



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ

**ΑΑΔΕ**Ανεξάρτητη Αρχή  
Δημοσίων Εσόδων

ΑΝΑΡΤΗΤΕΑ ΣΤΟ ΔΙΑΔΙΚΤΥΟ

**ΓΕΝΙΚΗ ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ  
ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΠΡΟΜΗΘΕΙΩΝ, ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ ΥΛΙΚΟΥ ΚΑΙ  
ΚΤΙΡΙΑΚΩΝ ΥΠΟΔΟΜΩΝ  
ΤΜΗΜΑ Α' ΠΡΟΜΗΘΕΙΩΝ**

ΑΔΑ:ΨΛΒ446ΜΠ3Ζ-Ν5Λ

Αθήνα, 19/12/2017

Αριθ. Πρωτ.:Δ.Π.Δ.Υ.Κ.Υ. Α.Α.Δ.Ε. Α 1189576

ΕΞ 2017

Ταχ. Δ/υση : Ερμού 23-25  
Ταχ. Κώδικας : 10563 Αθήνα  
Πληροφορίες : Ν. Γκούμας  
Τηλέφωνο : 213-1624224  
Fax : 213-1624227  
E-Mail : aadeprocurement@aade.gr  
Url : [www.aade.gr](http://www.aade.gr)

**ΔΙΑΚΗΡΥΞΗ ΣΥΝΟΠΤΙΚΟΥ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ ΓΙΑ ΤΗΝ ΤΕΧΝΙΚΗ ΕΞΥΠΗΡΕΤΗΣΗ ΕΚΑΤΟΝ ΣΑΡΑΝΤΑ ΕΠΤΑ (147) ΦΩΤΟΑΝΤΙΓΡΑΦΙΚΩΝ ΜΗΧΑΝΗΤΩΝ ΤΥΠΟΥ ΚΟΝΙΣΑ ΜΙΝΟΛΤΑ, ΧΕΡΟΧ, ΛΑΝΙΕΡ, ΚΑΝΟΝ, ΚΥΟΣΕΡΑ, ΡΕΧ ΡΟΤΑΡΥ, ΡΙΣΟΗ ΑΦΙΣΙΟ, ΤΟΣΗΒΑ, ΣΑΜΣΟΥΝΓ, ΗΡ ΚΑΙ ΣΗΑΡΠ ΣΕ ΔΙΑΦΟΡΕΣ ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ ΤΗΣ Α.Α.Δ.Ε.**

Συνοπτικός Διαγωνισμός (του άρθρου 117 του Ν. 4412/2016)

ΑΝΑΘΕΤΟΥΣΑ ΑΡΧΗ : *ΑΝΕΞΑΡΤΗΤΗ ΑΡΧΗ ΔΗΜΟΣΙΩΝ ΕΣΟΔΩΝ (Α.Α.Δ.Ε.)*

ΣΥΜΒΑΣΗ : *Συντήρηση και επισκευή φωτοαντιγραφικών μηχανημάτων*

ΚΩΔΙΚΟΣ CPV : *50324200-4 Υπηρεσίες προληπτικής συντήρησης*

ΚΡΙΤΗΡΙΟ ΑΝΑΘΕΣΗΣ : *Πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά βάσει τιμής*

ΧΡΗΜΑΤΟΔΟΤΗΣΗ : *Η προμήθεια χρηματοδοτείται από τον προϋπολογισμό της Α.Α.Δ.Ε., από τον ΚΑΕ 0869: «Αμοιβές για τη συντήρηση και επισκευή λοιπού εξοπλισμού»*

ΕΚΤΙΜΩΜΕΝΗ ΑΞΙΑ ΣΥΜΒΑΣΗΣ : *60.000,00 € (μη συμπεριλαμβανομένου Φ.Π.Α)  
74.400,00 € (συμπεριλαμβανομένου Φ.Π.Α)*  
<https://diavgeia.gov.gr>

ΔΗΜΟΣΙΕΥΣΗ : <https://eprocurement.gov.gr>  
<https://www.aade.gr>

ΑΘΗΝΑ, ΔΕΚΕΜΒΡΙΟΣ 2017

**ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΑ ΔΙΑΚΗΡΥΞΗΣ**

ΓΕΝΙΚΑ ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ.....	6
ΑΡΘΡΟ 1ο: ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΑΝΑΘΕΤΟΥΣΑΣ ΑΡΧΗΣ.....	7
ΑΡΘΡΟ 2ο: ΟΡΙΣΜΟΙ.....	7
ΑΡΘΡΟ 3ο: ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ, ΕΚΤΙΜΩΜΕΝΗ ΑΞΙΑ, ΤΟΠΟΣ ΠΑΡΑΔΟΣΗΣ ΚΑΙ ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΣΥΜΒΑΣΗΣ.....	8
ΑΡΘΡΟ 4ο: ΔΙΑΡΚΕΙΑ ΣΥΜΒΑΣΗΣ (Αρ. 53 παρ. 2 περ. ια του ν. 4412/2016).....	8
ΑΡΘΡΟ 5ο: ΟΡΙΖΟΝΤΙΑ ΡΗΤΡΑ (Αρ. 18 παρ. 2 και 5 & 130 παρ.1 του ν. 4412/2016).....	9
ΑΡΘΡΟ 6ο: ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ ΣΥΜΒΑΣΗΣ, ΟΡΟΙ ΥΠΟΒΟΛΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ (Αρ. 117 του ν. 4412/2016).....	9
ΑΡΘΡΟ 7ο: ΔΙΚΑΙΩΜΑ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ (Αρ. 25 & 19 του ν.4412/2016).....	9
ΑΡΘΡΟ 8ο: ΕΓΓΡΑΦΑ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ, ΔΙΑΘΕΣΗ ΑΥΤΩΝ, ΠΑΡΟΧΗ ΔΙΕΥΚΡΙΝΗΣΕΩΝ & ΣΥΜΠΛΗΡΩΜΑΤΙΚΩΝ ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΩΝ.....	9
ΑΡΘΡΟ 9ο: ΧΡΟΝΙΚΗ ΙΣΧΥΟΣ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ (Αρ. 97 του Ν.4412/2016).....	10
ΑΡΘΡΟ 10ο: ΔΗΜΟΣΙΟΤΗΤΑ (Αρ. 66 του ν. 4412/2016).....	10
ΑΡΘΡΟ 11ο: ΚΡΙΤΗΡΙΟ ΑΝΑΘΕΣΗΣ (Αρ. 53 περ. ιε & 86 του ν.4412/2016).....	10
ΑΡΘΡΟ 12ο: ΠΡΟΥΠΟΘΕΣΕΙΣ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ (Αρ. 73, 74 και 75 του ν. 4412/2016).....	10
ΑΡΘΡΟ 13ο: του ν.4412/2016).....	13
ΑΡΘΡΟ 14ο: ΤΡΟΠΟΣ ΥΠΟΒΟΛΗΣ ΚΑΙ ΣΥΝΤΑΞΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ- ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΟ ΦΑΚΕΛΟΥ (Αρ. 92 έως 96 του ν.4412/2016).....	14
ΑΡΘΡΟ 15ο: ΑΠΟΣΦΡΑΓΙΣΗ ΚΑΙ ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ (Αρ. 86, 90, 96, 100, 102 και 117 του ν.4412/2016).....	19
ΑΡΘΡΟ 16ο: ΠΡΟΣΚΛΗΣΗ ΓΙΑ ΥΠΟΒΟΛΗ ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΩΝ ΚΑΤΑΚΥΡΩΣΗΣ (Αρ. 103 του ν.4412/2016). .	20
ΑΡΘΡΟ 17ο: ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ ΚΑΤΑΚΥΡΩΣΗΣ (ΑΠΟΔΕΙΚΤΙΚΑ ΜΕΣΑ) (Αρ. 80 του ν.4412/2016).....	21
ΑΡΘΡΟ 18ο: ΚΑΤΑΚΥΡΩΣΗ –ΣΥΝΑΨΗ ΣΥΜΒΑΣΗΣ (Αρ. 105 του ν.4412/2016).....	22
ΑΡΘΡΟ 19ο: ΕΝΣΤΑΣΕΙΣ (Αρ. 127 του ν.4412/2016).....	23
ΑΡΘΡΟ 20ο: ΛΟΓΟΙ ΑΠΟΡΡΙΨΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ (Αρ. 91 του ν. 4412/2016).....	23
ΑΡΘΡΟ 21ο: ΜΑΤΑΙΩΣΗ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑΣ (Αρ. 106 του ν.4412/2016).....	23
ΑΡΘΡΟ 22ο: ΕΓΓΥΗΣΕΙΣ (Αρ. 72 του ν. 4412/2016).....	24
ΑΡΘΡΟ 23ο: ΠΑΡΑΚΟΛΟΥΘΗΣΗ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ ΠΑΡΟΧΗΣ ΤΗΣ ΥΠΗΡΕΣΙΑΣ – ΟΛΟΚΛΗΡΩΣΗ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ (Αρ. 202, 216 , 219 & 220 του ν. 4412/2016).....	24
ΑΡΘΡΟ 24ο: ΠΟΙΝΙΚΕΣ ΡΗΤΡΕΣ (Αρ. 218 του ν. 4412/2016).....	25
ΑΡΘΡΟ 25ο: ΧΡΗΜΑΤΟΔΟΤΗΣΗ ΣΥΜΒΑΣΗΣ-ΠΛΗΡΩΜΗ ΑΝΑΔΟΧΟΥ.....	25
ΑΡΘΡΟ 26ο: ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΙΣ ΑΝΑΔΟΧΟΥ.....	26
ΑΡΘΡΟ 27ο: ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΙΣ ΑΝΑΘΕΤΟΥΣΑΣ ΑΡΧΗΣ.....	27

ΑΡΘΡΟ 28ο: ΕΦΑΡΜΟΣΤΕΟ ΔΙΚΑΙΟ.....	27
ΑΡΘΡΟ 29ο: ΚΑΤΑΓΓΕΛΙΑ ΣΥΜΒΑΣΗΣ (Αρ. 133 του ν. 4412/2016).....	28
ΑΡΘΡΟ 30ο: ΕΚΧΩΡΗΣΗ ΣΥΜΒΑΣΗΣ.....	28
ΑΡΘΡΟ 31ο: ΓΕΝΙΚΟΙ ΟΡΟΙ.....	28
ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Ι – ΤΕΧΝΙΚΕΣ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ ΚΑΙ ΠΙΝΑΚΑΣ ΣΥΜΜΟΡΦΩΣΗΣ.....	30
ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Ι.1 – ΤΕΧΝΙΚΕΣ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ.....	30
ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Ι.2 – ΚΑΤΑΝΟΜΗ ΤΩΝ ΥΠΟ ΣΥΝΤΗΡΗΣΗ ΚΑΙ ΕΠΙΣΚΕΥΗ ΦΩΤΟΑΝΤΙΓΡΑΦΙΚΩΝ ΜΗΧΑΝΗΜΑΤΩΝ31	
ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Ι.3 – ΠΙΝΑΚΑΣ ΣΥΜΜΟΡΦΩΣΗΣ.....	43
ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΙΙ – ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ (*).....	45
ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΙΙΙ – ΤΥΠΟΠΟΙΗΜΕΝΟ ΕΝΤΥΠΟ ΥΠΕΥΘΥΝΗΣ ΔΗΛΩΣΗΣ (ΤΕΥΔ) (άρθρου 79 παρ. 4 του Ν. 4412/16 (ΦΕΚ Α 147) 46	
ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΙV – ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ ΕΓΓΥΗΤΙΚΗΣ ΚΑΛΗΣ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ.....	61

## ΔΙΑΚΗΡΥΞΗ

## Ο ΔΙΟΙΚΗΤΗΣ ΤΗΣ ΑΝΕΞΑΡΤΗΤΗΣ ΑΡΧΗΣ ΔΗΜΟΣΙΩΝ ΕΣΟΔΩΝ

Έχοντας υπόψη:

**1. Τις διατάξεις:**

**α)** του Κεφαλαίου Α' «Σύσταση Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Εσόδων» του ν.4389/2016 (Α' 94) «Επείγουσες διατάξεις για την εφαρμογή της συμφωνίας δημοσιονομικών στόχων και διαρθρωτικών μεταρρυθμίσεων και άλλες διατάξεις» και ειδικότερα του άρθρου 7, της παραγράφου 1 και 5 του άρθρου 14 και του άρθρου 41.

**β)** του Ν. 4412/2016 (Α' 147) «Δημόσιες Συμβάσεις Έργων, Προμηθειών και Υπηρεσιών (προσαρμογή στις Οδηγίες 2014/24/ ΕΕ και 2014/25/ΕΕ)», όπως ισχύει.

**γ)** του Ν. 4270/2014 (Α' 143) «Αρχές δημοσιονομικής διαχείρισης και εποπτείας (ενσωμάτωση της Οδηγίας 2011/85/ΕΕ) – δημόσιο λογιστικό και άλλες διατάξεις», όπως ισχύει.

**δ)** του Ν. 4250/2014 (Α' 74) «Διοικητικές Απλουστεύσεις - Καταργήσεις, Συγχωνεύσεις Νομικών Προσώπων και Υπηρεσιών του Δημοσίου Τομέα-Τροποποίηση Διατάξεων του Π.Δ. 318/1992 (Α'161) και λοιπές ρυθμίσεις» και ειδικότερα τις διατάξεις του άρθρου 1.

**ε)** των άρθρων 61, 62 και 64 του Ν. 4172/2013 (Α' 167) περί παρακράτησης φόρου, όπως τροποποιήθηκαν και ισχύουν, καθώς και τις διατάξεις των ΠΟΛ. 1120/2014 και ΠΟΛ 1007/2017.

**στ)** του Ν. 4152/2013 (Α' 107) «Μέτρα εφαρμογής νόμων 4046/2012, 4093/2012 και 4127/2013» (Α' 107) και ειδικότερα της Παραγράφου Ζ, «Προσαρμογή της Ελληνικής Νομοθεσίας στην Οδηγία 2011/7 της 16<sup>ης</sup> Φεβρουαρίου 2011 για την καταπολέμηση των καθυστερήσεων πληρωμών στις εμπορικές συναλλαγές».

**ζ)** του Ν. 4013/2011 (Α' 204) «Σύσταση Ενιαίας Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Συμβάσεων και Κεντρικού Ηλεκτρονικού Μητρώου Δημοσίων Συμβάσεων» ειδικά το άρθρο 11 «Σύσταση Κεντρικού Ηλεκτρονικού Μητρώου Δημοσίων συμβάσεων», όπως ισχύει.

**η)** τη με αρ. Π1 2380/2012 Κοινής Υπουργικής Απόφασης (Β' 3400) «Ρύθμιση των ειδικότερων θεμάτων λειτουργίας και διαχείρισης του Κεντρικού Ηλεκτρονικού Μητρώου Δημοσίων Συμβάσεων του Υπουργείου Ανάπτυξης, Ανταγωνιστικότητας, Υποδομών, Μεταφορών και Δικτύων».

**θ)** του Ν. 3861/2010 (Α' 112) «Ενίσχυση της διαφάνειας με την υποχρεωτική ανάρτηση νόμων και πράξεων των κυβερνητικών, διοικητικών και αυτοδιοικητικών οργάνων στο διαδίκτυο "Πρόγραμμα Διαύγεια" και άλλες διατάξεις».

**ι)** του Ν. 2859/2000 (Α' 248) «Κύρωση Κώδικα Φόρου Προστιθέμενης Αξίας», όπως ισχύει.

**ια)** του Ν.2690/1999 (Α' 45) «Κύρωση του Κώδικα Διοικητικής Διαδικασίας και άλλες διατάξεις» όπως ισχύει.

**ιβ)** του Π.Δ. 80/2016 (Α' 145) «Ανάληψη υποχρεώσεων από τους διατάκτες», όπως ισχύει.

**ιγ)** το Π.Δ. 28/2015 (Α' 34) «Κωδικοποίηση διατάξεων για την πρόσβαση σε δημόσια έγγραφα και στοιχεία», όπως ισχύει.

**ιδ)** των σε εκτέλεση των ανωτέρω νόμων εκδοθεισών κανονιστικών πράξεων, των λοιπών διατάξεων που αναφέρονται ρητά ή απορρέουν από τα οριζόμενα στα συμβατικά τεύχη της παρούσας, καθώς και του συνόλου των διατάξεων του ασφαλιστικού, εργατικού, κοινωνικού, περιβαλλοντικού και φορολογικού δικαίου που διέπει την ανάθεση και εκτέλεση της παρούσας σύμβασης, έστω και αν δεν αναφέρονται ρητά παραπάνω.

**ιε)** της αριθ. Δ. ΟΡΓ. Α 1036960 ΕΞ 2017/10-03-2017 (Β' 968) απόφασης του Διοικητή της Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Εσόδων «Οργανισμός της Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Εσόδων (Α.Α.Δ.Ε.)».

**ιστ)** του άρθρου 90 του κώδικα νομοθεσίας για την Κυβέρνηση και τα κυβερνητικά όργανα, ο οποίος κυρώθηκε με το άρθρο πρώτο του Π.Δ. 63/2005 (Α' 98) «Κωδικοποίηση της νομοθεσίας για την Κυβέρνηση και τα Κυβερνητικά Όργανα», σε συνδυασμό με τις διατάξεις των παραγράφων 5 και 6 του άρθρου 19 του Ν. 4389/2016.

**ιζ)** τη με αριθμ. 158/2016 Απόφαση της Ενιαίας Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Συμβάσεων (ΕΑΑΔΗΣΥ) με θέμα «Έγκριση του "Τυποποιημένου Εντύπου Υπεύθυνης Δήλωσης" (ΤΕΥΔ) του άρθρου 79 παρ. 4 του Ν. 4412/2016 (Α' 147), για διαδικασίες σύναψης δημόσιας σύμβασης κάτω των ορίων των οδηγιών» (Β' 3698).

**2.** Την υπ' αριθ. Δ6Α 1145867 ΕΞ 2013/25-9-2013 (Β' 2417) απόφαση του Υπουργού Οικονομικών «Μεταβίβαση αρμοδιοτήτων στον Γενικό Γραμματέα της Γενικής Γραμματείας Δημοσίων Εσόδων του Υπουργείου Οικονομικών», όπως ισχύει, σε συνδυασμό με τις διατάξεις της υποπαραγράφου α' της παρ. 3 του άρθρου 41 του Ν. 4389/2016.

**3.** Την υπ' αριθ. Δ.ΟΡΓ.Α.1172299 ΕΞ 2016/29-11-2016 (Β' 3852) απόφαση του Γενικού Γραμματέα Δημοσίων Εσόδων, «Σύσταση των Υπηρεσιών που συγκροτούν την Γενική Διεύθυνση Οικονομικών Υπηρεσιών (Γ.Δ.Ο.Υ.) της Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Εσόδων (Α.Α.Δ.Ε.), καθορισμός της δομής και των αρμοδιοτήτων τους, καθώς και της ημερομηνίας έναρξης λειτουργίας της Γ.Δ.Ο.Υ. και των Υπηρεσιών της».

**4.** Την αριθ. 1 της 20.01.2016 (Υ.Ο.Δ.Δ. 18) πράξη του Υπουργικού Συμβουλίου «Επιλογή και διορισμός Γενικού Γραμματέα της Γενικής Γραμματείας Δημοσίων Εσόδων του Υπουργείου Οικονομικών», σε συνδυασμό με τις διατάξεις του πρώτου εδαφίου της παραγράφου 10 του άρθρου 41 του Ν. 4389/2016.

**5.** Το αριθ. ΔΙΟΙΚ. Α.Α.Δ.Ε. 0006655 ΕΞ 2017/30-10-2017 πρωτογενές αίτημα του Διοικητή της Α.Α.Δ.Ε. (ΑΔΑΜ: 17REQ002276311).

**6.** Το γεγονός ότι, από τις διατάξεις της παρούσας απόφασης, προκαλείται δαπάνη σε βάρος του Προϋπολογισμού της Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Εσόδων (Α.Α.Δ.Ε.), που θα βαρύνει τον προϋπολογισμό του έτους 2018, ύψους 74.400,00€, η οποία εγγράφεται στον ΚΑΕ 0869 του Ειδικού Φορέα 23-180 και η οποία βρίσκεται εντός των ανωτάτων ορίων δαπανών του προϋπολογισμού έτους 2018 της Α.Α.Δ.Ε. και του ισχύοντος Μ.Π.Δ.Σ. βάσει της με αρ. πρωτ. Δ.Π.Δ.Α. Α.Α.Δ.Ε. Α 1168867 ΕΞ 2017/10-11-2017 (ΑΔΑ: ΩΓ6Μ46ΜΠ3Ζ-Π56, ΑΔΑΜ: 17REQ002276393) Απόφασης Ανάληψης Πολυετούς Υποχρέωσης.

**7.** Την πάγια ανάγκη για τη συντήρηση και επισκευή των φωτοαντιγραφικών μηχανημάτων της Α.Α.Δ.Ε. για την απρόσκοπτη λειτουργία τους.

#### ΠΡΟΚΗΡΥΣΣΟΥΜΕ

Συνοπτικό διαγωνισμό με σφραγισμένες προσφορές και με **κριτήριο ανάθεσης την πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη αποκλειστικά βάσει τιμής**. Ο διαγωνισμός αφορά τη συντήρηση και επισκευή (τεχνική εξυπηρέτηση) εκατόν σαράντα επτά (147) φωτοαντιγραφικών μηχανημάτων για την απρόσκοπτη λειτουργία της Α.Α.Δ.Ε., τύπου Konica Minolta, Rex Rotary, Xerox, Lanier, Canon, Kyocera, Ricoh Aficio,

Toshiba, Samsung, Sharp και HP όπως αναλυτικά περιγράφονται στα παρακάτω άρθρα της παρούσας Διακήρυξης και στα Παραρτήματα αυτής που αποτελούν αναπόσπαστο μέρος της.

#### ΓΕΝΙΚΑ ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ

<b>ΕΙΔΟΣ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑΣ ΑΝΑΘΕΣΗΣ</b>	: Συνοπτικός Διαγωνισμός (του άρθρου 117 του ν. 4412/2016)
<b>ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ ΣΥΜΒΑΣΗΣ</b>	: Παροχή υπηρεσιών συντήρησης και επισκευής (τεχνικής εξυπηρέτησης) φωτοαντιγραφικών μηχανημάτων της Α.Α.Δ.Ε.
<b>ΚΡΙΤΗΡΙΟ ΑΝΑΘΕΣΗΣ</b>	: Η πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά με βάση μόνο την τιμή
<b>ΥΠΟΒΟΛΗ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ</b>	
<b>Καταληκτική ημερομηνία</b>	: 09/01/2018
<b>Τόπος</b>	: Γραφεία Α.Α.Δ.Ε., Γενικής Διεύθυνσης Οικονομικών Υπηρεσιών, Διεύθυνσης Προμηθειών, Διαχείρισης Υλικού και Κτιριακών Υποδομών, Ερμού 23-25, 105 63, Αθήνα (6ος Όροφος)
<b>Ημερομηνία</b>	: 10/01/2018
<b>Τόπος</b>	: Γραφεία Α.Α.Δ.Ε., Γενικής Διεύθυνσης Οικονομικών Υπηρεσιών, Διεύθυνσης Προμηθειών, Διαχείρισης Υλικού και Κτιριακών Υποδομών, Ερμού 23-25, 105 63, Αθήνα (6ος Όροφος)
<b>ΙΣΧΥΣ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ</b>	: Έξι (6) μήνες από την επόμενη της ημερομηνίας διενέργειας του διαγωνισμού
<b>ΚΩΔΙΚΟΣ CPV</b>	: 50324200-4 Υπηρεσίες προληπτικής συντήρησης
<b>ΚΑΕ</b>	: 0869 – Αμοιβές για τη συντήρηση και επισκευή λοιπού εξοπλισμού Η δαπάνη βαρύνει τον προϋπολογισμό της Α.Α.Δ.Ε (Ε.Φ. 23-180)
<b>ΕΚΤΙΜΩΜΕΝΗ ΑΞΙΑ ΣΥΜΒΑΣΗΣ</b>	<b>60.000,00 € πλέον Φ.Π.Α 24% για το σύνολο της παρεχόμενης υπηρεσίας, ήτοι 74.400,00 € (συμπεριλαμβανομένου Φ.Π.Α 24%)</b> Για το Τμήμα Α 12.000,00€ χωρίς Φ.Π.Α. ήτοι 14.880,00€ συμπεριλαμβανομένου Φ.Π.Α. 24% Για το Τμήμα Β 1.500,00€ χωρίς Φ.Π.Α. ήτοι 1.860,00€ συμπεριλαμβανομένου Φ.Π.Α. 24% Για το Τμήμα Γ 5.000,00€ χωρίς Φ.Π.Α. ήτοι 6.200,00€ συμπεριλαμβανομένου Φ.Π.Α. 24% Για το Τμήμα Δ 9.000,00€ χωρίς Φ.Π.Α. ήτοι 11.160,00€ συμπεριλαμβανομένου Φ.Π.Α. 24% Για το Τμήμα Ε 3.000,00€ χωρίς Φ.Π.Α. ήτοι 3.720,00€ συμπεριλαμβανομένου Φ.Π.Α. 24% Για το Τμήμα ΣΤ 3.500,00€ χωρίς Φ.Π.Α. ήτοι 4.340,00€ συμπεριλαμβανομένου Φ.Π.Α. 24% Για το Τμήμα Ζ 5.000,00€ χωρίς Φ.Π.Α. ήτοι 6.200,00€ συμπεριλαμβανομένου Φ.Π.Α. 24% Για το Τμήμα Η 800,00€ χωρίς Φ.Π.Α. ήτοι 992,00€ συμπεριλαμβανομένου Φ.Π.Α. 24% Για το Τμήμα Θ 7.200,00€ χωρίς Φ.Π.Α. ήτοι 8.928,00€ συμπεριλαμβανομένου Φ.Π.Α. 24%

	Για το Τμήμα Ι 1.300,00€ χωρίς Φ.Π.Α. ήτοι 1.612,00€ συμπεριλαμβανομένου Φ.Π.Α. 24% Για το Τμήμα Κ 700,00€ χωρίς Φ.Π.Α. ήτοι 868,00€ συμπεριλαμβανομένου Φ.Π.Α. 24% Για το Τμήμα Λ 11.000,00€ χωρίς Φ.Π.Α. ήτοι 13.640,00€ συμπεριλαμβανομένου Φ.Π.Α. 24%
<b>ΔΙΑΡΚΕΙΑ ΣΥΜΒΑΣΗΣ</b>	: Η διάρκεια της σύμβασης ορίζεται από την 01/01/2018 έως 31/12/2018 εφόσον η διαδικασία του διαγωνισμού έχει ολοκληρωθεί έως 31/12/2017, άλλως από την ημερομηνία υπογραφής της έως 31/12/2018
<b>ΚΡΑΤΗΣΕΙΣ ΕΠΙ ΤΗΣ ΤΙΜΗΣ</b>	: Η αμοιβή του αναδόχου υπόκειται στις ισχύουσες κάθε φορά νόμιμες κρατήσεις, οι οποίες βαρύνουν τον Ανάδοχο.
<b>ΦΟΡΟΣ ΕΙΣΟΔΗΜΑΤΟΣ</b>	: Κατά την πληρωμή του αναδόχου παρακρατείται ο φόρος εισοδήματος επί της καθαρής συμβατικής αξίας, σύμφωνα με τις ισχύουσες διατάξεις του Κώδικα Φορολογίας Εισοδήματος (ν. 4172/2013).
<b>ΦΠΑ</b>	: Ο Φ.Π.Α βαρύνει το Ελληνικό Δημόσιο

**ΑΡΘΡΟ 1ο: ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΑΝΑΘΕΤΟΥΣΑΣ ΑΡΧΗΣ**

<b>Επωνυμία</b>	: ΑΝΕΞΑΡΤΗΤΗ ΑΡΧΗ ΔΗΜΟΣΙΩΝ ΕΣΟΔΩΝ (Α.Α.Δ.Ε.)
<b>Οδός</b>	: Ερμού 23-25
<b>Πόλη</b>	: Αθήνα
<b>Ταχυδρομικός Κώδικας</b>	: 105 63
<b>Τηλεομοιοτυπία (Fax)</b>	: 213-1624227
<b>Ηλεκτρονικό Ταχυδρομείο (E-mail)</b>	: <a href="mailto:aadeprocurement@aade.gr">aadeprocurement@aade.gr</a>
<b>Γενική Διεύθυνση στο διαδίκτυο (URL)</b>	: <a href="http://www.aade.gr">www.aade.gr</a>
<b>Υπεύθυνος επικοινωνίας</b>	: Αρμόδιος υπάλληλος για την παροχή πληροφοριών Ονοματεπώνυμο : Γκούμας Νικόλαος Τηλέφωνο : 213-1624224

**ΑΡΘΡΟ 2ο: ΟΡΙΣΜΟΙ**

Για τους σκοπούς της παρούσας εφαρμόζονται οι ακόλουθοι ορισμοί:

- I. «**Αναθέτουσα Αρχή**» είναι η Ανεξάρτητη Αρχή Δημοσίων Εσόδων (Α.Α.Δ.Ε.), η οποία προκηρύσσει την ανοικτή διαδικασία της προμήθειας και η οποία θα υπογράψει με τον Ανάδοχο τη σύμβαση για την υλοποίηση της πράξης.
- II. «**Ανάδοχος ή Πάροχος Υπηρεσιών**» είναι ο οικονομικός φορέας στον οποίο θα ανατεθεί η παροχή υπηρεσίας, και θα αποδεικνύεται με σύμβαση υπηρεσιών ή σύμβαση, που θα καταρτιστεί και θα υπογραφεί με την Αναθέτουσα Αρχή, μετά την Απόφαση για την κατακύρωση των αποτελεσμάτων.
- III. «**Οικονομικός φορέας**» είναι κάθε φυσικό ή νομικό πρόσωπο ή ένωση αυτών, που προσφέρει στην αγορά παροχή μεταφορικών υπηρεσιών.
- IV. «**Προσφέρων**» είναι ο οικονομικός φορέας που έχει υποβάλει προσφορά.
- V. «**Προσφορά**» είναι η προσφορά που θα υποβάλλουν οι οικονομικοί φορείς στο πλαίσιο του παρόντος διαγωνισμού, και η οποία περιλαμβάνει τα δικαιολογητικά συμμετοχής, την τεχνική προσφορά και την οικονομική προσφορά.

- VI.** «Έγγραφα της σύμβασης» είναι τα περιγραφόμενα στο άρθρο 8 της παρούσας έγγραφα
- VII.** «Επιτροπή διενέργειας και αξιολόγησης των προσφορών» είναι το αρμόδιο συλλογικό γνωμοδοτικό όργανο της Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Εσόδων (Α.Α.Δ.Ε.), για την παραλαβή, αποσφράγιση και αξιολόγηση των προσφορών, το οποίο συγκροτείται και λειτουργεί σύμφωνα με τα προβλεπόμενα στο άρθρο 221 του ν.4412/2016.
- VIII.** «Επιτροπή εξέτασης ενστάσεων» είναι το αρμόδιο συλλογικό γνωμοδοτικό όργανο της Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Εσόδων (Α.Α.Δ.Ε.), που γνωμοδοτεί αιτιολογημένα επί τυχόν ενστάσεων, το οποίο συγκροτείται και λειτουργεί σύμφωνα με τα προβλεπόμενα στο άρθρο 221 του ν.4412/2016.

#### **ΑΡΘΡΟ 3ο: ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ, ΕΚΤΙΜΩΜΕΝΗ ΑΞΙΑ, ΤΟΠΟΣ ΠΑΡΑΔΟΣΗΣ ΚΑΙ ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΣΥΜΒΑΣΗΣ**

##### **3.1 Αντικείμενο της σύμβασης**

Το αντικείμενο της σύμβασης είναι η επιλογή αναδόχου ή αναδόχων για τη συντήρηση και επισκευή (τεχνική εξυπηρέτηση) εκατόν σαράντα επτά (147) φωτοαντιγραφικών μηχανημάτων τύπου Konica Minolta (Τμήμα Α), Rex Rotary (Τμήμα Β), Xerox (Τμήμα Γ), Xerox Βαρέως Τύπου (Τμήμα Δ), Kyocera (Τμήμα Ε), Toshiba (Τμήμα ΣΤ), Canon (Τμήμα Ζ), Lanier (Τμήμα Η), Ricoh Aficio (Τμήμα Θ), HP (Τμήμα Ι), Sharp (Τμήμα Κ) και Samsung (Τμήμα Λ) της Α.Α.Δ.Ε. σύμφωνα με τον εγκεκριμένο προϋπολογισμό και τις Τεχνικές Προδιαγραφές του Παραρτήματος Ι της παρούσας Διακήρυξης.

##### **3.2 Εκτιμώμενη αξία της σύμβασης (Αρ. 6 του ν. 4412/2016)**

Η εκτιμώμενη αξία της Σύμβασης ανέρχεται στο ποσό των 60.000,00€ πλέον του αναλογούντος Φ.Π.Α. ύψους 14.400,00€, δηλαδή στο ποσό των 74.400,00€ (συμπεριλαμβανομένου Φ.Π.Α. 24%) και αφορά το σύνολο της παροχής υπηρεσίας. Η κατανομή της εκτιμώμενης αξίας ανά Τμήμα είναι:

- Για το Τμήμα Α 12.000,00€ χωρίς Φ.Π.Α. ήτοι 14.880,00€ συμπεριλαμβανομένου Φ.Π.Α. 24%
- Για το Τμήμα Β 1.500,00€ χωρίς Φ.Π.Α. ήτοι 1.860,00€ συμπεριλαμβανομένου Φ.Π.Α. 24%
- Για το Τμήμα Γ 5.000,00€ χωρίς Φ.Π.Α. ήτοι 6.200,00€ συμπεριλαμβανομένου Φ.Π.Α. 24%
- Για το Τμήμα Δ 9.000,00€ χωρίς Φ.Π.Α. ήτοι 11.160,00€ συμπεριλαμβανομένου Φ.Π.Α. 24%
- Για το Τμήμα Ε 3.000,00€ χωρίς Φ.Π.Α. ήτοι 3.720,00€ συμπεριλαμβανομένου Φ.Π.Α. 24%
- Για το Τμήμα ΣΤ 3.500,00€ χωρίς Φ.Π.Α. ήτοι 4.340,00€ συμπεριλαμβανομένου Φ.Π.Α. 24%
- Για το Τμήμα Ζ 5.000,00€ χωρίς Φ.Π.Α. ήτοι 6.200,00€ συμπεριλαμβανομένου Φ.Π.Α. 24%
- Για το Τμήμα Η 800,00€ χωρίς Φ.Π.Α. ήτοι 992,00€ συμπεριλαμβανομένου Φ.Π.Α. 24%
- Για το Τμήμα Θ 7.200,00€ χωρίς Φ.Π.Α. ήτοι 8.928,00€ συμπεριλαμβανομένου Φ.Π.Α. 24%
- Για το Τμήμα Ι 1.300,00€ χωρίς Φ.Π.Α. ήτοι 1.612,00€ συμπεριλαμβανομένου Φ.Π.Α. 24%
- Για το Τμήμα Κ 700,00€ χωρίς Φ.Π.Α. ήτοι 868,00€ συμπεριλαμβανομένου Φ.Π.Α. 24%
- Για το Τμήμα Λ 11.000,00€ χωρίς Φ.Π.Α. ήτοι 13.640,00€ συμπεριλαμβανομένου Φ.Π.Α. 24%

Για τη δέσμευση του συνολικού ποσού, έχει ληφθεί η υπ' αρ. πρωτ. Δ.Π.Δ.Α. Α.Α.Δ.Ε. Α 1168867 ΕΞ 2017/10-11-2017 Απόφαση Ανάληψης Πολυετούς Υποχρέωσης της Δ/σης Προϋπολογισμού και Δημοσιονομικών Αναφορών σε βάρος του Ειδικού Φορέα 23-180, ΚΑΕ 0869.

##### **3.4 Τόπος παράδοσης (Αρ. 53 παρ. 2 περ. ια του ν. 4412/2016)**

Ο τόπος παροχής των υπηρεσιών θα είναι οι Υπηρεσίες της Α.Α.Δ.Ε. που είναι εγκατεστημένα τα φωτοαντιγραφικά μηχανήματα, σύμφωνα με τις Τεχνικές Προδιαγραφές του Παραρτήματος Ι της παρούσας Διακήρυξης.

#### **ΑΡΘΡΟ 4ο: ΔΙΑΡΚΕΙΑ ΣΥΜΒΑΣΗΣ (Αρ. 53 παρ. 2 περ. ια του ν. 4412/2016)**

Η διάρκεια της Σύμβασης ορίζεται από την 01/01/2018 έως 31/12/2018 εφόσον η διαδικασία της ανάθεσης ολοκληρωθεί έως 31/12/2017, άλλως από την υπογραφή του συμφωνητικού εγγράφου έως 31/12/2018.



## ΑΡΘΡΟ 5ο: ΟΡΙΖΟΝΤΙΑ ΡΗΤΡΑ (Αρ. 18 παρ. 2 και 5 & 130 παρ.1 του ν. 4412/2016)

Κατά την εκτέλεση των δημόσιων συμβάσεων, οι οικονομικοί φορείς τηρούν τις υποχρεώσεις τους που απορρέουν από τις διατάξεις της περιβαλλοντικής, κοινωνικοασφαλιστικής και εργατικής νομοθεσίας, που έχουν θεσπισθεί με το δίκαιο της Ένωσης, το εθνικό δίκαιο, συλλογικές συμβάσεις ή διεθνείς διατάξεις περιβαλλοντικού, κοινωνικού και εργατικού δικαίου, οι οποίες απαριθμούνται στο Παράρτημα Χ του Προσαρτήματος Α' του Ν. 4412/2016. Η τήρηση των εν λόγω υποχρεώσεων ελέγχεται και βεβαιώνεται από τα όργανα που επιβλέπουν την εκτέλεση των Δημοσίων συμβάσεων και τις αρμόδιες δημόσιες αρχές και υπηρεσίες που ενεργούν εντός των ορίων της ευθύνης και της αρμοδιότητάς τους.

Η αθέτηση της υποχρέωσης της ανωτέρω παραγράφου συνιστά σοβαρό επαγγελματικό παράπτωμα του οικονομικού φορέα κατά την έννοια της παρ. 6 του άρθρου 73, κατά τα ειδικότερα οριζόμενα στις κείμενες διατάξεις.

## ΑΡΘΡΟ 6ο: ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ ΣΥΜΒΑΣΗΣ, ΟΡΟΙ ΥΠΟΒΟΛΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ (Αρ. 117 του ν. 4412/2016)

Η επιλογή του αναδόχου, θα γίνει με τη διαδικασία του «συνοπτικού διαγωνισμού» σύμφωνα με τα οριζόμενα στο άρθρο 117 του ν. 4412/2016 υπό τις προϋποθέσεις του νόμου αυτού και τους ειδικότερους όρους της παρούσας.

## ΑΡΘΡΟ 7ο: ΔΙΚΑΙΩΜΑ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ (Αρ. 25 & 19 του ν.4412/2016)

Προσφέροντες στον διενεργούμενο συνοπτικό διαγωνισμό μπορούν να είναι όλα τα φυσικά ή νομικά πρόσωπα ή ενώσεις αυτών εγκατεστημένα σε κράτος-μέλος της Ένωσης, σε κράτους –μέλος του Ευρωπαϊκού Οικονομικού Χώρου (ΕΟΧ), καθώς και σε τρίτες χώρες υπό τις προϋποθέσεις του άρθρου 25 παρ. 1 του Ν. 4412/2016, που ασκούν δραστηριότητα συναφή με το αντικείμενο του διαγωνισμού και πληρούν τα κριτήρια επιλογής του άρθρου 12.2 της παρούσας και δεν βρίσκονται σε μια από τις καταστάσεις του άρθρου 75 του Ν. 4412/2016 σύμφωνα και με το άρθρο 12 της παρούσας.

Οι ενώσεις προσώπων δεν υποχρεούνται να περιβληθούν ορισμένη νομική μορφή για την υποβολή της προσφοράς τους. Ωστόσο, σε περίπτωση που η διακηρυσσόμενη με την παρούσα παροχή υπηρεσίας κατακυρωθεί σε ένωση προσώπων, η Αναθέτουσα Αρχή δικαιούται, εφόσον το θεωρήσει αναγκαίο για την ικανοποιητική εκτέλεση της Σύμβασης, να ζητήσει από την ένωση να περιβληθεί ορισμένη νομική μορφή και η ένωση, στην περίπτωση αυτή, υποχρεούται να το πράξει.

Σε περιπτώσεις υποβολής προσφοράς από Ένωση εταιρειών, κάθε μέλος της Ένωσης ευθύνεται αλληλέγγυα και εις ολόκληρον και σε περίπτωση ανάθεσης της σύμβασης σε αυτή, η ευθύνη αυτή εξακολουθεί μέχρι πλήρους εκτέλεσης της σύμβασης.

Σε περίπτωση που εξαιτίας ανικανότητας για οποιοδήποτε λόγο, μέλος της Ένωσης δεν μπορεί να ανταποκριθεί στις υποχρεώσεις του κατά το χρόνο εκτέλεσης της Σύμβασης, τότε εάν οι συμβατικοί όροι μπορούν να εκπληρωθούν από τα εναπομείναντα μέλη της, η Σύμβαση εξακολουθεί να υφίσταται στο σύνολό της και να παράγει όλα τα έννομα αποτελέσματά της. Στην προσφορά απαραίτητως πρέπει να προσδιορίζεται η έκταση και το είδος της συμμετοχής (συμπεριλαμβανομένης της κατανομής αμοιβής μεταξύ τους) κάθε μέλους της ένωσης, καθώς και ο εκπρόσωπος/συντονιστής αυτής.

## ΑΡΘΡΟ 8ο: ΕΓΓΡΑΦΑ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ, ΔΙΑΘΕΣΗ ΑΥΤΩΝ, ΠΑΡΟΧΗ ΔΙΕΥΚΡΙΝΗΣΕΩΝ & ΣΥΜΠΛΗΡΩΜΑΤΙΚΩΝ ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΩΝ

### **8.1 Έγγραφα σύμβασης (Αρ. 2 παρ. 1 περ. 14 του ν. 4412/2016)**

Τα έγγραφα της σύμβασης κατά την έννοια της παρούσας διαδικασίας ανάθεσης είναι τα παρακάτω:

- Η παρούσα Διακήρυξη με τα παραρτήματα της
- Το Τυποποιημένο έντυπο Υπεύθυνης Δήλωσης (ΤΕΥΔ)
- Το συμφωνητικό έγγραφο
- Τυχόν διευκρινήσεις και συμπληρωματικές πληροφορίες που θα παρασχεθούν από την Αναθέτουσα Αρχή

**8.2 Σειρά ισχύος (Αρ. 53 παρ 2 περ. κα του ν. 4412/2016)**

Τα έγγραφα της σύμβασης με βάση τα οποία θα γίνει η ανάθεση ή/και η εκτέλεση της σύμβασης, σε περίπτωση ασυμφωνίας μεταξύ των όρων που περιέχουν, έχουν την παρακάτω σειρά ισχύος:

- Το συμφωνητικό έγγραφο
- Η παρούσα Διακήρυξη με τα παραρτήματα της
- Τυχόν διευκρινήσεις και συμπληρωματικές πληροφορίες που θα παρασχεθούν από την Αναθέτουσα Αρχή
- Η τεχνική και οικονομική προσφορά του αναδόχου

**8.3 Διάθεση εγγράφων σύμβασης (Αρ. 53 παρ 2 περ. κβ του ν. 4412/2016)**

Οι ενδιαφερόμενοι μπορούν να έχουν δωρεάν πρόσβαση στο περιεχόμενο της διακήρυξης καθώς και στα παραρτήματα της και στα λοιπά έγγραφα της σύμβασης μέσω της ιστοσελίδας της Α.Α.Δ.Ε στο παρακάτω ιστότοπο: [www.aade.gr](http://www.aade.gr)

**ΑΡΘΡΟ 9ο: ΧΡΟΝΙΚΗ ΙΣΧΥΟΣ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ (Αρ. 97 του Ν.4412/2016)**

Οι προσφορές ισχύουν και δεσμεύουν τους προσφέροντες για χρονικό διάστημα εκατόν ογδόντα (180) ημερών από την επομένη της ημερομηνίας διενέργειας του διαγωνισμού.

Για τυχόν παράταση της ισχύος της προσφοράς, εφαρμόζονται τα αναφερόμενα στην παρ 4 του άρθρου 97 του Ν.4412/2016.

**ΑΡΘΡΟ 10ο: ΔΗΜΟΣΙΟΤΗΤΑ (Αρ. 66 του ν. 4412/2016)**

Η παρούσα διακήρυξη μαζί με τα Παραρτήματα της θα δημοσιευθεί

- στο πρόγραμμα Διαύγεια- ιστότοπος: <https://diavgeia.gov.gr> ,
- στο Κεντρικό Ηλεκτρονικό Μητρώο Δημοσίων Συμβάσεων (Κ.Η.Μ.ΔΗ.Σ.)- ιστότοπος: <https://eprocurement.gov.gr> και,
- στο διαδικτυακό τόπο της ΑΑΔΕ ιστότοπος: <https://www.aade.gr>

**ΑΡΘΡΟ 11ο: ΚΡΙΤΗΡΙΟ ΑΝΑΘΕΣΗΣ (Αρ. 53 περ. ιε & 86 του ν.4412/2016)**

Κριτήριο για την ανάθεση της σύμβασης είναι η πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά μόνο βάσει τιμής ανά Τμήμα και συγκεκριμένα η χαμηλότερη τιμή ανά παραγόμενο φωτοαντίγραφο προ Φ.Π.Α., όπως ορίζεται στο άρθρο 15.2 της παρούσας.

**ΑΡΘΡΟ 12ο: ΠΡΟΥΠΟΘΕΣΕΙΣ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ (Αρ. 73, 74 και 75 του ν. 4412/2016)**

Οι προϋποθέσεις συμμετοχής στο διαγωνισμό περιγράφονται στο παρόν άρθρο και αποτυπώνονται στο Τυποποιημένο Έντυπο Υπεύθυνης Δήλωσης (εφεξής ΤΕΥΔ), το οποίο αποτελεί Υπεύθυνη Δήλωση των οικονομικών φορέων προς αντικατάσταση των πιστοποιητικών που εκδίδουν δημόσιες αρχές ή τρίτα μέρη και παρέχει προκαταρκτική απόδειξη ότι ο οικονομικός φορέας δεν βρίσκεται σε μία από τις καταστάσεις του άρθρου 73 παρ. 1, 2 και παρ 4 περ. α έως και θ του Ν. 4412/2016 (Λόγοι αποκλεισμού).

**12.1 ΤΕΥΔ (Άρθρο 79 παρ. 4 του ν. 4412/2016)**

Το ΤΕΥΔ της παρούσας διαδικασίας σύναψης σύμβασης συντάχθηκε σύμφωνα με την Κατευθυντήρια Οδηγία 15 της ΕΑΑΔΗΣΥ (ΑΔΑ: ΩΧΟΓΟΞΤΒ-ΑΚΗ) και διατίθεται στους οικονομικούς φορείς δωρεάν, μέσω της ιστοσελίδας της Α.Α.Δ.Ε σε δύο μορφές αρχείου:

- I. Αρχείο PDF, ως παράρτημα με τη παρούσα Διακήρυξη &
- II. Αρχείο doc (σε επεξεργάσιμη μορφή), για τη διευκόλυνση των οικονομικών φορέων προκειμένου να το συμπληρώσουν, να το υπογράψουν και το υποβάλουν στην Αναθέτουσα Αρχή σε έντυπη μορφή.

Οι προϋποθέσεις συμμετοχής, έτσι όπως αποτυπώνονται στο ΤΕΥΔ στο Παράρτημα ΙΙΙ, το οποίο αποτελεί αναπόσπαστο τμήμα της παρούσας είναι οι εξής:

**Α. Λόγοι που σχετίζονται με ποινικές καταδίκες**

**Να μην υπάρχει σε βάρος του οικονομικού φορέα τελεσίδικη καταδικαστική απόφαση για έναν από τους λόγους που προβλέπονται στην παρ. 1 του άρθρου 73 του Ν. 4412/2016, όπως αυτοί αποτυπώνονται στο Μέρος ΙΙΙ.Α του ΤΕΥΔ.**

Ο οικονομικός φορέας αποκλείεται επίσης όταν το πρόσωπο εις βάρος του οποίου εκδόθηκε τελεσίδικη καταδικαστική απόφαση είναι μέλος του διοικητικού, διευθυντικού ή εποπτικού οργάνου του εν λόγω οικονομικού φορέα ή έχει εξουσία εκπροσώπησης, λήψης αποφάσεων ή ελέγχου σε αυτό.

**Β. Λόγοι που σχετίζονται με την καταβολή φόρων ή εισφορών κοινωνικής ασφάλισης**

**Να μην έχει αθετήσει ο οικονομικός φορέας τις υποχρεώσεις του όσον αφορά στην καταβολή φόρων ή εισφορών κοινωνικής ασφάλισης, (τόσο της κύριας όσο και της επικουρικής ασφάλισης), σύμφωνα με τα ειδικότερα προβλεπόμενα στην παρ. 2 του άρθρου 73 του Ν.4412/2016, όπως αποτυπώνονται στο Μέρος ΙΙΙ.Β του ΤΕΥΔ.**

Δεν αποκλείεται ο προσφέρων οικονομικός φορέας όταν εκπληρώσει τις υποχρεώσεις του είτε καταβάλλοντας τους φόρους ή τις εισφορές κοινωνικής ασφάλισης που οφείλει, συμπεριλαμβανομένων, κατά περίπτωση, των δεδουλευμένων τόκων ή των προστίμων είτε υπαγόμενος σε δεσμευτικό διακανονισμό για την καταβολή τους.

**Γ. Λόγοι που σχετίζονται με αφερεγγυότητα, σύγκρουση συμφερόντων ή επαγγελματικό παράπτωμα**

- I. Να μην έχει αθετήσει ο οικονομικός φορέας τις ισχύουσες υποχρεώσεις που προβλέπονται στις παρ. 2 του άρθρου 18 του Ν.4412/2016, σύμφωνα με τα ειδικότερα προβλεπόμενα στην παρ. 4 περ. α του άρθρου 73 του Ν.4412/2016 (βλ. αρ.5 της παρούσας).**
- II. Να μην τελεί ο οικονομικός φορέας υπό πτώχευση ή να μην έχει υπαχθεί σε διαδικασία εξυγίανσης ή ειδικής εκκαθάρισης ή υπό αναγκαστική διαχείριση από εκκαθαριστή ή από το δικαστήριο ή να μην έχει υπαχθεί σε διαδικασία πτωχευτικού συμβιβασμού ή να μην έχει αναστείλει τις επιχειρηματικές του δραστηριότητες ή να μη βρίσκεται σε οποιαδήποτε ανάλογη κατάσταση προκύπτουσα από παρόμοια διαδικασία, προβλεπόμενη σε εθνικές διατάξεις νόμου.**
- III. Να μην έχει διαπράξει σοβαρό επαγγελματικό παράπτωμα, οποίο θέτει εν αμφιβόλω την ακεραιότητά του, σύμφωνα με τα ειδικότερα προβλεπόμενα στην παρ. 4 περ. θ του άρθρου 73 του Ν.4412/2016.**

Τα σχετικά στοιχεία των υπό περιπτώσεων Ι, ΙΙ, ΙΙΙ & ΙV της περίπτωσης Γ αποτυπώνονται στο Μέρος ΙΙΙ.Γ του ΤΕΥΔ στα αντίστοιχα πεδία.

Σε οποιοδήποτε χρονικό σημείο κατά τη διάρκεια της διαδικασίας σύναψης της σύμβασης, η Αναθέτουσα Αρχή αποκλείει έναν οικονομικό φορέα, όταν αποδεικνύεται ότι αυτός βρίσκεται λόγω πράξεων ή παραλείψεων αυτού είτε πριν είτε κατά τη διαδικασία, σε μία από τις καταστάσεις των παραπάνω περιπτώσεων Α, Β & Γ.

**12.2 ΚΡΙΤΗΡΙΑ ΕΠΙΛΟΓΗΣ (Αρ. 75 του ν. 4412/2016)**

Οι οικονομικοί φορείς θα πρέπει να πληρούν τα κριτήρια επιλογής που ορίζονται παρακάτω:

**Α) Καταλληλότητα**

Οι προσφέροντες θα πρέπει:

- 1) να είναι εγγεγραμμένοι στο οικείο επιμελητήριο ως προς το ειδικό επάγγελμά τους,
- 2) να κατέχουν άδεια λειτουργίας,

**B) Τεχνική και επαγγελματική ικανότητα**

Οι οικονομικοί φορείς θα πρέπει να διαθέτουν επαρκή αριθμό υπαλλήλων, τεχνολογικού εξοπλισμού και παρακαταθήκη αναλωσίμων και ανταλλακτικών των φωτοαντιγραφικών μηχανημάτων, τη συντήρηση και επισκευή των οποίων θα αναλάβουν. Επίσης, θα πρέπει να διαθέτουν έγγραφα πιστοποίησης από Πιστοποιημένο Κέντρο Τεχνικής Υποστήριξης για κάθε Τύπο Φωτοαντιγραφικού στο οποίο επιθυμούν να υποβάλλουν προσφορά.

Συγκεκριμένα:

- 1) Να διαθέτουν τουλάχιστον δύο (2) πιστοποιημένους υπαλλήλους-τεχνικούς για την προληπτική και επανορθωτική συντήρηση των φωτοαντιγραφικών μηχανημάτων,
- 2) Να έχουν άμεσα διαθέσιμα αναλώσιμα και ανταλλακτικά για τα φωτοαντιγραφικά μηχανήματα που θα αναλάβουν και
- 3) Να διαθέτουν δίκτυο υποκαταστημάτων ή να συνεργάζονται ή να έχουν συμβάσεις υπεργολαβίας με άλλες εταιρείες :
  - Εφόσον υποβάλλουν προσφορά για το Τμήμα Α στη Θεσσαλονίκη,
  - Εφόσον υποβάλλουν προσφορά για το Τμήμα Β στην Πάτρα,
  - Εφόσον υποβάλλουν προσφορά για το Τμήμα Γ στη Θεσσαλονίκη και στην Πάτρα,
  - Εφόσον υποβάλλουν προσφορά για το Τμήμα Ε στην Τρίπολη,
  - Εφόσον υποβάλλουν προσφορά για το Τμήμα Ζ στην Πάτρα και στο Ηράκλειο Κρήτης,
  - Εφόσον υποβάλλουν προσφορά για το Τμήμα Θ στην Πάτρα,
  - Εφόσον υποβάλλουν προσφορά για το Τμήμα Κ στη Μυτιλήνη.

Τα ανωτέρω πιστοποιούνται με κατάσταση αντιπροσώπων και συνεργατών και με λεπτομερή στοιχεία για την τεχνική υποδομή της εταιρείας.

**12.3 ΣΥΜΠΛΗΡΩΣΗ ΤΕΥΔ**

Το ΤΕΥΔ συμπληρώνεται, υπογράφεται και υποβάλλεται κατά περίπτωση ως εξής:

- Το **μέρος Ι** είναι συμπληρωμένο από την Α.Α.Δ.Ε και όλα τα υπόλοιπα μέρη (II, III, IV και VI) συμπληρώνονται από τον οικονομικό φορέα, κατά περίπτωση, και μόνο στα πεδία που ήδη έχουν επιλεγεί από την Α.Α.Δ.Ε, όπως εμφανίζονται στο συνημμένο ΤΕΥΔ του Παραρτήματος ΣΤ της παρούσας
- Το **μέρος II.Α** συμπληρώνεται από όλους τους οικονομικούς φορείς
- Το **μέρος II.Β** συμπληρώνεται από οικονομικούς φορείς κατά περίπτωση
- Το **μέρος II.Δ** συμπληρώνεται στην περίπτωση υπεργολαβικής ανάθεσης (βλέπε παρ. 12.4 της παρούσας)
- Το **μέρος IV. Α & Β** συμπληρώνεται από τους οικονομικούς φορείς
- Το **μέρος VI** συμπληρώνεται σε κάθε περίπτωση με την ημερομηνία, τον τόπο και **την υπογραφή του κατά νόμο υπόχρεου/ -ων, η οποία δεν απαιτείται να φέρει θεώρηση γνησίου της υπογραφής.**

Επισημαίνεται ότι :

- Κάθε οικονομικός φορέας που συμμετέχει **μόνος του (αυτοτελώς)**, πρέπει να συμπληρώσει και να υποβάλει **ένα ΤΕΥΔ.**
- Όταν συμμετέχουν οικονομικοί φορείς υπό τη μορφή ένωσης, πρέπει να συμπληρωθεί και να υποβληθεί για κάθε φορέα –μέλος της ένωσης **χωριστό ΤΕΥΔ**, στο οποίο παρατίθενται οι πληροφορίες που απαιτούνται σύμφωνα με τα μέρη II έως IV (βλέπε άρθ. 12.3 της παρούσας)
- Στην περίπτωση που ο συμμετέχων οικονομικός φορέας δηλώσει πως θα αναθέσει υπό μορφή υπεργολαβίας ποσοστό της σύμβασης που ξεπερνάει το 30% της συνολικής της αξίας, τότε υποβάλλεται μαζί με το ΤΕΥΔ του συμμετέχοντα οικονομικού φορέα **και χωριστό ΤΕΥΔ** εκ μέρους του/των υπεργολάβου/ων (βλέπε άρθ. 12.4 της παρούσας)
- Στις περιπτώσεις όπου περισσότερα από ένα άτομα είναι μέλη του διοικητικού, διευθυντικού ή εποπτικού οργάνου ενός οικονομικού φορέα ή έχουν εξουσία εκπροσώπησης, λήψης αποφάσεων ή ελέγχου σε αυτό, τότε **όλα τα παραπάνω πρόσωπα θα πρέπει να υπογράψουν το ίδιο ΤΕΥΔ.**

**12.3 ΕΝΩΣΕΙΣ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ ΦΟΡΕΩΝ** (Άρ. 19 και 96 του ν.4412/2016)

**α)** Οι ενώσεις δεν υποχρεούνται να λαμβάνουν ορισμένη νομική μορφή προκειμένου να υποβάλουν την προσφορά. Η επιλεγείσα ένωση υποχρεούται να πράξει τούτο εάν κατακυρωθεί σε αυτή το αποτέλεσμα του διαγωνισμού, εφόσον η λήψη ορισμένης νομικής μορφής είναι αναγκαία για την ορθή εκτέλεση της σύμβασης.

**β)** Όταν συμμετέχουν ενώσεις, απαντούν θετικά στο σχετικό ερώτημα του Μέρους II.A. [Τρόπος συμμετοχής] και συμπληρώνουν τις πληροφορίες που ζητούνται στα επιμέρους ερωτήματα α, β και γ. Επίσης, θα πρέπει να υποβληθούν **χωριστά ΤΕΥΔ για κάθε φορέα –μέλος της ένωσης**, στα οποία παρατίθενται οι πληροφορίες που απαιτούνται σύμφωνα με τα μέρη II έως IV.

**γ)** Στην περίπτωση υποβολής προσφοράς από ένωση οικονομικών φορέων, όλα τα μέλη της ευθύνονται έναντι της Αναθέτουσας Αρχής αλληλέγγυα και εις ολόκληρον. Σε περίπτωση ανάθεσης της σύμβασης στην ένωση, η ευθύνη αυτή εξακολουθεί μέχρι πλήρους εκτέλεσης της σύμβασης.

**12.4 ΥΠΕΡΓΟΛΑΒΙΑ** (Άρθρα 58 και 131 Ν.4412/2016)

**α)** Η Α.Α.Δ.Ε απαιτεί από τον προσφέροντα να αναφέρει στην προσφορά του το τμήμα (ποσοστό) της σύμβασης που προτίθεται να αναθέσει υπό μορφή υπεργολαβίας σε τρίτους, καθώς και τους υπεργολάβους που προτείνει, συμπληρώνοντας το Μέρος II.Δ του ΤΕΥΔ.

**β)** Σύμφωνα με την παρ. 6 του άρθρου 131 του Ν. 4412/2016, **όταν ο προσφέρων προτίθεται να αναθέσει υπό μορφή υπεργολαβίας τμήμα (ποσοστό) της σύμβασης που ξεπερνάει το 30%**, τότε υποβάλλει υποχρεωτικά **χωριστό/ά ΤΕΥΔ** όπου παρατίθενται οι πληροφορίες που απαιτούνται σύμφωνα με τις ενότητες Α, Β και Γ του Μέρους III του ΤΕΥΔ για καθέναν από τον/τους υπεργολάβο/ους, προκειμένου να επαληθευτεί η μη συνδρομή των λόγων αποκλεισμού των άρθρων 73 και 74 του Ν.4412/2016. Όταν από την ως άνω επαλήθευση προκύπτει ότι συντρέχουν λόγοι αποκλεισμού, τότε η Α.Α.Δ.Ε. απαιτεί από τον ανάδοχο να τον/ τους αντικαταστήσει. Τονίζεται πως όταν ο/οι υπεργολάβος/υπεργολάβοι παρουσιάζονται μετά την ανάθεση της σύμβασης, προσκομίζουν τα πιστοποιητικά και λοιπά σχετικά δικαιολογητικά.

**ΑΡΘΡΟ 13ο: του ν.4412/2016)****13.1 Τόπος / χρόνος διενέργειας διαγωνισμού.**

Ο διαγωνισμός θα διενεργηθεί στα Γραφεία της Α.Α.Δ.Ε., της Γενικής Διεύθυνσης Οικονομικών Υπηρεσιών, της Διεύθυνσης Προμηθειών, Διαχείρισης Υλικού και Κτιριακών Υποδομών, στην διεύθυνση Ερμού 23-25, 105 63, Αθήνα (6ος Όροφος), ενώπιον της αρμόδιας Επιτροπής διενέργειας και αξιολόγησης προσφορών, **στις 10/01/2017 ημέρα Τετάρτη, και ώρα 10:00 πμ** (ημερομηνία και χρόνος διενέργειας του διαγωνισμού).

**13.2 Τόπος / χρόνος υποβολής προσφορών**

Οι φάκελοι των προσφορών υποβάλλονται στο γραφείο της γραμματείας/ πρωτοκόλλου της Α.Α.Δ.Ε, στη διεύθυνση της ανωτέρω παραγράφου.

Οι προσφορές υποβάλλονται:

**(α)** με κατάθεσή τους στο γραφείο της γραμματείας/ πρωτοκόλλου της Α.Α.Δ.Ε προσωπικώς ή με εκπρόσωπό τους, είτε

**(β)** με ταχυδρομική αποστολή μέσω συστημένης επιστολής ή με ταχυμεταφορέα (courier) προς την Α.Α.Δ.Ε, επί αποδείξει.

Στις ανωτέρω περιπτώσεις α και β - κατάθεσης στο πρωτόκολλο ή αποστολής (ταχυδρομικής ή courier)-, οι φάκελοι των προσφορών γίνονται δεκτοί εφόσον έχουν πρωτοκολληθεί στο πρωτόκολλο της Α.Α.Δ.Ε, το αργότερο μέχρι την καταληκτική ημερομηνία υποβολής, δηλαδή μέχρι και τις 09/01/2017, ημέρα Τρίτη

**και ώρα 15:00 π.μ.** Η Α.Α.Δ.Ε δεν φέρει ευθύνη για τυχόν ελλείψεις του περιεχομένου των προσφορών που αποστέλλονται ταχυδρομικά ούτε για καθυστερήσεις στην άφιξή τους. Δεν θα παραληφθούν φάκελοι ή άλλα έγγραφα από οποιοδήποτε ταχυδρομικό κατάστημα, ακόμα κι αν η Α.Α.Δ.Ε ειδοποιηθεί εγκαίρως. Προσφορές που περιέχονται στην Α.Α.Δ.Ε με οποιονδήποτε τρόπο πριν από την ως άνω ημερομηνία και ώρα, δεν αποσφραγίζονται αλλά πρωτοκολλούνται και φυλάσσονται από την Υπηρεσία και παραδίδονται στην Επιτροπή διενέργειας και αξιολόγησης προσφορών πριν την ημερομηνία διενέργειας του διαγωνισμού.

Για τυχόν προσφορές που υποβάλλονται εκπρόθεσμα, η Επιτροπή διενέργειας και αξιολόγησης προσφορών σημειώνει στο πρακτικό της την εκπρόθεσμη υποβολή (ακριβή ημέρα και ώρα που περιήλθε η προσφορά στην κατοχή της ή που παρελήφθη η συστημένη επιστολή από την Α.Α.Δ.Ε ή που κατατέθηκε στο πρωτόκολλο της Α.Α.Δ.Ε) και τις απορρίπτει ως μη κανονικές.

### **13.3 Παράταση χρόνου υποβολής προσφορών**

Η Α.Α.Δ.Ε παρατείνει την προθεσμία παραλαβής των προσφορών, ούτως ώστε όλοι οι ενδιαφερόμενοι οικονομικοί φορείς να μπορούν να λάβουν γνώση όλων των αναγκαίων πληροφοριών για την κατάρτιση των προσφορών στις ακόλουθες περιπτώσεις :

α) Όταν, για οποιοδήποτε λόγο, πρόσθετες πληροφορίες, αν και ζητήθηκαν από τον οικονομικό φορέα έγκαιρα δεν έχουν παρασχεθεί το αργότερο τέσσερις (4) ημέρες πριν από την προθεσμία που ορίζεται για την παραλαβή των προσφορών,

β) Όταν τα έγγραφα της σύμβασης υφίστανται σημαντικές αλλαγές. Η διάρκεια της παράτασης είναι ανάλογη με τη σπουδαιότητα των πληροφοριών που ζητήθηκαν ή των αλλαγών.

Όταν οι πρόσθετες πληροφορίες δεν έχουν ζητηθεί έγκαιρα ή δεν έχουν σημασία για την προετοιμασία κατάλληλων προσφορών, δεν απαιτείται από την Α.Α.Δ.Ε να παρατείνει τις προθεσμίες.

**ΑΡΘΡΟ 14ο: ΤΡΟΠΟΣ ΥΠΟΒΟΛΗΣ ΚΑΙ ΣΥΝΤΑΞΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ- ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΟ ΦΑΚΕΛΟΥ (Αρ. 92 έως 96 του ν.4412/2016)**

#### **14.1 Γενικά στοιχεία**

Οι προσφορές δεν πρέπει να έχουν ξέσματα, σβησίματα, προσθήκες, διορθώσεις. Εάν υπάρχει στην προσφορά οποιαδήποτε διόρθωση, αυτή πρέπει να είναι καθαρογραμμένη και μονογραμμένη από τον προσφέροντα. Η προσφορά απορρίπτεται όταν υπάρχουν σε αυτή διορθώσεις οι οποίες την καθιστούν ασαφή κατά την κρίση του οργάνου αξιολόγησης.

Μετά την κατάθεση της προσφοράς δεν γίνεται αποδεκτή αλλά απορρίπτεται ως απαράδεκτη τροποποίηση ή απόκρουση όρου της διακήρυξης ή της προσφοράς.

Διευκρινίσεις δίνονται από τον προσφέροντα μόνο όταν ζητούνται από την επιτροπή διαγωνισμού και με τον τρόπο που υποδεικνύεται από αυτήν. Από τις διευκρινίσεις που δίνονται σύμφωνα με τα παραπάνω, λαμβάνονται υπόψη μόνο εκείνες που αναφέρονται στα σημεία που ζητήθηκαν. Ειδικότερα, κατά τη διαδικασία αξιολόγησης των προσφορών, η Επιτροπή μπορεί να καλεί εγγράφως τους προσφέροντες να διευκρινίζουν τα έγγραφα ή δικαιολογητικά της προσφοράς τους (δικαιολογητικά συμμετοχής, τεχνική ή οικονομική προσφορά) που έχουν υποβάλει.

Η διευκρίνιση ή η συμπλήρωση αφορά μόνο τις ασάφειες, επουσιώδεις πλημμέλειες ή πρόδηλα τυπικά σφάλματα που επιδέχονται διόρθωση ή συμπλήρωση, ιδίως δε παράλειψη μονογραφών, διακεκομμένη αρίθμηση, ελαττώματα συσκευασίας και σήμανσης του φακέλου και των υποφακέλων των προσφορών ή αιτήσεων συμμετοχής, λεκτικές και φραστικές αποκλίσεις των εγγράφων της προσφοράς από την ορολογία των εγγράφων της σύμβασης, που δεν επιφέρουν έννομες συνέπειες ως προς το περιεχόμενό τους, ελλείψεις ως προς τα νομομοποιητικά στοιχεία.

Οι προσφορές θα υπογράφονται, θα σφραγίζονται και θα φέρουν την Επωνυμία, Διεύθυνση, Τηλέφωνο, Fax, ΑΦΜ και e-mail του προσφέροντα.

Η υποβολή μόνο μίας προσφοράς δεν αποτελεί κώλυμα για τη συνέχιση της διαδικασίας του διαγωνισμού και την ανάθεση της σύμβασης. Αν κατατεθεί μία μόνο προσφορά ή τελικά μία προσφορά είναι τεχνικά αποδεκτή, η επιτροπή διαγωνισμού θα πρέπει να αναζητήσει συγκριτικά στοιχεία για την τεκμηρίωση της προσφερόμενης τιμής.

#### 14.2 Τρόπος υποβολής προσφορών

Οι προσφορές, με **ποινή απόρριψης** υποβάλλονται μέσα σε **σφραγισμένο φάκελο** (κυρίως **ΦΑΚΕΛΟΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ**), στον οποίο πρέπει να αναγράφονται ευκρινώς τα ακόλουθα:

<b>ΦΑΚΕΛΟΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ</b>	
<b>Για τον Συνοπτικό διαγωνισμό:</b>	Για την τεχνική εξυπηρέτηση 147 φωτοαντιγραφικών μηχανημάτων σε διάφορες Υπηρεσίες της Α.Α.Δ.Ε.
<b>Αρ. πρωτ. Διακήρυξης:</b>	_____
<b>Τμήμα ή Τμήματα για τα οποία υποβάλλεται προσφορά:</b>	_____
<b>ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΠΡΟΣΦΕΡΟΝΤΟΣ:</b>	<i>Επωνυμία:</i> _____
	<i>Διεύθυνση:</i> _____
	<i>Τηλ./ Fax:</i> _____
	<i>Email:</i> _____
<b>Αναθέτουσα αρχή:</b>	<i>ΑΝΕΞΑΡΤΗΤΗ ΑΡΧΗ ΔΗΜΟΣΙΩΝ ΕΣΟΔΩΝ (Α.Α.Δ.Ε.)</i> Ερμού 23-25, 105 63, Αθήνα (6ος Όροφος)
<b>Καταληκτική ημ/νία υποβολής προσφορών:</b>	_____
	<b>Ημέρα:</b> _____
	<b>Ώρα:</b> _____
<b>ΠΡΟΣΟΧΗ:</b>	Να ΜΗΝ ανοιχθεί από το πρωτόκολλο ή τη γραμματεία

Ο κυρίως φάκελος περιέχει τα ακόλουθα:

**α) Ξεχωριστό σφραγισμένο φάκελο**, με την ένδειξη «**Δικαιολογητικά Συμμετοχής**» (βλέπε παρ.14.2.Α της παρούσας).

**β) Ξεχωριστό σφραγισμένο φάκελο**, με την ένδειξη «**Τεχνική Προσφορά**» (βλέπε παρ. 14.2.Β της παρούσας). Σε περίπτωση που τα τεχνικά στοιχεία της προσφοράς δεν είναι δυνατόν, λόγω μεγάλου όγκου, να τοποθετηθούν στον κυρίως φάκελο προσφοράς, τότε αυτά συσκευάζονται χωριστά και ακολουθούν τον κυρίως φάκελο με τις ίδιες ενδείξεις, αλλά επιπλέον θα φέρει και την ένδειξη «Παράρτημα Προσφοράς». Ακριβέστερα, ως εξής: ΦΑΚΕΛΟΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ-ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ

**γ) Ξεχωριστό σφραγισμένο φάκελο**, με την ένδειξη «**Οικονομική Προσφορά**» ο οποίος περιέχει το έντυπο της οικονομικής προσφοράς, κατά τα οριζόμενα στην παρ 14.2.Γ της παρούσας.

Οι ως άνω ξεχωριστοί σφραγισμένοι φάκελοι φέρουν επίσης τις ενδείξεις του κυρίως φακέλου.

#### 14.3 Περιεχόμενο επί μέρους φακέλων

##### **Α. Δικαιολογητικά Συμμετοχής (Αρ. 93 Ν.4412/2016)**

Ο φάκελος «**Δικαιολογητικά Συμμετοχής**» περιέχει:

- I. Το ΤΕΥΔ συμπληρωμένο και υπογεγραμμένο σύμφωνα με τα οριζόμενα στο άρθρου 12.3 της παρούσας.
- II. Αποδεικτικά έγγραφα νομιμοποίησης του προσφέροντος ή του υποψηφίου νομικού προσώπου συμφώνως περ. (γγ) του εδ. (β) του άρθρου 93 του Ν.4412/2016, από τα οποία να προκύπτουν αφενός η σύσταση και εκπροσώπηση του οικονομικού φορέα και αφετέρου οι νόμιμοι εκπρόσωποι του, οι οποίοι και τον δεσμεύουν με την υπογραφή τους.
- III. Παραστατικό εκπροσώπησης, εφόσον οι προμηθευτές συμμετέχουν στο διαγωνισμό με εκπρόσωπο τους συμφώνως περ. (δδ) του εδ. (β) του άρθρου 93 του Ν 4412/2016.

#### **B. Τεχνική προσφορά (Αρ. 94 του ν.4412/2016)**

Ο φάκελος «**Τεχνική προσφορά**» περιέχει:

- 1. Υπεύθυνη δήλωση** της παρ. 4 του άρθρου 8 του Ν. 1599/1986 (Α' 75) του προσφέροντος, στην οποία δηλώνει την πλήρη αποδοχή και συμμόρφωση με τις τεχνικές προδιαγραφές και τις γενικές υποχρεώσεις της υπό ανάθεση σύμβασης όπως αυτά ορίζονται στο ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Ι της παρούσας.

#### Διευκρίνιση:

Η ανωτέρω υπεύθυνη δήλωση φέρει ημερομηνία εντός των τελευταίων τριάντα ημερολογιακών ημερών προ της καταληκτικής ημερομηνίας υποβολής των προσφορών και δεν απαιτείται βεβαίωση του γνησίου της υπογραφής από αρμόδια διοικητική αρχή ή τα ΚΕΠ.

Η απαιτούμενη κατά τα ανωτέρω υπεύθυνη δήλωση αφορά τους παρακάτω, οι οποίοι και τις υπογράφουν:

- i. Τους διαχειριστές όταν το νομικό πρόσωπο είναι Ο.Ε., Ε.Ε., Ε.Π.Ε.
- ii. Τον Πρόεδρο του ΔΣ και τον Διευθύνοντα Σύμβουλο, όταν το νομικό πρόσωπο είναι Α.Ε.
- iii. Σε κάθε άλλη περίπτωση νομικού προσώπου τους νόμιμους εκπροσώπους του.
- iv. Όταν ο προσφέρων είναι ένωση προμηθευτών ή κοινοπραξία, η δήλωση γίνεται από κάθε μέλος, που συμμετέχει σε αυτήν.

#### **2. Τεχνικά στοιχεία**

Τα έγγραφα και τα δικαιολογητικά που τεκμηριώνουν την τεχνική επάρκεια καθώς και όσα στοιχεία και έγγραφα αναφέρονται στις Τεχνικές Προδιαγραφές του Παραρτήματος Ι της παρούσας διακήρυξης. Όλα τα παραπάνω δικαιολογητικά και έγγραφα θα πρέπει απαραίτητα να υποβληθούν σε δύο αντίγραφα (εκ των οποίων το ένα πρωτότυπο και το δεύτερο φωτοαντίγραφο).

Η τεχνική προσφορά δύναται επίσης να περιλαμβάνει υλικό τεκμηρίωσης για τα προσφερόμενες υπηρεσίες, όπως εγχειρίδια, τεχνικά φυλλάδια, διαφημιστικά φυλλάδια κλπ, από τα οποία θα προκύπτει η κάλυψη των απαιτήσεων της διακήρυξης.

Επιπλέον, σε περίπτωση που τυχόν υπάρχουν πιστοποιητικά εκδοθέντα από επίσημα ινστιτούτα ή επίσημες υπηρεσίες ελέγχου της ποιότητας, αναγνωρισμένων ικανοτήτων, με τα οποία βεβαιώνεται η καταλληλότητα των αγαθών, όπως καθορίζονται στις τεχνικές προδιαγραφές- απαιτήσεις του Παραρτήματος Ι της παρούσας.

Προτεινόμενες λύσεις που παρουσιάζουν αποκλίσεις ή υστέρηση ή είναι δυσνόητες ή ασαφείς σε σχέση με τις τεχνικές προδιαγραφές, απορρίπτονται ως απαράδεκτες.

**Στα περιεχόμενα της τεχνικής προσφοράς δεν πρέπει σε καμία περίπτωση να εμφανίζονται οικονομικά στοιχεία.** Ενδεχόμενη εμφάνιση οικονομικών στοιχείων αποτελεί λόγο απόρριψης της προσφοράς.

Σε περίπτωση συνυποβολής με την προσφορά στοιχείων και πληροφοριών εμπιστευτικού χαρακτήρα η γνωστοποίηση των οποίων, στους συνδιαγωνιζόμενους, θα έθιγε τα έννομα συμφέροντά τους, τότε, ο προσφέρων οφείλει να σημειώνει επ' αυτών την ένδειξη «πληροφορίες εμπιστευτικού χαρακτήρα». Σε αντίθετη περίπτωση θα δύναται να λαμβάνουν γνώση αυτών των πληροφοριών οι συνδιαγωνιζόμενοι.

Η έννοια της πληροφορίας εμπιστευτικού χαρακτήρα αφορά μόνο την προστασία του απορρήτου που καλύπτει τεχνικά ή εμπορικά ζητήματα της επιχείρησης του ενδιαφερομένου. Σύμφωνα με το άρθρο 257 παρ. 3 του Ν.4412/2016 εφόσον ένας οικονομικός φορέας χαρακτηρίζει πληροφορίες εμπιστευτικές, λόγω ύπαρξης τεχνικού ή εμπορικού απορρήτου, στη σχετική δήλωσή του, αναφέρει ρητά όλες τις σχετικές



διατάξεις νόμου ή διοικητικές πράξεις που επιβάλλουν την εμπιστευτικότητα της συγκεκριμένης πληροφορίας.

### 3. Πίνακας Συμμόρφωσης

Υποβάλλεται το έντυπο του **Πίνακα Συμμόρφωσης** (περιλαμβάνεται στο Παράρτημα Ι.2 της παρούσας διακήρυξης), συμπληρωμένο, υπογεγραμμένο και σφραγισμένο από τον νόμιμο/-ους εκπρόσωπο/-ους του οικονομικού φορέα. Ο Πίνακας Συμμόρφωσης σε περίπτωση ένωσης υποβάλλεται είτε από όλους τους φορείς που την αποτελούν είτε από τον κοινό εκπρόσωπό τους.

#### Έντυπο Πίνακα Συμμόρφωσης

Το ανωτέρω έντυπο διατίθεται στους οικονομικούς φορείς ελεύθερα και άμεσα, μέσω της ιστοσελίδας της Α.Α.Δ.Ε. σε δύο μορφές αρχείου:

- I. Αρχείο PDF, ως παράρτημα με την παρούσα Διακήρυξη &
- II. Αρχείο doc (σε επεξεργάσιμη μορφή), για τη διευκόλυνση των οικονομικών φορέων προκειμένου να το συμπληρώσουν, να το υπογράψουν και το υποβάλουν στην Αναθέτουσα Αρχή σε έντυπη μορφή.

#### Γ. Οικονομική προσφορά (Αρ. 95 του ν.4412/2016)

Σε ξεχωριστό σφραγισμένο φάκελο (επί ποινή απόρριψης) με την ένδειξη «ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ», τοποθετείται η οικονομική προσφορά του προσφέροντος στο διαγωνισμό, η οποία θα πρέπει να έχει συνταχθεί σύμφωνα με το Παράρτημα ΙΙ της παρούσας διακήρυξης, απαραίτητα σε δύο αντίγραφα (εκ των οποίων το ένα πρωτότυπο και το δεύτερο φωτοαντίγραφο).

Η οικονομική προσφορά θα δίδεται ανά παραγόμενο φωτοαντίγραφο και η τιμή θα είναι αναλυτική και σύμφωνη με το υπόδειγμα που παρατίθεται στο Παράρτημα ΙΙ της παρούσας απόφασης, της οποίας αποτελεί αναπόσπαστο τμήμα.

Στο κόστος του έργου (προ Φ.Π.Α) επιβάλλονται οι νόμιμες κρατήσεις και ο φόρος εισοδήματος που θα βαρύνουν την ανάδοχο εταιρεία.

Οι προσφέροντες δύνανται να υποβάλλουν προσφορά για τη συντήρηση του συνόλου των φωτοαντιγραφικών μηχανημάτων (ΤΜΗΜΑ Α + ΤΜΗΜΑ Β + ΤΜΗΜΑ Γ + ΤΜΗΜΑ Δ + ΤΜΗΜΑ Ε + ΤΜΗΜΑ ΣΤ + ΤΜΗΜΑ Ζ + ΤΜΗΜΑ Η + ΤΜΗΜΑ Θ + ΤΜΗΜΑ Ι + ΤΜΗΜΑ Κ + ΤΜΗΜΑ Λ) ή και ανά τύπο μηχανήματος (ΤΜΗΜΑ Α ή ΤΜΗΜΑ Β ή ΤΜΗΜΑ Γ ή ΤΜΗΜΑ Δ ή ΤΜΗΜΑ Ε ή ΤΜΗΜΑ ΣΤ ή ΤΜΗΜΑ Ζ ή ΤΜΗΜΑ Η ή ΤΜΗΜΑ Θ ή ΤΜΗΜΑ Ι ή ΤΜΗΜΑ Κ ή ΤΜΗΜΑ Λ) και υποχρεωτικά για το σύνολο των μηχανημάτων του κάθε Τμήματος. Θα πρέπει να φαίνεται ευκρινώς στην προσφορά τους η τιμή ανά φωτοαντίγραφο για κάθε τύπο φωτοαντιγραφικού μηχανήματος χωρίς Φ.Π.Α.

Με την υποβολή της προσφοράς θεωρείται ότι ο υποψήφιος ανάδοχος αποδέχεται ανεπιφύλακτα τους όρους της παρούσας απόφασης. Επίσης, σε περίπτωση νομικών προσώπων, θεωρείται ότι η υποβολή της προσφοράς και η συμμετοχή στο διαγωνισμό έχουν εγκριθεί από το αρμόδιο όργανο του νομικού προσώπου.

Οι τιμές πρέπει να περιλαμβάνουν τις ενδεχόμενες υπέρ τρίτων κρατήσεις ως και κάθε άλλη επιβάρυνση, όπως προβλέπεται στη διακήρυξη, εκτός του Φ.Π.Α., ο οποίος θα αναφέρεται χωριστά. **Η τιμή ανά αντίγραφο χωρίς Φ.Π.Α. θα ληφθεί υπόψη για τη σύγκριση των προσφορών** (βάσει του πίνακα στο Παράρτημα ΙΙ – Υπόδειγμα Οικονομικής Προσφοράς της παρούσας).

Ο φάκελος «**Οικονομική προσφορά**» θα περιέχει το **έντυπο της οικονομικής προσφοράς** του Παραρτήματος ΙΙ της παρούσας, συμπληρωμένο με τα οικονομικά στοιχεία της προσφοράς, υπογεγραμμένο και σφραγισμένο από τον νόμιμο/ -ους εκπρόσωπο/ -ους του οικονομικού φορέα. **Η οικονομική προσφορά υπογράφεται** σε περίπτωση ένωσης είτε από όλους τους φορείς που την αποτελούν είτε από τον κοινό εκπρόσωπό τους.

#### Έντυπο οικονομικής προσφοράς

Το ανωτέρω έντυπο διατίθεται στους οικονομικούς φορείς δωρεάν, μέσω της ιστοσελίδας της Α.Α.Δ.Ε σε δύο μορφές αρχείου:

- I. Αρχείο PDF, ως παράρτημα με την παρούσα Διακήρυξη &

- II. Αρχείο doc (σε επεξεργάσιμη μορφή), για τη διευκόλυνση των οικονομικών φορέων προκειμένου να το συμπληρώσουν, να το υπογράψουν και το υποβάλουν στην Αναθέτουσα Αρχή σε έντυπη μορφή.

#### 14.3 Τιμές προσφορών-νόμισμα

Οι ενδιαφερόμενες εταιρείες θα πρέπει στην **οικονομική τους προσφορά**, να αναγράψουν **τιμή (€) χωρίς Φ.Π.Α., ποσό αναλογούντος Φ.Π.Α. (€) και τιμή με Φ.Π.Α. (€)** αριθμητικώς και θα συνταχθούν σύμφωνα με το άρθρο 95 του Ν. 4412/2016.

Προσφορές που δεν δίνουν τις τιμές σε ΕΥΡΩ ή που καθορίζουν σχέση ΕΥΡΩ προς άλλο νόμισμα απορρίπτονται ως απαράδεκτες. Προσφορές που θέτουν όρο αναπροσαρμογής της τιμής απορρίπτονται ως απαράδεκτες.

Προσφερόμενη χρέωση ανά αντίγραφο η οποία αναφέρεται στην Οικονομική Προσφορά χωρίς τιμή, θεωρείται ότι προσφέρεται με μηδενική αξία.

Επιτρέπονται μέχρι δύο δεκαδικά ψηφία στις αναγραφόμενες τιμές του εντύπου οικονομικής προσφοράς. Οι τιμές των Προσφορών δεν υπόκεινται σε μεταβολή κατά τη διάρκεια ισχύος της Προσφοράς. Σε περίπτωση που ζητηθεί παράταση της διάρκειας της Προσφοράς, οι υποψήφιοι Ανάδοχοι δεν δικαιούνται, κατά τη γνωστοποίηση της συγκατάθεσής τους για την παράταση αυτή, να υποβάλλουν νέους πίνακες τιμών ή να τους τροποποιήσουν.

#### 14.4 Ανάδειξη προσωρινού Αναδόχου

ΠΡΟΣΩΡΙΝΟΣ ΑΝΑΔΟΧΟΣ για κάθε Τμήμα αναδεικνύεται ο οικονομικός φορέας που έχει προσφέρει τη χαμηλότερη τιμή ανά παραγόμενο φωτοαντίγραφο προ Φ.Π.Α. (Τύπο Φωτοαντιγραφικού μηχανήματος, βάσει του άρθρου 15.2 της παρούσας).

#### 14.5 Γλώσσα διαδικασίας

Οι προσφορές και τα περιλαμβανόμενα σε αυτές στοιχεία συντάσσονται στην ελληνική γλώσσα ή συνοδεύονται από επίσημη μετάφρασή τους στην ελληνική γλώσσα. Στα αλλοδαπά δημόσια έγγραφα και δικαιολογητικά εφαρμόζεται η Συνθήκη της Χάγης της 5ης.10.1961, που κυρώθηκε με το ν. 1497/1984 (Α' 188).

#### 14.6 Λοιπά στοιχεία

- Όλες οι προσφορές υπογράφονται στο τέλος και μονογράφονται ανά σελίδα, οι οποίες είναι αριθμημένες (αν είναι περισσότερες από μια (1)), από τον νόμιμο εκπρόσωπο σε περίπτωση νομικού προσώπου.
- Τα δημόσια και ιδιωτικά έγγραφα, καθώς και τα αλλοδαπά δημόσια έγγραφα υποβάλλονται και γίνονται αποδεκτά, σύμφωνα με τα οριζόμενα στο άρθρο 1 του Ν.4250/2014. Ειδικότερα, δεν υφίσταται πλέον η υποχρέωση υποβολής πρωτότυπων εγγράφων, ενώ υποβάλλονται και να γίνονται αποδεκτά ευκρινή φωτοαντίγραφα αυτών που εκδόθηκαν από Δημόσιες Υπηρεσίες.
- Με την υποβολή της προσφοράς τεκμαίρεται ότι οι συμμετέχοντες έχουν λάβει γνώση των όρων της διακήρυξης και των λοιπών εγγράφων της σύμβασης.
- Σε περίπτωση που παρουσιαστούν ασάφειες ή ήσσονος σημασίας ατέλειες ή επουσιώδης παραλείψεις ή πρόδηλα τυπικά ή υπολογιστικά σφάλματα, η Αναθέτουσα Αρχή μπορεί να καλέσει εγγράφως τους προσφέροντες να τα διευκρινίσουν, εντός εύλογου χρονικού διαστήματος, σύμφωνα με το άρθρο 102 παρ 4 του Ν.4412/2016.
- Η Αναθέτουσα Αρχή διατηρεί το δικαίωμα να ζητήσει από τους συμμετέχοντες στοιχεία απαραίτητα για τη τεκμηρίωση των προσφερομένων τιμών, οι δε προμηθευτές υποχρεούνται να τα παρέχουν.

Μετά την κατάθεση της προσφοράς δεν γίνεται αποδεκτή αλλά απορρίπτεται ως απαράδεκτη τροποποίηση ή απόκρουση όρου της διακήρυξης ή της προσφοράς.

**15.1 Έναρξη διαδικασίας**

Η Επιτροπή διενέργειας και αξιολόγησης προσφορών προβαίνει στην έναρξη της διαδικασίας αποσφράγισης των προσφορών την ημερομηνία και ώρα που ορίζεται στο άρθρο 13 της παρούσας.

Η αποσφράγιση διενεργείται δημόσια, παρουσία των προσφερόντων ή των νομίμως εξουσιοδοτημένων εκπροσώπων τους, οι οποίοι λαμβάνουν γνώση των λοιπών συμμετεχόντων στη διαδικασία και των στοιχείων που υποβλήθηκαν από αυτούς, με την επιφύλαξη των διατάξεων του άρθρου 21 του 4412/2016 περί εμπιστευτικών πληροφοριών. Οι παριστάμενοι στην διαδικασία επιδεικνύουν αστυνομική ταυτότητα ή άλλο ισοδύναμο έγγραφο ταυτοποίησης και παραστατικό εκπροσώπησης.

**15.2 Στάδια διαδικασίας****A. Αποσφράγιση κυρίως φακέλου, φακέλου δικαιολογητικών συμμετοχής & τεχνικής προσφοράς**

Αποσφραγίζεται ο κυρίως φάκελος προσφοράς, ο φάκελος των δικαιολογητικών συμμετοχής, καθώς και ο φάκελος της τεχνικής προσφοράς, μονογράφονται δε και σφραγίζονται από την Επιτροπή διενέργειας και αξιολόγησης προσφορών όλα τα δικαιολογητικά που υποβάλλονται κατά το στάδιο αυτό και η τεχνική προσφορά, ανά φύλλο. Η Επιτροπή διενέργειας και αξιολόγησης προσφορών καταχωρεί όσους υπέβαλαν προσφορές, καθώς και τα υποβληθέντα αυτών δικαιολογητικά και τα αποτελέσματα του ελέγχου αυτών σε πρακτικό, το οποίο υπογράφεται από τα μέλη του οργάνου. Οι φάκελοι των οικονομικών προσφορών δεν αποσφραγίζονται, αλλά μονογράφονται και σφραγίζονται από την παραπάνω Επιτροπή και κρατούνται, προκειμένου να αποσφραγισθούν αφού ολοκληρωθεί η αξιολόγηση των δικαιολογητικών συμμετοχής και της τεχνικής προσφοράς.

**B. Αξιολόγηση δικαιολογητικών και τεχνικής προσφοράς**

Στη συνέχεια η Επιτροπή διενέργειας και αξιολόγησης προσφορών προβαίνει στην αξιολόγηση της τεχνικής προσφοράς, σύμφωνα με τους όρους των εγγράφων της σύμβασης και συντάσσει πρακτικό για την απόρριψη των τεχνικών προσφορών που δε γίνονται αποδεκτές και την αποδοχή των τεχνικών προσφορών που είναι σύμφωνες με τους όρους των εγγράφων της σύμβασης.

**Γ. Αποσφράγιση οικονομικών προσφορών**

Για όσες προσφορές δεν κρίθηκαν αποδεκτές κατά τα προηγούμενα ως άνω στάδια Α) και Β) οι φάκελοι της οικονομικής προσφοράς δεν αποσφραγίζονται, αλλά κρατούνται μέχρι τη λήξη της διαδικασίας και επιστρέφονται στους προσφέροντες.

Οι σφραγισμένοι φάκελοι με τα οικονομικά στοιχεία των προσφορών, μετά την ολοκλήρωση της αξιολόγησης των λοιπών στοιχείων των προσφορών που κρίθηκαν αποδεκτές κατά τα στάδια Α) και Β) αποσφραγίζονται και ακολουθεί σχετική ανακοίνωση τιμών και κατάταξης. Η αποσφράγιση αυτή γίνεται στην ίδια δημόσια συνεδρίαση, ή αν αυτό δεν είναι δυνατόν, σε μεταγενέστερη ημερομηνία και ώρα που θα ορισθεί από την ανωτέρω Επιτροπή. Στη συνέχεια, η Επιτροπή διενέργειας και αξιολόγησης προσφορών, συντάσσει πίνακα τιμών και σειράς κατάταξης των προσφορών και γνωμοδοτεί για τον προσωρινό ανάδοχο με σχετικό πρακτικό.

Ως κριτήριο για την επιλογή αναδόχου θα είναι αυτό της πλέον συμφέρουσας από οικονομική άποψη προσφοράς, μόνο βάσει τιμής, ανά τύπο μηχανής.

Οι προσφορές, με ποινή αποκλεισμού, θα πρέπει να είναι πλήρεις και αναλυτικές, να αιτιολογούν και να δικαιολογούν πλήρως το προσφερόμενο αντάλλαγμα.

**Ισότιμες προσφορές**

Σε περίπτωση που προκύψουν ισότιμες προσφορές, δηλαδή προσφορές που έχουν την ίδια ακριβώς τιμή ανά φωτοαντίγραφο ανά τύπο μηχανήματος του ΕΝΤΥΠΟΥ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ της παρεχόμενης υπηρεσίας η Αναθέτουσα Αρχή επιλέγει τον ανάδοχο με κλήρωση μεταξύ των οικονομικών φορέων που

υπέβαλαν ισότιμες προσφορές. Η κλήρωση γίνεται ενώπιον της Επιτροπής διενέργειας και αξιολόγησης προσφορών και παρουσία αυτών των οικονομικών φορέων και το αποτέλεσμα καταγράφεται στο πρακτικό.

### 15.3 Έγκριση πρακτικών

Τα πρακτικά με τα αποτελέσματα των ανωτέρω σταδίων επικυρώνονται με απόφαση της Αναθέτουσας Αρχής, η οποία κοινοποιείται με επιμέλεια αυτής στους προσφέροντες. Κατά της ανωτέρω απόφασης χωρεί **ένσταση**, σύμφωνα με το άρθρο 127 του Ν.4412/2016 και τα ειδικότερα οριζόμενα στο άρθρο 19 της παρούσας.

#### ΑΡΘΡΟ 16ο: ΠΡΟΣΚΛΗΣΗ ΓΙΑ ΥΠΟΒΟΛΗ ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΩΝ ΚΑΤΑΚΥΡΩΣΗΣ (Άρ. 103 του ν.4412/2016)

Μετά την αξιολόγηση των προσφορών, η Αναθέτουσα Αρχή ειδοποιεί εγγράφως τον προσφέροντα στον οποίο πρόκειται να γίνει η κατακύρωση («**προσωρινό ανάδοχο**») για να υποβάλει εντός προθεσμίας δέκα (10) ημερών από την κοινοποίηση της σχετικής έγγραφης ειδοποίησης σε αυτόν, τα πρωτότυπα ή αντίγραφα, σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 1 του ν. 4250/2014, των δικαιολογητικών που αποδεικνύουν τα όσα δηλώθηκαν στα μέρη II, III, IV και VI του ΤΕΥΔ. Τα δικαιολογητικά υποβάλλονται στην Αναθέτουσα Αρχή σε σφραγισμένο φάκελο, ο οποίος παραδίδεται στην Επιτροπή διενέργειας και αξιολόγησης προσφορών και θα φέρει την εξής ένδειξη:

<b>ΦΑΚΕΛΟΣ ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΩΝ ΚΑΤΑΚΥΡΩΣΗΣ</b>	
<b>Για τον Συνοπτικό διαγωνισμό:</b>	Για την τεχνική εξυπηρέτηση 147 φωτοαντιγραφικών μηχανημάτων σε διάφορες Υπηρεσίες της Α.Α.Δ.Ε.
<b>Αρ. πρωτ. Διακήρυξης:</b>	_____
<b>ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΠΡΟΣΩΡΙΝΟΥ ΑΝΑΔΟΧΟΥ:</b>	<i>Επωνυμία:</i> _____ <i>Διεύθυνση:</i> _____ <i>Τηλ./ Fax:</i> _____ <i>Email:</i> _____
<b>Αναθέτουσα αρχή:</b>	<i>ΑΝΕΞΑΡΤΗΤΗ ΑΡΧΗ ΔΗΜΟΣΙΩΝ ΕΣΟΔΩΝ (Α.Α.Δ.Ε.)</i> Ερμού 23-25, 105 63, Αθήνα (6ος Όροφος)
<b>ΠΡΟΣΟΧΗ:</b>	Να μην ανοιχθεί από το πρωτόκολλο ή τη γραμματεία».

Αν δεν προσκομισθούν τα παραπάνω δικαιολογητικά ή υπάρχουν ελλείψεις σε αυτά που υποβλήθηκαν παρέχεται προθεσμία στον προσωρινό ανάδοχο να τα προσκομίσει ή να τα συμπληρώσει εντός πέντε (5) ημερών από την κοινοποίηση σχετικής έγγραφης ειδοποίησης σε αυτόν. Η Α.Α.Δ.Ε μπορεί να παρατείνει την ως άνω προθεσμία, εφόσον αιτιολογείται αυτό επαρκώς και κατ' ανώτατο όριο για πέντε (5) επιπλέον ημέρες.

Αν, κατά τον έλεγχο των παραπάνω δικαιολογητικών διαπιστωθεί ότι τα στοιχεία που δηλώθηκαν είναι ψευδή ή ανακριβή ή ο προσωρινός ανάδοχος δεν υποβάλει στο προκαθορισμένο χρονικό διάστημα τα απαιτούμενα πρωτότυπα ή αντίγραφα των παραπάνω δικαιολογητικών ή αν από τα παραπάνω δικαιολογητικά που προσκομίσθηκαν νομίμως και εμπροθέσμως, δεν αποδεικνύεται η μη συνδρομή των λόγων αποκλεισμού των μερών III.A, III.B και III.Γ του ΤΕΥΔ ή η πλήρωση μιας ή περισσότερων από τις απαιτήσεις των κριτηρίων ποιοτικής επιλογής του μέρους IV.A, τότε εφαρμόζονται, κατά περίπτωση, οι διατάξεις των παρ. 3 έως 5 του άρθρου 103 του Ν. 4412/2016.

Η διαδικασία ελέγχου των παραπάνω δικαιολογητικών ολοκληρώνεται με τη σύνταξη πρακτικού από την επιτροπή διενέργειας και αξιολόγησης προσφορών και τη διαβίβαση του φακέλου στη Δ/νση Προμηθειών, Διαχείρισης Υλικού και Κτιριακών Υποδομών της Α.Α.Δ.Ε. για τη λήψη απόφασης είτε για τη ματαίωση της διαδικασίας (σύμφωνα με τις κείμενες διατάξεις) είτε για την κατακύρωση του αποτελέσματος του διαγωνισμού. Τα αποτελέσματα του ελέγχου των παραπάνω δικαιολογητικών, επικυρώνονται με την εν λόγω απόφαση κατακύρωσης της Α.Α.Δ.Ε σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 105 του Ν. 4412/2016. Όσοι υπέβαλαν παραδεκτές προσφορές λαμβάνουν γνώση των παραπάνω δικαιολογητικών που κατατέθηκαν.

**ΑΡΘΡΟ 17ο: ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ ΚΑΤΑΚΥΡΩΣΗΣ (ΑΠΟΔΕΙΚΤΙΚΑ ΜΕΣΑ) (Αρ. 80 του ν.4412/2016)**

Τα δικαιολογητικά κατακύρωσης (αποδεικτικά μέσα) που καλείται να υποβάλει ο προσωρινός ανάδοχος στην προθεσμία του άρθρου 16 της παρούσας είναι τα εξής:

**Α)** Για τα όσα δηλώθηκαν στο **μέρος III.Α του ΤΕΥΔ** (Λόγοι αποκλεισμού που σχετίζονται με ποινικές καταδίκες), απόσπασμα ποινικού μητρώου (έκδοση τελευταίου τριμήνου από τη λήξη της προθεσμίας ή ελλείψει αυτού, ισοδύναμο εγγράφου που εκδίδεται από αρμόδια δικαστική ή διοικητική αρχή, από το οποίο προκύπτει ότι πληρούνται αυτές οι προϋποθέσεις.

Το παρόν δικαιολογητικό εκδίδεται για καθένα από τα πρόσωπα που υπογράφουν το ΤΕΥΔ, σύμφωνα με τα οριζόμενα στο άρθρο 12.1 Α της παρούσας.

**Β)** Για τα όσα δηλώθηκαν στο **μέρος III.Β του ΤΕΥΔ** (Λόγοι που σχετίζονται με την καταβολή φόρων ή εισφορών κοινωνικής ασφάλισης) :

I) για την καταβολή φόρων, αποδεικτικό ενημερότητας για χρέη προς το ελληνικό δημόσιο.

II) για την καταβολή εισφορών κοινωνικής ασφάλισης, πιστοποιητικά που εκδίδονται από την αρμόδια, κατά περίπτωση, αρχή του ελληνικού κράτους, περί του ότι έχουν εκπληρωθεί οι υποχρεώσεις του φορέα, όσον αφορά στην καταβολή των εισφορών κοινωνικής ασφάλισης, σύμφωνα με την ισχύουσα ελληνική νομοθεσία.

Τα παρόντα δικαιολογητικά υποβάλλονται για τον οικονομικό φορέα –προσωρινό ανάδοχο και στην περίπτωση που είναι ένωση για κάθε φορέα –μέλος της. Σε περίπτωση υπεργολαβίας του άρθρου 12.4 της παρούσας, υποβάλλονται και για τον υπεργολάβο.

**Γ)** Για τα όσα δηλώθηκαν στο **Μέρος III.Γ του ΤΕΥΔ** (Λόγοι που σχετίζονται με αφερεγγυότητα ή επαγγελματικό παράπτωμα):

I) για τις καταστάσεις της **υποπερίπτωσης II της περίπτωσης Γ** της παραγράφου 12.1 πιστοποιητικό που εκδίδεται από την αρμόδια, κατά περίπτωση αρχή. Εάν δεν εκδίδεται τέτοιου είδους έγγραφο ή πιστοποιητικό ή όπου το έγγραφο ή το πιστοποιητικό αυτό δεν καλύπτει όλες τις περιπτώσεις που αναφέρονται στην περίπτωση Γ του ανωτέρω άρθρου, το έγγραφο ή το πιστοποιητικό μπορεί να αντικαθίσταται από ένορκη βεβαίωση ή ενώπιον αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής αρχής, συμβολαιογράφου ή αρμόδιου επαγγελματικού ή εμπορικού οργανισμού του κράτους -μέλους ή της χώρας καταγωγής ή της χώρας όπου είναι εγκατεστημένος ο οικονομικός φορέας.

Οι αρμόδιες δημόσιες αρχές παρέχουν, όπου κρίνεται αναγκαίο, επίσημη δήλωση στην οποία αναφέρεται ότι δεν εκδίδονται τα έγγραφα ή τα πιστοποιητικά της παρούσας παραγράφου ή ότι τα έγγραφα αυτά δεν καλύπτουν όλες τις περιπτώσεις που αναφέρονται της περίπτωσης Γ της παραγράφου 12.1.

II) Για την **υποπερίπτωση I της περίπτωσης Γ** της παραγράφου 12.1, ήτοι για τη μη αθέτηση των ισχυουσών υποχρεώσεων που προβλέπονται στις παρ 2 του άρθρου 18 του Ν. 4412/2016, καθώς και για την **υποπερίπτωση III της περίπτωσης Γ** του ίδιας παραγράφου, ήτοι για τη μη υπαγωγή στις περιπτώσεις της περ. θ της παρ 4 του ν. 4412/2016, Υπεύθυνη Δήλωση του προσφέροντος ενώπιον αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής αρχής, συμβολαιογράφου ή αρμόδιου επαγγελματικού ή εμπορικού οργανισμού της χώρας ότι δεν συντρέχουν στο πρόσωπό του οι οριζόμενοι στο μέρος λόγοι αποκλεισμού.

Για τα όσα δηλώθηκαν στο **μέρος II.A & μέρος IV του ΤΕΥΔ** (Πληροφορίες σχετικά με τον οικονομικό φορέα & κριτήρια επιλογής), υποβάλλεται:

- Νομιμοποιητικά έγγραφα νομικών προσώπων (οικονομικών φορέων), όπως περιγράφονται στο ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Ε' (Ενδεικτικός Πίνακας)
- Πιστοποιητικό του Γ.Ε.Μ.Η. (έκδοσης τελευταίου διμήνου από τη λήξη της προθεσμίας υποβολής προσφορών) με το οποίο πιστοποιείται η εγγραφή τους σε αυτό και το ειδικό επάγγελμα τους /αντικείμενο της επιχειρηματικής τους δραστηριότητας το οποίο θα πρέπει σε κάθε περίπτωση να είναι συναφές το αντικείμενο του παρόντος διαγωνισμού.
- Στην περίπτωση φυσικού προσώπου, βεβαίωση από την αρμόδια Δ.Ο.Υ. για την έναρξη επιτηδεύματος ή/και μεταβολής της ως προς τη δραστηριότητα, η οποία να σχετίζεται με το αντικείμενο της παρούσας.
- Στην περίπτωση νομικού προσώπου την άδεια λειτουργίας και την εγγραφή στο οικείο επιμελητήριο.
- Κατάσταση πιστοποιημένων υπαλλήλων-τεχνικών που θα εξυπηρετούν τεχνικά τους Τύπους των φωτοαντιγραφικών μηχανημάτων.
- Υπεύθυνη Δήλωση της παρ. 4 του άρθρου 8 του Ν. 1599/1986 (Α' 75) με την οποία θα δηλώνουν ότι διαθέτουν επαρκή αποθέματα (παρακαταθήκη) σε αναλώσιμα και ανταλλακτικά για τα υπό συντήρηση φωτοαντιγραφικά μηχανήματα.
- Κατάσταση αντιπροσώπων ή κατάσταση με τα υποκαταστήματα που διαθέτουν εκτός Ν. Αττικής ή κατάσταση με συνεργαζόμενες εταιρείες ή κατάσταση με εταιρείες που έχουν συμβάσεις υπεργολαβίας και λεπτομερή στοιχεία για την τεχνική υποδομή της εταιρείας.
- Έγγραφο πιστοποίησης από Πιστοποιημένο Κέντρο Τεχνικής Υποστήριξης για κάθε Τύπο Φωτοαντιγραφικών Μηχανημάτων για τον οποίο υποβάλλουν προσφορά.

#### ΑΡΘΡΟ 18ο: ΚΑΤΑΚΥΡΩΣΗ –ΣΥΝΑΨΗ ΣΥΜΒΑΣΗΣ (Αρ. 105 του ν.4412/2016)

##### **18.1 Κατακύρωση**

Η Αναθέτουσα Αρχή κοινοποιεί αμέσως την απόφαση κατακύρωσης, μαζί με αντίγραφο όλων των πρακτικών της διαδικασίας ελέγχου και αξιολόγησης των προσφορών, σε κάθε προσφέροντα εκτός από τον προσωρινό ανάδοχο με κάθε πρόσφορο τρόπο, όπως με τηλεμοιτυπία, ηλεκτρονικό ταχυδρομείο κ.λπ., επί αποδείξει. Κατά της απόφασης αυτής χωρεί **ένσταση** του άρθρου 127 του Ν.4412/16 (άρθρο 19 της παρούσας).

Έπειτα, η Αναθέτουσα Αρχή κοινοποιεί την απόφαση κατακύρωσης στον ανάδοχο, εφόσον έχουν επέλθει τα έννομα αποτελέσματα της, και προσκαλεί τον ανάδοχο να προσέλθει για την υπογραφή του συμφωνητικού, εντός δεκαπέντε (15) ημερών από την κοινοποίηση σχετικής έγγραφης ειδικής πρόσκλησης (βλ. άρθρο 16 της παρούσας), προσκομίζοντας εγγύηση καλής εκτέλεσης σύμφωνα με το άρθρο 22 της παρούσας, καθώς και επικαιροποιημένα τα δικαιολογητικά του άρθρου 17 της παρούσας (εφόσον υφίσταται αλλαγή).

Η υπογραφή του συμφωνητικού έχει αποδεικτικό χαρακτήρα. Εάν ο ανάδοχος δεν προσέλθει να υπογράψει το συμφωνητικό, μέσα στην προθεσμία που ορίζεται στην ειδική πρόκληση, κηρύσσεται έκπτωτος, και η κατακύρωση γίνεται στον προσφέροντα που υπέβαλε την αμέσως επόμενη πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά. Αν κανένας από τους προσφέροντες δεν προσέλθει για την υπογραφή του συμφωνητικού, η διαδικασία ανάθεσης ματαιώνεται, σύμφωνα με την περίπτωση β' της παραγράφου 1 του άρθρου 106. (βλ. άρθρο 21 της παρούσας).

##### **18.2 Τροποποίηση Σύμβασης (Αρ. 132 του ν. 4412/2016)**

Η τροποποίηση της παρούσας σύμβασης μπορεί να γίνει σύμφωνα με τα οριζόμενα στο αρ. 132 του ν. 4412/2016

##### **18.3 Διάρκεια σύμβασης**

Η διάρκεια της σύμβασης ορίζεται από την 01/01/2018 έως και 31/12/2018 (εφόσον η διαδικασία του διαγωνισμού ολοκληρωθεί πριν την 31/12/2017) άλλως από την ημερομηνία υπογραφής της μέχρι την 31/12/2018.

**ΑΡΘΡΟ 19ο: ΕΝΣΤΑΣΕΙΣ (Αρ. 127 του ν.4412/2016)**

Σε περίπτωση ένστασης κατά πράξης της Α.Α.Δ.Ε, η προθεσμία άσκησής της είναι πέντε (5) ημέρες από την κοινοποίηση της προσβαλλόμενης πράξης στον ενδιαφερόμενο οικονομικό φορέα. Για την άσκηση ένστασης κατά της διακήρυξης, η ένσταση υποβάλλεται μέχρι πέντε (5) ημέρες πριν από την καταληκτική ημερομηνία υποβολής των προσφορών.

Η ένσταση υποβάλλεται ενώπιον της Αναθέτουσας Αρχής, η οποία αποφασίζει επί της ένστασης βάσει του σχετικού πρακτικού της Επιτροπής εξέτασης ενστάσεων, σύμφωνα με τα οριζόμενα και στο άρθρο 221 του Ν.4412/2016, εντός προθεσμίας δέκα (10) ημερών, μετά την άπρακτη πάροδο της οποίας τεκμαίρεται η απόρριψη της ένστασης. Για το παραδεκτό της άσκησης ένστασης, απαιτείται με την κατάθεση της ένστασης η καταβολή παραβόλου υπέρ του Δημοσίου ποσού ίσου με το ένα τοις εκατό (1%) επί της εκτιμώμενης αξίας της σύμβασης. Το παράβολο αυτό αποτελεί δημόσιο έσοδο και επιστρέφεται με πράξη της Αναθέτουσας Αρχής, αν ένσταση γίνει δεκτή από το αποφασίζον διοικητικό όργανο.

**ΑΡΘΡΟ 20ο: ΛΟΓΟΙ ΑΠΟΡΡΙΨΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ (Αρ. 91 του ν. 4412/2016)**

Απορρίπτονται οι:

- προσφορές που υποβάλλονται εκπρόθεσμα κατά την έννοια του άρθρου 13 (τόπος/ χρόνος υποβολής προσφορών διενέργειας διαγωνισμού) και παραγράφου 15.1 (Έναρξη διαδικασίας) της παρούσας
- προσφορές που υποβάλλονται κατά παράβαση των όρων σύνταξης και υποβολής που τίθενται στο άρθρο 12 (προϋποθέσεις συμμετοχής) και άρθρο 14 (τρόπος υποβολής και σύνταξης προσφορών) της παρούσας
- Εναλλακτικές προσφορές σε περίπτωση που υποβάλλονται τέτοιες
- προσφορές που περιέχουν ατέλειες, ελλείψεις, ασάφειες ή σφάλματα, εφόσον αυτά δεν επιδέχονται συμπλήρωση ή διόρθωση ή, εφόσον επιδέχονται συμπλήρωση ή διόρθωση, δεν έχουν αποκατασταθεί κατά την αποσαφήνιση και τη συμπλήρωση τους, σύμφωνα με τα οριζόμενα στο άρθρο 102 του Ν. 4412/2016
- προσφορές για τις οποίες οι προσφέροντες δεν έχουν παράσχει τις απαιτούμενες εξηγήσεις στην προκαθορισμένη προθεσμία ή οι εξηγήσεις που έδωσαν δεν έγιναν αποδεκτές, σύμφωνα με τα οριζόμενα στο άρθρο 102
- προσφορά που υποβάλλεται από προσφέροντα που έχει υποβάλει δύο ή περισσότερες προσφορές για το ίδιο είδος
- προσφορές υπό αίρεση
- προσφορές βάσει των οποίων ζητήθηκε η κατάθεση δείγματος και δεν κατατέθηκε
- προσφορές η τιμή των οποίων υπερβαίνει τον προϋπολογισμό της αναθέτουσας αρχής, όπως καθορίστηκε και τεκμηριώθηκε πριν την έναρξη της διαδικασίας σύναψης σύμβασης
- προσφορές που ορίζει χρόνο ισχύος μικρότερο του αναφερόμενου στο άρθρο 9 της παρούσας

**ΑΡΘΡΟ 21ο: ΜΑΤΑΙΩΣΗ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑΣ (Αρ. 106 του ν.4412/2016)**

Η Α.Α.Δ.Ε. με ειδικά αιτιολογημένη απόφασή της, μετά από γνώμη του αρμόδιου οργάνου, ματαιώνει τη διαδικασία σύναψης δημόσιας σύμβασης:

- I. εφόσον η διαδικασία απέβη άγονη είτε λόγω μη υποβολής προσφοράς είτε λόγω απόρριψης όλων των προσφορών ή αιτήσεων ή αποκλεισμού όλων των προσφερόντων ή συμμετεχόντων, σύμφωνα με τις διατάξεις του ν. 4412/2016 και τα έγγραφα της σύμβασης ή

- II. στην περίπτωση του τελευταίου εδαφίου της παραγράφου 5 του άρθρου 105,- περίπτωση κατά την οποία κανένας από τους από τους προσφέροντες δεν προσέλθει για την υπογραφή του συμφωνητικού (βλ. άρθρο 18 της παρούσας)
- III. λόγω παράτυπης διεξαγωγής της διαδικασίας ανάθεσης,
- IV. αν οι οικονομικές και τεχνικές παράμετροι που σχετίζονται με τη διαδικασία ανάθεσης άλλαξαν ουσιαστικά και η εκτέλεση του συμβατικού αντικείμενου δεν ενδιαφέρει πλέον την αναθέτουσα αρχή ή τον φορέα για τον οποίο προορίζεται το υπό ανάθεση αντικείμενο,
- V. αν λόγω ανωτέρας βίας, δεν είναι δυνατή η κανονική εκτέλεση της σύμβασης,
- VI. αν η επιλεγείσα προσφορά κριθεί ως μη συμφέρουσα από οικονομική άποψη,
- VII. μετά τη λήξη και του ανώτατου ορίου του χρόνου παράτασης ισχύος προσφοράς, περίπτωση της παραγράφου 4 του άρθρου 97,
- VIII. για άλλους επιτακτικούς λόγους δημοσίου συμφέροντος όπως ιδίως δημόσιας υγείας ή Προστασίας του περιβάλλοντος

Σε περίπτωση που συντρέχουν οι προϋποθέσεις-εφαρμόζονται, κατά περίπτωση, οι παρ. 3 έως 5 του άρθρου 106 του Ν.4412/2016.

ΑΡΘΡΟ 22ο: ΕΓΓΥΗΣΕΙΣ (Άρ. 72 του ν. 4412/2016)

### 22.1 Εγγύηση καλής εκτέλεσης

Ο ανάδοχος στον οποίο θα γίνει ανάθεση του διαγωνισμού, υποχρεούται να προσέλθει μέσα σε δεκαπέντε (15) εργάσιμες ημέρες από την ανακοίνωση της ανάθεσης, για υπογραφή της σχετικής σύμβασης, προσκομίζοντας **εγγυητική καλής εκτέλεσης** ύψους ίσο με το **5%** επί της συνολικής αξίας της σύμβασης εκτός Φ.Π.Α.

Ο χρόνος ισχύος της εγγύησης καλής εκτέλεσης πρέπει να είναι κατά δύο μήνες μεγαλύτερος από το συμβατικό χρόνο υλοποίησης του έργου.

Η εγγύηση καλής εκτέλεσης καταπίπτει στην περίπτωση παράβασης των όρων της σύμβασης, όπως αυτή ειδικότερα ορίζει.

Η εγγύηση καλής εκτέλεσης καλύπτει συνολικά και χωρίς διακρίσεις την εφαρμογή όλων των όρων της σύμβασης και κάθε απαίτησης της αναθέτουσας αρχής έναντι του αναδόχου.

Η εγγυητική καλής εκτέλεσης επιστρέφεται μετά την οριστική ποιοτική και ποσοτική παραλαβή των υπό προμήθεια υπηρεσιών, ύστερα από την εκκαθάριση των τυχόν απαιτήσεων από τους δύο συμβαλλόμενους.

### 22.2 Έκδοση εγγυητικών επιστολών

Η εγγυητική επιστολή καλής εκτέλεσης θα περιλαμβάνει υποχρεωτικά όλα τα στοιχεία που περιλαμβάνονται στο **Παράρτημα IV** (Υπόδειγμα Εγγυητικής Επιστολής Καλής Εκτέλεσης).

Οι εγγυήσεις εκδίδονται από πιστωτικά ιδρύματα που λειτουργούν νόμιμα στα κράτη - μέλη της Ένωσης ή του Ευρωπαϊκού Οικονομικού Χώρου ή στα κράτη-μέρη της ΣΔΣ και έχουν, σύμφωνα με τις ισχύουσες διατάξεις, το δικαίωμα αυτό. Μπορούν, επίσης, να εκδίδονται από το Ε.Τ.Α.Α. - Τ.Σ.Μ.Ε.Δ.Ε. ή να παρέχονται με γραμμάτιο του Ταμείου Παρακαταθηκών και Δανείων με παρακατάθεση σε αυτό του αντίστοιχου χρηματικού ποσού. Αν συσταθεί παρακαταθήκη με γραμμάτιο παρακατάθεσης χρεογράφων στο Ταμείο Παρακαταθηκών και Δανείων, τα τοκομερίδια ή μερίσματα που λήγουν κατά τη διάρκεια της εγγύησης επιστρέφονται μετά τη λήξη τους στον υπέρ ου η εγγύηση οικονομικό φορέα.

Κατά τα λοιπά ισχύουν τα αναφερόμενα στο άρθρο 72 του Ν. 4412/2016.

ΑΡΘΡΟ 23ο: ΠΑΡΑΚΟΛΟΥΘΗΣΗ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ ΠΑΡΟΧΗΣ ΤΗΣ ΥΠΗΡΕΣΙΑΣ – ΟΛΟΚΛΗΡΩΣΗ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ (Άρ. 202, 216, 219 & 220 του ν. 4412/2016)

Η σύμβαση θεωρείται ότι εκτελέστηκε όταν:

- α) Έληξε η χρονική διάρκεια της σύμβασης ή εξαντλήθηκε ο διαθέσιμος προϋπολογισμός.
- β) Παρελήφθησαν οριστικά και ποιοτικά οι Υπηρεσίες Τεχνικής Εξυπηρέτησης των φωτοαντιγραφικών μηχανημάτων.



γ) Έγινε η αποπληρωμή του συμβατικού τιμήματος, αφού προηγουμένως επιβλήθηκαν κυρώσεις ή εκπτώσεις και

δ) Εκπληρώθηκαν και οι λοιπές συμβατικές υποχρεώσεις και από τα δύο συμβαλλόμενα μέρη και αποδεσμεύτηκαν οι σχετικές εγγυήσεις κατά τα προβλεπόμενα από τη σύμβαση.

### 23.1 Τρόποι διενέργειας ελέγχου

Επειδή η εκτέλεση της ανωτέρω σύμβασης απαιτεί επιτόπια παρακολούθηση σε κάθε Υπηρεσία που είναι εγκατεστημένο το κάθε φωτοαντιγραφικό μηχάνημα, θα οριστεί από κάθε μια και θα γνωστοποιηθεί στη Δ/νση Προμηθειών, Διαχείρισης Υλικού και Κτιριακών Υποδομών ένας υπάλληλός της ως αρμόδιος και υπεύθυνος για τον επιτόπιο έλεγχο προκειμένου να βεβαιώνει ότι πράγματι παρασχέθηκαν οι εν λόγω υπηρεσίες.

Ο έλεγχος αυτός περιλαμβάνει την υπογραφή των Δελτίων Τεχνικής Εξυπηρέτησης που θα εκδίδει ο Ανάδοχος σε κάθε επίσκεψη τεχνικού του στο χώρο που είναι εγκατεστημένο το φωτοαντιγραφικό μηχάνημα και σε κάθε περίπτωση την ανά τετράμηνο προληπτική συντήρηση, τον έλεγχο στην έκδοση της αναφοράς (report) που εκδίδεται από το φωτοαντιγραφικό μηχάνημα ανά τετράμηνο και εμφανίζεται ο συνολικός αριθμός των παραχθέντων αντιγράφων βάσει της οποίας θα γίνει και η τιμολόγηση και η έκδοση σχετικής βεβαίωσης της Υπηρεσίας που είναι εγκατεστημένο το φωτοαντιγραφικό στην οποία θα πιστοποιείται ότι έγιναν οι εργασίες συντήρησης και οι καταμετρήσεις που έγιναν από τον Ανάδοχο.

### 23.2 Ενέργειες Επιτροπής Παραλαβής

Βάσει των βεβαιώσεων των Υπηρεσιών, των σχετικών Δελτίων Τεχνικής Εξυπηρέτησης, των δύο (2) αναφορών (report) αρχής και τέλους τετραμήνου κάθε φωτοαντιγραφικού μηχανήματος ενταγμένου σε σύμβαση τεχνικής εξυπηρέτησης και τιμολογίων του Αναδόχου θα συντάσσεται πρακτικό οριστικής παραλαβής από την αρμόδια Επιτροπή Παραλαβής.

#### ΑΡΘΡΟ 24ο: ΠΟΙΝΙΚΕΣ ΡΗΤΡΕΣ (Αρ. 218 του ν. 4412/2016)

Σε περίπτωση που ο ανάδοχος δεν ανταποκριθεί στις συμβατικές του υποχρεώσεις η Αναθέτουσα Αρχή μπορεί να επιβάλλει τις κυρώσεις που προβλέπονται στα άρθρα 72, 203, 207, 213, 218, 220 του Ν. 4412/2016.

#### ΑΡΘΡΟ 25ο: ΧΡΗΜΑΤΟΔΟΤΗΣΗ ΣΥΜΒΑΣΗΣ-ΠΛΗΡΩΜΗ ΑΝΑΔΟΧΟΥ

### 25.1 Χρηματοδότηση

Η παροχή των υπηρεσιών χρηματοδοτείται από Πιστώσεις του Προϋπολογισμού της Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Εσόδων, από τον ΚΑΕ 0869 «Αμοιβές για τη συντήρηση και επισκευή λοιπού εξοπλισμού».

Η συνολική δαπάνη που δεν θα υπερβαίνει τις εβδομήντα τέσσερις χιλιάδες τετρακόσια ευρώ (74.400,00€) συμπεριλαμβανομένου του Φ.Π.Α. θα βαρύνει τον προϋπολογισμό εξόδων της Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Εσόδων (Α.Α.Δ.Ε.) οικονομικού έτους 2018 με Ειδικό Φορέα 23-180 και ΚΑΕ 0869 ως ακολούθως:

- Για τον ΤΥΠΟ Α έως του ποσού των 14.880,00 €
- Για τον ΤΥΠΟ Β έως του ποσού των 1.860,00 €
- Για τον ΤΥΠΟ Γ έως του ποσού των 6.200,00 €
- Για τον ΤΥΠΟ Δ έως του ποσού των 11.160,00 €
- Για τον ΤΥΠΟ Ε έως του ποσού των 3.720,00 €
- Για τον ΤΥΠΟ ΣΤ έως του ποσού των 4.340,00 €
- Για τον ΤΥΠΟ Ζ έως του ποσού των 6.200,00 €
- Για τον ΤΥΠΟ Η έως του ποσού των 992,00 €
- Για τον ΤΥΠΟ Θ έως του ποσού των 8.928,00 €
- Για τον ΤΥΠΟ Ι έως του ποσού των 1.612,00 €
- Για τον ΤΥΠΟ Κ έως του ποσού των 868,00 €
- Για τον ΤΥΠΟ Λ έως του ποσού των 13.640,00 €

### 25.2 Φόροι-Κρατήσεις

- Η αμοιβή του αναδόχου υπόκειται στις ισχύουσες κάθε φορά νόμιμες κρατήσεις, οι οποίες βαρύνουν τον Ανάδοχο.
- Κατά την πληρωμή του αναδόχου παρακρατείται ο φόρος εισοδήματος επί της καθαρής συμβατικής αξίας, σύμφωνα με τις ισχύουσες διατάξεις του Κώδικα Φορολογίας Εισοδήματος (ν. 4172/2013).
- Ο Φ.Π.Α βαρύνει το Ελληνικό Δημόσιο.

Τον Ανάδοχο βαρύνουν όλες οι νόμιμες κρατήσεις και οι φόροι και κάθε δαπάνη απαιτούμενη για την ολοκλήρωση της παροχής της υπηρεσίας πλην του αναλογούντα Φ.Π.Α. ο οποίος βαρύνει το Δημόσιο.

### 25.3 Πληρωμή Αναδόχου

Η πληρωμή του αναδόχου θα γίνεται ανά τετράμηνο.

Η πληρωμή του αναδόχου θα γίνει μετά την οριστική ποσοτική και ποιοτική παραλαβή των υπηρεσιών από την αρμόδια Επιτροπή Παραλαβής, με την απαραίτητη προσκόμιση όλων των νόμιμων δικαιολογητικών που προβλέπονται από τις ισχύουσες διατάξεις κατά το χρόνο πληρωμής, καθώς και κάθε άλλου δικαιολογητικού που τυχόν ήθελε ζητηθεί από τις αρμόδιες Υπηρεσίες που διενεργούν τον έλεγχο και την πληρωμή, επίσης σε χρόνο προσδιοριζόμενο από την αναγκαία διοικητική διαδικασία για έκδοση των σχετικών ενταλμάτων.

Το ποσό χρέωσης του κάθε τετραμήνου ανά Τμήμα (σύμφωνα με τον Πίνακα του Παραρτήματος Ι.2) θα προκύψει από το γινόμενο:  $X = Z * P$ , όπου X είναι το ποσό χρέωσης, Z είναι ο αριθμός των παραγόμενων αντιγράφων εντός του τετραμήνου και P είναι η τιμή προσφοράς ανά αντίγραφο.

### 25.4 Δικαιολογητικά Πληρωμής

Για την κάθε πληρωμή θα κατατίθενται στη Δ/ση Προμηθειών, Διαχείρισης Υλικού και Κτιριακών Υποδομών, πέρα των προβλεπομένων στο άρθρο 200 του Ν. 4412/2016, τα παρακάτω δικαιολογητικά:

- A) Έγγραφο τραπεζής στην οποία επιθυμεί ο ανάδοχος να γίνεται η πληρωμή και στο οποίο θα αναγράφεται ο αριθμός IBAN.
- B) Τιμολόγιο που θα εκδίδεται κάθε τετράμηνο και θα περιλαμβάνει τις χρεώσεις με το σύνολο των παραγόμενων αντιγράφων που πραγματοποιήθηκαν εντός αυτού.
- Γ) Τα Δελτία Τεχνικής Εξυπηρέτησης του Αναδόχου (θα φαίνεται κάθε εργασία, κάθε αλλαγή ανταλλακτικών ή αναλωσίμων που έχει γίνει και σε ποια αντίγραφα έγινε) για οποιαδήποτε εργασία γίνει για το συγκεκριμένο τετράμηνο που αφορά το τιμολόγιο (προληπτική συντήρηση, επανορθωτική συντήρηση, αποκατάσταση βλάβης, αναβάθμιση, μέτρηση αντιγράφων) υπογεγραμμένα από την Υπηρεσία στην οποία βρίσκεται εγκατεστημένο το κάθε φωτοαντιγραφικό.
- Δ) Τις Βεβαιώσεις της Υπηρεσίας στην οποία βρίσκεται εγκατεστημένο το κάθε φωτοαντιγραφικό μηχάνημα με τις οποίες θα πιστοποιούνται οι εργασίες συντήρησης και οι καταμετρήσεις που έγιναν από την εταιρεία το συγκεκριμένο τετράμηνο που αφορά το τιμολόγιο.
- Ε) Τις δύο (2) αναφορές (reports) του κάθε φωτοαντιγραφικού με ημερομηνίες την αρχή και το τέλος κάθε τετραμήνου.
- ΣΤ) Πιστοποιητικά Φορολογικής και Ασφαλιστικής Ενημερότητας του Αναδόχου.

### ΑΡΘΡΟ 26ο: ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΙΣ ΑΝΑΔΟΧΟΥ

Ο Ανάδοχος τηρεί τις υποχρεώσεις του που απορρέουν από τις διατάξεις της περιβαλλοντικής, κοινωνικοασφαλιστικής και εργατικής νομοθεσίας, που έχουν θεσπισθεί με το δίκαιο της Ένωσης, το εθνικό δίκαιο, συλλογικές συμβάσεις ή διεθνείς διατάξεις περιβαλλοντικού, κοινωνικού και εργατικού δικαίου, οι οποίες απαριθμούνται στο Παράρτημα Χ του Προσαρτήματος Α' του ν. 4412/2016.

Η αθέτηση της υποχρέωσης της ανωτέρω παραγράφου συνιστά σοβαρό επαγγελματικό παράπτωμα του αναδόχου κατά την έννοια της παρ. 6 του άρθρου 73, κατά τα ειδικότερα οριζόμενα στις κείμενες διατάξεις. Σε περίπτωση που διαπιστωθεί παράβαση των ανωτέρω, θα καταγγέλλεται η σύμβαση με τον Ανάδοχο.

Ο Ανάδοχος υποχρεούται να λαμβάνει όλα τα απαραίτητα μέτρα ασφαλείας βάσει των διατάξεων της κείμενης νομοθεσίας, όπως αυτές ισχύουν, καθ' όλη τη διάρκεια εκτέλεσης των εργασιών, καθώς επίσης

υποχρεούται να τηρεί τις ισχύουσες διατάξεις της κείμενης νομοθεσίας περί μέτρων ασφαλείας και υγιεινής. Επιπλέον, είναι αποκλειστικός υπεύθυνος, ποινικώς και αστικώς, για οποιοδήποτε ατύχημα ήθελε προκληθεί εκ παραβάσεως των ισχυουσών διατάξεων της κείμενης νομοθεσίας, όπως αυτή κάθε φορά ισχύει.

Ο Ανάδοχος είναι μοναδικός υπεύθυνος και υπόχρεος για την αποζημίωση οποιουδήποτε, για κάθε φύσεως και είδους ζημιές, που τυχόν υποστεί από πράξεις ή παραλείψεις του ιδίου ή των προσώπων που θα χρησιμοποιήσει για την εκτέλεση του των εργασιών.

Στις περιπτώσεις αυτές, αν τυχόν υποχρεωθεί η Ανεξάρτητη Αρχή Δημοσίων Εσόδων να καταβάλει οποιαδήποτε αποζημίωση, ο ανάδοχος υποχρεούται να καταβάλει σ' αυτήν το αντίστοιχο ποσό, συμπεριλαμβανομένων τυχόν τόκων και εξόδων. Η Ανεξάρτητη Αρχή Δημοσίων Εσόδων δε φέρει καμία αστική ή άλλη ευθύνη έναντι του προσωπικού που θα απασχοληθεί για την εκτέλεση της σύμβασης. Σε περίπτωση βλάβης ή ζημίας που προκληθεί στο προσωπικό του Αναδόχου ή σε τρίτους ή στις κτιριακές εγκαταστάσεις της Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Εσόδων στο πλαίσιο εκτέλεσης της σύμβασης, ο Ανάδοχος υποχρεούται για την αποκατάσταση αυτών, εφόσον αυτή οφείλεται σε υπαιτιότητα του.

Απαγορεύεται ρητά η εκχώρηση των υποχρεώσεων και των δικαιωμάτων του Αναδόχου που απορρέουν από τη σύμβαση που θα συναφθεί μεταξύ αυτού και της Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Εσόδων σε τρίτους χωρίς την προηγούμενη γραπτή συναίνεση της Αρχής. Κατ' εξαίρεση των προαναφερόμενων, ο Ανάδοχος δύναται να εκχωρήσει, σύμφωνα με τις σχετικές διατάξεις του Αστικού Κώδικα, οποιεσδήποτε από τις δικαιούμενες πληρωμές του από την παρούσα σύμβαση, σε Τραπεζικά Ιδρύματα της επιλογής του, ενημερώνοντας την Αρχή σύμφωνα με το Νόμο.

Το προσωπικό που θα χρησιμοποιηθεί από τον ανάδοχο για την εκτέλεση της σύμβασης, πρέπει να είναι ειδικευμένο στο είδος της εργασίας του και να τυγχάνει της αποδοχής της Α.Α.Δ.Ε. Το ως άνω προσωπικό δεν θα έχει καμία απολύτως σχέση ή υπηρεσιακή εξάρτηση από την Α.Α.Δ.Ε., αποκλειστικός δε εργοδότης του θα είναι ο ανάδοχος, ο οποίος υποχρεούται να καταβάλει σ' αυτό τις νόμιμες αποδοχές του, τις ασφαλιστικές εισφορές (εργοδότη και εργαζομένου) στα οικεία ασφαλιστικά ταμεία, τους φόρους, αποζημιώσεις, κοινωνικές παροχές κλπ και να λαμβάνει όλα τα απαραίτητα μέτρα για την ασφαλή απασχόλησή του. Ο Ανάδοχος υποχρεούται στην απαρύγκλιτη τήρηση της εργατικής και ασφαλιστικής νομοθεσίας και της νομοθεσίας περί υγείας και ασφάλειας των εργαζομένων και πρόληψης του επαγγελματικού κινδύνου και υποχρεούται να λαμβάνει και να παρέχει όλα τα απαραίτητα μέτρα προστασίας ατομικά και ομαδικά για την πρόληψη ατυχημάτων για το προσωπικό του, το προσωπικό της Α.Α.Δ.Ε. και κάθε τρίτο. Η Α.Α.Δ.Ε. απαλλάσσεται από κάθε ευθύνη και υποχρέωση για αποζημίωση από τυχόν ατύχημα ή κάθε άλλη αιτία, που αφορά στο προσωπικό του αναδόχου. Ο Ανάδοχος υποχρεούται να αντικαταστήσει άμεσα οποιονδήποτε εκ του προσωπικού του, εφόσον, κατά την απόλυτη κρίση της Α.Α.Δ.Ε., είναι ανεπαρκής στην εκτέλεση των καθηκόντων του, ή δεν διαθέτει την απαιτούμενη εμπειρία ή η εν γένει συμπεριφορά του δεν είναι η προσήκουσα και η Α.Α.Δ.Ε. διατηρεί το δικαίωμα να αρνηθεί την εργασία και την είσοδο στις εγκαταστάσεις της σε τέτοιο εργαζόμενο του Αναδόχου.

Ο Ανάδοχος υποχρεούται να εκτελεί νομίμως, εμπροθέσμως και προσηκόντως όλες τις υποχρεώσεις που θα αναλάβει με τη σχετική σύμβαση που θα υπογραφεί.

Σε περίπτωση εκπρόθεσμης παροχής των υπηρεσιών του αναδόχου επιβάλλονται σε αυτόν οι ποινικές ρήτρες που προβλέπονται στο άρθρο 218 του Ν. 4412/2016 και στο άρθρο 24 της παρούσας. Επίσης, η Α.Α.Δ.Ε. δικαιούται να κηρύξει τον ανάδοχο έκπτωτο και να επιβάλλει σε αυτόν τις κυρώσεις που προβλέπονται στο άρθρο 203 παράγραφος 4 του Ν. 4412/2016 και διατηρεί επίσης το δικαίωμα να επιδιώξει και την αποκατάσταση κάθε θετικής ή/και αποθετικής ζημιάς που τυχόν θα έχει υποστεί εξαιτίας της μη εμπρόθεσμης, ή μη προσήκουσας εκπλήρωσης των υποχρεώσεων του Αναδόχου.

#### **ΑΡΘΡΟ 27ο: ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΙΣ ΑΝΑΘΕΤΟΥΣΑΣ ΑΡΧΗΣ**

Η Ανεξάρτητη Αρχή Δημοσίων Εσόδων υποχρεούται να παρέχει στον Ανάδοχο πρόσβαση στους χώρους της τις εργάσιμες ημέρες και ώρες, εκτός αν συμφωνηθεί διαφορετικά μεταξύ Αναθέτουσας Αρχής και Αναδόχου.

**ΑΡΘΡΟ 28ο: ΕΦΑΡΜΟΣΤΕΟ ΔΙΚΑΙΟ**

Η Σύμβαση διέπεται από το Ελληνικό δίκαιο.

Η Ανεξάρτητη Αρχή Δημοσίων Εσόδων και ο Ανάδοχος θα καταβάλλουν κάθε προσπάθεια για τη φιλική επίλυση κάθε διαφοράς σχετικής με τη Σύμβαση που μπορεί να προκύψει μεταξύ τους σχετικά με την ερμηνεία ή την εκτέλεση ή την εφαρμογή της Σύμβασης ή εξ αφορμής της, σύμφωνα με τους κανόνες της καλής πίστης και των συναλλακτικών ηθών.

Σε περίπτωση που δεν επιτευχθεί φιλική επίλυση της διαφοράς μέσα σε χρονική προθεσμία ενός μήνα από την εμφάνιση της διαφοράς, αυτή επιλύεται βάσει της Ελληνικής νομοθεσίας και αρμόδια θα είναι τα Δικαστήρια που εδρεύουν στην Αθήνα.

**ΑΡΘΡΟ 29ο: ΚΑΤΑΓΓΕΛΙΑ ΣΥΜΒΑΣΗΣ (Αρ. 133 του ν. 4412/2016)**

Η Ανεξάρτητη Αρχή Δημοσίων Εσόδων μπορεί, υπό τις προϋποθέσεις που ορίζουν οι κείμενες διατάξεις, να καταγγέλλει τη παρούσα σύμβαση κατά τη διάρκεια της εκτέλεσής της, σύμφωνα με το άρθρο 133 του ν. 4412/2016, εφόσον:

α) η σύμβαση έχει υποστεί ουσιώδη τροποποίηση, κατά την έννοια της παρ. 4 του άρθρου 132 του ν. 4412/2016, που θα απαιτούσε νέα διαδικασία σύναψης σύμβασης

β) ο Ανάδοχος, κατά το χρόνο της ανάθεσης της σύμβασης, τελούσε σε μια από τις καταστάσεις που αναφέρονται στην παράγραφο 1 του άρθρου 73 και, ως εκ τούτου, θα έπρεπε να έχει αποκλειστεί από τη διαδικασία της σύναψης σύμβασης,

γ) η σύμβαση δεν έπρεπε να ανατεθεί στον ανάδοχο λόγω σοβαρής παραβίασης των υποχρεώσεων που υπέχει από τις Συνθήκες και την Οδηγία 2014/24/ΕΕ, η οποία έχει αναγνωρισθεί με απόφαση του Δικαστηρίου της Ένωσης στο πλαίσιο διαδικασίας δυνάμει του άρθρου 258 της ΣΛΕΕ.

**ΑΡΘΡΟ 30ο: ΕΚΧΩΡΗΣΗ ΣΥΜΒΑΣΗΣ**

Δεν επιτρέπεται η μεταβίβαση η εκχώρηση της Σύμβασης ή μέρος αυτής χωρίς την ρητή έγγραφη συναίνεση της Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Εσόδων.

Η εκχώρηση των εισπρακτέων δικαιωμάτων που απορρέουν από τη σύμβαση αυτή, επιτρέπεται σε αναγνωρισμένο χρηματοπιστωτικό ίδρυμα ή σε Νομικό Πρόσωπο Δημοσίου Δικαίου αποκλειστικά και μόνο για την εκτέλεση της προμήθειας που αναλαμβάνει με την παρούσα. Η εν λόγω εκχώρηση μπορεί να πραγματοποιηθεί κατόπιν προηγούμενης έγγραφης γνωστοποίησης προς την Αναθέτουσα Αρχή και μετά τη λήψη έγγραφης ρητής συναίνεσης.

**ΑΡΘΡΟ 31ο: ΓΕΝΙΚΟΙ ΟΡΟΙ**

Η Αναθέτουσα αρχή διατηρεί το δικαίωμα να αναβάλει ή να διακόψει τη διαδικασία του παρόντος διαγωνισμού ή/και να την κηρύξει ατελέσφορη, χωρίς οι συμμετέχοντες σε αυτή να αποκτούν κανένα δικαίωμα ή αξίωση για αποζημίωση ή/και χρηματική ικανοποίηση για οποιοδήποτε λόγο σχετιζόμενο με την διακήρυξη, τη συμμετοχή τους στη διαδικασία, τη ματαίωση, ακύρωση ή διακοπή του διαγωνισμού από οποιαδήποτε αιτία. Η συμμετοχή στη σχετική διαδικασία συνεπάγεται την ανεπιφύλακτη αποδοχή όλων των όρων και προϋποθέσεων της παρούσας.

Όλοι οι όροι της παρούσας, αναπόσπαστο τμήμα της οποίας αποτελούν τα Παραρτήματα της, είναι υποχρεωτικοί και απαραβάτοι.

**Ο ΔΙΟΙΚΗΤΗΣ ΤΗΣ Α.Α.Δ.Ε.**

**ΓΕΩΡΓΙΟΣ ΠΙΤΣΙΑΗΣ**

**ΚΟΙΝΟΠΟΙΗΣΗ:**

1. Γραφείο Διοικητή Α.Α.Δ.Ε.
2. Επιτροπή Διενέργειας Διαγωνισμού
3. Επιτροπή Ενστάσεων Διαγωνισμού

**ΕΣΩΤΕΡΙΚΗ ΔΙΑΝΟΜΗ:**

1. Γραφείο Γενικού Δ/ντη Οικονομικών Υπηρεσιών

**ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Ι – ΤΕΧΝΙΚΕΣ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ ΚΑΙ ΠΙΝΑΚΑΣ ΣΥΜΜΟΡΦΩΣΗΣ**

Ανήκει στην υπ' αριθμ. .... Απόφαση

**ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Ι.1 – ΤΕΧΝΙΚΕΣ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ**

Η συντήρηση και επισκευή των φωτοαντιγραφικών μηχανημάτων περιλαμβάνει:

- Την προληπτική και επανορθωτική συντήρηση των φωτοτυπικών μηχανημάτων, τον καθαρισμό, τη λίπανση, τα αναλώσιμα, τα ανταλλακτικά, τους γραφίτες (toners), τα πλαστικά και γυάλινα μέρη του φωτοτυπικού μηχανήματος καθώς και την εργασία. Δεν περιλαμβάνεται η προμήθεια χαρτιού.
- Η αντικατάσταση των αναλωσίμων, των ανταλλακτικών, των πλαστικών και γυάλινων μερών των φωτοτυπικών καταλαμβάνει τη φυσιολογική και κανονική χρήση των μηχανημάτων.
- Η προληπτική συντήρηση θα γίνεται υποχρεωτικά ανά τετράμηνο.
- Σε περίπτωση που κάποιο μηχάνημα παρουσιάσει βλάβη εκτός του καθορισμένου service, ο/οι ανάδοχος/ανάδοχοι υποχρεούνται/υποχρεούνται να ανταποκριθεί/ανταποκριθούν άμεσα (εντός 8 εργάσιμων ωρών) για την επισκευή του όσες φορές χρειαστεί και χωρίς επιπλέον χρέωση. Ο μέγιστος χρόνος για την αποκατάσταση βλάβης είναι δύο (2) εργάσιμες ημέρες, σε περίπτωση που υπάρχει άμεσα διαθέσιμο ανταλλακτικό. Σε περίπτωση που δεν υπάρχει άμεσα διαθέσιμο ανταλλακτικό, θα γίνεται παραγγελία του απαιτούμενου ανταλλακτικού και αποκατάσταση της βλάβης με την παραλαβή του.

Επισημαίνεται ότι τα αναλώσιμα και τα ανταλλακτικά και όλα τα μέρη του μηχανήματος (πλαστικά και γυάλινα) που θα χρησιμοποιεί ο/οι ανάδοχος/ανάδοχοι θα πρέπει να είναι γνήσια, καινούρια και αμεταχειρίστη σύμφωνα με τις προδιαγραφές και απαιτήσεις των κατασκευαστών των φωτοαντιγραφικών μηχανημάτων. Όλα τα αναλώσιμα θα αντικαθίστανται, στα φωτοαντιγραφικά μηχανήματα, όταν συμπληρώνεται ο αριθμός των φωτοαντιγράφων που οι κατασκευαστές ορίζουν.

Ο ανάδοχος που θα αναλάβει την συντήρηση των φωτοτυπικών μηχανημάτων του τύπου Δ' (XEROX ΒΑΡΕΩΣ ΤΥΠΟΥ) υποχρεούται να διαθέσει (με την υπογραφή της σύμβασης) φωτοαντιγραφικό μηχάνημα αντίστοιχων δυνατοτήτων με τα φωτοαντιγραφικά μηχανήματα του συγκεκριμένου τύπου, το οποίο θα χρησιμοποιείται για την κάλυψη των αναγκών του Αυτοτελούς Τμήματος Διοίκησης στην διάρκεια τυχόν βλάβης των προαναφερόμενων μηχανημάτων.

Ο/οι ανάδοχος/ανάδοχοι αναλαμβάνει/αναλαμβάνουν τα μηχανήματα ως έχουν και δεν μπορεί να επικαλεστεί περιστατικά προηγούμενης συντήρησης ή επισκευής τους.

Η αναθέτουσα αρχή διατηρεί το δικαίωμα να αυξάνει ή να μειώνει τον αριθμό των υπό συντήρηση και επισκευή φωτοαντιγραφικών μηχανημάτων, αυξάνοντας ή μειώνοντας αντίστοιχα το καταβαλλόμενο τίμημα στον/στους ανάδοχο/αναδόχους βάσει της ανά Τμήμα μικρότερης τιμής (τιμή μειοδότη-ανάδοχου) υπό την προϋπόθεση ότι το συνολικά καταβληθέν τίμημα δεν θα ξεπεράσει το αρχικά προϋπολογισθέν ποσό (60.000,00 € με το ΦΠΑ) και του ανά Τμήματος προϋπολογισθέντος ποσού, όπως περιγράφονται στο άρθρο 3.2 της παρούσας, με αντίστοιχη τροποποίηση της σύμβασης. Τονίζεται ότι σε περίπτωση μεταφοράς φωτοαντιγραφικού μηχανήματος λόγω συγχώνευσης, κατάργησης, μετατροπής, μετονομασίας, αναδιάρθρωσης, αναδιοργάνωσης κλπ Γενικών Διευθύνσεων, Διευθύνσεων και Τμημάτων θα πρέπει οι ενδιαφερόμενες Υπηρεσίες να ενημερώνουν άμεσα τη Διεύθυνση Προμηθειών, Διαχείρισης Υλικού και Κτιριακών Υποδομών και τον ανάδοχο που συντηρεί το συγκεκριμένο μηχάνημα.

Πέραν των ανωτέρω στον/στους ανάδοχο/αναδόχους παρέχεται η ευχέρεια:

1. να αντικαταστήσουν ένα παλαιό μηχάνημα με ένα καλύτερο, χωρίς χρέωση του Δημοσίου, αν κρίνουν ότι η αντικατάσταση αυτή θα μειώσει το κόστος συντήρησης,
2. να εγκαθιστούν άλλο δικό τους μηχάνημα, μέχρι να περατωθεί η επισκευή του μηχανήματος της Α.Α.Δ.Ε., χωρίς επιπλέον χρέωση του Δημοσίου.

**ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Ι.2 – ΚΑΤΑΝΟΜΗ ΤΩΝ ΥΠΟ ΣΥΝΤΗΡΗΣΗ ΚΑΙ ΕΠΙΣΚΕΥΗ ΦΩΤΟΑΝΤΙΓΡΑΦΙΚΩΝ ΜΗΧΑΝΗΜΑΤΩΝ**

ΠΙΝΑΚΑΣ ΚΑΤΑΝΟΜΗΣ ΦΩΤΟΤΥΠΙΚΩΝ ΜΗΧΑΝΗΜΑΤΩΝ				
ΤΜΗΜΑ Α (ΤΥΠΟΣ ΚΟΝΙΣΑ ΜΙΝΟΛΤΑ) 47 ΦΩΤΟΑΝΤΙΓΡΑΦΙΚΑ				
α/α	ΥΠΗΡΕΣΙΑ	ΜΟΝΤΕΛΟ	S/N	ΤΑΧΥΔΡΟΜΙΚΗ Δ/ΝΣΗ
1	Δ/ΝΣΗ ΕΦΑΡΜΟΓΗΣ ΑΜΕΣΗΣ ΦΟΡΟΛΟΓΙΑΣ	Konica 7022	26WF19838	Δ/ΝΣΗ ΕΦΑΡΜΟΓΗΣ ΑΜΕΣΗΣ ΦΟΡΟΛΟΓΙΑΣ, Καρ. Σερβίας 10 Αθήνα 10184-Τμήμα Β γραφείο 107 1ος όροφος, ΤΗΛ. 2103375456
2	ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑΚΗ ΜΟΝΑΔΑ ΕΙΣΠΡΑΞΗΣ	KONICA 7022	26WF13344	ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑΚΗ ΜΟΝΑΔΑ ΕΙΣΠΡΑΞΗΣ, Νεοκλέους 1& Πυθίου 70 ΑΘΗΝΑ, 2ος όροφος, ΤΗΛ. 2131606734
3	Δ/ΝΣΗ ΟΡΓΑΝΩΣΗΣ	KONICA 7155	56EF03895	Δ/ΝΣΗ ΟΡΓΑΝΩΣΗΣ, ΛΕΩΧΑΡΟΥΣ 2, ΑΘΗΝΑ, ΤΚ 10184 4ος όροφος, γραφείο 413, τηλ. 2103248450
4	ΑΥΤΟΤΕΛΕΣ ΤΜΗΜΑ ΔΙΟΙΚΗΣΗΣ	KONICA BZH 1050	56UF00101	ΑΥΤΟΤΕΛΕΣ ΤΜΗΜΑ ΔΙΟΙΚΗΣΗΣ, ΤΜΗΜΑ Β, ΚΑΡ. ΣΕΡΒΙΑΣ 10, ΑΘΗΝΑ, 1ος όροφος γραφείο 112, ΤΗΛ. 2103375116
5	ΓΡΑΦΕΙΟ ΓΕΝ. ΔΙΕΥΘ. ΦΟΡΟΛ. ΔΙΟΙΚΗΣΗΣ	KONICA BZH 363	A1UE021012761	ΓΡΑΦΕΙΟ ΓΕΝ. ΔΙΕΥΘ. ΦΟΡΟΛ. ΔΙΟΙΚΗΣΗΣ, Καρ. Σερβίας 8, 4ος όροφος, τηλ. 2103375710-11
6	ΥΕΔΔΕ	KONICA BZH 420	42GF01343	ΥΕΔΔΕ, Καραϊσκάκη 2, Γαλάτσι, 3ος όροφος, γραφείο 307, ΤΗΛ. 2102932341
7	Δ/ΝΣΗ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ ΑΝΘΡ. ΔΥΝΑΜΙΚΟΥ	KONICA BZH 500	50GF04105	Δ/ΝΣΗ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ ΑΝΘΡ. ΔΥΝΑΜΙΚΟΥ, Καρ. Σερβίας 10, Τμήμα Δ, 4ος όροφος, γρ. 412-415, ΤΗΛ. 2103375150-1
8	Δ/ΝΣΗ ΕΛΕΓΧΩΝ	KONICA BZH 500	50GF04108	Δ/ΝΣΗ ΕΛΕΓΧΩΝ, ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΟΥ 20, 3ος όροφος, γραφείο Αρχείου, ΤΗΛ. 2103375429
9	Δ/ΝΣΗ ΥΠΟΣΤΗΡΙΞΗΣ ΗΛ. ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ	KONICA BZH 500	50GF03882	Δ/ΝΣΗ ΥΠΟΣΤΗΡΙΞΗΣ ΗΛ. ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ, ΤΜΗΜΑ ΗΛ. ΤΑΜΕΙΑΚΩΝ ΜΗΧΑΝΩΝ, Χανδρή 1 & Θεσσαλονίκης, 2ος όροφος, ΤΗΛ. 2104802601, κος Μυτιληναίος
10	Δ/ΝΣΗ ΕΙΣΠΡΑΞΕΩΝ	KONICA BZH 500	50GF04113	Δ/ΝΣΗ ΕΙΣΠΡΑΞΕΩΝ, ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΟΥ 20, Τμήμα Δ', 7ος όροφος, ΤΗΛ. 2103635198
11	Δ/ΝΣΗ ΣΤΡΑΤΗΓΙΚΗΣ ΤΕΛΩΝΕΙΑΚΩΝ ΕΛΕΓΧΩΝ & ΠΑΡΑΒΑΣΕΩΝ	KONICA BZH 500	50GF04096	Δ/ΝΣΗ ΣΤΡΑΤΗΓΙΚΗΣ ΤΕΛΩΝΕΙΑΚΩΝ ΕΛΕΓΧΩΝ & ΠΑΡΑΒΑΣΕΩΝ, Τμήμα Ε', Υψηλάντου 15, Αθήνα, 5ος όροφος, ΤΗΛ. 2103238252, 2107259311
12	Δ/ΝΣΗ ΣΤΡΑΤΗΓΙΚΗΣ ΤΕΛΩΝΕΙΑΚΩΝ ΕΛΕΓΧΩΝ & ΠΑΡΑΒΑΣΕΩΝ	KONICA BZH 500	50GF04114	Δ/ΝΣΗ ΣΤΡΑΤΗΓΙΚΗΣ ΤΕΛΩΝΕΙΑΚΩΝ ΕΛΕΓΧΩΝ & ΠΑΡΑΒΑΣΕΩΝ, Τμήμα Γ', Υψηλάντου 15, Αθήνα, 3ος

				όροφος, ΤΗΛ. 2107259250, 253
13	Δ/ΝΣΗ ΕΣΩΤΕΡΙΚΩΝ ΥΠΟΘΕΣΕΩΝ	Konica BZH 500	50GF04101	Δ/ΝΣΗ ΕΣΩΤΕΡΙΚΩΝ ΥΠΟΘΕΣΕΩΝ, Νικηταρά 1 και Εμμ. Μπενάκη, Αθήνα ΤΚ 10184, 7ος όροφος, γρ. 502, ΤΗΛ.2103803063
14	ΤΕΛΩΝΕΙΑΚΗ ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑ ΑΤΤΙΚΗΣ	KONICA BZH 500	50GF04020	ΤΕΛΩΝΕΙΑΚΗ ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑ ΑΤΤΙΚΗΣ, Ακτή Κονδύλη 32 και Αιγάλεω, Πειραιάς, Τμήμα Γενικών Θεμάτων, Γραφείο Ιματισμού, ημιόροφος, ΤΗΛ. 2104614900
15	Δ/ΝΣΗ ΣΤΡΑΤΗΓΙΚΟΥ ΣΧΕΔΙΑΣΜΟΥ & ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΔΙΟΙΚΗΣΗΣ	KONICA BZH 500	50GF07096	Δ/ΝΣΗ ΣΤΡΑΤΗΓΙΚΟΥ ΣΧΕΔΙΑΣΜΟΥ, Ερμού 23-25, Αθήνα, Τμήμα Α, 2ος όροφος, τηλ. 2103375459
16	ΤΕΛΩΝΕΙΑΚΗ ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑ ΑΤΤΙΚΗΣ	KONICA BZH 600	57BF05759	ΤΕΛΩΝΕΙΑΚΗ ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑ ΑΤΤΙΚΗΣ, Πλατεία Αγ. Νικολάου, Πειραιάς, Τμήμα Γεν. Θεμάτων, 1ος όροφος, ΤΗΛ. 2104284475
17	ΥΕΔΔΕ	KONICA BZH 600	57BF05898	ΥΕΔΔΕ, Καραϊσκάκη 2, Γαλάτσι, 2ος όροφος, γραφείο 207, ΤΗΛ. 2102932341
18	ΑΥΤΟΤΕΛΕΣ ΤΜΗΜΑ ΔΙΟΙΚΗΣΗΣ	KONICA BZH 750	57AF30090	ΑΥΤΟΤΕΛΕΣ ΤΜΗΜΑ ΔΙΟΙΚΗΣΗΣ, ΤΜΗΜΑ Β, Καρ. Σερβίας 10, 10184 Αθήνα, Γραφείο Εκτυπώσεων, 1ος όροφος, γραφείο 112, ΤΗΛ. 2103375116
19	ΓΕΝΙΚΗ Δ/ΝΣΗ ΦΟΡΟΛΟΓΙΚΗΣ ΔΙΟΙΚΗΣΗΣ, Δ/ΝΣΗ ΕΛΕΓΧΩΝ ΕΙΔΙΚΑ ΣΥΝΕΡΓΕΙΑ	KONICA MINOLTA 7135	26YF05774	ΓΕΝΙΚΗ Δ/ΝΣΗ ΦΟΡΟΛΟΓΙΚΗΣ ΔΙΟΙΚΗΣΗΣ, Δ/ΝΣΗ ΕΛΕΓΧΩΝ ΕΙΔΙΚΑ ΣΥΝΕΡΓΕΙΑ, ΚΑΡ. ΣΕΡΒΙΑΣ 8, 5ος ΟΡΟΦΟΣ, ΤΗΛ. 2103375294
20	Δ/ΝΣΗ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ ΑΝΘΡ. ΔΥΝΑΜΙΚΟΥ	KONICA MINOLTA 7145	40LF08331	Δ/ΝΣΗ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ ΑΝΘΡ. ΔΥΝΑΜΙΚΟΥ, ΤΜΗΜΑ Δ', ΚΑΡ. ΣΕΡΒΙΑΣ 10, 8ος ΟΡΟΦΟΣ, ΓΡΑΦΕΙΟ 810, ΤΗΛ. 2103375129-30
21	Δ/ΝΣΗ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ ΑΝΘΡ. ΔΥΝΑΜΙΚΟΥ	KONICA MINOLTA 7145	40LF08335	Δ/ΝΣΗ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ ΑΝΘΡ. ΔΥΝΑΜΙΚΟΥ, ΤΜΗΜΑ ΣΤ', ΚΑΡ. ΣΕΡΒΙΑΣ 10, 4ος ΟΡΟΦΟΣ, ΓΡ. 401, ΤΗΛ. 3375150-1
22	Δ/ΝΣΗ ΕΛΕΓΧΩΝ	KONICA MINOLTA 7145	40LF06913	Δ/ΝΣΗ ΕΛΕΓΧΩΝ, ΤΜΗΜΑ Γ', ΚΑΡ. ΣΕΡΒΙΑΣ 10, 4ος ΟΡΟΦΟΣ ΓΡ. 406, ΤΗΛ. 2103375089
23	Δ/ΝΣΗ ΕΣΩΤΕΡΙΚΩΝ ΥΠΟΘΕΣΕΩΝ	KONICA MINOLTA 7145	40LF07765	Δ/ΝΣΗ ΕΣΩΤΕΡΙΚΩΝ ΥΠΟΘΕΣΕΩΝ, Νικηταρά 1 ΑΘΗΝΑ, 2ος όροφος, ΤΗΛ. 2103303063
24	Δ/ΝΣΗ ΕΣΩΤΕΡΙΚΩΝ ΥΠΟΘΕΣΕΩΝ	KONICA MINOLTA 7145	40LF06917	Δ/ΝΣΗ ΕΣΩΤΕΡΙΚΩΝ ΥΠΟΘΕΣΕΩΝ, Νικηταρά 1 ΑΘΗΝΑ, 6ος όροφος, γρ. 613, ΤΗΛ. 2132112818
25	ΤΕΛΩΝΕΙΑΚΗ ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑ ΑΤΤΙΚΗΣ	KONICA MINOLTA 7145	40LF06918	ΤΕΛΩΝΕΙΑΚΗ ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑ ΑΤΤΙΚΗΣ, Πλατεία Αγ. Νικολάου, Πειραιάς 1ος όροφος, ΤΗΛ. 2104284475
26	Κ.Ε.ΜΕ.ΕΠ.	KONICA MINOLTA 7145	40LF07421	Κ.Ε.ΜΕ.ΕΠ., Τμ. Διοικητικής & Μηχανογραφικής Υποστήριξης, Κηφισίας 32, 10ος όροφος, τηλ. 2106890540
27	ΕΛ.Υ.Τ. Αττικής	KONICA MINOLTA 7145	40LF11636	ΕΛ.Υ.Τ. Αττικής, Ακτή Κονδύλη 32, Πειραιάς, 1ος όροφος, τηλ. 2132112624
28	Δ/ΝΣΗ ΕΛΕΓΧΩΝ	KONICA MINOLTA 7235	27NF02248	Δ/ΝΣΗ ΕΛΕΓΧΩΝ, ΤΜΗΜΑ Γ', ΚΑΡ. ΣΕΡΒΙΑΣ 10, 4ος όροφος,



				γραφείο 406, ΤΗΛ. 2103375089, 3224239
29	Δ/ΝΣΗ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ ΑΝΘΡ. ΔΥΝΑΜΙΚΟΥ	KONICA MINOLTA 7235	27NF01910	Δ/ΝΣΗ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ ΑΝΘΡ. ΔΥΝΑΜΙΚΟΥ, ΤΜΗΜΑ Δ, ΚΑΡ. ΣΕΡΒΙΑΣ 10 ΑΘΗΝΑ ΤΚ 10184 8ος όροφος γραφείο 810, ΤΗΛ. 2103375161
30	Δ/ΝΣΗ ΕΛΕΓΧΩΝ	KONICA MINOLTA 7235	27NF02252	Δ/ΝΣΗ ΕΛΕΓΧΩΝ, ΤΜΗΜΑ Ζ, ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΟΥ 20, 3ος όροφος, ΤΗΛ. 2103638878, 389
31	Δ/ΝΣΗ ΕΣΩΤ. ΕΛΕΓΧΟΥ	KONICA MINOLTA BZH 501	A0R5021006709	Δ/ΝΣΗ ΕΣΩΤ. ΕΛΕΓΧΟΥ, ΓΡΑΜΜΑΤΕΙΑ, Εμμ. Μπενάκη & Νικηταρά 1, Αθήνα 6ος όροφος γραφείο 611, ΤΗΛ. 2132112843, 2105232390
32	ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑΚΗ ΜΟΝΑΔΑ ΕΙΣΠΡΑΞΗΣ	KONICA MINOLTA BZH 501	A0R5021006685	ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑΚΗ ΜΟΝΑΔΑ ΕΙΣΠΡΑΞΗΣ, ΤΜΗΜΑ Α, Πυθίου 70 & Νεοκλέους 1 τκ 11743 Αθήνα, ΤΗΛ. 2109017623, 2131606734
33	Δ/ΝΣΗ ΕΣΩΤ. ΥΠΟΘΕΣΕΩΝ	KONICA MINOLTA BZH 501	AOR5021006713	Δ/ΝΣΗ ΕΣΩΤ. ΥΠΟΘΕΣΕΩΝ, Νικηταρά 1 τκ 10184 Αθήνα, 5ος όροφος, γρ. 515, τηλ. 2103803063
34	ΚΕΦΟΜΕΠ	Konica Minolta BZH 600	57BF05666	ΚΕΦΟΜΕΠ, Κηφισίας 32, Μαρούσι ΤΚ 15125, ΟΡΟΦΟΣ 2ος ΔΕΣΠΟΙΝΑ ΚΟΤΖΙΑ 2131606432
35	ΕΛ.Υ.Τ. Αττικής	KONICA MINOLTA BZH420	42GF02613	ΕΛ.Υ.Τ. Αττικής, Ακτή Κονδύλη 32, Πειραιάς, 1ος όροφος, τηλ. 2132112624
36	ΕΛ.Υ.Τ. Αττικής	KONICA MINOLTA BZH600	57BF05782	ΕΛ.Υ.Τ. Αττικής, Ακτή Κονδύλη 32, Πειραιάς, 1ος όροφος, τηλ. 2132112624
37	Δ/ΝΣΗ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ ΑΝΘΡ. ΔΥΝΑΜΙΚΟΥ	KONICA BZH 350	21103501	Δ/ΝΣΗ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ ΑΝΘΡ. ΔΥΝΑΜΙΚΟΥ, ΚΑΡ. ΣΕΡΒΙΑΣ 10, 7ος όροφος γραφείο 708, ΤΗΛ. 2103375412, 572
38	ΓΡΑΦΕΙΟ ΑΝΑΠΛ. ΓΕΝ. ΔΙΕΥΘΥΝΤΗ ΦΟΡΟΛΟΓΙΚΗΣ ΔΙΟΙΚΗΣΗΣ	KONICA BZH 350	21403092	ΓΡΑΦΕΙΟ ΑΝΑΠΛ. ΓΕΝ. ΔΙΕΥΘΥΝΤΗ ΦΟΡΟΛΟΓΙΚΗΣ ΔΙΟΙΚΗΣΗΣ, ΚΑΡ. ΣΕΡΒΙΑΣ 8 ΑΘΗΝΑ ΤΚ 10184 4ος όροφος, ΤΗΛ. 2103375710-11
39	Δ/ΝΣΗ ΕΣΩΤΕΡΙΚΩΝ ΥΠΟΘΕΣΕΩΝ	KONICA BZH 363	A1UE021005753	Δ/ΝΣΗ ΕΣΩΤΕΡΙΚΩΝ ΥΠΟΘΕΣΕΩΝ, Νικηταρά 1 και Εμμ. Μπενάκη, Αθήνα ΤΚ 10184, 5ος όροφος, γρ. 502, ΤΗΛ. 2103803063
40	Δ/ΝΣΗ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ ΑΝΘΡ. ΔΥΝΑΜΙΚΟΥ	KONICA 7135	26YF05773	Δ/ΝΣΗ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ ΑΝΘΡ. ΔΥΝΑΜΙΚΟΥ, ΤΜΗΜΑ Α', ΚΑΡ. ΣΕΡΒΙΑΣ 10, 7ος όροφος γραφείο 709, ΤΗΛ. 2103375414-5
41	ΓΕΝ. Δ/ΝΣΗ ΤΕΛΩΝΕΙΩΝ & Ε.Φ.Κ.	KONICA 7135	26YF05606	ΓΕΝ. Δ/ΝΣΗ ΤΕΛΩΝΕΙΩΝ & Ε.Φ.Κ., ΤΜΗΜΑ Γ', 3ος όροφος ΥΨΗΛΑΝΤΟΥ 15, ΑΘΗΝΑ, ΤΗΛ. 2107259250, 253
42	ΓΕΝ. Δ/ΝΣΗ ΤΕΛΩΝΕΙΩΝ & Ε.Φ.Κ.	KONICA 7135	26YF05612	ΓΕΝ. Δ/ΝΣΗ ΤΕΛΩΝΕΙΩΝ & Ε.Φ.Κ., ΤΜΗΜΑ Α', 4ος όροφος, ΥΨΗΛΑΝΤΟΥ 15, ΑΘΗΝΑ, ΤΗΛ. 2107259326, 7224770
43	ΕΛ.Υ.Τ. Αττικής	KONICA 7135	26YF05749	ΕΛ.Υ.Τ. Αττικής, Ακτή Κονδύλη 32, Πειραιάς, 1ος όροφος, γραφ. 8, τηλ. 2132112624
44	Δ/ΝΣΗ ΥΠΟΣΤΗΡΙΞΗΣ ΗΛΕΚΤ/ΚΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ	KONICA 7255	56SF01675	Δ/ΝΣΗ ΥΠΟΣΤΗΡΙΞΗΣ ΗΛΕΚΤ/ΚΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ, Θεσσαλονίκης 1 & Χανδρή, Μοσχάτο, 2ος όροφος, γρ. Β.9.1.,

				ΤΗΛ. 2104802138
45	ΥΕΔΔΕ	KONICA 7255	56SF01575	ΥΕΔΔΕ, Καραϊσκάκη 2, Γαλάτσι, 2ος όροφος, γραφείο 201-202, ΤΗΛ. 2102932341
46	ΤΕΛΩΝΕΙΑΚΗ ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑ ΑΤΤΙΚΗΣ	KONICA MINOLTA BZH C35P	A0VD023008940	ΓΕΝΙΚΗ Δ/ΝΣΗ ΤΕΛΩΝΕΙΩΝ & ΕΦΚ, ΤΕΛΩΝΕΙΑΚΗ ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑ ΑΤΤΙΚΗΣ, ΤΜΗΜΑ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΗΣ ΥΠΟΣΤΗΡΙΞΗΣ, Πλ. Αγίου Νικολαού ΤΚ 18510 Πειραιάς Τηλ. 2104284475 Ίσσαρης Χρ.
47	Δ/ΝΣΗ ΕΣΩΤΕΡΙΚΟΥ ΕΛΕΓΧΟΥ (ΤΜΗΜΑ Δ' ΘΕΣΣΑΛΟΝΙΚΗΣ)	Konica Minolta bizhub 501	A0HNW21100552	Δ/ΝΣΗ ΕΣΩΤΕΡΙΚΟΥ ΕΛΕΓΧΟΥ, ΤΜΗΜΑ Δ', Διοικητήριο (Πρώην Υπουργείο Μακεδονίας-Θράκης) ΤΚ 54123 ΘΕΣΣΑΛΟΝΙΚΗ ΤΗΛ. 2310529643

<b>ΤΜΗΜΑ Β (ΤΥΠΟΣ REX ROTARY) 9 ΦΩΤΟΑΝΤΙΓΡΑΦΙΚΑ</b>				
<b>α/α</b>	<b>ΥΠΗΡΕΣΙΑ</b>	<b>ΜΟΝΤΕΛΟ</b>	<b>S/N</b>	<b>ΤΑΧΥΔΡΟΜΙΚΗ Δ/ΝΣΗ</b>
1	Δ/ΝΣΗ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ ΑΝΘΡ. ΔΥΝΑΜΙΚΟΥ	Rex Rotary 3518	J5836502258	Δ/ΝΣΗ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ ΑΝΘΡ. ΔΥΝΑΜΙΚΟΥ, Καρ. Σερβίας 10, Τμήμα Α, 5ος όροφος, γρ. 510, ΤΗΛ. 2103375160
2	Δ/ΝΣΗ ΕΠΙΛΥΣΗΣ ΔΙΑΦΟΡΩΝ	REX ROTARY 3518	J5836502313	Δ/ΝΣΗ ΕΠΙΛΥΣΗΣ ΔΙΑΦΟΡΩΝ, Αριστογείτονος 19 & Γριπάρη, Καλλιθέα, 5ος όροφος, τηλ. 2131604533
3	Δ/ΝΣΗ ΔΙΕΘΝΩΝ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ ΣΧΕΣΕΩΝ	Rex Rotary 4518	J5936601089	Δ/ΝΣΗ ΔΙΕΘΝΩΝ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ ΣΧΕΣΕΩΝ, Καρ. Σερβίας 8, Αθήνα, Τμήμα Α, 1ος όροφος, ΤΗΛ. 2103375196-7
4	ΑΥΤΟΤΕΛΕΣ ΤΜΗΜΑ ΔΙΟΙΚΗΣΗΣ	Rex Rotary 5508	J5330600394	ΑΥΤΟΤΕΛΕΣ ΤΜΗΜΑ ΔΙΟΙΚΗΣΗΣ, Καρ. Σερβίας 10, Τμήμα Α, 2ος όροφος, γραφείο 203, ΤΗΛ. 2103375444
5	ΤΕΛΩΝΕΙΑΚΗ ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑ ΑΤΤΙΚΗΣ	Rex Rotary 5508	J5330400040	ΤΕΛΩΝΕΙΑΚΗ ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑ ΑΤΤΙΚΗΣ, Πλατεία Αγ. Νικολάου, Πειραιάς ΤΚ 18510, ισόγειο, ΤΗΛ. 2104284475
6	Δ/ΝΣΗ ΗΛΕΚΤΡ. ΔΙΑΚΥΒΕΡΝΗΣΗΣ Γ.Γ.Δ.Ε.	Rex Rotary 5508	J5330600421	Δ/ΝΣΗ ΗΛΕΚΤΡ. ΔΙΑΚΥΒΕΡΝΗΣΗΣ Γ.Γ.Δ.Ε., Θεσσαλονίκης 1 & Χανδρή, Μοσχάτο, 4ος όροφος, γρ. Δ.8.2., ΤΗΛ. 2104802138, 2104802446
7	ΚΕΜΕΕΠ	Rex Rotary MP2000	L7026460269	ΚΕΜΕΕΠ, Κηφισίας 32, Μαρούσι 11ος όροφος διάδρομος, ΤΗΛ. 2106890540
8	Δ/ΝΣΗ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ ΔΗΜΟΣΙΟΥ ΥΛΙΚΟΥ	REX ROTARY 5508	J5330400067	Δ/ΝΣΗ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ ΔΗΜΟΣΙΟΥ ΥΛΙΚΟΥ, Αποθήκη Μαγουλέζα Άνω Λιοσίων τηλ 210-3241267
9	Δ/ΝΣΗ ΕΣΩΤΕΡΙΚΩΝ ΥΠΟΘΕΣΕΩΝ, ΓΡΑΦΕΙΟ ΕΣΩΤΕΡΙΚΩΝ ΥΠΟΘΕΣΕΩΝ ΔΥΤΙΚΗΣ ΕΛΛΑΔΑΣ	REX ROTARY 3518	J5836502308	Δ/ΝΣΗ ΕΣΩΤΕΡΙΚΩΝ ΥΠΟΘΕΣΕΩΝ, ΓΡΑΦΕΙΟ ΕΣΩΤΕΡΙΚΩΝ ΥΠΟΘΕΣΕΩΝ ΔΥΤ. ΕΛΛΑΔΑΣ, Ακτή Δυμαίων 26 - Πάτρα, ΤΚ 26222 ΤΗΛ 2613622400-417

ΤΜΗΜΑ Γ (ΤΥΠΟΣ ΧΕΡΟΧ) 10 ΦΩΤΟΑΝΤΙΓΡΑΦΙΚΑ				
α/α	ΥΠΗΡΕΣΙΑ	ΜΟΝΤΕΛΟ	S/N	ΤΑΧΥΔΡΟΜΙΚΗ Δ/ΝΣΗ
1	Δ/ΝΣΗ ΕΦΑΡΜΟΓΗΣ ΕΜΜΕΣΗΣ ΦΟΡΟΛΟΓΙΑΣ	XEROX 5745V_AE (ΠΡΩΗΝ 5745V_SEN	3647786900	Δ/ΝΣΗ ΕΦΑΡΜΟΓΗΣ ΕΜΜΕΣΗΣ ΦΟΡΟΛΟΓΙΑΣ, ΣΙΝΑ 2-4 10672 ΑΘΗΝΑ, 5ος όροφος, γρ. 504, τηλ. 2103375350
2	Δ/ΝΣΗ ΕΦΑΡΜΟΓΗΣ ΦΟΡΟΛΟΓΙΑΣ ΚΕΦΑΛΑΙΟΥ	XEROX 5745V_AE (ΠΡΩΗΝ 5745V_SEN)	3647787150	Δ/ΝΣΗ ΕΦΑΡΜΟΓΗΣ ΦΟΡΟΛΟΓΙΑΣ ΚΕΦΑΛΑΙΟΥ, ΚΑΡ.ΣΕΡΒΙΑΣ 8 10184 ΑΘΗΝΑ, 3ος όροφος, ΤΗΛ. 2103375900
3	Δ/ΝΣΗ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ ΔΗΜΟΣΙΟΥ ΥΛΙΚΟΥ	XEROX DocCentre 432DS	2230981011	ΔΔΔΥ, ΤΜΗΜΑ Α, Σταδίου 60, Τμήμα Α' Διοικητικής Υποστήριξης & Δικαστικού, 8ος όροφος, γρ. πρωτοκόλλου, ΤΗΛ. 2103241267
4	Δ/ΝΣΗ ΕΙΔΙΚΩΝ ΦΟΡΩΝ ΚΑΤΑΝΑΛΩΣΗΣ & ΦΟΡΟΥ ΠΡΟΣΤ. ΑΞΙΑΣ	XEROX WORK CENTRE 5645V_SL	3632572262	Δ/ΝΣΗ ΕΙΔΙΚΩΝ ΦΟΡΩΝ ΚΑΤΑΝΑΛΩΣΗΣ & ΦΟΡΟΥ ΠΡΟΣΤ. ΑΞΙΑΣ, ΚΗΦΙΣΙΑΣ 124, ΑΘΗΝΑ, ΤΚ 10184, 3ος όροφος, γρ. 317, ΤΗΛ. 2106987461, 405
5	Δ/ΝΣΗ ΔΑΣΜΟΛΟΓΙΚΩΝ ΘΕΜΑΤΩΝ & ΤΕΛ/ΚΩΝ ΟΙΚΟΝ. ΚΑΘΕΣΤΩΤΩΝ	XEROX WORK CENTRE 5645V_SL	3632572289	Δ/ΝΣΗ ΔΑΣΜΟΛΟΓΙΚΩΝ ΘΕΜΑΤΩΝ & ΤΕΛ/ΚΩΝ ΟΙΚΟΝ. ΚΑΘΕΣΤΩΤΩΝ, Κηφισίας 124 & Ιατρίδου 2 Αθήνα, τηλ. 2106987490, 510, 515
6	Δ/ΝΣΗ ΕΛΕΓΧΩΝ	XEROX WORK CENTRE 5645V_SL	3632572157	Δ/ΝΣΗ ΕΛΕΓΧΩΝ, ΤΜΗΜΑ Α, Κ. Σερβίας 10 Αθήνα ΤΗΛ. 2103375000
7	Δ/ΝΣΗ ΦΟΡΟΛΟΓΙΚΗΣ ΣΥΜ/ΣΗΣ	XEROX 5755V_AL (ΠΡΩΗΝ 5755V_FLN)	3647783766	Δ/ΝΣΗ ΦΟΡΟΛΟΓΙΚΗΣ ΣΥΜ/ΣΗΣ, ΘΕΣΣΑΛΟΝΙΚΗΣ & ΧΑΝΔΡΗ 1 18646 ΜΟΣΧΑΤΟ, τηλ. 2104802564
8	Δ/ΝΣΗ ΕΙΣΠΡΑΞΕΩΝ	XEROX WORK CENTRE 5755V_AL (ΠΡΩΗΝ 5755V_FLN)	3647783634	Δ/ΝΣΗ ΕΙΣΠΡΑΞΕΩΝ, Πανεπιστημίου 20 10672 Αθήνα, 4ος όροφος, Γραφείο 403, ΤΗΛ. 2103635198, 3607392
9	Δ/ΝΣΗ ΕΣΩΤΕΡΙΚΟΥ ΕΛΕΓΧΟΥ (ΤΜΗΜΑ Δ' ΘΕΣΣΑΛΟΝΙΚΗΣ)	XEROX WORKCENTRE 3225	3381129119	Δ/ΝΣΗ ΕΣΩΤΕΡΙΚΟΥ ΕΛΕΓΧΟΥ, ΤΜΗΜΑ Δ', Διοικητήριο (Πρώην Υπουργείο Μακεδονίας-Θράκης) ΤΚ 54123 ΘΕΣΣΑΛΟΝΙΚΗ ΤΗΛ. 2310529643
10	Δ/ΝΣΗ ΕΣΩΤΕΡΙΚΩΝ ΥΠΟΘΕΣΕΩΝ, ΓΡΑΦΕΙΟ ΕΣΩΤΕΡΙΚΩΝ ΥΠΟΘΕΣΕΩΝ ΔΥΤΙΚΗΣ ΕΛΛΑΔΑΣ	XEROX WORKCENTRE 5645	3632572270	Δ/ΝΣΗ ΕΣΩΤΕΡΙΚΩΝ ΥΠΟΘΕΣΕΩΝ, ΓΡΑΦΕΙΟ ΕΣΩΤΕΡΙΚΩΝ ΥΠΟΘΕΣΕΩΝ ΔΥΤ. ΕΛΛΑΔΑΣ, Ακτή Δυμαίων 26 - Πάτρα, ΤΚ 26222 ΤΗΛ 2613622400-417
ΤΜΗΜΑ Δ (ΤΥΠΟΣ ΧΕΡΟΧ ΒΑΡΕΩΣ ΤΥΠΟΥ) 2 ΦΩΤΟΑΝΤΙΓΡΑΦΙΚΑ				
α/α	ΥΠΗΡΕΣΙΑ	ΜΟΝΤΕΛΟ	S/N	ΤΑΧΥΔΡΟΜΙΚΗ Δ/ΝΣΗ
1	ΑΥΤΟΤΕΛΕΣ ΤΜΗΜΑ ΔΙΟΙΚΗΣΗΣ	XEROX 4127 BF	3527394219	ΑΥΤΟΤΕΛΕΣ ΤΜΗΜΑ ΔΙΟΙΚΗΣΗΣ, ΤΜΗΜΑ ΕΚΤΥΠΩΣΕΩΝ, 1ος

				ΟΡΟΦΟΣ, ΓΡ. 112, Καρ. Σερβίας 10, Αθήνα, ΤΗΛ. 2103375116
2	ΑΥΤΟΤΕΛΕΣ ΤΜΗΜΑ ΔΙΟΙΚΗΣΗΣ	XEROX 4127 BF	3528835316	ΑΥΤΟΤΕΛΕΣ ΤΜΗΜΑ ΔΙΟΙΚΗΣΗΣ, ΤΜΗΜΑ ΕΚΤΥΠΩΣΕΩΝ, 1ος ΟΡΟΦΟΣ, ΓΡ. 112, Καρ. Σερβίας 10, Αθήνα, ΤΗΛ. 2103375116

**ΤΜΗΜΑ Ε (ΤΥΠΟΣ KYOCERA) 9 ΦΩΤΟΑΝΤΙΓΡΑΦΙΚΑ**

α/α	ΥΠΗΡΕΣΙΑ	ΜΟΝΤΕΛΟ	S/N	ΤΑΧΥΔΡΟΜΙΚΗ Δ/ΝΣΗ
1	Δ/ΝΣΗ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ ΑΝΘΡ. ΔΥΝΑΜΙΚΟΥ	Kyocera FS1118	XLK9143545	Δ/ΝΣΗ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ ΑΝΘΡ. ΔΥΝΑΜΙΚΟΥ, Καρ. Σερβίας 10, 4ος όροφος, γρ. 403, ΤΗΛ. 2103375150-1
2	ΚΕΜΕΕΠ	Kyocera KM2035	PAD8932903	ΚΕΜΕΕΠ, Κηφισίας 32, Μαρούσι 10ος όροφος, γρ. 1007, ΤΗΛ. 2106834039, 6890540
3	Δ/ΝΣΗ ΕΠΙΛΥΣΗΣ ΔΙΑΦΟΡΩΝ	KYOCERA KM3050	PAH6Y06991	Δ/ΝΣΗ ΕΠΙΛΥΣΗΣ ΔΙΑΦΟΡΩΝ, ΤΜΗΜΑ Γ, ΑΡΙΣΤΟΓΕΙΤΟΝΟΣ 19 & ΓΡΥΠΑΡΗ ΚΑΛΛΙΘΕΑ ΤΚ 17671 1ος ΟΡΟΦΟΣ- ΤΗΛ.2131604533
4	ΚΕΜΕΕΠ	Kyocera KM-3050	PAH6803883	ΚΕΜΕΕΠ, Κηφισίας 32, Μαρούσι, 11ος όροφος, γρ. 1112, ΤΗΛ. 2106824821, 6890540
5	ΚΕΜΕΕΠ	Kyocera KM-3050	PAH6702317	ΚΕΜΕΕΠ, Κηφισίας 32, Μαρούσι, 12ος όροφος, γρ. 1208, ΤΗΛ. 2106824821, 6890540
6	ΚΕΜΕΕΠ	Kyocera KM-3060	QBF7X00604	ΚΕΜΕΕΠ, Κηφισίας 32, Μαρούσι, 12ος όροφος, Γραμματεία, ΤΗΛ. 2106824821, 6890540
7	ΚΕΜΕΕΠ	Kyocera KM-5050	PAK6Y02675	ΚΕΜΕΕΠ, Κηφισίας 32, Μαρούσι, 11ος όροφος, γρ. 1105, ΤΗΛ. 2106824821, 6890540
8	Δ/ΝΣΗ ΕΛΕΓΧΩΝ	Kyocera KM3050	PAH6702492	Δ/ΝΣΗ ΕΛΕΓΧΩΝ, Καρ. Σερβίας 8 Αθήνα, 1ος όροφος, γρ. 103, τηλ. 2103375823
9	Δ.ΝΣΗ ΕΣΩΤΕΡΙΚΩΝ ΥΠΟΘΕΣΕΩΝ, ΓΡΑΦΕΙΟ ΕΣΩΤΕΡΙΚΩΝ ΥΠΟΘΕΣΕΩΝ ΠΕΛΟΠΟΝΝΗΣΟΥ	Kyocera KM - 4050	PAP7724266CEN74	Δ/ΝΣΗ ΕΣΩΤΕΡΙΚΩΝ ΥΠΟΘΕΣΕΩΝ, ΓΡΑΦΕΙΟ ΕΣΩΤΕΡΙΚΩΝ ΥΠΟΘΕΣΕΩΝ ΠΕΛΟΠΟΝΝΗΣΟΥ, Πλατεία Κολοκοτρώνη 22 - Τρίπολη, ΤΚ 22100, ΤΗΛ 2713610629 και 2710232598

**ΤΜΗΜΑ ΣΤ (ΤΥΠΟΣ TOSHIBA) 11 ΦΩΤΟΑΝΤΙΓΡΑΦΙΚΑ**

α/α	ΥΠΗΡΕΣΙΑ	ΜΟΝΤΕΛΟ	S/N	ΤΑΧΥΔΡΟΜΙΚΗ Δ/ΝΣΗ
1	ΚΕΦΟΜΕΠ	TOSHIBA e-studio 355	CPL 920761	ΚΕΦΟΜΕΠ, Κηφισίας 32, Μαρούσι ΤΚ 15125, ΙΣΟΓΕΙΟ, 2131606448 ΦΑΞ 2131606452
2	ΚΕΦΟΜΕΠ	TOSHIBA e-studio 355	CPI 915014	ΚΕΦΟΜΕΠ, Κηφισίας 32, Μαρούσι ΤΚ 15125, 1ος ΟΡΟΦΟΣ, 2131606448 ΦΑΞ 2131606452

3	ΚΕΦΟΜΕΠ	TOSHIBA e-studio 355	CPG 912764	ΚΕΦΟΜΕΠ, Κηφισίας 32, Μαρούσι ΤΚ 15125, 7ος ΟΡΟΦΟΣ, 2131606448 ΦΑΞ 2131606452
4	ΚΕΦΟΜΕΠ	TOSHIBA e-studio 355	CPI 033511	ΚΕΦΟΜΕΠ, Κηφισίας 32, Μαρούσι ΤΚ 15125, 13ος ΟΡΟΦΟΣ, 2131606448 ΦΑΞ 2131606452
5	ΓΡΑΦΕΙΟ ΓΕΝ. ΓΡΑΜΜΑΤΕΑ ΔΗΜ. ΕΣΟΔΩΝ	TOSHIBA e-studio 355	CPG 912327	ΓΡΑΦΕΙΟ ΔΙΟΙΚΗΤΗ ΑΑΔΕ, Καρ. Σερβίας 10, Αθήνα, γρ. 801
6	Δ/ΝΣΗ ΣΤΡΑΤΗΓΙΚΟΥ ΣΧΕΔΙΑΣΜΟΥ ΚΑΙ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΔΙΟΙΚΗΣΗΣ	TOSHIBA e-studio 355	CPG 912766	Δ/ΝΣΗ ΣΤΡΑΤΗΓΙΚΟΥ ΣΧΕΔΙΑΣΜΟΥ, Ερμού 23-25, Αθήνα, Κα Σεγγούνη, τηλ. 2103253772
7	ΓΡΑΦΕΙΟ ΕΠΙΚΟΙΝΩΝΙΑΣ ΠΛΗΡΟΦΟΡΗΣΗΣ ΠΟΛΙΤΩΝ, ΓΓΔΕ	Toshiba 1550	40006125	ΓΡΑΦΕΙΟ ΕΠΙΚΟΙΝΩΝΙΑΣ ΠΛΗΡΟΦΟΡΗΣΗΣ ΠΟΛΙΤΩΝ, ΓΓΔΕ, Καρ. Σερβίας 8, Αθήνα τκ 10184 ισόγειο, Γκιώνη Καλ. 2103375061
8	ΜΟΝΑΔΑ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑΚΟΥ ΣΧΕΔΙΑΣΜΟΥ, ΓΓΔΕ	Toshiba e-studio 160	FJA427340	ΜΟΝΑΔΑ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑΚΟΥ ΣΧΕΔΙΑΣΜΟΥ, ΓΓΔΕ, Καρ. Σερβίας 8, 2ος όροφος, γρ. 211, ΤΗΛ. 2103375735, 809, 941
9	Δ/ΝΣΗ ΕΦΑΡΜΟΓΗΣ ΕΜΜΕΣΗΣ ΦΟΡΟΛΟΓΙΑΣ	Toshiba e-Studio 352	FGL612923	Δ/ΝΣΗ ΕΦΑΡΜΟΓΗΣ ΕΜΜΕΣΗΣ ΦΟΡΟΛΟΓΙΑΣ, Σίνα 2-4 5ος όροφος, Γραφείο 301, ΤΗΛ. 3375350 3645615 3645378 Φραγκουλοπούλου
10	Υ.Ε.Δ.Δ.Ε. ΑΤΤΙΚΗΣ	TOSHIBA e-STUDIO 356se	C2CC27005	ΥΠΗΡΕΣΙΑ ΕΡΕΥΝΩΝ & ΔΙΑΣΦΑΛΙΣΗΣ ΔΗΜ. ΕΣΟΔΩΝ, Καραϊσκάκη 2, Γαλάτσι, τηλ. 2102925701
11	Δ/ΝΣΗ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ ΔΗΜΟΣΙΟΥ ΥΛΙΚΟΥ	TOSHIBA STUDIO 656SE	6AG000003723CZKC17301	Δ/ΝΣΗ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ ΔΗΜΟΣΙΟΥ ΥΛΙΚΟΥ, Αποθήκη Μαγουλέζα Άνω Λιοσίων τηλ 210-3241267

**ΤΜΗΜΑ Ζ (ΤΥΠΟΣ CANON) 20 ΦΩΤΟΑΝΤΙΓΡΑΦΙΚΑ**

α/α	ΥΠΗΡΕΣΙΑ	ΜΟΝΤΕΛΟ	S/N	ΤΑΧΥΔΡΟΜΙΚΗ Δ/ΝΣΗ
1	ΑΥΤΟΤΕΛΕΣ ΤΜΗΜΑ ΔΙΟΙΚΗΣΗΣ	CANON IMAGE RUNNER ADVANCE 8095	GBM 00632	ΑΥΤΟΤΕΛΕΣ ΤΜΗΜΑ ΔΙΟΙΚΗΣΗΣ, ΤΜΗΜΑ ΕΚΤΥΠΩΣΕΩΝ, 1ος όροφος, γρ. 112, Καρ. Σερβίας 10, Αθήνα, ΤΗΛ. 2103375116
2	Δ/ΝΣΗ ΕΠΙΛΥΣΗΣ ΔΙΑΦΟΡΩΝ	CANON IR2870	KBN01475	Δ/ΝΣΗ ΕΠΙΛΥΣΗΣ ΔΙΑΦΟΡΩΝ, Αριστογείτονος 19 & Γρυπάρη, Καλλιθέα, 3ος όροφος, τηλ. 2131604533
3	ΑΥΤΟΤΕΛΕΣ ΤΜΗΜΑ ΔΙΟΙΚΗΣΗΣ	CANON IR-3530	THM 03585	ΑΥΤΟΤΕΛΕΣ ΤΜΗΜΑ ΔΙΟΙΚΗΣΗΣ, ΜΕΤΑΦΡΑΣΤΙΚΟ ΓΡΑΦΕΙΟ, Καρ. Σερβίας 8, Αθήνα, ισόγειο, τηλ. 2103375841
4	Δ/ΝΣΗ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ ΑΝΘΡ. ΔΥΝΑΜΙΚΟΥ	CANON IR-4570	KFQ 19281	Δ/ΝΣΗ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ ΑΝΘΡ. ΔΥΝΑΜΙΚΟΥ, Καρ. Σερβίας 10, Αθήνα, 5ος όροφος, γρ. 513, τηλ. 2103375153

5	Δ/ΝΣΗ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ ΑΝΘΡ. ΔΥΝΑΜΙΚΟΥ	CANON IR-4570	KFQ 19282	Δ/ΝΣΗ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ ΑΝΘΡ. ΔΥΝΑΜΙΚΟΥ, Καρ. Σερβίας 10, Αθήνα, 7ος όροφος, γρ. 703, τηλ. 2103375131
6	Δ/ΝΣΗ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ ΑΝΘΡ. ΔΥΝΑΜΙΚΟΥ	CANON IR-4570	KFQ 19284	Δ/ΝΣΗ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ ΑΝΘΡ. ΔΥΝΑΜΙΚΟΥ, Καρ. Σερβίας 10, Αθήνα, 4ος όροφος, γρ. 409, τηλ. 2103375439
7	ΑΥΤΟΤΕΛΕΣ ΤΜΗΜΑ ΔΙΟΙΚΗΣΗΣ	CANON IR-4570	KFQ 19287	ΑΥΤΟΤΕΛΕΣ ΤΜΗΜΑ ΔΙΟΙΚΗΣΗΣ, Καρ. Σερβίας 10, Αθήνα, 2ος όροφος, γρ. 212, τηλ. 2103375113, 168
8	Δ/ΝΣΗ ΔΑΣΜΟΛΟΓΙΚΩΝ ΘΕΜΑΤΩΝ & ΤΕΛΩΝ/ΚΩΝ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ ΚΑΘΕΣΤΩΤΩΝ	CANON IR-4570	KFQ 19307	Δ/ΝΣΗ ΔΑΣΜΟΛΟΓΙΚΩΝ ΘΕΜΑΤΩΝ & ΤΕΛΩΝ/ΚΩΝ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ ΚΑΘΕΣΤΩΤΩΝ, Κηφισίας 124, Αθήνα, 1ος όροφος, γρ. 132
9	Δ/ΝΣΗ ΣΤΡΑΤΗΓΙΚΗΣ ΤΕΛΩΝ. ΕΛΕΓΧΩΝ & ΠΑΡΑΒΑΣΕΩΝ	CANON IR-4570	KFQ 19308	Δ/ΝΣΗ ΣΤΡΑΤΗΓΙΚΗΣ ΤΕΛΩΝ. ΕΛΕΓΧΩΝ & ΠΑΡΑΒΑΣΕΩΝ, Υψηλάντου 15, Αθήνα, 2ος όροφος, τηλ. 2103604642
10	Δ/ΝΣΗ ΕΙΣΠΡΑΞΕΩΝ	CANON IR-4570	KFQ 19311	Δ/ΝΣΗ ΕΙΣΠΡΑΞΕΩΝ, 6ος όροφος, ΓΡ. 606, Πανεπιστημίου 20, Αθήνα, τηλ. 2103635007, 198
11	Δ/ΝΣΗ ΕΣΩΤΕΡΙΚΩΝ ΥΠΟΘΕΣΕΩΝ	CANON IR-4570	KFQ 19345	Δ/ΝΣΗ ΕΣΩΤΕΡΙΚΩΝ ΥΠΟΘΕΣΕΩΝ, 8ος όροφος, γρ. 803, Εμμανουήλ Μπενάκη 13- 15 και Νικηταρά 1, Αθήνα, τηλ. 2103803063, 2105244147
12	Δ/ΝΣΗ ΕΣΩΤΕΡΙΚΟΥ ΕΛΕΓΧΟΥ	CANON IR-4570	KFQ 19301	Δ/ΝΣΗ ΕΣΩΤΕΡΙΚΟΥ ΕΛΕΓΧΟΥ, Νικηταρά 1, 4ος όροφος, διάδρομος, τηλ. 2105232390
13	ΤΕΛΩΝΕΙΑΚΗ ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑ ΑΤΤΙΚΗΣ	CANON IR-4570	KFQ19331	ΤΕΛΩΝΕΙΑΚΗ ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑ ΑΤΤΙΚΗΣ, Πλ. Αγίου Νικολάου, Πειραιάς, ισόγειο, τηλ. 210-4284475
14	Δ/ΝΣΗ ΕΛΕΓΧΩΝ	CANON IR-4570	KFQ 19354	Δ/ΝΣΗ ΕΛΕΓΧΩΝ, Καρ. Σερβίας 8, Αθήνα, 2ος όροφος, τηλ. 2103375463
15	Δ/ΝΣΗ ΗΛΕΚΤΡ. ΔΙΑΚΥΒΕΡΝΗΣΗΣ ΓΓΔΕ	CANON IR-4570	KFQ19300	Δ/ΝΣΗ ΗΛΕΚΤΡ. ΔΙΑΚΥΒΕΡΝΗΣΗΣ ΑΑΔΕ, 4ος όροφος, ΓΡ. Δ1.1, Χανδρή 1 & Θεσ/νικης, Μοσχάτο, τηλ. 2104803266, 4802204
16	Δ/ΝΣΗ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ ΑΝΘΡΩΠΙΝΟΥ ΔΥΝΑΜΙΚΟΥ	CANON IR-4570	KFQ19290	Δ/ΝΣΗ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ ΑΝΘΡΩΠΙΝΟΥ ΔΥΝΑΜΙΚΟΥ, Καρ. Σερβίας 10, 5ος όροφος, γρ. 512, τηλ. 2103375133
17	ΕΛ.Υ.Τ. Αττικής	CANON IR-4570	KFQ 19320	ΕΛ.Υ.Τ. Αττικής, Ακτή Κονδύλη 32, Πειραιάς, 1ος όροφος, γραφ. 8, τηλ. 2132112624
18	Δ/ΝΣΗ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ ΔΗΜΟΣΙΟΥ ΥΛΙΚΟΥ	CANON IR-4570	KFQ 122041	Δ/ΝΣΗ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ ΔΗΜΟΣΙΟΥ ΥΛΙΚΟΥ,

				ΣΤΑΔΙΟΥ 60 ΑΘΗΝΑ, ΤΚ 10564 ΤΗΛ 2103241267
19	Δ/ΝΣΗ ΕΣΩΤΕΡΙΚΩΝ ΥΠΟΘΕΣΕΩΝ, ΓΡΑΦΕΙΟ ΕΣΩΤΕΡΙΚΩΝ ΥΠΟΘΕΣΕΩΝ ΔΥΤΙΚΗΣ ΕΛΛΑΔΑΣ	CANON IR 4570	KFQ19306	Δ/ΝΣΗ ΕΣΩΤΕΡΙΚΩΝ ΥΠΟΘΕΣΕΩΝ, ΓΡΑΦΕΙΟ ΕΣΩΤΕΡΙΚΩΝ ΥΠΟΘΕΣΕΩΝ ΔΥΤ. ΕΛΛΑΔΑΣ, Ακτή Δυμαίων 26 - Πάτρα, ΤΚ 26222 ΤΗΛ 2613622400-417
20	Δ/ΝΣΗ ΕΣΩΤΕΡΙΚΩΝ ΥΠΟΘΕΣΕΩΝ, ΓΡΑΦΕΙΟ ΕΣΩΤΕΡΙΚΩΝ ΥΠΟΘΕΣΕΩΝ ΚΡΗΤΗΣ	CANON IR 2800	UHM12322	Δ/ΝΣΗ ΕΣΩΤΕΡΙΚΩΝ ΥΠΟΘΕΣΕΩΝ, ΓΡΑΦΕΙΟ ΕΣΩΤΕΡΙΚΩΝ ΥΠΟΘΕΣΕΩΝ ΚΡΗΤΗΣ, Ιδομενέως 28 - Ηράκλειο Κρήτης, ΤΚ 71202 ΤΗΛ 2813411900-901

**ΤΜΗΜΑ Η (ΤΥΠΟΣ LANIER) 4 ΦΩΤΟΑΝΤΙΓΡΑΦΙΚΑ**

α/α	ΥΠΗΡΕΣΙΑ	ΜΟΝΤΕΛΟ	S/N	ΤΑΧΥΔΡΟΜΙΚΗ Δ/ΝΣΗ
1	Δ/ΝΣΗ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ ΑΝΘΡΩΠΙΝΟΥ ΔΥΝΑΜΙΚΟΥ	LANIER 5618	L0992840075	Δ/ΝΣΗ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ ΑΝΘΡΩΠΙΝΟΥ ΔΥΝΑΜΙΚΟΥ, Καρ. Σερβίας 10, 4ος όροφος, γρ. 409, τηλ. 2103375151, 3375439
2	Δ/ΝΣΗ ΕΦΑΡΜΟΓΗΣ ΦΟΡΟΛΟΓΙΑΣ ΚΕΦΑΛΑΙΟΥ	LANIER 5645	0791900312	Δ/ΝΣΗ ΕΦΑΡΜΟΓΗΣ ΦΟΡΟΛΟΓΙΑΣ ΚΕΦΑΛΑΙΟΥ, ΚΑΡ.ΣΕΡΒΙΑΣ 8 10184 ΑΘΗΝΑ, 3ος όροφος, ΤΗΛ. 2103375900
3	Δ/ΝΣΗ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ ΑΝΘΡΩΠΙΝΟΥ ΔΥΝΑΜΙΚΟΥ	LANIER LD045	1353260014	Δ/ΝΣΗ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ ΑΝΘΡΩΠΙΝΟΥ ΔΥΝΑΜΙΚΟΥ, Καρ. Σερβίας 10, 5ος όροφος, γρ. 513, τηλ. 2103375133
4	Δ/ΝΣΗ ΕΠΙΛΥΣΗΣ ΔΙΑΦΟΡΩΝ	LANIER 5645	L0791900364	Δ/ΝΣΗ ΕΠΙΛΥΣΗΣ ΔΙΑΦΟΡΩΝ, Αριστογείτονος 19 & Γρυπάρη, Καλλιθέα, 3ος όροφος, τηλ. 2131604533

**ΤΜΗΜΑ Θ (ΤΥΠΟΣ RICOH AFICIO) 26 ΦΩΤΟΑΝΤΙΓΡΑΦΙΚΑ**

α/α	ΥΠΗΡΕΣΙΑ	ΜΟΝΤΕΛΟ	S/N	ΤΑΧΥΔΡΟΜΙΚΗ Δ/ΝΣΗ
1	Δ/ΝΣΗ ΠΑΡΟΧΗΣ ΦΟΡΟΛΟΓΙΚΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ	RICOH AFICIO MP2501SP	E335M420651	Δ/ΝΣΗ ΠΑΡΟΧΗΣ ΦΟΡΟΛΟΓΙΚΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ, Χανδρή 1 & Θεσσαλονίκης, Μοσχάτο, τηλ. 2104802733
2	ΦΟΡΟΛΟΓΙΚΗ ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑ ΠΕΙΡΑΙΑ	RICOH AFICIO MP2501SP	E335M420652	ΦΟΡΟΛΟΓΙΚΗ ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑ ΠΕΙΡΑΙΑ, Νοταρά 38-40, Πειραιάς, τηλ. 2104112200 5ος όροφος
3	ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑΚΗ ΜΟΝΑΔΑ ΕΙΣΠΡΑΞΗΣ	RICOH AFICIO MP2501SP	E335M520527	ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑΚΗ ΜΟΝΑΔΑ ΕΙΣΠΡΑΞΗΣ, Πυθίου 70 & Νεοκλέους 1, Νέος Κόσμος, τηλ. 2109017623
4	Δ/ΝΣΗ ΟΡΓΑΝΩΣΗΣ	RICOH AFICIO MP2501SP	E335M520703	Δ/ΝΣΗ ΟΡΓΑΝΩΣΗΣ, ΛΕΩΧΑΡΟΥΣ 2, ΑΘΗΝΑ, τηλ. 2103248450
5	ΥΠΗΡΕΣΙΑ ΕΡΕΥΝΩΝ & ΔΙΑΣΦΑΛΙΣΗΣ ΔΗΜ. ΕΣΟΔΩΝ (ΥΕΔΔΕ)	RICOH AFICIO MP2501SP	E335M520626	ΥΠΗΡΕΣΙΑ ΕΡΕΥΝΩΝ & ΔΙΑΣΦΑΛΙΣΗΣ ΔΗΜ. ΕΣΟΔΩΝ, Καραϊσκάκη 2, Γαλάτσι, τηλ. 2102925701
6	ΚΕΦΟΜΕΠ	RICOH AFICIO	E335M520722	ΚΕΦΟΜΕΠ, Κηφισίας 32,

		MP2501SP		Μαρούσι ΤΚ 15125, τηλ. 2131606448
7	Δ/ΝΣΗ ΣΤΡΑΤ. ΣΧΕΔΙΑΣΜΟΥ	RICOH AFICIO MP2501SP	E335M520702	Δ/ΝΣΗ ΣΤΡΑΤ. ΣΧΕΔΙΑΣΜΟΥ, Ερμού 23-25, Αθήνα, τηλ. 2131624211
8	ΦΟΡΟΛΟΓΙΚΗ ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑ ΑΘΗΝΩΝ	RICOH AFICIO MP2501SP	E335M520707	ΦΟΡΟΛΟΓΙΚΗ ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑ ΑΘΗΝΩΝ, Καραϊσκάκη 2, Γαλάτσι, τηλ. 2102917142, 2933126
9	Δ/ΝΣΗ ΕΠΙΛΥΣΗΣ ΔΙΑΦΟΡΩΝ	RICOH AFICIO MP2501SP	E335M520725	Δ/ΝΣΗ ΕΠΙΛΥΣΗΣ ΔΙΑΦΟΡΩΝ, Αριστογείτωνος 19 και Γρυπάρη Καλλιθέα τηλ 213160453
10	Δ/ΝΣΗ ΔΙΕΘΝΩΝ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ ΣΧΕΣΕΩΝ	RICOH AFICIO MP5000	M5692600150	Δ/ΝΣΗ ΔΙΕΘΝΩΝ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ ΣΧΕΣΕΩΝ, Καρ. Σερβίας 8, Αθήνα, 1ος όροφος, τηλ. 2103375859
11	Δ/ΝΣΗ ΤΕΛΩΝΕΙΩΝ ΑΤΤΙΚΗΣ	RICOH AFICIO MP5000	M5692600111	Δ/νση Τελωνείων Αττικής, Πλ. Αγ. Νικολάου, Πειραιάς, 1ος όροφος, τηλ. 2104284475
12	Δ/ΝΣΗ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ ΑΝΘΡΩΠΙΝΟΥ ΔΥΝΑΜΙΚΟΥ	RICOH AFICIO MP5000	M5692700061	Δ/ΝΣΗ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ ΑΝΘΡΩΠΙΝΟΥ ΔΥΝΑΜΙΚΟΥ, Καρ. Σερβίας 10, 7ος όροφος, τηλ. 2103375122
13	Δ/ΝΣΗ ΕΠΙΛΥΣΗΣ ΔΙΑΦΟΡΩΝ	RICOH AFICIO MP5000	M5692600148	Δ/ΝΣΗ ΕΠΙΛΥΣΗΣ ΔΙΑΦΟΡΩΝ, Αριστογείτωνος 19 & Γρυπάρη, Καλλιθέα, 5ος όροφος, τηλ. 2131604533
14	Δ/ΝΣΗ ΣΤΡΑΤΗΓΙΚΗΣ ΤΕΛΩΝΕΙΑΚΩΝ ΕΛΕΓΧΩΝ & ΠΑΡΑΒΑΣΕΩΝ	RICOH AFICIO MP5000	M5692600129	Δ/ΝΣΗ ΣΤΡΑΤΗΓΙΚΗΣ ΤΕΛΩΝΕΙΑΚΩΝ ΕΛΕΓΧΩΝ & ΠΑΡΑΒΑΣΕΩΝ, Υψηλάντου 15, 4ος όροφος, τηλ. 2107224770
15	Δ/ΝΣΗ ΕΣΩΤΕΡΙΚΩΝ ΥΠΟΘΕΣΕΩΝ	RICOH AFICIO MP5000	M5692600106	Δ/ΝΣΗ ΕΣΩΤΕΡΙΚΩΝ ΥΠΟΘΕΣΕΩΝ, Νικηταρά 1, Αθήνα, 7ος όροφος, τηλ. 2103818965
16	Δ/ΝΣΗ ΕΣΩΤΕΡΙΚΩΝ ΥΠΟΘΕΣΕΩΝ	RICOH AFICIO MP6000	M9292600123	Δ/ΝΣΗ ΕΣΩΤΕΡΙΚΩΝ ΥΠΟΘΕΣΕΩΝ, Νικηταρά 1, Αθήνα, 8ος όροφος, τηλ. 2103804857, 2133801514
17	Δ/ΝΣΗ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ ΑΝΘΡΩΠΙΝΟΥ ΔΥΝΑΜΙΚΟΥ	RICOH AFICIO MP6000	M9292700012	Δ/ΝΣΗ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ ΑΝΘΡΩΠΙΝΟΥ ΔΥΝΑΜΙΚΟΥ, Καρ. Σερβίας 10, 5ος όροφος, γρ. 512, τηλ. 2103375156, 3375157
18	Δ/ΝΣΗ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ ΑΝΘΡΩΠΙΝΟΥ ΔΥΝΑΜΙΚΟΥ	RICOH AFICIO MP6000	M9292600009	Δ/ΝΣΗ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ ΑΝΘΡΩΠΙΝΟΥ ΔΥΝΑΜΙΚΟΥ, Καρ. Σερβίας 10, 2ος όροφος, γρ. 202, τηλ. 2103375145, 3375155
19	ΑΥΤΟΤΕΛΕΣ ΤΜΗΜΑ ΔΙΟΙΚΗΣΗΣ	RICOH AFICIO MP6000	M9292700009	ΑΥΤΟΤΕΛΕΣ ΤΜΗΜΑ ΔΙΟΙΚΗΣΗΣ, ΓΡ. ΕΚΤΥΠΩΣΗΣ, Καρ. Σερβίας 10, 1ος όροφος, γρ. 111, τηλ. 210-3375116



20	Δ/ΝΣΗ ΕΣΩΤΕΡΙΚΟΥ ΕΛΕΓΧΟΥ	RICOH AFICIO MP6000	M9292700001	Δ/ΝΣΗ ΕΣΩΤΕΡΙΚΟΥ ΕΛΕΓΧΟΥ, Νικηταρά 1, 4ος όροφος, διάδρομος έξω από Γραμματεία, τηλ. 2105232390
21	Δ/ΝΣΗ ΥΠΟΣΤΗΡΙΞΗΣ ΗΛΕΚΤΡ. ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ	RICOH AFICIO MP6000	M9283500196	Δ/ΝΣΗ ΥΠΟΣΤΗΡΙΞΗΣ ΗΛΕΚΤΡ. ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ, Χανδρή 1, Μοσχάτο, 2ος όροφος, γρ. Διευθυντή, τηλ. 2104802138
22	ΕΛ.Υ.Τ. Αττικής	RICOH AFICIO MP6000	M9283500090	ΕΛ.Υ.Τ. Αττικής, Ακτή Κονδύλη 32, Πειραιάς, 1ος όροφος, τηλ. 2132112624
23	ΕΛ.Υ.Τ. Αττικής	RICOH AFICIO MP6000	M9283300150	ΕΛ.Υ.Τ. Αττικής, Ακτή Κονδύλη 32, Πειραιάς, 1ος όροφος, τηλ. 2132112624
24	ΕΛ.Υ.Τ. Αττικής	RICOH AFICIO MP6000	M9283500195	ΕΛ.Υ.Τ. Αττικής, Ακτή Κονδύλη 32, Πειραιάς, 1ος όροφος, τηλ. 2132112624
25	ΦΟΡΟΛΟΓΙΚΗ ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑ ΠΕΙΡΑΙΑ	RICOH AFICIO MP 2501 SP	E3354420652	ΦΟΡΟΛΟΓΙΚΗ ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑ ΠΕΙΡΑΙΑ, Νοταρά 38-40, Πειραιάς, τηλ. 2104112200 5ος όροφος
26	ΦΟΡΟΛΟΓΙΚΗ ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑ ΠΑΤΡΩΝ	RICOH AFICIO MP 6000	M9292600010	ΦΟΡΟΛΟΓΙΚΗ ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑ ΠΑΤΡΩΝ, Ακτή Δυμαίων 18 - Πάτρα, ΤΚ 26222, ΤΗΛ 2613622139

**ΤΜΗΜΑ Ι (ΤΥΠΟΣ HP) 1 ΦΩΤΟΑΝΤΙΓΡΑΦΙΚΟ**

α/α	ΥΠΗΡΕΣΙΑ	ΜΟΝΤΕΛΟ	S/N	ΤΑΧΥΔΡΟΜΙΚΗ Δ/ΝΣΗ
1	ΚΕΦΟΜΕΠ	HP LaserJet MFP M725	CNCVJ1C1K8	ΚΕΦΟΜΕΠ, Κηφισίας 32, Μαρούσι ΤΚ 15125, τηλ. 2131606448

**ΤΜΗΜΑ Κ (ΤΥΠΟΣ SHARP) 1 ΦΩΤΟΑΝΤΙΓΡΑΦΙΚΟ**

α/α	ΥΠΗΡΕΣΙΑ	ΜΟΝΤΕΛΟ	S/N	ΤΑΧΥΔΡΟΜΙΚΗ Δ/ΝΣΗ
1	Δ/ΝΣΗ ΕΣΩΤΕΡΙΚΩΝ ΥΠΟΘΕΣΕΩΝ, ΓΡΑΦΕΙΟ ΕΣΩΤΕΡΙΚΩΝ ΥΠΟΘΕΣΕΩΝ ΒΟΡΕΙΟΥ ΑΙΓΑΙΟΥ	Sharp AR 5520	3040810	Δ/ΝΣΗ ΕΣΩΤΕΡΙΚΩΝ ΥΠΟΘΕΣΕΩΝ, ΓΡΑΦΕΙΟ ΕΣΩΤΕΡΙΚΩΝ ΥΠΟΘΕΣΕΩΝ ΒΟΡΕΙΟΥ ΑΙΓΑΙΟΥ, Βουρναζων 2 Μυτιλήνη Τ.Κ. 81131, ΤΗΛ 2251354208

**ΤΜΗΜΑ Λ (ΤΥΠΟΣ SAMSUNG) 7 ΦΩΤΟΑΝΤΙΓΡΑΦΙΚΑ**

α/α	ΥΠΗΡΕΣΙΑ	ΜΟΝΤΕΛΟ	S/N	ΤΑΧΥΔΡΟΜΙΚΗ Δ/ΝΣΗ
1	ΥΕΔΔΕ ΑΤΤΙΚΗΣ	SAMSUNG K7400-LX	080DBJPJ400001L	ΥΕΔΔΕ Αττικής Καραϊσκάκη 2 Γαλάτσι - Αθήνα, ΤΗΛ 2102932341
2	Δ/ΝΣΗ ΕΙΣΠΡΑΞΕΩΝ	SAMSUNG K7400-LX	080DBJPJ10000FD	Δ/ΝΣΗ ΕΙΣΠΡΑΞΕΩΝ Πανεπιστημίου 20 τηλ. 210 3635198
3	ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑΚΗ ΜΟΝΑΔΑ ΕΙΣΠΡΑΞΗΣ	SAMSUNG K7400-LX	0A3NBJNHB0000AN	Ε.Μ.ΕΙΣ. Πυθέου 70 & Νεοκλέους 1 Αθήνα κα Γεωργοπούλου 2131606702-03
4	ΓΕΝΙΚΗ Δ/ΝΣΗ ΗΛΕΚΤΡΟΝΙΚΗΣ ΔΙΑΚΥΒΕΡΝΗΣΗΣ ΚΑΙ ΑΝΘΡΩΠΙΝΟΥ ΔΥΝΑΜΙΚΟΥ	SAMSUNG K7400-LX	080DBJPJ10000DY	Γ.Δ.Η.Δ.Α.Δ. Καρ. Σερβίας 8 Σύνταγμα 210 3375676
5	Δ/ΝΣΗ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ	SAMSUNG K7400-LX	080DBJPJ200004K	Δ/ΝΣΗ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ, Ερμού 23-

				25 - Αθήνα, 5ος όροφος TK 10563, ΤΗΛ 2131624257
6	Δ/ΝΣΗ ΠΡΟΜΗΘΕΙΩΝ, ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ ΥΛΙΚΟΥ ΚΑΙ ΚΤΙΡΙΑΚΩΝ ΥΠΟΔΟΜΩΝ	SAMSUNG K7400- LX	080DBJPJ20000MZ	Δ/ΝΣΗ ΠΡΟΜΗΘΕΙΩΝ, ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ ΥΛΙΚΟΥ ΚΑΙ ΚΤΙΡΙΑΚΩΝ ΥΠΟΔΟΜΩΝ, Ερμού 23-25 - Αθήνα, 6ος όροφος TK 10563, ΤΗΛ 2131624279
7	ΦΟΡΟΛΟΓΙΚΗ ΚΑΙ ΤΕΛΩΝΕΙΑΚΗ ΑΚΑΔΗΜΙΑ	SAMSUNG K7400- LX		ΦΟΡΟΛΟΓΙΚΗ ΚΑΙ ΤΕΛΩΝΕΙΑΚΗ ΑΚΑΔΗΜΙΑ, Χανδρή 1 και Θεσσαλονίκης - Μοσχάτο, TK 18346, ΤΗΛ 2104802808

**ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Ι.3 – ΠΙΝΑΚΑΣ ΣΥΜΜΟΡΦΩΣΗΣ**

Ανήκει στην υπ' αριθμ. .... Απόφαση

<b>ΕΠΩΝΥΜΙΑ ΥΠΟΨΗΦΙΟΥ:</b>	
<b>ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ, Τ.Κ, ΠΟΛΗ ΕΔΡΑΣ:</b>	
<b>ΤΗΛΕΦΩΝΑ/ ΦΑΞ/ E-MAIL:</b>	
<b>ΑΦΜ-Δ.Ο.Υ:</b>	
<b>ΝΟΜΙΜΟΣ ΕΚΠΡΟΣΩΠΟΣ:</b>	
<b>Α.Δ.Τ (Νομίμου Εκπροσώπου):</b>	
<b>Υπεύθυνος Επικοινωνίας:</b>	

Αφού έλαβα γνώση των ορών της διακήρυξης για την **τεχνική εξυπηρέτηση εκατόν σαράντα επτά (147) φωτοαντιγραφικών μηχανημάτων Τύπου Konica Minolta, Xerox, Lanier, Canon, Kyocera, Rex Rotary, Ricoh Aficio, Toshiba, Samsung, HP και Sharp σε διάφορες Υπηρεσίες της Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Εσόδων για το έτος 2018**, δηλώνω την πλήρη αποδοχή και συμμόρφωση με τις τεχνικές προδιαγραφές και τις γενικές απαιτήσεις της υπό ανάθεση σύμβασης όπως προσδιορίζονται στο Παράρτημα Ι της ανωτέρω διακήρυξης.

#### ΠΙΝΑΚΑΣ ΣΥΜΜΟΡΦΩΣΗΣ

ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ	Απαιτήση	Προσφέρεται	Παραπομπή
Επανορθωτική συντήρηση των φωτοτυπικών μηχανημάτων, τον καθαρισμό και τη λίπανση αυτών.		ΝΑΙ	
Αντικατάσταση αναλωσίμων, ανταλλακτικών, γραφιδών (toners κλπ), των πλαστικών και γυάλινων μερών των φωτοτυπικών μηχανημάτων (δεν περιλαμβάνεται η προμήθεια χαρτιού).		ΝΑΙ	
Η προμήθεια των αναλωσίμων, των ανταλλακτικών, γραφιδών, των πλαστικών και γυάλινων μερών καταλαμβάνει τη φυσιολογική και κανονική χρήση των φωτοτυπικών		ΝΑΙ	
Προληπτική συντήρηση κάθε φωτοαντιγραφικού μηχανήματος ανά τετράμηνο.		ΝΑΙ	
Χρόνος ανταπόκρισης σε βλάβη εκτός του καθορισμένου service, εντός 8 εργάσιμων ωρών για την επισκευή του όσες φορές χρειαστεί και χωρίς επιπλέον χρέωση. Μέγιστος χρόνος για την αποκατάσταση βλάβης είναι δύο (2) εργάσιμες ημέρες, σε περίπτωση που υπάρχει άμεσα διαθέσιμο ανταλλακτικό. Σε περίπτωση που δεν υπάρχει άμεσα διαθέσιμο ανταλλακτικό, θα γίνεται παραγγελία του απαιτούμενου ανταλλακτικού και αποκατάσταση της βλάβης με την παραλαβή του.		ΝΑΙ	
Τα αναλώσιμα και τα ανταλλακτικά και όλα τα μέρη του μηχανήματος (πλαστικά και γυάλινα) που θα χρησιμοποιηθούν είναι γνήσια, καινούρια και αμεταχείριστα σύμφωνα με τις προδιαγραφές και απαιτήσεις των κατασκευαστών των φωτοαντιγραφικών μηχανημάτων.		ΝΑΙ	
Αντικατάσταση αναλωσίμων στα φωτοαντιγραφικά μηχανήματα, όταν συμπληρώνεται ο αριθμός φωτοαντιγράφων που οι κατασκευαστές ορίζουν.		ΝΑΙ	
Με την υπογραφή της σύμβασης, διάθεση φωτοαντιγραφικού μηχανήματος αντίστοιχων δυνατοτήτων με τα φωτοαντιγραφικά μηχανήματα του Τμήματος Δ' (XEROX ΒΑΡΕΩΣ ΤΥΠΟΥ), το οποίο θα χρησιμοποιείται για την κάλυψη των αναγκών του Αυτοτελούς Τμήματος Διοίκησης στην διάρκεια τυχόν βλάβης των προαναφερόμενων μηχανημάτων.(Μόνο για προσφέροντες Τμήματος Δ)	ΝΑΙ (Μόνο για προσφέροντες στο Τμήμα Δ)		
Αποδοχή του δικαιώματος της Αναθέτουσας Αρχής να διατηρεί, να αυξάνει ή να μειώνει τον αριθμό των υπό συντήρηση και επισκευή φωτοαντιγραφικών μηχανημάτων, αυξάνοντας ή μειώνοντας αντίστοιχα το καταβαλλόμενο τίμημα βάσει της ανά		ΝΑΙ	

τιμήμα μικρότερης τιμής (τιμή μειοδότη-αναδόχου) υπό την προϋπόθεση ότι το συνολικά καταβληθέν τίμημα δεν θα ξεπεράσει το αρχικά προϋπολογισθέν ποσό (60.000,00 € με το ΦΠΑ) και του ανά Τμήματος προϋπολογισθέντος ποσού με αντίστοιχη τροποποίηση της σύμβασης.

Αντικατάσταση παλαιού μηχανήματος με ένα καλύτερο, χωρίς χρέωση του Δημοσίου, εφόσον αυτή θα μειώσει το κόστος συντήρησης.

**ΝΑΙ**

Εγκατάσταση δικού τους μηχανήματος, μέχρι να περατωθεί η επισκευή του μηχανήματος της Α.Α.Δ.Ε., χωρίς επιπλέον χρέωση του Δημοσίου.

**ΝΑΙ**

**ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΙΙ – ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ (\*)**

Ανήκει στην υπ' αριθμ. .... Απόφαση

Της επιχείρησης .....

Με έδρα ....., οδός....., αριθμός....., Τ.Κ.....,

Α.Φ.Μ. : .....

Δ.Ο.Υ. : .....

Τηλ. : .....

Fax : .....

E-mail : .....

και αφού έλαβα υπ' όψιν την προκήρυξη του διαγωνισμού και την μελέτησα δηλώνω πλήρως και ανεπιφυλάκτως την αποδοχή των όρων αυτής υποβάλλω την κάτωθι προσφορά:

<b>ΤΜΗΜΑ Α (ΤΥΠΟΣ ΚΟΝΙΣΑ ΜΙΝΟΛΤΑ) 47 ΦΩΤΟΑΝΤΙΓΡΑΦΙΚΑ</b>		
ΤΙΜΗ/ΑΝΤΙΓΡΑΦΟ ΠΡΟ Φ.Π.Α.	Φ.Π.Α	ΤΙΜΗ/ΑΝΤΙΓΡΑΦΟ ΣΥΜΠΕΡΙΛΑΜΒΑΝΟΜΕΝΟΥ Φ.Π.Α
.....	....	.....
<b>ΤΜΗΜΑ Β (ΤΥΠΟΣ REX ROTARY) 9 ΦΩΤΟΑΝΤΙΓΡΑΦΙΚΑ</b>		
ΤΙΜΗ/ΑΝΤΙΓΡΑΦΟ ΠΡΟ Φ.Π.Α.	Φ.Π.Α	ΤΙΜΗ/ΑΝΤΙΓΡΑΦΟ ΣΥΜΠΕΡΙΛΑΜΒΑΝΟΜΕΝΟΥ Φ.Π.Α
.....	....	.....
<b>ΤΜΗΜΑ Γ (ΤΥΠΟΣ ΧΕΡΟΧ) 10 ΦΩΤΟΑΝΤΙΓΡΑΦΙΚΑ</b>		
ΤΙΜΗ/ΑΝΤΙΓΡΑΦΟ ΠΡΟ Φ.Π.Α.	Φ.Π.Α	ΤΙΜΗ/ΑΝΤΙΓΡΑΦΟ ΣΥΜΠΕΡΙΛΑΜΒΑΝΟΜΕΝΟΥ Φ.Π.Α
.....	....	.....
<b>ΤΜΗΜΑ Δ (ΤΥΠΟΣ ΧΕΡΟΧ ΒΑΡΕΩΣ ΤΥΠΟΥ) 2 ΦΩΤΟΑΝΤΙΓΡΑΦΙΚΑ</b>		
ΤΙΜΗ/ΑΝΤΙΓΡΑΦΟ ΠΡΟ Φ.Π.Α.	Φ.Π.Α	ΤΙΜΗ/ΑΝΤΙΓΡΑΦΟ ΣΥΜΠΕΡΙΛΑΜΒΑΝΟΜΕΝΟΥ Φ.Π.Α
.....	....	.....
<b>ΤΜΗΜΑ Ε (ΤΥΠΟΣ ΚΥΟCΕRΑ) 9 ΦΩΤΟΑΝΤΙΓΡΑΦΙΚΑ</b>		
ΤΙΜΗ/ΑΝΤΙΓΡΑΦΟ ΠΡΟ Φ.Π.Α.	Φ.Π.Α	ΤΙΜΗ/ΑΝΤΙΓΡΑΦΟ ΣΥΜΠΕΡΙΛΑΜΒΑΝΟΜΕΝΟΥ Φ.Π.Α
.....	....	.....
<b>ΤΜΗΜΑ ΣΤ (ΤΥΠΟΣ ΤΟSΗΙΒΑ) 11 ΦΩΤΟΑΝΤΙΓΡΑΦΙΚΑ</b>		
ΤΙΜΗ/ΑΝΤΙΓΡΑΦΟ ΠΡΟ Φ.Π.Α.	Φ.Π.Α	ΤΙΜΗ/ΑΝΤΙΓΡΑΦΟ ΣΥΜΠΕΡΙΛΑΜΒΑΝΟΜΕΝΟΥ Φ.Π.Α
.....	....	.....
<b>ΤΜΗΜΑ Ζ (ΤΥΠΟΣ CΑΝΟΝ) 20 ΦΩΤΟΑΝΤΙΓΡΑΦΙΚΑ</b>		
ΤΙΜΗ/ΑΝΤΙΓΡΑΦΟ ΠΡΟ Φ.Π.Α.	Φ.Π.Α	ΤΙΜΗ/ΑΝΤΙΓΡΑΦΟ ΣΥΜΠΕΡΙΛΑΜΒΑΝΟΜΕΝΟΥ Φ.Π.Α
.....	....	.....
<b>ΤΜΗΜΑ Η (ΤΥΠΟΣ LΑΝΙΕR) 4 ΦΩΤΟΑΝΤΙΓΡΑΦΙΚΑ</b>		
ΤΙΜΗ/ΑΝΤΙΓΡΑΦΟ ΠΡΟ Φ.Π.Α.	Φ.Π.Α	ΤΙΜΗ/ΑΝΤΙΓΡΑΦΟ ΣΥΜΠΕΡΙΛΑΜΒΑΝΟΜΕΝΟΥ Φ.Π.Α
.....	....	.....
<b>ΤΜΗΜΑ Θ (ΤΥΠΟΣ RΙCΟΗ ΑFΙCΙΟ) 26 ΦΩΤΟΑΝΤΙΓΡΑΦΙΚΑ</b>		
ΤΙΜΗ/ΑΝΤΙΓΡΑΦΟ ΠΡΟ Φ.Π.Α.	Φ.Π.Α	ΤΙΜΗ/ΑΝΤΙΓΡΑΦΟ ΣΥΜΠΕΡΙΛΑΜΒΑΝΟΜΕΝΟΥ Φ.Π.Α
.....	....	.....
<b>ΤΜΗΜΑ Ι (ΤΥΠΟΣ ΗΡ) 1 ΦΩΤΟΑΝΤΙΓΡΑΦΙΚΟ</b>		
ΤΙΜΗ/ΑΝΤΙΓΡΑΦΟ ΠΡΟ Φ.Π.Α.	Φ.Π.Α	ΤΙΜΗ/ΑΝΤΙΓΡΑΦΟ ΣΥΜΠΕΡΙΛΑΜΒΑΝΟΜΕΝΟΥ Φ.Π.Α
.....	....	.....
<b>ΤΜΗΜΑ Κ (ΤΥΠΟΣ SΗΑRΡ) 1 ΦΩΤΟΑΝΤΙΓΡΑΦΙΚΟ</b>		
ΤΙΜΗ/ΑΝΤΙΓΡΑΦΟ ΠΡΟ Φ.Π.Α.	Φ.Π.Α	ΤΙΜΗ/ΑΝΤΙΓΡΑΦΟ ΣΥΜΠΕΡΙΛΑΜΒΑΝΟΜΕΝΟΥ Φ.Π.Α
.....	....	.....
<b>ΤΜΗΜΑ Λ (ΤΥΠΟΣ SΑΜSUNG) 7 ΦΩΤΟΑΝΤΙΓΡΑΦΙΚΑ</b>		
ΤΙΜΗ/ΑΝΤΙΓΡΑΦΟ ΠΡΟ Φ.Π.Α.	Φ.Π.Α	ΤΙΜΗ/ΑΝΤΙΓΡΑΦΟ ΣΥΜΠΕΡΙΛΑΜΒΑΝΟΜΕΝΟΥ Φ.Π.Α
.....	....	.....

(\* ) Οι συμμετέχοντες στο διαγωνισμό μπορούν να διαμορφώσουν το έντυπο της οικονομικής τους προσφοράς με διαφορετικό τρόπο και να συμπεριλάβουν τις πληροφορίες που επιθυμούν, αρκεί να περιλαμβάνονται με σαφήνεια και ακρίβεια οι όροι και οι ελάχιστες απαιτήσεις που απαιτούνται από τους όρους της παρούσας προκήρυξης.

**ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΙΙΙ – ΤΥΠΟΠΟΙΗΜΕΝΟ ΕΝΤΥΠΟ ΥΠΕΥΘΥΝΗΣ ΔΗΛΩΣΗΣ (ΤΕΥΔ)** (άρθρου 79 παρ. 4 του Ν. 4412/16  
(ΦΕΚ Α 147)

Ανήκει στην υπ' αριθμ. Δ.Π.Δ.Υ.Κ.Υ. Α.Α.Δ.Ε. Α 1085342 ΕΞ 2017 Απόφαση

**Μέρος Ι: Πληροφορίες σχετικά με την αναθέτουσα αρχή/αναθέτοντα φορέα<sup>1</sup> και τη διαδικασία ανάθεσης**

**Παροχή πληροφοριών δημοσίευσης σε εθνικό επίπεδο, με τις οποίες είναι δυνατή η αδιαμφισβήτητη ταυτοποίηση της διαδικασίας σύναψης δημόσιας σύμβασης:**

**A: Ονομασία, διεύθυνση και στοιχεία επικοινωνίας της αναθέτουσας αρχής (αα)/ αναθέτοντα φορέα (αφ)**

- Ονομασία: **ΑΝΕΞΑΡΤΗΤΗ ΑΡΧΗ ΔΗΜΟΣΙΩΝ ΕΣΟΔΩΝ**
- Κωδικός Αναθέτουσας Αρχής / Αναθέτοντα Φορέα ΚΗΜΔΗΣ : 100029495
- Ταχυδρομική διεύθυνση / Πόλη / Ταχ. Κωδικός: ΕΡΜΟΥ 23-25, ΑΘΗΝΑ, Τ.Κ. 10563
- Αρμόδιος για πληροφορίες: Ν. Γκούμας
- Τηλέφωνο: 2131624224
- Ηλ. Ταχυδρομείο: [aadeprocurement@aade.gr](mailto:aadeprocurement@aade.gr)
- Διεύθυνση στο Διαδίκτυο (διεύθυνση δικτυακού τόπου): [www.aade.gr](http://www.aade.gr)

**B: Πληροφορίες σχετικά με τη διαδικασία σύναψης σύμβασης**

- Τίτλος ή σύντομη περιγραφή της δημόσιας σύμβασης (συμπεριλαμβανομένου του σχετικού CPV): **Υπηρεσίες προληπτικής συντήρησης - CPV: 50324200-4**
- Κωδικός αιτήματος στο ΚΗΜΔΗΣ: **17REQ002276311**
- Η σύμβαση αναφέρεται σε έργα, προμήθειες, ή υπηρεσίες : υπηρεσίες
- Εφόσον υφίστανται, ένδειξη ύπαρξης σχετικών τμημάτων : ΝΑΙ
- Αριθμός αναφοράς που αποδίδεται στον φάκελο από την αναθέτουσα αρχή (εάν υπάρχει): [.....]

**ΟΛΕΣ ΟΙ ΥΠΟΛΟΙΠΕΣ ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΕΣ ΣΕ ΚΑΘΕ ΕΝΟΤΗΤΑ ΤΟΥ ΤΕΥΔ ΘΑ ΠΡΕΠΕΙ ΝΑ ΣΥΜΠΛΗΡΩΘΟΥΝ ΑΠΟ ΤΟΝ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟ ΦΟΡΕΑ**

**Μέρος II: Πληροφορίες σχετικά με τον οικονομικό φορέα****A: Πληροφορίες σχετικά με τον οικονομικό φορέα**

<b>Στοιχεία αναγνώρισης:</b>	<b>Απάντηση:</b>
Πλήρης Επωνυμία:	[ ]
Αριθμός φορολογικού μητρώου (ΑΦΜ): Εάν δεν υπάρχει ΑΦΜ στη χώρα εγκατάστασης του οικονομικού φορέα, αναφέρετε άλλον εθνικό αριθμό ταυτοποίησης, εφόσον απαιτείται και υπάρχει	[ ]
Ταχυδρομική διεύθυνση:	[.....]
Αρμόδιος ή αρμόδιοι <sup>ii</sup> :	[.....]
Τηλέφωνο:	[.....]
Ηλ. ταχυδρομείο:	[.....]
Διεύθυνση στο Διαδίκτυο (διεύθυνση δικτυακού τόπου) (εάν υπάρχει):	[.....]
<b>Γενικές πληροφορίες:</b>	<b>Απάντηση:</b>
Ο οικονομικός φορέας είναι πολύ μικρή, μικρή ή μεσαία επιχείρηση <sup>iii</sup> ;	
Κατά περίπτωση, ο οικονομικός φορέας είναι εγγεγραμμένος σε επίσημο κατάλογο/Μητρώο εγκεκριμένων οικονομικών φορέων ή διαθέτει ισοδύναμο πιστοποιητικό (π.χ. βάσει εθνικού συστήματος (προ)επιλογής);	<input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι <input type="checkbox"/> Άνευ αντικειμένου
<b>Εάν ναι:</b> Απαντήστε στα υπόλοιπα τμήματα της παρούσας ενότητας, στην ενότητα Β και, όπου απαιτείται, στην ενότητα Γ του παρόντος μέρους, συμπληρώστε το μέρος V κατά περίπτωση, και σε κάθε περίπτωση συμπληρώστε και υπογράψτε το μέρος VI.  α) Αναφέρετε την ονομασία του καταλόγου ή του πιστοποιητικού και τον σχετικό αριθμό εγγραφής ή πιστοποίησης, κατά περίπτωση:  β) Εάν το πιστοποιητικό εγγραφής ή η πιστοποίηση διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε:  γ) Αναφέρετε τα δικαιολογητικά στα οποία βασίζεται η εγγραφή ή η πιστοποίηση και, κατά περίπτωση, την κατάταξη στον επίσημο	α) [.....]  β) (διαδικτυακή διεύθυνση, αρχή ή φορέας έκδοσης, επακριβή στοιχεία αναφοράς των

<p>κατάλογο<sup>iv</sup>:</p> <p>δ) Η εγγραφή ή η πιστοποίηση καλύπτει όλα τα απαιτούμενα κριτήρια επιλογής;</p> <p><b>Εάν όχι:</b></p> <p><b><u>Επιπροσθέτως, συμπληρώστε τις πληροφορίες που λείπουν στο μέρος IV, ενότητες Α, Β, Γ, ή Δ κατά περίπτωση</u></b></p> <p><b><i>ΜΟΝΟ εφόσον αυτό απαιτείται στη σχετική διακήρυξη ή στα έγγραφα της σύμβασης:</i></b></p> <p>ε) Ο οικονομικός φορέας θα είναι σε θέση να προσκομίσει <b>βεβαίωση</b> πληρωμής εισφορών κοινωνικής ασφάλισης και φόρων ή να παράσχει πληροφορίες που θα δίνουν τη δυνατότητα στην αναθέτουσα αρχή ή στον αναθέτοντα φορέα να τη λάβει απευθείας μέσω πρόσβασης σε εθνική βάση δεδομένων σε οποιοδήποτε κράτος μέλος αυτή διατίθεται δωρεάν;</p> <p>Εάν η σχετική τεκμηρίωση διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε:</p>	<p>εγγράφων):[.....][.....][.....][.....]</p> <p>γ) [.....]</p> <p>δ) <input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι</p> <p>ε) <input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι</p> <p><i>(διαδικτυακή διεύθυνση, αρχή ή φορέας έκδοσης, επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων):</i></p> <p>[.....][.....][.....][.....]</p>
<p><b>Τρόπος συμμετοχής:</b></p>	<p><b>Απάντηση:</b></p>
<p>Ο οικονομικός φορέας συμμετέχει στη διαδικασία σύναψης δημόσιας σύμβασης από κοινού με άλλους<sup>v</sup>;</p>	<p><input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι</p>
<p><b><i>Εάν ναι, μεριμνήστε για την υποβολή χωριστού εντύπου ΤΕΥΔ από τους άλλους εμπλεκόμενους οικονομικούς φορείς.</i></b></p>	
<p><b>Εάν ναι:</b></p>	



<p>α) Αναφέρετε τον ρόλο του οικονομικού φορέα στην ένωση ή κοινοπραξία (επικεφαλής, υπεύθυνος για συγκεκριμένα καθήκοντα ...):</p> <p>β) Προσδιορίστε τους άλλους οικονομικούς φορείς που συμμετέχουν από κοινού στη διαδικασία σύναψης δημόσιας σύμβασης:</p> <p>γ) Κατά περίπτωση, επωνυμία της συμμετέχουσας ένωσης ή κοινοπραξίας.</p>	<p>α) [.....]</p> <p>β) [.....]</p> <p>γ) [.....]</p>
<p><b>Τμήματα</b></p>	<p><b>Απάντηση:</b></p>
<p>Κατά περίπτωση, αναφορά του τμήματος ή των τμημάτων για τα οποία ο οικονομικός φορέας επιθυμεί να υποβάλει προσφορά.</p>	<p>[ ]</p>

**B: Πληροφορίες σχετικά με τους νόμιμους εκπροσώπους του οικονομικού φορέα**

Κατά περίπτωση, αναφέρετε το όνομα και τη διεύθυνση του προσώπου ή των προσώπων που είναι αρμόδια/εξουσιοδοτημένα να εκπροσωπούν τον οικονομικό φορέα για τους σκοπούς της παρούσας διαδικασίας ανάθεσης δημόσιας σύμβασης:

<b>Εκπροσώπηση, εάν υπάρχει:</b>	<b>Απάντηση:</b>
Όνοματεπώνυμο	[.....]
συνοδευόμενο από την ημερομηνία και τον τόπο γέννησης εφόσον απαιτείται:	[.....]
Θέση/Ενεργών υπό την ιδιότητα	[.....]
Ταχυδρομική διεύθυνση:	[.....]
Τηλέφωνο:	[.....]
Ηλ. ταχυδρομείο:	[.....]
Εάν χρειάζεται, δώστε λεπτομερή στοιχεία σχετικά με την εκπροσώπηση (τις μορφές της, την έκταση, τον σκοπό ...):	[.....]

Γ: Πληροφορίες σχετικά με τη στήριξη στις ικανότητες άλλων ΦΟΡΕΩΝ<sup>vi</sup>

Στήριξη:	Απάντηση:
Ο οικονομικός φορέας στηρίζεται στις ικανότητες άλλων οικονομικών φορέων προκειμένου να ανταποκριθεί στα κριτήρια επιλογής που καθορίζονται στο μέρος IV και στα (τυχόν) κριτήρια και κανόνες που καθορίζονται στο μέρος V κατωτέρω;	<input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι

**Εάν ναι**, επισυνάψτε χωριστό έντυπο ΤΕΥΔ με τις πληροφορίες που απαιτούνται σύμφωνα με τις **ενότητες Α και Β του παρόντος μέρους και σύμφωνα με το μέρος III, για κάθε ένα** από τους σχετικούς φορείς, δεόντως συμπληρωμένο και υπογεγραμμένο από τους νομίμους εκπροσώπους αυτών.

Επισημαίνεται ότι θα πρέπει να περιλαμβάνονται επίσης το τεχνικό προσωπικό ή οι τεχνικές υπηρεσίες, είτε ανήκουν απευθείας στην επιχείρηση του οικονομικού φορέα είτε όχι, ιδίως οι υπεύθυνοι για τον έλεγχο της ποιότητας και, όταν πρόκειται για δημόσιες συμβάσεις έργων, το τεχνικό προσωπικό ή οι τεχνικές υπηρεσίες που θα έχει στη διάθεσή του ο οικονομικός φορέας για την εκτέλεση της σύμβασης.

Εφόσον είναι σχετικές για την ειδική ικανότητα ή ικανότητες στις οποίες στηρίζεται ο οικονομικός φορέας, παρακαλείσθε να συμπεριλάβετε τις πληροφορίες που απαιτούνται σύμφωνα με τα μέρη IV και V για κάθε ένα από τους οικονομικούς φορείς.

**Δ: Πληροφορίες σχετικά με υπεργολάβους στην ικανότητα των οποίων δεν στηρίζεται ο οικονομικός φορέας**

(Η παρούσα ενότητα συμπληρώνεται μόνον εφόσον οι σχετικές πληροφορίες απαιτούνται ρητώς από την αναθέτουσα αρχή ή τον αναθέτοντα φορέα)

<i>Υπεργολαβική ανάθεση :</i>	<i>Απάντηση:</i>
Ο οικονομικός φορέας προτίθεται να αναθέσει οποιοδήποτε μέρος της σύμβασης σε τρίτους υπό μορφή υπεργολαβίας;	<input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι  Εάν <b>ναι</b> παραθέστε κατάλογο των προτεινόμενων υπεργολάβων και το ποσοστό της σύμβασης που θα αναλάβουν:  [...]

Εάν η αναθέτουσα αρχή ή ο αναθέτων φορέας ζητούν ρητώς αυτές τις πληροφορίες (κατ' εφαρμογή του άρθρου 131 παρ. 5 ή εφόσον ο προσφέρων / υποψήφιος οικονομικός φορέας προτίθεται να αναθέσει σε τρίτους υπό μορφή υπεργολαβίας τμήμα της σύμβασης που υπερβαίνει το ποσοστό του 30% της συνολικής αξίας της σύμβασης σύμφωνα με το άρθρο 131 παρ. 6 και 7, επιπλέον των πληροφοριών που προβλέπονται στην παρούσα ενότητα, παρακαλείσθε να παράσχετε τις πληροφορίες που απαιτούνται σύμφωνα με τις ενότητες Α και Β του παρόντος μέρους και σύμφωνα με το μέρος ΙΙΙ για κάθε υπεργολάβο (ή κατηγορία υπεργολάβων).

**Μέρος III: Λόγοι αποκλεισμού****A: Λόγοι αποκλεισμού που σχετίζονται με ποινικές καταδίκες<sup>vii</sup>**

Στο άρθρο 73 παρ. 1 ορίζονται οι ακόλουθοι λόγοι αποκλεισμού:

- συμμετοχή σε εγκληματική οργάνωση<sup>viii</sup>.
- δωροδοκία<sup>ix,x</sup>.
- απάτη<sup>xi</sup>.
- τρομοκρατικά εγκλήματα ή εγκλήματα συνδεόμενα με τρομοκρατικές δραστηριότητες<sup>xii</sup>.
- νομιμοποίηση εσόδων από παράνομες δραστηριότητες ή χρηματοδότηση της τρομοκρατίας<sup>xiii</sup>.
- παιδική εργασία και άλλες μορφές εμπορίας ανθρώπων<sup>xiv</sup>.

<b>Λόγοι που σχετίζονται με ποινικές καταδίκες:</b>	<b>Απάντηση:</b>
<p>Υπάρχει τελεσίδικη καταδικαστική <b>απόφαση εις βάρος του οικονομικού φορέα</b> ή <b>οποιοδήποτε</b> προσώπου<sup>xv</sup> το οποίο είναι μέλος του διοικητικού, διευθυντικού ή εποπτικού του οργάνου ή έχει εξουσία εκπροσώπησης, λήψης αποφάσεων ή ελέγχου σε αυτό για έναν από τους λόγους που παρατίθενται ανωτέρω (σημεία 1-6), ή καταδικαστική απόφαση η οποία έχει εκδοθεί πριν από πέντε έτη κατά το μέγιστο ή στην οποία έχει οριστεί απευθείας περίοδος αποκλεισμού που εξακολουθεί να ισχύει;</p>	<p><input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι</p> <p><i>Εάν η σχετική τεκμηρίωση διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε: (διαδικτυακή διεύθυνση, αρχή ή φορέας έκδοσης, επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων):</i></p> <p>[.....][.....][.....][.....]<sup>xvi</sup></p>
<p><b>Εάν ναι</b>, αναφέρετε<sup>xvii</sup>:</p> <p>α) Ημερομηνία της καταδικαστικής απόφασης προσδιορίζοντας ποιο από τα σημεία 1 έως 6</p>	<p>α) Ημερομηνία: [ ],</p>

<p>αφορά και τον λόγο ή τους λόγους της καταδίκης,</p> <p>β) Προσδιορίστε ποιος έχει καταδικαστεί [ ]·</p> <p><b>γ) Εάν ορίζεται απευθείας στην καταδικαστική απόφαση:</b></p>	<p>σημείο(-α): [ ],</p> <p>λόγος(-οι):[ ]</p> <p>β) [.....]</p> <p>γ) Διάρκεια της περιόδου αποκλεισμού [.....] και σχετικό(-ά) σημείο(-α) [ ]</p> <p><i>Εάν η σχετική τεκμηρίωση διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε: (διαδικτυακή διεύθυνση, αρχή ή φορέας έκδοσης, επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων):</i></p> <p>[.....][.....][.....][.....]<sup>xviii</sup></p>
--	---

## B: Λόγοι που σχετίζονται με την καταβολή φόρων ή εισφορών κοινωνικής ασφάλισης

Πληρωμή φόρων ή εισφορών κοινωνικής ασφάλισης:	Απάντηση:	
1) Ο οικονομικός φορέας έχει εκπληρώσει όλες τις υποχρεώσεις του όσον αφορά την πληρωμή φόρων ή εισφορών κοινωνικής ασφάλισης <sup>xix</sup> , στην Ελλάδα και στη χώρα στην οποία είναι τυχόν εγκατεστημένος ;	[] Ναι [] Όχι	
<p>Εάν όχι αναφέρετε:</p> <p>α) Χώρα ή κράτος μέλος για το οποίο πρόκειται:</p> <p>β) Ποιο είναι το σχετικό ποσό;</p> <p>γ) Πως διαπιστώθηκε η αθέτηση των υποχρεώσεων;</p> <p>1) Μέσω δικαστικής ή διοικητικής απόφασης;</p> <p>- Η εν λόγω απόφαση είναι τελεσίδικη και δεσμευτική;</p> <p>- Αναφέρατε την ημερομηνία καταδίκης ή έκδοσης απόφασης</p> <p>- Σε περίπτωση καταδικαστικής απόφασης, εφόσον ορίζεται απευθείας σε αυτήν, τη διάρκεια της περιόδου αποκλεισμού:</p> <p>2) Με άλλα μέσα; Διευκρινίστε:</p> <p>δ) Ο οικονομικός φορέας έχει εκπληρώσει τις υποχρεώσεις του είτε καταβάλλοντας τους φόρους ή τις εισφορές κοινωνικής ασφάλισης που οφείλει συμπεριλαμβανόμενων κατά περίπτωση, των δεδουλευμένων τόκων ή των προστίμων, είτε υπαγόμενος σε δεσμευτικό διακανονισμό για την καταβολή τους ;<sup>xx</sup></p>	<b>ΦΟΡΟΙ</b>	<b>ΕΙΣΦΟΡΕΣ ΚΟΙΝΩΝΙΚΗΣ ΑΣΦΑΛΙΣΗΣ</b>
	<p>α)[.....].</p> <p>β)[.....]</p> <p>γ.1) [] Ναι [] Όχι</p> <p>-[] Ναι [] Όχι</p> <p>-[.....].</p> <p>-[.....].</p> <p>γ.2)[.....].</p> <p>δ) [] Ναι [] Όχι</p> <p>Εάν ναι, να αναφερθούν λεπτομερείς πληροφορίες</p> <p>[.....]</p>	<p>α)[.....].</p> <p>β)[.....]</p> <p>γ.1) [] Ναι [] Όχι</p> <p>-[] Ναι [] Όχι</p> <p>-[.....].</p> <p>-[.....].</p> <p>γ.2)[.....].</p> <p>δ) [] Ναι [] Όχι</p> <p>Εάν ναι, να αναφερθούν λεπτομερείς πληροφορίες</p> <p>[.....]</p>
Εάν η σχετική τεκμηρίωση όσον αφορά την καταβολή των φόρων ή εισφορών κοινωνικής ασφάλισης διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε:	(διαδικτυακή διεύθυνση, αρχή ή φορέας έκδοσης, επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων): <sup>xxi</sup>	
	[.....][.....][.....]	

**Γ: Λόγοι που σχετίζονται με αφερεγγυότητα, σύγκρουση συμφερόντων ή επαγγελματικό παράπτωμα**

<p><b>Πληροφορίες σχετικά με πιθανή αφερεγγυότητα, σύγκρουση συμφερόντων ή επαγγελματικό παράπτωμα</b></p>	<p><b>Απάντηση:</b></p>
<p>Ο οικονομικός φορέας έχει, <b>εν γνώσει του</b>, αθετήσει <b>τις υποχρεώσεις του</b> στους τομείς του <b>περιβαλλοντικού, κοινωνικού και εργατικού δικαίου<sup>xvii</sup></b>;</p>	<p><input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι</p>
<p>Βρίσκεται ο οικονομικός φορέας σε οποιαδήποτε από τις ακόλουθες καταστάσεις<sup>xviii</sup> :</p> <p>α) πτώχευση, ή  β) διαδικασία εξυγίανσης, ή  γ) ειδική εκκαθάριση, ή  δ) αναγκαστική διαχείριση από εκκαθαριστή ή από το δικαστήριο, ή  ε) έχει υπαχθεί σε διαδικασία πτωχευτικού συμβιβασμού, ή  στ) αναστολή επιχειρηματικών δραστηριοτήτων, ή  ζ) σε οποιαδήποτε ανάλογη κατάσταση προκύπτουσα από παρόμοια διαδικασία προβλεπόμενη σε εθνικές διατάξεις νόμου</p> <p>Εάν ναι:</p> <p>- Παραθέστε λεπτομερή στοιχεία:  - Διευκρινίστε τους λόγους για τους οποίους ωστόσο ο οικονομικός φορέας, θα δύναται να εκτελέσει τη σύμβαση, λαμβανόμενης υπόψη της εφαρμοστέας εθνικής νομοθεσίας και των μέτρων σχετικά με τη συνέχιση της επιχειρηματικής του λειτουργίας υπό αυτές τις περιστάσεις<sup>xviii</sup></p> <p>Εάν η σχετική τεκμηρίωση διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε:</p>	<p><input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι</p> <p>-[.....]  -[.....]</p> <p>(διαδικτυακή διεύθυνση, αρχή ή φορέας έκδοσης, επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων): [.....]  [.....][.....]</p>
<p><b>Έχει διαπράξει ο οικονομικός φορέας σοβαρό επαγγελματικό παράπτωμα<sup>xviii</sup></b>;</p>	<p><input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι</p>



**Μέρος IV: Κριτήρια επιλογής**

Όσον αφορά τα κριτήρια επιλογής (ενότητα ✓ ή ενότητες Α έως Δ του παρόντος μέρους), ο οικονομικός φορέας δηλώνει ότι:

**A: Καταλληλότητα**

**Ο οικονομικός φορέας πρέπει να παράσχει πληροφορίες μόνον όταν τα σχετικά κριτήρια επιλογής έχουν προσδιοριστεί από την αναθέτουσα αρχή ή τον αναθέτοντα φορέα στη σχετική διακήρυξη ή στην πρόσκληση ή στα έγγραφα της σύμβασης που αναφέρονται στην διακήρυξη.**

<b>Καταλληλότητα</b>	<b>Απάντηση</b>
<p><b>Ο οικονομικός φορέας είναι εγγεγραμμένος στα σχετικά επαγγελματικά ή εμπορικά μητρώα που τηρούνται στην Ελλάδα ή στο κράτος μέλος εγκατάστασής<sup>xxvi</sup>; του:</b> Εάν η σχετική τεκμηρίωση διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε:</p>	<p>[...]</p> <p>(διαδικτυακή διεύθυνση, αρχή ή φορέας έκδοσης, επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων): [.....] [.....] [.....]</p>
<p><b>Ο οικονομικός φορέας είναι εγγεγραμμένος στο οικείο επιμελητήριο ως προς το ειδικό επάγγελμά του</b></p>	<p>[.....]</p>
<p><b>Ο οικονομικός φορέας κατέχει άδεια λειτουργίας για τεχνική υποστήριξη φωτοαντιγραφικών</b></p>	<p>[.....]</p>

## B: Τεχνική και επαγγελματική ικανότητα

Ο οικονομικός φορέας πρέπει να παράσχει πληροφορίες μόνον όταν τα σχετικά κριτήρια επιλογής έχουν οριστεί από την αναθέτουσα αρχή ή τον αναθέτοντα φορέα στη σχετική διακήρυξη ή στην πρόσκληση ή στα έγγραφα της σύμβασης που αναφέρονται στη διακήρυξη .

Τεχνική και επαγγελματική ικανότητα	Απάντηση
Ο οικονομικός φορέας διαθέτει τουλάχιστον δύο (2) πιστοποιημένους υπαλλήλους-τεχνικούς για την προληπτική και επανορθωτική συντήρηση των φωτοαντιγραφικών μηχανημάτων	[...]
Ο οικονομικός φορέας εφόσον υποβάλει προσφορά για το Τμήμα Α διαθέτει δίκτυο υποκαταστημάτων ή συνεργάζεται ή έχει συμβάσεις υπεργολαβίας με άλλες εταιρείες στη Θεσσαλονίκη.	[...]
Ο οικονομικός φορέας εφόσον υποβάλει προσφορά για το Τμήμα Β διαθέτει δίκτυο υποκαταστημάτων ή συνεργάζεται ή έχει συμβάσεις υπεργολαβίας με άλλες εταιρείες στην Πάτρα.	[...]
Ο οικονομικός φορέας εφόσον υποβάλει προσφορά για το Τμήμα Γ διαθέτει δίκτυο υποκαταστημάτων ή συνεργάζεται ή έχει συμβάσεις υπεργολαβίας με άλλες εταιρείες στη Θεσσαλονίκη και την Πάτρα.	[...]
Ο οικονομικός φορέας εφόσον υποβάλει προσφορά για το Τμήμα Ε διαθέτει δίκτυο υποκαταστημάτων ή συνεργάζεται ή έχει συμβάσεις υπεργολαβίας με άλλες εταιρείες στην Τρίπολη.	[...]
Ο οικονομικός φορέας εφόσον υποβάλει προσφορά για το Τμήμα Ζ διαθέτει δίκτυο υποκαταστημάτων ή συνεργάζεται ή έχει συμβάσεις υπεργολαβίας με άλλες εταιρείες στην Πάτρα και Ηράκλειο Κρήτης.	[...]
Ο οικονομικός φορέας εφόσον υποβάλει προσφορά για το Τμήμα Θ διαθέτει δίκτυο υποκαταστημάτων ή συνεργάζεται ή έχει συμβάσεις υπεργολαβίας με άλλες εταιρείες στην Πάτρα.	[...]
Ο οικονομικός φορέας εφόσον υποβάλει προσφορά για το Τμήμα Κ διαθέτει δίκτυο υποκαταστημάτων ή συνεργάζεται ή έχει συμβάσεις υπεργολαβίας με άλλες εταιρείες στη Μυτιλήνη.	[...]
Ο οικονομικός φορέας έχει άμεσα διαθέσιμα αναλώσιμα και ανταλλακτικά (παρακαταθήκη) για τα φωτοαντιγραφικά μηχανήματα που θα αναλάβει	[...]
Ο οικονομικός φορέας υποβάλλει κατάσταση αντιπροσώπων και συνεργατών και δίδει λεπτομερή στοιχεία για την τεχνική υποδομή της εταιρείας.	[...]
Ο οικονομικός φορέας διαθέτει έγγραφα	[...]

<p><b>πιστοποίησης από Πιστοποιημένο Κέντρο Τεχνικής Υποστήριξης</b> για κάθε Τύπο Φωτοαντιγραφικού στο οποίο επιθυμούν να υποβάλλουν προσφορά.</p>	
---	--

#### **Μέρος IV: Τελικές δηλώσεις**

*Ο κάτωθι υπογεγραμμένος, δηλώνω επισήμως ότι τα στοιχεία που έχω αναφέρει σύμφωνα με τα μέρη I – III ανωτέρω είναι ακριβή και ορθά και ότι έχω πλήρη επίγνωση των συνεπειών σε περίπτωση σοβαρών ψευδών δηλώσεων.*

Ο κάτωθι υπογεγραμμένος, δηλώνω επισήμως ότι είμαι σε θέση, κατόπιν αιτήματος και χωρίς καθυστέρηση, να προσκομίσω τα πιστοποιητικά και τις λοιπές μορφές αποδεικτικών εγγράφων που αναφέρονται<sup>xxvii</sup>, εκτός εάν :

α) η αναθέτουσα αρχή ή ο αναθέτων φορέας έχει τη δυνατότητα να λάβει τα σχετικά δικαιολογητικά απευθείας με πρόσβαση σε εθνική βάση δεδομένων σε οποιοδήποτε κράτος μέλος αυτή διατίθεται δωρεάν<sup>xxviii</sup>.

β) η αναθέτουσα αρχή ή ο αναθέτων φορέας έχουν ήδη στην κατοχή τους τα σχετικά έγγραφα.

Ο κάτωθι υπογεγραμμένος δίδω επισήμως τη συγκατάθεσή μου στ... [προσδιορισμός της αναθέτουσας αρχής ή του αναθέτοντα φορέα, όπως καθορίζεται στο μέρος I, ενότητα A], προκειμένου να αποκτήσει πρόσβαση σε δικαιολογητικά των πληροφοριών τις οποίες έχω υποβάλλει στ... [να προσδιοριστεί το αντίστοιχο μέρος/ενότητα/σημείο] του παρόντος Τυποποιημένου Εντύπου Υπεύθυνης Δήλωσης για τους σκοπούς τ... [προσδιορισμός της διαδικασίας προμήθειας: (συνοπτική περιγραφή, παραπομπή στη δημοσίευση στον εθνικό τύπο, έντυπο και ηλεκτρονικό, αριθμός αναφοράς)].

Ημερομηνία, τόπος και, όπου ζητείται ή είναι απαραίτητο, υπογραφή(-ές): [.....]

**ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ IV – ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ ΕΓΓΥΗΤΙΚΗΣ ΚΑΛΗΣ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ**

Ανήκει στην υπ' αριθμ. .... Απόφαση

ΕΚΔΟΤΗΣ .....

Ημερομηνία έκδοσης .....

Προς: ....(Την Αναθέτουσα Αρχή -Πλήρης Διεύθυνση) .....

**Εγγυητική επιστολή μας υπ' αριθμ..... για ευρώ.....**

Με την παρούσα εγγυόμαστε, ανέκκλητα και ανεπιφύλακτα παραιτούμενοι του δικαιώματος της διαιρέσεως και διζήσεως, υπέρ της Εταιρίας ..... Οδός ..... Αριθμός ..... Τ.Κ. .... και μέχρι του ποσού των ευρώ....., για την καλή εκτέλεση της σύμβασης με αριθμό..... που αφορά στο διαγωνισμό της .....(ημερομηνία)..... με αντικείμενο ..... συνολικής αξίας ....., σύμφωνα με τη με αριθμό..... Διακήρυξή σας.

Το ανωτέρω ποσό της εγγύησης τηρείται στη διάθεσή σας, το οποίο και υποχρεούμαστε να σας καταβάλουμε ολικά ή μερικά χωρίς καμία από μέρους μας αντίρρηση ή ένσταση και χωρίς να ερευνηθεί το βάσιμο ή μη της απαίτησής σας, μέσα σε τρεις (3) ημέρες από την έγγραφη ειδοποίησή σας

Η παρούσα ισχύει μέχρι και την .....(ο χρόνος ισχύος της εγγύησης καλής εκτέλεσης πρέπει να είναι μεγαλύτερος από το συμβατικό χρόνο φόρτωσης ή παράδοσης, για το διάστημα που θα ορίζεται στα έγγραφα της σύμβασης) ή μέχρις ότου λάβουμε έγγραφη δήλωσή σας ότι μπορούμε να θεωρήσουμε την Τράπεζά μας απαλλαγμένη από κάθε σχετική υποχρέωση.

Αποδεχόμαστε να παρατείνουμε την ισχύ της εγγύησης, ύστερα από έγγραφη δήλωσή σας, με την προϋπόθεση ότι το σχετικό αίτημα σας θα μας υποβληθεί πριν από την ημερομηνία λήξης της.

Σε περίπτωση κατάπτωσης της εγγύησης, το ποσό της κατάπτωσης υπόκειται στο εκάστοτε ισχύον πάγιο τέλος χαρτοσήμου.

Βεβαιούμε ότι όλες οι ισχύουσες Εγγυητικές Επιστολές της Τράπεζάς μας, οι οποίες έχουν χορηγηθεί στο Δημόσιο, στα Ν.Π.Δ.Δ. και στα Ν.Π.Ι.Δ., συμπεριλαμβανομένης και της παρούσης, δεν ξεπερνάνε το όριο το οποίο έχει καθοριστεί βάσει νόμου για την Τράπεζά μας.

**(Εξουσιοδοτημένη υπογραφή)**

## ΙΔΙΕΥΚΡΙΝΙΣΕΙΣ ΠΟΥ ΑΦΟΡΟΥΝ ΤΟ ΤΕΥΔ :

Σε περίπτωση που η αναθέτουσα αρχή /αναθέτων φορέας είναι περισσότερες (οι) της (του) μίας (ενός) θα αναφέρεται το σύνολο αυτών

iiΕπαναλάβετε τα στοιχεία των αρμοδίων, όνομα και επώνυμο, όσες φορές χρειάζεται.

iiiΒλέπε *σύσταση της Επιτροπής, της 6ης Μαΐου 2003, σχετικά με τον ορισμό των πολύ μικρών, των μικρών και των μεσαίων επιχειρήσεων (ΕΕ L 124 της 20.5.2003, σ. 36). Οι πληροφορίες αυτές απαιτούνται μόνο για στατιστικούς σκοπούς.*

**Πολύ μικρή επιχείρηση: επιχείρηση η οποία απασχολεί λιγότερους από 10 εργαζομένους και της οποίας ο ετήσιος κύκλος εργασιών και/ή το σύνολο του ετήσιου ισολογισμού δεν υπερβαίνει τα 2 εκατομμύρια ευρώ.**

**Μικρή επιχείρηση: επιχείρηση η οποία απασχολεί λιγότερους από 50 εργαζομένους και της οποίας ο ετήσιος κύκλος εργασιών και/ή το σύνολο του ετήσιου ισολογισμού δεν υπερβαίνει τα 10 εκατομμύρια ευρώ.**

**Μεσαίες επιχειρήσεις: επιχειρήσεις που δεν είναι ούτε πολύ μικρές ούτε μικρές και οι οποίες απασχολούν λιγότερους από 250 εργαζομένους και των οποίων ο ετήσιος κύκλος εργασιών δεν υπερβαίνει τα 50 εκατομμύρια ευρώ και/ή το σύνολο του ετήσιου ισολογισμού δεν υπερβαίνει τα 43 εκατομμύρια ευρώ.**

ivΤα δικαιολογητικά και η κατάταξη, εάν υπάρχουν, αναφέρονται στην πιστοποίηση.

vΕιδικότερα ως μέλος ένωσης ή κοινοπραξίας ή άλλου παρόμοιου καθεστώτος.

vi Επισημαίνεται ότι σύμφωνα με το δεύτερο εδάφιο του άρθρου 78 "Όσον αφορά τα κριτήρια που σχετίζονται με τους τίτλους σπουδών και τα επαγγελματικά προσόντα που ορίζονται στην περίπτωση στ' του Μέρους II του Παραρτήματος XII του Προσαρτήματος Α' ή με την σχετική επαγγελματική εμπειρία, οι οικονομικοί φορείς, μπορούν ωστόσο να βασίζονται στις ικανότητες άλλων φορέων μόνο εάν οι τελευταίοι θα εκτελέσουν τις εργασίες ή τις υπηρεσίες για τις οποίες απαιτούνται οι συγκεκριμένες ικανότητες."

viiΣύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 73 παρ. 3 α, εφόσον προβλέπεται στα έγγραφα της σύμβασης είναι δυνατή η κατ' εξαίρεση παρέκκλιση από τον υποχρεωτικό αποκλεισμό για επιτακτικούς λόγους δημόσιου συμφέροντος, όπως δημόσιας υγείας ή προστασίας του περιβάλλοντος.

viiiΌπως ορίζεται στο άρθρο 2 της απόφασης-πλαίσιο 2008/841/ΔΕΥ του Συμβουλίου, της 24ης Οκτωβρίου 2008, για την καταπολέμηση του οργανωμένου εγκλήματος (ΕΕ L 300 της 11.11.2008, σ. 42).

ixΣύμφωνα με άρθρο 73 παρ. 1 (β). Στον Κανονισμό ΕΕΕΣ (Κανονισμός ΕΕ 2016/7) αναφέρεται ως "διαφθορά".

xΌπως ορίζεται στο άρθρο 3 της Σύμβασης περί της καταπολέμησης της δωροδοκίας στην οποία ενέχονται υπάλληλοι των Ευρωπαϊκών Κοινοτήτων ή των κρατών μελών της Ευρωπαϊκής Ένωσης (ΕΕ C 195 της 25.6.1997, σ. 1) και στην παράγραφο 1 του άρθρου 2 της απόφασης-πλαίσιο 2003/568/ΔΕΥ του Συμβουλίου, της 22ας Ιουλίου 2003 για την καταπολέμηση της δωροδοκίας στον ιδιωτικό τομέα (ΕΕ L 192 της 31.7.2003, σ. 54). Περιλαμβάνει επίσης τη διαφθορά όπως ορίζεται στο **ν. 3560/2007 (ΦΕΚ 103/Α)**, «Κύρωση και εφαρμογή της Σύμβασης ποινικού δικαίου για τη διαφθορά και του Πρόσθετου σ' αυτήν Πρωτοκόλλου» (αφορά σε προσθήκη καθόσον στο ν. Άρθρο 73 παρ. 1 β αναφέρεται η κείμενη νομοθεσία).

xiΚατά την έννοια του άρθρου 1 της σύμβασης σχετικά με τη προστασία των οικονομικών συμφερόντων των Ευρωπαϊκών Κοινοτήτων (ΕΕ C 316 της 27.11.1995, σ. 48) όπως κυρώθηκε με το ν. 2803/2000 (ΦΕΚ 48/Α) "Κύρωση της Σύμβασης σχετικά με την προστασία των οικονομικών συμφερόντων των Ευρωπαϊκών Κοινοτήτων και των συναφών με αυτήν Πρωτοκόλλων.

xiiΌπως ορίζονται στα άρθρα 1 και 3 της απόφασης-πλαίσιο του Συμβουλίου, της 13ης Ιουνίου 2002 για την καταπολέμηση της τρομοκρατίας (ΕΕ L 164 της 22.6.2002, σ. 3). Αυτός ο λόγος αποκλεισμού περιλαμβάνει επίσης την ηθική αυτουργία ή την απόπειρα εγκλήματος, όπως αναφέρονται στο άρθρο 4 της εν λόγω απόφασης-

πλαίσιο.

xiii Όπως ορίζεται στο άρθρο 1 της οδηγίας 2005/60/ΕΚ του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου, της 26ης Οκτωβρίου 2005, σχετικά με την πρόληψη της χρησιμοποίησης του χρηματοπιστωτικού συστήματος για τη νομιμοποίηση εσόδων από παράνομες δραστηριότητες και τη χρηματοδότηση της τρομοκρατίας (**ΕΕ L 309 της 25.11.2005, σ.15**) που ενσωματώθηκε με το ν. 3691/2008 (ΦΕΚ 166/Α) "**Πρόληψη και καταστολή της νομιμοποίησης εσόδων από εγκληματικές δραστηριότητες και της χρηματοδότησης της τρομοκρατίας και άλλες διατάξεις**".

xiv Όπως ορίζεται στο άρθρο 2 της οδηγίας 2011/36/ΕΕ του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου, της 5ης Απριλίου 2011, για την πρόληψη και την καταπολέμηση της εμπορίας ανθρώπων και για την προστασία των θυμάτων της, καθώς και για την αντικατάσταση της απόφασης-πλαίσιο 2002/629/ΔΕΥ του Συμβουλίου (ΕΕ L 101 της 15.4.2011, σ. 1) η οποία ενσωματώθηκε στην εθνική νομοθεσία με το ν. 4198/2013 (ΦΕΚ 215/Α) "**Πρόληψη και καταπολέμηση της εμπορίας ανθρώπων και προστασία των θυμάτων αυτής και άλλες διατάξεις**".

xv Η εν λόγω υποχρέωση αφορά ιδίως: α) στις περιπτώσεις εταιρειών περιορισμένης ευθύνης (Ε.Π.Ε) και προσωπικών εταιρειών (Ο.Ε και Ε.Ε), τους διαχειριστές, β) στις περιπτώσεις ανωνύμων εταιρειών (Α.Ε), τον Διευθύνοντα Σύμβουλο καθώς και όλα τα μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου ( βλ. τελευταίο εδάφιο της παρ. 1 του άρθρου 73 )

xvi Επαναλάβετε όσες φορές χρειάζεται.

xvii Επαναλάβετε όσες φορές χρειάζεται.

xviii Επαναλάβετε όσες φορές χρειάζεται.

xix Στην περίπτωση που ο οικονομικός φορέας είναι Έλληνας πολίτης ή έχει την εγκατάστασή του στην Ελλάδα, οι υποχρεώσεις του που αφορούν τις εισφορές κοινωνικής ασφάλισης καλύπτουν τόσο την κύρια όσο και την επικουρική ασφάλιση (άρθρο 73 παρ. 2 δεύτερο εδάφιο).

xx Σημειώνεται ότι, σύμφωνα με το άρθρο 73 παρ. 3 περ. α και β, εφόσον προβλέπεται στα έγγραφα της σύμβασης είναι δυνατή η παρέκκλιση από τον υποχρεωτικό αποκλεισμό λόγω αθέτησης υποχρεώσεων καταβολής φόρων ή ασφαλιστικών εισφορών κατ' εξαίρεση, για επιτακτικούς λόγους δημόσιου συμφέροντος, όπως δημόσιας υγείας ή προστασίας του περιβάλλοντος ή/και όταν ο αποκλεισμός θα ήταν σαφώς δυσανάλογος, ιδίως όταν μόνο μικρά ποσά των φόρων ή των εισφορών κοινωνικής ασφάλισης δεν έχουν καταβληθεί, ή όταν ο οικονομικός φορέας ενημερώθηκε σχετικά με το ακριβές ποσό που οφείλεται λόγω αθέτησης των υποχρεώσεων του όσον αφορά στην καταβολή φόρων ή εισφορών κοινωνικής ασφάλισης σε χρόνο κατά τον οποίο δεν είχε τη δυνατότητα να λάβει μέτρα, σύμφωνα με το τελευταίο εδάφιο της παραγράφου 2 του άρθρου 73, πριν από την εκπνοή της προθεσμίας αίτησης συμμετοχής ή σε ανοικτές διαδικασίες της προθεσμίας υποβολής προσφοράς

xxi Επαναλάβετε όσες φορές χρειάζεται.

xxii Όπως αναφέρονται για τους σκοπούς της παρούσας διαδικασίας σύναψης δημόσιας σύμβασης στις κείμενες διατάξεις, στα έγγραφα της σύμβασης ή στο άρθρο 18 παρ. 2 .

xxiii. Η απόδοση όρων είναι σύμφωνη με την παρ. 4 του άρθρου 73 που διαφοροποιείται από τον Κανονισμό ΕΕΕΣ (Κανονισμός ΕΕ 2016/7)

xxiv Άρθρο 73 παρ. 5.

xxv Εφόσον στα έγγραφα της σύμβασης γίνεται αναφορά σε συγκεκριμένη διάταξη, να συμπληρωθεί ανάλογα το ΤΕΥΔ πχ άρθρο 68 παρ. 2 ν. 3863/2010 .

xxvi Όπως περιγράφεται στο Παράρτημα ΧΙ του Προσαρτήματος Α, **οι οικονομικοί φορείς από ορισμένα κράτη μέλη οφείλουν να συμμορφώνονται με άλλες απαιτήσεις που καθορίζονται στο Παράρτημα αυτό.**

# 17PROC002463999 2017-12-20

xxviiΠρβλ και άρθρο 1 ν. 4250/2014

xxviiiΥπό την προϋπόθεση ότι ο οικονομικός φορέας έχει παράσχει τις απαραίτητες πληροφορίες (διαδικτυακή διεύθυνση, αρχή ή φορέα έκδοσης, επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων) που παρέχουν τη δυνατότητα στην αναθέτουσα αρχή ή στον αναθέτοντα φορέα να το πράξει. Όπου απαιτείται, τα στοιχεία αυτά πρέπει να συνοδεύονται από τη σχετική συγκατάθεση για την εν λόγω πρόσβαση.