



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ

**ΑΑΔΕ**Ανεξάρτητη Αρχή
Δημοσίων ΕσόδωνΓΕΝΙΚΗ ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ
ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΠΡΟΜΗΘΕΙΩΝ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ ΥΛΙΚΟΥ &
ΚΤΙΡΙΑΚΩΝ ΥΠΟΔΟΜΩΝ
ΤΜΗΜΑ Α' - ΠΡΟΜΗΘΕΙΩΝ

ΕΞ. ΕΠΕΙΓΟΝ

ΑΝΑΡΤΗΤΕΑ ΣΤΟ ΔΙΑΔΙΚΤΥΟ

ΑΔΑ:

Αθήνα, 31/ 5/2018

Αριθ. Πρωτ.: Δ.Π.Δ.Υ.Κ.Υ. Α.Α.Δ.Ε. Α 1082810 ΕΞ
2018

Ταχ. Δ/νση : Ερμού 23-25
 Ταχ. Κώδικας : 105 63, Αθήνα
 Πληροφορίες : Κατσαρού Μ.
 Τηλέφωνο : 2131624221
 Fax : 2131624227
 E-Mail : aadeprocurement@aaade.gr
 Url : www.aaade.gr

ΠΡΟΣ: Κάθε ενδιαφερόμενο

ΘΕΜΑ: «Πρόσκληση εκδήλωσης ενδιαφέροντος - υποβολής προσφορών για την παροχή υπηρεσιών ασφαλείας (φύλαξης) στο κτίριο στέγασης Υπηρεσιών της Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Εσόδων επί της οδού Καρ. Σερβίας 10»

Αναθέτουσα Αρχή:	Ανεξάρτητη Αρχή Δημοσίων Εσόδων (ΑΑΔΕ)
Επισπεύδουσα Υπηρεσία:	Διεύθυνση Προμηθειών, Διαχείρισης Υλικού και Κτιριακών Υποδομών Τμήμα Α'-Προμηθειών Ερμού 23-25, 10184 Αθήνα
Ειδικός Φορέας:	23-180
ΚΑΕ:	0873
CPV :	79713000-5: Υπηρεσίες φύλαξης
Κριτήριο Ανάθεσης:	Πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά βάσει της τιμής (χαμηλότερη τιμή)
Προϋπολογισθείσα δαπάνη:	Είκοσι τέσσερις χιλιάδες επτακόσια ενενήντα επτά ευρώ και ογδόντα οκτώ λεπτά [24.797,88 €] με βάση την υπ' αρ. πρωτ. ΔΠΔΑ ΑΑΔΕ Α 1041738 ΕΞ 2018 Απόφαση ανάληψη υποχρέωσης [ΑΔΑ: ΩΖΝΖ46ΜΠ3Ζ-4ΜΖ]
Καταληκτική ημερομηνία υποβολής προσφορών:	4/6/2018 και ώρα 15:00
Διάρκεια ισχύος προσφορών:	180 μέρες από την επομένη της καταληκτικής ημερομηνίας για την υποβολή των προσφορών

1. Αντικείμενο προμηθείας και προϋπολογισμός

1.1 Αντικείμενο προμήθειας

Η Ανεξάρτητη Αρχή Δημοσίων Εσόδων (ΑΑΔΕ) κοινοποιεί πρόσκληση ενδιαφέροντος, με κριτήριο ανάθεσης την πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά βάσει της τιμής (χαμηλότερη τιμή), για την παροχή υπηρεσιών ασφαλείας (φύλαξης) στο κτίριο στέγασης Υπηρεσιών της Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Εσόδων επί της οδού Καρ. Σερβίας 10.

1.2 Τεχνικές απαιτήσεις

Αναλυτικότερη περιγραφή των υπηρεσιών φύλαξης, των ωραρίων και των ειδικότερων απαιτήσεων - προδιαγραφών περιλαμβάνεται στο ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Α: ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΙΣ ΑΝΔΟΧΟΥ - ΤΕΧΝΙΚΕΣ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ ΦΥΛΑΞΗΣ, το οποίο αποτελεί αναπόσπαστο στοιχείο της παρούσας.

1.3 Διάρκεια

Η διάρκεια της συμβάσεως ορίζεται σε **τρεις (3) μήνες**, από 1/7/2018 έως 30/9/2018 ή από την οριζόμενη ημερομηνία στο συμφωνητικό έγγραφο.

Υφίσταται η δυνατότητα ανάθεσης για μεγαλύτερη διάρκεια, κατά ποσοστό στα εκατό το οποίο δεν θα υπερβαίνει το 30%, πάντοτε εντός προϋπολογισμού, σύμφωνα με τα οριζόμενα του άρθρου 105 του ν. 4412/2016.

1.4 Ανάδοχος

Ανάδοχος αναδεικνύεται ο οικονομικός φορέας που προσφέρει τη χαμηλότερη τιμή (ΣΥΝΟΛΟ ΧΩΡΙΣ ΦΠΑ) για όλη τη διάρκεια της σύμβασης, από 1/7/2018 έως 30/9/2018.

1.5 Προϋπολογισμός

Ο συνολικός προϋπολογισμός ανέρχεται μέχρι το ποσό των είκοσι τεσσάρων χιλιάδων επτακόσια ενενήντα επτά ευρώ και ογδόντα οκτώ λεπτά [24.797,88 €] συμπεριλαμβανομένου του αναλογούντος ΦΠΑ και θα βαρύνει τον προϋπολογισμό της Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Εσόδων, οικονομικού έτους 2018, Ε.Φ. 23-180 και ΚΑΕ 0873 «Αμοιβές νομικών προσώπων».

Σε περίπτωση ανάθεσης σε φυσικό πρόσωπο το ποσό δύναται να μεταφερθεί στον ΚΑΕ 0871 «Αμοιβές Φυσικών Προσώπων», πριν την έκδοση της σχετικής απόφασης ανάθεσης.

2. Απαιτήσεις συμμετοχής

2.1 Προϋποθέσεις συμμετοχής

1. Να μην υπάρχει σε βάρος του οικονομικού φορέα αμετάκλητη καταδικαστική απόφαση για έναν από τους λόγους που προβλέπονται στην παρ. 1 του άρθρου 73 του Ν. 4412/2016,
2. Να μην έχει αθετήσει ο οικονομικός φορέας τις υποχρεώσεις του όσον αφορά στην καταβολή φόρων ή εισφορών κοινωνικής ασφάλισης (τόσο της κύριας όσο και της επικουρικής ασφάλισης),
3. Να μην τελεί ο οικονομικός φορέας υπό πτώχευση ή να μην έχει υπαχθεί σε διαδικασία εξυγίανσης ή ειδικής εκκαθάρισης ή υπό αναγκαστική διαχείριση από εκκαθαριστή ή από το δικαστήριο ή να μην έχει υπαχθεί σε διαδικασία πτωχευτικού συμβιβασμού ή να μην έχει αναστείλει τις επιχειρηματικές του δραστηριότητες ή να μη βρίσκεται σε οποιαδήποτε ανάλογη κατάσταση προκύπτουσα από παρόμοια διαδικασία, προβλεπόμενη σε εθνικές διατάξεις νόμου.
4. Να μην έχει αθετήσει ο οικονομικός φορέας τις ισχύουσες υποχρεώσεις που προβλέπονται στις παρ. 2 και 5 του άρθρου 18 του Ν.4412/2016, σύμφωνα με τα ειδικότερα προβλεπόμενα στην παρ. 4 περ. α του άρθρου 73 του Ν.4412/2016.
5. Να μην έχει διαπράξει σοβαρό επαγγελματικό παράπτωμα, οποίο θέτει εν αμφιβόλω την ακεραιότητά του, σύμφωνα με τα ειδικότερα προβλεπόμενα στην παρ. 4 περ. θ του άρθρου 73 του Ν.4412/2016. Ως σοβαρό επαγγελματικό παράπτωμα νοούνται, ιδίως, οι λόγοι που αναφέρονται στην περίπτωση γ της παρ. 2 του άρθρου 68 του ν. 3863/2010 ήτοι ιδίως: αα) Η επιβολή σε βάρος τους, μέσα σε χρονικό διάστημα δύο (2) ετών πριν από τη λήξη της προθεσμίας υποβολής της προσφοράς, τρεις (3) πράξεις επιβολής προστίμου από τα αρμόδια ελεγκτικά όργανα του Σώματος Επιθεώρησης Εργασίας για παραβάσεις της εργατικής νομοθεσίας που χαρακτηρίζονται, σύμφωνα με την υπουργική απόφαση 2063/Δ1632/2011 (Β' 266), όπως εκάστοτε ισχύει, ως «υψηλής» ή «πολύ υψηλής» σοβαρότητας, οι οποίες προκύπτουν αθροιστικά, από τρεις (3) διενεργηθέντες ελέγχους ή δύο (2) πράξεις επιβολής προστίμου από τα αρμόδια ελεγκτικά όργανα του Σώματος Επιθεώρησης Εργασίας για παραβάσεις της εργατικής νομοθεσίας που αφορούν την αδήλωτη εργασία, οι οποίες προκύπτουν αθροιστικά από δύο (2) διενεργηθέντες ελέγχους. Η αναθέτουσα αρχή μπορεί να αποκλείσει από τη σύναψη της σύμβασης τις υποψήφιες εταιρείες παροχής υπηρεσιών φύλαξης: αα) οι οποίες έχουν κηρυχθεί έκπτωτες κατ' εφαρμογή της παραγράφου 7 του παρόντος μέσα σε χρονικό διάστημα τριών (3) ετών πριν από την ημερομηνία λήξης της προθεσμίας υποβολής της προσφοράς ή ββ) στις οποίες έχει επιβληθεί η κύρωση της προσωρινής διακοπής της λειτουργίας συγκεκριμένης παραγωγικής διαδικασίας ή τμήματος ή τμημάτων ή του συνόλου της επιχείρησης ή εκμετάλλευσης κατ' εφαρμογή της παρ. 1β του άρθρου 24 του ν. 3996/2011 (Α' 170) μέσα σε χρονικό διάστημα τριών (3) ετών πριν από την ημερομηνία λήξης της προθεσμίας υποβολής της προσφοράς.
6. Να μην τους έχει επιβληθεί η ποινή αποκλεισμού από διαγωνισμούς και γενικότερα από τη σύναψη δημοσίων συμβάσεων, με αμετάκλητη απόφαση αρμόδιου οργάνου

2.2 Κριτήρια επιλογής

Οι οικονομικοί φορείς ή προσφέροντες:

1. Θα πρέπει να είναι εγγεγραμμένοι σε ένα από τα επαγγελματικά ή εμπορικά μητρώα της χώρας εγκατάστασής τους με εγγεγραμμένη δραστηριότητα αυτήν του αντικειμένου της παρούσας
2. Θα πρέπει να είναι εφοδιασμένοι με άδεια λειτουργίας ως εταιρείες παροχής υπηρεσιών ασφαλείας, εκδοθείσα από την Ελληνική Αστυνομία σύμφωνα με το Ν 2518/97 (ΦΕΚ Α 164),

3. Θα πρέπει να είναι ασφαλισμένοι έναντι αστικής ευθύνης για όλη την περίοδο ασφάλισης και να καλύπτονται ασφαλιστικά για υλικές ζημιές και σωματικές βλάβες με τουλάχιστον τα ελάχιστα προβλεπόμενα ποσά κάλυψης γεγονότος.
4. Θα πρέπει να διαθέτει προσωπικό ασφαλείας με επάρκεια για ελέγχους με συστήματα X-RAY και ειδικότερα για τον φύλακα της 2^{ης} πρωινής βάρδιας (8:00-16:00)
5. Θα πρέπει να διαθέτουν στολή στο προσωπικό τους

Οι οικονομικοί φορείς ή προσφέροντες για την παρούσα διαδικασία σύναψης σύμβασης οφείλουν να συμμορφώνονται:

- με το πρότυπο Συστήματος Διαχείρισης Ποιότητας ISO 9001 ή άλλο ισοδύναμο στο θεματικό πεδίο υπηρεσίες ασφαλείας (φύλαξης)
- με το πρότυπο Συστήματος Διαχείρισης της Υγείας και Ασφάλειας στην Εργασία QHSAS 18001 ή/και ΕΛΟΤ 1801 ή άλλο ισοδύναμο στο θεματικό πεδίο υπηρεσίες ασφαλείας (φύλαξης)
- με το πρότυπο Συστήματος Περιβαλλοντικής Διαχείρισης ISO 14001 ή EMAS ή άλλο ισοδύναμο στο θεματικό πεδίο υπηρεσίες ασφαλείας (φύλαξης)

3. Κατάρτιση και υποβολή προσφορών

Οι οικονομικοί φορείς (φυσικά ή νομικά πρόσωπα ημεδαπά ή αλλοδαπά, οι ενώσεις αυτών των προσώπων), καλούνται να υποβάλλουν την προσφορά τους σε ενιαίο σφραγισμένο φάκελο στον οποίο πρέπει να αναγράφονται ευκρινώς τα παρακάτω:

ΠΡΟΣΦΟΡΑ ΓΙΑ ΤΗΝ ΠΑΡΟΧΗ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ ΑΣΦΑΛΕΙΑΣ (ΦΥΛΑΞΗΣ) ΣΤΟ ΚΤΙΡΙΟ ΣΤΕΓΑΣΗΣ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ ΤΗΣ ΑΝΕΞΑΡΤΗΤΗΣ ΑΡΧΗΣ ΔΗΜΟΣΙΩΝ ΕΣΟΔΩΝ ΕΠΙ ΤΗΣ ΟΔΟΥ ΚΑΡ. ΣΕΡΒΙΑΣ 10 (αρ. πρωτ. πρόσκληση υποβολής)	
ΑΝΕΞΑΡΤΗΤΗ ΑΡΧΗ ΔΗΜΟΣΙΩΝ ΕΣΟΔΩΝ ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΠΡΟΜΗΘΕΙΩΝ, ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ ΥΛΙΚΟΥ ΚΑΙ ΚΤΙΡΙΑΚΩΝ ΥΠΟΔΟΜΩΝ ΤΜΗΜΑ ΠΡΟΜΗΘΕΙΩΝ	
ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΠΡΟΣΦΕΡΟΝΤΟΣ:	Επωνυμία:
	Διεύθυνση:
	Τηλ./ Fax:
	Email:

καθώς επίσης να φέρει την ένδειξη «**Να μην ανοιχθεί από το πρωτόκολλο ή τη γραμματεία**».

Οι προσφορές υποβάλλονται μέχρι και την Δευτέρα 4 Ιουνίου 2018 στο τμήμα Προμηθειών της Διεύθυνσης Προμηθειών, Διαχείρισης Υλικού και Κτιριακών Υποδομών (Ερμού 23-25, ΤΚ 101 84, Αθήνα, 6^{ος} όροφος) στο γραφείο της Γραμματείας.

Οι προσφορές μπορούν να κατατεθούν στην ως άνω διεύθυνση:

1. Προσωπικώς ή με εκπρόσωπό τους,
2. Ταχυδρομικώς, επί αποδείξει.

Εναλλακτικά, οι προσφορές μπορούν να αποσταλούν με ηλεκτρονικό ταχυδρομείο (σε μορφή pdf) στην διεύθυνση aaedeprocurement@aaade.gr ψηφιακά υπογραμμένες.

Η ημερομηνία αποστολής των προσφορών αποδεικνύεται μόνο από το πρωτόκολλο εισερχομένων της ΑΑΔΕ. Σε κάθε περίπτωση, οι προσφορές θα πρέπει να έχουν πρωτοκολληθεί πριν ή και κατά την καταληκτική ημερομηνία και ώρα 15:00.

3.1 Περιεχόμενο φακέλου προσφοράς

Ο φάκελος της προσφοράς θα περιλαμβάνει:

α) Συμπληρωμένο το

- I. **ΕΝΤΥΠΟ ΤΕΧΝΙΚΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ** του Παραρτήματος Γ της παρούσας, υπογεγραμμένη από τον νόμιμο εκπρόσωπο και με σφραγίδα του προσφέροντος στην τελευταία σελίδα.
- II. **ΕΝΤΥΠΟ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ** του Παραρτήματος Β της παρούσας, υπογεγραμμένη από τον νόμιμο εκπρόσωπο και με σφραγίδα του προσφέροντος στην τελευταία σελίδα.

β) **Υπεύθυνη δήλωση** της παρ. 4 του άρθρου 8 του Ν. 1599/1986, όπως εκάστοτε ισχύει, σύμφωνα με το συνημμένο Υπόδειγμα του

I. Παραρτήματος Δ'

Η απαιτούμενη κατά τα ανωτέρω υπεύθυνη δήλωση αφορά τους παρακάτω, οι οποίοι και τις υπογράφουν:

- Τους διαχειριστές όταν το νομικό πρόσωπο είναι Ο.Ε., Ε.Ε., Ε.Π.Ε., Ι.Κ.Ε.
- Τον Διευθύνοντα Σύμβουλο, καθώς και όλα τα μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου όταν το νομικό πρόσωπο είναι Α.Ε.
- Τα μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου σε περίπτωση συνεταιρισμών

και

II. Παραρτήματος Ε΄

Η απαιτούμενη κατά τα ανωτέρω υπεύθυνη δήλωση αφορά τον νόμιμο εκπρόσωπο ή τον διαχειριστή, η οποία υπογράφεται και σφραγίζεται κατά περίπτωση.

3.2 Σύμβαση προσφορών

Οι προσφορές θα συντάσσονται με βάση το ΕΝΤΥΠΟ της ΤΕΧΝΙΚΗΣ ΚΑΙ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ των Παραρτημάτων Β και Γ της παρούσας.

3.2.1 Οικονομική προσφορά

Οι προσφέροντες υποχρεούνται, με **ποινή αποκλεισμού**, να εξειδικεύουν σε χωριστό κεφάλαιο της προσφοράς τους τα ακόλουθα στοιχεία, σύμφωνα με το Άρθρο 22 του Ν. 4144/2013 (ΦΕΚ 88 Α΄/18.04.2013) όπως αυτό αντικατέστησε το Άρθρο 68 του Ν. 3863/2010 (ΦΕΚ 115 Α΄) «*Συμβάσεις εργολαβίας εταιρειών παροχής υπηρεσιών*»:

- α) Τον αριθμό των εργαζομένων που θα απασχοληθούν στην σύμβαση.
- β) Τις ημέρες και τις ώρες εργασίας.
- γ) Τη συλλογική σύμβαση εργασίας στην οποία τυχόν υπάγονται οι εργαζόμενοι.
- δ) Το ύψος του προϋπολογισμένου ποσού που αφορά τις πάσης φύσεως νόμιμες αποδοχές αυτών των εργαζομένων.
- ε) Το ύψος των ασφαλιστικών εισφορών με βάση τα προϋπολογισθέντα ποσά.

Επιπλέον του εργατικού κόστους θα πρέπει να συνυπολογίζεται ένα εύλογο και όχι μηδενικό ποσοστό διοικητικού κόστους παροχής των υπηρεσιών τους, των αναλώσιμων, του εργολαβικού τους κέρδους και των νόμιμων υπέρ Δημοσίου και τρίτων κρατήσεων.

Επισημαίνεται ότι το ποσό του διοικητικού κόστους και εργολαβικού κέρδους είναι εύλογο, με τέτοιο τρόπο ώστε να καλύπτονται στοιχειωδώς οι λειτουργικές ανάγκες εκτέλεσης της υπό σύναψη σύμβασης και μην καθίσταται αυτή ζημιογόνος.

Επιπροσθέτως, υποχρεούνται να επισυνάπτουν στην προσφορά αντίγραφο της συλλογικής σύμβασης εργασίας στην οποία τυχόν υπάγονται οι εργαζόμενοι. Στην περίπτωση, όπου το καθεστώς των συλλογικών συμβάσεων εργασίας έχει μεταβληθεί, θα πρέπει να επισυναφθούν τα ισοδύναμα έγγραφα.

Ειδικότερα, οι προσφορές θα πρέπει να πληρούν τα παρακάτω:

- 1) θα συντάσσονται βάσει της ισχύουσας εργατικής και ασφαλιστικής νομοθεσίας κατά την ημερομηνία υποβολής τους
- 2) θα συμπεριλαμβάνουν τις δαπάνες για τις αμοιβές του προσωπικού - αναλυτική κατάσταση υπολογισμού του κόστους του προσωπικού που θα απασχοληθεί (άνω ή κάτω των 25 ετών) σε αποδοχές για τις βάρδιες που ζητούνται στην παρούσα πρόσκληση συμπεριλαμβανομένων των δώρων εορτών, του επιδόματος αδείας, του κόστους αντικατάστασης αδειών προσωπικού, τις ασφαλιστικές εισφορές και οποιαδήποτε άλλη απολαβή προβλέπεται από το νόμο (Πλήρης ανάλυση εργατικού κόστους τηρούμενης της νομοθεσίας)
- 3) οι προσφορές θα πρέπει να είναι πλήρεις και αναλυτικές, να αιτιολογούν και να δικαιολογούν πλήρως το προφερόμενο αντάλλαγμα με αναλυτική αναφορά
 - το όριο ηλικίας - άνω ή κάτω των 25 ετών
 - την προϋπηρεσία τους, ιδίως σε περίπτωση που το απασχολούμενο προσωπικό έχει προϋπηρεσία μεγαλύτερη από 3 έτη θα πρέπει η προσφορά να διαμορφώνεται ανάλογα και να συνυπολογίζονται τα αντίστοιχα επιδόματα
 - τις πάσης φύσεως νόμιμες αποδοχές του απασχολούμενου προσωπικού (σύμφωνα με την κείμενη νομοθεσία)

3.2.2 Τιμές προσφορών

Το τίμημα της προσφοράς κάθε προσφέροντος θα δοθεί με μια και μοναδική τιμή σύμφωνα με τις παρακάτω οδηγίες. Ακριβέστερα ως εξής:

- Οι τιμές των προσφορών θα εκφράζονται σε Ευρώ. Στις τιμές θα περιλαμβάνονται οι τυχόν υπέρ τρίτων κρατήσεις, ως και κάθε είδους επιβαρύνσεις, αμοιβές (τρίτων, προσωπικού, συνεργατών κλπ), την αμοιβή του Αναδόχου, καθώς και κάθε παρεχόμενη υπηρεσία του Αναδόχου προς την Αναθέτουσα Αρχή στο πλαίσιο παροχής υπηρεσιών φύλαξης, σύμφωνα με τα ειδικότερα προβλεπόμενα στην παρούσα, για το ζητούμενο διάστημα, δηλαδή για τρεις (3) μήνες
- Σε ιδιαίτερη γραμμή των ως άνω τιμών, ο προσφέρων θα αναγράφει το ποσό με το οποίο θα επιβαρύνονται αθροιστικά οι τιμές αυτές με τον ΦΠΑ. Από την Οικονομική Προσφορά πρέπει να προκύπτει με σαφήνεια το ΣΥΝΟΛΟ ΧΩΡΙΣ Φ.Π.Α. και το ΓΕΝΙΚΟ ΣΥΝΟΛΟ ΜΕ Φ.Π.Α.
- Επιτρέπονται μέχρι δύο δεκαδικά ψηφία στις αναγραφόμενες τιμές του εντύπου οικονομικής προσφοράς. Η αναγραφή τιμών με περισσότερα από δυο (2) δεκαδικά ψηφία (άνευ ορίου) επιτρέπεται μόνο εφόσον χρησιμοποιείται σε ενδιάμεσους υπολογισμούς. Το ΣΥΝΟΛΟ ΧΩΡΙΣ ΦΠΑ και το ΓΕΝΙΚΟ ΣΥΝΟΛΟ (ΜΕ ΦΠΑ) στρογγυλοποιούνται σε δυο (2) δεκαδικά ψηφία, προς τα άνω εάν το τρίτο (3^ο) δεκαδικό ψηφίο είναι ίσο ή μεγαλύτερο του πέντε (5) και προς τα κάτω εάν είναι μικρότερο του πέντε (5).

3.2.3 Τεχνική προσφορά

Οι προσφέροντες υποχρεούνται να συμπληρώσουν τον πίνακα συμμόρφωσης τεχνικής προσφοράς έχοντας την απόλυτη ευθύνη της ακρίβειας των στοιχείων που δηλώνουν.

Στην στήλη «ΑΠΑΙΤΗΣΗ» έχει συμπληρωθεί η λέξη «ΝΑΙ», που σημαίνει ότι η αντίστοιχη προδιαγραφή είναι υποχρεωτική για τον Ανάδοχο. Οι συγκεκριμένες προδιαγραφές θεωρούνται απαραίτητοι όροι σύμφωνα με την παρούσα πρόσκληση, με τους οποίους ο ανάδοχος υποχρεούται να συμμορφωθεί. Προσφορές που δεν καλύπτουν πλήρως απαραίτητους όρους απορρίπτονται ως μη αποδεκτές.

Στην στήλη «ΑΠΑΝΤΗΣΗ» σημειώνεται η απάντηση του Αναδόχου που έχει τη μορφή ΝΑΙ/ΟΧΙ εάν η αντίστοιχη προδιαγραφή πληρούται ή όχι.

4. Ενδεικτικός υπολογισμός ελάχιστου εργατικού κόστους

Στους πίνακες του Παραρτήματος Ζ' της παρούσας εμφανίζεται αναλυτικά ενδεικτικός υπολογισμός του ελάχιστου εργατικού κόστους σύμφωνα με την ισχύουσα νομοθεσία για το χρονικό διάστημα από 1/7/2018 έως και 30/9/2018. Ο υπολογισμός αφορά την περίπτωση με απασχολούμενους (άγαμους) είτε κάτω, είτε άνω των 25 ετών, με προϋπηρεσία από 0 έως 1 έτη. Στο εν λόγω χρονικό διάστημα έχει υπολογιστεί μια (1) αργία.

5. Ισχύς προσφορών

Οι προσφορές ισχύουν και δεσμεύουν τους συμμετέχοντες στην πρόσκληση για **εκατόν ογδόντα (180)** μέρες από την επόμενη της καταληκτικής ημερομηνίας υποβολής προσφορών. Προσφορές που αναφέρουν μικρότερο χρόνο ισχύος απορρίπτονται ως απαράδεκτες.

Η ανακοίνωση επιλογής αναδόχου μπορεί να γίνει και μετά τη λήξη της ισχύος της προσφοράς, δεσμεύει όμως τον υποψήφιο ανάδοχο μόνο εφόσον αυτός την αποδεχθεί. Σε περίπτωση άρνησης του επιλεγέντος, η ανάθεση γίνεται στον δεύτερο κατά σειρά επιλογής.

6. Ειδικοί όροι

1. Η Αναθέτουσα Αρχή διατηρεί το δικαίωμα να ζητήσει από τους συμμετέχοντες στοιχεία απαραίτητα για την τεκμηρίωση των προσφερόμενων τιμών, οι οποίοι υποχρεούνται να τα παρέχουν.
2. Οι τιμές των προσφορών δεν υπόκεινται σε μεταβολή κατά τη διάρκεια ισχύος της προσφοράς. Σε περίπτωση που ζητηθεί παράταση της διάρκειας ισχύος της προσφοράς, οι υποψήφιοι ανάδοχοι δεν δικαιούνται, κατά τη γνωστοποίηση της συγκατάθεσής τους για την παράταση αυτή, να υποβάλλουν νέους πίνακες τιμών ή να τους τροποποιήσουν. Προσφορές που θέτουν όρο αναπροσαρμογής τιμών απορρίπτονται ως απαράδεκτες.
3. Ο ανάδοχος υποχρεούται κατά την εκτέλεση της σύμβασης να τηρεί τις υποχρεώσεις στους τομείς περιβαλλοντικού, κοινωνικοασφαλιστικού και εργατικού δικαίου, που έχουν θεσπισθεί με το δικαίωμα της Ένωσης, το εθνικό δικαίωμα, συλλογικές συμβάσεις ή διεθνείς διατάξεις περιβαλλοντικού, κοινωνικοασφαλιστικού και εργατικού δικαίου, οι οποίες απαριθμούνται στο Παράρτημα Χ του Προσαρτήματος Α του Ν. 4412/2016.
4. Η Αναθέτουσα Αρχή διατηρεί το δικαίωμα να τροποποιεί τους όρους της παρούσας και να περιορίζει ή ματαιώνει ολικά ή εν μέρει τη διαδικασία προμήθειας. Οι συμμετέχοντες δεν έχουν καμιά οικονομική απαίτηση σε τέτοια περίπτωση.
5. Τα δημόσια και ιδιωτικά έγγραφα, καθώς και τα αλλοδαπά δημόσια έγγραφα υποβάλλονται και γίνονται αποδεκτά, σύμφωνα με τα οριζόμενα στο άρθρο 1 του Ν.4250/2014. Ειδικότερα, δεν υφίσταται πλέον η

υποχρέωση υποβολής πρωτότυπων εγγράφων, ενώ υποβάλλονται και να γίνονται αποδεκτά ευκρινή φωτοαντίγραφα αυτών που εκδόθηκαν από Δημόσιες Υπηρεσίες.

6. Με την υποβολή της προσφοράς κάθε οικονομικός φορέας αποδέχεται ότι τα γνωστοποιούμενα από μέρους του στοιχεία επικοινωνίας (ταχυδρομική διεύθυνση, αριθμός φαξ και διεύθυνση ηλεκτρονικού ταχυδρομείου) είναι αληθή και ακριβή και αναγνωρίζει την εγκυρότητα κάθε κοινοποίησης πράξεων της διαδικασίας σε αυτά ή μέσω αυτών.
7. Εναλλακτικές προσφορές δεν θα γίνονται δεκτές. Επίσης δεν γίνονται δεκτές, προσφορές που ξεπερνούν τον προϋπολογισμό, καθώς και όσες παρελήφθησαν εκπρόθεσμα.
8. Οι προσφέροντες δεν δικαιούνται ουδεμία αποζημίωση για δαπάνες σχετικές με τη συμμετοχή τους.
9. Οι προσφέροντες θεωρείται ότι αποδέχονται πλήρως και ανεπιφυλάκτως όλους τους όρους της πρόσκλησης και δεν δύνανται, με την προσφορά τους ή με οποιονδήποτε άλλο τρόπο να αποκρούσουν ευθέως ή εμμέσως τους όρους αυτούς.

7. Αξιολόγηση προσφορών- ανάθεση

Το κριτήριο ανάθεσης είναι η πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά βάσει της τιμής (χαμηλότερη τιμή). Η τιμή χωρίς Φ.Π.Α που αποτυπώνεται στο «ΣΥΝΟΛΟ ΧΩΡΙΣ ΦΠΑ» του εντύπου οικονομικής προσφοράς (Παράρτημα Β) θα λαμβάνεται υπόψη για τη σύγκριση των Προσφορών η οποία θα αφορά το συνολικό χρονικό διάστημα της παροχής υπηρεσιών (1/7/2018-30/9/2018)

Σε περίπτωση ύπαρξης περισσότερων της μίας αποδεκτών ισότιμων προσφορών, η ανάθεση γίνεται με κλήρωση μεταξύ των υποψήφιων αναδόχων.

Η Αναθέτουσα Αρχή υποχρεούται, αμέσως μετά τη λήξη της προθεσμίας υποβολής των προσφορών, να υποβάλει γραπτό αίτημα προς τη Διεύθυνση Προγραμματισμού και Συντονισμού του Σώματος Επιθεώρησης Εργασίας για τη χορήγηση πιστοποιητικού, από το οποίο να προκύπτουν όλες οι πράξεις επιβολής προστίμου που έχουν εκδοθεί σε βάρος εκάστου των υποψήφιων εργολάβων. Το πιστοποιητικό αποστέλλεται στην Αναθέτουσα Αρχή μέσα σε δεκαπέντε (15) ημέρες από την υποβολή του αιτήματος. Σε περίπτωση άπρακτης παρέλευσης της προθεσμίας, η αναθέτουσα αρχή δικαιούται να προχωρήσει στη σύναψη της σύμβασης. Η Αναθέτουσα Αρχή αποκλείει από τη σύναψη της σύμβασης τις υποψήφιες εταιρείες παροχής υπηρεσιών φύλαξης σύμφωνα με τα ειδικότερα οριζόμενα της περίπτωσης γ της παραγράφου 2 του άρθρου 68 του ν. 3863/2010, όπως τροποποιήθηκε και ισχύει.

7.1 Δικαιολογητικά ανάθεσης

Πριν την έκδοση της απόφασης ανάθεσης ο υποψήφιος ανάδοχος υποχρεούται να προσκομίσει στην Αναθέτουσα Αρχή τα παρακάτω δικαιολογητικά, τα οποία είναι σε ισχύ:

1. Απόσπασμα Ποινικού Μητρώου σύμφωνα με τα οριζόμενα της παραγράφου 1 του άρθρου 73 του Ν. 4412/2016
2. Ασφαλιστική και Φορολογική ενημερότητα σύμφωνα με τα οριζόμενα της παραγράφου 2 του άρθρου 73 του Ν. 4412/2016
3. Πιστοποιητικό ή βεβαίωση του οικείου επαγγελματικού ή εμπορικού μητρώου με το οποίο να πιστοποιείται αφενός η εγγραφή τους σε αυτό και αφετέρου το ειδικό επάγγελμα τους
4. Πιστοποιητικό από το οικείο Πρωτοδικείο της έδρας τους ότι δεν τελούν υπό πτώχευση, πτωχευτικό συμβιβασμό ή υπό αναγκαστική διαχείριση ή ότι δεν έχουν υπαχθεί σε διαδικασία εξυγίανσης
5. Εκτύπωση καρτέλας «Στοιχεία Μητρώου/Επιχείρησης, (taxisnet) για τη μη αναστολή της δραστηριότητας
6. Πρωτότυπη ένορκη βεβαίωση του νομίμου εκπροσώπου αυτών ενώπιον συμβολαιογράφου, περί μη επιβολής σε βάρος τους πράξης επιβολής προστίμου για παραβιάσεις της εργατικής νομοθεσίας «υψηλής» ή «πολύ υψηλής» σοβαρότητας, σύμφωνα με τα οριζόμενα της παρ. δ του άρθρου του ν. 3863/2010, όπως τροποποιήθηκε και ισχύει.
7. Νομιμοποιητικά έγγραφα του φορέα (έγγραφο σύστασης, καταστατικό όπως ισχύει με όλες τις τροποποιήσεις μέχρι το χρόνο υποβολής του, νομιμοποιητικά έγγραφα – πρακτικά ορισμού νομίμων εκπροσώπων κλπ.)
8. Άδεια Λειτουργίας Ι.Ε.Π.Υ.Α
9. Ασφαλιστήριο γενικής αστικής ευθύνης
10. Πιστοποιητικό από διαπιστευμένο φορέα ότι το Σύστημα Διαχείρισης Ποιότητας που εφαρμόζεται από τον οικονομικό φορέα πληροί τις απαιτήσεις του προτύπου ISO 9001 ή άλλου ισοδύναμου
11. Πιστοποιητικό από διαπιστευμένο φορέα ότι το Σύστημα Διαχείρισης της Υγείας και Ασφάλειας στην Εργασία που εφαρμόζεται από τον οικονομικό φορέα πληροί τις απαιτήσεις του προτύπου QHSAS 18001 ή/και ΕΛΟΤ 1801 ή άλλου ισοδύναμου
12. Πιστοποιητικό από διαπιστευμένο φορέα ότι το Σύστημα Περιβαλλοντικής Διαχείρισης που εφαρμόζεται από τον οικονομικό φορέα πληροί τις απαιτήσεις του προτύπου ISO 14001 ή EMAS ή άλλου ισοδύναμου
13. Βεβαίωση επαγγελματικής επάρκειας για ελέγχους με συστήματα X-Ray ή Πιστοποίηση χειριστών x-Ray
14. Βεβαίωση της επιτροπής του Α.Ν. 1342/1938 από την οποία να προκύπτει ότι εγκρίθηκε ο τύπος/ τεχνικές προδιαγραφές της στολής

7.2 Εγγύηση καλής εκτέλεσης

Πριν την υπογραφή του συμφωνητικού εγγράφου, ο ανάδοχος είναι υποχρεωμένος να καταθέσει:

- εγγυητική επιστολή καλής εκτέλεσης, που να καλύπτει το 5% επί της αξίας της σύμβασης (χωρίς ΦΠΑ), υπόδειγμα της οποίας υπάρχει στο Παράρτημα ΣΤ (άρθρο 72, Ν. 4412/2016). Επισημαίνεται ότι η διάρκεια ισχύος της εγγυητικής επιστολής καλής εκτέλεσης της προς υπογραφή σύμβασης πρέπει να είναι μεγαλύτερη κατά τουλάχιστον δύο (2) μήνες από τη λήξη της διάρκειας του συμβατικού χρόνου.
- βεβαίωση της Ασφαλιστικής εταιρείας ότι η εν λόγω σύμβαση φύλαξης εντάχθηκε και καλύπτεται από το ασφαλιστήριο συμβόλαιο
- αντίγραφο του θεωρημένου από τις αρμόδιες υπηρεσίες του Υπουργείου Απασχόλησης (Σ.ΕΠ.Ε.) προγράμματος εργασίας των απασχολούμενων του και δεσμεύεται ότι σε περίπτωση τροποποίησής του θα προσκομίζει το εκάστοτε κάθε φορά ισχύον.

8. Παραλαβή υπηρεσιών (άρθρο 219 ν. 4412/2016)- Παρακολούθηση της εκτέλεσης της σύμβασης (άρθρο 216 ν. 4412/2016)

Οι υπηρεσίες παραλαμβάνονται τμηματικά, ανά μήνα, με την σύνταξη του Πρωτοκόλλου Παραλαβής από την αρμόδια επιτροπή παρακολούθησης - παραλαβής, η οποία θα συσταθεί για αυτό το σκοπό.

Ο ανάδοχος οφείλει να τηρεί ημερολόγιο (βλ. αναφερόμενο και ως αναφορά συμβάντων στις προδιαγραφές) στο οποίο καταγράφονται η εκτέλεση του αντικειμένου της σύμβασης, η καθημερινή απασχόληση του προσωπικού σε αριθμό και ειδικότητα, έκτακτα συμβάντα και άλλα στοιχεία που σχετίζονται με την εκτέλεση της σύμβασης. Το ημερολόγιο φυλάσσεται στον χώρο εκτέλεσης της υπηρεσίας ή όταν αυτό δεν είναι εφικτό προσκομίζεται από τον ανάδοχο στη έδρα της υπηρεσίας, εφόσον τούτο ζητηθεί. Το ημερολόγιο αυτό κλείνει στο τέλος κάθε μήνα με τις σχετικές υπογραφές και υποβάλλεται στην αρμόδια επιτροπή παρακολούθησης - παραλαβής.

Η Επιτροπή, εάν δεν διατυπώσει ελλείψεις ή παραλείψεις κατά την παραλαβή του αντικειμένου της σύμβασης συντάσσει Πρωτόκολλο Οριστικής Παραλαβής.

Αν η επιτροπή παρακολούθησης - παραλαβής κρίνει ότι οι παρεχόμενες υπηρεσίες δεν ανταποκρίνονται πλήρως προς τους όρους της σύμβασης, συντάσσει πρωτόκολλο προσωρινής παραλαβής όπου αναφέρει τις παρεκκλίσεις που διαπιστώθηκαν και γνωμοδοτεί σχετικά, σύμφωνα με τα οριζόμενα στην παρ. 3 του άρθρου 219 του ν. 4412/2016.

Ειδικότερα, στην περίπτωση που διαπιστωθεί από την επιτροπή παρακολούθησης – παραλαβής ότι δεν επηρεάζεται η καταλληλότητα, με αιτιολογημένη απόφαση του αρμόδιου αποφαινόμενου οργάνου, μπορεί να εγκριθεί η παραλαβή των εν λόγω παρεχόμενων υπηρεσιών, με έκπτωση επί της συμβατικής αξίας, η οποία θα πρέπει να είναι ανάλογη προς τις διαπιστωθείσες παρεκκλίσεις, κατόπιν εισήγησης του ποσοστού έκπτωσης από αυτήν.

Κατά τα λοιπά εφαρμόζονται οι διατάξεις του άρθρου 219 του Ν.4412/2016.

9. Πληρωμή αναδόχου

9.1 Φόροι - Κρατήσεις

Η αμοιβή του Αναδόχου υπόκειται σε:

- κράτηση ύψους 0,06 % υπέρ των λειτουργικών αναγκών της ΕΑΑΔΗΣΥ, σύμφωνα με το άρθρο 375 παρ 7 του Ν.4412/2016, επί της αξίας κάθε πληρωμής προ φόρων και κρατήσεων.
Επί της εν λόγω κράτησης επιβάλλεται χαρτόσημο 3% και κράτηση υπέρ ΟΓΑ ποσοστού 20% επί του χαρτοσήμου.
- κράτηση ύψους 0,06% υπέρ της ΑΕΠΠ (ΑΡΧΗ ΕΞΕΤΑΣΗΣ ΠΡΟΔΙΚΑΣΤΙΚΩΝ ΠΡΟΣΦΥΓΩΝ) άρθρο 350 παρ. 3 Ν. 4412-16 (βλ. ΥΑ 1191/2017 ΦΕΚ Β 969/22.3.2017 «Καθορισμός του χρόνου, τρόπου υπολογισμού της διαδικασίας παρακράτησης και απόδοσης της κράτησης 0,06% υπέρ της Αρχής Εξέτασης Προδικαστικών Προσφυγών (Α.Ε.Π.Π.), καθώς και των λοιπών λεπτομερειών εφαρμογής της παραγράφου 3, του άρθρου 350 του ν. 4412/2016 (Α 147)».)
Επί της εν λόγω κράτησης επιβάλλεται χαρτόσημο 3% και κράτηση υπέρ ΟΓΑ ποσοστού 20% επί του χαρτοσήμου
- παρακράτηση φόρου 8% επί της καθαρής συμβατικής αξίας, σύμφωνα με τις ισχύουσες διατάξεις του Κώδικα Φορολογίας Εισοδήματος (ν. 4172/2013)

Ο Φ.Π.Α. βαρύνει την Αναθέτουσα Αρχή

9.2 Πληρωμή αναδόχου/ Δικαιολογητικά πληρωμής (Άρθρο 200 παρ. 5 Ν. 4412/2016)

Η πληρωμή του αναδόχου θα γίνεται σε μηνιαία βάση από την Διεύθυνση Οικονομικής Διαχείρισης της Γ.Δ.Ο.Υ. της Α.Α.Δ.Ε με βάση τα νόμιμα δικαιολογητικά.

Τα αναγκαία δικαιολογητικά πληρωμής για την εξόφληση της μηνιαίας παρασχεθείσας υπηρεσίας είναι :

1. Μηνιαίο Πρωτόκολλο Οριστικής Παραλαβής των παρεχόμενων υπηρεσιών, το οποίο συντάσσεται από την αντίστοιχη αρμόδια Επιτροπή παρακολούθησης και παραλαβής.
2. Τιμολόγιο Παροχής Υπηρεσιών του Αναδόχου για εργασίες δεδουλευμένες προηγούμενου μήνα.
3. Πιστοποιητικό Φορολογικής Ενημερότητας
4. Πιστοποιητικά Ασφαλιστικής Ενημερότητας
5. Μισθοδοτική κατάσταση προσωπικού που απασχολήθηκε στην σύμβαση φύλαξης υπαλλήλων του Αναδόχου για το συγκεκριμένο χρονικό διάστημα
6. Αποδεικτικό τράπεζας που αφορά στην καταβολή των αποδοχών για κάθε απασχολούμενο στην σύμβαση φύλαξης υπάλληλο του Αναδόχου
7. Λίστα προσωπικού που απασχολήθηκε στη σύμβαση φύλαξης για το συγκεκριμένο χρονικό διάστημα, στην οποία θα φαίνεται κάθε νέος εργαζόμενος-υπάλληλος του Αναδόχου
8. Αντίγραφο άδειας εργασίας και ποινικό μητρώο του προσωπικού που απασχολήθηκε στην σύμβαση φύλαξης για το συγκεκριμένο χρονικό διάστημα.
Επισημαίνεται ότι κατά την πρώτη πληρωμή προσκομίζονται για όλους τους εργαζόμενους που απασχολήθηκαν στην σύμβαση φύλαξης, ενώ για τις επόμενες προσκομίζονται μόνο για τους καινούργιους και όχι για τους παλιούς.
9. Πίνακας προσωπικού υποβεβλημένος στην Επιθεώρηση Εργασίας. Σε περίπτωση μεταβολής προσωπικού, τροποποιητικός / συμπληρωματικός πίνακας υποβεβλημένος στην Επιθεώρηση εργασίας.
10. Αναλυτική Περιοδική Δήλωση (ΙΚΑ) Ε.Φ.Κ.Α, από την οποία θα προκύπτουν όλοι οι τύποι αποδοχών για κάθε απασχολούμενο στην σύμβαση φύλαξης υπάλληλο του αναδόχου, καθώς και το αποδεικτικό υποβολής της για το συγκεκριμένο χρονικό διάστημα
11. Αποδεικτικό τράπεζας για την πληρωμή των εισφορών της Αναλυτικής Περιοδικής Δήλωσης

Κάθε άλλο δικαιολογητικό που τυχόν ήθελε ζητηθεί από τις αρμόδιες υπηρεσίες που διενεργούν τον έλεγχο και την πληρωμή της δαπάνης.

Η αμοιβή του αναδόχου επιβαρύνεται με τις νόμιμες κρατήσεις και υπόκειται σε παρακράτηση φόρου εισοδήματος, σύμφωνα με τα οριζόμενα στην προηγούμενη παράγραφο.

Ο ανάδοχος με την έκδοση του τιμολογίου παροχής υπηρεσιών του μήνα θα προσκομίζει τα ανωτέρω δικαιολογητικά πληρωμής στο τμήμα Προμηθειών της Διεύθυνσης Προμηθειών, Διαχείρισης υλικού και Κτιριακών Υποδομών, τα θα διαβιβάζονται στην επιτροπή παρακολούθησης- παραλαβής για τον έλεγχο αυτών και την έκδοση του σχετικού πρωτοκόλλου.

Η παρούσα πρόσκληση θα δημοσιευθεί στην ιστοσελίδα του Προγράμματος «ΔΙΑΥΓΕΙΑ» και επίσης στην ιστοσελίδα της Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Εσόδων στην ηλεκτρονική διεύθυνση: www.aade.gr

Παραμένουμε στη διάθεσή σας για οποιαδήποτε περαιτέρω διευκρίνιση.

Η ΠΡΟΪΣΤΑΜΕΝΗ ΔΙΕΥΘΥΝΣΗΣ
ΣΟΦΙΑ ΖΗΣΗ

Συνημμένα:

Παράρτημα Α: ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΙΣ ΑΝΑΔΟΧΟΥ- ΤΕΧΝΙΚΕΣ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ ΦΥΛΑΞΗΣ

Παράρτημα Β: ΕΝΤΥΠΟ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ

Παράρτημα Γ: ΕΝΤΥΠΟ ΤΕΧΝΙΚΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ

Παράρτημα Δ: ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ ΥΠΕΥΘΥΝΗΣ ΔΗΛΩΣΗΣ

Παράρτημα Ε: ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ ΥΠΕΥΘΥΝΗΣ ΔΗΛΩΣΗΣ ΕΚΠΡΟΣΩΠΟΥ

Παράρτημα ΣΤ: ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ ΕΓΓΥΗΤΙΚΗΣ ΚΑΛΗΣ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ

Παράρτημα Ζ: ΕΝΔΕΙΚΤΙΚΟΣ ΥΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ ΕΛΑΧΙΣΤΟΥ ΕΡΓΑΤΙΚΟΥ ΚΟΣΤΟΥΣ

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Α: ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΙΣ ΑΝΑΔΟΧΟΥ- ΤΕΧΝΙΚΕΣ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ ΦΥΛΑΞΗΣ της υπ' αριθ. Δ.Π.Δ.Υ.Κ.Υ. Α.Α.Δ.Ε. Α 1082810 ΕΞ 2018/ 31-5-2018 Πρόσκλησης εκδήλωσης ενδιαφέροντος - υποβολής προσφορών για την παροχή υπηρεσιών ασφαλείας (φύλαξης) στο κτίριο στέγασης Υπηρεσιών της Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Εσόδων επί της οδού Καρ. Σερβίας 10.

Α. ΓΕΝΙΚΕΣ ΑΠΑΙΤΗΣΕΙΣ-ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΙΣ ΑΝΑΔΟΧΟΥ

1. Ο ανάδοχος υποχρεούται να τηρεί τις υποχρεώσεις του που απορρέουν από τις διατάξεις της περιβαλλοντικής, κοινωνικοασφαλιστικής και εργατικής νομοθεσίας, που έχουν θεσπισθεί με το δίκαιο της Ένωσης, το εθνικό δίκαιο, συλλογικές συμβάσεις ή διεθνείς διατάξεις περιβαλλοντικού, κοινωνικού και εργατικού δικαίου, οι οποίες απαριθμούνται στο Παράρτημα Χ του Προσαρτήματος Α' του Ν.4412/2016. Η τήρηση των εν λόγω υποχρεώσεων ελέγχεται και βεβαιώνεται από τα όργανα που επιβλέπουν την εκτέλεση της σύμβασης και τις αρμόδιες δημόσιες αρχές και υπηρεσίες που ενεργούν εντός των ορίων της ευθύνης και της αρμοδιότητάς τους. Ειδικότερα, ως προς την εθνική εργατική και κοινωνικοασφαλιστική νομοθεσία, ο ανάδοχος υποχρεούται να τηρεί όλους τους Ελληνικούς Νόμους τους σχετικούς με την εργασία (Εργατική Νομοθεσία) και τις διατάξεις για αμοιβές, και με τη ρητή υποχρέωση να καταβάλει τις νόμιμες αποδοχές στους εργαζόμενους οι οποίες σε καμία περίπτωση δεν μπορεί να είναι κατώτερες των προβλεπόμενων από τις οικίες Συλλογικές Συμβάσεις Εργασίας, στις οποίες τυχόν υπάγονται οι εργαζόμενοι, να τηρεί το νόμιμο ωράριο εργασίας, ως και τις νόμιμες ασφαλιστικές καλύψεις, τους όρους υγιεινής και ασφάλειας των εργαζομένων, τις λοιπές κοινωνικές παροχές, αποζημιώσεις, φόρους, κ.λ.π., θα ευθύνεται δε έναντι των Ελληνικών Αρχών για την τήρηση κάθε υποχρέωσης που προκύπτει απ' αυτές. Επίσης υποχρεούται να εκπληρώνει όλες του τις υποχρεώσεις απέναντι στο Δημόσιο, στους ασφαλιστικούς φορείς και σε κάθε τρίτο.
2. Στην αναθέτουσα αρχή παρέχεται η δυνατότητα για έλεγχο των ανωτέρω μέσω των ασφαλιστικών ταμείων κ.λ.π. Σε περίπτωση δε που διαπιστωθεί παράβαση των παραπάνω αναφερόμενων όρων παρέχεται το δικαίωμα στην αναθέτουσα αρχή να καταγγείλει μονομερώς τη σύμβαση.
3. Ο ανάδοχος υποχρεούται να διαθέτει (1) επόπτη, για την επίβλεψη της σύμβασης και επικοινωνία με αρμόδια όργανα της Αναθέτουσας Αρχής τον/την οποίο-α θα γνωστοποιήσει σε αυτήν.
4. Ο ανάδοχος υποχρεούται να τηρεί τις κείμενες διατάξεις σχετικά με την ασφάλεια των εργαζομένων και είναι αποκλειστικός και μόνος υπεύθυνος ποινικά και αστικά για κάθε ατύχημα που ήθελε συμβεί στο προσωπικό του.
5. Ο ανάδοχος υποχρεούται στην παροχή στο προσωπικό του των νομίμων αδειών, αναπαύσεων και να καλύπτει τα κενά από ασθενείς ή αδικαιολόγητες απουσίες για την εκπλήρωση των αναλαμβανομένων με την παρούσα υποχρεώσεων του έναντι της αναθέτουσα αρχής
6. Η κατάθεση της προσφοράς συνεπάγεται εκ μέρους των προσφερόντων την πλήρη αποδοχή των όρων της παρούσης. Περαιτέρω λεπτομέρειες που αφορούν στις υποχρεώσεις του αναδόχου, στον τρόπο εκτέλεσης της παροχής υπηρεσίας και στον τρόπο πληρωμής θα περιγραφούν στη σύμβαση μεταξύ αναδόχου και αναθέτουσας αρχής.
7. Ο ανάδοχος δύναται να επισκεφτεί τους χώρους των προς φύλαξη κτιρίων, έλεγξε τις εγκαταστάσεις και βεβαιώθηκε ότι πληρούν όλες τις προϋποθέσεις για απρόσκοπτη, αποτελεσματική και ασφαλή εργασία του προσωπικού του, σε περίπτωση δε ατυχήματος θα είναι ο μόνος υπεύθυνος.
8. Ο ανάδοχος έχει την υποχρέωση να εξασφαλίζει ανελλιπώς το συμφωνημένο αριθμό προσωπικού για τη φύλαξη των αντίστοιχων εγκαταστάσεων και να αναπληρώνει χωρίς καθυστέρηση τους υπαλλήλους της που απουσιάζουν για οποιοδήποτε λόγο (άδεια, ασθένεια κ.λπ.). Σε περίπτωση ασθένειας κατά την ώρα της υπηρεσίας τους ή αν τυχόν κριθούν ακατάλληλοι από την Αναθέτουσα Αρχή, θα υπάρχει δυνατότητα άμεσης αντικατάστασης από συναδέλφους τους, έχοντας την σχετική όμοια επαγγελματική ιδιότητα, ασφάλιση και προσόντα.
9. Ο ανάδοχος υποχρεούται να τηρεί σχολαστικά την εργατική νομοθεσία, δηλ. ιδίως την καταβολή των νόμιμων αποδοχών, την τήρηση του νόμου ωραρίου, ασφαλιστική κάλυψη, όρους υγιεινής και ασφάλειας των εργαζομένων. Σε περίπτωση που διαπιστωθεί μη τήρηση, μερικώς ή συνολικά των ανωτέρω η αναθέτουσα αρχή καταγγέλλει τη σύμβαση. Ο ανάδοχος πρέπει να έχει αναρτημένη κατάσταση προσωπικού θεωρημένη από την επιθεώρηση εργασίας σε εμφανές σημείο στο φυλασσόμενο κτίριο.
10. Ο Ανάδοχος είναι υποχρεωμένος να συνεργάζεται με την Αναθέτουσα Αρχή για την τήρηση της σύμβασης.
11. Ο ανάδοχος υποχρεούται να λαμβάνει κάθε μέτρο ασφαλείας και προστασίας για την αποτροπή ζημιάς, φθοράς ή βλάβης σε πράγματα και εγκαταστάσεις της αναθέτουσας αρχής και είναι υπεύθυνος για την αποκατάσταση κάθε είδους ζημιάς, φθοράς ή βλάβης που θα προκληθεί στο προσωπικό ή σε πράγματα και

- εγκαταστάσεις της αναθέτουσας αρχής που θα προκληθούν από πράξεις ή παραλείψεις των υπαλλήλων του ή τρίτων κατά την εκτέλεση της σύμβασης.
12. Κατά τη διάρκεια της σύμβασης αλλά και μετά το πέρας αυτής το προσωπικό φύλαξης και γενικότερα ο Ανάδοχος, έχουν υποχρέωση τήρησης του απορρήτου σχετικά με όσα περιέχονται σε γνώση τους (έγγραφα στοιχεία, σχέδια κατόψεων και κάθε άλλου είδους πληροφορίες) και αφορούν την αναθέτουσα αρχή ή τις δραστηριότητές της. Σε περίπτωση που αποδειχθεί η μη τήρηση του απορρήτου η αναθέτουσα αρχή μπορεί να ζητήσει αποζημίωση και να λύσει τη σύμβαση μονομερώς.
 13. Ο ανάδοχος υποχρεούται να συμμορφώνεται με όλες τις υποχρεώσεις τις απορρέουσες από την κείμενη νομοθεσία αναφορικά με τη λειτουργία των Ι.Ε.Π.Υ.Α. Ενδεικτικά υποχρεούται να τηρεί τα προβλεπόμενα στις διατάξεις του ν. 2518/1997 (ΦΕΚ Α'/164) «Προϋποθέσεις λειτουργίας ΙΕΠΥΑ. Προσόντα και υποχρεώσεις του προσωπικού αυτών και άλλες διατάξεις», όπως αυτές αντικαταστάθηκαν με τον ν. 3707/2008 (ΦΕΚ Α/209), τα οριζόμενα στην ΚΥΑ1016/109/151-α'/2009 περί καθορισμού των τεχνικών προδιαγραφών των προστατευτικών μέσων του προσωπικού ασφαλείας των Ι.Ε.Π.Υ.Α., καθώς και κάθε άλλη σχετική διάταξη. Σε περίπτωση που το προσωπικό του χρησιμοποιεί στολή θα πρέπει αυτή να διαθέτει αντίστοιχη έγκριση.
 14. Ο ανάδοχος και το προσωπικό ασφαλείας που θα χρησιμοποιήσει κατά την εκτέλεση της σύμβασης, δεν έχουν καμία απολύτως σχέση εξαρτημένης εργασίας με την Αναθέτουσα Αρχή, οι δε μισθοί και αμοιβές τους, καθώς και οποιεσδήποτε άλλες υποχρεώσεις (δώρα Χριστουγέννων και Πάσχα, αποζημίωση υπερωριακής απασχόλησης ή οποιαδήποτε άλλη αμοιβή, εισφορές κλπ), οι οποίες επιβάλλονται από την εργατική και ασφαλιστική νομοθεσία, βαρύνουν αποκλειστικά τον ανάδοχο, ο οποίος είναι ο μόνος υπεύθυνος έναντι αυτών με τους οποίους συνδέεται με εργασιακή ή άλλη σχέση καθώς και έναντι τρίτων εξ' αφορμής των σχέσεων αυτών.

B. ΤΕΧΝΙΚΕΣ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ

ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΤΟΥ ΚΤΙΡΙΟΥ ΕΠΙ ΤΗΣ ΚΑΡ. ΣΕΡΒΙΑΣ 10 :

Το κτίριο έχει μία κεντρική είσοδο και αποτελείται από υπόγειο , ισόγειο και 8 ορόφους. Σε αυτό το κτίριο υπάρχει αρκετά μεγάλη προσέλευση επισκεπτών. Ο ανάδοχος θα έρθει σε συνεννόηση με το Αυτοτελές Τμήμα Διοίκησης για τον εμπιστευτικό σχεδιασμό της τακτικής της φύλαξης και την αλληλοενημέρωση.

ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ ΠΟΥ ΘΑ ΠΑΡΑΣΧΕΘΟΥΝ

Η φύλαξη του κτιρίου επί της οδού Καρ. Σερβίας 10 θα γίνεται επί **24ώρου** βάσεως και για όλες τις ημέρες του έτους (περιλαμβάνονται Σάββατα, Κυριακές, εορτές και αργίες) ως εξής:

Εργάσιμες ημέρες (Δευτέρα έως Παρασκευή εξαιρουμένων εορτών και αργιών)

- α) 1η πρωινή βάρδια 06:00 – 14:00 με ένα φύλακα
- β) 2η πρωινή βάρδια 08:00 – 16:00 με ένα φύλακα για το έλεγχο μέσω X-RAYS των χειραποσκευών των επισκεπτών και της αλληλογραφίας
- γ) απογευματινή βάρδια 14:00 – 22:00 με ένα φύλακα
- δ) βραδινή βάρδια 22:00 – 06:00 με ένα φύλακα

Σαββατοκύριακα, εορτές & αργίες

- α) πρωινή βάρδια 06:00 – 14:00 με ένα φύλακα
- β) απογευματινή βάρδια 14:00 – 22:00 με ένα φύλακα
- δ) βραδινή βάρδια 22:00 – 06:00 με ένα φύλακα

ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΙΣ ΤΟΥ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟΥ ΑΣΦΑΛΕΙΑΣ ΚΑΙ ΑΝΑΔΟΧΟΥ

- Έλεγχος των εισερχομένων και εξερχομένων ατόμων
- Ο φύλακας της 2ης πρωινής βάρδιας (08:00 – 16:00) θα πρέπει να ελέγχει μέσω X-RAY όλες τις χειραποσκευές των επισκεπτών και την εισερχόμενη αλληλογραφία, πιστοποιώντας τον έλεγχό τους με την υπογραφή του και την ένδειξη «ΕΛΕΓΧΘΗΚΕ» πάνω σε κάθε αντικείμενο αλληλογραφίας.
- Κατά τις ώρες εργασίας θα λαμβάνει τέτοιες θέσεις ώστε να ελέγχει οπτικά ολόκληρο το χώρο εισόδου.
- Εντοπίζει και παρακολουθεί καταστάσεις που δεν είναι συνήθεις και επεμβαίνει την κατάλληλη στιγμή για να τις αντιμετωπίσει.
- Ελέγχει και επιτηρεί μετά το πέρας του ωραρίου εργασίας τα διάφορα συνεργεία (καθαριότητας κ.λ.π.) κατά την προσέλευσή και αποχώρησή τους για τυχόν παραλείψεις που θέτουν σε κίνδυνο την ασφάλεια του κτιρίου.
- Έλεγχο λειτουργίας και χρήση σε περίπτωση ανάγκης του συστήματος πυρασφάλειας.
- Επίβλεψη του κλειστού κυκλώματος παρακολούθησης .

- Συνδρομή στους υπαλλήλους της Υπηρεσίας σε περίπτωση επίθεσης από τρίτα άτομα.
- Περιοδικός έλεγχος των κοινοχρήστων χώρων, κλιμακοστασίων και ανελκυστήρων .
- Έλεγχος και φύλαξη του χώρου στάθμευσης οχημάτων καθώς και των οχημάτων που σταθμεύουν έξω από το κτίριο .
- Έλεγχος των συστημάτων ασφαλείας και σε περίπτωση βλάβης ενδιαφέρονται για την αποκατάστασή τους, ενημερώνοντας τον αρμόδιο υπάλληλο.
- Δεν θα επιτρέπεται η είσοδος υπαλλήλων κατά τις μη εργάσιμες ημέρες και ώρες στους χώρους του κτιρίου, εκτός και αν υπάρχει προς τούτο άδεια.
- Σε περίπτωση που διαπιστώνεται η παραμονή ατόμων μη εχόντων εργασία ή ύπαρξη υπόπτων αντικειμένων θα ειδοποιείται η Υπηρεσία.
- Κατά την λήξη του ωραρίου εργασίας οι φύλακες θα ελέγχουν τους χώρους για να διαπιστώσουν ότι δεν παρέμεινε σε αυτούς κανένα ξένο άτομο και δεν αφέθηκαν ξένα αντικείμενα που μπορεί να είναι επικίνδυνα.
- Επίσης μετά την αποχώρηση όλων των υπαλλήλων θα επιθεωρούν τους χώρους και τις εγκαταστάσεις του κτιρίου που φυλάσσουν, ενεργώντας προληπτικά και κατασταλτικά προς αποφυγή κάθε είδους ζημιάς από πιθανή βλάβη (πυρκαγιάς, διαρροές νερού κ.λ.π.) .
- Σε περίπτωση πυρκαγιάς οι φύλακες υποχρεούνται να ειδοποιούν πάραυτα την Πυροσβεστική Υπηρεσία, τις αρμόδιες υπηρεσίες της ΑΑΔΕ και να χρησιμοποιούν τα πυροσβεστικά μέσα της ΑΑΔΕ, το χειρισμό και τη θέση των οποίων θα έχουν φροντίσει να γνωρίζουν πολύ καλά.
- Οι φύλακες θα είναι εξοπλισμένοι με ειδικό σύστημα που επιτρέπει την άμεση μετάδοση σήματος κινδύνου σε περίπτωση ανάγκης .
- Οι φύλακες θα προσέρχονται για ανάληψη υπηρεσίας την κανονική ώρα, θα φροντίζουν για την άριστη εκτέλεση των καθηκόντων τους κατά τη διάρκεια της υπηρεσίας τους και δεν θα εγκαταλείπουν τη θέση τους αν δεν ενημερωθούν και αναλάβουν υπηρεσία οι αντικαταστάτες τους .
- Οι φύλακες θα παρακολουθούν, επιλαμβάνονται και αναφέρουν αμέσως στο κέντρο ελέγχου κάθε υπόνοια, ανωμαλία ή ύποπτη κατάσταση που υποπίπτει στην αντίληψή τους.
- Οι φύλακες κατά την διάρκεια της υπηρεσίας τους δε θα ασχολούνται με θέματα άσχετα προς αυτή (συζητήσεις, ανάγνωση εντύπων, μουσική, χρήση οινόπνευματων ποτών κ.α.).
- Κάθε φύλακας θα συντάσσει αναφορά συμβάντων εις διπλούν και θα παραδίδει το ένα αντίγραφο στην επιτροπή παραλαβής υπηρεσιών που θα συσταθεί για το σκοπό αυτό .
- Το προσωπικό ασφαλείας κατά τη διάρκεια άσκησης των καθηκόντων του θα είναι εφοδιασμένο με ειδικό δελτίο ταυτότητας και ειδικό διακριτικό σήμα όπως ορίζει ο Ν. 2518/97 (ΦΕΚ 164/21-8-1997) .
- Οι φύλακες θα φορούν στολή σε άριστη κατάσταση που θα τους χορηγείται από τον ανάδοχο και θα είναι καθαροί, ευπρεπείς και ευγενείς.
- Οι φύλακες θα πρέπει να έχουν λευκό ποινικό μητρώο και να είναι γνώστες της ελληνικής γλώσσας.
- Το προσωπικό του αναδόχου που θα αναλάβει τη φύλαξη του κτιρίου, πρέπει να είναι άριστα εκπαιδευμένο και να διαθέτει τον απαραίτητο εξοπλισμό και οτιδήποτε κρίνεται απαραίτητο για την ασφαλή φύλαξη του κτιρίου.
- Ο ανάδοχος θα ασκεί συχνούς ελέγχους στους φύλακες του κατά την άσκηση των καθηκόντων τους και θα συντονίζει τις ενέργειές τους.
- Ο ανάδοχος είναι καθ' ολοκληρίαν υπεύθυνος για κλοπή και κάθε είδους δολιοφθορά που ήθελε συμβεί στο κτίριο.
- Επίσης θα πρέπει αφ' ενός μεν , να διαθέτει κέντρο ελέγχου και συντονισμού που θα λειτουργεί καθ' όλη τη διάρκεια της φύλαξης και με το οποίο θα βρίσκονται σε συνεχή επικοινωνία οι φύλακες, αφ' ετέρου δε, να έχει τη δυνατότητα να επέμβει με δικά του μέσα (αυτοκίνητα, μηχανές) σε τυχόν κάλεσμα των φυλάκων του κτιρίου για βοήθεια σε περίπτωση ανάγκης.
- Σε περίπτωση που κατά το διάστημα ισχύος της σύμβασης η Υπηρεσία μεταφερθεί σε άλλο κτίριο, ο ανάδοχος υποχρεούται να συνεχίσει τη φύλαξη στο νέο κτίριο με τους ίδιους όρους και τεχνικές προδιαγραφές.

ΥΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ ΚΟΣΤΟΥΣ ΑΝΤΙΚΑΤΑΣΤΑΣΗΣ ΥΠΑΛΛΗΛΟΥ ΣΕ ΑΔΕΙΑ		ΣΥΝΟΛΟ ΜΙΣΘΩΝ & ΠΡΟΣΑΥΞΗΣΕΩΝ
		ΑΝΤΙΚΑΤΑΣΤΑΣΗ ΥΠΑΛΛΗΛΟΥ ΣΕ ΑΔΕΙΑ
ΚΟΣΤΟΣ ΑΝΤΙΚΑΤΑΣΤΑΤΗ ΓΙΑ ΚΑΛΥΨΗ ΑΔΕΙΑΣ		ΔΩΡΟ ΧΡΙΣΤΟΥΓΕΝΝΩΝ
ΑΔΕΙΑ ΑΝΤΙΚΑΤΑΣΤΑΤΗ		ΔΩΡΟ ΠΑΣΧΑ
ΣΥΝΟΛΟ ΚΟΣΤΟΥΣ ΑΝΤΙΚΑΤΑΣΤΑΣΗΣ		ΕΠΙΔΟΜΑ ΑΔΕΙΑΣ
		ΣΥΝΟΛΟ ΕΡΓΑΤΙΚΟΥ ΚΟΣΤΟΥΣ
		ΕΡΓΟΔΟΤΙΚΕΣ ΕΙΣΦΟΡΕΣ (25,06%)
		ΕΙΣΦΟΡΑ ΥΠΕΡ Ε.Λ.Π.Κ
		ΣΥΝΟΛΟ ΕΡΓ. ΚΟΣΤΟΥΣ ΜΕ ΕΡΓ/ΚΕΣ ΕΙΣΦΟΡΕΣ

Στοιχεία του άρθρου 68 του ν. 3863/2010 (φεκ 115 α'), όπως τροποποιήθηκε με το αρ. 22 του ν. 4144/2013

- αριθμός εργαζομένων που θα απασχοληθούν στο έργο (με ανάλυση):

- ημέρες και ώρες εργασίας (με ανάλυση):

- συλλογική σύμβαση εργασίας-ή όποιο εργασιακό καθεστώς ισχύει- και στην οποία υπάγονται οι εργαζόμενοι (περιγραφή):

- ύψος του προϋπολογισμένου ποσού που αφορά τις πάσης φύσεως νόμιμες αποδοχές αυτών των εργαζομένων (με ανάλυση):

- ύψος των ασφαλιστικών εισφορών με βάση τα προϋπολογισθέντα ποσά (με ανάλυση):

Ημερομηνία

Υπογραφή- Σφραγίδα

Συνημμένο: Αντίγραφο της συλλογικής σύμβασης εργασίας στην οποία υπάγονται οι εργαζόμενοι

*Η προσφερόμενη τιμή ΔΕΝ δύναται να υπερβαίνει το ύψος της προϋπολογισθείσας δαπάνης

** 0,06% υπέρ ΕΑΑΔΗΣΥ και 0,06% υπέρ ΑΕΠΠ, καθώς και χαρτόσημο 3% και κράτηση υπέρ ΟΓΑ 20% επί χαρτοσήμου αντίστοιχα

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Γ: ΕΝΤΥΠΟ ΤΕΧΝΙΚΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ της υπ' αριθ. Δ.Π.Δ.Υ.Κ.Υ. Α.Α.Δ.Ε. Α 1082810 ΕΞ 2018/ 31-5-2018

Πρόσκλησης εκδήλωσης ενδιαφέροντος - υποβολής προσφορών για την παροχή υπηρεσιών ασφαλείας (φύλαξης) στο κτίριο στέγασης Υπηρεσιών της Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Εσόδων επί της οδού Καρ. Σερβίας 10.

ΠΙΝΑΚΑΣ ΣΥΜΜΟΡΦΩΣΗΣ ΤΕΧΝΙΚΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ				
	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ	ΥΠΟΧΡΕΩΤΙΚΗ ΑΠΑΙΤΗΣΗ	ΑΠΑΝΤΗΣΗ ΥΠΟΨΗΦΙΟΥ	ΠΑΡΑΤΗΡΗΣΕΙΣ
	ΓΕΝΙΚΕΣ ΑΠΑΙΤΗΣΕΙΣ-ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΙΣ ΑΝΑΔΟΧΟΥ			
1	Ο ανάδοχος υποχρεούται να τηρεί τις υποχρεώσεις του που απορρέουν από τις διατάξεις της περιβαλλοντικής, κοινωνικοασφαλιστικής και εργατικής νομοθεσίας, που έχουν θεσπισθεί με το δίκαιο της Ένωσης, το εθνικό δίκαιο, συλλογικές συμβάσεις ή διεθνείς διατάξεις περιβαλλοντικού, κοινωνικού και εργατικού δικαίου, οι οποίες απαριθμούνται στο Παράρτημα Χ του Προσαρτήματος Α' του Ν.4412/2016. Ειδικότερα, ως προς την εθνική εργατική και κοινωνικοασφαλιστική νομοθεσία, ο ανάδοχος υποχρεούται να τηρεί όλους τους Ελληνικούς Νόμους τους σχετικούς με την εργασία (Εργατική Νομοθεσία) και τις διατάξεις για αμοιβές, και με τη ρητή υποχρέωση να καταβάλει τις νόμιμες αποδοχές στους εργαζόμενους οι οποίες σε καμία περίπτωση δεν μπορεί να είναι κατώτερες των προβλεπόμενων από τις οικίες Συλλογικές Συμβάσεις Εργασίας, στις οποίες τυχόν υπάγονται οι εργαζόμενοι, να τηρεί το νόμιμο ωράριο εργασίας, ως και τις νόμιμες ασφαλιστικές καλύψεις, τους όρους υγιεινής και ασφάλειας των εργαζομένων, τις λοιπές κοινωνικές παροχές, αποζημιώσεις, φόρους, κ.λ.π., θα ευθύνεται δε έναντι των Ελληνικών Αρχών για την τήρηση κάθε υποχρέωσης που προκύπτει απ' αυτές. Επίσης υποχρεούται να εκπληρώνει όλες του τις υποχρεώσεις απέναντι στο Δημόσιο, στους ασφαλιστικούς φορείς και σε κάθε τρίτο.	ΝΑΙ		
2	Ο ανάδοχος υποχρεούται να διαθέτει (1) επόπτη, για την επίβλεψη της σύμβασης και επικοινωνία με αρμόδια όργανα της Αναθέτουσας Αρχής τον/την οποίο-α θα γνωστοποιήσει σε αυτήν.	ΝΑΙ		
3	Ο ανάδοχος υποχρεούται να τηρεί τις κείμενες διατάξεις σχετικά με την ασφάλεια των εργαζομένων και είναι αποκλειστικός και μόνος υπεύθυνος ποινικά και αστικά για κάθε ατύχημα που ήθελε συμβεί στο προσωπικό του.	ΝΑΙ		
4	Ο ανάδοχος υποχρεούται στην παροχή στο προσωπικό της των νομίμων αδειών, αναπαύσεων και να καλύπτει τα κενά από ασθενείς ή αδικαιολόγητες απουσίες για την εκπλήρωση των αναλαμβανομένων με την παρούσα υποχρεώσεων του έναντι της αναθέτουσα αρχής	ΝΑΙ		
5	Ο ανάδοχος δύναται να επισκεφτεί τους χώρους των προς φύλαξη κτιρίων, έλεγξε τις εγκαταστάσεις και βεβαιώθηκε ότι πληρούν όλες τις προϋποθέσεις για απρόσκοπτη, αποτελεσματική και ασφαλή εργασία του προσωπικού του, σε περίπτωση δε ατυχήματος θα είναι ο μόνος υπεύθυνος.			
6	Ο ανάδοχος έχει την υποχρέωση να εξασφαλίζει ανελλιπώς το συμφωνημένο αριθμό προσωπικού για τη φύλαξη των αντίστοιχων εγκαταστάσεων και να αναπληρώνει χωρίς καθυστέρηση τους υπαλλήλους της που απουσιάζουν για οποιοδήποτε λόγο (άδεια, ασθένεια κ.λπ.). Σε περίπτωση ασθένειας κατά την ώρα της υπηρεσίας τους ή αν τυχόν κριθούν ακατάλληλοι από την Αναθέτουσα Αρχή, θα υπάρχει δυνατότητα άμεσης αντικατάστασης από συναδέλφους τους, έχοντας την σχετική όμοια επαγγελματική ιδιότητα, ασφάλιση και προσόντα.	ΝΑΙ		
7	Ο ανάδοχος υποχρεούται να τηρεί σχολαστικά την εργατική νομοθεσία, δηλ. ιδίως την καταβολή των νόμιμων αποδοχών, την τήρηση του νόμου ωραρίου, ασφαλιστική κάλυψη, όρους υγιεινής και ασφάλειας των εργαζομένων. Σε περίπτωση που διαπιστωθεί μη τήρηση, μερικώς ή συνολικά των ανωτέρω η αναθέτουσα αρχή	ΝΑΙ		

	καταγγέλλει τη σύμβαση. Ο ανάδοχος πρέπει να έχει αναρτημένη κατάσταση προσωπικού (πρόγραμμα απασχολούμενων στη σύμβαση) θεωρημένη από την επιθεώρηση εργασίας σε εμφανές σημείο στο φυλασσόμενο κτίριο.			
8	Ο Ανάδοχος είναι υποχρεωμένος να συνεργάζεται με την Αναθέτουσα Αρχή για την τήρηση της σύμβασης.	ΝΑΙ		
9	Ο ανάδοχος υποχρεούται να λαμβάνει κάθε μέτρο ασφαλείας και προστασίας για την αποτροπή ζημιάς, φθοράς ή βλάβης σε πράγματα και εγκαταστάσεις της αναθέτουσας αρχής και είναι υπεύθυνος για την αποκατάσταση κάθε είδους ζημιάς, φθοράς ή βλάβης που θα προκληθεί στο προσωπικό ή σε πράγματα και εγκαταστάσεις της αναθέτουσας αρχής που θα προκληθούν από πράξεις ή παραλείψεις των υπαλλήλων του ή τρίτων κατά την εκτέλεση της σύμβασης.	ΝΑΙ		
10	Κατά τη διάρκεια της σύμβασης αλλά και μετά το πέρας αυτής το προσωπικό φύλαξης και γενικότερα ο Ανάδοχος, έχουν υποχρέωση τήρησης του απορρήτου σχετικά με όσα περιέχονται σε γνώση τους (έγγραφα στοιχεία, σχέδια κατόψεων και κάθε άλλου είδους πληροφορίες) και αφορούν την αναθέτουσα αρχή ή τις δραστηριότητές της. Σε περίπτωση που αποδειχθεί η μη τήρηση του απορρήτου η αναθέτουσα αρχή μπορεί να ζητήσει αποζημίωση και να λύσει τη σύμβαση μονομερώς.	ΝΑΙ		
11	Ο ανάδοχος υποχρεούται να συμμορφώνεται με όλες τις υποχρεώσεις τις απορρέουσες από την κείμενη νομοθεσία αναφορικά με τη λειτουργία των Ι.Ε.Π.Υ.Α. Ενδεικτικά υποχρεούται να τηρεί τα προβλεπόμενα στις διατάξεις του ν. 2518/1997 (ΦΕΚ Α'/164) «Προϋποθέσεις λειτουργίας ΙΕΠΥΑ. Προσόντα και υποχρεώσεις του προσωπικού αυτών και άλλες διατάξεις», όπως αυτές αντικαταστάθηκαν με τον ν. 3707/2008 (ΦΕΚ Α/209), τα οριζόμενα στην ΚΥΑ1016/109/151-α'/2009 περί καθορισμού των τεχνικών προδιαγραφών των προστατευτικών μέσων του προσωπικού ασφαλείας των Ι.Ε.Π.Υ.Α., καθώς και κάθε άλλη σχετική διάταξη. Σε περίπτωση που το προσωπικό του χρησιμοποιεί στολή θα πρέπει αυτή να διαθέτει αντίστοιχη έγκριση.	ΝΑΙ		
12	Ο ανάδοχος και το προσωπικό που θα χρησιμοποιήσει κατά την εκτέλεση της σύμβασης, δεν έχουν καμία απολύτως σχέση εξαρτημένης εργασίας με την Αναθέτουσα Αρχή, οι δε μισθοί και αμοιβές τους, καθώς και οποιεσδήποτε άλλες υποχρεώσεις (δώρα Χριστουγέννων και Πάσχα, αποζημίωση υπερωριακής απασχόλησης ή οποιαδήποτε άλλη αμοιβή, εισφορές κλπ), οι οποίες επιβάλλονται από την εργατική και ασφαλιστική νομοθεσία, βαρύνουν αποκλειστικά τον ανάδοχο, ο οποίος είναι ο μόνος υπεύθυνος έναντι αυτών με τους οποίους συνδέεται με εργασιακή ή άλλη σχέση καθώς και έναντι τρίτων εξ' αφορμής των σχέσεων αυτών.	ΝΑΙ		
	ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ ΠΟΥ ΘΑ ΠΑΡΑΣΧΕΘΟΥΝ			
1	Η φύλαξη του κτιρίου επί της οδού Καρ. Σερβίας 10 θα γίνεται επί 24ώρου βάσεως και για όλες τις ημέρες του έτους (περιλαμβάνονται Σάββατα, Κυριακές, εορτές και αργίες) ως εξής: <u>Εργάσιμες ημέρες (Δευτέρα έως Παρασκευή εξαιρουμένων εορτών και αργιών)</u> α) 1η πρωινή βάρδια 06:00 – 14:00 με ένα φύλακα β) 2η πρωινή βάρδια 08:00 – 16:00 με ένα φύλακα για το έλεγχο μέσω XRAYs των χειραποσκευών των επισκεπτών και της αλληλογραφίας γ) απογευματινή βάρδια 14:00 – 22:00 με ένα φύλακα δ) βραδινή βάρδια 22:00 – 06:00 με ένα φύλακα <u>Σαββατοκύριακα, εορτές & αργίες</u> α) πρωινή βάρδια 06:00 – 14:00 με ένα φύλακα β) απογευματινή βάρδια 14:00 – 22:00 με ένα φύλακα δ) βραδινή βάρδια 22:00 – 06:00 με ένα φύλακα	ΝΑΙ		

ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΙΣ ΤΟΥ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟΥ ΑΣΦΑΛΕΙΑΣ ΚΑΙ ΑΝΑΔΟΧΟΥ			
1	Έλεγχος των εισερχομένων και εξερχομένων ατόμων	ΝΑΙ	
2	Ο φύλακας της 2ης πρωινής βάρδιας (08:00 – 16:00) θα πρέπει να ελέγχει μέσω X-RAY όλες τις χειραποσκευές των επισκεπτών και την εισερχόμενη αλληλογραφία, πιστοποιώντας τον έλεγχο τους με την υπογραφή του και την ένδειξη «ΕΛΕΓΧΘΗΚΕ» πάνω σε κάθε αντικείμενο αλληλογραφίας.	ΝΑΙ	
3	Κατά τις ώρες εργασίας θα λαμβάνει τέτοιες θέσεις ώστε να ελέγχει οπτικά ολόκληρο το χώρο εισόδου.	ΝΑΙ	
4	Εντοπίζει και παρακολουθεί καταστάσεις που δεν είναι συνήθεις και επεμβαίνει την κατάλληλη στιγμή για να τις αντιμετωπίσει.	ΝΑΙ	
5	Ελέγχει και επιτηρεί μετά το πέρας του ωραρίου εργασίας τα διάφορα συνεργεία (καθαριότητας κ.λ.π.) κατά την προσέλευσή και αποχώρηση αυτών για τυχόν παραλείψεις που θέτουν σε κίνδυνο την ασφάλεια του κτιρίου.	ΝΑΙ	
6	Έλεγχο λειτουργίας και χρήση σε περίπτωση ανάγκης του συστήματος πυρασφάλειας.	ΝΑΙ	
7	Επίβλεψη του κλειστού κυκλώματος παρακολούθησης .	ΝΑΙ	
8	Συνδρομή στους υπαλλήλους της Υπηρεσίας σε περίπτωση επίθεσης από τρίτα άτομα.	ΝΑΙ	
9	Περιοδικός έλεγχος των κοινοχρήστων χώρων, κλιμακοστασίων και ανελκυστήρων .	ΝΑΙ	
10	Έλεγχος και φύλαξη του χώρου στάθμευσης οχημάτων καθώς και των οχημάτων που σταθμεύουν έξω από το κτίριο.	ΝΑΙ	
11	Έλεγχος των συστημάτων ασφαλείας και σε περίπτωση βλάβης ενδιαφέρονται για την αποκατάστασή τους, ενημερώνοντας τον αρμόδιο υπάλληλο.	ΝΑΙ	
12	Δεν θα επιτρέπεται η είσοδος υπαλλήλων κατά τις μη εργάσιμες ημέρες και ώρες στους χώρους του κτιρίου, εκτός και αν υπάρχει προς τούτο άδεια.	ΝΑΙ	
13	Σε περίπτωση που διαπιστώνεται η παραμονή ατόμων μη εχόντων εργασία ή ύπαρξη υπόπτων αντικειμένων θα ειδοποιείται η Υπηρεσία.	ΝΑΙ	
14	Κατά την λήξη του ωραρίου εργασίας οι φύλακες θα ελέγχουν τους χώρους για να διαπιστώσουν ότι δεν παρέμεινε σε αυτούς κανένα ξένο άτομο και δεν αφέθηκαν ξένα αντικείμενα που μπορεί να είναι επικίνδυνα.	ΝΑΙ	
15	Επίσης μετά την αποχώρηση όλων των υπαλλήλων θα επιθεωρούν τους χώρους και τις εγκαταστάσεις του κτιρίου που φυλάσσουν, ενεργώντας προληπτικά και κατασταλτικά προς αποφυγή κάθε είδους ζημιάς από πιθανή βλάβη (πυρκαγιάς, διαρροές νερού κ.λ.π.) .	ΝΑΙ	
16	Σε περίπτωση πυρκαγιάς οι φύλακες υποχρεούνται να ειδοποιούν πάραυτα την Πυροσβεστική Υπηρεσία, τις αρμόδιες υπηρεσίες της ΑΑΔΕ και να χρησιμοποιούν τα πυροσβεστικά μέσα της ΑΑΔΕ, το χειρισμό και τη θέση των οποίων θα έχουν φροντίσει να γνωρίζουν πολύ καλά.	ΝΑΙ	
17	Οι φύλακες θα είναι εξοπλισμένοι με ειδικό σύστημα που επιτρέπει την άμεση μετάδοση σήματος κινδύνου σε περίπτωση ανάγκης .	ΝΑΙ	
18	Οι φύλακες θα προσέρχονται για ανάληψη υπηρεσίας την κανονική ώρα, θα φροντίζουν για την άριστη εκτέλεση των καθηκόντων τους κατά τη διάρκεια της υπηρεσίας τους και δεν θα εγκαταλείπουν τη θέση τους αν δεν ενημερωθούν και αναλάβουν υπηρεσία οι αντικαταστάτες τους .	ΝΑΙ	
19	Οι φύλακες θα παρακολουθούν, επιλαμβάνονται και αναφέρουν αμέσως στο κέντρο ελέγχου κάθε υπόνοια, ανωμαλία ή ύποπτη κατάσταση που υποπίπτει στην αντίληψή τους.	ΝΑΙ	
20	Οι φύλακες κατά την διάρκεια της υπηρεσίας τους δε θα ασχολούνται με θέματα άσχετα προς αυτή (συζητήσεις, ανάγνωση εντύπων, μουσική, χρήση οινοπνευματωδών ποτών κ.α.).	ΝΑΙ	

21	Κάθε φύλακας θα συντάσσει αναφορά συμβάντων εις διπλούν και θα παραδίδει το ένα αντίγραφο στην επιτροπή παραλαβής υπηρεσιών που θα συσταθεί για το σκοπό αυτό .	ΝΑΙ		
22	Το προσωπικό ασφαλείας κατά τη διάρκεια άσκησης των καθηκόντων του θα είναι εφοδιασμένο με ειδικό δελτίο ταυτότητας και ειδικό διακριτικό σήμα όπως ορίζει ο Ν. 2518/97 (ΦΕΚ 164/21-8-1997).	ΝΑΙ		
23	Οι φύλακες θα φορούν στολή σε άριστη κατάσταση που θα τους χορηγείται από τον ανάδοχο και θα είναι καθαροί, ευπρεπείς και ευγενείς.	ΝΑΙ		
24	Οι φύλακες θα πρέπει να έχουν λευκό ποινικό μητρώο και να είναι γνώστες της ελληνικής γλώσσας.	ΝΑΙ		
25	Το προσωπικό του αναδόχου που θα αναλάβει τη φύλαξη του κτιρίου, πρέπει να είναι άριστα εκπαιδευμένο και να διαθέτει τον απαραίτητο εξοπλισμό και οτιδήποτε κρίνεται απαραίτητο για την ασφαλή φύλαξη του κτιρίου.	ΝΑΙ		
26	Ο ανάδοχος θα ασκεί συχνούς ελέγχους στους φύλακες του κατά την άσκηση των καθηκόντων τους και θα συντονίζει τις ενέργειές τους.	ΝΑΙ		
27	Ο ανάδοχος είναι καθ' ολοκληρίαν υπεύθυνος για κλοπή και κάθε είδους δολιοφθορά που ήθελε συμβεί στο κτίριο.	ΝΑΙ		
28	Επίσης θα πρέπει αφ' ενός μεν , να διαθέτει κέντρο ελέγχου και συντονισμού που θα λειτουργεί καθ' όλη τη διάρκεια της φύλαξης και με το οποίο θα βρίσκονται σε συνεχή επικοινωνία οι φύλακες, αφ' ετέρου δε, να έχει τη δυνατότητα να επέμβει με δικά του μέσα (αυτοκίνητα, μηχανές) σε τυχόν κάλεσμα των φυλάκων του κτιρίου για βοήθεια σε περίπτωση ανάγκης.	ΝΑΙ		
29	Σε περίπτωση που κατά το διάστημα ισχύος της σύμβασης η Υπηρεσία μεταφερθεί σε άλλο κτίριο, ο ανάδοχος υποχρεούται να συνεχίσει τη φύλαξη στο νέο κτίριο με τους ίδιους όρους και τεχνικές προδιαγραφές.	ΝΑΙ		

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Δ: ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ ΥΠΕΥΘΥΝΗΣ ΔΗΛΩΣΗΣ της υπ' αριθ. Δ.Π.Δ.Υ.Κ.Υ. Α.Α.Δ.Ε. Α 1082810 ΕΞ 2018/ 31-5-2018 Πρόσκλησης εκδήλωσης ενδιαφέροντος - υποβολής προσφορών για την παροχή υπηρεσιών ασφαλείας (φύλαξης) στο κτίριο στέγασης Υπηρεσιών της Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Εσόδων επί της οδού Καρ. Σερβίας 10.

ΥΠΕΥΘΥΝΗ ΔΗΛΩΣΗ
(άρθρο 8 Ν.1599/1986)

Η ακρίβεια των στοιχείων που υποβάλλονται με αυτή τη δήλωση μπορεί να ελεγχθεί με βάση το αρχείο άλλων υπηρεσιών (άρθρο 8 παρ. 4 Ν. 1599/1986)							
ΑΦΟΡΑ ΤΗΝ ΑΡΙΘ. ΠΡΩΤ.:				ΠΡΟΣΚΛΗΣΗ ΥΠΟΒΟΛΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ			
ΠΡΟΣ(1):	Ανεξάρτητη Αρχή Δημοσίων Εσόδων (ΑΑΔΕ)						
Ο – Η Όνομα:				Επώνυμο:			
Όνομα και Επώνυμο Πατέρα:							
Όνομα και Επώνυμο Μητέρας:							
Ημερομηνία γέννησης ⁽²⁾ :							
Τόπος Γέννησης:							
Αριθμός Δελτίου Ταυτότητας:				Τηλ:			
Τόπος Κατοικίας:			Οδός:			Αριθ:	TK:
Αρ. Τηλεομοιούτυπου (Fax):				Δ/νση Ηλεκτρ. Ταχυδρομείου (Email):			

Με ατομική μου ευθύνη και γνωρίζοντας τις κυρώσεις ⁽³⁾, που προβλέπονται από τις διατάξεις της παρ. 6 του άρθρου 22 του Ν. 1599/1986, δηλώνω ότι:

A. Δεν υπάρχει εις βάρος μου αμετάκλητη καταδικαστική απόφαση για κάποιο από τα παρακάτω:

- συμμετοχή σε εγκληματική οργάνωση, όπως αυτή ορίζεται στο άρθρο 2 της απόφασης-πλαίσιο 2008/841/ΔΕΥ του Συμβουλίου.
- δωροδοκία, όπως αυτή ορίζεται αντίστοιχα στο άρθρο 3 της πράξης του Συμβουλίου της 26ης Μαΐου 1997 και στο άρθρο 2 παρ. 1 της απόφασης-πλαίσιο 2003/568/ΔΕΥ του Συμβουλίου.
- απάτη, κατά την έννοια του άρθρου 1 της σύμβασης σχετικά με την προστασία των οικονομικών συμφερόντων των Ευρωπαϊκών Κοινοτήτων, η οποία κυρώθηκε με το ν. 2803/2000.
- τρομοκρατικά εγκλήματα ή εγκλήματα συνδεόμενα με τρομοκρατικές δραστηριότητες, όπως ορίζονται, αντιστοίχως, στα άρθρα 1 και 3 της απόφασης-πλαίσιο 2002/475/ΔΕΥ του Συμβουλίου.
- νομιμοποίηση εσόδων από παράνομες δραστηριότητες ή χρηματοδότηση της τρομοκρατίας, όπως ορίζεται στο άρθρο 1 της Οδηγίας 2005/60/ΕΚ του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου, για την πρόληψη χρησιμοποίησης του χρηματοπιστωτικού συστήματος για τη νομιμοποίηση εσόδων από παράνομες δραστηριότητες και τη χρηματοδότηση της τρομοκρατίας, η οποία ενσωματώθηκε στην εθνική νομοθεσία με το ν. 3691/2008.
- παιδική εργασία και άλλες μορφές εμπορίας ανθρώπων, όπως ορίζονται στο άρθρο 2 της Οδηγίας 2011/36/ΕΕ του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου, για την πρόληψη και την καταπολέμηση της εμπορίας ανθρώπων και για την προστασία των θυμάτων της, καθώς και για την αντικατάσταση της απόφασης-πλαίσιο 2002/629/ΔΕΥ του Συμβουλίου, η οποία ενσωματώθηκε στην εθνική νομοθεσία με τον ν. 4198/2013

B. Δεν έχω διαπράξει σοβαρό επαγγελματικό παράπτωμα

Ημερομηνία: __/__/____

Ο Δηλών

(Υπογραφή)

(1) Αναγράφεται από τον ενδιαφερόμενο πολίτη ή Αρχή ή η Υπηρεσία του δημόσιου τομέα, που απευθύνεται η αίτηση.

(2) Αναγράφεται ολογράφως.

(3) «Όποιος εν γνώσει του δηλώνει ψευδή γεγονότα ή αρνείται ή αποκρύπτει τα αληθινά με έγγραφη υπεύθυνη δήλωση του άρθρου 8 τιμωρείται με φυλάκιση τουλάχιστον τριών μηνών. Εάν ο υπαίτιος αυτών των πράξεων σκόπευε να προσπορίσει στον εαυτόν του ή σε άλλον περιουσιακό όφελος βλάπτοντας τρίτον ή σκόπευε να βλάψει άλλον, τιμωρείται με κάθειρξη μέχρι 10 ετών.

(4) Σε περίπτωση ανεπάρκειας χώρου η δήλωση συνεχίζεται στην πίσω όψη της και υπογράφεται από τον δηλούντα ή την δηλούσα

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Ε: ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ ΥΠΕΥΘΥΝΗΣ ΔΗΛΩΣΗΣ ΕΚΠΡΟΣΩΠΟΥ της υπ' αριθ. Δ.Π.Δ.Υ.Κ.Υ. Α.Α.Δ.Ε. Α 1082810 ΕΞ 2018/ 31-5-2018 Πρόσκλησης εκδήλωσης ενδιαφέροντος - υποβολής προσφορών για την παροχή υπηρεσιών ασφαλείας (φύλαξης) στο κτίριο στέγασης Υπηρεσιών της Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Εσόδων επί της οδού Καρ. Σερβίας 10.

ΥΠΕΥΘΥΝΗ ΔΗΛΩΣΗ
(άρθρο 8 Ν.1599/1986)

Η ακρίβεια των στοιχείων που υποβάλλονται με αυτή τη δήλωση μπορεί να ελεγχθεί με βάση το αρχείο άλλων υπηρεσιών (άρθρο 8 παρ. 4 Ν. 1599/1986)							
ΑΦΟΡΑ ΤΗΝ ΑΡΙΘ. ΠΡΩΤ.:				ΠΡΟΣΚΛΗΣΗ ΥΠΟΒΟΛΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ			
ΠΡΟΣ(1):	Ανεξάρτητη Αρχή Δημοσίων Εσόδων (ΑΑΔΕ)						
Ο – Η Όνομα:				Επώνυμο:			
Όνομα και Επώνυμο Πατέρα:							
Όνομα και Επώνυμο Μητέρας:							
Ημερομηνία γέννησης ⁽²⁾ :							
Τόπος Γέννησης:							
Αριθμός Δελτίου Ταυτότητας:				Τηλ:			
Τόπος Κατοικίας:			Οδός:			Αριθ:	TK:
Αρ. Τηλεομοιούτυπου (Fax):				Δ/νση Ηλεκτρ. Ταχυδρομείου (Email):			

Με ατομική μου ευθύνη και γνωρίζοντας τις κυρώσεις ⁽³⁾, που προβλέπονται από τις διατάξεις της παρ. 6 του άρθρου 22 του Ν. 1599/1986, δηλώνω ότι:

Ως νόμιμος εκπρόσωπος/ διαχειριστής της εταιρείας με την επωνυμία «.....» και το διακριτικό τίτλο «.....» που εδρεύει στην, στην οδό, Τ.Κ. με Α.Φ.Μ.:, Δ.Ο.Υ.: δηλώνω ότι:

1. αποδέχομαι τους όρους της παρούσας πρόσκλησης με την υποβολή της προσφοράς,
2. οι υπηρεσίες ασφαλείας (φύλαξης) που θα παρασχεθούν πληρούν τις (τεχνικές) προδιαγραφές όπως αυτές ορίζονται στο ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Α: ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΙΣ ΑΝΑΔΟΧΟΥ- ΤΕΧΝΙΚΕΣ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ ΦΥΛΑΞΗΣ της παρούσας πρόσκλησης καθώς και τους λοιπούς όρους της υπό ανάθεση σύμβασης,
3. η ανωτέρω εταιρεία δεν τελεί υπό πτώχευση, δεν έχει υπαχθεί σε διαδικασία εξυγίανσης ή ειδικής εκκαθάρισης, δεν τελεί υπό αναγκαστική διαχείριση από εκκαθαριστή ή από το δικαστήριο, δεν έχει υπαχθεί σε διαδικασία πτωχευτικού συμβιβασμού και δεν έχει αναστείλει τις επιχειρηματικές δραστηριότητες,
4. έχουν εκπληρωθεί όλες οι υποχρεώσεις της ανωτέρω εταιρείας όσον αφορά την καταβολή φόρων και εισφορών κοινωνικής ασφάλισης,
5. η ανωτέρω εταιρεία τηρεί τις υποχρεώσεις της που απορρέουν από τις διατάξεις της περιβαλλοντικής, κοινωνικοασφαλιστικής και εργατικής νομοθεσίας, βάσει των οριζόμενων στην παρ. 4 περ. θ του άρθρου 73 του Ν.4412/2016, δεν έχει διαπράξει σοβαρό επαγγελματικό παράπτωμα,
6. η ανωτέρω εταιρεία πληροί τα κριτήρια επιλογής- απαιτήσεις συμμετοχής στην παρ. 2.2 και,
7. αναλαμβάνω την υποχρέωση προσκόμισης των αναφερόμενων δικαιολογητικών ανάθεσης στην ανωτέρω πρόκληση ως απόδειξη της μη συνδρομής των λόγων αποκλεισμού του άρθρου 73 του ν. 4412/2018 και των ειδικότερα οριζόμενων στην παρούσα πρόσκληση, καθώς και της εκπλήρωσης των εν λόγω κριτηρίων επιλογής,
6. δεν έχει επιβληθεί στην ανωτέρω εταιρεία η ποινή αποκλεισμού από διαγωνισμούς και γενικότερα από τη σύναψη δημοσίων συμβάσεων.

Ημερομηνία: __/__/____

Ο Δηλών- Εξουσιοδοτών

(Σφραγίδα & Υπογραφή)

(1) Αναγράφεται από τον ενδιαφερόμενο πολίτη ή Αρχή ή η Υπηρεσία του δημόσιου τομέα, που απευθύνεται η αίτηση.

(2) Αναγράφεται ολογράφως.

(3) «Όποιος εν γνώσει του δηλώνει ψευδή γεγονότα ή αρνείται ή αποκρύπτει τα αληθινά με έγγραφη υπεύθυνη δήλωση του άρθρου 8 τιμωρείται με φυλάκιση τουλάχιστον τριών μηνών. Εάν ο υπαίτιος αυτών των πράξεων σκόπευε να προσπορίσει στον εαυτόν του ή σε άλλον περιουσιακό όφελος βλάπτοντας τρίτον ή σκόπευε να βλάψει άλλον, τιμωρείται με κάθειρξη μέχρι 10 ετών.

(4) Σε περίπτωση ανεπάρκειας χώρου η δήλωση συνεχίζεται στην πίσω όψη της και υπογράφεται από τον δηλούντα ή την δηλούσα

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΣΤ: ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ ΕΓΓΥΗΤΙΚΗΣ ΚΑΛΗΣ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ της υπ' αριθ. Δ.Π.Δ.Υ.Κ.Υ. Α.Α.Δ.Ε. Α 1082810 ΕΞ 2018/ 31-5-2018 Πρόσκλησης εκδήλωσης ενδιαφέροντος - υποβολής προσφορών για την παροχή υπηρεσιών ασφαλείας (φύλαξης) στο κτίριο στέγασης Υπηρεσιών της Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Εσόδων επί της οδού Καρ. Σερβίας 10.

ΕΚΔΟΤΗΣ

Ημερομηνία έκδοσης.

Προς την Ανεξάρτητη Αρχή Δημοσίων Εσόδων
Γεν. Δ/νση Οικονομικής Διαχείρισης
Δ/νση Προμηθειών, Διαχείρισης Υλικού και Κτιριακών Υποδομών
Ερμού 23-25
ΑΘΗΝΑ

Εγγύηση μας υπ' αριθμ. για ποσό ΕΥΡΩ

Πληροφορηθήκαμε ότι η Εταιρεία με την επωνυμία «.....», ΑΦΜ:, οδός, αρ. ή η Ένωση Εταιρειών

- 1) με την επωνυμία «.....», ΑΦΜ:, οδός, αρ.
- 2) με την επωνυμία «.....», ΑΦΜ:, οδός, αρ.
- 3) .

σαν προμηθευτής, πρόκειται να συνάψει μαζί σας, σύμβαση, για την παροχή υπηρεσιών ασφαλείας (φύλαξης) στο κτίριο στέγασης Υπηρεσιών της Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Εσόδων επί της οδού Καρ. Σερβίας 10, συνολικής αξίας ευρώ..... και ότι σύμφωνα με σχετικό όρο στη σύμβαση αυτή η εταιρεία υποχρεούται να καταθέσει εγγύηση καλής εκτέλεσης, ποσού ίσου προς το 5% της συμβατικής αξίας (εκτός ΦΠΑ) δηλαδή για ευρώ..... αναφορικά με την υπ' αρ. πρωτ. πρόσκληση εκδήλωσης ενδιαφέροντος - υποβολής προσφορών για την παροχή υπηρεσιών ασφαλείας (φύλαξης) στο κτίριο στέγασης Υπηρεσιών της Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Εσόδων επί της οδού Καρ. Σερβίας 10 και την επακόλουθη απόφαση ανάθεσης υπ' αριθμ.....

Μετά τα παραπάνω, η Τράπεζα παρέχει την απαιτούμενη εγγύηση υπέρ της Εταιρείας ή Ένωσης των Εταιρειών 1)....., 2)....., 3)..... ατομικά για κάθε μία απ' αυτές και ως αλληλέγγυα και εις ολοκλήρου υπόχρεων μεταξύ τους, εκ της ιδιότητάς τους ως μελών της Ένωσης Προμηθευτών και εγγυάται προς εσάς με την παρούσα, ανεκκλήτως και ανεπιφυλάκτως, παραιτούμενη του δικαιώματος της ενστάσεως της διζήσεως, να καταβάλει σε σάς, μέσα σε τρεις (3) ημέρες, ανεξάρτητα τυχόν αμφισβητήσεις, αντιρρήσεις ή ενστάσεις της εταιρείας και χωρίς έρευνα του βάσιμου ή μη της απαίτησής σας, με απλή δήλωσή σας ότι η εταιρεία παρέβη ή παρέλειψε να εκπληρώσει οποιοδήποτε όρο της σύμβασης, κάθε ποσό που θα ορίζετε στη δήλωσή σας, και που δεν θα ξεπερνά το οριζόμενο στην εγγύηση αυτή.

Σε περίπτωση κατάπτωσης της εγγύησης, το ποσό της κατάπτωσης υπόκειται σε πάγιο τέλος χαρτοσήμου.

Η παρούσα ισχύει μέχρι την ή

Η παρούσα ισχύει μέχρι τη λήψη έγγραφης δήλωσής σας ότι έπαψε ο λόγος για τον οποίο εκδόθηκε.¹

Ο χρόνος ισχύος της εγγύησης αυτής θα παραταθεί εφ' όσον ζητηθεί από την υπηρεσία σας πριν από την ημερομηνία λήξης της.

Βεβαιώνουμε ότι το ποσό των εγγυήσεων μας, που έχουν δοθεί στο Δημόσιο και τα Νομικά Πρόσωπα Δημοσίου Δικαίου, μαζί με το ποσό της εγγύησης αυτής, δεν υπερβαίνει το όριο των εγγυήσεων που έχει καθορισθεί για την Τράπεζά μας.

¹ Αναγράφεται μια από τις δυο παραπάνω προτάσεις κατ' επιλογή σας

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Ζ: ΕΝΔΕΙΚΤΙΚΟΣ ΥΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ ΕΛΑΧΙΣΤΟΥ ΕΡΓΑΤΙΚΟΥ ΚΟΣΤΟΥΣ της υπ' αριθ. Δ.Π.Δ.Υ.Κ.Υ. Α.Α.Δ.Ε. Α 1082810 ΕΞ 2018/ 31-5-2018 Πρόσκλησης εκδήλωσης ενδιαφέροντος - υποβολής προσφορών για την παροχή υπηρεσιών ασφαλείας (φύλαξης) στο κτίριο στέγασης Υπηρεσιών της Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Εσόδων επί της οδού Καρ. Σερβίας 10.

ΚΤΙΡΙΟ ΕΠΙ ΤΗΣ ΚΑΡΑΓΕΩΡΓΗ ΣΕΡΒΙΑΣ 10 (ΚΑΤΩ ΤΩΝ 25 ΕΤΩΝ)							1/7/2018-30/9/2018	
ΗΜΕΡΕΣ	ΚΑΤΩΤΑΤΗ ΕΓΣΣΕ	510,95	ΚΑΤΩΤΑΤΟ ΩΡΟΜΙΣΘΙΟ			3,07		
	ΩΡΕΣ ΒΑΡΔΙΩΝ	ΩΡΕΣ	ΑΤΟΜΑ	0%	25%	75%	100%	
ΔΕΥΤΕΡΑ-ΠΑΡΑΣΚΕΥΗ (ΕΚΤΟΣ ΑΡΓΙΩΝ)								
64	ΠΡΩΪ (06:00-14:00)	8	1	1.569,64				
64	ΠΡΩΪ (08:00-16:00)	8	1	1.569,64				
64	ΑΠΟΓΕΥΜΑ (14:00-22:00)	8	1	1.569,64	0,00			
64	ΒΡΑΔΥ(22:00-06:00)	8	1	0,00	1.962,05			
ΣΑΒΒΑΤΟ & ΑΡΓΙΑ ΔΗΜΟΣΙΟΥ								
13	ΠΡΩΪ (06:00-14:00)	8	1	318,83				
13	ΑΠΟΓΕΥΜΑ (14:00-22:00)	8	1	318,83	0,00			
13	ΒΡΑΔΥ(22:00-06:00)	8	1	0,00	398,54			
ΚΥΡΙΑΚΗ & ΑΡΓΙΑ ΙΔΙΩΤΙΚΟΥ								
15	ΠΡΩΪ (06:00-14:00)	8	1			643,80		
15	ΑΠΟΓΕΥΜΑ (14:00-22:00)	8	1			643,80	0,00	
15	ΒΡΑΔΥ(22:00-06:00)	8	1			0,00	735,77	
ΣΥΝΟΛΟ ΜΙΣΘΩΝ & ΠΡΟΣΑΥΞΗΣΕΩΝ:				5.346,58	2.360,59	1.287,59	735,77	9.730,53
ΥΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ ΚΟΣΤΟΥΣ ΑΝΤΙΚΑΤΑΣΤΑΣΗΣ ΥΠΑΛΛΗΛΟΥ ΣΕ ΑΔΕΙΑ								
ΚΟΣΤΟΣ ΑΝΤΙΚΑΤΑΣΤΑΤΗ ΓΙΑ ΚΑΛΥΨΗ ΑΔΕΙΑΣ			899,18	ΑΝΤΙΚΑΤΑΣΤΑΣΗ ΥΠΑΛΛΗΛΟΥ ΣΕ ΑΔΕΙΑ			969,12	
ΑΔΕΙΑ ΑΝΤΙΚΑΤΑΣΤΑΤΗ			69,94	ΔΩΡΟ ΧΡΙΣΤΟΥΓΕΝΝΩΝ			1.308,88	
ΣΥΝΟΛΟ ΚΟΣΤΟΥΣ ΑΝΤΙΚΑΤΑΣΤΑΣΗΣ			969,12	ΔΩΡΟ ΠΑΣΧΑ			0,00	
				ΕΠΙΔΟΜΑ ΑΔΕΙΑΣ			778,44	
				ΣΥΝΟΛΟ ΕΡΓΑΤΙΚΟΥ ΚΟΣΤΟΥΣ			12.786,98	
				ΕΡΓΟΔΟΤΙΚΕΣ ΕΙΣΦΟΡΕΣ (25,06%)			3.204,42	
				ΕΙΣΦΟΡΑ ΥΠΕΡ Ε.Λ.Π.Κ			108,80	
				ΣΥΝΟΛΟ ΕΡΓ. ΚΟΣΤΟΥΣ ΜΕ ΕΡΓ/ΚΕΣ ΕΙΣΦΟΡΕΣ			16.100,20	
				ΣΥΝΟΛΟ ΕΡΓ. ΚΟΣΤΟΥΣ ΜΕ ΕΡΓ/ΚΕΣ ΕΙΣΦΟΡΕΣ/ΜΗΝΑ			5.366,73	

ΚΤΙΡΙΟ ΕΠΙ ΤΗΣ ΚΑΡΑΓΕΩΡΓΗ ΣΕΡΒΙΑΣ 10 (ΑΝΩ ΤΩΝ 25 ΕΤΩΝ)							1/7/2018-30/9/2018	
ΗΜΕΡΕΣ	ΚΑΤΩΤΑΤΗ ΕΓΣΣΕ	586,08	ΚΑΤΩΤΑΤΟ ΩΡΟΜΙΣΘΙΟ			3,52		
	ΩΡΕΣ ΒΑΡΔΙΩΝ	ΩΡΕΣ	ΑΤΟΜΑ	0%	25%	75%	100%	
ΔΕΥΤΕΡΑ-ΠΑΡΑΣΚΕΥΗ (ΕΚΤΟΣ ΑΡΓΙΩΝ)								
64	ΠΡΩΪ (06:00-14:00)	8	1	1.800,40				
64	ΠΡΩΪ (08:00-16:00)	8	1	1.800,40				
64	ΑΠΟΓΕΥΜΑ (14:00-22:00)	8	1	1.800,40	0,00			
64	ΒΡΑΔΥ(22:00-06:00)	8	1	0,00	2.250,50			
ΣΑΒΒΑΤΟ & ΑΡΓΙΑ ΔΗΜΟΣΙΟΥ								
13	ΠΡΩΪ (06:00-14:00)	8	1	365,71				
13	ΑΠΟΓΕΥΜΑ (14:00-22:00)	8	1	365,71	0,00			
13	ΒΡΑΔΥ(22:00-06:00)	8	1	0,00	457,13			
ΚΥΡΙΑΚΗ & ΑΡΓΙΑ ΙΔΙΩΤΙΚΟΥ								
15	ΠΡΩΪ (06:00-14:00)	8	1			738,45		
15	ΑΠΟΓΕΥΜΑ (14:00-22:00)	8	1			738,45	0,00	
15	ΒΡΑΔΥ(22:00-06:00)	8	1			0,00	843,94	
ΣΥΝΟΛΟ ΜΙΣΘΩΝ & ΠΡΟΣΑΥΞΗΣΕΩΝ:				6.132,62	2.707,64	1.476,89	843,94	11.161,08
ΥΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ ΚΟΣΤΟΥΣ ΑΝΤΙΚΑΤΑΣΤΑΣΗΣ ΥΠΑΛΛΗΛΟΥ ΣΕ ΑΔΕΙΑ								
ΚΟΣΤΟΣ ΑΝΤΙΚΑΤΑΣΤΑΤΗ ΓΙΑ ΚΑΛΥΨΗ ΑΔΕΙΑΣ			1.031,38	ΑΝΤΙΚΑΤΑΣΤΑΣΗ ΥΠΑΛΛΗΛΟΥ ΣΕ ΑΔΕΙΑ			1.111,60	
ΑΔΕΙΑ ΑΝΤΙΚΑΤΑΣΤΑΤΗ			80,22	ΔΩΡΟ ΧΡΙΣΤΟΥΓΕΝΝΩΝ			1.501,31	
ΣΥΝΟΛΟ ΚΟΣΤΟΥΣ ΑΝΤΙΚΑΤΑΣΤΑΣΗΣ			1.111,60	ΔΩΡΟ ΠΑΣΧΑ			0,00	
				ΕΠΙΔΟΜΑ ΑΔΕΙΑΣ			892,89	
				ΣΥΝΟΛΟ ΕΡΓΑΤΙΚΟΥ ΚΟΣΤΟΥΣ			14.666,88	
				ΕΡΓΟΔΟΤΙΚΕΣ ΕΙΣΦΟΡΕΣ (25,06%)			3.675,52	
				ΕΙΣΦΟΡΑ ΥΠΕΡ Ε.Λ.Π.Κ			108,80	
				ΣΥΝΟΛΟ ΕΡΓ. ΚΟΣΤΟΥΣ ΜΕ ΕΡΓ/ΚΕΣ ΕΙΣΦΟΡΕΣ			18.451,20	
				ΣΥΝΟΛΟ ΕΡΓ. ΚΟΣΤΟΥΣ ΜΕ ΕΡΓ/ΚΕΣ ΕΙΣΦΟΡΕΣ/ΜΗΝΑ			6.150,40	