



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ

**ΑΑΔΕ**Ανεξάρτητη Αρχή  
Δημοσίων Εσόδων**ΓΕΝΙΚΗ ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ  
ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΠΡΟΜΗΘΕΙΩΝ, ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ ΥΛΙΚΟΥ  
ΚΑΙ ΚΤΙΡΙΑΚΩΝ ΥΠΟΔΟΜΩΝ  
ΤΜΗΜΑ Α΄ - ΠΡΟΜΗΘΕΙΩΝ****ΕΞ. ΕΠΕΙΓΟΝ  
ΑΝΑΡΤΗΤΕΑ ΣΤΟ ΔΙΑΔΙΚΤΥΟ****ΑΔΑ: ΩΥ0946ΜΠ3Ζ-001****Αθήνα, 30/5/2017****Αριθ. Πρωτ.: Δ.Π.Δ.Υ.Κ.Υ. Α.Α.Δ.Ε. Α 1083916  
ΕΞ 2017**

Ταχ. Δ/νση : Ερμού 23-25  
Ταχ. Κώδικας : 105 63 Αθήνα  
Πληροφορίες : Μ. Κατσαρού  
Κ. Σιδηρόπουλος  
Τηλέφωνο : 213-1624221  
Fax : 213-1624227  
E-Mail : [aadeprocurement@aaade.gr](mailto:aadeprocurement@aaade.gr)  
Url : [www.aaade.gr](http://www.aaade.gr)

**Θέμα: «Διακήρυξη συνοπτικού διαγωνισμού υπηρεσιών φύλαξης εγκαταστάσεων του Τελωνείου Πατρών (Τμήμα Α΄) και του Τελωνείου Λάρισας (Τμήμα Β΄) της Α.Α.Δ.Ε. [CPV: 79713000-5 : Υπηρεσίες Φύλαξης]»**

ΑΝΑΘΕΤΟΥΣΑ ΑΡΧΗ : *ΑΝΕΞΑΡΤΗΤΗ ΑΡΧΗ ΔΗΜΟΣΙΩΝ ΕΣΟΔΩΝ (Α.Α.Δ.Ε.)*

ΤΙΤΛΟΣ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ : *Συνοπτικός διαγωνισμός υπηρεσιών φύλαξης εγκαταστάσεων του Τελωνείου Πατρών (Τμήμα Α΄) και του Τελωνείου Λάρισας (Τμήμα Β΄) της Α.Α.Δ.Ε.*

ΚΩΔΙΚΟΣ CPV : *CPV: 79713000-5: Υπηρεσίες Φύλαξης*

ΧΡΗΜΑΤΟΔΟΤΗΣΗ : *ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ Α.Α.Δ.Ε. έτους 2017, ΚΑΕ 0873*

ΕΚΤΙΜΩΜΕΝΗ ΑΞΙΑ ΣΥΜΒΑΣΗΣ : *60.000,00 € (μη περιλαμβανομένου Φ.Π.Α)  
74.400,00 € (συμπεριλαμβανομένου Φ.Π.Α)*  
<https://diavgeia.gov.gr>  
<https://eprocurement.gov.gr>

ΔΗΜΟΣΙΕΥΣΗ : [https:// www.aaade.gr](https://www.aaade.gr)

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Α΄:.....	5
ΓΕΝΙΚΑ ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ .....	5
ΔΙΑΚΗΡΥΞΗ.....	6
ΑΡΘΡΟ 1: ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΑΝΑΘΕΤΟΥΣΑΣ ΑΡΧΗΣ – ΕΠΙΣΠΕΥΔΟΥΣΑΣ ΥΠΗΡΕΣΙΑΣ .....	6
ΑΡΘΡΟ 2: ΤΙΤΛΟΣ, ΤΜΗΜΑΤΑ (Α΄ ΚΑΙ Β΄), ΕΚΤΙΜΩΜΕΝΗ ΑΞΙΑ, ΤΟΠΟΣ ΥΛΟΠΟΙΗΣΗΣ ΚΑΙ ΣΥΝΤΟΜΗ ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΤΩΝ ΣΥΜΒΑΣΕΩΝ .....	6
ΑΡΘΡΟ 3: ΔΙΑΡΚΕΙΑ ΤΩΝ ΣΥΜΒΑΣΕΩΝ .....	7
ΑΡΘΡΟ 4: ΟΡΙΖΟΝΤΙΑ ΡΗΤΡΑ (Άρθρα 18 και 130 του Ν. 4412/2016) .....	7
ΑΡΘΡΟ 5: ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ ΣΥΝΑΨΗΣ ΣΥΜΒΑΣΕΩΝ, ΟΡΟΙ ΥΠΟΒΟΛΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ (Άρθρο 117 του Ν. 4412/2016).....	7
ΑΡΘΡΟ 6: ΔΙΚΑΙΩΜΑ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ (Άρθρο 25 του Ν. 4412/2016) .....	7
ΑΡΘΡΟ 7: ΕΓΓΡΑΦΑ ΣΥΜΒΑΣΗΣ, ΔΙΑΘΕΣΗ ΑΥΤΩΝ, ΔΙΕΥΚΡΙΝΗΣΕΙΣ / ΣΥΜΠΛΗΡΩΜΑΤΙΚΕΣ ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΕΣ.....	8
ΑΡΘΡΟ 8: ΧΡΟΝΟΣ ΙΣΧΥΟΣ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ (Άρθρο 97 του Ν. 4412/2016) .....	8
ΑΡΘΡΟ 9: ΔΗΜΟΣΙΟΤΗΤΑ.....	8
ΑΡΘΡΟ 10: ΚΡΙΤΗΡΙΟ ΑΝΑΘΕΣΗΣ (Άρθρο 86 του Ν. 4412/2016) .....	9
ΑΡΘΡΟ 11: ΠΡΟΫΠΟΘΕΣΕΙΣ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ (Άρθρα 73, 74 και 75 του Ν. 4412/2016) .....	9
ΑΡΘΡΟ 12: ΤΟΠΟΣ ΚΑΙ ΧΡΟΝΟΣ ΥΠΟΒΟΛΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ ΚΑΙ ΔΙΕΝΕΡΓΕΙΑΣ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ .....	12
ΑΡΘΡΟ 13: ΤΡΟΠΟΣ ΥΠΟΒΟΛΗΣ ΚΑΙ ΣΥΝΤΑΞΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ – ΠΕΡΙΧΟΜΕΝΟ ΦΑΚΕΛΟΥ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ – ΓΛΩΣΣΑ – ΛΟΙΠΑ ΣΤΟΙΧΕΙΑ.....	12
ΑΡΘΡΟ 14: ΑΠΟΣΦΡΑΓΙΣΗ ΚΑΙ ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ (Άρθρα 86, 90, 96, 100, 102 και 117 παρ 2 του Ν.4412/2016).....	17
ΑΡΘΡΟ 15: ΠΡΟΣΚΛΗΣΗ ΓΙΑ ΥΠΟΒΟΛΗ ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΩΝ ΚΑΤΑΚΥΡΩΣΗΣ (Άρθρο 103 του Ν.4412/2016) .....	18
ΑΡΘΡΟ 16: ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ ΚΑΤΑΚΥΡΩΣΗΣ (ΑΠΟΔΕΙΚΤΙΚΑ ΜΕΣΑ) (Άρθρο 80 του Ν.4412/2016).....	19
ΑΡΘΡΟ 17: ΚΑΤΑΚΥΡΩΣΗ – ΣΥΝΑΨΗ ΣΥΜΒΑΣΗΣ (Άρθρα 104-105 του Ν.4412/2016).....	21
ΑΡΘΡΟ 18: ΕΝΣΤΑΣΕΙΣ (Άρθρο 127 του Ν.4412/2016) .....	22
ΑΡΘΡΟ 19: ΕΓΓΥΗΣΕΙΣ (Άρθρο 72 Ν.4412/2016) .....	22
ΑΡΘΡΟ 20: ΜΑΤΑΙΩΣΗ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑΣ (Άρθρο 106 Ν.4412/2016).....	22
ΑΡΘΡΟ 21: ΠΑΡΑΛΑΒΗ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ – ΠΑΡΑΚΟΛΟΥΘΗΣΗ ΤΗΣ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ .....	23
ΑΡΘΡΟ 22: ΚΥΡΩΣΕΙΣ – ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΕΣ ΠΡΟΣΦΥΓΕΣ (Άρθρο 203, 205 & 218 του Ν.4412/2016) .....	23
ΑΡΘΡΟ 23: ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΙΣ ΑΝΑΔΟΧΩΝ .....	23
ΑΡΘΡΟ 24: ΧΡΗΜΑΤΟΔΟΤΗΣΗ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ- ΠΛΗΡΩΜΗ ΑΝΑΔΟΧΟΥ .....	25
ΑΡΘΡΟ 25: ΕΦΑΡΜΟΣΤΕΟ ΔΙΚΑΙΟ.....	26
ΑΡΘΡΟ 26: ΚΑΤΑΓΓΕΛΙΑ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ .....	26
ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Β΄: ΤΕΧΝΙΚΕΣ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ-ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΑ ΣΥΜΒΑΣΕΩΝ- ΕΠΙΜΕΡΟΥΣ ΕΙΔΙΚΟΙ ΟΡΟΙ .....	28
ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Γ΄: ΕΝΤΥΠΟ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ .....	37
ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Δ΄: ΑΠΟΤΥΠΩΣΗ – ΤΟΠΟΘΕΣΙΑ ΤΩΝ ΠΡΟΣ ΦΥΛΑΞΗ ΕΓΚΑΤΑΣΤΑΣΕΩΝ .....	39
ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Ε΄: ΤΥΠΟΠΟΙΗΜΕΝΟ ΕΝΤΥΠΟ ΥΠΕΥΘΥΝΗΣ ΔΗΛΩΣΗΣ (ΤΕΥΔ) .....	41
ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΣΤ΄: ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ ΕΓΓΥΗΤΙΚΗΣ ΕΠΙΣΤΟΛΗΣ ΚΑΛΗΣ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ .....	52
ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Ζ΄: ΥΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ ΕΛΑΧΙΣΤΟΥ ΕΡΓΑΤΙΚΟΥ ΚΟΣΤΟΥΣ.....	53

## Ο ΔΙΟΙΚΗΤΗΣ ΤΗΣ ΑΝΕΞΑΡΤΗΤΗΣ ΑΡΧΗΣ ΔΗΜΟΣΙΩΝ ΕΣΟΔΩΝ

Έχοντας υπόψη:

**1.** Τις διατάξεις

**α)** του Κεφαλαίου Α' «Σύσταση Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Εσόδων» του ν.4389/2016 (Α' 94) «Επείγουσες διατάξεις για την εφαρμογή της συμφωνίας δημοσιονομικών στόχων και διαρθρωτικών μεταρρυθμίσεων και άλλες διατάξεις» και ειδικότερα του άρθρου 7, της παραγράφου 1 και 5 του άρθρου 14 και του άρθρου 41.

**β)** του Ν. 4412/2016 (Α' 147) «Δημόσιες Συμβάσεις Έργων, Προμηθειών και Υπηρεσιών (προσαρμογή στις Οδηγίες 2014/24/ ΕΕ και 2014/25/ΕΕ)», όπως ισχύει.

**γ)** του Ν. 4270/2014 (Α' 143) «Αρχές δημοσιονομικής διαχείρισης και εποπτείας (ενσωμάτωση της Οδηγίας 2011/85/ΕΕ) – δημόσιο λογιστικό και άλλες διατάξεις», όπως ισχύει.

**δ)** του Ν. 4250/2014 (Α' 74) «Διοικητικές Απλουστεύσεις - Καταργήσεις, Συγχωνεύσεις Νομικών Προσώπων και Υπηρεσιών του Δημοσίου Τομέα-Τροποποίηση Διατάξεων του Π.Δ. 318/1992 (Α'161) και λοιπές ρυθμίσεις» και ειδικότερα τις διατάξεις του άρθρου 1.

**ε)** των άρθρων 61, 62 και 64 του Ν. 4172/2013 (Α' 167) περί παρακράτησης φόρου, όπως τροποποιήθηκαν και ισχύουν, καθώς και τις διατάξεις των ΠΟΛ. 1120/2014 και ΠΟΛ 1007/2017.

**στ)** του Ν. 4152/2013 (Α' 107) «Μέτρα εφαρμογής νόμων 4046/2012, 4093/2012 και 4127/2013» (Α' 107) και ειδικότερα της Παραγράφου Ζ, «Προσαρμογή της Ελληνικής Νομοθεσίας στην Οδηγία 2011/7 της 16<sup>ης</sup> Φεβρουαρίου 2011 για την καταπολέμηση των καθυστερήσεων πληρωμών στις εμπορικές συναλλαγές».

**ζ)** του Ν. 4013/2011 (Α' 204) «Σύσταση Ενιαίας Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Συμβάσεων και Κεντρικού Ηλεκτρονικού Μητρώου Δημοσίων Συμβάσεων» ειδικά το άρθρο 11 «Σύσταση Κεντρικού Ηλεκτρονικού Μητρώου Δημοσίων συμβάσεων», όπως ισχύει.

**η)** Το άρθρο 68 "Συμβάσεις εργολαβίας εταιρειών παροχής υπηρεσιών" του Ν. 3863/2010 (Α 115) «Νέο ασφαλιστικό σύστημα και συναφείς διατάξεις, ρυθμίσεις στις εργασιακές σχέσεις», όπως ισχύει.

**θ)** του Ν. 3861/2010 (Α' 112) «Ενίσχυση της διαφάνειας με την υποχρεωτική ανάρτηση νόμων και πράξεων των κυβερνητικών, διοικητικών και αυτοδιοικητικών οργάνων στο διαδίκτυο "Πρόγραμμα Διαύγεια" και άλλες διατάξεις», όπως ισχύει.

**ι)** του Ν. 2859/2000 (Α' 248) «Κύρωση Κώδικα Φόρου Προστιθέμενης Αξίας», όπως ισχύει.

**ια)** του Ν.2690/1999 (Α' 45) «Κύρωση του Κώδικα Διοικητικής Διαδικασίας και άλλες διατάξεις» όπως ισχύει.

**ιβ)** του Π.Δ. 80/2016 (Α' 145) «Ανάληψη υποχρεώσεων από τους διατάκτες», όπως ισχύει.

**ιγ)** του Π.Δ. 28/2015 (Α' 34) «Κωδικοποίηση διατάξεων για την πρόσβαση σε δημόσια έγγραφα και στοιχεία», όπως ισχύει.

**ιδ)** των σε εκτέλεση των ανωτέρω νόμων εκδοθεισών κανονιστικών πράξεων, των λοιπών διατάξεων που αναφέρονται ρητά ή απορρέουν από τα οριζόμενα στα συμβατικά τεύχη της παρούσας, καθώς και του συνόλου των διατάξεων του ασφαλιστικού, εργατικού, κοινωνικού, περιβαλλοντικού και φορολογικού δικαίου που διέπει την ανάθεση και εκτέλεση της παρούσας σύμβασης, έστω και αν δεν αναφέρονται ρητά παραπάνω.

ιε) της με αρ. Π1 2380/2012 Κοινής Υπουργικής Απόφασης (Β' 3400) «Ρύθμιση των ειδικότερων θεμάτων λειτουργίας και διαχείρισης του Κεντρικού Ηλεκτρονικού Μητρώου Δημοσίων Συμβάσεων του Υπουργείου Ανάπτυξης, Ανταγωνιστικότητας, Υποδομών, Μεταφορών και Δικτύων».

ιστ) της με αριθμ. 158/2016 Απόφασης της Ενιαίας Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Συμβάσεων (ΕΑΑΔΗΣΥ) με θέμα «Έγκριση του "Τυποποιημένου Εντύπου Υπεύθυνης Δήλωσης" (ΤΕΥΔ) του άρθρου 79 παρ. 4 του Ν. 4412/2016 (Α' 147), για διαδικασίες σύναψης δημόσιας σύμβασης κάτω των ορίων των οδηγιών» (Β' 3698).

ιζ) της αριθ. Δ. ΟΡΓ. Α 1036960 ΕΞ 2017/10-03-2017 (Β' 968) απόφασης του Διοικητή της Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Εσόδων «Οργανισμός της Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Εσόδων (Α.Α.Δ.Ε.)».

ιη) του άρθρου 90 του Κώδικα Νομοθεσίας για την Κυβέρνηση και τα κυβερνητικά όργανα, ο οποίος κυρώθηκε με το άρθρο πρώτο του Π.Δ. 63/2005 (Α' 98) «Κωδικοποίηση της νομοθεσίας για την Κυβέρνηση και τα Κυβερνητικά Όργανα», σε συνδυασμό με τις διατάξεις των παραγράφων 5 και 6 του άρθρου 19 του Ν. 4389/2016.

2. Την αριθ. Δ6Α 1145867 ΕΞ 2013/25-9-2013 (Β' 2417) απόφαση του Υπουργού Οικονομικών «Μεταβίβαση αρμοδιοτήτων στον Γενικό Γραμματέα της Γενικής Γραμματείας Δημοσίων Εσόδων του Υπουργείου Οικονομικών», όπως ισχύει, σε συνδυασμό με τις διατάξεις της υποπαραγράφου α' της παρ. 3 του άρθρου 41 του Ν. 4389/2016.

3. Την υπ' αριθ. Δ.ΟΡΓ.Α.1172299 ΕΞ 2016/29-11-2016 (Β' 3852) απόφαση του Γενικού Γραμματέα Δημοσίων Εσόδων, «Σύσταση των Υπηρεσιών που συγκροτούν την Γενική Διεύθυνση Οικονομικών Υπηρεσιών (Γ.Δ.Ο.Υ.) της Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Εσόδων (Α.Α.Δ.Ε.), καθορισμός της δομής και των αρμοδιοτήτων τους, καθώς και της ημερομηνίας έναρξης λειτουργίας της Γ.Δ.Ο.Υ. και των Υπηρεσιών της».

4. Την αριθ. 1 της 20.01.2016 (Υ.Ο.Δ.Δ. 18) πράξη του Υπουργικού Συμβουλίου «Επιλογή και διορισμός Γενικού Γραμματέα της Γενικής Γραμματείας Δημοσίων Εσόδων του Υπουργείου Οικονομικών», σε συνδυασμό με τις διατάξεις του πρώτου εδαφίου της παραγράφου 10 του άρθρου 41 του Ν. 4389/2016.

5. Το αριθ. ΔΤΔ Ε 1051218 ΕΞ 2017/30-3-2017 έγγραφο της Γενικής Διεύθυνσης Τελωνείων & ΕΦΚ – Διεύθυνση Τελωνειακών Διαδικασιών με τα συνημμένα 5242/24-3-17 και 4717/24-3-17 έγγραφα των Τελωνείων Πατρών και Λάρισας αντίστοιχα στα οποία περιγράφονται αναλυτικά οι τεχνικές προδιαγραφές που απαιτούνται για το έργο, καθώς και το σχετικό με αρ. πρωτ. 8993/26-5-2017 έγγραφο του Τελωνείου Πατρών.

6. Το αρ. πρωτ. ΔΙΟΙΚ Α.Α.Δ.Ε. 0002904 ΕΞ 2017/ 5-5-2017 Τεκμηριωμένο αίτημα για την προκήρυξη συνοπτικού διαγωνισμού φύλαξης εγκαταστάσεων των Τελωνείων Πατρών και Λάρισας (ΑΔΑΜ:17REQ006239867).

7. Το γεγονός ότι, από τις διατάξεις της παρούσας απόφασης, προκαλείται δαπάνη σε βάρος του Προϋπολογισμού της Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Εσόδων (Α.Α.Δ.Ε.), που θα βαρύνει τον προϋπολογισμό του έτους 2017, ύψους 74.400,00 €, η οποία εγγράφεται στον ΚΑΕ 0873 του Ειδικού Φορέα 23-180 και η οποία βρίσκεται εντός των ανώτατων ορίων δαπανών του τρέχοντος προϋπολογισμού της Α.Α.Δ.Ε. και του ισχύοντος Μ.Π.Δ.Σ.

8. Τη με αρ. πρωτ. Δ.Π.Δ.Α. Α.Α.Δ.Ε. Α 1077524 ΕΞ 2017/22-5-2017 (ΑΔΑ:6ΟΘ8Η-8ΗΛ) Απόφαση Ανάληψης Υποχρέωσης (ΑΔΑΜ:17REQ006239882)

9. Την επιτακτική ανάγκη παροχής υπηρεσιών φύλαξης των εγκαταστάσεων των αναφερόμενων αποθηκών - εγκαταστάσεων των Τελωνείων Πατρών και Λάρισας.

## ΠΡΟΚΗΡΥΣΣΟΥΜΕ

Συνοπτικό διαγωνισμό με σφραγισμένες προσφορές και με κριτήριο ανάθεσης την πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά μόνο βάσει τιμής ανά τμήμα, με αντικείμενο την παροχή υπηρεσιών φύλαξης

εγκαταστάσεων: **Τμήμα Α** του Τελωνείου Πατρών και **Τμήμα Β** του Τελωνείου Λάρισας της Α.Α.Δ.Ε., όπως αναλυτικά αναφέρεται παρακάτω:

**ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Α΄**  
**ΓΕΝΙΚΑ ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ**

<b>ΕΙΔΟΣ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑΣ</b>	: Συνοπτικός Διαγωνισμός του άρθρου 117 του Ν. 4412/2016
<b>ΤΙΤΛΟΣ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ – ΤΜΗΜΑΤΑ</b>	: Συνοπτικός Διαγωνισμός φύλαξης εγκαταστάσεων του Τελωνείου Πατρών ( <b>τμήμα Α΄</b> ) και του Τελωνείου Λάρισας ( <b>τμήμα Β΄</b> ) της Α.Α.Δ.Ε.
<b>ΚΡΙΤΗΡΙΟ ΑΝΑΘΕΣΗΣ</b>	: Η πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά με βάση μόνο την τιμή. <b>Ανάδοχος σε κάθε τμήμα αναδεικνύεται ο προσφέρων τη συνολική χαμηλότερη τιμή για το τμήμα αυτό προ ΦΠΑ για όλη τη διάρκεια της σύμβασης, σύμφωνα με τα ειδικότερα προβλεπόμενα στην παρούσα.</b>
<b>ΚΑΤΑΛΗΚΤΙΚΗ ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ ΥΠΟΒΟΛΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ</b>	: Ημερομηνία: <b>15 Ιουνίου 2017</b> Ημέρα: <b>Πέμπτη</b> Ώρα: <b>15:00</b>
<b>ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ ΔΙΕΝΕΡΓΕΙΑΣ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ</b>	: Ημερομηνία: <b>16 Ιουνίου 2017</b> Ημέρα: <b>Παρασκευή</b> Ώρα: <b>10:00</b>
<b>ΤΟΠΟΣ ΔΙΕΝΕΡΓΕΙΑΣ</b>	: Ερμού 23-25, 105 62 Αθήνα, 6 <sup>ος</sup> Όροφος, Διεύθυνσης Προμηθειών, Διαχείρισης Υλικού και Κτιριακών Υποδομών.
<b>ΙΣΧΥΣ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ</b>	: Εκατόν είκοσι (120) ημέρες από την επόμενη της ημερομηνίας διενέργειας του διαγωνισμού, ήτοι μέχρι <b>14 Οκτωβρίου 2017</b>
<b>ΚΩΔΙΚΟΣ CPV</b>	: 79713000-5 : Υπηρεσίες Φύλαξης
<b>ΚΑΕ</b>	: 0873
<b>ΕΚΤΙΜΩΜΕΝΗ ΑΞΙΑ ΕΚΑΣΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ ΚΑΙ ΣΥΝΟΛΙΚΗ ΑΞΙΑ (ΧΩΡΙΣ ΦΠΑ)</b>	: <b>ΤΜΗΜΑ Α:</b> Φύλαξη εγκαταστάσεων του Τελωνείου Πατρών και ειδικότερα: <b>A1</b> της αποθήκης (εξωτερικά – περιμετρικά ) του Τελωνείου και του Τελωνειακού Περιβάλλου (στον Παλιό λιμένα Πατρών – Μώλος Γούναρη) καθώς και <b>A2</b> της αποθήκης του Τμήματος Διαχείρισης Δημόσιου Υλικού (πρώην ΟΔΔΥ ΑΕ) στα Αγιοβλασίτικα Κάτω Αχαΐας Για το Τμήμα Α (A1 & A2): <b>34.305,41 €</b> <b>ΤΜΗΜΑ Β:</b> Φύλαξη εγκαταστάσεων του Τελωνείου Λάρισας και ειδικότερα: της (υπαίθριας) αποθήκης του Τμήματος Δ.Δ.Υ. αυτού (περιοχή Κουλούρι Λάρισας – 7 <sup>ο</sup> χλμ. επαρχιακής οδού Λάρισας - Συκουρίου). Για το Τμήμα Β: <b>25.694,59 €</b> <b>ΣΥΝΟΛΙΚΗ ΑΞΙΑ ΤΜΗΜΑΤΑ Α + Β :</b> 60.000,00 € (μη περιλαμβανομένου Φ.Π.Α)
<b>ΕΚΤΙΜΩΜΕΝΗ ΔΙΑΡΚΕΙΑ ΕΠΙΜΕΡΟΥΣ ΣΥΜΒΑΣΕΩΝ</b>	: Τέσσερις (4) μήνες από την οριζόμενη ημερομηνία στο συμφωνητικό έγγραφο για κάθε τμήμα και μέχρι εξαντλήσεως κάθε ποσού.
<b>ΚΡΑΤΗΣΕΙΣ ΕΠΙ ΤΗΣ ΤΙΜΗΣ ΤΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ</b>	: Οι αμοιβές των αναδόχων υπόκεινται σε όλες τις προβλεπόμενες νόμιμες κρατήσεις.
<b>ΦΟΡΟΣ ΕΙΣΟΔΗΜΑΤΟΣ (ΑΡΘΡΟ 64 Ν. 4172/2013)</b>	: Κατά την πληρωμή των αναδόχων παρακρατείται φόρος εισοδήματος οκτώ τοις εκατό (8%) επί της καθαρής συμβατικής αξίας, σύμφωνα με το άρθρο 64 του Ν. 4172/2013.

## ΑΡΘΡΟ 1: ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΑΝΑΘΕΤΟΥΣΑΣ ΑΡΧΗΣ – ΕΠΙΣΠΕΥΔΟΥΣΑΣ ΥΠΗΡΕΣΙΑΣ

Επωνυμία Αναθέτουσας Αρχής	: ΑΝΕΞΑΡΤΗΤΗ ΑΡΧΗ ΔΗΜΟΣΙΩΝ ΕΣΟΔΩΝ (Α.Α.Δ.Ε.)
Υπηρεσίες τις οποίες αφορά	: <b>A)</b> Τελωνείο Πατρών <b>B)</b> Τελωνείο Λάρισας
Επισπεύδουσα Υπηρεσία	: Διεύθυνση Προμηθειών, Διαχείρισης Υλικού και Κτιριακών Υποδομών Τμήμα Α – Προμηθειών
Ταχυδρομική Διεύθυνση Επικοινωνίας	: Ερμού 23-25
Πόλη	: Αθήνα
Ταχυδρομικός Κώδικας	: 105 63
Τηλέφωνο	: 213-162-4221
Φαξ	: 213-162-4227
Διεύθυνσης Ηλεκτρονικού Ταχυδρομείου	: <a href="mailto:aadeprocurement@aaade.gr">aadeprocurement@aaade.gr</a>
Ιστοσελίδα	: <a href="http://www.aaade.gr">www.aaade.gr</a>
Αρμόδιοι για πληροφορίες	: Μ. Κατσαρού, Κ. Σιδηρόπουλος

## ΑΡΘΡΟ 2: ΤΙΤΛΟΣ, ΤΜΗΜΑΤΑ (Α' ΚΑΙ Β'), ΕΚΤΙΜΩΜΕΝΗ ΑΞΙΑ, ΤΟΠΟΣ ΥΛΟΠΟΙΗΣΗΣ ΚΑΙ ΣΥΝΤΟΜΗ ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΤΩΝ ΣΥΜΒΑΣΕΩΝ

## 2.1 Οι τίτλοι των συμβάσεων είναι :

**ΤΜΗΜΑ Α:** «Παροχή υπηρεσιών φύλαξης εγκαταστάσεων του Τελωνείου Πατρών: **A1)** της αποθήκης (εξωτερικά – περιμετρικά ) του Τελωνείου και του Τελωνειακού Περιβάλλου (βρίσκεται στον Παλιό λιμένα Πατρών – Μώλος Γούναρη) καθώς και **A2)** της αποθήκης του Τμήματος Διαχείρισης Δημόσιου Υλικού (πρώην ΟΔΔΥ ΑΕ) που βρίσκεται στα Αγιοβλασίτικα Κάτω Αχαΐας».

**ΤΜΗΜΑ Β:** «Παροχή υπηρεσιών φύλαξης εγκαταστάσεων του Τελωνείου Λάρισας και ειδικότερα: της (υπαίθριας) αποθήκης του Τμήματος Δ.Δ.Υ. αυτού (περιοχή Κουλούρι Λάρισας – 7<sup>ο</sup> χλμ. επαρχιακής οδού Λάρισας - Συκουρίου)».

## 2.2 Εκτιμώμενη αξία των επιμέρους τμημάτων (Άρθρο 6 Ν. 4412/2016)

Η εκτιμώμενη αξία των επιμέρους συμβάσεων ανέρχεται προ Φ.Π.Α.

Για το Τμήμα Α (Α1 & Α2) σε **34.305,41 €**

Για το Τμήμα Β σε **25.694,59 €**

Η εκτιμώμενη αξία συνολικά και για τα δύο (2) τμήματα ανέρχεται σε **60.000,00 €** χωρίς Φ.Π.Α. ή 74.400,00 € συμπεριλαμβανομένου Φ.Π.Α. (24%).

Για τη δέσμευση του συνολικού ποσού, έχει εκδοθεί η με αρ. πρωτ. Δ.Π.Δ.Α. Α.Α.Δ.Ε. Α 1077524 ΕΞ 2017/22-5-2017 (ΑΔΑ:6ΟΘ8Η-8ΗΛ) Απόφαση Ανάληψης Υποχρέωσης.

## 2.3 Τόπος παροχής υπηρεσιών των επιμέρους τμημάτων (Άρθρο 53 παρ. 2 εδ. ια του Ν. 4412/2016)

**Τμήμα Α - Αναφορικά με τις υπηρεσίες φύλαξης για το Τελωνείο Πατρών:**

**Οι προς φύλαξη εγκαταστάσεις είναι:**

**A1)** η αποθήκη (εξωτερικά – περιμετρικά ) του Τελωνείου και του Τελωνειακού Περιβάλλου (βρίσκεται στον Παλιό λιμένα Πατρών – Μώλος Γούναρη) καθώς και

**A2)** η αποθήκη του Τμήματος Διαχείρισης Δημόσιου Υλικού (πρώην ΟΔΔΥ ΑΕ), η οποία βρίσκεται στα Αγιοβλασίτικα Κάτω Αχαΐας, 23 χλμ. από την Πάτρα.

**Τμήμα Β - Αναφορικά με τις υπηρεσίες φύλαξης για το Τελωνείο Λάρισας:**

**Η προς φύλαξη εγκατάσταση είναι:** η υπαίθρια αποθήκη του Τμήματος Δ.Δ.Υ. αυτού στην περιοχή Κουλούρι Λάρισας – στο 7<sup>ο</sup> χλμ. επαρχιακής οδού Λάρισας – Συκουρίου.

Η υποβολή προσφοράς **για κάθε ένα** από τα άνω τμήματα – συμβάσεις τεκμαίρει την εκ μέρους του προσφέροντος πλήρη γνώση της διαμόρφωσης και κατάστασης – συνθηκών των προς φύλαξη εγκαταστάσεων.

# 17PROC006274318 2017-06-01

Επιθεώρηση των επιμέρους εγκαταστάσεων μέχρι και τέσσερις (4) ημέρες πριν από την καταληκτική ημερομηνία υποβολής προσφορών, είναι δυνατή κατόπιν συνεννόησης με τους υπαλλήλους των αντίστοιχων υπηρεσιών.

Ειδικότερα οι υποψήφιοι προσφέροντες:

- α) για τις εγκαταστάσεις του Τελωνείου Πατρών μπορούν να επικοινωνούν με τον κ. Γ. Αθανασόπουλο ή την κ. Α. Λάζαρη στο τηλέφωνο 2610-336454 και
- β) για τις εγκαταστάσεις του Τελωνείου Λάρισας μπορούν να επικοινωνούν με τον κ. Ε. Μηλιώνη στο 2413-511705 ή τον κ. Γ. Βασιλόπουλο στο 2413-511706.

Βλ. σχετική αποτύπωση - τοποθεσία των προς φύλαξη εγκαταστάσεων στο Παράρτημα Δ'.

## 2.4 Σύνομη περιγραφή του αντικείμενου της σύμβασης (Άρθρο 53 παρ. 2 εδ. ε του Ν. 4412/2016)

Τα αντικείμενα των συμβάσεων αφορούν στην παροχή υπηρεσιών φύλαξης:

**Τμήμα Α)** Εγκαταστάσεων του Τελωνείου Πατρών και ειδικότερα **A1)** της αποθήκης (εξωτερικά – περιμετρικά ) του Τελωνείου και του Τελωνειακού Περιβόλου (βρίσκεται στον Παλιό λιμένα Πατρών – Μώλος Γούναρη), καθώς και **A2)** της αποθήκης του Τμήματος Διαχείρισης Δημόσιου Υλικού (πρώην ΟΔΔΥ ΑΕ), η οποία βρίσκεται στα Αγιοβλασίτικα Κάτω Αχαΐας 23 χλμ. από την Πάτρα.

**Τμήμα Β)** Εγκαταστάσεων του Τελωνείου Λάρισας και ειδικότερα: της (υπαίθριας) αποθήκης του Τμήματος Δ.Δ.Υ. αυτού (περιοχή Κουλούρι Λάρισας – 7<sup>ο</sup> χλμ. επαρχιακής οδού Λάρισας - Συκουρίου).

Αναλυτικότερη περιγραφή των υπηρεσιών φύλαξης, των ωραρίων και των ειδικότερων απαιτήσεων - προδιαγραφών για τα επιμέρους τμήματα περιλαμβάνεται στο ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Β: ΤΕΧΝΙΚΕΣ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ – ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΑ ΤΩΝ ΣΥΜΒΑΣΕΩΝ – ΕΙΔΙΚΟΙ ΟΡΟΙ, το οποίο αποτελεί αναπόσπαστο στοιχείο της παρούσας διακήρυξης.

## ΑΡΘΡΟ 3: ΔΙΑΡΚΕΙΑ ΤΩΝ ΣΥΜΒΑΣΕΩΝ

Η διάρκεια των συμβάσεων ορίζεται σε τέσσερις (4) μήνες με έναρξη από την οριζόμενη ημερομηνία στο συμφωνητικό έγγραφο για κάθε τμήμα.

Υφίσταται η δυνατότητα κατακύρωσης για μεγαλύτερη διάρκεια υπό τους όρους του άρθρου 17.

## ΑΡΘΡΟ 4: ΟΡΙΖΟΝΤΙΑ ΡΗΤΡΑ (Άρθρα 18 και 130 του Ν. 4412/2016)

Κατά την εκτέλεση των συμβάσεων που προβλέπονται στην παρούσα, οι οικονομικοί φορείς τηρούν τις υποχρεώσεις τους που απορρέουν από τις διατάξεις της περιβαλλοντικής, κοινωνικοασφαλιστικής και εργατικής νομοθεσίας, που έχουν θεσπισθεί με το δίκαιο της Ένωσης, το εθνικό δίκαιο, συλλογικές συμβάσεις ή διεθνείς διατάξεις περιβαλλοντικού, κοινωνικού και εργατικού δικαίου, οι οποίες απαριθμούνται στο Παράρτημα Χ του Προσαρτήματος Α' του Ν. 4412/2016. Η τήρηση των εν λόγω υποχρεώσεων ελέγχεται και βεβαιώνεται από τα όργανα που επιβλέπουν την εκτέλεση της σύμβασης και τις αρμόδιες δημόσιες αρχές και υπηρεσίες που ενεργούν εντός των ορίων της ευθύνης και της αρμοδιότητάς τους.

Η αθέτηση της υποχρέωσης της ανωτέρω παραγράφου συνιστά σοβαρό επαγγελματικό παράπτωμα του οικονομικού φορέα κατά την έννοια της παρ. 4 εδ. θ του άρθρου 73 του Ν. 4412/2016, κατά τα ειδικότερα οριζόμενα στις κείμενες διατάξεις. Ειδικά, κατά τη διαδικασία σύναψης και εκτέλεσης της παρούσας σύμβασης, ως σοβαρό επαγγελματικό παράπτωμα νοούνται ιδίως τα προβλεπόμενα στην περίπτωση γ' της παρ. 2 του άρθρου 68 του Ν. 3863/2010.

## ΑΡΘΡΟ 5: ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ ΣΥΝΑΨΗΣ ΣΥΜΒΑΣΕΩΝ, ΟΡΟΙ ΥΠΟΒΟΛΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ (Άρθρο 117 του Ν. 4412/2016)

Η επιλογή του αναδόχου για κάθε ένα από τα τμήματα, θα γίνει με τη διαδικασία του συνοπτικού διαγωνισμού του άρθρου 117 του Ν. 4412/2016 και υπό τις προϋποθέσεις του νόμου αυτού και τους ειδικότερους όρους της παρούσας. Η Αναθέτουσα Αρχή διατηρεί το δικαίωμα κατακύρωσης του αποτελέσματος του διαγωνισμού για το σύνολο ή για κάθε τμήμα αυτού χωριστά.

## ΑΡΘΡΟ 6: ΔΙΚΑΙΩΜΑ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ (Άρθρο 25 του Ν. 4412/2016)

Προσφέροντες στον παρόντα διαγωνισμό σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 25 του Ν. 4412/2016 μπορούν να είναι φυσικά ή νομικά πρόσωπα ή ενώσεις, των οποίων τα μέλη είναι, εγκατεστημένα:



α) σε κράτος-μέλος της Ένωσης,

β) σε κράτος-μέλος του Ευρωπαϊκού Οικονομικού Χώρου (Ε.Ο.Χ.),

γ) σε τρίτες χώρες που έχουν υπογράψει και κυρώσει τη ΣΔΣ, στο βαθμό που η υπό ανάθεση δημόσια σύμβαση καλύπτεται από τα Παραρτήματα 1, 2, 4 και 5 και τις γενικές σημειώσεις του σχετικού με την Ένωση Προσαρτήματος Ι της ως άνω Συμφωνίας, καθώς και

δ) σε τρίτες χώρες που δεν εμπίπτουν στην περίπτωση γ' της παρούσας παραγράφου και έχουν συνάψει διμερείς ή πολυμερείς συμφωνίες με την Ένωση σε θέματα διαδικασιών ανάθεσης δημοσίων συμβάσεων.

Οι ως άνω προσφέροντες θα πρέπει να πληρούν τις προϋποθέσεις συμμετοχής που ορίζονται αναλυτικότερα στο άρθρο 11 της παρούσας.

Φορέας που συμμετέχει αυτόνομα ή σε ένωση με άλλους φορείς (φυσικά ή νομικά πρόσωπα) στο διαγωνισμό, δεν μπορεί επί ποινή αποκλεισμού να μετέχει σε περισσότερες από μία προσφορές για το ίδιο τμήμα.

## ΑΡΘΡΟ 7: ΕΓΓΡΑΦΑ ΣΥΜΒΑΣΗΣ, ΔΙΑΘΕΣΗ ΑΥΤΩΝ, ΔΙΕΥΚΡΙΝΗΣΕΙΣ / ΣΥΜΠΛΗΡΩΜΑΤΙΚΕΣ ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΕΣ

### 7.1 Έγγραφα σύμβασης (Αρ. 2 παρ. 1 περ. 14 του ν. 4412/2016)

Τα έγγραφα της σύμβασης κατά την έννοια της παρούσας διαδικασίας ανάθεσης είναι τα παρακάτω:

- Η παρούσα Διακήρυξη με τα παραρτήματα της
- Το Τυποποιημένο Έντυπο Υπεύθυνης Δήλωσης (ΤΕΥΔ)
- Το συμφωνητικό έγγραφο
- Τυχόν διευκρινήσεις και συμπληρωματικές πληροφορίες που θα παρασχεθούν από την Αναθέτουσα Αρχή

### 7.2 Σειρά ισχύος (Αρ. 53 παρ 2 περ. κα του ν. 4412/2016)

Τα έγγραφα της σύμβασης με βάση τα οποία θα γίνει η ανάθεση ή/και η εκτέλεση της σύμβασης, σε περίπτωση ασυμφωνίας μεταξύ των όρων που περιέχουν, έχουν την παρακάτω σειρά ισχύος:

- Το συμφωνητικό έγγραφο
- Η παρούσα Διακήρυξη με τα παραρτήματα της
- Τυχόν διευκρινήσεις και συμπληρωματικές πληροφορίες που θα παρασχεθούν από την Αναθέτουσα Αρχή
- Η τεχνική και οικονομική προσφορά του Αναδόχου

### 7.3 Διάθεση εγγράφων σύμβασης (Αρ. 53 παρ 2 περ. κβ του ν. 4412/2016)

Οι ενδιαφερόμενοι μπορούν να έχουν ελεύθερη, άμεση και πλήρη πρόσβαση στο περιεχόμενο της Διακήρυξης, στα παραρτήματα της, καθώς και στα λοιπά έγγραφα της σύμβασης μέσω της επίσημης ιστοσελίδας της Α.Α.Δ.Ε στην παρακάτω διεύθυνση: [www.aade.gr](http://www.aade.gr)

### 7.4 Διευκρινίσεις – Συμπληρωματικές πληροφορίες (Αρ. 121 παρ. 5 του ν. 4412/2016)

Εφόσον ζητηθούν εγγράφως συμπληρωματικές πληροφορίες, διευκρινίσεις κλπ. για τον διαγωνισμό, το αργότερο έξι (6) ημέρες πριν από την ημερομηνία λήξης υποβολής προσφορών, αυτές θα παρέχονται εγγράφως από την αναθέτουσα αρχή, το αργότερο τέσσερις (4) ημέρες πριν από την καταληκτική ημερομηνία υποβολής των προσφορών. Επισημαίνεται ότι τα αιτήματα παροχής συμπληρωματικών πληροφοριών ή διευκρινίσεων που υποβάλλονται εκπρόθεσμα δεν θα εξετάζονται.

## ΑΡΘΡΟ 8: ΧΡΟΝΟΣ ΙΣΧΥΟΣ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ (Άρθρο 97 του Ν. 4412/2016)

Οι προσφορές ισχύουν και δεσμεύουν τους προσφέροντες για χρονικό διάστημα εκατόν είκοσι (120) ημερών από την επομένη της ημερομηνίας διενέργειας του διαγωνισμού, ήτοι μέχρι 14 Οκτωβρίου 2017.

Προσφορά που ορίζει χρόνο ισχύος μικρότερο του ανωτέρω αναφερόμενου, απορρίπτεται ως απαράδεκτη.

Για τυχόν παράταση της ισχύος της προσφοράς, εφαρμόζονται τα αναφερόμενα στην παρ 4 του άρθρου 97 του Ν.4412/2016

## ΑΡΘΡΟ 9: ΔΗΜΟΣΙΟΤΗΤΑ

Η παρούσα διακήρυξη και τα παραρτήματά της θα δημοσιευθούν στο ΚΗΜΔΗΣ σύμφωνα με το άρθρο 66 του Ν. 4412/2016 και θα αναρτηθούν στο Πρόγραμμα Διαύγεια σύμφωνα με τον Ν. 3861/2010.

Η παρούσα διακήρυξη μαζί με τα λοιπά έγγραφα της σύμβασης (αναλυτική διακήρυξη με παραρτήματα, ΤΕΥΔ και έντυπο υποδείγματος οικονομικής προσφοράς) θα αναρτηθούν και στην ιστοσελίδα της Α.Α.Δ.Ε. <http://www.aade.gr>.



Κριτήριο για την ανάθεση κάθε τμήματος είναι η πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά μόνο βάσει τιμής.

**Ανάδοχος αναδεικνύεται ο προσφέρων τη συνολική χαμηλότερη τιμή προ ΦΠΑ ανά τμήμα για όλη τη διάρκεια της σύμβασης, σύμφωνα με τα ειδικότερα προβλεπόμενα στην παρούσα.**

## ΑΡΘΡΟ 11: ΠΡΟΫΠΟΘΕΣΕΙΣ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ (Άρθρα 73, 74 και 75 του Ν. 4412/2016)

**11.1** Οι προϋποθέσεις συμμετοχής στο διαγωνισμό περιγράφονται στο παρόν άρθρο και αποτυπώνονται στο Τυποποιημένο Έντυπο Υπεύθυνης Δήλωσης (εφεξής ΤΕΥΔ), το οποίο αποτελεί Υπεύθυνη Δήλωση των οικονομικών φορέων προς αντικατάσταση των πιστοποιητικών που εκδίδουν δημόσιες αρχές ή τρίτα μέρη και παρέχει προκαταρκτική απόδειξη ότι ο οικονομικός φορέας δεν βρίσκεται σε μία από τις καταστάσεις των άρθρων 73 παρ. 1, 73 παρ. 2 και παρ 4 εδ. α' εδ. β' και θ' του Ν. 4412/2016 (Λόγοι αποκλεισμού).

### 11.2 ΤΕΥΔ (Άρθρο 79 παρ. 4 του ν. 4412/2016)

Το ΤΕΥΔ της παρούσας διαδικασίας σύναψης σύμβασης συντάχθηκε σύμφωνα με την Κατευθυντήρια Οδηγία 15 της ΕΑΑΔΗΣΥ (ΑΔΑ: ΩΧΟΓΟΞΤΒ-ΑΚΗ) και διατίθεται στους οικονομικούς φορείς ελεύθερα και άμεσα, μέσω της ιστοσελίδας της ΑΑΔΕ σε δύο μορφές αρχείου:

- I. Αρχείο PDF, αναρτημένο μαζί με τα λοιπά έγγραφα της σύμβασης &
- II. Αρχείο doc (σε επεξεργάσιμη μορφή), αναρτημένο επικουρικά μαζί με τα λοιπά έγγραφα της σύμβασης για τη διευκόλυνση των οικονομικών φορέων προκειμένου να το συμπληρώσουν, να το υπογράψουν και το υποβάλουν στην αναθέτουσα αρχή σε έντυπη μορφή

Οι προϋποθέσεις συμμετοχής, έτσι όπως αποτυπώνονται στο ΤΕΥΔ, το οποίο αποτελεί αναπόσπαστο τμήμα της παρούσας (Παράρτημα Ε) είναι οι εξής:

### Α. Λόγοι που σχετίζονται με ποινικές καταδίκες

**Να μην υπάρχει σε βάρος του οικονομικού φορέα τελεσίδικη καταδικαστική απόφαση για έναν από τους λόγους που προβλέπονται στην παρ. 1 του άρθρου 73 του Ν. 4412/2016, όπως αυτοί αποτυπώνονται στο Μέρος III.A του ΤΕΥΔ.**

Ο οικονομικός φορέας αποκλείεται επίσης όταν το πρόσωπο εις βάρος του οποίου εκδόθηκε τελεσίδικη καταδικαστική απόφαση είναι μέλος του διοικητικού, διευθυντικού ή εποπτικού οργάνου του εν λόγω οικονομικού φορέα ή έχει εξουσία εκπροσώπησης, λήψης αποφάσεων ή ελέγχου σε αυτό.

Στις περιπτώσεις εταιρειών περιορισμένης ευθύνης (Ε.Π.Ε.), ιδιωτικών κεφαλαιουχικών εταιρειών (Ι.Κ.Ε.) και προσωπικών εταιρειών (Ο.Ε. και Ε.Ε.) η υποχρέωση του προηγούμενου εδαφίου αφορά κατ' ελάχιστον τους διαχειριστές, αντίστοιχα στις περιπτώσεις ανωνύμων εταιρειών (Α.Ε.) αφορά κατ' ελάχιστον τον Διευθύνοντα Σύμβουλο και όλα τα μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου (α. 73 παρ. 1 Ν. 4412/2016).

Σε περίπτωση που προσφέρων είναι ένωση φυσικών ή νομικών προσώπων η σχετική υποχρέωση αφορά κάθε μέλος που συμμετέχει, σύμφωνα με τα ανωτέρω.

### Β. Λόγοι που σχετίζονται με την καταβολή φόρων ή εισφορών κοινωνικής ασφάλισης

**Να μην έχει αθετήσει ο οικονομικός φορέας τις υποχρεώσεις του όσον αφορά στην καταβολή φόρων ή εισφορών κοινωνικής ασφάλισης, (τόσο της κύριας όσο και της επικουρικής ασφάλισης), σύμφωνα με τα ειδικότερα προβλεπόμενα στην παρ. 2 του άρθρου 73 του Ν.4412/2016, όπως αποτυπώνονται στο Μέρος III.B του ΤΕΥΔ.**

Δεν αποκλείεται ο προσφέρων οικονομικός φορέας όταν εκπληρώσει τις υποχρεώσεις του είτε καταβάλλοντας τους φόρους ή τις εισφορές κοινωνικής ασφάλισης που οφείλει, συμπεριλαμβανομένων, κατά περίπτωση, των δεδουλευμένων τόκων ή των προστίμων είτε υπαγόμενος σε δεσμευτικό διακανονισμό για την καταβολή τους.

### Γ. Λόγοι που σχετίζονται με αφερεγγυότητα, σύγκρουση συμφερόντων ή επαγγελματικό παράπτωμα

- I. **Να μην τελεί ο οικονομικός φορέας υπό πτώχευση ή να μην έχει υπαχθεί σε διαδικασία εξυγίανσης ή ειδικής εκκαθάρισης ή υπό αναγκαστική διαχείριση από εκκαθαριστή ή από το δικαστήριο ή να μην έχει υπαχθεί σε διαδικασία πτωχευτικού συμβιβασμού ή να μην έχει αναστείλει τις επιχειρηματικές του δραστηριότητες ή να μη βρίσκεται σε οποιαδήποτε ανάλογη κατάσταση προκύπτουσα από παρόμοια διαδικασία, προβλεπόμενη σε εθνικές διατάξεις νόμου.**

# 17PROC006274318 2017-06-01

- II. **Να μην έχει αθετήσει ο οικονομικός φορέας τις ισχύουσες υποχρεώσεις που προβλέπονται στις παρ. 2 και 5 του άρθρου 18 του Ν.4412/2016**, σύμφωνα με τα ειδικότερα προβλεπόμενα στην παρ. 4 περ. α του άρθρου 73 του Ν.4412/2016.
- III. **Να μην έχει διαπράξει σοβαρό επαγγελματικό παράπτωμα, οποίο θέτει εν αμφιβόλω την ακεραιότητά του**, σύμφωνα με τα ειδικότερα προβλεπόμενα στην παρ. 4 περ. θ του άρθρου 73 του Ν.4412/2016. **Ως σοβαρό επαγγελματικό παράπτωμα νοούνται, οι λόγοι που αναφέρονται στην περίπτωση γ της παρ. 2 του άρθρου 68 του ν. 3863/2010, ήτοι ιδίως:** αα) Η επιβολή σε βάρος της υποψήφιας εταιρείας, μέσα σε χρονικό διάστημα τριών (3) ετών πριν από τη λήξη της προθεσμίας υποβολής της προσφοράς, τουλάχιστον δύο (2) πράξεων επιβολής προστίμου από τα αρμόδια ελεγκτικά όργανα του Σώματος Επιθεώρησης Εργασίας συνολικού ύψους τουλάχιστον δέκα χιλιάδων (10.000) ευρώ, για παραβάσεις της εργατικής νομοθεσίας, καθεμιά από τις οποίες χαρακτηρίζεται ως «υψηλής» ή «πολύ υψηλής» σοβαρότητας κατ' εφαρμογή της υ.α. 2063/Δ1 632/2011 ή οποιασδήποτε διάταξης ρυθμίσει μελλοντικά το περιεχόμενο των παραβάσεων «υψηλής» ή «πολύ υψηλής» σοβαρότητας, ββ) η κήρυξη ως έκπτωτης της υποψήφιας εταιρείας κατ' εφαρμογή της παραγράφου 7 του παρόντος, μέσα σε χρονικό διάστημα τριών (3) ετών πριν από την ημερομηνία λήξης της προθεσμίας υποβολής της προσφοράς, γγ) η επιβολή της κύρωσης της προσωρινής διακοπής της λειτουργίας συγκεκριμένης παραγωγικής διαδικασίας ή τμήματος ή τμημάτων της επιχείρησης ή εκμετάλλευσης κατ' εφαρμογή της παρ. 1B του άρθρου 24 του ν. 3996/2011, μέσα σε χρονικό διάστημα τριών (3) ετών πριν από την ημερομηνία λήξης της προθεσμίας υποβολής της προσφοράς.

Τα σχετικά στοιχεία των περιπτώσεων Γ Ι, ΙΙ, & ΙΙΙ αποτυπώνονται στο Μέρος ΙΙΙ.Γ του ΤΕΥΔ στα αντίστοιχα πεδία.

Σε οποιοδήποτε χρονικό σημείο κατά τη διάρκεια της διαδικασίας σύναψης της σύμβασης, η αναθέτουσα αρχή αποκλείει έναν οικονομικό φορέα, όταν αποδεικνύεται ότι αυτός βρίσκεται λόγω πράξεων ή παραλείψεων αυτού είτε πριν είτε κατά τη διαδικασία, σε μία από τις καταστάσεις των παραπάνω περιπτώσεων.

## **11.3 ΕΙΔΙΚΟΤΕΡΑ ΚΡΙΤΗΡΙΑ ΕΠΙΛΟΓΗΣ – ΑΠΑΙΤΗΣΕΙΣ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ** (Αρ. 75 του ν. 4412/2016)

Οι οικονομικοί φορείς θα πρέπει να πληρούν τα κριτήρια επιλογής- απαιτήσεις συμμετοχής που ορίζονται παρακάτω:

1. Οι υποψήφιοι ή προσφέροντες θα πρέπει να είναι εγγεγραμμένοι σε ένα από τα επαγγελματικά ή εμπορικά μητρώα της χώρας εγκατάστασής τους με εγγεγραμμένη δραστηριότητα αυτήν του αντικειμένου του παρόντος διαγωνισμού. (ΜΕΡΟΣ ΙV : Κριτήρια Επιλογής ΤΕΥΔ – Α. Καταλληλότητα)
2. Θα πρέπει να είναι εφοδιασμένοι με άδεια λειτουργίας ως εταιρείες παροχής υπηρεσιών ασφάλειας, εκδοθείσα από την Ελληνική Αστυνομία σύμφωνα με το Ν. 2518/97 ( ΦΕΚ Α 164), η οποία να είναι σε ισχύ κατά την υποβολή της προσφοράς.
3. Θα πρέπει να διαθέτουν ασφαλιστική κάλυψη έναντι επαγγελματικών κινδύνων, με ποσό κάλυψης τουλάχιστον 700.000 € (για όλη την περίοδο ασφάλισης) από το οποίο να προκύπτει ότι καλύπτονται ασφαλιστικά, για υλικές ζημιές και σωματικές βλάβες, για ποσό τουλάχιστον 300.000 € ανά συμβάν.
4. Να μην έχει επιβληθεί στον οικονομικό φορέα η κύρωση αποκλεισμού από διαγωνισμούς και γενικότερα από τη σύναψη δημοσίων συμβάσεων.

Οι παραπάνω προϋποθέσεις και κριτήρια θα πρέπει να συντρέχουν τόσο κατά το χρόνο υποβολής προσφοράς όσο και κατά το χρόνο της τυχόν κατακύρωσης και σύναψης των συμβάσεων και καθ' όλη τη διάρκειά τους.

Σε περίπτωση προσφοράς από ένωση οικονομικών φορέων, οι παραπάνω προϋποθέσεις θα πρέπει να πληρούνται και από κάθε μέλος αυτών.

**Επαναλαμβάνεται ότι φορέας που συμμετέχει αυτόνομα ή σε ένωση με άλλους φορείς (φυσικά ή νομικά πρόσωπα) στο διαγωνισμό, δεν μπορεί επί ποινή αποκλεισμού να μετέχει σε περισσότερες από μία προσφορές για το ίδιο Τμήμα.**

Η αναθέτουσα αρχή μπορεί να ζητήσει από τους προσφέροντες, σε οποιοδήποτε χρονικό σημείο κατά τη διάρκεια της διαδικασίας διαγωνισμού να υποβάλουν όλα ή ορισμένα δικαιολογητικά που αποδεικνύουν τις παραπάνω προϋποθέσεις συμμετοχής και περιγράφονται αναλυτικά στο άρθρο 16 της παρούσας «ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ

ΚΑΤΑΚΥΡΩΣΗΣ- ΑΠΟΔΕΙΚΤΙΚΑ ΜΕΣΑ», όταν αυτό κατά την κρίση της απαιτείται για την ορθή διεξαγωγή της διαδικασίας.

#### 11.4 Το ΤΕΥΔ συμπληρώνεται, υπογράφεται και υποβάλλεται κατά περίπτωση ως εξής:

-Το **μέρος I** είναι συμπληρωμένο από την αναθέτουσα αρχή και όλα τα υπόλοιπα μέρη συμπληρώνονται από τον οικονομικό φορέα, κατά περίπτωση, και μόνο στα πεδία που ήδη έχουν επιλεγεί από την αναθέτουσα αρχή, όπως εμφανίζονται στο συνημμένο ΤΕΥΔ του Παραρτήματος Ε της παρούσας

-Το **μέρος VI** (Τελικές Δηλώσεις) συμπληρώνεται σε κάθε περίπτωση με την ημερομηνία, τον τόπο και την υπογραφή του κατά νόμο υπόχρεου/ -ων, η οποία δεν απαιτείται να φέρει θεώρηση γνησίου της υπογραφής.

Επισημαίνεται ότι :

- Κάθε οικονομικός φορέας που συμμετέχει μόνος του (αυτοτελώς), πρέπει να συμπληρώσει και να υποβάλει **ένα ΤΕΥΔ** (ανά Τμήμα).
- Όταν συμμετέχουν οικονομικοί φορείς υπό τη μορφή ένωσης, πρέπει να συμπληρωθεί και να υποβληθεί για **κάθε φορέα – μέλος της ένωσης χωριστό ΤΕΥΔ**, στο οποίο παρατίθενται οι πληροφορίες που απαιτούνται σύμφωνα με τα μέρη II έως IV (βλέπε άρθρ. 11.5 της παρούσας).
- Στην περίπτωση που ο συμμετέχων οικονομικός φορέας δηλώσει πως θα αναθέσει υπό μορφή υπεργολαβίας ποσοστό της σύμβασης που ξεπερνάει το 30% της συνολικής της αξίας, τότε υποβάλλεται μαζί με το ΤΕΥΔ του συμμετέχοντα οικονομικού φορέα **και χωριστό ΤΕΥΔ** εκ μέρους του/των υπεργολάβου/ων (βλέπε άρθρ. 11.6 της παρούσας).
- Στις περιπτώσεις όπου περισσότερα από ένα άτομα είναι μέλη του διοικητικού, διευθυντικού ή εποπτικού οργάνου ενός οικονομικού φορέα ή έχουν εξουσία εκπροσώπησης, λήψης αποφάσεων ή ελέγχου σε αυτό, τότε **όλα τα παραπάνω πρόσωπα θα πρέπει να υπογράψουν το ίδιο ΤΕΥΔ**. Για τις συμμετέχουσες εταιρείες περιορισμένης ευθύνης (Ε.Π.Ε.), ιδιωτικές κεφαλαιουχικές εταιρείες (Ι.Κ.Ε.) και προσωπικές εταιρείες (Ο.Ε. και Ε.Ε.) η υποχρέωση του προηγούμενου εδαφίου αφορά κατ' ελάχιστον τους διαχειριστές, αντίστοιχα στις περιπτώσεις ανωνύμων εταιρειών (Α.Ε.) αφορά κατ' ελάχιστον τον Διευθύνοντα Σύμβουλο και όλα τα μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου (α. 73 παρ. 1 Ν. 4412/2016).

**Επισημαίνεται ότι σε περίπτωση υποβολής προσφορών για περισσότερα τους ενός τμήματα θα πρέπει να υποβάλλονται αντίστοιχα ΤΕΥΔ χωριστά για κάθε τμήμα.**

#### 11.5 Ενώσεις οικονομικών φορέων (Άρθρα 19 και 96 του Ν.4412/2016)

**α)** Οι ενώσεις δεν υποχρεούνται να λαμβάνουν ορισμένη νομική μορφή προκειμένου να υποβάλουν την προσφορά. Η επιλεγείσα ένωση υποχρεούται να πράξει τούτο εάν κατακυρωθεί σε αυτή το αποτέλεσμα του διαγωνισμού, εφόσον η λήψη ορισμένης νομικής μορφής είναι αναγκαία για την ορθή εκτέλεση της σύμβασης.

**β)** Όταν συμμετέχουν ενώσεις, απαντούν θετικά στο σχετικό ερώτημα του Μέρους II.Α . [Τρόπος συμμετοχής] και συμπληρώνουν τις πληροφορίες που ζητούνται στα επιμέρους ερωτήματα α, β και γ. Επίσης, θα πρέπει να υποβληθούν **χωριστά ΤΕΥΔ για κάθε φορέα – μέλος της ένωσης**, στα οποία παρατίθενται οι πληροφορίες που απαιτούνται σύμφωνα με τα μέρη II έως IV.

**γ)** Στην περίπτωση υποβολής προσφοράς από ένωση οικονομικών φορέων, **όλα τα μέλη της ευθύνονται έναντι της Αναθέτουσας Αρχής αλληλέγγυα και εις ολόκληρον**. Σε περίπτωση ανάθεσης της σύμβασης στην ένωση, **η ευθύνη αυτή εξακολουθεί μέχρι πλήρους εκτέλεσης της σύμβασης**.

#### 11.6 Υπεργολαβία (Άρθρα 58 και 131 του Ν.4412/2016)

**α)** Απαιτείται ο προσφέρων να αναφέρει στην προσφορά του το τμήμα (ποσοστό) της σύμβασης που προτίθεται να αναθέσει υπό μορφή υπεργολαβίας σε τρίτους, καθώς και τους υπεργολάβους που προτείνει, συμπληρώνοντας το Μέρος II.Δ του ΤΕΥΔ.

**β)** Σύμφωνα με την παρ. 6 του άρθρου 131 του Ν. 4412/2016, **όταν ο προσφέρων προτίθεται να αναθέσει υπό μορφή υπεργολαβίας τμήμα (ποσοστό) της σύμβασης που ξεπερνάει το 30%**, τότε υποβάλλει υποχρεωτικά **χωριστό/ά ΤΕΥΔ** όπου παρατίθενται οι πληροφορίες που απαιτούνται σύμφωνα με τις ενότητες Α, Β και Γ του Μέρους III του ΤΕΥΔ για καθέναν από τον/τους υπεργολάβο/ους, προκειμένου να επαληθευτεί η μη συνδρομή των λόγων αποκλεισμού των άρθρων 73 και 74 του Ν.4412/2016. **Επισημαίνεται** πως όταν από την ως άνω επαλήθευση προκύπτει ότι συντρέχουν λόγοι αποκλεισμού, τότε η αναθέτουσα αρχή απαιτεί από τον/ τους αντικαταστήσει.

## 12.1 Τύπος / χρόνος διενέργειας διαγωνισμού.

Ο διαγωνισμός θα διενεργηθεί στα γραφεία της Διεύθυνσης Προμηθειών, Διαχείρισης Υλικού και Κτιριακών Υποδομών της Α.Α.Δ.Ε., στη διεύθυνση: οδός Ερμού, αριθ. 23-25, Αθήνα, 6<sup>ος</sup> όροφος, από την αρμόδια Επιτροπή διενέργειας και αξιολόγησης προσφορών, **στις 16 Ιουνίου 2017, ημέρα Παρασκευή, και ώρα 10:00** (ημερομηνία, ημέρα, ώρα – χρόνος διενέργειας του διαγωνισμού).

## 12.2 Τύπος / χρόνος υποβολής προσφορών.

Οι φάκελοι των προσφορών υποβάλλονται στο γραφείο πρωτοκόλλου της Διεύθυνσης Προμηθειών, Διαχείρισης Υλικού και Κτιριακών Υποδομών Προμηθειών, της Α.Α.Δ.Ε. (Ερμού, αριθ. 23-25, Αθήνα, 6<sup>ος</sup> όροφος).

### Οι προσφορές υποβάλλονται:

**(α)** με κατάθεσή τους στο γραφείο πρωτοκόλλου της Διεύθυνσης Προμηθειών, Διαχείρισης Υλικού και Κτιριακών Υποδομών Προμηθειών της Α.Α.Δ.Ε., είτε

**(β)** με ταχυδρομική αποστολή μέσω συστημένης επιστολής ή με ταχυμεταφορά (courier) προς τη Διεύθυνση Προμηθειών, Διαχείρισης Υλικού και Κτιριακών Υποδομών Προμηθειών της Α.Α.Δ.Ε., επί αποδείξει.

Σε περίπτωση αποστολής (μέσω ταχυδρομείου ή courier) ή κατάθεσης στο πρωτόκολλο, οι φάκελοι γίνονται δεκτοί εφόσον έχουν πρωτοκολληθεί στο πρωτόκολλο της Διεύθυνσης Προμηθειών, Διαχείρισης Υλικού και Κτιριακών Υποδομών Προμηθειών της Α.Α.Δ.Ε. (Ερμού 23-25, 6<sup>ος</sup> όροφος), το αργότερο μέχρι και τις 15 Ιουνίου 2017 ημέρα Πέμπτη (ημερομηνία – ημέρα ) και ώρα 15:00.

Η Α.Α.Δ.Ε. δεν φέρει ευθύνη για τυχόν ελλείψεις του περιεχομένου των προσφορών που αποστέλλονται ταχυδρομικά, ούτε για καθυστερήσεις στην άφιξή τους. Δεν θα παραληφθούν φάκελοι ή άλλα έγγραφα από οποιοδήποτε ταχυδρομικό κατάστημα, ακόμη κι αν η υπηρεσία ενημερωθεί εγκαίρως. Προσφορές που περιέρχονται στην αρμόδια Διεύθυνση της ΑΑΔΕ με οποιονδήποτε τρόπο πριν από την ως άνω ημερομηνία και ώρα, δεν αποσφραγίζονται αλλά πρωτοκολλούνται και φυλάσσονται από την υπηρεσία και παραδίδονται εγκαίρως στην Επιτροπή διενέργειας και αξιολόγησης προσφορών του διαγωνισμού.

Για τυχόν προσφορές που υποβάλλονται εκπρόθεσμα, η Επιτροπή Διενέργειας και Αξιολόγησης Προσφορών του Διαγωνισμού σημειώνει στο πρακτικό της την εκπρόθεσμη υποβολή (ακριβή ώρα που παρελήφθη η συστημένη επιστολή από την Διεύθυνση Προμηθειών της ΑΑΔΕ ή ακριβή ώρα που κατατέθηκε στο πρωτόκολλο της Διεύθυνσης Προμηθειών της ΑΑΔΕ) και τις απορρίπτει ως μη κανονικές.

## 12.3 Παράταση χρόνου υποβολής προσφορών

Η Αναθέτουσα Αρχή παρατείνει την προθεσμία παραλαβής των προσφορών, ούτως ώστε όλοι οι ενδιαφερόμενοι οικονομικοί φορείς να μπορούν να λάβουν γνώση όλων των αναγκαίων πληροφοριών για την κατάρτιση των προσφορών στις ακόλουθες περιπτώσεις :

α) Όταν, για οποιονδήποτε λόγο, πρόσθετες πληροφορίες, αν και ζητήθηκαν από τον οικονομικό φορέα έγκαιρα δεν έχουν παρασχεθεί το αργότερο τέσσερις (4) ημέρες πριν από την προθεσμία που ορίζεται για την παραλαβή των προσφορών,

β) Όταν τα έγγραφα της σύμβασης υφίστανται σημαντικές αλλαγές. Η διάρκεια της παράτασης είναι ανάλογη με τη σπουδαιότητα των πληροφοριών που ζητήθηκαν ή των αλλαγών.

Όταν οι πρόσθετες πληροφορίες δεν έχουν ζητηθεί έγκαιρα ή δεν έχουν σημασία για την προετοιμασία κατάλληλων προσφορών, δεν απαιτείται από την Α.Α.Δ.Ε να παρατείνει τις προθεσμίες.

## ΑΡΘΡΟ 13: ΤΡΟΠΟΣ ΥΠΟΒΟΛΗΣ ΚΑΙ ΣΥΝΤΑΞΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ – ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΟ ΦΑΚΕΛΟΥ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ – ΓΛΩΣΣΑ – ΛΟΙΠΑ ΣΤΟΙΧΕΙΑ (Άρθρα 92 έως 96 του Ν. 4412/2016)

**13.1** Οι προσφορές, με **ποινή απόρριψης** υποβάλλονται μέσα σε **σφραγισμένο φάκελο** (κυρίως φάκελος προσφοράς), στον οποίο πρέπει να αναγράφονται ευκρινώς τα ακόλουθα:

## ΦΑΚΕΛΟΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ

## Για τον Συνοπτικό Διαγωνισμό:

Υπηρεσιών φύλαξης εγκαταστάσεων του Τελωνείου Πατρών (Τμήμα Α') και του Τελωνείου Λάρισας (Τμήμα Β') της Α.Α.Δ.Ε. [CPV: 79713000-5 :Υπηρεσίες Φύλαξης]

Αριθμός Διακήρυξης : \_\_\_\_\_

ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΠΡΟΣΦΕΡΟΝΤΟΣ: Επωνυμία : \_\_\_\_\_  
 Διεύθυνση : \_\_\_\_\_  
 Τηλέφωνο : \_\_\_\_\_  
 Φαξ : \_\_\_\_\_  
 E-mail : \_\_\_\_\_

ΓΙΑ ΤΟ ΤΜΗΜΑ Α ΠΟΥ ΑΦΟΡΑ ΣΕ ΕΓΚΑΤΑΣΤΑΣΕΙΣ ΤΟΥ ΤΕΛΩΝΕΙΟΥ ΠΑΤΡΩΝ

Ή

ΓΙΑ ΤΟ ΤΜΗΜΑ Β ΠΟΥ ΑΦΟΡΑ ΣΕ ΕΓΚΑΤΑΣΤΑΣΕΙΣ ΤΟΥ ΤΕΛΩΝΕΙΟΥ ΛΑΡΙΣΑΣ

[Αναγράφεται ΜΟΝΟ όποιο από τα δύο τμήματα αφορά η προσφορά]

Αναθέτουσα Αρχή: ΑΝΕΞΑΡΤΗΤΗ ΑΡΧΗ ΔΗΜΟΣΙΩΝ ΕΣΟΔΩΝ (Α.Α.Δ.Ε.)

Καταληκτική ημερομηνία υποβολής προσφορών: \_\_\_\_\_  
 Ημέρα : \_\_\_\_\_  
 Ώρα: \_\_\_\_\_

ΠΡΟΣΟΧΗ: ΠΑΡΑΚΑΛΩ ΝΑ ΜΗΝ ΑΝΟΙΧΘΕΙ ΑΠΟ ΤΟ ΠΡΩΤΟΚΟΛΛΟ Ή ΤΗ ΓΡΑΜΜΑΤΕΙΑ

## ΕΠΙΣΗΜΑΝΣΗ:

- ΣΕ ΠΕΡΙΠΤΩΣΗ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ ΚΑΙ ΓΙΑ ΤΑ ΔΥΟ (2) ΤΜΗΜΑΤΑ ΘΑ ΠΡΕΠΕΙ ΝΑ ΥΠΟΒΑΛΛΟΝΤΑΙ ΠΛΗΡΕΙΣ ΧΩΡΙΣΤΕΣ ΠΡΟΣΦΟΡΕΣ, ΣΕ ΧΩΡΙΣΤΟΥΣ ΣΦΡΑΓΙΣΜΕΝΟΥΣ ΦΑΚΕΛΟΥΣ (δικαιολογητικά συμμετοχής, τεχνική προσφορά, οικονομική προσφορά) ΜΕ ΑΝΤΙΣΤΟΙΧΕΣ ΕΝΔΕΙΞΕΙΣ ΑΝΑΦΟΡΙΚΑ ΜΕ ΤΟ ΤΜΗΜΑ ΚΑΙ ΜΕ ΠΛΗΡΗ ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ (συμπεριλαμβανομένων ξεχωριστών ΤΕΥΔ) ΓΙΑ ΚΑΘΕ ΑΝΤΙΣΤΟΙΧΟ ΤΜΗΜΑ.
- Κάθε οικονομικός φορέας με την υποβολή προσφοράς και τη συμμετοχή του στη διαδικασία αποδέχεται ότι τα γνωστοποιούμενα από μέρος του στοιχεία επικοινωνίας (ταχυδρομική διεύθυνση, αριθμός φαξ και διεύθυνση ηλεκτρονικού ταχυδρομείου) είναι αληθή και ακριβή και αναγνωρίζει την εγκυρότητα κάθε κοινοποίησης πράξεων - αποφάσεων του διαγωνισμού σε αυτά ή μέσω αυτών.

Ο κύριος φάκελος κάθε προσφοράς περιέχει τα ακόλουθα:

α) Ξεχωριστό σφραγισμένο φάκελο, με την ένδειξη «Δικαιολογητικά συμμετοχής» (βλέπε παρ. 13.2.Α της παρούσας)

β) Ξεχωριστό σφραγισμένο φάκελο, με την ένδειξη «Τεχνική Προσφορά» (βλέπε παρ. 13.2.Β της παρούσας). Αν τα τεχνικά στοιχεία της προσφοράς δεν είναι δυνατόν, λόγω μεγάλου όγκου να τοποθετηθούν στον κυρίως φάκελο, τότε αυτά συσκευάζονται χωριστά και ακολουθούν τον κυρίως φάκελο με τις ίδιες ενδείξεις.

γ) Ξεχωριστό σφραγισμένο φάκελο, με την ένδειξη «Οικονομική Προσφορά» ο οποίος περιέχει το έντυπο της οικονομικής προσφοράς, κατά τα οριζόμενα στην παρ. 13.2.Γ της παρούσας.

Οι ως άνω ξεχωριστοί σφραγισμένοι φάκελοι φέρουν επίσης τις ενδείξεις του κυρίως φακέλου.

**Αντίτυπα προσφορών**

Το περιεχόμενο των φακέλων (Δικαιολογητικά Συμμετοχής, Τεχνική Πρόσφορα, Οικονομική Προσφορά) του κυρίως ΦΑΚΕΛΟΥ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ πρέπει να υποβληθεί σε δυο (2) αντίτυπα. Σε ένα από αυτά τα δυο (2) αντίτυπα και στην πρώτη του σελίδα, θα γράφεται η λέξη «ΠΡΩΤΟΤΥΠΟ» και αυτό θα είναι επικρατέστερο του άλλου αντίτυπου, σε περίπτωση διαφοράς μεταξύ τους.

**A. Δικαιολογητικά Συμμετοχής** (Άρθρο 93 του Ν.4412/2016)

Ο φάκελος «**Δικαιολογητικά Συμμετοχής**» περιέχει τα εξής:

I. το ΤΕΥΔ συμπληρωμένο και υπογεγραμμένο σύμφωνα με τα οριζόμενα στο άρθρο 11 της παρούσας.

II. Υπεύθυνη δήλωση του νομίμου εκπροσώπου ότι ο φορέας πληροί τα **ΚΡΙΤΗΡΙΑ ΕΠΙΛΟΓΗΣ – ΑΠΑΙΤΗΣΕΙΣ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ του άρθρου 11.3** (Αρ. 75 του ν. 4412/2016) **που δεν περιλαμβάνονται στο ΤΕΥΔ** ήτοι :

**α)** είναι εφοδιασμένος με άδεια λειτουργίας ως εταιρεία παροχής υπηρεσιών ασφάλειας, εκδοθείσα από την Ελληνική Αστυνομία σύμφωνα με το Ν 2518/97 (ΦΕΚ Α 164).

**β)** διαθέτει ασφαλιστική κάλυψη έναντι επαγγελματικών κινδύνων, με ποσό κάλυψης τουλάχιστον 700.000 € (για όλη την περίοδο ασφάλισης) από το οποίο ότι καλύπτεται ασφαλιστικά, για υλικές ζημιές και σωματικές βλάβες, για ποσό τουλάχιστον 300.000 € ανά συμβάν.

**γ)** δεν του έχει επιβληθεί η κύρωση του αποκλεισμού από δημόσιους διαγωνισμούς και τη σύναψη των δημοσίων συμβάσεων.

Σε περίπτωση προσφοράς από ένωση οικονομικών φορέων, οι παραπάνω προϋποθέσεις θα πρέπει να πληρούνται και από κάθε μέλος αυτών και θα πρέπει να υποβάλλεται σχετική υπεύθυνη δήλωση από κάθε μέλος.

Η ανωτέρω υπεύθυνη δήλωση φέρει ημερομηνία εντός των τελευταίων τριάντα (30) ημερολογιακών ημερών προ της καταληκτικής ημερομηνίας υποβολής των προσφορών και δεν απαιτείται βεβαίωση του γνησίου της υπογραφής από αρμόδια διοικητική αρχή ή τα ΚΕΠ.

**B. Τεχνική προσφορά**

Ο φάκελος «**Τεχνική προσφορά**» περιέχει:

**Υπεύθυνη δήλωση** της παρ. 4 του άρθρου 8 του Ν. 1599/1986 (Α' 75) του προσφέροντος, στην οποία:

- i. δηλώνει την πλήρη αποδοχή και συμμόρφωση με τις (τεχνικές) προδιαγραφές και τους λοιπούς όρους της υπό ανάθεση σύμβασης όπως αυτά ορίζονται στο **ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Β'** της παρούσας αντίστοιχα για κάθε τμήμα.
- ii. με την έναρξη παροχής των υπηρεσιών θα αναρτά το πρόγραμμα των απασχολούμενων στη φύλαξη σε εμφανές σημείο στα φυλασσόμενα κτίρια όπου θα παρέχει τις υπηρεσίες φύλαξης.
- iii. θα καταθέσει στην αναθέτουσα αρχή, το αργότερο με την υπογραφή του συμφωνητικού, αντίγραφο του θεωρημένου από τις αρμόδιες υπηρεσίες του Υπουργείου Απασχόλησης (Σ.ΕΠ.Ε.) προγράμματος εργασίας των απασχολούμενων του και δεσμεύεται ότι σε περίπτωση τροποποίησής του θα προσκομίζει το εκάστοτε κάθε φορά ισχύον.
- iv. με την έκδοση του τιμολογίου παροχής υπηρεσιών του μήνα, θα προσκομίζει αντίγραφο της Αναλυτικής Περιοδικής Δήλωσης (Α.Π.Δ.) του ΙΚΑ (ΕΦΚΑ) του προηγούμενου μήνα, που αφορά τους απασχολούμενους υπαλλήλους στην αντίστοιχη σύμβαση φύλαξης.

**Γ. Οικονομική προσφορά** (Άρθρο 95 Ν.4412/2016)

Ο φάκελος «**Οικονομική προσφορά**» θα περιέχει το **έντυπο της οικονομικής προσφοράς** (περιλαμβάνεται στο ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Γ' της παρούσας Διακήρυξης), συμπληρωμένο με τα οικονομικά στοιχεία της προσφοράς, υπογεγραμμένο και σφραγισμένο από τον νόμιμο/ -ους εκπρόσωπο/ -ους του οικονομικού φορέα. **Η οικονομική προσφορά υπογράφεται** κατά περίπτωση από τον προσφέροντα ή τον/τους αρμόδιο/ους νόμιμο/ -ους εκπρόσωπο/ -ους του σε περίπτωση νομικού προσώπου και σε περίπτωση ένωσης είτε από όλους τους φορείς που την αποτελούν είτε από τον κοινό εκπρόσωπό τους.

Οι οικονομικοί φορείς μπορούν να υποβάλουν ξεχωριστές προσφορές για όποιο από τα δύο (2) τμήματα επιθυμούν:

- για **το ένα (1) τμήμα** [**Τμήμα Α:** φύλαξη εγκαταστάσεων του Τελωνείου Πατρών ή **Τμήμα Β:** φύλαξη εγκαταστάσεων του Τελωνείου Λάρισας], για το συνολικό χρονικό διάστημα παροχής υπηρεσιών και υποβάλλοντας έντυπο οικονομικής προσφοράς μόνο για το τμήμα που προσφέρουν,
- και για **τα δυο (2) τμήματα**, για το συνολικό χρονικό διάστημα παροχής υπηρεσιών υποβάλλοντας δυο ξεχωριστά έντυπα οικονομικής ένα (1) για το κάθε τμήμα σε χωριστούς φακέλους όπως προεκτέθηκε.

# 17PROC006274318 2017-06-01

Επισημαίνεται ότι στην περίπτωση που υποβάλλονται προσφορές και για τα δύο (2) τμήματα, θα πρέπει να υποβληθούν δύο (2) αντίστοιχες, πλήρεις (Δικαιολογητικά Συμμετοχής, Τεχνική Προσφορά, Οικονομική Προσφορά, ΤΕΥΔ), χωριστές προσφορές, μία (1) για κάθε τμήμα.

## Γ.1 Έντυπο οικονομικής προσφοράς

Το ανωτέρω έντυπο διατίθεται στους οικονομικούς φορείς ελεύθερα και άμεσα, μέσω της ιστοσελίδας της Α.Α.Δ.Ε σε δύο μορφές αρχείου:

- I. Αρχείο PDF, ως παράρτημα με την παρούσα Διακήρυξη &
- II. Αρχείο doc (σε επεξεργάσιμη μορφή), για τη διευκόλυνση των οικονομικών φορέων προκειμένου να το συμπληρώσουν, να το υπογράψουν και το υποβάλουν στην Αναθέτουσα Αρχή σε έντυπη μορφή.

## Γ.2 Σύνταξη προσφοράς

Οι προσφέροντες υποχρεούνται, **με ποινή αποκλεισμού**, να εξειδικεύουν σε χωριστό κεφάλαιο της προσφοράς τους τα ακόλουθα στοιχεία, **σύμφωνα με το Άρθρο 22 του Ν. 4144/2013 (ΦΕΚ 88 Α'/18.04.2013) όπως αυτό αντικατέστησε το Άρθρο 68 του Ν. 3863/2010 (ΦΕΚ 115 Α')** «*Συμβάσεις εργολαβίας εταιρειών παροχής υπηρεσιών*»:

- α) Τον αριθμό των εργαζομένων που θα απασχοληθούν στην σύμβαση.
- β) Τις ημέρες και τις ώρες εργασίας.
- γ) Τη συλλογική σύμβαση εργασίας στην οποία τυχόν υπάγονται οι εργαζόμενοι.
- δ) Το ύψος του προϋπολογισμένου ποσού που αφορά τις πάσης φύσεως νόμιμες αποδοχές αυτών των εργαζομένων.
- ε) Το ύψος των ασφαλιστικών εισφορών με βάση τα προϋπολογισθέντα ποσά.

Επιπλέον του εργατικού κόστους θα πρέπει να συνυπολογίζεται ένα εύλογο και όχι μηδενικό ποσοστό διοικητικού κόστους παροχής των υπηρεσιών τους, των αναλώσιμων, του εργολαβικού τους κέρδους και των νόμιμων υπέρ Δημοσίου και τρίτων κρατήσεων.

Επισημαίνεται ότι το ποσό του διοικητικού κόστους και εργολαβικού κέρδους είναι εύλογο, με τέτοιο τρόπο ώστε να καλύπτονται στοιχειωδώς οι λειτουργικές ανάγκες εκτέλεσης της υπό σύναψη σύμβασης και μην καθίσταται αυτή **ζημιωγόνος**.

Επιπροσθέτως, υποχρεούνται να επισυνάπτουν στην προσφορά αντίγραφο της συλλογικής σύμβασης εργασίας στην οποία τυχόν υπάγονται οι εργαζόμενοι. Στην περίπτωση, όπου το καθεστώς των συλλογικών συμβάσεων εργασίας έχει μεταβληθεί, θα πρέπει να επισυναφθούν τα ισοδύναμα έγγραφα.

Ειδικότερα, οι προσφορές θα πρέπει να πληρούν τα παρακάτω:

- 1) Θα συντάσσονται βάσει της ισχύουσας εργατικής και ασφαλιστικής νομοθεσίας κατά την ημερομηνία υποβολής τους
- 2) Θα συμπεριλαμβάνουν τις δαπάνες για τις αμοιβές του προσωπικού - αναλυτική κατάσταση υπολογισμού του κόστους του προσωπικού που θα απασχοληθεί (άνω ή κάτω των 25 ετών) σε αποδοχές για τις βάρδιες που ζητούνται στην παρούσα Διακήρυξη συμπεριλαμβανομένων των δώρων εορτών, του επιδόματος αδείας, του κόστους αντικατάστασης αδειών προσωπικού, τις ασφαλιστικές εισφορές και οποιαδήποτε άλλη απολαβή προβλέπεται από το νόμο (Πλήρης ανάλυση εργατικού κόστους τηρούμενης της νομοθεσίας)
- 3) οι προσφορές θα πρέπει να είναι πλήρεις και αναλυτικές, να αιτιολογούν και να δικαιολογούν πλήρως το προφερόμενο αντάλλαγμα με αναλυτική αναφορά
  - το όριο ηλικίας - άνω ή κάτω των 25 ετών
  - την προϋπηρεσία τους, ιδίως σε περίπτωση που το απασχολούμενο προσωπικό έχει προϋπηρεσία μεγαλύτερη από 3 έτη θα πρέπει η προσφορά να διαμορφώνεται ανάλογα και να συνυπολογίζονται τα αντίστοιχα επιδόματα
  - τις πάσης φύσεως νόμιμες αποδοχές του απασχολούμενου προσωπικού (σύμφωνα με την κείμενη νομοθεσία)

## 13.3 Τιμές προσφορών - νόμιμα

Το τίμημα της προσφοράς κάθε προσφέροντος θα δοθεί με μια και μοναδική τιμή σύμφωνα με τις παρακάτω οδηγίες. Ακριβέστερα ως εξής:



- Οι τιμές των προσφορών θα εκφράζονται σε Ευρώ. Στις τιμές θα περιλαμβάνονται οι τυχόν υπέρ τρίτων κρατήσεις, ως και κάθε είδους επιβαρύνσεις, αμοιβές (τρίτων, προσωπικού, συνεργατών κλπ), την αμοιβή του Αναδόχου, καθώς και κάθε παρεχόμενη υπηρεσία του Αναδόχου προς την Αναθέτουσα Αρχή στο πλαίσιο παροχής υπηρεσιών φύλαξης, σύμφωνα με τα ειδικότερα προβλεπόμενα στην παρούσα διακήρυξη, για το αντίστοιχο Τμήμα το οποίο αφορά η προσφορά και για το ζητούμενο διάστημα, δηλαδή για τέσσερις (4) μήνες
- Σε ιδιαίτερη γραμμή των ως άνω τιμών, ο προσφέρων θα αναγράφει το ποσό με το οποίο θα επιβαρύνονται αθροιστικά οι τιμές αυτές με τον ΦΠΑ. Σε περίπτωση που αναφέρεται εσφαλμένος ΦΠΑ αυτός θα διορθώνεται από την Επιτροπή διενέργειας και αξιολόγησης προσφορών.
- Από την Οικονομική Προσφορά πρέπει να προκύπτει με σαφήνεια το ΣΥΝΟΛΟ ΧΩΡΙΣ Φ.Π.Α. και το ΓΕΝΙΚΟ ΣΥΝΟΛΟ ΜΕ Φ.Π.Α.
- Η τιμή χωρίς Φ.Π.Α (ΣΥΝΟΛΟ ΧΩΡΙΣ ΦΠΑ) θα λαμβάνεται υπόψη για τη σύγκριση των Προσφορών η οποία θα αφορά το συνολικό χρονικό διάστημα της παροχής υπηρεσιών (1/7/2017-31/10/2017) για κάθε τμήμα.
- Επιτρέπονται μέχρι δύο δεκαδικά ψηφία στις αναγραφόμενες τιμές του εντύπου οικονομικής προσφοράς. Η αναγραφή τιμών με περισσότερα από δυο (2) δεκαδικά ψηφία (άνευ ορίου) επιτρέπεται μόνο εφόσον χρησιμοποιείται σε ενδιάμεσους υπολογισμούς. Το ΣΥΝΟΛΟ ΧΩΡΙΣ ΦΠΑ και το ΓΕΝΙΚΟ ΣΥΝΟΛΟ (ΜΕ ΦΠΑ) στρογγυλοποιούνται σε δυο (2) δεκαδικά ψηφία, προς τα άνω εάν το τρίτο (3<sup>ο</sup>) δεκαδικό ψηφίο είναι ίσο ή μεγαλύτερο του πέντε (5) και προς τα κάτω εάν είναι μικρότερο του πέντε (5).
- Οι τιμές των προσφορών δεν υπόκεινται σε μεταβολή κατά τη διάρκεια ισχύος της Προσφοράς. Σε περίπτωση που ζητηθεί παράταση της διάρκειας της Προσφοράς, οι προσφέροντες δεν δικαιούνται, κατά τη γνωστοποίηση της συγκατάθεσής τους για την παράταση αυτή, να υποβάλλουν νέους πίνακες τιμών ή να τους τροποποιήσουν.

#### 13.4 Ανάδειξη προσωρινού Αναδόχου

ΠΡΟΣΩΡΙΝΟΣ ΑΝΑΔΟΧΟΣ αναδεικνύεται ο οικονομικός φορέας που έχει προσφέρει τη χαμηλότερη τιμή (ΣΥΝΟΛΟ ΧΩΡΙΣ ΦΠΑ) για κάθε ένα τμήμα (Τμήμα Α: φύλαξη εγκαταστάσεων του Τελωνείου Πατρών ή Τμήμα Β: φύλαξη εγκαταστάσεων του Τελωνείου Λάρισας) στο συνολικό χρονικό διάστημα από 1/7/2017 έως 31/10/2017.

#### 13.5 Γλώσσα διαδικασίας

Οι προσφορές και τα περιλαμβανόμενα σε αυτές στοιχεία συντάσσονται στην ελληνική γλώσσα ή συνοδεύονται από επίσημη μετάφρασή τους στην ελληνική γλώσσα. Στα αλλοδαπά δημόσια έγγραφα και δικαιολογητικά εφαρμόζεται η Συνθήκη της Χάγης της 5ης.10.1961, που κυρώθηκε με το ν. 1497/1984 (Α' 188).

Τυχόν ενστάσεις υποβάλλονται στην ελληνική γλώσσα

#### 13.6 Λοιπά στοιχεία

- Όλες οι προσφορές φέρουν αριθμημένες σελίδες, υπογράφονται και μονογράφονται ανά φύλλο από τον νόμιμο εκπρόσωπο σε περίπτωση νομικού προσώπου.
- Τα δημόσια και ιδιωτικά έγγραφα, καθώς και τα αλλοδαπά δημόσια έγγραφα υποβάλλονται και γίνονται αποδεκτά, σύμφωνα με τα οριζόμενα στο άρθρο 1 του Ν.4250/2014. Ειδικότερα, δεν υφίσταται πλέον η υποχρέωση υποβολής πρωτότυπων εγγράφων, ενώ υποβάλλονται και να γίνονται αποδεκτά ευκρινή φωτοαντίγραφα αυτών που εκδόθηκαν από Δημόσιες Υπηρεσίες.
- Με την υποβολή της προσφοράς τεκμαίρεται ότι οι συμμετέχοντες έχουν λάβει γνώση των όρων της διακήρυξης και των λοιπών εγγράφων της σύμβασης.
- Με την υποβολή της προσφοράς κάθε οικονομικός φορέας αποδέχεται ότι τα γνωστοποιούμενα από μέρους του στοιχεία επικοινωνίας (ταχυδρομική διεύθυνση, αριθμός φαξ και διεύθυνση ηλεκτρονικού ταχυδρομείου) είναι αληθή και ακριβή και αναγνωρίζει την εγκυρότητα κάθε κοινοποίησης πράξεων του διαγωνισμού σε αυτά ή μέσω αυτών.
- Σε περίπτωση που παρουσιαστούν ασάφειες ή ήσσονος σημασίας ατέλειες ή επουσιώδης παραλείψεις ή πρόδηλα τυπικά ή υπολογιστικά σφάλματα, η Αναθέτουσα Αρχή μπορεί να καλέσει εγγράφως τους προσφέροντες να τα διευκρινίσουν, εντός εύλογο χρονικού διαστήματος, σύμφωνα με το άρθρο 102 παρ 4 του Ν.4412/2016.
- Η Αναθέτουσα Αρχή διατηρεί το δικαίωμα να ζητήσει από τους συμμετέχοντες στοιχεία απαραίτητα για τη τεκμηρίωση των προσφερομένων τιμών, οι δε προμηθευτές υποχρεούνται να τα παρέχουν.
- Η Α.Α.Δ.Ε. δεν έχει υποχρέωση καταβολής αποζημίωσης για υπερωριακή απασχόληση ή οποιαδήποτε άλλη αμοιβή στο προσωπικό του Αναδόχου
- Ο μισθός, τα επιδόματα αδειας, δώρα Χριστουγέννων και Πάσχα, οι εργοδοτικές εισφορές του ΙΚΑ, των Επικουρικών Ταμείων και κάθε άλλη εισφορά που έχει σχέση με το έργο βαρύνουν τον Ανάδοχο

**13.7 Υπολογισμός ελάχιστου εργατικού κόστους**

Στους πίνακες του Παραρτήματος Ζ' της παρούσας Διακήρυξης εμφανίζεται αναλυτικά ο υπολογισμός του ελάχιστου εργατικού κόστους σύμφωνα με την ισχύουσα νομοθεσία για το χρονικό διάστημα από 1/7/2017 έως και 31/10/2017. Ο υπολογισμός έχει γίνει για κάθε Τμήμα και για απασχολούμενους (άγαμους) είτε κάτω, είτε άνω των 25 ετών, με προϋπηρεσία από 0 έως 1 έτη. Στο εν λόγω χρονικό διάστημα έχει υπολογιστεί μια (1) αργία.

**13.8 Λόγοι απόρριψης προσφορών (Αρ. 91 του ν. 4412/2016)**

Απορρίπτονται:

- Οι προσφορές που υποβάλλονται κατά παράβαση των όρων σύνταξης και υποβολής που τίθενται στα άρθρα της παρούσας (τρόπος υποβολής και σύνταξης προσφορών-περιεχόμενο φακέλου) της παρούσας.
- Οι εναλλακτικές προσφορές ή προσφορές που τελούν υπό αίρεση.
- Οι προσφορές που υποβάλλονται από έναν προσφέροντα που έχει ήδη υποβάλει προσφορά για το ίδιο τμήμα. **Ο περιορισμός αυτός ισχύει και στην περίπτωση ενώσεων οικονομικών φορέων με κοινά μέλη, καθώς και στην περίπτωση οικονομικών φορέων που συμμετέχουν είτε αυτοτελώς είτε ως μέλη ενώσεων.**
- Οι προσφορές που περιέχουν ατέλειες, ελλείψεις, ασάφειες ή σφάλματα, εφόσον αυτά δεν επιδέχονται συμπλήρωση ή διόρθωση ή, εφόσον επιδέχονται συμπλήρωση ή διόρθωση, αλλά δεν έχουν αποκατασταθεί κατά την αποσαφήνιση και τη συμπλήρωση τους, σύμφωνα με τα οριζόμενα στο άρθρο 102 του Ν. 4412/2016.
- Οι προσφορές για τις οποίες οι προσφέροντες δεν έχουν παράσχει τις απαιτούμενες εξηγήσεις στην προκαθορισμένη προθεσμία ή οι εξηγήσεις που έδωσαν δεν έγιναν αποδεκτές, σύμφωνα με τα οριζόμενα στο άρθρο 102 του Ν. 4412/2016.
- Οι προσφορές στις οποίες δεν συμπίπτουν οι τιμές αριθμητικώς και ολογράφως στο ΕΝΤΥΠΟ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ.
- Οι προσφορές η τιμή των οποίων υπερβαίνει τον προϋπολογισμό της αναθέτουσας αρχής για κάθε τμήμα,
- Οι προσφορές στις οποίες δεν υπάρχουν οι ίδιες ενδείξεις για το Τμήμα το οποίο αφορούν, σε όλους τους φακέλους (κύριος φάκελος κλπ.).
- Οι αντιπροσφορές ή τροποποιήσεις της προσφοράς ή πρόταση που κατά την κρίση της αρμόδιας Επιτροπής διενέργειας και αξιολόγησης εξομοιώνεται με αντιπροσφορά είναι απαράδεκτη και απορρίπτεται.

**ΑΡΘΡΟ 14: ΑΠΟΣΦΡΑΓΙΣΗ ΚΑΙ ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ (Άρθρα 86, 90, 96, 100, 102 και 117 παρ 2 του Ν.4412/2016)****14.1 Έναρξη διαδικασίας**

Η Επιτροπή προβαίνει στην έναρξη της διαδικασίας αποσφράγισης των προσφορών την ημερομηνία και ώρα που ορίζεται στα άρθρα της παρούσας.

Η αποσφράγιση διενεργείται δημόσια, παρουσία των προσφερόντων ή των νομίμως εξουσιοδοτημένων εκπροσώπων τους, οι οποίοι λαμβάνουν γνώση των λοιπών συμμετεχόντων στη διαδικασία και των στοιχείων που υποβλήθηκαν από αυτούς. Οι παριστάμενοι στην διαδικασία επιδεικνύουν αστυνομική ταυτότητα ή άλλο ισοδύναμο έγγραφο ταυτοποίησης και παραστατικό εκπροσώπησης.

Η αναθέτουσα αρχή υποχρεούται, αμέσως μετά την αποσφράγιση, να υποβάλει γραπτό αίτημα προς τη Διεύθυνση Προγραμματισμού και Συντονισμού του Σώματος Επιθεώρησης Εργασίας για τη χορήγηση πιστοποιητικού, από το οποίο να προκύπτουν όλες οι πράξεις επιβολής προστίμου που έχουν εκδοθεί σε βάρος εκάστου των υποψήφιων εργολάβων. Το πιστοποιητικό αποστέλλεται στην αναθέτουσα αρχή μέσα σε δεκαπέντε (15) ημέρες από την υποβολή του αιτήματος. Σε περίπτωση άπρακτης παρέλευσης της προθεσμίας, η αναθέτουσα αρχή δικαιούται να προχωρήσει στη σύναψη της σύμβασης (πρβλ. άρθρο 68 παρ 2 α' και β', Ν. 3863/2010 (Α' 115)).

**14.2 Τα επιμέρους στάδια έχουν ως εξής :****A. Αποσφράγιση κυρίως φακέλου, φακέλου δικαιολογητικών συμμετοχής & τεχνικής προσφοράς**

Αποσφραγίζεται ο κυρίως φάκελος προσφοράς, ο φάκελος των δικαιολογητικών συμμετοχής, καθώς και ο φάκελος της τεχνικής προσφοράς, μονογράφονται δε και σφραγίζονται από το αρμόδιο όργανο όλα τα δικαιολογητικά που υποβάλλονται κατά το στάδιο αυτό και η τεχνική προσφορά, ανά φύλλο. Το αρμόδιο όργανο καταχωρεί όσους υπέβαλαν προσφορές, καθώς και τα υποβληθέντα αυτών δικαιολογητικά και τα αποτελέσματα του ελέγχου αυτών σε πρακτικό, το οποίο υπογράφεται από τα μέλη του οργάνου. Οι φάκελοι των οικονομικών προσφορών δεν

αποσφραγίζονται, αλλά μονογράφονται και σφραγίζονται από το παραπάνω όργανο και κρατούνται, προκειμένου να αποσφραγισθούν αφού ολοκληρωθεί η αξιολόγηση των δικαιολογητικών συμμετοχής και των τεχνικών προσφορών.

## **B. Αξιολόγηση δικαιολογητικών και τεχνικής προσφοράς**

Στη συνέχεια το αρμόδιο όργανο προβαίνει στην αξιολόγηση της τεχνικής προσφοράς, σύμφωνα με τους όρους των εγγράφων της σύμβασης και συντάσσει πρακτικό για την απόρριψη των τεχνικών προσφορών που δε γίνονται αποδεκτές και την αποδοχή των τεχνικών προσφορών που είναι σύμφωνες με τους όρους των εγγράφων της σύμβασης.

## **Γ. Αποσφράγιση οικονομικών προσφορών**

Οι κατά τα ανωτέρω σφραγισμένοι φάκελοι με τα οικονομικά στοιχεία των προσφορών, μετά την ολοκλήρωση της αξιολόγησης των λοιπών στοιχείων των προσφορών, αποσφραγίζονται και ακολουθεί σχετική ανακοίνωση τιμών και κατάταξης. Η αποσφράγιση αυτή γίνεται στην ίδια δημόσια συνεδρίαση, ή αν αυτό δεν είναι δυνατόν, σε ημέρα και ώρα που θα ορίσει η Επιτροπή και θα γνωστοποιήσει στους συμμετέχοντες. Εν συνεχεία, η Επιτροπή Διαγωνισμού, μετά το πέρας της αποσφράγισης και την αποχώρηση των τυχόν εκπροσώπων των προσφερόντων, σε κλειστή συνεδρίαση ελέγχει τις οικονομικές προσφορές, συντάσσει πίνακα τιμών και σειράς κατάταξης των προσφορών και γνωμοδοτεί για τον προσωρινό ανάδοχο.

Για όσες προσφορές δεν κρίθηκαν αποδεκτές κατά τα προηγούμενα ως άνω στάδια α) και β) οι φάκελοι της οικονομικής προσφοράς δεν αποσφραγίζονται, αλλά κρατούνται μέχρι την λήξη της διαδικασίας και επιστρέφονται στους προσφέροντες.

### Ισότιμες προσφορές

Σε περίπτωση που προκύψουν ισότιμες προσφορές, δηλαδή προσφορές που έχουν την ίδια ακριβώς τιμή (ΣΥΝΟΛΟ ΧΩΡΙΣ ΦΠΑ) για το ίδιο τμήμα, η Αναθέτουσα Αρχή επιλέγει τον προσωρινό ανάδοχο με κλήρωση μεταξύ των οικονομικών φορέων που υπέβαλαν ισότιμες προσφορές. Η κλήρωση γίνεται ενώπιον της Επιτροπής διενεργείας και αξιολόγησης προσφορών και παρουσία των οικονομικών φορέων που έχουν προσφέρει την ίδια τιμή και το αποτέλεσμα καταγράφεται στο πρακτικό.

## **14.3 Έγκριση πρακτικών**

Τα πρακτικά με τα αποτελέσματα των ανωτέρω σταδίων επικυρώνονται με απόφαση της αναθέτουσας αρχής η οποία κοινοποιείται με επιμέλεια αυτής στους προσφέροντες. Κατά της ανωτέρω απόφασης χωρεί **ένσταση**, σύμφωνα με το άρθρο 127 του Ν.4412/2016 και τα ειδικότερα οριζόμενα στο άρθρο 18 της παρούσας.

Επισημαίνεται ότι:

- η υποβολή μόνο μίας προσφοράς δεν αποτελεί κώλυμα για τη συνέχιση της διαδικασίας του διαγωνισμού και την ανάθεση της σύμβασης.
- η αποσφράγιση του φακέλου των δικαιολογητικών συμμετοχής, των τεχνικών προσφορών και των οικονομικών προσφορών μπορούν να γίνουν σε μία δημόσια συνεδρίαση, κατά την κρίση της επιτροπής.

## **ΑΡΘΡΟ 15: ΠΡΟΣΚΛΗΣΗ ΓΙΑ ΥΠΟΒΟΛΗ ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΩΝ ΚΑΤΑΚΥΡΩΣΗΣ (Άρθρο 103 του Ν.4412/2016)**

**15.1** Μετά την άπρακτη παρέλευση της προθεσμίας για την άσκηση ενστάσεων κατά της απόφασης έγκρισης πρακτικού (ανάδειξη προσωρινού αναδόχου) ή την απόρριψη τυχόν ενστάσεων που ασκήθηκαν, η Αναθέτουσα Αρχή ειδοποιεί εγγράφως τον προσφέροντα στον οποίο πρόκειται να γίνει η κατακύρωση («**προσωρινό ανάδοχο**») για κάθε τμήμα προκειμένου να υποβάλει εντός προθεσμίας δέκα (10) ημερών από την κοινοποίηση της σχετικής έγγραφης ειδοποίησης σε αυτόν, τα πρωτότυπα ή αντίγραφα, σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 1 του ν. 4250/2014, των δικαιολογητικών που αποδεικνύουν τα όσα δηλώθηκαν στα αντίστοιχα μέρη του ΤΕΥΔ, όπως απαριθμούνται στο άρθρο 16 της παρούσας.

Τα δικαιολογητικά υποβάλλονται εμπρόθεσμα στην Αναθέτουσα Αρχή σε σφραγισμένο φάκελο, σε δυο (2) αντίτυπα, στο ένα εκ των οποίων θα γράφεται η λέξη «ΠΡΩΤΟΤΥΠΟ» στην πρώτη σελίδα (το οποίο και υπερισχύει έναντι του έτερου – ΑΝΤΙΓΡΑΦΟΥ). Ο σχετικός φάκελος παραδίδεται στην αρμόδια επιτροπή.

Ο ανωτέρω φάκελος δικαιολογητικών κατακύρωσης παραδίδεται στην Επιτροπή διενέργειας και αξιολόγησης προσφορών και θα φέρει την εξής ένδειξη:

## ΦΑΚΕΛΟΣ ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΩΝ ΚΑΤΑΚΥΡΩΣΗΣ

**Για τον Συνοπτικό διαγωνισμό:** Υπηρεσιών φύλαξης εγκαταστάσεων του Τελωνείου Πατρών (Τμήμα Α΄) και του Τελωνείου Λάρισας (Τμήμα Β΄) της Α.Α.Δ.Ε.  
[CPV: 79713000-5 :Υπηρεσίες Φύλαξης]

**Αρ. πρωτ. Διακήρυξης:** \_\_\_\_\_

**ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΠΡΟΣΩΡΙΝΟΥ  
ΑΝΑΔΟΧΟΥ:**

Επωνυμία: \_\_\_\_\_

Διεύθυνση: \_\_\_\_\_

Τηλ./ Fax: \_\_\_\_\_

Email: \_\_\_\_\_

**Αναθέτουσα αρχή:  
Στοιχεία Αποδέκτη:**

ΑΝΕΞΑΡΤΗΤΗ ΑΡΧΗ ΔΗΜΟΣΙΩΝ ΕΣΟΔΩΝ (Α.Α.Δ.Ε.)

Διεύθυνση Προμηθειών, Διαχείρισης Υλικού και Κτιριακών Υποδομών

Τμήμα Προμηθειών

Ερμού 23-25, 105 63, Αθήνα (6ος Όροφος)

ΓΙΑ ΤΟ ΤΜΗΜΑ Α ΠΟΥ ΑΦΟΡΑ ΣΕ ΕΓΚΑΤΑΣΤΑΣΕΙΣ ΤΟΥ ΤΕΛΩΝΕΙΟΥ ΠΑΤΡΩΝ

Ή

ΓΙΑ ΤΟ ΤΜΗΜΑ Β ΠΟΥ ΑΦΟΡΑ ΣΕ ΕΓΚΑΤΑΣΤΑΣΕΙΣ ΤΟΥ ΤΕΛΩΝΕΙΟΥ ΛΑΡΙΣΑΣ

[Αναγράφεται ΜΟΝΟ όποιο από τα δύο τμήματα αφορά]

**ΠΡΟΣΟΧΗ: ΠΑΡΑΚΑΛΩ ΝΑ ΜΗΝ ΑΝΟΙΧΘΕΙ ΑΠΟ ΤΟ ΠΡΩΤΟΚΟΛΛΟ Ή ΤΗ ΓΡΑΜΜΑΤΕΙΑ**

**15.2** Αν δεν προσκομισθούν τα παραπάνω δικαιολογητικά ή υπάρχουν ελλείψεις σε αυτά που υποβλήθηκαν παρέχεται προθεσμία στον προσωρινό ανάδοχο να τα προσκομίσει ή να τα συμπληρώσει εντός πέντε (5) ημερών από την κοινοποίηση σχετικής έγγραφης ειδοποίησης σε αυτόν από την Αναθέτουσα Αρχή. Η αναθέτουσα αρχή μπορεί να παρατείνει την ως άνω προθεσμία, εφόσον αιτιολογείται αυτό επαρκώς και κατ' ανώτατο όριο για πέντε (5) επιπλέον ημέρες.

**15.3** Αν, κατά τον έλεγχο των παραπάνω δικαιολογητικών διαπιστωθεί ότι τα στοιχεία που δηλώθηκαν είναι ψευδή ή ανακριβή ή ο προσωρινός ανάδοχος δεν υποβάλει στο προκαθορισμένο χρονικό διάστημα τα απαιτούμενα πρωτότυπα ή αντίγραφα των παραπάνω δικαιολογητικών ή αν από τα παραπάνω δικαιολογητικά που προσκομίσθηκαν νομίμως και εμπροθέσμως, δεν αποδεικνύεται η μη συνδρομή των λόγων αποκλεισμού των μερών ΙΙΙ.Α, ΙΙΙ.Β και ΙΙΙ.Γ του ΤΕΥΔ ή η πλήρωση μιας ή περισσότερων από τις απαιτήσεις των κριτηρίων ποιοτικής επιλογής – απαιτήσεων συμμετοχής, τότε εφαρμόζονται, κατά περίπτωση, οι διατάξεις των παρ. 3 έως 5 του άρθρου 103 του Ν. 4412/2016.

**15.4** Η διαδικασία ελέγχου των παραπάνω δικαιολογητικών ολοκληρώνεται με τη σύνταξη πρακτικού από την αρμόδια επιτροπή και τη διαβίβαση του φακέλου στην αναθέτουσα αρχή για τη λήψη απόφασης είτε για τη ματαίωση της διαδικασίας (σύμφωνα με τις κείμενες διατάξεις) είτε για την κατακύρωση του αποτελέσματος του διαγωνισμού. Τα αποτελέσματα του ελέγχου των παραπάνω δικαιολογητικών, επικυρώνονται με την εν λόγω απόφαση κατακύρωσης (Πρβλ. άρθρο 105 του Ν. 4412/2016).

**15.5** Όσοι υπέβαλαν παραδεκτές προσφορές λαμβάνουν γνώση των παραπάνω δικαιολογητικών που κατατέθηκαν.

#### **ΑΡΘΡΟ 16: ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ ΚΑΤΑΚΥΡΩΣΗΣ (ΑΠΟΔΕΙΚΤΙΚΑ ΜΕΣΑ) (Άρθρο 80 του Ν.4412/2016)**

Τα δικαιολογητικά κατακύρωσης (αποδεικτικά μέσα) που καλείται να υποβάλει ο προσωρινός ανάδοχος στην προθεσμία του άρθ. 15.1 της παρούσας είναι τα εξής:

# 17PROC006274318 2017-06-01

**A)** Για τα όσα δηλώθηκαν στο **μέρος III.A του ΤΕΥΔ** (Λόγοι αποκλεισμού που σχετίζονται με ποινικές καταδίκες), απόσπασμα ποινικού μητρώου ή ελλείψει αυτού, ισοδύναμο εγγράφου που εκδίδεται από αρμόδια δικαστική ή διοικητική αρχή, από το οποίο προκύπτει ότι πληρούνται αυτές οι προϋποθέσεις, τα οποία θα πρέπει να φέρουν ημερομηνία έκδοσης εντός του τελευταίου τριμήνου από την ημερομηνία υποβολής της προσφοράς.

**Το παρόν δικαιολογητικό εκδίδεται για καθένα από τα πρόσωπα που υπογράφουν το ΤΕΥΔ, σύμφωνα με τα οριζόμενα στο άρθρο 11.4 της παρούσας.**

**B)** Για τα όσα δηλώθηκαν στο **μέρος III.B του ΤΕΥΔ** (Λόγοι που σχετίζονται με την καταβολή φόρων ή εισφορών κοινωνικής ασφάλισης) :

**I) για την καταβολή φόρων, αποδεικτικά ενημερότητας** για χρέη προς το ελληνικό δημόσιο.

**II) για την καταβολή εισφορών κοινωνικής ασφάλισης, πιστοποιητικά** που εκδίδονται από την αρμόδια, κατά περίπτωση, αρχή του ελληνικού κράτους, περί του ότι έχουν εκπληρωθεί οι υποχρεώσεις του φορέα, όσον αφορά στην καταβολή των εισφορών κοινωνικής ασφάλισης, σύμφωνα με την ισχύουσα **ελληνική νομοθεσία (θα αφορά την κύρια και την επικουρική ασφάλιση)** σε ισχύ.

**Τα παρόντα δικαιολογητικά υποβάλλονται για τον οικονομικό φορέα – προσωρινό ανάδοχο και στην περίπτωση που είναι ένωση για κάθε φορέα – μέλος της. Σε περίπτωση υπεργολαβίας του άρθρου 11.6. της παρούσας, υποβάλλονται και για τον υπεργολάβο.**

**Γ)** Για τα όσα δηλώθηκαν στο **Μέρος III.Γ του ΤΕΥΔ** (Λόγοι που σχετίζονται με αφερεγγυότητα ή επαγγελματικό παράπτωμα):

**I)** για τις καταστάσεις της περίπτωσης Γ I του άρθρου 11.2 πιστοποιητικό που εκδίδεται από την αρμόδια, κατά περίπτωση αρχή. Εάν δεν εκδίδεται τέτοιου είδους έγγραφο ή πιστοποιητικό ή όπου το έγγραφο ή το πιστοποιητικό αυτό δεν καλύπτει όλες τις περιπτώσεις που αναφέρονται στην περίπτωση Γ.Ι. του άρθρου 11.2, το έγγραφο ή το πιστοποιητικό μπορεί να αντικαθίσταται από ένορκη βεβαίωση ή ενώπιον αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής αρχής, συμβολαιογράφου ή αρμόδιου επαγγελματικού ή εμπορικού οργανισμού του κράτους - μέλους ή της χώρας καταγωγής ή της χώρας όπου είναι εγκατεστημένος ο οικονομικός φορέας.

Οι αρμόδιες δημόσιες αρχές παρέχουν, όπου κρίνεται αναγκαίο, επίσημη δήλωση στην οποία αναφέρεται ότι δεν εκδίδονται τα έγγραφα ή τα πιστοποιητικά της παρούσας παραγράφου ή ότι τα έγγραφα αυτά δεν καλύπτουν όλες τις περιπτώσεις που αναφέρονται της περίπτωσης Γ του άρθρου 11.2.

**II)** Για την περίπτωση Γ. II του άρθρου 11.2, ήτοι για τη μη αθέτηση των ισχυουσών υποχρεώσεων που προβλέπονται στις παρ 2 και 5 του άρθρου 18 του Ν. 4412/2016, υπεύθυνη δήλωση ή ένορκη βεβαίωση του προσφέροντος οικονομικού φορέα ενώπιον αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής αρχής, συμβολαιογράφου ή αρμόδιου επαγγελματικού ή εμπορικού οργανισμού της χώρας ότι δεν συντρέχουν στο πρόσωπό του οι οριζόμενοι στο μέρος λόγος αποκλεισμού.

**III)** Για την περίπτωση Γ. III του άρθρου 11.2, ήτοι για τη μη υπαγωγή στις περιπτώσεις που προβλέπει το άρθρο 68 παρ 2γ του Ν.3863/2010 (Α'115), για μεν την υποπερίπτωση αα) πιστοποιητικό του «Μητρώου Παραβατών Εταιρειών Παροχής Υπηρεσιών Καθαρισμού ή/και Φύλαξης» που τηρείται στη Διεύθυνση Προγραμματισμού και Συντονισμού του Σώματος Επιθεώρησης Εργασίας, και για το χρονικό διάστημα που δεν καλύπτεται από το «Μητρώο Παραβατών Εταιρειών Παροχής Υπηρεσιών Καθαρισμού ή/και Φύλαξης» οι εταιρείες παροχής υπηρεσιών φύλαξης προσκομίζουν υποχρεωτικά ένορκη βεβαίωση του νομίμου εκπροσώπου αυτών ενώπιον συμβολαιογράφου, περί μη επιβολής σε βάρος τους πράξης επιβολής προστίμου για παραβιάσεις της εργατικής νομοθεσίας «υψηλής» ή «πολύ υψηλής» σοβαρότητας, για δε τις υποπεριπτώσεις ββ) και γγ) ένορκη βεβαίωση του νομίμου εκπροσώπου αυτών, ως άνω υποπερίπτωση αα).

**Δ)** Για την περίπτωση του Μέρους II και του Μέρους IV του ΤΕΥΔ καθώς και για τις λοιπές περιπτώσεις του άρθρου 11.3 (όσα δηλώθηκαν με υπεύθυνες δηλώσεις αναφορικά με τη συνδρομή των κριτηρίων επιλογής) :

- Πιστοποιητικό ΓΕΜΗ από το οποίο να προκύπτει ότι είναι εγγεγραμμένοι σε ένα από τα επαγγελματικά ή εμπορικά μητρώα της χώρας εγκατάστασής τους με εγγεγραμμένη δραστηριότητα αυτήν του αντικειμένου του παρόντος διαγωνισμού.

# 17PROC006274318 2017-06-01

- Νομιμοποιητικά έγγραφα του φορέα (έγγραφο σύστασης, καταστατικό όπως ισχύει με όλες τις τροποποιήσεις μέχρι το χρόνο υποβολής του, νομιμοποιητικά έγγραφα – πρακτικά ορισμού νομίμων εκπροσώπων κλπ.).
- Αντίγραφο άδειας λειτουργίας εταιρείας παροχής υπηρεσιών ασφάλειας, εκδοθείσας από την Ελληνική Αστυνομία σύμφωνα με το Ν 2518/97 ( ΦΕΚ Α 164) σε ισχύ.
- Αντίγραφο ασφαλιστηρίου συμβολαίου έναντι επαγγελματικών κινδύνων με ποσό κάλυψης τουλάχιστον 700.000 € (για όλη την περίοδο ασφάλισης) από το οποίο να προκύπτει ότι καλύπτεται ασφαλιστικά, για υλικές ζημιές και σωματικές βλάβες, για ποσό τουλάχιστον 300.000 € ανά συμβάν ή πρόσθετη πράξη ή βεβαίωση της ασφαλιστικής εταιρείας ότι η συγκεκριμένη φύλαξη (τμήμα) εντάχθηκε και καλύπτεται από το παραπάνω ασφαλιστήριο συμβόλαιο. **Σε περίπτωση κατακύρωσης και των δύο (2) τμημάτων στον ίδιο ανάδοχο, τα παραπάνω κατώτατα όρια κάλυψης διπλασιάζονται.**
- Επικαιροποιημένη υπεύθυνη δήλωση του νομίμου εκπροσώπου ότι δεν έχει επιβληθεί στο φορέα η κύρωση του αποκλεισμού από δημόσιους διαγωνισμούς και τη σύναψη δημοσίων συμβάσεων.

**Τα παρόντα δικαιολογητικά υποβάλλονται για τον οικονομικό φορέα – προσωρινό ανάδοχο και στην περίπτωση που είναι ένωση για κάθε φορέα – μέλος της.**

## **ΑΡΘΡΟ 17: ΚΑΤΑΚΥΡΩΣΗ – ΣΥΝΑΨΗ ΣΥΜΒΑΣΗΣ (Άρθρα 104-105 του Ν.4412/2016)**

**17.1** Η αναθέτουσα αρχή διατηρεί το δικαίωμα κατακύρωσης του αποτελέσματος του διαγωνισμού για το σύνολο ή για κάθε τμήμα αυτού χωριστά. Η αναθέτουσα αρχή κοινοποιεί αμέσως την απόφαση κατακύρωσης, μαζί με αντίγραφο όλων των πρακτικών της διαδικασίας ελέγχου και αξιολόγησης των προσφορών, σε κάθε προσφέροντα του αντίστοιχου τμήματος εκτός από τον προσωρινό ανάδοχο με κάθε πρόσφορο τρόπο, όπως με τηλεομοιοτυπία, ηλεκτρονικό ταχυδρομείο κ.λπ. επί αποδείξει. Κατά της απόφασης αυτής χωρεί **ένσταση** του άρθρου 127 του Ν.4412/16 (βλέπε άρθρο 18 της παρούσας).

Η Αναθέτουσα Αρχή, κατόπιν αιτιολογημένης γνωμοδότησης της Επιτροπής διενέργειας και αξιολόγησης προσφορών, μπορεί να κατακυρώσει τη σύμβαση για το ένα ή και για τα δύο (2) τμήματα αυτής για ολόκληρη ή μεγαλύτερη ή μικρότερη διάρκεια, κατά ποσοστό στα εκατό το οποίο δεν μπορεί να υπερβεί το 30%, πάντοτε εντός του εγκεκριμένου προϋπολογισμού. Για κατακύρωση μέρους της ποσότητας κάτω του καθοριζόμενου από τα έγγραφα της σύμβασης ποσοστού, απαιτείται προηγούμενη αποδοχή από τον προμηθευτή.

**17.2** Στη συνέχεια, η αναθέτουσα αρχή κοινοποιεί την απόφαση κατακύρωσης στον ανάδοχο κάθε τμήματος και τον προσκαλεί να προσέλθει για την υπογραφή του συμφωνητικού, εντός πέντε (5) ημερών από την κοινοποίηση σχετικής έγγραφης ειδικής πρόσκλησης, **προσκομίζοντας εγγύηση καλής εκτέλεσης** σύμφωνα με το άρθρο 19 της παρούσας, επικαιροποιημένα τα δικαιολογητικά κατακύρωσης του άρθρου 16 της παρούσας (εφόσον υφίσταται αλλαγή), αντίγραφο του θεωρημένου από τις αρμόδιες υπηρεσίες του Υπουργείου Απασχόλησης (Σ.Ε.Π.Ε.) προγράμματος εργασίας των απασχολούμενων του καθώς και νομιμοποιητικά έγγραφα του υπογράφοντος τη σύμβαση.

**17.3** Η υπογραφή του συμφωνητικού έχει αποδεικτικό χαρακτήρα. Εάν ο ανάδοχος δεν προσέλθει να υπογράψει το συμφωνητικό μέσα στην προθεσμία που ορίζεται στην ειδική πρόσκληση, κηρύσσεται έκπτωτος και η κατακύρωση γίνεται στον προσφέροντα που υπέβαλε την αμέσως επόμενη πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά βάσει μόνο της τιμής. Αν κανένας από τους προσφέροντες δεν προσέλθει για την υπογραφή του συμφωνητικού, η διαδικασία ανάθεσης ματαιώνεται, σύμφωνα με την περίπτωση β' της παραγράφου 1 του άρθρου 106 του Ν.4412/16.

**17.4** Η σύμβαση μπορεί να τροποποιηθεί κατά τη διάρκειά της, χωρίς να απαιτείται νέα διαδικασία σύναψης σύμφωνα με τους ειδικότερους όρους και τις προϋποθέσεις του άρθρου 132 του ν. 4412/2016, κατόπιν γνωμοδότησης του αρμοδίου οργάνου της αναθέτουσας αρχής.



Σε περίπτωση ένστασης κατά πράξης της Α.Α.Δ.Ε, η προθεσμία άσκησης της είναι πέντε (5) ημέρες από την κοινοποίηση της προσβαλλόμενης πράξης στον ενδιαφερόμενο οικονομικό φορέα. Για την άσκηση ένστασης κατά της Διακήρυξης, η ένσταση υποβάλλεται μέχρι πέντε (5) ημέρες πριν από την καταληκτική ημερομηνία υποβολής των προσφορών.

Η ένσταση υποβάλλεται ενώπιον της Αναθέτουσας Αρχής, η οποία αποφασίζει επί της ένστασης βάσει του σχετικού πρακτικού της Επιτροπής εξέτασης ενστάσεων, σύμφωνα με τα οριζόμενα και στο άρθρο 221 του Ν.4412/2016, εντός προθεσμίας δέκα (10) ημερών, μετά την άπρακτη πάροδο της οποίας τεκμαίρεται η απόρριψη της ένστασης. Για το παραδεκτό της άσκησης ένστασης, απαιτείται με την κατάθεση της ένστασης η καταβολή παραβόλου υπέρ του Δημοσίου ποσού ίσου με το ένα τοις εκατό (1%) επί της εκτιμώμενης αξίας της σύμβασης προ ΦΠΑ. Το παράβολο αυτό αποτελεί δημόσιο έσοδο και επιστρέφεται με πράξη της Αναθέτουσας Αρχής, αν η ένσταση γίνει δεκτή από το αποφασίζον διοικητικό όργανο.

## ΑΡΘΡΟ 19: ΕΓΓΥΗΣΕΙΣ (Άρθρο 72 Ν.4412/2016)

### 19.1 Εγγύηση καλής εκτέλεσης

Το ύψος της Εγγύησης Καλής Εκτέλεσης, αντιστοιχεί σε ποσοστό πέντε τοις εκατό (5%) επί της αξίας της σύμβασης εκτός Φ.Π.Α. και κατατίθεται πριν την υπογραφή του συμφωνητικού εγγράφου. Η ανωτέρω Εγγυητική Επιστολή συντάσσεται σύμφωνα με το υπόδειγμα του Παραρτήματος ΣΤ' και θα περιλαμβάνει υποχρεωτικά όλα τα αναφερόμενα σε αυτό στοιχεία

Η εγγύηση καλής εκτέλεσης καταπίπτει στην περίπτωση παράβασης των όρων της σύμβασης, όπως αυτή ειδικότερα ορίζει.

Η εγγύηση καλής εκτέλεσης καλύπτει συνολικά και χωρίς διακρίσεις την εφαρμογή όλων των όρων της σύμβασης και κάθε απαίτησης της αναθέτουσας αρχής έναντι του αναδόχου.

Ο χρόνος ισχύος της εγγύησης καλής εκτέλεσης πρέπει να είναι τουλάχιστον κατά δύο μήνες μεγαλύτερος από το συμβατικό χρόνο διάρκειας της κάθε σύμβασης.

Η εγγυητική καλής εκτέλεσης επιστρέφεται στο σύνολο της μετά την οριστική ποσοτική και ποιοτική παραλαβή του συνόλου του αντικειμένου της σύμβασης, ύστερα από την εκκαθάριση των τυχόν απαιτήσεων μεταξύ των δύο συμβαλλομένων από την παρούσα σύμβαση.

Σε περίπτωση ανάθεσης της σύμβασης σε ένωση, όλα τα μέλη της ευθύνονται έναντι της Α.Α.Δ.Ε αλληλέγγυα και εις ολόκληρον μέχρι πλήρους εκτέλεσης της σύμβασης.

### 19.2 Έκδοση εγγυητικών επιστολών

Οι εγγυήσεις εκδίδονται από πιστωτικά ιδρύματα που λειτουργούν νόμιμα στα κράτη - μέλη της Ένωσης ή του Ευρωπαϊκού Οικονομικού Χώρου ή στα κράτη-μέλη της ΣΔΣ και έχουν, σύμφωνα με τις ισχύουσες διατάξεις, το δικαίωμα αυτό. Μπορούν, επίσης, να εκδίδονται από το Ε.Τ.Α.Α. - Τ.Σ.Μ.Ε.Δ.Ε. ή να παρέχονται με γραμμάτιο του Ταμείου Παρακαταθηκών και Δανείων με παρακατάθεση σε αυτό του αντίστοιχου χρηματικού ποσού. Αν συσταθεί παρακαταθήκη με γραμμάτιο παρακατάθεσης χρεογράφων στο Ταμείο Παρακαταθηκών και Δανείων, τα τοκομερίδια ή μερίσματα που λήγουν κατά τη διάρκεια της εγγύησης επιστρέφονται μετά τη λήξη τους στον υπέρ ου η εγγύηση οικονομικό φορέα.

Κατά τα λοιπά ισχύουν τα αναφερόμενα στο άρθρο 72 του Ν. 4412/2016.

## ΑΡΘΡΟ 20: ΜΑΤΑΙΩΣΗ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑΣ (Άρθρο 106 Ν.4412/2016)

Η Α.Α.Δ.Ε. με ειδικά αιτιολογημένη απόφασή της, μετά από γνώμη του αρμόδιου οργάνου, ματαιώνει (μερικά ή ολικά κατά περίπτωση) τη διαδικασία σύναψης δημόσιας σύμβασης:

- I. εφόσον η διαδικασία απέβη άγονη είτε λόγω μη υποβολής προσφοράς είτε λόγω απόρριψης όλων των προσφορών ή αιτήσεων ή αποκλεισμού όλων των προσφερόντων ή συμμετεχόντων, σύμφωνα με τις διατάξεις του ν. 4412/2016 και τα έγγραφα της σύμβασης ή
- II. στην περίπτωση του τελευταίου εδαφίου της παραγράφου 5 του άρθρου 105 - περίπτωση κατά την οποία κανένας από τους από τους προσφέροντες δεν προσέλθει για την υπογραφή του συμφωνητικού (βλ. άρθρο 17 της παρούσας)
- III. λόγω παράτυπης διεξαγωγής της διαδικασίας ανάθεσης,
- IV. αν οι οικονομικές και τεχνικές παράμετροι που σχετίζονται με τη διαδικασία ανάθεσης άλλαξαν ουσιωδώς και η εκτέλεση του συμβατικού αντικειμένου δεν ενδιαφέρει πλέον την αναθέτουσα αρχή ή τον φορέα για τον οποίο προορίζεται το υπό ανάθεση αντικείμενο,



- V. αν λόγω ανώτερης βίας, δεν είναι δυνατή η κανονική εκτέλεση της σύμβασης,
- VI. αν η επιλεγείσα προσφορά κριθεί ως μη συμφέρουσα από οικονομική άποψη,
- VII. μετά τη λήξη και του ανώτατου ορίου του χρόνου παράτασης ισχύος προσφοράς, περίπτωση της παραγράφου 4 του άρθρου 97,
- VIII. για άλλους επιτακτικούς λόγους δημοσίου συμφέροντος όπως ιδίως δημόσιας υγείας ή προστασίας του περιβάλλοντος

Εφόσον σε περίπτωση που συντρέχουν οι προϋποθέσεις-εφαρμόζονται, κατά περίπτωση, οι παρ. 3 έως 5 του άρθρου 106 του Ν.4412/2016.

## **ΑΡΘΡΟ 21: ΠΑΡΑΛΑΒΗ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ (Άρθρο 219 Ν.4412/2016) – ΠΑΡΑΚΟΛΟΥΘΗΣΗ ΤΗΣ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ (Άρθρο 216)**

Οι υπηρεσίες παραλαμβάνονται τμηματικά, ανά μήνα, με την σύνταξη του Πρωτοκόλλου Παραλαβής από τις αρμόδιες επιτροπές παρακολούθησης - παραλαβής, οι οποίες θα συσταθούν, μία σε κάθε υπηρεσία για τις οποίες προορίζεται η φύλαξη, ήτοι μία (1) για το Τελωνείο Πατρών και μία (1) για το Τελωνείο Λάρισας.

Κάθε ανάδοχος οφείλει να τηρεί ημερολόγιο (βλ. αναφερόμενο και ως βιβλίο συμβάντων στις προδιαγραφές) στο οποίο καταγράφονται η εκτέλεση του αντικειμένου της σύμβασης, η καθημερινή απασχόληση του προσωπικού σε αριθμό και ειδικότητα, έκτακτα συμβάντα και άλλα στοιχεία που σχετίζονται με την εκτέλεση της σύμβασης. Το ημερολόγιο φυλάσσεται στον χώρο εκτέλεσης της υπηρεσίας ή όταν αυτό δεν είναι εφικτό προσκομίζεται από τον ανάδοχο στη έδρα της υπηρεσίας, εφόσον τούτο ζητηθεί. Το ημερολόγιο αυτό κλείνει στο τέλος κάθε μήνα με τις σχετικές υπογραφές και υποβάλλεται στην αρμόδια επιτροπή Παρακολούθησης και Παραλαβής, μαζί με βεβαίωση του Προϊσταμένου του αντίστοιχου Τελωνείου (Πατρών ή Λάρισας) για την εκτέλεση της σύμβασης.

Η Επιτροπή, εάν δεν διατυπώσει ελλείψεις ή παραλείψεις κατά την παραλαβή του αντικειμένου της σύμβασης συντάσσει Πρωτόκολλο Οριστικής Παραλαβής.

Αν η Επιτροπή Παραλαβής κρίνει ότι οι παρεχόμενες υπηρεσίες δεν ανταποκρίνονται πλήρως προς τους όρους της σύμβασης, συντάσσει πρωτόκολλο προσωρινής παραλαβής όπου αναφέρει τις παρεκκλίσεις που διαπιστώθηκαν και γνωμοδοτεί σχετικά. Κατά τα λοιπά εφαρμόζονται οι διατάξεις του άρθρου 219 του Ν.4412/2016.

## **ΑΡΘΡΟ 22: ΚΥΡΩΣΕΙΣ – ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΕΣ ΠΡΟΣΦΥΓΕΣ (Άρθρο 203, 205 & 218 του Ν.4412/2016)**

Ο ανάδοχος, με την επιφύλαξη της συνδρομής λόγων ανώτερης βίας, κηρύσσεται υποχρεωτικά έκπτωτος από την σύμβαση και από κάθε δικαίωμα που απορρέει από αυτήν, εάν δεν εκπληρώσει τις συμβατικές του υποχρεώσεις ή δεν συμμορφωθεί με τις γραπτές εντολές της αναθέτουσας αρχής, που είναι σύμφωνες με την σύμβαση ή τις κείμενες διατάξεις.

Κατά τα λοιπά ισχύουν τα προβλεπόμενα στις οικείες διατάξεις του Ν. 4412/2016 για τη διαδικασία κήρυξης του αναδόχου έκπτωτου, την επιβολή κυρώσεων (κατάπτωση εγγύησης, ποινικές ρήτρες κλπ.) και τον υπολογισμό τους.

## **ΑΡΘΡΟ 23: ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΙΣ ΑΝΑΔΟΧΩΝ**

1. Ο ανάδοχος υποχρεούται να τηρεί τις υποχρεώσεις του που απορρέουν από τις διατάξεις της περιβαλλοντικής, κοινωνικοασφαλιστικής και εργατικής νομοθεσίας, που έχουν θεσπισθεί με το δίκαιο της Ένωσης, το εθνικό δίκαιο, συλλογικές συμβάσεις ή διεθνείς διατάξεις περιβαλλοντικού, κοινωνικού και εργατικού δικαίου, οι οποίες απαριθμούνται στο Παράρτημα Χ του Προσαρτήματος Α' του Ν.4412/2016. Η τήρηση των εν λόγω υποχρεώσεων ελέγχεται και βεβαιώνεται από τα όργανα που επιβλέπουν την εκτέλεση της σύμβασης και τις αρμόδιες δημόσιες αρχές και υπηρεσίες που ενεργούν εντός των ορίων της ευθύνης και της αρμοδιότητάς τους. Ειδικότερα, ως προς την εθνική εργατική και κοινωνικοασφαλιστική νομοθεσία, ο ανάδοχος υποχρεούται να τηρεί όλους τους Ελληνικούς Νόμους τους σχετικούς με την εργασία (Εργατική Νομοθεσία) και τις διατάξεις για αμοιβές, και με τη ρητή υποχρέωση να καταβάλει τις νόμιμες αποδοχές στους εργαζόμενους οι οποίες σε καμία περίπτωση δεν μπορεί να είναι κατώτερες των προβλεπόμενων από τις οικείες Συλλογικές Συμβάσεις Εργασίας, στις οποίες τυχόν υπάγονται οι εργαζόμενοι, να τηρεί το νόμιμο ωράριο εργασίας, ως και τις νόμιμες ασφαλιστικές καλύψεις, τους όρους υγιεινής και ασφάλειας των εργαζομένων, τις λοιπές κοινωνικές παροχές, αποζημιώσεις, φόρους, κ.λ.π., θα ευθύνεται δε έναντι των Ελληνικών Αρχών για την τήρηση κάθε υποχρέωσης που προκύπτει απ' αυτές. Επίσης υποχρεούται να εκπληρώνει όλες του τις υποχρεώσεις απέναντι στο Δημόσιο, στους ασφαλιστικούς φορείς και σε κάθε τρίτο.

2. Στην αναθέτουσα αρχή παρέχεται η δυνατότητα για έλεγχο των ανωτέρω μέσω των ασφαλιστικών ταμείων κ.λ.π. Σε περίπτωση δε που διαπιστωθεί παράβαση των παραπάνω αναφερόμενων όρων παρέχεται το δικαίωμα στην αναθέτουσα αρχή να καταγγείλει μονομερώς τη σύμβαση.
3. Ο ανάδοχος υποχρεούται και είναι ο μόνος υπεύθυνος για την αποκατάσταση κάθε είδους ζημιάς ή βλάβης που θα προκληθεί στο προσωπικό ή στις κτιριακές εγκαταστάσεις της αναθέτουσα αρχής ή σε οποιονδήποτε τρίτο, εφόσον αυτή οφείλεται σε υπαιτιότητα του προσωπικού ή των εργασιών του.
4. Ο ανάδοχος υποχρεούται να διαθέτει (1) επόπτη, για την επίβλεψη της σύμβασης και επικοινωνία με αρμόδια όργανα της Αναθέτουσας Αρχής τον/την οποίο-α θα γνωστοποιήσει σε αυτήν.
5. Ο ανάδοχος υποχρεούται να τηρεί τις κείμενες διατάξεις σχετικά με την ασφάλεια των εργαζομένων και είναι αποκλειστικός και μόνος υπεύθυνος ποινικά και αστικά για κάθε ατύχημα που ήθελε συμβεί στο προσωπικό του.
6. Ο ανάδοχος υποχρεούται στην παροχή στο προσωπικό της των νομίμων αδειών, αναπαύσεων και να καλύπτει τα κενά από ασθενείς ή αδικαιολόγητες απουσίες για την εκπλήρωση των αναλαμβανομένων με την παρούσα υποχρεώσεων του έναντι της αναθέτουσα αρχής
7. Η κατάθεση της προσφοράς συνεπάγεται εκ μέρους των προσφερόντων την πλήρη αποδοχή των όρων της παρούσης. Περαιτέρω λεπτομέρειες που αφορούν στις υποχρεώσεις του αναδόχου, στον τρόπο εκτέλεσης της παροχής υπηρεσίας και στον τρόπο πληρωμής θα περιγραφούν στη σύμβαση μεταξύ αναδόχου και αναθέτουσας αρχής.
8. Ο ανάδοχος αναγνωρίζει ότι επισκέφθηκε τους χώρους των προς φύλαξη κτιρίων, έλεγξε τις εγκαταστάσεις και βεβαιώθηκε ότι πληρούν όλες τις προϋποθέσεις για απρόσκοπτη, αποτελεσματική και ασφαλή εργασία του προσωπικού του, σε περίπτωση δε ατυχήματος θα είναι ο μόνος υπεύθυνος.
9. Ο ανάδοχος έχει την υποχρέωση να εξασφαλίζει ανελλιπώς το συμφωνημένο αριθμό προσωπικού για τη φύλαξη των αντίστοιχων εγκαταστάσεων και να αναπληρώνει χωρίς καθυστέρηση τους υπαλλήλους της που απουσιάζουν για οποιοδήποτε λόγο (άδεια, ασθένεια κ.λπ.).
10. Ο ανάδοχος υποχρεούται να τηρεί σχολαστικά την εργατική νομοθεσία, δηλ. ιδίως την καταβολή των νόμιμων αποδοχών, την τήρηση του νόμου ωραρίου, ασφαλιστική κάλυψη, όρους υγιεινής και ασφάλειας των εργαζομένων. Σε περίπτωση που διαπιστωθεί μη τήρηση, μερικώς ή συνολικά των ανωτέρω η αναθέτουσα αρχή καταγγέλλει τη σύμβαση. Ο ανάδοχος πρέπει να έχει αναρτημένη κατάσταση προσωπικού θεωρημένη από την επιθεώρηση εργασίας σε εμφανές σημείο στα φυλασσόμενα κτίρια.
11. Ο Ανάδοχος είναι υποχρεωμένος να συνεργάζεται με την Αναθέτουσα Αρχή για την τήρηση της σύμβασης.
12. Ο ανάδοχος υποχρεούται να λαμβάνει κάθε μέτρο ασφαλείας και προστασίας για την αποτροπή ζημιάς, φθοράς ή βλάβης σε πράγματα και εγκαταστάσεις της αναθέτουσας αρχής και είναι υπεύθυνος για την αποκατάσταση κάθε είδους ζημιάς, φθοράς ή βλάβης σε πράγματα και εγκαταστάσεις της αναθέτουσας αρχής που θα προκληθούν από πράξεις ή παραλείψεις των υπαλλήλων του ή τρίτων κατά την εκτέλεση της σύμβασης.
13. Κατά τη διάρκεια της σύμβασης αλλά και μετά το πέρας αυτής το προσωπικό φύλαξης και γενικότερα ο Ανάδοχος, έχουν υποχρέωση τήρησης του απορρήτου σχετικά με όσα περιέχονται σε γνώση τους (έγγραφα στοιχεία, σχέδια κατόψεων και κάθε άλλου είδους πληροφορίες) και αφορούν την αναθέτουσα αρχή ή τις δραστηριότητές της. Σε περίπτωση που αποδειχθεί η μη τήρηση του απορρήτου η αναθέτουσα αρχή μπορεί να ζητήσει αποζημίωση και να λύσει τη σύμβαση μονομερώς.
14. Ο ανάδοχος υποχρεούται να συμμορφώνεται με όλες τις υποχρεώσεις τις απορρέουσες από την κείμενη νομοθεσία αναφορικά με τη λειτουργία των Ι.Ε.Π.Υ.Α. Ενδεικτικά υποχρεούται να τηρεί τα προβλεπόμενα στις διατάξεις του ν. 2518/1997 (ΦΕΚ Α'/164) «Προϋποθέσεις λειτουργίας ΙΕΠΥΑ. Προσόντα και υποχρεώσεις του προσωπικού αυτών και άλλες διατάξεις», όπως αυτές αντικαταστάθηκαν με τον ν. 3707/2008 (ΦΕΚ Α/209), τα οριζόμενα στην ΚΥΑ1016/109/151-α'/2009 περί καθορισμού των τεχνικών προδιαγραφών των προστατευτικών μέσων του προσωπικού ασφαλείας των Ι.Ε.Π.Υ.Α., καθώς και κάθε άλλη σχετική διάταξη. Σε περίπτωση που το προσωπικό του χρησιμοποιεί στολή θα πρέπει αυτή να διαθέτει αντίστοιχη έγκριση.
15. Σε περίπτωση ασθένειας κατά την ώρα της υπηρεσίας τους ή αν τυχόν κριθούν ακατάλληλοι από την Αναθέτουσα Αρχή, θα υπάρχει δυνατότητα άμεσης αντικατάστασης από συναδέλφους τους, έχοντας την σχετική όμοια επαγγελματική ιδιότητα, ασφάλιση και προσόντα.
16. Ο ανάδοχος θα πρέπει να διαθέτει επαρκή ίδια μέσα (αυτοκίνητα, μηχανές) ώστε να έχει τη δυνατότητα να επέμβει σε τυχόν κάλεσμα των φυλάκων για βοήθεια σε περίπτωση ανάγκης.

## 24.1. Χρηματοδότηση (Άρθρο 53 παρ 2 εδ. ζ του Ν.4412/2016)

Το έργο χρηματοδοτείται από πιστώσεις του Προϋπολογισμού της Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Εσόδων, από τον ΚΑΕ 0873 «Αμοιβές Νομικών Προσώπων». Σε περίπτωση κατακύρωσης σε φυσικό πρόσωπο του ενός ή και των δύο (2) Τμημάτων του διαγωνισμού, το αντίστοιχο ποσό δύναται να μεταφερθεί στον ΚΑΕ 0871 «Αμοιβές Φυσικών Προσώπων», πριν την έκδοση της σχετικής απόφασης κατακύρωσης.

## 24.2 Φόροι - Κρατήσεις

Η αμοιβή του Αναδόχου υπόκειται σε όλες τις νόμιμες κρατήσεις:

- κράτησης ύψους 0,06 % υπέρ των λειτουργικών αναγκών της ΕΑΑΔΗΣΥ, σύμφωνα με το άρθρο 375 παρ 7 του Ν.4412/2016, επί της αξίας κάθε πληρωμής προ φόρων και κρατήσεων.  
Επί της εν λόγω κράτησης επιβάλλεται χαρτόσημο 3% και κράτηση υπέρ ΟΓΑ ποσοστού 20% επί του χαρτοσήμου.
- κράτηση ύψους 0,06% υπέρ της ΑΕΠΠ (ΑΡΧΗ ΕΞΕΤΑΣΗΣ ΠΡΟΔΙΚΑΣΤΙΚΩΝ ΠΡΟΣΦΥΓΩΝ) άρθρο 350 παρ. 3 Ν. 4412-16 (βλ. ΥΑ 1191/2017 ΦΕΚ Β 969/22.3.2017 «Καθορισμός του χρόνου, τρόπου υπολογισμού της διαδικασίας παρακράτησης και απόδοσης της κράτησης 0,06% υπέρ της Αρχής Εξέτασης Προδικαστικών Προσφυγών (Α.Ε.Π.Π.), καθώς και των λοιπών λεπτομερειών εφαρμογής της παραγράφου 3, του άρθρου 350 του ν. 4412/2016 (Α 147)».)  
Επί της εν λόγω κράτησης επιβάλλεται χαρτόσημο 3% και κράτηση υπέρ ΟΓΑ ποσοστού 20% επί του χαρτοσήμου
- παρακράτηση φόρου 8% επί της καθαρής συμβατικής αξίας, σύμφωνα με τις ισχύουσες διατάξεις του Κώδικα Φορολογίας Εισοδήματος (ν. 4172/2013)
- Ο Φ.Π.Α. βαρύνει την Αναθέτουσα Αρχή

## 24.3 Πληρωμή αναδόχου/ Δικαιολογητικά πληρωμής (Άρθρο 200 παρ. 5 Ν. 4412/2016)

Η πληρωμή του αναδόχου κάθε τμήματος θα γίνεται σε μηνιαία βάση από την Διεύθυνση Οικονομικής Διαχείρισης της Γ.Δ.Ο.Υ. της Α.Α.Δ.Ε με βάση τα νόμιμα δικαιολογητικά.

Τα αναγκαία δικαιολογητικά πληρωμής για την εξόφληση της μηνιαίας παρασχεθείσας υπηρεσίας είναι :

1. Μηνιαίο Πρωτόκολλο Οριστικής Παραλαβής των παρεχόμενων υπηρεσιών, το οποίο συντάσσεται από τις αντίστοιχες αρμόδιες Επιτροπές Παρακολούθησης και Παραλαβής.
2. Τιμολόγιο Παροχής Υπηρεσιών του Αναδόχου για εργασίες δεδουλευμένες προηγούμενου μήνα.
3. Πιστοποιητικό Φορολογικής Ενημερότητας
4. Πιστοποιητικά Ασφαλιστικής Ενημερότητας
5. Μισθοδοτική κατάσταση προσωπικού που απασχολήθηκε στην σύμβαση φύλαξης υπαλλήλων του Αναδόχου για το συγκεκριμένο χρονικό διάστημα
6. Αποδεικτικό τράπεζας που αφορά στην καταβολή των αποδοχών για κάθε απασχολούμενο στην σύμβαση φύλαξης υπάλληλο του Αναδόχου
7. Λίστα προσωπικού που απασχολήθηκε στη σύμβαση φύλαξης για το συγκεκριμένο χρονικό διάστημα, στην οποία θα φαίνεται κάθε νέος εργαζόμενος-υπάλληλος του Αναδόχου
8. Αντίγραφο άδειας εργασίας και ποινικό μητρώο του προσωπικού που απασχολήθηκε στην σύμβαση φύλαξης για το συγκεκριμένο χρονικό διάστημα.  
Επισημαίνεται ότι κατά την πρώτη πληρωμή προσκομίζονται για όλους τους εργαζόμενους που απασχολήθηκαν στην σύμβαση φύλαξης, ενώ για τις επόμενες προσκομίζονται μόνο για τους καινούργιους και όχι για τους παλιούς.
9. Πίνακας προσωπικού υποβεβλημένος στην Επιθεώρηση Εργασίας. Σε περίπτωση μεταβολής προσωπικού, τροποποιητικός / συμπληρωματικός πίνακας υποβεβλημένος στην Επιθεώρηση Εργασίας.
10. Αναλυτική Περιοδική Δήλωση ΙΚΑ (Ε.Φ.Κ.Α), από την οποία θα προκύπτουν όλοι οι τύποι αποδοχών για κάθε απασχολούμενο στην σύμβαση φύλαξης υπάλληλο του αναδόχου, καθώς και το αποδεικτικό υποβολής της για το συγκεκριμένο χρονικό διάστημα
11. Αποδεικτικό τράπεζας για την πληρωμή των εισφορών της Αναλυτικής Περιοδικής Δήλωσης

Κάθε άλλο δικαιολογητικό που τυχόν ήθελε ζητηθεί από τις αρμόδιες υπηρεσίες που διενεργούν τον έλεγχο και την πληρωμή της δαπάνης.

Η αμοιβή του αναδόχου επιβαρύνεται με τις νόμιμες κρατήσεις και υπόκειται σε παρακράτηση φόρου εισοδήματος, σύμφωνα με τα οριζόμενα στην προηγούμενη παράγραφο.

## **ΆΡΘΡΟ 25: ΕΦΑΡΜΟΣΤΕΟ ΔΙΚΑΙΟ**

Η Σύμβαση διέπεται από το Ελληνικό δίκαιο.

Η Ανεξάρτητη Αρχή Δημοσίων Εσόδων και ο Ανάδοχος θα καταβάλλουν κάθε προσπάθεια για τη φιλική επίλυση κάθε διαφοράς σχετικής με τη σύμβαση που μπορεί να προκύψει μεταξύ τους σχετικά με την ερμηνεία ή την εκτέλεση ή την εφαρμογή της σύμβασης ή εξ αφορμής της, σύμφωνα με τους κανόνες της καλής πίστης και των συναλλακτικών ηθών.

Σε περίπτωση που δεν επιτευχθεί φιλική επίλυση της διαφοράς μέσα σε χρονική προθεσμία ενός μήνα από την εμφάνιση της διαφοράς, αυτή επιλύεται βάσει της Ελληνικής νομοθεσίας και αρμόδια θα είναι τα Δικαστήρια που εδρεύουν στην Αθήνα

## **ΆΡΘΡΟ 26: ΚΑΤΑΓΓΕΛΙΑ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ**

Η Ανεξάρτητη Αρχή Δημοσίων Εσόδων μπορεί, υπό τις προϋποθέσεις που ορίζουν οι κείμενες διατάξεις, να καταγγέλλει τη παρούσα σύμβαση κατά τη διάρκεια της εκτέλεσής της, σύμφωνα με το άρθρο 133 του ν. 4412/2016, εφόσον:

α) η σύμβαση έχει υποστεί ουσιώδη τροποποίηση, κατά την έννοια της παρ. 4 του άρθρου 132 του ν. 4412/2016, που θα απαιτούσε νέα διαδικασία σύναψης σύμβασης

β) ο Ανάδοχος, κατά το χρόνο της ανάθεσης της σύμβασης, τελούσε σε μια από τις καταστάσεις που αναφέρονται στην παράγραφο 1 του άρθρου 73 και, ως εκ τούτου, θα έπρεπε να έχει αποκλειστεί από τη διαδικασία της σύναψης σύμβασης,

γ) η σύμβαση δεν έπρεπε να ανατεθεί στον ανάδοχο λόγω σοβαρής παραβίασης των υποχρεώσεων που υπέχει από τις Συνθήκες και την Οδηγία 2014/24/ΕΕ, η οποία έχει αναγνωριστεί με απόφαση του Δικαστηρίου της Ένωσης στο πλαίσιο διαδικασίας δυνάμει του άρθρου 258 της ΣΛΕΕ.

Η σύμβαση καταγγέλλεται υποχρεωτικά εφόσον συντρέχει η περίπτωση της παρ. 5 ή της παρ. 7 του άρθρου 68 του ν. 3863/2010.

**Ο ΔΙΟΙΚΗΤΗΣ ΤΗΣ  
ΑΝΕΞΑΡΤΗΤΗΣ ΑΡΧΗΣ ΔΗΜΟΣΙΩΝ ΕΣΟΔΩΝ**

**ΓΕΩΡΓΙΟΣ ΠΙΤΣΙΛΗΣ**

### **ΚΟΙΝΟΠΟΙΗΣΗ:**

1. Γραφείο Διοικητή της Α.Α.Δ.Ε.
2. Γενική Διεύθυνση Τελωνείων & Ε.Φ.Κ.
3. Τελωνείο Πατρών
4. Τελωνείο Λάρισας
5. Επιτροπή διενέργειας και αξιολόγησης προσφορών

17PROC006274318 2017-06-01

6. Επιτροπή ενστάσεων διαγωνισμού

**ΕΣΩΤΕΡΙΚΗ ΔΙΑΝΟΜΗ**

Γραφείο Γεν. Δ/ντη Οικονομικών Υπηρεσιών ΑΑΔΕ

**ΤΕΧΝΙΚΕΣ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ – ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΑ ΤΩΝ ΣΥΜΒΑΣΕΩΝ – ΕΙΔΙΚΟΙ ΟΡΟΙ**

**ΤΜΗΜΑ Α:** «Παροχή υπηρεσιών φύλαξης εγκαταστάσεων του Τελωνείου Πατρών: **A1)** της αποθήκης (εξωτερικά – περιμετρικά ) του Τελωνείου και του Τελωνειακού Περιβόλου (βρίσκεται στον Παλαιό λιμένα Πατρών – Μώλος Γούναρη) καθώς και **A2)** της αποθήκης του Τμήματος Διαχείρισης Δημόσιου Υλικού (πρώην ΟΔΔΥ ΑΕ) που βρίσκεται στα Αγιοβλασίτικα Κάτω Αχαΐας»

**ΤΜΗΜΑ Β:** «Παροχή υπηρεσιών φύλαξης εγκαταστάσεων του Τελωνείου Λάρισας και ειδικότερα: της (υπαίθριας) αποθήκης του Τμήματος Δ.Δ.Υ. αυτού (περιοχή Κουλούρι Λάρισας – 7<sup>ο</sup> χλμ. επαρχιακής οδού Λάρισας - Συκουρίου)»

**ΤΜΗΜΑ Α - ΦΥΛΑΞΗ ΕΓΚΑΤΑΣΤΑΣΕΩΝ ΤΟΥ ΤΕΛΩΝΕΙΟΥ ΠΑΤΡΩΝ****A.1.) ΤΕΧΝΙΚΕΣ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ ΦΥΛΑΞΗΣ ΤΕΛΩΝΕΙΑΚΟΥ ΠΕΡΙΒΟΛΟΥ ΤΟΥ ΤΕΛΩΝΕΙΟΥ ΠΑΤΡΩΝ****ΤΟΠΟΘΕΣΙΑ ΤΟΥ ΤΕΛΩΝΕΙΑΚΟΥ ΠΕΡΙΒΟΛΟΥ**

Ο Τελωνειακός Περιβόλος και το κτίριο της Αποθήκης του Τελωνείου Πατρών βρίσκεται στο Μώλο Γούναρη στο Βόρειο (Παλαιό) Λιμένα Πατρών και περιλαμβάνει το κτίριο της Αποθήκης του Τελωνείου με εξωτερικό περιφραγμένο υπαίθριο περίβολο και τον υποκείμενο χώρο που αποτελείται από τον υπαίθριο και ανοικτό στεγασμένο χώρο της προβλήτας Γούναρη.

**ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ ΠΟΥ ΘΑ ΠΑΡΑΣΧΕΘΟΥΝ**

Φύλαξη του Τελωνειακού Περιβόλου (και της Αποθήκης περιμετρικά-εξωτερικά) στο Μώλο Γούναρη στο Βόρειο (Παλαιό) Λιμένα Πατρών:

α) **καθημερινά από Δευτέρα έως Παρασκευή** (περιλαμβάνονται οι εργάσιμες ημέρες και οι αργίες) κατά την νυκτερινή βάρδια από 22:00 μ.μ. έως 06:00.

β) **τα Σάββατα** κατά την απογευματινή βάρδια από 14:00 έως 22:00 & την νυκτερινή βάρδια από 22:00 μ.μ. έως 06:00.

γ) **τις Κυριακές** κατά την πρωινή βάρδια από 06:00 έως 14:00 την απογευματινή βάρδια από 14:00 έως 22:00 & την νυκτερινή βάρδια από 22:00 μ.μ. έως 06:00.

**Η φύλαξη του Τελωνειακού Περιβόλου και της Αποθήκης θα γίνεται από το Φυλάκιο της Κεντρικής Πύλης και με τακτές πεζές ή εποχούμενες περιπολίες περιμετρικά της Αποθήκης και στον Υποκείμενο χώρο.**

**A.' ΑΠΑΙΤΗΣΕΙΣ / ΠΑΡΕΧΟΜΕΝΕΣ ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ**

- 1. Απασχολούμενο προσωπικό:** Το προσωπικό που θα απασχολείται στη φύλαξη θα γνωστοποιείται από τον ανάδοχο στην Υπηρεσία του Τελωνείου πριν από την ανάληψη καθηκόντων του, πρέπει δε να τυγχάνει και της έγκρισης της Υπηρεσίας μας .
- 2. Αντικατάσταση προσωπικού:** αντικατάσταση του προσωπικού φύλαξης που γνωστοποιείται στην Υπηρεσία μας επιτρέπεται μόνο κατόπιν έγκαιρης ειδοποίησης. Η Υπηρεσία μας διατηρεί το δικαίωμα να ζητήσει την αντικατάσταση προσωπικού σε περίπτωση μη καλής εκτέλεσης των καθηκόντων του ή για άλλη δικαιολογημένη συναφή αιτία.
- 3. Προσόντα προσωπικού:** το προσωπικό του αναδόχου που θα διατίθεται για τη φύλαξη θα πρέπει να έχει (εκτός από την κατά νόμο άδεια εργασίας), ήθος, ευπρεπή εμφάνιση και σωστό τρόπο συμπεριφοράς.
- 4. Ικανότητα προσωπικού φύλαξης:** Το προσωπικό που θα χρησιμοποιείται από τον ανάδοχο για τη φύλαξη θα πρέπει να βρίσκεται σε καλή φυσική κατάσταση
- 5. Εκπαίδευση προσωπικού:** Το προσωπικό της εταιρείας που θα αναλάβει την φύλαξη θα πρέπει να κατάλληλα εκπαιδευμένο για το έργο που θα επιτελεί.
- 6. Έκτακτη αντικατάσταση:** Σε περίπτωση ασθένειας ή άλλης έκτακτης ανάγκης αντικατάστασης κάποιου φύλακα, η αντικατάσταση θα γίνεται μόνο από άτομο που ήδη είναι εκπαιδευμένο στη φύλαξη .
- 7. Επικοινωνία σε περίπτωση ανάγκης:** Είναι επιθυμητό το προσωπικό ασφαλείας να είναι εφοδιασμένο με ασύρματο και κινητό τηλέφωνο που θα παρέχεται από την Εταιρεία. Επίσης θα κάνει χρήση των μέσων επικοινωνίας που διαθέτει η Υπηρεσία μας.

8. **Προσέλευση και αποχώρηση φυλάκων:** Η ευθύνη της παρακολούθησης της έγκαιρης-κανονικής προσέλευσης για εργασία και αποχώρηση από αυτήν του προσωπικού φύλαξης ανήκει στην ανάδοχο επιχείρηση φύλαξης. Η Υπηρεσία μας διατηρεί το δικαίωμα ελέγχου της καλής τήρησης ή μη από το παραπάνω προσωπικό του κανονικού ωραρίου φύλαξης.
9. **Αριθμός απασχολούμενων ατόμων:** Η φύλαξη κάθε βάρδιας εργασίας θα γίνεται από έναν φύλακα.

### **Β' ΚΑΘΗΚΟΝΤΑ ΦΥΛΑΚΩΝ ΤΕΛΩΝΕΙΑΚΟΥ ΠΕΡΙΒΟΛΟΥ**

Κύριο καθήκον των φυλάκων είναι η φύλαξη του **Τελωνειακού Περιβόλου**, των εγκαταστάσεων, του εξοπλισμού και των υλικών που θα είναι αποθηκευμένα σ' αυτό, καθώς και του περιβάλλοντα χώρου του κτιρίου αυτού, για τη διασφάλιση αυτών από κλοπές, πυρκαγιές και άλλες καταστροφές.

**Κάθε φύλακας ενημερώνει τον επόμενο φύλακα για τις τυχόν διαπιστώσεις και τις αντίστοιχες γενόμενες σχετικές (προληπτικές ή κατασταλτικές) ενέργειες αυτού κατά τη διάρκεια της βάρδιας του σε θέματα φύλαξης και ασφάλειας (όπως για τυχόν βλάβες συστημάτων ασφαλείας, επικινδυνότητας σημείων ή περιοχών φύλαξης, κλπ.).**

Οι φύλακες οφείλουν να εκτελούν τα καθήκοντά τους με ευσυνειδησία, ζήλο και αφοσίωση (σύμφωνα με σχετικές διατάξεις, οδηγίες και εντολές) και να συμπεριφέρονται προς τους λοιπούς υπαλλήλους, τους επισκέπτες και τους συναλλασσόμενους γενικά πολίτες, με ευγένεια, ευπρέπεια και σεβασμό της προσωπικότητας αυτών, (χωρίς φιλονικίες, διαπληκτισμούς και απρεπείς εκφράσεις).

#### **1. Έλεγχος της εξωτερικής περίφραξης της αποθήκης**

Ελέγχουν την εξωτερική περιμετρική περίφραξη του περιβόλου της αποθήκης, για τη διαπίστωση της καλής κατάστασης αυτής ή τυχόν καταστροφής ή φθοράς της από οποιαδήποτε αιτία. Σε περίπτωση διαπίστωσης οποιασδήποτε καταστροφής της περίφραξης, ενεργούν σχετική καταγραφή στο Βιβλίο Συμβάντων Φύλαξης του Κτιρίου και αυξάνουν την προσοχή τους στη φύλαξη των επικινδυνών σημείων παραβίασης της περίφραξης. Ενημερώνουν επίσης προφορικά (την ίδια ή την επόμενη εργάσιμη ημέρα) τον Προϊστάμενο του Τμήματος Δ.Δ.Υ., για να προβεί στις απαραίτητες ενέργειες αποκατάστασης της υφιστάμενης φθοράς της περίφραξης.

#### **2. Έλεγχος της θύρας της εξωτερικής περίφραξης**

**α)** Κατά τις ώρες που δεν λειτουργεί η Υπηρεσία:

φροντίζουν για το κλείσιμο της θύρας της εξωτερικής περιμετρικής περίφραξης της αποθήκης και την ανοίγουν στις περιπτώσεις που απαιτείται να διέλθει κάποιο αυτοκίνητο ή το πρόσωπο (υπάλληλος ή επισκέπτης), ύστερα από σχετικό έλεγχο αυτών.

**β)** Κατά τις ώρες λειτουργίας της Υπηρεσίας:

η κεντρική θύρα της εξωτερικής περίφραξης παραμένει ανοικτή κατά τις ώρες των συχνών διελεύσεων εισόδου και εξόδου των υπηρεσιακών αυτοκινήτων και προσωπικών αυτοκινήτων των υπαλλήλων, για τη διευκόλυνση αυτών. Τις υπόλοιπες ώρες η θύρα πρέπει να παραμείνει κλειστή, για τον καλύτερο έλεγχο της φύλαξης και να ανοίγει όταν πρόκειται να διέλθει κάποιο αυτοκίνητο ή πρόσωπο (υπάλληλος ή επισκέπτης), ύστερα από σχετικό έλεγχο αυτών.

#### **3. Έλεγχος χώρου του περιβόλου της αποθήκης**

Ελέγχουν τον περίβολο της αποθήκης, για τον εντοπισμό ρίψης ή τοποθέτησης ύποπτων αντικειμένων ή εγκατάλειψης υπηρεσιακών ή προσωπικών ειδών των υπαλλήλων ή την πρόληψη άλλων πιθανών κινδύνων ασφάλειας.

#### **4. Στάθμευση υπηρεσιακών αυτοκινήτων άλλων Υπηρεσιών για φύλαξη**

Δεν επιτρέπουν σε καμία περίπτωση την παραμονή στον παραπάνω χώρο για στάθμευση ή φύλαξη, οποιουδήποτε οχήματος επιβατικού ή φορτηγού πλην των υπηρεσιακών οχημάτων ή άλλων που έχουν σχετική άδεια για παραμονή στο χώρο αυτό.

#### **5. Έλεγχος των χώρων και των εγκαταστάσεων του φυλακίου**

Ελέγχουν την κατάσταση του χώρου και των εγκαταστάσεων του θυρωρείου, καθώς και των ειδών που έχουν δοθεί σ' αυτό για την κάλυψη σχετικών αναγκών των φυλάκων ή για φύλαξη, για τη διαπίστωση τυχόν απώλειας ή φθορών ή της καλής κατάστασης και λειτουργίας αυτών, κατά περίπτωση.

#### **6. Βάρδιες εργασίας φυλάκων**

Τηρούν το ωράριο εργασίας τους (προσέλευσης και αποχώρησης) εκτέλεσης της βάρδιας που τους έχει ανατεθεί.

Δεν αποχωρούν από τη θέση τους πριν την προσέλευση και ανάληψη των καθηκόντων του φύλακα της επόμενης βάρδιας, ακόμη και στις περιπτώσεις καθυστέρησης προσέλευσης αυτού.



Σε περίπτωση εκτιμώμενης καθυστέρησης ή αδυναμίας προσέλευσης ενός φύλακα για ανάληψη της εργασίας, αυτός οφείλει να ενημερώσει οπωσδήποτε σχετικά, (έγκαιρα και με οποιοδήποτε πρόσφορο μέσο), τον φύλακα της προηγούμενης βάρδιας.

Για το θέμα αυτό ενημερώνεται επίσης ο αρμόδιος υπεύθυνος υπάλληλος της εταιρείας φύλαξης, ο οποίος ενημερώνει σχετικά τον Προϊστάμενο του Τ.Δ.Δ.Υ., εφόσον αυτό είναι αναγκαίο, προκειμένου να αντιμετωπιστεί με αντικατάσταση ή με άλλο τρόπο) η κάλυψη της βάρδιας του φύλακα που τυχόν δεν μπορεί να προσέλθει για εργασία.

## **7. Έλεγχος τυχόν παράνομης εισόδου τρίτων στην αποθήκη ή στον περίβολο**

Ελέγχουν τους υπηρεσιακούς χώρους φύλαξης, για τον εντοπισμό τυχόν παραβίασης και παράνομης εισόδου και παραμονής τρίτων προσώπων εντός της αποθήκης ή του περιβόλου αυτής και σε περίπτωση διαπίστωσης τέτοιου συμβάντος, προβαίνουν στις απαραίτητες ενέργειες απομάκρυνσης αυτών (όπως στην ειδοποίηση αυτών για απομάκρυνση, ειδοποίηση της Άμεσης Δράσης στο **τηλ. 100** για επέμβαση και συνδρομή, καθώς και σε σχετική ενημέρωση του Προϊσταμένου Τμήματος Δ.Δ.Υ. και του Βιβλίου Συμβάντων Φύλαξης του Κτιρίου).

## **8. Έλεγχος τυχόν πυρκαγιάς**

Σε περίπτωση πυρκαγιάς, προβαίνουν άμεσα στις απαραίτητες ενέργειες για την κατάσβεση αυτής και ειδικότερα:

α) ειδοποιούν αμέσως την πυροσβεστική (**στο τηλ. 199**), για την άμεσο επέμβαση αυτής προς κατάσβεση της πυρκαγιάς.

β) επεμβαίνουν αμέσως οι ίδιοι, για την κατάσβεση ή τον περιορισμό της εστίας της φωτιάς με τα υφιστάμενα σχετικά υπηρεσιακά μέσα (όπως με τη χρήση των φορητών πυροσβεστήρων, με τη χρήση των κρουνών και άλλων εργαλείων πυρόσβεσης, κλπ.), ιδίως όταν η φωτιά είναι μικρής έκτασης στα πρώτα στάδια αυτής.

Παραμένουν στο χώρο μέχρι την προσέλευση της πυροσβεστικής, για τη διευκόλυνση του έργου αυτής. Στις περιπτώσεις όμως κινδύνου της σωματικής τους ακεραιότητας και ασφάλειας, απομακρύνονται από το χώρο, αλλά παραμένουν κοντά στο κτίριο για τον οπτικό έλεγχο αυτού από μακριά.

γ) ενημερώνουν αμέσως τον Προϊστάμενο του Τμήματος Δ.Δ.Υ. για τις σχετικές διαπιστώσεις τους και τις γενόμενες αντίστοιχες ενέργειές τους.

δ) καταγράφουν το γεγονός στο Βιβλίο Συμβάντων Φύλαξης του Κτιρίου.

## **9. Έλεγχος τυχόν διαρροής υδάτων**

Σε περίπτωση εντοπισμού διαρροής υδάτων (από μη καλό κλείσιμο βρύσης, από σπασίμο σωλήνα ύδρευσης ή άλλη αιτία), προβαίνουν στις απαραίτητες ενέργειες για το σταμάτημα ή τον περιορισμό αυτής (όπως κλείσιμο της αντίστοιχης βρύσης ή του διακόπτη νερού κλπ.) και ειδοποιούν την αρμόδια Υπηρεσία του Δήμου. Καταγράφουν το γεγονός στο Βιβλίο Συμβάντων Φύλαξης Κτιρίων, ενημερώνουν αμέσως τον Προϊστάμενο Τμήματος Δ.Δ.Υ. στην περίπτωση που αδυνατούν να αποκαταστήσουν την βλάβη.

## **10. Εχεμύθεια**

α) Οι φύλακες και οι επόπτες ελέγχου οφείλουν να τηρούν εχεμύθεια για εμπιστευτικές ή απόρρητες πληροφορίες, έγγραφα και άλλα στοιχεία ή γεγονότα, που λαμβάνουν γνώση κατά την άσκηση των καθηκόντων τους .

β) Δεν παραμένουν χωρίς ειδικό αιτιολογημένο λόγο, στους χώρους εργασίας των υπαλλήλων της Υπηρεσίας μας.

γ) Δεν ερευνούν τα αρχεία εγγράφων, βιβλίων και αξιών της Υπηρεσίας μας, ούτε λαμβάνουν αντίγραφα ή αντίτυπα αυτών.

δ) Δεν ανακοινώνουν σε τρίτους το περιεχόμενο των εγγράφων που τυχόν υπέπεσε στην αντίληψή τους.

## **Γ' ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΙΣ ΑΝΑΔΟΧΟΥ ΚΑΙ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟΥ ΑΣΦΑΛΕΙΑΣ**

Ο ανάδοχος θα πρέπει, αφενός να διαθέτει κέντρο ελέγχου και συντονισμού που θα λειτουργεί καθ' όλη τη διάρκεια της φύλαξης και με το οποίο θα βρίσκονται σε συνεχή επικοινωνία οι φύλακες και αφετέρου να έχει τη δυνατότητα να επέμβει με δικά του μέσα (αυτοκίνητα, μηχανές) σε τυχόν κάλεσμα των φυλάκων της αποθήκης για βοήθεια σε περίπτωση ανάγκης.

Ο ανάδοχος θα ασκεί συχνούς ελέγχους στους φύλακες και θα ελέγχει τους περιβάλλοντες χώρους **του Τελωνειακού Περιβόλου**, μέσω εποπτών του καθ' όλη τη διάρκεια της (νυχτερινής ή 24ωρης) φύλαξής της, που έχει ανατεθεί σ' αυτόν.

Ο ανάδοχος που θα αναλάβει τη φύλαξη του **Τελωνειακού Περιβόλου** είναι καθ' ολοκληρία υπεύθυνος για κλοπή και κάθε είδους δολιοφθορά που ήθελε συμβεί τόσο στην αποθήκη όσο και στα οχήματα που φυλάσσονται στον περιφραγμένο περίβολο.

Οι φύλακες που θα προσέρχονται για ανάληψη υπηρεσίας, θα φροντίζουν για την άριστη εκτέλεση των καθηκόντων τους κατά την διάρκεια της Υπηρεσίας τους και δεν θα εγκαταλείπουν τη θέση τους εάν δεν ενημερωθούν και αναλάβουν υπηρεσία οι αντικαταστάτες τους.

Οι φύλακες θα είναι εξοπλισμένοι με ειδικό σύστημα που επιτρέπει την άμεση μετάδοση σήματος κινδύνου σε περίπτωση ανάγκης.

Οι φύλακες θα παρακολουθούν, επιλαμβάνονται και αναφέρουν αμέσως στο κέντρο ελέγχου της αναδόχου επιχείρησης, κάθε υπόνοια, ανωμαλία ή ύποπτη κατάσταση που υποπίπτει στην αντίληψή τους.

Οι φύλακες κατά τη διάρκεια της υπηρεσίας τους δε θα ασχολούνται με θέματα άσχετα προς αυτήν (συζητήσεις, ανάγνωση εντύπων, μουσική, χρήση οιοπνευματωδών ποτών κ.λ.π.)

Οι φύλακες θα πρέπει να έχουν λευκό ποινικό μητρώο και να μιλούν την ελληνική γλώσσα.

Το προσωπικό του αναδόχου που θα αναλάβει τη φύλαξη της αποθήκης, πρέπει να είναι άριστα εκπαιδευμένο και να διαθέτει τον απαραίτητο εξοπλισμό και άλλο κρίνεται απαραίτητο για την ασφαλή φύλαξή της .

Το προσωπικό ασφαλείας κατά τη διάρκεια άσκησης των καθηκόντων του θα είναι εφοδιασμένο με ειδικό δελτίο Ταυτότητας και ειδικό διακριτικό σήμα, όπως ορίζει και ο Ν. 2518/97 ( ΦΕΚ 164/21-08-97).

## **A.2. ) ΤΕΧΝΙΚΕΣ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ ΦΥΛΑΞΗΣ ΑΠΟΘΗΚΗΣ Τ.Δ.Δ.Υ. (πρώην ΟΔΔΥ) του ΤΕΛΩΝΕΙΟΥ ΠΑΤΡΩΝ**

### **ΤΟΠΟΘΕΣΙΑ ΤΗΣ ΑΠΟΘΗΚΗΣ**

Το κτίριο της Αποθήκης Τ.Δ.Δ.Υ. (του τ. Ο.Δ.Δ.Υ. Α.Ε.) βρίσκεται στα **Αγιοβλασίτικα** Κάτω Αχαΐας, στη θέση Κάτω Συκιά.

### **ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ ΠΟΥ ΘΑ ΠΑΡΑΣΧΕΘΟΥΝ**

Η φύλαξη της Αποθήκης θα γίνεται :

- 1) Σάββατα, Κυριακές και λουιές εξαιρέσιμες ημέρες (αργίες δημοσίων υπηρεσιών) σε τρεις βάρδιες ήτοι:
  - Πρωινή από ώρα 06:00 π.μ. έως 14:00 μ.μ.
  - Απογευματινή από ώρα 14:00 μ.μ. έως 22:00 μ.μ.
  - Βραδινή από ώρα 22:00 μ.μ. έως 06:00 π.μ. ή έως 08:00 π.μ. αν ακολουθεί εργάσιμη ημέρα.
- 2) Κατά τις εργάσιμες ημέρες (από Δευτέρα έως Παρασκευή) σε δύο βάρδιες ήτοι: η απογευματινή βάρδια από 14:00 μ.μ. έως 22:00 μ.μ. και η βραδινή βάρδια από 22.00 μ.μ. έως 08.00 π.μ. αν ακολουθεί εργάσιμη ημέρα, ή από 22:00 μ.μ. έως 06:00 π.μ. αν ακολουθεί Σάββατο ή αργία.

### **A. ΑΠΑΙΤΗΣΕΙΣ / ΠΑΡΕΧΟΜΕΝΕΣ ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ**

**Η φύλαξη της αποθήκης του τ. ΟΔΔΥ Α.Ε., θα γίνεται από το Θυρωρείο της κεντρικής εισόδου.**

1. **Απασχολούμενο προσωπικό:** Το προσωπικό που θα απασχολείται στη φύλαξη θα γνωστοποιείται από τον ανάδοχο στην Υπηρεσία του Τελωνείου Πατρών πριν από την ανάληψη καθηκόντων του, πρέπει δε να τυγχάνει και της έγκρισης της Υπηρεσία.
2. **Αντικατάσταση προσωπικού:** αντικατάσταση του προσωπικού φύλαξης που γνωστοποιείται στην Υπηρεσία του Τελωνείου Πατρών επιτρέπεται μόνο κατόπιν έγκαιρης ειδοποίησης. Η Υπηρεσία διατηρεί το δικαίωμα να ζητήσει την αντικατάσταση προσωπικού σε περίπτωση μη καλής εκτέλεσης των καθηκόντων του ή για άλλη δικαιολογημένη συναφή αιτία.
3. **Προσόντα προσωπικού:** το προσωπικό του αναδόχου που θα διατίθεται για τη φύλαξη της **αποθήκης του τ. ΟΔΔΥ Α.Ε.** θα πρέπει να έχει (εκτός από την κατά νόμο άδεια εργασίας), ήθος, ευπρεπή εμφάνιση και σωστό τρόπο συμπεριφοράς.
4. **Ικανότητα προσωπικού φύλαξης:** Το προσωπικό που θα χρησιμοποιείται από τον ανάδοχο για τη φύλαξη της **αποθήκης του τ. ΟΔΔΥ Α.Ε.** θα πρέπει να βρίσκεται σε καλή φυσική κατάσταση
5. **Εκπαίδευση προσωπικού:** Το προσωπικό της εταιρείας που θα αναλάβει την φύλαξη θα πρέπει να κατάλληλα εκπαιδευμένο για το έργο που θα επιτελεί.
6. **Έκτακτη αντικατάσταση:** Σε περίπτωση ασθένειας ή άλλης έκτακτης ανάγκης αντικατάστασης κάποιου φύλακα, η αντικατάσταση θα γίνεται μόνο από άτομο που ήδη είναι εκπαιδευμένο στη φύλαξη .

7. **Επικοινωνία σε περίπτωση ανάγκης:** Είναι επιθυμητό το προσωπικό ασφαλείας να είναι εφοδιασμένο με ασύρματο και κινητό τηλέφωνο που θα παρέχεται από την Εταιρεία. Επίσης θα κάνει χρήση των μέσων επικοινωνίας που διαθέτει η Υπηρεσία μας.
8. **Προσέλευση και αποχώρηση φυλάκων:** Η ευθύνη της παρακολούθησης της έγκαιρης-κανονικής προσέλευσης για εργασία και αποχώρηση από αυτήν του προσωπικού φύλαξης της **αποθήκης του τ. ΟΔΔΥ Α.Ε** ανήκει στην ανάδοχο επιχείρηση φύλαξης. Η Υπηρεσία διατηρεί το δικαίωμα ελέγχου της καλής τήρησης ή μη από το παραπάνω προσωπικό του κανονικού ωραρίου φύλαξης.
9. **Αριθμός απασχολούμενων ατόμων:** Η φύλαξη κάθε βάρδιας εργασίας θα γίνεται από έναν φύλακα.

#### **Β' ΚΑΘΗΚΟΝΤΑ ΦΥΛΑΚΩΝ ΑΠΟΘΗΚΗΣ Τ.Δ.Δ.Υ. (τ. ΟΔΔΥ Α.Ε.)**

Κύριο καθήκον των φυλάκων είναι η φύλαξη της **αποθήκης του τ. ΟΔΔΥ Α.Ε.** των εγκαταστάσεων, του εξοπλισμού και των υλικών που θα είναι αποθηκευμένα σ' αυτό, καθώς και του περιβάλλοντα χώρου του κτιρίου αυτού, για τη διασφάλιση αυτών από κλοπές, πυρκαγιές και άλλες καταστροφές.

**Κάθε φύλακας ενημερώνει τον επόμενο φύλακα για τις τυχόν διαπιστώσεις και τις αντίστοιχες γενόμενες σχετικές (προληπτικές ή κατασταλτικές) ενέργειες αυτού κατά τη διάρκεια της βάρδιας του σε θέματα φύλαξης και ασφάλειας (όπως για τυχόν βλάβες συστημάτων ασφαλείας, επικινδυνότητας σημείων ή περιοχών φύλαξης, κ.λ.π.).**

Οι φύλακες οφείλουν να εκτελούν τα καθήκοντά τους με ευσυνειδησία, ζήλο και αφοσίωση (σύμφωνα με σχετικές διατάξεις, οδηγίες και εντολές) και να συμπεριφέρονται προς τους λοιπούς υπαλλήλους, τους επισκέπτες και τους συναλλασσόμενους γενικά πολίτες, με ευγένεια, ευπρέπεια και σεβασμό της προσωπικότητας αυτών, (χωρίς φιλονικίες, διαπληκτισμούς και απρεπείς εκφράσεις).

#### **1. Έλεγχος της εξωτερικής περιφράξης της αποθήκης**

Ελέγχουν την εξωτερική περιμετρική περίφραξη του περιβόλου της αποθήκης, για τη διαπίστωση της καλής κατάστασης αυτής ή τυχόν καταστροφής ή φθοράς της από οποιαδήποτε αιτία. Σε περίπτωση διαπίστωσης οποιασδήποτε καταστροφής της περίφραξης, ενεργούν σχετική καταγραφή στο Βιβλίο Συμβάντων Φύλαξης του Κτιρίου και αυξάνουν την προσοχή τους στη φύλαξη των επικίνδυνων σημείων παραβίασης της περίφραξης. Ενημερώνουν επίσης προφορικά (την ίδια ή την επόμενη εργάσιμη ημέρα) τον Προϊστάμενο του Τμήματος Δ.Δ.Υ., για να προβεί στις απαραίτητες ενέργειες αποκατάστασης της υφιστάμενης φθοράς της περίφραξης.

#### **2. Έλεγχος της θύρας της εξωτερικής περιφράξης**

**α)** Κατά τις ώρες που δεν λειτουργεί η Υπηρεσία:

φροντίζουν για το κλείσιμο της θύρας της εξωτερικής περιμετρικής περιφράξης της αποθήκης και την ανοίγουν στις περιπτώσεις που απαιτείται να διέλθει κάποιο αυτοκίνητο ή το πρόσωπο (υπάλληλος ή επισκέπτης), ύστερα από σχετικό έλεγχο αυτών.

**β)** Κατά τις ώρες λειτουργίας της Υπηρεσίας:

η κεντρική θύρα της εξωτερικής περιφράξης παραμένει ανοικτή κατά τις ώρες των συχνών διελεύσεων εισόδου και εξόδου των υπηρεσιακών αυτοκινήτων και προσωπικών αυτοκινήτων των υπαλλήλων, για τη διευκόλυνση αυτών. Τις υπόλοιπες ώρες η θύρα πρέπει να παραμένει κλειστή, για τον καλύτερο έλεγχο της φύλαξης και να ανοίγει όταν πρόκειται να διέλθει κάποιο αυτοκίνητο ή πρόσωπο (υπάλληλος ή επισκέπτης), ύστερα από σχετικό έλεγχο αυτών.

#### **3. Έλεγχος χώρου του περιβόλου της αποθήκης**

Ελέγχουν τον περίβολο της αποθήκης, για τον εντοπισμό ρίψης ή τοποθέτησης ύποπτων αντικειμένων ή εγκατάλειψης υπηρεσιακών ή προσωπικών ειδών των υπαλλήλων ή την πρόληψη άλλων πιθανών κινδύνων ασφάλειας.

#### **4. Στάθμευση υπηρεσιακών αυτοκινήτων άλλων Υπηρεσιών για φύλαξη**

Δεν επιτρέπουν σε καμία περίπτωση την παραμονή στον παραπάνω χώρο για φύλαξη, των προσωπικών αυτοκινήτων οποιουδήποτε ιδιώτη.

#### **5. Έλεγχος των χώρων και των εγκαταστάσεων του θυρωρείου**

Ελέγχουν την κατάσταση του χώρου και των εγκαταστάσεων του θυρωρείου, καθώς και των ειδών που έχουν δοθεί σ' αυτό για την κάλυψη σχετικών αναγκών των φυλάκων ή για φύλαξη, για τη διαπίστωση τυχόν απώλειας ή φθορών ή της καλής κατάστασης και λειτουργίας αυτών, κατά περίπτωση.

#### **6. Βάρδιες εργασίας φυλάκων**

Τηρούν το ωράριο εργασίας τους (προσέλευσης και αποχώρησης) εκτέλεσης της βάρδιας που τους έχει ανατεθεί.

Δεν αποχωρούν από τη θέση τους πριν την προσέλευση και ανάληψη των καθηκόντων του φύλακα της επόμενης βάρδιας, ακόμη και στις περιπτώσεις καθυστέρησης προσέλευσης αυτού.

Σε περίπτωση εκτιμώμενης καθυστέρησης ή αδυναμίας προσέλευσης ενός φύλακα για ανάληψη της εργασίας, αυτός οφείλει να ενημερώσει οπωσδήποτε σχετικά, (έγκαιρα και με οποιοδήποτε πρόσφορο μέσο), τον φύλακα της προηγούμενης βάρδιας.

Για το θέμα αυτό ενημερώνεται επίσης ο αρμόδιος υπεύθυνος υπάλληλος της εταιρείας φύλαξης, ο οποίος ενημερώνει σχετικά τον Προϊστάμενο του Ι΄ Τ.Δ.Δ.Υ., εφόσον αυτό είναι αναγκαίο, προκειμένου να αντιμετωπιστεί με αντικατάσταση ή με άλλο τρόπο) η κάλυψη της βάρδιας του φύλακα που τυχόν δεν μπορεί να προσέλθει για εργασία.

## **7. Έλεγχος τυχόν παράνομης εισόδου τρίτων στην αποθήκη ή στον περίβολο αυτής**

Ελέγχουν τους υπηρεσιακούς χώρους φύλαξης, για τον εντοπισμό τυχόν παραβίασης και παράνομης εισόδου και παραμονής τρίτων προσώπων εντός της αποθήκης ή του περιβόλου αυτής και σε περίπτωση διαπίστωσης τέτοιου συμβάντος, προβαίνουν στις απαραίτητες ενέργειες απομάκρυνσης αυτών (όπως στην ειδοποίηση αυτών για απομάκρυνση, ειδοποίηση της Άμεσης Δράσης στο **τηλ. 100** για επέμβαση και συνδρομή, καθώς και σε σχετική ενημέρωση του Προϊσταμένου του Ι΄ Τμήματος Δ.Δ.Υ. και του Βιβλίου Συμβάντων Φύλαξης του Κτιρίου).

## **8. Έλεγχος τυχόν πυρκαγιάς**

Σε περίπτωση πυρκαγιάς, προβαίνουν άμεσα στις απαραίτητες ενέργειες για την κατάσβεση αυτής και ειδικότερα:

α) ειδοποιούν αμέσως την πυροσβεστική (**στο τηλ. 199**), για την άμεσο επέμβαση αυτής προς κατάσβεση της πυρκαγιάς.

β) επεμβαίνουν αμέσως οι ίδιοι, για την κατάσβεση ή τον περιορισμό της εστίας της φωτιάς με τα υφιστάμενα σχετικά υπηρεσιακά μέσα (όπως με τη χρήση των φορητών πυροσβεστήρων, με τη χρήση των κρουνών και άλλων εργαλείων πυρόσβεσης, κλπ.), ιδίως όταν η φωτιά είναι μικρής έκτασης στα πρώτα στάδια αυτής.

Παραμένουν στο χώρο μέχρι την προσέλευση της πυροσβεστικής, για τη διευκόλυνση του έργου αυτής. Στις περιπτώσεις όμως κινδύνου της σωματικής τους ακεραιότητας και ασφάλειας, απομακρύνονται από το χώρο, αλλά παραμένουν κοντά στο κτίριο για τον οπτικό έλεγχο αυτού από μακριά.

γ) ενημερώνουν αμέσως τον Προϊστάμενο του Ι΄ Τμήματος Δ.Δ.Υ. για τις σχετικές διαπιστώσεις τους και τις γενόμενες αντίστοιχες ενέργειές τους.

δ) καταγράφουν το γεγονός στο Βιβλίο Συμβάντων Φύλαξης του Κτιρίου.

## **9. Έλεγχος τυχόν διαρροής υδάτων**

Σε περίπτωση εντοπισμού διαρροής υδάτων (από μη καλό κλείσιμο βρύσης, από σπάσιμο σωλήνα ύδρευσης ή άλλη αιτία), προβαίνουν στις απαραίτητες ενέργειες για το σταμάτημα ή τον περιορισμό αυτής (όπως κλείσιμο της αντίστοιχης βρύσης ή του διακόπτη νερού κλπ.) και ειδοποιούν την αρμόδια Υπηρεσία του Δήμου. Καταγράφουν το γεγονός στο Βιβλίο Συμβάντων Φύλαξης Κτιρίων, ενημερώνουν αμέσως τον Προϊστάμενο του Ι΄ Τμήματος Δ.Δ.Υ. στην περίπτωση που αδυνατούν να αποκαταστήσουν την βλάβη.

## **10. Εχεμύθεια**

α) Οι φύλακες και οι επόπτες ελέγχου οφείλουν να τηρούν εχεμύθεια για εμπιστευτικές ή απόρρητες πληροφορίες, έγγραφα και άλλα στοιχεία ή γεγονότα, που λαμβάνουν γνώση κατά την άσκηση των καθηκόντων τους.

β) Δεν παραμένουν χωρίς ειδικό αιτιολογημένο λόγο, στους χώρους εργασίας των υπαλλήλων της Υπηρεσίας μας.

γ) Δεν ερευνούν τα αρχεία εγγράφων, βιβλίων και αξιών της Υπηρεσίας μας, ούτε λαμβάνουν αντίγραφα ή αντίτυπα αυτών.

δ) Δεν ανακοινώνουν σε τρίτους το περιεχόμενο των εγγράφων που τυχόν υπέπεσε στην αντίληψή τους.

## **Γ΄ Υποχρεώσεις αναδόχου και προσωπικού ασφαλείας**

Ο ανάδοχος θα πρέπει, αφενός να διαθέτει κέντρο ελέγχου και συντονισμού που θα λειτουργεί καθ' όλη τη διάρκεια της φύλαξης και με το οποίο θα βρίσκονται σε συνεχή επικοινωνία οι φύλακες και αφετέρου να έχει τη δυνατότητα να επέμβει με δικά του μέσα (αυτοκίνητα, μηχανές) σε τυχόν κάλεσμα των φυλάκων της αποθήκης για βοήθεια σε περίπτωση ανάγκης.

Ο ανάδοχος θα ασκεί συχνούς ελέγχους στους φύλακες και θα ελέγχει τους περιβάλλοντες χώρους της αποθήκης, μέσω εποπτών του καθ' όλη τη διάρκεια της (νυχτερινής ή 24ωρης) φύλαξής της, που έχει ανατεθεί σ' αυτόν.

Ο ανάδοχος που θα αναλάβει τη φύλαξη της αποθήκης είναι καθ' ολοκληρία υπεύθυνος για κλοπή και κάθε είδους δολιοφθορά που ήθελε συμβεί τόσο στην αποθήκη όσο και στα οχήματα που φυλάσσονται στον περιφραγμένο περίβολο.

Οι φύλακες που θα προσέρχονται για ανάληψη υπηρεσίας, θα φροντίζουν για την άριστη εκτέλεση των καθηκόντων τους κατά την διάρκεια της Υπηρεσίας τους και δεν θα εγκαταλείπουν τη θέση τους εάν δεν ενημερωθούν και αναλάβουν υπηρεσία οι αντικαταστάτες τους.

Οι φύλακες θα είναι εξοπλισμένοι με ειδικό σύστημα που επιτρέπει την άμεση μετάδοση σήματος κινδύνου σε περίπτωση ανάγκης.

Οι φύλακες θα παρακολουθούν, επιλαμβάνονται και αναφέρουν αμέσως στο κέντρο ελέγχου της αναδόχου επιχείρησης, κάθε υπόνοια, ανωμαλία ή ύποπτη κατάσταση που υποπίπτει στην αντίληψή τους.

Οι φύλακες κατά τη διάρκεια της υπηρεσίας τους δε θα ασχολούνται με θέματα άσχετα προς αυτήν (συζητήσεις, ανάγνωση εντύπων, μουσική, χρήση οιοσπνευματωδών ποτών κ.λ.π.)

Οι φύλακες θα πρέπει να έχουν λευκό ποινικό μητρώο και να μιλούν της ελληνική γλώσσα.

Το προσωπικό του αναδόχου που θα αναλάβει τη φύλαξη της αποθήκης, πρέπει να είναι άριστα εκπαιδευμένο και να διαθέτει τον απαραίτητο εξοπλισμό και άλλο κρίνεται απαραίτητο για την ασφαλή φύλαξή της.

Το προσωπικό ασφαλείας κατά τη διάρκεια άσκησης των καθηκόντων του θα είναι εφοδιασμένο με ειδικό δελτίο Ταυτότητας και ειδικό διακριτικό σήμα, όπως ορίζει και ο Ν. 2518/97 ( ΦΕΚ 164/21-08-97).

#### **ΤΜΗΜΑ Β - ΦΥΛΑΞΗ ΕΓΚΑΤΑΣΤΑΣΕΩΝ ΤΟΥ ΤΕΛΩΝΕΙΟΥ ΛΑΡΙΣΑΣ**

##### **Β. ) ΤΕΧΝΙΚΕΣ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ ΦΥΛΑΞΗΣ ΑΠΟΘΗΚΗΣ του Τμήματος Δ.Δ.Υ. του ΤΕΛΩΝΕΙΟΥ ΛΑΡΙΣΑΣ**

#### **ΤΟΠΟΘΕΣΙΑ ΤΗΣ ΑΠΟΘΗΚΗΣ**

Η αποθήκη βρίσκεται επί του 7<sup>ου</sup> χιλιομέτρου της επαρχιακής οδού Λάρισας – Συκουρίου, στην περιοχή Κουλούρι Λάρισας.

#### **ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ ΠΟΥ ΘΑ ΠΑΡΑΣΧΕΘΟΥΝ**

Οι αναγκαίες βάρδιες είναι οι εξής:

#### **Νυκτερινές σε εργάσιμες ημέρες**

Α) δύο (2) φύλακες από 22:00μμ έως 06:00πμ

#### **Σαββατοκύριακα και Αργίες**

Α) ένας (1) φύλακας από 06:00πμ έως 14:00μμ

Β) ένας (1) φύλακας από 14:00μμ έως 22.00μμ

Γ) δύο (2) φύλακες από 22:00μμ έως 06:00πμ

#### **ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΙΣ ΤΩΝ ΦΥΛΑΚΩΝ ΚΑΙ ΤΟΥ ΑΝΑΔΟΧΟΥ**

##### **ΑΠΑΙΤΗΣΕΙΣ/ ΠΑΡΕΧΟΜΕΝΕΣ ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ**

- Το προσωπικό που θα απασχολείται στη φύλαξη θα γνωστοποιείται από τον ανάδοχο στην Υπηρεσία του Τελωνείου Λάρισας πριν από την ανάληψη καθηκόντων του, πρέπει δε να τυγχάνει και της έγκρισης της Υπηρεσίας αυτής.
- Η αντικατάσταση του προσωπικού φύλαξης που γνωστοποιείται στην υπηρεσία επιτρέπεται μόνο κατόπιν έγκαιρης ειδοποίησης. Η Υπηρεσία διατηρεί το δικαίωμα να ζητήσει την αντικατάσταση προσωπικού σε περίπτωση μη καλής εκτέλεσης των καθηκόντων του ή για άλλη δικαιολογημένη συναφή αιτία.
- Το προσωπικό του αναδόχου που θα διατίθεται για την φύλαξη της εν λόγω αποθήκης, θα πρέπει να έχει (εκτός από την κατά νόμο άδεια εργασίας), ήθος, ευπρεπή εμφάνιση και σωστό τρόπο συμπεριφοράς.
- Το προσωπικό του αναδόχου που θα διατίθεται για την φύλαξη της εν λόγω αποθήκης, θα πρέπει να βρίσκεται σε καλή φυσική κατάσταση.
- Το προσωπικό του αναδόχου που θα αναλάβει την φύλαξη της εν λόγω αποθήκης, θα πρέπει να είναι κατάλληλα εκπαιδευμένο για το έργο που θα επιτελεί.
- Σε περίπτωση ασθένειας ή άλλης έκτακτης ανάγκης αντικατάστασης κάποιου φύλακα, η αντικατάσταση θα γίνεται μόνο από άτομο που ήδη είναι εκπαιδευμένο στη φύλαξη.
- Το προσωπικό ασφαλείας θα είναι εφοδιασμένο με ασύρματο και κινητό τηλέφωνο που θα παρέχεται από την εταιρεία. Επίσης θα κάνει χρήση των μέσων επικοινωνίας της Υπηρεσίας.

- Είναι επιθυμητή η γνώση πυρασφάλειας, πυροσβεσης, αντιμετώπισης κινδύνων από ηλεκτρικό ρεύμα, ή διαρροή νερού, παροχή πρώτων βοηθειών.
- Η ευθύνη της παρακολούθησης, της έγκαιρης –κανονικής προσέλευσης για εργασία και αποχώρηση από αυτήν του προσωπικού φύλαξης ανήκει στην ανάδοχο επιχείρηση φύλαξης. Η Υπηρεσία διατηρεί το δικαίωμα ελέγχου της καλής τήρησης ή μη από το παραπάνω προσωπικό του κανονικού ωραρίου φύλαξης και της καλής εκτέλεσης των καθηκόντων τους.

## **ΚΑΘΗΚΟΝΤΑ ΦΥΛΑΚΩΝ**

- Κύριο καθήκον των φυλάκων είναι η φύλαξη της αποθήκης, των εγκαταστάσεων, του εξοπλισμού και των υλικών που είναι αποθηκευμένα σ' αυτήν, καθώς και του περιβάλλοντα χώρου και των αποθηκευμένων ειδών σ' αυτόν, για τη διασφάλιση αυτών από κλοπές, πυρκαγιές και άλλες καταστροφές.
- Κάθε φύλακας ενημερώνει τον επόμενο για τις τυχόν διαπιστώσεις και τις αντίστοιχες σχετικές ενέργειες αυτού κατά τη διάρκεια της βάρδιας του.
- Κατά τις ώρες που δεν λειτουργεί η Υπηρεσία φροντίζουν για το κλείσιμο της θύρας της εξωτερικής περιμέτρου, ελέγχουν συνεχώς περιμετρικά του περιβάλλοντα της περίφραξης για διαπίστωση της καλής κατάστασης ή ύποπτης κίνησης ή για την πρόληψη πιθανών κινδύνων ασφαλείας. Σε περίπτωση διαπίστωσης οποιουδήποτε συμβάντος, καταγράφουν αυτό στο Βιβλίο Συμβάντων, ενημερώνουν άμεσα τον Προϊστάμενό τους και τον Προϊστάμενο του Τμήματος Δ.Δ.Υ.
- Τηρούν κανονικά το ωράριό τους και δεν αποχωρούν από τη θέση τους πριν την προσέλευση και ανάληψη υπηρεσίας από τον φύλακα της επόμενης βάρδιας.
- Σε περίπτωση πυρκαγιάς, προβαίνουν άμεσα στις απαραίτητες ενέργειες και ειδικότερα:
  1. Ειδοποιούν άμεσα την πυροσβεστική.
  2. Επεμβαίνουν οι ίδιοι χρησιμοποιώντας τα υπάρχοντα μέσα κατάσβεσης (πυροσβεστήρες), ιδίως όταν η φωτιά είναι περιορισμένης έκτασης.
  3. Ενημερώνουν άμεσα τον Προϊστάμενο του Τ.Δ.Δ.Υ. και καταγράφουν το γεγονός στο Βιβλίο Συμβάντων.
- Σε περίπτωση εντοπισμού διαρροής υδάτων προβαίνουν στις απαραίτητες ενέργειες για τη διακοπή ή τον περιορισμό αυτής και ειδοποιούν την αρμόδια υπηρεσία του Δήμου. Ενημερώνουν άμεσα τον Προϊστάμενο του Τ.Δ.Δ.Υ. και καταγράφουν το γεγονός στο Βιβλίο Συμβάντων.
- Τηρούν εχεμύθεια για εμπιστευτικές και απόρρητες πληροφορίες, έγγραφα ή γεγονότα, δεν ερευνούν τα αρχεία της Υπηρεσίας μας και δεν ανακοινώνουν σε τρίτους περιεχόμενο εγγράφων που τυχόν υπέπεσε στην αντίληψή τους.

## **ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΙΣ ΑΝΑΔΟΧΟΥ**

- Η προμήθεια και εγκατάσταση μηχανισμών ηλεκτρονικού συστήματος ελέγχου περιπολιών, με δική του δαπάνη οι οποίοι θα καταγράφουν την ημερομηνία και ώρα διέλευσης του φύλακα καθ' όλη τη διάρκεια της φύλαξης
- Ο εφοδιασμός με κινητά τηλέφωνα ή οποιοδήποτε σύγχρονο σύστημα επικοινωνίας του προσωπικού της εταιρίας κατά την ώρα υπηρεσίας του, ώστε αφενός μεν να είναι σε συνεχή επικοινωνία οι φύλακες και αφετέρου να είναι σε θέση να επέλθει άμεσα με δικά του μέσα σε τυχόν κάλεσμα των φυλάκων.

Από την υπογραφή της σύμβασης και μέσα σε διάστημα πέντε (5) ημερών οφείλει ο ανάδοχος να εγκαταστήσει τον παραπάνω εξοπλισμό και να μεριμνά καθ' όλη τη διάρκεια της σύμβασης για την καλή λειτουργία του,

Οι φύλακες θα πραγματοποιούν σε κάθε βάρδια περιοδείες περιμετρικά στους χώρους της αποθήκης και θα σημειώνεται ο χρόνος που έγιναν και οι παρατηρήσεις τους στο βιβλίο συμβάντων.

Θα λαμβάνουν όλα τα προσήκοντα μέτρα για την αποτροπή και τον περιορισμό κινδύνων κατά προσώπων και πάσης κατηγορίας κινητής και ακίνητης περιουσίας του φυλασσόμενου χώρου και θα ελέγχουν την τήρηση των κανονισμών που απαγορεύουν την παράνομη εξαγωγή των περιουσιακών υλικών του φυλασσόμενου χώρου.

Ο ανάδοχος είναι καθ' ολοκληρία υπεύθυνος για κλοπή και κάθε είδους δολιοφθορά που ενδεχομένως συμβεί τόσο στην αποθήκη όσο και στα οχήματα που φυλάσσονται στον περιφραγμένο περίβολο.

Απαγορεύεται στο προσωπικό φύλαξης να καταναλώνει αλκοολούχα ποτά ή οποιαδήποτε άλλη ουσία που μπορεί να επηρεάσει τις σωματικές ή πνευματικές λειτουργίες του ανθρώπου κατά τη διάρκεια των υπηρεσιών του.

Το προσωπικό φύλαξης πρέπει να είναι άριστα εκπαιδευμένο και εφοδιασμένο με τον απαραίτητο για τη φύλαξη εξοπλισμό.

Το προσωπικό φύλαξης πρέπει να έχει λευκό ποινικό μητρώο και να μιλάει την Ελληνική γλώσσα.

Ο ανάδοχος θα διαθέτει εκπρόσωπο ειδικό επόπτη ο οποίος θα επιθεωρεί τις εγκαταστάσεις ανά μη τακτά χρονικά διαστήματα και θα παρακολουθεί όλη την πορεία της φύλαξης και θα ενημερώνει την Υπηρεσία μας για κάθε αδίκημα ή συμβάν, που θα λάβει χώρα εντός των χώρων της, έτσι ώστε να εξασφαλίζεται η αποτελεσματική προστασία των χώρων.

Θα τηρείται βιβλίο συμβάντων καθημερινά από κάθε φύλακα μετά το τέλος της βάρδιας. Σε περίπτωση ύπαρξης προβλήματος ο εκάστοτε φύλακας θα συντάσσει σχετική αναφορά την οποία θα παραδίδει αρμοδίως.

Ο ανάδοχος υποχρεούται να τηρεί όλες τις νομοθετικές διατάξεις της εργατικής και ασφαλιστικής νομοθεσίας και τις διατάξεις για το ελάχιστο κόστος εργασίας.

Θα εφοδιάσει το προσωπικό με σύγχρονα συστήματα επικοινωνίας, μέσω των οποίων θα βρίσκεται σε συνεχή επαφή με σκοπό την άμεση επίλυση των προβλημάτων.

Θα εξασφαλίζει ανελλιπώς το συμφωνημένο αριθμό προσωπικού κατάλληλα εκπαιδευμένο, ειδικευμένο και ενημερωμένο για τα χρονικά διαστήματα και τον ακριβή τόπο φύλαξης της αποθήκης και θα αναπληρώνει χωρίς καθυστέρηση τους υπαλλήλους της που θα απουσιάζουν για οποιοδήποτε λόγο.

Θα μεριμνά για την ένταση των μέτρων αστυνομικής επαγρύπνησης, ιδίως τη νύχτα και τις ημέρες αργίας.

Ο ανάδοχος υποχρεούται να αποζημιώνει την Ανεξάρτητη Αρχή Δημοσίων Εσόδων:

α) για οποιαδήποτε καταστροφή, απώλεια, φθορά ή ζημία επί της περιουσίας της κινητής ή ακίνητης ή τρίτου φυσικού προσώπου για την οποία το Υπουργείο Οικονομικών ή η ΑΑΔΕ υπέχει έναντι αυτού οποιαδήποτε ευθύνη.

β) Σε περίπτωση θανάτου ή οποιασδήποτε σωματικής βλάβης ή βλάβης της υγείας προσώπων, εφ' όσον το ζημιόγONO γεγονός οφείλεται σε αμέλεια βαριά ή ελαφρά του αναδόχου, δόλο αυτού ή οποιουδήποτε εν γένει προσώπου το οποίο χρησιμοποιεί ο ανάδοχος υποχρεούται σε πλήρη αποκατάσταση της εντεύθεν προκληθείσας ζημίας. Ανεξάρτητα από την ευθύνη του αναδόχου, όπως παραπάνω οριοθετείται ρητά και ανεπιφύλακτα στις περιπτώσεις των παραπάνω παραγράφων του παρόντος άρθρου, η Α.Α.Δ.Ε. διατηρεί στο ακέραιο όλες τις αξιώσεις της για πλήρη αποζημίωση κατά των φυσικών ή και νομικών προσώπων, τα οποία θα ευθύνονται έναντι αυτής εις ολόκληρο και από κοινού με τον ανάδοχο.

Ο ανάδοχος είναι υποχρεωμένος να ασφαλίσει νόμιμα όλους τους υπαλλήλους του και για εργατικό ατύχημα, υποχρεούμενος να προσκομίσει αντίγραφο της ασφάλισης τούτων στην Υπηρεσία μας.

Ο ανάδοχος είναι υπεύθυνος για της πάσης φύσης φορολογικές επιβαρύνσεις αυτού και των υπαλλήλων του, καθώς και για κάθε απαίτησή τους οικονομική, ασφαλιστική ή άλλης δαπάνης και εξόδων που απαιτούνται για τη διεξαγωγή του έργου.

Το προσωπικό ασφαλείας θα είναι εφοδιασμένο κατά την άσκηση των καθηκόντων του με ειδικό δελτίο ταυτότητας και ειδικό διακριτικό σήμα. (Ν. 2518/1997).



## ΠΑΡΟΧΗ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ ΦΥΛΑΞΗΣ ΤΕΛΩΝΕΙΟΥ ΠΑΤΡΩΝ / ΤΕΛΩΝΕΙΟΥ ΛΑΡΙΣΑΣ \*

ΕΠΩΝΥΜΙΑ ΠΡΟΣΦΕΡΟΝΤΟΣ: \_\_\_\_\_  
 ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ, Τ.Κ, ΠΟΛΗ ΕΔΡΑΣ: \_\_\_\_\_  
 ΤΗΛΕΦΩΝΑ/ ΦΑΞ/ E-MAIL: \_\_\_\_\_  
 ΑΦΜ-Δ.Ο.Υ: \_\_\_\_\_  
 ΝΟΜΙΜΟΣ ΕΚΠΡΟΣΩΠΟΣ: \_\_\_\_\_  
 Α.Δ.Τ (Νομίμου Εκπροσώπου): \_\_\_\_\_  
 Υπεύθυνος Επικοινωνίας: \_\_\_\_\_

Αφού έλαβα γνώση των ορών της διακήρυξης για την **παροχή υπηρεσιών Φύλαξης**, δηλώνω ότι τους αποδέχομαι πλήρως χωρίς επιφύλαξη και υποβάλλω την παρακάτω προσφορά:

**ΣΥΝΟΛΟ ΧΩΡΙΣ ΦΠΑ** ΟΛΟΓΡΑΦΩΣ: \_\_\_\_\_  
 ΑΡΙΘΜΗΤΙΚΩΣ: \_\_\_\_\_  
 ΠΟΣΟ ΑΝΑΛΟΓΟΥΝΤΟΣ ΦΠΑ (24%): \_\_\_\_\_  
**ΓΕΝΙΚΟ ΣΥΝΟΛΟ (ΜΕ ΦΠΑ)** ΟΛΟΓΡΑΦΩΣ: \_\_\_\_\_  
 ΑΡΙΘΜΗΤΙΚΩΣ: \_\_\_\_\_

ΑΝΑΛΥΣΗ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ	ΣΥΝΟΛΙΚΟ ΠΟΣΟ ΣΕ ΕΥΡΩ (€)
ΣΥΝΟΛΟ ΜΙΣΘΩΝ & ΠΡΟΣΑΥΣΗΣΕΩΝ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟΥ	
ΑΝΤΙΚΑΤΑΣΤΑΣΗ ΥΠΑΛΛΗΛΟΥ ΣΕ ΑΔΕΙΑ	
ΔΩΡΟ ΧΡΙΣΤΟΥΓΕΝΝΩΝ	
ΔΩΡΟ ΠΑΣΧΑ	
ΕΠΙΔΟΜΑ ΑΔΕΙΑΣ	
ΣΥΝΟΛΟ ΕΡΓΑΤΙΚΟΥ ΚΟΣΤΟΥΣ	
ΕΡΓΟΔΟΤΙΚΕΣ ΕΙΣΦΟΡΕΣ (25,06%)	
ΕΙΣΦΟΡΑ ΥΠΕΡ Ε.Λ.Π.Κ:	
<b>ΣΥΝΟΛΟ ΕΡΓ. ΚΟΣΤΟΥΣ ΜΕ ΕΡΓ/ΚΕΣ ΕΙΣΦΟΡΕΣ</b>	
ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟ ΚΟΣΤΟΣ ΠΑΡΟΧΗΣ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ	
ΚΟΣΤΟΣ ΑΝΑΛΩΣΙΜΩΝ ΥΛΙΚΩΝ (ΚΑΙ ΛΟΙΠΩΝ ΣΧΕΤΙΚΩΝ ΔΑΠΑΝΩΝ)	
ΕΡΓΟΛΑΒΙΚΟ ΚΕΡΔΟΣ	
ΝΟΜΙΜΕΣ ΥΠΕΡ ΔΗΜΟΣΙΟΥ & ΤΡΙΤΩΝ ΚΡΑΤΗΣΕΙΣ	
<b>ΣΥΝΟΛΟ ΧΩΡΙΣ ΦΠΑ</b>	
<b>ΦΠΑ 24%</b>	
<b>ΓΕΝΙΚΟ ΣΥΝΟΛΟ (ΜΕ ΦΠΑ)</b>	

Για την παροχή υπηρεσιών Φύλαξης του τελωνείου Πατρών ή του τελωνείου της Λάρισας, η εταιρεία μας θα απασχολήσει .....(αριθμός) εργαζόμενους ηλικίας ..... (άνω ή κάτω) των 25 ετών, με προϋπηρεσία ..... (αριθμός) ετών.

ΑΝΑΛΥΣΗ ΕΡΓΑΤΙΚΟΥ ΚΟΣΤΟΥΣ (1/7/2017- 31/10/2017)								
ΜΙΣΘΟΣ ΜΗΝΙΑΙΟΣ:		ΩΡΟΜΙΣΘΙΟ:						
ΗΜΕΡΕΣ	ΒΑΡΔΙΕΣ	ΩΡΕΣ	ΑΤΟΜΑ	0%	25%	75%	100%	

17PROC006274318 2017-06-01

<b>ΥΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ ΚΟΣΤΟΥΣ ΑΝΤΙΚΑΤΑΣΤΑΣΗΣ ΥΠΑΛΛΗΛΟΥ ΣΕ ΑΔΕΙΑ</b>				<b>ΣΥΝΟΛΟ ΜΙΣΘΩΝ &amp; ΠΡΟΣΑΥΞΗΣΕΩΝ</b>			
				<b>ΑΝΤΙΚΑΤΑΣΤΑΣΗ ΥΠΑΛΛΗΛΟΥ ΣΕ ΑΔΕΙΑ</b>			
ΚΟΣΤΟΣ ΑΝΤΙΚΑΤΑΣΤΑΤΗ ΓΙΑ ΚΑΛΥΨΗ ΑΔΕΙΑΣ				<b>ΔΩΡΟ ΧΡΙΣΤΟΥΓΕΝΝΩΝ</b>			
ΑΔΕΙΑ ΑΝΤΙΚΑΤΑΣΤΑΤΗ				<b>ΔΩΡΟ ΠΑΣΧΑ</b>			
ΣΥΝΟΛΟ ΚΟΣΤΟΥΣ ΑΝΤΙΚΑΤΑΣΤΑΣΗΣ				<b>ΕΠΙΔΟΜΑ ΑΔΕΙΑΣ</b>			
				<b>ΣΥΝΟΛΟ ΕΡΓΑΤΙΚΟΥ ΚΟΣΤΟΥΣ</b>			
				<b>ΕΡΓΟΔΟΤΙΚΕΣ ΕΙΣΦΟΡΕΣ (25,06%)</b>			
				<b>ΕΙΣΦΟΡΑ ΥΠΕΡ Ε.Λ.Π.Κ</b>			
				<b>ΣΥΝΟΛΟ ΕΡΓ. ΚΟΣΤΟΥΣ ΜΕ ΕΡΓ/ΚΕΣ ΕΙΣΦΟΡΕΣ</b>			

Στοιχεία του άρθρου 68 του ν. 3863/2010 (φεκ 115 α'), όπως τροποποιήθηκε με το αρ. 22 του ν. 4144/2013

- αριθμός εργαζομένων που θα απασχοληθούν στο έργο (με ανάλυση):  
\_\_\_\_\_
- ημέρες και ώρες εργασίας (με ανάλυση):  
\_\_\_\_\_
- συλλογική σύμβαση εργασίας-ή όποιο εργασιακό καθεστώς ισχύει- και στην οποία υπάγονται οι εργαζόμενοι (περιγραφή):  
\_\_\_\_\_
- ύψος του προϋπολογισμένου ποσού που αφορά τις πάσης φύσεως νόμιμες αποδοχές αυτών των εργαζομένων (με ανάλυση):  
\_\_\_\_\_
- ύψος των ασφαλιστικών εισφορών με βάση τα προϋπολογισθέντα ποσά (με ανάλυση):  
\_\_\_\_\_

Ημερομηνία .....

Υπογραφή- Σφραγίδα

\*Επιλέγεται ανάλογα για το ποιο τμήμα υποβάλλεται η προσφορά.

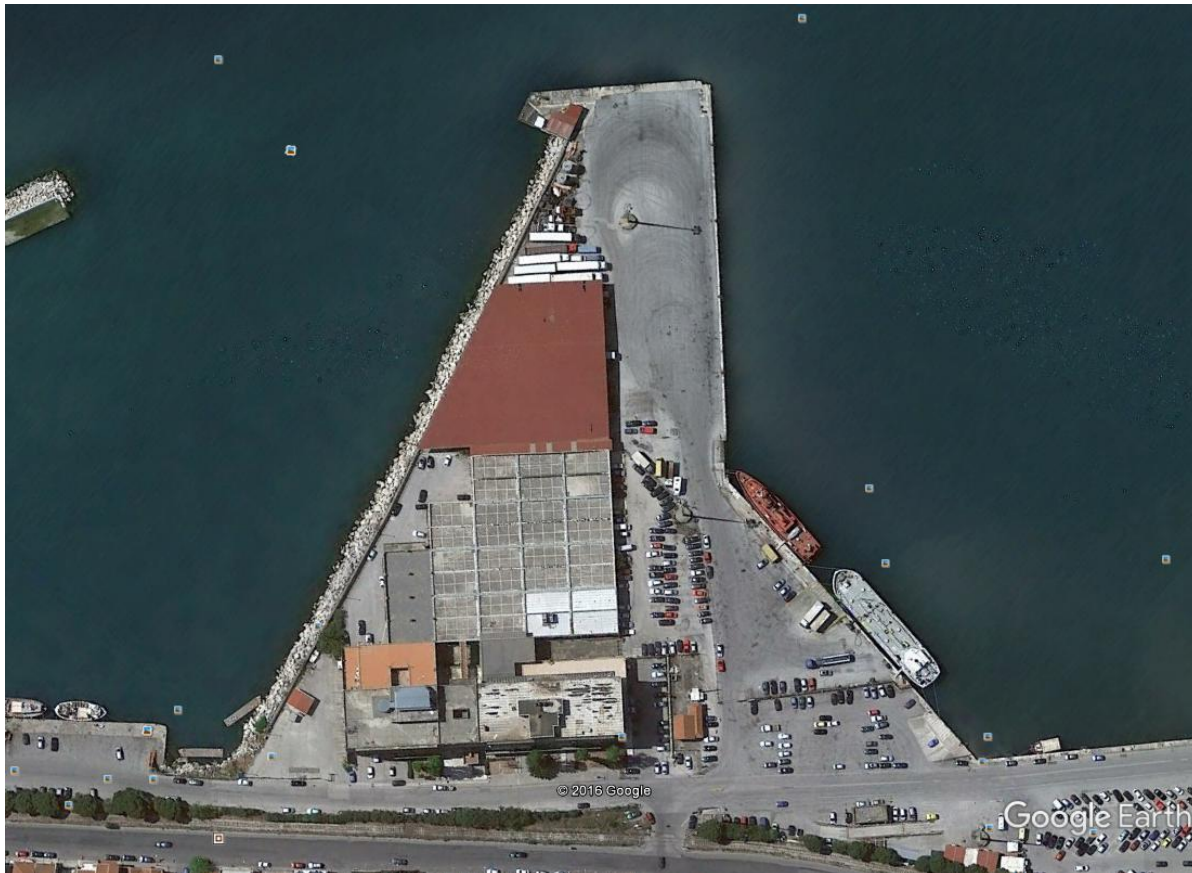
**Συνημμένο:** Αντίγραφο της συλλογικής σύμβασης εργασίας στην οποία υπάγονται οι εργαζόμενοι

17PROC006274318 2017-06-01

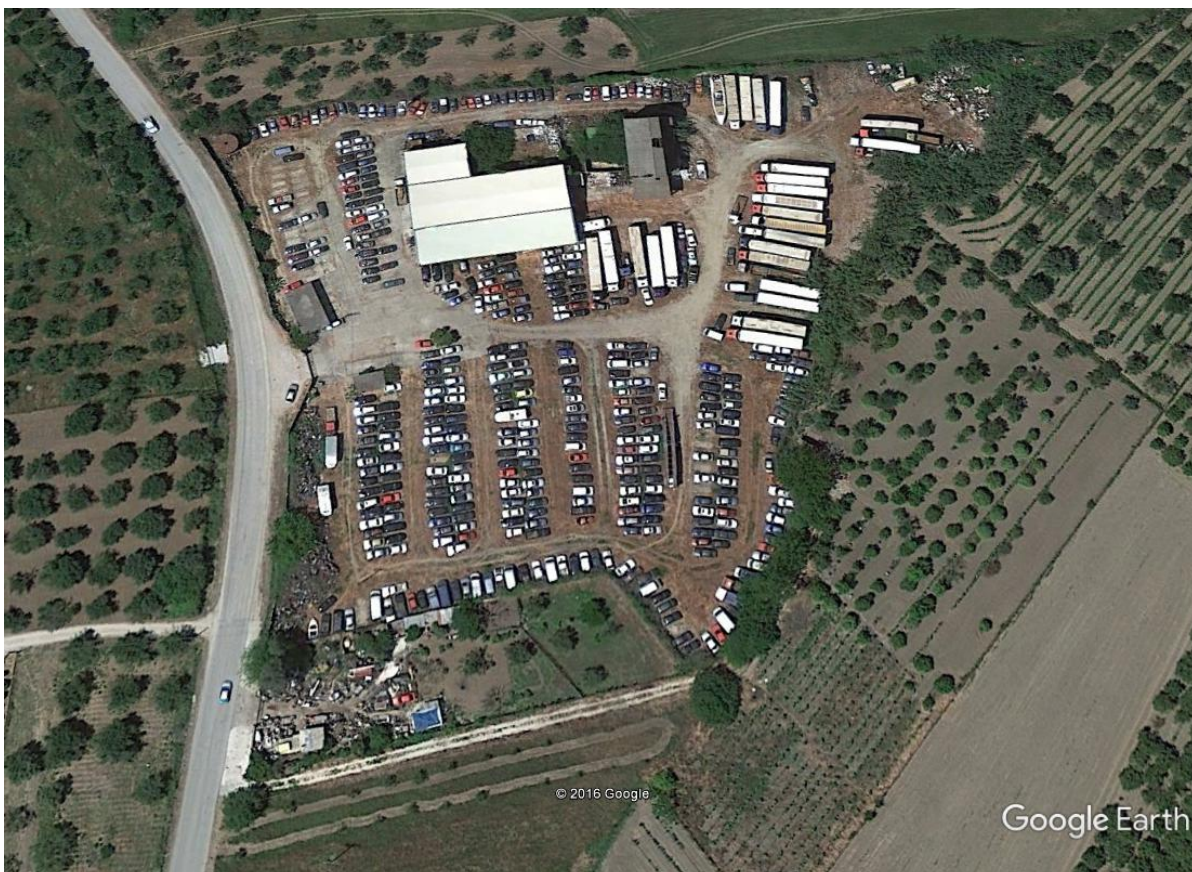
ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Δ': ΑΠΟΤΥΠΩΣΗ – ΤΟΠΟΘΕΣΙΑ ΤΩΝ ΠΡΟΣ ΦΥΛΑΞΗ ΕΓΚΑΤΑΣΤΑΣΕΩΝ

ανήκει στην υπ' αρ. πρωτ. Δ.Π.Δ.Υ.Κ.Υ. Α.Α.Δ.Ε. Α 1083916 ΕΞ 2017/30-5-2017 Διακήρυξη

**A1) ΑΠΟΘΗΚΗ ΤΕΛΩΝΕΙΟΥ ΠΑΤΡΩΝ ΚΑΙ ΤΕΛΩΝΕΙΑΚΟΣ ΠΕΡΙΒΟΛΟΣ – ΠΑΛΑΙΟΣ ΛΙΜΕΝΑΣ ΠΑΤΡΩΝ – ΜΩΛΟΣ ΓΟΥΝΑΡΗ**



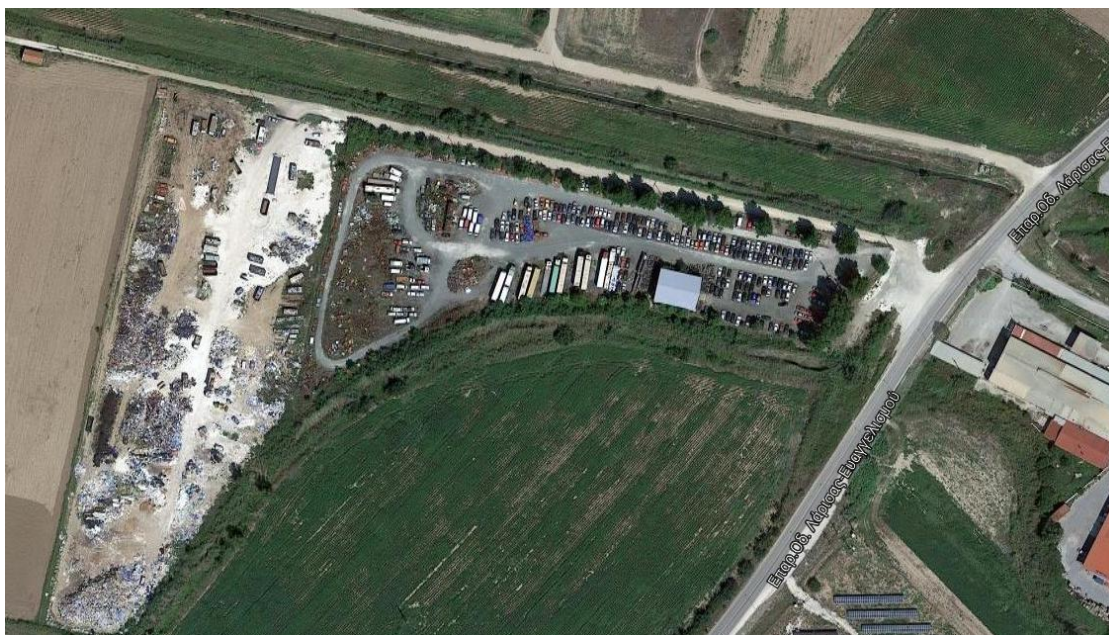
**A2) ΑΠΟΘΗΚΗ ΤΜΗΜΑΤΟΣ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ ΔΗΜΟΣΙΟΥ ΥΛΙΚΟΥ – ΑΓΙΟΒΛΑΣΙΤΙΚΑ ΚΑΤΩ ΑΧΑΪΑΣ (ΤΕΛΩΝΕΙΟ ΠΑΤΡΩΝ)**





17PROC006274318 2017-06-01

Β) ΤΕΛΩΝΕΙΟ ΛΑΡΙΣΑΣ - ΑΠΟΘΗΚΗ ΤΜΗΜΑΤΟΣ Δ.Δ.Δ.Υ. - ΘΕΣΗ ΚΟΥΛΟΥΡΙ - 7<sup>ο</sup> ΧΛΜ. ΛΑΡΙΣΑΣ - ΣΥΚΟΥΡΙΟΥ



## ΤΥΠΟΠΟΙΗΜΕΝΟ ΕΝΤΥΠΟ ΥΠΕΥΘΥΝΗΣ ΔΗΛΩΣΗΣ (ΤΕΥΔ)

[άρθρου 79 παρ. 4 ν. 4412/2016 (Α 147)]

για διαδικασίες σύναψης δημόσιας σύμβασης κάτω των ορίων των οδηγιών**Μέρος Ι: Πληροφορίες σχετικά με την αναθέτουσα αρχή/αναθέτοντα φορέα<sup>1</sup> και τη διαδικασία ανάθεσης****Παροχή πληροφοριών δημοσίευσης σε εθνικό επίπεδο, με τις οποίες είναι δυνατή η αδιαμφισβήτητη ταυτοποίηση της διαδικασίας σύναψης δημόσιας σύμβασης:****A: Ονομασία, διεύθυνση και στοιχεία επικοινωνίας της αναθέτουσας αρχής (αα)/ αναθέτοντα φορέα (αφ)**

- Ονομασία: **ΑΝΕΞΑΡΤΗΤΗ ΑΡΧΗ ΔΗΜΟΣΙΩΝ ΕΣΟΔΩΝ (Α.Α.Δ.Ε.)**
- Κωδικός Αναθέτουσας Αρχής / Αναθέτοντα Φορέα ΚΗΜΔΗΣ : **100029495**
- Ταχυδρομική διεύθυνση / Πόλη / Ταχ. Κωδικός: **Ερμού 23-25, 105 63, Αθήνα**
- Αρμόδιος για πληροφορίες: **Κατσαρού Μαριάννα, Σιδηρόπουλος Κων/νος.**
- Τηλέφωνο: **213 1624 221**
- Ηλ. ταχυδρομείο: [aadeprocurement@aade.gr](mailto:aadeprocurement@aade.gr)
- Διεύθυνση στο Διαδίκτυο (διεύθυνση δικτυακού τόπου) (εάν υπάρχει): [www.aade.gr](http://www.aade.gr)

**B: Πληροφορίες σχετικά με τη διαδικασία σύναψης σύμβασης**

- Τίτλος ή σύντομη περιγραφή της δημόσιας σύμβασης (συμπεριλαμβανομένου του σχετικού CPV): **«Διακήρυξη συνοπτικού διαγωνισμού υπηρεσιών φύλαξης εγκαταστάσεων του Τελωνείου Πατρών (Τμήμα Α') και του Τελωνείου Λάρισας (Τμήμα Β') της Α.Α.Δ.Ε. [CPV: 79713000-5 : Υπηρεσίες Φύλαξης] »**
- Κωδικός στο ΚΗΜΔΗΣ: [.....]
- Η σύμβαση αναφέρεται σε έργα, προμήθειες, ή υπηρεσίες : **Υπηρεσίες**
- Εφόσον υφίστανται, ένδειξη ύπαρξης σχετικών τμημάτων : **Ναι, δύο [2]**
- Αριθμός αναφοράς που αποδίδεται στον φάκελο από την αναθέτουσα αρχή (εάν υπάρχει): [.....]

**ΟΛΕΣ ΟΙ ΥΠΟΛΟΙΠΕΣ ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΕΣ ΣΕ ΚΑΘΕ ΕΝΟΤΗΤΑ ΤΟΥ ΤΕΥΔ ΘΑ ΠΡΕΠΕΙ ΝΑ ΣΥΜΠΛΗΡΩΘΟΥΝ ΑΠΟ ΤΟΝ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟ ΦΟΡΕΑ****ΕΠΙΣΗΜΑΝΣΗ:** ΣΥΜΦΩΝΑ ΜΕ ΤΑ ΑΝΑΛΥΤΙΚΑ ΟΡΙΖΟΜΕΝΑ ΣΤΟ ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Α ΑΠΑΙΤΕΙΤΑΙ Η ΥΠΟΒΟΛΗ ΧΩΡΙΣΤΟΥ ΤΕΥΔ ΓΙΑ ΚΑΘΕ ΤΜΗΜΑ ΕΦΟΣΟΝ Ο ΦΟΡΕΑΣ ΕΠΙΘΥΜΕΙ ΝΑ ΥΠΟΒΑΛΛΕΙ ΠΡΟΣΦΟΡΑ ΚΑΙ ΓΙΑ ΤΑ ΔΥΟ (2) ΤΜΗΜΑΤΑ ΤΟΥ ΣΥΝΟΠΤΙΚΟΥ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ.

<sup>1</sup> Σε περίπτωση που η αναθέτουσα αρχή/αναθέτων φορέας είναι περισσότερες (οι) της (του) μίας (ενός) θα αναφέρεται το σύνολο αυτών

## Α: Πληροφορίες σχετικά με τον οικονομικό φορέα

<b>Στοιχεία αναγνώρισης:</b>	<b>Απάντηση:</b>
Πλήρης Επωνυμία:	[ ]
Αριθμός φορολογικού μητρώου (ΑΦΜ): Εάν δεν υπάρχει ΑΦΜ στη χώρα εγκατάστασης του οικονομικού φορέα, αναφέρετε άλλον εθνικό αριθμό ταυτοποίησης, εφόσον απαιτείται και υπάρχει	[ ]
Ταχυδρομική διεύθυνση:	[.....]
Αρμόδιος ή αρμόδιοι <sup>2</sup> :	[.....]
Τηλέφωνο:	[.....]
Ηλ. ταχυδρομείο:	[.....]
Διεύθυνση στο Διαδίκτυο (διεύθυνση δικτυακού τόπου) (εάν υπάρχει):	[.....]
<b>Γενικές πληροφορίες:</b>	<b>Απάντηση:</b>
Ο οικονομικός φορέας είναι πολύ μικρή, μικρή ή μεσαία επιχείρηση <sup>3</sup> ;	
Ο οικονομικός φορέας θα είναι σε θέση να προσκομίσει <b>βεβαίωση</b> πληρωμής εισφορών κοινωνικής ασφάλισης και φόρων ή να παράσχει πληροφορίες που θα δίνουν τη δυνατότητα στην αναθέτουσα αρχή ή στον αναθέτοντα φορέα να τη λάβει απευθείας μέσω πρόσβασης σε εθνική βάση δεδομένων σε οποιοδήποτε κράτος μέλος αυτή διατίθεται δωρεάν; Εάν η σχετική τεκμηρίωση διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε:	<input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι  <input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι  (διαδικτυακή διεύθυνση, αρχή ή φορέας έκδοσης, επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων): [.....][.....][.....][.....]
<b>Τρόπος συμμετοχής:</b>	<b>Απάντηση:</b>
Ο οικονομικός φορέας συμμετέχει στη διαδικασία σύναψης δημόσιας σύμβασης από κοινού με άλλους <sup>4</sup> ;	<input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι
<b>Εάν ναι, μεριμνήστε για την υποβολή χωριστού εντύπου ΤΕΥΔ από τους άλλους εμπλεκόμενους</b>	

2 Επαναλάβετε τα στοιχεία των αρμοδίων, όνομα και επώνυμο, όσες φορές χρειάζεται.

3 Βλέπε σύσταση της Επιτροπής, της 6ης Μαΐου 2003, σχετικά με τον ορισμό των πολύ μικρών, των μικρών και των μεσαίων επιχειρήσεων (ΕΕ L 124 της 20.5.2003, σ. 36). Οι πληροφορίες αυτές απαιτούνται μόνο για στατιστικούς σκοπούς.

**Πολύ μικρή επιχείρηση:** επιχείρηση η οποία **απασχολεί λιγότερους από 10 εργαζομένους** και της οποίας ο ετήσιος κύκλος εργασιών και/ή το σύνολο του ετήσιου ισολογισμού **δεν υπερβαίνει τα 2 εκατομμύρια ευρώ**.

**Μικρή επιχείρηση:** επιχείρηση η οποία **απασχολεί λιγότερους από 50 εργαζομένους** και της οποίας ο ετήσιος κύκλος εργασιών και/ή το σύνολο του ετήσιου ισολογισμού **δεν υπερβαίνει τα 10 εκατομμύρια ευρώ**.

**Μεσαίες επιχειρήσεις:** επιχειρήσεις που **δεν είναι ούτε πολύ μικρές ούτε μικρές** και οι οποίες **απασχολούν λιγότερους από 250 εργαζομένους** και των οποίων ο ετήσιος κύκλος εργασιών **δεν υπερβαίνει τα 50 εκατομμύρια ευρώ και/ή** το σύνολο του ετήσιου ισολογισμού **δεν υπερβαίνει τα 43 εκατομμύρια ευρώ**.

4 Ειδικότερα ως μέλος ένωσης ή κοινοπραξίας ή άλλου παρόμοιου καθεστώτος.

<p><b>Εάν ναι:</b></p> <p>α) Αναφέρετε τον ρόλο του οικονομικού φορέα στην ένωση ή κοινοπραξία (επικεφαλής, υπεύθυνος για συγκεκριμένα καθήκοντα ...):</p> <p>β) Προσδιορίστε τους άλλους οικονομικούς φορείς που συμμετέχουν από κοινού στη διαδικασία σύναψης δημόσιας σύμβασης:</p> <p>γ) Κατά περίπτωση, επωνυμία της συμμετέχουσας ένωσης ή κοινοπραξίας.</p>	<p>α) [.....]</p> <p>β) [.....]</p> <p>γ) [.....]</p>
<p><b>Τμήματα</b></p>	<p><b>Απάντηση:</b></p>
<p>Κατά περίπτωση, αναφορά του τμήματος ή των τμημάτων για τα οποία ο οικονομικός φορέας επιθυμεί να υποβάλει προσφορά.</p>	<p>[ ]</p>

Κατά περίπτωση, αναφέρετε το όνομα και τη διεύθυνση του προσώπου ή των προσώπων που είναι αρμόδια/εξουσιοδοτημένα να εκπροσωπούν τον οικονομικό φορέα για τους σκοπούς της παρούσας διαδικασίας ανάθεσης δημόσιας σύμβασης:

<b>Εκπροσώπηση, εάν υπάρχει:</b>	<b>Απάντηση:</b>
Όνοματεπώνυμο	[.....]
συνοδευόμενο από την ημερομηνία και τον τόπο γέννησης εφόσον απαιτείται:	[.....]
Θέση/Ενεργών υπό την ιδιότητα	[.....]
Ταχυδρομική διεύθυνση:	[.....]
Τηλέφωνο:	[.....]
Ηλ. ταχυδρομείο:	[.....]
Εάν χρειάζεται, δώστε λεπτομερή στοιχεία σχετικά με την εκπροσώπηση (τις μορφές της, την έκταση, τον σκοπό ...):	[.....]



Δ. Πληροφορίες σχετικά με υπεργολάβους στην ικανότητα των οποίων δεν στηρίζεται ο οικονομικός φορέας

(Η παρούσα ενότητα συμπληρώνεται μόνον εφόσον οι σχετικές πληροφορίες απαιτούνται ρητώς από την αναθέτουσα αρχή ή τον αναθέτοντα φορέα)

<b>Υπεργολαβική ανάθεση :</b>	<b>Απάντηση:</b>
Ο οικονομικός φορέας προτίθεται να αναθέσει οποιοδήποτε μέρος της σύμβασης σε τρίτους υπό μορφή υπεργολαβίας;	<input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι  Εάν <b>ναι</b> παραθέστε κατάλογο των προτεινόμενων υπεργολάβων και το ποσοστό της σύμβασης που θα αναλάβουν: [...]

Εάν η αναθέτουσα αρχή ή ο αναθέτων φορέας ζητούν ρητώς αυτές τις πληροφορίες (κατ' εφαρμογή του άρθρου 131 παρ. 5 ή εφόσον ο προσφέρων / υποψήφιος οικονομικός φορέας προτίθεται να αναθέσει σε τρίτους υπό μορφή υπεργολαβίας τμήμα της σύμβασης που υπερβαίνει το ποσοστό του 30% της συνολικής αξίας της σύμβασης σύμφωνα με το άρθρο 131 παρ. 6 και 7, επιπλέον των πληροφοριών που προβλέπονται στην παρούσα ενότητα, παρακαλείσθε να παράσχετε τις πληροφορίες που απαιτούνται σύμφωνα με τις ενότητες Α και Β του παρόντος μέρους και σύμφωνα με το μέρος ΙΙΙ για κάθε υπεργολάβο (ή κατηγορία υπεργολάβων).

Α: Λόγοι αποκλεισμού που σχετίζονται με ποινικές καταδίκες<sup>5</sup>

Στο άρθρο 73 παρ. 1 ορίζονται οι ακόλουθοι λόγοι αποκλεισμού:

1. συμμετοχή σε εγκληματική οργάνωση<sup>6</sup>.
2. δωροδοκία<sup>7,8</sup>.
3. απάτη<sup>9</sup>.
4. τρομοκρατικά εγκλήματα ή εγκλήματα συνδεδεμένα με τρομοκρατικές δραστηριότητες<sup>10</sup>.
5. νομιμοποίηση εσόδων από παράνομες δραστηριότητες ή χρηματοδότηση της τρομοκρατίας<sup>11</sup>.
6. παιδική εργασία και άλλες μορφές εμπορίας ανθρώπων<sup>12</sup>.

Λόγοι που σχετίζονται με ποινικές καταδίκες:	Απάντηση:
Υπάρχει τελεσίδικη καταδικαστική απόφαση εις βάρος του οικονομικού φορέα ή οποιουδήποτε προσώπου <sup>13</sup> το οποίο είναι μέλος του διοικητικού, διευθυντικού ή εποπτικού του οργάνου ή έχει εξουσία εκπροσώπησης, λήψης αποφάσεων ή ελέγχου σε αυτό για έναν από τους λόγους που παρατίθενται ανωτέρω (σημεία 1-6), ή καταδικαστική απόφαση η οποία έχει εκδοθεί πριν από πέντε έτη κατά το μέγιστο ή στην οποία έχει οριστεί απευθείας περίοδος	<input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι

5 Σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 73 παρ. 3 α, εφόσον προβλέπεται στα έγγραφα της σύμβασης είναι δυνατή η κατ' εξαίρεση παρέκκλιση από τον υποχρεωτικό αποκλεισμό για επιτακτικούς λόγους δημόσιου συμφέροντος, όπως δημόσιας υγείας ή προστασίας του περιβάλλοντος.

6 Όπως ορίζεται στο άρθρο 2 της απόφασης-πλαίσιο 2008/841/ΔΕΥ του Συμβουλίου, της 24ης Οκτωβρίου 2008, για την καταπολέμηση του οργανωμένου εγκλήματος (ΕΕ L 300 της 11.11.2008, σ. 42).

7 Σύμφωνα με άρθρο 73 παρ. 1 (β). Στον Κανονισμό ΕΕΕΣ (Κανονισμός ΕΕ 2016/7) αναφέρεται ως "διαφθορά".

8 Όπως ορίζεται στο άρθρο 3 της Σύμβασης περί της καταπολέμησης της δωροδοκίας στην οποία ενέχονται υπάλληλοι των Ευρωπαϊκών Κοινοτήτων ή των κρατών μελών της Ευρωπαϊκής Ένωσης (ΕΕ C 195 της 25.6.1997, σ. 1) και στην παράγραφο 1 του άρθρου 2 της απόφασης-πλαίσιο 2003/568/ΔΕΥ του Συμβουλίου, της 22ας Ιουλίου 2003 για την καταπολέμηση της δωροδοκίας στον ιδιωτικό τομέα (ΕΕ L 192 της 31.7.2003, σ. 54). Περιλαμβάνει επίσης τη διαφθορά όπως ορίζεται στο **ν. 3560/2007 (ΦΕΚ 103/Α)**, «Κύρωση και εφαρμογή της Σύμβασης ποινικού δικαίου για τη διαφθορά και του Πρόσθετου σ' αυτήν Πρωτοκόλλου» (αφορά σε προσθήκη καθόσον στο **ν. Άρθρο 73 παρ. 1 β** αναφέρεται η κείμενη νομοθεσία).

9 Κατά την έννοια του άρθρου 1 της σύμβασης σχετικά με τη προστασία των οικονομικών συμφερόντων των Ευρωπαϊκών Κοινοτήτων (ΕΕ C 316 της 27.11.1995, σ. 48) όπως κυρώθηκε με το **ν. 2803/2000 (ΦΕΚ 48/Α)** "Κύρωση της Σύμβασης σχετικά με την προστασία των οικονομικών συμφερόντων των Ευρωπαϊκών Κοινοτήτων και των συναφών με αυτήν Πρωτοκόλλων.

10 Όπως ορίζονται στα άρθρα 1 και 3 της απόφασης-πλαίσιο του Συμβουλίου, της 13ης Ιουνίου 2002 για την καταπολέμηση της τρομοκρατίας (ΕΕ L 164 της 22.6.2002, σ. 3). Αυτός ο λόγος αποκλεισμού περιλαμβάνει επίσης την ηθική αυτοουργία ή την απόπειρα εγκλήματος, όπως αναφέρονται στο άρθρο 4 της εν λόγω απόφασης-πλαίσιο.

11 Όπως ορίζεται στο άρθρο 1 της οδηγίας 2005/60/ΕΚ του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου, της 26ης Οκτωβρίου 2005, σχετικά με την πρόληψη της χρησιμοποίησης του χρηματοπιστωτικού συστήματος για τη νομιμοποίηση εσόδων από παράνομες δραστηριότητες και τη χρηματοδότηση της τρομοκρατίας (ΕΕ L 309 της 25.11.2005, σ.15) που ενσωματώθηκε με το **ν. 3691/2008 (ΦΕΚ 166/Α)** "Πρόληψη και καταστολή της νομιμοποίησης εσόδων από εγκληματικές δραστηριότητες και της χρηματοδότησης της τρομοκρατίας και άλλες διατάξεις".

12 Όπως ορίζεται στο άρθρο 2 της οδηγίας 2011/36/ΕΕ του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου, της 5ης Απριλίου 2011, για την πρόληψη και την καταπολέμηση της εμπορίας ανθρώπων και για την προστασία των θυμάτων της, καθώς και για την αντικατάσταση της απόφασης-πλαίσιο 2002/629/ΔΕΥ του Συμβουλίου (ΕΕ L 101 της 15.4.2011, σ. 1) η οποία ενσωματώθηκε στην εθνική νομοθεσία με το **ν. 4198/2013 (ΦΕΚ 215/Α)** "Πρόληψη και καταπολέμηση της εμπορίας ανθρώπων και προστασία των θυμάτων αυτής και άλλες διατάξεις".

13 Η εν λόγω υποχρέωση αφορά ιδίως: α) στις περιπτώσεις εταιρειών περιορισμένης ευθύνης (Ε.Π.Ε) και προσωπικών εταιρειών (Ο.Ε και Ε.Ε), τους διαχειριστές, β) στις περιπτώσεις ανωνύμων εταιρειών (Α.Ε), τον Διευθύνοντα Σύμβουλο καθώς και όλα τα μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου (βλ. τελευταίο εδάφιο της παρ. 1 του άρθρου 73)

αποκλεισμού που εξακολουθεί να ισχύει;

*Εάν η σχετική τεκμηρίωση διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε: (διαδικτυακή διεύθυνση, αρχή ή φορέας έκδοσης, επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων):*  
[.....][.....][.....][.....]<sup>14</sup>

---

14 Επαναλάβετε όσες φορές χρειάζεται.

<b>Πληρωμή φόρων ή εισφορών κοινωνικής ασφάλισης:</b>	<b>Απάντηση:</b>	
Ο οικονομικός φορέας έχει εκπληρώσει όλες τις υποχρεώσεις του όσον αφορά την πληρωμή φόρων ή εισφορών κοινωνικής ασφάλισης <sup>15</sup> , στην Ελλάδα και στη χώρα στην οποία είναι τυχόν εγκατεστημένος ;	[] Ναι [] Όχι	
Ο οικονομικός φορέας έχει εκπληρώσει τις υποχρεώσεις του είτε καταβάλλοντας τους φόρους ή τις εισφορές κοινωνικής ασφάλισης που οφείλει συμπεριλαμβανόμενων κατά περίπτωση, των δεδουλευμένων τόκων ή των προστίμων, είτε υπαγόμενος σε δεσμευτικό διακανονισμό για την καταβολή τους ; <sup>16</sup>	<b>ΦΟΡΟΙ</b>	<b>ΕΙΣΦΟΡΕΣ ΚΟΙΝΩΝΙΚΗΣ ΑΣΦΑΛΙΣΗΣ</b>
	[] Ναι [] Όχι Εάν ναι, να αναφερθούν λεπτομερείς πληροφορίες [.....]	[] Ναι [] Όχι Εάν ναι, να αναφερθούν λεπτομερείς πληροφορίες [.....]
Εάν η σχετική τεκμηρίωση όσον αφορά την καταβολή των φόρων ή εισφορών κοινωνικής ασφάλισης διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε:	(διαδικτυακή διεύθυνση, αρχή ή φορέας έκδοσης, επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων): <sup>17</sup> [.....][.....][.....]	

15 Στην περίπτωση που ο οικονομικός φορέας είναι Έλληνας πολίτης ή έχει την εγκατάστασή του στην Ελλάδα, οι υποχρεώσεις του που αφορούν τις εισφορές κοινωνικής ασφάλισης καλύπτουν τόσο την κύρια όσο και την επικουρική ασφάλιση (άρθρο 73 παρ. 2 δεύτερο εδάφιο).

16 Σημειώνεται ότι, σύμφωνα με το άρθρο 73 παρ. 3 περ. α και β, εφόσον προβλέπεται στα έγγραφα της σύμβασης είναι δυνατή η παρέκκλιση από τον υποχρεωτικό αποκλεισμό λόγω αθέτησης υποχρεώσεων καταβολής φόρων ή ασφαλιστικών εισφορών κατ' εξαίρεση, για επιτακτικούς λόγους δημόσιου συμφέροντος, όπως δημόσιας υγείας ή προστασίας του περιβάλλοντος ή/και όταν ο αποκλεισμός θα ήταν σαφώς δυσανάλογος, ιδίως όταν μόνο μικρά ποσά των φόρων ή των εισφορών κοινωνικής ασφάλισης δεν έχουν καταβληθεί, ή όταν ο οικονομικός φορέας ενημερώθηκε σχετικά με το ακριβές ποσό που οφείλεται λόγω αθέτησης των υποχρεώσεών του όσον αφορά στην καταβολή φόρων ή εισφορών κοινωνικής ασφάλισης σε χρόνο κατά τον οποίο δεν είχε τη δυνατότητα να λάβει μέτρα, σύμφωνα με το τελευταίο εδάφιο της παραγράφου 2 του άρθρου 73, πριν από την εκπνοή της προθεσμίας αίτησης συμμετοχής ή σε ανοικτές διαδικασίες της προθεσμίας υποβολής προσφοράς

17 Επαναλάβετε όσες φορές χρειάζεται.

Πληροφορίες σχετικά με πιθανή αφερεγγυότητα, σύγκρουση συμφερόντων ή επαγγελματικό παράπτωμα	Απάντηση:
Ο οικονομικός φορέας έχει, <b>εν γνώσει του</b> , αθετήσει τις <b>υποχρεώσεις του</b> στους τομείς του <b>περιβαλλοντικού, κοινωνικού και εργατικού δικαίου</b> <sup>18</sup> ;	<input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι
Βρίσκεται ο οικονομικός φορέας σε οποιαδήποτε από τις ακόλουθες καταστάσεις <sup>19</sup> : α) πτώχευση, ή β) διαδικασία εξυγίανσης, ή γ) ειδική εκκαθάριση, ή δ) αναγκαστική διαχείριση από εκκαθαριστή ή από το δικαστήριο, ή ε) έχει υπαχθεί σε διαδικασία πτωχευτικού συμβιβασμού, ή στ) αναστολή επιχειρηματικών δραστηριοτήτων, ή ζ) σε οποιαδήποτε ανάλογη κατάσταση προκύπτουσα από παρόμοια διαδικασία προβλεπόμενη σε εθνικές διατάξεις νόμου	<input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι
Έχει διαπράξει ο οικονομικός φορέας <b>σοβαρό επαγγελματικό παράπτωμα</b> <sup>20</sup> ; <b>Εάν ναι</b> , να αναφερθούν λεπτομερείς πληροφορίες:	<input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι [.....]

18 Όπως αναφέρονται για τους σκοπούς της παρούσας διαδικασίας σύναψης δημόσιας σύμβασης στις κείμενες διατάξεις, στα έγγραφα της σύμβασης ή στο άρθρο 18 παρ. 2 .

19 Η απόδοση όρων είναι σύμφωνη με την παρ. 4 του άρθρου 73 που διαφοροποιείται από τον Κανονισμό ΕΕΕΣ (Κανονισμός ΕΕ 2016/7)

20 Εφόσον στα έγγραφα της σύμβασης γίνεται αναφορά σε συγκεκριμένη διάταξη, να συμπληρωθεί ανάλογα το ΤΕΥΔ πχ άρθρο 68 παρ. 2 ν. 3863/2010 .

Όσον αφορά τα κριτήρια επιλογής (ενότητα α ή ενότητες Α έως Δ του παρόντος μέρους), ο οικονομικός φορέας δηλώνει ότι:

**A: Καταλληλότητα**

*Ο οικονομικός φορέας πρέπει να παράσχει πληροφορίες μόνον όταν τα σχετικά κριτήρια επιλογής έχουν προσδιοριστεί από την αναθέτουσα αρχή ή τον αναθέτοντα φορέα στη σχετική διακήρυξη ή στην πρόσκληση ή στα έγγραφα της σύμβασης που αναφέρονται στην διακήρυξη.*

<b>Καταλληλότητα</b>	<b>Απάντηση</b>
<p><b>1) Ο οικονομικός φορέας είναι εγγεγραμμένος στα σχετικά επαγγελματικά ή εμπορικά μητρώα που τηρούνται στην Ελλάδα ή στο κράτος μέλος εγκατάστασής<sup>21</sup>; του:</b>  <i>Εάν η σχετική τεκμηρίωση διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε:</i></p>	<p>[...]</p> <p><i>(διαδικτυακή διεύθυνση, αρχή ή φορέας έκδοσης, επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων):</i>                      [.....][.....][.....]</p>
<p><b>2) Για συμβάσεις υπηρεσιών:</b>                      Χρειάζεται ειδική έγκριση ή να είναι ο οικονομικός φορέας μέλος συγκεκριμένου οργανισμού για να έχει τη δυνατότητα να παράσχει τις σχετικές υπηρεσίες στη χώρα εγκατάστασής του</p> <p><i>Εάν η σχετική τεκμηρίωση διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε:</i></p>	<p><input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι</p> <p>Εάν ναι, διευκρινίστε για ποια πρόκειται και δηλώστε αν τη διαθέτει ο οικονομικός φορέας:                      [ ...] <input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι</p> <p><i>(διαδικτυακή διεύθυνση, αρχή ή φορέας έκδοσης, επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων):</i>                      [.....][.....][.....]</p>

<sup>21</sup> Όπως περιγράφεται στο Παράρτημα XI του Προσαρτήματος Α, οι οικονομικοί φορείς από ορισμένα κράτη μέλη οφείλουν να συμμορφώνονται με άλλες απαιτήσεις που καθορίζονται στο Παράρτημα αυτό.

Ο κάτωθι υπογεγραμμένος, δηλώνω επισήμως ότι τα στοιχεία που έχω αναφέρει σύμφωνα με τα μέρη I – IV ανωτέρω είναι ακριβή και ορθά και ότι έχω πλήρη επίγνωση των συνεπειών σε περίπτωση σοβαρών ψευδών δηλώσεων.

Ο κάτωθι υπογεγραμμένος, δηλώνω επισήμως ότι είμαι σε θέση, κατόπιν αιτήματος και χωρίς καθυστέρηση, να προσκομίσω τα πιστοποιητικά και τις λοιπές μορφές αποδεικτικών εγγράφων που αναφέρονται<sup>22</sup>, εκτός εάν :

α) η αναθέτουσα αρχή ή ο αναθέτων φορέας έχει τη δυνατότητα να λάβει τα σχετικά δικαιολογητικά απευθείας με πρόσβαση σε εθνική βάση δεδομένων σε οποιοδήποτε κράτος μέλος αυτή διατίθεται δωρεάν<sup>23</sup>.

β) η αναθέτουσα αρχή ή ο αναθέτων φορέας έχουν ήδη στην κατοχή τους τα σχετικά έγγραφα.

Ο κάτωθι υπογεγραμμένος δίδω επισήμως τη συγκατάθεσή μου στ... [προσδιορισμός της αναθέτουσας αρχής ή του αναθέτοντα φορέα, όπως καθορίζεται στο μέρος I, ενότητα A], προκειμένου να αποκτήσει πρόσβαση σε δικαιολογητικά των πληροφοριών τις οποίες έχω υποβάλλει στ... [να προσδιοριστεί το αντίστοιχο μέρος/ενότητα/σημείο] του παρόντος Τυποποιημένου Εντύπου Υπεύθυνης Δήλωσης για τους σκοπούς τ... [προσδιορισμός της διαδικασίας προμήθειας: (συνοπτική περιγραφή, παραπομπή στη δημοσίευση στον εθνικό τύπο, έντυπο και ηλεκτρονικό, αριθμός αναφοράς)].

Ημερομηνία, τόπος και, όπου ζητείται ή είναι απαραίτητο, υπογραφή(-ές): [.....]

---

22 Πρβλ και άρθρο 1 ν. 4250/2014

23 Υπό την προϋπόθεση ότι ο οικονομικός φορέας έχει παράσχει τις απαραίτητες πληροφορίες (διαδικτυακή διεύθυνση, αρχή ή φορέα έκδοσης, επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων) που παρέχουν τη δυνατότητα στην αναθέτουσα αρχή ή στον αναθέτοντα φορέα να το πράξει. Όπου απαιτείται, τα στοιχεία αυτά πρέπει να συνοδεύονται από τη σχετική συγκατάθεση για την εν λόγω πρόσβαση.

ΕΚΔΟΤΗΣ .....

Ημερομηνία έκδοσης. ....

Προς την Ανεξάρτητη Αρχή Δημοσίων Εσόδων  
Γεν. Δ/νση Οικονομικής Διαχείρισης  
Δ/νση Προμηθειών, Διαχείρισης Υλικού και Κτιριακών Υποδομών  
Ερμού 23-25  
ΑΘΗΝΑ

Εγγύηση μας υπ' αριθμ. . . . . για ποσό . . . . . ΕΥΡΩ

Πληροφορηθήκαμε ότι η Εταιρεία με την επωνυμία «.....», ΑΦΜ: ....., οδός ....., αρ. .... ή η Ένωση Εταιρειών

- 1) με την επωνυμία «.....», ΑΦΜ: ....., οδός ....., αρ. ....
- 2) με την επωνυμία «.....», ΑΦΜ: ....., οδός ....., αρ. ....
- 3) .

σαν προμηθευτής, πρόκειται να συνάψει μαζί σας, σύμβαση, για την παροχή υπηρεσιών φύλαξης για το ΤΜΗΜΑ ..... που θα καλύπτει τη φύλαξη των εγκαταστάσεων ....., συνολικής αξίας ..... ευρώ..... και ότι σύμφωνα με σχετικό όρο στη σύμβαση αυτή η εταιρεία υποχρεούται να καταθέσει εγγύηση καλής εκτέλεσης, ποσού ίσου προς το 5% της συμβατικής αξίας (εκτός ΦΠΑ) των ειδών δηλαδή για ..... ευρώ..... αναφορικά με την υπ' αρ. πρωτ. .... διακήρυξη **«Διακήρυξη συνοπτικού διαγωνισμού υπηρεσιών φύλαξης εγκαταστάσεων του Τελωνείου Πατρών (Τμήμα Α') και του Τελωνείου Λάρισας (Τμήμα Β') της Α.Α.Δ.Ε. [CPV: 79713000-5 : Υπηρεσίες Φύλαξης]»** με ημ/νία διενέργειας διαγωνισμού.....

Μετά τα παραπάνω, η Τράπεζα ..... παρέχει την απαιτούμενη εγγύηση υπέρ της Εταιρείας ή Ένωσης των Εταιρειών 1)....., 2)....., 3)..... ατομικά για κάθε μία απ' αυτές και ως αλληλέγγυα και εις ολοκλήρου υπόχρεων μεταξύ τους, εκ της ιδιότητάς τους ως μελών της Ένωσης Προμηθευτών και εγγυάται προς εσάς με την παρούσα, ανεκκλήτως και ανεπιφυλάκτως, παραιτούμενη του δικαιώματος της ενστάσεως της διζήσεως, να καταβάλει σε σάς, μέσα σε τρεις (3) ημέρες, ανεξάρτητα τυχόν αμφισβητήσεις, αντιρρήσεις ή ενστάσεις της εταιρείας και χωρίς έρευνα του βάσιμου ή μη της απαίτησής σας, με απλή δήλωσή σας ότι η εταιρεία παρέβη ή παρέλειψε να εκπληρώσει οποιοδήποτε όρο της σύμβασης, κάθε ποσό που θα ορίζετε στη δήλωσή σας, και που δεν θα ξεπερνά το οριζόμενο στην εγγύηση αυτή.

Σε περίπτωση κατάπτωσης της εγγύησης, το ποσό της κατάπτωσης υπόκειται σε πάγιο τέλος χαρτοσήμου.

Η παρούσα ισχύει μέχρι την ..... ή

Η παρούσα ισχύει μέχρι τη λήψη έγγραφης δήλωσής σας ότι έπαψε ο λόγος για τον οποίο εκδόθηκε.<sup>24</sup>

Ο χρόνος ισχύος της εγγύησης αυτής θα παραταθεί εφ' όσον ζητηθεί από την υπηρεσία σας πριν από την ημερομηνία λήξης της.

Βεβαιώνουμε ότι το ποσό των εγγυήσεων μας, που έχουν δοθεί στο Δημόσιο και τα Νομικά Πρόσωπα Δημοσίου Δικαίου, μαζί με το ποσό της εγγύησης αυτής, δεν υπερβαίνει το όριο των εγγυήσεων που έχει καθορισθεί για την Τράπεζά μας.

<sup>24</sup> Αναγράφεται μια από τις δυο παραπάνω προτάσεις κατ' επιλογή σας



**ΥΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ ΕΛΑΧΙΣΤΟΥ ΕΡΓΑΤΙΚΟΥ ΚΟΣΤΟΥΣ ΦΥΛΑΞΗΣ (ΕΡΓΑΖΟΜΕΝΟΙ Κ Α Τ Ω ΤΩΝ 25 ΕΤΩΝ)**

ΤΕΛΩΝΕΙΟΥ ΠΑΤΡΩΝ [ΤΜΗΜΑ Α-Α1]- ΑΠΟΘΗΚΗ ΤΕΛΩΝΕΙΟΥ ΚΑΙ ΤΕΛΩΝΕΙΑΚΟΣ ΠΕΡΙΒΟΛΟΣ (ΚΑΤΩ ΤΩΝ 25)								
	ΚΑΤΩΤΑΤΗ ΕΓΣΣΕ	510,95	ΚΑΤΩΤΑΤΟ ΩΡΟΜΙΣΘΙΟ			3,07		
ΗΜΕΡΕΣ	ΩΡΕΣ ΒΑΡΔΙΩΝ	ΩΡΕΣ	ΑΤΟΜΑ	0%	25%	75%	100%	
<b>ΔΕΥΤΕΡΑ-ΠΑΡΑΣΚΕΥΗ (ΕΚΤΟΣ ΗΜΕΡΑΣ ΑΡΓΙΑΣ)</b>								
86	ΠΡΩΪ (06:00-14:00)	0	0	0,00				
86	ΑΠΟΓΕΥΜΑ (14:00-22:00)	0	0	0,00	0,00			
86	ΒΡΑΔΥ(22:00-06:00)	8	1	0,00	2.636,45			
<b>ΣΑΒΒΑΤΟ &amp; ΗΜΕΡΑ ΑΡΓΙΑΣ ΔΗΜΟΣΙΟΥ</b>								
18	ΠΡΩΪ (06:00-14:00)	0	0	0,00				
18	ΑΠΟΓΕΥΜΑ (14:00-22:00)	8	1	441,45	0,00			
18	ΒΡΑΔΥ(22:00-06:00)	8	1	0,00	551,81			
<b>ΚΥΡΙΑΚΗ &amp; ΑΡΓΙΕΣ ΙΔΙΩΤΙΚΟΥ</b>								
19	ΠΡΩΪ (06:00-14:00)	8	1			815,46		
19	ΑΠΟΓΕΥΜΑ (14:00-22:00)	8	1			815,46	0,00	
19	ΒΡΑΔΥ(22:00-06:00)	8	1			0,00	931,95	
			<b>ΣΥΝΟΛΟ:</b>	<b>441,45</b>	<b>3.188,26</b>	<b>1.630,92</b>	<b>931,95</b>	<b>6.192,59</b>
<b>ΥΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ ΚΟΣΤΟΥΣ ΑΝΤΙΚΑΤΑΣΤΑΣΗΣ ΥΠΑΛΛΗΛΟΥ ΣΕ ΑΔΕΙΑ</b>			<b>ΑΝΤΙΚΑΤΑΣΤΑΣΗ ΥΠΑΛΛΗΛΟΥ ΣΕ ΑΔΕΙΑ</b>				<b>582,74</b>	
ΚΟΣΤΟΣ ΑΝΤΙΚΑΤΑΣΤΑΤΗ ΓΙΑ ΚΑΛΥΨΗ ΑΔΕΙΑΣ			552,07	ΔΩΡΟ ΧΡΙΣΤΟΥΓΕΝΝΩΝ				835,19
ΑΔΕΙΑ ΑΝΤΙΚΑΤΑΣΤΑΤΗ			30,67	ΔΩΡΟ ΠΑΣΧΑ				0,00
ΣΥΝΟΛΟ ΚΟΣΤΟΥΣ ΑΝΤΙΚΑΤΑΣΤΑΣΗΣ			<b>582,74</b>	ΕΠΙΔΟΜΑ ΑΔΕΙΑΣ				247,70
			ΣΥΝΟΛΟ ΕΡΓΑΤΙΚΟΥ ΚΟΣΤΟΥΣ				7.858,22	
			ΕΡΓΟΔΟΤΙΚΕΣ ΕΙΣΦΟΡΕΣ (25,06%)				1.969,27	
			ΕΙΣΦΟΡΑ ΥΠΕΡ Ε.Λ.Π.Κ				42,96	
			ΣΥΝΟΛΟ ΕΡΓ. ΚΟΣΤΟΥΣ ΜΕ ΕΡΓ/ΚΕΣ ΕΙΣΦΟΡΕΣ (4μηνo)				<b>9.870,45</b>	

ΑΠΟΘΗΚΗ ΤΑΔΥ ΤΕΛΩΝΕΙΟΥ ΠΑΤΡΩΝ [ΤΜΗΜΑ Α-Α2]-ΑΓΟΒΛΑΣΙΤΙΚΑ (ΚΑΤΩ ΤΩΝ 25)								
	ΚΑΤΩΤΑΤΗ ΕΓΣΣΕ	510,95	ΚΑΤΩΤΑΤΟ ΩΡΟΜΙΣΘΙΟ			3,07		
ΗΜΕΡΕΣ	ΩΡΕΣ ΒΑΡΔΙΩΝ	ΩΡΕΣ	ΑΤΟΜΑ	0%	25%	75%	100%	
<b>ΔΕΥΤΕΡΑ-ΠΑΡΑΣΚΕΥΗ (ΕΚΤΟΣ ΗΜΕΡΑΣ ΑΡΓΙΑΣ)</b>								
86	ΠΡΩΪ (06:00-8:00)	2	1	527,29				
86	ΑΠΟΓΕΥΜΑ (14:00-22:00)	8	1	2.109,16	0,00			
86	ΒΡΑΔΥ(22:00-06:00)	8	1	0,00	2.636,45			
<b>ΣΑΒΒΑΤΟ &amp; ΗΜΕΡΑ ΑΡΓΙΑΣ ΔΗΜΟΣΙΟΥ</b>								
18	ΠΡΩΪ (06:00-14:00)	8	1	441,45				
18	ΑΠΟΓΕΥΜΑ (14:00-22:00)	8	1	441,45	0,00			
18	ΒΡΑΔΥ(22:00-06:00)	8	1	0,00	551,81			
<b>ΚΥΡΙΑΚΗ &amp; ΑΡΓΙΕΣ ΙΔΙΩΤΙΚΟΥ</b>								
19	ΠΡΩΪ (06:00-14:00)	8	1			815,46		
19	ΑΠΟΓΕΥΜΑ (14:00-22:00)	8	1			815,46	0,00	
19	ΒΡΑΔΥ(22:00-06:00)	8	1			0,00	931,95	
			<b>ΣΥΝΟΛΟ:</b>	<b>3.519,35</b>	<b>3.188,26</b>	<b>1.630,92</b>	<b>931,95</b>	<b>9.270,49</b>
<b>ΥΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ ΚΟΣΤΟΥΣ ΑΝΤΙΚΑΤΑΣΤΑΣΗΣ ΥΠΑΛΛΗΛΟΥ ΣΕ ΑΔΕΙΑ</b>			<b>ΑΝΤΙΚΑΤΑΣΤΑΣΗ ΥΠΑΛΛΗΛΟΥ ΣΕ ΑΔΕΙΑ</b>				<b>872,38</b>	
ΚΟΣΤΟΣ ΑΝΤΙΚΑΤΑΣΤΑΤΗ ΓΙΑ ΚΑΛΥΨΗ ΑΔΕΙΑΣ			826,46	ΔΩΡΟ ΧΡΙΣΤΟΥΓΕΝΝΩΝ				1.250,30
ΑΔΕΙΑ ΑΝΤΙΚΑΤΑΣΤΑΤΗ			45,91	ΔΩΡΟ ΠΑΣΧΑ				0,00
ΣΥΝΟΛΟ ΚΟΣΤΟΥΣ ΑΝΤΙΚΑΤΑΣΤΑΣΗΣ			<b>872,38</b>	ΕΠΙΔΟΜΑ ΑΔΕΙΑΣ				370,82
			ΣΥΝΟΛΟ ΕΡΓΑΤΙΚΟΥ ΚΟΣΤΟΥΣ				11.763,99	
			ΕΡΓΟΔΟΤΙΚΕΣ ΕΙΣΦΟΡΕΣ (25,06%)				2.948,06	
			ΕΙΣΦΟΡΑ ΥΠΕΡ Ε.Λ.Π.Κ				73,08	
			ΣΥΝΟΛΟ ΕΡΓ. ΚΟΣΤΟΥΣ ΜΕ ΕΡΓ/ΚΕΣ ΕΙΣΦΟΡΕΣ (4μηνo)				<b>14.785,13</b>	

ΤΕΛΩΝΕΙΟΥ ΛΑΡΙΣΑΣ [ΤΜΗΜΑ Β] (ΚΑΤΩ ΤΩΝ 25)								
	ΚΑΤΩΤΑΤΗ ΕΓΣΣΕ	510,95	ΚΑΤΩΤΑΤΟ ΩΡΟΜΙΣΘΙΟ			3,07		
ΗΜΕΡΕΣ	ΩΡΕΣ ΒΑΡΔΙΩΝ	ΩΡΕΣ	ΑΤΟΜΑ	0%	25%	75%	100%	
<b>ΔΕΥΤΕΡΑ-ΠΑΡΑΣΚΕΥΗ (ΕΚΤΟΣ ΗΜΕΡΑΣ ΑΡΓΙΑΣ)</b>								
86	ΠΡΩΪ (06:00-14:00)	0	0	0,00				
86	ΑΠΟΓΕΥΜΑ (14:00-22:00)	0	0	0,00	0,00			
86	ΒΡΑΔΥ(22:00-06:00)	8	2	0,00	5.272,90			
<b>ΣΑΒΒΑΤΟ &amp; ΗΜΕΡΑ ΑΡΓΙΑΣ ΔΗΜΟΣΙΟΥ</b>								
18	ΠΡΩΪ (06:00-14:00)	8	1	441,45				
18	ΑΠΟΓΕΥΜΑ (14:00-22:00)	8	1	441,45	0,00			
18	ΒΡΑΔΥ(22:00-06:00)	8	2	0,00	1.103,63			
<b>ΚΥΡΙΑΚΗ &amp; ΑΡΓΙΕΣ ΙΔΙΩΤΙΚΟΥ</b>								
19	ΠΡΩΪ (06:00-14:00)	8	1			815,46		
19	ΑΠΟΓΕΥΜΑ (14:00-22:00)	8	1			815,46	0,00	
19	ΒΡΑΔΥ(22:00-06:00)	8	2			0,00	1.863,91	
<b>ΣΥΝΟΛΟ:</b>				<b>882,90</b>	<b>6.376,53</b>	<b>1.630,92</b>	<b>1.863,91</b>	<b>10.754,26</b>
<b>ΥΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ ΚΟΣΤΟΥΣ ΑΝΤΙΚΑΤΑΣΤΑΣΗΣ ΥΠΑΛΛΗΛΟΥ ΣΕ ΑΔΕΙΑ</b>								
ΚΟΣΤΟΣ ΑΝΤΙΚΑΤΑΣΤΑΤΗ ΓΙΑ ΚΑΛΥΨΗ ΑΔΕΙΑΣ			958,74	<b>ΑΝΤΙΚΑΤΑΣΤΑΣΗ ΥΠΑΛΛΗΛΟΥ ΣΕ ΑΔΕΙΑ</b>			<b>1.012,01</b>	
ΑΔΕΙΑ ΑΝΤΙΚΑΤΑΣΤΑΤΗ			53,26	<b>ΔΩΡΟ ΧΡΙΣΤΟΥΓΕΝΝΩΝ</b>			<b>1.450,42</b>	
ΣΥΝΟΛΟ ΚΟΣΤΟΥΣ ΑΝΤΙΚΑΤΑΣΤΑΣΗΣ			<b>1.012,01</b>	<b>ΔΩΡΟ ΠΑΣΧΑ</b>			<b>0,00</b>	
				<b>ΕΠΙΔΟΜΑ ΑΔΕΙΑΣ</b>			<b>430,17</b>	
				<b>ΣΥΝΟΛΟ ΕΡΓΑΤΙΚΟΥ ΚΟΣΤΟΥΣ</b>			<b>13.646,85</b>	
				<b>ΕΡΓΟΔΟΤΙΚΕΣ ΕΙΣΦΟΡΕΣ (25,06%)</b>			<b>3.419,90</b>	
				<b>ΕΙΣΦΟΡΑ ΥΠΕΡ Ε.Λ.Π.Κ</b>			<b>76,80</b>	
				<b>ΣΥΝΟΛΟ ΕΡΓ. ΚΟΣΤΟΥΣ ΜΕ ΕΡΓ/ΚΕΣ ΕΙΣΦΟΡΕΣ (4μηνo)</b>			<b>17.143,55</b>	

## ΥΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ ΕΛΑΧΙΣΤΟΥ ΕΡΓΑΤΙΚΟΥ ΚΟΣΤΟΥΣ ΦΥΛΑΞΗΣ (ΕΡΓΑΖΟΜΕΝΟΙ Α Ν Ω ΤΩΝ 25 ΕΤΩΝ)

ΤΕΛΩΝΕΙΟΥ ΠΑΤΡΩΝ [ΤΜΗΜΑ Α-Α1]- ΑΠΟΘΗΚΗ ΤΕΛΩΝΕΙΟΥ ΚΑΙ ΤΕΛΩΝΕΙΑΚΟΣ ΠΕΡΙΒΟΛΟΣ (ΑΝΩ ΤΩΝ 25)								
	ΚΑΤΩΤΑΤΗ ΕΓΣΣΕ	586,08	ΚΑΤΩΤΑΤΟ ΩΡΟΜΙΣΘΙΟ			3,52		
ΗΜΕΡΕΣ	ΩΡΕΣ ΒΑΡΔΙΩΝ	ΩΡΕΣ	ΑΤΟΜΑ	0%	25%	75%	100%	
<b>ΔΕΥΤΕΡΑ-ΠΑΡΑΣΚΕΥΗ (ΕΚΤΟΣ ΗΜΕΡΑΣ ΑΡΓΙΑΣ)</b>								
86	ΠΡΩΪ (06:00-14:00)	0	0	0,00				
86	ΑΠΟΓΕΥΜΑ (14:00-22:00)	0	0	0,00	0,00			
86	ΒΡΑΔΥ(22:00-06:00)	8	1	0,00	3.024,11			
<b>ΣΑΒΒΑΤΟ &amp; ΗΜΕΡΑ ΑΡΓΙΑΣ ΔΗΜΟΣΙΟΥ</b>								
18	ΠΡΩΪ (06:00-14:00)	0	0	0,00				
18	ΑΠΟΓΕΥΜΑ (14:00-22:00)	8	1	506,36	0,00			
18	ΒΡΑΔΥ(22:00-06:00)	8	1	0,00	632,95			
<b>ΚΥΡΙΑΚΗ &amp; ΑΡΓΙΕΣ ΙΔΙΩΤΙΚΟΥ</b>								
19	ΠΡΩΪ (06:00-14:00)	8	1			935,36		
19	ΑΠΟΓΕΥΜΑ (14:00-22:00)	8	1			935,36	0,00	
19	ΒΡΑΔΥ(22:00-06:00)	8	1			0,00	1.068,99	
<b>ΣΥΝΟΛΟ:</b>				<b>506,36</b>	<b>3.657,07</b>	<b>1.870,73</b>	<b>1.068,99</b>	<b>7.103,15</b>
<b>ΥΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ ΚΟΣΤΟΥΣ ΑΝΤΙΚΑΤΑΣΤΑΣΗΣ ΥΠΑΛΛΗΛΟΥ ΣΕ ΑΔΕΙΑ</b>								
ΚΟΣΤΟΣ ΑΝΤΙΚΑΤΑΣΤΑΤΗ ΓΙΑ ΚΑΛΥΨΗ ΑΔΕΙΑΣ			633,25	<b>ΑΝΤΙΚΑΤΑΣΤΑΣΗ ΥΠΑΛΛΗΛΟΥ ΣΕ ΑΔΕΙΑ</b>			<b>668,43</b>	
ΑΔΕΙΑ ΑΝΤΙΚΑΤΑΣΤΑΤΗ			35,18	<b>ΔΩΡΟ ΧΡΙΣΤΟΥΓΕΝΝΩΝ</b>			<b>957,99</b>	
ΣΥΝΟΛΟ ΚΟΣΤΟΥΣ ΑΝΤΙΚΑΤΑΣΤΑΣΗΣ			<b>668,43</b>	<b>ΔΩΡΟ ΠΑΣΧΑ</b>			<b>0,00</b>	
				<b>ΕΠΙΔΟΜΑ ΑΔΕΙΑΣ</b>			<b>284,13</b>	
				<b>ΣΥΝΟΛΟ ΕΡΓΑΤΙΚΟΥ ΚΟΣΤΟΥΣ</b>			<b>9.013,69</b>	
				<b>ΕΡΓΟΔΟΤΙΚΕΣ ΕΙΣΦΟΡΕΣ (25,06%)</b>			<b>2.258,83</b>	
				<b>ΕΙΣΦΟΡΑ ΥΠΕΡ Ε.Λ.Π.Κ</b>			<b>42,96</b>	
				<b>ΣΥΝΟΛΟ ΕΡΓ. ΚΟΣΤΟΥΣ ΜΕ ΕΡΓ/ΚΕΣ ΕΙΣΦΟΡΕΣ (4μηνo)</b>			<b>11.315,48</b>	

17PROC006274318 2017-06-01

ΑΠΟΘΗΚΗ ΤΑΔΥ ΤΕΛΩΝΕΙΟΥ ΠΑΤΡΩΝ [ΤΜΗΜΑ Α-Α2]-ΑΓΙΟΒΛΑΣΙΤΙΚΑ (ΑΝΩ ΤΩΝ 25)								
	ΚΑΤΩΤΑΤΗ ΕΓΣΣΕ	586,08	ΚΑΤΩΤΑΤΟ ΩΡΟΜΙΣΘΙΟ			3,52		
ΗΜΕΡΕΣ	ΩΡΕΣ ΒΑΡΔΙΩΝ	ΩΡΕΣ	ΑΤΟΜΑ	0%	25%	75%	100%	
<b>ΔΕΥΤΕΡΑ-ΠΑΡΑΣΚΕΥΗ (ΕΚΤΟΣ ΗΜΕΡΑΣ ΑΡΓΙΑΣ)</b>								
86	ΠΡΩΪ (06:00-8:00)	2	1	604,82				
86	ΑΠΟΓΕΥΜΑ (14:00-22:00)	8	1	2.419,29	0,00			
86	ΒΡΑΔΥ(22:00-06:00)	8	1	0,00	3.024,11			
<b>ΣΑΒΒΑΤΟ &amp; ΗΜΕΡΑ ΑΡΓΙΑΣ ΔΗΜΟΣΙΟΥ</b>								
18	ΠΡΩΪ (06:00-14:00)	8	1	506,36				
18	ΑΠΟΓΕΥΜΑ (14:00-22:00)	8	1	506,36	0,00			
18	ΒΡΑΔΥ(22:00-06:00)	8	1	0,00	632,95			
<b>ΚΥΡΙΑΚΗ &amp; ΑΡΓΙΕΣ ΙΔΙΩΤΙΚΟΥ</b>								
19	ΠΡΩΪ (06:00-14:00)	8	1			935,36		
19	ΑΠΟΓΕΥΜΑ (14:00-22:00)	8	1			935,36	0,00	
19	ΒΡΑΔΥ(22:00-06:00)	8	1			0,00	1.068,99	
<b>ΣΥΝΟΛΟ:</b>				<b>4.036,84</b>	<b>3.657,07</b>	<b>1.870,73</b>	<b>1.068,99</b>	<b>10.633,62</b>
<b>ΥΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ ΚΟΣΤΟΥΣ ΑΝΤΙΚΑΤΑΣΤΑΣΗΣ ΥΠΑΛΛΗΛΟΥ ΣΕ ΑΔΕΙΑ</b>								
ΚΟΣΤΟΣ ΑΝΤΙΚΑΤΑΣΤΑΤΗ ΓΙΑ ΚΑΛΥΨΗ ΑΔΕΙΑΣ			947,99	<b>ΑΝΤΙΚΑΤΑΣΤΑΣΗ ΥΠΑΛΛΗΛΟΥ ΣΕ ΑΔΕΙΑ</b>				<b>1.000,65</b>
ΑΔΕΙΑ ΑΝΤΙΚΑΤΑΣΤΑΤΗ			52,67	<b>ΔΩΡΟ ΧΡΙΣΤΟΥΓΕΝΝΩΝ</b>				<b>1.434,15</b>
ΣΥΝΟΛΟ ΚΟΣΤΟΥΣ ΑΝΤΙΚΑΤΑΣΤΑΣΗΣ			<b>1.000,65</b>	<b>ΔΩΡΟ ΠΑΣΧΑ</b>				<b>0,00</b>
				<b>ΕΠΙΔΟΜΑ ΑΔΕΙΑΣ</b>				<b>425,34</b>
				<b>ΣΥΝΟΛΟ ΕΡΓΑΤΙΚΟΥ ΚΟΣΤΟΥΣ</b>				<b>13.493,77</b>
				<b>ΕΡΓΟΔΟΤΙΚΕΣ ΕΙΣΦΟΡΕΣ (25,06%)</b>				<b>3.381,54</b>
				<b>ΕΙΣΦΟΡΑ ΥΠΕΡ Ε.Λ.Π.Κ</b>				<b>73,08</b>
				<b>ΣΥΝΟΛΟ ΕΡΓ. ΚΟΣΤΟΥΣ ΜΕ ΕΡΓ/ΚΕΣ ΕΙΣΦΟΡΕΣ (4μηνo)</b>				<b>16.948,38</b>

ΤΕΛΩΝΕΙΟΥ ΛΑΡΙΣΑΣ [ΤΜΗΜΑ Β] (ΑΝΩ ΤΩΝ 25)								
	ΚΑΤΩΤΑΤΗ ΕΓΣΣΕ	586,08	ΚΑΤΩΤΑΤΟ ΩΡΟΜΙΣΘΙΟ			3,52		
ΗΜΕΡΕΣ	ΩΡΕΣ ΒΑΡΔΙΩΝ	ΩΡΕΣ	ΑΤΟΜΑ	0%	25%	75%	100%	
<b>ΔΕΥΤΕΡΑ-ΠΑΡΑΣΚΕΥΗ (ΕΚΤΟΣ ΗΜΕΡΑΣ ΑΡΓΙΑΣ)</b>								
86	ΠΡΩΪ (06:00-14:00)	0	0	0,00				
86	ΑΠΟΓΕΥΜΑ (14:00-22:00)	0	0	0,00	0,00			
86	ΒΡΑΔΥ(22:00-06:00)	8	2	0,00	6.048,22			
<b>ΣΑΒΒΑΤΟ &amp; ΗΜΕΡΑ ΑΡΓΙΑΣ ΔΗΜΟΣΙΟΥ</b>								
18	ΠΡΩΪ (06:00-14:00)	8	1	506,36				
18	ΑΠΟΓΕΥΜΑ (14:00-22:00)	8	1	506,36	0,00			
18	ΒΡΑΔΥ(22:00-06:00)	8	2	0,00	1.265,91			
<b>ΚΥΡΙΑΚΗ &amp; ΑΡΓΙΕΣ ΙΔΙΩΤΙΚΟΥ</b>								
19	ΠΡΩΪ (06:00-14:00)	8	1			935,36		
19	ΑΠΟΓΕΥΜΑ (14:00-22:00)	8	1			935,36	0,00	
19	ΒΡΑΔΥ(22:00-06:00)	8	2			0,00	2.137,98	
<b>ΣΥΝΟΛΟ:</b>				<b>1.012,73</b>	<b>7.314,13</b>	<b>1.870,73</b>	<b>2.137,98</b>	<b>12.335,57</b>
<b>ΥΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ ΚΟΣΤΟΥΣ ΑΝΤΙΚΑΤΑΣΤΑΣΗΣ ΥΠΑΛΛΗΛΟΥ ΣΕ ΑΔΕΙΑ</b>								
ΚΟΣΤΟΣ ΑΝΤΙΚΑΤΑΣΤΑΤΗ ΓΙΑ ΚΑΛΥΨΗ ΑΔΕΙΑΣ			1.099,71	<b>ΑΝΤΙΚΑΤΑΣΤΑΣΗ ΥΠΑΛΛΗΛΟΥ ΣΕ ΑΔΕΙΑ</b>				<b>1.160,81</b>
ΑΔΕΙΑ ΑΝΤΙΚΑΤΑΣΤΑΤΗ			61,10	<b>ΔΩΡΟ ΧΡΙΣΤΟΥΓΕΝΝΩΝ</b>				<b>1.663,68</b>
ΣΥΝΟΛΟ ΚΟΣΤΟΥΣ ΑΝΤΙΚΑΤΑΣΤΑΣΗΣ			<b>1.160,81</b>	<b>ΔΩΡΟ ΠΑΣΧΑ</b>				<b>0,00</b>
				<b>ΕΠΙΔΟΜΑ ΑΔΕΙΑΣ</b>				<b>493,42</b>
				<b>ΣΥΝΟΛΟ ΕΡΓΑΤΙΚΟΥ ΚΟΣΤΟΥΣ</b>				<b>15.653,48</b>
				<b>ΕΡΓΟΔΟΤΙΚΕΣ ΕΙΣΦΟΡΕΣ (25,06%)</b>				<b>3.922,76</b>
				<b>ΕΙΣΦΟΡΑ ΥΠΕΡ Ε.Λ.Π.Κ</b>				<b>76,80</b>
				<b>ΣΥΝΟΛΟ ΕΡΓ. ΚΟΣΤΟΥΣ ΜΕ ΕΡΓ/ΚΕΣ ΕΙΣΦΟΡΕΣ (4μηνo)</b>				<b>19.653,05</b>