



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ



**ΑΑΔΕ**

Ανεξάρτητη Αρχή  
Δημοσίων Εσόδων

ΓΕΝ. Δ/ΝΣΗ ΗΛΕΚΤΡΟΝΙΚΗΣ ΔΙΑΚΥΒΕΡΝΗΣΗΣ &  
ΑΝΘΡΩΠΙΝΟΥ ΔΥΝΑΜΙΚΟΥ (Γ.Δ.Η.Δ.Α.Δ.)  
ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΟΡΓΑΝΩΣΗΣ (Δ.ΟΡΓ.)  
ΤΜΗΜΑ Δ'

Αθήνα, 11 Ιουνίου 2018

Αριθ. Πρωτ.: Δ. ΟΡΓ. Δ 1089756 ΕΞ 2018

Ταχ. Δ/νση : Λεωχάρους 2  
10184 ΑΘΗΝΑ  
Πληροφορίες : Μπάκα Αικατερίνη  
Τηλέφωνο : 210-32.22.516  
Fax : 210-32.30.829  
Url : [www.aade.gr](http://www.aade.gr)

**ΠΡΟΣ** :Τους Προϊσταμένους των  
Δ.Ο.Υ.:  
α) Α' Λάρισας και  
β) Β' Λάρισας

**ΘΕΜΑ:** «Ενέργειες των Δ.Ο.Υ. Α' Λάρισας και Β' Λάρισας, καθώς και της Δ.Ο.Υ. Λάρισας, ενόψει της έναρξης λειτουργίας αυτής από 18.6.2018».

**ΣΧΕΤ.:** Το αριθ. ΔΗΛΕΔ Β 1088296 ΕΞ 2018/11.6.2018 έγγραφο της Διεύθυνσης Ηλεκτρονικής Διακυβέρνησης (Δ.ΗΛΕ.Δ.) της Γενικής Διεύθυνσης Ηλεκτρονικής Διακυβέρνησης και Ανθρώπινου Δυναμικού (Γ.Δ.Η.Δ.Α.Δ.) της Α.Α.Δ.Ε..

1. Ενόψει της συγχώνευσης της Δ.Ο.Υ. Β' Λάρισας στη Δ.Ο.Υ. Α' Λάρισας και της έναρξης λειτουργίας της Δ.Ο.Υ. Λάρισας, από 18.6.2018, σύμφωνα με την αριθ. Δ.ΟΡΓ. Α. 1073859 ΕΞ 2018/14-5-2018 (Β' 1771, ΑΔΑ: ΩΩΔ546ΜΠ3Ζ-ΓΕΝ) απόφασή μας και προκειμένου να ολοκληρωθούν οι διαδικασίες ενοποίησης των μηχανογραφικών αρχείων των Δ.Ο.Υ. Α' Λάρισας και Β' Λάρισας, για τους ειδικότερους λόγους που αναφέρονται στο παραπάνω σχετικό έγγραφο, ορίζουμε ότι:

α) Οι Δ.Ο.Υ. Α' Λάρισας και Β' Λάρισας **δεν** θα πραγματοποιήσουν συναλλαγές με το κοινό, **την Παρασκευή 15 Ιουνίου 2018.**

β) Η Δ.Ο.Υ. Λάρισας **δεν** θα πραγματοποιήσει συναλλαγές με το κοινό **τη Δευτέρα 18 Ιουνίου 2018.**

2. Οι προθεσμίες εκπλήρωσης υποχρεώσεων των πολιτών που τυχόν λήγουν τις παραπάνω ημέρες παρατείνονται σύμφωνα με την αριθ. 1026510/1658/370/Α0014/ ΠΟΛ. 1101/19.3.2002 (Β' 524) απόφαση του Υπουργού Οικονομικών.

3. Για την αποφυγή προβλημάτων στην εξυπηρέτηση των πολιτών, πρέπει να εκδώσετε σχετική ανακοίνωση, την οποία θα αναρτήσετε σε εμφανή σημεία του κτιρίου στέγασης των Υπηρεσιών σας και θα την αποστείλετε στα τοπικά μέσα μαζικής ενημέρωσης, προκειμένου να ενημερωθούν έγκαιρα οι ενδιαφερόμενοι πολίτες για τη μη πραγματοποίηση συναλλαγών, κατά τις προαναφερθείσες ημερομηνίες, για τον λόγο στον οποίο οφείλεται αυτή, καθώς και για τις ημερομηνίες μετάθεσης των προθεσμιών, σύμφωνα με τα οριζόμενα στο αριθ. 1026062/270/0006Δ/13.3.2006 έγγραφο του Προϊσταμένου της Γενικής Διεύθυνσης Διοικητικής Υποστήριξης του Υπουργείου Οικονομίας και Οικονομικών.

Ο ΔΙΟΙΚΗΤΗΣ  
ΤΗΣ ΑΝΕΞΑΡΤΗΤΗΣ ΑΡΧΗΣ  
ΔΗΜΟΣΙΩΝ ΕΣΟΔΩΝ

ΓΕΩΡΓΙΟΣ ΠΙΤΣΙΛΗΣ

## **ΠΙΝΑΚΑΣ ΔΙΑΝΟΜΗΣ**

### **ΑΠΟΔΕΚΤΕΣ ΓΙΑ ΕΝΕΡΓΕΙΑ**

1. Ανεξάρτητη Αρχή Δημοσίων Εσόδων (Α.Α.Δ.Ε.)
  - α) Γενική Διεύθυνση Ηλεκτρονικής Διακυβέρνησης και Ανθρώπινου Δυναμικού (Γ.Δ.Η.Δ.Α.Δ.)
    - αα) Προϊστάμενο
    - ββ) Διευθύνσεις: α) Ηλεκτρονικής Διακυβέρνησης (Δ.ΗΛΕ.Δ.)  
β) Υποστήριξης Ηλεκτρονικών Υπηρεσιών (Δ.ΥΠ.ΗΛ.Υ.)  
(με την παράκληση να αναρτηθεί στην ιστοσελίδα [www.aade.gr](http://www.aade.gr))
  - β) Γενική Διεύθυνση Φορολογικής Διοίκησης (Γ.Δ.Φ.Δ.)
    - αα) Προϊστάμενο
    - ββ) Φορολογική Περιφέρεια Θεσσαλονίκης
  - γ) Γενική Διεύθυνση Οικονομικών Υπηρεσιών(Γ.Δ.Ο.Υ.)
    - αα) Προϊστάμενο
    - ββ) Διευθύνσεις: α) Οικονομικής Διαχείρισης
      - β) Προμηθειών, Διαχείρισης Υλικού & Κτιριακών Υποδομών
        - αα) Προϊστάμενο και
        - ββ) Τμήμα Γ' – Κτιριακών Υποδομών
      - γ) Προϋπολογισμού και Δημοσιονομικών Αναφορών
      - δ) Αυτοτελές Τμήμα Υποστήριξης και Ελέγχου
2. Υπουργείο Οικονομικών
  - α)Γενική Γραμματεία Πληροφοριακών Συστημάτων (Γ.Γ.Π.Σ.)
    - Γενική Διεύθυνση Υποδομών Πληροφορικής & Επικοινωνιών
      - αα) Προϊστάμενο
      - ββ) Διεύθυνση Διαχείρισης Υπολογιστικών Υποδομών -Κυβερνητικού Νέφους, Τμήμα Γ'
  - β) Γενική Γραμματεία Δημόσιας Περιουσίας (Γ.Γ.Δ.Π.)
    - Γενική Διεύθυνση Δημόσιας Περιουσίας και Κοινωφελών Περιουσιών
      - αα) Προϊστάμενο
      - ββ) Διεύθυνση Τεχνικών Υπηρεσιών

### **ΚΟΙΝΟΠΟΙΗΣΗ**

1. Γραφεία Γεν. Γραμματέων του Υπουργείου Οικονομικών:
  - α) Πληροφοριακών Συστημάτων και β) Δημόσιας Περιουσίας
2. Αποδέκτες Β' και Γ' (πλην των αναφερομένων στους αποδέκτες για ενέργεια) του Πίνακα Διανομής

### **ΕΣΩΤΕΡΙΚΗ ΔΙΑΝΟΜΗ**

1. Γραφείο Διοικητή
2. Διευθύνσεις: α) Διαχείρισης Ανθρώπινου Δυναμικού (Δ.Δ.Α.Δ.)
  - αα) Προϊστάμενο
  - ββ)Τμήματα Γ', Β', Α', Δ' & Ε',  
β) της Γενικής Δ/σης Φορολογικής Διοίκησης και  
γ) Οργάνωσης (Δ.ΟΡΓ.)- Τμήματα Α', Β',Γ', Δ'
3. Αυτοτελές Τμήμα Διοίκησης
4. Αυτοτελές Τμήμα Συντονισμού Μεταρρυθμιστικών Δράσεων και Επικοινωνίας