΧΙΟ | 650 |
| 39 | ΝΤΟΣΙΕ ΧΑΡΤΙΝΑ ΜΕ ΕΛΑΣΜΑ | ΤΕΜΑΧΙΟ | 650 |
| 40 | ΝΤΟΣΙΕ-ΚΟΥΤΙ ΜΕ ΛΑΣΤΙΧΑ ΦΑΡΟΣ-FIBER Κ-8 ΜΑΥΡΟ | ΤΕΜΑΧΙΟ | 200 |
| 41 | ΜΑΡΚΑΔΟΡΟΙ ΓΙΑ ΥΑΛΟΠΙΝΑΚΑ ΛΕΥΚΟ- ΜΠΛΕ | ΤΕΜΑΧΙΟ | 200 |
| 42 | ΜΑΡΚΑΔΟΡΟΙ ΓΙΑ ΥΑΛΟΠΙΝΑΚΑ ΛΕΥΚΟ- ΚΟΚΚΙΝΟ | ΤΕΜΑΧΙΟ | 100 |
| 43 | ΜΑΡΚΑΔΟΡΟΙ ΓΙΑ ΥΑΛΟΠΙΝΑΚΑ ΛΕΥΚΟ- ΜΑΥΡΟ | ΤΕΜΑΧΙΟ | 100 |
| 44 | ΜΑΡΚΑΔΟΡΟΙ ΛΕΠΤΗΣ ΓΡΑΦΗΣ ΚΟΚΚΙΝΟΙ | ΤΕΜΑΧΙΟ | 700 |
| 45 | ΜΑΡΚΑΔΟΡΟΙ ΛΕΠΤΗΣ ΓΡΑΦΗΣ ΜΑΥΡΟΙ | ΤΕΜΑΧΙΟ | 700 |
| 46 | ΜΑΡΚΑΔΟΡΟΙ ΛΕΠΤΗΣ ΓΡΑΦΗΣ ΜΠΛΕ | ΤΕΜΑΧΙΟ | 1.000 |
| 47 | ΜΑΡΚΑΔΟΡΟΙ ΥΠΟΓΡΑΜΜΙΣΗΣ (ΔΙΑΦΟΡΑ ΧΡΩΜΑΤΑ) | ΤΕΜΑΧΙΟ | 1.500 |
| 48 | ΜΑΡΚΑΔΟΡΟΙ ΧΟΝΔΡΟΙ ΚΟΚΚΙΝΟΙ | ΤΕΜΑΧΙΟ | 400 |
| 49 | ΜΑΡΚΑΔΟΡΟΙ ΧΟΝΔΡΟΙ ΜΑΥΡΟΙ | ΤΕΜΑΧΙΟ | 1.000 |
| 50 | ΜΑΡΚΑΔΟΡΟΙ ΧΟΝΔΡΟΙ ΜΠΛΕ | ΤΕΜΑΧΙΟ | 500 |
| 51 | ΜΑΡΚΑΔΟΡΟΙ ΨΙΛΟΙ ΚΟΚΚΙΝΟΙ (FINE PEN) | ΤΕΜΑΧΙΟ | 700 |
| 52 | ΜΑΡΚΑΔΟΡΟΙ ΨΙΛΟΙ ΜΑΥΡΟΙ (FINE PEN) | ΤΕΜΑΧΙΟ | 700 |
| 53 | ΜΑΡΚΑΔΟΡΟΙ ΨΙΛΟΙ ΜΠΛΕ (FINE PEN) | ΤΕΜΑΧΙΟ | 1.500 |
| 54 | ΣΤΥΛΟ ΔΙΑΡΚΕΙΑΣ ΚΟΚΚΙΝΑ με καπάκι | ΤΕΜΑΧΙΟ | 900 |
| 55 | ΣΤΥΛΟ ΔΙΑΡΚΕΙΑΣ ΜΑΥΡΑ με καπάκι | ΤΕΜΑΧΙΟ | 900 |
| 56 | ΣΤΥΛΟ ΔΙΑΡΚΕΙΑΣ ΜΠΛΕ με καπάκι | ΤΕΜΑΧΙΟ | 6.000 |

| | | | |
|----|--|----------------------|-------|
| 57 | ΜΗΧΑΝΙΚΑ ΜΟΛΥΒΙΑ 0,5 | ΤΕΜΑΧΙΟ | 300 |
| 58 | ΜΗΧΑΝΙΚΑ ΜΟΛΥΒΙΑ 0,7 | ΤΕΜΑΧΙΟ | 300 |
| 59 | ΜΥΤΕΣ ΜΗΧΑΝΙΚΩΝ ΜΟΛΥΒΙΩΝ 0,5 | ΚΟΥΤΙ (12 ΤΕΜ) | 500 |
| 60 | ΜΥΤΕΣ ΜΗΧΑΝΙΚΩΝ ΜΟΛΥΒΙΩΝ 0,7 | ΚΟΥΤΙ (12 ΤΕΜ) | 500 |
| 61 | ΜΟΛΥΒΙΑ | ΤΕΜΑΧΙΟ | 3.000 |
| 62 | ΓΟΜΟΛΑΣΤΙΚΕΣ ΚΟΙΝΕΣ (ΔΙΠΛΕΣ) | ΤΕΜΑΧΙΟ | 500 |
| 63 | ΓΟΜΟΛΑΣΤΙΚΕΣ ΛΕΥΚΕΣ | ΤΕΜΑΧΙΟ | 1.000 |
| 64 | ΔΙΟΡΘΩΤΙΚΑ (ΒΛΑΝΚΟ) ΤΑΙΝΙΑ | ΤΕΜΑΧΙΟ | 400 |
| 65 | ΔΙΟΡΘΩΤΙΚΑ (ΒΛΑΝΚΟ) SET | ΤΕΜΑΧΙΟ | 700 |
| 66 | ΞΥΣΤΡΕΣ ΜΕΤΑΛΛΙΚΕΣ | ΤΕΜΑΧΙΟ | 300 |
| 67 | ΞΥΣΤΡΕΣ ΠΛΑΣΤΙΚΕΣ | ΤΕΜΑΧΙΟ | 200 |
| 68 | ΜΕΛΑΝΙ ΤΑΜΠΟΝ ΚΟΚΚΙΝΟ | ΤΕΜΑΧΙΟ | 60 |
| 69 | ΜΕΛΑΝΙ ΤΑΜΠΟΝ ΜΠΛΕ | ΤΕΜΑΧΙΟ | 100 |
| 70 | ΤΑΜΠΟΝ ΚΟΚΚΙΝΑ no 2 | ΤΕΜΑΧΙΟ | 30 |
| 71 | ΤΑΜΠΟΝ ΜΠΛΕ no 2 | ΤΕΜΑΧΙΟ | 100 |
| 72 | ΚΑΡΜΠΟΝ ΧΕΙΡΟΣ ΠΛΑΣΤΙΚΑ | ΚΟΥΤΙ (100ΤΕΜ) | 30 |
| 73 | ΧΑΡΑΚΕΣ ΠΛΑΣΤΙΚΟΙ 30 cm | ΤΕΜΑΧΙΟ | 160 |
| 74 | ΧΑΡΑΚΕΣ ΠΛΑΣΤΙΚΟΙ 50 cm | ΤΕΜΑΧΙΟ | 100 |
| 75 | ΜΑΧΑΙΡΑΚΙΑ (ΚΟΠΤΕΣ) ΜΕΓΑΛΑ (No 51) | ΤΕΜΑΧΙΟ | 300 |
| 76 | ΡΟΔΕΛΕΣ ΑΥΤΟΚΟΛΛΗΤΕΣ ΠΛΑΣΤΙΚΕΣ ΓΙΑ ΚΛΑΣΕΡ | ΠΑΚΕΤΟ (500 ΤΕΜ) | 10 |
| 77 | ΛΑΣΤΙΧΑΚΙΑ ΜΕΣΑΙΑ | ΚΙΛΑ | 50 |
| 78 | ΛΑΣΤΙΧΑΚΙΑ ΧΟΝΤΡΑ | ΚΙΛΑ | 50 |
| 79 | ΧΑΡΤΟΤΑΙΝΙΕΣ ΑΡΙΘΜΟΜΗΧΑΝΩΝ | ΤΕΜΑΧΙΟ | 100 |
| 80 | ΚΟΛΛΕΣ ΣΤΙΚ ΒΑΡΟΥΣ 20GR | ΤΕΜΑΧΙΟ | 250 |
| 81 | ΚΟΛΛΕΣ ΥΓΡΕΣ ΒΑΡΟΥΣ 35 GR | ΤΕΜΑΧΙΟ | 250 |
| 82 | ΧΑΡΤΙ ΚΟΛΛΕΣ ΚΑΤΡΙΓΙΕ | ΠΑΚΕΤΟ (10ΦΥΛΛΩΝ) | 100 |
| 83 | ΧΑΡΤΙ ΚΟΛΛΕΣ ΡΙΓΕ | ΠΑΚΕΤΟ (10ΦΥΛΛΩΝ) | 100 |
| 84 | ΒΙΒΛΙΑ ΠΡΩΤΟΚΟΛΛΟΥ (περίπου 20Χ30 cm, 200 φύλλων) | ΤΕΜΑΧΙΟ | 10 |
| 85 | ΚΑΡΦΙΤΣΕΣ IRON PINS 44 ΓΡΑΜΜ | ΚΟΥΤΙ | 25 |
| 86 | ΜΑΧΑΙΡΑΚΙΑ (ΚΟΠΤΕΣ) ΜΙΚΡΑ | ΤΕΜΑΧΙΟ | 100 |
| 87 | ΜΠΛΟΚ ΔΙΕΚΠΕΡΑΙΩΣΗΣ ΕΓΓΡΑΦΩΝ 17Χ25 cm (100 φύλλων) | ΤΕΜΑΧΙΟ | 10 |
| 88 | ΜΗΧΑΝΗΜΑΤΑ ΤΑΙΝΙΑΣ ΣΥΣΚΕΥΑΣΙΑΣ | ΤΕΜΑΧΙΟ | 20 |

| | | | |
|-----|--|------------------------|-------|
| 89 | ΣΠΑΓΓΟΙ ΚΟΡΔΟΝΕΤΟ ΒΑΜΒΑΚΕΡΟΙ 100gr | ΤΕΜΑΧΙΟ | 200 |
| 90 | ΔΙΣΚΕΤΕΣ (FLOPPY DISK) | ΤΕΜΑΧΙΟ | 80 |
| 91 | ΒΙΒΛΙΟ 200 φύλλων, 20X30cm (ΡΙΓΕ) | ΤΕΜΑΧΙΟ | 10 |
| 92 | ΒΙΒΛΙΟ 100 φύλλων, 20X30cm (ΙΣΟΖΥΓΙΟΥ) ΛΟΓΙΣΤΙΚΗ | ΤΕΜΑΧΙΟ | 10 |
| 93 | ΒΙΒΛΙΟ 100 φύλλων, 25X35cm (ΠΡΟΥΠΟΛΟΓΙΣΜΟΥ ΡΙΓΕ) | ΤΕΜΑΧΙΟ | 10 |
| 94 | ΒΙΒΛΙΟ 100 φύλλων, 30X42cm, 12 στηλών τύπου 516Α (ΑΝΑΛΥΤΙΚΟΥ ΗΜΕΡΟΛΟΓΙΟΥ ΤΑΜΕΙΟΥ) | ΤΕΜΑΧΙΟ | 10 |
| 95 | ΒΙΒΛΙΟ 200 φύλλων, 25X35 cm, (ΑΛΦΑΒΗΤΙΚΟ ΕΥΡΕΤΗΡΙΟ) | ΤΕΜΑΧΙΟ | 10 |
| 96 | ΧΑΡΤΟΚΙΒΩΤΙΑ ΣΥΣΚΕΥΑΣΙΑΣ ΑΠΟ ΤΡΙΦΥΛΛΟ ΑΝΑΚΥΚΛΩΣΙΜΟ ΚΑΦΕ ΧΑΡΤΙ ΕΞΩΤΕΡΙΚΩΝ ΔΙΑΣΤΑΣΕΩΝ 32cm ΜΗΚΟΣ Χ 24cm ΠΛΑΤΟΣ Χ 21cm ΥΨΟΣ (ΓΙΑ ΤΟ ΕΝΤΥΠΟ Α6) | ΤΕΜΑΧΙΟ | 7.000 |
| 97 | ΧΑΡΤΟΚΙΒΩΤΙΑ ΣΥΣΚΕΥΑΣΙΑΣ ΑΠΟ ΤΡΙΦΥΛΛΟ ΑΝΑΚΥΚΛΩΣΙΜΟ ΚΑΦΕ ΧΑΡΤΙ ΕΞΩΤΕΡΙΚΩΝ ΔΙΑΣΤΑΣΕΩΝ 32cm ΜΗΚΟΣ Χ 25cm ΠΛΑΤΟΣ Χ 18cm ΥΨΟΣ (ΓΙΑ ΤΟ ΕΝΤΥΠΟ Α2, Α3, Α7 Δ1) | ΤΕΜΑΧΙΟ | 5.000 |
| 98 | ΣΠΟΓΓΟΣ ΣΒΗΣΙΜΑΤΟΣ ΛΕΥΚΟΥ ΥΑΛΟΠΙΝΑΚΑ | ΤΕΜΑΧΙΟ | 50 |
| 99 | ΜΠΛΟΚ Α4 (21X 29,7 cm) 50 φύλλων – με γραμμές & ΕΞΩΦΥΛΛΟ | ΤΕΜΑΧΙΟ | 1.000 |
| 100 | ΛΕΥΚΕΣ ΑΥΤΟΚΟΛΛΗΤΕΣ ΕΤΙΚΕΤΕΣ (70X10mm) | ΠΑΚΕΤΟ (40 φύλλων) | 30 |
| 101 | ΛΕΥΚΕΣ ΑΥΤΟΚΟΛΛΗΤΕΣ ΕΤΙΚΕΤΕΣ (32X72mm) | ΠΑΚΕΤΟ (40 φύλλων) | 30 |
| 102 | ΑΥΤΟΚΟΛΛΗΤΕΣ ΕΤΙΚΕΤΕΣ ΓΙΑ ΧΡΗΣΗ ΣΕ ΕΚΤΥΠΩΤΗ (70X42mm) | ΠΑΚΕΤΟ (100 φύλλων) | 30 |
| 103 | ΕΞΩΦΥΛΛΟ ΒΙΒΛΙΟΔΕΣΙΑΣ ΔΙΑΦΑΝΕΣ | ΤΕΜΑΧΙΟ | 600 |
| 104 | ΟΠΙΣΘΟΦΥΛΛΟ ΒΙΒΛΙΟΔΕΣΙΑΣ ΧΟΝΤΡΟ ΦΥΛΛΟ (ΜΑΥΡΟ) | ΤΕΜΑΧΙΟ | 300 |
| 105 | ΟΠΙΣΘΟΦΥΛΛΟ ΒΙΒΛΙΟΔΕΣΙΑΣ ΧΟΝΤΡΟ ΦΥΛΛΟ (ΓΚΡΙ) | ΤΕΜΑΧΙΟ | 300 |
| 106 | ΣΠΙΡΑΛ ΒΙΒΛΙΟΔΕΣΙΑΣ ΠΛΑΣΤΙΚΟ 8 mm | ΤΕΜΑΧΙΟ | 100 |
| 107 | ΣΠΙΡΑΛ ΒΙΒΛΙΟΔΕΣΙΑΣ ΠΛΑΣΤΙΚΟ 12mm | ΤΕΜΑΧΙΟ | 100 |
| 108 | ΣΠΙΡΑΛ ΒΙΒΛΙΟΔΕΣΙΑΣ ΠΛΑΣΤΙΚΟ 16 mm | ΤΕΜΑΧΙΟ | 100 |
| 109 | ΣΠΙΡΑΛ ΒΙΒΛΙΟΔΕΣΙΑΣ ΠΛΑΣΤΙΚΟ 22 mm | ΤΕΜΑΧΙΟ | 100 |
| 110 | ΣΠΙΡΑΛ ΒΙΒΛΙΟΔΕΣΙΑΣ ΜΕΤΑΛΛΙΚΟ 8 mm | ΤΕΜΑΧΙΟ | 100 |
| 111 | ΣΠΙΡΑΛ ΒΙΒΛΙΟΔΕΣΙΑΣ ΜΕΤΑΛΛΙΚΟ 12 mm | ΤΕΜΑΧΙΟ | 100 |
| 112 | ΗΜΕΡΟΛΟΓΙΑ ΓΡΑΦΕΙΟΥ ΕΠΙΤΡΑΠΕΖΙΑ (έτους 2019) | ΤΕΜΑΧΙΟ | 2.000 |
| 113 | ΜΗΧΑΝΗ ΒΙΒΛΙΟΔΕΣΙΑΣ ΔΙΠΛΗΣ ΧΡΗΣΗΣ (ΓΙΑ ΠΛΑΣΤΙΚΟ & ΜΕΤΑΛΛΙΚΟ ΣΠΙΡΑΛ) - Με δυνατότητα διάτρησης έως 25 φύλλων και βιβλιοδεσίας έως 450 | ΤΕΜΑΧΙΟ | 1 |
| 114 | ΜΗΧΑΝΕΣ ΒΙΒΛΙΟΔΕΣΙΑΣ ΓΙΑ ΠΛΑΣΤΙΚΟ ΣΠΙΡΑΛ - Με δυνατότητα διάτρησης έως 18 φύλλων και βιβλιοδεσίας έως 450 | ΤΕΜΑΧΙΟ | 3 |

| | | | |
|-----|--|------------------------|-----|
| 115 | ΧΑΡΤΟΚΙΒΩΤΙΑ ΣΥΣΚΕΥΑΣΙΑΣ ΑΠΟ ΤΡΙΦΥΛΛΟ ΑΝΑΚΥΚΛΩΣΙΜΟ ΚΑΦΕ ΧΑΡΤΙ ΕΞΩΤΕΡΙΚΩΝ ΔΙΑΣΤΑΣΕΩΝ 50cm ΜΗΚΟΣ Χ 30cm ΠΛΑΤΟΣ Χ 30cm ΥΨΟΣ | ΤΕΜΑΧΙΟ | 400 |
| 116 | ΧΑΡΤΙ ΡΟΛΟ CRAFT | ΚΙΛΑ | 30 |
| 117 | ΠΛΑΣΤΙΚΟ ΣΥΣΚΕΥΑΣΙΑΣ ΑΕΡΟΠΛΑΣΤ | ΡΟΛΛΟ (10 μέτρων) | 5 |
| 118 | ΜΠΛΟΚ ΣΕΜΙΝΑΡΙΩΝ ΓΙΑ ΠΙΝΑΚΑ (FLIP CHARTS) 60cm Χ 80cm | ΤΕΜΑΧΙΟ | 100 |
| 119 | ΑΥΤΟΚΟΛΛΗΤΕΣ ΕΤΙΚΕΤΕΣ ΓΙΑ ΧΡΗΣΗ ΣΕ ΕΚΤΥΠΩΤΗ Α4 | ΠΑΚΕΤΟ (100 φύλλων) | 70 |

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Ι.β. – ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ ΤΕΧΝΙΚΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ

της υπ' αρ.πρωτ. Δ.Π.Δ.Υ.Κ.Υ.Α.Α.Δ.Ε.Α ΕΞ2018/..... Διακήρυξης για την προμήθεια Γραφικής Ύλης, για τις ανάγκες των Υπηρεσιών της Α.Α.Δ.Ε.

ΠΙΝΑΚΑΣ ΣΥΜΜΟΡΦΩΣΗΣ

| α/α | ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΕΙΔΟΥΣ | ΜΟΝΑΔΑ ΜΕΤΡΗΣΗΣ | ΠΟΣΟΣΤΗΤΑ | ΑΠΑΙΤΗΣΗ | ΑΠΑΝΤΗΣΗ (σημειώστε ΝΑΙ ή ΟΧΙ) |
|-----|--|-----------------------|-----------|----------|-----------------------------------|
| 1 | ΣΕΛΟΤΕΙΠ | ΤΕΜΑΧΙΟ | 800 | ΝΑΙ | |
| 2 | ΒΑΣΕΙΣ ΣΕΛΟΤΕΪΠ | ΤΕΜΑΧΙΟ | 200 | ΝΑΙ | |
| 3 | ΚΟΛΛΗΤΙΚΕΣ ΤΑΙΝΙΕΣ ΔΕΜΑΤΩΝ ΔΙΑΦΑΝΕΣ 5 cm | ΤΕΜΑΧΙΟ | 300 | ΝΑΙ | |
| 4 | ΒΑΣΕΙΣ ΓΙΑ ΤΕΤΡΑΓΩΝΑ ΧΑΡΤΑΚΙΑ | ΤΕΜΑΧΙΟ | 150 | ΝΑΙ | |
| 5 | ΧΑΡΤΑΚΙΑ ΤΕΤΡΑΓΩΝΑ 90Χ90mm ΑΣΠΡΑ | ΚΟΥΤΙ (500 φύλλων) | 1.000 | ΝΑΙ | |
| 6 | ΧΑΡΤΑΚΙΑ 50Χ75mm ΑΥΤΟΚΟΛΛΗΤΑ ΣΗΜΕΙΩΣΕΩΝ (ΚΙΤΡΙΝΑ) | ΜΠΛΟΚ (100 φύλλων) | 2.000 | ΝΑΙ | |
| 7 | ΧΑΡΤΑΚΙΑ 75Χ75mm ΑΥΤΟΚΟΛΛΗΤΑ ΣΗΜΕΙΩΣΕΩΝ (ΚΙΤΡΙΝΑ) | ΜΠΛΟΚ (100 φύλλων) | 2.000 | ΝΑΙ | |
| 8 | ΜΟΛΥΒΟΘΗΚΕΣ | ΤΕΜΑΧΙΟ | 150 | ΝΑΙ | |
| 9 | ΧΑΡΤΟΚΟΠΤΕΣ ΜΕΤΑΛΛΙΚΟΙ | ΤΕΜΑΧΙΟ | 50 | ΝΑΙ | |
| 10 | ΨΑΛΙΔΙΑ 18ΕΚ. | ΤΕΜΑΧΙΟ | 150 | ΝΑΙ | |
| 11 | ΔΑΚΤΥΛΟΒΡΕΚΤΗΡΕΣ | ΤΕΜΑΧΙΟ | 80 | ΝΑΙ | |
| 12 | ΘΗΚΗ ΓΙΑ CD/DVD ΧΑΡΤΙΝΗ ΜΕ ΖΕΛΑΤΙΝΑ | ΤΕΜΑΧΙΟ | 5.000 | ΝΑΙ | |
| 13 | CD | ΤΕΜΑΧΙΟ | 5.000 | ΝΑΙ | |
| 14 | ΑΠΟΣΥΡΡΑΠΤΙΚΑ ΜΕΓΑΛΑ -ΤΑΝΑΛΙΑ ΜΕΤΑΛΛΙΚΗ | ΤΕΜΑΧΙΟ | 200 | ΝΑΙ | |
| 15 | ΑΠΟΣΥΡΡΑΠΤΙΚΑ ΜΙΚΡΑ -ΚΑΒΟΥΡΑΚΙ | ΤΕΜΑΧΙΟ | 200 | ΝΑΙ | |
| 16 | ΣΥΡΡΑΠΤΙΚΑ ΧΕΙΡΟΣ ΜΙΚΡΑ τύπου ΡΑΡΝΑ Νο 64 | ΤΕΜΑΧΙΟ | 300 | ΝΑΙ | |
| 17 | ΣΥΡΡΑΠΤΙΚΑ ΧΕΙΡΟΣ ΜΕΓΑΛΑ Νο 126 | ΤΕΜΑΧΙΟ | 300 | ΝΑΙ | |
| 18 | ΣΥΡΡΑΠΤΙΚΑ ΜΗΧΑΝΗΜΑΤΑ ΕΠΙΤΡΑΠΕΖΙΑ (για βελόνες S/15) | ΤΕΜΑΧΙΟ | 30 | ΝΑΙ | |
| 19 | ΒΕΛΛΟΝΕΣ ΣΥΡΡΑΦΗΣ ΓΙΑ ΕΠΙΤΡΑΠΕΖΙΑ ΣΥΡΡΑΠΤΙΚΑ τύπου ROMA S/15 | ΚΟΥΤΙ | 80 | ΝΑΙ | |

| | | | | | |
|----|---|-------------------|--------|-----|--|
| 20 | ΒΕΛΛΟΝΕΣ ΣΥΡΡΑΦΗΣ Νο 24 | ΚΟΥΤΙ | 1.500 | ΝΑΙ | |
| 21 | ΒΕΛΟΝΕΣ ΣΥΡΡΑΦΗΣ Νο 64 | ΚΟΥΤΙ | 1.500 | ΝΑΙ | |
| 22 | ΣΥΝΔΕΤΗΡΕΣ ΕΓΓΡΑΦΩΝ Νο 4 | ΚΟΥΤΙ (100ΤΕΜ) | 1.000 | ΝΑΙ | |
| 23 | ΣΥΝΔΕΤΗΡΕΣ ΕΓΓΡΑΦΩΝ Νο 2 | ΚΟΥΤΙ (100ΤΕΜ) | 400 | ΝΑΙ | |
| 24 | ΣΥΝΔΕΤΗΡΕΣ ΕΓΓΡΑΦΩΝ 50 mm Νο 5 | ΚΟΥΤΙ (100ΤΕΜ) | 600 | ΝΑΙ | |
| 25 | ΠΙΑΣΤΡΕΣ ΕΓΓΡΑΦΩΝ ΜΑΥΡΕΣ (BINDER CLIPS) Νο 25 | ΚΟΥΤΙ (12ΤΕΜ) | 200 | ΝΑΙ | |
| 26 | ΠΙΑΣΤΡΕΣ ΕΓΓΡΑΦΩΝ ΜΑΥΡΕΣ (BINDER CLIPS) Νο 32 | ΚΟΥΤΙ (12ΤΕΜ) | 200 | ΝΑΙ | |
| 27 | ΠΙΑΣΤΡΕΣ ΕΓΓΡΑΦΩΝ ΜΑΥΡΕΣ (BINDER CLIPS) Νο 51 | ΚΟΥΤΙ (12ΤΕΜ) | 300 | ΝΑΙ | |
| 28 | ΔΙΑΚΟΡΕΥΤΕΣ ΜΕΓΑΛΟΙ τύπου SΑΧ (60-65 φύλλων με οδηγό) | ΤΕΜΑΧΙΟ | 40 | ΝΑΙ | |
| 29 | ΔΙΑΚΟΡΕΥΤΕΣ ΜΙΚΡΟΙ (10 φύλλων με οδηγό) | ΤΕΜΑΧΙΟ | 200 | ΝΑΙ | |
| 30 | ΖΕΛΑΤΙΝΕΣ ΔΙΑΦΑΝΕΙΣ ΧΩΡΙΣ ΕΛΑΣΜΑ (ΣΧΗΜΑΤΟΣ Γ) | ΤΕΜΑΧΙΟ | 7.000 | ΝΑΙ | |
| 31 | ΖΕΛΑΤΙΝΕΣ ΠΛΑΣΤΙΚΕΣ ΔΙΑΦΑΝΕΙΣ ΜΕ ΤΡΥΠΕΣ | ΤΕΜΑΧΙΟ | 20.000 | ΝΑΙ | |
| 32 | ΖΕΛΑΤΙΝΕΣ ΠΛΑΣΤΙΚΕΣ ΔΙΑΦΑΝΕΙΣ Π Α4 (ΧΩΡΙΣ ΟΠΕΣ ΑΡΧΕΙΟΘΕΤΗΣΗΣ) | ΤΕΜΑΧΙΟ | 1.000 | ΝΑΙ | |
| 33 | ΚΛΑΣΕΡ ΑΡΧΕΙΟΘΕΤΗΣΗΣ ΔΙΑΣΤΑΣΕΩΝ 8Χ34,5Χ28 ΧΑΡΤΙΝΑ | ΤΕΜΑΧΙΟ | 1.800 | ΝΑΙ | |
| 34 | ΝΤΟΣΙΕ ΧΑΡΤΙΝΑ ΜΕ ΑΥΤΙΑ | ΤΕΜΑΧΙΟ | 4.000 | ΝΑΙ | |
| 35 | ΝΤΟΣΙΕ ΑΡΧΕΙΟΘΕΤΗΣΗΣ ΜΕ ΑΥΤΙΑ & ΛΑΣΤΙΧΑ (ΔΙΑΦΟΡΩΝ ΧΡΩΜΑΤΩΝ) | ΤΕΜΑΧΙΟ | 7.000 | ΝΑΙ | |
| 36 | ΝΤΟΣΙΕ ΜΠΛΕ ΜΕ ΚΟΡΔΟΝΙΑ (25Χ35Χ8 cm) χωρίς αυτιά | ΤΕΜΑΧΙΟ | 4.500 | ΝΑΙ | |
| 37 | ΝΤΟΣΙΕ ΠΛΑΣΤΙΚΑ ΜΕ ΕΛΑΣΜΑ | ΤΕΜΑΧΙΟ | 4.000 | ΝΑΙ | |
| 38 | ΝΤΟΣΙΕ ΧΑΡΤΙΝΑ ΑΠΛΑ | ΤΕΜΑΧΙΟ | 650 | ΝΑΙ | |
| 39 | ΝΤΟΣΙΕ ΧΑΡΤΙΝΑ ΜΕ ΕΛΑΣΜΑ | ΤΕΜΑΧΙΟ | 650 | ΝΑΙ | |
| 40 | ΝΤΟΣΙΕ-ΚΟΥΤΙ ΜΕ ΛΑΣΤΙΧΑ ΦΑΡΟΣ-FIBER Κ-8 ΜΑΥΡΟ | ΤΕΜΑΧΙΟ | 200 | ΝΑΙ | |
| 41 | ΜΑΡΚΑΔΟΡΟΙ ΓΙΑ ΥΑΛΟΠΙΝΑΚΑ ΛΕΥΚΟ- ΜΠΛΕ | ΤΕΜΑΧΙΟ | 200 | ΝΑΙ | |
| 42 | ΜΑΡΚΑΔΟΡΟΙ ΓΙΑ ΥΑΛΟΠΙΝΑΚΑ ΛΕΥΚΟ- ΚΟΚΚΙΝΟ | ΤΕΜΑΧΙΟ | 100 | ΝΑΙ | |
| 43 | ΜΑΡΚΑΔΟΡΟΙ ΓΙΑ ΥΑΛΟΠΙΝΑΚΑ ΛΕΥΚΟ- ΜΑΥΡΟ | ΤΕΜΑΧΙΟ | 100 | ΝΑΙ | |
| 44 | ΜΑΡΚΑΔΟΡΟΙ ΛΕΠΤΗΣ ΓΡΑΦΗΣ ΚΟΚΚΙΝΟΙ | ΤΕΜΑΧΙΟ | 700 | ΝΑΙ | |
| 45 | ΜΑΡΚΑΔΟΡΟΙ ΛΕΠΤΗΣ ΓΡΑΦΗΣ ΜΑΥΡΟΙ | ΤΕΜΑΧΙΟ | 700 | ΝΑΙ | |
| 46 | ΜΑΡΚΑΔΟΡΟΙ ΛΕΠΤΗΣ ΓΡΑΦΗΣ ΜΠΛΕ | ΤΕΜΑΧΙΟ | 1.000 | ΝΑΙ | |
| 47 | ΜΑΡΚΑΔΟΡΟΙ ΥΠΟΓΡΑΜΜΙΣΗΣ (ΔΙΑΦΟΡΑ ΧΡΩΜΑΤΑ) | ΤΕΜΑΧΙΟ | 1.500 | ΝΑΙ | |
| 48 | ΜΑΡΚΑΔΟΡΟΙ ΧΟΝΔΡΟΙ ΚΟΚΚΙΝΟΙ | ΤΕΜΑΧΙΟ | 400 | ΝΑΙ | |
| 49 | ΜΑΡΚΑΔΟΡΟΙ ΧΟΝΔΡΟΙ ΜΑΥΡΟΙ | ΤΕΜΑΧΙΟ | 1.000 | ΝΑΙ | |

| | | | | | |
|----|---|---------------------|-------|-----|--|
| 50 | ΜΑΡΚΑΔΟΡΟΙ ΧΟΝΔΡΟΙ ΜΠΛΕ | ΤΕΜΑΧΙΟ | 500 | ΝΑΙ | |
| 51 | ΜΑΡΚΑΔΟΡΟΙ ΨΙΛΟΙ ΚΟΚΚΙΝΟΙ (FINE PEN) | ΤΕΜΑΧΙΟ | 700 | ΝΑΙ | |
| 52 | ΜΑΡΚΑΔΟΡΟΙ ΨΙΛΟΙ ΜΑΥΡΟΙ (FINE PEN) | ΤΕΜΑΧΙΟ | 700 | ΝΑΙ | |
| 53 | ΜΑΡΚΑΔΟΡΟΙ ΨΙΛΟΙ ΜΠΛΕ (FINE PEN) | ΤΕΜΑΧΙΟ | 1.500 | ΝΑΙ | |
| 54 | ΣΤΥΛΟ ΔΙΑΡΚΕΙΑΣ ΚΟΚΚΙΝΑ με καπάκι | ΤΕΜΑΧΙΟ | 900 | ΝΑΙ | |
| 55 | ΣΤΥΛΟ ΔΙΑΡΚΕΙΑΣ ΜΑΥΡΑ με καπάκι | ΤΕΜΑΧΙΟ | 900 | ΝΑΙ | |
| 56 | ΣΤΥΛΟ ΔΙΑΡΚΕΙΑΣ ΜΠΛΕ με καπάκι | ΤΕΜΑΧΙΟ | 6.000 | ΝΑΙ | |
| 57 | ΜΗΧΑΝΙΚΑ ΜΟΛΥΒΙΑ 0,5 | ΤΕΜΑΧΙΟ | 300 | ΝΑΙ | |
| 58 | ΜΗΧΑΝΙΚΑ ΜΟΛΥΒΙΑ 0,7 | ΤΕΜΑΧΙΟ | 300 | ΝΑΙ | |
| 59 | ΜΥΤΕΣ ΜΗΧΑΝΙΚΩΝ ΜΟΛΥΒΙΩΝ 0,5 | ΚΟΥΤΙ (12 ΤΕΜ) | 500 | ΝΑΙ | |
| 60 | ΜΥΤΕΣ ΜΗΧΑΝΙΚΩΝ ΜΟΛΥΒΙΩΝ 0,7 | ΚΟΥΤΙ (12 ΤΕΜ) | 500 | ΝΑΙ | |
| 61 | ΜΟΛΥΒΙΑ | ΤΕΜΑΧΙΟ | 3.000 | ΝΑΙ | |
| 62 | ΓΟΜΟΛΑΣΤΙΧΕΣ ΚΟΙΝΕΣ (ΔΙΠΛΕΣ) | ΤΕΜΑΧΙΟ | 500 | ΝΑΙ | |
| 63 | ΓΟΜΟΛΑΣΤΙΧΕΣ ΛΕΥΚΕΣ | ΤΕΜΑΧΙΟ | 1.000 | ΝΑΙ | |
| 64 | ΔΙΟΡΘΩΤΙΚΑ (BLANKO) ΤΑΙΝΙΑ | ΤΕΜΑΧΙΟ | 400 | ΝΑΙ | |
| 65 | ΔΙΟΡΘΩΤΙΚΑ (BLANKO) SET | ΤΕΜΑΧΙΟ | 700 | ΝΑΙ | |
| 66 | ΞΥΣΤΡΕΣ ΜΕΤΑΛΛΙΚΕΣ | ΤΕΜΑΧΙΟ | 300 | ΝΑΙ | |
| 67 | ΞΥΣΤΡΕΣ ΠΛΑΣΤΙΚΕΣ | ΤΕΜΑΧΙΟ | 200 | ΝΑΙ | |
| 68 | ΜΕΛΑΝΙ ΤΑΜΠΟΝ ΚΟΚΚΙΝΟ | ΤΕΜΑΧΙΟ | 60 | ΝΑΙ | |
| 69 | ΜΕΛΑΝΙ ΤΑΜΠΟΝ ΜΠΛΕ | ΤΕΜΑΧΙΟ | 100 | ΝΑΙ | |
| 70 | ΤΑΜΠΟΝ ΚΟΚΚΙΝΑ no 2 | ΤΕΜΑΧΙΟ | 30 | ΝΑΙ | |
| 71 | ΤΑΜΠΟΝ ΜΠΛΕ no 2 | ΤΕΜΑΧΙΟ | 100 | ΝΑΙ | |
| 72 | ΚΑΡΜΠΟΝ ΧΕΙΡΟΣ ΠΛΑΣΤΙΚΑ | ΚΟΥΤΙ (100ΤΕΜ) | 30 | ΝΑΙ | |
| 73 | ΧΑΡΑΚΕΣ ΠΛΑΣΤΙΚΟΙ 30 cm | ΤΕΜΑΧΙΟ | 160 | ΝΑΙ | |
| 74 | ΧΑΡΑΚΕΣ ΠΛΑΣΤΙΚΟΙ 50 cm | ΤΕΜΑΧΙΟ | 100 | ΝΑΙ | |
| 75 | ΜΑΧΑΙΡΑΚΙΑ (ΚΟΠΤΕΣ) ΜΕΓΑΛΑ (No 51) | ΤΕΜΑΧΙΟ | 300 | ΝΑΙ | |
| 76 | ΡΟΔΕΛΕΣ ΑΥΤΟΚΟΛΛΗΤΕΣ ΠΛΑΣΤΙΚΕΣ ΓΙΑ ΚΛΑΣΕΡ | ΠΑΚΕΤΟ (500 ΤΕΜ) | 10 | ΝΑΙ | |
| 77 | ΛΑΣΤΙΧΑΚΙΑ ΜΕΣΑΙΑ | ΚΙΛΑ | 50 | ΝΑΙ | |
| 78 | ΛΑΣΤΙΧΑΚΙΑ ΧΟΝΤΡΑ | ΚΙΛΑ | 50 | ΝΑΙ | |
| 79 | ΧΑΡΤΟΤΑΙΝΙΕΣ ΑΡΙΘΜΟΜΗΧΑΝΩΝ | ΤΕΜΑΧΙΟ | 100 | ΝΑΙ | |
| 80 | ΚΟΛΛΕΣ ΣΤΙΚ ΒΑΡΟΥΣ 20GR | ΤΕΜΑΧΙΟ | 250 | ΝΑΙ | |

| | | | | | |
|-----|--|------------------------|-------|-----|--|
| 81 | ΚΟΛΛΕΣ ΥΓΡΕΣ ΒΑΡΟΥΣ 35 GR | ΤΕΜΑΧΙΟ | 250 | ΝΑΙ | |
| 82 | ΧΑΡΤΙ ΚΟΛΛΕΣ ΚΑΤΡΙΓΙΕ | ΠΑΚΕΤΟ (10ΦΥΛΛΩΝ) | 100 | ΝΑΙ | |
| 83 | ΧΑΡΤΙ ΚΟΛΛΕΣ ΡΙΓΕ | ΠΑΚΕΤΟ (10ΦΥΛΛΩΝ) | 100 | ΝΑΙ | |
| 84 | ΒΙΒΛΙΑ ΠΡΩΤΟΚΟΛΛΟΥ (περίπου 20X30 cm, 200 φύλλων) | ΤΕΜΑΧΙΟ | 10 | ΝΑΙ | |
| 85 | ΚΑΡΦΙΤΣΕΣ IRON PINS 44 ΓΡΑΜΜ | ΚΟΥΤΙ | 25 | ΝΑΙ | |
| 86 | ΜΑΧΑΙΡΑΚΙΑ (ΚΟΠΤΕΣ) ΜΙΚΡΑ | ΤΕΜΑΧΙΟ | 100 | ΝΑΙ | |
| 87 | ΜΠΛΟΚ ΔΙΕΚΠΕΡΑΙΩΣΗΣ ΕΓΓΡΑΦΩΝ 17X25 cm (100 φύλλων) | ΤΕΜΑΧΙΟ | 10 | ΝΑΙ | |
| 88 | ΜΗΧΑΝΗΜΑΤΑ ΤΑΙΝΙΑΣ ΣΥΣΚΕΥΑΣΙΑΣ | ΤΕΜΑΧΙΟ | 20 | ΝΑΙ | |
| 89 | ΣΠΑΓΓΟΙ ΚΟΡΔΟΝΕΤΟ ΒΑΜΒΑΚΕΡΟΙ 100gr | ΤΕΜΑΧΙΟ | 200 | ΝΑΙ | |
| 90 | ΔΙΣΚΕΤΕΣ (FLOPPY DISK) | ΤΕΜΑΧΙΟ | 80 | ΝΑΙ | |
| 91 | ΒΙΒΛΙΟ 200 φύλλων, 20X30cm (ΡΙΓΕ) | ΤΕΜΑΧΙΟ | 10 | ΝΑΙ | |
| 92 | ΒΙΒΛΙΟ 100 φύλλων, 20X30cm (ΙΣΟΖΥΓΙΟΥ) ΛΟΓΙΣΤΙΚΗ | ΤΕΜΑΧΙΟ | 10 | ΝΑΙ | |
| 93 | ΒΙΒΛΙΟ 100 φύλλων, 25X35cm (ΠΡΟΥΠΟΛΟΓΙΣΜΟΥ ΡΙΓΕ) | ΤΕΜΑΧΙΟ | 10 | ΝΑΙ | |
| 94 | ΒΙΒΛΙΟ 100 φύλλων, 30X42cm, 12 στηλών τύπου 516Α (ΑΝΑΛΥΤΙΚΟΥ ΗΜΕΡΟΛΟΓΙΟΥ ΤΑΜΕΙΟΥ) | ΤΕΜΑΧΙΟ | 10 | ΝΑΙ | |
| 95 | ΒΙΒΛΙΟ 200 φύλλων, 25X35 cm, (ΑΛΦΑΒΗΤΙΚΟ ΕΥΡΕΤΗΡΙΟ) | ΤΕΜΑΧΙΟ | 10 | ΝΑΙ | |
| 96 | ΧΑΡΤΟΚΙΒΩΤΙΑ ΣΥΣΚΕΥΑΣΙΑΣ ΑΠΟ ΤΡΙΦΥΛΛΟ ΑΝΑΚΥΚΛΩΣΙΜΟ ΚΑΦΕ ΧΑΡΤΙ ΕΞΩΤΕΡΙΚΩΝ ΔΙΑΣΤΑΣΕΩΝ 32cm ΜΗΚΟΣ Χ 24cm ΠΛΑΤΟΣ Χ 21cm ΥΨΟΣ (ΓΙΑ ΤΟ ΕΝΤΥΠΟ Α6) | ΤΕΜΑΧΙΟ | 7.000 | ΝΑΙ | |
| 97 | ΧΑΡΤΟΚΙΒΩΤΙΑ ΣΥΣΚΕΥΑΣΙΑΣ ΑΠΟ ΤΡΙΦΥΛΛΟ ΑΝΑΚΥΚΛΩΣΙΜΟ ΚΑΦΕ ΧΑΡΤΙ ΕΞΩΤΕΡΙΚΩΝ ΔΙΑΣΤΑΣΕΩΝ 32cm ΜΗΚΟΣ Χ 25cm ΠΛΑΤΟΣ Χ 18cm ΥΨΟΣ (ΓΙΑ ΤΟ ΕΝΤΥΠΟ Α2, Α3, Α7 Δ1) | ΤΕΜΑΧΙΟ | 5.000 | ΝΑΙ | |
| 98 | ΣΠΟΓΓΟΣ ΣΒΗΣΙΜΑΤΟΣ ΛΕΥΚΟΥ ΥΑΛΟΠΙΝΑΚΑ | ΤΕΜΑΧΙΟ | 50 | ΝΑΙ | |
| 99 | ΜΠΛΟΚ Α4 (21X 29,7 cm) 50 φύλλων – με γραμμές & ΕΞΩΦΥΛΛΟ | ΤΕΜΑΧΙΟ | 1.000 | ΝΑΙ | |
| 100 | ΛΕΥΚΕΣ ΑΥΤΟΚΟΛΛΗΤΕΣ ΕΤΙΚΕΤΕΣ (70X10mm) | ΠΑΚΕΤΟ (40 φύλλων) | 30 | ΝΑΙ | |
| 101 | ΛΕΥΚΕΣ ΑΥΤΟΚΟΛΛΗΤΕΣ ΕΤΙΚΕΤΕΣ (32X72mm) | ΠΑΚΕΤΟ (40 φύλλων) | 30 | ΝΑΙ | |
| 102 | ΑΥΤΟΚΟΛΛΗΤΕΣ ΕΤΙΚΕΤΕΣ ΓΙΑ ΧΡΗΣΗ ΣΕ ΕΚΤΥΠΩΤΗ (70X42mm) | ΠΑΚΕΤΟ (100 φύλλων) | 30 | ΝΑΙ | |
| 103 | ΕΞΩΦΥΛΛΟ ΒΙΒΛΙΟΔΕΣΙΑΣ ΔΙΑΦΑΝΕΣ | ΤΕΜΑΧΙΟ | 600 | ΝΑΙ | |
| 104 | ΟΠΙΣΘΟΦΥΛΛΟ ΒΙΒΛΙΟΔΕΣΙΑΣ ΧΟΝΤΡΟ ΦΥΛΛΟ (ΜΑΥΡΟ) | ΤΕΜΑΧΙΟ | 300 | ΝΑΙ | |
| 105 | ΟΠΙΣΘΟΦΥΛΛΟ ΒΙΒΛΙΟΔΕΣΙΑΣ ΧΟΝΤΡΟ ΦΥΛΛΟ (ΓΚΡΙ) | ΤΕΜΑΧΙΟ | 300 | ΝΑΙ | |
| 106 | ΣΠΙΡΑΛ ΒΙΒΛΙΟΔΕΣΙΑΣ ΠΛΑΣΤΙΚΟ 8 mm | ΤΕΜΑΧΙΟ | 100 | ΝΑΙ | |
| 107 | ΣΠΙΡΑΛ ΒΙΒΛΙΟΔΕΣΙΑΣ ΠΛΑΣΤΙΚΟ 12mm | ΤΕΜΑΧΙΟ | 100 | ΝΑΙ | |

| | | | | | |
|-----|--|------------------------|-------|-----|--|
| 108 | ΣΠΙΡΑΛ ΒΙΒΛΙΟΔΕΣΙΑΣ ΠΛΑΣΤΙΚΟ 16 mm | ΤΕΜΑΧΙΟ | 100 | ΝΑΙ | |
| 109 | ΣΠΙΡΑΛ ΒΙΒΛΙΟΔΕΣΙΑΣ ΠΛΑΣΤΙΚΟ 22 mm | ΤΕΜΑΧΙΟ | 100 | ΝΑΙ | |
| 110 | ΣΠΙΡΑΛ ΒΙΒΛΙΟΔΕΣΙΑΣ ΜΕΤΑΛΛΙΚΟ 8 mm | ΤΕΜΑΧΙΟ | 100 | ΝΑΙ | |
| 111 | ΣΠΙΡΑΛ ΒΙΒΛΙΟΔΕΣΙΑΣ ΜΕΤΑΛΛΙΚΟ 12 mm | ΤΕΜΑΧΙΟ | 100 | ΝΑΙ | |
| 112 | ΗΜΕΡΟΛΟΓΙΑ ΓΡΑΦΕΙΟΥ ΕΠΙΤΡΑΠΕΖΙΑ (έτους 2019) | ΤΕΜΑΧΙΟ | 2.000 | ΝΑΙ | |
| 113 | ΜΗΧΑΝΗ ΒΙΒΛΙΟΔΕΣΙΑΣ ΔΙΠΛΗΣ ΧΡΗΣΗΣ (ΓΙΑ ΠΛΑΣΤΙΚΟ & ΜΕΤΑΛΛΙΚΟ ΣΠΙΡΑΛ) - Με δυνατότητα διάτρησης έως 25 φύλλων και βιβλιοδεσίας έως 450 | ΤΕΜΑΧΙΟ | 1 | ΝΑΙ | |
| 114 | ΜΗΧΑΝΕΣ ΒΙΒΛΙΟΔΕΣΙΑΣ ΓΙΑ ΠΛΑΣΤΙΚΟ ΣΠΙΡΑΛ - Με δυνατότητα διάτρησης έως 18 φύλλων και βιβλιοδεσίας έως 450 | ΤΕΜΑΧΙΟ | 3 | ΝΑΙ | |
| 115 | ΧΑΡΤΟΚΙΒΩΤΙΑ ΣΥΣΚΕΥΑΣΙΑΣ ΑΠΟ ΤΡΙΦΥΛΛΟ ΑΝΑΚΥΚΛΩΣΙΜΟ ΚΑΦΕ ΧΑΡΤΙ ΕΞΩΤΕΡΙΚΩΝ ΔΙΑΣΤΑΣΕΩΝ 50cm ΜΗΚΟΣ Χ 30cm ΠΛΑΤΟΣ Χ 30cm ΥΨΟΣ | ΤΕΜΑΧΙΟ | 400 | ΝΑΙ | |
| 116 | ΧΑΡΤΙ ΡΟΛΟ CRAFT | ΤΕΜΑΧΙΟ | 30 | ΝΑΙ | |
| 117 | ΠΛΑΣΤΙΚΟ ΣΥΣΚΕΥΑΣΙΑΣ ΑΕΡΟΠΛΑΣΤ | ΡΟΛΛΟ (10 μέτρων) | 5 | ΝΑΙ | |
| 118 | ΜΠΛΟΚ ΣΕΜΙΝΑΡΙΩΝ ΓΙΑ ΠΙΝΑΚΑ (FLIP CHARTS) 60cm Χ 80cm | ΤΕΜΑΧΙΟ | 100 | ΝΑΙ | |
| 119 | ΑΥΤΟΚΟΛΛΗΤΕΣ ΕΤΙΚΕΤΕΣ ΓΙΑ ΧΡΗΣΗ ΣΕ ΕΚΤΥΠΩΤΗ Α4 | ΠΑΚΕΤΟ (100 φύλλων) | 70 | ΝΑΙ | |

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΙΙ – ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ

της υπ' αρ.πρωτ. Δ.Π.Δ.Υ.Κ.Υ.Α.Α.Δ.Ε.Α ΕΞ2018/..... Διακήρυξης για την προμήθεια Γραφικής Ύλης, για τις ανάγκες των Υπηρεσιών της Α.Α.Δ.Ε.

Της επιχείρησης,
 Με έδρα, οδός....., αριθμός....., Τ.Κ.....,
 Α.Φ.Μ. :.....,
 Δ.Ο.Υ. :.....,
 Τηλ. :,
 Fax :.....,
 E-mail :

και αφού έλαβα υπ' όψιν την προκήρυξη του διαγωνισμού και την μελέτησα δηλώνω πλήρως και ανεπιφυλάκτως την αποδοχή των όρων αυτής υποβάλλω την κάτωθι προσφορά:

| α/α | ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΕΙΔΟΥΣ | ΜΟΝΑΔΑ ΜΕΤΡΗΣΗΣ | ΠΟΣΟΣΤΗΤΑ (1) | ΤΙΜΗ ΜΟΝΑΔΟΣ (άνευ Φ.Π.Α.) (2) | ΣΥΝΟΛΙΚΗ ΑΞΙΑ ΕΙΔΟΥΣ (άνευ Φ.Π.Α.) (3) = (1)X(2) = P _i | Φ.Π.Α. (4) = (3) X 24% | ΣΥΝΟΛΙΚΗ ΑΞΙΑ ΕΙΔΟΥΣ (με Φ.Π.Α.) (5) = (3)+ 4) |
|-----|---|--------------------|---------------|--------------------------------|---|------------------------|--|
| 1 | ΣΕΛΟΤΕΙΠ | ΤΕΜΑΧΙΟ | 800 | | | | |
| 2 | ΒΑΣΕΙΣ ΣΕΛΟΤΕΪΠ | ΤΕΜΑΧΙΟ | 200 | | | | |
| 3 | ΚΟΛΛΗΤΙΚΕΣ ΤΑΙΝΙΕΣ ΔΕΜΑΤΩΝ ΔΙΑΦΑΝΕΣ 5 cm | ΤΕΜΑΧΙΟ | 300 | | | | |
| 4 | ΒΑΣΕΙΣ ΓΙΑ ΤΕΤΡΑΓΩΝΑ ΧΑΡΤΑΚΙΑ | ΤΕΜΑΧΙΟ | 150 | | | | |
| 5 | ΧΑΡΤΑΚΙΑ ΤΕΤΡΑΓΩΝΑ 90X90mm ΑΣΠΡΑ | ΚΟΥΤΙ (500 φύλλων) | 1.000 | | | | |
| 6 | ΧΑΡΤΑΚΙΑ 50X75mm ΑΥΤΟΚΟΛΛΗΤΑ ΣΗΜΕΙΩΣΕΩΝ (ΚΙΤΡΙΝΑ) | ΜΠΛΟΚ (100 φύλλων) | 2.000 | | | | |
| 7 | ΧΑΡΤΑΚΙΑ 75X75mm ΑΥΤΟΚΟΛΛΗΤΑ ΣΗΜΕΙΩΣΕΩΝ (ΚΙΤΡΙΝΑ) | ΜΠΛΟΚ (100 φύλλων) | 2.000 | | | | |
| 8 | ΜΟΛΥΒΟΘΗΚΕΣ | ΤΕΜΑΧΙΟ | 150 | | | | |
| 9 | ΧΑΡΤΟΚΟΠΤΕΣ ΜΕΤΑΛΛΙΚΟΙ | ΤΕΜΑΧΙΟ | 50 | | | | |
| 10 | ΨΑΛΙΔΙΑ 18ΕΚ. | ΤΕΜΑΧΙΟ | 150 | | | | |
| 11 | ΔΑΚΤΥΛΟΒΡΕΚΤΗΡΕΣ | ΤΕΜΑΧΙΟ | 80 | | | | |
| 12 | ΘΗΚΗ ΓΙΑ CD/DVD ΧΑΡΤΙΝΗ ΜΕ ΖΕΛΑΤΙΝΑ | ΤΕΜΑΧΙΟ | 5.000 | | | | |
| 13 | CD | ΤΕΜΑΧΙΟ | 5.000 | | | | |

| | | | | | | |
|----|---|-------------------|--------|--|--|--|
| 14 | ΑΠΟΣΥΡΡΑΠΤΙΚΑ ΜΕΓΑΛΑ -ΤΑΝΑΛΙΑ ΜΕΤΑΛΛΙΚΗ | ΤΕΜΑΧΙΟ | 200 | | | |
| 15 | ΑΠΟΣΥΡΡΑΠΤΙΚΑ ΜΙΚΡΑ -ΚΑΒΟΥΡΑΚΙ | ΤΕΜΑΧΙΟ | 200 | | | |
| 16 | ΣΥΡΡΑΠΤΙΚΑ ΧΕΙΡΟΣ ΜΙΚΡΑ τύπου ΡΑΥΝΑ Νο 64 | ΤΕΜΑΧΙΟ | 300 | | | |
| 17 | ΣΥΡΡΑΠΤΙΚΑ ΧΕΙΡΟΣ ΜΕΓΑΛΑ Νο 126 | ΤΕΜΑΧΙΟ | 300 | | | |
| 18 | ΣΥΡΡΑΠΤΙΚΑ ΜΗΧΑΝΗΜΑΤΑ ΕΠΙΤΡΑΠΕΖΙΑ (για βελόνες S/15) | ΤΕΜΑΧΙΟ | 30 | | | |
| 19 | ΒΕΛΛΟΝΕΣ ΣΥΡΡΑΦΗΣ ΓΙΑ ΕΠΙΤΡΑΠΕΖΙΑ ΣΥΡΡΑΠΤΙΚΑ τύπου ROMA S/15 | ΚΟΥΤΙ | 80 | | | |
| 20 | ΒΕΛΛΟΝΕΣ ΣΥΡΡΑΦΗΣ Νο 24 | ΚΟΥΤΙ | 1.500 | | | |
| 21 | ΒΕΛΛΟΝΕΣ ΣΥΡΡΑΦΗΣ Νο 64 | ΚΟΥΤΙ | 1.500 | | | |
| 22 | ΣΥΝΔΕΤΗΡΕΣ ΕΓΓΡΑΦΩΝ Νο 4 | ΚΟΥΤΙ (100ΤΕΜ) | 1.000 | | | |
| 23 | ΣΥΝΔΕΤΗΡΕΣ ΕΓΓΡΑΦΩΝ Νο 2 | ΚΟΥΤΙ (100ΤΕΜ) | 400 | | | |
| 24 | ΣΥΝΔΕΤΗΡΕΣ ΕΓΓΡΑΦΩΝ 50 mm Νο 5 | ΚΟΥΤΙ (100ΤΕΜ) | 600 | | | |
| 25 | ΠΙΑΣΤΡΕΣ ΕΓΓΡΑΦΩΝ ΜΑΥΡΕΣ (BINDER CLIPS) Νο 25 | ΚΟΥΤΙ (12ΤΕΜ) | 200 | | | |
| 26 | ΠΙΑΣΤΡΕΣ ΕΓΓΡΑΦΩΝ ΜΑΥΡΕΣ (BINDER CLIPS) Νο 32 | ΚΟΥΤΙ (12ΤΕΜ) | 200 | | | |
| 27 | ΠΙΑΣΤΡΕΣ ΕΓΓΡΑΦΩΝ ΜΑΥΡΕΣ (BINDER CLIPS) Νο 51 | ΚΟΥΤΙ (12ΤΕΜ) | 300 | | | |
| 28 | ΔΙΑΚΟΡΕΥΤΕΣ ΜΕΓΑΛΟΙ τύπου SAX (60-65 φύλλων με οδηγό) | ΤΕΜΑΧΙΟ | 40 | | | |
| 29 | ΔΙΑΚΟΡΕΥΤΕΣ ΜΙΚΡΟΙ (10 φύλλων με οδηγό) | ΤΕΜΑΧΙΟ | 200 | | | |
| 30 | ΖΕΛΑΤΙΝΕΣ ΔΙΑΦΑΝΕΙΣ ΧΩΡΙΣ ΕΛΑΣΜΑ (ΣΧΗΜΑΤΟΣ Γ) | ΤΕΜΑΧΙΟ | 7.000 | | | |
| 31 | ΖΕΛΑΤΙΝΕΣ ΠΛΑΣΤΙΚΕΣ ΔΙΑΦΑΝΕΙΣ ΜΕ ΤΡΥΠΕΣ | ΤΕΜΑΧΙΟ | 20.000 | | | |
| 32 | ΖΕΛΑΤΙΝΕΣ ΠΛΑΣΤΙΚΕΣ ΔΙΑΦΑΝΕΙΣ Π Α4 (ΧΩΡΙΣ ΟΠΕΣ ΑΡΧΕΙΟΘΕΤΗΣΗΣ) | ΤΕΜΑΧΙΟ | 1.000 | | | |
| 33 | ΚΛΑΣΕΡ ΑΡΧΕΙΟΘΕΤΗΣΗΣ ΔΙΑΣΤΑΣΕΩΝ 8Χ34,5Χ28 ΧΑΡΤΙΝΑ | ΤΕΜΑΧΙΟ | 1.800 | | | |
| 34 | ΝΤΟΣΙΕ ΧΑΡΤΙΝΑ ΜΕ ΑΥΤΙΑ | ΤΕΜΑΧΙΟ | 4.000 | | | |
| 35 | ΝΤΟΣΙΕ ΑΡΧΕΙΟΘΕΤΗΣΗΣ ΜΕ ΑΥΤΙΑ & ΛΑΣΤΙΧΑ (ΔΙΑΦΟΡΩΝ ΧΡΩΜΑΤΩΝ) | ΤΕΜΑΧΙΟ | 7.000 | | | |
| 36 | ΝΤΟΣΙΕ ΜΠΛΕ ΜΕ ΚΟΡΔΟΝΙΑ (25Χ35Χ8 cm) χωρίς αυτιά | ΤΕΜΑΧΙΟ | 4.500 | | | |
| 37 | ΝΤΟΣΙΕ ΠΛΑΣΤΙΚΑ ΜΕ ΕΛΑΣΜΑ | ΤΕΜΑΧΙΟ | 4.000 | | | |
| 38 | ΝΤΟΣΙΕ ΧΑΡΤΙΝΑ ΑΠΛΑ | ΤΕΜΑΧΙΟ | 650 | | | |
| 39 | ΝΤΟΣΙΕ ΧΑΡΤΙΝΑ ΜΕ ΕΛΑΣΜΑ | ΤΕΜΑΧΙΟ | 650 | | | |
| 40 | ΝΤΟΣΙΕ-ΚΟΥΤΙ ΜΕ ΛΑΣΤΙΧΑ ΦΑΡΟΣ-FIBER K-8 ΜΑΥΡΟ | ΤΕΜΑΧΙΟ | 200 | | | |
| 41 | ΜΑΡΚΑΔΟΡΟΙ ΓΙΑ ΥΑΛΟΠΙΝΑΚΑ ΛΕΥΚΟ- ΜΠΛΕ | ΤΕΜΑΧΙΟ | 200 | | | |
| 42 | ΜΑΡΚΑΔΟΡΟΙ ΓΙΑ ΥΑΛΟΠΙΝΑΚΑ ΛΕΥΚΟ- ΚΟΚΚΙΝΟ | ΤΕΜΑΧΙΟ | 100 | | | |
| 43 | ΜΑΡΚΑΔΟΡΟΙ ΓΙΑ ΥΑΛΟΠΙΝΑΚΑ ΛΕΥΚΟ- ΜΑΥΡΟ | ΤΕΜΑΧΙΟ | 100 | | | |
| 44 | ΜΑΡΚΑΔΟΡΟΙ ΛΕΠΤΗΣ ΓΡΑΦΗΣ ΚΟΚΚΙΝΟΙ | ΤΕΜΑΧΙΟ | 700 | | | |
| 45 | ΜΑΡΚΑΔΟΡΟΙ ΛΕΠΤΗΣ ΓΡΑΦΗΣ ΜΑΥΡΟΙ | ΤΕΜΑΧΙΟ | 700 | | | |

| | | | | | | |
|----|---|---------------------|-------|--|--|--|
| 46 | ΜΑΡΚΑΔΟΡΟΙ ΛΕΠΤΗΣ ΓΡΑΦΗΣ ΜΠΛΕ | ΤΕΜΑΧΙΟ | 1.000 | | | |
| 47 | ΜΑΡΚΑΔΟΡΟΙ ΥΠΟΓΡΑΜΜΙΣΗΣ (ΔΙΑΦΟΡΑ ΧΡΩΜΑΤΑ) | ΤΕΜΑΧΙΟ | 1.500 | | | |
| 48 | ΜΑΡΚΑΔΟΡΟΙ ΧΟΝΔΡΟΙ ΚΟΚΚΙΝΟΙ | ΤΕΜΑΧΙΟ | 400 | | | |
| 49 | ΜΑΡΚΑΔΟΡΟΙ ΧΟΝΔΡΟΙ ΜΑΥΡΟΙ | ΤΕΜΑΧΙΟ | 1.000 | | | |
| 50 | ΜΑΡΚΑΔΟΡΟΙ ΧΟΝΔΡΟΙ ΜΠΛΕ | ΤΕΜΑΧΙΟ | 500 | | | |
| 51 | ΜΑΡΚΑΔΟΡΟΙ ΨΙΛΟΙ ΚΟΚΚΙΝΟΙ (FINE PEN) | ΤΕΜΑΧΙΟ | 700 | | | |
| 52 | ΜΑΡΚΑΔΟΡΟΙ ΨΙΛΟΙ ΜΑΥΡΟΙ (FINE PEN) | ΤΕΜΑΧΙΟ | 700 | | | |
| 53 | ΜΑΡΚΑΔΟΡΟΙ ΨΙΛΟΙ ΜΠΛΕ (FINE PEN) | ΤΕΜΑΧΙΟ | 1.500 | | | |
| 54 | ΣΤΥΛΟ ΔΙΑΡΚΕΙΑΣ ΚΟΚΚΙΝΑ με καπάκι | ΤΕΜΑΧΙΟ | 900 | | | |
| 55 | ΣΤΥΛΟ ΔΙΑΡΚΕΙΑΣ ΜΑΥΡΑ με καπάκι | ΤΕΜΑΧΙΟ | 900 | | | |
| 56 | ΣΤΥΛΟ ΔΙΑΡΚΕΙΑΣ ΜΠΛΕ με καπάκι | ΤΕΜΑΧΙΟ | 6.000 | | | |
| 57 | ΜΗΧΑΝΙΚΑ ΜΟΛΥΒΙΑ 0,5 | ΤΕΜΑΧΙΟ | 300 | | | |
| 58 | ΜΗΧΑΝΙΚΑ ΜΟΛΥΒΙΑ 0,7 | ΤΕΜΑΧΙΟ | 300 | | | |
| 59 | ΜΥΤΕΣ ΜΗΧΑΝΙΚΩΝ ΜΟΛΥΒΙΩΝ 0,5 | ΚΟΥΤΙ (12 ΤΕΜ) | 500 | | | |
| 60 | ΜΥΤΕΣ ΜΗΧΑΝΙΚΩΝ ΜΟΛΥΒΙΩΝ 0,7 | ΚΟΥΤΙ (12 ΤΕΜ) | 500 | | | |
| 61 | ΜΟΛΥΒΙΑ | ΤΕΜΑΧΙΟ | 3.000 | | | |
| 62 | ΓΟΜΟΛΑΣΤΙΧΕΣ ΚΟΙΝΕΣ (ΔΙΠΛΕΣ) | ΤΕΜΑΧΙΟ | 500 | | | |
| 63 | ΓΟΜΟΛΑΣΤΙΧΕΣ ΛΕΥΚΕΣ | ΤΕΜΑΧΙΟ | 1.000 | | | |
| 64 | ΔΙΟΡΘΩΤΙΚΑ (ΒΛΑΝΚΟ) ΤΑΙΝΙΑ | ΤΕΜΑΧΙΟ | 400 | | | |
| 65 | ΔΙΟΡΘΩΤΙΚΑ (ΒΛΑΝΚΟ) SET | ΤΕΜΑΧΙΟ | 700 | | | |
| 66 | ΞΥΣΤΡΕΣ ΜΕΤΑΛΛΙΚΕΣ | ΤΕΜΑΧΙΟ | 300 | | | |
| 67 | ΞΥΣΤΡΕΣ ΠΛΑΣΤΙΚΕΣ | ΤΕΜΑΧΙΟ | 200 | | | |
| 68 | ΜΕΛΑΝΙ ΤΑΜΠΟΝ ΚΟΚΚΙΝΟ | ΤΕΜΑΧΙΟ | 60 | | | |
| 69 | ΜΕΛΑΝΙ ΤΑΜΠΟΝ ΜΠΛΕ | ΤΕΜΑΧΙΟ | 100 | | | |
| 70 | ΤΑΜΠΟΝ ΚΟΚΚΙΝΑ no 2 | ΤΕΜΑΧΙΟ | 30 | | | |
| 71 | ΤΑΜΠΟΝ ΜΠΛΕ no 2 | ΤΕΜΑΧΙΟ | 100 | | | |
| 72 | ΚΑΡΜΠΟΝ ΧΕΙΡΟΣ ΠΛΑΣΤΙΚΑ | ΚΟΥΤΙ (100ΤΕΜ) | 30 | | | |
| 73 | ΧΑΡΑΚΕΣ ΠΛΑΣΤΙΚΟΙ 30 cm | ΤΕΜΑΧΙΟ | 160 | | | |
| 74 | ΧΑΡΑΚΕΣ ΠΛΑΣΤΙΚΟΙ 50 cm | ΤΕΜΑΧΙΟ | 100 | | | |
| 75 | ΜΑΧΑΙΡΑΚΙΑ (ΚΟΠΤΕΣ) ΜΕΓΑΛΑ (No 51) | ΤΕΜΑΧΙΟ | 300 | | | |
| 76 | ΡΟΔΕΛΕΣ ΑΥΤΟΚΟΛΛΗΤΕΣ ΠΛΑΣΤΙΚΕΣ ΓΙΑ ΚΛΑΣΕΡ | ΠΑΚΕΤΟ (500 ΤΕΜ) | 10 | | | |
| 77 | ΛΑΣΤΙΧΑΚΙΑ ΜΕΣΑΙΑ | ΚΙΛΑ | 50 | | | |
| 78 | ΛΑΣΤΙΧΑΚΙΑ ΧΟΝΤΡΑ | ΚΙΛΑ | 50 | | | |

| | | | | | | |
|-----|--|------------------------|-------|--|--|--|
| 79 | ΧΑΡΤΟΤΑΙΝΙΕΣ ΑΡΙΘΜΟΜΗΧΑΝΩΝ | ΤΕΜΑΧΙΟ | 100 | | | |
| 80 | ΚΟΛΛΕΣ ΣΤΙΚ ΒΑΡΟΥΣ 20GR | ΤΕΜΑΧΙΟ | 250 | | | |
| 81 | ΚΟΛΛΕΣ ΥΓΡΕΣ ΒΑΡΟΥΣ 35 GR | ΤΕΜΑΧΙΟ | 250 | | | |
| 82 | ΧΑΡΤΙ ΚΟΛΛΕΣ ΚΑΤΡΙΓΙΕ | ΠΑΚΕΤΟ (10ΦΥΛΛΩΝ) | 100 | | | |
| 83 | ΧΑΡΤΙ ΚΟΛΛΕΣ ΡΙΓΕ | ΠΑΚΕΤΟ (10ΦΥΛΛΩΝ) | 100 | | | |
| 84 | ΒΙΒΛΙΑ ΠΡΩΤΟΚΟΛΛΟΥ (περίπου 20X30 cm, 200 φύλλων) | ΤΕΜΑΧΙΟ | 10 | | | |
| 85 | ΚΑΡΦΙΤΣΕΣ IRON PINS 44 GRAMM | ΚΟΥΤΙ | 25 | | | |
| 86 | ΜΑΧΑΙΡΑΚΙΑ (ΚΟΠΤΕΣ) ΜΙΚΡΑ | ΤΕΜΑΧΙΟ | 100 | | | |
| 87 | ΜΠΛΟΚ ΔΙΕΚΠΕΡΑΙΩΣΗΣ ΕΓΓΡΑΦΩΝ 17X25 cm (100 φύλλων) | ΤΕΜΑΧΙΟ | 10 | | | |
| 88 | ΜΗΧΑΝΗΜΑΤΑ ΤΑΙΝΙΑΣ ΣΥΣΚΕΥΑΣΙΑΣ | ΤΕΜΑΧΙΟ | 20 | | | |
| 89 | ΣΠΑΓΓΟΙ ΚΟΡΔΟΝΕΤΟ ΒΑΜΒΑΚΕΡΟΙ 100gr | ΤΕΜΑΧΙΟ | 200 | | | |
| 90 | ΔΙΣΚΕΤΕΣ (FLOPPY DISK) | ΤΕΜΑΧΙΟ | 80 | | | |
| 91 | ΒΙΒΛΙΟ 200 φύλλων, 20X30cm (ΡΙΓΕ) | ΤΕΜΑΧΙΟ | 10 | | | |
| 92 | ΒΙΒΛΙΟ 100 φύλλων, 20X30cm (ΙΣΟΖΥΓΙΟΥ) ΛΟΓΙΣΤΙΚΗ | ΤΕΜΑΧΙΟ | 10 | | | |
| 93 | ΒΙΒΛΙΟ 100 φύλλων, 25X35cm (ΠΡΟΥΠΟΛΟΓΙΣΜΟΥ ΡΙΓΕ) | ΤΕΜΑΧΙΟ | 10 | | | |
| 94 | ΒΙΒΛΙΟ 100 φύλλων, 30X42cm, 12 στηλών τύπου 516 ^A (ΑΝΑΛΥΤΙΚΟΥ ΗΜΕΡΟΛΟΓΙΟΥ ΤΑΜΕΙΟΥ) | ΤΕΜΑΧΙΟ | 10 | | | |
| 95 | ΒΙΒΛΙΟ 200 φύλλων, 25X35 cm, (ΑΛΦΑΒΗΤΙΚΟ ΕΥΡΕΤΗΡΙΟ) | ΤΕΜΑΧΙΟ | 10 | | | |
| 96 | ΧΑΡΤΟΚΙΒΩΤΙΑ ΣΥΣΚΕΥΑΣΙΑΣ ΑΠΟ ΤΡΙΦΥΛΛΟ ΑΝΑΚΥΚΛΩΣΙΜΟ ΚΑΦΕ ΧΑΡΤΙ ΕΞΩΤΕΡΙΚΩΝ ΔΙΑΣΤΑΣΕΩΝ 32cm ΜΗΚΟΣ Χ 24cm ΠΛΑΤΟΣ Χ 21cm ΥΨΟΣ (ΓΙΑ ΤΟ ΕΝΤΥΠΟ Α6) | ΤΕΜΑΧΙΟ | 7.000 | | | |
| 97 | ΧΑΡΤΟΚΙΒΩΤΙΑ ΣΥΣΚΕΥΑΣΙΑΣ ΑΠΟ ΤΡΙΦΥΛΛΟ ΑΝΑΚΥΚΛΩΣΙΜΟ ΚΑΦΕ ΧΑΡΤΙ ΕΞΩΤΕΡΙΚΩΝ ΔΙΑΣΤΑΣΕΩΝ 32cm ΜΗΚΟΣ Χ 25cm ΠΛΑΤΟΣ Χ 18cm ΥΨΟΣ (ΓΙΑ ΤΟ ΕΝΤΥΠΟ Α2, Α3, Α7 Δ1) | ΤΕΜΑΧΙΟ | 5.000 | | | |
| 98 | ΣΠΟΓΓΟΣ ΣΒΗΣΙΜΑΤΟΣ ΛΕΥΚΟΥ ΥΑΛΟΠΙΝΑΚΑ | ΤΕΜΑΧΙΟ | 50 | | | |
| 99 | ΜΠΛΟΚ Α4 (21X 29,7 cm) 50 φύλλων – με γραμμές & ΕΞΩΦΥΛΛΟ | ΤΕΜΑΧΙΟ | 1.000 | | | |
| 100 | ΛΕΥΚΕΣ ΑΥΤΟΚΟΛΛΗΤΕΣ ΕΤΙΚΕΤΕΣ (70X10mm) | ΠΑΚΕΤΟ (40 φύλλων) | 30 | | | |
| 101 | ΛΕΥΚΕΣ ΑΥΤΟΚΟΛΛΗΤΕΣ ΕΤΙΚΕΤΕΣ (32X72mm) | ΠΑΚΕΤΟ (40 φύλλων) | 30 | | | |
| 102 | ΑΥΤΟΚΟΛΛΗΤΕΣ ΕΤΙΚΕΤΕΣ ΓΙΑ ΧΡΗΣΗ ΣΕ ΕΚΤΥΠΩΤΗ (70X42mm) | ΠΑΚΕΤΟ (100 φύλλων) | 30 | | | |
| 103 | ΕΞΩΦΥΛΛΟ ΒΙΒΛΙΟΔΕΣΙΑΣ ΔΙΑΦΑΝΕΣ | ΤΕΜΑΧΙΟ | 600 | | | |
| 104 | ΟΠΙΣΘΟΦΥΛΛΟ ΒΙΒΛΙΟΔΕΣΙΑΣ ΧΟΝΤΡΟ ΦΥΛΛΟ (ΜΑΥΡΟ) | ΤΕΜΑΧΙΟ | 300 | | | |
| 105 | ΟΠΙΣΘΟΦΥΛΛΟ ΒΙΒΛΙΟΔΕΣΙΑΣ ΧΟΝΤΡΟ ΦΥΛΛΟ (ΓΚΡΙ) | ΤΕΜΑΧΙΟ | 300 | | | |
| 106 | ΣΠΙΡΑΛ ΒΙΒΛΙΟΔΕΣΙΑΣ ΠΛΑΣΤΙΚΟ 8 mm | ΤΕΜΑΧΙΟ | 100 | | | |

| | | | | | | |
|-----|--|------------------------|-------|--|--|--|
| 107 | ΣΠΙΡΑΛ ΒΙΒΛΙΟΔΕΣΙΑΣ ΠΛΑΣΤΙΚΟ 12 mm | ΤΕΜΑΧΙΟ | 100 | | | |
| 108 | ΣΠΙΡΑΛ ΒΙΒΛΙΟΔΕΣΙΑΣ ΠΛΑΣΤΙΚΟ 16 mm | ΤΕΜΑΧΙΟ | 100 | | | |
| 109 | ΣΠΙΡΑΛ ΒΙΒΛΙΟΔΕΣΙΑΣ ΠΛΑΣΤΙΚΟ 22 mm | ΤΕΜΑΧΙΟ | 100 | | | |
| 110 | ΣΠΙΡΑΛ ΒΙΒΛΙΟΔΕΣΙΑΣ ΜΕΤΑΛΛΙΚΟ 8 mm | ΤΕΜΑΧΙΟ | 100 | | | |
| 111 | ΣΠΙΡΑΛ ΒΙΒΛΙΟΔΕΣΙΑΣ ΜΕΤΑΛΛΙΚΟ 12 mm | ΤΕΜΑΧΙΟ | 100 | | | |
| 112 | ΗΜΕΡΟΛΟΓΙΑ ΓΡΑΦΕΙΟΥ ΕΠΙΤΡΑΠΕΖΙΑ (έτους 2019) | ΤΕΜΑΧΙΟ | 2.000 | | | |
| 113 | ΜΗΧΑΝΗ ΒΙΒΛΙΟΔΕΣΙΑΣ ΔΙΠΛΗΣ ΧΡΗΣΗΣ (ΓΙΑ ΠΛΑΣΤΙΚΟ & ΜΕΤΑΛΛΙΚΟ ΣΠΙΡΑΛ) - Με δυνατότητα διάτρησης έως 25 φύλλων και βιβλιοδεσίας έως 450 | ΤΕΜΑΧΙΟ | 1 | | | |
| 114 | ΜΗΧΑΝΕΣ ΒΙΒΛΙΟΔΕΣΙΑΣ ΓΙΑ ΠΛΑΣΤΙΚΟ ΣΠΙΡΑΛ - Με δυνατότητα διάτρησης έως 18 φύλλων και βιβλιοδεσίας έως 450 | ΤΕΜΑΧΙΟ | 3 | | | |
| 115 | ΧΑΡΤΟΚΙΒΩΤΙΑ ΣΥΣΚΕΥΑΣΙΑΣ ΑΠΟ ΤΡΙΦΥΛΛΟ ΑΝΑΚΥΚΛΩΣΙΜΟ ΚΑΦΕ ΧΑΡΤΙ ΕΞΩΤΕΡΙΚΩΝ ΔΙΑΣΤΑΣΕΩΝ 50cm ΜΗΚΟΣ Χ 30cm ΠΛΑΤΟΣ Χ 30cm ΥΨΟΣ | ΤΕΜΑΧΙΟ | 400 | | | |
| 116 | ΧΑΡΤΙ ΡΟΛΟ CRAFT | ΚΙΛΑ | 30 | | | |
| 117 | ΠΛΑΣΤΙΚΟ ΣΥΣΚΕΥΑΣΙΑΣ ΑΕΡΟΠΛΑΣΤ | ΡΟΛΛΟ (10 μέτρων) | 5 | | | |
| 118 | ΜΠΛΟΚ ΣΕΜΙΝΑΡΙΩΝ ΓΙΑ ΠΙΝΑΚΑ (FLIP CHARTS) 60cm X 80cm | ΤΕΜΑΧΙΟ | 100 | | | |
| 119 | ΑΥΤΟΚΟΛΛΗΤΕΣ ΕΤΙΚΕΤΕΣ ΓΙΑ ΧΡΗΣΗ ΣΕ ΕΚΤΥΠΩΤΗ Α4 | ΠΑΚΕΤΟ (100 ΦΥΛΛΩΝ) | 70 | | | |

ΣΥΝΟΛΙΚΗ ΑΞΙΑ € (P)= ΑΘΡΟΙΣΜΑ(P₁+ P₂+..... P₁₁₉)= €* € €

ΟΝΟΜΑΤΕΠΩΝΥΜΟ ΝΟΜΙΜΟΥ ΕΚΠΡΟΣΩΠΟΥ :

ΥΠΟΓΡΑΦΗ :

ΣΦΡΑΓΙΔΑ :

(*) Η Συνολική Τιμή € (χωρίς ΦΠΑ) πρέπει (επί ποινή αποκλεισμού) να μην υπερβαίνει την προϋπολογισθείσα αξία (33.000€)

(**) Οι συμμετέχοντες στο διαγωνισμό μπορούν να διαμορφώσουν το έντυπο της οικονομικής τους προσφοράς με διαφορετικό τρόπο και να συμπεριλάβουν τις πληροφορίες που επιθυμούν, αρκεί να περιλαμβάνονται με σαφήνεια και ακρίβεια οι όροι και οι ελάχιστες απαιτήσεις που απαιτούνται από τους όρους της παρούσας προκήρυξης.

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΙΙΙ – ΤΥΠΟΠΟΙΗΜΕΝΟ ΕΝΤΥΠΟ ΥΠΕΥΘΥΝΗΣ ΔΗΛΩΣΗΣ (ΤΕΥΔ)

της υπ' αρ.πρωτ. Δ.Π.Δ.Υ.Κ.Υ.Α.Α.Δ.Ε.Α ΕΞ2018/..... Διακήρυξης για την προμήθεια Γραφικής Ύλης, για τις ανάγκες των Υπηρεσιών της Α.Α.Δ.Ε.

[άρθρου 79 παρ. 4 ν. 4412/2016 (Α 147)]

Μέρος Ι: Πληροφορίες σχετικά με την αναθέτουσα αρχή/αναθέτοντα φορέα¹ και τη διαδικασία ανάθεσης

Παροχή πληροφοριών δημοσίευσης σε εθνικό επίπεδο, με τις οποίες είναι δυνατή η αδιαμφισβήτητη ταυτοποίηση της διαδικασίας σύναψης δημόσιας σύμβασης:

A: Ονομασία, διεύθυνση και στοιχεία επικοινωνίας της αναθέτουσας αρχής

- Ονομασία: **ΑΝΕΞΑΡΤΗΤΗ ΑΡΧΗ ΔΗΜΟΣΙΩΝ ΕΣΟΔΩΝ**
- Κωδικός Αναθέτουσας Αρχής / Αναθέτοντα Φορέα ΚΗΜΔΗΣ : 100029495
- Ταχυδρομική διεύθυνση / Πόλη / Ταχ. Κωδικός: Ερμού 23-25, Αθήνα, Τ.Κ. 10563
- Αρμόδιος για πληροφορίες: Ι. Μανταδάκης
- Τηλέφωνο: 2131624223
- Ηλ. Ταχυδρομείο: aadeprocurement@aade.gr
- Διεύθυνση στο Διαδίκτυο <http://aade.gr>

B: Πληροφορίες σχετικά με τη διαδικασία σύναψης σύμβασης

- Τίτλος ή σύντομη περιγραφή της δημόσιας σύμβασης: **Γραφική Ύλη**
- **CPV: 30192700-8**
- Κωδικός αιτήματος στο ΚΗΜΔΗΣ: **18REQ002992034**
- Η σύμβαση αναφέρεται σε έργα, προμήθειες, ή υπηρεσίες : προμήθειες
- Εφόσον υφίστανται, ένδειξη ύπαρξης σχετικών τμημάτων : ΟΧΙ
- Αριθμός αναφοράς που αποδίδεται στον φάκελο από την αναθέτουσα αρχή (εάν υπάρχει):

ΟΛΕΣ ΟΙ ΥΠΟΛΟΙΠΕΣ ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΕΣ ΣΕ ΚΑΘΕ ΕΝΟΤΗΤΑ ΤΟΥ ΤΕΥΔ ΘΑ ΠΡΕΠΕΙ ΝΑ ΣΥΜΠΛΗΡΩΘΟΥΝ ΑΠΟ ΤΟΝ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟ ΦΟΡΕΑ

Μέρος ΙΙ: Πληροφορίες σχετικά με τον οικονομικό φορέα**Α: Πληροφορίες σχετικά με τον οικονομικό φορέα**

| Στοιχεία αναγνώρισης: | Απάντηση: |
|---|---|
| Πλήρης Επωνυμία: | [] |
| Αριθμός φορολογικού μητρώου (ΑΦΜ): Εάν δεν υπάρχει ΑΦΜ στη χώρα εγκατάστασης του οικονομικού φορέα, αναφέρετε άλλον εθνικό αριθμό ταυτοποίησης, εφόσον απαιτείται και υπάρχει | [] |
| Ταχυδρομική διεύθυνση: | [.....] |
| Αρμόδιος ή αρμόδιοι ⁱⁱ : | [.....] |
| Τηλέφωνο: | [.....] |
| Ηλ. ταχυδρομείο: | [.....] |
| Διεύθυνση στο Διαδίκτυο (διεύθυνση δικτυακού τόπου) (εάν υπάρχει): | [.....] |
| Γενικές πληροφορίες: | Απάντηση: |
| Ο οικονομικός φορέας είναι πολύ μικρή, μικρή ή μεσαία επιχείρηση ⁱⁱⁱ ; | |
| Τρόπος συμμετοχής: | Απάντηση: |
| Ο οικονομικός φορέας συμμετέχει στη διαδικασία σύναψης δημόσιας σύμβασης από κοινού με άλλους ^{iv} ; | <input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι |
| Εάν ναι , μεριμνήστε για την υποβολή χωριστού εντύπου ΤΕΥΔ από τους άλλους εμπλεκόμενους οικονομικούς φορείς. | |
| Εάν ναι: α) Αναφέρετε τον ρόλο του οικονομικού φορέα στην ένωση ή κοινοπραξία (επικεφαλής, υπεύθυνος για συγκεκριμένα καθήκοντα ...): β) Προσδιορίστε τους άλλους οικονομικούς φορείς που συμμετέχουν από κοινού στη διαδικασία σύναψης δημόσιας σύμβασης: γ) Κατά περίπτωση, επωνυμία της συμμετέχουσας ένωσης ή κοινοπραξίας. | α) [.....] β) [.....] γ) [.....] |

Β: Πληροφορίες σχετικά με τους νόμιμους εκπροσώπους του οικονομικού φορέα

Κατά περίπτωση, αναφέρετε το όνομα και τη διεύθυνση του προσώπου ή των προσώπων που είναι αρμόδια/εξουσιοδοτημένα να εκπροσωπούν τον οικονομικό φορέα για τους σκοπούς της παρούσας διαδικασίας ανάθεσης δημόσιας σύμβασης:

| Εκπροσώπηση, εάν υπάρχει: | Απάντηση: |
|--|--------------------|
| Όνοματεπώνυμο συνοδευόμενο από την ημερομηνία και τον τόπο γέννησης εφόσον απαιτείται: | [.....] [.....] |
| Θέση/Ενεργών υπό την ιδιότητα | [.....] |
| Ταχυδρομική διεύθυνση: | [.....] |
| Τηλέφωνο: | [.....] |
| Ηλ. ταχυδρομείο: | [.....] |
| Εάν χρειάζεται, δώστε λεπτομερή στοιχεία σχετικά με την εκπροσώπηση (τις μορφές της, την έκταση, τον σκοπό ...): | [.....] |

Δ: Πληροφορίες σχετικά με υπεργολάβους στην ικανότητα των οποίων δεν στηρίζεται ο οικονομικός φορέας

(Η παρούσα ενότητα συμπληρώνεται μόνον εφόσον οι σχετικές πληροφορίες απαιτούνται ρητώς από την αναθέτουσα αρχή ή τον αναθέτοντα φορέα)

| Υπεργολαβική ανάθεση : | Απάντηση: |
|---|---|
| Ο οικονομικός φορέας προτίθεται να αναθέσει οποιοδήποτε μέρος της σύμβασης σε τρίτους υπό μορφή υπεργολαβίας; | <input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι Εάν ναι παραθέστε κατάλογο των προτεινόμενων υπεργολάβων και το ποσοστό της σύμβασης που θα αναλάβουν: [...] |

Εάν η αναθέτουσα αρχή ή ο αναθέτων φορέας ζητούν ρητώς αυτές τις πληροφορίες (κατ' εφαρμογή του άρθρου 131 παρ. 5 ή εφόσον ο προσφέρων / υποψήφιος οικονομικός φορέας προτίθεται να αναθέσει σε τρίτους υπό μορφή υπεργολαβίας τμήμα της σύμβασης που υπερβαίνει το ποσοστό του 30% της συνολικής αξίας της σύμβασης σύμφωνα με το άρθρο 131 παρ. 6 και 7, επιπλέον των πληροφοριών που προβλέπονται στην παρούσα ενότητα, παρακαλείσθε να παράσχετε τις πληροφορίες που απαιτούνται σύμφωνα με τις ενότητες Α και Β του παρόντος μέρους και σύμφωνα με το μέρος III για κάθε υπεργολάβο (ή κατηγορία υπεργολάβων).

Μέρος III: Λόγοι αποκλεισμού**Α: Λόγοι αποκλεισμού που σχετίζονται με ποινικές καταδίκες^v**

Στο άρθρο 73 παρ. 1 ορίζονται οι ακόλουθοι λόγοι αποκλεισμού:

1. συμμετοχή σε εγκληματική οργάνωση^{vi}.
2. δωροδοκία^{vii,viii}.
3. απάτη^{ix}.
4. τρομοκρατικά εγκλήματα ή εγκλήματα συνδεδεμένα με τρομοκρατικές δραστηριότητες^x.
5. νομιμοποίηση εσόδων από παράνομες δραστηριότητες ή χρηματοδότηση της τρομοκρατίας^{xi}.
6. παιδική εργασία και άλλες μορφές εμπορίας ανθρώπων^{xii}.

| Λόγοι που σχετίζονται με ποινικές καταδίκες: | Απάντηση: |
|---|---|
| Υπάρχει αμετάκλητη καταδικαστική απόφαση εις βάρος του οικονομικού φορέα ή οποιοδήποτε προσώπου ^{xiii} το οποίο είναι μέλος του διοικητικού, διευθυντικού ή εποπτικού του οργάνου ή έχει εξουσία εκπροσώπησης, λήψης αποφάσεων ή ελέγχου σε αυτό για έναν από τους λόγους που παρατίθενται ανωτέρω (σημεία 1-6), ή καταδικαστική απόφαση η οποία έχει εκδοθεί πριν από πέντε έτη κατά το μέγιστο ή στην οποία έχει οριστεί απευθείας περίοδος αποκλεισμού που εξακολουθεί να ισχύει; | <input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι <i>Εάν η σχετική τεκμηρίωση διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε: (διαδικτυακή διεύθυνση, αρχή ή φορέας έκδοσης, επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων):</i> [.....][.....][.....][.....] ^{xiv} |
| Εάν ναι, αναφέρετε^{xv}: α) Ημερομηνία της καταδικαστικής απόφασης προσδιορίζοντας ποιο από τα σημεία 1 έως 6 αφορά και τον λόγο ή τους λόγους της καταδίκης, β) Προσδιορίστε ποιος έχει καταδικαστεί []· γ) Εάν ορίζεται απευθείας στην καταδικαστική απόφαση: | α) Ημερομηνία:[], σημείο(-α): [], λόγος(-οι):[] β) [.....] γ) Διάρκεια της περιόδου αποκλεισμού [.....] και σχετικό(-ά) σημείο(-α) [] <i>Εάν η σχετική τεκμηρίωση διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε: (διαδικτυακή διεύθυνση, αρχή ή φορέας έκδοσης, επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων):</i> [.....][.....][.....][.....] ^{xvi} |
| Σε περίπτωση καταδικαστικής απόφασης, ο | <input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι |

| | |
|---|---------|
| οικονομικός φορέας έχει λάβει μέτρα που να αποδεικνύουν την αξιοπιστία του παρά την ύπαρξη σχετικού λόγου αποκλεισμού («αυτοκάθαρση») ^{xvii} ; | |
| Εάν ναι , περιγράψτε τα μέτρα που λήφθηκαν ^{xviii} : | [.....] |

Β: Λόγοι που σχετίζονται με την καταβολή φόρων ή εισφορών κοινωνικής ασφάλισης

| Πληρωμή φόρων ή εισφορών κοινωνικής ασφάλισης: | Απάντηση: | |
|--|---|---|
| 1) Ο οικονομικός φορέας έχει εκπληρώσει όλες τις υποχρεώσεις του όσον αφορά την πληρωμή φόρων ή εισφορών κοινωνικής ασφάλισης ^{xix} , στην Ελλάδα και στη χώρα στην οποία είναι τυχόν εγκατεστημένος ; | [] Ναι [] Όχι | |
| Εάν όχι αναφέρετε: α) Χώρα ή κράτος μέλος για το οποίο πρόκειται: β) Ποιο είναι το σχετικό ποσό; γ) Πως διαπιστώθηκε η αθέτηση των υποχρεώσεων; 1) Μέσω δικαστικής ή διοικητικής απόφασης; - Η εν λόγω απόφαση είναι τελεσίδικη και δεσμευτική; - Αναφέρατε την ημερομηνία καταδίκης ή έκδοσης απόφασης - Σε περίπτωση καταδικαστικής απόφασης, εφόσον ορίζεται απευθείας σε αυτήν, τη διάρκεια της περιόδου αποκλεισμού: 2) Με άλλα μέσα; Διευκρινήστε: δ) Ο οικονομικός φορέας έχει εκπληρώσει τις υποχρεώσεις του είτε καταβάλλοντας τους φόρους ή τις εισφορές κοινωνικής ασφάλισης που οφείλει συμπεριλαμβανόμενων κατά περίπτωση, των δεδουλευμένων τόκων ή των προστίμων, είτε υπαγόμενος σε δεσμευτικό διακανονισμό για την καταβολή τους ; ^{xx} | ΦΟΡΟΙ | ΕΙΣΦΟΡΕΣ ΚΟΙΝΩΝΙΚΗΣ ΑΣΦΑΛΙΣΗΣ |
| | α)[.....]. β)[.....] γ.1) [] Ναι [] Όχι -[] Ναι [] Όχι -[.....]. -[.....]. γ.2)[.....]. δ) [] Ναι [] Όχι Εάν ναι, να αναφερθούν λεπτομερείς πληροφορίες [.....] | α)[.....]. β)[.....] γ.1) [] Ναι [] Όχι -[] Ναι [] Όχι -[.....]. -[.....]. γ.2)[.....]. δ) [] Ναι [] Όχι Εάν ναι, να αναφερθούν λεπτομερείς πληροφορίες [.....] |
| Εάν η σχετική τεκμηρίωση όσον αφορά την καταβολή των φόρων ή εισφορών κοινωνικής ασφάλισης διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε: | (διαδικτυακή διεύθυνση, αρχή ή φορέας έκδοσης, επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων): ^{xxi} [.....][.....][.....] | |

Γ: Λόγοι που σχετίζονται με αφερεγγυότητα, σύγκρουση συμφερόντων ή επαγγελματικό παράπτωμα

| | |
|---|--|
| <p>Πληροφορίες σχετικά με πιθανή αφερεγγυότητα, σύγκρουση συμφερόντων ή επαγγελματικό παράπτωμα</p> | <p>Απάντηση:</p> |
| <p>Ο οικονομικός φορέας έχει, εν γνώσει του, αθετήσει τις υποχρεώσεις του στους τομείς του περιβαλλοντικού, κοινωνικού και εργατικού δικαίου^{xxii};</p> | <p><input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι</p> <p>Εάν ναι, ο οικονομικός φορέας έχει λάβει μέτρα που να αποδεικνύουν την αξιοπιστία του παρά την ύπαρξη αυτού του λόγου αποκλεισμού («αυτοκάθαρση»);</p> <p><input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι</p> <p>Εάν το έχει πράξει, περιγράψτε τα μέτρα που λήφθηκαν: [.....]</p> |

Μέρος VI: Τελικές δηλώσεις

Ο κάτωθι υπογεγραμμένος, δηλώνω επισήμως ότι τα στοιχεία που έχω αναφέρει σύμφωνα με τα μέρη I – IV ανωτέρω είναι ακριβή και ορθά και ότι έχω πλήρη επίγνωση των συνεπειών σε περίπτωση σοβαρών ψευδών δηλώσεων.

Ο κάτωθι υπογεγραμμένος, δηλώνω επισήμως ότι είμαι σε θέση, κατόπιν αιτήματος και χωρίς καθυστέρηση, να προσκομίσω τα πιστοποιητικά και τις λοιπές μορφές αποδεικτικών εγγράφων που αναφέρονται^{xxiii}, εκτός εάν :

α) η αναθέτουσα αρχή ή ο αναθέτων φορέας έχει τη δυνατότητα να λάβει τα σχετικά δικαιολογητικά απευθείας με πρόσβαση σε εθνική βάση δεδομένων σε οποιοδήποτε κράτος μέλος αυτή διατίθεται δωρεάν^{xxiv}.

β) η αναθέτουσα αρχή ή ο αναθέτων φορέας έχουν ήδη στην κατοχή τους τα σχετικά έγγραφα.

Ο κάτωθι υπογεγραμμένος δίδω επισήμως τη συγκατάθεσή μου στ... [προσδιορισμός της αναθέτουσας αρχής ή του αναθέτοντα φορέα, όπως καθορίζεται στο μέρος I, ενότητα Α], προκειμένου να αποκτήσει πρόσβαση σε δικαιολογητικά των πληροφοριών τις οποίες έχω υποβάλλει στ... [να προσδιοριστεί το αντίστοιχο μέρος/ενότητα/σημείο] του παρόντος Τυποποιημένου Εντύπου Υπεύθυνης Δήλωσης για τους σκοπούς τ... [προσδιορισμός της διαδικασίας προμήθειας: (συνοπτική περιγραφή, παραπομπή στη δημοσίευση στον εθνικό τύπο, έντυπο και ηλεκτρονικό, αριθμός αναφοράς)].

Ημερομηνία, τόπος και, όπου ζητείται ή είναι απαραίτητο, υπογραφή(-ές): [.....]

ΔΙΕΥΚΡΙΝΙΣΕΙΣ ΠΟΥ ΑΦΟΡΟΥΝ ΤΟ ΤΕΥΔ :

- ⁱ Σε περίπτωση που η αναθέτουσα αρχή /αναθέτων φορέας είναι περισσότερες (οι) της (του) μίας (ενός) θα αναφέρεται το σύνολο αυτών
- ⁱⁱ Επαναλάβετε τα στοιχεία των αρμοδίων, όνομα και επώνυμο, όσες φορές χρειάζεται.
- ⁱⁱⁱ Βλέπε σύσταση της Επιτροπής, της 6ης Μαΐου 2003, σχετικά με τον ορισμό των πολύ μικρών, των μικρών και των μεσαίων επιχειρήσεων (ΕΕ L 124 της 20.5.2003, σ. 36). Οι πληροφορίες αυτές απαιτούνται μόνο για στατιστικούς σκοπούς.

Πολύ μικρή επιχείρηση: επιχείρηση η οποία **απασχολεί λιγότερους από 10 εργαζομένους** και της οποίας ο ετήσιος κύκλος εργασιών και/ή το σύνολο του ετήσιου ισολογισμού **δεν υπερβαίνει τα 2 εκατομμύρια ευρώ.**

Μικρή επιχείρηση: επιχείρηση η οποία **απασχολεί λιγότερους από 50 εργαζομένους** και της οποίας ο ετήσιος κύκλος εργασιών και/ή το σύνολο του ετήσιου ισολογισμού **δεν υπερβαίνει τα 10 εκατομμύρια ευρώ.**

Μεσαίες επιχειρήσεις: επιχειρήσεις που **δεν είναι ούτε πολύ μικρές ούτε μικρές** και οι οποίες **απασχολούν λιγότερους από 250 εργαζομένους** και των οποίων ο ετήσιος κύκλος εργασιών **δεν υπερβαίνει τα 50 εκατομμύρια ευρώ και/ή το σύνολο του ετήσιου ισολογισμού δεν υπερβαίνει τα 43 εκατομμύρια ευρώ.**

- ^{iv} Ειδικότερα ως μέλος ένωσης ή κοινοπραξίας ή άλλου παρόμοιου καθεστώτος.
- ^v Σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 73 παρ. 3 α, εφόσον προβλέπεται στα έγγραφα της σύμβασης είναι δυνατή η κατ' εξαίρεση παρέκκλιση από τον υποχρεωτικό αποκλεισμό για επιτακτικούς λόγους δημόσιου συμφέροντος, όπως δημόσιας υγείας ή προστασίας του περιβάλλοντος.
- ^{vi} Όπως ορίζεται στο άρθρο 2 της απόφασης-πλαίσιο 2008/841/ΔΕΥ του Συμβουλίου, της 24ης Οκτωβρίου 2008, για την καταπολέμηση του οργανωμένου εγκλήματος (ΕΕ L 300 της 11.11.2008, σ. 42).
- ^{vii} Σύμφωνα με άρθρο 73 παρ. 1 (β). Στον Κανονισμό ΕΕΕΣ (Κανονισμός ΕΕ 2016/7) αναφέρεται ως "διαφθορά".
- ^{viii} Όπως ορίζεται στο άρθρο 3 της Σύμβασης περί της καταπολέμησης της δωροδοκίας στην οποία ενέχονται υπάλληλοι των Ευρωπαϊκών Κοινοτήτων ή των κρατών μελών της Ευρωπαϊκής Ένωσης (ΕΕ C 195 της 25.6.1997, σ. 1) και στην παράγραφο 1 του άρθρου 2 της απόφασης-πλαίσιο 2003/568/ΔΕΥ του Συμβουλίου, της 22ας Ιουλίου 2003 για την καταπολέμηση της δωροδοκίας στον ιδιωτικό τομέα (ΕΕ L 192 της 31.7.2003, σ. 54). Περιλαμβάνει επίσης τη διαφθορά όπως ορίζεται στο **v. 3560/2007 (ΦΕΚ 103/Α)**, «*Κύρωση και εφαρμογή της Σύμβασης ποινικού δικαίου για τη διαφθορά και του Πρόσθετου σ' αυτήν Πρωτοκόλλου*» (αφορά σε προσθήκη καθόσον στο v. Άρθρο 73 παρ. 1 β αναφέρεται η κείμενη νομοθεσία).
- ^{ix} Κατά την έννοια του άρθρου 1 της σύμβασης σχετικά με τη προστασία των οικονομικών συμφερόντων των Ευρωπαϊκών Κοινοτήτων (ΕΕ C 316 της 27.11.1995, σ. 48) όπως κυρώθηκε με το v. 2803/2000 (ΦΕΚ 48/Α) "*Κύρωση της Σύμβασης σχετικά με την προστασία των οικονομικών συμφερόντων των Ευρωπαϊκών Κοινοτήτων και των συναφών με αυτήν Πρωτοκόλλων.*
- ^x Όπως ορίζονται στα άρθρα 1 και 3 της απόφασης-πλαίσιο του Συμβουλίου, της 13ης Ιουνίου 2002 για την καταπολέμηση της τρομοκρατίας (ΕΕ L 164 της 22.6.2002, σ. 3). Αυτός ο λόγος αποκλεισμού

περιλαμβάνει επίσης την ηθική αυτουργία ή την απόπειρα εγκλήματος, όπως αναφέρονται στο άρθρο 4 της εν λόγω απόφασης-πλαίσιο.

^{xi} Όπως ορίζεται στο άρθρο 1 της οδηγίας 2005/60/ΕΚ του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου, της 26ης Οκτωβρίου 2005, σχετικά με την πρόληψη της χρησιμοποίησης του χρηματοπιστωτικού συστήματος για τη νομιμοποίηση εσόδων από παράνομες δραστηριότητες και τη χρηματοδότηση της τρομοκρατίας (ΕΕ L 309 της 25.11.2005, σ.15) που ενσωματώθηκε με το ν. 3691/2008 (ΦΕΚ 166/Α) *“Πρόληψη και καταστολή της νομιμοποίησης εσόδων από εγκληματικές δραστηριότητες και της χρηματοδότησης της τρομοκρατίας και άλλες διατάξεις”*.

^{xii} Όπως ορίζεται στο άρθρο 2 της οδηγίας 2011/36/ΕΕ του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου, της 5ης Απριλίου 2011, για την πρόληψη και την καταπολέμηση της εμπορίας ανθρώπων και για την προστασία των θυμάτων της, καθώς και για την αντικατάσταση της απόφασης-πλαίσιο 2002/629/ΔΕΥ του Συμβουλίου (ΕΕ L 101 της 15.4.2011, σ. 1) η οποία ενσωματώθηκε στην εθνική νομοθεσία με το ν. 4198/2013 (ΦΕΚ 215/Α) *“Πρόληψη και καταπολέμηση της εμπορίας ανθρώπων και προστασία των θυμάτων αυτής και άλλες διατάξεις”*.

^{xiii} Η εν λόγω υποχρέωση αφορά ιδίως: α) στις περιπτώσεις εταιρειών περιορισμένης ευθύνης (Ε.Π.Ε) και προσωπικών εταιρειών (Ο.Ε και Ε.Ε), τους διαχειριστές, β) στις περιπτώσεις ανωνύμων εταιρειών (Α.Ε), τον Διευθύνοντα Σύμβουλο καθώς και όλα τα μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου (βλ. τελευταίο εδάφιο της παρ. 1 του άρθρου 73)

^{xiv} Επαναλάβετε όσες φορές χρειάζεται.

^{xv} Επαναλάβετε όσες φορές χρειάζεται.

^{xvi} Επαναλάβετε όσες φορές χρειάζεται.

^{xvii} Οικονομικός φορέας που έχει αποκλειστεί με τελεσίδικη απόφαση από τη συμμετοχή σε διαδικασία σύναψης σύμβασης ή ανάθεσης παραχώρησης δε μπορεί να κάνει χρήση αυτής της δυνατότητας κατά την περίοδο αποκλεισμού που ορίζεται στην εν λόγω απόφαση (άρθρο 73 παρ. 7 τελευταίο εδάφιο)

^{xviii} Λαμβανομένου υπόψη του χαρακτήρα των εγκλημάτων που έχουν διαπραχθεί (μεμονωμένα, κατ' εξακολούθηση, συστηματικά ...), η επεξήγηση πρέπει να καταδεικνύει την επάρκεια των μέτρων που λήφθηκαν.

^{xix} Στην περίπτωση που ο οικονομικός φορέας είναι Έλληνας πολίτης ή έχει την εγκατάστασή του στην Ελλάδα, οι υποχρεώσεις του που αφορούν τις εισφορές κοινωνικής ασφάλισης καλύπτουν τόσο την κύρια όσο και την επικουρική ασφάλιση (άρθρο 73 παρ. 2 δεύτερο εδάφιο).

^{xx} Σημειώνεται ότι, σύμφωνα με το άρθρο 73 παρ. 3 περ. α και β, εφόσον προβλέπεται στα έγγραφα της σύμβασης είναι δυνατή η παρέκκλιση από τον υποχρεωτικό αποκλεισμό λόγω αθέτησης υποχρεώσεων καταβολής φόρων ή ασφαλιστικών εισφορών κατ' εξαίρεση, για επιτακτικούς λόγους δημόσιου συμφέροντος, όπως δημόσιας υγείας ή προστασίας του περιβάλλοντος ή/και όταν ο αποκλεισμός θα ήταν σαφώς δυσανάλογος, ιδίως όταν μόνο μικρά ποσά των φόρων ή των εισφορών κοινωνικής ασφάλισης δεν έχουν καταβληθεί, ή όταν ο οικονομικός φορέας ενημερώθηκε σχετικά με το ακριβές ποσό που οφείλεται λόγω αθέτησης των υποχρεώσεών του όσον αφορά στην καταβολή φόρων ή εισφορών κοινωνικής ασφάλισης σε χρόνο κατά τον οποίο δεν είχε τη δυνατότητα να λάβει μέτρα, σύμφωνα με το τελευταίο εδάφιο της παραγράφου 2 του άρθρου 73, πριν από την εκπνοή της προθεσμίας αίτησης συμμετοχής ή σε ανοικτές διαδικασίες της προθεσμίας υποβολής προσφοράς

^{xxi} Επαναλάβετε όσες φορές χρειάζεται.

^{xxii} Όπως αναφέρονται για τους σκοπούς της παρούσας διαδικασίας σύναψης δημόσιας σύμβασης στις κείμενες διατάξεις, στα έγγραφα της σύμβασης ή στο άρθρο 18 παρ. 2 .

^{xxiii} Πρβλ και άρθρο 1 ν. 4250/2014

^{xxiv} Υπό την προϋπόθεση ότι ο οικονομικός φορέας έχει παράσχει τις απαραίτητες πληροφορίες (διαδικτυακή διεύθυνση, αρχή ή φορέα έκδοσης, επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων) που παρέχουν τη δυνατότητα στην αναθέτουσα αρχή ή στον αναθέτοντα φορέα να το πράξει. Όπου απαιτείται, τα στοιχεία αυτά πρέπει να συνοδεύονται από τη σχετική συγκατάθεση για την εν λόγω πρόσβαση.

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ IV - ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ ΕΓΓΥΗΤΙΚΗΣ ΕΠΙΣΤΟΛΗΣ ΚΑΛΗΣ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ
 της υπ' αρ_πρωτ. Δ.Π.Δ.Υ.Κ.Υ.Α.Α.Δ.Ε.Α ΕΞ2018/..... Διακήρυξης για
 την προμήθεια Γραφικής Ύλης, για τις ανάγκες των Υπηρεσιών της Α.Α.Δ.Ε.

ΕΚΔΟΤΗΣ

Ημερομηνία έκδοσης.....

Προς την Ανεξάρτητη Αρχή Δημοσίων Εσόδων

Γεν. Δ/ση Οικονομικής Διαχείρισης

Δ/ση Προμηθειών, Διαχείρισης Υλικού και Κτιριακών Υποδομών

Ερμού 23-25 – Αθήνα

Εγγύηση μας υπ' αριθμ. για ΕΥΡΩ

Πληροφορηθήκαμε ότι η Εταιρεία ή η Ένωση Εταιρειών..... οδός αρ. σαν προμηθευτής πρόκειται να συνάψει μαζί σας, σαν αγοραστής, σύμβαση, που θα καλύπτει την προμήθεια, συνολικής αξίας ευρώ..... και ότι σύμφωνα με σχετικό όρο στη σύμβαση αυτή η εταιρεία υποχρεούται να καταθέσει εγγύηση καλής εκτέλεσης, ποσού ίσου προς το 5% της συμβατικής αξίας των ειδών δηλαδή για ευρώ.....

Μετά τα παραπάνω, η Τράπεζα παρέχει την απαιτούμενη εγγύηση υπέρ της εταιρείας ή σε περίπτωση Ένωσης υπέρ των Εταιρειών 1)..... ή 2)..... ατομικά για κάθε μία απ' αυτές και ως αλληλέγγυα και εις ολοκλήρου υπόχρεων μεταξύ τους, εκ της ιδιότητάς τους ως μελών της Ένωσης Προμηθευτών και εγγυάται προς εσάς με την παρούσα, ανεκκλήτως και ανεπιφυλάκτως, παρατιτούμενη του δικαιώματος της ενστάσεως της διζήσεως, να καταβάλει σε σάς, μέσα σε τρεις (3) ημέρες, ανεξάρτητα τυχόν αμφισβητήσεις, αντιρρήσεις ή ενστάσεις της εταιρείας και χωρίς έρευνα του βάσιμου ή μη της απαίτησής σας, με απλή δήλωσή σας ότι η εταιρεία παρέβη ή παρέλειψε να εκπληρώσει οποιοδήποτε όρο της σύμβασης, κάθε ποσό που θα ορίζετε στη δήλωσή σας, και που δεν θα ξεπερνά το οριζόμενο στην εγγύηση αυτή.

Σε περίπτωση κατάπτωσης της εγγύησης, το ποσό της κατάπτωσης υπόκειται σε πάγιο τέλος χαρτοσήμου.

Η παρούσα ισχύει μέχρι την ή

(Η παρούσα ισχύει μέχρι τη λήψη έγγραφης δήλωσής σας ότι έπαψε ο λόγος για τον οποίο εκδόθηκε).

(ΔΙΕΥΚΡΙΝΙΣΗ: ΑΝΑΓΡΑΦΕΤΑΙ ΜΙΑ ΑΠΟ ΤΙΣ ΔΥΟ ΠΑΡΑΠΑΝΩ ΠΡΟΤΑΣΕΙΣ ΚΑΤ' ΕΠΙΛΟΓΗ ΣΑΣ).

Ο χρόνος ισχύος της εγγύησης αυτής θα παραταθεί εφ' όσον ζητηθεί από την υπηρεσία σας πριν από την ημερομηνία λήξης της.

Βεβαιώνουμε ότι το ποσό των εγγυήσεων μας, που έχουν δοθεί στο Δημόσιο και τα Νομικά Πρόσωπα Δημοσίου Δικαίου, μαζί με το ποσό της εγγύησης αυτής, δεν υπερβαίνει το όριο των εγγυήσεων που έχει καθορισθεί για την Τράπεζά μας.

(Εξουσιοδοτημένη υπογραφή)